Nº	Signature *Signatur*	Genre *Typ*	Affaire *Geschäft*	Traitement *Behandlung*	Personnes *Personen*	Remarques *Bemerkungen*	Cat. *Kat.*
1.	2013-GC-39	Divers *Verschiedenes*	Ouverture de la session *Eröffnung der Session*				
2.	2013-GC-4	Divers *Verschiedenes*	Communications *Mitteilungen*				
3.	2019-DFIN-37	Comptes de l'Etat *Staatsrechnung*	Comptes de l'Etat du canton de Fribourg 2019 *Staatsrechnung des Kantons Freiburg 2019*	Entrée en matière générale *Eintreten*	Laurent Dietrich Rapporteur-e général-e / *Allg. Berichterstatter/-in* Georges Godel Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		I
4.	2019-DFIN-37	Comptes de l'Etat *Staatsrechnung*	Direction de l'économie et de l'emploi *Volkswirtschaftsdirektion*	Examen de détail *Detailberatung*	Claude Chassot Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Olivier Curty Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		I

Nº	Signature *Signatur*	Genre *Typ*	Affaire *Geschäft*	Traitement *Behandlung*	Personnes *Personen*	Remarques *Bemerkungen*	Cat. *Kat.*
5.	2019-CE-184	Rapport d'activité *Tätigkeitsbericht*	Direction de l'économie et de l'emploi *Volkswirtschaftsdirektion*	Discussion *Diskussion*	Claude Chassot Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Olivier Curty Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		
6.	2019-CE-184	Rapport d'activité *Tätigkeitsbericht*	Relations extérieures *Aussenbeziehungen*	Discussion *Diskussion*	Gabrielle Bourguet Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Olivier Curty Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		
7.	2020-GC-81	Rapport d'activité *Tätigkeitsbericht*	Commission des affaires extérieures du Grand Conseil (2019) *Kommission für auswärtige Angelegenheiten des Grossen Rates (2019)*	Discussion *Diskussion*	Gabrielle Bourguet Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in*		

Nº	Signature *Signatur*	Genre *Typ*	Affaire *Geschäft*	Traitement *Behandlung*	Personnes *Personen*	Remarques *Bemerkungen*	Cat. *Kat.*
8.	2019-DFIN-37	Comptes de l'Etat *Staatsrechnung*	Direction des finances *Finanzdirektion*	Examen de détail *Detailberatung*	Benoît Piller Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Georges Godel Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		I
9.	2019-CE-184	Rapport d'activité *Tätigkeitsbericht*	Direction des finances *Finanzdirektion*	Discussion *Diskussion*	Benoît Piller Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Georges Godel Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		
10.	2020-DFIN-22	Rapport et comptes *Bericht und Rechnung*	Banque cantonale de Fribourg. Rapport de gestion 2019 *Freiburger Kantonalbank. Geschäftsbericht 2019*	Vote *Abstimmung*	Benoît Piller Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Georges Godel Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		

Nº	Signature *Signatur*	Genre *Typ*	Affaire *Geschäft*	Traitement *Behandlung*	Personnes *Personen*	Remarques *Bemerkungen*	Cat. *Kat.*
11.	2019-DFIN-37	Comptes de l'Etat *Staatsrechnung*	Pouvoir exécutif - Chancellerie *Vollziehende Behörde - Kanzlei*	Examen de détail *Detailberatung*	Benoît Piller Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Georges Godel Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		I
12.	2019-CE-184	Rapport d'activité *Tätigkeitsbericht*	Chancellerie d'Etat *Staatskanzlei*	Discussion *Diskussion*	Benoît Piller Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Georges Godel Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		
13.	2019-DFIN-37	Comptes de l'Etat *Staatsrechnung*	Pouvoir exécutif - Conseil d'Etat *Vollzihende Behörde - Staatsrat*	Examen de détail *Detailberatung*	Benoît Piller Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Georges Godel Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		I

Nº	Signature *Signatur*	Genre *Typ*	Affaire *Geschäft*	Traitement *Behandlung*	Personnes *Personen*	Remarques *Bemerkungen*	Cat. *Kat.*
14.	2019-CE-184	Rapport d'activité *Tätigkeitsbericht*	Conseil d'Etat *Staatsrat*	Discussion *Diskussion*	Benoît Piller Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Georges Godel Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		
15.	2019-DFIN-37	Comptes de l'Etat *Staatsrechnung*	Pouvoir législatif *Gesetzgebende Behörde*	Examen de détail *Detailberatung*	Benoît Piller Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Mireille Hayoz Représentant-e du Parlement / *Parlamentsvertreter/-in*		I
16.	2019-DFIN-37	Comptes de l'Etat *Staatsrechnung*	Direction de la santé et des affaires sociales *Direktion für Gesundheit und Soziales*	Examen de détail *Detailberatung*	Dominique Butty Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Anne-Claude Demierre Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		I

Nº	Signature *Signatur*	Genre *Typ*	Affaire *Geschäft*	Traitement *Behandlung*	Personnes *Personen*	Remarques *Bemerkungen*	Cat. *Kat.*
17.	2019-CE-184	Rapport d'activité *Tätigkeitsbericht*	Direction de la santé et des affaires sociales *Direktion für Gesundheit und Soziales*	Discussion *Diskussion*	Dominique Butty Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Anne-Claude Demierre Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		
18.	2020-DSAS-51	Rapport d'activité *Tätigkeitsbericht*	Rapport d'activité de l'hôpital fribourgeois (HFR) *HFR-Jahresbericht*	Discussion *Diskussion*	Dominique Butty Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Anne-Claude Demierre Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		
19.	2020-DSAS-43	Rapport d'activité *Tätigkeitsbericht*	Rapport d'activité de l'Etablissement cantonal des assurances sociales (ECAS) *Kantonalen Sozialversicherungsanstalt Tätigkeitsbericht 2019 (KSVA)*	Vote *Abstimmung*	Dominique Butty Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Anne-Claude Demierre Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		

Nº	Signature *Signatur*	Genre *Typ*	Affaire *Geschäft*	Traitement *Behandlung*	Personnes *Personen*	Remarques *Bemerkungen*	Cat. *Kat.*
20.	2019-DFIN-37	Comptes de l'Etat *Staatsrechnung*	Direction de la sécurité et de la justice *Sicherheits- und Justizdirektion*	Examen de détail *Detailberatung*	Elias Moussa Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Maurice Ropraz Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		I
21.	2019-CE-184	Rapport d'activité *Tätigkeitsbericht*	Direction de la sécurité et de la justice *Sicherheits- und Justizdirektion*	Discussion *Diskussion*	Elias Moussa Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Maurice Ropraz Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		
22.	2019-DFIN-37	Comptes de l'Etat *Staatsrechnung*	Pouvoir judiciaire *Richterliche Behörde*	Examen de détail *Detailberatung*	Elias Moussa Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Maurice Ropraz Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		I

Nº	Signature *Signatur*	Genre *Typ*	Affaire *Geschäft*	Traitement *Behandlung*	Personnes *Personen*	Remarques *Bemerkungen*	Cat. *Kat.*
23.	2020-GC-93	Rapport d'activité *Tätigkeitsbericht*	Conseil de la magistrature (2019) *Justizrat (2019)*	Discussion *Diskussion*	Bertrand Morel Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Johannes Froelicher Président du Conseil de la magistrature / *Justizratspräsident*		
24.	2020-DSJ-85	Divers *Verschiedenes*	Office de la circulation et de la navigation OCN - rapport de gestion 2019 *Amt für Strassenverkehr und Schiffahrt - Geschäftsbericht 2019*	Discussion *Diskussion*	Elias Moussa Rapporteur-e / *Berichterstatter/-in* Maurice Ropraz Représentant-e du Gouvernement / *Regierungsvertreter/-in*		

Message n° 2019-DFIN-37 du Conseil d'Etat au Grand Conseil relatif au compte d'Etat du canton de Fribourg pour l'année 2019

—

Botschaft Nr. 2019-DFIN-37 des Staatsrats an den Grossen Rat zur Staatsrechnung des Kantons Freiburg für das Jahr 2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG
WWW.FR.CH

Message n° 2019-DFIN-37 du Conseil d'Etat au Grand Conseil relatif au compte d'Etat du canton de Fribourg pour l'année 2019

—

Botschaft Nr. 2019-DFIN-37 des Staatsrats an den Grossen Rat zur Staatsrechnung des Kantons Freiburg für das Jahr 2019

Table des matières

Message du Conseil d'Etat au Grand Conseil

1. Les résultats généraux 4

2. Le compte de résultats 8

2.1. Des charges maîtrisées 8

2.2. Les charges et les effectifs de personnel 12

2.2.1. Croissance stable des charges de personnel 12

2.2.2. Effets particuliers du 2e volet de pérennisation de montants forfaitaires et de la cantonalisation des services d'intégration sur la croissance des effectifs 13

2.3. Des charges de fonctionnement conformes au budget 20

2.4. Des amortissements dans la cible du budget 22

2.5. Le poids important du subventionnement 23

2.5.1. Les catégories de transferts 23

2.5.2. La part des charges de subventionnement demeure importante 25

2.6. L'évolution des flux financiers Etat-communes 26

2.7. Les attributions aux provisions, aux fonds et les charges extraordinaires 28

2.8. L'affectation des charges brutes du compte de résultats de l'Etat 31

2.9. Un service de la dette qui demeure modeste 33

3. Les revenus du compte de résultats 34

3.1. Une progression des revenus 34

3.2. La méthode de comptabilisation des impôts 37

3.3. Croissance significative des revenus fiscaux 38

3.4. Evolution du poids des impôts 41

3.5. Les prélèvements sur les provisions, fonds et financements spéciaux 42

4. Le compte des investissements 44

4.1. Un volume d'investissements inférieur au budget mais supérieur à 2018 44

4.2. Les principaux objets (dépenses brutes) 45

4.3. Un degré d'autofinancement supérieur à 100 % 47

5. Résultats des unités administratives gérées par prestations (GpP) 48

6. L'évolution de quelques indicateurs-clés 51

7. Le bilan de l'Etat 53

7.1. Le bilan à fin 2019 53

Inhaltsverzeichnis

Botschaft des Staatsrats an den Grossen Rat

1. Die Gesamtergebnisse 4

2. Erfolgsrechnung 8

2.1. Aufwand unter Kontrolle 8

2.2. Personalaufwand und Personalbestände 12

2.2.1. Konstante Zunahme des Personalaufwands 12

2.2.2. Besondere Auswirkungen der 2. Etappe der Umwandlung von Pauschalbeträgen in Etatstellen und der Kantonalisierung der Integrationsdienste auf die Zunahme des Personalbestands 13

2.3. Laufender Aufwand im budgetierten Rahmen 20

2.4. Abschreibungen im budgetierten Rahmen 22

2.5. Grosses Gewicht der Subventionen 23

2.5.1. Transferzahlungskategorien 23

2.5.2. Weiterhin stark ins Gewicht fallender Subventionsaufwand 25

2.6. Entwicklung der Finanzströme Staat-Gemeinden 26

2.7. Einlagen in Rückstellungen und Fonds und ausserodentlicher Aufwand 28

2.8. Zweckbindung des Bruttoaufwands der Erfolgsrechnung des Staates 31

2.9. Weiterhin moderater Schuldendienst 33

3. Ertrag der Erfolgsrechnung 34

3.1. Ertragszunahme 34

3.2. Steuerverbuchungsmethode 37

3.3. Deutlich gestiegener Steuerertrag 38

3.4. Anteilsmässige Steuerertragsentwicklung 41

3.5. Entnahmen aus Rückstellungen, Fonds und Spezialfinanzierungen 42

4. Investitionsrechnung 44

4.1. Investitionsvolumen geringer als budgetiert aber höher als 2018 44

4.2. Die wichtigsten Objekte (Bruttoausgaben) 45

4.3. Selbstfinanzierungsgrad über 100 % 47

5. Die Ergebnisse der Einheiten mit leistungsorientierter Führung (LoF) 48

6. Entwicklung einiger Kennzahlen 51

7. Staatsbilanz 53

7.1. Die Bilanz per Ende 2019 53

7.1.1. L'actif 53
7.1.2. Le passif 55
7.2. L'évolution du bilan 56
7.2.1. Evolution du total du bilan depuis 2009 56
7.2.2. Les variations par rapport à 2018 56
7.3. La situation et l'évolution de la dette publique 58
7.3.1. La situation à fin 2019 58
7.3.2. L'évolution récente 59
8. Les engagements hors bilan 62
9. Conclusion 64
Projet de décret

7.1.1. Die Aktiven 53
7.1.2. Die Passiven 55
7.2. Bilanzentwicklung 56
7.2.1. Entwicklung der Bilanzsumme seit 2009 56
7.2.2. Veränderungen gegenüber 2018 56
7.3. Stand und Entwicklung der Staatsschulden 58
7.3.1. Die Staatsschulden per Ende 2019 58
7.3.2. Die jüngste Entwicklung 59
8. Nicht bilanzierte Verpflichtungen 62
9. Fazit 64
Dekretsentwurf

MESSAGE 2019-DFIN-37 du Conseil d'Etat au Grand Conseil relatif au compte d'Etat du canton de Fribourg pour l'année 2019

Fribourg, le 23 mars 2020

Madame la Présidente,
Mesdames et Messieurs,

En application des articles 102 et 113 de la Constitution du canton de Fribourg du 16 mai 2004 et des dispositions de la loi sur les finances du 25 novembre 1994, nous avons l'honneur de vous soumettre le compte d'Etat du canton de Fribourg pour l'exercice 2019.

Les comptes établis par l'Administration des finances ont été arrêtés par le Conseil d'Etat dans sa séance du 18 février 2020.

Dans le présent message, nous vous présentons les principaux résultats des comptes 2019. Nous analysons les charges et les revenus et commentons le compte des investissements ainsi que les principaux résultats du bilan.

Il importe par ailleurs de rappeler qu'en raison de l'introduction du nouveau financement des hôpitaux en 2012, une adaptation systématique des données détaillées des exercices antérieurs dans certains tableaux et graphiques a été effectuée afin de rendre pertinentes les comparaisons dans le temps.

BOTSCHAFT 2019-DFIN-37 des Staatsrats an den Grossen Rat zur Staatsrechnung des Kantons Freiburg für das Jahr 2019

Freiburg, den 23. März 2020

Sehr geehrte Frau Präsidentin
Sehr geehrte Damen und Herren

In Anwendung der Artikel 102 und 113 der Verfassung des Kantons Freiburg vom 16. Mai 2004 und der Vorschriften des Finanzhaushaltsgesetzes vom 25. November 1994 unterbreiten wir Ihnen hiermit die Staatsrechnung des Kantons Freiburg für das Jahr 2019.

Die von der Finanzverwaltung aufgestellte Rechnung wurde vom Staatsrat in seiner Sitzung vom 18. Februar 2020 verabschiedet.

In dieser Botschaft stellen wir Ihnen die Hauptergebnisse der Staatsrechnung 2019 vor. Wir analysieren die Aufwand- und Ertragsentwicklung und kommentieren die Investitionsrechnung sowie die hauptsächlichen Bilanzergebnisse.

Im Übrigen sei daran erinnert, dass im Zuge der neuen Spitalfinanzierung im Jahr 2012 auch die Detailzahlen der Rechnung der Vorjahre in gewissen Tabellen und Grafiken für aussagekräftige zeitliche Vergleiche systematisch angepasst wurden.

1. Les résultats généraux

Les comptes 2019 de l'Etat se soldent par un excédent de revenus. Grâce à des revenus extérieurs et fiscaux en nette progression et une bonne maîtrise des dépenses, le résultat 2019 est positif.

Les comptes de l'Etat pour l'année 2019 présentent les résultats globaux suivants, en millions de francs :

1. Die Gesamtergebnisse

Die Staatsrechnung 2019 schliesst mit einem Ertragsüberschuss. Das Rechnungsergebnis 2019 ist dank stark gestiegener Fremd- und Steuereinnahmen sowie guter Ausgabenkontrolle positiv ausgefallen.

Die Staatsrechnung für das Jahr 2019 weist die folgenden Gesamtergebnisse aus (in Millionen Franken):

	Charges / Dépenses Aufwand / Ausgaben	Revenus / Recettes Ertrag / Einnahmen	Excédents (+) / Déficits (–) Überschuss (+) / Fehlbetrag (–)
Compte de résultats Erfolgsrechnung	3689,3	3701,4	+ 12,1
Compte des investissements Investitionsrechnung	181,5	27,1	– 154,4

Le compte de résultats présente un excédent de revenus de 12,1 millions de francs, y compris l'excédent de charges extraordinaires de 24,4 millions de francs (dû notamment à une attribution au fonds d'infrastructures). Le compte des investissements boucle avec un excédent de dépenses de 154,4 millions de francs.

La définition de la notion d'autofinancement a été modifiée avec l'introduction du nouveau modèle comptable harmonisé MCH2 et suite à la publication de nouvelles recommandations. Ainsi, compte tenu d'un volume de charges d'amortissements, d'attributions et de prélèvements sur les fonds s'élevant à 166,7 millions de francs :

> l'autofinancement s'élève à 178,8 millions de francs (166,7 millions de francs d'amortissements ainsi que d'attributions et prélèvements sur les fonds auxquels s'ajoutent 12,1 millions de francs d'excédent de revenus du compte de résultats) ;

> l'excédent de financement est de 24,4 millions de francs (l'autofinancement de 178,8 millions de francs moins les investissements nets de 154,4 millions de francs) ;

> le degré d'autofinancement des investissements nets atteint ainsi 115,8 %.

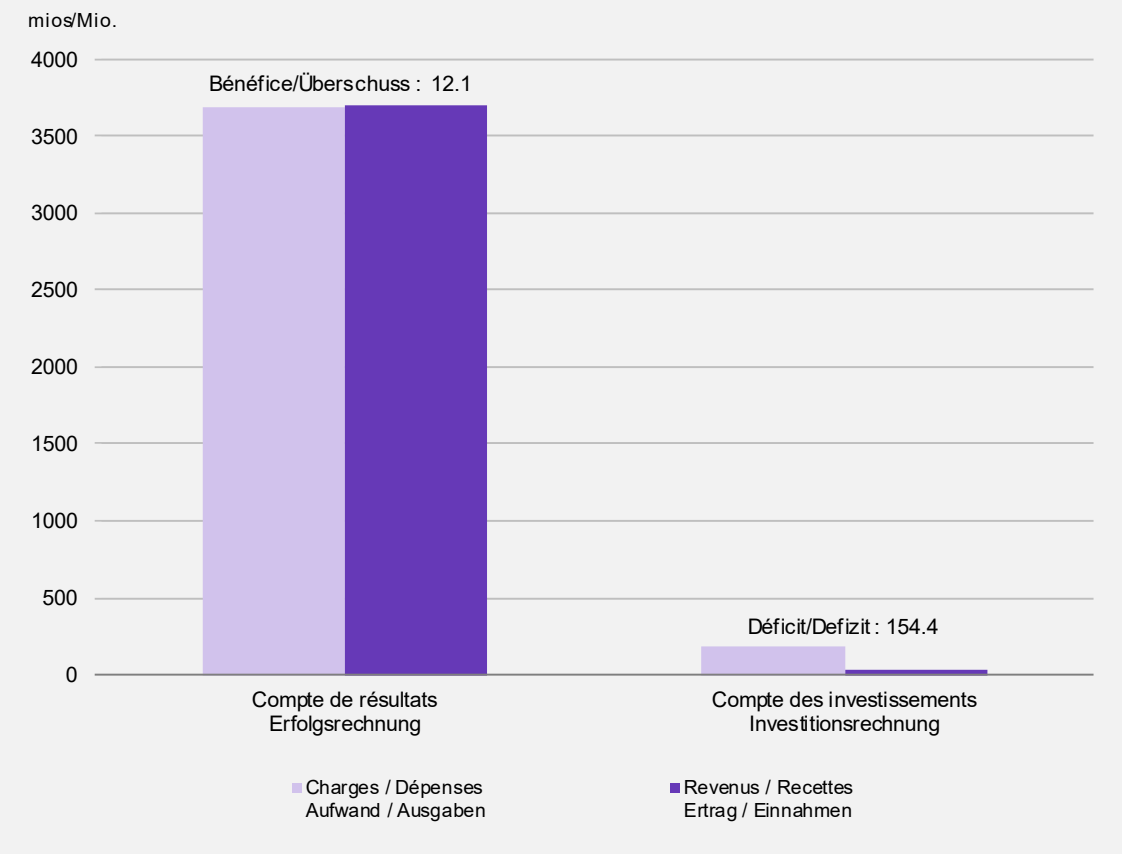
Die Erfolgsrechnung weist einen Ertragsüberschuss von 12,1 Millionen Franken aus, inklusive eines Überschusses beim ausserordentlichem Aufwand von 24,4 Millionen Franken (namentlich aufgrund einer Einlage in den Infrastrukturfonds). Die Investitionsrechnung schliesst mit einem Ausgabenüberschuss von 154,4 Millionen Franken.

Der Begriff der Selbstfinanzierung ist mit der Einführung des neuen harmonisierten Rechnungslegungsmodells HRM2 und nach der Veröffentlichung neuer Empfehlungen geändert worden. Bei einem Abschreibungsaufwand sowie Fondseinlagen und -entnahmen im Umfang von 166,7 Millionen Franken:

> beträgt die Selbstfinanzierung 178,8 Millionen Franken (166,7 Millionen Franken Abschreibungen sowie Fondseinlagen und –entnahmen plus 12,1 Millionen Franken Ertragsüberschuss in der Erfolgsrechnung);

> beträgt der Finanzierungsüberschuss 24,4 Millionen Franken (Selbstfinanzierung mit 178,8 Millionen Franken minus Nettoinvestitionen von 154,4 Millionen Franken);

> liegt der der Selbstfinanzierungsgrad der Nettoinvestitionen somit bei 115,8 %.



La comparaison des résultats du compte de résultats avec le budget 2019 se présente ainsi :

Der Vergleich der Ergebnisse der Erfolgsrechnung mit dem Voranschlag 2019 ergibt folgendes Bild:

Compte de résultats Erfolgsrechnung	Comptes Rechnung	Budget Voranschlag	Variations Veränderungen	
	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.	en / in %
Revenus Ertrag	3701,4	3584,0	+ 117,4	+ 3,3
Charges Aufwand	3689,3	3583,8	+ 105,5	+ 2,9
Excédent (+) / Déficit (–) Überschuss (+) / Fehlbetrag (–)	+ 12,1	+ 0,2	+ 11,9	.

Les résultats généraux appellent les commentaires suivants :

> le solde du compte de résultats est bénéficiaire. L'amélioration par rapport au budget s'élève à 11,9 millions de francs ;

> le dépassement constaté au niveau des charges est imputable aux opérations comptables de clôture et à l'attribution à des fonds ;

Dazu ist Folgendes zu sagen:

> Die Erfolgsrechnung schliesst mit einem Überschuss und fällt um 11,9 Millionen Franken besser aus als veranschlagt.

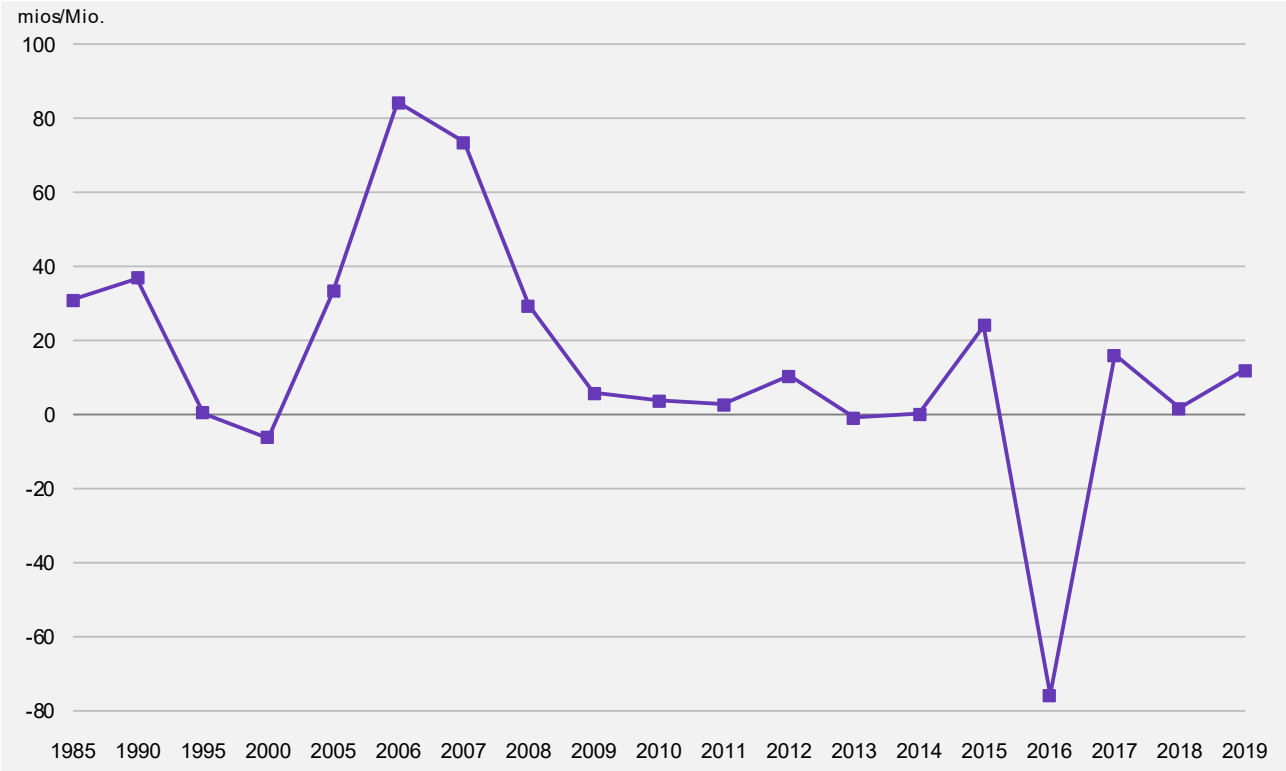
> Die Überschreitung auf der Aufwandseite ist auf die Abschlussbuchungen und Fondszuweisungen zurückzuführen.

> l'amélioration constatée par rapport au budget s'explique en premier lieu par l'accroissement dans les revenus, dont certains impôts directs, la part de l'Etat au bénéfice de la BNS et au produit de l'impôt anticipé ainsi qu'à la croissance de plusieurs revenus de transferts ;
> le degré d'autofinancement des investissements ascende à 115,8 %.

Le graphique qui suit retrace l'évolution de l'excédent du compte de résultats depuis 1985 :

> Verbessert hat sich die Erfolgsrechnung gegenüber dem Voranschlag hauptsächlich auf der Ertragsseite, so etwa mit Mehreinnahmen aus gewissen direkten Steuern, mit dem Anteil des Staates am SNB-Gewinn und am Verrechnungssteuerertrag sowie mit höheren Transfererträgen.
> Der Selbstfinanzierungsgrad der Nettoinvestitionen beträgt 115,8 %.

Die folgende Grafik zeigt die Entwicklung des Finanzierungsüberschusses oder –fehlbetrags der Erfolgsrechnung seit 1985 auf:



Pour mémoire, les comptes 2016 ont enregistré une charge exceptionnelle au moment de la constitution du fonds de politique foncière active.

Si l'on prend en considération les principales opérations de clôture effectuées au niveau des charges et des revenus dans la comptabilité 2019, le résultat du compte de résultats se solde par un excédent de revenus de l'ordre de 82,1 millions de francs.

Au vu du résultat favorable, le Conseil d'Etat a décidé plusieurs attributions à des fonds et des provisions, afin d'anticiper différentes charges qui impacteront de manière importante et inévitable les finances de l'Etat dès les prochains exercices.

La situation se présente de la manière suivante :

Es sei darauf hingewiesen, dass die Rechnung 2016 mit der Bildung des Fonds für die aktive Bodenpolitik einen ausserordentlichen Aufwand verzeichnete.

Sieht man von den hauptsächlichen Abschlussbuchungen auf der Aufwand- und der Ertragsseite in der Staatsrechnung 2019 ab, so schliesst die Erfolgsrechnung mit einem Ertragsüberschuss von rund 82,1 Millionen Franken.

Angesichts des positiven Rechnungsergebnisses hat der Staatsrat in Vorwegnahme verschiedener Aufwendungen, die die Staatsfinanzen in den nächsten Rechnungsjahren unausweichlich stark belasten werden, die Äufnung verschiedener Fonds und Rückstellungen beschlossen.

Das ergibt folgendes Bild:

Résultats avant et après prise en considération des opérations de clôture
Ergebnisse vor und nach Berücksichtigung der Abschlussbuchungen

	mios / Mio.
Excédent de revenus du compte de résultats avant opérations de clôture Ertragsüberschuss der Erfolgsrechnung vor Abschlussbuchungen	82,1
Opérations de clôture (en déduction) **Abschlussbuchungen (minus)**	
HFR : complément de la provision en vue d'assainir à futur le bilan de l'institution (pertes reportées) HFR: Aufstockung der Rückstellung für die anstehende Bilanzsanierung des HFR (Verlustvorträge)	15,0
Attribution au fonds de recherche et de développement de la HES-SO//FR Einlage in den Fonds für Forschung und Entwicklung der HES-SO//FR	8,0
Attribution au fonds de l'innovation et du développement de l'Université Einlage in den Fonds zur Innovations- und Entwicklungsförderung der Universität	8,0
Provision pour l'assainissement de la Pila ; complément à la provision destinée à couvrir partiellement les charges à venir Rückstellung für die Sanierung von La Pila; Aufstockung der Rückstellung zur teilweisen Deckung der anfallenden Kosten	6,0
Provision pour les dépenses à charge de l'Etat dans le domaine de l'asile Rückstellung für die Ausgaben im Asylwesen zu Lasten des Staates	5,0
Complément à la provision destinée à anticiper les charges de subventionnement uniques liées aux mesures envisagées pour la Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat (CPPEF) (institutions subventionnées affiliées à la CPPEF) Aufstockung der Rückstellung zur Vorwegnahme einmaliger Subventionskosten im Zusammenhang mit den für die Pensionskasse des Staatspersonals (PKSPF) geplanten Massnahmen (der PKSPF angeschlossene subventionierte Institutionen)	3,0
Résultat opérationnel **Betriebsergebnis**	37,1
Charges extraordinaires (en déduction) **Ausserordentlicher Aufwand (minus)**	
Attribution au fonds d'infrastructures Einlage in den Infrastrukturfonds	25,0
Excédent de revenus du compte de résultats **Ertragsüberschuss Erfolgsrechnung**	12,1

Le détail des affectations ci-dessus est décrit dans le chapitre 2.7 du présent message.

Auf diese Zuweisungen wird in Kapitel 2.7 dieser Botschaft näher eingegangen.

2. Le compte de résultats

Le compte de résultats présente un excédent de revenus de 12,1 millions de francs (2018 : excédent de revenus de 1,7 million de francs).

2.1. Des charges maîtrisées

Le total des charges de fonctionnement de l'année 2019 s'élève à 3689,3 millions de francs, soit 105,5 millions de francs ou 2,9 % de plus qu'au budget. Une analyse plus fine de cet écart démontre que les charges sont légèrement inférieures au budget mais que la marge de manœuvre est très faible.

2. Erfolgsrechnung

Die Erfolgsrechnung weist einen Ertragsüberschuss von 12,1 Millionen Franken aus (2018: Ertragsüberschuss von 1,7 Millionen Franken).

2.1. Aufwand unter Kontrolle

Der Gesamtaufwand der Erfolgsrechnung des Jahres 2019 beläuft sich auf 3689,3 Millionen Franken, das sind 105,5 Millionen Franken oder 2,9 % mehr als budgetiert. Bei eingehenderer Betrachtung ist zu erkennen, dass der Aufwand etwas niedriger ist als budgetiert, dass aber nur sehr wenig Spielraum besteht.

	Comptes Rechnung 2019	Budget Voranschlag 2019	Variations Veränderungen	
	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.	en / in %
Charges de personnel Personalaufwand	1308,1	1302,1	+ 6,0	+ 0,5
Charges de consommation de biens et services et autres charges d'exploitation Sach- und übriger Betriebsaufwand	368,1	369,3	– 1,2	– 0,3
Charges financières Finanzaufwand	5,0	3,7	+ 1,3	+ 35,1
Amortissements du patrimoine administratif Abschreibungen Verwaltungsvermögen	73,1	75,0	– 1,9	– 2,5
Amortissements des prêts, des participations et des subventions d'investissements Abschreibungen auf Darlehen, Beteiligungen und Investitionsbeiträgen	49,0	47,4	+ 1,6	+ 3,4
Charges de transferts Transferaufwand	1707,3	1699,9	+ 7,4	+ 0,4
Financements spéciaux Spezialfinanzierungen	97,5	47,9	+ 49,6	+ 103,5
Charges extraordinaires Ausserordentlicher Aufwand	45,4	–	+ 45,4	–
Imputations internes Interne Verrechnungen	35,8	38,5	– 2,7	– 7,0
Total	3689,3	3583,8	+ 105,5	+ 2,9

Le tableau précédent nécessite les explications suivantes :

> contrairement à ce que pourrait faire penser une analyse superficielle, on ne se trouve pas en présence d'un important dépassement des charges budgétisées. Si l'on écarte les principales augmentations de charges « comptables », à savoir les opérations de clôture, celles se rapportant à la HES-SO//FR et aux routes nationales, les charges totales correspondent plus ou moins à la cible du budget. A signaler que cette comparaison ne prend pas non plus en compte les

Erläuterungen zu dieser Tabelle:

> Anders, als man auf den ersten Blick meinen möchte, ist der veranschlagte Aufwand gar nicht so stark überschritten worden. Sieht man vom hauptsächlich gestiegenen «buchmässigen» Aufwand ab, das heisst von den Abschlussbuchungen und vom Aufwand in Zusammenhang mit der HES-SO//FR sowie mit den Nationalstrassen, so liegt der Gesamtaufwand mehr oder weniger im budgetierten Rahmen. Ebenfalls nicht berücksichtigt sind dabei die 12,2 Millionen

12,2 millions de francs de crédits supplémentaires compensés soumis au Grand Conseil à la session de février 2020. On constate toutefois que la marge de manœuvre entre le budget et les comptes s'avère très faible ;

> les charges de personnel excèdent le budget de 6 millions de francs ou de 0,5 %. Cet écart s'explique d'une part par des dépenses supplémentaires de 5,1 millions de francs de charges de personnel auxiliaire à la HES-SO//FR couvertes par des recettes externes et d'autre part par un surplus de 2,4 millions de francs du coût du personnel enregistré dans le secteur spécifique de l'Université entièrement financé également par des ressources extérieures. En tenant compte de ces deux éléments, les charges de personnel sont finalement très légèrement inférieures au budget (– 0,1 %) ;

> les charges de consommation de biens et services et les autres charges d'exploitation respectent globalement la cible budgétaire (– 0,3 %) ;

> les amortissements du patrimoine administratif sont inférieurs à l'estimation du budget. L'écart s'explique par des amortissements en repli notamment pour les immeubles (– 3,2 millions de francs par rapport au budget) ; repli qui ne compense pas les amortissements des véhicules (+ 1,9 million de francs) ;

> le poste « Amortissements des prêts, des participations et des subventions d'investissements » dépasse le budget de 1,6 million de francs. Cet écart trouve son explication principale dans le fait que les amortissements des titres et des participations du patrimoine administratif ont été nettement plus élevés que budgeté (+ 3,8 millions de francs) ;

> les subventions accordées sont quant à elles en progression par rapport au budget, en raison d'une part d'un complément au décompte final 2018 de l'HFR, de la croissance du volume des contributions en faveur des institutions spécialisées et des maisons d'éducation et des aides pour la réduction de primes d'assurance maladie (y compris le financement du contentieux). Une partie de ces charges est compensée par des recettes y relatives ;

> enfin, la variation exceptionnelle par rapport au budget du poste « Financements spéciaux » est due principalement à la constitution de provisions et à l'attribution à divers fonds. Ce point sera repris sous le chapitre 2.7.

Franken an kompensierten Nachtragskrediten, die dem Grossen Rat in der Februarsession 2020 unterbreitet worden sind. Allerdings ist der Spielraum zwischen Voranschlag und Rechnung sehr gering.

> Der Personalaufwand liegt um 6 Millionen Franken oder 0,5 % über den Voranschlagszahlen. Diese Abweichung ist zum einen auf ihrerseits mit Drittmitteln gedeckte Mehrausgaben von 5,1 Millionen Franken für Hilfspersonal an der HES-SO//FR und zum andern mit Personalmehrkosten von 2,4 Millionen Franken im besonderen, ebenfalls vollständig durch Fremdmittel finanzierten Bereich der Universität zu erklären. Abgesehen von diesen zwei Posten liegt der Personalaufwand letztlich ganz minim unter den Budgetschätzungen (– 0,1 %).

> Der Sach- und übrige Betriebsaufwand liegt insgesamt im budgtierten Rahmen (– 0,3 %).

> Die Abschreibungen auf dem Verwaltungsvermögen liegen unter den Voranschlagsschätzungen. Die Differenz ist namentlich mit den rückläufigen Abschreibungen auf Immobilien zu erklären (– 3,2 Millionen Franken gegenüber dem Voranschlag), einer Differenz, die die Abschreibungen auf den Fahrzeugen nicht kompensiert (+ 1,9 Million Franken).

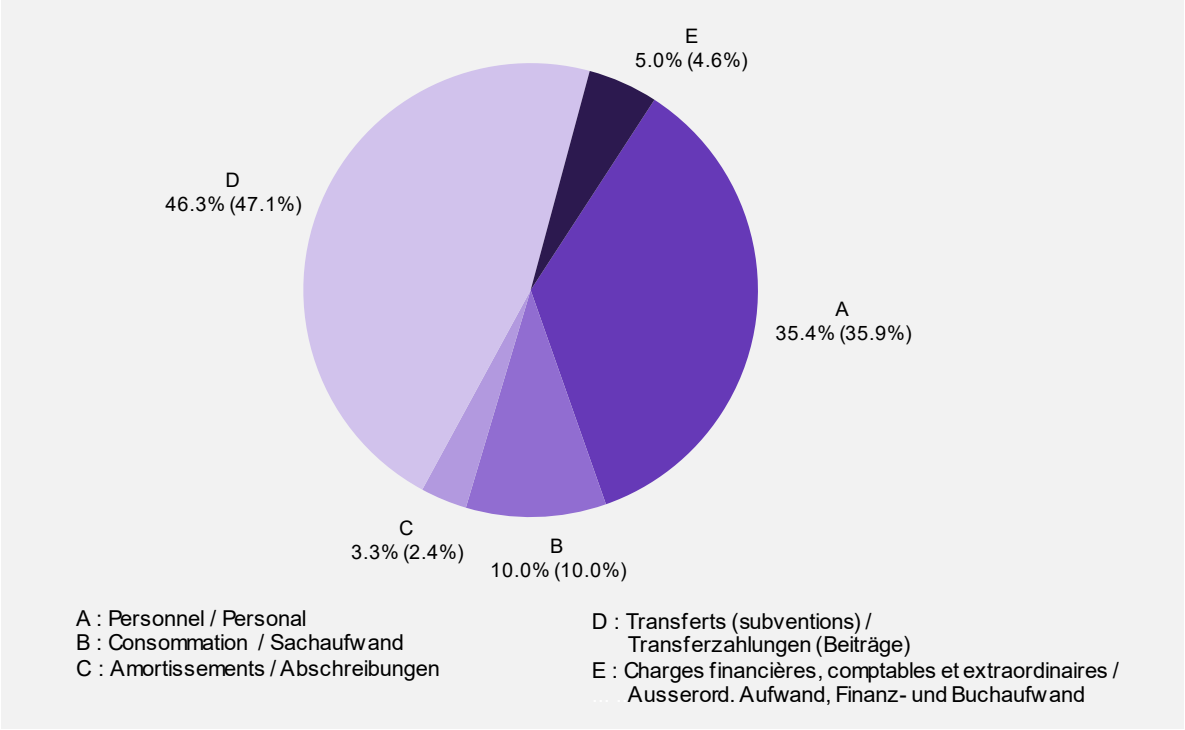
> Die «Abschreibungen auf Darlehen, Beteiligungen und Investitionsbeiträgen» fallen um 1,6 Millionen Franken höher aus als budgetiert, was hauptsächlich auf deutlich höhere Abschreibungen auf den Wertschriften und Beteiligungen des Verwaltungsvermögen als veranschlagt (+ 3,8 Millionen Franken) zurückzuführen ist.

> Bei den eigenen Beiträgen ist eine Zunahme gegenüber dem Voranschlag zu verzeichnen, und zwar aufgrund eines zusätzlichen Betrags in der Schlussabrechnung 2018 des HFR, höherer Beiträge an Sonder- und Erziehungsheime sowie vermehrter Prämienverbilligungen in der Krankenversicherung (einschliesslich der Finanzierung der Zahlungsausstände). Ein Teil dieser Aufwendungen wird durch entsprechende Erträge kompensiert.

> Die ausserordentlich starke Abweichung vom Voranschlag in der Position «Spezialfinanzierungen» ist hauptsächlich auf die Bildung von Rückstellungen und auf Einlagen in diverse Fonds zurückzuführen. Darauf wird in Punkt 2.7. näher eingegangen.

Les charges de fonctionnement se répartissent ainsi aux comptes 2019 (2018) :

Der laufende Aufwand teilt sich somit in der Staatsrechnung 2019 (2018) wie folgt auf:



L'évolution de la part respective des différentes catégories de charges montre une assez forte stabilité du poids de chacune des catégories ; les écarts entre 2018 et 2019 étant très faibles.

Prozentual verändern sich die verschiedenen Aufwandkategorien praktisch kaum, die Differenzen zwischen 2018 und 2019 sind minim.

Les rubriques de charges qui enregistrent des fluctuations importantes par rapport au budget 2019 sont les suivantes :

Die folgenden Aufwandpositionen weisen im Vergleich zum Voranschlag 2019 die grössten Veränderungen auf:

	mios / Mio.
Charges en plus **Mehraufwand**	
Versements aux provisions (notamment anticipation de l'assainissement du bilan de l'HFR, anticipation des dépenses liées à l'assainissement de la Pila, charges résiduelles liées à l'asile, provisionnement des risques liés à l'octroi de cautionnements, anticipation du subventionnement additionnel unique lié aux mesures envisagées pour la CPPEF) Einlagen in Rückstellungen (namentlich Vorwegnahme der Bilanzsanierung des HFR, Vorwegnahme der Ausgaben in Zusammenhang mit der Sanierung von La Pila, verbleibende Kosten im Asylwesen, Rückstellungen für Bürgschaftsverlustrisiken, Vorwegnahme der zusätzlichen einmaligen Subventionskosten im Zusammenhang mit den von der PKSPF geplanten Massnahmen)	+ 33,1
Attribution au fonds d'infrastructures Einlagen in den Infrastrukturfonds	+ 25,0
Attributions au capital propre liées au financement hospitalier (conversion des subventions d'investissements de l'Hôpital de Meyriez en prêt) Einlagen in das Eigenkapital in Verbindung mit der Spitalfinanzierung (Umwandlung von Investitionsbeiträgen ans Spital in Meyriez in Darlehen)	+ 18,4*
Complément au décompte final du HFR de l'année précédente Zusatz zur Vorjahres-Schlussabrechnung des HFR	+ 9,1*
Versements au fonds de recherche et de développement de la HES-SO//FR Einlagen in den Fonds für Forschung und Entwicklung der HES-SO//FR	+ 8,0
Versements au fonds de l'innovation et du développement de l'Université Einlagen in den Fonds zur Innovations- und Entwicklungsförderung der Universität	+ 8,0
Versement au fonds de l'asile Einlagen in den Asylfonds	+ 7,1*
Charges en moins **Minderaufwand**	
Subventions cantonales pour les personnes handicapées mineures dans les écoles spéciales du canton Kantonsbeiträge für behinderte Minderjährige in Sonderschulen im Kanton	– 5,9*
Participation de l'Etat au financement de l'avance AVS Beteiligung des Staates an der Finanzierung des AHV-Vorschusses	– 5,3

* Entièrement ou partiellement compensées sur le plan des revenus
* Vollständiger oder teilweiser Ausgleich auf der Ertragsseite

2.2. Les charges et les effectifs de personnel

2.2.1. Croissance stable des charges de personnel

En 2019, le total des charges effectives de personnel a atteint le montant de 1308,1 millions de francs. Par rapport aux prévisions budgétaires, chiffrées à 1302,1 millions de francs, on enregistre un « dépassement » de 0,5 %. Celui-ci découle, d'une part, du surplus (+ 2,4 millions de francs aux comptes par rapport au budget) du coût du personnel (hors effectif de l'Etat) relevé dans le secteur spécifique de l'Université entièrement financé par des ressources extérieures et, d'autre part, du coût supplémentaire (+ 5,1 millions de francs) enregistré à la HES-SO//FR pour le personnel auxiliaire engagé pour la fourniture de prestations à des tiers et couvert par des recettes additionnelles correspondantes.

Abstraction faite de ces deux cas particuliers, les charges réelles de personnel (1300,6 millions de francs) sont très proches de celles inscrites au budget (1302,1 millions de francs).

L'évolution de la masse salariale se présente ainsi :

2.2. Personalaufwand und Personalbestände

2.2.1. Konstante Zunahme des Personalaufwands

2019 beläuft sich der effektive Personalaufwand auf insgesamt 1308,1 Millionen Franken. Verglichen mit den Voranschlagszahlen von 1302,1 Millionen Franken ist eine «Überschreitung» um 0,5 % festzustellen. Diese ergibt sich erstens aus den Personalmehrkosten im besonderen, vollständig durch Fremdmittel finanzierten Bereich der Universität (nicht im Stellenetat des Staates, + 2,4 Millionen Franken in der Rechnung gegenüber dem Voranschlag), und zweitens aus den Mehrkosten (+ 5,1 Millionen Franken), die an der HES-SO//FR für das für die Leistungserbringung an Dritte angestellte Hilfspersonal zu verzeichnen waren und durch entsprechende Mehreinnahmen gedeckt wurden.

Abgesehen von diesen zwei Sonderfällen liegt der tatsächliche Personalaufwand von 1300,6 Millionen Franken sehr nahe beim veranschlagten Betrag von 1302,1 Millionen Franken.

Die folgende Tabelle zeigt die Lohnsummenentwicklung:

	Charges de personnel totales hors Réseaux hospitaliers Gesamtpersonalaufwand ohne Spitalnetze	
Comptes **Staatsrechnung**	mios / Mio.	Variations / Veränderungen en / in %
2013	1179,8	+ 1,9
2014	1182,0	+ 0,2
2015	1192,4	+ 0,9
2016	1210,4	+ 1,5
2017	1263,1	+ 4,4
2018	1286,5	+ 1,9
2019	1308,1	+ 1,7

Avec la mise en œuvre des mesures structurelles et d'économies, notamment celles relatives au personnel, la croissance de la masse salariale a eu tendance à se tasser dès 2014, passant alors à + 2,2 millions de francs par rapport à 2013, année où la progression atteignait encore + 21,5 millions de francs (+ 1,9 %). Elle a ensuite légèrement augmenté pour atteindre + 10,4 millions de francs (+ 0,9 %) en 2015 et + 18 millions de francs (+ 1,5 %) en 2016. Avec la progression 2017 de 52,7 millions de francs (+ 4,4 %), on se retrouve au niveau de la croissance moyenne de la masse salariale prévalant lors de la législature 2007-2011 et qui avoisinait 50 millions de francs ou 5 % par an.

Mit der Umsetzung der Struktur- und Sparmassnahmen, insbesondere mit denjenigen, die das Personal betrafen, konnte der Lohnsummenanstieg ab 2014 deutlich eingedämmt werden (2014 + 2,2 Millionen gegenüber 2013, während der Zuwachs 2013 gegenüber dem Vorjahr noch + 21,5 Millionen Franken und damit 1,9 % betragen hatte). 2015 war wiederum eine leicht stärkere Zunahme um + 10,4 Millionen Franken (+ 0,9 %) zu verzeichnen, und 2016 betrug sie dann + 18 Millionen Franken (+ 1,5 %). Der Lohnsummenanstieg um 52,7 Millionen Franken im Rechnungsjahr 2017 (+ 4,4 %) bewegte sich wieder im Bereich des Durchschnittszuwachses der Legislaturperiode 2007–2011 um jährlich knapp 50 Millionen Franken oder 5 %.

La croissance de la masse salariale relevée en 2019 (+ 21,6 millions de francs ou + 1,7 %) est relativement proche de celle constatée l'année précédente et de celle observée juste avant la mise en œuvre des mesures d'économies concernant le personnel. Elle découle avant tout de l'augmentation du nombre de postes occupés de quelque 154 unités. Cette hausse comprend d'une part, les effets de l'opération de pérennisation de montants forfaitaires en postes fixes (2e volet) et celle de l'Espace santé-social à hauteur de presque 38 EPT et d'autre part, les conséquences de la cantonalisation des services d'intégration au niveau de l'enseignement obligatoire pour quelque 32 EPT. Défalcation faite de ces différents éléments, la progression n'aurait été que de l'ordre de 84 unités.

Il faut rappeler que les charges de personnel sont en partie couvertes par des participations fédérales, communales ou de tiers. Ainsi, en lien direct avec les salaires versés, la seule part des communes aux traitements et charges sociales du personnel enseignant de la scolarité obligatoire et du Conservatoire atteint 189,7 millions de francs en 2019 (soit le 14,5 % du total des charges de personnel). A quoi s'ajoute le financement indirect des traitements via les contributions de la Confédération et des autres cantons en faveur de l'Université et des Hautes écoles spécialisées. Si l'on considère que 80 % des sommes allouées à ces institutions concerne leur masse salariale, cela représente un apport estimé à quelque 144,1 millions de francs (équivalent à 11 % du total des charges de personnel).

2.2.2. Effets particuliers du 2e volet de pérennisation de montants forfaitaires et de la cantonalisation des services d'intégration sur la croissance des effectifs

La statistique de l'emploi évalue l'occupation moyenne durant l'année 2019 à 8659,5 équivalents plein temps (EPT). Le tableau qui suit présente l'évolution de l'effectif du personnel équivalent plein temps depuis le début de la décennie, exclusion faite du personnel des deux réseaux hospitaliers :

Der Lohnsummenanstieg im Rechnungsjahr 2019 um 21,6 Millionen Franken und damit um + 1,7 % liegt ziemlich nahe bei den Vorjahreszahlen und den Zahlen unmittelbar vor Inkraftsetzung der Personalsparmassnahmen. Hauptursache dafür ist die Zunahme der besetzten Stellen um rund 154 VZÄ. Darin enthalten sind einerseits die Auswirkungen der Umwandlung von Pauschalbeträgen in Etatstellen (2. Etappe) sowie der Integration der Stellen des Espace Soziales-Gesundheit im Umfang von 38 VZÄ und andererseits die Auswirkungen der Kantonalisierung der Integrationsdienste im obligatorischen Unterricht im Umfang von 32 VZÄ. Ohne dies wäre lediglich eine Zunahme um 84 VZÄ zu verzeichnen gewesen.

Der Personalaufwand wird übrigens zum Teil durch Bundes– oder Gemeindebeteiligungen oder auch Beteiligungen Dritter finanziert. So beläuft sich 2019 direkt auf die Gehaltszahlungen bezogen allein der Anteil der Gemeinden an den Gehältern und Sozialversicherungsbeiträgen des Lehrpersonals an den obligatorischen Schulen und am Konservatorium auf 189,7 Millionen Franken (14,5 % des Gesamtpersonalaufwands). Dazu kommt die indirekte Finanzierung der Gehälter über die Beiträge des Bundes und der anderen Kantone zugunsten der Universität und der Fachhochschulen. Geht man davon aus, dass 80 % der diesen Institutionen zugesprochenen Gelder auf ihre Lohnsumme entfallen, entspricht dies rund 144,1 Millionen Franken (11 % des Gesamtpersonalaufwands).

2.2.2. Besondere Auswirkungen der 2. Etappe der Umwandlung von Pauschalbeträgen in Etatstellen und der Kantonalisierung der Integrationsdienste auf die Zunahme des Personalbestands

Die Personalstatistik weist für das Jahr 2019 eine durchschnittliche Beschäftigung zu 8659,5 Vollzeitäquivalenten (VZÄ) aus. Die folgende Tabelle zeigt die Entwicklung des Personalbestands in VZÄ seit 2010 auf, ausgenommen das Personal der beiden Spitalnetze:

Evolution des effectifs du personnel et occupation moyenne durant les années 2010 à 2019
Entwicklung des Personalbestandes und durchschnittliche Beschäftigung in den Jahren 2010-2019

	Postes équivalents plein temps (EPT) Vollzeitäquivalente (VZÄ)	Variations par rapport à l'année précédente Veränderungen gegenüber dem Vorjahr	
	Effectif sans Réseaux hospitaliers Bestand ohne Spitalnetze		
Années Jahr		absolues / absolut	en / in %
2010	7485,5	+ 221,4	+ 3,0
2011	7687,4	+ 201,9	+ 2,7
2012	7859,1	+ 171,7	+ 2,2
2013	7991,0	+ 131,9	+ 1,7
2014	8090,0	+ 99,0	+ 1,2
2015	8157,0	+ 67,0	+ 0,8
2016	8225,6	+ 68,6	+ 0,8
2017	8403,7	+ 178,1	+ 2,2
2018	8505,3	+ 101,6	+ 1,2
2019	8659,5	+ 154,2	+ 1,8

Après une tendance à se maintenir à un niveau inférieur à 100 postes, le rythme de progression des effectifs était reparti à la hausse en 2018, en repassant la barre des 100 unités pour la première fois depuis 2013 (hors opération de pérennisation des montants forfaitaires en 2017 pour 118,9 EPT). En 2019, l'augmentation dépasse les 150 unités. Cependant, le 2e volet de pérennisation de montants forfaitaires en postes fixes ainsi que l'intégration des effectifs de l'Espace santé-social a induit une progression des équivalents plein temps qui représente une occupation moyenne annuelle de 37,8 EPT. Elle a touché tant les secteurs de l'enseignement (Université) que celui des secteurs spéciaux (Etablissement de détention fribourgeois) ou celui de l'administration centrale (Service cantonal des contributions, Service du personnel et d'organisation). La création de ces EPT a par ailleurs été compensée financièrement par une réduction de crédits forfaitaires et de prestations de tiers. Sans ces opérations particulières, la croissance des effectifs se situerait à un peu plus de 116 unités. Si l'on défalque en sus l'effet au prorata de la cantonalisation des services d'intégration d'environ 32 EPT, la progression de l'emploi à l'Etat n'aurait atteint que quelque 84 unités. Ainsi, hormis ces différents facteurs, la croissance du nombre de postes occupés reste inférieure à la moyenne relevée durant la

Die Personalbestandeszunahme zog nach einer Stabilisierung auf unter 100 VZÄ im Jahr 2018 mit einer Zunahme, die erstmals seit 2013 bei etwas über 100 VZÄ lag, wieder an (ohne die Umwandlung von Pauschalbeträgen in Etatstellen im Jahr 2017 im Umfang von 118,9 VZÄ). 2019 liegt die Zunahme bei über 150 VZÄ. Dabei führte die zweite Etappe der Umwandlung von Pauschalbeträgen in Etatstellen sowie die Integration des Stellenbestands des Espace Gesundheit-Soziales zu einer Zunahme der Vollzeitäquivalente entsprechend einer durchschnittlichen jährlichen Beschäftigung von 37,8 VZÄ. Diese Zunahme betrifft sowohl die Sektoren des Bildungswesens (Universität), die besonderen Sektoren (Freiburger Strafanstalt) als auch die Zentralverwaltung (Kantonale Steuerverwaltung, Amt für Personal und Organisation). Die Schaffung dieser VZÄ wurde übrigens durch die Kürzung von Krediten für Pauschalbeträge und Dienstleistungen Dritter kompensiert. Ohne diese besonderen Vorgänge würde der Personalbestand um etwas über 116 VZÄ zunehmen. Bringt man davon ausserdem die verhältnismässige Auswirkung der Kantonalisierung der Integrationsdienste (rund 32 VZÄ) in Abzug, wäre eine Personalbestandeszunahme von lediglich 84 VZÄ zu verzeichnen. Abgesehen von diesen verschiedenen Faktoren bleibt damit die Zunahme der Zahl der besetzten Stellen unter dem

législature 2007-2011 (+ 161 EPT par an) et même de celle de la législature 2012-2016 (108 EPT par an) qui tenait pourtant compte en partie de l'effet des mesures structurelles et d'économies relatives au personnel.

Durchschnitt der Legislatur 2007–2011 (+ 161 VZÄ pro Jahr), und sogar unter dem Durchschnitt der Legislatur 2012-2016 (+ 108 VZÄ pro Jahr), der immerhin teilweise die Auswirkungen der das Personal betreffenden Struktur- und Sparmassnahmen berücksichtigte.

Cette croissance de 154,2 unités EPT se ventile de la manière suivante entre les différents secteurs :

Die Zunahme um 154,2 VZÄ teilt sich wie folgt auf:

Variations des effectifs par secteur d'activités (par rapport aux comptes 2018)
Veränderungen des Personalbestandes nach Tätigkeitsbereichen (im Vergleich zur Rechnung 2018)

	EPT / VZÄ
Secteurs : **Sektoren:**	
Secteur de l'enseignement Unterrichtswesen	+ 118,4
Administration centrale Zentralverwaltung	– 6,5
Secteurs spéciaux Besondere Sektoren	+ 41,3
Secteur hospitalier (EMS « Les Camélias ») Spitalwesen (Pflegeheim «Les Camélias»)	+ 1,0
Total	+ 154,2

Message

Dans le secteur de la formation, l'évolution des effectifs de personnel se présente ainsi :

Botschaft

Der Personalbestand im Bildungswesen hat sich wie folgt verändert:

	EPT / VZÄ
Enseignement préscolaire Vorschulstufe	+ 4,4
Enseignement primaire Primarstufe	+ 39,1
Cycle d'orientation Orientierungsstufe	+ 9,4
Secondaire II Sekundarstufe II	+ 11,6
Haute Ecole pédagogique Pädagogische Hochschule	+ 3,0
Université Universität	+ 44,0
Conservatoire Konservatorium	+ 0,2
Formation professionnelle Berufsbildung	+ 5,6
Ecoles techniques Technische Schulen	– 0,2
Haute école spécialisée de Suisse occidentale Fribourg Fachhochschule Westschweiz//Freiburg	+ 1,3

Plus de 80 % de l'augmentation des effectifs du personnel enseignant se concentrent au niveau de la formation obligatoire et de l'Université.

Ces progressions sont influencées en partie par des facteurs particuliers. En effet, la cantonalisation des services d'intégration a commencé à déployer ses effets dès la rentrée 19/20. La création de ces effectifs est en partie compensée financièrement par la réduction du montant de la subvention cantonale aux écoles spéciales du canton. Concernant l'Université, outre les nouveaux postes accordés et les effets de la mise en œuvre du master en médecine, la hausse constatée est due pour partie à la pérennisation de montants forfaitaires en postes fixes, pour un peu plus de 24 EPT.

Les variations d'effectifs dans l'administration générale sont plus diffuses et concernent de nombreux services ou établissements dans toutes les Directions, comme l'atteste le tableau ci-après. A noter que ce tableau compare, entre les comptes 2018 et 2019, l'évolution des effectifs du personnel administratif mesurée sur la base de l'occupation moyenne annuelle.

Über 80 % der Zunahme der Stellen im Unterrichtswesen entfallen auf die obligatorische Schule sowie auf die Universität.

Diese Entwicklungen sind teilweise von besonderen Faktoren beeinflusst. So kommen die Auswirkungen der Kantonalisierung der Integrationsdienste ab Schluljahresbeginn 2019/2020 zum Tragen. Die Schaffung dieser Stellenbestände wird teilweise durch geringere Kantonsbeiträge für die Sonderschulen kompensiert. Bei der Universität beruht die Zunahme neben den neu bewilligten Stellen und den Auswirkungen der Einführung des Masters in Humanmedizin teilweise auf der Umwandlung von Pauschalbeträgen in Etatstellen im Umfang von etwas mehr als 24 VZÄ.

In der allgemeinen Verwaltung lassen sich die Bestandesveränderungen weniger genau zuordnen, und sie betreffen zahlreiche Ämter und Anstalten in allen Direktionen, wie die folgende Tabelle zeigt. Dabei ist zu beachten, dass in dieser Tabelle beim Vergleich der Verwaltungspersonalbestände zwischen der Staatsrechnung 2018 und 2019 von der durchschnittlichen jährlichen Beschäftigung ausgegangen wird.

Evolution 2018-2019 des effectifs du personnel administratif (occupation moyenne annuelle)
Entwicklung 2018-2019 der Verwaltungspersonalbestände (durchschnittliche jährliche Beschäftigung)

	EPT / VZÄ
Pouvoir législatif Gesetzgebende Behörde	– 0,1
Pouvoir judiciaire Gerichtsbehörden	+ 3,1
Pouvoir exécutif – Chancellerie Ausführende Behörde – Kanzlei	+ 0,1
Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport Direktion für Erziehung, Kultur und Sport	– 0,5
Direction de la sécurité et de la justice Sicherheits- und Justizdirektion	– 32,7
Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft	+ 7,1
Direction de l'économie et de l'emploi Volkswirtschaftsdirektion	+ 1,0
Direction de la santé et des affaires sociales Direktion für Gesundheit und Soziales	– 0,4
Direction des finances Finanzdirektion	+ 18,3
Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion	– 2,4

Les variations importantes de l'occupation moyenne annuelle des postes administratifs relevées entre 2018 et 2019 au niveau de la Direction de sécurité et de la justice ainsi qu'à celui de la Direction des finances sont la conséquence de différents phénomènes. Ainsi, la baisse sensible que l'on observe à la Direction de la sécurité et de la justice provient principalement du transfert de la Prison centrale du Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation à l'Etablissement de détention fribourgeois qui a induit un basculement des effectifs du secteur de l'administration centrale vers les secteurs spéciaux et établissements d'Etat. En ce qui concerne la Direction des finances, le 2e volet de l'opération de pérennisation de montants forfaitaires en postes fixes a impacté le Service cantonal des contributions à hauteur d'un peu plus de 5,8 EPT. Le Service du personnel et d'organisation intègre, quant à lui, les 4 EPT de l'Espace santé-social dès 2019. Ces opérations ont fait l'objet d'une compensation via la réduction de crédits forfaitaires pour la première et de prestations de tiers pour la seconde. Le solde de l'augmentation est en grande partie due à l'évolution des effectifs au Service de l'informatique et des télécommunications (+ 7,3 EPT).

Dans les secteurs spéciaux, l'Etablissement de détention fribourgeois connaît une forte hausse de son effectif annuel moyen (+ 47,4 EPT), alors que celui de l'Institut agricole de Grangeneuve (– 3,6 EPT) et du Service des

Die grosse Differenz bei der durchschnittlichen jährlichen Beschäftigung zwischen 2018 und 2019 bei der Sicherheits- und Justizdirektion und der Finanzdirektion hat verschiedene Ursachen. So ist der deutliche Rückgang bei der Sicherheits- und Justizdirektion hauptsächlich auf den Transfer des Zentralgefängnisses vom Amt für Justizvollzug und Bewährungshilfe in die Freiburger Strafanstalt zurückzuführen, der eine Verschiebung des Personalbestands von der Zentralverwaltung in die besonderen Sektoren und Anstalten des Staates zur Folge hatte. Bei der Finanzdirektion schlug die 2. Etappe der Umwandlung von Pauschalbeträgen in Etatstellen bei der Kantonalen Steuerverwaltung mit etwas über 5,8 VZÄ zu Buche und wurde durch eine entsprechende Kürzung der Pauschalkredite kompensiert. Beim Amt für Personal und Organisation wurden ab 2019 die 4 VZÄ des Espace Gesundheit-Soziales integriert und die Zunahme durch eine Kürzung der Dienstleistungen Dritter kompensiert. Die restliche Zunahme (+ 7,3 VZÄ) geht grösstenteils auf das Konto der Entwicklung des Stellenbestands bei Amt für Informatik und Telekommunikation.

In den besonderen Sektoren ist bei der Freiburger Strafanstalt eine starke Zunahme des durchschnittlichen jährlichen Personalbestands festzustellen (+ 47,4 VZÄ),

forêts et de la faune (– 2,5 EPT) sont en baisse. La progression constatée au niveau de l'Etablissement de détention fribourgeois s'explique notamment en 2019 par l'intégration des effectifs de la Prison centrale avec ceux des Etablissements de Bellechasse, opération estimée au budget à 33,9 EPT. A cela s'ajoute le 2e volet de pérennisation de montants forfaitaires en postes fixes pour 3,7 EPT. A noter encore le transfert des effectifs du Campus du Lac-Noir de la Direction de la sécurité et de la justice à la Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport.

während beim Landwirtschaftlichen Institut in Grangeneuve eine Abnahme um 3,6 VZÄ und beim Amt für Wald, Wild und Fischerei eine Abnahme um 2,5 VZÄ zu verzeichnen ist. Die Zunahme bei der Freiburg Strafanstalt ist 2019 namentlich auf die Integration der Stellenbestände des Zentralgefängnisses mit denjenigen der Anstalten von Bellechasse im Umfang von schätzungsweise 33,9 VZÄ zurückzuführen. Dazu kommt noch eine Umwandlung von Paschalbeträgen in Etatstellen im Umfang von 3,7 VZÄ. Weiter wurden die Stellenbestände des Campus Schwarzsee von der Sicherheits- und Justizdirektion an die Erziehungs-, Kultur- und Sportdirektion transferiert.

Par le passé, le budget « postes de travail » avait toujours pu être respecté, bien que les écarts comptes / budgets en la matière se soient fortement restreints au cours de ces dernières années. Ce sera à nouveau le cas en 2019 puisque l'occupation effective des postes est légèrement inférieure au nombre de postes prévu au budget. L'« économie » nette est pour 2019 de 18,1 EPT, soit – 0,2 %, alors que la masse salariale surpasse quelque peu le budget prévu. Les causes de l'évolution de la masse salariale ne sont pas uniquement liées aux nouveaux postes, mais également à d'autres phénomènes évoqués plus avant. Comme l'atteste le tableau qui suit, le secteur de l'enseignement connaît un très léger « dépassement ». Cependant, au vu des effets des conséquences de la rentrée scolaire de l'automne 2019 non inscrites au budget, puisque l'année scolaire ne correspond pas à l'année civile ainsi que ceux relatifs à la cantonalisation des services d'intégration, l'écart est au final minime. C'est également le cas dans le secteur de l'administration où l'occupation moyenne effective est inférieure aux prévisions.

In der Vergangenheit konnte das Stellenbudget immer eingehalten werden, obwohl sich die Differenz zwischen Rechnung und Voranschlag über die Jahre stetig verringert hatte. 2019 wird dies wiederum der Fall sein, da die effektiv besetzten Stellen leicht unter den veranschlagten Stellen liegen, und zwar netto um 18,1 VZÄ oder – 0,2 %, während die Lohnsumme leicht über dem veranschlagten Betrag liegt. Die Lohnsummenentwicklung beruht nicht nur auf den neuen Stellen, sondern auch auf den weiter oben dargelegten Gründen. Wie aus der folgenden Tabelle ersichtlich wird, ist im Unterrichtswesen eine ganz leichte «Überschreitung» zu verzeichnen, die angesichts der nicht budgetierten Auswirkungen in Zusammenhang mit dem Schuljahresbeginn im Herbst 2019 (da das Schuljahr nicht mit dem Kalenderjahr übereinstimmt) sowie der Auswirkungen der Kantonalisierung der Integrationsdienste aber letztlich minim ist. Dies ist auch in der Verwaltung der Fall, wo die effektive durchschnittliche Beschäftigung unter den Voranschlagszahlen liegt.

Dans le secteur hospitalier, l'augmentation des effectifs concerne exclusivement l'EMS « Les Camélias » à Marsens. Elle est compensée par des recettes liées.

Im Spitalwesen betrifft die Zunahme des Personalbestands ausschliesslich das Pflegeheim «Les Camélias» in Marsens. Sie wird durch gebundene Einnahmen kompensiert.

Le quasi statu quo observé dans les secteurs spéciaux provient de mouvements divergents. Ainsi, les quelques dépassements constatés au niveau de l'Institut agricole de l'Etat de Fribourg (+ 2 EPT) et de l'Etablissement de détention fribourgeois (+ 0,4 EPT) sont plus que compensés par les « économies » enregistrées au Service des forêts et de la faune (– 2,4 EPT) et au Campus du Lac-Noir (– 0,3 EPT).

Der praktisch unveränderte Stellenbestand in den besonderen Sektoren beruht auf gegenläufigen Ursachen. So werden die leichten Überschreitungen beim Landwirtschaftlichen Institut des Kantons Freiburg (+ 2 VZÄ) und bei der Freiburger Strafanstalt (+ 0,4 VZÄ) bei weitem durch die «Einsparungen» beim Amt für Wald, Wild und Fischerei (– 2,4 VZÄ) und beim Campus Schwarzsee (– 0,3 VZÄ) kompensiert.

Secteurs : Sektoren:	Comptes [1] Rechnung [1] 2019	Budget Voranschlag 2019	Ecarts Differenz
	EPT / VZÄ	EPT / VZÄ	EPT / VZÄ
Administration centrale Zentralverwaltung	2930,47	2955,71	– 25,24
Secteur de l'enseignement Unterrichtswesen	5348,37	5346,48	+ 1,89
Secteur hospitalier (EMS « Les Camélias ») Spitalwesen (Pflegeheim «Les Camélias»)	18,42	12,95	+ 5,47
Secteurs spéciaux et établissements d'Etat Besondere Sektoren und Anstalten des Staates	362,25	362,50	– 0,25
Total	8659,51	8677,64	– 18,13

[1] Les effectifs sont calculés sur la base de la moyenne annuelle d'occupation des postes
[1] Die Berechnung der Stellenbestände basiert auf der durchschnittlichen jährlichen Stellenbesetzung

2.3. Des charges de fonctionnement conformes au budget

Le poste « Biens, services et autres charges d'exploitation » représente, aux comptes 2019, un montant de 368,1 millions de francs. Il est inférieur de 0,3 % ou de 1,2 million de francs au budget. L'évolution par rapport au budget des principales charges de consommation de biens et services est la suivante :

2.3. Laufender Aufwand im budgetierten Rahmen

Der «Sach- und übrige Betriebsaufwand» beläuft sich in der Rechnung 2019 auf 368,1 Millionen Franken. Er liegt um 0,3 % oder 1,2 Millionen Franken unter dem Voranschlag. Die wichtigsten Sachaufwandpositionen haben sich gegenüber dem Voranschlag wie folgt entwickelt:

	Comptes Rechnung 2019	Budget Voranschlag 2019	Variations Veränderung	
	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.	en / in %
Fournitures, matériel et marchandises Material- und Warenaufwand	36,5	37,0	– 0,5	– 1,4
Matériel, mobilier, machines et véhicules Mobilien, Maschinen und Fahrzeuge	42,5	41,7	+ 0,8	+ 1,9
Chauffage, éclairage, eau et élimination des déchets Heizung, Beleuchtung, Wasser und Abfallbeseitigung	13,9	14,9	– 1,0	– 6,7
Prestations de service et honoraires Dienstleistungen und Honorare	110,9	112,4	– 1,5	– 1,3
Prestations de tiers pour l'entretien des immeubles Leistungen Dritter baulicher Unterhalt	46,9	41,7	+ 5,2	+ 12,5
Prestations de tiers pour l'entretien des objets mobiliers Leistungen Dritter Unterhalt Mobilien	19,3	20,2	– 0,9	– 4,5
Loyers, droits de superficie et leasing Mieten, Baurechtszinsen und Leasing	18,2	18,5	– 0,3	– 1,6
Dédommagements Spesenentschädigungen	10,9	11,5	– 0,6	– 5,2
Pertes sur créances Forderungsverluste	16,9	14,8	+ 2,1	+ 14,2
Autres charges d'exploitation Übriger Betriebsaufwand	52,1	56,6	– 4,5	– 8,0
Total	368,1	369,3	– 1,2	– 0,3

Ces données appellent les principales remarques suivantes :

> comme lors des exercices précédents, les charges de fonctionnement restent maîtrisées (comptes 2018 : 359,5 millions de francs). Même si d'une manière générale les écarts sont faibles par rapport au budget, on note globalement une croissance des charges par rapport à l'année précédente, notamment les prestations de service et honoraires, prestations de tiers pour l'entretien des objets mobiliers, le matériel, mobilier, machines et véhicules, ainsi que les dédommagements ;

Zu diesen Zahlen ist Folgendes zu sagen:

> Der laufende Aufwand ist wie in den Vorjahren unter Kontrolle (Rechnung 2018: 359,5 Millionen Franken). Auch wenn die Differenzen zum Voranschlag generell gering sind, ist doch insgesamt ein Aufwandzuwachs gegenüber dem Vorjahr festzustellen, namentlich bei den Dienstleistungen und Honoraren, den Leistungen Dritter für den Unterhalt von Mobilien und immateriellen Anlagen, den Materialien, Mobilien, Maschinen und Fahrzeugen sowie bei den Entschädigungen.

> le poste de « Fournitures, matériel et marchandises » est légèrement inférieur au budget (– 0,5 million de francs) ;

> Die Position «Material- und Warenaufwand» liegt leicht unter dem Voranschlag (– 0,5 Millionen Franken).

> les charges relatives au « Matériel, mobilier, machines et véhicules » excèdent modestement le budget (+ 0,8 million de francs) ;

> Die Position «Mobilien, Maschinen und Fahrzeuge» liegt leicht über dem Voranschlag (+ 0,8 Millionen Franken).

> la baisse du poste « Chauffage, éclairage, eau et élimination des déchets » s'explique principalement par un recul de la consommation de chauffage inférieur au budget ;

> Der Rückgang der Position «Heizung, Beleuchtung, Wasser und Abfallbeseitigung» ist vor allem auf die geringeren Heizkosten als veranschlagt zurückzuführen.

> le poste « Prestations de service et honoraires » se situe juste en dessous du budget, avec un écart de 1,5 million de francs ;

> Die Position «Dienstleistungen und Honorare» liegt knapp unter dem budgetierten Betrag (– 1,5 Millionen Franken).

> le poste « Prestations de tiers pour l'entretien des immeubles » est supérieur au budget en raison des charges d'entretien et d'aménagement des sites liés à la politique foncière active ; charges compensées par un prélèvement sur le fonds y relatif. Les dépenses supplémentaires consenties notamment pour l'entretien des routes nationales, qui sont par ailleurs compensées par des recettes, ainsi que par des dépenses plus importantes pour l'entretien des routes cantonales contribuent également à cet écart par rapport au budget ;

> In der Position «Leistungen Dritter baulicher Unterhalt» ist der Aufwand höher ausgefallen als veranschlagt. Grund dafür sind die durch entsprechende Fondsentnahmen kompensierten Aufwendungen für Unterhalt und Erschliessung der Standorte in Zusammenhang mit der aktiven Bodenpolitik. Die durch Mehreinnahmen kompensierten Mehrausgaben für den Nationalstrassenunterhalt sowie höhere Ausgaben für den Unterhalt der Kantonsstrassen tragen ebenfalls zu dieser Differenz gegenüber dem Voranschlag bei.

> les « prestations de tiers pour l'entretien des objets mobiliers » sont dans la cible du budget (– 0,9 million de francs) ;

> Die «Leistungen Dritter Unterhalt Mobilien und immaterielle Anlagen» bewegen sich im budgetierten Rahmen (– 0,9 Millionen Franken).

> les charges de loyer sont en diminution par rapport à 2018 et respectent le budget. La volonté de l'Etat, qui s'est concrétisée dans plusieurs cas récents, de se porter acquéreur des bâtiments dont il a besoin à long terme, se répercute sur le montant des locations payées et ce, malgré l'augmentation des surfaces occupées ;

> Der Mietaufwand ist gegenüber 2018 zurückgegangen und entspricht den Budgetvorgaben. Der Staat hat in jüngster Zeit mehrere Liegenschaften erworben, für die es einen langfristigen Bedarf gibt, und dies wirkt sich trotz der Zunahme der genutzten Fläche positiv auf die Mietkosten aus.

> les dédommagements, avant tout les frais de déplacements, se situent légèrement en dessous des prévisions budgétaires (– 0,6 million de francs) ;

> Die Spesenentschädigungen, vor allem für Reisespesen, liegen minim unter den Budgetzahlen (– 0,6 Millionen Franken).

> les pertes sur créances sont supérieures au budget (+ 2,1 millions de francs) principalement en raison de la croissance des impôts irrécouvrables ;

> Die Forderungsverluste liegen über den Budgetzahlen (+ 2,1 Millionen Franken), hauptsächlich aufgrund der Zunahme der uneinbringlichen Steuern.

> les autres charges d'exploitation se situent en dessous du budget (– 4,5 millions de francs).

> Der übrige Betriebsauwand fällt geringer aus als veranschlagt (– 4,5 Millionen Franken).

2.4. Des amortissements dans la cible du budget

A titre de rappel, cette catégorie de charges a subi un changement significatif avec l'introduction du nouveau modèle comptable MCH2. Les amortissements des prêts, des participations et des subventions d'investissements figurent dorénavant sous les charges de transferts et s'élèvent à 49 millions de francs aux comptes 2019.

Quant aux amortissements du patrimoine administratif, ils atteignent 73,1 millions de francs et sont en léger retrait de 1,9 million de francs par rapport au budget 2019. Ils se situent en dessus des comptes 2018 (60,4 millions de francs).

L'évolution des différentes catégories d'amortissements du patrimoine administratif est en ligne avec le volume des investissements nets enregistrés en 2019 et se présente ainsi :

2.4. Abschreibungen im budgetierten Rahmen

In dieser Aufwandkategorie kam es mit der Einführung des neuen Rechnungslegungsmodells HRM2 zu einer signifikanten Änderung. Die Abschreibungen auf Darlehen, Beteiligungen und Investitionsbeiträgen laufen nun unter dem Transferaufwand und betragen in der Staatsrechnung 2019 49 Millionen Franken.

Die Abschreibungen auf dem Verwaltungsvermögen belaufen sich auf 73,1 Millionen Franken und sind damit um 1,9 Millionen Franken leicht geringer als im Voranschlag 2019, fallen aber höher aus als in der Rechnung 2018 (60,4 Millionen Franken).

Die verschiedenen Kategorien von Abschreibungen auf dem Verwaltungsvermögen haben sich in Entsprechung zum 2019 verzeichneten Nettoinvestitionsvolumen wie folgt entwickelt:

	Comptes Rechnung 2019	Budget Voranschlag 2019	Variations Veränderung	
	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.	en / in %
Amortissements des immeubles Abschreibungen auf Gebäuden	46,3	49,5	– 3,2	– 6,5
Amortissements des routes Abschreibungen auf Strassen	21,7	22,3	– 0,6	– 2,7
Amortissements des investissements dans les forêts Abschreibungen auf Investitionen in Waldungen	0,6	0,6	–	–
Amortissements d'équipements et d'installations Abschreibungen auf Einrichtungen und Anlagen	4,5	2,6	+ 1,9	+ 73,1
Amortissements du patrimoine administratif Abschreibungen Verwaltungsvermögen	73,1	75,0	– 1,9	– 2,5

La diminution constatée au niveau des amortissements des immeubles découle principalement du décalage dans le temps des dépenses d'investissements planifiés.

Der Rückgang bei den Abschreibungen auf Gebäuden beruht in erster Linie darauf, dass Ausgaben für geplante Investitionen später getätigt worden sind.

2.5. Le poids important du subventionnement

2.5.1. Les catégories de transferts

Les 1756,3 millions de francs de transferts enregistrés en 2019 dans le compte de résultats se composent de la manière suivante (2018 : 1712,1 millions de francs) :

2.5. Grosses Gewicht der Subventionen

2.5.1. Transferzahlungskategorien

2019 sind in der Erfolgsrechnung Transferausgaben in Höhe von 1756,3 Millionen Franken zu verzeichnen, die sich wie folgt zusammensetzen (2018: 1712,1 Millionen Franken):

Catégories Kategorien	Comptes Rechnung 2019	Budget Voranschlag 2019	Ecarts Differenz
	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.
Parts de revenus destinées à des tiers Ertragsanteile an Dritte	26,1	26,2	– 0,1
Dédommagements à des collectivités publiques Entschädigungen an Gemeinwesen	223,8	224,0	– 0,2
Péréquation financière et compensation des charges Finanz- und Lastenausgleich	47,6	47,3	+ 0,3
Subventions accordées Eigene Beiträge	1187,2	1179,5	+ 7,7
Amortissements des prêts, des participations et des subventions d'investissements Abschreibungen auf Darlehen, Beteiligungen und Investitionsbeiträgen	49,0	47,4	+ 1,6
Autres charges de transferts Übriger Transferaufwand	0,5	0,2	+ 0,3
Subventions à redistribuer Durchlaufende Beiträge	222,1	222,7	– 0,6
Total	1756,3	1747,3	+ 9,0

Selon le nouveau modèle de comptes et ainsi que cela a été relevé plus haut, les charges de transferts comprennent dorénavant en leur sein les amortissements des prêts, des participations et des subventions d'investissements, qui figuraient précédemment dans la catégorie spécifique des amortissements.

Le total des charges de transferts tel qu'il ressort du tableau ci-avant se situe en dessus du budget (+ 9 millions de francs ou + 0,5 %). Cette situation s'explique en grande partie par un montant de subventions accordées qui excèdent l'objectif budgétaire de 7,7 millions de francs, compensés en partie par des revenus supplémentaires. Les amortissements des prêts, des participations et des subventions d'investissements sont également supérieurs au budget (+ 1,6 million de francs), alors que les subventions à redistribuer sont en retrait par rapport au budget (– 0,6 million de francs).

Il faut aussi souligner qu'avec une quote-part des subventions cantonales de 35,3 % (2018 : 35,8 %), la

Wie bereits weiter oben gesagt, umfasst der Transferaufwand nach dem neuen Rechnungslegungsmodell auch die Abschreibungen auf Darlehen, Beteiligungen und Investitionsbeiträgen, die vorher in der spezifischen Kategorie der Abschreibungen aufgeführt waren.

Der Gesamttransferaufwand, wie er aus der oben stehenden Tabelle hervorgeht, ist höher als veranschlagt (+ 9 Millionen Franken oder + 0,5 %). Dies ist grösstenteils auf um 7,7 Millionen Franken über dem Voranschlag liegende eigene Beiträge zurückzuführen, die teilweise durch Mehreinnahmen kompensiert werden. Die Abschreibungen auf Darlehen und Beteiligungen sind ebenfalls höher ausgefallen als budgetiert (+ 1,6 Millionen Franken), während die durchlaufenden Beiträge gegenüber dem Voranschlag rückläufig sind (– 0,6 Millionen Franken).

Die kantonale Subventionsquote, die im Subventionsgesetz vom 17. November 1999 bei 41 % festgesetzt ist,

limite légale fixée à 41 % dans la loi sur les subventions du 17 novembre 1999 est respectée.

ist übrigens mit einer Quote von 35,3 % (2018: 35,8 %) eingehalten.

La catégorie « Parts de revenus destinées à des tiers » présente un résultat dans la cible budgétaire (– 0,1 million de francs).

Das Ergebnis in der Kategorie «Ertragsanteile an Dritte» liegt im budgetierten Rahmen (– 0,1 Millionen Franken).

La catégorie qui concerne les « Dédommagements à des collectivités publiques » présente un volume de dépenses très légèrement inférieur au budget de l'ordre de 0,2 million de francs.

Die Kategorie «Entschädigungen an Gemeinwesen» weist ein Ausgabenvolumen auf, das um rund 0,2 Millionen Franken leicht tiefer ist als budgetiert.

Le volume des subventions octroyées par le canton dépasse le budget pour 7,7 millions de francs. Cependant, cette situation cache en fait des évolutions internes divergentes. Les baisses enregistrées dans les domaines des écoles spéciales ont permis de compenser, dans cette catégorie de charges, une partie des progressions de dépenses constatées notamment au titre des prestations de l'HFR, des institutions spécialisées et des maisons d'éducation, des réductions de primes de l'assurance maladie et du contentieux LAMal.

Die vom Kanton gewährten Beiträge liegen um 7,7 Millionen Franken über den Voranschlagszahlen. Dieses Ergebnis beruht jedoch auf gegensätzlichen internen Entwicklungen. Mit der Abnahme bei den Sonderschulen konnte in dieser Aufwandkategorie der höhere Aufwand insbesondere bei den Leistungen des HFR, den Sonderheimen und den Erziehungsheimen, bei den Prämienverbilligungen in der Krankenversicherung und bei den Zahlungssausständen in der Krankenversicherung teilweise wettgemacht werden.

Quant à la légère augmentation des amortissements portant sur les prêts, participations et subventions d'investissements, elle tient en grande partie à des participations additionnelles dans le domaine du soutien aux jeunes entreprises (Capital risque et Seed Capital). A l'inverse, l'amortissement des subventions d'investissements se situe en deçà du budget, en fonction des dépenses effectives notamment dans les domaines de l'énergie et des améliorations foncières. On peut signaler en outre que, contrairement aux prévisions budgétaires, aucune dépense au titre de prêts pour le renouvellement des remontées mécaniques n'a été enregistrée en 2019 en fonction de l'état des différents projets.

Die Abschreibungen auf den Darlehen, Beteiligungen und Investitionsbeiträgen haben vor allem aufgrund zusätzlicher Beteiligungen zur Unterstützung von Startup-Unternehmen (Capital risque und Seed Capital) leicht zugenommen. Die Abschreibungen auf Investitionsbeiträgen liegen entsprechend den effektiven Ausgaben insbesondere in den Bereichen Energie und Bodenverbesserungen unter den budgetierten Zahlen. Anders als veranschlagt kam es 2019 aufgrund des Standes der verschiedenen Vorhaben ausserdem zu keinen Ausgaben bei den Darlehen für die Erneuerung von Seilbahnen und Skiliften.

Le volume des subventions à redistribuer se situe légèrement en dessous de la cible du budget.

Die durchlaufenden Beiträge liegen etwas unter den Budgetvorgaben.

2.5.2. La part des charges de subventionnement demeure importante

Le volume des subventions occupe une place prépondérante dans les comptes de l'Etat. En proportion des dépenses effectives, on constate que la proportion du subventionnement se maintient proche de 49 % des dépenses effectives de l'Etat entre 2015 et 2019. L'évolution est plus contrastée par rapport aux charges totales de fonctionnement, dans la mesure où ces dernières comprennent également les opérations de clôture. En 2019, cette catégorie de charges absorbe 49,2 % des dépenses effectives, respectivement 47,6 % du total des charges de fonctionnement de l'Etat, comme le montrent les chiffres ci-dessous :

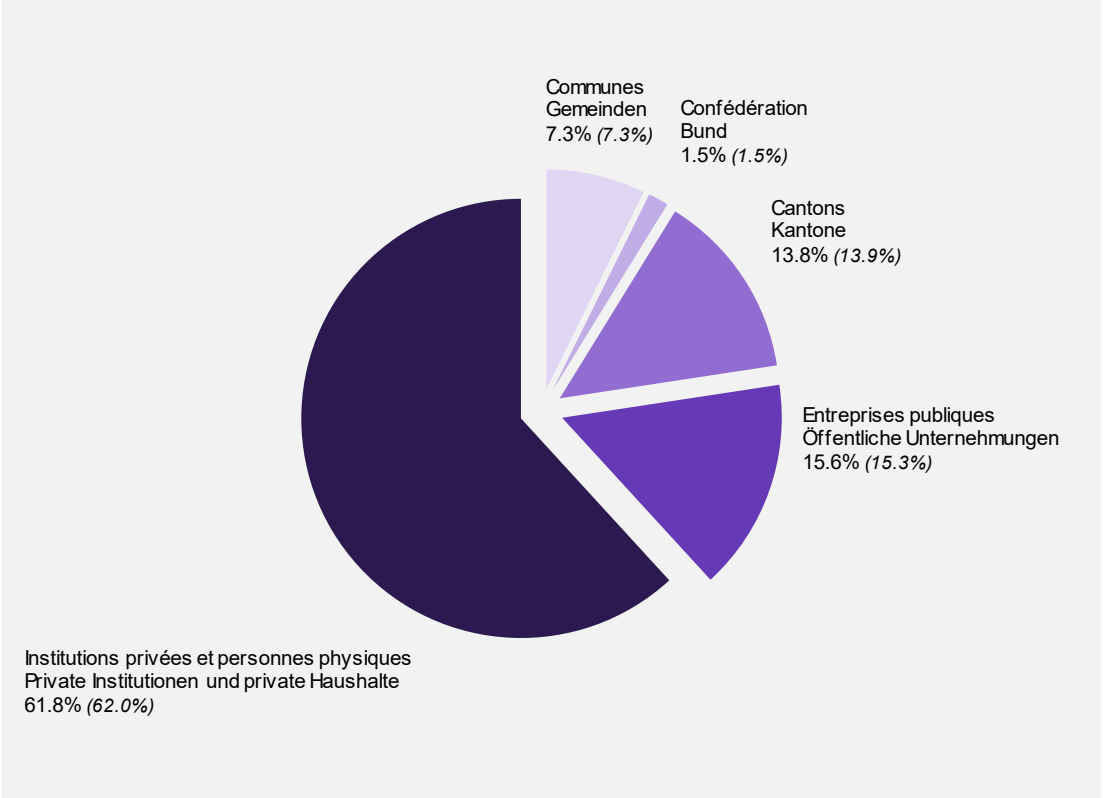
2.5.2. Weiterhin stark ins Gewicht fallender Subventionsaufwand

Die Subventionen fallen in der Staatsrechnung stark ins Gewicht. Zwischen 2015 und 2019 liegt der prozentuale Anteil der Subventionen gemessen an den effektiven Ausgaben des Staates in etwa bei 49 %. Etwas differenzierter sieht es beim Anteil der Subventionen gemessen am laufenden Gesamtaufwand aus, in dem die Abschlussbuchungen einbezogen sind. 2019 macht diese Aufwandkategorie 49,2 % der effektiven Staatsausgaben bzw. 47,6 % des gesamten laufenden Aufwands des Staates aus, wie aus den folgenden Zahlen ersichtlich ist:

	Comptes Rechnung 2019	Comptes Rechnung 2018	Comptes Rechnung 2017	Comptes Rechnung 2016	Comptes Rechnung 2015
Part des subventions en % : Anteil der Subventionen in %:					
des charges de fonctionnement des laufenden Aufwandes	47,6	47,8	47,4	46,3	47,3
des dépenses effectives der effektiven Ausgaben	49,2	48,7	49,0	49,6	49,0

Quant à leur répartition selon les bénéficiaires, le graphique ci–après démontre, pour 2019 *(2018)*, que ces transferts profitent en premier lieu aux institutions privées et aux personnes physiques, qui ensemble accaparent près des deux-tiers (61,8 %) du subventionnement. On notera la part revenant à la Confédération, en lien avec la mise en œuvre du financement du fonds d'infrastructure ferroviaire dès 2016.

Was ihre Aufteilung auf die jeweiligen Empfänger betrifft, so zeigt die folgende Grafik, dass diese Transferausgaben im Jahr 2019 *(2018)* in erster Linie privaten Institutionen und privaten Haushalten zugute kommen, die zusammen fast zwei Drittel 61,8 % der Subventionen beanspruchen. Man beachte auch den Bundesanteil in Zusammenhang mit der Finanzierung des Bahninfrastrukturfonds ab 2016.



2.6. L'évolution des flux financiers Etat-communes

Par rapport à l'exercice précédent, le volume des contributions de l'Etat en faveur des communes est en progression tout comme celui des participations financières des communes qui, lui, évolue de façon moins importante (– 1,6 million de francs). Ainsi, le flux net de l'Etat en faveur des communes augmente d'un montant correspondant d'une part, sous l'effet d'une hausse des charges dans des domaines cofinancés avec les communes (notamment les EMS), l'évolution de la masse salariale dans l'enseignement obligatoire, en raison en particulier de la cantonalisation des services d'intégration, ainsi que par la prise en charge par l'Etat des frais de fournitures scolaires et des activités. D'autre part, cette hausse est due à des dépenses d'investissements en faveur des communes inférieures, notamment dans le domaine des endiguements. Les apports effectifs de l'Etat, comme ceux des communes, sont légèrement inférieurs au budget, mais de même ampleur. En conséquence de quoi, le solde des prestations financières de 67,5 millions de francs enregistré en 2019 correspond au montant inscrit au budget (67,5 millions de francs). Globalement, par rapport au budget, les comptes 2019 des communes ne devraient dès lors pas être péjorés.

Les relations financières Etat-communes ont ainsi connu l'évolution suivante au cours des quatre dernières années :

2.6. Entwicklung der Finanzströme Staat-Gemeinden

Im Vergleich zum Vorjahr sind sowohl die Beiträge des Staates zugunsten der Gemeinden als auch die finanziellen Beteiligungen der Gemeinden an den Staat gestiegen, die finanziellen Beteiligungen der Gemeinden jedoch weniger stark (– 1,6 Millionen Franken). So haben sich die Netto-Finanzströme des Staates zu Gunsten der Gemeinden in einem entsprechenden Betrag erhöht, zum einen infolge der höheren Kosten in den mit den Gemeinden kofinanzierten Bereichen (namentlich Pflegeheime), der Lohnsummenentwicklung im Unterrichtswesen, insbesondere in Zusammenhang mit der Kantonalisierung der Integrationsdienste sowie der staatlichen Finanzierung des Schulmaterials. Zum andern geht diese Zunahme auf die geringeren Investitionsausgaben zugunsten der Gemeinden insbesondere beim Wasserbau zurück. Die effektiven Zahlungen des Staates und der Gemeinden liegen in gleichem Umfang leicht unter den Voranschlagsschätzungen. Demzufolge entspricht der 2019 verzeichnete Saldo der finanziellen Leistungen mit 67,5 Millionen Franken dem budgetierten Betrag (67,5 Millionen Franken). Insgesamt sollten die Gemeinderechnungen 2019 im Vergleich zu ihren Budgets somit nicht schlechter ausfallen.

Die Finanzbeziehungen Staat-Gemeinden haben sich in den letzten vier Jahren wie folgt entwickelt:

	Flux de l'Etat en faveur des communes Finanzströme des Staates zugunsten der Gemeinden	Flux des communes en faveur de l'Etat Finanzströme der Gemeinden zugunsten des Staates	Flux financiers nets de l'Etat en faveur des communes Nettofinanzströme des Staates zugunsten der Gemeinden
	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.
Fonctionnement **Laufender Aufwand**			
Comptes 2016 Rechnung 2016	409,4	373,2	36,2
Comptes 2017 Rechnung 2017	423,9	384,7	39,2
Comptes 2018 Rechnung 2018	432,9	400,5	32,4
Comptes 2019 Rechnung 2019	438,4	402,3	36,1
Investissements **Investitionen**			
Comptes 2016 Rechnung 2016	16,8	1,7	15,1
Comptes 2017 Rechnung 2017	19,8	1,5	18,3
Comptes 2018 Rechnung 2018	13,1	1,5	11,6
Comptes 2019 Rechnung 2019	10,8	1,4	9,4
Parts aux recettes **Einnahmenanteile**			
Comptes 2016 Rechnung 2016	21,2	–	21,2
Comptes 2017 Rechnung 2017	21,5	–	21,5
Comptes 2018 Rechnung 2018	21,9	–	21,9
Comptes 2019 Rechnung 2019	22,0	–	22,0
Total			
Comptes 2016 Rechnung 2016	447,4	374,9	72,5
Comptes 2017 Rechnung 2017	465,2	386,2	79,0
Comptes 2018 Rechnung 2018	467,9	402,0	65,9
Comptes 2019 Rechnung 2019	471,2	403,7	67,5

Ce sont toujours les mêmes tâches qui sont à l'origine des prestations financières réciproques Etat-communes. Néanmoins, en raison du changement de taux de participation des communes découlant de l'introduction de

Den gegenseitigen finanziellen Leistungen Staat-Gemeinden liegen immer dieselben Aufgaben zugrunde. Mit dem neuem Beitragssatz der Gemeinden nach Einführung des

la nouvelle loi scolaire, les comparaisons depuis 2016 sont rendues plus difficiles en ce qui concerne l'enseignement obligatoire. On peut cependant en conclure que dès 2016 les contributions des communes dans ce domaine en ont globalement été allégées. En raison de la fin de certaines mesures d'économies à fin 2016, notamment celles relatives au personnel, les charges 2017 dans le domaine de l'enseignement obligatoire repartent à la hausse tant pour l'Etat que pour les communes. La progression en 2018 représentait quelque 1,5 million de francs. Elle se stabilise presque en 2019 avec une hausse d'à peine 0,5 million de francs. A noter que la cantonalisation des services d'intégration a influencé à la hausse la masse salariale de l'enseignement obligatoire à partir de la rentrée 19/20. Au total, la croissance des apports des communes relevée entre 2016 et 2019 ascende à 28,8 millions de francs (+ 7,7 %). Les principales augmentations sont concentrées sur 4 domaines précis, soit :

neuen Schulgesetzes ist es allerdings seit 2016 schwieriger, Vergleiche mit der obligatorischen Schule anzustellen. Es kann jedoch davon ausgegangen werden, dass die Gemeinden in diesem Bereich seit 2016 insgesamt entsprechend entlastet worden sind. Weil Ende 2016 gewisse Sparmassnahmen ausgelaufen sind, insbesondere die das Personal betreffenden, stiegen 2017 sowohl die Ausgaben des Staates als auch der Gemeinden im Bereich des obligatorischen Unterrichts wieder. 2018 betrug die Zunahme rund 1,5 Millionen Franken, 2019 bleiben die Ausgaben mit einer Zunahme von knapp 0,5 Millionen Franken fast unverändert. Es ist zu beachten, dass die Kantonalisierung der Integrationsdienste ab Schuljahresbeginn 2019/2020 die Lohnsumme im obligatorischen Unterricht in die Höhe treibt. Die Gesamtzunahme der finanziellen Beiträge der Gemeinden zwischen 2016 und 2019 beträgt 28,8 Millionen Franken (+ 7,7 %). Die stärkste Zunahme ist in den folgenden vier Bereichen zu verzeichnen:

	Evolution 2016-2019 Entwicklung 2016-2019	
	mios / Mio.	en / in %
Institutions spécialisées Sondereinrichtungen	+ 9,6	+ 13,3
EMS Pflegeheime	+ 4,6	+ 9,8
Enseignement spécialisé Sonderschulunterricht	+ 3,1	+ 7,7
Transports publics Öffentlicher Verkehr	+ 1,8	+ 10,6

S'agissant en l'occurrence de tâches cofinancées avec l'Etat, ce dernier supporte donc la même pression sur ses charges en la matière.

Da es sich hier um Aufgaben handelt, die vom Staat mitfinanziert werden, schlagen diese beim Staat gleichermassen auf der Ausgabenseite zu Buche.

2.7. Les attributions aux provisions, aux fonds et les charges extraordinaires

Les attributions aux provisions et aux fonds s'élèvent à 97,5 millions de francs en 2019 dont 45 millions de francs en tant qu'attributions extraordinaires au sens de la loi sur les finances. Par ailleurs, au titre des charges extraordinaires, une affectation est prévue à hauteur de 25 millions de francs en faveur du fonds d'infrastructures.

Au vu du résultat favorable des comptes 2019 et s'appuyant en particulier sur les articles 28 et 28a de la loi sur les finances, le Conseil d'Etat a décidé de plusieurs attributions à des fonds et provisions, afin d'anticiper différents éléments qui impacteront négativement et de

2.7. Einlagen in Rückstellungen und Fonds und ausserodentlicher Aufwand

Die Einlagen in Rückstellungen und Fonds belaufen sich 2019 auf 97,5 Millionen Franken, wovon 45 Millionen Franken als ausserordentliche Einlagen im Sinne des Finanzhaushaltsgesetzes. Als ausserordentlicher Aufwand ist ausserdem eine Zuweisung in Höhe von 25 Millionen Franken an den Infrastrukturfonds vorgesehen.

Angesichts des positiven Rechnungsergebnisses 2019 und namentlich gestützt auf die Artikel 28 und 28a des Gesetzes über den Finanzhaushalt der Staates hat der Staatsrat im Hinblick auf verschiedene Punkte und Themen, die in den kommenden Rechnungsjahren die Staatsfinanzen

manière significative les finances de l'Etat dès les prochains exercices.

Les principales opérations concernent :

> l'HFR, dont le bilan financier présente un très important report cumulé des pertes des années passées. Le Conseil d'Etat estime nécessaire qu'à terme, dès lors que l'HFR aura pris et mis en œuvre les mesures nécessaires afin de parvenir à l'équilibre de ses comptes, les pertes cumulées au bilan soient progressivement résorbées. Au vu des montants en jeu, il est raisonnable de penser que cela ne sera toutefois possible que moyennant une contribution particulière de la part de l'Etat. A cette fin, une provision complémentaire de 15 millions de francs est constituée à charge des comptes 2019 ; ce qui porte la provision à 30 millions de francs ;

> dans sa réponse du 12 novembre 2019 au postulat Berset-Mesot concernant la création d'un fonds de recherche appliquée en faveur des hautes écoles spécialisées (HES), le Conseil d'Etat a confirmé son intention d'alimenter le fonds de recherche et de développement de la HES-SO//FR, pour autant que le résultat des comptes le permette. Au vu de l'excédent de revenus des comptes 2019, le Conseil d'Etat a décidé d'allouer 8 millions de francs à cette fin, en anticipant les adaptations légales nécessaires ;

  Par ailleurs, le Conseil d'Etat a décidé de renforcer dans la même proportion les activités de recherche et développement de l'Université de Fribourg, en attribuant également 8 millions de francs au fonds de l'innovation et du développement de cette dernière ;

> la perspective de l'assainissement de la décharge de la Pila qui laisse entrevoir de fortes incidences financières pour l'Etat. Quelle que soit la variante retenue, la part des charges que l'Etat devra assumer sera importante. Dans ce sens, le Conseil d'Etat a décidé de compléter cette année encore l'actuelle provision créée en vue de cet assainissement. Les comptes 2019 enregistrent ainsi une attribution de 6 millions de francs à la provision y relative, qui se monte ainsi au total à 18 millions de francs ;

> les dépenses à charge de l'Etat dans le domaine de l'asile sont très difficiles à prévoir. De plus, les nouvelles modalités d'indemnisation fédérale en faveur des cantons impliquent une croissance significative des dépenses nettes à charge de l'Etat. Aussi, au vu de ces perspectives, le Conseil d'Etat a décidé d'allouer 5 millions de francs au titre de provision pour anticiper ces effets ;

erheblich belasten werden, die Äufnung verschiedener Fonds und Rückstellungen beschlossen.

Die wichtigsten Abschlussbuchungen betreffen folgende Bereiche:

> Das HFR: Die Bilanz des HFR weist einen sehr grossen Verlustvortrag der letzten Jahre aus. Der Staatsrat ist der Auffassung, dass diese aufgelaufenen Verluste in der Bilanz langfristig gesehen schrittweise ausgeglichen werden sollen, sobald das HFR die notwendigen Massnahmen im Hinblick auf eine ausgeglichene Rechnung ergriffen und umgesetzt haben wird. Angesichts der Beträge, um die es geht, lässt sich dies nach Ansicht des Staatsrats kaum ohne besonderen Beitrag des Staates bewerkstelligen, und somit wurde in der Staatsrechnung 2019 zu diesem Zweck eine zusätzliche Rückstellung von 15 Millionen Franken gebildet, wodurch sich die Rückstellung auf 30 Millionen Franken erhöht.

> In seiner Antwort vom 12. November 2019 auf das Postulat Berset-Mesot zur Schaffung eines Fonds für anwendungsorientierte Forschung und Entwicklung für die Fachhochschulen (FH) hat der Staatsrat seinen Willlen bekräftigt, den Fonds für Forschung und Entwicklung der HES-SO//FR zu speisen, sofern die Rechnungsergebnisse dies zulassen. Angesichts des Ertragsüberschusses der Staatsrechnung 2019 hat der Staatsrat in Vorwegnahme der erforderlichen gesetzlichen Anpassungen die Äufnung dieses Fonds mit 8 Millionen Franken beschlossen.

  Ausserdem hat der Staatsrat beschlossen, gleichermassen die Forschungs- und Entwicklungsaktivitäten der Universität Freiburg zu unterstützen und auch dem Innovations- und Entwicklungsfonds der Universität 8 Millionen Franken zuzuweisen.

> Bei der Sanierung der Deponie «La Pila» muss mit grossen Kosten für den Staat gerechnet werden. Der Kostenanteil, der vom Staat übernommen werden muss, wird unabhängig von der gewählten Variante gross sein. In diesem Sinne hat der Staatsrat beschlossen, die bisherige Rückstellung im Hinblick auf diese Sanierung noch in diesem Jahr aufzustocken. In der Staatsrechnung 2019 ist also eine Einlage in Höhe von 6 Millionen Franken in die entsprechende Rückstellung zu verzeichnen, die sich damit auf insgesamt 18 Millionen Franken beläuft.

> Die Ausgaben, die im Asylwesen zu Lasten des Staates gehen, lassen sich nur schwer vorhersehen. Ausserdem haben die neuen Entschädigungsmodalitäten des Bundes zu Gunsten der Kantone deutliche Nettomehrausgaben für den Staat zur Folge. Angesichts dieser Perspektiven hat der Staatsrat eine Rückstellung von 5 Millionen Franken beschlossen.

> les mesures prévues dans le cadre de l'assainissement de la CPPEF impliqueront des charges uniques importantes pour plusieurs entités et institutions affiliées en tant qu'employeurs, et ceci au moment de l'entrée en vigueur des mesures envisagées, en principe au 1er janvier 2022. Sont notamment concernées plusieurs institutions au bénéfice de subventions de la part de l'Etat, au titre de diverses politiques publiques (notamment les domaines des personnes en situation de handicap et de l'enseignement spécialisé). Une analyse de la situation démontre que ces institutions, au vu de leur situation financière et de leurs sources de financement, ne seront pas en mesure d'assumer par leurs propres moyens la charge unique qui leur reviendra en tant qu'employeur affilié. Leur pérennité serait dès lors compromise. Par conséquent, afin d'anticiper une probable aide exceptionnelle en faveur de ces institutions, une provision de 10 millions de francs a été constituée à fin 2018. Au vu des derniers chiffres connus, il s'avère que cette provision doit être complétée à hauteur de 3 millions de francs ; ce qui la portera à 13 millions de francs ;

En outre, dans le but de couvrir les risques liés à l'octroi de cautionnements, instrument dorénavant promu dans le cadre de l'adaptation de la loi sur la promotion économique (adoption en mai 2018 par le Grand Conseil), une attribution de 4 millions de francs a été réalisée en faveur de la provision pour risque sur cautionnement en matière de promotion économique. En contrepartie, un prélèvement d'un montant identique a été opéré sur le fonds de la NPR. De ce fait, ces opérations s'avèrent neutres sur le résultat des comptes.

En ce qui concerne les attributions usuelles aux fonds pour un montant total de quelque 48,4 millions de francs, elles portent notamment sur l'allocation de 13,4 millions de francs au fonds de l'énergie, de 11,6 millions de francs au fonds de l'emploi, de 7,9 millions de francs au fonds de l'aménagement des routes principales, de 7,1 millions de francs au fonds pour l'asile, de 2,1 millions de francs au fonds de politique foncière active ainsi que 1,4 million de francs au fonds cantonal des sites pollués. L'alimentation du fonds relatif aux contributions de remplacement de la Protection civile (1,7 million de francs) s'avère légèrement inférieure aux prévisions budgétaires (2,1 millions de francs). L'activité dans la construction, notamment de logements, détermine directement cette position. De plus, diverses autres attributions aux fonds en rapport notamment avec la Loterie romande ont été effectuées. A signaler que toutes ces attributions ont été opérées en application de dispositions légales spécifiques ou d'engagements pris. A noter qu'aucune attribution n'a été faite au fonds sur la plus-value immobilière en 2019, dans la mesure où aucun dossier n'a été terminé durant l'année (aucun encaissement des taxes y relatives).

> Die im Rahmen der Sanierung der PKSPF vorgesehenen Massnahmen ziehen im Moment ihres Inkrafttretens (im Prinzip 1. Januar 2022) für verschiedene als Arbeitgeber angeschlossenen Einheiten und Institutionen hohe einmalige Aufwendungen nach sich. Davon betroffen sind namentlich mehrere vom Staat aufgrund verschiedener politischer Vorgaben subventionierte Einrichtungen (insbesondere die Bereiche Menschen mit Behinderung und Sonderschulunterricht). Eine Situationsanalyse ergibt, dass diese Einrichtungen angsichts ihrer finanziellen Lage und ihrer Finanzierungsquellen nicht in der Lage sein werden, diese einmaligen Kosten die auf sie als Arbeitgeber zukommen, allein zu tragen. Ihre Existenz wäre damit bedroht. Im Hinblick auf eine mögliche ausserordentliche Finanzhilfe zu ihren Gunsten, wurde in der Staatsrechnung 2018 infolgedessen eine Rückstellung von 10 Millionen Franken gebildet. Angesichts der jüngsten Zahlen muss diese Rückstellung um 3 Millionen Franken auf 13 Millionen Franken aufgestockt werden.

Zur Deckung der Risiken in Zusammenhang mit dem Eingehen von Bürgschaften, ein künftig gefördertes Instrument im Rahmen der Anpassung des Gesetzes über die Wirtschaftsförderung (im Mai 2018 vom Grossen Rat angenommen), wurde die Rückstellung für Bürgschaftsrisiken in der Wirtschaftsförderung um 4 Millionen Franken aufgestockt. Zum Ausgleich erfolgte eine Entnahme in gleicher Höhe aus dem Fonds der NRP, wodurch die beiden Transaktionen erfolgsneutral bleiben.

Die üblichen Fondseinlagen im Gesamtbetrag von rund 48,4 Millionen Franken betreffen hauptsächlich die Einlage von 13,4 Millionen Franken in den Energiefonds, von 11,6 Millionen Franken in den Beschäftigungsfonds, von 7,9 Millionen Franken in den Fonds für den Ausbau der Hauptstrassen, von 7,1 Millionen Franken in den Asylfonds, von 2,1 Millionen Franken in den Fonds für die aktive Bodenpolitik sowie von 1,4 Millionen Franken in den kantonalen Altlastenfonds. Die Äufnung des Ersatzabgabenfonds des Zivilschutzes (1,7 Millionen Franken) liegt leicht unter den Budgetschätzungen (2,1 Millionen Franken), was unmittelbar auf die Bauwirtschaft, namentlich den Wohnungsbau zurückzuführen ist. Zudem sind diverse weitere Fondseinlagen namentlich in Zusammenhang mit der Loterie Romande getätigt worden. Alle diese Fondseinlagen erfolgten in Anwendung spezifischer Gesetzesbestimmungen oder aufgrund eingegangener Verpflichtungen. Übrigens erfolgten 2019 keine Einlagen in den Mehrwertfonds, da in diesem Jahr kein Dossier zum Abschluss gebracht wurde (kein Bezug der entsprechenden Abgaben).

Compte tenu du résultat favorable des comptes 2019, une attribution de 25 millions de francs est réalisée en faveur du fonds d'infrastructures. Cette affectation, enregistrée en tant que charge extraordinaire, permet de compléter le préfinancement des infrastructures nécessaires au développement du canton. A noter que cette nouvelle affectation est quasiment équivalente aux prélèvements opérés en 2019 sur ce même fonds (prélèvements : 25,2 millions de francs).

In Anbetracht des positiven Rechnungsergebnisses 2019 wurde dem Infrastrukturfonds ein Betrag von 25 Millionen Franken zugewiesen. Mit dieser als ausserordentlicher Aufwand verbuchten Einlage kann die Vorfinanzierung von für die Entwicklung des Kantons notwendigen Infrastrukturen ergänzt werden. Diese neue Fondszuweisung ist übrigens praktisch gleich hoch wie die Entnahme 2019 aus demselben Fonds (25,2 Millionen Franken).

2.8. L'affectation des charges brutes du compte de résultats de l'Etat

Aux comptes 2019, l'enseignement et la formation, la santé, la prévoyance et les assurances sociales ainsi que les hôpitaux absorbent globalement les deux-tiers (67,5 %) des charges totales de l'Etat. Les différents domaines demeurent relativement stables par rapport à l'année antérieure. Dans le détail, les charges totales de l'Etat (compte de résultats) se répartissent ainsi, par fonction :

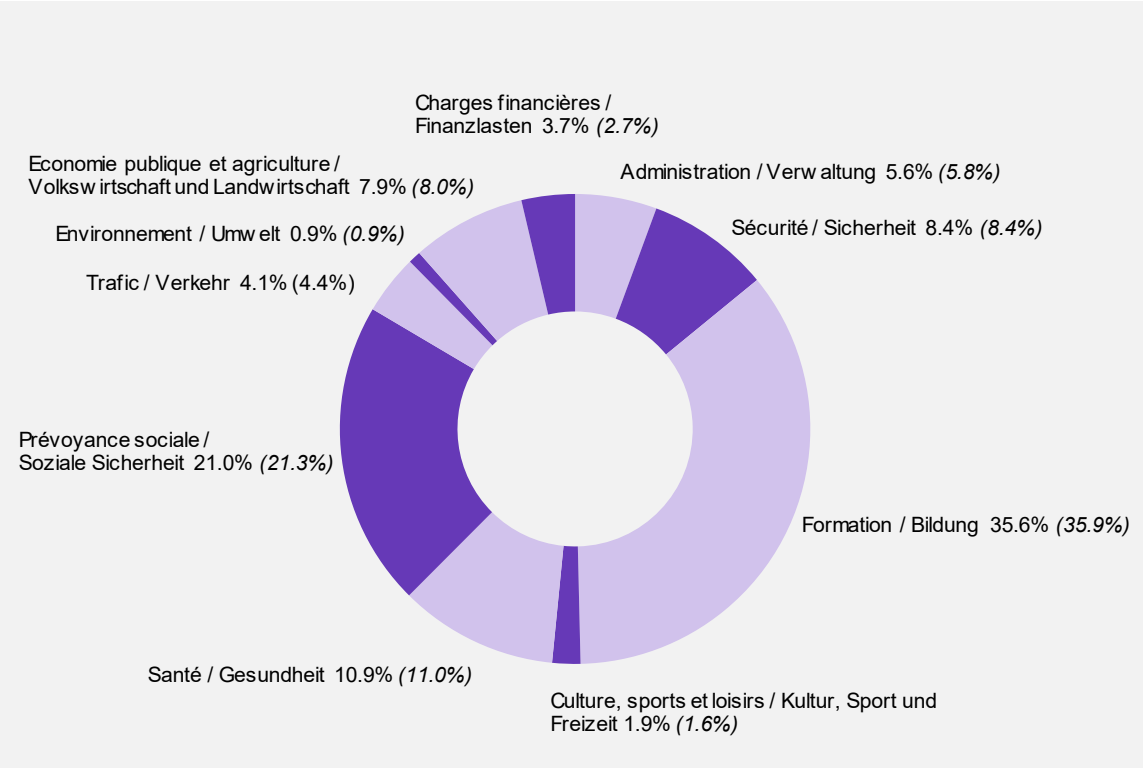
2.8. Zweckbindung des Bruttoaufwands der Erfolgsrechnung des Staates

In der Staatsrechnung 2019 beanspruchen Bildung, Gesundheit, Sozialvorsorge und Sozialversicherungen sowie die Spitäler insgesamt zwei Drittel (67,5 %) des Gesamtaufwands des Staates. Die verschiedenen Bereiche bleiben gegenüber dem Vorjahr mehr oder weniger unverändert. Im Einzelnen teilt sich der Gesamtaufwand des Staates (Erfolgsrechnung) nach funktionaler Gliederung wie folgt auf:

Répartition des charges brutes de l'Etat, par fonction, aux comptes 2019
Aufteilung des Bruttoaufwands des Staates in der Staatsrechnung 2019 nach funktionaler Gliederung

	mios / Mio.	en / in %
Administration générale Allgemeine Verwaltung	207,2	5,6
Ordre et sécurité publics (justice, police) Öffentliche Ordnung und Sicherheit (Justiz, Polizei)	312,0	8,4
Formation Bildung	1311,8	35,6
Culture, sports et loisirs Kultur, Sport und Freizeit	71,3	1,9
Santé Gesundheit	402,4	10,9
Prévoyance sociale Soziale Sicherheit	776,2	21,0
Trafic Verkehr	151,4	4,1
Protection de l'environnement / aménagement du territoire Umweltschutz und Raumordnung	31,6	0,9
Economie publique / agriculture Volkswirtschaft / Landwirtschaft	290,0	7,9
Charges financières Finanzlasten	135,4	3,7
Total	3689,3	100,0

Répartition des charges brutes de l'Etat, par fonction en % pour 2019 *(2018)* :
Verteilung des Bruttoaufwands nach funktionaler Gliederung in % für 2019 *(2018)*:



2.9. Un service de la dette qui demeure modeste

Les dépenses de l'Etat consacrées à la rémunération des emprunts ainsi qu'au paiement des intérêts sur les dépôts des fonds et les restitutions d'impôts représentent, en 2019, 4,9 millions de francs. Le service de la dette au sens large représente 0,4 % du produit de la fiscalité cantonale. La variation absolue enregistrée entre 2018 et 2019 (+ 0,4 million de francs) s'explique avant tout par une augmentation des remboursements à des contribuables dont les acomptes payés étaient trop élevés par rapport à la taxation fiscale effective. Depuis 2010, la charge du service de la dette a évolué ainsi :

2.9. Weiterhin moderater Schuldendienst

Die Staatsausgaben für die Darlehensverzinsung und -tilgung, die Verzinsung der Fondsdepots sowie der Steuerrückerstattungen belaufen sich im Jahr 2019 auf 4,9 Millionen Franken. Der Schuldendienst im weiteren Sinne entspricht 0,4 % des kantonalen Steueraufkommens. Die Veränderung in absoluten Zahlen zwischen 2018 und 2019 (+0,4 Millionen Franken) ist vornehmlich auf höhere Rückzahlungen an Steuerpflichtige wegen zu hoher Akontozahlungen im Vergleich zur effektiven Steuerveranlagung zurückzuführen. Seit 2010 hat sich der Schuldendienst wie folgt entwickelt:

Charge du service de la dette
Schuldendienst

Années Jahr	mios Mio.	en % de la fiscalité in % des Steueraufkommens	en francs par jour in Franken pro Tag
2010	23,5	2,2	65 300
2011	22,1	2,0	61 400
2012	16,3	1,5	45 300
2013	14,0	1,2	38 900
2014	4,2	0,4	11 700
2015	3,9	0,3	10 800
2016	4,3	0,3	11 900
2017	3,8	0,3	10 600
2018	4,5	0,3	12 500
2019	4,9	0,4	13 600

Sur 4,9 millions de francs de charges payés à ce titre en 2019, 4,7 millions de francs concernent des charges d’intérêts dus lors de restitutions d’impôts.

Pour mémoire, un remboursement de 50 millions de francs de la dernière dette à long terme de l’Etat est intervenu au début de l’année 2014.

Von den 2019 bezahlten 4,9 Millionen Franken entfallen 4,7 Millionen Franken auf Zinskosten bei Steuerrückerstattungen.

Es sei hier daran erinnert, dass Anfang 2014 die letzte langfristige Staatsschuld im Betrag von 50 Millionen Franken zurückgezahlt worden war.

3. Les revenus du compte de résultats

Les revenus de l'exercice 2019 se sont élevés à 3701,4 millions de francs, soit un chiffre de 3,3 % supérieur au budget (+ 117,4 millions de francs).

3.1. Une progression des revenus

Les diverses catégories de revenus ont évolué ainsi entre les comptes et le budget 2019 :

3. Ertrag der Erfolgsrechnung

Der Ertrag des Rechnungsjahres 2019 beläuft sich auf 3701,4 Millionen Franken und liegt somit um 3,3 % über dem Voranschlag (+ 117,4 Millionen Franken).

3.1. Ertragszunahme

Die diversen Ertragskategorien haben sich zwischen Rechnung und Voranschlag 2019 wie folgt verändert:

	Comptes Rechnung 2019	Budget Voranschlag 2019	Evolution Entwicklung	
	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.	en / in %
Revenus fiscaux Fiskalertrag	1404,1	1361,9	+ 42,2	+ 3,1
Revenus des biens / Taxes, émoluments, contributions Vermögenserträge / Entgelte	431,4	377,3	+ 54,1	+ 14,3
dont : Part au bénéfice de la BNS wovon Anteil am SNB–Gewinn	49,5	–	+ 49,5	–
Revenus de transferts Transferertrag	1717,4	1692,1	+ 25,3	+ 1,5
dont : Part à l'IFD wovon: Anteil an der DBSt	101,6	98,9	+ 2,7	+ 2,7
dont : Part à l'impôt anticipé wovon: Anteil an der Verrechnungssteuer	36,3	23,2	+ 13,1	+ 56,5
dont : Péréquation financière fédérale wovon: Eidgenössischer Finanzausgleich	383,7	383,7	–	–
dont : Dédommagements wovon: Entschädigungen	412,8	405,4	+ 7,4	+ 1,8
dont : Subventions acquises wovon: Beiträge für eigene Rechnung	496,7	495,4	+ 1,3	+ 0,3
dont : Subventions à redistribuer wovon: Durchlaufende Beiträge	222,5	222,7	– 0,2	– 0,1
Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen	91,6	114,2	– 22,6	– 19,8
Revenus extraordinaires Ausserordentlicher Ertrag	21,1	–	+ 21,1	–
Imputations internes Interne Verrechnungen	35,8	38,5	– 2,7	– 7,0
Total	3701,4	3584,0	+ 117,4	+ 3,3

Ces données appellent les principales remarques suivantes :

> la progression des revenus constatée entre le budget et les comptes s'explique notamment par une croissance globale des revenus des biens et des revenus de transferts, qui cumulés représentent un écart de 79,4 millions de francs ;

> l'évolution du produit des revenus fiscaux (+ 3,1 %) sera traitée en détail sous le point 3.3. ;

> le poste « Revenus des biens, taxes, émoluments, contributions » présente un écart positif important de 14,3 % par rapport au budget.

L'essentiel de cette amélioration s'explique par le versement de la part au bénéfice de la BNS de 49,5 millions de francs, alors qu'aucun versement n'était attendu au budget.

Les revenus financiers croissent globalement de 9,2 millions de francs par rapport au budget. Le produit des intérêts se situe au-delà de la cible budgétaire (+ 1,8 million de francs). Les revenus des prêts excèdent également le budget (+ 0,9 million de francs). Des gains sur ventes d'immobilisations, non prévus au budget, s'élèvent à 4,4 millions de francs ;

> la croissance constatée dans le poste « Revenus de transferts » provient en grande partie de la progession significative de la part à l'impôt anticipé (+ 13,1 millions de francs). Les revenus relatifs aux dédommagements de collectivités publiques croissent également, notamment ceux liés à la participation de la HES-SO (+ 6,3 millions de francs) et la participation de la Confédération pour l'aide sociale pour les demandeurs d'asile et les réfugiés ainsi que pour les mesures d'intégration (+ 5 millions de francs). Les parts à des recettes fédérales telles que l'IFD des personnes physiques connaissent également une progression par rapport au budget. En ce qui concerne les subventions acquises, les montants dépassent légèrement le budget et sont dus notamment aux subventions fédérales forfaitaires pour la formation professionnelle, à une part plus élevée au produit de la taxe sur le CO2 et à des subventions fédérales plus élevées notamment à la HES-SO//FR. A contrario, les participations de tiers en faveur de l'Université sont en dessous du budget. Quant aux subventions redistribuées, elles sont dans la cible du budget (– 0,2 million de francs). Les ressources de la péréquation fédérale correspondent exactement aux prévisions budgétaires ;

> la diminution du poste « Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux » est due aux opérations de clôture, et en particulier au renoncement à un prélèvement sur la provision BNS (27 millions de francs). Les prélèvements sur le fonds de l'emploi, le fonds de l'énergie, le fonds des sites pollués et le fonds de nouvelle politique régionale ont été opérés en

Zu diesen Zahlen ist Folgendes zu sagen:

> Die Ertragszunahme zwischen Voranschlag und Rechnung beruht namentlich auf einer Zunahme des Vermögens- und des Transferertrags, die zusammen zu einer Differenz von 79,4 Millionen Franken führen.

> Auf die Entwicklung des Steuerertrags (+ 3,1 %) wird in Punkt 3.3. im Einzelnen eingegangen.

> Die Position «Vermögenserträge, Entgelte» hat mit + 14,3 % deutlich besser abgeschnitten als budgetiert.

Dies ist hauptsächlich auf die SNB-Gewinnausschüttung von 49,5 Millionen Franken zurückzuführen, während im Voranschlag überhaupt kein diesbezüglicher Betrag vorgesehen war.

Die Finanzerträge nehmen gegenüber dem Voranschlag um insgesamt 9,2 Millionen Franken zu. Der Zinsertrag liegt über den Budgetschätzungen (+ 1,8 Millionen Franken). Auch die Darlehenserträge sind höher als budgetiert (+ 0,9 Millionen Franken). Gewinne aus Verkäufen von Sachanlagen belaufen sich auf 4,4 Millionen Franken.

> Der Zuwachs in der Position «Transferertrag» ist grösstenteils auf den signifikant gestiegenen Verrechnungssteueranteil zurückzuführen (+ 13,1 Millionen Franken). Der Ertrag aus den Entschädigungen von Gemeinwesen nimmt ebenfalls zu, insbesondere in Zusammenhang mit der Beteiligung der HES-SO (+ 6,3 Millionen Franken) und der Beteiligung des Bundes an der Sozialhilfe für Asylsuchende und Flüchtlinge sowie den Integrationsmassnahmen (+ 5 Millionen Franken). Die Anteile an Bundeseinnahmen wie der DBSt der natürlichen Personen sind ebenfalls höher ausgefallen als budgetiert. Die Beiträge für eigene Rechnung liegen leicht über den Budgetzahlen namentlich aufgrund der pauschalen Bundesbeiträge für die Berufsbildung, eines grösseren Anteils am Ertrag der CO2-Abgabe und höherer Bundesbeiträge insbesondere an die HES-SO//FR. Dagegen sind die Beteiligungen Dritter zugunsten der Universität geringer ausgefallen als budgetiert. Die durchlaufenden Beiträge liegen im budgetierten Rahmen (– 0,2 Millionen Franken). Die Einnahmen aus dem Finanzausgleich des Bundes stimmen genau mit den Voranschlagszahlen überein.

> Der Rückgang in der Kategorie «Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen» beruht auf den Abschlussbuchungen und erklärt sich insbesondere aus dem Verzicht auf eine Entnahme aus der SNB-Rückstellung (27 Millionen Franken). Die Entnahmen aus dem Beschäftigungsfonds, dem Energiefonds, dem

fonction des dépenses effectives. Les principales opérations sont présentées sous le point 3.5.

Altlastenfonds und dem Fonds für die Neue Regionalpolitik erfolgten entsprechend den effektiven Ausgaben. Auf die wichtigsten diesbezüglichen Finanzvorfälle wird in Punkt 3.5. eingegangen.

Les rubriques de revenus qui connaissent des fluctuations importantes par rapport au budget 2019 sont notamment les suivantes :

Folgende Ertragspositionen weichen stark vom Voranschlag 2019 ab:

	mios / Mio.
Revenus en plus **Mehrertrag**	
Répartition supplémentaire du bénéfice de la Banque Nationale Suisse Zusätzliche Gewinnausschüttung der Schweizerischen Nationalbank	+ 49,5
Revenus extraordinaires liés au financement hospitalier Ausserordentliche Erträge im Zusammenhang mit der Spitalfinanzierung	+ 18,4*
Part à l'impôt anticipé Anteil an der Verrechnungssteuer	+ 13,1
Impôts sur le bénéfice des personnes morales Gewinnsteuern der juristischen Personen	+ 11,4
Prélèvements sur provisions (Service de la santé publique) Entnahmen aus Rückstellungen (Amt für Gesundheit)	+ 9,1*
Impôts et amendes par suite de procédure en soustraction Steuern und Bussen infolge Hinterziehungsverfahren	+ 6,6
Impôts sur les gains immobiliers Grundstückgewinnsteuern	+ 5,9
Impôts sur la fortune des personnes physiques Vermögenssteuern der natürlichen Personen	+ 5,8
Revenus en moins **Minderertrag**	
Prélèvements sur provisions (Administration des finances : provision BNS) Entnahmen aus Rückstellungen (Finanzverwaltung: SNB-Rückstellung)	– 27,0

* Entièrement ou partiellement compensés par des charges liées
* Vollständig oder teilweise durch gebundene Aufwendungen kompensiert

3.2. La méthode de comptabilisation des impôts

Le message sur les comptes 2006 traitait en détail de la problématique du changement de la méthode de comptabilisation des impôts intervenu dès les comptes 2005. En raison de leur importance, les principes en vigueur sont rappelés ci-dessous.

La méthode utilisée consiste à répartir la comptabilisation des recettes d'une année fiscale sur son année comptable et sur les deux exercices suivants. Depuis l'exercice comptable 2006, la comptabilisation du potentiel de facturation d'une année fiscale est répartie de la manière suivante pour les 4 rubriques concernées :

3.2. Steuerverbuchungsmethode

In der Botschaft zur Staatsrechnung 2006 war im Detail auf die Problematik der ab der Staatsrechnung 2005 geänderten Steuerverbuchungsmethode eingegangen worden. Da die diesbezüglich geltenden Grundsätze sehr wichtig sind, sei hier kurz daran erinnert.

Die angewandte Methode besteht darin, dass die Verbuchung der Einnahmen eines Steuerjahres auf das entsprechende Rechnungsjahr und auf die beiden folgenden Rechnungsjahre aufgeteilt wird. Seit dem Rechnungsjahr 2006 wird das Fakturierungspotenzial eines Steuerjahres für die vier betroffenen Rubriken buchhalterisch wie folgt aufgeteilt:

Année fiscale N Steuerjahr N	Année comptable Rechnungsjahr N	Année comptable Rechnungsjahr N+1	Année comptable Rechnungsjahr N+2
Revenu des PP Einkommen nP	93 %	3 %	4 %
Fortune des PP Vermögen nP	90 %	5 %	5 %
Bénéfice des PM Gewinn jP	70 %	10 %	20 %
Capital des PM Kapital jP	70 %	10 %	20 %

Le potentiel des recettes fait l'objet d'une réévaluation lors de chaque bouclement des comptes. Lors de la troisième année, il y a concordance entre les montants facturés et les montants comptabilisés.

Die potenziellen Einnahmen werden bei jedem Rechnungsabschluss neu geschätzt. Im dritten Jahr stimmen fakturierte und verbuchte Beträge überein.

3.3. Croissance significative des revenus fiscaux

En 2019, l'Etat a comptabilisé 1404,1 millions de francs au titre des revenus fiscaux. Les produits de la fiscalité cantonale sont supérieurs au budget de 3,1 %, soit une hausse de 42,2 millions de francs. Les rentrées fiscales dépassent donc les prévisions budgétaires. Dans le détail, les principaux impôts ont évolué de la manière suivante :

3.3. Deutlich gestiegener Steuerertrag

Im Jahr 2019 hat der Staat 1404,1 Millionen Franken an Steuereinnahmen verbucht. Die Steuererträge sind um 3,1 % bzw. 42,2 Millionen Franken höher ausgefallen als budgetiert und liegen damit über den Voranschlagsschätzungen. In den Hauptsteuerkategorien sind im Einzelnen folgende Entwicklungen festzustellen:

	Comptes Rechnung 2019	Budget Voranschlag 2019	Variations Comptes / Budget Veränderungen Rechnung / Voranschlag	
	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.	en / in %
Impôts directs sur les personnes physiques : **Direkte Steuern natürliche Personen:**				
Impôts sur le revenu Einkommenssteuern	803,3	807,0	– 3,7	– 0,5
Impôts sur la fortune Vermögenssteuern	96,8	91,0	+ 5,8	+ 6,4
Impôts à la source Quellensteuern	34,7	36,0	– 1,3	– 3,6
Impôts par suite de procédure en soustraction et amendes Steuern und Bussen infolge Hinterziehungsverfahren	15,1	8,4	+ 6,7	+ 79,8
Impôts directs sur les personnes morales : **Direkte Steuern juristische Personen:**				
Impôts sur le bénéfice Gewinnsteuern	166,4	155,0	+ 11,4	+ 7,4
Impôts sur le capital Kapitalsteuern	34,5	31,0	+ 3,5	+ 11,3
Autres impôts directs : **Übrige direkte Steuern:**				
Impôts fonciers Grundsteuern	4,3	4,1	+ 0,2	+ 4,9
Impôts sur les gains en capital Vermögensgewinnsteuern	69,5	59,5	+ 10,0	+ 16,8
Droits de mutations Vermögensverkehrssteuern	55,2	47,5	+ 7,7	+ 16,2
Impôts sur les successions et donations Erbschafts– und Schenkungssteuern	7,4	4,5	+ 2,9	+ 64,4
Impôts sur les maisons de jeu Spielbankenabgabe	3,1	3,1	–	–
Impôts sur la propriété et sur la dépense **Besitz– und Aufwandsteuern**	113,8	114,8	– 1,0	– 0,9
Total	1404,1	1361,9	+ 42,2	+ 3,1

Les écarts constatés dans le tableau qui précède appellent les remarques suivantes :

> il convient de rappeler que le passage à la taxation annuelle postnumerando a eu pour effet de devoir comptabiliser un potentiel estimé d'impôts à facturer sur un exercice donné. En effet, il faut savoir que, par exemple, le revenu et la fortune 2019 des personnes physiques devaient être déclarés jusqu'au 31 mars 2020. Les revenus déclarés ne seront donc connus qu'en 2020 et ils ne pourront être taxés que durant les années 2020 et 2021 ;

> s'agissant des impôts sur le revenu des personnes physiques, le budget a été établi en tenant compte d'une comptabilisation provisoire de 752 millions de francs pour l'année fiscale 2019, d'un complément 2018 de 24 millions de francs et d'un solde de 31 millions de francs pour 2017, soit un total de 807 millions de francs. En réalité, pour 2019, la part provisoire 2019 a été comptabilisée pour 732 millions de francs et, sur la base des taxations notifiées en 2018 et 2017, des compléments respectivement de 29 millions de francs et de 42,8 millions de francs ont été enregistrés ainsi qu'un ajustement de – 0,5 million de francs pour les années antérieures. Globalement, l'impôt sur le revenu des personnes physiques s'établit au total à 803,3 millions de francs pour 2019, ce qui correspond à un écart négatif de 3,7 millions de francs, soit – 0,5 % par rapport aux prévisions budgétaires ;

> s'agissant de l'impôt sur la fortune : les comptes de l'année 2019 comprennent un montant de 79 millions de francs comme part provisoire pour l'année 2019 ainsi qu'un complément de 8 millions de francs de l'année 2018, un solde de 9,2 millions de francs pour 2017, auquel est ajouté 0,6 million de francs pour les années antérieures. Le montant total comptabilisé ascende à 96,8 millions de francs. L'écart par rapport au budget se monte ainsi à 5,8 millions de francs ;

> l'évolution du produit de l'impôt à la source s'explique principalement par une surestimation dans le budget des compléments d'impôts des années antérieures ;

> le produit des impôts récupérés par suite de procédures en soustraction et amendes présente un écart très important par rapport au budget (+ 79,8 %) et s'explique pour l'essentiel par une augmentation des dénonciations spontanées qu'il convient de mettre en relation avec l'introduction de l'échange automatique de renseignement depuis fin 2018 ;

> s'agissant des impôts sur le bénéfice des personnes morales, le montant comptabilisé de 166,4 millions de francs se situe sensiblement au-dessus de la cible du budget. Cette progression s'explique de la façon suivante :

Zu den Abweichungen in dieser Tabelle ist Folgendes zu sagen:

> Mit dem Wechsel zur einjährigen Gegenwartsbesteuerung muss jeweils ein geschätztes Steuerfakturierungspotenzial in einem bestimmten Rechnungsjahr verbucht werden. Einkommen und Vermögen 2019 der natürlichen Personen mussten nämlich bis zum 31. März 2020 deklariert sein, und die deklarierten Einkommen sind also erst 2020 bekannt und können erst im Laufe der Jahre 2020 und 2021 veranlagt werden.

> Einkommenssteuern der natürlichen Personen: Für die Berechnung im Voranschlag wurden eine provisorische Fakturierung von 752 Millionen Franken für das Steuerjahr 2019, ein Mehrbetrag von 24 Millionen Franken für das Jahr 2018 und ein Saldo von 31 Millionen Franken für das Jahr 2017 berücksichtigt, also insgesamt 807 Millionen Franken. Tatsächlich wurde für 2019 ein provisorischer Anteil von 732 Millionen Franken verbucht, und anhand der in den Jahren 2018 und 2017 eröffneten Veranlagungen kamen zusätzlich Beträge von 29 Millionen Franken bzw. 42,8 Millionen Franken sowie eine Anpassung von – 0,5 Millionen Franken für die Vorjahre hinzu. Insgesamt liegt die Einkommenssteuer der natürlichen Personen für das Jahr 2019 mit 803,3 Millionen Franken um 3,7 Millionen Franken (– 0,5 %) unter den Voranschlagsschätzungen.

> Vermögenssteuern: Die Staatsrechnung 2019 enthält einen Betrag von 79 Millionen Franken als provisorischen Betrag für das Jahr 2019, einen Mehrbetrag von 8 Millionen Franken für das Jahr 2018 und einen Saldo von 9,2 Millionen Franken für das Jahr 2017, zu dem 0,6 Millionen Franken für die Vorjahre hinzukommen. Der verbuchte Gesamtbetrag beläuft sich auf 96,8 Millionen Franken, mit einer Differenz von 5,8 Millionen Franken gegenüber dem Voranschlag.

> Quellensteuer: Der niedrigere Quellensteuerertrag ist vor allem mit zu hoch veranschlagten Mehrerträgen der Vorperioden im Voranschlag zu erklären.

> Der Ertrag der Steuernachzahlungen infolge von Steuerhinterziehungsverfahren und Bussen weicht stark vom Voranschlag ab (+ 79,8 %) und ist im Wesentlichen auf vermehrte Selbstanzeigen in Zusammenhang mit der Einführung des automatischen Informationsaustauschs seit Ende 2018 zurückzuführen.

> Gewinnsteuern der juristischen Personen: Der verbuchte Betrag von 166,4 Millionen Franken liegt deutlich über dem budgetierten Betrag. Diese Zunahme lässt sich folgendermassen erklären:

Les facturations de l'année 2017 se situent à 147,4 millions de francs, soit à un niveau légèrement supérieur par rapport à l'exercice 2016. Un solde de 36,4 millions de francs est mis en compte sur l'année 2019, ce qui représente 7,4 millions de francs de plus que les prévisions budgétaires.

Die Fakturierungen 2017 belaufen sich auf 147,4 Millionen Franken und liegen damit auf einem etwas höheren Niveau als 2016. Weiter wurde für 2019 ein Restbetrag von 36,4 Millionen Franken verbucht, das sind 7,4 Millionen Franken mehr als nach den Voranschlagsschätzungen.

Les déclarations de l'année 2018 sont en cours de taxation et produisent au 31.12.2019 un impôt sur le bénéfice de 79,5 millions de francs. Le potentiel facturable de l'impôt présumé 2018 est évalué à 154 millions de francs. Une deuxième part provisoire de 21 millions de francs est mise en compte sur l'année 2019, soit 6 millions de francs de plus que prévu au budget.

Die Steuererklärungen der Steuerperiode 2018 werden gegenwärtig veranlagt und ergeben per 31. Dezember 2019 einen Gewinnsteuerbetrag von 79,5 Millionen Franken. Das Fakturierungspotenzial der geschätzten Steuer 2018 beläuft sich auf 154 Millionen Franken. Ein zweiter provisorischer Anteil von 21 Millionen Franken ist für 2019 verbucht worden, das sind 6 Millionen Franken mehr als veranschlagt.

A ces montants, il faut ajouter une première part provisoire de 109 millions de francs pour l'année 2019 en escomptant un rendement potentiel atteignant 155 millions de francs, soit 2 millions de francs de moins que retenu initialement au budget. Cette nouvelle estimation a été effectuée en tenant compte d'informations déjà connues quant à l'évolution de la cote fiscale concernant des contribuables importants et en raison des incertitudes qui demeurent quant aux perspectives conjoncturelles.

Zu diesen Beträgen muss noch ein erster provisorischer Anteil von 109 Millionen Franken für 2019 hinzugerechnet werden, wenn man von einem potenziellen Steuerertrag von 155 Millionen Franken ausgeht, das heisst 2 Millionen Franken weniger als ursprünglich budgetiert. Bei dieser Neuschätzung wurden die bereits bekannten Informationen über die Entwicklung des Steuerbetrags von grossen Steuerzahlern sowie die weiter ungewissen Konjunkturperspektiven berücksichtigt.

L'évolution de l'impôt sur le bénéfice aux comptes 2019 témoigne de la solidité des résultats des entreprises malgré des conditions-cadres qui restent difficiles et une incertitude marquée peu favorable vis-à-vis de la fiscalité des entreprises. Le produit de cet impôt est en diminution par rapport à l'exercice précédent (– 9,2 millions de francs). A noter que 2018 présentait des résultats particulièrement élevés, contenant des effets extraordinaires et uniques ;

Die Gewinnsteuerentwicklung in der Staatsrechnung 2019 zeugt davon, dass die Firmenergebnisse trotz weiter schwierigen Rahmenbedingungen und einer grossen Ungewissheit in Bezug auf die Unternehmensbesteuerung nicht eingebrochen sind. Der Gewinnsteuerertrag ist gegenüber dem Vorjahr rückläufig (– 9,2 Millionen Franken). 2018 waren die Erträge übrigens aufgrund ausserordentlicher und einmaliger Einflüsse besonders hoch ausgefallen.

> l'évolution de l'impôt sur le capital des personnes morales est en augmentation de 3,5 millions de francs par rapport au chiffre du budget ;

> Der Kapitalsteuertrag der juristischen Personen ist um 3,5 Millionen Franken höher ausgefallen als budgetiert.

> l'impôt sur les gains en capital surpasse largement le budget de 10 millions de francs et se situe en dessus du produit enregistré en 2018 (+ 4,6 millions de francs) ;

> Vermögensgewinnsteuer: Bei dieser Steuer liegen die Einnahmen mit plus 10 Millionen Franken weit über dem Voranschlag und über den Einnahmen von 2018 (+ 4,6 Millionen Franken).

> tant l'impôt sur les mutations d'immeubles que celui appliqué aux gages immobiliers (droits de mutations) affichent une hausse par rapport aux prévisions budgétaires (+ 16,2 %). Ils dépassent en outre le montant aux comptes 2018 (+ 5 millions de francs, soit + 10 %) ;

> Handänderungs- und Grundpfandrechtssteuern: Beide Steuern haben gegenüber den Budgetschätzungen zugenommen (+ 16,2 %). Sie liegen ausserdem auch über den Beträgen der Staatsrechnung 2018 (+ 5 Millionen Franken oder + 10 %).

> l'impôt sur les successions, par définition imprévisible, est supérieur au budget (+ 2,9 millions de francs) ;

> Erbschafts- und Schenkungssteuer: Diese definitionsgemäss unvorhersehbaren Steuererträge sind höher ausgefallen als veranschlagt (+ 2,9 Millionen Franken).

> dans un contexte empreint de forte concurrence, l'impôt sur les maisons de jeu correspond à la

> Spielbankenabgabe: Unter dem starken Konkurrenzdruck entspricht dieser Steuerertrag den

prévision budgétaire. Le produit 2019 se maintient au niveau de l'année précédente ;

> les impôts sur la propriété et sur la dépense touchent avant tout l'impôt sur les véhicules à moteur. Cette recette se situe légèrement en dessous du montant budgété (– 0,9 %).

En matière de rentrées fiscales directement influencées par la conjoncture (cf. tableau ci-après), les évolutions observées en 2014 et 2015 marquaient le pas par rapport aux progressions constatées durant les années antérieures. Les chiffres 2016, dopés par des recettes extraordinaires, affichaient une forte progression. Les résultats 2017 étaient inférieurs de 15,1 % à ceux de 2016, contrairement aux chiffres 2018 qui étaient en progression de 3,3 %. Le volume atteint en 2019 est une nouvelle fois en progression (+ 6,9 %), comme le montrent les chiffres qui suivent :

Voranschlagsschätzungen und hält sich 2019 auf dem Vorjahresstand.

> Besitz- und Aufwandsteuern: Zu diesen Steuern gehört in erster Linie die Motorfahrzeugsteuer, die leicht unter dem budgetierten Betrag liegt (– 0,9 %).

Bei den unmittelbar von der Konjunktur beeinflussten Steuereinnahmen (s. folgende Tabelle) stellten die Entwicklungen 2014 und 2015 einen Bruch gegenüber den Vorjahren dar. Die mit ausserordentlichen Einnahmen aufgebesserten Ergebnisse 2016 verzeichneten eine starke Zunahme. 2017 fielen sie um 15,1 % tiefer aus als 2016. 2018 legten sie um 3,3 % zu, und 2019 konnte wiederum eine Zunahme von 6,9 % verzeichnet werden, wie die folgenden Zahlen zeigen:

	Comptes Rechnung 2019	Comptes Rechnung 2018	Comptes Rechnung 2017	Variations Veränderung 2018-2019
	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.	en / in %
Impôts sur les gains immobiliers et la plus-value Grundstückgewinn– und Mehrwertsteuern	43,9	41,7	42,5	+ 5,3
Impôts à la source Quellensteuern	34,7	34,0	32,3	+ 2,1
Droits de mutations Vermögensverkehrssteuern	55,2	50,2	46,8	+ 10,0
Montant compensatoire pour la diminution de l'aire agricole Steuer zum Ausgleich der Verminderung des Kulturlandes	4,3	3,3	3,5	+ 30,3
Total	138,1	129,2	125,1	+ 6,9

3.4. Evolution du poids des impôts

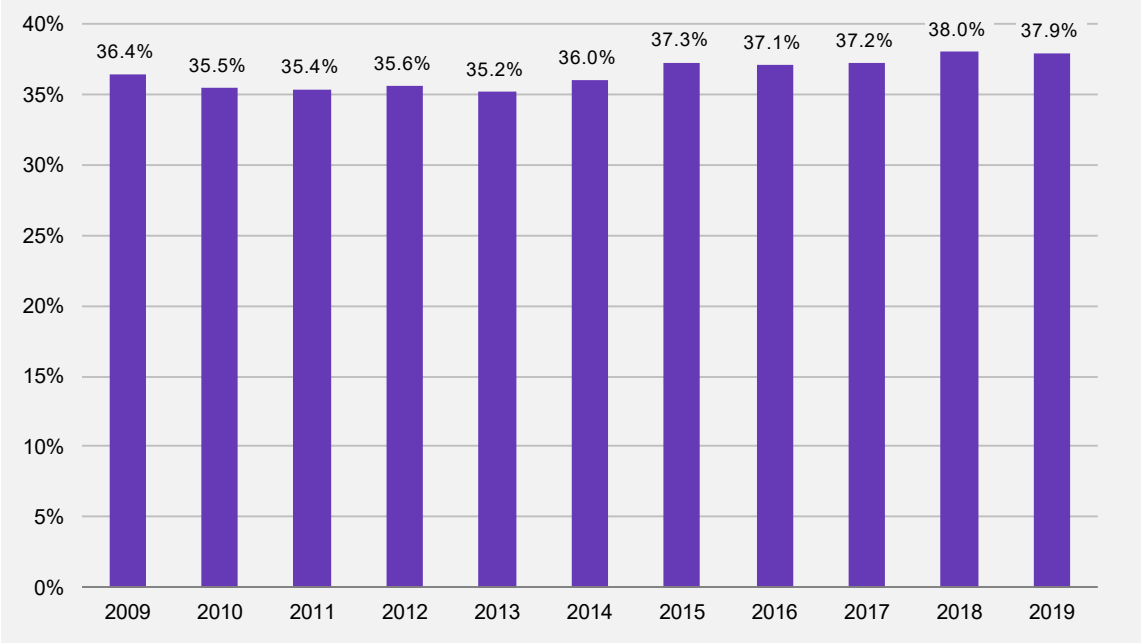
Sous l'effet des diminutions successives d'impôts accordées de 2008 à 2011, le poids des impôts par rapport au total des revenus du compte de résultats a diminué régulièrement jusqu'en 2013. En 2015, les impôts avaient augmenté à un rythme plus soutenu que les revenus totaux, ce qui a eu pour effet d'accroître la part des impôts dans le total des revenus. Cette part est restée stable en 2016 et 2017 et augmente en 2018, pour atteindre 38 % de la somme des revenus. En 2019, le proportion correspond au niveau de l'année précédente (37,9 %).

3.4. Anteilsmässige Steuerertragsentwicklung

Im Zuge der sukzessiven Steuersenkungen in den Jahren 2008-2011 ist der Anteil der Steuern am Gesamtertrag der Erfolgsrechnung bis 2013 stetig zurückgegangen. 2015 hatten die Steuererträge stärker zugenommen als der Gesamtertrag, was eine Zunahme ihres Anteils am Gesamtertrag zur Folge hatte. Dieser Anteil ist 2016 und 2017 praktisch unverändert geblieben und 2018 auf 38 % des Gesamtertrags gestiegen. 2019 liegt der Anteil auf dem Vorjahresniveau (37,9 %).

Le graphique ci-après présente l'évolution du poids des impôts de 2009 à 2019, exercices ajustés en tenant compte de l'exclusion des données des réseaux hospitaliers.

Die folgende Grafik zeigt den Anteil des Steuerertrags über die Rechnungsjahre 2009–2019, unter Berücksichtigung der Ausgliederung der Zahlen der Spitalnetze.



3.5. Les prélèvements sur les provisions, fonds et financements spéciaux

Par rapport au budget, le recours aux prélèvements sur les fonds et financements spéciaux en 2019 a été sensiblement moins important que les prévisions budgétaires.

Cet écart s'explique avant tout par l'absence, aux comptes, du prélèvement de 27 millions de francs sur la provision BNS prévu au budget, dans la mesure où est intervenu un versement de la part de la BNS.

Au niveau des financements spéciaux, divers prélèvements ont été inférieurs aux estimations retenues au budget, notamment en ce qui concerne le fonds de l'énergie, le fonds des sites pollués et le fonds de l'emploi, mais correspondent aux dépenses effectives.

Au niveau du fonds d'infrastructures, le prélèvement effectué (25,2 millions de francs) couvre essentiellement des dépenses d'investissements dans les domaines du sport (patinoire), des Hautes écoles et des transports publics, ainsi que les dépenses liées au projet Smart Living Lab (SLL). Le montant prélevé est proche des prévisions budgétaires ; il est directement lié à l'avancement des infrastructures concernées.

3.5. Entnahmen aus Rückstellungen, Fonds und Spezialfinanzierungen

2019 wurde deutlich weniger auf Fonds und Spezialfinanzierungen zurückgegriffen als budgetiert.

Diese Differenz ist vor allem darauf zurückzuführen, dass infolge der Gewinnanteilausschüttung durch die SNB die eigentlich budgetierte Entnahme von 27 Millionen Franken aus der SNB-Rückstellung nicht nötig war.

Spezialfinanzierungen: Verschiedene Entnahmen aus Spezialfinanzierungen fielen letztlich geringer aus als veranschlagt, namentlich die Entnahmen aus dem Energiefonds, dem Altlastenfonds und dem Beschäftigungsfonds, entsprechen aber den effektiven Ausgaben.

Beim Infrastrukturfonds decken die Entnahmen (25,2 Millionen Franken) hauptsächlich Investitionsausgaben im Bereich des Sports (Eisbahn), der Hochschulen und des öffentlichen Verkehrs sowie die Ausgaben in Zusammenhang mit dem Smart Living Lab-Projekt (SLL). Die Entnahme liegt nahe beim veranschlagten Betrag und steht in direktem Zusammenhang mit dem Stand der betreffenden Infrastrukturarbeiten.

Outre les opérations mentionnées plus haut, les prélèvements sur provisions concernent notamment 2,5 millions de francs pour couvrir des dépenses liées à la mise en œuvre progressive du master en médecine, 1,7 million de francs en faveur de la fondation du Château de Gruyère, conformément aux indications portées dans le bouclement des comptes 2018, 1,3 million de francs pour compenser les dépenses dans le domaine des réductions de primes de l'assurance maladie et 1,3 million de francs afin de couvrir les dépenses supplémentaires dans le domaine des institutions spécialisées. Par ailleurs, en raison de l'issue finalement positive des négociations pour le tarif hospitalier pour les années antérieures, la part de la provision correspondante a pu être dissoute (9,1 millions de francs). Certains prélèvements prévus au budget ne se sont pas révélés nécessaires et n'ont pas été effectués car les dépenses y relatives n'ont pas été réalisées (remontées mécaniques).

Nebst den oben angesprochenen Transaktionen wurden aus den Rückstellungen insbesondere 2,5 Millionen Franken zur Deckung der Ausgaben für die schrittweise Einführung des Master in Humanmedizin, 1,7 Millionen Franken zu Gunsten der Stiftung des Schlosses Greyerz wie beim Rechnungsabschluss 2018 angegeben, 1,3 Millionen Franken zur Kompensation der Ausgaben für die Prämienverbilligungen in der Krankenversicherung und 1,3 Millionen Franken zur Deckung der Mehrausgaben im Bereich der Sondereinrichtungen entnommen. Mit dem letztlich positiven Verhandlungsergebnis beim Spitaltarif für die Vorjahre konnte der Anteil der entsprechenden Rückstellung (9,1 Millionen Franken) aufgelöst werden. Gewisse im Voranschlag eingestellte Entnahmen erwiesen sich als nicht notwendig und wurden nicht vorgenommen, da die entsprechenden Ausgaben nicht getätigt wurden (Seilbahnen und Skilifte).

4. Le compte des investissements

4.1. Un volume d'investissements inférieur au budget mais supérieur à 2018

En 2019, les dépenses du compte des investissements se sont élevées à 181,5 millions de francs. Ce chiffre est inférieur (– 11,5 %) à ce qui avait été estimé au programme de l'année 2019 en raison principalement de dépenses moindres pour les acquisitions et aménagements d'immeubles, ainsi que des subventions d'investissements moins importantes que prévues, notamment dans les domaines de l'énergie et des améliorations foncières. Le volume des investissements 2019 excède légèrement l'année précédente (+ 2,2 millions de francs, soit + 1,2 %). Si l'on cumule les investissements bruts et les crédits dépensés pour entretenir les bâtiments et les routes (33,9 millions de francs), le volume total des travaux atteint 215,4 millions de francs, soit 5,6 % des dépenses brutes totales de l'Etat ; un chiffre en léger retrait par rapport à l'année précédente (2018 : 5,8 %).

Les investissements bruts se répartissent de la manière suivante :

4. Investitionsrechnung

4.1. Investitionsvolumen geringer als budgetiert aber höher als 2018

Im Jahr 2019 beliefen sich die Ausgaben der Investitionsrechnung auf 181,5 Millionen Franken. Dieser Betrag ist geringer (– 11,5 %) als im Investitionsprogramm 2019 vorgesehen, und zwar hauptsächlich aufgrund geringerer Ausgaben für den Liegenschaftserwerb und –ausbau sowie tieferer Investitionsbeiträge als budgetiert, insbesondere in den Bereichen Energie und Bodenverbesserungen. Das Investitionsvolumen 2019 liegt hingegen leicht über dem des Vorjahres (+ 2,2 Millionen Franken oder + 1,2 %). Zählt man die Bruttoinvestitionen und die aufgewendeten Kredite für den Gebäude– und Strassenunterhalt zusammen (33,9 Millionen Franken), so beläuft sich das Gesamtinvestitionsvolumen auf 215,4 Millionen Franken, was 5,6 % der Brutto–Gesamtausgaben des Staates entspricht und damit leicht unter den 5,8 % des Vorjahres liegt.

Die Bruttoinvestitionen teilen sich wie folgt auf:

	Comptes Rechnung 2019	Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018
	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.
Investissements propres Sachgüter	106,0	126,8	136,1
Prêts et participations permanentes Darlehen und Beteiligungen	36,8	26,6	8,6
Subventionnement d'investissements Investitionsbeiträge	38,7	51,7	34,6
Total des dépenses d'investissements **Total Investitionsausgaben**	181,5	205,1	179,3
Entretien des bâtiments et routes Gebäude– und Strassenunterhalt	33,9	33,0	39,0
Total général Gesamttotal	215,4	238,1	218,3

L'entretien des bâtiments et des routes dépasse légèrement les volumes prévus au budget, mais se situe en dessous de ceux enregistrés aux comptes 2018. A noter que les recettes obtenues pour les routes nationales couvrent les moyens supplémentaires engagés.

Si l'on tient compte des recettes d'investissements provenant des contributions fédérales, communales et de tiers, les investissements nets de l'Etat (sans l'entretien) présentent l'évolution suivante :

Der Gebäude- und Strassenunterhalt fällt ewas höher aus als budgetiert, aber etwas geringer als in der Rechnung 2018. Beim Nationalstrassenunterhalt decken die Beiträge die diesbezüglichen Mehrausgaben.

Trägt man den aus den Beiträgen des Bundes, der Gemeinden und Dritter stammenden Investitionseinnahmen Rechnung, so entwickeln sich die Nettoinvestitionen des Staates (ohne Unterhalt) wie folgt:

	Comptes Rechnung 2019	Comptes Rechnung 2018	Comptes Rechnung 2017	Comptes Rechnung 2016
	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.
Total des dépenses d'investissements Total Investitionsausgaben	181,5	179,3	139,1	139,1
Recettes Einnahmen	27,1	42,9	33,3	33,5
Investissements nets Nettoinvestitionen	154,4	136,4	105,8	105,6

Les investissements nets 2019 sont sensiblement supérieurs à l'exercice précédent et également en nette augmentation par rapport à 2016 et 2017. Cette augmentation est due en particulier à des achats d'immeubles (notamment bâtiment Arsenaux 41 et pavillons Collège Ste-Croix), à des transformations et constructions d'immeubles ainsi qu'aux travaux d'aménagement des routes.

Die Nettoinvestitionen 2019 fallen erheblich höher als in der Vorjahresrechnung und auch wesentlich höher als 2016 und 2017 aus. Dies ist insbesondere auf den Erwerb von Liegenschaften (namentlich Gebäude Arsenaux 41 und Schulcontainer Kollegium Hl. Kreuz), auf den Umbau und Neubau von Liegenschaften sowie auf den Ausbau von Strassen zurückzuführen.

4.2. Les principaux objets (dépenses brutes)

4.2. Die wichtigsten Objekte (Bruttoausgaben)

	mios / Mio.
Etat en tant que maître d'œuvre **Staat als Bauherr**	
Achats d'immeubles (notamment bâtiment Arsenaux 41 / pavillons Collège Ste-Croix) Liegenschaftskäufe (namentlich Gebäude Arsenaux 41 / Schulcontainer Kollegium Hl. Kreuz)	34,9
Routes cantonales et principales : aménagement Kantons- und Hauptstrassen: Ausbau	24,8
Constructions et aménagement d'immeubles (centre de stockage interinstitutionnel / Hôtel cantonal / Château d'Estavayer-le-Lac / Château de Bulle / Bâtiment Boschung / Bâtiment « L'Industrielle ») Bau und Ausbau von Gebäuden (interinstitutionelles kantonales Lager / Rathaus / Schloss Estavayer-le-Lac / Schloss Bulle / Boschung-Gebäude / Gebäude «L'Industrielle»)	12,7
HES-SO//FR HES-SO//FR	6,3
Collège Ste-Croix Kollegium Hl. Kreuz	6,0
Université Universität	3,9
Etablissement de détention fribourgeois Freiburger Strafanstalt	3,2
Bibliothèque cantonale et universitaire Kantons- und Universitätsbibliothek	3,0
Gymnase de la Broye Interkantonales Gymnasium der Region Broye	2,7

Police (notamment nouveau bâtiment du commandement de la Police cantonale) Polizei (namentlich neues Gebäude für das Kommando der Kantonspolizei)	2,3
Ecole des Métiers Fribourg (appareils) Lehrwerkstätten Freiburg (Geräte)	1,3
Subventionnement d'investissements (y compris subventions fédérales) **Investitionsbeiträge (einschl. Bundesbeiträge)**	
Améliorations foncières Bodenverbesserungen	14,8
Energie Energie	11,1
Constructions scolaires Schulbauten	4,5
Endiguement Wasserbau	2,2
Construction bâtiment SLL (Smart Living Lab) Bau SLL-Gebäude (Smart Living Lab)	2,1
Transports publics Öffentlicher Verkehr	1,6
Culture Kultur	0,9
Protection civile Zivilschutz	0,8
Protection de l'environnement Umweltschutz	0,4
Prêts et participations **Darlehen und Beteiligungen**	
Prêts à des collectivités publiques (HFR : conversion des subventions d'investissements pour l'hôpital de Meyriez) Darlehen an Gemeinwesen (HFR: Umwandlung der Investitionsbeiträge für das Spital Meyriez)	18,4
Prêts à des entreprises privées (patinoire) Darlehen an Privatunternehmen (Eishalle)	7,0
Achats de titres (notamment SIERA, Capital Risque Fribourg et Seed Capital) Wertschriftenkäufe (namentlich SIERA, Capital Risque Fribourg und Seed Capital)	5,8
Prêts à des tiers (SICHH SA) Darlehen an Dritte (SICHH SA)	2,9
Prêts par le fonds rural Darlehen des Landwirtschaftsfonds	1,9

4.3. Un degré d'autofinancement supérieur à 100 %

Les investissements nets des comptes 2019 (154,4 millions de francs) sont entièrement couverts par l'autofinancement qui atteint de 178,8 millions de francs.

A titre de rappel, l'autofinancement est composé des amortissements du patrimoine administratif, des attributions (+) et prélèvements (–) sur les fonds (hors opérations sur les provisions) et de l'addition ou de la soustraction respectivement de l'excédent de revenus ou de charges du compte de résultats. Aux comptes 2019, le degré d'autofinancement est de 115,8 %. L'Etat est donc en mesure de financer la totalité de ses investissements.

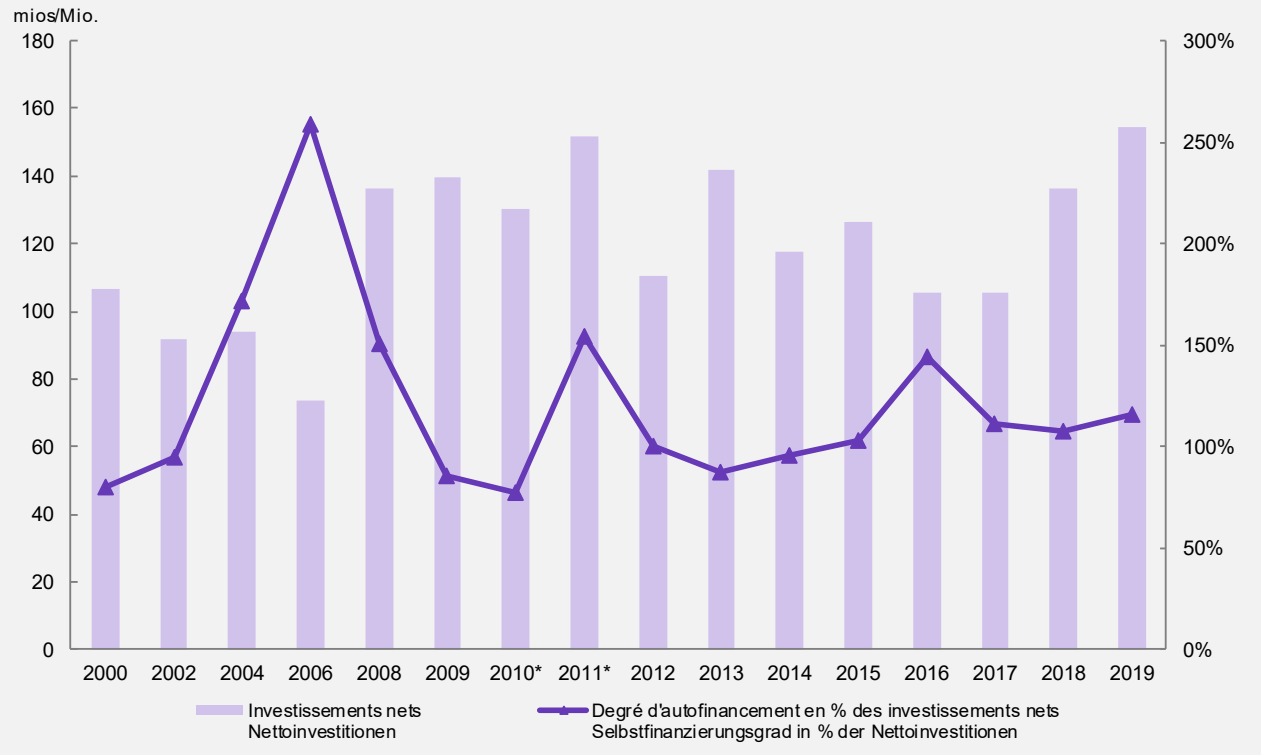
Le graphique qui suit présente l'évolution depuis 2000 du total des investissements nets en millions de francs et du degré d'autofinancement en %.

4.3. Selbstfinanzierungsgrad über 100 %

Die Nettoinvestitionen der Staatsrechnung 2019 (154,4 Millionen Franken) sind durch die Selbstfinanzierung, die 178,8 Millionen Franken erreicht, vollumfänglich gedeckt.

Die Selbstfinanzierung setzt sich aus den Abschreibungen auf dem Verwaltungsvermögen, den Fondseinlagen (+) und –entnahmen (–) zusammen (ohne Berücksichtigung der Bildung oder Auflösung von Rückstellungen), plus Ertragsüberschuss bzw. minus Aufwandüberschuss der Erfolgsrechnung. In der Staatsrechnung 2019 beträgt der Selbstfinanzierungsgrad 115,8 %. Der Staat kann somit seine gesamten Investitionen selber finanzieren.

Die folgende Grafik zeigt die Entwicklung der Nettoinvestitionen (in Millionen Franken) und des Selbstfinanzierungsgrades (in %) seit 2000:



* ajustés en tenant compte de l'exclusion des données des réseaux hospitaliers
* angepasst nach Ausgliederung der Zahlen der Spitalnetze

5. Résultats des unités administratives gérées par prestations (GpP)

En application de l'article 59 de la loi du 16 octobre 2001 sur l'organisation du Conseil d'Etat et de l'administration (LOCEA) et des dispositions énoncées dans la loi du 25 novembre 1994 sur les finances de l'Etat (LFE), cinq unités administratives pratiquent en 2019 la gestion par prestations (GpP). Il s'agit des secteurs suivants : l'Institut agricole de l'Etat de Fribourg, le Service des forêts et de la faune, l'Administration des finances, le Service de l'informatique et des télécommunications et le Service des ponts et chaussées.

Le résultat analytique de ces unités, correspondant à leur excédent de charges, se présente ainsi par rapport au budget :

5. Die Ergebnisse der Einheiten mit leistungsorientierter Führung (LoF)

In Anwendung von Artikel 59 des Gesetzes vom 16. Oktober 2001 über die Organisation des Staatsrates und der Verwaltung (SVOG) und der entsprechenden Bestimmungen des Gesetzes vom 25. November 1994 über den Finanzhaushalt des Staates (FHG) gab es im Jahr 2019 fünf Verwaltungseinheiten mit leistungsorientierter Führung (LoF). Es handelt sich dabei um das Landwirtschaftliche Institut des Kantons Freiburg, das Amt für Wald, Wild und Fischerei, die Finanzverwaltung, das Amt für Informatik und Telekommunikation und das Tiefbauamt.

Das Betriebsergebnis dieser Einheiten, das dem Aufwandüberschuss entspricht, zeigt im Vergleich zum Budget folgende Entwicklung:

	Comptes Rechnung 2019	Budget Voranschlag 2019	Variations Veränderungen
	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.
Institut agricole de l'Etat de Fribourg **Landwirtschaftliches Institut des Kantons Freiburg**	20,13	20,37	– 0,24
Formation professionnelle de base et formation professionnelle supérieure Grundberufsausbildung und höhere Fachausbildung	13,79	14,01	– 0,22
Prestations de services Dienstleistungen	6,34	6,36	– 0,02
Service des forêts et de la faune **Amt für Wald, Wild und Fischerei**	11,38	12,42	– 1,04
Forêt, Faune, Dangers naturels Wald, Wild und Naturgefahren	10,98	11,34	– 0,36
Forêts domaniales et autres propriétés gérées par le SFF Staatswälder und andere vom WaldA bewirtschaftete Güter	0,40	1,08	– 0,68
Administration des finances **Finanzverwaltung**	5,34	6,03	– 0,69
Budget et plan financier Budget und Finanzplan	0,41	0,44	– 0,03
Comptabilité et service financier Buchhaltung und Finanzdienst	1,94	2,31	– 0,37
Prestations de service en gestion financière et logistique Finanzverwaltungsdienstleistungen und Logistik	2,99	3,28	– 0,29
Service de l'informatique et des télécommunications **Amt für Informatik und Telekommunikation**	46,53	45,66	0,87
Gouvernance IT de l'Etat IT-Governance des Staates	3,28	3,72	– 0,44
Acquisition, mise en place de solutions IT et support d'applications Beschaffung, Bereitstellung und Unterhalt von Applikationen	21,11	21,96	– 0,85
Mise en place, exploitation des infrastructures IT et support Bereitstellung, Betrieb der IT-Infrastrukturen und Support	22,14	19,98	2,16
Service des ponts et chaussées **Tiefbauamt**	31,84	33,30	– 1,46
Surveillance du réseau routier public Überwachung des öffentlichen Strassennetzes	1,78	2,18	– 0,40
Entretien du réseau routier cantonal Unterhalt des Kantonsstrassennetzes	26,92	27,13	– 0,21
Développement du réseau routier cantonal Entwicklung des Kantonsstrassennetzes	3,14	3,99	– 0,85

Ces résultats appellent les commentaires suivants :

> 4 unités sur les 5 gérées par prestations bouclent leurs comptes en amélioration par rapport au budget, à savoir l'Institut agricole de l'Etat de Fribourg (– 1,2 %), le Service des forêts et de la faune (– 8,3 %), l'Administration des finances (– 11,5 %) et le Service des ponts et chaussées (– 4,4 %). Ces résultats positifs sont principalement dus à des postes non occupés et à une augmentation des recettes (+ 4,3 %).
> Le léger dépassement du budget auprès du Service de l'informatique et des télécommunications (+ 1,9 %) s'explique notamment par la diminution des recettes auprès de l'HFR et l'augmentation des coûts directs des équipements (+ 10,8 %) en raison d'une anticipation des achats de postes de travail.

> Les effectifs en personnel de ces cinq unités regroupent 521 équivalents plein temps contre 542 postes au budget (– 3,8 %), cette baisse d'EPT étant principalement enregistrée auprès du Service de l'informatique et des télécommunications (– 12,3 EPT).
> Quant au total des heures productives, il se monte à 725 470 contre 807 971 au budget (– 10,2 %).

Le poids des coûts directs des salaires et des coûts directs par nature en % des coûts complets se présente ainsi :

Zu diesen Ergebnissen ist Folgendes zu bemerken:

> Vier der fünf Einheiten mit leistungsorientierter Führung weisen in ihrer Rechnung bessere Ergebnisse aus als budgetiert, und zwar das Landwirtschaftliche Institut des Kantons Freiburg (– 1,2 %), das Amt für Wald, Wild und Fischerei (– 8,3 %), die Finanzverwaltung (– 11,5 %) und das Tiefbauamt (– 4,4 %). Diese positiven Ergebnisse beruhen zur Hauptsache auf vakanten Stellen und Mehreinnahmen (+ 4,3 %). Die leichte Budgetüberschreitung beim Amt für Informatik und Telekommunikation (+ 1,9 %) ist namentlich auf Mindereinnahmen beim HFR und höhere direkte Kosten für Hardwareanschaffungen (+ 10,8 %) aufgrund vorgezogener PC-Käufe zurückzuführen.

> Die fünf Einheiten weisen einen Personalbestand von 521 VZÄ gegenüber 542 VZÄ im Budget aus (– 3,8 %), wobei die weggefallenen VZÄ hauptsächlich das Amt für Informatik und Telekommunikation betreffen (– 12,3 VZÄ).
> Es wurden insgesamt 725 470 Arbeitsstunden geleistet, gegenüber den 807 971 budgetierten Stunden (– 10,2 %).

Der Anteil der direkten Lohnkosten und der direkten Kosten nach Kostenart in % der Vollkosten präsentiert sich wie folgt:

	Salaires en % Löhne in %	Coûts par nature en % Kosten nach Kostenart in %
Institut agricole de l'Etat de Fribourg Landwirtschaftliches Institut des Kantons Freiburg	42,9	18,8
Service des forêts et de la faune Amt für Wald, Wild und Fischerei	41,1	28,2
Administration des finances Finanzverwaltung	60,5	13,1
Service de l'informatique et des télécommunications Amt für Informatik und Telekommunikation	29,4	44,4
Service des ponts et chaussées Tiefbauamt	28,9	44,9

Selon la nature des tâches des unités, le poids de ces deux catégories de charges varie.

D'une manière générale, le résultat global pour l'ensemble des unités pratiquant la gestion par prestations est inférieur à l'attribution budgétaire d'environ 2,6 millions de francs, ce qui représente 2,2 % du budget.

Der Anteil dieser beiden Aufwandkategorien variiert je nach Art der Aufgabe der Einheiten.

Ganz allgemein unterschreiten die Einheiten mit leistungsorientierter Führung das Budget gesamthaft um rund 2,6 Millionen Franken, was 2,2 % des Budgets entspricht.

6. L'évolution de quelques indicateurs-clés

Le tableau qui suit présente l'évolution depuis 2016 de quelques indicateurs-clés des finances de l'Etat. Il appelle les remarques suivantes :

> la plupart des indicateurs évoluent de manière assez marquée d'année en année. Il convient de rappeler les opérations extraordinaires aux comptes 2016, et en particulier de l'affectation de 100 millions de francs en vue d'alimenter le fonds de politique foncière active ;

> les comptes de l'année 2019 se soldent par un excédent de revenus du compte de résultats ;

> les comptes 2019 de l'Etat clôturent avec un excédent de financement de 24,4 millions de francs. Ce résultat permet de couvrir intégralement les dépenses d'investissements 2019, comme cela était aussi le cas pour les années antérieures ;

> le volume des investissements nets se situe cette année à nouveau nettement en dessus de la moyenne des 4 années considérées ;

> les amortissements, attributions et prélèvements sur les fonds se situent en dessus des valeurs de 2017 et 2018. Le niveau atteint en 2019 dépasse la moyenne des 4 années considérées ;

> le degré d'autofinancement 2019 est légèrement inférieur à celui de la moyenne en raison notamment d'investissements nets en forte progression. Grâce à un taux supérieur à 100 %, l'Etat est en mesure de financer intégralement ses investissements avec les moyens financiers dégagés sur l'exercice.

6. Entwicklung einiger Kennzahlen

Die folgende Tabelle zeigt die Entwicklung einiger Kennzahlen der Staatsfinanzen seit 2016 auf. Dazu ist Folgendes zu sagen:

> Die meisten Kennzahlen entwickeln sich von Jahr zu Jahr ziemlich markant. Dabei ist auf die ausserordentlichen Buchungsvorgänge in der Staatsrechnung 2016 und insbesondere an die Einlage von 100 Millionen Franken in den Fonds für die aktive Bodenpolitik hinzuweisen.

> Die Staatsrechnung 2019 schliesst mit einem Ertragsüberschuss in der Erfolgsrechnung.

> Die Staatsrechnung 2019 schliesst mit einem Finanzierungsüberschuss von 24,4 Millionen Franken. Damit können die Investitionsausgaben 2019 vollumfänglich gedeckt werden, wie dies auch in den Vorjahren der Fall war.

> Das Nettoinvestitionsvolumen liegt wiederum deutlich über dem Durchschnitt des Betrachtungszeitraums 2016-2019.

> Die Abschreibungen sowie Fondseinlagen und –entnahmen liegen über den Beträgen der Jahre 2017 und 2018. Das 2019 erreichte Niveau liegt über dem Durchschnitt des Betrachtungszeitraums 2016-2019.

> Der Selbstfinanzierungsgrad des Rechnungsjahres 2019 liegt etwas unter dem Durchschnitt, insbesondere aufgrund stark gestiegener Nettoinvestitionen. Dank eines Selbstfinanzierungsgrads von über 100 % kann der Staat seine gesamten Investitionen mit erwirtschafteten Mitteln selber finanzieren.

	Comptes Rechnung 2019	Comptes Rechnung 2018	Comptes Rechnung 2017	Comptes Rechnung 2016	Moyenne Durchschnitt 2019-2016
	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.	mios / Mio.
Compte de résultats : excédent de revenus / de charges (–) Erfolgsrechnung: Ertragsüberschuss	+ 12,1	+ 1,7	+ 16,2	– 75,8	– 11,5
Excédent de revenus / de charges (–) avant opérations de clôture Überschuss / Fehlbetrag (–) der Erfolgsrechnung vor Abschlussbuchungen	+ 82,1	+ 70,8	+ 56,6	+ 86,8	+ 74,1
Excédent / insuffisance (–) de financement Finanzierungsüberschuss / -fehlbetrag (–)	+ 24,4	+ 10,1	+ 11,5	+ 46,2	+ 23,1
Investissements nets Nettoinvestitionen	154,4	136,4	105,8	105,6	125,6
Amortissements, attributions et prélèvements sur les fonds Abschreibungen, Fondseinlagen und -entnahmen	166,7	144,8	101,1	227,6	160,1
Autofinancement Selbstfinanzierung	178,8	146,5	117,3	151,8	148,6
Degré d'autofinancement en % des investissements nets Selbstfinanzierungsgrad in % der Nettoinvestitionen	115,8	107,4	110,9	143,8	119,5

7. Le bilan de l'Etat

Le bilan de l'Etat constitue, à côté des comptes généraux, la deuxième composante des comptes de l'Etat. Il donne l'image de la situation financière du canton à la date de la clôture annuelle.

Le fascicule des comptes de l'Etat reproduit le détail de tous les chiffres se rapportant à l'actif et au passif du bilan. Les évolutions et les chiffres les plus significatifs sont commentés ci-dessous.

7.1. Le bilan à fin 2019

Le total du bilan de l'Etat est de 3246,9 millions de francs au 31 décembre 2019. Les fonds propres constitués du capital, des financements spéciaux, des préfinancements, des réserves ainsi que du résultat de l'exercice s'élèvent à 1636,6 millions de francs.

7.1.1. L'actif

L'actif comprend d'une part les biens du patrimoine financier qui sont réalisables sans porter atteinte à l'accomplissement des tâches publiques. Il regroupe d'autre part les biens du patrimoine administratif affectés durablement à la réalisation des tâches prévues par la législation. Au 31 décembre 2019, l'actif se répartit de la façon suivante :

7. Staatsbilanz

Die Staatsbilanz ist neben der Gesamtrechnung die zweite Komponente der Staatsrechnung. Sie bildet die Finanzlage des Kantons zum Zeitpunkt des Jahresabschlusses ab.

Die Sonderpublikation der Staatsrechnung enthält eine detaillierte Aufstellung der Aktiven und Passiven der Bilanz mit den genauen Zahlenangaben; im Folgenden wird auf die signifikantesten Zahlen und Veränderungen eingegangen.

7.1. Die Bilanz per Ende 2019

Die Bilanzsumme beläuft sich per 31. Dezember 2019 auf 3246,9 Millionen Franken. Die Eigenmittel, bestehend aus Eigenkapital, Spezialfinanzierungen, Vorfinanzierungen und Reserven, belaufen sich auf 1636,6 Millionen Franken.

7.1.1. Die Aktiven

Die Aktivseite umfasst die Vermögenswerte des Finanzvermögens, die ohne Beeinträchtigung der öffentlichen Aufgabenerfüllung verwertbar sind. Sie führt auch die Vermögenswerte des Verwaltungsvermögens mit dauernder Zweckbindung an die Erfüllung gesetzlich vorgeschriebener Aufgaben auf. Per 31. Dezember 2019 teilen sich die Aktiven wie folgt auf:

Actif
Aktiven

	mios Mio.	en % du total in % des Totals
Patrimoine financier **Finanzvermögen**		
Disponibilités Flüssige Mittel	96,5	2,9
Créances à court terme et moyen terme Kurz- und mittelfristige Forderungen	1028,9	31,7
Placements financiers Finanzanlagen	1018,6	31,4
Immobilisations Sachanlagen	6,3	0,2
Actifs de régularisation Aktive Rechnungsabgrenzungen	141,8	4,4
Total	2292,1	70,6

Patrimoine administratif **Verwaltungsvermögen**		
Investissements Investitionen	634,6	19,5
Prêts et participations permanentes Darlehen und Beteiligungen	320,2	9,9
Total	954,8	29,4
Total de l'actif Total Aktiven	3246,9	100,0

Les disponibilités au 31 décembre 2019 comprennent principalement les soldes en comptes postaux et le solde disponible sur le compte courant auprès de la Banque cantonale de Fribourg.

Die flüssigen Mittel per 31. Dezember 2019 umfassen hauptsächlich die Saldi auf den Postkonten und den verfügbaren Saldo auf dem Kontokorrent bei der Freiburger Kantonalbank.

Les créances à court et moyen terme sont composées principalement du compte courant avec la Confédération (192 millions de francs) et des créances fiscales (213 millions de francs), des crédits fédéraux d'investissements ainsi que des aides aux exploitations paysannes (183 millions de francs).

Die kurz- und mittelfristigen Forderungen bestehen hauptsächlich aus dem Kontokorrent mit dem Bund (192 Millionen Franken), Steuerforderungen (213 Millionen Franken), den Investitionskrediten aus Bundesmitteln sowie den Betriebshilfen in der Landwirtschaft (183 Millionen Franken).

La part prépondérante du poste « Placements financiers » est constituée par les placements à terme (1001,9 millions de francs au 31.12.2019).

Der Grossteil der «Finanzanlagen» entfällt auf Festgeldanlagen (1001,9 Millionen Franken per 31.12.2019).

Les actifs de régularisation comprennent des revenus à recevoir pour un montant de 93,5 millions de francs et des impôts à facturer pour 48,2 millions de francs.

Die aktiven Rechnungsabgrenzungen umfassen ausstehende Erträge in Höhe von 93,5 Millionen Franken und zu fakturierende Steuern im Betrag von 48,2 Millionen Franken.

Le poste « Investissements » regroupe l'ensemble des biens mobiliers, immobiliers et forestiers de l'Etat évalués à 635 millions de francs. Les immeubles en service représentent une part importante de ce montant avec 176,9 millions de francs. Les dépenses d'investissements en cours de réalisation ou à intégrer dans les immeubles mis en service se montent à 239,6 millions de francs. Pour les routes, ce chiffre est de 166,7 millions de francs.

Der Bilanzposten «Investitionen» berücksichtigt sämtliche Mobilien, Immobilien und Waldungen des Staates, die mit 635 Millionen bewertet sind. Ein Grossteil dieses Betrags, nämlich 176,9 Millionen Franken, entfällt auf die in Betrieb stehenden Immobilien. Die Ausgaben für laufende Investitionen und für in Betrieb stehende Immobilien belaufen sich auf 239,6 Millionen Franken. Für die Strassen sind es 166,7 Millionen Franken.

La rubrique « Prêts et participations permanentes » se compose avant tout du capital de dotation de la BCF pour 70 millions de francs, du capital-actions du Groupe E SA pour 54 millions. Dans les prêts accordés aux entreprises publiques et privées figurent notamment un montant de 40 millions en faveur du Groupe E SA. Les prêts en faveur des personnes physiques sont constitués notamment des prêts par le fonds rural (27,4 millions de francs) ainsi que des prêts de formation (2,8 millions de francs).

Die Rubrik «Darlehen und Beteiligungen» umfasst vor allem das Dotationskapital der Freiburger Kantonalbank (70 Millionen Franken) und die Aktienkapitalbeteiligung an der Groupe E AG (54 Millionen Franken). Unter den Darlehen an öffentliche und private Unternehmungen ist namentlich ein Betrag von 40 Millionen Franken zugunsten der Groupe E AG aufgeführt. Die Darlehen an private Haushalte bestehen namentlich aus den Darlehen aus dem Landwirtschaftsfonds (27,4 Millionen Franken) und den Ausbildungsdarlehen (2,8 Millionen Franken).

Les prêts au HFR, au RFSM et au HIB s'élèvent à 73,8 millions de francs et résultent de la remise des immeubles et des installations aux hôpitaux. Le prix de reprise a été transformé en prêts remboursables sur 30 ans. Les annuités sont fixes.

Die Darlehen an das HFR, das FNPG und das interkantonale Spital der Broye belaufen sich auf 73,8 Millionen Franken und resultieren aus der Überlassung der Liegenschaften und Anlagen an die Spitäler. Der vereinbarte

Preis wurde in rückzahlbare Darlehen über 30 Jahre mit festen jährlichen Rückzahlungsraten umgewandelt.

7.1.2. Le passif

La répartition du passif est la suivante :

7.1.2. Die Passiven

Die Passiven teilen sich wie folgt auf:

Passif
Passiven

	mios Mio.	en % du total in % der Bilanzsumme
Engagements courants Laufende Verpflichtungen	817,3	25,2
Passifs de régularisation Passive Rechnungsabgrenzungen	353,9	10,9
Engagements à long terme Langfristige Verbindlichkeiten	439,1	13,5
Capital propre Eigenkapital	1636,6	50,4
Total du passif Total Passiven	**3246,9**	**100,0**

Les engagements courants comprennent principalement le poste « Créanciers » pour 137 millions de francs et le poste « IFD acomptes anticipés » à hauteur de 242,2 millions de francs. Les apports de la Confédération pour les crédits fédéraux d'investissements ainsi que pour les aides aux exploitations paysannes représentent un total de 211 millions de francs.

Les « Passifs de régularisation » contiennent les régularisations (les transitoires) relatives aux investissements (133,1 millions de francs) et les impôts facturés et reçus à l'avance (134,7 millions de francs).

Les engagements à long terme sont principalement constitués des provisions pour un total de 366,9 millions de francs et de provisions relatives aux investissements pour 14 millions de francs.

Enfin, le capital propre (50,4 % du bilan) se subdivise en financements spéciaux (193,7 millions de francs), fonds et réserves (215,1 millions de francs, dont 175,1 millions de francs pour le fonds d'infrastructures) et excédent d'actif (1227,8 millions de francs net) après enregistrement du résultat de l'exercice.

Die laufenden Verpflichtungen umfassen hauptsächlich den Bilanzposten «Kreditoren» mit 137 Millionen Franken und den Posten «DBSt-Akontovorauszahlungen» mit 242,2 Millionen Franken. Die Zahlungen des Bundes im Rahmen der Investitionskredite aus Bundesmitteln sowie die Betriebshilfen in der Landwirtschaft belaufen sich auf insgesamt 211 Millionen Franken.

Die «Passiven Rechnungsabgrenzungen» enthalten die Abgrenzungen auf den Investitionen (133,1 Millionen Franken) sowie die fakturierten und im Voraus erhaltenen Steuern (134,7 Millionen Franken).

Die langfristigen Verbindlichkeiten bestehen hauptsächlich aus den Rückstellungen in Höhe von insgesamt 366,9 Millionen Franken und Rückstellungen für Investitionen (14 Millionen Franken).

Das Eigenkapital (50,4 % der Bilanzsumme) schliesslich unterteilt sich in Spezialfinanzierungen (193,7 Millionen Franken), Fonds und Reserven (215,1 Millionen Franken, wovon 175,1 Millionen Franken für den Infrastrukturfonds) und Bilanzüberschuss (1227,8 Millionen Franken netto) nach Berücksichtigung des Jahresergebnisses.

7.2. L'évolution du bilan

7.2.1. Evolution du total du bilan depuis 2009

Le total du bilan a évolué ainsi depuis 2009 :

Années	Total au bilan en mios	Variations en % par rapport à l'année précédente
2009	2959	+ 2,2
2010	3133 MCH2/HRM2 : 3081	+ 4,1
2011	3119	+ 1,2
2012	3012	– 3,4
2013	2624	– 12,9
2014	2671	+ 1,8
2015	3048	+ 14,1
2016	3129	+ 2,7
2017	3074	– 1,8
2018	3325	+ 8,2
2019	3247	– 2,3

Le total du bilan diminue de 2,3 %, en raison notamment du montant dû aux créanciers plus faible (137,2 millions de francs), comparés à 2018 (262,8 millions de francs).

7.2.2. Les variations par rapport à 2018

Par rapport au bilan de l'exercice 2018, l'actif 2019 enregistre les principales variations suivantes :

7.2. Bilanzentwicklung

7.2.1. Entwicklung der Bilanzsumme seit 2009

Die Bilanzsumme hat sich seit 2009 wie folgt verändert:

Jahr	Bilanzsumme in Mio.	Veränderung in % gegenüber dem Vorjahr
2009	2959	+ 2,2
2010	3133 MCH2/HRM2 : 3081	+ 4,1
2011	3119	+ 1,2
2012	3012	– 3,4
2013	2624	– 12,9
2014	2671	+ 1,8
2015	3048	+ 14,1
2016	3129	+ 2,7
2017	3074	– 1,8
2018	3325	+ 8,2
2019	3247	– 2,3

Die Bilanzsumme hat namentlich aufgrund des rückläufigen Kreditorenpostens (137 Millionen Franken gegenüber 262,8 Millionen Franken im Jahr 2018) um 2,3 % abgenommen.

7.2.2. Veränderungen gegenüber 2018

Verglichen mit der Bilanz des Rechnungsjahres 2018 verzeichnen die Aktiven 2019 im Wesentlichen die folgenden Veränderungen:

Actif Aktiven	mios / Mio.
Patrimoine financier **Finanzvermögen**	**– 110,5**
Disponibilités Flüssige Mittel	– 168,6
Créances à court terme et moyen terme Kurz- und mittelfristige Forderungen	– 78,7
Placements financiers Finanzanlagen	+ 144,1

Immobilisations **Sachanlagen**	**–**
Actifs de régularisation Aktive Rechnungsabgrenzungen	– 7,3
Patrimoine administratif **Verwaltungsvermögen**	**+ 32,0**
Investissements Investitionen	+ 27,2
Prêts et participations permanentes Darlehen und Beteiligungen	+ 4,8

La diminution des créances à court et moyen terme est due en particulier aux acomptes de l'impôt fédéral direct versés à la Confédération sur leur part d'encaissement (– 29,5 millions de francs) et sur les débiteurs IFD (– 25,5 millions de francs). Le solde de certains comptes débiteurs diminue notamment le compte courant avec le HFR (– 14,4 millions de francs) ainsi que les créances fiscales (– 35,5 millions de francs).

Die Abnahme bei den kurz- und mittelfristigen Forderungen ist vor allem auf die Akontozahlungen der direkten Bundessteuer an den Bund auf seinem Anteil am Steuerbezug (– 29,5 Millionen Franken) und den DBSt-Debitoren (–25,5 Millionen Franken) zurückzuführen. Der Saldo einiger Debitorenkonti verringert sich, namentlich das Kontokorrent mit dem HFR (– 14,4 Millionen Franken) und die Steuerforderungen (– 35,5 Millionen Franken).

Par rapport au bilan de l'année 2018, le passif varie de la façon suivante :

Gegenüber der Bilanz des Jahres 2018 hat sich die Passivseite wie folgt verändert:

Passif
Passiven

	mios / Mio.
Engagements courants Laufende Verpflichtungen	– 167,2
Engagements à long terme Langfristige Verbindlichkeiten	+ 17,1
Passifs de régularisation Passive Rechnungsabgrenzungen	+ 21,4
Capital propre Eigenkapital	+ 35,2

Les engagements à long terme sont influencés notamment par les opérations sur les provisions pour un total net de + 19,1 millions de francs.

Die langfristigen Verbindlichkeiten stehen unter dem Einfluss der Rückstellungstransaktionen mit insgesamt netto + 19,1 Millionen Franken.

7.3. La situation et l'évolution de la dette publique

7.3.1. La situation à fin 2019

La dette brute atteint 136,3 millions de francs à fin 2019. Elle se compose de la façon suivante :

7.3. Stand und Entwicklung der Staatsschulden

7.3.1. Die Staatsschulden per Ende 2019

Ende 2019 beliefen sich die Brutto-Staatsschulden auf 136,3 Millionen Franken. Sie setzen sich wie folgt zusammen:

	mios / Mio.
Engagements courants envers les communes Laufende Verpflichtungen gegenüber den Gemeinden	39,2
Dépôts, legs et fondations Depotgelder, Legate und Stiftungen	97,1
Total	136,3

Les intérêts passifs comprennent les intérêts des dépôts des fonds et les intérêts lors de la restitution d'impôts. Ils représentent 4,9 millions de francs (2018 : 4,5 millions de francs), soit le 0,35 % des recettes fiscales cantonales.

Die Schuldzinsen, die sowohl die Fondsdepotzinsen als auch die Verzinsung bei Steuerrückerstattungen umfassen, machen 4,9 Millionen Franken aus (2018: 4,5 Millionen Franken), das sind 0,35 % der kantonalen Steuereinnahmen.

La fortune nette se détermine de la manière suivante :

Das Reinvermögen setzt sich wie folgt zusammen:

	mios / Mio.
Total de la dette brute Total Bruttoverschuldung	– 136,3
Disponibilités Flüssige Mittel	96,5
Avoirs auprès des communes Guthaben bei Gemeinden	12,2
Placements financiers Finanzanlagen	1001,9
Actions et autres placements Aktien und übrige Anlagen	16,6
Prêts [1)] Darlehen [1)]	118,4
Total de la fortune nette Total Reinvermögen	1109,3

[1)] sans le capital de dotation de la BCF, le capital-actions du Groupe E SA et les prêts aux réseaux hospitaliers
[1)] ohne Dotationskapital FKB, Aktienkapital der Groupe E AG und Darlehen an die Spitalnetze

7.3.2. L'évolution récente

Depuis 2009, la dette publique de l'Etat a évolué de la manière suivante :

7.3.2. Die jüngste Entwicklung

Die Staatsverschuldung hat sich seit dem Jahr 2009 wie folgt verändert:

Evolution de la dette publique brute et nette depuis 2009
Entwicklung der Brutto- und Nettostaatsschulden seit dem Jahr 2009

Années Jahr	Dette brute Bruttoverschuldung	Dette nette (–) / Fortune nette Nettoverschuldung (–) / Reinvermögen
	mios / Mio.	mios / Mio.
2009	654,2	+ 748,7
2010	625,8	+ 817,0
2011	453,9	+ 886,4
2012	448,4	+ 914,9
2013	152,6	+ 997,4
2014	102,7	+ 961,6
2015	111,7	+ 1127,6
2016	120,0	+ 1087,6
2017	119,1	+ 1083,0
2018	115,8	+ 1161,8
2019	136,3	+ 1109,3

Rapportée à la population cantonale, la dette brute s'élève ainsi à 428 francs par habitant à fin 2019.

Atteignant un montant de 1109,3 millions de francs à fin 2019, la fortune nette de l'Etat a diminué légèrement et représente une somme de 3481 francs par habitant (2018 : 3687 francs par habitant).

Bezogen auf die Kantonsbevölkerung beträgt die Bruttoverschuldung pro Kopf Ende 2019 somit 428 Franken.

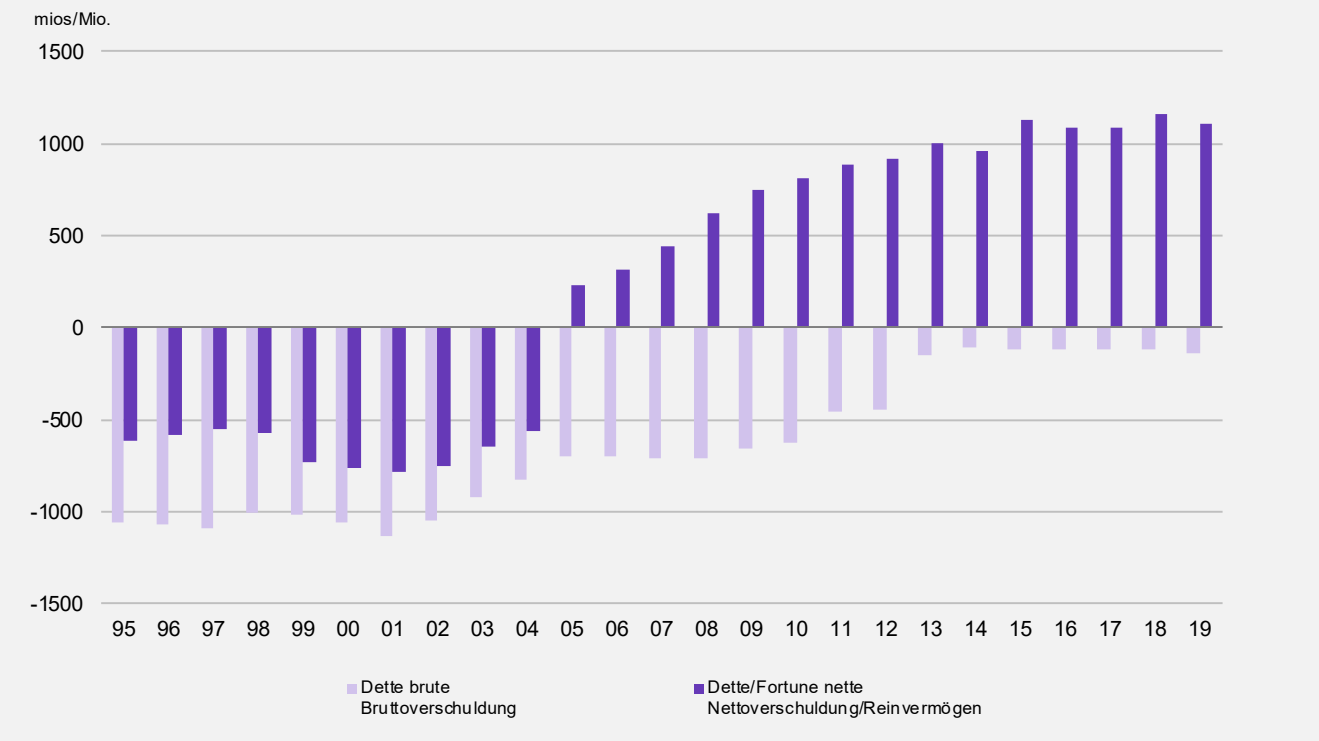
Mit einem Betrag von 1109,3 Millionen Franken per Ende 2019 hat das Reinvermögen des Staates leicht abgenommen und beläuft sich auf 3481 Franken pro Kopf (2018: 3687 Franken pro Kopf).

Message

Le graphique qui suit retrace l'évolution de la dette brute et de la dette/fortune nette depuis 1995.

Botschaft

Die folgende Grafik zeigt die Entwicklung von Brutto- und Nettoverschuldung/Reinvermögen seit 1995.



Pour mémoire, le résultat exceptionnel de 2005 est dû au versement du produit de la vente d'or excédentaire de la BNS attribué au canton de Fribourg. Il a permis de diminuer progressivement la dette brute au fur et à mesure des échéances des emprunts et de disposer ainsi d'une fortune nette que les résultats des exercices bénéficiaires ont renforcée. Il faut relever que les excédents de revenus enregistrés ainsi que la part de l'Etat au produit de la vente d'or de la BNS ont rendu possible la constitution de provisions et de fonds, en particulier le fonds d'infrastructures ainsi que du fonds de politique foncière active. Enfin, il est important de souligner que plus des deux tiers de la fortune nette de l'Etat (71,2 %) n'est pas à libre disposition, car elle est d'ores et déjà affectée à des objets et projets précis tels que les fonds évoqués plus haut. On peut citer également les montants réservés pour faire face aux aléas liés à la péréquation fédérale des ressources et aux bénéfices futurs de la BNS, pour faire face aux conséquences de la réforme de l'imposition des entreprises, pour atténuer les effets des augmentations des charges de personnel, pour les routes principales en régions de montagne et périphériques, pour la nouvelle politique régionale, l'asile, les fonds de l'emploi, de l'énergie, ainsi que le fonds de la mensuration officielle. Le fonds des sites pollués et celui des contributions de remplacement de la protection civile font également partie de cette liste.

Zur Erinnerung: Das ausserordentlich gute Ergebnis des Jahres 2005 war auf die Auszahlung unseres Kantonsanteils am Erlös aus dem Verkauf des Nationalbankgolds zurückzuführen. Damit konnte die Bruttoverschuldung bei Darlehensfälligkeit schrittweise abgebaut und in ein Reinvermögen umgewandelt werden, das mit den positiven Rechnungsergebnissen ausgebaut werden konnte. Übrigens konnten dank der Ertragsüberschüsse sowie des Anteils des Staates am Erlös aus dem Verkauf des Nationalbankgolds Rückstellungen und verschiedene Fonds, namentlich der Infrastrukturfonds sowie der Fonds für die aktive Bodenpolitik gebildet werden. Allerdings sind über zwei Drittel (71,2 %) des Reinvermögens des Staates nicht frei verfügbar, sondern bereits an ganz konkrete Vorhaben und Projekte wie die angesprochenen Fonds gebunden. Zu erwähnen sind aber auch die Beträge, die zur Abfederung von allfälligen Einbussen beim eidgenössischen Ressourcenausgleich, bei den künftigen Gewinnausschüttungen der SNB, den Auswirkungen der Unternehmenssteuerreform und den Personalmehrkosten reserviert sind, sowie die für die Hauptstrassen in Berggebieten und Randregionen, für die Neue Regionalpolitik, das Asylwesen, den Beschäftigungsfonds sowie den Fonds für die amtliche Vermessung reservierten Beträge. Der Altlastenfonds und der Ersatzabgabenfonds stehen ebenfalls auf dieser Liste.

Il convient également de mentionner que les incidences financières liées au projet de modification de la loi sur la

Die finanziellen Auswirkungen der Vorlage zur Änderung des Gesetzes über die Pensionskasse des Staatspersonals

Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat absorberont la quasi-totalité de la part de la fortune non-affectée, qui se monte actuellement à 319 millions de francs.

absorbieren übrigens quasi das gesamte nicht zweckgebundene Vermögen des Staates, das sich gegenwärtig auf 319 Millionen Franken beläuft.

8. Les engagements hors bilan

Pour les collectivités publiques, les engagements hors bilan prennent de plus en plus d'importance dans l'appréciation qui est portée sur leur santé financière. Depuis plusieurs années déjà, l'Etat de Fribourg dresse, à la fin du fascicule des comptes, un inventaire de ses principaux engagements hors bilan. Ces derniers sont pris notamment en considération dans la détermination de la notation du canton par les instituts bancaires et les autres bailleurs de fonds. C'est ainsi par exemple, que la garantie totale donnée par l'Etat pour les engagements financiers de la Banque cantonale de Fribourg ou la garantie couvrant jusqu'à concurrence de 30 % au maximum des engagements actuariels de la Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat (2019 : 1287 millions de francs ; 2018 : 1457 millions de francs) sont pris en compte pour l'évaluation de la santé financière du canton. Parmi les autres engagements hors bilan significatifs, on peut citer les crédits fédéraux d'investissements agricoles et les aides aux exploitations paysannes qui se montent à plus de 179 millions de francs. Les pertes éventuelles consécutives à l'octroi de ces prêts doivent en effet selon le droit fédéral être assumées par les cantons. Enfin, l'Etat répond de la maîtrise des pertes qui pourraient toucher les aides en matière d'investissements dans les régions de montagne et les prêts octroyés dans le cadre de la nouvelle politique régionale (28 millions de francs à fin 2019). Des exemples récents démontrent que, dans certains cas, l'Etat peut être actionné. La provision pour engagements hors bilan s'élève actuellement à 27 millions de francs.

S'agissant des procès et autres revendications contre l'Etat, il a été procédé comme de coutume à un recensement auprès de toutes les Directions de l'Etat. L'inventaire a porté sur les revendications en cours à fin 2019, qui portent sur des montants de plus de 500 000 francs à charge de l'Etat, après intervention le cas échéant d'un assureur. Il faut constater que la plupart des prétentions élevées contre l'Etat relèvent de son contrat d'assurance responsabilité civile (RC). Pour couvrir ce risque, l'Etat a conclu un contrat global – certains établissements ont toutefois leur propre contrat – qui porte sur une somme d'assurance de 10 millions de francs par sinistre et par année.

L'enquête menée indique que les cas signalés seraient en tout ou partie couverts par l'assurance. Deux cas sont cependant à relever. Le premier concerne la liquidation du fonds de prévoyance de l'ACSMS (Association des communes de la Sarine pour les services médico-sociaux). Une revendication a en effet été déposée contre l'Etat. Il est notamment reproché à l'Autorité de surveillance des fondations du canton de Fribourg de ne pas avoir établi de rapport de surveillance durant plusieurs années ou du moins de ne pas avoir constaté ni signalé des irrégularités dans la gestion et l'administration du fonds. Pour l'heure, ce dossier comporte encore de nombreuses inconnues, notamment le montant effectif du préjudice qu'aurait subi le Fonds de prévoyance ACSMS, ainsi que la

8. Nicht bilanzierte Verpflichtungen

Für die öffentliche Hand fallen bei der Beurteilung ihrer finanziellen Gesundheit die nicht bilanzierten Verpflichtungen immer mehr ins Gewicht. Bereits seit einigen Jahren erstellt der Staat Freiburg am Schluss der Sonderpublikation der Staatsrechnung ein Inventar seiner hauptsächlichen nicht bilanzierten Verpflichtungen. Diese werden insbesondere für das Rating des Kantons durch die Bankinstitute und andere Geldgeber berücksichtigt. So werden beispielsweise die volle Garantie des Staates für die finanziellen Verbindlichkeiten der Freiburger Kantonalbank oder die Garantie zur Deckung bis maximal 30 % der versicherungstechnischen Verpflichtungen der Pensionskasse des Staatspersonals (2019: 1287 Millionen Franken, 2018: 1457 Millionen Franken) bei der Beurteilung der finanziellen Gesundheit des Kantons berücksichtigt. Weitere wichtige nicht bilanzierte Verpflichtungen sind die Investitionskredite und die Betriebshilfen in der Landwirtschaft, die sich auf über 179 Millionen Franken belaufen. Die allfälligen Verluste aus dieser Darlehensgewährung müssen nach Bundesrecht nämlich von den Kantonen getragen werden. Schliesslich muss der Staat auch für die Verluste haften, die sich bei den Investitionshilfen für die Berggebiete sowie bei den Darlehen im Rahmen der Neuen Regionalpolitik ergeben können (28 Millionen Franken per Ende 2019). Jüngste Beispiele zeigen, dass der Staat in gewissen Fällen belangt werden kann. Die Rückstellung für nicht bilanzierte Verpflichtungen beläuft sich aktuell auf 27 Millionen Franken.

Wie gewohnt wurde bei allen Direktionen des Staates ein Verzeichnis der Prozesse und sonstigen Forderungen gegenüber dem Staat erstellt. Darin aufgeführt wurden alle 2019 hängigen Forderungen im Betrag von über 500 000 Franken zu Lasten des Staates nach allfälliger Deckung durch eine Versicherung. Die meisten dem Staat gegenüber geltend gemachten Forderungen betreffen seine Haftpflicht. Der Staat hat diesbezüglich einen Globalvertrag (gewisse Anstalten haben aber eigene Verträge) über eine Versicherungssumme von 10 Millionen Franken pro Schadenfall und Jahr abgeschlossen.

Den Abklärungen zufolge sollten die gemeldeten Fälle ganz oder teilweise von der Versicherung übernommen werden. Besonders zu erwähnen sind hier aber zwei Fälle. Ein erster Fall betrifft die Liquidation des Vorsorgefonds der Vorsorgestiftung des Gemeindeverbands der medizinisch-sozialen Dienste des Saanebezirks (ACSMS). Gegen den Staat wurde Haftungsklage eingereicht. Der Stiftungsaufsichtsbehörde des Kantons Freiburg wird namentlich vorgeworfen, während mehreren Jahren keinen Aufsichtsbericht verfasst oder zumindest weder Unregelmässigkeiten in der Bewirtschaftung und Verwaltung des Fonds bemerkt noch gemeldet zu haben. In diesem Fall sind aber zahlreiche Punkte gegenwärtig noch nicht geklärt. So etwa der genaue Betrag des Schadens, der dem Vorsorgefonds

démonstration d'un éventuel comportement illicite des agents de l'Etat en lien de causalité adéquate avec le préjudice allégué. Ces points seront élucidés dans le cadre des procédures juridiques en cours. Sur le plan civil, le Fonds de gestion LPP est subrogé aux droits du Fonds ACSM ; un procès en responsabilité civile est en préparation. A ce stade, il est impossible de déterminer le risque pour l'Etat, et encore moins de pouvoir le quantifier. Le dossier fait l'objet d'un suivi attentif par l'Etat.

Un second cas est à signaler en ce qui concerne la contestation par un tiers d'une décision de l'Autorité foncière. Le litige porte sur un montant proche de 1 million de francs et suit actuellement les voies de droit usuelles.

der ACSMS effektiv entstanden ist, sowie der Nachweis, dass allenfalls ein unrechtmässiges Handeln von Staatsangestellten in adäquatem Kausalzusammenhang mit dem geltend gemachten Schaden vorliegt. Diese Punkte werden in den laufenden Gerichtsverfahren geklärt. Zivilrechtlich ist der BVG-Verwaltungsfonds in die Rechte des Vorsorgefonds der ACSMS eingetreten; ein Haftpflichtprozess ist in Vorbereitung. Zum jetzigen Zeitpunkt lässt sich weder sagen, wie gross das Risiko für den Staat ist, noch ein allfälliger Betrag festlegen. Der Staat verfolgt dieses Dossier aufmerksam.

Ein zweiter Fall betrifft die Anfechtung eines Entscheids der Behörde für Grundstücksverkehr durch einen Dritten. Es geht um einen strittigen Betrag von fast 1 Million Franken, und das Verfahren folgt gegenwärtig dem ordentlichen Instanzenzug.

9. Conclusion

Le budget 2019 de l'Etat affichait un quasi équilibre du compte de résultats, avec un léger excédent de revenus. Les comptes présentent quant à eux un important excédent de revenus.

Ce résultat favorable s'explique par une progression significative de certaines recettes et une bonne maîtrise des charges. Ce sont avant tout des parts à des recettes extérieures au canton ainsi que le produit de certains impôts qui génèrent l'excédent constaté. Le résultat important de la BNS a rendu possible une distribution majorée aux cantons et à la Confédération. Par ailleurs, la croissance substantielle et imprévue du produit de l'impôt anticipé s'écarte largement des anticipations de la Confédération et profite également aux cantons. Il importe toutefois de mentionner la mise en garde de la Confédération quant à de probables corrections de ce produit dans les années à venir, en raison du décalage des demandes de remboursements. Les recettes fiscales des personnes morales affichent elles aussi une progression nettement plus forte qu'attendue, tout comme le produit des impôts sur les gains immobiliers et sur la fortune.

Le Conseil d'Etat se montre très satisfait de ce résultat positif. Il tient à adresser ses remerciements à toutes celles et à tous ceux qui ont permis à l'Etat d'atteindre ce résultat, en particulier les collaboratrices et collaborateurs de l'Etat. Il se plaît à relever que ce bon résultat s'accompagne également d'une augmentation nette des effectifs du personnel de 154,2 postes équivalents plein temps (cantonalisation des services d'intégration comprise), du développement de prestations publiques de qualité et d'un programme d'investissements soutenu.

La présentation des comptes 2019 est l'occasion pour le Conseil d'Etat de constater que la situation et les perspectives financières de l'Etat présentent une image positive. Toutefois, si plusieurs facteurs parlent en faveur d'un certain optimisme, d'autres signes appellent plutôt à la prudence et à la vigilance, en particulier la crise sanitaire qui s'est déclarée récemment. Celle-ci va provoquer un choc important pour les finances publiques au sens large, et pour l'Etat en particulier. Du côté des signaux positifs, sont à relever :

> les exigences constitutionnelles et légales qui n'autorisent pas un déficit durable ;
> la volonté commune de contribuer à la maîtrise des charges ;
> le capital dont dispose l'Etat pour faire face entre autres à ses futures dépenses d'infrastructures ;
> l'anticipation de plusieurs charges importantes et inévitables liées à des dossiers majeurs ;

9. Fazit

Während der Voranschlag 2019 mit einer praktisch ausgeglichenen Erfolgsrechnung und einem geringfügigen Ertragsüberschuss rechnete, schliesst die Staatsrechnung mit einem grossen Plus.

Dieses gute Ergebnis ist auf einen signifikanten Zuwachs in gewissen Einnahmenkategorien sowie eine gute Ausgabenkontrolle zurückzuführen. Der Ertragsüberschuss beruht zur Hauptsache auf höheren externen Einnahmenanteilen und Mehreinnahmen bei gewissen Steuerkategorien. Das ausgezeichnete Ergebnis der SNB ermöglichte eine höhere Gewinnausschüttung an Bund und Kantone. Die substanzielle und unvorhergesehene Zunahme beim Verrechnungssteuerertrag liegt weit über den Erwartungen des Bundes und kommt auch den Kantonen zugute. Hier ist allerdings Vorsicht geboten, denn gemäss Bund muss in den kommenden Jahren aufgrund der verzögerten Rückerstattungsanträge mit Korrekturen gerechnet werden. Bei den Steuereinnahmen der juristischen Personen liegt der Zuwachs ebenfalls deutlich über den Erwartungen, wie auch bei den Grundstückgewinnsteuern und der Vermögenssteuer.

Der Staatsrat ist sehr erfreut über dieses positive Ergebnis, und er möchte allen danken, die dazu beigetragen haben, insbesondere den Staatsmitarbeiterinnen und –mitarbeitern. Dieses gute Ergebnis geht auch mit einer Aufstockung des Personalbestands um netto 154,2 Vollzeitäquivalente (Kantonalisierung der Integrationsdienste eingeschlossen), der Entwicklung hochwertiger staatlicher Leistungen und einem nachhaltigen Investitionsprogramm einher.

Bei der Vorlage der Staatsrechnung 2019 stellt der Staatsrat fest, dass Finanzlage und Finanzperspektiven des Staates ein positives Bild zeigen. Auch wenn verschiedene Faktoren Anlass zu einem gewissen Optimismus geben, so mahnen andere jedoch eher zu Vorsicht und Wachsamkeit, besonders die vor kurzem ausgebrochene Gesundheitskrise, die zweifellos massive Auswirkungen für die öffentlichen Finanzen im weiteren Sinn und den Staat im Besonderen haben wird. Positive Signale sind:

> die Verfassungs- und Gesetzesvorgaben, die kein dauerhaftes Defizit zulassen;
> der gemeinsame Wille, die Kosten im Griff zu behalten;
> das Kapital, über das der Staat verfügt, um unter anderem seine künftigen Infrastrukturausgaben finanzieren zu können;
> die Vorwegnahme verschiedener erheblicher und unausweichlicher Ausgaben in Zusammenhang mit grossen Dossiers;

> le dynamisme démographique du canton.

A l'inverse, un certain nombre d'éléments, qui représentent de réels défis, rappellent que les finances cantonales vont demeurer sous pression. Parmi ces derniers, on peut en particulier citer :

> la croissance continue des charges dont il est confirmé que le rythme est, depuis plusieurs exercices et dans plusieurs secteurs, tendanciellement supérieur tant à celui de l'évolution de l'indice des prix qu'à celui des revenus ordinaires encaissés ;
> des demandes de prestations toujours plus nombreuses adressées à l'Etat, en lien notamment avec les besoins liés à la croissance démographique, au vieillissement de la population et aux attentes toujours plus élevées des citoyens ;
> les défis à relever pour consolider le financement de la Caisse de prévoyance de l'Etat dans un contexte de vieillissement de la population et de rendements très fluctuants des placements ;
> les conséquences financières du nouveau financement hospitalier qui s'avèrent plus lourdes que prévu initialement et dont les perspectives n'annoncent pas ou peu d'amélioration à court ou moyen terme ;
> les risques qui pèsent toujours davantage sur la part de l'Etat à la péréquation financière fédérale. A ce titre, il faut rappeler que les recettes provenant de la RPT continuent de se contracter de manière substantielle. Depuis 2011, la baisse cumulée de ces recettes dépasse 97 millions de francs (– 20 %). L'évolution récente du dossier au plan fédéral confirme en outre le risque d'une érosion continue et peut-être même accélérée de cette source de revenu importante de l'Etat ;
> les incertitudes persistantes liées aux perspectives économiques et conjoncturelles, largement péjorées par la situation sanitaire actuelle.

Ces multiples défis se traduisent par des tensions bien perceptibles dans les perspectives financières de l'Etat.

L'encaissement de revenus supplémentaires sur l'exercice 2019, pour une grande partie extérieurs au canton, permet de présenter finalement des comptes favorables, avec un excédent de revenus. Ce résultat a incité le Conseil d'Etat à renforcer et compléter des provisions jugées nécessaires, compte tenu notamment des éléments mentionnés ci-dessus. Ces anticipations sont autant de pressions en moins sur les exercices futurs. Une attribution complémentaire au fonds d'infrastructures contribuera également au programme d'investissements dans les années à venir.

> die dynamische Bevölkerungsentwicklung des Kantons.

Es gibt jedoch einige Faktoren, die eine echte Herausforderung darstellen und klar erkennen lassen, dass die Kantonsfinanzen weiterhin unter Druck stehen. Dazu gehören:

> der stetige und seit mehreren Rechnungsjahren nachweislich tendenziell über der Entwicklung der Teuerung liegende Ausgabenzuwachs in mehreren Sektoren, hinter dem auch die ordentlichen Einnahmen zurückbleiben;
> die zunehmende Inanspruchnahme staatlicher Leistungen, namentlich für Bedürfnisse in Zusammenhang mit dem Bevölkerungswachstum, der Überalterung und den stetig zunehmenden Ansprüchen der Bürgerinnen und Bürger;
> die Herausforderungen, vor die uns die Konsolidierung der Finanzierung der Pensionskasse des Staatspersonals im von Überalterung und sehr schwankenden Anlageerträgen geprägten Umfeld stellen;
> die finanziellen Auswirkungen der neuen Spitalfinanzierung, die sich als schwerwiegender erweisen als ursprünglich angenommen und bei denen sich kurz- und mittelfristig keine oder kaum eine Verbesserung abzeichnet;
> die immer grössere Ungewissheit in Bezug auf den Anteil des Staates am Finanzausgleich des Bundes. Hier sei daran erinnert, dass die Einnahmen aus dem eidgenössischen Finanzausgleich nach wie vor deutlich rückläufig sind. Seit 2011 machen die kumulierten Mindereinnahmen hier über 97 Millionen Franken aus (– 20 %). Die jüngsten Entwicklungen auf Bundesebene bestätigen zudem das Risiko des kontinuierlichen und vielleicht sogar beschleunigten Rückgangs dieser wichtigen Einnahmenquelle.
> die nach wie vor unsicheren und durch die gegenwärtige Gesundheitskrise massiv getrübten Wirtschafts- und Konjunkturaussichten;

Diese vielfältigen Herausforderungen führen zu einer merklichen Anspannung der Finanzperspektiven des Staates.

Mit Mehreinnahmen aus zu einem grossen Teil ausserkantonalen Einnahmenquellen kann schliesslich eine positive Staatsrechnung 2019 mit einem Ertragsüberschuss vorgelegt werden. Dieses Ergebnis hat den Staatsrat veranlasst, dort, wo es sich insbesondere angesichts der oben erwähnten Punkte als nötig erwies, verschiedene Rückstellungen zu ergänzen und aufzustocken. Damit wird entsprechend auch Druck von den künftigen Rechnungsjahren genommen. Mit einer zusätzlichen Einlage in den Infrastrukturfonds wird auch das Investitionsprogramm in den kommenden Jahren gestützt.

L’actualisation du plan financier courant 2019 a mis en évidence les défis auxquels les finances de l’Etat seront confrontées dans les années à venir. Les résultats annuels du plan financier nécessiteront des priorisations étroites et rigoureuses, afin d’assurer la maîtrise des finances de l’Etat sur la durée.

A l’heure de finaliser le présent message, le Conseil d’Etat relève que la situation extraordinaire sur le front de la lutte contre le COVID-19 aura de toute évidence des conséquences très importantes sur les finances de l’Etat. L’ensemble des mesures urgentes prévues et à venir pour protéger la population, développer les capacités de prise en charge sanitaires et pour endiguer les effets économiques auront un coût, dont l’ampleur n’est pas déterminable pour l’instant. Les dernières estimations conjoncturelles esquissent un ralentissement brutal de l’économie tant nationale qu’internationale sur les premiers mois de l’année 2020. Même si à ce stade ni la durée, ni l’intensité de ce ralentissement ne sont quantifiable, il est toutefois à craindre une contraction significative des revenus de l’Etat, fiscaux notamment.

Le Conseil d’Etat a pris et continuera de prendre toutes les mesures nécessaires pour protéger la population de notre canton et maintenir à flot son économie. Il relève que dans cette période extraordinaire, il est particulièrement important de pouvoir s’appuyer sur des finances publiques saines, des réserves et provisions judicieuses et des capacités de réactions et d’actions élevées.

Bei der Aktualisierung des Finanzplans im Laufe des Rechnungsjahres 2019 hat sich gezeigt, welches die Herausforderungen für den Staat in den kommenden Jahren sein werden. Die Ergebnisse der einzelnen Planjahre erfordern eine eindeutige und konsequente Prioritätensetzung, damit sich die Staatsfinanzen auf Dauer unter Kontrolle halten lassen.

Im Zeitpunkt des Abschlusses dieser Botschaft stellt der Staatsrat fest, dass sich die ausserordentliche Situation mit der Bekämpfung von COVID-19 ganz klar massiv auf die Staatsfinanzen auswirken wird. Alle beschlossenen und künftigen dringlichen Massnahmen zum Schutz der Bevölkerung, zur Erhöhung der Aufnahmekapazitäten bei der medizinischen Versorgung und zur Eindämmung der wirtschaftlichen Auswirkungen werden gegenwärtig nicht absehbare Kosten verursachen. Die jüngsten Konjunkturschätzungen rechnen mit einem drastischen nationalen und internationalen Wirtschaftseinbruch für die ersten Monate des Jahres 2020. Selbst wenn sich momentan weder Dauer noch Umfang dieses Abschwungs in Zahlen fassen lassen, sind markante Ertragseinbussen für den Staat zu befürchten, insbesondere bei den Steuern.

Der Staatsrat hat alle Massnahmen zum Schutz der Bevölkerung unseres Kantons und zur Aufrechterhaltung der Wirtschaftstätigkeit getroffen und wird dies weiterhin tun. Gerade in einer Krisenzeit wie dieser ist es besonders wichtig, sich auf solide öffentliche Finanzen, vernünftige Reserven und Rückstellungen und weitreichende Reaktions- und Handlungsmöglichkeiten stützen zu können.

Projet du 23.03.2020

Décret relatif au compte d'Etat du canton de Fribourg pour l'année 2019

du ...

Actes concernés (numéros RSF):

Nouveau: –
Modifié(s): –
Abrogé(s): –

Le Grand Conseil du canton de Fribourg

Vu les articles 102 et 113 de la Constitution du canton de Fribourg du 16 mai 2004 (Cst.);

Vu la loi du 25 novembre 1994 sur les finances de l'Etat (LFE);

Vu l'arrêté du Conseil d'Etat Nº 2020-185 du 18 février 2020;

Vu le message 2019-DFIN-37 du Conseil d'Etat du 23 mars 2020;

Sur la proposition de cette autorité,

Décrète:

I.

Art. 1

[1] Le compte d'Etat du canton de Fribourg pour l'exercice 2019 est adopté.

Entwurf vom 23.03.2020

Dekret zur Staatsrechnung des Kantons Freiburg für das Jahr 2019

vom ...

Betroffene Erlasse (SGF Nummern):

Neu: –
Geändert: –
Aufgehoben: –

Der Grosse Rat des Kantons Freiburg

gestützt auf die Artikel 102 und 113 der Verfassung des Kantons Freiburg vom 16. Mai 2004 (KV);

gestützt auf das Gesetz vom 25. November 1994 über den Finanzhaushalt des Staates (FHG);

gestützt auf den Staatsratsbeschluss Nr. 2020-185 vom 18. Februar 2020;

nach Einsicht in die Botschaft 2019-DFIN-37 des Staatsrats vom 23. März 2020;

auf Antrag dieser Behörde,

beschliesst:

I.

Art. 1

[1] Die Staatsrechnung des Kantons Freiburg für das Jahr 2019 wird genehmigt.

[2] Il présente les résultats suivants:

	Fr.	Fr.
Compte de résultats:		
> Revenus	3'701'410'506.32	
> Charges	3'689'340'683.85	
> Excédent de revenus		12'069'822.47
Compte des investissements:		
> Recettes	27'127'785.45	
> Dépenses	181'511'502.34	
> Excédent de dépenses		154'383'716.89
Excédent de financement		24'424'686.00

II.

Aucune modification d'actes dans cette partie.

III.

Aucune abrogation d'actes dans cette partie.

IV.

Le présent décret n'est pas soumis au referendum.
Il entre en vigueur immédiatement.

[2] Sie weist folgende Ergebnisse aus:

	Fr.	Fr.
Erfolgsrechnung:		
> Ertrag	3'701'410'506.32	
> Aufwand	3'689'340'683.85	
> Ertragsüberschuss		12'069'822.47
Investitionsrechnung:		
> Einnahmen	27'127'785.45	
> Ausgaben	181'511'502.34	
> Ausgabenüberschuss		154'383'716.89
Finanzierungsüberschuss:		24'424'686.00

II.

Keine Änderung von Erlassen in diesem Abschnitt.

III.

Keine Aufhebung von Erlassen in diesem Abschnitt.

IV.

Dieses Dekret untersteht nicht dem Referendum.
Es tritt sofort in Kraft.

Direction des finances DFIN
Finanzdirektion FIND
Rue Joseph-Piller 13, CH-1701 Fribourg / Freiburg

www.fr.ch/dfin

Mars 2020
März 2020

Comptes de l'Etat
Staatsrechnung

—

2019

—

Annexe au Bulletin officiel des séances du Grand Conseil de la session de mai 2020
Anhang zum Amtlichen Tagblatt der Sitzungen des Grossen Rates der Maisession 2020

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG
WWW.FR.CH

Comptes de l'Etat

Staatsrechnung

2019

	Charges/Dépenses Aufwand/Ausgaben	Revenus/Recettes Ertrag/Einnahmen
Compte de résultats		
Résultat total		**12'069'822**
Charges sans imputations internes	3'653'527'976	
Imputations internes	35'812'708	
Total des charges	3'689'340'684	
Revenus sans imputations internes		3'665'597'798
Imputations internes		35'812'708
Total des revenus		3'701'410'506
Résultat opérationnel		36'428'820
Charges d'exploitation et charges financières	3'643'882'046	
Revenus d'exploitation et revenus financiers		3'680'310'866
Résultat extraordinaire	-24'358'997	
Charges extraordinaires	-45'458'638	
Revenus extraordinaires		21'099'641
Compte des investissements		
Dépenses	181'511'502	
Recettes		27'127'785
Investissements nets	-154'383'717	
Autofinancement		
Excédent de revenus	12'069'822	
Amortissements - attributions aux fonds et prélèvements sur les fonds	166'738'581	
Autofinancement	178'808'403	
Investissements nets	-154'383'717	
Excédent de financement	24'424'686	
Insuffisance de financement		
Degré d'autofinancement	115.8 %	
Quote-part des subventions cantonales	35.3 %	
(art. 21 al. 2, loi sur les subventions : 41 %)		

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Gesamtergebnisse
		Erfolgsrechnung
237'310	**1'695'380**	**Total Ergebnis**
3'545'294'530	3'551'185'475	Aufwand ohne interne Verrechnungen
38'520'790	31'127'673	Interne Verrechnungen
3'583'815'320	3'582'313'148	Total Aufwand
3'545'531'840	3'552'880'855	Ertrag ohne interne Verrechnungen
38'520'790	31'127'673	Interne Verrechnungen
3'584'052'630	3'584'008'528	Total Ertrag
237'310	11'695'380	**Operatives Ergebnis**
3'583'815'320	3'572'313'148	Betrieblicher Aufwand und Finanzaufwand
3'584'052'630	3'584'008'528	Betrieblicher Ertragund Finanzertrag
	-10'000'000	**Ausserordentliches Ergebnis**
	10'000'000	Ausserordentlicher Aufwand
		Ausserordentlicher Ertrag
		Investitionsrechnung
205'152'210	179'342'564	Ausgaben
36'424'220	42'951'939	Einnahmen
-168'727'990	-136'390'625	**Nettoinvestitionen**
		Selbstfinanzierung
237'310	1'695'380	Ertragsüberschuss
102'571'170	144'745'855	Abschreibungen - Einlagen in Fonds und Entnahmen aus Fonds
102'808'480	146'441'235	**Selbstfinanzierung**
-168'727'990	-136'390'625	Nettoinvestitionen
	10'050'610	Finanzierungsüberschuss
65'919'510		Finanzierungsfehlbetrag
60.9 %	107.4 %	**Selbstfinanzierungsgrad**
36.0 %	35.8 %	**Anteil der kantonaler Subventionen**
		(Art. 21 Abs. 2 Subventionsgesetz: 41 %)

Résultats par Directions

Ergebnisse nach Direktionen

Total général

			Charges/Dépenses Aufwand/Ausgaben	Revenus/Recettes Ertrag/Einnahmen
	Compte de résultats	**Charges**	**3'689'340'684**	
		Revenus		**3'701'410'506**
		Solde		**12'069'822**
	Dont résultat extraordinaire	Charges / Dépenses	45'458'638	
		Revenus / Recettes		21'099'641
		Solde	-24'358'997	
	Compte des investissements	**Dépenses**	**181'511'502**	
		Recettes		**27'127'785**
		Solde	**-154'383'717**	
1	**Pouvoir législatif**			
	Compte de résultats	Charges	2'757'628	
		Revenus		15'216
		Solde	-2'742'412	
2	**Pouvoir judiciaire**			
	Compte de résultats	Charges	83'859'145	
		Revenus		41'823'480
		Solde	-42'035'665	
3	**Pouvoir exécutif - Administration**			
	Compte de résultats	Charges	3'602'723'910	
		Revenus		3'659'571'811
		Solde		56'847'901
	Dont résultat extraordinaire	Charges / Dépenses	45'458'638	
		Revenus / Recettes		21'099'641
		Solde	-24'358'997	
	Compte des investissements	Dépenses	181'511'502	
		Recettes		27'127'785
		Solde	-154'383'717	
31	**Conseil d'Etat - Chancellerie d'Etat**			
	Compte de résultats	Charges	20'927'754	
		Revenus		6'335'106
		Solde	-14'592'648	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Ergebnisse nach Direktionen		
		Total		
3'583'815'320	**3'582'313'148**	**Erfolgsrechnung**	**Aufwand**	
3'584'052'630	**3'584'008'528**		**Ertrag**	
237'310	**1'695'380**		**Saldo**	
	10'000'000	Ausserordentliches Ergebnis	Aufwand / Ausgaben	
			Ertrag / Einnahmen	
	-10'000'000		Saldo	
205'152'210	**179'342'564**	**Investitionsrechnung**	**Ausgaben**	
36'424'220	**42'951'939**		**Einnahmen**	
-168'727'990	**-136'390'625**		**Solde**	
		Gesetzgebende Behörde		**1**
3'537'130	3'787'792	Erfolgsrechnung	Aufwand	
18'400	25'483		Ertrag	
-3'518'730	-3'762'309		Saldo	
		Richterliche Behörde		**2**
85'969'470	80'323'542	Erfolgsrechnung	Aufwand	
44'146'710	42'162'923		Ertrag	
-41'822'760	-38'160'619		Saldo	
		Vollziehende Behörde - Verwaltung		**3**
3'494'308'720	3'498'201'814	Erfolgsrechnung	Aufwand	
3'539'887'520	3'541'820'122		Ertrag	
45'578'800	43'618'308		Saldo	
	10'000'000	Ausserordentliches Ergebnis	Aufwand / Ausgaben	
			Ertrag / Einnahmen	
	-10'000'000		Saldo	
205'152'210	179'342'564	Investitionsrechnung	Ausgaben	
36'424'220	42'951'939		Einnahmen	
-168'727'990	-136'390'625		Saldo	
		Staatsrat - Staatskanzlei		**31**
21'665'920	20'324'361	Erfolgsrechnung	Aufwand	
6'747'100	6'599'086		Ertrag	
-14'918'820	-13'725'275		Saldo	

			Charges/Dépenses Aufwand/Ausgaben	Revenus/Recettes Ertrag/Einnahmen
32	**Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport**			
	Compte de résultats	Charges	1'062'199'451	
		Revenus		455'737'672
		Solde	-606'461'779	
	Dont résultat extraordinaire	Charges / Dépenses	1'650'000	
		Revenus / Recettes		
		Solde	-1'650'000	
	Compte des investissements	Dépenses	25'848'877	
		Recettes		2'096'871
		Solde	-23'752'006	
33	**Direction de la sécurité et de la justice**			
	Compte de résultats	Charges	224'207'589	
		Revenus		191'404'429
		Solde	-32'803'160	
	Compte des investissements	Dépenses	7'258'085	
		Recettes		846'499
		Solde	-6'411'586	
34	**Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts**			
	Compte de résultats	Charges	367'354'690	
		Revenus		276'681'929
		Solde	-90'672'761	
	Compte des investissements	Dépenses	17'712'641	
		Recettes		12'908'595
		Solde	-4'804'046	
35	**Direction de l'économie et de l'emploi**			
	Compte de résultats	Charges	371'037'599	
		Revenus		214'209'094
		Solde	-156'828'505	
	Compte des investissements	Dépenses	20'847'314	
		Recettes		3'366'756
		Solde	-17'480'558	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Ergebnisse nach Direktionen		
		Direktion für Erziehung, Kultur und Sport		**32**
1'056'279'340	1'027'226'219	Erfolgsrechnung	Aufwand	
457'749'890	434'168'746		Ertrag	
-598'529'450	-593'057'473		Saldo	
		Ausserordentliches Ergebnis	Aufwand / Ausgaben	
			Ertrag / Einnahmen	
			Saldo	
32'708'000	14'869'030	Investitionsrechnung	Ausgaben	
1'570'000	438'920		Einnahmen	
-31'138'000	-14'430'110		Saldo	
		Sicherheits- und Justizdirektion		**33**
226'176'600	220'622'484	Erfolgsrechnung	Aufwand	
195'457'790	187'627'348		Ertrag	
-30'718'810	-32'995'136		Saldo	
6'573'900	8'738'970	Investitionsrechnung	Ausgaben	
635'000	-1'485'073		Einnahmen	
-5'938'900	-10'224'043		Saldo	
		Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft		**34**
363'075'130	367'800'663	Erfolgsrechnung	Aufwand	
279'553'100	271'577'215		Ertrag	
-83'522'030	-96'223'448		Saldo	
24'074'000	23'464'487	Investitionsrechnung	Ausgaben	
14'170'000	12'054'621		Einnahmen	
-9'904'000	-11'409'866		Saldo	
		Volkswirtschaftsdirektion		**35**
356'268'000	355'195'716	Erfolgsrechnung	Aufwand	
199'673'660	206'882'649		Ertrag	
-156'594'340	-148'313'067		Saldo	
24'903'000	35'232'011	Investitionsrechnung	Ausgaben	
3'872'000	11'984'172		Einnahmen	
-21'031'000	-23'247'839		Saldo	

			Charges/Dépenses Aufwand/Ausgaben	Revenus/Recettes Ertrag/Einnahmen
36	**Direction de la santé et des affaires sociales**			
	Compte de résultats	Charges	1'108'574'624	
		Revenus		381'256'198
		Solde	-727'318'426	
	Compte des investissements	Dépenses	509'993	
		Recettes		
		Solde	-509'993	
37	**Direction des finances**			
	Compte de résultats	Charges	228'202'137	
		Revenus		2'027'347'243
		Solde		1'799'145'106
	Dont résultat extraordinaire	Charges / Dépenses	43'412'420	
		Revenus / Recettes		18'412'420
		Solde	-25'000'000	
	Compte des investissements	Dépenses	27'615'177	
		Recettes		3'138'340
		Solde	-24'476'837	
38	**Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions**			
	Compte de résultats	Charges	220'220'067	
		Revenus		106'600'139
		Solde	-113'619'928	
	Dont résultat extraordinaire	Charges / Dépenses	396'218	
		Revenus / Recettes		2'687'221
		Solde		2'291'003
	Compte des investissements	Dépenses	81'719'415	
		Recettes		4'770'724
		Solde	-76'948'691	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Ergebnisse nach Direktionen		
		Direktion für Gesundheit und Soziales		**36**
1'066'711'050	1'088'331'946	Erfolgsrechnung	Aufwand	
359'560'260	378'030'259		Ertrag	
-707'150'790	-710'301'687		Saldo	
510'000	2'137'903	Investitionsrechnung	Ausgaben	
	1'320'625		Einnahmen	
-510'000	-817'278		Saldo	
		Finanzdirektion		**37**
172'505'270	197'427'832	Erfolgsrechnung	Aufwand	
1'926'122'190	1'942'120'878		Ertrag	
1'753'616'920	1'744'693'046		Saldo	
	10'000'000	Ausserordentliches Ergebnis	Aufwand / Ausgaben	
			Ertrag / Einnahmen	
	-10'000'000		Saldo	
9'500'000	4'999'994	Investitionsrechnung	Ausgaben	
3'124'600	2'524'593		Einnahmen	
-6'375'400	-2'475'401		Saldo	
		Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion		**38**
231'627'410	221'272'592	Erfolgsrechnung	Aufwand	
115'023'530	114'813'940		Ertrag	
-116'603'880	-106'458'652		Saldo	
		Ausserordentliches Ergebnis	Aufwand / Ausgaben	
			Ertrag / Einnahmen	
			Saldo	
106'883'310	89'900'169	Investitionsrechnung	Ausgaben	
13'052'620	16'114'081		Einnahmen	
-93'830'690	-73'786'088		Saldo	

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
1	**Pouvoir législatif**			
	Compte de résultats	Charges	2'757'628	
		Revenus		15'216
		Solde	-2'742'412	
1110	**Grand Conseil**			
GCON	Compte de résultats			
		Charges	2'419'313	
		Revenus		15'216
		Solde	-2'404'097	
3000.203	Indemnités de séances		777'272	
3010.100	Traitements du personnel		871'204	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		22'942	
3040.300	Allocations sociales		10'825	
3049.000	Indemnités de service		1'140	
305	Contributions aux assurances sociales		80'676	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		106'852	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		1'132	
3090.000	Frais de formation		3'537	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		766	
3100.100	Fournitures de bureau		1'720	
3102.102	Publications et publicité		61'273	
3103.301	Abonnements et cotisations		12'131	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie		129	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		3'030	
3130.000	Prestations de service par des tiers		61'359	
3130.001	Frais de télécommunications		7'493	
3130.002	Taxes postales		1'768	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		38'978	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		68'102	
3160.100	Locations de locaux		1'116	
3170.005	Frais de réceptions		11'880	
3170.100	Déplacements		161'889	
3170.302	Indemnités		55'000	
3300.008	Amortissements des appareils			
3636.157	Subventions cantonales aux groupes parlementaires		57'100	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			503
4260.014	Récupérations de frais			10'678
4260.030	Recettes administratives diverses			734
4470.000	Locations			3'300

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018			
		Gesetzgebende Behörde		**1**
3'537'130	3'787'792	Erfolgsrechnung	Aufwand	
18'400	25'483		Ertrag	
-3'518'730	-3'762'309		Saldo	
		Grosser Rat		**1110**
		Erfolgsrechnung		GCON
2'942'130	3'230'527		Aufwand	
18'400	25'483		Ertrag	
-2'923'730	-3'205'044		Saldo	
1'150'000	1'227'019	Sitzungsgelder		3000.203
901'170	859'177	Gehälter des Personals		3010.100
36'000	28'181	Gehälter des Hilfspersonals		3010.118
9'450	10'005	Sozialzulagen		3040.300
2'000	1'180	Dienstentschädigungen		3049.000
81'450	77'855	Sozialversicherungsbeiträge		305
109'180	104'823	Pensionskassenbeiträge		3051.000
1'180	1'114	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
2'000	-3'898	Ausbildungskosten		3090.000
1'000	1'608	Verschiedene Leistungen für das Personal		3099.006
5'000	3'352	Büromaterialien		3100.100
95'000	76'674	Publikationen und Werbung		3102.102
11'000	9'026	Abonnemente und Beiträge		3103.301
500	256	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug		3112.000
6'000		Anschaffung von Hardware und Software		3113.000
70'000	68'262	Dienstleistungen Dritter		3130.000
2'000	4'355	Kosten für Telekommunikation		3130.001
3'000	2'036	Posttaxen		3130.002
40'000	46'568	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten		3130.049
62'900	46'969	Unterhalt von Hardware und Software		3153.000
1'200	1'116	Räume, Mieten		3160.100
20'000	30'689	Empfänge, Kosten		3170.005
220'000	260'684	Reisespesen		3170.100
55'000	55'000	Entschädigungen		3170.302
	261'376	Abschreibungen auf Geräten		3300.008
57'100	57'100	Kantonale Fraktionsbeiträge		3636.157
	10'286	Taggelder der Unfallversicherung		4260.000
12'500	10'638	Kostenrückerstattungen		4260.014
700	359	Verschiedene Verwaltungseinnahmen		4260.030
5'200	4'200	Mietzinse		4470.000

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
1115	**Commissions et délégations**			
COMM	Compte de résultats			
		Charges	338'315	
		Revenus		
		Solde	-338'315	
3000.200	Commissions		298'440	
3170.100	Déplacements		39'876	

		Kommissionen und Delegationen		**1115**
		Erfolgsrechnung		COMM
595'000	557'265		Aufwand	
			Ertrag	
-595'000	-557'265		Saldo	
515'000	490'510	Kommissionen		3000.200
80'000	66'755	Reisespesen		3170.100

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
2	**Pouvoir judiciaire**			
	Compte de résultats	Charges	83'859'145	
		Revenus		41'823'480
		Solde	-42'035'665	
2100	**Tribunal cantonal**			
TCAN	Compte de résultats			
		Charges	13'365'972	
		Revenus		1'117'429
		Solde	-12'248'543	
3000.102	Traitements des juges		3'051'141	
3000.203	Indemnités de séances		205'230	
3010.101	Traitements du personnel administratif		3'972'316	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		17'240	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides		157'607	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi		31'676	
3040.300	Allocations sociales		39'994	
3040.301	Allocations sociales des juges		23'456	
3049.500	Gratifications d'ancienneté			
305	Contributions aux assurances sociales		633'336	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		792'045	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		8'131	
3060.000	Pensions de retraite		1'876'187	
3090.000	Frais de formation		32'846	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		9'166	
3100.100	Fournitures de bureau		29'815	
3101.001	Matériel de nettoyage		9'551	
3102.101	Imprimés, formules et reliures		13'697	
3102.102	Publications et publicité		30'604	
3103.300	Livres		34'203	
3103.301	Abonnements et cotisations		33'467	
3110.100	Achats de mobilier		7'585	
3110.200	Achats de machines		2'401	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie		1'110	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		217'306	
312	Chauffage, éclairage, eau		59'340	
3120.004	Impôts et contributions		1'485	
3130.000	Prestations de service par des tiers		7'577	
3130.001	Frais de télécommunications		4'547	
3130.002	Taxes postales		94'303	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		239'009	
3134.000	Assurances		7'463	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles		66'139	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		266'454	
3160.100	Locations de locaux		1'440	
3170.005	Frais de réceptions		1'898	
3170.100	Déplacements		18'211	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018			
		Richterliche Behörde		**2**
85'969'470	80'323'542	Erfolgsrechnung	Aufwand	
44'146'710	42'162'923		Ertrag	
-41'822'760	-38'160'619		Saldo	
		Kantonsgericht		**2100**
		Erfolgsrechnung		TCAN
13'611'790	12'705'042		Aufwand	
1'487'200	1'395'598		Ertrag	
-12'124'590	-11'309'444		Saldo	
3'040'570	3'128'835	Gehälter der Richter		3000.102
250'000	202'424	Sitzungsgelder		3000.203
4'059'090	4'003'439	Gehälter des Verwaltungspersonals		3010.101
18'000	20'901	Gehälter des Hilfspersonals		3010.118
	154'406	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider		3010.126
		Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen		3010.139
35'710	36'957	Sozialzulagen		3040.300
17'980	21'300	Sozialzulagen der Richter		3040.301
	5'751	Dienstaltersgeschenke		3049.500
633'140	631'493	Sozialversicherungsbeiträge		305
779'030	749'205	Pensionskassenbeiträge		3051.000
8'230	8'175	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
1'292'880	1'658'537	Ruhegehälter		3060.000
28'000	29'842	Ausbildungskosten		3090.000
5'000	8'914	Verschiedene Leistungen für das Personal		3099.006
34'000	35'626	Büromaterialien		3100.100
10'000	8'600	Reinigungsmaterialien		3101.001
17'000	15'981	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten		3102.101
37'000	37'440	Publikationen und Werbung		3102.102
33'000	34'374	Bücher		3103.300
32'000	31'276	Abonnemente und Beiträge		3103.301
7'800	3'220	Anschaffung von Mobilien		3110.100
4'000	2'829	Anschaffung von Maschinen		3110.200
1'400	1'296	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug		3112.000
598'390	75'221	Anschaffung von Hardware und Software		3113.000
55'800	55'452	Heizung, Beleuchtung, Wasser		312
2'000	1'405	Steuern und Beiträge		3120.004
9'500	15'995	Dienstleistungen Dritter		3130.000
5'000	4'085	Kosten für Telekommunikation		3130.001
100'000	94'475	Posttaxen		3130.002
873'100	297'434	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten		3130.049
6'000	5'597	Versicherungen		3134.000
66'000	55'502	Gebäudeunterhalt und -renovierung		3144.000
310'730	231'827	Unterhalt von Hardware und Software		3153.000
1'440	1'440	Räume, Mieten		3160.100
2'000	2'003	Empfänge, Kosten		3170.005
20'000	23'027	Reisespesen		3170.100

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3181.000	Pertes sur créances	5'505	
3181.005	Pertes sur créances, affaires pénales	262'995	
3181.006	Pertes sur créances, affaires civiles	24'920	
3199.005	Indemnités en matière pénale	123'952	
3199.017	Débours administratifs	62'008	
3199.061	Débours pénaux	11'827	
3199.062	Débours civils	2'001	
3199.063	Assistance judiciaire pénale	541'690	
3199.064	Assistance judiciaire civile	227'318	
3199.065	Assistance judiciaire administrative	104'779	
3910.005	Prestations bibliothéconomiques de la BCU	1'000	
4210.000	Emoluments		377'710
4210.013	Emoluments judiciaires pénaux		251'582
4210.014	Emoluments judiciaires civils		298'200
4250.000	Ventes		2'000
4250.001	Ventes d'imprimés		45'389
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		11'831
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		30'481
4260.030	Recettes administratives diverses		2'585
4260.033	Débours administratifs récupérés		25'195
4260.039	Participation des magistrats au financement de leur prévoyance professionnelle		21'886
4260.056	Dépenses administratives pénales récupérées		35'837
4260.058	Débours pénaux récupérés		11'827
4260.059	Débours civils récupérés		2'001
4260.061	Assistance judiciaire civile récupérée		905
4270.000	Amendes		

2105 Tribunaux d'arrondissements

TARR Compte de résultats

Charges	23'159'474	
Revenus		5'453'246
Solde	-17'706'228	

3000.102	Traitements des juges	3'535'352	
3000.203	Indemnités de séances	351'269	
3010.101	Traitements du personnel administratif	6'193'462	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	66'434	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides		
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi	72'838	
3040.300	Allocations sociales	78'709	
3040.301	Allocations sociales des juges	38'835	
3049.400	Primes de fidélité	1'001	
3049.401	Primes de fidélité des juges	750	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	13'355	
3049.501	Gratifications d'ancienneté des juges		
305	Contributions aux assurances sociales	880'283	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	1'136'833	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	12'230	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
5'000	9'500	Debitorenverluste	3181.000
240'000	207'113	Debitorenverluste, Strafsachen	3181.005
40'000	28'618	Debitorenverluste, Zivilsachen	3181.006
85'000	78'478	Entschädigungen in Strafsachen	3199.005
27'000	32'734	Verwaltungsauslagen	3199.017
10'000	3'545	Auslagen in Strafsachen	3199.061
10'000	10'149	Auslagen in Zivilsachen	3199.062
350'000	268'263	Unentgeltliche Rechtspflege Strafsachen	3199.063
300'000	239'715	Unentgeltliche Rechtspflege Zivilsachen	3199.064
150'000	131'846	Unentgeltliche Rechtspflege Verwaltungssachen	3199.065
1'000	800	Bibliotheksdienstliche Leistungen der KUB	3910.005
410'000	359'742	Gebühren	4210.000
310'000	270'540	Gerichtsgebühren in Strafsachen	4210.013
600'000	538'588	Gerichtsgebühren in Zivilsachen	4210.014
2'000	2'000	Verkäufe	4250.000
43'000	48'900	Verkauf von Drucksachen	4250.001
	9'072	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	75'036	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
2'200	4'237	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
22'000	1'600	Rückerstattete Auslagen Verwaltungssachen	4260.033
35'000	33'485	Beteiligung der Magistratspersonen an der Finanzierung ihrer beruflichen Vorsorge	4260.039
38'000	35'353	Rückerstattete Verwaltungsausgaben in Strafsachen	4260.056
10'000	3'545	Rückerstattete Auslagen in Strafsachen	4260.058
15'000	10'149	Rückerstattete Auslagen in Zivilsachen	4260.059
	3'251	Rückerstattung unentgeltliche Rechtspflege in Zivilsachen	4260.061
	100	Bussen	4270.000

Bezirksgerichte 2105

Erfolgsrechnung TARR

24'937'760	23'886'097	Aufwand	
6'909'000	6'673'922	Ertrag	
-18'028'760	-17'212'175	Saldo	
3'534'040	3'594'902	Gehälter der Richter	3000.102
416'000	326'739	Sitzungsgelder	3000.203
6'179'180	6'314'772	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
121'000	74'737	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	3'868	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
		Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
72'230	81'539	Sozialzulagen	3040.300
44'460	43'620	Sozialzulagen der Richter	3040.301
1'390	900	Treueprämien	3049.400
450	700	Treueprämien der Richter	3049.401
15'590	4'239	Dienstaltersgeschenke	3049.500
7'560	24'178	Dienstaltersgeschenke der Richter	3049.501
874'720	883'851	Sozialversicherungsbeiträge	305
1'159'090	1'146'295	Pensionskassenbeiträge	3051.000
12'300	12'358	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3090.000	Frais de formation	47'094	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	10'241	
3100.100	Fournitures de bureau	104'101	
3101.001	Matériel de nettoyage	3'711	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	4'687	
3103.300	Livres	35'754	
3103.301	Abonnements et cotisations	33'457	
3110.100	Achats de mobilier	5'788	
3110.200	Achats de machines	13'531	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		
312	Chauffage, éclairage, eau	75'650	
3120.004	Impôts et contributions	108	
3130.000	Prestations de service par des tiers	23'292	
3130.001	Frais de télécommunications	14'985	
3130.002	Taxes postales	518'633	
3130.047	Frais bancaires	224	
3134.000	Assurances	4'645	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles		
3160.100	Locations de locaux	236'077	
3170.100	Déplacements	37'980	
3181.005	Pertes sur créances, affaires pénales	1'991'741	
3181.006	Pertes sur créances, affaires civiles	135'486	
3199.005	Indemnités en matière pénale	279'177	
3199.061	Débours pénaux	1'080'180	
3199.062	Débours civils	360'427	
3199.063	Assistance judiciaire pénale	1'498'730	
3199.064	Assistance judiciaire civile	3'861'269	
3920.002	Charges d'immeubles imputées	401'160	
4210.013	Emoluments judiciaires pénaux		655'955
4210.014	Emoluments judiciaires civils		2'439'250
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		5'432
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		20'404
4260.030	Recettes administratives diverses		29'067
4260.056	Dépenses administratives pénales récupérées		71'815
4260.057	Dépenses administratives civiles récupérées		160'211
4260.058	Débours pénaux récupérés		1'084'441
4260.059	Débours civils récupérés		426'704
4260.060	Assistance judiciaire pénale récupérée		
4260.061	Assistance judiciaire civile récupérée		30'587
4270.000	Amendes		529'380

2111 Ministère public

MINP Compte de résultats

Charges	19'866'417	
Revenus		10'200'707
Solde	-9'665'710	

3000.102	Traitements des juges	2'768'095	
3000.203	Indemnités de séances	7'433	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Richterliche Behörde	
52'700	65'822	Ausbildungskosten	3090.000
10'200	9'600	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
109'000	110'577	Büromaterialien	3100.100
4'500	4'764	Reinigungsmaterialien	3101.001
6'500	2'254	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
40'500	34'877	Bücher	3103.300
28'100	32'273	Abonnemente und Beiträge	3103.301
9'210	18'479	Anschaffung von Mobilien	3110.100
18'190	3'639	Anschaffung von Maschinen	3110.200
	253	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
79'600	79'799	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
400	236	Steuern und Beiträge	3120.004
25'000	23'691	Dienstleistungen Dritter	3130.000
18'340	16'131	Kosten für Telekommunikation	3130.001
567'000	558'370	Posttaxen	3130.002
250	223	Bankspesen	3130.047
3'600	3'483	Versicherungen	3134.000
	91	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
236'190	236'077	Räume, Mieten	3160.100
51'000	45'487	Reisespesen	3170.100
1'955'000	1'742'552	Debitorenverluste, Strafsachen	3181.005
194'000	129'602	Debitorenverluste, Zivilsachen	3181.006
360'000	219'043	Entschädigungen in Strafsachen	3199.005
1'714'000	1'346'365	Auslagen in Strafsachen	3199.061
615'000	689'597	Auslagen in Zivilsachen	3199.062
2'170'000	1'921'177	Unentgeltliche Rechtspflege Strafsachen	3199.063
3'820'000	3'674'753	Unentgeltliche Rechtspflege Zivilsachen	3199.064
411'470	404'182	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
910'000	841'493	Gerichtsgebühren in Strafsachen	4210.013
2'710'000	2'733'530	Gerichtsgebühren in Zivilsachen	4210.014
	18'227	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	95'439	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
24'000	26'403	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
103'000	82'907	Rückerstattete Verwaltungsausgaben in Strafsachen	4260.056
181'000	175'404	Rückerstattete Verwaltungsausgaben in Zivilsachen	4260.057
1'554'000	1'346'365	Rückerstattete Auslagen in Strafsachen	4260.058
645'000	751'454	Rückerstattete Auslagen in Zivilsachen	4260.059
12'000	-874	Rückerstattung unentgeltliche Rechtspflege in Strafsachen	4260.060
65'000	60'369	Rückerstattung unentgeltliche Rechtspflege in Zivilsachen	4260.061
705'000	543'205	Bussen	4270.000

		Staatsanwaltschaft	**2111**
		Erfolgsrechnung	MINP
20'476'740	17'118'482	Aufwand	
11'180'700	9'715'923	Ertrag	
-9'296'040	-7'402'559	Saldo	
2'723'110	2'700'392	Gehälter der Richter	3000.102
5'000	52'641	Sitzungsgelder	3000.203

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3010.101	Traitements du personnel administratif	3'921'578	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	432'175	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi	53'681	
3040.300	Allocations sociales	60'163	
3040.301	Allocations sociales des juges	33'136	
3049.501	Gratifications d'ancienneté des juges		
305	Contributions aux assurances sociales	637'416	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	826'708	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	8'670	
3090.000	Frais de formation	40'745	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	5'079	
3100.100	Fournitures de bureau	112'652	
3101.001	Matériel de nettoyage	7'054	
3103.300	Livres	15'874	
3103.301	Abonnements et cotisations	5'476	
3110.100	Achats de mobilier	16'622	
3110.200	Achats de machines	8'057	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	1'540	
312	Chauffage, éclairage, eau	41'102	
3120.004	Impôts et contributions	1'346	
3130.000	Prestations de service par des tiers	78'888	
3130.001	Frais de télécommunications	14'748	
3130.002	Taxes postales	151'781	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués	12'380	
3160.100	Locations de locaux	376'504	
3170.100	Déplacements	16'568	
3181.005	Pertes sur créances, affaires pénales	2'918'607	
3199.005	Indemnités en matière pénale	216'536	
3199.061	Débours pénaux	3'859'467	
3199.063	Assistance judiciaire pénale	771'581	
3910.003	Exécution des condamnations dans les établissements du canton	2'444'756	
4210.013	Emoluments judiciaires pénaux		2'182'662
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		10'612
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		56'131
4260.030	Recettes administratives diverses		10'224
4260.056	Dépenses administratives pénales récupérées		369'254
4260.058	Débours pénaux récupérés		798'993
4270.000	Amendes		6'772'831

2112 Tribunal des mesures de contrainte

TMCO Compte de résultats

Charges	614'493	
Revenus		5
Solde	-614'488	

3000.102	Traitements des juges	295'742	
3000.203	Indemnités de séances	8'645	
3010.101	Traitements du personnel administratif	125'739	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Richterliche Behörde	
3'738'970	3'741'977	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
500'000	434'476	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
		Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
58'880	57'245	Sozialzulagen	3040.300
30'420	30'458	Sozialzulagen der Richter	3040.301
	15'111	Dienstaltersgeschenke der Richter	3049.501
578'710	607'245	Sozialversicherungsbeiträge	305
784'010	808'793	Pensionskassenbeiträge	3051.000
7'930	8'424	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
45'000	44'946	Ausbildungskosten	3090.000
5'000	5'217	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
120'000	103'516	Büromaterialien	3100.100
8'000	6'267	Reinigungsmaterialien	3101.001
16'000	13'166	Bücher	3103.300
8'000	7'202	Abonnemente und Beiträge	3103.301
16'800	12'200	Anschaffung von Mobilien	3110.100
8'400	3'730	Anschaffung von Maschinen	3110.200
2'000		Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
39'000	41'097	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
3'000	1'135	Steuern und Beiträge	3120.004
91'000		Dienstleistungen Dritter	3130.000
14'000	13'220	Kosten für Telekommunikation	3130.001
150'000	139'597	Posttaxen	3130.002
41'000	16'767	Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
376'510	376'504	Räume, Mieten	3160.100
16'000	21'070	Reisespesen	3170.100
3'000'000	2'575'415	Debitorenverluste, Strafsachen	3181.005
350'000	715'855	Entschädigungen in Strafsachen	3199.005
4'080'000	3'964'338	Auslagen in Strafsachen	3199.061
640'000	600'476	Unentgeltliche Rechtspflege Strafsachen	3199.063
3'020'000		Strafvollzug in den kantonalen Anstalten	3910.003
2'000'000	2'081'660	Gerichtsgebühren in Strafsachen	4210.013
	1'511	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	46'054	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
3'000	8'716	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
350'000	344'451	Rückerstattete Verwaltungsausgaben in Strafsachen	4260.056
1'400'000	742'511	Rückerstattete Auslagen in Strafsachen	4260.058
7'427'700	6'491'019	Bussen	4270.000

Zwangsmassnahmengericht 2112

Erfolgsrechnung TMCO

590'280	493'258	Aufwand	
500	17'143	Ertrag	
-589'780	-476'115	Saldo	
247'770	273'855	Gehälter der Richter	3000.102
8'000	8'758	Sitzungsgelder	3000.203
146'880	59'436	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	5'961	
3040.300	Allocations sociales	1'800	
3040.301	Allocations sociales des juges	3'518	
3049.501	Gratifications d'ancienneté des juges		
305	Contributions aux assurances sociales	38'707	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	49'978	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	567	
3090.000	Frais de formation	9'473	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	208	
3100.100	Fournitures de bureau	3'615	
3103.300	Livres	1'371	
3103.301	Abonnements et cotisations	1'698	
312	Chauffage, éclairage, eau	2'086	
3130.001	Frais de télécommunications	1'300	
3130.002	Taxes postales	6'844	
3160.100	Locations de locaux	19'051	
3170.100	Déplacements	1'467	
3199.017	Débours administratifs		
3199.063	Assistance judiciaire pénale	1'563	
3199.065	Assistance judiciaire administrative	35'160	
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		5

2115 Tribunal des mineurs

CPMI Compte de résultats

Charges	3'008'441	
Revenus		439'874
Solde	-2'568'567	

3000.102	Traitements des juges	390'202
3000.203	Indemnités de séances	8'067
3010.100	Traitements du personnel	941'819
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	10'720
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi	53'656
3040.300	Allocations sociales	4'800
3040.301	Allocations sociales des juges	7'376
3049.400	Primes de fidélité	787
3049.500	Gratifications d'ancienneté	
305	Contributions aux assurances sociales	122'016
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	143'824
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	1'782
3090.000	Frais de formation	40'055
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	433
3100.100	Fournitures de bureau	13'477
3102.101	Imprimés, formules et reliures	
3103.300	Livres	4'186
3103.301	Abonnements et cotisations	3'495
3110.100	Achats de mobilier	6'650
3110.200	Achats de machines	2'197

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Richterliche Behörde	
10'000	4'740	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
2'520	1'800	Sozialzulagen	3040.300
2'700	3'038	Sozialzulagen der Richter	3040.301
	3'496	Dienstaltersgeschenke der Richter	3049.501
35'670	30'447	Sozialversicherungsbeiträge	305
46'560	41'311	Pensionskassenbeiträge	3051.000
530	433	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
14'000	1'522	Ausbildungskosten	3090.000
200	167	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
4'000	3'862	Büromaterialien	3100.100
3'000	2'347	Bücher	3103.300
2'500	1'682	Abonnemente und Beiträge	3103.301
1'900	1'914	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
1'500	1'466	Kosten für Telekommunikation	3130.001
10'000	6'310	Posttaxen	3130.002
19'050	19'051	Räume, Mieten	3160.100
4'000	2'400	Reisespesen	3170.100
500		Verwaltungsauslagen	3199.017
1'000	4'674	Unentgeltliche Rechtspflege Strafsachen	3199.063
28'000	20'552	Unentgeltliche Rechtspflege Verwaltungssachen	3199.065
	16'989	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
500	154	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030

Jugendgericht 2115

Erfolgsrechnung CPMI

2'563'220	2'596'086	Aufwand	
481'200	454'550	Ertrag	
-2'082'020	-2'141'536	Saldo	
362'010	372'975	Gehälter der Richter	3000.102
7'500	7'193	Sitzungsgelder	3000.203
871'010	843'717	Gehälter des Personals	3010.100
5'000	6'153	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
		Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
5'580	5'715	Sozialzulagen	3040.300
7'010	7'140	Sozialzulagen der Richter	3040.301
780	783	Treueprämien	3049.400
	8'689	Dienstaltersgeschenke	3049.500
112'100	109'985	Sozialversicherungsbeiträge	305
145'710	143'018	Pensionskassenbeiträge	3051.000
1'640	1'638	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
10'000	9'940	Ausbildungskosten	3090.000
800	787	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
14'000	14'790	Büromaterialien	3100.100
3'000	1'135	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
3'500	4'081	Bücher	3103.300
3'300	3'217	Abonnemente und Beiträge	3103.301
6'650	15'769	Anschaffung von Mobilien	3110.100
2'030	4'105	Anschaffung von Maschinen	3110.200

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
312	Chauffage, éclairage, eau	20'492	
3130.000	Prestations de service par des tiers	32'144	
3130.001	Frais de télécommunications	4'764	
3130.002	Taxes postales	22'993	
3134.000	Assurances	442	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués	829	
3160.100	Locations de locaux	188'640	
3170.100	Déplacements	11'791	
3181.005	Pertes sur créances, affaires pénales	317'740	
3199.061	Débours pénaux	320'718	
3199.063	Assistance judiciaire pénale	111'120	
3637.213	Pensions de jeunes délinquants	221'229	
4210.000	Emoluments		50'953
4260.024	Récupérations de pensions de jeunes délinquants		
4260.030	Recettes administratives diverses		71
4260.056	Dépenses administratives pénales récupérées		18'054
4260.058	Débours pénaux récupérés		326'656
4270.000	Amendes		44'139

2120 Justices de paix

JUPA Compte de résultats

Charges	9'806'326	
Revenus		1'159'246
Solde	-8'647'080	

3000.203	Indemnités de séances	523'528
3010.100	Traitements du personnel	6'169'796
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	7'165
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	48'594
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi	197'813
3040.300	Allocations sociales	57'746
3049.100	Déménagements de service	1'350
3049.400	Primes de fidélité	200
3049.500	Gratifications d'ancienneté	1'704
305	Contributions aux assurances sociales	559'407
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	698'905
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	8'051
3090.000	Frais de formation	41'489
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	6'116
3100.100	Fournitures de bureau	60'747
3101.001	Matériel de nettoyage	771
3103.300	Livres	10'675
3103.301	Abonnements et cotisations	13'933
3110.100	Achats de mobilier	17'789
3110.200	Achats de machines	2'906
312	Chauffage, éclairage, eau	26'072
3130.000	Prestations de service par des tiers	55'356
3130.001	Frais de télécommunications	6'431

19'000	15'859	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
33'600	31'940	Dienstleistungen Dritter	3130.000
3'500	5'507	Kosten für Telekommunikation	3130.001
16'000	18'586	Posttaxen	3130.002
		Versicherungen	3134.000
10'000		Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
190'500	186'840	Räume, Mieten	3160.100
9'000	13'300	Reisespesen	3170.100
120'000	71'013	Debitorenverluste, Strafsachen	3181.005
380'000	373'410	Auslagen in Strafsachen	3199.061
130'000	183'688	Unentgeltliche Rechtspflege Strafsachen	3199.063
90'000	135'113	Kostgelder jugendlicher Straftäter	3637.213
42'000	35'691	Gebühren	4210.000
1'000		Rückerstattung von Kostgeldern jugendlicher Straftäter	4260.024
200	98	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
18'000	14'709	Rückerstattete Verwaltungsausgaben in Strafsachen	4260.056
390'000	375'476	Rückerstattete Auslagen in Strafsachen	4260.058
30'000	28'576	Bussen	4270.000

Friedensgerichte — 2120

Erfolgsrechnung — JUPA

9'365'880	9'515'316	Aufwand	
1'272'010	1'092'892	Ertrag	
-8'093'870	-8'422'424	Saldo	
545'000	515'318	Sitzungsgelder	3000.203
5'836'710	5'871'890	Gehälter des Personals	3010.100
14'000	3'759	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	91'403	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
	228'013	Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
50'190	59'498	Sozialzulagen	3040.300
		Umzugsentschädigungen	3049.100
200	200	Treueprämien	3049.400
3'340		Dienstaltersgeschenke	3049.500
529'360	522'965	Sozialversicherungsbeiträge	305
688'580	684'343	Pensionskassenbeiträge	3051.000
7'670	7'646	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
41'500	54'707	Ausbildungskosten	3090.000
6'950	6'312	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
61'800	56'434	Büromaterialien	3100.100
2'100	1'241	Reinigungsmaterialien	3101.001
13'000	13'930	Bücher	3103.300
12'400	11'762	Abonnemente und Beiträge	3103.301
17'460	16'905	Anschaffung von Mobilien	3110.100
1'760	952	Anschaffung von Maschinen	3110.200
23'600	26'307	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
57'900	48'924	Dienstleistungen Dritter	3130.000
6'500	3'942	Kosten für Telekommunikation	3130.001

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3130.002	Taxes postales	156'237	
3160.100	Locations de locaux	280'731	
3170.100	Déplacements	67'608	
3181.000	Pertes sur créances	10	
3181.006	Pertes sur créances, affaires civiles	47'818	
3199.060	Frais d'assistance judiciaire	432'054	
3199.062	Débours civils	170'728	
3920.002	Charges d'immeubles imputées	134'596	
4210.000	Emoluments		959'633
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		8'779
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		20'404
4260.030	Recettes administratives diverses		23'046
4260.059	Débours civils récupérés		147'284
4409.000	Intérêts de retard		102

2125 Offices des poursuites

OPOU Compte de résultats

Charges	11'332'426	
Revenus		22'110'730
Solde		10'778'304

3010.100	Traitements du personnel	5'319'082	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	82'279	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi	56'059	
3040.300	Allocations sociales	64'374	
3049.400	Primes de fidélité	1'800	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	3'794	
305	Contributions aux assurances sociales	476'044	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	519'371	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	6'945	
3090.000	Frais de formation	30'080	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	11'626	
3100.100	Fournitures de bureau	95'332	
3102.101	Imprimés, formules et reliures		
3103.300	Livres	1'517	
3103.301	Abonnements et cotisations	7'676	
3110.100	Achats de mobilier	9'825	
3110.200	Achats de machines		
312	Chauffage, éclairage, eau	23'380	
3130.000	Prestations de service par des tiers	27'771	
3130.001	Frais de télécommunications	8'040	
3130.002	Taxes postales	34'119	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		
3133.000	Charges d'utilisations informatiques	79'827	
3160.100	Locations de locaux	312'922	
3170.100	Déplacements	28'173	
3199.018	Débours récupérables	3'748'512	
3910.000	Prestations du Service de l'informatique et des télécommunications	260'000	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Richterliche Behörde	
156'500	150'525	Posttaxen	3130.002
281'540	280'498	Räume, Mieten	3160.100
70'000	71'492	Reisespesen	3170.100
	400	Debitorenverluste	3181.000
91'500	75'864	Debitorenverluste, Zivilsachen	3181.006
513'000	437'345	Kosten der unentgeltlichen Rechtspflege	3199.060
195'000	137'071	Auslagen in Zivilsachen	3199.062
138'320	135'669	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
1'050'000	924'462	Gebühren	4210.000
	5'045	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	20'404	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
21'010	5'880	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
201'000	137'006	Rückerstattete Auslagen in Zivilsachen	4260.059
	96	Verzugszinsen	4409.000

		Betreibungsämter	**2125**
		Erfolgsrechnung	OPOU
11'806'060	11'466'352	Aufwand	
21'428'500	21'534'140	Ertrag	
9'622'440	10'067'788	Saldo	
5'203'210	5'241'335	Gehälter des Personals	3010.100
	81'095	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
	34'116	Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
69'770	68'432	Sozialzulagen	3040.300
1'730	1'800	Treueprämien	3049.400
10'940	14'492	Dienstaltersgeschenke	3049.500
469'740	461'010	Sozialversicherungsbeiträge	305
528'610	507'975	Pensionskassenbeiträge	3051.000
6'920	6'881	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
33'200	32'936	Ausbildungskosten	3090.000
11'600	10'971	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
95'700	114'793	Büromaterialien	3100.100
	27	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
2'700	1'871	Bücher	3103.300
9'500	8'636	Abonnemente und Beiträge	3103.301
9'860	6'505	Anschaffung von Mobilien	3110.100
1'550	2'603	Anschaffung von Maschinen	3110.200
28'600	33'733	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
35'000	28'169	Dienstleistungen Dritter	3130.000
8'900	8'097	Kosten für Telekommunikation	3130.001
46'000	41'406	Posttaxen	3130.002
700'000	87'293	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
80'000	76'192	Informatik-Nutzungsaufwand	3133.000
317'250	316'039	Räume, Mieten	3160.100
28'000	23'491	Reisespesen	3170.100
3'720'000	3'871'590	Rückforderbare Auslagen	3199.018
260'000	260'000	Leistungen des Amtes für Informatik und Telekommunikation	3910.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3920.002	Charges d'immeubles imputées	123'878	
4210.000	Emoluments		17'371'099
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		38'165
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		26'317
4260.030	Recettes administratives diverses		30'755
4260.032	Débours récupérés		4'644'395

2130 Office des faillites

OFAI Compte de résultats

Charges	1'950'319	
Revenus		1'298'687
Solde	-651'632	

3010.100	Traitements du personnel	1'115'640	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	48'599	
3040.300	Allocations sociales	7'785	
305	Contributions aux assurances sociales	100'681	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	120'102	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	1'469	
3090.000	Frais de formation	2'872	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	479	
3100.100	Fournitures de bureau	12'206	
3102.101	Imprimés, formules et reliures		
3103.300	Livres	702	
3103.301	Abonnements et cotisations	1'725	
3110.200	Achats de machines	357	
312	Chauffage, éclairage, eau	16'157	
3130.000	Prestations de service par des tiers	14'075	
3130.001	Frais de télécommunications	1'291	
3130.002	Taxes postales	62'396	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	39'863	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	9'241	
3160.100	Locations de locaux	225'546	
3170.100	Déplacements	2'034	
3181.000	Pertes sur créances	89'738	
3199.018	Débours récupérables	77'363	
4210.000	Emoluments		1'115'230
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		
4260.030	Recettes administratives diverses		1'909
4260.032	Débours récupérés		181'547

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Richterliche Behörde	
127'280	124'863	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
16'880'000	16'818'219	Gebühren	4210.000
	36'195	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	16'573	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
18'500	14'510	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
4'530'000	4'648'643	Rückerstattete Auslagen	4260.032

		Konkursamt	**2130**
		Erfolgsrechnung	OFAI
1'909'430	1'850'914	Aufwand	
1'351'500	1'214'738	Ertrag	
-557'930	-636'176	Saldo	
1'130'100	1'100'070	Gehälter des Personals	3010.100
	48'522	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
6'430	6'660	Sozialzulagen	3040.300
102'340	95'929	Sozialversicherungsbeiträge	305
121'500	117'901	Pensionskassenbeiträge	3051.000
1'490	1'416	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
5'000	4'610	Ausbildungskosten	3090.000
700		Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
13'000	11'253	Büromaterialien	3100.100
500	164	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
800		Bücher	3103.300
2'500	1'696	Abonnemente und Beiträge	3103.301
500	1'547	Anschaffung von Maschinen	3110.200
22'300	21'801	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
15'000	13'982	Dienstleistungen Dritter	3130.000
1'800	1'151	Kosten für Telekommunikation	3130.001
70'000	58'629	Posttaxen	3130.002
		Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
9'300	9'241	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
227'170	224'226	Räume, Mieten	3160.100
4'000	1'739	Reisespesen	3170.100
100'000	72'909	Debitorenverluste	3181.000
75'000	57'469	Rückforderbare Auslagen	3199.018
1'150'000	978'053	Gebühren	4210.000
	26'242	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
1'500	1'758	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
200'000	208'685	Rückerstattete Auslagen	4260.032

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
2160	**Commission d'expropriation**			
COEX	Compte de résultats			
		Charges	120'373	
		Revenus		43'557
		Solde	-76'816	
3001.108	Traitements des membres		119'324	
3100.100	Fournitures de bureau			
3170.100	Déplacements			
3199.017	Débours administratifs		1'049	
4210.000	Emoluments			43'557
2170	**Commissions de conciliation en matière de baux à loyer**			
COCO	Compte de résultats			
		Charges	305'648	
		Revenus		
		Solde	-305'648	
3000.200	Commissions		182'447	
3010.101	Traitements du personnel administratif		80'450	
3040.300	Allocations sociales		2'160	
305	Contributions aux assurances sociales		7'311	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		8'739	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		107	
3090.000	Frais de formation			
3100.100	Fournitures de bureau		6'210	
3103.300	Livres		827	
3130.000	Prestations de service par des tiers			
3130.001	Frais de télécommunications		104	
3130.002	Taxes postales		16'567	
3170.100	Déplacements		727	
3920.002	Charges d'immeubles imputées			
4260.030	Recettes administratives diverses			
2900	**Conseil de la magistrature**			
CMAG	Compte de résultats			
		Charges	329'254	
		Revenus		
		Solde	-329'254	
3000.200	Commissions		49'297	
3010.101	Traitements du personnel administratif		202'058	
3040.300	Allocations sociales		360	
305	Contributions aux assurances sociales		18'364	

		Enteignungskommission	**2160**
		Erfolgsrechnung	COEX
24'360	61'489	Aufwand	
35'000	64'016	Ertrag	
10'640	2'527	Saldo	
20'000	60'045	Gehälter der Mitglieder	3001.108
360		Büromaterialien	3100.100
2'000		Reisespesen	3170.100
2'000	1'444	Verwaltungsauslagen	3199.017
35'000	64'016	Gebühren	4210.000
		Schlichtungskommissionen in Miet- und Pachtangelegenheiten	**2170**
		Erfolgsrechnung	COCO
325'890	310'829	Aufwand	
1'000		Ertrag	
-324'890	-310'829	Saldo	
210'000	173'757	Kommissionen	3000.200
74'800	76'002	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
1'440	1'488	Sozialzulagen	3040.300
6'790	6'795	Sozialversicherungsbeiträge	305
7'960	8'139	Pensionskassenbeiträge	3051.000
100	101	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
1'500	180	Ausbildungskosten	3090.000
5'000	7'839	Büromaterialien	3100.100
1'500	1'227	Bücher	3103.300
1'000		Dienstleistungen Dritter	3130.000
300	117	Kosten für Telekommunikation	3130.001
15'000	17'947	Posttaxen	3130.002
500	1'078	Reisespesen	3170.100
	16'159	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
1'000		Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
		Justizrat	**2900**
		Erfolgsrechnung	CMAG
358'060	319'678	Aufwand	
100		Ertrag	
-357'960	-319'678	Saldo	
60'000	36'727	Kommissionen	3000.200
212'090	203'565	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
900	1'065	Sozialzulagen	3040.300
19'260	18'196	Sozialversicherungsbeiträge	305

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	25'070	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	269	
3090.000	Frais de formation		
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	591	
3100.100	Fournitures de bureau	1'189	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	1'260	
3102.102	Publications et publicité		
3103.300	Livres		
312	Chauffage, éclairage, eau	3'026	
3130.000	Prestations de service par des tiers	2'100	
3130.001	Frais de télécommunications	51	
3130.002	Taxes postales	2'149	
3160.100	Locations de locaux	22'949	
3170.100	Déplacements	520	
4260.030	Recettes administratives diverses		

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Richterliche Behörde	
26'680	25'286	Pensionskassenbeiträge	3051.000
280	271	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
1'000		Ausbildungskosten	3090.000
300	200	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
1'500	1'310	Büromaterialien	3100.100
1'700	1'750	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
500		Publikationen und Werbung	3102.102
800	243	Bücher	3103.300
2'800	2'894	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
3'000	2'747	Dienstleistungen Dritter	3130.000
300	42	Kosten für Telekommunikation	3130.001
3'500	2'433	Posttaxen	3130.002
22'950	22'949	Räume, Mieten	3160.100
500		Reisespesen	3170.100
100		Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3	**Pouvoir exécutif - Administration**			
	Compte de résultats	Charges	3'602'723'910	
		Revenus		3'659'571'811
		Solde		56'847'901
	Dont résultat extraordinaire	Charges / Dépenses	45'458'638	
		Revenus / Recettes		21'099'641
		Solde	-24'358'997	
	Compte des investissements	Dépenses	181'511'502	
		Recettes		27'127'785
		Solde	-154'383'717	
31	**Conseil d'Etat - Chancellerie d'Etat**			
	Compte de résultats	Charges	20'927'754	
		Revenus		6'335'106
		Solde	-14'592'648	
3100	**Conseil d'Etat**			
CETA	Compte de résultats			
		Charges	5'359'159	
		Revenus		377'460
		Solde	-4'981'699	
3000.100	Traitements des Conseillers d'Etat		1'799'584	
3040.303	Allocations sociales		13'350	
305	Contributions aux assurances sociales		155'462	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		2'228	
3060.000	Pensions de retraite		2'102'786	
3130.000	Prestations de service par des tiers		230'000	
3130.001	Frais de télécommunications		166	
3170.005	Frais de réceptions		613'267	
3170.100	Déplacements		100'047	
3170.200	Délégations et représentations		88'500	
3631.000	Part aux frais de conférences		253'769	
4260.004	Récupérations de traitements			304'465
4260.030	Recettes administratives diverses			1'013
4260.039	Participation des magistrats au financement de leur prévoyance professionnelle			71'983
4511.007	Prélèvements sur provisions			

		Vollziehende Behörde - Verwaltung		**3**
3'494'308'720	3'498'201'814	Erfolgsrechnung	Aufwand	
3'539'887'520	3'541'820'122		Ertrag	
45'578'800	43'618'308		Saldo	
	10'000'000	Ausserordentliches Ergebnis	Aufwand / Ausgaben	
			Ertrag / Einnahmen	
	-10'000'000		Saldo	
205'152'210	179'342'564	Investitionsrechnung	Ausgaben	
36'424'220	42'951'939		Einnahmen	
-168'727'990	-136'390'625		Saldo	
		Staatsrat - Staatskanzlei		**31**
21'665'920	20'324'361	Erfolgsrechnung	Aufwand	
6'747'100	6'599'086		Ertrag	
-14'918'820	-13'725'275		Saldo	
		Staatsrat		**3100**
		Erfolgsrechnung		CETA
5'443'780	5'216'089		Aufwand	
652'000	357'299		Ertrag	
-4'791'780	-4'858'790		Saldo	
1'799'580	1'778'220	Gehälter der Staatsräte		3000.100
13'050	13'313	Sozialzulagen		3040.303
155'470	150'906	Sozialversicherungsbeiträge		305
1'390	14'571	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
2'110'290	2'084'621	Ruhegehälter		3060.000
230'000	230'000	Dienstleistungen Dritter		3130.000
500	187	Kosten für Telekommunikation		3130.001
650'000	495'429	Empfänge, Kosten		3170.005
120'000	116'838	Reisespesen		3170.100
89'500	88'312	Delegationen und Repräsentationsausgaben		3170.200
274'000	243'691	Konferenzkostenanteil		3631.000
330'000	282'088	Rückerstattung von Gehältern		4260.004
	4'083	Verschiedene Verwaltungseinnahmen		4260.030
72'000	71'128	Beteiligung der Magistratspersonen an der Finanzierung ihrer beruflichen Vorsorge		4260.039
250'000		Entnahmen aus Rückstellungen		4511.007

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3105	**Chancellerie d'Etat**		
CHAN	Compte de résultats		
	Charges	6'609'710	
	Revenus		781'969
	Solde	-5'827'741	
3000.200	Commissions	2'184	
3000.204	Indemnités pour les bureaux électoraux (canton et préfectures)	47'955	
3010.100	Traitements du personnel	2'737'091	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	8'178	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	163'824	
3040.300	Allocations sociales	33'345	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
305	Contributions aux assurances sociales	247'430	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	321'481	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	3'440	
3090.000	Frais de formation	6'722	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	9'847	
3100.100	Fournitures de bureau	15'420	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	2'550	
3102.102	Publications et publicité	23'630	
3102.106	Matériel de votations	305'466	
3103.300	Livres	495	
3103.301	Abonnements et cotisations	55'137	
3110.100	Achats de mobilier		
3111.500	Achats de véhicules	28'640	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	3'309	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	5'958	
3130.000	Prestations de service par des tiers	238'269	
3130.001	Frais de télécommunications	7'792	
3130.002	Taxes postales	68'977	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	689'681	
3134.000	Assurances	1'398	
3150.100	Entretien du mobilier		
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	41	
3151.500	Entretien des véhicules	10'251	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	583'867	
3170.005	Frais de réceptions	69'773	
3170.100	Déplacements	26'188	
3170.200	Délégations et représentations	14'100	
3181.000	Pertes sur créances	18	
3192.015	Droits d'auteurs	12'490	
3511.007	Versements aux provisions		
3631.000	Part aux frais de conférences	133'966	
3636.000	Subventions cantonales	393'200	
3636.147	Subventions cantonales aux partis politiques	337'599	
4120.001	Droits d'affermage de la Feuille officielle		183'168
4210.000	Emoluments		105'612
4250.002	Ventes de matériel		11'895

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	**Staatskanzlei**	**3105**
		Erfolgsrechnung	CHAN
6'566'900	5'889'468	Aufwand	
540'500	954'388	Ertrag	
-6'026'400	-4'935'080	Saldo	
1'000	980	Kommissionen	3000.200
50'000	33'516	Entschädigungen für die Wahlbüros (Kanton und Oberämter)	3000.204
2'933'590	2'694'454	Gehälter des Personals	3010.100
		Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	75'341	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
34'800	37'867	Sozialzulagen	3040.300
	11'479	Dienstaltersgeschenke	3049.500
264'910	237'247	Sozialversicherungsbeiträge	305
348'210	319'933	Pensionskassenbeiträge	3051.000
3'790	3'398	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
12'000	12'567	Ausbildungskosten	3090.000
4'000	5'164	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
17'000	14'501	Büromaterialien	3100.100
1'000	889	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
18'000	52'668	Publikationen und Werbung	3102.102
397'000	172'331	Abstimmungsmaterial	3102.106
1'000		Bücher	3103.300
52'000	58'057	Abonnemente und Beiträge	3103.301
	1'415	Anschaffung von Mobilien	3110.100
	65'000	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
4'000	3'803	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
6'000	72'739	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
240'000	166'803	Dienstleistungen Dritter	3130.000
8'000	8'087	Kosten für Telekommunikation	3130.001
100'000	55'163	Posttaxen	3130.002
495'000	411'510	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
1'500	1'517	Versicherungen	3134.000
	34'394	Unterhalt der Mobilien	3150.100
1'000	1'406	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
12'000	10'040	Fahrzeugunterhalt	3151.500
593'000	431'093	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
93'000	43'428	Empfänge, Kosten	3170.005
28'500	22'323	Reisespesen	3170.100
14'100	14'100	Delegationen und Repräsentationsausgaben	3170.200
	40	Debitorenverluste	3181.000
13'000	12'490	Urheberrechte	3192.015
	400'000	Einlagen in die Rückstellungen	3511.007
134'500	131'203	Konferenzkostenanteil	3631.000
390'000	140'268	Kantonsbeiträge	3636.000
295'000	132'254	Kantonsbeiträge an politische Parteien	3636.147
180'000	177'958	Verpachtung des Amtsblattes	4120.001
92'000	98'639	Gebühren	4210.000
4'000	13'375	Materialverkäufe	4250.002

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		31'096
4260.004	Récupérations de traitements		15'744
4260.014	Récupérations de frais		
4260.027	Récupérations de frais de port		1'302
4260.030	Recettes administratives diverses		2'153
4511.007	Prélèvements sur provisions		
4630.000	Subventions fédérales		181'000
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues		250'000

3110 Service d'achat du matériel et des imprimés

ECON Compte de résultats

Charges	6'112'412	
Revenus		5'052'461
Solde	-1'059'951	

3010.100	Traitements du personnel	1'081'166	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	41'311	
3040.300	Allocations sociales	3'090	
3049.400	Primes de fidélité	600	
305	Contributions aux assurances sociales	97'348	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	116'811	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	1'415	
3090.000	Frais de formation	5'037	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	1'050	
3100.100	Fournitures de bureau	2'679	
3101.003	Achats de matériel	365'571	
3101.012	Matériel pour la revente	391'523	
3103.301	Abonnements et cotisations	1'557	
3109.100	Frais d'achats	21	
3110.200	Achats de machines	4'175	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	3'385	
3130.000	Prestations de service par des tiers	702	
3130.001	Frais de télécommunications	795	
3130.002	Taxes postales	2'919	
3134.000	Assurances	1'071	
3150.200	Entretien des machines	24'694	
3151.500	Entretien des véhicules	5'559	
3170.100	Déplacements	1'216	
3181.014	Ecarts d'inventaires	88	
3900.002	Coût marchandises livrées aux services de l'Etat	3'303'101	
3900.010	Imprimés ventes internes	655'527	
4250.001	Ventes d'imprimés		401'252
4250.002	Ventes de matériel		248'509
4250.030	Marge sur ventes internes		443'206
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		376
4260.030	Recettes administratives diverses		491
4900.002	Produit marchandises livrées aux services de l'Etat		3'303'101
4900.010	Imprimés ventes internes		655'527

	44'611	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	1'944	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
11'000	4'700	Kostenrückerstattungen	4260.014
1'000	1'156	Rückerstattung Postoauslagen	4260.027
2'500	2'005	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
	400'000	Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
	210'000	Bundesbeiträge	4630.000
250'000		Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone	4630.060

Amt für Drucksachen und Material 3110

Erfolgsrechnung ECON

6'639'480	6'408'289	Aufwand	
5'544'000	5'274'035	Ertrag	
-1'095'480	-1'134'254	Saldo	
1'065'080	1'074'191	Gehälter des Personals	3010.100
	39'983	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
3'490	4'650	Sozialzulagen	3040.300
450	600	Treueprämien	3049.400
95'390	94'345	Sozialversicherungsbeiträge	305
116'700	114'257	Pensionskassenbeiträge	3051.000
1'420	1'392	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
6'000	3'157	Ausbildungskosten	3090.000
1'000	666	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
3'500	3'035	Büromaterialien	3100.100
500'000	419'655	Materialkäufe	3101.003
330'000	419'123	Materialien für den Wiederverkauf	3101.012
1'400	1'480	Abonnemente und Beiträge	3103.301
	233	Anschaffungskosten	3109.100
6'000		Anschaffung von Maschinen	3110.200
4'450	3'509	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
4'000	2'663	Dienstleistungen Dritter	3130.000
1'000	749	Kosten für Telekommunikation	3130.001
3'000	2'374	Posttaxen	3130.002
600	1'335	Versicherungen	3134.000
37'000	32'598	Unterhalt der Maschinen	3150.200
4'500	4'015	Fahrzeugunterhalt	3151.500
1'500	816	Reisespesen	3170.100
3'000	2'667	Inventarabweichung	3181.014
3'600'000	3'668'174	Kostenbelastung Warenverkauf Staatsdienste	3900.002
850'000	512'624	Drucksachen interner Verkauf	3900.010
350'000	412'441	Verkauf von Drucksachen	4250.001
300'000	271'965	Materialverkäufe	4250.002
440'000	396'095	Verkaufsmarge interne Verkäufe	4250.030
	10'787	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
4'000	1'949	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
3'600'000	3'668'174	Warenerträge Staatsdienste	4900.002
850'000	512'624	Drucksachen interner Verkauf	4900.010

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3115	**Service de législation**			
OLEG	Compte de résultats			
		Charges	945'775	
		Revenus		5'081
		Solde	-940'694	
3010.100	Traitements du personnel		714'227	
3040.300	Allocations sociales		4'177	
3049.400	Primes de fidélité		409	
3049.500	Gratifications d'ancienneté			
305	Contributions aux assurances sociales		64'115	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		80'480	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		862	
3090.000	Frais de formation		1'617	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel			
3100.100	Fournitures de bureau		2'219	
3102.101	Imprimés, formules et reliures		1'035	
3103.300	Livres		2'813	
3103.301	Abonnements et cotisations		1'216	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		25'310	
3130.001	Frais de télécommunications		1'231	
3130.002	Taxes postales			
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		3'440	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		42'003	
3170.100	Déplacements		621	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			5'046
4260.030	Recettes administratives diverses			35
3118	**Archives de l'Etat**			
AREF	Compte de résultats			
		Charges	1'448'215	
		Revenus		118'135
		Solde	-1'330'080	
3010.100	Traitements du personnel		767'608	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		41'682	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides		6'148	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi			
3020.107	Traitements du personnel auxiliaire chargé de projets du fonds national		40'758	
3040.300	Allocations sociales		6'960	
3049.400	Primes de fidélité		1'125	
305	Contributions aux assurances sociales		77'245	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		98'101	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		1'105	
3090.000	Frais de formation		1'090	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		200	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Amt für Gesetzgebung	**3115**
		Erfolgsrechnung	OLEG
1'053'350	952'755	Aufwand	
100	212	Ertrag	
-1'053'250	-952'543	Saldo	
784'640	732'624	Gehälter des Personals	3010.100
1'800	2'070	Sozialzulagen	3040.300
550	390	Treueprämien	3049.400
5'520	9'067	Dienstaltersgeschenke	3049.500
68'700	66'126	Sozialversicherungsbeiträge	305
99'270	89'372	Pensionskassenbeiträge	3051.000
1'010	958	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
1'800	1'816	Ausbildungskosten	3090.000
400		Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
2'500	2'329	Büromaterialien	3100.100
1'500	1'632	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
2'700	2'686	Bücher	3103.300
700	856	Abonnemente und Beiträge	3103.301
23'000		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
1'200	1'212	Kosten für Telekommunikation	3130.001
50		Posttaxen	3130.002
15'000	-1'015	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
42'010	42'003	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
1'000	629	Reisespesen	3170.100
		Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
100	212	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
		Staatsarchiv	**3118**
		Erfolgsrechnung	AREF
1'462'480	1'397'774	Aufwand	
10'500	9'565	Ertrag	
-1'451'980	-1'388'209	Saldo	
762'540	770'671	Gehälter des Personals	3010.100
47'000	39'806	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	1'955	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
	82'298	Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
	38'983	Gehälter des Hilfspersonals für Nationalfondsprojekte	3020.107
7'110	6'840	Sozialzulagen	3040.300
750	750	Treueprämien	3049.400
68'640	75'851	Sozialversicherungsbeiträge	305
87'850	97'012	Pensionskassenbeiträge	3051.000
990	1'096	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
3'000	3'052	Ausbildungskosten	3090.000
500	542	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3100.100	Fournitures de bureau	17'517	
3101.001	Matériel de nettoyage	1'215	
3102.102	Publications et publicité	4'550	
3103.300	Livres	6'926	
3103.301	Abonnements et cotisations	3'215	
3103.311	Achats de documents	5'883	
3109.019	Microfilmage	8'000	
3110.100	Achats de mobilier	9'802	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	40'049	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	117'110	
312	Chauffage, éclairage, eau	33'458	
3130.000	Prestations de service par des tiers	53'835	
3130.001	Frais de télécommunications	342	
3130.002	Taxes postales	2'035	
3130.009	Activités culturelles	8'511	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		
3134.000	Assurances	4'790	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	2'109	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	41'408	
3159.311	Entretien des documents	40'005	
3170.100	Déplacements	2'136	
3910.005	Prestations bibliothéconomiques de la BCU	3'300	
4210.000	Emoluments		4'450
4260.004	Récupérations de traitements		104'158
4260.030	Recettes administratives diverses		9'527

3120 Autorité cantonale de la transparence et de la protection des données

ATPD Compte de résultats

Charges	452'483	
Revenus		
Solde	-452'483	

3000.200	Commissions	28'033	
3010.100	Traitements du personnel	317'345	
3040.300	Allocations sociales	2'340	
305	Contributions aux assurances sociales	28'841	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	29'992	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	422	
3090.000	Frais de formation	2'140	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	442	
3100.100	Fournitures de bureau	2'589	
3102.102	Publications et publicité	4'154	
3103.300	Livres	665	
3103.301	Abonnements et cotisations	6'138	
3130.000	Prestations de service par des tiers	26'236	
3130.001	Frais de télécommunications	534	
3130.002	Taxes postales	403	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		
3170.100	Déplacements	2'210	

17'500	17'805	Büromaterialien	3100.100
2'000	2'000	Reinigungsmaterialien	3101.001
4'500	4'136	Publikationen und Werbung	3102.102
7'000	7'293	Bücher	3103.300
3'000	3'081	Abonnemente und Beiträge	3103.301
8'000	7'951	Anschaffung von Urkunden	3103.311
8'000	8'040	Mikroverfilmung	3109.019
9'800	9'855	Anschaffung von Mobilien	3110.100
40'000	39'970	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
96'000	1'530	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
35'000	37'333	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
52'700	51'332	Dienstleistungen Dritter	3130.000
400	314	Kosten für Telekommunikation	3130.001
2'200	2'262	Posttaxen	3130.002
8'500	8'631	Kulturelle Aktivitäten	3130.009
95'000		Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
5'300	3'718	Versicherungen	3134.000
4'000	1'796	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
37'900	25'968	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
40'000	40'096	Unterhalt der Urkunden	3159.311
4'000	2'510	Reisespesen	3170.100
3'300	3'300	Bibliotheksdienstliche Leistungen der KUB	3910.005
2'500	1'835	Gebühren	4210.000
		Rückerstattung von Gehältern	4260.004
8'000	7'730	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030

Kantonale Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz — 3120

Erfolgsrechnung			ATPD
499'930	459'986	Aufwand	
	3'586	Ertrag	
-499'930	-456'400	Saldo	
25'000	28'616	Kommissionen	3000.200
313'970	316'576	Gehälter des Personals	3010.100
4'140	2'460	Sozialzulagen	3040.300
28'410	28'296	Sozialversicherungsbeiträge	305
32'890	33'679	Pensionskassenbeiträge	3051.000
420	421	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
2'500	-398	Ausbildungskosten	3090.000
600	608	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
3'000	1'803	Büromaterialien	3100.100
3'500	3'190	Publikationen und Werbung	3102.102
1'300	1'640	Bücher	3103.300
6'600	6'001	Abonnemente und Beiträge	3103.301
70'000	33'998	Dienstleistungen Dritter	3130.000
1'300	801	Kosten für Telekommunikation	3130.001
700	725	Posttaxen	3130.002
3'000		Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
2'600	1'570	Reisespesen	3170.100

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4260.030	Recettes administratives diverses		

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Staatsrat - Staatskanzlei	
	3'586	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
32	**Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport**			
	Compte de résultats	Charges	1'062'199'451	
		Revenus		455'737'672
		Solde	-606'461'779	
	Dont résultat extraordinaire	Charges / Dépenses	1'650'000	
		Revenus / Recettes		
		Solde	-1'650'000	
	Compte des investissements	Dépenses	25'848'877	
		Recettes		2'096'871
		Solde	-23'752'006	
3200	**Secrétariat général**			
IPCS	Compte de résultats			
		Charges	82'535'062	
		Revenus		3'956'531
		Solde	-78'578'531	
3000.200	Commissions		4'123	
3010.100	Traitements du personnel		3'070'926	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		5'341	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides		3'956	
3040.300	Allocations sociales		36'452	
3049.400	Primes de fidélité			
3049.500	Gratifications d'ancienneté		9'760	
305	Contributions aux assurances sociales		279'173	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		357'729	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		3'891	
3090.000	Frais de formation		2'369	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		3'333	
3100.100	Fournitures de bureau		25'528	
3102.102	Publications et publicité		1'267	
3103.300	Livres		325	
3103.301	Abonnements et cotisations		3'433	
3110.100	Achats de mobilier			
3110.301	Achats de matériel et d'appareils			
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		1'080	
312	Chauffage, éclairage, eau			
3130.000	Prestations de service par des tiers		32	
3130.001	Frais de télécommunications		4'503	
3130.002	Taxes postales		16'655	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers			
3132.091	Assistance personnelle du Conseiller d'Etat		25'431	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		11'244	
3170.005	Frais de réceptions		486	
3170.100	Déplacements		5'588	
3181.000	Pertes sur créances		487	
3192.015	Droits d'auteurs		254'210	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018			
		Direktion für Erziehung, Kultur und Sport		**32**
1'056'279'340	1'027'226'219	Erfolgsrechnung	Aufwand	
457'749'890	434'168'746		Ertrag	
-598'529'450	-593'057'473		Saldo	
		Ausserordentliches Ergebnis	Aufwand / Ausgaben	
			Ertrag / Einnahmen	
			Saldo	
32'708'000	14'869'030	Investitionsrechnung	Ausgaben	
1'570'000	438'920		Einnahmen	
-31'138'000	-14'430'110		Saldo	
		Generalsekretariat		**3200**
		Erfolgsrechnung		IPCS
81'472'120	82'560'439		Aufwand	
4'102'180	4'181'868		Ertrag	
-77'369'940	-78'378'571		Saldo	
3'840	5'324	Kommissionen		3000.200
3'134'400	3'129'459	Gehälter des Personals		3010.100
	23'645	Gehälter des Hilfspersonals		3010.118
	4'474	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider		3010.126
35'190	35'224	Sozialzulagen		3040.300
	1'500	Treueprämien		3049.400
10'570	12'565	Dienstaltersgeschenke		3049.500
284'650	281'413	Sozialversicherungsbeiträge		305
375'240	363'236	Pensionskassenbeiträge		3051.000
4'040	4'015	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
3'000	1'037	Ausbildungskosten		3090.000
8'000	8'893	Verschiedene Leistungen für das Personal		3099.006
35'000	26'636	Büromaterialien		3100.100
3'000	1'522	Publikationen und Werbung		3102.102
1'000	325	Bücher		3103.300
3'500	3'371	Abonnemente und Beiträge		3103.301
980		Anschaffung von Mobilien		3110.100
	53	Anschaffung von Materialien und Apparaten		3110.301
1'000	1'080	Anschaffung von Hardware und Software		3113.000
	-1'775	Heizung, Beleuchtung, Wasser		312
3'750	3'736	Dienstleistungen Dritter		3130.000
5'000	4'508	Kosten für Telekommunikation		3130.001
20'000	19'460	Posttaxen		3130.002
	15'310	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten		3130.049
50'000	29'787	Persönliche Unterstützung des Staatsrats		3132.091
11'360	11'244	Unterhalt von Hardware und Software		3153.000
2'500	507	Empfänge, Kosten		3170.005
5'000	5'137	Reisespesen		3170.100
	25'140	Debitorenverluste		3181.000
257'000	248'998	Urheberrechte		3192.015

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3611.000	Contributions pour la fréquentation d'écoles hors du canton	280'800	
3611.001	Contributions pour les étudiants fribourgeois immatriculés dans d'autres universités cantonales	27'503'290	
3611.002	Contributions pour les apprentis suivant les cours hors du canton	12'801'139	
3611.003	Contributions pour la fréquentation d'écoles supérieures hors du canton	7'710'069	
3611.006	Contribution pour la fréquentation d'écoles de la convention du Nord-Ouest	2'612'682	
3611.007	Contribution pour la fréquentation des Hautes écoles spécialisées	14'929'256	
3631.000	Part aux frais de conférences	1'253'260	
3637.202	Bourses cantonales	10'994'509	
3920.002	Charges d'immeubles imputées	322'735	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		4'544
4260.004	Récupérations de traitements		385'386
4260.014	Récupérations de frais		114'886
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		8'245
4260.030	Recettes administratives diverses		9'288
4409.000	Intérêts de retard		26
4611.001	Contributions des cantons pour la fréquentation d'établissements d'enseignement fribourgeois		1'956'640
4630.004	Subventions fédérales pour les bourses cantonales		972'457
4920.005	Part du canton pour l'utilisation d'infrastructures d'enseignement fribourgeoises		505'060
	Compte des investissements		
	Dépenses	501'239	
	Recettes		393'178
	Solde	-108'061	
5470.100	Prêts de formation	501'239	
6470.100	Remboursements de prêts de formation		393'178

3202 Enseignement obligatoire

ENOB Compte de résultats

	Charges	33'853'719	
	Revenus		326'271
	Solde	-33'527'448	
3000.200	Commissions		
3010.101	Traitements du personnel administratif	1'444'219	
3010.102	Traitements des inspecteurs et inspectrices	1'638'896	
3010.113	Traitements du personnel pour le recyclage du personnel enseignant	2'326'958	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	47'126	
3010.300	Traitements du personnel des directions d'établissements	14'766'015	
3040.300	Allocations sociales	315'025	
3049.400	Primes de fidélité	11'660	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	43'648	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
222'600	176'100	Beiträge für den Besuch von Schulen ausserhalb des Kantons	3611.000
26'894'850	26'732'286	Beiträge für an anderen kantonalen Universitäten immatrikulierte Studenten aus dem Kanton Freiburg	3611.001
12'802'100	12'438'467	Beiträge für Lehrlinge, die den Unterricht ausserhalb des Kantons besuchen	3611.002
7'260'000	7'700'485	Beiträge für den Besuch von höheren Fachschulen ausserhalb des Kantons	3611.003
2'500'000	2'651'700	Beiträge für den Besuch von Schulen des Regionalen Schulabkommens NW EDK	3611.006
14'920'000	15'653'757	Beiträge für den Besuch der Fachhochschulen	3611.007
1'299'040	1'258'115	Konferenzkostenanteil	3631.000
11'000'000	11'361'658	Kantonale Stipendien	3637.202
315'510	322'050	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
	1'924	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
370'000	402'521	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
117'000	114'062	Kostenrückerstattungen	4260.014
	55'964	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
8'000	38'789	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
		Verzugszinsen	4409.000
2'184'180	2'166'938	Beiträge der Kantone für den Besuch von freiburgischen Bildungsanstalten	4611.001
910'000	884'856	Bundesbeiträge für die kantonalen Stipendien	4630.004
513'000	516'814	Beitrag des Kantons für die Nutzung freiburgischer Unterrichtsinfrastrukturen	4920.005

		Investitionsrechnung	
500'000	500'245	Ausgaben	
450'000	438'920	Einnahmen	
-50'000	-61'325	Saldo	
500'000	500'245	Ausbildungsdarlehen	5470.100
450'000	438'920	Rückzahlung von Ausbildungsdarlehen	6470.100

		Obligatorischer Unterricht	**3202**
		Erfolgsrechnung	ENOB
34'024'270	31'896'555	Aufwand	
221'300	222'351	Ertrag	
-33'802'970	-31'674'204	Saldo	
	41'869	Kommissionen	3000.200
1'417'670	1'414'924	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
1'865'730	2'110'787	Gehälter der Inspektoren und Inspektorinnen	3010.102
2'074'380	1'971'157	Gehälter des Personals für den Wiedereinstieg von Lehrkräften	3010.113
	79'399	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
14'856'220	14'299'803	Gehälter des Personals der Schulleitungen	3010.300
310'160	304'356	Sozialzulagen	3040.300
12'250	18'183	Treueprämien	3049.400
93'380	95'723	Dienstaltersgeschenke	3049.500

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
305	Contributions aux assurances sociales	1'829'449	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	2'487'026	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	26'484	
3090.000	Frais de formation	1'228'493	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	13'187	
3100.100	Fournitures de bureau	39'334	
3101.001	Matériel de nettoyage	1'630	
3102.102	Publications et publicité	6'870	
3103.301	Abonnements et cotisations	2'303	
3104.100	Moyens d'enseignement	3'907'132	
3110.200	Achats de machines	5'950	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils		
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	1'986	
312	Chauffage, éclairage, eau	49'930	
3130.000	Prestations de service par des tiers	122'474	
3130.001	Frais de télécommunications	12'363	
3130.002	Taxes postales	8'670	
3130.003	Echanges scolaires	53'321	
3134.000	Assurances	56	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	1'570	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués	118	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		
3160.100	Locations de locaux	213'920	
3170.100	Déplacements	237'168	
3181.000	Pertes sur créances	407	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	48'207	
3632.000	Subventions cantonales pour les communes	2'962'125	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		66'094
4260.004	Récupérations de traitements		3'000
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		51'967
4260.030	Recettes administratives diverses		161'940
4260.098	Récupérations de traitements		
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues		43'270

3203 Enseignement degré primaire 1-2H

EPRE Compte de résultats

Charges	48'012'012	
Revenus		24'295'267
Solde	-23'716'745	

3020.100	Traitements du personnel enseignant	37'620'334	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	1'478'988	
3020.130	Traitements du personnel enseignant chargé des appuis pédagogiques		
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	506'962	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	7'922	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	48'459	
305	Contributions aux assurances sociales	3'538'732	
3051.200	Contributions à la caisse de prévoyance du personnel pour le personnel enseignant	4'347'079	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
1'840'370	1'768'294	Sozialversicherungsbeiträge	305
2'503'210	2'444'890	Pensionskassenbeiträge	3051.000
26'720	25'973	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
1'251'000	1'336'577	Ausbildungskosten	3090.000
6'200	18'216	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
44'000	39'067	Büromaterialien	3100.100
2'000	1'685	Reinigungsmaterialien	3101.001
10'500	12'368	Publikationen und Werbung	3102.102
3'500	3'279	Abonnemente und Beiträge	3103.301
3'923'340	5'284'640	Lehrmittel	3104.100
5'400	4'006	Anschaffung von Maschinen	3110.200
300		Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
5'000	1'881	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
36'700	38'041	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
116'800	91'966	Dienstleistungen Dritter	3130.000
11'000	10'218	Kosten für Telekommunikation	3130.001
8'500	8'761	Posttaxen	3130.002
100'000	21'852	Schüleraustausche	3130.003
50	-38	Versicherungen	3134.000
	276	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
2'000	10'342	Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
	121	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
213'890	147'570	Räume, Mieten	3160.100
230'000	206'026	Reisespesen	3170.100
	1'467	Debitorenverluste	3181.000
104'000	82'878	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
2'950'000		Kantonsbeiträge für die Gemeinden	3632.000
	29'250	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	2'700	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
	47'432	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
175'300	112'969	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
46'000		Gehaltsrückerstattungen	4260.098
	30'000	Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone	4630.060

Primarstufe 1-2H — 3203

Erfolgsrechnung — EPRE

48'204'620	48'173'990	Aufwand	
24'609'740	24'143'101	Ertrag	
-23'594'880	-24'030'889	Saldo	
37'748'600	37'071'749	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
1'414'000	1'908'893	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
	-340	Gehälter des Lehrpersonals für Stützkurse	3020.130
471'590	502'701	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
7'870	8'347	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
74'130	39'333	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
3'533'970	3'468'487	Sozialversicherungsbeiträge	305
4'302'480	4'329'620	Pensionskassenbeiträge für die Lehrkräfte	3051.200

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3053.102	Contributions à l'assurance accidents pour le personnel enseignant	51'555	
3064.000	Participation de l'Etat au financement de l'avance AVS	411'981	
3130.011	Transports scolaires		
4260.002	Indemnités journalières de l'assurance accidents pour le personnel enseignant		100'206
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		999
4260.015	Part de tiers aux traitements du personnel enseignant		191'080
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		303'428
4612.003	Part des communes aux traitements du personnel enseignant		19'680'160
4612.004	Part des communes aux charges du personnel enseignant		3'968'683
4699.100	Part au produit de la taxe CO2		50'712

3205 Enseignement degré primaire 3-8H

EPRI Compte de résultats

Charges	191'015'658	
Revenus		98'661'666
Solde	-92'353'992	

3020.100	Traitements du personnel enseignant	113'399'941	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	5'203'073	
3020.128	Traitements du personnel enseignant des classes de développement	16'817'860	
3020.129	Traitements du personnel enseignant chargé des activités créatrices	9'313'170	
3020.130	Traitements du personnel enseignant chargé des appuis pédagogiques	9'731'321	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	2'024'492	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	53'971	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	260'049	
305	Contributions aux assurances sociales	13'962'848	
3051.200	Contributions à la caisse de prévoyance du personnel pour le personnel enseignant	17'227'096	
3053.102	Contributions à l'assurance accidents pour le personnel enseignant	203'261	
3064.000	Participation de l'Etat au financement de l'avance AVS	2'497'744	
3130.011	Transports scolaires		
3130.083	Frais divers de scolarisation	103'809	
3170.100	Déplacements	217'023	
4260.001	Indemnités journalières de l'assurance accidents pour les inspecteurs et inspectrices		3'296
4260.002	Indemnités journalières de l'assurance accidents pour le personnel enseignant		673'131
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		31'700
4260.015	Part de tiers aux traitements du personnel enseignant		1'733'760
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		1'104'961
4612.003	Part des communes aux traitements du personnel enseignant		77'803'068
4612.004	Part des communes aux charges du personnel enseignant		15'696'603

51'980	51'106	Unfallversicherungsbeiträge für die Lehrkräfte	3053.102
600'000	403'685	Beteiligung des Staates an der Finanzierung des AHV-Vorschusses	3064.000
	390'409	Schülertransporte	3130.011
98'270	58'568	Taggelder der Unfallversicherung für die Lehrkräfte	4260.002
4'120	8'240	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
330'000		Anteil Dritter an den Gehältern der Lehrkräfte	4260.015
551'140	497'269	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
19'650'670	19'597'046	Anteil der Gemeinden an den Gehältern der Lehrkräfte	4612.003
3'944'220	3'924'606	Anteil der Gemeinden an den Soziallasten der Lehrkräfte	4612.004
31'320	57'372	Anteil am Ertrag der CO2-Abgabe	4699.100

Primarstufe 3-8H — 3205

Erfolgsrechnung — EPRI

186'669'240	189'765'157	Aufwand	
96'009'090	98'893'245	Ertrag	
-90'660'150	-90'871'912	Saldo	
114'222'410	113'047'706	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
4'060'000	4'748'202	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
12'066'320	11'851'971	Gehälter der Klein- und Werkklassenlehrer	3020.128
9'994'110	9'634'499	Gehälter des Lehrpersonals für Werk- und Handarbeitsunterricht	3020.129
9'705'350	10'743'154	Gehälter des Lehrpersonals für Stützkurse	3020.130
1'793'590	1'927'428	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
55'020	61'624	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
403'700	168'781	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
13'580'870	13'329'985	Sozialversicherungsbeiträge	305
16'777'970	16'801'103	Pensionskassenbeiträge für die Lehrkräfte	3051.200
199'900	197'470	Unfallversicherungsbeiträge für die Lehrkräfte	3053.102
3'500'000	2'247'031	Beteiligung des Staates an der Finanzierung des AHV-Vorschusses	3064.000
	4'975'655	Schülertransporte	3130.011
85'000	30'549	Diverse Einschulungskosten	3130.083
225'000		Reisespesen	3170.100
		Taggelder der Unfallversicherung für die Inspektoren und Inspektorinnen	4260.001
241'720	442'810	Taggelder der Unfallversicherung für die Lehrkräfte	4260.002
26'510	15'559	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
1'192'500	1'849'243	Anteil Dritter an den Gehältern der Lehrkräfte	4260.015
1'238'960	1'010'426	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
76'490'790	75'419'573	Anteil der Gemeinden an den Gehältern der Lehrkräfte	4612.003
15'279'370	15'192'318	Anteil der Gemeinden an den Soziallasten der Lehrkräfte	4612.004

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4612.005	Part des communes aux frais de transports des écoliers et des maîtres itinérants		108'511
4612.017	Part des communes aux frais divers de scolarisation		51'905
4699.100	Part au produit de la taxe CO2		189'732
4910.009	Appuis pédagogiques pour l'enseignement spécialisé		1'265'000
3208	**Service de l'enseignement spécialisé et des mesures d'aide**		
ENSA	Compte de résultats		
	Charges	91'130'586	
	Revenus		44'025'794
	Solde	-47'104'792	
3010.101	Traitements du personnel administratif	949'729	
3010.102	Traitements des inspecteurs et inspectrices	561'831	
3040.300	Allocations sociales	27'709	
305	Contributions aux assurances sociales	136'781	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	181'663	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	1'975	
3090.000	Frais de formation	14'540	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	138	
3100.100	Fournitures de bureau	8'040	
3103.300	Livres	549	
3103.301	Abonnements et cotisations	545	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	3'778	
312	Chauffage, éclairage, eau	7'416	
3130.000	Prestations de service par des tiers	32'760	
3130.001	Frais de télécommunications	1'929	
3130.002	Taxes postales	5'917	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		
3130.102	Frais des mesures de nature pédago-thérapeutique	4'094'804	
3160.100	Locations de locaux	61'560	
3170.100	Déplacements	14'577	
3632.003	Subventions cantonales pour les services auxiliaires	8'575'584	
3636.008	Subventions cantonales pour les personnes handicapées mineures dans les écoles spéciales du canton	71'083'133	
3636.009	Subventions cantonales pour les personnes handicapées mineures dans les écoles spéciales hors du canton	4'100'631	
3910.009	Appuis pédagogiques pour l'enseignement spécialisé	1'265'000	
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		5'109
4260.010	Récupérations de subventions		
4260.030	Recettes administratives diverses		176
4511.007	Prélèvements sur provisions		315'000
4612.102	Part des communes aux frais des mesures de nature pédago-thérapeutique		2'189'000
4632.026	Part des communes au financement des écoles spéciales		41'516'509

112'500	3'501'359	Anteil der Gemeinden an den Transportkosten für Schüler und Wanderlehrer	4612.005
42'500	-12'764	Gemeindeanteil an den Diversen Einschulungskosten	4612.017
119'240	209'721	Anteil am Ertrag der CO2-Abgabe	4699.100
1'265'000	1'265'000	Pädagogischer Stützunterricht für die Sonderschule	4910.009

Amt für Sonderpädagogik 3208

		Erfolgsrechnung	ENSA
96'047'930	92'884'759	Aufwand	
46'450'600	45'000'132	Ertrag	
-49'597'330	-47'884'627	Saldo	
986'170	923'965	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
514'880	581'336	Gehälter der Inspektoren und Inspektorinnen	3010.102
29'640	31'689	Sozialzulagen	3040.300
136'310	132'994	Sozialversicherungsbeiträge	305
176'180	177'818	Pensionskassenbeiträge	3051.000
1'990	1'983	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
32'500	25'489	Ausbildungskosten	3090.000
500	445	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
8'000	8'238	Büromaterialien	3100.100
1'500	837	Bücher	3103.300
800	632	Abonnemente und Beiträge	3103.301
4'320	7'185	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
7'600	7'569	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
56'000	16'228	Dienstleistungen Dritter	3130.000
1'600	1'715	Kosten für Telekommunikation	3130.001
6'000	6'466	Posttaxen	3130.002
500		Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
3'800'000	3'800'006	Kosten der pädagogisch-therapeutischen Massnahmen	3130.102
61'440	61'560	Räume, Mieten	3160.100
18'000	15'405	Reisespesen	3170.100
8'539'000	8'418'824	Kantonsbeiträge für die Schuldienste	3632.003
77'000'000	73'699'370	Kantonsbeiträge für behinderte Minderjährige in Sonderschulen im Kanton	3636.008
3'400'000	3'700'005	Kantonsbeiträge für behinderte Minderjährige in Sonderschulen ausserhalb des Kantons	3636.009
1'265'000	1'265'000	Pädagogischer Stützunterricht für die Sonderschule	3910.009
	2'119	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
80'000	33'881	Rückerstattung von Beiträgen	4260.010
	2'225	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
	180'000	Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
2'090'000	2'175'888	Anteil der Gemeinden an den Kosten der pädagogisch-therapeutischen Massnahmen	4612.102
44'280'600	42'606'019	Anteil der Gemeinden an der Finanzierung der Sonderschulen	4632.026

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3210	**Cycle d'orientation 9-11H**		
CORI	Compte de résultats		
	Charges	134'533'124	
	Revenus		66'673'756
	Solde	-67'859'368	
3020.100	Traitements du personnel enseignant	105'857'654	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	2'963'118	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	1'495'169	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	19'759	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	118'314	
305	Contributions aux assurances sociales	9'833'357	
3051.200	Contributions à la caisse de prévoyance du personnel pour le personnel enseignant	12'385'366	
3053.102	Contributions à l'assurance accidents pour le personnel enseignant	143'248	
3064.000	Participation de l'Etat au financement de l'avance AVS	1'638'885	
3130.011	Transports scolaires		
3632.011	Subventions cantonales aux communes pour l'éducation à la santé	78'253	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		5'034
4260.002	Indemnités journalières de l'assurance accidents pour le personnel enseignant		492'219
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		82'517
4260.004	Récupérations de traitements		7'464
4260.015	Part de tiers aux traitements du personnel enseignant		144'271
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		481'799
4612.003	Part des communes aux traitements du personnel enseignant		54'438'841
4612.004	Part des communes aux charges du personnel enseignant		10'888'664
4699.100	Part au produit de la taxe CO2		132'948
3225	**Service de l'orientation professionnelle et de la formation des adultes**		
OSPR	Compte de résultats		
	Charges	4'866'327	
	Revenus		488'919
	Solde	-4'377'408	
3000.200	Commissions	1'653	
3010.100	Traitements du personnel	3'229'995	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	138'737	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi	58'372	
3040.300	Allocations sociales	35'960	
3049.400	Primes de fidélité		
3049.500	Gratifications d'ancienneté	1'285	
305	Contributions aux assurances sociales	305'415	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	377'659	

		Orientierungsschule 9-11H	**3210**
		Erfolgsrechnung	CORI
137'039'170	134'452'960	Aufwand	
67'833'200	65'898'882	Ertrag	
-69'205'970	-68'554'078	Saldo	
107'540'940	105'512'736	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
2'488'000	2'866'640	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
1'387'480	1'458'228	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
20'280	24'041	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
205'720	80'456	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
9'971'950	9'627'335	Sozialversicherungsbeiträge	305
12'710'660	12'408'631	Pensionskassenbeiträge für die Lehrkräfte	3051.200
146'810	142'469	Unfallversicherungsbeiträge für die Lehrkräfte	3053.102
2'490'330	1'367'094	Beteiligung des Staates an der Finanzierung des AHV-Vorschusses	3064.000
	888'286	Schülertransporte	3130.011
77'000	77'045	Kantonsbeiträge an die Gemeinden für die Gesundheitserziehung	3632.011
	11'677	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
266'770	326'287	Taggelder der Unfallversicherung für die Lehrkräfte	4260.002
113'940	54'643	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
	10'392	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
150'000	44'391	Anteil Dritter an den Gehältern der Lehrkräfte	4260.015
623'710	769'120	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
55'407'410	53'742'412	Anteil der Gemeinden an den Gehältern der Lehrkräfte	4612.003
11'181'850	10'790'507	Anteil der Gemeinden an den Soziallasten der Lehrkräfte	4612.004
89'520	149'452	Anteil am Ertrag der CO2-Abgabe	4699.100
		Amt für Berufsberatung und Erwachsenenbildung	**3225**
		Erfolgsrechnung	OSPR
4'774'590	4'592'167	Aufwand	
386'290	345'568	Ertrag	
-4'388'300	-4'246'599	Saldo	
1'500	1'375	Kommissionen	3000.200
3'243'830	3'205'356	Gehälter des Personals	3010.100
103'290	97'121	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	41'244	Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
35'470	35'068	Sozialzulagen	3040.300
	498	Treueprämien	3049.400
5'740		Dienstaltersgeschenke	3049.500
295'270	292'423	Sozialversicherungsbeiträge	305
383'590	370'467	Pensionskassenbeiträge	3051.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	4'406	
3090.000	Frais de formation	32'249	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		
3100.100	Fournitures de bureau	9'655	
3101.001	Matériel de nettoyage	759	
3102.102	Publications et publicité	12'256	
3103.300	Livres	1'725	
3103.301	Abonnements et cotisations	2'796	
3104.200	Fournitures d'enseignement	34'341	
3110.100	Achats de mobilier		
3110.200	Achats de machines		
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	59	
312	Chauffage, éclairage, eau	5'569	
3130.000	Prestations de service par des tiers	5'928	
3130.001	Frais de télécommunications	3'190	
3130.002	Taxes postales	8'752	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	19'113	
3160.100	Locations de locaux	71'760	
3170.100	Déplacements	8'671	
3631.000	Part aux frais de conférences	145'323	
3636.120	Subventions cantonales pour la formation des adultes	350'700	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		40'023
4260.004	Récupérations de traitements		210'466
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		17'739
4260.030	Recettes administratives diverses		2'900
4470.000	Locations		25'000
4630.000	Subventions fédérales		167'791
4630.045	Subventions fédérales forfaitaires pour la formation professionnelle		25'000

3229 Service de l'enseignement secondaire du deuxième degré

ESSU Compte de résultats

Charges	13'308'009	
Revenus		147'181
Solde	-13'160'828	

3010.101	Traitements du personnel administratif	1'519'104	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	65'399	
3010.140	Traitements du personnel auxiliaire chargé de projets spécifiques	701'216	
3020.100	Traitements du personnel enseignant	371'372	
3040.300	Allocations sociales	16'535	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	5'263	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant		
305	Contributions aux assurances sociales	175'856	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	229'451	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'499	

4'320	4'343	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
31'500	33'717	Ausbildungskosten	3090.000
1'000	1'450	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
8'000	10'432	Büromaterialien	3100.100
1'000	423	Reinigungsmaterialien	3101.001
11'500	6'198	Publikationen und Werbung	3102.102
1'500	1'499	Bücher	3103.300
2'500	2'348	Abonnemente und Beiträge	3103.301
29'000	24'191	Schulmaterialien	3104.200
	10'660	Anschaffung von Mobilien	3110.100
	1'223	Anschaffung von Maschinen	3110.200
	3'519	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
5'200	4'281	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
6'180	4'899	Dienstleistungen Dritter	3130.000
3'000	3'197	Kosten für Telekommunikation	3130.001
10'000	5'317	Posttaxen	3130.002
3'000		Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
14'000	14'069	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
71'780	71'760	Räume, Mieten	3160.100
8'000	7'409	Reisespesen	3170.100
143'720	140'909	Konferenzkostenanteil	3631.000
350'700	196'773	Kantonsbeiträge für die Erwachsenenbildung	3636.120
	19'892	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
165'290	205'140	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
	20'404	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
11'000	12'504	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
25'000	25'000	Mietzinse	4470.000
160'000	37'629	Bundesbeiträge	4630.000
25'000	25'000	Pauschale Bundesbeiträge für die Berufsbildung	4630.045

Amt für Unterricht der Sekundarstufe 2 — 3229

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Erfolgsrechnung	ESSU
13'507'870	12'981'530	Aufwand	
26'000	97'059	Ertrag	
-13'481'870	-12'884'471	Saldo	
1'594'360	1'558'653	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
47'500	47'832	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
650'000	515'798	Gehälter des Hilfspersonals für spezifische Projekte	3010.140
421'120	327'154	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
12'530	17'420	Sozialzulagen	3040.300
6'450	4'956	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
5'390	28'089	Dienstaltersgeschenke	3049.500
	1'040	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
182'630	174'830	Sozialversicherungsbeiträge	305
247'160	235'429	Pensionskassenbeiträge	3051.000
2'580	2'512	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3090.000	Frais de formation		124'559	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		823	
3100.100	Fournitures de bureau		780	
3101.001	Matériel de nettoyage		1'155	
3102.102	Publications et publicité		564	
3103.301	Abonnements et cotisations		1'002	
3110.100	Achats de mobilier			
3110.301	Achats de matériel et d'appareils			
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement		18'357	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		45'746	
312	Chauffage, éclairage, eau		9'278	
3120.004	Impôts et contributions		426	
3130.000	Prestations de service par des tiers		52'966	
3130.001	Frais de télécommunications		1'202	
3130.002	Taxes postales		211	
3130.003	Echanges scolaires		2'900	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		24'900	
3130.096	Service d'aumônerie		113'411	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		23'275	
3160.100	Locations de locaux		116'040	
3170.100	Déplacements		13'392	
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne		88'238	
3300.001	Amortissements des immeubles		1'208'853	
3611.008	Contribution au Gymnase intercantonal de la Broye		8'373'236	
4240.000	Prestations de service pour des tiers			
4260.002	Indemnités journalières de l'assurance accidents pour le personnel enseignant			15'352
4260.004	Récupérations de traitements			39'541
4260.030	Recettes administratives diverses			800
4260.040	Revenus liés à l'activité interne			88'238
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre			2'900
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues			350
	Compte des investissements			
		Dépenses	2'699'992	
		Recettes		
		Solde	-2'699'992	
5040.000	Construction d'immeubles		2'699'992	
3230	**Ecole de culture générale**			
ECDD	Compte de résultats			
		Charges	16'262'621	
		Revenus		1'335'916
		Solde	-14'926'705	
3000.200	Commissions		721	
3010.101	Traitements du personnel administratif		567'524	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018			
140'000	118'620	Ausbildungskosten		3090.000
	585	Verschiedene Leistungen für das Personal		3099.006
1'500	1'587	Büromaterialien		3100.100
2'000	2'386	Reinigungsmaterialien		3101.001
2'500	4'188	Publikationen und Werbung		3102.102
1'000	1'375	Abonnemente und Beiträge		3103.301
	3'334	Anschaffung von Mobilien		3110.100
	9'623	Anschaffung von Materialien und Apparaten		3110.301
18'500	21'474	Anschaffung von Unterrichtsgeräten		3110.302
46'000	41'666	Anschaffung von Hardware und Software		3113.000
8'500	4'311	Heizung, Beleuchtung, Wasser		312
1'000	455	Steuern und Beiträge		3120.004
59'100	34'679	Dienstleistungen Dritter		3130.000
3'000	1'137	Kosten für Telekommunikation		3130.001
	107	Posttaxen		3130.002
6'200	2'593	Schüleraustausche		3130.003
25'000	35'221	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten		3130.049
114'000	113'411	Seelsorge		3130.096
22'900	24'386	Unterhalt von Hardware und Software		3153.000
127'100	58'020	Räume, Mieten		3160.100
11'000	10'029	Reisespesen		3170.100
10'000	86'148	Ausgaben bezüglich interne Aktivität		3199.040
1'208'850	1'043'171	Abschreibungen auf Gebäuden		3300.001
8'530'000	8'449'312	Beitrag an das Interkantonale Gymnasium der Region Broye		3611.008
5'000	4'618	Dienstleistungen für Dritte		4240.000
		Taggelder der Unfallversicherung für die Lehrkräfte		4260.002
		Rückerstattung von Gehältern		4260.004
6'000	100	Verschiedene Verwaltungseinnahmen		4260.030
10'000	86'148	Einnahmen bezüglich interne Aktivität		4260.040
5'000	2'593	Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital		4510.001
	3'600	Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone		4630.060
		Investitionsrechnung		
2'700'000	999'997		Ausgaben	
			Einnahmen	
-2'700'000	-999'997		Saldo	
2'700'000	999'997	Bau von Gebäuden		5040.000
		Fachmittelschule		**3230**
		Erfolgsrechnung		ECDD
15'968'570	16'484'164		Aufwand	
1'370'170	1'303'243		Ertrag	
-14'598'400	-15'180'921		Saldo	
500	1'062	Kommissionen		3000.200
557'020	555'512	Gehälter des Verwaltungspersonals		3010.101

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3020.100	Traitements du personnel enseignant	9'736'717	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	103'734	
3040.300	Allocations sociales	15'300	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	132'493	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant		
305	Contributions aux assurances sociales	943'644	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	1'246'101	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	13'703	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	2'123	
3100.100	Fournitures de bureau	13'802	
3101.001	Matériel de nettoyage	31'229	
3101.012	Matériel pour la revente	259'399	
3101.103	Photocopies	45'388	
3102.102	Publications et publicité	6'300	
3103.300	Livres	21'517	
3103.301	Abonnements et cotisations	430	
3104.200	Fournitures d'enseignement	69'503	
3110.100	Achats de mobilier	22'067	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	3'931	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	17'998	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	347	
312	Chauffage, éclairage, eau	156'803	
3120.004	Impôts et contributions	6'174	
3130.000	Prestations de service par des tiers	141'395	
3130.001	Frais de télécommunications	2'219	
3130.002	Taxes postales	12'477	
3130.017	Culture, loisirs, sports	10'963	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		
3134.000	Assurances	17'314	
3138.001	Frais d'examens	100'894	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	299'995	
3150.100	Entretien du mobilier	1'309	
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	4'548	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	3'896	
3160.100	Locations de locaux	9'812	
3170.005	Frais de réceptions	5'995	
3170.100	Déplacements	6'335	
3181.000	Pertes sur créances	20'590	
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne	347'898	
3300.001	Amortissements des immeubles	609'835	
3910.014	Frais de personnel et d'exploitation imputés par la haute école de santé	1'250'200	
4210.002	Taxes d'examens		103'550
4230.000	Ecolages		450'350
4250.006	Ventes de fournitures scolaires		259'399
4250.100	Produit des photocopies		45'388
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		17'294
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		11'379
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		59'712
4260.030	Recettes administratives diverses		14'071
4260.040	Revenus liés à l'activité interne		347'898

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion für Erziehung, Kultur und Sport	
9'282'280	9'622'868	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
149'000	151'587	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
12'240	12'390	Sozialzulagen	3040.300
125'660	144'307	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
	25'764	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
903'570	924'415	Sozialversicherungsbeiträge	305
1'203'680	1'232'759	Pensionskassenbeiträge	3051.000
13'230	13'638	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
2'000	936	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
14'000	9'406	Büromaterialien	3100.100
31'000	30'998	Reinigungsmaterialien	3101.001
285'000	267'922	Materialien für den Wiederverkauf	3101.012
75'000	48'408	Fotokopien	3101.103
6'300	6'000	Publikationen und Werbung	3102.102
21'680	22'987	Bücher	3103.300
500	330	Abonnemente und Beiträge	3103.301
70'000	69'790	Schulmaterialien	3104.200
21'450	28'247	Anschaffung von Mobilien	3110.100
4'000	4'001	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
18'000	22'838	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
4'220	12'614	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
159'900	164'584	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
6'000	6'015	Steuern und Beiträge	3120.004
147'000	146'319	Dienstleistungen Dritter	3130.000
2'500	2'055	Kosten für Telekommunikation	3130.001
10'000	11'417	Posttaxen	3130.002
11'000	10'967	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
	192	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
13'400	12'875	Versicherungen	3134.000
107'660	111'385	Prüfungskosten	3138.001
300'000	305'045	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
2'000	1'492	Unterhalt der Mobilien	3150.100
4'500	1'811	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
4'240	7'548	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
10'000	9'741	Räume, Mieten	3160.100
6'000	5'111	Empfänge, Kosten	3170.005
6'000	10'566	Reisespesen	3170.100
	5'737	Debitorenverluste	3181.000
330'000	365'532	Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040
609'840	677'593	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
1'438'200	1'419'400	Personal- und Betriebskosten von der Hochschule für Gesundheit belastet	3910.014
110'000	109'250	Prüfungsgebühren	4210.002
465'480	430'475	Schulgelder	4230.000
285'000	267'922	Verkauf von Schulmaterialien	4250.006
75'000	48'408	Erlös aus Fotokopien	4250.100
6'460	2'614	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
7'360	7'970	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
53'420	34'728	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
13'450	13'784	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
330'000	365'532	Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4470.000	Locations		26'875
3235	**Collège de Gambach**		
CGAM	Compte de résultats		
	Charges	19'114'713	
	Revenus		2'604'419
	Solde	-16'510'294	
3000.200	Commissions	1'729	
3010.101	Traitements du personnel administratif	671'010	
3020.100	Traitements du personnel enseignant	11'085'089	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	155'378	
3040.300	Allocations sociales	12'045	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	118'119	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	1'263	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	18'694	
305	Contributions aux assurances sociales	1'082'047	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	1'436'461	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	15'741	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	5'775	
3100.100	Fournitures de bureau	8'587	
3101.001	Matériel de nettoyage	24'237	
3101.012	Matériel pour la revente	216'373	
3101.103	Photocopies	55'159	
3102.102	Publications et publicité	4'491	
3103.300	Livres	22'270	
3103.301	Abonnements et cotisations	4'143	
3104.200	Fournitures d'enseignement	46'285	
3110.100	Achats de mobilier	12'201	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	39'895	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		
312	Chauffage, éclairage, eau	170'457	
3120.004	Impôts et contributions	7'649	
3130.000	Prestations de service par des tiers	258'301	
3130.001	Frais de télécommunications	1'959	
3130.002	Taxes postales	11'952	
3130.017	Culture, loisirs, sports	5'993	
3134.000	Assurances	20'302	
3138.001	Frais d'examens	78'112	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	124'983	
3150.100	Entretien du mobilier	1'792	
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	30'966	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	6'370	
3160.100	Locations de locaux	7'595	
3170.005	Frais de réceptions	5'161	
3170.100	Déplacements	2'048	
3181.000	Pertes sur créances	3'025	
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne	625'545	
3300.001	Amortissements des immeubles	2'673'051	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
24'000	22'560	Mietzinse	4470.000
		Kollegium Gambach	**3235**
		Erfolgsrechnung	CGAM
18'270'830	18'497'556	Aufwand	
2'386'340	2'460'175	Ertrag	
-15'884'490	-16'037'381	Saldo	
1'300	1'316	Kommissionen	3000.200
663'740	641'677	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
10'463'030	10'529'737	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
135'000	135'846	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
11'990	11'480	Sozialzulagen	3040.300
109'060	114'816	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
1'200	1'245	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
30'900	23'295	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
1'021'870	1'009'491	Sozialversicherungsbeiträge	305
1'363'020	1'363'381	Pensionskassenbeiträge	3051.000
15'030	14'995	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
6'000	3'775	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
11'000	11'088	Büromaterialien	3100.100
25'000	22'514	Reinigungsmaterialien	3101.001
170'000	188'088	Materialien für den Wiederverkauf	3101.012
90'000	51'049	Fotokopien	3101.103
4'500	4'506	Publikationen und Werbung	3102.102
21'450	20'627	Bücher	3103.300
3'000	2'877	Abonnemente und Beiträge	3103.301
41'950	44'215	Schulmaterialien	3104.200
12'050	11'693	Anschaffung von Mobilien	3110.100
39'730	21'440	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
5'600		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
162'500	171'530	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
8'000	7'707	Steuern und Beiträge	3120.004
250'000	254'397	Dienstleistungen Dritter	3130.000
4'000	2'555	Kosten für Telekommunikation	3130.001
12'000	11'070	Posttaxen	3130.002
6'000	6'007	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
16'000	15'254	Versicherungen	3134.000
83'080	79'111	Prüfungskosten	3138.001
125'000	124'999	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
2'000	2'132	Unterhalt der Mobilien	3150.100
30'000	31'118	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
5'780	8'172	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
6'000	6'455	Räume, Mieten	3160.100
5'000	5'005	Empfänge, Kosten	3170.005
3'000	4'145	Reisespesen	3170.100
	3'174	Debitorenverluste	3181.000
600'000	539'313	Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040
2'673'050	2'970'056	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3910.008	Cours d'enseignants du Conservatoire dans les collèges	42'458	
4210.002	Taxes d'examens		34'000
4230.000	Ecolages		343'230
4250.006	Ventes de fournitures scolaires		216'373
4250.100	Produit des photocopies		55'159
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		7'631
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		4'348
4260.004	Récupérations de traitements		24'152
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		43'513
4260.030	Recettes administratives diverses		2'031
4260.040	Revenus liés à l'activité interne		625'214
4470.000	Locations		33'333
4630.045	Subventions fédérales forfaitaires pour la formation professionnelle		1'215'436

3240 Collège Sainte-Croix

CSCR Compte de résultats

Charges	15'226'416	
Revenus		838'201
Solde	-14'388'215	

3000.200	Commissions	2'715	
3010.101	Traitements du personnel administratif	831'297	
3020.100	Traitements du personnel enseignant	9'321'343	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	158'105	
3040.300	Allocations sociales	11'700	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	129'840	
3049.400	Primes de fidélité	300	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	465	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	16'280	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	960	
305	Contributions aux assurances sociales	937'021	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	1'250'641	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	13'606	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	2'710	
3100.100	Fournitures de bureau	10'554	
3101.001	Matériel de nettoyage	42'034	
3101.012	Matériel pour la revente	82'219	
3101.103	Photocopies	68'228	
3102.102	Publications et publicité	4'625	
3103.300	Livres	18'384	
3103.301	Abonnements et cotisations	2'993	
3104.200	Fournitures d'enseignement	47'933	
3110.100	Achats de mobilier	71	
3110.200	Achats de machines	1'002	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	28'434	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		
312	Chauffage, éclairage, eau	212'612	
3120.004	Impôts et contributions	9'689	

33'000	26'205	Kurse von Unterrichtenden des Konservatoriums an den Kollegien	3910.008
37'750	39'250	Prüfungsgebühren	4210.002
306'900	300'625	Schulgelder	4230.000
170'000	188'088	Verkauf von Schulmaterialien	4250.006
90'000	51'049	Erlös aus Fotokopien	4250.100
13'160	14'867	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
6'420	8'151	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
10'000	33'880	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
43'860	27'732	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
5'000	2'092	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
600'000	539'313	Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040
30'000	34'005	Mietzinse	4470.000
1'073'250	1'221'123	Pauschale Bundesbeiträge für die Berufsbildung	4630.045

Kollegium Hl. Kreuz 3240

Erfolgsrechnung CSCR

14'902'520	14'589'398	Aufwand	
889'500	823'644	Ertrag	
-14'013'020	-13'765'754	Saldo	
2'000	988	Kommissionen	3000.200
814'040	795'874	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
8'941'160	9'312'940	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
132'000	106'580	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
12'240	12'240	Sozialzulagen	3040.300
126'290	130'578	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
300	300	Treueprämien	3049.400
460	471	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
13'640		Dienstaltersgeschenke	3049.500
10'720	37'939	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
896'760	911'437	Sozialversicherungsbeiträge	305
1'206'420	1'248'005	Pensionskassenbeiträge	3051.000
13'100	13'506	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
2'000	1'295	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
10'500	10'957	Büromaterialien	3100.100
43'000	33'342	Reinigungsmaterialien	3101.001
100'000	81'860	Materialien für den Wiederverkauf	3101.012
70'000	63'498	Fotokopien	3101.103
5'000	5'198	Publikationen und Werbung	3102.102
18'250	18'588	Bücher	3103.300
3'000	3'105	Abonnemente und Beiträge	3103.301
48'000	47'934	Schulmaterialien	3104.200
7'500	7'915	Anschaffung von Mobilien	3110.100
1'000	30	Anschaffung von Maschinen	3110.200
28'000	27'949	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
	2'552	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
233'000	238'406	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
10'000	6'338	Steuern und Beiträge	3120.004

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3130.000	Prestations de service par des tiers		29'513	
3130.001	Frais de télécommunications		4'500	
3130.002	Taxes postales		8'779	
3130.017	Culture, loisirs, sports		11'974	
3134.000	Assurances		18'625	
3138.001	Frais d'examens		53'799	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles		399'992	
3150.100	Entretien du mobilier		721	
3150.200	Entretien des machines		601	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils			
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement		11'942	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		12'060	
3160.100	Locations de locaux		450	
3170.005	Frais de réceptions		6'705	
3170.100	Déplacements		1'716	
3181.000	Pertes sur créances		1'183	
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne		210'294	
3300.001	Amortissements des immeubles		1'019'826	
3910.008	Cours d'enseignants du Conservatoire dans les collèges		218'586	
3920.004	Locations de places de parc		9'394	
4210.002	Taxes d'examens			48'000
4230.000	Ecolages			301'405
4250.006	Ventes de fournitures scolaires			82'219
4250.100	Produit des photocopies			68'228
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé			
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité			
4260.030	Recettes administratives diverses			1'348
4260.034	Part de tiers aux frais d'exploitation de la salle omnisports			97'825
4260.040	Revenus liés à l'activité interne			210'294
4470.000	Locations			25'482
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues			3'400
	Compte des investissements			
		Dépenses	5'999'995	
		Recettes		
		Solde	-5'999'995	
5040.000	Construction d'immeubles		5'999'995	
3245	**Collège Saint-Michel**			
CSMI	Compte de résultats			
		Charges	20'743'297	
		Revenus		1'944'331
		Solde	-18'798'966	
3000.200	Commissions		1'378	
3010.101	Traitements du personnel administratif		877'894	

51'000	45'160	Dienstleistungen Dritter	3130.000
5'000	5'297	Kosten für Telekommunikation	3130.001
10'000	8'625	Posttaxen	3130.002
12'000	6'103	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
14'400	14'096	Versicherungen	3134.000
56'000	58'933	Prüfungskosten	3138.001
400'000	400'017	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
1'000	1'303	Unterhalt der Mobilien	3150.100
500	447	Unterhalt der Maschinen	3150.200
1'000		Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
12'000	12'555	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
12'540	9'274	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
115'370		Räume, Mieten	3160.100
7'000	6'712	Empfänge, Kosten	3170.005
3'500	2'336	Reisespesen	3170.100
	767	Debitorenverluste	3181.000
250'000	218'743	Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040
1'019'830	466'474	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
175'000	195'229	Kurse von Unterrichtenden des Konservatoriums an den Kollegien	3910.008
8'000	17'503	Parkplätze, Mieten	3920.004
50'000	39'500	Prüfungsgebühren	4210.002
309'620	307'305	Schulgelder	4230.000
100'000	81'860	Verkauf von Schulmaterialien	4250.006
70'000	63'498	Erlös aus Fotokopien	4250.100
11'710	18'716	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
3'890	1'874	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
41'280	15'823	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
2'000	1'551	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
37'000	48'529	Anteil Dritter an den Betriebskosten der Mehrzweck-Sporthalle	4260.034
250'000	218'743	Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040
14'000	17'645	Mietzinse	4470.000
	8'600	Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone	4630.060
		Investitionsrechnung	
6'000'000	2'999'991	Ausgaben	
		Einnahmen	
-6'000'000	-2'999'991	Saldo	
6'000'000	2'999'991	Bau von Gebäuden	5040.000

Kollegium St. Michael 3245

		Erfolgsrechnung	CSMI
20'683'690	20'696'409	Aufwand	
2'092'970	1'990'076	Ertrag	
-18'590'720	-18'706'333	Saldo	
1'000	801	Kommissionen	3000.200
909'510	901'243	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3020.100	Traitements du personnel enseignant	13'573'225	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	180'849	
3040.300	Allocations sociales	6'225	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	173'140	
3049.400	Primes de fidélité	700	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	2'372	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	26'599	
305	Contributions aux assurances sociales	1'329'594	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	1'776'201	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	19'406	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	4'271	
3100.100	Fournitures de bureau	12'265	
3101.001	Matériel de nettoyage	58'300	
3101.012	Matériel pour la revente	199'010	
3101.103	Photocopies	103'136	
3102.102	Publications et publicité	4'000	
3103.300	Livres	27'489	
3103.301	Abonnements et cotisations	1'898	
3104.200	Fournitures d'enseignement	47'926	
3106.013	Produits chimiques	16'576	
3110.100	Achats de mobilier	6'000	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	1'948	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	29'062	
3111.308	Achats d'instruments	5'440	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	3'535	
312	Chauffage, éclairage, eau	359'821	
3120.004	Impôts et contributions	16'125	
3130.000	Prestations de service par des tiers	40'057	
3130.001	Frais de télécommunications	3'882	
3130.002	Taxes postales	15'501	
3130.017	Culture, loisirs, sports	8'967	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	6'036	
3134.000	Assurances	47'504	
3138.001	Frais d'examens	94'471	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	719'982	
3150.100	Entretien du mobilier	1'482	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	18'989	
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	39'231	
3151.308	Entretien des instruments	5'000	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	9'488	
3160.100	Locations de locaux	4'288	
3170.005	Frais de réceptions	8'081	
3170.100	Déplacements	3'815	
3181.000	Pertes sur créances	1'442	
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne	772'058	
3300.001	Amortissements des immeubles	49'999	
3910.008	Cours d'enseignants du Conservatoire dans les collèges		
3920.004	Locations de places de parc	28'642	
4210.002	Taxes d'examens		88'750

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion für Erziehung, Kultur und Sport	
13'397'470	13'535'058	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
131'000	95'458	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
9'450	8'475	Sozialzulagen	3040.300
166'970	175'074	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
700	700	Treueprämien	3049.400
2'430	2'466	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
13'640		Dienstaltersgeschenke	3049.500
50'000	13'264	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
1'315'030	1'296'476	Sozialversicherungsbeiträge	305
1'773'500	1'782'217	Pensionskassenbeiträge	3051.000
19'210	19'325	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
5'000	2'957	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
11'000	12'233	Büromaterialien	3100.100
60'000	55'883	Reinigungsmaterialien	3101.001
230'000	210'102	Materialien für den Wiederverkauf	3101.012
130'000	117'482	Fotokopien	3101.103
4'000	4'000	Publikationen und Werbung	3102.102
27'980	26'536	Bücher	3103.300
1'700	1'696	Abonnemente und Beiträge	3103.301
48'000	48'350	Schulmaterialien	3104.200
18'000	17'198	Chemikalien	3106.013
6'000	9'567	Anschaffung von Mobilien	3110.100
3'000	3'209	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
29'000	25'062	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
5'000	5'052	Anschaffung von Instrumenten	3111.308
3'500	2'491	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
400'000	418'160	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
19'000	15'400	Steuern und Beiträge	3120.004
47'350	46'479	Dienstleistungen Dritter	3130.000
6'000	5'513	Kosten für Telekommunikation	3130.001
18'000	17'882	Posttaxen	3130.002
11'000	7'642	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
5'000	5'154	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
35'700	35'359	Versicherungen	3134.000
105'500	87'695	Prüfungskosten	3138.001
720'000	799'989	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
2'000	2'000	Unterhalt der Mobilien	3150.100
40'000	44'694	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
38'200	30'094	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
5'000	4'994	Unterhalt der Instrumente	3151.308
9'300	11'329	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
4'500		Räume, Mieten	3160.100
8'500	7'664	Empfänge, Kosten	3170.005
2'000	3'376	Reisespesen	3170.100
	1'487	Debitorenverluste	3181.000
750'000	750'482	Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040
50'000		Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
7'500		Kurse von Unterrichtenden des Konservatoriums an den Kollegien	3910.008
27'050	28'642	Parkplätze, Mieten	3920.004
95'000	83'050	Prüfungsgebühren	4210.002

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4230.000	Ecolages			588'125
4250.006	Ventes de fournitures scolaires			199'010
4250.100	Produit des photocopies			103'136
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			8'622
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé			
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité			16'033
4260.030	Recettes administratives diverses			13'318
4260.040	Revenus liés à l'activité interne			771'634
4470.000	Locations			155'704
	Compte des investissements			
		Dépenses	499'991	
		Recettes		
		Solde	-499'991	
5040.000	Construction d'immeubles		499'991	
3246	**Domaines du Collège Saint-Michel**			
DCSM	Compte de résultats			
		Charges	98'940	
		Revenus		106'070
		Solde		7'130
3120.004	Impôts et contributions		2'722	
3130.000	Prestations de service par des tiers		5'032	
3134.000	Assurances		11'187	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles		79'998	
3170.100	Déplacements			
3300.001	Amortissements des immeubles			
4250.007	Ventes d'eau			320
4470.000	Locations			105'750
	Compte des investissements			
		Dépenses		
		Recettes		
		Solde		
5040.000	Construction d'immeubles			
3249	**Collège du Sud**			
CSUD	Compte de résultats			
		Charges	21'875'299	
		Revenus		1'850'247
		Solde	-20'025'052	
3000.200	Commissions		988	
3010.101	Traitements du personnel administratif		651'399	

642'600	627'375	Schulgelder	4230.000
230'000	210'102	Verkauf von Schulmaterialien	4250.006
130'000	117'482	Erlös aus Fotokopien	4250.100
23'060	11'101	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
100	106	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
41'810	25'734	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
12'000	14'089	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
750'000	750'482	Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040
168'400	150'555	Mietzinse	4470.000
		Investitionsrechnung	
500'000		Ausgaben	
		Einnahmen	
-500'000		Saldo	
500'000		Bau von Gebäuden	5040.000

Gutsbetriebe des Kollegiums St. Michael 3246

Erfolgsrechnung DCSM

107'150	92'857	Aufwand	
106'050	102'570	Ertrag	
-1'100	9'713	Saldo	
3'100	2'722	Steuern und Beiträge	3120.004
5'400	3'408	Dienstleistungen Dritter	3130.000
8'650	8'271	Versicherungen	3134.000
80'000	78'456	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
1'000		Reisespesen	3170.100
9'000		Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
300	320	Wasserverkäufe	4250.007
105'750	102'250	Mietzinse	4470.000
		Investitionsrechnung	
	100'000	Ausgaben	
		Einnahmen	
	-100'000	Saldo	
	100'000	Bau von Gebäuden	5040.000

Kollegium des Südens 3249

Erfolgsrechnung CSUD

21'520'000	21'190'179	Aufwand	
1'880'780	1'860'416	Ertrag	
-19'639'220	-19'329'763	Saldo	
1'100	690	Kommissionen	3000.200
634'720	603'271	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3020.100	Traitements du personnel enseignant	14'937'485	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	63'808	
3040.300	Allocations sociales	15'161	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	198'131	
3049.400	Primes de fidélité	500	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	2'299	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	21'972	
305	Contributions aux assurances sociales	1'422'805	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	1'890'558	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	20'908	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	4'215	
3100.100	Fournitures de bureau	14'087	
3101.001	Matériel de nettoyage	40'918	
3101.012	Matériel pour la revente	114'538	
3101.103	Photocopies	62'155	
3102.102	Publications et publicité	3'000	
3103.300	Livres	27'403	
3103.301	Abonnements et cotisations	3'593	
3104.200	Fournitures d'enseignement	58'012	
3110.100	Achats de mobilier	600	
3110.200	Achats de machines	393	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	2'610	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	40'495	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		
312	Chauffage, éclairage, eau	264'589	
3120.004	Impôts et contributions	6'574	
3130.000	Prestations de service par des tiers	30'519	
3130.001	Frais de télécommunications	4'098	
3130.002	Taxes postales	14'023	
3130.017	Culture, loisirs, sports	29'000	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	1'507	
3134.000	Assurances	29'451	
3138.001	Frais d'examens	116'694	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	339'998	
3150.100	Entretien du mobilier	2'096	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	2'549	
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	23'495	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	11'210	
3160.100	Locations de locaux	3'000	
3170.005	Frais de réceptions	5'054	
3170.100	Déplacements	7'022	
3181.000	Pertes sur créances	8'568	
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne	154'303	
3300.001	Amortissements des immeubles	1'150'803	
3910.008	Cours d'enseignants du Conservatoire dans les collèges	72'710	
3920.004	Locations de places de parc		
4210.002	Taxes d'examens		87'550
4230.000	Ecolages		557'100
4250.006	Ventes de fournitures scolaires		114'538
4250.100	Produit des photocopies		62'155

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion für Erziehung, Kultur und Sport	
14'516'670	14'244'892	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
130'000	114'129	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
18'450	16'995	Sozialzulagen	3040.300
197'450	202'613	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
500	500	Treueprämien	3049.400
2'260	3'117	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
53'710	24'700	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
1'391'050	1'339'015	Sozialversicherungsbeiträge	305
1'857'560	1'808'078	Pensionskassenbeiträge	3051.000
20'570	19'960	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
5'500	5'502	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
14'000	13'687	Büromaterialien	3100.100
38'000	45'416	Reinigungsmaterialien	3101.001
95'000	105'171	Materialien für den Wiederverkauf	3101.012
75'000	90'622	Fotokopien	3101.103
3'000	3'036	Publikationen und Werbung	3102.102
31'250	29'605	Bücher	3103.300
3'000	3'421	Abonnemente und Beiträge	3103.301
58'000	56'924	Schulmaterialien	3104.200
600	1'394	Anschaffung von Mobilien	3110.100
730	1'963	Anschaffung von Maschinen	3110.200
3'000	2'995	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
40'580	41'165	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
	2'512	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
276'000	295'277	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
9'000	8'748	Steuern und Beiträge	3120.004
34'250	32'433	Dienstleistungen Dritter	3130.000
6'500	4'365	Kosten für Telekommunikation	3130.001
16'000	15'940	Posttaxen	3130.002
29'000	28'999	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
2'500	2'772	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
22'400	22'088	Versicherungen	3134.000
119'990	108'860	Prüfungskosten	3138.001
340'000	366'996	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
2'000	2'513	Unterhalt der Mobilien	3150.100
3'000	3'006	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
20'000	20'929	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
18'160	17'323	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
3'000	3'000	Räume, Mieten	3160.100
5'000	5'000	Empfänge, Kosten	3170.005
8'000	8'153	Reisespesen	3170.100
	7'039	Debitorenverluste	3181.000
170'000	118'042	Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040
1'150'800	1'278'669	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
57'000	58'655	Kurse von Unterrichtenden des Konservatoriums an den Kollegien	3910.008
35'700		Parkplätze, Mieten	3920.004
87'500	80'000	Prüfungsgebühren	4210.002
569'500	525'000	Schulgelder	4230.000
95'000	105'171	Verkauf von Schulmaterialien	4250.006
75'000	90'622	Erlös aus Fotokopien	4250.100

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		28'769
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		1'120
4260.034	Part de tiers aux frais d'exploitation de la salle omnisports		213'645
4260.040	Revenus liés à l'activité interne		154'303
4630.045	Subventions fédérales forfaitaires pour la formation professionnelle		631'068

3256 Haute école pédagogique

HEPF Compte de résultats

Charges	18'088'645	
Revenus		4'210'995
Solde	-13'877'650	

3000.200	Commissions	3'921
3010.101	Traitements du personnel administratif	3'354'376
3010.113	Traitements du personnel pour le recyclage du personnel enseignant	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	46'480
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	19'300
3020.100	Traitements du personnel enseignant	7'215'467
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	50'481
3020.102	Traitements des maîtres de stages	787'659
3020.103	Traitements des formateurs-praticiens	714'378
3020.106	Traitements du personnel enseignant auxiliaire	46'207
3040.300	Allocations sociales	56'888
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	112'549
3049.400	Primes de fidélité	1'186
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	1'710
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	8'880
305	Contributions aux assurances sociales	1'102'616
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	1'354'705
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	16'040
3090.000	Frais de formation	150'781
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	3'115
3100.100	Fournitures de bureau	9'144
3101.001	Matériel de nettoyage	24'989
3101.103	Photocopies	39'187
3102.102	Publications et publicité	70'286
3103.300	Livres	178'013
3103.301	Abonnements et cotisations	34'549
3104.200	Fournitures d'enseignement	38'192
3105.100	Produits alimentaires	12'309
3110.100	Achats de mobilier	21'960
3110.200	Achats de machines	1'192
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	48'939
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	29'335
312	Chauffage, éclairage, eau	226'265
3120.004	Impôts et contributions	8'255

20'540	239	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
710	2'600	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
35'200	57'084	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
2'000	2'990	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
210'000	252'812	Anteil Dritter an den Betriebskosten der Mehrzweck-Sporthalle	4260.034
170'000	118'042	Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040
615'330	625'857	Pauschale Bundesbeiträge für die Berufsbildung	4630.045

Pädagogische Hochschule 3256

Erfolgsrechnung HEPF

18'089'610	17'031'818	Aufwand	
3'844'870	2'849'680	Ertrag	
-14'244'740	-14'182'138	Saldo	
4'950	16'427	Kommissionen	3000.200
3'468'640	3'237'247	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
	120'925	Gehälter des Personals für den Wiedereinstieg von Lehrkräften	3010.113
54'300	38'739	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	34'682	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
7'313'470	6'839'142	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
47'000	45'193	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
1'057'150	804'870	Gehälter der Praktikumslehrer	3020.102
664'460	727'728	Gehälter der Praxisausbildner	3020.103
61'670	73'896	Gehälter des Aushilfs-Lehrpersonals	3020.106
54'550	51'646	Sozialzulagen	3040.300
99'770	114'097	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
1'480	1'250	Treueprämien	3049.400
1'730	1'863	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
23'320	17'850	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
1'038'280	1'054'027	Sozialversicherungsbeiträge	305
1'395'470	1'294'000	Pensionskassenbeiträge	3051.000
15'270	15'551	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
142'500	151'391	Ausbildungskosten	3090.000
4'000	3'651	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
10'000	13'639	Büromaterialien	3100.100
31'000	26'199	Reinigungsmaterialien	3101.001
50'000	24'599	Fotokopien	3101.103
72'000	59'684	Publikationen und Werbung	3102.102
191'900	193'560	Bücher	3103.300
32'700	23'882	Abonnemente und Beiträge	3103.301
36'500	45'453	Schulmaterialien	3104.200
12'000	11'067	Lebensmittel	3105.100
21'960	101'110	Anschaffung von Mobilien	3110.100
2'700		Anschaffung von Maschinen	3110.200
50'620	51'234	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
30'850	19'213	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
235'800	298'578	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
9'500	7'591	Steuern und Beiträge	3120.004

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3130.000	Prestations de service par des tiers	70'102	
3130.001	Frais de télécommunications	4'630	
3130.002	Taxes postales	8'828	
3130.017	Culture, loisirs, sports	23'075	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	1'683	
3134.000	Assurances	24'667	
3138.001	Frais d'examens	54'170	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	272'116	
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	32'763	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	59'525	
3158.400	Redevances d'utilisation des équipements informatiques	26'632	
3170.005	Frais de réceptions	37'612	
3170.100	Déplacements	80'374	
3181.000	Pertes sur créances	334	
3192.015	Droits d'auteurs	600	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	229'758	
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne	1'132'600	
3300.001	Amortissements des immeubles	137'698	
3631.000	Part aux frais de conférences	32'446	
3910.005	Prestations bibliothéconomiques de la BCU	9'200	
3910.040	Frais de personnel et d'exploitation imputés par la direction générale HES-SO//FR	60'480	
4210.002	Taxes d'examens		87'246
4230.000	Ecolages		821'020
4240.000	Prestations de service pour des tiers		
4250.100	Produit des photocopies		14'570
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		5'335
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		22
4260.027	Récupérations de frais de port		296
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		39'132
4260.030	Recettes administratives diverses		12'839
4260.040	Revenus liés à l'activité interne		1'132'600
4309.200	Pensions		8'736
4470.000	Locations		21'499
4611.001	Contributions des cantons pour la fréquentation d'établissements d'enseignement fribourgeois		1'940'000
4630.000	Subventions fédérales		127'700
	Compte des investissements		
	Dépenses	500'000	
	Recettes		
	Solde	-500'000	
5040.000	Construction d'immeubles	500'000	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion für Erziehung, Kultur und Sport	
76'250	88'250	Dienstleistungen Dritter	3130.000
7'000	5'703	Kosten für Telekommunikation	3130.001
14'000	12'529	Posttaxen	3130.002
25'000	26'435	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
2'000	14'364	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
20'400	18'540	Versicherungen	3134.000
77'890	54'011	Prüfungskosten	3138.001
271'000	624'999	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
31'500	28'810	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
62'400	66'169	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
26'700	25'329	Benützungskosten für EDV-Anlagen	3158.400
37'000	35'300	Empfänge, Kosten	3170.005
85'000	91'216	Reisespesen	3170.100
	843	Debitorenverluste	3181.000
		Urheberrechte	3192.015
227'550	219'548	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
650'000		Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040
137'700	97'442	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
33'000	32'669	Konferenzkostenanteil	3631.000
9'200	9'200	Bibliotheksdienstliche Leistungen der KUB	3910.005
60'480	60'480	Von der Generaldirektion HES-SO//FR verrechnete Personal- und Betriebskosten	3910.040
90'200	89'180	Prüfungsgebühren	4210.002
802'800	703'520	Schulgelder	4230.000
	2'410	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
		Erlös aus Fotokopien	4250.100
40'420	13'404	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
9'130	3'110	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
800	968	Rückerstattung Postoauslagen	4260.027
41'120	20'654	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
8'000	13'837	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
650'000		Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040
5'900	1'848	Kostgelder	4309.200
28'800	23'320	Mietzinse	4470.000
2'040'000	1'851'200	Beiträge der Kantone für den Besuch von freiburgischen Bildungsanstalten	4611.001
127'700	126'230	Bundesbeiträge	4630.000
		Investitionsrechnung	
500'000		Ausgaben	
		Einnahmen	
-500'000		Saldo	
500'000		Bau von Gebäuden	5040.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3260	**Université - Compte ordinaire**		
UNIV	Compte de résultats		
	Charges	235'195'878	
	Revenus		130'006'579
	Solde	-105'189'299	
3000.200	Commissions	68'305	
3010.101	Traitements du personnel administratif	25'306'880	
3010.105	Traitements du personnel du service informatique	3'329'754	
3010.106	Traitements du personnel des services sociaux	86'048	
3010.117	Traitements du personnel d'exploitation	12'401'206	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	463'405	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi	18'483	
3020.106	Traitements du personnel enseignant auxiliaire	-385	
3020.110	Traitements des professeurs ordinaires et extraordinaires	32'591'443	
3020.111	Traitements des professeurs associés	13'886'447	
3020.112	Traitements des professeurs auxiliaires	6'134'188	
3020.113	Traitements des maîtres assistants	24'631'381	
3020.114	Traitements des assistants	22'588'333	
3020.115	Traitements des professeurs de sports	247'903	
3020.116	Traitements des professeurs auxiliaires de didactique	138'990	
3020.117	Traitements du personnel des instituts associés	383'042	
3020.118	Revalorisation des traitements du personnel		
3040.300	Allocations sociales	544'867	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	795'006	
3049.400	Primes de fidélité	6'824	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	2'110	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	25'236	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	81'234	
305	Contributions aux assurances sociales	12'353'963	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	15'235'812	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	167'043	
3064.000	Participation de l'Etat au financement de l'avance AVS	422'408	
3090.000	Frais de formation	61'241	
3091.000	Frais de recrutement	36'245	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	22'067	
3100.100	Fournitures de bureau	51'021	
3101.001	Matériel de nettoyage	376'515	
3101.006	Carburants	3'160	
3102.102	Publications et publicité	399'467	
3103.301	Abonnements et cotisations	5'135	
3103.304	Livres et accès aux banques de données	3'560'000	
3104.200	Fournitures d'enseignement	5'294	
3110.100	Achats de mobilier	1'126'480	
3110.200	Achats de machines	10'562	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	5'407'640	
3110.309	Achats d'équipements téléphoniques	28'657	

		Universität - Ordentlicher Haushalt	**3260**
		Erfolgsrechnung	UNIV
230'855'650	222'109'059	Aufwand	
134'485'470	127'986'632	Ertrag	
-96'370'180	-94'122'427	Saldo	
80'000	67'365	Kommissionen	3000.200
24'749'070	24'582'118	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
3'484'310	3'045'170	Gehälter des Personals des Informatikdienstes	3010.105
103'600		Gehälter des Personals der Sozialdienste	3010.106
12'976'820	10'638'972	Gehälter des Betriebspersonals	3010.117
	1'401'646	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	410'181	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
		Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
	811'405	Gehälter des Aushilfs-Lehrpersonals	3020.106
33'791'100	32'109'341	Gehälter der ordentlichen und ausserordentlichen Professoren	3020.110
14'026'370	13'571'478	Gehälter der Professeurs associés	3020.111
7'734'730	6'018'883	Gehälter der Lehrbeauftragten	3020.112
22'641'230	23'688'703	Gehälter der Oberassistenten	3020.113
24'636'320	22'628'515	Gehälter der Assistenten	3020.114
286'610	298'776	Gehälter der Sportlehrer	3020.115
160'640	137'409	Gehälter der Didaktiklehrer	3020.116
476'430	1'042'427	Gehälter des Personals der angegliederten Institute	3020.117
-3'500'000		Erhöhung Personalgehälter	3020.118
465'140	531'402	Sozialzulagen	3040.300
650'060	787'391	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
7'030	8'595	Treueprämien	3049.400
2'050	3'559	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
33'440	18'627	Dienstaltersgeschenke	3049.500
91'020	90'344	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
12'699'990	11'992'616	Sozialversicherungsbeiträge	305
16'628'040	15'070'696	Pensionskassenbeiträge	3051.000
178'560	165'265	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
408'000	355'386	Beteiligung des Staates an der Finanzierung des AHV-Vorschusses	3064.000
55'300	55'294	Ausbildungskosten	3090.000
45'000	32'070	Rekrutierungskosten	3091.000
20'200	13'595	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
175'000	41'628	Büromaterialien	3100.100
368'640	298'323	Reinigungsmaterialien	3101.001
3'500	2'945	Treibstoffe	3101.006
414'810	404'853	Publikationen und Werbung	3102.102
10'000	7'848	Abonnemente und Beiträge	3103.301
3'560'000	3'473'540	Bücher und Zugriff auf Datenbanken	3103.304
5'340	5'725	Schulmaterialien	3104.200
1'129'000	1'128'304	Anschaffung von Mobilien	3110.100
10'560	10'558	Anschaffung von Maschinen	3110.200
5'408'000	4'832'429	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
154'380	102'814	Anschaffung von Telefonanlagen	3110.309

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3111.303	Achats de matériel et d'appareils d'exploitation	1'222'657	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	3'062'998	
312	Chauffage, éclairage, eau	4'546'473	
3120.004	Impôts et contributions	114'509	
3130.000	Prestations de service par des tiers	2'989'323	
3130.001	Frais de télécommunications	112'175	
3130.002	Taxes postales	315'955	
3130.013	Part à l'enseignement interuniversitaire	515'091	
3130.017	Culture, loisirs, sports	12'000	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	1'264'188	
3130.096	Service d'aumônerie	152'856	
3134.000	Assurances	525'992	
3137.000	Impôts sur les véhicules	1'618	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	4'802'577	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués		
3144.003	Frais d'installation des équipements informatiques	166'521	
3150.100	Entretien du mobilier	57'498	
3150.200	Entretien des machines	10'306	
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	134'483	
3151.303	Entretien du matériel et des appareils d'exploitation	82'614	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	122'423	
3160.100	Locations de locaux	2'856'110	
3170.005	Frais de réceptions	73'568	
3170.100	Déplacements	376'941	
3192.015	Droits d'auteurs	220'799	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	876'297	
3199.004	Exploitation des services, instituts, séminaires et laboratoires	11'978'700	
3199.044	Part du canton aux frais d'exploitation de l'Institut Adolphe Merkle	1'000'000	
3300.001	Amortissements des immeubles	4'024'602	
3501.003	Versements au fonds de l'innovation et du développement de l'Université	8'000'000	
3631.000	Part aux frais de conférences	197'536	
3636.200	Subventions cantonales	372'660	
3910.001	Prestations de la Bibliothèque cantonale	2'003'000	
4210.000	Emoluments		665'736
4210.002	Taxes d'examens		921'700
4230.001	Taxes d'inscription		12'395'965
4250.002	Ventes de matériel		20'517
4250.100	Produit des photocopies		54'234
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		205'380
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		35'021
4260.004	Récupérations de traitements		325'473
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		261'690
4260.030	Recettes administratives diverses		34'625
4401.000	Intérêts des prêts		1'096
4470.000	Locations		414'058
4511.002	Prélèvements sur le fonds d'infrastructures		
4511.007	Prélèvements sur provisions		2'500'000
4611.000	Contributions des cantons non universitaires pour l'exploitation		62'930'080

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion für Erziehung, Kultur und Sport	
1'025'260	940'770	Anschaffung von Betriebsmaterialien und -geräten	3111.303
3'063'000	2'444'153	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
4'947'960	4'554'953	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
99'600	92'688	Steuern und Beiträge	3120.004
3'108'000	3'083'269	Dienstleistungen Dritter	3130.000
80'000	100'985	Kosten für Telekommunikation	3130.001
380'000	335'009	Posttaxen	3130.002
510'000	518'636	Anteil am Universitätsunterricht	3130.013
12'000	12'000	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
1'261'290	1'323'403	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
157'750	151'537	Seelsorge	3130.096
412'000	311'406	Versicherungen	3134.000
2'180	411	Fahrzeugsteuern	3137.000
5'001'000	4'949'389	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
	250'000	Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
320'470	227'577	Kosten für die Einrichtung von EDV-Anlagen	3144.003
56'590	56'204	Unterhalt der Mobilien	3150.100
10'720	10'815	Unterhalt der Maschinen	3150.200
133'180	133'029	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
82'620	87'058	Unterhalt von Betriebsmaterialien und -geräten	3151.303
165'080	164'539	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
2'982'000	2'587'591	Räume, Mieten	3160.100
106'860	88'362	Empfänge, Kosten	3170.005
435'000	383'062	Reisespesen	3170.100
225'200	220'438	Urheberrechte	3192.015
900'000	941'585	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
12'097'000	10'470'290	Betriebskosten Dienststellen, Institute, Seminare und Laboratorien	3199.004
1'000'000	1'007'000	Anteil des Kantons an den Betriebskosten des Adolphe-Merkle-Instituts	3199.044
5'448'520	4'173'867	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
		Einlagen in den Fonds zur Innovations- und Entwicklungsförderung der Universität	3501.003
286'420	184'183	Konferenzkostenanteil	3631.000
372'660	372'660	Kantonsbeiträge	3636.200
2'003'000	2'046'000	Leistungen der Kantonsbibliothek	3910.001
685'000	671'364	Gebühren	4210.000
1'040'000	940'560	Prüfungsgebühren	4210.002
13'113'000	11'052'010	Einschreibegebühren	4230.001
20'500	20'514	Materialverkäufe	4250.002
54'000	52'270	Erlös aus Fotokopien	4250.100
165'670	174'680	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
90'000	71'121	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
316'500	262'038	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
357'000	277'762	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
22'000	20'300	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
1'000	1'096	Zinsen auf Darlehen	4401.000
440'560	449'100	Mietzinse	4470.000
	942'000	Entnahmen aus dem Infrastrukturfonds	4511.002
4'000'000	1'500'000	Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
66'118'000	64'159'760	Betriebsbeiträge der Nichthochschulkantone	4611.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4630.000	Subventions fédérales		3'458'165
4630.003	Subventions fédérales pour l'exploitation		45'602'185
4636.002	Subventions du Conseil de l'Université		
4699.100	Part au produit de la taxe CO2		180'653
	Compte des investissements		
	Dépenses	3'899'991	
	Recettes		1'703'693
	Solde	-2'196'298	
5040.000	Construction d'immeubles		
5040.001	Achats d'immeubles		
5040.002	Aménagement d'immeubles	3'899'991	
6300.001	Subventions fédérales pour la construction et l'aménagement d'immeubles		1'703'693

3261 Université - Autres sources externes de financement

UNIF	Compte de résultats		
	Charges	31'998'903	
	Revenus		31'998'903
	Solde		
3010.101	Traitements du personnel administratif	9'263'220	
3020.100	Traitements du personnel enseignant	2'097'051	
3020.112	Traitements des professeurs auxiliaires	2'250'672	
3020.114	Traitements des assistants	9'077'885	
3100.100	Fournitures de bureau	136'740	
3102.102	Publications et publicité	271'503	
3103.300	Livres	173'371	
3104.200	Fournitures d'enseignement	245	
3106.013	Produits chimiques		
3106.016	Produits pour les laboratoires	1'061'040	
3110.100	Achats de mobilier	2'972	
3110.200	Achats de machines	240'634	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	9'899	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	341'803	
3111.303	Achats de matériel et d'appareils d'exploitation	777'839	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	165'499	
3130.000	Prestations de service par des tiers	1'079'271	
3130.002	Taxes postales	15'867	
3132.063	Contrôle par des tiers	16'155	
3137.101	Taxe sur la valeur ajoutée	109'947	
3138.001	Frais d'examens	167'109	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	176'983	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils		
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	40'265	
3151.500	Entretien des véhicules	19'407	
3158.400	Redevances d'utilisation des équipements informatiques	13'106	
3160.100	Locations de locaux	31'763	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
2'332'400	1'711'799	Bundesbeiträge	4630.000
45'528'000	45'484'726	Betriebsbeiträge des Bundes	4630.003
70'000		Beiträge des Hochschulrates	4636.002
131'840	195'532	Anteil am Ertrag der CO2-Abgabe	4699.100
		Investitionsrechnung	
7'100'000	7'288'042	Ausgaben	
400'000		Einnahmen	
-6'700'000	-7'288'042	Saldo	
3'200'000	4'949'992	Bau von Gebäuden	5040.000
	-661'950	Liegenschaftskäufe	5040.001
3'900'000	2'999'999	Ausbau von Gebäuden	5040.002
400'000		Bundesbeiträge für den Bau und den Ausbau von Gebäuden	6300.001

Universität - Sonstige externe Finanzierungsquellen 3261

Erfolgsrechnung UNIF

33'287'600	33'108'155	Aufwand	
33'287'600	33'108'155	Ertrag	
		Saldo	
7'048'200	9'088'474	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
1'899'700	1'869'178	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
2'090'300	1'941'981	Gehälter der Lehrbeauftragten	3020.112
9'236'000	8'444'304	Gehälter der Assistenten	3020.114
167'100	134'679	Büromaterialien	3100.100
302'000	339'629	Publikationen und Werbung	3102.102
193'800	233'181	Bücher	3103.300
700	307	Schulmaterialien	3104.200
22'200		Chemikalien	3106.013
701'000	1'061'307	Labormaterial	3106.016
12'000	3'896	Anschaffung von Mobilien	3110.100
617'600	1'170'186	Anschaffung von Maschinen	3110.200
74'200	1'787	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
842'900	479'488	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
758'900	879'741	Anschaffung von Betriebsmaterialien und -geräten	3111.303
194'100	123'952	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
1'737'200	2'252'071	Dienstleistungen Dritter	3130.000
25'300	22'986	Posttaxen	3130.002
16'600	16'155	Kontrolle durch Dritte	3132.063
131'200	96'811	Mehrwertsteuer	3137.101
192'900	189'648	Prüfungskosten	3138.001
		Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
13'200		Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
25'100	34'210	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
26'000	26'917	Fahrzeugunterhalt	3151.500
44'800	29'617	Benützungskosten für EDV-Anlagen	3158.400
	4'792	Räume, Mieten	3160.100

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3170.005	Frais de réceptions		140'407	
3170.100	Déplacements		2'276'694	
3170.200	Délégations et représentations		89'827	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses		665'284	
3636.200	Subventions cantonales		1'286'447	
4210.000	Emoluments			310'510
4230.001	Taxes d'inscription			29'160
4240.000	Prestations de service pour des tiers			3'924'569
4240.005	Redevances d'utilisation			481'837
4240.007	Locations de matériel et de machines			7'602
4250.000	Ventes			57'972
4250.001	Ventes d'imprimés			21'139
4407.000	Intérêts des placements à long terme			312'441
4630.000	Subventions fédérales			3'824'187
4630.001	Subventions fédérales pour les installations			
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues			25'000
4637.000	Participations de tiers			16'375'564
4638.000	Subventions en provenance de l'étranger			6'628'924
3265	**Service de la culture**			
CULT	Compte de résultats			
		Charges	8'975'337	
		Revenus		3'587'320
		Solde	-5'388'017	
	Dont résultat extraordinaire	Charges / Dépenses	1'650'000	
		Revenus / Recettes		
		Solde	-1'650'000	
3000.200	Commissions		14'691	
3010.100	Traitements du personnel		461'422	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire			
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides		1'432	
3040.300	Allocations sociales		2'520	
305	Contributions aux assurances sociales		41'595	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		49'763	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		544	
3090.000	Frais de formation		403	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel			
3100.100	Fournitures de bureau		1'755	
3102.102	Publications et publicité		5'000	
3103.300	Livres		285	
3103.301	Abonnements et cotisations		1'405	
312	Chauffage, éclairage, eau		2'594	
3130.000	Prestations de service par des tiers		19'170	
3130.001	Frais de télécommunications		401	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		13'597	
3134.000	Assurances		427	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		14'540	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018			
134'800	111'086	Empfänge, Kosten		3170.005
2'399'200	2'277'808	Reisespesen		3170.100
123'500	92'013	Delegationen und Repräsentationsausgaben		3170.200
3'473'600	967'806	Verschiedene Betriebsausgaben		3199.001
783'500	1'214'146	Kantonsbeiträge		3636.200
316'800	314'574	Gebühren		4210.000
20'500	25'380	Einschreibegebühren		4230.001
3'463'600	4'304'184	Dienstleistungen für Dritte		4240.000
525'600	488'635	Benützungsgebühren		4240.005
41'400	8'264	Mieten für Materialien und Maschinen		4240.007
116'800	168'791	Verkäufe		4250.000
36'700	26'016	Verkauf von Drucksachen		4250.001
230'100	245'934	Zinsen langfristige Anlagen		4407.000
1'275'500	2'643'203	Bundesbeiträge		4630.000
92'400		Bundesbeiträge für Installationen		4630.001
		Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone		4630.060
24'013'700	22'848'818	Beteiligungen Dritter		4637.000
3'154'500	2'034'356	Subventionen aus dem Ausland		4638.000
		Amt für Kultur		**3265**
		Erfolgsrechnung		CULT
6'591'450	8'733'074		Aufwand	
1'170'000	1'398'019		Ertrag	
-5'421'450	-7'335'055		Saldo	
		Ausserordentliches Ergebnis	Aufwand / Augaben	
			Ertrag / Einnahmen	
			Saldo	
15'000	12'237	Kommissionen		3000.200
482'590	412'242	Gehälter des Personals		3010.100
30'000	48'041	Gehälter des Hilfspersonals		3010.118
	77'174	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider		3010.126
	210	Sozialzulagen		3040.300
43'490	40'891	Sozialversicherungsbeiträge		305
59'780	47'167	Pensionskassenbeiträge		3051.000
590	557	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
1'000		Ausbildungskosten		3090.000
	1'000	Verschiedene Leistungen für das Personal		3099.006
3'500	2'200	Büromaterialien		3100.100
5'000	171	Publikationen und Werbung		3102.102
300		Bücher		3103.300
1'300	1'361	Abonnemente und Beiträge		3103.301
3'000	3'688	Heizung, Beleuchtung, Wasser		312
19'500	31'458	Dienstleistungen Dritter		3130.000
600	342	Kosten für Telekommunikation		3130.001
13'500	19'058	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten		3130.049
500	320	Versicherungen		3134.000
14'800	9'693	Unterhalt von Hardware und Software		3153.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3170.005	Frais de réceptions	1'663	
3170.100	Déplacements	6'476	
3510.011	Versements au fonds de la culture	500'000	
3636.000	Subventions cantonales	858'560	
3636.002	Subventions cantonales pour le Vitrocentre Romont	275'000	
3636.118	Subventions cantonales pour le développement de la culture	4'101'095	
3636.121	Subventions cantonales pour la lecture publique	11'000	
3660.200	Amortissements des subventions d'investissements	940'000	
3840.000	Charges financières monétaires extraordinaires	1'650'000	
4260.030	Recettes administratives diverses		320
4510.011	Prélèvements sur le fonds de la culture		1'220'000
4511.007	Prélèvements sur provisions		1'650'000
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues		77'000
4637.000	Participations de tiers		140'000
4980.001	Part des taxes de lotos et loteries affectées au subventionnement		500'000
	Compte des investissements		
	Dépenses	940'000	
	Recettes		
	Solde	-940'000	
5620.002	Subventions cantonales pour la construction de bâtiments affectés à la culture	940'000	
3271	**Bibliothèque cantonale et universitaire**		
BCUN	Compte de résultats		
	Charges	14'088'092	
	Revenus		2'634'368
	Solde	-11'453'724	
3000.200	Commissions	1'178	
3010.100	Traitements du personnel	5'594'590	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	451'657	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	41'452	
3010.140	Traitements du personnel auxiliaire chargé de projets spécifiques	41'352	
3040.300	Allocations sociales	50'350	
3049.400	Primes de fidélité	1'240	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	6'633	
305	Contributions aux assurances sociales	547'948	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	667'513	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	8'002	
3090.000	Frais de formation	12'676	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	4'316	
3100.100	Fournitures de bureau	39'960	
3101.001	Matériel de nettoyage	23'021	
3101.103	Photocopies	55'091	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	86'285	
3102.102	Publications et publicité	40'346	

2'000	935	Empfänge, Kosten	3170.005
9'000	7'293	Reisespesen	3170.100
500'000	3'000'000	Einlagen in den Kulturfonds	3510.011
450'000	659'563	Kantonsbeiträge	3636.000
275'000	275'000	Kantonsbeiträge für das Vitrocentre Romont	3636.002
4'050'000	4'071'474	Kantonsbeiträge für die Kulturförderung	3636.118
11'000	11'000	Kantonsbeiträge für die allgemeinen öffentlichen Bibiliotheken	3636.121
600'000		Abschreibungen auf Investitionsbeiträgen	3660.200
		Geldwirksamer ausserordentlicher Finanzaufwand	3840.000
	1	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
530'000	688'018	Entnahmen aus dem Kulturfonds	4510.011
		Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
	70'000	Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone	4630.060
140'000	140'000	Beteiligungen Dritter	4637.000
500'000	500'000	Anteil der Gebühren für Lotterien und Lotto für die Subventionierung	4980.001

		Investitionsrechnung	
600'000		Ausgaben	
		Einnahmen	
-600'000		Saldo	
600'000		Kantonsbeiträge für den Bau von Gebäuden für kulturelle Zwecke	5620.002

		Kantons- und Universitätsbibliothek	**3271**
		Erfolgsrechnung	BCUN
14'407'260	14'065'139	Aufwand	
2'567'600	2'662'676	Ertrag	
-11'839'660	-11'402'463	Saldo	
2'000	1'852	Kommissionen	3000.200
5'762'480	5'689'952	Gehälter des Personals	3010.100
481'590	494'947	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	42'143	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
170'500		Gehälter des Hilfspersonals für spezifische Projekte	3010.140
47'740	52'275	Sozialzulagen	3040.300
2'200	2'140	Treueprämien	3049.400
12'690	18'673	Dienstaltersgeschenke	3049.500
515'920	552'470	Sozialversicherungsbeiträge	305
646'660	674'940	Pensionskassenbeiträge	3051.000
7'660	8'108	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
30'000	22'904	Ausbildungskosten	3090.000
6'000	5'487	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
43'000	42'970	Büromaterialien	3100.100
26'500	20'494	Reinigungsmaterialien	3101.001
48'000	51'638	Fotokopien	3101.103
87'000	88'704	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
40'000	40'281	Publikationen und Werbung	3102.102

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3103.300	Livres	570'522	
3103.301	Abonnements et cotisations	2'373'240	
3103.303	Collections du patrimoine fribourgeois	40'157	
3109.019	Microfilmage	82'568	
3110.100	Achats de mobilier	9'698	
3110.200	Achats de machines	21'000	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	24'956	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	8'379	
312	Chauffage, éclairage, eau	259'595	
3120.004	Impôts et contributions	5'945	
3130.000	Prestations de service par des tiers	153'482	
3130.001	Frais de télécommunications	7'763	
3130.002	Taxes postales	57'674	
3130.009	Activités culturelles	38'704	
3130.012	Restauration de manuscrits et incunables	24'301	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	45'355	
3134.000	Assurances	13'891	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	299'994	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués	29'963	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	11'396	
3151.500	Entretien des véhicules	3'399	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	20'291	
3158.400	Redevances d'utilisation des équipements informatiques	882'706	
3159.310	Entretien des collections	139'711	
3160.100	Locations de locaux	405'928	
3170.100	Déplacements	24'421	
3181.000	Pertes sur créances	2'538	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	20'164	
3199.010	Expositions temporaires	25'978	
3300.001	Amortissements des immeubles	773'599	
3510.001	Versements aux fonds et financements spéciaux dans le capital propre	37'163	
4230.002	Taxes des étudiants de l'Université		237'624
4240.000	Prestations de service pour des tiers		46'000
4240.004	Taxes d'entrées		3'193
4250.000	Ventes		18'967
4250.019	Produit de la cafétéria		26'740
4250.100	Produit des photocopies		30'221
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		73'233
4260.004	Récupérations de traitements		
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		37'669
4260.098	Récupérations de traitements		73'606
4270.000	Amendes		39'582
4450.000	Intérêts des prêts		455
4470.000	Locations		12'779
4910.001	Prestations de la Bibliothèque cantonale et universitaire		2'003'000
4910.005	Prestations bibliothéconomiques de la BCU		31'300

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion für Erziehung, Kultur und Sport	
570'000	558'362	Bücher	3103.300
2'380'000	2'437'812	Abonnemente und Beiträge	3103.301
40'000	41'071	Sammlungen des freiburgischen Kulturgutes	3103.303
85'000	83'050	Mikroverfilmung	3109.019
10'100	11'600	Anschaffung von Mobilien	3110.100
21'000	20'606	Anschaffung von Maschinen	3110.200
25'000	24'568	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
9'000	8'599	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
288'500	382'549	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
6'000	3'170	Steuern und Beiträge	3120.004
154'000	158'672	Dienstleistungen Dritter	3130.000
6'500	7'129	Kosten für Telekommunikation	3130.001
68'000	67'139	Posttaxen	3130.002
42'500	34'306	Kulturelle Aktivitäten	3130.009
24'700	24'848	Restaurierung von Handschriften und Inkunabeln	3130.012
46'000	25'192	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
10'300	10'556	Versicherungen	3134.000
300'000	299'996	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
30'000	29'990	Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
12'000	9'480	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
4'000	4'461	Fahrzeugunterhalt	3151.500
21'260	27'283	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
1'020'000	794'627	Benützungskosten für EDV-Anlagen	3158.400
140'000	149'580	Unterhalt der Sammlungen	3159.310
406'060	405'928	Räume, Mieten	3160.100
23'000	12'665	Reisespesen	3170.100
	3'099	Debitorenverluste	3181.000
23'000	21'362	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
26'000	36'929	Sonderausstellungen	3199.010
658'400	526'222	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
27'000	34'309	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	3510.001
250'000	244'188	Gebühren der Universitätsstudenten	4230.002
46'000	46'000	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
10'000	7'420	Eintrittsgebühren	4240.004
12'000	19'383	Verkäufe	4250.000
28'000	24'231	Ertrag aus der Cafeteria	4250.019
35'000	29'315	Erlös aus Fotokopien	4250.100
	86'822	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
39'500		Rückerstattung von Gehältern	4260.004
	16'406	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
50'000	48'936	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
		Gehaltsrückerstattungen	4260.098
51'000	42'280	Bussen	4270.000
		Darlehensverzinsung	4450.000
11'800	11'796	Mietzinse	4470.000
2'003'000	2'046'000	Leistungen der Kantons- und Universitätsbibliothek	4910.001
31'300	39'900	Bibliotheksdienstliche Leistungen der KUB	4910.005

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
	Compte des investissements			
		Dépenses	3'307'681	
		Recettes		
		Solde	-3'307'681	
5040.000	Construction d'immeubles		2'999'989	
5440.004	Prêts à des entreprises publiques		307'692	
6300.001	Subventions fédérales pour la construction et l'aménagement d'immeubles			
3272	**Conservatoire**			
CONS	Compte de résultats			
		Charges	20'476'996	
		Revenus		12'708'938
		Solde	-7'768'058	
3000.200	Commissions		5'324	
3010.101	Traitements du personnel administratif		741'830	
3010.117	Traitements du personnel d'exploitation		162'938	
3020.100	Traitements du personnel enseignant		12'941'154	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant		117'602	
3040.300	Allocations sociales		18'660	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant		122'269	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant		4'716	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant		33'610	
305	Contributions aux assurances sociales		1'265'741	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		1'644'083	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		18'532	
3060.000	Pensions de retraite		100'000	
3064.000	Participation de l'Etat au financement de l'avance AVS		257'181	
3090.000	Frais de formation		16'333	
3091.000	Frais de recrutement		886	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		1'663	
3100.100	Fournitures de bureau		21'572	
3101.001	Matériel de nettoyage		11'150	
3102.102	Publications et publicité		18'873	
3103.300	Livres		7'025	
3103.301	Abonnements et cotisations		2'185	
3104.200	Fournitures d'enseignement		3'602	
3110.100	Achats de mobilier			
3110.200	Achats de machines			
3110.301	Achats de matériel et d'appareils		4'297	
3111.308	Achats d'instruments		29'612	
312	Chauffage, éclairage, eau		110'964	
3120.004	Impôts et contributions		20'242	
3130.000	Prestations de service par des tiers		189'682	
3130.001	Frais de télécommunications		2'333	
3130.002	Taxes postales		19'173	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Investitionsrechnung	
3'308'000	2'230'764	Ausgaben	
720'000		Einnahmen	
-2'588'000	-2'230'764	Saldo	
3'000'000	1'999'995	Bau von Gebäuden	5040.000
308'000	230'769	Darlehen an öffentliche Unternehmungen	5440.004
720'000		Bundesbeiträge für den Bau und den Ausbau von Gebäuden	6300.001

		Konservatorium	**3272**
		Erfolgsrechnung	CONS
21'434'870	20'427'660	Aufwand	
13'500'030	12'740'915	Ertrag	
-7'934'840	-7'686'745	Saldo	
5'000	5'406	Kommissionen	3000.200
736'970	725'628	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
166'430	163'751	Gehälter des Betriebspersonals	3010.117
13'703'810	12'885'359	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
126'000	160'078	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
17'830	19'125	Sozialzulagen	3040.300
129'030	136'979	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
5'600	5'483	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
39'900	118'317	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
1'330'000	1'249'557	Sozialversicherungsbeiträge	305
1'748'670	1'642'260	Pensionskassenbeiträge	3051.000
19'680	18'570	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
100'000	50'275	Ruhegehälter	3060.000
270'000	187'543	Beteiligung des Staates an der Finanzierung des AHV-Vorschusses	3064.000
18'000	12'943	Ausbildungskosten	3090.000
1'000	1'271	Rekrutierungskosten	3091.000
2'000	1'002	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
18'000	21'655	Büromaterialien	3100.100
10'000	9'530	Reinigungsmaterialien	3101.001
19'000	18'804	Publikationen und Werbung	3102.102
7'000	6'942	Bücher	3103.300
2'500	2'264	Abonnemente und Beiträge	3103.301
4'000	4'040	Schulmaterialien	3104.200
	8'289	Anschaffung von Mobilien	3110.100
	440	Anschaffung von Maschinen	3110.200
4'000	3'015	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
30'000	29'063	Anschaffung von Instrumenten	3111.308
117'500	120'402	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
		Steuern und Beiträge	3120.004
189'600	186'376	Dienstleistungen Dritter	3130.000
3'500	2'950	Kosten für Telekommunikation	3130.001
22'000	20'617	Posttaxen	3130.002

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3130.009	Activités culturelles	56'962	
3138.001	Frais d'examens	30'825	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués	91'999	
3151.308	Entretien des instruments	74'945	
3160.100	Locations de locaux	1'533'437	
3170.005	Frais de réceptions	3'260	
3170.100	Déplacements	71'409	
3181.000	Pertes sur créances	8'968	
3300.001	Amortissements des immeubles	26'389	
3910.000	Prestations du Service de l'informatique et des télécommunications	100'000	
3910.005	Prestations bibliothéconomiques de la BCU	2'600	
3910.012	Frais de gestion des traitements imputés par le Service du personnel	72'912	
3910.040	Frais de personnel et d'exploitation imputés par la direction générale HES-SO//FR	5'000	
3920.005	Part du canton pour l'utilisation d'infrastructures d'enseignement fribourgeoises	505'060	
4230.000	Ecolages		4'339'466
4240.010	Taxes d'auditions et de concerts		21'289
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		26'310
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		503
4260.004	Récupérations de traitements		127'226
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		24'568
4260.030	Recettes administratives diverses		25'750
4470.000	Locations		40'923
4611.004	Contributions des cantons pour l'utilisation d'infrastructures d'enseignement fribourgeoises		505'060
4612.000	Part des communes		7'246'280
4699.100	Part au produit de la taxe CO2		17'809
4910.008	Cours d'enseignants du Conservatoire dans les collèges		333'755

3273 Musée d'art et d'histoire

MAHF Compte de résultats

Charges	3'376'879	
Revenus		159'302
Solde	-3'217'577	

3000.200	Commissions	2'720	
3010.100	Traitements du personnel	1'581'504	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	83'338	
3010.140	Traitements du personnel auxiliaire chargé de projets spécifiques	42'580	
3040.300	Allocations sociales	15'030	
3049.400	Primes de fidélité		
305	Contributions aux assurances sociales	150'903	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	171'609	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'147	
3090.000	Frais de formation	4'196	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		

55'000	67'560	Kulturelle Aktivitäten	3130.009
29'000	32'227	Prüfungskosten	3138.001
92'000	92'000	Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
80'000	79'185	Unterhalt der Instrumente	3151.308
1'533'860	1'530'812	Räume, Mieten	3160.100
3'000	3'462	Empfänge, Kosten	3170.005
74'000	71'920	Reisespesen	3170.100
	3'684	Debitorenverluste	3181.000
26'390	29'321	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
100'000	100'000	Leistungen des Amtes für Informatik und Telekommunikation	3910.000
2'600	2'600	Bibliotheksdienstliche Leistungen der KUB	3910.005
74'000	75'144	Vom Personalamt verrechnete Gehaltsverwaltungskosten	3910.012
5'000	5'000	Von der Generaldirektion HES-SO//FR verrechnete Personal- und Betriebskosten	3910.040
513'000	516'814	Beitrag des Kantons für die Nutzung freiburgischer Unterrichtsinfrastrukturen	3920.005
4'400'000	4'357'909	Schulgelder	4230.000
25'000	27'331	Gebühren für Vorträge und Konzerte	4240.010
18'000	18'637	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
1'000		Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
549'860	119'495	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
24'000	65'292	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
23'000	26'375	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
39'100	40'540	Mietzinse	4470.000
513'000	516'814	Beiträge der Kantone für die Nutzung freiburgischer Unterrichtsinfrastrukturen	4611.004
7'623'670	7'268'660	Anteil der Gemeinden	4612.000
10'900	19'773	Anteil am Ertrag der CO2-Abgabe	4699.100
272'500	280'089	Kurse von Unterrichtenden des Konservatoriums an den Kollegien	4910.008

Museum für Kunst und Geschichte 3273

Erfolgsrechnung MAHF

3'298'470	3'355'899	Aufwand	
114'600	258'203	Ertrag	
-3'183'870	-3'097'696	Saldo	
1'200	1'436	Kommissionen	3000.200
1'557'200	1'568'057	Gehälter des Personals	3010.100
14'250	33'215	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	52'124	Gehälter des Hilfspersonals für spezifische Projekte	3010.140
18'890	18'650	Sozialzulagen	3040.300
	1'475	Treueprämien	3049.400
139'920	142'048	Sozialversicherungsbeiträge	305
174'160	174'127	Pensionskassenbeiträge	3051.000
2'020	2'079	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
3'000	2'330	Ausbildungskosten	3090.000
	1'210	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3100.100	Fournitures de bureau	15'190	
3101.001	Matériel de nettoyage	3'944	
3101.012	Matériel pour la revente	18'344	
3102.102	Publications et publicité	17'098	
3103.300	Livres	4'623	
3103.301	Abonnements et cotisations	8'151	
3103.310	Achats de collections	99'993	
3110.100	Achats de mobilier	12'304	
3110.200	Achats de machines	8'298	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	47'373	
3110.309	Achats d'équipements téléphoniques	884	
3111.500	Achats de véhicules		
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	2'152	
312	Chauffage, éclairage, eau	156'789	
3120.004	Impôts et contributions	712	
3130.001	Frais de télécommunications	6'005	
3130.002	Taxes postales	14'233	
3134.000	Assurances	13'203	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	244'988	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	495	
3151.500	Entretien des véhicules	1'723	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	11'600	
3159.310	Entretien des collections	27'838	
3170.005	Frais de réceptions	9'101	
3170.100	Déplacements	9'712	
3199.010	Expositions temporaires	448'099	
3636.000	Subventions cantonales	140'000	
4240.004	Taxes d'entrées		43'677
4250.001	Ventes d'imprimés		22'548
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		1'147
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		23'331
4260.098	Récupérations de traitements		40'000
4470.000	Locations		18'600
4637.000	Participations de tiers		10'000

3274 Musée d'histoire naturelle

MHNA Compte de résultats

Charges	2'353'097	
Revenus		84'214
Solde	-2'268'883	

3000.200	Commissions	1'221	
3010.100	Traitements du personnel	1'048'809	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	64'440	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	116'804	
3010.140	Traitements du personnel auxiliaire chargé de projets spécifiques	9'130	
3040.300	Allocations sociales	12'798	
3049.400	Primes de fidélité	1'200	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
17'000	15'240	Büromaterialien	3100.100
6'000	4'843	Reinigungsmaterialien	3101.001
20'000	20'120	Materialien für den Wiederverkauf	3101.012
25'000	34'034	Publikationen und Werbung	3102.102
5'000	5'473	Bücher	3103.300
7'000	6'975	Abonnemente und Beiträge	3103.301
100'000	99'952	Anschaffung von Sammlungen	3103.310
12'500	12'244	Anschaffung von Mobilien	3110.100
8'330		Anschaffung von Maschinen	3110.200
55'000	62'125	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
		Anschaffung von Telefonanlagen	3110.309
	71'161	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
3'000	2'883	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
129'000	138'661	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
1'200	574	Steuern und Beiträge	3120.004
8'000	7'195	Kosten für Telekommunikation	3130.001
22'000	21'317	Posttaxen	3130.002
9'600	26'286	Versicherungen	3134.000
245'000	235'075	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
6'000	5'946	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
2'500	180	Fahrzeugunterhalt	3151.500
14'700	15'230	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
33'000	54'352	Unterhalt der Sammlungen	3159.310
10'000	9'253	Empfänge, Kosten	3170.005
8'000	7'873	Reisespesen	3170.100
500'000	362'154	Sonderausstellungen	3199.010
140'000	140'000	Kantonsbeiträge	3636.000
47'000	56'104	Eintrittsgebühren	4240.004
36'000	38'641	Verkauf von Drucksachen	4250.001
	6'663	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	6'746	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
13'000	61'364	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
		Gehaltsrückerstattungen	4260.098
18'600	18'600	Mietzinse	4470.000
	70'085	Beteiligungen Dritter	4637.000

Naturhistorisches Museum — 3274

Erfolgsrechnung — MHNA

2'240'620	2'304'474	Aufwand
37'200	54'864	Ertrag
-2'203'420	-2'249'610	Saldo

1'560	1'837	Kommissionen	3000.200
1'062'010	1'028'749	Gehälter des Personals	3010.100
15'000	43'780	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	116'694	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
13'400		Gehälter des Hilfspersonals für spezifische Projekte	3010.140
13'100	12'898	Sozialzulagen	3040.300
630	1'200	Treueprämien	3049.400

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3049.500	Gratifications d'ancienneté			
305	Contributions aux assurances sociales		101'234	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		119'048	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		1'472	
3090.000	Frais de formation		1'731	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		115	
3100.100	Fournitures de bureau		9'337	
3101.001	Matériel de nettoyage		5'612	
3102.102	Publications et publicité		30'129	
3103.300	Livres		6'421	
3103.301	Abonnements et cotisations		4'941	
3103.310	Achats de collections		71'315	
3110.100	Achats de mobilier		7'952	
3110.200	Achats de machines		6'749	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils		27'815	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		6'294	
312	Chauffage, éclairage, eau		72'000	
3120.004	Impôts et contributions		1'480	
3130.000	Prestations de service par des tiers		49'565	
3130.001	Frais de télécommunications		665	
3130.002	Taxes postales		10'824	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers			
3134.000	Assurances			
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles		64'891	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils		17'581	
3159.310	Entretien des collections		14'771	
3170.100	Déplacements		14'032	
3199.010	Expositions temporaires		311'723	
3300.001	Amortissements des immeubles		139'999	
3910.005	Prestations bibliothéconomiques de la BCU		1'000	
4250.001	Ventes d'imprimés			1'107
4260.004	Récupérations de traitements			9'130
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité			
4260.030	Recettes administratives diverses			73'977
	Compte des investissements			
		Dépenses	499'990	
		Recettes		
		Solde	-499'990	
5040.000	Construction d'immeubles		499'990	
3280	**Service archéologique**			
SACF	Compte de résultats			
		Charges	5'511'443	
		Revenus		93'468
		Solde	-5'417'975	
3010.100	Traitements du personnel		3'769'295	

18'740	2'445	Dienstaltersgeschenke	3049.500
97'570	95'984	Sozialversicherungsbeiträge	305
121'840	115'226	Pensionskassenbeiträge	3051.000
1'430	1'414	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
3'000	2'317	Ausbildungskosten	3090.000
1'000	1'138	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
11'000	9'014	Büromaterialien	3100.100
8'000	11'353	Reinigungsmaterialien	3101.001
30'000	30'135	Publikationen und Werbung	3102.102
7'000	5'648	Bücher	3103.300
4'500	4'498	Abonnemente und Beiträge	3103.301
67'000	68'758	Anschaffung von Sammlungen	3103.310
8'000	7'952	Anschaffung von Mobilien	3110.100
6'800	8'454	Anschaffung von Maschinen	3110.200
28'000	28'311	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
6'040	20'639	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
72'000	72'000	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
1'800	1'269	Steuern und Beiträge	3120.004
63'500	58'446	Dienstleistungen Dritter	3130.000
1'200	534	Kosten für Telekommunikation	3130.001
17'000	14'304	Posttaxen	3130.002
5'000	7'329	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
1'500		Versicherungen	3134.000
65'000	94'934	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
18'000	19'796	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
21'000	20'324	Unterhalt der Sammlungen	3159.310
8'000	8'883	Reisespesen	3170.100
300'000	287'213	Sonderausstellungen	3199.010
140'000	99'999	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
1'000	1'000	Bibliotheksdienstliche Leistungen der KUB	3910.005
800	595	Verkauf von Drucksachen	4250.001
13'400		Rückerstattung von Gehältern	4260.004
	7'245	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
23'000	47'024	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030

		Investitionsrechnung	
500'000	749'991	Ausgaben	
		Einnahmen	
-500'000	-749'991	Saldo	
500'000	749'991	Bau von Gebäuden	5040.000

		Amt für Archäologie	**3280**
		Erfolgsrechnung	SACF
6'058'470	5'697'701	Aufwand	
45'000	47'118	Ertrag	
-6'013'470	-5'650'583	Saldo	
4'157'400	3'938'417	Gehälter des Personals	3010.100

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3010.134	Traitements du personnel auxiliaire pour les travaux archéologiques à charge du canton	190'775	
3040.300	Allocations sociales	34'921	
3049.400	Primes de fidélité	2'950	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	1'545	
305	Contributions aux assurances sociales	357'960	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	440'685	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	10'434	
3090.000	Frais de formation	1'990	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	1'236	
3100.100	Fournitures de bureau	5'981	
3101.000	Marchandises	8'094	
3101.001	Matériel de nettoyage	6'805	
3101.006	Carburants	10'989	
3102.102	Publications et publicité		
3103.300	Livres	9'886	
3103.301	Abonnements et cotisations	3'793	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	40'144	
3111.500	Achats de véhicules		
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	2'025	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		
312	Chauffage, éclairage, eau	56'739	
3120.004	Impôts et contributions	1'120	
3130.000	Prestations de service par des tiers	232'106	
3130.001	Frais de télécommunications	2'789	
3130.002	Taxes postales	3'206	
3130.010	Transports	15'857	
3134.000	Assurances	9'772	
3137.000	Impôts sur les véhicules		
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	87'998	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	3'886	
3151.500	Entretien des véhicules	5'215	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	16'771	
3160.100	Locations de locaux	9'083	
3161.300	Locations de machines	9'695	
3170.100	Déplacements	47'737	
3181.000	Pertes sur créances	500	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	33'060	
3636.000	Subventions cantonales	70'000	
3910.005	Prestations bibliothéconomiques de la BCU	6'400	
4210.000	Emoluments		36'600
4240.000	Prestations de service pour des tiers		550
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		25'645
4260.004	Récupérations de traitements		
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		29'981
4260.030	Recettes administratives diverses		692

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion für Erziehung, Kultur und Sport	
273'500	147'047	Gehälter des Hilfspersonals für die archäologischen Arbeiten zu Lasten des Kantons	3010.134
34'940	39'563	Sozialzulagen	3040.300
2'780	2'800	Treueprämien	3049.400
6'180	11'410	Dienstaltersgeschenke	3049.500
374'960	365'741	Sozialversicherungsbeiträge	305
479'610	455'839	Pensionskassenbeiträge	3051.000
12'610	11'954	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
5'000	2'742	Ausbildungskosten	3090.000
1'000	2'125	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
7'000	6'301	Büromaterialien	3100.100
8'000	6'680	Für Rechnung des Bundes verkauftes Material, Rückerstattungen	3101.000
8'000	5'455	Reinigungsmaterialien	3101.001
11'000	9'661	Treibstoffe	3101.006
1'000	1'101	Publikationen und Werbung	3102.102
12'000	9'615	Bücher	3103.300
4'000	3'725	Abonnemente und Beiträge	3103.301
40'180	17'851	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
	29'300	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
2'100	3'287	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
4'340		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
55'000	58'486	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
2'000	1'680	Steuern und Beiträge	3120.004
224'000	255'715	Dienstleistungen Dritter	3130.000
3'400	2'527	Kosten für Telekommunikation	3130.001
5'000	4'973	Posttaxen	3130.002
17'000	14'283	Transporte	3130.010
7'190	6'824	Versicherungen	3134.000
	30	Fahrzeugsteuern	3137.000
88'000	92'999	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
3'500	5'045	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
4'000	6'264	Fahrzeugunterhalt	3151.500
17'280	16'723	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
9'100	9'083	Räume, Mieten	3160.100
15'000	7'627	Maschinen, Mieten	3161.300
56'000	41'978	Reisespesen	3170.100
		Debitorenverluste	3181.000
30'000	26'451	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
70'000	70'000	Kantonsbeiträge	3636.000
6'400	6'400	Bibliotheksdienstliche Leistungen der KUB	3910.005
44'000	40'610	Gebühren	4210.000
		Dienstleistungen für Dritte	4240.000
	5'610	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	500	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
		Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
1'000	398	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3281	**Service des biens culturels**		
BIEN	Compte de résultats		
	Charges	6'372'110	
	Revenus		1'919'311
	Solde	-4'452'799	
3000.200	Commissions	14'794	
3010.100	Traitements du personnel	2'040'316	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	166'968	
3040.300	Allocations sociales	21'270	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
305	Contributions aux assurances sociales	199'415	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	236'410	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'791	
3090.000	Frais de formation	6'397	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	898	
3100.100	Fournitures de bureau	19'631	
3101.001	Matériel de nettoyage	1'961	
3102.102	Publications et publicité	79'960	
3103.300	Livres	5'292	
3103.301	Abonnements et cotisations	3'863	
3110.100	Achats de mobilier	15'500	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils		
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		
312	Chauffage, éclairage, eau	23'579	
3120.004	Impôts et contributions	172	
3130.000	Prestations de service par des tiers	93'832	
3130.001	Frais de télécommunications	3'651	
3130.002	Taxes postales	1'653	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	118'662	
3134.000	Assurances	4'035	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	56'998	
3151.500	Entretien des véhicules	5'700	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	3'281	
3170.005	Frais de réceptions	761	
3170.100	Déplacements	26'351	
3181.000	Pertes sur créances	150	
3511.007	Versements aux provisions		
3631.000	Part aux frais de conférences	6'800	
3632.000	Subventions cantonales pour les communes	257'408	
3632.200	Subventions cantonales pour des communes liées à des conventions-programmes	171'805	
3637.100	Subventions cantonales pour des tiers	2'504'328	
3637.200	Subventions cantonales pour des tiers liées à des conventions-programmes	211'762	
3706.001	Subventions fédérales pour des tiers	62'915	
3910.005	Prestations bibliothéconomiques de la BCU	2'800	
4210.000	Emoluments		100'075
4250.000	Ventes		677

		Amt für Kulturgüter	**3281**
		Erfolgsrechnung	BIEN
5'245'790	6'125'972	Aufwand	
808'000	1'407'901	Ertrag	
-4'437'790	-4'718'071	Saldo	
17'600	13'817	Kommissionen	3000.200
1'869'980	1'961'694	Gehälter des Personals	3010.100
	145'568	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
13'980	20'179	Sozialzulagen	3040.300
	4'416	Dienstaltersgeschenke	3049.500
167'280	188'340	Sozialversicherungsbeiträge	305
218'520	228'347	Pensionskassenbeiträge	3051.000
2'450	2'718	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
8'000	7'836	Ausbildungskosten	3090.000
700	1'520	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
18'500	20'154	Büromaterialien	3100.100
2'000	1'634	Reinigungsmaterialien	3101.001
80'000	73'351	Publikationen und Werbung	3102.102
7'000	5'756	Bücher	3103.300
3'250	4'755	Abonnemente und Beiträge	3103.301
15'500	12'855	Anschaffung von Mobilien	3110.100
	7'832	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
	-51'532	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
23'600	24'513	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
650	190	Steuern und Beiträge	3120.004
300'000	108'903	Dienstleistungen Dritter	3130.000
9'000	2'594	Kosten für Telekommunikation	3130.001
2'500	1'737	Posttaxen	3130.002
202'000		Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
2'800	3'233	Versicherungen	3134.000
57'000	53'996	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
4'500	4'854	Fahrzeugunterhalt	3151.500
7'380	3'886	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
2'000	2'191	Empfänge, Kosten	3170.005
27'000	32'244	Reisespesen	3170.100
	150	Debitorenverluste	3181.000
	1'000'000	Einlagen in die Rückstellungen	3511.007
6'800	7'700	Konferenzkostenanteil	3631.000
100'000	84'139	Kantonsbeiträge für die Gemeinden	3632.000
73'000	4'967	Kantonsbeiträge für Gemeinden in Zusammenhang mit Programmvereinbarungen	3632.200
1'400'000	1'448'020	Kantonsbeiträge an Dritte	3637.100
600'000	645'155	Kantonsbeiträge für Dritte in Zusammenhang mit Programmvereinbarungen	3637.200
	45'460	Bundesbeiträge an Dritte	3706.001
2'800	2'800	Bibliotheksdienstliche Leistungen der KUB	3910.005
115'000	118'350	Gebühren	4210.000
20'000	1'824	Verkäufe	4250.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		46'699
4260.030	Recettes administratives diverses		63'643
4511.007	Prélèvements sur provisions		1'261'736
4630.200	Subventions fédérales liées à des conventions-programmes		383'567
4700.002	Subventions fédérales pour des tiers		62'915
3292	**Service du sport**		
SPOR	Compte de résultats		
	Charges	14'693'129	
	Revenus		13'587'551
	Solde	-1'105'578	
3000.200	Commissions	8'500	
3010.100	Traitements du personnel	744'714	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	31'913	
3040.300	Allocations sociales	9'957	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
305	Contributions aux assurances sociales	70'579	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	87'105	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	1'009	
3090.000	Frais de formation	116'683	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	439	
3100.100	Fournitures de bureau	4'614	
3101.001	Matériel de nettoyage	294	
3103.301	Abonnements et cotisations	951	
3110.100	Achats de mobilier	1'999	
3110.200	Achats de machines	2'825	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils		
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement		
312	Chauffage, éclairage, eau	6'136	
3130.000	Prestations de service par des tiers	18'363	
3130.001	Frais de télécommunications	1'622	
3130.002	Taxes postales	3'183	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		
3138.000	Cours d'instruction des moniteurs	538'322	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	8'838	
3170.100	Déplacements	6'863	
3171.300	Frais des camps	147'624	
3181.000	Pertes sur créances		
3510.001	Versements aux fonds et financements spéciaux dans le capital propre	500'000	
3632.009	Subventions cantonales pour le développement du sport	273'881	
3636.000	Subventions cantonales	106'719	
3640.400	Amortissements des prêts	11'999'999	
3660.700	Amortissements des subventions d'investissements aux tiers		
4231.013	Inscriptions		399'129
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		
4260.004	Récupérations de traitements		
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		10'244

		Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	21'503	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
	32'159	Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
673'000	1'188'605	Bundesbeiträge in Zusammenhang mit Programmvereinbarungen	4630.200
	45'460	Bundesbeiträge für Dritte	4700.002

Amt für Sport 3292

Erfolgsrechnung SPOR

13'629'990	2'666'890	Aufwand	
12'479'100	1'589'992	Ertrag	
-1'150'890	-1'076'898	Saldo	
7'000	10'354	Kommissionen	3000.200
718'800	732'213	Gehälter des Personals	3010.100
45'100	34'847	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
5'400	8'505	Sozialzulagen	3040.300
	2'157	Dienstaltersgeschenke	3049.500
65'240	68'695	Sozialversicherungsbeiträge	305
80'530	85'441	Pensionskassenbeiträge	3051.000
960	1'021	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
115'000	108'587	Ausbildungskosten	3090.000
700	232	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
5'000	3'766	Büromaterialien	3100.100
1'000	393	Reinigungsmaterialien	3101.001
2'000	1'546	Abonnemente und Beiträge	3103.301
2'000		Anschaffung von Mobilien	3110.100
2'900	2'357	Anschaffung von Maschinen	3110.200
	396	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
	4'440	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
5'400	6'176	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
17'300	15'389	Dienstleistungen Dritter	3130.000
2'000	1'687	Kosten für Telekommunikation	3130.001
6'000	4'052	Posttaxen	3130.002
61'000	1'034	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
520'000	526'238	Leiterkurse	3138.000
10'160	11'600	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
9'000	7'275	Reisespesen	3170.100
147'500	145'342	Lagerkosten	3171.300
	-100	Debitorenverluste	3181.000
500'000	500'000	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	3510.001
300'000	256'948	Kantonsbeiträge für die Sportförderung	3632.009
	126'300	Kantonsbeiträge	3636.000
10'000'000		Abschreibungen auf Darlehen	3640.400
1'000'000		Abschreibungen auf Investitionsbeiträgen für Dritte	3660.700
375'000	389'165	Einschreibegebühren	4231.013
	68	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	3'000	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
		Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4260.030	Recettes administratives diverses			42'183
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre			382'886
4511.002	Prélèvements sur le fonds d'infrastructures			12'000'000
4630.009	Subventions fédérales pour les camps			14'965
4630.010	Subventions fédérales pour l'instruction des moniteurs			238'145
4980.001	Part des taxes de lotos et loteries affectées au subventionnement			500'000
	Compte des investissements			
		Dépenses	7'000'000	
		Recettes		
		Solde	-7'000'000	
5450.000	Prêts à des entreprises privées		7'000'000	
5670.000	Subventions cantonales à des tiers			
3293	**LORO-Sport**			
TOTO	Compte de résultats			
		Charges	2'762'170	
		Revenus		2'762'170
		Solde		
3000.200	Commissions		5'930	
3102.102	Publications et publicité		544	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses		19'939	
3636.112	Subventions pour le développement du sport		2'593'534	
3636.113	Versements au fonds		142'223	
4130.000	Part au produit net			2'762'170
3294	**Campus Lac-Noir**			
CSLN	Compte de résultats			
		Charges	5'730'990	
		Revenus		4'729'983
		Solde	-1'001'007	
3000.200	Commissions			
3010.101	Traitements du personnel administratif			
3010.117	Traitements du personnel d'exploitation		174'393	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		168'839	
3040.300	Allocations sociales		3'600	
3049.400	Primes de fidélité		500	
305	Contributions aux assurances sociales		31'123	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		39'111	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		454	
3090.000	Frais de formation		228	
3100.100	Fournitures de bureau		1'933	
3101.001	Matériel de nettoyage		17'571	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
45'100	41'764	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
300'000	384'466	Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001
11'000'000		Entnahmen aus dem Infrastrukturfonds	4511.002
14'000	14'273	Bundesbeiträge für Lager	4630.009
245'000	257'255	Bundesbeiträge für die Leiterausbildung	4630.010
500'000	500'000	Anteil der Gebühren für Lotterien und Lotto für die Subventionierung	4980.001
		Investitionsrechnung	
11'000'000		Ausgaben	
		Einnahmen	
-11'000'000		Saldo	
10'000'000		Darlehen an Privatunternehmen	5450.000
1'000'000		Kantonsbeiträge an Dritte	5670.000
		LORO-Sport	**3293**
		Erfolgsrechnung	TOTO
2'520'000	2'742'259	Aufwand	
2'520'000	2'742'259	Ertrag	
		Saldo	
10'000	8'400	Kommissionen	3000.200
20'000	19'314	Publikationen und Werbung	3102.102
70'000	21'416	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
2'290'000	2'183'735	Beiträge für die Sportförderung	3636.112
130'000	509'395	Fondseinlagen	3636.113
2'520'000	2'742'259	Anteil am Nettoertrag	4130.000
		Campus Schwarzsee	**3294**
		Erfolgsrechnung	CSLN
5'426'990		Aufwand	
4'526'210		Ertrag	
-900'780		Saldo	
4'000		Kommissionen	3000.200
17'880		Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
175'050		Gehälter des Betriebspersonals	3010.117
214'000		Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
		Sozialzulagen	3040.300
		Treueprämien	3049.400
17'000		Sozialversicherungsbeiträge	305
23'150		Pensionskassenbeiträge	3051.000
270		Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
2'000		Ausbildungskosten	3090.000
2'000		Büromaterialien	3100.100
18'000		Reinigungsmaterialien	3101.001

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3101.006	Carburants	874	
3110.200	Achats de machines	5'504	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	61'679	
312	Chauffage, éclairage, eau	195'317	
3120.004	Impôts et contributions	32'588	
3130.001	Frais de télécommunications	646	
3130.002	Taxes postales	1'224	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	6'892	
3134.000	Assurances	28'648	
3137.000	Impôts sur les véhicules	-485	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	260'307	
3150.100	Entretien du mobilier	8'037	
3150.200	Entretien des machines	8'343	
3151.500	Entretien des véhicules	3'083	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	539	
3170.100	Déplacements		
3181.000	Pertes sur créances	17	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	2'059'088	
3300.001	Amortissements des immeubles	2'620'939	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		1'288
4260.014	Récupérations de frais		8'064
4260.030	Recettes administratives diverses		
4470.000	Locations		4'720'631

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion für Erziehung, Kultur und Sport	
800		Treibstoffe	3101.006
5'250		Anschaffung von Maschinen	3110.200
62'500		Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
234'000		Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
33'000		Steuern und Beiträge	3120.004
1'000		Kosten für Telekommunikation	3130.001
2'000		Posttaxen	3130.002
10'000		Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
25'000		Versicherungen	3134.000
1'270		Fahrzeugsteuern	3137.000
184'000		Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
8'000		Unterhalt der Mobilien	3150.100
10'000		Unterhalt der Maschinen	3150.200
3'000		Fahrzeugunterhalt	3151.500
2'160		Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
1'000		Reisespesen	3170.100
		Debitorenverluste	3181.000
1'800'000		Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
2'570'660		Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
		Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
60'000		Kostenrückerstattungen	4260.014
15'000		Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
4'451'210		Mietzinse	4470.000

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
33	**Direction de la sécurité et de la justice**			
	Compte de résultats	Charges	224'207'589	
		Revenus		191'404'429
		Solde	-32'803'160	
	Compte des investissements	Dépenses	7'258'085	
		Recettes		846'499
		Solde	-6'411'586	
3300	**Secrétariat général**			
JPMS	Compte de résultats			
		Charges	3'873'193	
		Revenus		1'201'604
		Solde	-2'671'589	
3000.200	Commissions		6'621	
3010.100	Traitements du personnel		1'186'925	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		239'149	
3040.300	Allocations sociales		23'819	
305	Contributions aux assurances sociales		129'320	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		163'826	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		1'835	
3090.000	Frais de formation		11'496	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		1'293	
3100.100	Fournitures de bureau		7'220	
3103.300	Livres		550	
3103.301	Abonnements et cotisations		5'609	
3110.100	Achats de mobilier			
3130.000	Prestations de service par des tiers		49'530	
3130.001	Frais de télécommunications		4'434	
3130.002	Taxes postales		3'426	
3132.091	Assistance personnelle du Conseiller d'Etat		22'975	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		25'137	
3160.100	Locations de locaux		1'560	
3170.005	Frais de réceptions		4'320	
3170.100	Déplacements		10'646	
3181.000	Pertes sur créances			
3190.021	Dédommagements de tiers		54'708	
3631.000	Part aux frais de conférences		218'202	
3632.000	Subventions cantonales pour les communes		159'749	
3636.000	Subventions cantonales		453'053	
3636.048	Subventions cantonales pour l'entraide à l'étranger		250'000	
3702.000	Subventions fédérales pour les communes		133'290	
3706.001	Subventions fédérales pour des tiers		704'499	
4210.000	Emoluments			11'682
4260.004	Récupérations de traitements			1'225
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité			
4260.030	Recettes administratives diverses			

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018			
		Sicherheits- und Justizdirektion		**33**
226'176'600	220'622'484	Erfolgsrechnung	Aufwand	
195'457'790	187'627'348		Ertrag	
-30'718'810	-32'995'136		Saldo	
6'573'900	8'738'970	Investitionsrechnung	Ausgaben	
635'000	-1'485'073		Einnahmen	
-5'938'900	-10'224'043		Saldo	
		Generalsekretariat		**3300**
		Erfolgsrechnung		JPMS
4'194'550	4'041'638		Aufwand	
1'277'310	1'199'342		Ertrag	
-2'917'240	-2'842'296		Saldo	
14'000	11'485	Kommissionen		3000.200
1'185'210	1'184'315	Gehälter des Personals		3010.100
271'000	231'923	Gehälter des Hilfspersonals		3010.118
19'300	22'725	Sozialzulagen		3040.300
107'230	126'339	Sozialversicherungsbeiträge		305
135'940	162'683	Pensionskassenbeiträge		3051.000
1'520	1'792	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
15'000	14'718	Ausbildungskosten		3090.000
3'000	2'823	Verschiedene Leistungen für das Personal		3099.006
12'000	8'462	Büromaterialien		3100.100
1'000	897	Bücher		3103.300
5'800	4'912	Abonnemente und Beiträge		3103.301
	2'850	Anschaffung von Mobilien		3110.100
40'000	39'906	Dienstleistungen Dritter		3130.000
4'500	4'256	Kosten für Telekommunikation		3130.001
4'000	2'741	Posttaxen		3130.002
30'000	25'656	Persönliche Unterstützung des Staatsrats		3132.091
22'000	25'132	Unterhalt von Hardware und Software		3153.000
1'560	1'560	Räume, Mieten		3160.100
4'000	4'157	Empfänge, Kosten		3170.005
8'000	6'099	Reisespesen		3170.100
	100	Debitorenverluste		3181.000
200'000	199'952	Entschädigungen an Dritte		3190.021
318'200	269'991	Konferenzkostenanteil		3631.000
160'000	160'160	Kantonsbeiträge für die Gemeinden		3632.000
453'000	453'765	Kantonsbeiträge		3636.000
250'000	250'000	Kantonsbeiträge für Hilfsaktionen im Ausland		3636.048
314'000	141'516	Bundesbeiträge für die Gemeinden		3702.000
614'290	680'727	Bundesbeiträge an Dritte		3706.001
6'000	5'060	Gebühren		4210.000
2'000	1'225	Rückerstattung von Gehältern		4260.004
	29'814	Erwerbsersatz bei Mutterschaft		4260.029
20		Verschiedene Verwaltungseinnahmen		4260.030

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4409.000	Intérêts de retard		8
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre		137'000
4630.000	Subventions fédérales		204'000
4700.000	Subventions fédérales pour les communes		
4700.002	Subventions fédérales pour des tiers		847'688
3305	**Service de la justice**		
JUST	Compte de résultats		
	Charges	3'196'720	
	Revenus		745'863
	Solde	-2'450'857	
3000.200	Commissions	163'733	
3010.100	Traitements du personnel	2'162'961	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	90'381	
3010.240	Traitements du personnel auxiliaire liés à des projets de digitalisation (ressources métiers)	167'869	
3040.300	Allocations sociales	14'723	
305	Contributions aux assurances sociales	203'856	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	140'705	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'966	
3090.000	Frais de formation	9'066	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	2'011	
3100.100	Fournitures de bureau	11'360	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	16'155	
3103.300	Livres	2'819	
3103.301	Abonnements et cotisations	3'874	
3110.100	Achats de mobilier		
312	Chauffage, éclairage, eau	12'408	
3130.000	Prestations de service par des tiers	73'686	
3130.001	Frais de télécommunications	3'911	
3130.002	Taxes postales	17'763	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués	1'685	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		
3160.100	Locations de locaux	86'296	
3170.100	Déplacements	8'494	
3181.000	Pertes sur créances		
4100.002	Patentes d'avocats et de notaires		37'360
4210.000	Emoluments		215'600
4210.002	Taxes d'examens		85'500
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		2'271
4260.030	Recettes administratives diverses		13'422
4260.061	Assistance judiciaire civile récupérée		391'710

		Verzugszinsen	4409.000
137'000	137'000	Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001
204'000	204'000	Bundesbeiträge	4630.000
314'000	14'800	Bundesbeiträge für die Gemeinden	4700.000
614'290	807'443	Bundesbeiträge für Dritte	4700.002

Amt für Justiz 3305

Erfolgsrechnung JUST

2'922'680	2'963'715	Aufwand	
855'000	620'958	Ertrag	
-2'067'680	-2'342'757	Saldo	
98'000	174'721	Kommissionen	3000.200
2'006'630	2'169'535	Gehälter des Personals	3010.100
76'000	85'716	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
		Gehälter des Hilfspersonals in Zusammenhang mit Digitalisierungsprojekten (Fachkräfte)	3010.240
14'680	13'450	Sozialzulagen	3040.300
179'160	199'543	Sozialversicherungsbeiträge	305
242'450	139'119	Pensionskassenbeiträge	3051.000
2'740	2'989	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
9'000	-7'228	Ausbildungskosten	3090.000
1'500	1'491	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
7'000	8'835	Büromaterialien	3100.100
20'000	12'735	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
2'900	2'917	Bücher	3103.300
4'000	4'178	Abonnemente und Beiträge	3103.301
	19'060	Anschaffung von Mobilien	3110.100
8'800	8'429	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
177'000	60'000	Dienstleistungen Dritter	3130.000
2'500	2'043	Kosten für Telekommunikation	3130.001
14'000	11'506	Posttaxen	3130.002
		Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
550		Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
49'070	49'050	Räume, Mieten	3160.100
6'700	5'627	Reisespesen	3170.100
	2	Debitorenverluste	3181.000
35'000	25'440	Anwalts- und Notarpatente	4100.002
210'000	207'500	Gebühren	4210.000
90'000	97'200	Prüfungsgebühren	4210.002
	18'025	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
20'000	16'408	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
500'000	256'385	Rückerstattung unentgeltliche Rechtspflege in Zivilsachen	4260.061

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3330	**Service de la police du commerce**		
POCO	Compte de résultats		
	Charges	3'335'395	
	Revenus		8'521'038
	Solde		5'185'643
3000.200	Commissions	2'918	
3010.100	Traitements du personnel	432'180	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	88'179	
3040.300	Allocations sociales	6'930	
3049.400	Primes de fidélité	300	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	13'171	
305	Contributions aux assurances sociales	39'574	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	46'944	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	545	
3090.000	Frais de formation	1'523	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	471	
3100.100	Fournitures de bureau	8'668	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	142	
3103.301	Abonnements et cotisations	747	
3110.100	Achats de mobilier		
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	7'864	
3130.000	Prestations de service par des tiers	4'415	
3130.001	Frais de télécommunications	271	
3130.002	Taxes postales	11'385	
3170.100	Déplacements	4'916	
3181.000	Pertes sur créances	11'620	
3634.015	Subventions cantonales pour l'équipement touristique	499'192	
3635.015	Subventions cantonales pour des projets sociaux	9'387	
3636.144	Subventions cantonales pour la formation professionnelle continue	212'440	
3980.001	Répartition des taxes de lotos et loteries affectées au subventionnement	1'931'613	
4025.000	Impôts sur le produit brut des jeux		3'070'791
4100.003	Patentes d'établissements publics		1'247'682
4100.004	Patentes de débits de boissons		1'835'605
4120.005	Patentes de commerce		55'355
4210.000	Emoluments		330'272
4210.005	Taxes de loteries, lotos		1'931'613
4250.001	Ventes d'imprimés		1'740
4260.004	Récupérations de traitements		45'561
4260.030	Recettes administratives diverses		1'102
4409.000	Intérêts de retard		1'318

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	**Amt für Gewerbepolizei**	**3330**
		Erfolgsrechnung	POCO
3'344'980	3'261'816	Aufwand	
8'540'000	8'568'649	Ertrag	
5'195'020	5'306'833	Saldo	
5'000	3'280	Kommissionen	3000.200
431'050	421'755	Gehälter des Personals	3010.100
39'000	79'198	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
7'210	6'930	Sozialzulagen	3040.300
300	300	Treueprämien	3049.400
13'170		Dienstaltersgeschenke	3049.500
39'410	36'551	Sozialversicherungsbeiträge	305
47'600	46'047	Pensionskassenbeiträge	3051.000
540	534	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
2'500	2'268	Ausbildungskosten	3090.000
500	504	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
8'000	11'063	Büromaterialien	3100.100
300	54	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
1'000	851	Abonnemente und Beiträge	3103.301
	8'000	Anschaffung von Mobilien	3110.100
7'500	6'996	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
6'500	5'585	Dienstleistungen Dritter	3130.000
400	369	Kosten für Telekommunikation	3130.001
12'000	11'878	Posttaxen	3130.002
5'000	348	Reisespesen	3170.100
	7'389	Debitorenverluste	3181.000
492'000	495'340	Kantonsbeiträge für touristische Anlagen	3634.015
10'000	11'476	Kantonsbeiträge für soziale Projekte	3635.015
246'000	183'836	Kantonsbeiträge für die berufliche Weiterbildung	3636.144
1'970'000	1'921'263	Verteilung der Gebühren für Lotterien und Lotto für die Subventionierung	3980.001
3'100'000	3'104'323	Bruttospielertragssteuer	4025.000
1'230'000	1'238'349	Patente für öffentliche Gaststätten	4100.003
1'825'000	1'874'840	Patente für den Getränkeausschank	4100.004
70'000	63'106	Gewerbepatente	4120.005
325'000	312'045	Gebühren	4210.000
1'970'000	1'921'263	Gebühren für Lotterien, Lottos	4210.005
2'000	3'640	Verkauf von Drucksachen	4250.001
16'000	48'882	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
1'000	1'270	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
1'000	930	Verzugszinsen	4409.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3335	**Service de la population et des migrants**		
PETR	Compte de résultats		
	Charges	9'220'464	
	Revenus		6'922'377
	Solde	-2'298'087	
3010.100	Traitements du personnel	4'614'428	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	117'156	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi		
3040.300	Allocations sociales	49'193	
3049.400	Primes de fidélité		
305	Contributions aux assurances sociales	424'383	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	505'216	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	6'158	
3090.000	Frais de formation	4'388	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	2'809	
3100.100	Fournitures de bureau	86'658	
3101.001	Matériel de nettoyage	875	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	161'751	
3103.301	Abonnements et cotisations	1'988	
3110.100	Achats de mobilier	4'000	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	4'408	
312	Chauffage, éclairage, eau	66'254	
3120.004	Impôts et contributions		
3130.000	Prestations de service par des tiers	711'118	
3130.001	Frais de télécommunications	2'864	
3130.002	Taxes postales	93'656	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	555	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués	22'000	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	40'152	
3160.100	Locations de locaux	542'257	
3170.005	Frais de réceptions	1'078	
3170.100	Déplacements	20'441	
3181.000	Pertes sur créances	19'407	
3600.100	Part aux frais de la Confédération	1'598'700	
3910.003	Exécution des condamnations dans les établissements du canton	118'573	
4210.000	Emoluments		915'356
4210.008	Permis d'établissement et de séjour		2'198'444
4210.009	Passeports et biométrie		2'815'493
4250.001	Ventes d'imprimés		10'300
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		37'586
4260.030	Recettes administratives diverses		130'919
4409.000	Intérêts de retard		18
4610.008	Remboursements de traitements par la Confédération		84'491
4610.018	Part de la Confédération aux frais administratifs		729'770

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	**Amt für Bevölkerung und Migration**	**3335**
		Erfolgsrechnung	PETR
9'499'300	9'189'659	Aufwand	
7'093'000	6'932'770	Ertrag	
-2'406'300	-2'256'889	Saldo	
4'711'010	4'625'093	Gehälter des Personals	3010.100
228'000	119'050	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	19'495	Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
45'430	47'094	Sozialzulagen	3040.300
	2'220	Treueprämien	3049.400
425'070	421'050	Sozialversicherungsbeiträge	305
513'640	507'788	Pensionskassenbeiträge	3051.000
6'210	6'230	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
4'500	5'291	Ausbildungskosten	3090.000
2'900	4'867	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
86'000	72'574	Büromaterialien	3100.100
1'000	659	Reinigungsmaterialien	3101.001
230'000	231'725	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
2'200	2'078	Abonnemente und Beiträge	3103.301
4'000	9'910	Anschaffung von Mobilien	3110.100
4'060	430	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
97'000	75'313	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
2'500	884	Steuern und Beiträge	3120.004
626'500	660'832	Dienstleistungen Dritter	3130.000
3'000	2'782	Kosten für Telekommunikation	3130.001
100'000	95'305	Posttaxen	3130.002
2'000		Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
35'000	15'431	Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
53'370	37'183	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
541'910	542'257	Räume, Mieten	3160.100
1'000	641	Empfänge, Kosten	3170.005
22'000	19'283	Reisespesen	3170.100
20'000	22'696	Debitorenverluste	3181.000
1'606'000	1'641'502	Anteil an den Kosten des Bundes	3600.100
125'000		Strafvollzug in den kantonalen Anstalten	3910.003
910'000	933'001	Gebühren	4210.000
2'461'000	2'317'934	Aufenthalts- und Niederlassungsbewilligungen	4210.008
2'700'000	2'848'963	Pässe und Biometrie	4210.009
18'000	11'430	Verkauf von Drucksachen	4250.001
	470	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
134'000	137'051	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
		Verzugszinsen	4409.000
90'000	35'227	Vergütung von Gehältern durch den Bund	4610.008
780'000	648'694	Anteil des Bundes an den Verwaltungskosten	4610.018

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3340	**Circulation et navigation**			
OCNA	Compte de résultats			
		Charges	24'591'347	
		Revenus		115'144'894
		Solde		90'553'547
3130.033	Frais de perception des impôts sur les véhicules à moteur		2'736'122	
3602.100	Part des communes aux impôts sur les véhicules à moteur		21'855'225	
4030.000	Impôts sur les véhicules à moteur			109'276'094
4031.000	Impôts sur les bateaux			2'402'350
4260.062	Part des communes aux frais de perception des impôts sur les véhicules à moteur			535'453
4461.004	Contribution de l'Office de la circulation et de la navigation			2'800'000
4470.100	Locations de terrains			130'996
3345	**Police**			
POLI	Compte de résultats			
		Charges	107'311'421	
		Revenus		15'933'584
		Solde	-91'377'837	
	Compte des investissements	Dépenses	3'208'783	
		Recettes		
		Solde	-3'208'783	
3345.1	**Commandement et services généraux**			
POLC	Compte de résultats			
		Charges	21'881'991	
		Revenus		2'857'348
		Solde	-19'024'643	
3010.101	Traitements du personnel administratif		4'411'358	
3010.107	Traitements du personnel de commandement et des services généraux		5'870'140	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		329'740	
3040.300	Allocations sociales		128'137	
3049.000	Indemnités de service		28'215	
3049.400	Primes de fidélité		4'200	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		14'928	
305	Contributions aux assurances sociales		966'012	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		1'187'048	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		13'740	
3056.000	Contributions à l'assurance maladie		43'040	
3090.000	Frais de formation		191'450	
3099.005	Culture, loisirs, sports		10'000	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		6'088	
3100.100	Fournitures de bureau		47'793	

		Strassenverkehr und Schiffahrt		**3340**
		Erfolgsrechnung		OCNA
24'838'800	24'417'995		Aufwand	
116'276'900	114'371'359		Ertrag	
91'438'100	89'953'364		Saldo	
2'763'800	2'717'263	Kosten für den Bezug der Motorfahrzeugsteuern		3130.033
22'075'000	21'700'732	Gemeindeanteil an den Motorfahrzeugsteuern		3602.100
110'375'000	108'503'629	Motorfahrzeugsteuer		4030.000
2'430'000	2'405'065	Schiffssteuer		4031.000
540'900	531'668	Anteil der Gemeinden an den Inkassokosten der Motorfahrzeugsteuer		4260.062
2'800'000	2'800'000	Beitrag des Amtes für Strassenverkehr und Schifffahrt		4461.004
131'000	130'996	Verpachtung von Land		4470.100
		Polizei		**3345**
		Erfolgsrechnung		POLI
108'657'410	104'911'644		Aufwand	
17'311'350	15'622'128		Ertrag	
-91'346'060	-89'289'516		Saldo	
3'208'900	1'549'980	Investitionsrechnung	Ausgaben	
			Einnahmen	
-3'208'900	-1'549'980		Saldo	
		Kommando und Stabsdienste		**3345.1**
		Erfolgsrechnung		POLC
22'704'250	22'314'391		Aufwand	
2'812'410	3'001'215		Ertrag	
-19'891'840	-19'313'176		Saldo	
4'546'530	4'657'678	Gehälter des Verwaltungspersonals		3010.101
5'588'950	5'672'652	Gehälter des Personals des Kommandos und der Stabsdienste		3010.107
364'000	346'167	Gehälter des Hilfspersonals		3010.118
119'140	129'353	Sozialzulagen		3040.300
23'800	27'038	Dienstentschädigungen		3049.000
4'870	6'686	Treueprämien		3049.400
23'180	15'086	Dienstaltersgeschenke		3049.500
920'470	950'723	Sozialversicherungsbeiträge		305
1'182'840	1'178'784	Pensionskassenbeiträge		3051.000
13'400	13'656	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
45'060	50'409	Krankenversicherungsbeiträge		3056.000
191'000	178'916	Ausbildungskosten		3090.000
10'000	10'000	Kultur, Freizeit, Sport		3099.005
9'000	10'260	Verschiedene Leistungen für das Personal		3099.006
60'000	54'722	Büromaterialien		3100.100

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3101.001	Matériel de nettoyage	7'366	
3101.005	Matériel photographique	7'807	
3101.006	Carburants	21'401	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	23'838	
3102.102	Publications et publicité	75'305	
3103.301	Abonnements et cotisations	7'726	
3104.200	Fournitures d'enseignement	6'913	
3110.100	Achats de mobilier	15'300	
3110.200	Achats de machines	11'442	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	3'574	
3110.309	Achats d'équipements téléphoniques	40'344	
3111.304	Achats de matériel et d'appareils radio	7'557	
3111.306	Achats de matériel pour le Centre d'engagement et d'alarmes	1'908	
3111.500	Achats de véhicules	34'156	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	12'143	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	271'952	
3119.314	Achats d'armement et d'équipement	49'589	
3119.315	Achats de l'équipement des centres d'intervention en cas de catastrophe	9'985	
312	Chauffage, éclairage, eau	190'667	
3120.004	Impôts et contributions	4'473	
3130.000	Prestations de service par des tiers	439'785	
3130.001	Frais de télécommunications	340'704	
3130.002	Taxes postales	51'140	
3130.010	Transports	203'205	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	74'424	
3134.000	Assurances	27'620	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	156'264	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués	3'736	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	5'752	
3151.304	Entretien du matériel et des appareils radio	642'698	
3151.306	Entretien du matériel du Centre d'engagement et d'alarmes	94'744	
3151.500	Entretien des véhicules	14'834	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	1'057'974	
3158.400	Redevances d'utilisation des équipements informatiques	117'080	
3159.314	Entretien de l'armement et de l'équipement	28'953	
3159.315	Entretien du matériel d'intervention en cas de catastrophe	4'000	
3160.100	Locations de locaux	215'094	
3170.100	Déplacements	66'108	
3181.000	Pertes sur créances	6	
3199.011	Exploitation du Centre d'engagement et d'alarmes	7'555	
3300.001	Amortissements des immeubles	3'818'747	
3300.007	Amortissements des équipements	413'531	
3631.000	Part aux frais de conférences	42'703	
4210.000	Emoluments		213'250
4240.000	Prestations de service pour des tiers		779'969
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		52'523
4260.004	Récupérations de traitements		230'000
4260.006	Récupérations de charges sociales		16'191
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Sicherheits- und Justizdirektion	
5'500	13'770	Reinigungsmaterialien	3101.001
8'000	36'761	Fotomaterialien	3101.005
26'000	24'128	Treibstoffe	3101.006
26'000	23'056	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
75'000	70'209	Publikationen und Werbung	3102.102
10'000	8'307	Abonnemente und Beiträge	3103.301
8'000	11'563	Schulmaterialien	3104.200
15'300	14'534	Anschaffung von Mobilien	3110.100
11'710	7'789	Anschaffung von Maschinen	3110.200
7'000	6'675	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
40'000	39'869	Anschaffung von Telefonanlagen	3110.309
8'000	7'850	Anschaffung von Materialien und Funkgeräten	3111.304
17'000	114'654	Anschaffung von Materialien für die Einsatz- und Alarmzentrale	3111.306
35'000	15'719	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
11'000		Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
1'107'000	676'156	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
60'000	91'895	Anschaffung von Waffen und Ausrüstungsgegenständen	3119.314
10'000	11'796	Anschaffung für die Einrichtung der Stützpunkte für den Katastrophenfall	3119.315
191'300	191'688	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
6'500	4'616	Steuern und Beiträge	3120.004
480'000	469'401	Dienstleistungen Dritter	3130.000
378'880	345'706	Kosten für Telekommunikation	3130.001
51'000	47'455	Posttaxen	3130.002
220'000	213'757	Transporte	3130.010
120'000	115'042	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
25'200	24'483	Versicherungen	3134.000
115'000	132'459	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
5'000	2'149	Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
5'000	6'509	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
656'760	634'218	Unterhalt von Materialien und Funkgeräten	3151.304
90'000	92'931	Unterhalt der Materialien der Einsatz- und Alarmzentrale	3151.306
17'000	11'310	Fahrzeugunterhalt	3151.500
1'046'300	1'096'591	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
120'000	118'483	Benützungskosten für EDV-Anlagen	3158.400
28'000	25'062	Unterhalt der Waffen und Ausrüstungsgegenstände	3159.314
4'000	4'097	Unterhalt der Materialien für den Einsatz bei Katastrophenfällen	3159.315
215'680	224'664	Räume, Mieten	3160.100
61'600	65'569	Reisespesen	3170.100
	95	Debitorenverluste	3181.000
9'000	4'927	Betriebskosten Einsatz- und Alarmzentrale	3199.011
3'818'750	3'447'119	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
413'530	516'914	Abschreibungen auf Anlagen	3300.007
43'000	42'282	Konferenzkostenanteil	3631.000
200'000	166'890	Gebühren	4210.000
750'850	723'335	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
	167'597	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
230'000	230'000	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
18'000	18'418	Rückerstattung von Soziallasten	4260.006
	27'566	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4260.030	Recettes administratives diverses			9'548
4470.000	Locations			18'051
4610.004	Remboursements de frais d'enquêtes			450'000
4611.003	Dédommagements			508'104
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues			10'000
4634.016	Part de tiers à l'exploitation du Centre d'engagement et d'alarmes			218'752
4637.000	Participations de tiers			350'960
	Compte des investissements			
		Dépenses	2'058'890	
		Recettes		
		Solde	-2'058'890	
5040.000	Construction d'immeubles		2'058'890	
3345.2	**Gendarmerie**			
POLG	Compte de résultats			
		Charges	63'792'170	
		Revenus		12'322'181
		Solde	-51'469'989	
3010.101	Traitements du personnel administratif		1'582'843	
3010.108	Traitements du corps de gendarmerie		40'419'233	
3010.110	Traitements des agents auxiliaires		1'824'090	
3040.300	Allocations sociales		594'273	
3049.000	Indemnités de service		32'933	
3049.100	Déménagements de service		3'900	
3049.400	Primes de fidélité		8'676	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		9'082	
305	Contributions aux assurances sociales		3'970'474	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		4'965'849	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		57'719	
3056.000	Contributions à l'assurance maladie		184'959	
3090.000	Frais de formation		198'607	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		13'138	
3100.100	Fournitures de bureau		87'776	
3101.001	Matériel de nettoyage		38'745	
3101.005	Matériel photographique		1'409	
3101.006	Carburants		356'690	
3102.101	Imprimés, formules et reliures		26'909	
3103.301	Abonnements et cotisations		10'183	
3104.200	Fournitures d'enseignement		142'924	
3110.100	Achats de mobilier		44'796	
3110.200	Achats de machines		15'276	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils		15'915	
3111.304	Achats de matériel et d'appareils radio		45'000	
3111.305	Achats de matériel et d'appareils de circulation		647'695	
3111.500	Achats de véhicules		782'016	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie		471'243	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018			
5'000	503	Verschiedene Verwaltungseinnahmen		4260.030
18'050	18'027	Mietzinse		4470.000
450'000	500'000	Kostenvergütung für Ermittlungen		4610.004
562'000	540'048	Rückerstattungen		4611.003
		Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone		4630.060
225'000	252'598	Anteil Dritter am Betrieb der Einsatz- und Alarmzentrale		4634.016
353'510	356'233	Beteiligungen Dritter		4637.000
		Investitionsrechnung		
2'058'900	999'996		Ausgaben	
			Einnahmen	
-2'058'900	-999'996		Saldo	
2'058'900	999'996	Bau von Gebäuden		5040.000
		Gendarmerie		**3345.2**
		Erfolgsrechnung		POLG
64'064'510	60'501'453		Aufwand	
13'723'940	11'482'752		Ertrag	
-50'340'570	-49'018'701		Saldo	
1'464'590	1'601'250	Gehälter des Verwaltungspersonals		3010.101
40'747'550	39'627'337	Gehälter des Gendarmeriekorps		3010.108
1'819'800	1'790'150	Gehälter der Hilfspolizisten		3010.110
538'160	571'576	Sozialzulagen		3040.300
38'000	34'630	Dienstentschädigungen		3049.000
6'750	4'050	Umzugsentschädigungen		3049.100
9'440	14'516	Treueprämien		3049.400
16'500	55'985	Dienstaltersgeschenke		3049.500
3'889'690	3'849'689	Sozialversicherungsbeiträge		305
4'864'090	4'877'894	Pensionskassenbeiträge		3051.000
56'920	56'815	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
206'510	196'822	Krankenversicherungsbeiträge		3056.000
195'000	185'391	Ausbildungskosten		3090.000
16'000	12'820	Verschiedene Leistungen für das Personal		3099.006
115'700	101'739	Büromaterialien		3100.100
43'000	36'336	Reinigungsmaterialien		3101.001
2'000	5'273	Fotomaterialien		3101.005
465'000	393'655	Treibstoffe		3101.006
30'000	18'928	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten		3102.101
10'000	4'157	Abonnemente und Beiträge		3103.301
68'000	99'332	Schulmaterialien		3104.200
45'000	45'000	Anschaffung von Mobilien		3110.100
15'030	20'387	Anschaffung von Maschinen		3110.200
16'000	8'831	Anschaffung von Materialien und Apparaten		3110.301
45'000	44'720	Anschaffung von Materialien und Funkgeräten		3111.304
697'000	186'113	Anschaffung von Verkehrsausrüstung		3111.305
800'000	839'978	Anschaffung von Fahrzeugen		3111.500
477'000	483'625	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug		3112.000

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		55'324	
3119.314	Achats d'armement et d'équipement		321'190	
312	Chauffage, éclairage, eau		405'756	
3120.004	Impôts et contributions		15'042	
3130.000	Prestations de service par des tiers		386'677	
3130.001	Frais de télécommunications		223'814	
3130.002	Taxes postales		133'961	
3134.000	Assurances		93'338	
3135.004	Exécution des peines		7'209	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles		707'217	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués		77'783	
3151.305	Entretien du matériel et des appareils de circulation		88'580	
3151.500	Entretien des véhicules		373'373	
3159.314	Entretien de l'armement et de l'équipement		14'909	
3160.100	Locations de locaux		759'148	
3170.012	Indemnités aux propriétaires de chiens de service		74'831	
3170.100	Déplacements		619'015	
3181.000	Pertes sur créances		9'014	
3300.001	Amortissements des immeubles		2'600'188	
3300.006	Amortissements des véhicules		179'983	
3920.002	Charges d'immeubles imputées		93'467	
4210.000	Emoluments			449'141
4240.000	Prestations de service pour des tiers			1'912'355
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			360'801
4260.006	Récupérations de charges sociales			58'598
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité			104'101
4260.030	Recettes administratives diverses			405'717
4270.000	Amendes			8'379'886
4470.000	Locations			110'325
4610.008	Remboursements de traitements par la Confédération			348'956
4611.003	Dédommagements			192'301
	Compte des investissements			
		Dépenses	1'149'893	
		Recettes		
		Solde	-1'149'893	
5040.002	Aménagement d'immeubles		249'980	
5060.500	Achats de véhicules		899'913	
3345.3	**Police de sûreté**			
POLS	Compte de résultats			
		Charges	19'081'840	
		Revenus		751'699
		Solde	-18'330'141	
3010.101	Traitements du personnel administratif		1'423'798	
3010.109	Traitements du corps des agents de la sûreté		11'691'036	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		183'516	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
53'000	107'652	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
330'000	323'459	Anschaffung von Waffen und Ausrüstungsgegenständen	3119.314
445'000	432'990	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
22'000	18'908	Steuern und Beiträge	3120.004
384'400	490'901	Dienstleistungen Dritter	3130.000
240'000	211'136	Kosten für Telekommunikation	3130.001
110'000	122'653	Posttaxen	3130.002
86'310	86'107	Versicherungen	3134.000
13'000	8'502	Strafvollzug	3135.004
700'000	657'981	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
65'000	102'274	Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
85'000	82'935	Unterhalt der Verkehrsausrüstung	3151.305
471'000	435'336	Fahrzeugunterhalt	3151.500
15'000	11'624	Unterhalt der Waffen und Ausrüstungsgegenstände	3159.314
785'920	763'132	Räume, Mieten	3160.100
70'000	80'765	Entschädigungen für das Halten von Diensthunden	3170.012
620'000	587'052	Reisespesen	3170.100
	49'029	Debitorenverluste	3181.000
2'591'190	666'940	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
180'000		Abschreibungen auf Fahrzeugen	3300.006
99'960	95'079	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
420'500	443'255	Gebühren	4210.000
1'990'000	1'953'978	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
	245'319	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
60'000	63'608	Rückerstattung von Soziallasten	4260.006
	99'686	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
176'000	386'242	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
10'124'500	7'556'233	Bussen	4270.000
132'940	127'475	Mietzinse	4470.000
480'000	397'467	Vergütung von Gehältern durch den Bund	4610.008
340'000	209'489	Rückerstattungen	4611.003
		Investitionsrechnung	
1'150'000	549'984	Ausgaben	
		Einnahmen	
-1'150'000	-549'984	Saldo	
250'000	549'984	Ausbau von Gebäuden	5040.002
900'000		Kauf von Fahrzeugen	5060.500
		Kriminalpolizei	**3345.3**
		Erfolgsrechnung	POLS
19'112'500	19'047'527	Aufwand	
775'000	1'137'605	Ertrag	
-18'337'500	-17'909'922	Saldo	
1'467'890	1'362'930	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
11'578'480	11'649'434	Gehälter des Sicherheitskorps	3010.109
270'000	255'125	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3040.300	Allocations sociales	159'900	
3049.000	Indemnités de service	78'627	
3049.400	Primes de fidélité	2'356	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
305	Contributions aux assurances sociales	1'206'496	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	1'491'809	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	17'438	
3056.000	Contributions à l'assurance maladie	40'110	
3090.000	Frais de formation	94'871	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	4'861	
3100.100	Fournitures de bureau	29'929	
3101.005	Matériel photographique	5'304	
3101.006	Carburants	80'875	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	9'679	
3103.301	Abonnements et cotisations	2'120	
3110.100	Achats de mobilier	32'080	
3110.200	Achats de machines	9'430	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	278'782	
3111.304	Achats de matériel et d'appareils radio	344'731	
3111.500	Achats de véhicules	143'711	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	2'956	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	42'209	
3119.314	Achats d'armement et d'équipement	6'181	
3120.004	Impôts et contributions	203	
3130.000	Prestations de service par des tiers	936'159	
3130.001	Frais de télécommunications	56'458	
3130.002	Taxes postales	78	
3134.000	Assurances	21'738	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	26'490	
3151.500	Entretien des véhicules	80'460	
3159.314	Entretien de l'armement et de l'équipement	804	
3170.100	Déplacements	467'638	
3199.061	Débours pénaux	109'005	
4240.000	Prestations de service pour des tiers		
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		76'648
4260.004	Récupérations de traitements		53'533
4260.006	Récupérations de charges sociales		14'465
4260.014	Récupérations de frais		395'089
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		50'135
4260.030	Recettes administratives diverses		23'625
4610.008	Remboursements de traitements par la Confédération		138'204

3345.4 Ecoles de police

POLE Compte de résultats

Charges	2'555'420	
Revenus		2'356
Solde	-2'553'064	

3010.111	Traitements des aspirants de police	1'530'585

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
145'760	153'544	Sozialzulagen	3040.300
79'800	76'357	Dienstentschädigungen	3049.000
2'300	4'516	Treueprämien	3049.400
	8'588	Dienstaltersgeschenke	3049.500
1'169'560	1'185'537	Sozialversicherungsbeiträge	305
1'496'450	1'479'247	Pensionskassenbeiträge	3051.000
17'200	17'202	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
37'260	46'685	Krankenversicherungsbeiträge	3056.000
103'000	137'996	Ausbildungskosten	3090.000
5'900	5'002	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
42'000	35'263	Büromaterialien	3100.100
10'000	13'559	Fotomaterialien	3101.005
89'600	91'147	Treibstoffe	3101.006
10'000	9'364	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
4'000	466	Abonnemente und Beiträge	3103.301
32'080	35'389	Anschaffung von Mobilien	3110.100
9'730	7'660	Anschaffung von Maschinen	3110.200
318'000	283'881	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
109'000	87'969	Anschaffung von Materialien und Funkgeräten	3111.304
144'000	173'906	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
5'000	9'397	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
44'000	156'214	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
7'000	9'004	Anschaffung von Waffen und Ausrüstungsgegenständen	3119.314
3'000	235	Steuern und Beiträge	3120.004
1'055'640	1'008'257	Dienstleistungen Dritter	3130.000
61'300	60'784	Kosten für Telekommunikation	3130.001
	170	Posttaxen	3130.002
22'000	21'713	Versicherungen	3134.000
26'000	24'357	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
110'000	96'948	Fahrzeugunterhalt	3151.500
2'000	1'830	Unterhalt der Waffen und Ausrüstungsgegenstände	3159.314
493'000	456'290	Reisespesen	3170.100
141'550	81'563	Auslagen in Strafsachen	3199.061
	191'250	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
	182'857	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
50'000	52'670	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
18'000	16'934	Rückerstattung von Soziallasten	4260.006
550'000	439'775	Kostenrückerstattungen	4260.014
	71'538	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
27'000	45'433	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
130'000	137'149	Vergütung von Gehältern durch den Bund	4610.008

Polizeischulen — 3345.4

Erfolgsrechnung — POLE

2'776'150	3'048'273	Aufwand	
	556	Ertrag	
-2'776'150	-3'047'717	Saldo	
1'609'050	1'890'324	Gehälter der Polizeiaspiranten	3010.111

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3040.300	Allocations sociales	3'450	
305	Contributions aux assurances sociales	138'895	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	128'950	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'034	
3056.000	Contributions à l'assurance maladie	2'653	
3090.000	Frais de formation	278'796	
3091.000	Frais de recrutement	43'072	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	12'658	
3100.100	Fournitures de bureau	3'321	
3104.200	Fournitures d'enseignement		
3110.100	Achats de mobilier	6'440	
3110.200	Achats de machines	3'976	
3111.304	Achats de matériel et d'appareils radio	64'000	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	161'777	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	11'076	
3119.314	Achats d'armement et d'équipement	147'173	
3130.001	Frais de télécommunications	4'023	
3159.314	Entretien de l'armement et de l'équipement	2'804	
3170.100	Déplacements	5'426	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	4'314	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		2'356

3355 Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation

SPEN Compte de résultats

Charges	26'340'477	
Revenus		1'190'418
Solde	-25'150'059	

3000.200	Commissions	21'772	
3010.100	Traitements du personnel	2'326'524	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	23'826	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	11'431	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi	31'141	
3040.300	Allocations sociales	16'861	
3049.400	Primes de fidélité		
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
305	Contributions aux assurances sociales	210'111	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	252'935	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	3'075	
3056.000	Contributions à l'assurance maladie		
3090.000	Frais de formation	13'665	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	4'406	
3100.100	Fournitures de bureau	18'995	
3101.001	Matériel de nettoyage	4'721	
3103.301	Abonnements et cotisations	8'206	
3105.100	Produits alimentaires		
3106.014	Produits médicaux		
3110.100	Achats de mobilier		

	1'800	Sozialzulagen	3040.300
138'670	168'922	Sozialversicherungsbeiträge	305
188'890	159'637	Pensionskassenbeiträge	3051.000
2'200	2'515	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
5'000	2'333	Krankenversicherungsbeiträge	3056.000
287'000	305'346	Ausbildungskosten	3090.000
55'000	44'500	Rekrutierungskosten	3091.000
20'000	15'551	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
5'000	5'943	Büromaterialien	3100.100
5'000	638	Schulmaterialien	3104.200
6'440	4'640	Anschaffung von Mobilien	3110.100
4'000	1'933	Anschaffung von Maschinen	3110.200
64'000	62'001	Anschaffung von Materialien und Funkgeräten	3111.304
158'100	190'227	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
11'000	11'000	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
147'000	168'711	Anschaffung von Waffen und Ausrüstungsgegenständen	3119.314
4'800		Kosten für Telekommunikation	3130.001
5'000	2'011	Unterhalt der Waffen und Ausrüstungsgegenstände	3159.314
10'000	5'904	Reisespesen	3170.100
50'000	4'337	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
	556	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000

Amt für Justizvollzug und Bewährungshilfe 3355

Erfolgsrechnung SPEN

27'049'190	26'659'782	Aufwand	
1'617'100	2'464'770	Ertrag	
-25'432'090	-24'195'012	Saldo	
20'000	21'414	Kommissionen	3000.200
2'363'640	5'475'385	Gehälter des Personals	3010.100
25'700	32'266	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
		Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
	58'484	Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
18'600	75'468	Sozialzulagen	3040.300
	400	Treueprämien	3049.400
	29'712	Dienstaltersgeschenke	3049.500
212'510	491'536	Sozialversicherungsbeiträge	305
258'800	611'962	Pensionskassenbeiträge	3051.000
3'120	7'261	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
	14'535	Krankenversicherungsbeiträge	3056.000
17'500	21'446	Ausbildungskosten	3090.000
4'400	3'142	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
20'000	26'643	Büromaterialien	3100.100
5'000	30'265	Reinigungsmaterialien	3101.001
11'270	6'595	Abonnemente und Beiträge	3103.301
	304'301	Lebensmittel	3105.100
	31'958	Medikamente	3106.014
	6'270	Anschaffung von Mobilien	3110.100

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3110.301	Achats de matériel et d'appareils		
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie		
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		
312	Chauffage, éclairage, eau	18'920	
3120.004	Impôts et contributions	694	
3130.000	Prestations de service par des tiers	25'896	
3130.001	Frais de télécommunications	3'228	
3130.002	Taxes postales	18'856	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	46'176	
3130.096	Service d'aumônerie		
3134.000	Assurances	1'415	
3135.000	Exécution des condamnations	5'297'647	
3135.001	Placements dans les établissements spécialisés	4'959'134	
3135.002	Rémunérations aux détenus		
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	25'693	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils		
3151.500	Entretien des véhicules	1'724	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	59'265	
3160.100	Locations de locaux		
3170.005	Frais de réceptions	4'974	
3170.100	Déplacements	11'855	
3181.000	Pertes sur créances	958	
3631.000	Part aux frais de conférences		
3637.203	Secours pour les détenus libérés	50'000	
3910.003	Exécution des condamnations dans les établissements du canton	12'866'376	
3920.002	Charges d'immeubles imputées		
4210.000	Emoluments		113'743
4220.017	Récupérations de frais de détention		1'027'667
4240.000	Prestations de service pour des tiers		
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		13'014
4260.006	Récupérations de charges sociales		
4260.030	Recettes administratives diverses		35'994
4409.000	Intérêts de retard		

3365 Etablissement de détention fribourgeois

EBEL Compte de résultats

Charges	36'070'499	
Revenus		32'732'284
Solde	-3'338'215	

3000.200	Commissions	10'103	
3010.100	Traitements du personnel	18'528'392	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi		
3040.300	Allocations sociales	292'523	
3049.000	Indemnités de service	32'965	
3049.400	Primes de fidélité	692	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	4'610	

	66'747	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
	84'717	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
	1'278	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
33'500	133'242	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
1'000	8'384	Steuern und Beiträge	3120.004
12'400	103'766	Dienstleistungen Dritter	3130.000
6'200	6'914	Kosten für Telekommunikation	3130.001
15'500	10'815	Posttaxen	3130.002
173'000	7'163	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
	14'884	Seelsorge	3130.096
7'200	9'329	Versicherungen	3134.000
4'950'000	4'562'924	Strafvollzugskosten	3135.000
4'150'000	3'478'668	Einweisungen in Massnahmenvollzugsinstitutionen	3135.001
	83'378	Arbeitsentgelt an Gefangene	3135.002
25'000	255'475	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
	4'176	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
1'750	3'133	Fahrzeugunterhalt	3151.500
88'100	37'581	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
	39'530	Räume, Mieten	3160.100
5'000	2'156	Empfänge, Kosten	3170.005
25'000	14'663	Reisespesen	3170.100
		Debitorenverluste	3181.000
	339'575	Konferenzkostenanteil	3631.000
95'000		Unterstützung für Strafentlassene	3637.203
14'500'000	10'100'147	Strafvollzug in den kantonalen Anstalten	3910.003
	42'096	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
105'000	70'611	Gebühren	4210.000
1'500'000	2'278'523	Rückerstattung von Inhaftierungskosten	4220.017
	61'346	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
	34'044	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	4'809	Rückerstattung von Soziallasten	4260.006
12'100	15'427	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
	10	Verzugszinsen	4409.000

Freiburger Strafanstalt 3365

Erfolgsrechnung EBEL

35'385'450	29'181'831	Aufwand	
33'593'000	24'699'651	Ertrag	
-1'792'450	-4'482'180	Saldo	
13'000	9'346	Kommissionen	3000.200
18'327'750	13'802'996	Gehälter des Personals	3010.100
	331'972	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	8'513	Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
265'700	222'000	Sozialzulagen	3040.300
34'000	31'946	Dienstentschädigungen	3049.000
600	1'350	Treueprämien	3049.400
21'830	16'897	Dienstaltersgeschenke	3049.500

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
305	Contributions aux assurances sociales	1'670'738	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	2'046'813	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	24'120	
3056.000	Contributions à l'assurance maladie	53'900	
3090.000	Frais de formation	35'775	
3091.000	Frais de recrutement	30'070	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	16'158	
3100.100	Fournitures de bureau	52'505	
3101.001	Matériel de nettoyage	108'471	
3101.006	Carburants	268'970	
3101.010	Matières premières	285'868	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	3'833	
3103.300	Livres	218	
3103.301	Abonnements et cotisations	588'789	
3105.100	Produits alimentaires	1'129'103	
3105.104	Frais des cultures	489'281	
3110.100	Achats de mobilier	22'040	
3110.200	Achats de machines	4'549	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	228'538	
3110.309	Achats d'équipements téléphoniques	14'314	
3111.303	Achats de matériel et d'appareils d'exploitation	220'451	
3111.500	Achats de véhicules	149'500	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	242'473	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	59'543	
3115.000	Achats de bétail	180'012	
3115.001	Frais de bétail	441'495	
312	Chauffage, éclairage, eau	780'629	
3120.004	Impôts et contributions	15'738	
3130.000	Prestations de service par des tiers	711'250	
3130.001	Frais de télécommunications	127'634	
3130.002	Taxes postales	10'167	
3130.010	Transports	70	
3130.017	Culture, loisirs, sports	52'520	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	47'347	
3130.080	Evacuation et traitement des déchets	50'753	
3130.096	Service d'aumônerie	80'079	
3132.040	Prestations médicales par des tiers	457'751	
3134.000	Assurances	150'837	
3135.002	Rémunérations aux détenus	1'701'562	
3137.000	Impôts sur les véhicules	37'053	
3140.200	Améliorations foncières	292'483	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	1'499'908	
3144.002	Constructions d'immeubles	91'071	
3150.100	Entretien du mobilier	381	
3150.200	Entretien des machines	517	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	132'143	
3151.303	Entretien du matériel et des appareils d'exploitation	97'155	
3151.500	Entretien des véhicules	155'972	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	94'829	
3160.100	Locations de locaux	4'079	
3170.100	Déplacements	30'045	
3181.000	Pertes sur créances	5	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Sicherheits- und Justizdirektion	
1'647'950	1'252'486	Sozialversicherungsbeiträge	305
2'079'880	1'550'884	Pensionskassenbeiträge	3051.000
24'150	18'298	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
55'180	43'032	Krankenversicherungsbeiträge	3056.000
78'000	58'173	Ausbildungskosten	3090.000
12'000	21'280	Rekrutierungskosten	3091.000
15'250	10'080	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
54'000	43'742	Büromaterialien	3100.100
120'000	87'776	Reinigungsmaterialien	3101.001
211'500	245'643	Treibstoffe	3101.006
245'000	373'648	Rohmaterialien	3101.010
6'500	3'073	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
1'500	474	Bücher	3103.300
586'000	457'358	Abonnemente und Beiträge	3103.301
1'195'000	857'835	Lebensmittel	3105.100
444'000	348'406	Kosten für Kulturen	3105.104
20'530	18'584	Anschaffung von Mobilien	3110.100
6'280	4'234	Anschaffung von Maschinen	3110.200
231'500	201'827	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
29'600	27'006	Anschaffung von Telefonanlagen	3110.309
220'000	181'422	Anschaffung von Betriebsmaterialien und -geräten	3111.303
150'000	165'738	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
241'200	184'935	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
68'000	2'360	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
175'000	185'482	Viehankäufe	3115.000
650'000	662'097	Kosten für Viehhaltung	3115.001
793'000	600'802	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
23'000	15'738	Steuern und Beiträge	3120.004
757'000	683'636	Dienstleistungen Dritter	3130.000
45'000	60'478	Kosten für Telekommunikation	3130.001
12'000	9'163	Posttaxen	3130.002
5'000	39'610	Transporte	3130.010
53'500	49'918	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
33'000	-7'135	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
49'200	30'315	Abfallbeseitigung und -aufbereitung	3130.080
75'000	56'243	Seelsorge	3130.096
306'500	283'299	Medizinische Fremdleistungen	3132.040
113'600	111'675	Versicherungen	3134.000
1'676'000	1'595'048	Arbeitsentgelt an Gefangene	3135.002
35'000	41'728	Fahrzeugsteuern	3137.000
280'000	321'782	Bodenverbesserungen	3140.200
1'417'000	1'176'557	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
100'000	100'762	Bau von Gebäuden	3144.002
2'000	622	Unterhalt der Mobilien	3150.100
2'000	562	Unterhalt der Maschinen	3150.200
126'000	137'160	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
93'000	94'044	Unterhalt von Betriebsmaterialien und -geräten	3151.303
152'000	122'578	Fahrzeugunterhalt	3151.500
94'500	93'042	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
5'000	4'079	Räume, Mieten	3160.100
35'000	20'072	Reisespesen	3170.100
	13'751	Debitorenverluste	3181.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses		
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne	673'740	
3300.001	Amortissements des immeubles	1'505'238	
3499.000	Escomptes	2'010	
3900.003	Livraisons internes entre secteurs de Bellechasse	30'723	
4220.017	Récupérations de frais de détention		11'556'734
4240.000	Prestations de service pour des tiers		452'395
4250.003	Ventes de bétail		1'162'130
4250.004	Ventes de produits agricoles		1'291'765
4250.005	Ventes de produits laitiers		370'008
4250.006	Ventes de fournitures scolaires		4'447
4250.007	Ventes d'eau		18'702
4250.016	Ventes de produits accessoires		12'825
4250.021	Produit de la cuisine		1'126
4250.024	Produit du garage		483
4250.027	Ventes de carburant		167'105
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		169'660
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		1'674
4260.004	Récupérations de traitements		17'574
4260.006	Récupérations de charges sociales		17'508
4260.030	Recettes administratives diverses		496'010
4260.040	Revenus liés à l'activité interne		673'740
4260.041	Participation des détenus aux frais de détention		390'703
4309.200	Pensions		39'519
4470.000	Locations		340'100
4630.002	Subventions fédérales pour la rénovation des immeubles		87'648
4900.003	Livraisons internes entre secteurs de Bellechasse		30'723
4910.003	Récupérations de frais de détention		15'429'705
	Compte des investissements		
	Dépenses	3'214'302	
	Recettes		846'499
	Solde	-2'367'803	
5040.000	Construction d'immeubles	3'214'302	
6300.001	Subventions fédérales pour la construction et l'aménagement d'immeubles		846'499
3370	**Service de probation**		
PATR	Compte de résultats		
	Charges		
	Revenus		
	Solde		
3010.100	Traitements du personnel		
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides		
3040.300	Allocations sociales		
305	Contributions aux assurances sociales		

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
1'000		Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
606'000	544'737	Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040
1'235'250	1'515'558	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
4'000	3'336	Skonti	3499.000
25'000	31'779	Interne Lieferungen zwischen Abteilungen von Bellechasse	3900.003
10'600'000	9'034'579	Rückerstattung von Inhaftierungskosten	4220.017
542'000	699'032	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
1'300'000	1'229'671	Viehverkäufe	4250.003
1'310'000	1'273'492	Verkauf landwirtschaftlicher Produkte	4250.004
370'000	376'567	Verkauf von Milchprodukten	4250.005
5'000	4'686	Verkauf von Schulmaterialien	4250.006
30'000	15'740	Wasserverkäufe	4250.007
10'000	11'602	Verkauf von Nebenerzeugnissen	4250.016
3'000	851	Ertrag aus Küche	4250.021
1'000	1'096	Ertrag aus Garage	4250.024
120'000	148'244	Treibstoffverkäufe	4250.027
70'000	168'043	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
1'000		Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
	25'974	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
20'000	14'453	Rückerstattung von Soziallasten	4260.006
215'000	297'537	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
606'000	544'737	Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040
390'000	388'578	Beteiligung der Gefangenen an den Inhaftierungskosten	4260.041
30'000	29'785	Kostgelder	4309.200
300'000	303'061	Mietzinse	4470.000
		Bundesbeiträge für die Gebäuderenovierung	4630.002
25'000	31'779	Interne Lieferungen zwischen Abteilungen von Bellechasse	4900.003
17'645'000	10'100'147	Rückerstattung von Inhaftierungskosten	4910.003

		Investitionsrechnung	
3'200'000	2'248'924	Ausgaben	
635'000	-1'485'073	Einnahmen	
-2'565'000	-3'733'997	Saldo	
3'200'000	2'248'924	Bau von Gebäuden	5040.000
635'000	-1'485'073	Bundesbeiträge für den Bau und den Ausbau von Gebäuden	6300.001

		Amt für Bewährungshilfe	**3370**
		Erfolgsrechnung	PATR
	1'035'565	Aufwand	
	33'098	Ertrag	
	-1'002'467	Saldo	
	695'259	Gehälter des Personals	3010.100
	11'420	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
	8'460	Sozialzulagen	3040.300
	58'583	Sozialversicherungsbeiträge	305

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		
3090.000	Frais de formation		
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		
3100.100	Fournitures de bureau		
3102.101	Imprimés, formules et reliures		
3103.301	Abonnements et cotisations		
312	Chauffage, éclairage, eau		
3130.001	Frais de télécommunications		
3130.002	Taxes postales		
3134.000	Assurances		
3160.100	Locations de locaux		
3170.005	Frais de réceptions		
3170.100	Déplacements		
3637.203	Secours pour les détenus libérés		
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		
3375	**Service de la protection de la population et des affaires militaires**		
MILI	Compte de résultats		
	Charges	4'236'327	
	Revenus		4'722'469
	Solde		486'142
3010.100	Traitements du personnel	1'689'781	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	237'708	
3040.300	Allocations sociales	22'257	
3049.400	Primes de fidélité	2'080	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	9'557	
305	Contributions aux assurances sociales	172'407	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	208'377	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'444	
3090.000	Frais de formation	2'721	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	3'032	
3100.100	Fournitures de bureau	19'110	
3101.001	Matériel de nettoyage	1'463	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	424	
3102.102	Publications et publicité	1'105	
3103.301	Abonnements et cotisations	4'146	
3110.200	Achats de machines		
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	2'075	
3110.309	Achats d'équipements téléphoniques		
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	39'000	
312	Chauffage, éclairage, eau	39'710	
3120.004	Impôts et contributions	828	
3130.000	Prestations de service par des tiers	43'990	
3130.001	Frais de télécommunications	1'354	
3130.002	Taxes postales	34'495	
3130.018	Frais de perception	41'394	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	42'678	

	67'598	Pensionskassenbeiträge	3051.000
	792	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
	2'540	Ausbildungskosten	3090.000
	1'500	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
	7'919	Büromaterialien	3100.100
	105	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
	5'781	Abonnemente und Beiträge	3103.301
	3'171	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
	1'333	Kosten für Telekommunikation	3130.001
	2'796	Posttaxen	3130.002
	500	Versicherungen	3134.000
	62'220	Räume, Mieten	3160.100
	3'456	Empfänge, Kosten	3170.005
	7'134	Reisespesen	3170.100
	95'000	Unterstützung für Strafentlassene	3637.203
	33'098	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000

Amt für Bevölkerungsschutz und Militär 3375

Erfolgsrechnung MILI

4'576'020	4'404'727	Aufwand	
4'803'630	4'760'688	Ertrag	
227'610	355'961	Saldo	
1'697'790	1'692'132	Gehälter des Personals	3010.100
230'000	233'888	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
13'310	15'300	Sozialzulagen	3040.300
1'400	2'400	Treueprämien	3049.400
9'560		Dienstaltersgeschenke	3049.500
146'830	170'652	Sozialversicherungsbeiträge	305
166'780	210'234	Pensionskassenbeiträge	3051.000
2'110	2'444	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
3'000	2'925	Ausbildungskosten	3090.000
3'000	3'449	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
22'000	27'920	Büromaterialien	3100.100
2'500	2'656	Reinigungsmaterialien	3101.001
1'000	239	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
1'100	1'019	Publikationen und Werbung	3102.102
4'000	5'113	Abonnemente und Beiträge	3103.301
	6'385	Anschaffung von Maschinen	3110.200
3'400		Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
500	353	Anschaffung von Telefonanlagen	3110.309
39'000		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
37'750	42'195	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
850	828	Steuern und Beiträge	3120.004
45'000	44'344	Dienstleistungen Dritter	3130.000
1'000	1'111	Kosten für Telekommunikation	3130.001
45'000	41'760	Posttaxen	3130.002
38'000	36'646	Inkassokosten	3130.018
45'000	24'263	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3134.000	Assurances	26'364	
3135.004	Exécution des peines	8'342	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	289'681	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	32'798	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	52'219	
3170.005	Frais de réceptions	4'662	
3170.100	Déplacements	22'064	
3199.002	Frais de protection de la population	53'011	
3199.003	Dépenses d'exploitation de l'ACC	51'562	
3199.013	Dépenses d'exploitation diverses pour le compte de la Confédération	947'223	
3199.019	Recrutements, inspections, libérations	44'800	
3300.001	Amortissements des immeubles	35'096	
3631.000	Part aux frais de conférences	14'549	
3636.000	Subventions cantonales	31'822	
4210.000	Emoluments		6'224
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		20'725
4260.014	Récupérations de frais		6'000
4260.030	Recettes administratives diverses		4'721
4270.000	Amendes		98'522
4470.000	Locations		
4600.200	Part à la taxe militaire		1'315'307
4610.003	Provisions de perceptions		30'110
4610.016	Indemnités de la Confédération pour l'utilisation des bâtiments		1'523'632
4610.017	Indemnités de la Confédération		1'680'576
4630.001	Subventions fédérales pour les installations		36'652

3382 Camp du Lac-Noir

LACN Compte de résultats

Charges		
Revenus		
Solde		

3010.117	Traitements du personnel d'exploitation	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	
3040.300	Allocations sociales	
3049.400	Primes de fidélité	
305	Contributions aux assurances sociales	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	
3101.001	Matériel de nettoyage	
3101.006	Carburants	
3103.301	Abonnements et cotisations	
3110.100	Achats de mobilier	
3110.200	Achats de machines	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	
312	Chauffage, éclairage, eau	
3120.004	Impôts et contributions	
3130.001	Frais de télécommunications	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
29'000	25'602	Versicherungen	3134.000
1'000		Strafvollzug	3135.004
700'000	604'502	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
25'600	35'339	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
55'400	41'125	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
4'000	4'393	Empfänge, Kosten	3170.005
25'000	15'726	Reisespesen	3170.100
79'000	92'614	Kosten Bevölkerungsschutz	3199.002
61'500	66'481	Betriebskosten ACC	3199.003
912'140	887'013	Verschiedene Betriebsausgaben für Rechnung des Bundes	3199.013
42'000	35'688	Rekrutierungen, Inspektionen, Entlassungen	3199.019
35'100	3'900	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
13'900	14'254	Konferenzkostenanteil	3631.000
32'500	9'832	Kantonsbeiträge	3636.000
3'500	4'017	Gebühren	4210.000
	13'843	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
6'000	6'000	Kostenrückerstattungen	4260.014
4'250	4'570	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
90'000	75'280	Bussen	4270.000
	67	Mietzinse	4470.000
1'430'000	1'394'411	Militärpflichtersatzanteil	4600.200
45'000	36'940	Inkassoprovisionen	4610.003
1'523'720	1'523'632	Entschädigungen des Bundes für die Benützung von Gebäuden	4610.016
1'677'660	1'676'921	Entschädigungen des Bundes	4610.017
23'500	25'007	Bundesbeiträge für Installationen	4630.001

Lager in Schwarzsee 3382

Erfolgsrechnung LACN

4'868'251	Aufwand	
4'364'815	Ertrag	
-503'436	Saldo	

179'214	Gehälter des Betriebspersonals	3010.117
151'268	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
2'850	Sozialzulagen	3040.300
500	Treueprämien	3049.400
29'587	Sozialversicherungsbeiträge	305
36'680	Pensionskassenbeiträge	3051.000
440	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
18'248	Reinigungsmaterialien	3101.001
1'029	Treibstoffe	3101.006
44	Abonnemente und Beiträge	3103.301
2'904	Anschaffung von Mobilien	3110.100
5'695	Anschaffung von Maschinen	3110.200
104'811	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
226'993	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
29'076	Steuern und Beiträge	3120.004
1'026	Kosten für Telekommunikation	3130.001

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3134.000	Assurances			
3137.000	Impôts sur les véhicules			
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles			
3150.100	Entretien du mobilier			
3150.200	Entretien des machines			
3151.500	Entretien des véhicules			
3170.100	Déplacements			
3181.000	Pertes sur créances			
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses			
3300.001	Amortissements des immeubles			
4260.007	Récupérations pour du matériel			
4260.030	Recettes administratives diverses			
4470.000	Locations			
	Compte des investissements			
		Dépenses		
		Recettes		
		Solde		
5040.000	Construction d'immeubles			
3385	**Protection civile**			
PROT	Compte de résultats			
		Charges	6'031'747	
		Revenus		4'289'898
		Solde	-1'741'849	
3010.100	Traitements du personnel		1'358'244	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		60'476	
3040.300	Allocations sociales		28'065	
3049.400	Primes de fidélité		500	
3049.500	Gratifications d'ancienneté			
305	Contributions aux assurances sociales		128'889	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		163'159	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		1'855	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		1'000	
3100.100	Fournitures de bureau		10'185	
3101.001	Matériel de nettoyage		3'322	
3101.036	Matériel de protection civile		60'492	
3102.101	Imprimés, formules et reliures			
3102.102	Publications et publicité			
3103.301	Abonnements et cotisations		5'088	
3104.200	Fournitures d'enseignement			
3105.100	Produits alimentaires		93'212	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils		2'932	
3111.500	Achats de véhicules		125'732	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie		62'298	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		18'577	
312	Chauffage, éclairage, eau		65'951	

	21'486	Versicherungen	3134.000
	1'254	Fahrzeugsteuern	3137.000
	100'314	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
	2'146	Unterhalt der Mobilien	3150.100
	964	Unterhalt der Maschinen	3150.200
	3'124	Fahrzeugunterhalt	3151.500
	123	Reisespesen	3170.100
	22	Debitorenverluste	3181.000
	1'890'743	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
	2'057'710	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
	2'409	Rückerstattungen für Materialien	4260.007
	13'500	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
	4'348'907	Mietzinse	4470.000
		Investitionsrechnung	
	4'894'266	Ausgaben	
		Einnahmen	
	-4'894'266	Saldo	
	4'894'266	Bau von Gebäuden	5040.000

Zivilschutz 3385

Erfolgsrechnung PROT

5'708'220	5'685'862	Aufwand	
4'090'500	3'989'120	Ertrag	
-1'617'720	-1'696'742	Saldo	
1'352'610	1'340'722	Gehälter des Personals	3010.100
55'000	60'222	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
25'800	27'975	Sozialzulagen	3040.300
670	500	Treueprämien	3049.400
	4'681	Dienstaltersgeschenke	3049.500
122'930	125'616	Sozialversicherungsbeiträge	305
157'350	157'537	Pensionskassenbeiträge	3051.000
1'790	1'867	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
1'000	1'100	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
16'000	13'643	Büromaterialien	3100.100
4'000	3'695	Reinigungsmaterialien	3101.001
60'000	64'165	Zivilschutzmaterial	3101.036
	240	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
	1'137	Publikationen und Werbung	3102.102
5'500	6'758	Abonnemente und Beiträge	3103.301
	3'827	Schulmaterialien	3104.200
66'000	74'313	Lebensmittel	3105.100
3'400		Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
120'000	106'202	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
60'000	81'075	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
16'810		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
40'000	32'964	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3130.001	Frais de télécommunications	2'260	
3130.002	Taxes postales	8'507	
3130.084	Instruction de protection civile	391'239	
3134.000	Assurances	19'292	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	121'131	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils		
3151.500	Entretien des véhicules	36'660	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	52'474	
3160.100	Locations de locaux	7'000	
3170.100	Déplacements	10'368	
3181.000	Pertes sur créances	6'469	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	460'664	
3300.001	Amortissements des immeubles	14'789	
3510.001	Versements aux fonds et financements spéciaux dans le capital propre	1'718'520	
3660.200	Amortissements des subventions d'investissements	835'000	
3660.202	Amortissements des subventions d'investissements pour les communes		
3702.009	Subventions fédérales aux communes pour l'entretien des installations	157'400	
4200.000	Contributions de remplacement		1'718'520
4210.000	Emoluments		93'665
4250.020	Produit du magasin et de la cafétéria		114'736
4260.030	Recettes administratives diverses		21'632
4409.000	Intérêts de retard		8
4470.000	Locations		66'939
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre		1'363'482
4610.017	Indemnités de la Confédération		102'855
4611.003	Dédommagements		52'508
4612.001	Prestations pour des communes		104'968
4632.012	Part des communes pour l'instruction		493'185
4700.044	Subventions fédérales aux communes pour l'entretien des installations		157'400
	Compte des investissements		
	Dépenses	835'000	
	Recettes		
	Solde	-835'000	
5620.013	Subventions cantonales pour la construction d'abris publics	835'000	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Sicherheits- und Justizdirektion	
2'500	1'593	Kosten für Telekommunikation	3130.001
7'000	6'532	Posttaxen	3130.002
309'000	424'542	Zivilschutzausbildung	3130.084
18'150	15'820	Versicherungen	3134.000
123'000	51'697	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
1'000	743	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
35'000	38'737	Fahrzeugunterhalt	3151.500
84'220	52'396	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
7'000	7'000	Räume, Mieten	3160.100
15'000	11'475	Reisespesen	3170.100
	16'120	Debitorenverluste	3181.000
537'700	399'039	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
14'790	16'432	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
2'100'000	2'309'795	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	3510.001
	45'800	Abschreibungen auf Investitionsbeiträgen	3660.200
165'000		Abschreibungen auf Investitionsbeiträgen für die Gemeinden	3660.202
180'000	179'900	Bundesbeiträge an die Gemeinden für den Unterhalt von Anlagen	3702.009
2'100'000	2'309'795	Ersatzabgaben	4200.000
115'000	121'175	Gebühren	4210.000
85'000	102'480	Ertrag aus Laden und Cafeteria	4250.020
10'000	13'849	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
	17	Verzugszinsen	4409.000
65'000	36'436	Mietzinse	4470.000
861'000	576'242	Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001
		Entschädigungen des Bundes	4610.017
80'000	89'225	Rückerstattungen	4611.003
100'000	100'032	Leistungen zugunsten der Gemeinden	4612.001
494'500	459'970	Anteil der Gemeinden für die Ausbildung	4632.012
180'000	179'900	Bundesbeiträge an die Gemeinden für den Unterhalt von Anlagen	4700.044
		Investitionsrechnung	
165'000	45'800	Ausgaben	
		Einnahmen	
-165'000	-45'800	Saldo	
165'000	45'800	Kantonsbeiträge für den Bau von öffentlichen Schutzräumen	5620.013

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
34	**Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts**			
	Compte de résultats	Charges	367'354'690	
		Revenus		276'681'929
		Solde	-90'672'761	
	Compte des investissements	Dépenses	17'712'641	
		Recettes		12'908'595
		Solde	-4'804'046	
3400	**Secrétariat général**			
ICAS	Compte de résultats			
		Charges	2'062'520	
		Revenus		212'915
		Solde	-1'849'605	
3000.200	Commissions		128'740	
3010.100	Traitements du personnel		1'391'596	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		107'062	
3040.300	Allocations sociales		17'222	
305	Contributions aux assurances sociales		134'832	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		156'966	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		3'843	
3090.000	Frais de formation		9'615	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		20'306	
3100.100	Fournitures de bureau		9'522	
3103.300	Livres		1'099	
3103.301	Abonnements et cotisations		4'152	
3130.000	Prestations de service par des tiers		23'073	
3130.001	Frais de télécommunications		3'320	
3130.002	Taxes postales		5'826	
3132.091	Assistance personnelle du Conseiller d'Etat		29'365	
3170.005	Frais de réceptions		10'468	
3170.100	Déplacements		5'515	
3181.000	Pertes sur créances			
4210.000	Emoluments			159'476
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			4'518
4260.004	Récupérations de traitements			46'766
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité			2'023
4260.030	Recettes administratives diverses			132
4409.000	Intérêts de retard			

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018			
		Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft		**34**
363'075'130	367'800'663	Erfolgsrechnung	Aufwand	
279'553'100	271'577'215		Ertrag	
-83'522'030	-96'223'448		Saldo	
24'074'000	23'464'487	Investitionsrechnung	Ausgaben	
14'170'000	12'054'621		Einnahmen	
-9'904'000	-11'409'866		Saldo	
		Generalsekretariat		**3400**
		Erfolgsrechnung		ICAS
2'121'930	2'113'468		Aufwand	
170'500	164'276		Ertrag	
-1'951'430	-1'949'192		Saldo	
100'000	104'360	Kommissionen		3000.200
1'487'290	1'473'044	Gehälter des Personals		3010.100
86'870	86'718	Gehälter des Hilfspersonals		3010.118
17'250	16'943	Sozialzulagen		3040.300
134'600	138'457	Sozialversicherungsbeiträge		305
160'970	162'525	Pensionskassenbeiträge		3051.000
4'450	4'508	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
5'000	1'707	Ausbildungskosten		3090.000
20'000	20'689	Verschiedene Leistungen für das Personal		3099.006
12'000	14'870	Büromaterialien		3100.100
1'500	1'610	Bücher		3103.300
11'000	6'688	Abonnemente und Beiträge		3103.301
24'000	25'102	Dienstleistungen Dritter		3130.000
6'000	4'097	Kosten für Telekommunikation		3130.001
6'000	7'154	Posttaxen		3130.002
30'000	29'668	Persönliche Unterstützung des Staatsrats		3132.091
10'000	9'057	Empfänge, Kosten		3170.005
5'000	5'933	Reisespesen		3170.100
	342	Debitorenverluste		3181.000
170'000	156'233	Gebühren		4210.000
		Taggelder der Unfallversicherung		4260.000
	3'795	Rückerstattung von Gehältern		4260.004
		Erwerbsersatz bei Mutterschaft		4260.029
500	4'235	Verschiedene Verwaltungseinnahmen		4260.030
	14	Verzugszinsen		4409.000

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3405	**Service des affaires institutionnelles, des naturalisations et de l'état civil**			
ETCI	Compte de résultats			
		Charges	4'502'992	
		Revenus		2'449'689
		Solde	-2'053'303	
3010.100	Traitements du personnel		2'996'906	
3040.300	Allocations sociales		34'460	
3049.400	Primes de fidélité		200	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		2'073	
305	Contributions aux assurances sociales		269'463	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		333'035	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		7'695	
3090.000	Frais de formation		15'750	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		2'130	
3100.100	Fournitures de bureau		59'047	
3102.101	Imprimés, formules et reliures		1'346	
3103.301	Abonnements et cotisations		3'087	
3109.019	Microfilmage		1'000	
3110.100	Achats de mobilier		2'230	
3110.200	Achats de machines		2'297	
3110.309	Achats d'équipements téléphoniques		1'725	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques			
312	Chauffage, éclairage, eau		35'412	
3130.000	Prestations de service par des tiers		111'090	
3130.001	Frais de télécommunications		3'976	
3130.002	Taxes postales		50'813	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		83'971	
3130.081	Conseil des jeunes		30'000	
3134.000	Assurances		114	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		18'926	
3160.100	Locations de locaux		283'776	
3170.005	Frais de réceptions		32'000	
3170.100	Déplacements		13'086	
3181.000	Pertes sur créances		17	
3636.000	Subventions cantonales		52'803	
3920.002	Charges d'immeubles imputées		54'563	
4210.000	Emoluments			2'225'072
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			18'929
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité			35'311
4260.030	Recettes administratives diverses			91'877
4409.000	Intérêts de retard			
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues			78'500

		Amt für institutionelle Angelegenheiten, Einbürgerungen und Zivilstandswesen	**3405**
		Erfolgsrechnung	ETCI
4'785'770	4'699'345	Aufwand	
2'420'000	2'303'776	Ertrag	
-2'365'770	-2'395'569	Saldo	
3'142'990	3'027'789	Gehälter des Personals	3010.100
33'540	35'398	Sozialzulagen	3040.300
360	200	Treueprämien	3049.400
6'820		Dienstaltersgeschenke	3049.500
279'680	268'945	Sozialversicherungsbeiträge	305
354'030	337'215	Pensionskassenbeiträge	3051.000
9'200	8'726	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
25'000	24'935	Ausbildungskosten	3090.000
2'500	2'258	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
60'000	93'588	Büromaterialien	3100.100
109'100	119'398	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
4'000	3'671	Abonnemente und Beiträge	3103.301
1'000	1'000	Mikroverfilmung	3109.019
2'310	5'318	Anschaffung von Mobilien	3110.100
2'980	504	Anschaffung von Maschinen	3110.200
		Anschaffung von Telefonanlagen	3110.309
530		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
36'200	34'354	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
102'000	118'003	Dienstleistungen Dritter	3130.000
6'000	3'057	Kosten für Telekommunikation	3130.001
50'000	53'159	Posttaxen	3130.002
100'000	80'891	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
30'000	30'000	Jugendrat	3130.081
		Versicherungen	3134.000
18'990	26'156	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
292'860	292'476	Räume, Mieten	3160.100
38'000	37'248	Empfänge, Kosten	3170.005
10'000	6'918	Reisespesen	3170.100
	450	Debitorenverluste	3181.000
13'000	33'000	Kantonsbeiträge	3636.000
54'680	54'687	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
2'350'000	2'205'314	Gebühren	4210.000
	7'025	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	16'906	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
70'000	74'529	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
	2	Verzugszinsen	4409.000
		Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone	4630.060

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3410	**Préfectures**		
PREF	Compte de résultats		
	Charges	8'397'274	
	Revenus		5'226'349
	Solde	-3'170'925	
3000.200	Commissions	106	
3010.100	Traitements du personnel	5'287'739	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi	11'687	
3040.300	Allocations sociales	67'590	
3049.400	Primes de fidélité	758	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	6'236	
305	Contributions aux assurances sociales	478'176	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	405'347	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	13'002	
3060.000	Pensions de retraite	893'834	
3090.000	Frais de formation	6'263	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	3'665	
3100.100	Fournitures de bureau	71'851	
3103.300	Livres	3'293	
3103.301	Abonnements et cotisations	15'150	
3110.100	Achats de mobilier	12'419	
3110.200	Achats de machines		
3110.301	Achats de matériel et d'appareils		
3110.309	Achats d'équipements téléphoniques	747	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	247	
312	Chauffage, éclairage, eau	3'444	
3130.000	Prestations de service par des tiers	10'838	
3130.001	Frais de télécommunications	20'006	
3130.002	Taxes postales	244'774	
3130.092	Travaux de restitution d'immeubles à l'état de droit	273'843	
3132.092	Assistance personnelle du Préfet	88'014	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	1'776	
3170.005	Frais de réceptions	19'854	
3170.100	Déplacements	57'431	
3170.200	Délégations et représentations	39'410	
3181.000	Pertes sur créances	266'627	
3199.020	Débours pénaux et civils	93'147	
4210.000	Emoluments		1'918'354
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		
4260.004	Récupérations de traitements		118'346
4260.027	Récupérations de frais de port		198'043
4260.028	Récupérations de frais pour restitution d'immeubles à l'état de droit		267'048
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		12'135
4260.030	Recettes administratives diverses		34'305
4260.032	Débours récupérés		-193

		Oberämter	**3410**
		Erfolgsrechnung	PREF
7'805'530	7'735'326	Aufwand	
6'465'220	5'170'097	Ertrag	
-1'340'310	-2'565'229	Saldo	
		Kommissionen	3000.200
5'151'990	5'078'139	Gehälter des Personals	3010.100
		Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
62'380	61'411	Sozialzulagen	3040.300
490	2'041	Treueprämien	3049.400
	16'537	Dienstaltersgeschenke	3049.500
464'590	450'583	Sozialversicherungsbeiträge	305
424'760	399'541	Pensionskassenbeiträge	3051.000
14'130	13'712	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
908'260	835'121	Ruhegehälter	3060.000
11'200	7'918	Ausbildungskosten	3090.000
5'500	3'587	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
74'000	72'767	Büromaterialien	3100.100
5'700	1'843	Bücher	3103.300
19'000	14'474	Abonnemente und Beiträge	3103.301
18'420	32'565	Anschaffung von Mobilien	3110.100
2'700	946	Anschaffung von Maschinen	3110.200
3'800	1'997	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
		Anschaffung von Telefonanlagen	3110.309
		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
4'200	4'304	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
16'900	10'289	Dienstleistungen Dritter	3130.000
13'100	13'601	Kosten für Telekommunikation	3130.001
266'000	284'373	Posttaxen	3130.002
		Arbeiten zur rechtskonformen Wiederherstellung von Gebäuden	3130.092
106'500	84'923	Persönliche Unterstützung des Oberamtmanns	3132.092
	60	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
21'500	18'548	Empfänge, Kosten	3170.005
59'000	53'592	Reisespesen	3170.100
39'410	39'410	Delegationen und Repräsentationsausgaben	3170.200
101'500	223'157	Debitorenverluste	3181.000
10'500	9'886	Auslagen in Zivil- und Strafsachen	3199.020
2'264'000	2'128'190	Gebühren	4210.000
	4'229	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
105'000	93'739	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
208'500	211'171	Rückerstattung Postoauslagen	4260.027
		Kostenrückerstattungen für rechtskonforme Wiederherstelltung von Gebäuden	4260.028
		Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
38'000	37'665	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
100	404	Rückerstattete Auslagen	4260.032

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4260.039	Participation des magistrats au financement de leur prévoyance professionnelle		55'675
4270.000	Amendes		2'613'045
4409.000	Intérêts de retard		9'593

3415 Service des communes

DECO Compte de résultats

Charges	46'375'210	
Revenus		29'745'805
Solde	-16'629'405	

3010.100	Traitements du personnel	1'073'001	
3040.300	Allocations sociales	8'280	
3049.400	Primes de fidélité	800	
305	Contributions aux assurances sociales	97'300	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	133'686	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'763	
3090.000	Frais de formation	1'380	
3100.100	Fournitures de bureau	3'408	
3103.300	Livres	88	
3103.301	Abonnements et cotisations	2'928	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	2'084	
312	Chauffage, éclairage, eau	15'042	
3130.000	Prestations de service par des tiers	313	
3130.001	Frais de télécommunications	298	
3130.002	Taxes postales	1'092	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	188'579	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués		
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	25'880	
3160.100	Locations de locaux	61'524	
3170.100	Déplacements	3'794	
3622.600	Péréquation financière intercommunale des besoins	14'844'325	
3622.700	Péréquation financière intercommunale des ressources	29'688'645	
3632.018	Subventions cantonales pour les fusions de communes		
3632.026	Subventions cantonales à l'assemblée constitutive du Grand Fribourg	200'000	
3636.124	Subventions cantonales pour le parrainage des communes nécessiteuses	20'000	
4210.000	Emoluments		57'059
4260.030	Recettes administratives diverses		94
4622.700	Péréquation financière intercommunale des ressources		29'688'652

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft	
55'300	55'675	Beteiligung der Magistratspersonen an der Finanzierung ihrer beruflichen Vorsorge	4260.039
3'776'800	2'628'345	Bussen	4270.000
17'520	10'679	Verzugszinsen	4409.000

		Amt für Gemeinden	**3415**
		Erfolgsrechnung	DECO
46'298'780	49'559'461	Aufwand	
29'540'200	29'665'157	Ertrag	
-16'758'580	-19'894'304	Saldo	
1'065'550	963'554	Gehälter des Personals	3010.100
5'400	4'564	Sozialzulagen	3040.300
800	800	Treueprämien	3049.400
96'380	85'903	Sozialversicherungsbeiträge	305
132'920	120'689	Pensionskassenbeiträge	3051.000
3'100	2'677	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
2'000	949	Ausbildungskosten	3090.000
3'500	2'861	Büromaterialien	3100.100
300	448	Bücher	3103.300
3'300	2'850	Abonnemente und Beiträge	3103.301
3'000		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
15'100	15'271	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
30'000	546	Dienstleistungen Dritter	3130.000
400	247	Kosten für Telekommunikation	3130.001
1'500	1'078	Posttaxen	3130.002
370'000		Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
5'000	128	Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
26'000	38'986	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
61'530	61'524	Räume, Mieten	3160.100
3'000	1'900	Reisespesen	3170.100
14'750'000	14'805'682	Beteiligung am interkommunalen Bedarfsausgleich	3622.600
29'500'000	29'611'365	Interkommunaler Ressourcenausgleich	3622.700
	3'617'440	Kantonsbeiträge für Gemeindezusammenschlüsse	3632.018
200'000	200'000	Kantonsbeiträge für die konstituierende Versammlung von Grossfreiburg	3632.026
20'000	20'000	Kantonsbeiträge für die Patenschaft bedrängter Gemeinden	3636.124
40'000	53'712	Gebühren	4210.000
200	84	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
29'500'000	29'611'361	Interkommunaler Ressourcenausgleich	4622.700

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3425	**Service de l'agriculture**		
AGRI	Compte de résultats		
	Charges	212'946'702	
	Revenus		199'638'205
	Solde	-13'308'497	
3000.200	Commissions	23'445	
3010.100	Traitements du personnel	3'047'294	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	312'927	
3040.300	Allocations sociales	36'315	
3049.400	Primes de fidélité		
305	Contributions aux assurances sociales	303'145	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	366'199	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	8'659	
3090.000	Frais de formation	17'484	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	500	
3100.100	Fournitures de bureau	64'606	
3102.102	Publications et publicité	9'000	
3103.301	Abonnements et cotisations	57'524	
3110.100	Achats de mobilier	8'309	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	2'486	
312	Chauffage, éclairage, eau	31'380	
3130.000	Prestations de service par des tiers	586'810	
3130.001	Frais de télécommunications	4'945	
3130.002	Taxes postales	18'028	
3130.047	Frais bancaires	995	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	498'802	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	129	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	9'693	
3160.100	Locations de locaux	177'816	
3170.100	Déplacements	77'328	
3510.002	Versements au fonds des améliorations foncières	500'000	
3634.012	Subventions cantonales pour les frais de lutte contre les épizooties assumés par Sanima	347'047	
3634.014	Subventions cantonales pour les frais d'élimination des cadavres d'animaux assumés par Sanima	773'838	
3636.000	Subventions cantonales	1'909'905	
3636.001	Subventions cantonales pour les organisations professionnelles	20'000	
3636.108	Subventions cantonales pour la promotion et le développement économique dans le secteur agricole	2'111'259	
3636.109	Subventions cantonales pour l'apiculture	25'032	
3636.110	Subventions cantonales pour l'économie alpestre	27'000	
3637.010	Subventions cantonales pour l'estivage du bétail	210'000	
3660.206	Amortissements des subventions d'investissements aux communes pour les améliorations foncières	2'122'123	
3660.706	Amortissements des subventions d'investissements aux personnes physiques pour les améliorations foncières	4'963'801	
3707.014	Subventions fédérales pour la culture des champs	6'800'018	
3707.030	Paiements directs	187'472'861	

Amt für Landwirtschaft 3425

Erfolgsrechnung AGRI

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
214'555'980	212'132'683	Aufwand	
200'346'100	196'007'733	Ertrag	
-14'209'880	-16'124'950	Saldo	
27'000	23'165	Kommissionen	3000.200
3'073'210	2'999'187	Gehälter des Personals	3010.100
422'000	288'803	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
37'710	37'847	Sozialzulagen	3040.300
	50	Treueprämien	3049.400
278'380	291'266	Sozialversicherungsbeiträge	305
363'610	357'064	Pensionskassenbeiträge	3051.000
8'940	9'343	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
12'000	12'688	Ausbildungskosten	3090.000
500	500	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
67'000	66'197	Büromaterialien	3100.100
9'000	9'000	Publikationen und Werbung	3102.102
56'000	57'504	Abonnemente und Beiträge	3103.301
9'600	4'950	Anschaffung von Mobilien	3110.100
2'300	2'000	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
31'400	31'380	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
642'000	639'965	Dienstleistungen Dritter	3130.000
5'000	5'093	Kosten für Telekommunikation	3130.001
23'000	16'893	Posttaxen	3130.002
1'000	1'192	Bankspesen	3130.047
464'000	372'989	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
4'500		Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
9'800	9'693	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
179'430	177'816	Räume, Mieten	3160.100
78'000	70'348	Reisespesen	3170.100
500'000	500'000	Einlagen in den Fonds für Bodenverbesserungen	3510.002
450'000	518'938	Kantonsbeiträge für die von der Sanima übernommenen Kosten für die Tierseuchenbekämpfung	3634.012
715'000	740'868	Kantonsbeiträge für die von der Sanima übernommenen Kosten für die Entsorgung der Tierkadaver	3634.014
1'962'000	2'232'608	Kantonsbeiträge	3636.000
21'600	20'000	Kantonsbeiträge für die Berufsorganisationen	3636.001
2'100'000	2'098'976	Kantonsbeiträge für die Förderung und die wirtschaftliche Entwicklung der Landwirtschaft	3636.108
25'000	24'997	Kantonsbeiträge für die Bienenzucht	3636.109
27'000	27'000	Kantonsbeiträge für die Alpwirtschaft	3636.110
210'000	210'000	Kantonale Sömmerungsbeiträge	3637.010
1'530'000	2'350'848	Abschreibungen auf den Investitionsbeiträgen an die Gemeinden für Bodenverbesserunge	3660.206
6'970'000	6'522'839	Abschreibungen auf den Investitionsbeiträgen an natürliche Personen für Bodenverbesserungen	3660.706
5'240'000	4'941'432	Bundesbeiträge für den Ackerbau	3707.014
189'000'000	186'459'243	Direktzahlungen	3707.030

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4021.001	Impôts sur la diminution de l'aire agricole		4'296'257
4200.001	Taxe sur la plus-value		
4210.000	Emoluments		72'060
4240.000	Prestations de service pour des tiers		
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		8'544
4260.004	Récupérations de traitements		13'825
4260.030	Recettes administratives diverses		430
4401.000	Intérêts des prêts		177'858
4409.000	Intérêts de retard		1'413
4510.002	Prélèvements sur le fonds des améliorations foncières		749'920
4612.000	Part des communes		45'021
4637.000	Participations de tiers		
4700.014	Subventions fédérales pour la culture des champs		6'800'018
4700.030	Paiements directs		187'472'861
	Compte des investissements		
	Dépenses	16'655'924	
	Recettes		12'856'351
	Solde	-3'799'573	
5470.003	Prêts par le Fonds rural	1'862'000	
5600.000	Part de la Confédération à la récupération de subventions		
5620.003	Subventions cantonales aux communes pour les améliorations foncières	1'801'775	
5620.009	Subventions cantonales à des communes par le fonds des améliorations foncières	245'348	
5660.002	Subventions cantonales aux tiers pour les améliorations foncières	1'719'047	
5670.006	Subventions cantonales pour les constructions rurales	2'967'558	
5670.009	Subventions cantonales à des tiers par le fonds des améliorations foncières	504'566	
5720.002	Subventions fédérales aux communes pour les améliorations foncières	2'656'650	
5760.002	Subventions fédérales à des tiers pour les améliorations foncières	1'991'434	
5770.006	Subventions fédérales pour les constructions rurales	2'907'546	
6350.000	Participations de tiers		152'370
6470.001	Remboursements de prêts octroyés par le Fonds rural		5'148'351
6670.000	Récupérations de subventions		
6700.002	Subventions fédérales pour les améliorations foncières		4'648'084
6700.006	Subventions fédérales pour les constructions rurales		2'907'546
3430	**Service de la sécurité alimentaire et des affaires vétérinaires**		
OVET	Compte de résultats		
	Charges	16'049'695	
	Revenus		6'272'796
	Solde	-9'776'899	
3000.200	Commissions	-4'776	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft	
4'100'000	3'294'099	Steuern zum Ausgleich der Verminderung des Kulturlandes	4021.001
960'000		Mehrwertabgabe	4200.001
80'000	68'350	Gebühren	4210.000
1'000	2'520	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
	4'726	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
14'000	14'760	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
100	10'541	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
140'000	166'038	Zinsen auf Darlehen	4401.000
1'000	1'892	Verzugszinsen	4409.000
750'000	706'200	Entnahmen aus dem Fonds für Bodenverbesserungen	4510.002
60'000	61'831	Anteil der Gemeinden	4612.000
	276'100	Beteiligungen Dritter	4637.000
5'240'000	4'941'432	Bundesbeiträge für den Ackerbau	4700.014
189'000'000	186'459'243	Direktzahlungen	4700.030
		Investitionsrechnung	
22'720'000	19'082'353	Ausgaben	
14'120'000	11'963'492	Einnahmen	
-8'600'000	-7'118'861	Saldo	
5'000'000	2'948'000	Darlehen vom Landwirtschaftsfonds	5470.003
20'000	4'122	Anteil des Bundes an der Rückerstattung von Beiträgen	5600.000
1'350'000	2'128'426	Kantonsbeiträge an die Gemeinden für Bodenverbesserungen	5620.003
180'000	218'300	Kantonsbeiträge an Gemeinden über den Bodenverbesserungsfonds	5620.009
3'070'000	3'354'447	Kantonsbeiträge an Dritte für Bodenverbesserungen	5660.002
3'330'000	2'687'680	Kantonsbeiträge für landwirtschaftliche Hochbauten	5670.006
570'000	487'831	Kantonsbeiträge an Dritte über den Bodenverbesserungsfonds	5670.009
3'000'000	1'807'074	Bundesbeiträge an die Gemeinden für Bodenverbesserungen	5720.002
3'000'000	3'635'489	Bundesbeiträge an Dritte für Bodenverbesserungen	5760.002
3'200'000	1'810'984	Bundesbeiträge für landwirtschaftliche Hochbauten	5770.006
		Beteiligungen Dritter	6350.000
4'900'000	4'702'826	Rückerstattung von Darlehen des Landwirtschaftsfonds	6470.001
20'000	7'119	Rückerstattung von Beiträgen	6670.000
6'000'000	5'442'563	Bundesbeiträge für Bodenverbesserungen	6700.002
3'200'000	1'810'984	Bundesbeiträge für landwirtschaftliche Hochbauten	6700.006
		Amt für Lebensmittelsicherheit und Veterinärwesen	**3430**
		Erfolgsrechnung	OVET
15'876'950	15'509'979	Aufwand	
6'160'600	5'746'503	Ertrag	
-9'716'350	-9'763'476	Saldo	
18'000	40'682	Kommissionen	3000.200

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3010.100	Traitements du personnel	3'037'817	
3010.104	Traitements du personnel technique	6'683'006	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	690'836	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	49'486	
3040.300	Allocations sociales	157'219	
3049.400	Primes de fidélité	740	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
305	Contributions aux assurances sociales	940'389	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	1'170'470	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	27'041	
3090.000	Frais de formation	113'012	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	3'009	
3100.100	Fournitures de bureau	26'433	
3101.103	Photocopies	16'363	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	20'495	
3102.102	Publications et publicité	6'551	
3103.300	Livres	2'944	
3103.301	Abonnements et cotisations	12'074	
3106.013	Produits chimiques	336'276	
3106.016	Produits pour les laboratoires	1'564	
3110.100	Achats de mobilier		
3110.200	Achats de machines	2'100	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	913'649	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	58'795	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	28'045	
3130.000	Prestations de service par des tiers	677'840	
3130.001	Frais de télécommunications	15'188	
3130.002	Taxes postales	38'399	
3130.031	Analyses	42'869	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	187'539	
3134.000	Assurances	2'068	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	274'265	
3151.500	Entretien des véhicules	7'502	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	206'811	
3160.100	Locations de locaux	95'427	
3170.005	Frais de réceptions	7'043	
3170.100	Déplacements	170'567	
3181.000	Pertes sur créances	18'837	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	1'239	
3300.001	Amortissements des immeubles	10'564	
3510.001	Versements aux fonds et financements spéciaux dans le capital propre		
4210.000	Emoluments		5'786'612
4240.000	Prestations de service pour des tiers		226'198
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		38'386
4260.004	Récupérations de traitements		45'072
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		10'906
4260.030	Recettes administratives diverses		65'494
4409.000	Intérêts de retard		129
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre		100'000

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft	
3'058'320	2'983'558	Gehälter des Personals	3010.100
6'887'960	6'692'439	Gehälter des technischen Personals	3010.104
452'780	538'483	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	49'332	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
134'900	143'933	Sozialzulagen	3040.300
740	744	Treueprämien	3049.400
	6'827	Dienstaltersgeschenke	3049.500
885'430	902'378	Sozialversicherungsbeiträge	305
1'139'690	1'152'323	Pensionskassenbeiträge	3051.000
28'800	29'167	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
120'000	104'286	Ausbildungskosten	3090.000
3'000	3'260	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
27'000	27'163	Büromaterialien	3100.100
20'000	19'663	Fotokopien	3101.103
24'000	22'741	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
6'000	1'259	Publikationen und Werbung	3102.102
4'600	2'894	Bücher	3103.300
15'000	13'638	Abonnemente und Beiträge	3103.301
410'000	321'821	Chemikalien	3106.013
3'000	1'571	Labormaterial	3106.016
	2'142	Anschaffung von Mobilien	3110.100
6'030	833	Anschaffung von Maschinen	3110.200
900'000	94'826	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
60'000	50'376	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
28'150	-8'128	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
620'000	586'271	Dienstleistungen Dritter	3130.000
14'900	13'665	Kosten für Telekommunikation	3130.001
43'000	40'966	Posttaxen	3130.002
44'000	42'977	Analysen	3130.031
116'000	-4'552	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
2'500	2'644	Versicherungen	3134.000
263'000	253'808	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
7'000	11'443	Fahrzeugunterhalt	3151.500
214'790	76'646	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
110'000	92'152	Räume, Mieten	3160.100
7'000	6'388	Empfänge, Kosten	3170.005
187'000	163'625	Reisespesen	3170.100
	12'403	Debitorenverluste	3181.000
3'800	1'596	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
10'560	11'738	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
	1'000'000	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	3510.001
5'772'000	5'254'178	Gebühren	4210.000
330'000	247'643	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
	99'390	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
24'000	24'217	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
	15'411	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
34'600	81'551	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
	114	Verzugszinsen	4409.000
	24'000	Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3440	**Institut agricole de l'Etat de Fribourg (Gestion par prestations)**		
IAGR	Compte de résultats		
	Charges	37'534'043	
	Revenus		18'260'730
	Solde	-19'273'313	
3000.200	Commissions	22'657	
3010.101	Traitements du personnel administratif	2'686'870	
3010.104	Traitements du personnel technique	5'811'227	
3010.117	Traitements du personnel d'exploitation	3'092'487	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	851'407	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	109'377	
3020.100	Traitements du personnel enseignant	7'402'563	
3020.106	Traitements du personnel enseignant auxiliaire	634'723	
3040.300	Allocations sociales	146'897	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	119'118	
3049.400	Primes de fidélité	5'309	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	1'310	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	11'855	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	1'798	
305	Contributions aux assurances sociales	1'853'542	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	2'249'419	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	27'174	
3090.000	Frais de formation	129'498	
3091.000	Frais de recrutement	13'805	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	9'578	
3100.100	Fournitures de bureau	282'248	
3101.000	Marchandises	107'153	
3101.001	Matériel de nettoyage	36'358	
3101.006	Carburants	42'779	
3101.011	Matériel pour la fabrication	35'634	
3101.012	Matériel pour la revente	110'769	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	36'885	
3102.102	Publications et publicité	70'774	
3103.300	Livres	26'490	
3103.301	Abonnements et cotisations	28'575	
3104.200	Fournitures d'enseignement	315'805	
3105.100	Produits alimentaires	464'413	
3105.101	Produits laitiers	1'216'865	
3105.104	Frais des cultures	573'474	
3106.014	Produits médicaux	646	
3106.016	Produits pour les laboratoires	207'823	
3110.100	Achats de mobilier	34'180	
3110.200	Achats de machines		
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	201'449	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	205'539	
3110.309	Achats d'équipements téléphoniques	37	
3111.500	Achats de véhicules	122'000	

		Landwirtschaftliches Institut des Kantons Freiburg (leistungsorientierte Führung)	**3440**
		Erfolgsrechnung	IAGR
37'549'180	38'507'704	Aufwand	
18'382'980	18'258'185	Ertrag	
-19'166'200	-20'249'519	Saldo	
27'000	30'719	Kommissionen	3000.200
2'619'170	2'785'424	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
5'853'360	5'861'620	Gehälter des technischen Personals	3010.104
3'224'590	3'175'919	Gehälter des Betriebspersonals	3010.117
816'000	848'847	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	108'777	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
7'562'770	7'605'714	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
538'500	626'813	Gehälter des Aushilfs-Lehrpersonals	3020.106
115'430	145'110	Sozialzulagen	3040.300
110'190	126'734	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
5'080	4'821	Treueprämien	3049.400
950	1'310	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
11'860	8'588	Dienstaltersgeschenke	3049.500
9'150	10'652	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
1'743'020	1'856'915	Sozialversicherungsbeiträge	305
2'164'410	2'281'226	Pensionskassenbeiträge	3051.000
25'650	27'502	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
130'000	142'353	Ausbildungskosten	3090.000
15'000	15'956	Rekrutierungskosten	3091.000
8'000	9'514	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
273'000	273'052	Büromaterialien	3100.100
100'000	105'732	Für Rechnung des Bundes verkauftes Material, Rückerstattungen	3101.000
43'000	48'877	Reinigungsmaterialien	3101.001
39'000	37'125	Treibstoffe	3101.006
35'000	32'400	Fabrikationsmaterialien	3101.011
88'000	99'327	Materialien für den Wiederverkauf	3101.012
36'500	37'045	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
70'000	116'341	Publikationen und Werbung	3102.102
26'000	26'167	Bücher	3103.300
29'000	28'897	Abonnemente und Beiträge	3103.301
338'000	364'639	Schulmaterialien	3104.200
477'000	484'201	Lebensmittel	3105.100
1'200'000	1'235'656	Milchprodukte	3105.101
575'000	532'374	Kosten für Kulturen	3105.104
2'000	1'996	Medikamente	3106.014
179'000	191'079	Labormaterial	3106.016
35'000	35'259	Anschaffung von Mobilien	3110.100
2'000	339	Anschaffung von Maschinen	3110.200
270'000	266'402	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
200'000	192'429	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
3'000	4'547	Anschaffung von Telefonanlagen	3110.309
60'000	65'589	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	79'818	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	21'918	
3115.000	Achats de bétail	246'105	
3115.001	Frais de bétail	667'486	
312	Chauffage, éclairage, eau	704'648	
3120.004	Impôts et contributions	30'690	
3130.000	Prestations de service par des tiers	970'267	
3130.001	Frais de télécommunications	27'799	
3130.002	Taxes postales	90'617	
3130.011	Transports scolaires	43'778	
3130.031	Analyses	135'204	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	179'771	
3134.000	Assurances	64'451	
3137.000	Impôts sur les véhicules	7'062	
3138.001	Frais d'examens	178'147	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	1'432'786	
3150.100	Entretien du mobilier	5'853	
3150.200	Entretien des machines	703	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	255'268	
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	61'680	
3151.500	Entretien des véhicules	63'392	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	108'685	
3160.100	Locations de locaux	5'193	
3160.201	Locations de parcelles agricoles	2'622	
3161.300	Locations de machines	33'550	
3170.100	Déplacements	266'754	
3181.000	Pertes sur créances	4'851	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	40'949	
* 3199.040	Dépenses liées à l'activité interne	188'354	
3300.001	Amortissements des immeubles	1'091'373	
3611.002	Contributions pour les apprentis suivant les cours hors du canton	3'400	
3611.012	Contributions aux établissements d'enseignement agricole	69'696	
3612.002	Lutte antiparasitaire	73'206	
3636.201	Subventions cantonales pour les cours interentreprises	186'424	
3900.001	Livraisons internes entre secteurs de l'Institut agricole de Grangeneuve	633'073	
3910.000	Prestations du Service de l'informatique et des télécommunications	257'960	
4210.000	Emoluments		55'527
4210.002	Taxes d'examens		38'390
4230.000	Ecolages		1'074'624
4240.007	Locations de matériel et de machines		7'018
4240.008	Analyses		1'890'139
4250.002	Ventes de matériel		304'759
4250.003	Ventes de bétail		1'606'526
4250.004	Ventes de produits agricoles		1'064'875
4250.005	Ventes de produits laitiers		2'311'473
4250.010	Ventes de matériel d'enseignement		419'629
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		35'990
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		8'488

* Rubrique hors gestion par prestations, à traiter selon la procédure ordinaire

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018			
81'000	76'097	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000	
12'500	12'545	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000	
230'000	239'449	Viehankäufe	3115.000	
713'000	695'469	Kosten für Viehhaltung	3115.001	
700'000	701'986	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312	
34'000	28'695	Steuern und Beiträge	3120.004	
930'000	869'355	Dienstleistungen Dritter	3130.000	
25'600	25'770	Kosten für Telekommunikation	3130.001	
98'000	100'553	Posttaxen	3130.002	
39'400	33'256	Schülertransporte	3130.011	
160'000	110'447	Analysen	3130.031	
368'500	161'306	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049	
50'600	50'243	Versicherungen	3134.000	
8'600	8'141	Fahrzeugsteuern	3137.000	
156'000	177'176	Prüfungskosten	3138.001	
1'400'000	1'504'226	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000	
8'000	6'674	Unterhalt der Mobilien	3150.100	
1'000	509	Unterhalt der Maschinen	3150.200	
270'000	270'414	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301	
70'000	60'880	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302	
75'000	82'436	Fahrzeugunterhalt	3151.500	
112'300	115'431	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000	
6'200	7'638	Räume, Mieten	3160.100	
3'000	2'622	Pacht landwirtschaftlicher Parzellen	3160.201	
30'000	26'086	Maschinen, Mieten	3161.300	
283'500	285'716	Reisespesen	3170.100	
5'000	6'467	Debitorenverluste	3181.000	
51'600	51'239	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001	
250'000	276'205	Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040	*
1'090'590	1'200'649	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001	
9'000		Beiträge für Lehrlinge, die den Unterricht ausserhalb des Kantons besuchen	3611.002	
75'000	68'436	Beiträge an landwirtschaftliche Lehranstalten	3611.012	
80'000	322'937	Schädlingsbekämpfung	3612.002	
173'000	169'174	Kantonsbeiträge für überbetriebliche Kurse	3636.201	
630'200	647'532	Interne Lieferungen zwischen Sektoren des Landwirtschaftlichen Instituts Grangeneuve	3900.001	
257'960	257'960	Leistungen des Amtes für Informatik und Telekommunikation	3910.000	
60'400	58'040	Gebühren	4210.000	
53'000	68'495	Prüfungsgebühren	4210.002	
783'000	973'783	Schulgelder	4230.000	
6'300	8'725	Mieten für Materialien und Maschinen	4240.007	
1'800'000	1'792'526	Analysen	4240.008	
283'000	284'068	Materialverkäufe	4250.002	
1'683'000	1'507'001	Viehverkäufe	4250.003	
1'144'000	1'035'350	Verkauf landwirtschaftlicher Produkte	4250.004	
2'350'000	2'346'502	Verkauf von Milchprodukten	4250.005	
411'000	445'914	Verkauf von Unterrichtsmaterial	4250.010	
65'000	69'021	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000	
25'000	16'461	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003	

* Rubrik ausserhalb der leistungsorientierten Führung, nach ordentlichem Verfahren zu bearbeiten

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4260.004	Récupérations de traitements			444'751
4260.011	Contributions de tiers			2'912'325
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité			11'576
4260.030	Recettes administratives diverses			11'122
* 4260.040	Revenus liés à l'activité interne			188'354
4309.000	Recettes d'exploitation diverses			97'750
4309.200	Pensions			1'263'041
4470.000	Locations			716'668
4610.026	Subventions fédérales pour la lutte antiparasitaire			39'180
4611.001	Contributions des cantons pour la fréquentation d'établissements d'enseignement fribourgeois			850'123
4630.045	Subventions fédérales forfaitaires pour la formation professionnelle			1'873'445
4900.001	Livraisons internes entre secteurs de l'Institut agricole de Grangeneuve			633'073
4910.016	Charges imputées à l'Ecole professionnelle santé-social			401'883
	Compte des investissements			
		Dépenses	109'611	
		Recettes		
		Solde	-109'611	
* 5040.000	Construction d'immeubles		109'611	
* 6350.001	Part de tiers pour la construction et l'aménagement d'immeubles			
3445	**Service des forêts et de la faune (Gestion par prestations)**			
SFOR	Compte de résultats			
		Charges	37'678'552	
		Revenus		13'067'491
		Solde	-24'611'061	
3000.200	Commissions		16'802	
3010.101	Traitements du personnel administratif		1'061'988	
3010.104	Traitements du personnel technique		1'469'901	
3010.114	Traitements des inspecteurs		1'474'249	
3010.115	Traitements des gardes-forestiers		1'353'778	
3010.116	Traitements des gardes-faune		1'568'609	
3010.120	Traitements des ouvriers		1'288'524	
3040.300	Allocations sociales		118'170	
3049.400	Primes de fidélité		5'408	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		26'165	
305	Contributions aux assurances sociales		743'769	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		923'793	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		206'321	
3056.000	Contributions à l'assurance maladie		3'740	
3090.000	Frais de formation		557'436	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		7'340	
3100.100	Fournitures de bureau		27'040	

* Rubrique hors gestion par prestations, à traiter selon la procédure ordinaire

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018			
493'000	404'334	Rückerstattung von Gehältern	4260.004	
2'926'000	2'619'091	Beiträge Dritter	4260.011	
40'000	50'791	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029	
18'000	8'866	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030	
250'000	276'205	Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040	*
106'000	91'107	Verschiedene Betriebserträge	4309.000	
1'335'000	1'342'635	Kostgelder	4309.200	
765'600	786'193	Mietzinse	4470.000	
40'000	220'538	Bundesbeiträge für die Schädlingsbekämpfung	4610.026	
982'000	906'992	Beiträge der Kantone für den Besuch von freiburgischen Bildungsanstalten	4611.001	
1'733'480	1'894'942	Pauschale Bundesbeiträge für die Berufsbildung	4630.045	
630'200	647'532	Interne Lieferungen zwischen Sektoren des Landwirtschaftlichen Instituts Grangeneuve	4900.001	
400'000	403'074	Der Berufsschule Gesundheit-Soziales verrechneter Aufwand	4910.016	
		Investitionsrechnung		
100'000	3'599'980	Ausgaben		
	35'308	Einnahmen		
-100'000	-3'564'672	Saldo		
100'000	3'599'980	Bau von Gebäuden	5040.000	*
	35'308	Anteil Dritter für den Bau und den Ausbau von Gebäuden	6350.001	*
		Amt für Wald, Wild und Fischerei (leistungsorientierte Führung)	**3445**	
		Erfolgsrechnung	SFOR	
32'214'590	35'776'432	Aufwand		
14'182'500	12'495'207	Ertrag		
-18'032'090	-23'281'225	Saldo		
17'000	8'541	Kommissionen	3000.200	
1'029'080	1'022'056	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101	
1'397'170	1'201'081	Gehälter des technischen Personals	3010.104	
1'531'370	1'373'502	Gehälter der Inspektoren	3010.114	
1'386'290	1'506'401	Gehälter der Förster	3010.115	
1'580'700	1'568'464	Gehälter der Wildhüter und Fischereiaufseher	3010.116	
1'666'310	1'502'457	Gehälter der Handwerker	3010.120	
111'920	113'121	Sozialzulagen	3040.300	
5'600	5'617	Treueprämien	3049.400	
30'370	8'291	Dienstaltersgeschenke	3049.500	
774'720	727'446	Sozialversicherungsbeiträge	305	
970'020	921'952	Pensionskassenbeiträge	3051.000	
234'990	228'566	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100	
5'280	5'280	Krankenversicherungsbeiträge	3056.000	
556'000	599'319	Ausbildungskosten	3090.000	
5'500	9'539	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006	
34'000	27'337	Büromaterialien	3100.100	

* Rubrik ausserhalb der leistungsorientierten Führung, nach ordentlichem Verfahren zu bearbeiten

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
	3101.001	Matériel de nettoyage	738	
	3101.003	Achats de matériel	327'247	
	3102.101	Imprimés, formules et reliures	55'578	
	3102.102	Publications et publicité	5'000	
	3103.300	Livres	5'175	
	3103.301	Abonnements et cotisations	112'849	
	3109.033	Protection de la faune terrestre et des biotopes	283'159	
	3109.034	Protection de la faune aquatique et des biotopes	50'369	
	3109.035	Fournitures pour les pisciculture et ruisseaux d'élevage	3'953	
	3109.036	Repeuplement piscicole	198'586	
	3110.100	Achats de mobilier	14'224	
	3110.309	Achats d'équipements téléphoniques	9'026	
	3111.500	Achats de véhicules		
	3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	2'720	
	3119.314	Achats d'armement et d'équipement	85'577	
	312	Chauffage, éclairage, eau	33'646	
	3130.000	Prestations de service par des tiers	1'236'648	
	3130.001	Frais de télécommunications	30'815	
	3130.002	Taxes postales	12'389	
	3130.004	Tâches étatiques effectuées par des tiers	1'963'039	
	3130.010	Transports	14'175	
	3130.014	Aménagements forestiers	109'934	
	3130.015	Prestations des corporations forestières	406'647	
	3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	68'800	
*	3130.097	Investigation, surveillance et assainissement des sites pollués	540'459	
	3134.000	Assurances	30'490	
	3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	35'102	
	3151.500	Entretien des véhicules	32'305	
	3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	11'873	
	3159.314	Entretien de l'armement et de l'équipement	36'718	
	3160.100	Locations de locaux	401'402	
	3170.100	Déplacements	675'424	
	3170.306	Indemnités aux gardes-faune	36'942	
	3181.000	Pertes sur créances	1'623	
*	3199.040	Dépenses liées à l'activité interne	433'109	
	3300.001	Amortissements des immeubles	54'372	
	3300.004	Amortissements des investissements pour les forêts domaniales	586'421	
	3499.000	Escomptes	16'083	
	3511.008	Versements aux provisions à long terme	6'000'000	
*	3632.000	Subventions cantonales pour les communes	1'754'799	
*	3632.200	Subventions cantonales pour des communes liées à des conventions-programmes	7'999'464	
*	3636.000	Subventions cantonales	200'000	
*	3637.100	Subventions cantonales pour des tiers	272'576	
*	3637.200	Subventions cantonales pour des tiers liées à des conventions-programmes	2'676'064	
	4100.010	Permis de chasse		649'499
	4100.011	Permis de pêche		504'558
	4100.111	Taxe pour le repeuplement piscicole		206'884
	4120.007	Affermage des cours d'eau		181'851

* Rubrique hors gestion par prestations, à traiter selon la procédure ordinaire

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft		
500	111	Reinigungsmaterialien	3101.001	
330'000	337'553	Materialkäufe	3101.003	
40'000	42'168	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101	
		Publikationen und Werbung	3102.102	
5'000	5'062	Bücher	3103.300	
79'000	85'189	Abonnemente und Beiträge	3103.301	
290'000	247'200	Schutz der Wildtiere und der Lebensräume	3109.033	
30'000	56'897	Schutz der aquatischen Fauna und der Lebensräume	3109.034	
10'000	12'032	Materialbedarf für die Fischzuchten und Zuchtbäche	3109.035	
180'000	157'811	Wiederbevölkerung von Gewässern	3109.036	
14'230	5'000	Anschaffung von Mobilien	3110.100	
5'000	4'278	Anschaffung von Telefonanlagen	3110.309	
	1'551	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500	
7'000	1'752	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000	
95'000	73'467	Anschaffung von Waffen und Ausrüstungsgegenständen	3119.314	
33'100	29'588	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312	
1'540'000	1'495'215	Dienstleistungen Dritter	3130.000	
30'000	27'884	Kosten für Telekommunikation	3130.001	
18'000	13'468	Posttaxen	3130.002	
1'670'000	1'913'114	Von Dritten erfüllte staatliche Aufgaben	3130.004	
15'000	15'472	Transporte	3130.010	
150'000	61'644	Forsteinrichtungen	3130.014	
400'000	313'779	Leistungen der Revierkörperschaften	3130.015	
64'000	121'663	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049	
550'000		Untersuchung, Überwachung und Sanierung der belasteten Standorte	3130.097	*
30'000	23'928	Versicherungen	3134.000	
100'000	123'078	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000	
60'000	83'553	Fahrzeugunterhalt	3151.500	
61'900	34'545	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000	
30'000	32'308	Unterhalt der Waffen und Ausrüstungsgegenstände	3159.314	
401'000	393'377	Räume, Mieten	3160.100	
640'000	685'975	Reisespesen	3170.100	
40'000	37'554	Entschädigungen für Wildhüter und Fischereiaufseher	3170.306	
	2'351	Debitorenverluste	3181.000	
300'000	381'641	Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040	*
54'370	60'413	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001	
545'670	629'048	Abschreibungen auf den Investitionen für die Staatswälder	3300.004	
10'000	10'465	Skonti	3499.000	
	6'000'000	Einlagen in die langfristigen Rückstellungen	3511.008	
1'300'000	1'551'755	Kantonsbeiträge für die Gemeinden	3632.000	*
9'615'500	7'629'882	Kantonsbeiträge für Gemeinden in Zusammenhang mit Programmvereinbarungen	3632.200	*
130'000	130'000	Kantonsbeiträge	3636.000	*
300'000	414'132	Kantonsbeiträge an Dritte	3637.100	*
1'704'000	1'701'556	Kantonsbeiträge für Dritte in Zusammenhang mit Programmvereinbarungen	3637.200	*
700'000	671'412	Jagdpatente	4100.010	
555'000	514'982	Fischereipatente	4100.011	
180'000	200'643	Gebühr für die Wiederbevölkerung von Gewässern	4100.111	
182'000	181'851	Verpachtung von Wasserläufen	4120.007	

* Rubrik ausserhalb der leistungsorientierten Führung, nach ordentlichem Verfahren zu bearbeiten

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4210.000	Emoluments			77'442
4240.000	Prestations de service pour des tiers			1'093'687
4250.008	Ventes de bois			610'771
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			36'869
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé			3'496
4260.006	Récupérations de charges sociales			1'086
4260.011	Contributions de tiers			145'260
4260.014	Récupérations de frais			164'702
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité			20'404
4260.030	Recettes administratives diverses			60'945
* 4260.040	Revenus liés à l'activité interne			433'109
* 4260.097	Part de tiers pour l'investigation, la surveillance et l'assainissement des sites pollués			183'000
4260.098	Récupérations de traitements			10'000
4270.000	Amendes			3'100
4310.007	Propres prestations pour la construction et la réfection d'infrastructures dans les forêts domaniales			7'999
4409.000	Intérêts de retard			
4411.000	Gains sur ventes d'immobilisations			400'000
4470.000	Locations			790'002
4630.000	Subventions fédérales			205'000
4630.015	Subventions fédérales pour la formation professionnelle			109'600
* 4630.023	Subventions fédérales pour l'investigation, la surveillance et l'assainissement des sites pollués			
* 4630.200	Subventions fédérales liées à des conventions-programmes			5'500'769
* 4630.201	Subventions fédérales liées à des conventions-programmes pour les forêts domaniales			1'667'457
	Compte des investissements			
		Dépenses	947'106	
		Recettes		52'244
		Solde	-894'862	
* 5040.002	Aménagement d'immeubles		636'300	
* 5050.006	Matériel pour la construction et la réfection d'infrastructures dans les forêts domaniales		302'807	
* 5050.007	Propres prestations pour la construction et la réfection d'infrastructures dans les forêts domaniales		7'999	
* 6150.000	Prestations de service pour des tiers			
* 6300.200	Subventions fédérales liées à des conventions-programmes			52'244
3460	**Vignobles de Lavaux**			
VILA	Compte de résultats			
		Charges	1'807'702	
		Revenus		1'807'950
		Solde		248
3010.101	Traitements du personnel administratif		119'989	

* Rubrique hors gestion par prestations, à traiter selon la procédure ordinaire

60'000	75'147	Gebühren	4210.000
1'150'000	1'172'497	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
1'050'000	1'200'798	Holzverkäufe	4250.008
50'000	21'769	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
5'000	12'993	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
6'000	1'530	Rückerstattung von Soziallasten	4260.006
160'000	284'652	Beiträge Dritter	4260.011
200'000	194'683	Kostenrückerstattungen	4260.014
	13'658	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
100'000	153'031	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
300'000	381'641	Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040 *
165'000	217'500	Anteil Dritter für die Untersuchung, Überwachung und Sanierung belasteter Standorte	4260.097 *
10'000	10'000	Gehaltsrückerstattungen	4260.098
	2'250	Bussen	4270.000
29'000	1'922	Eigenleistungen für den Bau und die Instandstellung von Infrastrukturen in den Staatswäldern	4310.007
	2	Verzugszinsen	4409.000
		Gewinne auf dem Verkauf von Liegenschaften	4411.000
800'000	796'935	Mietzinse	4470.000
230'000	185'000	Bundesbeiträge	4630.000
105'000	106'520	Bundesbeiträge für die Berufsbildung	4630.015
220'000	53'238	Bundesbeiträge für die Untersuchung, Überwachung und Sanierung der belasteten Standorte	4630.023 *
7'049'000	5'282'291	Bundesbeiträge in Zusammenhang mit Programmvereinbarungen	4630.200 *
876'500	758'261	Bundesbeiträge in Zusammenhang mit Programmvereinbarungen für die Staatswälder	4630.201 *

		Investitionsrechnung	
1'254'000	782'154	Ausgaben	
50'000	55'821	Einnahmen	
-1'204'000	-726'333	Saldo	

675'000	1'570	Ausbau von Gebäuden	5040.002 *
550'000	778'663	Material für den Bau und die Instandstellung von Infrastrukturen in den Staatswäldern	5050.006 *
29'000	1'922	Eigenleistungen für den Bau und die Instandstellung von Infrastrukturen in den Staatswäldern	5050.007 *
	34'506	Dienstleistungen für Dritte	6150.000 *
50'000	21'314	Bundesbeiträge in Zusammenhang mit Programmverbeinbarungen	6300.200 *

		Weinberge Lavaux	**3460**
		Erfolgsrechnung	VILA
1'866'420	1'766'266	Aufwand	
1'885'000	1'766'281	Ertrag	
18'580	15	Saldo	
100'710	98'640	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101

* Rubrik ausserhalb der leistungsorientierten Führung, nach ordentlichem Verfahren zu bearbeiten

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3040.300	Allocations sociales	510	
305	Contributions aux assurances sociales	10'864	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	12'245	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	296	
3100.100	Fournitures de bureau	1'865	
3101.031	Fournitures pour les vignes	58'417	
3103.301	Abonnements et cotisations	23'390	
3105.105	Achats de vin	212'824	
312	Chauffage, éclairage, eau	24'208	
3120.004	Impôts et contributions	11'823	
3130.000	Prestations de service par des tiers	681'957	
3130.001	Frais de télécommunications	1'273	
3130.002	Taxes postales	8'751	
3134.000	Assurances	72'183	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	53'490	
3170.100	Déplacements	3'636	
3181.000	Pertes sur créances	589	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	108'920	
3199.015	Frais de cave	295'471	
3300.001	Amortissements des immeubles		
3510.001	Versements aux fonds et financements spéciaux dans le capital propre	105'000	
4250.018	Ventes de vins		1'653'571
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		
4260.011	Contributions de tiers		48'455
4260.030	Recettes administratives diverses		1'265
4309.000	Recettes d'exploitation diverses		31'023
4320.000	Variation de stocks		68'135
4470.000	Locations		5'500
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre		

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft	
360	360	Sozialzulagen	3040.300
9'120	8'668	Sozialversicherungsbeiträge	305
11'650	11'338	Pensionskassenbeiträge	3051.000
280	270	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
3'000	2'644	Büromaterialien	3100.100
55'000	61'506	Materialbedarf für den Rebbau	3101.031
25'000	24'396	Abonnemente und Beiträge	3103.301
168'000	66'472	Einkauf Wein	3105.105
23'000	25'590	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
17'000	21'703	Steuern und Beiträge	3120.004
625'000	667'223	Dienstleistungen Dritter	3130.000
1'700	1'486	Kosten für Telekommunikation	3130.001
8'000	9'530	Posttaxen	3130.002
57'500	73'468	Versicherungen	3134.000
80'000	31'541	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
5'000	5'693	Reisespesen	3170.100
	379	Debitorenverluste	3181.000
118'000	96'718	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
403'300	344'642	Kellereikosten	3199.015
154'800		Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
	214'000	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	3510.001
1'660'000	1'649'363	Weinverkauf	4250.018
	602	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
45'500	48'937	Beiträge Dritter	4260.011
200	443	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
19'000	31'357	Verschiedene Betriebserträge	4309.000
	30'079	Bestandesveränderungen	4320.000
5'500	5'500	Mietzinse	4470.000
154'800		Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
35	**Direction de l'économie et de l'emploi**			
	Compte de résultats	Charges	371'037'599	
		Revenus		214'209'094
		Solde	-156'828'505	
	Compte des investissements	Dépenses	20'847'314	
		Recettes		3'366'756
		Solde	-17'480'558	
3500	**Secrétariat général**			
ETES	Compte de résultats			
		Charges	63'018'971	
		Revenus		5'609'791
		Solde	-57'409'180	
3000.200	Commissions		8	
3010.100	Traitements du personnel		972'282	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		2'650	
3040.300	Allocations sociales		18'285	
305	Contributions aux assurances sociales		88'120	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		115'623	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		2'497	
3090.000	Frais de formation		-5'858	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		25'160	
3100.100	Fournitures de bureau		7'841	
3103.301	Abonnements et cotisations		16'388	
3110.100	Achats de mobilier		-670	
3130.000	Prestations de service par des tiers		142'166	
3130.001	Frais de télécommunications		9'329	
3130.002	Taxes postales		46'635	
3132.091	Assistance personnelle du Conseiller d'Etat		39'274	
3170.005	Frais de réceptions		3'759	
3170.100	Déplacements		9'511	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses		4'920'300	
3611.005	Contribution à la Haute école spécialisée de Suisse occidentale		50'789'170	
3634.015	Subventions cantonales pour l'équipement touristique		700'000	
3636.000	Subventions cantonales		300'000	
3636.004	Subventions cantonales pour le développement du tourisme		2'700'000	
3636.005	Subventions cantonales pour la recherche		26'500	
3640.401	Amortissements des prêts pour le renouvellement des remontées mécaniques			
3660.700	Amortissements des subventions d'investissements aux tiers		2'090'000	
4210.000	Emoluments			35'800
4260.030	Recettes administratives diverses			4
4511.002	Prélèvements sur le fonds d'infrastructures			5'573'987
4511.007	Prélèvements sur provisions			

		Volkswirtschaftsdirektion		**35**
356'268'000	355'195'716	Erfolgsrechnung	Aufwand	
199'673'660	206'882'649		Ertrag	
-156'594'340	-148'313'067		Saldo	
24'903'000	35'232'011	Investitionsrechnung	Ausgaben	
3'872'000	11'984'172		Einnahmen	
-21'031'000	-23'247'839		Saldo	
		Generalsekretariat		**3500**
		Erfolgsrechnung		ETES
64'166'910	62'977'187		Aufwand	
5'752'200	6'847'071		Ertrag	
-58'414'710	-56'130'116		Saldo	
19'000	28'834	Kommissionen		3000.200
1'151'340	997'758	Gehälter des Personals		3010.100
15'000	28'865	Gehälter des Hilfspersonals		3010.118
23'970	18'587	Sozialzulagen		3040.300
104'300	90'401	Sozialversicherungsbeiträge		305
135'990	118'769	Pensionskassenbeiträge		3051.000
3'310	2'914	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
1'500	13'656	Ausbildungskosten		3090.000
12'000	25'384	Verschiedene Leistungen für das Personal		3099.006
13'000	10'482	Büromaterialien		3100.100
10'000	12'364	Abonnemente und Beiträge		3103.301
	15'000	Anschaffung von Mobilien		3110.100
35'000	33'167	Dienstleistungen Dritter		3130.000
8'000	3'435	Kosten für Telekommunikation		3130.001
50'000	46'762	Posttaxen		3130.002
30'000	22'624	Persönliche Unterstützung des Staatsrats		3132.091
10'000	6'213	Empfänge, Kosten		3170.005
20'000	5'005	Reisespesen		3170.100
5'116'000	6'830'000	Verschiedene Betriebsausgaben		3199.001
51'870'000	51'040'467	Beitrag an die Fachhochschule Westschweiz		3611.005
700'000	600'000	Kantonsbeiträge für touristische Anlagen		3634.015
300'000	300'000	Kantonsbeiträge		3636.000
2'700'000	2'700'000	Kantonsbeiträge für die Tourismusförderung		3636.004
26'500	26'500	Kantonsbeiträge für die Forschung		3636.005
1'812'000		Abschreibungen auf Darlehen für die Erneuerung von Seilbahnen und Skiliften		3640.401
		Abschreibungen auf Investitionsbeiträgen für Dritte		3660.700
20'000	17'000	Gebühren		4210.000
200	71	Verschiedene Verwaltungseinnahmen		4260.030
3'920'000	6'830'000	Entnahmen aus dem Infrastrukturfonds		4511.002
1'812'000		Entnahmen aus Rückstellungen		4511.007

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
	Compte des investissements			
		Dépenses	2'090'000	
		Recettes		
		Solde	-2'090'000	
5440.001	Prêts pour le renouvellement des remontées mécaniques			
5670.000	Subventions cantonales à des tiers		2'090'000	
3505	**Promotion économique du canton de Fribourg**			
PECO	Compte de résultats			
		Charges	17'394'841	
		Revenus		10'045'640
		Solde	-7'349'201	
3000.200	Commissions		5'438	
3010.100	Traitements du personnel		1'267'255	
3040.300	Allocations sociales		22'815	
3049.400	Primes de fidélité		100	
305	Contributions aux assurances sociales		114'696	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		153'225	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		3'142	
3100.100	Fournitures de bureau		8'225	
3102.102	Publications et publicité		175'843	
3103.301	Abonnements et cotisations		5'025	
3110.200	Achats de machines			
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques			
3130.000	Prestations de service par des tiers		1'119'414	
3130.001	Frais de télécommunications		21'944	
3130.002	Taxes postales		2'905	
3130.101	Prestations de tiers pour l'antenne fribourgeoise de la Coopérative romande de cautionnement		20'000	
3134.000	Assurances			
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles			
3144.005	Entretien et aménagement des sites liés à la politique foncière active		3'137'268	
3170.005	Frais de réceptions		28'369	
3170.100	Déplacements		88'291	
3510.001	Versements aux fonds et financements spéciaux dans le capital propre		2'096'725	
3510.100	Versements au fonds de nouvelle politique régionale			
3511.008	Versements aux provisions à long terme		4'000'000	
3600.201	Remboursements à la Confédération		190'227	
3631.000	Part aux frais de conférences		23'628	
3632.100	Subventions cantonales à des communes pour des actions cantonales de nouvelle politique régionale		280'563	
3635.004	Contributions au service de l'intérêt pour les petites et moyennes entreprises en région de plaine		2'042'601	
3636.017	Subventions cantonales aux organismes chargés du support et de l'accompagnement aux entreprises		302'785	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Investitionsrechnung	
1'812'000		Ausgaben	
		Einnahmen	
-1'812'000		Saldo	
1'812'000		Darlehen für die Erneuerung von Seilbahnen und Skiliften	5440.001
		Kantonsbeiträge an Dritte	5670.000
		Wirtschaftsförderung Kanton Freiburg	**3505**
		Erfolgsrechnung	PECO
11'842'940	14'272'193	Aufwand	
3'671'880	6'946'041	Ertrag	
-8'171'060	-7'326'152	Saldo	
9'000	5'445	Kommissionen	3000.200
1'348'560	1'292'282	Gehälter des Personals	3010.100
23'540	24'090	Sozialzulagen	3040.300
100	100	Treueprämien	3049.400
122'020	114'980	Sozialversicherungsbeiträge	305
169'140	163'114	Pensionskassenbeiträge	3051.000
3'730	3'551	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
9'000	7'954	Büromaterialien	3100.100
178'000	325'188	Publikationen und Werbung	3102.102
5'000	5'947	Abonnemente und Beiträge	3103.301
	2'391	Anschaffung von Maschinen	3110.200
	2'953	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
1'120'000	1'098'113	Dienstleistungen Dritter	3130.000
28'000	25'923	Kosten für Telekommunikation	3130.001
5'000	7'270	Posttaxen	3130.002
20'000	20'000	Leistungen Dritter für die antenne fribourgeoise de la Coopérative romande de cautionnement	3130.101
340		Versicherungen	3134.000
	1'569'983	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
		Unterhalt und Erschliessung von Standorten in Zusammenhang mit der aktiven Bodenpolitik	3144.005
30'000	34'106	Empfänge, Kosten	3170.005
90'000	51'449	Reisespesen	3170.100
		Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	3510.001
2'637'380	1'428'431	Einlagen in den Fonds für die Neue Regionalpolitik	3510.100
	4'000'000	Einlagen in die langfristigen Rückstellungen	3511.008
	179'533	Rückerstattungen an den Bund	3600.201
24'000	23'628	Konferenzkostenanteil	3631.000
325'000	333'285	Kantonsbeiträge an Gemeinden für kantonale Aktionen im Rahmen der Neuen Regionalpolitik	3632.100
3'000'000	1'841'563	Zinskostenbeiträge für kleine und mittlere Betriebe im Flachland	3635.004
305'000	305'000	Kantonsbeiträge an die mit der Unterstützung und Betreuung von Unternehmen beauftragten Stellen	3636.017

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3636.100	Subventions cantonales à des tiers pour des actions cantonales de nouvelle politique régionale	1'791'898	
3636.101	Subventions cantonales à des tiers pour des actions intercantonales de nouvelle politique régionale	389'609	
3636.102	Subventions cantonales à des tiers pour des actions transfrontalières de nouvelle politique régionale	102'851	
4260.004	Récupérations de traitements		5'000
4260.011	Contributions de tiers		37'135
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		16'739
4411.000	Gains sur ventes d'immobilisations		3'058'072
4430.000	Locations		561'217
4450.100	Intérêts des prêts octroyés par le fonds de nouvelle politique régionale		24'256
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre		1'666'953
4510.100	Prélèvements sur le fonds de nouvelle politique régionale		4'189'267
4630.100	Subventions fédérales de nouvelle politique régionale		487'000
	Compte des investissements		
	Dépenses		
	Recettes		1'846'396
	Solde		1'846'396
5040.020	Parc technologique Cardinal		
5450.100	Prêts à des tiers pour des actions de nouvelle politique régionale		
6420.000	Remboursements de prêts octroyés aux communes pour les investissements dans les régions de montagne		784'760
6420.100	Remboursement de prêts octroyés à des communes pour des actions de nouvelle politique régionale		625'281
6450.000	Remboursements de prêts octroyés à des tiers pour les investissements dans les régions de montagne		358'116
6450.100	Remboursement de prêts octroyés pour des actions de nouvelle politique régionale		78'239
3510	**Service public de l'emploi**		
OPEM	Compte de résultats		
	Charges	46'702'581	
	Revenus		39'412'705
	Solde	-7'289'876	
3000.200	Commissions	6'663	
3010.100	Traitements du personnel	1'736'339	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	18'793	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi	28'250	
3040.300	Allocations sociales	30'720	
305	Contributions aux assurances sociales	157'536	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	200'769	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	4'518	

1'796'500	1'037'512	Kantonsbeiträge an Dritte für kantonale Aktionen im Rahmen der Neuen Regionalpolitik	3636.100
481'130	298'015	Kantonsbeiträge an Dritte für interkantonale Aktionen im Rahmen der Neuen Regionalpolitik	3636.101
112'500	70'388	Kantonsbeiträge an Dritte für grenzüberschreitende Aktionen im Rahmen der Neuen Regionalpolitik	3636.102
	5'000	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
75'000	78'759	Beiträge Dritter	4260.011
		Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
		Gewinne auf dem Verkauf von Liegenschaften	4411.000
	924'748	Mietzinse	4430.000
11'000	5'532	Verzinsung der Darlehen des Fonds für die Neue Regionalpolitik	4450.100
	645'235	Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001
2'626'380	4'176'767	Entnahmen aus dem Fonds für die Neue Regionalpolitik	4510.100
959'500	1'110'000	Bundesbeiträge für die Neue Regionalpolitik	4630.100

		Investitionsrechnung	
	151'248	Ausgaben	
2'199'000	1'886'032	Einnahmen	
2'199'000	1'734'784	Saldo	
	-52'432	Technologiepark Cardinal	5040.020
	203'680	Darlehen an Dritte für Aktionen im Rahmen der Neuen Regionalpolitik	5450.100
1'100'000	864'325	Darlehensrückzahlung der Gemeinden für Investitionen in Berggebieten	6420.000
625'000	625'281	Rückzahlung von Gemeinden gewährten Darlehen für Aktionen im Rahmen der Neuen Regionalpolitik	6420.100
434'000	356'766	Darlehensrückzahlung Dritter für Investitionen in Berggebieten	6450.000
40'000	39'660	Rückzahlung gewährten Darlehen für Aktionen im Rahmen der Neuen Regionalpolitik	6450.100

Amt für den Arbeitsmarkt — 3510

		Erfolgsrechnung	OPEM
46'660'820	44'840'875	Aufwand	
39'630'000	38'650'321	Ertrag	
-7'030'820	-6'190'554	Saldo	
12'500	6'960	Kommissionen	3000.200
1'838'820	1'636'332	Gehälter des Personals	3010.100
	84'479	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
	83'100	Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
20'000	21'645	Sozialzulagen	3040.300
165'850	145'183	Sozialversicherungsbeiträge	305
219'170	193'662	Pensionskassenbeiträge	3051.000
5'680	4'623	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3091.000	Frais de recrutement	115	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	1'917	
3100.100	Fournitures de bureau	6'940	
3102.102	Publications et publicité	3'561	
3103.301	Abonnements et cotisations	11'765	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	924	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	237	
3130.000	Prestations de service par des tiers	205'277	
3130.001	Frais de télécommunications	1'991	
3130.002	Taxes postales	2'935	
3130.007	Frais de fonctionnement des mesures cantonales de réinsertion professionnelle	1'774'993	
3130.047	Frais bancaires	286	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	3'000	
3170.100	Déplacements	51'480	
3181.000	Pertes sur créances	23'119	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses		
3510.004	Versements au fonds de l'emploi	11'640'889	
3600.100	Part aux frais de la Confédération	3'058	
3611.055	Programmes d'emploi qualifiant auprès de l'administration cantonale	181'448	
3632.055	Programmes d'emploi qualifiant auprès des communes	12'737	
3633.004	Part du canton au financement de l'assurance chômage	7'806'035	
3635.003	Programmes d'emploi qualifiant auprès des entreprises	957'920	
3636.001	Subventions cantonales pour les organisations professionnelles	5'000	
3636.018	Programmes d'emploi qualifiant auprès d'associations	335'958	
3636.205	Subventions cantonales pour le préapprentissage	1'487'248	
3701.045	Subventions fédérales pour l'indemnisation des frais d'exécution de la loi sur l'assurance chômage	20'000'162	
4210.000	Emoluments		166'902
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		5'350
4260.004	Récupérations de traitements		339'716
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		79'450
4260.055	Participation des entreprises aux programmes d'emploi qualifiant		287'189
4409.000	Intérêts de retard		18
4510.004	Prélèvements sur le fonds de l'emploi		12'495'235
4610.013	Remboursements de frais généraux par la Confédération		623'943
4632.017	Contribution des communes au fonds de l'emploi		5'414'738
4700.045	Subventions fédérales pour l'indemnisation des frais d'exécution de la loi sur l'assurance chômage		20'000'162

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Volkswirtschaftsdirektion	
1'000	15'118	Rekrutierungskosten	3091.000
	1'364	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
13'000	7'508	Büromaterialien	3100.100
5'000	130	Publikationen und Werbung	3102.102
12'500	11'974	Abonnemente und Beiträge	3103.301
2'000	1'171	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
12'000		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
295'000	231'534	Dienstleistungen Dritter	3130.000
3'000	4'004	Kosten für Telekommunikation	3130.001
4'200	3'376	Posttaxen	3130.002
1'714'500	1'707'556	Betriebskosten der kantonalen Massnahmen zur beruflichen Wiedereingliederung	3130.007
400	339	Bankspesen	3130.047
10'000		Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
3'000	3'000	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
45'000	41'658	Reisespesen	3170.100
	43'591	Debitorenverluste	3181.000
200		Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
11'328'000	11'022'490	Einlagen in den Beschäftigungsfonds	3510.004
5'000	4'731	Anteil an den Kosten des Bundes	3600.100
140'000	128'280	Qualifizierungsprogramm bei der Kantonsverwaltung	3611.055
100'000	49'642	Qualifizierungsprogramm bei Gemeinden	3632.055
7'400'000	7'498'716	Kantonsanteil an der Finanzierung der Arbeitslosenversicherung	3633.004
1'300'000	718'779	Qualifizierungsprogramm bei Unternehmen	3635.003
5'000	5'000	Kantonsbeiträge für die Berufsorganisationen	3636.001
500'000	197'395	Qualifizierungsprogramm bei Vereinigungen	3636.018
1'500'000	1'477'563	Kantonsbeiträge für die Vorlehre	3636.205
20'000'000	19'489'972	Bundesbeiträge zur Abgeltung der Kosten für den Vollzug des Arbeitslosenversicherungsgesetzes	3701.045
140'000	159'219	Gebühren	4210.000
	4'761	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
325'000	308'089	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
	20'404	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
145'000	221'925	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
550'000	317'726	Beteiligung der Unternehmen an den Qualifizierungsprogrammen	4260.055
		Verzugszinsen	4409.000
12'659'500	11'826'253	Entnahmen aus dem Beschäftigungsfonds	4510.004
421'500	949'589	Unkostenvergütung durch den Bund	4610.013
5'389'000	5'352'382	Beiträge der Gemeinden an den Beschäftigungsfonds	4632.017
20'000'000	19'489'972	Bundesbeiträge zur Abgeltung der Kosten für den Vollzug des Arbeitslosenversicherungsgesetzes	4700.045

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3525	**Service du registre du commerce**		
RCOM	Compte de résultats		
	Charges	1'120'209	
	Revenus		1'772'369
	Solde		652'160
3010.100	Traitements du personnel	605'383	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	2'453	
3040.300	Allocations sociales	10'980	
305	Contributions aux assurances sociales	54'920	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	65'428	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	1'605	
3090.000	Frais de formation	1'623	
3100.100	Fournitures de bureau	9'608	
3103.300	Livres	854	
3103.301	Abonnements et cotisations	1'970	
3130.001	Frais de télécommunications	386	
3130.002	Taxes postales	35'300	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	60'000	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	49'316	
3170.100	Déplacements	352	
3181.000	Pertes sur créances	6'445	
3600.000	Part de la Confédération aux émoluments du registre du commerce	213'587	
4210.004	Emoluments du registre du commerce		1'742'706
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		1'092
4260.027	Récupérations de frais de port		23'419
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		3'331
4260.030	Recettes administratives diverses		1'736
4270.000	Amendes		
4409.000	Intérêts de retard		85
3535	**Service du logement**		
LOGE	Compte de résultats		
	Charges	3'143'135	
	Revenus		894'386
	Solde	-2'248'749	
3000.200	Commissions	787	
3010.100	Traitements du personnel	265'395	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		
3040.300	Allocations sociales	8'062	
305	Contributions aux assurances sociales	24'119	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	31'679	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	708	
3090.000	Frais de formation	140	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Handelsregisteramt	**3525**
		Erfolgsrechnung	RCOM
1'066'150	1'028'150	Aufwand	
1'831'000	1'730'291	Ertrag	
764'850	702'141	Saldo	
594'550	571'277	Gehälter des Personals	3010.100
30'000	1'927	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	4'124	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
9'720	9'720	Sozialzulagen	3040.300
54'030	51'035	Sozialversicherungsbeiträge	305
64'590	60'647	Pensionskassenbeiträge	3051.000
1'760	1'685	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
1'500	1'057	Ausbildungskosten	3090.000
7'000	9'303	Büromaterialien	3100.100
2'000	3'020	Bücher	3103.300
1'000	2'044	Abonnemente und Beiträge	3103.301
500	478	Kosten für Telekommunikation	3130.001
34'000	36'152	Posttaxen	3130.002
20'000	21'540	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
50'000	34'464	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
500	180	Reisespesen	3170.100
	11'985	Debitorenverluste	3181.000
195'000	207'512	Anteil des Bundes an den Gebühren des Handelsregisteramtes	3600.000
1'800'000	1'705'364	Handelsregistergebühren	4210.004
		Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
30'000	24'512	Rückerstattung Postoauslagen	4260.027
		Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
		Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
1'000	300	Bussen	4270.000
	115	Verzugszinsen	4409.000
		Wohnungsamt	**3535**
		Erfolgsrechnung	LOGE
3'634'280	4'280'720	Aufwand	
1'100'450	1'234'186	Ertrag	
-2'533'830	-3'046'534	Saldo	
2'000	1'905	Kommissionen	3000.200
264'030	271'062	Gehälter des Personals	3010.100
30'000	3'356	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
8'280	8'640	Sozialzulagen	3040.300
24'000	24'228	Sozialversicherungsbeiträge	305
31'590	32'312	Pensionskassenbeiträge	3051.000
780	800	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
3'000	935	Ausbildungskosten	3090.000

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3100.100	Fournitures de bureau		1'416	
3103.301	Abonnements et cotisations		1'196	
3130.000	Prestations de service par des tiers		99'417	
3130.001	Frais de télécommunications		216	
3130.002	Taxes postales		1'893	
3170.100	Déplacements		571	
3637.066	Subventions cantonales pour une aide complémentaire à l'encouragement à la construction de logements à caractère social		1'826'887	
3660.700	Amortissements des subventions d'investissements aux tiers		-6'500	
3707.066	Subventions communales pour une aide complémentaire à l'encouragement à la construction de logements à caractère social		887'149	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			
4260.010	Récupérations de subventions			4'637
4260.030	Recettes administratives diverses			2'600
4702.066	Subventions communales pour une aide complémentaire à l'encouragement à la construction de logements à caractère social			887'149
	Compte des investissements			
		Dépenses	8'200	
		Recettes		14'700
		Solde		6'500
5600.000	Part de la Confédération à la récupération de subventions		4'900	
5620.030	Part des communes à la récupération de subventions		3'300	
6670.000	Récupérations de subventions			14'700
3542	**Formation professionnelle**			
PROF	Compte de résultats			
		Charges	85'948'489	
		Revenus		31'595'613
		Solde	-54'352'876	
	Compte des investissements	Dépenses	1'347'993	
		Recettes		
		Solde	-1'347'993	
3542.1	**Service de la formation professionnelle**			
SFPR	Compte de résultats			
		Charges	13'588'505	
		Revenus		8'057'906
		Solde	-5'530'599	
3000.200	Commissions		1'507	
3010.100	Traitements du personnel		2'667'842	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		27'555	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides		27'119	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018			
3'000	2'572	Büromaterialien		3100.100
1'200	991	Abonnemente und Beiträge		3103.301
69'000	40'000	Dienstleistungen Dritter		3130.000
400	213	Kosten für Telekommunikation		3130.001
4'000	2'530	Posttaxen		3130.002
3'000	1'590	Reisespesen		3170.100
2'100'000	2'662'910	Kantonsbeiträge für eine Zusatzhilfe zur Sozialwohnbauförderung		3637.066
-10'000	-7'350	Abschreibungen auf Investitionsbeiträgen für Dritte		3660.700
1'100'000	1'234'028	Gemeindebeiträge für eine Zusatzhilfe zur Sozialwohnbauförderung		3707.066
	-1'325	Taggelder der Unfallversicherung		4260.000
	83	Rückerstattung von Beiträgen		4260.010
450	1'400	Verschiedene Verwaltungseinnahmen		4260.030
1'100'000	1'234'028	Gemeindebeiträge für eine Zusatzhilfe zur Sozialwohnbauförderung		4702.066
		Investitionsrechnung		
20'000	3'650		Ausgaben	
30'000	11'000		Einnahmen	
10'000	7'350		Saldo	
10'000	3'650	Anteil des Bundes an der Rückerstattung von Beiträgen		5600.000
10'000		Anteil der Gemeinden an der Rückerstattung von Beiträgen		5620.030
30'000	11'000	Rückerstattung von Beiträgen		6670.000
		Berufsbildung		**3542**
		Erfolgsrechnung		PROF
86'671'590	86'526'470		Aufwand	
29'782'400	31'784'585		Ertrag	
-56'889'190	-54'741'885		Saldo	
1'348'000		Investitionsrechnung	Ausgaben	
			Einnahmen	
-1'348'000			Saldo	
		Amt für Berufsbildung		**3542.1**
		Erfolgsrechnung		SFPR
14'312'810	14'420'653		Aufwand	
7'688'000	7'903'194		Ertrag	
-6'624'810	-6'517'459		Saldo	
1'600	1'917	Kommissionen		3000.200
2'691'780	2'690'399	Gehälter des Personals		3010.100
92'000		Gehälter des Hilfspersonals		3010.118
	27'100	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider		3010.126

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3040.300	Allocations sociales	30'814	
3049.400	Primes de fidélité	500	
305	Contributions aux assurances sociales	240'598	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	296'664	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	6'787	
3090.000	Frais de formation	206'687	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	6'068	
3100.100	Fournitures de bureau	65'523	
3103.300	Livres	569	
3103.301	Abonnements et cotisations	842	
3104.200	Fournitures d'enseignement	645'043	
3130.000	Prestations de service par des tiers		
3130.001	Frais de télécommunications	2'412	
3130.002	Taxes postales	47'080	
3130.038	Visites aux apprentis	447'200	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		
3138.001	Frais d'examens	2'882'756	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	49'128	
3170.005	Frais de réceptions	1'162	
3170.100	Déplacements	11'669	
3181.000	Pertes sur créances	6'049	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	123'435	
3611.002	Contributions pour les apprentis suivant les cours hors du canton	751'530	
3631.000	Part aux frais de conférences	200'788	
3636.000	Subventions cantonales	97'200	
3636.003	Subventions cantonales à l'Association du centre professionnel	1'900'000	
3636.201	Subventions cantonales pour les cours interentreprises	2'270'672	
3636.302	Subventions cantonales pour le perfectionnement professionnel	379'303	
3706.041	Subventions fédérales pour les associations professionnelles	194'000	
4210.000	Emoluments		5'215
4210.002	Taxes d'examens		7'480
4230.001	Taxes d'inscription		406'817
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		5'233
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		5'925
4260.004	Récupérations de traitements		2'400
4260.030	Recettes administratives diverses		1'110'432
4409.000	Intérêts de retard		268
4611.002	Récupérations de frais pour les apprentis d'autres cantons		2'302'850
4630.000	Subventions fédérales		28'000
4630.045	Subventions fédérales forfaitaires pour la formation professionnelle		3'989'287
4700.041	Subventions fédérales pour les associations professionnelles		194'000

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Volkswirtschaftsdirektion	
24'110	28'108	Sozialzulagen	3040.300
500	500	Treueprämien	3049.400
241'360	236'661	Sozialversicherungsbeiträge	305
310'490	301'431	Pensionskassenbeiträge	3051.000
7'870	7'603	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
200'000	197'686	Ausbildungskosten	3090.000
7'000	6'366	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
68'000	75'133	Büromaterialien	3100.100
1'000	410	Bücher	3103.300
1'000	592	Abonnemente und Beiträge	3103.301
600'000	650'048	Schulmaterialien	3104.200
20'300	1'808	Dienstleistungen Dritter	3130.000
2'500	2'029	Kosten für Telekommunikation	3130.001
60'000	53'603	Posttaxen	3130.002
500'000	452'754	Lehrlingsbesuche	3130.038
	42'374	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
3'475'000	3'520'171	Prüfungskosten	3138.001
49'400		Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
2'000	3'148	Empfänge, Kosten	3170.005
12'500	12'822	Reisespesen	3170.100
	11'195	Debitorenverluste	3181.000
160'000	24'841	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
830'000	801'320	Beiträge für Lehrlinge, die den Unterricht ausserhalb des Kantons besuchen	3611.002
230'000	226'586	Konferenzkostenanteil	3631.000
134'400	100'890	Kantonsbeiträge	3636.000
1'900'000	1'900'000	Kantonsbeiträge an die Vereinigung des Kantonalen Berufsbildungszentrums	3636.003
2'270'000	2'274'072	Kantonsbeiträge für überbetriebliche Kurse	3636.201
240'000	602'087	Kantonsbeiträge für die berufliche Weiterbildung	3636.302
180'000	167'000	Bundesbeiträge für die Berufsverbände	3706.041
6'000	5'743	Gebühren	4210.000
6'000	3'570	Prüfungsgebühren	4210.002
360'000	442'462	Einschreibegebühren	4230.001
	12'704	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
		Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
		Rückerstattung von Gehältern	4260.004
1'100'000	1'132'882	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
	59	Verzugszinsen	4409.000
2'210'000	2'094'100	Kostenrückerstattung für Lehrlinge aus anderen Kantonen	4611.002
110'000	18'000	Bundesbeiträge	4630.000
3'716'000	4'026'674	Pauschale Bundesbeiträge für die Berufsbildung	4630.045
180'000	167'000	Bundesbeiträge für die Berufsverbände	4700.041

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3542.2	**Ecole professionnelle artisanale et industrielle**		
EPAI	Compte de résultats		
	Charges	30'691'314	
	Revenus		10'466'743
	Solde	-20'224'571	
3010.101	Traitements du personnel administratif	1'823'385	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	35'099	
3020.100	Traitements du personnel enseignant	21'019'071	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	322'853	
3040.300	Allocations sociales	27'234	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	319'665	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	2'329	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	19'236	
305	Contributions aux assurances sociales	2'096'691	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	2'712'738	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	71'209	
3090.000	Frais de formation	62'309	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	8'776	
3100.100	Fournitures de bureau	103'145	
3102.102	Publications et publicité	5'013	
3103.300	Livres	27'050	
3103.301	Abonnements et cotisations	12'031	
3104.200	Fournitures d'enseignement	235'968	
3110.100	Achats de mobilier	29'850	
3110.200	Achats de machines	21'295	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	192'025	
3130.000	Prestations de service par des tiers	4'334	
3130.001	Frais de télécommunications	26'274	
3130.002	Taxes postales	20'373	
3130.017	Culture, loisirs, sports	39'879	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	7'395	
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	102'957	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	30'300	
3170.005	Frais de réceptions	974	
3170.100	Déplacements	16'415	
3181.000	Pertes sur créances	21'174	
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne	1'272'029	
3631.000	Part aux frais de conférences	2'240	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		74'442
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		7'643
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		47'303
4260.030	Recettes administratives diverses		231'425
4260.040	Revenus liés à l'activité interne		1'272'029
4260.098	Récupérations de traitements		39'100
4630.000	Subventions fédérales		103'700
4630.045	Subventions fédérales forfaitaires pour la formation professionnelle		8'691'101

Gewerbliche und Industrielle Berufsschule 3542.2

Erfolgsrechnung EPAI

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
30'258'740	30'608'875	Aufwand	
9'773'980	10'511'502	Ertrag	
-20'484'760	-20'097'373	Saldo	
1'747'030	1'285'559	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
		Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
20'818'380	21'503'392	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
289'000	264'956	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
16'140	20'160	Sozialzulagen	3040.300
312'460	320'947	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
2'450	2'836	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
	612	Dienstaltersgeschenke	3049.500
28'380	67'333	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
2'071'960	2'059'118	Sozialversicherungsbeiträge	305
2'721'190	2'721'531	Pensionskassenbeiträge	3051.000
78'710	77'415	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
55'000	61'777	Ausbildungskosten	3090.000
9'000	8'960	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
117'000	119'991	Büromaterialien	3100.100
7'000	4'402	Publikationen und Werbung	3102.102
48'000	43'894	Bücher	3103.300
13'000	11'696	Abonnemente und Beiträge	3103.301
227'000	259'454	Schulmaterialien	3104.200
29'850	25'000	Anschaffung von Mobilien	3110.100
23'620	14'544	Anschaffung von Maschinen	3110.200
200'000	199'643	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
5'000	546	Dienstleistungen Dritter	3130.000
28'000	27'151	Kosten für Telekommunikation	3130.001
24'000	21'642	Posttaxen	3130.002
40'000	22'150	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
33'000	28'642	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
105'000	94'667	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
36'070	33'352	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
2'000	1'578	Empfänge, Kosten	3170.005
18'000	18'888	Reisespesen	3170.100
	21'725	Debitorenverluste	3181.000
1'150'000	1'264'735	Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040
2'500	582	Konferenzkostenanteil	3631.000
	51'783	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	1'632	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
	66'787	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
225'000	213'504	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
1'150'000	1'264'735	Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040
35'000	35'498	Gehaltsrückerstattungen	4260.098
250'000	74'800	Bundesbeiträge	4630.000
8'113'980	8'802'764	Pauschale Bundesbeiträge für die Berufsbildung	4630.045

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3542.3	**Ecole professionnelle commerciale**		
EPCO	Compte de résultats		
	Charges	9'095'415	
	Revenus		3'612'656
	Solde	-5'482'759	
3010.101	Traitements du personnel administratif	759'939	
3020.100	Traitements du personnel enseignant	6'249'305	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	165'771	
3040.300	Allocations sociales	4'067	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	66'697	
3049.400	Primes de fidélité	155	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	2'258	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	5'599	
305	Contributions aux assurances sociales	652'554	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	846'710	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	18'961	
3090.000	Frais de formation	53'836	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	7'117	
3100.100	Fournitures de bureau	65'031	
3102.102	Publications et publicité	2'452	
3103.300	Livres		
3103.301	Abonnements et cotisations	1'312	
3104.200	Fournitures d'enseignement	35'802	
3110.100	Achats de mobilier	27'217	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	21'842	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		
3130.000	Prestations de service par des tiers	610	
3130.001	Frais de télécommunications	554	
3130.002	Taxes postales	11'551	
3130.017	Culture, loisirs, sports	20'866	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	4'539	
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	4'952	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	6'452	
3170.005	Frais de réceptions	793	
3170.100	Déplacements	12'667	
3181.000	Pertes sur créances	1'116	
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne	42'060	
3631.000	Part aux frais de conférences	2'630	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		4'315
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		9'281
4260.030	Recettes administratives diverses		52'419
4260.040	Revenus liés à l'activité interne		42'060
4409.000	Intérêts de retard		28
4630.045	Subventions fédérales forfaitaires pour la formation professionnelle		3'489'554
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues		15'000

		Kaufmännische Berufsschule	**3542.3**
		Erfolgsrechnung	EPCO
9'385'290	9'327'848	Aufwand	
3'417'310	3'770'886	Ertrag	
-5'967'980	-5'556'962	Saldo	
687'200	531'240	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
6'519'420	6'613'095	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
137'000	184'468	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
1'980	2'704	Sozialzulagen	3040.300
57'330	61'107	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
	150	Treueprämien	3049.400
2'420	2'624	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
10'620	44'780	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
667'010	656'474	Sozialversicherungsbeiträge	305
871'060	866'696	Pensionskassenbeiträge	3051.000
21'910	21'273	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
40'000	32'573	Ausbildungskosten	3090.000
7'000	6'146	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
65'000	55'199	Büromaterialien	3100.100
7'000	2'029	Publikationen und Werbung	3102.102
2'000	173	Bücher	3103.300
1'200	1'211	Abonnemente und Beiträge	3103.301
36'000	28'143	Schulmaterialien	3104.200
27'390	7'336	Anschaffung von Mobilien	3110.100
17'700	8'821	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
5'700	2'993	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
1'000	901	Dienstleistungen Dritter	3130.000
1'000	948	Kosten für Telekommunikation	3130.001
16'000	14'056	Posttaxen	3130.002
23'000	19'814	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
10'000	14'924	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
6'000	4'693	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
8'850	11'897	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
1'000	1'241	Empfänge, Kosten	3170.005
11'000	7'349	Reisespesen	3170.100
	1'519	Debitorenverluste	3181.000
120'000	117'863	Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040
2'500	3'410	Konferenzkostenanteil	3631.000
	5'217	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	1'578	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
	55'715	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
52'000	50'302	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
120'000	117'863	Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040
	19	Verzugszinsen	4409.000
3'245'310	3'540'193	Pauschale Bundesbeiträge für die Berufsbildung	4630.045
		Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone	4630.060

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3542.4	**Ecole professionnelle artisanale et commerciale**		
EPAC	Compte de résultats		
	Charges	7'855'130	
	Revenus		3'796'702
	Solde	-4'058'428	
3010.101	Traitements du personnel administratif	644'597	
3020.100	Traitements du personnel enseignant	5'274'713	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	90'818	
3040.300	Allocations sociales	8'670	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	71'292	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	425	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant		
305	Contributions aux assurances sociales	545'736	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	710'144	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	15'803	
3090.000	Frais de formation	18'670	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	3'427	
3100.100	Fournitures de bureau	49'233	
3101.012	Matériel pour la revente	234'000	
3102.102	Publications et publicité	1'703	
3103.300	Livres	12'082	
3103.301	Abonnements et cotisations	5'728	
3104.200	Fournitures d'enseignement	10'269	
3110.100	Achats de mobilier	1'000	
3110.200	Achats de machines	2'099	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	2'611	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	10'372	
3130.000	Prestations de service par des tiers	325	
3130.001	Frais de télécommunications	5'167	
3130.002	Taxes postales	8'781	
3130.017	Culture, loisirs, sports	19'703	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	4'476	
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	1'484	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	9'199	
3170.005	Frais de réceptions	1'321	
3170.100	Déplacements	15'015	
3181.000	Pertes sur créances	1'611	
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne	72'205	
3631.000	Part aux frais de conférences	2'453	
4250.006	Ventes de fournitures scolaires		234'000
4250.100	Produit des photocopies		2'000
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		160
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		30'282
4260.040	Revenus liés à l'activité interne		72'205
4630.045	Subventions fédérales forfaitaires pour la formation professionnelle		3'458'056

		Gewerbliche und Kaufmännische Berufsschule	**3542.4**
		Erfolgsrechnung	EPAC
8'439'570	7'861'265	Aufwand	
3'595'240	3'885'217	Ertrag	
-4'844'330	-3'976'048	Saldo	
618'820	451'820	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
5'669'140	5'481'422	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
70'000	51'758	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
3'240	4'140	Sozialzulagen	3040.300
69'960	69'836	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
460	425	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
9'320	4'283	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
576'940	533'688	Sozialversicherungsbeiträge	305
756'550	705'804	Pensionskassenbeiträge	3051.000
18'880	17'331	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
19'000	13'160	Ausbildungskosten	3090.000
1'000	400	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
50'000	49'479	Büromaterialien	3100.100
280'000	250'307	Materialien für den Wiederverkauf	3101.012
5'000	1'270	Publikationen und Werbung	3102.102
12'000	11'930	Bücher	3103.300
5'000	5'706	Abonnemente und Beiträge	3103.301
12'000	9'212	Schulmaterialien	3104.200
1'540	4'558	Anschaffung von Mobilien	3110.100
4'080	280	Anschaffung von Maschinen	3110.200
2'640		Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
12'370	5'273	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
2'000		Dienstleistungen Dritter	3130.000
6'000	5'583	Kosten für Telekommunikation	3130.001
14'000	11'518	Posttaxen	3130.002
22'000	21'013	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
20'000	15'025	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
5'000	831	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
18'630	13'880	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
2'000	1'946	Empfänge, Kosten	3170.005
10'000	11'031	Reisespesen	3170.100
	4'191	Debitorenverluste	3181.000
140'000	102'034	Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040
2'000	2'130	Konferenzkostenanteil	3631.000
285'000	250'307	Verkauf von Schulmaterialien	4250.006
2'000		Erlös aus Fotokopien	4250.100
	719	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
	25'780	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
30'000	30'000	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
140'000	102'034	Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040
3'138'240	3'476'377	Pauschale Bundesbeiträge für die Berufsbildung	4630.045

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3542.5	**Ecole professionnelle santé-social**		
EPSS	Compte de résultats		
	Charges	5'925'383	
	Revenus		2'015'380
	Solde	-3'910'003	
3010.101	Traitements du personnel administratif	604'985	
3010.130	Traitements des élèves	250'918	
3020.100	Traitements du personnel enseignant	3'311'575	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	63'578	
3020.106	Traitements du personnel enseignant auxiliaire	104'112	
3040.300	Allocations sociales	10'665	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	29'466	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	324	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	2'145	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	558	
305	Contributions aux assurances sociales	363'700	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	467'094	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	10'561	
3090.000	Frais de formation	15'598	
3091.000	Frais de recrutement	108	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	6'967	
3100.100	Fournitures de bureau	46'735	
3102.102	Publications et publicité	1'091	
3103.300	Livres	651	
3103.301	Abonnements et cotisations	3'512	
3104.200	Fournitures d'enseignement	26'505	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	1'686	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	2'132	
3130.000	Prestations de service par des tiers		
3130.001	Frais de télécommunications	881	
3130.002	Taxes postales	4'480	
3130.017	Culture, loisirs, sports	17'276	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	3'800	
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	534	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	3'602	
3160.100	Locations de locaux	13'100	
3170.005	Frais de réceptions	2'995	
3170.100	Déplacements	24'845	
3181.000	Pertes sur créances	4'110	
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne	123'212	
3910.016	Charges imputées par l'Institut agricole de Grangeneuve	401'883	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		24'867
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		2'851
4260.004	Récupérations de traitements		231'120
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		
4260.040	Revenus liés à l'activité interne		123'212

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	**Berufsschule Gesundheit - Soziales**	**3542.5**
		Erfolgsrechnung	EPSS
5'992'710	5'809'681	Aufwand	
1'873'750	2'072'798	Ertrag	
-4'118'960	-3'736'883	Saldo	
600'010	471'587	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
303'000	268'761	Gehälter der Schüler	3010.130
3'239'900	3'252'257	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
40'000	91'061	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
180'000	108'331	Gehälter des Aushilfs-Lehrpersonals	3020.106
6'080	8'640	Sozialzulagen	3040.300
29'000	27'811	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
360	346	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
		Dienstaltersgeschenke	3049.500
10'670	21'690	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
351'950	344'468	Sozialversicherungsbeiträge	305
458'330	447'159	Pensionskassenbeiträge	3051.000
11'600	11'173	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
26'000	22'567	Ausbildungskosten	3090.000
		Rekrutierungskosten	3091.000
7'000	4'869	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
50'000	50'000	Büromaterialien	3100.100
4'000	4'000	Publikationen und Werbung	3102.102
1'000	587	Bücher	3103.300
3'000	2'670	Abonnemente und Beiträge	3103.301
26'500	19'262	Schulmaterialien	3104.200
2'000	2'039	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
6'780		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
3'000		Dienstleistungen Dritter	3130.000
1'000	849	Kosten für Telekommunikation	3130.001
4'000	4'764	Posttaxen	3130.002
17'000	19'932	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
13'000	12'336	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
2'000		Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
4'530	5'584	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
13'000	6'674	Räume, Mieten	3160.100
3'000	5'022	Empfänge, Kosten	3170.005
25'000	24'954	Reisespesen	3170.100
	900	Debitorenverluste	3181.000
150'000	166'312	Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040
400'000	403'074	Vom landwirtschaftlichen Institut Grangeneuve verrechneter Aufwand	3910.016
	3'951	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	2'957	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
240'000	229'370	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
	26'864	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
	935	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
150'000	166'312	Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4630.045	Subventions fédérales forfaitaires pour la formation professionnelle		1'633'330
3542.6	**Ecole des Métiers Fribourg**		
EMEF	Compte de résultats		
	Charges	14'345'346	
	Revenus		2'853'933
	Solde	-11'491'413	
3010.101	Traitements du personnel administratif	731'504	
3010.104	Traitements du personnel technique	79'582	
3010.130	Traitements des élèves	193'649	
3020.100	Traitements du personnel enseignant	7'805'915	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	90'859	
3040.300	Allocations sociales	10'477	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	105'541	
3049.400	Primes de fidélité	324	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	600	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	13'431	
305	Contributions aux assurances sociales	791'964	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	1'037'689	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	101'410	
3090.000	Frais de formation	38'031	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	16'432	
3100.100	Fournitures de bureau	11'290	
3101.001	Matériel de nettoyage	12'058	
3101.012	Matériel pour la revente	353'559	
3102.102	Publications et publicité	14'265	
3103.300	Livres	5'220	
3103.301	Abonnements et cotisations	5'864	
3104.200	Fournitures d'enseignement	358'590	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	234'751	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	56'579	
312	Chauffage, éclairage, eau	161'865	
3120.004	Impôts et contributions	5'520	
3130.000	Prestations de service par des tiers	219'071	
3130.001	Frais de télécommunications	2'210	
3130.002	Taxes postales	7'027	
3130.017	Culture, loisirs, sports	12'457	
3130.047	Frais bancaires	592	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	3'484	
3134.000	Assurances	21'729	
3138.001	Frais d'examens	13'658	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	145'001	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	28'501	
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	10'053	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	30'135	
3170.100	Déplacements	14'150	
3181.000	Pertes sur créances	322	
3181.014	Ecarts d'inventaires	-445	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Volkswirtschaftsdirektion	
1'483'750	1'642'409	Pauschale Bundesbeiträge für die Berufsbildung	4630.045

		Berufsfachschule Freiburg	**3542.6**
		Erfolgsrechnung	EMEF
14'359'410	14'301'464	Aufwand	
2'707'990	2'894'508	Ertrag	
-11'651'420	-11'406'956	Saldo	
691'880	555'684	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
81'360	79'630	Gehälter des technischen Personals	3010.104
184'000	211'416	Gehälter der Schüler	3010.130
7'841'850	8'007'281	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
62'000	48'540	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
9'230	9'825	Sozialzulagen	3040.300
113'240	115'951	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
300	300	Treueprämien	3049.400
570	600	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
13'430		Dienstaltersgeschenke	3049.500
788'510	768'143	Sozialversicherungsbeiträge	305
1'049'810	1'040'887	Pensionskassenbeiträge	3051.000
112'210	106'759	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
32'000	38'302	Ausbildungskosten	3090.000
10'500	8'229	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
12'000	15'583	Büromaterialien	3100.100
15'000	11'620	Reinigungsmaterialien	3101.001
272'000	297'701	Materialien für den Wiederverkauf	3101.012
12'000	10'009	Publikationen und Werbung	3102.102
5'000	1'173	Bücher	3103.300
7'000	5'956	Abonnemente und Beiträge	3103.301
404'000	395'783	Schulmaterialien	3104.200
233'000	424'365	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
63'000	50'636	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
143'600	151'003	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
6'000	5'675	Steuern und Beiträge	3120.004
224'000	216'955	Dienstleistungen Dritter	3130.000
3'500	2'564	Kosten für Telekommunikation	3130.001
8'000	5'845	Posttaxen	3130.002
12'700	10'276	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
500	635	Bankspesen	3130.047
10'000	11'825	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
16'600	16'297	Versicherungen	3134.000
10'000	11'431	Prüfungskosten	3138.001
145'000	144'999	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
50'000	101'580	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
3'000	1'970	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
71'100	46'877	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
8'500	16'694	Reisespesen	3170.100
	2'125	Debitorenverluste	3181.000
	-1'418	Inventarabweichung	3181.014

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne	163'269	
3300.001	Amortissements des immeubles	1'025'018	
3300.008	Amortissements des appareils	336'998	
3900.004	Achats de marchandises internes au service	75'146	
4250.000	Ventes		290'670
4250.002	Ventes de matériel		91'302
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		525
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		2'365
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		28'102
4260.030	Recettes administratives diverses		1'800
4260.040	Revenus liés à l'activité interne		163'269
4409.000	Intérêts de retard		
4470.000	Locations		853
4630.045	Subventions fédérales forfaitaires pour la formation professionnelle		2'199'902
4900.004	Ventes internes au service		75'146
	Compte des investissements		
	Dépenses	1'347'993	
	Recettes		
	Solde	-1'347'993	
5060.300	Achats d'appareils	1'347'993	

3542.7 Ecole professionnelle en arts appliqués

EPAA Compte de résultats

	Charges	4'447'397	
	Revenus		792'292
	Solde	-3'655'105	
3010.101	Traitements du personnel administratif	301'453	
3010.104	Traitements du personnel technique	61'230	
3010.130	Traitements des élèves	44'515	
3020.100	Traitements du personnel enseignant	2'348'390	
3020.101	Traitements du personnel enseignant remplaçant	28'788	
3040.300	Allocations sociales	3'600	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	36'569	
305	Contributions aux assurances sociales	248'667	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	317'775	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	56'253	
3090.000	Frais de formation	10'870	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	3'239	
3100.100	Fournitures de bureau	3'533	
3101.001	Matériel de nettoyage	5'744	
3101.012	Matériel pour la revente	90'045	
3102.102	Publications et publicité	10'729	
3103.300	Livres	5'262	
3103.301	Abonnements et cotisations	5'380	
3104.200	Fournitures d'enseignement	61'663	

221'000	151'106	Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040
1'025'020	1'138'909	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
337'000		Abschreibungen auf Geräten	3300.008
50'000	61'743	Dienststelleninterne Warenkäufe	3900.004
293'000	286'671	Verkäufe	4250.000
43'000	68'991	Materialverkäufe	4250.002
	96'613	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	2'896	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
		Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
	2'797	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
221'000	151'106	Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040
	11	Verzugszinsen	4409.000
1'000	675	Mietzinse	4470.000
2'099'990	2'223'005	Pauschale Bundesbeiträge für die Berufsbildung	4630.045
50'000	61'743	Dienststelleninterne Verkäufe	4900.004

		Investitionsrechnung	
1'348'000		Ausgaben	
		Einnahmen	
-1'348'000		Saldo	
1'348'000		Kauf von Geräten	5060.300

		Berufsfachschule für Gestaltung	**3542.7**
		Erfolgsrechnung	EPAA
3'923'060	4'196'685	Aufwand	
726'130	746'481	Ertrag	
-3'196'930	-3'450'204	Saldo	
266'520	184'160	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
61'230	60'054	Gehälter des technischen Personals	3010.104
45'000	38'900	Gehälter der Schüler	3010.130
1'933'090	2'238'013	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
50'000	62'622	Gehälter der stellvertretenden Lehrkräfte	3020.101
	1'200	Sozialzulagen	3040.300
34'740	40'212	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
209'470	227'063	Sozialversicherungsbeiträge	305
265'840	293'890	Pensionskassenbeiträge	3051.000
57'840	49'378	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
10'000	11'775	Ausbildungskosten	3090.000
3'500	2'299	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
4'000	4'571	Büromaterialien	3100.100
5'000	4'501	Reinigungsmaterialien	3101.001
90'000	84'639	Materialien für den Wiederverkauf	3101.012
11'000	12'599	Publikationen und Werbung	3102.102
4'500	6'174	Bücher	3103.300
3'800	4'168	Abonnemente und Beiträge	3103.301
65'000	70'506	Schulmaterialien	3104.200

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	59'003	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	55'516	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	16'480	
312	Chauffage, éclairage, eau	50'735	
3120.004	Impôts et contributions	3'912	
3130.000	Prestations de service par des tiers	68'662	
3130.001	Frais de télécommunications	2'636	
3130.002	Taxes postales	2'363	
3130.017	Culture, loisirs, sports	3'737	
3130.047	Frais bancaires		
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	35'123	
3134.000	Assurances	4'713	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	87'031	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	4'808	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	38'995	
3170.100	Déplacements	4'752	
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne	51'414	
3300.001	Amortissements des immeubles	313'811	
4250.000	Ventes		89'780
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		1'087
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		2'475
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		
4260.040	Revenus liés à l'activité interne		96'911
4630.045	Subventions fédérales forfaitaires pour la formation professionnelle		602'039

3557 Ecoles techniques

ETEC Compte de résultats

Charges	2'405'309	
Revenus		447'709
Solde	-1'957'600	

3010.104	Traitements du personnel technique	783'148
3020.100	Traitements du personnel enseignant	547'302
3020.112	Traitements des professeurs auxiliaires	55'335
3040.300	Allocations sociales	1'260
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	8'323
3049.400	Primes de fidélité	500
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	989
305	Contributions aux assurances sociales	105'195
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	116'454
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	3'351
3090.000	Frais de formation	20'775
3091.000	Frais de recrutement	732
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	218
3100.100	Fournitures de bureau	1'065
3102.102	Publications et publicité	3'500
3103.300	Livres	2'620
3103.301	Abonnements et cotisations	3'156

60'000	72'239	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
50'000	48'510	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
14'370	38'184	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
51'500	49'670	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
5'000	1'203	Steuern und Beiträge	3120.004
70'000	70'240	Dienstleistungen Dritter	3130.000
3'400	2'653	Kosten für Telekommunikation	3130.001
3'000	3'262	Posttaxen	3130.002
3'700	2'853	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
	5	Bankspesen	3130.047
30'000	36'028	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
3'800	3'535	Versicherungen	3134.000
95'000	55'000	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
13'000	12'327	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
40'450	22'607	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
2'500	2'806	Reisespesen	3170.100
43'000	30'164	Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040
313'810	348'678	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
100'000	86'631	Verkäufe	4250.000
	3'350	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	515	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
	17'739	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
	70	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
43'000	30'164	Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040
583'130	608'012	Pauschale Bundesbeiträge für die Berufsbildung	4630.045

Technische Schulen 3557

Erfolgsrechnung ETEC

2'531'960	2'445'201	Aufwand	
486'500	482'906	Ertrag	
-2'045'460	-1'962'295	Saldo	
756'630	770'292	Gehälter des technischen Personals	3010.104
647'720	541'329	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
62'470	87'173	Gehälter der Lehrbeauftragten	3020.112
	525	Sozialzulagen	3040.300
11'400	8'334	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
500	500	Treueprämien	3049.400
1'910	2'662	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
122'710	99'371	Sozialversicherungsbeiträge	305
134'560	113'186	Pensionskassenbeiträge	3051.000
4'350	3'677	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
28'000	28'284	Ausbildungskosten	3090.000
2'000	1'472	Rekrutierungskosten	3091.000
1'000	276	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
1'000	868	Büromaterialien	3100.100
3'500	13'155	Publikationen und Werbung	3102.102
2'100	2'237	Bücher	3103.300
4'000	2'884	Abonnemente und Beiträge	3103.301

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3104.200	Fournitures d'enseignement		42'305	
3110.200	Achats de machines		2'154	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement		70'591	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		22'786	
3130.000	Prestations de service par des tiers		26'176	
3138.001	Frais d'examens		13'458	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		3'410	
3170.005	Frais de réceptions		2'368	
3170.100	Déplacements		3'597	
3910.012	Frais de gestion des traitements imputés par le Service du personnel		22'188	
3910.013	Frais de personnel et d'exploitation imputés par la Haute école d'ingénierie et d'architecture		542'353	
4210.002	Taxes d'examens			2'800
4230.000	Ecolages			57'250
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			98
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé			128
4260.030	Recettes administratives diverses			
4470.000	Locations			36'480
4611.001	Contributions des cantons pour la fréquentation d'établissements d'enseignement fribourgeois			229'500
4637.000	Participations de tiers			121'454
3559	**Haute école spécialisée de Suisse occidentale Fribourg**			
HESO	Compte de résultats			
		Charges	123'234'831	
		Revenus		100'348'162
		Solde	-22'886'669	
	Compte des investissements	Dépenses	6'322'978	
		Recettes		1'423'000
		Solde	-4'899'978	
3559.1	**Direction générale HES-SO//FR**			
HEDG	Compte de résultats			
		Charges	16'432'791	
		Revenus		65'480
		Solde	-16'367'311	
3000.200	Commissions		2'406	
3010.101	Traitements du personnel administratif		1'369'826	
3040.300	Allocations sociales		22'281	
3049.500	Gratifications d'ancienneté			
305	Contributions aux assurances sociales		123'004	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		174'448	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		3'324	
3090.000	Frais de formation		10'231	
3091.000	Frais de recrutement		195	

41'000	41'619	Schulmaterialien	3104.200
2'000	1'973	Anschaffung von Maschinen	3110.200
70'000	73'101	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
21'610	22'244	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
22'000	14'704	Dienstleistungen Dritter	3130.000
16'000	16'562	Prüfungskosten	3138.001
3'000	3'924	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
2'500	30'277	Empfänge, Kosten	3170.005
2'000	1'444	Reisespesen	3170.100
23'000	22'704	Vom Personalamt verrechnete Gehaltsverwaltungskosten	3910.012
545'000	540'424	Von der Hochschule für Technik und Architektur verrechnete Personal- und Betriebskosten	3910.013
4'500	4'000	Prüfungsgebühren	4210.002
57'000	56'500	Schulgelder	4230.000
	64	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	1'292	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
	644	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
36'000	47'260	Mietzinse	4470.000
297'000	229'500	Beiträge der Kantone für den Besuch von freiburgischen Bildungsanstalten	4611.001
92'000	143'646	Beteiligungen Dritter	4637.000

Fachhochschule Westschweiz Freiburg — 3559

		Erfolgsrechnung	HESO
105'514'080	112'409'251	Aufwand	
87'404'630	96'900'360	Ertrag	
-18'109'450	-15'508'891	Saldo	
6'323'000	25'814'722	Investitionsrechnung Ausgaben	
1'423'000	9'000'000	Einnahmen	
-4'900'000	-16'814'722	Saldo	

Generaldirektion HES-SO//FR — 3559.1

		Erfolgsrechnung	HEDG
8'700'500	7'899'111	Aufwand	
65'480	65'480	Ertrag	
-8'635'020	-7'833'631	Saldo	
3'600	4'310	Kommissionen	3000.200
1'402'080	1'372'438	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
22'880	24'194	Sozialzulagen	3040.300
7'020		Dienstaltersgeschenke	3049.500
125'970	121'984	Sozialversicherungsbeiträge	305
178'560	174'365	Pensionskassenbeiträge	3051.000
3'860	3'711	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
11'000	18'218	Ausbildungskosten	3090.000
5'000		Rekrutierungskosten	3091.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	8'813	
3100.100	Fournitures de bureau	1'828	
3102.102	Publications et publicité	59'618	
3103.300	Livres	30	
3103.301	Abonnements et cotisations	1'767	
3110.100	Achats de mobilier	728	
3110.309	Achats d'équipements téléphoniques	46'077	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	425'944	
3130.000	Prestations de service par des tiers	383'782	
3130.001	Frais de télécommunications	79'231	
3130.002	Taxes postales	297	
3130.017	Culture, loisirs, sports	1'225	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	68'297	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	739'603	
3170.005	Frais de réceptions	7'377	
3170.100	Déplacements	12'334	
3300.001	Amortissements des immeubles	4'885'480	
3501.002	Versements au fonds de recherche et de développement HES-SO//FR	8'000'000	
3910.012	Frais de gestion des traitements imputés par le Service du personnel	4'644	
4910.040	Frais de personnel et d'exploitation imputés par la direction générale HES-SO//FR		65'480
	Compte des investissements		
	Dépenses	6'322'978	
	Recettes		1'423'000
	Solde	-4'899'978	
5040.000	Construction d'immeubles	6'322'978	
5040.002	Aménagement d'immeubles		
6300.001	Subventions fédérales pour la construction et l'aménagement d'immeubles		1'423'000
3559.2	**Haute école d'ingénierie et d'architecture**		
HEIA	Compte de résultats		
	Charges	64'718'994	
	Revenus		62'134'453
	Solde	-2'584'541	
3010.101	Traitements du personnel administratif	1'268'604	
3010.104	Traitements du personnel technique	4'075'532	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	13'913'277	
3010.122	Traitements du personnel de conciergerie	734'347	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi	115'666	
3020.100	Traitements du personnel enseignant	18'989'754	
3020.112	Traitements des professeurs auxiliaires	821'800	
3040.300	Allocations sociales	219'589	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Volkswirtschaftsdirektion	
9'000	9'302	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
2'500	2'216	Büromaterialien	3100.100
80'000	19'081	Publikationen und Werbung	3102.102
1'300	857	Bücher	3103.300
1'000	1'223	Abonnemente und Beiträge	3103.301
1'000		Anschaffung von Mobilien	3110.100
43'270	20'654	Anschaffung von Telefonanlagen	3110.309
476'000	277'123	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
371'000	380'805	Dienstleistungen Dritter	3130.000
75'000	65'906	Kosten für Telekommunikation	3130.001
500	810	Posttaxen	3130.002
1'600	1'600	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
77'000	84'244	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
679'000	707'061	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
7'000	7'380	Empfänge, Kosten	3170.005
13'000	14'210	Reisespesen	3170.100
5'097'660	4'582'775	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
		Einlagen in den Fonds für Forschung und Entwicklung der HES-SO//FR	3501.002
4'700	4'644	Vom Personalamt verrechnete Gehaltsverwaltungskosten	3910.012
65'480	65'480	Von der Generaldirektion HES-SO//FR verrechnete Personal- und Betriebskosten	4910.040
		Investitionsrechnung	
6'323'000	25'814'722	Ausgaben	
1'423'000	9'000'000	Einnahmen	
-4'900'000	-16'814'722	Saldo	
6'323'000	25'951'504	Bau von Gebäuden	5040.000
	-136'782	Ausbau von Gebäuden	5040.002
1'423'000	9'000'000	Bundesbeiträge für den Bau und den Ausbau von Gebäuden	6300.001
		Hochschule für Technik und Architektur	**3559.2**
		Erfolgsrechnung	HEIA
55'467'580	62'649'480	Aufwand	
51'531'350	59'515'499	Ertrag	
-3'936'230	-3'133'981	Saldo	
1'185'030	1'117'605	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
4'527'410	4'262'301	Gehälter des technischen Personals	3010.104
9'322'000	12'238'729	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
798'400	696'263	Gehälter des Hausdienstpersonals	3010.122
	129'664	Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
19'209'130	18'811'154	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
914'920	885'236	Gehälter der Lehrbeauftragten	3020.112
85'270	196'088	Sozialzulagen	3040.300

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	278'337	
3049.400	Primes de fidélité	300	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	500	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	22'387	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant		
305	Contributions aux assurances sociales	3'528'521	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	4'435'842	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	101'895	
3060.000	Pensions de retraite	1'792	
3090.000	Frais de formation	227'001	
3091.000	Frais de recrutement	20'562	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	72'730	
3100.100	Fournitures de bureau	51'498	
3101.001	Matériel de nettoyage	99'975	
3102.102	Publications et publicité	436'006	
3103.300	Livres	41'402	
3103.301	Abonnements et cotisations	102'326	
3104.200	Fournitures d'enseignement	510'947	
3110.100	Achats de mobilier	101'711	
3110.200	Achats de machines	18'175	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	2'958'630	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	756'816	
312	Chauffage, éclairage, eau	987'688	
3120.004	Impôts et contributions	6'276	
3130.000	Prestations de service par des tiers	3'187'240	
3130.002	Taxes postales	33'719	
3130.017	Culture, loisirs, sports	32'324	
3130.059	Traitement des déchets spéciaux	50'223	
3134.000	Assurances	85'404	
3138.001	Frais d'examens	225'297	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	1'031'424	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués	60'530	
3150.100	Entretien du mobilier	9'705	
3150.200	Entretien des machines	4'986	
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	416'359	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	350'779	
3160.100	Locations de locaux	936'600	
3161.300	Locations de machines	213'801	
3170.005	Frais de réceptions	112'320	
3170.100	Déplacements	614'774	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	1'330'431	
3300.008	Amortissements des appareils	871'902	
3501.002	Versements au fonds de recherche et de développement HES-SO//FR		
3910.012	Frais de gestion des traitements imputés par le Service du personnel	251'292	
4210.002	Taxes d'examens		3'000
4230.000	Ecolages		930'500
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		68'195
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		115'509
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		22'486

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Volkswirtschaftsdirektion	
263'800	277'072	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
390	300	Treueprämien	3049.400
630	500	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
17'730	25'731	Dienstaltersgeschenke	3049.500
	18'232	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
2'406'540	3'308'179	Sozialversicherungsbeiträge	305
3'296'850	4'257'363	Pensionskassenbeiträge	3051.000
78'180	107'344	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
		Ruhegehälter	3060.000
199'000	224'995	Ausbildungskosten	3090.000
30'000	20'051	Rekrutierungskosten	3091.000
69'000	60'183	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
47'000	46'324	Büromaterialien	3100.100
99'500	106'897	Reinigungsmaterialien	3101.001
420'000	395'890	Publikationen und Werbung	3102.102
42'500	47'195	Bücher	3103.300
100'000	81'313	Abonnemente und Beiträge	3103.301
500'000	510'546	Schulmaterialien	3104.200
100'750	109'538	Anschaffung von Mobilien	3110.100
19'000	17'807	Anschaffung von Maschinen	3110.200
1'980'000	1'772'881	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
773'600	813'016	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
983'920	964'128	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
3'000	2'520	Steuern und Beiträge	3120.004
1'689'000	2'612'544	Dienstleistungen Dritter	3130.000
35'000	35'454	Posttaxen	3130.002
30'000	24'947	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
45'000	39'617	Entsorgung von Sondermüll	3130.059
82'000	79'768	Versicherungen	3134.000
210'000	201'098	Prüfungskosten	3138.001
934'500	853'036	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
64'000	104'887	Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
10'000	10'181	Unterhalt der Mobilien	3150.100
5'000	5'111	Unterhalt der Maschinen	3150.200
370'000	369'514	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
308'020	318'353	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
871'890	1'157'085	Räume, Mieten	3160.100
280'000	248'071	Maschinen, Mieten	3161.300
97'000	99'403	Empfänge, Kosten	3170.005
530'000	657'084	Reisespesen	3170.100
1'330'720	998'978	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
871'900	1'089'878	Abschreibungen auf Geräten	3300.008
	2'000'000	Einlagen in den Fonds für Forschung und Entwicklung der HES-SO//FR	3501.002
230'000	239'424	Vom Personalamt verrechnete Gehaltsverwaltungskosten	3910.012
3'000	5'100	Prüfungsgebühren	4210.002
940'000	923'500	Schulgelder	4230.000
45'000	86'562	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
45'000	80'979	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
20'000	41'414	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4260.030	Recettes administratives diverses		189'423
4470.000	Locations		71'128
4511.002	Prélèvements sur le fonds d'infrastructures		436'013
4511.007	Prélèvements sur provisions		671'116
4611.005	Participation de la Haute école spécialisée de Suisse occidentale		43'015'389
4630.000	Subventions fédérales		5'025'557
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues		10'000
4637.000	Participations de tiers		9'925'138
4910.013	Frais de personnel et d'exploitation imputés par la Haute école d'ingénierie et d'architecture		1'650'999

3559.3 Haute école de gestion

HEGE Compte de résultats

Charges	14'757'116	
Revenus		13'651'779
Solde	-1'105'337	

3010.101	Traitements du personnel administratif	677'226
3010.104	Traitements du personnel technique	685'015
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	905'501
3020.100	Traitements du personnel enseignant	4'804'362
3020.112	Traitements des professeurs auxiliaires	1'442'611
3040.300	Allocations sociales	34'382
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	66'626
3049.500	Gratifications d'ancienneté	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	2'292
305	Contributions aux assurances sociales	642'183
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	825'988
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	18'466
3090.000	Frais de formation	64'774
3091.000	Frais de recrutement	200
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	16'054
3100.100	Fournitures de bureau	42'876
3101.001	Matériel de nettoyage	19'435
3102.102	Publications et publicité	417'431
3103.300	Livres	30'009
3103.301	Abonnements et cotisations	35'266
3104.200	Fournitures d'enseignement	176'608
3110.100	Achats de mobilier	18'622
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	8'524
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	151'205
312	Chauffage, éclairage, eau	43'867
3130.000	Prestations de service par des tiers	2'262'940
3130.002	Taxes postales	22'226
3130.017	Culture, loisirs, sports	10'910
3134.000	Assurances	5'387
3138.001	Frais d'examens	342'229
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	8'588
3150.100	Entretien du mobilier	257

166'000	177'970	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
50'000	66'874	Mietzinse	4470.000
	1'300'833	Entnahmen aus dem Infrastrukturfonds	4511.002
493'730	396'680	Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
38'120'000	42'338'351	Beteiligung der Fachhochschule Westschweiz	4611.005
30'000	3'601'384	Bundesbeiträge	4630.000
		Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone	4630.060
10'145'000	8'999'409	Beteiligungen Dritter	4637.000
1'473'620	1'496'443	Von der Hochschule für Technik und Architektur verrechnete Personal- und Betriebskosten	4910.013

Hochschule für Wirtschaft 3559.3

Erfolgsrechnung HEGE

13'888'020	13'965'905	Aufwand	
12'776'000	13'553'790	Ertrag	
-1'112'020	-412'115	Saldo	
626'310	645'109	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
756'090	662'226	Gehälter des technischen Personals	3010.104
700'000	935'619	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
5'049'430	4'687'179	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
999'570	1'251'058	Gehälter der Lehrbeauftragten	3020.112
23'050	26'969	Sozialzulagen	3040.300
63'250	69'601	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
	6'820	Dienstaltersgeschenke	3049.500
4'620	6'586	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
668'510	616'139	Sozialversicherungsbeiträge	305
913'060	797'401	Pensionskassenbeiträge	3051.000
22'540	19'672	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
57'000	60'758	Ausbildungskosten	3090.000
1'000	697	Rekrutierungskosten	3091.000
11'000	13'713	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
43'000	36'224	Büromaterialien	3100.100
10'000	11'956	Reinigungsmaterialien	3101.001
341'000	360'655	Publikationen und Werbung	3102.102
32'000	28'613	Bücher	3103.300
27'000	39'315	Abonnemente und Beiträge	3103.301
151'000	159'276	Schulmaterialien	3104.200
19'000	13'155	Anschaffung von Mobilien	3110.100
9'000	9'230	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
150'630	115'845	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
42'000	42'129	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
1'900'000	2'044'447	Dienstleistungen Dritter	3130.000
17'000	14'671	Posttaxen	3130.002
10'000	14'798	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
5'000	4'342	Versicherungen	3134.000
330'000	394'782	Prüfungskosten	3138.001
20'000	19'981	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
1'000	1'137	Unterhalt der Mobilien	3150.100

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	1'222	
3161.300	Locations de machines	88'168	
3170.005	Frais de réceptions	26'623	
3170.100	Déplacements	171'630	
3910.012	Frais de gestion des traitements imputés par le Service du personnel	45'924	
3910.013	Frais de personnel et d'exploitation imputés par la Haute école d'ingénierie et d'architecture	641'490	
4210.002	Taxes d'examens		3'100
4230.000	Ecolages		590'500
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		2'917
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		7'447
4260.030	Recettes administratives diverses		11'130
4470.000	Locations		4'300
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre		50'000
4611.005	Participation de la Haute école spécialisée de Suisse occidentale		9'154'945
4630.000	Subventions fédérales		419'775
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues		10'000
4637.000	Participations de tiers		3'397'666

3559.4 Haute école de santé

HEDS Compte de résultats

Charges	17'265'669	
Revenus		15'580'459
Solde	-1'685'210	

3010.101	Traitements du personnel administratif	1'095'009	
3010.104	Traitements du personnel technique	357'747	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	537'967	
3010.122	Traitements du personnel de conciergerie	194'282	
3010.130	Traitements des élèves	1'643'000	
3020.100	Traitements du personnel enseignant	7'761'331	
3020.112	Traitements des professeurs auxiliaires	1'103'501	
3040.300	Allocations sociales	30'018	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	98'090	
3049.400	Primes de fidélité	284	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	786	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	4'074	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant		
305	Contributions aux assurances sociales	902'508	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	1'204'657	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	26'178	
3090.000	Frais de formation	58'435	
3091.000	Frais de recrutement	14'686	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	15'280	
3100.100	Fournitures de bureau	118'306	
3101.001	Matériel de nettoyage	39'897	

2'000	166	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
122'000	108'485	Maschinen, Mieten	3161.300
27'000	36'943	Empfänge, Kosten	3170.005
235'000	216'031	Reisespesen	3170.100
41'000	43'344	Vom Personalamt verrechnete Gehaltsverwaltungskosten	3910.012
457'960	450'834	Von der Hochschule für Technik und Architektur verrechnete Personal- und Betriebskosten	3910.013
5'000	3'800	Prüfungsgebühren	4210.002
629'000	603'000	Schulgelder	4230.000
5'000	30'113	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
2'000	2'886	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
20'000	90'193	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
22'000	33'299	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
3'000	8'920	Mietzinse	4470.000
250'000		Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001
8'840'000	9'330'133	Beteiligung der Fachhochschule Westschweiz	4611.005
	255'781	Bundesbeiträge	4630.000
		Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone	4630.060
3'000'000	3'195'665	Beteiligungen Dritter	4637.000

Hochschule für Gesundheit 3559.4

Erfolgsrechnung HEDS

17'108'550	17'359'312	Aufwand	
14'442'800	14'905'146	Ertrag	
-2'665'750	-2'454'166	Saldo	
1'119'380	1'075'780	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
329'460	271'423	Gehälter des technischen Personals	3010.104
250'000	489'048	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
180'150	149'779	Gehälter des Hausdienstpersonals	3010.122
1'618'600	1'581'413	Gehälter der Schüler	3010.130
7'971'350	7'571'968	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
924'600	1'184'538	Gehälter der Lehrbeauftragten	3020.112
21'920	24'952	Sozialzulagen	3040.300
101'470	98'078	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
120	200	Treueprämien	3049.400
880	1'186	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
5'430	3'235	Dienstaltersgeschenke	3049.500
7'290	13'171	Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
952'610	851'622	Sozialversicherungsbeiträge	305
1'292'900	1'154'992	Pensionskassenbeiträge	3051.000
31'750	27'753	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
67'000	73'850	Ausbildungskosten	3090.000
29'000	9'389	Rekrutierungskosten	3091.000
6'000	6'775	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
103'000	69'783	Büromaterialien	3100.100
25'000	22'285	Reinigungsmaterialien	3101.001

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3102.102	Publications et publicité	99'636	
3103.300	Livres	11'548	
3103.301	Abonnements et cotisations	56'838	
3104.200	Fournitures d'enseignement	71'389	
3110.100	Achats de mobilier	11'333	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	49'618	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	1'905	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	86'298	
312	Chauffage, éclairage, eau	160'090	
3120.004	Impôts et contributions	387	
3130.000	Prestations de service par des tiers	340'181	
3130.002	Taxes postales	26'241	
3130.017	Culture, loisirs, sports	13'084	
3134.000	Assurances	20'503	
3138.001	Frais d'examens	128'321	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	75'556	
3150.100	Entretien du mobilier	1'512	
3150.200	Entretien des machines	118	
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement	1'164	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	12'591	
3160.100	Locations de locaux	271'435	
3170.005	Frais de réceptions	34'441	
3170.100	Déplacements	196'769	
3501.002	Versements au fonds de recherche et de développement HES-SO//FR		
3910.005	Prestations bibliothéconomiques de la BCU	5'000	
3910.012	Frais de gestion des traitements imputés par le Service du personnel	59'856	
3910.013	Frais de personnel et d'exploitation imputés par la Haute école d'ingénierie et d'architecture	323'817	
4230.000	Ecolages		942'025
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		3'597
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		9'078
4260.030	Recettes administratives diverses		27'512
4470.000	Locations		35'990
4611.005	Participation de la Haute école spécialisée de Suisse occidentale		11'765'355
4630.000	Subventions fédérales		95'911
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues		13'352
4637.000	Participations de tiers		1'278'604
4910.014	Frais de personnel et d'exploitation imputés par la haute école de santé		1'250'200
4930.000	Frais administratifs et d'exploitation imputés par la Haute école de santé		158'835

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Volkswirtschaftsdirektion	
104'000	64'863	Publikationen und Werbung	3102.102
22'000	10'587	Bücher	3103.300
50'000	45'710	Abonnemente und Beiträge	3103.301
59'000	63'501	Schulmaterialien	3104.200
10'000	8'730	Anschaffung von Mobilien	3110.100
40'000	46'576	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
2'000	4'495	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
83'320	106'928	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
201'000	102'190	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
4'000	1'409	Steuern und Beiträge	3120.004
331'000	363'532	Dienstleistungen Dritter	3130.000
32'000	16'738	Posttaxen	3130.002
23'000	11'426	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
15'000	7'139	Versicherungen	3134.000
115'000	112'654	Prüfungskosten	3138.001
100'000	58'384	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
2'500		Unterhalt der Mobilien	3150.100
3'000		Unterhalt der Maschinen	3150.200
18'000	3'302	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
21'800	1'567	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
278'730	334'118	Räume, Mieten	3160.100
39'000	46'018	Empfänge, Kosten	3170.005
158'000	200'699	Reisespesen	3170.100
	700'000	Einlagen in den Fonds für Forschung und Entwicklung der HES-SO//FR	3501.002
5'000	6'500	Bibliotheksdienstliche Leistungen der KUB	3910.005
51'000	53'664	Vom Personalamt verrechnete Gehaltsverwaltungskosten	3910.012
302'290	307'359	Von der Hochschule für Technik und Architektur verrechnete Personal- und Betriebskosten	3910.013
559'000	854'525	Schulgelder	4230.000
20'000	24'770	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
20'000		Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
20'000	15'019	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
24'000	14'660	Mietzinse	4470.000
11'025'000	11'390'668	Beteiligung der Fachhochschule Westschweiz	4611.005
	26'944	Bundesbeiträge	4630.000
	5'048	Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone	4630.060
1'150'000	1'154'112	Beteiligungen Dritter	4637.000
1'438'200	1'419'400	Personal- und Betriebskosten von der Hochschule für Gesundheit belastet	4910.014
186'600		Verwaltungs- und Betriebskosten verbucht von der Hochschule für Gesundheit	4930.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3559.5	**Haute école de travail social**		
HEDT	Compte de résultats		
	Charges	10'060'260	
	Revenus		8'915'992
	Solde	-1'144'268	
3010.101	Traitements du personnel administratif	1'210'660	
3010.104	Traitements du personnel technique	264'199	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	497'146	
3010.122	Traitements du personnel de conciergerie	170'149	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi		
3020.100	Traitements du personnel enseignant	4'657'473	
3020.112	Traitements des professeurs auxiliaires	580'513	
3040.300	Allocations sociales	44'909	
3040.302	Allocations sociales du personnel enseignant	67'763	
3049.402	Primes de fidélité du personnel enseignant	300	
3049.502	Gratifications d'ancienneté du personnel enseignant	6'163	
305	Contributions aux assurances sociales	616'140	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	813'861	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	17'871	
3090.000	Frais de formation	65'795	
3091.000	Frais de recrutement	739	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	7'962	
3100.100	Fournitures de bureau		
3101.001	Matériel de nettoyage		
3102.102	Publications et publicité	68'319	
3103.300	Livres	46'715	
3103.301	Abonnements et cotisations	21'362	
3104.200	Fournitures d'enseignement	16'056	
3110.100	Achats de mobilier	3'464	
3110.302	Achats d'appareils d'enseignement	4'298	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	69'437	
312	Chauffage, éclairage, eau		
3130.000	Prestations de service par des tiers	202'986	
3130.002	Taxes postales		
3130.017	Culture, loisirs, sports	10'401	
3138.001	Frais d'examens	116'726	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués		
3150.200	Entretien des machines		
3150.302	Entretien des appareils d'enseignement		
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	4'963	
3160.100	Locations de locaux	2'095	
3170.005	Frais de réceptions	26'715	
3170.100	Déplacements	102'142	
3501.002	Versements au fonds de recherche et de développement HES-SO//FR		
3910.005	Prestations bibliothéconomiques de la BCU		
3910.012	Frais de gestion des traitements imputés par le Service du personnel	40'764	

		Hochschule für Soziale Arbeit	**3559.5**
		Erfolgsrechnung	HEDT
10'349'430	10'535'443	Aufwand	
8'589'000	8'860'445	Ertrag	
-1'760'430	-1'674'998	Saldo	
1'173'090	1'205'894	Gehälter des Verwaltungspersonals	3010.101
231'560	235'400	Gehälter des technischen Personals	3010.104
470'000	451'559	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
173'780	184'765	Gehälter des Hausdienstpersonals	3010.122
	35'666	Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
4'708'710	4'584'866	Gehälter der Lehrkräfte	3020.100
624'730	669'800	Gehälter der Lehrbeauftragten	3020.112
37'430	46'921	Sozialzulagen	3040.300
69'990	68'732	Sozialzulagen der Lehrkräfte	3040.302
320	300	Treueprämien der Lehrkräfte	3049.402
13'260		Dienstaltersgeschenke der Lehrkräfte	3049.502
626'760	602'467	Sozialversicherungsbeiträge	305
849'420	805'567	Pensionskassenbeiträge	3051.000
20'970	19'644	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
62'000	53'203	Ausbildungskosten	3090.000
5'000	1'802	Rekrutierungskosten	3091.000
8'000	8'464	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
	44'534	Büromaterialien	3100.100
	6'128	Reinigungsmaterialien	3101.001
80'000	56'061	Publikationen und Werbung	3102.102
55'000	21'855	Bücher	3103.300
17'000	15'838	Abonnemente und Beiträge	3103.301
34'000	16'261	Schulmaterialien	3104.200
3'500	2'130	Anschaffung von Mobilien	3110.100
5'000	3'680	Anschaffung von Unterrichtsgeräten	3110.302
62'540	72'260	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
	46'718	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
244'000	121'387	Dienstleistungen Dritter	3130.000
	13'617	Posttaxen	3130.002
8'000	5'428	Kultur, Freizeit, Sport	3130.017
135'000	136'571	Prüfungskosten	3138.001
	17'194	Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
	129	Unterhalt der Maschinen	3150.200
1'000	826	Unterhalt der Unterrichtsgeräte	3150.302
48'400	14'363	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
4'000	453'893	Räume, Mieten	3160.100
60'000	54'908	Empfänge, Kosten	3170.005
122'000	111'239	Reisespesen	3170.100
	100'000	Einlagen in den Fonds für Forschung und Entwicklung der HES-SO//FR	3501.002
	7'300	Bibliotheksdienstliche Leistungen der KUB	3910.005
40'000	40'248	Vom Personalamt verrechnete Gehaltsverwaltungskosten	3910.012

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3910.013	Frais de personnel et d'exploitation imputés par la Haute école d'ingénierie et d'architecture	143'339	
3930.000	Frais administratifs et d'exploitation imputés par la Haute école de santé	158'835	
4230.000	Ecolages		350'000
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		20'544
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		231
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		3'049
4470.000	Locations		
4611.005	Participation de la Haute école spécialisée de Suisse occidentale		7'608'279
4630.000	Subventions fédérales		125'604
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues		20'000
4637.000	Participations de tiers		788'286

3560 Service de la statistique

STAT Compte de résultats

Charges	1'500'941	
Revenus		5'403
Solde	-1'495'538	

3010.100	Traitements du personnel	1'072'737	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	21'878	
3010.240	Traitements du personnel auxiliaire liés à des projets de digitalisation (ressources métiers)	55'702	
3040.300	Allocations sociales	14'940	
305	Contributions aux assurances sociales	97'247	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	127'444	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'754	
3090.000	Frais de formation	3'322	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	500	
3100.100	Fournitures de bureau	1'806	
3102.102	Publications et publicité	11'724	
3103.301	Abonnements et cotisations	2'110	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		
3130.000	Prestations de service par des tiers	62'719	
3130.001	Frais de télécommunications	494	
3130.002	Taxes postales	2'756	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	19'182	
3170.100	Déplacements	3'625	
4250.001	Ventes d'imprimés		5'384
4260.030	Recettes administratives diverses		19

168'370	197'826	Von der Hochschule für Technik und Architektur verrechnete Personal- und Betriebskosten	3910.013
186'600		Verwaltungs- und Betriebskosten verbucht von der Hochschule für Gesundheit	3930.000
332'000	333'500	Schulgelder	4230.000
15'000	3'431	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
		Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
6'000	20'071	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
5'000	19'046	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
	19'640	Mietzinse	4470.000
7'305'000	7'515'737	Beteiligung der Fachhochschule Westschweiz	4611.005
	284'676	Bundesbeiträge	4630.000
		Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone	4630.060
926'000	664'345	Beteiligungen Dritter	4637.000

Amt für Statistik 3560

Erfolgsrechnung STAT

1'467'550	1'458'801	Aufwand	
9'100	6'739	Ertrag	
-1'458'450	-1'452'062	Saldo	
1'071'410	1'074'301	Gehälter des Personals	3010.100
	21'437	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
		Gehälter des Hilfspersonals in Zusammenhang mit Digitalisierungsprojekten (Fachkräfte)	3010.240
14'400	17'010	Sozialzulagen	3040.300
96'810	95'802	Sozialversicherungsbeiträge	305
126'470	126'773	Pensionskassenbeiträge	3051.000
3'180	3'061	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
4'000	2'125	Ausbildungskosten	3090.000
500		Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
3'000	2'133	Büromaterialien	3100.100
18'000	15'397	Publikationen und Werbung	3102.102
3'700	2'987	Abonnemente und Beiträge	3103.301
25'000		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
65'300	66'529	Dienstleistungen Dritter	3130.000
1'000	390	Kosten für Telekommunikation	3130.001
8'000	3'318	Posttaxen	3130.002
22'280	23'256	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
4'500	4'283	Reisespesen	3170.100
9'000	6'716	Verkauf von Drucksachen	4250.001
100	23	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3565	**Service de l'énergie**		
ENER	Compte de résultats		
	Charges	26'568'292	
	Revenus		24'077'317
	Solde	-2'490'975	
3000.200	Commissions	1'190	
3010.100	Traitements du personnel	598'034	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	252'086	
3040.300	Allocations sociales	21'375	
305	Contributions aux assurances sociales	76'040	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	99'675	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'175	
3090.000	Frais de formation	2'051	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	499	
3100.100	Fournitures de bureau	8'418	
3102.102	Publications et publicité	98'124	
3103.301	Abonnements et cotisations	645	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	21'422	
3130.000	Prestations de service par des tiers	768'689	
3130.001	Frais de télécommunications	1'608	
3130.002	Taxes postales	10'445	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	18'939	
3170.100	Déplacements	8'363	
3181.000	Pertes sur créances	600	
3510.016	Versements au fonds de l'énergie	13'384'278	
3631.000	Part aux frais de conférences	118'129	
3635.000	Subventions cantonales pour la recherche et le développement en matière d'énergie	56'544	
3636.000	Subventions cantonales	23'481	
3660.201	Amortissements des subventions d'investissements aux communes pour l'énergie	382'078	
3660.701	Amortissements des subventions d'investissements aux personnes physiques pour l'énergie	10'613'405	
4210.000	Emoluments		238'620
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		13'706
4260.004	Récupérations de traitements		5'418
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		95
4463.002	Contribution du Groupe E SA au fonds de l'énergie		3'400'000
4510.016	Prélèvements sur le fonds de l'énergie		12'355'200
4630.000	Subventions fédérales		8'064'278

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	**Amt für Energie**	**3565**
		Erfolgsrechnung	ENER
32'711'720	24'956'867	Aufwand	
30'005'500	22'300'149	Ertrag	
-2'706'220	-2'656'718	Saldo	
2'600		Kommissionen	3000.200
597'940	593'738	Gehälter des Personals	3010.100
250'000	225'287	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
10'800	17'301	Sozialzulagen	3040.300
54'210	72'994	Sozialversicherungsbeiträge	305
72'320	94'409	Pensionskassenbeiträge	3051.000
1'700	2'287	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
2'000	419	Ausbildungskosten	3090.000
500	500	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
11'000	12'130	Büromaterialien	3100.100
12'000	103'048	Publikationen und Werbung	3102.102
1'500	645	Abonnemente und Beiträge	3103.301
21'150		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
800'000	766'571	Dienstleistungen Dritter	3130.000
1'000	921	Kosten für Telekommunikation	3130.001
11'000	7'091	Posttaxen	3130.002
18'000	19'089	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
10'000	7'611	Reisespesen	3170.100
	300	Debitorenverluste	3181.000
15'320'000	14'530'590	Einlagen in den Energiefonds	3510.016
114'000	118'833	Konferenzkostenanteil	3631.000
120'000	86'416	Kantonsbeiträge für Forschung und Entwicklung im Energiebereich	3635.000
100'000	121'436	Kantonsbeiträge	3636.000
3'000'000	469'320	Abschreibungen auf den Investitionsbeiträgen an die Gemeinden für die Energie	3660.201
12'180'000	7'705'931	Abschreibungen auf Investitionsbeiträgen an natürliche Personen für die Energie	3660.701
300'000	251'390	Gebühren	4210.000
		Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
5'500	15'204	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
	9'411	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
	61	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
3'400'000	3'400'000	Beitrag der Groupe E AG an den Energiefonds	4463.002
16'300'000	9'413'493	Entnahmen aus dem Energiefonds	4510.016
10'000'000	9'210'590	Bundesbeiträge	4630.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
	Compte des investissements		
	Dépenses	11'078'143	
	Recettes		82'660
	Solde	-10'995'483	
5620.022	Subventions cantonales aux communes pour les mesures énergétiques	382'078	
5670.022	Subventions cantonales aux tiers pour les mesures énergétiques	10'613'405	
5770.011	Subventions fédérales redistribuées provenant de l'affectation partielle du produit de la taxe sur le CO2	82'660	
6700.011	Subventions fédérales redistribuées provenant de l'affectation partielle du produit de la taxe sur le CO2		82'660

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Investitionsrechnung	
15'400'000	9'262'390	Ausgaben	
220'000	1'087'140	Einnahmen	
-15'180'000	-8'175'250	Saldo	
3'000'000	469'320	Kantonsbeiträge an die Gemeinden für die Energiemassnahmen	5620.022
12'180'000	7'705'931	Kantonsbeiträge an Dritte für die Energiemassnahmen	5670.022
220'000	1'087'140	Durchlaufende Bundesbeiträge aus der Teilzweckbindung der CO2-Abgabe	5770.011
220'000	1'087'140	Durchlaufende Bundesbeiträge aus der Teilzweckbindung der CO2-Abgabe	6700.011

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
36	**Direction de la santé et des affaires sociales**			
	Compte de résultats	Charges	1'108'574'624	
		Revenus		381'256'198
		Solde	-727'318'426	
	Compte des investissements	Dépenses	509'993	
		Recettes		
		Solde	-509'993	
3600	**Secrétariat général**			
SASS	Compte de résultats			
		Charges	2'065'909	
		Revenus		9'116
		Solde	-2'056'793	
3000.200	Commissions		785	
3010.100	Traitements du personnel		1'105'712	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		6'714	
3040.300	Allocations sociales		15'354	
305	Contributions aux assurances sociales		100'258	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		129'317	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		1'343	
3090.000	Frais de formation		2'873	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		10'944	
3100.100	Fournitures de bureau		10'781	
3102.102	Publications et publicité		1'502	
3103.301	Abonnements et cotisations		4'008	
3110.200	Achats de machines			
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		456	
3130.000	Prestations de service par des tiers		39'743	
3130.001	Frais de télécommunications		3'300	
3130.002	Taxes postales		7'421	
3130.069	Bureau de l'égalité hommes-femmes et de la famille		555'959	
3132.091	Assistance personnelle du Conseiller d'Etat		30'090	
3170.005	Frais de réceptions		6'069	
3170.100	Déplacements		8'212	
3181.000	Pertes sur créances			
3920.002	Charges d'immeubles imputées		25'069	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			1'165
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité			7'745
4260.030	Recettes administratives diverses			206

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018			
		Direktion für Gesundheit und Soziales		**36**
1'066'711'050	1'088'331'946	Erfolgsrechnung	Aufwand	
359'560'260	378'030'259		Ertrag	
-707'150'790	-710'301'687		Saldo	
510'000	2'137'903	Investitionsrechnung	Ausgaben	
	1'320'625		Einnahmen	
-510'000	-817'278		Saldo	
		Generalsekretariat		**3600**
		Erfolgsrechnung		SASS
2'099'330	2'043'518		Aufwand	
3'000	1'698		Ertrag	
-2'096'330	-2'041'820		Saldo	
3'000	916	Kommissionen		3000.200
1'112'580	1'025'060	Gehälter des Personals		3010.100
10'000	14'600	Gehälter des Hilfspersonals		3010.118
8'190	13'559	Sozialzulagen		3040.300
100'660	92'492	Sozialversicherungsbeiträge		305
133'450	121'431	Pensionskassenbeiträge		3051.000
1'410	1'293	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
2'000	339	Ausbildungskosten		3090.000
4'000	9'024	Verschiedene Leistungen für das Personal		3099.006
9'000	9'991	Büromaterialien		3100.100
6'000	1'426	Publikationen und Werbung		3102.102
5'000	4'227	Abonnemente und Beiträge		3103.301
	4'390	Anschaffung von Maschinen		3110.200
		Anschaffung von Hardware und Software		3113.000
70'000	100'364	Dienstleistungen Dritter		3130.000
3'500	2'861	Kosten für Telekommunikation		3130.001
10'000	10'183	Posttaxen		3130.002
556'000	553'000	Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen		3130.069
30'000	29'945	Persönliche Unterstützung des Staatsrats		3132.091
6'000	4'068	Empfänge, Kosten		3170.005
4'500	18'917	Reisespesen		3170.100
	1'936	Debitorenverluste		3181.000
24'040	23'497	Verrechneter Liegenschaftsaufwand		3920.002
		Taggelder der Unfallversicherung		4260.000
		Erwerbsersatz bei Mutterschaft		4260.029
3'000	1'698	Verschiedene Verwaltungseinnahmen		4260.030

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3605	**Service de la santé publique**		
SANT	Compte de résultats		
	Charges	376'316'006	
	Revenus		12'257'645
	Solde	-364'058'361	
3000.200	Commissions	56'852	
3010.100	Traitements du personnel	2'079'522	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	314'543	
3040.300	Allocations sociales	40'290	
3049.400	Primes de fidélité	200	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	5'326	
305	Contributions aux assurances sociales	217'326	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	279'440	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	3'048	
3090.000	Frais de formation	9'260	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	481	
3100.100	Fournitures de bureau	10'108	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	5'700	
3103.301	Abonnements et cotisations	8'223	
3110.100	Achats de mobilier	1'989	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	5'919	
3130.000	Prestations de service par des tiers	54'943	
3130.001	Frais de télécommunications	2'361	
3130.002	Taxes postales	23'395	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	685'707	
3130.099	Prise en charge des urgences préhospitalières	3'033'290	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	111'234	
3170.100	Déplacements	17'490	
3181.000	Pertes sur créances	3'460	
3510.001	Versements aux fonds et financements spéciaux dans le capital propre	39'504	
3511.007	Versements aux provisions		
3511.008	Versements aux provisions à long terme	15'000'000	
3611.400	Contributions pour les hospitalisations dans les hôpitaux publics hors canton	54'525'935	
3611.500	Contributions pour les hospitalisations dans les cliniques privées hors canton	27'989'379	
3631.000	Part aux frais de conférences	407'636	
3634.001	Part du canton au financement de l'Hôpital intercantonal de la Broye	12'420'550	
3634.002	Complément au décompte final du HIB de l'année précédente		
3634.020	Prestations LAMal du HFR à charge de l'Etat	106'392'110	
3634.022	Prestations d'intérêt général du HFR à charge de l'Etat	8'659'290	
3634.023	Autres prestations du HFR	53'391'400	
3634.024	Complément au décompte final du HFR de l'année précédente	9'053'791	
3634.030	Prestations LAMal du RFSM à charge de l'Etat	22'529'500	
3634.031	Prestations d'intérêt général du RFSM à charge de l'Etat	1'558'000	
3634.032	Autres prestations du RFSM	10'805'000	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Amt für Gesundheit	**3605**
		Erfolgsrechnung	SANT
354'172'170	367'098'709	Aufwand	
2'741'150	7'864'808	Ertrag	
-351'431'020	-359'233'901	Saldo	
60'000	50'713	Kommissionen	3000.200
2'009'820	2'065'413	Gehälter des Personals	3010.100
354'000	336'464	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
30'570	35'363	Sozialzulagen	3040.300
200	200	Treueprämien	3049.400
5'330	2'157	Dienstaltersgeschenke	3049.500
182'540	211'144	Sozialversicherungsbeiträge	305
240'060	272'730	Pensionskassenbeiträge	3051.000
2'630	3'035	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
10'000	8'303	Ausbildungskosten	3090.000
500	443	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
10'000	10'986	Büromaterialien	3100.100
7'000	4'600	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
8'500	8'391	Abonnemente und Beiträge	3103.301
4'300		Anschaffung von Mobilien	3110.100
6'000	2'553	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
86'000	253'440	Dienstleistungen Dritter	3130.000
2'000	2'183	Kosten für Telekommunikation	3130.001
42'000	22'645	Posttaxen	3130.002
686'620	231'790	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
3'033'800	3'055'890	Versorgung präklinischer Notfälle	3130.099
112'210	86'413	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
14'000	9'930	Reisespesen	3170.100
	7'921	Debitorenverluste	3181.000
	103'562	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	3510.001
	7'000'000	Einlagen in die Rückstellungen	3511.007
	15'000'000	Einlagen in die langfristigen Rückstellungen	3511.008
53'635'000	52'847'417	Beiträge für ausserkantonale Spitalaufenthalte in einem öffentlichen Spital	3611.400
28'880'000	28'433'453	Beiträge für ausserkantonale Spitalaufenthalte in einem Privatspital	3611.500
438'820	395'547	Konferenzkostenanteil	3631.000
12'428'100	11'144'667	Kantonsanteil an der Finanzierung des interkantonalen Spitals der Broye	3634.001
	11'932	Zusatz zur Vorjahres-Schlussabrechnung des HIB	3634.002
106'491'350	103'729'145	Leistungen KVG HFR zu Lasten des Staates	3634.020
	8'359'290	Gemeinwirtschaftliche Leistungen des HFR zu Lasten des Staates	3634.022
62'050'690	53'317'603	Andere Leistungen des HFR	3634.023
		Zusatz zur Vorjahres-Schlussabrechnung des HFR	3634.024
22'529'500	22'690'201	KVG-Leistungen des FNPG zu Lasten des Staates	3634.030
	1'488'000	Gemeinw. FNPG Staat	3634.031
12'363'000	10'242'000	Andere Leistungen des FNPG	3634.032

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3635.002	Part du canton au financement des cliniques privées fribourgeoises	33'018'476	
3635.007	Part du canton au financement des maisons de naissance	547'971	
3636.000	Subventions cantonales	75'930	
3636.126	Subventions cantonales pour les soins et l'aide familiale à domicile	7'783'580	
3636.129	Subventions cantonales aux institutions de promotion de la santé et de prévention	3'212'961	
3636.131	Subventions cantonales aux services de puériculture	316'044	
3636.133	Subventions cantonales pour le dépistage du cancer du sein et le registre des tumeurs	1'585'000	
3660.203	Amortissements des subventions d'investissements pour les hôpitaux		
3920.002	Charges d'immeubles imputées	33'843	
4210.000	Emoluments		194'876
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		4'474
4260.004	Récupérations de traitements		182'423
4260.014	Récupérations de frais		1'000
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		49'302
4260.030	Recettes administratives diverses		9'643
4260.074	Récupération sur le décompte final du HIB de l'année précédente		85'703
4260.084	Récupération sur le décompte final du HFR de l'année précédente		
4260.094	Récupération sur le décompte final du RFSM de l'année précédente		204'453
4409.000	Intérêts de retard		
4511.007	Prélèvements sur provisions		9'053'790
4600.300	Part au bénéfice de la Régie fédérale des alcools		919'504
4611.003	Dédommagements		638'011
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues		
4632.000	Participations communales		448'672
4637.000	Participations de tiers		465'794
	Compte des investissements		
	Dépenses		
	Recettes		
	Solde		
5620.004	Subventions cantonales pour les constructions des hôpitaux de districts		
3606	**Service dentaire scolaire**		
DENT	Compte de résultats		
	Charges	2'993'444	
	Revenus		2'818'981
	Solde	-174'463	
3010.100	Traitements du personnel	1'972'142	
3040.300	Allocations sociales	24'042	
3049.000	Indemnités de service	2'783	

34'228'000	33'743'787	Kantonsanteil an der Finanzierung der Freiburger Privatspitäler	3635.002
472'770	583'050	Kantonsanteil an der Finanzierung der Geburtshäuser	3635.007
75'940	54'070	Kantonsbeiträge	3636.000
8'397'860	7'922'142	Kantonsbeiträge für die spitalexterne Krankenpflege und die Familienhilfe	3636.126
3'341'610	2'959'926	Kantonsbeiträge an Institutionen für Gesundheitsförderung und Prävention	3636.129
314'000	319'492	Kantonsbeiträge für die Mütter- und Väterberatung	3636.131
1'585'000	1'562'000	Kantonsbeiträge für die Brustkrebs-Früherkennung und das Tumorregister	3636.133
	-1'523'005	Abschreibungen auf Investitionsbeiträgen für die Spitäler	3660.203
32'450	31'720	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
170'000	166'231	Gebühren	4210.000
		Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
111'000	161'583	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
1'000	1'000	Kostenrückerstattungen	4260.014
	27'316	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
7'000	6'125	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
		Rückerstattung auf der Vorjahres-Schlussabrechnung des HIB	4260.074
	4'518'911	Rückerstattung auf der Vorjahres-Schlussabrechnung des HFR	4260.084
	661'710	Rückerstattung auf der Vorjahres-Schlussabrechnung des FNPG	4260.094
	11	Verzugszinsen	4409.000
		Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
880'000	953'562	Anteil am Ertrag der eidgenössischen Alkoholverwaltung	4600.300
635'000	636'890	Rückerstattungen	4611.003
	17'500	Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone	4630.060
341'150	388'730	Gemeindebeteiligungen	4632.000
596'000	325'240	Beteiligungen Dritter	4637.000
		Investitionsrechnung	
	-1'523'005	Ausgaben	
		Einnahmen	
	1'523'005	Saldo	
	-1'523'005	Kantonsbeiträge für den Bau der Bezirksspitäler	5620.004

Schulzahnpflegedienst 3606

		Erfolgsrechnung	DENT
3'691'150	3'309'923	Aufwand	
3'644'240	3'290'665	Ertrag	
-46'910	-19'258	Saldo	
2'441'570	2'160'697	Gehälter des Personals	3010.100
26'060	28'404	Sozialzulagen	3040.300
4'000	2'815	Dienstentschädigungen	3049.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3049.400	Primes de fidélité	372	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	10'805	
305	Contributions aux assurances sociales	180'049	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	207'625	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'593	
3090.000	Frais de formation	14'487	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	1'809	
3100.100	Fournitures de bureau	11'664	
3101.001	Matériel de nettoyage	3'433	
3101.006	Carburants	1'390	
3103.301	Abonnements et cotisations	676	
3106.020	Médicaments et autres produits médicaux	272'196	
3110.200	Achats de machines	4'612	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	8'091	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	3'586	
312	Chauffage, éclairage, eau	10'094	
3120.004	Impôts et contributions	980	
3130.000	Prestations de service par des tiers	23'270	
3130.001	Frais de télécommunications	7'532	
3130.002	Taxes postales	10'582	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	1'061	
3134.000	Assurances	3'564	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués	465	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	24'114	
3151.500	Entretien des véhicules	7'833	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	5'920	
3160.100	Locations de locaux	142'584	
3170.100	Déplacements	20'523	
3181.000	Pertes sur créances	10'654	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	661	
3920.002	Charges d'immeubles imputées	1'253	
4240.000	Prestations de service pour des tiers		1'090'841
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		12'492
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		
4260.011	Contributions de tiers		
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		20'404
4260.030	Recettes administratives diverses		3'531
4612.008	Remboursements des frais liés à la mobilité par les communes		144'540
4612.009	Remboursements des frais de soins par les communes		1'547'174
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues		

3608 Service du médecin cantonal

SMED Compte de résultats

Charges	4'457'121	
Revenus		1'024'413
Solde	-3'432'708	

3000.200	Commissions	8'130	
3010.100	Traitements du personnel	1'946'595	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
750	475	Treueprämien	3049.400
13'510	6'135	Dienstaltersgeschenke	3049.500
222'240	193'239	Sozialversicherungsbeiträge	305
277'070	230'283	Pensionskassenbeiträge	3051.000
3'260	2'760	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
13'000	11'060	Ausbildungskosten	3090.000
500	1'228	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
12'000	9'581	Büromaterialien	3100.100
4'500	3'865	Reinigungsmaterialien	3101.001
2'000	1'528	Treibstoffe	3101.006
1'000	1'097	Abonnemente und Beiträge	3103.301
365'000	306'666	Arzneimittel und andere Medizinprodukte	3106.020
4'990	150	Anschaffung von Maschinen	3110.200
8'500	43'664	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
9'800	9'842	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
1'000	616	Steuern und Beiträge	3120.004
25'000	64'969	Dienstleistungen Dritter	3130.000
7'000	8'707	Kosten für Telekommunikation	3130.001
16'000	17'438	Posttaxen	3130.002
15'000		Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
3'300	3'724	Versicherungen	3134.000
4'000	1'358	Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
27'000	16'291	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
7'980	4'584	Fahrzeugunterhalt	3151.500
5'100	5'311	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
142'620	142'584	Räume, Mieten	3160.100
24'000	22'445	Reisespesen	3170.100
	6'060	Debitorenverluste	3181.000
2'200	1'096	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
1'200	1'250	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
1'670'630	1'500'058	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
	51'224	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	21'614	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
	15'000	Beiträge Dritter	4260.011
	13'741	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
3'500	8'219	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
168'960	143'880	Rückerstattung der mobilitätsbedingten Kosten durch die Gemeinden	4612.008
1'801'150	1'520'429	Vergütung der Pflegekosten durch die Gemeinden	4612.009
	16'500	Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone	4630.060

Kantonsarztamt 3608

Erfolgsrechnung SMED

4'356'970	4'001'899	Aufwand
1'079'500	1'087'614	Ertrag
-3'277'470	-2'914'285	Saldo

8'250	6'543	Kommissionen	3000.200
1'905'970	1'954'791	Gehälter des Personals	3010.100

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	96'574	
3040.300	Allocations sociales	35'802	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	4'108	
305	Contributions aux assurances sociales	185'431	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	242'416	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'591	
3090.000	Frais de formation	7'025	
3100.100	Fournitures de bureau	8'353	
3101.001	Matériel de nettoyage	662	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	4'412	
3103.300	Livres	1'950	
3103.301	Abonnements et cotisations	4'057	
3106.014	Produits médicaux	49'271	
3106.020	Médicaments et autres produits médicaux	81	
3106.021	Vaccins	554'793	
3110.100	Achats de mobilier	3'000	
3110.200	Achats de machines		
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	900	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		
312	Chauffage, éclairage, eau	4'564	
3130.000	Prestations de service par des tiers	250'845	
3130.001	Frais de télécommunications	2'262	
3130.002	Taxes postales	2'368	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	121'761	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	60	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		
3160.100	Locations de locaux	153'023	
3170.100	Déplacements	39'159	
3181.000	Pertes sur créances	528	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses	225	
3199.002	Frais de protection de la population	397'151	
3636.000	Subventions cantonales	55'256	
3636.129	Subventions cantonales aux institutions de promotion de la santé et de prévention	182'825	
3636.132	Subventions cantonales pour la promotion de la santé et la prévention dans les écoles	90'942	
4210.000	Emoluments		23'240
4230.001	Taxes d'inscription		1'620
4240.117	Honoraires pour prestations médicales		23'477
4250.116	Ventes de médicaments		58'802
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		368
4260.004	Récupérations de traitements		44'100
4260.014	Récupérations de frais		632'091
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		75
4470.000	Locations		2'000
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre		1'825
4612.010	Récupérations d'honoraires		236'816
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues		

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion für Gesundheit und Soziales	
121'000	97'719	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
35'290	37'777	Sozialzulagen	3040.300
4'450	2'396	Dienstaltersgeschenke	3049.500
168'880	182'850	Sozialversicherungsbeiträge	305
220'990	241'095	Pensionskassenbeiträge	3051.000
2'370	2'541	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
11'900	11'883	Ausbildungskosten	3090.000
8'500	9'031	Büromaterialien	3100.100
500	482	Reinigungsmaterialien	3101.001
5'000	4'131	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
2'200	756	Bücher	3103.300
4'000	3'840	Abonnemente und Beiträge	3103.301
33'000	45'180	Medikamente	3106.014
500	1'042	Arzneimittel und andere Medizinprodukte	3106.020
463'650	415'115	Impfstoffe	3106.021
3'000	4'673	Anschaffung von Mobilien	3110.100
	23'000	Anschaffung von Maschinen	3110.200
900	299	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
332'000		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
4'200	4'430	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
274'700	269'289	Dienstleistungen Dritter	3130.000
2'000	1'872	Kosten für Telekommunikation	3130.001
6'000	5'397	Posttaxen	3130.002
18'200	-7'461	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
1'800	1'714	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
9'400	2'369	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
152'340	152'502	Räume, Mieten	3160.100
40'000	41'513	Reisespesen	3170.100
	1'476	Debitorenverluste	3181.000
500		Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
143'300	153'210	Kosten Bevölkerungsschutz	3199.002
56'000	54'717	Kantonsbeiträge	3636.000
193'000	182'654	Kantonsbeiträge an Institutionen für Gesundheitsförderung und Prävention	3636.129
123'180	93'073	Kantonsbeiträge für die Gesundheitsförderung und Prävention an den Schulen	3636.132
45'000	43'621	Gebühren	4210.000
4'000	2'870	Einschreibegebühren	4230.001
21'000	21'808	Honorare für medizinische Leistungen	4240.117
44'000	56'628	Medikamentenverkauf	4250.116
		Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
66'000	57'063	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
650'000	622'785	Kostenrückerstattungen	4260.014
	8'078	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
500	37	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
2'000	2'000	Mietzinse	4470.000
12'000	23'308	Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001
235'000	248'417	Rückerstattung von Honoraren	4612.010
	1'000	Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone	4630.060

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3619	**RFSM EMS "Les Camélias"**		
EMSC	Compte de résultats		
	Charges	2'675'441	
	Revenus		2'641'796
	Solde	-33'645	
3010.103	Traitements du personnel médical et soignant	1'477'343	
3010.149	Traitements du personnel médico-technique	87'896	
3040.300	Allocations sociales	31'563	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
305	Contributions aux assurances sociales	143'081	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	158'911	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'094	
3064.000	Participation de l'Etat au financement de l'avance AVS	9'518	
3090.000	Frais de formation	39'924	
3106.015	Produits pharmaceutiques	8'496	
3111.303	Achats de matériel et d'appareils d'exploitation	9'288	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	88'247	
3116.000	Achats de matériel et d'appareils médicaux	1'849	
3130.000	Prestations de service par des tiers	597'418	
3132.040	Prestations médicales par des tiers	3'000	
3134.000	Assurances	1'300	
3170.100	Déplacements	5'100	
3910.012	Frais de gestion des traitements imputés par le Service du personnel	10'416	
4221.101	Prestations médicales et techniques		1'945'116
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		5'609
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		6'510
4309.000	Recettes d'exploitation diverses		5'588
4309.200	Pensions		571'320
4612.000	Part des communes		107'653
3645	**Service de la prévoyance sociale**		
SOCI	Compte de résultats		
	Charges	248'753'805	
	Revenus		138'293'244
	Solde	-110'460'561	
3000.200	Commissions		
3010.100	Traitements du personnel	1'633'410	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	24'318	
3040.300	Allocations sociales	27'765	
3049.400	Primes de fidélité	600	
305	Contributions aux assurances sociales	148'549	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	199'991	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'148	
3090.000	Frais de formation	3'660	

		FNPG Pflegeheim "Les Camélias"	**3619**
		Erfolgsrechnung	EMSC
2'144'300	2'566'043	Aufwand	
2'117'000	2'545'272	Ertrag	
-27'300	-20'771	Saldo	
1'141'750	1'470'108	Gehälter der Ärzte und des Pflegepersonals	3010.103
		Gehälter des medizinisch-technischen Personals	3010.149
24'310	30'758	Sozialzulagen	3040.300
3'730		Dienstaltersgeschenke	3049.500
99'040	133'448	Sozialversicherungsbeiträge	305
108'140	148'906	Pensionskassenbeiträge	3051.000
1'450	1'960	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
	9'518	Beteiligung des Staates an der Finanzierung des AHV-Vorschusses	3064.000
6'700	23'432	Ausbildungskosten	3090.000
29'800	24'823	Pharmazeutische Produkte	3106.015
12'000	4'033	Anschaffung von Betriebsmaterialien und -geräten	3111.303
104'900	92'887	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
4'800	1'051	Anschaffung von medizinischen Materialien und Geräten	3116.000
588'820	604'663	Dienstleistungen Dritter	3130.000
3'000	3'000	Medizinische Fremdleistungen	3132.040
1'300	1'300	Versicherungen	3134.000
4'960	4'996	Reisespesen	3170.100
9'600	11'160	Vom Personalamt verrechnete Gehaltsverwaltungskosten	3910.012
1'422'100	1'816'958	Ärztliche und technische Leistungen	4221.101
4'000	3'767	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	28'717	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
6'900	7'709	Verschiedene Betriebserträge	4309.000
564'000	560'467	Kostgelder	4309.200
120'000	127'654	Anteil der Gemeinden	4612.000
		Sozialvorsorgeamt	**3645**
		Erfolgsrechnung	SOCI
244'815'770	247'317'587	Aufwand	
134'562'430	137'614'313	Ertrag	
-110'253'340	-109'703'274	Saldo	
5'000	3'381	Kommissionen	3000.200
1'743'560	1'685'245	Gehälter des Personals	3010.100
61'920	41'480	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
29'220	31'474	Sozialzulagen	3040.300
600	600	Treueprämien	3049.400
158'150	153'581	Sozialversicherungsbeiträge	305
210'930	195'543	Pensionskassenbeiträge	3051.000
2'330	2'262	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
5'000	5'420	Ausbildungskosten	3090.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		
3100.100	Fournitures de bureau	5'103	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	-9'970	
3103.301	Abonnements et cotisations	1'494	
3110.100	Achats de mobilier		
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	1'396	
3130.000	Prestations de service par des tiers	562'100	
3130.001	Frais de télécommunications	1'040	
3130.002	Taxes postales	2'398	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	189'993	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	45'665	
3170.005	Frais de réceptions	-97	
3170.100	Déplacements	6'797	
3181.000	Pertes sur créances	38'295	
3511.007	Versements aux provisions		
3636.000	Subventions cantonales	21'116	
3636.007	Subventions individuelles pour les frais d'accompagnement dans les établissements médico-sociaux pour personnes âgées	93'442'537	
3636.010	Subventions cantonales pour les personnes inadaptées mineures dans les maisons d'éducation du canton	18'863'826	
3636.011	Subventions cantonales pour les personnes inadaptées mineures dans les maisons d'éducation hors du canton	6'998'045	
3636.012	Subventions cantonales pour les familles d'accueil professionnelles	602'685	
3636.013	Subventions cantonales pour personnes handicapées adultes dans les institutions du canton	108'853'406	
3636.014	Subventions cantonales pour personnes handicapées adultes dans les institutions hors du canton	11'427'455	
3636.016	Subventions cantonales pour les personnes handicapées mineures dans les institutions médico-thérapeutiques du canton	2'913'017	
3706.039	Subventions fédérales pour les personnes inadaptées mineures dans les maisons d'éducation du canton	2'719'489	
3920.002	Charges d'immeubles imputées	27'576	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		22'387
4260.010	Récupérations de subventions		847'425
4260.030	Recettes administratives diverses		3
4409.000	Intérêts de retard		
4511.007	Prélèvements sur provisions		1'344'300
4632.010	Part des communes à l'excédent des dépenses d'exploitation des institutions pour personnes handicapées ou inadaptées		82'130'086
4632.011	Part des communes aux subventions pour les frais d'accompagnement dans les établissements médico-sociaux pour personnes âgées		51'229'554
4700.039	Subventions fédérales pour les personnes inadaptées mineures dans les maisons d'éducation du canton		2'719'489

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion für Gesundheit und Soziales	
1'000	751	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
9'000	10'034	Büromaterialien	3100.100
12'000	-9'418	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
2'000	2'166	Abonnemente und Beiträge	3103.301
	3'750	Anschaffung von Mobilien	3110.100
3'500		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
575'000	569'788	Dienstleistungen Dritter	3130.000
1'000	787	Kosten für Telekommunikation	3130.001
2'000	2'377	Posttaxen	3130.002
	5'638	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
110'320	50'669	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
5'000	7'222	Empfänge, Kosten	3170.005
6'000	3'016	Reisespesen	3170.100
	2'096	Debitorenverluste	3181.000
	2'000'000	Einlagen in die Rückstellungen	3511.007
46'000	55'000	Kantonsbeiträge	3636.000
94'497'800	94'141'362	Individualbeiträge für die Betreuungskosten in den Pflegeheimen	3636.007
18'141'000	17'648'393	Kantonsbeiträge für schwererziehbare Minderjährige in Erziehungsheimen im Kanton	3636.010
5'465'000	6'903'477	Kantonsbeiträge für schwererziehbare Minderjährige in Erziehungsheimen ausserhalb des Kantons	3636.011
850'000	800'862	Kantonsbeiträge für professionelle Pflegefamilien	3636.012
105'856'000	105'745'047	Kantonsbeiträge für erwachsene Behinderte in Heimen im Kanton	3636.013
11'203'000	11'594'755	Kantonsbeiträge für erwachsene Behinderte in Heimen ausserhalb des Kantons	3636.014
3'097'000	3'075'325	Kantonsbeiträge für minderjährige Behinderte in medizinisch-therapeutischen Einrichtungen im Kanton	3636.016
2'690'000	2'559'660	Bundesbeiträge für schwererziehbare Minderjährige in Erziehungsheimen im Kanton	3706.039
26'440	25'846	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
	7'732	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
800'000	710'430	Rückerstattung von Beiträgen	4260.010
2'000	2	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
	124	Verzugszinsen	4409.000
	2'777'260	Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
79'096'600	79'785'810	Anteil der Gemeinden am Betriebskostenüberschuss der Heime für Behinderte oder Schwererziehbare	4632.010
51'973'830	51'773'294	Anteil der Gemeinden an den Individualbeiträgen für die Betreuungskosten in den Pflegeheimen	4632.011
2'690'000	2'559'660	Bundesbeiträge für schwererziehbare Minderjährige in Erziehungsheimen im Kanton	4700.039

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3650	**Service de l'action sociale**		
AISO	Compte de résultats		
	Charges	97'832'853	
	Revenus		58'600'861
	Solde	-39'231'992	
3000.200	Commissions	3'014	
3010.100	Traitements du personnel	2'155'643	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	66'275	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	35'259	
3010.140	Traitements du personnel auxiliaire chargé de projets spécifiques	197'515	
3040.300	Allocations sociales	35'399	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
305	Contributions aux assurances sociales	200'642	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	258'324	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'886	
3090.000	Frais de formation	9'552	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	857	
3100.100	Fournitures de bureau	20'112	
3103.301	Abonnements et cotisations	35'585	
3110.100	Achats de mobilier	2'089	
312	Chauffage, éclairage, eau	13'382	
3120.004	Impôts et contributions		
3130.000	Prestations de service par des tiers	163'835	
3130.001	Frais de télécommunications	3'010	
3130.002	Taxes postales	25'801	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	18'542	
3132.050	Frais de procédure et avis de droit		
3134.000	Assurances	7'837	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	139'466	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués	345'799	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		
3160.100	Locations de locaux	302'930	
3170.100	Déplacements	26'261	
3300.001	Amortissements des immeubles	535'535	
3510.001	Versements aux fonds et financements spéciaux dans le capital propre	7'767'736	
3511.007	Versements aux provisions	5'000'000	
3611.010	Aide sociale des Fribourgeois domiciliés dans d'autres cantons	-31'935	
3631.000	Part aux frais de conférences	128'400	
3632.006	Subventions cantonales aux communes pour l'aide sociale des Fribourgeois domiciliés dans le canton	5'836'478	
3632.012	Subventions cantonales aux communes pour l'aide sociale des Confédérés domiciliés dans le canton	5'265'456	
3632.013	Subventions cantonales aux communes pour l'aide sociale des étrangers domiciliés dans le canton	6'876'274	
3632.019	Subventions cantonales aux communes pour les mesures d'insertion sociale	715'123	
3636.000	Subventions cantonales	2'642'000	

		Kantonales Sozialamt	**3650**
		Erfolgsrechnung	AISO
86'500'510	98'651'103	Aufwand	
49'723'700	62'991'324	Ertrag	
-36'776'810	-35'659'779	Saldo	
3'000	1'598	Kommissionen	3000.200
2'088'400	2'121'363	Gehälter des Personals	3010.100
80'000	67'495	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	34'546	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
186'000	210'853	Gehälter des Hilfspersonals für spezifische Projekte	3010.140
35'290	35'794	Sozialzulagen	3040.300
	20'411	Dienstaltersgeschenke	3049.500
186'200	196'496	Sozialversicherungsbeiträge	305
246'390	254'209	Pensionskassenbeiträge	3051.000
2'720	2'730	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
10'000	5'612	Ausbildungskosten	3090.000
3'000	2'315	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
20'000	20'589	Büromaterialien	3100.100
35'000	39'632	Abonnemente und Beiträge	3103.301
2'800	2'859	Anschaffung von Mobilien	3110.100
19'000	40'103	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
500	154	Steuern und Beiträge	3120.004
164'000	118'278	Dienstleistungen Dritter	3130.000
2'500	2'376	Kosten für Telekommunikation	3130.001
30'000	27'492	Posttaxen	3130.002
18'000	17'937	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
2'500	350	Verfahrenskosten und Rechtsgutachten	3132.050
6'750	6'819	Versicherungen	3134.000
262'500	192'618	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
350'000	249'477	Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
	45'029	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
355'300	313'243	Räume, Mieten	3160.100
22'000	10'323	Reisespesen	3170.100
522'600	609'886	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
700'000	7'371'953	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	3510.001
		Einlagen in die Rückstellungen	3511.007
	-14'693	Sozialhilfe für in anderen Kantonen wohnhafte Freiburger	3611.010
128'000	123'600	Konferenzkostenanteil	3631.000
5'650'000	5'861'577	Kantonale Sozialhilfebeiträge an die Gemeinden für im Kanton wohnhafte Freiburger	3632.006
5'200'000	4'993'450	Kantonale Sozialhilfebeiträge an die Gemeinden für im Kanton wohnhafte Schweizerbürger	3632.012
7'200'000	7'057'385	Kantonale Sozialhilfebeiträge an die Gemeinden für im Kanton wohnhafte Ausländer	3632.013
750'000	792'822	Kantonsbeiträge an die Gemeinden für die Massnahmen zur sozialen Eingliederung	3632.019
2'642'000	2'642'000	Kantonsbeiträge	3636.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3636.122	Subventions cantonales par le fonds de l'action sociale	364'790	
3636.135	Subventions cantonales par le fonds de prévention et de lutte contre le jeu excessif	267'385	
3636.206	Subventions cantonales pour l'intégration des personnes admises à titre provisoire	5'134'135	
3637.201	Avances de pensions alimentaires	5'893'795	
3637.207	Aide sociale des Fribourgeois domiciliés à l'étranger	-2'512'500	
3637.208	Aide sociale des demandeurs d'asile et des réfugiés	48'285'513	
3637.217	Aide aux victimes d'infractions	1'557'053	
3920.002	Charges d'immeubles imputées	37'603	
4130.050	Part des loteries pour la prévention et la lutte contre le jeu excessif		202'226
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		1'120
4260.014	Récupérations de frais		3'700
4260.020	Récupérations de secours d'aide sociale pour des Confédérés domiciliés dans le canton		-90'043
4260.021	Récupérations de secours d'aide sociale pour des étrangers domiciliés dans le canton		-31'075
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		203
4260.201	Récupérations de pensions alimentaires		2'697'035
4470.000	Locations		290'000
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre		5'366'309
4610.018	Part de la Confédération aux frais administratifs		689'149
4610.020	Récupérations de secours d'aide sociale pour des demandeurs d'asile et les réfugiés		39'200'564
4610.024	Part de la Confédération aux frais des mesures d'intégration des personnes admises à titre provisoire		6'538'311
4612.000	Part des communes		1'121'387
4612.016	Part des communes aux frais de l'aide aux victimes d'infractions		512'815
4612.019	Part des communes aux frais des mesures d'insertion sociale		
4632.004	Part des communes aux pensions alimentaires non récupérées		1'599'161
4980.001	Part des taxes de lotos et loteries affectées au subventionnement		500'000
	Compte des investissements		
	Dépenses	509'993	
	Recettes		
	Solde	-509'993	
5040.000	Construction d'immeubles	509'993	
5040.001	Achats d'immeubles		
6350.001	Part de tiers pour la construction et l'aménagement d'immeubles		

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Direktion für Gesundheit und Soziales	
370'000	554'809	Kantonsbeiträge über den Sozialfonds	3636.122
250'000	243'432	Kantonsbeiträge über den Fonds für die Prävention und Bekämpfung der Spielsucht	3636.135
3'000'000	4'084'378	Kantonsbeiträge für die Integration vorläufig Aufgenommener	3636.206
6'270'000	6'020'289	Alimentenvorschüsse	3637.201
		Sozialhilfe für im Ausland wohnhafte Freiburger	3637.207
48'050'000	52'668'988	Sozialhilfe für Asylbewerber und Flüchtlinge	3637.208
1'600'000	1'565'283	Hilfe an Opfer von Straftaten	3637.217
36'060	35'245	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
200'000	199'075	Anteil der Lotterien für die Prävention und Bekämpfung der Spielsucht	4130.050
	47'051	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
1'000		Kostenrückerstattungen	4260.014
	-121'847	Rückerstattung von Sozialhilfeleistungen für im Kanton wohnhafte Schweizerbürger	4260.020
	234'779	Rückerstattung von Sozialhilfeleistungen für im Kanton wohnhafte Ausländer	4260.021
	20'404	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
700	2	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
2'915'000	3'013'509	Rückerstattung von Alimenten	4260.201
290'000		Mietzinse	4470.000
1'420'000	4'725'888	Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001
180'000	848'323	Anteil des Bundes an den Verwaltungskosten	4610.018
38'900'000	44'210'419	Rückerstattung von Sozialhilfeleistungen für Asylbewerber und Flüchtlinge	4610.020
1'800'000	6'101'957	Anteil des Bundes an den Kosten der Massnahmen zur Integration vorläufig Aufgenommener	4610.024
1'268'500	1'150'133	Anteil der Gemeinden	4612.000
570'000	571'473	Anteil der Gemeinden an den Kosten für die Hilfe an Opfer von Straftaten	4612.016
1'000	945	Anteil der Gemeinden an den Kosten der Massnahmen zur sozialen Eingliederung	4612.019
1'677'500	1'489'213	Anteil der Gemeinden an den nicht rückerstatteten Alimenten	4632.004
500'000	500'000	Anteil der Gebühren für Lotterien und Lotto für die Subventionierung	4980.001
		Investitionsrechnung	
510'000	3'660'908	Ausgaben	
	1'320'625	Einnahmen	
-510'000	-2'340'283	Saldo	
510'000	-3'043'450	Bau von Gebäuden	5040.000
	6'704'358	Liegenschaftskäufe	5040.001
	1'320'625	Anteil Dritter für den Bau und den Ausbau von Gebäuden	6350.001

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3655	**Assurances sociales**		
ECAS	Compte de résultats		
	Charges	355'183'610	
	Revenus		162'102'642
	Solde	-193'080'968	
3130.042	Gestion de l'assurance maladie	2'238'225	
3130.043	Gestion des prestations complémentaires AVS	2'391'683	
3130.044	Gestion des prestations complémentaires AI	1'594'456	
3130.045	Gestion des allocations cantonales de maternité	262'840	
3130.046	Frais de répartition des charges	107'996	
3130.103	Gestion des allocations familiales cantonales des personnes de condition modeste	261'717	
3130.104	Gestion des prestations complémentaires pour familles	74	
3633.002	Part du canton au financement des allocations familiales fédérales agricoles	944'174	
3637.001	Subventions cantonales pour l'assurance maladie	171'918'344	
3637.209	Prestations complémentaires AVS	91'949'404	
3637.210	Prestations complémentaires AI	62'151'140	
3637.211	Allocations cantonales de maternité	2'314'390	
3637.212	Allocations familiales cantonales en faveur des personnes sans activité lucrative de condition modeste	3'224'981	
3637.216	Financement du contentieux de l'assurance maladie	15'824'187	
4511.007	Prélèvements sur provisions		1'324'000
4630.025	Subventions fédérales pour les prestations complémentaires AVS		28'128'984
4630.026	Subventions fédérales pour les prestations complémentaires AI		24'903'992
4630.036	Subventions fédérales pour la réduction de cotisations dans l'assurance maladie		103'903'965
4630.043	Subventions fédérales pour la gestion des prestations complémentaires AVS		1'101'255
4630.044	Subventions fédérales pour la gestion des prestations complémentaires AI		615'390
4632.018	Part des communes au financement des allocations familiales en faveur des personnes sans activité lucrative de condition modeste		2'125'056
3665	**Service de l'enfance et de la jeunesse**		
OCMF	Compte de résultats		
	Charges	18'296'433	
	Revenus		3'507'500
	Solde	-14'788'933	
3000.200	Commissions	4'129	
3010.100	Traitements du personnel	5'814'530	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	8'482	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi	46'689	

		Sozialversicherungen	**3655**
		Erfolgsrechnung	ECAS
350'719'250	346'022'635	Aufwand	
162'192'240	159'137'429	Ertrag	
-188'527'010	-186'885'206	Saldo	
2'393'400	2'281'993	Verwaltung Krankenversicherung	3130.042
2'350'630	2'259'953	Verwaltung AHV-Ergänzungsleistungen	3130.043
1'567'420	1'506'635	Verwaltung IV-Ergänzungsleistungen	3130.044
278'200	255'962	Verwaltung kantonale Mutterschaftsbeiträge	3130.045
110'000	105'638	Kosten Lastenverteilung	3130.046
271'200	254'460	Verwaltung der kantonalen Familienzulagen der Personen in bescheidenen Verhältnissen	3130.103
		Verwaltung der Ergänzungsleistungen für Familien	3130.104
1'226'500	1'145'718	Kantonsanteil an der Finanzierung der eidgenössischen Familienzulagen in der Landwirtschaft	3633.002
167'158'000	167'295'826	Kantonsbeiträge für die Krankenversicherung	3637.001
92'116'500	89'698'516	AHV-Ergänzungsleistungen	3637.209
62'930'000	60'561'389	IV-Ergänzungsleistungen	3637.210
2'801'400	2'579'601	Kantonale Mutterschaftsbeiträge	3637.211
4'110'000	3'483'451	Kantonale Familienzulagen an nicht erwerbstätige Personen in bescheidenen Verhältnissen	3637.212
13'406'000	14'593'492	Finanzierung der Zahlungsausstände in der Krankenversicherung	3637.216
	3'676'000	Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
27'401'100	26'694'282	Bundesbeiträge für die AHV-Ergänzungsleistungen	4630.025
25'121'300	24'347'958	Bundesbeiträge für die IV-Ergänzungsleistungen	4630.026
105'805'840	100'701'398	Bundesbeiträge zur Verbilligung der Prämien in der Krankenversicherung	4630.036
1'048'000	1'069'800	Bundesbeiträge für die Verwaltung der AHV-Ergänzungsleistungen	4630.043
624'000	610'260	Bundesbeiträge für die Verwaltung der IV-Ergänzungsleistungen	4630.044
2'192'000	2'037'731	Anteil der Gemeinden an der Finanzierung der kantonale Familienzulagen an nicht erwerbstätige Personen in bescheidenen Verhältnissen	4632.018

		Jugendamt	**3665**
		Erfolgsrechnung	OCMF
18'211'600	17'320'530	Aufwand	
3'497'000	3'497'135	Ertrag	
-14'714'600	-13'823'395	Saldo	
3'500	5'128	Kommissionen	3000.200
5'819'720	5'607'732	Gehälter des Personals	3010.100
17'000	17'513	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	39'451	Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3040.300	Allocations sociales	82'819	
3049.400	Primes de fidélité	664	
305	Contributions aux assurances sociales	528'014	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	622'484	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	7'601	
3090.000	Frais de formation	33'764	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	4'129	
3100.100	Fournitures de bureau	36'867	
3101.001	Matériel de nettoyage	6'005	
3103.301	Abonnements et cotisations	6'633	
3110.100	Achats de mobilier	5'000	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	1'765	
312	Chauffage, éclairage, eau	39'957	
3120.004	Impôts et contributions	595	
3130.000	Prestations de service par des tiers	62'685	
3130.001	Frais de télécommunications	17'141	
3130.002	Taxes postales	10'867	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	354'653	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		
3160.100	Locations de locaux	370'021	
3170.100	Déplacements	124'656	
3510.001	Versements aux fonds et financements spéciaux dans le capital propre	395'094	
3632.117	Subventions cantonales aux communes pour les places d'accueil extrafamilial	653'732	
3636.117	Subventions cantonales aux tiers pour les places d'accueil extrafamilial	4'840'623	
3636.200	Subventions cantonales	975'964	
3636.204	Surveillance des placements	178'862	
3637.032	Subventions cantonales pour la formation du personnel des structures de la petite enfance et des familles d'accueil	66'408	
3637.214	Protection des mineurs	24'900	
3637.215	Placement d'enfants en âge préscolaire	5'453	
3702.012	Contributions des employeurs aux communes pour l'accueil extrafamilial	359'554	
3706.010	Contributions des employeurs aux tiers pour l'accueil extrafamilial	2'605'692	
4210.000	Emoluments		36'878
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		14'841
4260.004	Récupérations de traitements		291
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		43'186
4260.030	Recettes administratives diverses		17'664
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre		24'900
4630.000	Subventions fédérales		9'400
4705.010	Contribution des employeurs aux places d'accueil extrafamilial		3'360'340

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
72'590	74'240	Sozialzulagen	3040.300
800	800	Treueprämien	3049.400
526'720	500'379	Sozialversicherungsbeiträge	305
643'950	614'737	Pensionskassenbeiträge	3051.000
7'700	7'375	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
33'000	33'957	Ausbildungskosten	3090.000
4'500	4'896	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
31'000	30'501	Büromaterialien	3100.100
5'000	4'977	Reinigungsmaterialien	3101.001
7'000	6'463	Abonnemente und Beiträge	3103.301
5'040	1'464	Anschaffung von Mobilien	3110.100
2'500	1'140	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
56'600	65'808	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
1'500	478	Steuern und Beiträge	3120.004
63'000	62'781	Dienstleistungen Dritter	3130.000
18'000	15'781	Kosten für Telekommunikation	3130.001
15'000	11'487	Posttaxen	3130.002
213'000		Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
6'000	1'496	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
369'480	370'021	Räume, Mieten	3160.100
146'000	120'470	Reisespesen	3170.100
	468'938	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	3510.001
327'000	549'510	Kantonsbeiträge an die Gemeinden für die familienergänzenden Betreuungsplätze	3632.117
5'120'000	4'613'658	Kantonsbeiträge an Dritte für die familienergänzenden Betreuungsplätze	3636.117
1'005'000	958'192	Kantonsbeiträge	3636.200
200'000	188'643	Aufsicht über die Pflegeplätze	3636.204
65'000	62'706	Kant. Subv. für die Ausbildung des Personals der Einrichtungen zur Betreuung von Kindern im Vorschulalter und der Pflegefamilien	3637.032
40'000	69'500	Jugendschutz	3637.214
6'000	3'785	Unterbringung von Kindern im Vorschulalter	3637.215
202'800	292'591	Arbeitgeberbeiträge an die Gemeinden für die familienergänzende Tagesbetreuung	3702.012
3'177'200	2'513'935	Arbeitgeberbeiträge an Dritte für die familienergänzende Tagesbetreuung	3706.010
55'000	28'487	Gebühren	4210.000
	20'105	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
		Rückerstattung von Gehältern	4260.004
	15'907	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
22'000	74'551	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
40'000	69'500	Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001
	13'122	Bundesbeiträge	4630.000
3'380'000	3'275'465	Beitrag der Arbeitgeber an die ausserschulischen Betreuungsplätze	4705.010

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
37	**Direction des finances**			
	Compte de résultats	Charges	228'202'137	
		Revenus		2'027'347'243
		Solde		1'799'145'106
	Dont résultat extraordinaire	Charges / Dépenses	43'412'420	
		Revenus / Recettes		18'412'420
		Solde	-25'000'000	
	Compte des investissements	Dépenses	27'615'177	
		Recettes		3'138'340
		Solde	-24'476'837	
3700	**Secrétariat général**			
FINS	Compte de résultats			
		Charges	1'605'497	
		Revenus		2'704
		Solde	-1'602'793	
3010.100	Traitements du personnel		1'036'171	
3040.300	Allocations sociales		17'514	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		4'110	
305	Contributions aux assurances sociales		94'204	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		128'029	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		1'308	
3090.000	Frais de formation		780	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		18'049	
3100.100	Fournitures de bureau		4'017	
3103.301	Abonnements et cotisations		3'079	
3110.200	Achats de machines		832	
3130.000	Prestations de service par des tiers		31'008	
3130.001	Frais de télécommunications		2'473	
3130.002	Taxes postales		1'030	
3132.091	Assistance personnelle du Conseiller d'Etat		29'319	
3170.005	Frais de réceptions		4'475	
3170.100	Déplacements		1'865	
3631.000	Part aux frais de conférences		28'855	
3920.002	Charges d'immeubles imputées		198'379	
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			
4260.004	Récupérations de traitements			2'700
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité			
4260.030	Recettes administratives diverses			4

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Finanzdirektion		
		Finanzdirektion		**37**
172'505'270	197'427'832	Erfolgsrechnung	Aufwand	
1'926'122'190	1'942'120'878		Ertrag	
1'753'616'920	1'744'693'046		Saldo	
	10'000'000	Ausserordentliches Ergebnis	Aufwand / Ausgaben	
			Ertrag / Einnahmen	
	-10'000'000		Saldo	
9'500'000	4'999'994	Investitionsrechnung	Ausgaben	
3'124'600	2'524'593		Einnahmen	
-6'375'400	-2'475'401		Saldo	
		Generalsekretariat		**3700**
		Erfolgsrechnung		FINS
1'575'480	1'722'978		Aufwand	
100	22'234		Ertrag	
-1'575'380	-1'700'744		Saldo	
1'023'500	1'144'006	Gehälter des Personals		3010.100
17'000	20'660	Sozialzulagen		3040.300
4'110		Dienstaltersgeschenke		3049.500
93'050	101'276	Sozialversicherungsbeiträge		305
127'860	141'108	Pensionskassenbeiträge		3051.000
1'290	1'406	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
1'500		Ausbildungskosten		3090.000
20'000	16'267	Verschiedene Leistungen für das Personal		3099.006
10'000	14'257	Büromaterialien		3100.100
4'000	4'163	Abonnemente und Beiträge		3103.301
1'000	999	Anschaffung von Maschinen		3110.200
4'000	4'308	Dienstleistungen Dritter		3130.000
2'000	2'518	Kosten für Telekommunikation		3130.001
2'000	1'533	Posttaxen		3130.002
30'000	41'930	Persönliche Unterstützung des Staatsrats		3132.091
4'500	4'139	Empfänge, Kosten		3170.005
3'000	2'764	Reisespesen		3170.100
28'000	27'863	Konferenzkostenanteil		3631.000
198'670	193'783	Verrechneter Liegenschaftsaufwand		3920.002
	6'507	Taggelder der Unfallversicherung		4260.000
	150	Rückerstattung von Gehältern		4260.004
	15'573	Erwerbsersatz bei Mutterschaft		4260.029
100	3	Verschiedene Verwaltungseinnahmen		4260.030

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3705	**Administration des finances (Gestion par prestations)**		
TRES	Compte de résultats		
	Charges	8'404'703	
	Revenus		552'381'050
	Solde		543'976'347
3000.200	Commissions	371	
3010.100	Traitements du personnel	2'936'104	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	41'361	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi		
3040.300	Allocations sociales	48'480	
3049.400	Primes de fidélité	800	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
305	Contributions aux assurances sociales	265'221	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	348'401	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	3'805	
3090.000	Frais de formation	1'280	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	50	
3100.100	Fournitures de bureau	8'264	
3102.101	Imprimés, formules et reliures		
3102.102	Publications et publicité	11'686	
3103.301	Abonnements et cotisations	1'682	
3110.100	Achats de mobilier	3'419	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	101'591	
3130.000	Prestations de service par des tiers	89'586	
3130.001	Frais de télécommunications	1'370	
3130.002	Taxes postales	98'007	
3130.047	Frais bancaires	24'961	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	2'990	
3134.000	Assurances		
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	522'021	
3170.100	Déplacements	4'085	
* 3181.000	Pertes sur créances	105'743	
* 3400.001	Intérêts des redevances envers les communes	6'467	
* 3409.000	Intérêts des dépôts des fonds	187'852	
* 3600.200	Part de la Confédération aux redevances hydrauliques	56'193	
* 3621.400	Contribution au fonds de compensation des cas de rigueur	3'064'279	
3920.002	Charges d'immeubles imputées	468'635	
* 4033.000	Impôts sur les chiens		2'133'893
* 4110.001	Répartition supplémentaire du bénéfice de la Banque Nationale Suisse		49'455'740
* 4120.000	Concessions		7'925'601
4240.000	Prestations de service pour des tiers		34'500
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		14'564
4260.004	Récupérations de traitements		
4260.030	Recettes administratives diverses		113'786
* 4400.000	Intérêts des liquidités		18'693
* 4401.002	Intérêts des redevances communales		179'186

* Rubrique hors gestion par prestations, à traiter selon la procédure ordinaire

Finanzverwaltung (leistungsorientierte Führung) 3705

Erfolgsrechnung TRES

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
8'805'780	8'398'207	Aufwand	
514'223'100	550'452'621	Ertrag	
505'417'320	542'054'414	Saldo	
1'000	1'337	Kommissionen	3000.200
3'271'890	2'916'345	Gehälter des Personals	3010.100
	5'312	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
	14'871	Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
45'900	43'425	Sozialzulagen	3040.300
800	800	Treueprämien	3049.400
	3'235	Dienstaltersgeschenke	3049.500
296'590	258'608	Sozialversicherungsbeiträge	305
386'800	341'889	Pensionskassenbeiträge	3051.000
4'280	3'708	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
7'000	2'000	Ausbildungskosten	3090.000
500	150	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
12'000	11'455	Büromaterialien	3100.100
400		Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
25'000	11'364	Publikationen und Werbung	3102.102
1'800	1'261	Abonnemente und Beiträge	3103.301
8'870	9'046	Anschaffung von Mobilien	3110.100
102'500	27'046	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
110'000	93'665	Dienstleistungen Dritter	3130.000
2'000	1'033	Kosten für Telekommunikation	3130.001
120'000	110'791	Posttaxen	3130.002
20'000	9'903	Bankspesen	3130.047
27'000	2'386	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
1'500	1'029	Versicherungen	3134.000
520'000	510'447	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
3'000	1'387	Reisespesen	3170.100
30'000	64'213	Debitorenverluste	3181.000 *
8'000	6'498	Kontokorrentzinsen an die Gemeinden	3400.001 *
191'630	182'541	Fondszinsen	3409.000 *
74'000	48'872	Anteil des Bundes am Wasserzins	3600.200 *
3'064'000	3'255'796	Beitrag an den Härteausgleichsfonds	3621.400 *
469'320	457'793	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
2'000'000	2'068'790	Hundesteuer	4033.000 *
	49'313'269	Zusätzliche Gewinnausschüttung der Schweizer Nationalbank	4110.001 *
7'800'000	8'447'995	Konzessionen	4120.000 *
35'000	7'000	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
	53'427	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	1'200	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
105'000	109'260	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
25'000	31'400	Zinsen flüssige Mittel	4400.000 *
118'000	172'754	Kontokorrentzinsen der Gemeinden	4401.002 *

* Rubrik ausserhalb der leistungsorientierten Führung, nach ordentlichem Verfahren zu bearbeiten

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
* 4402.000	Intérêts des placements à court terme		
* 4407.000	Intérêts des placements à long terme		1'568'679
4409.000	Intérêts de retard		677
* 4420.001	Dividendes		489'169
* 4450.002	Intérêts des prêts au Groupe E SA		1'600'000
* 4450.003	Intérêts des prêts à l'hôpital fribourgeois		1'419'196
* 4450.004	Intérêts des prêts au Réseau fribourgeois de santé mentale		125
* 4461.000	Part au bénéfice de la Banque cantonale de Fribourg		48'000'000
* 4463.001	Part au bénéfice du Groupe E SA		19'232'000
* 4464.003	Dividendes de la Banque Nationale Suisse		15'000
* 4479.000	Intérêts des constructions militaires		193'681
* 4511.007	Prélèvements sur provisions		
* 4600.100	Part à l'impôt anticipé		36'322'860
* 4600.700	Part du canton au produit de la retenue d'impôt à la fiscalité de l'épargne de l'Union européenne		
* 4620.100	Péréquation des ressources - part de la Confédération		157'406'303
* 4620.300	Compensation des charges géo-topographiques		8'796'577
* 4620.400	Fonds de compensation des cas de rigueur - part de la Confédération		73'216'016
* 4621.100	Péréquation des ressources - part des cantons à fort potentiel		107'636'796
* 4621.400	Fonds de compensation des cas de rigueur - part des cantons		36'608'008
4910.011	Prestations en faveur du secteur de l'entretien des routes nationales		

3710 Inspection des finances

IFEF Compte de résultats

Charges	1'232'867	
Revenus		34'617
Solde	-1'198'250	
3010.100	Traitements du personnel	852'261	
3040.300	Allocations sociales	17'250	
305	Contributions aux assurances sociales	75'376	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	103'090	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	1'052	
3090.000	Frais de formation	3'784	
3100.100	Fournitures de bureau	1'419	
3103.301	Abonnements et cotisations	830	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils		
3130.000	Prestations de service par des tiers	46'640	
3130.001	Frais de télécommunications	352	
3130.002	Taxes postales	72	
3170.100	Déplacements	5'022	
3920.002	Charges d'immeubles imputées	125'719	
4240.000	Prestations de service pour des tiers		
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		20'138
4260.030	Recettes administratives diverses		3
4260.098	Récupérations de traitements		9'676

* Rubrique hors gestion par prestations, à traiter selon la procédure ordinaire

	285	Zinsen kurzfristige Anlagen	4402.000 *
1'300'000	1'502'173	Zinsen langfristige Anlagen	4407.000 *
100	410	Verzugszinsen	4409.000
500'000	929'559	Dividenden	4420.001 *
1'600'000	1'600'000	Verzinsung der Darlehen an die Groupe E AG	4450.002 *
450'000	1'442'775	Verzinsung der Darlehen an das freiburger spital	4450.003 *
		Verzinsung der Darlehen an das Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit	4450.004 *
47'000'000	46'250'000	Anteil am Ertrag der Freiburger Kantonalbank	4461.000 *
19'230'000	19'232'000	Anteil am Ertrag der Groupe E AG	4463.001 *
	15'000	Dividenden der Schweizerischen Nationalbank	4464.003 *
196'000	193'681	Zinsen auf militärischen Bauten	4479.000 *
27'000'000		Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007 *
23'200'000	28'695'752	Anteil an der Verrechnungssteuer	4600.100 *
	11'342	Kantonsanteil am Steuerrückbehalt EU-Zinsbesteuerung	4600.700 *
157'406'000	157'487'848	Ressourcenausgleich - Anteil Bund	4620.100 *
8'797'000	8'895'845	Geografisch-topografischer Lastenausgleich	4620.300 *
73'216'000	77'792'017	Härteausgleichsfonds - Anteil Bund	4620.400 *
107'637'000	107'275'331	Ressourcenausgleich - Anteil ressourcenstarke Kantone	4621.100 *
36'608'000	38'896'008	Härteausgleichsfonds - Anteil Kantone	4621.400 *
	27'500	Leistungen für den Sektor Unterhalt der Nationalstrassen	4910.011

Finanzinspektorat 3710

Erfolgsrechnung IFEF

1'375'720	1'438'779	Aufwand	
14'900	55'029	Ertrag	
-1'360'820	-1'383'750	Saldo	
962'560	945'190	Gehälter des Personals	3010.100
18'000	18'255	Sozialzulagen	3040.300
87'240	80'794	Sozialversicherungsbeiträge	305
113'750	113'751	Pensionskassenbeiträge	3051.000
1'220	1'150	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
7'000	6'690	Ausbildungskosten	3090.000
2'500	1'877	Büromaterialien	3100.100
1'000	2'319	Abonnemente und Beiträge	3103.301
	3'773	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
50'000	138'588	Dienstleistungen Dritter	3130.000
300	256	Kosten für Telekommunikation	3130.001
250	184	Posttaxen	3130.002
6'000	3'144	Reisespesen	3170.100
125'900	122'807	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
4'800		Dienstleistungen für Dritte	4240.000
	38'489	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
100	10	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
10'000	11'250	Gehaltsrückerstattungen	4260.098

* Rubrik ausserhalb der leistungsorientierten Führung, nach ordentlichem Verfahren zu bearbeiten

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4910.011	Prestations en faveur du secteur de l'entretien des routes nationales		4'800
3725	**Service de l'informatique et des télécommunications (Gestion par prestations)**		
CIEF	Compte de résultats		
	Charges	58'489'978	
	Revenus		6'317'377
	Solde	-52'172'601	
3000.200	Commissions	1'403	
3010.100	Traitements du personnel	16'899'436	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	259'641	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	107'152	
3010.140	Traitements du personnel auxiliaire chargé de projets spécifiques	10'082	
3040.300	Allocations sociales	243'823	
3049.400	Primes de fidélité	100	
305	Contributions aux assurances sociales	1'548'661	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	2'007'670	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	22'095	
3090.000	Frais de formation	311'079	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	6'972	
3100.100	Fournitures de bureau	13'613	
3101.001	Matériel de nettoyage	8'811	
3101.006	Carburants	819	
3101.105	Fournitures d'exploitation	134'328	
3103.301	Abonnements et cotisations	9'564	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils		
3110.309	Achats d'équipements téléphoniques	174'080	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	12'879'747	
312	Chauffage, éclairage, eau	269'085	
3120.004	Impôts et contributions	2'078	
3130.000	Prestations de service par des tiers	194'066	
3130.001	Frais de télécommunications	283'519	
3130.002	Taxes postales	2'486	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	15'945'971	
3134.000	Assurances	30'712	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	135'713	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués	34'201	
3144.003	Frais d'installation des équipements informatiques	198'884	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	458	
3151.500	Entretien des véhicules	832	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	1'536'871	
3158.400	Redevances d'utilisation des équipements informatiques	4'617'567	
3160.100	Locations de locaux	46'155	
3170.005	Frais de réceptions	8'087	
3170.100	Déplacements	61'234	
3300.010	Amortissements du câblage informatique	356'558	
3631.000	Part aux frais de conférences	48'777	
3920.002	Charges d'immeubles imputées	77'654	

	5'280	Leistungen für den Sektor Unterhalt der Nationalstrassen	4910.011

Amt für Informatik und Telekommunikation (leistungsorientierte Führung) 3725

Erfolgsrechnung CIEF

54'961'170	43'815'425	Aufwand	
6'396'460	6'742'354	Ertrag	
-48'564'710	-37'073'071	Saldo	
2'000	505	Kommissionen	3000.200
17'748'340	15'845'923	Gehälter des Personals	3010.100
242'640	286'847	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	90'314	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
272'000	22'999	Gehälter des Hilfspersonals für spezifische Projekte	3010.140
206'640	226'044	Sozialzulagen	3040.300
100	202	Treueprämien	3049.400
1'591'050	1'427'978	Sozialversicherungsbeiträge	305
2'138'710	1'904'251	Pensionskassenbeiträge	3051.000
23'380	20'748	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
280'000	279'416	Ausbildungskosten	3090.000
1'550	7'981	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
30'000	17'402	Büromaterialien	3100.100
15'000	6'904	Reinigungsmaterialien	3101.001
2'500	968	Treibstoffe	3101.006
127'500	52'717	EDV-Material	3101.105
10'000	8'194	Abonnemente und Beiträge	3103.301
	10'990	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
300'000	239'156	Anschaffung von Telefonanlagen	3110.309
9'701'040	6'462'141	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
293'700	272'617	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
6'000	2'427	Steuern und Beiträge	3120.004
215'000	228'819	Dienstleistungen Dritter	3130.000
270'000	258'902	Kosten für Telekommunikation	3130.001
3'500	3'017	Posttaxen	3130.002
14'425'280	10'723'557	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
30'000	17'162	Versicherungen	3134.000
140'000	149'974	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
30'000		Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
200'000	202'723	Kosten für die Einrichtung von EDV-Anlagen	3144.003
500		Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
2'000	2'356	Fahrzeugunterhalt	3151.500
1'705'600	845'032	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
4'345'050	3'645'396	Benützungskosten für EDV-Anlagen	3158.400
46'780	46'155	Räume, Mieten	3160.100
7'000	6'181	Empfänge, Kosten	3170.005
60'000	65'718	Reisespesen	3170.100
357'540	309'344	Abschreibung der Informatikverkabelung	3300.010
53'000	48'509	Konferenzkostenanteil	3631.000
77'770	75'855	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4240.000	Prestations de service pour des tiers			5'208'529
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			49'449
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé			324
4260.007	Récupérations pour du matériel			27'758
4260.014	Récupérations de frais			12'035
4260.030	Recettes administratives diverses			5'282
4511.007	Prélèvements sur provisions			346'173
4910.000	Prestations du Service de l'informatique et de télécommunications			617'960
4910.011	Prestations en faveur du secteur de l'entretien des routes nationales			
4910.012	Frais de gestion des traitements imputés par le Service du personnel			49'867
	Compte des investissements			
		Dépenses	508'062	
		Recettes		
		Solde	-508'062	
* 5040.022	Câblage informatique		508'062	
3730	**Service du personnel et d'organisation**			
OPER	Compte de résultats			
		Charges	7'967'632	
		Revenus		3'198'155
		Solde	-4'769'477	
3000.200	Commissions		10'865	
3010.100	Traitements du personnel		4'565'582	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		91'720	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides		40'096	
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi		83'409	
3010.140	Traitements du personnel auxiliaire chargé de projets spécifiques			
3040.300	Allocations sociales		51'410	
3049.400	Primes de fidélité		240	
3049.500	Gratifications d'ancienneté			
305	Contributions aux assurances sociales		421'777	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		519'599	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		5'910	
3090.000	Frais de formation		687'020	
3091.000	Frais de recrutement		589'660	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		1'006	
3100.100	Fournitures de bureau		17'164	
3103.301	Abonnements et cotisations		6'320	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		32'582	
3130.000	Prestations de service par des tiers		34'330	
3130.001	Frais de télécommunications		2'808	
3130.002	Taxes postales		29'039	

* Rubrique hors gestion par prestations, à traiter selon la procédure ordinaire

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
5'705'000	5'807'134	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
	86'207	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	7'678	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
13'000	23'953	Rückerstattungen für Materialien	4260.007
8'000	150	Kostenrückerstattungen	4260.014
5'000	2'547	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
		Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
617'960	617'960	Leistungen des Amtes für Informatik und Telekommunikation	4910.000
	147'000	Leistungen für den Sektor Unterhalt der Nationalstrassen	4910.011
47'500	49'726	Vom Personalamt verrechnete Gehaltsverwaltungskosten	4910.012

		Investitionsrechnung	
500'000	303'994	Ausgaben	
		Einnahmen	
-500'000	-303'994	Saldo	
500'000	303'994	Informatikverkabelung	5040.022 *

Amt für Personal und Organisation 3730

		Erfolgsrechnung	OPER
8'104'930	7'617'886	Aufwand	
3'092'800	3'183'344	Ertrag	
-5'012'130	-4'434'542	Saldo	
4'800	15'312	Kommissionen	3000.200
4'372'450	3'857'974	Gehälter des Personals	3010.100
95'000	116'071	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	91'076	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
		Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
	569'042	Gehälter des Hilfspersonals für spezifische Projekte	3010.140
36'640	41'373	Sozialzulagen	3040.300
260	240	Treueprämien	3049.400
	1'438	Dienstaltersgeschenke	3049.500
394'370	353'018	Sozialversicherungsbeiträge	305
516'240	438'882	Pensionskassenbeiträge	3051.000
5'790	4'954	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
700'000	687'282	Ausbildungskosten	3090.000
514'000	570'437	Rekrutierungskosten	3091.000
1'000	905	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
22'000	23'272	Büromaterialien	3100.100
5'500	3'970	Abonnemente und Beiträge	3103.301
		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
34'000	184'085	Dienstleistungen Dritter	3130.000
2'000	2'349	Kosten für Telekommunikation	3130.001
90'000	79'803	Posttaxen	3130.002

* Rubrik ausserhalb der leistungsorientierten Führung, nach ordentlichem Verfahren zu bearbeiten

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	186'879	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	294'588	
3170.100	Déplacements	9'274	
3920.002	Charges d'immeubles imputées	286'355	
4240.000	Prestations de service pour des tiers		1'496'911
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		822
4260.004	Récupérations de traitements		
4260.014	Récupérations de frais		385'237
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		33'978
4260.030	Recettes administratives diverses		813'077
4630.060	Subventions fédérales aux cantons plurilingues		10'000
4910.012	Frais de gestion des traitements imputés par le Service du personnel		458'129

3740 Service cantonal des contributions

SCCF Compte de résultats

Charges	51'950'536	
Revenus		1'347'098'012
Solde		1'295'147'476

3010.100	Traitements du personnel	20'477'408	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	189'427	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	144'452	
3040.300	Allocations sociales	283'303	
3049.400	Primes de fidélité	4'465	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	36'124	
305	Contributions aux assurances sociales	1'876'304	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	2'364'913	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	27'161	
3090.000	Frais de formation	43'935	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	1'500	
3100.100	Fournitures de bureau	60'163	
3102.101	Imprimés, formules et reliures	258'405	
3102.102	Publications et publicité	1'376	
3103.301	Abonnements et cotisations	6'571	
3110.100	Achats de mobilier	19'800	
3110.200	Achats de machines		
3111.500	Achats de véhicules		
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	111'979	
3130.001	Frais de télécommunications	42'592	
3130.002	Taxes postales	1'173'435	
3130.018	Frais de perception	3'184'540	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	942'256	
3132.050	Frais de procédure et avis de droit	8'154	
3150.200	Entretien des machines	68'530	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	1'106	
3151.500	Entretien des véhicules	1'200	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	935'162	
3170.100	Déplacements	25'716	

731'000	28'882	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
284'900	276'562	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
8'000	7'088	Reisespesen	3170.100
286'980	263'874	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
1'540'000	1'507'243	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
	7'901	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	14'275	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
350'000	370'941	Kostenrückerstattungen	4260.014
		Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
777'000	816'991	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
	2'000	Bundesbeiträge an die mehrsprachigen Kantone	4630.060
425'800	463'994	Vom Personalamt verrechnete Gehaltsverwaltungskosten	4910.012

Kantonale Steuerverwaltung — 3740

Erfolgsrechnung — SCCF

49'244'810	48'550'934	Aufwand	
1'307'224'000	1'288'464'411	Ertrag	
1'257'979'190	1'239'913'477	Saldo	
21'021'830	20'074'728	Gehälter des Personals	3010.100
200'000	587'906	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	6'364	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
284'580	291'942	Sozialzulagen	3040.300
4'610	6'092	Treueprämien	3049.400
45'630	43'291	Dienstaltersgeschenke	3049.500
1'911'600	1'846'405	Sozialversicherungsbeiträge	305
2'444'390	2'347'653	Pensionskassenbeiträge	3051.000
27'860	27'126	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
52'000	64'697	Ausbildungskosten	3090.000
1'500	1'500	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
70'000	57'178	Büromaterialien	3100.100
283'000	279'989	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
1'500	1'204	Publikationen und Werbung	3102.102
10'000	7'686	Abonnemente und Beiträge	3103.301
20'000	12'542	Anschaffung von Mobilien	3110.100
7'100	40'482	Anschaffung von Maschinen	3110.200
	37'067	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
215'000	99'109	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
43'000	41'226	Kosten für Telekommunikation	3130.001
1'250'000	1'298'942	Posttaxen	3130.002
2'970'000	2'813'984	Inkassokosten	3130.018
1'190'000	759'271	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
7'000	11'236	Verfahrenskosten und Rechtsgutachten	3132.050
70'000	69'959	Unterhalt der Maschinen	3150.200
2'500	5'725	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
1'800	1'399	Fahrzeugunterhalt	3151.500
1'124'000	783'906	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
42'000	29'159	Reisespesen	3170.100

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3181.002	Remises d'impôts	119'387	
3181.003	Impôts irrécouvrables	11'068'869	
3400.010	Intérêts lors de restitutions d'impôts	4'683'306	
3400.011	Intérêts sur paiements anticipés	70'012	
3602.101	Remboursements d'impôts étrangers perçus à la source	1'418'799	
3920.002	Charges d'immeubles imputées	2'300'187	
4000.000	Impôts sur le revenu des personnes physiques		803'319'660
4000.005	Impôts et amendes par suite de procédures en soustraction		13'136'974
4000.007	Amendes		1'933'965
4001.000	Impôts sur la fortune des personnes physiques		96'798'450
4002.000	Impôts à la source		34'680'626
4010.000	Impôts sur le bénéfice des personnes morales		166'363'287
4011.000	Impôts sur le capital des personnes morales		34'489'263
4022.000	Impôts sur les gains immobiliers		43'874'350
4022.001	Impôts sur les bénéfices de liquidation		1'149'340
4022.004	Impôts sur les prestations en capital		24'475'366
4024.000	Impôts sur les successions et donations		7'402'078
4210.000	Emoluments		2'096'809
4240.000	Prestations de service pour des tiers		151'732
4240.011	Provisions de perception des impôts communaux et paroissiaux		2'957'189
4250.001	Ventes d'imprimés		75'003
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		91'586
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		41'640
4260.030	Recettes administratives diverses		1'260
4260.100	Récupérations des impôts irrécouvrables		2'436'682
4409.000	Intérêts de retard		10'027'042
4600.000	Part à l'impôt fédéral direct des personnes physiques		42'562'635
4600.001	Part à l'impôt fédéral direct des personnes morales		59'033'073

3760 Service du cadastre et de la géomatique

SCAD Compte de résultats

Charges	5'902'635	
Revenus		3'953'438
Solde	-1'949'197	

3000.200	Commissions	21'822
3010.100	Traitements du personnel	2'096'022
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	2'384
3040.300	Allocations sociales	39'652
3049.400	Primes de fidélité	1'278
305	Contributions aux assurances sociales	190'374
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	244'965
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	2'763
3090.000	Frais de formation	4'658
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	582
3100.100	Fournitures de bureau	3'040
3103.301	Abonnements et cotisations	8'196
3110.100	Achats de mobilier	7
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	177

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
120'000	142'030	Steuererlasse	3181.002
8'790'000	9'371'899	Uneinbringliche Steuern	3181.003
3'450'000	4'142'885	Zinsvergütungen auf Steuerrückzahlungen	3400.010
80'000	171'471	Zinsen auf den Vorauszahlungen	3400.011
1'200'000	827'418	Rückerstattung der pauschalen Steueranrechnung	3602.101
2'303'910	2'247'461	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
807'000'000	776'271'958	Einkommenssteuern der natürlichen Personen	4000.000
6'500'000	10'733'873	Steuern und Bussen infolge Hinterziehungsverfahren	4000.005
1'850'000	1'869'345	Bussen	4000.007
91'000'000	93'515'047	Vermögenssteuern der natürlichen Personen	4001.000
36'000'000	33'958'473	Quellensteuern	4002.000
155'000'000	175'598'404	Gewinnsteuern der juristischen Personen	4010.000
31'000'000	29'687'234	Kapitalsteuern der juristischen Personen	4011.000
38'000'000	41'652'932	Liegenschaftsgewinnsteuern	4022.000
550'000	662'990	Steuern auf Liquidationsgewinnen	4022.001
21'000'000	22'621'886	Steuern auf Kapitalabfindungen	4022.004
4'500'000	5'111'542	Erbschafts- und Schenkungssteuer	4024.000
1'950'000	1'915'322	Gebühren	4210.000
146'000	142'513	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
2'650'000	2'814'610	Inkassoprovisionen für die Gemeinde- und Pfarreisteuern	4240.011
77'000	58'358	Verkauf von Drucksachen	4250.001
	76'972	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	49'219	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
1'000	980	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
2'400'000	2'816'956	Rückerstattung von uneinbringlichen Steuern	4260.100
8'700'000	9'639'586	Verzugszinsen	4409.000
40'500'000	40'662'910	Anteil an der direkten Bundessteuer der natürlichen Personen	4600.000
58'400'000	38'603'301	Anteil an der direkten Bundessteuer der juristischen Personen	4600.001

Amt für Vermessung und Geomatik — 3760

Erfolgsrechnung — SCAD

7'183'060	6'966'902	Aufwand	
5'279'300	5'163'052	Ertrag	
-1'903'760	-1'803'850	Saldo	
4'800	4'820	Kommissionen	3000.200
2'172'560	2'095'147	Gehälter des Personals	3010.100
13'790	19'051	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
34'440	36'221	Sozialzulagen	3040.300
900	900	Treueprämien	3049.400
197'190	188'337	Sozialversicherungsbeiträge	305
253'650	246'127	Pensionskassenbeiträge	3051.000
2'850	2'765	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
4'000	3'372	Ausbildungskosten	3090.000
500		Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
5'500	4'078	Büromaterialien	3100.100
6'000	5'474	Abonnemente und Beiträge	3103.301
	2'524	Anschaffung von Mobilien	3110.100
1'000		Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	13'330	
3130.000	Prestations de service par des tiers	3'554	
3130.001	Frais de télécommunications	1'074	
3130.002	Taxes postales	5'793	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	163'564	
3130.050	Prestations de service liées à la géoinformation	-216'848	
3130.051	Mensurations officielles	1'093'735	
3130.052	Cadastrations de bâtiments	1'697'990	
3134.000	Assurances	631	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	522	
3151.500	Entretien des véhicules		
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	388'707	
3170.100	Déplacements	5'498	
3181.000	Pertes sur créances	15	
3510.001	Versements aux fonds et financements spéciaux dans le capital propre	6'284	
3920.002	Charges d'immeubles imputées	122'868	
4210.000	Emoluments		105'379
4240.014	Part des propriétaires et des communes pour les mensurations officielles		188'301
4240.015	Part des propriétaires pour les cadastrations de bâtiments		2'970'630
4240.026	Ventes de données de la mensuration officielle		272'423
4250.002	Ventes de matériel		
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		3'802
4260.004	Récupérations de traitements		409
4260.030	Recettes administratives diverses		15'043
4409.000	Intérêts de retard		2'608
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre		
4630.200	Subventions fédérales liées à des conventions-programmes		394'843

3765 Registres fonciers

RFON Compte de résultats

Charges	6'164'336	
Revenus		66'041'423
Solde		59'877'087

3000.200	Commissions	25'644	
3010.100	Traitements du personnel	4'195'514	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	107'913	
3040.300	Allocations sociales	53'190	
3049.400	Primes de fidélité	1'340	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
305	Contributions aux assurances sociales	390'424	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	472'234	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	5'612	
3090.000	Frais de formation	1'577	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	1'266	
3100.100	Fournitures de bureau	58'792	

55'000		Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
1'000		Dienstleistungen Dritter	3130.000
1'500	933	Kosten für Telekommunikation	3130.001
6'000	5'702	Posttaxen	3130.002
255'000	22'405	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
806'000	493'894	Dienstleistungen in Verbindung mit Geoinformation	3130.050
1'000'000	1'672'748	amtliche Vermessungen	3130.051
1'800'000	1'724'191	Katasteraufnahme von Gebäuden	3130.052
4'300	3'357	Versicherungen	3134.000
500		Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
1'000	383	Fahrzeugunterhalt	3151.500
425'900	307'158	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
6'500	7'094	Reisespesen	3170.100
	7	Debitorenverluste	3181.000
		Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	3510.001
123'180	120'215	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
60'000	104'469	Gebühren	4210.000
200'000	79'407	Kostenanteil der Eigentümer und der Gemeinden für die amtlichen Vermessungen	4240.014
3'000'000	3'520'100	Anteil der Eigentümer für die Katasteraufnahme der Gebäude	4240.015
310'000	310'340	Verkauf von Daten der amtlichen Vermessung	4240.026
300		Materialverkäufe	4250.002
	2'927	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
		Rückerstattung von Gehältern	4260.004
1'000	9	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
3'000	2'459	Verzugszinsen	4409.000
1'455'000	1'005'762	Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001
250'000	137'580	Bundesbeiträge in Zusammenhang mit Programmvereinbarungen	4630.200

Grundbuchämter 3765

Erfolgsrechnung RFON

6'313'350	6'045'801	Aufwand	
57'650'000	60'507'123	Ertrag	
51'336'650	54'461'322	Saldo	
27'500	17'032	Kommissionen	3000.200
4'283'650	4'239'745	Gehälter des Personals	3010.100
174'450	119'385	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
53'290	57'170	Sozialzulagen	3040.300
1'280	1'340	Treueprämien	3049.400
	19'661	Dienstaltersgeschenke	3049.500
388'770	389'598	Sozialversicherungsbeiträge	305
474'870	480'501	Pensionskassenbeiträge	3051.000
5'640	5'710	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
1'500	1'347	Ausbildungskosten	3090.000
2'300	1'304	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
59'000	52'328	Büromaterialien	3100.100

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3102.101	Imprimés, formules et reliures	38'259	
3102.102	Publications et publicité	89'745	
3103.301	Abonnements et cotisations	7'591	
3110.100	Achats de mobilier	14'699	
3110.200	Achats de machines		
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	8'745	
312	Chauffage, éclairage, eau	20'293	
3130.001	Frais de télécommunications	3'465	
3130.002	Taxes postales	68'935	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	164'049	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	181'531	
3160.100	Locations de locaux	162'827	
3170.100	Déplacements	5'519	
3181.000	Pertes sur créances	2'135	
3920.002	Charges d'immeubles imputées	83'038	
4023.000	Impôts sur les mutations d'immeubles		40'092'458
4023.001	Impôts sur les gages immobiliers		15'166'597
4210.000	Emoluments		9'804'765
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		4'033
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		9'577
4260.030	Recettes administratives diverses		810'018
4409.000	Intérêts de retard		153'975

3775 Recettes et dépenses générales

GENE Compte de résultats

		Charges	64'494'571	
		Revenus		26'331'088
		Solde	-38'163'483	
	Dont résultat extraordinaire	Charges / Dépenses	43'412'420	
		Revenus / Recettes		18'412'420
		Solde	-25'000'000	

3000.200	Commissions	9'674	
3010.124	Traitements du personnel à engager		
3010.125	Revalorisation des traitements du personnel		
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides		
3010.139	Traitements pour l'intégration des jeunes sans emploi		
3064.000	Participation de l'Etat au financement de l'avance AVS	7'216'824	
3099.005	Culture, loisirs, sports	20'000	
3130.000	Prestations de service par des tiers	26'276	
3130.053	Travaux préparatoires de législation	48'660	
3132.050	Frais de procédure et avis de droit	474'219	
3134.000	Assurances	575'377	
3170.005	Frais de réceptions	189'895	
3180.000	Réévaluations sur créances	-876'681	
3181.000	Pertes sur créances	31'842	
3190.106	Prestations en dommages et intérêts	40'857	

28'000	27'362	Drucksachen, Formulare, Buchbinderarbeiten	3102.101
72'500	53'820	Publikationen und Werbung	3102.102
9'400	7'585	Abonnemente und Beiträge	3103.301
14'700	7'327	Anschaffung von Mobilien	3110.100
2'540	648	Anschaffung von Maschinen	3110.200
160'000	24'809	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
23'200	23'182	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
1'650	1'076	Kosten für Telekommunikation	3130.001
69'000	70'490	Posttaxen	3130.002
15'000	-8'469	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
190'330	170'391	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
161'440	161'444	Räume, Mieten	3160.100
6'600	5'612	Reisespesen	3170.100
	32'106	Debitorenverluste	3181.000
86'740	83'298	Verrechneter Liegenschaftsaufwand	3920.002
34'000'000	35'856'685	Liegenschaftshandänderungssteuer	4023.000
13'500'000	14'337'798	Grundpfandrechtssteuern	4023.001
9'400'000	9'492'729	Gebühren	4210.000
	10'943	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	9'994	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
680'000	733'106	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
70'000	65'868	Verzugszinsen	4409.000

Allgemeine Einnahmen und Ausgaben 3775

Erfolgsrechnung GENE

17'035'970	52'555'651		Aufwand
14'336'530	7'215'441		Ertrag
-2'699'440	-45'340'210		Saldo
	10'000'000	Ausserordentliches Ergebnis	Aufwand / Augaben
			Ertrag / Einnahmen
	-10'000'000		Saldo
8'000	11'841	Kommissionen	3000.200
-4'000'000		Gehälter für anzustellendes Personal	3010.124
1'000'000		Erhöhung Personalgehälter	3010.125
2'300'000	282'026	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
950'000		Gehälter für die Integration von beschäftigungslosen Jugendlichen	3010.139
10'531'670	6'540'802	Beteiligung des Staates an der Finanzierung des AHV-Vorschusses	3064.000
20'000	20'000	Kultur, Freizeit, Sport	3099.005
280'000	154'687	Dienstleistungen Dritter	3130.000
237'000	146'711	Vorbereitende Gesetzgebungsarbeiten	3130.053
300'000	250'554	Verfahrenskosten und Rechtsgutachten	3132.050
574'350	605'424	Versicherungen	3134.000
250'300	173'692	Empfänge, Kosten	3170.005
	688'899	Wertberichtigungen auf Forderungen	3180.000
		Debitorenverluste	3181.000
40'000	24'981	Schadenersatzleistungen	3190.106

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3199.041	Part aux frais d'exploitation du stade Saint-Léonard	199'689	
3510.010	Versements au fonds des taxes de lotos et de loteries	431'613	
3511.007	Versements aux provisions		
3511.008	Versements aux provisions à long terme	3'000'000	
3636.000	Subventions cantonales	48'000	
3636.118	Subventions cantonales pour le développement de la culture	34'650	
3640.400	Amortissements des prêts	4'850'000	
3650.400	Amortissements des titres	4'292'578	
3699.100	Redistribution de la part au produit de la taxe CO2	468'678	
3892.002	Attributions au capital propre liées au financement hospitalier	18'412'420	
3893.000	Attribution au fonds d'infrastructures	25'000'000	
4100.000	Droits régaliens pour le commerce du sel		38'592
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé		216'162
4260.014	Récupérations de frais		48'575
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		16'647
4410.003	Gains comptables sur titres		50'000
4450.000	Intérêts des prêts		315'907
4450.003	Intérêts des prêts à l'hôpital fribourgeois		983'544
4450.004	Intérêts des prêts au Réseau fribourgeois de santé mentale		100'950
4450.005	Intérêts des prêts à l'Hôpital intercantonal de la Broye		69'794
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre		300'000
4511.002	Prélèvements sur le fonds d'infrastructures		3'935'000
4511.007	Prélèvements sur provisions		166'861
4699.100	Part au produit de la taxe CO2		1'245'023
4892.002	Revenus extraordinaires liés au financement hospitalier		18'412'420
4980.001	Part des taxes de lotos et loteries affectées au subventionnement		431'613
	Compte des investissements		
	Dépenses	27'107'115	
	Recettes		3'138'340
	Solde	-23'968'775	
5440.005	Prêts aux collectivités publiques	18'412'420	
5470.000	Prêts à des tiers	2'850'000	
5540.000	Achats de titres	5'844'695	
6440.005	Remboursements de prêts octroyés aux collectivités publiques		3'138'340

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Finanzdirektion	
220'000	224'869	Anteil an den Betriebskosten des Stadions Saint-Léonard	3199.041
470'000	421'263	Einlagen in den Fonds der Lotto- und Lotteriegebühren	3510.010
	2'650'000	Einlagen in die Rückstellungen	3511.007
	25'000'000	Einlagen in die langfristigen Rückstellungen	3511.008
70'000	48'000	Kantonsbeiträge	3636.000
34'650	34'650	Kantonsbeiträge für die Kulturförderung	3636.118
3'000'000	4'500'000	Abschreibungen auf Darlehen	3640.400
500'000	250'000	Abschreibungen auf Wertschriften	3650.400
250'000	527'253	Rückverteilung des Anteils am Ertrag der CO2-Abgabe	3699.100
		Einlagen in das Eigenkapital in Verbindung mit der Spitalfinanzierung	3892.002
	10'000'000	Zuweisung an den Infrastrukturfonds	3893.000
40'000	39'624	Salzregal	4100.000
1'900'000		Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
350'000	182'833	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
	11'627	Kostenrückerstattungen	4260.014
1'300'000		Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
		Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
		Buchgewinne auf Wertschriften	4410.003
280'000	272'732	Darlehensverzinsung	4450.000
998'000	738'113	Verzinsung der Darlehen an das freiburger spital	4450.003
100'900	105'157	Verzinsung der Darlehen an das Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit	4450.004
69'700	72'702	Verzinsung der Darlehen an das interkantonale Spital der Broye	4450.005
		Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001
5'327'930	3'989'000	Entnahmen aus dem Infrastrukturfonds	4511.002
3'000'000		Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
500'000	1'382'391	Anteil am Ertrag der CO2-Abgabe	4699.100
		Ausserordentliche Erträge in Verbindung mit der Spitalfinanzierung	4892.002
470'000	421'263	Anteil der Gebühren für Lotterien und Lotto für die Subventionierung	4980.001
		Investitionsrechnung	
9'000'000	4'696'000	Ausgaben	
3'124'600	2'524'593	Einnahmen	
-5'875'400	-2'171'407	Saldo	
		Darlehen an Gemeinwesen	5440.005
3'000'000	2'500'000	Darlehen an Dritte	5470.000
6'000'000	2'196'000	Wertschriftenkäufe	5540.000
3'124'600	2'524'593	Rückzahlung von Darlehen an Gemeinwesen	6440.005

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3780	**Loterie Romande**			
LORO	Compte de résultats			
		Charges	21'989'380	
		Revenus		21'989'380
		Solde		
3000.200	Commissions		196'729	
3199.001	Dépenses d'exploitation diverses		47'920	
3636.103	Subventions pour les manifestations culturelles		10'194'669	
3636.104	Subventions pour la conservation des monuments et édifices		92'000	
3636.105	Répartitions romandes		3'060'969	
3636.106	Subventions pour les oeuvres de bienfaisance et d'utilité publique		8'046'513	
3636.113	Versements au fonds		305'580	
3636.119	Subventions pour l'environnement		45'000	
4130.000	Part au produit net			21'989'380
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre			

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Loterie Romande	**3780**
		Erfolgsrechnung	LORO
17'905'000	20'315'269	Aufwand	
17'905'000	20'315'269	Ertrag	
		Saldo	
250'000	265'994	Kommissionen	3000.200
55'000	49'398	Verschiedene Betriebsausgaben	3199.001
8'600'000	9'378'870	Beiträge für kulturelle Veranstaltungen	3636.103
100'000	478'000	Beiträge für die Denkmalpflege	3636.104
1'900'000	1'451'904	Gewinnverteilung Loterie Romande	3636.105
7'000'000	7'868'603	Beiträge für wohltätige und gemeinnützige Werke	3636.106
		Fondseinlagen	3636.113
	822'500	Subventionen für die Umwelt	3636.119
17'905'000	20'299'639	Anteil am Nettoertrag	4130.000
	15'630	Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
38	**Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions**			
	Compte de résultats	Charges	220'220'067	
		Revenus		106'600'139
		Solde	-113'619'928	
	Dont résultat extraordinaire	Charges / Dépenses	396'218	
		Revenus / Recettes		2'687'221
		Solde		2'291'003
	Compte des investissements	Dépenses	81'719'415	
		Recettes		4'770'724
		Solde	-76'948'691	
3800	**Secrétariat général**			
TPSE	Compte de résultats			
		Charges	3'221'982	
		Revenus		47'455
		Solde	-3'174'527	
3000.200	Commissions		8'700	
3010.100	Traitements du personnel		1'763'119	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		277'354	
3040.300	Allocations sociales		19'588	
305	Contributions aux assurances sociales		184'502	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		212'402	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		5'092	
3090.000	Frais de formation		20'557	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		1'400	
3100.100	Fournitures de bureau		11'324	
3102.102	Publications et publicité			
3103.301	Abonnements et cotisations		6'276	
3110.200	Achats de machines			
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques		39	
3130.000	Prestations de service par des tiers		391'642	
3130.001	Frais de télécommunications		3'618	
3130.002	Taxes postales		1'796	
3130.092	Travaux de restitution d'immeubles à l'état de droit		-104	
3131.001	Frais d'études pour l'aménagement d'immeubles		126'160	
3132.091	Assistance personnelle du Conseiller d'Etat		30'724	
3142.500	Travaux d'endiguements			
3170.005	Frais de réceptions		4'305	
3170.100	Déplacements		10'850	
3190.106	Prestations en dommages et intérêts			
3631.000	Part aux frais de conférences		142'640	
4120.000	Concessions			
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018			
		Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion		**38**
231'627'410	221'272'592	Erfolgsrechnung	Aufwand	
115'023'530	114'813'940		Ertrag	
-116'603'880	-106'458'652		Saldo	
		Ausserordentliches Ergebnis	Aufwand / Ausgaben	
			Ertrag / Einnahmen	
			Saldo	
106'883'310	89'900'169	Investitionsrechnung	Ausgaben	
13'052'620	16'114'081		Einnahmen	
-93'830'690	-73'786'088		Saldo	
		Generalsekretariat		**3800**
		Erfolgsrechnung		TPSE
3'190'940	3'044'821		Aufwand	
680'500	100'306		Ertrag	
-2'510'440	-2'944'515		Saldo	
8'000	1'338	Kommissionen		3000.200
1'687'600	1'646'514	Gehälter des Personals		3010.100
350'500	157'958	Gehälter des Hilfspersonals		3010.118
17'510	16'863	Sozialzulagen		3040.300
152'970	161'041	Sozialversicherungsbeiträge		305
199'260	200'610	Pensionskassenbeiträge		3051.000
4'980	5'143	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
21'000	21'892	Ausbildungskosten		3090.000
2'000	1'533	Verschiedene Leistungen für das Personal		3099.006
12'000	14'850	Büromaterialien		3100.100
	1'240	Publikationen und Werbung		3102.102
7'500	4'224	Abonnemente und Beiträge		3103.301
	329	Anschaffung von Maschinen		3110.200
	304	Anschaffung von Hardware und Software		3113.000
388'000	359'767	Dienstleistungen Dritter		3130.000
5'620	4'783	Kosten für Telekommunikation		3130.001
3'500	1'753	Posttaxen		3130.002
		Arbeiten zur rechtskonformen Wiederherstellung von Gebäuden		3130.092
145'000	57'225	Planungskosten für den Ausbau von Liegenschaften		3131.001
30'000	32'480	Persönliche Unterstützung des Staatsrats		3132.091
	-39	Gewässerverbauungen		3142.500
1'500	2'906	Empfänge, Kosten		3170.005
9'000	10'000	Reisespesen		3170.100
	200'000	Schadenersatzleistungen		3190.106
145'000	142'106	Konferenzkostenanteil		3631.000
	86	Konzessionen		4120.000
	110	Taggelder der Unfallversicherung		4260.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4260.028	Récupérations de frais pour restitution d'immeubles à l'état de droit		26'851
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		20'404
4260.030	Recettes administratives diverses		201
4511.007	Prélèvements sur provisions		
	Compte des investissements		
	Dépenses		
	Recettes		
	Solde		
5720.023	Subventions fédérales liées à des projets d'agglomération		
6700.023	Subventions fédérales liées à des projets d'agglomération		
3801	**Service de la nature et du paysage**		
SPNP	Compte de résultats		
	Charges	2'831'814	
	Revenus		913'691
	Solde	-1'918'123	
3000.200	Commissions	2'725	
3010.100	Traitements du personnel	627'690	
3040.300	Allocations sociales	10'680	
305	Contributions aux assurances sociales	57'020	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	75'391	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	1'664	
3090.000	Frais de formation	1'500	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		
3100.100	Fournitures de bureau	2'975	
3102.102	Publications et publicité	-3'692	
3103.301	Abonnements et cotisations	1'150	
3110.100	Achats de mobilier		
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	125	
312	Chauffage, éclairage, eau	83	
3130.000	Prestations de service par des tiers	343'332	
3130.001	Frais de télécommunications	1'558	
3130.002	Taxes postales	324	
3134.000	Assurances	194	
3151.500	Entretien des véhicules	516	
3170.100	Déplacements	5'655	
3181.000	Pertes sur créances		
3631.000	Part aux frais de conférences	5'050	
3632.000	Subventions cantonales pour les communes	-52'342	
3632.200	Subventions cantonales pour des communes liées à des conventions-programmes	132'273	
3636.128	Subventions cantonales pour la protection de la nature	534'498	
3637.200	Subventions cantonales pour des tiers liées à des conventions-programmes	1'083'447	

50'000		Kostenrückerstattungen für rechtskonforme Wiederherstelltung von Gebäuden	4260.028
		Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
	100'110	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
630'500		Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
		Investitionsrechnung	
2'071'000	18'892	Ausgaben	
2'071'000	18'892	Einnahmen	
		Saldo	
2'071'000	18'892	Bundesbeiträge in Zusammenhang mit Agglomerationsprojekten	5720.023
2'071'000	18'892	Bundesbeiträge in Zusammenhang mit Agglomerationsprojekten	6700.023
		Amt für Natur und Landschaft	**3801**
		Erfolgsrechnung	SPNP
3'733'210	3'644'985	Aufwand	
1'560'300	1'894'548	Ertrag	
-2'172'910	-1'750'437	Saldo	
3'000	2'240	Kommissionen	3000.200
693'850	638'936	Gehälter des Personals	3010.100
12'960	13'080	Sozialzulagen	3040.300
62'960	57'007	Sozialversicherungsbeiträge	305
85'440	78'542	Pensionskassenbeiträge	3051.000
2'000	1'835	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
2'000	660	Ausbildungskosten	3090.000
500	1'002	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
4'000	3'696	Büromaterialien	3100.100
10'000	19'728	Publikationen und Werbung	3102.102
1'100	1'039	Abonnemente und Beiträge	3103.301
	-5'560	Anschaffung von Mobilien	3110.100
2'000	4'346	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
100	83	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
425'000	493'874	Dienstleistungen Dritter	3130.000
500	478	Kosten für Telekommunikation	3130.001
1'000	1'032	Posttaxen	3130.002
750	146	Versicherungen	3134.000
2'000	1'824	Fahrzeugunterhalt	3151.500
14'000	17'744	Reisespesen	3170.100
	300	Debitorenverluste	3181.000
5'050	5'150	Konferenzkostenanteil	3631.000
		Kantonsbeiträge für die Gemeinden	3632.000
130'000	136'616	Kantonsbeiträge für Gemeinden in Zusammenhang mit Programmvereinbarungen	3632.200
575'000	529'944	Kantonsbeiträge für den Naturschutz	3636.128
1'700'000	1'641'245	Kantonsbeiträge für Dritte in Zusammenhang mit Programmvereinbarungen	3637.200

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4210.000	Emoluments		35'425
4260.030	Recettes administratives diverses		141
4630.200	Subventions fédérales liées à des conventions-programmes		878'125

3805 Service des constructions et de l'aménagement

OCAT Compte de résultats

Charges	5'783'790	
Revenus		3'265'103
Solde	-2'518'687	

3000.200	Commissions	109'914	
3010.100	Traitements du personnel	3'936'024	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	211'155	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	30'186	
3040.300	Allocations sociales	43'761	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
305	Contributions aux assurances sociales	371'745	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	450'607	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	10'684	
3090.000	Frais de formation	16'136	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	2'068	
3100.100	Fournitures de bureau	33'988	
3102.102	Publications et publicité	78'314	
3103.301	Abonnements et cotisations	37'922	
3110.100	Achats de mobilier	179	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	1'728	
3110.309	Achats d'équipements téléphoniques	773	
3111.500	Achats de véhicules		
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	20'452	
3130.000	Prestations de service par des tiers	276'290	
3130.001	Frais de télécommunications	8'241	
3130.002	Taxes postales	25'646	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	60'000	
3134.000	Assurances	1'724	
3151.500	Entretien des véhicules	4'662	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	25'284	
3160.100	Locations de locaux	2'167	
3170.100	Déplacements	9'811	
3181.000	Pertes sur créances	14'330	
3510.001	Versements aux fonds et financements spéciaux dans le capital propre		
4200.001	Taxe sur la plus-value		
4210.000	Emoluments		3'244'258
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		19'235
4260.004	Récupérations de traitements		325
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		1'285
4409.000	Intérêts de retard		

42'000	47'545	Gebühren	4210.000
50	128	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
1'518'250	1'846'875	Bundesbeiträge in Zusammenhang mit Programmvereinbarungen	4630.200

Bau- und Raumplanungsamt 3805

Erfolgsrechnung OCAT

9'636'660	5'409'558	Aufwand	
7'845'000	3'911'406	Ertrag	
-1'791'660	-1'498'152	Saldo	
70'000	86'422	Kommissionen	3000.200
3'910'560	3'804'570	Gehälter des Personals	3010.100
249'020	207'266	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	30'169	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
50'610	49'170	Sozialzulagen	3040.300
	3'317	Dienstaltersgeschenke	3049.500
351'650	357'066	Sozialversicherungsbeiträge	305
448'830	451'046	Pensionskassenbeiträge	3051.000
11'530	11'544	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
15'000	8'638	Ausbildungskosten	3090.000
2'000	1'973	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
43'000	34'571	Büromaterialien	3100.100
88'000	33'412	Publikationen und Werbung	3102.102
37'000	13'947	Abonnemente und Beiträge	3103.301
310		Anschaffung von Mobilien	3110.100
		Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
800		Anschaffung von Telefonanlagen	3110.309
	29'700	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
26'700	273	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
280'000	228'520	Dienstleistungen Dritter	3130.000
5'000	2'192	Kosten für Telekommunikation	3130.001
32'000	25'622	Posttaxen	3130.002
120'000	-14'649	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
2'000	827	Versicherungen	3134.000
3'000	3'246	Fahrzeugunterhalt	3151.500
36'650	25'284	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
1'000	1'650	Räume, Mieten	3160.100
12'000	8'102	Reisespesen	3170.100
	5'680	Debitorenverluste	3181.000
3'840'000		Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	3510.001
3'840'000		Mehrwertabgabe	4200.001
4'000'000	3'881'186	Gebühren	4210.000
	9'985	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	325	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
	19'071	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
5'000	797	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
	42	Verzugszinsen	4409.000

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3808	**Service de la mobilité**			
SMOB	Compte de résultats			
		Charges	69'880'746	
		Revenus		25'669'396
		Solde	-44'211'350	
	Dont résultat extraordinaire	Charges / Dépenses	396'218	
		Revenus / Recettes		885'402
		Solde		489'184
3000.200	Commissions		5'953	
3010.100	Traitements du personnel		1'648'885	
3040.300	Allocations sociales		21'098	
3049.400	Primes de fidélité		100	
305	Contributions aux assurances sociales		146'758	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		190'744	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		4'305	
3090.000	Frais de formation		4'656	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		1'266	
3100.100	Fournitures de bureau		1'957	
3102.102	Publications et publicité		4'049	
3103.301	Abonnements et cotisations		1'134	
3110.200	Achats de machines		41'591	
312	Chauffage, éclairage, eau		13'101	
3130.000	Prestations de service par des tiers		146'265	
3130.001	Frais de télécommunications		1'278	
3130.002	Taxes postales		2'371	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers		7'122	
3130.056	Comptages de circulation		23'951	
3134.000	Assurances		1'897	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles		72'877	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils		2'521	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		1'250	
3170.100	Déplacements		16'615	
3181.000	Pertes sur créances		1'275	
3300.003	Amortissements des routes cantonales		156'396	
3610.001	Participation cantonale au fonds d'infrastructure ferroviaire		15'210'110	
3631.000	Part aux frais de conférences		16'614	
3632.007	Subventions cantonales pour les études en matière de transport		30'813	
3632.016	Subventions cantonales à de nouvelles prestations		14'320	
3632.036	Subventions cantonales pour l'exploitation et les mesures tarifaires de l'Agglomération de Fribourg		11'306'648	
3632.037	Subventions cantonales pour l'exploitation et les mesures tarifaires de MOBUL		1'822'596	
3634.003	Indemnités à la Compagnie des chemins de fer fédéraux pour l'exploitation		7'421'488	
3634.004	Indemnités à la Compagnie des cars postaux suisses pour l'exploitation		2'334'674	

		Amt für Mobilität		**3808**
		Erfolgsrechnung		SMOB
74'953'850	73'762'594		Aufwand	
34'387'850	24'396'797		Ertrag	
-40'566'000	-49'365'797		Saldo	
		Ausserordentliches Ergebnis	Aufwand / Augaben	
			Ertrag / Einnahmen	
			Saldo	
6'000	8'245	Kommissionen		3000.200
1'739'790	1'637'113	Gehälter des Personals		3010.100
22'980	22'793	Sozialzulagen		3040.300
100	100	Treueprämien		3049.400
158'090	146'284	Sozialversicherungsbeiträge		305
206'600	191'235	Pensionskassenbeiträge		3051.000
5'120	4'804	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
6'000	3'683	Ausbildungskosten		3090.000
1'000	1'392	Verschiedene Leistungen für das Personal		3099.006
3'000	1'725	Büromaterialien		3100.100
6'500	5'516	Publikationen und Werbung		3102.102
1'000	475	Abonnemente und Beiträge		3103.301
41'000	46'091	Anschaffung von Maschinen		3110.200
15'000	10'695	Heizung, Beleuchtung, Wasser		312
200'000	401'971	Dienstleistungen Dritter		3130.000
1'000	830	Kosten für Telekommunikation		3130.001
2'000	2'208	Posttaxen		3130.002
13'000	3'082	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten		3130.049
25'000	24'895	Verkehrszählungen		3130.056
1'500	1'423	Versicherungen		3134.000
73'000	664	Gebäudeunterhalt und -renovierung		3144.000
4'000	3'564	Unterhalt von Materialien und Geräten		3150.301
3'800	3'232	Unterhalt von Hardware und Software		3153.000
16'000	17'412	Reisespesen		3170.100
	475	Debitorenverluste		3181.000
171'370	168'175	Abschreibungen auf Kantonsstrassen		3300.003
15'303'310	14'346'160	Kantonsbeteiligung am Bahninfrastrukturfonds		3610.001
16'000	16'561	Konferenzkostenanteil		3631.000
48'000	46'471	Kantonsbeiträge für die Verkehrsstudien		3632.007
17'000	13'000	Kantonsbeiträge an neue Leistungen		3632.016
11'250'000	10'974'868	Kantonsbeiträge für den Betrieb und die tariflichen Massnahmen der Agglomeration Freiburg		3632.036
1'885'000	1'408'152	Kantonsbeiträge für den Betrieb und die tariflichen Massnahmen von MOBUL		3632.037
7'430'000	7'717'947	Abgeltungen an die SBB für den Betrieb		3634.003
2'341'000	2'312'000	Abgeltungen an Postauto Schweiz für den Betrieb		3634.004

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3634.005	Indemnités à la Compagnie des Transports Publics Fribourgeois pour l'exploitation	25'847'000	
3634.006	Indemnités à la Société de navigation sur les lacs de Neuchâtel et Morat pour l'exploitation	399'252	
3634.007	Indemnités à la Compagnie du chemin de fer Montreux-Oberland bernois pour l'exploitation	1'061'196	
3634.008	Indemnités à la Compagnie du chemin de fer du Lötschberg pour l'exploitation	5'616'210	
3634.010	Indemnités à la Société des transports autobus Vevey-Montreux-Chillon-Villeneuve pour l'exploitation	232'308	
3634.016	Subventions cantonales pour les associations de transports	46'676	
3634.018	Prise en charge du dépassement de la quote-part cantonale pour le trafic régional	-5'024'403	
3660.400	Amortissements des subventions d'investissements pour le trafic	629'611	
3862.000	Charges de transferts extraordinaires en faveur de communes	396'218	
4210.000	Emoluments		411'825
4260.030	Recettes administratives diverses		18
4511.002	Prélèvements sur le fonds d'infrastructures		3'279'000
4511.007	Prélèvements sur provisions		
4612.011	Part des communes à la contribution cantonale au fonds d'infrastructure ferroviaire		2'095'942
4612.020	Part des communes aux indemnités versées aux compagnies de transport pour le trafic régional		18'817'545
4612.021	Part des communes aux indemnités versées à la Société de navigation sur les lacs de Neuchâtel et Morat		179'664
4864.000	Revenus extraordinaires provenant d'entreprises publiques		885'402
	Compte des investissements		
	Dépenses	1'657'156	
	Recettes		977'164
	Solde	-679'992	
5010.016	Etudes liées à la gestion du réseau routier	50'381	
5640.007	Subventions cantonales à la Compagnie des chemins de fer fédéraux pour les investissements		
5640.011	Subventions cantonales à la Compagnie du chemin de fer Montreux-Oberland bernois pour les investissements	-56'334	
5640.014	Subventions cantonales pour les investissements en matière de trafic d'agglomération	999'109	
5640.016	Subventions cantonales diverses en matière d'investissements dans les transports	150'000	
5640.020	Subventions cantonales pour les aménagements visant à assurer l'accès des personnes handicapées aux transports publics	-32'000	
5640.021	Subventions cantonales aux compagnies de chemin de fer pour assainissement des passages à niveau	546'000	
6440.004	Remboursements de prêts pour le trafic		977'164

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion	
25'847'000	23'939'000	Abgeltungen an die Freiburgischen Verkehrsbetriebe für den Betrieb	3634.005
400'000	399'086	Abgeltungen an die Schifffahrtsgesellschaft des Neuenburger- und des Murtensees für den Betrieb	3634.006
1'062'000	1'068'660	Abgeltungen an die Montreux-Oberland-Bahn für den Betrieb	3634.007
5'636'000	5'319'006	Abgeltungen an die Lötschbergbahn für den Betrieb	3634.008
233'000	279'646	Abgeltungen an die Gesellschaft für den Bustransport Vevey-Montreux-Chillon-Villeneuve für den Betrieb	3634.010
56'000	48'755	Kantonsbeiträge für die Verkehrsverbände	3634.016
	2'574'155	Übernahme der Überschreitung der Kantonsquote für den Regionalverkehr	3634.018
706'690	591'044	Abschreibungen auf Investitionsbeiträgen für den Verkehr	3660.400
		Ausserordentlicher Transferaufwand an Gemeinden	3862.000
470'000	455'550	Gebühren	4210.000
	18	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
3'299'000	3'092'000	Entnahmen aus dem Infrastrukturfonds	4511.002
9'183'000		Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
2'108'800	1'976'908	Anteil der Gemeinden an der Kantonsbeteiligung am Bahninfrastrukturfonds	4612.011
19'147'050	18'692'732	Anteil der Gemeinden an den Abgeltungen für die Unternehmen des Regionalverkehrs	4612.020
180'000	179'589	Anteil der Gemeinden an den Abgeltungen für die Schifffahrtsgesellschaft des Neuenburger- und Murtensees	4612.021
		Ausserordentliche Erträge von öffentlichen Unternehmungen	4864.000
		Investitionsrechnung	
1'890'000	1'811'130	Ausgaben	
983'310	1'020'249	Einnahmen	
-906'690	-790'881	Saldo	
200'000	199'837	Studien in Zusammenhang mit dem Strassennetzmanagement	5010.016
	-74'175	Kantonale Investitionsbeiträge an die SBB	5640.007
		Kantonale Investitionsbeiträge an die Montreux-Oberland-Bahn	5640.011
1'000'000	999'468	Kantonsbeiträge für Investitionen im Bereich des Agglomerationsverkehrs	5640.014
150'000	140'000	Verschiedene Kantonsbeiträge für Investitionen im Verkehrsbereich	5640.016
		Kantonsbeiträge für die behindertengerechte Gestaltung des öffentlichen Verkehrs	5640.020
540'000	546'000	Kantonsbeiträge an die Eisenbahngesellschaften für die Sanierung der Niveauübergänge	5640.021
983'310	1'020'249	Darlehensrückzahlung für den Verkehr	6440.004

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3811	**Service des ponts et chaussées (Gestion par prestations)**		
SPCH	Compte de résultats		
	Charges	37'491'865	
	Revenus		8'191'856
	Solde	-29'300'009	
3000.200	Commissions	8'000	
3010.100	Traitements du personnel	5'609'920	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	86'073	
3010.119	Traitements des cantonniers	8'102'065	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	73'995	
3040.300	Allocations sociales	222'015	
3049.400	Primes de fidélité	3'081	
3049.500	Gratifications d'ancienneté	12'958	
305	Contributions aux assurances sociales	1'217'922	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	1'507'844	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	35'372	
3090.000	Frais de formation	89'940	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	13'293	
3100.100	Fournitures de bureau	35'988	
3101.001	Matériel de nettoyage	5'112	
3101.006	Carburants	242'451	
3103.301	Abonnements et cotisations	9'259	
3110.100	Achats de mobilier	1'500	
3110.200	Achats de machines		
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	194'641	
3110.309	Achats d'équipements téléphoniques	4'942	
3111.500	Achats de véhicules	349'655	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie	57'863	
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	1'980	
312	Chauffage, éclairage, eau	95'324	
3120.004	Impôts et contributions	28'432	
3130.000	Prestations de service par des tiers	95'532	
3130.001	Frais de télécommunications	42'003	
3130.002	Taxes postales	11'100	
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	16'989	
3134.000	Assurances	42'310	
3137.000	Impôts sur les véhicules	1'710	
3141.306	Acquisitions d'immeubles et de droits	13'438	
3141.308	Entretien des routes cantonales	10'107'108	
3141.309	Service hivernal des routes cantonales	4'222'686	
3141.310	Signalisation des routes cantonales	323'536	
3141.311	Entretien des routes principales	2'337'818	
3141.312	Service hivernal des routes principales	623'330	
3141.313	Signalisation des routes principales	400'340	
3142.502	Travaux d'endiguements à charge des routes cantonales	49'862	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	197'420	
3150.200	Entretien des machines	194	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	151'837	

Tiefbauamt (leistungsorientierte Führung) 3811

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Erfolgsrechnung	SPCH
37'888'990	37'204'054	Aufwand	
7'358'000	7'417'845	Ertrag	
-30'530'990	-29'786'209	Saldo	
8'000	1'716	Kommissionen	3000.200
6'079'450	5'651'859	Gehälter des Personals	3010.100
165'050	128'330	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
8'146'560	8'220'468	Gehälter der Strassenwärter	3010.119
	98'712	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
222'780	236'358	Sozialzulagen	3040.300
4'400	4'569	Treueprämien	3049.400
41'300	9'582	Dienstaltersgeschenke	3049.500
1'284'770	1'234'520	Sozialversicherungsbeiträge	305
1'571'610	1'541'838	Pensionskassenbeiträge	3051.000
42'090	40'160	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
90'000	106'568	Ausbildungskosten	3090.000
9'500	9'986	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
45'000	35'074	Büromaterialien	3100.100
5'400	6'328	Reinigungsmaterialien	3101.001
250'000	254'087	Treibstoffe	3101.006
10'000	9'122	Abonnemente und Beiträge	3103.301
2'310	6'174	Anschaffung von Mobilien	3110.100
10'000	6'123	Anschaffung von Maschinen	3110.200
203'000	203'701	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
3'000	2'327	Anschaffung von Telefonanlagen	3110.309
350'000	544'009	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
66'000	55'697	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
10'000	8'959	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
95'500	101'437	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
20'000	15'834	Steuern und Beiträge	3120.004
123'000	121'093	Dienstleistungen Dritter	3130.000
45'000	41'515	Kosten für Telekommunikation	3130.001
12'000	12'323	Posttaxen	3130.002
80'000	7'771	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
42'000	39'500	Versicherungen	3134.000
2'000	1'970	Fahrzeugsteuern	3137.000
40'000	39'234	Erwerb von Grundstücken und Eigentumsrechten	3141.306
9'500'000	10'204'252	Unterhalt der Kantonsstrassen	3141.308
4'064'000	3'652'506	Winterdienst auf den Kantonsstrassen	3141.309
425'000	370'312	Signalisationen auf den Kantonsstrassen	3141.310
2'500'000	1'725'748	Unterhalt der Hauptstrassen	3141.311
550'000	432'867	Winterdienst auf den Hauptstrassen	3141.312
450'000	612'028	Signalisationen auf den Hauptstrassen	3141.313
40'000	126'394	Gewässerverbauungen zu Lasten der Kantonsstrassen	3142.502
200'000	251'425	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
1'000	754	Unterhalt der Maschinen	3150.200
145'000	119'671	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3151.500	Entretien des véhicules		199'767	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques		27'643	
3160.100	Locations de locaux		25'964	
3170.100	Déplacements		247'414	
3181.000	Pertes sur créances		1	
3300.001	Amortissements des immeubles		194'239	
* 3604.001	Part de tiers aux taxes de concessions		150'000	
* 4120.000	Concessions			1'481'560
4210.000	Emoluments			184'150
4240.000	Prestations de service pour des tiers			1'102'521
4240.005	Redevances d'utilisation			170'555
4250.000	Ventes			2'256
4250.008	Ventes de bois			3'510
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents			413'045
4260.003	Allocations pour perte de gain du personnel mobilisé			6'034
4260.004	Récupérations de traitements			12'053
4260.014	Récupérations de frais			358'252
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité			
4260.030	Recettes administratives diverses			33'456
4409.000	Intérêts de retard			906
4470.000	Locations			146'931
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre			4'227'640
4612.012	Récupérations de frais de signalisation			34'100
4630.000	Subventions fédérales			14'886
4910.011	Prestations en faveur du secteur de l'entretien des routes nationales			
	Compte des investissements			
		Dépenses		
		Recettes		
		Solde		
* 5040.000	Construction d'immeubles			
3815	**Service des ponts et chaussées - aménagement**			
PCAM	Compte de résultats			
		Charges	29'413'349	
		Revenus		38'131'729
		Solde		8'718'380
3300.003	Amortissements des routes cantonales		18'961'634	
3300.100	Amortissements des routes principales		2'551'037	
3510.001	Versements aux fonds et financements spéciaux dans le capital propre		7'900'678	
4510.001	Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux dans le capital propre			2'551'037
4511.007	Prélèvements sur provisions			
4600.500	Part aux droits fédéraux d'entrée sur les carburants			11'347'465

* Rubrique hors gestion par prestations, à traiter selon la procédure ordinaire

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
260'000	255'809	Fahrzeugunterhalt	3151.500
31'300	26'581	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
40'180	34'225	Räume, Mieten	3160.100
260'550	247'202	Reisespesen	3170.100
	3'742	Debitorenverluste	3181.000
192'240	193'599	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
150'000	150'000	Anteil Dritter an den Konzessionsgebühren	3604.001 *
1'500'000	1'486'418	Konzessionen	4120.000 *
190'000	188'239	Gebühren	4210.000
1'380'000	516'705	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
200'000	457'306	Benützungsgebühren	4240.005
45'000	169	Verkäufe	4250.000
5'000	1'900	Holzverkäufe	4250.008
	242'494	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	8'401	Erwerbsersatz für diensttuendes Personal	4260.003
43'000	65'728	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
300'000	185'954	Kostenrückerstattungen	4260.014
	30'147	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
10'000	44'414	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
		Verzugszinsen	4409.000
135'000	138'374	Mietzinse	4470.000
3'500'000	3'575'029	Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001
50'000	31'153	Kostenrückerstattung für die Signalisation	4612.012
	29'167	Bundesbeiträge	4630.000
	416'247	Leistungen für den Sektor Unterhalt der Nationalstrassen	4910.011

		Investitionsrechnung	
	385'000	Ausgaben	
		Einnahmen	
	-385'000	Saldo	
	385'000	Bau von Gebäuden	5040.000 *

		Tiefbauamt - Ausbau	**3815**
		Erfolgsrechnung	PCAM
30'252'810	26'926'054	Aufwand	
37'868'020	40'166'774	Ertrag	
7'615'210	13'240'720	Saldo	
20'161'740	17'086'402	Abschreibungen auf Kantonsstrassen	3300.003
1'938'720	1'893'955	Abschreibungen auf den Hauptstrassen	3300.100
8'152'350	7'945'697	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	3510.001
1'938'720	1'893'955	Entnahmen aus den Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	4510.001
	2'000'000	Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
11'474'880	11'542'148	Anteil am eidgenössischen Treibstoffzollertrag	4600.500

* Rubrik ausserhalb der leistungsorientierten Führung, nach ordentlichem Verfahren zu bearbeiten

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
4600.800	Part à la redevance sur le trafic des poids lourds liée aux prestations			16'332'549
4600.801	Part à la redevance sur le trafic des poids lourds liée aux prestations affectée au fonds des routes principales			2'351'496
4630.033	Subventions fédérales au titre des routes principales dans les régions de montagne et dans les régions périphériques			5'549'182
	Compte des investissements			
		Dépenses	25'302'734	
		Recettes		1'576'928
		Solde	-23'725'806	
5010.000	Projets d'exécution pour les ouvrages d'art		134'225	
5010.001	Projets d'exécution pour les routes cantonales		1'834'528	
5010.002	Projets d'exécution pour les routes principales		730'504	
5010.003	Acquisitions d'immeubles et de droits		1'472'960	
5010.004	Aménagement des routes cantonales et ouvrages d'art		8'179'702	
5010.005	Aménagements des routes principales et ouvrages d'art		4'061'729	
5010.006	Bornages et mensurations		134'379	
5010.007	Construction des routes nationales		336'473	
5010.009	Travaux routiers liés à la protection contre le bruit		8'196'204	
5620.200	Subventions cantonales pour des communes liées à des conventions-programmes		222'031	
6300.000	Subventions fédérales			
6300.002	Subventions fédérales pour la construction			301'352
6300.200	Subventions fédérales liées à des conventions-programmes			1'000'000
6320.000	Participations communales			180'689
6350.000	Participations de tiers			94'886
3830	**Routes nationales - entretien**			
PCRN	Compte de résultats			
		Charges	9'995'824	
		Revenus		11'590'713
		Solde		1'594'889
	Dont résultat extraordinaire	Charges / Dépenses		
		Revenus / Recettes		1'801'819
		Solde		1'801'819
3010.100	Traitements du personnel		3'623'022	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire		40'231	
3040.300	Allocations sociales		59'640	
3049.000	Indemnités de service		52'797	
3049.400	Primes de fidélité		300	
3049.500	Gratifications d'ancienneté			
305	Contributions aux assurances sociales		330'884	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		390'065	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		9'719	
3090.000	Frais de formation		350	

16'302'070	16'784'975	Leistungsabhängige Schwerverkehrsabgabe		4600.800
2'349'950	2'396'065	Anteil an der dem Fonds für die Hauptstrassen zugewiesenen leistungsabhängigen Schwerverkehrsabgabe		4600.801
5'802'400	5'549'632	Bundesbeiträge an Hauptstrassen in Berggebieten und Randregionen		4630.033
		Investitionsrechnung		
29'110'000	42'152'494		Ausgaben	
3'174'000	11'650'277		Einnahmen	
-25'936'000	-30'502'217		Saldo	
	35'086	Ausführungsprojekte für die Kunstbauten		5010.000
2'000'000	5'209'881	Ausführungsprojekte für die kantonalen Strassen		5010.001
	153'067	Ausführungsprojekte für die Hauptstrassen		5010.002
	1'913'041	Erwerb von Grundstücken und Eigentumsrechten		5010.003
7'500'000	18'965'940	Bauliche Massnahmen an Kantonsstrassen und Kunstbauten		5010.004
3'500'000	1'227'430	Ausbau der Hauptstrassen und Kunstbauten		5010.005
	245'663	Vermarkung und Vermessung		5010.006
860'000	1'013'771	Nationalstrassenbau		5010.007
15'000'000	13'112'401	Lärmschutz-Strassenbauarbeiten		5010.009
250'000	276'214	Kantonsbeiträge für Gemeinden in Zusammenhang mit Programmvereinbarungen		5620.200
	6'633'755	Bundesbeiträge		6300.000
774'000	912'394	Bundesbeiträge für Bauten		6300.002
2'000'000	4'000'000	Bundesbeiträge in Zusammenhang mit Programmverbeinbarungen		6300.200
200'000	53'133	Gemeindebeteiligungen		6320.000
200'000	50'994	Beteiligungen Dritter		6350.000
		Nationalstrassen - Unterhalt		**3830**
		Erfolgsrechnung		PCRN
5'938'480	15'422'421		Aufwand	
6'040'010	16'103'442		Ertrag	
101'530	681'021		Saldo	
		Ausserordentliches Ergebnis	Aufwand / Augaben	
			Ertrag / Einnahmen	
			Saldo	
3'903'000	3'768'381	Gehälter des Personals		3010.100
88'000	44'751	Gehälter des Hilfspersonals		3010.118
68'800	71'940	Sozialzulagen		3040.300
	32'288	Dienstentschädigungen		3049.000
300	300	Treueprämien		3049.400
	4'449	Dienstaltersgeschenke		3049.500
347'820	338'740	Sozialversicherungsbeiträge		305
419'070	407'041	Pensionskassenbeiträge		3051.000
11'520	11'179	Unfallversicherungsbeiträge		3053.100
	8'054	Ausbildungskosten		3090.000

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	1'670	
3100.100	Fournitures de bureau	1'489	
3101.001	Matériel de nettoyage	2'751	
3101.006	Carburants	4'638	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	6'874	
3111.500	Achats de véhicules	15'260	
312	Chauffage, éclairage, eau	165'745	
3120.004	Impôts et contributions	43'846	
3130.000	Prestations de service par des tiers	28'137	
3130.001	Frais de télécommunications	10'338	
3130.002	Taxes postales	302	
3134.000	Assurances	56'045	
3141.314	Entretien des routes nationales	624'895	
3141.315	Service hivernal des routes nationales	440'861	
3141.316	Signalisation des routes nationales	754'937	
3141.317	Entretien hors mandat pour le compte des routes nationales	458'021	
3141.318	Entretien des routes nationales pour dégâts causés aux infrastructures	56'523	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	192'127	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	13'579	
3151.500	Entretien des véhicules	131'951	
3170.100	Déplacements	110'420	
3181.000	Pertes sur créances		
3300.006	Amortissements des véhicules	2'362'669	
3910.011	Prestations en faveur du secteur de l'entretien des routes nationales	5'739	
4240.000	Prestations de service pour des tiers		8'881'828
4240.003	Prestations de service pour le compte des routes nationales		250'000
4240.317	Prestations de service hors mandat pour le compte des routes nationales		255'227
4250.027	Ventes de carburant		120'804
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		23'081
4260.014	Récupérations de frais		257'947
4260.030	Recettes administratives diverses		6
4830.000	Revenus divers extraordinaires		1'801'819
	Compte des investissements		
	Dépenses		
	Recettes		
	Solde		
5060.300	Achats d'appareils		

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion	
2'500	1'324	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
	3'866	Büromaterialien	3100.100
3'000	1'566	Reinigungsmaterialien	3101.001
	426'400	Treibstoffe	3101.006
	51'200	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
	784'278	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
233'000	186'475	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
	70'375	Steuern und Beiträge	3120.004
	58'354	Dienstleistungen Dritter	3130.000
	21'228	Kosten für Telekommunikation	3130.001
	690	Posttaxen	3130.002
25'000	46'696	Versicherungen	3134.000
	1'148'272	Unterhalt der Nationalstrassen	3141.314
	1'028'497	Winterdienst auf den Nationalstrassen	3141.315
	1'259'301	Signalisationen auf den Nationalstrassen	3141.316
	2'995'693	Unterhalt ohne Auftrag auf Rechnung der Nationalstrassen	3141.317
	595'409	Unterhalt der Nationalstrassen zur Behebung von Infrastrukturschäden	3141.318
250'000	219'778	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
	36'552	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
	471'321	Fahrzeugunterhalt	3151.500
113'000	112'211	Reisespesen	3170.100
	4'802	Debitorenverluste	3181.000
473'470	590'667	Abschreibungen auf Fahrzeugen	3300.006
	620'345	Leistungen für den Sektor Unterhalt der Nationalstrassen	3910.011
6'040'010	1'260'136	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
	8'818'209	Leistungserbringung auf Rechnung der Nationalstrassen	4240.003
	4'504'868	Dienstleistungen ohne Auftrag auf Rechnung der Nationalstrassen	4240.317
	241'323	Treibstoffverkäufe	4250.027
	26'341	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	1'252'541	Kostenrückerstattungen	4260.014
	24	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
		Ausserordentliche verschiedene Erträge	4830.000
		Investitionsrechnung	
884'156		Ausgaben	
		Einnahmen	
-884'156		Saldo	
884'156		Kauf von Geräten	5060.300

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3845	**Service de l'environnement**		
OPEN	Compte de résultats		
	Charges	15'032'356	
	Revenus		7'016'697
	Solde	-8'015'659	
3000.200	Commissions	1'325	
3010.100	Traitements du personnel	6'304'599	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	194'831	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides	50'331	
3040.300	Allocations sociales	91'156	
3049.400	Primes de fidélité	580	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		
305	Contributions aux assurances sociales	587'966	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel	747'536	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents	16'968	
3090.000	Frais de formation	46'552	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	8'353	
3100.100	Fournitures de bureau	30'486	
3103.301	Abonnements et cotisations	13'714	
3110.100	Achats de mobilier	8'501	
3110.200	Achats de machines	8'444	
3110.301	Achats de matériel et d'appareils	200'870	
3110.309	Achats d'équipements téléphoniques		
3111.500	Achats de véhicules	47'829	
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie		
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques	1'923	
3119.315	Achats de l'équipement des centres d'intervention en cas de catastrophe	-79'128	
3130.000	Prestations de service par des tiers	1'686'512	
3130.001	Frais de télécommunications	6'955	
3130.002	Taxes postales	10'043	
3130.048	Assainissement des installations et des équipements lié à la protection des eaux		
3130.049	Travaux informatiques effectués par des tiers	154'309	
3130.059	Traitement des déchets spéciaux	93'010	
3130.097	Investigation, surveillance et assainissement des sites pollués	41'012	
3132.063	Contrôle par des tiers	178'789	
3134.000	Assurances	6'105	
3142.500	Travaux d'endiguements	359'252	
3142.501	Travaux de conservation	189'719	
3150.301	Entretien du matériel et des appareils	234'057	
3151.500	Entretien des véhicules	35'831	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	82'302	
3170.100	Déplacements	54'980	
3181.000	Pertes sur créances	141'115	
3199.002	Frais de protection de la population		
3199.006	Exploitation des centres d'intervention en cas de catastrophes	351'703	
3199.040	Dépenses liées à l'activité interne		

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	**Amt für Umwelt**	**3845**
		Erfolgsrechnung	OPEN
17'590'100	15'508'025	Aufwand	
8'198'000	7'602'037	Ertrag	
-9'392'100	-7'905'988	Saldo	
5'000	4'496	Kommissionen	3000.200
6'163'980	6'344'518	Gehälter des Personals	3010.100
219'000	200'610	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	36'352	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
88'860	87'719	Sozialzulagen	3040.300
560	744	Treueprämien	3049.400
	8'898	Dienstaltersgeschenke	3049.500
558'310	582'938	Sozialversicherungsbeiträge	305
722'470	746'561	Pensionskassenbeiträge	3051.000
18'070	18'645	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
35'000	37'088	Ausbildungskosten	3090.000
5'000	8'228	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
40'000	31'322	Büromaterialien	3100.100
12'000	12'271	Abonnemente und Beiträge	3103.301
5'000	193	Anschaffung von Mobilien	3110.100
7'650	2'030	Anschaffung von Maschinen	3110.200
200'000	213'650	Anschaffung von Materialien und Apparaten	3110.301
800	500	Anschaffung von Telefonanlagen	3110.309
		Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
500	1'024	Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug	3112.000
	29'456	Anschaffung von Hardware und Software	3113.000
120'000	79'586	Anschaffung für die Einrichtung der Stützpunkte für den Katastrophenfall	3119.315
1'550'000	1'564'196	Dienstleistungen Dritter	3130.000
7'000	5'656	Kosten für Telekommunikation	3130.001
13'000	9'848	Posttaxen	3130.002
100'000		Sanierung von Anlagen und Einrichtungen im Zusammenhang mit dem Gewässerschutz	3130.048
155'000	85'802	Von Dritten ausgeführte Informatikarbeiten	3130.049
215'000	154'405	Entsorgung von Sondermüll	3130.059
785'000	452'493	Untersuchung, Überwachung und Sanierung der belasteten Standorte	3130.097
184'000	177'652	Kontrolle durch Dritte	3132.063
10'000	-9	Versicherungen	3134.000
399'000	156'335	Gewässerverbauungen	3142.500
170'000	199'554	Erhaltungsarbeiten	3142.501
255'000	252'187	Unterhalt von Materialien und Geräten	3150.301
35'000	29'064	Fahrzeugunterhalt	3151.500
92'400	99'552	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
70'000	58'689	Reisespesen	3170.100
	1'216	Debitorenverluste	3181.000
1'000		Kosten Bevölkerungsschutz	3199.002
350'000	266'281	Betriebskosten der Stützpunkte für den Katastrophenfall	3199.006
7'500		Ausgaben bezüglich interne Aktivität	3199.040

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3510.023	Versements au fonds cantonal des sites pollués	1'387'951	
3511.007	Versements aux provisions	98'076	
3600.200	Part de la Confédération aux redevances hydrauliques	9'221	
3602.200	Part des communes aux taxes de concessions	151'651	
3604.001	Part de tiers aux taxes de concessions	467'696	
3631.000	Part aux frais de conférences	21'616	
3632.020	Subventions cantonales aux communes pour la conservation	119'680	
3632.023	Subventions cantonales à des communes pour l'assainissement des sites pollués	57'842	
3635.023	Subventions cantonales à des tiers pour l'assainissement des sites pollués		
3637.031	Subventions cantonales aux tiers pour la conservation	6'846	
3660.200	Amortissements des subventions d'investissements	803'250	
3660.205	Amortissements des subventions d'investissements pour l'épuration des eaux		
4120.000	Concessions		2'682'317
4200.023	Taxes sur le stockage de déchets		1'387'951
4210.000	Emoluments		638'234
4240.000	Prestations de service pour des tiers		274'888
4240.017	Taxes pour délégation de compétence		172'320
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		49'392
4260.004	Récupérations de traitements		27'276
4260.011	Contributions de tiers		12'575
4260.013	Récupérations de frais liés à l'assainissement des sites pollués		98'076
4260.014	Récupérations de frais		
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		
4260.030	Recettes administratives diverses		1'488
4260.040	Revenus liés à l'activité interne		
4260.048	Remboursement des frais d'assainissement des installations et des équipements liés à la protection des eaux		
4260.095	Part de tiers à l'exploitation des centres d'intervention en cas de catastrophes		208'519
4270.000	Amendes		
4409.000	Intérêts de retard		467
4510.023	Prélèvements sur le fonds cantonal des sites pollués		347'394
4511.007	Prélèvements sur provisions		180'208
4630.000	Subventions fédérales		173'070
4630.023	Subventions fédérales pour l'investigation, la surveillance et l'assainissement des sites pollués		
4630.200	Subventions fédérales liées à des conventions-programmes		256'609
4632.014	Part des communes à l'exploitation des centres d'intervention en cas de catastrophes		203'673
4634.003	Part de tiers à l'équipement des centres d'intervention en cas de catastrophes		302'241

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
1'834'000	1'451'394	Einlagen in den kantonalen Altlastenfonds	3510.023
		Einlagen in die Rückstellungen	3511.007
10'000	9'805	Anteil des Bundes am Wasserzins	3600.200
155'000	151'651	Gemeindeanteil an den Konzessionsgebühren	3602.200
720'000	242'282	Anteil Dritter an den Konzessionsgebühren	3604.001
22'000	19'873	Konferenzkostenanteil	3631.000
120'000	134'143	Kantonsbeiträge an die Gemeinden für die Erhaltung	3632.020
594'000	614'258	Kantonsbeiträge an Gemeinden für die Sanierung belasteter Standorte	3632.023
66'000	27'013	Kantonsbeiträge an Dritte für die Sanierung belasteter Standorte	3635.023
10'000		Kantonsbeiträge an Dritte für die Erhaltung	3637.031
1'458'000	1'297'855	Abschreibungen auf Investitionsbeiträgen	3660.200
	-400'000	Abschreibungen auf Investitionsbeiträgen für die Abwasserreinigung	3660.205
2'700'000	2'553'539	Konzessionen	4120.000
1'500'000	1'451'394	Abgaben auf der Ablagerung von Abfällen	4200.023
750'000	677'184	Gebühren	4210.000
290'000	274'173	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
204'000	195'665	Gebühren für Kompetenzdelegation	4240.017
	75'587	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
15'000	38'176	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
12'000	11'740	Beiträge Dritter	4260.011
200'000		Rückerstattung von Kosten für die Sanierung belasteter Standorte	4260.013
2'000		Kostenrückerstattungen	4260.014
	46'221	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
5'000	2'831	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
7'500		Einnahmen bezüglich interne Aktivität	4260.040
100'000		Rückerstattung von Kosten für die Sanierung von Anlagen und Einrichtungen im Zusammenhang mit dem Gewässerschutz	4260.048
150'000	94'990	Anteil Dritter am Betrieb der Stützpunkte für den Katastrophenfall	4260.095
10'000		Bussen	4270.000
	20	Verzugszinsen	4409.000
1'220'000	971'048	Entnahmen aus dem kantonalen Altlastenfonds	4510.023
136'000	350'000	Entnahmen aus Rückstellungen	4511.007
148'000	171'070	Bundesbeiträge	4630.000
134'000		Bundesbeiträge für die Untersuchung, Überwachung und Sanierung der belasteten Standorte	4630.023
127'000	26'716	Bundesbeiträge in Zusammenhang mit Programmvereinbarungen	4630.200
212'500	193'224	Anteil der Gemeinden am Betrieb der Stützpunkte für den Katastrophenfall	4632.014
275'000	468'458	Anteil Dritter an der Einrichtung der Stützpunkte für den Katastrophenfall	4634.003

			Charges Aufwand	Revenus Ertrag
	Compte des investissements			
		Dépenses	2'649'056	
		Recettes		1'845'805
		Solde	-803'251	
5620.000	Subventions cantonales pour les communes			
5620.050	Subventions cantonales aux communes pour l'aménagement		306'530	
5620.200	Subventions cantonales pour des communes liées à des conventions-programmes		1'927'317	
5720.000	Subventions fédérales pour les communes			
5720.009	Subventions fédérales aux communes pour l'assainissement des sites pollués		415'208	
5720.050	Subventions fédérales aux communes pour l'aménagement			
5770.009	Subventions fédérales à des tiers			
6300.200	Subventions fédérales liées à des conventions-programmes			1'430'597
6700.000	Subventions fédérales pour les communes			
6700.009	Subventions fédérales à des tiers			415'208
6700.050	Subventions fédérales pour l'aménagement			
3850	**Service des bâtiments**			
BATI	Compte de résultats			
		Charges	46'568'341	
		Revenus		11'773'499
		Solde	-34'794'842	
3000.200	Commissions		2'549	
3010.100	Traitements du personnel		2'820'933	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire			
3010.121	Traitements des concierges et ouvriers permanents		2'100'875	
3010.122	Traitements du personnel de conciergerie		3'048'294	
3010.123	Traitements du personnel de conciergerie remplaçant		540'308	
3010.126	Traitements pour réintégration d'invalides		349'116	
3040.300	Allocations sociales		116'793	
3049.400	Primes de fidélité		727	
3049.500	Gratifications d'ancienneté		3'466	
305	Contributions aux assurances sociales		739'138	
3051.000	Contributions à la Caisse de prévoyance du personnel		814'015	
3053.100	Contributions à l'assurance accidents		21'651	
3060.000	Pensions de retraite		5'536	
3090.000	Frais de formation		18'335	
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel		17'585	
3100.100	Fournitures de bureau		14'195	
3101.001	Matériel de nettoyage		200'443	
3103.301	Abonnements et cotisations		22'008	
3110.100	Achats de mobilier		206'751	
3111.500	Achats de véhicules			
312	Chauffage, éclairage, eau		1'785'343	
3120.004	Impôts et contributions		47'682	

		Investitionsrechnung	
8'282'310	4'322'518	Ausgaben	
6'824'310	3'424'663	Einnahmen	
-1'458'000	-897'855	Saldo	
	-400'000	Kantonsbeiträge für die Gemeinden	5620.000
389'000	31'315	Kantonsbeiträge an die Gemeinden für den Ausbau	5620.050
2'423'000	3'550'065	Kantonsbeiträge für Gemeinden in Zusammenhang mit Programmvereinbarungen	5620.200
1'000'000	138'573	Bundesbeiträge für die Gemeinden	5720.000
1'350'000	880'314	Bundesbeiträge an die Gemeinden für die Sanierung belasteter Standorte	5720.009
2'970'310	81'731	Bundesbeiträge an die Gemeinden für den Ausbau	5720.050
150'000	40'520	Bundesbeiträge an Dritte	5770.009
1'354'000	2'283'525	Bundesbeiträge in Zusammenhang mit Programmverbeinbarungen	6300.200
1'000'000	138'573	Bundesbeiträge für die Gemeinden	6700.000
1'500'000	920'834	Bundesbeiträge an Dritte	6700.009
2'970'310	81'731	Bundesbeiträge für den Ausbau	6700.050
		Hochbauamt	**3850**
		Erfolgsrechnung	BATI
48'442'370	40'350'081	Aufwand	
11'085'850	13'220'785	Ertrag	
-37'356'520	-27'129'296	Saldo	
2'000	2'312	Kommissionen	3000.200
2'686'030	2'352'897	Gehälter des Personals	3010.100
	119'613	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
2'170'970	2'224'135	Gehälter der hauptamtlichen Hauswarte und Handwerker	3010.121
2'978'970	3'106'889	Gehälter des Hausdienstpersonals	3010.122
480'250	520'359	Gehälter des Aushilfs-Hausdienstpersonals	3010.123
	254'220	Gehälter für die Wiedereingliederung Invalider	3010.126
108'640	119'798	Sozialzulagen	3040.300
760	760	Treueprämien	3049.400
10'490	20'996	Dienstaltersgeschenke	3049.500
700'100	725'858	Sozialversicherungsbeiträge	305
824'300	803'771	Pensionskassenbeiträge	3051.000
23'620	23'989	Unfallversicherungsbeiträge	3053.100
44'290	5'536	Ruhegehälter	3060.000
10'000	3'506	Ausbildungskosten	3090.000
10'000	11'548	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
14'000	14'206	Büromaterialien	3100.100
210'000	204'510	Reinigungsmaterialien	3101.001
22'000	16'176	Abonnemente und Beiträge	3103.301
219'800	174'927	Anschaffung von Mobilien	3110.100
	24'900	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
2'150'000	1'740'158	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
47'000	33'147	Steuern und Beiträge	3120.004

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
3130.000	Prestations de service par des tiers	530'414	
3130.001	Frais de télécommunications	13'440	
3130.002	Taxes postales	7'230	
3131.001	Frais d'études pour l'aménagement d'immeubles	108'750	
3134.000	Assurances	228'930	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	4'629'552	
3144.001	Aménagement d'immeubles loués	298'107	
3144.004	Entretien et rénovation des églises, chapelles et monuments historiques	1'699'998	
3150.100	Entretien du mobilier	22'181	
3151.500	Entretien des véhicules	11'628	
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques	11'860	
3160.100	Locations de locaux	5'817'897	
3170.100	Déplacements	41'833	
3181.000	Pertes sur créances	200	
3300.001	Amortissements des immeubles	15'764'523	
3632.010	Subventions cantonales aux communes pour la location de locaux scolaires		
3660.207	Amortissements des subventions d'investissements pour les constructions scolaires du degré primaire	1'808'904	
3660.208	Amortissements des subventions d'investissements pour les constructions scolaires du degré secondaire	2'697'152	
4240.000	Prestations de service pour des tiers		205
4250.002	Ventes de matériel		1'103
4260.000	Indemnités journalières de l'assurance accidents		94'150
4260.004	Récupérations de traitements		
4260.014	Récupérations de frais		48'605
4260.029	Allocations pour perte de gain en cas de maternité		20'404
4260.030	Recettes administratives diverses		83'754
4260.098	Récupérations de traitements		153'948
4409.000	Intérêts de retard		
4411.000	Gains sur ventes d'immobilisations		945'000
4450.000	Intérêts des prêts		84'039
4470.000	Locations		4'940'730
4470.100	Locations de terrains		289'209
4630.016	Subventions fédérales pour la restauration des monuments historiques		
4637.000	Participations de tiers		154'800
4910.011	Prestations en faveur du secteur de l'entretien des routes nationales		939
4920.002	Charges d'immeubles récupérées auprès des services		4'918'578
4920.004	Locations de places de parc		38'035
	Compte des investissements		
	Dépenses	52'110'470	
	Recettes		370'827
	Solde	-51'739'643	
5040.000	Construction d'immeubles	749'986	
5040.001	Achats d'immeubles	34'854'446	
5040.002	Aménagement d'immeubles	11'999'982	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion	
457'000	273'457	Dienstleistungen Dritter	3130.000
8'000	7'506	Kosten für Telekommunikation	3130.001
8'500	7'118	Posttaxen	3130.002
200'000	101'966	Planungskosten für den Ausbau von Liegenschaften	3131.001
215'000	166'672	Versicherungen	3134.000
4'628'850	4'525'094	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
468'000	272'313	Ausbau von Mietliegenschaften	3144.001
1'700'000	1'576'968	Unterhalt und Renovierung der Kirchen, Kapellen und Kunstdenkmäler	3144.004
35'000	27'211	Unterhalt der Mobilien	3150.100
12'000	11'029	Fahrzeugunterhalt	3151.500
20'100	18'100	Unterhalt von Hardware und Software	3153.000
5'740'330	5'723'412	Räume, Mieten	3160.100
40'000	40'907	Reisespesen	3170.100
	2'626	Debitorenverluste	3181.000
17'646'370	10'595'412	Abschreibungen auf Gebäuden	3300.001
50'000		Kantonsbeiträge an die Gemeinden für das Mieten von Schulräumen	3632.010
1'800'000	1'807'264	Abschreibungen auf den Investitionsbeiträgen für die Schulbauten der Primarstufe	3660.207
2'700'000	2'688'818	Abschreibungen auf den Investitionsbeiträgen für die Schulbauten der Sekundarstufe	3660.208
350'000	260	Dienstleistungen für Dritte	4240.000
5'000	786	Materialverkäufe	4250.002
	35'899	Taggelder der Unfallversicherung	4260.000
	1'800	Rückerstattung von Gehältern	4260.004
30'000	29'018	Kostenrückerstattungen	4260.014
	2'998	Erwerbsersatz bei Mutterschaft	4260.029
100'000	105'203	Verschiedene Verwaltungseinnahmen	4260.030
211'000	181'226	Gehaltsrückerstattungen	4260.098
	44	Verzugszinsen	4409.000
	3'509'309	Gewinne auf dem Verkauf von Liegenschaften	4411.000
200'000	78'832	Darlehensverzinsung	4450.000
4'748'770	3'929'003	Mietzinse	4470.000
250'450	249'903	Verpachtung von Land	4470.100
180'000		Bundesbeiträge für die Restaurierung von Kunstdenkmälern	4630.016
	172'000	Beteiligungen Dritter	4637.000
	930	Leistungen für den Sektor Unterhalt der Nationalstrassen	4910.011
4'939'880	4'877'429	Vergütung von Dienststellen für Liegenschaftsaufwand	4920.002
70'750	46'145	Parkplätze, Mieten	4920.004
		Investitionsrechnung	
65'530'000	40'325'979	Ausgaben	
		Einnahmen	
-65'530'000	-40'325'979	Saldo	
7'030'000	12'979'951	Bau von Gebäuden	5040.000
34'000'000	15'549'964	Liegenschaftskäufe	5040.001
20'000'000	7'299'982	Ausbau von Gebäuden	5040.002

		Charges Aufwand	Revenus Ertrag
5620.024	Subventions cantonales pour les constructions scolaires du degré primaire	1'808'904	
5620.025	Subventions cantonales pour les constructions scolaires du degré secondaire	2'697'152	
6300.001	Subventions fédérales pour la construction et l'aménagement d'immeubles		370'827

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion	
1'800'000	1'807'264	Kantonsbeiträge für die Schulbauten der Primarstufe	5620.024
2'700'000	2'688'818	Kantonsbeiträge für die Schulbauten der Sekundarstufe	5620.025
		Bundesbeiträge für den Bau und den Ausbau von Gebäuden	6300.001

Comptes par groupe de prestations

Rechnungen nach Leistungsgruppen

		Comptes Rechnung 2019
	Institut agricole de l'Etat de Fribourg	
	Solde du compte de résultats - 3440 IAGR	-19'273'313
	Domaines exclus [1]	109'377
	Ajustements analytiques	-967'532
	Solde du résultat analytique	-20'131'468
	Résultat des groupes de prestations	
	Coûts	37'335'778
	Produits	17'204'310
	Solde	-20'131'468
1000	**Formation professionnelle de base et formation professionnelle supérieure**	
	Coûts	23'983'283
	Produits	10'190'797
	Solde	-13'792'486
1100	Formation agricole et agro-commerciale	
	Coûts	9'883'949
	Produits	4'195'117
	Solde	-5'688'832
1200	Formation forestière	
	Coûts	641'958
	Produits	220'960
	Solde	-420'998
1400	Formation laitière et agroalimentaire	
	Coûts	6'822'184
	Produits	3'567'426
	Solde	-3'254'758
1500	Formation en économie familiale, d'aide familiale et de la paysanne	
	Coûts	2'401'379
	Produits	301'663
	Solde	-2'099'716
1600	Formation horticole	
	Coûts	4'233'813
	Produits	1'905'631
	Solde	-2'328'182
2000	**Prestations de services**	
	Coûts	13'352'495
	Produits	7'013'513
	Solde	-6'338'982
2100	Formation continue	
	Coûts	2'521'810
	Produits	881'567
	Solde	-1'640'243

[1] (+ charges exclues / - recettes exclues)
Remarque : en raison de l'arrondi, les totaux ne représentent pas forcément l'addition des montants de détail

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Landwirtschaftliches Institut des Kantons Freiburg	
-19'166'200	-20'249'519	Saldo der Erfolgsrechnung - 3440 IAGR	
	108'777	Ausgenommene Bereiche [1]	
-1'204'998	-1'172'347	Betriebliche Abgrenzungen	
-20'371'198	-21'313'089	Saldo der betrieblichen Erfolgsrechnung	
		Ergebnis der Leistungsgruppen	
37'535'578	38'299'740	Kosten	
17'164'380	16'986'651	Erträge	
-20'371'198	-21'313'089	Saldo	
		Grundberufsausbildung und höhere Fachausbildung	**1000**
24'186'841	24'851'528	**Kosten**	
10'174'880	10'215'584	**Erträge**	
-14'011'961	-14'635'944	**Saldo**	
		Landwirtschaftliche und agro-kaufmännische Berufsbildung	1100
9'634'190	10'065'823	Kosten	
3'999'580	3'953'186	Erträge	
-5'634'610	-6'112'637	Saldo	
		Forstwirtschaftliche Berufsbildung	1200
656'831	655'976	Kosten	
197'900	203'359	Erträge	
-458'931	-452'617	Saldo	
		Milchwirtschaftliche und lebensmitteltechnologische Berufsbildung	1400
7'123'534	7'048'584	Kosten	
3'657'800	3'646'714	Erträge	
-3'465'734	-3'401'870	Saldo	
		Hauswirtschaftliche und bäuerliche Berufsbildung	1500
2'604'108	2'637'259	Kosten	
296'050	352'224	Erträge	
-2'308'058	-2'285'035	Saldo	
		Gartenbauliche Berufsbildung	1600
4'168'178	4'443'887	Kosten	
2'023'550	2'060'100	Erträge	
-2'144'628	-2'383'787	Saldo	
		Dienstleistungen	**2000**
13'348'737	13'448'212	**Kosten**	
6'989'500	6'771'067	**Erträge**	
-6'359'237	-6'677'145	**Saldo**	
		Weiterbildung	2100
2'852'741	2'367'518	Kosten	
916'000	747'607	Erträge	
-1'936'741	-1'619'911	Saldo	

[1] (+ ausgenommene Kosten / - ausgenommene Erträge)
Bemerkung: Aufgrund der gerundeten Beträge stimmen die Totale zum Teil nicht mit der Summe der Detailbeträge überein

		Comptes Rechnung 2019
2200	Prestations individuelles	
	Coûts	3'983'392
	Produits	2'221'424
	Solde	-1'761'968
2300	Mandats et mise à disposition de ressources	
	Coûts	2'422'484
	Produits	184'369
	Solde	-2'238'115
2400	Hôtellerie	
	Coûts	2'383'694
	Produits	1'622'114
	Solde	-761'580
2500	Laboratoire agroalimentaire fribourgeois (LAAF)	
	Coûts	2'041'115
	Produits	2'104'039
	Solde	62'924

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Individuelle Leistungen	2200
3'897'013	3'906'418	Kosten	
2'164'000	2'001'724	Erträge	
-1'733'013	-1'904'694	Saldo	
		Mandate und zur Verfügungstellung von Ressourcen	2300
2'355'838	2'594'421	Kosten	
246'000	348'470	Erträge	
-2'109'838	-2'245'951	Saldo	
		Hotellerie	2400
2'402'487	2'552'091	Kosten	
1'675'000	1'697'880	Erträge	
-727'487	-854'211	Saldo	
		Freiburgisches Agro-Lebensmittellabor (FALL)	2500
1'840'659	2'027'765	Kosten	
1'988'500	1'975'387	Erträge	
147'841	-52'378	Saldo	

		Comptes Rechnung 2019
	Service des forêts et de la faune	
	Solde du compte de résultats - 3445 SFOR	-24'611'061
	Domaines exclus [1]	12'092'135
	Ajustements analytiques	1'135'146
	Solde du résultat analytique	-11'383'780
	Résultat des groupes de prestations	
	Coûts	18'507'129
	Produits	7'123'349
	Solde	-11'383'780
1000	**Forêt, Faune, Dangers naturels**	
	Coûts	14'399'250
	Produits	3'419'196
	Solde	-10'980'054
1100	Conservation des forêts	
	Coûts	1'146'037
	Produits	67'535
	Solde	-1'078'502
1200	Diversité biologique en forêt	
	Coûts	1'263'901
	Produits	349'184
	Solde	-914'717
1300	Protection contre les dangers naturels	
	Coûts	1'448'792
	Produits	141'322
	Solde	-1'307'470
1400	Production, utilisation du bois et gestion forestière	
	Coûts	3'875'248
	Produits	607'543
	Solde	-3'267'705
1500	Accueil du public en forêt	
	Coûts	111'094
	Produits	
	Solde	-111'094
1600	Faune, chasse et pêche	
	Coûts	4'608'029
	Produits	1'876'422
	Solde	-2'731'607
1700	Formation	
	Coûts	902'981
	Produits	376'989
	Solde	-525'992

[1] (+ charges exclues / - recettes exclues)
Remarque : en raison de l'arrondi, les totaux ne représentent pas forcément l'addition des montants de détail

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Amt für Wald, Wild und Fischerei	
-18'032'090	-23'281'225	Saldo der Erfolgsrechnung - 3445 SFOR	
5'289'000	11'116'036	Ausgenommene Bereiche [1]	
325'140	291'211	Betriebliche Abgrenzungen	
-12'417'950	-11'873'978	Saldo der betrieblichen Erfolgsrechnung	
		Ergebnis der Leistungsgruppen	
18'745'430	18'757'543	Kosten	
6'327'480	6'883'565	Erträge	
-12'417'950	-11'873'978	Saldo	
		Wald, Wild, Naturgefahren	**1000**
14'303'069	14'042'944	**Kosten**	
2'967'500	2'796'947	**Erträge**	
-11'335'569	-11'245'997	**Saldo**	
		Erhaltung der Wälder	1100
1'085'377	1'118'140	Kosten	
48'000	69'622	Erträge	
-1'037'377	-1'048'518	Saldo	
		Biologische Vielfalt im Wald	1200
937'415	935'483	Kosten	
326'000	328'890	Erträge	
-611'415	-606'593	Saldo	
		Schutz vor Naturgefahren	1300
1'729'591	1'543'772	Kosten	
92'000	10'087	Erträge	
-1'637'591	-1'533'685	Saldo	
		Holzproduktion, Holzverwendung und Bewirtschaftung des Waldes	1400
3'474'857	3'786'065	Kosten	
290'000	356'338	Erträge	
-3'184'857	-3'429'727	Saldo	
		Freizeit und Erholung im Wald	1500
183'857	135'495	Kosten	
		Erträge	
-183'857	-135'495	Saldo	
		Fauna, Jagd und Fischerei	1600
4'853'428	4'744'370	Kosten	
1'852'500	1'654'337	Erträge	
-3'000'928	-3'090'033	Saldo	
		Berufsbildung	1700
863'845	951'549	Kosten	
359'000	377'674	Erträge	
-504'845	-573'875	Saldo	

[1] (+ ausgenommene Kosten / - ausgenommene Erträge)
Bemerkung: Aufgrund der gerundeten Beträge stimmen die Totale zum Teil nicht mit der Summe der Detailbeträge überein

		Comptes Rechnung 2019
1800	Relations publiques	
	Coûts	601'956
	Produits	200
	Solde	-601'756
1900	Géomatique	
	Coûts	441'212
	Produits	
	Solde	-441'212
2000	**Forêts domaniales et autres propriétés gérées par le SFF**	
	Coûts	4'107'879
	Produits	3'704'153
	Solde	-403'726
2100	Production et utilisation du bois	
	Coûts	1'091'232
	Produits	662'038
	Solde	-429'194
2200	Protection contre les dangers naturels et soins aux forêts protectrices	
	Coûts	1'406'076
	Produits	1'260'013
	Solde	-146'063
2300	Accueil du public en forêt et conservation des ressources de l'environnement	
	Coûts	156'848
	Produits	13'208
	Solde	-143'640
2400	Diversité de la faune, de la flore et des biotopes	
	Coûts	94'173
	Produits	9'625
	Solde	-84'548
2500	Production et gestion de biens, prestations de service	
	Coûts	1'359'551
	Produits	1'759'270
	Solde	399'719

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Öffentlichkeitsarbeit	1800
494'562	416'097	Kosten	
		Erträge	
-494'562	-416'097	Saldo	
		Geomatik	1900
680'136	411'973	Kosten	
		Erträge	
-680'136	-411'973	Saldo	
		Staatswälder und andere vom WaldA bewirtschaftete Güter	**2000**
4'442'361	4'714'599	**Kosten**	
3'359'980	4'086'617	**Erträge**	
-1'082'381	-627'982	**Saldo**	
		Holzproduktion und -verwendung	2100
1'182'073	1'408'665	Kosten	
379'000	455'030	Erträge	
-803'073	-953'635	Saldo	
		Schutz vor Naturgefahren und Pflege der Schutzwälder	2200
1'223'818	1'525'667	Kosten	
869'000	1'754'961	Erträge	
-354'818	229'294	Saldo	
		Freizeit und Erholung im Wald und Erhaltung der natürlichen Ressourcen	2300
454'896	292'740	Kosten	
221'000	68'232	Erträge	
-233'896	-224'508	Saldo	
		Vielfalt von Fauna und Flora und Lebensräumen	2400
167'589	84'828	Kosten	
6'000	9'625	Erträge	
-161'589	-75'203	Saldo	
		Nutzung und Verwaltung der Güter, Dienstleistungen	2500
1'413'984	1'402'698	Kosten	
1'884'980	1'798'770	Erträge	
470'996	396'072	Saldo	

		Comptes Rechnung 2019
	Administration des finances	
	Solde du compte de résultats - 3705 TRES	543'976'347
	Domaines exclus [1]	-548'798'861
	Ajustements analytiques	-514'652
	Solde du résultat analytique	-5'337'166
	Résultat des groupes de prestations	
	Coûts	5'484'173
	Produits	147'008
	Solde	-5'337'165
1000	**Budget et plan financier**	
	Coûts	406'608
	Produits	3'000
	Solde	-403'608
1100	Elaboration du budget	
	Coûts	228'720
	Produits	3'000
	Solde	-225'720
1200	Elaboration du plan financier	
	Coûts	177'888
	Produits	
	Solde	-177'888
2000	**Comptabilité et service financier**	
	Coûts	2'078'824
	Produits	137'008
	Solde	-1'941'816
2100	Tenue de la comptabilité de l'Etat et consolidation	
	Coûts	1'438'163
	Produits	136'314
	Solde	-1'301'849
2200	Suivi du contentieux	
	Coûts	527'863
	Produits	694
	Solde	-527'169
2300	Suivi et contrôle des comptes	
	Coûts	112'799
	Produits	
	Solde	-112'799
3000	**Prestations de service en gestion financière et logistique**	
	Coûts	2'998'741
	Produits	7'000
	Solde	-2'991'741

[1] (+ charges exclues / - recettes exclues)
Remarque : en raison de l'arrondi, les totaux ne représentent pas forcément l'addition des montants de détail

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Finanzverwaltung	
505'417'320	542'054'414	Saldo der Erfolgsrechnung - 3705 TRES	
-510'715'370	-546'695'904	Ausgenommene Bereiche [1]	
-733'240	-781'194	Betriebliche Abgrenzungen	
-6'031'290	-5'422'684	Saldo der betrieblichen Erfolgsrechnung	
		Ergebnis der Leistungsgruppen	
6'140'640	5'566'529	Kosten	
109'350	143'845	Erträge	
-6'031'290	-5'422'684	Saldo	
		Budget und Finanzplan	**1000**
447'517	303'661	**Kosten**	
3'000	3'000	**Erträge**	
-444'517	-300'661	**Saldo**	
		Aufstellung des Voranschlags	1100
251'137	297'839	Kosten	
3'000	3'000	Erträge	
-248'137	-294'839	Saldo	
		Aufstellung des Finanzplans (FP)	1200
196'379	5'822	Kosten	
		Erträge	
-196'379	-5'822	Saldo	
		Buchhaltung und Finanzdienst	**2000**
2'405'132	2'171'705	**Kosten**	
99'350	133'845	**Erträge**	
-2'305'782	-2'037'860	**Saldo**	
		Führung und Konsolidierung der Staatsbuchhaltung	2100
1'727'364	1'476'069	Kosten	
99'250	133'475	Erträge	
-1'628'114	-1'342'594	Saldo	
		Mahnwesen	2200
540'383	538'931	Kosten	
100	370	Erträge	
-540'283	-538'561	Saldo	
		Kontenführung und -kontrolle	2300
137'385	156'705	Kosten	
		Erträge	
-137'385	-156'705	Saldo	
		Finanzverwaltungsdienstleistungen und Logistik	**3000**
3'287'992	3'091'163	**Kosten**	
7'000	7'000	**Erträge**	
-3'280'992	-3'084'163	**Saldo**	

[1] (+ ausgenommene Kosten / - ausgenommene Erträge)
Bemerkung: Aufgrund der gerundeten Beträge stimmen die Totale zum Teil nicht mit der Summe der Detailbeträge überein

		Comptes Rechnung 2019
3100	Analyse des dossiers à caractère financier et conseil	
	Coûts	769'483
	Produits	
	Solde	-769'483
3200	Gestion du progiciel SAP	
	Coûts	1'487'075
	Produits	7'000
	Solde	-1'480'075
3300	GpP et comptabilité analytique	
	Coûts	75'912
	Produits	
	Solde	-75'912
3400	Soutien et formation	
	Coûts	252'624
	Produits	
	Solde	-252'624
3500	Logistique	
	Coûts	316'464
	Produits	
	Solde	-316'464
3600	Dette, placements et liquidités	
	Coûts	97'184
	Produits	
	Solde	-97'184

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Analyse finanzrelevanter Dossiers und Beratung	3100
654'052	824'743	Kosten	
		Erträge	
-654'052	-824'743	Saldo	
		Verwaltung des SAP-Softwarepakets	3200
1'807'809	1'484'443	Kosten	
7'000	7'000	Erträge	
-1'800'809	-1'477'443	Saldo	
		LoF und Betriebsbuchhaltung	3300
144'478	99'421	Kosten	
		Erträge	
-144'478	-99'421	Saldo	
		Unterstützung und Ausbildung	3400
242'694	227'393	Kosten	
		Erträge	
-242'694	-227'393	Saldo	
		Logistik	3500
329'553	323'464	Kosten	
		Erträge	
-329'553	-323'464	Saldo	
		Schulden, Anlagen und flüssige Mittel	3600
109'406	131'698	Kosten	
		Erträge	
-109'406	-131'698	Saldo	

		Comptes Rechnung 2019
	Service de l'informatique et des télécommunications	
	Solde du compte de résultats - 3725 CIEF	-52'172'601
	Ajustements analytiques	5'639'673
	Solde du résultat analytique	-46'532'929
	Résultat des groupes de prestations	
	Coûts	52'539'453
	Produits	6'006'524
	Solde	-46'532'929
1000	**Gouvernance IT de l'Etat**	
	Coûts	3'277'774
	Produits	
	Solde	-3'277'774
1100	Stratégie et pilotage informatique	
	Coûts	1'816'413
	Produits	
	Solde	-1'816'413
1200	Planification informatique	
	Coûts	246'434
	Produits	
	Solde	-246'434
1300	Synthèse financière, contrôle et audit	
	Coûts	1'214'927
	Produits	
	Solde	-1'214'927
2000	**Acquisition, mise en place de solutions IT et support d'applications**	
	Coûts	22'735'104
	Produits	1'623'998
	Solde	-21'111'106
2100	Acquisition, développement et mise en place d'applications	
	Coûts	11'512'308
	Produits	522'284
	Solde	-10'990'024
2200	Exploitation et support d'applications	
	Coûts	7'604'523
	Produits	1'090'258
	Solde	-6'514'265
2300	Intégration d'applications	
	Coûts	3'618'273
	Produits	11'456
	Solde	-3'606'817

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Amt für Informatik und Telekommunikation	
-48'564'710	-37'073'071	Saldo der Erfolgsrechnung - 3725 CIEF	
2'902'452	-919'756	Betriebliche Abgrenzungen	
-45'662'258	-37'992'827	Saldo der betrieblichen Erfolgsrechnung	
		Ergebnis der Leistungsgruppen	
52'449'816	45'053'312	Kosten	
6'787'558	7'060'485	Erträge	
-45'662'258	-37'992'827	Saldo	
		IT-Governance des Staates	**1000**
3'719'189	3'913'646	**Kosten**	
		Erträge	
-3'719'189	-3'913'646	**Saldo**	
		IT-Strategie und -Steuerung	1100
1'530'235	1'357'476	Kosten	
		Erträge	
-1'530'235	-1'357'476	Saldo	
		IT-Planung	1200
1'206'780	1'585'515	Kosten	
		Erträge	
-1'206'780	-1'585'515	Saldo	
		Kostenübersicht, Kontrolle und Audit	1300
982'174	970'656	Kosten	
		Erträge	
-982'174	-970'656	Saldo	
		Beschaffung, Bereitstellung und Unterhalt von Applikationen	**2000**
23'897'394	16'254'923	**Kosten**	
1'936'306	2'271'015	**Erträge**	
-21'961'088	-13'983'908	**Saldo**	
		Beschaffung, Entwicklung und Bereitstellung von Applikationen	2100
12'489'364	8'374'303	Kosten	
365'346	457'466	Erträge	
-12'124'018	-7'916'837	Saldo	
		Betrieb und Unterhalt von Applikationen	2200
8'227'286	5'664'526	Kosten	
1'570'960	1'791'604	Erträge	
-6'656'326	-3'872'922	Saldo	
		Applikationsintegration	2300
3'180'743	2'216'093	Kosten	
	21'945	Erträge	
-3'180'743	-2'194'148	Saldo	

		Comptes Rechnung 2019
3000	**Mise en place, exploitation des infrastructures IT et support**	
	Coûts	26'526'575
	Produits	4'382'526
	Solde	-22'144'049
3100	Exploitation des infrastructures serveurs et stockage	
	Coûts	5'014'546
	Produits	1'399'530
	Solde	-3'615'016
3200	Exploitation des infrastructures de télécommunication	
	Coûts	5'392'901
	Produits	736'121
	Solde	-4'656'780
3300	Exploitation des postes de travail et périphériques	
	Coûts	10'371'214
	Produits	1'438'376
	Solde	-8'932'838
3400	Assistance et conseil aux utilisateurs	
	Coûts	1'994'897
	Produits	455'260
	Solde	-1'539'637
3500	Exploitation des middleware	
	Coûts	3'753'018
	Produits	353'239
	Solde	-3'399'779

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Bereitstellung, Betrieb der IT-Infrastrukturen und Support	**3000**
24'833'232	24'884'743	**Kosten**	
4'851'252	4'789'469	**Erträge**	
-19'981'980	-20'095'274	**Saldo**	
		Betrieb Server- und Speicherinfrastrukturen	3100
4'163'412	3'888'309	Kosten	
1'747'200	1'297'664	Erträge	
-2'416'212	-2'590'645	Saldo	
		Betrieb Telekommunikationsinfrastrukturen	3200
4'557'788	4'781'039	Kosten	
618'320	688'107	Erträge	
-3'939'468	-4'092'932	Saldo	
		Betrieb Arbeitsplätze und Peripheriegeräte	3300
6'857'766	6'737'110	Kosten	
1'652'440	1'748'203	Erträge	
-5'205'326	-4'988'907	Saldo	
		Unterstützung und Beratung der Benutzer	3400
5'567'105	5'552'579	Kosten	
203'500	445'376	Erträge	
-5'363'605	-5'107'203	Saldo	
		Betrieb Middleware	3500
3'687'161	3'925'705	Kosten	
629'792	610'119	Erträge	
-3'057'369	-3'315'586	Saldo	

		Comptes Rechnung 2019
	Service des ponts et chaussées	
	Solde du compte de résultats - 3811 SPCH	-29'300'010
	Domaines exclus [1]	-1'230'578
	Ajustements analytiques	-1'310'509
	Solde du résultat analytique	-31'841'096
	Résultat des groupes de prestations	
	Coûts	38'083'546
	Produits	6'242'450
	Solde	-31'841'096
1000	**Surveillance du réseau routier public**	
	Coûts	2'166'769
	Produits	389'490
	Solde	-1'777'279
1100	Surveillance du réseau routier communal	
	Coûts	772'147
	Produits	136'220
	Solde	-635'927
1200	Surveillance du réseau routier cantonal	
	Coûts	1'146'488
	Produits	253'270
	Solde	-893'218
1300	Surveillance du réseau routier national	
	Coûts	248'134
	Produits	
	Solde	-248'134
2000	**Entretien du réseau routier cantonal**	
	Coûts	32'770'855
	Produits	5'852'960
	Solde	-26'917'895
2100	Entretien constructif	
	Coûts	8'391'548
	Produits	3'176'110
	Solde	-5'215'438
2200	Entretien d'exploitation	
	Coûts	16'498'252
	Produits	1'725'656
	Solde	-14'772'596
2300	Service hivernal	
	Coûts	7'881'055
	Produits	951'194
	Solde	-6'929'861

[1] (+ charges exclues / - recettes exclues)
Remarque : en raison de l'arrondi, les totaux ne représentent pas forcément l'addition des montants de détail

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Tiefbauamt	
-30'530'990	-29'786'209	Saldo der Erfolgsrechnung - 3811 SPCH	
-1'133'000	-1'286'837	Ausgenommene Bereiche [1]	
-1'641'366	-1'447'955	Betriebliche Abgrenzungen	
-33'305'356	-32'521'001	Saldo der betrieblichen Erfolgsrechnung	
		Ergebnis der Leistungsgruppen	
39'110'356	37'992'444	Kosten	
5'805'000	5'471'443	Erträge	
-33'305'356	-32'521'001	Saldo	
		Überwachung des öffentlichen Strassennetzes	**1000**
2'545'358	3'163'260	**Kosten**	
362'000	355'372	**Erträge**	
-2'183'358	-2'807'888	**Saldo**	
		Überwachung des Gemeindestrassennetzes	1100
1'091'682	1'062'624	Kosten	
140'000	124'638	Erträge	
-951'682	-937'986	Saldo	
		Überwachung des Kantonsstrassennetzes	1200
1'260'101	1'571'149	Kosten	
222'000	230'734	Erträge	
-1'038'101	-1'340'415	Saldo	
		Überwachung des Nationalstrassennetzes	1300
193'575	529'487	Kosten	
		Erträge	
-193'575	-529'487	Saldo	
		Unterhalt des Kantonsstrassennetzes	**2000**
32'575'048	31'621'439	**Kosten**	
5'443'000	5'116'070	**Erträge**	
-27'132'048	-26'505'369	**Saldo**	
		Baulicher Unterhalt	2100
7'784'259	7'676'921	Kosten	
2'630'000	2'653'176	Erträge	
-5'154'259	-5'023'745	Saldo	
		Betrieblicher Unterhalt	2200
16'309'266	16'701'488	Kosten	
1'883'000	1'519'688	Erträge	
-14'426'266	-15'181'800	Saldo	
		Winterdienst	2300
8'481'523	7'243'031	Kosten	
930'000	943'206	Erträge	
-7'551'523	-6'299'825	Saldo	

[1] (+ ausgenommene Kosten / - ausgenommene Erträge)
Bemerkung: Aufgrund der gerundeten Beträge stimmen die Totale zum Teil nicht mit der Summe der Detailbeträge überein

		Comptes Rechnung 2019
3000	**Développement du réseau routier cantonal**	
	Coûts	3'145'921
	Produits	
	Solde	-3'145'921
3100	Construction de nouveaux tronçons routiers	
	Coûts	718'335
	Produits	
	Solde	-718'335
3200	Aménagement des tronçons routiers existants	
	Coûts	2'427'586
	Produits	
	Solde	-2'427'586

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018		
		Entwicklung des Kantonsstrassennetzes	**3000**
3'989'950	3'207'745	**Kosten**	
		Erträge	
-3'989'950	-3'207'745	**Saldo**	
		Bau von neuen Strassenabschnitten	3100
345'219	1'115'465	Kosten	
		Erträge	
-345'219	-1'115'465	Saldo	
		Ausbau von bestehenden Strassenabschnitten	3200
3'644'730	2'092'280	Kosten	
		Erträge	
-3'644'730	-2'092'280	Saldo	

Bilan

Bilanz

	31.12.2019
Actif	3'246'979'022.74
Patrimoine financier	2'292'164'980.69
Disponibilités	96'546'330.31
Caisse	352'534.35
Comptes postaux	33'834'012.32
Banques	62'359'783.64
Créances	1'028'984'137.01
Communes	12'151'952.34
Créances à court terme	54'228'236.89
Compte courant Confédération	191'947'216.20
Créances fiscales	213'245'606.14
Débiteurs IFD	30'529'265.02
IFD part de la Confédération sur versements anticipés	201'106'683.74
Autres créances	2'782'331.32
Services de l'Etat	44'320'172.77
Crédits fédéraux d'investissements	175'621'809.25
Aides aux exploitations paysannes	7'008'550.00
Comptes courants du HFR et du RFSM	96'042'313.34
Actifs de régularisation	141'775'890.43
Revenus à recevoir	93'539'550.03
Impôts à facturer	48'236'340.40
Placements financiers à moyen et long termes	1'018'591'849.71
Placements financiers à moyen et long termes	1'001'961'511.71
Actions et parts sociales	16'600'336.00
Autres placements	30'000.00
Immeubles: Politique foncière active	41'019'830.80
Fonds d'amortissement des immeubles	-41'019'828.80
Immobilisations	6'266'773.23
Marchandises, véhicules, cheptel, mobilier	6'266'773.23

Bilanz

31.12.2018	
3'325'460'192.74	**Aktiven**
2'402'723'905.21	**Finanzvermögen**
265'162'989.52	**Fléssige Mittel**
244'387.10	Kasse
66'494'062.76	Post
198'424'539.66	Bank
1'107'693'850.14	**Guthaben**
14'110'368.24	Gemeinden
46'131'650.50	Kurzfristige Forderungen
184'726'749.50	Kontokorrent Bund
248'768'143.73	Steuerforderungen
56'066'564.74	Debitoren direkte Bundessteuer
230'667'195.40	Anteil Bund an DBSt-Akontovorauszahlungen
2'091'856.12	Übrige Forderungen
36'775'384.79	Dienststellen des Staates
171'606'699.25	Investitionskredite in der Landwirtschaft
6'355'010.00	Betriebshilfe in der Landwirtschaft
110'394'227.87	Kontokorrente des HFR und des FNPG
149'122'745.24	**Aktive Rechnungsabgrenzungen**
98'943'079.04	Noch nicht erhaltene Erträge
50'179'666.20	Zu fakturierende Steuern
874'514'157.11	**Mittel- und langfristige Finanzanlage**
857'884'118.11	Mittel- und langfristige Finanzanlagen
16'600'037.00	Aktien und Anteilscheine
30'000.00	Übrige Finanzanlagen
41'019'830.80	Liegenschaften: Aktive Bodenpolitik
-41'019'828.80	Abschreibungsfonds Liegenschaften
6'230'163.20	**Anlagen**
6'230'163.20	Waren, Fahrzeuge, Viehhabe, Mobilien

	31.12.2019
Patrimoine administratif	954'814'042.05
Investissements	223'816'139.85
Immeubles	176'910'147.00
Routes cantonales	19'424'266.00
Terrains	18'741'154.85
Vignes	1'009'829.00
Mobilier, machines, véhicules	7'730'743.00
Investissements en cours	410'790'744.40
Immeubles	239'684'548.40
Routes cantonales	166'781'451.00
Forêts	4'324'745.00
Prêts et participations permanentes	320'207'157.80
Prêts aux communes et associations de communes	12'883'263.90
Prêts au HFR, RFSM et à l'Hôpital intercantonal de la Broye	73'814'262.00
Prêts aux entreprises publiques et privées	52'206'288.35
Prêts aux personnes physiques	32'050'496.55
Participations aux entreprises publiques	145'252'847.00
Subventions cantonales pour la construction d'installations sportives	4'000'000.00

31.12.2018	
922'736'287.53	**Verwaltungsvermögen**
216'297'780.98	**Sachgéter**
165'572'415.23	Hochbauten
21'479'696.00	Kantonsstrassen
18'739'424.75	Grundstücke
1'009'829.00	Weinberge
9'496'416.00	Mobilien, Maschinen, Fahrzeuge
391'065'253.65	**Laufende Investitionen**
224'430'047.65	Hochbauten
162'618'901.00	Kantonsstrassen
4'016'305.00	Waldungen
315'373'252.90	**Darlehen und Beteiligungen**
14'926'421.25	Darlehen an Gemeinden und Gemeindeverbände
58'540'182.00	Darlehen an das HFR, das FNPG und an das Interkantonale Spital der Broye
53'976'834.00	Darlehen an öffentliche und private Unternehmungen
35'228'786.65	Darlehen an private Haushalte
143'701'029.00	Beteiligungen an öffentlichen Unternehmungen
9'000'000.00	Kantonsbeiträge für den Bau von Sportanlagen

	31.12.2019
Passif	3'246'979'022.74
Capitaux de tiers	1'613'823'984.67
Engagements courants	817'342'583.39
Créanciers	137'201'920.69
Communes	39'215'700.45
Créanciers impôts	73'260'698.30
Créancier IFD	43'740'513.73
IFD acomptes anticipés	242'297'209.33
Services de l'Etat	16'077'496.38
Comptes courants du HFR et du RFSM	496'649.28
Dépôts auprès de l'Administration des finances	39'013'427.38
Apports de la Confédération pour les crédits fédéraux d'investissement	202'427'639.10
Apports de la Confédération et de l'Etat pour les aides aux exploitations paysannes	8'611'328.75
Avance à terme fixe	15'000'000.00
Passifs de régularisation	357'345'233.71
Charges d'exploitation à payer	55'803'495.25
Impôts facturés et reçus d'avance	134'761'644.89
Subventions reçues d'avance	27'690'536.41
Revenus facturés d'avance	5'965'620.41
Régularisations sur les investissements	133'123'936.75
Engagements à long terme	439'136'167.57
Provisions pour cautionnements et garanties	9'500'000.00
Provisions du compte des investissements	14'055'130.74
Engagements à long terme	28'673'113.44
Provisions à long terme	328'769'779.92
Legs et fondations	58'138'143.47
Capital propre	1'633'155'038.07
Capital propre	1'633'155'038.07
Financements spéciaux	193'729'205.79
Fonds et réserves	215'118'068.00
Résultat de l'exercice	12'069'822.47
Excédent d'actif	1'212'237'941.81

31.12.2018

3'325'460'192.74	**Passiven**
1'724'064'191.63	**Fremdkapital**
969'509'864.61	**Laufende Verpflichtungen**
262'765'601.81	Kreditoren
27'116'177.78	Gemeinden
75'637'375.74	Kreditoren Steuern
75'978'970.44	Kreditor direkte Bundessteuer
277'912'283.62	DBSt-Akontovorauszahlungen
7'921'342.92	Dienststellen des Staates
812'229.39	Kontokorrente des HFR und des FNPG
30'326'915.06	Depotgelder bei der Finanzverwaltung
202'427'639.10	Beiträge des Bundes für die Investitionskredite in der Landwirtschaft
8'611'328.75	Beiträge des Bundes und des Staates für die Betriebshilfen in der Landwirtschaft
	Fester Vorschuss
332'502'347.83	**Passive Rechnungsabgrenzungen**
29'983'817.38	Noch nicht bezahlte Betriebsaufwendungen
135'665'088.93	Fakturierte und im Voraus erhaltene Steuern
45'157'008.72	Im Voraus erhaltene Subventionen
2'704'568.85	Im Voraus fakturierte Erträge
118'991'863.95	Abgrenzungen Investitionen
422'051'979.19	**Langfristige Verbindlichkeiten**
5'500'000.00	Rückstellungen für Bürgschaften und Garantieleistungen
12'959'073.39	Rückstellungen der Investitionsrechnung
35'570'353.69	Langfristige Verbindlichkeiten
309'667'919.43	Langfristige Rückstellungen
58'354'632.68	Legate und Stiftungen
1'601'396'001.11	**Eigenkapital**
1'601'396'001.11	**Eigenkapital**
192'228'411.30	Spezialfinanzierungen
215'342'068.00	Fonds und Rücklagen
1'695'380.03	Jahresergebnis
1'192'130'141.78	Bilanzüberschuss

Tableau des flux de trésorerie

Geldflussrechnung

Tableau des flux de trésorerie

	31.12.2019 en milliers de francs
Liquidités	
Caisse	108.0
Comptes postaux	-32'660.0
Banques	-136'064.7
Variation de liquidités selon le bilan	-168'616.7
Activités d'exploitation	
Bénéfice de l'exercice	12'069.8
Amortissements du patrimoine administratif	73'061.6
Amortissements des subventions d'investissements	27'878.8
Variation des charges et revenus non monétaires	39'909.7
Variation des actifs de régularisation	7'346.8
Variation de l'actif d'exploitation	78'709.7
Variation des passifs de régularisation	24'842.9
Variation du passif d'exploitation	-152'167.2
Flux de trésorerie provenant des activités d'exploitation	111'652.1
Activités d'investissement	
Dépenses d'investissements	-163'099.1
Recettes d'investissements	27'127.7
Flux de trésorerie provenant des activités d'investissement	-135'971.4
Activités de financement	
Variation des placements à moyen et long termes	-144'114.3
Variation des dépôts et fonds	-183.1
Achats d'immeubles	
Flux de trésorerie provenant des activités de financement	-144'297.4
Variation des liquidités	-168'616.7

Geldflussrechnung

31.12.2018 in Tausend Franken	
	Flüssige Mittel
-13.4	Kasse
-32'797.4	Post
98'542.1	Bank
65'731.3	**Veränderung Flüssige Mittel gemäss Bilanz**
	Betriebliche Tätigkeit
1'695.4	Ergebnis der Erfolgsrechnung
60'358.2	Abschreibungen VerwaltungsvermÜgen
21'549.3	Abschreibungen Investitionsbeiträge
58'745.2	Veränderung liquiditätsunwirksamer Aufwand/Ertrag
-15'293.8	Veränderung aktive Rechnungsabgrenzungen
-105'960.7	Veränderung betriebliche Aktiven
-6'322.0	Veränderung passive Rechnungsabgrenzungen
197'727.5	Veränderung betriebliche Passiven
212'499.1	**Geldfluss aus betrieblicher Tätigkeit**
	Investitionstätigkeit
-179'342.5	Investitionsausgaben
42'951.9	Investitionseinnahmen
-136'390.6	**Geldfluss aus Investitionstätigkeit**
	Finanzierungstätigkeit
-14'814.5	Veränderung mittel- und langfristige Finanzanlagen
4'437.3	Veränderung Depotgelder und Fonds
	Liegenschaftskäufe
-10'377.2	**Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit**
65'731.3	**Veränderung Flüssige Mittel**

Etat du capital propre et tableau des immobilisations

Eigenkapitalnachweis und Anlagespiegel

Etat du capital propre	Solde au Saldo per 31.12.2018	Prélèvements Entnahmen 2019
Total du capital propre	1'601'396'001.11	69'819'133.52
Financements spéciaux	192'228'411.30	44'595'133.52
Fonds de l'emploi	6'199'234.60	12'495'235.39
Fonds des mesures de relance	8'777'320.74	
Fonds de la nouvelle politique régionale	18'186'048.00	4'189'267.20
Fonds de politique foncière active	58'013'914.81	1'666'953.07
Fonds de la mensuration officielle	5'235'365.44	
Fonds cantonal de l'énergie	49'275'914.67	12'655'200.11
Fonds de l'action sociale	2'033'371.75	364'789.75
Fonds de l'asile	6'575'024.19	4'734'134.65
Fonds des routes principales en régions de montagne et régions périphériques	16'514'891.00	6'778'677.00
Fonds des contributions de remplacement	9'280'601.00	1'363'482.35
Fonds des contributions des employeurs aux places d'accueil extrafamilial	5'439'340.25	
Fonds cantonal des sites pollués	6'697'384.85	347'394.00
Réserves et fonds	215'342'068.00	25'224'000.00
Péréquation des ressources	40'000'000.00	
Fonds d'infrastructures	175'342'068.00	25'224'000.00
Excédent du bilan	1'193'825'521.81	
Résultat de l'exercice	1'695'380.03	
Excédent d'actif	1'192'130'141.78	

Tableau des immobilisations	Valeur comptable au Buchwert per 31.12.2018	Investissements Investitionen 2019
Total des immobilisations	607'363'034.63	98'216'255.21
Immeubles	390'002'462.88	72'876'796.92
Investissements routiers	184'098'597.00	23'776'186.83
Terrains	18'739'424.75	1'730.10
Vignes	1'009'829.00	
Mobilier, machines et véhicules	9'496'416.00	666'680.00
Forêts	4'016'305.00	894'861.36

Attributions Einlagen 2019	Solde au Saldo per 31.12.2019	**Eigenkapitalnachweis**
101'578'170.48	1'633'155'038.07	**Eigenkapital**
46'095'928.01	193'729'205.79	**Spezialfinanzierungen**
11'640'889.40	5'344'888.61	Beschäftigungsfonds
	8'777'320.74	Konjunkturfonds
	13'996'780.80	Fonds Neue Regionalpolitik
2'096'724.51	58'443'686.25	Fonds für eine aktive Bodenpolitik
6'283.55	5'241'648.99	Fonds amtliche Vermessung
13'384'278.00	50'004'992.56	Kantonaler Energiefonds
500'000.00	2'168'582.00	Fonds des Sozialamtes
7'065'510.00	8'906'399.54	Asylfonds
7'900'678.00	17'636'892.00	Fonds Hauptstrassen in Berggebieten und Randregionen
1'718'520.00	9'635'638.65	Ersatzabgabenfonds
395'093.55	5'834'433.80	Fonds Arbeitgeberbeiträge für ausserschulische Betreuungsplätze
1'387'951.00	7'737'941.85	Kantonaler Altlastenfonds
25'000'000.00	215'118'068.00	**Rücklagen und Fonds**
	40'000'000.00	Ressourcenausgleich NFA
25'000'000.00	175'118'068.00	Infrastrukturfonds
30'482'242.47	1'224'307'764.28	**Bilanzüberschuss**
12'069'822.47	12'069'822.47	Jahresergebnis
18'412'420.00	1'212'237'941.81	Bilanzüberschuss

Amortissements Abschreibungen 2019	Valeur au bilan au Bilanzierter Wert per 31.12.2019	**Anlagespiegel**
70'972'405.59	634'606'884.25	**Total Anlagen**
46'284'564.40	416'594'695.40	Hochbauinvestitionen
21'669'066.83	186'205'717.00	Tiefbauinvestitionen
	18'741'154.85	Grundstücke
	1'009'829.00	Weinberge
2'432'353.00	7'730'743.00	Mobilien, Maschinen, Fahrzeuge
586'421.36	4'324'745.00	Waldungen

Tableau des provisions

Rückstellungsspiegel

Tableau des provisions

	Solde au Saldo per 31.12.2018	Prélèvements Entnahmen 2019
Total des provisions	363'697'346.51	-22'057'854.59
Chancellerie de l'Etat: promotion de l'image du canton	500'000.00	
Recettes et dépenses générales : provision pour renfort en personnel métier projets IT	1'000'000.00	
Chancellerie de l'Etat : provision pour développement vote électronique	400'000.00	
Service des biens culturels: subventions	1'558'443.00	-1'261'736.00
Enseignement spécialisé: subventions pour handicapés mineurs hors du canton	820'000.00	-315'000.00
Université: Master en médecine	20'200'000.00	-2'500'000.00
Service des forêts: assainissement de la Pila	12'000'000.00	
Direction de l'économie et de l'emploi: remontées mécaniques	2'092'437.00	
Promotion économique: cautionnements	5'500'000.00	
Fonctionnement des établissements	1'522'391.44	
Engagements des établissements	4'188'635.39	-3'188'170.29
Prévoyance sociale: institutions spécialisées	1'344'300.00	-1'344'300.00
Prévoyance sociale: politique en faveur des personnes âgées	4'195'608.00	
Action sociale: aide sociale pour les demandeurs d'asile	150'000.00	
Assurances sociales: réductions de primes d'assurance maladie	1'324'000.00	-1'324'000.00
Santé publique: financement du surcoût dans les cliniques privées fribourgeoises	272'200.00	
Santé publique : couverture du manco tarifaire du HFR et du RFSM	14'181'704.00	-9'053'790.00
Santé publique: hospitalisations hors canton	10'000'000.00	
Recettes et dépenses générales: achats de titres	850'001.00	
Administration des finances: risque sur bénéfice de la BNS	103'500'000.00	
Recettes et dépenses générales: risques engagements hors bilan	27'000'000.00	
Administration des finances: RPT mise en œuvre	670'000.00	
Recettes et dépenses générales: risques augmentation des coûts du personnel	31'000'000.00	
Recettes et dépenses générales: risques dus aux adaptations législatives de la RIE III	83'000'000.00	
Sitel: besoins de stockage	346'173.00	-346'173.00
Recettes et dépenses générales: Bluefactory, projets de contenus	837'977.25	-837'977.25
Service des bâtiments: constructions scolaires	4'000'000.00	
Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions: développement durable	2'200'000.00	
Service de l'environnement: décharge d'En Craux	2'215'476.43	-236'708.05
Santé publique : provision pour assainissement à venir du bilan de HFR	15'000'000.00	
Recettes et dépenses générales: provision pour institutions subventionnées affiliées à la CPPEF	10'000'000.00	
Direction de l'économie et de l'emploi : provision risques capital et prêt	178'000.00	
Recettes et dépenses générales : provision dette Fondation Château de Gruyère	1'650'000.00	-1'650'000.00

Attributions Einlagen 2019	Solde au Saldo per 31.12.2019	
39'358'532.18	380'998'024.10	**Total Rückstellungen**
	500'000.00	Staatskanzlei: Imageförderung Kanton
	1'000'000.00	Allg. Ausgaben und Einnahmen : Rückstellung zusätzliches Fachpersonal für IT-Projekte
	400'000.00	Staatskanzlei : Rückstellung für die Entwicklung des E-Voting
	296'707.00	Amt für Kulturgüter: Subventionen
	505'000.00	Sonderschulen: Subventionen für behinderte Minderjährige ausserhalb des Kantons
	17'700'000.00	Universität: Master in Humanmedizin
6'000'000.00	18'000'000.00	Amt für Wald, Wild und Fischerei: Sanierung La Pila
	2'092'437.00	Volkswirtschaftsdirektion: Bergbahnen
4'000'000.00	9'500'000.00	Wirtschaftsförderung: Bürgschaftsverluste
	1'522'391.44	Anstalten: Betrieb
5'934'227.64	6'934'692.74	Anstalten: Verbindlichkeiten
		Sozialvorsorgeamt: Sonderheime
	4'195'608.00	Sozialvorsorgeamt: Alterspolitik
5'000'000.00	5'150'000.00	Sozialvorsorgeamt: Sozialhilfe für Asylsuchende
		Sozialversicherungen: Prämienverbilligung in der Krankenversicherung
	272'200.00	Gesundheit: Finanzierung der Mehrkosten in den Freiburger Privatkliniken
	5'127'914.00	Gesundheit: Deckung des Tarifmankos des HFR und des FNPG
	10'000'000.00	Gesundheit:Spitaleinweisungen ausserhalb des Kantons
	850'001.00	Allg. Ausgaben und Einnahmen: Wertschriftenkäufe
	103'500'000.00	Finanzverwaltung: SNB-Gewinnrisiko
	27'000'000.00	Allg. Ausgaben und Einnahmen: Risiken nicht bilanz. Verpflichtungen
	670'000.00	Finanzverwaltung: NFA Umsetzung
	31'000'000.00	Allg. Ausgaben und Einnahmen: Risiken in Zusammenhang mit Personalmehrkosten
	83'000'000.00	Allg. Ausgaben und Einnahmen: Risiken in Zusammenhang mit gesetzlichen Anpassungen aufgrund der USR III
		ITA: Speicherbedarf
		Allg. Ausgaben und Einnahmen: Bluefactory, Inhaltsprojekte
	4'000'000.00	Hochbauamt: Schulbauten
	2'200'000.00	Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion: Nachhaltige Entwicklung
424'304.54	2'403'072.92	Amt für Umwelt: Abfalldeponie En Craux
15'000'000.00	30'000'000.00	Gesundheit : Rückstellung für die anstehende Bilanzsanierung des HFR
3'000'000.00	13'000'000.00	Allg. Ausgaben und Einnahmen : Rückstellung für die der PKSPF angeschlossenen subventionierten Institutionen
	178'000.00	Volkswirtschaftsdirektion : Rückstellung Risikokapital und Darlehen
		Allg. Ausgaben und Einnahmen : Rückstellung zur Schuldentilgung der Stiftung Schloss Greyerz

Investissements en cours

Laufende Investitionen

	Date Datum	Crödits totaux Gewährte Kredite
Immeubles		462'947'037
Etablissements de Bellechasse		20'830'000
Bâtiment EAP et réaménagement des ateliers sécurisés		
Décret 2006_135	03.11.2006	14'266'000
Subvention fédérale		6'564'000
Bibliothèque cantonale et universitaire		83'742'375
Agrandissement et restructuration		
Budget		2'520'000
Décret 0201	10.05.2001	2'222'375
Décret 2014_059	26.06.2014	4'000'000
Décret 2018_009	06.02.2018	60'000'000
Subvention fédérale		15'000'000
Police Centre d'intervention de Granges-Paccot		43'758'900
Crédit d'étude et construction		
Décret 2010_109	07.10.2010	1'200'000
Décret 2013_089	09.10.2013	42'558'900
Haute Ecole fribourgeoise de travail social et Haute Ecole de santé Fribourg		59'823'000
Construction		
Décret 2011_053	07.06.2011	3'250'000
Décret 2013_072	12.09.2013	44'573'000
Subvention fédérale		12'000'000
Déménagement d'Agroscope ALP-Haras		70'000'000
Etude et construction d'un bâtiment de recherche		
Décret 2013_017	19.03.2013	4'200'000
Décret 2015_031	18.03.2015	65'800'000
Terrains de la Tour Henri, à Fribourg		8'220'000
Crédit d'étude		
Décret 2013_092	10.10.2013	8'220'000
Cycle d'orientation DOSF et interventions diverses		11'137'000
Subventionnement de la construction ou de l'agrandissement		
Décret 2014_072	12.09.2014	11'137'000
Cycle d'orientation de la Gruyère à Riaz		12'731'000
Subventionnement de la construction ou de l'agrandissement		
Décret 2015_063	24.06.2015	12'731'000
Campus Schwarzsee/Lac-Noir		7'690'000
Construction d’une salle de sport triple		
Décret 2016_145	04.11.2016	7'690'000
Cycle d’orientation de la Veveyse, Châtel-Saint-Denis		4'114'022
Subventionnement de l’agrandissement et de la transformation		
Décret 2016_147	04.11.2016	4'114'022
Collège Sainte-Croix, Fribourg		41'790'000
Crédit d’étude en vue de l’assainissement et de l’agrandissement		
Décret 2016_053	18.03.2016	2'270'000
Décret 2017_100	17.11.2017	39'520'000

Dépenses au Ausgaben per 31.12.2019	Crédits disponibles Verfügbare Kredite	
268'821'367	194'125'670	**Hochbauinvestitionen**
16'854'782	3'975'218	**Anstalten von Bellechasse** Gebäude für den Strafvollzug und Umbau gesicherte Werkstätten Dekret 2006_135 Bundesbeitrag
11'820'759	71'921'616	**Kantons- und Universitätsbibliothek** Aus- und Umbau Voranschlag Dekret 0201 Dekret 2014_059 Dekret 2018_009 Bundesbeitrag
43'758'821	79	**Polizei-Einsatzzentrum Granges-Paccot** Planungskredit und Umbau Dekret 2010_109 Dekret 2013_089
57'321'961	2'501'039	**Fachhochschule Freiburg für Soziale Arbeit und die Hochschule für Gesundheit Freiburg** Bau Dekret 2011_053 Dekret 2013_072 Bundesbeitrag
25'625'502	44'374'498	**Verlegung von Agroscope ALP-Haras** Planung und Bau eines Forschungsgebäudes Dekret 2013_017 Dekret 2015_031
8'709'841	-489'841	**Gelände des Thierryturms, in Freiburg** Studienkredit Dekret 2013_092
7'240'000	3'897'000	**Orientierungsschule DOSF und verschiedene Interventionen** Beitrag an den Bau und die Erweiterung Dekret 2014_072
5'000'000	7'731'000	**Orientierungsschule des Greyerzbezirks in Riaz** Beitrag an den Bau und die Erweiterung Dekret 2015_063
7'690'000		**Campus Schwarzsee/Lac-Noir** Bau einer Dreifachturnhalle Dekret 2016_145
1'600'000	2'514'022	**Orientierungsschule des Vivisbachbezirks, Châtel-Saint-Denis** Beitrag an die Erweiterung und den Umbau Dekret 2016_147
11'349'961	30'440'039	**Kollegium Heilig Kreuz, Freiburg** Studienkredit für die Sanierung und den Ausbau Dekret 2016_053 Dekret 2017_100

	Date Datum	Crödits totaux Gewährte Kredite
Institut agricole de l'Etat de Fribourg		12'000'000
Construction, extension ou réaffectation de bâtiments à Grangeneuve		
Décret 2016_052	17.03.2016	12'000'000
Etablissements de Bellechasse		1'550'000
Etude pour la première étape de la planification pénitentiaire 2016–2026		
Décret 2016_083	17.06.2016	1'550'000
Hôtel cantonal, Fribourg		21'350'000
Assainissement et transformation		
Budget		800'000
Décret 2017_026	22.03.2017	1'430'000
Décret 2018_092	09.10.2018	19'120'000
Acquisition des bâtiments Boschung, Granges-Paccot		11'500'000
Décret 2018_076	13.09.2018	11'500'000
Extension et adaptation du Gymnase intercantonal de la Broye, Payerne		14'500'000
Décret 2018_077	14.09.2018	14'500'000
Faculté des sciences et de médecine de l'Université de Fribourg		5'210'740
Rénovation de l'ancien laboratoire cantonal		
Décret 2018_078	14.09.2018	4'710'740
Subvention fédérale		500'000
Immeuble "ex-Swisscom", route des Arsenaux 41, Fribourg		33'000'000
Acquisition et réaménagement		
Décret 2018_126	14.12.2018	33'000'000

Dépenses au Ausgaben per 31.12.2019	Crédits disponibles Verfügbare Kredite	
10'399'971	1'600'029	**Landwirtschaftliches Institut des Kantons Freiburg** Bau, Ausbau und Umnutzung von Gebäuden in Grangeneuve Dekret 2016_052
4'049'897	-2'499'897	**Anstalten von Bellechasse** Studien für die erste Etappe der Vollzugsplanung 2016–2026 Dekret 2016_083
5'899'901	15'450'099	**Rathaus, Freiburg** Sanierung und Umbau Voranschalg Dekret 2017_026 Dekret 2018_092
10'299'990	1'200'010	**Erwerb der Boschung-Gebäude, Granges-Paccot** Dekret 2018_076
4'199'989	10'300'011	**Erweiterung und Umbau des Interkantonalen Gymnasiums der Region Broye, Payerne** Dekret 2018_077
4'000'000	1'210'740	**Mathematisch-Naturwissenschaftliche und Medizinische Fakultät der Universität Freiburg** Renovierung des ehemaligen kantonalen Laboratoriums Dekret 2018_078 Bundesbeitrag
32'999'992	8	**Ehemaliges Swisscom-Gebäude, Route des Arsenaux 41, Freiburg** Erwerb und Ausbau Dekret 2018_126

	Date Datum	Crödits totaux Gewährte Kredite
Investissements routiers		826'260'151
Etude de la route Marly - Posieux		6'625'000
Décret 2006_022	16.03.2006	6'625'000
Evitement de Bulle - La Tour-de-Trême		304'258'325
Décret 0696	10.05.1996	3'360'000
Décret 0400	18.10.2000	63'179'175
Crédit additionnel	13.02.2009	26'040'347
Indexation et hausses officielles		8'835'000
Subvention fédérale		202'843'803
Pont et tunnel de la Poya, aménagement route de Morat		148'000'000
Décret 2006_057	23.06.2006	58'072'000
Subvention fédérale		61'928'000
Décret 2010_026	03.02.2010	28'000'000
Route de contournement de Guin		9'000'000
Etude et acquisition de terrains		
Décret 2009_072	19.06.2009	9'000'000
Réfection et reconstruction liées à des aménagements communaux		36'842'420
Décret 0496	17.09.1996	8'073'720
Décret 2013_045	20.06.2013	21'900'000
Subvention fédérale		6'585'200
Part de la commune de Marly		88'500
Part de la commune de Botterens		195'000
Etudes - aménagement Romont - Vaulruz		32'303'000
Décret 0596	07.11.1996	6'100'000
Décret 2010_061	19.05.2010	26'203'000
Aménagement divers arrêts de bus		4'000'000
Décret 2004_159	15.12.2004	4'000'000
Etudes et acquisitions de terrains pour le réseau routier cantonal 2006-2011		10'000'000
Décret 2006_133	02.11.2006	10'000'000
Assainissement de carrefours dangereux		9'837'000
Décret 2006_134	02.11.2006	8'033'000
Décret 2013_018	19.03.2013	1'804'000
Assainissement des routes cantonales contre le bruit 2012-2015		32'000'000
Décret 2011_087	09.09.2011	26'000'000
Subvention fédérale		6'000'000
Aménagement routier en relation avec des travaux édilitaires		19'088'240
Décret 2010_107	06.10.2010	19'088'240
Etudes et acquisitions de terrains 2014-2019 et suppression du passage à niveau de Givisiez		11'850'000
Etudes et acquisitions de terrains 2014-2019		
Décret 2013_113	14.11.2013	11'850'000
Route cantonale Rue-Montet		1'670'000
Travaux d'aménagements routiers		
Arrêté 2014-1008	14.10.2014	1'670'000

Dépenses au Ausgaben per 31.12.2019	Crédits disponibles Verfügbare Kredite	
702'025'792	124'234'359	**Tiefbauinvestitionen**
3'343'929	3'281'071	**Planung der Strassenverbindung Marly - Posieux** Dekret 2006_022
287'035'256	17'223'069	**Umfahrungsstrasse von Bulle - La Tour-de-Trême** Dekret 0696 Dekret 0400 Zusatzkredit Indexierung und offizielle Preisanpassungen Bundesbeitrag
202'170'659	-54'170'659	**Poya-Brücke und Tunnel, Erweiterung Murtenstrasse** Dekret 2006_057 Bundesbeitrag Dekret 2010_026
1'309'803	7'690'197	**Umfahrungsstrasse von Düdingen** Projektierung und Landerwerb Dekret 2009_072
34'110'941	2'731'479	**Instandsetzungs- und Erneuerungsarbeiten in Zusammenhang mit kommunalen Ausbauarbeiten** Dekret 0496 Dekret 2013_045 Bundesbeitrag Anteil der Gemeinde Marly Anteil der Gemeinde Botterens
32'841'996	-538'996	**Projektierung - Ausbau Romont - Vaulruz** Dekret 0596 Dekret 2010_061
2'556'142	1'443'858	**Ausbau verschiedener Bushaltestellen** Dekret 2004_159
7'619'630	2'380'370	**Projektierung und Landerwerb für Kantonsstrassennetz 2006-2011** Dekret 2006_133
7'148'157	2'688'843	**Sanierung gefährlicher Kreuzungen** Dekret 2006_134 Dekret 2013_018
31'156'161	843'839	**Lärmsanierungen bei Kantonsstrassen 2012-2015** Dekret 2011_087 Bundesbeitrag
12'957'255	6'130'985	**Ausbau Strassennetz in Zusammenhang mit städtebaulichen Arbeiten** Dekret 2010_107
5'774'251	6'075'749	**Projektierung und Landerwerb 2014-2019 und Aufhebung des Bahnübergangs in Givisiez** Projektierung und Landerwerb 2014-2019 Dekret 2013_113
1'471'118	198'882	**Kantonsstrasse Rue- Montet** Strassenausbauarbeiten Beschluss 2014-1008

	Date Datum	Crödits totaux Gewährte Kredite
Valtraloc - Traversée du village d'Attalens		2'910'000
Travaux d'aménagements routiers		
Arrêté 2014-1126	02.12.2014	2'910'000
Jonction autoroutière de Guin (Birch-Luggiwil)		4'200'000
Participation financière de l'Etat de Fribourg pour l'achèvement de la jonction		
Arrêté 2017-123	07.03.2017	600'000
Arrêté 2013-353	23.04.2013	3'600'000
Axe Corserey - Farvagny - Treyvaux		1'000'000
Pont-la-Ville, travaux de confortation liés aux éléments naturels		
Arrêté 2014-648	19.08.2014	1'000'000
Aménagement de la route des Grands-Bois et assainissement du pont de la Tuffière		4'550'000
Décret 2015_018	13.02.2015	4'550'000
Route de contournement de Prez-vers-Noréaz		320'000
Financement de travaux anticipés		
Arrêté 2015-511	16.06.2015	320'000
Route cantonale Marly-Bourguillon		1'570'000
Réaménagement de chaussée avec bandes cyclables		
Arrêté 2015-598	09.07.2015	1'570'000
Route de Grandcour, Estavayer-le-Lac		533'366
Participation au financement des aménagements cyclables		
Arrêté 2015-796	29.09.2015	533'366
Assainissement des routes cantonales contre le bruit 2016-2018		40'000'000
Décret 2015_118	19.11.2015	32'000'000
Subvention fédérale		8'000'000
Secteur de la jonction autoroutière N12 Fribourg-Sud/Centre		11'537'800
Etudes et acquisitions de terrains concernant trois projets		
Décret 2016_014	03.02.2016	11'537'800
Pont sur la Trême, Gruyères		4'580'000
Travaux de reconstruction et d'aménagement de la route cantonale		
Décret 2016_072	11.05.2016	4'580'000
Sept routes de contournement		34'750'000
Etudes de projet et acquisitions de terrain		
Décret 2016_116	08.09.2016	34'750'000
Projet Tiguelet		17'030'000
Réalisation du projet permettant la suppression du passage à niveau de Givisiez		
Décret 2016_117	08.09.2016	17'030'000
Construction d'un tronçon de route à Châtel-Saint-Denis		14'350'000
dans le cadre du projet de déplacement de la gare TPF		
Décret 2017_056	20.06.2017	14'350'000
Réaménagement de la route cantonale "En Bataille", Broc		5'795'000
Décret 2018_012	08.02.2018	5'795'000

Dépenses au Ausgaben per 31.12.2019	Crédits disponibles Verfügbare Kredite	
2'660'777	249'223	**Valtraloc – Ortsdurchfahrt Attalens** Strassenausbauarbeiten Beschluss 2014-1126
	4'200'000	**Autobahnanschluss Düdingen (Birch-Luggiwil)** Finanzielle Beteiligung des Staates Freiburg für die Fertigstellung des Autobahnanschlusses Beschluss 2017-123 Beschluss 2013-353
948'862	51'138	**Achse Corserey - Farvagny - Treyvaux** Pont-la-Ville, Sicherungsarbeiten in Zusammenhang mit den Elementarschäden Beschluss 2014-648
4'381'802	168'198	**Ausbau der Route des Grands-Bois und Sanierung der Tuffière-Brücke** Dekret 2015_018
303'837	16'163	**Umfahrungsstrasse von Prez-vers-Noréaz** Finanzierung vorgezogener Arbeiten Beschluss 2015-511
1'446'428	123'572	**Kantonsstrasse Marly-Bourguillon** Sanierung der Strasse und Bau von Radwegen Beschluss 2015-598
	533'366	**Route de Grandcour, Estavayer-le-Lac** Beteiligung an der Finanzierung der Radwege Beschluss 2015-796
21'224'101	18'775'899	**Lärmsanierungen bei Kantonsstrassen 2016-2018** Dekret 2015_118 Bundesbeitrag
1'371'890	10'165'910	**Sektor des Autobahnanschlusses Freiburg-Süd/Zentrum der N12** Studien und Landerwerb für drei Projekte Dekret 2016_014
3'137'158	1'442'842	**Brücke über die Trême, Gruyères** Neubau und Ausbau der Kantonsstrasse Dekret 2016_072
790'935	33'959'065	**Sieben Umfahrungsstrassen** Studien und Landerwerb Dekret 2016_116
14'398'929	2'631'071	**Tiguelet-Projekt** Verwirklichung des Projekts zur Aufhebung des Bahnübergangs in Givisiez Dekret 2016_117
7'764'351	6'585'649	**Bau eines Strassenabschnitts in Châtel-Saint-Denis** im Rahmen des Projekts für die Versetzung des TPF-Bahnhofs Dekret 2017_056
4'429'679	1'365'321	**Ausbau der Kantonsstrasse "En Bataille", Broc** Dekret 2018_012

	Date Datum	Crödits totaux Gewährte Kredite
Réaménagement de la jonction autoroutière, Matran		6'700'000
Contribution de l'Etat de Fribourg		
Décret 2018_046	25.06.2018	6'700'000
Réaménagement du tronçon de la route cantonale entre Riederberg et Bösingen		10'050'000
Décret 2018_047	25.06.2018	10'050'000
Réaménagement de la route cantonale, Marly		3'142'000
Arrêté 2018-936	30.10.2018	3'142'000
Route de la Fonderie, à Fribourg		8'290'000
Reconstruction du passage supérieur CFF et l'aménagement d'un couloir de bus et de bandes cyclables		
Décret 2019_008	05.02.2019	8'290'000
Mise en conformité des arrêts de bus situés en bordure de routes cantonales		21'228'000
Selon la loi fédérale sur l'égalité pour les handicapés		
Décret 2019_021	27.03.2019	21'228'000
Etudes concernant la couverture de la N12 et le développement urbain dans le secteur Chamblioux–Bertigny		8'250'000
Décret 2019_034	23.05.2019	4'125'000
Participations financières des autres partenaires		4'125'000
Forêts		3'966'000
Equipement des forêts domaniales 2018-2022		3'966'000
Décret 2018_104	09.11.2018	3'428'000
Subvention fédérale et part de tiers		538'000

Dépenses au Ausgaben per 31.12.2019	Crédits disponibles Verfügbare Kredite	
300'000	6'400'000	**Ausbau des Autobahnanschlusses, Matran** Beitrag des Staates Freiburg Dekret 2018_046
6'407'409	3'642'591	**Ausbau des Kantonsstrassenabschnitts zwischen Riederberg und Bösingen** Dekret 2018_047
2'762'148	379'852	**Ausbau der Kantonalstrasse, Marly** Beschluss 2018-936
	8'290'000	**Route de la Fonderie in Freiburg** Ersatzneubau der SBB-Überführung sowie die Einrichtung eines Busstreifens und von Radstreifen Dekret 2019_008
107'220	21'120'780	**Anpassung der Bushaltestellen auf den Kantonsstrassen** Entsprechend des Bundesgesetzes über die Beseitigung von Benachteiligungen von Menschen mit Behinderungen Dekret 2019_021
94'968	8'155'032	**Studien für die Überdeckung des Autobahnabschnitts der N12 und die städtebauliche Entwicklung im Sektor Chamblioux–Bertigny** Dekret 2019_034 Finanzielle Beteiligungen der anderen Partner
51'485	3'914'515	**Waldungen**
51'485	3'914'515	**Daueranlagen in Staatswäldern 2018-2022** Dekret 2018_104 Bundesbeitrag und Anteil Dritter

Titres et participations

Wertschriften und Beteiligungen

	Nombre Anzahl	Valeur nominale Nominalwert
Patrimoine financier		
Actions		
AGY EXPO SA	92'550	9'255'000
CAPITAL RISQUE FRIBOURG SA	5'680'138	5'680'138
MCH Group SA	10'000	100'000
TUNNEL DU GRAND-SAINT-BERNARD S.A.	500	250'000
Groupe E SA	120'000	1'200'000
Rose de la Broye SA	100	100'000
Espace Gruyère SA	7'500	225'000
Remontées mécaniques fribourgeoises SA	490	49'000
eOperations Suisse SA	1	100
Parts sociales		
Société suisse de crédit hôtelier SCH	40	20'000
La Forestière, société coopérative de propriétaires et exploitants forestiers	60	15'000
Société coopérative paysanne de cautionnement du canton de Fribourg	3'000	300'000
Participations		
Autres titres détenus par les établissements de l'Etat		43'270
Fondation franco-suisse pour la recherche et la technologie		3'000
Microcrédit Solidaire Suisse - Fondation Georges Aegler pour la création d'entreprises		25'000
CASEi-BE/FR/NE		1

Valeur comptable Buchwert	
16'600'336	**Finanzvermögen**
	Aktien
2	AGY EXPO AG
1	RISIKO KAPITAL FREIBURG AG
100'000	MCH Group AG
250'000	Grosser St. Bernhard Tunnel AG
16'250'000	Groupe E AG
1	Rose de la Broye SA
1	Espace Gruyère AG
1	Freiburger Bergbahnen AG
300	eOperations Schweiz AG
	Anteilscheine
1	Schweizerische Gesellschaft für Hotelkredit SGH
1	Genossenschaft "La Forestière"
1	Bäuerliche Bürgschaftsgenossenschaft des Kantons Freiburg
	Beteiligungen
24	Sonstige Wertschriften im Besitz der Anstalten des Staates
1	Stiftung "Fondation franco-suisse pour la recherche et la technologie"
1	Mikrokredit Solidarität Schweiz - Stiftung Georges Aegler zur Unternehmensgründung
1	CASEI-BE/FR/NE

	Nombre Anzahl	Valeur nominale Nominalwert
Patrimoine administratif		
Actions		
Banque nationale suisse	1'000	250'000
Salines Suisses SA	460	460'000
SelFin Invest AG	460	460'000
Sucre Suisse SA	64'000	640'000
Bains de la Motta S.A.	100	10'000
BLS SA	190'040	190'040
Compagnie du Chemin de fer Montreux Oberland bernois SA	64'600	646'000
CRIDEC, Centre de ramassage et d'identification des déchets spéciaux SA	573	573'000
Heliswiss, Hélicoptère Suisse SA	50	27'500
Installation de compostage Seeland SA	20	20'000
SAIDEF SA	170'000	6'800'000
Groupe E Celsius SA	141	141'000
Société de navigation sur les lacs de Neuchâtel et Morat SA	713'380	713'380
SOCIETE IMMOBILIERE DE LA GRENETTE SA	799	199'750
Belgaz SA	390	390'000
Télégruyère S.A.	96	96'000
Transports publics fribourgeois Holding (TPF) SA	1'314'300	13'143'000
Y-Parc SA, management, promotion, services	100	50'000
Groupe E SA	5'400'000	54'000'000
ftth fr SA	5'000	5'000'000
Bluefactory Fribourg-Freiburg SA	12'500	12'500'000
gpfr SA	3'000	300'000
L'ANTRE SA	5'000	5'000'000
Parts sociales		
Coopérative fribourgeoise des producteurs de fromages d'alpage	100	10'000
Cautionnement romand, société coopérative	1'399	1'399'000
Service Suisse aux Bibliothèques société coopérative	70	7'000
Participations		
FONDATION SEED CAPITAL FRIBOURG		3'250'000
Groupement forestier Broye-Vully		291'200
SIERA		1'801'819
VITROCENTRE ROMONT, Centre suisse de recherche sur le vitrail et les arts du verre		10'000
Fondation Suisse pour la Recherche en Microtechnique		10'000
PARLOCA FRIBOURG, FONDATION POUR LA LOCATION-PARTICIPATION		10'000
Banque Cantonale de Fribourg		70'000'000
Autres titres		
Autres titres dont la valeur nominale est inférieure à Fr. 5'000 par position		3'003

Valeur comptable Buchwert	
316'207'158	**Verwaltungsvermögen**
	Aktien
250'000	Schweizerische Nationalbank
460'000	Schweizer Salinen AG
460'000	SelFin Invest AG
640'000	Schweizer Zucker AG
1	Motta-Schwimmbad AG
1	BLS AG
1	Montreux Berner Oberland Bahn AG
1	CRIDEC AG
1	Heliswiss, Schweizerische Helicopter AG
1	Kompostieranlage Seeland AG
1	SAIDEF AG
141'000	Groupe E Celsius AG
1	Schifffahrtsgesellschaft des Neuenburger- und Murtensees AG
1	Immobiliengesellschaft La Grenette AG
1	Belgaz AG
1	Télégruyère AG
1	Freiburgische Verkehrsbetriebe Holding (TPF) AG
1	Y-Parc AG
54'000'000	Groupe E AG
1	ftth fr AG
12'500'000	Bluefactory Fribourg-Freiburg AG
1	gpfr AG
5'000'000	L'ANTRE AG
	Anteilscheine
1	Genossenschaft "Coopérative fribourgeoise des producteurs de fromages d'alpage"
1	Bürgschaft Westschweiz, Genossenschaft
1	Schweizer Bibliotheksdienst Genossenschaft
	Beteiligungen
1	STIFTUNG SEED CAPITAL FREIBURG
1	Verein "Groupement forestier Broye-Vully"
1'801'819	SIERA
1	Vitrocentre, Romont
1	Schweizerische Stiftung für mikrotechnische Forschung
1	Stiftung "PARLOCA FRIBOURG"
70'000'000	Freiburger Kantonalbank
	Sonstige Wertschriften
4	Sonstige Wertschriften mit Nominalwert unter 5'000 Fr. pro Position

	Nombre Anzahl	Valeur nominale Nominalwert
Prêts		
Compagnie du Chemin de fer Montreux Oberland bernois SA		
Remontées mécaniques fribourgeoises SA		
Télégruyère SA		
Société de navigation sur les lacs de Neuchâtel et Morat SA		
Prêts à TPF Immo SA		
Prêts aux communes et associations de communes		
Prêts au HFR, au RFSM et à l'Hôpital intercantonal de la Broye		
Prêt au Groupe E SA		
Prêts aux entreprises privées		
Prêt à FTTH ftth fr SA		
Prêts par le fonds rural		
Aides aux exploitations paysannes		
Prêts de formation		
Prêt à SICHH SA		
Prêt à BioFactory Competence Center SA		
Prêt à BlueFactory Fribourg-Freiburg SA		

Valeur comptable Buchwert	
	Darlehen
1	Montreux Berner Oberland Bahn AG
1	Freiburgische Bergbahnen AG
1	Télégruyère SA
1	Schifffahrtsgesellschaft des Neuenburger-und Murtensees AG
1	Darlehen an TPF Immo SA
12'883'264	Darlehen an Gemeinden und Gemeindeverbände
73'814'262	Darlehen an HFR, FNPG und an das Interkantonale Spital der Broye
40'000'000	Darlehen an Groupe E AG
1'206'283	Darlehen an private Unternehmungen
6'000'000	Darlehen an ftth fr AG
27'482'297	Darlehen durch den Landwirtschaftsfonds
1'800'000	Finanzhilfe an Landwirtschaftsbetriebe
2'768'199	Ausbildungsdarlehen
1	Darlehen an SICHH AG
1	Darlehen an BioFactory Competence Center AG
5'000'000	Darlehen an BlueFactory Fribourg-Freiburg AG

Participations de l'Etat supérieures à Fr. 250'000

Beteiligungen des Staates von über Fr. 250'000

Participations de l'Etat supérieures à Fr. 250'000

	Forme juridique Rechtsform	Total du capital Gesamtkapital	Part de l'Etat Anteil Staat (%)
AGY EXPO SA	SA / AG	19'530'000	47.4
Banque Cantonale de Fribourg	PM / JP	70'000'000	100.0
Banque nationale suisse	SA / AG	25'000'000	1.0
Belgaz SA	SA / AG	600'000	65.0
Bluefactory Fribourg-Freiburg SA	SA / AG	25'000'000	50.0
CAPITAL RISQUE FRIBOURG SA	SA / AG	12'000'000	47.3
Cautionnement romand, société coopérative	C / G	18'676'000	7.5
Compagnie du Chemin de fer Montreux Oberland bernois SA	SA / AG	20'687'570	3.1
CRIDEC, Centre de ramassage et d'identification des déchets spéciaux SA	SA / AG	6'800'000	8.4
FONDATION SEED CAPITAL FRIBOURG	F / S	3'250'000	100.0
ftth fr SA	SA / AG	47'000'000	10.6
gpfr SA	SA / AG	1'000'000	30.0
Groupe E SA	SA / AG	68'750'000	80.3
Groupement forestier Broye-Vully	PM / JP	1'100'000	26.5
L'ANTRE SA	SA / AG	32'500'000	15.4
SAIDEF SA	SA / AG	27'000'000	25.2
Salines Suisses SA	SA / AG	11'164'000	4.1
SelFin Invest AG	SA / AG	10'000'000	4.6
SIERA	PM / JP	7'207'276	25.0
Société coopérative paysanne de cautionnement du canton de Fribourg	C / G	499'900	60.0
Société de navigation sur les lacs de Neuchâtel et Morat SA	SA / AG	2'846'797	25.1
Sucre Suisse SA *	SA / AG	17'040'000	3.8
Transports publics fribourgeois Holding (TPF) SA	SA / AG	17'500'000	75.1
TUNNEL DU GRAND-SAINT-BERNARD S.A.	SA / AG	12'200'000	2.0

* état au / Stand per 30.09.2018

SA: société anonyme / AG: Aktiengesellschaft
PM: personne morale de droit public / JP: Juristische Person des öffentlichen Rechts
C: coopérative / G: Genossenschaft
F: fondation / S: Stiftung

Beteiligungen des Staates von über Fr. 250'000

Total du bilan au Bilanzsumme per 31.12.2018	Résultat de l'exercice Jahresergebnis 2018	Dividendes versés à l'Etat Dividenden an den Staat	
19'840'401	-18'131	0	AGY EXPO AG
22'926'714'000	128'765'000	48'000'000	Freiburger Kantonalbank
817'068'800'000	-14'934'000'000	15'000	Schweizerische Nationalbank
3'018'550	69'284	19'500	Belgaz AG
46'619'278	-1'095'248	0	Bluefactory Fribourg-Freiburg AG
5'948'592	-532'504	0	RISIKO KAPITAL FREIBURG AG
40'479'597	5'024'996	0	Bürgschaft Westschweiz, Genossenschaft
479'686'000	2'515'000	0	Montreux Berner Oberland Bahn AG
26'424'603	557'580	17'190	CRIDEC AG
1'406'414	-303'983	0	STIFTUNG SEED CAPITAL FREIBURG
101'153'939	400'407	0	ftth fr AG
0	0	0	gpfr AG
2'532'832'000	90'090'000	22'632'000	Groupe E AG
0	0	0	Verein "Groupement forestier Broye-Vully"
0	0	0	L'ANTRE AG
91'871'331	11'506	0	SAIDEF AG
257'414'000	14'171'000	345'000	Schweizer Salinen AG
131'012'085	1'056'674	25'300	SelFin Invest AG
0	0	0	SIERA
3'381'680	22'189	0	Bäuerliche Bürgschaftsgenossenschaft des Kantons Freiburg
14'537'454	341'882	0	Schifffahrtsgesellschaft des Neuenburger- und Murtensees AG
258'683'000	3'933'000	0	Schweizer Zucker AG *
553'163'000	10'919'000	0	Freiburgische Verkehrsbetriebe Holding (TPF) AG
56'592'168	1'260'729	20'000	Grosser St. Bernhard Tunnel AG

Fonds et fondations

Fonds und Stiftungen

	Capital au Kapital per 31.12.2019
Total	59'288'504.10
Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport	
Fonds cantonal de la formation	1'328'206.10
Fonds du Père Grégoire Girard	414'747.50
Fonds Eugène Dévaud	634'919.00
Fonds pour le plurilinguisme	2'204'161.85
Fonds Jean Tinguely Moscou - Fribourg	532'148.65
Fonds Forestier - Musée d'art et d'histoire	1'562'052.62
Sport-Toto - Fonds de réserve	7'327'821.54
Sport-Toto - Constructions et achats de matériel	587'008.05
Fonds Francesco Giambonini	388'255.02
Fonds cantonal du sport	2'129'156.30
Fonds Culture et Ecole	362'769.40
Fonds cantonal de la culture	2'021'752.36
Autres fonds dont la fortune est inférieure à Fr. 500'000	1'011'743.87
Direction de la sécurité et de la justice	
Fonds pour la lutte contre les toxicomanies	665'420.63
Autres fonds dont la fortune est inférieure à Fr. 500'000	31'458.65
Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts	
Fonds des améliorations foncières	1'544'293.65
Fonds cantonal de reboisement	1'887'922.35
Fonds de prévoyance des forêts domaniales	2'750'335.85
Fonds de repeuplement du lac de Morat	931'109.20
Fonds des vignes	1'624'071.64
Fonds de réserve épizooties SAAV	873'617.00
Autres fonds dont la fortune est inférieure à Fr. 500'000	709'791.53
Direction de l'économie et de l'emploi	
Fonds d'équipement touristique	3'950'498.05
Autres fonds dont la fortune est inférieure à Fr. 500'000	576'763.72
Direction de la santé et des affaires sociales	
Fonds del Soto II pour la lutte contre l'alcoolisme	603'576.78
Fonds spécial pour la protection des mineurs	2'158'407.18
Autres fonds dont la fortune est inférieure à Fr. 500'000	
Direction des finances	
Fonds des taxes sur les loteries	2'121'333.16
Fonds de la Loterie romande	15'289'509.81
Fonds pour la prévention et la lutte contre la dépendance au jeu	459'356.82
Autres fonds dont la fortune est inférieure à Fr. 500'000	586'017.02
Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions	
Fonds pour la Conservation du Pl En Raboud, Romont	2'020'278.80
Placements et prêts	-2'707'382.03
Solde des fonds et fondations en dépôt auprès de l'Administration des finances - selon bilan	56'738'143.47

Capital au Kapital per 31.12.2018	
59'363'663.36	**Total**
	Direktion für Erziehung, Kultur und Sport
921'732.50	Kantonaler Ausbildungsfonds
416'839.80	Fonds du Père Grégoire Girard
634'919.00	Fonds Eugène Dévaud
2'214'005.30	Kantonaler Fonds für Mehrsprachigkeit
532'126.85	Fonds Jean Tinguely Moskau - Freiburg
1'420'674.72	Fonds Forestier - Museum für Kunst und Geschichte
7'356'826.59	Sport-Toto - Reservefonds
585'544.20	Sport-Toto - Sportbauten und Materialeinkäufe
387'299.22	Fonds Francesco Giambonini
1'922'973.90	Kantonaler Sportsfonds
581'316.10	Kultur-und Schule Fonds
2'515'463.71	Kantonaler Kulturfonds
1'353'129.97	Sonstige Fonds mit einem Vermögen von unter Fr. 500'000
	Sicherheits- und Justizdirektion
809'179.63	Fonds für die Bekämpfung der Drogenabhängigkeit
112'916.65	Sonstige Fonds mit einem Vermögen von unter Fr. 500'000
	Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft
1'789'796.45	Meliorationsfonds
1'877'557.25	Kantonaler Wiederaufforstungsfonds
2'743'973.55	Reservefonds für den Staatswald
870'753.30	Fonds für die Wiederbevölkerung des Murtensees
1'669'684.74	Fonds der Staatsreben
1'000'567.25	Reservefonds zur Tierseuchenbekämpfung LSVW
682'808.30	Sonstige Fonds mit einem Vermögen von unter Fr. 500'000
	Volkswirtschaftsdirektion
3'367'842.80	Tourismusförderungsfonds
586'313.57	Sonstige Fonds mit einem Vermögen von unter Fr. 500'000
	Direktion für Gesundheit und Soziales
628'381.63	Fonds del Soto II zur Bekämpfung des Alkoholismus
2'104'685.65	Spezialfonds für den Jugendschutz
	Sonstige Fonds mit einem Vermögen von unter Fr. 500'000
	Finanzdirektion
2'181'214.43	Fonds der Lotterieabgaben
14'946'563.11	Fonds der Loterie romande
513'843.67	Fonds für die Prävention und Bekämpfung der Spielsucht
619'488.82	Sonstige Fonds mit einem Vermögen von unter Fr. 500'000
	Raumplanungs-, Umwelt-und Baudirektion
2'015'240.70	Fonds pour la Conservation Pl En Raboud, Romont
-2'541'810.33	Anlagen und Darlehen
56'954'632.68	**Saldo der Fonds und Stiftungen als Guthaben bei der Finanzverwaltung - gemäss Bilanz**

Crédits supplémentaires

Nachtragskredite

		Crédits supplémentaires Nachtragskredite en francs / in Franken
	Total	12'228'380
	Pouvoir législatif	7'000
1110	**Grand Conseil**	
3130.001	Frais de télécommunications	7'000
	Pouvoir judiciaire	430'700
2100	**Tribunal cantonal**	
3181.005	Pertes sur créances, affaires pénales	40'000
3199.005	Indemnités en matière pénale	65'000
3199.063	Assistance judiciaire pénale	100'000
2115	**Tribunal des mineurs**	
3090.000	Frais de formation	35'700
3181.005	Pertes sur créances, affaires pénales	80'000
3637.213	Pensions de jeunes délinquants	110'000
	Conseil d'Etat - Chancellerie d'Etat	72'000
3105	**Chancellerie d'Etat**	
3111.500	Achats de véhicules	29'000
3636.147	Subventions cantonales aux partis politiques	43'000
	Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport	1'534'200
3200	**Secrétariat général**	
3611.000	Contributions pour la fréquentation d'écoles hors du canton	58'200
3611.001	Contributions pour les étudiants fribourgeois immatriculés dans d'autres universités cantonales	610'000
3611.003	Contributions pour la fréquentation d'écoles supérieures hors du canton	450'000
3611.006	Contribution pour la fréquentation d'écoles de la convention du Nord-Ouest	113'000
3208	**Service de l'enseignement spécialisé et des mesures d'aide**	
3130.102	Frais des mesures de nature pédago-thérapeutique	180'000
3632.003	Subventions cantonales pour les services auxiliaires	31'000
3272	**Conservatoire**	
3120.004	Impôts et contributions	22'000
3294	**Campus Lac-Noir**	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	70'000
	Direction de la sécurité et de la justice	1'641'000
3300	**Secrétariat général**	
3130.000	Prestations de service par des tiers	10'000
3345.1	**Commandement et services généraux**	
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	40'000
3345.2	**Gendarmerie**	
3130.000	Prestations de service par des tiers	10'000
3144.000	Entretien et rénovation des immeubles	20'000
3345.3	**Police de sûreté**	
3111.304	Achats de matériel et d'appareils radio	250'000
3355	**Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation**	
3135.000	Exécution des condamnations	350'000
3135.001	Placements dans les établissements spécialisés	750'000

Crédits budgétaires Voranschlagskredite en francs / in Franken		
	Total	
	Gesetzgebende Behörde	
	Grosser Rat	**1110**
2'000	Kosten für Telekommunikation	3130.001
	Richterliche Behörde	
	Kantonsgericht	**2100**
240'000	Debitorenverluste, Strafsachen	3181.005
85'000	Entschädigungen in Strafsachen	3199.005
350'000	Unentgeltliche Rechtspflege Strafsachen	3199.063
	Jugendgericht	**2115**
10'000	Ausbildungskosten	3090.000
120'000	Debitorenverluste, Strafsachen	3181.005
90'000	Kostgelder jugendlicher Straftäter	3637.213
	Staatsrat - Staatskanzlei	
	Staatskanzlei	**3105**
-	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
295'000	Kantonsbeiträge an politische Parteien	3636.147
	Direktion für Erziehung, Kultur und Sport	
	Generalsekretariat	**3200**
222'600	Beiträge für den Besuch von Schulen ausserhalb des Kantons	3611.000
26'894'850	Beiträge für an anderen kantonalen Universitäten immatrikulierte Studenten aus dem Kanton Freiburg	3611.001
7'260'000	Beiträge für den Besuch von höheren Fachschulen ausserhalb des Kantons	3611.003
2'500'000	Beiträge für den Besuch von Schulen des Regionalen Schulabkommens NW EDK	3611.006
	Amt für Sonderpädagogik	**3208**
3'800'000	Kosten der pädagogisch-therapeutischen Massnahmen	3130.102
8'539'000	Kantonsbeiträge für die Schuldienste	3632.003
	Konservatorium	**3272**
-	Steuern und Beiträge	3120.004
	Campus Schwarzsee	**3294**
184'000	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
	Sicherheits- und Justizdirektion	
	Generalsekretariat	**3300**
40'000	Dienstleistungen Dritter	3130.000
	Kommando und Stabsdienste	**3345.1**
115'000	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
	Gendarmerie	**3345.2**
384'400	Dienstleistungen Dritter	3130.000
700'000	Gebäudeunterhalt und -renovierung	3144.000
	Kriminalpolizei	**3345.3**
109'000	Anschaffung von Materialien und Funkgeräten	3111.304
	Amt für Justizvollzug und Bewährungshilfe	**3355**
4'950'000	Strafvollzugskosten	3135.000
4'150'000	Einweisungen in Massnahmenvollzugsinstitutionen	3135.001

		Crédits supplémentaires Nachtragskredite en francs / in Franken
3365	**Etablissement de détention fribourgeois**	
3091.000	Frais de recrutement	20'000
3101.006	Carburants	39'000
3130.096	Service d'aumônerie	7'000
3132.040	Prestations médicales par des tiers	140'000
3137.000	Impôts sur les véhicules	5'000
	Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts	665'000
3425	**Service de l'agriculture**	
3634.014	Subventions cantonales pour les frais d'élimination des cadavres d'animaux assumés par Sanima	85'000
3430	**Service de la sécurité alimentaire et des affaires vétérinaires**	
3010.118	Traitements du personnel auxiliaire	100'000
3445	**Service des forêts et de la faune (Gestion par prestations)**	
3632.000	Subventions cantonales pour les communes	300'000
3636.000	Subventions cantonales	70'000
3637.100	Subventions cantonales pour des tiers	110'000
	Direction de l'économie et de l'emploi	275'000
3500	**Secrétariat général**	
3103.301	Abonnements et cotisations	5'000
3130.000	Prestations de service par des tiers	117'000
3542.1	**Service de la formation professionnelle**	
3636.302	Subventions cantonales pour le perfectionnement professionnel	145'000
3542.6	**Ecole des Métiers Fribourg**	
3170.100	Déplacements	8'000
	Direction de la santé et des affaires sociales	7'369'280
3605	**Service de la santé publique**	
3635.007	Part du canton au financement des maisons de naissance	53'000
3608	**Service du médecin cantonal**	
3199.002	Frais de protection de la population	254'280
3645	**Service de la prévoyance sociale**	
3636.011	Subventions cantonales pour les personnes inadaptées mineures dans les maisons d'éducation hors du canton	675'000
3636.014	Subventions cantonales pour personnes handicapées adultes dans les institutions hors du canton	225'000
3655	**Assurances sociales**	
3637.001	Subventions cantonales pour l'assurance maladie	3'318'000
3637.216	Financement du contentieux de l'assurance maladie	2'844'000
	Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions	234'200
3805	**Service des constructions et de l'aménagement**	
3000.200	Commissions	40'000
3845	**Service de l'environnement**	
3090.000	Frais de formation	10'000
3111.500	Achats de véhicules	45'000
3142.501	Travaux de conservation	25'000

Crédits budgétaires Voranschlagskredite en francs / in Franken		
	Freiburger Strafanstalt	**3365**
12'000	Rekrutierungskosten	3091.000
211'500	Treibstoffe	3101.006
75'000	Seelsorge	3130.096
306'500	Medizinische Fremdleistungen	3132.040
35'000	Fahrzeugsteuern	3137.000
	Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft	
	Amt für Landwirtschaft	**3425**
715'000	Kantonsbeiträge für die von der Sanima übernommenen Kosten für die Entsorgung der Tierkadaver	3634.014
	Amt für Lebensmittelsicherheit und Veterinärwesen	**3430**
452'780	Gehälter des Hilfspersonals	3010.118
	Amt für Wald, Wild und Fischerei (leistungsorientierte Führung)	**3445**
1'300'000	Kantonsbeiträge für die Gemeinden	3632.000
130'000	Kantonsbeiträge	3636.000
300'000	Kantonsbeiträge an Dritte	3637.100
	Volkswirtschaftsdirektion	
	Generalsekretariat	**3500**
10'000	Abonnemente und Beiträge	3103.301
35'000	Dienstleistungen Dritter	3130.000
	Amt für Berufsbildung	**3542.1**
240'000	Kantonsbeiträge für die berufliche Weiterbildung	3636.302
	Berufsfachschule Freiburg	**3542.6**
8'500	Reisespesen	3170.100
	Direktion für Gesundheit und Soziales	
	Amt für Gesundheit	**3605**
472'770	Kantonsanteil an der Finanzierung der Geburtshäuser	3635.007
	Kantonsarztamt	**3608**
143'300	Kosten Bevölkerungsschutz	3199.002
	Sozialvorsorgeamt	**3645**
5'465'000	Kantonsbeiträge für schwererziehbare Minderjährige in Erziehungsheimen ausserhalb des Kantons	3636.011
11'203'000	Kantonsbeiträge für erwachsene Behinderte in Heimen ausserhalb des Kantons	3636.014
	Sozialversicherungen	**3655**
167'158'000	Kantonsbeiträge für die Krankenversicherung	3637.001
13'406'000	Finanzierung der Zahlungsausstände in der Krankenversicherung	3637.216
	Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion	
	Bau- und Raumplanungsamt	**3805**
70'000	Kommissionen	3000.200
	Amt für Umwelt	**3845**
35'000	Ausbildungskosten	3090.000
-	Anschaffung von Fahrzeugen	3111.500
170'000	Erhaltungsarbeiten	3142.501

		Crédits supplémentaires Nachtragskredite en francs / in Franken
3850	**Service des bâtiments**	
3090.000	Frais de formation	8'400
3099.006	Prestations diverses en faveur du personnel	5'800
3160.100	Locations de locaux	100'000

Crédits budgétaires Voranschlagskredite en francs / in Franken		
	Hochbauamt	**3850**
10'000	Ausbildungskosten	3090.000
10'000	Verschiedene Leistungen für das Personal	3099.006
5'740'330	Räume, Mieten	3160.100

Principaux engagements hors bilan
Hauptsächliche nicht bilanzierte Verpflichtungen

	Base légale Rechtsgrundlage
Régie d'Etat	
Banque Cantonale de Fribourg	Loi / Gesetz
Capital de dotation : Fr. 70'000'000 L'Etat garantit les engagements financiers de la Banque	22.11.1988
Institutions publiques	
Fondation fribourgeoise en faveur de l'enfance handicapée	Décret / Dekret
Garantie de l'emprunt pour la construction de l'Institut Les Buissonnets.	14.09.1976
Office de la circulation et de la navigation	Loi / Gesetz
Les engagements de l'Office sont garantis par l'Etat.	07.05.1996
Office cantonal du matériel scolaire	Loi / Gesetz
Les engagements de l'Office sont garantis par l'Etat contre indemnisation dont le montant est fixé par le Conseil d'Etat.	13.09.2007
Politique économique	
	Décret / Dekret
L'Etat accorde un cautionnement à SICHH SA.	15.05.2014
L'Etat accorde un cautionnement à BCC SA.	18.12.2014
Crédits fédéraux d'investissements agricoles	Loi fédérale / Bundesgesetz
Les pertes consécutives à l'octroi de prêts sont assumées par les cantons.	29.04.1998
Aides aux exploitations paysannes	Loi fédérale / Bundesgesetz
Les pertes consécutives à l'octroi de prêts sont assumées par les cantons.	29.04.1998
Aide en matière d'investissements dans les régions de montagne	Loi fédérale / Bundesgesetz
Les cantons répondent pour 50% des pertes résultant des engagements pris envers la Confédération par les bénéficiaires de prêts domiciliés sur leur territoire.	28.06.1974
Prêts aux entreprises de transports	
Prêts accordés avant 2000 par la Confédération et les cantons. Ces prêts étaient conditionnellement remboursables et avaient été amortis.	

Montant Betrag	
	Staatliche Unternehmen
	Freiburger Kantonalbank
p.m.	Dotationskapital: Fr. 70'000'000 Der Staat haftet für die finanziellen Verbindlichkeiten der Bank
	Öffentliche Unternehmen
	Freiburger Stiftung für behinderte Kinder
6'500'000	Garantie der Anleihe für den Bau des Institutes Les Buissonnets.
	Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt
p.m.	Die Verpflichtungen des Amtes werden vom Staat garantiert.
	Kantonale Lehrmittelverwaltung
p.m.	Die Verpflichtungen der Lehrmittelverwaltung werden vom Staat garantiert. Die Lehrmittelverwaltung entrichtet dafür einen Betrag, dessen Höhe vom Staatsrat festgelegt wird.
	Wirtschaftspolitik
3'600'000	Der Kanton übernimmt für die SICHH AG eine Bürgschaft.
3'000'000	Der Kanton übernimmt für die BCC AG eine Bürgschaft.
	Investitionskredite in der Landwirtschaft
171'901'196	Verluste aus der Gewährung von Darlehen werden von den Kantonen getragen.
	Betriebshilfe in der Landwirtschaft
7'008'550	Verluste aus der Gewährung von Darlehen werden von den Kantonen getragen.
	Investitionskredite für Berggebiete
27'595'705	Die Kantonen haften zu 50 % für Verluste aus Verpflichtungen, die auf ihrem Gebiet domizilierte Darlehensnehmer gegenüber dem Bund eingegangen sind.
	Darlehen an Transportunternehmen
7'544'027	Vor 2000 von Bund und Kantonen gewährte Darlehen. Diese Darlehen waren bedingt rückzahlbar und wurden amortisiert.

	Base légale Rechtsgrundlage
Divers	
Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat de Fribourg	Loi / Gesetz
L'Etat garantit le paiement des prestations prévues par l'article 72c al. 1 LPP, jusqu'à concurrence de 30% des engagements actuariels au maximum. Avant la mise en œuvre de la garantie de l'Etat, la Caisse est tenue de prendre toutes les mesures nécessaires pour maintenir ou, le cas échéant, rétablir son équilibre financier tel qu'il est prévu à l' article 9. En cas de mise en œuvre de la garantie, les institutions externes versent à l'Etat la part qui les concerne. La réglementation de la Caisse fixe les règles de calcul.	12.05.2011
Groupe E SA	
L'Etat garantit les engagements financiers contractés avant la transformation en société anonyme.	19.10.2000

Montant Betrag	
	Diverse
	Pensionskasse des Staatspersonals Freiburg
1'286'785'663	Der Staat garantiert die Leistungen nach Artikel 72c Abs. 1 BVG im Umfang von höchstens 30 % der versicherungstechnischen Verpflichtungen. Bevor die Pensionskasse die Staatsgarantie beansprucht, muss sie alle erforderlichen Massnahmen ergreifen, um ihr finanzielles Gleichgewicht aufrechtzuerhalten oder gegebenenfalls nach Artikel 9 wieder herzustellen. Wird die Staatsgarantie in Anspruch genommen, so überweisen die externen Institutionen dem Staat den auf sie entfallenden Anteil. Die Pensionskasse legt in ihren reglementarischen Bestimmungen die Berechnungsregeln fest.
	Groupe E SA
p.m.	Der Staat garantiert die vor der Umwandlung in eine Aktiengesellschaft eingegangenen finanziellen Verpflichtungen.

Base légale
Rechtsgrundlage

Procès et autres revendications contre l'Etat

Un recensement des procès et autres revendications contre l'Etat a été effectué auprès de toutes les Directions de l'Etat. L'inventaire a porté sur les revendications en cours à fin 2019, qui portent sur plus de 500 000 francs à charge de l'Etat, après intervention le cas échéant d'un assureur. Il faut constater que la plupart des prétentions élevées contre l'Etat relèvent de son contrat d'assurance responsabilité civile (RC). Pour couvrir ce risque, l'Etat a conclu un contrat global – certains établissements ont toutefois leur propre contrat – qui porte sur une somme d'assurance de 10 millions de francs par sinistre et par année.

L'enquête menée indique que les cas signalés seraient en tout ou partie couverts par l'assurance. Deux cas sont cependant à relever. Le premier concerne la liquidation du fonds de prévoyance de l'ACSMS (Association des communes de la Sarine pour les services médico-sociaux). Une revendication a en effet été déposée contre l'Etat. Il est notamment reproché à l'Autorité de surveillance des fondations du canton de Fribourg de ne pas avoir établi de rapport de surveillance durant plusieurs années ou du moins de ne pas avoir constaté ni signalé des irrégularités dans la gestion et l'administration du fonds. Pour l'heure, ce dossier comporte encore de nombreuses inconnues, notamment le montant effectif du préjudice qu'aurait subi le Fonds de prévoyance ACSMS, ainsi que la démonstration d'un éventuel comportement illicite des agents de l'Etat en lien de causalité adéquate avec le préjudice allégué. Ces points seront élucidés dans le cadre de procédures juridiques en cours. Sur le plan civil, le Fonds de gestion LPP est subrogé aux droits du Fonds ACSM ; un procès en responsabilité civile est en préparation. A ce stade, il est impossible de déterminer le risque pour l'Etat, et encore moins de pouvoir le quantifier. Le dossier fait l'objet d'un suivi attentif par l'Etat.

Un second cas est à signaler en ce qui concerne la contestation par un tiers d'une décision de l'Autorité foncière. Le litige porte sur un montant proche de 1 million de francs et suit actuellement les voies de droit usuelles.

Montant Betrag	
	Prozesse und sonstige Forderungen gegenüber dem Staat
p.m.	Ende 2019 wurde ein Verzeichnis der Prozesse und sonstigen Forderungen gegenüber dem Staat bei allen Direktionen erstellt. Darin aufgeführt wurden alle hängigen Forderungen im Betrag von über 500 000 Franken zu Lasten des Staates nach allfälliger Deckung durch eine Versicherung. Die meisten dem Staat gegenüber geltend gemachten Forderungen betreffen seine Haftpflicht. Der Staat hat diesbezüglich einen Global-vertrag (gewisse Anstalten haben aber eigene Verträge) über eine Versicherungssumme von 10 Millionen Franken pro Schadenfall und Jahr abgeschlossen. Den Abklärungen zufolge sollten die gemeldeten Fälle ganz oder teilweise von der Versicherung übernommen werden. Besonders zu erwähnen sind hier aber zwei Fälle. Ein erster Fall betrifft die Liquidation des Vorsorgefonds der Vorsorgestiftung des Gemeindeverbands der medizinisch-sozialen Dienste des Saanebezirks (ACSMS). Gegen den Staat wurde Haftungsklage eingereicht. Der Stiftungsaufsichtsbehörde des Kantons Freiburg wird namentlich vorgeworfen, während mehreren Jahren keinen Aufsichtsbericht verfasst oder zumindest weder Unregelmässigkeiten in der Bewirtschaftung und Verwaltung des Fonds bemerkt noch gemeldet zu haben. In diesem Fall sind aber zahlreiche Punkte gegenwärtig noch nicht geklärt. So etwa der genaue Betrag des Schadens, der dem Vorsorgefonds der ACSMS effektiv entstanden ist, sowie der Nachweis, dass allenfalls ein unrechtmässiges Handeln von Staatsangestellten in adäquatem Kausalzusammenhang mit dem geltend gemachten Schaden vorliegt. Diese Punkte werden in den laufenden Gerichtsverfahren geklärt. Zivilrechtlich ist der BVG-Verwaltungsfonds in die Rechte des Vorsorgefonds der ACSMS eingetreten; ein Haftpflichtprozess ist in Vorbereitung. Zum jetzigen Zeitpunkt lässt sich weder sagen, wie gross das Risiko für den Staat ist, noch ein allfälliger Betrag festlegen. Der Staat verfolgt dieses Dossier aufmerksam. Ein zweiter Fall betrifft die Anfechtung eines Entscheids der Behörde für Grundstücksverkehr durch einen Dritten. Es geht um einen strittigen Betrag von fast 1 Million Franken, und das Verfahren folgt gegenwärtig dem ordentlichen Instanzenzug.

Informations complémentaires relatives aux entités énumérées dans la liste des engagements hors bilan

Zusatzinformationen zu den in der Liste der nicht bilanzierten Verpflichtungen aufgeführten Rechtsträgern

Informations complémentaires relatives aux entités énumérées dans la liste des engagements hors bilan

	Base légale Rechtsgrundlage	Forme juridique Rechtsform	Portée de la garantie Umfang der Garantie
Banque Cantonale de Fribourg	loi du / Gesetz vom 22.11.1988 RSF/SGF 961.1	SA de droit public öffentlich-rechtliche AG	L'Etat garantit les engagements financiers de la banque (art. 3 al. 1) Der Staat haftet für die finanziellen Verbindlichkeiten der Bank (Art. 3 Abs. 1)
Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat de Fribourg	loi du / Gesetz vom 12.05.2011 RSF/SGF 122.73.1	institution de droit public öffentlich-rechtliche Einrichtung	L'Etat garantit le paiement des prestations prévues par l'article 72c al. 1 LPP, jusqu'à concurrence de 30 % des engagements actuariels au maximum. Der Staat garantiert die Leistungen nach Artikel 72c Abs. 1 BVG im Umfang von höchstens 30 % der versicherungstechnischen Verpflichtungen.
Groupe E SA	loi du / Gesetz vom 19.10.2000 RSF/SGF 772.1.1	SA / AG	L'Etat garantit les engagements financiers contractés avant la transformation en SA (art. 3). Der Staat haftet für die vor der Umwandlung in eine AG eingegangenen finanziellen Verbindlichkeiten (Art. 3).
Office cantonal de la circulation et de la navigation (OCN)	loi du / Gesetz vom 07.05.1996 RSF/SGF 122.23.7	établissement de droit public öffentlich-rechtliche Anstalt	Les engagements de l'Office sont garantis par l'Etat (art. 24 al. 1). Die Verpflichtungen des Amtes werden vom Staat garantiert (Art. 24 Abs. 1).
Office cantonal du matériel scolaire (OCMS)	loi du / Gesetz vom 13.09.2007 RSF/SGF 413.4.1	établissement de droit public öffentlich-rechtliche Anstalt	Les engagements de l'Office sont garantis par l'Etat, contre indemnisation (art. 22). Die Verpflichtungen der Lehrmittelverwaltung werden vom Staat gegen ein Entgelt garantiert (Art. 22).
Fondation fribourgeoise en faveur de l'enfance handicapée	décret du / Dekret vom 14.09.1976	fondation Stiftung	Garantie de l'emprunt pour la construction de l'Institut Les Buissonnets. Garantie der Anleihe für die Bauten des Instituts Les Buissonnets.

Zusatzinformationen zu den in der Liste der nicht bilanzierten Verpflichtungen aufgeführten Rechtsträgern

Montant Betrag	Total du capital Gesamtkapital	Part de l'Etat Anteil Staat (%)	Total du bilan Bilanzsumme 31.12.2018	Résultat de l'exercice Jahresergebnis 2018	Dividendes versés à l'Etat Dividenden an den Staat	
p.m.	70'000'000 (capital de dotation) (Dotationskapital)	100.00	22'926'714'000	128'765'000	48'000'000	**Freiburger Kantonalbank**
1'286'785'663	-	-	-	-	-	**Pensionskasse des Staatspersonals Freiburg**
p.m.	68'750'000	80.30	2'532'832'000	90'090'000	22'632'000	**Groupe E AG**
p.m.	-	100.00	-	-	-	**Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt (ASS)**
p.m.	3'000'000	100.00	-	-	-	**Kantonale Lehrmittelverwaltung (KLV)**
6'500'000	-	-	-	-	-	**Freiburgische Stiftung für geistig Behinderte**

Bases légales et règles régissant la présentation des comptes et du budget

Rechtsgrundlagen und Regelwerk für die Rechnungslegung und die Haushaltsführung

1. Bases légales

Le droit financier du canton de Fribourg repose sur les principales bases légales suivantes :

> Constitution du canton de Fribourg du 16 mai 2004 (notamment les art. 45, 46, 82, 83, 84, 101, 102 : RSF 10.1)
> Loi du 6 septembre 2006 sur le Grand Conseil (art. 140, 141, 198 : RSF 121.1)
> Loi du 6 avril 2001 sur l'exercice des droits politiques (art. 134a et b : RSF 115.1)
> Loi du 25 novembre 1994 sur les finances de l'Etat (RSF 610.1)
> Règlement du 12 mars 1996 d'exécution de la loi sur les finances (RSF 610.11)

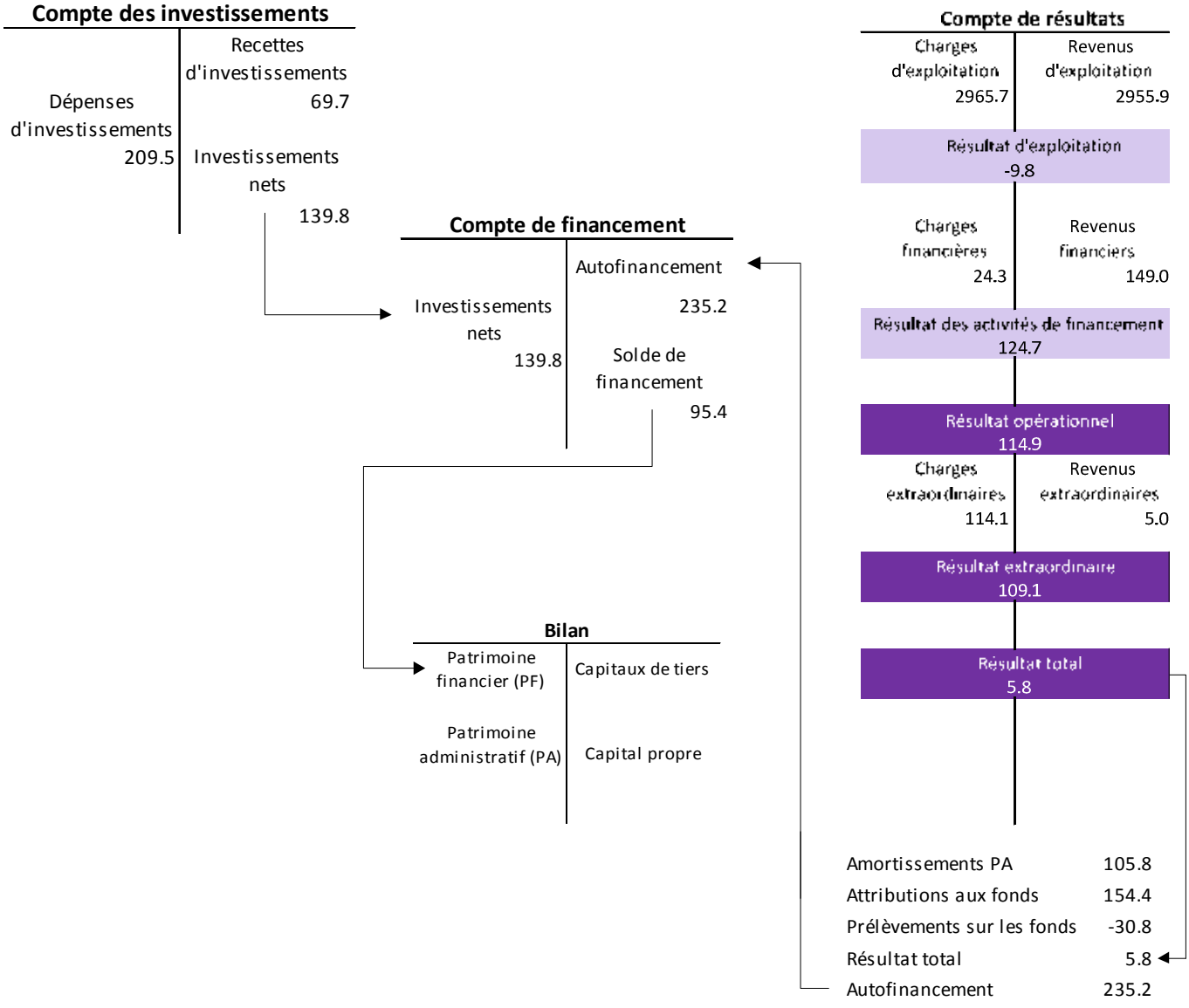
2. Le modèle de comptes (MCH2)

Le modèle de compte appliqué à l'Etat de Fribourg se base sur les recommandations contenues dans la publication "Modèle comptable harmonisé pour les cantons et les communes MCH2" éditée le 25 janvier 2008 sous l'égide de la Conférence des directeurs cantonaux des finances.

3. La présentation du modèle de compte (MCH2)

3.1. La présentation schématique

Présentation schématique du modèle de compte MCH2 (exemple fictif)



1. Rechtsgrundlagen

Das Finanzrecht des Kantons Freiburg stützt sich in der Hauptsache auf folgende Rechtsgrundlagen:

> Verfassung des Kantons Freiburg vom 16. Mai 2004 (insbesondere die Art. 45, 46, 82, 83, 84, 101, 102: SGF 10.1)
> Grossratsgesetz vom 6. September 2006 (Art. 140, 141, 198: SGF 121.1)
> Gesetz vom 6. April 2001 über die Ausübung der politischen Rechte (Art. 134a und b: SGF 115.1)
> Gesetz vom 25. November 1994 über den Finanzhaushalt des Staates (Finanzhaushaltsgesetz, SGF 610.1)
> Ausführungsreglement vom 12. März 1996 zum Gesetz über den Finanzhaushalt des Staates (Finanzhaushaltsreglement; SGF 610.11)

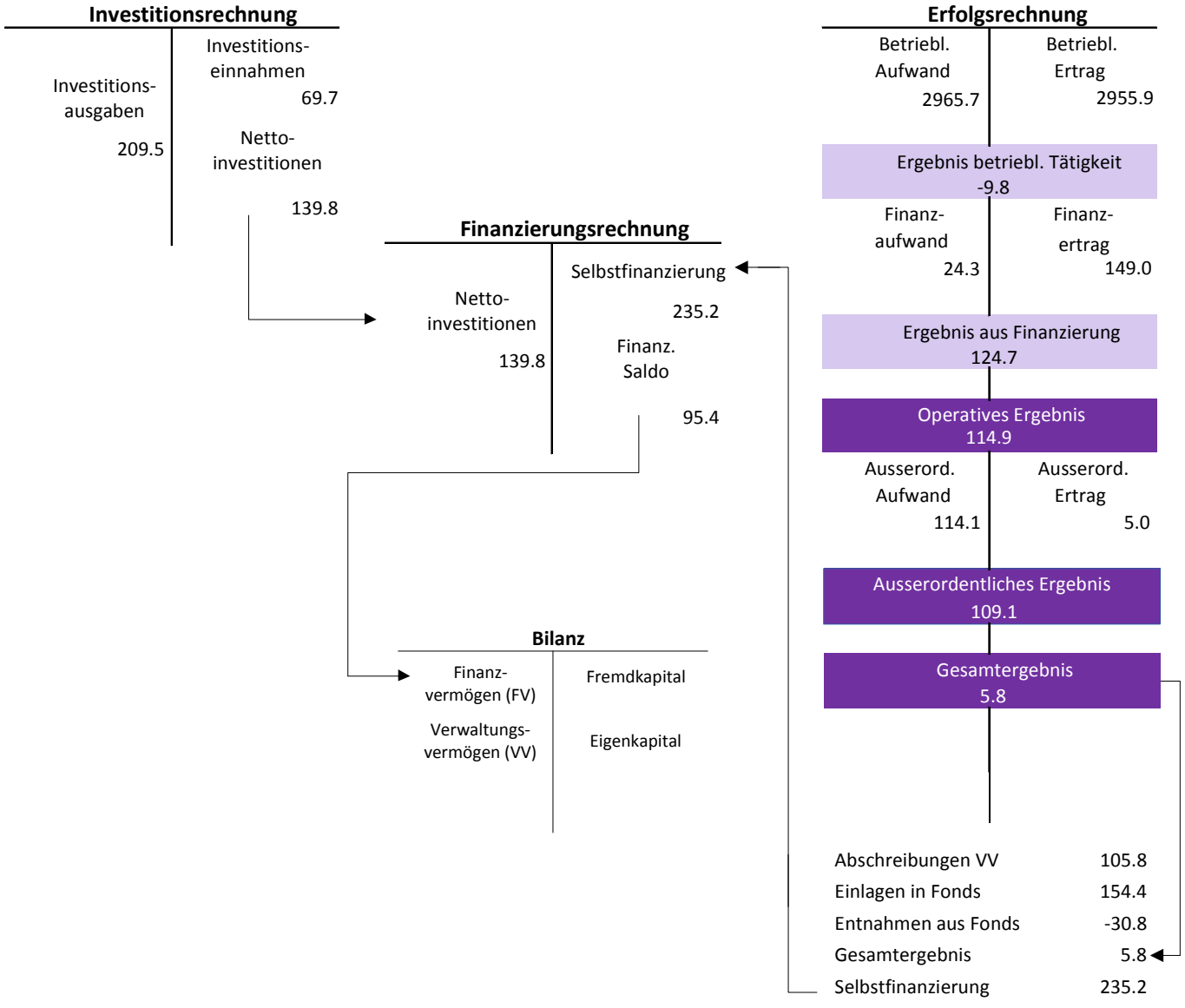
2. Rechnungsmodell (HRM2)

Das beim Staat Freiburg angewandte Rechnungsmodell richtet sich nach den Fachempfehlungen des von der Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren herausgegebenen Handbuchs «Harmonisiertes Rechnungslegungsmodell für die Kantone und Gemeinden - HRM2» vom 25. Januar 2008.

3. Aufbau des Rechnungsmodells (HRM2)

3.1. Schematische Darstellung

Schematische Darstellung Rechnungsmodell HRM2 (fiktives Beispiel)



3.2. Description

Le modèle de compte (MCH2) présenté schématiquement sous le point 3.1 comprend le compte de résultats, le compte des investissements, le bilan et le compte de financement. Il est complété par le tableau des fonds propres et plusieurs annexes.

Le *compte de résultats* est clôturé de façon échelonnée : premièrement, on présente le résultat opérationnel, obtenu par addition du résultat d'exploitation (solde des revenus et des charges d'exploitation) et du résultat des activités de financement ; le deuxième échelon rend compte du résultat extraordinaire (solde des revenus et des charges extraordinaires) ; enfin, le troisième échelon présente le résultat total (somme des résultats opérationnel et extraordinaire).

Le *compte des investissements* regroupe les dépenses et recettes se rapportant aux investissements. Il comprend aussi les subventions d'investissements. Il présente en solde les investissements nets à charge de l'Etat de Fribourg.

Le *bilan* rend compte de la structure du patrimoine et des capitaux de l'Etat de Fribourg. La distinction entre patrimoine financier et patrimoine administratif est notamment importante pour différencier la notion de dépense de celle de placement. Le patrimoine financier comprend tous les fonds non affectés à l'exécution de tâches, tels que les liquidités, les avoirs courants et les placements de la trésorerie. Le patrimoine administratif est constitué de ressources affectées durablement à l'exécution de tâches publiques ou à la poursuite d'un but de droit public. Les passifs se répartissent en capitaux de tiers et en capitaux propres.

A relever que le tableau de flux de trésorerie explique la variation des liquidités durant l'exercice. Il est établi selon la méthode indirecte et informe sur les sources et emplois de fonds provenant des activités d'exploitation, des activités d'investissement et des activités de financement.

Il faut encore indiquer que la partie *Annexes* au compte et au budget de l'Etat est sensiblement développée par rapport à la situation actuelle. Les nouvelles informations suivantes sont notamment présentées dans cette partie : indicateurs statistiques, état du capital propre, tableau des immobilisations et des provisions, informations

4. Le périmètre des comptes et du budget

Les comptes et budgets de l'Etat de Fribourg englobent :

> le pouvoir législatif et le pouvoir judiciaire,
> l'administration cantonale, qui est divisée en sept Directions, et comprend en outre la Chancellerie d'Etat (art. 43 LOCEA). Les comptes et budgets des unités administratives désignées dans l'ordonnance du 9 juillet 2002 désignant les unités administratives des Directions du Conseil d'Etat et de la Chancellerie d'Etat (RSF 122.0.13) sont pris en considération, à l'exception de ceux relatifs aux unités "autonomes" suivantes :
    > l'office cantonal du matériel scolaire (OCMS),
    > l'office de la circulation et de la navigation (OCN),
    > l'établissement cantonal d'assurance des bâtiments (ECAB),
    > l'établissement d'assurance des animaux de rente (Sanima),
    > la caisse publique de chômage,
    > l'établissement cantonal des assurances sociales (ECAS),
    > la caisse de prévoyance du personnel de l'Etat (CPPEF).

5. Les règles en matière d'amortissements

Avec l'introduction du MCH2, le canton n'a pas modifié sa pratique en matière d'amortissements. Les biens dont le montant excède, par objet, 250'000 francs sont amortis sur la base de leur valeur résiduelle, en règle générale, dès leur première inscription au budget. La durée maximale d'amortissements reste fixée à 20 ans.

3.2. Beschreibung

Das unter Punkt 3.1. schematisch dargestellte Rechnungsmodell (HRM2) setzt sich zusammen aus Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung, Bilanz und Finanzierungsrechnung, ergänzt durch den Eigenkapitalnachweis und mehrere Anhänge.

Die *Erfolgsrechnung* wird mehrstufig abgeschlossen: Auf der ersten Stufe wird das operative Ergebnis ausgewiesen, das sich aus der Summe des Ergebnisses aus betrieblicher Tätigkeit (Saldo betrieblicher Ertrag und betrieblicher Aufwand) und des Ergebnisses aus Finanzierung ergibt. Auf der zweiten Stufe wird das ausserordentliche Ergebnis ausgewiesen (Saldo ausserordentlicher Ertrag und ausserordentlicher Aufwand), und auf der dritten Stufe wird das Gesamtergebnis (Summe des operativen und des ausserordentlichen Ergebnisses) ausgewiesen.

Die *Investitionsrechnung* umfasst die Investitionsausgaben und -einnahmen sowie die Investitionsbeiträge. In der Investitionsrechnung resultieren als Saldo von Investitionsausgaben und Investitionseinnahmen die Nettoinvestitionen zulasten des Staates.

Die *Bilanz* zeigt die Vermögens- und Kapitalstruktur des Staates Freiburg. Die Unterscheidung zwischen Finanz- und Verwaltungsvermögen ist insbesondere für die Unterscheidung zwischen dem Ausgabenbegriff und dem Anlagenbegriff wichtig. Das Finanzvermögen umfasst alle nicht für die Aufgabenerfüllung gebundenen Mittel wie die flüssigen Mittel, die laufenden Guthaben und die Tresorerieanlagen. Das Verwaltungsvermögen besteht aus den Mitteln mit dauerhafter Bindung für die unmittelbare Erfüllung öffentlicher Aufgaben bzw. für einen öffentlichrechtlich festgelegten Zweck. Die Passiven werden in Fremdkapital und Eigenkapital gegliedert.

Die Geldflussrechnung gibt Einsicht in die Liquiditätsveränderungen im Laufe des Rechnungsjahres. Sie wird nach der indirekten Methode erstellt und gibt Auskunft über Herkunft und Verwendung der Mittel aus betrieblicher Tätigkeit, aus Investitionen und aus Finanzierungstätigkeit.

Der *Anhang* zur Staatsrechnung bzw. zum Voranschlag ist gegenüber dem bisherigen viel umfangreicher. Unter anderem enthält er neu folgende Angaben: statistische Kennzahlen, Eigenkapitalnachweis, Anlagen- und Rückstellungsspiegel, Zusatzinformationen zu den Beteiligungen und nicht bilanzierten Verpflichtungen

4. In Rechnung und Voranschlag erfasste Organisationseinheiten (Konsolidierungskreis)

Der Konsolidierungskreis von Staatsrechnung und Voranschlag des Kantons Freiburg umfasst folgende Organisationseinheiten:

- die gesetzgebende und die richterliche Behörde,
- die Kantonsverwaltung, die in sieben Direktionen plus die Staatskanzlei aufgeteilt ist (Art. 43 SVOG). Einbezogen werden die Rechnungen und Voranschläge der in der Verordnung vom 9. Juli 2002 zur Bezeichnung der Verwaltungseinheiten der Direktionen des Staatsrates und der Staatskanzlei (SGF 122.0.13) aufgeführten Verwaltungseinheiten, mit Ausnahme der Rechnungen und Budgets der folgenden «autonomen» Einheiten:
  - Kantonale Lehrmittelverwaltung (KLV),
  - Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt (ASS),
  - Kantonale Gebäudeversicherung (KGV),
  - Nutztierversicherungsanstalt (Sanima),
  - Öffentliche Arbeitslosenkasse (ÖALK),
  - Kantonale Sozialversicherungsanstalt (KSVA),
  - Pensionskasse des Staatspersonals (PKSPF).

5. Abschreibungsmethoden

Der Kanton Freiburg hat mit der Einführung des HRM2 seine Abschreibungspraxis nicht geändert. Vermögenswerte in einem Betrag von über 250 000 Franken pro Objekt werden in der Regel ab der erstmaligen Budgetierung auf ihrem Restbuchwert abgeschrieben. Die maximale Abschreibungsdauer bleibt bei 20 Jahren.

Les taux et les durées maximales d'amortissements prévus à l'article 12 alinéa 2 du règlement de la loi sur les finances sont les suivants :

Genre de biens	
Immeubles et terrains bâtis	10 %, 20 ans
Routes	10 %, 20 ans
Investissements forestiers	10 %, 20 ans
Mobilier et véhicules	20 %, 10 ans
Machines, appareils, appareils didactiques, équipements	25 %, 6 ans
Equipements informatiques	40 %, 4 ans
Immobilisations incorporelles, dont brevets, concessions d'utilisation et logiciels	40 %, 4 ans
Subventions d'investissements	100 %, -
Terrains non bâtis, alpages, forêts, vignes	pas d'amortissement

6. Les particularités fribourgeoises

Sur un certain nombre de points énumérés ci-après, les règles appliquées à l'Etat de Fribourg s'écartent des recommandations formulées par le modèle comptable harmonisé MCH2, en particulier pour :

> la limite fixée à un million de francs au minimum pour considérer une charge ou un revenu comme étant extraordinaire (art. 9a du règlement de la loi sur les finances),
> la définition des charges et revenus extraordinaires (art. 19 al. 3 et 4 et art. 20 al. 3 de la loi sur les finances de l'Etat),
> la durée et les taux retenus pour l'amortissement de certains investissements et des subventions d'investissements,
> la réévaluation du patrimoine financier qui interviendra en principe tous les trois ans, sauf diminution durable de la valeur d'un élément de ce patrimoine.

Signalons enfin qu'en application de l'art. 6 al. 1 let. j du règlement de la loi sur les finances le principe d'échéance est défini ainsi : les dépenses doivent être comptabilisées au plus tard à la date où elles sont échues. Les recettes doivent être comptabilisées à la date où elles sont facturées, à l'exception des subventions, qui peuvent être comptabilisées au moment du paiement, et des recettes fiscales, qui sont comptabilisées en règle générale selon le principe de délimitation des impôts, à savoir que la part estimée de revenus fiscaux non encore facturée est comptabilisée sur l'exercice comptable.

7. Les conséquences sur les comparaisons historiques

Le passage au MCH2 a nécessité l'adaptation de l'historique du plan comptable actuel. Dans la grande majorité des cas, une ancienne position budgétaire a été affectée à un compte du nouveau modèle. Dans les cas suivants, des regroupements ont été opérés à savoir qu'une ou plusieurs anciennes positions budgétaires ont été additionnées sous un même nouveau numéro de compte :

Nach Artikel 12 Absatz 2 des Finanzhaushaltsreglements gelten die folgenden Abschreibungssätze und jeweilige maximale Abschreibungsdauer:

Art der Vermögensgüter	
Liegenschaften und überbaute Grundstücke	10 %, 20 Jahre
Strassen	10 %, 20 Jahre
Forstwirtschaftliche Investitionen	10 %, 20 Jahre
Mobilien und Fahrzeuge	20 %, 10 Jahre
Maschinen, Geräte, Lehrmittel, Ausrüstungsgegenstände	25 %, 6 Jahre
EDV-Anlagen	40 %, 4 Jahre
Immaterielle Anlagen, worunter Patente, Lizenzrechte und Software	40 %, 4 Jahre
Investitionsbeiträge	100 %, -
Nicht überbaute Grundstücke, Alpen, Waldungen, Reben	keine Abschreibung

6. Freiburger Besonderheiten

In einigen Punkten weichen die beim Staat Freiburg angewandten Regeln von den Fachempfehlungen des Harmonisierten Rechnungslegungsmodells (HRM2) ab:

> Festsetzung der Grenze, ab der Aufwendungen und Erträge sowie Ausgaben und Einnahmen als ausserordentlich gelten, auf 1 Million Franken (Art. 9a des Finanzhaushaltsreglements),
> Definition der ausserordentlichen Aufwände und Erträge (Art. 19 Abs. 3 und 4 und Art. 20 Abs. 3 des Finanzhaushaltsgesetzes),
> Abschreibungsdauer und Abschreibungssätze für die Abschreibung gewisser Investitionen und Investitionsbeiträge,
> Neubewertung der Vermögenswerte im Finanzvermögen grundsätzlich alle drei Jahre, ausser bei voraussehbarer dauerhafter Wertminderung eines Vermögenswerts.

Schliesslich wird nach Artikel 6 Abs. 1 Bst. j des Finanzhaushaltsreglements das Sollverbuchungsprinzip wie folgt definiert: Die Ausgaben sind spätestens zum Zeitpunkt ihrer Fälligkeit zu verbuchen. Die Ausgaben sind spätestens zum Zeitpunkt ihrer Fälligkeit zu verbuchen. Die Einnahmen sind zum Zeitpunkt, in dem sie in Rechnung gestellt werden, zu verbuchen, mit Ausnahme der Subventionen, die zum Zeitpunkt der Zahlung verbucht werden können, und der Steuereinnahmen, die in der Regel nach dem Steuerabgrenzungsprinzip verbucht werden.

7. Die Auswirkungen auf die rückblickenden Vergleiche

Mit der Umstellung auf das HRM2 musste der gegenwärtige Kontenplan umgestaltet werden. In der überwiegenden Mehrheit der Fälle wurde eine bisherige Budgetrubrik einem Konto des neuen Kontenplans zugewiesen. In den folgenden Fällen erfolgte ein Zusammenzug, das heisst, eine oder mehrere bisherige Budgetrubriken wurden unter ein und derselben Kontonummer zusammengefasst:

Nouveau compte Neues Konto	Désignation Bezeichnung	Anciens comptes Alte Konten
3010.100	Traitements du personnel *Gehälter des Personals*	301.100, 301.128, 301.129
3040.300	Allocations sociales *Sozialzulagen*	301.300, 301.305
3040.400	Primes de fidélité *Treueprämien*	301.400, 301.405
3050.100	Contributions à l'AVS-AI-APG *AHV-, IV- und EO-Beiträge*	303.100, 303.101
3050.200	Contributions à l'assurance chômage *Arbeitslosenversicherungsbeiträge*	303.200, 303.201
3051.000	Contributions à la caisse de prévoyance du personnel *Pensionskassenbeiträge*	304.000, 304.001
3053.100	Contributions à l'assurance accidents *Unfallversicherungsbeiträge*	305.100, 305.101
3054.300	Contributions à la caisse d'allocations familiales *Beiträge an die Familienausgleichskasse*	303.300, 303.301
3090.000	Frais de formation *Ausbildungskosten*	309.000, 309.001, 309.002, 309.003
3101.000	Marchandises *Verbrauchsmaterialien*	313.000, 350.000
3102.101	Imprimés, formules et reliures *Drucksachen, Formulare und Buchbinderarbeiten*	310.101, 310.104, 310.107, 310.108
3106.013	Produits chimiques *Chemikalien*	313.013, 313.022
3112.000	Achats de vêtements de service, de literie et de lingerie *Anschaffung von Dienstkleidung, Wäsche und Bettzeug*	311.316, 315.316
3113.000	Achats de matériel et de logiciels informatiques *Anschaffung von Hardware und Software*	311.400, 311.401, 311.405
3130.000	Prestations de service par des tiers *Dienstleistungen Dritter*	318.000, 318.024
3130.001	Frais de télécommunications *Kosten für Telekommunikation*	318.001, 318.007
3135.004	Exécution des peines *Strafvollzug*	318.025, 318.068
3137.000	Impôts sur les véhicules *Fahrzeugsteuern*	313.007, 318.105
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques *Unterhalt von Hardware und Software*	315.400, 315.401, 315.405
3153.000	Entretien de matériel et de logiciels informatiques *Unterhalt von Hardware und Software*	315.400, 315.401, 315.405
3170.100	Déplacements *Reisespesen*	317.100, 317.303
3199.004	Exploitation des services, instituts, séminaires et laboratoires *Betriebskosten Dienststellen, Institute, Seminare und Laboratorien*	319.004, 319.006

Nouveau compte Neues Konto	Désignation Bezeichnung	Anciens comptes Alte Konten
3199.018	Débours récupérables *Rückforderbare Auslagen*	318.061, 318.062
3406.001	Intérêts des dettes à long terme *Zinsen auf langfristigen Schulden*	322.001, 322.002
3409.000	Intérêts des dépôts des fonds *Fondszinsen*	323.001, 329.000
3631.000	Part aux frais de conférences *Konferenzkostenanteil*	361.000, 364.002
3636.000	Subventions cantonales *Kantonsbeiträge*	364.000, 365.000
3636.001	Subventions cantonales pour les organisations professionnelles *Kantonsbeiträge für die Berufsorganisationen*	364.001, 365.002
3636.201	Subventions cantonales pour les cours interentreprises *Kantonsbeiträge für überbetriebliche Kurse*	365.005, 366.005
4000.000	Impôts sur le revenu des personnes physiques *Einkommenssteuern der natürlichen Personen*	400.000, 400.006
4511.007	Prélèvements sur provisions *Entnahmen aus Rückstellungen*	480.007, 480.009
4900.000	Livraisons à l'hôpital *Lieferungen an das Spital*	490.005, 490.008, 490.009
5040.000	Construction d'immeubles *Bau von Gebäuden*	500.001, 503.000
5450.100	Prêts à des tiers pour des actions de nouvelle politique régionale *Darlehen an Dritte für Aktionen im Rahmen der Neuen Regionalpolitik*	525.005, 525.100
5470.000	Prêts à des tiers *Darlehen an Dritte*	524.002, 525.004
6300.200	Subventions fédérales liées à des conventions-programmes *Bundesbeiträge in Zusammenhang mit Programmverbeinbarungen*	660.005, 660.200, 670.016
6420.001	Remboursements de prêts octroyés aux communes pour l'acquisition et l'équipement de terrains *Darlehensrückzahlung der Gemeinden für den Erwerb und die Erschliessung von Grundstücken*	622.001, 624.001
6450.000	Remboursements de prêts octroyés à des tiers pour les investissements dans les régions de montagne *Darlehensrückzahlung Dritter für Investitionen in Berggebieten*	624.002, 625.000

Regroupement dans la publication

305 Contributions aux assurances sociales intègrent les comptes 3050.100 / 3050.102 / 3050.200 / 3050.202 / 3054.300 / 3054.302 / 3059.100 / 3059.102 / 3059.200.

312 Chauffage, éclairage et eau intègrent les comptes 3120.000 / 3120.001 / 3120.002.

In der Publikation zusammengefasst:

305 Sozialversicherungsbeiträge umfassen die Konten 3050.100 / 3050.102 / 3050.200 / 3050.202 / 3054.300 / 3054.302 / 3059.100 / 3059.102 / 3059.200.

312 Heizung, Beleuchtung und Wasser umfassen die Konten 3120.000 / 3120.001 / 3120.002.

Statistiques

Statistiken

		Francs Franken	%
3	**Charges**	3'689'340'684	100.00
30	**Charges de personnel**	1'308'105'055	35.46
300	Autorités, commissions et juges	15'477'831	0.42
301	Personnel administratif, technique et d'exploitation	450'809'806	12.22
302	Personnel enseignant	593'690'235	16.09
304	Allocations et indemnités	14'394'654	0.39
305	Contributions aux assurances sociales	209'021'787	5.67
306	Prestations aux retraités	17'434'676	0.47
309	Autres charges de personnel	7'276'065	0.20
31	**Biens, services et autres charges d'exploitation**	368'112'910	9.98
310	Fournitures, matériel et marchandises	36'524'276	0.99
311	Matériel, mobilier, machines et véhicules	42'516'644	1.15
312	Chauffage, éclairage, eau	13'899'495	0.38
313	Prestations de service et honoraires	110'860'128	3.00
314	Prestations de tiers pour l'entretien des immeubles	46'863'680	1.27
315	Prestations de tiers pour l'entretien d'objets mobiliers	19'334'348	0.52
316	Loyers, droits de superficie et leasing	18'224'928	0.49
317	Dédommagements	10'842'371	0.29
318	Pertes sur créances	16'908'165	0.46
319	Autres charges d'exploitation	52'138'874	1.41
33	**Amortissements du patrimoine administratif**	73'061'694	1.98
330	Immobilisations	73'061'694	1.98
34	**Charges financières**	4'965'730	0.13
340	Intérêts passifs	4'947'637	0.13
349	Autres charges financières	18'093	0.00
35	**Attributions aux fonds et financements spéciaux**	97'509'510	2.64
350	Capitaux de tiers	16'000'000	0.43
351	Capital propre	81'509'510	2.21
36	**Charges de transferts**	1'534'217'411	41.59
360	Parts de revenus destinées à des tiers	26'114'357	0.71
361	Dédommagements à des collectivités publiques	223'772'410	6.07
362	Péréquation financière et compensation des charges	47'597'249	1.29
363	Subventions accordées	1'187'243'317	32.18
364	Amortissements des prêts du patrimoine administratif	16'849'999	0.46
365	Amortissements des titres et participations du patrimoine administratif	4'292'578	0.12
366	Amortissements des subventions d'investissements	27'878'824	0.76
369	Autres charges de transferts	468'678	0.01
37	**Subventions à redistribuer**	222'097'028	6.02
370	Subventions à redistribuer	222'097'028	6.02
38	**Charges extraordinaires**	45'458'638	1.23
384	Charges financières extraordinaires	1'650'000	0.04
386	Charges de transferts extraordinaires	396'218	0.01
389	Attributions au capital propre	43'412'420	1.18

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Gliederung der Erfolgsrechnung nach Sachgruppen	
3'583'815'320	3'582'313'148	**Aufwand**	**3**
1'302'072'710	1'286'546'580	**Personalaufwand**	**30**
16'001'280	16'174'951	Behörden, Kommissionen und Richter	300
445'163'480	441'743'793	Verwaltungs-, Betriebs- und technisches Personal	301
589'455'130	586'113'130	Lehrkräfte	302
13'805'980	14'655'716	Zulagen	304
208'154'970	204'720'354	Sozialversicherungsbeiträge	305
22'255'720	15'745'149	Rentenleistungen	306
7'236'150	7'393'487	Übriger Personalaufwand	309
369'264'650	359'472'513	**Sach- und übriger Betriebsaufwand**	**31**
37'029'920	38'049'317	Material- und Warenaufwand	310
41'690'760	35'447'680	Mobilien, Maschinen und Fahrzeuge	311
14'939'330	14'137'731	Heizung, Beleuchtung, Wasser	312
112'378'180	107'935'482	Dienstleistungen und Honorare	313
41'690'320	49'302'008	Leistungen Dritter baulicher Unterhalt	314
20'172'950	17'636'051	Leistungen Dritter Unterhalt Mobilien und immaterielle Anlagen	315
18'502'150	18'569'424	Mieten, Baurechtszinsen und Leasing	316
11'486'680	10'675'007	Spesenentschädigungen	317
14'815'000	15'756'529	Forderungsverluste	318
56'559'360	51'963'284	Übriger Betriebsaufwand	319
74'957'080	60'358'290	**Abschreibungen Verwaltungsvermögen**	**33**
74'957'080	60'358'290	Sachanlagen	330
3'743'630	4'517'196	**Finanzaufwand**	**34**
3'729'630	4'503'395	Passivzinsen	340
14'000	13'801	Übriger Finanzaufwand	349
47'908'730	118'152'422	**Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen**	**35**
	2'800'000	Fremdkapital	350
47'908'730	115'352'422	Eigenkapital	351
1'524'649'440	1'493'433'010	**Transferaufwand**	**36**
26'190'000	25'164'039	Ertragsanteile an Dritte	360
223'951'860	221'775'884	Entschädigungen an Gemeinwesen	361
47'314'000	47'672'843	Finanz- und Lastenausgleich	362
1'179'531'890	1'171'993'627	Eigene Beiträge	363
14'812'000	4'500'000	Abschreibung Darlehen des Verwaltungsvermögens	364
500'000	250'000	Abschreibung Wertschriften und Beteiligungen des Verwaltungsvermögens	365
32'099'690	21'549'363	Abschreibungen Investitionsbeiträge	366
250'000	527'253	Übriger Transferaufwand	369
222'698'290	218'705'465	**Durchlaufende Beiträge**	**37**
222'698'290	218'705'465	Durchlaufende Beiträge	370
	10'000'000	**Ausserordentlicher Aufwand**	**38**
		Ausserordentlicher Finanzaufwand	384
		Ausserordentlicher Transferaufwand	386
	10'000'000	Einlagen in das Eigenkapital	389

		Francs Franken	%
39	**Imputations internes**	35'812'708	0.97
390	Approvisionnements en matériel et en marchandises	4'697'570	0.13
391	Prestations de service et honoraires	23'563'016	0.64
392	Loyers, droits de superficie et leasing	5'461'674	0.15
393	Frais administratifs et d'exploitation	158'835	0.00
398	Transferts	1'931'613	0.05

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Gliederung der Erfolgsrechnung nach Sachgruppen	
38'520'790	31'127'673	**Interne Verrechnungen**	**39**
5'155'200	4'921'851	Material- und Warenbezüge	390
25'685'360	18'844'171	Dienstleistungen und Honorare	391
5'523'630	5'440'388	Mieten, Baurechtszinsen und Leasing	392
186'600		Betriebs- und Verwaltungskosten	393
1'970'000	1'921'263	Übertragungen	398

		Francs Franken	%
4	**Revenus**	3'701'410'506	100.00
40	**Revenus fiscaux**	1'404'061'799	37.93
400	Impôts directs sur les personnes physiques	949'869'675	25.66
401	Impôts directs sur les personnes morales	200'852'551	5.43
402	Autres impôts directs	139'527'236	3.77
403	Impôts sur la propriété et sur la dépense	113'812'337	3.07
41	**Patentes et concessions**	91'439'548	2.47
410	Patentes	4'520'180	0.12
411	Part au bénéfice net de la BNS	49'455'740	1.34
412	Concessions	12'509'852	0.34
413	Autorisations pour loteries et paris	24'953'776	0.67
42	**Taxes, émoluments et contributions**	228'077'303	6.16
420	Taxes de compensation	3'106'471	0.08
421	Emoluments	67'091'047	1.81
422	Taxes hospitalières et d'établissements spécialisés	14'529'517	0.39
423	Frais d'écolage et taxes de cours	24'815'909	0.67
424	Prestations de service et autres redevances d'utilisation	36'392'556	0.98
425	Ventes	14'728'452	0.40
426	Remboursements et dédommagements	48'932'866	1.32
427	Amendes	18'480'485	0.50
43	**Revenus divers**	2'093'111	0.06
430	Revenus d'exploitation divers	2'016'977	0.05
431	Activation des propres prestations	7'999	0.00
432	Variations de stocks	68'135	0.00
44	**Revenus financiers**	109'799'180	2.97
440	Revenus des intérêts	12'456'640	0.34
441	Gains comptables sur les placements du patrimoine financier	4'453'072	0.12
442	Revenus de participations du patrimoine financier	489'169	0.01
443	Produits des immeubles du patrimoine financier	561'217	0.02
445	Revenus des prêts et participations du patrimoine administratif	4'598'266	0.12
446	Revenus d'entreprises publiques	73'447'000	1.98
447	Produits des immeubles du patrimoine administratif	13'793'816	0.37
45	**Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux**	91'569'133	2.47
451	Capital propre	91'569'133	2.47
46	**Revenus de transferts**	1'494'956'062	40.39
460	Parts à des recettes et contributions sans affectation	170'184'890	4.60
461	Dédommagements de collectivités publiques	412'848'223	11.15
462	Péréquation financière et compensation des charges	413'352'352	11.17
463	Subventions acquises	496'753'721	13.42
469	Autres revenus de transferts	1'816'877	0.05
47	**Subventions à redistribuer**	222'502'022	6.01
470	Subventions à redistribuer	222'502'022	6.01
48	**Revenus extraordinaires**	21'099'641	0.57
483	Revenus divers extraordinaires	1'801'819	0.05
486	Parts aux revenus extraordinaires	885'402	0.02
489	Prélèvements sur le capital propre	18'412'420	0.50

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Gliederung der Erfolgsrechnung nach Sachgruppen	
3'584'052'630	3'584'008'528	**Ertrag**	**4**
1'361'905'000	1'361'254'074	**Fiskalertrag**	**40**
942'350'000	916'348'696	Direkte Steuern natürliche Personen	400
186'000'000	205'285'637	Direkte Steuern juristische Personen	401
118'750'000	126'642'255	Übrige direkte Steuern	402
114'805'000	112'977'485	Besitz- und Aufwandsteuern	403
37'622'000	90'030'487	**Regalien und Konzessionen**	**41**
4'565'000	4'565'291	Regalien	410
	49'313'269	Anteil am Reingewinn der Schweizerischen Nationalbank	411
12'432'000	12'910'955	Konzessionen	412
20'625'000	23'240'973	Bewilligungen für Lotterien und Wetten	413
236'998'680	237'590'282	**Entgelte**	**42**
8'400'000	3'761'189	Ersatzabgaben	420
68'644'650	66'944'477	Gebühren	421
13'522'100	13'130'060	Spital- und Heimtaxen	422
24'919'400	23'153'092	Schul- und Kursgelder	423
34'480'190	43'535'350	Dienstleistungen und andere Benützungsgebühren	424
15'562'400	15'457'852	Verkäufe	425
49'253'940	54'240'675	Rückerstattungen und Entschädigungen	426
22'216'000	17'367'588	Bussen	427
2'095'800	2'096'908	**Verschiedene Erträge**	**43**
2'066'800	2'064'908	Verschiedene betriebliche Erträge	430
29'000	1'922	Aktivierung Eigenleistungen	431
	30'079	Bestandesveränderungen	432
100'563'050	105'342'817	**Finanzertrag**	**44**
10'606'720	11'842'201	Zinsertrag	440
	3'509'309	Realisierte Buchgewinne aus Anlagen des Finanzvermögens	441
500'000	929'559	Beteiligungsertrag Finanzvermögen	442
	924'748	Liegenschaftenertrag Finanzvermögen	443
3'709'600	4'315'843	Finanzertrag aus Darlehen und Beteiligungen des Verwaltungsvermögens	445
72'430'000	71'697'000	Finanzertrag von öffentlichen Unternehmungen	446
13'316'730	12'124'157	Liegenschaftenertrag Verwaltungsvermögen	447
114'211'560	68'326'319	**Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen**	**45**
114'211'560	68'326'319	Eigenkapital	451
1'469'437'460	1'469'065'565	**Transferertrag**	**46**
154'536'900	141'044'465	Ertragsanteile und Beiträge ohne Zweckbindung	460
405'402'500	417'667'479	Entschädigungen von Gemeinwesen	461
413'164'000	419'958'410	Finanz- und Lastenausgleich	462
495'451'240	488'380'971	Beiträge für eigene Rechnung	463
882'820	2'014'241	Übriger Transferertrag	469
222'698'290	219'174'403	**Durchlaufende Beiträge**	**47**
222'698'290	219'174'403	Durchlaufende Beiträge	470
		Ausserordentlicher Ertrag	**48**
		Ausserordentliche verschiedene Erträge	483
		Ausserordentliche Transfererträge	486
		Entnahmen aus dem Eigenkapital	489

		Francs Franken	%
49	**Imputations internes**	35'812'708	0.97
490	Approvisionnements en matériel et en marchandises	4'697'570	0.13
491	Prestations de service et honoraires	23'563'016	0.64
492	Loyers, droits de superficie et leasing	5'461'674	0.15
493	Frais administratifs et d'exploitation	158'835	0.00
498	Transferts	1'931'613	0.05

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Gliederung der Erfolgsrechnung nach Sachgruppen	
38'520'790	31'127'673	**Interne Verrechnungen**	**49**
5'155'200	4'921'851	Material- und Warenbezüge	490
25'685'360	18'844'171	Dienstleistungen und Honorare	491
5'523'630	5'440'388	Mieten, Baurechtszinsen und Leasing	492
186'600		Betriebs- und Verwaltungskosten	493
1'970'000	1'921'263	Übertragungen	498

		Francs Franken	%
5	**Dépenses**	181'511'502	100.00
50	**Investissements propres**	106'004'272	58.40
501	Routes, ouvrages de génie civil	25'131'084	13.85
504	Terrains bâtis	78'314'476	43.15
505	Forêts	310'806	0.17
506	Mobilier, machines, véhicules	2'247'906	1.24
54	**Prêts**	30'933'351	17.04
544	Entreprises publiques	18'720'112	10.31
545	Entreprises privées	7'000'000	3.86
547	Personnes physiques	5'213'239	2.87
55	**Participations et capital social**	5'844'695	3.22
554	Entreprises publiques	5'844'695	3.22
56	**Subventions accordées**	30'675'687	16.90
560	Confédération	4'900	0.00
562	Communes et associations de communes	11'169'436	6.15
564	Entreprises publiques	1'606'775	0.89
566	Organisations privées à but non lucratif	1'719'047	0.95
567	Personnes physiques	16'175'529	8.91
57	**Subventions à redistribuer**	8'053'498	4.44
572	Communes et associations de communes	3'071'858	1.69
576	Organisations privées à but non lucratif	1'991'434	1.10
577	Personnes physiques	2'990'206	1.65

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Gliederung der Investitionsrechnung nach Sachgruppen	
205'152'210	179'342'564	**Ausgaben**	**5**
126'833'900	136'115'683	**Sachanlagen**	**50**
29'060'000	42'076'117	Strassen, Tiefbauten	501
94'946'900	92'374'826	Hochbauten	504
579'000	780'585	Waldungen	505
2'248'000	884'156	Mobilien, Maschinen, Fahrzeuge	506
20'620'000	6'382'694	**Darlehen**	**54**
2'120'000	230'769	Öffentliche Unternehmungen	544
10'000'000	203'680	Private Unternehmungen	545
8'500'000	5'948'245	Private Haushalte	547
6'000'000	2'196'000	**Beteiligungen und Grundkapitalien**	**55**
6'000'000	2'196'000	Öffentliche Unternehmungen	554
34'737'000	25'147'470	**Eigene Beiträge**	**56**
30'000	7'772	Bund	560
12'867'000	9'292'516	Gemeinden und Gemeindeverbände	562
1'690'000	1'611'293	Öffentliche Unternehmungen	564
3'070'000	3'354'447	Private Organisationen ohne Erwerbszweck	566
17'080'000	10'881'442	Private Haushalte	567
16'961'310	9'500'717	**Durchlaufende Beiträge**	**57**
10'391'310	2'926'584	Gemeinden und Gemeindeverbände	572
3'000'000	3'635'489	Private Organisationen ohne Erwerbszweck	576
3'570'000	2'938'644	Private Haushalte	577

		Francs Franken	%
6	**Recettes**	27'127'785	100.00
61	**Remboursements**		
615	Forêts		
63	**Subventions acquises**	7'556'159	27.85
630	Confédération	7'128'213	26.28
632	Communes et associations de communes	180'689	0.67
635	Entreprises privées	247'256	0.91
64	**Remboursements de prêts**	11'503'429	42.40
642	Communes et associations de communes	1'410'041	5.20
644	Entreprises publiques	4'115'504	15.17
645	Entreprises privées	436'355	1.61
647	Personnes physiques	5'541'529	20.43
66	**Remboursements de subventions accordées**	14'700	0.05
667	Personnes physiques	14'700	0.05
67	**Subventions à redistribuer**	8'053'498	29.69
670	Confédération	8'053'498	29.69

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Gliederung der Investitionsrechnung nach Sachgruppen	
36'424'220	42'951'939	**Einnahmen**	**6**
	34'506	**Rückerstattungen**	**61**
	34'506	Waldungen	615
7'756'000	22'825'976	**Investitionsbeiträge für eigene Rechnung**	**63**
7'356'000	21'365'915	Bund	630
200'000	53'133	Gemeinden und Gemeindeverbände	632
200'000	1'406'928	Private Unternehmungen	635
11'656'910	10'572'621	**Rückzahlung von Darlehen**	**64**
1'725'000	1'489'606	Gemeinden und Gemeindeverbände	642
4'107'910	3'544'842	Öffentliche Unternehmungen	644
474'000	396'426	Private Unternehmungen	645
5'350'000	5'141'746	Private Haushalte	647
50'000	18'119	**Rückzahlung eigener Beiträge**	**66**
50'000	18'119	Private Haushalte	667
16'961'310	9'500'717	**Durchlaufende Beiträge**	**67**
16'961'310	9'500'717	Bund	670

		Francs Franken	%
	Total		
	Charges	3'689'340'684	100.00
	Revenus	3'701'410'506	100.00
	Solde	12'069'822	
0	**Administration générale**		
	Charges	207'175'213	5.62
	Revenus	72'429'419	1.96
	Solde	-134'745'794	
01	Législatif et exécutif		
	Charges	9'231'006	0.25
	Revenus	392'676	0.01
	Solde	-8'838'330	
02	Services généraux		
	Charges	197'944'208	5.37
	Revenus	72'036'743	1.95
	Solde	-125'907'465	
1	**Ordre et sécurité publics, défense**		
	Charges	311'943'296	8.46
	Revenus	145'456'538	3.93
	Solde	-166'486'758	
11	Sécurité publique		
	Charges	110'107'039	2.98
	Revenus	19'400'033	0.52
	Solde	-90'707'006	
12	Justice		
	Charges	81'523'145	2.21
	Revenus	24'305'358	0.66
	Solde	-57'217'787	
13	Exécution des peines		
	Charges	62'410'975	1.69
	Revenus	33'922'702	0.92
	Solde	-28'488'273	
14	Questions juridiques		
	Charges	41'219'361	1.12
	Revenus	54'686'967	1.48
	Solde	13'467'607	
15	Service du feu		
	Charges	272'576	0.01
	Revenus	505'914	0.01
	Solde	233'339	
16	Défense		
	Charges	16'410'201	0.44
	Revenus	12'635'563	0.34
	Solde	-3'774'638	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Funktionale Gliederung der Erfolgsrechnung	
		Total	
3'583'815'320	3'582'313'148	**Aufwand**	
3'584'052'630	3'584'008'528	**Ertrag**	
237'310	1'695'380	**Saldo**	
		Allgemeine Verwaltung	**0**
202'200'862	208'613'591	Aufwand	
68'033'620	71'719'716	Ertrag	
-134'167'242	-136'893'875	Saldo	
		Legislative und Exekutive	01
10'142'910	9'512'250	Aufwand	
670'400	382'782	Ertrag	
-9'472'510	-9'129'468	Saldo	
		Allgemeine Dienste	02
192'057'952	199'101'341	Aufwand	
67'363'220	71'336'934	Ertrag	
-124'694'732	-127'764'407	Saldo	
		Öffentliche Ordnung und Sicherheit, Verteidigung	**1**
316'245'670	299'393'126	Aufwand	
152'230'420	138'556'921	Ertrag	
-164'015'250	-160'836'205	Saldo	
		Öffentliche Sicherheit	11
111'432'210	107'637'909	Aufwand	
20'783'250	19'084'791	Ertrag	
-90'648'960	-88'553'117	Saldo	
		Rechtssprechung	12
82'541'940	77'197'887	Aufwand	
28'614'930	25'115'643	Ertrag	
-53'927'010	-52'082'244	Saldo	
		Strafvollzug	13
62'434'640	56'877'178	Aufwand	
35'210'100	27'197'519	Ertrag	
-27'224'540	-29'679'659	Saldo	
		Allgemeines Rechtswesen	14
43'497'350	42'206'343	Aufwand	
54'994'300	54'682'084	Ertrag	
11'496'950	12'475'741	Saldo	
		Feuerwehr	15
470'000	345'868	Aufwand	
487'500	661'682	Ertrag	
17'500	315'814	Saldo	
		Verteidigung	16
15'869'530	15'127'943	Aufwand	
12'140'340	11'815'202	Ertrag	
-3'729'190	-3'312'740	Saldo	

		Francs Franken	%
2	**Formation**		
	Charges	1'311'803'055	35.56
	Revenus	582'004'722	15.72
	Solde	-729'798'333	
21	Scolarité obligatoire		
	Charges	434'584'872	11.78
	Revenus	202'127'522	5.46
	Solde	-232'457'350	
22	Ecoles spéciales		
	Charges	91'130'586	2.47
	Revenus	45'290'794	1.22
	Solde	-45'839'792	
23	Formation professionnelle initiale		
	Charges	142'030'647	3.85
	Revenus	50'287'534	1.36
	Solde	-91'743'113	
25	Ecoles de formation générale		
	Charges	109'515'279	2.97
	Revenus	9'300'276	0.25
	Solde	-100'215'003	
26	Formation professionnelle supérieure		
	Charges	12'444'015	0.34
	Revenus	653'675	0.02
	Solde	-11'790'340	
27	Hautes écoles		
	Charges	502'310'984	13.62
	Revenus	266'871'036	7.21
	Solde	-235'439'948	
28	Recherche		
	Charges	9'217'027	0.25
	Revenus	6'847'977	0.19
	Solde	-2'369'050	
29	Autres systèmes éducatifs		
	Charges	10'569'644	0.29
	Revenus	625'907	0.02
	Solde	-9'943'737	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Funktionale Gliederung der Erfolgsrechnung	
		Bildung	**2**
1'292'703'460	1'285'863'220	Aufwand	
573'074'820	577'635'851	Ertrag	
-719'628'640	-708'227'369	Saldo	
		Obligatorische Schule	21
433'842'990	431'053'114	Aufwand	
202'056'060	201'566'924	Ertrag	
-231'786'930	-229'486'189	Saldo	
		Sonderschulen	22
96'047'930	92'884'759	Aufwand	
47'715'600	46'265'132	Ertrag	
-48'332'330	-46'619'627	Saldo	
		Berufliche Grundbildung	23
142'750'770	143'463'832	Aufwand	
48'568'769	50'449'257	Ertrag	
-94'182'001	-93'014'575	Saldo	
		Allgemeinbildende Schulen	25
107'351'060	107'615'859	Aufwand	
9'100'988	9'025'762	Ertrag	
-98'250'072	-98'590'096	Saldo	
		Höhere Berufsbildung	26
12'363'760	12'663'429	Aufwand	
699'258	678'990	Ertrag	
-11'664'502	-11'984'439	Saldo	
		Hochschulen	27
482'353'070	478'973'511	Aufwand	
260'009'125	260'565'965	Ertrag	
-222'343'945	-218'407'546	Saldo	
		Forschung	28
7'346'720	8'770'563	Aufwand	
4'413'730	8'527'512	Ertrag	
-2'932'990	-243'050	Saldo	
		Übriges Bildungswesen	29
10'647'160	10'438'154	Aufwand	
511'290	556'307	Ertrag	
-10'135'870	-9'881'847	Saldo	

		Francs Franken	%
3	**Culture, sports et loisirs, églises**		
	Charges	71'353'453	1.93
	Revenus	24'827'705	0.67
	Solde	-46'525'748	
31	Héritage culturel		
	Charges	19'405'527	0.53
	Revenus	2'256'295	0.06
	Solde	-17'149'232	
32	Culture, autres		
	Charges	33'792'843	0.92
	Revenus	6'221'688	0.17
	Solde	-27'571'154	
34	Sports et loisirs		
	Charges	18'155'084	0.49
	Revenus	16'349'721	0.44
	Solde	-1'805'362	
4	**Santé**		
	Charges	402'371'329	10.91
	Revenus	25'217'858	0.68
	Solde	-377'153'471	
41	Hôpitaux, homes médicalisés		
	Charges	358'566'843	9.72
	Revenus	3'380'625	0.09
	Solde	-355'186'218	
42	Soins ambulatoires		
	Charges	11'132'914	0.30
	Revenus	638'011	0.02
	Solde	-10'494'903	
43	Prévention de la santé		
	Charges	24'117'872	0.65
	Revenus	10'213'508	0.28
	Solde	-13'904'364	
49	Santé publique, non mentionné ailleurs		
	Charges	8'553'700	0.23
	Revenus	10'985'715	0.30
	Solde	2'432'014	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Funktionale Gliederung der Erfolgsrechnung	
		Kultur, Sport und Freizeit, Kirche	**3**
65'646'672	58'384'589	Aufwand	
19'921'500	10'161'033	Ertrag	
-45'725'172	-48'223'556	Saldo	
		Kulturerbe	31
18'643'350	19'539'013	Aufwand	
1'184'800	1'768'087	Ertrag	
-17'458'550	-17'770'926	Saldo	
		Kultur, übrige	32
30'133'346	32'711'645	Aufwand	
3'737'600	4'060'695	Ertrag	
-26'395'746	-28'650'950	Saldo	
		Sport und Freizeit	34
16'869'976	6'133'931	Aufwand	
14'999'100	4'332'251	Ertrag	
-1'870'876	-1'801'680	Saldo	
		Gesundheit	**4**
380'358'240	392'588'250	Aufwand	
15'942'490	20'733'938	Ertrag	
-364'415'750	-371'854'313	Saldo	
		Spitäler, Kranken- und Pflegeheime	41
335'222'710	342'633'584	Aufwand	
2'458'150	8'114'622	Ertrag	
-332'764'560	-334'518'961	Saldo	
		Ambulante Krankenpflege	42
11'745'660	11'297'524	Aufwand	
635'000	636'890	Ertrag	
-11'110'660	-10'660'634	Saldo	
		Gesundheitsprävention	43
24'754'710	23'596'735	Aufwand	
10'884'840	10'189'805	Ertrag	
-13'869'870	-13'406'930	Saldo	
		Gesundheitswesen, n.a.g.	49
8'635'160	15'060'408	Aufwand	
1'964'500	1'792'620	Ertrag	
-6'670'660	-13'267'788	Saldo	

		Francs Franken	%
5	**Prévoyance sociale**		
	Charges	776'185'040	21.04
	Revenus	402'609'112	10.88
	Solde	-373'575'928	
51	Maladie et accident		
	Charges	174'156'569	4.72
	Revenus	105'227'965	2.84
	Solde	-68'928'604	
52	Invalidité		
	Charges	186'939'473	5.07
	Revenus	93'976'293	2.54
	Solde	-92'963'179	
53	Vieillesse et survivants		
	Charges	188'453'719	5.11
	Revenus	80'459'793	2.17
	Solde	-107'993'926	
54	Famille et jeunesse		
	Charges	56'106'395	1.52
	Revenus	26'388'084	0.71
	Solde	-29'718'311	
55	Chômage		
	Charges	45'215'333	1.23
	Revenus	39'412'705	1.06
	Solde	-5'802'628	
56	Construction de logements sociaux		
	Charges	3'143'135	0.09
	Revenus	894'386	0.02
	Solde	-2'248'749	
57	Aide sociale et domaine de l'asile		
	Charges	121'900'415	3.30
	Revenus	56'249'885	1.52
	Solde	-65'650'530	
59	Prévoyance sociale, non mentionné ailleurs		
	Charges	270'000	0.01
	Revenus		
	Solde	-270'000	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Funktionale Gliederung der Erfolgsrechnung	
		Soziale Sicherheit	**5**
755'360'716	764'277'658	Aufwand	
390'506'820	402'925'633	Ertrag	
-364'853'896	-361'352'025	Saldo	
		Krankheit und Unfall	51
169'551'400	169'577'820	Aufwand	
105'805'840	104'377'398	Ertrag	
-63'745'560	-65'200'422	Saldo	
		Invalidität	52
184'653'420	182'483'151	Aufwand	
92'266'665	91'579'706	Ertrag	
-92'386'755	-90'903'445	Saldo	
		Alter und Hinterlassene	53
189'649'930	186'775'257	Aufwand	
80'422'930	79'537'376	Ertrag	
-109'227'000	-107'237'881	Saldo	
		Familie und Jugend	54
54'734'700	54'161'530	Aufwand	
24'155'735	27'211'530	Ertrag	
-30'578'965	-26'950'000	Saldo	
		Arbeitslosigkeit	55
45'160'820	43'363'312	Aufwand	
39'630'000	38'650'321	Ertrag	
-5'530'820	-4'712'990	Saldo	
		Soziales Wohnungswesen	56
3'634'280	4'280'720	Aufwand	
1'100'450	1'234'186	Ertrag	
-2'533'830	-3'046'534	Saldo	
		Sozialhilfe und Asylwesen	57
107'706'166	123'365'869	Aufwand	
47'125'200	60'335'116	Ertrag	
-60'580'966	-63'030'753	Saldo	
		Soziale Wohlfahrt, n.a.g.	59
270'000	270'000	Aufwand	
		Ertrag	
-270'000	-270'000	Saldo	

		Francs Franken	%
6	**Trafic**		
	Charges	151'407'972	4.10
	Revenus	83'580'184	2.26
	Solde	-67'827'788	
61	Circulation routière		
	Charges	76'857'572	2.08
	Revenus	57'910'788	1.56
	Solde	-18'946'784	
62	Transports publics		
	Charges	69'223'658	1.88
	Revenus	25'489'732	0.69
	Solde	-43'733'926	
63	Trafic, autres		
	Charges	476'741	0.01
	Revenus	179'664	0.00
	Solde	-297'077	
64	Télécommunications		
	Charges	4'850'000	0.13
	Revenus		
	Solde	-4'850'000	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Funktionale Gliederung der Erfolgsrechnung	
		Verkehr	**6**
153'631'130	157'513'833	Aufwand	
87'460'880	88'082'958	Ertrag	
-66'170'250	-69'430'875	Saldo	
		Strassenverkehr	61
74'061'650	79'444'309	Aufwand	
51'261'030	63'686'161	Ertrag	
-22'800'620	-15'758'148	Saldo	
		Öffentlicher Verkehr	62
74'253'480	73'075'212	Aufwand	
34'207'850	24'217'208	Ertrag	
-40'045'630	-48'858'004	Saldo	
		Verkehr, übrige	63
2'316'000	494'312	Aufwand	
1'992'000	179'589	Ertrag	
-324'000	-314'723	Saldo	
		Nachrichtenübermittlung	64
3'000'000	4'500'000	Aufwand	
		Ertrag	
-3'000'000	-4'500'000	Saldo	

		Francs Franken	%
7	**Protection de l'environnement et aménagement du territoire**		
	Charges	31'627'440	0.86
	Revenus	10'694'418	0.29
	Solde	-20'933'022	
72	Traitement des eaux usées		
	Charges	10'360'860	0.28
	Revenus	1'177'388	0.03
	Solde	-9'183'472	
73	Gestion des déchets		
	Charges	9'974'227	0.27
	Revenus	2'368'949	0.06
	Solde	-7'605'278	
74	Aménagements		
	Charges	1'494'704	0.04
	Revenus	2'942'436	0.08
	Solde	1'447'732	
75	Protection des espèces et du paysage		
	Charges	3'579'036	0.10
	Revenus	913'691	0.02
	Solde	-2'665'345	
76	Lutte contre la pollution de l'environnement		
	Charges	434'927	0.01
	Revenus		
	Solde	-434'927	
79	Aménagement du territoire		
	Charges	5'783'686	0.16
	Revenus	3'291'954	0.09
	Solde	-2'491'732	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Funktionale Gliederung der Erfolgsrechnung	
		Umweltschutz und Raumordnung	**7**
32'321'970	32'406'386	Aufwand	
18'036'300	12'923'957	Ertrag	
-14'285'670	-19'482'429	Saldo	
		Abwasserbeseitigung	72
9'943'600	9'626'456	Aufwand	
1'463'500	1'297'002	Ertrag	
-8'480'100	-8'329'454	Saldo	
		Abfallwirtschaft	73
6'401'000	10'915'938	Aufwand	
3'653'000	3'238'845	Ertrag	
-2'748'000	-7'677'093	Saldo	
		Verbauungen	74
1'764'500	1'161'344	Aufwand	
2'834'000	2'582'156	Ertrag	
1'069'500	1'420'812	Saldo	
		Arten- und Landschaftsschutz	75
4'121'210	4'827'252	Aufwand	
2'190'800	1'894'548	Ertrag	
-1'930'410	-2'932'704	Saldo	
		Bekämpfung von Umweltverschmutzung	76
455'000	465'838	Aufwand	
		Ertrag	
-455'000	-465'838	Saldo	
		Raumordnung	79
9'636'660	5'409'558	Aufwand	
7'895'000	3'911'406	Ertrag	
-1'741'660	-1'498'152	Saldo	

		Francs Franken	%
8	**Economie publique**		
	Charges	290'036'151	7.86
	Revenus	316'139'391	8.54
	Solde	26'103'240	
81	Agriculture		
	Charges	213'117'038	5.78
	Revenus	195'341'948	5.28
	Solde	-17'775'090	
82	Sylviculture		
	Charges	28'253'632	0.77
	Revenus	11'221'013	0.30
	Solde	-17'032'619	
83	Chasse et pêche		
	Charges	2'322'025	0.06
	Revenus	1'553'878	0.04
	Solde	-768'147	
84	Tourisme		
	Charges	3'899'192	0.11
	Revenus		
	Solde	-3'899'192	
85	Industrie, artisanat et commerce		
	Charges	15'810'557	0.43
	Revenus	8'472'634	0.23
	Solde	-7'337'924	
86	Banques et assurances		
	Charges		
	Revenus	48'015'000	1.30
	Solde	48'015'000	
87	Combustibles et énergie		
	Charges	26'633'707	0.72
	Revenus	51'534'918	1.39
	Solde	24'901'212	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Funktionale Gliederung der Erfolgsrechnung	
		Volkswirtschaft	**8**
295'252'730	285'281'559	Aufwand	
317'755'980	307'480'262	Ertrag	
22'503'250	22'198'703	Saldo	
		Landwirtschaft	81
215'067'480	212'537'533	Aufwand	
196'246'100	192'713'634	Ertrag	
-18'821'380	-19'823'900	Saldo	
		Forstwirtschaft	82
28'793'240	26'925'685	Aufwand	
12'059'500	10'537'531	Ertrag	
-16'733'740	-16'388'155	Saldo	
		Jagd und Fischerei	83
2'315'350	2'251'427	Aufwand	
1'633'000	1'580'418	Ertrag	
-682'350	-671'009	Saldo	
		Tourismus	84
3'892'000	3'795'340	Aufwand	
		Ertrag	
-3'892'000	-3'795'340	Saldo	
		Industrie, Gewerbe, Handel	85
12'388'940	14'756'029	Aufwand	
3'781'880	6'403'535	Ertrag	
-8'607'060	-8'352'494	Saldo	
		Banken und Versicherungen	86
		Aufwand	
47'000'000	46'265'000	Ertrag	
47'000'000	46'265'000	Saldo	
		Brennstoffe und Energie	87
32'795'720	25'015'545	Aufwand	
57'035'500	49'980'145	Ertrag	
24'239'780	24'964'600	Saldo	

		Francs Franken	%
9	**Finances et impôts**		
	Charges	135'437'736	3.67
	Revenus	2'038'451'161	55.07
	Solde	1'903'013'425	
91	Impôts		
	Charges	1'418'799	0.04
	Revenus	1'404'564'516	37.95
	Solde	1'403'145'717	
93	Péréquation financière et compensation des charges		
	Charges	47'797'249	1.30
	Revenus	413'352'352	11.17
	Solde	365'555'103	
94	Quotes-parts aux recettes de la Confédération		
	Charges		
	Revenus	139'233'876	3.76
	Solde	139'233'876	
95	Quotes-parts, autres		
	Charges	21'855'225	0.59
	Revenus	49'455'740	1.34
	Solde	27'600'515	
96	Administration de la fortune et de la dette		
	Charges	13'268'542	0.36
	Revenus	7'680'380	0.21
	Solde	-5'588'161	
97	Redistributions		
	Charges	468'678	0.01
	Revenus	1'816'877	0.05
	Solde	1'348'199	
99	Postes non répartis		
	Charges	50'629'244	1.37
	Revenus	22'347'420	0.60
	Solde	-28'281'824	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Funktionale Gliederung der Erfolgsrechnung	
		Finanzen und Steuern	**9**
90'093'870	97'990'935	Aufwand	
1'941'089'800	1'953'788'259	Ertrag	
1'850'995'930	1'855'797'324	Saldo	
		Steuern	91
1'200'000	827'418	Aufwand	
1'362'455'000	1'362'201'685	Ertrag	
1'361'255'000	1'361'374'267	Saldo	
		Finanz- und Lastenausgleich	93
47'514'000	51'490'283	Aufwand	
413'164'000	419'958'410	Ertrag	
365'650'000	368'468'127	Saldo	
		Ertragsanteile an Bundeseinnahmen	94
		Aufwand	
150'530'000	109'367'716	Ertrag	
150'530'000	109'367'716	Saldo	
		Ertragsanteile, übrige	95
22'075'000	21'700'732	Aufwand	
	49'313'269	Ertrag	
-22'075'000	27'612'537	Saldo	
		Vermögens- und Schuldenverwaltung	96
6'223'200	6'622'421	Aufwand	
5'730'050	6'943'937	Ertrag	
-493'150	321'517	Saldo	
		Rückverteilungen	97
250'000	527'253	Aufwand	
882'820	2'014'241	Ertrag	
632'820	1'486'988	Saldo	
		Nicht aufgeteilte Posten	99
12'831'670	16'822'828	Aufwand	
8'327'930	3'989'000	Ertrag	
-4'503'740	-12'833'828	Saldo	

		Francs Franken	%
	Total		
	Dépenses	181'511'502	100.00
	Recettes	27'127'785	100.00
	Solde	-154'383'717	
0	**Administration générale**		
	Dépenses	48'112'476	26.51
	Recettes	370'827	1.37
	Solde	-47'741'649	
1	**Ordre et sécurité publics, défense**		
	Dépenses	7'804'085	4.30
	Recettes	846'499	3.12
	Solde	-6'957'586	
2	**Formation**		
	Dépenses	31'327'846	17.26
	Recettes	3'519'871	12.98
	Solde	-27'807'975	
3	**Culture, sports et loisirs, églises**		
	Dépenses	11'747'670	6.47
	Recettes		
	Solde	-11'747'670	
4	**Santé**		
	Dépenses	18'412'420	10.14
	Recettes	3'138'340	11.57
	Solde	-15'274'080	
5	**Prévoyance sociale**		
	Dépenses	518'193	0.29
	Recettes	14'700	0.05
	Solde	-503'493	
6	**Trafic**		
	Dépenses	17'995'655	9.91
	Recettes	1'554'092	5.73
	Solde	-16'441'563	
7	**Protection de l'environnement et aménagement du territoire**		
	Dépenses	11'067'290	6.10
	Recettes	2'845'805	10.49
	Solde	-8'221'485	
8	**Economie publique**		
	Dépenses	28'681'173	15.80
	Recettes	14'837'651	54.70
	Solde	-13'843'522	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Funktionale Gliederung der Investitionsrechnung	
		Total	
205'152'210	179'342'564	**Ausgaben**	
36'424'220	42'951'939	**Einnahmen**	
-168'727'990	-136'390'625	**Saldo**	
		Allgemeine Verwaltung	**0**
61'530'000	36'133'892	Ausgaben	
		Einnahmen	
-61'530'000	-36'133'892	Saldo	
		Öffentliche Ordnung und Sicherheit, Verteidigung	**1**
7'113'900	9'284'970	Ausgaben	
635'000	-1'485'073	Einnahmen	
-6'478'900	-10'770'043	Saldo	
		Bildung	**2**
32'571'000	48'199'059	Ausgaben	
2'273'000	9'474'229	Einnahmen	
-30'298'000	-38'724'830	Saldo	
		Kultur, Sport und Freizeit, Kirche	**3**
15'408'000	2'980'755	Ausgaben	
720'000		Einnahmen	
-14'688'000	-2'980'755	Saldo	
		Gesundheit	**4**
	-1'523'005	Ausgaben	
3'124'600	2'524'593	Einnahmen	
3'124'600	4'047'598	Saldo	
		Soziale Sicherheit	**5**
530'000	3'664'558	Ausgaben	
30'000	1'331'625	Einnahmen	
-500'000	-2'332'933	Saldo	
		Verkehr	**6**
19'093'000	31'317'057	Ausgaben	
4'228'310	8'689'418	Einnahmen	
-14'864'690	-22'627'639	Saldo	
		Umweltschutz und Raumordnung	**7**
23'532'310	17'711'133	Ausgaben	
8'824'310	7'424'663	Einnahmen	
-14'708'000	-10'286'470	Saldo	
		Volkswirtschaft	**8**
39'374'000	29'278'146	Ausgaben	
16'589'000	14'992'485	Einnahmen	
-22'785'000	-14'285'661	Saldo	

		Francs Franken	%
9	**Finances et impôts**		
	Dépenses	5'844'695	3.22
	Recettes		
	Solde	-5'844'695	

Budget Voranschlag 2019	Comptes Rechnung 2018	Funktionale Gliederung der Investitionsrechnung	
		Finanzen und Steuern	**9**
6'000'000	2'296'000	Ausgaben	
		Einnahmen	
-6'000'000	-2'296'000	Saldo	

Tableau de bord

Übersichtstabelle

	Compte de résultats Erfolgsrechnung	Charges de personnel Personalaufwand	Subventions cantonales Kantonale Subventionen	Fiscalité cantonale Kantonssteuern	Charges financières Finanzaufwand	Investissements Investitionen	
Année Jahr	Excédent Überschuss	Masse salariale Lohnsumme	Quote-part légale des subventions[1] Gesetzliche Subventionsquote[1]	Quote-part de l'impôt[2] Steuerquote[2]	Part du service de la dette[3] Schuldendienstanteil[3]	Investissements nets Nettoinvestitionen	Part des investissements bruts[4] Bruttoinvestitionsanteil[4]
	en mios in Mio.	en mios in Mio.	en % in %	en % in %	en % in %	en mios in Mio.	en % in %
2010	3.8	1'373.1	36.4	32.8	2.2	144.3	7.3
2011	2.8	1'442.6	37.3	32.7	2.0	177.5	8.3
2012*	10.6	1'158.3	39.8	35.6	1.5	110.6	6.0
2013	-0.9	1'179.8	40.4	35.2	1.2	142.1	6.1
2014	0.2	1'181.2	39.1	36.0	0.4	117.4	5.7
2015	24.0	1'192.4	35.1	37.3	0.3	126.7	5.3
2016	-75.8	1'210.4	35.8	37.1	0.3	105.6	4.4
2017	16.2	1'263.1	36.0	37.2	0.3	105.8	4.3
2017	16.2	1'263.1	36.0	37.2	0.3	105.8	4.3
2018	1.7	1'286.5	35.8	38.0	0.3	136.4	5.4
2019	12.1	1'308.1	35.3	37.9	0.4	154.4	5.3

* Les données de l'année 2012 sont influencées par le fait que les réseaux hospitaliers (HFR et RFSM) ne sont plus intégrés dans les comptes de l'Etat. L'incidence la plus importante porte sur les charges de personnel.

[1] Quote-part légale des subventions: part des subventions nettes de fonctionnement en fonction de la fiscalité cantonale. La limite légale maximale se situe à 25% de 2004 à 2006, à 22% en 2007 et à 41% depuis 2008.

[2] Quote-part de l'impôt: part des revenus fiscaux (classe 40) en fonction des revenus totaux.

[3] Part du service de la dette: intérêts passifs (classe 340) en pourcent de la fiscalité cantonale (classe 40). Elle indique la part des revenus fiscaux absorbée par le service de la dette.

[4] Part des investissements bruts: rapport entre les investissements bruts et les dépenses totales effectives (classes 30+31+34+36 + classe 5). Cet indicateur révèle l'activité dans le domaine des investissements.

[5] Autofinancement: résultat total net + les charges non monétaires (33+364+365+366+35+38) - les revenus non monétaires (45+48). Le calcul de l'autofinancement a été modifié dès les comptes 2012 en fonction de l'adaptation de la recommandation n°18 du nouveau modèle comptable MCH2. Les données historiques ont été adaptées en conséquence y compris celles du degré d'autofinancement et du taux d'autofinancement.

[6] Degré d'autofinancement: autofinancement en pourcent des investissements nets. Il indique la part des investissements nets qui est autofinancée.

[7] Taux d'autofinancement: autofinancement en pourcent des revenus courants (classes 40+41+42+43+46). Il indique la part des revenus consacrée par le canton au financement de ses investissements.

[8] Dette brute et Proportion d'endettement brut : dettes brutes (engagements envers les communes + dettes à moyen et long termes + dépôts et fonds) en pourcent des revenus courants (classes 40+41+42+43+46). Elle permet d'évaluer la situation d'endettement.

[9] Dette / Fortune nette : dette brute - disponibilités - avoirs auprès des communes - placements du patrimoine financier - prêts.

Autofinancement Selbstfinanzierung			Dette Schulden				
Auto-financement[5] Selbstfinan-zierung[5]	Degré d'auto-financement[6] Selbstfinan-zierungsgrad[6]	Taux d'auto-financement[7] Selbstfinan-zierungs-anteil[7]	Dette brute[8] Brutto-schulden[8]	Proportion d'endette-ment brut[8] Bruttover-schuldungs-anteil[8]	Dette / fortune (-) nette[9] Nettover-schuldung /-vermögen[9]	Dette /fortune (-) nette par habitant Nettover-schuldung /-vermögen (-) pro Kopf	Année Jahr
en mios in Mio.	en % in %	en % in %	en mios in Mio.	en % in %	en mios in Mio.	en frs in Fr.	
118.6	82.2	4.2	625.8	22.2	-817.0	-2'991	2010
256.6	144.6	8.5	453.9	15.0	-886.4	-3'183	2011
110.9	100.3	3.9	448.4	15.7	-914.9	-3'214	2012*
123.8	87.1	4.4	152.6	5.4	-997.4	-3'423	2013
112.5	95.8	4.0	102.7	3.6	-961.6	-3'231	2014
130.9	103.3	4.3	111.7	3.7	-1'127.6	-3'675	2015
151.8	143.8	5.0	120.0	4.0	-1'087.6	-3'537	2016
117.3	110.9	3.8	119.1	3.9	-1'083.0	-3'472	2017
117.3	110.9	3.8	119.1	3.9	-1'083.0	-3'472	2017
146.5	107.4	4.6	115.8	3.7	-1'161.8	-3'687	2018
178.8	115.8	5.6	136.3	4.2	-1'109.3	-3'481	2019

* Die Zahlen 2012 sind dadurch beeinflusst, dass die Spitalnetze (HFR und FNPG) nicht mehr in die Staatsrechnung einbezogen sind. Am stärksten wirkt sich dies auf den Personalaufwand aus.

[1] Gesetzliche Subventionsquote: Anteil der Nettosubventionen für Funktionsausgaben gemessen am kantonalen Steueraufkommen. Gesetzliche Obergrenze 2004-2006 bei 25 %, 2007 bei 22 % und seit 2008 bei 41 %.

[2] Steuerquote: Anteil des Steuerertrags (Klasse 40) gemessen am Gesamtertrag.

[3] Schuldendienstanteil: Passivzinsen (Klasse 340) in Prozent des kantonalen Steueraufkommens (Klasse 40). Gibt den vom Schuldendienst absorbierten Anteil des Steuerertrags an.

[4] Bruttoinvestitionsanteil: Verhältnis der Bruttoinvestitionen zu den effektiven Gesamtausgaben (Klassen 30+31+34+36 + Klasse 5). Diese Kennzahl gibt Auskunft über die Aktivität im Investitionsbereich.

[5] Selbstfinanzierung: Netto-Gesamtergebnis + liquiditätsunwirksamer Aufwand (33+364+365+366+35+38) - liquiditätsunwirksamer Ertrag (45+48). Ab der Rechnung 2012 wurde die Berechnung der Selbstfinanzierung gemäss der Änderung der Fachempfehlung Nr. 18 des neuen Rechnungslegungsmodells HRM2 geändert. Die älteren Daten, einschliesslich Selbstfinanzierungsgrad und Selbstfinanzierungsanteil, wurden entsprechend angepasst.

[6] Selbstfinanzierungsgrad: Selbstfinanzierung in Prozent der Nettoinvestitionen. Gibt an, welchen Anteil der Nettoinvestitionen der Kanton aus eigenen Mittel finanzieren kann.

[7] Selbstfinanzierungsanteil: Selbstfinanzierung in Prozent des laufenden Ertrags (Klassen 40+41+42+43+46) gibt an, welchen Anteil seines Ertrages der Kanton zur Finanzierung seiner Investitionen aufwenden kann.

[8] Bruttoschulden und Bruttoverschuldungsanteil: Bruttoschulden (laufende Schulden gegenüber den Gemeinden + mittel- und langfristige Schulden + Depotgelder und Fonds) in Prozent des laufenden Ertrags (Klassen 40+41+42+43+46). Ermöglicht die Beurteilung der Verschuldungssituation.

[9] Schulden / Reinvermögen : Bruttoschulden - Flüssige Mittel - Guthaben bei Gemeinden - Anlagen des Finanzvermögens - Darlehen.

Direction des finances DFIN
Finanzdirektion FIND
Rue Joseph-Piller 13, CH-1701 Fribourg / Freiburg

www.admin.fr.ch/dfin

Avril 2020
April 2020

Imprimé sur papier 100% recyclé
gedruckt auf 100% rezykliertes Papier

Annexe

GRAND CONSEIL Compte d'Etat 2019/2019-DFIN-37

Propositions de la Commission des finances et de gestion

- > **Comptes généraux de l'Etat pour l'année 2019**
- > **Rapport d'activité du Conseil d'Etat et des Directions pour l'année 2019**
- > **Rapports et comptes d'établissements pour l'année 2019**

La Commission des finances et de gestion, qui a siégé à 6 reprises entre le 22 avril et le 8 mai 2019 pour examiner les objets suivants, propose au Grand Conseil :

1. d'entrer en matière sur les comptes généraux de l'Etat pour l'année 2019 et, à l'unanimité de ses membres, d'adopter le projet de décret 2019-DFIN-37 relatif au compte d'Etat pour l'année 2019 tel que présenté par le Conseil d'Etat ;
2. de prendre acte du rapport d'activité du Conseil d'Etat et des Directions pour l'année 2019 ;
3. d'approuver les rapports d'activité et comptes 2019 de :
   - > l'Etablissement cantonal des assurances sociales (ECAS), par 11 voix sans opposition ni abstention (2 membres excusés) ;
   - > la Banque cantonale de Fribourg (BCF), à l'unanimité de ses membres);

Anhang

GROSSER RAT Staatsrechnung 2019/2019-DFIN-37

Antrag der Finanz- und Geschäftsprüfungskommission

- > **Staatsrechnung 2019**
- > **Tätigkeitsbericht des Staatsrats und der Direktionen für das Jahr 2019**
- > **Tätigkeitsberichte und Rechnungen von Anstalten für das Jahr 2019**

Die Finanz- und Geschäftsprüfungskommission hat zwischen dem 22. April und dem 8. Mai 2019 in 6 Sitzungen die folgenden Gegenstände geprüft; sie beantragt dem Grossen Rat:

1. auf die Staatsrechnung für das Jahr 2019 einzutreten und, einstimmig, das Dekret 2019-DFIN-37 zur Staatsrechnung für das Jahr 2019 in der Fassung des Staatsrats anzunehmen;
2. den Tätigkeitsbericht des Staatsrats und der Direktionen für das Jahr 2019 zur Kenntnis zu nehmen;
3. folgende Tätigkeitsberichte und Rechnungen 2019 zu genehmigen:
   - > Kantonale Sozialversicherungsanstalt (KSVA), mit 11 Stimmen ohne Gegenstimme und ohne Enthaltung (2 Mitglieder sind entschuldigt);
   - > Freiburger Kantonalbank (FKB), einstimmig;

4. de prendre acte des rapports d'activité et comptes 2019 des établissements suivants :
   - l'Office cantonal du matériel scolaire
   - l'hôpital fribourgeois
   - l'Office de la circulation et de la navigation
   - l'Etablissement d'assurance des animaux de rente
   - la Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat.
5. de traiter tous ces objets selon la catégorie I (débat libre).

Le 8 mai 2020

4. die Tätigkeitsberichte und Rechnungen 2019 der folgenden Anstalten zur Kenntnis zu nehmen:
   - Kantonale Lehrmittelverwaltung;
   - freiburger spital
   - Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt;
   - Nutztierversicherungsanstalt;
   - Pensionskasse des Staatspersonals Freiburg;
5. die Geschäfte nach der Kategorie I (freie Debatte) zu behandeln.

Den 8. Mai 2020

Rapport d'activité

Direction de l'économie et de l'emploi

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de l'économie et de l'emploi DEE
Volkswirtschaftsdirektion VWD

Table des matières

1 Direction et secrétariat général 8

1.1 Activités 8

1.1.1 Activités courantes 8

1.1.2 Evénements particuliers 8

1.2 Collaborations intercantonales (relations intercantonales au niveau de la Direction) 9

1.2.1 Conférence des chefs des départements cantonaux de l'économie publique (CDEP) 9

1.2.2 Conférence des chefs des départements cantonaux de l'économie publique de Suisse occidentale (CDEP-SO) 9

1.2.3 Conférence des directeurs cantonaux de l'énergie (EnDK) 10

1.2.4 Comité gouvernemental de la HES-SO 10

1.3 Commission d'acquisition d'immeubles par des personnes à l'étranger 10

1.4 Tourisme 11

1.4.1 Bilan touristique 11

1.4.2 Activités de l'Union fribourgeoise du Tourisme 11

1.4.3 Fonds d'équipement touristique du canton de Fribourg (FET) 13

1.5 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue) 13

1.6 Législation 13

1.6.1 Lois et décrets 13

1.6.2 Ordonnances et règlements (éventuellement ordonnances, arrêtés et règlements) 13

2 Promotion économique du canton de Fribourg (PromFR) 14

2.1 Activités 14

2.1.1 Sommaire 14

2.1.2 Promotion économique et implantation d'entreprises 14

2.1.3 Nouvelle Politique Régionale 15

2.1.4 Politique économique 15

2.1.5 Organes de soutien 15

2.2 Les mesures de soutien en chiffres 18

2.2.1 Soutien aux entreprises 18

2.2.2 Emplois annoncés en 2014 et effectivement créés à fin 2019 19

3 Service public de l'emploi (SPE) 20

3.1 Activités 20

3.2 Section chômage 20

3.2.1 Assurance-chômage 20

3.2.2 Offices régionaux de placement (ORP) 20
3.2.3 Logistique des mesures actives du marché du travail (LMMT) 20
3.2.4 Mesures d'emploi 21
3.2.5 Collaboration interinstitutionnelle (CII) 22
3.2.6 Aide aux jeunes en difficulté d'insertion dans la vie professionnelle 22
3.3 Section Marché du travail 22
3.3.1 Inspection du travail 22
3.3.2 Observatoire du marché du travail 23
3.3.3 Organe cantonal pour l'approvisionnement économique du pays (OCAE) 23
3.3.4 Office cantonal de conciliation en matière de conflits collectifs de travail (OCCT) 24
3.3.5 Accords sur la libre circulation des personnes (ALCP) 24
3.3.6 Lutte contre le travail au noir 24
3.3.7 Placement privé et location de services 25
3.4 Section juridique 25
3.4.1 Décisions en première instance 25
3.4.2 Décisions en deuxième instance 25
3.4.3 Observations au Tribunal cantonal 25
3.4.4 Réductions de l'horaire de travail (RHT) et intempéries 26
3.5 Section Organisation et support 26
3.5.1 Statistiques 26
3.5.2 Informatique 26
3.5.3 Logistique 26
3.5.4 Communication et traduction 26
3.5.5 Projets et formations 27
3.6 Finances et controlling 27
4 Caisse publique de chômage (CPCh) 27
4.1 Activités 27
4.2 Activités courantes 27
4.3 Prestations versées aux bénéficiaires 28
4.3.1 Demande d'indemnités en cas de chômage (IC) 28
4.3.2 Demandes d'indemnités en cas d'intempéries 28
4.3.3 Demandes d'indemnités en cas de réduction de l'horaire de travail 28
4.3.4 Demande d'indemnités en cas d'insolvabilité 28
4.3.5 Indemnités versées 28
4.3.6 Perte de gain en cas de maladie (art. 94 LEMT) 28
5 Service du registre du commerce (SRC) 29
5.1 Activités 29

5.1.1 Activités courantes 29
5.1.2 Evènements particuliers 29
5.2 Statistiques 29
5.2.1 Etat des sociétés actives 29
5.2.2 Tableau comparatif par rapport à la langue d'inscription 30
5.2.3 Tableau comparatif des nouvelles sociétés 30
5.3 Collaborations intercantonales 30
5.4 Affaires contentieuses 30
6 Service de l'énergie (SdE) 30
6.1 Activités 30
6.1.1 Généralités 30
6.1.2 Activités courantes 31
6.1.3 Projets en cours 31
6.2 Formation 31
6.2.1 Programme de formation continue pour les professionnel-le-s 31
6.2.2 Promotion/formation pour la jeunesse 31
6.3 Procédures d'autorisation de construire 32
6.3.1 Demandes de permis de construire 32
6.3.2 Préavis PAL/PAD 32
6.3.3 Installations de réfrigération et/ou d'humidification, autorisations et dérogations diverses 32
6.3.4 Gaz naturel 32
6.3.5 Ligne haute tension 33
6.4 Programme d'encouragement en matière d'énergie 33
6.4.1 Isolation thermique (M-01) 33
6.4.2 Chauffage à bois avec réservoir journalier (M-02) 33
6.4.3 Chauffage à bois automatique, puissance inférieure ou égale à 70 kW (M-03) 33
6.4.4 Chauffage à bois automatique, puissance supérieure à 70 kW (M-04) 33
6.4.5 Pompes à chaleur air/eau (M-05) 33
6.4.6 Pompes à chaleur saumure/eau et eau/eau (M-06) 33
6.4.7 Raccordement à un réseau de chauffage à distance (M-07) 33
6.4.8 Capteurs solaires thermiques (M-08) 33
6.4.9 Amélioration de la classe CECB (M-10) 33
6.4.10 Rénovation complète avec certificat Minergie (M-12) 33
6.4.11 Nouvelle construction Minergie-P (M-16) 33
6.4.12 Nouvelle construction CECB A/A (M-17) 33
6.4.13 Chaleur à distance : réseau de chaleur / production de chaleur (M-18) 33
6.5 Collaborations intercantonales 34

6.6 Législation 34
7 Service de la statistique (SStat) 34
7.1 Activités 34
7.1.1 Collecte de données 34
7.1.2 Exploitation des données 35
7.1.3 Diffusion des résultats 35
7.1.4 Conseil 35
7.2 Projets et évènements particuliers 36
7.3 Collaboration intercantonale et avec la Confédération 36
8 Service du logement (SLog) 36
8.1 Activités 36
8.1.1 Marché du logement 36
8.1.2 Abaissement des loyers par les pouvoirs publics 37
8.1.3 Suivi des aides octroyées 37
8.1.4 Réserves de terrains 38
8.1.5 Vente d'immeubles aux étrangers 38
8.1.6 Commission cantonale du logement 38
8.1.7 Collaborations inter-cantonales 38
8.1.8 Affaires contentieuses 38
8.1.9 Politique du logement 38
8.1.10 Observatoire du logement et de l'immobilier 39
8.1.11 Politique d'information 39
9 Service de la formation professionnelle (SFP) 39
9.1 Activités 39
9.2 Evénements particuliers 40
9.2.1 Validation des acquis (VAE) 40
9.2.2 Travaux dangereux pour les jeunes travailleurs et travailleuses 40
9.2.3 Préapprentissage d'intégration (PAI) 40
9.3 Formation 41
9.3.1 Formation professionnelle initiale et préparation à la formation professionnelle initiale 41
9.3.2 Enseignement professionnel 41
9.3.3 Ecole professionnelle artisanale et industrielle (EPAI) 41
9.3.4 Ecole professionnelle commerciale (EPC) 42
9.3.5 Ecole des Métiers de Fribourg (EMF) 42
9.3.6 Ecole professionnelle artisanale et commerciale (EPAC) 42
9.3.7 Ecole professionnelle santé-social (ESSG) 43

9.3.8 Ecole professionnelle en arts appliqués – eikon 44
9.3.9 Cours interentreprises (CIE) 44
9.3.10 Formation professionnelle supérieure et continue 44
9.3.11 Bibliothèque des Arts et Métiers BAM (EPAI) et Centre de ressources (EPAC) 44
10 Haute école spécialisée de Suisse occidentale//Fribourg (HES-SO//FR) 45
10.1 Généralités 45
10.2 Organes 45
10.3 Étudiants et étudiantes 47
10.3.1 Nombre et évolution 47
10.4 Évènements marquants 48
11 Etat de personnel (SPO (CA)) 50

1 Direction et secrétariat général

Conseiller d'Etat, Directeur : Olivier Curty

Secrétaire général : Christophe Aegerter

Secrétaire général adjoint : David Th. Augustin Sansonnens

1.1 Activités

1.1.1 Activités courantes

En 2019, la Direction de l'économie et de l'emploi (DEE) a poursuivi d'importants **travaux législatifs** qui ont abouti à l'acceptation, par le Grand Conseil, de la nouvelle loi sur la politique foncière active (LPFA), de la révision de la Loi sur l'énergie (LEn) et à celle de la loi sur l'emploi et le marché du travail (LEMT). Parallèlement, les travaux de révision totale de la loi sur le tourisme (LT) ont été lancés, notamment à la suite de la parution du rapport « Préalpes Vision 2030 » et de celle du « Livre blanc – le tourisme fribourgeois ». Le Grand Conseil devrait pouvoir se prononcer sur ce projet courant 2020, année qui verra également la mise en place de l'Etablissement cantonal de politique foncière (ECPF) prévu par la LPFA, l'octroi des premières subventions initiées par la LEn révisée et la mise en place des nouveaux instruments de lutte contre le travail au noir introduit par la LEMT révisée.

Les nouveaux instruments de **promotion économique** issus de la révision de la Loi sur la promotion économique (LPEC) ont démontré l'intérêt qu'ils représentent pour les sociétés, notamment le soutien aux nouveaux marchés. Toutefois, le critère nouvellement introduit de durabilité n'a que trop peu été sollicité à l'heure de l'économie circulaire.

La **numérisation** des services poursuit son cours, notamment avec la mise en place d'une formation obligatoire en ligne pour les demandeurs d'emploi par le Service public de l'emploi (SPE), avec les discussions préliminaires conduites par le Service du registre du commerce et le Secrétariat de cyberadministration en vue de l'inscription d'entreprises individuelles au Guichet virtuel de l'Etat de Fribourg prévue dès 2020, avec le développement d'une solution de type Business Intelligence (BI) afin de faciliter la production et la diffusion d'informations statistiques, ainsi qu'avec l'engagement de l'école professionnelle commerciale (EPC) en tant qu'école pilote sur les applications Office 365.

1.1.2 Evénements particuliers

A la suite de l'adaptation du Règlement d'exécution de la Loi sur le **tourisme**, les négociations avec Airbnb (plate-forme internationale de réservation et de location internationale de réservation et de location en ligne d'hébergements touristiques entre particuliers) permettront dès 2020 à cette dernière de percevoir automatiquement la taxe de séjour sur les réservations effectuées via la plateforme et de la reverser, au nom des hébergeurs, à l'Union fribourgeoise du Tourisme (UFT).

L'année 2019 a fermé le cycle quadriennal 2016-2019 de **nouvelle politique régionale** (NPR) et a permis la mise en place d'un nouveau programme qui va s'étaler sur quatre ans (2020-2023). Ce nouveau programme aura comme focus la bio-économie et l'agroalimentaire, les territoires intelligents (« smart economy ») et l'ancrage digital. Le volet touristique a également été pérennisé et reprend les mêmes axes stratégiques que le dernier programme en date, soit le développement des infrastructures, la simplification des instances touristiques et la valorisation des atouts du tourisme fribourgeois. Quant à l'élaboration de la stratégie de développement économique (en réponse au postulat 2016-GC-12 Fellmann/Dietrich), elle suit son cours et sera présentée courant 2020.

En 2019, la DEE a été impliquée dans de nombreux **projets de construction**, par le biais de blueFACTORY Fribourg-Freiburg SA qui prévoit de mettre en service 2 bâtiments ces prochaines années dont le Smart Living Building SLB, par le biais de la Gestion des Sites Industriels (GSI) propriété de l'Etat de Fribourg, principalement sur le site AgriCo de St-Aubin et par le biais de l'Association du centre professionnel cantonal (ACPC) et son nouveau bâtiment dédié aux cours interentreprises (CIE) des professions de maçon, d'aide-maçon, de peintre, d'aide-peintre, de carreleur et d'aide-carreleur, à Courtepin, en collaboration avec la Fédération fribourgeoise des entrepreneurs (FFE), dont l'inauguration se fera pour la rentrée scolaire 2021/22. D'autre part, un premier bâtiment a été remis en service sur le site AgriCo afin d'accueillir les entreprises lauréates du challenge Agri&Co et un mandat a été attribué au bureau Vistonia AG afin de mettre en place la 1re étape de développement du site. Parallèlement, la DEE a lancé pour l'Ecole des métiers Fribourg (**EMF**) les appels d'offre afin de renouveler son parc de machines.

Sous l'angle du développement durable et de l'**économie d'énergie**, le Service de l'énergie (SdE) a offert son expertise à de nombreux projets dont la création d'un Centre de Compétences dans la Rénovation du Bâtiment (CCRB) prévu pour 2020, la création de la société gpfr SA dont le but est la prospection pour la production d'énergie au moyen de la géothermie profonde, la promotion du Programme Bâtiments sur le thème du chauffage, en relation étroite avec la révision de la LEn, et enfin le lancement du programme PEIK afin d'accompagner les PME dans leurs projets de rationalisation de l'énergie consommée.

Le Service du **logement** (SLog) a accompagné la création d'une association de maîtres d'ouvrage d'utilité publique (MOUP), dénommée Frimoup, dans le canton de Fribourg, afin notamment de mieux positionner les MOUP dans le cadre de projets urbanistiques d'importance. Quant au projet de recherche de la HEG soutenu par l'association de l'observatoire du logement et immobilier, les premiers résultats devraient être publiés courant du 1er semestre 2020, des exigences nouvelles en matière de protection des données ayant retardé leur publication.

Le Centre de perfectionnement interprofessionnel (CPI), en charge de la formation professionnelle supérieure et continue à des fins professionnelles, a terminé sa réorganisation en 2019. Il dispose dorénavant de structures optimales pour mener sa mission à bien, ce d'autant plus qu'il a pu rétablir son équilibre financier et rembourser intégralement sa dette vis-à-vis de l'Etat de Fribourg.

1.2 Collaborations intercantonales (relations intercantonales au niveau de la Direction)

1.2.1 Conférence des chefs des départements cantonaux de l'économie publique (CDEP)

En 2019, l'assemblée générale de la CDEP a siégé à une reprise, le comité à trois reprises et le groupe de travail s'est réuni deux fois.

Ces instances ont traité notamment :

- de la mise en œuvre de la nouvelle ordonnance sur la Poste ;
- de la mise en œuvre de l'obligation d'annoncer les postes vacants (art. 121a Cst) ;
- de l'initiative pour des multinationales responsables ;
- de la politique et l'encouragement des médias après No Billag et la consultation relative à la loi sur les médias.

1.2.2 Conférence des chefs des départements cantonaux de l'économie publique de Suisse occidentale (CDEP-SO)

L'assemblée générale de la CDEP-SO s'est réunie à une reprise en 2019, alors que le comité a tenu deux séances. Ces instances ont notamment traité :

- de l'achat de nouveaux avions de combat et des marchés compensatoires ;
- de la loi sur l'assurance-chômage, notamment de la réduction des horaires de travail ;
- du programme NPR pour les années 2020-2023.

1.2.3 Conférence des directeurs cantonaux de l'énergie (EnDK)

L'assemblée générale de l'EnDK a siégé trois fois en 2019. Cette instance a traité notamment :

> de la révision totale de la loi sur le CO2 ;
> de l'accord sur l'électricité CH-UE et les aides d'Etat ;
> de la révision de la redevance hydraulique à partir de 2020 ;
> de la structure du marché de l'électricité 2020+ ;
> de la mise en œuvre de la Stratégie énergétique 2050 dans les cantons ;
> de la mise en œuvre du MoPEC 2014.

1.2.4 Comité gouvernemental de la HES-SO

En 2019, le Comité gouvernemental de la HES-SO a tenu trois séances de travail.

Durant ces séances, le comité a traité notamment des questions suivantes :

> de la procédure de régulation à l'admission du Bachelor of Arts HES-SO en Travail social ;
> de l'ouverture d'une filière ES en Soins infirmiers à Monthey ;
> du rapport sur la situation socio-économique des étudiant-e-s ;
> du suivi de la convention d'objectifs 2017-2020 ;
> de l'approbation des comptes 2018 et de l'adoption du budget 2020.

1.3 Commission d'acquisition d'immeubles par des personnes à l'étranger

La Commission a rendu, en 2019, 20 décisions, soit :

> 2 décisions accordant l'autorisation ;
> 9 décisions constatant le non-assujettissement ;
> 9 radiations de charges.

Les deux décisions accordant l'autorisation se répartissent comme suit :

> 0 décision fondée sur l'article 8 al. 1 lit. d LFAIE (réalisation forcée) ;
> 0 décision fondée sur l'article 8 lit. c (but d'intérêt public) ;
> 0 décision fondée sur l'article 8 al. 1 lit. b (institution d'assurance étrangère) ;
> 0 décision fondée sur l'article 8 al. 2 ;
> 2 logements de vacances :

Secteur Vallée de la Jogne et Berra	1
Secteur Veveyse	1
Secteur Intyamon	0
Secteur Singine	0
Secteur Bulle	0
Secteur Charmey	0

1.4 Tourisme

1.4.1 Bilan touristique

Le tourisme suisse enregistre une augmentation de 1,9% du nombre d'hôtes, soit un nouveau record tant au niveau de la demande étrangère qu'helvétique. Avec 39,6 millions de nuitées, la situation est dans l'ensemble positive dans les villes comme dans les régions de montagne.

Le bilan global des nuitées 2019 de Fribourg Région se veut favorable avec une légère augmentation de 1,8% pour atteindre 1 718 209 nuitées. L'hôtellerie se démarque en atteignant un nouveau seuil de 481 899 nuitées, soit une hausse de 8,5%. Sur la base des données de l'OFS, Fribourg Région est en % la région la plus performante au niveau suisse.

En majorité résidentielle, la parahôtellerie fribourgeoise affiche une certaine stabilité avec 1 274 639 nuitées. L'évolution positive de la fréquentation des hébergements collectifs et des chambres d'hôtes est à relever.

Les visiteurs des plus importantes attractions touristiques augmentent de manière réjouissante : la Maison Cailler (+4,6%), le Papiliorama (+9,8%), Les Bains de la Gruyère (+2,8%) et La Maison du Gruyère (+6%) :

Les Suisses constituent la majorité de la clientèle des divers types d'hébergements. Avec 62,6% de part de marché dans l'hôtellerie, les hôtes helvétiques atteignent même 82,5 % dans la parahôtellerie. Au niveau des marchés de proximité, les nuitées en provenance de France évoluent de façon marquée (+11%) tout comme celles de l'Italie (+32,8%).

1.4.2 Activités de l'Union fribourgeoise du Tourisme

Au chapitre des faits ayant marqué de manière particulière - et positive - l'année touristique fribourgeoise 2019, il sied par ailleurs de mentionner :

- l'avancement de la mise en œuvre de la Vision 2030, stratégie de développement du tourisme fribourgeois, dont les actions du plan quinquennal 2016-2020 se concentrent sur les trois axes « Relancer le développement des infrastructures », « Simplifier les instances touristiques » et « Valoriser les singularités fribourgeoises » ;
- la phase d'implémentation du projet DMO X – Lean Destination Management, sous la nouvelle appellation « FIT'NG 2021 », pour Fribourg Innovation Tourism for Next Generations - projet bénéficiant du soutien d'Innotour ;
- la parution du « Livre blanc – Le tourisme suisse et fribourgeois », à l'initiative du cabinet M & BD Consulting SA, rapport synthétique regroupant les principales tendances et caractéristiques de la branche touristique ;
- la réorganisation des organes de l'UFT avec la création de nouvelles commissions et groupes de travail nécessitant une adaptation des statuts de l'institution ;
- la nomination de Jean-Pierre Doutaz comme président de l'UFT et de Daniel Lehmann comme vice-président ;
- la nomination de Jean-Jacques Marti comme président d'honneur, d'Albert Michel, Jean-Pierre Thürler et Tobias Zbinden comme membres d'honneur de l'UFT ;
- la concrétisation du projet CheckIn-FR développé par l'Observatoire fribourgeois du Tourisme ayant pour objectif de simplifier les échanges et les tâches administratives entre les diverses instances de récolte des données (OFS, Police cantonale, Observatoire du tourisme, Centre d'encaissement de la taxe de séjour), incluant une importante étape de formation des prestataires et la mise en place d'interfaces digitales inédites avec les hébergeurs ;
- la mise en œuvre du volet sensibilisation au tourisme, avec deux événements du Réseau PROtourism comprenant plus de 1600 membres : le lancement le 9 mai de CheckIn-FR au port de Morat avec 190 participants et la 13e rencontre PROtourism consacrée au 40e anniversaire du FET à Schwarzsee avec 140 participants ;
- l'élargissement sur sept districts de l'étude d'impact économique, financée par la Nouvelle Politique Régionale, permettant de détailler la contribution totale du tourisme fribourgeois au PIB du canton ;
- la remise au Conseil d'Etat du rapport final « Préalpes Vision 2030 » déterminant les critères d'aides du FET en faveur des sociétés de remontées mécaniques et la nécessité du soutien public à l'investissement ;
- la signature d'un nouveau contrat de collaboration marketing 2020-2023 entre l'Association Jura & Trois Lacs (J3L) et ses partenaires du canton de Fribourg (UFT – ARL – Estavayer/Payerne Tourisme) ;

- la poursuite des négociations en vue de l'élaboration d'une convention avec Airbnb avec pour but la perception automatique de la taxe de séjour par la plateforme de réservation ;
- les nombreuses séances du Groupe de travail en charge de la révision totale de la loi sur le tourisme (LT) et du Règlement sur le tourisme (RT) ;
- la tenue à Fribourg Région d'événements touristiques d'importance nationale voire internationale (Festival des lumières à Morat, « Slow Up » du Lac de Morat et de La Gruyère, Tour de Suisse à Flamatt et Morat, Tour de Romandie à Romont, diverses fêtes de la Désalpe, 7e édition de la Bénichon du Pays de Fribourg à Ecuvillens) ;
- la participation de l'UFT à divers groupes de travail en lien avec le tourisme sur le plan cantonal (à l'exemple de Fribourgissima Image Fribourg dirigé par la Chancellerie d'Etat) et national (à l'exemple du « Conseil Consultatif » de la Fédération Suisse du Tourisme et de la Conférence Suisse des Directeurs Régionaux) ;
- le soutien à Fribourgissima Image Fribourg lors de la présence du canton de Fribourg à la Fête des Vignerons de Vevey avec un stand promotionnel et la mise à disposition de contenu digital ;
- l'exécution par l'UFT - en application de sa stratégie marketing incluant notamment l'action de promotion des ventes en direction des intermédiaires professionnels - d'un important programme d'activités publicitaires et promotionnelles en Suisse, Allemagne, Espagne, France et Belgique; cela, en coordination avec les Organisations touristiques régionales, mais aussi dans le cadre d'importants partenariats avec Suisse Tourisme, l'Office du Tourisme du Canton de Vaud (OTV) et Jura & Trois Lacs (J3L) ;
- la poursuite des activités du Fonds cantonal de marketing touristique coordonné, institué par la loi sur le tourisme du 13 octobre 2005, en soutien aux activités de promotion des Organisations touristiques régionales (Association régionale du Lac, Estavayer-le-Lac/Payerne Tourisme, Fribourg Tourisme et Région, La Gruyère Tourisme, OT Châtel-St-Denis et la Région, OT de Romont et sa région, Schwarzsee Tourismus) ;
- l'accueil par les services de l'UFT, en collaboration avec Suisse Tourisme et les principales régions et destinations fribourgeoises, de 33 représentant-e-s de médias touristiques en provenance notamment de Suisse, d'Allemagne, de France, d'Espagne, du Bénélux et de Chine, pour un total de 118 articles influencés par l'UFT ;
- la gestion par l'UFT du site Internet www.fribourgregion.ch et de sa version mobile, ainsi que la coordination des sites des principales régions touristiques du canton, soit huit sites, avec amélioration du contenu et du référencement ;
- la priorité mise sur les réseaux sociaux avec la gestion de la page Facebook de Fribourg Région, page comprenant la plus grande communauté du canton avec près de 70 000 abonnés ;
- la réalisation propre de 69 vidéos dont un certain nombre pour Terroir Fribourg et les événements d'importance liés aux OTR, avec une augmentation globale de 33 % des vues ;
- la gestion d'Instagram, des comptes Twitter, Flickr et Pinterest de Fribourg Région ;
- l'édition et la diffusion par l'UFT de plusieurs imprimés et matériels destinés à la promotion du tourisme fribourgeois, notamment le magazine principal Fribourg Région, la carte panoramique, les très appréciées pocket card été et hiver, ou encore le programme des randonnées guidées en collaboration avec Fribourg Rando ;
- la participation de l'UFT à la plateforme de promotion et ventes de Fribourg Meeting ;
- l'activité de service déployée par la Centrale fribourgeoise d'encaissement de la taxe de séjour, exploitée par l'UFT au profit de l'ensemble des sociétés de développement du canton, soit dix-sept ;
- l'action de valorisation, de gestion et de coordination des réseaux de randonnée de Fribourg Région, la randonnée étant le thème retenu par Suisse Tourisme pour 2019 - avec réalisation d'une carte interactive comprenant le top 30 des randonnées du canton ;
- la planification, la signalisation et le contrôle du réseau pédestre cantonal fort de 1800 km assurés par le service des réseaux de randonnée de l'UFT en collaboration avec un team d'une trentaine de baliseurs ;
- la supervision de la planification, de l'aménagement, du balisage et de l'entretien des itinéraires de cyclotourisme, VTT et rollers – soit environ 700 km, en coopération avec le Service de la mobilité (SMo) du canton ;
- la promotion, via Fribourg Région et SuisseMobile, d'une trentaine d'offres de randonnée hivernale (chemins pour raquettes, pistes de ski de fond et de luge) préparées sur la base de critères uniformes, garants de qualité ;

> le lancement ou l'achèvement - en divers lieux de Fribourg Région : Jaun, Morat, Les Paccots, et Sugiez- de plusieurs importants projets de construction, d'aménagement ou de rénovation d'équipements à caractère touristique.

La contribution ordinaire de l'Etat aux activités de l'UFT et à celles du Fonds de marketing en faveur de la promotion touristique régionale - à laquelle se sont ajoutés plus de 2,16 millions de francs de taxe cantonale de séjour affectée au financement de prestations directes en faveur des hôtes - a servi pour l'essentiel à poursuivre la mise en valeur des attraits touristiques du canton et à promouvoir toujours davantage la qualité de l'information et de l'accueil.

1.4.3 Fonds d'équipement touristique du canton de Fribourg (FET)

Le Fonds d'équipement touristique du canton de Fribourg - qui présentait, au 31 décembre 2019, un actif de 3 950 498 francs - a poursuivi durant l'année son action d'appui et d'encouragement à l'amélioration de l'offre structurelle fribourgeoise.

Dans ce contexte, le Comité de gestion a décidé - outre la confirmation, à hauteur de quelque 610 312 francs d'engagements pluriannuels antérieurs - l'octroi d'aides financières ordinaires (prise en charge partielle d'intérêts) en faveur des bénéficiaires suivants :

> Hôtel de la Gare, Sugiez : construction d'un pavillon hôtelier ;
> Chalet du Soldat/Soldatenhaus, Jaun : travaux d'assainissement des équipements d'eau potable et de traitement des eaux usées ;
> Restaurant & Hotel Ringmauer, Morat : rénovation de la partie hôtelière ;
> Hôtel Le Vital, Les Paccots : construction d'un hôtel en lieu et place de l'ancien Hôtel Corbetta.

1.5 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue)

La Direction traite, sur la base de l'article 116 al. 1 CPJA, les recours contre les décisions prises par ses services lorsque la loi ne prévoit pas un recours direct au Tribunal cantonal. La situation de ces recours pour 2019 est la suivante :

Recours déposés	16
Recours traités	27
Dont :	
Admis	7
Partiellement admis	0
Rejetés	14
Recours sans objet ou retrait du recours	5
Irrecevables	1
Encore pendants à la DEE au 1er janvier 2020	13

1.6 Législation

1.6.1 Lois et décrets

> Décret relatif à l'octroi d'un crédit d'engagement en vue du renouvellement des équipements techniques de l'Ecole des métiers de Fribourg, du 28.03.2019 (ROF 2019_022)
> Loi modifiant la loi sur l'énergie, du 27.06.2019 (ROF 2019_059)
> Loi modifiant la loi sur l'emploi et le marché du travail (travail au noir), du 12.09.2019 (ROF 2019_073)
> Loi sur la politique foncière active (LPFA), du 18.10.2019 (ROF 2019_083)

1.6.2 Ordonnances et règlements (éventuellement ordonnances, arrêtés et règlements)

> Ordonnance modifiant le règlement sur le tourisme, du 25.03.2019 (ROF 2019_018)
> Ordonnance modifiant l'arrêté concernant la classification des fonctions du personnel de l'Etat (professeur/e HES ordinaire), du 30.04.2019 (ROF 2019_028)
> Règlement sur l'énergie (REn), du 05.11.2019 (ROF 2019_095)

2 Promotion économique du canton de Fribourg (PromFR)

Directeur : Jerry Krattiger

2.1 Activités

2.1.1 Sommaire

L'année 2019 a été marquée par l'entrée en vigueur effective des nouveaux instruments de promotion économique (révision de la loi sur la promotion économique (LPEc) acceptée à l'unanimité par le Parlement cantonal en 2018) et par le changement de direction à la tête de la PromFR. Cette période de transition, marquée par la vacance du poste de direction pendant six mois et l'entrée en fonction du nouveau directeur Jerry Krattiger en juin 2019, n'a toutefois pas influé négativement sur les activités. En effet, en 2019, la PromFR a suivi près de 300 dossiers d'entreprises ou de porteurs de projets susceptibles de s'implanter ou de réaliser des projets d'extension dans le canton. De ces 300 projets, 35 se sont concrétisés, à savoir 13 projets de création d'entreprises, dont 6 d'origine suisse et 7 d'origine étrangère, et 22 projets d'extension d'entreprises déjà établies dans le canton.

Les nouveaux instruments de promotion économique ont démontré l'intérêt qu'ils représentent pour les sociétés, notamment le soutien aux nouveaux marchés, mesure accordée à 14 reprises en 2019. Si le nombre de projets concrétisés est en augmentation, les entreprises concernées sont plutôt des sociétés en devenir, dont le potentiel doit encore se développer. Cela se traduit par un niveau d'investissements envisagés de 63 millions de francs, en net recul par rapport à 2018 (175 millions de francs) du fait de l'absence de projets industriels de très grande envergure.

Les 35 projets concrétisés en 2019 ont annoncé la création à terme de 290 emplois, dont une trentaine déjà créés. De plus, les actions de la PromFR ont déployé leurs effets sur près de 460 emplois existants qui s'en retrouvent ainsi renforcés.

Afin de répondre à une question récurrente, la PromFR publiera désormais dans son rapport annuel l'état des emplois effectivement créés par rapport aux emplois annoncés par les projets concrétisés cinq années auparavant (cf. chapitre 2.2.2).

2.1.2 Promotion économique et implantation d'entreprises

La PromFR a soutenu en 2019 l'implantation dans le canton de Fribourg de 13 nouvelles entreprises dont 6 sociétés d'origine suisse et 7 entreprises étrangères en provenance des pays suivants: Arabie Saoudite, Chine, Chypre, Espagne, Etats-Unis et Pays-Bas. Ces implantations proviennent de quatre sources complémentaires:

- contacts directs avec l'entreprise ;
- consultants spécialisés et multiplicateurs ;
- Greater Geneva Berne area (GGBa), l'association intercantonale de promotion économique dont Fribourg fait partie aux côtés des cantons de Genève, Vaud, Valais, Neuchâtel et Berne ;
- Switzerland Global Enterprise (S-GE), l'association mandatée par la Confédération pour la promotion de la place économique suisse à l'étranger.

Les nouvelles entreprises d'origine étrangère implantées dans le canton de Fribourg en 2019 prévoient de créer une soixantaine de nouveaux emplois à moyen terme.

Les responsables de marchés de la PromFR ont effectué des missions de démarchage avec le GGBa aux Etats-Unis et au Brésil, au cours desquelles 90 entreprises ont été visitées. Ils ont également participé à des événements et séminaires tels que le Forum sur l'implantation en Suisse organisé par la CCI France-Suisse et le World Circular Economy Forum à Helsinki.

Les activités de démarchage à l'étranger ont amené la PromFR à accueillir en 2019 dans le canton de Fribourg 48 entreprises en provenance de 17 pays, dont 31 par l'entremise de GGBa. La Chine, le Brésil, les Etats-Unis et la France sont les principaux pays de provenance de ces sociétés.

2.1.3 Nouvelle Politique Régionale

La Nouvelle Politique Régionale (NPR) vise une croissance fondée sur l'innovation et la productivité, une meilleure compétitivité des régions, ainsi que la création et le maintien d'emplois. Pour ce faire, elle encourage l'entrepreneuriat à travers un transfert de savoir, un développement des coopérations interentreprises ainsi qu'une préservation et concrétisation des infrastructures génératrices de valeur ajoutée.

L'année 2019 a été marquée par le lancement de plusieurs projets dans tous les domaines appuyés par la NPR. Ces projets ont permis aux différents porteurs de projets de trouver un positionnement innovant que ce soit au niveau des processus de fabrication ou dans la conception de nouveaux produits industriels ou touristiques. Le but final demeure l'acquisition de nouvelles compétences et une compétitivité renforcée des acteurs existants dans une région.

Divers défis ont fait l'objet de ces projets pour:

> développer/valoriser une activité touristique (muséographie pour la Nouvelle Maison du Gruyère, centre touristique à Schwarzsee, le positionnement de Fribourg, d'Estavayer et de Morat dans la valorisation du patrimoine historique de la ville) ;
> valoriser les clusters thématiques (Plastics, Food & Nutrition, Building) ;
> soutenir et accompagner des start-up et des PME dans le canton ;
> mettre en place des projets collaboratifs (internet des objets, lead time, analyse de sécurité automatisée) permettant aux entreprises et aux acteurs académiques de collaborer de manière très ponctuelle à la résolution d'une problématique commune ;
> réaliser une étude de nouveau centre de compétences (mobilité automatisée, pôle d'innovation du bois).

L'année 2019 a fermé le cycle quadriennal 2016-2019 et a permis la mise en place d'un nouveau programme qui va s'étaler sur quatre ans (2020-2023). Ce nouveau programme aura comme focus la bio-économie et l'agroalimentaire, les territoires intelligents (smart economy) et l'ancrage digital. Sans oublier le volet touristique qui reprend les mêmes axes stratégiques que le dernier programme en date, soit le développement des infrastructures, la simplification des instances touristiques et la valorisation des atouts du tourisme fribourgeois.

2.1.4 Politique économique

En 2019, la PromFR a été consultée dans le cadre de plus d'une centaine de projets politiques (révisions de PAL, questions politiques, etc.). Ces prises de position de PromFR sont indispensables afin de garantir la prise en compte des intérêts économiques dans les diverses procédures politiques, permettant de contribuer au maintien de conditions-cadres attractives. Dans le même ordre d'idées, les collaborateurs de la PromFR participent aux activités d'une soixantaine de groupes de travail, commissions ou conseils d'administration en tant que membres ou invités.

2.1.5 Organes de soutien

2.1.5.1 Guichet-entreprises

Une cinquantaine de sociétés et porteurs de projets ont été conseillés et dirigés vers les différents partenaires de la PromFR dans le cadre du guichet-entreprises. L'association Fri Up et Cautionnement Fribourg, l'antenne fribourgeoise de Cautionnement Romand, contribuent en particulier à offrir des solutions adaptées aux besoins des entreprises locales. Une quinzaine de sociétés ont également été soutenues dans le cadre de leurs recherches immobilières, également avec la collaboration des associations régionales.

2.1.5.2 Fri Up

L'association Fri Up participe aux actions de sensibilisation, de promotion et de formation à l'entrepreneuriat dans le canton de Fribourg. Elle offre des conseils à tout créateur et toute créatrice d'entreprise et un accompagnement professionnel à des projets de start-up sélectionnés.

En 2019, Fri Up a répondu à 268 demandes de conseils, facilité la création de plus de 60 nouvelles entreprises et sélectionné 5 nouvelles start-up parmi les 19 en cours d'accompagnement.

2.1.5.3 platinn

La plateforme platinn vise à développer la capacité d'innovation d'affaires des entreprises en les mobilisant, en leur facilitant l'accès à l'innovation et en leurs fournissant des prestations de coaching. Elle s'attèle également à soutenir les entreprises innovatrices dans leur recherche de financement.

En 2019, platinn a réalisé 54 projets d'innovation d'affaires dans 29 entreprises fribourgeoises, principalement des PME (petites et moyennes entreprises) et TPE (très petites entreprises) actives dans la plupart des secteurs économiques du canton.

2.1.5.4 Cautionnement Fribourg

En 2019, 19 entreprises fribourgeoises ont pu être soutenues par des cautionnements de l'antenne fribourgeoise de Cautionnement Romand. Des cautionnements pour un total de 6,6 millions de francs ont ainsi été attribués et ont permis la réalisation d'investissements de l'ordre de 27 millions de francs.

Le nombre de projets soutenus est supérieur à celui de 2018 (14 cautionnements) tout comme le montant des cautionnements accordés (+3 millions de francs). Les projets soutenus devraient conduire à la création de 375 emplois à terme.

Cautionnement Fribourg a pour mission de soutenir les PME afin de favoriser les créations, les reprises ou les extensions. Des cautionnements à hauteur de maximum 1 000 000 de francs peuvent être accordés pour garantir des crédits d'exploitation ou d'investissement. Les demandes inférieures à 150 000 francs sont de la compétence de Cautionnement Fribourg alors que les demandes supérieures à 150 000 francs sont traitées par Cautionnement Romand.

L'année 2019 a été marquée par l'augmentation en juillet 2019 de la limite de cautionnement de 500 000 francs à 1 000 000 de francs suite à la décision favorable du Parlement fédéral en 2016. L'augmentation de la limite de garantie permet à Cautionnement Romand de répondre encore plus efficacement aux besoins de financement des PME locales, notamment dans le cadre de processus de succession.

2.1.5.5 Seed Capital Fribourg

La Fondation Seed Capital Fribourg (SCF) favorise le démarrage de projets innovants dans le canton de Fribourg en octroyant des prêts sans intérêt. Ces financements doivent permettre de valider la faisabilité commerciale et / ou technique des projets concernés, notamment le développement des prototypes et la réalisation d'études de marché. Le montant maximal des prêts est de 100 000 francs, généralement octroyés par tranches successives en fonction de l'atteinte d'objectifs intermédiaires.

En 2019, SCF a soutenu 7 entreprises innovantes par le biais de prêts d'un montant total de 680 000 francs. Trois d'entre elles ont déjà pu bénéficier de leurs premières tranches de prêt durant l'année.

2.1.5.6 Capital Risque Fribourg

Capital Risque Fribourg SA (CRF) a pour mission de financer des entreprises innovantes, créatrices d'emplois dans le canton et développant des produits avec un grand potentiel de croissance. CRF intervient principalement durant la phase de démarrage des sociétés, lorsque la faisabilité du projet est démontrée et que les premières ventes ont été réalisées. Le financement prend la forme de prises de participations minoritaires ou de prêts d'actionnaires jusqu'à un montant maximal de 750 000 francs par société. CRF apporte une participation en co-investissant avec des investisseurs tiers dans le cadre de tours de financement généralement de l'ordre de 1 à 3 millions de francs.

En 2019, 4 nouveaux investissements ont été réalisés pour un montant global de 1 350 000 francs. Ces financements ont permis aux entreprises concernées de lever 6 350 000 francs de fonds supplémentaires.

2.1.5.7 blueFACTORY

2019 est à marquer d'une pierre blanche dans la jeune histoire du quartier d'innovation blueFACTORY. Des étapes cruciales ont été franchies, avec notamment l'entrée en force du plan d'affectation cantonal qui a ouvert la voie à la réalisation des grands chantiers sur le site.

A commencer par celui du Smart Living Building, pour lequel le Grand Conseil a débloqué une enveloppe de 25 millions de francs, et qui accueillera à terme 130 chercheurs. Fruit du travail collaboratif de quatre lauréats, l'avant-projet du bâtiment a été présenté au début de l'été 2019. De son côté, blueFACTORY Fribourg-Freiburg SA a aussi lancé un appel d'offres pour la construction du Bâtiment B.

Les deux édifices devraient être mis en service respectivement en 2023 et 2021. Cette montée en puissance de blueFACTORY – qui abrite déjà quelque 280 chercheurs, entrepreneurs et startuppeurs –, élargit le champ des possibles pour soutenir les PME et secteurs-clés de l'économie fribourgeoise, mais aussi développer des marchés de niche à haute valeur ajoutée.

2.1.5.8 AgriCo

Le site de St-Aubin, acquis par l'Etat de Fribourg en 2017, a été officiellement lancé sous le nom de campus AgriCo en octobre 2019. Avec de larges surfaces industrielles constructibles, des bâtiments de service ou équipés de laboratoires, un million de m^2 de terrain agricole offrant des possibilités d'utilisation pour des tests à grande échelle, il est unique en son genre.

Le campus AgriCo est dédié à la création de valeur dans les domaines de l'agriculture, de la nutrition et de la biomasse, et est conçu pour permettre de couvrir l'ensemble des étapes, de la recherche appliquée à la production. Il s'agit aussi de promouvoir de nombreuses synergies entre partenaires privés, institutionnels et universitaires, notamment l'lnstitut agricole de Grangeneuve ou l'Agroscope.

Cinq start-up et PME y sont déjà installées et le site pourrait accueillir une vingtaine d'entreprises et cinq ou six projets industriels. Plusieurs entreprises sont en pourparlers avec la PromFR pour une éventuelle implantation, dont l'entreprise SQTS (Swiss Quality Testing Services).

En octobre 2019, le Conseil d'Etat a décidé d'allouer un montant global de près de 4 millions de francs pour assainir le bâtiment administratif du campus. En parallèle, les travaux pour le plan d'affectation cantonal (PAC) ont été poursuivis. Le PAC sera nécessaire pour permettre de nouvelles constructions sur le site de St-Aubin.

Un COPIL a été mis sur pied pour garantir une gestion efficace du site et des terrains agricoles adjacents.

2.1.5.9 La Maillarde

L'entreprise EFSA a poursuivi son implantation sur le site de Romont. Les travaux sont désormais bien avancés et un début des activités en 2020 peut être envisagé.

Le Conseil d'Etat a accepté de mettre à disposition les halles TPR 2 et 3 pour l'établissement provisoire du stock de livres de la Bibliothèque Cantonale et Universitaire (BCU). La BCU devrait rester sur le site pour une période maximale de cinq ans, jusqu'à ce que le Centre de stockage interinstitutionnel soit construit.

La société PharmaFocus poursuit ses activités de stockage et de livraison de médicaments aux pharmacies indépendantes depuis Romont.

La PromFR a entrepris diverses actions visant à amener des activités à fortes valeurs ajoutées sur le site La Maillarde. Certains de ces projets ont été abandonnés alors que d'autres sont toujours en cours et susceptibles d'être concrétisés en 2020.

2.1.5.10 Communication et évènements particuliers

L'année dernière, la PromFR a révisé certains de ses outils de communication existants et a édité de nouvelles publications. En plus du site web nouvellement publié, les premières fiches d'information sur des sujets pertinents et des vidéos de témoignages sont publiées progressivement. La PromFR a également participé au premier Salon de l'Entreprise à Bulle pour présenter aux entreprises fribourgeoises les différentes possibilités de soutien.

La PromFR a organisé plusieurs événements au cours de l'année. C'est ainsi que dans la Halle Bleue de blueFACTORY se sont rencontrés des ambassadeurs et ambassadrices d'origine fribourgeoise et plus de 130 représentant-e-s de l'économie, des universités et de la politique. La manifestation a eu lieu dans le cadre du projet « Meet the Ambassadors » du Département fédéral des affaires étrangères (DFAE).

2.2 Les mesures de soutien en chiffres

2.2.1 Soutien aux entreprises

2.2.1.1 Aides financières et fiscales

Parmi les 35 projets réalisés en 2019, 24 entreprises ont bénéficié d'un soutien financier et deux sociétés se sont vu octroyer un allégement fiscal. Le montant global des soutiens financiers s'élève à 3,04 millions de francs au maximum. Le versement des aides financières est en effet effectué en fonction du développement économique des sociétés concernées et s'étale ainsi sur plusieurs années.

Le nouvel instrument « cautionnement cantonal » a également été mis en œuvre à une reprise pour le cautionnement d'un crédit bancaire de 1,6 million de francs.

Aucun allégement fiscal total sur le bénéfice et le capital n'a été octroyé. Les deux allégements fiscaux accordés ne portent que sur les impôts cantonaux et communaux.

Les contributions directes en cours selon la LPEc sont les suivantes:

	Montant des aides financières (en francs)
Aides financières en faveur des entreprises en 2019	2 042 601
Aides financières en faveur des entreprises en 2018	2 126 556

Nombre d'entreprises au bénéfice d'un allégement fiscal en cours							
2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
65	67	58	53	49	44	33	27

En comparant ce tableau avec celui publié l'année dernière, on constate que les chiffres 2014, 2015, 2016 et 2017 ont été modifiés. Ces adaptations sont dues à un projet qui ne s'est pas réalisé comme prévu et qui a ainsi été retiré du tableau.

Le tableau démontre tout de même que la tendance observée ces dernières années à une diminution du nombre d'entreprises au bénéfice d'un allégement fiscal se poursuit. Cela s'explique par le fait que le nombre d'allégements fiscaux accordés ces dernières années était inférieur au nombre d'entreprises dont l'allégement fiscal se terminait.

2.2.1.2 Incidences fiscales des allégements fiscaux pour la période fiscale 2017

Le Service cantonal des contributions a terminé durant l'année 2019 la taxation ordinaire de la période fiscale 2017. Sur la base de ces informations, seules les incidences fiscales de cette période peuvent être présentées.

Le tableau suivant résume les incidences des allégements accordés sur les recettes fiscales encaissées par l'Etat pour l'année 2017. Les recettes fiscales comprennent les impôts cantonaux (sur le capital et le bénéfice) ainsi que la part cantonale de l'impôt fédéral direct (17 % de l'impôt fédéral direct perçu).

On y distingue trois niveaux d'informations. La « Cote brute » équivaut au montant que le canton aurait potentiellement pu encaisser si les sociétés en question s'étaient implantées dans le canton ou y avaient développé leurs nouvelles activités sans bénéficier d'aucun allégement fiscal. A noter que cette situation est relativement théorique, dans la mesure où nombre de ces sociétés n'auraient probablement pas réalisé leurs projets dans le canton sans allégement. Les montants indiqués sous « Incidences des allégements » correspondent aux recettes non encaissées en raison des allégements accordés. La « Cote nette » représente quant à elle les montants effectivement encaissés auprès des sociétés après allégement, en général partiel.

En millions de francs	Cote brute	Incidences des allégements	Cote nette
2012	97,946	-61,616	36,141
2013	106,975	-59,316	47,659
2014	134,929	-71,728	63,201
2015	61,146	-49,752	11,394
2016	77,961	-57,524	20,437
2017	80,286	-58,936	21,349

Il ressort de ce tableau que le canton a renoncé en 2017, du fait des 44 entreprises au bénéfice d'allégements fiscaux en cours, à des rentrées fiscales de 58,936 millions de francs, soit 28,074 millions de part à l'impôt fédéral direct (IFD) et 30,862 millions d'impôt cantonal. Toutefois, sans allégement fiscal, la majorité de ces entreprises n'aurait pas réalisé de projet dans le canton de Fribourg et n'aurait donc pas contribué aux recettes fiscales nettes qui s'élèvent tout de même à 21,349 millions de francs (cote nette). De plus, il faut rappeler que ces projets ont des effets induits avec un impact largement positif sur l'économie fribourgeoise.

Pour l'année 2016, le tableau ci-dessus présente un léger écart par rapport à l'an passé, écart qui provient d'une correction intervenue après l'édition du rapport.

2.2.2 Emplois annoncés en 2014 et effectivement créés à fin 2019

Emplois annoncés et effectivement créés fin 2019 par les projets de 2014:

Secteur	Emplois existants au 01.01.2014	Emplois supplémentaires annoncés pour fin 2019	Emplois effectivement créés en 5 ans	Emplois effectifs au 31.12.2019	Différentiel emplois annoncés et réellement créés
Plateformes innovation	0	110	119	119	+9
Industrie	1121	523	481	1602	-42
Tertiaire	4	98	42	46	-56
Total	**1125**	**731**	**642**	**1767**	**-89**

En 2014, la PromFR a accompagné 32 projets dont 20 d'implantation, 7 d'extension d'entreprises et 5 de plateformes d'innovation. Sur les 731 emplois supplémentaires annoncés pour fin 2019, 642 ont été effectivement créés. Le nombre effectif d'emplois créés a donc été inférieur d'environ 12 % aux attentes des entreprises en 2014. Les raisons de cet écart sont multiples. Le fait que près de trois-quarts des projets d'entreprises concernaient des nouvelles entreprises est l'un des éléments les plus probants. Les nouvelles sociétés sont en effet régulièrement très optimistes dans leurs prévisions de création de nouveaux emplois. L'abandon du taux plancher en janvier 2015 a de plus considérablement péjoré les conditions-cadre dès l'année suivante, influant négativement sur leur développement. Ainsi, parmi les 32 entreprises accompagnées en 2014, six ne sont plus actives à fin 2019.

3 Service public de l'emploi (SPE)

Chef de service : Charles de Reyff

3.1 Activités

Les efforts du Service public de l'emploi (SPE) se sont concentrés sur la qualité de ses prestations et de son organisation interne. Le Service cherche continuellement à améliorer son fonctionnement.

L'année 2019 aura notamment été marquée par :

> l'acceptation du projet de révision de la loi sur l'emploi et le marché du travail (LEMT) par le Grand Conseil, qui vise prioritairement à améliorer la lutte contre le travail au noir en donnant des compétences judiciaires aux inspecteurs et inspectrices rattachés au Service et en renforçant le système de contrôles et de sanctions ;
> la mise en place d'une formation obligatoire en ligne pour les demandeurs d'emploi, qui leur transmet toutes les informations de base sur les droits et devoirs en matière de chômage avant la réalisation d'un test ;
> une campagne de sensibilisation sur l'obligation de rechercher un emploi avant de s'inscrire au chômage ;
> une meilleure communication auprès des assurés sur l'existence d'une subvention possible pour couvrir en partie la prime d'assurance perte de gain en cas de maladie durant le chômage.

De plus, en collaboration avec le Service de la police du commerce (SPoCo) et sur mandat du Conseil d'Etat, le SPE poursuit son soutien aux négociations visant à l'adoption d'une CCT dans le commerce de détail.

3.2 Section chômage

3.2.1 Assurance-chômage

Le taux moyen de chômage s'est établi à 2,5 % de la population active, soit une diminution de 0,2 point de pourcentage par rapport à 2018 (2,7 %). La moyenne affichée au niveau national est de 2,3 %. Entre janvier et mai, le chômage s'est fortement résorbé (de 2,9 % à 2,2 %). De juin à octobre, le taux de chômage est resté à son plus bas niveau (entre 2,2 % et 2,4 %). C'est en fin d'année, novembre et décembre, qu'il est reparti à la hausse sous l'effet des fluctuations saisonnières (de 2,5 % à 2,8 %).

En moyenne annuelle, le nombre de demandeurs et demandeuses d'emploi reste sous la barre des 8000 personnes. Le canton enregistre 7488 personnes en 2019, ce qui constitue une baisse de 299 personnes par rapport à la moyenne de l'année 2018.

Cette année, 1181 (1289) personnes ont épuisé leur droit aux prestations de l'assurance-chômage.

3.2.2 Offices régionaux de placement (ORP)

Le canton compte trois ORP : l'ORP Centre pour le district de la Sarine, l'ORP Sud avec trois antennes dans les districts de la Glâne, de la Gruyère et de la Veveyse et l'ORP Nord avec trois antennes dans les districts de la Broye, du Lac et de la Singine. Le SPE dispose d'un Pôle Placement au sein de chaque ORP dont l'objectif est d'assurer la collaboration avec les entreprises, principalement par l'exploitation d'un service centralisé de traitement des postes vacants. Chaque ORP abrite un Pôle Insertion+ (PI+), formé d'un tandem réunissant un conseiller ou une conseillère en personnel et un-e assistant-e social-e et dont l'objectif est l'insertion des demandeurs et demandeuses d'emploi de longue durée bénéficiant de l'aide sociale. Depuis leur création en 2013, les PI+ ont accompagné 1786 personnes : 788 sont sorties de la mesure avec une solution (emploi, formation).

3.2.3 Logistique des mesures actives du marché du travail (LMMT)

Le secteur LMMT met à disposition des ORP des outils qui leur permettent d'améliorer l'aptitude au placement des demandeurs et demandeuses d'emploi. Il veille à proposer une offre suffisante de mesures d'emploi, de mesures de formation et de mesures spécifiques adaptées à leurs besoins : cours, stages, programmes d'emploi temporaire (PET).

3.2.4 Mesures d'emploi

Cette année, 2324 (2520) programmes d'emploi temporaires (PET) ont été octroyés, dont 74 % (76 %) auprès de fournisseurs subventionnés (dont la structure et les frais d'encadrement sont financés par le SPE), 16 % (13 %) auprès d'associations à but non lucratif et 10 % (11 %) auprès de communes, de l'Etat ou d'organisateurs hors canton.

67 (68) mesures d'emploi se sont déroulées sous forme de stages professionnels par l'intermédiaire desquels les assuré-e-s peuvent acquérir de l'expérience professionnelle ou reprendre contact avec une profession et le monde du travail.

Les semestres de motivation (SEMO) ainsi que les structures offrant des préformations (PréFo), qui combinent occupation et formation, visent à aider des jeunes au chômage dans le choix d'une formation professionnelle. Durant l'année scolaire 2018/19, 352 (389) jeunes ont suivi un SEMO/PréFo qui dure en moyenne six mois.

3.2.4.1 Mesures de formation

Les plateformes et les cours ont pour but d'évaluer les connaissances, de former, voire de certifier les demandeurs et demandeuses d'emploi. 7400 (6634) mesures de ce type ont été octroyées dans différents domaines [technique de recherche d'emploi : 70 % (58 %) ; langues : 17 % (25 %) ; autres : 13 % (17 %)].

Autre mesure de formation, l'entreprise de pratique commerciale (EPCO) permet aux assuré-e-s de travailler au sein d'une entreprise dont l'organisation et la gestion correspondent à celles d'une entreprise privée. Les trois EPCO fribourgeoises, FRee Trading, FREEStore et free win, ont accueilli au total 180 (233) assuré-e-s durant l'année.

1325 (1279) stages de formation ou d'orientation ont pu être suivis, permettant aux assuré-e-s de se perfectionner ou d'évaluer leurs compétences ainsi que les exigences d'une fonction.

3.2.4.2 Mesures spécifiques

Parmi les 688 (795) mesures spécifiques octroyées, 61,5 % (62 %) constituent des allocations d'initiation au travail, 22 % (21 %) des soutiens à une activité indépendante, 10,5 % (11 %) des allocations de formation et enfin 6 % (6 %) des contributions aux frais de déplacement.

3.2.4.3 Répartition du budget MMT

Le budget MMT (LACI) de 21,95 millions (22,8 millions) de francs englobe les mesures de formation et les mesures d'emploi, mais ne comprend pas le budget alloué aux mesures spécifiques géré directement par le SECO. Cette année, 36 % (33 %) du budget MMT sont alloués aux programmes d'emploi temporaires (PET), 45 % (47 %) aux mesures de formation (cours, entreprises de pratique commerciale) et 19 % (20 %) aux semestres de motivation (SeMo) et PréFormation (PréFo). Le canton au travers du Fonds cantonal de l'emploi finance également à hauteur de 2,123 millions (2,086 millions) de francs des mesures destinées aux jeunes.

3.2.4.4 Contrats LEMT

La LEMT institue une mesure qui a pour objectif de favoriser la réinsertion professionnelle des demandeurs et demandeuses d'emploi en fin de droit LACI en leur offrant une activité au sein d'une entreprise, d'une collectivité publique ou d'une association ou fondation à but non lucratif. 118 (115) contrats LEMT ont été octroyés dont 56 % (47 %) auprès d'associations ou fondations à but non lucratif, de communes et de l'Etat, et 53 % (51 %) auprès d'entreprises. La durée moyenne par contrat est de 2,8 (2,6) mois.

Suite aux bons résultats obtenus pendant la phase pilote, la mesure nommée contrat LEMT 2.0 a été pérennisée et 13 (9) contrats de durée indéterminée ont pu être signés.

3.2.4.5 Médiation

Pour des raisons d'indépendance, la médiation en matière d'assurance-chômage est directement subordonnée au Secrétariat général de la DEE. Elle est destinée aux demandeurs d'emploi qui rencontrent des difficultés (notamment avec un ORP ou une caisse de chômage). La médiation entretient des contacts réguliers avec le réseau concerné, que ce soit interne avec les sections du SPE ou externe avec les prestataires de MMT, les services sociaux, etc.

En 2019 ont eu lieu 127 (107) entretiens pour un total de 58 (78) dossiers, dont 12 (11) ouverts avant 2019. Cependant, de nombreux dossiers ont nécessité un suivi plus régulier, avec davantage d'entretiens. S'y ajoutent les démarches auprès des services, parfois plusieurs pour un dossier, entreprises avec l'accord du ou de la bénéficiaire uniquement. Que ce soit par une écoute attentive ou des résultats administratifs concrets, la médiation a abouti positivement quasiment dans tous les cas. Cette année encore, le bien-fondé de cette prestation est par conséquent confirmé.

3.2.5 Collaboration interinstitutionnelle (CII)

Pour aider les personnes qui cumulent les problèmes (santé, chômage, difficultés sociales), les ORP, l'Office cantonal de l'assurance-invalidité (OAI) ainsi que les Services sociaux régionaux (SSR) emploient une stratégie commune : la collaboration interinstitutionnelle (CII). Nommée par le Conseil d'Etat, la Commission cantonale de la CII a pour mandat d'organiser le dispositif CII cantonal et d'en assurer le suivi.

Suite au lancement de la nouvelle stratégie de prise en charge des cas CII en 2017, la prestation Medval porte ses fruits et a permis une gestion anticipée des problématiques complexes. Cette année, 102 (109) situations au total ont été annoncées pour bénéficier de la prestation Medval.

La convention de collaboration entre l'OAI et le SPE, entrée en vigueur le 1er juillet 2018, détaille pour les professionnel-le-s de ces deux institutions, l'ensemble des modalités de suivi des bénéficiaires communs. Cette dernière porte ses fruits et améliore les synergies d'actions. Un groupe de travail chargé d'évaluer la mise en application de ladite convention est mis sur pied. Cette convention complète celle signée entre le SPE et le Service de l'action sociale (SASoc) en 2014. Elle sera suivie par une convention signée entre l'OAI et le SASoc pour compléter le dispositif et assurer une prise en charge professionnelle dans le cadre de la CII.

3.2.6 Aide aux jeunes en difficulté d'insertion dans la vie professionnelle

Créée en mai 2007, la Commission cantonale pour les jeunes en difficulté d'insertion dans la vie professionnelle (CJD) a pour objectif de favoriser la transition entre les degrés secondaires I et II ainsi que la transition vers le marché de l'emploi à l'issue de la formation. Les jeunes concernés se situent entre la première année du cycle d'orientation et l'entrée du marché du travail.

La Plateforme Jeunes (PFJ), qui existe depuis 2001, constitue le pivot principal dans la transition I et II. Elle a pour objectif d'orienter le jeune vers la mesure adaptée à ses besoins (SeMo ou de PréFo, préapprentissage, cours d'intégration, etc.). Durant l'année scolaire 2018/2019, 1226 (1182 en 2017/18) dossiers de jeunes ont été pris en charge.

3.3 Section Marché du travail

3.3.1 Inspection du travail

S'agissant de la protection des travailleurs et travailleuses, l'Inspection du travail a effectué 408 (407) visites d'entreprises, partiellement ou intégralement indemnisées par la Commission fédérale de coordination de la sécurité au travail (CFST), en partie en collaboration avec le SECO (Inspection fédérale du travail) et la Caisse nationale suisse en cas d'accidents (SUVA). Elle a également effectué 72 (50) audits système MSST (Appel aux médecins du travail et autres spécialistes de la sécurité au travail) complets ou préalables, portant sur l'organisation et la gestion de la sécurité au travail dans les entreprises.

Dans le domaine particulier de l'amiante, l'Inspection a préavisé 622 (654) dossiers spécifiquement en relation avec l'application de la procédure quant aux exigences d'investigation avant travaux. Une très large majorité des diagnostics soumis dans le cadre de cette procédure révèlent des matériaux de construction contenant de l'amiante.

L'Inspection a effectué plusieurs investigations en hygiène du travail en collaboration avec le laboratoire inter-cantonal de santé au travail (LIST) portant notamment sur l'exposition professionnelle à des poussières de métaux, à des solvants, au bruit ou encore sur la qualité de l'air intérieur des locaux.

En ce qui concerne les dérogations à la durée normale du travail, l'Inspection du travail a rendu une décision négative sur 21 (38) demandes de permis visant principalement une dérogation à l'interdiction de travailler le dimanche et les jours fériés.

Le registre des entreprises industrielles a fait l'objet des modifications suivantes : 0 (2) libérations de la décision d'assujettissement.

	Permis délivrés par le SPE		**Permis délivrés par le SECO**	
	2018	**2019**	**2018**	**2019**
Travail de nuit	170	219	44	45
Travail du dimanche	174	208	36	50
Travail en continu	3	-	5	10
Travail en 3 équipes	2	3	-	-
Service de piquet	-	-	19	20
Total	349	430	104	125

Tous les travaux d'agrandissement ou de transformation effectués au sein des entreprises industrielles du canton doivent être approuvés par l'Inspection du travail, qui délivre ensuite l'autorisation d'exploiter. Pour les entreprises non industrielles, l'Inspection délivre des préavis dans le cadre des procédures d'octroi du permis de construire.

	2018	2019
Agrandissements (transformations) industriels	26	33
Autorisations d'exploiter	24	18
Entreprises non industrielles (y c. préavis substances dangereuses – amiante)	1337	1410
Total	1387	1461

3.3.2 Observatoire du marché du travail

Le canton de Fribourg a participé à plusieurs enquêtes réalisées notamment par l'Observatoire romand et tessinois du marché de l'emploi (ORTE) sur mandat de la Conférence romande et tessinoise des offices cantonaux de l'emploi (CRT) :

> publication interne de quatre plaquettes « Indicateurs trimestriels sur l'évolution du chômage dans les cantons romands » (janvier, avril, juillet, octobre 2019) ;
> nouvelle version (site Intranet) de l'outil OAICM (Outil d'aide à l'identification des compétences et des métiers (www.ricrac.ch)) ;
> prévisions économiques trimestriels (janvier, avril, juillet et octobre 2019) ;
> bulletins trimestriels de l'Observatoire fribourgeois du marché du travail (janvier, avril, juillet et octobre 2019) ;
> bulletins semestriels de l'Observatoire fribourgeois du marché du travail (janvier et juillet 2019) ;
> bulletin annuel de l'Observatoire fribourgeois du marché du travail (janvier 2019) ;
> zoom sur les demandeurs d'emploi seniors (octobre 2019).

L'Observatoire fribourgeois du marché du travail a également participé à différents projets, à la production de données et à la rédaction de rapports pour le SECO, pour la DEE et pour la Direction du SPE.

3.3.3 Organe cantonal pour l'approvisionnement économique du pays (OCAE)

Les activités déployées par cet organe découlent de l'application de la loi cantonale sur l'approvisionnement économique du pays (LAE), entrée en vigueur le 1er mai 2012. Les cantons sont plus spécialement appelés à collaborer avec l'Office fédéral pour l'approvisionnement économique du pays dans trois domaines spécifiques, à savoir le rationnement des aliments, la gestion réglementée du mazout et le rationnement des carburants. Les communes sont compétentes pour l'application sur le plan local des instructions fédérales et cantonales en matière d'approvisionnement économique du pays.

L'article 3 LAE institue un organe cantonal qui est rattaché à la DEE et dont les membres sont nommés par le Conseil d'Etat. Monsieur Charles de Reyff, chef du SPE, dirige l'OCAE.

L'Office fédéral pour l'approvisionnement économique du pays a décidé de changer son orientation stratégique, ce qui a un impact sur l'organisation au niveau du canton. Étant donné les nouveaux risques identifiés dans le domaine de l'approvisionnement et les nouvelles tâches en découlant, la responsabilité du domaine va passer prochainement du SPE au Service de la protection de la population et des affaires militaires (SPPAM).

3.3.4 Office cantonal de conciliation en matière de conflits collectifs de travail (OCCT)

L'OCCT, sous la présidence de Madame Gabrielle Multone, ancienne juge cantonale, n'a pas dû intervenir en 2019.

3.3.5 Accords sur la libre circulation des personnes (ALCP)

Le SPE veille activement à l'application des mesures d'accompagnement de l'ALCP. Le secteur de la Surveillance du marché du travail (SMT) assure la responsabilité de l'Inspection de l'emploi et de l'observation du marché du travail.

Responsable de l'observation du marché du travail dans le cadre des conditions salariales, le secteur SMT n'a pas constaté de sous-enchère salariale abusive et répétée dans les branches à observation renforcée définies pour 2019.

Le secteur SMT contrôle sur le sol fribourgeois les travailleurs et travailleuses détachés par des entreprises étrangères, les prestataires de services indépendants, ainsi que les prises d'emploi, auprès d'employeurs suisses, des ressortissants en provenance de l'Union européenne. 460 (540) contrôles portant sur 714 (996) travailleurs et travailleuses ont été réalisés.

L'intervention des inspecteurs et inspectrices auprès des entreprises étrangères, afin qu'elles versent le salaire usuel de la branche, a permis de récupérer 31 637 (52 771) francs de salaire au profit des travailleurs détachés.

Le secteur SMT a traité les annonces pour 6915 (6739) travailleurs, dont 2228 (2389) travailleurs et travailleuses détachés, 3652 (3302) prises d'emploi en Suisse et 1035 (1048) prestataires de services indépendants. Ce qui correspond à un total de 247 317 (237 493) jours de travail annoncés, 196 359 (179 727) jours auprès d'employeurs suisses, 21 846 (25 499) jours pour des indépendants et 29 112 (32 267) jours pour des travailleurs et travailleuses détachés.

Sur mandat du Service de la population et des migrants (SPoMi), le secteur SMT a aussi effectué la vérification des conditions salariales pour répondre à 62 (103) demandes d'entreprises. Ces demandes portaient sur des autorisations de séjours pour prestataires de services transfrontaliers aboutissant à des conventions de détachement pour leurs travailleurs et travailleuses.

Le service a prononcé 55 (53) décisions d'amendes pour infractions contre les conditions de travail et de salaire prescrites par les lois fédérales (art. 2 LDét) ou un défaut d'annonce (art. 6 LDét). Il a prononcé 28 (23) interdictions de travail en Suisse pour non-renseignement (art. 7 LDét) ou amendes impayées (art. 9 al. 2 let. b LDét). De même, il a transmis 43 (23) dénonciations au Ministère public pour décisions pénales pour non-collaboration (art. 12 LDét).

3.3.6 Lutte contre le travail au noir

L'Inspection pour la lutte contre le travail au noir se compose des inspecteurs du SPE et des inspecteurs de l'inspectorat chantiers Fribourg (ICF). Le SPE a confié un mandat de prestation à cette association pour l'exécution de 200 contrôles dans le secteur principal et le second œuvre de la construction comme dans la branche du nettoyage industriel.

Selon la volonté exprimée tant par les partenaires sociaux que le Grand Conseil et le Conseil d'Etat et avant même de bénéficier de compétences légales élargies en matière de police judiciaire, les mesures de lutte ont été renforcées. Le nombre de contrôles a été très fortement augmenté. Ainsi, l'Inspection du travail au noir a effectué 832 (494) contrôles concernant 1916 (1101) travailleurs. Parmi ces contrôles, 443 (244) entreprises ont fait l'objet d'une dénonciation et 922 (474) travailleurs ont fait l'objet d'au moins un soupçon d'infraction.

Les efforts de prévention portés sur les employés se poursuivent chaque année depuis 2014. Plusieurs formations et séances d'information ont été réalisées, notamment pour la formation obligatoire pour l'obtention de patente en vue

de la reprise d'un établissement public (deux cours en allemand et neuf cours en français). Lors des visites, contrôles et séances d'information, le secteur SMT a distribué les dépliants et chemises d'information pour la prévention.

3.3.7 Placement privé et location de services

La section a délivré 30 (32) autorisations en 2019 : 15 pour le placement privé et 15 pour la location de services. 3 autorisations ont été supprimées : 3 à la suite d'une cessation d'activité et 0 à la suite d'une faillite.

Elle a préavisé favorablement auprès du SECO 7 (10) demandes d'autorisation pour exercer la location de services transfrontaliers et/ou le placement privé intéressant l'étranger.

En 2018, 944 (871 en 2017) personnes ont été placées par les agences de placement privées fribourgeoises. Les agences de location de services fribourgeoises ont loué les services de 9037 (8473 en 2017) personnes, ce qui correspond à 4 551 437 (4 589 085 en 2017) heures de mission. La proportion d'étrangers et d'étrangères parmi les personnes dont les services ont été loués se monte à 68,2 % (70,91 % en 2017), ce qui est supérieur à la moyenne suisse 63,1 % (63,7 % en 2017).

Par ailleurs, la section a mené 9 (13) contrôles d'entreprises afin de combattre et de prévenir l'exercice illicite du placement privé et de la location de services. Les pratiques illicites constatées lors des contrôles d'entreprises, notamment les conditions de travail, ont été corrigées conformément aux standards et directives.

Pour rappel, les décomptes de salaires, les couvertures de frais, les horaires de travail, etc., font l'objet des contrôles de la section et de la CPRR (Commission paritaire régionale romande de la location de services), avec qui le SPE collabore étroitement.

3.4 Section juridique

3.4.1 Décisions en première instance

En qualité d'autorité cantonale, la section a rendu 7964 (8419) décisions et avis de droit en matière d'assurance-chômage en 2019, selon la répartition suivante :

> 3759 (4677) décisions de suspension dans l'exercice du droit à l'indemnité ;
> 362 (425) décisions relatives à l'aptitude au placement et autres cas ;
> 75 (72) décisions de remises de l'obligation de restituer ;
> 3768 (3245) avis de droit en matière d'assurance-chômage.

3.4.2 Décisions en deuxième instance

La section juridique a également enregistré 494 (554) oppositions contre l'ensemble des décisions rendues par le SPE.

Elle a rendu 529 (843) décisions sur opposition, dont :

> 82,20 % (69 %) ont été rejetées ou déclarées irrecevables ;
> 9,10 % (18 %) ont été admises ;
> 6,4 % (9 %) ont été partiellement admises ;
> 2,3 % (4 %) ont été déclarées sans suite ou rayées du rôle.

3.4.3 Observations au Tribunal cantonal

Cette année, 41 (42) décisions sur opposition ont été contestées par recours auprès du Tribunal cantonal.

La section juridique a déposé des observations auprès des tribunaux dans 38 (41) affaires.

34 (19) arrêts ont été rendus par le TC :

> 73,5 % (74 %) des recours ont été rejetés ou déclarés irrecevables ;
> 14,7 % (16 %) ont été admis ;
> 8,85 % (0 %) a été partiellement admis ;
> 2,95 % (10 %) ont été rayés du rôle.

3.4.4 Réductions de l'horaire de travail (RHT) et intempéries

	Travailleurs touchés				Heures chômées			
	2018	**2019**	**CH 2018**	**CH 2019**	**2018**	**2019**	**CH 2018**	**CH 2019**
Janvier	14	0	3002	1479	965	0	146 358	76 291
Février	14	0	2376	1514	425	0	131 170	75 271
Mars	1	0	2125	1080	178	0	118 292	63 056
Avril	1	0	2182	1152	170	0	108 135	56 809
Mai	29	0	1 351	1881	863	0	76 916	94 120
Juin	0	80	1 076	2478	0	4332	61 157	104 749
Juillet	0	77	534	1524	0	2914	27 123	74 859
Août	0	181	377	1327	0	7145	21 851	65 863
Septembre	0	215	587	2600	0	11 650	34 584	130 407
Octobre	0	292	1116	2244	0	15 503	62 289	150 476
Novembre	0	285	916	4153	0	14 572	54 095	244 340
Décembre	0	285	851	3279	0	11 589	42 635	154 535

3.5 Section Organisation et support

3.5.1 Statistiques

Dans le cadre du changement de système d'extraction des données de Plasta (Viador-Lamda) prévu le 1er avril 2020, l'unité Statistiques a dû :

> recenser les requêtes impactées (80) ;
> suivre des formations sur le nouvel outil ;
> adapter et/ou développer toutes les requêtes ;
> effectuer des tests pour la conformité.

3.5.2 Informatique

Cette année, le support informatique a traité environ 1000 (idem en 2018) demandes d'assistance de la part des collaborateurs et collaboratrices du SPE.

L'année a également été marquée par le lancement de deux projets informatiques et la mise à jour de quelques outils existants :

> création d'un outil améliorant les processus d'entrée, de mutation et de départ des collaborateurs et collaboratrices ;
> création d'un outil de gestion de dossiers des demandeurs d'emploi suivis par les PI+ ;
> mise à jour du portail MMT et de la base de données juridique.

Afin d'améliorer le service à la clientèle, quelques adaptations sur la centrale téléphonique ont été mises en place en fin d'année et se poursuivront début 2020.

Dans les ORP, de nouveaux scanners GED ainsi que la dernière version du programme de numérisation ont été déployés. Ces nouveaux outils ont permis d'améliorer grandement la qualité des documents scannés et de diminuer le temps consacré au scannage de documents.

3.5.3 Logistique

La santé et la sécurité au travail est une préoccupation constante du SPE. Le déploiement du concept de « bureau standard » s'est poursuivi en 2019 dans les bureaux de la direction et de la section juridique (bd. de Pérolles 25).

3.5.4 Communication et traduction

L'équipe de communication a augmenté la visibilité du SPE en assurant une présence accrue sur le réseau social Facebook et depuis novembre, sur LinkedIn. Cet automne, une campagne de sensibilisation sur le thème de la

recherche d'emploi avant chômage a été réalisée et a obtenu une excellente retombée médiatique. La section a également traité les quelques 650 (570) questions des usagers envoyées sur la boîte email du SPE.

Pour la communication interne, plus de 110 (90) news ont été publiées sur l'intranet du Service contribuant ainsi à une bonne communication sur l'ensemble des sites du SPE.

Une veille et des demandes de mise à jour du système de management de la qualité (GIP) ont permis de revoir 172 (134) procédures et instructions de travail afin qu'elles correspondent aux bases légales.

La traduction joue un rôle important. Tous les documents du SPE (internes et externes) sont publiés dans les deux langues officielles du canton.

3.5.5 Projets et formations

Les demandeurs et demandeuses d'emploi fribourgeois n'ont plus besoin de se rendre à l'ORP pour suivre leur séance obligatoire d'introduction à l'assurance-chômage. Depuis le 1er avril, le Service a mis en place une formation en ligne sur le site www.orp-rav-fr.ch. Elle dispense toutes les informations de base sur les droits et devoirs en matière de chômage et se termine par un test obligatoire qui doit être réalisé par le demandeur et demandeuses d'emploi dans les dix jours qui suivent son inscription au chômage.

3.6 Finances et controlling

Le SPE gère toutes les comptabilités fédérales, la comptabilité cantonale et celle du Fonds cantonal de l'emploi. Il s'occupe notamment des salaires à verser mensuellement aux demandeurs et demandeuses d'emploi en programme d'emploi, de l'établissement des attestations d'employeurs, des certificats de salaires et des décomptes AVS, SUVA ou impôt à la source.

Le coût de fonctionnement du SPE a été, en tenant compte des comptabilités cantonales et fédérales mais sans les coûts des MMT, de 23,5 millions de francs. En outre, 1 488 063 francs ont été prélevés sur le Fonds cantonal de l'emploi pour financer les mesures destinées aux chômeurs et chômeuses ayant épuisé leurs droits aux indemnités fédérales. Les programmes d'emploi en entreprises ont coûté 957 920 francs, les programmes au sein d'associations 335 958 francs et ceux auprès du canton et des communes 194 185 francs. Au 31 décembre 2019, le capital du Fonds cantonal de l'emploi se montait à 5,3 millions de francs.

4 Caisse publique de chômage (CPCh)

Administrateur : Dominique Schmutz

4.1 Activités

La Caisse publique de chômage (CPCh) est une unité rattachée administrativement à la Direction de l'économie et de l'emploi. Elle est ouverte à tous les assuré-e-s domiciliés dans le canton pour leur fournir les prestations prévues par la législation fédérale sur l'assurance-chômage. En outre, elle est à la disposition des entreprises sises dans le canton pour verser à l'intention de tous les travailleurs et travailleuses touchés, quel que soit leur lieu de domicile, les indemnités en cas de réduction de l'horaire de travail et les indemnités en cas d'intempéries. Elle est enfin seule compétente pour verser des indemnités en cas d'insolvabilité.

4.2 Activités courantes

L'année 2019 aura été marquée par une poursuite de la baisse des bénéficiaires. La bonne situation conjoncturelle dans le canton et en Suisse a réduit le chômage lié à des licenciements collectifs. Cependant, les assuré-e-s touchés par des difficultés financières et/ou touchés dans leur santé par un parcours d'emploi difficile ou encore par des non-ruptures du statut d'indépendant ou des liens juridiques avec une société à responsabilité limitée (Sàrl), sont des

situations que nous devons instruire de manière conforme au droit. Les assuré-e-s dans ces situations n'ont pas toujours la capacité de comprendre la décision ainsi que les exigences liées aux lois et règlements.

Néanmoins, la Caisse accompagne l'assuré-e afin de l'aider à clarifier sa demande face à l'autorité d'exécution.

Ecouter les bénéficiaires et apporter des solutions ou des propositions afin de résoudre les difficultés des personnes qui déposent une demande d'indemnités de chômage sont au cœur de l'action de service public de la Caisse.

Pour terminer, la Caisse publique de chômage a notifié 3318 décisions de caisse. Elle a soumis au Service public de l'emploi (SPE) deux cas pour examen.

4.3 Prestations versées aux bénéficiaires

4.3.1 Demande d'indemnités en cas de chômage (IC)

Année	2018	2019	Variation en pourcent
Nombre d'assuré-e-s	8 326	7 886	-5,28 %
Nombre d'inscriptions et réinscriptions	7 957	7 948	-0,11 %
Nombre d'indemnités journalières versées	**615 851**	**573 492**	**-6,83 %**

4.3.2 Demandes d'indemnités en cas d'intempéries

Année	2018	2019	Variation en pourcent
Nombre d'entreprises	**63**	**57**	**-9,52 %**

4.3.3 Demandes d'indemnités en cas de réduction de l'horaire de travail

Année	2018	2019	Variation en pourcent
Nombre d'entreprises	**5**	**5**	**-0 %**

4.3.4 Demande d'indemnités en cas d'insolvabilité

Année	2018	2019	Variation en pourcent
Nombre d'entreprises	**50**	**43**	**-14,00 %**

4.3.5 Indemnités versées

Année	2018	2019	Variation en pourcent
Chômage complet	105 456 811.80	98 273 149.85	-6,81 %
Allocations familliales	1 525 314.10	1 433 349.90	-6,03 %
Mesures relatives au marché du travail (MMT)	6 631 060.55	5 885 738.65	-11,24 %
Coût afférent au projet (Organisateur)	21 323 190.90	20 802 636.90	-2,44 %
Intempéries et réduction de l'horaire de travail	927 300.75	1 740 358.70	87,68 %
Insolvabilité	1 274 339.75	483 999.90	-62,02 %
Total	**137 138 017.85**	**128 919 233.90**	**-6,21 %**

4.3.6 Perte de gain en cas de maladie (art. 94 LEMT)

Année		2018	2019	Variation en en nombre
Nombre de personnes annoncées		54	924	870
Nombre de personnes subventionnées		**45**	**85**	**40**

L'augmentation du nombre de personnes annoncées est liée à l'effort considérable de l'information systématique des demandeurs et demandeuses d'emploi au premier semestre 2019. Cependant et après examen de la situation, la

majorité des personnes annoncées renoncent à contracter une assurance perte de gain en cas de maladie durant leur période de chômage. Néanmoins, le nombre de personnes subventionnées c'est accru par rapport à 2018.

5 Service du registre du commerce (SRC)

Préposée : Uschi Kozomara Yao

5.1 Activités

5.1.1 Activités courantes

Dans le courant de l'année 2019, le Service du registre du commerce a traité au total 7432 dossiers aboutissant à des inscriptions. Ce chiffre se compose de 1680 inscriptions de nouvelles sociétés, ainsi que de 1425 radiations et 4327 modifications concernant les sociétés existantes. Le total de dossiers traités a ainsi augmenté de 541 par rapport à l'année 2018. Cette augmentation est notamment dûe au nombre important d'entreprises individuelles inscrites dans les années 1950 à 1980 et dont l'inscription était devenue caduque pour différentes raisons (cessation d'activité, déménagement, décès) et qui devaient, de ce fait, être radiées. Ces radiations ont donc entrainé une hausse supplémentaire de dossiers à traiter pour le Service du registre du commerce, mais elles étaient nécessaires dans l'optique du futur référentiel cantonal de données qui nécessitera des données actuelles. Par ailleurs, le nombre de dossiers à traiter par année reste toujours plus élevé que la moyenne des dix dernières années. Finalement, il faut noter que le nombre total de sociétés inscrites continue à croître. Le registre du commerce du canton de Fribourg affichait 16 363 sociétés inscrites au 31 décembre 2004 et 22 177 sociétés inscrites au 31 décembre 2019.

5.1.2 Evènements particuliers

En collaboration avec le Secrétariat de cyberadministration, le Service du registre du commerce a mené les discussions préliminaires en vue de son prochain projet de digitalisation, à savoir l'inscription d'entreprises individuelles au Guichet virtuel de l'Etat de Fribourg. Ce projet sera réalisé sur le budget 2020.

5.2 Statistiques

5.2.1 Etat des sociétés actives

Au 31 décembre 2019, l'état des sociétés actives inscrites auprès du Service du registre du commerce était le suivant :

Entreprises individuelles (EI)	6382
Sociétés en nom collectif (SNC)	397
Sociétés en commandite (SC)	19
Sociétés anonymes (SA)	7230
Sociétés à responsabilité limitée (Sàrl)	6415
Etablissements de droit public (EDP)	25
Société en commandite par actions (SCA)	1
Sociétés coopérative (COOP)	468
Succursales d'une entreprise étrangère (SEE)	77
Succursales d'une entreprise suisse (SES)	441
Associations (ASS)	261
Fondations (FOND)	457
Entreprises non astreintes à inscription (PRO)	10
Total	**22 177**

5.2.2 Tableau comparatif par rapport à la langue d'inscription

Au 31 décembre 2019, la répartition linguistique des sociétés actives inscrites au registre du commerce était la suivante :

Total des sociétés actives inscrites en langue française	17 295
Total des sociétés actives inscrites en langue allemande	4882

5.2.3 Tableau comparatif des nouvelles sociétés

Depuis l'introduction de la tenue informatisée du registre du commerce au niveau cantonal en 2004, l'évolution des nouvelles sociétés inscrites peut être suivie et se présente comme suit :

	ASS	COOP	EI	FOND	SA	Sàrl	SEE/SES	SNC/SC
2004	7	2	348	17	256	309	80	31
2005	7	3	351	24	292	350	60	49
2006	7	5	359	14	298	372	46	54
2007	8	5	374	17	291	415	57	43
2008	18	0	379	19	334	398	42	32
2009	15	6	376	15	293	448	38	36
2010	9	2	420	10	317	430	36	24
2011	6	5	401	13	385	492	59	32
2012	7	4	445	20	327	476	35	34
2013	13	5	471	13	375	519	40	48
2014	18	4	407	9	273	441	32	38
2015	11	6	491	10	264	417	35	50
2016	17	4	504	10	276	481	29	45
2017	12	2	550	10	275	510	54	66
2018	11	1	545	9	326	617	36	40
2019	12	8	552	12	348	646	46	56

5.3 Collaborations intercantonales

Comme à l'accoutumée, le Service a participé aux séances de travail semestrielles d'un groupe d'offices de registres de commerce alémaniques, soit de Zurich, Argovie, Soleure, Bâle-Ville et Bâle-Campagne, Berne et Haut-Valais. Ces séances ont pour but de discuter des questions juridiques liées aux inscriptions. Dans ce même but, le Service du registre du commerce du canton de Fribourg a également participé à la séance de travail des offices des registres de commerce des cantons de Genève, Vaud, Neuchâtel, Jura et Bas-Valais.

5.4 Affaires contentieuses

Pour l'année 2019, aucune affaire contentieuse n'est à signaler.

6 Service de l'énergie (SdE)

Chef de service : Serge Boschung

6.1 Activités

6.1.1 Généralités

Le Service de l'énergie (ci-après : le Service) est notamment chargé de mettre en œuvre la stratégie énergétique du canton visant à atteindre l'objectif de la « Société à 4000 Watts d'ici 2030 » et la Stratégie énergétique 2050 de la

Confédération s'agissant de la part à mettre en œuvre par les cantons. Sa tâche est principalement de concevoir et de faire appliquer la législation cantonale en matière d'énergie, de mettre sur pied des programmes de promotion ainsi que de sensibiliser, conseiller, former et informer les professionnels et le public en général sur le domaine. Il est également en charge de l'application de la LAEE et des procédures d'autorisation pour le développement du réseau de gaz.

6.1.2 Activités courantes

Le Service encourage l'utilisation des énergies renouvelables et la substitution des énergies fossiles par des aides financières, selon les programmes d'encouragement en vigueur, tout en tenant compte des disponibilités du Fonds cantonal de l'énergie.

Dans un but d'exemplarité des collectivités publiques, il a poursuivi son action d'information et d'accompagnement auprès des communes, en collaboration avec les programmes « SuisseEnergie pour les communes », les Associations « Cité de l'énergie », « Energo », « Minergie® », « CECB® » et différentes organisations faîtières nationales.

Il représente également les intérêts des cantons romands dans l'association Minergie® et divers groupes de travail de la Conférence suisse des services de l'énergie (EnFK).

Plusieurs cours et séminaires destinés aux professionnel-le-s du bâtiment ont été organisés.

La Commission cantonale de l'énergie (CCE) a tenu deux séances au cours desquelles les thèmes suivants ont été présentés et discutés : la modification de la Loi cantonale du l'énergie (LEn) et du Règlement sur l'énergie (REn), la révision de la Loi sur le CO2 aux Chambres fédérales, la Stratégie énergétique 2050, le Programme Bâtiments, le Plan directeur cantonal.

6.1.3 Projets en cours

> Création d'un Centre de Compétences dans la Rénovation du Bâtiment (CCRB): Ce projet a pour objectif de mettre en relation l'ensemble des activités et les acteurs œuvrant dans le domaine de l'énergie du bâtiment afin de pouvoir développer le marché de la rénovation de manière plus efficace. Cette organisation offrira un accès facile à un large éventail de services dans les domaines du conseil et de la promotion de la rénovation énergétique.
> Géothermie profonde: l'Etat de Fribourg et Groupe E SA ont créé la société gpfr SA, qui a pour but la prospection, puis la production d'une énergie propre et durable (chaleur et électricité) au moyen de la géothermie dite « profonde », à savoir dès 3000 mètres.
> Programme Bâtiments: Après avoir axé dans un premier temps sa campagne d'information sur l'enveloppe du bâtiment, le Service a poursuivi la promotion du programme sur le thème du chauffage. En outre, une action de communication a été menée, d'une part dans la presse par le biais d'annonces et d'autre part, dans de nombreux établissements publics au moyen des sachets de sucre.
> Economie d'énergie: Le programme PEIK a été lancé pour accompagner les PME dans leurs projets de rationalisation de l'énergie consommée.

6.2 Formation

6.2.1 Programme de formation continue pour les professionnel-le-s

Différents cours ou autres activités ont été proposés, en collaboration avec Energie-FR, notamment un CAS « Analyse énergétique des bâtiments », un cours « PAC et rentabilité » en français et en allemand, et différentes rencontres pour les experts CECB®. Près de 3000 jours de formation ont été diffusés.

Le Service a été impliqué dans la préparation de plusieurs projets: collaboration avec la CRDE Technico et coordination avec les HES des différents cantons dans le but d'unifier l'offre de formation. Une nouvelle plateforme « Agenda Romand » verra le jour en 2020, devant gérer à terme toute l'offre de formation en matière d'énergie pour la Suisse romande.

6.2.2 Promotion/formation pour la jeunesse

Le Service poursuit son action d'information et de sensibilisation, auprès des nouvelles générations, sur les questions énergétiques et le développement de bons réflexes en matière d'énergie.

Le programme appelé « Animation énergie » est proposé gratuitement aux enseignant-e-s des classes primaires francophones et alémaniques de 6H et 8H du canton, mais également pour les classes de 5H et 7H généralement au cours du deuxième semestre. Durant l'année scolaire 2018/2019, 3847 élèves ont bénéficié de ce cours.

Il soutient également la diffusion d'un programme intitulé « Enerschool » pour les cycles d'orientation et les collèges. Au cours de l'année 2019, les projets initiés ont été poursuivis. Par ailleurs, en 2019, les CO de Sarine-Ouest, Pérolles, Marly et Gibloux se sont associés à la féF (Fondation Energie Fribourg) et y ont mené des actions pédagogiques Enerschool.

6.3 Procédures d'autorisation de construire

6.3.1 Demandes de permis de construire

Au sens de la loi sur l'aménagement du territoire et les constructions du 2 décembre 2008 (LATeC) et en application des dispositions légales en matière d'énergie, le Service doit s'assurer que l'enveloppe thermique des bâtiments soit conforme, de même que les installations techniques. Au cours de l'année 2019, le Service a contrôlé et préavisé 2699 demandes de permis de construire (procédures ordinaires et procédures simplifiées).

6.3.2 Préavis PAL/PAD

Au vu de la loi sur l'aménagement du territoire et les constructions du 2 décembre 2008 (LATeC) et en application des dispositions légales en matière d'énergie, le Service préavise tous les plans d'aménagement local (PAL) et tous les plans d'aménagement de détail (PAD) transmis pour examen auprès du Service des constructions et de l'aménagement du territoire. Au cours de l'année 2019, le Service a contrôlé et préavisé 77 dossiers.

6.3.3 Installations de réfrigération et/ou d'humidification, autorisations et dérogations diverses

Conformément à la loi du 9 juin 2000 sur l'énergie, le Service a accordé 21 autorisations pour des installations de réfrigération et/ou d'humidification, de chauffage électrique direct, de chaudière à gaz naturel, de chaudière à mazout sans condensation, etc.

6.3.4 Gaz naturel

En application de l'arrêté du 5 juin 1979 sur les installations de transports par conduites de combustibles ou carburants liquides ou gazeux non soumises à concession fédérale, le Service a autorisé la construction et/ou l'exploitation des extensions des réseaux suivants:

Groupe E Celsius SA:

- Commune de Romont, La Maillarde
- Commune de Fribourg, Avenue des Vanils – Avenue du Guintzet
- Commune de Fribourg, Rue de Morat – Palatinat-Grandfey
- Communes de Saint-Aubin et Domdidier
- Communes de Farvagny et Rossens
- Commune de Broc
- Communes de Ferpicloz, Le Mouret et La Roche
- Commune de Gibloux, secteurs Farvagny et Rossens
- Commune de Lully, Rue de la Cure
- Commune d'Ependes, Ependes Village
- Communes de Romont et Siviriez

Compagnie Industrielle et Commerciale du Gaz SA (CICG):

- Commune de Châtel-St-Denis, Chemin de la Râ

Unigaz SA:

- Communes de Givisiez et Corminboeuf

6.3.5 Ligne haute tension

Le Service n'a préavisé aucune demande d'approbation de plans portant sur des installations électriques.

6.4 Programme d'encouragement en matière d'énergie

6.4.1 Isolation thermique (M-01)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 349 promesses de subvention représentant un montant de 5 522 399 francs.

6.4.2 Chauffage à bois avec réservoir journalier (M-02)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 18 promesses de subvention représentant un montant de 71 000 francs.

6.4.3 Chauffage à bois automatique, puissance inférieure ou égale à 70 kW (M-03)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 20 promesses de subvention représentant un montant de 95 879 francs.

6.4.4 Chauffage à bois automatique, puissance supérieure à 70 kW (M-04)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 4 promesses de subvention représentant un montant de 88 310 francs.

6.4.5 Pompes à chaleur air/eau (M-05)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 260 promesses de subvention représentant un montant de 1 601 629 francs.

6.4.6 Pompes à chaleur saumure/eau et eau/eau (M-06)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 118 promesses de subvention représentant un montant de 1 257 381 francs.

6.4.7 Raccordement à un réseau de chauffage à distance (M-07)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 103 promesses de subvention représentant un montant de 732 242 francs.

6.4.8 Capteurs solaires thermiques (M-08)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 29 promesses de subvention représentant un montant de 135 021 francs.

6.4.9 Amélioration de la classe CECB (M-10)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 91 promesses de subvention représentant un montant de 3 065 496 francs.

6.4.10 Rénovation complète avec certificat Minergie (M-12)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 2 promesses de subvention représentant un montant de 62 700 francs.

6.4.11 Nouvelle construction Minergie-P (M-16)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 4 promesses de subvention représentant un montant de 89 190 francs.

6.4.12 Nouvelle construction CECB A/A (M-17)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 33 promesses de subvention représentant un montant de 698 355 francs.

6.4.13 Chaleur à distance : réseau de chaleur / production de chaleur (M-18)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 8 promesses de subvention représentant un montant de 2 142 240 francs.

6.5 Collaborations intercantonales

Sur le plan intercantonal, le Service a participé à différents groupes de travail ou d'accompagnement mis en place notamment par l'Office fédéral de l'énergie et par la Conférence des directeurs et des services cantonaux de l'énergie.

En 2019, les actions suivantes ont par exemple été entreprises :

> Suivi de la plateforme www.energie-environnement.ch, plate-forme d'information des services de l'énergie et de l'environnement des cantons de Berne, Fribourg, Genève, Jura, Neuchâtel, Valais et Vaud.
> Nouvelle campagne de communication, axée Web et réseaux sociaux, qui valorise et rappelle l'existence et la mise en ligne d'une série de 14 vidéos « Durable mon alimentation ? ». Celles-ci traitent de notre alimentation et montrent des comportements simples, accessibles à toutes et tous, pour profiter d'une nourriture saine et variée tout en respectant la planète et en effectuant des économies d'énergie.
> Le calculateur de déplacement Mobility-Impact a également été remis sur le devant de la scène, par une action de communication ciblée « presse ».

6.6 Législation

En juin 2019, la loi du 9 juin 2000 sur l'énergie (LEn) a été modifiée. En accompagnement de cette législation, un nouveau règlement sur l'énergie (REn) entrera en vigueur le 1er janvier 2020. Les différentes adaptations permettent au canton de répondre intégralement au Modèle de prescriptions énergétiques des cantons (MoPEC 2014) ainsi que de concrétiser trois motions parlementaires.

A relever que la LEn introduit une importance d'intérêt public aux productions d'énergies renouvelables, qu'elles soient chaleur ou électricité.

Le Programme Bâtiment a été complété par une mesure visant à soutenir de manière importante dès 2020 les nouvelles distributions hydrauliques pour les propriétaires de chauffages électriques souhaitant assainir leurs installations en valorisant les énergies renouvelables (chapitre 7 REn).

7 Service de la statistique (SStat)

Chef de service : Pierre Caille

7.1 Activités

7.1.1 Collecte de données

Le Service de la statistique (SStat) procède à des enquêtes dans le cadre de relevés qui sont pour la plupart coordonnés au niveau fédéral. C'est le cas notamment du recensement scolaire, pour lequel des données individuelles portant sur plus de 50 000 élèves doivent être annuellement transmises à l'Office fédéral de la statistique (OFS). Autrefois collectées par voie d'enquête par formulaires papier ou par extraction plus ou moins manuelle à partir des fichiers tenus par les écoles, les données nécessaires à cette statistique fédérale peuvent progressivement être tirées directement des systèmes mis en place dans le cadre du projet d'harmonisation des systèmes d'information pour la gestion de l'environnement administratif des écoles (HAE). Ce changement se fait au rythme de l'équipement des différents niveaux scolaires en nouveaux systèmes d'information. Depuis 2015, les données des écoles primaires ont ainsi pu être partiellement extraites du système PRIMEO. Depuis 2019, les écoles sont invitées à transmettre directement leurs fichiers à l'OFS, en évitant ainsi une étape intermédiaire au SStat non indispensable.

Outre cette enquête importante, le Service de la statistique contribue à la collecte et la validation des données de la statistique fédérale dans de nombreux domaines. Le rôle des cantons dans les relevés fédéraux est réglé par l'article 7

de la loi sur la statistique fédérale, ainsi que par l'ordonnance concernant l'organisation de la statistique fédérale et l'ordonnance concernant l'exécution des relevés statistiques fédéraux, dont l'annexe fournit une liste exhaustive des enquêtes fédérales avec mention - le cas échéant - de la participation des cantons.

7.1.2 Exploitation des données

Conformément à la tendance de la statistique moderne et au souhait exprimé par le législateur dans l'article 5 de la loi sur la statistique cantonale, les informations statistiques sont toujours plus souvent tirées de registres ou de données administratives, c'est-à-dire des données qui n'ont a priori pas été collectées à des fins statistiques. Certaines statistiques sur la population sont ainsi tirées du registre cantonal de la population FriPers, ainsi que d'autres registres fédéraux. La statistique de la construction est établie à partir du registre fédéral des bâtiments et logements. La statistique fédérale des entreprises STATENT, partiellement fondée sur les registres AVS et réalisée en étroite collaboration avec les cantons en lieu et place des anciens recensements des entreprises, livre depuis 2011 ses données annuellement au lieu d'une fois tous les trois ou quatre ans (trois fois par décennie) auparavant et offre désormais quelques possibilités d'analyse longitudinale. Afin d'assumer son rôle en tant que responsable de la qualité des données sur la population au sens de l'article 9 de la loi fédérale sur l'harmonisation de registres, le SStat soutient activement les communes dans leur tâche de mise à jour du registre des habitants et du registre des bâtiments et logements. En 2019, le SStat et l'OFS ont conjointement organisé plusieurs cours à l'intention des communes.

Pour obtenir les informations qui ne figurent pas dans les registres, le Service de la statistique exploite principalement des données issues d'enquêtes par échantillons, notamment de celles qui ont été mises en place depuis 2010 par l'Office fédéral de la statistique pour compenser au moins en partie l'abandon des recensements traditionnels exhaustifs. L'utilisation accrue des registres et des échantillons entraine encore actuellement un bouleversement considérable des outils et des méthodes de travail au sein des services cantonaux de statistique. En 2019, le SStat a notamment reçu et validé les données révisées de l'enquête suisse sur la population active (ESPA) et, comme chaque année, du relevé structurel (RS).

7.1.3 Diffusion des résultats

Les résultats statistiques sont principalement diffusés sous forme électronique, par le biais du site www.stat-fr.ch (ou www.fr.ch/sstat). Seuls l'annuaire statistique, qui a fait l'objet de plusieurs adaptations inspirées par l'enquête réalisée en 2018 auprès des lecteurs, et le mémento Le canton de Fribourg en chiffres ont fait l'objet d'une publication sur support papier en 2019. La brochure Conjoncture est désormais diffusée exclusivement sous forme électronique.

En plus des infographies bimestrielles lancées en 2018, le SStat présente depuis 2019, deux fois par semaine, une brève information sur les réseaux sociaux (FaceBook).

En 2019, le SStat a lancé une nouvelle série annuelle de scénarios démographiques par districts, ainsi qu'un outil paramétrable permettant de simuler des scénarios en fonction de ses propres hypothèses en matière de migrations.

Le SStat travaille à la refonte de son système de diffusion de masse (2,8 millions de données) sur le web, la solution actuelle n'étant plus adaptée au nouveau site de l'Etat et aux attentes des utilisateurs de smartphones. Pour cela, et aussi pour automatiser la production et la diffusion des news, brochures et infographies électroniques, il œuvre avec le SITel à la mise en place d'une solution de type Business Intelligence (BI).

Enfin, de nombreux résultats et exploitations particulières de données statistiques sont fournis en réponses à des demandes individuelles (environ 800 par année) qui parviennent au SStat par lettre, par courriel ou par téléphone. Le Service de la statistique alimente enfin en données statistiques les différents observatoires thématiques du canton (observatoires du marché du travail, du tourisme et du logement).

7.1.4 Conseil

Le Service de la statistique soutient les services de l'administration cantonale ou d'autres entités dans le cadre de travaux à caractère statistique. En 2019, il a notamment produit plusieurs études démographiques ad hoc et collaboré à la mise en place d'un observatoire du logement.

7.2 Projets et évènements particuliers

Le SStat collabore au projet d'harmonisation des systèmes d'information pour la gestion de l'environnement administratif des écoles (HAE) dirigé par la Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport (DICS) en veillant à ce qu'y soient intégrés les besoins de la statistique fédérale. Il participe aussi aux projets d'informatisation complète des procédures de demande de permis de construire, là aussi pour veiller à la compatibilité des systèmes avec le registre fédéral des bâtiments et logements et avec les besoins de la statistique fédérale de la construction. En 2019, le SStat a participé au développement du projet de référentiels transversaux de données sur les personnes et les entreprises, mené sous l'égide de la Chancellerie. A cette fin, il a engagé un intendant des données dont le rôle est d'assurer la qualité et la compatibilité des différentes sources des données référentielles.

7.3 Collaboration intercantonale et avec la Confédération

Le Service de la statistique est actif au sein de la Conférence suisse des offices régionaux de statistique (CORSTAT), de la Conférence des offices statistiques romands et tessinois (CORT) et de l'organe de collaboration et de coordination statistique entre les régions et la Confédération (REGIOSTAT). Enfin, il est présent, au titre de délégué des cantons, dans différents groupes de travail consacrés à de nouveaux projets ou à des réformes statistiques sur le plan fédéral, notamment dans les groupes consacrés à l'échange de données entre les cantons et la Confédération et à l'Open Government Data (OGD).

Comme plusieurs offices fédéraux et la plupart des services statistiques des cantons et des villes, le SStat est signataire de la Charte de la statistique publique suisse, elle-même inspirée du Code de bonnes pratiques de la statistique européenne. Il s'engage à ce titre à respecter les principes de la Charte concernant notamment l'indépendance, l'objectivité, la protection des données et le professionnalisme. Dans le but de faciliter les échanges de données statistiques de base et d'assurer une protection optimale des données individuelles, le SStat a contribué à l'élaboration d'un contrat-cadre avec l'Office fédéral de la statistique, lequel sera assorti d'un règlement interne de traitement des données. Ce nouveau dispositif pourra être signé et entrer en vigueur en 2020.

8 Service du logement (SLog)

Chef de section: Pascal Krattinger

8.1 Activités

8.1.1 Marché du logement

Au 1er juin 2019, 2770 logements vacants ont été recensés dans le canton de Fribourg, soit 542 unités de plus que l'année précédente et 817 de plus qu'il y a deux ans. Le taux de logements vacants, rapporté au total des logements, passe de 1,51 % en 2018 à 1,83 % en 2019.

Le taux de logement vacants varie d'un district à l'autre et a tendance globalement à augmenter. Il se présente comme suit :

	2017	2018	2019
Canton	1,34 %	1,51 %	1,83 %
Sarine	1,45 %	1,63 %	1,83 %
Glâne	1,28 %	1,62 %	2,26 %
Gruyère	1,05 %	1,39 %	2,04 %
Broye	1.45 %	1,73 %	1,88 %
Veveyse	1 %	0.94 %	1,02 %

	2017	2018	2019
Singine	1,31 %	1,24 %	1,78 %
Lac	1,39 %	1,65 %	1,66 %

La répartition des logements vacants est la suivante :

	2017	2018	2019
1 et 2 pièces	25,2 %	25,7 %	26,8 %
3 pièces	35,5 %	35,6 %	36,1 %
4 pièces	27,1 %	26,9 %	26,5 %
5 pièces et plus	12,2 %	11,8 %	10,5 %

En outre, sur l'ensemble des logements vides, 86,2 % (88,4 % en 2018 et 88,6 % 2017) sont à louer et 1,8 % (11,6 % en 2018 et 11,4 % en 2017) sont à vendre en 2019. Les appartements de 1 et 2 pièces représentent 8 % du total des logements vacants à vendre. Par contre, les appartements de 5 pièces et plus représentent 36 % des logements vacants à vendre.

8.1.2 Abaissement des loyers par les pouvoirs publics

En application de la loi fédérale du 4 octobre 1974 encourageant la construction et l'accession à la propriété de logements (LCAP) et de la loi du 26 septembre 1985 encourageant la construction de logements à caractère social, le Service s'est concentré sur les quatre tâches principales suivantes :

> 295 promesses de subventions, débouchant sur la signature de 165 nouveaux contrats de bail. Ces chiffres démontrent un taux de rotation des locataires de plus de 12 % par an ;
> paiement des subventions cantonales et communales aux bénéficiaires. Les contributions cantonales dues au titre de l'abaissement des loyers se sont élevées à 1 827 066 francs en 2019 (contre 2 662 910 francs en 2018 et 3 418 529 francs en 2017). Quant aux contributions communales, elles ont atteint 887 149 francs en 2019 (contre 1 234 028 francs en 2018 et 1 545 185 francs en 2017). Le Service calcule également les subventions fédérales, qui se sont élevées à 2 777 407 francs en 2019 (3 917 645 francs en 2018 et 4 868 738 francs en 2017). Les subventions globales via la LCAP ont donc diminué de 9 832 452 francs à 5 941 622 francs entre 2017 et 2019. Les subventions ayant une durée de vie de 25 ans par immeuble au maximum, la diminution de ces dernières est due à la sortie du régime des subventions des immeubles datant d'avant 1998, date à laquelle le canton de Fribourg a stoppé les derniers octrois de subvention, l'arrêt des subventions au niveau fédéral ayant été effectif à partir de 2001 ;
> contrôle de la situation personnelle et financière des bénéficiaires de l'aide fédérale et cantonale pour un parc de 1357 logements à fin 2019 (2064 à fin 2018 et 2598 à fin 2017) par le biais de révisions individuelles de situation et de révisions globales d'immeubles. A la suite de ces contrôles, un certain nombre de subventions ont été corrigées;
> 173 contrôles des loyers appliqués par les régies et les propriétaires afin de s'assurer que les locataires ne paient pas davantage de loyer que ce qui est spécifié par le plan des loyers de l'Office fédéral du logement.

Par ailleurs, le Service est de plus en plus sollicité par les bénéficiaires d'aide en ce qui concerne le mode de fonctionnement et la durée des aides LCAP, et de nombreux renseignements sont fournis par téléphone ou mail. La thématique de la fin programmée des aides est très présente, que ce soit du côté des régies, des locataires et des communes. Le Service a appuyé divers propriétaires dans les démarches visant à passer du système de logements subventionnés à un système se référant au marché libre.

8.1.3 Suivi des aides octroyées

Les propriétaires d'immeubles construits en vertu de l'arrêté du Conseil fédéral du 30 juin 1942 concernant les mesures destinées à atténuer la pénurie de logements et à faciliter la construction d'immeubles, de l'arrêté fédéral du 8

octobre 1947 concernant les mesures destinées à encourager la construction de maisons d'habitation, ainsi que des diverses lois concernant l'amélioration du logement dans les régions de montagne, ont l'obligation de rembourser les subventions à la Confédération, à l'Etat et aux communes en cas de vente de leur immeuble avec bénéfice. En 2019, deux immeubles ont fait l'objet d'un remboursement de subventions qui se sont élevées à 14 700 francs (11 000 francs en 2018 et 11 130 francs en 2017). Les parts revenant à la Confédération et à la commune concernée ont été restituées.

8.1.4 Réserves de terrains

En 2018, aucune requête n'a été déposée par les sociétés immobilières en vue d'obtenir de l'Etat, en application du décret du 11 mai 1977 relatif aux réserves de terrains à bâtir, une garantie d'emprunt pour une réservation de terrain.

8.1.5 Vente d'immeubles aux étrangers

Selon l'article 25 de la loi du 26 septembre 1985 encourageant la construction de logements à caractère social, les loyers des immeubles ayant fait l'objet d'acquisition par des personnes à l'étranger sont fixés par le Service du logement. En 2019, le Service n'a été saisi d'aucune demande ou de radiation de charges. Le Service a collaboré à plusieurs reprises avec la Commission pour l'acquisition d'immeubles par des personnes à l'étranger dans le cadre de revente de biens et du respect des plans des loyers.

8.1.6 Commission cantonale du logement

La Commission cantonale du logement a essentiellement pour but d'analyser l'offre et la demande de logements, le prix des loyers, et de susciter des initiatives tendant à promouvoir la mise à disposition de logements à louer et en propriété à bon marché. La Commission dispose d'un groupe de travail technique qui peut être amené à effectuer diverses analyses.

La commission s'est réunie à une reprise en 2019, de même que le groupe de travail.

8.1.7 Collaborations inter-cantonales

Les services cantonaux latins du logement (de la Suisse romande et du Tessin) organisent chaque année une rencontre inter-cantonale avec l'Office fédéral du logement (OFL) pour un échange de vues. Cette réunion s'est tenue à Granges/Soleure les 7 et 8 novembre. Les thématiques abordées ont été multiples, avec notamment la situation en relation avec l'augmentation du nombre de logements vacants dans divers cantons.

8.1.8 Affaires contentieuses

La Direction de l'économie et de l'emploi a été saisie d'un recours en 2019.

8.1.9 Politique du logement

Les aides au travers de la loi fédérale du 4 octobre 1974 encourageant la construction et l'accession à la propriété de logements (LCAP) se réduisent progressivement et seront quasiment inexistantes en 2024. La loi fédérale sur le logement du 21 mars 2003 (LOG) fournit une aide indirecte aux maîtres d'ouvrage d'utilité publique (MOUP) qui sont principalement des coopératives d'habitations et des fondations. Elle remplace la LCAP et ses effets se développent progressivement dans le canton de Fribourg. Les MOUP peuvent, sous certaines conditions, bénéficier de diverses aides en relation avec la LOG. Les aides les plus fréquentes sont le recours au fonds de roulement des organisations faîtières des maîtres d'ouvrage d'utilité publique, les prêts de la centrale d'émission pour la construction de logement (CCL) et les examens techniques de projets par l'Office fédéral du logement (OFL).

Le Service a appuyé plusieurs MOUP et communes dans le cadre de la connaissance des outils de la LOG. Diverses demandes de prêts ont été faites par des MOUP existants ou nouveaux et ont permis de parfaire les financements de nouveaux projets ou la rénovation d'immeubles existants. Plusieurs MOUP ont augmenté leur parc immobilier par des acquisitions.

Une association de MOUP, dénommée Frimoup, est née dans le canton de Fribourg en novembre, afin notamment de mieux positionner les MOUP dans le cadre de projets urbanistiques d'importance. La création de cette association a

déjà permis diverses synergies entre MOUP fribourgeoises. Le Service a accompagné Frimoup dans son processus de création et reste en étroite collaboration avec l'association.

Le Service est également actif dans l'information donnée aux communes dans le cadre de l'élaboration des concepts communaux en relation avec le projet Senior+. Une sensibilisation au vieillissement de la population et à ses conséquences en matière de logement a été faite dans de nombreuses communes du canton.

8.1.10 Observatoire du logement et de l'immobilier

Le Service participe de plein pied à la mise en place de l'observatoire du logement et immobilier en tant que membre actif du comité de pilotage de l'observatoire. De nombreuses séances ont été organisées, tant sur des aspects organisationnels que juridiques, afin de permettre la parution des chiffres pour le pilote « ville de Fribourg ». Le projet se démarque des autres observatoires par la collecte de données directement auprès des régies immobilières. Ces dernières sont très actives et permettent de fournir des données représentatives du marché immobilier, avec un degré de précision permettant d'avoir des infos au niveau des quartiers.

Le Service continuera son étroite collaboration avec l'observatoire.

8.1.11 Politique d'information

Le Service travaille également avec d'autres services de l'Etat afin d'intégrer le logement dans les discussions et stratégies transversales. Il participe à divers groupes de travail et plateformes ayant un lien avec le logement. Il continue d'avoir de fréquents contacts avec les communes, les milieux de l'immobilier et diverses associations.

Le Service diffuse les informations en relation avec le logement et veille à faire perdurer le forum du logement dont la 3e édition a eu lieu le 11 octobre avec comme thème « adéquation de l'offre et de la demande de logements ».

9 Service de la formation professionnelle (SFP)

Chef de service : Christophe Nydegger

9.1 Activités

Le nombre de personnes en formation professionnelle initiale enregistrées au Service s'élève à 9221, en augmentation de 0,8 % par rapport au chiffre de l'année précédente. Au niveau de la formation professionnelle initiale, on constate une très légère augmentation des effectifs dans toutes les catégories (CFC, AFP, auditeurs), à l'exception de la maturité professionnelle post-CFC (MP2) qui connaît une baisse de 5,5 %. Les offres de préparation à la formation professionnelle voient leurs effectifs baisser de 1,6 % à 762 élèves. Le nombre total d'entreprises fribourgeoises formant des apprentis est légèrement à la baisse depuis plusieurs années. Elles sont actuellement 2334. L'effectif de ces entreprises formatrices avait connu un pic de 2501 en 2013.

La phase de transition des règlements de formation et de qualification en ordonnances de formation est pratiquement achevée. Le Service s'est prononcé sur 23 enquêtes et procédures d'audition pour des projets de révision, notamment en ce qui concerne la limitation de l'impact des coûts pour l'Etat et les entreprises.

Les partenaires du Service obtiennent régulièrement des informations grâce à l'envoi de Newsletters. Deux communications ont été adressées à quelque 5000 acteurs de la formation professionnelle aux niveaux cantonal et national. La Newsletter permet d'approcher directement les partenaires et de les sensibiliser sur les nombreux thèmes connexes à la formation avec des liens dynamiques sur les pages de sites internet concernés.

Le Service continue d'offrir un nombre important de cours pour formateurs et formatrices en entreprises. 26 cours ont été ainsi organisés à Granges-Paccot et à Bulle et couvrent la demande actuelle. Les évaluations sont positives et la présence des participants est régulière. La coordination entre les intervenant-e-s est efficace et favorise ainsi une formation de qualité.

Le Service a pris part, le 8 mai, à la 11e Journée intercantonale de la formation professionnelle. Cette manifestation jouit désormais d'une forte notoriété dans le canton ainsi qu'au niveau national. Elle est en effet organisée dans une vingtaine de cantons et dans la Principauté du Liechtenstein. Dans notre canton, le Service peut compter sur la collaboration de Radio Fribourg et de Radio Freiburg pour promouvoir la formation professionnelle durant cette journée. Cette année, l'accent était mis sur le rôle de l'orientation professionnelle.

Deux jeunes professionnel-le-s fribourgeoise-s, une peintre CFC et un constructeur métallique CFC, ont brillamment défendu les couleurs de la Suisse et de notre canton lors des championnats du monde des métiers - WorldSkills 2019, qui se sont déroulés à Kazan, en Russie, du 22 au 27 août. La première y a remporté une médaille d'or et le second un certificat. Ils ont été vivement félicités et seront invités, afin de marquer dignement leur performance, à prendre part à la remise des titres en juillet 2020.

La Commission de la formation professionnelle (CFP) s'est réunie à deux reprises. Comme à l'accoutumée, elle a traité d'éléments en lien avec la formation professionnelle initiale, la formation professionnelle supérieure et continue et émis des recommandations quant aux salaires indicatifs des personnes en formation. Elle a procédé à la nomination des membres des commissions d'apprentissage en remplacement des membres démissionnaires, tout en veillant à tendre à la parité des représentations. Elle a également approuvé les comptes et le budget du CPI. Le comité de pilotage du CPI, composé de membres de la formation professionnelle, a pour tâches d'analyser et d'émettre un préavis quant aux documents du CPI (budget et comptes notamment) qui sont soumis à l'approbation de la CFP et de prendre part à l'élaboration de la stratégie cantonale en matière de formation professionnelle continue (FPC). Il s'est réuni à six reprises. Le CPI a, durant ces deux dernières années, présenté des comptes positifs.

En partenariat avec la Fédération fribourgeoise des entrepreneurs (FFE), l'Association du Centre professionnel cantonal (ACPC) a posé la première pierre du bâtiment dédié aux cours interentreprises (CIE) des professions de maçon, d'aide-maçon, de peintre, d'aide-peintre, de carreleur et d'aide-carreleur. La nouvelle construction offre une surface de 3800 m2 et sera opérationnelle pour la rentrée scolaire 2021/22. L'ACPC poursuit toujours activement la recherche de locaux, afin d'y loger les CIE des autres professions.

9.2 Evénements particuliers

9.2.1 Validation des acquis (VAE)

21 candidats ont obtenu leur CFC par le biais de la validation des acquis de l'expérience. Ces personnes proviennent des professions suivantes : assistant-e en soins et santé communautaire CFC (2), assistant-e socio-éducatif/ve CFC (7), employé-e de commerce CFC (4), informaticien-ne CFC (1), logisticien-ne CFC (6), mécanicie-nen de production CFC (1). Il est à noter que sept lauréat-e-s ont obtenu leur CFC directement après l'évaluation du bilan de compétences, sans avoir suivi de formation complémentaire.

9.2.2 Travaux dangereux pour les jeunes travailleurs et travailleuses

La majorité des entreprises concernées par les mesures d'accompagnement ont répondu. Pour les nouvelles entreprises, les mesures sont mises en place lors de l'octroi de l'autorisation de former.

9.2.3 Préapprentissage d'intégration (PAI)

Pour l'année 2019/20, 19 personnes en formation ont commencé le PAI dans les champs professionnels de l'alimentation, du commerce de détail et de la logistique. Ce sont à présent trois écoles professionnelles du canton qui sont concernées par l'enseignement dans ces classes, à savoir: l'EPAI, l'EPC et l'EPAC. 11 entreprises emploient ces jeunes dans le cadre du PAI. La responsabilité du PAI a été transférée à l'EPAI avec les autres offres de transition du canton dès la nouvelle année scolaire. Le programme du préapprentissage d'intégration (PAI) sera prolongé de deux années supplémentaires, jusqu'en 2024, à la suite du communiqué de presse du Secrétariat d'Etat aux migrations (SEM) en fin d'année 2019. De plus, dès 2021, le public-cible pourra être élargi aux personnes de l'UE/AELE et Etats tiers, en dehors du domaine de l'asile.

9.3 Formation

9.3.1 Formation professionnelle initiale et préparation à la formation professionnelle initiale

Les effectifs des personnes en formation et le nombre de certificats et d'attestations délivrés pour le canton figurent dans le tableau suivant :

	Personnes en formation		Certificats et attestations délivrés	
	2018	2019	2018	2019
Maturité professionnelle post CFC (MP2)	379	358	552	555
Apprentissage avec maturité professionnelle intégrée (MP1)	7681	7720	2172	2189
Auditeurs	313	364	95	89
Préapprentissage	64	52		
Cours préparatoire (SeMo)	427	471		
Cours d'intégration	283	239		
Total	**9147**	**9204**	**2819**	**2833**

Commentaires :

> Pour 2019, le taux de réussite est de 90,7 % (90 % en 2018).
> 1535 élèves fribourgeois suivent l'enseignement professionnel dans un autre canton, dont 157 en écoles de métiers.
> Il est à relever que le Service et les centres de formation professionnelle forment eux-mêmes 17 apprenti-e-s.

9.3.2 Enseignement professionnel

L'enseignement professionnel est dispensé dans les centres de formation suivants, qui accueillent aussi 293 apprenti-e-s issus d'autres cantons. Le tableau ci-dessous présente la répartition des personnes en formation dans ces centres.

Centres de formation	Personnes en formation		
	Français	Allemand	**Total**
Ecole professionnelle artisanale et industrielle (EPAI)	2912	582	3494
Ecole professionnelle commerciale (EPC)	887	266	1153
Ecole des Métiers de Fribourg (EMF)	397	31	428
Ecole professionnelle artisanale et commerciale (EPAC)	1183	-	1183
Ecole professionnelle Santé-Social (ESSG)	570	106	676
eikon	168	-	168
Institut agricole de l'Etat de Fribourg (IAG)	325	23	348
Total	**6442**	**1008**	**7450**

9.3.3 Ecole professionnelle artisanale et industrielle (EPAI)

La mise en place d'une classe d'employé-e-s en restauration AFP a permis à quelques jeunes de suivre les cours à Fribourg dès la rentrée scolaire 2019/20. Ce nouveau métier à l'EPAI permet et accentue la collaboration avec les centres de formation spécialisés du canton.

A l'occasion de son 25e anniversaire, l'Ecole de couture a présenté trois époques de la mode (passée, contemporaine et futuriste) lors d'un défilé qui s'est déroulé dans les locaux de blueFACTORY à Fribourg. A cette occasion, fortement médiatisée, neuf vêtements, pour chaque année clé, ont été confectionnés et présentés à un très nombreux public.

Des jeunes de plusieurs métiers confondus ont participé à des concours ou expositions d'ordre régional, national ou international, avec d'excellents résultats obtenus. Cela démontre un enseignement de qualité qui permet de faire ressortir l'excellence dans le savoir-faire de nos jeunes en formation.

Le littering représente une préoccupation permanente de l'école, qui prend à cœur d'organiser régulièrement des actions préventives pour cette thématique qui doit faire partie intégrante du savoir-être de chaque individu.

9.3.4 Ecole professionnelle commerciale (EPC)

Les formations bilingues au sein de l'EPC de Fribourg voient le nombre de participant-e-s en constante augmentation. A cet effet, 15 enseignant-e-s ont obtenu, en septembre, un CAS en enseignement bilingue. L'EPC affirme sa position en tant que centre de coordination pour les mobilités nationale et internationale par les projets d'échanges d'enseignants dans le cadre de la formation en enseignement bilingue et par la création du projet " commerce + ". Dix apprenti-e-s de deuxième année ont été sélectionnés dans le but de partir, à la fin de l'année scolaire, en stages professionnels d'une durée de 22 semaines chacun, en Angleterre et en Allemagne. L'EPC, en tant qu'école pilote O365, a eu l'opportunité de faire des avancées majeures dans le cadre de l'enseignement numérique, ceci grâce à un programme intensif de formation continue de ses collaborateurs et collaboratrices.

9.3.5 Ecole des Métiers de Fribourg (EMF)

La rentrée scolaire 2019/20 a été marquée par l'ouverture de la troisième classe de première année de formation au métier d'informaticien-ne CFC. Cette classe pourrait muter en classe bilingue lors de la rentrée scolaire 2020. Cette rentrée a vu donc une légère augmentation des effectifs, augmentation qui devrait se poursuivre dans les années futures, de par notamment la création de cette troisième classe d'informaticiens CFC. Les effectifs dans les autres filières métiers et maturité post-CFC sont identiques à ceux de l'année 2018. Toutefois, il est à relever une diminution des effectifs de la classe de maturité professionnelle post CFC (MP2) alémanique. En revanche, dès la rentrée scolaire 2019/20, l'intérêt des apprenti-e-s francophones de première année pour un enseignement bilingue en maturité professionnelle s'est accru et a donc engendré la création d'une deuxième classe bilingue en première année de maturité professionnelle intégrée. Les deux démarches ci-dessus s'inscrivent dans la volonté de l'EMF d'adhérer pleinement à l'identité fribourgeoise bilingue.

Les discussions, relatives à la reconnaissance des filières de maturité professionnelle intégrée et de maturité professionnelle post-CFC à plein temps, se sont poursuivies en 2019 et continueront en 2020.

Le rapport final, relatif au groupe de travail GT-ES pour la création d'une école supérieure en emploi en génie mécanique, indique qu'une collaboration telle que le souhaitait Swissmechanic n'est pas envisageable. Ce GT-ES poursuit son travail car le plan d'étude cadre des ES est en refonte, mais également parce qu'en moyenne 22 personnes en formation partent chaque année hors du canton suivre une ES en génie mécanique.

En date du 28 mars, selon votation du Grand Conseil, l'EMF s'est vue attribuer un décret conséquent pour le renouvellement du parc "machines" de sa filière de polymécanicien-ne CFC et également pour les autres métiers de l'école, afin de maintenir un niveau de formation en adéquation avec les attentes du marché.

Au niveau du cadre pédagogique, un projet interdisciplinaire, en lien avec les plans de formation des métiers de l'industrie (automaticien-ne CFC, électronicien-ne CFC, polymécanicien-ne CFC) a permis aux apprenti-e-s de participer à une course de vingt-quatre heures de voitures hydrogène à 1/10^{e}. Ce projet avait pour but de développer des compétences transversales, telles que collaboration, coopération, gestion de projets (budgets, marketing, sponsoring) mais également de sensibiliser les apprenti-e-s au développement durable et aux énergies renouvelables. A travers ce projet, les apprenti-e-s ont pu développer différentes compétences et c'est ce qui a incité l'EMF à organiser pour 2020 l'événement des " 6hdeFribourg ". Ce futur projet implique l'ensemble des formations de l'EMF, à savoir les trois sections (industrie, informatique, maturité).

9.3.6 Ecole professionnelle artisanale et commerciale (EPAC)

Lors de la rentrée scolaire 2019/20, l'EPAC a accueilli 1180 apprenti-e-s, ce qui est représentatif de la stabilité globale de ses effectifs. Même si dans certaines professions la tendance est à la baisse, l'équilibre se fait grâce à l'augmentation d'apprentis dans d'autres métiers. Lors de cette rentrée scolaire également, l'EPAC a pu ouvrir une

classe de préapprenti-e-s d'intégration dans le domaine de la logistique. Ces jeunes migrant-e-s suivent des cours de branches professionnelles, de culture générale et de français. Afin de profiter de leur expérience, l'EPAC les a conviés à parler de leur parcours lors de la séance administrative du mois de décembre, devant l'ensemble des collaborateurs et collaboratrices de l'école.

Depuis septembre, l'EPAC fait partie du projet pilote pour Office 365. Les projets ne cessent de se concrétiser avec les classes et l'utilisation de ces nouveaux outils est croissante. Un groupe de travail a été constitué afin de définir les objectifs pour ce projet, aussi bien en terme pédagogique, que d'utilisation et de formation.

Deux apprenti-e-s en gestion du commerce de détail ont participé à la finale romande des SwissSkills. Grâce aux belles performances de l'un d'entre eux, ce dernier s'est hissé sur la 2e place du podium et a remporté la médaille d'argent de ce championnat.

Chaque année, l'EPAC organise le week-end des apprenti-e-s de dernière année pour les métiers de menuisier et d'ébéniste afin qu'ils puissent, en présence des enseignant-e-s des branches professionnelles et de culture générale, réviser pour les examens de fin d'apprentissage. Cette année encore, beaucoup d'apprenti-e-s ont participé à ce week-end. Quant à la formation d'employé-e de commerce, les personnes en formation de dernière année se sont rendues à Cardiff, afin de parfaire leur anglais, sous la supervision de deux enseignantes de l'EPAC.

En collaboration avec l'Institut fédéral des hautes études en formation professionnelle (IFFP), l'EPAC a organisé la 22e édition du séminaire d'économie politique pour l'ensemble des enseignant-e-s romand-e-s et tessinois-e-s du secondaire II.

L'EPAC a démarré un projet de soutien pédagogique. Grâce à la promotion et au soutien de l'ensemble des collaborateurs et collaboratrices, bon nombre d'apprenti-e-s y participent.

9.3.7 Ecole professionnelle santé-social (ESSG)

Les effectifs des personnes en formation à l'ESSG ont poursuivi leur croissance pour dépasser la barre des 670 (en 2018: 600). Cette croissance est liée non seulement à l'évolution des besoins en personnel dans les métiers de la santé et du social, mais aussi à l'ouverture de nouvelles formations à la rentrée 2019/20 : CFC d'assistant-e médical-e (1 classe, en 3 ans), enseignement de culture générale modulaire pour adultes (1 classe, en 1 an) et diplôme d'éducateur ou éducatrice de l'enfance ES (1 classe, en 3 ans).

En Suisse romande, l'ESSG demeure l'une des rares écoles offrant les différentes voies de formation prévues par le système suisse de formation professionnelle. A côté de l'apprentissage traditionnel en trois ans (CFC d'assistant-e en soins et santé communautaire ASSC, en mode dual ou en école-stage ; CFC d'assistant-e socio-éducatif/ve ASE, CFC d'assistant-e médical-e AM) ou en deux ans pour l'AFP d'aide en soins et accompagnement (ASA), l'ESSG permet également l'accès à un diplôme d'ASSC ou d'ASE par la voie raccourcie (FoRa en deux ans), par la voie de la validation des acquis de l'expérience (VAE) ou encore par la voie de la procédure de qualification selon l'art. 32 OFPr. Les personnes en formation selon ces voies particulières bénéficient d'une formation modulaire, réservée aux adultes expérimentés dans leur domaine de formation. Ces dernières voies de formation sont proposées jusqu'ici dans la section francophone.

Au niveau des projets, l'année aura été intense. Le domaine Santé a poursuivi la mise en œuvre de la nouvelle ordonnance pour les ASSC; il a également accueilli la première volée d'assistantes médicales avec un programme de formation basé sur une toute nouvelle ordonnance de formation. Concernant le domaine Social, l'école se prépare pour l'entrée en vigueur de la nouvelle ordonnance ASE à la rentrée 2021.

La grande nouveauté de l'année a consisté en l'ouverture de la FRESEdE, la première filière fribourgeoise de niveau ES (école supérieure) pour les futur-e-s éducateurs et éducatrices de l'enfance. Avec la FRESEdE et la formation modulaire de culture générale pour adultes, l'ESSG étoffe son offre de formation pour répondre aux besoins d'un plus large public.

L'ESSG a en outre participé pour la deuxième année consécutive à la " Semaine contre le racisme " et va renouveler cette action en 2020. Finalement, l'ESSG a animé des ateliers en français et, pour la première fois, en allemand, dans le cadre de la journée " Futur en tous genres ".

9.3.8 Ecole professionnelle en arts appliqués – eikon

Les effectifs de l'école sont stables. Les phases de stages internes, Work et LAB, ont réalisé de nombreux projets, dont des projets avec l'EMF, des partenariats avec la HedS-FR ou avec l'OSEO pour ses 25 ans.

L'accueil en octobre des directions des CO a été un moment important d'information et de partage autour des formations de l'école. Lors des Portes ouvertes en novembre, l'école a accueilli plus de 1500 visiteurs et visteuses, ce qui démontre également l'intérêt croissant pour cette manifestation et les formations de l'école.

Eikon et son équipe qualité continuent à œuvrer en mettant progressivement en place un processus qualité adapté aux besoins et aux moyens de l'école.

9.3.9 Cours interentreprises (CIE)

3911 apprenti-e-s ont suivi les CIE dans le canton durant l'année scolaire 2018/19 et 1866 à l'extérieur du canton. 38 apprenti-e-s fréquentent ces cours directement au sein de leur entreprise formatrice.

9.3.10 Formation professionnelle supérieure et continue

Le Centre de perfectionnement interprofessionnel (CPI), en charge de la formation professionnelle supérieure et continue à des fins professionnelles, a terminé sa réorganisation en 2019. Il dispose dorénavant de structures optimales pour mener sa mission à bien, ce d'autant plus qu'il a pu rétablir son équilibre financier et rembourser intégralement sa dette vis-à-vis de l'Etat de Fribourg.

Grâce à l'optimisation de la gestion des dispositifs de formation exécutés sur mandat de l'Etat, le CPI a pu tirer parti des synergies et réaliser efficacement ces formations de qualité, qui représentent près de 80 % de son chiffre d'affaires, dans l'intérêt des participants et des partenaires. En 2019, le CPI a entamé le remodelage de son portefeuille de formations à destination des particuliers et des entreprises, afin de se concentrer sur les domaines porteurs d'avenir.

Le processus de définition de la stratégie cantonale de la formation professionnelle supérieure et continue a démarré. Il permettra de définir les rôles des différentes institutions de formation continue du canton dans la mise en œuvre des formations répondant aux besoins des divers acteurs publics et privés du marché.

9.3.11 Bibliothèque des Arts et Métiers BAM (EPAI) et Centre de ressources (EPAC)

La BAM aura vu quelques changements significatifs, reprenant les rennes de la médiathèque et revoyant également sa collaboration avec le matériel scolaire, qui aura géré cette année la distribution et la facturation de quelque 20 000 articles à environ 3000 élèves.

Près de 900 nouvelles acquisitions ont été proposées par la BAM et environ 5000 prêts de documents papiers et numériques ont été effectués. L'application Actionbound a servi de base pour l'élaboration d'un quizz pour la visite de la BAM pour toutes les classes de première année du système dual. Nos élèves des ponts vers l'apprentissage sont partis quant à eux à la recherche de pièces de puzzle disséminées dans l'espace bibliothèque, afin de mieux connaître le fonctionnement de la BAM. Les élèves de classes terminales ont pu réviser leurs compétences informationnelles grâce aux guides de révision mis à leur disposition. Ainsi, toute la documentation nécessaire à l'élaboration de leurs travaux personnels a pu être facilement trouvée.

Durant l'année 2019, la bibliothèque de l'EPAC a accueilli 8212 visiteurs et visiteuses, dont 24 classes de première année pour une visite de quarante-cinq minutes. 825 lecteurs - 123 nouveaux inscrits - ont emprunté 2035 documents et 109 e-books eBibliomédia.

La bibliothèque a fait l'acquisition de 522 nouveaux documents et a indexé 109 articles de revues. Depuis cette année, deux liseuses sont à disposition des lecteurs et deux nouveaux espaces leur sont proposés: un coin " Nouvelles du monde ", composé de la presse du jour sur papier et sur tablette, ainsi qu'un rayon " Facile à lire ", destiné aux personnes qui lisent peu. Ce dernier a été présenté à tous les enseignant-e-s de français et de branches de culture générale. Les enseignant-e-s ont également pu bénéficier d'une première séance de test des jeux de la bibliothèque. Une à deux sessions pourront être organisées chaque année. Les collections ont été mises en valeur à l'occasion d'une dizaine d'expositions thématiques en lien avec les événements de l'école ou de l'actualité. La bibliothèque a

également accueilli l'exposition MENU (moyens d'enseignements numériques). La gestion courante du fonds s'est poursuivie avec un désherbage et un inventaire selon le calendrier établi l'année précédente.

La bibliothèque a également géré comme chaque année la distribution et la facturation du matériel scolaire d'environ 900 personnes en formation.

10 Haute école spécialisée de Suisse occidentale//Fribourg (HES-SO//FR)

Directeur général : Jacques Genoud

10.1 Généralités

Pour la HES-SO//FR et ses quatre Hautes écoles, 2019 s'inscrit dans la continuité de la mise en œuvre de la loi et de la vision et stratégie de la HES-SO//FR. Unifiée sous une même loi et Direction (DEE), la HES-SO//FR jouit de sa propre personnalité juridique et son autonomie est garantie. Le financement des missions inscrites dans la loi est assuré par les contributions de la Confédération, des cantons partenaires de la HES-SO et par le Canton de Fribourg.

Les quatre Hautes écoles constituant la HES-SO//FR sont les suivantes :

> Haute école d'ingénierie et d'architecture Fribourg (HEIA-FR)
> Haute école de gestion Fribourg (HEG-FR)
> Haute école de santé Fribourg (HEdS-FR)
> Haute école de travail social Fribourg (HETS-FR)

Ce rapport ne traite que des points importants concernant la HES-SO//FR dans son ensemble. Des informations détaillées sur les quatre Hautes écoles figurent dans le rapport annuel de chacune d'elle[1].

10.2 Organes

Conseil de la HES-SO//FR

Composé de onze membres, il s'est réuni à deux reprises.

Le Conseil HES-SO//FR a notamment pris connaissance, lors de sa séance du 7 mai 2019 :

> Des comptes 2018 de la HES-SO//FR ;
> Du rapport d'accréditation AAQ (Agence d'accréditation et d'assurance qualité) ;
> Des diverses activités et développement dans les quatre HES fribourgeoises.

Lors de sa séance du 24.09.2019, le Conseil HES-SO//FR a été informé par la direction générale de la HES-SO//FR :

> De la situation concernant le budget 2020 de la HES-SO//FR et de ses quatre Hautes écoles ;
> Des résultats de l'étude de satisfaction 2019 des collaboratrices et collaborateurs de la HES-SO//FR ;
> De la mise sur pied de divers groupes de travail (GT) interdisciplinaires et interinstitutionnels, notamment : GT Développement durable, GT Méthodes d'enseignement du futur, GT Bilinguisme, GT HUB étudiants et GT HUB PME ;
> Des diverses activités et développement dans les quatre HES fribourgeoises.

[1] Ces rapports sont publiés sur les sites internet de chaque Haute école ou mis à disposition sur demande auprès des secrétariats respectifs. Le site internet de la HES-SO//Fribourg www.hefr.ch regroupe les liens vers les sites des hautes écoles.

Comité de direction HES-SO//FR

Organe exécutif de la HES-SO//FR, le comité de direction de la HES-SO//FR est composé de :

- M. Jacques Genoud, directeur général HES-SO//FR ;
- M. Jean-Nicolas Aebischer, directeur HEIA-FR ;
- M. Rico Baldegger, directeur HEG-FR ;
- M. Joël Gapany, directeur HETS-FR ;
- Mme Nataly Viens Python, directrice HEdS-FR.

Le Comité de direction HES-SO//FR s'est réuni dix fois en 2019.

En outre, en février 2019, un séminaire de deux jours a réuni les directions des quatre Hautes écoles et les responsables des services centraux sous la conduite du directeur général. Ce séminaire avait pour thème principal « l'interdisciplinarité dans l'institution ». Des discussions menées par Monsieur Jacques Bersier (directeur adjoint et directeur Ra&D de la HEIA-FR) et des réflexions ont permis d'identifier des compétences à valoriser et à développer au sein de la HES-SO//FR. Elles ont abouti à la mise sur pied de plusieurs groupes de travail regroupant des collaboratrices et collaborateurs des quatre Hautes écoles. Les présentations de trois partenaires fribourgeois invités à ce séminaire – Messieurs Grégory Grin (Fri Up), Philippe Jemmely (blueFACTORY) et Alain Lunghi (PromFR) – ont renforcé et/ou initié de nouvelles collaborations.

Le point saillant de l'année 2019 fut, entre autres, l'introduction de la typologie des fonctions HES-SO au sein de la HES-SO//FR. Un important travail du Service central des Ressources humaines HES-SO//FR, en collaboration avec les directions des quatre Hautes écoles, avec la direction générale, avec les différents partenaires et le Service du personnel et d'organisation de l'Etat de Fribourg fut réalisé, avec l'introduction de la typologie des fonctions au 1er mars 2019.

Conseil représentatif du personnel et des étudiant-e-s de la HES-SO//FR

Courant 2019, des rencontres régulières ont eu lieu entre le Conseil représentatif (CR) et le directeur général HES-SO//FR. Le SPOC CR (Single Point Of Contact) est composé du Président du CR, M. Hervé Bourrier (collaborateur HEIA-FR), de Mme Nathalie Déchanez (professeur HEdS-FR), de M. Arganthaël Castella (collaborateur HEIA-FR) et de M. Patricio Samaniego (étudiant HEdS-FR).

Au cours de 2019, la direction générale de la HES-SO//FR, le SPOC CR et/ou le CR in corpore ont collaboré sur les dossiers suivants :

- Entrée en vigueur des règlements :
  - Directive HES-SO//FR sans obstacles (entrée en vigueur le 1er septembre 2019) ;
  - Directive HES-SO//FR conflits d'intérêt, (préavis pour début 2020) ;
- Dans le cadre de la consultation de l'introduction de la typologie HES-SO au sein de la HES-SO//FR, le Conseil représentatif avait donné (15 novembre 2018) son préavis relatif au Règlement sur l'accès à la fonction de professeur-e HES ordinaire pour le corps professoral de la Haute école spécialisée de Suisse occidentale de Fribourg (HES-SO//FR). De nouvelles rencontres et discussions ont eu lieu et les nouveaux contrats ont finalement pu être remis aux collaboratrices et collaborateurs concernés en octobre 2019.
- Le 21 novembre 2019, la direction générale et le Conseil représentatif de la HES-SO//FR ont échangé et discuté les résultats de l'enquête 2019 de satisfaction des collaboratrices et collaborateurs.

10.3 Étudiants et étudiantes

Chiffres correspondant à l'année académique 2018 – 2019

10.3.1 Nombre et évolution

	1re année	2e année	3e année	4e année	Master	Total	Bachelor délivrés en 2019	Master délivrés en 2019
HEIA-FR								
Architecture	105	84	70			259	62	
Chimie	39	21	31			91	31	
Génie civil	48	43	41			132	35	
Informatique	58	40	28			126	24	
Télécommunications								
Réseau et sécurité	16	16	12			75	12	
Internet et communication	6	13	12				11	
Génie électrique	43	39				82		
Electronique			21			21	21	
Energie électrique			19			19	17	
Génie mécanique	71	41	47			159	44	
Total HEIA-FR	**386**	**297**	**281**			**964**	**257**	
Ecole technique de la construction	25	27	24			76	20	
Total ETC	**25**	**27**	**24**			**76**	**20**	
HEG-FR								
Economie d'entreprise à plein temps	97	65	54			216	55	
Economie d'entreprise en emploi	125	85	95	87	56	448	83	20
Total HEG-FR	**222**	**150**	**149**	**87**	**56**	**664**	**138**	**20**
HEdS-FR								
Soins infirmiers PT	145	106	123			374	90	-
Soins infirmiers EE				12		12	10	-
Bsc Ostéopathie (plein temps)	32	33	21			86	23	-
Mst Ostéopathie (temps partiel)	23	25				48	-	20
Total HEdS-FR	**200**	**164**	**144**	**12**		**520**	**123**	**20**
HETS-FR								
Travail social	124	109	107	33		373	178	
Remarque : le Master en Travail social est une offre conjointe des Hautes écoles en travail social de Fribourg, Genève, Sierre, Lausanne et du Tessin.								
Total HETS-FR	**124**	**109**	**107**	**33**		**373**	**178**	
Total HES-SO//FR	**957**	**747**	**705**	**132**	**56**	**2'597**	**716**	**40**

Les étudiants et les étudiantes et les enseignants et les enseignantes sont partagés par les Hautes écoles de la HES-SO et ces filières d'études sont gérées au sein de HES-SO Master.

10.4 Évènements marquants

Tout au long de l'année 2019, le directeur général de la HES-SO//FR a participé activement aux travaux du groupe de travail « Politique RH du canton de Fribourg ».

11-12.01.19
Conférence Bürgenstock sur le thème : « Repenser la formation supérieure – valeurs, cultures, compétences ».

22.01.19
Rencontre annuelle entre le Rectorat de l'UNIFR et le Comité de direction HES-SO//FR.

29.01.19
Journée de réflexion sur la Qualité entre la DG HES-SO//FR et les répondants qualité de la HES-SO//FR.

31.01.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la remise du prix à l'innovation HES-SO.

06.02.19
Inauguration du Forum des métiers START ainsi que du stand HES-SO//FR à Forum Fribourg.

05-10.02.19
Participation de la HES-SO//FR au Forum des métiers START sur un stand commun présentant les spécificités de chaque Haute école.

22.02.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la journée au blanc du Conseil d'Etat.

25.02.19
Séance avec la CIP (Commission Inter Parlementaire de contrôle de la HES-SO, délégation fribourgeoise).

26-27.02.19
Workshop Stratégique avec le Comité de direction de la HES-SO//FR.

04.03.19
Rencontre du Conseil représentatif et de la direction générale HES-SO//FR.

18.03.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la cérémonie officielle des 20 ans de la HES-SO.

26.03.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la Séance d'information SEFRI sur les contributions d'investissements et les participations aux frais locatifs octroyées par la Confédération selon la LEHE.

09.04.19
Séance revue de direction annuelle HES-SO//FR avec les quatre directions des Hautes écoles et les services centraux HES-SO//FR.

29.04.19
Rencontre du Conseil représentatif et de la direction générale HES-SO//FR.

03.05.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la remise des diplômes Master de la HES-SO.

07.05.19
1re Séance du Conseil HES-SO//FR avec le Comité de direction HES-SO//FR.

07.05.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à l'événement de réseautage : « HEIA-FR et entreprises fribourgeoises : PAS DE BARRIÈRES ».

08.05.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à l'assemblée générale de Fri Up pour son 30e anniversaire.

10.05.19
Entretien final avec l'inspection des finances du canton de Fribourg auprès de la HES-SO//FR et de ses quatre Hautes écoles.

13-14.05.19
Séances d'audit ISO 9001 : 2015.

20-21.05.19
Séance d'information de la direction générale HES-SO//FR auprès de collaboratrices et collaborateurs.
Thème principal : typologie.

22.05.19
Présentation de la HES-SO Fribourg (HES-SO//FR) aux Secrétaires généraux de l'Etat de Fribourg.

22.05.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à l'assemblée de BCC SA (Biofactory Competence Center), Fribourg.

03-06.06.19
Participation au WCEF 2019 à Helsinki, Finlande avec la délégation fribourgeoise menée par la DEE.

06.06.19
Participation à l'assemblée générale de l'Union patronale du canton de fribourg (UPCF).

06.06.19
Participation à l'assemblée générale du Groupement industriel fribourgeois (GIF).

27.06.19
Présentation de la HES-SO//FR au comité de l'Association des Communes Fribourgeoises (ACF) par la direction générale HES-SO//FR.

29.06.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la cérémonie de Clôture Internet et code pour les filles.

10.07.19
Workshop Interdisciplinarité HES-SO//FR a réuni 40 participants des quatre HES fribourgeoises.

22.07.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR au vernissage du stand HES-SO sur le site de Paléo.

26-27.08.19
Séance d'information à l'ensemble des collaboratrices et collaborateurs de la HES-SO//FR concernant divers dossiers.

02-03.09.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la grande retraite HES-SO à Fribourg, sur le thème « Stratégie HES-SO 2021-2024 ».

04.09.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la 1ère assemblée générale ordinaire de l'observatoire du logement.

05.09.19
Présentation de la HES-SO//FR lors de la rencontre avec la Conférence des syndics du district de la Veveyse.

12.09.19
Rencontre entre la direction générale HES-SO//FR, le SAFU et le SEFRI afin de discuter du dossier des subventions SEFRI pour le Smart Living Building (SLB).

21.09.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la journée du bilinguisme.

24.09.19
2e Séance du Conseil HES-SO//FR avec le Comité de direction HES-SO//FR.

03.10.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la rencontre des entreprises organisée par la Ville de Fribourg.

05.11.19
Présentation de la HES-SO//FR lors de la rencontre avec la Conférence des préfets du canton de Fribourg.

22-23.11.19
Portes ouvertes du bâtiment Mozaïk (22.11.19 réception réservée aux partenaires et 23.11.19 accueil du public).

27.11.19
Rencontre avec les bibliothécaires des Hautes écoles et la direction générale de la HES-SO//FR pour faire le point sur le dossier SLSP (Swiss Library Services Platform).

29.11.19
Workshop PIC 2021-2024 (Plan d'Intentions Cantonal).

04.12.19
Séance de synchronisation entre les Directions DEE, DICS et DSAS avec la direction générale HES-SO//FR et les quatre directrice / directeurs des Hautes écoles.

11 Etat de personnel (SPO (CA))

Pouvoirs - Directions		Comptes 2019	Comptes 2018	Ecarts
Centres de charges		**EPT**	**EPT**	**EPT**
Direction de l'économie et de l'emploi		**905.72**	**898.00**	**7.72**
Administration centrale		79.16	78.13	1.03
3500 / ETES	Secrétariat général	7.16	7.43	-0.27
3505 / PECO	Promotion économique du canton de Fribourg	8.93	9.00	-0.07
3510 / OPEM	Service public de l'emploi	16.52	14.67	1.85
3525 / RCOM	Service du registre du commerce	6.58	6.14	0.44
3535 / LOGE	Service du logement	2.32	2.40	-0.08
3542.1 / SFPR	Service de la formation professionnelle	23.75	24.39	-0.64
3560 / STAT	Service de la statistique	9.00	9.20	-0.20
3565 / ENER	Service de l'énergie	4.90	4.90	
Secteur de l'enseignement		826.56	819.87	6.69
3542.2 / EPAI	Ecole professionnelle artisanale et industrielle	189.52	187.01	2.51
3542.3 / EPCO	Ecole professionnelle commerciale	58.33	58.61	-0.28
3542.4 / EPAC	Ecole professionnelle artisanale et commerciale	49.26	49.06	0.20
3542.5 / EPSS	Ecole professionnelle santé-social	32.85	31.02	1.83
3542.6 / EMEF	Ecole des métiers Fribourg	69.46	69.70	-0.24
3542.7 / EPAA	Ecole professionnelle en arts appliqués	24.21	22.60	1.61
3557 / ETEC	Ecoles techniques	7.78	7.99	-0.21
3559.1 / HEDG	Direction générale HES-SO//FR	9.06	9.28	-0.22
3559.2 / HEIA	Haute école d'ingénierie et d'architecture	195.26	196.88	-1.62
3559.3 / HEGE	Haute école de gestion	55.57	53.48	2.09
3559.4 / HEDS	Haute école de santé	82.26	80.11	2.15
3559.5 / HEDT	Haute école de travail social	53.00	54.13	-1.13

Tätigkeitsbericht

Volkswirtschaftsdirektion

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de l'économie et de l'emploi DEE
Volkswirtschaftsdirektion VWD

Inhalt

1 Direktion und Generalsekretariat 8

1.1 Tätigkeit 8

1.1.1 Ordentliche Tätigkeit 8

1.1.2 Besondere Ereignisse 8

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit (interkantonale Beziehungen auf Direktionsebene) 9

1.2.1 Konferenz kantonaler Volkswirtschaftsdirektoren (VDK) 9

1.2.2 Konferenz kantonaler Volkswirtschaftsdirektoren der Westschweiz (VDK-Westschweiz) 9

1.2.3 Konferenz Kantonaler Energiedirektoren (EnDK) 10

1.2.4 Regierungsausschuss der HES-SO 10

1.3 Kommission für den Erwerb von Grundstücken durch Personen im Ausland 10

1.4 Tourismus 10

1.4.1 Touristische Bilanz 10

1.4.2 Tätigkeit des Freiburger Tourismusverbands 11

1.4.3 Tourismusförderungsfonds des Kantons Freiburg (TFF) 13

1.5 Streitfälle (Beschwerden/Verfügungen im Berichtsjahr) 13

1.6 Gesetzgebung 13

1.6.1 Gesetze und Dekrete 13

1.6.2 Verordnungen und Reglemente 13

2 Wirtschaftsförderung Kanton Freiburg (WIF) 14

2.1 Tätigkeit 14

2.1.1 Inhalt 14

2.1.2 Wirtschaftsförderung und Niederlassung von Unternehmen 14

2.1.3 Neue Regionalpolitik 15

2.1.4 Wirtschaftspolitik 15

2.1.5 Fördereinrichtungen 15

2.2 Die Unterstützungsmassnahmen in Zahlen 18

2.2.1 Unterstützung der Unternehmen 18

2.2.2 Im Jahr 2014 angekündigte und bis Ende 2019 effektiv geschaffene Arbeitsplätze 20

3 Amt für den Arbeitsmarkt (SPE) 20

3.1 Tätigkeit 20

3.2 Abteilung Arbeitslosigkeit 21

3.2.1 Arbeitslosenversicherung 21

3.2.2 Die regionalen Arbeitsvermittlungszentren (RAV) 21

3.2.3 Logistik der arbeitsmarktlichen Massnahmen (LAM) 21
3.2.4 Beschäftigungsmassnahmen 21
3.2.5 Interinstitutionelle Zusammenarbeit (IIZ) 22
3.2.6 Unterstützung für Jugendliche mit Schwierigkeiten bei der beruflichen Eingliederung 23
3.3 Abteilung Arbeitsmarkt 23
3.3.1 Arbeitsinspektorat 23
3.3.2 Organ zur Beobachtung des Arbeitsmarkts 24
3.3.3 Kantonales Organ für die wirtschaftliche Landesversorgung 24
3.3.4 Kantonale Einigungsstelle für kollektive Arbeitsstreitigkeiten (ESKA) 25
3.3.5 Abkommen über den freien Personenverkehr (FZA) 25
3.3.6 Bekämpfung der Schwarzarbeit 25
3.3.7 Private Arbeitsvermittlung und Personalverleih 26
3.4 Rechtsdienst 26
3.4.1 Erstinstanzliche Verfügungen 26
3.4.2 Zweitinstanzliche Verfügungen 26
3.4.3 Stellungnahmen beim Kantonsgericht 26
3.4.4 Kurzarbeits- und Schlechtwetterentschädigungen 27
3.5 Abteilung Organisation und Support 27
3.5.1 Statistik 27
3.5.2 Informatik 27
3.5.3 Logistik 27
3.5.4 Kommunikation und Übersetzung 27
3.5.5 Projekte und Weiterbildung 28
3.6 Finanzen und Controlling 28
4 Öffentliche Arbeitslosenkasse (ÖALK) 28
4.1 Tätigkeit 28
4.2 Ordentliche Tätigkeit 28
4.3 Ausbezahlte Leistungen 29
4.3.1 Anträge auf Arbeitslosenentschädigung (ALE) 29
4.3.2 Anträge auf Schlechtwetterentschädigung 29
4.3.3 Anträge auf Kurzarbeitsentschädigung 29
4.3.4 Anträge auf Insolvenzentschädigung 29
4.3.5 Ausbezahlte Taggelder 29
4.3.6 Erwerbsausfallversicherung bei Krankheit (Art. 94 BAMG) 29
5 Handelsregisteramt (HRA) 30
5.1 Tätigkeit 30
5.1.1 Ordentliche Tätigkeit 30

5.1.2 Besondere Ereignisse 30
5.2 Statistik 30
5.2.1 Stand der aktiven Gesellschaften 30
5.2.2 Sprachliche Aufteilung der Registereinträge 31
5.2.3 Übersicht der neuen Gesellschaften 31
5.3 Interkantonale Zusammenarbeit 31
5.4 Streitfälle 31
6 Amt für Energie (AfE) 31
6.1 Tätigkeit 31
6.1.1 Allgemeines 31
6.1.2 Ordentliche Tätigkeit 32
6.1.3 Laufende Projekte 32
6.2 Bildung 32
6.2.1 Weiterbildungsprogramm für Fachpersonen 32
6.2.2 Sensibilisierung/Bildung der Jugend 32
6.3 Baubewilligungsverfahren 33
6.3.1 Baubewilligungsgesuche 33
6.3.2 Stellungnahmen zum Ortsplan/Detailbebauungsplan 33
6.3.3 Kühl- und/oder Befeuchtungsanlagen, verschiedene Bewilligungen und Ausnahmebewilligungen 33
6.3.4 Erdgas 33
6.3.5 Hochspannungsleitung 33
6.4 Förderprogramm im Energiebereich 34
6.4.1 Wärmedämmung (M-01) 34
6.4.2 Holzfeuerung mit Tagesbehälter (M-02) 34
6.4.3 Automatische Holzfeuerung mit einer Leistung bis 70 kW (M-03) 34
6.4.4 Automatische Holzfeuerung mit einer Leistung über 70 kW (M-04) 34
6.4.5 Luft/Wasser-Wärmepumpe (M-05) 34
6.4.6 Sole/Wasser- und Wasser/Wasser-Wärmepumpe (M-06) 34
6.4.7 Anschluss an ein Fernwärmenetz (M-07) 34
6.4.8 Thermische Solaranlage (M-08) 34
6.4.9 Verbesserung der GEAK-Klasse (M-10) 34
6.4.10 Umfassende Gesamtsanierung mit Minergie-Zertifikat (M-12) 34
6.4.11 Neubau Minergie-P (M-16) 34
6.4.12 Neubau GEAK A/A (M-17) 34
6.4.13 Fernwärme: Wärmenetz/Wärmeerzeugungsanlage (M-18) 34
6.5 Interkantonale Zusammenarbeit 35
6.6 Gesetzgebung 35

7 Amt für Statistik (StatA) 35
7.1 Tätigkeit 35
7.1.1 Datenerhebung 35
7.1.2 Datenverarbeitung 36
7.1.3 Veröffentlichung der Ergebnisse 36
7.1.4 Beratung 37
7.2 Besondere Projekte und Ereignisse 37
7.3 Zusammenarbeit mit den anderen Kantonen und mit dem Bund 37
8 Wohnungsamt (WA) 37
8.1 Tätigkeit 37
8.1.1 Wohnungsmarkt 37
8.1.2 Mietzinsverbilligung durch die öffentliche Hand 38
8.1.3 Kontrolle der gewährten Beiträge 39
8.1.4 Baulandreserven 39
8.1.5 Verkauf von Grundstücken an Ausländer 39
8.1.6 Kantonale Wohnungskommission 39
8.1.7 Interkantonale Zusammenarbeit 39
8.1.8 Streitfälle 39
8.1.9 Wohnungspolitik 39
8.1.10 Wohn- und Immobilienobservatorium 40
8.1.11 Informationskampagne 40
9 Amt für Berufsbildung (BBA) 40
9.1 Tätigkeit 40
9.2 Besondere Ereignisse 41
9.2.1 Validierung von Bildungsleistungen (VAB) 41
9.2.2 Gefährliche Arbeiten für junge Arbeitnehmende 41
9.2.3 Integrationsvorlehre 42
9.3 Bildung 42
9.3.1 Berufliche Grundbildung und Vorbereitung auf die berufliche Grundbildung 42
9.3.2 Beruflicher Unterricht 42
9.3.3 Gewerbliche und Industrielle Berufsfachschule (GIBS) 43
9.3.4 Kaufmännische Berufsfachschule (KBS) 43
9.3.5 Berufsfachschule Freiburg (EMF) 43
9.3.6 Gewerbliche und Kaufmännische Berufsfachschule (EPAC) 44
9.3.7 Berufsfachschule Soziales-Gesundheit (ESSG) 44
9.3.8 Berufsfachschule in Gestaltung – eikon 45

9.3.9 Überbetriebliche Kurse (üK) 45
9.3.10 Höhere Berufsbildung und berufsorientierte Weiterbildung 45
9.3.11 Gewerbebibliothek (GIBS) und Zentrum für pädagogische Bezugsquellen (EPAC) 46
10 Fachhochschule Westschweiz//Freiburg (HES-SO//FR) 46
10.1 Allgemeines 46
10.2 Organe 47
10.3 Studierende 49
10.3.1 Anzahl und Entwicklung 49
10.4 Besondere Ereignisse 50
11 Personalbestand 52

1 Direktion und Generalsekretariat

Staatsrat, Direktor: Olivier Curty

Generalsekretär: Christophe Aegerter

Stellvertretender Generalsekretär: David Th. Augustin Sansonnens

1.1 Tätigkeit

1.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Im Jahr 2019 hat die Volkswirtschaftsdirektion (VWD) umfassende Arbeiten an den **Gesetzestexten** vorgenommen, die zur Verabschiedung des neuen Gesetzes über die aktive Bodenpolitik (ABPG) sowie zur Revision des Energiegesetzes (EnGe) und des Gesetzes über die Beschäftigung und den Arbeitsmarkt (BAMG) durch den Grossen Rat geführt haben. Zudem wurde mit der Totalrevision des Tourismusgesetzes (TG) begonnen und zwar insbesondere nach der Veröffentlichung des Berichts «Voralpen Vision 2030» und des Weissbuchs über den Freiburger Tourismus. Der Grosse Rat wird voraussichtlich im Laufe des Jahres 2020 über den Entwurf entscheiden. Ebenfalls 2020 wird die kantonale Anstalt für aktive Bodenpolitik errichtet. Zudem werden die ersten Förderbeiträge gestützt auf das revidierte EnGe vergeben und die neuen Instrumente zur Bekämpfung der Schwarzarbeit gestützt auf das revidierte BAMG eingeführt.

Die neuen Wirtschaftsförderungsinstrumente und insbesondere die Unterstützung für die Erschliessung neuer Märkte, die auf dem revidierten Wirtschaftsförderungsgesetz (WFG) basieren, hatten Erfolg bei den Unternehmen. Hingegen wurde das neu eingeführte Nachhaltigkeitskriterium nur wenig genutzt, obwohl die Kreislaufwirtschaft aktueller denn je ist.

Die Digitalisierung der Ämter schreitet voran und zwar namentlich mit dem Ersatz der Informationsveranstaltung für die Stellensuchenden durch einen obligatorischen Online-Kurs des Amts für den Arbeitsmarkt (AMA) und mit den ersten Gesprächen des Handelsregisteramts mit dem E-Government-Sekretariat im Hinblick auf die Eintragung von Einzelunternehmen über den E-Governmentschalter des Staats Freiburg, die für 2020 vorgesehen ist. Zudem wird zurzeit eine Business-Intelligence-Lösung entwickelt, um die Produktion und Herausgabe von statistischen Informationen zu erleichtern, und die Kaufmännische Berufsfachschule (KBS) hat sich als Pilotschule für die Anwendungen von Office 365 engagiert.

1.1.2 Besondere Ereignisse

Nach der Änderung des Ausführungsreglements zum Gesetz über den Tourismus konnte mit Airbnb (internationale Plattform für die Online-Reservation und -Vermietung von touristischen Unterkünften zwischen Privaten) vereinbart werden, dass sie ab 2020 auf Reservationen, die über die Plattform erfolgen, automatisch die Aufenthaltstaxe erhebt und im Namen der Unterbringer dem Freiburger Tourismusverband (FTV) einzahlt.

2019 endete die vierjährige Umsetzungsphase 2016-2019 der neuen Regionalpolitik (NRP), weshalb ein neues Programm aufgestellt wurde, das sich auf die nächsten vier Jahre erstreckt (2020-2023). Dieses neue Programm wird sich auf die Biowirtschaft, den Landwirtschafts- und Lebensmittelsektor, die intelligenten Regionen (Smart Economy) und die digitale Verankerung konzentrieren. Der touristische Bereich wurde beibehalten und hält sich an die strategische Stossrichtung des letzten Umsetzungsprogramms. Er konzentriert sich erneut auf die Entwicklung der Infrastrukturen, die Vereinfachung der touristischen Strukturen und die Nutzung der touristischen Trümpfe Freiburgs. In Antwort auf das Postulat 2016-GC-12 Fellmann/Dietrich wird zurzeit eine Wirtschaftsförderungsstrategie ausgearbeitet, die 2020 präsentiert wird.

Im Jahr 2019 hatte die VWD zahlreiche **Bauprojekte** am Laufen. So wird die blueFACTORY Fribourg-Freiburg SA in den kommenden Jahren zwei neue Gebäude, darunter das Smart Living Building (SLB), bauen und in Betrieb nehmen. Das Organ für die Verwaltung der Industriegelände im Eigentum des Staats (Gestion des Sites Industriels; GSI) ist hauptsächlich am Standort von AgriCo in St-Aubin aktiv und die Vereinigung des Kantonalen Berufsbildungszentrums (VKBZ) plant ein neues Gebäude für die überbetrieblichen Kurse (üK) für die Berufe Maurer/in, Baupraktiker/in, Plattenleger/in und Plattenlegerpraktiker/in in Zusammenarbeit mit dem Freiburgischen Baumeisterverband (FBV). Dieses Gebäude wird auf den Schulbeginn 2021/22 in Betrieb genommen. Darüber hinaus wurde ein erstes Gebäude am Standort von AgriCo wieder in Betrieb genommen, um die Unternehmen zu empfangen, die die Agri&Co Challenge gewonnen haben. Das Planungsbüro Vistonia AG wurde mit der Planung der ersten Entwicklungsphase des Standorts beauftragt. Die VWD hat zudem für die Berufsfachschule Freiburg (**EMF**) die Erneuerung ihres Maschinenparks öffentlich ausgeschrieben.

Was die nachhaltige Entwicklung und das **Energiesparen** betrifft, hat das Amt für Energie (AfE) zahlreiche Projekte fachlich begleitet, unter anderem die für 2020 vorgesehene Schaffung eines Kompetenzzentrums in Gebäudesanierung und die Gründung der Firma gpfr SA, deren Geschäftsgrundlage die Prospektion für die Energieproduktion aus Geothermie ist. Das AfE hat im Rahmen des Gebäudeprogramms speziell für das Thema Heizen sensibilisiert, dies in enger Verbindung mit der Revision des EnGe, und auch für das Programm PEIK geworben, das lanciert wurde, um die KMU bei ihren Energiesparvorhaben zu begleiten.

Das **Wohnungsamt** (WA) hat die Gründung eines Vereins von gemeinnützigen Wohnungsbauträgern im Kanton Freiburg, Frimoup genannt, begleitet. Dies soll die gemeinnützigen Wohnbauträger im Rahmen von wichtigen stadtplanerischen Projekten besser positionieren. Was das Forschungsprojekt der Hochschule für Wirtschaft (HSW) betrifft, das vom Verein des Freiburger Wohn- und Immobilienobservatoriums unterstützt wird, werden die ersten Resultate im ersten Halbjahr 2020 veröffentlicht. Neue Anforderungen an den Datenschutz haben diese Veröffentlichung hinausgezögert.

Das Interprofessionelle Weiterbildungszentrum (IWZ), das für die höhere Berufsbildung und die berufsorientierte Weiterbildung zuständig ist, hat die Reorganisation zur Optimierung seiner Strukturen 2019 abgeschlossen. Es verfügt jetzt über geeignete Strukturen, um seiner Aufgabe gerecht zu werden, und dies umso mehr, seit es wieder eine ausgeglichene Buchhaltung aufweist und seine Schulden an den Staat zurückzahlen konnte.

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit (interkantonale Beziehungen auf Direktionsebene)

1.2.1 Konferenz kantonaler Volkswirtschaftsdirektoren (VDK)

Im Jahr 2019 trafen sich die VDK zu einer Plenarsitzung, der Vorstand zu drei Sitzungen und die Arbeitsgruppe zu zwei Sitzungen.

Diese Instanzen behandelten insbesondere:

> die Umsetzung der neuen Postverordnung;
> die Umsetzung der Stellenmeldepflicht (Art. 121a BV);
> die Konzernverantwortungsinitiative;
> die Medienpolitik und -förderung nach «No Billag» und die Vernehmlassung zum Mediengesetz.

1.2.2 Konferenz kantonaler Volkswirtschaftsdirektoren der Westschweiz (VDK-Westschweiz)

Die VDK-Westschweiz traf sich 2019 zu einer Plenarsitzung und der Vorstand zu zwei Sitzungen. Die beiden Instanzen behandelten insbesondere:

> den Kauf neuer Kampfflugzeuge und die Offsetgeschäfte;
> das Arbeitslosenversicherungsgesetz und insbesondere die Kurzarbeit;
> das NRP-Umsetzungsprogramm für die Jahre 2020-2023.

1.2.3 Konferenz Kantonaler Energiedirektoren (EnDK)

Im Jahr 2019 traf sich die EnDK zu drei Plenarsitzungen, an denen sie insbesondere Folgendes behandelte:

> die Totalrevision des CO2-Gesetzes;
> das Stromabkommen mit der EU und die staatlichen Beihilfen;
> die Revision der Wasserzinsen ab 2020;
> die Struktur des Strommarkts 2020+;
> die Umsetzung der Energiestrategie 2050 in den Kantonen;
> die Umsetzung der MuKEn 2014.

1.2.4 Regierungsausschuss der HES-SO

Im Jahr 2019 traf sich der Regierungsausschuss der HES-SO zu drei Arbeitssitzungen.

An diesen Sitzungen behandelte er insbesondere die folgenden Punkte:

> das Verfahren für die Zulassungsbeschränkung zum Bachelor of Arts HES-SO in Sozialer Arbeit
> die Eröffnung eines HF-Studiengangs Pflege in Monthey;
> den Bericht über die soziale und wirtschaftliche Lage der Studierenden;
> die Überwachung der Zielvereinbarung 2017-2020;
> die Genehmigung der Jahresrechnung 2018 und die Annahme des Budgets 2020

1.3 Kommission für den Erwerb von Grundstücken durch Personen im Ausland

Die Kommission fällte 2019 insgesamt 20 Entscheide:

> 2 Bewilligungen;
> 9 Entscheide über die Nichtunterstellung unter die Bewilligungspflicht;
> 9 Aufhebungen von Auflagen.

Die beiden Bewilligungen betrafen:

> 0 Entscheide gemäss Artikel 8 Abs. 1 Bst. d BewG (Zwangsverwertung)
> 0 Entscheide gemäss Artikel 8 Abs. 1 Bst. c (gemeinnütziger Zweck)
> 0 Entscheide gemäss Artikel 8 Abs. 1 Bst. b (ausländisch beherrschte Versicherungseinrichtung);
> 0 Entscheide gemäss Artikel 8 Abs. 2
> 2 Ferienwohnungen:

Sektor Jauntal und Berra:	1
Sektor Vivisbach:	1
Sektor Greyerz:	0
Sektor Sense:	0
Sektor Bulle:	0
Sektor Charmey:	0

1.4 Tourismus

1.4.1 Touristische Bilanz

Der Schweizer Tourismus weist eine Zunahme der Logiernächte um 1,9 % auf und verzeichnet damit einen neuen Höchstwert bei den inländischen und ausländischen Gästen. Mit insgesamt 39,6 Millionen Logiernächten erzielen die Städten wie die Bergregionen ein positives Resultat.

Die Zahl der Logiernächte von Fribourg Region ist geringfügig um 1,8 % auf 1 718 209 gestiegen. Die Hotellerie weist mit einer Zunahme um 8,5 % auf insgesamt 481 899 Logiernächte ein besonders gutes Resultat auf. Dem BFS zufolge weist Fribourg Region mit diesem Resultat die landesweit stärkste prozentuale Zunahme auf.

Die Resultate der Freiburger Parahotellerie, die sich hauptsächlich auf Zweitwohnungen abstützt, blieben nahezu unverändert bei 1 274 639 Übernachtungen. Besonders erwähnenswert ist die positive Entwicklung bei den Kollektivunterkünften und Gästezimmern.

Die Besuchszahlen der wichtigsten Tourismusattraktionen entwickeln sich ebenfalls erfreulich: Maison Cailler (+4,6 %), Papiliorama (+9,8 %), Bains de la Gruyère (+2,8 %) und Maison du Gruyère (+6 %).

Bei allen Unterbringungsarten kommen die meisten Gäste aus der Schweiz. Ihr Marktanteil beträgt 62,6 % in der Hotellerie und erreicht sogar 82,5 % in der Parahotellerie. Bei den Gästen aus den Nachbarländern hat die Zahl der Besucher aus Frankreich (+11 %) und Italien (+32,8 %) deutlich zugenommen.

1.4.2 Tätigkeit des Freiburger Tourismusverbands

Unter den Ereignissen, die das Freiburger Tourismusjahr 2019 besonders – und positiv – prägten, sind ausserdem zu erwähnen:

- die weitere Umsetzung der Vision 2030, der Strategie zur Entwicklung des Freiburger Tourismus, deren Aktionen sich gemäss Fünfjahresplan 2016-2020 auf die folgenden drei Bereiche konzentrieren: «Ankurbelung der Infrastrukturentwicklung», «Vereinfachung der Tourismusstrukturen» und «Touristische Nutzung der Freiburger Besonderheiten»;
- die Umsetzung des Projekts DMO X – Lean Destination Management mit der neuen Bezeichnung «FIT'NG 2021» – die für *Fribourg Innovation Tourism for Next Generations* steht. Das Projekt wird von Innotour unterstützt;
- die Veröffentlichung des Weissbuchs «Le tourisme suisse et fribourgeois» auf Anstoss des Beratungsbüros M & BD Consulting SA. Das Buch fasst die wichtigsten Trends und Eigenschaften der Tourismusbranche zusammen;
- die Umstrukturierung der Organe des FTV mit der Schaffung neuer Kommissionen und Arbeitsgruppen, die eine Anpassung der Statuten verlangte;
- die Ernennung von Jean-Pierre Doutaz zum Präsidenten des FTV und von Daniel Lehmann zum Vizepräsidenten;
- die Ernennung von Jean-Jacques Marti zum Ehrenpräsident und von Albert Michel, Jean-Pierre Thürler und Tobias Zbinden zu Ehrenmitgliedern des FTV;
- die Realisierung des Projekts CheckIn-FR, das vom Freiburger Tourismusobservatorium entwickelt wurde, um den Austausch und die administrativen Aufgaben zwischen den verschiedenen Instanzen (BFS, Kantonspolizei, Tourismusobservatorium, Zentralkasse für die Aufenthaltstaxe) zu erleichtern, einschliesslich einer wichtigen Phase, bei der die Dienstleister geschult und neue Schnittstellen mit den Beherbergungsbetrieben geschaffen wurden;
- die Umsetzung des Bereichs «Sensibilisierung für den Tourismus» mit zwei Veranstaltungen des Netzwerks PROtourism, das über 1600 Mitglieder zählt: die Lancierung des CheckIn-FR am Hafen von Murten am 9. Mai in Anwesenheit von 190 Teilnehmenden und das 13. Treffen von PROtourism mit 140 Teilnehmenden in Schwarzsee, das dem 40-jährigen Jubiläum des Tourismusförderungsfonds des Kantons Freiburg (TFF) gewidmet war;
- die Erweiterung der Studie über den wirtschaftlichen Beitrag des Tourismus, die über die Neue Regionalpolitik finanziert wird, auf alle sieben Bezirke. Dank dieser Studie kann der wirtschaftliche Beitrag des Freiburger Tourismus an das kantonale BIP beziffert werden;
- die Übergabe an den Staatsrat des Schlussberichts «Voralpen – Vision 2030», der die Kriterien festlegt, nach denen Seilbahnen Förderbeiträge des Tourismusförderungsfonds TFF erhalten können, und der die Notwendigkeit der staatlichen Investitionsförderung darlegt;
- die Unterzeichnung eines neuen Vertrags über die Marketingzusammenarbeit 2020-2023 zwischen dem Verein Jura & Drei-Seen-Land (J3L) und ihren Partnern im Kanton Freiburg (FTV - RCVS - Estavayer/Payerne Tourisme);
- die Fortsetzung der Verhandlungen im Hinblick auf den Abschluss einer Vereinbarung mit Airbnb über das automatische Inkasso der Aufenthaltstaxe durch die Plattform für Online-Reservationen;

- die zahlreichen Sitzungen der Arbeitsgruppe für die Totalrevision des Tourismusgesetzes (TG) und des Tourismusreglements (TR);
- die Durchführung verschiedener touristischer Veranstaltungen von nationaler und internationaler Bedeutung in der Region Freiburg (das Murten Licht-Festival, die beiden «Slow Up»-Tage am Murtensee und am Greyerzersee, die Tour de Suisse in Flamatt und Murten, die Tour de Romandie in Romont, verschiedene Alpabzüge und die 7. Ausgabe der Freiburger Chilbi in Ecuvillens);
- die Teilnahme des FTV an verschiedenen Arbeitsgruppen in Verbindung mit dem Tourismus auf kantonaler Ebene (z.B. Fribourgissima Image Freiburg unter der Leitung der Staatskanzlei) und auf nationaler Ebene (z.B. «Beirat» des Schweizerischen Tourismusverbands und der Konferenz der regionalen Tourismusdirektoren);
- die Unterstützung von Fribourgissima Image Freiburg während der Präsenz des Kantons Freiburg am Winzerfest in Vevey mit einem Werbestand und der Bereitstellung von digitalen Inhalten;
- die Durchführung zahlreicher Werbekampagnen in der Schweiz, in Deutschland, Spanien, Frankreich und Belgien durch den FTV in Umsetzung der Marketingstrategie, die insbesondere die Verkaufsförderungsaktion für Tourismuspartner einschloss. Diese Werbekampagnen wurden in Koordination mit den regionalen Tourismusorganisationen, aber auch im Rahmen wichtiger Partnerschaften mit Schweiz Tourismus, dem Amt für Tourismus des Kantons Waadt und Jura & Drei-Seen-Land durchgeführt;
- die Weiterführung der Aktivitäten des kantonalen Fonds für koordiniertes Tourismusmarketing, der durch das Gesetz vom 13. Oktober 2005 über den Tourismus errichtet wurde, um die Werbeprojekte der regionalen Tourismusorganisationen zu unterstützen (Regionalverband See, Estavayer-le-Lac/Payerne Tourismus, Freiburg Tourismus und Region, Châtel-St-Denis und Region, Greyerz Tourismus, Romont und Region sowie Schwarzsee Tourismus);
- in Zusammenarbeit mit Schweiz Tourismus und den wichtigsten Freiburger Tourismusregionen und -orten: Empfang von 33 Tourismusmedien durch den FTV, u.a. aus der Schweiz, Deutschland, Frankreich, Spanien, den Benelux-Staaten und China mit dem Resultat, dass 118 Artikel vom FTV beeinflusst werden konnten;
- der Betrieb der Website www.fribourgregion.ch sowie der App für Mobilgeräte durch den FTV, der auch die Websites der wichtigsten Tourismusregionen des Kantons zum Freiburger Tourismusangebot koordiniert, also insgesamt acht Websites mit der Verbesserung der Inhalte und der Referenzierung;
- die Priorisierung der sozialen Netzwerke mit der Verwaltung der Facebook-Seite von Fribourg Region, die Seite mit den meisten Followern des Kantons (knapp 70 000);
- die Realisierung von 69 eigenen Videos, einige davon für Terroir Fribourg und die Grossveranstaltungen der regionalen Tourismusorganisationen mit einer Zunahme der Besuche um insgesamt 33 %;
- die Betreuung der Instagram-, Twitter-, Flickr- und Pinterest-Konten von Fribourg Region;
- die Herausgabe mehrerer Drucksachen und Materialien des FTV für die Freiburger Tourismuswerbung, insbesondere das Hauptmagazin Fribourg Region, die Panoramakarte, die sehr geschätzten Pocket Cards Sommer und Winter sowie das Wanderprogramm in Zusammenarbeit mit Fribourg Rando;
- die Teilnahme des FTV an der Werbe- und Verkaufsplattform Fribourg Meeting;
- die Dienstleistungen der vom FTV betriebenen Freiburger Zentralkasse für die Aufenthaltstaxe zu Gunsten aller siebzehn lokalen Tourismusorganisationen des Kantons;
- die Aufwertung, Verwaltung und Koordination der Freizeitwegnetze von Fribourg Region mit der Schaffung einer interaktiven Karte mit den 30 beliebtesten Routen des Kantons – Schweiz Tourismus hatte das Wandern zum Thema für 2019 gewählt;
- die Planung, Beschilderung und Kontrolle des 1800 km langen Wanderwegnetzes durch die Abteilung Wanderwegnetz des FTV in Zusammenarbeit mit einem rund 30-köpfigen Beschilderungsteam;
- die Überwachung der Planung, Einrichtung und Signalisierung sowie des Unterhalts der Rad-, Mountainbike- und Skating-Wegnetze (etwa 700 km) in Zusammenarbeit mit dem Amt für Mobilität (MobA) des Kantons;
- die Bekanntmachung über Fribourg Region und SchweizMobil von rund dreissig Wintersportangeboten (Schneeschuhwanderwege, Langlaufloipen und Schlittelpisten) gestützt auf einheitliche Kriterien, die eine hohe Qualität gewährleisten;
- der Beginn bzw. die Vollendung mehrerer grösserer Bau-, Umbau- und Renovationsvorhaben touristischer Art an verschiedenen Orten im Freiburgerland: Jaun, Murten, Les Paccots und Sugiez.

Mit dem ordentlichen Staatsbeitrag für die Tätigkeit des FTV und dem Fonds für koordiniertes Tourismusmarketing der Region, zu dem über 2,16 Millionen Franken kantonale Aufenthaltstaxen zur Finanzierung der Dienstleistungen für Gäste hinzukamen, wurden im Wesentlichen die touristischen Attraktionen des Kantons bekannt gemacht und die Qualität von Information und Empfang verbessert.

1.4.3 Tourismusförderungsfonds des Kantons Freiburg (TFF)

Der Tourismusförderungsfonds des Kantons Freiburg, der am 31. Dezember 2019 einen Saldo von 3 950 498 Franken aufwies, führte seine Aktivitäten fort, mit denen er die Verbesserung der touristischen Infrastruktur fördert und unterstützt.

In diesem Zusammenhang bestätigte der Verwaltungsausschuss früher eingegangene mehrjährige Verpflichtungen in der Höhe von etwa 610 312 Franken und gewährte folgenden Unternehmen ordentliche Finanzhilfen (Zinskostenbeiträge):

> Hôtel de la Gare, Sugiez: Bau eines Hotelpavillons;
> Soldatenhaus, Jaun: Sanierungsarbeiten an den Anlagen für die Trinkwasserzufuhr und Abwasserbehandlung;
> Restaurant & Hotel Ringmauer, Murten: Renovation des Hotelbereichs;
> Hôtel Le Vital, Les Paccots: Bau eines neuen Hotels an der Stelle des alten Hotels Corbetta.

1.5 Streitfälle (Beschwerden/Verfügungen im Berichtsjahr)

Die Direktion behandelt gestützt auf Artikel 116 Abs. 1 des Gesetzes über die Verwaltungsrechtspflege (VRG) Beschwerden gegen Verfügungen ihrer Dienststellen, sofern das Gesetz keine direkte Beschwerde an das Kantonsgericht vorsieht. Die Situation bei den Beschwerden präsentiert sich 2019 wie folgt:

Eingereichte Beschwerden:	16
Bearbeitete Beschwerden:	27
davon	
gutgeheissen:	7
teilweise gutgeheissen:	0
abgewiesen:	14
gegenstandslos oder zurückgezogen:	5
unzulässig:	1
am 1. Januar 2020 bei der VWD noch hängig:	13

1.6 Gesetzgebung

1.6.1 Gesetze und Dekrete

> Dekret vom 28. März 2019 über einen Verpflichtungskredit für die Erneuerung der technischen Geräte und Anlagen der Berufsfachschule Freiburg (SGF 2019_022)
> Gesetz vom 27. Juni 2019 zur Änderung des Energiegesetzes (ASF 2019_059)
> Gesetz vom 12. September 2019 zur Änderung des Gesetzes über die Beschäftigung und den Arbeitsmarkt (Schwarzarbeit) (ASF 2019_073)
> Gesetz vom 18. Oktober 2019 über die aktive Bodenpolitik (ABPG; ASF 2019_083)

1.6.2 Verordnungen und Reglemente

> Verordnung vom 25. März 2019 zur Änderung des Reglements über den Tourismus (ASF 2019_018);
> Verordnung vom 30. April 2019 zur Änderung des Beschlusses über die Einreihung der Funktionen des Staatspersonals (ordentliche Professorin FH/ordentlicher Professor FH) (ASF 2019_028);
> Energiereglement vom 05. November 2019 (EnR; ASF 2019_095);

2 Wirtschaftsförderung Kanton Freiburg (WIF)

Direktor: Jerry Krattiger

2.1 Tätigkeit

2.1.1 Inhalt

Das Jahr 2019 zeichnete sich aus durch das Inkrafttreten neuer Wirtschaftsförderungsinstrumente (Revision des Wirtschaftsförderungsgesetzes (WFG), das der Grosse Rat 2018 einstimmig verabschiedet hat) und durch den Wechsel des Direktors der WIF. Die Übergangszeit während der sechsmonatigen Vakanz an der Spitze des Amts bis zum Stellenantritt des neuen Direktors, Jerry Krattiger, im Juni 2019 hat sich allerdings nicht negativ auf die Tätigkeit ausgewirkt. Im Jahr 2019 begleitete die WIF in der Tat knapp 300 Dossiers von Unternehmen oder von Projektträgern, die Niederlassungs- oder Erweiterungspläne im Kanton verfolgen. Von diesen 300 Projekten wurden 35 umgesetzt und zwar 13 Unternehmensgründungen, von denen 6 aus der Schweiz und 7 aus dem Ausland stammen, sowie 22 Erweiterungen von Unternehmen, die bereits im Kanton niedergelassen sind.

Die neuen Wirtschaftsförderungsinstrumente hatten Erfolg bei den Unternehmen, insbesondere die Unterstützung für die Erschliessung neuer Märkte, die im Berichtsjahr 14 Mal gewährt wurde. Zwar haben die umgesetzten Projekte zugenommen, doch die ihnen zugrundeliegenden Unternehmen befinden sich eher in der Startphase und müssen ihr Potenzial noch ausbauen. Dies zeigt sich durch ein deutlich tieferes Investitionsvolumen im Vergleich zu 2018 (63 Millionen Franken gegenüber 175 Millionen Franken im Vorjahr). Schliesslich wurden auch keine industriellen Grossprojekte geplant.

Die 35 im Berichtsjahr umgesetzten Projekte sollen langfristig 290 Stellen schaffen, von denen bereits rund dreissig geschaffen wurden. Von der Tätigkeit der WIF profitierten ferner knapp 460 bestehende Stellen, die gestärkt werden konnten.

Um eine immer wiederkehrende Frage zu beantworten, veröffentlicht die WIF künftig in ihrem Jahresbericht den Stand der effektiv geschaffenen Arbeitsplätze im Vergleich zu den angekündigten Stellenschaffungen für die in den letzten fünf Jahren umgesetzten Projekte (vgl. Kapitel 2.2.2).

2.1.2 Wirtschaftsförderung und Niederlassung von Unternehmen

Die WIF hat 2019 die Niederlassung von 13 neuen Unternehmen im Kanton Freiburg unterstützt. 6 dieser Unternehmen stammen aus der Schweiz und 7 aus dem Ausland und zwar aus den folgenden Ländern: Saudi-Arabien, China, Zypern, Spanien, Niederlande und den Vereinigten Staaten. Diese Ansiedlungen kamen über vier komplementäre Wege zustande:

- direkte Kontakte mit den Unternehmen;
- spezialisierte Beraterinnen und Berater und Multiplikatoren;
- Greater Geneva Berne Area (GGBa), der interkantonale Verein für Wirtschaftsförderung, dem Freiburg zusammen mit den Kantonen Genf, Waadt, Wallis, Neuenburg und Bern angehört;
- Switzerland Global Enterprise (S-GE), der vom Bund beauftragte Verein für die Förderung des Wirtschaftsstandorts Schweiz im Ausland.

Die 2019 im Kanton Freiburg neu angesiedelten Unternehmen aus dem Ausland beabsichtigen, mittelfristig etwa sechzig neue Arbeitsplätze zu schaffen.

Die Marktverantwortlichen der WIF haben mit der GGBa Kontaktaufnahmen in den Vereinigten Staaten und Brasilien durchgeführt, bei denen 90 Unternehmen besucht wurden. Sie haben auch an Veranstaltungen und Seminaren teilgenommen, wie etwa dem *Forum sur l'implantation en Suisse,* das von der *CCI France-Suisse* organisiert wurde, und dem *World Circular Economy Forum* in Helsinki.

Die Akquisitionstätigkeit im Ausland ermöglichte es der WIF im Berichtsjahr, 48 Unternehmen aus 17 Ländern zu Besuch im Kanton Freiburg zu empfangen. 31 dieser Unternehmensbesuche fanden auf Vermittlung der GGBa statt. Die wichtigsten Herkunftsländer dieser Unternehmen sind China, die Vereinigten Staaten und Frankreich.

2.1.3 Neue Regionalpolitik

Die neue Regionalpolitik (NRP) strebt ein auf Innovation und Produktivität beruhendes Wachstum an. Sie zielt auf eine höhere Wettbewerbsfähigkeit der Regionen sowie auf die Schaffung und Wahrung von Arbeitsplätzen ab. Zu diesem Zweck fördert sie das Unternehmertum mittels Wissenstransfer, Entwicklung der Zusammenarbeit von Unternehmen sowie Erhaltung und Realisierung von Infrastrukturen, die einen Mehrwert schaffen.

Im Jahr 2019 wurden in allen von der NRP unterstützten Bereichen mehrere Projekte lanciert. Diese Projekte haben es den verschiedenen Projektträgern ermöglicht, sich im Bereich der Prozessinnovation oder der industriellen bzw. touristischen Produktinnovation günstig zu positionieren. Dabei ist es stets das Ziel, neue Kompetenzen zu erlangen und die Wettbewerbsfähigkeit der Akteure einer Region zu stärken.

Verschiedene Herausforderungen wurden mit diesen Projekten angegangen:

> Touristische Aktivitäten entwickeln/aufwerten (Ausstellungskonzept für das neue *Maison du Gruyère*, Tourismuszentrum in Schwarzsee, die Positionierung von Freiburg, Estavayer-le-Lac und Murten bei der Aufwertung ihres historischen Erbes).
> Die thematischen Cluster aufwerten (Plastics, Food & Nutrition, Building).
> Die Start-ups und KMU im Kanton unterstützen und begleiten.
> Gemeinschaftsprojekte aufstellen (Internet der Dinge, Durchlaufzeit, automatische Sicherheitsanalyse), die es den Unternehmen und akademischen Akteuren ermöglichen, an der Lösung einer bestimmten gemeinsamen Fragestellung zusammenzuarbeiten.
> Eine Studie für ein neues Kompetenzzentrum durchführen (autonome Mobilität, Innovationszentrum Holz).

Mit dem Berichtsjahr endete die vierjährige NRP-Umsetzungsphase 2016-2019, weshalb ein neues Programm aufgestellt wurde, das sich auf die nächsten vier Jahre erstreckt (2020-2023). Dieses neue Programm wird sich auf die Biowirtschaft, den Landwirtschafts- und Lebensmittelsektor, die intelligenten Regionen (Smart Economy) und die digitale Verankerung konzentrieren. Der touristische Bereich bleibt der strategischen Stossrichtung des letzten Umsetzungsprogramms treu und konzentriert sich erneut auf die Entwicklung der Infrastrukturen, die Vereinfachung der touristischen Strukturen und die Nutzung der touristischen Trümpfe Freiburgs.

2.1.4 Wirtschaftspolitik

Die WIF wurde 2019 im Rahmen von über hundert politischen Vorhaben konsultiert (Ortsplanungsrevisionen, politische Fragen usw.). Die Stellungnahmen der WIF sind wichtig, um die Berücksichtigung von wirtschaftlichen Interessen in den verschiedenen politischen Prozessen zu gewährleisten, damit attraktive Rahmenbedingungen aufrechterhalten werden können. Zu diesem Zweck nehmen die Mitarbeitenden der WIF als Mitglieder oder Gäste an der Tätigkeit von rund sechzig Arbeitsgruppen, Kommissionen und Verwaltungsräten teil.

2.1.5 Fördereinrichtungen

2.1.5.1 Kontaktstelle für Unternehmen

Im Rahmen der Kontaktstelle für Unternehmen wurden im Berichtsjahr rund fünfzig Unternehmen und Projektträger beraten und auf verschiedene Partner der Wirtschaftsförderung aufmerksam gemacht. Insbesondere der Verein Fri Up und Bürgschaft Freiburg (die Freiburger Antenne der Bürgschaftsgenossenschaft Westschweiz), tragen dazu bei, dass den interessierten Unternehmen bedarfsgerechte Lösungen angeboten werden können. Rund fünfzehn Unternehmen konnten ferner bei der Suche nach Grundstücken unterstützt werden, dies auch mit der Zusammenarbeit der Regionalverbände.

2.1.5.2 Fri Up

Der Verein Fri Up beteiligt sich im Kanton Freiburg an den Aktionen, die darauf abzielen, für den Unternehmergeist zu sensibilisieren, ihn zu fördern und zu schulen. Er berät Unternehmensgründerinnen und Unternehmensgründer und begleitet ausgewählte Projekte von Start-ups.

Im Berichtsjahr hat Fri Up 268 Beratungsanfragen beantwortet, die Schaffung von über 60 neuen Unternehmen erleichtert und 5 neue Start-ups für eine Begleitung ausgewählt, die der Verein den 19 bisherigen Start-ups angedeihen lässt.

2.1.5.3 Platinn

Die Plattform platinn zielt darauf ab, die Innovationsfähigkeit der Unternehmen im Bereich der Geschäftsinnovation zu entwickeln, indem sie die Unternehmen motiviert, ihnen den Zugang zur Innovation erleichtert und Coaching-Dienstleistungen erbringt. Weiter unterstützt sie innovative Unternehmen bei der Suche nach finanziellen Mitteln.

Im Berichtsjahr hat platinn 54 Projekte im Bereich Geschäftsinnovation in 29 Freiburger Unternehmen realisiert. Es handelt sich dabei hauptsächlich um KMU (kleine und mittlere Unternehmen) und SKU (sehr kleine Unternehmen), die in den meisten Wirtschaftszweigen des Kantons tätig sind.

2.1.5.4 Bürgschaft Freiburg

Im Jahr 2019 konnten 19 Freiburger Unternehmen mit Bürgschaften der Freiburger Antenne der Bürgschaftsgenossenschaft Westschweiz unterstützt werden. Dabei wurden Bürgschaften von insgesamt 6,6 Millionen Franken gewährt, die Investitionen von etwa 27 Millionen Franken ermöglicht haben.

Die Zahl der unterstützten Projekte ist gegenüber 2018 angestiegen (14 Bürgschaften), wie auch der Betrag der gewährten Bürgschaften (+3 Millionen Franken). Die unterstützten Projekte sollten die Schaffung von 375 Arbeitsplätzen ermöglichen.

Die Bürgschaft Freiburg hat die Aufgabe, Neugründungen, Übernahmen oder das Wachstum von KMU mit Bürgschaften zu unterstützen. Sie kann zu diesem Zweck Bürgschaften zur Absicherung von Betriebs- oder Investitionskrediten in der Höhe von bis zu 1 000 000 CHF gewähren. Anträge von bis zu 150 000 Franken liegen in der Entscheidungskompetenz von Bürgschaft Freiburg, während Anträge, die 150 000 Franken übersteigen, von der Bürgschaftsgenossenschaft Westschweiz bearbeitet werden.

Das Jahr 2019 zeichnete sich durch die Anhebung der Bürgschaftslimite von 500 000 Franken auf 1 000 000 Franken ab Juli 2019 aus. Den entsprechenden Entscheid hat das Bundesparlament 2016 gefällt. Die Erhöhung des maximalen Bürgschaftsbetrags ermöglicht es der Bürgschaftsgenossenschaft Westschweiz, noch besser auf die Finanzierungsbedürfnisse der ansässigen KMU einzugehen und zwar insbesondere bei Unternehmensnachfolgen.

2.1.5.5 Seed Capital Freiburg

Die Stiftung Seed Capital Freiburg (SCF) fördert mit der Vergabe zinsloser Darlehen den Start von innovativen Projekten im Kanton Freiburg. Diese Darlehen sollen es ermöglichen, die wirtschaftliche und/oder technische Machbarkeit der betreffenden Projekte zu validieren und insbesondere Prototypen zu entwickeln und Marktstudien durchzuführen. Seed-Darlehen belaufen sich grundsätzlich auf höchstens 100 000 Franken und werden in der Regel in mehreren Raten aufgrund von Zwischenzielen ausgezahlt.

Im Jahr 2019 hat die SCF sieben innovative Unternehmen mit Darlehen von einem Gesamtbetrag von 680 000 Franken unterstützt. Drei der Unternehmen haben im Berichtsjahr bereits eine erste Ratenzahlung erhalten.

2.1.5.6 Risikokapital Freiburg

Die Risikokapital Freiburg AG (RKF) hat die Aufgabe, innovative Unternehmen zu finanzieren, die Arbeitsplätze im Kanton schaffen und Produkte mit grossem Wachstumspotenzial entwickeln. Sie tritt hautsächlich während der Startphase der Unternehmen in Aktion, wenn die Machbarkeit des Vorhabens erwiesen ist und die ersten Verkäufe bereits stattgefunden haben. Die Finanzierung erfolgt in Form einer Minderheitsbeteiligung am Kapital oder eines Aktionärsdarlehens bis zu einem Maximalbetrag von 750 000 Franken pro Firma. Im Rahmen von

Finanzierungsrunden beteiligt sich die RKF zusammen mit Drittinvestoren an Kapitalerhöhungen, die in der Regel 1 bis 3 Millionen Franken betragen.

Im Jahr 2019 wurden vier neue Investitionen über einen Gesamtbetrag von 1 350 000 Franken getätigt. Diese Investitionen haben es den betroffenen Unternehmen ermöglicht, zusätzliche Mittel in der Höhe von 6 350 000 Franken aufzunehmen.

2.1.5.7 blueFACTORY

2019 wird als Meilenstein in die junge Geschichte des Innovationsquartiers blueFACTORY eingehen. Wichtige Etappenziele wurden erreicht und zwar insbesondere das Inkrafttreten des kantonalen Nutzungsplans, der den Weg für den Beginn der Grossbaustellen auf dem Gelände geebnet hat.

Der Grosse Rat hat einen Verpflichtungskredit von 25 Millionen Franken für das Smart Living Building (SLB) genehmigt. Das Gebäude wird bis zu 130 Forschenden Platz bieten. Das Vorprojekt des Gebäudes, das aus der Zusammenarbeit von vier Gewinnern entstanden ist, wurde Anfang Sommer 2019 vorgestellt. Die blueFACTORY Fribourg-Freiburg SA hat ausserdem den Bau des Gebäudes B öffentlich ausgeschrieben.

Das SLB wird voraussichtlich 2023 und das Gebäude B 2021 in Betrieb gehen. Dieses Wachstum von blueFACTORY – die bereits rund 280 Forschende, Unternehmen und Start-ups beherbergt – bietet zusätzliche Möglichkeiten zur Unterstützung von KMU und zentralen Branchen der Freiburger Wirtschaft und zur Entwicklung von Nischenmärkten mit hoher Wertschöpfung.

2.1.5.8 AgriCo

Der Standort von St-Aubin, den der Staat Freiburg 2017 erworben hat, wurde im Oktober 2019 offiziell unter dem Namen AgriCo-Campus eingeweiht. Das Gelände mit seinen grosszügigen bebaubaren Flächen in der Arbeitszone, mit Büro- und Laborgebäuden sowie einer Million Quadratmeter Landwirtschaftsfläche für Grossfeldversuche ist einzigartig.

Der AgriCo-Campus ist der Wertschöpfung in den Bereichen Landwirtschaft, Ernährung und Biomasse gewidmet und ermöglicht alle Schritte von der anwendungsorientierten Forschung bis zur Produktion. Der Standort bietet sich ferner an, von den zahlreichen Synergien zwischen den privaten, institutionellen und universitären Partnern und insbesondere mit dem Landwirtschaftlichen Institut Grangeneuve und dem Agroscope zu profitieren.

Fünf Start-ups sind bereits auf dem Gelände niedergelassen, das rund zwanzig Unternehmen sowie fünf oder sechs Industrieprojekte aufnehmen kann. Mehrere Unternehmen stehen im Gespräch mit der WIF für eine mögliche Niederlassung, darunter auch das Unternehmen SQTS (Swiss Quality Testing Services).

Im Oktober 2019 hat der Staatsrat beschlossen, einen Gesamtbetrag von knapp 4 Millionen Franken für die Sanierung des Verwaltungsgebäudes des Campus zu investieren. Gleichzeitig wurden die Arbeiten am kantonalen Nutzungsplan (KNP) fortgesetzt. Der KNP wird für den Bau neuer Gebäude am Standort von St-Aubin benötigt.

Eine Projektsteuerung wurde aufgestellt, um eine effiziente Verwaltung des Geländes und der anliegenden Ackerflächen zu gewährleisten.

2.1.5.9 La Maillarde

Die Firma EFSA hat ihre Niederlassung am Standort von Romont fortgesetzt. Die Arbeiten sind inzwischen weit fortgeschritten und die Firma wird ihre Tätigkeit vielleicht bereits im Jahr 2020 aufnehmen.

Der Staatsrat hat der Zwischenlagerung der Bücher der Kantons- und Universitätsbibliothek (KUB) in den Hallen TPR 2 und 3 zugestimmt. Die KUB wird den Standort während höchstens fünf Jahren nutzen, bis das interinstitutionelle kantonale Lager gebaut ist.

Die Firma PharmaFocus setzt ihre Tätigkeit in Romont als Grossist für unabhängige Apotheken fort.

Die WIF hat verschiedene Aktionen durchgeführt, um Tätigkeiten mit hoher Wertschöpfung am Standort von La Maillarde anzusiedeln. Einzelne Vorhaben wurden aufgegeben, während andere immer noch am Laufen sind und vielleicht im Jahr 2020 umgesetzt werden.

2.1.5.10 Kommunikation und besondere Ereignisse

Im Berichtsjahr hat die WIF verschiedene bestehende Kommunikationsmittel überarbeitet und neue Drucksachen herausgegeben. Zusätzlich zur neu aufgesetzten Website werden die ersten Informationsblätter über nützliche Themen und Videos mit Erfahrungsberichten nach und nach veröffentlicht. Die WIF hat auch am ersten *Salon de l'Entreprise* in Bulle teilgenommen, um den Freiburger Unternehmen die verschiedenen Unterstützungsmöglichkeiten zu präsentieren.

Die WIF hat im Berichtsjahr mehrere Veranstaltungen organisiert. So haben sich in der Blauen Halle von blueFACTORY Botschafterinnen und Botschafter mit Freiburger Wurzeln und über 130 Vertreterinnen und Vertreter von Wirtschaft, Lehre und Politik getroffen. Die Veranstaltung fand im Rahmen des Projekts «Meet the Ambassadors» des Eidgenössischen Departements für auswärtige Angelegenheiten (EDA) statt.

2.2 Die Unterstützungsmassnahmen in Zahlen

2.2.1 Unterstützung der Unternehmen

2.2.1.1 Finanzhilfen und Steuererleichterungen

Von den 35 realisierten Projekten im Jahr 2019 erhielten 24 Unternehmen eine finanzielle Unterstützung und zwei Firmen kamen in den Genuss einer Steuererleichterung. Die gewährte finanzielle Unterstützung beziffert sich auf insgesamt maximal 3,04 Millionen Franken. Die Auszahlung der finanziellen Beiträge erfolgt dabei abhängig von der wirtschaftlichen Entwicklung der Unternehmen und wird folglich auf mehrere Jahre aufgeteilt.

Das neue Instrument einer «kantonalen Bürgschaft» wurde ebenfalls in einem Fall eingesetzt, um einen Bankkredit von 1,6 Millionen Franken zu verbürgen.

Es wurde keine vollständige Steuerbefreiung von den Ertrags- und Kapitalsteuern gewährt. Die beiden Steuererleichterungen betreffen nur die Kantons- und Gemeindesteuern.

Laufende direkte Beiträge nach WFG:

	Betrag der Finanzhilfen (in Franken)
Finanzielle Beiträge für Unternehmen im Jahr 2019:	2 042 601
Finanzielle Beiträge für Unternehmen im Jahr 2018:	2 126 556

Anzahl Unternehmen mit einer laufenden Steuererleichterung:							
2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
65	67	58	53	49	44	33	27

Wird diese Tabelle mit jener verglichen, die im Vorjahr veröffentlicht wurde, zeigt sich, dass die Zahlen für 2014, 2015, 2016 und 2017 geändert wurden. Diese Anpassungen wurden durch ein Projekt verursacht, das nicht wie vorgesehen umgesetzt wurde und aus der Tabelle entfernt werden musste.

Aus der Tabelle kann trotzdem abgeleitet werden, dass sich der in den vergangenen Jahren beobachtete Trend zur Abnahme der Anzahl Unternehmen, die von einer Steuererleichterung profitieren, fortsetzt. Dies kann damit erklärt werden, dass in den vergangenen Jahren die Zahl der neu gewährten Steuererleichterungen kleiner war, als die Zahl der ausgelaufenen Steuererleichterungen.

2.2.1.2 Steuerliche Auswirkungen der für die Steuerperiode 2017 angewandten Steuererleichterungen

Die kantonale Steuerverwaltung hat im Laufe des Jahres 2019 die ordentliche Veranlagung für die Steuerperiode 2017 abgeschlossen. Aufgrund dieser Informationslage können nur die steuerlichen Auswirkungen für diese Periode aufgezeigt werden.

Die nachfolgende Tabelle gibt die Auswirkungen der gewährten Steuererleichterungen auf die Steuereinnahmen des Kantons für die Steuerperiode 2017 wieder. Die Steuereinnahmen umfassen sowohl die Kantonssteuern (Kapital- und Gewinnsteuer), als auch den Kantonsanteil an der direkten Bundessteuer (17 % der erhobenen direkten Bundessteuer).

Es wird zwischen drei Informationsebenen unterschieden. Die «Bruttoquote» entspricht den Steuereinnahmen des Kantons, wenn sich die betreffenden Unternehmen im Kanton angesiedelt oder erweitert hätten, ohne von Steuererleichterungen zu profitieren. Diese Situation ist ziemlich hypothetisch, da mehrere dieser Unternehmen ihre Vorhaben ohne Erleichterung wahrscheinlich nicht in unserem Kanton realisiert hätten. Unter «Auswirkungen der Erleichterungen» sind die aufgrund der gewährten Erleichterungen nicht eingenommenen Steuerbeträge aufgeführt. Die «Nettoquote» entspricht schliesslich den effektiv von den Unternehmen gezahlten Steuern nach Abzug der meist teilweisen Steuererleichterung.

In Millionen Franken	Bruttoquote	Auswirkungen der Erleichterungen	Nettoquote
2012	97,946	-61,616	36,141
2013	106,975	-59,316	47,659
2014	134,929	-71,728	63,201
2015	61,146	-49,752	11,394
2016	77,961	-57,524	20,437
2017	80,286	-58,936	21,349

Aus der Tabelle geht hervor, dass den 44 Unternehmen, die in der Steuerperiode 2017 von einer Steuererleichterung profitieren konnten, ein Steuerbetrag von 58,936 Millionen Franken erlassen wurde. Dieser Betrag setzt sich aus einem Anteil an der direkten Bundessteuer in der Höhe von 28,074 Millionen Franken und aus Kantonssteuern in der Höhe von 30,862 Millionen Franken zusammen. Die Mehrheit dieser Unternehmen hätte ihr Projekt ohne Steuererleichterung nicht im Kanton Freiburg realisiert und somit wären dem Kanton Freiburg Steuereinnahmen in der Höhe von 21,349 Millionen Franken netto entgangen. Zudem haben diese Projekte eine sehr positive indirekte Wirkung auf die Freiburger Wirtschaft.

Die Angaben zum Jahr 2016 in der untenstehenden Tabelle fallen gegenüber dem letztjährigen Bericht etwas unterschiedlich aus, da eine Korrektur nach der Veröffentlichung des Berichts erfolgte.

2.2.2 Im Jahr 2014 angekündigte und bis Ende 2019 effektiv geschaffene Arbeitsplätze

Im Jahr 2014 von den Projekten angekündigte und bis Ende 2019 effektiv geschaffene Arbeitsplätze

Wirtschaftszweig	Bestehende Arbeitsplätze am 01.01.2014	Angekündigte neue Arbeitsplätze bis Ende 2019	Effektiv geschaffene Arbeitsplätze innerhalb von 5 Jahren	Total der Arbeitsplätze am 31.12. 2019	Differenz zwischen den angekündigten und geschaffenen Arbeitsplätzen
Innovationsplattformen	0	110	119	119	+9
Industriesektor	1121	523	481	1602	-42
Dienstleistungssektor	4	98	42	46	-56
Total	**1125**	**731**	**642**	**1767**	**-89**

Im Jahr 2014 hat die WIF 32 Projekte begleitet und unterstützt. Es handelte sich dabei um 20 Niederlassungs- und 7 Erweiterungsvorhaben von Unternehmen sowie 5 Innovationsplattformen. Von den 731 angekündigten zusätzlichen Arbeitsplätzen für Ende 2019 wurden 642 effektiv geschaffen. Die Zahl der effektiv geschaffenen Arbeitsplätze lag somit etwa 12 % unter den Erwartungen der Unternehmen für das Jahr 2014. Die Gründe für diesen Unterschied sind zahlreich. Einer liegt sehr wahrscheinlich darin, dass beinahe drei Viertel der Unternehmensprojekte neue Unternehmen betrafen. Neue Unternehmen sind nämlich in der Regel sehr optimistisch, was die Schaffung neuer Stellen betrifft. Die Aufhebung des Mindestkurses im Januar 2015 hat zudem die Rahmenbedingungen ab dem folgenden Jahr verschlechtert, was sich negativ auf die Entwicklung dieser Unternehmen ausgewirkt hat. Von den 32 im Jahr 2014 begleiteten Unternehmen sind 6 Ende 2019 nicht mehr aktiv.

3 Amt für den Arbeitsmarkt (SPE)

Dienstchef: Charles de Reyff

3.1 Tätigkeit

Das Amt für den Arbeitsmarkt (AMA) konzentrierte seine Anstrengungen auf die Qualität seiner Leistungen und seiner internen Organisation, um seinen Amtsbetrieb stetig zu verbessern.

Das Jahr 2019 war insbesondere geprägt von:

> der Annahme des Entwurfs zur Änderung des Gesetzes über die Beschäftigung und den Arbeitsmarkt (BAMG) durch den Grossen Rat. Die Gesetzesänderung verbessert die Bekämpfung der Schwarzarbeit, denn sie überträgt den Inspektorinnen und Inspektoren, die dem Amt unterstellt sind, gerichtspolizeiliche Befugnisse und verstärkt das Kontroll- und Sanktionssystem;
> der Einführung eines Online-Kurses für die Stellensuchenden. Dieser Kurs vermittelt den Stellensuchenden die grundlegenden Informationen zu ihren Rechten und Pflichten gegenüber der Arbeitslosenversicherung und wird mit einem Test abgeschlossen;
> einer Sensibilisierungskampagne zur Pflicht der Stellensuche vor der Anmeldung bei der Arbeitslosenversicherung;
> einer besseren Information der Versicherten über die Möglichkeit, Beiträge an die Versicherungsprämien einer Erwerbsausfallversicherung bei Krankheit zu erhalten.

Im Auftrag des Staatsrats unterstützt das AMA in Zusammenarbeit mit dem Amt für Gewerbepolizei (GePoA) zudem weiterhin die Verhandlungen über den Abschluss eines GAV im Detailhandel.

3.2 Abteilung Arbeitslosigkeit

3.2.1 Arbeitslosenversicherung

Die durchschnittliche Arbeitslosenquote für das Jahr 2019 beträgt 2,5 % der erwerbstätigen Bevölkerung. Dies sind 0,2 Prozentpunkte weniger als im Jahr 2018 (2,7 %). Der Schweizer Durchschnitt beläuft sich auf 2,3 %. Zwischen Januar und Mai ist die Arbeitslosenquote stark zurückgegangen (von 2,9 % auf 2,2 %). Von Juni bis Oktober blieb sie auf dem tiefsten Stand des Jahres (zwischen 2,2 % und 2,4 %). Im November und Dezember ist die Arbeitslosenquote aufgrund des Saisoneffekts wieder angestiegen (von 2,5 % auf 2,8 %).

Die Zahl der Stellensuchenden ist im Jahresdurchschnitt unter 8000 Personen geblieben. Im Jahr 2019 verzeichnete der Kanton 7488 Stellensuchende, also 299 Personen weniger als im Jahresdurchschnitt 2018.

Im Berichtsjahr schöpften 1181 Personen ihren Anspruch auf Leistungen der Arbeitslosenversicherung aus (gegenüber 1289 im Vorjahr).

3.2.2 Die regionalen Arbeitsvermittlungszentren (RAV)

Der Kanton zählt drei RAV: das RAV Zentrum für den Saanebezirk, das RAV Süd mit seinen drei Anlaufstellen im Glane-, im Greyerz- und im Vivisbachbezirk und das RAV Nord mit seinen drei Anlaufstellen im Broye-, im See- und im Sensebezirk. Das AMA hat in jedem RAV eine Vermittlungszentrale eingerichtet. Ihr Ziel ist es, eine zentrale Kontaktstelle für die Verwaltung der offenen Stellen zu betreiben und so die Zusammenarbeit mit den Unternehmen sicherzustellen. Jedes RAV beherbergt zudem einen Integrationspool+ (IP+), in dem jeweils eine auf Personalberatung und eine auf Sozialarbeit spezialisierte Person zusammenarbeiten, um Langzeitstellensuchende, die Sozialhilfe beziehen, bei der Eingliederung in den Arbeitsmarkt zu unterstützen. Seit ihrer Schaffung im Jahr 2013 haben die IP+ 1786 Personen betreut. 788 von ihnen konnten die Massnahme verlassen, nachdem sie eine Lösung gefunden haben (Stelle, Ausbildung).

3.2.3 Logistik der arbeitsmarktlichen Massnahmen (LAM)

Die LAM-Stelle stellt den RAV Mittel zur Verfügung, die es ihnen ermöglichen, die Vermittlungsfähigkeit der Stellensuchenden zu steigern. Sie sorgt für ein ausreichendes Angebot an Beschäftigungs- und Bildungsmassnahmen sowie an speziellen Massnahmen, die auf die Bedürfnisse der stellensuchenden Personen zugeschnitten sind: Kurse, Praktika, Programme zur vorübergehenden Beschäftigung (PvB).

3.2.4 Beschäftigungsmassnahmen

Im Berichtsjahr wurden 2324 (2520) Programme zur vorübergehenden Beschäftigung (PvB) bewilligt. Von diesen PvB wurden 74 % (76 %) bei einem vom AMA subventionierten Anbieter durchgeführt; 16 % (13 %) fanden bei einer nicht gewinnorientierten Institution statt und 10 % (11 %) bei einer Gemeinde, einer Dienststelle des Staates oder einem ausserkantonalen Anbieter.

Insgesamt wurden 67 (68) Beschäftigungsmassnahmen in Form von Berufspraktika durchgeführt, die es den versicherten Personen ermöglichen, Berufserfahrung zu sammeln oder wieder in ihren Beruf und die Arbeitswelt einzusteigen.

Die Motivationssemester (SEMO) und die Strukturen, die Berufsvorbereitungsmassnahmen (PreFo) anbieten, kombinieren Beschäftigung und Ausbildung. Sie sollen arbeitslose Jugendliche bei der Wahl einer Berufsbildung unterstützen. Im Schuljahr 2018/19 haben 352 (389) Jugendliche an einem SEMO oder einer PreFo teilgenommen, die durchschnittlich sechs Monate dauerten.

3.2.4.1 Bildungsmassnahmen

In den Plattformen und Kursen sollen die Kenntnisse der Stellensuchenden eingeschätzt, gesteigert und zertifiziert werden. Insgesamt wurden 7400 (6634) Massnahmen in verschiedenen Bereichen bewilligt (Bewerbungstechnik: 70 % (58 %); Sprachen: 17 % (25 %); andere Kurse: 13 % (17 %)).

Die kaufmännische Praxisfirma (KPF), ebenfalls eine Bildungsmassnahme, ermöglicht es den Versicherten, in einem Unternehmen zu arbeiten, dessen Organisation und Bestellungsverwaltung derjenigen eines privaten Unternehmens

entspricht. Die drei Freiburger KPF, FRee Trading, freestore und free win, konnten im Verlauf des Jahres insgesamt 180 (233) Versicherte aufnehmen.

Insgesamt wurden 1325 (1279) Ausbildungspraktika und Schnupperlehren besucht, die es den Versicherten ermöglicht haben, sich weiterzubilden oder ihre eigenen Fähigkeiten und die Anforderungen einer Stelle einzuschätzen.

3.2.4.2 Spezielle Massnahmen

Die 688 (795) bewilligten speziellen Massnahmen bestanden zu 61,5 % (62 %) aus Einarbeitungszuschüssen, zu 22 % (21 %) aus Beiträgen zur Förderung der selbstständigen Erwerbstätigkeit, zu 10,5 % (11 %) aus Ausbildungszuschüssen und zu 6 % (6 %) aus Beiträgen an die Reisekosten.

3.2.4.3 AMM-Budget

Das AMM-Budget (AVIG) in der Höhe von 21,95 Millionen Franken (22,8 Millionen im Vorjahr) umfasst die Bildungs- und die Beschäftigungsmassnahmen. Nicht darin enthalten sind die speziellen Massnahmen, deren Budget direkt vom Staatssekretariat für Wirtschaft (SECO) verwaltet wird. Im Berichtsjahr wurden 36 % (33 %) des AMM-Budgets für Programme zur vorübergehenden Beschäftigung (PvB), 45 % (47 %) für Bildungsmassnahmen (Kurse, kaufmännische Praxisfirmen) und 19 % (20 %) für Motivationssemester (SEMO) bereitgestellt. Der Kanton finanziert zudem über den kantonalen Beschäftigungsfonds mit einem Betrag von 2,123 Millionen (2,086 Millionen) Franken Massnahmen, die sich an Jugendliche richten).

3.2.4.4 Verträge nach BAMG

Das kantonale Gesetz über die Beschäftigung und den Arbeitsmarkt (BAMG) sieht eine Massnahme vor, deren Ziel es ist, die berufliche Wiedereingliederung von ausgesteuerten Stellensuchenden zu unterstützen, indem ihnen eine Tätigkeit bei einem Unternehmen, einer öffentlich-rechtlichen Körperschaft oder einer nicht gewinnorientierten Institution oder Stiftung geboten wird. Von den 118 (115) bewilligten Verträgen nach BAMG gingen 56 % (47 %) an nicht gewinnorientierte Institutionen oder Stiftungen, Gemeinden und Dienststellen des Kantons und 53 % (51 %) an private Unternehmen. Die Verträge liefen durchschnittlich ungefähr 2,8 (2,6) Monate.

Aufgrund der guten Ergebnisse während der Pilotphase wurde die Massnahme «Vertrag nach BAMG 2.0» dauerhaft eingeführt und es konnten 13 (9) unbefristete Verträge unterzeichnet werden.

3.2.4.5 Mediation

Stellensuchende können sich bei Streitigkeiten (insbesondere mit den RAV oder einer Arbeitslosenkasse) an die Mediation im Bereich der Arbeitslosenversicherung wenden. Diese ist aus Gründen der Unabhängigkeit direkt dem Generalsekretariat der VWD unterstellt. Die Mediation steht in regelmässigem Kontakt mit den betroffenen internen (Abteilungen des AMA) und externen Stellen (Anbieter von AMM, Sozialdienste usw.).

Im Jahr 2019 fanden 127 (107) Gespräche für insgesamt 58 (78) Dossiers statt. 12 (11) dieser Dossiers waren bereits vor 2019 offen. Die Dossiers waren zwar weniger zahlreich, viele davon verlangten aber eine engere Betreuung und mehr Gespräche. Hinzu kommen Behördengänge (manchmal mehrere für ein Dossier), die stets mit dem Einverständnis der betroffenen Person gemacht werden. Durch aufmerksames Zuhören oder konkrete Ergebnisse gelang es der Mediation, in fast allen Fällen einen positiven Ausgang zu finden. Die Zahlen zeigen auch dieses Jahr, dass diese Leistung durchaus ihre Daseinsberechtigung hat.

3.2.5 Interinstitutionelle Zusammenarbeit (IIZ)

Die RAV, die kantonale IV-Stelle und die regionalen Sozialdienste (RSD) nutzen eine gemeinsame Strategie zur Unterstützung von Personen, die mit verschiedenen Problemen konfrontiert sind (gesundheitliche Probleme, Arbeitslosigkeit, soziale Probleme): die interinstitutionelle Zusammenarbeit (IIZ). Die kantonale IIZ-Kommission wird vom Staatsrat ernannt und ist beauftragt, das IIZ-Betreuungssystem im Kanton zu organisieren und die Erfolgskontrolle zu gewährleisten.

Die Leistung Medval, die 2017 im Rahmen der neuen IIZ-Betreuungsstrategie lanciert wurde, trägt Früchte und erlaubte es, die Fälle mit komplexen Problemen frühzeitig zu behandeln. Im Berichtsjahr wurden insgesamt 102 (109) Fälle gemeldet, damit die Betroffenen die Leistung Medval in Anspruch nehmen können.

In der neuen Vereinbarung über die Zusammenarbeit zwischen der IV-Stelle und dem AMA, die am 1. Juli 2018 in Kraft getreten ist, werden alle Modalitäten bezüglich der Betreuung der Personen geregelt, die Leistungen von den beiden Einrichtungen empfangen. Diese Vereinbarung trägt bereits Früchte und verbessert die Synergien. Eine Arbeitsgruppe, die die Umsetzung dieser Vereinbarung bewerten soll, wurde eingerichtet. Die Vereinbarung zwischen der IV-Stelle und dem AMA ergänzt die Vereinbarung zwischen dem AMA und dem Kantonalen Sozialamt (KSA), die 2014 unterzeichnet wurde. Zur Ergänzung des Betreuungssystems und zur Gewährleistung einer professionellen Betreuung im Rahmen der IIZ wird bald auch eine Vereinbarung zwischen der IV-Stelle und dem KSA abgeschlossen.

3.2.6 Unterstützung für Jugendliche mit Schwierigkeiten bei der beruflichen Eingliederung

Die kantonale Kommission für Jugendliche mit Schwierigkeiten bei der beruflichen Eingliederung (KJS) wurde im Mai 2007 geschaffen und hat zum Ziel, die Jugendlichen beim Übergang von der Sekundarstufe I zur Sekundarstufe II (Nahtstelle I) sowie beim Übergang von der Ausbildung in den Arbeitsmarkt (Nahtstelle II) zu unterstützen. Die betroffenen Jugendlichen befinden sich zwischen dem ersten Jahr der Orientierungsschule und dem Eintritt in den Arbeitsmarkt.

Die Plattform Jugendliche, die seit 2001 besteht, nimmt eine zentrale Rolle an der Nahtstelle I und II ein. Sie soll die Jugendlichen an die Massnahme verweisen, die am besten auf ihre Bedürfnisse zugeschnitten ist (SEMO, PreFo, Vorlehre, Integrationskurs usw.). Im Schuljahr 2018/2019 wurden 1226 (1182 im Schuljahr 2017/18) Dossiers von Jugendlichen betreut.

3.3 Abteilung Arbeitsmarkt

3.3.1 Arbeitsinspektorat

Im Bereich des Arbeitnehmerschutzes kontrollierte das Arbeitsinspektorat 408 (407) Betriebe, dies zum Teil in Zusammenarbeit mit dem SECO (dem Eidgenössischen Arbeitsinspektorat) und der Schweizerischen Unfallversicherungsanstalt (SUVA). Diese Kontrollen wurden ganz oder teilweise von der Eidgenössischen Koordinationskommission zur Arbeitssicherheit (EKAS) vergütet. Das Arbeitsinspektorat hat ebenfalls 72 (50) Audits nach dem ASA-System durchgeführt (Beizug von Arbeitsärzten und anderen Spezialisten der Arbeitssicherheit), bei denen die Organisation und der Umgang mit der Sicherheit am Arbeitsplatz in den Unternehmen untersucht wurden.

Im Zusammenhang mit der Asbestproblematik hat das Inspektorat 622 (654) Dossiers begutachtet, dies im Rahmen des Arbeitsablaufs, der beschreibt, welche Untersuchungen vor der Aufnahme der Arbeiten durchgeführt werden müssen. Die grosse Mehrheit der im Rahmen dieses Arbeitsablaufs durchgeführten Diagnosen ergab den Einsatz von asbesthaltigem Baumaterial.

In Zusammenarbeit mit dem Interkantonalen Labor für Gesundheit am Arbeitsplatz (LIST) führte das Arbeitsinspektorat Untersuchungen zur Hygiene am Arbeitsplatz durch. Dabei wurde namentlich die Exposition gegenüber Metallstaub, Lösungsmitteln und Lärm sowie die Qualität der Raumluft kontrolliert.

Was die Abweichungen von der Normalarbeitszeit angeht, hat das Arbeitsinspektorat eines von insgesamt 21 (38) Gesuchen abgelehnt, mit denen überwiegend Bewilligungen für Sonntagsarbeit und für Arbeit an Feiertagen beantragt wurden.

Das Register der Industriebetriebe wurde im Berichtsjahr nicht angepasst (2 Befreiungen von der Unterstellung im Vorjahr).

	Bewilligungen erteilt durch das AMA		Bewilligungen erteilt durch das SECO	
	2018	**2019**	**2018**	**2019**
Nachtarbeit	170	219	44	45
Sonntagsarbeit	174	208	36	50
Durchgehender Betrieb	3	-	5	10
Dreischichtige Arbeit	2	3	-	-
Pikettdienst	-	-	19	20
Total	349	430	104	125

Alle Vergrösserungs- und Umbauarbeiten, die von Industriebetrieben im Kanton durchgeführt werden, müssen vom Arbeitsinspektorat genehmigt werden, das anschliessend auch die Betriebsbewilligung erteilt. Bei nichtindustriellen Betrieben gibt das Inspektorat im Rahmen des Baubewilligungsverfahrens eine Stellungnahme ab.

	2018	2019
Vergrösserungen (Umbau) von Industriebetrieben	26	33
Betriebsbewilligungen	24	18
Nichtindustrielle Betriebe (inkl. Gutachten zu gefährlichen Stoffen – Asbest)	1337	1410
Total	1387	1461

3.3.2 Organ zur Beobachtung des Arbeitsmarkts

Der Kanton Freiburg nahm an verschiedenen Erhebungen des Westschweizer und Tessiner Organs zur Beobachtung des Arbeitsmarkts (ORTE) teil, die im Auftrag der Westschweizer und Tessiner Konferenz der Arbeitsämter durchgeführt wurden:

> interne Veröffentlichung von vier Broschüren über die «Quartalsindikatoren zur Entwicklung der Arbeitslosigkeit in den Westschweizer Kantonen» (Januar, April, Juli, Oktober 2019);
> neue Version des Instruments zur Ermittlung der Kompetenzen und Berufe (Website www.ricrac.ch);
> vierteljährliche Wirtschaftsprognosen (Januar, April, Juli, Oktober 2019);
> vierteljährliches Bulletin des Arbeitsmarktobservatoriums des Kantons Freiburg (Januar, April, Juli, Oktober 2019);
> halbjährliches Bulletin des Arbeitsmarktobservatoriums des Kantons Freiburg (Januar, Juli 2019);
> Jahresbulletin des Arbeitsmarktobservatoriums des Kantons Freiburg (Januar 2019);
> Bericht über die älteren Stellensuchenden (Oktober 2019).

Das Arbeitsmarktobservatorium des Kantons Freiburg war überdies an verschiedenen Projekten beteiligt. Es hat in diesem Rahmen u.a. Statistiken produziert und Berichte für das SECO, die VWD und die Direktion des AMA erstellt.

3.3.3 Kantonales Organ für die wirtschaftliche Landesversorgung

Die gesetzliche Grundlage für die Tätigkeit dieses Organs bildet das kantonale Gesetz über die wirtschaftliche Landesversorgung (WLG), das am 1. Mai 2012 in Kraft getreten ist. Die Kantone sind insbesondere aufgerufen, mit dem Bundesamt für wirtschaftliche Landesversorgung in drei Bereichen zusammenzuarbeiten, nämlich bei der Lebensmittelrationierung, der Heizölbewirtschaftung und der Treibstoffrationierung. Für die lokale Umsetzung der Weisungen des Bundes und des Kantons im Bereich der wirtschaftlichen Landesversorgung sind die Gemeinden zuständig.

Das gestützt auf Artikel 3 WLG errichtete kantonale Organ ist der VWD angegliedert. Seine Mitglieder werden vom Staatsrat ernannt. Charles de Reyff, Dienstchef des AMA, leitet dieses Organ.

Das Bundesamt für wirtschaftliche Landesversorgung hat beschlossen, seine strategische Ausrichtung zu ändern, was sich auf die Organisation auf Kantonsebene auswirkt. Aufgrund der neu identifizierten Gefährdungen im Bereich der

Landesversorgung und der damit verbundenen neuen Aufgaben wird die Zuständigkeit für diesen Bereich demnächst an das Amt für Bevölkerungsschutz und Militär (ABSM) übertragen.

3.3.4 Kantonale Einigungsstelle für kollektive Arbeitsstreitigkeiten (ESKA)

Die ESKA, die von der ehemaligen Kantonsrichterin Gabrielle Multone geleitet wird, musste sich 2019 mit keinem Fall befassen.

3.3.5 Abkommen über den freien Personenverkehr (FZA)

Das AMA sorgt aktiv für die Umsetzung der flankierenden Massnahmen des FZA. Der Sektor Arbeitsmarktüberwachung stellt die Arbeitsmarktinspektion und die Beobachtung des Arbeitsmarkts sicher.

In diesem Rahmen ist er für die Prüfung der Lohnbedingungen zuständig. Er hat in den Fokusbranchen, die für das Jahr 2019 festgelegt wurden, kein missbräuchliches oder wiederholtes Lohndumping festgestellt.

Der Sektor Arbeitsmarktüberwachung kontrolliert auf Freiburger Kantonsgebiet die Arbeitnehmenden, die von ausländischen Unternehmen in die Schweiz entsandt werden, die selbständigen Dienstleistungserbringer sowie die EU-Bürger, die bei Schweizer Arbeitgebern eine Erwerbstätigkeit aufnehmen. Insgesamt wurden 460 (540) Kontrollen durchgeführt, bei denen 714 (996) Arbeitnehmende überprüft wurden.

Im Rahmen ihrer Kontrollen bei ausländischen Unternehmen überprüfen die Inspektorinnen und Inspektoren, ob branchenübliche Löhne gezahlt werden. Auf diese Weise konnte erwirkt werden, dass 31 637 (52 771) Franken an Lohngeldern zugunsten entsandter Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer nachgezahlt werden.

Der Sektor Arbeitsmarktüberwachung hat die Meldungen für 6915 (6739) Arbeitskräfte bearbeitet. Die Meldungen betrafen 2228 (2389) entsandte Arbeitnehmende, 3652 (3302) Arbeitsaufnahmen in der Schweiz und 1035 (1048) selbstständige Dienstleistungserbringer. Dies entspricht einem Total von 247 317 (237 493) gemeldeten Arbeitstagen: 196 359 (179 727) Tage bei Schweizer Arbeitgebern, 21 846 (25 499) Tage für selbstständige Dienstleistungserbringer und 29 112 (32 267) Tage für entsandte Arbeitnehmende.

Im Auftrag des Amts für Bevölkerung und Migration (BMA) hat der Sektor Arbeitsüberwachung zudem bei 62 (103) Gesuchen von Unternehmen die Lohnbedingungen geprüft. Mit diesen Gesuchen beantragten die Unternehmen eine Aufenthaltsbewilligung für Erbringer grenzüberschreitender Dienstleistungen, die in eine Entsendebestätigung für die Arbeitnehmenden mündet.

Das Amt hat 55 (53) Bussenverfügungen wegen Verstössen gegen die in den Bundesgesetzen garantierten Arbeits- und Lohnbedingungen (Art. 2 EntsG) oder wegen fehlenden Meldungen (Art. 6 EntsG) erlassen. Ferner hat es 28 (23) Arbeitsverbote in der Schweiz wegen fehlenden Auskünften (Art. 7 EntsG) oder unbezahlten Bussen (Art. 9 Abs. 2 Bst. b EntsG) ausgesprochen. Zudem hat das Amt 43 (23) Anzeigen bei der Staatsanwaltschaft eingereicht, damit sie Strafentscheide wegen Verletzung der Mitwirkungspflicht erlässt (Art. 12 EntsG).

3.3.6 Bekämpfung der Schwarzarbeit

Die Inspektion für die Bekämpfung der Schwarzarbeit besteht aus den Inspektorinnen und Inspektoren des AMA sowie den Inspektorinnen und Inspektoren des Baustelleninspektorats. Das AMA hat dem Baustelleninspektorat Freiburg einen Leistungsauftrag für die Durchführung von 200 Kontrollen im Bauhaupt- und Baunebengewerbe sowie in der Gebäudereinigung erteilt.

Gemäss dem ausdrücklichen Willen der Sozialpartner, des Grossen Rats und des Staatsrats wurden die Massnahmen zur Bekämpfung der Schwarzarbeit verstärkt, noch bevor den Inspektorinnen und Inspektoren neue gerichtspolizeiliche Befugnisse gewährt wurden. Die Zahl der Kontrollen wurde deutlich erhöht. So hat die Inspektion im Bereich Schwarzarbeit 832 (494) Kontrollen durchgeführt, die insgesamt 1916 (1101) Arbeitnehmende betrafen. 443 (244) Unternehmen wurden angezeigt und bei 922 (474) Arbeitnehmenden lag ein Verdacht auch Schwarzarbeit vor.

Die Präventionsarbeit bei den Angestellten wurde auch im Berichtsjahr fortgesetzt. Mehrere Schulungen und Informationssitzungen wurden durchgeführt. Im Rahmen der Ausbildung, die zwingend besucht werden muss, um das Patent für die Übernahme einer öffentlichen Gaststätte zu erhalten, wurden zwei Kurse auf Deutsch und neun

Kurse auf Französisch erteilt. Bei den Besuchen, Kontrollen und Informationssitzungen hat der Sektor Arbeitsmarktüberwachung Faltblätter und Informationsmappen für die Prävention verteilt.

3.3.7 Private Arbeitsvermittlung und Personalverleih

Die Abteilung Arbeitsmarkt hat im Berichtsjahr 30 (32) Bewilligungen erteilt: 15 für die private Arbeitsvermittlung und 15 für den Personalverleih. Drei Bewilligungen wurden wegen Betriebsschliessung aufgehoben.

Das AMA gab ferner zu 7 (10) Gesuchen für den grenzüberschreitenden Personalverleih und/oder für die grenzüberschreitende Arbeitsvermittlung, die beim SECO eingereicht wurden, eine positive Stellungnahme ab.

Im Jahr 2018 vermittelten die privaten Arbeitsvermittler des Kantons Freiburg 944 Personen (871 im 2017). Beim Personalverleih wurden mit 9037 (8473 im 2017) Personen Verträge über insgesamt 4 551 437 (4 589 085 im 2017) Arbeitsstunden abgeschlossen. Der Anteil ausländischer Personen, deren Dienstleistung vermittelt wurde, beläuft sich auf 68,2 % (70,91 % im 2017) und liegt somit über dem Schweizer Durchschnitt von 63,1 % (63,7 % im 2017).

Die Abteilung hat im Übrigen 9 (13) Betriebskontrollen durchgeführt, um die rechtswidrige Ausübung von privater Arbeitsvermittlung und Personalverleih zu bekämpfen und zu verhindern. Die bei den Kontrollen aufgedeckten Verstösse, die insbesondere die Arbeitsbedingungen betrafen, wurden den Standards und Weisungen entsprechend korrigiert.

Zur Erinnerung: Die Abteilung und die regionale paritätische Kommission Personalverleih für die Westschweiz, mit der das AMA eng zusammenarbeitet, kontrollieren die Lohnabrechnungen, die Vergütung von Spesen, die Arbeitszeiten usw.

3.4 Rechtsdienst

3.4.1 Erstinstanzliche Verfügungen

Im Jahr 2019 erliess der Rechtsdienst in seiner Funktion als zuständige kantonale Amtsstelle 7964 (8419) Verfügungen und Rechtsgutachten im Bereich der Arbeitslosenversicherung:

> 3759 (4677) Einstellungen in der Anspruchsberechtigung;
> 362 (425) Verfügungen über die Vermittlungsfähigkeit und andere Fälle;
> 75 (72) Erlasse der Rückerstattungspflicht;
> 3768 (3245) Rechtsgutachten zur Arbeitslosenversicherung.

3.4.2 Zweitinstanzliche Verfügungen

Der Rechtsdienst registrierte ferner 494 (554) Einsprachen gegen Verfügungen des AMA.

Er fällte 529 (843) Einspracheentscheide:

> 82,20 % (69 %) der Einsprachen wurden abgewiesen oder für unzulässig erklärt;
> 9,10 % (18 %) wurden gutgeheissen;
> 6,4 % (9 %) wurden teilweise gutgeheissen;
> 2,3 % (4 %) wurden als erledigt abgeschrieben.

3.4.3 Stellungnahmen beim Kantonsgericht

Im Berichtsjahr wurden beim Kantonsgericht 41 (42) Beschwerden gegen Verfügungen des AMA eingereicht.

Der Rechtsdienst reichte in 38 (41) Fällen Stellungnahmen zur Begründung ein.

Das Kantonsgericht fällte 34 (19) Entscheide:

> 73,5 % (74 %) der Beschwerden wurden abgewiesen oder für unzulässig erklärt;
> 14,7 % (16 %) wurden gutgeheissen;
> 8,85 % (0 %) wurden teilweise gutgeheissen;
> 2,95 % (10) wurden als erledigt abgeschrieben.

3.4.4 Kurzarbeits- und Schlechtwetterentschädigungen

	Betroffene Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer				Ausfallstunden			
	2018	**2019**	**CH 2018**	**CH 2019**	**2018**	**2019**	**CH 2018**	**CH 2019**
Januar	14	0	3002	1479	965	0	146 358	76 291
Februar	14	0	2376	1514	425	0	131 170	75 271
März	1	0	2125	1080	178	0	118 292	63 056
April	1	0	2182	1152	170	0	108 135	56 809
Mai	29	0	1 351	1881	863	0	76 916	94 120
Juni	0	80	1 076	2478	0	4332	61 157	104 749
Juli	0	77	534	1524	0	2914	27 123	74 859
August	0	181	377	1327	0	7145	21 851	65 863
September	0	215	587	2600	0	11 650	34 584	130 407
Oktober	0	292	1116	2244	0	15 503	62 289	150 476
November	0	285	916	4153	0	14 572	54 095	244 340
Dezember	0	285	851	3279	0	11 589	42 635	154 535

3.5 Abteilung Organisation und Support

3.5.1 Statistik

Im Rahmen des Wechsels des Systems zur Extrahierung der Daten aus dem AVAM (Viador-Lamda), der für den 1. April 2020 geplant ist, musste die Statistik-Einheit:

> die betroffenen Anfragen auflisten (80);
> Schulungen zum neuen Instrument besuchen;
> alle Anfragen anpassen oder entwickeln;
> Konformitätstests durchführen.

3.5.2 Informatik

Der IT-Support hat im Berichtsjahr rund 1000 Support-Anfragen (wie 2018) der Mitarbeitenden des AMA bearbeitet.

Im Jahr 2019 wurden zudem zwei Informatikprojekte lanciert und mehrere bestehende Tools aktualisiert:

> Schaffung eines Tools zur Verbesserung der Arbeitsabläufe beim Eintritt, Funktionswechsel oder Weggang der Mitarbeitenden;
> Schaffung eines Tools zur Verwaltung der Dossiers der Stellensuchenden, die vom IP+ betreut werden;
> Aktualisierung des AMM-Portals und der Datenbank des Rechtsdiensts.

Um den Kundenservice zu verbessern, wurden Ende 2019 Anpassungen an der Telefonzentrale vorgenommen, die Anfang 2020 fortgesetzt werden.

In den RAV wurden neue DMS-Scanner und die neuste Version des Scan-Programms installiert. Damit konnten die Qualität der gescannten Dokumente deutlich verbessert und die Zeit für das Scannen reduziert werden.

3.5.3 Logistik

Die Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz ist dem AMA ein ständiges Anliegen. Das Konzept «Standardbüro» wurde 2019 weiter umgesetzt und zwar in den Büros der Amtsleitung und des Rechtsdiensts (Bd de Pérolles 25).

3.5.4 Kommunikation und Übersetzung

Das Kommunikationsteam hat die Sichtbarkeit des AMA verstärkt, indem es seine Präsenz auf Facebook und seit November auch auf LinkedIn ausgebaut hat. Im Herbst wurde eine Sensibilisierungskampagne zum Thema «Stellensuche vor der Arbeitslosigkeit» durchgeführt, die auf grosses Interesse bei den Medien gestossen ist. Die Abteilung hat zudem rund 650 (570) Anfragen bearbeitet, die an die E-Mail-Adresse des AMA gesendet wurden.

Für die interne Kommunikation wurden über 110 (90) News-Meldungen im Intranet des Amts veröffentlicht, um zu einer guten Kommunikation an allen Standorten des AMA beizutragen.

Im Rahmen des Qualitätsmanagementsystems (GIP) wurden 172 (134) Arbeitsabläufe und Arbeitsinstruktionen aktualisiert, damit sie den gesetzlichen Grundlagen entsprechen.

Auch die Übersetzung spielt eine wichtige Rolle. Denn alle internen und externen Dokumente des AMA werden in den beiden Amtssprachen veröffentlicht.

3.5.5 Projekte und Weiterbildung

Die Freiburger Stellensuchenden müssen für die Teilnahme an der obligatorischen Informationssitzung zur Arbeitslosenversicherung nicht mehr ins regionale Arbeitsvermittlungszentrum (RAV) gehen. Am 1. April 2019 hat das Amt unter der Adresse www.orp-rav-fr.ch einen Online-Kurs aufgeschaltet. Dieser Kurs vermittelt die grundlegenden Informationen zu den Rechten und Pflichten in Sachen Arbeitslosigkeit und endet mit einem obligatorischen Test, der von den Stellensuchenden innerhalb von zehn Tagen nach ihrer Anmeldung zur Arbeitslosigkeit absolviert werden muss.

3.6 Finanzen und Controlling

Das AMA ist für die Buchhaltung der vom Bund und der vom Kanton finanzierten Ressourcen sowie für die Buchhaltung des kantonalen Beschäftigungsfonds zuständig. Es kümmert sich insbesondere um die Auszahlung der Löhne von Stellensuchenden, die an einem Beschäftigungsprogramm teilnehmen, und die Erstellung von Arbeitgeberbescheinigungen, Lohnausweisen und AHV-, SUVA- oder Quellensteuerabrechnungen.

Die Betriebskosten des Amts beliefen sich unter Berücksichtigung der kantonalen und der eidgenössischen Buchhaltungen auf 23,5 Millionen Franken. Aus dem kantonalen Beschäftigungsfonds wurden 1 488 063 Franken zur Finanzierung von Massnahmen für Arbeitslose aufgewendet, die ihren Anspruch auf Leistungen des Bundes ausgeschöpft haben. Die Beschäftigungsprogramme bei Unternehmen kosteten 957 920 Franken, bei Institutionen 335 958 Franken und jene bei Kanton und Gemeinden 194 185 Franken. Am 31. Dezember 2019 verfügte der Fonds über Mittel in der Höhe von 5,3 Millionen Franken.

4 Öffentliche Arbeitslosenkasse (ÖALK)

Verwalter: Dominique Schmutz

4.1 Tätigkeit

Die Öffentliche Arbeitslosenkasse (ÖALK) ist eine Einheit, die der Volkswirtschaftsdirektion administrativ zugewiesen ist. Sie steht allen im Kanton wohnhaften Versicherten offen für den Bezug von Leistungen gemäss der Bundesgesetzgebung über die Arbeitslosenversicherung. Zudem kann sie allen Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern von im Kanton ansässigen Unternehmen ungeachtet ihres Wohnsitzes Kurzarbeits- und Schlechtwetterentschädigungen ausrichten. Sie ist allein berechtigt, Insolvenzentschädigungen auszuzahlen.

4.2 Ordentliche Tätigkeit

Im Jahr 2019 nahm die Zahl der Leistungsempfängerinnen und Leistungsempfänger weiter ab. Aufgrund der stabilen konjunkturellen Lage im Kanton und in der Schweiz gab es weniger Arbeitslosigkeit infolge von Massenentlassungen. Doch Versicherte mit finanziellen und/oder gesundheitlichen Problemen, mit einem schwierigen beruflichen Lebenslauf oder einer bestehenden Stellung als Selbstständigerwerbende oder rechtlicher Beziehungen mit einer Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH) sind alles Fälle, die nach den gesetzlichen Bestimmungen untersucht werden müssen. Die Versicherten in diesen Situationen sind nicht immer in der Lage, die Verfügungen und die gesetzlichen und reglementarischen Anforderungen zu verstehen.

Die Kasse begleitet deshalb die Versicherten, um mit ihnen ihre Ansprüche gegenüber den Vollzugsbehörden zu klären.

Den Leistungsempfängerinnen und Leistungsempfängern zuhören, Lösungen anbieten oder Vorschläge machen, um die Schwierigkeiten der Personen zu lösen, die einen Antrag auf Arbeitslosenentschädigung stellen, sind zentrale Punkte des Service public, den die Kasse leistet.

Die Kasse stellte 3318 Verfügungen aus. Sie legte dem Amt für den Arbeitsmarkt (AMA) zwei Fälle zum Entscheid vor.

4.3 Ausbezahlte Leistungen

4.3.1 Anträge auf Arbeitslosenentschädigung (ALE)

Jahr	2018	2019	Veränderung in %
Anzahl Versicherte	8 326	7 886	-5,28 %
Anzahl Anmeldungen und Wiederanmeldungen	7 957	7 948	-0,11 %
Anzahl ausbezahlter Taggelder	**615 851**	**573 492**	**-6,83 %**

4.3.2 Anträge auf Schlechtwetterentschädigung

Jahr	2018	2019	Veränderung in %
Anzahl Unternehmen	**63**	**57**	**-9,52 %**

4.3.3 Anträge auf Kurzarbeitsentschädigung

Jahr	2018	2019	Veränderung in %
Anzahl Unternehmen	**5**	**5**	**-0 %**

4.3.4 Anträge auf Insolvenzentschädigung

Jahr	2018	2019	Veränderung in %
Anzahl Unternehmen	**50**	**43**	**-14,00 %**

4.3.5 Ausbezahlte Taggelder

Jahr	2018	2019	Veränderung in %
Ganzarbeitslosigkeit (ALE)	105 456 811.80	98 273 149.85	-6,81 %
Familienzulagen	1 525 314.10	1 433 349.90	-6,03 %
Arbeitsmarktliche Massnahmen (AMM)	6 631 060.55	5 885 738.65	-11,24 %
Projektkosten (Anbieter)	21 323 190.90	20 802 636.90	-2,44 %
Schlechtwetter und Kurzarbeit	927 300.75	1 740 358.70	87,68 %
Insolvenz	1 274 339.75	483 999.90	-62,02 %
Total	**137 138 017.85**	**128 919 233.90**	**-6,21 %**

4.3.6 Erwerbsausfallversicherung bei Krankheit (Art. 94 BAMG)

Jahr		2018	2019	Veränderung in absoluten Zahlen
Anzahl gemeldeter Personen		54	924	870
Anzahl unterstützter Personen		**45**	**85**	**40**

Die Zunahme der interessierten Personen steht im Zusammenhang mit der Kommunikationskampagne vom ersten Halbjahr 2019, mit der die Stellensuchenden systematisch informiert wurden. Doch nach der Prüfung der Lage

haben die meisten Personen, die sich gemeldet haben, darauf verzichtet, eine Erwerbsersatzversicherung bei Krankheit während der Arbeitslosigkeit abzuschliessen. Trotzdem hat die Zahl der Personen, die einen Beitrag an die Erwerbsausfallversicherung erhalten, gegenüber 2018 zugenommen.

5 Handelsregisteramt (HRA)

Registerführerin: Uschi Kozomara Yao

5.1 Tätigkeit

5.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Das Handelsregisteramt hat 2019 insgesamt 7432 Dossiers bearbeitet, die zu einem Eintrag im Handelsregister geführt haben. Diese Zahl setzt sich aus 1680 Neueinträgen sowie 1425 Löschungen und 4327 Änderungen bestehender Rechtseinheiten zusammen. Die gesamte Zahl der Einträge nahm somit gegenüber dem Vorjahr um 541 Einträge zu. Diese Zunahme ist hauptsächlich auf die grosse Zahl von Einzelunternehmen zurückzuführen, die in den Jahren 1950 bis 1980 eingetragen wurden und aus verschiedenen Gründen gelöscht werden mussten (Einstellung der Tätigkeit, Wegzug, Tod). Diese Löschungen führten also zu einer Zunahme der zu bearbeitenden Dossiers durch das Handelsregisteramt, waren aber im Hinblick auf das künftige kantonale Bezugssystem nötig, da dieses System aktuelle Daten erfordert. Im Übrigen bleibt die Zahl der jährlich bearbeiteten Dossiers weiterhin über dem Durchschnitt der letzten zehn Jahre. Die Gesamtzahl der im Handelsregister eingetragenen Rechtseinheiten nimmt weiter zu. Während das Handelsregister des Kantons Freiburg am 31. Dezember 2004 noch 16 363 eingetragene Rechtseinheiten zählte, beläuft sich deren Zahl am 31. Dezember 2019 auf 22 177 Rechtseinheiten.

5.1.2 Besondere Ereignisse

In Zusammenarbeit mit dem E-Government-Sekretariat hat das Handelsregisteramt im Hinblick auf sein nächstes Digitalisierungsprojekt Vorgespräche geführt. Dieses beinhaltet die Eintragung von Einzelunternehmen über den E-Governmentschalter des Staats Freiburg. Dieses Projekt wird im Rahmen des Budgets 2020 durchgeführt.

5.2 Statistik

5.2.1 Stand der aktiven Gesellschaften

Am 31. Dezember 2019 umfasste das Handelsregister des Kantons Freiburg folgende aktive Eintragungen:

Einzelfirmen (EF)	6382
Kollektivgesellschaften (KollG)	397
Kommanditgesellschaften (KG)	19
Aktiengesellschaften (AG)	7230
Gesellschaften mit beschränkter Haftung (GmbH)	6415
Unternehmen des öffentlichen Rechts	25
Kommanditaktiengesellschaften	1
Genossenschaften (Gen.)	468
Ausländische Zweigniederlassungen	77
Schweizer Zweigniederlassungen	441
Vereine	261
Stiftungen	457
Unternehmen ohne Eintragungspflicht	10
Total	**22 177**

5.2.2 Sprachliche Aufteilung der Registereinträge

Am 31. Dezember 2019 waren die aktiven Einträge beim Handelsregister wie folgt auf die Sprachen verteilt:

Total der auf Französisch registrierten Gesellschaften	17 295
Total der auf Deutsch registrierten Gesellschaften	4882

5.2.3 Übersicht der neuen Gesellschaften

Seit 2004 wird das Handelsregister auf kantonaler Ebene elektronisch geführt. Seither kann die Entwicklung der neu eingetragenen Gesellschaften verfolgt werden. Ihre Zahl hat sich wie folgt entwickelt:

	Verein	Gen.	EF	Stiftung	AG	GmbH	Zweign.	KollG/KG
2004	7	2	348	17	256	309	80	31
2005	7	3	351	24	292	350	60	49
2006	7	5	359	14	298	372	46	54
2007	8	5	374	17	291	415	57	43
2008	18	0	379	19	334	398	42	32
2009	15	6	376	15	293	448	38	36
2010	9	2	420	10	317	430	36	24
2011	6	5	401	13	385	492	59	32
2012	7	4	445	20	327	476	35	34
2013	13	5	471	13	375	519	40	48
2014	18	4	407	9	273	441	32	38
2015	11	6	491	10	264	417	35	50
2016	17	4	504	10	276	481	29	45
2017	12	2	550	10	275	510	54	66
2018	11	1	545	9	326	617	36	40
2019	12	8	552	12	348	646	46	56

5.3 Interkantonale Zusammenarbeit

Das Handelsregisteramt nahm wie gewohnt an den halbjährlichen Arbeitssitzungen einer Gruppe von Handelsregisterämtern von deutschsprachigen Kantonen teil, die sich aus den Kantonen Zürich, Aargau, Solothurn, Baselstadt, Baselland, Bern und dem Oberwallis zusammensetzt. An diesen Sitzungen wurden rechtliche Fragen in Verbindung mit den Einträgen besprochen. Zum gleichen Zweckt hat das Handelsregisteramt des Kantons Freiburg auch an der Arbeitssitzung der Handelsregister der Kantone Genf, Waadt, Neuenburg, Jura und des Unterwallis teilgenommen.

5.4 Streitfälle

Für 2019 hat das Amt keinen Streitfall zu vermelden.

6 Amt für Energie (AfE)

Dienstchef: Serge Boschung

6.1 Tätigkeit

6.1.1 Allgemeines

Das Amt für Energie (AfE) hat namentlich die Aufgabe, die Energiestrategie des Kantons umzusetzen, deren Ziel es ist, die «4000-Watt-Gesellschaft bis ins Jahr 2030» zu erreichen. Ausserdem ist es dafür zuständig, den Beitrag, der

den Kantonen zufällt, an die Umsetzung der Energiestrategie 2050 des Bundes zu leisten. Es ist hauptsächlich beauftragt, die kantonale Energiegesetzgebung zu planen und anzuwenden, Förderprogramme aufzustellen und auf dem Gebiet der Energie sowohl die Fachkreise als auch die Bevölkerung zu sensibilisieren, zu beraten, auszubilden und zu informieren. Ausserdem ist es für den Vollzug des Gesetzes über die Elektrizitätsversorgung (EVG) und die Bewilligungsverfahren für den Ausbau des Erdgasnetzes zuständig.

6.1.2 Ordentliche Tätigkeit

Das Amt fördert die Nutzung erneuerbarer Energien und den Ersatz fossiler Energieträger, indem es über die geltenden Förderprogramme unter Berücksichtigung der verfügbaren Mittel des kantonalen Energiefonds Finanzhilfen gewährt.

Damit die öffentlichen Körperschaften ihre Vorbildrolle wahrnehmen, hat das AfE seine Informations- und Beratungskampagne gegenüber den Gemeinden zusammen mit «EnergieSchweiz für Gemeinden», «Energiestadt», «Energo», «Minergie®», «CECB®» und verschiedenen nationalen Dachorganisationen fortgesetzt.

Es vertritt auch die Interessen der Westschweizer Kantone im Verein Minergie® und in verschiedenen Arbeitsgruppen der Konferenz der kantonalen Energiefachstellen.

Für Bauspezialistinnen und -spezialisten wurden mehrere Kurse und Seminare organisiert.

Die kantonale Energiewirtschaftskommission traf sich zu zwei Sitzungen, an denen die folgenden Themen behandelt wurden: die Änderung des kantonalen Energiegesetzes (EnGe) und des Energiereglements (EnR), die Revision des CO2-Gesetzes durch das Bundesparlament, die Energiestrategie 2050, das Gebäudeprogramm und der kantonale Richtplan.

6.1.3 Laufende Projekte

> Schaffung eines Kompetenzzentrums in Gebäudesanierung: Dieses Projekt bezweckt, alle Tätigkeiten und Akteure im Bereich der Gebäudeenergie zusammenzubringen, um den Markt der Gebäudesanierung effizienter zu entwickeln. Diese Organisation wird den Zugang zu einer grossen Palette von Dienstleistungen erleichtern, die im Bereich der Beratung und Förderung der energetischen Gebäudesanierung angesiedelt sind.
> Tiefengeothermie: Der Staat Freiburg und die Groupe E AG haben die Firma gpfr SA gegründet, die mit der Prospektion und anschliessend der Produktion von sauberer und nachhaltiger Energie (Wärme und Strom) aus Tiefengeothermie, d.h. ab 3000 Meter, beauftragt ist.
> Gebäudeprogramm: Nach einer ersten Informationskampagne, die auf die Gebäudehülle ausgerichtet war, hat das Amt seine Werbung für das Programm auf das Thema Heizen ausgerichtet. Ausserdem wurde eine Kommunikationsmassnahme mit Anzeigen in den Medien und Werbung auf Zuckerbeuteln in mehreren öffentlichen Gaststätten durchgeführt.
> Energiesparen: Das Programm PEIK wurde lanciert, um die KMU bei ihren Energiesparprojekten zu begleiten.

6.2 Bildung

6.2.1 Weiterbildungsprogramm für Fachpersonen

In Zusammenarbeit mit Energie-FR wurden verschiedene Kurse und andere Aktivitäten angeboten. Dazu zählten namentlich ein CAS in energetischer Gebäudeanalyse, ein Kurs «Wärmepumpen und Rentabilität» auf (Deutsch und Französisch) und verschiedene Treffen für GEAK®-Experten. Knapp 3000 Kurstage wurden erteilt.

Das Amt war an der Vorbereitung mehrere Projekte beteiligt: Zusammenarbeit mit der CRDE Technico und Koordination mit den Fachhochschulen verschiedenen Kantone zur Vereinheitlichung des Ausbildungsangebots. 2020 wird eine neue «Agenda Romand» lanciert, in deren Rahmen das gesamte Ausbildungsangebot in Sachen Energie für die Westschweiz verwaltet wird.

6.2.2 Sensibilisierung/Bildung der Jugend

Das Amt setzt seine Informations- und Sensibilisierungskampagne bei den jungen Generationen fort. Im Rahmen dieses Programms werden Energiefragen behandelt und Gesten zum Energiesparen vermittelt.

Das Programm mit der Bezeichnung «Energieanimationen» wird den Lehrpersonen der deutsch- und französischsprachigen Schulklassen auf Stufe 6H und 8H, aber auch auf Stufe 5H und 7H (eher zweites Halbjahr) gratis angeboten. Im Schuljahr 2018/2019 kamen 3847 Schülerinnen und Schüler in den Genuss dieses Kurses.

Das Amt unterstützt auch die Verbreitung des Programms «Enerschool» für Orientierungsschulen und Gymnasien. Die laufenden Projekte wurden 2019 fortgesetzt. Im Jahr 2019 haben sich die Orientierungsschulen Saane-West, Pérolles, Marly und Gibloux der Energie-Stiftung Freiburg (ESF) angeschlossen und im Rahmen von Enerschool pädagogische Aktionen durchgeführt.

6.3 Baubewilligungsverfahren

6.3.1 Baubewilligungsgesuche

Gestützt auf das Raumplanungs- und Baugesetz vom 2. Dezember 2008 (RPBG) und in Anwendung der Energiegesetzgebung muss das Amt kontrollieren, ob die thermische Gebäudehülle und die technischen Anlagen den Auflagen entsprechen. Im Berichtsjahr hat das Amt 2699 Baubewilligungsgesuche (im ordentlichen Verfahren und im vereinfachten Verfahren) kontrolliert und dazu Stellung genommen.

6.3.2 Stellungnahmen zum Ortsplan/Detailbebauungsplan

Gestützt auf das Raumplanungs- und Baugesetz vom 2. Dezember 2008 (RPBG) und in Anwendung der Energiegesetzgebung nimmt das Amt Stellung zu allen Ortsplänen und Detailbebauungsplänen, die ihm das Bau- und Raumplanungsamt zur Prüfung unterbreitet. Im Berichtsjahr hat das Amt 77 Pläne geprüft und dazu Stellung genommen.

6.3.3 Kühl- und/oder Befeuchtungsanlagen, verschiedene Bewilligungen und Ausnahmebewilligungen

Gestützt auf das Energiegesetz vom 9. Juni 2000 hat das Amt 21 Bewilligungen für Kühl- und/oder Befeuchtungsanlagen, direktelektrische Heizungen, Erdgasheizkessel, Ölheizungen ohne Nutzung der Kondensationswärme usw. erteilt.

6.3.4 Erdgas

In Anwendung des Beschlusses vom 5. Juni 1979 betreffend Rohrleitungsanlagen zur Beförderung flüssiger oder gasförmiger Brenn- oder Treibstoffe, die nicht der eidgenössischen Bewilligung unterstellt sind, bewilligte das Amt den Bau beziehungsweise den Betrieb folgender Netzerweiterungen:

Groupe E Celsius AG:

- Gemeinde Romont, La Maillarde
- Gemeinde Freiburg, Avenue des Vanils – Avenue du Guintzet
- Gemeinde Freiburg, Murtengasse – Palatinat-Grandfey
- Gemeinden Saint-Aubin und Domdidier
- Gemeinden Farvagny und Rossens
- Gemeinde Broc
- Gemeinden Ferpicloz, Le Mouret und La Roche
- Gemeinde Gibloux, Sektoren Farvagny und Rossens
- Gemeinde Lully, Rue de la Cure
- Gemeinde Ependes, Ependes Dorf
- Gemeinden Romont und Siviriez

Compagnie Industrielle et Commerciale du Gaz SA (CICG):

- Gemeinde Châtel-St-Denis, Chemin de la Râ

Unigaz SA:

- Gemeinden Givisiez und Corminboeuf

6.3.5 Hochspannungsleitung

Das Amt hat kein Gesuch um Plangenehmigung für Hochspannungsleitungen zur Stellungnahme erhalten.

6.4 Förderprogramm im Energiebereich

6.4.1 Wärmedämmung (M-01)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 349 Projekte zu, was einem Betrag von 5 522 399 Franken entspricht.

6.4.2 Holzfeuerung mit Tagesbehälter (M-02)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 18 Projekte zu, was einem Betrag von 71 000 Franken entspricht.

6.4.3 Automatische Holzfeuerung mit einer Leistung bis 70 kW (M-03)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 20 Projekte zu, was einem Betrag von 95 879 Franken entspricht.

6.4.4 Automatische Holzfeuerung mit einer Leistung über 70 kW (M-04)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 4 Projekte zu, was einem Betrag von 88 310 Franken entspricht.

6.4.5 Luft/Wasser-Wärmepumpe (M-05)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 260 Projekte zu, was einem Betrag von 1 601 629 Franken entspricht.

6.4.6 Sole/Wasser- und Wasser/Wasser-Wärmepumpe (M-06)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 118 Projekte zu, was einem Betrag von 1 257 381 Franken entspricht.

6.4.7 Anschluss an ein Fernwärmenetz (M-07)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 103 Projekte zu, was einem Betrag von 732 242 Franken entspricht.

6.4.8 Thermische Solaranlage (M-08)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 29 Projekte zu, was einem Betrag von 135 021 Franken entspricht.

6.4.9 Verbesserung der GEAK-Klasse (M-10)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 91 Projekte zu, was einem Betrag von 3 065 496 Franken entspricht.

6.4.10 Umfassende Gesamtsanierung mit Minergie-Zertifikat (M-12)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 2 Projekte zu, was einem Betrag von 62 700 Franken entspricht.

6.4.11 Neubau Minergie-P (M-16)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 4 Projekte zu, was einem Betrag von 89 190 Franken entspricht.

6.4.12 Neubau GEAK A/A (M-17)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 33 Projekte zu, was einem Betrag von 698 355 Franken entspricht.

6.4.13 Fernwärme: Wärmenetz/Wärmeerzeugungsanlage (M-18)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 8 Projekte zu, was einem Betrag von 2 142 240 Franken entspricht.

6.5 Interkantonale Zusammenarbeit

Das Amt nahm an verschiedenen interkantonalen Arbeits- und Begleitgruppen teil, die namentlich vom Bundesamt für Energie sowie von der Energiedirektorenkonferenz und der Konferenz der kantonalen Energiefachstellen aufgestellt wurden.

Im Jahr 2019 wurden beispielsweise die folgenden Aktionen durchgeführt:

> Betreuung der Plattform www.energie-umwelt.ch, einer Informationsplattform der Energie- und Umweltfachstellen der Kantone Bern, Freiburg, Genf, Jura, Neuenburg, Wallis und Waadt.
> Neue Kommunikationskampagne im Internet und in den sozialen Netzwerken, die auf die Veröffentlichung einer Serie von 14 Videos zum Thema nachhaltige Ernährung aufmerksam macht. Diese nur auf Französisch verfügbaren Videos befassen sich mit unserer Ernährung und zeigen einfache Verhaltensweisen, die für alle zugänglich sind, um sich gesund und ausgewogen zu ernähren und gleichzeitig unseren Planeten zu schonen und Energie zu sparen.
> Mit einer gezielten Kommunikationsmassnahme in den Medien wurde auch auf den Mobilitäts-Rechner Mobility-Impact aufmerksam gemacht.

6.6 Gesetzgebung

Im Juni 2019 wurde das Energiegesetz vom 9. Juni 2000 (EnGe) geändert. Zusammen mit dieser Gesetzesrevision tritt am 1. Januar 2020 auch ein neues Energiereglement (EnR) in Kraft. Die verschiedenen Anpassungen ermöglichen es dem Kanton, die Mustervorschriften der Kantone im Energiebereich (MuKEn 2014) vollständig umzusetzen und drei Motionen des Grossen Rats Folge zu geben.

Zudem wird mit der Änderung des Energiegesetzes das öffentliche Interesse an der Erzeugung von Wärme oder Strom aus erneuerbaren Energien anerkannt.

Das Gebäudeprogramm wurde durch eine Massnahme ergänzt, die ab 2020 eine kräftige Unterstützung für den Einbau neuer Wärmeverteilsysteme im Rahmen des Ersatzes von Elektroheizungen durch erneuerbare Heizsysteme bietet (Kapitel 7 EnR).

7 Amt für Statistik (StatA)

Dienstchef: Pierre Caille

7.1 Tätigkeit

7.1.1 Datenerhebung

Das Amt für Statistik (StatA) nimmt Datenerhebungen für Statistiken vor, die zumeist auf Bundesebene koordiniert werden. Dies ist namentlich bei der Schulstatistik der Fall, für die jedes Jahr Einzeldaten zu über 50 000 Schülern an das Bundesamt für Statistik (BFS) übermittelt werden. Während die Daten früher über Umfragen per Papierformular gesammelt oder mehr oder weniger von Hand aus den Registern der Schulen gewonnen wurden, können sie inzwischen zunehmend direkt den Systemen entnommen werden, die im Rahmen des Projekts zur Harmonisierung der Schulverwaltungsinformationssysteme (HAE) eingeführt werden. Dieser Wechsel erfolgt schrittweise mit der Ausrüstung der verschiedenen Schulstufen mit den neuen Verwaltungsinformationssystemen. So können seit 2015 die Daten der Primarschulen teilweise dem Programm PRIMEO entnommen werden. Seit 2019 werden die Schulen aufgefordert, die nicht mehr notwendige Lieferung ans StatA zu vermeiden und ihre Register direkt ans BFS zu senden.

Abgesehen von dieser wichtigen Umfrage unterstützt das Amt die Bundesstatistik in zahlreichen anderen Bereichen bei der Datenbeschaffung und -validierung. Die Rolle der Kantone anlässlich solcher eidgenössischer Erhebungen ist

in Artikel 7 des Bundesstatistikgesetzes (BStatG) geregelt sowie in der Verordnung über die Organisation der Bundesstatistik und in der Verordnung über die Durchführung von statistischen Erhebungen des Bundes, in deren Anhang die eidgenössischen Erhebungen abschliessend aufgezählt werden. Darin ist auch angegeben, ob die Kantone zur Mitarbeit verpflichtet sind.

7.1.2 Datenverarbeitung

Der Tendenz der modernen Statistik und dem Wunsch des Gesetzgebers in Artikel 5 des Gesetzes über die kantonale Statistik folgend, werden statistische Angaben immer öfter aus Registern und Verwaltungsdaten entnommen, das heisst aus Informationen, die nicht in erster Linie für statistische Zwecke gesammelt worden sind. So werden gewisse Bevölkerungsstatistiken aus dem kantonalen Bevölkerungsregister FriPers und anderen eidgenössischen Registern abgeleitet, während die Baustatistik anhand des eidgenössischen Gebäude- und Wohnungsregisters berechnet wird. Die eidgenössische Unternehmensstatistik STATENT, die zum Teil auf den AHV-Registern basiert und in enger Zusammenarbeit mit den Kantonen durchgeführt wird, liefert im Gegensatz zu den früheren Vollerhebungen bei den Unternehmen, die alle drei bis vier Jahre (dreimal pro Jahrzehnt) stattfanden, seit 2011 jährlich Daten. Damit lassen sich bereits gewisse Langzeitanalysen durchführen. Als Verantwortlicher für die Qualität der Einwohnerdaten im Sinne von Artikel 9 des Registerharmonisierungsgesetzes (RHG) unterstützt das StatA die Gemeinden aktiv bei der Aktualisierung ihres Einwohnerregisters und ihres Gebäude- und Wohnungsregisters. 2019 hat das StatA gemeinsam mit dem BFS mehrere Kurse zur Schulung der Gemeinden organisiert.

Das Amt für Statistik verwendet hauptsächlich Angaben aus Stichprobenerhebungen, um Informationen zu erhalten, die nicht in Registern zu finden sind, namentlich aus den Stichprobenerhebungen, die das Bundesamt für Statistik seit 2010 durchführt, um die Abschaffung der traditionellen Vollerhebungen wenigstens teilweise zu kompensieren. Aufgrund der verstärkten Nutzung von Registern und Stichproben müssen die kantonalen statistischen Ämter gegenwärtig noch immer grosse Änderungen an ihren Arbeitsmethoden und technischen Hilfsmittel vornehmen. 2019 hat das StatA die Daten der Schweizerischen Arbeitskräfteerhebung (SAKE) und wie jedes Jahr auch jene der Strukturerhebung (SE) erhalten und kontrolliert.

7.1.3 Veröffentlichung der Ergebnisse

Die statistischen Ergebnisse werden hauptsächlich in elektronischer Form über die Website www.stat-fr.ch (oder www.fr.ch/sstat) veröffentlicht. Im Jahr 2019 sind nur noch das Statistische Jahrbuch, das aufgrund der Ergebnisse einer Leserumfrage im Jahr 2018 mehrere Änderungen erfahren hat, und das Memento «Der Kanton Freiburg in Zahlen“ auf Papier veröffentlicht worden. Die vierteljährlich erscheinende Broschüre «Freiburger Konjunkturspiegel» wird nur noch in elektronischer Form verbreitet.

Nebst den Infografiken, die seit 2018 alle zwei Monate erscheinen, veröffentlicht das StatA seit 2019 zweimal pro Woche eine kurze Information in den sozialen Medien (Facebook).

2019 hat das StatA eine neue Serie jährlicher Bevölkerungsszenarien für die einzelnen Bezirke sowie ein Tool lanciert, in dem man seine eigenen Annahmen hinsichtlich der Migrationsströme eingeben und so eigene Szenarien simulieren kann.

Gegenwärtig überarbeitet das StatA sein System zur Massenverbreitung von Daten (2,8 Millionen Daten) über das Internet, da die heutige Lösung weder den Anforderungen der neuen Website des Staats noch jenen von Smartphonebenützern entspricht. Aus diesen Gründen, aber auch um die Erstellung und Verbreitung von News, Broschüren und elektronischen Infografiken zu automatisieren, arbeitet es gemeinsam mit dem (Amt für Informatik und Telekommunikation (ITA) an einer Art Business Intelligence (BI)-Lösung.

Und schliesslich liefert das StatA auf individuelle Anfragen hin, die das Amt per Brief, E-Mail oder Telefon erhält (rund 800 pro Jahr), zahlreiche Ergebnisse und spezifische Auswertungen von statistischen Daten. Ausserdem speist das Amt für Statistik verschiedene themenspezifische kantonale Observatorien (Arbeitsmarkt, Tourismus sowie Wohnen und Immobilien) mit statistischen Daten.

7.1.4 Beratung

Das Amt für Statistik unterstützt die Dienststellen der Kantonsverwaltung und andere Institutionen im Rahmen von statistischen Aufgaben. So hat es 2019 mehrere zweckdienliche demografische Studien vorgenommen und an der Schaffung eines Wohn- und Immobilienobservatoriums mitgewirkt.

7.2 Besondere Projekte und Ereignisse

Das StatA nimmt am Projekt zur Harmonisierung der Schulverwaltungsinformationssysteme (HAE) teil, das von der Direktion für Erziehung, Kultur und Sport (EKSD) geleitet wird. Es achtet darauf, dass die Bedürfnisse der Bundesstatistik integriert werden. Darüber hinaus nimmt es an den Projekten zur Einführung des elektronischen Baugesuchs teil. Auch hier sorgt es dafür, dass die Anforderungen des eidgenössischen Gebäude- und Wohnungsregisters und der eidgenössischen Bauerhebung beachtet werden. 2019 hat das StatA an der Entwicklung des Projekts einer transversalen zentralen Datenbank für Personen- und Unternehmensdaten unter der Leitung der Staatskanzlei teilgenommen. Zu diesem Zweck hat es einen Datenintendanten angestellt, dessen Aufgabe es ist, die Qualität der Referenzdaten und die Kompatibilität der verschiedenen Datenquellen sicherzustellen.

7.3 Zusammenarbeit mit den anderen Kantonen und mit dem Bund

Das Amt für Statistik ist Mitglied der Konferenz der regionalen statistischen Ämter der Schweiz (KORSTAT), der *Conférence des offices statistiques romands et tessinois* (CORT) und des Organs zur Förderung der Zusammenarbeit und Koordination zwischen den regionalen statistischen Ämtern und dem Bund (REGIOSTAT). Ausserdem vertritt das StatA die Kantone in verschiedenen Arbeitsgruppen, die sich mit neuen Projekten oder Reformen auf dem Gebiet der Bundesstatistik befassen, namentlich in jenen, die sich mit dem Datenaustausch zwischen den Kantonen und dem Bund und mit Open Government Data (OGD) befassen.

Wie zahlreiche Bundesämter und die Mehrheit der statistischen Ämter der Kantone und Städte hat das StatA die Charta der öffentlichen Statistik der Schweiz unterzeichnet, die vom Verhaltenskodex für Europäische Statistiken inspiriert ist. Es ist somit verpflichtet, die Prinzipien dieser Charta zu befolgen, die insbesondere die Unabhängigkeit, die Objektivität, den Datenschutz und die Professionalität betreffen. Um den Austausch von statistischen Grunddaten zu erleichtern und den optimalen Schutz von personenbezogenen Daten zu gewährleisten, hat das StatA an der Ausarbeitung eines Rahmenvertrags mit dem Bundesamt für Statistik mitgewirkt. Dieser Rahmenvertrag wird noch durch ein internes Reglement zur Datenverarbeitung ergänzt und dürfte im Jahr 2020 unterzeichnet und in Kraft gesetzt werden.

8 Wohnungsamt (WA)

Vorsteher: Pascal Krattinger

8.1 Tätigkeit

8.1.1 Wohnungsmarkt

Am 1. Juni 2019 zählte der Kanton Freiburg 2770 Leerwohnungen, das sind 542 mehr als im Vorjahr und 817 mehr als vor zwei Jahren. Damit nahm die Leerwohnungsziffer im Berichtsjahr von 1,51 % im Jahr 2018 auf 1,83 % des kantonalen Gesamtwohnungsbestandes zu.

Je nach Bezirk fällt die Leerwohnungsziffer unterschiedlich aus, sie nimmt aber generell zu. Sie sieht wie folgt aus:

	2017	2018	2019
Kanton	1,34 %	1,51 %	1,83 %
Saane	1,45 %	1,63 %	1,83 %
Glane	1,28 %	1,62 %	2,26 %
Greyerz	1,05 %	1,39 %	2,04 %
Broye	1.45 %	1,73 %	1,88 %
Vivisbach	1 %	0.94 %	1,02 %
Sense	1,31 %	1,24 %	1,78 %
See	1,39 %	1,65 %	1,66 %

Aufteilung der Leerwohnungen nach Kategorie:

	2017	2018	2019
1- und 2-Zimmer	25,2 %	25,7 %	26,8 %
3-Zimmer	35,5 %	35,6 %	36,1 %
4-Zimmer	27,1 %	26,9 %	26,5 %
5-Zimmer und mehr	12,2 %	11,8 %	10,5 %

Zudem sind im Berichtsjahr 86,2 % (88,4 % im Jahr 2018 und 88,6 % im Jahr 2017) aller leerstehenden Wohnungen zu vermieten und 1,8 % (11,6 % im Jahr 2018 und 11,4 % im Jahr 2017) zu verkaufen. 8 % aller leerstehenden Wohnungen, die zum Verkauf stehen, sind 1- oder 2-Zimmerwohnungen und 36 % sind Wohnungen ab 5 Zimmer.

8.1.2 Mietzinsverbilligung durch die öffentliche Hand

In Ausführung des Wohnbau- und Eigentumsförderungsgesetzes vom 4. Oktober 1974 (WEG) und des Gesetzes vom 26. September 1985 über die Sozialwohnbauförderung erfüllt das Amt insbesondere vier Aufgaben:

> Beitragszusicherungen (295), die zur Unterzeichnung von 165 neuen Mietverträgen geführt haben. Diese Zahlen zeigen, dass die Rotationsquote der Mieter über 12 % pro Jahr beträgt.
> Auszahlung der Beiträge des Kantons und der Gemeinden an die Anspruchsberechtigten. Im Jahr 2019 beliefen sich die kantonalen Beiträge zur Senkung der Mietzinse auf 1 827 066 Franken (2 662 910 Franken im Jahr 2018 und 3 418 529 Franken im Jahr 2017) und die Beiträge der Gemeinden beliefen sich auf 887 149 Franken (1 234 028 im Jahr 2018 und 1 545 185 Franken im Jahr 2017). Das Amt berechnet auch die Bundesbeiträge, die sich im Jahr 2019 auf 2 777 407 Franken beliefen (3 917 645 Franken im Jahr 2018 und 4 868 738 Franken im Jahr 2017). Insgesamt sind die Beiträge gestützt auf das WEG folglich zwischen 2017 und 2019 von 9 832 452 Franken auf 5 941 622 Franken gesunken. Gebäude werden höchstens während 25 Jahren ab ihrem Bau subventioniert. Die Abnahme der Subventionen ist darauf zurückzuführen, dass Gebäude mit Baujahr vor 1998 das Ende der Subventionen erreicht haben und dass 2001 diese Bundessubventionen aufgehoben wurden.
> Kontrolle der persönlichen und finanziellen Verhältnisse der Empfänger von Hilfen des Bundes und des Kantons für einen Immobilienpark von 1357 Wohnungen Ende 2019 (2064 Ende 2018 und 2598 Ende 2017). Diese Kontrolle erfolgt im Rahmen der Revision einzelner Fälle sowie der Gesamtrevision von Gebäuden. Aufgrund dieser Kontrollen wurden einige Beiträge korrigiert.
> Kontrolle der Mieten (173), die von den Immobilienverwaltungen und Eigentümern angewandt werden, um sich zu vergewissern, dass die Mieter keine höheren Mieten bezahlen, als in den Mietplänen des Bundesamts für Wohnungswesen vorgesehen sind.

Im Übrigen erhält das Amt immer mehr Anfragen von Leistungsempfängerinnen und -empfängern über die Modalitäten sowie die Dauer der Hilfen nach WEG und erteilt Auskünfte per Telefon und E-Mail. Das absehbare

Ende der Mietzinsverbilligungen ist ein Thema, das bei den Immobilienverwaltungen, Mietern und Gemeinden sehr präsent ist. Das Amt hat verschiedene Eigentümer unterstützt, die Schritte unternommen haben, um vom System der subventionierten Wohnungen in den freien Markt zu wechseln.

8.1.3 Kontrolle der gewährten Beiträge

Bei Gebäuden, die aufgrund des Bundesratsbeschlusses vom 30. Juni 1942 betreffend Massnahmen zur Milderung der Wohnungsnot und zur Förderung des Wohnungsbaus, des Bundesbeschlusses vom 8. Oktober 1947 über Massnahmen zur Förderung der Wohnbautätigkeit und der verschiedenen Gesetze zur Verbesserung der Wohnverhältnisse in Berggebieten erstellt wurden, sind die Eigentümer verpflichtet, die Beiträge des Bundes, des Kantons und der Gemeinde zurückzuzahlen, falls sie beim Verkauf ihrer Liegenschaft einen Gewinn erzielen. 2019 waren zwei Gebäude Gegenstand einer Rückerstattung, die sich auf insgesamt 14 700 Franken belief (11 000 Franken im Jahr 2018 und 11 130 Franken im Jahr 2017). Die Anteile des Bundes und der betroffenen Gemeinden wurden zurückbezahlt.

8.1.4 Baulandreserven

Im Jahr 2018 wurden keine Gesuche um Staatsgarantien für Baulandreserven gemäss Dekret vom 11. Mai 1977 betreffend Baulandreserven von Immobiliengesellschaften gestellt.

8.1.5 Verkauf von Grundstücken an Ausländer

Gemäss Artikel 25 des Gesetzes vom 26. September 1985 über die Sozialwohnbauförderung werden die Mietzinse der Liegenschaften, die im Besitz von Personen im Ausland sind, durch das Wohnungsamt festgelegt. 2019 wurde dem Amt kein Gesuch um Bewilligung oder Aufhebung von Abgaben gestellt. Das Amt hat regelmässig mit der Kommission für den Erwerb von Grundstücken durch Personen im Ausland zusammengearbeitet und zwar im Rahmen von Verkäufen von Gebäuden und hinsichtlich der Einhaltung der Mietzinspläne.

8.1.6 Kantonale Wohnungskommission

Die Aufgaben der kantonalen Wohnungskommission sind vor allem die Analyse von Angebot und Nachfrage auf dem Wohnungsmarkt, die Überwachung der Mietzinse und die Förderung von Initiativen, mit denen Wohnraum zu günstigen Mietzinsen oder Kaufpreisen angeboten werden kann. Die Kommission verfügt über eine technische Arbeitsgruppe, die mit der Durchführung von Analysen beauftragt werden kann.

Die Kommission hielt im Berichtsjahr eine Sitzung ab und die Arbeitsgruppe versammelte sich ebenfalls einmal.

8.1.7 Interkantonale Zusammenarbeit

Die Wohnungsämter der französisch- und italienischsprachigen Schweiz organisieren jährlich eine interkantonale Zusammenkunft für einen Meinungsaustausch mit dem Bundesamt für Wohnungswesen (BWO). Dieses Treffen fand am 7. und 8. November 2018 in Grenchen/Solothurn statt. Zahlreiche Themen wurden besprochen und insbesondere die Zunahme der Leerwohnungsbestände in mehreren Kantonen.

8.1.8 Streitfälle

Bei der Volkswirtschaftsdirektion wurde 2019 eine Beschwerde gegen eine Verfügung des WA eingereicht.

8.1.9 Wohnungspolitik

Die Hilfen gemäss Wohnbau- und Eigentumsförderungsgesetz des Bundes vom 4. Oktober 1974 (WEG) nehmen schrittweise ab und werden 2024 nur noch unbedeutend sein. Das Wohnraumförderungsgesetz vom 21. März 2003 (WFG) bietet den gemeinnützigen Wohnbauträgern, hauptsächlich Wohnbaugenossenschaften und Stiftungen, eine indirekte Hilfe. Es ersetzt das WEG und entfaltet seine Wirkung im Kanton Freiburg schrittweise. Die gemeinnützigen Wohnbauträger können unter bestimmten Bedingungen gestützt auf das WFG von verschiedenen Hilfen profitieren. Die häufigsten Hilfen sind die *Fonds de roulement* von Dachorganisationen des gemeinnützigen Wohnungsbaus, die Darlehen der Emissionszentrale für gemeinnützige Wohnbauträger (EGW) und die technischen Projektanalysen durch das Bundesamt für Wohnungswesen (BWO).

Das Amt hat mehrere gemeinnützige Wohnbauträger und Gemeinden über die Instrumente des WFG in Kenntnis gesetzt. Verschiedene Anträge um Darlehen wurden von den bestehenden oder von neuen gemeinnützigen Wohnbauträgern gestellt und haben es erlaubt, die Finanzierung von neuen Projekten oder Gebäudesanierungen zu optimieren. Mehrere gemeinnützige Wohnbauträger haben durch Käufe ihr Immobilienportfolio vergrössert.

Ein Verein von gemeinnützigen Wohnbauträgern mit der Bezeichnung Frimoup wurde in Freiburg im November gegründet, insbesondere um im Rahmen von bedeutenden städtebaulichen Projekten mehr Gewicht zu haben. Die Gründung dieses Vereins hat bereits verschiedene Synergien zwischen gemeinnützigen Wohnbauträgern im Kanton Freiburg ermöglicht. Das Amt hat Frimoup bei seiner Gründung geholfen und arbeitet mit dem Verein eng zusammen.

Das Amt informiert auch die Gemeinden bei der Ausarbeitung von Gemeindekonzepten in Verbindung mit dem Projekt Eine Sensibilisierung für die Alterung der Bevölkerung und ihre Folgen im Bereich des Wohnens hat in zahlreichen Gemeinden des Kantons stattgefunden.

8.1.10 Wohn- und Immobilienobservatorium

Das Amt beteiligt sich aktiv an der Einführung eines Wohn- und Immobilienobservatoriums und ist Mitglied der Projektoberleitung des Observatoriums. Zahlreiche Sitzungen wurden organisiert, um die organisatorischen und rechtlichen Aspekte für die Veröffentlichung der Resultate des Pilotprojekts «Stadt Freiburg» zu regeln. Das Projekt hebt sich von anderen Observatorien ab, denn es werden Daten direkt bei den Immobilienverwaltungen gesammelt. Diese sind sehr aktiv und können für den Immobilienmarkt aufschlussreiche Daten liefern.

Das Amt wird seine enge Zusammenarbeit mit dem Observatorium fortsetzen.

8.1.11 Informationskampagne

Das Amt hat mit anderen Dienststellen des Staats zusammengearbeitet, um das Thema Wohnen in die gebietsübergreifenden Gespräche und Strategien einzubringen. Es nimmt an verschiedenen Arbeitsgruppen und Plattformen teil, die einen Bezug zum Wohnen haben. Das Amt hat weiterhin häufige Kontakte mit den Gemeinden, den Immobilienkreisen und verschiedenen Vereinen.

Es verbreitet Informationen in Verbindung mit dem Wohnen und sorgt dafür, dass das Wohnforum weiter existiert, dessen 3. Ausgabe am 11. Oktober 2019 stattgefunden hat und dem Thema «Übereinstimmung von Wohnungsangebot und -nachfrage» gewidmet war.

9 Amt für Berufsbildung (BBA)

Dienstchef: Christophe Nydegger

9.1 Tätigkeit

Beim BBA sind 9221 Auszubildende registriert. Ihre Zahl ist somit gegenüber dem Vorjahr um 0,8 % gestiegen. Im Bereich der beruflichen Grundbildung haben die Bestände in allen Kategorien (EFZ, EBA, Hörer/innen) leicht zugenommen. Davon ausgenommen ist einzig der Berufsmaturitätsunterricht nach EFZ (BM2), der eine Abnahme von 5,5 % verzeichnete. Der Schülerbestand bei den Angeboten zur Vorbereitung auf die Berufsbildung ist um 1,6 % auf 762 Schülerinnen und Schüler gesunken. Die Zahl der Bildungsbetriebe nimmt seit mehreren Jahren leicht ab. Im Kanton Freiburg gibt es zurzeit 2334 Betriebe, die Lernende ausbilden. Im Jahr 2013 hatte ihre Zahl den Höchststand mit 2501 Betrieben erreicht.

Die Übergangsphase, während der die Bildungsreglemente in Bildungsverordnungen umgewandelt werden, ist beinahe abgeschlossen. Das Amt hat seine Stellungnahme zu 23 Erhebungen und Vernehmlassungen zu

Revisionsentwürfen abgegeben, um insbesondere die finanziellen Auswirkungen für den Staat und die Unternehmen in Grenzen zu halten.

Die Partner des Amts können sich über einen Newsletter regelmässig informieren lassen. Im Berichtsjahr wurden zwei Newsletter an rund 5000 Akteure der Berufsbildung auf kantonaler und nationaler Ebene versandt. Die Newsletter ermöglichen es, die Partner direkt zu kontaktieren, sie auf zahlreiche Bildungsthemen aufmerksam zu machen und die Informationen mit Links auf entsprechende Websites zu versehen.

Das Amt bietet weiterhin eine grosse Zahl von Kursen für Berufsbildnerinnen und Berufsbildner in Lehrbetrieben an. Um die aktuelle Nachfrage zu decken, wurden 26 Kurse in Granges-Paccot und Bulle organisiert. Die Kurse werden allgemein positiv bewertet und die Teilnehmenden besuchen die Kurse regelmässig. Die Koordination zwischen den Kursleitenden ist effizient und begünstigt eine qualitativ hochstehende Bildung.

Das Amt hat am 8. Mai am 11. interkantonalen Tag der Berufsbildung teilgenommen. Diese Veranstaltung ist inzwischen im Kanton und auch in der ganzen Schweiz sehr bekannt. Sie findet in zwanzig Kantonen und im Fürstentum Liechtenstein statt. Das Amt arbeitet mit Radio Fribourg / Freiburg zusammen, um an diesem Tag für die Berufsbildung zu werben. Dieses Jahr wurde die Rolle der Berufsberatung besonders hervorgehoben.

Zwei junge Freiburger Berufsleute, eine Malerin EFZ und ein Metallbauer EFZ, haben die Schweiz und unseren Kanton an den Berufsweltmeisterschaften WorldSkills 2019, die vom 22. bis 27. August in Kazan, Russland, stattgefunden haben, würdig vertreten. Die Malerin hat die Goldmedaille gewonnen und der Metallbauer erhielt ein Zertifikat. Ihnen wurde gratuliert und sie werden an die Diplomfeier vom Juli 2020 eingeladen, damit ihre Leistung gebührend gewürdigt werden kann.

Die Berufsbildungskommission hielt zwei Sitzungen ab. Wie gewohnt behandelte sie Themen in Verbindung mit der beruflichen Grundbildung, der höheren Berufsbildung und der berufsorientierten Weiterbildung und hat Empfehlungen für die Löhne der Lernenden herausgegeben. Sie ernannte neue Mitglieder der Lehraufsichtskommissionen, die an die Stelle von zurückgetretenen Mitgliedern traten, und bemühte sich dabei um eine ausgeglichene Vertretung. Sie hat ferner die Jahresrechnung und das Budget des IWZ genehmigt. Der Leitungsausschuss des IWZ bestehend aus Mitgliedern der Berufsbildung hat die Aufgabe, die Dokumente des IWZ (insbesondere Budget und Jahresrechnung) zu prüfen und dazu Stellung zu nehmen, bevor sie von der Berufsbildungskommission genehmigt werden. Der Leitungsausschuss beteiligt sich auch bei der Ausarbeitung der kantonalen Strategie für die berufsorientierte Weiterbildung. Der Ausschuss hat sich zu sechs Sitzungen getroffen. Das IWZ hat in den letzten beiden Jahren ausgeglichene Jahresrechnungen vorgelegt.

Zusammen mit dem Freiburgischen Baumeisterverband (FBV) hat die Vereinigung des Kantonalen Berufsbildungszentrums (VKBZ) den Grundstein des Gebäudes für die überbetrieblichen Kurse (üK) für die Berufe Maurer/in, Baupraktiker/in, Plattenleger/in und Plattenlegerpraktiker/in gelegt. Der Neubau wird eine Fläche von 3800 m2 bieten und ab dem Schulbeginn 2021/22 in Betrieb gehen. Die VKBZ setzt ihre Suche nach Räumlichkeiten für die üK von anderen Berufen fort.

9.2 Besondere Ereignisse

9.2.1 Validierung von Bildungsleistungen (VAB)

Im Berichtsjahr haben 21 Personen ein EFZ über die Validierung von Bildungsleistungen erlangt, dies in den folgenden Berufen: Fachangestellte/r Gesundheit EFZ (2), Fachperson Betreuung EFZ (7), Kaufmann/Kauffrau EFZ (4), Informatiker/in EFZ (1), Logistiker/in EFZ (6), Produktionsmechaniker/in EFZ (1). Sieben Personen haben das EFZ direkt nach der Beurteilung ihrer Bilanz der Kompetenzen erlangt, ohne eine Zusatzbildung absolvieren zu müssen.

9.2.2 Gefährliche Arbeiten für junge Arbeitnehmende

Die meisten Unternehmen, die von den Begleitmassnahmen betroffen sind, haben das entsprechende Formular ausgefüllt. Bei allen neuen Bildungsbetrieben werden die Massnahmen direkt bei der Ausstellung der Bildungsbewilligung getroffen.

9.2.3 Integrationsvorlehre

Im Schuljahr 2019/20 haben 19 Auszubildende eine Integrationsvorlehre in den Berufsfeldern Lebensmittel, Detailhandel und Logistik angetreten. Aktuell wird der Unterricht dieser Klassen von drei Berufsfachschulen des Kantons gewährleistet, nämlich von der Gewerblichen und Industriellen Berufsfachschule (GIBS), der Kaufmännischen Berufsfachschule (KBS) und der Gewerblichen und Kaufmännischen Berufsfachschule (EPAC). Elf Unternehmen beschäftigen die Jugendlichen im Rahmen dieser Integrationsvorlehre. Ab dem neuen Schuljahr wird die Verantwortung für die Integrationsvorlehre wie auch die übrigen Brückenangebote des Kantons an die GIBS übertragen. Das Programm der Integrationsvorlehre wird um zwei weitere Jahre bis 2024 verlängert, wie aus einer Medienmitteilung des Staatssekretariats für Migration Ende 2019 hervorging. Ausserdem wird ab 2021 das Zielpublikum auf Angehörige von EU/EFTA-Staaten sowie von Drittstaaten ausserhalb des Asylbereichs ausgedehnt.

9.3 Bildung

9.3.1 Berufliche Grundbildung und Vorbereitung auf die berufliche Grundbildung

Die folgende Tabelle bietet einen Überblick über die Bestände der Lernenden und die Zahl der Fähigkeitszeugnisse und Ausweise, die im Kanton ausgestellt wurden:

	Personen in Ausbildung		**Fähigkeitszeugnisse und Ausweise**	
	2018	2019	2018	2019
Berufsmaturität nach Lehrabschluss (BM2)	379	358	552	555
Lehre (mit lehrbegleitender Berufsmaturität – BM1)	7681	7720	2172	2189
Hörer/innen	313	364	95	89
Vorlehre	64	52		
Vorkurs (SEMO)	427	471		
Integrationskurs	283	239		
Total	**9147**	**9204**	**2819**	**2833**

Erläuterungen:

> Für 2019 liegt die Erfolgsquote bei 90,7 %, (90 % im Jahr 2018).
> 1535 Freiburger Lernende besuchen den Berufsschulunterricht in einem anderen Kanton, davon 157 im schulischen Vollzeitsystem.
> Das Amt und die Berufsbildungszentren bilden selber 17 Lernende aus.

9.3.2 Beruflicher Unterricht

Der berufliche Unterricht wird von den folgenden Berufsbildungszentren sichergestellt, die auch 293 Lernende aus anderen Kantonen ausbilden. Die untenstehende Tabelle gibt Aufschluss über die Schülerbestände dieser Zentren.

Bildungszentren	**Personen in Ausbildung**		
	Französisch	Deutsch	**Total**
Gewerbliche und Industrielle Berufsfachschule (GIBS)	2912	582	3494
Kaufmännische Berufsfachschule (KBS)	887	266	1153
Berufsfachschule Freiburg (EMF)	397	31	428
Gewerbliche und Kaufmännische Berufsfachschule (EPAC)	1183	-	1183
Berufsfachschule Soziales-Gesundheit (ESSG)	570	106	676
eikon	168	-	168

Bildungszentren	Personen in Ausbildung		
Landwirtschaftliches Institut des Kantons Freiburg (LIG)	325	23	348
Total	**6442**	**1008**	**7450**

9.3.3 Gewerbliche und Industrielle Berufsfachschule (GIBS)

Die Einführung einer Klasse für Restaurantangestellte EBA ermöglichte es einigen Jugendlichen, ab dem Schuljahr 2019/20 den Unterricht in Freiburg zu besuchen. Dieser Beruf, der neu an der GIBS angeboten wird, ermöglicht und verstärkt die Zusammenarbeit mit den spezialisierten Berufsbildungszentren des Kantons.

Anlässlich seines 25-jährigen Jubiläums hat das Couture-Lehratelier an einer Modeschau, die es in den Räumlichkeiten der blueFACTORY in Freiburg organisiert hat, Mode aus drei Epochen präsentiert (Vergangenheit, Gegenwart und Zukunft). Für diese sehr medienwirksame Veranstaltung wurden neun Bekleidungen für jedes Schlüsseljahr kreiert und einem grossen Publikum vorgestellt.

Junge Berufsleute aller Fachrichtungen haben an Wettbewerben und Ausstellungen von regionaler, nationaler und internationaler Bedeutung teilgenommen und ausgezeichnete Resultate erzielt. Dies stellt die Qualität der Ausbildung und das ausgezeichnete Know-how der Lehrabgängerinnen und Lehrabgänger unter Beweis.

Das Littering ist eine ständige Sorge an der Schule, die regelmässig Vorbeugungsmassnahmen trifft. Schliesslich gehört dies zur Verhaltenskompetenz jeder Person.

9.3.4 Kaufmännische Berufsfachschule (KBS)

Die zweisprachigen Ausbildungsgänge an der KBS Freiburg stossen auf immer grösseres Interesse. Im September haben 15 Lehrpersonen einen CAS in bilingualem Unterricht erlangt. Die KBS festigt ihre Position als Koordinationszentrum für nationale und internationale Mobilität mit Austauschprojekten für Lehrpersonen im Rahmen der Ausbildung in bilingualem Unterricht und mit der Schaffung des Projekts "KV+". Zehn Lernende im zweiten Lehrjahr wurden auserkoren, am Ende des Schuljahres in Grossbritannien oder Deutschland ein 22-wöchiges Berufspraktikum zu absolvieren. Die KBS konnte als Pilotschule für Office365 wichtige Fortschritte im digitalen Unterricht erzielen, dies dank einem intensiven Weiterbildungsprogramm für ihre Mitarbeitenden.

9.3.5 Berufsfachschule Freiburg (EMF)

Auf den Schulbeginn 2019/20 eröffnete eine dritte Klasse von Lernenden für den Beruf Informatiker/in EFZ im ersten Lehrjahr. Diese Klasse könnte auf den Schulbeginn 2020 in eine zweisprachige Klasse umgewandelt werden. Auf den Schulbeginn sind die Lernendenbestände leicht angestiegen und werden voraussichtlich in den kommenden Jahren weiter zunehmen, insbesondere aufgrund dieser dritten Klasse von Informatikerinnen und Informatikern EFZ. Die Bestände in den anderen Berufsbildungsgängen und im Berufsmaturitätsunterricht nach Abschluss des EFZ sind gegenüber dem Vorjahr unverändert geblieben. Einzig der deutschsprachige Berufsmaturitätsunterricht nach Abschluss des EFZ (BM2) weist einen abnehmenden Bestand auf. Seit dem Schulbeginn 2019/20 interessieren sich die französischsprachigen Lernenden im ersten Lehrjahr vermehrt für den zweisprachigen integrierten Maturitätsunterricht. Diese beiden Entwicklungen entsprechen dem Willen der EMF, die Zweisprachigkeit zu leben, die in Freiburg stets hochgehalten wird.

Die Gespräche über die Anerkennung der verschiedenen Richtungen der integrierten Berufsmaturität und der Berufsmaturität nach EFZ dauerten das ganze Jahr 2019 an und werden noch im Jahr 2020 fortgesetzt.

Der Schlussbericht der Arbeitsgruppe über die Schaffung einer Höheren Fachschule für eine berufsbegleitende Ausbildung in Maschinenbau zeigt, dass eine Zusammenarbeit, wie von Swissmechanic gewünscht, nicht möglich ist. Die Arbeitsgruppe setzt ihre Arbeit fort, da der Rahmenlehrplan der HF zurzeit überarbeitet wird, aber auch weil jedes Jahr durchschnittlich 22 Personen in einen anderen Kanton gehen müssen, um eine HF in Maschinenbau zu besuchen.

Am 28. März hat der Grosse Rat ein Dekret verabschiedet, mit dem er der EMF die Mittel bereitstellt, die sie für die Erneuerung des Maschinenparks für die Ausbildung in Polymechanik EFZ aber auch für die anderen Bildungsgänge benötigt, damit das Bildungsniveau weiterhin den Erwartungen des Markts entspricht.

In pädagogischer Hinsicht wurde ein interdisziplinäres Projekt durchgeführt, das in Verbindung mit dem Lehrplan der industriellen Berufe steht (Automatiker/in EFZ, Elektroniker/in EFZ, Polymechaniker/in EFZ) und es den Lernenden ermöglicht hat, an einem 24-Stunden-Rennen für Brennstoffzellenautos in der Grösse 1/10 teilzunehmen. Dieses Projekt bezweckte, die Soft Skills wie die Zusammenarbeit, das Projektmanagement (Budget, Marketing, Sponsoring) zu entwickeln, aber auch die Lernenden für die nachhaltige Entwicklung und die erneuerbaren Energien zu sensibilisieren. Mit diesem Projekt konnten sich die Lernenden verschiedene Kompetenzen aneignen. Deshalb hat die EMF beschlossen, für 2020 die «6 Stunden von Freiburg» zu organisieren. An diesem Projekt werden allen Bildungsgänge der EMF beteiligt sein, das heisst alle drei Abteilungen (Industrie, Informatik und Berufsmaturität).

9.3.6 Gewerbliche und Kaufmännische Berufsfachschule (EPAC)

Auf den Schulbeginn 2019/20 zählte die EPAC 1180 Lernende und wies damit insgesamt unveränderte Lernendenbestände auf. Zwar nimmt die Zahl der Lernenden in bestimmten Berufen leicht ab, doch ihre Zunahme in anderen Berufen gleicht dies wieder aus. Auf den Schulbeginn konnte die EPAC zudem eine Klasse für die Integrationsvorlehre im Bereich Logistik eröffnen. Die jungen Migrantinnen und Migranten besuchen den beruflichen und allgemeinbildenden Unterricht sowie den Französischunterricht. Die EPAC hat sie an ihre Dezembersitzung eingeladen, damit sie vor den versammelten Mitarbeitenden der Schule von ihren Erfahrungen erzählen.

Seit September nimmt die EPAC am Pilotprojekt für Office 365 teil. Die Projekte mit den Klassen nehmen immer mehr Gestalt an und die neuen Instrumente werden zunehmend genutzt. Eine Arbeitsgruppe wurde aufgestellt, um die Ziele für dieses Projekt in Bezug auf die Pädagogik, die Nutzung und die Schulung aufzustellen.

Zwei Lernende für den Beruf als Detailhandelsfachfrau/Detailhandelsfachmann haben am Westschweizer Final der SwissSkills teilgenommen. Dank sehr guter Leistungen ist es einem von beiden gelungen, auf die zweite Stufe des Podiums zu steigen und die Silbermedaille nach Hause zu bringen.

Jedes Jahr organisiert die EPAC das Wochenende der Lernenden im Schreinerberuf, damit sie sich in Anwesenheit der Lehrpersonen der beruflichen und allgemeinbildenden Fächer auf die Lehrabschlussprüfungen vorbereiten können. Auch dieses Jahr haben viele Lernende an diesem Wochenende teilgenommen. Die Lernenden im letzten Lehrjahr als Kauffrau oder Kaufmann sind nach Cardiff gereist, um ihr Englisch unter der Aufsicht von zwei Lehrpersonen der EPAC zu perfektionieren.

Zusammen mit dem Eidgenössischen Hochschulinstitut für Berufsbildung (EHB) hat die EPAC die 22. Ausgabe des Seminars in Wirtschaftspolitik für die Westschweizer und Tessiner Lehrpersonen auf Sekundarstufe II organisiert.

Die EPAC hat ein Projekt für Stützunterricht gestartet. Dank der Werbung dafür und der Unterstützung aller Mitarbeitenden nehmen zahlreiche Lernende daran teil.

9.3.7 Berufsfachschule Soziales-Gesundheit (ESSG)

Im Berichtsjahr hat der Bestand der Auszubildenden an der ESSG weiter zugenommen und beläuft sich auf über 670 Personen (2018: 600). Diese Zunahme steht nicht nur in Verbindung mit dem steigenden Bedarf an Personal im Bereich Gesundheit und Soziales, sondern auch mit der Eröffnung neuer Bildungsgänge auf den Schulbeginn 2019/20: medizinische/r Praxisassistent/in EFZ (1 Klasse, 3-jährige Ausbildung), modularer Unterricht in Allgemeinbildung für Erwachsene (1 Klasse, 1-jährige Schulung) und Kindererzieher/in HF (1 Klasse, 3-jährige Ausbildung).

In der Westschweiz ist die ESSG weiterhin eine der wenigen Schulen, die alle Bildungswege anbietet, die das Schweizer Berufsbildungssystem vorsieht. Neben der traditionellen 3-jährigen Lehre (Fachperson Gesundheit EFZ im dualen System oder im schulischen System mit Praktikum, Fachperson Betreuung EFZ und medizinische/r Praxisassistent/in EFZ) bietet sie auch die 2-jährige Lehre für Assistentinnen und Assistenten Gesundheit und Soziales EBA an. Ihr Bildungsangebot umfasst zudem eine auf zwei Jahre verkürzte Ausbildung zur Fachperson Gesundheit und zur Fachperson Betreuung oder die Erlangung eines EFZ über die Validierung von

Bildungsleistungen oder das Qualifikationsverfahren gestützt auf Artikel 32 BBG. Die Auszubildenden, die diese unkonventionellen Wege einschlagen, geniessen eine modulare Ausbildung, die für Erwachsene mit Erfahrung auf dem Gebiet ihrer Ausbildung bestimmt ist. Alle diese Bildungsmöglichkeiten wurden bisher auf Französisch angeboten.

Im Laufe des Jahres wurden zahlreiche Projekte umgesetzt. Der Bereich Gesundheit hat die Umsetzung der neuen Bildungsverordnung für FaGe fortgesetzt. Er hat auch den ersten Jahrgang der medizinischen Praxisassistentinnen und Praxisassistenten empfangen, deren Ausbildungsprogramm sich auf eine ganz neue Bildungsverordnung stützt. Der Bereich Betreuung bereitet sich auf das Inkrafttreten der neuen Bildungsverordnung für Fachpersonen Betreuung auf den Schulbeginn 2021 vor.

Die grosse Neuerung des Jahres bestand in der Einführung der Ausbildung zur Kinderbetreuerin oder zum Kinderbetreuer HF (höhere Fachschule) mit einem ersten Freiburger Jahrgang. Die ESSG baut mit diesem neuen Bildungsgang und der modularen Schulung in Allgemeinbildung für Erwachsene ihr Bildungsangebot aus, um dem gesteigerten Bildungsbedarf gerecht zu werden.

Die ESSG hat zum zweiten Mal in Folge an der «Woche gegen Rassismus» teilgenommen und wird auch 2020 an dieser Aktion teilnehmen. Im Rahmen des «nationalen Zukunftstags» hat die ESSG Workshops auf Französisch und erstmals auch auf Deutsch durchgeführt.

9.3.8 Berufsfachschule in Gestaltung – eikon

Die Lernendenbestände der Schule sind stabil. Die internen Praktikumsphasen Work und LAB ermöglichen die Durchführung zahlreicher Projekte, darunter Projekte in Zusammenarbeit mit der EMF, der HfG-FR und dem Verein SAH für sein 25-jähriges Jubiläum.

Der Empfang der OS-Direktionen im Oktober war ein wichtiges Treffen für die Information und den Austausch rund um die Bildungsangebote der Schule. Anlässlich des Tags der offenen Türen im November hat die EMF über 1500 Besucherinnen und Besucher empfangen, was ein Beweis für das zunehmende Interesse für diese Veranstaltung und das Bildungsangebot der Schule ist.

Eikon und ihr Team für Qualitätssicherung setzen ihre Arbeit an der Einführung eines Qualitätssicherungssystems fort, das auf die Bedürfnisse und Möglichkeiten der Schule zugeschnitten ist.

9.3.9 Überbetriebliche Kurse (üK)

Im Schuljahr 2018/19 besuchten 3911 Lernende die überbetrieblichen Kurse im Kanton und 1866 ausserhalb des Kantons. 38 Lernende besuchen diese Kurse direkt in ihrem Bildungsbetrieb.

9.3.10 Höhere Berufsbildung und berufsorientierte Weiterbildung

Das Interprofessionelle Weiterbildungszentrum (IWZ), das für die höhere Berufsbildung und die berufsorientierte Weiterbildung zuständig ist, hat die Reorganisation zur Optimierung seiner Strukturen 2019 abgeschlossen. Es verfügt jetzt über geeignete Strukturen, um seiner Aufgabe gerecht zu werden, und dies umso mehr, seit es wieder eine ausgeglichene Buchhaltung aufweist und seine Schulden an den Staat zurückzahlen konnte.

Dank der optimierten Verwaltung der Weiterbildung, die im Auftrag des Staats ausgeführt wird, konnte das IWZ Synergien nutzen und diese qualitativ hochstehenden Schulungen effizient durchführen, die knapp 80 % ihres Umsatzes ausmachen, dies im Interesse der Teilnehmenden und der Partner. Im Jahr 2019 hat das IWZ sein Bildungsportfolio für Privatpersonen und Unternehmen überarbeitet, um sich auf Zukunftsbereiche zu konzentrieren.

Das Verfahren zur Definition der kantonalen Strategie für die höhere Berufsbildung und die berufsorientierte Weiterbildung ist angelaufen. Dabei wird festgelegt, welche Rollen die verschiedenen Weiterbildungsinstitutionen des Kantons bei der Umsetzung der Bildungsangebote erfüllen, die den Bedürfnissen der öffentlichen und privaten Partner sowie des Markts entsprechen.

9.3.11 Gewerbebibliothek (GIBS) und Zentrum für pädagogische Bezugsquellen (EPAC)

Bei der Gewerbebibliothek gab es einige bedeutende Veränderungen, insbesondere was die Leitung der Mediathek und die Zusammenarbeit im Bereich des Schulmaterials betrifft. Es wurden rund 20 000 Artikel an etwa 3000 Schülerinnen und Schüler verteilt und verrechnet.

Die Gewerbebibliothek hat knapp 900 neue Werke angeschafft und etwa 5000 Werke in Papierform oder digital ausgeliehen. Die Anwendung Actionbound hat als Grundlage für die Ausarbeitung eines Quiz gedient, das für den Besuch der Gewerbebibliothek von den Klassen im ersten Lehrjahr im dualen System bestimmt ist. Die Schülerinnen und Schüler in den Brückenangeboten sind ihrerseits auf die Suche nach Puzzleteilen gegangen, die in der ganzen Bibliothek verteilt lagen, um die Funktionsweise der Gewerbebibliothek besser kennen zu lernen. Den Lernenden im letzten Lehrjahr wurden Revisionsleitfäden zur Verfügung gestellt, damit sie ihr Wissen festigen konnten. Die gesamte Dokumentation für die Ausarbeitung ihrer persönlichen Arbeiten war auf diese Weise einfach auffindbar.

Die Bibliothek der EPAC hat im Berichtsjahr 8212 Besucherinnen und Besucher registriert, darunter 24 Klassen im 1. Jahr, die einen 45-minütigen Besuch machten. Die Bibliothek zählt 825 Leserinnen und Leser, davon sind 123 neu angemeldet. Sie haben 2035 Dokumente und 109 E-Books über eBibliomédia ausgeliehen.

Die Bibliothek erwarb 522 neue Titel und indexierte 109 Zeitschriftenartikel. Seit diesem Jahr stehen den Besucherinnen und Besuchern zwei Leselampen und zwei neue Räume zur Verfügung: eine Ecke «Neues aus der Welt», bestehend aus der Tagespresse auf Papier und Tablet, sowie eine Abteilung «Einfach zu lesen» für Personen, die wenig lesen. Diese wurde allen Lehrpersonen für den Französischunterricht und den allgemeinbildenden Unterricht vorgestellt. Die Lehrpersonen profitierten zudem von einer Testrunde der Spiele der Bibliothek. Eines bis zwei Spiele können jedes Jahr organisiert werden Die Sammlungen wurden an rund zehn thematischen Ausstellungen in Verbindung mit Ereignissen an der Schule oder mit dem aktuellen Geschehen ins Bewusstsein gerückt. In der Bibliothek hat auch die Ausstellung MENU (digitale Lehrmittel) stattgefunden. Die Sammlungen wurden weiterhin gepflegt und gemäss dem im Vorjahr festgelegten Kalender inventarisiert und aussortiert.

Die Bibliothek war auch wie jedes Jahr für die Verteilung und Verrechnung des Schulmaterials für die rund 900 Lernenden zuständig.

10 Fachhochschule Westschweiz//Freiburg (HES-SO//FR)

Generaldirektor: Jacques Genoud

10.1 Allgemeines

Die HES-SO//FR und ihre vier Hochschulen haben 2019 die Arbeiten zur Umsetzung des Gesetzes sowie der Vision und Strategie der HES-SO//FR fortgesetzt. Die HES-SO//FR ist jetzt einem Gesetz und einer Direktion (VWD) unterstellt. Sie verfügt über eine eigene Rechtspersönlichkeit und ihre Autonomie ist gewährleistet. Ihre gesetzlichen Aufträge werden über die Beiträge des Bundes, der Partnerkantone der HES-SO und des Kantons Freiburg finanziert.

Die HES-SO//FR setzt sich aus den folgenden vier Hochschulen zusammen:

> die Hochschule für Technik und Architektur Freiburg (HTA-FR)
> die Hochschule für Wirtschaft Freiburg (HSW-FR)
> die Hochschule für Gesundheit Freiburg (HfG-FR)
> die Hochschule für Soziale Arbeit Freiburg (HSA-FR)

Dieser Bericht befasst sich nur mit den wichtigsten Punkten, die die gesamte HES-SO//FR betreffen. Detaillierte Informationen über die vier Hochschulen sind in ihrem jeweiligen Tätigkeitsbericht zu finden.[1]

10.2 Organe

Schulrat der HES-SO//FR

Der Schulrat der HES-SO//FR setzt sich aus elf Mitgliedern zusammen und hat zwei Sitzungen abgehalten.

Der Schulrat der HES-SO//FR hat an seiner Sitzung vom 7. Mai 2019 namentlich folgende Punkte zur Kenntnis genommen:

> die Jahresrechnung 2018 der HES-SO//FR;
> den Akkreditierungsbericht AAQ (Agentur für Akkreditierung und Qualitätssicherung);
> die verschiedenen Tätigkeiten und die Entwicklung der vier Freiburger Hochschulen.

An seiner Sitzung vom 24. September 2019 wurde er von der Generaldirektion der HES-SO//FR orientiert über:

> die Lage bezüglich des Budgets 2020 der HES-SO und ihrer vier Hochschulen;
> die Resultate der Zufriedenheitsumfrage 2019 bei den Mitarbeitenden der HES-SO//FR;
> die Aufstellung von verschiedenen interdisziplinären und interinstitutionellen Arbeitsgruppen (AG), namentlich: AG Nachhaltige Entwicklung, AG Unterrichtsmethoden der Zukunft, AG Zweisprachigkeit, AG HUB Studierende und AG HUB KMU;
> die verschiedenen Tätigkeiten und die Entwicklung der vier Freiburger Hochschulen.

Direktionsausschuss der HES-SO//FR

Der Direktionsausschuss der HES-SO//FR ist das Exekutivorgan der HES-SO//FR und setzt sich zusammen aus:

> Jacques Genoud, Generaldirektor HES-SO//FR;
> Jean-Nicolas Aebischer, Direktor HTA-FR;
> Rico Baldegger, Direktor HSW-FR;
> Joël Gapany, Direktor HSA-FR;
> Nataly Viens Python, Direktorin HfG-FR.

Der Direktionsausschuss der HES-SO//FR traf sich im Berichtsjahr zu zehn Sitzungen.

Ausserdem nahmen die Direktionen der vier Hochschulen und die Verantwortlichen der zentralen Dienste unter der Leitung des Generaldirektors im Februar 2019 an einem zweitägigen Seminar teil. Thema dieses Seminars war die Interdisziplinarität in der Institution. Die von Jacques Bersier (stellvertretender Direktor und Direktor aF&E der HTA-FR) geleiteten Diskussionen und weitere Überlegungen haben es erlaubt, Kompetenzen auszumachen, die es bei der HES-SO//FR zu nutzen und weiterzuentwickeln gilt. Sie führten zur Aufstellung mehrere Arbeitsgruppen, in denen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der vier Hochschulen vertreten sind. Die Präsentationen von drei Freiburger Partnern, die zu diesem Seminar eingeladen wurden – Grégory Grin (Fri Up), Philippe Jemmely (blueFACTORY) und Alain Lunghi (PromFR) –, haben die Zusammenarbeit verstärkt bzw. neue Möglichkeiten der Zusammenarbeit eröffnet.

Zu den wichtigsten Punkten des Jahres 2019 gehörte u.a. die Einführung der neuen HES-SO-Typologie in der HES-SO//FR. Die Einführung der neuen Typologie am 1. März 2019 bedeutete viel Arbeit für den zentralen Personaldienst der HES-SO//FR, die Direktionen der vier Hochschulen, die Generaldirektion, die verschiedenen Partner und das Amt für Personal und Organisation des Staats Freiburg.

[1] Die Berichte werden auf den Websites der einzelnen Hochschulen veröffentlicht und können bei ihren Sekretariaten angefordert werden. Die Website der HES-SO//Freiburg www.hefr.ch ist ein Portal, das zu den Websites ihrer Hochschulen führt.

Repräsentativrat des Personals und der Studierenden der HES-SO//FR

Im Jahr 2019 fanden regelmässige Treffen zwischen dem Repräsentativrat und dem Generaldirektor der HES-SO//FR statt. Der SPOC (Single Point Of Contact) des Repräsentativrats setzt sich zusammen aus Hervé Bourrier (Mitarbeiter HTA-FR), Präsident des Repräsentativrats, Nathalie Déchanez (Dozentin HfG-FR), Arganthaël Castella (Mitarbeiter HTA-FR) und Patricio Samaniego (Studierender HfG-FR).

Im Jahr 2019 haben die Generaldirektion der HES-SO//FR, der SPOC bzw. der gesamte Repräsentativrat an den folgenden Dossiers zusammengearbeitet:

- Inkrafttreten der folgenden Reglemente:
  - Weisung zum barrierefreien Studieren an der HES-SO//FR (am 1. September 2019 in Kraft getreten);
  - Weisung der HES-SO//FR zu Interessenskonflikten (Stellungnahme für Anfang 2020);
- Im Rahmen der Vernehmlassung zur Einführung der HES-SO-Typologie an der HES-SO//FR hat der Repräsentativrat am 15. November 2018 seine Stellungnahme zum Reglement über den Zugang zur Funktion «Ordentliche Professorin/Ordentlicher Professor FH» für den Lehrkörper der Fachhochschule Westschweiz//Freiburg (HES-SO//FR) abgegeben. Neue Treffen und Gespräche fanden statt und die neuen Verträge konnten den betroffenen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern im Oktober 2019 schliesslich abgegeben werden.
- Am 21. November 2019 haben sich die Generaldirektion und der Repräsentativrat der HES-SO//FR ausgetauscht und über die Resultate der Zufriedenheitsumfrage 2019 bei den Mitarbeitenden gesprochen.

10.3 Studierende

Statistik für das Studienjahr 2018-2019

10.3.1 Anzahl und Entwicklung

	1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr	4. Jahr	Master	Total	Bachelor 2019	Master 2019
HTA-FR								
Architektur	105	84	70			259	62	
Chemie	39	21	31			91	31	
Bauingenieurwesen	48	43	41			132	35	
Informatik	58	40	28			126	24	
Telekommunikation								
Netzwerk und Sicherheit	16	16	12			75	12	
Internet und Kommunikation	6	13	12				11	
Elektrobau	43	39				82		
Elektronik			21			21	21	
Elektrotechnik			19			19	17	
Maschinenbau	71	41	47			159	44	
Total HTA-FR	**386**	**297**	**281**			**964**	**257**	
Bautechnische Schule (BTS)	25	27	24			76	20	
Total BTS	**25**	**27**	**24**			**76**	**20**	
HSW-FR								
Betriebswirtschaft (Vollzeitstudium)	97	65	54			216	55	
Betriebswirtschaft (berufsbegleitendes Studium)	125	85	95	87	56	448	83	20
Total HSW-FR	**222**	**150**	**149**	**87**	**56**	**664**	**138**	**20**
HfG-FR								
Pflege (Vollzeitstudium)	145	106	123			374	90	-
Pflege (berufsbegleitendes Studium)				12		12	10	-
Bachelor Osteopathie (Vollzeitstudium)	32	33	21			86	23	-
Master Osteopathie (Teilzeitstudium)	23	25				48	-	20
Total HfG-FR	**200**	**164**	**144**	**12**		**520**	**123**	**20**
HSA-FR								
Soziale Arbeit	124	109	107	33		373	178	
Hinweis: Der Master in Sozialer Arbeit ist ein gemeinsames Angebot der Hochschulen in Sozialer Arbeit von Freiburg, Genf, Siders, Lausanne und des Tessins.								
Total HSA-FR	**124**	**109**	**107**	**33**		**373**	**178**	
Total HES-SO//FR	**957**	**747**	**705**	**132**	**56**	**2'597**	**716**	**40**

Die Studierenden und Lehrpersonen werden von den Hochschulen der HES-SO geteilt. Diese Studiengänge werden durch HES-SO Master verwaltet.

10.4 Besondere Ereignisse

Die Generaldirektion der HES-SO//FR hat aktiv an der Arbeit der Arbeitsgruppe «Personalpolitik des Kantons Freiburg» mitgewirkt.

11.-12.01.19
Bürgenstock-Konferenz zum Thema «Hochschulbildung neu denken – Werte, Kulturen, Kompetenzen».

22.01.19
Jahrestreffen des Rektorats der UNIFR und des Direktionsausschusses der HES-SO//FR.

29.01.19
Klausurtag zum Thema Qualität der GD HES-SO//FR und den Qualitätsverantwortlichen der HES-SO//FR.

31.01.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Verleihung des Innovationspreises der HES-SO teil.

06.02.19
Eröffnung des Forums der Berufe START und des Stands der HES-SO//FR im Forum Freiburg.

05.-10.02.19
Teilnahme der HES-SO//FR am Forum der Berufe START mit einem gemeinsamen Stand, der die Besonderheiten jeder Hochschule aufzeigt.

22.02.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt am Tag im Schnee des Staatsrats teil.

25.02.19
Sitzung mit der interparlamentarischen Aufsichtskommission über die HES-SO (Vertretung des Kantons Freiburg).

26.-27.02.19
Strategischer Workshop mit dem Direktionsausschuss der HES-SO//FR.

04.03.19
Der Repräsentativrat trifft sich mit der Generaldirektion der HES-SO//FR.

18.03.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der offiziellen Feier zum 20-jährigen Bestehen der HES-SO teil.

26.03.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Informationssitzung des SBFI zu den Bauinvestitions- und Baunutzungsbeiträge des Bundes gemäss HFKG teil.

09.04.19
Jährliche Direktionssitzung der HES-SO//FR mit den Direktionen der vier Hochschulen und den zentralen Diensten der HES-SO//FR.

29.04.19
Der Repräsentativrat trifft sich mit der Generaldirektion der HES-SO//FR.

03.05.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Übergabezeremonie der Masterdiplome der HES-SO teil.

07.05.19
1. Sitzung des Schulrats der HES-SO//FR mit dem Direktionsausschuss der HES-SO//FR.

07.05.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Networking-Veranstaltung «*HEIA-FR et entreprises fribourgeoises: PAS DE BARRIÈRES*» teil.

08.05.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Generalversammlung des Vereins Fri Up zu seinem 30. Jubiläum teil.

10.05.19
Abschlussgespräch mit dem Finanzinspektorat des Kantons Freiburg bei der HES-SO//FR und ihren vier Hochschulen.

13.-14.05.19
Audit-Sitzungen ISO 9001: 2015.

20.-21.05.19
Informationssitzung der Generaldirektion der HES-SO//FR für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Hauptthema: Typologie.

22.05.19
Präsentation der HES-SO Freiburg (HES-SO//FR) vor den Generalsekretärinnen und -sekretären des Staats Freiburg.

22.05.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Versammlung der BCC SA (Biofactory Competence Center) Freiburg teil.

03.-06.06.19
Teilnahme am WCEF 2019 in Helsinki, Finnland, mit der Freiburger Delegation, die von der VWD angeführt wurde.

06.06.19
Teilnahme an der Generalversammlung des Freiburger Arbeitgeberverbands (UPCF).

06.06.19
Teilnahme an der Generalversammlung der Vereinigung der Freiburger Industrie (VFI).

27.06.19
Präsentation der HES-SO//FR vor dem Vorstand des Freiburger Gemeindeverbands (FGV) durch die Generaldirektion der HES-SO//FR.

29.06.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Abschlussfeier der Aktion Internet und Code für Mädchen teil.

10.07.19
Am Workshop zur Interdisziplinarität der HES-SO//FR nehmen 40 Personen der vier Freiburger Hochschulen teil.

22.07.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Vernissage des HES-SO-Stands auf dem Paléo-Gelände teil.

26.-27.08.19
Informationssitzung der Generaldirektion der HES-SO//FR für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu verschiedenen Themen.

02.-03.09.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der grossen Zusammenkunft der HES-SO in Freiburg zum Thema «Strategie der HES-SO 2021-2024» teil.

04.09.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der ersten ordentlichen Generalversammlung des Wohn- und Immobilienobservatoriums teil.

05.09.19
Präsentation der HES-SO//FR beim Treffen mit der Konferenz der Ammänner des Vivisbachbezirks.

12.09.19
Treffen zwischen der Generaldirektion der HES-SO//FR, dem UFA und dem SBFI, um das Thema Beiträge des SBFI für das Smart Living Building (SLB) zu besprechen.

21.09.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt am Tag der Zweisprachigkeit teil.

24.09.19
2. Sitzung des Schulrats der HES-SO//FR mit dem Direktionsausschuss der HES-SO//FR.

03.10.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt am Unternehmenstreffen teil, das von der Stadt Freiburg organisiert wird.

05.11.19
Präsentation der HES-SO//FR beim Treffen mit der Oberamtmännerkonferenz des Kantons Freiburg.

22.-23.11.19
Tag der offenen Tür des Gebäudes Mozaïk (22.11.19 nur für die Partner und 23.11.19 für die Bevölkerung).

27.11.19
Die Bibliothekare der Hochschulen treffen sich mit der Generaldirektion der HES-SO//FR, um den Stand des SLSP-Dossiers (Swiss Library Services Platform) zu erörtern.

29.11.19

Workshop zum kantonalen Absichtsplan 2021-2024.

04.12.19

Koordinationssitzung der VWD, EKSD und der GSD mit der Generaldirektion der HES-SO//FR und den vier Direktorinnen und Direktoren der Hochschulen.

11 Personalbestand

Behörden - Direktionen Kostenstellen		Rechnung 2019 VZÄ	Rechnung 2018 VZÄ	Veränderung VZÄ
Volkswirtschaftsdirektion		**905.72**	**898.00**	**7.72**
Zentralverwaltung		79.16	78.13	1.03
3500 / ETES	Generalsekretariat	7.16	7.43	-0.27
3505 / PECO	Wirtschaftsförderung Kanton Freiburg	8.93	9.00	-0.07
3510 / OPEM	Amt für den Arbeitsmarkt	16.52	14.67	1.85
3525 / RCOM	Handelsregisteramt	6.58	6.14	0.44
3535 / LOGE	Wohnungsamt	2.32	2.40	-0.08
3542.1 / SFPR	Amt für Berufsbildung	23.75	24.39	-0.64
3560 / STAT	Amt für Statistik	9.00	9.20	-0.20
3565 / ENER	Amt für Energie	4.90	4.90	
Unterrichtswesen		826.56	819.87	6.69
3542.2 / EPAI	Gewerbliche und Industrielle Berufsfachschule	189.52	187.01	2.51
3542.3 / EPCO	Kaufmännische Berufsfachschule	58.33	58.61	-0.28
3542.4 / EPAC	Gewerbliche und Kaufmännische Berufsfachschule	49.26	49.06	0.20
3542.5 / EPSS	Berufsfachschule Soziales-Gesundheit	32.85	31.02	1.83
3542.6 / EMEF	Berufsfachschule Freiburg	69.46	69.70	-0.24
3542.7 / EPAA	Berufsfachschule in Gestaltung	24.21	22.60	1.61
3557 / ETEC	Technische Schulen	7.78	7.99	-0.21
3559.1 / HEDG	Generaldirektion HES-SO//FR	9.06	9.28	-0.22
3559.2 / HEIA	Hochschule für Technik und Architektur	195.26	196.88	-1.62
3559.3 / HEGE	Hochschule für Wirtschaft	55.57	53.48	2.09
3559.4 / HEDS	Hochschule für Gesundheit	82.26	80.11	2.15
3559.5 / HEDT	Hochschule für Soziale Arbeit	53.00	54.13	-1.13

Tiré à part des rapports d'activité

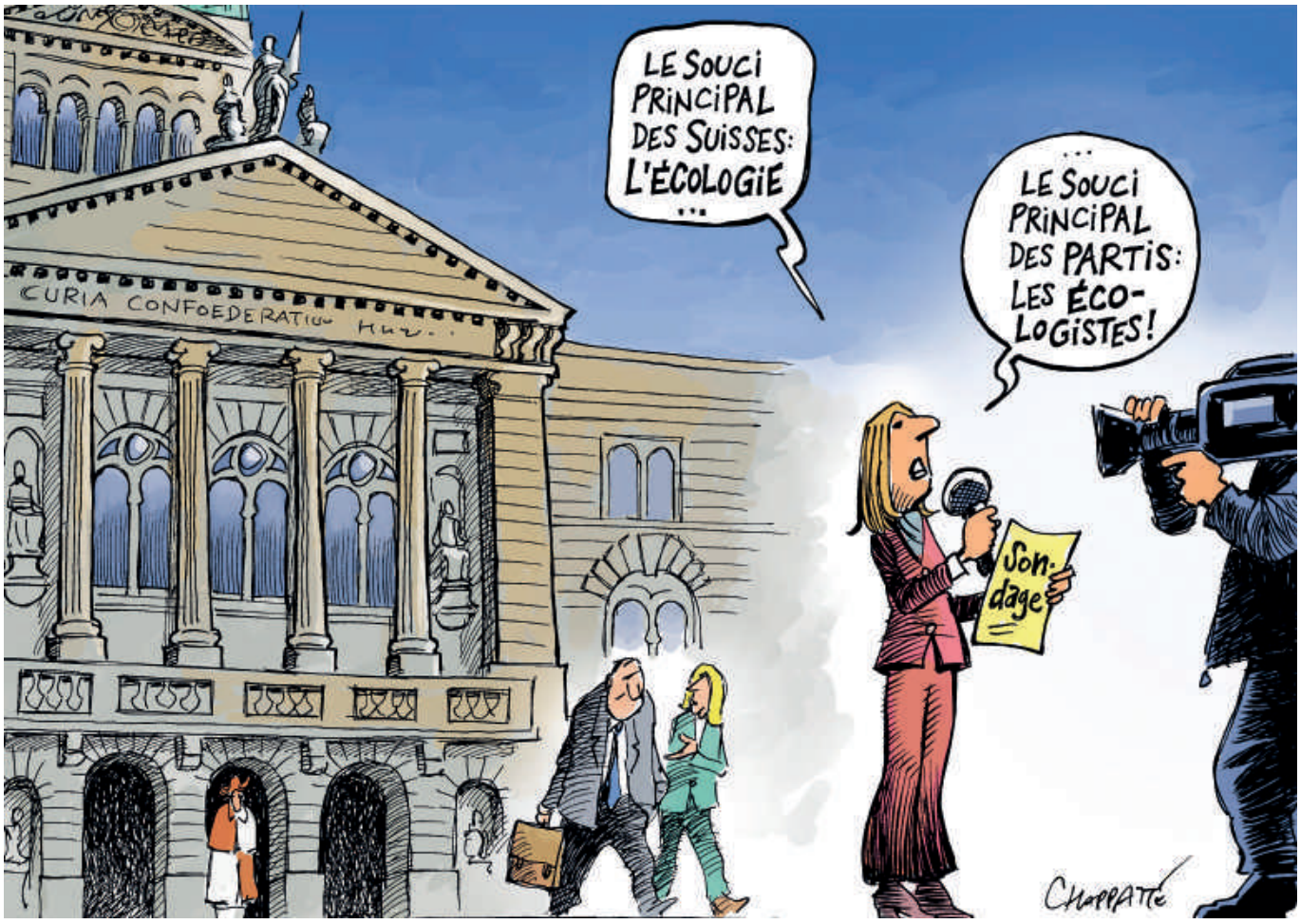
Rapport sur les relations extérieures

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Chancellerie d'Etat CHA
Staatskanzlei SK



EC 6350

Chancellerie d'Etat CHA

Rue des Chanoines 17, 1701 Fribourg
T +41 26 305 10 45
chancellerie@fr.ch, www.fr.ch/cha

—

Mars 2020

—

© Chappatte, Le Temps, www.chappatte.com.

—

Imprimé sur papier 100 % recyclé

Table des matières

Introduction 4

1 Fribourg sur la scène fédérale 5

Dossiers prioritaires 5
Agroscope 5
Surfaces d'assolement (SDA) 5
Institut du fédéralisme (IFF) 6
Loi sur la protection civile et de la population 6
Numérisation (e-ID et vote électronique) 6
Office fédéral des routes (OFROU) 6
Loi sur les prestations complémentaires 7
Transparence 7
Production laitière 7
Péréquation financière 9
Loi sur le CO2 9
Financement uniforme de la santé (EFAS) 9
PRODES 9
Loi sur les marchés publics (LMP) 10
Loi sur le contrat d'assurance (LCA) 10
Universités et hautes écoles 10
Loi sur la chasse 10
Avions de combats 11

2 Les grands événements fribourgeois 12

3 Fribourg sur la scène intercantonale 14

La CdC 14
Tâches confédération-cantons 14
Cyberadministration 15
Agenda intégration / asile 15
AInst 15

La CGSO 15
Message culture 2021-24 16
Politique de soutien aux médias 17
Conventions collectives de travail 17
Droit d'expression des conférences spécialisées 17
OFCL (langues et marchés publics) 17
Transparence et lobbyisme au Palais fédéral 17
Préférence indigène 18

La RCS 18
Smart capital region 18
Suivi centralisation SSR 18
Film office 18
Bilinguisme 18
Cluster food & nutrition 18
Forum 2019 19

La CLDF 19
Imposition des entreprises (OCDE) 19
Imposition des couples mariés 19
Imposition des frontaliers 20
Valeur locative 20
RFFA 20

4 Fribourg sur la scène internationale 22

Grand-est 22
ARE 22
Intégration européenne 23
Réceptions d'ambassadeurs 23
Russie 23
Suède 23
Meet the ambassadors DFAE 23

5 Directions : collaborations intercantonales 24

DICS 24
Collaborations intercantonales 24
Echanges scolaires 25
GYB (Gymnase intercantonal de la Broye) 26
Promotion des jeunes talents 27

DSJ 28
Collaborations intercantonales 28

DIAF 28
Collaborations intercantonales 28

DEE 28
Collaborations intercantonales 28
Nouvelle Politique Régionale 29

DSAS 30
Collaborations intercantonales 30

DFIN 30
Collaborations intercantonales 30
La péréquation financière 31

DAEC 32
Collaborations intercantonales 32

Chancellerie d'Etat 33
Collaborations intercantonales 33
Promotion de l'image du canton de Fribourg 33

Annexes 35

Annexe I : Consultations fédérales 35
Annexe II : Conférences des directeurs cantonaux 39
Annexe III : Présidences et vice-présidences 41
Annexe IV : Conventions intercantonales 43
Annexe V : Activités des Relations extérieures 44
Relation avec la Berne fédérale 44
Coopération gouvernementale et intercantonale 44
Coopération internationale – Union européenne 44
Tâches spéciales 44

Introduction

On dit parfois que la force d'une chaine se mesure à la solidité de son maillon le plus faible. Une expression lourde de sens pour un pays fédéraliste comme la Suisse, composé de 26 micro-états, très semblables mais tous différents. Depuis bientôt deux siècles, ils participent activement à la construction d'une Suisse stable, prospère et innovante.

Le maintien de la cohésion nationale n'en reste pas moins un défi permanent. Depuis plusieurs décennies, la centralisation croissante de l'Etat met le fédéralisme à l'épreuve. Elle tend à accroitre les rapports de force entre cantons, comme l'a démontré en 2019 le débat difficile autour de la péréquation financière. Au final, les cantons les plus puissants ont imposé leur volonté aux cantons à plus faible potentiel de ressources.

La souveraineté des cantons est-elle en danger ? L'affirmer serait assurément excessif, mais une vigilance certaine s'impose. Durant l'année écoulée, plusieurs projets législatifs ont suscité une attention particulière parmi les cantons, car impliquant des transferts de charges importants ou des dynamiques centralisatrices malvenues. On peut citer ici les mesures de contrôle dans le cadre du financement de la recherche et de la formation, la révision de la loi sur l'assurance invalidité, les propositions de moratoire sur le vote électronique, ou encore la prévalence des conventions collectives de travail conclues au niveau national sur le droit cantonal.

Le débat sur le financement uniforme des prestations de soins démontre également des difficultés pour les cantons à maintenir un contrôle adéquat sur certaines de leurs prérogatives.

La vigueur du fédéralisme helvétique se mesure également à travers la santé de ses médias. Or ceux-ci sont en souffrance. Depuis plusieurs années, suite à l'avènement d'internet et de la gratuité, leur modèle économique s'est trouvé bouleversé. Les concentrations se sont multipliées, tout comme les faillites de titres emblématiques, en particulier en Suisse romande. Le secteur des relations extérieures (RE) a suivi ce dossier de très près, notamment à travers les réflexions menées par la Fondation ch. La conférence nationale organisée par celle-ci en novembre 2019 a démontré que des marges de manœuvres existent pour apporter des soutiens indirects aux médias, essentiels dans une démocratie où la population – quatre fois par an – arbitre le processus législatif et donne le ton.

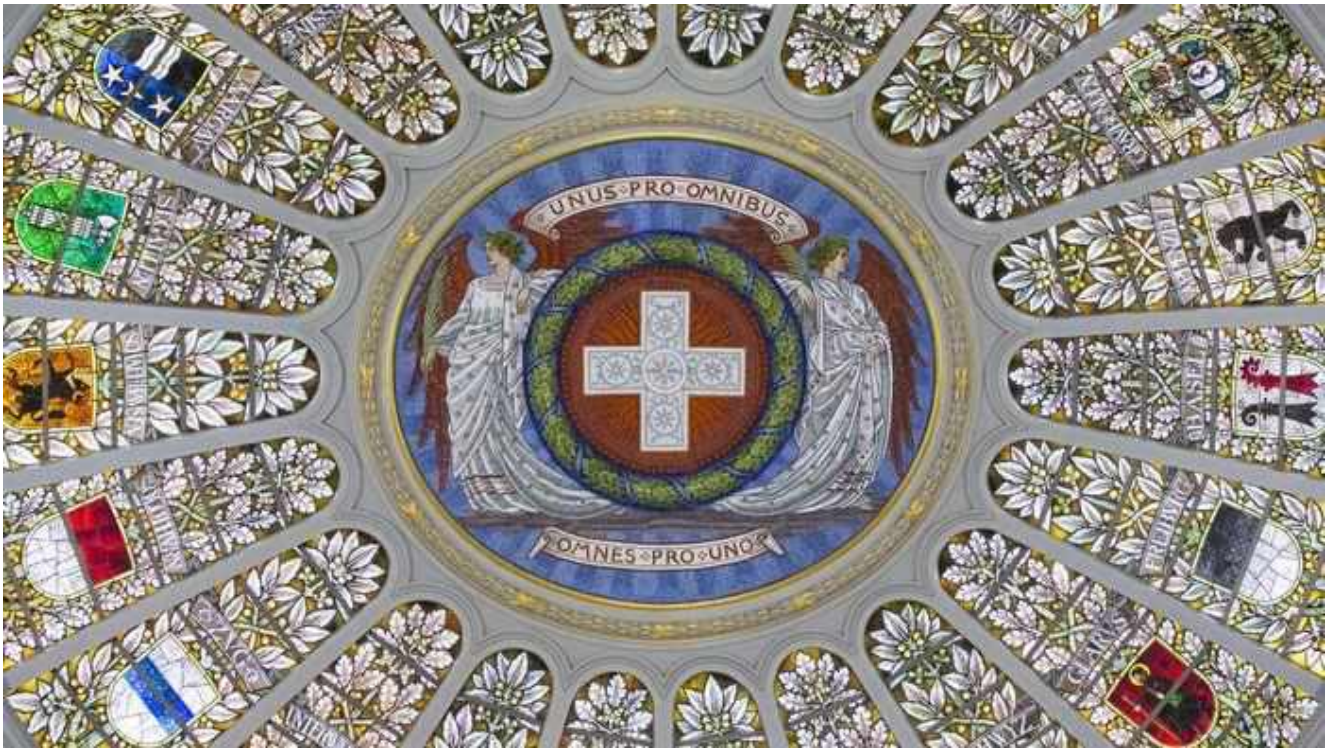
> « Au cœur de cette Suisse en mutation, Fribourg a su, cette année encore, faire entendre sa voix et défendre son rang. »

Au cœur de cette Suisse en mutation, Fribourg a su, cette année encore, faire entendre sa voix et défendre son rang. La mobilisation de la Députation fribourgeoise aux Chambres fédérales et du Conseil d'Etat, avec l'appui des RE, a en particulier permis de remettre sur de bons rails le dossier Agroscope, essentiel pour le canton, tout comme le financement de base de l'Institut pour le fédéralisme, les infrastructures ferroviaires, ou la consolidation du site de l'OFROU à Estavayer-le-Lac.

Et parce que l'union fait la force, le canton a continué d'entretenir son réseau, de rencontrer et de tisser des collaborations fructueuses avec les autres cantons. Il s'est aussi présenté dans toute la richesse de sa diversité lors de grands événements, comme la Fête des Vignerons ou la célébration de la St-Nicolas au Palais fédéral, organisée par le secteur des relations extérieures.

2019, année d'élections fédérales, marque enfin de grands changements dans la présence de Fribourg sur la scène politique nationale. Plusieurs figures emblématiques la quittent, d'autres y prennent place, toutes et tous avec la volonté d'écrire un nouveau chapitre. Mais une idée majeure reste au cœur des préoccupations : faire de Fribourg un canton crédible et entendu, qui sait défendre ses intérêts mais aussi tendre la main, pour porter un fédéralisme vivant, au service des grands équilibres donnant toute leur force aux cantons, aux communes et à la Confédération.

1 Fribourg sur la scène fédérale



© Services du Parlement

La coupole de verre, située entre les salles respectives des conseils, est l'un des emblèmes du Palais fédéral. Tout en affirmant l'unité de la Confédération suisse par sa devise, elle rappelle la diversité des cantons qui la composent.

Dossiers prioritaires

Dans le cadre de son activité de veille des dossiers fédéraux ayant une importance spécifique pour le canton, le secteur des relations extérieures a accordé une attention particulière aux objets ci-dessous.

Agroscope

En mars 2018, le Conseil fédéral lance un plan de restructuration de l'Agroscope avec une résonnance très particulière pour Fribourg : la centralisation sur le site de Posieux de la totalité des activités, auparavant réalisées dans douze sites répartis sur le territoire suisse. Sans surprise, l'annonce provoque de vives réactions ; plusieurs interventions aux Chambres réclament l'abandon pur et simple du projet. Le dossier devient immédiatement prioritaire pour le Conseil d'Etat et la Députation fribourgeoise aux Chambres fédérales. Rapidement, deux motions de la Commission des finances du Conseil national (CDF-N), élaborées sous l'égide du Conseiller national Jacques Bourgeois, permettent de débloquer la situation. Ces dernières proposent d'une part de convertir l'objectif d'économie - raison d'être de la réforme - en objectif d'efficacité, et d'autre part d'adopter un concept organisationnel moins centralisé avec un campus central, deux sites régionaux et plusieurs stations de recherche (satellites). La solution convainc le Conseil fédéral, puis les Chambres. Le site de Posieux est retenu pour occuper le rôle de Campus central, avec à terme plus de 400 places de travail supplémentaires.

La concrétisation du projet est actuellement en cours ; elle vise notamment l'affectation des activités sur les différents sites retenus. Le dossier est suivi de près par les parlementaires et le Conseil d'Etat, épaulé dans sa vigilance depuis 2008 par une taskforce cantonale regroupant tous les spécialistes concernés par le projet.

Surfaces d'assolement (SDA)

Le canton de Fribourg bénéficie d'un secteur primaire important, tout en profitant d'un fort développement économique et foncier. Il est donc concerné de près par la révision du plan sectoriel des surfaces

d'assolement, mise en consultation entre décembre 2018 et avril 2019. L'objectif premier de cette réforme est d'uniformiser les standards de cartographie au niveau suisse, afin de faciliter les procédures de compensation des surfaces. Au-delà des enjeux techniques centraux, c'est aussi l'utilisation du sol dont il est question. Cet aspect est également débattu dans le cadre de la deuxième révision de la Loi sur l'aménagement du territoire. Les résultats de la consultation ne sont pas encore connus, mais il est évident que ce dossier sera suivi de très près. D'autant plus que le projet présenté pose des problèmes de compétences et de délégation de tâches de la Confédération vers les cantons.

Institut du fédéralisme (IFF)

Hébergé par l'Université de Fribourg, cet institut est l'un des acteurs essentiels de toutes les questions liées au fédéralisme. Il est aussi fréquemment sollicité au niveau international pour offrir l'expertise de la Suisse en terme d'organisation politique, de décentralisation, ou encore de conseils en bonne gouvernance. Depuis 2017, et le retrait du soutien financier de la Confédération, l'IFF n'est toutefois plus en mesure d'honorer tous les mandats qui lui sont proposés.

Sous l'impulsion de Beat Vonlanthen, la Députation fribourgeoise aux Chambres fédérales s'est mobilisée avec succès pour défendre les intérêts de cet établissement d'importance nationale, auquel le Conseil d'Etat est attaché. Le dossier devrait être bouclé en 2020, avec le rétablissement d'un financement de base pour l'institut.

Loi sur la protection civile et de la population

Durant la session d'hiver 2019, le Parlement a adopté une révision totale de la Loi sur la protection de la population et la protection civile (LPPCi). Au titre de la protection de la population, la loi clarifie la répartition des compétences entre la Confédération et les cantons. Des transferts de charges sont donc prévus entre les niveaux institutionnels.

Quant à la protection civile, le texte prévoit une réduction et un assouplissement de la durée du service, désormais harmonisée avec le service militaire. Ce faisant, les Chambres ont supprimé la possibilité pour les cantons d'introduire un service long.

Numérisation (e-ID et vote électronique)

Le canton de Fribourg a pour ambition de se positionner comme canton pionnier de la transition numérique, au service des citoyens et citoyennes. Deux dossiers clés ont suscité de grandes discussions sur le plan fédéral : le vote par internet et l'établissement d'une identité numérique, sujets autour desquels Fribourg s'est fortement mobilisé.

Au vu des investissements techniques et financiers engagés pour le développement du vote électronique, le Conseil d'Etat s'inquiète de la volonté du Parlement, à travers plusieurs propositions législatives, de fixer un moratoire. Une telle décision pourrait contraindre les cantons à abandonner leurs projets et le savoir-faire qui les accompagne. L'établissement d'une identité électronique (e-ID), nécessaire à la simplification des démarches administratives sur internet, a également fait l'objet de vifs débats au Parlement ; le projet de partenariat public-privé adopté par les Chambres est désormais combattu par référendum. Il sera tranché en 2020 par le peuple.

© Mix&Remix, Archives cantonales vaudoises

Office fédéral des routes (OFROU)

Installée à Estavayer-le-lac depuis 2008, la filiale de l'Office fédéral des routes (OFROU) emploie une cinquantaine de collaborateurs et collaboratrices. Or, au printemps 2019, cette filiale a fait part au Gouvernement fribourgeois de sa réflexion autour d'un potentiel déménagement à Yverdon.

Le Conseil d'Etat a immédiatement réagit et lancé un dialogue entre les autorités fribourgeoises et le directeur du site. Des solutions permettant de répondre aux attentes de l'OFROU ont été trouvées et présentées à l'Office fédéral de la construction et de la logistique (OFCL). Un dénouement favorable au site d'Estavayer-le-Lac est à bout touchant.

Loi sur les prestations complémentaires

Les cantons sont fortement concernés par la réforme de la Loi sur les prestations complémentaires (LPC), assurance dont ils financent 70 % des prestations. Ayant pour but une réduction des dépenses étatiques, le projet du Conseil fédéral a donc attiré l'attention de Fribourg. Cependant, l'introduction d'un seuil de fortune pour bénéficier des PC ne permettra pas au canton de faire de grandes économies.

En effet, d'après un sondage réalisé en 2016, la plupart des personne exclues du système de PC par cette nouvelle règle résident dans des EMS. Selon le droit cantonal, elles sont donc habilitées à toucher des subventions pour les frais d'accompagnement, si leurs revenus ne sont pas suffisants pour financer les séjours en maison de retraite. Les économies réalisées du côté des PC seraient donc compensées par les charges supplémentaires liées aux subventions.

Transparence

Fribourg est un canton pionnier sur le terrain de la transparence, depuis l'acceptation d'une initiative populaire cantonale en 2018. Il suit donc de très près le sort de l'initiative fédérale du PS pour plus de transparence dans le financement de la vie politique, ainsi que le contre-projet indirect proposé par la Commission des institutions politiques du Conseil des Etats (CIP-E). En effet, l'efficacité du dispositif de transparence cantonal serait améliorée par une réglementation fédérale complémentaire.

Sous l'angle du fédéralisme, ces deux textes auraient un impact sur l'autonomie du canton, autant au niveau des partis cantonaux représentés au niveau national que des élections au Conseil des Etats. Le risque de se voir attribuer des charges supplémentaires engendrées par le contrôle des déclarations de financement est un autre enjeu important pour le canton.

Votations fédérales 2019

> Initiative populaire « Stopper le mitage – pour un développement durable du milieu bâti » (10.02.2019), rejetée par 63,7 % de la population et par les 26 cantons.
> Loi fédérale relative à la réforme fiscale et au financement de l'AVS (RFFA) (19.05.2019), acceptée par 66,4 % de la population et par les 26 cantons.
> Mise en œuvre d'une modification de la directive de l'UE sur les armes - Développement de l'acquis de Schengen (19.05.2019), acceptée par 63,7 % de la population et par 25 cantons.

Production laitière

Suite à trois initiatives cantonales, dont une fribourgeoise, la Commission de l'économie et des redevances du Conseil des Etats (CER-E) a déposé une motion sur les conditions de vente du lait cru. Ce texte prévoit un renforcement des possibilités de planification des producteurs grâce à une inscription dans les contrats-type de prix spécifiques pour une durée d'au moins trois mois, contre un mois actuellement.

Produisant près de 10 % du lait suisse, le canton de Fribourg est fortement impacté par ces modifications potentielles et se positionne en faveur d'un système de contrat-type obligatoire à tous les échelons de l'achat et de la vente de lait cru.

La Députation fribourgeoise aux Chambres fédérales

—

©Alain Wicht

L'ancienne Députation fribourgeoise aux Chambres fédérales lors de séances de travail avec le Délégué aux relations extérieures.

Une part importante du travail du secteur des relations extérieures consiste à assurer un suivi précis de la politique fédérale, et en particulier des sujets impactant le canton de Fribourg. Pour ce faire, le secteur entretient régulièrement des liens étroits avec la Députation fribourgeoise aux Chambres fédérales et assure la liaison avec le Conseil d'Etat, ainsi qu'avec les Services spécialisés de l'administration cantonale.

Cette collaboration se concrétise par des activités de sensibilisation des parlementaires sur les sujets débattus au Parlement dont l'impact pour le canton est important. Des activités de mobilisation, en lien avec l'administration cantonale, sont également engagées sur les objets relevant d'une importance centrale pour Fribourg. Parallèlement, une rencontre officielle entre la Députation fribourgeoise aux Chambres fédérales et le Conseil d'Etat, en présence du Délégué aux relations extérieures, a lieu avant chaque session parlementaire ; le programme de la session à venir y est analysé en profondeur et des discussions spécifiques sont menées sur les objets stratégiques, préalablement mis en avant par les Directions. Enfin, le secteur des relations extérieures organise une rencontre informelle et conviviale avec la Députation durant chaque session parlementaire, afin de consolider les liens et d'assurer le suivi des dossiers en cours.

Présidences de commission

Deux élu-e-s fribourgeois ont eu l'honneur de présider des commissions parlementaires durant la deuxième moitié de la législature : Christine Bulliard-Marbach (science, éducation, culture) et Jean-François Rime (économie et redevances). Traditionnellement, les présidents et présidentes de commissions siègent dans leur canton pour leur dernière séance. Ce fut le cas en 2019, respectivement à Fribourg et à Charmey. Dans les deux cas, le Conseil d'Etat a offert le repas du soir aux membres des commissions et s'y est fait représenter par plusieurs de ses membres.

Péréquation financière

Le Conseil fédéral a présenté à l'automne 2018 un projet de modification de la péréquation financière, basé sur les résultats du rapport d'évaluation de l'efficacité de la péréquation financière pour la période 2016-2019, et de la consultation dudit rapport. L'essentiel de ce projet est issu de propositions de la Conférence des gouvernements cantonaux (CdC). Parmi elles, un relèvement progressif de la dotation minimale du canton dont le potentiel de ressources est le plus faible (86,5 %, contre 85 % auparavant), une modification de la répartition des fonds entre les cantons à faible potentiel de ressources – dont Fribourg – et une attribution entre 2021 et 2025 des fonds ainsi libérés (280 millions de francs) pour moitié à la compensation des charges excessives dues à des facteurs sociodémographiques, et pour moitié aux cantons à faible potentiel de ressources.

Le projet, finalement accepté sans grands changements par les Chambres, profite essentiellement aux cantons « riches », alors que les cantons à faible potentiel de ressources voient leur situation se détériorer. Du point de vue de Fribourg, le « compromis des cantons » célébré par la CdC laisse plutôt l'impression d'un combat de David contre Goliath, dans lequel les plus puissants ont imposé leur volonté.

© Barrigue, Administration fédérale des contributions, *Le système fiscal suisse*

Loi sur le CO2

La politique climatique et environnementale ainsi que la transition énergétique sont sur le haut de l'agenda politique depuis une dizaine d'années. Néanmoins, la question du climat s'est exacerbée fin 2018, à la suite des manifestations qui ont vu des dizaines de milliers de jeunes battre le pavé pour réclamer des mesures plus ambitieuses contre le réchauffement climatique. A tel point que la Loi sur le CO2, coulée par le Conseil national en décembre 2018, a rapidement été remise à l'ordre du jour du Parlement. Objectif : permettre, grâce au Conseil des Etats, la mise en route d'une nouvelle mouture surpassant les ambitions du Conseil fédéral.

Les principales mesures envisagées concernent le domaine des bâtiments. Elles doivent servir de complément à la politique énergétique des cantons, par le biais notamment de valeurs limites d'émissions. Le projet prévoit également des taxes incitatives sur les billets d'avion (avec rétrocession à la population d'une partie des fonds levés), ou encore l'augmentation des taxes sur les carburants ainsi que sur les combustibles. Il est également prévu de créer un fonds pour le climat afin de financer, entre autres, les mesures de réduction des émissions des bâtiments.

Financement uniforme de la santé (EFAS)

Réforme majeure dans le domaine de la politique de la santé, le financement uniforme des soins hospitaliers est au centre des préoccupations des cantons. Cette modification de la LAMal vise à uniformiser le financement des prestations stationnaires et ambulatoires. Elle est – à ce stade des débats parlementaires – fortement critiquée par les directeurs cantonaux de la santé.

Ces derniers, dont celui de Fribourg, brandissent même la menace du référendum des cantons. Trois revendications principales sont mises sur la table : la réforme ne doit pas être couplée au pilotage de l'admission des fournisseurs de prestations ; elle doit intégrer les soins de longue durée ; les cantons doivent bénéficier d'une meilleure transparence afin de mener un contrôle adéquat du système de facturation, en main des assureurs seulement dans le projet actuel.

PRODES

Le programme de développement stratégique de l'infrastructure ferroviaire prévoyait, dans le projet initial du Conseil fédéral, des investissements à hauteur de 11,9 milliards de francs pour l'étape d'aménagement 2035. Sans surprise, les cantons ont été très actifs sur ce dossier.

Au final, le Conseil des Etats a ajouté un montant de presque 1 milliard de francs, afin notamment de pouvoir construire une ligne directe entre Neuchâtel et la Chaux-de-Fonds, plutôt qu'une modernisation de la

ligne existante comme souhaité au départ par le Conseil fédéral. Le Conseil national a également rallongé l'enveloppe pour parvenir à un montant final de 12,9 milliards de francs. Le Conseil d'Etat s'est réjoui de l'introduction de la cadence au quart d'heure entre Avry et Fribourg et de la diminution du temps de parcours entre Bulle et Fribourg.

Loi sur les marchés publics (LMP)

Début 2017, le Conseil fédéral a présenté son message pour la révision totale de la Loi sur les marchés publics (LMP), qui est un autre dossier central pour les cantons. Cette loi a abouti aux votes finaux de la session de juin 2019. Le Conseil fédéral souhaitait restreindre le principe de transparence dans le cadre des procédures d'adjudication, ce dont le Parlement n'a pas voulu. Les Chambres ont en outre décidé d'inscrire directement dans la loi les principes fixant les exigences linguistiques pour les soumissionnements. Ceux-ci devront être publiés dans au moins deux langues officielles. La manière de mieux protéger les PME contre les prestataires à bas prix a longtemps représenté une pierre d'achoppement entre les deux Chambres. Le Conseil des Etat souhaitait tenir compte des différences de pouvoir d'achat dans les pays où la prestation est fournie, tandis que le Conseil national voulait retenir le niveau des prix. Cette dernière solution a finalement été conservée, dans la limite des règles internationales de commerce, et à la satisfaction des cantons.

Loi sur le contrat d'assurance (LCA)

Fribourg, à l'image des cantons romands en particulier, a suivi ce projet de révision partielle suite à l'ajout par le Conseil fédéral – après la procédure de consultation – d'une disposition importante concernant la possibilité pour l'assureur de modifier le contrat de manière unilatérale. Souhaité par les représentants et représentantes des assurances, ce point a suscité de fortes oppositions, en particulier pour ses effets potentiels dans le secteur des assurances maladie complémentaires. Les Chambres ont finalement décidé de ne pas rendre possible la résiliation unilatérale dans ces cas précis. Le dossier n'est pas encore bouclé, le Conseil national ayant maintenu des divergences, notamment concernant les droits de la personne lésée.

Universités et hautes écoles

Trois objets ont suscité une mobilisation du Conseil d'Etat, du secteur des relations extérieures et de la Députation fribourgeoise aux Chambres fédérales dans le domaine des universités et des hautes écoles : le budget pour l'encouragement à la formation, la recherche et l'innovation (FRI), pour lequel un montant supérieur à celui prévu initialement par le Conseil fédéral a pu être obtenu ; le rejet d'un modèle de mesure d'efficacité – avec rédaction d'un rapport ad hoc - afin d'éviter d'importants transferts de charges pour les cantons ; le rejet d'un programme à durée déterminée pour donner un élan supplémentaire au développement des projets de numérisation dans les hautes écoles, dans la formation professionnelle ainsi que dans la formation continue. Cette mesure aurait été redondante avec celle prévue dans le message FRI, tout en provoquant des investissements complémentaires difficilement soutenables pour les cantons. Ce projet a été liquidé par les Chambres, à la satisfaction des cantons.

Loi sur la chasse

Le Conseil fédéral a présenté en 2017 une révision partielle de la loi sur la chasse, afin de répondre aux demandes de certains cantons. Parmi les mesures préconisées, il a introduit la possibilité d'effectuer des tirs de régulation du loup et d'autres espèces protégées, si celles-ci représentent un risque de dommage ou de danger pour l'homme. Parmi ces espèces, on trouve par exemple le bouquetin, le cygne ou encore le lynx et le castor. La révision comporte également des aménagements dans les dispositions sur les espèces pouvant être chassées ainsi que sur les périodes de protection. La disposition prévoyant une harmonisation des examens de chasse n'a finalement pas été retenue par les Chambres ; celles-ci ont dû recourir à une conférence de conciliation pour mettre cette révision sous toit, au terme de la session d'automne 2019. Le peuple suisse sera appelé à voter sur cette révision, puisqu'un référendum a été lancé par les associations de défense de la nature, soutenues par la gauche.

Avions de combats

La plupart des entreprises de matériel militaire se trouvant en Suisse alémanique, l'octroi de mandats de compensation aux entreprises romandes dépend fortement du taux de compensation fixé dans l'arrêté de planification d'achat des avions. Or le Conseil fédéral – suivi par le Conseil national – s'est prononcé pour un taux de compensation à 60 %, afin de ne pas renchérir le prix d'achat des avions. Lors des précédentes aquistions, ce taux avait toujours été fixé à 100 %. Les cantons romands, dont Fribourg, se sont mobilisés via la Conférence romande des directeurs et directrices de l'économie (CDEP-SO), afin de faire valoir leur position. Après d'intenses débats, les Chambres sont tombées d'accord sur un taux de compensation à 60 %. Les cantons latins ont tout de même obtenu l'instauration d'une clé de répartition régionale des compensations, afin de répartir au mieux les retombées économiques. Reste une condition essentielle : que le peuple valide l'achat de nouveaux avions de combat…

Elections fédérales 2019

—

Suite aux élections fédérales de 2019, la Députation fribourgeoise aux Chambres fédérales aborde un visage nouveau avec l'arrivée de trois nouvelles personnalités : Johanna Gapany (PLR) rejoint Christian Levrat (PSS) au Conseil des Etats ; Marie-France Roth Pasquier (PDC) et Gerhard Andrey (PES) font leur entrée au Conseil national. Ils y siégeront aux côtés des sortants Pierre-André Page (UDC), Christine Bulliard-Marbach (PDC), Valérie Piller Carrard (PSS), Jacques Bourgeois (PLR), et Ursula Schneider Schüttel (PSS).

La nouvelle Députation fribourgeoise aux Chambres fédérales, après une séance de travail au Palais fédéral durant la session parlementaire.

2 Les grands événements fribourgeois

Le Festival des lumières

En 2019 la rencontre annuelle entre le Conseil d'Etat et les hauts fonctionnaires proches de Fribourg s'est déroulée dans le cadre féérique de la ville de Morat, à l'occasion du Festival des Lumières.

© Adrian Scherzinger

© Markus Buess

La Fête des Vignerons

Les autorités politiques fribourgeoises ont profité le 20 juillet 2019 de la « Dzornâ friboua » pour rappeller le fort attachement des fribourgeois et fribourgeoises à cet événement symbolique et important pour le canton.

© Up to You

© Up to You

© Martine Wohlhauser

La Bénichon

En septembre, le Conseil d'Etat et ses invité-e-s, dont le Conseiller fédéral Guy Parmelin, se sont rendus à Ecuvillens pour déguster le traditionnel menu de Bénichon.

© Jean-Marc Guélat

© Stéphane Schmutz

La Saint-Nicolas

Cette année encore, la légende de St-Nicolas a déployé toute sa magie au Palais fédéral. Le Saint patron de Fribourg a enchanté les parlementaires et les hauts fonctionnaires fédéraux, invités par le Conseil d'Etat et ses ambassadeurs et ambassadrices.

© Stéphane Schmutz

© Stéphane Schmutz

3 Fribourg sur la scène intercantonale

© Keystone

Symbole par excellence du système fédéraliste, la Maison des cantons est le siège de conférences gouvernementales, de conférences des directeurs et d'autres institutions intercantonales.

Pour porter sa voix au niveau de la Confédération, et parce que l'union fait la force, Fribourg fait partie de différentes conférences intercantonales. Pour certaines d'entre elles – la Conférence des gouvernements cantonaux (CdC), la Conférence des Gouvernements de Suisse occidentale (CGSO) ou encore la Région capitale suisse (RCS) –, la coordination avec le Conseil d'Etat est assurée par le secteur des relations extérieures (RE). Le Délégué RE est aussi responsable du secrétariat de la Conférence latine des directeurs et directrices des finances (CLDF).

La CdC

Le canton de Fribourg est représenté à la Conférence des gouvernements cantonaux (CdC) par Olivier Curty, conseiller d'Etat, Directeur de l'économie et de l'emploi (DEE). En 2019 la CdC a tenu quatre assemblées plénières durant lesquelles les thèmes suivants ont été traités.

Tâches confédération-cantons

Lors de la réactivation de ce dossier par le Conseil fédéral fin 2018, la Conférence latine des directeurs et directrices des finances (CLDF) s'est immédiatement montrée sceptique. Le rapport du Conseil fédéral – en réponse à une motion datant de 2013 – identifie 33 domaines de tâches dans lesquels des mesures de désenchevêtrement devraient être prises. L'opération doit se construire sur la base d'un « bilan zéro », c'est-à-dire sans prendre en compte les transferts de charges de la Confédération aux cantons opérés depuis 2008 et l'introduction de la Réforme de la péréquation et de la répartition des tâches (RPT).

Contre l'avis de la CLDF, la CdC a estimé qu'un monitoring de l'évolution des coûts par domaine de charges était suffisant. La CdC et le Département fédéral des finances se sont alors mis d'accord sur un projet de mandat de « Réexamen de la répartition des tâches II » portant sur quatre thèmes en particulier : la réduction individuelle des primes ; les prestations complémentaires ; le trafic régional des voyageurs ; le

financement et le développement de l'infrastructure ferroviaire. Les travaux ont débuté début novembre au sein de groupes de travail, malgré de fortes réticences, en particulier de la Conférence des directeurs et directrices des transports publics (CTP) et de la Conférences des directeurs et directrices de la santé (CDS).

Cyberadministration

Sous le thème « Fribourg fait sa révolution 4.0 », le Gouvernement fribourgeois a mis la cyberadministration au centre de ses préoccupations. La stratégie suisse de cyberadministration pour la période 2020-2023 est donc porteuse d'espoir pour le canton. En effet, elle pourrait potentiellement réduire les coûts de développement des prestations administratives en ligne, notamment en insistant sur la création d'une identité électronique certifiée valable pour tous les domaines, et d'un service de contrôle de l'authenticité des documents électroniques.

La responsabilité de la mise en œuvre de la stratégie suisse incombe au groupe intercantonal E-Government. Celui-ci assure la collaboration entre les différents organes et niveau institutionnels. Fribourg y joue un rôle actif, autant au niveau politique qu'administratif.

Agenda intégration / asile

Afin de favoriser au mieux et le plus rapidement possible l'intégration sur le marché du travail des réfugiés et des personnes admises à titre provisoire, la Confédération et les cantons se sont mis d'accord en 2018 sur un agenda commun. La mise en œuvre de l'Agenda Intégration Suisse (AIS) a débuté au printemps 2019. Le Conseil fédéral a également approuvé l'indemnisation des cantons pour les frais supplémentaires liés aux mineur-e-s non accompagné-e-s dans le domaine de l'asile. Le programme est divisé en deux phases, en cours de réalisation. La deuxième phase se dessine à travers des groupes de travail composés de représentants et représentantes de la Confédération et des cantons. Celle-ci est divisée en trois volets : évaluation et simplification du système de financement ; monitoring ; intégration des adolescents et adolescentes ainsi que des jeunes adultes arrivés tardivement en Suisse, hors asile (soit en provenance des Etats de l'UE, de l'AELE ou d'Etats tiers). Sur ce dernier point, la Confédération et les cantons peinent à s'entendre sur la répartition des compétences.

AInst

Prévoyant une actualisation dynamique des accords d'accès au marché intérieur de l'UE, l'accord-cadre institutionnel (AInst) est considéré par le canton de Fribourg comme un sujet de toute première priorité, notamment pour le développement de son économie. Le projet suscite l'adhésion, accompagnée toutefois de trois réserves essentielles, partagées par les autres cantons ainsi que par le Conseil fédéral. Premièrement, une interdiction des aides d'Etat, normalement prévue par le droit européen, aurait un impact sur la souveraineté fiscale des cantons (subventions aux banques cantonales p. ex.). Deuxièmement, la protection des salaires pourrait être mise à mal par l'obligation de suppression de certaines mesures d'accompagnement. Pour terminer, la reprise automatique de la directive sur la citoyenneté aurait des conséquences financières pour les cantons en élargissant le champ d'accès aux prestations sociales. Des clarifications sur ces objets sont donc attendues de la part du Conseil fédéral, qui devrait relancer les discussions après la votation sur l'initiative de limitation.

© Chappatte, Le Temps, www.chappatte.com

La CGSO

Le canton de Fribourg est représenté à la Conférence des gouvernements de Suisse occidentale par Olivier Curty, conseiller d'Etat, Directeur de l'économie et de l'emploi (DEE), ainsi que par le Délégué RE. En 2019, la présidence était assurée par le valaisan Roberto Schmidt, auquel succédera le vaudois Pascal Broulis dès janvier 2020. Le comité de la CGSO s'est réuni à trois occasions, dont une fois à Bruxelles. Les thèmes suivants ont particulièrement occupé la CGSO.

Message culture 2021-24

Le nouveau message culture poursuit les objectifs de la période précédente en suivant trois axes d'action : la cohésion sociale, la participation culturelle (et en particulier la formation musicale) et la promotion de la création / de l'innovation, sur le modèle du partenariat d'investissement public-privé.

Canton bilingue par excellence, Fribourg est directement concerné. Ainsi la promotion des échanges scolaires entre les communautés linguistiques, prévue dans le volet cohésion sociale, rencontre une adhésion particulière. Cet aspect est également défendu par la CGSO, tout comme l'encouragement du cinéma via une obligation d'investissement dans le cinéma suisse pour les nouvelles plateformes de diffusion sur internet.

Voyage à Bruxelles

Tous les deux ans, la CGSO - accompagnée par une délégation de représentants et représentantes des milieux économiques - organise un voyage d'information à Bruxelles. Objectif : évaluer sur place, auprès d'interlocuteurs et interlocutrices autant suisses qu'européens, l'état de la relation bilatérale, en particulier dans l'optique de la défense des intérêts des cantons. En 2019, le moment était particulièrement intéressant, au vu des incertitudes majeures planant sur la finalisation d'un accord institutionnel entre Berne et Bruxelles. Les Conseillers d'Etat fribourgeois Olivier Curty et Georges Godel ainsi que le Délégué RE étaient du voyage. Ils ont pu constater les points de convergence, mais également les difficultés de compréhension entre la Suisse et l'UE. Les cantons en ont profité pour rappeler leurs réserves sur les trois dossiers qui fâchent : la protection des salaires, les aides d'Etat, ainsi que la directive sur la citoyenneté européenne.

© Geoffrey Fritsch

Délégation de la CGSO lors du voyage à Bruxelles, avec au premier rang les ministres cantonaux présents, ainsi que la Secrétaire générale de la CGSO, et aux rangs suivants les responsables cantonaux des relations extérieures.

Politique de soutien aux médias

Le bon fonctionnement d'une démocratie se mesure aussi à la qualité de ses médias, quatrième pouvoir essentiel entre les autorités et la population. Pour cette raison, la détérioration des conditions-cadre entourant le monde des médias et la presse écrite en particulier, est une source de préoccupation autant pour le canton de Fribourg que pour la CGSO.

Après avoir participé activement en 2018 à la consultation sur la Loi sur les médias électroniques (LME), les cantons de Suisse occidentale se sont intéressés de près au paquet de mesures de soutien lancé en août 2019 par le Département fédéral de l'environnement, des transports, de l'énergie et de la communication (DETEC). Parallèlement, la CGSO entretient un dialogue régulier avec la direction de la Société suisse de radiodiffusion et télévision (SSR). Enfin, en novembre 2019, les cantons latins ont participé activement à la conférence nationale organisée par la Fondation ch sur l'avenir des médias, et plus particulièrement sur la question des aides directes/indirectes octroyées par les collectivités publiques.

Conventions collectives de travail

La motion Baumann (PDC, UR) a particulièrement retenu l'attention des cantons romands. Demandant que les conventions collectives de travail étendues l'emportent sur le droit cantonal, le texte remettait partiellement en question l'autonomie et la souveraineté des cantons dans les domaines des politiques sociales et économiques.

La motion aurait pu entrainer la modification des régimes d'allocation familiales de neuf cantons (dont Fribourg), mais également des changements au niveau des prestations complémentaires pour familles du canton de Vaud, ainsi que des fonds en faveur de la formation professionnelle ou pour l'accueil familial dans six cantons (dont Fribourg).

La majorité des cantons concernés étant issus de Suisse occidentale, la CGSO s'est fortement mobilisée. Elle a été soutenue avec efficacité par la Conférence des chef-e-s des départements cantonaux de l'économie publique (CDEP) lors d'une audition devant la Commission de l'économie et des redevances du Conseil des Etats (CER-E). La motion a été rejetée par le même Conseil lors de la session d'hiver.

Droit d'expression des conférences spécialisées

Dans ses arrêts du 29 octobre 2018 (Loi sur les jeux d'argent), puis du 10 décembre 2018 (initiative monnaie pleine), le Tribunal fédéral a redéfini les modalités d'intervention des gouvernements cantonaux dans le débat politique précédant une votation fédérale. Selon cette nouvelle jurisprudence, les conférences spécialisées ne sont plus habilitées à émettre des recommandations de vote, car les citoyens et citoyennes ne savent pas précisément quels cantons soutiennent ces opinions. Dès lors, seuls les gouvernements cantonaux ou la CdC sont autorisés à intervenir dans le débat précédant une votation fédérale qui les concerne particulièrement.

Suite à cette limitation des droits d'expression des cantons, la CdC a établi un nouveau concept de communication, prévoyant des prises de position des conférences des directeurs et directrices via ses assemblées plénières. En tant que « mini-CdC », la CGSO pourrait quant à elle se positionner comme émettrice des avis régionaux.

OFCL (langues et marchés publics)

Depuis 2012, la CGSO s'engage activement pour supprimer la discrimination liée aux langues lors des procédures d'attribution des marchés publics. Entre 2012 et 2014, trois motions ont été déposées dans ce sens au Parlement. Il a finalement été décidé de traiter de cette question dans le cadre de la révision de la Loi sur les marchés publics. Le texte, tel qu'abouti en vote final lors de la session d'été, prend partiellement en compte les demandes des motionnaires. En effet, les soumissionnements devront être publiés dans au moins deux langues officielles. Néanmoins, ceci exclu de facto une, voire deux langues officielles dans les procédures d'appels d'offres.

Transparence et lobbyisme au Palais fédéral

Pour porter les intérêts cantonaux à Berne, la plupart des délégué-e-s aux Relations extérieures disposent de cartes d'accès au Palais fédéral. Ainsi, en modifiant les modalités d'octroi de ces autorisations d'entrée, l'initiative Berberat (PS, NE) touche directement les cantons. La CGSO s'est donc prononcée en faveur d'une différenciation entre les lobbyistes, qui défendent des intérêts privés, et les représentants et représentantes cantonaux, qui supportent un intérêt public et s'inscrivent dans une démarche institutionnelle.

Préférence indigène

Le principe de préférence indigène a été la réponse trouvée par les Chambres pour appliquer l'initiative contre l'immigration de masse de l'UDC (art. 121a Cst). Celui-ci impose des charges supplémentaires aux cantons, responsables de contrôler que, dans les cas prévus, les employeurs réservent bien leurs offres aux offices régionaux de placement et aux demandeurs et demandeuses qui y sont inscrits. A la demande des cantons, et au vu de l'intérêt national de la mesure, la Confédération a prévu de participer financièrement à l'effort de mise-en-œuvre. Les parlementaires ont toutefois décidé de limiter cette aide à l'horizon 2023, afin de réaliser une nouvelle évaluation de la situation à ce moment-là. La CGSO conserve donc cet objet dans son radar, en vue de cette future appréciation.

La RCS

A la RCS, le canton de Fribourg est représenté par Olivier Curty, conseiller d'Etat, Directeur de l'économie et de l'emploi (DEE), ainsi que par le Délégué RE. Le comité directeur s'est réuni trois fois durant l'année 2019.

Smart capital region

Fribourg participe au groupe de pilotage Smart capital region dans le cadre de son appartenance à l'association RCS. Ce groupe profite de la forte concentration d'entreprises d'infrastructures dans la région pour les mettre en relation avec les pouvoirs publics, les villes et les cantons. Objectif : développer des projets innovants. La réalisation d'une « smart region », région intelligente, doit servir la population et lui offrir une meilleure qualité de vie grâce à l'interconnexion intelligente des infrastructures (transports, énergie, communication).

L'implication tant des partenaires économiques que des pouvoirs publics a déjà permis de mettre sur pieds deux projets : les « Quartiers et sites à énergie positive » pour la production autonome d'énergie renouvelable, et les « Hubs de mobilité » liant mobilité intelligente et développement urbain local. Un troisième projet, « BOLD Ideas », a vu le jour en 2019 sous l'impulsion d'Edy Portmann, professeur de l'Université de Fribourg. Ce projet se veut un laboratoire d'idées pour développer de nouvelles approches, p.ex. des nouveaux modèles de financement pour l'assainissement énergétique des bâtiments.

Suivi centralisation SSR

Durant l'année 2019, la RCS – conjointement avec le canton et la ville de Berne – s'est mobilisée avec énergie contre le déplacement de la rédaction régionale de la SSR de Berne à Zurich.

Au-delà des pertes d'emplois, la RCS y a vu une centralisation regrettable de l'information à Zurich, ainsi qu'un appauvrissement de la diversité dans le traitement des informations régionales. Plusieurs interventions ont été déposées au Parlement, sans rencontrer les succès escomptés.

Film office

La RCS peut-elle devenir un acteur majeur, au niveau national, dans le monde du cinéma ? Pour répondre à cette question, un projet de Film Office est en cours d'évaluation. Son rôle serait de concentrer toutes les compétences de la région sur le plan des métiers du cinéma, afin d'attirer les productions cinématographiques et de les encourager à réaliser des tournages dans nos villes et cantons. Plusieurs modèles à succès existent déjà à l'étranger. La RCS semble avoir une bonne carte à jouer, elle qui est déjà très bien positionnée dans le secteur du cinéma grâce à des événements comme le Festival international de films de Fribourg (FIFF), le Neuchâtel International Fantastic Film Festival (NIFF) ou les Journées de Soleure.

Bilinguisme

La défense et le développement du bilinguisme est un des atouts majeurs de la RCS. En 2019 comme lors des années précédentes, la RCS a poursuivi ses efforts pour le renforcer. Grâce à la très bonne collaboration avec le Forum du bilinguisme à Bienne, différentes activités ont pu être menées, dont en particulier l'organisation de tandems entre les différentes administrations cantonales. La promotion des échanges linguistiques destinés aux apprenti-e-s a suivi son cours, tout comme les activités d'immersion et de sensibilisation, à travers divers événements culturels destinés autant à des publics francophones qu'alémaniques.

Cluster food & nutrition

Atout fribourgeois au sein de la RCS l'association « Cluster Food & Nutrition » œuvre comme plateforme de réseautage et de facilitation au niveau régional et national dans le domaine agroalimentaire. Parmi les projets du cluster, on peut par exemple citer

le projet Innoserre, soutenu par la Nouvelle politique régionale (NPR), avec pour objectif de favoriser l'optimisation et l'innovation pour les cultures sous serres et sous abris, autant sur le plan énergétique qu'écologique (exempter les cultures sous serre d'énergies fossiles). Ces premiers résultats ont été présentés en novembre 2019.

Forum 2019

Evénement annuel majeur de la RCS, le Forum sert de plateforme de discussion autour d'une thématique d'actualité. Celle-ci doit être propre aux défis auxquels les acteurs et actrices de la RCS s'efforcent de répondre. Le Forum permet également de faire connaître un lieu de la RCS sous l'angle des projets qui y sont développés, mais également de présenter la RCS aux acteurs de l'économie, de la politique locale et de la société civile.

Le Forum 2019 s'est déroulé à Viège (VS) sur le thème des « nouveaux modes de vie et de travail dans le cadre d'un site prioritaire de développement économique », à savoir le projet Ibex et le parc technologique BioArk développés par la LONZA.

La CLDF

George Godel, conseiller d'Etat, Directeur des finances (DFIN) étant président de la CLDF, le secteur des relations extérieures s'occupe du secrétariat de la conférence. En 2019, les ministres romands des finances se sont réunis quatre fois et ont suivi en particulier les dossiers ci-dessous.

Imposition des entreprises (OCDE)

Pour lutter contre la planification fiscale des entreprises internationales et pour adapter le système fiscal à la digitalisation des modèles d'affaires, l'Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE) a entrepris une réforme importante de l'imposition des entreprises. L'idée principale du projet est de garantir une perception d'impôts à l'endroit où les biens sont exportés et vendus et où les bénéfices sont générés, et plus seulement dans le pays de présence physique. Une règle d'imposition minimale est également en discussion.

Ce dossier est suivi de près par les ministres des finances des cantons, en raison des énormes pertes fiscales qu'entrainerait une telle réforme pour un petit pays comme la Suisse. Selon le Conseiller fédéral Ueli Maurer, le manque à gagner pour la Confédération pourrait atteindre les 5 milliards de francs. Les cantons et les communes devraient elles aussi s'attendre à des pertes substantielles. Au vu des enjeux majeurs entourant ce dossier, un groupe de travail confédération-cantons a été mis sur pied afin de suivre au plus près l'avancée de travaux de l'OCDE.

© Barrigue, Administration fédérale des contributions, Le système fiscal suisse

Imposition des couples mariés

Le 10 avril 2019, le Tribunal fédéral (TF) a annulé la votation du 28 février 2016, soldée par le rejet de l'initiative du PDC « Pour le couple et la famille ». Le texte a été accepté par une majorité de cantons, mais refusée par 50,8 % des votants. Le TF a basé sa décision sur les estimations erronées du Conseil fédéral concernant le nombre de personnes concernées. Des chiffres tellement éloignés de la réalité qu'ils ont faussé, durant la campagne, la capacité des citoyens et citoyennes à se fonder une opinion.

Déterminé à régler ce problème de pénalisation du mariage, le Conseil fédéral a ensuite proposé une solution basée sur l'exécution de deux calculs par les administrations cantonales de taxation : un premier selon les règles de la taxation commune, un autre fondé sur l'imposition individuelle des couples de concubins. Le montant le moins élevé serait ensuite retenu. Le Parlement n'en a pas voulu, notamment pour son coût très élevé. Il a décidé de renvoyer ce projet au Conseil fédéral, en lui demandant d'examiner d'autres modèles, à commencer par l'imposition individuelle.

Directement concernés, les cantons ont également témoigné leur très grand scepticisme. Fin 2019, la CLDF a écrit au Conseil fédéral pour le rendre attentif au surplus considérable de travail que provoqueraient

ces différentes propositions au sein des cantons, y compris l'imposition individuelle ; pour les cantons latins, une solution basée sur un modèle de splitting serait la plus intéressante à creuser.

Imposition des frontaliers

Suite à d'importants retards dans le paiement de la redevance frontalière versée depuis 1983 par la France en guise de compensation aux cantons limitrophes, la CLDF s'est saisie du dossier en adressant un courrier au Conseiller fédéral Ueli Maurer. L'intention n'était pas de remettre en question ce système de compensation, mais de pousser la France à répondre rapidement aux attentes des communes frontalières confrontées à de graves manques de liquidités. En 2019, la question est devenue d'autant plus urgente que la pression politique s'est accrue dans les cantons les plus concernés, tels le Jura, Neuchâtel et Vaud.

Dans le cadre d'une réunion de spécialistes fédéraux et cantonaux à Paris en juin 2019, la France a fait connaître son souhait de passer à un système d'échange automatique d'informations, pour résoudre le delta important entre les montants de salaires déclarés par leurs travailleurs frontaliers et les rémunérations brutes communiquées par la Suisse. La question d'un rehaussement du taux de la redevance est désormais d'actualité, élément demandé dans les parlements neuchâtelois et jurassien et suivi de près par la CLDF.

Valeur locative

L'impôt sur la valeur locative consiste à imposer le gain de valeur théorique dont bénéficie le propriétaire du fait de l'utilisation de son bien immobilier. Cet impôt est combattu par une motion de la Commission de l'économie et de redevances du Conseil des Etats (CER-E). Dans ce projet, la valeur locative et les déductions concernant les frais d'acquisition du revenu sont abolies aux niveaux fédéral et cantonal pour les logements occupés par leurs propriétaires ; elles restent toutefois applicables aux résidences secondaires à usage personnel. Les déductions liées aux investissements de restauration ou pour des assainissements énergétiques sont également supprimées. Les cantons peuvent néanmoins les maintenir. L'objectif est notamment de réduire l'endettement privé des ménages.

Les cantons – dont Fribourg – sont opposés au projet de la CER-E. Ce dernier est jugé peu équitable entre propriétaires aux situations économiques différentes, et entre propriétaires et locataires. En outre, les pertes fiscales liées au projet seraient élevées et la suppression des déductions pour travaux de rénovation aurait un impact négatif autant pour l'économie que pour la transition écologique des bâtiments. Très mal accueilli en consultation, le projet est tout de même maintenu par la CER-E, qui cherche toutefois des solutions pour présenter une version susceptible de réunir une majorité au Parlement.

RFFA

La Réforme fiscale et financement de l'AVS (RFFA) s'est rapidement imposée comme l'un des dossiers les plus importants de la précédente législature. Son ambition : réformer la fiscalité des entreprises pour mettre la Suisse en conformité avec les exigences internationales, tout en apportant une première pierre à la réforme de l'AVS. Cette compensation sociale s'est matérialisée par un financement additionnel de 2 milliards de francs par an, afin de limiter l'endettement systémique de l'assurance. Sur le plan fiscal, il a fallu trouver la bonne formule entre l'augmentation de l'imposition des sociétés étrangères et le maintien de l'attractivité fiscale du pays. Enjeu : pas moins de 5,7 milliards de francs d'impôts sur le bénéfice et quelques 150 000 places de travail.

Afin de convaincre la population du bien-fondé de cette réforme, et d'éviter un nouvel échec dans les urnes, la CLDF a chargé ses membres d'organiser une conférence de presse dans une entreprise de leur canton. Les Relations extérieures fribourgeoises ont coordonné cette campagne, dont la couverture médiatique a entièrement répondu aux attentes. Le 19 mai 2019, la réforme a été largement acceptée par les Suisses ; le 30 juin, c'est le projet cantonal de mise en œuvre qui a été plébiscité.

Rencontres bilatérales de travail

—

Le Conseil d'Etat fribourgeois entretien des contacts réguliers avec ses homologues des autres cantons, plus particulièrement avec les cantons de Suisse occidentale. L'année 2019 a donné lieu à trois rencontres gouvernementales bilatérales : en juin avec le canton du Jura à Delémont, en août avec le canton du Valais à Bulle ainsi qu'en novembre avec le canton de Neuchâtel à Fribourg. Parmi les sujets traités : les perspectives de collaboration dans le développement de la cyberadministration, la prise en charge de l'autisme, la convention de l'ONU relative aux personnes en situation de handicap, la mise en œuvre de la loi révisée sur les jeux d'argent, les politiques de soutien aux remontées mécaniques, l'avenir de la pisciculture d'Estavayer-le-Lac, les cormorans ou encore les flux démographiques intercantonaux. Les gouvernements ont pu partager leurs expériences et leurs points de vue respectifs dans ces domaines et établir des stratégies pour unir leurs forces sur un certain nombre de dossiers clés.

Rencontre avec le Jura (18-19.06.2019)

Rencontre avec Neuchâtel (12.11.2019)

Rencontre avec le Valais (27-28.06.2019)

4 Fribourg sur la scène internationale

Reçus dans les locaux de la Chancellerie, les ambassadeurs de Russie (photo de gauche) et de Suède (photo de droite) ont été accueillis officiellement par le Président du Conseil d'Etat, Jean-Pierre Siggen.

Grand-est

2019 a donné lieu à une intensification des contacts avec les représentants et représentantes de la Région Grand-est, afin de lancer le processus de renouvellement de la convention de coopération en vigueur depuis 2008. Le secteur des relations extérieures a réuni les différents acteurs (Promotion économique, Service de la culture, Innosquare, Cluster Food & Nutrition, plastic cluster, ROSAS) afin de déterminer les thèmes clés sur lesquels construire la future relation.

Sur le plan économique, la volonté est d'axer la collaboration sur l'innovation et plus particulièrement sur les questions de développement durable, d'économie circulaire, de l'agroalimentaire, ainsi que de l'habitat du futur (smart living). L'objectif est de favoriser les échanges technologiques et le partage de compétences, au services des entreprises. Sur le plan culturel, au-delà de la poursuite des échanges habituels (troupes, orchestres, artistes), la volonté est de concentrer le partenariat sur les questions liées aux musiques actuelles, à la promotion du patrimoine ainsi qu'au bilinguisme.

Durant l'été 2019, le secteur des relations extérieures s'est rendu à Strasbourg pour exposer sa vision, partagée par la Région Grand-Est. Les contacts sont désormais en cours pour réunir les acteurs et actrices lors d'une séance préparatoire, afin d'anticiper la signature d'un nouvel accord. Il est prévu de le signer lors d'une cérémonie officielle chez nos partenaires français ; la vaste réorganisation administrative de celle-ci, consécutive à la fusion des régions opérées en 2018-2019, n'est toutefois pas de nature à accélérer l'aboutissement du processus.

ARE

Durant l'automne 2019, la diminution chronique du nombre d'apprenti-e-s fribourgeois intéressés à participer au programme d'échange Eurodyssée, organisé par l'Assemblée des régions d'Europe (ARE), a convaincu la Direction de l'économie de cesser sa collaboration.

Parallèlement, il a été décidé avec le Maurice Ropraz, conseiller d'Etat, Directeur de la sécurité et la justice, représentant de Fribourg au sein du bureau de l'ARE, de réfléchir à de nouvelles pistes de collaboration. Suite aux démarches initiées par le Délégué aux relations extérieures, le canton est désormais actif au sein de la « task force » développement durable de l'ARE, à travers Jean-François Steiert, conseiller d'Etat, Directeur de de l'aménagement, de l'environnement et des constructions et la Déléguée au développement durable Marie-Amélie Dupraz-Ardiot. Cette initiative a pour but de permettre au canton de partager son expérience et ses efforts dans ce secteur prioritaire sur le plan international.

Intégration européenne

Le suivi et la mise en œuvre des accords bilatéraux avec l'Union européenne, ainsi que le dossier de l'intégration européenne constituent une tâche permanente du secteur des relations extérieures. L'année 2019 a été marquée par les intenses discussions menées autour de l'accord-cadre institutionnel négocié entre Berne et Bruxelles. La consultation des cantons a démontré la volonté quasi unanime – dont celle de Fribourg – de poursuivre sur la voie bilatérale. L'accord négocié par le Conseil fédéral a cependant suscité plusieurs inquiétudes majeures. Elles concernent la question de l'encadrement des aides d'Etat, la protection des salaires dans le contexte de la libre-circulation des personnes ainsi que la directive sur la citoyenneté européenne, réglant notamment l'accès aux prestations sociales. Sur la base de ces préoccupations, en juin 2019, le Conseil fédéral a notifié à la Commission sa volonté de renégocier en partie l'accord-cadre, provoquant l'incompréhension de Bruxelles et la non reconnaissance de l'équivalence boursière helvétique. Le dossier est depuis en phase « d'attente » ; il sera repris en main par le Conseil fédéral au lendemain de la votation de mai 2020. Les Suisses et Suissesses devront alors se prononcer sur une initiative de l'UDC remettant en question l'accord de libre-circulation des personnes avec l'UE.

Autre dossier de politique européenne traité en 2019 : la mise à jour des accords de Schengen, dont la directive sur les armes a été largement approuvée par la population. Le secteur des relations extérieures a suivi de près ces deux actualités pour le compte de Conseil d'Etat, en fournissant plusieurs contributions ainsi qu'en participant aux échanges entre le réseau des délégué-e-s européens des cantons, le Département fédéral des affaires étrangères (DFAE) et la CdC.

Réceptions d'ambassadeurs

En 2019, le Conseil d'Etat a rencontré les ambassadeurs de Russie et de Suède en Suisse. Le secteur des relations extérieures a préparé de la documentation sur les liens qui unissent ces deux pays et le canton de Fribourg.

Russie

Son Excellence Sergueï Garmonine, Ambassadeur de la Fédération de Russie en Suisse, a été reçu par le Conseil d'Etat en mars 2019. Cette rencontre a permis de maintenir les bonnes relations qui lient le canton de Fribourg à ce pays, et plus particulièrement à la région de Moscou. Un projet de mémorandum de coopération a en effet été évoqué en 2017, avec pour but un élargissement des contacts bilatéraux et un développement de la coopération sur des sujets comme l'agroalimentaire ou l'aménagement du territoire.

Suède

Le Conseil d'Etat a rencontré son Excellence Magnus Hartog-Holm, Ambassadeur du Royaume de Suède en Suisse. Le canton de Fribourg, notamment par le biais de son université, entretient d'excellents contacts avec ce pays. La collaboration universitaire est très appréciée par les étudiants et étudiantes fribourgeois qui saisissent volontiers la possibilité de suivre un semestre dans une université suédoise. Dans un autre registre, le canton de Fribourg partage sa passion du hockey sur glace avec ce pays. Ainsi, Fribourg Gottéron compte des joueurs suédois, tandis que quelques talents fribourgeois jouent pour des clubs suédois.

Meet the ambassadors DFAE

Dans le cadre de cette opération de relations publiques organisée par le DFAE, des diplomates d'origine fribourgeoise ont passé une journée dans la capitale du canton afin de susciter des échanges avec la population sur les apports concrets de la politique étrangère pour les entreprises et les citoyens et citoyennes. La délégation du DFAE a rencontré des professeur-e-s et des étudiants et étudiantes du collège Saint-Michel, en présence du Conseiller fédéral Ignazio Cassis, et partagé un repas avec plusieurs membres du Conseil d'Etat. Ces derniers ont échangé sur la politique extérieure de la Suisse ainsi que sur les synergies entre le politique, l'économique et le diplomatique. En fin de journée, une conférence organisée en collaboration avec le secteur des relations extérieures et la Promotion économique a réuni plus de 150 représentants et représentantes de l'économie fribourgeoise à BlueFactory.

5 Directions : collaborations intercantonales

© Jessica Genoud

Le Conseil d'Etat in corpore sur la photo officielle de l'année 2019, placée sous la présidence de Jean-Pierre Siggen.

DICS

Collaborations intercantonales

La DICS participe activement aux conférences intercantonales travaillant dans les domaines de l'instruction publique, de la culture et du sport. Alors que les collaborations ne concernant qu'un degré d'enseignement ou un service (en particulier Accord intercantonal universitaire, Conférence suisse des hautes écoles, Conférence universitaire de Suisse occidentale) sont évoquées dans le rapport d'activité 2019 de la DICS dans les chapitres des services concernés, les trois conférences ci-dessous sont plus globales et font l'objet d'une présentation détaillée dans ce chapitre.

Conférence suisse des directeurs cantonaux de l'instruction publique (CDIP)

Au cours de l'année 2019, la CDIP s'est réunie à trois reprises en séance plénière ordinaire. Son rapport d'activité est disponible sur le site Internet de la Conférence à l'adresse www.cdip.ch.

Jean-Pierre Siggen, conseiller d'Etat, Directeur de la DICS, est membre de l'Assemblée plénière et, depuis le 1er janvier 2016, du Comité de la CDIP. Le Secrétaire général de la DICS prépare les dossiers du Directeur de la DICS pour ses différentes séances. Par ailleurs, il est lui-même vice-président de la Conférence des secrétaires généraux et président de la Commission des secrétaires généraux. Avec son homologue saint-gallois, il représente les cantons au « *Koordinationsausschuss Digitalisierung in der Bildung* » (Comité de coordination Confédération – cantons pour la numérisation dans le domaine scolaire).

Conférence intercantonale de l'instruction publique de la Suisse romande et du Tessin (CIIP)

Au cours de cette année, la CIIP s'est réunie à quatre reprises. Son rapport d'activité est disponible sur le site Internet de la Conférence à l'adresse www.ciip.ch.

Jean-Pierre Siggen, conseiller d'Etat, Directeur de l'instruction publique, de la culture et du sport (DICS), est membre de l'assemblée plénière de la CIIP, dont il est le vice-président depuis 2018 et a été élu en 2019 Président à partir du 1er janvier 2020. Le Secrétaire général de la DICS prépare les dossiers du Directeur de la DICS, pour ses différentes séances. Il est membre de la Conférence des secrétaires généraux et, par ailleurs, préside la Commission de gestion de la CIIP.

Conférence de l'instruction publique de la Suisse du Nord-Ouest (NWEDK) et Conférence des régions alémaniques de la CDIP (D-EDK)

Dès 2011, la NWEDK, comme d'ailleurs les autres régions alémaniques de la CDIP, avait délégué une grande partie de ses tâches à la D-EDK, en ce qui concerne l'harmonisation des plans d'étude, la coordination des moyens d'enseignement et le développement de tests de référence et d'instruments d'évaluation. Avec l'adoption du Lehrplan 21 en 2014, puis la coordination des mesures de mise en œuvre, la D-EDK a rempli son mandat ; elle a été dissoute au 31 décembre 2018.

En 2019, la NWEDK a traité des sujets spécifiques à la région, en particulier ceux relatifs au RSA (*Regionales Schulabkommen*).

Jean-Pierre Siggen, conseiller d'Etat, Directeur de l'instruction publique, de la culture et du sport (DICS), est membre de l'assemblée plénière de la NWEDK. C'est le chef du Service de l'enseignement obligatoire de langue allemande (DOA) qui siège à la Conférence des secrétaires de départements de la NWEDK.

Echanges scolaires

La personne en charge de la coordination des échanges linguistiques a participé à différentes manifestations organisées par les services d'orientation scolaire et professionnelle dans le canton et en Suisse afin de promouvoir et transmettre des informations concernant les différents programmes d'échanges. Pour sa part, l'agence nationale Movetia (www.movetia.ch) est responsable de deux programmes de subvention : les échanges proposés aux classes de l'école primaire jusqu'au degré secondaire II et les échanges durant les vacances pour les jeunes de 11 à 18 ans. De plus, Movetia gère la plateforme match&move, qui sert d'intermédiaire entre les différents partenaires d'échange.

Douzième année linguistique (DAL)

Le nombre de participants et participantes placés (en Suisse) pour la 12e année linguistique s'élève pour 2018/19 à 175 élèves. Une vingtaine d'élèves ont interrompu ce programme en cours d'année. Le rapport entre alémaniques (42) et francophones (133) est stable. Ce programme propose 3 variantes : 74 élèves ont été placés en variante 1 (pendulaires), 18 élèves en variante 2 (échange réciproque), tandis que 83 se trouvent en variante 3 (échange unilatéral dans une famille d'accueil). Le manque de familles d'accueil pour le placement des élèves reste toujours d'actualité.

	Nombre d'élèves - 2018/19	Nombre d'élèves - 2019/20
FRF -> Tessin	0	
FRD -> Tessin	0	
FRF -> Suisse allemande	75	92
FRF -> FRD	52	49
FRD -> FRF	18	20
Romandie > DCH	6	5
DCH -> Romandie	24	25
Total filles	109	121
Total garçons	66	70
Total	**175**	**191**

Partie francophone du canton = FRF, partie alémanique du canton = FRD, partiel alémanique suisse = DCH

Echanges élèves / classes (EC)

Durant l'année scolaire 2018/19, 168 classes fribourgeoises francophones et 98 classes alémaniques fribourgeoises de 10H se sont inscrites sur la plateforme cantonale des partenariats. 83 classes alémaniques d'autres cantons ont utilisé cette page internet. Au total, 103 partenariats de classes ont été conclus, ce qui signifie que 206 classes ont trouvé une classe partenaire.

Les échanges d'élèves et de classes avec les différents types d'échanges annoncés à la coordination ont atteint pour l'année scolaire 2018/19 pour tout le

canton de Fribourg, tous degrés confondus, le nombre de 6941 élèves. Il est important de relever que de nombreux échanges de classes ont lieu sans passer par la coordination car, il ne s'agit que d'activités virtuelles (sans rencontre).

Pour le canton de Fribourg :

Nombre d'élèves 2018/19	FRF	FRD
Enfantine (0 classes & 0 Klassen)	0	0
Primaire (5 classes & 5 Klassen)	177	90
Secondaire I (14 classes & 4 Klassen)	172	33
Secondaire 1 (10H) (128 classes)	3864	2254
Secondaire II (5 classes & 4 Klassen)	155	0
Accueil classes d'ailleurs unilat. (non frib.) (ACA) (5 classes-0 Klassen)	0	0
Echanges linguistiques individuels S2 (ELI)	28	0
12e année linguistique individuel (DAL)	141	20
12e année linguistique type plus exigeant (FR-DAL)	0	0
Echanges individuels de vacances (FEA-EIV-SIV)	5	2
Total 2018/19	**4542**	**2399**

Partie francophone du canton = FRF, partie alémanique du canton = FRD

Echanges individuels de vacances (EIV)

Ce programme est maintenant géré intégralement par Movetia. Les inscriptions se font sur la plateforme www.matchnmove.ch. Il s'agit d'un échange d'une ou deux semaines. Les jeunes passent du temps ensemble à tour de rôle au sein des deux familles.
194 participants et participantes ont été jumelés pour un échange durant les vacances en 2018/19.

Pour le canton de Fribourg :

Appariés	Nombre d'élèves 2018/19
Suisse (26 cantons)	194
FRF -> Tessin	0
FRF -> Suisse allemande	5
FRD -> Romandie	2
Total canton FR	**7**

Partie francophone du canton = FRF, partie alémanique du canton = FRD

Movetia

Les responsables cantonaux des échanges linguistiques (RCE) entretiennent avec Movetia une étroite collaboration notamment pour la diffusion de la documentation en matière d'échanges et de mobilité, sur le plan national et international. La Suisse a le statut de pays partenaire dans le programme Erasmus+. Les institutions suisses peuvent de ce fait continuer à participer aux activités de coopération et de mobilité avec les pays membres de ce programme.

Région capitale suisse (RCS)

Les échanges « Sprachbad-Immersion » effectués les années passées dans la Région Capitale Suisse ont été reconduits. Le soutien logistique est toujours assuré par le *Forum du Bilinguisme à Bienne* et le financement par le canton et par Movetia. Avec ce projet, la Région Capitale Suisse complète des activités qui se déroulent déjà sur le plan cantonal ou communal et encourage ainsi d'une manière ciblée des échanges qui vont au-delà des frontières communales et cantonales avec les cantons de Berne, Valais, Fribourg, Soleure et Neuchâtel.

GYB (Gymnase intercantonal de la Broye)

L'école en bref

La particularité du GYB est de recevoir des élèves de la Broye domiciliés tant dans le canton de Fribourg que dans le canton de Vaud.

Etudes : maturité gymnasiale, école de commerce à plein temps débouchant sur une maturité professionnelle orientation Economie et services (système 3+1), école de culture générale, maturités spécialisées (domaines pédagogie, santé et social) ;
Elèves : 1218 au total (dont 6 élèves en séjour linguistique) ;
Corps professoral : 114 enseignants et enseignantes (92,2 EPT) ;
Directeur : Thierry Maire ;
Adresse : Rue du Gymnase 1, Payerne.

Elèves

Effectifs

	2018/19		2019/20		Classes	
	FR	VD	FR	VD	2018 /19	2019 /20
Gymnase	380	306	384	297	30	31
Ecole de culture générale, santé et social	196	217	199	159	19	18
Maturité prof. orientation Economie et services	7	18	39 *	84	1	1
Maturité spécialisée	28	45	36	20	3	3
Total	**611**	**586**	**658**	**560**	**53**	**53**

** L'école de commerce est désormais totalement distinguée de l'école de culture générale. Les différences entre les deux années scolaires tiennent donc essentiellement à des raisons techniques.*

6 élèves venant d'un canton alémanique ne figurent pas dans la statistique car ils sont reçus au GYB dans le cadre d'un séjour linguistique.

Les femmes représentent 64 % de l'effectif.

Certificats délivrés

> Maturité gymnasiale : 155 candidats et candidates sur 163 ont réussi ; 29 certificats de maturité avec mention bilingue ont été délivrés, dont 4 dans la modalité « bilingue plus » ;
> Certificat de culture générale : 82 candidats et candidates sur 98 ont réussi ; 9 certificats de culture générale bilingues ont été délivrés ;
> Maturité professionnelle (Economie et service) : 22 candidats et candidates sur 23 ont réussi ;
> Maturités spécialisées : 59 candidats et candidates sur 61 ont réussi.

Marche générale de l'école

Organes intercantonaux

Le Conseil du GYB exerce la haute surveillance sur l'établissement et assure sa bonne marche. En 2019, il est présidé par la Conseillère d'Etat en charge du Département de la formation, de la jeunesse et de la culture du canton de Vaud.

La Commission interparlementaire est composée de 7 député-e-s vaudois et 7 député-e-s fribourgeois. En 2019, elle est présidée par une députée vaudoise.

La Commission consultative est composée de représentants et représentantes des autorités locales, des parents d'élèves, des élèves et des enseignants et enseignantes.

Extension des bâtiments

L'année 2019 a permis de finaliser le projet d'extension des bâtiments du GYB sur la base du crédit délivré par les Grands Conseils du canton de Vaud et du canton de Fribourg. Le projet a été présenté officiellement par les deux cantons le 22 mai. Le permis de construire a été demandé durant l'été et les travaux ont pu débuter en novembre, selon le planning initial. Il est prévu que l'extension soit opérationnelle dès la rentrée 2021.

Corps professoral

Le nombre de postes d'enseignants et enseignantes est demeuré globalement stable à la rentrée d'août en regard de la situation de l'année scolaire précédente.

Activités et événements

Le programme culturel et les événements de l'année scolaire sont présentés sur le site Internet du GYB (www.gyb.ch).

Promotion des jeunes talents

Conseils, aménagements scolaires, aides financières (LoRo-Sport et/ou Fonds cantonal du sport), coordination avec les autorités scolaires et les associations sportives, développ ement du programme SAF, telles ont été les activités en lien avec la promotion des espoirs fribourgeois.

Grâce au dynamisme et à la professionnalisation de certaines fédérations sportives, de nouveaux projets sont venus s'ajouter à ceux déjà existants. En 2019, grâce à des aides toujours plus ciblées, 402 (377) jeunes sportifs et artistes de talent ont pu bénéficier d'aménagements scolaires leur permettant de mener en parallèle leur cursus scolaire et leur carrière sportive ou artistique.

DSJ

Collaborations intercantonales

Conférence des directrices et directeurs des départements cantonaux de justice et police (CCDJP)

Cette conférence a siégé à deux reprises en 2019. Elle a notamment traité les thèmes suivants :

> Criminalité informatique et cyberrisques ;
> Harmonisation de l'informatique policière (HIP) et harmonisation de l'informatique dans la justice pénale (HIJP) ;
> Convention technique et informatique policières (CTIP) ;
> Surveillance des services de renseignement cantonaux ;
> Révision du code de procédure pénale.

Conférence gouvernementale des affaires militaires, de la protection civile et des sapeurs-pompiers (CG MPS)

Maurice Ropraz, conseiller d'Etat, Directeur de la Sécurité et de la Justice (DSJ), a été élu en 2019 au comité de cette conférence. Laquelle a siégé une fois durant l'année sous revue. Elle a notamment traité les thèmes suivants :

> Enjeux géopolitiques actuels ;
> Loi sur la protection de la population et sur la protection civile ;
> Protection civile : situation en matière d'effectifs et défis ;
> Planification générale de l'Office fédéral de la protection de la population ;
> Stratégie pour les ouvrages protégés ;
> Organisation de liquidation des sinistres en cas de tremblement de terre.

Conférence latine des chefs de département de justice et police (CLDJP)

Cette conférence a siégé à deux reprises en 2019. Elle a notamment traité les thèmes suivants :

> Frais de sécurité lors de manifestations sportives ;
> Concordat sur les entreprises de sécurité ;
> Formation policière ;
> Détention pénale des mineurs ;
> Détention pénale des adultes ;
> Surveillance électronique ;
> Révision de la doctrine du maintien de l'ordre.

DIAF

Collaborations intercantonales

Conférence des Directeurs cantonaux de l'agriculture (CDCA)

La Conférence s'est réunie trois fois en 2019. La CDCA s'est préoccupé de son propre avenir : dès 2020, son bureau, qui était établi auprès du Service de l'agriculture du canton de Zoug, prendra son indépendance et s'installera à la Maison des cantons à Berne.

Les thématiques politiques importantes auxquelles elle s'est intéressées sont la Politique agricole PA 22+, les initiatives fédérales « eaux propres » et les accords de libre-échange envisagés ayant un impact sur l'agriculture.

Conférence pour la forêt, la faune et le paysage (CFP)

La Conférence pour la forêt, la faune et le paysage (CFP) s'est réunie deux fois en 2019. Les affaires importantes qu'elles a traitées sont un papier de position « Forêt et changement climatique », le financement de la recherche sur la forêt et le bois et la révision de la loi fédérale sur la chasse.

DEE

Collaborations intercantonales

Conférence des chefs des départements cantonaux de l'économie publique (CDEP)

En 2019, l'assemblée générale de la CDEP a siégé à une reprise, le comité à trois reprises et le groupe de travail s'est réuni deux fois.

Ces instances ont traité notamment :

> de la mise en œuvre de la nouvelle ordonnance sur la Poste ;
> de la mise en œuvre de l'obligation d'annoncer les postes vacants (art. 121a Cst) ;
> de l'initiative pour des multinationales responsables ;
> de la politique et l'encouragement des médias après No Billag et la consultation relative à la loi sur les médias.

Conférence des chefs des départements cantonaux de l'économie publique de Suisse occidentale (CDEP-SO)

L'assemblée générale de la CDEP-SO s'est réunie à une reprise en 2019, alors que le comité a tenu deux séances. Ces instances ont notamment traité :

> de l'achat de nouveaux avions de combat et des marchés compensatoires ;
> de la loi sur l'assurance-chômage, notamment de la réduction des horaires de travail ;
> du programme NPR pour les années 2020-2023.

Conférence des directeurs cantonaux de l'énergie (EnDK)

L'assemblée générale de l'EnDK a siégé trois fois en 2019. Cette instance a traité notamment :

> de la révision totale de la loi sur le CO2 ;
> de l'accord sur l'électricité CH-UE et les aides d'Etat ;
> de la révision de la redevance hydraulique à partir de 2020 ;
> de la structure du marché de l'électricité 2020+ ;
> de la mise en œuvre de la Stratégie énergétique 2050 dans les cantons ;
> de la mise en œuvre du MoPEC 2014.

Comité gouvernemental de la HES-SO

En 2019, le Comité gouvernemental de la HES-SO a tenu trois séances de travail.

Durant ces séances, le comité a traité notamment des questions suivantes :

> de la procédure de régulation à l'admission du Bachelor of Arts HES-SO en Travail social ;
> de l'ouverture d'une filière ES en Soins infirmiers à Monthey ;
> du rapport sur la situation socio-économique des étudiants et étudiantes ;
> du suivi de la convention d'objectifs 2017-2020 ;
> de l'approbation des comptes 2018 et de l'adoption du budget 2020.

Nouvelle Politique Régionale

La Nouvelle Politique Régionale (NPR) vise une croissance fondée sur l'innovation et la productivité, une meilleure compétitivité des régions, ainsi que la création et le maintien d'emplois. Pour ce faire, elle encourage l'entrepreneuriat à travers un transfert de savoir, un développement des coopérations interentreprises ainsi qu'une préservation et concrétisation des infrastructures génératrices de valeur ajoutée.

L'année 2019 a été marquée par le lancement de plusieurs projets dans tous les domaines appuyés par la NPR. Ces projets ont permis aux différents porteurs de projets de trouver un positionnement innovant que ce soit au niveau des processus de fabrication ou dans la conception de nouveaux produits industriels ou touristiques. Le but final demeure l'acquisition de nouvelles compétences et une compétitivité renforcée des acteurs existants dans une région.

Divers défis ont fait l'objet de ces projets pour:

> développer/valoriser une activité touristique (muséographie pour la Nouvelle Maison du Gruyère, centre touristique à Schwarzsee, le positionnement de Fribourg, d'Estavayer et de Morat dans la valorisation du patrimoine historique de la ville) ;
> valoriser les clusters thématiques (Plastics, Food & Nutrition, Building) ;
> soutenir et accompagner des start-up et des PME dans le canton ;
> mettre en place des projets collaboratifs (internet des objets, lead time, analyse de sécurité automatisée) permettant aux entreprises et aux acteurs académiques de collaborer de manière très ponctuelle à la résolution d'une problématique commune ;
> réaliser une étude de nouveau centre de compétences (mobilité automatisée, pôle d'innovation du bois).

L'année 2019 a fermé le cycle quadriennal 2016-2019 et a permis la mise en place d'un nouveau programme qui va s'étaler sur quatre ans (2020-2023). Ce nouveau programme aura comme focus la bio-économie et l'agroalimentaire, les territoires intelligents (smart economy) et l'ancrage digital. Sans oublier le volet touristique qui reprend les mêmes axes stratégiques que le dernier programme en date, soit le développement des infrastructures, la simplification des instances touristiques et la valorisation des atouts du tourisme fribourgeois.

DSAS

Collaborations intercantonales

Conférence des Directrices et Directeurs cantonaux de la santé (CDS)

La Directrice de la santé et des affaires sociales est membre du Comité directeur de la CDS. Dans ce cadre, elle a soutenu le projet de financement uniforme des soins (EFAS), en posant la condition que les soins dispensés dans les EMS et par les services d'aide et de soins y soient inclus. Le Comité a également posé les exigences suivantes : une organisation tarifaire nationale pour les tarifs ambulatoires, un contrôle de la facturation pour les cantons ainsi que des instruments permettant aux cantons de piloter les prestations de soins ambulatoires et d'empêcher des prestations en surnombre.

Conférence des Directrices et Directeurs cantonaux des affaires sociales (CDAS)

La CDAS, dont la Directrice de la santé et des affaires sociales est vice-présidente, a pris position dans plusieurs dossiers fédéraux en cours. Elle s'est penchée notamment sur la prévention de la violence contre les femmes et la violence domestique en franchissant des étapes dans la mise en œuvre de la Convention d'Istanbul, à savoir l'amélioration de l'accès à l'aide aux victimes et la définition de mesures de suivi sur la base d'une analyse des refuges (maisons d'accueil pour femmes). Les réfugiées touchées par la violence en Suisse constituent un autre sujet important et la CDAS entend approfondir la manière de les soutenir efficacement.

La CDAS a également soutenu la Charte Aide Sociale Suisse avec l'Union des villes suisses, la Croix-Rouge suisse, la Société suisse d'utilité publique (SSUP) et d'autres organisations spécialisées. Les institutions s'engagent ainsi en faveur de l'aide sociale et de la coopération fédérale.

Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS)

Au cours des quatre séances tenues durant l'année, la CLASS a traité de plusieurs thèmes liés à l'assurance maladie obligatoire. Elle est favorable à un règlement au niveau fédéral du remboursement des frais LiMA (matériel de soins), à la suite d'un arrêt du Tribunal fédéral qui en décharge les assureurs maladie. Concernant le projet de financement uniforme des soins (stationnaires et ambulatoires) EFAS, elle a fait part de sa grande inquiétude quant aux enjeux financiers du projet pour les cantons et regrette que ces derniers aient été ignorés. Dans le cadre des primes maladies, la CLASS a montré son intérêt pour les 3 initiatives du canton du Tessin, relatives à une meilleure information des cantons lors de la procédure d'approbation des primes, de la fixation d'un seuil à partir duquel les réserves des assureurs maladie sont considérées comme excessives et l'obligation de diminuer les primes lors d'une baisse des coûts. La CLASS a encore décidé de poursuivre les travaux en lien avec le projet REFORMER en vue d'une décision formelle sur la suite du projet dans le 1er trimestre de l'année 2020. Enfin, la CLASS a traité de la Convention romande sur les jeux d'argent, qui devra être entérinée en 2020 par les parlements cantonaux.

DFIN

Collaborations intercantonales

Conférence des directeurs cantonaux des finances (CDF)

Georges Godel, conseiller d'Etat, Directeur des finances (DFIN), siège depuis 2017 au comité de la Conférence des directeurs cantonaux des finances (CDF). La CDF a tenu 7 séances en 2019, y compris les séances de comité.

L'assemblée générale annuelle s'est tenue les 6 et 7 juin dans le canton de Thurgovie. Comprenant tous les Directeurs et Directrices des finances des cantons suisses, elle accueille généralement le Chef du Département fédéral des finances (DFF) et des représentants et représentantes de l'Administration

fédérale des finances et des contributions ainsi que des chef-fe-s des Services cantonaux des finances et des contributions. Les principaux sujets traités ont été les suivants :

> la réforme fiscale de l'imposition des entreprises et financement de l'AVS (RFFA) ;
> la péréquation financière entre la Confédération et les cantons ;
> la répartition des tâches entre la Confédération et les cantons ;
> l'imposition de la propriété du logement ;
> l'imposition d'après la dépense ;
> l'imposition à la source ;
> la situation économique et les défis de politique monétaire du point de vue de la BNS ;
> l'examen des rapports et comptes annuels de la Conférence et de ses organes (notamment comité, office de coordination et de consultation en matière fiscale, Conférence suisse sur l'informatique, Conférence suisse des impôts, groupe de travail sur la péréquation financière, organe de révision).

Conférence romande de la loterie et des jeux (CRLJ)

La convention entre les six cantons romands relative à la Loterie romande a institué la Conférence romande de la loterie et des jeux (CRLJ) dont la mission consiste à encourager la coordination de la législation et de la politique administrative en matière de loteries et autres jeux d'argent dans le cadre des compétences reconnues aux cantons par le droit fédéral et la convention intercantonale.

Georges Godel, conseiller d'Etat, Directeur des finances (DFIN), préside cette conférence, qui a tenu trois séances, le 13 mai à Lausanne, le 23 septembre et le 25 novembre à la Maison des Cantons à Berne. Les principaux sujets traités ont été les suivants :

> la nouvelle loi fédérale sur les jeux d'argent ;
> le concordat intercantonal sur les jeux d'argent (CJA);
> la convention romande sur les jeux d'argent (CORJA) ;
> les prévisions des résultats de la Loterie romande pour 2019 et la répartition des bénéfices ;
> des procédures judiciaires en lien avec le Tactilo et l'Euro Lotto.

En outre de nombreuses séances extraordinaires se sont tenues toute l'année. En effet un groupe de travail ad hoc a présenté la version définitive d'un canevas de projet de loi d'application cantonale et ce dernier a été validé par la présente conférence. Il s'agit d'un canevas pour coordonner et harmoniser autant que possible les politiques cantonales dans ce domaine, conformément à la CORJA. En effet chaque canton concerné devra finaliser une loi d'application cantonale, pour une entrée en vigueur au le 1er janvier 2021(et approuver la Convention romande sur les jeux d'argent [CORJA] et le Concordat sur les jeux d'argent au niveau suisse [CJA]).

Cette loi d'application cantonale de la LJAR doit assurer l'application de la loi fédérale sur les jeux d'argent du 29 septembre 2017. Elle va règlementer ce qui ne figure pas déjà dans le Concordat intercantonal sur les jeux d'argent au niveau suisse (CJA) et dans la CORJA, notamment l'autorisation et la surveillance des jeux de petite envergure et les taxes et émoluments nécessaires. Pour Fribourg un projet de loi sera élaboré en 2020.

La CRLJ a également préavisé positivement le projet de nouveaux statuts de la Loterie Romande.

Conférence spécialisée des membres de gouvernements concernés par la loi sur les loteries et le marché des loteries

Cette conférence s'est réunie les 8 avril, 20 mai et 25 novembre. Georges Godel, conseiller d'Etat, Directeur des finances (DFIN), et Maurice Ropraz, conseiller d'Etat, Directeur de la sécurité et de la justice (DSJ), représentent le canton de Fribourg. Il a été notamment question de la loi sur les jeux d'argent, du concordat intercantonal sur les jeux d'argent (CJA), des concordats régionaux et de l'utilisation de la taxe sur la dépendance au jeu et la convention romande sur les jeux d'argent (CORJA).

La péréquation financière

En 2019, l'AFin a effectué les tâches suivantes en matière de péréquation financière et de répartition des tâches entre la Confédération et les cantons :

> contrôle des données et analyse des incidences financières du système péréquatif (en collaboration avec le Service cantonal des contributions) : vérification des prévisions pluriannuelles effectuées par l'Institut BAK Basel Economics ; vérification des chiffres 2020

soumis par la Confédération ; estimation de l'incidence des bénéfices réalisés par certaines sociétés disposant d'un allègement fiscal ou demandant un tel allègement sur les paiements reçus au titre de la péréquation des ressources ;

> interventions aux niveaux fédéral et intercantonal au sujet du système péréquatif : préparation de la réponse du Conseil d'Etat à l'audition sur les chiffres péréquatifs 2020 ; information et soutien technique de la Députation fribourgeoise aux Chambres fédérales dans le traitement du message du Conseil fédéral du 28 septembre 2018 sur la modification du système péréquatif pour les années 2020 et suivantes, au sujet duquel les décisions finales des Chambres fédérales ont été prises en juin 2019 ; contacts divers avec les autres cantons à faible potentiel de ressources et interventions coordonnées au niveau de la Conférence des directeurs des finances (CdF) et de la Conférence des gouvernement cantonaux (CdC) ainsi qu'auprès du Département fédéral des finances (DFF) ;

> réexamen de la répartition des tâches : préparation des réponses du Conseil d'Etat et de la DFIN à diverses consultations et questionnaires de la CdC et du DFF au sujet du réexamen de la répartition des tâches entre la Confédération et les cantons ; transmission des informations et consolidation des prises de position au sein de l'administration cantonale ;

> activités de coordination en lien avec les conventions-programmes dans le domaine de l'environnement : agrégation et transmission à l'Office fédéral de l'environnement des rapports annuels 2018 ; préavis sur des propositions d'amendement des conventions-programmes 2016-2019 ; agrégation et transmission des demandes du canton pour les conventions-programmes 2020-2024 ; échanges divers avec les Directions et unités administratives cantonales concernées ;

> entretien des contacts administratifs avec la CdF, la Conférence latine des directeurs des finances (CLDF), le DFF et les administrations des finances d'autres cantons ; réponses à diverses questions relatives à la RPT et à sa mise en œuvre.

DAEC

Collaborations intercantonales

Jean-François Steiert, conseiller d'Etat, Directeur de l'aménagement, de l'environnement et des constructions (DAEC) participe en personne ou se fait représenter aux conférences et associations suivantes :

Conférence des directeurs cantonaux des transports publics (CTP)

L'assemblée annuelle de la Conférence des directeurs cantonaux des transports publics s'est tenue le 24 mai 2019.

Conférence suisse des directeurs cantonaux des travaux publics, de l'aménagement du territoire et de l'environnement (DTAP)

La Conférence suisse des directeurs cantonaux des travaux publics, de l'aménagement du territoire et de l'environnement a tenu son assemblée générale le 29 septembre 2019, à Aarau.

Conférence romande des travaux publics (CRTP)

L'assemblée annuelle de la CRTPs'est tenue cette année dans le canton du Jura, les 13 et 14 juin 2019.

Conférence romande des marchés publics (CROMP)

La conférence s'est réunie à 5 reprises et a principalement travaillé sur la révision du Guide romand sur les marchés publics.

Conférence suisse des marchés publics (CMP)

La conférence s'est réunie à 3 reprises avec comme thème principal la révision de l'Accord intercantonal sur les marchés publics.

Comité directeur de l'association SIMAP

La DAEC, en tant que représentante du canton de Fribourg, participe au comité et a assisté à 4 séances, portant principalement sur le lancement d'un nouveau projet de plateforme, en raison de l'abandon du précédent.

Chancellerie d'Etat

Collaborations intercantonales

Conférence des chanceliers d'Etat et Conférence des chanceliers d'Etat des cantons latins

En 2019, la Chancelière d'Etat, en sa qualité de secrétaire générale de la Conférence des chanceliers d'Etat (CCE), a participé aux quatre séances du comité à Berne et Lucerne, ainsi qu'aux deux réunions annuelles du printemps (à Andermatt/UR) et d'automne (à Appenzell/AI). Elle a également assisté aux deux séances annuelles de la Conférence des chanceliers d'Etat des cantons latins au printemps (Fribourg, FR) et en automne (Neuchâtel, NE). Les principaux thèmes traités par les chanceliers d'Etat en 2019 ont été :

> les stratégies actuelles E-Gov de la Confédération et des cantons, sur fond de la digitalisation de l'administration ;
> la communication des organes publics ;
> les droits politiques, en particulier le dossier du vote électronique (VE).

La Chancelière d'Etat est également impliquée dans les discussions autour du VE. Elle a été nommée au Comité de pilotage suisse pour le VE, placé sous l'égide de la Chancellerie fédérale, et participe aux discussions des chanceliers actifs et chancelières actives ou intéressé-e-s par le VE, dans le but de définir les futures stratégies et les mesures à mettre en place en vue de la reprise des essais de VE.

La Chancelière d'Etat représente la CCE au sein du comité de la Conférence suisse pour l'informatique (CSI). Durant l'année en revue, ce comité s'est penché prioritairement sur la gouvernance à mettre en place entre cantons et avec la Confédération pour favoriser la progression de la digitalisation dans notre pays. Il a validé un projet de communication autour de l'utilisation du NAVS (numéro AVS) en lien avec les projets de digitalisation ainsi qu'une mise à jour des conditions générales édictées par la CSI applicables aux achats des administrations suisses dans le domaine des TIC.

Fondation ch

La Fondation ch a été créée par les 26 cantons qui sont tous représentés au sein du Conseil de fondation. La Fondation ch joue un rôle de coordination entre ses membres, promeut le fédéralisme et veille au maintien de la diversité des langues et des cultures en Suisse.

Elle gère également le secrétariat de la CdC ainsi que la Maison des cantons à Berne, qui héberge les secrétariats de plusieurs conférences intercantonales. La Chancelière d'Etat représente le canton au Conseil de fondation. Elle siège également au comité directeur qui se réunit deux fois par année, comme représentante de la Conférence des chanceliers d'Etat.

Le développement de l'entité Fondation ch a continué d'occuper son comité en 2019. Certaines adaptations de son acte de fondation ont été apportées, permettant notamment une exonération fiscale. De même, son règlement d'organisation, datant de 1993, a été modernisé. Le développement du concept de monitoring du fédéralisme et de son cockpit a été un point central des activités de la fondation en 2019. Il a été décidé, avec le programme de travail 2021-2024, de suivre trois nouveaux projets : un séminaire sur les bases du fédéralisme à l'attention des parlementaires, des employés des administrations et des médias ; un projet sur la promotion de la compréhension du fédéralisme auprès des jeunes ; un projet de travail dans le domaine de la transformation des médias et de leur concentration. A ce sujet, la Fondation ch a organisé en 2019 une conférence nationale sur la transformation des médias, à laquelle le Délégué cantonal aux relations extérieures a contribué comme modérateur.

Promotion de l'image du canton de Fribourg

Ayant vu le jour en décembre 2013 sous impulsion du Conseil d'État, l'association Fribourgissima Image Fribourg mène depuis, et avec succès, la campagne de notoriété « Fribourg, le bonheur en plus ». Composée de quatorze partenaires, l'association est un partenariat public-privé dont l'État de Fribourg assure la moitié du financement. Depuis le 1er janvier 2019, le secrétariat de l'association est géré par la Chambre de commerce et d'industrie du canton de Fribourg qui lui apporte un soutien organisationnel et logistique indispensable au succès du projet : organisation des séances de travail, coordination des travaux, mise en œuvre des décisions, gestion des réseaux sociaux, comptabilité et gestion financière. Il revient au comité exécutif de l'association, présidé la Chancelière d'État, de concrétiser et mettre en œuvre le programme annuel. Réuni à cinq reprises, le comité exécutif a continué à déployer la stratégie de communication digitale du projet ainsi qu'à engager l'association dans la création de projets et la mise en œuvre d'événements.

En 2019, Fribourgissima Image Fribourg a coordonné la présence fribourgeoise à la Fête des Vignerons à Vevey. Du 18 juillet au 11 août 2019, le canton de Fribourg a investi, avec sa « Méjon Friboua », la majeure partie du Jardin Doret à Vevey en proposant trois espaces distincts : « Lé j'armayi », « Paradi tèrèchtre » et le « Rèchtoran ». Cette présence, alliant traditions et innovations, a été le fruit d'une collaboration entre la Société des Armaillis de la Fête des Vignerons, partenaire historique de la fête, Fribourgissima Image Fribourg et Terroir Fribourg. De plus, l'association a assuré la conduite et la gestion du projet sous la houlette de son président et de son secrétariat.

Cette sixième année d'activité de « Fribourgissima Image Fribourg » a été l'occasion de relever de beaux défis, tout en continuant à enrichir la plate-forme d'échanges créée autour de la campagne de notoriété. L'engagement des partenaires et leur volonté de s'associer pour promouvoir l'image du canton de Fribourg ne cesse de grandir et de s'intensifier.

Annexes

Annexe I : Consultations fédérales

Titre	Organe consultant
Mariage civil pour tous	CAJ-N
Convention sur le programme d'harmonisation de la technique et de l'informatique policières en Suisse (TIP) et statuts de l'association TIP	CCDJP
Convention entre la Confédération et les cantons sur l'harmonisation et la mise à disposition commune de la technique et de l'informatique policières en Suisse (CTIP)	CCDJP
Consultation sur la modification de la loi fédérale sur les droits politiques (projet Vote électronique)	CdC
Accord institutionnel Suisse-UE	CdC
Bases légales pour la promotion de la cyberadministration en Suisse : note de discussion du DFF à l'attention de la CdC	CdC
Cyberadministration : consultation sur le projet de prise de position des cantons	CdC
Programme de législature 2019 à 2023 de la Confédération	CdC
Poursuite de la cyberadministration suisse dès 2020 : ratification de la convention-cadre	CdC
Péréquation financière 2020 entre la Confédération et les cantons: audition sur le rapport de l'Administration fédérale des finances	CDF
16.452 n Iv. pa. Rösti. Développement de la production d'électricité d'origine hydraulique. Revoir la situation de référence des études d'impact	CEATE-N
17.400 é Iv. pa. CER-CE. Imposition du logement. Changement de système	CER-N
Modification de la loi fédérale sur les droits politiques (Passage de la phase d'essai à la mise en exploitation du vote électronique)	ChF
Regroupement familial. Même régime pour les personnes à protéger et les personnes admises à titre provisoire	CIP-E
Loi fédérale sur les droits politiques (Transparence du financement de la vie politique)	CIP-E
Iv. Pa. 17.412 « Egalité des chances dès la naissance »	CSEC-CN
Déclaration de la viande kasher et halal (modification de la loi sur l'agriculture)	CSEC-CN
Iv.pa. 16.411 «Surveillance de l'assurance-maladie. Garantir la protection de la personnalité»	CSSS-CdE
18.441 Initiative parlementaire. Contre-projet indirect à l'initiative pour un congé de paternité	CSSS-CdE
Iv.pa. 16.419 «Dispositifs médicaux figurant sur la liste des moyens et appareils. Instaurer la concurrence sur les prix»	CSSS-CN
19.401 Initiative parlementaire. Pour un renforcement des soins infirmiers, une sécurité des patients accrue et une meilleure qualité des soins	CSSS-N
Plan sectoriel militaire 2017, première série de fiches de coordination et adaptations de la partie "programme"	DDPS
Révision totale des ordonnances d'application de la loi sur la protection de la population et sur la protection civile	DDPS
Révision partielle de l'OESp, de l'OPESp, de l'O OFSPO J+S et de l'OSIS	DDPS
Rapport sur la vision, la stratégie et le concept du cadastre des conduites Suisse (rapport Cadastre des conduites Suisse)	DDPS
Loi sur l'assurance-chômage: adaptations en vue d'un allègement administratif	DEFR
Politique agricole à partir de 2022	DEFR
Loi fédérale relative à l'approbation des accords de libre-échange	DEFR
Modification de la loi sur les EPF	DEFR
Suppression des droits de douane sur les produits industriels	DEFR
Projet de loi sur la Haute école fédérale en formation professionnelle (loi sur la HEFP)	DEFR
Loi fédérale sur la coopération et la mobilité internationales en matière de formation	DEFR
Révision de l'ordonnance du 28 octobre 2015 relative aux émoluments liés au trafic des animaux (OEmol-TA ; RS 916.404.2)	DEFR

Titre	Organe consultant
Modification de l'ordonnance sur le stockage obligatoire d'aliments et de fourrages	DEFR
Brexit : Accord commercial entre la Suisse et le Royaume-Uni	DEFR
Révision totale de l'ordonnance sur la garantie de l'approvisionnement en eau potable en temps de crise (OAP)	DEFR
Adaptation de l'annexe de l'ordonnance sur le bureau de notification pour les médicaments vitaux à usage humain: ouverture de la consultation selon l'art. 11 de l'ordonnance sur le bureau de notification pour les médicaments vitaux à usage humain	DEFR
Prorogation et modification de l'ordonnance sur le contrat-type de travail pour les travailleurs de l'économie domestique	DEFR
Modification de la loi sur les embargos	DEFR
Modification de la loi fédérale sur l'encouragement de la recherche et de l'innovation (LERI)	DEFR
Plan sectoriel des surfaces d'assolement (SDA)	DETEC
Ordonnance sur l'organisation de l'infrastructure ferroviaire	DETEC
Modification des règles de la circulation et des prescriptions en matière de signalisation	DETEC
Paquet d'ordonnances environnementales de l'automne 2019	DETEC
Plan sectoriel de l'infrastructure aéronautique (PSIA): adaptation de la fiche relative au champ d'aviation de Gruyères (FR)	DETEC
Révision partielle de l'ordonnance sur les atterrissages en campagne (Ordonnance sur les atterrissages en campagne, OSAC)	DETEC
Révision de la loi sur l'approvisionnement en électricité (ouverture complète du marché, réserve de stockage et modernisation de la régulation du marché)	DETEC
Révision de l'ordonnance sur le fonds de désaffectation et sur le fonds de gestion (OFDG)	DETEC
Prestations de mobilité multimodale	DETEC
Modification de l'OITRV - Mise à jour des participations cantonales à partir de 2020	DETEC
Paquet d'ordonnances environnementales du printemps 2020	DETEC
Révision de l'ordonnance sur les exigences relatives à l'efficacité énergétique (OEEE), de l'ordonnance sur l'encouragement de la production d'électricité issue d'énergies renouvelables (OEneR) et de l'ordonnance sur l'énergie (OEne)	DETEC
Révision partielle de l'ordonnance sur le CO2 en raison du couplage des systèmes d'échange de quotas d'émission de la Suisse et de l'UE	DETEC
Nouvelle loi fédérale relative à l'indemnité forfaitaire octroyée pour la taxe sur la valeur ajoutée perçue sur la redevance de réception de radio et de télévision	DETEC
Dispositions pour le programme en faveur du trafic d'agglomération (DPTA)	DETEC
Réforme du transport régional de voyageurs (Modification de la Loi sur le transport de voyageurs)	DETEC
Révision totale de l'ordonnance du DETEC du 20 décembre 2017 concernant les délais et le calcul des contributions à des mesures dans le cadre du programme en faveur du trafic d'agglomération (OPTA)	DETEC
Loi fédérale sur le transport souterrain de marchandises	DETEC
Elaboration du plan sectoriel des transports - partie Transport souterrain de marchandises. Consultation dans le cadre de la collaboration conformément à l'art. 18 de l'ordonnance sur l'aménagement du territoire (OAT)	DETEC
Adaptation 2019 de la Conception énergie éolienne de la Confédération	DETEC
Révision de la loi sur la protection de l'environnement en vue de mettre en oeuvre la Stratégie de la Suisse relative aux espèces exotiques envahissantes	DETEC
Révision de l'ordonnance du DETEC Oper-FI	DETEC
Actualisation de la Conception « Paysage suisse » CPS	DETEC
Paquet d'ordonnances environnementales de l'automne 2020	DETEC
Rapport explicatif sur la coopération internationale 2021–2024	DFAE
Convention de Strasbourg de 2012 sur la limitation de la responsabilité en navigation intérieure et sa mise en oeuvre (modification de la loi sur la navigation intérieure) et modification de la Convention relative à la collecte, au dépôt et à la réception des déchets survenant en navigation rhénane et intérieure	DFAE
Modification de la loi sur les banques (garantie des dépôts, insolvabilité)	DFF

Titre	Organe consultant
Ordonnance sur les services financiers (OSFin), ordonnance sur les établissements financiers (OEFin), ordonnance sur les organismes de surveillance (OOS)	DFF
Modification de la loi sur la surveillance des assurances (LSA)	DFF
Arrêtés fédéraux concernant l'introduction de l'échange automatique de renseignements relatifs aux comptes financiers avec d'autres États partenaires à partir de 2020/2021	DFF
Modification de la loi fédérale et de l'ordonnance sur l'échange international automatique de renseignements en matière fiscale	DFF
Loi fédérale sur l'adaptation du droit fédéral aux développements de la technologie des registres électroniques distribués	DFF
RFFA: Ordonnance relative à la déduction fiscale pour autofinancement des personnes morales et ordonnances relatives à l'imputation d'impôts étrangers prélevés à la source	DFF
Modification de l'ordonnance sur les fonds propres et la répartition des risques des banques et des négociants en valeurs mobilières (OFR)	DFF
Nouvelle ordonnance d'application de la loi sur la surveillance des marchés financiers, LFINMA	DFF
Loi fédérale sur les procédures électroniques en matière d'impôts	DFF
Modification de l'ordonnance du DFF sur la déduction des frais professionnels des personnes exerçant une activité lucrative dépendante en matière d'impôt fédéral direct (ordonnance sur les frais professionnels)	DFF
Modification de la loi sur les placements collectifs (Limited Qualified Investment Funds, L-QIF)	DFF
Loi fédérale sur des allégements administratifs et des mesures destinées à soulager les finances fédérales	DFF
Droit d'exécution (ordonnance relative aux compétences LPSan, ordonnance concernant le registre des professions de la santé, ordonnance sur la reconnaissance des professions de la santé) de la loi du 30 septembre 2016 sur les professions de la santé (LPSan); Révision partielle de l'ordonnance sur les professions médicales, de l'ordonnance concernant le registre LPMéd, de l'ordonnance sur les professions de la psychologie et de l'ordonnance concernant le registre LPsy	DFI
Expérience en matière de mise en oeuvre de la loi sur les stupéfiants : enquête	DFI
Modification de la loi fédérale sur l'assurance-vieillesse et survivants (utilisation systématique du numéro AVS par les autorités)	DFI
Révision totale de l'ordonnance concernant l'inventaire fédéral des sites construits à protéger en Suisse (OISOS)	DFI
Directives techniques concernant les mesures de lutte en cas de peste porcine africaine chez les sangliers	DFI
Modification de l'ordonnance sur la déclaration des fourrures et des produits de la pelleterie (ordonnance sur la déclaration des fourrures)	DFI
Ordonnance sur l'aide aux services de santé animale	DFI
Avant-projet de loi sur la protection des mineurs en matière de film et de jeu vidéo (LPMFJ)	DFI
Révision des ordonnances du droit sur les denrées alimentaires	DFI
Révision totale de l'ordonnance sur les dispositifs médicaux et ordonnance sur les essais cliniques de dispositifs médicaux (nouvelle réglementation sur les dispositifs médicaux)	DFI
Modification de l'ordonnance du 15 janvier 1971 sur les prestations complémentaires à l'assurance-vieillesse, survivants et invalidité (OPC-AVS/AI)	DFI
Message concernant l'encouragement de la culture pour la période 2021 à 2024 (message culture)	DFI
Modification de la loi sur les stupéfiants (simplification et élargissement de l'utilisation des médicaments à base de cannabis dispensés d'autorisation)	DFI
Loi fédérale sur la prestation transitoire pour les chômeurs âgés	DFI
Modification de l'ordonnance sur l'assurance-maladie (OAMal ; RS 832.102) et de l'ordonnance sur les prestations de l'assurance des soins (OPAS ; RS 832.112.31) concernant la nouvelle réglementation de la psychothérapie pratiquée par des psychologues dans le cadre de l'assurance obligatoire des soins (AOS) et l'adaptation des conditions d'admissions des sages-femmes et des personnes fournissant des prestations sur ordonnance médicale	DFI
Modification de la loi fédérale sur la circulation des espèces de faune et de flore protégées	DFI
Loi fédérale sur le système national de consultation des adresses des personnes physiques (Loi sur les services des adresses, LSAdr)	DFI
Révision totale de l'ordonnance sur le fonds de prévention du tabagisme (OFPT)	DFI
Modification de la loi fédérale sur la transplantation d'organes, de tissus et de cellules (Loi sur la transplantation)	DFI

Titre	Organe consultant
Modification de l'ordonnance sur les épizooties	DFI
Modification de l'art. 1 EIMP - combler les lacunes dans le domaine de la coopération avec les institutions pénales internationales	DFJP
Remplacement des titres de séjour au format papier par des documents au format carte de crédit	DFJP
Révision partielle de l'ordonnance sur les armes portant mise en oeuvre de la directive (UE) 2017/853 modifiant la directive de l'UE sur les armes	DFJP
Ordonnance sur les mesures visant à garantir la sécurité des minorités ayant un besoin de protection particulier (OSMP)	DFJP
Loi fédérale sur l'établissement d'actes authentiques électroniques et la légalisation électronique ; modification de l'ordonnance sur le registre foncier	DFJP
Reprise et mise en œuvre du règlement (UE) 2018/1240 portant création d'un système européen d'information et d'autorisation concernant les voyages (ETIAS) (développements de l'acquis de Schengen) et modification de la loi fédérale sur les étrangers et l'intégration (LEI)	DFJP
Reprise et la mise en œuvre des réformes relatives au Système d'information Schengen SIS «Développement de l'acquis de Schengen» et inscription des expulsions pénales dans le SYMIC et établissement d'une statistique étendue sur les décisions de retour	DFJP
Accord entre la Suisse et le Royaume-Uni relatif aux droits des citoyens à la suite du retrait du Royaume-Uni de l'UE et de la fin de l'applicabilité de l'accord sur la libre circulation des personnes (ALCP)	DFJP
Modification de l'ordonnance sur le registre du commerce et révision totale de l'ordonnance sur les émoluments en matière de registre du commerce	DFJP
Modifications d'ordonnances pour la mise en oeuvre de la modification du 14 décembre 2018 de la loi sur les étrangers et l'intégration (normes procédurales et systèmes d'information)	DFJP
Révision du Code civil (Transmission d'entreprises par succession)	DFJP
Approbation et mise en oeuvre (modification de la loi sur les marques) de l'Acte de Genève de l'Arrangement de Lisbonne sur les appellations d'origine et les indications géographiques	DFJP
Révision partielle de l'ordonnance sur les émoluments et les indemnités en matière de surveillance de la correspondance par poste et télécommunication (OEI-SCPT)	DFJP
Modification de l'ordonnance sur les instruments de mesure de vitesse. Reconnaissance automatique des plaques de contrôle	DFJP
Accord entre la Confédération suisse et le Royaume-Uni de Grande-Bretagne et d'Irlande du Nord relatif l'accès au marché du travail pour une période transitoire à la suite du retrait du Royaume-Uni de l'Union européenne et de la fin de l'applicabilité de l'accord sur la libre-circulation des personnes.	DFJP
Consultation relative à un projet de directive sur les prescriptions de sécurité régissant l'accès aux systèmes d'information du DFJP par des utilisateurs externes à la Confédération	DFJP
Modification de la loi fédérale sur les étrangers et l'intégration (LEI): restriction des voyages à l'étranger et modification du statut de l'admission provisoire	DFJP
Modification de la loi sur les profils d'ADN (mise en œuvre de la motion 15.4150 Vitali "Pas de protection pour les criminels et les violeurs" et du postulat 16.3003 de la Commission des affaires juridiques du Conseil national "Analyse des délais de conservation des profils ADN")	DFJP
Ordonnance concernant les informations sur des mesures de protection de l'adulte	DFJP
Ordonnance du 4 juillet 2012 sur la gestion du patrimoine dans le cadre d'une curatelle ou d'une tutelle (OGPCT)	DFJP
Arrêté fédéral portant approbation et mise en œuvre des règlements (UE) 2019/817 et 2019/818 sur l'interopérabilité (Développement de l'acquis de Schengen)	DFJP
Enquête sur les modifications du projet AURORA par le Parlement fédéral	DTAP

Annexe II : Conférences des directeurs cantonaux

Conférences nationales des directeurs cantonaux (état au 31.12.2019)

Nom	Représentation du Conseil d'Etat	Fonction
Conférence des directrices et directeurs cantonaux des affaires sociales (CDAS)	Directrice SAS	Vice-Présidente
Conférence suisse des directeurs cantonaux de l'instruction publique (CDIP)	Directeur ICS	Membre du comité
Conférence des directeurs cantonaux de l'agriculture (CDA)	Directeur IAF	Membre du comité
Conférence suisse des directrices et directeurs cantonaux de la santé (CDS)	Directrice SAS	Membre du comité
Conférence des directeurs cantonaux des finances (CDF)	Directeur FIN	Membre du comité
Fondation ch pour la collaboration confédérale	Chancelière d'Etat	Membre du comité directeur
Conférence suisse des hautes écoles (CSHE)	Directeur ICS	Membre
Conférence des directrices et directeurs des départements cantonaux de justice et police (CCDJP)	Directeur SJ	Membre
Conférence des directrices et directeurs cantonaux des affaires militaires et de la protection civile (CG MPS)	Directeur SJ	Membre du comité
Conférence pour forêt, faune et paysage (CFP)	Directeur IAF	Membre
Conférence tripartite (CT)	Directeur AEC	Membre
Conférence des gouvernements cantonaux (CdC)	Directeur EE	Membre
Conférence des chefs des départements cantonaux de l'économie publique (CDEP)	Directeur EE	Membre du comité
Conférence des directeurs cantonaux de l'énergie (CDEn)	Directeur EE	Membre
Conférence spécialisée des membres de gouvernements concernés par la loi sur les loteries et le marché des loteries (CDCM)	Directeur FIN	Membres
Conférence suisse des directeurs des travaux publics, de l'aménagement du territoire et de l'environnement (DTAP)	Directeur AEC	Membre du comité
Conférence des directeurs cantonaux des transports publics (CTP)	Directeur AEC	Membre
Conférence des chanceliers d'Etat	Chancelière d'Etat	Membre

Conférences régionales des directeurs cantonaux (état au 31.12.2019)

Nom	Représentation du Conseil d'Etat	Fonction
Conférence latine des directeurs cantonaux des finances (CLDF)	Directeur FIN	Président
Conférence romande de la loterie et des jeux (CRLJ)	Directeur FIN	Président
Conférence intercantonale de l'instruction publique de la Suisse romande et du Tessin (CIIP)	Directeur ICS	Vice-Président
Comité gouvernemental HES-SO	Directeur EE	Président depuis 01.07.2019
Région capitale suisse	Directeur EE	Membre du comité
Conférence latine des directrices et directeurs cantonaux des affaires militaires et de la protection de la population (CLAMPP)	Directeur SJ	Membre
Conférence des directeurs cantonaux de l'instruction publique de la Suisse du Nord-Ouest (NWEDK)	Directeur ICS	Membre
Conférence latine des chefs de département de justice et police (CLDJP)	Directeur SJ	Membre
Conférence des chefs des départements militaires de Suisse romande	Directeur SJ	Membre
Conférence des gouvernements de Suisse occidentale (CGSO)	Directeur EE	Membre
Conférence des chefs de département de l'économie publique de Suisse occidentale (CDEP-SO)	Directeur EE	Membre
Conseil des pouvoirs publics EOSH	Directeur EE	Membre
Greater Geneva Berne Area (GGBa)	Directeur EE	Membre
Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS)	Directrice SAS	Membre
Conférence latine des chefs des départements compétents en matière d'asile et de migrants (CLDAM)	Directrice SAS	Membre
Conférence des directeurs des travaux publics, de l'aménagement du territoire et de la protection de l'environnement de la Suisse occidentale et latine (CDTAPSOL)	Directeur AEC	Président depuis 6.12.2019
Conférence des transports de Suisse occidentale (CTSO)	Directeur AEC	Membre
Conférence latine des chanceliers d'Etat	Chancelière d'Etat	Membre

Annexe III : Présidences et vice-présidences

Présidences et vice-présidences assumées par des cadres de l'administration cantonale (état au 31.12.2019)

Direction	Reponsable	Fonction	Organe
DICS	Secrétaire général	Président	Commission des secrétaires généraux (CSG) de la Conférence suisse des directeurs cantonaux de l'instruction publique (CDIP)
DICS	Secrétaire général	Président	Commission de gestion (COGEST) de la Conférence intercantonale de l'instruction publique de la Suisse romande et du Tessin (CIIP)
DICS	Chef SEnOF	Président	Conférence latine de l'enseignement obligatoire (CLEO)
DICS	Chef SEnOF	Président	Commission de coordination et de surveillance du mandat de formation des directeurs et directrices d'institutions de formation (FORDIF ; ne concerne que la Suisse francophone)
DICS	Chef S2	Président	Commission des maturités spécialisées (CMS) de la CIIP
DICS	Chef S2	Président	Commission des coopérations multilatérales et européennes (CME) de la CIIP
DICS	Chef SSpo	Président	Conférence des répondants cantonaux du sport (CRCS; conférence spécialisée de la CDIP)
DICS	Chef SSF	Président	Conférence intercantonale des bourses d'études (CIBE ; conférence spécialisée de la CDIP)
DICS	Chef SeCu	Président	Conférence des chefs de service et délégués aux affaires culturelles CDAC de Suisse romande
DICS	Secrétaire général	Vice-président	Conférence suisse des secrétaires généraux des départements cantonaux de l'instruction publique (CSSG)
DICS	Chef S2	Vice-président	Conférence suisse des services de l'enseignement secondaire II formation générale (CESFG)
DICS	Rectrice Université	Vice-présidente	Chambre des Hautes Ecoles Universitaires de swissuniversities
DICS	Rectrice Université	Vice-présidente	Délégation Stratégie et coordination de la politique des hautes écoles de swissuniversities
DICS	Chef SBC	Vice président	Conférence suisse des conservatrices et conservateurs des monuments CSCM
DSJ	Directeur OCN	Président	Conférence latine des chefs des services des automobiles et de la navigation
DSJ	Chef SPoMi	Président	Conférence des chefs des services cantonaux de migration de la Suisse latine
DSJ	Chef gendarmerie Pol	Président	Groupe de travail intercantonal AMOK 2.0
DSJ	Chef gendarmerie Pol	Président	Groupe de travail intercantonal GITANA
DSJ	Directeur OCN	Vice-Président	Association des services de la navigation (asn)
DSJ	Chef secteur Passeports suisses-biométrie (SPoMi)	Vice-Président	Association des services cantonaux des passeports (ASCP)
DIAF	Conseiller scientifique SAgri	Président	Organisme intercantonal de certification (OIC)
DIAF	Collaborateur technique diplômé	Président	Association suisse pour le développement rural suissemelio
DEE	Chef SFP	Président	Conférence suisse des offices de la formation professionnelle (CSFP)
DSAS	Cheffe adjointe SASoc	Présidente	Coordinateurs asile de la Région Romande (Région 1)
DSAS	Coordinateur LAVI / SASoc	Président	Conférence régionale pour la Suisse occidentale des offices de liaison cantonaux pour l'aide aux victimes d'infraction
DSAS	Chef SASoc	Vice-président	Comité de l'ARTIAS (Association romande et tessinoise des institutions d'action sociale)
DSAS	Chef SASoc	Président	Du GRAS (Groupement des Chef-fes de services des Affaires sociales des cantons romands, de Berne et du Tessin))
DSAS	Responsable BEF	Présidente	EGALITE.CH, Conférence des bureaux de l'égalité romands

Direction	Reponsable	Fonction	Organe
DSAS	Chef SEJ	Président	Conférence Latine de la promotion et de la protection de la jeunesse (CLPPJ)
DSAS	Délégué cantonal aux questions liées aux addictions	Vice-président	Conférence des délégués ct. aux problèmes des addictions (CDCA)
DAEC	Cheffe du Service des constructions et de l´aménagement	Présidente	Conférence Suisse des Aménagistes Cantonaux (COSAC)
DAEC	Ingénieur cantonal adjoint	Président	Commission de la circulation des routes d'améliorations foncières et forestières
DSJ	Commandant Pol	Président	CODIR CIFPol
DSJ	Commandant Pol	Président	Collaboration police cantonale - polices communales
DSJ	Chef gendarmerie Pol	Président	EM GIRO
DSJ	Chef CIJ Pol	Président	Exploitation semi-automatique des TS

Annexe IV : Conventions intercantonales

Convention intercantonales en cours d'élaboration, de négociation ou de ratification (état au 31.12.2019)

	Convention (titre provisoire)	Date probable d'entrée en vigueur	Cantons concernés	Direction compétente	Conférence des directeurs cantonaux concernée	Etat
1	Accord intercantonal universitaire (révision totale)	2021	Tous les cantons	DICS	CDIP	En cours de ratification
2	Convention romande sur les jeux d'argent (CORJA)	01.01.2021	Cantons romands	DSJ/DFIN	-	En cours de ratification
3	Concordat sur les jeux d'argent au niveau suisse (CJA)	01.01.2021	Cantons	DSJ/DFIN	-	En cours de ratification
4	Fusion intercantonale Morat (FR) – Clavaleyres (BE) – Concordat sur la modification territoriale	01.01.2021	FR, BE	DIAF	-	Référendum obligatoire le 09.02.2020 D'autres conventions thématiques sont en cours d'élaboration
5	Convention intercantonale sur les contributions des cantons aux hôpitaux relative au financement de la formation médicale postgrade et sur la compensation des charges (CFFP)	01.01.2021	Tous les cantons	DSAS	CDS	Loi d'adhésion et message en cours de préparation
6	Révision de l'Accord intercantonal sur les marchés publics	Inconnue	Tous les cantons	DAEC	DTAP	Adoption le 15 novembre 2019 par l'Autorité intercantonale pour les marchés publics (AiMp)
7	Convention intercantonale CARA sur le dossier électronique du patient	2021	FR-VD-GE-VS-JU	DSAS	-	En cours d'élaboration
8	Convention sur le service intercantonal d'entretien du réseau autoroutier des cantons de Fribourg, de Vaud et de la République et canton de Genève (Convention SIERA)	01.01.2019	GE, VD, FR	DAEC	-	Loi du 8.11.18 sur l'adhésion du canton de Fribourg à la convention intercantonale sur le Service intercantonal d'entretien du réseau autoroutier SIERA
9	Convention intercantonale sur la collaboration des forces sanitaires en cas d'évènement extraordinaire	01.01.2020	Tous les cantons romands	DSAS	CLASS	En cours d'élaboration
10	Convention intercantonale relative aux institutions sociales (CIIS) - Modification	01.01.2020	Tous	DSAS	CDAS	Loi d'adhésion et message en cours de préparation
11	Convention réglant l'engagement et l'exploitation d'un poste médical avancé	01.01.2020	VD, FR	DSAS	-	En cours de ratification
12	Convention réglant l'engagement et l'exploitation d'un poste médical avancé	01.01.2020	VD, FR et Montagny	DSAS	-	En cours de ratification

Annexe V : Activités des Relations extérieures

Relation avec la Berne fédérale

> Organiser le lien et les rencontres entre le Conseil d'Etat et la Députation fribourgeoise aux Chambres fédérales ;
> Organiser des contacts entre le Conseil d'Etat et le Conseil fédéral ;
> Organiser des contacts, dont les rencontres annuelles, entre le Conseil d'Etat et les hauts fonctionnaires de l'administration fédérale ;
> Effectuer un travail de veille et intervenir au besoin dans les dossiers prioritaires et transversaux de la Confédération, à la demande des directions concernées (objets soumis aux Chambres fédérales) ;
> Coordonner, au sein de l'administration cantonale, les consultations de la Confédération et d'autres instances externes (CdC, Parlement fédéral).

Coopération gouvernementale et intercantonale

> Coordonner les relations du Conseil d'Etat et de l'administration cantonale avec la Conférence des Gouvernements cantonaux (CdC) et la Conférence des Gouvernements de Suisse occidentale (CGSO) ;
> Coordonner, du point de vue du contenu, la préparation des rencontres du Conseil d'Etat avec les gouvernements des cantons limitrophes (NE, VD, BE) et d'autres cantons ;
> Coordonner la participation du canton de Fribourg à la Région Capitale Suisse (RCS) ;
> Préparer et coordonner le dossier « Fondation pour la collaboration confédérale – Fondation ch » pour la Chancelière d'Etat qui siège au comité de cette fondation.

Coopération internationale – Union européenne

> Coordonner la mise en œuvre des bilatérales et du dossier de l'intégration européenne dans le canton de Fribourg et évaluer leur impact ;
> Organiser, sous mandat du chef de la DSJ, la représentation du canton de Fribourg à l'Assemblée des régions d'Europe ;
> Participer à l'accueil de délégations étrangères et d'ambassadeurs/consuls ;
> Assurer la mise en œuvre de l'accord de coopération économique et d'innovation avec la Région Alsace ;
> Contribuer, avec la Direction de l'économie et de l'emploi, à la participation du canton de Fribourg au programme Interreg V.

Tâches spéciales

> Liens avec la Commission des Affaires extérieures du Grand Conseil ;
> Accompagnement et formation continue des directions sur les thématiques liées aux Relations extérieures.

Auszug aus den Tätigkeitsberichten

Bericht über die Aussenbeziehungen

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Chancellerie d'Etat CHA
Staatskanzlei SK

Staatskanzlei SK

Chorherrengasse 17, 1701 Freiburg
T +41 26 305 10 45
staatskanzlei@fr.ch, www.fr.ch/sk

—

März 2020

—

Auf 100 % umweltfreundlichem Papier gedruckt

Inhaltsverzeichnis

Einleitung 4

1 Freiburg auf der Bundesbühne 5

Vordringliche Dossiers 5
Agroscope 5
Fruchtfolgeflächen (FFF) 6
Institut für Föderalismus 6
Gesetz über den Bevölkerungsschutz 6
Digtialisierung (eID und E-Voting) 6
Bundesamt für Strassen (ASTRA) 7
Gesetz über die Ergänzungsleistungen 7
Transparenz 7
Milchproduktion 7
Finanzausgleich 9
CO2-Gesetz 9
Einheitliche Finanzierung des Gesundheitswesens 9
STEP 9
Gesetz über das öffentliche Beschaffungswesen 10
Bundesgesetz über den Versicherungsvertrag 10
Universitäten und Hochschulen 10
Jagdgesetz 10
Kampfflugzeuge 11

2 Wichtige Ereignisse in Freiburg 12

3 Freiburg auf der interkantonalen Bühne 14

KdK 14
Aufgaben Bund-Kantone 14
E-Government 15
Agenda Integration / Asyl 15
InstA 15

WRK 15
Kulturbotschaft 2021-24 16
Reise nach Brüssel 16
Politik zur Unterstützung der Medien 17
Gesamtarbeitsverträge 17
Meinungsäusserung der Fachkonferenzen 17
BBL (Sprachen im öffentlichen Beschaffungswesen) 17
Transparenz beim Lobbyismus im Bundeshaus 17
Inländervorrang 18

HRS 18
Smart Capital Region 18
Verfolgung der Zentralisierung der SRG 18
Film Office 18
Zweisprachigkeit 18
Cluster Food & Nutrition 19
Forum 2019 19

CLDF 19
Unternehmensbesteuerung (OECD) 19
Besteuerung von Ehepaaren 19
Besteuerung der Grenzgänger 20
Eigenmietwert 20
STAF 20

4 Freiburg auf der internationalen Bühne 22

Grand-est 22
VRE 22
Europäische Integration 23
Empfang von Botschaftern 23
Russland 23
Schweden 23
Meet the ambassadors EDA 23

5 Direktionen: Interkantonale Zusammenarbeit 24

EKSD 24
Interkantonale Zusammenarbeit 24
Interkantonales Gymnasium der Region Broye 27
Nachwuchsförderung 28

SJD 28
Interkantonale Zusammenarbeit 28

ILFD 28
Interkantonale Zusammenarbeit 28

VWD 29
Interkantonale Zusammenarbeit 29
Neue Regionalpolitik 29

GSD 30
Interkantonale Zusammenarbeit 30

FIND 31
Interkantonale Zusammenarbeit 31
Finanzausgleich zwischen Bund und Kantonen 32

RUBD 32
Interkantonnale Zusammenarbeit 32

Staatskanzlei 33
Interkantonnale Zusammenarbeit 33
Imagewerbung für den Kanton Freiburg 34

Anhänge 35

Anhang I: Vernehmlassungen des Bundes 35
Anhang II: Direktorenkonferenzen 39
Anhang III: Präsidien und Vizepräsidien 41
Anhang IV: Interkantonale Vereinbarungen 43
Anhang V: Tätigkeitsfelder der Aussenbeziehungen 44
Beziehungen zu Bundesbern 44
Regierungszusammenarbeit und interkantonale Zusammenarbeit 44
International – Europäische Union 44
Besondere Aufgaben 44

Einleitung

Es wird manchmal gesagt, dass die Stärke einer Kette an der Stärke ihres schwächsten Gliedes gemessen werden kann. Ein Ausdruck, der für ein föderalistisches Land wie die Schweiz, das aus 26 Mikrostaaten besteht, die sich zwar sehr ähnlich, und doch unterschiedlich sind, von grosser Bedeutung ist. Seit fast zwei Jahrhunderten wirken sie aktiv der Konstruktion einer stabilen, wohlhabenden und innovativen Schweiz mit.

Dennoch bleibt der Erhalt des nationalen Zusammenhalts eine permanente Herausforderung: Seit mehreren Jahrzehnten stellt die zunehmende Zentralisierung des Staates den Föderalismus auf die Probe. Er führt tendenziell dazu, die Kräfteverhältnisse zwischen den Kantonen zu verstärken, wie die schwierige Debatte um den Finanzausgleich 2019 zeigte. Letztlich haben die mächtigeren Kantone den Kantonen mit geringerem Ressourcenpotenzial ihren Willen auferlegt.

Ist die Souveränität der Kantone in Gefahr? Diese Frage zu bejahen, wäre sicherlich übertrieben, aber es gilt wachsam zu sein. Im vergangenen Jahr haben mehrere Gesetzesentwürfe in den Kantonen besondere Aufmerksamkeit erregt, da sie mit grossen Kostenenverschiebungen oder einer unerwünschten Zentralisierungsdynamik verbunden sind, wie z. B. Kontrollmassnahmen im Rahmen der Forschungs- und Ausbildungsförderung, die Revision des Bundesgesetzes über die Invalidenversicherung, Vorschläge für ein Moratorium beim E-Voting oder die Vorrang der auf nationaler Ebene abgeschlossenen Gesamtarbeitsverträge über das kantonale Recht. Die Debatte über die einheitliche Pflegefinanzierung zeigt auch, wie schwierig es für die Kantone ist, einige ihrer Rechte angemessen unter Kontrolle zu behalten.

Die Stärke des Schweizer Föderalismus wird auch an der Gesundheit seiner Medien gemessen. Seit einigen Jahren wurde ihr Geschäftsmodell mit dem Aufkommen des Internets und des freien Zugangs zur Information auf den Kopf gestellt. Die Konzentration hat, ebenso wie die Konkurse von emblematischen Titeln, insbesondere in der Westschweiz, stark zugenommen. Der Sektor für Aussenbeziehungen hat dieses Thema sehr aufmerksam verfolgt, insbesondere durch die Überlegungen der Stiftung ch. Die von ihr im November 2019 organisierte nationale Konferenz hat gezeigt, dass es Spielraum für eine indirekte Unterstützung der Medien gibt, die in einer Demokratie, in der die Bevölkerung – viermal pro Jahr – als Schiedsrichter im Gesetzgebungsprozess fungiert und den Ton angibt, unerlässlich ist.

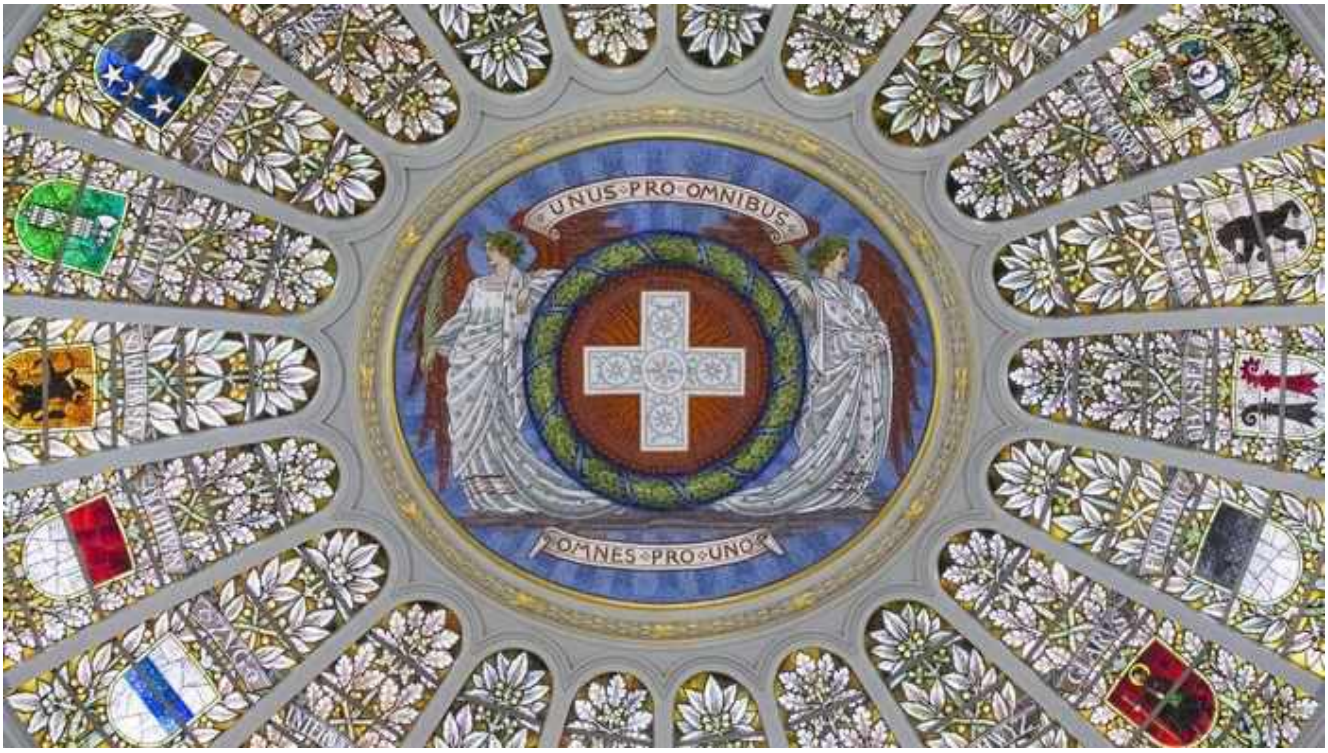
> «Im Herzen dieser Schweiz im Wandel hat sich Freiburg auch dieses Jahr wieder Gehör verschafft und seinen Platz verteidigt».

Im Herzen dieser Schweiz im Wandel konnte sich Freiburg auch dieses Jahr wieder Gehör verschaffen und seinen Platz verteidigen: Die Mobilisierung seiner Bundesparlamentarierinnen und -parlamentarier und des Staatsrates mit Unterstützung der Aussenbeziehungen ermöglichte es insbesondere, das für den Kanton wichtige Agroscope-Dossier, Grundfinanzierung des Instituts für Föderalismus, die Bahninfrastruktur und die Konsolidierung des ASTRA-Standorts Estavayer-le-Lac wieder auf den richtigen Weg zu bringen.

Und weil man nur gemeinsam weiter kommt, hat der Kanton sein Netzwerk weiter gepflegt und traf sich mit den anderen Kantonen, um eine fruchtbare Zusammenarbeit aufzubauen. Er hat sich in seiner ganzen Vielfalt auch an Grossanlässen wie der Fête des Vignerons oder der vom Bereich Aussenbeziehungen organisierten Feier zum Nikolaustag im Bundeshaus präsentiert.

2019, ein eidgenössisches Wahljahr, markiert schliesslich grosse Veränderungen in der Präsenz Freiburgs auf der nationalen politischen Bühne: Einige symbolträchtige Figuren verlassen sie, andere nehmen ihren Platz ein, alle mit dem Willen, ein neues Kapitel zu schreiben. Aber ein wichtiger Gedanke steht nach wie vor im Mittelpunkt des Bestrebens: Freiburg zu einem glaubwürdigen und gut vernetzten Kanton zu machen, der es versteht, seine Interessen zu verteidigen, aber auch auf andere zuzugehen, um einen lebendigen Föderalismus im Dienst des übergeordneten Gleichgewichts zwischen Kantonen, den Gemeinden und dem Bund mitzutragen.

1 Freiburg auf der Bundesbühne



© Parlamentsdienste

Die Glaskuppel zwischen den jeweiligen Ratssälen ist eines der Wahrzeichen des Bundeshauses. Sie bekräftigt mit ihrer Losung die Einheit der Schweizerischen Eidgenossenschaft, erinnert aber auch an die Vielfalt der Kantone, aus denen sie besteht.

Vordringliche Dossiers

Im Rahmen der Überwachung von Dossiers des Bundes von spezifischer Bedeutung für den Kanton hat der Sektor Aussenbeziehungen folgenden Geschäften besondere Aufmerksamkeit geschenkt.

Agroscope

Im März 2018 lanciert der Bundesrat einen Umstrukturierungsplan für Agroscope mit besonderer Resonanz für Freiburg: die Zentralisierung aller Aktivitäten, die bisher auf zwölf Standorte in der ganzen Schweiz verteilt waren, am Standort Posieux. Es überrascht nicht, dass die Ankündigung starke Reaktionen hervorruft; mit mehreren Vorstössen in beiden Kammern wird gefordert, dass das Projekt ganz einfach aufgegeben wird. Das Dossier wird sofort zu einer Priorität für den Staatsrat und die Freiburger Mitglieder der Bundesversammlung. Zwei Anträge der Finanzkommission des Nationalrats (FK-N), die unter der Federführung von Nationalrat Jacques Bourgeois ausgearbeitet wurden, haben die Situation rasch entschärft. Sie beantragen, einerseits die Sparvorgabe - der Hauptgrund der Strukturreform - in eine Effizienvorgabe umzuwandeln und andererseits ein weniger zentralisiertes Organisationskonzept mit einem zentralen Forschungscampus, zwei regionalen Forschungszentren und mehreren dezentralen Forschungsstationen (Satelliten) zu übernehmen. Die Lösung überzeugt den Bundesrat und dann die eidgenössischen Kammern. Der Standort Posieux wurde ausgewählt, um die Rolle des zentralen Forschungscampus zu übernehmen, mit mehr als 400 zusätzlichen Arbeitsplätzen.

Die Realisierung des Projekts ist derzeit im Gange; es zielt insbesondere auf die Verteilung der Aktivitäten auf die verschiedenen ausgewählten Standorte ab. Das Projekt wird von den Mitgliedern des Parlaments und vom Staatsrat, der seit 2008 von einer kantonalen Arbeitsgruppe aus allen vom Projekt betroffenen Spezialisten unterstützt wird, genau verfolgt.

Fruchtfolgeflächen (FFF)

Der Kanton Freiburg profitiert von einem wichtigen Primärsektor sowie einer starken Wirtschafts- und Immobilienentwicklung. Er ist daher sehr besorgt über die Überarbeitung des Sachplans Fruchtfolgeflächen, der von Dezember 2018 und April 2019 in Vernehmlassung war. Das vorrangige Ziel dieser Reform ist die Vereinheitlichung der Kartierungsstandards auf der Ebene der Schweiz, um die Verfahren für den Ausgleich der Flächen zu erleichtern. Neben den zentralen technischen Fragen geht es auch um die Bodennutzung. Dieser Aspekt wird auch im Rahmen der zweiten Revision des Raumplanungsgesetzes diskutiert. Die Ergebnisse der Vernehmlassung sind noch nicht bekannt, aber es ist klar, dass dieses Dossier sehr aufmerksam verfolgt wird, zumal das vorgestellte Projekt Probleme bei den Kompetenzen und der Aufgabendelegation des Bundes an die Kantone aufwirft.

Institut für Föderalismus

Dieses Institut, das von der Universität Freiburg beherbergt wird, ist einer der Hauptakteure in allen Fragen des Föderalismus. Es wird auch auf internationaler Ebene häufig bemüht, die Erfahrung der Schweiz bei politischer Organisation, Dezentralisierung oder Beratung zu guter Regierungsführung anzubieten. Seit 2017 und seit dem Aufhören der finanziellen Unterstützung durch den Bund ist das IFF jedoch nicht mehr in der Lage, alle von ihm angebotenen Mandate weiter zu erfüllen.

Unter der Leitung von Beat Vonlanthen hat sich die kantonale Delegation in den eidgenössischen Kammern erfolgreich für die Interessen dieser Institution von nationaler Bedeutung, an dem der Staatsrat hängt, eingesetzt. Das Dossier soll bis 2020 mit der Wiedereinführung einer Grundfinanzierung für das Institut abgeschlossen sein.

Gesetz über den Bevölkerungsschutz

Während der Wintersession 2019 verabschiedete das Parlament eine umfassende Revision des Bevölkerungs- und Zivilschutzgesetzes (BZG). Beim Bevölkerungsschutz klärt das Gesetz die Kompetenzverteilung zwischen Bund und Kantonen. Daher sind Kostentransfers zwischen den institutionellen Ebenen vorgesehen.

Im Bereich des Zivilschutzes sieht der Text eine Verkürzung und eine Lockerung der Dienstzeit vor, die künftig mit dem Militärdienst harmonisiert wird. Damit haben die eidgenössischen Kammern den Kantonen die Möglichkeit genommen, einen langen Dienst einzuführen.

Digtialisierung (eID und E-Voting)

Der Kanton Freiburg hat den Ehrgeiz, sich im Dienste der Bürgerinnen und Bürger als Pionierkanton beim digitalen Wandel zu positionieren. Zwei Schlüsseldossiers haben zu grossen Diskussionen auf Bundesebene geführt: das E-GVoting und die Schaffung einer digitalen Identität, wofür sich Freiburg stark eingesetzt hat.

Angesichts der Investitionen technischer und finanzieller Mittel in das E-Voting, ist der Staatsrat über die Absicht des Parlaments, über verschiedene Gesetzesanträge ein Moratorium zu erwirken, beunruhigt. Ein solcher Entscheid könnte die Kantone dazu zwingen, ihre entsprechenden Projekte aufzugeben und das erworbene Know-how dazu zu verlieren. Die Schaffung einer digtialen Identität (eID), die zur Vereinfachung von elektronischen Behördengängen erforderlich ist, hat im Parlament ebenfalls zu intensiven Debatten geführt; das Partnerprojekt zwischen öffentlicher Hand und Privatwirtschaft, das von den eidgenössischen Kammern verabschiedet wurde, wird mit einem Referendum bekämpft. Die Bevölkerung stimmt darüber 2020 ab.

© Mix&Remix, Staatsarchiv des Kantons Waadt

Analoges oder digitales Dokument… ist doch alles Papierlapap!

Bundesamt für Strassen (ASTRA)

Die seit 2008 in Estavayer-le-Lac angesiedelte Filiale des Bundesamtes für Strassen (ASTRA) beschäftigt rund 50 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Im Frühjahr 2019 informierte die Filiale die Freiburger Regierung jedoch über ihre Überlegungen zu einem möglichen Umzug nach Yverdon.

Der Staatsrat reagierte sofort und leitete einen Dialog zwischen den Freiburger Behörden und dem Direktor der Filiale ein. Es konnten Lösungen gefunden werden, die den Erwartungen des ASTRA entsprachen und die dem Bundesamt für Bauten und Logistik (BBL) vorgelegt werden konnten. Ein günstiges Ergebnis für den Standort Estavayer-le-Lac wird in Kürze erwartet.

Gesetz über die Ergänzungsleistungen

Die Kantone sind stark von der Reform des Bundesgesetzes über die Ergänzungsleistungen zur Alters-, Hinterlassenen- und Invalidenversicherung (ELG) betroffen, einer Versicherung, deren Leistungen zu 70 % von ihnen finanziert werden. Der Entwurf des Bundesrates, dessen Ziel es ist, die Bundesausgaben zu reduzieren, erregte daher die Aufmerksamkeit des Staates Freiburg. Die Einführung einer Vermögensschwelle, ab der Ergänzungsleistungen in Anspruch genommen werden können, wird es dem Kanton jedoch nicht erlauben, grosse Einsparungen zu erzielen.

Laut einer 2016 durchgeführten Umfrage befinden sich die meisten der aufgrund dieser neuen Regelung von den Ergänzungsleistungen ausgeschlossenen Personen in Pflegeheimen. Nach kantonalem Recht haben sie daher Anspruch auf Subventionen zu den Betreuungskosten, wenn ihr Einkommen nicht ausreicht, um den Aufenthalt im Altersheim zu finanzieren. Die auf der Seite der Ergänzungsleistungen erzielten Einsparungen würden also durch die mit den Zuschüssen verbundenen Mehrkosten ausgeglichen.

Transparenz

Seit der Annahme einer kantonalen Volksinitiative im Jahr 2018 ist Freiburg ein Pionierkanton auf dem Gebiet der Transparenz. Er verfolgt daher sehr aufmerksam das Schicksal der Initiative der SP auf Bundesebene für mehr Transparenz in der Politikfinanzierung (Transparenz-Inititative) sowie den von der Staatspolitischen Kommission des Ständerats (SPK-S) vorgeschlagenen indirekten Gegenvorschlag. Die Wirksamkeit des kantonalen Systems der Transparenz würde durch zusätzliche Regelungen des Bundes verbessert.

Aus föderalistischer Sicht hätten diese beiden Texte Auswirkungen auf die Autonomie des Kantons, sowohl was die auf nationaler Ebene vertretenen kantonalen Parteien als auch die Ständeratswahlen anbelangt. Ein weiteres wichtiges Thema für den Kanton ist das Risiko zusätzlicher Kosten, die durch die Prüfung der Finanzierungserklärungen entstehen.

Eidgenössische Abstimmungen 2019

> Eidgenössische Volksinitiative «Zersiedelung stoppen – für eine nachhaltige Siedlungsentwicklung (Zersiedelungsinitiative)» (10.02.2019), von 63,7 % der Bevölkerung und allen 26 Kantonen abgelehnt.
> Bundesgesetz über die Steuerreform und die AHV-Finanzierung (STAF) (19.05.2019), von 66,4 % der Bevölkerung und von allen 26 Kantonen angenommen.
> Umsetzung einer Änderung der EU-Waffenrichtlinie - Entwicklung des Schengen-Besitzstandes (19.05.2019), von 63,7 % der Bevölkerung und 25 Kantonen angenommen.

Milchproduktion

Nach drei Standesinitiativen, darunter eine aus dem Kanton Freiburg, hat die Kommission für Wirtschaft und Abgaben des Ständerates (WAK) eine Motion zu den Bedingungen für den Verkauf von Rohmilch eingereicht. Dieser Text sieht eine Stärkung der Planungsmöglichkeiten der Produzenten vor, indem in die Standardverträge bestimmte Preise für einen Zeitraum von mindestens drei Monaten statt wie bisher für einen Monat aufgenommen werden.

Der Kanton Freiburg, der fast 10 % der Schweizer Milch produziert, ist von diesen möglichen Veränderungen stark betroffen und befürwortet ein obligatorisches Standardvertragssystem auf allen Ebenen des Rohmilcheinkaufs und -verkaufs.

Die Freiburger Parlamentarierinnen und Parlamentarier im Bundeshaus

—

©Alain Wicht

Die ehemaligen Freiburger Bundesparlamentarierinnen und -parlamentarier bei Arbeitssitzungen mit dem Delegierten für Aussenbeziehungen.

Ein wichtiger Teil der Arbeit des Sektors Aussenbeziehungen besteht darin, eine genaue Verfolgung der Bundespolitik und insbesondere der Themen, die den Kanton Freiburg betreffen, zu gewährleisten. Zu diesem Zweck unterhält der Sektor regelmässig enge Beziehungen den Freiburger Mitgliedern der eidgenössischen Räte und steht in Verbindung mit dem Staatsrat und mit den Ämtern der kantonalen Verwaltung.

Diese Zusammenarbeit erfolgt in Form von Sensibilisierungsaktivitäten für Parlamentarierinnen und Parlamentarier zu Themen, die im Parlament diskutiert werden und die bedeutende Folgen für den Kanton haben. Für Angelegenheiten von zentraler Bedeutung für den Kanton Freiburg werden auch Mobilisierungsaktivitäten in Zusammenarbeit mit der kantonalen Verwaltung durchgeführt. Zwischen den Parlamentarierinnen und Parlamentariern und dem Staatsrat findet in Anwesenheit des Delegierten für Aussenbeziehungen vor jeder Session ein offizielles Treffen statt; Das Programm für die bevorstehende Session wird eingehend analysiert, und es werden spezifische Diskussionen über strategische Themen geführt, die zuvor von den Direktionen vorgeschlagen wurden. Schliesslich organisiert der Sektor Aussenbeziehungen während jeder Session ein informelles und gemütliches Treffen mit den Parlamentarierinnen und Parlamentariern, um die Beziehungen zu stärken und die Verfolgung aktueller Themen zu gewährleisten.

Kommissionspräsidien

Zwei gewählte Freiburger Parlamentarierinnen und Parlamentarier hatten während der zweiten Legislaturhälfte die Ehre, parlamentarische Kommissionen zu präsidieren: Christine Bulliard-Marbach (Kommission für Wissenschaft, Bildung und Kultur WBK) und Jean-François Rime (Kommission für Wirtschaft und Abgaben WAK). Traditionellerweise veranstalten die Kommissionspräsidentinnen und -präsidenten die letzte Sitzung in ihrem Wohnkanton. Dies war 2019 in Freiburg und Charmey der Fall. In beiden Fällen lud der Staatsrat die Mitglieder der Kommissionen zu einem Abendessen und liess sich dabei durch mehrere seiner Mitglieder vertreten.

Finanzausgleich

Im Herbst 2018 hat der Bundesrat aufgrund der Ergebnisse des Evaluationsberichts über die Wirksamkeit des Finanzausgleichs für den Zeitraum 2016-2019 und der Vernehmlassung zu diesem Bericht einen Entwurf zur Änderung des Finanzausgleichs vorgelegt. Der Grossteil dieses Projekts basiert auf Vorschlägen der Konferenz der Kantonsregierungen (KdK). Dazu gehören eine schrittweise Erhöhung der Mindestausstattung des Kantons mit dem geringsten Ressourcenpotenzial (86,5 % gegenüber 85 % vorher), eine veränderte Verteilung der Mittel auf die Kantone mit geringem Ressourcenpotenzial – darunter Freiburg – und eine Zuteilung der so freigesetzten Mittel (280 Mio. CHF) zwischen 2021 und 2025, die je zur Hälfte für den Ausgleich von übermässigen Lasten aufgrund soziodemografischer Faktoren und für die Kantone mit geringem Ressourcenpotenzial verwendet werden.

Der Entwurf, der von den eidgenössischen Kammern schliesslich ohne grössere Änderungen angenommen wurde, kommt vor allem den «reichen» Kantonen zugute, während sich die Situation in den Kantonen mit geringem Ressourcenpotenzial verschlechtert. Aus der Sicht des Kantons Freiburg hinterlässt der von der KdK gefeierte «Kompromiss der Kantone» eher den Eindruck eines Kampfs zwischen David und Goliath, in dem die Mächtigsten ihren Willen durchsetzten.

© Barrigue, Eidgenössische Steuerverwaltung, *Das Schweizer Steuersystem*

CO2-Gesetz

Die Klima- und Umweltpolitik und die Energiewende standen im letzten Jahrzehnt ganz oben auf der politischen Agenda. Dennoch erhitzte die Klimafrage Ende 2018 die Gemüter, nachdem Zehntausende junger Menschen auf den Strassen demonstrierten und ehrgeizigere Massnahmen gegen die globale Erwärmung forderten. Das ging so weit, dass das CO2-Gesetz, das im Dezember 2018 vom Nationalrat versenkt wurde, schnell wieder auf die Tagesordnung des Parlaments gesetzt wurde. Ziel: Dank dem Ständerat kann eine neue Version, welche die Ansprüche des Bundesrates übertrifft, lanciert werden.

Die wichtigsten geplanten Massnahmen betreffen den Gebäudebereich. Sie sollen die Energiepolitik der Kantone ergänzen, insbesondere durch Emissionsgrenzwerte. Im Entwurf sind auch Abgaben auf Flugtickets (wobei ein Teil der damit eingenommenen Mittel an die Bevölkerung weitergegeben wird) und Erhöhungen der Steuern auf Treibstoff und Brennstoffe vorgesehen. Geplant ist auch die Einrichtung eines Klimafonds, aus dem unter anderem Massnahmen zur Reduzierung der Emissionen von Gebäuden finanziert werden sollen.

Einheitliche Finanzierung des Gesundheitswesens (EFAS)

Die einheitliche Finanzierung der Spitalversorgung ist als grosse gesundheitspolitische Reform ein zentrales Anliegen der Kantone. Mit dieser Änderung des KVG soll die Finanzierung von stationären und ambulanten Leistungen vereinheitlicht werden. Sie wird – im aktuellen aktuellen Stadium der Parlamentsdebatten – von den kantonalen Gesundheitsdirektoren stark kritisiert.

Die Kantone, darunter auch Freiburg, drohen mit einem Kantonsreferendum. Es werden drei Hauptforderungen gestellt: die Reform darf nicht mit der Steuerung der Zulassung von Leistungserbringern gekoppelt werden; sie muss die Langzeitpflege integrieren; die Kantone müssen mehr Transparenz erhalten, um eine angemessene Kontrolle des Abrechnungssystems zu gewährleisten, die im gegenwärtigen Entwurf nur in den Händen der Versicherer liegt.

STEP

Im ursprünglichen Vorschlag des Bundesrates sah das Strategische Entwicklungsprogramm Eisenbahninfrastruktur, Ausbauschritt 2035, Investitionen von 11,9 Milliarden Franken für den Ausbauschritt 2035 vor. Es überrascht nicht, dass die Kantone in dieser Sache sehr aktiv waren.

Am Ende fügte der Ständerat einen Betrag von fast 1 Milliarde Franken hinzu, insbesondere um eine direkte Verbindung zwischen Neuenburg und

La Chaux-de-Fonds bauen zu können, anstatt die bestehende Strecke zu modernisieren, wie dies der Bundesrat ursprünglich wollte. Auch der Nationalrat erhöhte das Budget auf einen Endbetrag von 12,9 Milliarden Franken. Der Staatsrat begrüsste die Einführung des Viertelstundentaktes zwischen Avry und Freiburg und die Verkürzung der Reisezeit zwischen Bulle und Freiburg.

Gesetz über das öffentliche Beschaffungswesen (BöB)

Anfang 2017 hat der Bundesrat seine Botschaft zur Totalrevision des Gesetzes über das öffentliche Beschaffungswesen (BöB) vorgelegt, die für die Kantone ebenfalls ein zentrales Thema ist. Dieses Gesetz kam in der Schlussabstimmungen der Junisession 2019 durch.

Der Bundesrat wollte den Grundsatz der Transparenz bei den Vergabeverfahren einschränken, was das Parlament nicht wollte. Zudem beschlossen die eidgenössischen Kammern, die Grundsätze zur Festlegung der sprachlichen Anforderungen an die Ausschreibungen direkt im Gesetz zu verankern. Diese müssen in mindestens zwei Amtssprachen veröffentlicht werden. Wie man KMU besser vor Billiganbietern schützen kann, ist seit langem ein Stolperstein zwischen den beiden Kammern. Der Staatsrat wollte den Kaufkraftunterschieden in den Ländern, in denen die Leistung erbracht wird, Rechnung tragen, während der Nationalrat das Preisniveau beibehalten wollte. Die letztere Lösung wurde schliesslich im Rahmen der internationalen Handelsregelungen und zur Zufriedenheit der Kantone beibehalten.

Bundesgesetz über den Versicherungsvertrag (VVG)

Fribourg verfolgte, wie insbesondere die französischsprachigen Kantone, diesen Entwurf einer Teilrevision, nachdem der Bundesrat – nach dem Vernehmlassungsverfahren – eine wichtige Bestimmung über die Möglichkeit einer einseitigen Vertragsänderung durch den Versicherer hinzugefügt hatte. Dieser von den Versicherungsvertretern gewünschte Punkt wurde insbesondere wegen seiner möglichen Auswirkungen im Bereich der Krankenzusatzversicherungen stark abgelehnt. Die eidgenössischen Kammern beschlossen schliesslich, in diesen Fällen keine einseitige Kündigung zu ermöglichen. Das Dossier ist noch nicht abgeschlossen, da der Nationalrat Differenzen aufrechterhalten hat, insbesondere was die Rechte der geschädigten Person betrifft.

Universitäten und Hochschulen

Drei Angelegenheiten haben den Staatsrat, den Sektor für Aussenbeziehungen und die Freiburger Parlamentarierinnen und Parlamentarier im Bundeshaus im Bereich der Universitäten und Hochschulbildung mobilisiert: das Budget für die Förderung von Bildung, Forschung und Innovation (BFI), für das ein höherer Betrag als ursprünglich vom Bundesrat geplant erreicht werden konnte; die Ablehnung eines Modells zur Effizienzmessung – mit der Erstellung eines Ad-hoc-Berichts –, damit grössere Kostenabwälzungen auf die Kantone vermieden werden können; die Ablehnung eines zeitlich befristeten Programms, das der Entwicklung von Digitalisierungsprojekten an Hochschulen, in der beruflichen Aus- und Weiterbildung zusätzliche Impulse geben soll. Diese Massnahme wäre mit der in der FRI-Botschaft vorgesehenen überflüssig geworden, während sie gleichzeitig zusätzliche Investitionen ausgelöst hätte, die für die Kantone nur schwer zu tragen gewesen wären. Dieser Entwurf wurde von den eidgenössischen Kammern zur Zufriedenheit der Kantone abgelehnt.

Jagdgesetz

Im Jahr 2017 hat der Bundesrat eine Teilrevision des Jagdgesetzes vorgelegt, um den Forderungen einiger Kantone gerecht zu werden. Unter den empfohlenen Massnahmen wurde die Möglichkeit eingeführt, Regulierungsabschüsse von Wölfen und anderen geschützten Arten durchzuführen, wenn sie ein Risiko für Schäden oder Gefahren für den Menschen darstellen. Zu diesen Arten gehören zum Beispiel Steinbock, Schwan, Luchs und Biber. Die Revision umfasst auch Anpassungen der Bestimmungen über die jagbaren Arten und die Schonzeiten. Die Bestimmung, die eine Harmonisierung der Jagdprüfungen vorsieht, wurde von den eidgenössischen Kammern schliesslich nicht angenommen; sie mussten eine Schlichtungskonferenz einberufen, um diese Revision am Ende der Herbstssession 2019 unter Dach und Fach zu bringen. Das Schweizer Volk soll über diese Revision abstimmen, da von den Naturschutzverbänden ein von der Linken unterstütztes Referendum ergriffen wurde.

Kampfflugzeuge

Da die meisten Rüstungsunternehmen in der Deutschschweiz ansässig sind, hängt die Vergabe von Gegengeschäften an Unternehmen in der Westschweiz stark von dem im Planungsbeschluss zum Flugzeugkauf festgelegten Kompensationssatz ab. Der Bundesrat – gefolgt vom Nationalrat – hat sich für einen Kompensationssatz von 60 % entschieden, um eine Erhöhung des Kaufpreises für die Flugzeuge zu vermeiden. Bei früheren Beschaffungen wurde dieser Satz immer auf 100 % festgesetzt. Die französischsprachigen Kantone, darunter Freiburg, haben sich über die Westschweizer Konferenz der Volkswirtschaftsdirektorinnen und Volkswirtschaftsdirektoren (CDEP-SO) zusammengetan, um ihre Position zu behaupten. Nach intensiver Debatte einigten sich die eidgenössischen Kammern auf einen Kompensationssatz von 60 %. Die lateinischen Kantone haben jedoch die Einführung eines regionalen Verteilschlüssels für die Entschädigung erreicht, um den wirtschaftlichen Nutzen so gleichmässig wie möglich zu verteilen. Bleibt eine wesentliche Bedingung: dass das Volk die Anschaffung neuer Kampfflugzeuge gutheisst...

Eidgenössische Wahlen 2019

—

Nach den eidgenössischen Wahlen 2019 erhält die Freiburger Delegation im Parlament mit dem Eintritt von drei neuen Persönlichkeiten ein neues Gesicht: Johanna Gapany (FDP) kommt neben Christian Levrat (SP) in den Ständerat; Marie-France Roth Pasquier (CVP) und Gerhard Andrey (GP) treten neu in den Nationalrat ein. Sie werden dort neben den Bisherigen Pierre-André Page (SVP), Christine Bulliard-Marbach (CVP), Valérie Piller Carrard (SP), Jacques Bourgeois (FDP) und Ursula Schneider Schüttel (SP) Platz nehmen.

Die neue Freiburger Delegation, nach einer Arbeitssitzung im Bundeshaus, anlässlich der Session.

2 Wichtige Ereignisse in Freiburg

Murten Licht Festival

Im Jahr 2019 fand das jährliche Treffen zwischen dem Staatsrat und hohen Beamtinnen und Beamten der Bundesverwaltung, die Freiburg nahestehen, am Murten Licht-Festival im märchenhaften Rahmen der Stadt Murten statt.

© Adrian Scherzinger

© Markus Buess

Fête des Vignerons

Die politischen Behörden Freiburgs haben die Gelegenheit der «Dzornâ friboua» vom 20. Juli 2019 genutzt, um an die starke Verbundenheit der Freiburger Bevölkerung mit diesem symbolischen und für den Kanton wichtigen Ereignis zu erinnern.

© Up to You

© Up to You

© Martine Wohlhauser

Kilbi

Im September reisten der Staatsrat und seine Gäste, darunter Bundesrat Guy Parmelin, nach Ecuvillens, um das traditionelle Kilbimenü zu geniessen.

© Jean-Marc Guélat

© Stéphane Schmutz

St. Nikolaus

Auch in diesem Jahr entfaltete die Legende vom Heiligen Nikolaus im Bundeshaus ihren Zauber. Der Schutzpatron von Freiburg verzauberte die vom Staatsrat und seinen Botschafterinnen und Botschaftern eingeladenen Parlamentarierinnen und Parlamentarier und hohen Bundesbeamtinnen und -beamten.

© Stéphane Schmutz

© Stéphane Schmutz

3 Freiburg auf der interkantonalen Bühne

© Keystone

Das Haus der Kantone ist das Symbol par excellence des föderalistischen Systems und Sitz von Regierungskonferenzen, Direktorenkonferenzen und anderen interkantonalen Institutionen.

Um seiner Stimme auf Bundesebene Gehör zu verschaffen und weil man gemeinsam stärker ist, gehört Freiburg verschiedenen interkantonalen Konferenzen an. Für einige von ihnen – die Konferenz der Kantonsregierungen (KdK), die Westschweizer Regierungskonferenz (WRK) oder die Hauptstadtregion Schweiz (HRS) – wird die Koordination mit dem Staatsrat vom Sektor für Aussenbeziehungen (AB) sichergestellt. Der Delegierte AB ist auch für das Sekretariat der Lateinische Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und -direktoren (CLDF) zuständig.

KdK

Der Kanton Freiburg wird in der Konferenz der Kantonsregierungen (KdK) von Staatsrat Olivier Curty, Volkswirtschaftsdirektor (VWD), vertreten. Im Jahr 2019 hielt die KdK vier Plenarversammlungen ab, in denen die folgenden Themen behandelt wurden.

Aufgaben Bund-Kantone

Als der Bundesrat dieses Dossier Ende 2018 reaktivierte, war die Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren der lateinischen Schwei sofort skeptisch: Die Botschaft des Bundesrates – als Antwort auf eine Motion aus dem Jahr 2013 – nennt 33 Aufgabenbereiche, in denen Entflechtungsmassnahmen ergriffen werden sollten. Das Vorgehen muss von einer «Nullbilanz» ausgehen, d. h. ohne die Übertragung von Aufgaben vom Bund auf die Kantone seit 2008 und die Einführung der Neugestaltung des Finanzausgleichs und der Aufgabenteilung (NFA) zu berücksichtigen. Entgegen der Meinung der Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren der lateinischen Schwei war die KdK der Ansicht, dass ein Monitoring der Entwicklung der Kosten pro Bereich genüge. Die KdK und das Eidgenössische Finanzdepartement einigten sich deshalb auf einen Mandatsentwurf zur «Überprüfung der Aufgabenteilung II», der insbesondere vier Themen

umfasst: Individuelle Verbilligung der KVG-Prämien; Ergänzungsleistungen; Regionaler Personenverkehr; Finanzierung und Entwicklung der Eisenbahninfrastruktur. Die Arbeiten in Arbeitsgruppen haben Anfang November trotz starken Vorbehalten, insbesondere der Konferenz der kantonalen Direktoren des öffentlichen Verkehrs (KöV) und der Schweizerischen Konferenz der kantonalen Gesundheitsdirektorinnen und -direktoren (SDK) begonnen.

E-Government

Unter dem Thema «Freiburg macht seine Revolution 4.0» hat die Freiburger Regierung das E-Government in den Mittelpunkt ihrer Bestrebungen gestellt. Die Schweizer E-Government-Strategie für den Zeitraum 2020-2023 ist also für den Kanton ein Hoffnungsträger. Sie könnte nämlich möglicherweise die Kosten für die Entwicklung von Online-Verwaltungsleistungen senken, namentlich, weil sie auf der Schaffung einer zertifizierten digitalen Identität, die für alle Bereiche gilt, und eines Dienstes zur Kontrolle der Echtheit der digitalen Dokumente beruht.

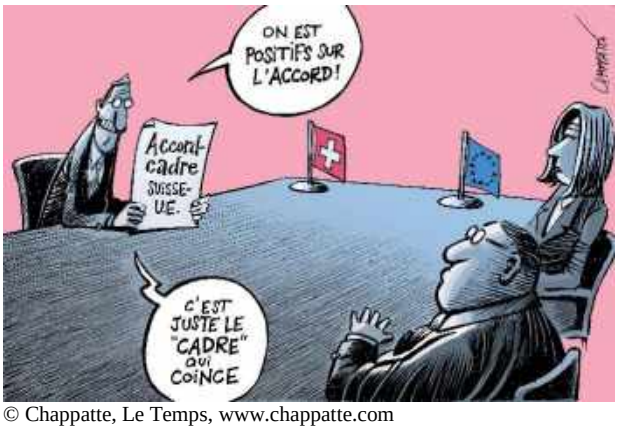
Die Verantwortung für die Schaffung der Schweizer Strategie liegt bei der interkantonalen E-Government-Gruppe. Diese stellt die Zusammenarbeit zwischen den verschiedenen Organen und institutionellen Ebenen sicher. Freiburg spielt dabei sowohl auf politischer als auch auf Verwaltungsebene eine aktive Rolle.

Agenda Integration / Asyl

Um die mögliche Integration der Flüchtlinge und vorläufig aufgenommenen Personen in den Arbeitsmarkt so gut und so schnell wie möglich zu bewerkstelligen, haben sich der Bund und die Kantone 2018 auf eine gemeinsame Agenda geeinigt. Die Umsetzung der Integrationsagenda Schweiz (IAS) hat im Frühling 2019 begonnen. Der Bundesrat hat auch die Entschädigung der Kantone für die zusätzlichen Kosten im Zusammenhang mit den unbegleiteten Jugendlichen im Asylbereich genehmigt. Das Programm ist in zwei Phasen, die derzeit realisiert werden, aufgeteilt. Die zweite Phase zeichnet sich über Arbeitsgruppen, denen Vertreterinnen und Vertreter des Bundes und der Kantone angehören, ab. Sie ist wiederum in drei Bereiche aufgeteilt: Beurteilung und Vereinfachung des Finanzierungssystems; Monitoring; Integration der Jugendlichen und jungen Erwachsenen, die ausserhalb des Asylbereichs spät in die Schweiz gekommen sind (d. h. aus den EU- oder EFTA-Staaten oder aus Drittstaaten). In diesem letzten Punkt haben der Bund und die Kantone Mühe, sich auf die Aufteilung der Kompetenzen zu einigen.

InstA

Im institutionellen Rahmenabkommen (InstA) wird eine dynamische Nachführung der Verträge über den Zugang zum Binnenmarkt der EU geplant, es wird vom Kanton Freiburg als vordringliches Thema, namentlich für die Entwicklung seiner Wirtschaft, betrachtet. Der Entwurf ist so, dass ein Beitritt ins Auge gefasst werden sollte, wobei es aber drei wesentliche Vorbehalte, die auch von den übrigen Kantonen und dem Bundesrat geteilt werden, gibt. Erstens hätte ein Verbot staatlicher Beihilfen, das normalerweise im europäischen Recht vorgesehen wird, eine Auswirkung auf die steuerliche Souveränität der Kantone (z. B. Subventionen für die Kantonalbanken). Zweitens könnte der Lohnschutz wegen der Verpflichtung zur Aufhebung gewisser flankierender Massnahmen leiden. Schliesslich hätte die automatische Übernahme der Bürgerrechtsrichtlinie finanzielle Folgen für die Kantone, weil sie den Zugang zu Sozialleistungen ausweitet. Von Seiten des Bundesrats werden deshalb Klärungen zu diesen Gegenständen erwartet; er wird die Diskussionen nach der Abstimmung über die Begrenzungsinitiative wiederaufnehmen.



© Chappatte, Le Temps, www.chappatte.com

Wir sind zuversichtlich bezüglich des Abkommens Schweiz-EU, nur der « Rahmen » engt ein.

WRK

Der Kanton Freiburg wird in der Westschweizer Regierungskonferenz von Staatsrat Olivier Curty, Volkswirtschaftsdirektor (VWD), und vom Delegierten für Aussenbeziehungen vertreten.

2019 hatte der Walliser Roberto Schmidt den Vorsitz inne, ihm wird ab Januar 2020 der Waadtländer Pascal Broulis nachfolgen. Der Vorstand der WRK ist dreimal zusammengetreten, einmal davon in Brüssel. Folgende Themen haben die WRK besonders beschäftigt.

Kulturbotschaft 2021-24

Mit der neuen Kulturbotschaft werden die Ziele des vorhergehenden Zeitraums weiterverfolgt und drei Handlungsschwerpunkte gesetzt: gesellschaftlicher Zusammenhalt, kulturelle Teilhabe (und insbesondere die musikalische Ausbildung und Förderung der Kreation / der Innovation nach dem Public-Private-Partnership-Investitionsmodell.

Als zweisprachiger Kanton par excellence ist Freiburg direkt betroffen. So stösst die Forderung der Schüleraustausche zwischen den Sprachgemeinschaften, die im Teil gesellschaftlicher Zusammenhalt vorgesehen wird, auf besondere Zustimmung. Dieser Gesichtspunkt, wie auch die Filmförderung mit einer Pflicht der neuen Internet-Vertriebsplattformen, in das Schweizer Filmschaffen zu investieren, wird auch von der WRK gestützt.

Reise nach Brüssel

Alle zwei Jahre unternimmt die WRK – in Begleitung einer Delegation von Vertreterinnen und Vertretern aus Wirtschaftskreisen – eine Informationsreise nach Brüssel. Ziel: Vor Ort soll, sowohl bei schweizerischen als auch europäischen Gesprächspartnerinnen und -partnern, der Stand der bilateralen Beziehungen, insbesondere unter dem Gesichtspunkt der Verteidigung der Interessen der Kantone, beurteilt werden. 2019 war ein besonders interessanter Zeitpunkt, da an der Fertigstellung eines institutionellen Abkommens zwischen Bern und Brüssel grössere Zweifel bestanden. Die Freiburger Staatsräte Olivier Curty und Georges Godel sowie der Delegierte für Aussenbeziehungen waren dabei. Sie konnten feststellen, in welchen Punkten Übereinstimmung herrscht, aber auch, dass es zwischen der Schweiz und der EU Verständigungsschwierigkeiten gibt. Die Kantone nutzten die Gelegenheit, um auf ihre Vorbehalte bei drei Dossiers, die Probleme bereiten, hinzuweisen: der Lohnschutz, die staatlichen Beihilfen und die Richtlinie über das Unionsbürgerrecht.

© Geoffrey Fritsch

Delegation der WRK bei der Reise nach Brüssel: in der ersten Reihe die anwesenden kantonalen Minister und die Generalsekretärin der WRK, in den folgenden Reihen die kantonalen Verantwortlichen für Aussenbeziehungen.

Politik zur Unterstützung der Medien

Ob eine Demokratie gut funktioniert, lässt sich auch an der Qualität der Medien, der wesentlichen vierten Gewalt zwischen Behörden und Bevölkerung, messen. Aus diesem Grund gibt die Verschlechterung der Rahmenbedingungen für die Medien und insbesondere die gedruckte Presse sowohl dem Kanton als auch der WRK Anlass zur Beunruhigung.

Nachdem die Westschweizer Kantone 2018 aktiv an der Vernehmlassung zum Bundesgesetz über elektronische Medien (BGeM) mitgewirkt hatten, haben sie sich weitergehend mit dem Paket der Unterstützungsmassnahmen, das im August vom Eidgenössischen Departement für Umwelt, Verkehr, Energie und Kommunikation (UVEK) lanciert wurde, beschäftigt. Parallel dazu steht die WRK in einem regelmässigen Dialog mit der Direktion der Schweizerische Radio- und Fernsehgesellschaft (SRG). Im November 2019 haben die lateinischen Kantone schliesslich aktiv an der nationalen Konferenz, die von der ch Stiftung organisiert wurde und die sich mit der Zukunft der Medien, und ganz besonders mit der Frage der direkten/indirekten Hilfen von Seiten der Gemeinwesen, beschäftigte, mitgewirkt.

Gesamtarbeitsverträge

Die Motion Baumann (CVP, UR) weckte die Aufmerksamkeit der Westschweizer Kantone ganz besonders. Mit ihr wird verlangt, dass die erweiterten Gesamtarbeitsverträge dem kantonalen Recht vorgehen, und somit wurde in ihrem Text teilweise die Autonomie und die Souveränität der Kantone in der Sozial- und in der Wirtschaftspolitik in Frage gestellt.

Die Motion hätte in neun Kantonen (darunter Freiburg) die Änderung des Systems der Familienzulagen, aber auch Änderungen bei den Ergänzungsleistungen für Familien im Kanton Waadt, bei den Fonds zugunsten der Berufsbildung und in sechs Kantonen (darunter Freiburg) bei den Tagesfamilien zur Folge haben können.

Da die Mehrheit der betroffenen Kantone aus der Westschweiz kommt, hat sich die WRK stark eingesetzt. Sie wurde von der Konferenz Kantonaler Volkswirtschaftsdirektoren (VDK) bei einer Anhörung vor der Kommission für Wirtschaft und Abgaben des Ständerats (WAK-S) wirksam unterstützt. Die Motion wurde von diesem Rat in der Wintersession abgelehnt.

Recht der Fachkonferenzen auf Meinungsäusserung

In den Entscheiden vom 29. Oktober 2018 (Geldspielgesetz) und vom 10. Dezember 2018 (Vollgeldinitiative) hat das Bundesgericht die Modalitäten, nach denen die Kantonsregierungen vor einer eidgenössischen Volksabstimmung in die politische Debatte eingreifen dürfen, neu definiert. Nach dieser neuen Rechtsprechung ist es den Fachkonferenzen nicht mehr erlaubt, Abstimmungsempfehlungen abzugeben, denn die Bürgerinnen und Bürger wissen nicht genau, welche Kantone diese Meinungen unterstützen. Deshalb ist es nur den Kantonsregierungen und der KdK erlaubt, vor einer eidgenössischen Volksabstimmung, die sie besonders betrifft, in die Debatte einzugreifen.

Nach dieser Einschränkung des Rechts der Kantone auf Meinungsäusserung hat die KdK ein neues Kommunikationskonzept erstellt, in dem vorgesehen wird, dass die Konferenzen der Direktorinnen und Direktoren über die Plenarversammlungen der KdK Stellung nehmen. Als «Mini-KdK» könnte die WRK sich als Instanz, die regionale Meinungen äussert, positionieren.

BBL (Sprachen im öffentlichen Beschaffungswesen)

Seit 2012 setzt sich die WRK aktiv dafür ein, dass die sprachbedingte Diskriminierung bei den Vergabeverfahren für öffentliche Beschaffungen aufgehoben wird. Von 2012 bis 2014 wurden im Parlament drei Motionen in diesem Sinn eingereicht. Schliesslich wurde entschieden, dass diese Frage im Rahmen der Revision des Gesetzes über das öffentliche Beschaffungswesen behandelt wird. Der Text, der sich in der Schlussabstimmung während der Sommersession durchgesetzt hat, berücksichtigt die Ersuchen der Motionäre in besonderer Weise. Die Ausschreibungen müssen in mindestens zwei Amtssprachen veröffentlicht werden. Das schliesst aber de facto bei den Ausschreibungsverfahren eine oder zwei Amtssprachen aus.

Transparenz beim Lobbyismus im Bundeshaus

Um die kantonalen Interessen in Bern zu vertreten, haben die meisten Delegierten für Aussenbeziehungen Zutrittskarten für das Bundeshaus. Weil mit der Initiative Berberat (SP, NE) die Modalitäten für die Gewährung dieser Eintrittsermächtigungen geändert werden, berührt sie die Kantone direkt. Die WRK hat

sich deshalb für eine Unterscheidung zwischen Lobbyisten, die private Interessen vertreten, und den Vertreterinnen und Vertretern der Kantone, die ein öffentliches Interesse unterstützen und Teil eines institutionellen Vorgehens sind, ausgesprochen.

Inländervorrang

Der Grundsatz des Inländervorrangs war die Lösung der eidgenössischen Kammern für die Umsetzung der Masseneinwanderungsinitiative der SVP (Art. 121a BV). Dieser Grundsatz erlegt den Kantonen zusätzliche Lasten auf, weil sie dafür verantwortlich sind, in den vorgesehenen Fällen zu kontrollieren, dass die Arbeitgeberinnen und Arbeitgeber ihre Stellenangebote wirklich den Regionalen Arbeitsvermittlungszentren und den Arbeitssuchenden, die dort angemeldet sind, vorbehalten.

Auf Gesuch der Kantone und angesichts des nationalen Interesses dieser Massnahme, hat der Bund geplant, sich finanziell an den Bemühungen für die Umsetzung zu beteiligen. Die Parlamentarierinnen und Parlamentarier haben aber beschlossen die Hilfe zunächst einmal nur bis 2023 zu gewähren und die Situation dann neu zu beurteilen. Die WRK behält diesen Gegenstand deshalb bis zur künftigen Beurteilung im Auge.

HRS

In der Hauptstadtregion Schweiz (HRS) wird der Kanton Freiburg von Staatsrat Olivier Curty, Volkwirtschaftsdirektor (VWD) und vom Delegierten für Aussenbeziehungen vertreten. Der Vorstand ist im Jahr 2019 dreimal zusammengetreten.

Smart Capital Region

Freiburg wirkt im Rahmen seiner Mitgliedschaft im Verein HRS in der Steuergruppe Smart Capital Region mit. Diese Gruppe macht sich die starke Konzentration von Infrastrukturunternehmen in der Region zunutze, um sie mit der öffentlichen Hand, den Städten und den Kantonen in Verbindung zu bringen. Ziel: innovative Projekte zu entwickeln. Die Realisierung einer «Smart Region», einer intelligenten Region, muss der Bevölkerung dienen und ihr dank der intelligenten Vernetzung der Infrastrukturen (Verkehr, Energie, Kommunikation) eine höhere Lebensqualität bieten.

Mit dem Einbezug sowohl der Partner aus der Wirtschaft als auch der öffentlichen Hand konnten bereits zwei Projekte geschaffen werden: die «Plusenergiequartiere und -standorte» für die autonome Produktion erneuerbarer Energie und die «Mobilitätshubs», die intelligente Mobilität und örtliche städtische Entwicklung verbinden. Ein drittes Projekt, «BOLD Ideas», entstand 2019 auf Anstoss von Prof. Edy Portmann von der Universität Freiburg. Diese Projekt soll ein Ideenlabor sein, mit dem neue Ansätze, z. B. neue Modelle zur Finanzierung der energetischen Gebäudesanierung, entwickelt werden.

Verfolgung der Zentralisierung der SRG

Während des Jahres 2019 hat die Hauptstadtregion Schweiz – zusammen mit dem Kanton und der Stadt Bern – energisch gegen die Verlegung der Regionalredaktion der SRG von Bern nach Zürich mobil gemacht.

Über die Verluste von Arbeitsplätzen hinaus sah die HRS in diesem Vorgehen eine bedauerliche Zentralisierung der Informationsverarbeitung in Zürich und eine Verarmung bei der Diversität in der Behandlung der regionalen Informationen. Im Parlament wurden mehrere Vorstösse eingereicht, die allerdings nicht den erwarteten Erfolg brachten.

Film Office

Kann die Hauptstadtregion Schweiz ein bedeutender Akteur im Filmschaffen werden? Um auf diese Frage zu antworten, wird derzeit ein Projekt Film Office beurteilt. Dessen Rolle würde darin bestehen, alle Kompetenzen der Region auf der Ebene der Filmberufe zu konzentrieren, um Filmproduktionen anzuziehen und sie zu ermuntern, in unseren Städten und Kantonen zu drehen. Im Ausland existieren bereits mehrere Erfolgsmodelle. Die HRS scheint gute Karten zu haben, da sie dank Festivals wie dem (Internationales Filmfestival Freiburg) FIFF, dem Neuenburg International Fantastic Film Festival (NIFF) und den Solothurner Filmtagen schon sehr gut im Filmsektor positioniert ist.

Zweisprachigkeit

Die Verteidigung und die Entwicklung der Zweisprachigkeit ist einer der grössten Trümpfe der Hauptstadtregion Schweiz (HSR). 2019 hat die HSR wie in den vorhergehenden Jahren ihre Anstrengungen fortgesetzt, um sie zu stärken. Dank der sehr guten Zusammenarbeit mit dem Forum für die

Zweisprachigkeit Biel konnten verschiedene Tätigkeiten durchgeführt werden, insbesondere die Organisation von Tandems zwischen den verschiedenen Kantonsverwaltungen. Die Förderung von Sprachaustauschen für Lernende ging wie die Immersions- und Sensibilisierungstätigkeiten, die sich sowohl an Französisch- als auch an Deutschsprachige richten, weiter.

Cluster Food & Nutrition

Als Freiburger Trumpf bei der HRS wirkt der Verein «Cluster Food & Nutrition» als Plattform zur Vernetzung und zur Förderung im Lebensmittelbereich auf regionaler und nationaler Ebene. Unter den Projekten des Clusters kann man beispielsweise das Projekt Innoserre, das von der Neuen Regionalpolitik (NRP) unterstützt wird, erwähnen; mit ihm wird das Ziel verfolgt, die Optimierung und die Innovation für Kulturen im Gewächshaus und geschützten Anbau (mit Ausnahme der Kulturen in Gewächshäusern, die mit fossiler Energie beheizt werden) zu fördern. Die ersten Ergebnisse wurden im November 2019 vorgestellt.

Forum 2019

Das Forum ist das Grossereignis der HRS und dient als Diskussionsplattform zu einem aktuellen Thema. Dieses muss einen Bezug zu den Herausforderungen, denen die Akteurinnen und Akteure der HRS zu begegnen versuchen, haben. Das Forum ermöglicht auch, einen Ort der HRS unter dem Gesichtspunkt der Projekte, die dort entwickelt werden, bekannt zu machen, aber auch die HRS den Akteurinnen und Akteuren der Wirtschaft, der örtlichen Politik und der Zivilgesellschaft näher zu bringen.

Das Forum 2019 fand in Visp (VS) statt und war dem Thema «neue Arbeits- und Lebensformen rund um einen Top-Entwicklungsstandort», d. h. dem Projekt Ibex und dem Technologiepark, die beide von der LONZA entwickelt werden, gewidmet.

CLDF

Da Staatsrat Georges Godel, Finanzdirektor (FIND), Präsident der CLDF ist, führt der Sektor Aussenbeziehungen das Sekretariat der Konferenz. 2019 traten die Westschweizer Finanzminister viermal zusammen und verfolgten insbesondere folgende Dossiers:

Unternehmensbesteuerung (OECD)

Um die Steuerplanung der internationalen Unternehmen zu bekämpfen und das Steuersystem an die digitalisierten Geschäftsmodelle anzupassen hat die Organisation für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung (OECD) eine bedeutende Unternehmenssteuerreform in Angriff genommen. Die Grundidee des Projekts besteht darin, eine Steuererhebung am Ort, wohin die Güter exportiert und wo sie verkauft werden, und nicht nur im Land der physischen Präsenz, sicherzustellen. Eine Vorschrift zur Mindestbesteuerung wird ebenfalls vorbereitet.

Dieses Dossier wird von den Finanzdirektoren der Kantone genau verfolgt, denn eine solche Reform würde für ein kleines Land wie die Schweiz zu enormen Steuerausfällen führen. Laut Bundesrat Ueli Maurer könnte der Ausfall für den Bund 5 Milliarden Franken ausmachen. Die Kantone und die Gemeinden müssten sich ebenfalls auf substanzielle Verluste gefasst machen. Angesichts der grossen Herausforderungen, die dieses Dossier mit sich bringt, wurde eine Arbeitsgruppe Bund-Kantone geschaffen, um den Fortschritt der Arbeiten der OECD so genau wie möglich zu verfolgen.

© Barrigue, Eidgenössische Steuerverwaltung, *Das Schweizer Steuersystem*

Besteuerung von Ehepaaren

Am 10. April 2019 annullierte das Bundesgericht (BG) die Volksabstimmung vom 28. Februar 2016, die mit der Ablehnung der Initiative der CVP «Für Ehe und Familie» ausging. Der Text wurde von der Mehrheit der Kantone angenommen, aber von 50,8 % der Stimmenden abgelehnt. Das BG stützte seinen Entscheid auf die falschen Schätzungen des Bundesrats zur Zahl der betroffenen Personen. Die Zahlen sind so weit von der Wirklichkeit entfernt,

dass sie während der Kampagne die Fähigkeit der Bürgerinnen und Bürger, sich eine Meinung zu bilden, beeinträchtigt haben.

Der Bundesrat war entschieden, das Problem der Heiratsstrafe zu regeln und schlug dann eine Lösung vor, die sich auf die Ausführung von zwei Berechnungen kantonaler Veranlagungsbehörden stützte: eine erste gemäss den Regeln der gemeinsamen Veranlagung, eine zweite, die sich auf die Individualbesteuerung der Eheleute stützte. Der geringere Betrag wäre dann berücksichtigt worden. Das Parlament war dagegen, namentlich wegen der äusserst hohen Kosten. Es beschloss, den Entwurf an den Bundesrat zurückzuweisen und ihn aufzufordern, andere Modelle, in erster Linie die Individualbesteuerung zu prüfen.

Die Kantonde als Direktbetroffene haben ebenfalls ihrer riesigen Skepsis Ausdruck verliehen. Ende 2019 schrieb die CLDF dem Bundesrat, um ihn auf die beträchtliche Mehrarbeit, welche die verschiedenen Anträge, einschliesslich der Individualbesteuerung, bei den Kantonen zur Folge hätten, aufmerksam zu machen; für die lateinischen Kantone wäre es interessanter, eine Lösung, die sich auf ein Splitting-Modell stützt, genauer zu prüfen.

Besteuerung der Grenzgänger

Nach bedeutenden Rückständen bei der Bezahlung der Grenzgängerabgabe, die von Frankreich seit 1983 als Ausgleich an die Grenzkantone überwiesen wird, hat sich die CLDF mit dem Dossier befasst und ein Schreiben an Bundesrat Ueli Maurer gerichtet. Die Absicht bestand nicht darin, dieses System des Ausgleichs in Frage zu stellen, aber Frankreich zu drängen, endlich die Erwartungen der Grenzgemeinden, die vor schweren Liquiditätsmängeln standen, zu erfüllen. 2019 wurde die Frage umso dringlicher, als der politische Druck in den am meisten betroffenen Kantonen, wie Jura, Neuenburg und Waadt, zunahm.

Im Rahmen einer Versammlung von Spezialistinnen und Spezialisten des Bundes und der Kantone im Juni 2019 in Paris gab Frankreich seinen Wunsch nach einem Übergang zu einem System des automatischen Informationsaustauschs bekannt, um das bedeutende Auseinanderklaffen der Beträge, die von den Grenzgängerinnen und Grenzgängern deklariert werden, und den Bruttolöhnen, die von der Schweiz mitgeteilt werden, zu lösen. Die Frage nach einer Erhöhung des Satzes der Abgabe ist künftig aktuell; das wurde in Parlamenten der Kantone Neuenburg und Jura verlangt, und die CLDF verfolgt die Sache genau.

Eigenmietwert

Die Steuer auf dem Eigenmietwert besteht darin, den theoretischen Gewinn, den der Eigentümer erzielt, weil er seine eigene Liegenschaft bewohnt, zu besteuern. Diese Steuer wird mit einer Motion der Kommission für Wirtschaft und Abgaben des Ständerats (WAK-S) bekämpft. In diesem Entwurf werden der Eigenmietwert und der Abzug der Gewinnungskosten für die von den Eigentümern selber bewohnten Wohnungen auf Bundes- und Kantonsebene abgeschafft; sie gelten jedoch weiterhin für Zweitwohnungen zum persönlichen Gebrauch. Die Abzüge für Investitionen in die Renovation und für energetische Sanierungen werden ebenfalls abgeschafft. Die Kanton können sie aber beibehalten. Das Ziel besteht namentlich darin, die Verschuldung der Privathaushalte zu vermindern.

Die Kantone – darunter auch Freiburg – lehnen den Entwurf der WAK-S ab. Er wird als wenig ausgewogen zwischen Eigentümern in verschiedenen wirtschaftlichen Situationen und zwischen Eigentümern und Mietern betrachtet. Ausserdem wären die mit dem Entwurf verbundenen Steuerausfälle hoch, und die Abschaffung der Abzüge für Renovationen hätte negative Auswirkungen sowohl für die Wirtschaft als auch für den ökologischen Wandel bei den Gebäuden. Der Entwurf wurde in der Vernehmlassung sehr schlecht aufgenommen, wird aber von der WAK-S trotzdem aufrechterhalten; sie sucht aber nach Lösungen, damit sie eine Version unterbreiten kann, die im Parlament eine Mehrheit findet.

STAF

Die Steuerreform und AHV-Finanzierung (STAF) hat sich schnell als eines der wichtigsten Dossiers der vorhergehenden Legislaturperiode aufgedrängt. Das Bestreben: die Unternehmensbesteuerung zu reformieren, damit die Schweiz die internationalen Anforderungen einhält, und gleichzeitig einen ersten Grundstein bei der AHV-Reform zu legen. Diese soziale Kompensation konkretisiert sich materiell in einer Zusatzfinanzierung in der Höhe von 2 Milliarden Franken pro Jahr, damit die systematische Verschuldung der Versicherung begrenzt werden

kann. Auf steuerlicher Ebene musste das Gleichgewicht zwischen einer höheren Besteuerung der ausländischen Firmen und der Aufrechterhaltung der steuerlichen Attraktivität des Landes gefunden werden. Herausforderung: Es geht um nicht weniger als 5,7 Milliarden Franken an Gewinnsteuern und rund 150 000 Arbeitsplätze. Um die Bevölkerung von der Richtigkeit dieser Reform zu überzeugen und einen neuen Misserfolg an den Urnen zu vermeiden, beauftragte die CLDF ihre Mitglieder damit, eine Medienkonferenz in einem Unternehmen ihres Kantons zu organisieren. Die Freiburger Aussenbeziehungen koordinierten diese Kampagne, und die Berichterstattung in den Medien über sie entsprach voll und ganz den Erwartungen. Am 19. Mai 2019 wurde die Reform von den Schweizer Stimmberechtigten hoch angenommen; am 30. Juni 2019 wurde der Entwurf zur Umsetzung im Kamton angenommen.

Bilaterale Arbeitstreffen

—

Der Freiburger Staatsrat unterhält regelmässige Kontakte mit seinen Kolleginnen und Kollegen aus den übrigen Kantonen, ganz besonders mit den Westschweizer Kantonen. Im Jahr 2019 fanden drei bilaterale Regierungstreffen statt: im Juni mit dem Kanton Jura in Delsberg, im August mit dem Kanton Wallis in Bulle und im November mit dem Kanton Neuenburg in Freiburg. U. a. wurden folgende Themen behandelt: die Aussichten für die Zusammenarbeit bei der Entwicklung des E-Government, die Betreuung des Autismus, die UNO-Konvention über Menschen mit Behinderung, die Ausführung des revidierten Geldspielgesetzes, die Politik zur Unterstützung der Seilbahnen, die Zukunft der Fischzuchtanstalt Estavayer-le-Lac, die Kormorane und die Bevölkerungsbewegungen über die Kantonsgrenzen. Die Regierungen konnten ihre Erfahrungen teilen sowie sich gegenseitig ihre Standpunkte zu den Themenbereichen erläutern und in einigen Schlüsseldossiers Strategien entwickeln, um ihre Kräfte zu bündeln.

Treffen mit dem Kanton Jura (18-19.06.2019)

Treffen mit dem Kanton Neuenburg (12.11.2019)

Treffen mit dem Kanton Wallis (27-28.06.2019)

4 Freiburg auf der internationalen Bühne

Die Botschafter Russlands (Foto links) und Schwedens (Foto rechts) wurden in den Räumen der Staatskanzlei offiziell vom Präsident des Staatsrats, Jean-Pierre Siggen, empfangen.

Grand-est

Das Jahr 2019 gab Anlass zu intensiveren Kontakten mit den Vertreterinnen und Vertretern der Region Grand-est, dank denen das Verfahren zur Erneuerung der Zusammenarbeitsvereinbarung, die seit 2008 gilt, in die Wege geleitet werden sollte. Der Sektor Aussenbeziehungen hat verschiedene Akteure (Wirtschaftsförderung, Amt für Kultur, Innosquare, Cluster Food & Nutrition, plastic cluster, ROSAS) vereint, um die Schlüsselthemen, auf denen die künftige Beziehung beruhen soll, zu bestimmen.

Auf wirtschaftlicher Ebene besteht die Absicht darin, den Schwerpunkt der Zusammenarbeit auf die Innovation oder genauer au Fragen der nachhaltigen Entwicklung, der Kreislaufwirtschaft, der Lebensmittel und des Wohnens der Zukunft (smart living) zu legen. Das Ziel besteht darin, den Technologieaustausch und das Teilen von Kompetenzen im Dienst der Unternehmen zu fördern. Auf kultureller Ebene besteht die Absicht, die Partnerschaft über die Fortsetzung des üblichen Austauschs (Truppen, Orchester, Künstler) hinaus auf zeitgenössische Musik, die Förderung des Kulturerbes und die Zweisprachigkeit zu konzentrieren.

Im Sommer 2019 begab sich der Sektor Aussenbeziehungen nach Strassburg, um seine Vision, die von der Region Grand-Est geteilt wird, vorzustellen. Derzeit laufen Kontakte, um die Akteurinnen und Akteure zu einer Vorbereitungssitzung zu versammeln, so dass die Unterzeichnung einer neuen Vereinbarung vorweggenommen werden kann. Es ist geplant, sie anlässlich einer offiziellen Zeremonie bei unseren französischen Partnern zu unterzeichnen; die breite administrative Neuorganisation in Frankreich nach der Zusammenlegung der Regionen 2018-2019 trägt aber nicht gerade dazu bei, das erfolgreiche Ende des Verfahrens zu beschleunigen.

VRE

Der ständige Rückgang der Freiburger Lernenden, die daran interessiert waren, am Austauschprogramm Eurodyssée der Versammlung der Regionen Europas (VRE) teilzunehmen, hat die Volkswirtschaftsdirektion im Herbst 2019 dazu bewogen, die Zusammenarbeit einzustellen. Gleichzeitig wurde mit Staatsrat Maurice Ropraz, Sicherheits- und Justizdirektor, der Freiburg im Büro der VRE vertritt, beschlossen, über neue Wege der Zusammenarbeit nachzudenken. Nach den Schritten, die der Delegierte für Aussenbeziehungen eingeleitet hat, ist der Kanton nun bei der «Task Force» nachhaltige Entwicklung der VRE aktiv; er wird dabei von Staatsrat Jean-François Steiert, Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektor, und der Delegierten für nachhaltige Entwicklung, Marie-Amélie Dupraz-Ardiot, vertreten. Mit dieser Initiative soll der Kanton seine Erfahrung und seine Anstrengungen auf diesem Gebiet, das auf internationaler Ebene vordringlich ist, teilen können.

Europäische Integration

Die Begleitung der Umsetzung der Bilateralen Abkommen mit der Europäischen Union und das ganze Dossier der europäischen Integration bilden ständige Aufgaben des Sektors Aussenbeziehungen. Das Jahr 2019 war von den intensiven Diskussionen rund um das institutionelle Rahmenabkommen, das zwischen Bern und Brüssel ausgehandelt wurde, gekennzeichnet. Die Vernehmlassung bei den Kantonen hat die fast einstimmige Absicht – auch die von Freiburg – gezeigt, auf dem bilateralen Weg weiterzugehen. Das Abkommen, das vom Bundesrat ausgehandelt wurde, gab aber zu einigen grösseren Beunruhigungen Anlass. Sie betreffen die Frage der Behandlung der staatlichen Beihilfen, den Lohnschutz im Rahmen der Personenfreizügigkeit und die Unionsbürgerrichtlinie, in der namentlich der Zugang zu den Sozialleistungen geregelt wird. Aufgrund dieser Sorgen hat der Bundesrat im Juni 2019 der Kommission seine Absicht bekanntgegeben, das Abkommen teilweise neu zu verhandeln, und so das Unverständnis von Brüssel und die Nichtanerkennung der Gleichwertigkeit der Schweizer Börse hervorgerufen. Das Dossier befindet sich seither in einer «Stand-by»-Phase; Es wird vom Bundesrat nach der Abstimmung vom Mai 2020 wieder aufgenommen. Die Schweizerinnen und Schweizer müssen dann über eine Initiative der SVP, mit der das Personenfreizügigkeitsabkommen mit der EU in Frage gestellt wird, entscheiden.

2019 wurde ein weiteres Dossier der Europapolitik behandelt: die Nachführung des Abkommens von Schengen, dessen Waffenrichtlinie von der Bevölkerung hoch angenommen wurde. Der Sektor Aussenbeziehungen verfolgte diese beiden Aktualitäten für den Staatsrat sehr eng, lieferte mehrere Beiträge und nahm am Austausch zwischen den Europadelegierten der Kantone, dem Eidgenössischen Departement für auswärtige Angelegenheiten (EDA) und der KdK teil.

Empfang von Botschaftern

2019 traf der Staatsrat die Botschafter von Russland und von Schweden in der Schweiz. Der Sektor Aussenbeziehungen bereitete die Dokumentation über die Verbindungen zwischen diesen beiden Ländern und dem Kanton Freiburg vor.

Russland

Sergueï Garmonin, Botschafter der Russischen Föderation in der Schweiz, wurde vom Staatsrat im März 2019 empfangen. An diesem Treffen konnten die guten Beziehungen zwischen dem Kanton Freiburg und diesem Land, insbesondere der Region Moskau gepflegt werden. Ein Projekt eines Memorandums zur Zusammenarbeit wurde 2017 angeschnitten; sein Ziel bestand darin, die bilateralen Kontakte auszubauen und eine Zusammenarbeit bei Themen wie der Lebensmittelindustrie und der Raumplanung zu entwickeln.

Schweden

Der Staatsrat traf Magnus Hartog-Holm, Botschafter des Königreichs Schweden in der Schweiz. Der Kanton Freiburg unterhält, insbesondere über seine Universität, ausgezeichnete Kontakte mit diesem Land. Die universitäre Zusammenarbeit wird von den Freiburger Studierenden, die gern von der Möglichkeit profitieren, ein Semester an einer schwedischen Universität zu studieren, sehr geschätzt. Ein ganz anderes Gebiet ist die Leidenschaft für das Eishockey, die Freiburg mit diesem Land teilt. So hat Fribourg Gottéron mehrere schwedische Spieler unter Vertrag, während einige Freiburger Talente für schwedische Klubs spielen.

Meet the ambassadors EDA

Im Rahmen dieser Public-Relations-Operation, die vom EDA organisiert wurde, verbrachten Diplomatinnen und Diplomaten aus dem Kanton Freiburg einen Tag in der Kantonshauptstadt, um sich mit der Bevölkerung zu den konkreten Beiträgen der Aussenpolitik für die Unternehmen und die Bürgerinnen und Bürger auszutauschen. Die Delegation des EDA traf in Anwesenheit von Bundesrat Ignazio Cassis Lehrpersonen und Schülerinnen und Schüler des Kollegiums St. Michael und begab sich zusammen mit mehreren Mitgliedern des Staatsrats zu einem Essen. Sie diskutierten über die Aussenpolitik der Schweiz und über die Synergien zwischen Politik, Wirtschaft und Diplomatie. Am Abend besuchten über 150 Vertreterinnen und Vertreter der Freiburger Wirtschaft einen Vortrag in der BlueFactory, der in Zusammenarbeit mit dem Sektor Aussenbeziehungen und der Wirtschaftsförderung organisiert worden war.

5 Direktionen: Interkantonale Zusammenarbeit

© Jessica Genoud

Der Staatsrat in corpore auf dem offiziellen Foto des Jahres 2019, in dem Jean-Pierre Siggen Präsident war.

EKSD

Interkantonale Zusammenarbeit

Die EKSD nimmt an den interkantonalen Konferenzen in den Bereichen Bildung, Kultur und Sport teil. Kooperationsbereiche, die nur eine Unterrichtsstufe oder ein Amt betreffen (insbesondere interkantonale Universitätsvereinbarung, Schweizerische Hochschulkonferenz, Universitätskonferenz der Westschweiz CUSO), werden im Tätigkeitsbericht 2019 der EKSD in den Abschnitten der betreffenden Ämter behandelt. Ausführlicher erläutert werden die drei nachfolgenden Konferenzen, da diese eine bereichsübergreifende Zusammenarbeit betreffen.

Schweizerische Konferenz der kantonalen Erziehungsdirektoren (EDK)

Im Jahr 2019 führte die EDK drei ordentlichen Plenarversammlungen durch. Ihr Tätigkeitsbericht kann auf dem Internetportal der Konferenz unter folgender Adresse eingesehen werden:www.edk.ch

Jean-Pierre Siggen, Staatsrat, Direktion für Erziehung, Kultur und Sport (EKSD), ist Mitglied der Plenarversammlung und sitzt seit dem 1. Januar 2016 auch im Vorstand der EDK. Der Generalsekretär der EKSD bereitet die Dossiers des Direktors der EKSD für die verschiedenen Sitzungen vor. Ausserdem ist er selber Vizepräsident der Konferenz der Departementssekretäre und präsidiert die Kommission der Departementssekretäre. Er vertritt zusammen mit seinem St. Galler Kollegen die Kantone im «Koordinationsausschuss Digitalisierung in der Bildung».

Interkantonale Erziehungsdirektorenkonferenz der französischen Schweiz und des Tessins (CIIP)

Im Berichtsjahr tagte die CIIP viermal. Ihr Tätigkeitsbericht kann auf dem Internetportal der Konferenz unter folgender Adresse eingesehen werden:www.ciip.ch

Jean-Pierre Siggen, Staatsrat, Direktion für Erziehung, Kultur und Sport (EKSD), ist Mitglied der Plenarversammlung der CIIP, amtiert seit 2018 als deren Vizepräsident und wird ab 1. Januar 2020 die Präsidentschaft übernehmen. Der Generalsekretär der EKSD bereitet die Dossiers des Direktors der EKSD für die verschiedenen Sitzungen vor. Ausserdem ist er selber Mitglied der Konferenz der Generalsekretäre und präsidiert zudem die Verwaltungskommission der CIIP.

Nordwestschweizerische Erziehungsdirektorenkonferenz (NW EDK) und Deutschschweizer Erziehungsdirektoren-Konferenz (D-EDK)

Im Laufe des Jahres 2011 delegierte die NW EDK, ebenso wie die übrigen deutschsprachigen Regionalkonferenzen der EDK, einen grossen Teil ihrer Aufgaben an die neue D-EDK, insbesondere die Arbeiten in Zusammenhang mit der Vereinheitlichung der Lehrpläne, der Koordination der Lehrmittel und der Entwicklung von Vergleichsprüfungen und Beurteilungsinstrumenten. Mit der Verabschiedung des Lehrplans 21 im Jahr 2014 und der anschliessenden Koordination der Umsetzungsmassnahmen hat die D-EDK ihren Auftrag erfüllt und wurde am 31. Dezember aufgelöst.

Die NW EDK befasste sich 2019 mit regionalspezifischen Themen, insbesondere mit dem Regionalen Schulabkommen (RSA).

Jean-Pierre Siggen, Staatsrat, Direktion für Erziehung, Kultur und Sport (EKSD), ist Mitglied der Plenarversammlung der NW EDK. Der Vorsteher des Amts für deutschsprachigen obligatorischen Unterricht (DOA) hat Einsitz in der Sekretärenkommission der NW EDK.

Schüleraustausch

Die zuständige Person für die Koordination der Schüleraustauche hat sich an den von Schul- und Berufsberatungsdiensten organisierten Anlässen im Kanton Freiburg und in der Schweiz beteiligt, um Werbung und Informationen über die verschiedenen Austauschprogramme zu vermitteln. Die Schweizer Agentur für Austausch und Mobilität Movetia (www.movetia.ch) ist für zwei Förderprogramme zuständig: Austauschangebote für Klassen von der Primarschule bis zur Sekundarstufe 2 sowie Ferien-Austausche für Jugendliche im Alter von 11 bis 18 Jahren. Zudem betreibt Movetia die Plattform match&move, die als Vermittlungsstelle zwischen den verschiedenen Austauschpartnern fungiert.

12. partnersprachliches Schuljahr (ZPS)

Im Schuljahr 2018/19 wurden 175 Schülerinnen und Schüler für das 12. partnersprachige Schuljahr vermittelt (in der Schweiz). Rund 20 Schülerinnen und Schüler haben dieses Angebot im Laufe des Jahres abgebrochen. Das Verhältnis von Deutschsprachigen (42) und Französischsprachigen (133) ist stabil geblieben. Dieses Programm wird in drei Varianten angeboten. 74 Schülerinnen und Schüler wählten die Variante 1 (tägliche Heimkehr), wohingegen 18 sich für die Variante 2 (gegenseitiger Austausch) entschieden und 83 Schülerinnen und Schüler in einer Gastfamilie unterkamen (Variante 3). Der Mangel an Gastfamilien für die Schülerinnen und Schüler stellt weiterhin ein Problem dar.

	Schülerzahl - 2018/19	**Schülerzahl - 2019/20**
FRF -> Tessin	0	
FRD -> Tessin	0	
FRF -> Deutschschweiz	75	92
FRF -> FRD	52	49
FRD -> FRF	18	20
Romandie > DCH	6	5
DCH -> Romandie	24	25
Mädchen insgesamt	109	121
Knaben insgesamt	66	70
Total	**175**	**191**

Französischsprachiger Kantonsteil = FRF, Deutschfreiburg = FRD, Deutschschweiz = DCH

Schüler- und Klassenaustausche (SAKA)

Im Schuljahr 2018/19 haben sich 168 französischsprachige und 98 deutschsprachige Freiburger Klassen der 10H auf der kantonalen Plattform für Klassenpartnerschaften angemeldet. 83 Klassen aus anderen Kantonen nutzen diese Internetplattform ebenfalls. Insgesamt kamen 103 Klassenpartnerschaften zustande, was bedeutet, dass 206 Klassen eine Partnerklasse gefunden haben.

Die Koordinationsstelle erfasste im Schuljahr 2018/19 für den Kanton Freiburg gesamthaft 6941 gemeldete Austausche von Klassen, Schülerinnen und Schülern, alle Schulstufen und Austauschformen zusammengenommen. Dabei ist zu beachten, dass viele Klassenaustausche nicht über die Koordinationsstelle laufen, da es sich um virtuelle Aktivitäten handelt (ohne Treffen).

Für den Kanton Freiburg:

Schülerzahl 2018/19	**Französischsprachiger Kantonsteil**	**FRD**
Kindergarten (0 classes & 0 Klassen)	0	0
Primarstufe (5 classes & 5 Klassen)	177	90
Sekundarstufe 1 (14 classes & 4 Klassen)	172	33
Sekundarstufe 1 (10H) (128 Klassen)	3864	2254
Sekundarstufe 2 (5 classes & 4 Klassen)	155	0
Einseitiger Empfang auswärtiger Klassen (nicht aus FR) (EKA) (5 Klassen – 0 Klassen)	0	0
Einzel-Sprachaustausch S2 (ESA)	28	0
12. partnersprachliches Schuljahr (ZPS)	141	20
12. partnersprachliches Schuljahr im anspruchsvolleren Typ (FR-ZPS)	0	0
Ferien-Einzel-Austausch (FEA-EIV-SIV)	5	2
Total 2018/19	**4542**	**2399**

Französischsprachiger Kantonsteil = FRF, Deutschfreiburg = FRD

Ferien-Einzel-Austausch (FEA-EIV-SIV)

Dieses Programm wird nun vollumfänglich von Movetia verwaltet. Die Anmeldungen erfolgen über die Plattform www.matchnmove.ch. Es handelt sich um einen ein- oder zweiwöchigen Austausch. Die Jugendlichen verbringen die Zeit gemeinsam nacheinander in beiden Familien.
194 Teilnehmerinnen und Teilnehmer wurden für einen Austausch während der Ferien im Schuljahr 2018/19 ausgewählt.

Für den Kanton Freiburg:

Vermittelte	**Schülerzahl 2018/19**
Schweiz (26 Kantone)	194
FRF -> Tessin	0
FRF -> Deutschschweiz	5
FRD -> Romandie	2
Total Kanton FR	**7**

Französischsprachiger Kantonsteil = FRF, Deutschfreiburg = FRD

Movetia

Die kantonalen Austauschverantwortlichen (KAV) standen erneut in engem Kontakt mit Movetia, insbesondere zur Verteilung von Dokumentationsmaterialien über Sprachaustausche und Mobilität auf nationaler und internationaler Ebene. Die Schweiz hat im Rahmen des EU-Bildungsprogramms Erasmus+ den Status eines Partnerlandes. Die schweizerischen Bildungsinstitutionen können sich daher weiterhin an Kooperations- und Mobilitätsaktivitäten mit den Mitgliedsländern dieses Programms beteiligen.

Hauptstadtregion Schweiz (HSR–CH)

Die in den vergangenen Jahren erfolgten Klassenaustausche «Sprachbad – Immersion» in der Hauptstadtregion Schweiz werden weitergeführt. Die logistische Unterstützung übernimmt weiterhin das Forum der Zweisprachigkeit in Biel, die Finanzierung erfolgt durch den Kanton und durch Movetia. Mit dem Projekt ergänzt und stärkt die Hauptstadtregion Schweiz Aktivitäten, die bereits auf kantonaler oder kommunaler Ebene stattfinden und fördert gezielt den gemeinde- und kantonsübergreifenden Austausch unter den Kantonen Bern, Wallis, Freiburg, Solothurn und Neuenburg.

Interkantonales Gymnasium der Region Broye (GYB)

Die Schule in Kürze

Die Besonderheit des GYB besteht darin, dass es sowohl Schülerinnen und Schüler aus der Freiburger wie auch aus der Waadtländer Broye aufnimmt.

Bildungsgänge:	gymnasiale Maturität, Vollzeit-Handelsschule mit Berufsmaturität Ausrichtung Wirtschaft und Dienstleistungen (Modell 3+1), Fachmittelschule, Fachmaturität (Bereiche Gesundheit, Soziales und Pädagogik).
Schülerbestand:	insgesamt 1218 (davon 6 Austauschschülerinnen und -schüler)
Lehrpersonen:	114 Lehrpersonen (92,2 Vollpensen)
Direktor:	Thierry Maire
Adresse:	Rue du Gymnase 1, Payerne

Schülerinnen und Schüler

Schülerzahlen

	2018/19		2019/20		Klassen	
	FR	VD	FR	VD	2018/19	2019/20
Gymnasium	380	306	384	297	30	31
Fachmittelschule, Gesundheit und Soziales	196	217	199	159	19	18
Berufsmaturität, Ausrichtung Wirtschaft + Dienstleistungen	7	18	39 *	84	1	1
Fachmaturität	28	45	36	20	3	3
Total	**611**	**586**	**658**	**560**	**53**	**53**

** Die Handelsmittelschule und die Fachmittelschule sind nun vollständig getrennt. Die Unterschiede zwischen den beiden Schuljahren sind hauptsächlich technischer Natur.*

6 Schülerinnen und Schüler aus einem deutschsprachigen Kanton erscheinen nicht in der Statistik, da es sich um Austauschschülerinnen und –schüler handelt.

Der Anteil der Schülerinnen beträgt 64 %.

Ausbildungsabschlüsse

> Gymnasiale Maturität: 155 von 163 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden. Es wurden 29 Maturitätsausweise mit dem Vermerk zweisprachig ausgestellt, davon 4 «zweisprachig plus»;
> Fachmittelschulausweis: 82 von 98 Kandidatinnen und Kandidaten haben ihren Ausweis erhalten. Es wurden 9 zweisprachige Fachmittelschulausweise ausgestellt.
> Berufsmaturität (Ausrichtung Wirtschaft und Dienstleistungen): 22 von 23 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden.
> Fachmaturität: 59 von 61 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden.

Allgemeiner Schulbetrieb

Interkantonale Organe

Der Aufsichtsrat des GYB ist für die Oberaufsicht der Schule und einen guten Schulbetrieb verantwortlich. Im Jahr 2019 hatte die zuständige Staatsrätin für das *Département de la formation, de la jeunesse et de la culture* des Kantons Waadt das Präsidium inne.

Die interparlamentarische Aufsichtskommission besteht aus 7 Waadtländer und 7 Freiburger Grossratsmitgliedern. Im Jahr 2019 hatte eine Waadtländer Grossrätin den Vorsitz.

Die beratende Kommission setzt sich zusammen aus Vertreterinnen und Vertretern der lokalen Behörden, der Schülerinnen und Schülern und ihrer Eltern sowie der Lehrpersonen.

Gebäudeerweiterungen

Im Jahr 2019 wurde das Projekt zu den Gebäudeerweiterungen des GYB mit dem von den Grossen Räten der Kantone Waadt und Freiburg gewährten Kredit abgeschlossen. Das Projekt wurde am 22. Mai von beiden Kantonen offiziell vorgestellt. Die Baubewilligung wurde im Sommer beantragt und die Arbeiten konnten wie geplant im November beginnen. Die Erweiterungen können voraussichtlich auf Schuljahresbeginn 2021 in Betrieb genommen werden.

Lehrpersonen

Die Zahl der angestellten Lehrpersonen blieb zu Beginn des Schuljahres im Vergleich zur Situation im Vorjahr stabil.

Tätigkeit und besondere Ereignisse

Die kulturellen Anlässe und Ereignisse des Schuljahres werden auf der Website des GYB (www.gyb.ch) präsentiert.

Nachwuchsförderung

Die Förderung junger Freiburger Sporttalente erfolgt in Form von Beratung, Stundenplan-Anpassungen, finanzieller Unterstützung (LoRo-Sport und/oder kantonaler Sportfonds), Koordination mit den Schulbehörden und Sportverbänden sowie über die Weiterentwicklung des SKA-Förderprogramms.

Dank der tatkräftigen und professionellen Unterstützung der Sportverbände konnten die bereits bestehenden Projekte mit neuen ergänzt werden. 2019 haben dank der immer gezielteren Massnahmen rund 402 (377) junge Sporttalente oder talentierte Kunstschaffende von Stundenplan-Anpassungen profitiert, damit sie ihre sportliche oder künstlerische Laufbahn mit der schulischen Ausbildung vereinbaren können.

SJD

Interkantonale Zusammenarbeit

Konferenz der Kantonalen Justiz- und Polizeidirektorinnen und -direktoren (KKJPD)

Die Konferenz tagte 2019 zweimal. Sie behandelte insbesondere folgende Themen:

> Cyber-Kriminalität und Cyber-Risiken;
> Harmonisierung der Polizeiinformatik (HPI) und Harmonisierung der Informatik in der Strafjustiz (HIS);
> Vereinbarung Polizeitechnik und informatik;
> Aufsicht über die kantonalen Nachrichtendienste;
> Revision der Strafprozessordnung.

Regierungskonferenz Militär, Zivilschutz, Feuerwehr (RK MZF)

Maurice Ropraz, Staatsrat, Sicherheits- und Justizdirektion (SJD) wurde 2019 in den Vorstand der Konferenz gewählt. Die Konferenz tagte im Berichtsjahr einmal. Sie behandelte insbesondere folgende Themen:

> Aktuelle geopolitische Herausforderungen;
> Bevölkerungs- und Zivilschutzgesetz;
> Zivilschutz: Bestandssituation und Herausforderungen;
> Planung des Bundesamts für Bevölkerungsschutz;
> Strategie für Schutzbauten;
> Organisation der Schadenregulierung bei Erdbeben.

Lateinische Konferenz der Justiz- und Polizeidirektoren (CLDJP)

Die Konferenz tagte 2019 zweimal. Sie behandelte insbesondere folgende Themen:

> Sicherheitskosten bei Sportveranstaltungen;
> Konkordat über die Sicherheitsunternehmen;
> Polizeiausbildung;
> Strafvollzug an Minderjährigen;
> Strafvollzug an Erwachsenen;
> Elektronische Überwachung;
> Revision der Rechtslehre über den Ordnungsdienst.

ILFD

Interkantonale Zusammenarbeit

Konferenz Kantonaler Landwirtschaftsdirektoren (LDK)

Diese Konferenz hat 2019 dreimal getagt. Die LDK hat sich mit der eigenen Zukunft befasst. Ab 2020 soll sich die bisher im Nebenamt vom Amt für Landwirtschaft des Kantons Zug geführte Geschäftsstelle als eigenständige Geschäftsstelle im Haus der Kantone in Bern etablieren.

Politische Schwerpunktthemen waren die Agrarpolitik 22+, die eidgenössischen Trinkwasserinitiativen und die geplanten Freihandelsabkommen mit Auswirkungen auf die Landwirtschaft.

Konferenz für Wald, Wildtiere und Landschaft (KWL)

Die Konferenz für Wald, Wildtiere und Landschaft (KWL) hat 2019 zweimal getagt. Die wichtigsten behandelten Geschäfte waren ein Positionspapier «Wald und Klimawandel», die Wald- und Holzforschungs-Förderung und die Revision des Eidg. Jagdgesetzes.

VWD

Interkantonale Zusammenarbeit

Konferenz kantonaler Volkswirtschaftsdirektoren (VDK)

Im Jahr 2019 trafen sich die VDK zu einer Plenarsitzung, der Vorstand zu drei Sitzungen und die Arbeitsgruppe zu zwei Sitzungen.

Diese Instanzen behandelten insbesondere:

> die Umsetzung der neuen Postverordnung;
> die Umsetzung der Stellenmeldepflicht (Art. 121a BV);
> die Konzernverantwortungsinitiative;
> die Medienpolitik und -förderung nach «No Billag» und die Vernehmlassung zum Mediengesetz.

Konferenz kantonaler Volkswirtschaftsdirektoren der Westschweiz (VDK-Westschweiz)

Die VDK-Westschweiz traf sich 2019 zu einer Plenarsitzung und der Vorstand zu zwei Sitzungen. Die beiden Instanzen behandelten insbesondere:

> den Kauf neuer Kampfflugzeuge und die Offsetgeschäfte;
> das Arbeitslosenversicherungsgesetz und insbesondere die Kurzarbeit;
> das NRP-Umsetzungsprogramm für die Jahre 2020-2023.

Konferenz Kantonaler Energiedirektoren (EnDK)

Im Jahr 2019 traf sich die EnDK zu drei Plenarsitzungen, an denen sie insbesondere Folgendes behandelte:

> die Totalrevision des CO2-Gesetzes;
> das Stromabkommen mit der EU und die staatlichen Beihilfen;
> die Revision der Wasserzinsen ab 2020;
> die Struktur des Strommarkts 2020+;
> die Umsetzung der Energiestrategie 2050 in den Kantonen;
> die Umsetzung der MuKEn 2014.

Regierungsausschuss der HES-SO

Im Jahr 2019 traf sich der Regierungsausschuss der HES-SO zu drei Arbeitssitzungen.

An diesen Sitzungen behandelte er insbesondere die folgenden Punkte:

> das Verfahren für die Zulassungsbeschränkung zum Bachelor of Arts HES-SO in Sozialer Arbeit
> die Eröffnung eines HF-Studiengangs Pflege in Monthey;
> den Bericht über die soziale und wirtschaftliche Lage der Studierenden;
> die Überwachung der Zielvereinbarung 2017-2020;
> die Genehmigung der Jahresrechnung 2018 und die Annahme des Budgets 2020.

Neue Regionalpolitik

Die neue Regionalpolitik (NRP) strebt ein auf Innovation und Produktivität beruhendes Wachstum an. Sie zielt auf eine höhere Wettbewerbsfähigkeit der Regionen sowie auf die Schaffung und Wahrung von Arbeitsplätzen ab. Zu diesem Zweck fördert sie das Unternehmertum mittels Wissenstransfer, Entwicklung der Zusammenarbeit von Unternehmen sowie Erhaltung und Realisierung von Infrastrukturen, die einen Mehrwert schaffen.

Im Jahr 2019 wurden in allen von der NRP unterstützten Bereichen mehrere Projekte lanciert. Diese Projekte haben es den verschiedenen Projektträgern ermöglicht, sich im Bereich der Prozessinnovation oder der industriellen bzw. touristischen Produktinnovation günstig zu positionieren. Dabei ist es stets das Ziel, neue Kompetenzen zu erlangen und die Wettbewerbsfähigkeit der Akteure einer Region zu stärken.

Verschiedene Herausforderungen wurden mit diesen Projekten angegangen:

> Touristische Aktivitäten entwickeln/aufwerten (Ausstellungskonzept für das neue *Maison du Gruyère*, Tourismuszentrum in Schwarzsee, die Positionierung von Freiburg, Estavayer-le-Lac und Murten bei der Aufwertung ihres historischen Erbes).
> Die thematischen Cluster aufwerten (Plastics, Food & Nutrition, Building).
> Die Start-ups und KMU im Kanton unterstützen und begleiten.

> Gemeinschaftsprojekte aufstellen (Internet der Dinge, Durchlaufzeit, automatische Sicherheitsanalyse), die es den Unternehmen und akademischen Akteuren ermöglichen, an der Lösung einer bestimmten gemeinsamen Fragestellung zusammenzuarbeiten.
> Eine Studie für ein neues Kompetenzzentrum durchführen (autonome Mobilität, Innovationszentrum Holz).

Mit dem Berichtsjahr endete die vierjährige NRP-Umsetzungsphase 2016-2019, weshalb ein neues Programm aufgestellt wurde, das sich auf die nächsten vier Jahre erstreckt (2020-2023). Dieses neue Programm wird sich auf die Biowirtschaft, den Landwirtschafts- und Lebensmittelsektor, die intelligenten Regionen (Smart Economy) und die digitale Verankerung konzentrieren. Der touristische Bereich bleibt der strategischen Stossrichtung des letzten Umsetzungsprogramms treu und konzentriert sich erneut auf die Entwicklung der Infrastrukturen, die Vereinfachung der touristischen Strukturen und die Nutzung der touristischen Trümpfe Freiburgs.

GSD

Interkantonale Zusammenarbeit

Schweizerische Konferenz der kantonalen Gesundheitsdirektorinnen und -direktoren (GDK)

Die Direktorin für Gesundheit und Soziales ist Mitglied des GDK-Vorstandes. In diesem Rahmen hat sie die Vorlage zur Einheitlichen Finanzierung von ambulanten und stationären Leistungen (EFAS) unterstützt; diese setzt voraus, dass die Pflege in Pflegeheimen und der Spitex darin eingeschlossen ist. Der Vorstand hat ferner nachfolgende Forderungen gestellt: eine nationale Tariforganisation für die ambulanten Tarife, eine Rechnungskontrolle für die Kantone sowie Instrumente für die Kantone, um das ambulante Versorgungsangebot steuern zu können und ein Überangebot zu verhindern.

Konferenz der kantonalen Sozialdirektorinnen und Sozialdirektoren (SODK)

Die SODK, deren Vizepräsidium die Direktorin für Gesundheit und Soziales führt, hat 2019 zu verschiedenen eidgenössischen Dossiers Stellung genommen. Sie hat sich namentlich mit der Prävention von Gewalt gegen Frauen und von häuslicher Gewalt beschäftigt, wobei sie Fortschritte bei der Umsetzung der Istanbul-Konvention erreicht hat, nämlich: einen besseren Zugang zur Hilfe für Opfer und die Definition von Betreuungsmassnahmen auf Grundlage einer Analyse der Notunterkünfte (Frauenhäuser). Ein weiteres wichtiges Thema waren gewaltbetroffene Flüchtlingsfrauen in der Schweiz; wie sie wirkungsvoll unterstützt werden können, will die SODK in den nächsten Monaten vertieft prüfen.

Die SODK, der Schweizerische Städteverband, das Schweizerische Rote Kreuz, die Schweizerische Gemeinnützige Gesellschaft (SGG) und weitere Fachorganisationen haben gemeinsam die «Charta Sozialhilfe Schweiz» unterstützt. Die Organisationen bekennen sich damit zur Sozialhilfe und zur föderalen Zusammenarbeit.

Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS)

Bei ihren vier Sitzungen im Laufe des Jahres hat die CLASS verschiedene Themen im Zusammenhang mit der obligatorischen Krankenversicherung behandelt. Sie befürwortet ein Reglement auf Bundesebene über die Rückerstattung der MiGeL-Kosten (MiGeL = Mittel- und Gegenständeliste), nachdem das Bundesgericht ein Urteil gefällt hatte, das die Krankenversicherer von diesen entbunden hatte. Bei der EFAS-Vorlage zeigte sie sich besorgt ob den finanziellen Auswirkungen der Vorlage für die Kantone und bedauerte, dass diese nicht zur Kenntnis genommen wurden. Im Rahmen der Krankenkassenprämien interessierte sich die CLASS für die 3 Initiativen des Kantons Tessin im Zusammenhang mit einer besseren Information der Kantone im Genehmigungsverfahren der Krankenversicherungsprämien, der Festsetzung eines Schwellenwerts, ab dem die Reserven der Versicherer als übermässig gelten, und der Pflicht, bei einem Kostenrückgang die Prämien zu senken. Weiter hat die CLASS noch beschlossen, ihre Arbeiten im Zusammenhang mit dem Projekt «REFORMER» im Hinblick auf einen formellen Entscheid über die Fortsetzung des Projekts im ersten Quartal 2020 fortzusetzen. Schliesslich hat sich die CLASS noch mit der Westschweizer Vereinbarung über Geldspiele befasst, die 2020 von den Kantonsparlamenten verabschiedet werden soll.

FIND

Interkantonale Zusammenarbeit

Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren

Georges Godel, Staatsrat, Finanzdirektor (FIND) ist seit 2017 im Vorstand der Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren (FDK), die im Berichtsjahr einschliesslich der Vorstandssitzungen sieben Sitzungen abgehalten hat.

Die jährliche Generalversammlung fand am 6. und 7. Juni im Kanton Thurgau statt. Die FDK ist ein Zusammenschluss aller kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren. Zu ihren Plenarversammlungen sind in der Regel der Vorsteher des eidgenössischen Finanzdepartements EFD, Vertreterinnen und Vertreter der Eidgenössischen Finanzverwaltung und der Eidgenössischen Steuerverwaltung sowie Vorsteherinnen und Vorsteher der kantonalen Finanz- und Steuerverwaltungen eingeladen. Haupttraktanden waren:

> Steuerreform und AHV-Finanzierung (STAF);
> Finanzausgleich zwischen Bund und Kantonen;
> Aufgabenteilung zwischen Bund und Kantonen;
> Wohneigentumsbesteuerung;
> Besteuerung nach dem Aufwand;
> Quellenbesteuerung;
> Geldpolitische Lagebeurteilung der Nationalbank;
> Prüfung der Berichte und der Jahresrechnung der FDK und ihrer Organe (namentlich Vorstand, Koordinations- und Beratungsstelle für Fragen der Steuerpolitik, Schweizerische Informatikkonferenz, Schweizerische Steuerkonferenz, Arbeitsgruppe Finanzausgleich, Revisionsstelle).

Conférence romande de la loterie et des jeux

Mit der Konvention zwischen den sechs Westschweizer Kantonen über die Loterie Romande wurde die Conférence romande de la loterie et des jeux (CRLJ), die Westschweizer Konferenz der Lotterie und der Spiele eingesetzt. Sie hat die Aufgabe, die Koordination von Gesetzgebung und Verwaltungspolitik bezüglich Lotterien und Geldspiele im Rahmen der den Kantonen vom Bundesrecht und der interkantonalen Vereinbarung erteilten Befugnisse zu fördern.

2019 tagte die vom Georges Godel, Staatsrat, Finanzdirektor (FIND) präsidierte Konferenz dreimal, und zwar am 13. Mai in Lausanne sowie am 23. September und am 25. November im Haus der Kantone in Bern. Haupttraktanden waren:

> neues Bundesgesetz über Geldspiele;
> Gesamtschweizerisches Geldspielkonkordat (GSK);
> Westschweizer Geldspielkonkordat (CORJA);
> voraussichtliche Ergebnisse der Loterie Romande für 2019 und Gewinnverteilung;
> Gerichtsverfahren in Zusammenhang mit Tactilo und Euro Lotto.

Ausserdem fanden das ganze Jahr ausserordentliche Sitzungen statt. Eine Ad-hoc-Arbeitsgruppe präsentierte die definitive Fassung einer Mustervorlage für die kantonalen Vollzugsgesetze, die von der Konferenz abgesegnet wurde. Mit dieser Mustervorlage soll die Geldspielpolitik der Kantone soweit wie möglich gemäss CORJA koordiniert und harmonisiert werden. Jeder Kanton muss nämlich auf das Inkrafttreten am 1. Januar 2021 hin ein kantonales Vollzugsgesetz in Kraft setzen (und das CORJA sowie das GSK ratifizieren).

Mit diesem kantonalen Vollzugsgesetz muss die Anwendung des Bundesgesetzes über Geldspiele vom 29. September 2017 gewährleistet werden. Das kantonale Gesetz wird diejenigen Punkte regeln, die nicht bereits im GSK und im CORJA enthalten sind, namentlich die Bewilligung und die Überwachung der Kleinlotterien und die erforderlichen Abgaben. Der Gesetzesentwurf für den Kanton Freiburg wird 2020 ausgearbeitet.

Die Konferenz hat auch zum Entwurf der neuen Statuten der Loterie Romande eine positive Stellungnahme abgegeben.

Fachdirektorenkonferenz Lotteriemarkt und Lotteriegesetz

Diese Fachdirektorenkonferenz, in der der Kanton Freiburg vom Georges Godel, Staatsrat, Finanzdirektor (FIND) und vom Maurice Ropraz, Staatsrat, Sicherheits- und Justizdirektor (DSJ) vertreten wird, hielt im Berichtsjahr drei Sitzungen ab, und zwar am 8. April, am 20. Mai und am 25. November. Es ging dabei namentlich um das Geldspielgesetzt, das Gesamtschweizerische Geldspielkonkordat (GSK), die regionalen Konkordate und die Verwendung der Spielsuchtabgabe sowie das Westschweizer Geldspielkonkordat (CORJA).

Finanzausgleich zwischen Bund und Kantonen

2019 befasste sich die FinV im Rahmen des Finanzausgleichs und der Aufgabenteilung zwischen Bund und Kantonen mit folgenden Aufgaben:

> Kontrolle der Daten und Analyse der finanziellen Auswirkungen des Ausgleichssystems (in Zusammenarbeit mit der Kantonalen Steuerverwaltung): Prüfung der von der BAK Basel Economics erstellten Mehrjahresprognosen; Überprüfung der vom Bund unterbreiteten Zahlen 2020, Schätzung der Auswirkungen auf die Ressourcenausgleichszahlungen der Gewinne gewisser Gesellschaften, denen Steuererleichterungen gewährt wurden oder die um solche ersuchen;
> Interventionen auf eidgenössischer und kantonaler Ebene bezüglich Finanzausgleichssystem: Vorbereiten der Antwort des Staatsrats auf die Anhörung zu den Finanzausgleichszahlen 2020; Information und technische Unterstützung der Freiburger National- und Ständeräte bei der Behandlung der Botschaft des Bundesrats vom 28. September 2018 zur Änderung des Ausgleichssystems für die Jahre 2020 und folgende, über die die eidgenössischen Räte Ende Juni 2019 abgestimmt haben; diverse Kontakte mit anderen ressourcenschwachen Kantonen zu diesem Thema und koordinierte Interventionen auf Ebene der Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren (FDK) und der Konferenz der Kantonsregierungen (KdK) sowie beim Eidgenössischen Finanzdepartement (EFD);
> Überprüfung der Aufgabenteilung: Vorbereiten der Antworten des Staatsrats und der FIND auf diverse Vernehmlassungen und Fragebogen der KdK und des EFD zur Überprüfung der Aufgabenteilung zwischen Bund und Kantonen; Informationsübermittlung und Konsolidierung der Stellungnahmen innerhalb der Kantonsverwaltung;
> Koordinationsarbeiten in Zusammenhang mit den Programmvereinbarungen im Umweltbereich: Zusammenstellung der Jahresberichte 2018 und Übermittlung ans Bundesamt für Umwelt, Stellungnahme zu verschiedenen Änderungsvorhaben bei den Programmvereinbarungen 2016-2019; Zusammenstellung und Übermittlung der Anträge des Kantons für die Rahmenprogramme 2020-2024; verschiedentlicher Austausch mit den betroffenen kantonalen Direktionen und Verwaltungseinheiten;
> Pflege administrativer Kontakte mit der FDK, der Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren der lateinischen Schweiz, dem EFD sowie den Finanzverwaltungen anderer Kantone und Antworten auf verschiedene Fragen zur NFA und zu ihrer Umsetzung.

RUBD

Interkantonnale Zusammenarbeit

Jean-François Steiert, Staatsrat, Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektor (RUBD), oder eine Stellvertretung nimmt an den folgenden Konferenzen und Vereinigungen teil:

Konferenz der kantonalen Direktoren des öffentlichen Verkehrs (KöV)

Die Jahresversammlung der Konferenz der kantonalen Direktoren des öffentlichen Verkehrs fand am 24. Mai 2019 statt.

Schweizerische Bau-, Planungs- und Umweltdirektoren-Konferenz (BPUK)

Die Schweizerische Bau-, Planungs- und Umweltdirektoren-Konferenz hielt ihre Generalversammlung am 29. September 2019 in Aarau ab.

Westschweizer Baudirektorenkonferenz (CRTP)

Das jährliche Treffen fand heuer am 13. und 14. Juni 2019 im Kanton Jura statt.

Westschweizer Konferenz für das öffentliche Beschaffungswesen (CROMP)

Die Konferenz kam fünfmal zusammen und befasste sich hauptsächlich mit der Revision des Westschweizer Leitfadens für die Vergabe öffentlicher Aufträge.

Fachkonferenz öffentliches Beschaffungswesen (FöB)

Die Konferenz tagte dreimal. Hauptthema war die Revision der Interkantonalen Vereinbarung über das öffentliche Beschaffungswesen.

Vorstand von simap.ch

Die RUBD, die den Kanton Freiburg im Verein für ein Informationssystem über das öffentliche Beschaffungswesen in der Schweiz (simap.ch) vertritt, ist im Vorstand und nahm an 4 Sitzungen teil, die hauptsächlich die Lancierung des neuen Plattformprojekts zum Gegenstand hatte, ein Schritt, der nötig wurde, nachdem das bis dahin verfolgte Projekt fallengelassen worden war.

Staatskanzlei

Interkantonnale Zusammenarbeit

Staatsschreiberkonferenz und Konferenz der Staatskanzlerinnen und Staatskanzler der lateinischen Kantone

2019 nahm die Staatskanzlerin in ihrer Funktion als Generalsekretärin der Schweizerischen Staatsschreiberkonferenz (SSK) an vier Vorstandssitzungen in Bern und Luzern sowie an zwei Jahresversammlungen im Frühling (in Andermatt UR) und im Herbst (in Appenzell AI) teil. Sie nahm auch an den beiden Jahrestagungen der Konferenz der Staatskanzlerinnen und Staatskanzler der lateinischen Kantone im Frühling (FR, Freiburg) und im Herbst (NE, Neuenburg) teil. 2019 behandelten die Staatskanzlerinnen und Staatskanzler hauptsächlich folgende Themen:

> derzeitige E-Government-Strategien vor dem Hintergrund der Digitalisierung der Verwaltung;
> die Kommunikation der öffentlichen Organe;
> die politischen Rechte, insbesondere das E-Voting (E-V).

Die Staatskanzlerin hat sich auch an den Diskussionen rund um das E-V beteiligt. Sie wurde in den Schweizer Steuerungsausschuss E-V berufen, der unter der Leitung der Bundeskanzlei steht, und nahm an den Diskussionen der aktiven oder an E-V interessierten Staatskanzlerinnen und Staatskanzler teil; das Ziel bestand darin, künftige Strategien und Massnahmen, die ergriffen werden müssen, damit die Versuche mit E-V wiederaufgenommen werden können, festzulegen.

Die Staatskanzlerin vertritt die SSK im Vorstand der Schweizerischen Informatikkonferenz (SIK). Im Berichtsjahr hat sich der Vorstand hauptsächlich mit der Governance beschäftigt, welche die Kantone untereinander und mit dem Bund schaffen müssen, um den Fortschritt bei der Digitalisierung unseres Landes zu fördern. Er hat ein Kommunikationsprojekt zur Verwendung der AHVN (AHV-Nummer) im Zusammenhang mit den Digitalisierungsprojekten und eine Aktualisierung der allgemeinen Geschäftsbedingungen, die von der SIK herausgegeben wurden und für die Beschaffungen der Schweizer Verwaltungen im Bereich der IKT gelten, gutgeheissen.

ch Stiftung

Die Stiftung wurde von den 26 Kantonen gegründet, die alle im Stiftungsrat vertreten sind. Die Stiftung spielt eine Rolle bei der Koordination unter den Mitgliedern, fördert den Föderalismus und sorgt für die Erhaltung der Vielfalt der Sprachen und Kulturen in der Schweiz. Sie führt auch das Sekretariat der KdK und das Haus der Kantone in Bern, das die Sekretariate mehrerer interkantonaler Konferenzen beherbergt. Die Staatskanzlerin ist Mitglied des Stiftungsrats. Sie ist, als Vertreterin der Staatsschreiberkonferenz, ebenfalls Mitglied des Leitungsausschusses, der zweimal im Jahr zusammentritt.

Die Entwicklung der Institution ch Stiftung hat den Vorstand im Jahr 2019 weiter beansprucht. Es wurden gewisse Anpassungen ihrer Gründungsakte angebracht, die namentlich zu einer Steuerbefreiung beitragen. Ebenfalls wurde deren Organisationsreglement, das aus dem Jahr 1993 stammt, modernisiert. Die Entwicklung des Föderalismus-Monitoring-Konzepts und des dazugehörigen Cockpits war ein zentraler Punkt der Tätigkeit der Stiftung im Jahr 2019. Mit dem

Arbeitsprogramm 2021-2024 wurde entschieden, drei neue Projekte zu verfolgen: Veranstaltung eines Seminars zu den Grundlagen des Föderalismus für Parlamentarierinnen und Parlamentarier, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Verwaltung und der Medien; ein Projekt zur Förderung des Verständnisses des Föderalismus für die Jungen; ein Arbeitsprojekt im Bereich der Transformation des Mediensektors und der Medienkonzentration. Zu diesem Thema hat die Stiftung ch 2019 eine nationale Konferenz über die Transformation der Medien organisiert, an welcher der kantonale Beauftragte für Aussenbeziehungen als Moderator wirkte.

Imagewerbung für den Kanton Freiburg

Der Verein «Fribourgissima Image Fribourg» wurde im Dezember 2013 auf Anstoss des Staatsrats aus der Taufe gehoben und führt seither erfolgreich die Bekanntheitskampagne «Freiburg macht glücklich». Der Verein besteht aus 14 Partnern und ist eine öffentlich-private Partnerschaft, bei welcher der Staat die Hälfte der Finanzierung sicherstellt. Seit 1. Januar 2019 wird das Sekretariat des Vereins von der Handels- und Industriekammer des Kantons Freiburg geführt; dieses bringt ihm eine organisatorische und logistische Unterstützung, die es für den Erfolg unbedingt braucht: Organisation der Arbeitssitzungen, Koordination der Arbeit, Umsetzung der Entscheide, Management der Social Media, Buchhaltung und Finanzhaushalt. Der Exekutivausschuss, der von der Staatskanzlerin präsidiert wird, konkretisiert das Jahresprogramm und setzt es um. Der Exekutivausschuss trat 5 Mal zusammen und setzte die Entfaltung der digitalen Kommunikationsstrategie des Projekts und die Verpflichtung des Vereins bei der Schaffung von Projekten und der Durchführung von Anlässen fort.

2019 koordinierte Fribourgissima Image Fribourg die Freiburger Präsenz am Winzerfest in Vevey. Vom 18. Juli bis 11. August 2019 besetzte der Kanton Freiburg mit seiner «Méjon Friboua» den Grossteil des Jardin Doret in Vevey und bot drei verschiedene Räume an: «Lé j'armayi», «Paradi tèrèchtre» und das «Rèchtoran». Diese Präsenz, die Tradition und Innovation verband, war Frucht einer Zusammenarbeit zwischen der Société des Armaillis de la Fête des Vignerons, historischer Partner des Fests, Fribourgissima Image Fribourg und Terroir Fribourg. Ausserdem hat der Verein unter der Führung seines Präsidenten und seines Sekretariats die Leitung und das Management des Projekts sichergestellt.

Dieses sechste Tätigkeitsjahr von «Fribourgissima Image Fribourg» war die Gelegenheit, schöne Herausforderungen zu bewältigen und gleichzeitig die Austauschplattform rund um die Bekanntheitskampagne anzureichern. Der Einsatz der Partner und deren Absicht, sich zusammen zu tun, um das Image des Kantons Freiburg zu fördern, nimmt ständig zu und wird immer intensiver.

Anhänge

Anhang I: Vernehmlassungen des Bundes

Titel	Konsultierendes Organ
Ehe für alle	NR-N
Vereinbarung über das Programm "Harmonisierung der Polizeitechnik und -informatik in der Schweiz (PTI)" und Statuten des Vereins PTI	KKJPD
Vereinbarung zwischen dem Bund und den Kantonen über die Harmonisierung und gemeinsame Bereitstellung der Polizeitechnik und -informatik in der Schweiz (VPTI)	KKJPD
Vernehmlassung zur Änderung des Bundesgesetzes über die politischen Rechte (E-Voting-Vorlage)	KdK
Institutionelles Abkommen Schweiz-EU	KdK
Rechtsgrundlagen für die Förderung von E-Government in der Schweiz: Diskussionspapier des EFD zuhanden der KdK	KdK
Entwurf Stellungnahme der Kantone zur E-Goverment-Strategie Schweiz 2020-2023 sowie zur aktualisierten Rahmenvereinbarung: Konsultation	KdK
Legislaturplanung des Bundes 2019-2023	KdK
Weiterführung von E-Government Schweiz ab 2020: Ratifizierung der Rahmenvereinbarung	KdK
Finanzausgleich 2020 zwischen Bund und Kantonen: Anhörung zum Bericht der eidgenössischen Finanzverwaltung	FK
16.452 n Pa.Iv. Rösti. Ausbau der Wasserkraft zur Stromerzeugung und Stromspeicherung. Anpassung der Umweltvertraglichkeitsprufung	UREK-N
17.400 s Pa.Iv. WAK-SR. Systemwechsel bei der Wohneigentumsbesteuerung	WAK-N
Änderung des Bundesgesetzes über die politischen Rechte (Überführung der elektronischen Stimmabgabe in den ordentlichen Betrieb)	BK
Familiennachzug. Gleiche Regelung für Schutzbedürftige wie für vorläufig Aufgenommene	SPK-S
Bundesgesetz über die politischen Rechte (Transparenz bei der Politikfinanzierung)	SPK-S
Pa. Iv. 17.412 «Chancengerechtigkeit vor dem Kindergartenalter»	WBK-NR
Deklaration von Koscher- und Halalfleisch (Änderung des Landwirtschaftsgesetzes)	WBK-NR
Pa.Iv. 16.411 «Für den Persönlichkeitsschutz auch in der Aufsicht über die Krankenversicherung»	SGK-SR
18.441 Parlamentarische Initiative. Indirekter Gegenentwurf zur VaterschaftsurlaubsInitiative	SGK-SR
Pa.Iv. 16.419 «Wettbewerbspreise bei Medizinalprodukten der Mittel- und Gegenständeliste»	SGK-NR
19.401 Parlamentarische Initiative. Für eine Stärkung der Pflege – für mehr Patientensicherheit und mehr Pflegequalität	SGK-N
Programmteil Sachplan Militär 2017 : Anpassungen im Rahmen der ersten Objektblattserie	VBS
Totalrevision Bevölkerungs- und Zivilschutzgesetz	VBS
Teilrevision SpoFöV, VSpoFöP, J+S-V-BASPO und IBSV	VBS
Bericht über Vision, Strategie und Konzept zum Leitungskataster Schweiz (Bericht Leitungskataster Schweiz)	VBS
Arbeitslosenversicherung: Anpassungen zur administrativen Entlastung	WBF
Agrarpolitik ab 2022	WBF
Bundesgesetz über die Genehmigung von Freihandelsabkommen	WBF
Änderung des ETH-Gesetzes	WBF
Aufhebung der Industriezölle	WBF
Entwurf zum Bundesgesetz über die Eidgenössische Hochschule für Berufsbildung (EHB-Gesetz)	WBF
Bundesgesetz über die internationale Zusammenarbeit und Mobilität in der Bildung	WBF
Anpassung der Verordnung vom 28. Oktober 2015 über die Gebühren für den Tierverkehr (GebV-TVD; SR 916.404.2)	WBF
Änderung der Verordnung über die Pflichtlagerhaltung von Nahrungs- und Futtermitteln	WBF

Titel	Konsultierendes Organ
Brexit: Handelsabkommen zwischen der Schweiz und dem Vereinigten König-reich	WBF
Totalrevision der Verordnung über die Sicherstellung der Trinkwasserversorgung in Notlagen (VTN)	WBF
Anpassung des Anhangs zur Verordnung über die Meldestelle für lebenswichtige Humanarzneimittel: Eröffnung des Anhörungsverfahrens nach Artike|l 11 der Verordnung über die Meldestelle für lebenswichtige Humanarzneimittel	WBF
Verlängerung und Änderung der Verordnung über den Normalarbeitsvertrag für Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer in der Hauswirtschaft	WBF
Änderung des Embargogesetzes	WBF
Änderung des Bundesgesetzes über die Förderung der Forschung und der Innovation (FIFG)	WBF
Sachplan Fruchtfolgeflächen (FFF)	UVEK
Verordnung über die Organisation der Bahninfrastruktur	UVEK
Änderung der Verkehrsregeln und Signalisationsvorschriften	UVEK
Verordnungspaket Umwelt Herbst 2019	UVEK
Sachplan Infrastruktur der Luftfahrt (SIL)	UVEK
Teilrevision der Verordnung über das Abfliegen und Landen mit Luftfahrzeugen ausserhalb von Flugplätzen (Aussenlandeverordnung, AuLaV)	UVEK
Revision des Stromversorgungsgesetzes (volle Strommarktöffnung, Speicherreserve und Modernisierung der Netzregulierung)	UVEK
Revision der Stilllegungs- und Entsorgungsfondsverordnung (SEFV)	UVEK
Multimodale Mobilitätsdienstleistungen	UVEK
Änderung der ARPV - Aktualisierung Kantonsbeteiligungen ab 2020	UVEK
Verordnungspaket Umwelt Frühling 2020	UVEK
Revision der Energieeffizienzverordnung (EnEV): Anpassung der Vorschriften zu den Angaben des Energieverbrauchs und weiterer Eigenschaften serienmässig hergestellter Fahrzeuge	UVEK
Teilrevision der Verordnung über die Reduktion der CO2-Emissionen (CO2-Verordnung) aufgrund der Verknüpfung der Emissionshandelssysteme der Schweiz und der EU	UVEK
Neues Bundesgesetz über die pauschale Vergütung der Mehrwertsteuer auf den Empfangsgebühren für Radio und Fernsehen	UVEK
Richtlinien zum Programm Agglomerationsverkehr (RPAV)	UVEK
Reform des regionalen Personenverkehrs (Änderung des Personenbeförderungsgesetzes)	UVEK
Totalrevision der Verordnung des UVEK vom 20. Dezember 2017 über Fristen und Beitragsberechung für Massnahmen im Rahmen des Programms Agglomerationsverkehr (PAvV) bzw. Erlass der Verordnung des UVEK über das Programm Agglomerationsverkehr (PAW)	UVEK
Bundesgesetz über den unterirdischen Gütertransport	UVEK
Erarbeitung des Sachplans Verkehr - Teil unterirdischer Gütertransport Konsultation im Rahmen der Zusammenarbeit nach Art.18 Raumplanungsverordnung (RPV)	UVEK
Anpassung 2019 Konzept Windenergie des Bundes	UVEK
Änderung des Umweltschutzgesetzes zur Umsetzung der «Strategie der Schweiz zu invasiven gebietsfremden Arten»	UVEK
Revision der Verordnung des UVEK VFB-K	UVEK
Aktualisierung Landschaftskonzept Schweiz LKS	UVEK
Verordnungspaket Umwelt Herbst 2020	UVEK
Erläuternder Bericht zur internationalen Zusammenarbeit 2021–2024	EDA
Strassburger Übereinkommen von 2012 über die Beschränkung der Haftung in der Binnenschifffahrt und über seine Umsetzung (Änderung des Seeschifffahrt-gesetzes) sowie Änderung des Übereinkommens über die Sammlung, Abgabe und Annahme von Abfällen in der Rhein- und Binnenschifffahrt: Eröffnung des Vernehmlassungsverfahrens	EDA
Änderung des Bankengesetzes (Einlegerschutz, Insolvenz)	EFD
Finanzdienstleistungsverordnung (FIDLEV), Finanzinstitutsverordnung (FINIV), Aufsichtsorganisationenverordnung (AOV)	EFD

Titel	Konsultierendes Organ
Änderung des Versicherungsaufsichtsgesetzes (VAG)	EFD
Einführung des automatischen Informationsaustauschs mit weiteren Partnerstaaten ab 2020/21	EFD
Änderung des Bundesgesetzes und der Verordnung über den internationalen automatischen Informationsaustausch in Steuersachen	EFD
Bundesgesetz zur Anpassung des Bundesrechts an Entwicklungen der Technik verteilter elektronischer Register	EFD
STAF: Verordnung über den steuerlichen Abzug auf Eigenfinanzierung juristischer Personen und Verordnungen über die Anrechnung ausländischer Quellensteuern	EFD
Anpassung der Verordnung über die Eigenmittel und Risikoverteilung für Banken und Effektenhändler (ERV)	EFD
Neue Verordnung zum Finanzmarktaufsichtsgesetz, FINMAG	EFD
Bundesgesetz über elektronische Verfahren im Steuerbereich	EFD
Änderung der Verordnung des EFD über den Abzug der Berufskosten unselbstständig Erwerbstätiger bei der direkten Bundessteuer (Berufskostenverordnung)	EFD
Änderung des Kollektivanlagengesetzes (Limited Qualified Investment Funds, L-QIF)	EFD
Bundesgesetz über administrative Erleichterungen und die Entlastung des Bundeshaushalts	EFD
Ausführungsrecht zum Gesundheitsberufegesetz (GesBG) vom 30. September 2016 (Gesundheitsberufekompetenzverordnung, Registerverordnung GesBG, Gesundheitsberufeanerkennungsverordnung); Teilrevision der Medizinalberufeverordnung, Registerverordnung MedBG, Psychologieberufeverordnung, Registerverordnung PsyG	EDI
Befragung zur Erfahrungen in der Umsetzung des Betäubungsmittelgesetzes	EDI
Änderung des Bundesgesetzes über die Alters- und Hinterlassenenversiche-rung (Systematische Verwendung der AHV-Nummer durch Behörden)	EDI
Totalrevision der Verordnung über das Bundesinventar der schützenswerten Ortsbilder der Schweiz (VISOS)	EDI
Technischen Weisungen für Mindestmassnahmen zur Bekämpfung der Afrikanischen Schweinepest bei freilebenden Wildschweinen	EDI
Änderung Verordnung über die Deklaration von Pelzen und Pelzprodukten (Pelzdeklarationsverordnung)	EDI
Verordnung über die Unterstützung der Tiergesundheitsdienste	EDI
Vorentwurf des Bundesgesetzes über den Jugendschutz in den Bereichen Film und Videospiele (JSFVG)	EDI
Revision von Verordnungen des Lebensmittelrechts	EDI
Totalrevision der Medizinprodukteverordnung und Verordnung über klinische Versuche mit Medizinprodukten (neue Medizinprodukte-Regulierung)	EDI
Änderung der Verordnung vom 15. Januar 1971 über die Ergänzungsleistungen zur Alters-, Hinterlassenen- und Invalidenversicherung (ELV)	EDI
Botschaft zur Förderung der Kultur in den Jahren 2021–2024 (Kulturbotschaft)	EDI
Änderung des Betäubungsmittelgesetzes (Vereinfachung und Erweiterung des Umgangs mit zulassungsbefreiten Cannabisarzneimitteln)	EDI
Bundesgesetz über Überbrückungsleistung für ältere Arbeitslose	EDI
Änderung der Verordnung über die Krankenversicherung (KVV; SR 832.102) und der Krankenpflege-Leistungsverordnung (KLV; SR 832.112.31); Neuregelung der psychologischen Psychotherapie im Rahmen der obligatori-schen Krankenpflegeversicherung (OKP)	EDI
Änderung des Gestzes über den Verkehr mit Tieren und Pflanzen geschützter Arten	EDI
Bundesgesetz über das nationale System zur Abfrage von Adressen natürlicher Personen (Adressdienstgesetz, ADG)	EDI
Totalrevision der Verordnung über den Tabakpräventionsfonds (TPFV)	EDI
Änderung des Bundesgesetzes über die Transplantation von Organen, Geweben und Zellen (Transplantationsgesetz)	EDI
Änderung der Tierseuchenverordnung	EDI
Änderung von Artikel 1 IRSG – Lückenschliessung bei der Zusammenarbeit mit internationalen Strafinstitutionen	EJPD
Ablösung der Ausländerausweise in Papierform durch Ausweise im Kreditkartenformat	EJPD

Titel	Konsultierendes Organ
Teilrevision der Waffenverordnung zur Umsetzung der Richtlinie (EU) 2017/853 zur Änderung der EU-Waffenrichtlinie	EJPD
Verordnung über Massnahmen zur Gewährleistung der Sicherheit von Minderheiten mit besonderen Schutzbedürfnissen (VSMS)	EJPD
Bundesgesetz über die Erstellung elektronischer öffentlicher Urkunden und elektronischer Beglaubigungen und Änderung der Grundbuchverordnung	EJPD
Übernahme und Umsetzung der Verordnung (EU) 2018/1240 über die Einrichtung eines Europäischen Reiseinformations- und -genehmigungssystems (ETIAS) (Weiterentwicklung des Schengen-Besitzstands) und Änderung des Ausländer- und Integrationsgesetzes (AIG)	EJPD
Übernahme und Umsetzung des Reformpakets zum Schengener Informationssystem (SIS) «Weiterentwicklung des Schengen-Besitzstands» und Eingabe der Landesverweisungen im ZEMIS und Erstellung einer erweiterten Statistik im Rückkehrbereich	EJPD
Abkommen zwischen der Schweiz und dem Vereinigten Königreich über die Rechte der Bürgerinnen und Bürger infolge des Austritts des Vereinigten Königreich aus der EU und des Wegfalls des Freizügigkeitsabkommens (FZA)	EJPD
Änderung der Handelsregisterverordnung und Totalrevision der Verordnung über die Gebühren für das Handelsregister	EJPD
Verordnungsänderungen zur Umsetzung der Änderung vom 14. Dezember 2018 des Ausländer- und Integrationsgesetzes (Verfahrensnormen und Informati-onssysteme)	EJPD
Änderung des Zivilgesetzbuches (Unternehmensnachfolge)	EJPD
Genehmigung und Umsetzung der Genfer Akte des Lissabonner Abkommens über die Ursprungsbezeichnungen und geografischen Angaben (Änderung des Markenschutzgesetzes)	EJPD
Teilrevision der Verordnung über die Gebühren und Entschädigungen für die Überwachung des Post- und Fernmeldeverkehrs (GebV-ÜPF)	EJPD
Änderung der Geschwindigkeitsmessmittel-Verordnung. Automatische Erkennung von Kontrollschildern	EJPD
Abkommen zwischen der Schweizerischen Eidgenossenschaft und dem Vereinigten Königreich von Grossbritannien und Nordirland über die Zulassung zum Arbeitsmarkt für eine befristete Übergangszeit infolge des Austritts des Vereinigten Königreichs aus der Europäischen Union und des Wegfalls des Freizügigkeitsabkommens.	EJPD
Vernehmlassung IKT-Sicherheitsvorgaben für bundesexterne Zugriffe auf EJPD-Informationssysteme	EJPD
Änderung des Bundesgesetzes über die Ausländerinnen und Ausländer und über die Integration (AIG): Einschränkungen für Reisen ins Ausland und Anpassungen des Status der vorläufigen Aufnahme	EJPD
Änderung des DNA-Profil-Gesetzes (Umsetzung der Motion 15.4150 Vitali „Kein Täterschutz für Mörder und Vergewaltiger“ und des Postulats 16.3003 der Kommission für Rechtsfragen des Nationalrates „Prüfung der Aufbewahrungsfristen für DNA-Profile“)	EJPD
Verordnung über die Auskunft zu Massnahmen des Erwachsenenschutzes	EJPD
Verordnung vom 4. Juli 2012 über die Vermögensverwaltung im Rahmen einer Beistandschaft oder Vormundschaft (VBVV)	EJPD
Bundesbeschluss über die Genehmigung und die Umsetzung der Verordnungen (EU) 2019/817 und 2019/818 zur Interoperabilität (Weiterentwicklungen des Schengen-Besitzstands)	EJPD
Umfrage zu den Änderungen der Gesetzesvorlage AURORA durch das Bundesparlament	BGBM

Anhang II: Direktorenkonferenzen

Direktorenkonferenzen auf nationaler Ebene (Stand am 31.12.2019)

Name	Vertretung des Staatsrats	Funktion
Konferenz der kantonalen Sozialdirektorinnen und -direktoren (SODK)	GS-Direktorin	Vizepräsidentin
Schweizerische Konferenz der kantonalen Erziehungsdirektoren (EDK)	EKS-Direktor	Vorstandsmitglied
Konferenz kantonaler Landwirtschaftsdirektoren (LDK)	ILF-Direktorin	Vorstandsmitglied
Schweizerische Konferenz der kantonalen Gesundheitsdirektorinnen und -direktoren (GDK)	GS-Direktorin	Vorstandsmitglied
Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und -direktoren (FDK)	FIN-Direktor	Vorstandsmitglied
ch Stiftung für eidgenössische Zusammenarbeit	Staatskanzlerin	Mitglied Leitender Ausschuss
Schweizerische Hochschulkonferenz (SHK)	EKS-Direktor	Mitglied
Konferenz der kantonalen Justiz- und Polizeidirektorinnen und -direktoren (KKJPD)	SJ-Direktor	Mitglied
Schweizerische Konferenz der kantonalen Militär- und Zivilschutzdirektorinnen und -direktoren (MZDK)	SJ-Direktor	Vorstandmitglied
Konferenz für Wald, Wildtiere und Landschaft (KWL)	ILF-Direktorin	Mitglied
Tripartite Konferenz (TK)	RUB-Direktor	Mitglied
Konferenz der Kantonsregierungen (KdK)	VW-Direktor	Mitglied
Konferenz Kantonaler Volkswirtschaftsdirektoren (VDK)	VW-Direktor	Vorstandsmitglied
Konferenz Kantonaler Energiedirektoren (EnDK)	VW-Direktor	Mitglied
Fachdirektorenkonferenz Lotteriemarkt und Lotteriegesetz (FDKL)	FIN-Direktor	Mitglieder
Bau-, Planungs- und Umweltdirektoren-Konferenz (BPUK)	RUB-Direktor	Vorstandsmitglied
Konferenz der kantonalen Direktoren des öffentlichen Verkehrs (KöV)	RUB-Direktor	Mitglied
Schweizerische Staatsschreiberkonferenz	Staatskanzlerin	Mitglied

Schweizerische Regionalkonferenzen (Stand am 31.12.2019)

Name	Vertretung des Staatsrats	Funktion
Konferenz der kantonalen Finanzdirektoren der Westschweiz, Berns und des Tessins (CLDF)	FIN-Direktor	Präsident
Conférence romande de la loterie et des jeux (CRLJ)	FIN-Direktor	Präsident
Erziehungsdirektorenkonferenz der französischen Schweiz und des Tessins (CIIP)	EKS-Direktor	Vizepräsident
Regierungsausschuss FH-WS	VW-Direktor	Präsident seit 01.07.2019
Hauptstadtregion Schweiz	VW-Direktor	Vorstandsmitglied
Lateinische Konferenz der kantonalen Militär- und Bevölkerungsschutzdirektorinnen und -direktoren (CLAMPP)	SJ-Direktor	Mitglied
Nordwestschweizerische Erziehungsdirektorenkonferenz (NWEDK)	EKS-Direktor	Mitglied
Lateinische Konferenz der Justiz- und Polizeidirektoren (CLDJP)	SJ-Direktor	Mitglied
Konferenz der Militärdirektoren der Westschweiz	SJ-Direktor	Mitglied
Westschweizer Regierungskonferenz (WRK)	VW-Direktor	Mitglied
Volkswirtschaftsdirektorenkonferenz der Westschweiz (VDK-WS)	VW-Direktor	Mitglied
Öffentlicher Beirat EOSH	VW-Direktor	Mitglied
Greater Geneva Berne Area (GGBa)	VW-Direktor	Mitglied
Gesundheits- und Sozialdirektorenkonferenz der lateinischen Schweiz (CLASS)	GS-Direktorin	Mitglied
Lateinische Konferenz der in Asyl- und Migrationsfragen zuständigen Departementsvorsteher (CLDAM)	GS-Direktorin	Mitglied
Konferenz der Bau-, Raumplanungs- und Umweltdirektoren der Westschweiz und der lateinischen Schweiz (CDTAPSOL)	RUB-Direktor	Präsident seit 6.12.2019
Westschweizer Verkehrsdirektorenkonferenz (CTSO)	RUB-Direktor	Mitglied
Lateinische Staatsschreiberkonferenz	Staatskanzlerin	Mitglied

Anhang III: Präsidien und Vizepräsidien

Präsidien und Vizepräsidien, die von Kadern der Kantonsverwaltung ausgeübt werden (Stand am 31.12.2019)

Direktion	Verantwortliche/r	Funktion	Organ
EKSD	Generalsekretär	Präsident	Kommission der Departementssekretäre (DSK) der Schweizerischen Konferenz der kantonalen Erziehungsdirektoren (EDK)
EKSD	Generalsekretär	Präsident	Verwaltungskommission (COGEST) der Interkantonalen Erziehungsdirektorenkonferenz der französischen Schweiz und des Tessins (CIIP)
EKSD	Vorsteher FOA	Präsident	Lateinische Konferenz der obligatorischen Unterricht, Conférence latine de l'enseignement obligatoire (CLEO)
EKSD	Vorsteher FOA	Präsident	Kommission zur Koordination und zur Aufsicht über den Bildungsauftrag der Direktorinnen und Direktoren der Bildungseinrichtungen (FORDIF; betrifft nur die französischsprachige Schweiz)
EKSD	Vorsteher S2	Präsident	Commission des maturités spécialisées (CMS) de la CIIP
EKSD	Vorsteher S2	Präsident	Commission des coopérations multilatérales et européennes (CME) de la CIIP
EKSD	Vorsteher SpA	Präsident	Konferenz der kantonalen Sportbeauftragten (KKS; Fachkonferenz der EDK)
EKSD	Vorsteher ABBA	Präsident	Interkantonale Stipendien-Konferenz (IKSK; Fachkonferenz der EDK)
EKSD	Vorsteher KA	Präsident	Konferenz der kantonalen Kulturbeauftagten KBK-Westschweiz
EKSD	Generalsekretär	Vizepräsident	Schweizerische Konferenz der Departementssekretäre der kantonalen Erziehungsdepartemente (KDS)
EKSD	Vorsteher S2	Vizepräsident	Schweizerische Mittelschulämterkonferenz (SMAK)
EKSD	Rektorin Universität	Vizepräsidentin	Kammer Universitäre Hochschulen swissuniversities
EKSD	Rektorin Universität	Vizepräsidentin	Delegation Hochschulpolitische Strategie und Koordination swissuniversities
EKSD	Vorsteher KGA	Vizepräsident	Konferenz der Schweizerischen Denkmalpflegerinnen und Denkmalpfleger
SJD	Direktor ASS	Präsident	Lateinische Konferenz der Vorsteher der Ämter für Strassenverkehr und Schifffahrt
SJD	Vorsteher BMA	Präsident	Konferenz der Vorsteher der kantonalen Ämter für Migration der lateinischen Schweiz
SJD	Chef Gendarmerie Pol	Präsident	Interkantonale Fachgruppe AMOK 2.0
SJD	Chef Gendarmerie Pol	Präsident	Interkantonale Fachgruppe GITANA
SJD	Direktor ASS	Vizepräsident	Vereinigung der Schifffahrtsämter (VKS)
SJD	Chef Sektor Schweizerpässe-Biometrie (BMA)	VIzepräsident	Verband der Kantonalen Passstellen (VKP)
ILFD	wissenschaftlicher Berater LwA	Präsident	Interkantonale Zertifizierungsstelle (OIC)
ILFD	Technischer Sachbearbeiter	Präsident	Schweizerische Vereinigung für ländliche Entwicklung suissemelio
VWD	Chef BBA	Präsident	Schweizerische Berufsbildungsämter-Konferenz (SBBK)
GSD	stellvertretende Vorsteherin KSA	Präsidentin	Asylkoordinatoren der Région Romande (Région 1)
GSD	Koordinator OHG/KSA	Präsident	Vorstand der regionalen Konferenz der OHG-Verbindungsstellen für die Westschweiz
GSD	Chef KSA	Präsident	Vorstand der ARTIAS (Association romande et tessinoise des institutions d'action sociale)
GSD	Chef KSA	Präsident	Vorstand des GRAS (Groupement des Chef-fes de services des Affaires sociales des cantons romands, de Berne et du Tessin))
GSD	Leiterin GFB	Präsidentin	EGALITE.CH, Konferenz der Gleichstellungsbüros der Westschweiz
GSD	Chef JA	Präsident	Lateinischen Konferenz zur Förderung und zum Schutz der Jugend

Direktion	Verantwortliche/r	Funktion	Organ
GSD	Kantonaler Beauftragter für Suchtfragen	Vizepräsident	Konferenz der kt. Beauftragten für Suchtfragen (KKBS)
RUBD	Vorsteherin des Bau- und Raumplanungsamts	Präsidentin	Schweizerische Kantonsplanerkonferenz (KPK)
RUBD	Stellvertretender Kantonsingenieur	Präsident	Kommission für den Verkehr auf Meliorations- und Forststrassen
SJD	Kommandant Pol	Präsident	Geschäftsleitung IPAZ
SJD	Kommandant Pol	Präsident	Arbeitsgruppe Zusammenarbeit Kantonspolizei - Gemeindepolizeikorps
SJD	Chef Gendarmerie Pol	Präsident	Stab GIRO (Interventionsgruppen der Westschweiz
SJD	Chef KTK Pol	Präsident	Halbautomatische Auswertung der Schuhspuren

Anhang IV: Interkantonale Vereinbarungen

Interkantonale Vereinbarungen in Ausarbeitung, Verhandlung oder im Ratifikationsprozess (Stand am 31.12.2019)

	Vereinbarungen (provisorischer Titel)	Wahrscheinliches Datum des Inkrafttretens:	Betroffene Kantone	Zuständige Direktion	Betreffende Direktoren-konferenz	Stand
1	Interkantonale Universitätsvereinbarung (Totalrevision)	2021	Alle Kantone	EKSD	EDK	In Ratifikation
2	Convention romande sur les jeux d'argent (CORJA)	01.01.2021	West-schweizer Kantone	SJD/FIND	-	In Ratifikation
3	Interkantonale Vereinbarung betreffend die gemeinsame Durchführung von Geldspielen	01.01.2021	Kantone	SJD/FIND	-	In Ratifikation
4	Fusionprojekt Murten (FR) – Clavaleyres (BE) – Gebietsänderungs-konkordat	01.01.2021	FR, BE	ILFD	-	Obligatorische Referenden am 09.02.2020.
5	Interkantonale Vereinbarung über die kantonalen Beiträge an die Spitäler zur Finanzierung der ärztlichen Weiterbildung und deren Ausgleich unter den Kantonen (WFV)	01.01.2021	Alle Kantone	GSD	GDK	Gesetz und Botschaft zum Beitritt in Vorbereitung.
6	Interkantonalen Vereinbarung über das öffentliche Beschaffungswesen (Revision)	Unbekannt	Alle Kantone	RUBD	BPUK	Verabschiedung durch das Interkantonale Organ für das öffentliche Beschaffungswesen (InöB) am 15. November 2019
7	Interkantonale Vereinbarung CARA über das elektronische Patientendossier	2021	FR-VD-GE-VS-JU	GSD	-	In Verhandlung
8	Vereinbarung über den interkantonalen Unterhaltsdienst für das Nationalstrassennetz auf dem Gebiet der Kantone Freiburg und Waadt sowie der Republik und des Kantons Genf (Vereinbarung SIERA)	01.01.2019	GE, VD, FR	RUBD	-	Gesetz vom 8.11.18 über den Beitritt des Kantons Freiburg zur interkantonalen Vereinbarung über den interkantonalen Unterhaltsdienst für das Nationalstrassennetz (SIERA)
9	Interkantonale Vereinbarung über die Zusammenarbeit der Sanitätskräfte bei ausserordentlichen Ereignissen	01.01.2020	Alle West-schweizer Kantone	GSD	GDK	In Verhandlung
10	Interkantonale Vereinbarung für soziale Einrichtungen (IVSE) – Änderung	01.01.2020	Alle	GSD	SODK	Beitrittsgesetz und Botschaft in Vorbereitung
11	Vereinbarung über den Einsatz und der Nutzung einer sanitätsdienstlichen Einrichtung	01.01.2020	VD, FR	GSD		Ratifikation
12	Vereinbarung über den Einsatz und der Nutzung einer sanitätsdienstlichen Einrichtung	01.01.2020	VD, FR und Montagny	GSD		Ratifikation

Anhang V: Tätigkeitsfelder der Aussenbeziehungen

Beziehungen zu Bundesbern

> Organisieren der Kontakte und des Austauschs zwischen dem Staatsrat und den freiburgischen Vertretern in den eidgenössischen Räten;
> Organisieren der Kontakte und des Austauschs zwischen dem Staatsrat und dem Bundesrat;
> Organisieren der Kontakte, mitunter das jährliche Treffen, zwischen dem Staatsrat und hohen Beamten der Bundesverwaltung;
> Verfolgen der prioritären transversalen Geschäfte, die auf Bundesebene erarbeitet werden, und nötigenfalls eingreifen. Dies geschieht jeweils auf Anfrage der betroffenen Direktionen (Geschäfte, die dem Bundesparlament unterbreitet werden) ;
> Koordinieren auf Kantonsebene der Vernehmlassungsverfahren des Bundes und von Konsultationen anderer externer Instanzen (KdK, Bundesparlament).

Regierungszusammenarbeit und interkantonale Zusammenarbeit

> Koordinieren der Beziehungen zwischen dem Staatsrat und der kantonalen Verwaltung mit der Konferenz der Kantonsregierungen (KdK) sowie der Westschweizer Regierungskonferenz (WRK);
> Koordinieren der inhaltlichen Vorbereitungen für die Treffen des Staatsrats mit den Regierungen der Nachbarkantone (NE, VD, BE) und weiterer Kantone;
> Die Teilnahme des Kantons Freiburg in der Hauptstadtregion Schweiz koordinieren (HSR);
> Vorbereiten und koordinieren des Dossiers « ch Stiftung – Stiftung für eidgenössische Zusammenarbeit » für die Staatskanzlerin, die Mitglied des leitenden Ausschusses dieser Stiftung ist;
> Führen des Sekretariats der Konferenz der kantonalen Finanzdirektoren der lateinischen Schweiz (CLDF).

International – Europäische Union

> Koordinieren der Umsetzung der bilateralen Abkommen und des Dossiers der europäischen Integration im Kanton Freiburg sowie evaluieren ihrer Auswirkungen auf Kantonsebene;
> Organisieren, im Auftrag des Vorstehers der SJD, der Vertretung des Kantons Freiburg in der Versammlung der Regionen Europas (VRE);
> Mitwirken am Empfang von ausländischen Delegationen und Botschaftern/Konsulen;
> Sicherstellen der Umsetzung des Abkommens über die Zusammenarbeit in den Bereichen Wirtschaft und Innovation mit der Region Grand-Est (darunter das Elsass);
> Gemeinsam mit der Volkswirtschaftsdirektion zur Teilnahme des Kantons Freiburg am Programm Interreg V beitragen.

Besondere Aufgaben

> Verbindung zur Kommission für auswärtige Angelegenheiten des Grossen Rates;
> Begleitung und Weiterbildung der Direktionen bezüglich der aussenbeziehungsbezogenen Thematiken.

GRAND CONSEIL
GROSSER RAT
ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Grand Conseil GC
Grosser Rat GR

Rue de la Poste 1, 1701 Fribourg

T +41 26 305 10 50, F +41 26 305 10 49
www.fr.ch/gc

Fribourg, le 5 juin 2020

Commission des affaires extérieures CAE

Rapport au Grand Conseil pour l'année 2019

1. Présidence, membres, séances

—

Présidence :	Gabrielle Bourguet
Vice-présidence:	Bernadette Hänni-Fischer (jusqu'au 4 juillet 2019) Nicolas Pasquier (depuis le 5 juillet 2019)
Membres :	David Bonny, Adrian Brügger, Daniel Bürdel, Michel Chevalley, Romain Collaud, Olivier Flechtner, Xavier Ganioz, Johanna Gapany (jusqu'au 30.11.2019), Bernadette Hänni-Fischer (depuis le 5 juillet 2019), Madeleine Hayoz, Pascal Lauber (depuis le 20 décembre 2019) Christa Mutter, Nicolas Pasquier (jusqu'au 4 juillet 2019), Roger Schuwey, Susanne Schwander

En 2019, la CAE s'est réunie à six reprises (22 février, 10 mai, 6 juin, 5 juillet, 28 août et 12 septembre).

2. Statut du présent rapport

—

> Par la loi du 11 novembre 2009 concernant les conventions intercantonales (LConv), le Grand Conseil a délégué à sa Commission des affaires extérieures ainsi qu'aux député-e-s délégué-e-s au sein d'organismes interparlementaires l'exercice de certaines compétences en matière de conventions intercantonales.[1]

> En contrepartie, la Commission et les personnes déléguées sont tenues de rendre compte au Grand Conseil *de manière adéquate* de leurs activités.[2]

> Le Bureau du Grand Conseil et la CAE ont convenu que l'information concernant les activités de la Commission se ferait principalement par le biais d'un rapport annuel adressé au Grand Conseil. En complément, la CAE informe le Bureau, au fur et à mesure et par écrit, de l'usage qu'elle fait des compétences qui lui ont été déléguées.

[1] Art. 5 al. 2 LConv.
[2] Art. 5 al. 3 LConv.

3. Activités sur le plan cantonal

—

3.1 Rapport du Conseil d'Etat sur les relations extérieures

La CAE a procédé à l'examen préalable du rapport sur les relations extérieures du canton de Fribourg. Ce dernier prend la forme d'un tiré-à-part compilant les chapitres du rapport d'activité du Conseil d'Etat ayant trait aux relations extérieures.

3.2 Consultations sur le plan cantonal

En vertu de la LConv, la CAE est habilitée à prendre position au sujet de conventions en cours de négociation et – à moins qu'une commission interparlementaire ne soit chargée de le faire – à se prononcer sur le résultat de ces négociations avant la signature définitive par le Gouvernement.

En 2019, la CAE a adressé au Conseil d'Etat des prises de position concernant le projet suivant :

> *Projet d'accord intercantonal sur les marchés publics (AIMP)*

> *Projet concordat sur la modification territoriale résultant du transfert de la commune municipale bernoise de Clavaleyres au canton de Fribourg*

3.3 Examen préalable d'actes du Grand Conseil

La CAE est chargée de l'examen préalable de projets d'actes portant sur l'adhésion à une convention, ou sur la modification ou la dénonciation d'un tel texte.

En 2019, la Commission a été chargée de l'examen préalable du projet suivant :

> *Projet de loi 2018-DIAF-35 portant adhésion au concordat sur la modification territoriale résultant du transfert de la commune municipale bernoise de Clavaleyres au canton de Fribourg*

4. Consultations interparlementaires

—

Avant leur signature par les gouvernements et à moins que les cantons en question n'y renoncent à l'unanimité, les conventions impliquant plus d'un canton CoParl sont soumis à l'examen d'une commission interparlementaire (CIP) de consultation composées de sept député-e-s par canton concerné. Les membres de la délégation fribourgeoise sont recrutés parmi ceux de la CAE.

En 2019, une commission interparlementaire de consultation a été instituée pour l'examen des deux projets suivants :

> *Projet de concordat [national] sur les jeux d'argent (CJA)*
> *Projet de convention romande sur les jeux d'argent (CORJA)*

La CIP a siégé en quatre séances réparties sur deux jours et adopté des propositions à l'attention des conférences gouvernementales nationale (CDCM) et régionale (CRLJ). Selon la planification prévue, les deux accords seront soumis aux parlements pour ratification courant 2020.

Sous une forme ou une autre (échanges informels avec d'autres organes du Grand Conseil et avec l'administration, décision sur l'opportunité d'instituer une CIP, examen préalable en vue du traitement en CIP), ces deux projets ont occupé la Commission à chacune ou presque de ses six séances. La CAE a notamment reçu, en date du 22 février et du 5 juillet 2019, M^{me} la Vice-présidente de la Commission de justice, qui lui a fait part d'un certain nombre de réserves à l'égard du projet de concordat national, question qui, par la suite, a fait l'objet d'une question parlementaire déposée par la Commission de justice.

5. Commissions interparlementaires de contrôle

—

A fin 2019, le Grand Conseil du canton de Fribourg était représenté au sein de six commissions interparlementaires de contrôle. Deux membres de la Commission des affaires extérieures font partie de chacune des cinq délégations fribourgeoises (voir tableau ci-après). En cas d'empêchement, les autres membres de la CAE font office de suppléants. En prévision de ces suppléances, les membres titulaires informent régulièrement la Commission des derniers développements au sein de chaque commission interparlementaire.

CIP	**Objet de la surveillance**	**Représentants CAE**
CIP CSR	Exécution de la convention scolaire romande	Madeleine Hayoz (vice-présidente de la délégation), Michel Chevalley
CIP détention pénale	Exécution des concordats latins sur la détention pénale des mineurs et des adultes et jeunes adultes	Roger Schuwey, Olivier Flechtner (suppléant)
CIP GYB	Gymnase intercantonal de la Broye	Johanna Gapany (jusqu'au 30.11.2019), Bernadette Hänni-Fischer
CIP HES-SO	Haute école spécialisée de Suisse occidentale	Daniel Bürdel, Michel Chevalley, Nicolas Pasquier
CIP HIB	Hôpital intercantonal de la Broye	David Bonny, Nicolas Pasquier
CIP SIERA*	Service intercantonal d'entretien du réseau autoroutier	Madeleine Hayoz, Bernadette Hänni-Fischer

* Constituée le 4 novembre 2019.

6. Autres activités sur le plan intercantonal

—

6.1 Bureau interparlementaire de coordination (BIC)

Institué par la CoParl, le Bureau interparlementaire de coordination (BIC) est un organe de coordination composé d'un représentant par canton signataire. Le BIC, qui dispose d'un secrétariat permanent (assuré par les services parlementaires du Grand Conseil de Genève), assure l'échange d'informations et la coordination parlementaire relatifs aux affaires intercantonales et internationales qui intéressent les cantons contractants et sert d'interlocuteur aux conférences gouvernementales.

En 2019, Fribourg a été représenté au BIC par la présidente de la CAE, suppléée dans cette tâche par la vice-présidente, puis par le vice-président. M^{me} Bourguet a par ailleurs présidé cet organe intercantonal.

6.2 Conférence législative intercantonale (CLI)

Le 7 juin 2019 s'est reconstituée à Zurich la Conférence législative intercantonale (CLI). Cette instance relativement informelle vise à servir de plateforme d'échange en matière intercantonale pour les membres des parlements cantonaux suisses. Elle dispose désormais d'un secrétariat permanent financé par les cantons membres. Les cantons non-membres sont invités à participer aux manifestations de la CLI moyennant finance.

Chargée par le Bureau du Grand Conseil de décider de l'opportunité d'une adhésion, la Commission des affaires extérieures a choisi, à l'instar des autres cantons signataires de la CoParl, de renoncer pour l'instant à adhérer à cette nouvelle structure sans toutefois exclure d'emblée une adhésion future et tout en restant ouvert à des participations et collaborations ponctuelles.

GRAND CONSEIL
GROSSER RAT
ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Grand Conseil GC
Grosser Rat GR

Postgasse 1, 1701 Freiburg

T +41 26 305 10 50, F +41 26 305 10 49
www.fr.ch/gr

Freiburg, 5. Juni 2020

Kommission für auswärtige Angelegenheiten KAA

Bericht an den Grossen Rat für das Jahr 2019

1. Vorsitz, Mitglieder, Sitzungen

—

Vorsitz:	Gabrielle Bourguet
Vizepräsidium:	Bernadette Hänni-Fischer (bis zum 4. Juli 2019) Nicolas Pasquier (seit dem 5. Juli 2019)
Mitglieder:	David Bonny, Adrian Brügger, Daniel Bürdel, Michel Chevalley, Romain Collaud, Olivier Flechtner, Xavier Ganioz, Johanna Gapany (bis zum 30. November 2019), Bernadette Hänni-Fischer (seit dem 5. Juli 2019), Madeleine Hayoz, Pascal Lauber (seit dem 20. Dezember 2019) Christa Mutter, Nicolas Pasquier (bis zum 4. Juli 2019), Roger Schuwey, Susanne Schwander

Die KAA trat 2019 sechsmal zusammen (22. Februar, 20. Mai, 6. Juni, 5. Juli, 28. August und 12. September).

2. Stellung des vorliegenden Berichts

—

> Mit dem Gesetz vom 11. November 2009 über die interkantonalen Verträge (VertragsG) hat der Grosse Rat gewisse Zuständigkeiten im Bereich der interkantonalen Verträge an die Kommission für auswärtige Angelegenheiten sowie an die Ratsmitglieder, die in die interparlamentarischen Organe delegiert wurden, abgetreten.[1]

> Im Gegenzug sind die Kommission und die delegierten Mitglieder der betreffenden interparlamentarischen Organe angehalten, dem Grossen Rat in angemessener Form über Ihre Tätigkeiten Rechenschaft abzulegen.[2]

[1] Art. 5 Abs. 2 VertragsG.
[2] Art. 5 Abs. 3 VertragsG.

> Das Ratsbüro und die KAA kamen überein, dass die Information über die Aktivitäten der Kommission in Form eines Jahresberichts der Kommission an den Grossen Rat überwiesen wird. Ergänzend dazu benachrichtigt die KAA das Ratsbüro laufend und schriftlich über Entscheidungen, die sie in der Ausübung der ihr übertragenen Zuständigkeiten trifft.

3. Tätigkeit auf Staatsebene

—

3.1 Bericht des Staatsrats über die Aussenbeziehungen

Die KAA hat den Bericht über die Aussenbeziehungen des Kantons Freiburg vorberaten. Dieser wird als Sonderdruck mit den Kapiteln aus dem Tätigkeitsbericht des Staatsrats, welche die Aussenbeziehungen betreffen, herausgegeben.

3.2 Vernehmlassungen auf Staatsebene

Im Rahmen des VertragsG ist die KAA befugt, zu den in Aushandlung befindlichen Abkommen Stellung zu nehmen und – sofern nicht eine interparlamentarische Kommission damit beauftragt ist – vor der endgültigen Unterzeichnung durch die Regierung das Ergebnis dieser Verhandlungen zu beurteilen.

Im Jahr 2019 hat die Kommission zuhanden des Staatsrats Stellungnahmen zu folgenden Entwürfen abgegeben:

> *Entwurf für eine interkantonale Vereinbarung über das öffentliche Beschaffungswesen IVöB*
> *Entwurfür ein Gebietsänderungskonkordat über den Wechsel der bernischen Einwohnergemeinde Clavaleyres zum Kanton Freiburg*

3.3 Vorprüfung von Erlassen des Grossen Rates

Die KAA ist damit beauftragt, Erlassentwürfe vorzuprüfen, in denen es um einen Beitritt zu einem Übereinkommen oder die Änderung oder Kündigung eines solchen Textes geht.

Im Jahre 2018 hat die Kommission den Gesetzesentwurf über den Beitritt des Kantons Freiburg zum *Gebietsänderungskonkordat über den Wechsel der bernischen Einwohnergemeinde Clavaleyres zum Kanton Freiburg* geprüft.

4. Interparlamentarische Vernehmlassungen

—

Vor der Unterzeichnung durch die Regierungen und falls die betreffenden Kantone nicht einstimmig darauf verzichten, unterliegen die Vereinbarungen, denen mehr als ein Mitgliedskanton der ParlVer angehört, der Prüfung durch eine Interparlamentarische Kommission (IPK), der sieben Parlamentsmitglieder pro betroffenen Kanton angehören. Die Mitglieder der Freiburger Delegation werden aus der KAA rekrutiert.

Im Jahr 2019 wurde zur Vorprüfung von folgenden beiden Vereinbarungsentwürfen eine IPK eingesetzt:

> *Entwurf für ein gesamtschweizerisches Geldspielkonkordat (GSK)*
> *Entwurf für eine Westschweizer Vereinbarung über Geldspiele*

Die IPK ist an zwei Tagen zu insgesamt vier Sitzungen zusammengetreten und hat Anträge an die nationale und die regionale Regierungskonferenz (FDKL resp. CRLJ) verabschiedet. Gemäss aktueller Planung werden die beiden Vereinbarungen im Laufe des Jahres 2020 den Parlamenten zur Ratifizierung vorgelegt.

In der einen oder anderen Form (informeller Austausch mit anderen Ratsorganen oder der Verwaltung, Entscheid über die Einsetzung einer IPK, Vorprüfung im Hinblick auf die Behandlung in der IPK) haben diese beiden Vorlagen die KAA an nahezu jeder ihrer Sitzungen beschäftig. Am 22. Februar sowie am 5. Juli 2019 hat die KAA namentlich die Vizepräsidentin der Justizkommission empfangen, damit ihr diese ihre Bedenken bezüglich des nationalen Vereinbarungsentwurfs mitteilen konnte. Diese Angelegenheit war anschliessend Gegenstand einer von der Justizkommission eingereichten parlamentarischen Anfrage.

5. Interparlamentarische Aufsichtskommissionen

—

Ende 2019 war der Grosse Rat des Kantons Freiburg in sechs interparlamentarischen Aufsichtskommissionen vertreten. Zwei Mitglieder der Kommission für auswärtige Angelegenheiten gehören jeweils einer der fünf Freiburger Delegationen an (siehe Tabelle unten). Wenn sie verhindert sind, werden sie von anderen Mitgliedern der KAA vertreten. Im Vorfeld dieser Vertretungen informieren die festen Mitglieder die Kommission regelmässig über die jüngsten Entwicklungen bei jeder interparlamentarischen Kommission.

IPK	**Aufsichtsgegenstand**	**Vertreter KAA**
IPK CSR	Vollzug der Westschweizer Schulvereinbarung	Madeleine Hayoz (Vizepräsidentin der Delegation), Michel Chevalley
IPK strafrechtlicher Freiheitsentzug	Ausführung der Westschweizer Konkordate über den fürsorgerischen Freiheitsentzug Minderjähriger, Erwachsener und junger Erwachsener	Roger Schuwey, Olivier Flechtner (Ersatz)

IPK	Aufsichtsgegenstand	Vertreter KAA
IPK GYB	Interkantonales Gymnasium der Broye	Johanna Gapany (bis zum 30.11.2019), Bernadette Hänni-Fischer
IPK HES-SO	Fachhochschule Westschweiz	Daniel Bürdel, Michel Chevalley, Nicolas Pasquier
IPK HIB	Interkantonales Spital der Broye	David Bonny, Nicolas Pasquier
IPK SIERA*	Interkantonaler Unterhaltsdienst für das Nationalstrassennetz	Madeleine Hayoz, Bernadette Hänni-Fischer

* Gegründet am 4. November 2019.

6. Weitere Tätigkeit auf interkantonaler Ebene

—

6.1 Interparlamentarische Koordinationsstelle BIC

Die BIC wurde mit dem ParlVer geschaffen und ist ein Koordinationsorgan, dem ein Mitglied aus jedem Vereinbarungskanton angehört. Die BIC verfügt über ein dauerhaftes Sekretariat (das durch die Parlamentsdienste des Kantons Genf sichergestellt wird), sie stellt bei interkantonalen und internationalen Angelegenheiten, die die Vertragskantone betreffen, den Informationsaustausch und die parlamentarische Koordination sicher und dient als Ansprechpartner für die verschiedenen Regierungskonferenzen.

Freiburg wird in der BIC von der Präsidentin der KAA vertreten, die bei dieser Aufgabe von der Vizepräsidentin oder dem Vizepräsidenten vertreten wird. 2019 war Frau Gabrielle Bourguet ausserdem Präsidentin dieses Gremiums.

6.2 Interkantonale Legislativkonferenz ILK

Am 7. Juni 2019 wurde in Zürich die Interkantonale Legislativkonferenz ILK neu konstituiert. Diese mehr oder weniger informelle Instanz soll den Mitgliedern der Kantonsparlamente in interkantonalen Belangen als Austauschplattform dienen. Sie verfügt nun über ein ständiges Sekretariat, das von den Mitgliedskantonen getragen wird. Nichtmitgliedskantone sind (gegen Entgelt) eingeladen, den Veranstaltungen der ILK ebenfalls beizuwohnen.

Das Ratsbüro hat die Kommission für auswärtige Angelegenheiten beauftragt, über die Zweckmässigkeit eines Beitritts zur ILK zu befinden. Ebenso wie die anderen Unterzeichnerkantone der ParlVer hat die KAA beschlossen, vorerst auf einen Beitritt zu verzichten, ohne allerdings eine punktuelle Zusammenarbeit oder gar einen Beitritt zu einem späteren Zeitpunkt von vornherein auszuschliessen.

Rapport d'activité

Direction des finances

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction des finances DFIN
Finanzdirektion FIND

Table des matières

1 Direction et secrétariat général 7

1.1 Activités 7

1.1.1 Evénements particuliers 7

1.2 Collaborations intercantonales 8

1.2.1 Conférence des directeurs cantonaux des finances 8

1.2.2 Conférence des directeurs cantonaux des finances des cantons latins 8

1.2.3 Conférence romande de la loterie et des jeux 8

1.2.4 Conférence spécialisée des membres de gouvernements concernés par la loi sur les loteries et le marché des loteries 9

1.2.5 Montants de la Loterie romande 9

1.3 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue) 9

1.4 Législation 9

1.4.1 Lois et décrets 9

1.4.2 Ordonnances et règlements (éventuellement ordonnances, arrêtés et règlements) 10

2 Administration des finances (AFin) 10

2.1 Activités 10

2.1.1 L'actualisation du plan financier 10

2.1.2 Le projet de budget 2020 11

2.1.3 L'analyse des projets des Directions et des objets soumis au Conseil d'Etat 11

2.1.4 La péréquation financière entre la Confédération et les cantons 11

2.1.5 Nouveaux instruments de gestion financière et administrative (NIGEFI) 12

2.1.6 Le contrôle périodique des subventions 12

2.1.7 Les comptes 2019 13

2.1.8 Gestion de la trésorerie 13

2.1.9 Le Service financier cantonal 13

2.1.10 Situations périodiques des comptes et contrôle budgétaire 14

2.1.11 Gestion par prestations (GpP), comptabilité analytique (CA) et gestion financière 14

2.1.12 Gestion des participations et mise en œuvre de la politique de gouvernance d'entreprise publique 15

2.1.13 Autres activités 15

3 Service cantonal des contributions (SCC) 16

3.1 Activités 16

3.1.1 Taxations fiscales 16

3.1.2 Encaissement 18

3.1.3 Formation du personnel 19
3.1.4 Travaux préparatoires et divers 19
3.1.5 Données statistiques 19
3.1.6 Collaboration 19
3.1.7 L'informatique au SCC 20
4 Service du personnel et d'organisation (SPO) 21
4.1 Activités 21
4.1.1 Généralités 21
4.1.2 Gestion du personnel 21
4.1.3 Gestion de la paie 21
4.1.4 Organisation et formation 21
4.1.5 Informatique 23
4.1.6 Activités juridiques 23
4.1.7 Assurances sociales 23
4.1.8 Fonds d'entraide sociale 24
4.1.9 Espace santé-social 24
4.1.10 Santé et sécurité au travail 25
4.1.11 Evaluation des fonctions 25
4.2 Evénements particuliers 26
4.2.1 Projet – Politique du personnel 26
4.2.2 Projet de révision de la LPers/RPers 26
4.2.3 Projets de digitalisation RH 26
4.2.4 Conciliation vie professionnelle – vie privée 26
4.2.5 Santé et social 27
5 Service de l'informatique et des télécommunications (SITel) 27
5.1 Introduction 27
5.2 Ressources humaines et communication 28
5.3 Finances 29
5.4 Projets - indicateurs généraux 29
5.4.1 Nombre de projets traités 29
5.4.2 Nombre de jalons décisionnels de projets passés 30
5.5 Projets spécifiques 30
5.5.1 L'administration 4.0 offre des prestations 100 % digitales 30
5.5.2 L'administration 4.0 facilite la vie 31
5.5.3 L'administration 4.0 est transversale et sûre 31
5.5.4 L'administration 4.0 place l'humain au centre de la réflexion technologique 32
5.6 Exploitation 32

5.6.1 Demandes de services standards et incidents 33
5.6.2 Satisfaction des utilisateurs et des utilisatrices 33
5.6.3 Rapidité de la prise d'appel 33
5.6.4 Automatisation des traitements répétitifs 34
6 Service du cadastre et de la géomatique (SCG) 34
6.1 Activités 34
6.2 Mensuration officielle (MO) 34
6.2.1 Cadastration 34
6.2.2 Conservation 35
6.2.3 Géomatique 36
6.3 Centre de compétences du système d'information du territoire (CCSIT) 36
6.3.1 Projets et réalisations 37
6.3.2 Coordination et collaboration 37
7 Registre foncier (RF) 38
7.1 Activités 38
7.1.1 Tenue du registre foncier 38
7.1.2 Informations et communications 38
7.1.3 Etablissement du Registre foncier fédéral 39
7.1.4 Procédure d'épuration publique 40
7.1.5 Remaniements parcellaires 40
7.1.6 Informatisation du registre foncier 40
7.2 Taxation 40
7.2.1 Droits de mutation et droits sur les gages immobiliers 40
7.2.2 Impôt destiné à compenser la diminution de l'aire agricole 41
7.2.3 La Commission d'estimation en matière d'impôt destiné à compenser la diminution de l'aire agricole et en matière de droits de mutation (CEIM) 41
7.3 Le secteur informatique des registres fonciers 41
7.3.1 Livraison de données et consultations des données du registre foncier 42
7.3.2 Projets informatiques 42
7.4 Autres activités 42
7.4.1 Entreprise formatrice 42
7.4.2 Association des Conservateurs du registre foncier 42
7.4.3 Représentation intercantonale et fédérale 43
7.5 Autorité de surveillance du registre foncier 43
8 Service de l'inspection des finances (IF) 43
8.1 Activités 43
8.1.1 Activité courante 43

8.1.2 Rapports émis en 2019 44
8.1.3 Activité particulière 45
8.1.4 Divers 45
9 Etat du personnel 46

1 Direction et secrétariat général

Conseiller d'Etat, Directeur : Georges Godel

Secrétaire général : Pascal Aeby

1.1 Activités

Le Secrétariat général de la Direction des finances (SG-DFIN) prépare les objets de la Direction des finances (DFIN) soumis au Conseil d'Etat et assure le suivi des dossiers que les autres Directions soumettent à cette autorité, notamment ceux qui sont importants sur les plans financier, du personnel ou de l'informatique. Le SG-DFIN s'occupe également du traitement administratif des objets soumis au Grand Conseil et du suivi des actes législatifs. Il gère de nombreux dossiers, notamment les procédures de consultations internes et externes. Il est par ailleurs responsable de la gestion du portefeuille des assurances patrimoniales de l'Etat, ainsi que des relations avec la Société et la Commission cantonale de la Loterie romande.

L'administration du Secrétariat général comprend le traitement de la correspondance, les appels téléphoniques, la réception, les agendas et diverses réservations, le support logistique (notamment le matériel), le classement et l'archivage. Suite au départ de la secrétaire de Direction, une nouvelle collaboratrice a rejoint l'équipe du Secrétariat général, assumant le même cahier des charges et la même fonction.

Le SG-DFIN, par ses deux traductrices à temps partiel, s'occupe de la traduction en allemand de textes rédigés en français, tout particulièrement des documents officiels à l'intention du Conseil d'Etat, des textes de la DFIN (correspondance, décisions), voire de textes des services. Les traductrices renseignent au plan interne sur des questions linguistiques, contrôlent sur demande des textes rédigés en allemand, établissent une documentation spécifique et collaborent à la terminologie en allemand dans les domaines relevant de la DFIN.

Le secteur juridique est chargé de rédiger des projets de décisions à l'intention de la DFIN et de traiter des procédures contentieuses. Il lui incombe par ailleurs d'élaborer les projets de lois et d'ordonnances relevant du domaine de compétence de la DFIN. Il prépare finalement les réponses à des consultations et donne des conseils juridiques à l'interne ou à l'externe de l'Etat, particulièrement aux services de la DFIN ne disposant pas de juristes.

Le SG-DFIN comprend en outre l'entité de gestion RH de la DFIN. La responsable est la répondante des collaborateurs et des collaboratrices DFIN pour toutes les questions relatives aux affaires du personnel et assure le lien entre les services de la DFIN et le Service du personnel et d'organisation (SPO).

Rattachée aussi au SG-DFIN, la chargée de communication, également Secrétaire générale adjointe, traite des communiqués aux médias, de la préparation des conférences de presse, du suivi de l'actualité ainsi que du site internet de la DFIN. Elle s'occupe de la rédaction et de la relecture des allocutions du Conseiller d'Etat, pour lequel elle recherche des informations et rédige divers textes. En collaboration avec les services, elle est chargée des relations avec les médias. Elle traite par ailleurs les demandes d'accès aux documents.

1.1.1 Evénements particuliers

La DFIN a été fortement sollicitée par deux dossiers très importants. Il s'agit premièrement du volet cantonal de la réforme fiscale des entreprises. En effet après la ratification par le Grand Conseil du projet de réforme fiscale cantonale et l'aboutissement du référendum, le peuple fribourgeois a été appelé à voter à fin juin sur cette réforme qu'il a acceptée avec 56 % des voix.

Le deuxième dossier est celui du projet de loi modifiant la loi sur la Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat, adopté par le Conseil d'Etat le 12 novembre et transmis au Grand Conseil.

1.2 Collaborations intercantonales

1.2.1 Conférence des directeurs cantonaux des finances

Le Directeur des finances siège depuis 2017 au comité de la Conférence des directeurs cantonaux des finances (CDF). La CDF a tenu 7 séances en 2019, y compris les séances de comité.

L'assemblée générale annuelle s'est tenue les 6 et 7 juin dans le canton de Thurgovie. Comprenant tous les Directeurs et Directrices des finances des cantons suisses, elle accueille généralement le Chef du Département fédéral des finances (DFF) et des représentants et représentantes de l'Administration fédérale des finances et des contributions ainsi que des chef-fe-s des Services cantonaux des finances et des contributions. Les principaux sujets traités ont été les suivants :

> la réforme fiscale de l'imposition des entreprises et financement de l'AVS (RFFA) ;
> la péréquation financière entre la Confédération et les cantons ;
> la répartition des tâches entre la Confédération et les cantons ;
> l'imposition de la propriété du logement ;
> l'imposition d'après la dépense ;
> l'imposition à la source ;
> la situation économique et les défis de politique monétaire du point de vue de la BNS ;
> l'examen des rapports et comptes annuels de la Conférence et de ses organes (notamment comité, office de coordination et de consultation en matière fiscale, Conférence suisse sur l'informatique, Conférence suisse des impôts, groupe de travail sur la péréquation financière, organe de révision).

1.2.2 Conférence des directeurs cantonaux des finances des cantons latins

La Conférence des directeurs cantonaux des finances des cantons latins (CLDF) réunit les Directeurs des finances des six cantons romands ainsi que des cantons de Berne et du Tessin. Elle est présidée par le Directeur des finances. La CLDF a tenu quatre séances : les 24 janvier à Berne, 16 mai à Lausanne, 19 septembre à Fribourg et 14 novembre à dans le Jura. Elle accueille généralement des représentant-e-s des administrations cantonales des finances et de l'Administration fédérale des finances.

Les principaux sujets traités ont été les suivants :

> la réforme fiscale de l'imposition des entreprises et financement de l'AVS (RFFA) ;
> la péréquation financière entre la Confédération et les cantons ;
> la répartition des tâches entre la Confédération et les cantons ;
> la loi sur l'impôt fédéral direct (imposition équilibrée des couples et de la famille) ;
> le référendum du PSS sur la déductibilité des frais de garde des enfants ;
> l'initiative populaire fédérale Oui à des rentes AVS et AI exonérées d'impôt ;
> la suppression de l'imposition de la valeur locative ;
> la réforme de l'impôt anticipé.

A relever que la CDLF a tenu plusieurs conférences de presse sur le sujet de la RFFA afin de faire le point sur les enjeux. Une telle conférence a eu lieu le 3 mai à l'entreprise Sottas à Bulle, en présence de nombreuses personnalités politiques.

1.2.3 Conférence romande de la loterie et des jeux

La convention entre les six cantons romands relative à la Loterie romande a institué la Conférence romande de la loterie et des jeux (CRLJ) dont la mission consiste à encourager la coordination de la législation et de la politique administrative en matière de loteries et autres jeux d'argent dans le cadre des compétences reconnues aux cantons par le droit fédéral et la convention intercantonale.

Le Directeur des finances préside cette conférence, qui a tenu trois séances, le 13 mai à Lausanne, le 23 septembre et le 25 novembre à la Maison des Cantons à Berne. Les principaux sujets traités ont été les suivants :

> la nouvelle loi fédérale sur les jeux d'argent ;

- le concordat intercantonal sur les jeux d'argent (CJA);
- la convention romande sur les jeux d'argent (CORJA) ;
- les prévisions des résultats de la Loterie romande pour 2019 et la répartition des bénéfices ;
- des procédures judiciaires en lien avec le Tactilo et l'Euro Lotto.

En outre de nombreuses séances extraordinaires se sont tenues toute l'année. En effet un groupe de travail ad hoc a présenté la version définitive d'un canevas de projet de loi d'application cantonale et ce dernier a été validé par la présente conférence. Il s'agit d'un canevas pour coordonner et harmoniser autant que possible les politiques cantonales dans ce domaine, conformément à la CORJA. En effet chaque canton concerné devra finaliser une loi d'application cantonale, pour une entrée en vigueur au le 1er janvier 2021(et approuver la Convention romande sur les jeux d'argent [CORJA] et le Concordat sur les jeux d'argent au niveau suisse [CJA]).

Cette loi d'application cantonale de la LJAR doit assurer l'application de la loi fédérale sur les jeux d'argent du 29 septembre 2017. Elle va règlementer ce qui ne figure pas déjà dans le Concordat intercantonal sur les jeux d'argent au niveau suisse (CJA) et dans la CORJA, notamment l'autorisation et la surveillance des jeux de petite envergure et les taxes et émoluments nécessaires. Pour Fribourg un projet de loi sera élaboré en 2020.

La CRLJ a également préavisé positivement le projet de nouveaux statuts de la Loterie Romande.

1.2.4 Conférence spécialisée des membres de gouvernements concernés par la loi sur les loteries et le marché des loteries

Cette conférence s'est réunie les 8 avril, 20 mai et 25 novembre. Les Directeurs des finances et de la sécurité et de la justice représentent le canton de Fribourg. Il a été notamment question de la loi sur les jeux d'argent, du concordat intercantonal sur les jeux d'argent (CJA), des concordats régionaux et de l'utilisation de la taxe sur la dépendance au jeu et la convention romande sur les jeux d'argent (CORJA).

1.2.5 Montants de la Loterie romande

Le montant du fonds des bénéfices de la Loterie romande pour les domaines culturel et social auprès de l'Administration des finances s'élève à fin 2019 à 15 289 510 francs (14 946 563 francs à fin 2018).

Le montant du fonds des taxes de loteries à disposition du Conseil d'Etat auprès de l'Administration des finances s'élève à fin 2019 à 2 121 333 francs (2 181 214 francs à fin 2018).

1.3 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue)

Les affaires contentieuses portent sur le traitement de réclamations, de demandes d'exonération, de demandes en remises et de prétentions en responsabilité civile contre l'Etat. Le nombre de dossiers est stable par rapport aux années précédentes.

Comme le mentionnaient les précédents rapports d'activité, le fonds de prévoyance de l'Association des communes de la Sarine pour les services médico-sociaux (ACSMS) a perdu l'essentiel de sa fortune. Il n'est pas exclu que la responsabilité de l'Etat soit engagée, notamment en raison de la surveillance qui avait été exercée jusqu'en fin 2011 par l'ancienne autorité de surveillance fribourgeoise, soit le « Service de la surveillance des fondations et de la prévoyance professionnelle (SSFP) ».

1.4 Législation

La liste par ordre chronologique des lois et décrets d'une part et des ordonnances d'autre part, adoptés en 2019 dans les domaines relevant de la Direction des finances, est la suivante :

1.4.1 Lois et décrets

Décret du 05.02.2019 relatif aux crédits supplémentaires compensés du budget de l'Etat de Fribourg pour l'année 2018 ;

Décret du 22.05.2019 relatif au compte d'Etat du canton de Fribourg pour l'année 2018 ;

Décret du 20.11.2019 relatif au budget de l'Etat de Fribourg pour l'année 2020 et à la planification financière à moyen terme 2021-2023 ;

Loi du 20.11.2019 fixant le coefficient annuel des impôts cantonaux directs de la période fiscale 2020 ;

Loi du 21.11.2019 modifiant la loi sur les impôts cantonaux directs et la loi sur l'aide sociale.

1.4.2 Ordonnances et règlements (éventuellement ordonnances, arrêtés et règlements)

Ordonnance du 12.02.2019 modifiant l'ordonnance sur la gestion de l'informatique et des télécommunications dans l'administration cantonale ;

Ordonnance du 30.04.2019 modifiant l'arrêté concernant la classification des fonctions du personnel de l'Etat (professeur/e HES ordinaire) ;

Ordonnance du 04.06.2019 précisant certains montants liés aux derniers comptes de l'Etat ;

Ordonnance du 10.12.2019 modifiant l'ordonnance relative à la perception de l'impôt à la source ;

Ordonnance du 10.12.2019 sur la mise en œuvre de la réforme fiscale ;

Ordonnance DFIN du 11.12.2019 sur la déduction des frais relatifs aux immeubles privés ainsi que des investissements destinés à économiser l'énergie et à ménager l'environnement ;

Ordonnance du 16.12.2019 concernant la fixation des échelles de traitements du personnel de l'Etat pour l'année 2020.

2 Administration des finances (AFin)

Trésorier d'Etat : Laurent Yerly

2.1 Activités

En 2019, l'Administration des finances (AFin) s'est principalement engagée dans les tâches suivantes : l'actualisation du plan financier de législature, l'élaboration du budget 2020, l'analyse des projets des Directions et les relations financières avec la Confédération, la poursuite de la mise en place des nouveaux instruments de gestion financière et administrative ainsi que la gestion par prestations et la comptabilité analytique. L'exercice 2019 marque également le début du projet de transformation du progiciel SAP. Le projet d'adaptation du financement de la Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat a également impliqué une intervention soutenue de la part de notre unité. L'AFin a également pris part activement aux travaux liés à la suite à donner au projet de réforme de la fiscalité des entreprises et du financement de l'AVS (RFFA), ainsi qu'à l'élaboration du projet de mise en œuvre de ladite réforme au niveau cantonal. L'AFin a aussi porté ses efforts sur la tenue et la clôture des comptes, le paiement des fournisseurs, l'encaissement et le suivi des débiteurs, le Service financier et la gestion de la trésorerie, le réexamen périodique des subventions et le contrôle budgétaire.

2.1.1 L'actualisation du plan financier

A mi-parcours de la législature, le Conseil d'Etat a procédé au réexamen des perspectives financières à moyen terme. Cette actualisation et la prolongation des estimations jusqu'en 2023 se sont déroulées dans un contexte difficile pour les finances cantonales, étant donné la réforme fiscale sur l'imposition des entreprises et celle liée à la Caisse de prévoyance de l'Etat de Fribourg.

Le plan financier finalement arrêté présente les principaux résultats suivants en millions de francs :

	2021	2022	2023
Excédent de charges du compte de résultats	- 57,7	- 125,8	- 191,9
Découvert du compte des investissements (investissements nets)	- 213,7	- 201,4	- 183,3
Besoins de financement	**157,9**	**207,3**	**251,1**

Malgré les correctifs apportés aux prévisions initiales, les résultats finaux des travaux de planification font état d'une péjoration de la situation, notamment pour les années 2022 et 2023. Ils mettent en particulier en exergue le défi auquel est confronté le canton d'avoir à répondre à des besoins permanents en forte croissance avec des ressources dont la pérennité et le volume dans le temps d'une partie d'entre elles ne sont pas garantis. Les effets relatifs à la réforme fiscale des entreprises et d'autres mesures fiscales se font notamment sentir sur la période examinée.

2.1.2 Le projet de budget 2020

L'établissement du projet de budget 2020 a été rendu délicat en raison de l'importance de l'impasse financière initiale (199,2 millions de francs) qu'il s'est agi de résorber pour atteindre l'équilibre imposé par la Constitution. Elle était plus importante que l'excédent de charges prévu pour l'année 2020 au plan financier de législature (124,9 millions de francs). Une priorisation stricte des besoins a été effectuée tout en privilégiant le maintien des prestations existantes afin de rétablir la situation financière. En date du 3 septembre 2019, le Conseil d'Etat a arrêté un projet de budget 2020 qui correspond à ces principes et objectifs.

Toutes les dispositions légales à caractère financier sont respectées. Le Grand Conseil a modifié le projet de budget 2020 afin d'accorder 5 EPT nouveaux postes supplémentaires au Service de l'enfance et de la jeunesse. L'excédent du compte de résultats reste cependant inchangé, une compensation financière ayant été trouvée, conformément aux exigences légales en la matière. Le budget 2020 finalement adopté le 20 novembre 2019 présente les principaux résultats suivants :

> Excédent de revenus de 0,4 million de francs au compte de résultats ;
> investissements nets de 152,2 millions de francs ;
> insuffisance de financement de 61,5 millions de francs ;
> quote-part des subventions cantonales nettes de 36,88 % par rapport aux recettes fiscales cantonales (plafond fixé à 41 %).

2.1.3 L'analyse des projets des Directions et des objets soumis au Conseil d'Etat

En 2019, l'AFin a émis un préavis à l'intention des Directions, services et établissements sur plus de 170 dossiers comportant des incidences financières pour l'Etat. Les objets principaux suivants ont ainsi fait l'objet d'analyses et d'une prise de position : le projet de réforme de la fiscalité des entreprises, le projet de modification de la loi sur la Caisse de prévoyance de l'Etat de Fribourg, les projets et rapports en lien avec la péréquation financière fédérale, différents décrets relatifs aux transports, aux routes et à l'achat d'immeubles et d'équipements. De plus, l'AFin a donné son avis au sujet des consultations relatives aux mandats de prestations du HFR, du RFSM et des cliniques privées. Cet important travail réalisé « en amont » contribue sans aucun doute à une meilleure présentation et préparation des projets et il concourt à la maîtrise préalable de ces objets sous l'angle financier. L'AFin préavise également, à l'attention du Directeur des finances, tous les objets à incidences financières (messages, lois, décrets, arrêtés, ordonnances, rapports) soumis au Conseil d'Etat tout au long de l'année.

En 2019, l'AFin a de nouveau été sollicitée pour les travaux et dossiers en rapport avec le développement du site de Bluefactory et des différentes plates-formes qui y développent leurs activités, en particulier les sociétés BCC SA et SICHH SA.

2.1.4 La péréquation financière entre la Confédération et les cantons

En 2019, l'AFin a effectué les tâches suivantes en matière de péréquation financière et de répartition des tâches entre la Confédération et les cantons :

contrôle des données et analyse des incidences financières du système péréquatif (en collaboration avec le Service cantonal des contributions) : vérification des prévisions pluriannuelles effectuées par l'Institut BAK Basel Economics ; vérification des chiffres 2020 soumis par la Confédération ; estimation de l'incidence des bénéfices réalisés par certaines sociétés disposant d'un allègement fiscal ou demandant un tel allègement sur les paiements reçus au titre de la péréquation des ressources ;

> interventions aux niveaux fédéral et intercantonal au sujet du système péréquatif : préparation de la réponse du Conseil d'Etat à l'audition sur les chiffres péréquatifs 2020 ; information et soutien technique de la Députation

fribourgeoise dans le traitement du message du Conseil fédéral du 28 septembre 2018 sur la modification du système péréquatif pour les années 2020 et suivantes, au sujet duquel les décisions finales des Chambres fédérales ont été prises en juin 2019 ; contacts divers avec les autres cantons à faible potentiel de ressources et interventions coordonnées au niveau de la Conférence des directeurs des finances (CdF) et de la Conférence des gouvernement cantonaux (CdC) ainsi qu'auprès du Département fédéral des finances (DFF) ;

> réexamen de la répartition des tâches : préparation des réponses du Conseil d'Etat et de la DFIN à diverses consultations et questionnaires de la CdC et du DFF au sujet du réexamen de la répartition des tâches entre la Confédération et les cantons ; transmission des informations et consolidation des prises de position au sein de l'administration cantonale ;

> activités de coordination en lien avec les conventions-programmes dans le domaine de l'environnement : agrégation et transmission à l'Office fédéral de l'environnement des rapports annuels 2018 ; préavis sur des propositions d'amendement des conventions-programmes 2016-2019 ; agrégation et transmission des demandes du canton pour les conventions-programmes 2020-2024 ; échanges divers avec les Directions et unités administratives cantonales concernées ;

> entretien des contacts administratifs avec la CdF, la Conférence latine des directeurs des finances (CLDF), le DFF et les administrations des finances d'autres cantons ; réponses à diverses questions relatives à la RPT et à sa mise en œuvre.

2.1.5 Nouveaux instruments de gestion financière et administrative (NIGEFI)

Au cours de l'année 2019, la section Nigefi a assuré les tâches usuelles d'exploitation, de maintenance et de support applicatif en relation avec la plateforme SAP. Elle a achevé le projet de déploiement de l'outil de facturation pour toutes les entités de la Police cantonale et contribué au transfert de l'outil comptable vers SAP.

Dans le cadre de la maintenance adaptative et évolutive, divers processus de facturation et d'archivage ont été revus pour les Services du cadastre et de la géomatique, du médecin cantonal et de la police du commerce.

La gestion des droits d'accès au système SAP a été revue afin d'harmoniser et de faciliter la gestion des comptes utilisateurs. Ces adaptations ont également permis d'affiner les contrôles d'accès aux transactions en fonction des besoins métiers.

Parallèlement aux tâches et travaux cités ci-dessus la section, en collaboration avec le SITel, a fortement œuvré à la préparation et l'organisation du projet S/4 Finances (transformation SAP) qui a été lancé le 13 novembre 2019. Ce projet d'envergure vise au remplacement de la plateforme SAP actuelle par la nouvelle version de l'éditeur ainsi que la revue de certains processus au niveau budgétaire, comptable mais également en matière de facturation. Il impactera l'ensemble des services de l'administration cantonale et nécessitera, dans les phases de conception et de réalisation, l'apport des connaissances métiers d'environ nonante collaborateurs de différents services qui seront répartis dans plus de vingt groupes de travail. L'objectif étant de concevoir une solution qui tienne compte des besoins actuels et futurs mais également des besoins en lien avec la digitalisation.

2.1.6 Le contrôle périodique des subventions

> *Examens des subventions 2019*

Six examens planifiés en 2019 ont été réalisés et présentés lors de deux séances de la Commission ad hoc, en mai et en novembre. Le rythme nécessaire au respect de la planification est tenu. Par ailleurs, la planification des examens pour l'année 2020 a été validée par le Conseil d'Etat en décembre.

> *Contrôle régulier des prescriptions de la LSub*

La LSub prévoit, par son article 21 al. 2, que le total des subventions de fonctionnement n'excède pas une certaine proportion de la fiscalité cantonale. Des calculs sont donc opérés tout au long de la procédure budgétaire afin de s'assurer du respect de cette règle. Le plafond relatif aux subventions nettes de fonctionnement se monte à 41 % du produit de la fiscalité.

Pour mémoire, le budget 2019 de l'Etat de Fribourg présentait un taux de subventions nettes de fonctionnement par rapport au produit de la fiscalité de 36,03 % et le budget 2020 un taux de 36,88 %.

En outre, conformément à la LSub, l'AFin a réalisé l'examen détaillé de plusieurs projets de textes concernant la législation spéciale relative à des subventions. Ces examens ont porté en particulier sur la conformité des textes proposés aux prescriptions et principes découlant de la législation sur les subventions.

> *Autres tâches liées au domaine des subventions*

L'AFin a participé activement à différents groupes de travail, commissions et comités de pilotage qui ont des liens étroits avec des questions liées au subventionnement ou plus généralement aux finances de l'Etat.

2.1.7 Les comptes 2019

La comptabilité générale a enregistré toutes les opérations nécessaires à l'établissement des comptes de l'Etat. Le plus grand volume d'écritures est constitué par la saisie des factures fournisseurs qui sont enregistrées pour deux tiers par la comptabilité générale et un tiers dans les services dont le volume des factures est suffisamment important pour permettre la mise en place d'une décentralisation de la saisie. La comptabilité est responsable des comptes courants Etat-communes et gère toutes les opérations de mise à jour de ces comptes. Les relations financières avec la Confédération sont réglées par le biais d'un compte courant par lequel transite la majorité des opérations. La comptabilité générale est associée aux travaux de mise en place des nouveaux instruments de gestion financière et administrative et apporte son appui aux travaux de réorganisation comptable des unités administratives. Elle est aussi très active dans la conduite du Service financier cantonal.

Les comptes de l'Etat de l'année 2019 font l'objet d'un fascicule séparé qui comprend un message explicatif et le détail des comptes et du bilan. Ces documents sont disponibles sur le site de l'AFin à l'adresse : https://www.fr.ch/afin/institutions-et-droits-politiques/finances-publiques/comptes-de-letat

2.1.8 Gestion de la trésorerie

Les principales tâches exécutées dans ce domaine peuvent être résumées comme suit :

> exécution des paiements de l'ensemble des dépenses du budget de l'Etat, à l'exception de celles de quelques établissements ;
> enregistrement de recettes budgétaires cantonales ;
> gestion et tenue de la comptabilité des comptes bancaires généraux de l'Etat et suivi du budget de trésorerie.

Le volume des affaires traitées par le Service de trésorerie de l'AFin a évolué ainsi entre 2018 et 2019 :

	2018	2019
Trafic bancaire DTA (en millions de francs)	1 675.29	1 694.17
Ecritures enregistrées sur comptes bancaires et postaux généraux de l'Etat	9 718.00	11 008.00

Les autres activités de ce secteur sont les suivantes :

> gestion des liquidités et des fonds et fondations : en 2019, le volume des placements s'élève à 999 millions de francs (856 millions de francs en 2018). Le nombre de prêts est de 45 (33 en 2018). L'AFin gère et tient la comptabilité de 55 fonds et fondations ;
> gestion des prêts : l'AFin tient les comptes et assure la gestion des prêts accordés pour les investissements dans les régions de montagne (8,67 millions, 107 prêts) et pour la nouvelle politique régionale (6,59 millions, 11 prêts) ;
> autres tâches : parmi ces dernières, on peut citer la gestion du portefeuille-titres de l'Etat, la tenue des comptes de prêts et des avances de trésorerie accordés aux institutions publiques, la tenue des comptes et le versement des aides financières accordées par le Fonds d'équipement touristique, la récupération de l'impôt anticipé et la déclaration du droit de timbre auprès de l'Administration fédérale des contributions.

2.1.9 Le Service financier cantonal

Le Service financier cantonal a notamment comme mission l'encaissement, le suivi des débiteurs et le contentieux de tous les services de l'Etat qui ne disposent pas d'infrastructure adéquate et qui ne gèrent pas eux-mêmes le suivi des débiteurs. La mise en place de ce Service et l'utilisation du progiciel SAP ont permis d'améliorer et de rationaliser

sensiblement le processus d'encaissement et le suivi des débiteurs. L'activité du Service financier cantonal est en constant développement et la plupart des services facturant avec SAP s'adressent à lui pour la gestion de l'encaissement.

En 2019, le montant total des factures traitées s'est élevé à près de 301 millions de francs (292 millions de francs en 2018). Cela correspond à près de 221 200 factures (226 000 en 2018). A fin 2019, les poursuites en cours se montent à 703 315 francs (803 165 francs en 2018) et les dossiers faisant l'objet d'une procédure de recouvrement sont au nombre de 780 (771 en 2018). A signaler que pour l'année 2019, l'encaissement par cash et cartes représente 38 733 factures pour un montant de plus de 4,2 millions de francs.

2.1.10 Situations périodiques des comptes et contrôle budgétaire

Sur la base des rapports de comptes intermédiaires établis par les services et établissements, au besoin complétés d'observations par les Directions, l'AFin élabore trois fois l'an une note de synthèse à l'intention du Conseil d'Etat. Ce document fait le point de situation quant à l'exécution du budget annuel : il met en évidence les principaux écarts relevés en matière de dépenses et de recettes au 30 avril, au 31 juillet et 30 septembre et indique les mesures correctrices envisagées. Cette démarche d'analyse permet un meilleur pilotage des finances cantonales et complète utilement la tâche de contrôle budgétaire. Elle a permis d'entrevoir dès l'automne la possibilité de réaliser un résultat bénéficiaire aux comptes 2019.

Le contrôle budgétaire courant s'exerce tout d'abord par la comptabilité générale à qui revient le rôle de veiller, avant comptabilisation, à ce que les factures présentées au paiement correspondent aux crédits prévus de manière détaillée dans les justificatifs du budget. Le contrôle budgétaire porte également sur les dépassements de crédits. La section planification financière et contrôle budgétaire traite l'ensemble des demandes de crédits supplémentaires. Elle préavise ces requêtes avant de les soumettre au Conseil d'Etat. Durant l'année 2019, celui-ci a admis 35 demandes (38 en 2018) portant sur un montant total de quelque 12,2 millions de francs (10,4 millions de francs en 2018), représentant le 0,34 % (0,29 % en 2018) des dépenses totales effectives budgétisées pour l'exercice 2019. Le volume de crédits supplémentaires en 2019, bien que supérieur à celui de l'année précédente, reste parmi les moins élevés de la période 2002-2018. A relever que près des trois quarts du volume des dépassements susmentionnés (soit quelque 9 millions de francs) concernent les subventions cantonales pour l'assurance maladie, le financement du contentieux de l'assurance maladie, les subventions cantonales pour les institutions spécialisées et les maisons d'éducation hors canton, certaines contributions pour la fréquentation d'établissements d'enseignement hors canton ainsi que les placements dans les établissements spécialisés au Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation.

2.1.11 Gestion par prestations (GpP), comptabilité analytique (CA) et gestion financière

La mission de la section consiste à planifier, organiser et soutenir la gestion par prestations et la comptabilité analytique auprès des unités administratives de l'Etat de Fribourg.

En 2019, la section SIGEFIS (Instruments de gestion financière et gestion des subventions), parallèlement à ses missions en lien avec la GpP et la CA, s'est attelée à des missions plus larges dans les domaines de la réalisation des examens de subventions, du suivi financier des participations de l'Etat de Fribourg, de la mise en œuvre de la politique de gouvernance d'entreprise publique, du soutien au projet de module de gestion immobilière « REFX », du développement d'instruments de gestion interne pour diverses unités administratives, du suivi des mandats, d'analyses de dossiers à caractère financier et de la participation à des projets transversaux (en particulier SAP 4/HANA).

> *Comptes GpP 2018*

En application de la législation en vigueur, les unités administratives GpP ont présenté des résultats portant sur les charges, les revenus et les soldes de chaque groupe de prestations et ont fourni des indicateurs et des commentaires sur les activités déployées. La section a coordonné la procédure d'établissement et de bouclement des comptes 2018 et apporté son soutien aux unités concernées.

> *Controlling GpP au 31.12.2018 et 31.08.2019*

Les unités GpP ont établi les rapports de controlling au 31 décembre 2018 et au 31 août 2019 validés par les Directions concernées. Afin de simplifier le processus, SIGEFIS ne fait désormais plus d'analyse formelle, la section continuant par contre à coordonner l'établissement de ces rapports de controlling et à apporter son soutien aux unités GpP.

> *Budgets GpP 2020*

Les unités GpP ont établi les budgets 2020 par groupe de prestations dans le cadre de la procédure budgétaire ordinaire. La section SIGEFIS a coordonné l'établissement de ces budgets et apporté son soutien aux unités GpP.

> *Adaptation de la GpP et développement de la comptabilité analytique*

La section SIGEFIS a effectué différents travaux consistant à améliorer certaines procédures, certains concepts et certains instruments de GpP et de CA, dans le but de répondre au mieux aux besoins de gestion. Entre autres, pour la GpP, elle a accompagné l'intégration du Service de la nature et du paysage au sein du Service des forêts et de la faune et continué à soutenir le Service de l'informatique et des télécommunications dans sa réflexion de réorganisation et d'adaptation de sa GpP. Pour la CA, elle a mis en place une comptabilité analytique auprès de l'Administration des finances ainsi que procédé à une mise à jour de la comptabilité analytique auprès du Service dentaire scolaire et de l'Etablissement de détention fribourgeois.

2.1.12 Gestion des participations et mise en œuvre de la politique de gouvernance d'entreprise publique

Dans le cadre de la mise en œuvre de la politique de gouvernance d'entreprise publique, l'AFin prépare un inventaire de l'ensemble des participations de l'Etat, avec la collaboration de toutes les Directions. Cette recherche s'est avérée plus fastidieuse que prévu, le nombre d'entités concernées ayant été largement sous-estimé. La liste provisoire compte à ce jour plus d'une centaine de participations.

Une fois la liste exhaustive établie, le Conseil d'Etat pourra se pencher sur la catégorisation et le tri des participations. Il décidera ensuite de la stratégie de gouvernance à adopter pour chaque catégorie, plus particulièrement en ce qui concerne les participations stratégiques. Des discussions à ce sujet ont été menées par un expert lors de la Journée au blanc 2019 du Conseil d'Etat.

En parallèle, l'AFin continue à assurer le suivi financier des entités principales.

2.1.13 Autres activités

> réponses à des consultations fédérales, intercantonales et cantonales ;
> participation à des commissions, comités de pilotage et groupes de travail : commission consultative d'aide et d'accompagnement des personnes handicapées et inadaptées, commissions de bâtisse (HEF-TS et HEdS-FR, Collège Ste-Croix, GYB, rénovation ancien laboratoire cantonal), comités de pilotage (loi sur la détention des chiens , jonction autoroutière Fribourg-Sud/Centre, réforme des tâches des préfets et des régions, Domaine des Faverges, route de contournement de Romont, Prez-vers-Noréaz et Kerzers, HAE), groupes de travail (désenchevêtrement des tâches Etat/communes, plans de mobilité, structures territoriales, château de Bulle, caserne de la Poya, loi sur le personnel, stratégie agroalimentaire) ;
> évaluation de la situation conjoncturelle dans la perspective du budget 2020 ;
> établissement de la statistique des postes de travail pour les comptes 2018 et le budget 2020 ;
> préparation des dossiers de conférences de presse se rapportant aux comptes 2018 et au budget 2020 ;
> élaboration du rapport concernant les conséquences financières et en personnel des décisions prises par le Grand Conseil durant l'année 2019 ;
> édition du dépliant 2019 relatif aux indicateurs statistiques des finances de l'Etat ;
> poursuite de la refonte du site Internet de l'AFin ;
> facturation mensuelle aux services des dépenses liées aux taxes postales et aux téléphones privés ;
> représentation de l'Etat au sein du Conseil d'administration de la Grenette SA et de l'Office cantonal du matériel scolaire ;

- participation active de l'AFin aux travaux relatifs au référentiel cantonal (QUID4) que pilote la Chancellerie d'Etat ;
- réponse à diverses enquêtes (règles d'équilibre budgétaire, liens entre péréquation financière et subventionnement, mise en œuvre du MCH2) ;
- participation à diverses enquêtes statistiques financières pour l'Administration fédérale des finances (AFF).

3 Service cantonal des contributions (SCC)

Administrateur : Alain Mauron

3.1 Activités

3.1.1 Taxations fiscales

3.1.1.1 Taxation des personnes physiques

Au début de l'année 2019, le Service cantonal des contributions (SCC) a organisé huit séances d'information à l'intention des contribuables dans tous les districts pour répondre aux questions relatives à la déclaration d'impôt de la période fiscale 2018.

Pour faciliter l'établissement de la déclaration d'impôt sur un ordinateur personnel, un logiciel est mis à disposition des contribuables depuis la période fiscale 2003. Cet outil, dénommé FriTax, doit être téléchargé depuis le site Internet du SCC. Il permet de compléter la déclaration selon deux modes différents : à l'aide d'un assistant ou directement sur les formulaires à l'écran. Les formules, accompagnées d'une feuille de codes-barres, sont retournées au SCC par courrier. A réception, les codes-barres contenant les données permettent une saisie accélérée des déclarations. Depuis 2015, le logiciel permet également de déposer la déclaration d'impôt de manière électronique. Plus de 42 000 déclarations (44 000 en 2018) ont pu être saisies par des lecteurs optiques et plus de 102 000 déclarations (95 000 en 2018) ont été déposées de manière électronique, ce qui ensemble représente plus de 78 % (77 % en 2018) des déclarations.

Il est à relever qu'à fin décembre 2019 plus de 85 % (86 % en 2018) des contribuables ont reçu leur avis de taxation et le décompte final de l'année 2018. Les dossiers non taxés sont principalement ceux des indépendants, ce qui s'explique par la rentrée plus tardive des déclarations d'impôt. Le SCC, en parallèle à la poursuite des travaux de taxation, a procédé à l'examen des réclamations et recours.

La simplification de la demande de prolongation des délais pour le dépôt de la déclaration d'impôt des personnes physiques a permis à 24 228 (21 695 en 2018) contribuables d'obtenir un délai par le versement d'un émolument de 20 francs. De plus, 712 fiduciaires ou associations (677 en 2018) ont utilisé le système spécifique mis en place à leur intention pour communiquer au SCC la liste de leurs clients, soit 17 283 (17 707 en 2018) contribuables. Cette méthode répond à l'une des mesures structurelles et d'économie adoptées par le Conseil d'Etat.

3.1.1.2 Taxation des personnes morales

La première partie de l'année 2019 a été consacrée à terminer les taxations de la période fiscale 2017. Néanmoins, l'essentiel du travail de l'année a consisté à examiner les déclarations de la période fiscale 2018. Dans le cadre des travaux d'investigation, 94 expertises externes (104 en 2018) ont été effectuées. A la fin décembre 2019, environ 60 % (64 % en 2018) des personnes morales ont reçu leur avis de taxation pour la période fiscale 2018.

En termes de nombre de dossiers, le secteur des personnes morales traite 15 579 dossiers au 31 décembre 2019. Ce chiffre est en hausse d'environ 2,5 % par rapport à la situation au 31 décembre 2018 (15 197 dossiers).

Dans le cadre de la Réforme de l'imposition des entreprises (RFFA), les travaux préparatoires de la mise en œuvre de cette réforme par le secteur des personnes morales ont eu lieu en 2019.

3.1.1.3 Exonération pour but d'utilité publique ou de service public

En 2019, 47 (66 en 2018) décisions d'exonération ont été notifiées et sont entrées en force, dont 10 concluent au refus de l'exonération (4 refus, 6 refus par décision sur réclamation, 1 refus annulé après réclamation). Une réclamation relative aux frais a été admise. 5 demandes d'exonération n'ont pas abouti à une décision (6 en 2018). 2 décisions ont été contestées devant le TF et ont donné lieu à un arrêt. Par ailleurs, 33 (40 en 2018) nouvelles demandes d'exonération ont été déposées. Au 31 décembre 2019, 27 (33 en 2018) dossiers demeurent en cours de procédure. Enfin, 6 (13 en 2018) anciennes décisions d'exonération sont en cours de réexamen en 2019.

3.1.1.4 Impôt sur les gains immobiliers

En règle générale, seuls les bénéfices immobiliers réalisés par des contribuables détenant leurs immeubles dans leur fortune privée sont soumis à cet impôt. Les professionnels et ceux qui, sur le plan fiscal, sont considérés comme tels voient les bénéfices réalisés sur les opérations immobilières soumis à l'impôt ordinaire. En 2019, le secteur a notifié 2988 (2950 en 2018) taxations.

3.1.1.5 Procédures en soustraction fiscale et rappel d'impôt

En 2019, 1160 (1314 en 2018) dossiers ont été réglés en matière de soustraction d'impôt et/ou rappel d'impôt sur les plans cantonal et fédéral, lesquels ont permis de récupérer les montants suivants :

	2018	2019
Impôts cantonaux rappelés, intérêts compris en francs (toutes procédures comprises)	10 392 000	12 458 000
Amendes en francs (au niveau cantonal)	342 000	676 000
Impôt fédéral direct, y compris amendes	2 811 000	3 426 000

Une grande partie de ces montants proviennent des procédures de dénonciations spontanées et des rappels d'impôts simplifiés pour les héritiers. Ces deux rubriques se décomposent comme suit :

Dénonciations spontanées	**2018**	**2019**
Impôts cantonaux rappelés, intérêts compris en francs	8 470 000	10 780 000
Nombre de cas	675	530
Capitaux non-déclarés	190 461 000	290 503 489
Revenus non-déclarés	26 233 000	20 503 489

Rappels d'impôts simplifiés pour les héritiers	**2018**	**2019**
Impôts cantonaux rappelés, intérêts compris en francs	390 000	235 504
Nombre de cas	48	47
Capitaux non-déclarés	27 696 000	17 480 406
Revenus non-déclarés	1 039 000	708 416

3.1.1.6 Impôt à la source

Le revenu du travail des ressortissants étrangers qui ne sont pas au bénéfice d'un permis d'établissement est imposé à la source. L'employeur est tenu de déduire l'impôt dû sur le montant du salaire et de le verser au SCC. Ainsi, la personne étrangère ne doit pas remplir de déclaration fiscale. L'impôt à la source concerne également les rémunérations versées aux artistes et sportifs, les honoraires d'administrateurs et les prestations de prévoyance. Le secteur de l'impôt à la source procède au contrôle des retenues opérées par les employeurs. En 2019, 5619 (5664 en 2018) débiteurs ont décompté l'impôt pour 19 894 (23 145 en 2018) personnes imposées à la source pour la période fiscale 2018.

3.1.1.7 Impôts sur les successions et les donations

Depuis le 1er janvier 2018, un processus d'échanges d'informations entre le SCC et les Justices de paix a été mis en place en vue de l'établissement de l'inventaire fiscal au décès.

Le secteur Impôts sur les successions et les donations (ISD) a enregistré 1819 décès durant l'année 2019 (1952 en 2018) et a établi à cet effet 178 bordereaux d'impôts sur les successions (155 en 2018).

Le secteur dresse chaque mois, sur la base des avis de décès reçus des états civils, une liste cantonale des décès destinée à la publication dans la Feuille officielle.

L'ISD a également établi 34 bordereaux d'impôts sur les donations (33 en 2018) sur les 111 avis de donations reçus (146 en 2018).

Depuis l'entrée en vigueur au 1er janvier 2018 de la modification de la loi sur l'impôt sur les successions et les donations (LISD ; RSF 635.2.1), le SCC a repris la compétence pour statuer sur les réclamations et les cas d'exonération en matière d'impôt sur les successions et les donations, compétence qui était dévolue jusqu'alors à la Direction des finances. Durant l'année 2019, le secteur a reçu 10 réclamations déposées à l'encontre de ses bordereaux.

3.1.2 Encaissement

3.1.2.1 Encaissement des impôts cantonaux

Le SCC a, en règle générale, facturé 9 acomptes de l'impôt 2018 dont le paiement devait être effectué chaque fin de mois de mai 2018 à janvier 2019 ; toutefois, le montant de chaque acompte ne peut être inférieur à 20 francs. Il a également été proposé aux contribuables de s'acquitter de la totalité de l'impôt à l'échéance du premier acompte. Ainsi 54 855 contribuables (54 000 en 2018) ont payé l'impôt en une fois.

Lors de la notification des avis de taxation, principalement de l'année 2018, un décompte final a également été établi. Lorsque le décompte laisse apparaître un solde à rembourser, celui-ci est versé sur le compte postal ou bancaire du contribuable. Le SCC gère ainsi 221 000 comptes (211 150 en 2018).

Dans la gestion de la procédure d'encaissement, le SCC a transmis 27 006 arrangements de paiement fermes (26 016 en 2018), expédié des réquisitions de poursuites qui ont provoqué la réception de 22 322 commandements de payer (20 123 en 2018). Il a également déposé 210 plaintes pénales pour distraction de biens saisis (185 en 2018).

La cellule « ADB », créée courant 2013, a œuvré durant l'année 2019 à la gestion active des créances impayées. Le délai de prescription étant de 20 ans depuis la date de délivrance de l'ADB, tous les ADB délivrés en 1997 se prescrivent le 31 décembre 2017, ceux délivrés en 1999 se prescrivent le jour correspondant de l'année 2019, etc.

Le secteur Encaissement et contentieux a veillé, en fonction des priorités, à alterner les actes dont le recouvrement est certain (contribuables dont l'adresse et la situation financière sont connues) et les mesures visant uniquement et momentanément la préservation de la créance avant sa prescription (débiteurs dont la situation financière ne permet pas une reprise) ou celles nécessitant un important travail de recherche d'adresses et de détermination de la situation financière (débiteurs ayant quitté le canton).

En 2019, le total des montants encaissés au titre de reprises d'actes de défaut de biens et de récupération de montants produits dans les faillites entre le 1er janvier 2019 et le 31 décembre 2019 s'élève à environ 2 815 000 de francs (2 815 000 en 2018).

3.1.2.2 Encaissement des impôts communaux et paroissiaux par le SCC

Durant l'année 2019, 37 communes (40 en 2018) ont utilisé les services de l'Etat pour l'encaissement de leurs impôts ordinaires.

L'application informatique permet d'offrir cette prestation également aux paroisses du canton à la condition que les impôts soient perçus auprès de tous les paroissiens de la même commune. Le SCC perçoit l'impôt des personnes physiques pour de nombreuses paroisses touchant 123 communes (123 en 2017) du canton. Ces impôts sont encaissés

sur la base d'une convention. Quant à l'impôt paroissial dû par les personnes morales, il est perçu par le SCC depuis l'année fiscale 2001, selon l'article 17a de la loi concernant les rapports entre les Eglises et l'Etat.

3.1.2.3 Remises d'impôt

En vertu des articles 213a ss LICD, la Direction des finances, sur préavis de l'autorité communale, statue sur les demandes de remise d'impôts. A cet effet, le SCC procède aux enquêtes nécessaires, élabore un préavis et prépare les décisions prises par la Direction des finances. En 2019, 267 (322 en 2018) demandes ont été traitées. 119 (149 en 2018) contribuables ont obtenu une remise d'impôts.

3.1.3 Formation du personnel

Au cours de l'année 2019, plusieurs collaborateurs et collaboratrices ont participé aux cours organisés dans le cadre du concept de formation et de perfectionnement mis en place par la Conférence suisse des impôts (CSI) à l'usage de toutes les administrations fiscales.

Nombre de personnes ayant réussi les examens finaux (en parenthèses le nombre des candidats) :

	2018	2019
CSI 1 (certificat salariés)	1 (1)	9 (9)
CSI 2A (fiscaliste qualifié salariés)	4 (5)	1 (4)
CSI 2B (certificat indépendant et personnes morales)	4 (4)	2 (3)
CSI 3 (fiscaliste qualifié indépendants et personnes morales resp. expert fiscal CSI)	0 (2)	0 (0)

3.1.4 Travaux préparatoires et divers

En plus des travaux de taxation et de perception des divers impôts qui occupent la plus grande partie du personnel, le SCC effectue d'autres tâches, en particulier dans le domaine du droit, de la statistique, de l'établissement des comptes et du budget. En tant que projets significatifs, le SCC a collaboré à l'élaboration du volet fribourgeois du projet de réforme fiscale pour les entreprises (réforme fiscale et financement de l'AVS – RFFA) et à la révision de la LICD. Il a également préparé de nombreux préavis, notes, calculs d'incidences financières et réponses à des consultations à l'attention de diverses instances cantonales et fédérales. Le Service a aussi préparé les réponses aux interventions parlementaires concernant la fiscalité. Le SCC s'est en outre chargé de nombreux travaux en vue de la déclaration 2019, en révisant le contenu des formules fiscales et des instructions sur la manière de remplir la déclaration d'impôt ou en établissant les nouveaux barèmes de l'impôt à la source.

3.1.5 Données statistiques

Les statistiques fiscales 2017 ont été publiées en novembre 2019. Cette nouvelle édition conserve le contenu des années précédentes. Les quelque 40 pages du document fournissent des données concernant principalement le rendement de l'impôt cantonal de base pour les personnes physiques et les personnes morales. Ces statistiques sont disponibles uniquement sous format électronique sur le site internet du SCC www.fr.ch/scc. Il en est de même pour celles des années précédentes.

3.1.6 Collaboration

3.1.6.1 A l'intérieur du canton

Par le fait que le SCC détient quantité d'informations chiffrées précieuses pour certaines analyses, il lui est demandé, dans le respect de la protection des données, de fournir des statistiques à d'autres services de l'Etat, tels le Service des communes ou le Service de la statistique. De multiples réponses ont également dû être données aux questions émanant des autorités communales et ecclésiastiques en relation avec l'établissement de leur budget. Dans le domaine de l'intendance, le SCC procède également, pour ses propres besoins et pour ceux d'autres services de l'Etat (Office des poursuites, Service du personnel et d'organisation, Caisse cantonale de compensation, Office de la circulation et de la navigation, etc.), à l'impression et à la mise sous pli de plus de 5 025 000 (5 100 000 en 2018) documents représentant environ 2 140 000 (2 250 000 en 2018) envois durant l'année 2019. Près de la moitié des envois a été effectuée pour d'autres services.

3.1.6.2 Dans le domaine fiscal

Les administrations fiscales fédérales et cantonales sont regroupées au sein de la Conférence suisse des impôts (CSI). Les membres de la direction du Service et certains collaborateurs et collaboratrices sont engagés dans ces structures. Le canton de Fribourg est ainsi présent au sein du comité de la CSI, dans la commission « indépendants et personnes morales » (i.e. participation aux deux groupes de travail « agriculture » et « exonération »), dans la commission « impôts sur le revenu et la fortune » (i.e. participation au groupe de travail « prévoyance » et au groupe de travail « fortune mobilière »), la commission « logistique » (i.e. participation au groupe de travail « CET – estimation de titres non cotés en bourse »), ainsi que dans le groupe de travail « échange automatique de renseignements ».

3.1.7 L'informatique au SCC

3.1.7.1 Dématérialisation

Le centre de dématérialisation du SCC continue son amélioration pour conjuguer efficacité et efficience. Il s'est étoffé de tableaux de bord et d'un suivi de production permettant un pilotage adéquat.

Toutes les déclarations papiers des périodes fiscales postérieures à 2015 ont été numérisées. Outre le gain de temps dans les recherches et la sécurité de l'information améliorée, l'espace ainsi libéré a pu être valorisé.

Le processus de numérisation des déclarations PM a été mis en place et l'archivage électronique entrera en fonction en 2020.

3.1.7.2 Projets métiers

Plusieurs applications (DIPMWeb, Taxation des personnes morales et Encaissement) ont fait l'objet d'évolutions importantes pour la mise en œuvre de la Réforme fiscale et du financement de l'AVS (RFFA), dont le volet fribourgeois a été accepté en votation le 30 juin 2019.

En outre, plusieurs projets sont en cours de développement :

> La QR-Facture qui remplacera tous les bulletins de versement actuels à partir de juin 2020 ;
> L'application TaxPPEnc passe de la norme e-LP 2.0 à la 2.2, suite à l'arrêt du support de celle-ci en juillet 2020. Cette nouvelle norme permettra par exemple de communiquer avec des offices de poursuite d'autres cantons sans frais.

3.1.7.3 Maintenance applicative et évolutive

Les différentes briques logicielles de taxation et d'encaissement utilisées par le SCC ont fait l'objet de plusieurs adaptations fonctionnelles et techniques, renforçant ainsi leur robustesse et sécurisant les traitements métiers et le trafic de paiements.

Rendue critique par la prochaine réforme de l'imposition à la source dont l'entrée en vigueur est prévue en 2021, l'historisation de l'assujettissement pour les personnes imposées à la source a pu être mise au point,

4 Service du personnel et d'organisation (SPO)

Cheffe de service : Gabrielle Merz Turkmani

4.1 Activités

4.1.1 Généralités

Dans le cadre de sa mission, le SPO fournit de nombreuses prestations aux organes politiques, à l'exécutif, aux responsables hiérarchiques, au personnel et à des organismes tiers, telles que :

- les prestations liées à l'administration générale du personnel, comme le recrutement, les contrats, les salaires, le budget du personnel et l'informatique ;
- les prestations liées au développement du personnel et de l'organisation telles que la mise en œuvre de projets RH, l'évaluation des fonctions, la formation continue du personnel, le développement et l'accompagnement des projets organisationnels ;
- les prestations liées au soutien apporté aux collaborateurs et aux collaboratrices comme le suivi social et juridique du personnel en difficulté (incapacité de travail, conflits à la place de travail, difficultés financières), l'accompagnement dans les démarches auprès des assurances sociales, la promotion de la sécurité et de la santé à la place de travail ;
- les prestations liées à l'activité de contrôle et de soutien à l'Etat-employeur et au Conseil d'Etat, les projets de réponses aux interventions parlementaires touchant à la sphère d'activité du SPO, l'octroi des préavis, le conseil aux unités administratives et aux supérieurs hiérarchiques, l'accompagnement juridique des procédures, l'accompagnement informatique, l'accompagnement organisationnel.

Certaines prestations du SPO possèdent un caractère prioritaire, notamment l'établissement de la paie du personnel. Le SPO doit veiller à ce que chaque mois, les quelque 19 500 collaborateurs et collaboratrices de l'Etat reçoivent leur salaire, en conformité avec les dispositions légales fédérales et cantonales.

4.1.2 Gestion du personnel

Le SPO s'occupe du recrutement, des préavis de classification et de l'établissement des contrats pour le personnel de l'Etat. En outre, il gère toutes les demandes d'avance AVS.

Durant l'année 2019, 741 postes de travail ont été publiés (771 postes en 2018 et 738 en 2017), ce qui correspond à l'insertion de 1135 annonces dans les différents canaux de publication. 734 préavis salariaux, ainsi que 956 contrats et avenants ont été établis. En 2019, 353 (254 en 2018 et 205 en 2017) collaborateurs et collaboratrices, tous secteurs confondus, ont bénéficié de l'avance AVS. De plus, 38 demandes de retraite partielle ont fait l'objet d'une avance AVS partielle.

4.1.3 Gestion de la paie

Le SPO gère les dossiers des collaborateurs et des collaboratrices de l'administration centrale et de l'enseignement. Il traite les tâches générales liées à la paie : les attestations pour l'assurance-chômage, les allocations de maternité, les allocations perte de gain, le paiement des indemnités et frais de débours, les jetons de présence aux membres des commissions ainsi que l'ensemble des attestations demandées par les crèches, les assurances, les autorités fiscales, etc. La tâche principale du SPO dans ce domaine est d'assurer la bonne gestion du paiement des salaires pour l'ensemble du domaine confié.

4.1.4 Organisation et formation

La section en charge de l'organisation et formation apporte, entre autres, son appui à l'élaboration, la mise en œuvre et la mise à jour des règles d'organisation et de gestion. Elle fournit des instruments et méthodes modernes qui aident les unités administratives à mettre en place une organisation rationnelle, efficace et transparente.

En 2019, le SPO a accompagné plusieurs unités administratives dans leurs démarches liées à l'optimisation de leur organisation dans les domaines suivants :

> conseil dans le domaine de l'organisation du travail et identification des besoins ;
> réalisation des mandats organisationnels ;
> définition et amélioration des processus ;
> optimisation de structures et réorganisations ;
> ateliers de travail sur la mission et les valeurs d'un service, avec rédaction d'une charte ;
> coaching en organisation ;
> cofinancement de mandats (procédure à suivre et recherches sur le destinataire) ;
> développement et mise à disposition d'outils et méthodes ;
> conseil en matière de gestion de projet ;
> réflexion de fusion d'unités ;
> gestion et participation à la réalisation de projets transversaux ;
> conseil et validation de cahiers des charges et d'organigrammes.

La section a accompagné divers projets en tant que membre du COPIL ou du COPRO.

En 2019, le projet FR-Innov a accompagné 9 unités afin de promouvoir l'amélioration continue au sein de l'Etat (recherche d'efficiences).

Le catalogue de formation continue a enregistré le nombre suivant de participants et participantes :

	2018	2019	Nbre cours 2019
Formation continue générale	861	899	74
Formation continue des cadres	122	116	13
Formation linguistique	43	31	4
Formation informatique	171	235	81
Total	**1 197**	**1 281**	**172**

Le SPO collabore avec le Centre d'Education Permanente (CEP) du canton de Vaud en offrant la possibilité aux cadres de l'Etat de participer aux formations relatives au management. Pour la 6e année consécutive, les collaborateurs et collaboratrices germanophones ont disposé d'une offre de cours en partenariat avec la Ville de Berne.

En 2019, le SPO a préavisé 76 conventions de formation (75 en 2018).

Dans le domaine de la formation des cadres, 3 sessions du cursus introductif aux cadres intermédiaires débutants et débutantes à l'Etat ont été organisées en 2019, avec 45 participants et participantes issus de toutes les Directions. Par ailleurs, 6 nouveaux cours ont été intégrés au catalogue de formation 2020, dont 5 aux cadres supérieur-e-s. Le concept des formations managériales introductives aux cadres intermédiaires et supérieur-e-s a été validé par les entités de gestion, la Conférence des secrétaires généraux, et a été présenté à la Conférence des chefs du personnel des cantons latins, de Berne et de la Confédération le jeudi 14 novembre 2019.

Découlant d'une mesure PEAC, la formation « Egalité, diversité, mixité ? Pour des pratiques managériales inclusives » a été intégrée au catalogue 2020. Elle est destinée aux cadres, cadres supérieur-e-s et responsables RH. Cette formation a également été rendue obligatoire dans le cursus introductif 2020 des nouveaux cadres intermédiaires.

La Conférence suisse des branches de formation et d'examens commerciales, organe responsable de l'ordonnance de formation professionnelle initiale d'employé-e-s de commerce, poursuit le projet « Employé-e-s de commerce 2022 ». Il s'agit de réformer l'ordonnance de formation en tenant compte des développements économiques, technologiques, écologiques et didactiques. Dans ce cadre-là, le SPO, représentant l'organisation régionale de formation, a participé à un sondage de la branche Administration publique dans lequel il s'est prononcé sur les connaissances de base spécifiques du métier d'employé de commerce.

Le SPO veille à la gestion de la procédure d'engagement et à l'accueil des apprenti-e-s, conseille et informe les apprenti-e-s et leurs formateurs et formatrices, leur offre un programme de formation continue, promeut l'apprentissage à l'Etat et participe à l'organisation des cours interentreprises et des examens de fin d'apprentissage.

En 2019, 141 personnes ont débuté une formation professionnelle à l'Etat de Fribourg. 108 d'entre elles ont participé à l'une des 2 journées d'accueil. A la fin 2019, l'Etat-employeur compte 385 apprenti-e-s (391 en fin d'année 2018) répartis dans 25 métiers différents. De plus, l'Etat-employeur forme 33 stagiaires longue durée du modèle 3+1, contre 39 en 2018.

Le programme de formation des apprenti-e-s a enregistré le nombre suivant de participants et participantes :

	2018	2019
Formation interne des apprenti-e-s (SPO) (y.c. journées accueil)	217	167
Formation continue des apprenti-e-s (CPI)	326	251

4.1.5 Informatique

Le SPO, par l'intermédiaire de la section « Informatique et planification », assure la planification de toutes les opérations liées à la gestion technique du personnel, à la paie, aux modules de gestion des ressources humaines et de la gestion des temps (GTA). Il maintient et développe le logiciel de gestion des ressources humaines en collaboration avec les utilisateurs et utilisatrices, les informaticiens et informaticiennes. Il forme et conseille les utilisateurs et utilisatrices du logiciel. Il gère l'ensemble des postes de travail de l'Etat et produit le budget, les comptes et le contrôle des effectifs.

4.1.6 Activités juridiques

Le SPO fournit l'encadrement juridique nécessaire au développement et à la gestion du personnel. En 2019, il a ainsi continué à assumer ses tâches générales de préavis, de conseil et de soutien à l'ensemble des Directions et services ainsi qu'aux établissements personnalisés de l'Etat et à certaines institutions subventionnées.

4.1.7 Assurances sociales

Le SPO assure une partie du suivi social et juridique des collaborateurs et collaboratrices de l'administration centrale, absents pour cause de maladie ou d'accident. En collaboration avec les unités administratives, le personnel concerné est informé des procédures applicables : fin des rapports de service, réengagement éventuel, diminution du taux d'activité. Un appui est apporté pour créer des contacts avec les assurances sociales, en particulier avec la Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat et les organes de l'AI. Dans ce contexte, comme en 2018, 184 cas de requêtes AI ont nécessité l'intervention de la section.

L'ensemble du personnel de l'Etat et de ses établissements est assuré conformément à la LAA (le personnel à temps complet, à temps partiel et temporaire). Le montant du salaire assuré par employé-e couvert s'élève, en 2019, à 80 % de 148 200 francs au maximum, pour une masse salariale soumise LAA de plus de 1,4 milliard de francs. La totalité des primes afférentes au risque d'accidents non professionnels est à la charge du personnel.

Un quart des primes versées va à la SUVA et trois quarts à un Pool d'assureurs privés représenté en 2019 par la Bâloise Assurances. La proportion de la somme salariale soumise est d'un septième pour la SUVA et de six septièmes pour le Pool.

Le bureau LAA est rattaché au SPO. Il est l'organe de liaison, de coordination et d'information pour les assuré-e-s SUVA et Bâloise Assurances. Plus de 3 000 déclarations d'accident de collaborateurs et collaboratrices de l'Etat ont été enregistrées, contrôlées et complétées, à savoir 17,43% pour la SUVA et 82,57% pour la Bâloise 82,57 %. Le 21,11 % relève d'accidents professionnels et le 78,89 % d'accidents non professionnels. Environ 34 % des accidents ont entraîné une incapacité de travail :

	2017	2018	2019
Nombre de cas d'assurance LAA	2 910	2 919	**3 007**
Accidents professionnels	571	609	**635**
Montant des récupérations d'indemnités (milliers Fr.)	4 266	4 931	**4 954**
Nombre de jours indemnisés (30 jours par mois)	28 644	32 607	**33 789**

Récupérations auprès de tiers (Fr.)	2017	2018	2019
de l'assurance-invalidité	437 875	841 659	**773 207**
de l'assurance militaire	0	3 289	**662**
des assurances RC de tiers responsables	0	0	0

Enfin, dans le cadre de la loi fédérale sur l'assurance maladie (LAMal), près de 300 attestations d'assurance accidents ont été délivrées par le bureau LAA en 2019 et environ 80 assurances par convention ont été conclues.

4.1.8 Fonds d'entraide sociale

Le SPO assume la gestion des dossiers et le secrétariat du Fonds d'entraide sociale en faveur du personnel de l'Etat (FESPE) dont l'objectif est de venir matériellement en aide au collaborateur ou à la collaboratrice de l'Etat qui est dans l'incapacité financière temporaire de faire face aux dépenses nécessaires à son entretien et/ou à celui de sa famille.

En 2019, 21 demandes sont parvenues au secrétariat du FESPE. Parmi elles, 5 ont été présentées au comité en vue d'un prêt et ont été acceptées ; les 16 autres n'ont pas été transmises au comité pour décision, soit car elles ne répondaient pas aux critères d'octroi de prêt, soit en raison d'une impossibilité de remboursement sans compromettre le minimum vital de la personne, soit parce qu'un suivi était nécessaire avant d'envisager un prêt, ou encore parce que la personne n'a pas donné suite à la démarche. 5 dossiers ont été traités en collaboration avec le Service de désendettement de CARITAS Fribourg.

4.1.9 Espace santé-social

Cofinancé par l'Etat de Fribourg et la Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat de Fribourg, l'Espace santé-social a poursuivi son activité de suivi et de soutien du personnel rencontrant des difficultés professionnelles ou personnelles, que ce soit lors d'incapacités de travail ou en prévention de celles-ci.

La section, tout en cultivant la collaboration avec les différents partenaires impliqués, a ouvert 246 nouveaux dossiers en 2019. Au total, 576 collaborateurs et collaboratrices, tant subordonnés que cadres, ont été accompagnés par l'Espace santé-social. 57 collaborateurs et collaboratrices ont été concernés par un processus de médiation au sein de leur équipe (14 équipes). Durant l'année, 294 dossiers ont été clos.

Les problématiques les plus fréquemment évoquées concernent les problèmes de santé (34 %), qu'ils soient physiques ou psychiques. Les difficultés relationnelles, questions de harcèlement et aspects organisationnels (32 %), sont également très souvent évoquées. Les collaborateurs et collaboratrices consultent aussi l'Espace santé-social pour des difficultés financières (8 %), des problèmes familiaux (5 %) ou des situations de crise (4 %), ou encore pour obtenir des informations diverses à caractère psycho-social (17 %).

Le nombre de collaborateurs et collaboratrices ayant sollicité le dispositif a ainsi considérablement augmenté en 2019 :

	2015	2016	2017	2018	2019
Nombre de personnes suivies	382	438	446	527	576

Ces suivis, qui gagnent toujours plus en complexité, ont impliqué différents types d'interventions de la part des intervenants et intervenantes :

	2015	2016	2017	2018	2019
Rencontres avec la personne concernée	244	299	342	414	433
Rencontres avec un/des tiers impliqué-s	97	89	124	144	120
Entretiens de réseau/bilans/médiations	56	85	123	175	165
Téléphones avec la personne concernée ou un tiers	1 266	1 548	2 040	2 010	1771
Echanges d'emails avec la personne concernée ou un tiers	1 424	1 698	2 481	3 336	3412

L'Espace santé-social assure également la gestion et le suivi de l'engagement de personnes invalides conformément à l'ACE y relatif. Au 31 décembre 2019, 55 personnes étaient engagées sur ce crédit.

4.1.10 Santé et sécurité au travail

Le SPO a pour mission la mise en application du système SST, le conseil et le suivi de l'application de différentes lois relatives à la sécurité et à la protection de la santé au travail (SST).

Durant l'année 2019, la formation « Prévenir les risques et gérer la violence » s'est poursuivie en collaboration avec la Haute école de travail social (HEF-TS). Cinq modules de cours en français et en allemand ont été organisés en faveur du nouveau personnel des 60 unités administratives définies « à risque » ; ainsi, 60 collaborateurs et collaboratrices ont participé à cette formation de deux jours.

Développée en 2010 par le SPO et la Haute école de santé de Fribourg (HEdS), la formation « Secouriste en entreprise » s'est poursuivie en 2019 : 9 cours ont été mis sur pied et 87 collaborateurs et collaboratrices de différentes unités administratives de l'Etat ont participé à cette formation de base d'une journée, respectivement d'un demi-jour pour les cours de rafraîchissement.

La commission permanente de la sécurité et la protection de la santé de l'Etat (commission SST) s'est réunie à deux reprises. Elle a proposé au Conseil d'Etat différentes mesures notamment par rapport à l'ergonomie, la prévention contre la grippe.

Comme en 2018, une campagne de vaccination a été proposé aux collaborateurs et collaboratrices de l'Etat. Plus de 400 personnes ont été vaccinées lors de séances réparties sur 5 jours. Conscient de l'importance de la santé de son personnel, le Conseil d'Etat a décidé de pérenniser, pour trois ans, cette mesure. De plus, pendant les périodes de grippe fixées par le SPO, sur indication de l'Office fédéral de la santé publique, le certificat médical deviendra obligatoire dès le 6^{e} jour d'absence en lieu et place de dès le 4^{e} jour actuellement.

En 2019, le SPO a également été sollicité à de nombreuses reprises pour des visites relatives à l'ergonomie des places de travail des collaborateurs et collaboratrices de différentes unités administratives. Une première rencontre avec les coordinateurs des comités d'hygiène et sécurité (CHS) a eu lieu en automne.

4.1.11 Evaluation des fonctions

Le SPO, conformément aux mandats du Conseil d'Etat, effectue l'évaluation de l'ensemble des fonctions répertoriées à l'Etat de Fribourg, selon le système Evalfri. Le SPO assure également la gestion et le développement de ce système, réalise et veille à la bonne exécution des décisions de classification du Conseil d'Etat. Il assume également le secrétariat de la Commission d'évaluation et de classification des fonctions (CEF).

Durant cette année, la CEF a tenu cinq séances plénières pour traiter les évaluations des 14 fonctions enregistrées dans la 2^{e} étape du 5^{e} mandat. Elle a transmis au Conseil d'Etat une ordonnance concernant la classification de la fonction de professeur/e HES ordinaire. Suite à cela, le SPO a mis en place, en collaboration avec la Direction de la HES-SO Fribourg, l'application de ces modifications de classifications.

Dans le cadre des requêtes de décision formelle, le SPO a enregistré les requêtes déposées par le Syndicat suisse des Services Publics (SSP) concernant les fonctions d'infirmier et infirmière, d'assistant et d'assistante en soins et santé communautaire (ASSC) et d'homme sage-femme/sage-femme et a tenu cinq séances de consultation de dossier. De plus, elle a transmis la décision relative à la requête des assistants sociaux et assistantes sociales.

Régulièrement, le SPO analyse, en appliquant la méthode Evalfri, le rattachement correct des collaborateurs et collaboratrices aux fonctions de référence lors des réorganisations, des promotions annuelles ou de nouveaux engagements. Dans ce cadre, plusieurs postes de travail ont été évalués.

4.2 Evénements particuliers

4.2.1 Projet – Politique du personnel

Les travaux en lien avec la mise en œuvre de la Politique RH se sont poursuivis en 2019. Une enquête auprès de tous les collaborateurs et collaboratrices a connu, début 2019, un large succès avec 44 % de participation. Elle a notamment permis de récolter des contributions pour élaborer la vision de l'Etat et de ses organisations affiliées. De plus, au travers de cafés RH, plus de 350 personnes ont fait part de leurs besoins, participant ainsi activement au développement des axes stratégiques. Sur la base des travaux d'un groupe de travail réunissant toutes les Directions et les partenaires sociaux, le Conseil d'Etat a adopté en septembre la vision du fonctionnement de l'administration et de ses organisations affiliées ainsi que les axes stratégiques RH. Les collaborateurs et les collaboratrices sont placés au centre des préoccupations avec notamment un axe consacré au développement du potentiel et un autre à la promotion de la santé et du bien-être. Le futur plan d'action, comprenant une trentaine de nouvelles démarches, dont certaines seront réalisées déjà en 2020 sous forme d'actions flash, devrait être adopté début 2020 par le Conseil d'Etat.

4.2.2 Projet de révision de la LPers/RPers

La révision de la Loi sur le personnel et de son règlement (LPers et RPers) a été lancée en début de cette année. Le Conseil d'Etat a approuvé, dans sa séance du 22 janvier 2019, le descriptif du projet. Un groupe de travail interdirectionnel, présidé par la cheffe du SPO, a été désigné afin de réaliser les travaux, en particulier ceux en relation avec la délimitation du périmètre de révision et la rédaction du projet. Dans sa séance du 24 septembre 2019, le Conseil d'Etat a approuvé la délimitation du périmètre de révision de la LPers/RPers. Les travaux de rédaction des différents articles concernés par la délimitation ont débuté et sont discutés lors des séances avec le groupe de travail. Les propositions rédactionnelles de modifications seront soumises au Conseil d'Etat en début d'année 2020. S'en suivront la préparation du message et l'élaboration des documents nécessaires pour la mise en consultation formelle prévue au printemps 2020.

4.2.3 Projets de digitalisation RH

Le projet de dématérialisation des dossiers du personnel géré par le centre de paie du SPO a débuté au printemps 2019. A la fin de l'année 2019, trois quarts des 12 000 dossiers étaient prêts pour le scannage. D'entente avec le SITel, il est prévu que tous les dossiers soient traités d'ici en printemps 2020. Au courant de l'année 2020, tous les dossiers seront scannés et importés dans Onbase (solution GED choisie par le SITel pour tous les projets de dématérialisation).

Pour le recrutement du personnel, il est prévu de remplacer le logiciel actuel ProRecrute par l'outil SAP Successfactors. La phase de conception est en cours et un premier test avec un service pilote est planifié pour le courant de l'année 2020.

4.2.4 Conciliation vie professionnelle – vie privée

Afin de soutenir le quotidien des parents et la conciliation entre vie familiale et vie professionnelle et après une année 2018 en projet pilote pour toute l'administration centrale, l'Etat de Fribourg a offert en 2019 à l'ensemble de ses collaboratrices et collaborateurs la possibilité d'utiliser gratuitement le service Chaperon Rouge. Cette prestation de la Croix Rouge fribourgeoise permet la prise en charge des enfants (0 à 12 ans) malades ou accidenté-e-s des collaborateurs et collaboratrices de l'Etat à hauteur de 21 heures de garde par personne et année civile. Le Conseil d'Etat a d'ores et déjà décidé de poursuivre cette mesure pour les 2 prochaines années.

4.2.5 Santé et social

L'ordonnance relative à l'Espace santé-social est entrée en vigueur le 1er janvier 2019. Cette base légale formalise l'activité exercée et les prestations proposées par l'Espace santé-social depuis plus de 10 ans en matière de soutien au personnel rencontrant des difficultés. Elle répond également à la nécessité juridique d'avoir une base légale du point de vue de la protection des données au vu des informations sensibles traitées par ce dispositif.

5 Service de l'informatique et des télécommunications (SITel)

Directeur : Michel Demierre

5.1 Introduction

Tout en ayant finalisé sa réorganisation, le SITel – en collaboration avec ses partenaires de l'Etat – a continué d'œuvrer à la réalisation du programme gouvernemental de la législature, spécifiquement à la réalisation d'une administration 4.0 déclinée dans le « Plan directeur de la digitalisation et des systèmes d'information », qui a été présenté en conférence de presse le 12 octobre 2018. Le chapitre « Projets spécifiques » liste les concrétisations réalisées et en cours et souligne leurs contributions aux objectifs de la digitalisation formulés dans le Plan directeur.

Une attention croissante a été portée au maintien en conditions opérationnelles des systèmes existants. Dans le chapitre « Exploitation » est présenté un extrait des indicateurs produits dans le but de piloter et d'améliorer, de manière continue, la qualité des systèmes et celle perçue par les clients du SITel.

En plus des éléments détaillés dans les chapitres suivants, un coup de projecteur est fait sur un certain nombre d'actions qui ont marqué l'année 2019 au SITel.

Sous l'angle stratégique, le SITel a poursuivi son effort de formalisation et de réforme de la gouvernance. Afin de compléter le Plan directeur et d'orienter un public averti, un « Schéma directeur » est en cours d'élaboration. Ainsi, 11 des 13 axes stratégiques qui le composent ont d'ores et déjà été rédigés. Sous la responsabilité de la Commission informatique de l'Etat (CIE), la gouvernance du budget a été améliorée en répartissant le portefeuille de projets de manière plus équilibrée entre les Commissions spécialisées, déchargeant ainsi la Commission des secrétaires généraux pour l'informatique. A cet effet, un « Groupe de travail Infrastructures » a été créé pour prioriser les projets techniques. De son côté, le Bureau de la CIE a repris la priorisation de certains grands projets transversaux comme « les référentiels » ou « SAP ». Finalement, le projet d'une nouvelle « Ordonnance sur l'organisation, la digitalisation et les systèmes d'information » a été initié en interaction avec différents acteurs. Cette ordonnance doit permettre de faire face aux défis de la digitalisation en précisant et en harmonisant les rôles et les responsabilités des nombreux acteurs impliqués.

Différentes actions d'amélioration ou de simplification du cadre opérationnel du SITel ont été entreprises. Le degré de maturité de la sécurité informatique de l'Etat a été mesuré par une société de conseil spécialisée dans la sécurité. Les constats faits ont été présentés à la CIE. Il a été convenu, avec cette entreprise, d'une feuille de route pour atteindre un niveau cible. Cette démarche concrétise l'objectif de confiance numérique exprimé dans le Plan directeur. On peut citer également la validation d'un nouveau modèle d'affaires pour Themis, le logiciel de gestion des poursuites développé par l'Etat de Fribourg et distribué dans plusieurs cantons. Ce logiciel sera désormais autofinancé par l'ensemble des cantons participants et fera l'objet d'une nouvelle méthode de facturation. L'équilibre annuel entre les charges et les recettes permettra de financer les évolutions et les projets y compris l'arrivée de nouveaux cantons, sans entrer en concurrence avec les autres demandes de projets de l'Etat pour l'affectation de l'enveloppe informatique.

A mentionner enfin le lancement en 2019 de quelques thèmes de fond qui seront développés dans les années suivantes. Par exemple, la Direction du SITel a contribué aux travaux du groupe de travail Digi-FR, conjointement avec la Chancellerie, le Service des communes et l'Association des communes fribourgeoises. Le groupe de travail a pour mandat de mettre en place un guichet de cyberadministration unique, incluant aussi bien des prestations de l'Etat que des prestations des communes, de manière transparente pour les habitants et habitantes et pour l'économie. Le SITel a également établi un rapport sur les moyens d'identification électroniques, qui sont un facteur décisif de la réussite de la digitalisation au niveau national. Il s'agit de préparer les décisions pour une feuille de route qui tienne compte des incertitudes politiques et juridiques au plan national, d'un marché technologique encore en train d'émerger et de pressions pour une action rapide dans certains domaines. Le SITel a également contribué à la révision totale de la loi sur la protection des données ainsi qu'à un projet d'ajustement à court terme de lois en vigueur afin de donner une base pour le déploiement de solutions cloud urgentes. A noter enfin que la mesure de la dette technologique sur certains systèmes d'information a davantage été considérée, notamment concernant le domaine de la fiscalité. Cette dette technologique devra être surmontée pour permettre la pérennité et l'évolution des fonctions actuelles ainsi que l'introduction de la digitalisation, ce qui nécessitera probablement le recours à des moyens extraordinaires.

5.2 Ressources humaines et communication

Concernant le tableau d'indicateurs ci-dessous, il faut noter que grâce à une politique active et intensive en matière de recrutement, l'utilisation des EPT est passée de 123,18 à 130,44 et ce compte tenu de 17 départs. La diminution du taux de rotation du personnel de 1,2 points par rapport à 2018, se situant à 13,4 %, a contribué à cette évolution. En effet, l'écart apparaissant entre le réel et le budget s'explique en grande partie par la latence entre la sortie d'un collaborateur et l'entrée en fonction du successeur. Le délai de recrutement subit l'influence du marché de l'emploi qui reste tendu dans le domaine informatique. A cela s'ajoute parfois le délai de transformation des postes, car avec l'avancée exponentielle des technologies de l'information, les métiers de l'informatique se transforment rapidement, les charges et les compétences liées aux projets et à la maintenance des systèmes sont extrêmement variables.

Notons également que le taux d'absentéisme incluant les maladies de longue durée, en diminution de 2,5 points, se situe à 4,6 % soit 1,4 points en deçà de la moyenne pour les administrations publiques romandes (rf. HRBench2016-2017) et 0,6 points en deçà de la moyenne suisse pour ce même secteur.

Indicateurs	2019 réel	2019 budget	2018 réel	2018 budget
Personnel en contrat à durée indéterminée CDI 3010.100 (EPT)	130,44	142,05	123,18	139,95
Personnel en montant forfaitaire MF 3010.118	1,7	2,00	3,00	2,00
Sous-Total CDI+MF	**132,14**	**142,05**	**126,18**	**141,95**
Personnel en crédit des invalides Cinv 3010.126	1,30	1,30	1,50	1,50
Personnel en contrat de type projet 3010.140	1,00	1,00		1,00
Apprenti(e)s	7,12	9,00	9,00	7,00
Total Ressources	**138,40**	**155,35**	**136,68**	**151,45**
Taux de rotation du personnel	13,40 %		14,61 %	
Taux d'absentéisme incluant les maladies de longue durée	4,6 %		7,1	
Taux d'absentéisme sans les maladies de longue durée	2,7 %		2,4	
Jours de formation par collaborateur/trice (base demi-jours / heures)	5,2 / 2,13		- / 2,03	

Données au 20.12.19, sous réserve des chiffres définitifs

Dans le contexte Evaltic/Evalfri, le SITel a procédé à une analyse en profondeur des métiers IT nécessaires à la mise en œuvre du plan directeur, celle-ci oriente la politique de recrutement. Dans le contexte du schéma directeur, la documentation d'un axe stratégique « Sourcing et gestion des ressources » est en voie de finalisation.

En début d'année, un cycle complet de l'évaluation systématique de l'atteinte des objectifs pour l'ensemble des collaborateurs et collaboratrices a été achevé, ce cycle annuel est désormais bien établi et se poursuivra les années suivantes.

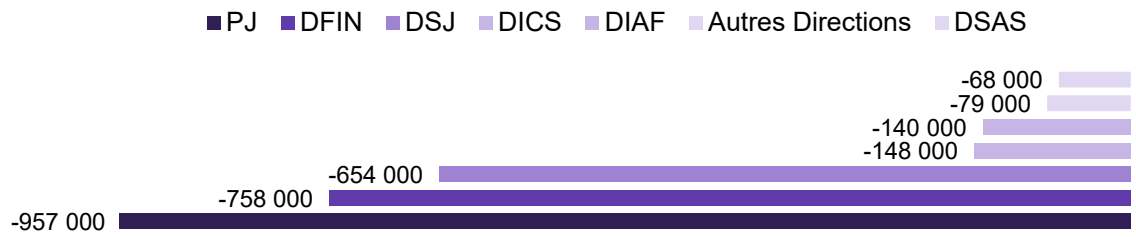
Le plan de formation du personnel est connecté au schéma directeur, 93% des formations sont rattachées à un axe stratégique de ce dernier. En 2019, 84 % des formations - taux basé sur le nombre de jour - étaient des formations de groupe avec un coût journalier moyen par personne de 500 francs, ce choix permettant de favoriser l'esprit d'équipe et de diminuer les coûts. L'impact temporel de la formation sur la productivité se situe entre 0,5 % et 3,3 % par mois ; soit une moyenne à 2,5 % du temps de travail affectée à la formation continue.

5.3 Finances

En tant que service central, le SITel coordonne le processus d'élaboration du budget et des plans financiers concernant l'enveloppe informatique de l'Etat. La demande initiale de budget 2020 présentée à la CIE se montait à 67,2 millions de francs. Les travaux de priorisation du portefeuille de projets et du budget par la CIE, les Commissions spécialisées et le Bureau de la CIE, ont permis de ramener le projet de budget 2020 à 51,3 millions de francs. Le Grand Conseil a finalement fixé le budget 2020 de l'enveloppe informatique à hauteur de 50,7 millions de francs.

En 2019, des réallocations budgétaires pour un montant total de 16,9 millions de francs ont été effectuées, ceci afin de mieux tenir compte du rythme d'avancement des différents projets. Les principaux d'entre eux concernés par des réallocations budgétaires ont été : le projet « Pilote Cloud : Déploiement de O365 », le projet « Pilote Cloud (intégration achat informatique dans SAP) », le projet « QUID4PP (référentiel cantonal pour les personnes physiques) » et le projet « Organisation des tests applicatifs de non-régression ». Globalement, avec ces mesures prises, l'enveloppe informatique 2019 a été respectée.

Réallocations 2019 par donateur en faveur du SITel (chiffre négatif en francs)



5.4 Projets - indicateurs généraux

La méthode de gestion des projets informatiques de l'Etat de Fribourg est la méthode HERMES, créée par la Confédération. Celle-ci est composée de 4 phases : Initialisation, Conception, Réalisation, Déploiement. Chaque phase est formellement démarrée lors d'un jalon décisionnel (JD1, JD2, JD3, JD4) et le projet est clôturé par le JD5.

5.4.1 Nombre de projets traités

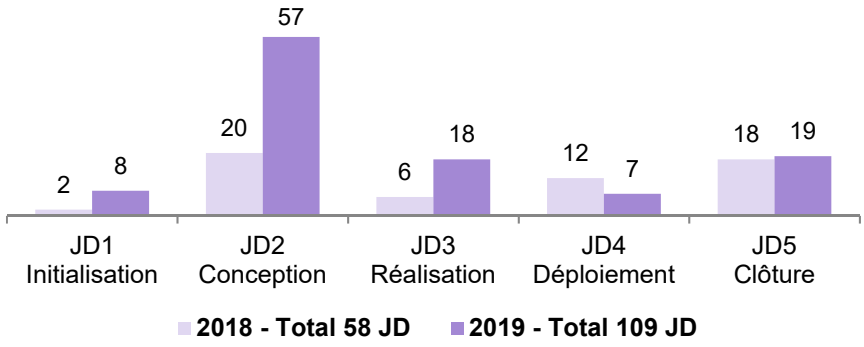
Le tableau suivant présente le nombre de projets traités par l'ensemble des sections du SITel en 2019, incluant les projets encore en cours à la fin de l'année (au moins le JD2 passé), ainsi que les projets qui ont été terminés en 2019 (JD5 passé). On note une augmentation de 67 % du nombre total de projets traités en 2019 par rapport à 2018.

Importance financière	Projets en cours démarrés avant 2019	Projets en cours démarrés en 2019	Projets clôturés en 2019	Total projets traités en 2019	Total projets traités en 2018
>= 3 000 000	2	6	1	9	5
>= 400 000	3	12	6	21	11
> 100 000	3	17	6	26	12
< = 100 000	3	17	6	26	21
Totaux :	**11**	**52**	**19**	**82**	**49**

En plus des 82 projets traités en 2019, un total de **37 missions** à caractère plus technique et en général relatives au maintien en condition opérationnelle (MCO) des infrastructures et services du SITel ont également été traitées.

5.4.2 Nombre de jalons décisionnels de projets passés

L'histogramme ci-dessous représente l'évolution du nombre de jalons décisionnels passés entre 2018 et 2019. L'augmentation totale de 88 % est un bon indicateur de l'intensification de l'activité des projets informatiques à l'Etat. L'augmentation marquée du nombre de JD2 indique en particulier que beaucoup de projets ont démarré. Cette vague devrait atteindre les jalons suivants les années prochaines.



Nota bene : ces chiffres ne peuvent être ramenés au nombre de projets, compte tenu du fait qu'un projet peut, sur une année, passer plusieurs phases et donc plusieurs jalons décisionnels.

5.5 Projets spécifiques

Ce chapitre présente une sélection de projets du portefeuille de projets, regroupés selon les 4 objectifs principaux du Plan directeur de la digitalisation et des systèmes d'information.

Pour chaque projet, il est indiqué son numéro systématique, son nom, la phase en cours, une courte description, et les principaux résultats atteints cette année.

5.5.1 L'administration 4.0 offre des prestations 100 % digitales

Projet 0040 – Permis de construire : Lot 1 – (clôturé)

Mise en place d'une solution de gestion des demandes de permis de construire en ligne pour le citoyen et son mandataire (requérant), les communes, les services de l'Etat, les services externes et les préfectures.

Tous les acteurs de la procédure, requérants, mandataires, communes, services cantonaux et préfectures utilisent la nouvelle application FRIAC, environ 2400 utilisateurs (dont 1900 citoyens) en mars 2019.

Projet 0895 – Déménagement du datacenter de l'ECAS – (en phase de conception)

Planification du déplacement de l'intégralité des infrastructures informatiques et télécommunication actuellement situées dans le bâtiment de l'ECAS.

L'étude détaillée du déploiement de ces salles a été élaborée. Ce projet prévoit une mise en œuvre en 2020.

Projet 0912 – SDA - Evolution de l'infrastructure réseau de transport – (en phase de conception)

Mise en place d'un nouveau réseau de transport d'information (y compris filaire, fibre optique et WiFi) et remplacement des composants obsolètes.

L'adjudication de l'appel d'offres pour l'achat et la maintenance de matériel, prérequis pour la mise en place, a été faite en novembre 2019. En parallèle, des équipements liés au cœur du réseau informatique ont été remplacés. Ce projet prévoit une réalisation jusqu'en 2026.

Projet 0570 – Transformation SAP– (en phase de conception)

Dans le cadre du programme SAP à l'Etat de Fribourg, migration et déploiement, dans tous les services de l'Etat, des modules financiers vers la nouvelle solution SAP S/4 HANA avec une mise en production prévue dans le courant de l'année 2022. L'adjudication de l'appel d'offres lié aux prestations de tiers a été faite en novembre 2019 et les différents ateliers de conception ont commencé.

Projet 0751 – Pilote Cloud : Intégration achat informatique dans Ariba (IAIS) – (en phase de réalisation)

Dans le cadre du programme SAP à l'Etat de Fribourg, déploiement de la solution SAP Ariba au SITel pour les achats opérationnels (hors investissements), avant un déploiement à toute l'administration.

Ce projet est bien avancé, la mise en service des modules achat et contrat se fera dans le courant de l'année 2020.

Projet 0369 – Mise en place d'une solution de gestion d'affaires pour le SEJ – (en phase de déploiement)

Dans le cadre du programme de Gestion des affaires à l'Etat de Fribourg, mise en place de la solution pour le secteur des milieux d'accueil du Service de l'enfance et de la jeunesse (SEJ) permettant la dématérialisation de tous les dossiers. Le processus est maintenant automatisé et remplace l'ancien système. Ce projet se terminera courant 2020.

Programme 0534 – e-Justice

Programme inscrit au plan gouvernemental 2017-2021 avec pour but de pouvoir exécuter électroniquement, à tous les niveaux et au travers de chaque instance, les différentes prestations en matière de justice. Cela inclut notamment la communication et la consultation électronique des dossiers pour les différentes parties et intervenants, la gestion électronique des dossiers par les autorités y compris l'archivage des dossiers, le transfert numérique de données inter- et intra-autorités, la publication électronique de jugements. Ce programme comportant 9 projets a été initialisé en 2019. Son achèvement est prévu fin 2027, ce qui permettra notamment de s'aligner avec le projet fédéral Justitia 4.0, une base légale contraignante étant attendue avec une entrée en vigueur en 2025.

5.5.2 L'administration 4.0 facilite la vie

Projet 0542 – Cyber santé – Mise en place du DEP au niveau cantonal pour les acteurs de la santé – (en phase de réalisation)

Dans le cadre de ce projet intercantonal, le SITel a joué un rôle important dans le pilotage technologique du projet. De plus, il a pris en charge la rédaction d'un manuel technique de raccordement destiné aux différents professionnels de la santé du canton souhaitant se raccorder ou maintenir à jour leur raccordement au Dossier Electronique du Patient (DEP). En plus, l'équipe de projet a participé à la conception de la plateforme technique de stockage et d'échange pour le DEP. Ce projet prévoit une réalisation jusqu'en 2022.

Projet 0589 – eDéménagement – (en phase de conception)

Mise en place d'un service sur le guichet de cyberadministration permettant l'inscription et le traitement par voie électronique du déménagement.

Le concept de solution est en cours d'élaboration en partenariat avec les communes. Ce projet se terminera courant 2020.

Projet 0594 – Extrait du registre de l'état-civil – (clôturé)

Mise à disposition d'une prestation permettant de commander et payer les actes et certificats depuis le guichet de cyberadministration. La cyberadministration a franchi ainsi un pas important dans le canton de Fribourg. Depuis le 1er octobre 2019, pour la première fois en Suisse, il est possible de commander sur le guichet virtuel de l'Etat un acte d'état civil authentique au format électronique.

5.5.3 L'administration 4.0 est transversale et sûre

Programme 0760 – QUID4 – Référentiels et registres

Programme subdivisé en 8 projets inscrits au plan gouvernemental 2017-2021 avec pour but la mise en œuvre d'un Référentiel cantonal, de l'alignement de 4 registres sectoriels pilotes et de l'organisation de gouvernance des données de référence. Ce programme est composé des projets principaux suivants :

Projet 0488 – QUID4 – Concept Référentiel – (clôturé)

Projet d'étude pour définir la conception globale du référentiel cantonal dans le cadre de l'organisation de gouvernance des données de référence.

Mission 0788 – QUID4Org – Référentiels : organisation pour la gouvernance des données

Définition et mise en œuvre d'une nouvelle organisation pour gérer les données partagées de l'Etat de Fribourg dans un cadre légal adapté.

L'ordonnance concernant la mise en œuvre du Référentiel cantonal des données des personnes, organisations et nomenclatures (RSF 17.45), a été adoptée le 24 juin 2019 par le Conseil d'Etat. Le réseau des référents métiers (actif depuis le 22 février 2019) et du réseau d'intendance (kick off le 1er octobre 2019) a été mis en place et la Commission de gouvernance des données référentielles (ACE 1er octobre 2019) a été instituée. Cette mission se terminera courant 2020.

Projet 0789 – QUID4PP – Référentiels : personnes physiques – (en phase de déploiement)

Mise en place du socle technique pour l'ensemble des référentiels.

Ce projet est bien avancé : la partie nomenclature est terminée, la partie relative aux personnes physiques sur le périmètre du contrôle des habitants est en cours de réalisation. Les premières interfaces exposées par le Référentiel sont effectives. Ce projet se terminera courant 2020.

Projet 0783 – Pilote Cloud – Déploiement de O365 – (clôturé)

Mise à disposition de la solution bureautique et collaborative « Microsoft Office 365 » sous forme de projet pilote, conformément au mandat reçu par le Conseil d'Etat. Le projet pilote est terminé, plus de 4600 utilisateurs et utilisatrices bénéficient de ces nouveaux services.

5.5.4 L'administration 4.0 place l'humain au centre de la réflexion technologique

Projet 0389 – HAE : HEP– (clôturé)

Mise en service de la solution de gestion administrative cantonale (IS-Academia) pour gérer les inscriptions, cours et examens des 543 étudiants et étudiantes de la Haute école pédagogique (HEP).

Projet 0686 – EDU : S1 – (en phase de déploiement)

Pour l'Ecole obligatoire, déploiement de la solution administrative cantonale dans les 8 écoles du cycle d'orientation (437 enseignants pour 2 457 élèves) du S1-alémanique à la rentrée 2019, dans la perspective d'une extension progressive aux 8651 élèves des 13 cycles d'orientation francophones depuis la rentrée 2020, jusqu'en 2022.

Projet 0680 – HAE : Enseignant-e-s – (clôturé)

Ouverture au public d'une plateforme web pour le recrutement des enseignants remplaçants, accompagnée d'un système d'affectation des enseignant-e-s totalement intégré à la nouvelle solution administrative cantonale IS-Academia.

Projets 0754 / 0830 – Déploiement Windows 10 à l'Etat / à l'EDU – (en phase de réalisation / EDU clôturé)

Déployer le système d'exploitation Windows 10, service par service au sein de toute l'administration cantonale et de l'éducation afin de nous prémunir d'importants risques de sécurité. La migration EDU est terminée. Pour ce qui concerne l'administration, environ 1500 PCs ont été migrés dans une trentaine de services, il reste encore 1200 PCs qui seront migrés durant le premier semestre 2020. Le taux de satisfaction des utilisateur-trice-s (sondés systématiquement) est de 95 %.

Projet 0785 – SuccessFactors remplacement ProRecrute – (en phase de conception)

Ce projet s'inscrit dans le cadre du programme SAP à l'Etat de Fribourg. Il consiste au remplacement de l'application ProRecrute de recrutement par la solution SAP Successfactor pour l'ensemble des services. Dans le cadre de ce premier projet pilote pour la Police fribourgeoise, une étude a été réalisée en 2019, le décommissionnement de l'ancienne application et la mise en œuvre de la nouvelle aura lieu dans le courant du 1er trimestre 2020.

5.6 Exploitation

De manière générale, les efforts destinés à industrialiser et à assurer un haut niveau de qualité des activités répétitives de l'exploitation se poursuivent. Les premières mesures permettant des gains rapides avec un effort raisonnable ont été prises. Les efforts à consentir pour améliorer drastiquement les performances, le niveau de qualité et

d'automatisation de ces activités croissent de manière significative. Ils seront poursuivis en 2020 et les années suivantes. Les activités d'exploitation sont suivies à l'aide d'une série d'indicateurs dont une sélection est décrite ci-dessous.

5.6.1 Demandes de services standards et incidents

> De 2018 à 2019, on constate que la proportion des incidents par rapport aux demandes augmente (de 63,5 % à 70,8 %). En même temps, les demandes ont augmenté de 6,6 % alors que les incidents ont augmenté de 18,9 %.

> Entre janvier et novembre, le ratio entre le nombre d'incidents détectés automatiquement et celui des incidents annoncés par les utilisateurs et utilisatrices augmente de 77 % à 93,4 %, ce qui est proche de la parité. Les efforts investis pour renforcer les mesures de surveillance automatique portent leurs fruits.

> La proportion de sollicitations résolues directement par l'exploitation est stable, au niveau de 80 %. Augmenter ce ratio de manière à libérer les spécialistes pour des activités directement liées au plan gouvernemental demande des efforts très importants, qui sont en cours.

Indicateur	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec*	2019	2018
Demandes	2964	2447	2455	2325	2632	2137	2870	2884	3418	3157	2677	848	30814	28897
Incidents	1906	1902	2009	1593	1630	1434	1753	1849	2785	1108	1193	662	21825	18353
Inc. Auto.	778	796	881	756	757	672	766	906	1412	968	938	-	9630	-
Inc. utilisat.	1010	980	1019	733	767	641	810	807	1238	1077	1004	-	10086	-
Resol. Expl.	79 %	81 %	79 %	81 %	82 %	78 %	81 %	85 %	81 %	81 %	75 %	81 %	81 %	-

* Données au 11.12.19

> ***Demandes** : nombre de demandes de prestations standards par mois (par exemple, une demande de matériel)*

> ***Incidents** : nombre d'incidents par mois (par exemple, un logiciel qui ne fonctionne pas)*

> ***Inc. Auto** : le nombre d'incidents détectés automatiquement via les mesures proactives de surveillance*

> ***Inc. utilisat** : le nombre d'incidents signalés par les utilisateur-trice-s de l'Etat de Fribourg. Cette catégorie n'inclut pas les incidents provenant du guichet de cyberadministration ni celle des incidents provenant du Service de l'emploi (pas traités par le Service-Client de l'Etat).*

> ***Resol. Expl.** : la proportion d'incidents et de demandes résolus directement par l'exploitation de manière autonome, sans avoir besoin de support de la part d'équipes dites « de 3e niveau » (experts).*

5.6.2 Satisfaction des utilisateurs et des utilisatrices

Depuis début 2019, afin de renforcer son orientation clients, le SITel suit un nouvel indicateur qui donne aux utilisateurs et aux utilisatrices la possibilité d'indiquer leur satisfaction à la clôture de leur sollicitation, que ce soit une demande ou une annonce d'incident. Celles et ceux qui ont choisi de le faire se sont exprimé-e-s comme suit sur une échelle de 1 à 5, signifiant une moyenne annuelle de 4,7 pour le délai de traitement (Sat. délai), respectivement 4,75 pour la qualité de la réponse apportée (Sat. qual.):

Indicateur	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec*	2019	2018
Sat. délai	4,71	4,78	4,75	4,73	4,77	4,62	4,69	4,77	4,74	4,65	4,51	-	4,70	-
Sat. qual	4,80	4,78	4,80	4,79	4,65	4,76	4,72	4,75	4,67	4,78	4,63	-	4,75	-

* Données au 11.12.19

5.6.3 Rapidité de la prise d'appel

La moyenne des appels téléphoniques pris en charge par le Service-Client de l'Etat en moins de 30 secondes a été de 83,4 % sur l'ensemble de l'année.

Indicateur	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec*	2019	2018
Appels	2851	2832	2230	2050	2269	1962	1913	1755	2072	1681	1681	550	23396	-
<30 sec	2209	1992	1953	1724	1921	1569	1483	1530	1781	1480	1397	474	19513	-
Ratio	77,5 %	70,3 %	87,6 %	84,1 %	84,7 %	80,0 %	77,5 %	87,2 %	86,0 %	88,0 %	83,1 %	86,2 %	83,4 %	-

* Données au 11.12.19

> ***Appels** : nombre total d'appels téléphoniques par mois*

> ***<30 sec** : nombre total d'appels téléphoniques par mois pris en charge en moins de 30 secondes*

> ***Ratio :** proportion d'appels pris en charge en moins de 30 secondes par rapport au nombre total d'appels*

5.6.4 Automatisation des traitements répétitifs

Les efforts d'automatisation entrepris depuis plusieurs années commencent à porter leurs fruits et le nombre de travaux d'arrière-plan lancés automatiquement a été multiplié par 3,5 entre janvier et novembre 2019. On notera au passage que les travaux liés au changement d'année (bouclement et ouverture) seront lancés automatiquement et pilotés par cette infrastructure.

Indicateur	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	2019	2018
Batches	16860	17730	18838	19103	20462	20515	21490	21900	25222	37500	58553	-		

> ***Batches** : nombre de travaux automatiques d'arrière-plan lancés chaque mois par le système d'ordonnancement*

6 Service du cadastre et de la géomatique (SCG)

Chef de service et géomètre cantonal : François Gigon

6.1 Activités

Durant l'année sous revue, le SCG a priorisé le développement d'une vision en termes de diffusion des géodonnées, l'optimisation des processus de travail et la collaboration avec les partenaires externes.

En outre, les activités courantes ont été assurées et sont succinctement décrites ci-dessous.

6.2 Mensuration officielle (MO)

La mensuration officielle livre des données géométriques qui définissent la propriété foncière et constituent la base des autres informations géographiques. Les objectifs en la matière sont définis dans la convention-programme 2016-2019 conclue avec la Confédération. Ceux-ci portent principalement sur l'acquisition et la mise-à-jour des géodonnées de la MO.

6.2.1 Cadastration

Le secteur cadastration contribue à l'acquisition et à la mise à disposition des géodonnées de la MO. A ce titre, il a connu une activité soutenue en 2019, rythmée par les projets suivants :

> les premiers relevés (PR) qui consistent à saisir les éléments de la mensuration officielle dans les régions qui en sont dépourvues ;
> les renouvellements (REN) qui consistent à modifier et compléter les éléments d'une mensuration officielle pour les adapter aux exigences de qualité actuelles ;
> la mise à jour périodique (MPD) et l'adaptation au modèle de données (AMD) qui permettent d'actualiser certaines couches d'information et d'en améliorer la qualité des données.

Le tableau ci-dessous représente la répartition des standards de qualité des géodonnées de la mensuration officielle pour le Canton de Fribourg. Les surfaces aux standards *Graphique* et *NP ps* font l'objet d'un PR, celles au standard *NP autre* feront l'objet d'un REN.

Des géodonnées entièrement numériques et dotées de foi publique offrent au contribuable une base de qualité pour nombre de requêtes et garantissent la propriété foncière.

Standard de qualité	Pourcentage du Canton de Fribourg
Graphique (plans graphiques conformes aux directives fédérales de 1919)	19 %
NP ps (numérisation préalable de plans graphiques établis avant 1919 conformément aux directives cantonales)	1 %
NP autre (numérisation préalable de plans graphiques semi-numériques ou partiellement numériques établis conformément aux directives fédérales de 1919)	39 %
MO93 (données numériques conformes aux directives fédérales de 1993)	36 %
Lacs	5 %

Tableau 1: Répartition des standards de qualité des géodonnées de la mensuration officielle

6.2.1.1 Premiers relevés (PR)

L'achèvement des entreprises de PR est la priorité du secteur cadastration. Il s'agit d'obtenir les données cadastrales numériques sur l'entier du territoire cantonal. Ces données permettent d'introduire le registre foncier fédéral.

Quatre entreprises de mensuration (Villarbeney lot 3 (238 ha), Misery-Courtion lots 2 et 3 (1143 ha), Le Glèbe lot 1 (1038 ha) et Ménières lot 3 (400 ha)) ont été reconnues par l'Office fédéral de topographie durant l'année sous revue.

Le registre foncier fédéral a été introduit pour trois entreprises de mensuration [Corserey lot 1 (343 ha), Autafond lot 1 (241 ha) et Le Châtelard lot 1 (749 ha)].

Actuellement, 33 583 ha (20% de la superficie du territoire cantonal) restent en travail auprès des bureaux privés de géomètres. Cela représente seize entreprises de mensuration. Onze entreprises supplémentaires sont en phase de reconnaissance auprès des RF dans le but d'introduire le registre foncier fédéral.

6.2.1.2 Renouvellement (REN)

Le SCG a initié durant l'année écoulée le concept de renouvellement de la mensuration officielle. 39 % de la superficie du territoire cantonal est concernée. Deux projets pilotes ont été attribués à deux bureaux privés de géomètres pour un montant total avoisinant 440 000 francs [commune de Courtepin, secteur Courtaman (119 ha) et commune de Villars-sur-Glâne, secteur Moncor-Bertigny (91 ha)].

Ces travaux de renouvellement visent à remplacer les œuvres cadastrales établies à titre provisoire dans les années 1980 et 1990. Ils permettront de répondre aux exigences de précision et de fiabilité du standard de qualité fédéral.

6.2.1.3 Mise à jour périodique (MPD)

Les travaux liés à la MPD du lot Broye (5 974 ha) ont été achevés. Deux lots de MPD ont été attribués à deux bureaux privés de géomètres pour un montant total avoisinant 600 000 francs [Centre du Canton, rives gauche (6330 ha) et droite (5382 ha) de la Sarine]. Notons que ces montants comprennent le financement du levé des lisières de forêt nécessaires à l'établissement du cadastre forestier (limite forestière statique) et à l'introduction du cadastre des restrictions de droit public à la propriété foncière.

Cette première MPD est programmée sur une surface d'environ 61 300 ha. 16 % sont achevés et 19 % sont actuellement en travail. La MPD permet d'actualiser les données de la mensuration officielle pour lesquelles aucun système d'annonce n'existe ainsi que les éléments qui ont échappés au processus établi. En parallèle, le SCG réalise les travaux d'adaptation au modèle de données (AMD).

6.2.2 Conservation

Le secteur conservation garantit la mise à jour permanente de la mensuration officielle et des plans du registre foncier. Le secteur conservation établit les directives de conservation de la MO, assure le suivi des données de la MO et diffuse celles-ci aux différents ayants droit.

6.2.2.1 Mise à jour permanente

Le secteur conservation a validé 2280 dossiers établis par les bureaux privés de géomètres dans un contexte de partenariat public-privé. Il s'agit principalement de plus de 700 verbaux de modification de limites foncières et de plus de 1380 dossiers de cadastration ou de radiation de bâtiments.

En outre, le secteur a saisi plus de 1200 projets de bâtiments dans le jeu de données de la mensuration officielle.

6.2.2.2 Harmonisation des jeux de données de la MO & et du RegBL

La révision de l'ordonnance sur le Registre fédéral des bâtiments et des logements (RegBL) impose à ce dernier d'être étendu à tous les bâtiments, y compris ceux sans usage d'habitation.

Ce projet d'extension a été initié dans le canton durant l'année écoulée sous la conduite du SCG en collaboration avec les bureaux privés de géomètres et le Service de la Statistique. Ce projet a pour but d'harmoniser les jeux de données des bâtiments qui existent dans la MO et dans le RegBL, puis de compléter ce dernier avec les bâtiments qui sont saisi uniquement dans la MO.

La plus-value de ce projet réside dans la création d'un registre cantonale des bâtiments et des adresses, souhaité par différentes entités.

6.2.2.3 Partenariat avec les géomètres privés

D'entente avec les bureaux privés de géomètres, le SCG a instauré un système d'évaluation de ces derniers. Cette évaluation poursuit l'objectif de renforcer et d'améliorer la qualité des données de la mensuration officielle.

6.2.2.4 Archivage et historisation

L'archivage et l'historisation des données de la mensuration officielle revêtent une grande importance en terme de patrimoine culturel. Durant l'année écoulée, le SCG a achevé les travaux d'historisation des minutes originales et des plans sur plaque alu. La collaboration avec les archives de l'Etat de Fribourg garantit l'archivage des documents originaux ainsi que leur mise à disposition du grand public.

6.2.3 Géomatique

Le secteur géomatique appuie la section Mensuration officielle en contribuant au traitement, à la représentation et à la diffusion des géodonnées de la MO. En ce sens, il gère la base de données de la mensuration officielle (BDMO) et son système de gestion d'affaires DSK2.

A la fin de l'année 2019, 81 % de la superficie du territoire cantonal (environ 135 000 ha), sont gérés de façon numérique. Par le biais du portail cartographique de l'Etat de Fribourg (https://map.geo.fr.ch), le contribuable fribourgeois dispose en temps réel de ces géodonnées.

En 2019, quatre axes de développements ont été définis pour catégoriser les travaux entrepris sur la BDMO :

- Nouveautés : afin d'étoffer la BDMO avec de nouvelles données et fonctionnalités essentielles ;
- Adaptations : afin de satisfaire les utilisateurs et de se conformer à des modèles de données ;
- Optimisations : afin d'améliorer le confort d'utilisation ;
- Maintenance : afin d'apporter le soutien nécessaire aux utilisateurs.

DSK2 a permis de gérer plus de 2000 affaires en collaboration avec les bureaux privés de géomètres et les registres fonciers. Un effort particulier a été consenti au développement de l'interface pour l'échange des données entre le registre foncier et la mensuration officielle (IMO-RF).

6.3 Centre de compétences du système d'information du territoire (CCSIT)

Le CCSIT offre des prestations transversales pour les services de l'Etat de Fribourg. Principalement, le CCSIT supervise l'évolution et assure le bon fonctionnement du portail cartographique du canton de Fribourg. Cette plateforme d'information propose près de 350 géodonnées ainsi que les métadonnées qui y sont associées. Ces géodonnées sont regroupées dans 19 cartes thématiques, dont deux nouvelles : *géologie* et *paroisses*. L'ergonomie du portail cartographique a été adaptée de façon à en faciliter l'utilisation et à offrir plus de place à la carte. Notons

également que le portail cartographique apparaît désormais sur le site fr.ch, pour la localisation des unités administratives de l'Etat de Fribourg.

6.3.1 Projets et réalisations

6.3.1.1 Cadastre des restrictions de droit public à la propriété foncière

Initié en 2018, le projet de cadastre RDPPF a véritablement démarré en 2019. La solution informatique a été développée sur la base de l'application cartographique du canton de Vaud et du composant OEREBlex. Ce dernier est utilisé par de nombreux cantons. La collecte des données à bien progressé avec les services compétents (SeCA, SEn, SFN et SCG). De nombreuses questions ont été débattues et clarifiées, notamment au sujet de la gestion de sous-thèmes, de la foi publique attribuée aux géodonnées, de la digitalisation des processus, de la publication de géodonnées incomplètes ou de RDPPF pas encore légalisées.

Le canton de Fribourg a également élaboré le plan de mise en œuvre pour les années 2020 à 2023 sur la base de la stratégie de la Confédération.

6.3.1.2 Infrastructure et logiciels

Le CCSIT administre l'infrastructure du système d'information du territoire (SIT). Afin de permettre l'acquisition et l'actualisation des géodonnées ainsi que les géotraitements et l'élaboration de cartes, le CCSIT a préparé la migration vers ArcGIS 10.7.1 et la mise en œuvre de l'historisation des géodonnées. Il a approfondi ses réflexions sur la création d'un géoportail (analyse de l'existant, identification des besoins, évaluation de diverses solutions techniques), l'introduction d'ArcGIS Pro (migration des applications existantes, collaboration entre cantons, formation des utilisateurs) et le déploiement de Portal for ArcGIS. Dans ce contexte, plusieurs expériences ont été menées avec ArcGIS Online (utilisation par le SeCA, le SEn ou encore l'ECAB).

6.3.1.3 Projets et géodonnées des services

Le CCSIT a contribué à une vingtaine de projets des services de l'Etat tandis que quatre applications cartographiques et géoservices ont été développés ou actualisés. Limitons-nous ici à ne citer que quelques projets-phares:

- PerCo/FRIAC – permis de construire / SyZACT – système de gestion des zones d'activité (SeCA) ;
- BD des bâtiments de l'Etat de Fribourg (SBat)Boden4Web – protection du sol / AquaFri 2.0 – PGEE (SEn) ;
- Places d'apprentissages agricoles (IAG)FaunaMap – gestion de la faune / ForestMap2 – gestion des forêts (SFN).

Les services compétents ont collecté et valorisé de nouvelles géodonnées dans les domaines de l'aménagement du territoire, de l'environnement, de la mobilité, des routes cantonales, des dangers naturels et de la géologie, de la mensuration officielle, de l'informatique, de la forêt et de la nature, de l'énergie, des paroisses catholiques et réformées ainsi que des écoles. Ces informations contribuent à enrichir les bases de données géographiques du SIT et à améliorer notre connaissance du territoire fribourgeois.

6.3.2 Coordination et collaboration

Le CCSIT coordonne les activités dans le domaine du SIT au sein de l'administration cantonale, participe à la planification des travaux et contrôle leur réalisation. Il assure également le rôle de contact avec les clients et les partenaires de l'administration. Que ça soit pour élaborer des stratégies, pour acquérir de nouvelles géodonnées ou pour développer des solutions techniques, le CCSIT collabore fréquemment à divers projets des services impliqués dans la gestion du territoire ainsi qu'avec d'autres cantons et divers offices fédéraux.

Le CCSIT collabore étroitement avec la Conférence des services cantonaux de géoinformation (CCGEO) en publiant les données cantonales sur l'infrastructure d'agrégation des cantons (www.geodienste.ch), en contribuant au remplacement du site www.geodonnees-de-base.ch ou en participant à l'élaboration de plusieurs modèles de géodonnées minimaux pour des géodonnées de base de droit fédéral.

En collaboration avec ses partenaires, le CCSIT a proposé aux utilisateurs cantonaux plusieurs opportunités de formation continue (solutions Esri, FME, introduction à ArcGIS Desktop). Le portail cartographique et d'autres applications de l'Etat de Fribourg ont été présentés à diverses occasions. Le CCSIT a également organisé une journée

de formation continue à l'attention des membres de geosuisse-fribourg et une réunion d'information et d'échange pour les utilisateurs SIG de l'Etat de Fribourg qui a attiré plus de quarante participants. Des représentants du CCSIT ont présenté les réalisations fribourgeoises à SIG 2019, la conférence francophone Esri, et dans le cadre des rencontres technologiques du Groupe spécialisé ESRI/IGArc de la CCGEO. Enfin, le CCSIT contribue à l'organisation de la Journée romande de la géoinformation 2020, deuxième édition, qui aura lieu le 1er octobre 2020 au Swiss Tech Convention Center à Lausanne.

7 Registre foncier (RF)

Le conservateur et les conservatrices des Registres fonciers sont, par district : Claire-Lise Reichen (Broye), Denise Jan (Glâne), Séverine Doutaz (Gruyère), Josef Haag (Lac), Monique Gobet (Sarine), Karin Stäger (Singine), Anita Bulliard (Veveyse).

7.1 Activités

Le Registre foncier est un service public chargé de valider juridiquement les modifications de la propriété immobilière, des droits fonciers (servitudes, charges foncières, annotations et mentions) et des droits de gages immobiliers (hypothèques et cédules hypothécaires). Il communique également l'état des droits en relation avec les immeubles. Il comprend le journal, le grand livre, le plan, l'état descriptif et les pièces justificatives.

Les activités principales des sept bureaux sont : la tenue de différents documents sur papier ou au moyen de l'informatique, la communication d'informations et de renseignements (publicité du registre foncier), l'introduction du registre foncier fédéral, le traitement de dossiers de remaniement parcellaire et l'informatisation du registre foncier, la procédure d'épuration publique des droits, la conservation et la numérisation des pièces justificatives sur papier.

En tant qu'autorité fiscale, les bureaux perçoivent des droits de mutation, des droits sur les gages immobiliers ainsi que l'impôt destiné à compenser la diminution de l'aire agricole.

7.1.1 Tenue du registre foncier

La tenue du registre foncier s'effectue sur la base de réquisitions qui sont enregistrées chronologiquement dans le journal, puis contrôlées formellement et juridiquement et enfin inscrites dans le grand livre.

Les Registres fonciers ont enregistré 32 438 réquisitions (31 499) concernant 123 577 immeubles (107 969).

Le conservateur et les conservatrices vérifient si les conditions légales à l'inscription des réquisitions sont respectées et se prononcent sur l'admission, la suspension, le retrait ou le rejet des réquisitions. Près de 950 réquisitions imparfaites ont été suspendues et 692 décisions de rejet ont été prononcées concernant 1117 réquisitions (1042).

Le conservateur et les conservatrices sont compétents pour instrumenter les actes constitutifs de droits de gages immobiliers destinés à garantir les prêts accordés à titre d'aide aux exploitations agricoles. 127 actes (132) ont été instrumentés.

Des émoluments sont perçus pour le traitement des réquisitions. Le total des émoluments facturés s'est élevé à 9 804 517 francs (9 491 729). Le conservateur et les conservatrices statuent sur les réclamations.

7.1.2 Informations et communications

Le Registre foncier informe, sur requête ou d'office, sur l'état des droits relatifs aux immeubles et publie les acquisitions de propriété immobilière.

Sur requête de personnes qui justifient un intérêt, les bureaux délivrent des extraits officiels du registre foncier, sous forme papier, attestés par le conservateur, la conservatrice, l'adjoint ou l'adjointe. 11 709 commandes d'extraits ont été enregistrées (12 414) concernant 21 175 immeubles (21 834).

Les bureaux fournissent régulièrement divers renseignements en relation avec le contenu du registre (attestations sur l'existence ou l'absence de droits inscrits, réponses à des questions fiscales liées à une opération, etc.) ou ayant une portée plus générale, d'ordre civil ou fiscal, dans le domaine immobilier. Ces informations sont données « au guichet » ou par courrier, courriel ou téléphone.

Les bureaux établissent des avis obligatoires découlant de l'article 969 du Code civil. A titre d'exemple, les bénéficiaires de droit de préemption annoté sont informés sur le transfert de la propriété à un tiers.

Les bureaux communiquent aux services administratifs cantonaux et communaux les informations nécessaires à l'accomplissement de leurs tâches. Le nombre d'avis établis varie en fonction du nombre et du type de réquisitions traitées.

Les acquisitions de propriété immobilière inscrites au grand livre font l'objet d'une publication dans la Feuille officielle, à raison d'une à deux fois par mois. 5129 acquisitions de propriété immobilière ont été publiées (5008).

7.1.3 Etablissement du Registre foncier fédéral

Au 31 décembre, le canton de Fribourg compte 36 660 immeubles pour lesquels le Registre foncier fédéral n'est pas encore établi, soit environ 16,7 % du total des immeubles (219 046). Les travaux de mensuration officielle (premiers relevés) dirigés, vérifiés et coordonnés par le Service du cadastre et de la géomatique (SCG) doivent précéder l'établissement du Registre foncier fédéral. Une fois ces travaux terminés et mis à l'enquête, les documents formant le « cadastre transitoire », nécessaires à la procédure d'établissement du Registre foncier fédéral, sont déposés dans les bureaux de registre foncier respectifs.

Les bureaux de registre foncier établissent alors des documents, respectivement une base de données pour chaque immeuble, conformes aux prescriptions et munis des effets prévus par le droit fédéral. Ils effectuent une épuration des droits avec le concours des propriétaires. Dans le cadre de cette procédure, le conservateur et les conservatrices sont compétents pour instrumenter des actes authentiques nécessaires à la constitution de nouveaux droits. Les nouvelles données sont ensuite enregistrées sur support informatique.

Au terme des travaux d'établissement du Registre foncier fédéral, comprenant une mise à l'enquête finale, le conservateur ou la conservatrice décide de la mise en vigueur du Registre foncier fédéral et de la nouvelle mensuration parcellaire. Les anciens documents appelés « cadastres cantonaux » sont archivés.

Le Registre foncier fédéral des communes/partie de commune suivantes a été mis en vigueur : Le Châtelard ; Corserey ; Belfaux (secteur Autafond).

Au 31 décembre, la procédure d'établissement du Registre foncier fédéral était en cours pour les communes/parties de communes suivantes :

- Registre foncier de la Broye : Cheiry (secteur Chapelle) ; Montagny (secteur Montagny-la-Ville ; secteur Montagny-les Monts) ;
- Registre foncier de la Glâne : Massonnens ; Siviriez (secteur Siviriez ; secteur Villaranon) ;
- Registre foncier de la Gruyère : La Roche ; Botterens (secteur Villarbeney) ;
- Registre foncier du Lac : Misery-Courtion (secteur Cormérod ; secteur Cournillens ; secteur Misery) ;
- Registre foncier de la Sarine : Avry (secteur Avry-sur-Matran ; secteur Corjolens) ;
- Registre foncier de la Singine : Plaffeien (lot 1) ;
- Registre foncier de la Veveyse : Le Flon (secteur Bouloz ; secteur Porsel).

Les communes/parties de communes pour lesquelles le « cadastre transitoire » devra encore être déposé auprès des registres fonciers, sont les suivantes :

- District de la Broye : Cheyres-Châbles (secteur Cheyres lot 4) ; Belmont-Broye (secteur Léchelles ; secteur Chandon) ; Ménières (lot 3) ;
- District de la Glâne : Auboranges ; Chapelle ; Villaz (secteur La Folliaz, Lussy ; secteur La Folliaz, Macconnens ; secteur La Folliaz, Villarimboud) ; Rue (secteur Gillarens ; secteur Promasens) ; Torny (secteur

Middes ; secteur Torny-le-Grand) ; Villorsonnens (secteur Chavannes-sous-Orsonnens ; secteur Granges-la-Battiaz ; secteur Orsonnens ; secteur Villargiroud ; secteur Villarsiviriaux) ;
> District de la Gruyère : Corbières (secteur Villarvolard) ; Haut-Intyamon (secteur Albeuve ; secteur Lessoc ; secteur Montbovon ; secteur Neirivue) ; Jaun (secteur 12) ; Val-de-Charmey (secteur Charmey 12) ;
> District du Lac : Courtepin (secteur Wallenried) ;
> District de la Sarine : Autigny ; Chénens ; Cottens ; Gibloux (secteur Le Glèbe, Estavayer-le-Gibloux ; secteur Le Glèbe, Rueyres-Saint-Laurent ; secteur Le Glèbe, Villarlod ; secteur Le Glèbe, Villarsel-le-Gibloux) ; La Brillaz (secteur Lentigny ; secteur Lovens ; secteur Onnens) ; Neyruz ;
> District de la Singine : Plaffeien (lot 2).

Les travaux d'établissement du Registre foncier fédéral chargent particulièrement le personnel responsable d'effectuer les travaux courants. En outre, une collaboration entre les Registres fonciers et le Service du cadastre et de la géomatique est indispensable pour mener à terme ces entreprises importantes. Cette collaboration vise à garantir une concordance entre l'état juridique des immeubles au registre foncier et les données de la mensuration officielle (le plan). Elle doit permettre d'assurer, aux personnes qui accèdent aux informations des Registres fonciers et/ou du Service du cadastre et de la géomatique, une consultation fiable des données des immeubles.

7.1.4 Procédure d'épuration publique

L'art. 976a du Code civil, introduit le 1er janvier 2012, permet de procéder, dans un périmètre déterminé, à une épuration publique des servitudes, des annotations et des mentions qui sont devenues caduques ou lorsque la situation est devenue incertaine des suites de changement dans les relations de fait ou de droit.

Le Registre foncier du Lac a ouvert une procédure d'épuration publique du secteur Courtion de la commune de Misery-Courtion.

7.1.5 Remaniements parcellaires

Pour permettre la construction de nouvelles routes publiques (nationales, cantonales ou communales), une réorganisation de la propriété foncière est nécessaire. Cette réorganisation s'effectue notamment sous la forme de « remaniement parcellaire ». Le registre foncier contrôle et complète les données contenues dans les documents qui composent le « cadastre transitoire ». Les droits de gage immobiliers sont ensuite reportés au cadastre transitoire selon le nouvel état de propriété. Des séances de reconnaissance sont organisées et ont lieu avec les propriétaires fonciers. Puis, les nouvelles données sont enregistrées sur support informatique. La mise en vigueur de ces données a lieu après une dernière enquête publique.

Il n'y a pas de dossier de remaniement parcellaire en cours de traitement ou achevé.

7.1.6 Informatisation du registre foncier

La saisie des données du registre foncier sur support informatique suit son cours. Au 31 décembre, 188 463 immeubles étaient entièrement informatisés, soit 86 % du total des immeubles du canton (219 046).

La numérisation des documents du registre foncier s'est poursuivie dans chaque bureau. 48 093 documents (58 527) ont été scannés.

7.2 Taxation

Outre ses attributions de droit civil, le Registre foncier est l'autorité de taxation en matière de droits de mutation, de droits sur les gages immobiliers et d'impôt destiné à compenser la diminution de l'aire agricole.

7.2.1 Droits de mutation et droits sur les gages immobiliers

Ils sont prélevés en application de la loi du 1er mai 1996 sur les droits de mutation et les droits sur les gages immobiliers. Le montant total des droits de mutation a été de 40 092 458 francs (35 856 684) et celui des droits sur les gages immobiliers de 15 166 597 francs (14 337 787).

7.2.2 Impôt destiné à compenser la diminution de l'aire agricole

Cet impôt est perçu en cas d'aliénation de terrain productif entraînant une diminution de l'aire agricole, conformément à la loi du 28 septembre 1993. Le montant total de cet impôt s'est élevé à 4 247 195 francs (3 294 099).

7.2.3 La Commission d'estimation en matière d'impôt destiné à compenser la diminution de l'aire agricole et en matière de droits de mutation (CEIM)

Lors de la réunion plénière de la CEIM qui s'est déroulée le 24 janvier 2019, M. Hugo Zosso a été nommé vice-président afin de représenter la partie alémanique du canton, aux côtés du président Marc Fahrni. Après discussion, la CEIM a également décidé de ne pas procéder à la désignation de deux groupes bien distincts comme par le passé. Les quatre membres désignés pour l'expertise d'un mandat seront désormais approchés selon leur disponibilité et leurs compétences jugées selon les particularités de l'affaire à traiter. Pour ce faire, les dossiers seront scannés et proposés à tous les membres.

7.3 Le secteur informatique des registres fonciers

Le responsable informatique des registres fonciers a poursuivi sa mission consistant à planifier, concevoir et administrer l'informatique spécifique aux registres fonciers. Le maintien en condition opérationnelle du système d'information ainsi que les diverses prestations ont été la priorité. Il a également soutenu le Service informatique et des télécommunications de l'Etat de Fribourg (SITel) dans la maintenance des applications propres au registre foncier. Depuis février 2019, via Intercapi, l'accès aux plans de servitudes scannés a été ouvert aux géomètres officiels du canton. En outre et conformément à l'article 23 de l'Ordonnance technique du Département fédéral de justice et police (DFJP) et du Département fédéral de la défense, de la protection de la population et des sports (DDPS) concernant le registre foncier (RS 211.432.11), les données du grand livre du registre foncier ont été livrées à l'Office fédéral de la justice (OFJ), pour la sauvegarde des données à long terme.

Le comité informatique, composé de trois conservateur et conservatrices et du responsable informatique, s'est réuni à quatre reprises pour piloter l'évolution de l'informatique des registres fonciers. Des membres du comité ont participé à plusieurs séances intercantonales du « groupe expertise technique et RF » avec les douze cantons ayant les mêmes solutions métiers (Capitastra et Intercapi) afin d'échanger les expériences et de trouver des synergies pour le développement et la maintenance des progiciels de la tenue du registre foncier informatisé, dans le but d'améliorer la qualité et de réduire les coûts. Le responsable informatique fait partie du groupe de « suivi informatique du registre foncier » dirigé par l'Office fédéral de la justice, groupe technique constitué de quelques représentants cantonaux des registres fonciers, des fabricants de progiciels et de SIX-Terravis SA. Dans le cadre du projet fédéral initié par l'OFJ pour la mise en place d'un portail de recherche d'immeubles dans le registre foncier au moyen de l'identifiant de personnes en lien avec l'introduction des articles 949b et 949c du code civil suisse, le responsable informatique des registres fonciers représente les cantons Capitastra dans le comité d'experts.

L'évolution de l'informatique, l'accroissement des interconnexions, diverses demandes de prestations et l'assistance informatique spécialisée ont provoqué à nouveau une surcharge de travail impliquant des heures supplémentaires. Pour pallier cette surcharge et dans le cadre de la stratégie informatique de l'Etat de Fribourg devant permettre la centralisation budgétaire et des forces informatiques au sein du SITel, le mandat pour la transition de l'informatique du registre foncier au SITel, notamment le transfert du poste de travail du responsable informatique a débuté en 2019 avec pour but son intégration définitive au SITel dès 2020.

7.3.1 Livraison de données et consultations des données du registre foncier

Le revenu lié à la mise à disposition des données du registre foncier (émoluments des livraisons de données, de la mise à disposition des données aux géomètres officiels et de la consultation des données par Internet) se monte à 470 918 francs (295 032), soit une augmentation de 59,6 %. Dans le cadre de la diffusion des données sous forme électronique, 149 livraisons de données ont été exécutées, dont 133 ont été facturées pour un montant de 49 126 francs (45 573). La consultation des données par Internet, au moyen de l'application « Intercapi », a diminué de 10 % par rapport à 2018 pour atteindre 179 150 extraits consultés. Les émoluments facturés pour la consultation s'élèvent à 421 792 francs (249 459), soit une augmentation de 69 %, résultat lié notamment à la modification du tarif des émoluments fixes du registre foncier entrée en vigueur le 1er décembre 2018. D'autre part, la consultation publique et gratuite des données du registre foncier informatisé, par le biais de l'application « RFpublic » (limitée à 100 recherches par session et par jour), se situe à 1 755 235 recherches, ce qui représente une nouvelle progression de 53 % par rapport à 2018, avec une moyenne journalière de 4333 consultations abouties.

7.3.2 Projets informatiques

Conduit par le responsable informatique des registres fonciers, le projet pour l'implémentation de l'interface standard fédéral iMO-RF (interface entre la mensuration officielle et le registre foncier) a démarré en avril 2019. Cette interface permet l'échange de données entre la mensuration officielle et le registre foncier. Le comité de pilotage composé de deux conservatrices, du chef du Service du cadastre et de la géomatique ainsi que du chef de section applications du SITel, s'est réuni à deux reprises, agréant à la fin 2019 la libération de la phase de réalisation.

Dans le cadre de la cyberadministration, le projet permettant l'extension des prestations du guichet virtuel de l'Etat de Fribourg avec la commande en ligne des extraits d'immeubles du registre foncier a démarré durant l'été 2019. Piloté par le SITel, deux conservatrices et le responsable informatique des registres fonciers y participent.

7.4 Autres activités

7.4.1 Entreprise formatrice

Régulièrement, les registres fonciers accueillent des étudiant-e-s pour des stages de formation ou forment des apprenti-e-s. Six personnes ont pu bénéficier d'un stage auprès de divers bureaux.

7.4.2 Association des Conservateurs du registre foncier

L'Association est composée des conservateur et conservatrices, de leur adjoint ou adjointe et du responsable informatique. Les membres se sont réunis en plenum pour six séances de travail, dans le but de répondre aux questions d'ordre général ou juridique, d'uniformiser la pratique des différents bureaux, d'examiner des projets cantonaux ou fédéraux et d'être informés des développements informatiques. Le conservateur et les conservatrices se réunissent occasionnellement pour répondre notamment à des demandes externes qui peuvent donner lieu à un accroissement des tâches ou à une modification de leur pratique. Il et elles veillent en outre à la bonne coordination dans la gestion des affaires concernant plusieurs districts. L'Association a été consultée sur quatre objets, soit sur l'avant-projet de loi sur la défense incendie et les secours (LDIS), sur l'avant-projet de modification du règlement sur les forêts et la protection contre les catastrophes naturelles (RFCN), sur le projet de loi fédérale sur l'établissement d'actes électroniques et la légalisation électronique (LAAE) et sur la modification de l'ordonnance sur le registre foncier y relative. Enfin, la présidente a fait une présentation du registre foncier à l'Association des secrétaires et caissiers communaux de la Gruyère; en outre, elle poursuit sa mission en tant que suppléante auprès de l'Autorité foncière cantonale et elle a été nommée dans une commission foncière ad hoc.

Dans le courant de l'année, le comité de l'Association a rencontré une délégation de la Chambre des notaires fribourgeois, l'Autorité foncière cantonale ainsi que le comité de l'Association fribourgeoise des géomètres.

D'autre part, des conservateur et conservatrices ont rencontré des chefs ou des employé-e-s d'autres services ou ont participé à des groupes de travail, pour discuter de divers objets en relation avec l'activité des registres fonciers. Les services concernés sont notamment le Service du cadastre et de la géomatique, le Service cantonal des contributions et le Service de l'informatique et des télécommunications.

7.4.3 Représentation intercantonale et fédérale

La présidente de l'Association a participé à la Conférence suisse des préposés des offices de poursuites. Le conservateur préside la Conférence des utilisateurs de Capitastra.

Des membres participent deux fois par an au Colloque des inspecteurs des Registres fonciers de la Suisse romande et du Tessin, qui traite de sujets relevant de la tenue du registre foncier en général. D'autres membres participent au Congrès suisse annuel des conservateurs du registre foncier dont l'ordre du jour repose sur trois volets : l'assemblée générale et statutaire, les informations de l'Office fédéral chargé du droit du registre foncier et du droit foncier ainsi que les conférences, suivies de discussions.

7.5 Autorité de surveillance du registre foncier

L'Autorité a liquidé les affaires courantes et traité les questions juridiques. Elle a visité tous les bureaux et procédé à des contrôles par sondages. L'Autorité a été saisie de 6 recours (5 en 2018). Elle a rendu 6 décisions (2 en français, 4 en allemand): 4 recours ont été admis, dont 1 partiellement, 1 recours a été déclaré irrecevable et 1 recours rejeté. Le traitement d'un recours est reporté en 2020.

En 2019, l'Autorité de surveillance du registre foncier a été présidée par Mme Bettina Hürlimann-Kaup, professeure à l'Université de Fribourg. M. Pierre-Henri Gapany, avocat, et Mme Catherine Overney, juge au Tribunal cantonal, ont siégé comme membres. Mme Alexandra Jungo et Mme Maryse Pradervand-Kernen, toutes deux professeures à l'Université de Fribourg, de même que M. Jérôme Delabays, juge cantonal, ont fonctionné comme membres suppléants.

La fonction de secrétaire-juriste de l'Autorité a été exercée par Mme Séverine Zehnder, greffière-rapporteure auprès du Tribunal cantonal.

8 Service de l'inspection des finances (IF)

Cheffe de service : Irène Moullet

8.1 Activités

8.1.1 Activité courante

L'IF est chargée de la surveillance des finances cantonales. Elle exerce son activité dans le but d'assurer l'application correcte du droit, de l'emploi judicieux et économe des fonds ainsi que de l'exactitude et du bien-fondé des écritures comptables.

Les activités courantes de l'IF sont le contrôle, sous les angles juridique, technique et économique des caisses et comptabilités de l'Etat ainsi que des établissements subordonnés. En tant que service autonome, rattaché administrativement à la Direction des finances, l'IF est indépendante dans l'exercice de ses activités. Elle ne peut pas se charger de tâches opérationnelles. Par contre, elle peut effectuer ses contrôles à l'improviste et en tout temps, de sa propre initiative ou sur mandat du Conseil d'Etat ou de la Commission des finances et de gestion du Grand Conseil. Elle peut aussi intervenir à la demande d'un membre du Conseil d'Etat pour le contrôle d'une unité administrative de sa propre Direction.

En termes de régularité comptable, il s'agit de s'assurer que l'organisation, les processus de la tenue de la comptabilité et l'établissement des comptes sont adéquats. Cet examen conduit à une analyse et une validation des procédures financières clés telles que les salaires, les achats, la facturation ou encore l'octroi de subventions. Il s'agit également d'appréhender le processus de l'établissement des comptes et, notamment, le respect des principes définis dans la loi sur les finances de l'Etat du 25 novembre 1994 (LFE) et du Règlement d'exécution de cette loi du 12 mars 1996 (RFE).

L'examen de la légalité des dépenses consiste à s'assurer que ces dernières sont engagées conformément à la loi sur les finances de l'Etat (LFE) et aux lois spécifiques, qu'elles respectent les budgets octroyés et qu'elles ont été engagées par des personnes autorisées.

Lors de la planification annuelle de ses contrôles, l'IF détermine, en toute autonomie et indépendance, les cadences de ceux-ci, en se basant sur l'importance des services et sur le risque financier estimé. Ainsi, certains services ou établissements sont contrôlés annuellement, alors que d'autres, moins importants en terme de risques financiers, le sont moins fréquemment. Tous les services doivent cependant être contrôlés dans un intervalle de temps raisonnable.

Lors de ses contrôles, l'IF, selon ses moyens, identifie les lacunes ou les points faibles existants. Elle émet des recommandations contribuant à créer de la valeur ajoutée.

L'IF a créé une base de données contenant toutes ses recommandations. Le but est la mise en place d'une procédure unifiée afin de s'assurer que les recommandations émises sont appliquées dans des délais raisonnables. Leur non-application doit systématiquement être justifiée par l'audité.

Chaque contrôle se termine par un entretien avec les personnes responsables des comptes et par la rédaction d'un rapport de révision. Ce dernier est adressé à la Commission des finances et de gestion du Grand Conseil, au Conseil d'Etat, à l'Administration des finances et aux responsables des services et des établissements contrôlés. Le rapport ne contient pas l'intégralité des résultats obtenus lors des contrôles, mais uniquement les éléments nécessitant une attention particulière de la part des destinataires des rapports.

L'IF peut mandater un expert externe, si l'exécution d'un contrôle requiert des connaissances spécifiques.

8.1.2 Rapports émis en 2019

L'IF a émis 115 rapports d'audit et formulé 33 recommandations.

Les rapports se sont répartis de la manière suivante :

	2019	2018
Pouvoir judiciaire – Pouvoir exécutif – Administration	79	55
Fonds et fondations	18	17
Mandats divers	18	15

La répartition des rapports par Direction est la suivante :

Chancellerie	6	4
Instruction publique, culture et sport	24	10
Sécurité et justice	25	10
Institutions, agriculture et forêts	14	8
Economie et emploi	16	18
Santé et affaires sociales	11	15
Finances	12	17
Aménagement, environnement et constructions	7	5

Le détail des vérifications effectuées et des recommandations ouvertes au 31 décembre 2019 a été adressé au Conseil d'Etat ainsi qu'à la Commission des finances et de gestion du Grand Conseil.

Dans les services décentralisés, l'IF réalise des audits transversaux. Ainsi, tous les services offrant la même prestation sont audités selon un même programme. Cette approche permet d'identifier les meilleures pratiques et d'assurer une égalité de traitement et des prestations. En 2019, les tribunaux d'arrondissement ainsi que les greffes des justices de paix ont été audités selon cette méthode.

8.1.3 Activité particulière

En 2019, l'IF a effectué quatre contrôles qui ne faisaient pas partie de sa planification annuelle.

D'une part, la CFG a demandé à l'IF de se prononcer sur la régularité d'une pratique comptable exceptionnelle réalisée dans une entité lors du bouclement des comptes 2018. Il en est résulté que l'entité avait dévié de la pratique habituelle lors du bouclement 2018 en raison de difficultés techniques. Cela n'a cependant eu aucun impact sur le résultat financer et le problème technique a pu être résolu pour l'exercice 2019.

Deux membres du Conseil d'Etat ont mandaté l'IF pour un contrôle spécifique auprès d'entités ou de services de leurs Directions en 2019.

En outre, sur demande du Directeur des finances, l'IF a contrôlé que les comptes concernant la participation fribourgeoise à la Fête des Vignerons ont été tenus avec soin et exactitude et que les dépenses engagées pour cette manifestation étaient conformes au budget.

Au cours de l'année, des séances régulières ont eu lieu avec les responsables de l'HFR, afin d'effectuer un point de situation de la mise en œuvre de recommandations émises en 2018.

8.1.4 Divers

L'IF participe à la Conférence des Chefs des contrôles financiers des cantons latins et à la Conférence suisse des contrôles des finances.

Le Contrôle fédéral des finances (CDF) organise des groupes de travail spécialisés. L'IF participe à deux groupes de travail, le premier traitant des impôts et de la RPT et le second de la surveillance des transports publics.

Un inspecteur de l'IF fait partie, en tant que représentant de l'Etat, du Conseil d'administration de la Société des remontées mécaniques de la Berra SA.

L'IF est agréée en qualité d'expert-réviseur auprès de l'Autorité fédérale en matière de révision. Le domaine d'activité et les normes professionnelles que l'IF doit respecter imposent une formation continue régulière. La Conférence des Chefs des contrôles financiers des cantons latins organise chaque année un séminaire de formation continue de deux jours pour tous les collaborateurs et collaboratrices des contrôles cantonaux des finances. Ce séminaire réunit une centaine de professionnels latins de l'audit interne issus des inspections fédérales, cantonales et communales. En 2019, la cheffe de l'IF a présidé le comité d'organisation de ce séminaire. Les collaborateurs et les collaboratrices de l'IF y ont participé.

9 Etat du personnel

Effectifs du personnel de la Direction des finances au 31 décembre, en équivalents plein temps (EPT) :

		Comptes 2019 EPT	Comptes 2018 EPT	Ecarts EPT
Direction des finances		**466,49**	**448,16**	**18,33**
3700 / FINS	Secrétariat général	7,50	8,08	-0,58
3705 / TRES	Administration des finances	26,00	26,00	
3710 / IFEF	Inspection des finances	6,48	7,30	-0.82
3725 / CIEF	Service de l'informatique et des télécommunications	130,50	123.18	7,32
3730 / OPER	Service du personnel et d'organisation	36,87	30,71	6,16
3740 / SCCF	Service cantonal des contributions	198,52	191,96	6,56
3760 / SCAD	Service du cadastre et de la géomatique	18,48	18,53	-0,05
3765 / RFON	Registres fonciers	42,14	42,40	-0.26

Tätigkeitsbericht

Finanzdirektion

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction des finances DFIN
Finanzdirektion FIND

Inhalt

1 Direktion und Generalsekretariat (GS-FIND) 7

1.1 Tätigkeit 7

1.1.1 Besondere Ereignisse 7

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit 8

1.2.1 Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren 8

1.2.2 Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren der lateinischen Schweiz 8

1.2.3 Conférence romande de la loterie et des jeux 8

1.2.4 Fachdirektorenkonferenz Lotteriemarkt und Lotteriegesetz 9

1.2.5 Beträge der Loterie Romande 9

1.3 Streitfälle (Beschwerden/Verfügungen im Berichtsjahr) 9

1.4 Gesetzgebung 9

1.4.1 Gesetze und Dekrete 9

1.4.2 Verordnungen 10

2 Fnanzverwaltung (FinV) 10

2.1 Tätigkeit 10

2.1.1 Aktualisierung des Finanzplans 10

2.1.2 Voranschlagsentwurf 2020 11

2.1.3 Analyse der Erlassentwürfe der Direktionen und der Geschäfte zuhanden des Staatsrats 11

2.1.4 Finanzausgleich zwischen Bund und Kantonen 12

2.1.5 Neue Instrumente für das Finanz- und Verwaltungsmanagement (NIGEFI) 12

2.1.6 Periodische Überprüfung der Subventionen 13

2.1.7 Staatsrechnung 2019 13

2.1.8 Tresorerieverwaltung 13

2.1.9 Kantonaler Finanzdienst 14

2.1.10 Periodische Berichte über den Stand der Rechnung und Budgetkontrolle 14

2.1.11 Leistungsorientierte Führung (LoF), Kostenrechnung und Finanzmanagement 15

2.1.12 Beteiligungsmanagement und Public Corporate Governance 15

2.1.13 Weitere Aktivitäten 16

3 Kantonale Steuerverwaltung (KSTV) 16

3.1 Tätigkeit 16

3.1.1 Steuerveranlagungen 16

3.1.2 Steuerbezug 18

3.1.3 Personalschulung 19

3.1.4 Vorarbeiten und Sonstiges 19
3.1.5 Statistiken 20
3.1.6 Zusammenarbeit 20
3.1.7 Informatik bei der KSTV 20
4 Amt für Personal und Organisation (POA) 21
4.1 Tätigkeit 21
4.1.1 Allgemeines 21
4.1.2 Personaladministration 21
4.1.3 Gehaltsadministration 22
4.1.4 Organisation und Ausbildung 22
4.1.5 Informatik 23
4.1.6 Juristische Tätigkeit 23
4.1.7 Sozialversicherungen 23
4.1.8 Sozialfonds 24
4.1.9 Espace Gesundheit-Soziales 24
4.1.10 Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz 25
4.1.11 Bewertung der Funktionen 26
4.2 Besondere Ereignisse 26
4.2.1 Personalpolitik-Projekt 26
4.2.2 Projekt zur Revision von StPG und StPR 26
4.2.3 HR-Digitalisierungsprojekte 27
4.2.4 Vereinbarkeit von Beruf und Familie 27
4.2.5 Gesundheit - Soziales 27
5 Amt für Informatik und Telekommunikation (ITA) 27
5.1 Einleitung 27
5.2 HR und Kommunikation 28
5.3 Finanzen 29
5.4 Projekte - Allgemeine Kennzahlen 30
5.4.1 Durchgeführte Projekte 30
5.4.2 Anzahl der Projektmeilensteine und getroffene Entscheide 30
5.5 Besondere Projekte 30
5.5.1 Die Verwaltung 4.0 bietet 100 % digitale Leistungen an 31
5.5.2 Die Verwaltung 4.0 macht das Leben leichter 32
5.5.3 Die Verwaltung 4.0 ist direktionsübergreifend und sicher 32
5.5.4 Die Verwaltung 4.0 stellt den Menschen ins Zentrum der Überlegung zur Technologie 33
5.6 Betrieb 33
5.6.1 Standard-Serviceanfragen und Vorfälle 33

5.6.2 Benutzerzufriedenheit 34
5.6.3 Schnelligkeit der Anrufannahme 34
5.6.4 Automatisierung repetitiver Bearbeitungsabläufe 34
6 Amt für Vermessung und Geomatik (VGA) 35
6.1 Tätigkeit 35
6.2 Amtliche Vermessung (AV) 35
6.2.1 Vermessung 35
6.2.2 Aufbewahrung 36
6.2.3 Geomatik 37
6.3 GIS-Kompetenzzentrum (geografisches Informationssystem) 37
6.3.1 Projekte und realisierte Vorhaben 37
6.3.2 Koordination und Zusammenarbeit 38
7 Grundbuch (GB) 39
7.1 Tätigkeit 39
7.1.1 Grundbuchführung 39
7.1.2 Information und Auskünfte 39
7.1.3 Anlegung des eidgenössischen Grundbuches 40
7.1.4 Öffentliches Bereinigungsverfahren 41
7.1.5 Güterzusammenlegungen 41
7.1.6 Informatisierung des Grundbuchs 41
7.2 Steuerveranlagung 41
7.2.1 Handänderungs- und Grundpfandrechtssteuern 41
7.2.2 Steuer zum Ausgleich der Verminderung des Kulturlandes 42
7.2.3 Schätzungskommission für die Steuer zum Ausgleich der Verminderung des Kulturlandes und die Handänderungssteuer 42
7.3 Informatik der Grundbuchämter 42
7.3.1 Datenextraktion und Datenabfrage 42
7.3.2 Informatikprojekte 43
7.4 Weitere Aktivitäten 43
7.4.1 Lehr- und Ausbildungsbetrieb 43
7.4.2 Vereinigung der Grundbuchverwalter 43
7.4.3 Austausch mit anderen Kantonen und dem Bund 43
7.5 Aufsichtsbehörde über das Grundbuch 44
8 Finanzinspektorat 44
8.1 Tätigkeit 44
8.1.1 Ordentliche Tätigkeit 44
8.1.2 Revisionsberichte 2019 45

8.1.3 Besondere Tätigkeit 46
8.1.4 Sonstiges 46
9 Personalbestand 46

1 Direktion und Generalsekretariat (GS-FIND)

Staatsrat, Direktor: Georges Godel

Generalsekretär: Pascal Aeby

Stellvertretende Generalsekretärin: Christine Carrard

1.1 Tätigkeit

Das Generalsekretariat der Finanzdirektion (GS-FIND) bereitet die Geschäfte vor, die dem Staatsrat von der Finanzdirektion unterbreitet werden, und betreut die Dossiers anderer Direktionen zuhanden des Staatsrats, namentlich solche, bei denen es um wichtige finanzielle, personelle oder IT-Belange geht. Zu den Aufgaben des GS-FIND gehören auch die administrative Abwicklung der Geschäfte, die an den Grossen Rat überwiesen werden, sowie die Nachbereitung der Erlasse. Es verwaltet zahlreiche Dossiers, namentlich in internen oder externen Vernehmlassungsverfahren, und ist ausserdem für die Verwaltung des Vermögensversicherungsportefeuilles des Staates und die Beziehungen zur Gesellschaft der Loterie Romande und zur kantonalen Kommission der Loterie Romande zuständig.

Zu den administrativen Aufgaben des Sekretariats gehören Korrespondenz, Telefon-, Schalter- und Empfangsdienst, Terminverwaltung und Reservationen, der logistische Support (namentlich Materialbestellungen) sowie Ablage und Archivierung. Nach dem Weggang der Direktionssekretärin ist eine neue Mitarbeiterin zum Team des Generalsekretariats gestossen, die die gleiche Funktion mit gleichem Pflichtenheft wahrnimmt.

Die beiden in Teilzeit beschäftigten Übersetzerinnen des GS-FIND kümmern sich um die deutsche Übersetzung der französischen Texte, vor allem der amtlichen Texte zuhanden des Staatsrates, der Texte der Direktion (Korrespondenz, Entscheide), aber auch von Texten der einzelnen Ämter. Die Übersetzerinnen erteilen ausserdem intern Auskünfte zu sprachlichen Fragen, kontrollieren auf Anfrage deutsche Texte, stellen fachspezifische Dokumentationen zusammen und wirken bei den Terminologiearbeiten in den Bereichen mit, die in die Zuständigkeit der FIND fallen.

Die Rechtsabteilung entwirft Verfügungen zuhanden der FIND und bearbeitet Streitfälle. Weiter befasst sie sich auch mit der Ausarbeitung von Gesetzes- und Verordnungsentwürfen aus dem Zuständigkeitsbereich der FIND und ist für die Vorbereitung von Vernehmlassungsantworten sowie die interne oder externe juristische Beratung vor allem der Ämter der FIND zuständig, die über keine Juristen verfügen.

Zum GS-FIND gehört auch die Personalfachstelle der FIND. Die Verantwortliche dieser Fachstelle ist Ansprechpartnerin für die Direktionsmitarbeitenden in allen Fragen zu Personalbelangen und Bindeglied zwischen der FIND und dem Amt für Personal und Organisation (POA).

Die Kommunikationsbeauftragte des GS-FIND, die auch stellvertretende Generalsekretärin ist, verfasst Medienmitteilungen, bereitet Medienkonferenzen vor, verfolgt das aktuelle Geschehen und betreut die Website der Direktion. Sie redigiert und überarbeitet Ansprachen des Finanzdirektors, stellt Recherchen an und verfasst diverse Texte für ihn. In Zusammenarbeit mit den Ämtern kümmert sie sich ausserdem um die Beziehungen zu den Medien. Sie befasst sich auch mit den Gesuchen um Zugang zu Dokumenten.

1.1.1 Besondere Ereignisse

Die FIND war von zwei sehr wichtigen Dossiers stark in Anspruch genommen. Beim ersten Dossier ging es um die kantonale Umsetzung der Unternehmenssteuerreform. Nachdem die kantonale Vorlage vom Grossen Rat gutgeheissen worden war, kam dagegen das Referendum zustande, so dass das Freiburger Stimmvolk Ende Juni darüber abstimmen musste. In dieser Volksabstimmung wurde die Vorlage mit 56 % der Stimmen angenommen.

Das zweite Dossier betrifft den vom Staatsrat verabschiedeten und an den Grossen Rat überwiesenen Gesetzesentwurf zur Änderung des Gesetzes über die Pensionskasse des Staatspersonals.

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit

1.2.1 Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren

Der Finanzdirektor ist seit 2017 im Vorstand der Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren (FDK), die im Berichtsjahr einschliesslich der Vorstandssitzungen sieben Sitzungen abgehalten hat.

Die jährliche Generalversammlung fand am 6. und 7. Juni im Kanton Thurgau statt. Die FDK ist ein Zusammenschluss aller kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren. Zu ihren Plenarversammlungen sind in der Regel der Vorsteher des eidgenössischen Finanzdepartements EFD, Vertreterinnen und Vertreter der Eidgenössischen Finanzverwaltung und der Eidgenössischen Steuerverwaltung sowie Vorsteherinnen und Vorsteher der kantonalen Finanz- und Steuerverwaltungen eingeladen. Haupttraktanden waren:

> Steuerreform und AHV-Finanzierung (STAF);
> Finanzausgleich zwischen Bund und Kantonen;
> Aufgabenteilung zwischen Bund und Kantonen;
> Wohneigentumsbesteuerung;
> Besteuerung nach dem Aufwand;
> Quellenbesteuerung;
> Geldpolitische Lagebeurteilung der Nationalbank;
> Prüfung der Berichte und der Jahresrechnung der FDK und ihrer Organe (namentlich Vorstand, Koordinations- und Beratungsstelle für Fragen der Steuerpolitik, Schweizerische Informatikkonferenz, Schweizerische Steuerkonferenz, Arbeitsgruppe Finanzausgleich, Revisionsstelle).

1.2.2 Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren der lateinischen Schweiz

Diese Konferenz ist der Zusammenschluss der Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren der sechs Westschweizer Kantone und der Kantone Bern und Tessin. Sie wird vom Finanzdirektor präsidiert. Die Konferenz tagte im Jahr 2019 viermal, nämlich am 24. Januar in Bern, am 16. Mai in Lausanne, am 19. September in Freiburg und am 14. November im Jura. Zu ihren Sitzungen sind in der Regel Vertreterinnen und Vertreter der kantonalen Finanzverwaltungen sowie der Eidgenössischen Finanzverwaltung eingeladen.

Haupttraktanden waren:

> Steuerreform und AHV-Finanzierung (STAF);
> Finanzausgleich zwischen Bund und Kantonen;
> Aufgabenteilung zwischen Bund und Kantonen;
> Bundesgesetz über die direkte Bundessteuer (ausgewogene Paar- und Familienbesteuerung);
> Referendum der SP gegen höhere Kinderabzüge;
> Volksinitiative Ja zu steuerfreien AHV- und IV-Renten;
> Abschaffung der Eigenmietwertbesteuerung;
> Verrechnungssteuerreform.

Die Konferenz hat sich in mehreren Medienkonferenzen zum Thema STAF zu den diesbezüglichen Herausforderungen geäussert. Eine dieser Medienkonferenzen fand im Beisein von zahlreichen Politikerinnen und Politikern am 3. Mai in den Räumlichkeiten der Sottas SA in Bulle statt.

1.2.3 Conférence romande de la loterie et des jeux

Mit der Konvention zwischen den sechs Westschweizer Kantonen über die Loterie Romande wurde die Conférence romande de la loterie et des jeux (CRLJ), die Westschweizer Konferenz der Lotterie und der Spiele eingesetzt. Sie hat die Aufgabe, die Koordination von Gesetzgebung und Verwaltungspolitik bezüglich Lotterien und Geldspiele im Rahmen der den Kantonen vom Bundesrecht und der interkantonalen Vereinbarung erteilten Befugnisse zu fördern.

2019 tagte die vom Finanzdirektor präsidierte Konferenz dreimal, und zwar am 13. Mai in Lausanne sowie am 23. September und am 25. November im Haus der Kantone in Bern. Haupttraktanden waren:

> neues Bundesgesetz über Geldspiele;
> Gesamtschweizerisches Geldspielkonkordat (GSK);
> Westschweizer Geldspielkonkordat (CORJA);
> voraussichtliche Ergebnisse der Loterie Romande für 2019 und Gewinnverteilung;
> Gerichtsverfahren in Zusammenhang mit Tactilo und Euro Lotto.

Ausserdem fanden das ganze Jahr ausserordentliche Sitzungen statt. Eine Ad-hoc-Arbeitsgruppe präsentierte die definitive Fassung einer Mustervorlage für die kantonalen Vollzugsgesetze, die von der Konferenz abgesegnet wurde. Mit dieser Mustervorlage soll die Geldspielpolitik der Kantone soweit wie möglich gemäss CORJA koordiniert und harmonisiert werden. Jeder Kanton muss nämlich auf das Inkrafttreten am 1. Januar 2021 hin ein kantonales Vollzugsgesetz in Kraft setzen (und das CORJA sowie das GSK ratifizieren).

Mit diesem kantonalen Vollzugsgesetz muss die Anwendung des Bundesgesetzes über Geldspiele vom 29. September 2017 gewährleistet werden. Das kantonale Gesetz wird diejenigen Punkte regeln, die nicht bereits im GSK und im CORJA enthalten sind, namentlich die Bewilligung und die Überwachung der Kleinlotterien und die erforderlichen Abgaben. Der Gesetzesentwurf für den Kanton Freiburg wird 2020 ausgearbeitet.

Die Konferenz hat auch zum Entwurf der neuen Statuten der Loterie Romande eine positive Stellungnahme abgegeben.

1.2.4 Fachdirektorenkonferenz Lotteriemarkt und Lotteriegesetz

Diese Fachdirektorenkonferenz, in der der Kanton Freiburg vom Finanzdirektor und vom Sicherheits- und Justizdirektor vertreten wird, hielt im Berichtsjahr drei Sitzungen ab, und zwar am 8. April, am 20. Mai und am 25. November. Es ging dabei namentlich um das Geldspielgesetzt, das Gesamtschweizerische Geldspielkonkordat (GSK), die regionalen Konkordate und die Verwendung der Spielsuchtabgabe sowie das Westschweizer Geldspielkonkordat (CORJA).

1.2.5 Beträge der Loterie Romande

Der Betrag des Gewinnfonds der Loterie Romande für kulturelle und soziale Zwecke bei der Finanzverwaltung beläuft sich per Ende 2019 auf 15 289 510 Franken (14 946 563 Franken Ende 2018).

Der Betrag des Lotterieabgabefonds zur Verfügung des Staatsrats bei der Finanzverwaltung beläuft sich per Ende 2019 auf 2 121 333 Franken (2 181 214 Franken Ende 2018).

1.3 Streitfälle (Beschwerden/Verfügungen im Berichtsjahr)

Die Rechtsabteilung behandelt Einsprachen, Steuerbefreiungs- und Steuererlassgesuche sowie Haftungsforderungen gegenüber dem Staat. Die Zahl der Fälle ist gegenüber den Vorjahren in etwa gleich geblieben.

Wie schon in den letzten Tätigkeitsberichten erwähnt, hat der Vorsorgefonds der Vorsorgestiftung des Gemeindeverbands der medizinisch-sozialen Dienste des Saanebezirks (ACSMS) den Grossteil seines Vermögens verloren. Die Haftung des Staates kann nicht ausgeschlossen werden, namentlich weil bis Ende 2011 die ehemalige Freiburger Aufsichtsbehörde, das «Amt für die Aufsicht über die Stiftungen und die berufliche Vorsorge (ASVA)» für die Aufsicht zuständig war.

1.4 Gesetzgebung

Im Folgenden sind die Gesetze und Dekrete sowie die Verordnungen und Beschlüsse, die im Jahr 2019 in den der Finanzdirektion unterstehenden Bereichen erlassen wurden, in chronologischer Reihenfolge aufgeführt.

1.4.1 Gesetze und Dekrete

Dekret vom 5. Februar 2019 über die kompensierten Nachtragskredite zum Voranschlag des Staates Freiburg für das Jahr 2018;

Dekret vom 22. Mai 2019 zur Staatsrechnung des Kantons Freiburg für das Jahr 2018;

Dekret vom 20. November 2019 zum Entwurf des Voranschlags des Staates Freiburg für das Jahr 2020 und zur mittelfristigen Finanzplanung 2021-2023;

Gesetz vom 20. November 2019 über den Steuerfuss der direkten Kantonssteuern für die Steuerperiode 2020;

Gesetz vom 21. November 2019 zur Änderung des Gesetzes über die direkten Kantonssteuern und des Sozialhilfegesetzes.

1.4.2 Verordnungen

Verordnung vom 12. Februar 2019 zur Änderung der Verordnung über das Informatik- und Telekommunikationsmanagement in der Kantonsverwaltung;

Verordnung vom 30. April 2019 zur Änderung des Beschlusses über die Einreihung der Funktionen des Staatspersonals (Ordentliche Professorin/Ordentlicher Professor FH);

Verordnung vom 4. Juni 2019 über die massgebenden Beträge gemäss der letzten Staatsrechnung;

Verordnung vom 10. Dezember 2019 zur Änderung der Verordnung über die Quellensteuer;

Verordnung vom 10. Dezember 2019 über die Umsetzung der Steuerreform;

Verordnung FIND vom 12. Dezember 2019 über den Abzug der Kosten von Liegenschaften des Privatvermögens und der dem Energiesparen und dem Umweltschutz dienenden Investitionen;

Verordnung vom 16. Dezember 2019 über die Festsetzung der Gehaltsskalen des Staatspersonals für das Jahr 2020.

2 Fnanzverwaltung (FinV)

Staatsschatzverwalter: Laurent Yerly

2.1 Tätigkeit

Die FinV war im Jahr 2018 hauptsächlich in folgenden Aufgabenbereichen tätig: Aktualisierung des Legislaturfinanzplans, Aufstellung des Staatsvoranschlags 2020, Analyse der Erlassentwürfe der Direktionen und Finanzbeziehungen mit dem Bund, weitere Umsetzung der Neuen Instrumente für das Finanz- und Verwaltungsmanagement sowie der leistungsorientierten Führung und Kostenrechnung. Im Rechnungsjahr 2019 nahm auch das SAP-Softwaretransformationsprojekt seinen Anfang. Der Entwurf zur Anpassung der Finanzierung der Pensionskasse des Staatspersonals war für die FinV ebenfalls arbeitsintensiv. Weiter hat sie aktiv bei den Arbeiten zur Umsetzung der Steuerreform und AHV-Finanzierung (STAF) sowie am entsprechenden kantonalen Umsetzungsentwurf mitgewirkt. Die FinV war auch in den Bereichen Führung der Staatsbuchhaltung und Abschluss der Staatsrechnung, Abwicklung des Zahlungsverkehrs mit den Kreditoren, Inkasso und Debitorenverwaltung, Finanzdienst und Tresorerieverwaltung, periodische Überprüfung der Subventionen und Budgetkontrolle aktiv.

2.1.1 Aktualisierung des Finanzplans

Nach der Hälfte der Legislaturperiode hat der Staatsrat die mittelfristigen Finanzperspektiven überprüft. Diese Aktualisierung und die Verlängerung der Schätzungen bis 2023 erfolgte in einem für die Freiburger Kantonsfinanzen mit der Unternehmenssteuerreform und der Reform der Pensionskasse schwierigen Umfeld.

Der schliesslich verabschiedete Finanzplan weist folgende Hauptergebnisse aus (in Millionen Franken):

	2021	2022	2023
Aufwandüberschuss der Erfolgsrechnung	– 57,7	– 125,8	– 191,9
Ausgabenüberschuss der Investitionsrechnung (Nettoinvestitionen)	– 213,7	– 201,4	– 183,3
Finanzierungsbedarf	**157,9**	**207,3**	**251,1**

Trotz der Abstriche an den ursprünglichen Planungszahlen zeigen die Schlussergebnisse eine Verschlechterung insbesondere für die Jahre 2022 und 2023. Sie machen insbesondere klar, dass der Kanton ständig massiv steigende Bedürfnisse mit Ressourcen decken muss, deren Beständigkeit und Umfang nicht immer auf Dauer garantiert sind. So machen sich im fraglichen Zeitraum namentlich die Auswirkungen der Unternehmenssteuerreform sowie anderer steuerpolitischer Massnahmen bemerkbar.

2.1.2 Voranschlagsentwurf 2020

Die Aufstellung des Voranschlagsentwurfs 2020 war recht schwierig, weil es galt, das erhebliche Defizit von ursprünglich 199,2 Millionen Franken abzubauen, um das verfassungsmässig vorgeschriebene Haushaltsgleichgewicht zu erreichen. Das Defizit war höher als der im Legislaturplan für 2020 vorgesehene Aufwandüberschuss (124,9 Millionen Franken). Es wurde eine strenge Bedarfsabklärung mit Schwerpunkt auf der Wahrung der bestehenden Leistungen durchgeführt. Am 3. September 2019 verabschiedete der Staatsrat einen Entwurf des Staatsvoranschlags 2020, der allen diesen Grundsätzen und Zielsetzungen entsprach.

Alle finanzrechtlichen Vorschriften sind damit eingehalten. Der Grosse Rat änderte den Voranschlagsentwurf 2020 dahingehend, dass dem Jugendamt 5 neue zusätzliche VZÄ gewährt wurden, was sich allerdings nicht auf den Ertragsüberschuss der Erfolgsrechnung auswirkte, da in Einhaltung der einschlägigen gesetzlichen Vorgaben eine Kompensationslösung gefunden wurde. Der schliesslich am 20. November 2019 verabschiedete Voranschlag 2020 weist die folgenden voraussichtlichen Ergebnisse aus:

> Ertragsüberschuss von 0,4 Millionen Franken in der Erfolgsrechnung;
> Nettoinvestitionen von 152,2 Millionen Franken;
> Finanzierungsfehlbetrag von 61,5 Millionen Franken;
> Subventionsquote (Anteil der kantonalen Subventionen gemessen am kantonalen Steueraufkommen) von 36,88 % (gesetzliche Obergrenze: 41 %).

2.1.3 Analyse der Erlassentwürfe der Direktionen und der Geschäfte zuhanden des Staatsrats

Im Jahr 2019 nahm die FinV zuhanden der Direktionen, Dienststellen und Anstalten zu über 170 für den Staat finanzwirksamen Dossiers Stellung, und zwar hauptsächlich zum Entwurf über die Unternehmenssteuerreform, zum Entwurf zur Änderung des Gesetzes über die Pensionskasse des Staatspersonals, zu den Entwürfen und Berichten in Zusammenhang mit dem eidgenössischen Finanzausgleich, zu verschiedenen Dekreten in Bezug auf den Verkehr und die Strassen sowie auf den Liegenschaftserwerb und die Ausrüstungsanschaffung. Die FinV hat auch zu den Vernehmlassungen über die Leistungsaufträge des HFR, des FNPG und der Privatspitäler Stellung genommen. Diese «Vorarbeit» ist sehr wichtig und trägt dazu bei, dass die Entwürfe effizienter vorbereitet und präsentiert werden und auch den finanziellen Aspekten im Vorfeld mehr Rechnung getragen werden kann. Die FinV gibt ausserdem zuhanden des Finanzdirektors ihre Stellungnahme zu allen finanzwirksamen Geschäften ab (Botschaften, Gesetze, Dekrete, Beschlüsse, Verordnungen, Berichte), die dem Staatsrat im Laufe des Jahres unterbreitet werden.

Auch 2019 hatte die FinV wieder mit der Entwicklung des Bluefactory-Standorts und den verschiedenen Plattformen, die dort ihre Aktivitäten entfalten, zu tun, namentlich mit der Biofactory Competence Center SA (BCC SA) und der Swiss Integrative Center for Human Health SA (SICHH SA).

2.1.4 Finanzausgleich zwischen Bund und Kantonen

2019 befasste sich die FinV im Rahmen des Finanzausgleichs und der Aufgabenteilung zwischen Bund und Kantonen mit folgenden Aufgaben:

- Kontrolle der Daten und Analyse der finanziellen Auswirkungen des Ausgleichssystems (in Zusammenarbeit mit der Kantonalen Steuerverwaltung): Prüfung der von der BAK Basel Economics erstellten Mehrjahresprognosen; Überprüfung der vom Bund unterbreiteten Zahlen 2020, Schätzung der Auswirkungen auf die Ressourcenausgleichszahlungen der Gewinne gewisser Gesellschaften, denen Steuererleichterungen gewährt wurden oder die um solche ersuchen;
- Interventionen auf eidgenössischer und kantonaler Ebene bezüglich Finanzausgleichssystem: Vorbereiten der Antwort des Staatsrats auf die Anhörung zu den Finanzausgleichszahlen 2020; Information und technische Unterstützung der Freiburger National- und Ständeräte bei der Behandlung der Botschaft des Bundesrats vom 28. September 2018 zur Änderung des Ausgleichssystems für die Jahre 2020 und folgende, über die die eidgenössischen Räte Ende Juni 2019 abgestimmt haben; diverse Kontakte mit anderen ressourcenschwachen Kantonen zu diesem Thema und koordinierte Interventionen auf Ebene der Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren (FDK) und der Konferenz der Kantonsregierungen (KdK) sowie beim Eidgenössischen Finanzdepartement (EFD);
- Überprüfung der Aufgabenteilung: Vorbereiten der Antworten des Staatsrats und der FIND auf diverse Vernehmlassungen und Fragebogen der KdK und des EFD zur Überprüfung der Aufgabenteilung zwischen Bund und Kantonen; Informationsübermittlung und Konsolidierung der Stellungnahmen innerhalb der Kantonsverwaltung;
- Koordinationsarbeiten in Zusammenhang mit den Programmvereinbarungen im Umweltbereich: Zusammenstellung der Jahresberichte 2018 und Übermittlung ans Bundesamt für Umwelt, Stellungnahme zu verschiedenen Änderungsvorhaben bei den Programmvereinbarungen 2016-2019; Zusammenstellung und Übermittlung der Anträge des Kantons für die Rahmenprogramme 20200-2024; verschiedentlicher Austausch mit den betroffenen kantonalen Direktionen und Verwaltungseinheiten;
- Pflege administrativer Kontakte mit der FDK, der Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren der lateinischen Schweiz, dem EFD sowie den Finanzverwaltungen anderer Kantone und Antworten auf verschiedene Fragen zur NFA und zu ihrer Umsetzung.

2.1.5 Neue Instrumente für das Finanz- und Verwaltungsmanagement (NIGEFI)

2019 befasste sich die Sektion Nigefi mit ihren regulären Aufgaben Softwarebetrieb, -unterhalt und -support für die SAP-Plattform. Sie hat das Projekt zur Einführung des Fakturierungstools bei allen Einheiten der Kantonspolizei abgeschlossen und an der Überführung des Buchhaltungstools in SAP mitgewirkt.

Im Rahmen der Anpassung und Weiterentwicklung wurden verschiedenen Fakturierungs- und Archivierungsprozesse beim Amt für Vermessung und Geomatik, beim Kantonsarztamt und bei der Handelspolizei überarbeitet.

Die Verwaltung der Zugriffsrechte auf das SAP-System wurde überarbeitet, damit die Benutzerkonten harmonisiert und einfacher verwaltet werden können. Bei diesen Anpassungen konnten auch die Zugangskontrollen für die Transaktionen auf die fachlichen Bedürfnisse abgestimmt werden.

Parallel zu all diesen Arbeiten war die Sektion NIGEFI in Zusammenarbeit mit dem ITA stark mit den Vorbereitungsarbeiten und der Organisation des Projekts S/4 Finanzen (SAP-Transformation) beschäftigt, das am 13. November 2019 lanciert wurde. Bei diesem Grossvorhaben wird die bisherige SAP-Plattform durch die neue Version ersetzt, und es werden gewisse Prozesse auf Budget- und Buchhaltungsebene, aber auch in der Fakturierung überarbeitet. Dies wird sich auf alle Dienststellen der Kantonsverwaltung auswirken und erfordert in den Konzept- und Realisierungsphasen das Fachwissen von rund 90 Mitarbeitenden aus verschiedenen Dienststellen, die in über zwanzig Arbeitsgruppen eingeteilt werden. Es geht darum, eine Lösung zu entwerfen, die die aktuellen und künftigen Bedürfnisse aber auch die Bedürfnisse punkto Digitalisierung berücksichtigt.

2.1.6 Periodische Überprüfung der Subventionen

> *Überprüfung der Subventionen 2019*

Es wurden sechs für 2019 geplante Überprüfungen durchgeführt und der zuständigen Kommission in zwei Sitzungen im Mai und November vorgelegt. Der Planungsrhythmus wird eingehalten. Überdies hat der Staatsrat im Dezember die Gesamtplanung für die Subventionsüberprüfungen 2020 genehmigt.

> *Regelmässige Kontrolle der SubG-Vorschriften*

Das SubG sieht in Artikel 21 Abs. 2 vor, dass das Gesamtvolumen der Subventionen für Funktionsausgaben einen gewissen Anteil am gesamten kantonalen Steueraufkommen nicht übersteigen darf. Während des ganzen Voranschlagsverfahrens wird so mit Berechnungen sichergestellt, dass diese Vorschrift eingehalten wird. Die gesetzliche Obergrenze der Nettosubventionen für Funktionsausgaben liegt bei 41 % des kantonalen Steueraufkommens.

Im Staatsvoranschlag 2019 betrug die Quote der Nettosubventionen für Funktionsausgaben im Verhältnis zum Steueraufkommen 36,03 % und im Staatsvoranschlag 2020 36,88 %.

Weiter führte die FinV gemäss SubG auch eine Detailprüfung mehrerer Textentwürfe zur Spezialgesetzgebung über die Subventionen durch. Überprüft wurde insbesondere die Übereinstimmung der vorgeschlagenen Texte mit den Vorschriften und Grundsätzen der Gesetzgebung über die Subventionen.

> *Weitere Aufgaben im Subventionswesen*

Die FinV war auch in verschiedenen Arbeitsgruppen, Kommissionen und Steuerungsausschüssen aktiv, die sich mit Subventions- oder Finanzfragen der öffentlichen Hand im weiteren Sinne befassten.

2.1.7 Staatsrechnung 2019

Die Staatsbuchhaltung erfasst sämtliche Vorgänge, die zur Erstellung der Staatsrechnung notwendig sind. Der grösste Arbeitsaufwand besteht in der Erfassung der Lieferantenrechnungen, die zu zwei Dritteln von der Staatsbuchhaltung und zu einem Drittel von den Dienststellen erledigt wird, bei denen aufgrund der Menge an zu bearbeitenden Rechnungen eine dezentrale Erfassung sinnvoll ist. Die Buchhaltung ist für die Kontokorrente Staat-Gemeinden zuständig und kümmert sich um die Nachführung dieser Konten. Die Finanzbeziehungen mit dem Bund werden über ein Kontokorrent geregelt, über das die meisten Finanzvorgänge laufen. Die Staatsbuchhaltung ist an den Arbeiten zur Einführung der Neuen Instrumente für das Finanz- und Verwaltungsmanagement beteiligt und unterstützt die Verwaltungseinheiten bei der Reorganisation ihrer Buchhaltung. Sie ist ebenfalls sehr aktiv in der Führung des Finanzdienstes.

Die Staatsrechnung für das Jahr 2019 wird als Sonderpublikation herausgegeben, die eine erläuternde Botschaft sowie die detaillierte Rechnung und Bilanz enthält. Die entsprechenden Dokumente sich auf der Website der FinV unter folgender Adresse verfügbar: https://www.fr.ch/de/finv/institutionen-und-politische-rechte/oeffentliche-finanzen/staatsrechnung

2.1.8 Tresorerieverwaltung

Die wichtigsten Arbeiten in diesem Bereich können wie folgt zusammengefasst werden:

- Ausführung der Zahlungen für die gesamten Budgetausgaben des Staates, mit Ausnahme der Ausgaben einiger Anstalten,
- Erfassung des Bezugs budgetierter kantonaler Einnahmen,
- Verwaltung der allgemeinen Bankkonten des Staates und entsprechende Buchführung sowie Betreuung des Tresoreriebudgets.

Der Umfang der vom Finanzdienst der Finanzverwaltung erledigten Geschäfte hat sich zwischen 2018 und 2019 wie folgt verändert:

	2018	2019
Bankverkehr DTA (in Millionen Franken)	1 675.29	1 694.17
Erfasste Buchungen auf Bank- und Postkonten des Staates	9 718.00	11 008.00

Weitere Tätigkeiten dieses Sektors sind:

- Verwaltung der flüssigen Mittel sowie der Fonds und Stiftungen: Im Jahr 2019 betrug das Volumen der Finanzanlagen 999 Millionen Franken (856 Millionen Franken im Jahr 2018). Die Zahl der Darlehen lag bei 45 (33 im Jahr 2018). Die Finanzverwaltung verwaltet und führt die Buchhaltung von 55 Fonds und Stiftungen.
- Verwaltung der Darlehen: Die FinV kümmert sich um die Rechnungsführung und die Verwaltung der Darlehen für die Investitionshilfe in Berggebieten (8,67 Millionen Franken, 107 Darlehen) und die Neue Regionalpolitik (6,59 Millionen Franken, 11 Darlehen).
- Weitere Aufgaben: Darunter fallen die Verwaltung des Wertschriftenportefeuilles des Staates, die Rechnungsführung für die den öffentlichen Institutionen gewährten Darlehen und Vorschüsse, die Rechnungsführung und Auszahlung der Finanzhilfen aus dem Tourismusfonds sowie die Rückforderung der Verrechnungssteuer und die Deklaration der Stempelabgabe bei der Eidgenössischen Steuerverwaltung.

2.1.9 Kantonaler Finanzdienst

Der kantonale Finanzdienst kümmert sich insbesondere um das Inkasso, die Debitorenverwaltung und die Zahlungsausstände aller Dienststellen des Staates, die über keine entsprechende Infrastruktur verfügen und die Debitoren nicht selber verwalten. Mit der Einrichtung dieses Dienstes und der Verwendung der SAP-Anwendungssoftware konnte das Inkasso- und Mahnverfahren erheblich verbessert und rationalisiert werden. Das Arbeitsvolumen des Finanzdienstes steigt ständig, da sich die meisten mit SAP fakturierenden Dienststellen für die Inkassoverwaltung an ihn wenden.

Im Jahr 2019 wurden 221 200 Rechnungen (226 000 im Jahr 2018) in einem Gesamtbetrag von knapp 301 Millionen Franken (292 Millionen Franken im Jahr 2018) bearbeitet. Bis Ende 2019 befasste sich der Finanzdienst mit 780 Betreibungsdossiers in einem Betrag von 703 315 Franken (771 Dossiers im Betrag von 803 165 Franken im Jahr 2018). 2019 wurden 38 733 Rechnungen über einen Betrag von mehr als 4,2 Millionen Franken bar oder mit Karte bezahlt.

2.1.10 Periodische Berichte über den Stand der Rechnung und Budgetkontrolle

Auf der Grundlage der Zwischenrechnungsberichte der Dienststellen und Anstalten, die bei Bedarf von den Direktionen ergänzt werden, erstellt die FinV dreimal pro Jahr eine kommentierte Zusammenfassung zuhanden des Staatsrats. Diese gibt Auskunft über die Umsetzung des Jahresbudgets: Sie zeigt die stärksten Abweichungen zwischen Ausgaben und Einnahmen per 30. April, 31. Juli und 30. September auf, mit Angabe der geplanten Korrekturmassnahmen. Dieses Vorgehen ermöglicht eine bessere Steuerung der Kantonsfinanzen und ist eine sinnvolle Ergänzung zur Budgetkontrollarbeit. Ab Herbst wurde dadurch absehbar, dass die Staatsrechnung 2019 mit einem positiven Resultat abschliessen dürfte.

Die ordentliche Budgetkontrolle wird in einem ersten Schritt von der Staatsbuchhaltung vorgenommen, die insbesondere darauf achtet, dass die zur Zahlung vorgelegten Rechnungen mit den in den Voranschlagsnachweisen detailliert ausgewiesenen Krediten übereinstimmen, bevor sie verbucht werden. Die Budgetkontrolle umfasst auch die Kreditüberschreitungen. Die Abteilung Finanzplanung und Budgetkontrolle bearbeitet sämtliche Nachtragskreditbegehren. Sie nimmt zu diesen Begehren Stellung und unterbreitet sie anschliessend dem Staatsrat. Im Jahr 2019 hat der Staatsrat 35 Begehren (38 im Jahr 2018) in einem Gesamtbetrag von rund 12,2 Millionen Franken (10,4 Millionen im Jahr 2018) genehmigt, was 0,34 % (0,29 % im Jahr 2018) der für das Jahr 2019 budgetierten Gesamtausgaben entspricht. Das Nachtragskreditvolumen ist 2019 zwar höher als im Vorjahr, ist aber eines der niedrigsten im Vergleich zum Zeitraum 2002-2018. Annähernd drei Viertel des Nachtragskreditvolumens (rund 9 Millionen Franken) entfallen auf die Kantonsbeiträge für die Krankenversicherung, die Finanzierung von

Krankenversicherungsausständen, die Kantonsbeiträge für die Sondereinrichtungen und Erziehungsheime ausserhalb des Kantons, gewisse Beiträge für den Besuch von Bildungseinrichtungen ausserhalb der Kantons sowie Platzierungen in Sondereinrichtungen durch das Amt für Justizvollzug und Bewährungshilfe.

2.1.11 Leistungsorientierte Führung (LoF), Kostenrechnung und Finanzmanagement

Der Auftrag der Sektion besteht in der Planung, Organisation und Unterstützung der leistungsorientierten Führung und der Kostenrechnung in den Verwaltungseinheiten des Staates.

2019 übernahm die Sektion FIMIS (Finanzmanagementinstrumente und Subventionsverwaltung) neben den Aufgaben in Bezug auf die LoF und die Kostenrechnung auch weiterreichende Aufgaben in den Bereichen Subventionsüberprüfungen, finanzielles Follow-Up der Beteiligungen des Staates Freiburg, Umsetzung der Politik zur Steuerung staatseigener Betriebe, Mithilfe beim Projekt des Liegenschaftsverwaltungsmoduls «REFX», Entwicklung von Instrumenten für die interne Verwaltung für diverse Verwaltungseinheiten, Prüfung finanzrelevanter Dossiers und Mitwirkung an Querschnittprojekten (insbesondere SAP 4/HANA).

> *Jahresrechnungen 2018 der Verwaltungseinheiten mit LoF*

In Anwendung der geltenden Gesetzgebung legten die Verwaltungseinheiten mit LoF ihre Ergebnisse bezüglich Aufwand, Ertrag sowie Saldo der einzelnen Leistungsgruppen vor und lieferten auch Kennzahlen und Kommentare zu ihren Tätigkeiten. Die Sektion hat das Verfahren zu Aufstellung und Abschluss der Rechnung 2018 koordiniert und die betreffenden Einheiten dabei unterstützt.

> *Controlling der Einheiten mit LoF per 31.12.2018 und 31.08.2019*

Die Verwaltungseinheiten mit LoF haben die von den betroffenen Direktionen validierten Controllingberichte per 31. Dezember 2018 und per 31. August 2019 erstellt. Zur Vereinfachung des Verfahrens wird die Sektion FIMIS keine formelle Prüfung mehr durchführen, jedoch weiterhin die Erstellung dieser Controllingberichte koordinieren und die LoF-Einheiten unterstützen.

> *Budgets 2020 der Verwaltungseinheiten mit LoF*

Die Piloteinheiten haben die Voranschläge 2020 nach Produktgruppen im Rahmen des ordentlichen Voranschlagsverfahrens aufgestellt. Die Sektion FIMIS hat die Erstellung dieser Budgets koordiniert und die LoF-Einheiten unterstützt.

> *Anpassung der LoF und Entwicklung der Kostenrechnung*

Die Sektion FIMIS hat verschieden Arbeiten zur Verbesserung bestimmter Verfahren, Konzepte und Instrumente der LoF und der Kostenrechnung durchgeführt, um den Managementanforderungen möglichst gerecht zu werden. Unter anderem hat sie bei der LoF die Zusammenlegung des Amts für Natur und Landschaft mit dem Amt für Wald, Wild und Fischerei (neu: Amt für Wald und Natur) begleitet und das Amt für Informatik und Telekommunikation weiter in seinen Reorganisationsbestrebungen und der Anpassung seiner LoF unterstützt. Sie hat bei der Finanzverwaltung eine Kostenrechnung eingeführt und die Kostenrechnung beim Schulzahnpflegedienst und den Freiburger Strafanstalten aktualisiert.

2.1.12 Beteiligungsmanagement und Public Corporate Governance

Im Rahmen der Einführung der Public Corporate Governance nimmt die FinV in Zusammenarbeit mit allen Dienststellen eine Bestandesaufnahme aller staatlichen Beteiligungen vor. Die entsprechenden Nachforschungen erwiesen sich als zeitaufwändiger als erwartet, da es weit mehr betroffenen Einheiten gab als angenommen. Das provisorische Verzeichnis umfasst heute über 100 Beteiligungen.

Sobald die vollständige Liste vorliegt, kann sich der Staatsrat mit der Kategorisierung und Zuordnung der Beteiligungen beschäftigen und anschliessend über die Governance-Strategie entscheiden, die für jede Kategorie, namentlich für die strategischen Beteiligungen, anzuwenden ist. Gespräche dazu gab es mit einem Fachexperten am Winterausflug 2019 des Staatsrats.

Parallel dazu ist die FinV weiterhin für die finanzielle Betreuung der Haupteinheiten zuständig.

2.1.13 Weitere Aktivitäten

> Antworten auf eidgenössische, interkantonale und kantonale Vernehmlassungen;
> Mitwirkung in verschiedenen Kommissionen, Steuerungsausschüssen und Arbeitsgruppen: Beratende Kommission für die Unterstützung und Begleitung behinderter und gefährdeter Personen, Baukommissionen (HSA-FR, HfG-FR, Kollegium Hl. Kreuz, Interkantonales Gymnasium der Broye, Renovierung des ehemaligen kantonalen Laboratoriums), Steuerungsausschüsse (Gesetz über die Hundehaltung, Autobahnanschluss Freiburg-Süd/Zentrum; Reform der Aufgaben der Oberamtmänner und der Regionen, Weingut Faverges, Umfahrungsstrassen von Romont, Prez-vers-Noréaz und Kerzers, HAE), Arbeitsgruppen (Aufgabenentflechtung Staat/Gemeinden, Mobilitätspläne, territoriale Gliederung, Schloss Bulle, Poya-Kaserne, Personalgesetz, Strategie im Lebensmittelsektor);
> Einschätzung der Konjunkturlage im Hinblick auf den Voranschlag 2020;
> Erstellen der Statistik der Arbeitsstellen für die Staatsrechnung 2018 und den Voranschlag 2020;
> Vorbereiten der Unterlagen für die Medienkonferenzen zu Staatsrechnung 2018 und Voranschlag 2020;
> Ausarbeitung eines Berichts über die finanziellen und personellen Auswirkungen der vom Grossen Rat im Jahr 2019 gefassten Beschlüsse;
> Herausgabe des Faltprospekts zu den statistischen Finanzkennzahlen des Staates 2019;
> Fortsetzung der Neugestaltung der Website der FinV;
> monatliche Fakturierung der Kosten für Posttaxen und private Telefongespräche an die Ämter;
> Vertretung des Staates im Verwaltungsrat der Grenette SA und der kantonalen Lehrmittelverwaltung;
> Beantwortung verschiedener Umfragen (Vorschriften bezüglich Haushaltsgleichgewicht, Bezug zwischen Finanzausgleich und Subventionierung, Umsetzung HRM2);
> Mitwirkung an verschiedenen statistischen Umfragen für die Eidgenössische Finanzverwaltung (EFV).

3 Kantonale Steuerverwaltung (KSTV)

Vorsteher: Alain Mauron

3.1 Tätigkeit

3.1.1 Steuerveranlagungen

3.1.1.1 Veranlagung der natürlichen Personen

Zu Beginn des Jahres 2019 führte die KSTV für die Steuerpflichtigen in allen Bezirken insgesamt acht Informationsveranstaltungen durch, an denen sie Fragen zur Steuererklärung für die Steuerperiode 2018 beantwortete.

Seit der Steuerperiode 2003 können die Steuerpflichtigen ihre Steuererklärung elektronisch ausfüllen. Die entsprechende Software namens FRItax kann von der Website der KSTV heruntergeladen werden. Sie bietet zwei verschiedene Möglichkeiten für die Erfassung der Steuerdaten: Mit einem Assistenten geführte Eingabe oder Direkteingabe der Daten auf den Formularen am Bildschirm. Die ausgedruckten Formulare und das dazugehörende Barcode-Blatt müssen anschliessend der KSTV per Post zugestellt werden. Die Barcodes mit den darin enthaltenen Daten erlauben ein rascheres Erfassen der Steuererklärungen. Seit 2015 kann die Steuererklärung mit dieser Software auch elektronisch eingereicht werden. Im Berichtsjahr konnten über 42 000 Steuererklärungen (44 000 im Jahr 2018) mit optischen Lesern erfasst werden, und mehr als 102 000 Steuererklärungen (95 000 im Jahr 2018) wurden elektronisch eingereicht, was zusammen über 78 % (77 % im Jahr 2018) der abgegebenen Steuererklärungen entspricht.

Bis Ende Dezember 2019 haben über 85 % (86 % im Jahr 2018) der Steuerpflichtigen ihre Steuerveranlagung und die Schlussabrechnung 2018 erhalten. Die noch nicht veranlagten Steuerdossiers betreffen hauptsächlich

Selbstständigerwerbende, die ihre Steuererklärung häufig etwas später einreichen. Die KSTV behandelte parallel zu den Veranlagungen auch die eingegangenen Einsprachen und Beschwerden.

Von der vereinfachten Fristerstreckung für das Einreichen der Steuererklärung der natürlichen Personen machten 24 228 Steuerpflichtige Gebrauch (21 695 im Jahr 2018); sie erhielten gegen Bezahlung einer Gebühr von 20 Franken eine Fristverlängerung. Zudem haben 712 Treuhandbüros und Vereine (677 im Jahr 2018) über das speziell für sie eingerichtete System ihre Kundenlisten mit rund 17 283 Steuerpflichtigen (17 707 im Jahr 2018) übermittelt. Damit wird eine vom Staatsrat beschlossene Struktur- und Sparmassnahme umgesetzt.

3.1.1.2 Veranlagung der juristischen Personen

Der erste Teil des Jahres 2019 wurde darauf verwendet, die Veranlagungen der Steuerperiode 2017 abzuschliessen. Die im Berichtsjahr geleistete Arbeit bestand aber hauptsächlich darin, die Veranlagungen der Steuerperiode 2018 zu überprüfen. Im Rahmen der Ermittlungsarbeiten wurden 94 externe Expertisen (104 im Jahr 2018) durchgeführt. Bis Ende Dezember 2019 erhielten rund 60 % der juristischen Personen (64 % im Jahr 2018) ihre Veranlagungsanzeige für die Steuerperiode 2018.

Bis 31. Dezember 2019 bearbeitete die Abteilung juristische Personen 15 579 Dossiers, rund 2,5 % mehr als per 31. Dezember 2018 (15 197 Dossiers).

Im Rahmen der Umsetzung der Unternehmenssteuerreform (STAF) führte der Sektor Juristische Personen 2019 die entsprechenden Vorbereitungsarbeiten durch.

3.1.1.3 Steuerbefreiung wegen gemeinnütziger oder öffentlicher Zwecke

2019 wurden 47 Steuerbefreiungsentscheide eröffnet (66 im Jahr 2018), wobei in 10 Fällen die Steuerbefreiung abgelehnt wurde (vier ablehnende Verfügungen, sechs ablehnende Einspracheverfügungen, eine Steuerbefreiungsablehnung nach Einsprache aufgehoben). Eine kostenbezogene Einsprache wurde gutgeheissen. In 5 Fällen kam es zu keinem Steuerbefreiungsentscheid. Zwei Verfügungen wurden vor dem Bundesgericht angefochten und gaben Anlass zur einem Bundesgerichtsurteil. Ausserdem wurden 33 neue Steuerbefreiungsgesuche eingereicht (40 im Jahr 2018). Am 31. Dezember 2019 waren noch 27 Dossiers hängig (33 im Jahr 2018). Schliesslich wurden 2019 noch 6 ältere Steuerbefreiungsverfügungen überprüft (13 im Jahr 2018).

3.1.1.4 Grundstückgewinnsteuer

Generell werden als Grundstückgewinne nur Gewinne besteuert, die bei Veräusserung eines Grundstücks aus dem Privatvermögen erzielt werden. Gewinne aus der Veräusserung eines Grundstücks aus dem Geschäftsvermögen oder dem, was steuerrechtlich als Geschäftsvermögen gilt, unterliegen der ordentlichen Steuer. Der Sektor hat im Berichtsjahr 2988 Veranlagungsverfügungen eröffnet (2950 im Jahr 2018).

3.1.1.5 Steuerhinterziehungsverfahren und Nachsteuern

2019 konnten 1160 Steuerhinterziehungs- und/oder Nachsteuerdossiers erledigt (1314 im Jahr 2018) und die folgenden Beträge zurückgefordert werden:

	2018	2019
Kantonale Nachsteuern einschl. Zinsen in Franken (alle Verfahren)	10 392 000	12 458 000
Bussen in Franken (Kanton)	342 000	676 000
Direkte Bundessteuern einschl. Bussen	**2 811 000**	**3 426 000**

Ein Grossteil dieser Beträge entfällt auf Verfahren im Rahmen der straflosen Selbstanzeige und der vereinfachten Nachbesteuerung in Erbfällen und verteilt sich wie folgt:

Straflose Selbstanzeigen	2018	2019
Kantonale Nachsteuern einschl. Zinsen in Franken	8 470 000	10 780 000
Anzahl Fälle	675	530
Nicht deklarierte Vermögenswerte	190 461 000	290 503 489
Nicht deklariertes Einkommen	26 233 000	20 503 489

Vereinfachte Nachbesteuerung in Erbfällen	2018	2019
Kantonale Nachsteuern einschl. Zinsen in Franken	390 000	235 504
Anzahl Fälle	48	47
Nicht deklarierte Vermögenswerte	27 696 000	17 480 406
Nicht deklariertes Einkommen	1 039 000	708 416

3.1.1.6 Quellensteuer

Das Erwerbseinkommen von ausländischen Staatsangehörigen ohne Niederlassungsbewilligung wird mit der Erhebung eines Steuerabzugs an der Quelle besteuert. Der Arbeitgeber muss die geschuldete Steuer vom Gehalt abziehen und sie an die Kantonale Steuerverwaltung überweisen. Die Quellensteuerpflichtigen brauchen also keine Steuererklärung auszufüllen. Der Quellensteuer unterliegen auch Künstler- und Sportlergagen, Verwaltungsratshonorare und Vorsorgeleistungen. Die Abteilung Quellensteuer hat die vom Arbeitgeber zurückbehaltenen Lohnbeträge kontrolliert. 2019 haben mehr als 5619Schuldner (5664 im Jahr 2018) die Steuer für mehr als 19 894 (23 145 im Jahr 2018) en an der Quelle besteuerte Personen für die Steuerperiode 2018 abgerechnet.

3.1.1.7 Erbschafts- und Schenkungssteuern

Seit dem 1. Januar 2018 gibt es einen Informationsaustausch zwischen der KSTV und den Friedensgerichten im Hinblick auf die Erstellung des Steuerinventars im Todesfall.

Der Sektor Erbschafts- und Schenkungssteuern (ESS) erfasste im Jahr 2019 1819 Todesfälle (1952 im Jahr 2018) und stellte dazu 178 Erbschaftssteuerrechnungen aus (155 im Jahr 2018).

Der Sektor erstellt jeden Monat anhand der von den Zivilstandsämtern gemeldeten Todesfälle eine Liste der Todesfälle im Kanton, die im Amtsblatt veröffentlicht wird.

Der Sektor stellte auch 34 Schenkungssteuerrechnungen aus (33 im Jahr 2018), auf 111 gemeldete Schenkungen (146 im Jahr 2018).

Seit Inkrafttreten der Änderung des Gesetzes über die Erbschafts- und Schenkungssteuer (ESchG; SGF 635.2.1) am 1. Januar 2018, ist die KSTV für den Entscheid über Einsprachen und Steuerbefreiungsfälle bei den Erbschafts- und Schenkungssteuer zuständig, und nicht mehr die Finanzdirektion. 2019 sind beim Sektor 10 Einsprachen gegen seine Steuerrechnungen eingegangen.

3.1.2 Steuerbezug

3.1.2.1 Bezug der Kantonssteuern

Die KSTV fakturierte die Steuer 2018 in der Regel in neun Raten, zahlbar zwischen Mai 2018 und Januar 2019 jeweils am Monatsende, wobei der Betrag der einzelnen Akontozahlungen nicht weniger als 20 Franken betragen darf. Die Steuerpflichtigen konnten aber auch den gesamten Steuerbetrag bis zur Fälligkeit der ersten Rate bezahlen; 54 855 Steuerpflichtige machten von dieser Möglichkeit Gebrauch (54 000 im Jahr 2018).

Gleichzeitig mit der Eröffnung der Veranlagungsanzeigen, die vorwiegend das Jahr 2018 betrafen, wurde eine Schlussabrechnung erstellt. Ein Saldo zu Gunsten der Steuerpflichtigen wird diesen auf ihr Post- oder Bankkonto überwiesen, und die KSTV verwaltet so rund 221 000 Konten (211 150 im Jahr 2018).

Was das Inkassoverfahren betrifft, so leitete die KSTV 27 006 verbindliche Zahlungsvereinbarungen weiter (26 016 im Jahr 2018) und stellte Betreibungsbegehren, auf die hin 22 322 Zahlungsbefehle ergingen (20 123 im Jahr 2018). Sie reichte auch 210 Strafklagen für veruntreute gepfändete Gegenstände ein (185 im Jahr 2018).

Die 2013 geschaffene Einheit «Verlustscheinverwaltung» setzte 2019 die aktive Bewirtschaftung der ausstehenden Forderungen um. Da die Verjährung 20 Jahre nach der Ausstellung des Verlustscheines einsetzt, läuft die Verjährungsfrist aller 1997 ausgestellten Verlustscheine am 31. Dezember 2017 ab, die im Jahr 1999 ausgestellten Verlustscheine verjähren am entsprechenden Datum des Jahres 2019, und so jedes Jahr weiter.

Die Abteilung Steuerbezug und Steuerausstände hat je nach Priorität den Schwerpunkt auf die verwertbaren Verlustscheine (Steuerpflichtige mit bekannter Adresse und Finanzlage), Massnahmen zur lediglich vorübergehenden Sicherstellung von Forderungen vor ihrer Verjährung (Schuldner, aufgrund derer finanziellen Lage keine Verwertung möglich ist) oder Verlustscheine gelegt, die aufwändige Recherchearbeiten zur Eruierung der Adresse und Finanzlage erfordern (Schuldner, die nicht mehr im Kanton wohnhaft sind).

2019 belaufen sich die im Rahmen der Übernahme von Verlustscheinen und von Konkursverfahren eingenommenen Beträge für die Kantonssteuer vom 1. Januar 2019 bis 31. Dezember 2019 auf rund 2 815 000 Franken (2 815 000 Franken im Jahr 2018).

3.1.2.2 Bezug der Gemeinde- und Kirchensteuern durch die KSTV

Im Jahr 2019 nahmen 37 Gemeinden diese Dienstleistung des Staates für den Bezug ihrer ordentlichen Steuern in Anspruch (40 im Jahr 2018).

Mit der Informatikanwendung kann die Dienstleistung für den Steuerbezug auch den Pfarreien des Kantons angeboten werden, sofern die Steuern bei allen Pfarreimitgliedern einer bestimmten Gemeinde erhoben werden. Die KSTV nimmt die Steuern der natürlichen Personen für zahlreiche Pfarreien in 123 Gemeinden des Kantons ein (123 im Jahr 2017). Diese Steuern werden auf der Grundlage einer Vereinbarung bezogen. Die Kirchensteuer der juristischen Personen wird gemäss Artikel 17a des Gesetzes über die Beziehungen zwischen den Kirchen und dem Staat seit dem Steuerjahr 2001 von der Kantonalen Steuerverwaltung bezogen.

3.1.2.3 Steuererlasse

Gestützt auf die Artikel 213a ff. DStG entscheidet die Finanzdirektion nach Anhören der Gemeindebehörde über Steuererlassgesuche. Zu diesem Zweck stellt die KSTV die notwendigen Ermittlungen an, unterbreitet eine Stellungnahme und bereitet die Entscheide der Finanzdirektion vor. 2019 wurden 267 Gesuche bearbeitet (322 im Jahr 2018), und 119 Steuerpflichtigen wurde ein Steuererlass gewährt (149 im Jahr 2018).

3.1.3 Personalschulung

Im Berichtsjahr nahmen mehrere Mitarbeitende an den Kursen teil, die im Rahmen des von der Schweizerischen Steuerkonferenz (SSK) allen Steuerverwaltungen angebotenen Aus- und Weiterbildungskonzeptes organisiert werden.

Anzahl Personen, die die Abschlussprüfungen bestanden haben (in Klammer Anzahl Kandidatinnen und Kandidaten)

	2018	2019
SSK I (Zertifikat UE)	1 (1)	9 (9)
SSK IIA (Steuerfachperson UE)	4 (5)	1 (4)
SSK IIB (Zertifikat SE und JP)	4 (4)	2 (3)
SSK III (Steuerfachperson SE/JP respektive Steuerexperte SSK)	0 (2)	0 (0)

3.1.4 Vorarbeiten und Sonstiges

Neben der Veranlagung und dem Bezug der verschiedenen Steuern, mit denen sich das Personal grösstenteils beschäftigt, erfüllt die KSTV auch andere Aufgaben, insbesondere im Rechtswesen, im Bereich Statistik und bei der Aufstellung von Rechnung und Voranschlag. Wichtige Projekte, an denen die KSTV mitarbeitete, waren die den Kanton Freiburg betreffende Umsetzung der Unternehmenssteuerreform (Steuervorlage und AHV-Finanzierung –

STAF) und die DStG-Revision. Die KSTV hat auch zahlreiche Stellungnahmen, Bemerkungen, Berechnungen von finanziellen Auswirkungen und Antworten auf Vernehmlassungen zuhanden der verschiedenen Instanzen im Kanton und beim Bund vorbereitet, wie auch die Antworten auf die parlamentarischen Vorstösse zum Steuerwesen. Viel Arbeit fiel auch im Vorfeld der Steuererklärung 2019 an, vor allem mit der inhaltlichen Überarbeitung der zahlreichen Steuerformulare und der Wegleitung für das Ausfüllen der Steuererklärung, aber auch mit der Aufstellung der neuen Steuertarife für die Quellensteuer.

3.1.5 Statistiken

Die Steuerstatistiken 2017 wurden im November 2019 veröffentlicht. Diese Neuauflage ist inhaltlich grösstenteils gleich geblieben wie in den Vorjahren. Auf rund 40 Seiten wird vor allem über den Ertrag der einfachen Kantonssteuer der natürlichen und der juristischen Personen informiert. Diese Statistiken sind nur in elektronischer Form verfügbar und auf der Website der KSTV aufgeschaltet (www.fr.ch/kstv), wo auch die Statistiken der Vorjahre zu finden sind.

3.1.6 Zusammenarbeit

3.1.6.1 Innerkantonal

Die KSTV ist im Besitz von umfangreichem Zahlenmaterial, das für gewisse Untersuchungen sehr wertvoll ist, und wird deshalb unter Wahrung des Datenschutzes von anderen Dienststellen des Staates, wie beispielsweise der Kantonalen Sozialversicherungsanstalt, dem Amt für Gemeinden oder dem Amt für Statistik immer wieder um Statistiken angefragt. Ferner beantwortete die KSTV zahlreiche Fragen von Gemeinde- und Kirchenbehörden im Hinblick auf ihre Budgetaufstellung. Im Bereich Verwaltung verschickte sie im Jahr 2019 für sich und auch für andere Dienststellen des Staates (Betreibungsämter, Amt für Personal und Organisation, kantonale Ausgleichskasse, Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt usw.) mit rund 2 140 000 Postsendungen (2 250 000 im Jahr 2018) rund 5 025 000 Dokumente (5 100 000 im Jahr 2018). Diese Postsendungen wurden zu mehr als der Hälfte für andere Dienststellen ausgeführt.

3.1.6.2 Steuerwesen

Die Eidgenössische Steuerverwaltung und die kantonalen Steuerverwaltungen sind in der Schweizerischen Steuerkonferenz (SSK) zusammengeschlossen. Die Mitglieder des KSTV-Führungsstabs sowie gewisse Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind in diesem Gremium tätig. So ist der Kanton Freiburg im Vorstand der SSK, in den Kommissionen «Selbstständigerwerbende und juristische Personen» (über die Arbeitsgruppen «Landwirtschaft» und «Steuerbefreiung»), «Einkommens- und Vermögenssteuern» (über die Arbeitsgruppen «Vorsorge» und «Bewegliches Vermögen») und «Logistik» (über die Arbeitsgruppe «WVK – Bewertung von nicht kotierten Wertpapieren») sowie in der Arbeitsgruppe «Automatischer Informationsaustausch» vertreten.

3.1.7 Informatik bei der KSTV

3.1.7.1 Dematerialisierung

Das Dematerialisierungszentrum der KSTV verbessert sich punkto Effektivität und Effizienz immer weiter. Es wurde mit Dashboards und einer Produktionsüberwachung verstärkt, um eine sachgerechte Abwicklung zu ermöglichen.

Alle nach 2015 in Papierform eingereichten Steuererklärungen sind eingescannt worden. Neben der rascheren Suche und der besseren Informationssicherheit konnte der dadurch frei gewordene Platz anderweitig sinnvoll genutzt werden.

Das Digitalisierungsverfahren für die Steuererklärungen der juristischen Personen ist eingerichtet, und mit der elektronischen Archivierung wird 2020 begonnen.

3.1.7.2 Fachprojekte

Verschiedene Applikationen (DIPMWeb, Veranlagung der juristischen Personen und Steuerbezug) wurden im Hinblick auf die Umsetzung von Steuerreform und AHV-Finanzierung (STAF), die für den Kanton Freiburg vom Freiburger Stimmvolk am 30. Juni 2019 angenommen worden war, grundlegend angepasst.

Ausserdem sind befinden sich mehrere Projekte in der Entwicklungsphase:

> QR-Rechnung, die ab Juni 2020 die bisherigen Einzahlungsscheine ablösen wird;
> TaxPPEnc wird vom eSCHKG-Standard 2.0 auf die Version 2.2 migriert, nachdem 2.0 ab 2020 nicht mehr unterstützt wird. Mit dem neuen Standard ist der Austausch mit den Betreibungsämtern anderer Kantone kostenlos.

3.1.7.3 Softwarewartung und -weiterentwicklung

Die verschiedenen Softwarekomponenten, die von der KSTV für die Veranlagung und den Steuerbezug verwendet werden, wurden mit einigen funktionalen und technischen Anpassungen verstärkt und die Geschäftsabwicklung und der Zahlungsverkehr sicherer gemacht.

Die mit der kommenden, für 2021 geplanten Quellensteuerreform kritisch gewordene Historisierung der Steuerpflicht der an der Quelle besteuerten Personen konnte weiterentwickelt werden.

4 Amt für Personal und Organisation (POA)

Dienstchefin: Gabrielle Merz Turkmani

4.1 Tätigkeit

4.1.1 Allgemeines

Das POA erbringt auftragsgemäss sehr viele Leistungen für die politischen Organe, die Exekutive, die verantwortlichen Vorgesetzten, das Personal und Dritte:

> Leistungen in Zusammenhang mit der allgemeinen Personalverwaltung wie Personalrekrutierung, Verträge, Gehälter, Personal- und Stellenvoranschlag und Informatik;
> Leistungen in Zusammenhang mit der Personal- und Organisationsentwicklung wie Umsetzung von HR-Projekten, Funktionsbewertungen, Personalweiterbildung sowie Entwicklung und Begleitung von Organisationsprojekten;
> Leistungen in Zusammenhang mit der Unterstützung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern wie soziale und juristische Betreuung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die sich in Schwierigkeiten befinden (Arbeitsunfähigkeit, Konflikte am Arbeitsplatz, finanzielle Probleme), Hilfe bei Kontakten mit den Sozialversicherungen, Förderung der Sicherheit und des Gesundheitsschutzes am Arbeitsplatz;
> Leistungen in seiner Funktion als Kontroll- und Beratungsorgan des Arbeitgebers Staat und des Staatsrats, Entwürfe von Antworten auf parlamentarische Vorstösse, die den Tätigkeitsbereich des POA betreffen, Stellungnahmen, Beratung von Verwaltungseinheiten und Vorgesetzten, juristische Verfahrensbetreuung sowie Unterstützung in Informatik- und Organisationsfragen.

Einige Leistungen des POA haben jedoch Priorität, insbesondere die Gehaltsabwicklung. Das POA muss dafür sorgen, dass die Gehälter der rund 19 500 Staatsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter jeden Monat in Einhaltung der geltenden eidgenössischen und kantonalen Vorschriften richtig berechnet und ausbezahlt werden.

4.1.2 Personaladministration

Das POA kümmert sich um die Rekrutierung, nimmt Stellung zur Einreihung und stellt die Verträge für das Staatspersonal aus. Es verwaltet ausserdem auch alle AHV-Vorschussanträge.

2019 wurden mit 1135 Stelleninseraten über die verschiedenen Publikationskanäle 741 Arbeitsstellen ausgeschrieben (771 im Jahr 2018 und 738 im Jahr 2017), und es wurden 734 Stellungnahmen zu Gehältern abgegeben und 956 Verträge und Vertragszusätze erstellt. 2019 konnten 353 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus allen Sektoren von

einem AHV-Vorschuss profitieren (254 im Jahr 2018 und 205 im Jahr 2017), und bei 38 Gesuchen um Teilpensionierung wurde ausserdem ein teilweiser AHV-Vorschuss gewährt.

4.1.3 Gehaltsadministration

Das POA verwaltet die Gehaltsdossiers der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Zentralverwaltung und des Unterrichtswesens. Es nimmt die allgemeinen Aufgaben wahr, die zur Gehaltsadministration gehören: Bestätigungen für die Arbeitslosenversicherung, Mutterschaftsentschädigung, Erwerbsersatz, Auszahlung der Entschädigungen und Rückerstattung von Auslagen, Auszahlung der Sitzungsgelder für die Kommissionsmitglieder sowie diverse Bestätigungen (für Krippen, Versicherungen, Steuerbehörden usw.). Hauptaufgabe des POA in diesem Bereich ist die Verwaltung der in seine Zuständigkeit fallenden Gehälter.

4.1.4 Organisation und Ausbildung

Die für Organisation und Ausbildung zuständige Sektion hat unter anderem eine beratende und unterstützende Funktion bei der Ausarbeitung, Umsetzung und Anpassung der Organisations- und Führungsvorschriften. Sie stellt moderne Instrumente und Methoden zur Verfügung, die die Verwaltungseinheiten beim Aufbau rationeller, wirksamer und transparenter Organisationsstrukturen unterstützen.

2019 begleitete das POA mehrere Verwaltungseinheiten bei der Optimierung ihrer Organisation in folgenden Bereichen:

> Beratung der Direktionen und der Verwaltungseinheiten im Bereich Arbeitsorganisation und Bedarfsabklärung;
> Ausführung von Organisationsaufträgen;
> Prozessdefinition und -verbesserung;
> Optimierung von Strukturen und Reorganisationen;
> Workshops über die Aufgabe und die Werte einer Dienststelle und Verfassen einer Charta;
> Organisationscoaching;
> Mitfinanzierung von Mandaten (Verfahren und Erkundigungen über Destinatäre);
> Entwicklung und Bereitstellung von Werkzeugen und Methoden;
> Beratung in Projektleitung;
> Überlegungen zur Zusammenlegung von Einheiten;
> Projektleitung und Mitwirkung bei der Umsetzung von bereichsübergreifenden Projekten;
> Beratung und Validierung von Pflichtenheften und Organigrammen.

Die Sektion unterstützte verschiedene Projekte, in denen sie im Steuerungs- oder Projektausschuss vertreten war.

2019 begleitete das Projekt FR-Innov 9 Einheiten im Hinblick auf kontinuierliche Verbesserungen beim Staat (Effizienzsteigerung).

Das Weiterbildungsangebot wurde wie folgt genutzt:

	2018	2019	Anz. Kurse 2019
Allgemeine Weiterbildung	861	899	74
Kaderweiterbildung	122	116	13
Sprachkurse	43	31	4
Informatikkurse	171	235	81
Total	**1197**	**1281**	**172**

Das POA arbeitet mit dem Centre d'Education Permanente (CEP) des Kantons Waadt zusammen, und so können die Kadermitarbeitenden des Staates an den vom CEP angebotenen Managementschulungen teilnehmen. Für die deutschsprachigen Mitarbeitenden wurden im sechsten aufeinanderfolgenden Jahr in Partnerschaft mit der Stadt Bern organisierte Kurse angeboten.

Das POA nahm 2019 zu 76 Ausbildungsvereinbarungen Stellung (75 im Jahr 2018).

Im Bereich der Kaderausbildung wurde 2019 dreimal der Einführungskurs für neue Mitglieder des mittleren Kaders des Staates durchgeführt, an dem insgesamt 45 Personen aus allen Direktionen teilnahmen. Weiter wurden sechs neue

Kurse ins Weiterbildungsprogramm 2020 aufgenommen, fünf davon für die höheren Kader. Die Personalfachstellen und die Konferenz der Generalsekretärinnen und Generalsekretäre haben das Konzept der Einführung ins Management für mittlere und höhere Kader des Staates Freiburg genehmigt, das am 14. November 2019 an der Konferenz der Personalchefinnen und Personalchefs der Kantone der lateinischen Schweiz, des Kantons Bern und des Bundes vorgestellt wurde.

Der auf einer Massnahme des PGKV fussende Kurs «Gleichstellung, Diversität, Durchmischung? Inklusive Praktiken im Management» wurde in den Weiterbildungskatalog 2020 aufgenommen. Dieser Workshop richtet sich an Kader, höhere Kader und HR-Verantwortliche. Der Kurs wurde auch im Rahmen der Einführungskurse 2020 für die neuen Mitglieder des mittleren Kaders für obligatorisch erklärt.

Die Schweizerische Konferenz der kaufmännischen Ausbildungs- und Prüfungsbranchen, die für die Umsetzung der Verordnung über die berufliche Grundbildung Kauffrau/Kaufmann EFZ zuständig ist, hat das Projekt «Kaufleute 2022» lanciert, bei dem es um die Revision der Bildungsverordnung mit Blick auf die wirtschaftliche, technologische, ökologische und didaktische Entwicklung geht. In diesem Zusammenhang hat das POA als Vertreterin der regionalen Organisationen an einer Umfrage der Branche öffentliche Verwaltung teilgenommen und sich dort zu den spezifischen grundlegenden Branchenkenntnissen der kaufmännischen Grundbildung geäussert.

Das POA kümmert sich um das Anstellungsverfahren für Lernende und ihre Betreuung, führt die neuen Lernenden ein, berät und informiert die Lernenden und ihre Ausbildner/innen, bietet ihnen ein Weiterbildungsprogramm an, macht Werbung für die Berufslehre und wirkt an der Organisation der überbetrieblichen Kurse und der Lehrabschlussprüfungen mit.

2019 haben 141 Lernende eine berufliche Grundbildung beim Staat begonnen. 108 Lernende haben an einem der beiden Einführungstage teilgenommen. Ende 2019 waren in 25 verschiedenen Berufen 385 Lernende beim Arbeitgeber Staat in Ausbildung (391 Ende 2018). Ausserdem sind beim Arbeitgeber Staat 33 Langzeitpraktikantinnen und -praktikanten im Rahmen des HMS-Modells 3+1 in Ausbildung (39 im Jahr 2018).

Das Weiterbildungsprogramm der Lernenden wurde wie folgt genutzt:

	2018	2019
Interne Schulung der Lernenden (POA) (einschl. Einführungstage)	217	167
Weiterbildung der Lernenden (IWZ)	326	251

4.1.5 Informatik

Die Sektion Informatikdienste des POA befasst sich mit der Planung aller Vorgänge im Zusammenhang mit der technischen Verwaltung des Personals, den Gehaltszahlungen und der Verwaltung der Module für die Personalbewirtschaftung und die Zeitwirtschaft (GTA). Diese Sektion ist für den Unterhalt und die Weiterentwicklung der Personalbewirtschaftungssoftware in Zusammenarbeit mit den Benutzerinnen und Benutzern und den Informatikerinnen und Informatikern zuständig, und sie schult und berät die Softwarenutzerinnen und nutzer. Sie kümmert sich auch um die Stellenbewirtschaftung, den Voranschlag, die Rechnung und die Kontrolle des Personalbestandes.

4.1.6 Juristische Tätigkeit

Das POA leistet die für Personalentwicklung und Personalmanagement erforderliche rechtliche Unterstützung und hat auch 2019 seine allgemeinen Aufgaben in der Abgabe von Stellungnahmen sowie in der Beratung und Unterstützung aller Direktionen und Dienststellen, der Anstalten des Staates mit eigener Rechtspersönlichkeit sowie gewisser subventionierter Institutionen wahrgenommen.

4.1.7 Sozialversicherungen

Das POA gewährleistet einen Teil der sozialen und juristischen Betreuung der wegen Krankheit oder Unfall arbeitsunfähigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Zentralverwaltung. Zusammen mit den entsprechenden Verwaltungseinheiten informiert es die betroffenen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter über die anwendbaren Verfahren wie etwa Beendigung des Dienstverhältnisses, allfällige Wiederanstellung und Senkung des

Beschäftigungsgrads und unterstützt sie bei den Kontakten mit den Sozialversicherungen, insbesondere der Pensionskasse des Staatspersonals und den IV-Stellen. Die Sektion bearbeitete im Berichtsjahr genau wie im Vorjahr 184 IV-Rentengesuche.

Das gesamte Personal des Staates und seiner Anstalten ist gemäss UVG versichert (das vollzeitlich, teilzeitlich und vorübergehend angestellte Personal). Im Jahr 2019 betrug der versicherte Lohn 80 % von maximal 148 200 Franken, bei einer UVG-Lohnsumme von über 1,4 Milliarden Franken. Die Prämien für Nichtberufsunfallrisiken gehen ganz zu Lasten des Personals.

Die Prämienzahlungen gehen zu einem Viertel an die SUVA und zu drei Vierteln an einen Pool von Privatversicherern, der 2019 durch die Basler Versicherungen vertreten wurde. Ein Siebtel der Lohnsumme ist bei der SUVA versichert, sechs Siebtel beim Pool der Privatversicherer.

Das UVG-Büro untersteht dem POA und ist für die Versicherten das Verbindungs-, Koordinations- und Informationsorgan zur SUVA und den Basler Versicherungen. 2019 wurden über 3000 Unfallmeldungen von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern aufgenommen, kontrolliert und ergänzt, wobei 17,43 % auf die SUVA und 82,57 % auf die Basler Versicherungen entfielen. Die Unfallmeldungen betrafen zu 21,11 % Berufs- und zu 78,89 % Nichtberufsunfälle. Etwa 34 % der Unfälle führten zu Arbeitsunfähigkeit.

	2017	2018	2019
Anzahl Versicherungsfälle UVG	2 910	2 919	**3 007**
Berufsunfälle	571	609	**635**
Rückvergütete Taggeldentschädigungen (in Tausend Fr.)	4 266	4 931	**4 954**
Anzahl Taggelder (30 Tage pro Monat)	28 644	32 607	**33 789**

Rückvergütungen Dritter (Fr.):	2017	2018	2019
Invalidenversicherung	437 875	841 659	**773 207**
Militärversicherung	0	3 289	**662**
Haftpflichtversicherung haftbarer Dritter	0	0	**0**

Im Rahmen des Bundesgesetzes über die Krankenversicherung (KVG) stellte das UVG-Büro im Jahr 2019 um die 300 Unfallversicherungsbestätigungen aus, und es wurden rund 80 Abredeversicherungen abgeschlossen.

4.1.8 Sozialfonds

Das POA verwaltet die Dossiers und führt das Sekretariat des Sozialfonds für das Staatspersonal. Über diesen Fonds kann Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die sich vorübergehend in finanziellen Schwierigkeiten befinden, materielle Hilfe für ihren Lebensunterhalt und/oder den Unterhalt ihrer Familie gewährt werden.

Im Jahr 2019 sind beim Sekretariat des Sozialfonds 21 Gesuche eingegangen. 5 Gesuchen wurde stattgegeben und 16 Gesuche wurden dem Vorstand gar nicht erst zum Entscheid vorgelegt, da die Voraussetzungen für eine Darlehensgewährung nicht erfüllt waren, weil keine Rückzahlungsmöglichkeit ohne Unterschreitung des Existenzminimums der betreffenden Person bestand oder es zuerst eine Betreuung brauchte, bevor ein Darlehen in Frage kam, oder weil die betreffende Person nichts weiter unternommen hat. 5 Gesuche sind in Zusammenarbeit mit dem Schuldenberatungsdienst der CARITAS Freiburg bearbeitet worden.

4.1.9 Espace Gesundheit-Soziales

Die vom Staat Freiburg und der Pensionskasse des Staatspersonals gemeinsam finanzierte Beratungsstelle Espace Gesundheit-Soziales betreute und unterstützte die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter auch im Berichtsjahr bei Arbeitsunfähigkeit und/oder Schwierigkeiten am Arbeitsplatz oder privaten Problemen und war auch präventiv tätig.

Die Sektion, die grossen Wert auf die Zusammenarbeit mit den verschiedenen betroffenen Partnern legt, hat im Berichtsjahr 246 neue Dossiers eröffnet. Insgesamt wurden 576 Mitarbeitende vom Espace Gesundheit-Soziales

betreut, sowohl Untergebene als auch Kader. 57 Mitarbeitende nahmen an einem Mediationsverfahren teil, das in ihrem jeweiligen Team (14 Teams) durchgeführt wurde. 294 Fälle wurden im Berichtsjahr abgeschlossen.

Am häufigsten geht es um körperliche oder psychische Gesundheitsprobleme (34 %), sehr oft auch um zwischenmenschliche Probleme, Mobbing bzw. sexuelle Belästigung und organisatorische Aspekte (32 %). Weiter wenden sich Mitarbeitende auch ans Espace Gesundheit-Soziales wegen finanzieller (8 %) oder familiärer Probleme (5 %), in Krisensituationen (4 %) oder einfach für diverse Auskünfte zu psychosozialen Fragen (17 %).

So haben 2019 auch beträchtlich mehr Mitarbeitende beim Espace Gesundheit-Soziales Hilfe gesucht:

	2015	2016	2017	2018	2019
Anzahl betreute Personen	**382**	**438**	**446**	**527**	**576**

Diese immer komplexer werdende Betreuung erforderte verschiedene Arten von Interventionen seitens der Beraterinnen und Berater:

	2015	2016	2017	2018	2019
Treffen mit der betroffenen Person	244	299	342	414	433
Treffen mit einer/mehreren beteiligten Person/en	97	89	124	144	120
Netzgespräche/Bilanzen/Mediationen	56	85	123	175	165
Telefongespräche mit der betroffenen Person oder Dritten	1266	1548	2040	2010	1771
E-Mail-Verkehr mit der betroffenen Person oder Dritten	1424	1698	2481	3336	3412

Der Espace Gesundheit-Soziales ist auch für die Belange der Anstellung invalider Personen gemäss dem Beschluss über die Anstellung invalider Personen zuständig und wickelt das Anstellungsverfahren ab. Per 31. Dezember 2019 waren 55 Personen über den entsprechenden Kredit angestellt.

4.1.10 Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz

Das POA ist zuständig für die Umsetzung des Systems für die Sicherheit und den Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz (SGA-System) sowie für die Beratung und die Überwachung der Anwendung der Gesetzgebung über die Sicherheit und den Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz.

Der Kurs zum Thema «Vorbeugung und Umgang mit Gewalt im Berufsalltag» wurde 2019 in Zusammenarbeit mit der Hochschule für Soziale Arbeit (HSA-FR) weitergeführt. Für die Neuangestellten der 60 als «risikobehaftet» eingestuften Verwaltungseinheiten wurden fünf französisch- und deutschsprachige Kursmodule organisiert; an dieser zweitägigen Schulung nahmen 60 Kadermitglieder und Mitarbeitende teil.

Die 2010 von der Sektion SPO-S zusammen mit der Hochschule für Gesundheit Freiburg (HfG-FR) konzipierte Ausbildung zur Erste-Hilfe-Bezugsperson wurde 2019 weiter angeboten. Es wurden 9 Kurse durchgeführt, und an der eintägigen Basisausbildung bzw. am halbtägigen Auffrischungskurs nahmen insgesamt 87 Mitarbeitende aus verschiedenen Verwaltungseinheiten des Staates teil.

Die ständige Kommission zur Förderung der Sicherheit und des Gesundheitsschutzes am Arbeitsplatz in der kantonalen Verwaltung (SGA-Kommission) tagte zweimal. Sie schlug dem Staatsrat verschiedene Massnahmen namentlich punkto Ergonomie und Grippeprävention vor.

Wie im Vorjahre wurde eine Impfkampagne für die Mitarbeitenden durchgeführt. Über 400 Personen liessen sich an den dafür vorgesehenen fünf Tag impfen. Der Staatsrat ist sich bewusst, wie wichtig die Gesundheit seiner Mitarbeitenden ist, und hat beschlossen, diese Massnahme weitere drei Jahre durchzuführen. Ausserdem muss während der vom POA nach Angabe des Bundesamts für Gesundheit festgelegten Grippesaison erst ab dem 6. statt wie normalerweise ab dem 4. Abwesenheitstag ein Arztzeugnis vorgelegt werden.

2019 wurde das POA auch öfters gebeten, sich in verschiedenen Verwaltungseinheiten vor Ort zum Thema Arbeitsplatzergonomie zu äussern. Im Herbst fand ein erstes Treffen mit den Koordinatorinnen und Koordinatoren der Ausschüsse für Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz statt.

4.1.11 Bewertung der Funktionen

Das POA bewertet entsprechend den Mandaten des Staatsrats sämtliche beim Staat Freiburg verzeichneten Funktionen nach dem Bewertungssystem Evalfri. Es verwaltet und entwickelt das System weiter und ist für die praktische Umsetzung und Kontrolle der Einreihungsbeschlüsse des Staatsrates zuständig. Es führt auch das Sekretariat der Kommission für die Bewertung und Einreihung der Funktionen (KBF).

Die KBF befasste sich im Berichtsjahr in fünf Vollversammlungen mit der Bewertung der 14 Funktionen der zweiten Etappe des 5. Mandats des Staatsrats und überwies die Verordnung über die Einreihung der Funktion «ordentliche Professorin/ordentlicher Professor FH » an den Staatsrat. Im Anschluss daran setzte das POA in Zusammenarbeit mit der Direktion der HES-SO//Freiburg diese Einreihungsänderungen um.

Die KBF befasste sich mit den Gesuchen um einen formellen Entscheid des Verbands des Personals öffentlicher Dienste (VPOD) zu den Funktionen «Pflegefachfrau/fachmann», «Fachfrau/Fachmann Gesundheit (FaGe)» sowie «Hebamme/Entbindungspfleger» und hielt fünf Sitzungen zum Dossierstudium ab. Weiter überwies sie den Entscheid über das Gesuch der Sozialarbeiterinnen und Sozialarbeiter.

Das POA prüft bei Reorganisationen, bei den jährlichen Beförderungen sowie bei der Neuanstellung regelmässig die korrekte Zuweisung der Mitarbeitenden zu Referenzfunktionen in Anwendung von Evalfri. Unter diesem Gesichtspunkt wurden mehrere Arbeitsstellen evaluiert.

4.2 Besondere Ereignisse

4.2.1 Personalpolitik-Projekt

Die Arbeiten zur Umsetzung der Personalpolitik wurden 2019 fortgeführt. Eine Umfrage bei allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern Anfang 2019 stiess mit einer Rücklaufquote von 44 % auf grosses Interesse. Es konnten insbesondere Anregungen für die Ausarbeitung der Vision des Staates und der angeschlossenen Organisationen zusammengetragen werden. Weiter haben über 350 Personen an den HR-Kaffees ihre Bedürfnisse kundgetan und sich so aktiv an der Entwicklung der strategischen Stossrichtungen mitgewirkt. Gestützt auf die Arbeiten einer Arbeitsgruppe, in der alle Direktionen und die Sozialpartner vertreten sind, hat der Staatsrat im September die Vision für die Arbeitsweise der Verwaltung und der angeschlossenen Organisationen sowie die strategischen Schwerpunkte verabschiedet. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter stehen im Fokus, mit einem besonderen Schwerpunkt auf den Entwicklungsmöglichkeiten und einem weiteren Schwerpunkt auf der Förderung von Gesundheit und Wohlbefinden. Der künftige Aktionsplan mit rund 30 Neuerungen, von denen einige bereits 2020 als Blitzaktionen durchgeführt werden sollen, dürfte Anfang 2020 vom Staatsrat verabschiedet werden.

4.2.2 Projekt zur Revision von StPG und StPR

Anfang 2019 wurde die Revision der Personalgesetzgebung (Gesetz über das Staatspersonal [StPG] und Reglement über das Staatspersonal [StPR]) gestartet. Der Staatsrat hat in seiner Sitzung vom 22. Januar 2019 den Projektbeschrieb genehmigt. Es wurde eine direktionsübergreifende Arbeitsgruppe eingesetzt, die von der Chefin des POA geleitet wird und insbesondere den Auftrag für die Bestimmung des Umfangs der Revision sowie für die Redaktion des Gesetzesentwurfs erhielt. In seiner Sitzung vom 24. September 2019 hat der Staatsrat den Umfang der Revision von StPG und StPR abgesegnet. Die redaktionelle Arbeit an den verschiedenen betroffenen Artikeln hat begonnen und wird an den Sitzungen mit der Arbeitsgruppe besprochen. Die redaktionellen Änderungsvorschläge werden dem Staatsrat Anfang 2020 unterbreitet. Anschliessend werden die Botschaft verfasst und die Unterlagen für die im Frühling 2020 vorgesehene Vernehmlassung vorbereitet.

4.2.3 HR-Digitalisierungsprojekte

Das von der Lohnberechnungsstelle des POA geführte Projekt für papierlose Personaldossiers wurde im Frühling 2019 gestartet. Ende 2019 waren drei Viertel der 12 000 Dossiers zum Einscannen bereit. Im Einvernehmen mit dem ITA sollen alle Dossiers bis im Frühjahr 2020 bearbeitet sein. Im Laufe des Jahres 2020 werden alle Dossiers eingescannt und in Onbase (das vom ITA für alle Dematerialisierungsprojekte gewählte Dokumentenmanagement-System [DMS]) importiert.

Für die Personalrekrutierung soll die gegenwärtig Software ProRecrute durch SAP Successfactors ersetzt werden. Die Konzeptphase läuft, und ein erster Test mit einem Pilotdienst ist für 2020 geplant.

4.2.4 Vereinbarkeit von Beruf und Familie

Um die Eltern im Alltag zu unterstützen und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf zu fördern, hat der Staatsrat nach einem einjährigen Pilotprojekt für die gesamte Zentralverwaltung (2018) den Rotkäppchen-Dienst dem gesamten Staatspersonal im Berichtsjahr kostenlos zur Verfügung gestellt. Mit dieser Dienstleistung des Freiburgischen Roten Kreuzes können kranke oder verunfallte Kinder (0-12 Jahre) von Staatsmitarbeitenden während maximal 21 Betreuungsstunden pro Kalenderjahr betreut werden. Der Staatsrat hat bereits beschlossen, diese Massnahme in den nächsten zwei Jahren weiterzuführen.

4.2.5 Gesundheit - Soziales

Die Verordnung über den Espace Gesundheit-Soziales ist am 1. Januar 2019 in Kraft getreten. Sie bildet die formale Rechtsgrundlage für die Aktivitäten und Leistungen, die der Espace Gesundheit-Soziales seit über zehn Jahren zur Unterstützung von Mitarbeitenden in schwierigen Situationen erbringt. Sie entspricht auch der rechtlichen Notwendigkeit einer Rechtsgrundlage aus Sicht des Datenschutzes, da es bei diesem Dispositiv um sensible Daten geht.

5 Amt für Informatik und Telekommunikation (ITA)

Direktor: Michel Demierre

5.1 Einleitung

Parallel zum Abschluss seiner Reorganisation hat das ITA in Zusammenarbeit mit seinen Partnern beim Staat weiter an der Umsetzung des Regierungsprogramms für die Legislatur 2017-2021 gearbeitet, besonders an der Realisierung einer Verwaltung 4.0, wie sie im «Richtplan der Digitalisierung und der Informationssysteme» beschrieben wird, der an der Medienkonferenz vom 12. Oktober 2018 vorgestellt worden war. Das Kapitel «Besondere Projekte» gibt Auskunft über den Stand diesbezüglicher Projekte und ihren Beitrag zu den im Richtplan formulierten Digitalisierungszielen.

Eine besondere Aufmerksamkeit wurde der Aufrechterhaltung der Betriebsfähigkeit der bestehenden Systeme gewidmet. Das Kapitel «Betrieb» enthält einen Auszug der Kennzahlen zur Steuerung und kontinuierlichen Verbesserung der Systemqualität sowie der Kennzahlen zur wahrgenommenen Benutzerzufriedenheit.

Zusätzlich zu den Elementen, die in den folgenden Kapiteln beschrieben werden, wird der Fokus auf einige Tätigkeiten gelegt, die das ITA im Berichtsjahr beschäftigt haben.

In strategischer Hinsicht hat das ITA seine Formalisierungs- und Reformbestrebungen in der Governance fortgesetzt. Zur Ergänzung des Richtplans und zur Orientierung eines sachkundigen Publikums wird ein Masterplan ausgearbeitet, und 11 seiner 13 strategischen Stossrichtungen sind bereits ausformuliert. Unter der Federführung der

Informatikkommission des Staates (IKS) wurde mit einer besseren Aufteilung des Informatikportfolios unter den Fachkommissionen die Haushaltsführung verbessert und die Kommission der Generalsekretärinnen und Generalsekretäre für Informatikbelange entlastet. In diesem Zusammenhang wurde eine «Arbeitsgruppe Infrastrukturen» zur Priorisierung der technischen Projekte eingesetzt. Das Büro der IKS hat seinerseits die Priorisierung gewisser bereichsübergreifender Grossprojekte wie die Bezugssysteme oder SAP übernommen. Schliesslich ist unter Mitwirkung verschiedener Akteure auch der Entwurf einer neuen Verordnung über die Organisation, die Digitalisierung und die Informationssysteme unter Beteiligung verschiedener Akteure initiiert worden. Diese Verordnung soll es ermöglichen, den Herausforderungen der Digitalisierung gerecht zu werden, indem die Rollen und Verantwortlichkeiten der zahlreichen beteiligten Akteure festgelegt und harmonisiert werden.

Es wurde Verschiedenes zur Verbesserung oder Vereinfachung des operativen Rahmens des ITA unternommen. So wurde der Reifegrad der IT-Sicherheit beim Staat von einer Fachberatungsfirma in der IT-Sicherheit gemessen. Die Ergebnisse wurden der IKS vorgestellt, und es wurde mit dieser Beratungsfirma eine Roadmap zur Erreichung eines Zielniveaus vereinbart. Dieses Vorgehen konkretisiert das Ziel des digitalen Vertrauens gemäss Richtplan. Zu nennen ist auch die Validierung eines neuen Geschäftsmodells für Themis, die Verwaltungssoftware für das Betreibungswesen, die vom Staat Freiburg entwickelt und von verschiedenen Kantonen übernommen worden ist. Diese Software wird künftig von allen teilnehmenden Kantonen selber finanziert und mittels einer neuen Abrechnungsmethode fakturiert. Das jährliche Gleichgewicht von Ausgaben und Einnahmen wird es möglich machen, die Weiterentwicklungen und Projekte - einschliesslich der Aufnahme weiterer Kantone - zu finanzieren, ohne die anderen Projektanträge des Staates für die Zuweisung von Mitteln aus dem IT-Budget zu konkurrenzieren.

Schliesslich sind 2019 auch einige Kernthemen aufgegriffen worden, die in den nächsten Jahren an Bedeutung gewinnen werden. So hat die Direktion des ITA beispielsweise zusammen mit der Kanzlei, dem Amt für Gemeinden und dem Freiburger Gemeindeverband in der Arbeitsgruppe Digi-FR mitgewirkt. Die Arbeitsgruppe hat den Auftrag, einen einheitlichen, für die Bevölkerung und die Wirtschaft transparenten E-Government-Schalter mit dem Dienstleistungsangebot sowohl des Staats als auch der Gemeinden einzurichten. Das ITA hat auch einen Bericht über die elektronischen Identifikationsmittel verfasst, die für eine auf gesamtschweizerischer Ebene erfolgreiche Digitalisierung ein entscheidender Faktor sind. Es geht darum, Entscheide für eine Roadmap vorzubereiten, die den politischen und juristischen Unklarheiten auf nationaler Ebene, einem noch im Entstehen begriffenen Technologiemarkt und dem Druck für schnelles Handeln in bestimmten Bereichen Rechnung trägt. Weiter hat das ITA an der Totalrevision des Datenschutzgesetzes sowie an einer Vorlage zur kurzfristigen Anpassung geltender Gesetze zur Schaffung einer Rechtsgrundlage für die Implementierung dringlicher Cloud-Lösungen mitgewirkt. Schliesslich wurde auch der Messung der «technischen Schulden» (Metapher für die Qualität in Softwareprojekten mit einigen Schwächen und unterschiedlichen Interpretationen) auf gewissen Informationssystemen mehr Beachtung geschenkt, insbesondere im Steuerwesen. Diese technischen Schulden müssen überwunden werden, um die Zukunftsfähigkeit und Entwicklung der derzeitigen Funktionen sowie die Einführung der Digitalisierung zu ermöglichen, was wahrscheinlich ausserordentliche Mittel erfordern wird.

5.2 HR und Kommunikation

Wie aus der folgenden Tabelle hervorgeht, ist der Personalbestand dank einer intensiven Rekrutierungs- und Anstellungspolitik trotz 17 Abgängen von 123,18 VZÄ auf 130,44 VZÄ gestiegen. Dazu beigetragen hat auch die mit 13,4 % um 1,2 Prozentpunkte geringere Personalfluktuation als 2018. Diese Differenz zwischen dem Istzustand und dem Budget ist grösstenteils auf die Latenzzeit zwischen dem Austritt von Mitarbeitenden und der Neubesetzung der Stelle zurückzuführen. Die Rekrutierungszeit wird durch die andauernde Knappheit auf dem IT-Arbeitsmarkt beeinflusst. Dazu kommt manchmal noch die Zeit für die Stellenumwandlung, da sich die IT-Berufe mit der rasend schnellen Entwicklung der Informationstechnologien rasch wandeln und die Belastungen und Kompetenzen bezogen auf die Projekte und den Unterhalt der Systeme extrem variabel sind.

Übrigens sind die Fehlzeiten einschliesslich Langzeiterkrankungen um 2,5 Prozentpunkte zurückgegangen und liegen bei 4,6 %, also 1,4 Prozentpunkte unter dem Durchschnitt der öffentlichen Verwaltungen der Westschweiz (vgl. HRBench2016-2017) und 0,6 Prozentpunkte unter dem gesamtschweizerischen Durchschnitt in diesem Sektor.

Kennzahlen	2019 Ist	2019 Budget	2018 Ist	2018 Budget
Personal mit unbefristetem Arbeitsvertrag 3010.100 (VZÄ)	130,44	142,05	123,18	139,95
Personal mit Anstellung über Pauschalkredit 3010.118	1,7	2,00	3,00	2,00
Zwischentotal	**132,14**	**142,05**	**126,18**	**141,95**
Personal mit Kredit für Wiedereingliederung von Menschen mit Behinderung 3010.126	1,30	1,30	1,50	1,50
Personal mit Vertrag für spezifische Projekte 3010.140	1,00	1,00		1,00
Lernende	7,12	9,00	9,00	7,00
Total Personal	**138,40**	**155,35**	**136,68**	**151,45**
Personalfluktuationsrate	13,40 %		14,61 %	
Absenzenrate inklusive Langzeiterkrankungen	4,6 %		7,1	
Absenzenrate ohne Langzeiterkrankungen	2,7 %		2,4	
Ausbildungstage pro Mitarbeitende (Basis Halbtage / Stunden)	5,2 / 2,13		– / 2,03	

Angaben per 20.12.19, unter Vorbehalt der endgültigen Zahlen

Im Rahmen von Evaltic/Evalfri hat das ITA eine eingehende Analyse der für die Umsetzung des für die Anstellungspolitik massgebenden Richtplans erforderlichen IT-Berufe durchgeführt. Im Masterplan steht die strategische Stossrichtung «Sourcing und Ressourcenmanagement» kurz vor dem Abschluss.

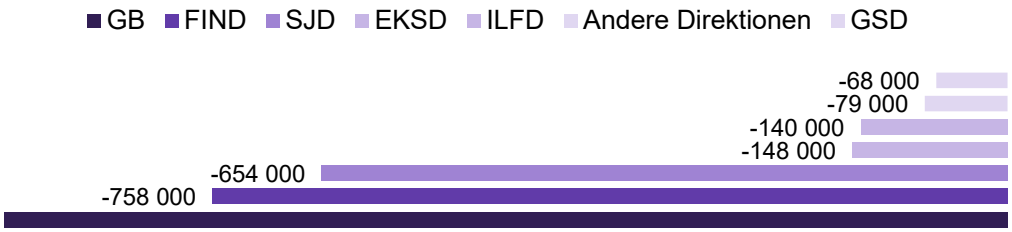
Anfang Jahr wurde ein vollständiger Zyklus zur Beurteilung der Zielerreichung für alle Mitarbeitenden abgeschlossen. Dieser jährliche Zyklus ist nun gut etabliert und wird in den kommenden Jahren fortgesetzt.

Der Personalausbildungsplan ist mit dem Masterplan verknüpft, und 93 % der Schulungen hängen mit einer seiner strategischen Stossrichtungen zusammen. 2019 waren 84 % der Schulungen - Prozentsatz basierend auf der Anzahl Ausbildungstage - Gruppenschulungen mit durchschnittlichen Kosten von 500 Franken pro Ausbildungstag und Person. Mit dieser Schulungsform lässt sich der Teamgeist fördern und können die Kosten gesenkt werden. Zeitlich beanspruchte die Schulung 0,5 % bis 3,3 % der monatlichen Arbeitszeit, das heisst durchschnittlich 2,5 % der Arbeitszeit werden für die Weiterbildung aufgewendet.

5.3 Finanzen

Als zentraler Dienst koordiniert das ITA die Aufstellung des Informatikbudgets des Staates und die Ausarbeitung der entsprechenden Finanzpläne. Die ursprünglichen Budgeteingaben 2020 zuhanden der IKS beliefen sich auf 67,2 Millionen Franken. Mit der Prioritätensetzung beim Projektportfolio und beim Budget durch die IKS, die Fachkommission und das Büro der IKS konnte der Informatikbudgetentwurf auf 51,3 Millionen gesenkt werden. Der Grosse Rat hat letztlich ein Informatikbudget von 50,7 Millionen Franken beschlossen.

Umlegungen 2019 nach «Geber» zugunsten des ITA (negative Zahlen in CHF)



2019 wurden Budgetumschichtungen im Umfang von insgesamt 16,9 Millionen Franken vorgenommen, um den Verlauf der einzelnen Projekte besser Rechnung zu tragen. Folgende Projekte waren hauptsächlich von einer Budgetumschichtung betroffen: «Pilotprojekte Cloud: Implementierung von O365», «Pilotprojekt Cloud (Integration IT-Anschaffungen in SAP», «QUID4PP (kantonaler Bezugsrahmen für die natürlichen Personen) » und «Organisation von Tests zur Regressionsvermeidung ». Mit den getroffenen Massnahmen konnte das Informatikbudget 2019 insgesamt eingehalten werden.

5.4 Projekte - Allgemeine Kennzahlen

Das Projektmanagement beim Staat Freiburg erfolgt mit der vom Bund entwickelten Projektmanagementmethode HERMES. Das HERMES-Modell besteht aus vier Phasen: Initialisierung, Konzept, Realisierung, Einführung. Jede Phase beginnt mit einem Meilenstein (Projektinitialisierungsauftrag> Initialisierung, Konzept, Realisierung, Einführung) und endet mit dem Meilenstein Projektabschluss.

5.4.1 Durchgeführte Projekte

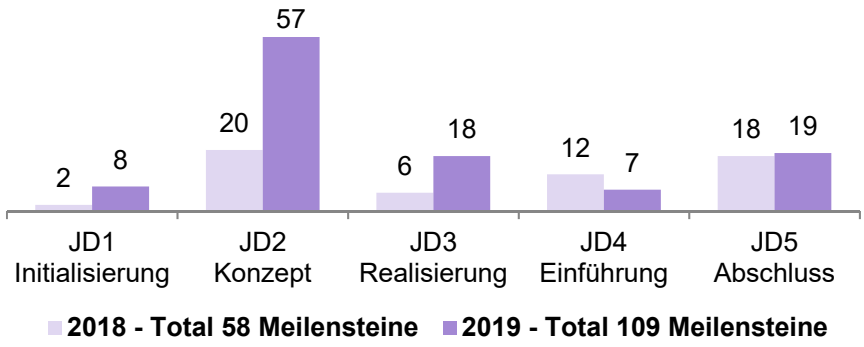
Aus der folgenden Tabelle wird ersichtlich, wie viele Projekte 2019 von den Sektionen des ITA bearbeitet worden sind, einschliesslich der am Jahresende noch laufenden Projekte (mindestens Konzeptphase abgeschlossen) sowie der 2019 abgeschlossenen Projekte. 2019 hat die Zahl der bearbeiteten Projekte gegenüber dem Vorjahr um 67 % zugenommen.

finanzieller Umfang (CHF)	vor 2019 gestartete noch laufende Projekte	2019 gestartete noch laufende Projekte	2019 abgeschlossene Projekte	2019 bearbeitete Projekte total	2018 bearbeitete Projekte total
>= 3 000 000	2	6	1	9	5
>= 400 000	3	12	6	21	11
> 100 000	3	17	6	26	12
< = 100 000	3	17	6	26	21
Total	**11**	**52**	**19**	**82**	**49**

Zusätzlich zu den 82 im Berichtsjahr bearbeiteten Projekten wurden insgesamt **37** eher technische **Aufträge** vorwiegend zur Gewährleistung der kontinuierlichen Einsatzbereitschaft der Infrastrukturen und Dienste des ITA ausgeführt.

5.4.2 Anzahl der Projektmeilensteine und getroffene Entscheide

Im folgenden Histogramm sind die Meilensteine mit getroffenen Entscheiden für 2018 und 2019 dargestellt. Die Zunahme um insgesamt 88 % bei den Meilensteinen ist ein aussagekräftiger Indikator für die Intensivierung der IT-Projektaktivität beim Staat. So zeigt namentlich die markante Zunahme bei der Projektphase Konzept, dass zahlreiche Projekte gestartet wurden, und diese Projekte dürften in den kommenden Jahren die nächsten Meilensteine erreichen.



Anmerkung: Von diesen Zahlen kann nicht direkt auf die Anzahl Projekte geschlossen werden, da ein Projekt innerhalb eines Jahres mehrere Phasen und somit mehrere Meilensteine durchlaufen kann.

5.5 Besondere Projekte

Dieses Kapitel enthält eine Auswahl der Projekte des Projektportfolios, jeweils zusammengefasst nach den vier Hauptzielen des Richtplans der Digitalisierung und der Informationssysteme.

Für jedes Projekt werden die systematische Nummer, die Projektbezeichnung, die laufende Phase, ein kurzer Beschrieb und die im Berichtsjahr erzielten Hauptergebnisse angegeben.

5.5.1 Die Verwaltung 4.0 bietet 100 % digitale Leistungen an

Projekt 0040 – Baubewilligungen: Los 1 – (abgeschlossen)

Einführung eines Dienstleistungsangebots im virtuellen Schalter, mit dem sich die Baubewilligungsgesuche vom Bürger und seinen Bevollmächtigten (Antragsteller), den Gemeinden, den staatlichen und externen Dienststellen sowie den Oberämtern elektronisch verwalten lassen.

Alle am Verfahren Beteiligten, Antragsteller, Bevollmächtigte, Gemeinden, staatliche und externe Dienststellen sowie die Oberämter, nutzen die Webanwendung FRIAC, rund 2400 Nutzer/innen (wovon 1900 Bürger/innen) im März 2019.

Projekt 0895 – Umzug des Rechenzentrums der SVA – (Konzeptphase)

Planung des Umzugs der gesamten Informatik- und Telekommunikationsinfrastrukturen, die sich gegenwärtig im Gebäude der SVA befinden.

Die Detailstudie für die Einrichtung dieser Räume wurde erstellt. Die Realisierung ist für 2020 geplant.

Projekt 0912 – SDA- Entwicklung der Infrastruktur des Datentransportnetzes – (Konzeptphase)

Implementierung eines neuen Datentransportnetzes (einschliesslich LAN, Glasfaser und WLAN) und Ersatz der obsoleten Komponenten.

Die Vergabe für die für die Implementierung notwendige Materialanschaffung und die Wartung erfolgte nach einer Ausschreibung im November 2019. Parallel dazu wurden zentrale Teile des Informatiknetzwerks ersetzt. Die Realisierungsphase dieses Projekts soll bis 2026 dauern.

Projekt 0570 – Umwandlung SAP – (Konzeptphase)

Im Rahmen des SAP-Programmes beim Staat Freiburg sollen die Finanzmodule in allen Dienststellen auf die neue Lösung SAP S/4HANA migriert und bereitgestellt werden, wobei die Produktivsetzung im Laufe des Jahres 2022 geplant ist. Die Vergabe für die Dienstleistungen Dritter erfolgte nach einer Ausschreibung im November 2019, und die verschiedenen Konzeptworkshops haben begonnen.

Projekt 0751 – Pilotprojekte Cloud: Integration der IT-Anschaffungen in Ariba (IAIS) – (Realisierungsphase)

Im Rahmen des SAP-Programmes beim Staat Freiburg wird beim ITA für die operative Beschaffung (ohne Investitionen) SAP Ariba bereitgestellt, bevor die Bereitstellung dann in der ganzen Verwaltung erfolgt.

Dieses Projekt hat gute Fortschritte gemacht, und die Module für das Einkaufs- und das Vertragsmanagement werden im Laufe des Jahre 2020 in Betrieb genommen.

Projekt 0369 – Einführung einer Geschäftsverwaltungslösung für das Jugendamt – (Einführungsphase)

Im Rahmen des Geschäftsverwaltungsprogrammes des Staates Freiburg wird für den Sektor Familienexterne Betreuung des Jugendamts (JA) eine Lösung zur Dematerialisierung sämtlicher Akten bereitgestellt. Das Verfahren ist nun automatisiert und ersetzt das bisherige System. Dieses Projekt wird im Laufe des Jahres 2020 abgeschlossen.

Programm 0534 – E-Justice

Programm, das Teil des Regierungsprogramms 2017-2021 ist und auf eine vollständige Digitalisierung der verschiedenen Dienstleistungen im Justizwesen auf allen Ebenen und über alle Instanzen abzielt. Dies umfasst namentlich die elektronische Kommunikation und Akteneinsicht für die verschiedenen Parteien und Berechtigten, die elektronische Aktenverwaltung und -führung durch die Gerichtsbehörden einschliesslich Archivierung sowie die digitale Datenübertragung innerhalb und unter den Gerichtsbehörden und die elektronische Urteilsveröffentlichung. Dieses 9 Projekte umfassende Programm wurde 2019 initialisiert und soll voraussichtlich 2027 abgeschlossen werden, so dass namentlich die Abstimmung mit dem Bundesprojekt Justitia 4.0 möglich wird, dessen verbindliche bundesrechtliche Rechtsgrundlage 2025 in Kraft treten soll.

5.5.2 Die Verwaltung 4.0 macht das Leben leichter

Projekt 0542 – eHealth – Einführung des elektronischen Patientendossiers (EPD) für die Gesundheitsakteure auf kantonaler Ebene – (Realisierungsphase)

Bei diesem interkantonalen Projekt hat das ITA eine wichtige Rolle in der technischen Projektsteuerung übernommen. Das ITA hat auch ein technisches Anbindungshandbuch für die verschiedenen Gesundheitsfachpersonen im Kanton verfasst, die ihr bestehenden Primärsystem an die EPD-Infrastruktur anbinden oder diese Anbindung aktualisieren möchten. Weiter hat das Projektteam auch an der Konzipierung der technischen Plattform für die Speicherung und den Austausch für das EPD mitgewirkt. Dieses Projekt soll bis 2022 laufen.

Projekt 0589 – eUmzug – (Konzeptphase)

Dienstleistungsangebot im virtuellen Schalter zur elektronischen Umzugsmeldung und -bearbeitung.

Das Lösungskonzept ist in Ausarbeitung in Zusammenarbeit mit den Gemeinden. Dieses Projekt wird im Laufe des Jahres 2020 abgeschlossen.

Projekt 0594 – Elektronische Zivilstandsdokumente – (abgeschlossen)

Dienstleistungsangebot im virtuellen Schalter für die Onlinebestellung und -zahlung von Zivilstandsdokumenten und -urkunden. Damit ist das E-Government im Kanton Freiburg einen grossen Schritt weitergekommen. Seit dem 1. Oktober 2019 können über den virtuellen Schalter des Staates schweizweit erstmals öffentliche Zivilstandsurkunden in elektronischer Form bestellt werden.

5.5.3 Die Verwaltung 4.0 ist direktionsübergreifend und sicher

Programm 0760 – QUID4 – Bezugssysteme und Register

Dieses Programm umfasst 8 Projekte, die Bestandteil des Regierungsprogramms 2017-2021 sind und den Aufbau eines kantonalen Bezugssystems, die Angleichung der vier sektoriellen Register des Pilotprojekts sowie die Governance der Referenzdaten bezweckt. Die Hauptprojekte dieses Programms sind:

Projekt 0488 – QUID4 – Bezugssystem-Konzept – (abgeschlossen)

Studienprojekt zur Definition des Gesamtkonzepts des kantonalen Bezugssystems im Rahmen der Governance-Organisation der Referenzdaten.

Auftrag 0788 – QUID4Org – Bezugssysteme: Organisation für die Datengovernance

Definition und Umsetzung einer neuen Organisation zur Verwaltung der vom Staat Freiburg geteilten Daten in einem entsprechenden rechtlichen Rahmen.

Die Verordnung über das kantonale Bezugssystem von Daten von Personen, von Organisationen und von Verzeichnissen (SGF 17.45) wurde vom Staatsrat am 24. Juni 2019 verabschiedet. Das Netzwerk der Fachreferenten (aktiv seit 22. Februar 2019) und das Netzwerk der Datenqualitätsverantwortlichen (Kickoff am 1. Oktober 2019) wurden eingeführt, und die Kommission für die Governance der Referenzdaten (StRB vom 1. Oktober 2019) ist eingesetzt worden. Dieser Auftrag wird im Laufe des Jahres 2020 abgeschlossen.

Projekt 0789 – QUID4PP – Bezugssysteme: natürliche Personen – (Einführungsphase)

Einrichtung der technischen Basis für alle Bezugssysteme.

Dieses Projekt kommt gut voran: Die Nomenklatur ist abgeschlossen und der Teil betreffend die natürlichen Personen bei der Einwohnerkontrolle ist in der Realisierungsphase. Die ersten vom Bezugssystem generierten Schnittstellen sind wirksam. Dieses Projekt wird im Laufe des Jahres 2020 abgeschlossen.

Projekt 0783 – Pilotprojekte Cloud – Implementierung von O365 – (abgeschlossen)

Einführung der kollaborativen Bürosoftware «Microsoft Office 365» als Pilotprojekt im Rahmen des vom Staatsrat erteilten Auftrags. Das Pilotprojekt ist abgeschlossen, und über 4600 Nutzerinnen und Nutzer profitieren von diesen neuen Möglichkeiten.

5.5.4 Die Verwaltung 4.0 stellt den Menschen ins Zentrum der Überlegung zur Technologie

Projet 0389 – HAE (Harmonisierung der Schulverwaltungs-Informationssysteme): PH – (abgeschlossen)

Inbetriebnahme des kantonalen Studierenden-Administrationssystems (IS-Academia) für die Verwaltung der Immatrikulationen, Kurse und Prüfungen der 543 Studierenden der Pädagogischen Hochschule (PH).

Projekt 0686 – EDU: S1 – (Einführungsphase)

Einführung des kantonalen Schulverwaltungs-Informationssystems in den 8 deutschsprachigen Orientierungsschulen (437 Lehrpersonen für 2457 Schüler/innen) auf den Schuljahresbeginn 2019 und schrittweise Ausdehnung auf die 8651 Schüler/innen der 13 französischsprachigen Orientierungsschulen ab Schuljahresbeginn 2020 bis 2022.

Projekt 0680 – HAE (Harmonisierung der Schulverwaltungs-Informationssysteme): Lehrpersonen – (abgeschlossen)

Öffnung einer neuen Internetplattform zur Rekrutierung von Lehrpersonen für Stellvertretungen mit vollständig in die neue Schulverwaltungssoftware IS-Academia integrierter Zuweisung.

Projekte 0754 / 0830 – Einführung von 10 beim Staat / im Erziehungswesen (EDU) – (Staat: Realisierungsphase /EDU: abgeschlossen)

Dienststellenweise Implementierung des Betriebssystems Windows 10 in der gesamten Kantonsverwaltung und im Erziehungswesen zur Absicherung gegen gravierende Sicherheitsrisiken. Die Migration EDU ist abgeschlossen. In der Verwaltung wurden bisher rund 1500 PCs in 30 Dienststellen migriert. Es bleiben noch 1200 PCs, bei denen die Migration im ersten Halbjahr 2020 durchgeführt wird. Rund 95 % der (systematisch befragten) Nutzer/innen sind damit zufrieden.

Projekt 0785 – SuccessFactors als Ersatz von ProRecrute – (Konzeptphase)

Dieses Projekt gehört zum SAP-Programm beim Staat Freiburg und besteht im Ersatz der Personalrekrutierungsapplikation ProRecrute durch die SAP-Lösung SAP SuccessFactors für alle Dienststellen. Im Rahmen dieses ersten Pilotprojekts bei der Kantonspolizei wurde 2019 eine Studie durchgeführt, und im ersten Quartal 2020 soll die bisherige durch die neue Applikation ersetzt werden.

5.6 Betrieb

Die Bemühungen um Industrialisierung und Gewährleistung eines hohen Qualitätsniveaus bei repetitiven Betriebsabläufen gehen weiter. Es wurden erste Schritte unternommen, um mit vernünftigem Aufwand rasche Verbesserungen zu erzielen. Die für eine deutliche Verbesserung von Leistung, Qualitätsniveau und Automatisierung erforderlichen Anstrengungen werden immer grösser und sollen 2020 und in den kommenden Jahren weitergehen. Die Aktivitäten auf Betriebsstufe werden mit einer Reihe von Kennzahlen erfasst, von denen im Folgenden einige beschrieben werden.

5.6.1 Standard-Serviceanfragen und Vorfälle

Im Vergleich zu 2018 ist der Anteil der Vorfälle gegenüber den Standard-Serviceanfragen von 63,5 % auf 70,8 % gestiegen. Gleichzeitig haben die Anfragen um 6,6 % zugenommen, während 18,9 % mehr Vorfälle zu verzeichnen sind.

Zwischen Januar und November stieg das Verhältnis der automatisch erkannten Vorfälle zu den gemeldeten Vorfällen von 77 % auf 93,4 %, es sind also in etwa gleich viele. Die Bemühungen für verstärkte automatische Überwachungsmassnahmen tragen offensichtlich Früchte.

Der Anteil der direkt durch den Betrieb gelösten Anfragen liegt weiterhin bei 80 %. Hier das Verhältnis zu verbessern um die Fachkräfte für direkt mit dem Regierungsplan zusammenhängende Aktivitäten einsetzen zu können, erfordert grosse Anstrengungen, die im Gange sind.

Kennzahl	Jan.	Febr.	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dez.*	2019	2018
Anfragen	2964	2447	2455	2325	2632	2137	2870	2884	3418	3157	2677	848	30 814	28 897
Vorfälle	1906	1902	2009	1593	1630	1434	1753	1849	2785	1108	1193	662	21 825	18 353
Autom. Vorfälle	778	796	881	756	757	672	766	906	1412	968	938	-	9 630	-
Vorfälle Benutzer	1010	980	1019	733	767	641	810	807	1238	1077	1004	-	10 086	-
Lösung Betrieb	79 %	81 %	79 %	81 %	82 %	78 %	81 %	85 %	81 %	81 %	75 %	81 %	81 %	-

* Zahlen per 11.12.19

> *Anfragen: Anzahl Standard-Serviceanfragen pro Monat (z.B. Hardwareantrag)*
> *Vorfälle: Anzahl Vorfälle pro Monat (z.B. nicht funktionierendes Softwareprogramm)*
> *Autom. Vorfälle: Durch proaktive Überwachungsmassnahmen automatisch erkannte Vorfälle*
> *Vorfälle Benutzer: Anzahl der von den Nutzerinnen und Nutzern beim Staat Freiburg gemeldeten Vorfälle. Diese Kategorie umfasst weder die Vorfälle beim E-Government-Schalter noch beim Amt für den Arbeitsmarkt (die noch vom Kundendienst des Staates bearbeitet werden).*
> *Lösung Betrieb: Anteil der von den Kundendienstmitarbeitenden direkt selbstständig gelösten Vorfälle und Anfragen, für die keine Expertenteams beigezogen werden mussten.*

5.6.2 Benutzerzufriedenheit

Seit 2019 erfasst das ITA zur besseren Kundenorientierung einen neuen Indikator. Die Benutzerinnen und Benutzer können auf einer Skala von 1-5 am Ende angeben, wie zufrieden sie mit der Bearbeitung ihrer Anfrage waren. Im Berichtsjahr ergibt dies einen Durchschnitt von 4,7 für die Bearbeitungsfrist (Zufr. Frist) und von 4,75 für die Qualität der Lösung (Zufr. Qualität):

Kennzahl	Jan.	Febr.	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dez.*	2019	2018
Zufr. Frist	4,71	4,78	4,75	4,73	4,77	4,62	4,69	4,77	4,74	4,65	4,51	-	4,70	-
Zufr. Qualität	4,80	4,78	4,80	4,79	4,65	4,76	4,72	4,75	4,67	4,78	4,63	-	4,75	-

* Zahlen per 11.12.19

5.6.3 Schnelligkeit der Anrufannahme

Im Berichtsjahr wurden durchschnittlich 83,4 % der Telefonanrufe vom Kundendienst in weniger als 30 Sekunden entgegengenommen.

Kennzahl	Jan.	Febr.	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dez.*	2019	2018
Anrufe	2851	2832	2230	2050	2269	1962	1913	1755	2072	1681	1681	550	23 396	-
<30 Sek.	2209	1992	1953	1724	1921	1569	1483	1530	1781	1480	1397	474	19 513	-
Ratio	77,5 %	70,3 %	87,6 %	84,1 %	84,7 %	80,0 %	77,5 %	87,2 %	86,0 %	88,0 %	83,1 %	86,2 %	83,4 %	-

* Stand per 11.12.19

> *Anrufe: Total Anrufe pro Monat*
> *30 Sek.: Total der in weniger als 30 Sekunden entgegengenommenen Anrufe pro Monat*
> *Ratio: Verhältnis der in weniger als 30 Sekunden entgegengenommen Anrufe zur Gesamtzahl der Anrufe*

5.6.4 Automatisierung repetitiver Bearbeitungsabläufe

Die Automatisierungsbemühungen der letzten Jahre beginnen Früchte zu tragen, und die automatisch gestarteten Hintergrundjobs haben zwischen Januar und November 2019 um das Dreieinhalbfache zugenommen. Die Arbeiten in Zusammenhang mit dem Jahreswechsel (Abschluss und Eröffnung) werden ebenfalls automatisch gestartet und über diese Infrastruktur gesteuert.

Kennzahl	Jan.	Febr.	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dez.	2019	2018
Batch-Jobs	16 860	17 730	18 838	19 103	20 462	20 515	21 490	21 900	25 222	37 500	58 553	-		

> *Batch-Jobs(Stapelverarbeitung): Anzahl der jeden Monat anhand des Terminierungssystems gemäss vorgegebenem Auftrag erledigten Hintergrundjobs.*

6 Amt für Vermessung und Geomatik (VGA)

Dienstchef und Kantonsgeometer: François Gigon

6.1 Tätigkeit

Im Berichtsjahr arbeitete das VGA schwerpunktmässig an der Entwicklung eines zukunftsgerichteten Konzepts für die Verbreitung der Geodaten, die Arbeitsprozessoptimierung und die Zusammenarbeit mit den externen Partnern.

Daneben wurden die laufenden Geschäfte erledigt, über die im Folgenden ein kurzer Überblick gegeben wird.

6.2 Amtliche Vermessung (AV)

Die amtliche Vermessung liefert geometrische Daten über das Grundeigentum und sind die Grundlage für weitere geografische Informationen. Die diesbezüglichen Ziele sind in der mit dem Bund abgeschlossenen Programmvereinbarung 2016-2019 enthalten und betreffen hauptsächlich den Bezug und die Nachführung der Geodaten der AV.

6.2.1 Vermessung

Aufgabe der Abteilung Vermessung sind die Erhebung und Bereitstellung der Geodaten der AV. Die intensive Arbeitstätigkeit im Berichtsjahr betraf folgende Bereiche:

> Ersterhebungen: Erfassung der Bestandteile der amtlichen Vermessung in unvermessenen Gebieten;
> Erneuerungen: Umarbeitung und Ergänzung der Bestandteile der amtlichen Vermessung um sie an die aktuellen Qualitätsanforderungen anzupassen;
> Periodische Nachführung und Anpassung ans Datenmodell: Aktualisierung gewisser Informationsebenen und Verbesserung der Datenqualität.

Tabelle 1 gibt einen Überblick über die Qualitätsstandards der Geodaten der amtlichen Vermessung im Kanton Freiburg. Für die Gebiete mit Qualitätsstandard *Grafisch* und *PN ps* wird eine Ersterhebung und für die Gebiete mit Qualitätsstandard *PN andere* wird eine Erneuerung durchgeführt.

Vollumfänglich digitalisierte und mit öffentlichem Glauben ausgestattete Geodaten bilden die zuverlässige Grundlage für zahlreiche Anfragen der Nutzerinnen und Nutzer und sind Garant für das Grundeigentum.

Qualitätsstandard	Prozentsatz im Kanton Freiburg
Grafisch (Grafische Pläne gemäss den eidgenössischen Vorschriften von 1919)	19 %
PN ps (Provisorische Numerisierung vor 1919 gemäss kantonalen Vorgaben erstellten grafischen Plänen)	1 %
PN andere (Provisorische Numerisierung gemäss den eidgenössischen Vorschriften von 1919 erstellten halbgrafischen oder teilnumerischen Plänen)	39 %
AV93 (Digitale Daten gemäss den eidgenössischen Vorschriften von 1993)	36 %
Seen	5 %

Tabelle 1: Verteilung der Qualitätsstandards der amtlichen Vermessung

6.2.1.1 Ersterhebungen

Die Priorität der Abteilung Vermessung liegt beim Abschluss der Ersterhebungsoperate. Es geht darum, digitale Vermessungsdaten auf dem gesamten Kantonsgebiet zu erheben. Diese Daten sind die Voraussetzung für die Einführung des eidgenössischen Grundbuchs.

Im Berichtsjahr wurden vier Vermessungsoperate vom Bundesamt für Landestopografie anerkannt (Villarbeney Los 3 (238 ha), Misery-Courtion Lose 2 und 3 (1143 ha), Le Glèbe Los 1 (1038 ha) und Ménières Los 3 (400 ha)).

Das eidgenössische Grundbuch wurde für drei Vermessungsoperate eingeführt (Corserey Los 1 (343 ha), Autafond Los 1 (241 ha) und Le Châtelard Los 1 (749 ha)).

Gegenwärtig sind noch 33 583 Hektaren (20 % des Kantonsgebiets) bei den privaten Geometerbüros in Arbeit. Sie entsprechen 16 Vermessungsoperaten. Für elf weitere Operate läuft das Anerkennungsverfahren bei den Grundbuchämtern im Hinblick auf die Einführung des eidgenössischen Grundbuchs.

6.2.1.2 Erneuerungen

Das VGA hat im Berichtsjahr das Konzept zur Erneuerung der amtlichen Vermessung initiiert. Davon betroffen sind 39 % des Kantonsgebiets. Es wurden zwei Pilotprojekte im Umfang von 440 000 Franken an zwei private Geometerbüros vergeben (Gemeinde Courtepin, Sektor Courtaman (119 ha) und Gemeinde Villars-sur-Glâne, Sektor Moncor-Bertigny (91 ha)).

Mit diesen Erneuerungsarbeiten sollen die in den Jahren 1980 und 1990 provisorisch erstellten Vermessungsoperate ersetzt werden, wodurch den Präzisions- und Zuverlässigkeitsanforderungen des eidgenössischen Qualitätsstandards entsprochen werden kann.

6.2.1.3 Periodische Nachführung

Die Arbeiten im Rahmen der periodischen Nachführung des Loses Broye (5974 ha) wurden abgeschlossen. Zwei Lose der periodischen Nachführung im Gesamtbetrag von rund 600 000 Franken wurden an zwei private Geometerbüros vergeben (Kantonsmitte, linkes (6330 ha) und rechtes (5382 ha) Saaneufer). Diese Beträge beinhalten die Finanzierung der Aufnahme der Waldgrenzen für die Erstellung des Waldkatasters (statische Waldgrenze) und die Einführung des Katasters der öffentlich-rechtlichen Eigentumsbeschränkungen.

Diese erste periodische Nachführung erstreckt sich über eine Fläche von rund 61 300 Hektaren. 16 % davon sind bearbeitet und 19 % gegenwärtig in Bearbeitung. Mit der periodischen Nachführung lassen sich die Daten der amtlichen Vermessung aktualisieren für die es kein Meldeverfahren gibt, sowie die im Rahmen des bestehenden Verfahrens entgangenen Elemente erfassen. Parallel dazu führt das VGA Arbeiten zur Anpassung des Datenmodells durch.

6.2.2 Aufbewahrung

Die Abteilung Aufbewahrung gewährleistet die laufende Nachführung der amtlichen Vermessung und der Grundbuchpläne. Sie verfasst die Aufbewahrungsrichtlinien für die amtliche Vermessung und stellt sie den berechtigen Personen zu.

6.2.2.1 Laufende Nachführung

Die Abteilung Aufbewahrung hat im Berichtsjahr 2280 von den privaten Geometerbüros in öffentlich-privater Zusammenarbeit erstellte Dossiers validiert. Es handelt sich vorwiegend um über 700 Grenzänderungsverbale sowie über 1380 Dossiers zur Aufnahme oder Löschung von Gebäuden.

Weiter hat die Abteilung über 1200 projektierte Gebäude in den Datenbestand der amtlichen Vermessung aufgenommen.

6.2.2.2 Harmonisierung des Datenbestands der AV und des GWR

Mit der Revision der Verordnung über das eidgenössische Gebäude- und Wohnungsregister (VGWR) muss dieses auf sämtliche Gebäude, auch auf Gebäude ohne Wohnnutzung ausgedehnt werden.

Das diesbezügliche Projekt wurde im Kanton im Berichtsjahr unter der Leitung des VGA initiiert und wird in Zusammenarbeit mit den privaten Geometerbüros und dem Amt für Statistik durchgeführt. Es bezweckt die Harmonisierung der Gebäudedaten in der AV und im GWR sowie die Ergänzung des GWR mit den lediglich in der AV erfassten Gebäuden.

Die Wertschöpfung bei diesem Projekt besteht in der Schaffung eines von verschiedenen Einheiten gewünschten kantonalen Gebäude- und Adressregisters.

6.2.2.3 Partnerschaft mit den privaten Geometerinnen und Geometern

Im Einvernehmen mit den privaten Geometerbüros hat das VGA ein Evaluationssystem für sie eingerichtet. Ziel dieser Evaluation ist die Qualitätsverbesserung der Daten der amtlichen Vermessung.

6.2.2.4 Archivierung und Historisierung

Die Archivierung und Historisierung der Daten der amtlichen Vermessung sind von grosser kulturhistorischer Bedeutung. Im Berichtsjahr hat das VGA die Arbeiten zur Historisierung der Urschriften und der Pläne auf Alu-Platte abgeschlossen. Dank der Zusammenarbeit mit dem Freiburger Staatsarchiv ist Archivierung der Originaldokumente gewährleistet, und sie können einem breiten Publikum zugänglich gemacht werden.

6.2.3 Geomatik

Die Abteilung Geomatik unterstützt den Sektor Amtliche Vermessung bei der Bearbeitung, Präsentation und Verbreitung der Geodaten der AV. Dazu verwaltet sie die Datenbank der amtlichen Vermessung (BDMO) und ihr Geschäftsverwaltungssystem DSK2.

Ende 2019 wurden 81 % des Kantonsgebiets (rund 135 000 ha) digital verwaltet. Die Nutzerinnen und Nutzer können über das Online-Kartenportal des Staates Freiburg (https://map.geo.fr.ch) in Echtzeit auf diese Geodaten zugreifen.

2019 wurden vier Entwicklungsachsen zur Kategorisierung der Arbeiten an der BDMO definiert:

> Neuerungen: Ausbau der BDMO mit neuen Datensätzen und wichtigen Funktionalitäten;
> Anpassungen: Erfüllen der Ansprüche der Nutzerinnen und Nutzer und Einhalten der Datenmodellvorgaben;
> Optimierungen: mehr Benutzerfreundlichkeit;
> Unterhalt: notwendige Benutzerunterstützung

Mit DSK2 konnten in Zusammenarbeit mit den privaten Geometerbüros und den Grundbuchämtern über 2000 Geschäfte verwaltet werden. Besonders im Fokus stand die Entwicklung der Schnittstelle für den Datenaustausch zwischen dem Grundbuch und der amtlichen Vermessung (AVGBS).

6.3 GIS-Kompetenzzentrum (geografisches Informationssystem)

Das GIS-Kompetenzzentrum bietet Querschnittsdienstleistungen für die Dienststellen des Staates Freiburg an. Es beaufsichtigt hauptsächlich die Entwicklung und sorgt für den reibungslosen Betrieb des Online-Kartenportals des Kantons Freiburg. Diese Informationsplattform enthält rund 350 Geodatensätze sowie die dazugehörenden Metadaten. Diese Datensätze sind in 19 thematischen Karten unterteilt, wobei zwei der Karten, *Geologie* und *Pfarreien*, neu sind. Die Benutzerfreundlichkeit des Online-Kartenportals wurde dahingehend verbessert, dass die Bedienung einfacher geworden ist und die Karten mehr Platz erhalten haben. Das Portal kommt seit Neuestem auch auf der Website fr.ch für die Lokalisierung der Verwaltungseinheiten des Staates Freiburg zum Einsatz.

6.3.1 Projekte und realisierte Vorhaben

6.3.1.1 Kataster der öffentlich-rechtlichen Eigentumsbeschränkungen (ÖREB-Kataster)

Das 2018 initiierte Projekt ÖREB-Kataster wurde 2019 richtig gestartet. Die IT-Lösung wurde ausgehend von der Kartenanwendung des Kantons Waadt und der in vielen Kantonen eingesetzten ÖREBlex-Komponente entwickelt. Bei der Datenerhebung wurden in Zusammenarbeit mit den zuständigen Ämtern (BRPA, AfU, WNA und VGA) gute Fortschritte erzielt. Zahlreiche Fragen konnten besprochen und geklärt werden, namentlich zur Verwaltung der Unterthemen, zum öffentlichen Glauben von Geodaten, zur Verfahrensdigitalisierung, zur Veröffentlichung unvollständiger Geodaten oder noch nicht «legalisierter» ÖREB-Kataster.

Der Kanton Freiburg hat ausgehend von der Strategie des Bundes einen Umsetzungsplan für die Jahre 2020-2023 ausgearbeitet.

6.3.1.2 IT-Infrastruktur und Software

Das GIS-Kompetenzzentrum verwaltet die IT-Infrastruktur für das geografische Informationssystem (GIS). Zur Ermöglichung von Beschaffung und Aktualisierung von Geodatensätzen sowie von Geoprocessing und Kartenerstellung hat das GIS-Kompetenzzentrum die Migration auf ArcGIS 10.7 sowie die Einführung der Historisierung der Geodaten vorbereitet. Es hat sich weitere Gedanken gemacht über die Einrichtung eines Geoportals (Ist-Analyse, Bedürfnisabklärung, Prüfung verschiedener technischer Lösungen), die Einführung von ArcGIS Pro (Migration der bestehenden Applikationen, interkantonale Zusammenarbeit, Anwenderschulung) und die Implementierung von Portal for ArcGIS. In diesem Kontext wurden verschiedene Tests mit ArcGIS Online durchgeführt (Nutzung durch BRPA, AfU und KGV).

6.3.1.3 Projekte und Geodaten der Ämter

Das GIS-Kompetenzzentrum hat an rund zwanzig Projekten der staatlichen Dienststellen mitgewirkt sowie vier Applikationen für die Online-Karten und die Geodienste entwickelt bzw. aktualisiert. Einige Hauptprojekte:

> PerCo/FRIAC – Baubewilligungen / SyZACT – Verwaltungssystem der Aktivitätszonen (BRPA);
> Gebäudedatenbank des Staates Freiburg (HBA) Boden4Web – Bodenschutz / AquaFri 2.0 – GEP (AfU);
> Landwirtschaftliche Lehrstellen (LIG) FaunaMap – Wildbewirtschaftung / ForestMap2 – Waldbewirtschaftung (WNA).

Die zuständigen Ämter haben neue Geodaten in folgenden Bereichen erhoben oder aufgewertet: Raumplanung, Umwelt, Mobilität, Kantonsstrassen, Naturgefahren, Geologie, amtliche Vermessung, Informatik, Wald, Natur, Energie, Pfarreien und Kirchgemeinden sowie Schulen. Diese Informationen bereichern die GIS-Datenbanken und lassen uns mehr über das Freiburger Kantonsgebiet erfahren.

6.3.2 Koordination und Zusammenarbeit

Das GIS-Kompetenzzentrum koordiniert die GIS-Aktivitäten in der Kantonsverwaltung, wirkt bei der Arbeitsplanung mit und kontrolliert die Arbeitsausführung. Es ist auch Kontaktstelle für die Kunden und die Partner der Verwaltung. Das GIS-Kompetenzzentrum arbeitet häufig an den Projekten der am Landmanagement mitwirkenden Dienststellen mit, sei es bei der Strategieentwicklung, der Geodatenbeschaffung oder der Entwicklung technischer Lösungen.

Das GIS-Kompetenzzentrum arbeitet eng mit der Konferenz der Kantonalen Geoinformationsstellen (KKGEO) zusammen und publiziert die kantonalen Daten auf der Aggregationsinfrastruktur der Kantone (dem interkantonalen Portal www.geodienste.ch), wirkt beim Ersatz der Website www.geobasisdaten.ch mit und beteiligt sich aktiv an der Ausarbeitung mehrerer minimaler Geobasisdatenmodelle des Bundesrechts.

Das GIS-Kompetenzzentrum bietet den kantonalen Nutzerinnen und Nutzern in Zusammenarbeit mit seinen Partnern verschiedene Weiterbildungsmöglichkeiten an (Esri-Lösungen, FME, Einführung in ArcGIS Desktop). Bei verschiedenen Gelegenheiten wurden das Online-Kartenportal sowie andere Applikationen des Staates Freiburg vorgestellt. Das GIS-Kompetenzzentrum organisierte auch einen Weiterbildungstag für die Mitglieder der freiburgischen Sektion von geosuisse (geosuisse-fribourg) sowie ein Treffen zum Informations- und Erfahrungsaustausch für die GIS-Nutzerinnen und Nutzer beim Staat Freiburg, an dem 40 Personen teilnahmen. Vertreter des GIS-Kompetenzzentrums haben die Freiburger Arbeiten an der SIG 2019 (der französischsprachigen Tagung von Esri) und an den Technologie-Sitzungen der KKGEO Fachgruppe ESRI/IGArc vorgestellt. Schliesslich hat das GIS-Kompetenzzentrum auch an der Organisation der Journée romande de la géoinformation 2020 mitgewirkt, die zum zweiten Mal durchgeführt wird und am 1. Oktober 2020 im Swiss Tech Convention Center in Lausanne stattfindet.

7 Grundbuch (GB)

Die Grundbuchverwalterinnen und der Grundbuchverwalter (nach Bezirken) sind: Claire-Lise Reichen (Broyebezirk), Denise Jan (Glanebezirk), Séverine Doutaz (Greyerzbezirk), Monique Gobet (Saanebezirk), Josef Haag (Seebezirk), Karin Stäger (Sensebezirk), Anita Bulliard (Visvisbachbezirk).

7.1 Tätigkeit

Das Grundbuch ist ein öffentlicher Dienst, der die Änderungen an Grundeigentum, Rechten an Grundstücken (Dienstbarkeiten, Grundlasten, Vormerkungen und Anmerkungen) sowie Grundpfandrechten (Grundpfandverschreibungen und Schuldbriefe) rechtsgültig führt. Es gibt ebenfalls Auskunft über die an Grundstücken bestehenden Rechte. Das Grundbuch umfasst das Tagebuch, das Hauptbuch, die Grundbuchpläne, die Liegenschaftsbeschreibung und die Belege.

Die wichtigsten Tätigkeiten der sieben Grundbuchämter sind die Führung des Grundbuchs, das heisst der verschiedenen Dokumente des Grundbuchs in Papierform oder elektronisch, Information und Auskunftserteilung (Öffentlichkeit des Grundbuchs), Einführung des eidgenössischen Grundbuchs und Bearbeitung von Güterzusammenlegungsdossiers, Informatisierung des Grundbuchs, öffentliches Bereinigungsverfahren, sowie Erhaltung und Digitalisierung der Belege in Papierform.

Als Steuerbehörde erheben die Grundbuchämter die Handänderungs- und Grundpfandrechtssteuern sowie die Steuer zum Ausgleich der Verminderung des Kulturlandes.

7.1.1 Grundbuchführung

Die Grundbuchanmeldungen werden nach Reihenfolge ihres Eingangs im Tagebuch eingeschrieben und nach formaler und rechtlicher Kontrolle ins Hauptbuch eingetragen.

2019 wurden bei den Grundbuchämtern 32 438 Eintragungsbegehren gestellt (31 499 im Jahr 2018), die 123 577 Grundstücke betrafen (107 969 im Jahr 2018).

Die Grundbuchverwalterinnen und Grundbuchverwalter prüfen, ob die rechtlichen Voraussetzungen für den Grundbucheintrag erfüllt sind und entscheiden über Eintrag, Aussetzung oder Abweisung der Grundbuchanmeldungen. 2019 wurden rund 950 unvollständige Anmeldungen ausgesetzt und 692 Anmeldungen abgewiesen, die 1117 Eintragungsbegehren betrafen (1042 im Jahr 2018).

Die Grundbuchverwalterinnen und Grundbuchverwalter sind für die Beurkundung der Grundpfandverschreibungen zuständig, welche zur Sicherung der in der Landwirtschaft als Finanzhilfe gewährten Darlehen gewährt werden. 2019 wurden 127 Beurkundungen vorgenommen (132 im Jahre 2018).

Für die Bearbeitung der Grundbuchanmeldungen werden Gebühren erhoben. Diese beliefen sich 2019 auf insgesamt 9 804 517 Franken (9 491 729 Franken im Jahr 2018). Die Grundbuchverwalterinnen und Grundbuchverwalter entscheiden auch über Einsprachen.

7.1.2 Information und Auskünfte

Das Grundbuchamt gibt auf Antrag oder von Amtes wegen Auskunft über die Rechtsverhältnisse an Grundstücken und publiziert den Erwerb von Eigentum im Amtsblatt.

Die Grundbuchämter stellen auf Antrag von Personen, die ein Interesse glaubhaft machen, offizielle, rechtsgültige Grundbuchauszüge in Papierform aus, die von der Grundbuchverwalterin oder vom Grundbuchverwalter bzw. von der Adjunktin oder vom Adjunkten unterzeichnet sind. 2019 wurden 11 709 Auszüge bestellt (12 414 im Jahr 2018), die sich auf 21 175 Grundstücke bezogen (21 834 im Jahr 2018).

Die Grundbuchämter erteilen auch weitere Auskünfte über den Inhalt des Grundbuchs (Bestätigung, ob bestimmte Rechte eingetragen sind oder nicht, Beantwortung steuerlicher Fragen in Zusammenhang mit einem Rechtsgeschäft

usw.) oder zu allgemeineren zivilrechtlichen oder steuerrechtlichen Belangen im Zusammenhang mit Grundstücken. Diese Auskünfte werden am Schalter, per Post, E-Mail oder am Telefon erteilt.

Die Grundbuchämter erstellen die obligatorischen Anzeigen aufgrund von Artikel 969 ZGB. So werden zum Beispiel Inhaber eines vorgemerkten Vorkaufsrechts über die Eigentumsübertragung an einen Dritten informiert.

Die Grundbuchämter übermitteln auch den kantonalen und kommunalen Verwaltungsdienststellen Informationen, die diese zur Erfüllung ihrer Aufgaben benötigen. Die Zahl dieser Meldungen ist je nach Anzahl und Art der bearbeiteten Anmeldungen unterschiedlich.

Die im Hauptbuch eingetragenen Grundstückserwerbe werden ein- bis zweimal monatlich im Amtsblatt veröffentlicht; 2019 wurden 5129 Grundstückserwerbe veröffentlicht (5008 im Jahr 2018).

7.1.3 Anlegung des eidgenössischen Grundbuches

Per 31. Dezember 2018 waren im Kanton Freiburg 36 660 Grundstücke noch nicht im eidgenössischen Grundbuch erfasst, das heisst etwa 16,7 % aller Grundstücke (219 046). Bevor das eidgenössische Grundbuch angelegt werden kann, müssen die vom Amt für Vermessung und Geomatik (VGA) geleiteten, überprüften und koordinierten amtlichen Vermessungsarbeiten durchgeführt werden. Nachdem diese Arbeiten ausgeführt und öffentlich aufgelegt worden sind, werden die Dokumente, die den «Übergangskataster» bilden und für das Verfahren zur Anlegung des eidgenössischen Grundbuchs notwendig sind, beim jeweils zuständigen Grundbuchamt hinterlegt.

Die Grundbuchämter erstellen dann für die einzelnen Grundstücke Dokumente beziehungsweise eine Datenbank nach Bundesgesetzgebung mit Wirkungen gemäss Bundesrecht. Sie bereinigen die Einträge zusammen mit den Grundeigentümerinnen und Grundeigentümern. Im Rahmen dieses Verfahrens können die Grundbuchverwalterinnen und Grundbuchverwalter die zur Begründung neuer Rechte notwendigen Beurkundungen vornehmen. Die neuen Grundbuchdaten werden anschliessend elektronisch erfasst.

Nach Abschluss der Arbeiten zur Einführung des eidgenössischen Grundbuchs einschliesslich einer öffentlichen Schlussauflage beschliesst die Grundbuchverwalterin oder der Grundbuchverwalter die Inkraftsetzung des eidgenössischen Grundbuchs und der neuen Parzellarvermessung. Die alten Dokumente, die sogenannten «Kantonalen Kataster» werden archiviert.

Im Jahr 2019 wurde das eidgenössische Grundbuch der folgenden Gemeinden oder von Teilen von Gemeinden in Kraft gesetzt: Le Châtelard; Corserey; Belfaux (Sektor Autafond).

Per 31. Dezember 2019 waren die Arbeiten zur Anlegung des eidgenössischen Grundbuchs für folgende Gemeinden/Teile von Gemeinden im Gang:

- Grundbuchamt Broyebezirk: Cheiry (Sektor Chapelle); Montagny (Sektor Montagny-la-Ville; Sektor Montagny-les Monts);
- Grundbuchamt Glanebezirk: Massonnens; Siviriez (Sektor Siviriez; Sektor Villaranon);
- Grundbuchamt Greyerzbezirk: La Roche; Botterens (Sektor Villarbeney);
- Grundbuchamt Seebezirk: Misery-Courtion (Sektor Cormérod; Sektor Cournillens; Sektor Misery);
- Grundbuchamt Saanebezirk: Avry (Sektor Avry-sur-Matran; Sektor Corjolens);
- Grundbuchamt Sensebezirk: Plaffeien (Los 1);
- Grundbuchamt Vivisbachbezirk: Le Flon (Sektor Bouloz; Sektor Porsel).

Der «Übergangskataster» von folgenden Gemeinden oder Teilen von Gemeinden muss noch bei den Grundbuchämtern hinterlegt werden:

- Broyebezirk: Cheyres-Châbles (Sektor Cheyres Los 4); Belmont-Broye (Sektor Léchelles; Sektor Chandon); Ménières (Los 3);
- Glanebezirk: Auboranges; Chapelle; Villaz (Sektor La Folliaz, Lussy; Sektor La Folliaz, Macconnens; Sektor La Folliaz, Villarimboud); Rue (Sektor Gillarens; Sektor Promasens); Torny (Sektor Middes; Sektor Torny-le-Grand); Villorsonnens (Sektor Chavannes-sous-Orsonnens; Sektor Granges-la-Battiaz; Sektor Orsonnens; Sektor Villargiroud; Sektor Villarsiviriaux);

- Greyerzbezirk: Corbières (Sektor Villarvolard); Haut-Intyamon (Sektor Albeuve; Sektor Lessoc; Sektor Montbovon; Sektor Neirivue); Jaun (Sektor 12); Val-de-Charmey (Sektor Charmey 12);
- Seebezirk: Courtepin (Sektor Wallenried);
- Saanebezirk: Autigny; Chénens; Cottens; Gibloux (Sektor Le Glèbe, Estavayer-le-Gibloux; Sektor Le Glèbe, Rueyres-Saint-Laurent; Sektor Le Glèbe, Villarlod; Sektor Le Glèbe, Villarsel-le-Gibloux); La Brillaz (Sektor Lentigny; Sektor Lovens; Sektor Onnens); Neyruz;
- Sensebezirk: Pfaffeien (Los 2).

Die Arbeiten zur Einführung des eidgenössischen Grundbuchs bedeuten insbesondere für das Personal, das sich um das Tagesgeschäft kümmert, einen grossen Arbeitsaufwand. Zudem braucht es für die erfolgreiche Durchführung dieser umfangreichen Unterfangen die Zusammenarbeit der Grundbuchämter mit dem Amt für Vermessung und Geomatik. Diese Zusammenarbeit soll gewährleisten, dass der Rechtsstatus der Grundstücke im Grundbuch mit den Daten der amtlichen Vermessung (Plan) übereinstimmen. Wer die Informationen der Grundbuchämter und/oder des Amtes für Vermessung und Geomatik einsieht, soll sich auf die grundstückbezogenen Daten verlassen können.

7.1.4 Öffentliches Bereinigungsverfahren

Mit dem am 1. Januar 2012 eingeführten Artikel 976a des Zivilgesetzbuches kann eine öffentliche Bereinigung angeordnet werden, wenn in einem bestimmten Gebiet Dienstbarkeiten sowie Vor- oder Anmerkungen hinfällig geworden sind oder die Lage aufgrund tatsächlicher oder rechtlicher Veränderungen nicht mehr bestimmbar ist.

Das Grundbuchamt des Seebezirks hat im Sektor Courtion der Gemeinde Misery-Courtion ein öffentliches Bereinigungsverfahren durchgeführt.

7.1.5 Güterzusammenlegungen

Für den Bau neuer öffentlicher Strassen (National-, Kantons- und Gemeindestrassen) muss das Grundeigentum oftmals neu geordnet werden. Diese Neuordnung erfolgt namentlich in Form von «Güterzusammenlegungen». Das Grundbuchamt kontrolliert und ergänzt die Daten in den Dokumenten des «Übergangskatasters». Die Grundpfandrechte werden anschliessend in den Übergangskataster übertragen, entsprechend den neuen Eigentumsverhältnissen. Dann werden Anerkennungssitzungen mit den Grundeigentümern durchgeführt. Schliesslich werden die neuen Grundbuchdaten elektronisch erfasst. Nach einer öffentlichen Schlussauflage werden diese Daten dann in Kraft gesetzt.

Es gibt kein hängiges oder abgeschlossenes Güterzusammenlegungsdossier.

7.1.6 Informatisierung des Grundbuchs

Die elektronische Erfassung des eidgenössischen Grundbuchs wurde fortgesetzt. Am 31. Dezember waren 188 463 Grundstücke vollständig digital erfasst, das heisst 86 % der insgesamt 219 046 Grundstücke im Kanton.

Die Digitalisierung der Grundbuchdokumente wurde in allen Grundbuchämtern fortgeführt. Es wurden 48 093 Dokumente (58 527 im Jahr 2018) eingescannt.

7.2 Steuerveranlagung

Neben seinen zivilrechtlichen Aufgaben ist das Grundbuchamt auch Steuerbehörde und veranlagt die Handänderungssteuern, Grundpfandrechtssteuern und die Steuer zum Ausgleich der Verminderung des Kulturlandes.

7.2.1 Handänderungs- und Grundpfandrechtssteuern

Diese Steuern werden in Anwendung des Gesetzes vom 1. Mai 1996 über die Handänderungs- und Grundpfandrechtssteuern erhoben. 2019 beliefen sich der Gesamtbetrag der Handänderungssteuern auf 40 092 458 Franken (35 856 684 Franken im Jahr 2018) und der Gesamtbetrag der Grundpfandrechtssteuern auf 15 166 597 Franken (14 337 787 Franken im Jahr 2018).

7.2.2 Steuer zum Ausgleich der Verminderung des Kulturlandes

Diese Steuer wird gemäss Gesetz vom 28. September 1993 bei der Veräusserung von produktivem Boden erhoben, die eine Verminderung des Kulturlandes zur Folge hat. Der Gesamtbetrag dieser Steuer belief sich 2019 auf 4 247 195 Franken (3 294 099 Franken im Jahr 2018).

7.2.3 Schätzungskommission für die Steuer zum Ausgleich der Verminderung des Kulturlandes und die Handänderungssteuer

An der Plenarsitzung der Schätzungskommission vom 24. Januar 2019 wurde Hugo Zosso zum Vizepräsidenten ernannt, um neben Präsident Marc Fahrni den deutschsprachigen Kantonsteil zu vertreten. Die Kommission beschloss nach entsprechender Diskussion auch, nicht wie bisher mit der Bezeichnung von zwei getrennten Gruppen weiterzumachen. Die vier für die Expertise eines Mandats bezeichneten Mitglieder werden künftig je nach ihrer Verfügbarkeit und ihrem Fachwissen entsprechend den Besonderheiten des zu bearbeitenden Falls ausgewählt. Zu diesem Zweck werden die Dossiers gescannt und allen Mitgliedern zugestellt.

7.3 Informatik der Grundbuchämter

Der Informatikverantwortliche der Grundbuchämter hat sich weiter mit seiner Aufgabe, nämlich der Planung, Konzeption und Verwaltung des spezifischen Grundbuch-Informationssystems, befasst. Die Gewährleistung der Betriebsfähigkeit des Informationssystems sowie die Erbringung verschiedener Leistungen bleiben vorrangig. Er hat auch das Amt für Informatik und Telekommunikation (ITA) bei der Wartung der grundbucheigenen Applikationen unterstützt. Seit Februar 2019 haben die amtlichen Geometer des Kantons über Intercapi Zugriff auf eingescannten Dienstbarkeitspläne. Weiter wurden gemäss Artikel 23 der Technischen Verordnung des Eidgenössischen Justiz- und Polizeidepartements (EJPD) und des Eidgenössischen Departements für Verteidigung, Bevölkerungsschutz und Sport (VBS) über das Grundbuch (SR 211.432.11) die Daten des Hauptbuchs zur Langzeitsicherung dem Bundesamt für Justiz (BJ) geliefert.

Das «Comité informatique», bestehend aus drei Grundbuchverwalter/innen und dem Informatikverantwortlichen, hat sich 2019 zur Steuerung der IT-Entwicklung im Grundbuchwesen dreimal getroffen. Weiter nahmen Mitglieder des «Comité informatique» auch mehrfach an interkantonalen Fachgruppentreffen der «Expertengruppe GB und Capitastra» mit Vertretern der 12 Kantone mit der gleichen Grundbuch-Informatiklösung (Capitastra und Intercapi) teil, um Erfahrungen auszutauschen, nach Synergien für die Entwicklung und den Unterhalt der Softwarepakete für die elektronische Grundbuchführung und zur Qualitätssteigerung und Kostensenkung zu suchen. Der Informatikverantwortliche ist Mitglied der vom Bundesamt für Justiz (BJ) geleiteten technischen «Begleitgruppe zu Informatikthemen des Grundbuchs», die sich aus einigen kantonalen Vertretern der Grundbuchämter und der amtlichen Vermessung sowie Softwarefabrikanten und Vertretern der SIX-Terravis AG zusammensetzt. Im vom BJ initiierten Projekt für ein Portal zur Grundstücksuche über einen Personenidentifikator im Grundbuch in Zusammenhang mit der Einführung der Artikel 949b und 949c ZGB vertritt der Informatikverantwortliche der Grundbuchämter die Capitastra-Kantone im Fachausschuss.

Die Entwicklung in der Informatik, die wachsende Nachfrage nach verschiedenen Leistungen sowie der fachliche IT-Support führten erneut zu Arbeitsüberlastung und Überstunden. Um dieser Überlastung entgegenzuwirken, wurde 2019 im Rahmen der IT-Strategie des Staates Freiburg zur Zentralisierung des Budgets und Bündelung der IT-Kräfte beim ITA mit der Übernahme der Grundbuch-IT ins ITA und namentlich dem Transfer der Stelle des Informatikverantwortlichen begonnen; er wird ab 2020 endgültig beim ITA angestellt sein.

7.3.1 Datenextraktion und Datenabfrage

Die Gesamteinnahmen aus der Zurverfügungstellung von Grundbuchdaten (Gebühren für die Extraktion von Daten, die Zurverfügungstellung der Daten für die amtlichen Geometerinnen und Geometer und die Internetabfrage) beliefen sich 2019 auf 470 918 Franken (295 032 Franken im Jahr 2018), haben also um 59,6 % zugenommen. Bei der elektronischen Datenübertragung wurden 149 Datenlieferungen ausgeführt, und 133 dieser Lieferungen wurden zum Betrag von 49 126 Franken (45 573 Franken im Jahr 2018) in Rechnung gestellt. Es waren 179 150 Datenabfragen über Internet mit Intercapi zu verzeichnen, 10 % weniger als 2018, und die Abfragegebühren beliefen sich auf 421 792 Franken und nahmen somit um 69 % zu (249 459 Franken im Jahr 2018), wobei diese Zunahme

insbesondere auf die am 1. Dezember 2018 in Kraft getretene Änderung des Tarifs der festen Grundbuchgebühren zurückzuführen ist. Bei der öffentlichen und gebührenfreien Abfrage der Daten des eidgenössischen Grundbuchs über die Applikation «RFpublic» (begrenzt auf 100 Abfragen pro Tag und Session) wurden im Berichtsjahr 1 755 235 Abfragen registriert. Die entspricht mit durchschnittlich 4333 Suchanfragen pro Tag einer erneuten Zunahme um 53 % gegenüber 2018.

7.3.2 Informatikprojekte

Unter der Leitung des Informatikverantwortlichen der Grundbuchämter wurde im April 2019 mit dem Projekt zur Implementierung der vom Bund festgelegten Standard-Schnittstelle - AVGBS - (Schnittstelle für den Datenaustausch zwischen dem Grundbuch und der amtlichen Vermessung) gestartet. Der Steuerungsausschuss, der sich aus zwei Grundbuchverwalterinnen, dem Leiter des Amts für Vermessung und Geomatik sowie dem Leiter der Sektion Applications des ITA zusammensetzt, ist zweimal zusammengekommen und hat Ende 2019 die Realisierungsphase freigegeben.

Im Rahmen des E-Government wurde 2019 im Hinblick auf die Erweiterung des Leistungsangebots im virtuellen Schalter des Staates Freiburg unter der Leitung des ITA und unter Mitwirkungen von zwei Grundbuchverwalterinnen und des Informatikverantwortlichen der Grundbuchämter das Projekt zur Online-Bestellung der Grundbuchauszüge gestartet.

7.4 Weitere Aktivitäten

7.4.1 Lehr- und Ausbildungsbetrieb

Die Grundbuchämter geben Studierenden regelmässig Gelegenheit, ein Ausbildungspraktikum zu absolvieren, und bilden Lernende aus. 2019 konnten sechs Personen ein Praktikum in verschiedenen Grundbuchämtern absolvieren.

7.4.2 Vereinigung der Grundbuchverwalter

Die Vereinigung setzt sich aus den Grundbuchverwalterinnen und dem Grundbuchverwalter, ihren Adjunktinnen und Adjunkten sowie dem Informatikverantwortlichen zusammen. Die Mitglieder hielten sechs Arbeitssitzungen ab mit dem Ziel, allgemeine oder juristische Fragen zu beantworten, die Praxis der Grundbuchämter zu vereinheitlichen, kantonale und eidgenössische Projekte zu prüfen und sich über die Entwicklungen im Bereich der Informatik zu informieren. Die Grundbuchverwalterinnen und der Grundbuchverwalter treffen sich auch gelegentlich, wenn Anfragen von Dritten dies nötig machen, die mit neuen Aufgaben oder einer Änderung ihrer Praxis verbunden sein können. Sie sorgen ausserdem für eine gut koordinierte Verwaltung der mehrere Bezirke betreffenden Geschäfte. 2019 wurde sie zu vier Geschäften angehört, nämlich zum Gesetzesentwurf über die Brandbekämpfung und die Rettungsdienste (BBRG), zum Vorentwurf über die Änderung des Reglements über den Wald und den Schutz vor Naturereignissen (WSR), zum Entwurf des Bundesgesetzes über die Erstellung elektronischer öffentlicher Urkunden und elektronischer Beglaubigungen (EÖBG) sowie zur Änderung der entsprechenden Grundbuchverordnung. Die Präsidentin hat das Grundbuch der Vereinigung der Gemeindeschreiberinnen und Gemeindeschreiber des Greyerzbezirks (Association des secrétaires et caissiers communaux de la Gruyère) vorgestellt, sie amtierte auch weiterhin als Stellvertreterin bei der Kantonalen Behörde für Grundstückverkehr und wurde in eine Ad-hoc-Grundstückkommission ernannt.

Im Berichtsjahr fanden Treffen des Vorstands der Vereinigung mit einer Delegation der Freiburger Notariatskammer, mit der Behörde für Grundstückverkehr und mit dem Vorstand der Vereinigung der Freiburger Geometer/innen statt.

Die Grundbuchverwalterinnen und der Grundbuchverwalter trafen sich im Berichtsjahr auch mit den Chefinnen und Chefs oder Mitarbeitenden anderer Dienststellen und waren in verschiedenen Arbeitsgruppen aktiv, um verschiedene Punkte in Zusammenhang mit der Tätigkeit der Grundbuchämter zu besprechen, etwa mit dem Amt für Vermessung und Geomatik, der Kantonalen Steuerverwaltung und dem Amt für Informatik und Telekommunikation.

7.4.3 Austausch mit anderen Kantonen und dem Bund

Die Präsidentin der Vereinigung nahm an der Konferenz der Betreibungs- und Konkursbeamten der Schweiz teil, und der Grundbuchverwalter präsidierte die Jahreskonferenz der Nutzer von Capitastra.

Zweimal pro Jahr nehmen auch Mitglieder der Vereinigung am «Colloque des inspecteurs des Registres fonciers de la Suisse romande et du Tessin» teil, an dem Themen in Bezug auf die Grundbuchführung im Allgemeinen besprochen werden, und auch an der Schweizerischen Grundbuchverwaltertagung, an der jeweils die Generalversammlung, Informationen des Eidgenössischen Amts für Grundbuch- und Bodenrecht sowie Referate mit anschliessender Diskussion auf der Tagesordnung stehen.

7.5 Aufsichtsbehörde über das Grundbuch

Die Behörde hat die laufenden Geschäfte erledigt und die sich stellenden juristischen Fragen behandelt. Sie hat alle Grundbuchämter besucht und Stichkontrollen vorgenommen. Bei der Behörde wurden 6 Beschwerden eingereicht (5 im Jahr 2018). Es wurden 6 Entscheide gefällt (2 auf Französisch, 4 auf Deutsch): 4 Beschwerden wurden gutgeheissen, davon 1 teilweise, auf 1 Beschwerde konnte nicht eingetreten werden und 1 Beschwerde wurde abgewiesen. Die Behandlung einer Beschwerde wird in das Jahr 2020 übertragen.

2019 wurde die Aufsichtsbehörde über das Grundbuch präsidiert von Bettina Hürlimann-Kaup, Professorin an der Universität Freiburg. Als Mitglieder gehörten der Behörde Pierre-Henri Gapany, Anwalt und Vizepräsident der Aufsichtsbehörde, sowie Catherine Overney, Richterin am Kantonsgericht, an. Alexandra Jungo und Maryse Pradervand-Kernen, Professorinnen an der Universität Freiburg, sowie Jérôme Delabays, Kantonsrichter, gehörten der Behörde als Ersatzmitglieder an. Das Sekretariat der Behörde wurde von Séverine Zehnder, Gerichtsschreiberin-Berichterstatterin am Kantonsgericht, geführt.

Das Sekretariat der Behörde wurde von Frau Séverine Zehnder, Gerichtsschreiberin-Berichterstatterin am Kantonsgericht, geführt.

8 Finanzinspektorat

Dienstchefin: Irène Moullet

8.1 Tätigkeit

8.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Das Finanzinspektorat hat die Aufsicht über die Kantonsfinanzen. Dabei kontrolliert es die korrekte Rechtsanwendung, den wirtschaftlichen und haushälterischen Einsatz der finanziellen Mittel sowie die Richtigkeit und Rechtmässigkeit der Buchungen.

Die ordentliche Tätigkeit des Finanzinspektorats besteht in der rechtlichen, technischen und wirtschaftlichen Kontrolle der Kassen und Buchhaltungen des Staates sowie der unterstellten Anstalten mit eigener Rechtspersönlichkeit. Das Finanzinspektorat ist ein selbstständiger, administrativ der Finanzdirektion zugewiesener Dienst und übt als solcher seine Aufgaben unabhängig und selbstständig aus. Es kann keine operativen Aufgaben wahrnehmen. Es kann hingegen jederzeit und unangemeldet Kontrollen vornehmen, sei es auf eigene Initiative oder im Auftrag des Staatsrates oder der Finanz- und Geschäftsprüfungskommission des Grossen Rates (FGK). Auf Ersuchen eines Mitglieds des Staatsrates kann es auch eine der Direktion dieses Mitglieds untergeordnete Verwaltungseinheit kontrollieren.

Mit Blick auf die ordnungsgemässe Rechnungslegung wird die Korrektheit der Organisationsabläufe sowie der Prozesse und Verfahrensabläufe bei der Führung der Buchhaltung und der Rechnungslegung geprüft. Diese Prüfung umfasst die Analyse und die Validierung der zentralen Finanzvorfälle wie Löhne, Einkauf, Fakturierung und Gewährung von Subventionen. Ausserdem wird auch der Rechnungslegungsprozess unter die Lupe genommen, namentlich bezüglich der Einhaltung der Vorschriften des Gesetzes vom 25. November 1994 über den Finanzhaushalt des Staates (FHG) und dessen Ausführungsreglement vom 12. März 1996 (FHR).

Bei der Überprüfung der Rechtmässigkeit der Ausgaben geht es darum sich zu vergewissern, dass diese Verpflichtungen von dazu befugten Personen und in Einhaltung des Finanzhaushaltsgesetzes sowie der Spezialgesetze eingegangen sowie die gewährten Budgets eingehalten worden sind.

Bei der jährlichen Planung seiner Kontrollen legt das Finanzinspektorat nach Massgabe der Grösse der Ämter und der Einschätzung des finanziellen Risikos autonom und unabhängig die Häufigkeit seiner Kontrollen fest. So werden gewisse Ämter und Anstalten jährlich kontrolliert, während andere, mit weniger finanziellen Risiken behaftete Ämter weniger häufig kontrolliert werden. Es müssen jedoch alle Ämter in angemessenen Abständen überprüft werden.

Das Finanzinspektorat deckt bei seinen Kontrollen mit den ihm verfügbaren Mitteln Mängel und Schwachpunkte auf. Es gibt Empfehlungen ab, die zur Wertschöpfung beitragen.

Das Finanzinspektorat hat eine Datenbank mit allen seinen Empfehlungen angelegt. Damit wird ein einheitliches Verfahren angestrebt, mit dem sichergestellt werden kann, dass die abgegebenen Empfehlungen innert nützlicher Frist umgesetzt werden. Eine Nichtumsetzung muss von der geprüften Stelle immer begründet werden.

Den Abschluss jeder Kontrolle bilden ein Gespräch mit den für die Rechnungslegung zuständigen Personen sowie die Redaktion eines Prüfberichts. Dieser Bericht wird der Finanz- und Geschäftsprüfungskommission des Grossen Rates, dem Staatsrat, der Finanzverwaltung sowie den verantwortlichen Personen der kontrollierten Dienststellen und Anstalten zugestellt. Der Bericht enthält nicht alle Prüfergebnisse, sondern nur diejenigen Punkte, denen die Adressaten besondere Beachtung schenken müssen.

Das Finanzinspektorat kann eine externe Fachperson beauftragen, wenn für eine Kontrolle besondere Fachkenntnisse erforderlich sind.

8.1.2 Revisionsberichte 2019

Das Finanzinspektorat verfasste 115 Prüfberichte und gab 33 Empfehlungen ab.

Die Prüfberichte teilen sich wie folgt auf:

	2019	2018
Richterliche Behörde – Vollziehende Behörde – Verwaltung	79	55
Fonds und Stiftungen:	18	17
Diverse Aufträge:	18	15

Die Prüfberichte verteilen sich wie folgt auf die verschiedenen Direktionen:

Staatskanzlei	6	4
Erziehung, Kultur und Sport	24	10
Sicherheit und Justiz	25	10
Institutionen, Land- und Forstwirtschaft	14	8
Volkswirtschaft	16	18
Gesundheit und Soziales	11	15
Finanzen	12	17
Raumplanung, Umwelt und Bauwesen	7	5

Das detaillierte Verzeichnis der Kontrollarbeiten und der per 31. Dezember 2019 noch offenen Empfehlungen wurde dem Staatsrat und der Finanz- und Geschäftsprüfungskommission des Grossen Rates zugestellt.

Bei den dezentralisierten Ämtern nimmt das Finanzinspektorat ämterübergreifende Prüfungen vor. So werden alle Ämter mit gleicher Dienstleistung nach demselben Programm geprüft. Mit diesem Vorgehen können die «Best Practices» eruiert und eine Gleichbehandlung und einheitliche Leistungserbringung gewährleistet werden. 2019 wurden die Bezirksgerichte und die Gerichtsschreibereien der Friedensgerichte auf diese Weise geprüft.

8.1.3 Besondere Tätigkeit

2019 führte das Finanzinspektorat vier ausserplanmässige Kontrollen durch.

Eine Kontrolle erfolgte im Auftrag der FGK, die Auskunft über die Ordnungsmässigkeit einer ausserordentlichen Verbuchungspraxis einer Einheit beim Rechnungsabschluss 2018 wünschte. Es stellte sich heraus, dass die Einheit aufgrund von technischen Problemen beim Rechnungsabschluss 2018 von der üblichen Praxis abgewichen war. Diese Abweichung hatte jedoch keinerlei Auswirkungen auf das Rechnungsergebnis, und das technische Problem konnte für das Rechnungsjahr 2019 behoben werden.

Dann haben zwei Staatsratsmitglieder das Finanzinspektorat 2019 mit einer spezifischen Prüfung von Einheiten oder Dienststellen ihrer Direktionen beauftragt.

Weiter hat das Finanzinspektorat auf Ersuchen des Finanzdirektors die sorgfältige und genaue Buchführung für die Teilnahme des Kantons Freiburg am Winzerfest kontrolliert und geprüft, ob die Ausgaben für diesen Anlass budgetkonform waren.

Schliesslich fanden im Berichtsjahr regelmässige Sitzungen mit den Verantwortlichen des HFR statt, um Bilanz über die Umsetzung der Empfehlungen von 2018 zu ziehen.

8.1.4 Sonstiges

Das Finanzinspektorat nimmt jeweils an der «Conférence des Chefs des contrôles financiers des cantons latins» und an der «Schweizerischen Konferenz der Finanzkontrollen» teil.

Die Eidgenössische Finanzkontrolle (EFK) setzt verschiedene Fachgruppen ein, und das Finanzinspektorat wirkt in einer Fachgruppe zum Thema Steuern und NFA und in der Aufsichtsgruppe «Aufsicht öffentlicher Verkehr» mit.

Ein Finanzinspektor vertritt den Staat im Verwaltungsrat der Bergbahnen La Berra SA.

Das Finanzinspektorat verfügt über die Zulassung der Eidgenössischen Revisionsaufsichtsbehörde zur Erbringung von Revisionsdienstleistungen. Das Tätigkeitsgebiet und die Berufsstandards, denen das Finanzinspektorat entsprechen muss, erfordern eine ständige Weiterbildung. Die «Conférence des Chefs des contrôles financiers des cantons latins» organisiert jedes Jahr ein zweitägiges Weiterbildungsseminar für alle Mitarbeitenden der kantonalen Finanzkontrollen. An diesem Seminar nehmen rund hundert Personen aus der internen Finanzkontrolle auf Bundes-, Kantons- und Gemeindeebene teil. 2019 präsidierte die Chefin des Finanzinspektorats das Organisationskomitee dieses Seminars, und die Mitarbeitenden des Finanzinspektorats nahmen am Seminar teil.

9 Personalbestand

Personalbestand der Finanzdirektion per 31. Dezember 2019, in Vollzeitäquivalenten (VZÄ):

		Rechnung 2019 VZÄ	Rechnung 2018 VZÄ	Differenz VZÄ
Finanzdirektion		**466,49**	**448,16**	**18,33**
3700 / FINS	Generalsekretariat	7,50	8,08	– 0,58
3705 / TRES	Finanzverwaltung	26,00	26,00	
3710 / IFEF	Finanzinspektorat	6,48	7,30	– 0.82
3725 / CIEF	Amt für Informatik und Telekommunikation	130,50	123.18	7,32
3730 / OPER	Amt für Personal und Organisation	29,15	29,93	– 0,78
3740 / SCCF	Kantonale Steuerverwaltung	198,52	191,96	6,56
3760 / SCAD	Amt für Vermessung und Geomatik	18,48	18,53	– 0,05
3765 / RFON	Grundbuchämter	42,14	42,40	– 0,26

RAPPORT DE GESTION 2019

Banque Cantonale
de Fribourg

simplement ouvert

RAPPORT DE GESTION 2019

127ÈME RAPPORT
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
PRÉSENTÉ AU GRAND CONSEIL

simplement ouvert

LA BANQUE CANTONALE DE FRIBOURG (BCF) EN BREF

ANNÉE DE FONDATION 1892

STATUT JURIDIQUE Personne morale de droit public distincte de l'État

BUTS
_ Contribuer au développement de l'économie du canton
_ Pourvoir aux besoins financiers de la population et lui fournir la possibilité de placements sûrs de son épargne et de ses capitaux
_ Procurer des ressources financières au canton

CAPITAL DE DOTATION 70 millions de francs fournis par l'État

GARANTIE DE L'ÉTAT La totalité des engagements financiers sont garantis par l'État.

EFFECTIF 381 emplois à temps complet au 31.12.2019 (selon la directive de l'Autorité fédérale de surveillance des marchés financiers - FINMA)

RÉSEAU La banque a son siège à Fribourg, elle compte 28 succursales dont une en ligne

BILAN 2019 - 2009 (en milliers de francs)	2019 (PCB)	2009 (DEC)
Total du bilan	24'639'422	12'542'051
Prêts à la clientèle	19'364'168	10'451'334
Dépôts de la clientèle	14'445'016	9'584'434
Fonds propres (après répartition)	2'058'071	1'104'903

RÉSULTATS 2019 - 2009 (en milliers de francs)	2019 (PCB)	2009 (DEC)
Total des produits	280'533	223'915
Total des charges	100'369	78'051
Résultat opérationnel	165'607	127'765
Bénéfice de l'exercice	131'611	94'545
Versements au canton, aux communes et aux paroisses	**70'067**	**45'455**

Note :
PCB = Prescriptions Comptables pour les Banques
DEC = Directives d'Établissement des Comptes

COLLABORATIONS

_ Association suisse des banquiers (ASB)
_ Union des Banques Cantonales Suisses (UBCS)
_ Centrale de lettres de gage des banques membres de l'UBCS
_ SIX Group AG
_ SIX Interbank Clearing SA
_ euroSIC
_ Fondation pour le troisième pilier BCF - Épargne 3
_ Fondation libre-passage de la BCF
_ Capital Risque Fribourg SA
_ Aduno SA

ADRESSE

BCF / Bd de Pérolles 1 / case postale / 1701 Fribourg
Tél : 0848 223 223 / Fax : 026 350 77 09 / www.bcf.ch

Luca Pardini, luthier, violoncelle et contrebasse

FABRICANTS D'INSTRUMENTS DE MUSIQUE

Depuis 2003, la BCF choisit un thème photographique original sur le canton pour illustrer son rapport de gestion. Ce thème démontre les valeurs d'ouverture et de proximité qui caractérisent la banque. Depuis les gares en 2003, le rapport de gestion a ainsi été l'occasion de présenter les succursales (2004), les chapelles (2005), les cours d'eau (2006), les châteaux-forts (2007), les cafés (2008), les ateliers d'artistes (2009), les salles de spectacle (2010), les artisans (2011), les apprentis (2012), la vie dans les abbayes, monastères et couvents (2013), les métiers de bouche (2014), les manifestations populaires (2015), les sports peu connus (2016), le patrimoine industriel (2017) et les restaurateurs de véhicules anciens en 2018.

Cette année, le photographe Frédéric Marro a sillonné le canton à la rencontre de fabricants d'instruments de musique. Ces ouvriers, maîtres dans leur art, ont en commun un amour du travail bien fait et une passion pour les instruments de musique. Accompagnées de textes de Mme Erika Decorges, les pages photographiques de ce rapport dévoilent une facette méconnue de notre canton. Elle est représentative de la passion qui anime des artisans au service d'artistes, amateurs ou professionnels, et de la musique. La BCF tient à remercier ces artisans enthousiastes qui offrent ainsi à un plus large public un aperçu de leur passion.

SOMMAIRE DU RAPPORT DE GESTION 2019

LA BANQUE CANTONALE DE FRIBOURG (BCF) EN BREF 3
LES SUCCÈS 6
MESSAGE DES PRÉSIDENTS 11
GOUVERNANCE D'ENTREPRISE 12
ORGANES AU 31.12.2019 12
CONSEIL D'ADMINISTRATION 12
COMITÉS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION 15
AUDIT INTERNE 15
ORGANE DE RÉVISION 15
DIRECTION GÉNÉRALE 16
STRUCTURE OPÉRATIONNELLE AU 01.01.2020 20
DIRECTEURS RÉGIONAUX 21
UN AN DANS LA VIE DE LA BANQUE 22
DEVELOPPEMENT DURABLE 24
UN AN DANS LA VIE DE NOS COLLABORATEURS 28
LA FONDATION DE LA BCF 36
4 PILIERS DE L'ÉCONOMIE FRIBOURGEOISE 36
UN AN DANS LA VIE D'UNE BANQUE ENGAGÉE 37
SIGNATURES AUTORISÉES AU 01.01.2020 41

COMMENTAIRES DES COMPTES 2019 45
Bilan 45
Actifs 46
Passifs 47
Compte de résultat 49
Répartition du bénéfice 51

ÉTATS FINANCIERS ANNUELS 2019 54
Bilan au 31 décembre 2019 54
Compte de résultat de l'exercice 2019 56
Tableau de financement au 31 décembre 2019 58
Présentation de l'état des capitaux propres 59

ANNEXE AUX COMPTES ANNUELS 62
Commentaires relatifs à l'effectif du personnel et à l'activité 62
Principes comptables et d'évaluation 62
Approche de la banque en matière de gestion des risques 65
Informations se rapportant au bilan 69
Informations se rapportant aux opérations hors bilan 85
Informations se rapportant au compte de résultat 85

RAPPORT DE L'ORGANE DE RÉVISION 90

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES 92

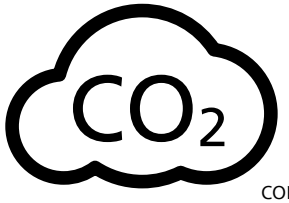
IMPRESSUM
Photos thème : Frédéric Marro
Photos portraits : Dominique Bersier, Charly Rappo et Alain Wicht
Réalisation : RMG Design, Fribourg
Impression : media f sa, Fribourg
Papier : certifié FSC
Brochage : Schumacher SA, Schmitten

© 2020 BCF tous droits réservés.

MIX
Paper from responsible sources
FSC® C020089
www.fsc.org

Imprimé
CO2 neutre
www.climate-services.ch

LES SUCCÈS



NEUTRE

compensation du CO_2
par l'achat du nouveau certificat
fribourgeois Carbon Fri

79'576 participants au concours Le Club

Le Club

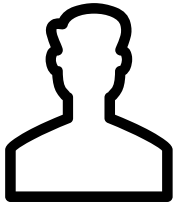
225 concours

1'091 prix gagnés

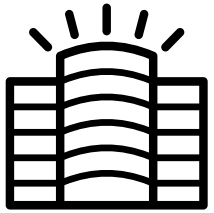
1,7 MIOS
de visites depuis la Suisse

2,6 MIOS
de pages vues

5'300
commandes

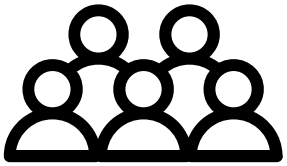


12'000
nouveaux clients

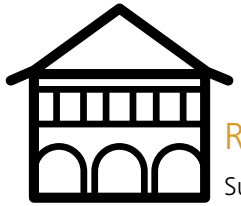


RÉAMÉNAGEMENT

du 6ème étage du
siège à Fribourg
230 m^2 de bureaux
supplémentaires



1 manifestation tous les 3 JOURS
20'000
personnes



RÉNOVATION

Succursale de
Prez-vers-Noréaz

+2,9% dépôts

+4,6% créances

1ÈRE collaboration fintech lancement gestion de fortune 2.0

16,5 MIOS travaux et commandes aux PME

471 collaboratrices et collaborateurs

41 formations supérieures dont 29 certifications

70,1 MIOS versement au canton, aux communes et paroisses

GRATUITÉ des prestations de base

26ÈME progression des résultats d'affilée

35,8% CIR Cost Income Ratio*

« *La banque la plus efficace de Suisse* »

* Ratio coût/produit avant amortissement

Raoul Morel

Un cadre en fonte qui supporte 20 à 40 tonnes de tension, 216 cordes en acier et en cuivre, 88 touches. Un piano est un véritable monstre de mécanique de précision. Et pourtant, lorsqu'il faut démonter entièrement un piano à queue pour une révision complète, Raoul Morel a des doigts de fée. Chaque mouvement est millimétré. Les milliers de pièces sont minutieusement étiquetées pour retrouver leur emplacement initial après la restauration. Qu'il s'agisse de changer les étouffoirs et les têtes de marteaux, de restaurer la table d'harmonie ou de boucher une fente – le flipotage –, le geste est sûr et précis, pour rendre à l'instrument toute sa capacité musicale.

Maurice Ottiger, luthier de guitares classiques

MESSAGE DES PRÉSIDENTS

ALBERT MICHEL

EDGAR JEITZINER

« Le plaisir dans le travail met la perfection dans le travail. »
Aristote

Nos clients constituent la base de notre succès. Plus de 12'000 nous ont rejoints en 2019. Leur fidélité nous a permis de réaliser un vingt-sixième résultat record. C'est l'envie de bien faire, l'attitude positive et le fort engagement de nos collaboratrices et collaborateurs qui permettent, année après année, d'augmenter notre clientèle.

Le secteur financier connait actuellement un changement structurel fondamental et est confronté à de nombreux défis. Il s'agit notamment des incertitudes géopolitiques liées aux risques de pandémie, des taux d'intérêt historiquement bas, de la mise en œuvre de nouvelles exigences réglementaires et de la rupture marquée des chaines de valeur suite au développement du numérique. Les banques doivent dès lors repenser en profondeur leur modèle d'affaires. Elles doivent trouver de nouvelles sources de revenus et se concentrer sur le ratio coût/produit.

Le résultat opérationnel, soit le niveau déterminant pour évaluer la performance de la banque, croît de 13,0 millions de francs à 165,6 millions de francs (+8,5%). Le bénéfice atteint 131,6 millions de francs, en augmentation de 2,8 millions de francs (+2,2%). Les produits d'exploitation sont en progression de 3,7 millions de francs ou +1,3%. Malgré l'impact des taux d'intérêt négatifs, qui coûtent environ 15,0 millions de francs, le résultat brut des opérations d'intérêts augmente de 9,4 millions de francs à 244,0 millions de francs (+4,0%). Cette évolution s'appuie, d'une part, sur l'augmentation du volume des crédits et, d'autre part, sur une diminution des coûts de couverture du risque de taux. Le risque est maintenu à un faible niveau grâce à une gestion optimale du bilan. Depuis de nombreuses années, la BCF est la plus efficace de l'ensemble des banques de détail de Suisse avec un ratio charges/revenus de 35,8%.

Ces bons résultats permettent à la BCF de jouer son rôle de contributeur cantonal en versant à l'État, aux communes et aux paroisses un montant de 70,1 millions de francs (+1,1 million de francs), soit plus que le capital de dotation. Ce versement comprend les impôts ainsi que la rémunération de la garantie de l'État et du capital de dotation.

Le monde change. Il exige plus de transparence et de considération pour les aspects environnementaux, sociaux et de gouvernance (ESG). La BCF en tient compte depuis de nombreuses années déjà. Elle veut rester la banque de référence des Fribourgeoises et Fribourgeois en restant proche de ses clients et en adaptant son offre aux nouveaux besoins. Pour ce faire, elle réalise de nombreux projets dans le domaine numérique. Ceux-ci doivent nous aider à simplifier nos processus, à gagner encore en efficacité et à répondre à la demande de produits en ligne, sans oublier le conseil traditionnel qui reste un pilier de la banque.

Ces développements et notre modèle d'affaires se construisent dans le respect de notre environnement et de la société. La BCF est CO_2 neutre depuis 2013. Chaque année, nous établissons notre bilan des émissions de carbone et les réduisons par des actions spécifiques. Les émissions résiduelles sont compensées par l'achat de certificats fribourgeois Carbon Fri. En tant qu'employeur de référence, il nous tient à cœur de proposer à nos collaboratrices et collaborateurs des conditions de travail favorables, une équité salariale et des possibilités de perfectionnement professionnel. C'est dans cet état d'esprit que nous poursuivons notre développement.

Le conseil d'administration et la direction générale expriment leur gratitude à tous les clients pour leur fidélité et leur confiance. Ils remercient aussi les collaboratrices et les collaborateurs pour leur engagement, leurs compétences et les succès obtenus.

ALBERT MICHEL
Président du conseil d'administration

EDGAR JEITZINER
Président de la direction générale

GOUVERNANCE D'ENTREPRISE

La gouvernance d'entreprise désigne l'ensemble des principes qui visent à instaurer un rapport équilibré et transparent entre les tâches de direction et de contrôle. Le Code suisse de gouvernance d'entreprise s'adresse aux sociétés émettrices. Il propose une ligne de conduite et formule des recommandations. Chaque société conserve la possibilité de développer ses propres principes d'organisation.

La BCF, de par son statut de personne morale de droit public, n'est pas assujettie au Code suisse de gouvernance d'entreprise. En entreprise responsable, elle a décidé d'appliquer certaines de ces recommandations.

ORGANES AU 31.12.2019

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Albert Michel (3), Alex Geissbühler (7), Dominique Jordan Perrin (6), Georges Godel (4), Thomas Bachmann (1), Yves Riedo (5), Paul Such (2)

	Nom / Année de naissance / Domicile / Nationalité	Fonction / Date d'entrée en fonction / Échéance du mandat	Formation	Parcours professionnel	Autres activités
	Albert Michel 1948 Avry-devant-Pont Suisse	Président de la direction générale du 1er janvier 1993 au 31 décembre 2011 Président du conseil d'administration Entrée en fonction : 1er janvier 2012 Échéance du mandat : 31 mai 2020	Économiste Expert bancaire	15 ans à Zurich auprès de l'Union de Banque Suisse pour une formation comme généraliste bancaire Divers mandats confiés par la direction générale de l'Union de Banque Suisse, - dans la réorganisation de succursales, notamment à Bulle, Vevey, Neuchâtel, Monthey, Montreux, - consultant lors de la faillite de la Caisse hypothécaire de Fribourg, – conduite de l'assainissement de sociétés en Suisse romande	Président du Conseil d'administration de la Foncière (principal fond immobilier romand) Président du Conseil d'administration de l'Antre SA Président et membre fondateur du Comptoir gruérien Président du conseil de la Fondation de la Banque Cantonale de Fribourg Président de la Commission financière de la Fondation du Château de Gruyère Membre des conseils d'administration suivants : - Greenwatt SA - Espace Gruyère SA (fondateur) - Capital Risque Fribourg SA (fondateur) - Forum Fribourg, etc. Membre du Conseil de fondation des fondations suivantes : Université de Fribourg - PARLOCA Membre du Comité de la Caisse de pension du personnel de la Banque Cantonale de Fribourg Sénateur de la Jeune Chambre Internationale et membre d'honneur notamment de la Chambre de commerce et d'industrie du canton de Fribourg, de la Landwehr, du Contingent des Grenadiers Fribourgeois, de la Confrérie du Gruyère, de la société de gymnastique de Bulle, de l'Union Fribourgeoise du Tourisme
	Alex Geissbühler 1964 Ueberstorf Suisse	Vice-président du conseil d'administration Entrée en fonction : 1er juin 2017 Échéance du mandat : 31 mai 2021	Avocat	Avocat, Département Juridique et Compliance Banque Cantonale de Berne Senior partner avec diverses responsabilités auprès de KPMG SA Senior partner entreprise Capco Membre fondateur et CEO Geissbühler Weber & Partner	Membre et chef finances du comité central de Swiss Athletics Membre du conseil de la Fondation de la Banque Cantonale de Fribourg Vice-président du Conseil d'administration de la Chambre de commerce et d'industrie du canton de Fribourg
	Dominique Jordan Perrin 1962 Fribourg Suisse	Membre du conseil d'administration Entrée en fonction : 1er janvier 2017 Échéance du mandat : 31 décembre 2020	Économiste Docteure en économie politique	Diverses fonctions auprès du DEFR et du DFAE de 1999 à 2008 dont Conseillère d'ambassade Cheffe secteur OCDE & G20 auprès du SECO depuis 2008	Présidente de la Commission exécutive de la Fondation de la Banque Cantonale de Fribourg Membre du conseil de la Fondation de la Banque Cantonale de Fribourg Membre du Comité de la Caisse de pension du personnel de la Banque Cantonale de Fribourg Membre du Conseil d'établissement du Service intercantonal d'entretien du réseau autoroutier Genève / Vaud / Fribourg (SIERA)
	Georges Godel 1952 Ecublens (FR) Suisse	Membre du conseil d'administration Entrée en fonction : 1er juin 2012 Échéance du mandat : 31 mai 2020	Maîtrise fédérale agricole	Conseiller d'État, Directeur des finances Président de la Conférence latine des directeurs cantonaux des finances Membre du Comité de la Conférence des directrices et directeurs cantonaux des finances Ancien Président du Conseil d'État Ancien Directeur de l'aménagement, de l'environnement et des constructions	Président de : - Comité de la Caisse de prévoyance du personnel de l'État - Conseil d'administration des Transports publics fribourgeois - Association Fribourgissima - Société coopérative paysanne de cautionnement du canton de Fribourg - Conférence romande de la loterie et des jeux Membre de : - Conseil de la Fondation de la Banque Cantonale de Fribourg - Comité de la Caisse de pension du personnel de la Banque Cantonale de Fribourg - Conseil d'administration de Salines suisses SA - Conférence spécialisée des membres de gouvernements concernés par la loi sur les loteries et le marché des loteries
	Thomas Bachmann 1969 Morat Suisse	Membre du conseil d'administration Entrée en fonction : 1er janvier 2017 Échéance du mandat : 31 décembre 2020	Avocat, LL.M./MAS in Taxation	Greffier Chef du district du Lac Avocat auprès de Fiduconsult depuis 1999 Directeur auprès de Fiduconsult Responsable du service juridique et fiscal depuis 2014	Membre du : - conseil de la Fondation de prévoyance de Fiduconsult et Verifid - conseil de la Fondation de la Banque Cantonale de Fribourg - conseil de la Fondation BAY
	Yves Riedo 1968 Planfayon Suisse	Membre du conseil d'administration Entrée en fonction : 1er octobre 2015 Échéance du mandat : 31 mai 2020	Expert-comptable diplômé	Diverses fonctions auprès de différentes fiduciaires entre 1988 et 2002 Directeur et partner axalta Treuhand AG et sociétés affiliées	Président des conseils d'administration des sociétés : axalta Fiduciaire SA et sociétés du groupe Membre du conseil de la Fondation de la Banque Cantonale de Fribourg Membre du conseil d'administration de différentes sociétés PME Président de la commission de digitalisation d'EXPERTsuisse Membre du comité d'EXPERTsuisse, Association suisse des experts en audit, fiscalité et fiduciaire, Ordre Fribourgeois
	Paul Such 1978 Préverenges Suisse et Française	Membre du conseil d'administration Entrée en fonction : 1er janvier 2017 Échéance du mandat : 31 décembre 2020	Ingénieur sécurité système et réseau Lead auditeur ISO 27001	Ingénieur sécurité dans diverses sociétés de service de 1999 à 2002 Fondateur et directeur SCRT SA de 2002 à 2017 Intervenant dans le cadre des masters en sécurité de l'UNIGE et de l'HES-SO Valais depuis 2007 Fondateur et directeur Hacknowledge SA depuis 2016	Fondateur d'insomnihack (conférence suisse en cyber sécurité) Membre du comité de programme des Global Security Days depuis 2008 Membre du conseil de la Fondation de la Banque Cantonale de Fribourg Membre du Comité de la Caisse de pension du personnel de la Banque Cantonale de Fribourg Membre du Conseil d'administration d'Evooq SA Fribourg Membre du comité de programme des Swiss Cyber Security Days Fribourg Membre du comité d'organisation de Blackalps

ÉLECTION ET DURÉE DU MANDAT

Selon l'article 20, al. 1, 4 et 5 de la loi sur la Banque Cantonale de Fribourg, le conseil d'administration (CA) est composé de sept membres. Trois membres sont nommés par le Grand Conseil, trois par le Conseil d'État et un par le CA lui-même. Les membres nommés par le Conseil d'État et le Grand Conseil le sont sur la proposition d'un comité de sélection régi par les articles 27 et 28 de la loi.

Ce comité, chargé de proposer au Grand Conseil et au Conseil d'État des candidats au poste de membre du CA, est composé de sept membres, soit quatre membres du Grand Conseil, deux membres du CA, dont le président de ce conseil, et un membre du Conseil d'État. Le comité de sélection est présidé par le président du CA.

Les membres du CA sont nommés pour une période de quatre ans au plus. Ils sont rééligibles, mais la durée de leur mandat ne peut excéder douze ans. Pour le président, la limite de la durée totale de son mandat est fixée à seize ans s'il a siégé en simple qualité de membre durant au moins les quatre premières années de son mandat.

COMPÉTENCES

Les compétences du CA sont réglées à l'article 25 de la loi sur la BCF. Le CA assume la direction supérieure et la surveillance générale de la banque. Il arrête les principes généraux de la politique.

Il a notamment les attributions suivantes :

_ il adopte le règlement général et adopte les règlements internes;
_ il nomme le président de la direction générale, les directeurs, les directeurs adjoints, les directeurs de succursales de région, les sous-directeurs, le chef de l'audit interne et les auditeurs; il fixe leur traitement initial et peut prononcer leur révocation. Il nomme également les fondés de pouvoir et désigne par ailleurs les membres de la direction générale;
_ il approuve l'organisation générale de la banque, élaborée par la direction générale;
_ il décide de l'ouverture ou de la suppression des succursales;
_ il décide de la politique salariale et des indemnités des organes;
_ il décide de l'achat et de la vente d'immeubles à l'usage de la banque, ainsi que des travaux d'entretien et de rénovation d'immeubles qui dépassent le montant fixé par le règlement général;
_ il décide de la prise de participation à des entreprises publiques ou privées;
_ il adopte le budget général et il arrête les comptes annuels et le rapport de gestion;
_ il prend régulièrement connaissance des octrois de crédits de la direction générale, des rapports de l'organe de révision bancaire et de l'audit interne ainsi que des situations financières trimestrielles;
_ il fixe les compétences en matière de crédits.

ORGANISATION INTERNE

Le président convoque le CA chaque fois que les circonstances l'exigent, en règle générale une fois par mois mais au moins huit fois par année. Le CA peut prendre une décision valable s'il réunit au moins quatre membres. En 2019, les indemnités versées aux membres du CA se sont élevées à 1'100'000 francs.

COMITÉS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

En plus des séances plénières, le CA s'organise en comités spéciaux, selon l'art. 26 al. 2 de la loi sur la BCF.

COMITÉ D'AUDIT ET DES RISQUES

COMPOSITION ET DURÉE DU MANDAT

Le comité se compose de trois membres au minimum, selon l'art. 3.8.2 du règlement général de la BCF. Ils sont nommés pour une période de quatre ans. Ils sont rééligibles, mais la durée de leur mandat ne peut excéder douze ans. Le comité est composé de Messieurs Yves Riedo (président), Alex Geissbühler (vice-président), Thomas Bachmann (membre) et Paul Such (membre).

ACTIVITÉS

Basées sur les circulaires de la FINMA, les activités sont définies dans le règlement du comité d'audit et des risques.

COMITÉ DE RÉMUNÉRATION

COMPOSITION ET DURÉE DU MANDAT

Le comité se compose de trois membres et d'un suppléant. Ils sont nommés pour une période de quatre ans. Ils sont rééligibles, mais la durée de leur mandat ne peut excéder douze ans. Le comité est composé de Messieurs Albert Michel (président), Alex Geissbühler (membre), Georges Godel (membre) et Yves Riedo (membre suppléant).

ACTIVITÉS

Le comité de rémunération fixe la politique générale de rémunération ainsi que les salaires des membres de la direction générale et du responsable de l'audit interne.

AUDIT INTERNE

COMPOSITION AU 01.01.2020

_ **Fabien Emery**, auditeur responsable
_ **Alexandre Hofmann**, **Julien Mardon**, auditeurs
_ **Lionel Carron**, auditeur assistant

TÂCHES

L'audit interne, indépendant de la direction générale, est subordonné directement au CA. Disposant d'un droit d'examen illimité à l'intérieur de la banque, il est chargé d'effectuer des révisions régulières portant sur toute l'activité bancaire. L'audit interne, qui remplit les critères de qualité professionnelle de l'ASAI (Association suisse d'audit interne), collabore avec la révision externe dans le sens des dispositions de la loi bancaire.

ORGANE DE RÉVISION

Ernst & Young SA, Lancy
Nommé par le conseil d'administration le 31 octobre 2017.

DIRECTION GÉNÉRALE

COMPÉTENCES

Les compétences de la direction générale sont précisées à l'article 33 de la loi sur la BCF. Elle dispose notamment des attributions suivantes :

_ elle est chargée de pourvoir à la bonne marche de l'établissement, à son développement et au maintien de l'unité dans la gestion des affaires;
_ elle émet les préavis sur les affaires à soumettre au conseil d'administration;
_ elle fixe les taux d'intérêt;
_ elle nomme les directeurs de succursales et les mandataires commerciaux; elle peut prononcer leur révocation;
_ elle fixe, dans le cadre de la politique salariale définie par le conseil d'administration, le traitement des directeurs adjoints, des sous-directeurs, des directeurs de succursales de région, des directeurs de succursales, des fondés de pouvoir, des mandataires commerciaux et des collaborateurs de la banque;
_ elle engage les collaborateurs de la banque et fixe leur traitement; elle peut prononcer leur révocation;
_ elle décide, en cas de réalisation forcée, de l'achat et de la vente d'immeubles grevés en faveur de la banque.

ORGANISATION INTERNE

Les tâches de la direction générale sont réparties entre les membres par le président de la direction générale. Elle se réunit en règle générale une fois par semaine. En 2019, la rémunération brute versée aux membres s'est élevée à 2'081'300 francs.

CONTRATS DE MANAGEMENT

Il n'existe aucun contrat de management entre la banque et des sociétés extérieures.

Edgar Jeitziner (3), François Briguet (2), Denis Galley (5), Anne Maillard (4), Cédric Yerly (1)

	Nom / Année de naissance / Domicile / Nationalité	Titre et fonction / Date d'entrée en fonction	Formation	Parcours professionnel	Autres activités
	Edgar Jeitziner 1958 Fribourg Suisse	Président de la direction générale 1er janvier 2012 Membre de la direction générale 1er janvier 2003	Expert-comptable diplômé	Diverses fonctions auprès de la Société de Banque Suisse et de l'UBS SA Banque Cantonale de Fribourg depuis le 1er juin 2002	Président du Comité de la Caisse de Prévoyance du personnel de la Banque Cantonale de Fribourg Président du Conseil d'administration de Evooq SA Vice-président du Conseil d'administration de la Centrale des lettres de gage des banques cantonales suisses, Zurich Membre du Conseil d'administration Union des Banques Cantonales, Bâle Vice-président du Conseil d'administration Expo Centre SA, Fribourg Membre du Comité Fonds d'équipement touristique du canton de Fribourg (FET) Réviseur Société coopérative paysanne de cautionnement du canton de Fribourg
	Denis Galley 1965 Bulle Suisse	Directeur 15 juin 2009 Membre de la direction générale 15 juin 2009 Division marché	Licence ès sciences économiques de l'Université de Fribourg	Assistant à l'Université de Fribourg Diverses fonctions auprès de l'Union de Banque Suisse SA à Zurich et Bulle Directeur de la succursale BCF à Bulle	Membre du Conseil d'administration des RMF (Remontées Mécaniques Fribourgeoises) Vice-président de la coopérative du Comptoir gruérien Membre du Conseil de Fondation de Big Effects (développement durable)
	Anne Maillard 1969 Marly Suisse	Directrice 1er janvier 2019 Membre de la direction générale 1er janvier 2017 Division réseau	Licence en économie de l'Université de St-Gall Formation en leadership à l'Université de Stanford	Diverses fonctions auprès de la Société de Banque Suisse Diverses fonctions auprès de la Chambre de commerce Fribourg Diverses fonctions à la BCF depuis 1998 (cheffe marketing et secrétaire générale de la direction et du conseil d'administration)	Membre du conseil de fondation de l'Espace Jean Tinguely - Niki-de-St-Phalle Membre du conseil de fondation pour la rénovation et la conservation du Couvent des Cordeliers Membre de la commission de gestion du Fonds cantonal de la culture
	François Briguet 1963 Corminboeuf Suisse	Directeur adjoint 1er septembre 2016 Membre de la direction générale 2016-2019 Division IT et Service 1er janvier 2020 Projet Management Officer (PMO)	Diplôme fédéral d'organisateur Certifié directeur du programme de projets IPMA, Niveau A	Diverses fonctions auprès de Jelmoli / Innovation / Grand Passage Diverses fonctions auprès de la BCV Diverses fonctions à la BCF depuis 1998 (responsable PMO, Team IT et Logistique/ CIO, COO/CDO)	Président d'IT Valley Membre du Comité directeur de la VZPM, représentant l'Association Suisse des Organisateurs (ASO)
	Cédric Yerly 1975 Charmey Suisse	Directeur 1er janvier 2019 Membre de la direction générale 1er janvier 2017 Division support marché	Économiste d'entreprise HES	Diverses fonctions auprès du Credit Suisse SA de 1996 à 2000 Diverses fonctions à la BCF depuis 2000	Directeur du comité d'organisation du Comptoir gruérien depuis 2010 Membre de la Société coopérative du Comptoir gruérien Membre du Comité et Président de la commission financière de l'Union Fribourgeoise du Tourisme (UFT)

Luca Pardini

Indispensable élément d'un orchestre philharmonique, elle rythme aussi les concerts de musique populaire et Camille Saint-Säens la transforme en éléphant dans son Carnaval des animaux. Depuis tout petit, Luca Pardini est irrésistiblement attiré par le son grave de l'imposante contrebasse. Amenant de son Italie natale le savoir-faire si différent, si « magique » du pays d'origine de la lutherie, il fabrique le plus grand instrument à cordes selon une technique qui n'a guère changé depuis plus de 400 ans. Plus de quatre mois d'un travail artisanal en solitaire dans son atelier lui permettent de créer une pièce qui fera le bonheur des contrebassistes loin à la ronde.

STRUCTURE OPÉRATIONNELLE AU 01.01.2020

PRÉSIDENT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Edgar Jeitziner

COMPLIANCE/ JURIDIQUE

Christophe Mettler

RISK MANAGEMENT/ CONTROLLING/ COMPTABILITÉ

Luc Jacquat

RESSOURCES HUMAINES

Patrick Betticher

PROJECT MANAGEMENT OFFICE

François Briguet

RÉSEAU

Anne Maillard

MARCHÉ

Denis Galley

SUPPORT DE MARCHÉ

Cédric Yerly

MARKETING

Michel Gauthier

BANQUE EN LIGNE

Philippe Zillweger

SARINE

David Sturny

GRUYÈRE

Jean-Daniel Ducrest

VEVEYSE

Christian Rouiller

BROYE

Stéphane Niklaus

GLÂNE

David Buchs

SINGINE

André Riedo

LAC

Andreas Spring

ENTREPRISES, IMMOBILIER ET INSTITUTIONNELS 1

Laurent Wicky

DEVISES ET NÉGOCE

Thomas Roggo

ENTREPRISES, IMMOBILIER ET INSTITUTIONNELS 2

Pascal Aebischer

GESTION DE FORTUNE, INSTITUTIONNELS ET MANDATS

Olivier Maillard

OPÉRATIONS CRÉDITS ET FINANCES

Jacques Pierret

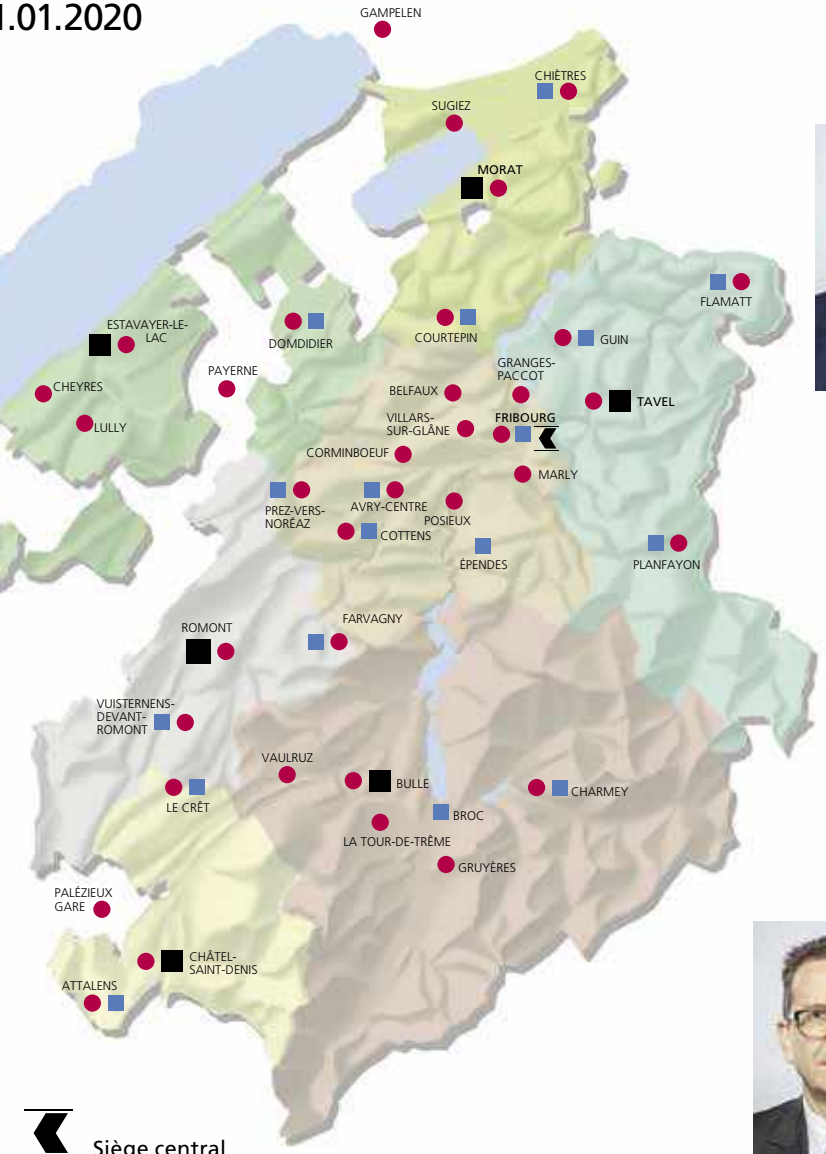
TRAFIC DES PAIEMENTS, CARTES ET COMPTES

Jean-Pierre Brugger

IT ET LOGISTIQUE

Christian Bourqui

DIRECTEURS RÉGIONAUX AU 01.01.2020



RÉGION BROYE

Stéphane Niklaus

RÉGION GLÂNE

David Buchs

RÉGION VEVEYSE

Christian Rouiller

RÉGION LAC

Andreas Spring

RÉGION SARINE

David Sturny

RÉGION SINGINE

André Riedo

RÉGION GRUYÈRE

Jean-Daniel Ducrest

UN AN DANS LA VIE DE LA BANQUE

Chaque jour, plus de 3'000 clients franchissent la porte d'une de nos 27 succursales ou utilisent l'un de nos 59 bancomats. Ce réseau bancaire est le plus important du canton. Sa répartition sur le territoire fribourgeois permet à nos conseillers d'être parfaitement à l'écoute des besoins de notre clientèle de particuliers et d'entreprises.

Parallèlement, chaque jour, plus de 3'000 clients visitent le site bcf.ch et 3'400 se connectent à l'e-banking ou au nouveau portail maBCF. Ce dernier offre de nouvelles prestations en ligne et simplifie la relation entre la banque et les clients.

La BCF a aussi modernisé son e-banking. De nombreuses améliorations ont été introduites comme le scannage des bulletins de versements par smartphone.

Enfin, elle a complété son offre d'hypothèque en ligne en rejoignant la plateforme Valuu : www.fribenk.ch / www.valuu.ch

La BCF a également revu son offre en matière de gestion de fortune, conformément à la nouvelle loi fédérale sur les services financiers (LSFin). Nos clients bénéficient ainsi de l'assurance que leur portefeuille respecte en tout temps le niveau de risque choisi et que les conseils prodigués sont en parfaite adéquation avec leurs besoins. Au niveau technique, la solution a été développée par la société Evooq, une fintech dans laquelle la BCF a pris une participation.

Le réseau de bancomats de la BCF représente la moitié de l'offre totale de bancomats dans le canton. Un nouveau bancomat hors-site a été installé dans le bâtiment récemment inauguré de la Coop à Châtel-St-Denis.

Nouveau bancomat de Châtel-St-Denis

La BCF est en cours de modernisation de l'ensemble de son parc d'automates. Elle en a profité pour mettre à disposition de sa clientèle de nouveaux bancomats permettant aussi bien de prélever que de verser des fonds.

La rénovation de notre réseau de succursales s'est poursuivie. 2019 a vu la rénovation complète du bâtiment de la succursale de Prez-vers-Noréaz, classé monument historique. Des mesures énergétiques ont été prises au niveau de l'isolation, les appartements ont été rénovés et le bâtiment a été raccordé à la centrale de chauffage à distance de Prezcad.

Le remplacement de tous les luminaires du siège, entrepris en 2017, a été terminé en 2019. Désormais tous les locaux sont équipés d'éclairages LED. Des transformations au 6ème étage du siège permettent d'accueillir plus de 230 m² de nouveaux bureaux.

Au niveau de ses guichets, la BCF a supprimé l'impression des quittances de prélèvements et de versements. 2 millions de pages imprimées par an ou l'équivalent de 1,6 tonne de papier ont ainsi pu être économisés.

Succursale de Prez-vers-Noréaz

DÉVELOPPEMENT DURABLE

POUR LA BCF, LA DURABILITÉ EST LA BASE D'UNE ACTIVITÉ COMMERCIALE RÉUSSIE À LONG TERME QUI DOIT ALLIER RESPONSABILITÉ ÉCONOMIQUE, ENVIRONNEMENTALE ET SOCIALE.

ENGAGEMENT ÉCONOMIQUE

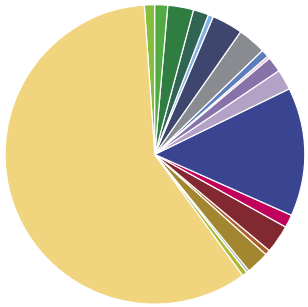
La BCF est un acteur régional qui a pour mission de contribuer au soutien de l'économie cantonale. Elle le fait de façon responsable et réfléchie en poursuivant une politique active de crédit aux entreprises et de prêts hypothécaires aux particuliers.

La BCF conseille et soutient les entreprises dans la réalisation et le développement de leurs projets, indépendamment de leur taille ou de leur statut. Elle propose un large éventail de comptes et de prestations pour la gestion quotidienne de leurs affaires, de leurs finances et de leur prévoyance.

En 2019, l'activité de la BCF au service des entreprises se traduit par des créances sur la clientèle qui totalisent 3,1 milliards de francs. Globalement, la répartition des crédits par branche économique correspond à celle que ces branches représentent dans le PIB cantonal. L'image de marque de la BCF, son implantation dans le canton et la proximité des centres de décision, ainsi que son assise financière et son organisation flexible, sont autant d'atouts pour maintenir et développer la confiance de sa clientèle d'entreprises.

En 2019, le volume des crédits de construction a atteint 765 millions de francs et les créances hypothécaires ont augmenté de 5,3%, ou de 814 millions de francs à 16,2 milliards de francs. Dans le domaine des crédits hypothécaires, la BCF applique des principes de rigueur et accorde des crédits après une analyse globale de la situation du client et de l'objet. Le respect des normes de financement en vigueur, notamment la règle des 20% de fonds propres exigibles, et la tenue des charges sont des règles intangibles malgré un marché porté par des taux historiquement bas. Selon l'étude publiée en collaboration avec le cabinet de conseils Wüest Partner AG, le marché immobilier fribourgeois repose sur de robustes fondamentaux, avec une attention particulière mise sur les immeubles locatifs et les surfaces commerciales.

Répartition des avances par branche d'activité (en % des avances à la clientèle)



Agriculture	1,3
Industries manufacturières	2,8
Production et distribution d'électricité	0,9
Production et distribution d'eau	0,5
Construction	3,0
Commerce, réparation de véhicules	2,6
Hôtellerie et restauration	0,7
Information et communication	0,2
Transports	1,6
Activités financières	2,5
Immobilier	14,2
Recherche et développement	1,8
Administration publique	3,4
Enseignement	0,6
Santé	2,7
Autres services collectifs	0,6
Divers	0,9
Ménages privés	59,6

ENGAGEMENT ENVIRONNEMENTAL

La BCF est CO_2 neutre. Elle y parvient en réduisant chaque année les consommations des ressources et des émissions CO_2. Elle compense les émissions résiduelles par l'achat de certificats fribourgeois Carbon Fri.

Émissions CO_2 – Depuis 2013, la BCF est CO_2 neutre. Depuis 2008, elle établit le bilan de ses émissions de carbone. En 2018, ses émissions ont diminué de 3% par rapport à 2017 et de 27% par rapport à 2008. Les émissions résiduelles sont compensées via le label régional Carbon FRI.

e-banking – Depuis 2011, l'e-banking BCF est CO_2 neutre selon la norme ISO 14044.

Électricité verte – L'approvisionnement en électricité est couvert à 100% par le courant vert Hydro Fribourg.

Papier – Plus de 80% du papier utilisé par la BCF est du papier recyclé. Tout le papier est certifié FSC. La BCF donne aux clients la possibilité de renoncer aux envois par papier avec e-documents. En 2019, la BCF a remplacé ses quittances au guichet par une signature électronique, ce qui correspond à une économie de 2 millions de feuilles par année.

Eau – Depuis 2013, elle a réduit la consommation d'eau de 17%.

Déchets – Depuis 2013, les déchets ont diminué de 5%.

Produits – La BCF propose plusieurs produits à connotation écologique, tels que l'Éco Hypothèque pour les crédits ou un mandat de gestion durable pour la gestion de fortune.

Bâtiments – La modernisation des bâtiments de la BCF prend en compte les meilleures pratiques pour optimiser le bilan énergétique. Dans la mesure du possible, des panneaux photovoltaïques sont installés.

Gouvernance – Depuis plusieurs années, un groupe de travail interne propose, avec la participation de tous les employés BCF, des stratégies et des objectifs durables à court et moyen terme.

ENGAGEMENT SOCIAL

La BCF s'engage dans les domaines de la culture, de la société et du sport. Elle est un employeur de référence qui propose des conditions de travail favorables et elle encourage ses employés à développer leurs compétences.

Personnel – Avec 471 collaboratrices et collaborateurs, la BCF fait partie des plus importants employeurs du canton. Son réseau physique de 27 succursales lui assure une proximité avec ses clients.

Jeunesse – En qualité d'entreprise formatrice, la BCF engage les moyens nécessaires à l'encadrement et à la formation de ses apprentis et de ses stagiaires. En 2019, 19 apprentis et 4 stagiaires ont été formés à la BCF.

Santé et sécurité au travail – La BCF s'engage à proposer des conditions de travail favorables. Elle prend des mesures pour préserver la santé au travail.

Égalité salariale – La BCF s'engage à garantir l'équité.

Formation continue – La BCF encourage le perfectionnement professionnel de ses collaborateurs en proposant des formations continues, permettant aux employés de développer leurs compétences.

Transport public – La BCF soutient l'achat d'abonnements pour les collaboratrices et les collaborateurs. Dans la mesure du possible, les trajets professionnels sont effectués en transport en commun.

Fournisseurs – La BCF travaille, dans la mesure du possible, avec des fournisseurs de la région et contribue ainsi à la vie économique du canton. En 2019, 16,5 millions de francs de travaux et commandes ont été attribués aux PME de la région.

Impôts – En 2007, la banque a proposé au Canton d'être assujetti au paiement des impôts et de modifier la loi dans ce sens. En 2019, 70,1 millions de francs ont été versés au canton, aux communes et aux paroisses. Ce versement comprend les impôts et la rémunération de la garantie de l'État et du capital de dotation.

Sponsoring – La BCF soutient de nombreuses associations et manifestations dans le canton et contribue ainsi à la vie sociale. Elle contribue notamment à encourager l'accès aux informations de qualité par ses actions ZIG, ZISCH et ZIOS avec les Freiburger Nachrichten et l'app La Liberté. En 2019, le montant dépensé pour le sponsoring s'élève à 3,8 millions de francs.

Jean-Daniel Ayer

Un dessinateur, un harmoniste, des menuisiers-ébénistes et des facteurs d'orgues, Prévert n'aurait pas renié la liste des professions indispensables à la création d'un orgue d'église. Jean-Daniel Ayer et son équipe de spécialistes ont œuvré pendant de nombreuses années à la création d'orgues à travers tout le canton de Fribourg. Jusqu'à 3'000 tuyaux cylindriques en étain et en plomb ou de forme carrée en bois, certains de plus de 5 mètres de long, le plus petit en étain 5 mm, une mécanique et des sommiers en chêne et en sapin, l'orgue s'apparente à un gigantesque puzzle. Il est créé et monté en atelier, puis démonté et patiemment installé dans l'église qui l'abritera. Même l'accordage régulier est un travail d'équipe, le facteur ne pouvant accéder lui-même au clavier – la console – durant les réglages.

UN AN DANS LA VIE DE NOS COLLABORATEURS

La BCF contribue au développement de ses collaborateurs à travers une politique des ressources humaines fidèle à ses valeurs.

ENGAGEMENT

Durant l'exercice, 28 personnes ont été engagées à la BCF. Parmi elles, 3 cadres ont choisi de mettre leurs compétences au service de la banque et de renforcer les 151 cadres que comptait la banque au début de l'exercice sous revue.

Il s'agit de :

Laurent Della Chiesa (1), juriste au siège de Fribourg
Julien Mardon (2), auditeur au siège de Fribourg
Xavier Roggo (3), conseiller gestion de fortune au siège de Fribourg

PROMOTION

À la BCF, la relève est également assurée à l'interne. Le potentiel des collaboratrices et collaborateurs et des cadres est évalué en fonction de leur personnalité, de leurs attitudes professionnelles, de leur capacité de conduite, de leur sens des affaires et des relations avec la clientèle. En 2019, 17 collaborateurs ont été promus :

- en qualité de chef de l'audit interne :
Fabien Emery (1), chef de team Audit interne au siège de Fribourg

- au rang de sous-directeur :
Michel Gauthier (2), chef de team marketing au siège de Fribourg
Christian Bourqui (3), chef de team IT et Logistique au siège de Fribourg
Pierre-Yves Cotting (4), conseiller juridique au siège de Fribourg
Eric L'Eplattenier (5), conseiller clientèle crédits au siège de Fribourg
Philippe Zillweger (6), chef de team Banque en ligne au siège de Fribourg

- au rang de fondé/e de pouvoir :
Elisabeth Müller (7), conseillère clientèle crédits au siège de Fribourg
Gilles Moret (8), conseiller clientèle crédits au siège de Fribourg
Harold Mrazek (9), directeur de succursale au siège de Fribourg
Xavier Roggo (10), conseiller gestion de fortune au siège de Fribourg
Martin Rosenast (11), directeur de succursale à Fribourg – Bourg

- au rang de mandataire commercial/e :
Maryline Marchon (12), conseillère clientèle crédits à la succursale de Romont
Fiona Schmutz (13), conseillère clientèle crédits à la succursale de Morat
Christian Chambettaz (14), gestionnaire immobilier au siège de Fribourg
Marco Gorgoni (15), conseiller gestion de fortune au siège de Fribourg
Karim Trabelsi (16), conseiller clientèle crédits au siège de Fribourg
Vincent Wüthrich (17), conseiller gestion de fortune au siège de Fribourg

FORMATION

Les collaborateurs de la BCF sont les éléments les plus forts sur lesquels la banque compte pour réussir. Leur motivation, leurs compétences, leur disponibilité et leur polyvalence sont les réponses à la confiance de la clientèle. La banque développe les aptitudes et les capacités individuelles et d'équipe au moyen d'un plan global de formation qui est basé sur trois niveaux : le savoir, le savoir-faire et le savoir-être, c'est-à-dire les compétences.

FORMATION SUPÉRIEURE

La BCF encourage le perfectionnement professionnel de ses collaboratrices et collaborateurs afin de leur permettre de progresser dans leurs activités vers des fonctions de conseil à la clientèle, de spécialistes ou de conduite. Ces formations sont ouvertes aux collaboratrices et collaborateurs disposant d'un potentiel dans leur domaine d'activité et désirant accéder à un nouveau secteur de responsabilité.

SUCCÈS PROFESSIONNELS

En 2019, 41 collaboratrices et collaborateurs ont obtenu un diplôme supérieur, à savoir :

- CAS Expertise technique dans l'immobilier : **Andrea Mathis (1)**
- CAS Rédaction stratégique en communication : **Erika Decorges (2)**
- Master of Arts in Management (avec mention « magna cum laude ») : **Axel Vuagniaux (3)**
- Bachelor of Arts en gestion d'entreprise (avec mention « magna cum laude ») : **Julien Baeriswyl (4)**
- Bachelor of Science HES-SO en Économie d'entreprise : **Tanja Schweizer (5)**, **Marco Gorgoni (6)**, **Mischa Buchs (7)**, **Dominique Flück (8)**, **Marco Freiburghaus (9)**
- Diplôme en économie bancaire ES : **Florian Hunziker (10)**

- Certificat de leadership ASFC : **Francine Etienne (11)**
- Certificat CYP Banking & Finance : **Nicolas Beaud (12)**
- Conseiller clientèle Affluent certifié : **Laurent Genoud (13), Stéphane Perey (14)**
- Conseiller clientèle PME certifié : **Marc Schuler (15)**
- Conseiller/-ère clientèle individuelle certifié/-e : **Edith Betschart (16), Olivier Brügger (17), Ludovic Bürgi (18), Sabrina Cattaneo Singy (19), Dania Cotting, (20), Philipp Dousse, (21), Christian Pichonnaz (22), Rosmarie Ulrich (23)**
- Conseiller/-ère clientèle privée certifié/-e : **Ramona Aebischer (24), Marc-Antoine Beaud (25), Franziska Buchs (26), Frédéric Carrel (27), Isabelle Corbaz (28), Philippe de Buman (29), Roxane Descloux (30), Carmen Egger (31), Carla Joye (32), Charlotte Linder (33), Chantal Meyer (34), Marie-Claude Papaux (35), Morgan Pires (36), Marie-Hélène Pugin (37), Fabienne Schwab (38), Rita Siffert (39), Rahel Spring (40), Martine Vonlanthen (41)**

RETRAITÉS

6 collaboratrices et collaborateurs ont pris leur retraite en 2019. Il s'agit de :

Isabelle Berger (1), collaboratrice au siège de Fribourg
Josef Greca (2), conseiller gestion de fortune au siège à Fribourg
Jacqueline Hayoz (3), collaboratrice au siège de Fribourg
Nicole Rochat (4), conseillère cash service à Fribourg – Rue de Romont
Geneviève Rossier (5), gestionnaire compliance au siège de Fribourg
Gilbert Suter (6), directeur de succursale à Fribourg – Bourg

À toutes et à tous, nous réitérons notre gratitude pour leur engagement.

CEUX QUI NOUS ONT QUITTÉS

Monsieur Ludovic Harder

Monsieur Harder est décédé suite à une embolie pulmonaire le 5 août 2019, à l'âge de 27 ans.
Après avoir effectué son apprentissage à la BCF et obtenu son Bachelor of Science en 2017, il a travaillé un peu moins d'une année à la succursale de Romont, avant de rejoindre le team devises-négoce.
Nous garderons de lui le souvenir d'un jeune homme dévoué et collégial.

Par ailleurs, une collaboratrice et un collaborateur retraités nous ont quittés en 2019. Il s'agit de :

Madame Raymonde Blanquet

Entrée à la Banque de l'État de Fribourg en 1971, Madame Blanquet a rejoint d'abord la comptabilité, puis le fichier central avant de terminer son activité professionnelle au service des coupons. Partie à la retraite en 1990, elle est décédée en février 2019.

Monsieur Jean-Jacques Mossu

Monsieur Mossu a débuté à la Banque de l'État de Fribourg en 1955. Il a passé une dizaine d'années au service des crédits hypothécaires avant de rejoindre le service de la correspondance où il est resté jusqu'à son départ à la retraite en 1992. Il nous a quittés en mai 2019.

La banque adresse à leurs familles et à leurs proches toutes ses condoléances et se souvient avec gratitude de leur personnalité et de leur engagement professionnel.

FORMATION DES JEUNES

En qualité d'entreprise formatrice, la BCF engage les moyens nécessaires à l'encadrement et à la formation de ses apprentis et de ses stagiaires dans un souci de relève. Elle contribue ainsi activement à la formation des jeunes du canton.

La formation pratique des apprentis et des stagiaires, qui débute par des journées d'introduction, est composée d'une succession de stages dans les succursales ou au siège dans les domaines d'activités bancaires principaux. Elle permet d'évaluer leurs compétences et leur comportement. Leur formation théorique est assurée par des spécialistes internes de la banque.

En 2019, la BCF s'est engagée à nouveau activement dans la formation des jeunes : 19 jeunes effectuent un apprentissage d'employé de commerce en filière maturité professionnelle commerciale; 4 autres, titulaires d'une maturité fédérale ou d'un certificat d'études commerciales, suivent un stage allround de 18 mois en vue de l'obtention d'une certification délivrée par l'Association suisse des banquiers.

3ème année :
Janine Corpataux (1), Marine Haering (2), Léane Jeckelmann (3), Loïc Nicod (4), Kim Sturny (5)

2ème année :
Julia Fasel (6), Sven Gross (7), Elise Mettler (8), Rémi Progin (9), Romain Rouiller (10), Jano Schmutz (11), Noémie Suchet (12)

1ère année :
Emma Bosson (13), Shania Broch (14), Fabian Brügger (15), Romane Chassot (16), Vincent Crausaz (17), Dominik Fasel (18), Noa Sturny (19)

Stagiaires :
Sarah Bovet (20), Besir Ceka (21), Noé Koller (22), Thibault Vez (23)

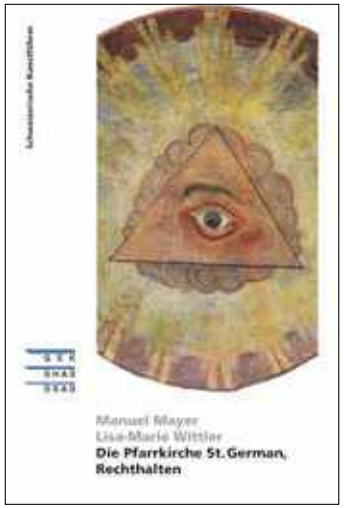
Ces formations nécessitent un engagement personnel très important des collaborateurs concernés qui doivent faire face simultanément aux impératifs professionnels et aux exigences de formation.

LA FONDATION DE LA BCF

La Fondation de la Banque Cantonale de Fribourg, dotée d'un capital de 2,25 millions de francs, a été créée à l'occasion des 100 ans de la BCF en 1992. Elle a pour but de favoriser la réalisation et le développement d'activités et de manifestations culturelles, artistiques et scientifiques. Depuis sa création, plus d'un million de francs ont été investis dans divers projets d'envergure.

En 2019, la Fondation s'est engagée à soutenir la publication de l'ouvrage « Le Ranz des vaches – du chant des bergers à l'hymne patriotique ». Il présente de manière très complète et abondamment illustrée l'histoire de ce chant si cher au cœur des Fribourgeoises et des Fribourgeois, ainsi que le lien qui l'unit à d'autres chants alpestres.

D'autre part, la Fondation a également soutenu la parution d'un guide d'art sur l'église de Dirlaret, dernier volume en date d'une série de brochures éditées par la Société suisse de l'histoire de l'art. La brochure est publiée à l'occasion des 250 ans de l'église de Dirlaret, renommée pour ses peintures de plafond de Jacob Stoll. Elle abrite également le dernier orgue conçu par Aloys Mooser.



4 PILIERS DE L'ÉCONOMIE FRIBOURGEOISE

2ÈME ÉDITION DE L'ACTION 4P

Engagé pour le développement harmonieux du canton, 4 piliers de l'économie fribourgeoise (4P) – la Banque Cantonale de Fribourg (BCF), l'Établissement cantonal d'assurance des bâtiments (ECAB), Groupe E et les Transports publics fribourgeois (TPF) – a lancé la deuxième édition de l'Action 4P.

Le développement harmonieux du canton de Fribourg est l'une des valeurs constitutives de 4 piliers de l'économie fribourgeoise (4P). C'est dans cet esprit que 4P a décidé de réorienter sa stratégie de sponsoring en soutenant la réalisation de projets ayant un impact positif pour le canton de Fribourg et sa population.

En 2019, deux projets ont été retenus et primés.

« SEND_IT » DE L'AGENCE UP TO YOU

Développé par l'agence Up to You, professionnelle des médias digitaux, le projet concerne la problématique du cyberharcèlement. 4P est convaincu par l'urgence de cette thématique actuelle qui a déjà fait trop de victimes.

Le soutien de 4P permettra entre autres à Up to You de mettre en place un site Internet dédié à cette cause en proposant notamment des solutions et des conseils, de réaliser des campagnes préventives, des workshops animés, en ne cédant pas à la facilité des discours moralisateurs, dans les cycles d'orientation du canton de Fribourg ainsi que des formations adressées aux parents et professeurs.

« LES MAISONNETTES D'HUBERT » DE L'ASSOCIATION HUBERT AUDRIAZ

Le second projet est porté par Hubert Audriaz, une figure infatigable et dynamique de la vie de la Basse-Ville de Fribourg. Il vise à donner un souffle nouveau à la plaine du Grabensaal à Fribourg qui accueille de nombreux visiteurs durant les activités régulières et insolites organisées par Hubert Audriaz. Les infrastructures d'accueil actuelles étant en état d'usure avancée et nécessitant d'être rénovées, Hubert Audriaz a pour projet la création de maisonnettes destinées au jeune public. Le soutien de 4P permettra de construire ce village enchanté et ainsi faire perdurer des souvenirs à partager entre toutes les générations.

UN AN DANS LA VIE D'UNE BANQUE ENGAGÉE

L'engagement de la BCF dans la vie sociale, culturelle, sportive et académique du canton reflète sa volonté d'être aux côtés des hommes et des femmes qui font la richesse du canton.

En 2019, la banque a contribué pour 3,8 millions de francs au développement de la culture, du sport et de la formation. Une manifestation organisée en partenariat ou sponsorisée par la BCF se déroule en moyenne tous les trois jours dans le canton. En 2019, ces manifestations ont touché près de 20'000 personnes. Les partenariats visent une collaboration à long terme (en principe 3 ans, renouvelable). Les associations partenaires peuvent compter sur un apport fixe et se consacrer sereinement à leurs activités. La banque a conclu plus de 100 accords et partenariats, qui renforcent son image de marque et soutiennent sa stratégie commerciale. Ils lui permettent en effet d'avoir un contact privilégié avec près d'un millier de clubs et sociétés et de clubs affiliés aux différentes organisations faitières.

Parmi tous ces partenariats, on peut notamment relever ceux qui ont une importance particulièrement symbolique dans la vie du canton.

AFF
Association fribourgeoise de football

AFSS
Association fribourgeoise de ski et de snowboard

CCIF
Chambre de commerce et d'industrie Fribourg

SCTF
Société cantonale des tireurs fribourgeois

SCMF
Société cantonale des musiques fribourgeoises

PRO SENECTUTE
Service social spécialisé pour les questions liées à la vieillesse

FFC
Fédération fribourgeoise des chorales

HC Fribourg-Gottéron
Hockey Club

AFJM
Association fribourgeoise jeunes musiciens

Orchestre des Jeunes de Fribourg

TS Volley Düdingen

Terroir Fribourg

FIFF
Festival International de Films

Elfic Fribourg

UNI Fribourg

FFSE
Fédération fribourgeoise des sports équestres

Fribourg Olympic

SOS
Futures Mamans

Fribourg Rando

Cadre Noir et Blanc

RMAF
Association Remontées Mécaniques Alpes Fribourgeoises

Noble Contingent des Grenadiers fribourgeois

Fribourg Natation

Atelier de musique Beat Zurkinden et son équipe
(photo: Beat Neuenschwander)
Beat Zurkinden a fabriqué son dernier instrument à vent, un euphonium, il y a près de quinze ans. Depuis, avec sa vingtaine d'employés, il se consacre, à l'entretien et à la réparation d'instruments à vent, que ce soit des cuivres ou des bois. Issu d'une famille de musiciens de fanfare, Beat Zurkinden a transformé son hobby en profession. Mécanicien de formation, un second apprentissage de facteur de cuivres et un troisième de réparateur d'instruments ont fait de lui un artisan complet au service des musiciens. Il ne compte plus les fanfares, les professeurs et les élèves qu'il a équipés dans toute la Suisse et même à l'étranger. Après le passage dans son atelier, que ce soit pour une petite réparation ou un service complet, Beat Zurkinden affirme avec conviction : « l'instrument doit aller mieux que neuf ».

EN 2019, LA BCF S'EST ENGAGÉE NOTAMMENT POUR :

Scanne-moi

SALON DE L'ENTREPRISE 2019

En janvier 2019 s'est tenu à Espace Gruyère le 1er Salon de l'entreprise, sous l'égide de la Fédération patronale et économique et avec le soutien de la BCF.

Réunir dans un même espace des stands d'exposition, des conférences, des workshops, des démonstrations, permettre des échanges avec des experts et offrir des moments propices au réseautage, tels en étaient les objectifs ambitieux. 1'600 visiteurs ont répondu présents; 70 exposants les y attendaient et ils ont pu assister à 40 conférences. Ils y ont puisé idées, créativité, innovations et envie de se réinventer.

© Patrick Principe

BAD BONN KILBI

La fin du mois de mai coïncide avec un événement musical exceptionnel qui attire des fans de toute la Suisse et même de l'étranger : le Bad Bonn Kilbi à Guin. Le rock alternatif et expérimental y vit de grandes heures depuis bientôt 30 ans. Des groupes inconnus y ont fourbi leurs premières armes musicales, un programme de qualité fait la réputation de ce festival destiné aux amateurs de musique innovante dans un cadre magnifique aux alentours du lac de Schiffenen.

BCF ELFIC FRIBOURG

BCF Elfic Fribourg – équipe exclusivement féminine de basket – évolue depuis bientôt 20 ans en LNA. En 2018, la première équipe réalise un triplé, décrochant le titre de championnes de Suisse (pour la troisième fois), la Coupe de la Ligue et la Coupe de Suisse. 2019 voit arriver un quatrième titre de championnes de Suisse, doublé d'une nouvelle victoire en Coupe de Suisse.

Grâce à son Centre de formation, le club propose des équipes féminines U20, U17, U15 et U13, qui ont remporté plusieurs titres de championnes de Suisse jeunesse.

BCF Elfic Fribourg dispute également la Coupe d'Europe de basket et a réussi à se qualifier deux fois pour les play-offs, face à des formations européennes d'un niveau très élevé.

SIGNATURES AUTORISÉES AU 01.01.2020

PRÉSIDENT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE
Jeitziner Edgar*

DIRECTEURS
Galley Denis*
Maillard Anne*
Yerly Cédric*

DIRECTEURS ADJOINTS
Briguet François*
Brugger Jean-Pierre
Wicky Laurent

SOUS-DIRECTEURS
Aebischer Pascal
Betticher Patrick
Bourqui Christian
Brülhart Bruno
Buchs David
Chappuis Gérald
Cotting Pierre-Yves
Ducrest Jean-Daniel
Franc Georges
Gauthier Michel
Genoud Laurent
Hogg Nicolas
Jacquat Luc
L'Eplattenier Eric
Maillard Olivier
Mettler Christophe
Niklaus Stéphane
Pauli Alain
Perey Stéphane
Pierret Jacques
Riedo André
Roggo Thomas
Rotzetter Pierre-Alain
Rouiller Christian
Spring Andreas
Sturny David
Yerly Julien
Zillweger Philippe

FONDÉS DE POUVOIR
Bächler Thomas
Bard Jean-François
Brügger Erich
Campana Stéphane
Charmey Claude
Chollet Lionel
Corpataux Francis
Desbiolles Samuel
Dupasquier Philippe
Dupont Patrice
Dürr Walter
Egger François
Grivel Christophe
Herren Dominic
Irrausch Frank
Jaquet Marc
Jeckelmann Guido
Jonin Pierre-Yves
Jost Sébastien
Koenig Xavier
Koller Alain
Krähenbuhl Ken
Küttel Christian
Levis Marco
Mansueto Cosimo
Meyer Stéphane
Moret Gilles
Mrazek Harold
Müller Elisabeth
Neuhaus Patrick
Pasquier Yves
Pauchard Eric
Perler Ingo
Perler Pia
Piccot Grégoire
Progin Josef
Rauber Cédric
Reber Christian
Righi Nicolas
Rochat Anne
Roggo Xavier
Romanens Pierre
Rosenast Martin
Schaller Raphaël
Tercier Nicolas
Werro Daniel
Wicky Patrick
Wicky Stéphane
Zbinden Andreas

MANDATAIRES COMMERCIAUX
Aeby David
Andrey Schorro Christel
Angéloz Denis
Ayer Christelle
Baumann Roman
Bersier Gilles
Bersier Sébastien
Betschart Edith
Blanchard Othmar
Bossailler Yann
Brülhart Thomas
Bürgi Ludovic
Burri Manuel
Burri Mathias
Chambettaz Christian
Chapuis Minh Hung Emmanuel
Cottet Damien
de Buman Philippe
de Gottrau Nicolas
Déglise Fabien
Della Chiesa Laurent
Dougoud Jérôme
Dougoud Sandra
Dürr David
Etienne Francine
Gorgoni Marco
Guinnard Sébastien
Häfiger Philippe
Harder Eric
Helbling Steeve
Hochuli Max
Jelk François
Kilchoer Philippe
Kolly Julien
Kolly Laurent
Lüdin Céline
Marchon Maryline
Mathis Andrea
Meister Theresia
Menoud Olivier
Michel Christophe
Molleyres Christian
Mugny Yves
Muller Yannick
Murith Julie
Nussbaumer Camille
Overney Mireille
Pereira Antonio
Perroud Christine
Pichonnaz Christian
Pochon Barbara
Python Jean-François
Schmutz Fiona
Schuler Marc
Simonet Luc
Tombez Mathieu
Trabelsi Karim
Volery Margot
Vonlanthen Fabian
Vonlanthen Jean-Michel
Vorlet Pascal
Vultier Jacques
Wüthrich Vincent
Wyss Nathalie

CHEF AUDIT INTERNE
Emery Fabien

AUDITEURS
Hofmann Alexandre
Mardon Julien

* membre de la direction générale

Maurice Ottiger

Au XIX^{ème} siècle, les marchands de gruyère auraient fourni les luthiers parisiens en épicéa – qui servait d'emballage aux fromages – pour fabriquer violons, altos ou violoncelles. Légende ou réalité ? Nul ne le sait. Aujourd'hui, Maurice Ottiger, dans son atelier des Paccots, utilise de l'épicéa de la Haute Gruyère et du Pays d'Enhaut, de la Brévine et du Risoux pour fabriquer des luths renaissance et autres instruments anciens. Parfois même, une guitare classique s'ajoute à la liste. L'épicéa devient alors table d'instrument et l'exotique palissandre indien, un bois dense qui renvoie un son plein, compose l'éclisse et le fond de l'instrument. Le contraste des couleurs ajoute encore à la beauté de la guitare en cours de finition ce jour-là.

Dominique Morand, cor des Alpes

COMMENTAIRES DES COMPTES 2019

BILAN

EN BREF

(Exprimé en milliers de francs)	2019	2018	Variation en %
Total du bilan	24'639'422	22'926'714	7,5
Avances à la clientèle	19'364'168	18'509'610	4,6
Immobilisations financières	1'164'911	1'111'185	4,8
Dépôts de la clientèle	14'445'016	14'037'852	2,9
Fonds propres (après répartition)	2'058'071	1'962'460	4,9

En 2019, la somme du bilan a progressé de 1,7 milliard de francs à 24,6 milliards de francs, soit une augmentation de 7,5%.

Les avances à la clientèle augmentent de 0,9 milliard de francs à 19,4 milliards de francs ou de 4,6%.

Les nouvelles limites de crédits octroyées totalisent 2,2 milliards de francs. Cette solide progression résulte de la volonté de la BCF à assumer sa responsabilité envers les acteurs économiques (corporations de droit public, PME, particuliers, etc.).

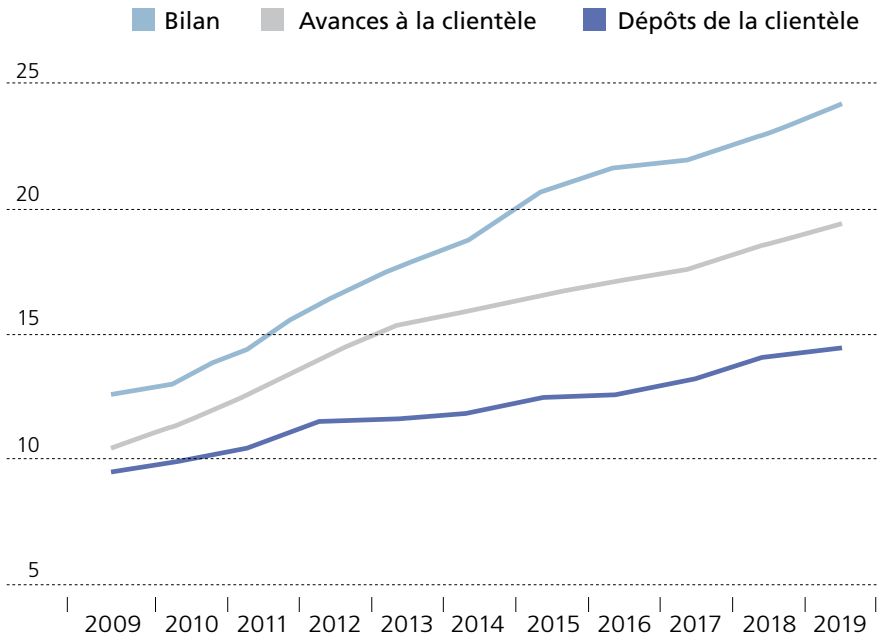
Les dépôts de la clientèle, toutes formes confondues, atteignent 14,4 milliards de francs. Ils progressent de 0,4 milliard de francs ou de 2,9%.

LIQUIDITÉS

Selon les articles 13 et suivants de l'Ordonnance relative à la loi fédérale sur la Banque nationale suisse (OBN) du 18 mars 2004, la moyenne mensuelle des disponibilités requises pour la période de référence, du 20 décembre 2019 au 19 janvier 2020, s'élève à 134,1 millions de francs. En décembre 2019, la moyenne journalière de la période présente un solde de 3'245,4 millions de francs, d'où un supplément de 3'111,3 millions de francs par rapport au montant requis.

En matière de réserve de liquidités, le ratio de liquidités à court terme (LCR) issu des accords Bâle III dépasse les 100% et respecte ainsi les exigences quantitatives.

Évolution du bilan 2009 - 2019 (en milliards de francs)



ACTIFS

Les **créances sur les banques**, composées essentiellement de dépôts à court et à moyen terme placés auprès de banques de première qualité, totalisent 531,2 millions de francs (-1,2%).

Les **créances résultant d'opérations de financement de titres** totalisent 48,4 millions de francs contre 59,0 millions de francs à fin 2018. Elles représentent des liquidités placées auprès d'autres instituts financiers contre remise de titres en garantie (prise en pension de titres).

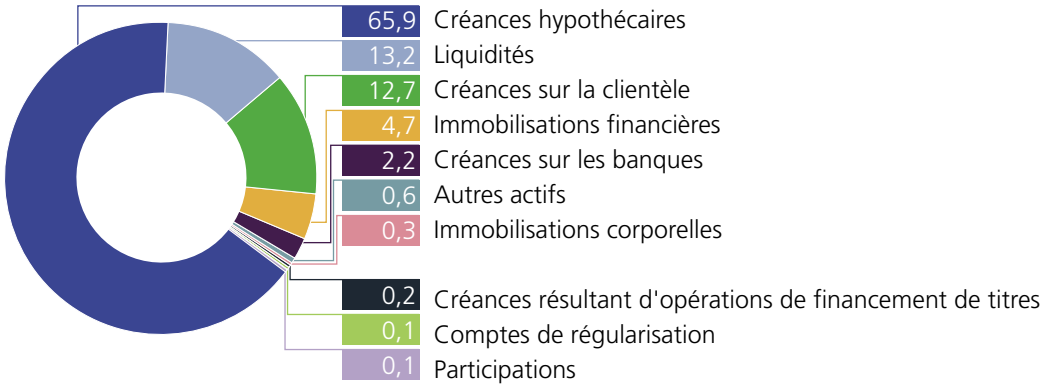
Les **avances à la clientèle**, correctifs de valeurs pour risques de défaillance déduits, augmentent de 0,9 milliard de francs à 19,4 milliards de francs (+4,6%).

Cette progression résulte des créances hypothécaires pour plus de 0,8 milliard de francs (+5,3%) et des autres créances sur la clientèle.
Les créances hypothécaires, réparties pour plus de 94% en taux fixes, représentent 83% des avances à la clientèle.
Cette évolution démontre le soutien important de la BCF à l'économie, tout en pratiquant une saine gestion des risques.

Les **immobilisations financières** comprennent les titres acquis à des fins de placement et de réserve de liquidités (plus de 98%), le stock des métaux précieux et les immeubles destinés à la revente.

Les **immobilisations corporelles**, composées essentiellement des immeubles à l'usage de la banque, figurent au bilan pour 69,1 millions de francs, après comptabilisation des amortissements.

Répartition de l'actif en %



PASSIFS

Au passif, les **engagements envers les banques** enregistre une augmentation de 0,4 milliard de francs à 1,5 milliard de francs.

Les **engagements résultant d'opérations de financement de titres**, soit les emprunts auprès d'autres instituts financiers par mise en pension de titres, totalisent 700,0 millions de francs contre 275,0 millions de francs à fin 2018.

Les **dépôts de la clientèle**, toutes formes confondues, progressent de 0,4 milliard de francs à 14,4 milliards de francs (+2,9%).

Les **obligations de caisse** augmentent de 40,0 millions de francs à 264,6 millions de francs (+17,8%).

En 2019, 2 nouveaux **emprunts obligataires** pour 340,0 millions de francs ont été émis et un emprunt existant a fait l'objet d'une augmentation de 90,0 millions de francs.

La banque a également souscrit aux différentes émissions de la Centrale des lettres de gage pour un montant total de 268,0 millions de francs.

Les **provisions** comprennent les montants pour couvrir les risques d'exploitation de la banque et les correctifs de valeur pour risque de défaillance sur des engagements hors-bilan. Elles totalisent 9,7 millions de francs.

Les **réserves pour risques bancaires généraux,** considérées comme fonds propres, ont été alimentées par une attribution de 13,0 millions de francs. Elles atteignent 600,0 millions de francs.

Répartition du passif en %

FONDS PROPRES

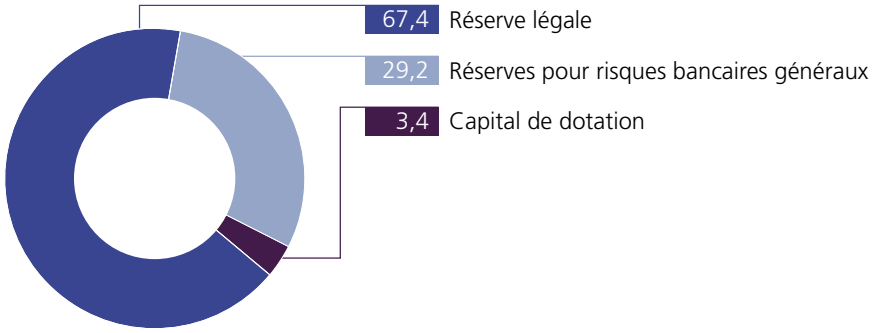
Les **fonds propres** se composent du capital de dotation, de la réserve légale et des réserves pour risques bancaires généraux.

Le capital de dotation de 70 millions de francs, inchangé depuis 1981, est entièrement mis à disposition par l'État de Fribourg.

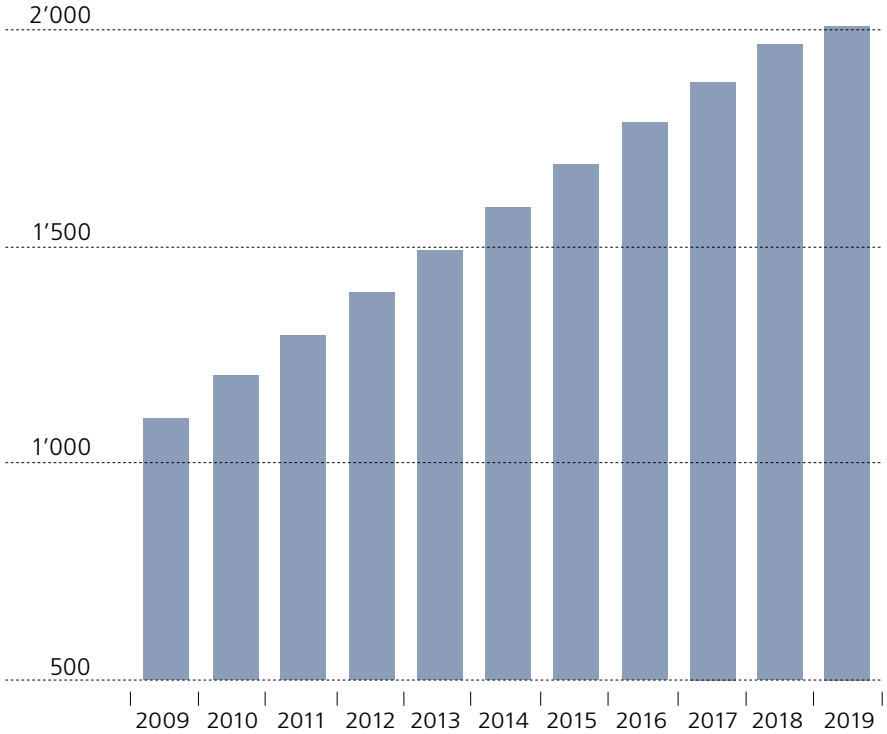
Après répartition du bénéfice, l'ensemble des fonds propres augmente de 96,0 millions de francs et franchit la barre des 2 milliards de francs. Le ratio CET1 (Common Equity Tier 1 ou noyau dur des fonds propres de base) s'élève à 18,04%.

La BCF répond aux exigences en la matière, exigences comprenant notamment le volant anticyclique de 2,0%.

Répartition des fonds propres en % après répartition du bénéfice



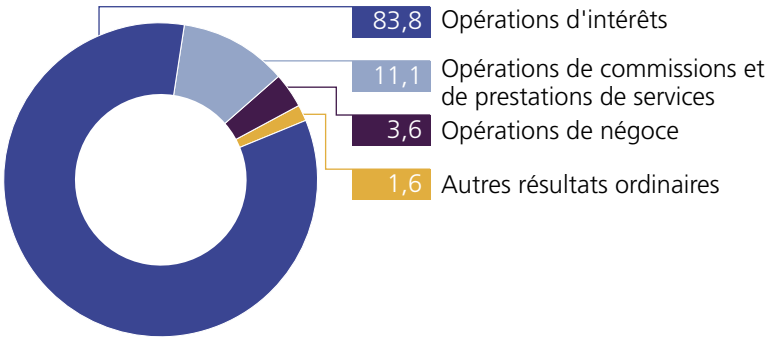
Évolution des fonds propres 2009 - 2019 (en millions de francs)



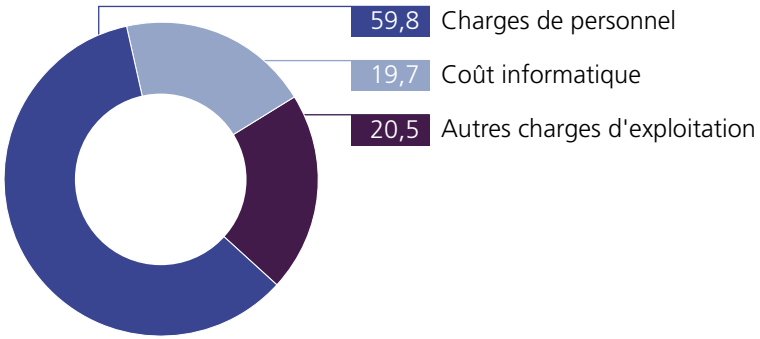
COMPTE DE RÉSULTAT

En 2019, la BCF réalise un nouveau record, le 26ème consécutif. Le bénéfice progresse de 2,8 millions de francs à 131,6 millions de francs, ou +2,2%. Ces résultats démontrent une fois de plus le bien-fondé de la stratégie appliquée. Ils illustrent la confiance dont jouit la BCF auprès de ses clients, les compétences des collaboratrices et collaborateurs et l'efficacité des processus de la banque. Le ratio coût/revenu s'établit à 35,8% et peut être qualifié d'excellent.

Répartition des produits d'exploitation en %



Répartition des charges d'exploitation en %



PRODUITS D'EXPLOITATION

Les **produits d'exploitation** atteignent 280,5 millions de francs, en progression de 3,7 millions de francs ou +1,3%.

OPÉRATIONS D'INTÉRÊTS

Le **résultat brut des opérations d'intérêts**, principale source de revenus, augmente de 4,0% ou +9,4 millions de francs à 244,0 millions de francs, malgré les effets des taux négatifs.
L'amélioration s'appuie d'une part sur l'augmentation du volume des crédits, d'autre part sur une diminution des coûts de couverture du risque de taux, risque maintenu à un faible niveau grâce à une gestion optimale du bilan (ALM).
À relever que la banque n'a pas pénalisé sa clientèle privée en répercutant les taux négatifs du marché, alors même que ceux-ci sont durablement installés.
Après prise en compte des corrections de valeur pour risques de défaillance et pertes liées aux opérations d'intérêts, le **résultat net des opérations d'intérêts** atteint 235,0 millions de francs, soit une hausse de 1,6 million de francs ou +0,7%.
La part du résultat des opérations d'intérêts représente le 84% du total des produits d'exploitation.

OPÉRATIONS DE COMMISSIONS ET DES PRESTATIONS DE SERVICES

Le **résultat des opérations de commissions et des prestations de services** augmente de 1,4 million de francs à 31,2 millions de francs (+4,7%).

OPÉRATIONS DE NÉGOCE

Le **résultat des opérations de négoce**, composé essentiellement des produits des devises, change et métaux précieux, atteint 10,0 millions de francs (+0,5 million de francs ou +5,1%).

AUTRES RÉSULTATS ORDINAIRES

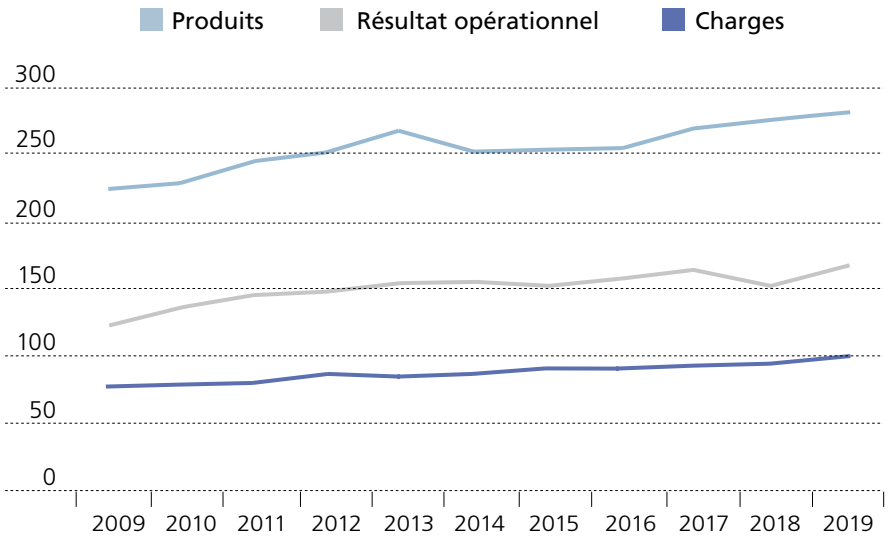
Les **autres résultats ordinaires** totalisent 4,4 millions de francs (+0,2 million de francs ou +4,1%).

CHARGES D'EXPLOITATION

Les **charges d'exploitation** augmentent de 5,0 millions de francs à 100,4 millions de francs (+5,2%).

Elles sont conformes au budget grâce à la maîtrise des coûts et des processus.

Évolution des résultats 2009 - 2019 (en millions de francs)



RÉSULTATS

CORRECTIONS DE VALEUR SUR PARTICIPATIONS, AMORTISSEMENTS SUR IMMOBILISATIONS CORPORELLES ET VALEURS IMMATÉRIELLES

Les amortissements totalisent 15,5 millions de francs.

VARIATIONS DES PROVISIONS ET AUTRES CORRECTIONS DE VALEUR, PERTES

La variation des corrections de valeur et des pertes atteint 0,9 million de francs contre 4,4 millions de francs en 2018.

RÉSULTAT OPÉRATIONNEL

Le **résultat opérationnel**, soit le niveau déterminant pour évaluer la performance de la banque, bondit de 13,0 millions de francs à 165,6 millions de francs (+8,5%).

IMPÔTS

Les communes perçoivent un montant de l'ordre de 9,0 millions de francs, les paroisses de 1,0 million de francs et le canton de 11,0 millions de francs.

BÉNÉFICE DE L'EXERCICE

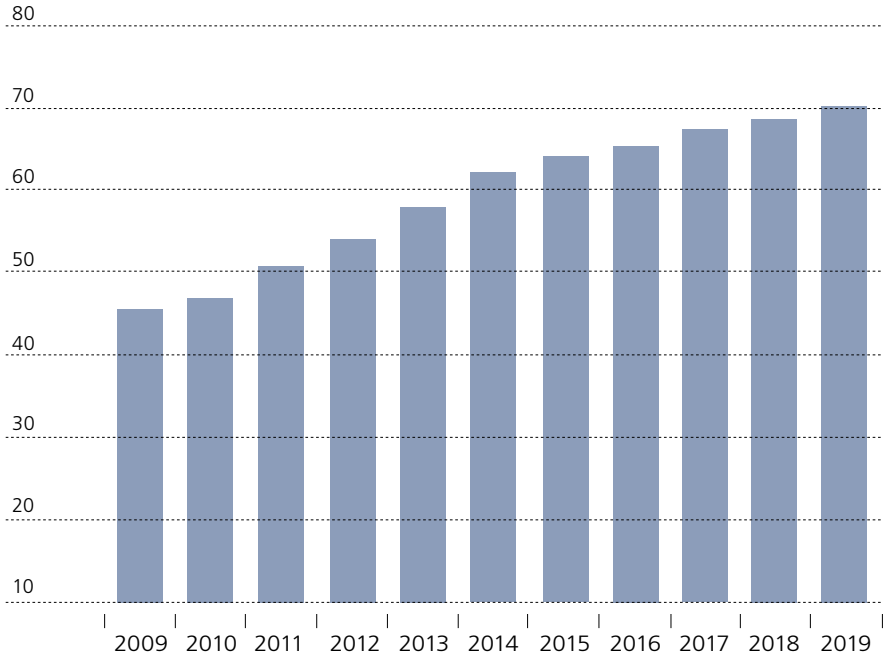
Le **bénéfice net** atteint 131,6 millions de francs (+2,8 millions de francs ou +2,2%).

RÉPARTITION DU BÉNÉFICE

Lors de sa séance du 29 janvier 2020, le conseil d'administration a arrêté les comptes présentés. Il propose la répartition suivante du bénéfice de l'exercice 2019 :

Bénéfice de l'exercice	CHF	131'611'075
Bénéfice reporté	CHF	460'012
Bénéfice au bilan	CHF	132'071'087
Répartition du bénéfice		
Indemnité pour la garantie de l'État	CHF	38'000'000
Rémunération du capital de dotation	CHF	11'000'000
Attribution au fonds de réserve	CHF	83'000'000
Report à nouveau	CHF	71'087

Évolution du versement annuel (y compris impôts) à l'État 2009 - 2019 (en millions de francs)



La banque exprime sa gratitude à sa fidèle clientèle pour sa confiance. Elle s'engage à améliorer en permanence la qualité de ses services.

Au nom du conseil d'administration : A. Michel, président
Au nom de la direction générale : E. Jeitziner, président

Raphäel Dupasquier

Le tambour, la hantise de bien des parents ! Et pourtant… Un bois dur – du hêtre ou du chêne – ou de l'aluminium pour le tambour bâlois, des cordes souvent en chanvre, une peau de chèvre pour un tambour de concours en salle ou une membrane en kevlar pour qui joue en extérieur, le tambour, qui semble si simple, est d'une complexité surprenante. Raphaël Dupasquier est depuis toujours passionné par cet instrument. Ayant repris l'atelier de son professeur parti à la retraite, il fabrique à la demande des sociétés de musique de toute la Suisse romande des tambours réputés loin à la ronde. Pour le plus grand plaisir des fanfares … et des parents de musiciens !

ÉTATS FINANCIERS ANNUELS 2019

BILAN AU 31 DÉCEMBRE 2019

(EN MILLIERS DE FRANCS)

			VARIATION	
ACTIFS	31.12.2019	31.12.2018	EN CHF	EN %
Liquidités	3'245'019	2'449'997	795'022	32,4
Créances sur les banques	531'271	537'598	-6'327	-1,2
Créances résultant d'opérations de financement de titres	48'408	59'052	-10'644	-18,0
Créances sur la clientèle	3'121'864	3'081'746	40'118	1,3
Créances hypothécaires	16'242'304	15'427'864	814'440	5,3
Opérations de négoce	7'541	8'830	-1'289	-14,6
Valeurs de remplacement positives d'instruments financiers dérivés	7'775	6'361	1'414	22,2
Autres instruments financiers évalués à la juste valeur	0	0	0	0,0
Immobilisations financières	1'164'911	1'111'185	53'726	4,8
Comptes de régularisation	35'634	31'160	4'474	14,4
Participations	26'448	29'581	-3'133	-10,6
Immobilisations corporelles	69'074	67'313	1'761	2,6
Valeurs immatérielles	0	0	0	0,0
Autres actifs	139'173	116'027	23'146	19,9
Total des actifs	**24'639'422**	22'926'714	**1'712'708**	**7,5**
Total des créances subordonnées	52'499	27'999	24'500	87,5
dont avec obligation de conversion et/ou abandon de créance	0	0	0	0,0

BILAN AU 31 DÉCEMBRE 2019 (SUITE)

(EN MILLIERS DE FRANCS)

			VARIATION	
PASSIFS	31.12.2019	31.12.2018	EN CHF	EN %
Engagements envers les banques	1'510'853	1'130'879	379'974	33,6
Engagements résultant d'opérations de financement de titres	700'000	275'000	425'000	> 100
Engagements résultant des dépôts de la clientèle	14'180'466	13'813'276	367'190	2,7
Engagements résultant d'opérations de négoce	0	0	0	0,0
Valeurs de remplacement négatives d'instruments financiers dérivés	140'556	117'169	23'387	20,0
Engagements résultant des autres instruments financiers évalués à la juste valeur	0	0	0	0,0
Obligations de caisse	264'550	224'576	39'974	17,8
Emprunts et prêts des centrales d'émission de lettres de gage	5'648'000	5'264'000	384'000	7,3
Comptes de régularisation	71'387	72'893	-1'506	-2,1
Autres passifs	6'845	7'545	-700	-9,3
Provisions	9'694	10'916	-1'222	-11,2
Réserves pour risques bancaires généraux	600'000	587'000	13'000	2,2
Capital de dotation	70'000	70'000	0	0,0
Réserve légale issue du bénéfice	1'305'000	1'224'000	81'000	6,6
Bénéfice reporté	460	695	-235	-33,8
Bénéfice de l'exercice	131'611	128'765	2'846	2,2
Total des passifs	24'639'422	**22'926'714**	**1'712'708**	**7,5**
Total des engagements subordonnés	0	0	0	0,0
dont avec obligation de conversion et/ou abandon de créance	0	0	0	0,0

OPÉRATIONS HORS BILAN	31.12.2019	31.12.2018	EN CHF	EN %
Engagements conditionnels	186'901	168'742	18'159	10,8
Engagements irrévocables	250'708	263'555	-12'847	-4,9
Engagements de libérer et d'effectuer des versements supplémentaires	35'460	35'460	0	0,0
Crédits par engagement	0	0	0	0,0

COMPTE DE RÉSULTAT DE L'EXERCICE 2019

(EN MILLIERS DE FRANCS)

			VARIATION	
	2019	2018	EN CHF	EN %
Produit des intérêts et des escomptes	317'303	319'129	-1'826	-0,6
Produit des intérêts et dividendes des opérations de négoce	37	152	-115	-75,7
Produit des intérêts et dividendes des immobilisations financières	8'632	8'848	-216	-2,4
Charges d'intérêts	-82'016	-93'540	-11'524	-12,3
Résultat brut des opérations d'intérêts	**243'956**	**234'589**	**9'367**	**4,0**
Variations des corrections de valeur pour risques de défaillance et pertes liées aux opérations d'intérêts	-8'981	-1'247	7'734	>100
Résultat net des opérations d'intérêts	**234'975**	**233'342**	**1'633**	**0,7**
Produit des commissions sur les titres et les opérations de placement	17'618	16'800	818	4,9
Produit des commissions sur les opérations de crédit	1'605	1'566	39	2,5
Produit des commissions sur les autres prestations de services	15'712	14'972	740	4,9
Charges de commissions	-3'782	-3'590	192	5,3
Résultat des opérations de commissions et des prestations de services	**31'153**	**29'748**	**1'405**	**4,7**
Résultat des opérations de négoce et de l'option de la juste valeur	**10'037**	**9'554**	**483**	**5,1**
Résultat des aliénations d'immobilisations financières	1	1	0	0,0
Produit des participations	2'751	3'275	-524	-16,0
Résultat des immeubles	672	637	35	5,5
Autres produits ordinaires	1'026	795	231	29,1
Autres charges ordinaires	-82	-511	-429	-84,0
Autres résultats ordinaires	**4'368**	**4'197**	**171**	**4,1**
Total des produits d'exploitation	**280'533**	**276'841**	**3'692**	**1,3**

COMPTE DE RÉSULTAT DE L'EXERCICE 2019 (SUITE)

(EN MILLIERS DE FRANCS)

	2019	2018	VARIATION EN CHF	VARIATION EN %
Charges de personnel	-59'997	-57'871	2'126	3,7
Autres charges d'exploitation	-40'372	-37'540	2'832	7,5
Total des charges d'exploitation	**-100'369**	**-95'411**	4'958	**5,2**
Corrections de valeur sur participations, amortissements sur immobilisations corporelles et valeurs immatérielles	**-15'464**	**-24'465**	**-9'001**	**-36,8**
Variations des provisions et autres corrections de valeur, pertes	**907**	**-4'364**	**-5'271**	**>-100**
Résultat opérationnel	**165'607**	**152'601**	**13'006**	**8,5**
Produits extraordinaires	71	2'227	-2'156	-96,8
Charges extraordinaires	0	-109	-109	-100,0
Variations des réserves pour risques bancaires généraux	-13'000	-5'000	8'000	>100
Impôts	-21'067	-20'954	113	0,5
Bénéfice de l'exercice	**131'611**	**128'765**	**2'846**	**2,2**
Bénéfice reporté	460	695	-235	-33,8
Bénéfice au bilan	**132'071**	**129'460**	**2'611**	**2,0**
Répartition du bénéfice				
Indemnité pour la garantie de l'État	38'000	37'000	1'000	2,7
Rémunération du capital de dotation	11'000	11'000	0	0,0
Attribution au fonds de réserve	83'000	81'000	2'000	2,5
Report à nouveau	71	460	-389	-84,6

TABLEAU DES FLUX DE TRÉSORERIE AU 31 DÉCEMBRE 2019

(EN MILLIERS DE FRANCS)

	ANNÉE DE RÉFÉRENCE		ANNÉE PRÉCÉDENTE	
	SOURCES	EMPLOIS	SOURCES	EMPLOIS
Flux de fonds du résultat opérationnel (financement interne):				
Résultat de la période	131'611		128'765	
Variation des réserves pour risques bancaires généraux	13'000		5'000	
Corrections de valeur sur participations, amortissements sur immobilisations corporelles et valeurs immatérielles	15'464		24'465	
Provisions et autres corrections de valeur		1'222	3'774	
Variations des corrections de valeur pour risques de défaillance et pertes		6'059	6'495	6'605
Délimitations actives		4'474	2'732	
Délimitations passives		1'506		5'636
Versement à l'État		48'000		46'250
Solde	**160'075**	**61'261**	**171'231**	**58'491**
Flux de fonds des transactions relatives aux capitaux propres:				
Solde	**0**	**0**	**0**	**0**
Flux de fonds des mutations relatives aux participations, immobilisations corporelles et valeurs immatérielles:				
Participations		1'867		10'000
Immeubles		2'992	789	9'240
Autres immobilisations corporelles		9'233		23'749
Solde	**0**	**14'092**	**789**	**42'989**
Flux de fonds de l'activité bancaire:				
Engagements envers les banques à court terme	402'974			6'662
Engagements envers les banques à long terme		23'000		
Créances sur les banques à court terme	6'327		19'489	
Créances sur les banques à long terme				
Engagements résultant d'opérations de financement de titres à court terme	425'000			75'000
Engagements résultant d'opérations de financement de titres à long terme				
Créances résultant d'opérations de financement de titres à court terme	10'644		28'860	
Créances résultant d'opérations de financement de titres à long terme				
Engagements résultant des dépôts de la clientèle	367'190		836'450	
Créances sur la clientèle		35'550		162'374
Créances hypothécaires		812'949		767'992
Valeurs de remplacement négatives d'instruments financiers dérivés	23'387			13'313
Valeurs de remplacement positives d'instruments financiers dérivés		1'414		152
Obligations de caisse	85'555	45'581	45'519	34'090
Emprunts	430'000		200'000	
Prêts des centrales d'émission de lettres de gage	268'000	314'000	264'000	370'000
Immobilisations financières		53'726		56'305
Opérations de négoce	1'289			6'556
Autres engagements		700		2'293
Autres créances		23'146	13'575	
Solde	**2'020'366**	**1'310'066**	**1'407'893**	**1'494'737**
État des liquidités:				
Liquidités		795'022	16'304	
Solde	**2'180'441**	**2'180'441**	**1'596'217**	**1'596'217**

PRÉSENTATION DE L'ÉTAT DES CAPITAUX PROPRES

(EN MILLIERS DE FRANCS)

	CAPITAL DE DOTATION	RÉSERVES POUR RISQUES BANCAIRES GÉNÉRAUX	RÉSERVES ISSUES DU BÉNÉFICE	BÉNÉFICE / PERTE REPORTÉ	RÉSULTAT DE LA PÉRIODE	TOTAL
Capitaux propres au début de la période de référence	**70'000**	**587'000**	**1'224'000**	**129'460**		**2'010'460**
Dividendes et autres distributions				-48'000		-48'000
Autres dotations (prélèvements) affectant les réserves pour risques bancaires généraux		13'000				13'000
Autres dotations (prélèvements) affectant les autres réserves			81'000	-81'000		0
Bénéfice / Perte (résultat de la période)					131'611	131'611
Capitaux propres à la fin de la période de référence	**70'000**	**600'000**	**1'305'000**	**460**	**131'611**	**2'107'071**

Bernard Joerg

Quel est le lien entre un épicéa se dressant fièrement dans une forêt de la Gruyère et un concerto pour violon ? La réponse se trouve dans un atelier de la Rue de Lausanne, chez Bernard Joerg. La table d'harmonie – la partie supérieure du violon – est composée de bois provenant de nos contrées. Les autres parties du violon sont souvent en érable des Balkans. Musicien qui aimait dessiner, Bernard Joerg a trouvé son bonheur dans la lutherie. Artisan confirmé, il restaure des altos et des violons, parfois des contrebasses, selon des techniques artisanales qui n'ont pas fondamentalement changé depuis le 18ème siècle. L'époque où ont été plantés les épicéas gruériens…

ANNEXE AUX COMPTES ANNUELS

COMMENTAIRES RELATIFS À L'ACTIVITÉ

La Banque Cantonale de Fribourg (BCF) est une personne morale de droit public distincte de l'État. Son siège est à Fribourg.

PERSONNEL

Au 31 décembre 2019, la banque salarie 471 personnes (31.12.2018 : 467) représentant 381 emplois à temps complet (31.12.2018 : 382).

ACTIVITÉS

La BCF offre les prestations de services d'une banque universelle de proximité. Elle joue un rôle déterminant dans le marché bancaire fribourgeois grâce à sa connaissance du tissu économique et à sa forte implantation. Elle propose à ses clients des solutions sur mesure. Elle concentre ses activités dans les domaines indiqués ci-après :

OPÉRATIONS D'INTÉRÊTS

Les opérations d'intérêts constituent, avec une part de 84% du total des produits, la principale source de revenus. Les avances sont en général accordées moyennant des couvertures hypothécaires sur des logements, des bâtiments commerciaux et industriels. Les crédits commerciaux sont notamment octroyés aux PME de tous les secteurs économiques du canton.
Les variations des correctifs de valeur pour risques de défaillance et les pertes liées aux opérations d'intérêts sont déduites du résultat brut des opérations d'intérêts et impactent ainsi directement la marge d'intérêt.
Les opérations interbancaires sont en majeure partie des opérations à court et à moyen terme. Pour le refinancement à long terme, la BCF recourt au marché des capitaux. Elle émet ainsi à intervalles irréguliers des emprunts en son propre nom et participe, en tant que membre de la Centrale d'émission des lettres de gage des Banques Cantonales, aux emprunts émis par cet organisme.
La gestion des risques de taux se fait principalement par le biais des swaps de taux. Les dépôts à la clientèle, y compris les obligations de caisse, couvrent à raison de 75% les avances à la clientèle.

AFFAIRES DE COMMISSIONS ET DE PRESTATIONS DE SERVICES

Les opérations de commissions et de prestations de services participent pour 11% au total des produits. Les opérations sur titres, le conseil en placement, la gestion de fortune, ainsi que le trafic des paiements constituent la part prépondérante des affaires de commissions et de prestations. Tant la clientèle privée que les investisseurs institutionnels et les entreprises commerciales utilisent ces services financiers.

AFFAIRES DE NÉGOCE

Les affaires de négoce, 4% du total des produits, se composent essentiellement des opérations de change, de métaux précieux et de devises, exécutées pour le compte de la clientèle. Ces opérations sont effectuées dans le cadre de limites précises, sans position ouverte importante.

AUTRES CHAMPS D'ACTIVITÉ

Pour répondre aux exigences de liquidité, la banque gère son propre portefeuille de titres. Il est composé en majorité de positions à taux d'intérêt fixe pouvant être escomptées auprès de la Banque nationale suisse pour des opérations de Repo (Repurchase and Reverse Repurchase Agreements). La BCF exerce son activité dans un réseau de 28 succursales dont une en ligne. Elle exploite également 59 bancomats, 20 depomats et 11 zones en libre-service.

EXTERNALISATION

La BCF a notamment externalisé au sens de la circulaire de la FINMA 2018/3 (« Outsourcing - banques et assureurs ») les activités liées à l'informatique auprès de la société Swisscom (Suisse) SA et les activités de numérisation des documents auprès de La Poste Suisse SA.

ÉVÉNEMENTS EXCEPTIONNELS OU SUBSÉQUENTS

Aucun élément n'est à relever.

PRINCIPES COMPTABLES ET D'ÉVALUATION

PRINCIPES GÉNÉRAUX

Les principes d'évaluation et de présentation des comptes sont conformes aux prescriptions de la loi fédérale sur les banques et les caisses d'épargne et de son ordonnance d'exécution, ainsi qu'aux dispositions régissant l'établissement des comptes et à la directive de la FINMA 2015/01 (« Comptabilité banques ») et au code des obligations. Les comptes annuels sont établis conformément au principe de l'image fidèle (bouclement individuel statutaire) au 31 décembre.
Dans certains tableaux des annexes, la répartition des chiffres de l'année précédente a été ajustée. L'amélioration a été rendue possible grâce au nouveau logiciel de reporting légal. Les chiffres des annexes et des informations complémentaires ont été arrondis pour les besoins de la publication. De potentiels écarts d'addition sont ainsi possibles.

SAISIE DES OPÉRATIONS

Toutes les opérations sont enregistrées dans les livres de la banque au jour de leur conclusion (trade date accounting).

CONVERSION DES TRANSACTIONS ET SOLDES EN MONNAIES ÉTRANGÈRES

Les actifs et passifs exprimés en monnaies étrangères sont convertis aux cours de change en vigueur à la date du bilan. Les produits et charges sont convertis aux cours de change effectifs aux dates des transactions. Les gains et les pertes sont enregistrés dans le résultat des « Opérations de négoce » ou dans les « Autres résultats ordinaires ».

Cours appliqués :	31.12.2019	31.12.2018
EUR	1,086	1,126
USD	0,968	0,984
GBP	1,274	1,254

LIQUIDITÉS

Les liquidités sont portées au bilan à la valeur nominale.

CRÉANCES ET ENGAGEMENTS SUR LES BANQUES ET SUR LA CLIENTÈLE, CRÉANCES HYPOTHÉCAIRES

La mise au bilan des créances et des engagements sur la clientèle et sur les banques est effectuée selon le principe de la valeur nominale. Les créances compromises, soit les créances pour lesquelles il existe des indices permettant d'estimer que les clauses contractuelles ne seront pas entièrement respectées, sont évaluées à leur valeur de liquidation. Ainsi, après prise en compte des garanties fournies, les risques de pertes résiduels existants sur ces créances sont couverts par des correctifs de valeur individualisés. Dans le cadre de l'évaluation des correctifs de valeur individualisés, l'ensemble des engagements du client est pris en compte.
Pour couvrir le risque latent de défaillance sur le portefeuille de crédits non compromis, hors crédits aux collectivités de droit public et aux banques, un correctif de valeur est également constitué.
Les intérêts sur créances compromises et ceux dont le recouvrement est problématique, respectivement les intérêts échus et impayés au-delà de 90 jours, sont provisionnés.

TITRES ET MÉTAUX PRÉCIEUX DESTINÉS AU NÉGOCE

Les portefeuilles de titres et de métaux précieux destinés au négoce sont toujours évalués et portés au bilan à leur juste valeur. Les gains et pertes de cours sont comptabilisés dans le résultat des « Opérations de négoce ». Le produit des intérêts et des dividendes des portefeuilles destinés au négoce est comptabilisé dans le résultat des « Opérations d'intérêts ».

IMMOBILISATIONS FINANCIÈRES

Les titres productifs d'intérêts considérés comme immobilisations financières figurent au bilan à leur valeur d'acquisition, l'agio ou le disagio est amorti jusqu'à l'échéance des titres (accrual method).

Les autres titres d'immobilisations financières ainsi que les métaux précieux sont évalués selon le principe de la valeur la plus basse. Le solde des adaptations de valeur est comptabilisé sous la rubrique « Autres charges ordinaires » ou « Autres produits ordinaires ».
Les immeubles destinés à la revente sont évalués à la valeur la plus basse entre le coût d'achat et la valeur de liquidation. Celle-ci tient également compte de la durée de rétention des objets.

MISE ET PRISE EN PENSION DE TITRES

Les opérations de mise/prise en pension (Repurchase and Reverse Repurchase Agreements) sont comptabilisées comme suit :

_ les montants en argent échangés sont portés au bilan sous la rubrique « Créances résultant d'opérations de financement de titres », respectivement « Engagements résultant d'opérations de financement de titres »
_ les titres transférés à des fins de garantie n'impliquent pas d'écriture au bilan, la banque cédante restant l'ayant droit économique
_ l'aliénation subséquente de titres reçus implique une saisie au bilan. Il en découle l'enregistrement à la valeur de marché d'un engagement non monétaire.

PARTICIPATIONS

Les participations sont évaluées au plus à leur coût d'acquisition, déduction faite des amortissements économiquement nécessaires.
Pour les participations dans des sociétés dont les titres sont cotés en bourse, l'évaluation est basée sur la valeur boursière, mais au maximum à leur coût d'acquisition.
Les participations ayant caractère de soutien à l'économie ou de sponsoring, indépendamment du taux de détention, dont la valeur de liquidation est non significative, sont valorisées à 1 franc au bilan.

IMMOBILISATIONS CORPORELLES

Les immeubles et terrains propriétés de la banque, portés au bilan à leur valeur d'acquisition, sont amortis selon la méthode dégressive basée sur leur durée de vie économique attendue. Les terrains ne sont pas amortis. Les travaux d'aménagement ou de transformation dans des immeubles existants sont activés si la valeur de marché ou d'usage est durablement augmentée, ou s'ils entraînent une augmentation de la durée de vie.
Les autres immobilisations corporelles, telles que le mobilier, les machines, les licences de logiciels informatiques, sont portées au bilan à leur valeur d'acquisition et amorties sur leur durée de vie, mais au maximum sur 5 ans. Le principe de l'évaluation individuelle est appliqué.

COMPTES DE RÉGULARISATION

La délimitation dans le temps des produits et des charges concernant l'exercice est comptabilisée dans les comptes de régularisation.

PROVISIONS

Les provisions pour les risques d'exploitation et pour les risques de défaillance des engagements hors-bilan, économiquement nécessaires, sont évalués individuellement à la date d'établissement des comptes.
Les correctifs de valeur sur des créances du bilan sont déduits des rubriques correspondantes et ne figurent ainsi pas dans cette position.

RÉSERVES POUR RISQUES BANCAIRES GÉNÉRAUX

Les réserves pour risques bancaires généraux sont constituées dans le but de couvrir les risques latents de l'activité par le débit de la rubrique « Variations des réserves pour risques bancaires généraux ». Elles sont reconnues comme fonds propres de base au sens de l'ordonnance fédérale sur les banques et ne sont pas imposées fiscalement.

COMMISSIONS SUR AFFAIRES CRÉDIT

La banque comptabilise les commissions de crédits sous la rubrique « Intérêts créanciers ». Les commissions de conversion de taux variables en taux fixes sont comptabilisées sous « Opérations de commissions ».

INSTRUMENTS FINANCIERS DÉRIVÉS

Dans le cadre de la gestion de son bilan « Asset and Liability Management », la banque contracte pour son propre compte des swaps de taux d'intérêts afin de couvrir les prêts à taux fixes accordés à la clientèle. Ces opérations de couverture d'affaires actives font l'objet de tests périodiques d'efficacité.
Les résultats sont saisis sous une rubrique de résultat identique à celle qui enregistre les résultats de l'opération couverte.
Les positions de négoce en instruments dérivés sont évaluées au prix du marché.
La banque effectue également des opérations de change à terme d'achat et de vente d'options couvertes pour le compte de ses clients et pour son propre compte.
Les valeurs de remplacement positives et négatives des instruments financiers dérivés ouverts au jour du bilan sont enregistrées sous la rubrique « Valeurs de remplacement positives d'instruments financiers dérivés », respectivement sous « Valeurs de remplacement négatives d'instruments financiers dérivés ». Les volumes de tous les contrats ouverts sont indiqués hors bilan.

ENGAGEMENTS DE PRÉVOYANCE

La banque dispose, pour la prévoyance professionnelle de ses collaborateurs, d'une caisse de pension autonome appelée « Caisse de prévoyance du personnel de la Banque Cantonale de Fribourg »; il s'agit d'un établissement de droit public.
La Caisse de prévoyance est inscrite dans le registre de la prévoyance professionnelle auprès de l'autorité bernoise de surveillance des institutions de prévoyance et des fondations, conformément à l'article 48 LPP.
Le bouclement est établi selon Swiss GAAP RPC 26.
L'employeur ne dispose d'aucune réserve de cotisations dans la Caisse.
Au 01.01.2020, 444 assurés actifs et 180 pensionnés sont affiliés à la caisse de pension (année précédente : 441 et 181).
Le plan de prévoyance adopté est un plan dit « en primauté des cotisations »; il couvre les risques usuels de la prévoyance, à savoir les rentes de retraite et d'invalidité, ainsi que le risque-décès. Les cotisations versées pour 2019 par la banque à la Caisse de prévoyance se sont élevées à 6,7 millions de francs (voir tableau page 81).

IMPÔTS

Les impôts se calculent en fonction des résultats réalisés par la banque et tiennent compte du principe de rattachement à la période de référence.

MODIFICATION DES PRINCIPES COMPTABLES ET DES PRINCIPES D'ÉVALUATION

Aucune modification des principes comptables et d'évaluation n'est à relever durant l'année 2019.

FACTEURS D'INFLUENCE SUR LA SITUATION ÉCONOMIQUE DE LA BANQUE

L'apparition de l'épidémie du virus Covid-19 en Chine, sa propagation en Europe et dans d'autres pays, ainsi que la quarantaine et d'autres efforts pour contenir l'épidémie semblent avoir un effet économique négatif. Les incidences futures de l'épidémie du Covid-19 sont incertaines pour le moment et les implications ne peuvent être quantifiées. Une augmentation significative du nombre d'infections au Covid-19 ou une prolongation de l'épidémie pourrait nuire à la croissance économique, affecter des industries ou des pays spécifiques, y compris la Suisse, et affecter la résilience opérationnelle. Chacun de ces développements peut affecter nos activités ou nos résultats financiers.

APPROCHE DE LA BANQUE EN MATIÈRE DE GESTION DES RISQUES

En tant qu'institut financier, la banque est confrontée aux risques spécifiques suivants :

_ Risques de défaillance de nos contreparties
_ Risques de marché et en particulier le risque de taux et les risques de liquidités
_ Risques opérationnels dont :
  _ Risques juridiques et de non-conformité
  _ Risque de réputation

Le cadre stratégique de l'exposition aux risques (appétit de risques), l'organisation, les principes d'évaluation des risques, le rapport des risques ainsi que d'autres principes de fonctionnement de la gestion et de la surveillance des risques sont définis dans le « Concept-cadre pour la gestion des risques ». Ce document, élaboré par la direction générale (DIGE), est revu et adopté annuellement par le conseil d'administration (CA).

GOUVERNANCE DE LA GESTION DES RISQUES

La gouvernance et l'organisation de la gestion des risques de la BCF sont définies selon les mêmes principes de base pour l'ensemble des risques. Les principales responsabilités en matière de gestion des risques sont résumées comme suit :

_ Le CA adopte la politique des risques de la banque élaborée par la Direction générale (DIGE) et veille à l'instauration d'un système de contrôle interne (SCI) efficace.
_ Le Comité d'audit et des risques (CAuR) surveille et évalue l'efficacité de la politique des risques et des contrôles internes.
_ La DIGE est responsable de l'élaboration, de la mise en place et du fonctionnement de la gestion des risques ainsi que du SCI. Elle établit les directives et les instructions qui règlent les responsabilités, les compétences et les mesures de contrôle des risques.
_ Le team Risk Management, Controlling et Comptabilité (RMCO), dirigé par le Chief Risk Officer (CRO), est responsable de la gestion et du contrôle des risques. Sa mission est de développer et d'améliorer les méthodes et principes de la gestion des risques de la banque. Il assure également le rapport des risques et le fonctionnement du SCI.
_ La fonction Compliance, rattachée au président de la direction générale, a pour objectif de contribuer au fonctionnement de la banque en conformité avec les exigences de son périmètre de compétence. Ce dernier comprend notamment les réglementations concernant la relation avec la clientèle, la lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme, la surveillance des marchés et la transparence institutionnelle.

PROPENSION AU RISQUE – STRATÉGIE

L'appétit de risques de la BCF est défini de manière cohérente avec la stratégie et le modèle d'affaires de banque universelle à fort ancrage régional. La BCF poursuit une stratégie de risque faible qui se traduit par les principes suivants en matière de politique des risques :

_ La BCF ne soutient pas les transactions qui peuvent être qualifiées de douteuses d'un point de vue éthique, fiscal, juridique, politique ou économique.
_ La BCF évite les transactions qui comportent des risques de conflits d'intérêts et des risques difficilement maîtrisables d'ordre environnemental et politique.

La stratégie de la BCF se concentre sur les affaires avec la clientèle privée et entreprises (en particulier les PME) ainsi que sur la gestion de fortune. Le négoce pour propre compte de titres est limité à 30 millions de francs et soumis à la règle de minimis (art. 83 OFR).
La BCF gère un portefeuille de crédits dont elle est à même d'assumer les risques grâce à ses propres résultats et à la structure de ses fonds propres. Le refinancement du portefeuille de crédits doit être couvert majoritairement par des fonds de la clientèle.
Les risques de taux, qui résultent des déséquilibres entre la taille et les termes (échéances de fixation des taux) des positions de l'actif et du passif du bilan de la banque, sont limités au moyen de positions à taux fixe passives et d'instruments dérivés.
Les risques opérationnels représentent des risques que la banque ne contracte pas activement et sont limités en raison du modèle d'affaires simple de la banque.

ÉVALUATION DES RISQUES

Le but économique de chaque transaction doit être transparent, analysé d'une manière complète et être en accord avec la règlementation interne. La définition des catégories de risques est en concordance avec les prescriptions nationales et internationales.
Chaque risque est évalué à l'aide de méthodes approuvées et de manière indépendante. L'évaluation est basée sur l'analyse de la probabilité de survenance du risque ainsi que de son impact financier. Ainsi, une cartographie des risques est construite et revue tous les trois mois.

TOLÉRANCE ET RÉDUCTION DES RISQUES

En fonction de sa stratégie de risques faibles, la BCF a déterminé dans quelle mesure elle entend prendre des risques et a, à cette fin, mis en place une limite pour chaque type de risque, respectivement pour chaque indicateur Risk. Ces limites sont stratégiques (CA) ou opérationnelles (DIGE). Le dépassement d'une limite est annoncé à la DIGE et par elle au CAuR et au CA.
Les risques encourus sont surveillés par des mesures de contrôle qui font partie intégrante du système de contrôle interne. Les directives et instructions internes définissent les contrôles relatifs à chaque domaine traité.

Des scénari de stress sont régulièrement déroulés notamment sur le portefeuille hypothécaire, sur le risque de taux ainsi que sur la liquidité. Les résultats de ces scénarii permettent d'améliorer en permanence les mesures, respectivement les contrôles mis en place pour atténuer les risques.

RAPPORTS SUR LES RISQUES

L'objectif principal des rapports sur les risques est d'assurer une remontée synthétique aux différents organes sur l'état et l'évolution des risques de la banque et de contrôler le respect des différentes limites.
Le rapport consolidé sur l'ensemble des risques de la BCF est établi par le RMCO. Il apprécie l'environnement économique et donne une compréhension approfondie de l'évolution des risques de crédit, de marché, de liquidité et des risques opérationnels.

RISQUES DE DÉFAILLANCE / RISQUES DE CRÉDIT

Le risque de défaillance se décrit comme le risque de perte résultant du non-respect des clauses contractuelles par la contrepartie et revêt une importance significative pour la banque.
Un règlement édicté par le CA, intitulé « Politique de crédit », définit les objectifs et les principes régissant les affaires comportant un risque de contrepartie.
Sur cette base, une directive spécifique « Gestion des crédits » traitant notamment du régime de compétences, des critères d'analyse, d'octroi, de surveillance et des normes de qualité, a été établie par la DIGE.

Elle s'applique à l'ensemble des activités de crédits de la banque, à l'exception des créances sur les banques et les assurances, et vise à assurer une pratique d'autorisation uniforme et adaptée aux risques de crédit. À ce titre, ce document précise les principes, les lignes directrices et normes en vigueur et vise à instaurer un cadre de travail approprié et un code de conduite homogène en matière de gestion des risques de crédit sur une base régulière, précise et complète.

L'ensemble des contreparties nécessitant une autorisation de crédit doit faire l'objet d'une évaluation des risques. La solvabilité des contreparties est une composante essentielle de l'analyse de crédit. À ce titre, tout engagement de crédit requiert au préalable l'analyse et la définition du rating de la contrepartie.
Le rating ou la classe de risque reflète le risque de défaut du preneur de crédit. La banque travaille avec une échelle de rating des contreparties basée sur douze classes de risque, dont trois classes pour risques plus élevés. En parallèle, la banque se base sur une segmentation au moyen de différents modèles de risque développés au sein de la directive dédiée. La détermination et la gestion des ratings de contreparties sont assurées au moyen de systèmes experts de notation pour les segments de clientèle suivants : clientèle privée, clientèle entreprises et clientèle des professionnels de l'immobilier. Les systèmes experts de notation des ratings de contreparties utilisés par la banque sont fournis par la société RSN Risk Solution Network AG.

Ainsi, la qualité des preneurs de crédit est évaluée selon des critères de solvabilité uniformes et permet également à la banque de déterminer de manière adéquate les conditions applicables à chaque financement.

La banque distingue les trois phases suivantes dans la gestion d'un crédit :
_ L'analyse et l'octroi d'un crédit
_ La surveillance continue des crédits
_ Le traitement des crédits en souffrance et compromis.

ANALYSE ET OCTROI D'UN CRÉDIT

Chaque octroi de crédit, respectivement chaque modification d'un crédit existant, dans le cadre des compétences attribuées et sous la responsabilité de la division Marché, fait l'objet d'un protocole de crédit. Le contrôle final de la qualité des données de crédit, la libération et le décaissement des crédits incombent à la division Support marché.
Le montant des prêts octroyés est fonction notamment de la capacité du preneur de crédit à assumer le service de la dette et de la valeur des gages retenue par la banque.

Le service de la dette, correspondant à l'ensemble des charges liées au financement accordé additionné des charges liées aux autres engagements de l'emprunteur ou du groupe auprès de la banque et/ou d'établissements tiers, doit pouvoir être assumé tout au long de la durée de vie du crédit. Autrement dit, la tenue des charges ne doit pas dépasser un certain seuil en relation avec la capacité de revenus du preneur de crédit. La banque a ainsi fixé des règles et des limites y relatives au sein de sa directive dédiée.

L'estimation des immeubles est également réglée par la directive « Gestion des crédits ». Outre les règles et critères définis au sein de la directive, la banque utilise deux systèmes d'évaluation tiers : un pour l'évaluation des objets immobiliers de rendement à l'aide d'un modèle de capitalisation et un pour l'évaluation hédoniste du logement en propriété. Ces deux systèmes sont fournis par la société Wüest Partner AG. L'estimation fait l'objet d'une révision régulière en ligne avec les principes de surveillance interne périodique des crédits.

La valeur retenue est déterminée en fonction du type d'objet financé, soit :
_ Maison individuelle, familiale et appartement en PPE à l'usage du propriétaire : méthode de la valeur réelle et modèle hédoniste.
_ Immeuble locatif, commercial, administratif, industriel ou artisanal : méthode de la valeur de rendement.

_ Exploitation agricole soumise à la LDFR : méthode de la valeur de rendement basée sur la charge maximale au sens de la LDFR.
_ Terrain à bâtir : méthode de la valeur réelle.

Pour les immeubles de rendement, le taux de capitalisation tient notamment compte des risques liés à l'évolution des taux d'intérêt ainsi que des caractéristiques et des risques inhérents à l'immeuble.

La banque applique des taux d'avance différenciés applicables à chaque typologie d'objet immobilier financé.

Ce principe, à savoir la définition d'un taux d'avance maximal, vaut également pour les autres types de sûretés acceptées par la banque et pouvant être remises en couverture de financements.
Les opérations interbancaires, y compris celles sur dérivés, sont quant à elles effectuées avec des banques de première qualité dans le cadre de limites préalablement définies et validées annuellement par le conseil d'administration.

SURVEILLANCE

Le portefeuille de crédits de la banque est soumis à une surveillance permanente. Un suivi mensuel du respect des limites de crédit est notamment en vigueur.

À intervalles réguliers et hors évènement particulier, chaque financement est soumis à un réexamen interne périodique en fonction de sa typologie, du taux d'avance, de la qualité des sûretés ainsi que du rating de la contrepartie. Ce réexamen permet à la banque une actualisation suivie des ratings ainsi qu'une communication régulière avec ses contreparties assurant ainsi une surveillance efficace des risques de défaillance pendant toute la durée des crédits.

La qualité de l'ensemble du portefeuille est suivie trimestriellement à l'aide d'analyses de migration des ratings attribués. De plus, le portefeuille hypothécaire est soumis à des tests de stress permettant de mesurer l'impact d'une crise immobilière induite par l'évolution de différents facteurs économiques.
Le portefeuille de crédits est entre autres analysé sous l'angle de sa répartition géographique et de sa concentration par branche économique. À cet effet, des contrôles sont effectués périodiquement.

Les gros risques, soit les positions importantes envers un débiteur ou un groupe économique, sont rapportés et présentés sur une base trimestrielle au conseil d'administration.

CRÉANCES EN SOUFFRANCE ET COMPROMISES

Les créances en souffrance, ainsi que les créances compromises, font l'objet d'une procédure spécifique et individuelle. Dès les premiers signes de dégradation, les créances compromises sont analysées et évaluées à leur valeur de liquidation. Le cas échéant un correctif de valeur individuel est constitué, correctif de valeur qui tient compte de l'ensemble de la relation d'affaires du client. Dans tous les cas les intérêts impayés depuis plus de 3 mois sont intégralement provisionnés.

Sur base semestrielle, une revue exhaustive des positions à risques est effectuée et les adaptations nécessaires des correctifs de valeur individuel sont apportées.

MESURE SPÉCIFIQUE POUR CRÉANCES NON COMPROMISES

Le risque latent de défaillance sur le portefeuille de crédits non compromis, respectivement sur les créances non couvertes par des correctifs de valeur individuels, fait l'objet d'un correctif de valeur pour les risques latents. Il correspond à un taux de perte fixé pour chacune des neuf premières classes de rating. Chaque taux est appliqué au volume de créances correspondantes, hors crédits aux collectivités de droit public et aux banques. Les taux sont fixés pour un horizon temps de 3 à 5 ans. Ils sont toutefois revus annuellement en fonction d'une part de l'évolution de la qualité du portefeuille de crédits, à savoir une amélioration ou une dégradation du taux de migration par classe de rating. Ainsi, lorsque le taux de migration d'une classe de rating varie au-delà du seuil fixé, le taux de perte est adapté dans la même mesure. D'autre part, il est aussi tenu compte du nouveau volume de crédits accordés, ainsi que de l'évolution de la situation économique et immobilière.

RISQUES DE MARCHÉ

Les risques de marché représentent le potentiel de pertes suite à des fluctuations des cours de change, de taux d'intérêt, de cours de valeurs mobilières et d'indices sur l'ensemble des positions détenues par la banque. Le risque de liquidités est également rattaché à cette catégorie de risques.

RISQUE DE TAUX

Le risque de taux résulte des déséquilibres entre la taille et les termes (échéances de fixation des taux) des positions de l'actif et du passif du bilan de la banque. Pour les positions variables (prêt hypothécaire à taux variable, épargne et compte à vue), des modèles sont utilisés pour répliquer au mieux le rythme et l'ampleur des modifications des taux des clients en fonction de l'évolution des taux du marché. Les mouvements de la courbe des taux du marché, ainsi que les changements du comportement des clients qui en découlent, sont à l'origine du risque de taux d'intérêt. Ces variations affectent directement les produits d'intérêts ainsi que la valeur actualisée des fonds propres de la banque.

La banque, par son Comité ALM « Asset and Liability Management », surveille différents indicateurs par rapport au risque de taux au bilan :
Indicateurs statiques. La banque calcule mensuellement la duration des fonds propres ainsi que la sensibilité de la valeur des fonds propres à un choc de taux.
Indicateurs dynamiques. La banque établit trimestriellement des scénarios

de taux et de marche des affaires combinés à une stratégie de refinancement/ couverture. Ces simulations dynamiques tiennent compte du comportement de la clientèle en fonction des scénarios de taux et permettent de simuler la marge d'intérêt, la duration des fonds propres ainsi que la valeur économique des fonds propres sur différentes périodes.

Afin de mesurer, évaluer, limiter et gérer ce risque, une politique de gestion et de suivi a été mise en place par le Comité ALM. Les limites stratégiques sont approuvées annuellement par le conseil d'administration.

La banque utilise des instruments financiers dérivés (IRS) dans le cadre de ses activités de gestion du bilan (Asset and Liability Management), principalement pour gérer son exposition au risque de taux d'intérêt. Ces opérations sont enregistrées comme des opérations de couverture « micro hedges » et leur impact au compte de résultat est imputé pour leur flux net d'intérêt sous la rubrique « Produits des intérêts et des escomptes ». Des tests d'efficacité de couverture sont réalisés. Aucune absence d'efficacité n'est observée au 31 décembre 2019. La gestion opérationnelle du risque de taux est assurée par le team Risk Management, Controlling et Comptabilité.

RISQUES DE LIQUIDITÉS

Le risque de liquidités correspond à l'éventualité pour la banque de ne pas disposer de moyens suffisants pour pouvoir faire face à ses engagements en tout temps et de manière continue.

La banque surveille son exposition au risque de liquidités en produisant des échéanciers des encours au bilan et en calculant des ratios de structure du bilan. Elle élabore également des scénarios de stress et effectue à cet effet des simulations dynamiques de la structure future du bilan. La banque anticipe ainsi, à l'aide d'indicateurs avancés, la survenance et les incidences de crises potentielles et elle a établi un plan de mesures à cet effet. Ces simulations permettent notamment à la banque de définir son programme de refinancement sur le marché des capitaux. Elle respecte ainsi les exigences quantitatives et qualitatives de la circulaire FINMA 2015/2.
La gestion opérationnelle des risques de liquidités est assurée par le team RMCO.

AUTRES RISQUES DE MARCHÉ

Les autres risques de marché, dont le risque de change et le risque de cours des valeurs, font l'objet d'un suivi permanent dans le cadre des limites fixées. La majorité des opérations traitées par la banque résulte des transactions de la clientèle. En principe ces opérations sont reportées sur le marché afin de couvrir les risques de pertes. Le risque résiduel de change sur les positions en devises est ainsi limité.

RISQUES OPÉRATIONNELS

Les risques opérationnels sont définis comme des risques que la banque ne contracte pas activement. Ils résultent d'un traitement erroné d'opérations, du non-respect de standards ou de règles, ou encore d'instructions lacunaires.
Les risques opérationnels englobent le risque de non-conformité dans le sens d'un manquement aux normes, aux règles, ainsi qu'aux prescriptions légales et réglementaires. Cette définition inclut également les risques juridiques, de compliance et de réputation. Enfin, d'autres risques opérationnels sont issus de facteurs exogènes non influençables par la banque.

L'identification et la gestion de ces risques sont importantes pour éviter des pertes conséquentes, ainsi que pour maintenir la réputation de la banque. Les risques opérationnels sont limités par une organisation adéquate, ainsi que par la mise en place d'un système de contrôle interne (SCI) adapté et efficace qui respecte, dans la mesure du possible, le principe de la séparation des fonctions. Ainsi la banque s'assure être en permanence en conformité avec les exigences réglementaires et les devoirs de diligences incombant aux intermédiaires financiers. Ceci se concrétise notamment par le suivi permanent des évolutions prudentielles et légales de l'autorité de surveillance et du législateur. Les règlements, les directives et les instructions internes de la banque règlent l'organisation interne, les responsabilités, les compétences et les mesures de contrôle des différentes procédures. Ils sont régulièrement mis à jour pour répondre aux exigences.

Le SCI de la BCF est soutenu par une solution informatique intégrée permettant d'inventorier et d'évaluer les risques, ainsi que de suivre la qualité des contrôles effectués. Un reporting trimestriel quantitatif et qualitatif est établi et remis aux organes de la banque.

Les incidents avérés et les pertes y relatives sont annoncés et inventoriés dans le but d'améliorer le dispositif de contrôle de ces risques.

De plus, un plan de continuité des activités (Business Continuity Management / BCM) a été mis en place afin de pouvoir assurer le fonctionnement des opérations essentielles de la banque lors de la survenance d'un évènement important de risque opérationnel interne ou externe.

MÉTHODES DE QUANTIFICATION

Dans le cadre du calcul des fonds propres nécessaires, les méthodes de quantification suivantes sont utilisées :
Risques de crédit : SA-BIZ
Risques de marché : approche de minimis
Risques opérationnels : approche de l'indicateur de base (BIA)

INFORMATIONS SE RAPPORTANT AU BILAN

RÉPARTITION DES OPÉRATIONS DE FINANCEMENT DE TITRES (ACTIFS ET PASSIFS)

(EN MILLIERS DE FRANCS)

	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Valeur comptable des créances découlant de la mise en gage de liquidités lors de l'emprunt de titres ou lors de la conclusion d'une prise en pension*	48'408	59'052
Valeur comptable des engagements découlant des liquidités reçues lors du prêt de titres ou lors de la mise en pension*	700'000	275'000
Valeur des titres détenus pour propre compte, prêtés ou transférés en qualité de sûretés dans le cadre de l'emprunt de titres ainsi que lors d'opérations de mise en pension	699'590	275'185
- dont ceux pour lesquels le droit de procéder à une aliénation ou une mise en gage subséquente a été octroyé sans restriction	699'590	275'185
La juste valeur des titres reçus en qualité de garantie dans le cadre du prêt de titres ainsi que des titres reçus dans le cadre de l'emprunt de titres et par le biais de prises en pension, pour lesquels le droit de procéder à une aliénation ou une mise en gage subséquente a été octroyé sans restriction	48'496	59'506
- dont titres remis à un tiers en garantie		
- dont titres aliénés		

*Avant prise en compte d'éventuels contrats de netting

PRÉSENTATION DES COUVERTURES DES CRÉANCES ET DES OPÉRATIONS HORS BILAN AINSI QUE DES CRÉANCES COMPROMISES

(EN MILLIERS DE FRANCS)

	NATURE DES COUVERTURES			
	COUVERTURES HYPOTHÉCAIRES	AUTRES COUVERTURES	SANS COUVERTURE	TOTAL
Prêts (avant compensation avec les corrections de valeur)				
Créances sur la clientèle	716'064	923'500	1'544'653	**3'184'217**
Créances hypothécaires	16'331'042		7'061	**16'338'103**
- immeubles d'habitations	12'965'762			**12'965'762**
- immeubles de bureaux et commerciaux	941'107			**941'107**
- immeubles artisanaux et industriels	1'098'943			**1'098'943**
- autres	1'325'230			**1'325'230**
Total des prêts (avant compensation avec les corrections de valeur)				
Année de référence	17'047'106	923'500	1'551'714	**19'522'320**
Année précédente	16'154'761	980'067	1'538'994	**18'673'822**
Total des prêts (après compensation avec les corrections de valeur)				
Année de référence	16'953'774	874'907	1'535'487	**19'364'168**
Année précédente	16'060'450	980'067	1'469'093	**18'509'610**
Hors bilan				
Engagements conditionnels	18'642	14'905	153'354	**186'901**
Engagements irrévocables			250'708	**250'708**
Engagements de libérer et d'effectuer des versements supplémentaires			35'460	**35'460**
Crédits par engagements				
Total du hors bilan				
Année de référence	18'642	14'905	439'522	**473'069**
Année précédente	19'781	9'381	438'595	**467'757**

CRÉANCES COMPROMISES

(EN MILLIERS DE FRANCS)

	MONTANT BRUT	VALEUR ESTIMÉE DE RÉALISATION DES SÛRETÉS*	MONTANT NET	CORRECTIONS DE VALEUR INDIVIDUELLES
Année de référence	371'288	308'389	62'899	68'105
Année précédente	337'890	267'395	70'495	75'552

*Dette / valeur de réalisation par client : le montant le moins élevé des deux est pris en compte
La BCF détermine les correctifs de valeur individuels sur la base des limites de crédit accordées, sur l'ensemble des positions des clients concernés et des intérêts compromis. Dès lors, les correctifs de valeur individuels excèdent le montant net des prêts compromis.

RÉPARTITION DES OPÉRATIONS DE NÉGOCE ET DES AUTRES INSTRUMENTS FINANCIERS ÉVALUÉS À LA JUSTE VALEUR (ACTIFS ET PASSIFS)

(EN MILLIERS DE FRANCS)

	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Actifs		
Opérations de négoce	**7'541**	**8'830**
Titres de dette, papiers/opérations du marché monétaire		
- dont cotés		
Titres de participation	729	1'015
Métaux précieux et matières premières	800	774
Autres actifs du négoce	6'011	7'041
Total des actifs	**7'541**	**8'830**
- dont établis au moyen d'un modèle d'évaluation		
- dont titres admis en pension selon prescriptions en matière de liquidités		

Aucune opération passive au 31 décembre 2019.

Daniel Borel

Enseignant en travaux manuels le jour, fabricant de guitares le soir, Daniel Borel est surtout un as de la récupération. Parallèlement aux guitares traditionnelles, en amateur d'instruments atypiques, il transformera la vieille boîte que vous avez trouvée au fond du grenier en une « cigar box guitar ». Guitare hautement artisanale fabriquée à l'origine avec une boite de cigares, un manche à balai et quelques bouts de ficelle, la CBG a depuis longtemps conquis ses lettres de noblesse auprès des plus grands artistes de blues. Cependant, même customisée et fignolée selon les envies du client, elle reste, selon Daniel Borel, de l'amour et de la musique avec du bois autour.

PRÉSENTATION DES INSTRUMENTS FINANCIERS DÉRIVÉS (ACTIFS ET PASSIFS)

(EN MILLIERS DE FRANCS)

	INSTRUMENTS DE NÉGOCE			INSTRUMENTS DE COUVERTURE		
	VALEURS DE REMPLACEMENT POSITIVES	VALEURS DE REMPLACEMENT NÉGATIVES	VOLUMES DES CONTRATS	VALEURS DE REMPLACEMENT POSITIVES	VALEURS DE REMPLACEMENT NÉGATIVES	VOLUMES DES CONTRATS
Instruments de taux						
- swaps				6'711	139'641	2'572'000
Devises / métaux précieux						
- contrats à terme	1'063	912	97'234			
Titres de participation / indices						
- options (exchange traded)		3	388			
Total avant prise en compte des contrats de netting:						
Année de référence	1'063	915	97'622	6'711	139'641	2'572'000
- dont établis au moyen d'un modèle d'évaluation				6'711	139'641	2'572'000
Année précédente	2'196	1'927	132'927	4'165	115'242	3'068'000
- dont établis au moyen d'un modèle d'évaluation				4'165	115'242	3'068'000

Total après prise en compte des contrats de netting:	VALEURS DE REMPLACEMENT POSITIVES (CUMULÉES)	VALEURS DE REMPLACEMENT NÉGATIVES (CUMULÉES)
Année de référence	**7'774**	**140'556**
Année précédente	**6'361**	**117'169**

Répartition selon les contreparties:

	INSTANCES CENTRALES DE CLEARING	BANQUES ET NÉGOCIANTS EN VALEURS MOBILIÈRES	AUTRES CLIENTS
Valeurs de remplacement positives (après prise en compte des contrats de netting)		7'044	730

RÉPARTITION DES IMMOBILISATIONS FINANCIÈRES

(EN MILLIERS DE FRANCS)

	VALEUR COMPTABLE		JUSTE VALEUR	
	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Titres de créance	1'093'239	1'038'789	1'145'836	1'074'162
- dont destinés à être conservés jusqu'à l'échéance	1'093'239	1'038'789	1'145'836	1'074'162
- dont non destinés à être conservés jusqu'à l'échéance (disponibles à la revente)				
Titres de participation	53'032	52'877	69'815	63'766
dont participations qualifiées (au minimum 10% du capital ou des voix)				
Métaux précieux	780	780	8'647	6'740
Immeubles	17'859	18'739	17'859	18'739
Total	**1'164'911**	**1'111'185**	**1'242'157**	**1'163'407**
- dont titres admis en pension selon les prescriptions en matière de liquidités	987'480	987'276		

RÉPARTITION DES CONTREPARTIES

(EN MILLIERS DE FRANCS)

	MEILLEURE QUALITÉ	HAUTE QUALITÉ	QUALITÉ MOYENNE	SPÉCULATIF	EN DÉFAUT	SANS NOTATION
Titres de créance :						
Valeur comptable	955'356	35'769	43'002			59'112

PRÉSENTATION DES PARTICIPATIONS
(EN MILLIERS DE FRANCS)

				ANNÉE DE RÉFÉRENCE						
	VALEUR D'ACQUISITION	AMORTISSEMENTS CUMULÉS ET ADAPTATIONS DE VALEUR (MISE EN ÉQUIVALENCE)	VALEUR COMPTABLE À LA DATE DE L'ANNÉE PRÉCÉDENTE	CHANGEMENTS D'AFFECTATION	INVESTISSEMENTS	DÉSINVESTISSEMENTS	AMORTISSEMENTS	ADAPTATIONS DE VALEUR EN CAS DE MISE EN ÉQUIVALENCE / REPRISES D'AMORTISSEMENTS	VALEUR COMPTABLE À LA FIN DE L'ANNÉE DE RÉFÉRENCE	VALEUR DE MARCHÉ
Autres participations:										
- avec valeur boursière	2'747	-347	2'400						2'400	3'282
- sans valeur boursière	40'585	-13'404	27'181		1'867		-5'000		24'048	
Total des participations	**43'332**	**-13'751**	**29'581**		**1'867**		**-5'000**		**26'448**	**3'282**

Écarts par rapport aux chiffres de l'année précédente: Sortie du bilan d'une participation déjà amortie.

INDICATIONS DES ENTREPRISES DANS LESQUELLES LA BANQUE DÉTIENT UNE PARTICIPATION SIGNIFICATIVE, DIRECTE OU INDIRECTE
(EN MILLIERS DE FRANCS)

RAISON SOCIALE ET SIÈGE	ACTIVITÉ	CAPITAL SOCIAL (EN 1'000)	PART AU CAPITAL (EN %)	PART AUX VOIX (EN %)	DÉTENTION DIRECTE (EN %)	DÉTENTION INDIRECTE (EN %)
Investissements Fonciers SA, Lausanne	Direction de fonds de placement	1'000	28,0	28,0	28,0	0
Capital Risque Fribourg SA, Fribourg	Société d'investissement	12'000	31,6	31,6	31,6	0
Sofripa SA, Fribourg	Prise de participations	750	50,0	50,0	50,0	0
Theseus BAZG SA, Fribourg	Promotion immobilière	100	41,6	41,6	41,6	0
Evooq SA, Fribourg	Logiciels informatiques	150	33,3	33,3	33,3	0

La BCF n'établit pas de comptes consolidés car elle n'a aucune participation dans laquelle elle exerce une influence importante.
La valeur théorique des participations dans lesquelles la banque pourrait néanmoins exercer une influence importante, selon la méthode de mise en équivalence, sur la base de l'exercice précédent, s'élève à 16,607 millions de francs (19,686 millions de francs l'année précédente). La différence de valeur de 3,079 millions de francs impacterait ainsi négativement le résultat de la banque.
Les participations ayant caractère de soutien à l'économie ou de sponsoring, indépendamment du taux de détention, dont la valeur de liquidation est non matérielle, sont valorisées à 1 franc au bilan.

PRÉSENTATION DES IMMOBILISATIONS CORPORELLES

(EN MILLIERS DE FRANCS)

				ANNÉE DE RÉFÉRENCE					
	VALEUR D'ACQUISITION	AMORTISSEMENTS CUMULÉS	VALEUR COMPTABLE À LA DATE DE L'ANNÉE PRÉCÉDENTE	CHANGEMENTS D'AFFECTATION	INVESTISSEMENTS	DÉSINVESTISSEMENTS	AMORTISSEMENTS	REPRISES	VALEUR COMPTABLE À LA FIN DE L'ANNÉE DE RÉFÉRENCE
Immeubles à l'usage de la banque	163'746	-106'800	56'946		2'992		-2'613		57'325
Autres immeubles	11'660	-9'663	1'997				-46		1'951
Software acquis séparément ou développés à l'interne	13'218	-6'507	6'711		6'209		-6'572		6'348
Autres immobilisations corporelles	3'623	-1'964	1'659		3'024		-1'233		3'450
Total des immobilisations corporelles	**192'247**	**-124'934**	**67'313**		**12'225**		**-10'464**		**69'074**

RÉPARTITION DES AUTRES ACTIFS ET AUTRES PASSIFS

(EN MILLIERS DE FRANCS)

	AUTRES ACTIFS		AUTRES PASSIFS	
	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Comptes de compensation	132'779	110'808		
Comptes d'ordre	3'949	2'257	4'681	4'815
Coupons, obligations échus non encaissés			232	468
Autres	2'445	2'961	1'932	2'262
Total	**139'173**	**116'027**	**6'845**	**7'545**

Dominique Morand

Imaginez 3 tuyaux en bois mis bout à bout, une embouchure d'un côté et un pavillon de l'autre. Le tout travaillé et patiemment sculpté à la main dans de l'épicéa gruérien ou du Pays d'Enhaut, puis méticuleusement entouré de plus de 100 mètres d'éclisses de rotin. Vous obtenez l'instrument emblématique de la Suisse. Passionné depuis tout gamin par le cor des Alpes, aimant bricoler et travailler le bois, Dominique Morand se lance en autodidacte dans la fabrication de son premier cor en copiant un vieil instrument. Depuis, il en a fait son hobby et crée ainsi à la demande en général un instrument par année, chacun un modèle unique soigneusement décoré avec les motifs choisis par son futur propriétaire.

INDICATIONS DES ACTIFS MIS EN GAGE OU CÉDÉS EN GARANTIE DE PROPRES ENGAGEMENTS*
(EN MILLIERS DE FRANCS)

	VALEURS COMPTABLES	ENGAGEMENTS EFFECTIFS
Actifs nantis / cédés		
Titres déposés en garantie	173'682	99'753
Titres hypothécaires en couverture des créances nanties en faveur de la Centrale / Banque des lettres de gage	5'247'523	3'123'000

* Sans les opérations de financement de titres (voir répartition séparée des opérations y relatives en page 69).

INDICATIONS DES ENGAGEMENTS ENVERS LES PROPRES INSTITUTIONS DE PRÉVOYANCE PROFESSIONNELLE AINSI QUE DU NOMBRE ET DU TYPE DES INSTRUMENTS DE CAPITAUX PROPRES DE LA BANQUE DÉTENUS PAR CES INSTITUTIONS (EN MILLIERS DE FRANCS)

	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Comptes courants	32'116	16'839
Obligations de caisse BCF	3'000	5'000
Total des engagements	**35'116**	**21'839**

INDICATIONS RELATIVES À LA SITUATION ÉCONOMIQUE DES PROPRES INSTITUTIONS DE PRÉVOYANCE

(EN MILLIERS DE FRANCS)

Présentation de l'avantage / engagement économique et des charges de prévoyance	EXCÉDENT / INSUFFISANCE DE COUVERTURE À LA FIN DE L'ANNÉE DE RÉFÉRENCE	PART ÉCONOMIQUE DE LA BANQUE / DU GROUPE FINANCIER		MODIFICATION DE LA PART ÉCONOMIQUE PAR RAPPORT À L'ANNÉE PRÉCÉDENTE (AVANTAGE / ENGAGEMENT ÉCONOMIQUE)	COTISATIONS PAYÉES POUR L'ANNÉE DE RÉFÉRENCE	CHARGES DE PRÉVOYANCE DANS LES CHARGES DE PERSONNEL	
		ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE			ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Plans de prévoyance sans excédent ni insuffisance					6'658	6'658	6'470

L'appréciation repose sur les comptes annuels arrêtés au 31.12.2018 par la Caisse de prévoyance.
Au 31.12.2018, le taux de couverture de la Caisse de prévoyance est supérieur à 100%.
D'autres renseignements sont indiqués en page 64 dans la rubrique « Engagements de prévoyance ».

EMPRUNTS OBLIGATAIRES EN COURS

(EN MILLIERS DE FRANCS)

ANNÉE D'ÉMISSION	TAUX D'INTÉRÊT EN %	REMBOURSEMENT	VALEUR NOMINALE
2014	1,130	05.02.2021	200'000
2011	2,250	14.06.2021	100'000
2012	1,130	01.02.2022	200'000
2013	1,130	28.03.2023	200'000
2014	1,250	03.06.2024	150'000
2015	0,550	03.02.2025	350'000
2018	0,200	20.02.2026	200'000
2017	0,300	17.02.2027	200'000
2015	0,600	09.04.2027	150'000
2012	1,450	07.06.2027	175'000
2019	0,500	23.02.2028	260'000
2019	0,250	24.05.2029	200'000
2019	0,100	01.11.2044	140'000
Total année de référence			**2'525'000**
Total année précédente			**2'095'000**

Aucun emprunt obligataire BCF n'est subordonné ni dénonçable par anticipation.

PRÊTS DES CENTRALES DE LETTRES DE GAGE
(EN MILLIERS DE FRANCS)

Total année de référence	**3'123'000**
Total année précédente	**3'169'000**

PRÉSENTATION DES CORRECTIONS DE VALEUR, DES PROVISIONS ET DES RÉSERVES POUR RISQUES BANCAIRES GÉNÉRAUX, AINSI QUE DE LEURS VARIATIONS DURANT L'EXERCICE DE RÉFÉRENCE
(EN MILLIERS DE FRANCS)

	ÉTAT À LA FIN DE L'ANNÉE PRÉCÉDENTE	UTILISATIONS CONFORMES AU BUT	RECLASSIFICATIONS	DIFFÉRENCES DE CHANGE	INTÉRÊTS EN SOUFFRANCE, RECOUVREMENTS	NOUVELLES CONSTITUTIONS À LA CHARGE DU COMPTE DE RÉSULTAT	DISSOLUTIONS PAR LE COMPTE DE RÉSULTAT	ÉTAT À FIN DE L'ANNÉE DE RÉFÉRENCE
Provision pour risque de défaillance	5'882					1'122	-2'102	4'902
Provisions pour autres risques d'exploitation	100							100
Autres provisions	4'934	-242						4'692
Total des provisions	**10'916**	**-242**				**1'122**	**-2'102**	**9'694**
Réserves pour risques bancaires généraux	**587'000**					**13'000**		**600'000**
Corrections de valeur pour risque de défaillance et risque pays	**164'212**	**-15'072**				**9'013**		**158'153**
- dont corrections de valeur pour les risques de défaillance des créances compromises	75'552	-15'072				7'626		68'106
- dont corrections de valeur pour les risques latents et les risques pays	88'660					1'387		90'047

PRÉSENTATION DU CAPITAL SOCIAL
(EN MILLIERS DE FRANCS)

	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Capital de dotation, valeur nominale totale	**70’000**	**70’000**

Le capital de dotation est entièrement mis à disposition par le canton de Fribourg, en vertu de la loi sur la Banque Cantonale de Fribourg.

INDICATION DES CRÉANCES ET ENGAGEMENTS ENVERS LES PARTIES LIÉES
(EN MILLIERS DE FRANCS)

	CRÉANCES		ENGAGEMENTS	
	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Participants qualifiés *	15'000		632'279	676'490
Sociétés liées *	78'566	92'467	80'140	100'192
Affaires d'organes **	17'619	15'885	7'532	7'987
Autres parties liées *			35'116	21'839

* Les transactions sont conclues aux conditions valables pour la clientèle.

** Les transactions effectuées d'une part avec les membres du conseil d'administration et d'autre part avec les membres de la direction générale, sont conclues aux conditions valables pour la clientèle, respectivement à celles en vigueur pour l'ensemble du personnel de la banque.

PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE DES ÉCHÉANCES DES INSTRUMENTS FINANCIERS

(EN MILLIERS DE FRANCS)

				ÉCHU					
		À VUE	DÉNONÇABLE	D'ICI 3 MOIS	ENTRE 3 ET 12 MOIS	ENTRE 12 MOIS ET 5 ANS	APRÈS 5 ANS	IMMOBILISÉ	TOTAL
Actifs / Instruments financiers									
Liquidités		3'245'019							3'245'019
Créances sur les banques		107'111		318'161	106'000				531'271
Créances résultant d'opérations de financement de titres				48'408					48'408
Créances sur la clientèle		770	945'460	491'638	306'437	729'750	647'811		3'121'864
Créances hypothécaires		4'551	822'367	840'058	1'695'846	6'856'956	6'022'527		16'242'304
Opérations de négoce		7'541							7'541
Valeurs de remplacement positives d'instruments financiers dérivés		7'774							7'774
Immobilisations financières		98'812		12'002	27'034	370'124	639'079	17'859	1'164'911
Total	**Année de référence**	**3'471'578**	**1'767'826**	**1'710'266**	**2'135'317**	**7'956'830**	**7'309'416**	**17'859**	**24'369'092**
	Année précédente	**2'669'646**	**1'598'322**	**1'723'440**	**2'272'051**	**7'712'103**	**6'688'332**	**18'739**	**22'682'633**
Fonds étrangers / Instruments financiers									
Engagements envers les banques		13'853		305'000	155'000	400'000	637'000		1'510'853
Engagements résultant d'opérations de financement de titres				500'000	200'000				700'000
Engagements résultant des dépôts de la clientèle		4'237'101	7'026'564	129'600	330'300	1'295'400	1'161'500		14'180'466
Valeurs de remplacement négatives d'instruments financiers dérivés		140'556							140'556
Obligations de caisse				3'744	34'686	140'035	86'085		264'550
Emprunts et prêts des lettres de gage				50'000	144'000	2'222'000	3'232'000		5'648'000
Total	**Année de référence**	**4'391'510**	**7'026'564**	**988'344**	**863'986**	**4'057'435**	**5'116'585**		**22'444'425**
	Année précédente	**4'522'760**	**6'564'664**	**664'568**	**606'575**	**3'785'475**	**4'680'858**		**20'824'900**

INFORMATIONS SE RAPPORTANT AUX OPÉRATIONS HORS BILAN ET AU COMPTE DE RÉSULTAT

RÉPARTITION DES ENGAGEMENTS CONDITIONNELS

(EN MILLIERS DE FRANCS)

	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Engagements de couverture de crédit et similaires	643	644
Garanties de soumissions	186'257	168'099
Total des engagements conditionnels	**186'901**	**168'743**

RÉPARTITION DES OPÉRATIONS FIDUCIAIRES

(EN MILLIERS DE FRANCS)

	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Placements fiduciaires auprès de sociétés tierces	**50'579**	**83'228**

RÉPARTITION DU RÉSULTAT DES OPÉRATIONS DE NÉGOCE

(EN MILLIERS DE FRANCS)

	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Opérations sur titres / résultat réalisé et non réalisé	-15	-293
Devises et change	9'810	9'706
Métaux précieux	242	141
Répartition du résultat des opérations de négoce	**10'037**	**9'554**

INDICATION D'UN PRODUIT DE REFINANCEMENT SIGNIFICATIF DANS LA RUBRIQUE PRODUITS DES INTÉRÊTS ET DES ESCOMPTES AINSI QUE DES INTÉRÊTS NÉGATIFS SIGNIFICATIFS

(EN MILLIERS DE FRANCS)

INTÉRÊTS NÉGATIFS	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Intérêts négatifs sur opérations actives (réduction des produits d'intérêts)	-3'071	-1'784
Intérêts négatifs sur opérations passives (réduction des charges d'intérêts)	3'424	2'067

RÉPARTITION DES CHARGES DU PERSONNEL
(EN MILLIERS DE FRANCS)

	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Appointements	46'409	45'272
Prestations sociales	11'192	10'908
Autres charges du personnel	2'396	1'691
Total des charges du personnel	**59'997**	**57'871**

RÉPARTITION DES AUTRES CHARGES D'EXPLOITATION
(EN MILLIERS DE FRANCS)

	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Coûts des locaux	4'687	4'528
Charges relatives à la technique de l'information et de la communication	19'780	16'923
Charges relatives aux véhicules, aux machines, au mobilier et aux autres installations	252	377
Honoraires des sociétés d'audit	558	502
- dont pour les prestations en matière d'audit financier et d'audit prudentiel	500	501
- dont pour d'autres prestations de services	58	1
Autres charges d'exploitation	15'095	15'210
Total autres charges d'exploitation	**40'372**	**37'540**

COMMENTAIRES DES PERTES SIGNIFICATIVES, AINSI QUE DES PRODUITS EXTRAORDINAIRES
(EN MILLIERS DE FRANCS)

	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Produits de la vente de participations	71	1'810
Divers	-	417
Produits extraordinaires	**71**	**2'227**

PRÉSENTATION DES IMPÔTS ET DES VERSEMENTS AUX COLLECTIVITÉS FRIBOURGEOISES

(EN MILLIERS DE FRANCS)

VERSEMENTS AUX COLLECTIVITÉS FRIBOURGEOISES	ANNÉE DE RÉFÉRENCE	ANNÉE PRÉCÉDENTE
Impôts au canton, aux communes et paroisses	21'067	20'954
Indemnité pour la garantie de l'État	38'000	37'000
Rémunération du capital de dotation	11'000	11'000
Total des versements	**70'067**	**68'954**
Taux moyen pondéré*	**42,31%**	**45,19%**
DÉTAIL DU PAIEMENT DES IMPÔTS		
Impôts au canton	11'033	10'990
Impôts aux communes	8'998	8'965
Impôts aux paroisses	1'036	999
Total des impôts payés	**21'067**	**20'954**
Taux moyen pondéré*	**12,72%**	**13,73%**

* Taux calculés sur la base du résultat opérationnel

Jacques Stern

Au creux de la vallée de l'Arbogne, vous serez accueilli par une odeur de bois et par des sons qui n'ont rien à envier à une salle de concert. Depuis 1985, c'est là que Jacques Stern, facteur de pianos diplômé, a installé son atelier, où il répare et accorde avec une patience infinie des pianos droits ou à queue parfois centenaires. Pratiquant un métier de tradition où l'expérience et la pratique jouent un rôle essentiel, Jacques Stern démonte, restaure, améliore, puis remonte un puzzle en trois dimensions de 10'000 à 15'000 pièces. Au final la renaissance d'un instrument est une joie mais la sonorité reste la quête ultime. Les gens aiment à penser que leur instrument a une âme et il se qualifie en souriant de « docteur de piano ».

Ernst & Young SA
Route de Chancy 59
Case postale
1213 Lancy

Téléphone: +41 58 286 56 56
Téléfax: +41 58 286 56 57
www.ey.com/ch

Au Grand Conseil du canton de Fribourg

sur la Banque Cantonale de Fribourg, Fribourg

Lancy, le 14 avril 2020

Rapport de l'organe de révision sur les comptes annuels

En notre qualité d'organe de révision, nous avons effectué l'audit des comptes annuels (pages 54 à 87) de la Banque Cantonale de Fribourg, comprenant le bilan, le compte de résultat, l'état des capitaux propres, le tableau des flux de trésorerie et l'annexe aux états financiers pour l'exercice arrêté au 31 décembre 2019.

Responsabilité du Conseil d'administration
La responsabilité de l'établissement des comptes annuels, conformément aux dispositions légales et aux statuts, incombe au Conseil d'administration. Cette responsabilité comprend la conception, la mise en place et le maintien d'un système de contrôle interne relatif à l'établissement des comptes annuels afin que ceux-ci ne contiennent pas d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs. En outre, le Conseil d'administration est responsable du choix et de l'application de méthodes comptables appropriées, ainsi que des estimations comptables adéquates.

Responsabilité de l'organe de révision
Notre responsabilité consiste, sur la base de notre audit, à exprimer une opinion sur les comptes annuels. Nous avons effectué notre audit conformément à la loi suisse et aux Normes d'audit suisses. Ces normes requièrent de planifier et réaliser l'audit pour obtenir une assurance raisonnable que les comptes annuels ne contiennent pas d'anomalies significatives.

Un audit inclut la mise en œuvre de procédures d'audit en vue de recueillir des éléments probants concernant les valeurs et les informations fournies dans les comptes annuels. Le choix des procédures d'audit relève du jugement de l'auditeur, de même que l'évaluation des risques que les comptes annuels puissent contenir des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs. Lors de l'évaluation de ces risques, l'auditeur prend en compte le système de contrôle interne relatif à l'établissement des comptes annuels pour définir les procédures d'audit adaptées aux circonstances, et non pas dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité de celui-ci. Un audit comprend, en outre, une évaluation de l'adéquation des méthodes comptables appliquées, du caractère plausible des estimations comptables effectuées ainsi qu'une appréciation de la présentation des comptes annuels dans leur ensemble. Nous estimons que les éléments probants recueillis constituent une base suffisante et adéquate pour fonder notre opinion d'audit.

Opinion d'audit
Selon notre appréciation, les comptes annuels donnent, dans tous leurs aspects significatifs, pour l'exercice arrêté au 31 décembre 2019, une image fidèle du patrimoine et de la situation financière de la Banque Cantonale de Fribourg ainsi que de sa performance financière et de ses flux de trésorerie, en conformité avec les prescriptions comptables pour les banques, négociants en valeurs mobilières, groupes et conglomérats financiers (PCB), la loi suisse et la loi sur la Banque Cantonale de Fribourg.

Eléments clés de l'audit au titre de la circulaire 1/2015 de l'Autorité fédérale de surveillance en matière de révision (ASR)
Les éléments clés de l'audit sont les éléments qui, selon notre jugement professionnel, sont les plus importants pour notre audit des comptes annuels. Nous avons examiné ces éléments dans le cadre de l'audit des comptes annuels et nous les avons pris en compte lors de la constitution de l'opinion d'audit que nous avons émise ; il n'est pas fourni d'opinion d'audit distincte à leur sujet. Nous décrivons ci-dessous, pour chaque élément clé, les réponses que nous avons apportées lors de l'audit.

Nous avons respecté les responsabilités décrites dans la section « Responsabilité de l'organe de révision » du présent rapport, y compris les responsabilités liées aux éléments clés. Notre audit comprend la mise en œuvre de procédures définies en fonction de notre évaluation du risque d'anomalies significatives dans les comptes annuels. Les résultats de nos procédures d'audit, y compris les procédures réalisées afin de répondre aux éléments décrits ci-dessous, constituent la base pour fonder notre opinion d'audit sur les comptes annuels.

Evaluation des créances sur la clientèle et des créances hypothécaires

Risque

Les opérations de crédits constituent la principale activité de la Banque : les avances à la clientèle se montent à CHF 19.4 mias au 31 décembre 2019, en augmentation de CHF 855 mios ou 4.6% par rapport au 31 décembre 2018, ce qui représente 79% du total du bilan de la Banque.

Leur évaluation repose sur un système de contrôle interne mis en place par la Banque pour la limitation et la gestion des risques de crédits. Tout engagement de crédit requiert au préalable l'analyse et la définition d'un rating de la contrepartie qui permet une évaluation du risque de solvabilité sur une échelle de 1 à 12 (1 représentant la meilleure catégorie de solvabilité et 12 la moins bonne).

Par la suite, chaque créance est soumise à un réexamen interne périodique selon une fréquence définie dans le manuel des crédits. C'est sur la base de ces ratings que sont identifiées les créances en souffrance et compromises qui font l'objet d'une procédure spécifique.

L'identification des risques et l'évaluation des correctifs de valeurs correspondants reposent ainsi sur des ratings et des analyses qui impliquent une part de jugement significative de la part de la Direction générale. Compte tenu du volume de crédits octroyés, l'évaluation des créances sur la clientèle et des créances hypothécaires sont considérées comme un élément clé de l'audit.

Les procédures de surveillance et de traitement des créances en souffrance et compromises sont indiquées en page 67 et suivantes de l'annexe aux comptes annuels.

Les montants des correctifs de valeur sont présentés en page 82 de l'annexe aux comptes annuels.

Nos procédures d'audit

Nos travaux ont notamment consisté à apprécier et à tester les contrôles clés relatifs à l'octroi (respect des directives internes ainsi que des compétences de validation), la comptabilisation, la libération, et le suivi des crédits ainsi que la méthodologie d'identification du risque de défaut et d'évaluation des correctifs de valeurs.

Par ailleurs, nous avons réalisé des contrôles détaillés qui ont notamment consisté à :

- vérifier, sur la base d'un échantillon de créances en souffrance, leur correct traitement et comptabilisation dans les comptes, ainsi que leur validation par les instances compétentes ;
- vérifier les corrects traitements et comptabilisation des intérêts sur créances compromises ;
- vérifier, sur la base d'un échantillon de créances compromises, leur correct traitement et comptabilisation dans les comptes, ainsi que leur validation par les instances compétentes.

Enfin, nous avons vérifié le respect des PCB en matière d'évaluation et de présentation des avances sur la clientèle et des créances hypothécaires dans les états financiers.

Selon les procédures effectuées ci-dessus, nous avons recueilli suffisamment d'éléments probants pour couvrir le risque d'évaluation des créances sur la clientèle et des créances hypothécaires.

Evaluation du risque latent de défaillance

Risque

L'évaluation du risque latent de défaillance sur le portefeuille de crédits non compromis, respectivement sur les créances non couvertes par des correctifs de valeurs individuels et à l'exclusion des collectivités de droit public et des banques, est également considérée comme un élément clé de l'audit financier, en raison de l'impact potentiel sur le résultat et de la marge d'appréciation dans la définition de la méthode à appliquer.

Le calcul correspond à un provisionnement sur un taux de perte fixé pour chacune des neuf premières classes de rating, sur lequel un taux de perte individuel est fixé. Les taux actuels sont justifiés par la Banque par la prise en compte de l'évolution de son portefeuille de crédits, du volume des nouveaux crédits accordés, de l'évolution du marché immobilier et son analyse du risque.

Les montants de ces correctifs de valeurs font l'objet d'une procédure interne présentée en page 67 et les montants sont présentés à la page 82 de l'annexe aux comptes annuels.

Nos procédures d'audit

Nous avons procédé aux vérifications suivantes :

- vérification détaillée de la détermination du montant des correctifs de valeurs pour risque latent ;
- revue des taux de perte appliqués aux classes de rating et des hypothèses sous-jacentes.

Selon les procédures effectuées ci-dessus, nous avons recueilli suffisamment d'éléments probants pour couvrir le risque d'évaluation du risque latent de défaillance.

Rapport sur d'autres dispositions légales

Nous attestons que nous remplissons les exigences légales d'agrément conformément à la loi sur la surveillance de la révision (LSR) et d'indépendance (art. 728 CO et art. 11 LSR) et qu'il n'existe aucun fait incompatible avec notre indépendance.

Conformément à l'article 728a al. 1 chiffre 3 CO et à la Norme d'audit suisse 890, nous attestons qu'il existe un système de contrôle interne relatif à l'établissement des comptes annuels, défini selon les prescriptions du Conseil d'administration.

En outre, nous attestons que la proposition relative à l'emploi du bénéfice au bilan est conforme à la loi sur la Banque Cantonale de Fribourg et recommandons d'approuver les comptes annuels qui vous sont soumis.

Ernst & Young SA

Didier Müller
Expert-réviseur agréé
(Réviseur responsable)

Xavier Ménaige
Expert-réviseur agréé

FONDS PROPRES ET LIQUIDITÉS AU 31 DÉCEMBRE 2019

CHIFFRES-CLÉS ESSENTIELS RÉGLEMENTAIRES

(EN MILLIERS DE FRANCS)

		31.12.2019**	30.06.2019**	31.12.2018*
Fonds propres pris en compte (CHF)				
1	Fonds propres de base durs (CET1)	2'058'071	1'967'460	1'932'879
2	Fonds propres de base (T1)	2'058'071	1'967'460	1'932'879
3	Fonds propres totaux	2'058'071	2'058'475	1'932'879
Positions pondérées en fonction des risques (RWA) (CHF)				
4	RWA	11'406'666	11'407'371	11'144'967
4a	Exigences minimales de fonds propres (CHF)	912'533	912'590	891'598
Ratios de fonds propres basés sur les risques (en % des RWA)				
5	Ratio CET1 (%)	18,04%	17,25%	17,34%
6	Ratio de fonds propres de base (%)	18,04%	17,25%	17,34%
7	Ratio de fonds propres globaux (%)	18,04%	18,05%	17,34%
Exigences en volants en CET1 (en % des RWA)				
8	Volant de fonds propres selon le standard minimal de Bâle (2,5 % dès 2019) (%)	2,50%	2,50%	1,88%
9	Volant de fonds propres anticyclique (art. 44a OFR) selon le standard minimal de Bâle (%)	0,00%	0,00%	0,00%
10	Volant de fonds propres supplémentaire en vertu du risque systémique international ou national (%)	0,00%	0,00%	0,00%
11	Ensemble des exigences de volants selon le standard minimal de Bâle, en qualité CET1 (%)	2,50%	2,50%	1,88%
12	CET1 disponible afin de couvrir les exigences en volants selon le standard minimal de Bâle (après déduction du CET1 affecté à la couverture des exigences minimales et cas échéant à la couverture des exigences TLAC) (%)	10,04%	10,05%	13,84%

CHIFFRES-CLÉS ESSENTIELS RÉGLEMENTAIRES (SUITE)

(EN MILLIERS DE FRANCS)

		31.12.2019**	30.06.2019**	31.12.2018*
Ratios-cibles de fonds propres selon l'annexe 8 de l'OFR (en % des RWA)				
12a	Volant de fonds propres selon l'annexe 8 OFR (%)	4,00%	4,00%	4,00%
12b	Volant anticyclique de fonds propres (art. 44 et 44a OFR) (%)	0,91%	0,88%	0,90%
12c	Ratio-cible en CET1 (en %) selon l'annexe 8 de l'OFR majoré par les volants anticycliques selon les art. 44 et 44a OFR	8,71%	8,68%	8,70%
12d	Ratio-cible en T1 (en %) selon l'annexe 8 de l'OFR majoré par les volants anticycliques selon les art. 44 et 44a OFR	10,51%	10,48%	10,50%
12e	Ratio-cible global de fonds propres (en %) selon l'annexe 8 de l'OFR majoré par les volants anticycliques selon les art. 44 et 44a OFR	12,91%	12,88%	12,90%
Ratio de levier Bâle III				
13	Engagement global (CHF)	24'997'387	24'054'872	23'008'087
14	Ratio de levier Bâle III (fonds propres de base en % de l'engagement global)	8,23%	8,18%	8,40%
Ratio de liquidités (LCR)				
15	Numérateur du LCR : somme des actifs liquides de haute qualité (CHF)	3'469'746	3'226'080	3'142'971
16	Numérateur du LCR : somme nette des sorties de trésorerie (CHF)	2'211'503	2'344'261	2'347'208
17	Ratio de liquidités, LCR (en %)	157%	138%	134%

* chiffres calculés selon l'approche AS-CH
** chiffres calculés selon l'approche AS-BRI

APERÇU DES POSITIONS PONDÉRÉES PAR LE RISQUE (RWA)

(EN MILLIERS DE FRANCS)

		RWA 31.12.2019	RWA 30.06.2019	FONDS PROPRES MINIMAUX 31.12.2019
1	**Risque de crédit (sans les CCR – risque de crédit de contrepartie)**	**10'844'008**	**10'844'188**	**867'521**
2	Dont déterminé par l'approche standard (AS)	10'844'008	10'844'188	867'521
6	**Risque de crédit de contrepartie CCR**	**16'577**	**22'423**	**1'326**
7b	Dont déterminé par la méthode de la valeur de marché	6'896	6'806	552
9	Dont déterminé par une autre approche (CCR)	9'682	15'618	775
10	**Risque de variation de valeur des dérivés (CVA)**	**13'327**	**12'569**	**1'066**
20	**Risque de marché**	**7'973**	**7'681**	**638**
21	Dont déterminé selon l'approche standard	7'973	7'681	638
24	**Risque opérationnel**	**524'780**	**520'510**	**41'982**
27	**Total**	**11'406'666**	**11'407'371**	**912'533**

TABLEAU – STATISTIQUES

APERÇU DE QUELQUES POSTES DU BILAN ET DES RÉSULTATS ANNUELS DE 2009 À 2019 (EN MILLIERS DE FRANCS)

	ENGAGEMENTS ENVERS LA CLIENTÈLE SOUS FORME D'ÉPARGNE ET DE PLACEMENTS	AUTRES ENGAGEMENTS ENVERS LA CLIENTÈLE	OBLIGATIONS DE CAISSE	CRÉANCES SUR LA CLIENTÈLE	CRÉANCES HYPOTHÉCAIRES	BÉNÉFICE DE L'EXERCICE	RÉSERVE LÉGALE GÉNÉRALE	VERSEMENT À L'ÉTAT DE FRIBOURG	VERSEMENT AUX COMMUNES ET PAROISSES	TOTAL DU BILAN
2009	4'600'714	4'503'773	479'947	2'275'536	8'175'798	94'545	531'700	36'400	9'055	12'542'051
2010	4'782'642	4'698'365	392'353	2'354'222	8'977'198	102'333	600'000	37'800	9'047	13'079'757
2011	4'992'539	5'142'949	323'825	2'611'584	9'968'452	107'565	675'000	41'000	9'440	14'425'019
2012	5'726'338	5'503'588	286'291	2'901'558	11'070'394	113'346	753'000	45'100	8'890	16'271'192
2013	5'899'583	5'502'905	237'379	3'123'945	12'182'783	118'884	831'000	48'900	8'605	17'664'901
2014	6'017'496	5'584'111	230'746	3'153'753	12'801'440	120'172	911'000	53'000	8'800	18'790'108
2015	6'048'407	6'165'552	248'410	3'068'517	13'433'871	122'690	988'000	55'000	9'000	20'623'237
2016	6'193'006	6'203'723	231'070	3'000'335	14'123'667	123'687	1'066'000	55'800	9'250	21'560'833
2017	6'487'431	6'489'395	213'147	2'912'767	14'666'367	126'365	1'144'000	57'224	9'533	21'996'450
2018	6'868'944	6'944'332	224'576	3'081'746	15'427'864	128'765	1'224'000	58'990	9'964	22'926'714
2019	**7'313'619**	**6'866'847**	**264'550**	**3'121'864**	**16'242'304**	**131'611**	**1'305'000**	**60'033**	**10'034**	**24'639'422**

Banque Cantonale de Fribourg

simplement ouvert

Bd de Pérolles 1
Case postale
1701 Fribourg

0848 223 223
www.bcf.ch

GESCHÄFTSBERICHT 2019

Freiburger
Kantonalbank

einfach offener

GESCHÄFTSBERICHT 2019

127. BERICHT
DES VERWALTUNGSRATES
AN DEN GROSSEN RAT

einfach offener

KURZPORTRÄT DER FREIBURGER KANTONALBANK (FKB)

GRÜNDUNGSJAHR 1892

RECHTSSTATUT Selbstständige juristische Person des öffentlichen Rechts

ZWECK
_ Die wirtschaftliche Entwicklung des Kantons fördern
_ Die Befriedigung der Finanzbedürfnisse der Bevölkerung erleichtern und ihr Anlagemöglichkeiten für ihre Ersparnisse und Kapitalien bieten
_ Einnahmequellen für den Kanton erschliessen

DOTATIONSKAPITAL 70 Millionen Franken, vom Kanton Freiburg aufgebracht

STAATSGARANTIE Alle finanziellen Verpflichtungen sind vom Staat garantiert

PERSONALBESTAND 381 Vollzeitbeschäftigte per 31.12.2019 (gemäss Richtlinien der Eidgenössischen Finanzmarktaufsicht FINMA)

NIEDERLASSUNGEN Die Bank hat ihren Sitz in Freiburg. Sie hat 28 Niederlassungen, davon eine Online.

ZUSAMMENARBEIT

_ Schweizerische Bankiervereinigung (Swiss Banking) (SBVg)
_ Verband Schweizerischer Kantonalbanken (VSKB)
_ Pfandbriefzentrale der schweizerischen Kantonalbanken
_ SIX Group AG
_ SIX Interbank Clearing AG
_ euroSIC
_ Stiftung für die dritte Säule FKB – Sparen 3
_ Freizügigkeitsstiftung der FKB
_ Risiko Kapital Freiburg AG
_ Aduno AG

ADRESSE

FKB / Bd de Pérolles 1 / Postfach / 1701 Freiburg
Tel: 0848 352 352 / Fax: 026 350 77 09 / www.fkb.ch

BILANZ 2019 - 2009 (in Tausend Franken)	2019 (RVB)	2009 (RRV)
Bilanzsumme	24'639'422	12'542'051
Kreditausleihungen	19'364'168	10'451'334
Kundengelder	14'445'016	9'584'434
Eigenmittel (nach Gewinnverwendung)	2'058'071	1'104'903

ERGEBNIS 2019 - 2009 (in Tausend Franken)	2019 (RVB)	2009 (RRV)
Total Ertrag	280'533	223'915
Total Geschäftsaufwand	100'369	78'051
Geschäftserfolg	165'607	127'765
Jahresgewinn	131'611	94'545
Überweisung an den Kanton, die Gemeinden und Pfarreien	**70'067**	**45'455**

Notiz:
RVB = Rechnungslegungsvorschriften für Banken
RRV = Richtlinien zu den Rechnungsvorschriften

Luca Pardini, Geigenbauer, Cello und Kontrabass

MUSIKINSTRUMENTENBAUER IM KANTON FREIBURG

Seit 2003 wählt die FKB für ihren Geschäftsbericht ein originelles Fotothema mit Bezug zum Kanton aus. Das Thema soll die Werte der Bank aufzeigen: Offenheit und Nähe. Nach den Freiburger Bahnhöfen (2003) wurden im Geschäftsbericht auch Niederlassungen der Bank (2004), Kapellen (2005), Wasserläufe (2006), Burgen (2007), Cafés (2008), Künstlerateliers (2009), Eventhallen (2010), Handwerker (2011), Lernende (2012), das Leben in Abteien, Klöstern und Konventen (2013), Gastronomieberufe (2014), die Volksfeste (2015), wenig bekannte Sportarten des Kantons (2016), das industrielle Erbe (2017) und die Restaurierung alter Fahrzeuge (2018) bildlich festgehalten.

Dieses Jahr hat sich der Fotograf Frédéric Marro im Kanton auf die Suche nach Musikinstrumentenbauern gemacht. Diese Künstler im Handwerk sind wahre Meister ihres Fachs und haben eines gemeinsam: höchste Ansprüche an die Arbeitsqualität und Leidenschaft für Musikinstrumente. Unterlegt mit Texten von Erika Decorges, zeigen die Fotoseiten dieses Berichts eine unbekannte Facette unseres Kantons, die Ausdruck für die Leidenschaft ist, mit denen sich die Instrumentenbauern in den Dienst von Hobby- und Profi-Künstlern und der Musik stellen. Die FKB dankt diesen engagierten Kunsthandwerkern, dass sie ein breiteres Publikum an ihrer Leidenschaft teilhaben lassen.

INHALTSVERZEICHNIS GESCHÄFTSBERICHT 2019

KURZPORTRÄT DER FREIBURGER KANTONALBANK (FKB) 3
DIE ERFOLGE 6
MITTEILUNG DER PRÄSIDENTEN 11
CORPORATE GOVERNANCE 12
ORGANE DER BANK PER 31.12.2019 12
VERWALTUNGSRAT 12
AUSSCHÜSSE DES VERWALTUNGSRATS 15
INTERNE REVISION 15
REVISIONSSTELLE 15
GENERALDIREKTION 16
OPERATIVE STRUKTUR PER 01.01.2020 20
REGIONALDIREKTOREN 21
DAS JAHR 2019 IN DER BANK 22
NACHHALTIGE ENTWICKLUNG 24
DAS JAHR 2019 BEI UNSEREN MITARBEITENDEN 28
DIE STIFTUNG DER FKB 36
VIER PFEILER DER FREIBURGER WIRTSCHAFT 36
DAS JAHR 2019 IN EINER ENGAGIERTEN BANK 37
ZEICHNUNGSBERECHTIGTE AM 01.01.2020 41

KOMMENTAR ZUR JAHRESRECHNUNG 2019 45
Bilanz 45
Aktiven 46
Passiven 47
Erfolgsrechnung 49
Gewinnverwendung 51

JAHRESRECHNUNG 2019 54
Bilanz per 31. Dezember 2019 54
Erfolgsrechnung 2019 56
Geldflussrechnung per 31. Dezember 2019 58
Darstellung des Eigenkapitalnachweises 59

ANHANG ZUR JAHRESRECHNUNG 62
Kommentar zur Geschäftstätigkeit 62
Bilanzierungs- und Bewertungsgrundsätze 62
Risikomanagementansatz der Bank 65
Informationen zur Bilanz 69
Informationen zu den Ausserbilanzgeschäften 85
Informationen zur Erfolgsrechnung 85

BERICHT DER REVISIONSSTELLE 90

ZUSATZINFORMATIONEN 92

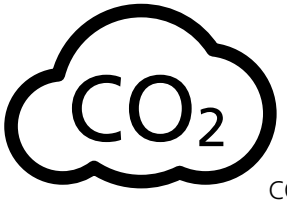
Impressum
Fotos Thema: Frédéric Marro
Porträts: Dominique Bersier, Charly Rappo und Alain Wicht
Gestaltung: RMG Design, Freiburg
Druck: media f sa, Freiburg
Papier: FSC-zertifiziert
Buchbinderei: Schumacher AG, Schmitten

© 2020 FKB. Alle Rechte vorbehalten.

MIX
Paper from responsible sources
FSC® C020089
www.fsc.org

CO2 neutral gedruckt
www.climate-services.ch

DIE ERFOLGE



NEUTRAL

CO_2 -Kompensierung
durch den Kauf des neuen
Freiburger Zertifikates Carbon Fri

79'576
Teilnehmer
am Wettbewerb
Le Club

Le Club

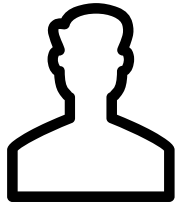
225 Wettbewerbe

1'091 gewonnene
Preise

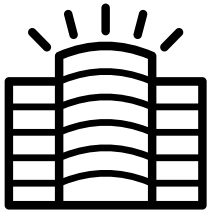
1,7 MIO.
Besuche aus der Schweiz

2,6 MIO.
angesehene Seiten

5'300
Bestellungen

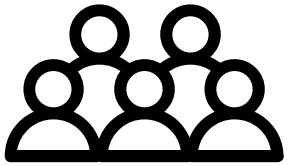


12'000
neue Kunden



NEUGESTALTUNG

des 6. Stocks am
Hauptsitz in Freiburg
230 m^2 zusätzliche
Bürofläche

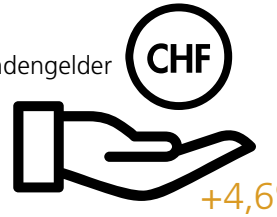


1 Veranstaltung alle 3 TAGE
20'000
Personen

RENOVATION

Niederlassung
Prez-vers-Noréaz

+2,9% Kundengelder



+4,6% Forderungen

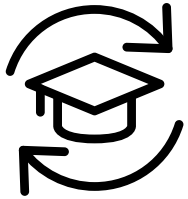
ERSTE

Fintech-Zusammenarbeit
Einführung
Vermögensverwaltung 2.0

16,5 MIO.

Arbeiten und Aufträge
an KMUs

471 Mitarbeiterinnen
und Mitarbeiter

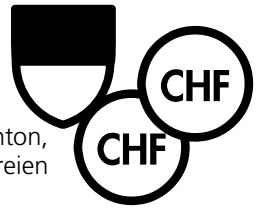


41 Höhere Ausbildungen

29 Zertifizierungen

70,1 MIO.

Überweisung an den Kanton,
die Gemeinden und Pfarreien



KOSTENLOSE
Basisdienstleistungen

35,8%

CIR Cost Income Ratio nach Amortisierung

„Die effizienteste Bank der Schweiz"

26.

ununterbrochene Steigerung
der Resultate

Raoul Morel
Ein Gussrahmen, der Zugkräften von 20–40 Tonnen standhält, 216 Stahl- und Kupfersaiten, 88 Tasten. Ein Klavier ist ein regelrechtes Ungetüm der Präzisionsmechanik. Aber wenn es darum geht, ein Klavier für eine Komplettrevision auseinanderzubauen, hat Raoul Morel Zauberhände. Das ist wahre Millimeterarbeit. Tausende von Teilen werden von ihm akribisch etikettiert, damit er nach der Restauration noch weiss, wo sie hingehören. Egal ob Austausch der Dämpferfilze oder Hammerköpfe, Restauration des Resonanzbodens oder Reparatur eines Risses – jeder Handgriff sitzt. Damit das Instrument wieder seinen vollen Klang entfalten kann.

Maurice Ottiger, Bauer klassischer Gitarren

MITTEILUNG DER PRÄSIDENTEN

ALBERT MICHEL

EDGAR JEITZINER

„Freude an der Arbeit lässt das Werk trefflich geraten."
Aristoteles

Unsere Kunden sind das Fundament unseres Erfolgs. 2019 haben wir mehr als 12'000 Neukunden gewonnen. Dank ihrer Treue haben wir zum 26. Mal ein Rekordergebnis erzielt. Die Motivation, gute Arbeit zu leisten, die positive Einstellung und das hohe Engagement unserer Mitarbeitenden machen es möglich, dass unser Kundenstamm von Jahr zu Jahr grösser wird.

Im Finanzsektor vollzieht sich gerade ein grundlegender struktureller Wandel, der zahlreiche Herausforderungen mit sich bringt. Das sind insbesondere geopolitische Unsicherheiten vorab wegen Auswirkungen der aktuellen Pandemie, historisch niedrige Zinssätze, die Umsetzung neuer gesetzlicher Anforderungen und die digitale Disruption der Wertschöpfungskette. Die Banken müssen ihr Geschäftsmodell daher von Grund auf überdenken. Sie müssen neue Einnahmenquellen finden und sich auf die Cost/Income-Ratio konzentrieren.

Das Betriebsergebnis, das Auskunft über den Erfolg der Bank gibt, steigt um 13,0 Millionen Franken auf 165,6 Millionen Franken (+8,5%). Der Gewinn beläuft sich auf 131,6 Millionen Franken (Anstieg von 2,8 Millionen Franken bzw. +2,2%). Die Betriebserträge steigen um 3,7 Millionen Franken (+1,3%). Trotz der Auswirkungen der Negativzinsen, die an die 15 Millionen Franken kosten, steigt der Bruttoerfolg aus dem Zinsengeschäft um 9,4 Millionen Franken auf 244,0 Millionen Franken (+4,0%). Diese Entwicklung ist zum einen auf den Anstieg des Kreditvolumens und zum anderen auf die Senkung der Kosten für die Absicherung des Zinsrisikos zurückzuführen. Das Risiko ist dank eines optimalen Bilanzmanagements gering. Seit einigen Jahren schon liegt die FKB mit einem Aufwand-Ertrags-Verhältnis von 35,8% an der Spitze aller Schweizer Retailbanken.

Diese guten Ergebnisse ermöglichen der FKB, an den Kanton, die Gemeinden und Pfarreien einen Betrag von 70,1 Millionen Franken (+1,1 Millionen Franken) zu überweisen, welcher mehr als das Dotationskapital ausmacht. In dieser Zahlung sind Steuern sowie die Abgeltung der Staatsgarantie und des Dotationskapitals enthalten.

Die Welt verändert sich. Sie verlangt nach mehr Transparenz und fordert die Berücksichtigung von ESG-Aspekten (Umwelt, soziale Belange und Unternehmensführung). Die FKB bezieht diese schon seit vielen Jahren in ihre Prozesse ein. Sie hat sich der Nähe zu ihren Kunden verschrieben und will auch weiterhin die Hausbank der Freiburger Bürgerinnen und Bürger sein. Daher passen wir unser Angebot ständig bedarfsgerecht an. Dazu gehören auch die zahlreichen digitalen Projekte, die uns helfen, unsere Prozesse zu vereinfachen, effizienter zu werden und der Nachfrage nach Online-Produkten gerecht zu werden. Das traditionelle Beratungsgeschäft bleibt natürlich einer der Hauptpfeiler unserer Bank.

In diesen Entwicklungen und unserem Geschäftsmodell spiegelt sich unsere Verantwortung für die Umwelt und unsere Gesellschaft wider. Die FKB ist seit 2013 CO_2-neutral. Jedes Jahr erstellen wir eine Bilanz über unsere CO_2-Emissionen und ergreifen gezielt Massnahmen zur Reduzierung des Ausstosses. Die restlichen Emissionen werden durch den Kauf von Freiburger Zertifikaten von Carbon Fri ausgeglichen. Als vorbildlichen Arbeitgeber liegt es uns am Herzen, unseren Mitarbeitenden gute Arbeitsbedingungen, Lohngleichheit und Möglichkeiten für die berufliche Weiterentwicklung zu bieten. Aus diesem Grundgedanken heraus entwickeln wir uns stetig weiter.

Der Verwaltungsrat und die Generaldirektion möchten allen Kunden ihren Dank für die Treue und das Vertrauen aussprechen. Ein herzliches Dankeschön gilt auch den Mitarbeitenden für ihr Engagement, ihre Kompetenz und die erzielten Erfolge.

ALBERT MICHEL
Präsident des Verwaltungsrates

EDGAR JEITZINER
Präsident der Generaldirektion

CORPORATE GOVERNANCE

Mit dem Begriff „Corporate Governance“ wird die Gesamtheit der Grundsätze bezeichnet, mit denen eine ausgewogene und transparente Beziehung zwischen Führungs- und Aufsichtsfunktionen hergestellt werden soll. Der Swiss Code of Best Practice for Corporate Governance richtet sich an emittierende Gesellschaften. Er enthält Verhaltensregeln und Empfehlungen. Jede Gesellschaft behält das Recht, eigene Organisationsgrundsätze zu entwickeln.

Auf Grund ihres Status als juristische Person des öffentlichen Rechtes untersteht die FKB nicht dem Swiss Code of Best Practice for Corporate Governance. Als verantwortungsbewusstes und transparentes Unternehmen hat sie jedoch beschlossen, gewisse Empfehlungen zu übernehmen.

ORGANE DER BANK PER 31.12.2019

VERWALTUNGSRAT

Albert Michel (3), Alex Geissbühler (7), Dominique Jordan Perrin (6), Georges Godel (4), Thomas Bachmann (1), Yves Riedo (5), Paul Such (2)

	Name / Geburtsjahr / Wohnort / Nationalität	Funktion / Eintrittsdatum / Ablauf der Amtsdauer	Ausbildung	Beruflicher Werdegang	Weitere Aktivitäten
	Albert Michel 1948 Avry-devant-Pont Schweiz	Präsident der Generaldirektion vom 1. Januar 1993 bis 31. Dezember 2011 Präsident des Verwaltungsrates Amtseintritt: 1. Januar 2012 Ablauf der Amtsdauer: 31. Mai 2020	Betriebsökonom Bankexperte	15 Jahre in Zürich bei der Schweizerischen Bankgesellschaft zur Ausbildung als Bankgeneralist Unterschiedliche Mandate der Generaldirektion der Schweizerischen Bankgesellschaft - in der Reorganisation von Niederlassungen, u.a. in Bulle, Vevey, Neuenburg, Monthey, Montreux, - Berater während dem Konkurs der Freiburger Hypothekarkasse, - Führung von Firmensanierungen in der Westschweiz	Präsident des Verwaltungsrates La Foncière (wichtigster Immobilienfond der Westschweiz) Präsident des Verwaltungsrates L'Antre AG Präsident und Gründungsmitglied des Comptoir gruérien Präsident des Stiftungsrates der Stiftung der Freiburger Kantonalbank Präsident der Finanzkommission der Stiftung des Schloss Greyerz Mitglied anderweitiger Verwaltungsräte: - Greenwatt AG - Espace Gruyère AG (Gründungsmitglied) - Risiko Kapital Freiburg AG (Gründungsmitglied) - Forum Fribourg, usw. Mitglied des Stiftungsrates folgender Stiftungen: Universität Freiburg - PARLOCA Mitglied des Vorstandes der Pensionskasse des Personals der Freiburger Kantonalbank Senator der Junior Chamber International und Ehrenmitglied u.a der Handels- und Industriekammer des Kantons Freiburg, der Landwehr, des Freiburger Grenadierkontingents, der Confrérie du Gruyère, des Turnvereins Bulle, des Freiburger Tourismusverbands
	Alex Geissbühler 1964 Ueberstorf Schweiz	Vize-Präsident des Verwaltungsrates Amtseintritt: 1. Juni 2017 Ablauf der Amtsdauer: 31. Mai 2021	Rechtsanwalt	Jurist in der Abteilung Recht und Compliance bei der Berner Kantonalbank Partner in verschiedenen Bereichen bei KPMG AG Senior Partner bei der Beratungsfirma Capco Gründer und Partner von Geissbühler Weber & Partner	Miglied des Zentralvorstandes (Verantworlicher Finanzen) von Swiss Athletics Mitglied des Stiftungsrats der Stiftung der Freiburger Kantonalbank Vize-Präsident des Verwaltungsrates der Handels- und Industriekammer des Kantons Freiburg
	Dominique Jordan Perrin 1962 Freiburg Schweiz	Mitglied des Verwaltungsrates Amtseintritt: 1. Januar 2017 Ablauf der Amtsdauer: 31. Dezember 2020	Betriebsökonomin Dr. rer. pol.	Unterschiedliche Funktionen beim WBF und beim EDA von 1999 bis 2008, darunter Botschaftsberaterin Bereichsleiterin OECD & G20 beim SECO seit 2008	Präsidentin der Exekutivkommission der Stiftung der Freiburger Kantonalbank Mitglied des Stiftungsrates der Stiftung der Freiburger Kantonalbank Mitglied des Vorstandes der Pensionskasse des Personals der Freiburger Kantonalbank Mitglied der Kommission für den interkantonalen Unterhaltsdienst für das Nationalstrassennetz auf dem Gebiet der Kantone Freiburg, Waadt und Genf (SIERA)
	Georges Godel 1952 Ecublens (FR) Schweiz	Mitglied des Verwaltungsrates Amtseintritt: 1. Januar 2012 Ablauf der Amtsdauer: 31. Mai 2020	Meisterlandwirt	Staatsrat, Finanzdirektor Präsident der Konferenz der kantonalen Finanzdirektoren der Westschweizer Kantone, Berns und des Tessins Mitglied des Kommitees der Konferenz der kantonalen Finanzdirektoren Ehemaliger Staatsratspräsident Ehemaliger Direktor der Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion	Präsident: - Kommitee der Pensionskasse des Staatspersonals Freiburg - Verwaltungsrat der Freiburgischen Verkehrsbetriebe AG - Verein Fribourgissima - Bäuerliche Bürgschaftsgenossenschaft des Kantons Freiburg - Conférence romande de la loterie et des jeux Mitglied des Stiftungsrates der Stiftung der Freiburger Kantonalbank Mitglied des Vorstandes der Pensionskasse des Personals der Freiburger Kantonalbank Mitglied des Verwaltungsrates der Schweizer Salinen AG Fachkonferenz Lotteriemarkt und Lotteriegesetz
	Thomas Bachmann 1969 Murten Schweiz	Mitglied des Verwaltungsrates Amtseintritt: 1. Januar 2017 Ablauf der Amtsdauer: 31. Dezember 2020	Rechtsanwalt LL.M./MAS in Taxation	Chefgerichtsschreiber beim Gericht des Seebezirks Rechtsanwalt bei Fiduconsult seit 1999 Direktor bei Fiduconsult, seit 2014 Leiter Recht & Steuern	Mitglied des Stiftungsrates der: - Vorsorgestiftung von Fiduconsult und Verifid - Stiftung der Freiburger Kantonalbank - Stiftung BAY
	Yves Riedo 1968 Plaffeien Schweiz	Mitglied des Verwaltungsrates Amtseintritt: 1. Oktober 2015 Ablauf der Amtsdauer: 31. Mai 2020	Dipl. Wirtschaftsprüfer	Diverse Funktionen bei unterschiedlichen Treuhandfirmen zwischen 1988 und 2002 Partner und Geschäftsführer von axalta Treuhand AG und angeschlossene Firmen	Präsident des Verwaltungsrates folgender Firmen: axalta Treuhand AG und angeschlossene Gesellschaften Mitglied des Stiftungsrates der Stiftung der Freiburger Kantonalbank Mitglied des Verwaltungsrates verschiedener KMU Präsident der Digitalisierungskommission EXPERTsuisse Vorstandsmitglied von EXPERTsuisse, schweizer Expertenverband für Wirtschaftsprüfung, Steuern und Treuhand, Sektion Freiburg
	Paul Such 1978 Préverenges Schweiz und Frankreich	Mitglied des Verwaltungsrates Amtseintritt: 1. Januar 2017 Ablauf der Amtsdauer: 31. Dezember 2020	System- und Netzwerksicherheitsingenieur Lead auditor ISO 27001	Sicherheitsingenieur in unterschiedlichen Serviceunternehmen von 1999 bis 2002 Gründer und Direktor SCRT AG von 2002 bis 2017 Referent im Rahmen der Masters in Sicherheit bei der UNIGE und der HES-SO Wallis seit 2007 Gründer und Direktor Hacknowledge AG seit 2016	Gründer insomnihack (Schweizer Konferenz in Cybersicherheit) Mitglied des Programmkommitees der Global Security Days seit 2008 Mitglied des Stiftungsrates der Stiftung der Freiburger Kantonalbank Mitglied des Vorstandes der Pensionskasse des Personals der Freiburger Kantonalbank Mitglied des Verwaltungsrates Evooq SA Freiburg Mitglied des Programmkommitees der Swiss Cyber Security Days Freiburg Mitglied der Organisationskommitees von Blackalps

WAHL UND AMTSDAUER

Nach Art. 20 Abs. 1, 4 und 5 des Kantonalbankgesetzes besteht der Verwaltungsrat aus sieben Mitgliedern, von denen drei durch den Grossen Rat, drei durch den Staatsrat und eines durch den Verwaltungsrat selbst gewählt werden. Die vom Grossen Rat und vom Staatsrat nominierten Mitgliedern werden von einem Wahlausschuss, welcher durch die Art. 27 und 28 des Gesetzes geregelt wird, vorgeschlagen.

Dieser Ausschuss setzt sich aus sieben Mitgliedern, d.h. vier Mitglieder des Grossen Rates, zwei Mitglieder des Verwaltungsrates, darunter der Präsident dieses Rates, und einem Mitglied des Staatsrates zusammen. Der Wahlausschuss wird durch den Präsidenten des Verwaltungsrates präsidiert.

Die Amtsdauer der Mitglieder beträgt höchstens vier Jahre. Die Mitglieder des Verwaltungsrates sind wieder wählbar, die maximale Amtszeit darf aber zwölf Jahre nicht übersteigen. Die maximale Amtsdauer des Präsidenten beträgt sechzehn Jahre, wenn er während mindestens der ersten vier Jahre seiner Amtsdauer als Verwaltungsratsmitglied fungiert hatte.

AUFGABEN UND BEFUGNISSE

Die Aufgaben des Verwaltungsrates sind in Art. 25 des Gesetzes über die FKB geregelt. Dem Verwaltungsrat obliegt die Oberleitung und die allgemeine Aufsicht der Bank. Er legt die Grundsätze der Bankpolitik fest.

Er hat insbesondere folgende Aufgaben:

_ er erlässt das Geschäftsreglement und die internen Reglemente;
_ er ernennt den Präsidenten der Generaldirektion, die Direktoren, die stellvertretenden Direktoren, die Regionaldirektoren, die Vizedirektoren, den Leiter der internen Revision sowie die Revisoren; er legt ihr Anfangsgehalt fest und entscheidet gegebenenfalls über ihre Absetzung; er ernennt ebenfalls die Prokuristen und ausserdem die Mitglieder der Generaldirektion.
_ er genehmigt die von der Generaldirektion ausgearbeitete allgemeine Organisation der Bank;
_ er entscheidet über die Eröffnung oder die Schliessung von Niederlassungen;
_ er entscheidet über die Lohnpolitik und die Entschädigungen der Organe;
_ er entscheidet über Kauf und Verkauf von Bankliegenschaften und über die Unterhalts- und Renovationsarbeiten von Liegenschaften, wenn die Kosten über dem im Geschäftsreglement festgesetzten Betrag liegen;
_ er entscheidet über die Beteiligung der Bank an öffentlichen oder privaten Unternehmen;
_ er genehmigt das allgemeine Budget und beschliesst über die Jahresrechnung und den Geschäftsbericht;
_ er nimmt regelmässig Einsicht in die Kreditgewährung der Generaldirektion, in die Berichte der externen Revisionsstelle und der internen Revision sowie in die vierteljährlichen Berichte über die Finanzlage;
_ er regelt die Zuständigkeiten im Kreditwesen.

INTERNE ORGANISATION

Der Verwaltungsrat wird vom Präsidenten einberufen, wenn dies die Umstände erfordern, normalerweise einmal pro Monat, mindestens aber acht Mal im Jahr. Er ist beschlussfähig, wenn mindestens vier Mitglieder an der Sitzung anwesend sind. 2019 betrug die globale Entschädigung für die Verwaltungsratsmitglieder 1'100'000 Franken.

AUSSCHÜSSE DES VERWALTUNGSRATS

Der Verwaltungsrat tritt nicht nur zu den Plenarsitzungen zusammen, sondern ist nach Art. 26 Abs. 2 des Gesetzes über die FKB auch in Sonderausschüssen organisiert.

PRÜF- UND RISIKOAUSSCHUSS

ZUSAMMENSETZUNG UND AMTSDAUER

Dieser Ausschuss setzt sich gemäss Art. 3.8.2 des Geschäftsreglements der FKB aus mindestens drei Mitgliedern zusammen. Diese werden für eine Amtsdauer von vier Jahren gewählt. Die Mitglieder des Ausschusses sind wieder wählbar, die maximale Amtszeit darf aber zwölf Jahre nicht übersteigen. Dem Ausschuss gehören Yves Riedo (Präsident), Alex Geissbühler (Vizepräsident), Thomas Bachmann (Mitglied) sowie Paul Such (Mitglied) an.

AKTIVITÄTEN

Die Aktivitäten richten sich nach den Rundschreiben der FINMA und sind im Reglement des Prüf- und Risikoausschusses festgelegt.

ENTSCHÄDIGUNGSAUSSCHUSS

ZUSAMMENSETZUNG UND AMTSDAUER

Der Ausschuss setzt sich aus drei Mitgliedern und einem Ersatzmitglied zusammen. Diese werden für eine Amtsdauer von vier Jahren gewählt. Die Mitglieder des Ausschusses sind wieder wählbar, die maximale Amtszeit darf aber zwölf Jahre nicht übersteigen. Der Ausschuss setzt sich aus Albert Michel (Präsident), Alex Geissbühler (Mitglied), Georges Godel (Mitglied) und Yves Riedo (Ersatzmitglied) zusammen.

AKTIVITÄTEN

Die Aufgabe des Entschädigungsausschusses besteht darin, die Entschädigungspolitik der Bank zu prüfen und die Entschädigungen der Generaldirektion und der internen Revision festzulegen.

INTERNE REVISION

ZUSAMMENSETZUNG PER 01.01.2020

_ **Fabien Emery**, Leiter Interne Revision
_ **Alexandre Hofmann**, **Julien Mardon,** Revisoren
_ **Lionel Carron**, Revisionsassistent

AUFGABEN

Die von der Generaldirektion unabhängige interne Revision untersteht direkt dem Verwaltungsrat. Innerhalb der Bank verfügt sie über ein uneingeschränktes Prüfungsrecht und hat die Aufgabe, regelmässige Prüfungen in Bezug auf alle Tätigkeiten der Bank durchzuführen. Die interne Revision, die die Qualitätskriterien des Schweizerischen Verbands für interne Revision (SVIR) erfüllt, arbeitet mit dem bankengesetzlichen, externen Revisionsorgan zusammen.

REVISIONSSTELLE

Ernst & Young SA, Lancy
Am 31. Oktober 2017 durch den Verwaltungsrat gewählt.

GENERALDIREKTION

AUFGABEN UND BEFUGNISSE

Die Befugnisse der Generaldirektion ergeben sich aus Art. 33 des Gesetzes über die FKB. Die Generaldirektion hat insbesondere die folgenden Aufgaben:

_ sie sorgt für eine gute Führung und Weiterentwicklung des Unternehmens sowie eine einheitliche Anwendung der Grundsätze der Geschäftsführung;
_ sie gibt ihre Stellungnahme ab zu den Geschäften, die in die Zuständigkeit des Verwaltungsrates fallen;
_ sie legt die Zinssätze fest;
_ sie ernennt die Niederlassungsdirektoren und die Handlungsbevollmächtigten; sie entscheidet über ihre Absetzung;
_ sie legt im Rahmen der vom Verwaltungsrat definierten Lohnpolitik die Vergütung der stellvertretenden Direktoren, der Vizedirektoren, der Regionaldirektoren, der Niederlassungsdirektoren, der Prokuristen, der Handlungsbevollmächtigten und der Mitarbeitenden der Bank fest;
_ sie stellt die Mitarbeitenden der Bank ein und legt ihre Vergütung fest; sie kann über ihre Absetzung entscheiden;
_ sie beschliesst im Fall einer Zwangsverwertung über den Kauf und Verkauf von Immobilien, die zugunsten der Bank belastet sind.

INTERNE ORGANISATION

Die Aufgaben der Generaldirektion werden vom Präsidenten auf die Mitglieder verteilt. Die Generaldirektion tritt in der Regel einmal pro Woche zusammen. Für 2019 belaufen sich die an die Mitglieder bezahlten Vergütungen auf 2'081'300 Franken.

MANAGEMENTVERTRÄGE

Es gibt keine Managementverträge zwischen der Bank und externen Firmen.

Edgar Jeitziner (3), François Briguet (2), Denis Galley (5), Anne Maillard (4), Cédric Yerly (1)

	Name / Geburtsjahr / Wohnort / Nationalität	Titel und Funktion / Eintrittsdatum	Ausbildung	Beruflicher Werdegang	Weitere Aktivitäten
	Edgar Jeitziner 1958 Freiburg Schweiz	Präsident der Generaldirektion 1. Januar 2012 Mitglied der Generaldirektion 1. Januar 2003	Dipl. Wirtschaftsprüfer	Diverse Funktionen beim Schweizerischen Bankverein und bei der UBS AG Freiburger Kantonalbank seit 1. Juni 2002	Präsident des Vorstandes der Pensionskasse des Personals der Freiburger Kantonalbank Präsident des Verwaltungsrates Evooq SA Vize-Präsident des Verwaltungsrates der Pfandbriefzentrale der schweizer Kantonalbanken Zürich Mitglied des Verwaltungsrates des Verbands Schweizerischer Kantonalbanken Basel Vize-Präsident des Verwaltungsrates Expo Centre AG Freiburg Mitglied des Kommitees Tourismusförderungsfonds des Kantons Freiburg (FET) Revisor der Bäuerlichen Bürgschaftsgenossenschaft des Kantons Freiburg
	Denis Galley 1965 Bulle Schweiz	Direktor 15. Juni 2009 Mitglied der Generaldirektion 15. Juni 2009 Division Markt	lic. rer. pol. Universität Freiburg	Assistent an der Universität Freiburg Diverse Funktionen bei der Schweizerischen Bankgesellschaft AG in Zürich und Bulle Direktor der FKB-Niederlassung in Bulle	Mitglied des Verwaltungsrates der Freiburger Seilbahnen Vize-Präsident der Coopérative du Comptoir gruérien Mitglied des Stiftungsrates Big Effects (nachhaltige Entwicklung)
	Anne Maillard 1969 Marly Schweiz	Direktorin 1. Januar 2019 Mitglied der Generaldirektion 1. Januar 2017 Division Niederlassungen	lic. rer. pol. HSG St. Gallen Ausbildung in Leadership an der Universität Stanford	Diverse Funktionen beim Schweizerischen Bankverein Diverse Funktionen bei der Freiburger Handelskammer Diverse Funktionen bei der Freiburger Kantonalbank seit 1998 (Leiterin Marketing, Generalsekretariat der Direktion und des Verwaltungsrates)	Mitglied des Stiftungsrates Espace Jean Tinguely - Niki-de-St-Phalle Mitglied des Stiftungsrates für die Renovierung und Konservierung des Klosters der Franziskaner Mitglied der Verwaltungskommission des Kantonsfonds für Kultur
	François Briguet 1963 Corminboeuf Schweiz	Stellvertretender Direktor 1. September 2016 Mitglied der Generaldirektion 2016-2019 Division IT und Service 1. Januar 2020 Projet Management Officer (PMO)	Eidg. Diplom Betriebsorganisation Certified Programme Direktor IPMA Level A	Diverse Funktionen bei Jelmoli / Innovation / Grand Passage Diverse Funktionen bei der BCV Diverse Funktionen bei der FKB seit 1998 (verantwortlich PMO, Team IT und Logistik/CIO, COO/CDO)	Präsident von IT Valley Mitglied des Führungskommitees der VZPM Vertreter der Schweizerischen Gesellschaft für Organisation (SGO)
	Cédric Yerly 1975 Charmey Schweiz	Direktor 1. Januar 2019 Mitglied der Generaldirektion 1. Januar 2017 Division Marktsupport	Betriebsökonom FH	Diverse Funktionen bei der Credit Suisse AG von 1996 bis 2000 Diverse Funktionen bei der FKB seit 2000	Direktor des Organisationskommitees des Comptoir gruérien seit 2010 Mitglied der Société coopérative du Comptoir gruérien Mitglied der Kommitees und Präsident der Finanzkommission des Freiburger Tourismusverbands (UFT)

Luca Pardini

Als unverzichtbares Element eines Symphonieorchesters ist der Kontrabass auch für den Rhythmus der Volksmusik unverzichtbar und mimt im Karneval der Tiere von Camille Saint-Säens den Elefanten. Seit seiner Kindheit hat der würdevolle Klang dieses Instruments Luca Pardini unwiderstehlich angezogen. Aus Italien, wo er geboren wurde, brachte er das so andere, „magische" Know-how des Mutterlands des Geigenbaus mit und stellt das grösste aller Saiteninstrumente her. Er nutzt hierfür Techniken, die sich seit über 400 Jahren kaum verändert haben. Über vier Monate arbeitet er allein in seiner Werkstatt, um ein Instrument zu schaffen, das Kontrabassisten auch aus dem Ausland begeistern wird.

OPERATIVE STRUKTUR AM 01.01.2020

PRÄSIDENT DER GENERALDIREKTION

Edgar Jeitziner

COMPLIANCE & RECHTSDIENST

Christophe Mettler

RISK MANAGEMENT, CONTROLLING & RECHNUNGSWESEN

Luc Jacquat

PERSONAL

Patrick Betticher

PROJECT MANAGEMENT OFFICE

François Briguet

NIEDERLASSUNGEN

Anne Maillard

MARKT

Denis Galley

MARKTSUPPORT

Cédric Yerly

MARKETING

Michel Gauthier

SAANE

David Sturny

GLANE

David Buchs

ONLINE-BANK

Philippe Zillweger

GREYERZ

Jean-Daniel Ducrest

SENSE

André Riedo

VIVISBACH

Christian Rouiller

SEE

Andreas Spring

BROYE

Stéphane Niklaus

UNTERNEHMEN, IMMOBILIEN UND INSTITUTIONELLE 1

Laurent Wicky

UNTERNEHMEN, IMMOBILIEN UND INSTITUTIONELLE 2

Pascal Aebischer

DEVISEN & HANDEL

Thomas Roggo

VERMÖGENS-, VERWALTUNG, INSTITUTIONELLE UND MANDATE

Olivier Maillard

KREDIT- UND FINANZABWICKLUNGEN

Jacques Pierret

ZAHLUNGSVERKEHR, KARTEN UND KONTI

Jean-Pierre Brugger

IT UND LOGISTIK

Christian Bourqui

REGIONALDIREKTOREN AM 01.01.2020

REGION BROYE

Stéphane Niklaus

REGION GLANE

David Buchs

REGION VIVISBACH

Christian Rouiller

REGION SEE

Andreas Spring

REGION SAANE

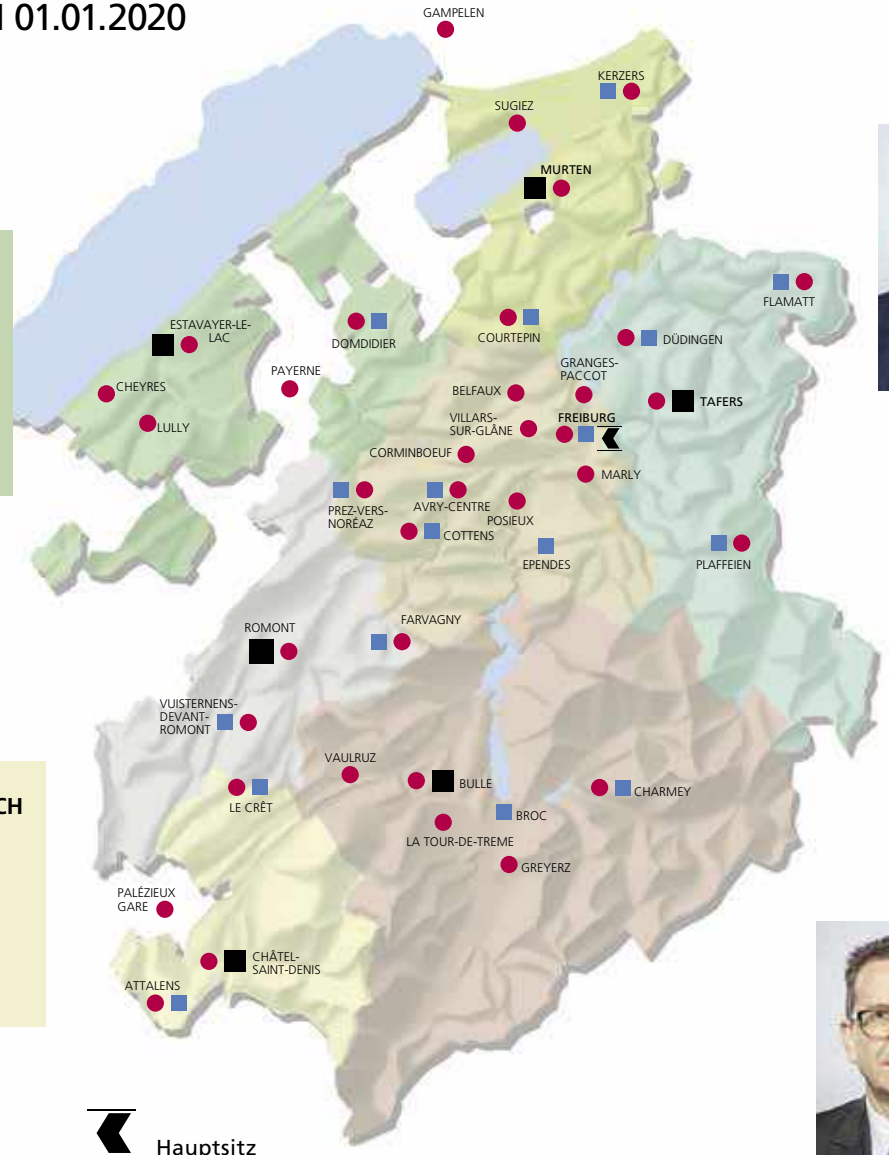
David Sturny

REGION SENSE

André Riedo

REGION GREYERZ

Jean-Daniel Ducrest



Hauptsitz

Regionalniederlassung

Niederlassung

Bancomat

DAS JAHR 2019 IN DER BANK

Täglich betreten mehr als 3’000 Kunden eine unserer 27 Niederlassungen oder nutzen einen unserer 59 Bancomaten. Dieses Bankennetz ist das grösste im Kanton. Unsere Berater sind über das gesamte Gebiet des Kantons Freiburg verteilt und jederzeit für ihre Privat- und Geschäftskunden da.

Gleichzeitig besuchen jeden Tag mehr als 3'000 Kunden die Website fkb.ch und 3'400 melden sich beim e-banking oder dem neuen Portal miFKB an. In dem Portal werden neue Online-Services angeboten und die Interaktion zwischen der Bank und unseren Kunden wird vereinfacht.

Die FKB hat auch ihr e-banking modernisiert. Es wurden zahlreiche Verbesserungen eingeführt, wie das Scannen von Einzahlungsscheinen mit dem Smartphone.

Zudem hat sie mit der Plattform Valuu ihr Online-Hypothekenangebot erweitert: www.fribenk.ch/www.valuu.ch

Die FKB hat auch ihr Vermögensverwaltungsangebot überarbeitet, um dem neuen Bundesgesetz über die Finanzdienstleistungen (FIDLEG) Rechnung zu tragen. Unsere Kunden können sich daher gewiss sein, dass ihr Portfolio zu jeder Zeit auf das gewählte Risikoprofil abgestimmt ist und bei der Beratung ihre individuellen Bedürfnisse berücksichtigt werden. Für die technische Entwicklung der Lösung zeichnet das Fintech-Unternehmen Evooq verantwortlich, an dem die FKB eine Beteiligung hält.

Neuer Bancomat in Châtel-St-Denis

Das Bancomatennetz der FKB macht die Hälfte des Gesamtangebots an Bancomaten im Kanton aus. Ein neuer, nicht an eine Niederlassung angeschlossener Bancomat wurde im kürzlich eingeweihten Coop-Gebäude in Châtel-St-Denis aufgestellt.

Die FKB modernisiert gerade alle ihre Automaten. An den neuen Bancomaten können die Kunden Geld sowohl abheben als auch einzahlen.

Die Modernisierung unseres Niederlassungsnetzes wurde weiter vorangetrieben. 2019 wurde das denkmalgeschützte Gebäude der Niederlassung Prez-vers-Noréaz komplett renoviert. Es wurden Massnahmen zur Erhöhung der Energieeffizienz bei der Gebäudedämmung ergriffen, die Wohnungen wurden renoviert und das Gebäude wurde an das Heizkraftwerk Prezcad angeschlossen.

Der 2017 begonnene Austausch aller Leuchtkörper am Hauptsitz wurde 2019 abgeschlossen. Jetzt sind alle Räume mit LED-Leuchtkörpern ausgestattet. Durch den Umbau im 6. Stock des Hauptsitzes sind auf einer Fläche von mehr als 230 m^2 neue Büros entstanden.

An den Schaltern der FKB werden keine Belege mehr für Abhebungen und Einzahlungen gedruckt. So können pro Jahr 2 Millionen Ausdrucke bzw. 1,6 Tonnen Papier eingespart werden.

Niederlassung Prez-vers-Noréaz

NACHHALTIGE ENTWICKLUNG

FÜR DIE FKB IST NACHHALTIGKEIT DIE GRUNDLAGE JEGLICHER GESCHÄFTLICHER AKTIVITÄT, DIE LANGFRISTIG ERFOLG HABEN SOLL, UND MUSS MIT WIRTSCHAFTLICHER, ÖKOLOGISCHER UND SOZIALER VERANTWORTUNG EINHERGEHEN.

ENGAGEMENT FÜR DIE WIRTSCHAFT

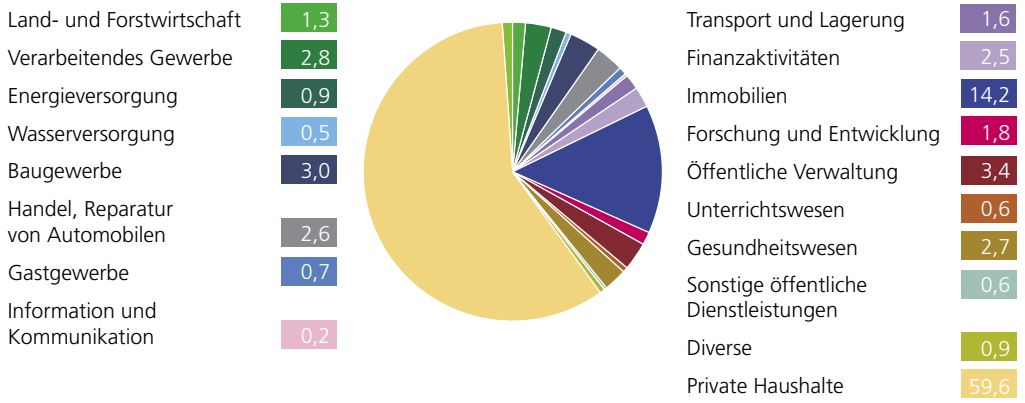
Die FKB hat es sich als regionaler Akteur zur Aufgabe macht, die wirtschaftliche Entwicklung im Kanton zu fördern – verantwortungsbewusst und überlegt. Die Bank verfolgt eine aktive Politik der Vergabe von Krediten an Unternehmen und von Hypothekendarlehen an Privatkunden.

Die FKB berät und unterstützt Unternehmen bei der Umsetzung und Entwicklung ihrer Projekte, unabhängig von deren Grösse und Rechtsform. Sie bietet ein breites Spektrum an Konten und Dienstleistungen für das Tagesgeschäft, Finanzmanagement und Vorsorgeplanung an.

2019 beliefen sich die Forderungen an Kunden in der Geschäftskundensparte der FKB auf 3,1 Milliarden Franken. Insgesamt entspricht die Verteilung der Kredite nach Wirtschaftszweig derjenigen im kantonalen BIP. Das Markenimage der FKB, ihre Verwurzelung im Kanton und die Nähe zu den Entscheidungszentren sowie ihr finanzielles Fundament und ihre flexible Organisation sind wichtige Pluspunkte, um das Vertrauen ihrer Unternehmenskunden zu festigen und zu pflegen.

2019 lag das Volumen der Baukredite bei 765 Millionen Franken und die Hypothekarforderungen sind um 5,3% bzw. 814 Millionen Franken auf 16,2 Milliarden Franken gestiegen. Bei Hypothekarkrediten wendet die FKB strenge Grundsätze an und gewährt Kredite erst nach einer gründlichen und umfassenden Analyse der Situation des Kunden und des Objekts. Die Einhaltung der geltenden Finanzierungsvorschriften, vor allem die Eigenkapitalquote von 20%, ist ein unumstössliches Gebot – auch in einem Markt, der von historisch niedrigen Zinsen geprägt ist. Die in Zusammenarbeit mit der Immobilienberatungsagentur Wüest & Partner veröffentlichte Studie hat bestätigt, dass dem Freiburger Immobilienmarkt robuste Fundamentaldaten zugrunde liegen, insbesondere bei Mietimmobilien und Gewerbeflächen.

Aufteilung der Kreditausleihungen nach Branchen (in % der Kreditausleihungen)



ENGAGEMENT FÜR DIE UMWELT

Die FKB ist CO_2-neutral. Jahr für Jahr gelingt es ihr, den Ressourcenverbrauch und den CO_2-Ausstoss zu reduzieren. Die restlichen Emissionen werden durch den Kauf von Freiburger Zertifikaten von Carbon Fri ausgeglichen.

CO_2-Emissionen– Seit 2013 ist die FKB CO_2-neutral. Seit 2008 erstellt sie eine CO_2-Bilanz. Im Jahr 2018 sind die Emissionen um 3% gegenüber 2017 und um 27% gegenüber 2008 zurückgegangen. Die restlichen Emissionen werden über das regionale Label CARBON FRI ausgeglichen.

e-banking – Seit 2011 ist das e-banking der FKB CO_2-neutral nach der Norm ISO 14044.

Ökostrom – Der Strombedarf wird zu 100% durch Ökostrom von Hydro Freiburg gedeckt.

Papier – Mehr als 80% des Papierverbrauchs der FKB ist Reyclingpapier. Das gesamte Papier ist FSC-zertifiziert. Die FKB bietet ihren Kunden mit e-documents die Möglichkeit, auf den Versand von Papierdokumenten zu verzichten. 2019 hat die FKB den Ausdruck von Belegen am Schalter abgeschafft und durch die elektronische Unterschrift ersetzt. Auf diese Weise werden pro Jahr 2 Millionen Blatt Papier eingespart.

Wasser – Seit 2013 hat sie den Wasserverbrauch um 17% reduziert.

Abfall – Seit 2013 ist das Abfallvolumen um 5% zurückgegangen.

Produkte – Die FKB bietet mehrere Produkte mit ökologischer Ausrichtung an, wie die Öko-Hypothek oder ein nachhaltiges Vermögensverwaltungsmandat.

Gebäude – Die Modernisierung der Gebäude der FKB erfolgt nach bewährten Praktiken zur Optimierung der Energiebilanz. Nach Möglichkeit werden Photovoltaik-Module installiert.

Unternehmensführung – Seit einigen Jahren entwickelt eine interne Arbeitsgruppe unter Mitwirkung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der FKB kurz- und mittelfristige Nachhaltigkeitsstrategien und -ziele.

ENGAGEMENT FÜR DIE GESELLSCHAFT

Die FKB macht sich für die Bereiche Bildung, Kultur und Sport stark. Sie ist eine vorbildliche Arbeitgeberin, die gute Arbeitsbedingungen bietet und ihre Beschäftigten bei der Entwicklung ihrer Kompetenzen unterstützt.

Personal – Mit 471 Mitarbeitenden gehört die FKB zu den grössten Arbeitgebern des Kantons. Durch ihr Filialnetz mit 27 Niederlassungen gewährleistet sie die Nähe zu ihren Kunden.

Jugend – Als Ausbildungsbetrieb kümmert sich die FKB um die Betreuung und Ausbildung ihrer Lehrlinge und Praktikanten. 2019 wurden 19 Lehrlinge und 4 Praktikanten bei der FKB ausgebildet.

Arbeitsschutz – Die FKB verpflichtet sich zu guten Arbeitsbedingungen und ergreift Massnahmen zum Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz.

Lohngleichheit – Die FKB verpflichtet sich zur Gleichbehandlung von Mann und Frau.

Weiterbildung – Die FKB fördert die berufliche Weiterentwicklung ihrer Mitarbeitenden und bietet Fortbildungsmassnahmen an, damit diese ihre Kompetenzen erweitern können.

Öffentliche Verkehrsmittel – Die FKB unterstützt den Kauf von Abonnements für ihre Beschäftigten. Nach Möglichkeit wird der Weg zur Arbeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln zurückgelegt.

Lieferanten – Die FKB arbeitet nach Möglichkeit mit Lieferanten aus der Region zusammen und beteiligt sich so am wirtschaftlichen Leben des Kantons. 2019 hat die Bank Aufträge in einer Grössenordnung von 16,5 Millionen Franken an die in der Region ansässigen KMU vergeben.

Steuern – 2007 schlug die FKB vor, freiwillig Steuern zu zahlen und das Gesetz entsprechend anzupassen. 2019 wurden CHF 70,1 Millionen Franken an den Kanton, die Gemeinden und die Pfarreien gezahlt. In dieser Zahlung sind Steuern sowie die Abgeltung der Staatsgarantie und des Dotationskapitals enthalten.

Sponsoring – Die FKB unterstützt zahlreiche Vereine und Veranstaltungen im Kanton und beteiligt sich so am gesellschaftlichen Leben. Sie engagiert sich insbesondere für die Förderung des Zugangs zu hochwertigen Informationen durch ihre ZIG, ZISCH und ZIOS Aktionen mit den Freiburger Nachrichten und der La Liberté App. 2019 wurden CHF 3,8 Millionen Franken in Sponsoring-Aktivitäten eingesetzt.

Jean-Daniel Ayer

Ein Zeichner, ein Orgelstimmer, Schreiner und Tischler und Orgelbauer – es sind viele verschiedene Berufsgruppen erforderlich, um eine Kirchenorgel zu bauen. Jean-Daniel Ayer arbeitet mit seinem Team aus Fachleuten seit vielen Jahren am Bau von Orgeln im ganzen Kanton Freiburg. Mit bis zu 3000 zylindrischen Röhren aus Zinn und Blei oder eckigen Röhren aus Holz, von denen einige mehr als fünf Meter lang sind und die kleinste aus Zinn nur 5 Millimeter, einer Mechanik und Windladen aus Eiche und Tanne erscheint die Orgel wie ein gigantisches Puzzle. Sie wird in der Werkstatt entworfen und aufgebaut, anschliessend demontiert und sorgfältig und mit viel Geduld in der Kirche, für die sie gedacht ist, installiert. Selbst die regelmässige Stimmung ist Teamwork, da der Orgelbauer während der Einstellung nicht selbst die Klaviatur erreichen kann.

DAS JAHR 2019 BEI UNSEREN MITARBEITENDEN

Der FKB liegt die Entwicklung ihrer Mitarbeitenden am Herzen. Sie unterstützt ihre Förderung, basierend auf den Werten der Bank.

ANSTELLUNGEN

Während des Geschäftsjahres wurden 28 Mitarbeitende bei der FKB neu eingestellt. Davon stellen 3 ihre Fähigkeiten in einer Führungsposition in den Dienst der Bank und verstärken die 151 Führungskräfte, die im Berichtsjahr bei der Bank tätig waren.

Es handelt sich um:

Laurent Della Chiesa (1), Jurist am Hauptsitz in Freiburg
Julien Mardon (2), Revisor am Hauptsitz in Freiburg
Xavier Roggo (3), Vermögensberater am Hauptsitz in Freiburg

BEFÖRDERUNGEN

Innerhalb der FKB ist eine nachhaltige Nachfolgeplanung sichergesellt. Das Potenzial der Mitarbeitenden und der Führungskräfte wird anhand ihrer Persönlichkeit, ihrer beruflichen Einstellung, ihrer Führungsqualitäten, ihres Geschäftssinns und ihrer Kundenbeziehungen beurteilt. 2019 wurden 17 Mitarbeiter befördert:

- zum Leiter der internen Revision:
Fabien Emery (1), Teamchef Interne Revision am Hauptsitz in Freiburg

- zu Vizedirektoren:
Michel Gauthier (2), Teamchef Marketing am Hauptsitz in Freiburg
Christian Bourqui (3), Teamchef IT und Logistik am Hauptsitz in Freiburg
Pierre-Yves Cotting (4), juristischer Berater am Hauptsitz in Freiburg
Eric L'Eplattenier (5), Kreditkundenberater am Hauptsitz in Freiburg
Philippe Zillweger (6), Teamchef Online-Bank am Hauptsitz in Freiburg

- zu Prokuristen:
Elisabeth Müller (7), Kreditkundenberaterin am Hauptsitz in Freiburg
Gilles Moret (8), Kreditkundenberater am Hauptsitz in Freiburg
Harold Mrazek (9), Niederlassungsdirektor am Hauptsitz in Freiburg
Xavier Roggo (10), Vermögensberater am Hauptsitz in Freiburg
Martin Rosenast (11), Niederlassungsdirektor in Freiburg – Bourg

- zu Handlungsbevollmächtigten:
Maryline Marchon (12), Kreditkundenberaterin in der Niederlassung Romont
Fiona Schmutz (13), Kreditkundenberaterin in der Niederlassung Murten
Christian Chambettaz (14), Immobilienverwalter am Hauptsitz in Freiburg
Marco Gorgoni (15), Vermögensberater am Hauptsitz in Freiburg
Karim Trabelsi (16), Kreditkundenberater am Hauptsitz in Freiburg
Vincent Wüthrich (17), Vermögensberater am Hauptsitz in Freiburg

AUSBILDUNG

Die Mitarbeitenden der FKB sind das Herzstück und der Erfolgsfaktor der Bank. Ihre Motivation, Kompetenz, Einsatzbereitschaft und Vielseitigkeit sind die Antwort auf das Vertrauen der Kunden. Die Bank fördert die Fähigkeiten und das Potential jedes Einzelnen und von Teams im Rahmen eines globalen Bildungsplans, der auf drei Kompetenzsäulen beruht: Wissen, Fachkompetenz und Verhalten.

HÖHERE AUSBILDUNG

Die FKB fördert die berufliche Weiterbildung ihrer Mitarbeitenden, damit diese sich zu Kundenberatern, Spezialisten oder Führungskräften entwickeln können. Eine solche Ausbildung steht Mitarbeitenden offen, die in ihrem Aufgabenbereich Potenzial besitzen und in einem neuen Verantwortungsbereich tätig sein möchten.

BERUFLICHER ERFOLG

2019 haben 41 Mitarbeitende eine höhere Ausbildung abgeschlossen:

- CAS Immobilienbewertung: **Andrea Mathis (1)**
- CAS Strategische Redaktion in Kommunikation: **Erika Decorges (2)**
- Master of Arts in Management (mit Auszeichnung „magna cum laude"): **Axel Vuagniaux (3)**
- Bachelor of Arts in Betriebsökonomie (mit Auszeichnung „magna cum laude"): **Julien Baeriswyl (4)**
- Bachelor of Science HES-SO in Betriebsökonomie: **Tanja Schweizer (5)**, **Marco Gorgoni (6)**, **Mischa Buchs (7)**, **Dominique Flück (8)**, **Marco Freiburghaus (9)**
- Dipl. Bankwirtschafter HF: **Florian Hunziker (10)**

- Leadership-Zertifikat: **Francine Etienne (11)**
- Zertifikat CYP Banking & Finance: **Nicolas Beaud (12)**
- Zertifizierter Affluent-Kundenberater: **Laurent Genoud (13)**, **Stéphane Perey (14)**
- Zertifizierter KMU-Kundenberater: **Marc Schuler (15)**
- Zertifizierte/r Individualkundenberater/in: **Edith Betschart (16)**, **Olivier Brügger (17)**, **Ludovic Bürgi (18)**, **Sabrina Cattaneo Singy (19)**, **Dania Cotting, (20), Philipp Dousse, (21), Christian Pichonnaz (22)**, **Rosmarie Ulrich (23)**
- Zertifizierte/r Privatkundenberater/in: **Ramona Aebischer (24)**, **Marc-Antoine Beaud (25)**, **Franziska Buchs (26)**, **Frédéric Carrel (27)**, **Isabelle Corbaz (28)**, **Philippe de Buman (29)**, **Roxane Descloux (30)**, **Carmen Egger (31)**, **Carla Joye (32)**, **Charlotte Linder (33)**, **Chantal Meyer (34)**, **Marie-Claude Papaux (35)**, **Morgan Pires (36)**, **Marie-Hélène Pugin (37)**, **Fabienne Schwab (38)**, **Rita Siffert (39)**, **Rahel Spring (40)**, **Martine Vonlanthen (41)**

PENSIONIERUNGEN

6 Mitarbeitende sind 2019 in den Ruhestand getreten:

Isabelle Berger (1), Mitarbeiterin am Hauptsitz in Freiburg
Josef Greca (2), Vermögensberater am Hauptsitz in Freiburg
Jacqueline Hayoz (3), Mitarbeiterin am Hauptsitz in Freiburg
Nicole Rochat (4), Beraterin Cash service in Freiburg – Rue de Romont
Geneviève Rossier (5), Compliance-Verwalterin am Hauptsitz in Freiburg
Gilbert Suter (6), Niederlassungsdirektor in Freiburg – Bourg

Wir möchten allen frisch pensionierten Mitarbeitenden noch einmal herzlich für ihr Engagement danken.

VERSTORBENE MITARBEITER

Herr Ludovic Harder

Herr Harder ist nach einer Lungenembolie am 5. August 2019 im Alter von 27 Jahren von uns gegangen.
Nach seiner Ausbildung bei der FKB und seinem Bachelor of Science im Jahr 2017 war er knapp ein Jahr in der Niederlassung Romont tätig, bevor er ins Devisenhandelsteam wechselte.
Wir werden ihn als engagierten und kollegialen jungen Mann in Erinnerung behalten.

Darüber hinaus sind 2019 zwei pensionierte Mitarbeiter von uns gegangen:

Frau Raymonde Blanquet

Frau Blanquet trat 1971 als Buchhalterin in die Freiburger Staatsbank ein. Später wechselte sie in die Abteilung Zentralregister und war bis zu ihrem Eintritt in den Ruhestand im Couponservice tätig. Sie ist 1990 in den Ruhestand gegangen und im Februar 2019 verstorben.

Herr Jean-Jacques Mossu

Herr Mossu hat 1955 bei der Freiburger Staatsbank begonnen. Er war gut 10 Jahre in der Hypothekarkreditabteilung tätig und wechselte dann zur Korrespondenzabteilung. Dieser Abteilung blieb er bis zu seinem Ruhestand im Jahr 1992 treu. Er ist im Mai 2019 von uns gegangen.

Die FKB spricht den Familien der Verstorbenen ihr tiefstes Mitgefühl aus und denkt mit Dankbarkeit an die Persönlichkeit und das berufliche Engagement der Verstorbenen zurück.

AUSBILDUNG DER JUGENDLICHEN

Als Ausbildungsbetrieb kümmert sich die FKB im Rahmen der Nachwuchsförderung um die Betreuung und Ausbildung ihrer Lehrlinge und Praktikanten. Sie trägt somit aktiv zur Ausbildung junger Menschen im Kanton bei.

Die praktische Ausbildung der Lehrlinge und Praktikanten, die mit sogenannten Einführungstagen beginnt, besteht aus aufeinanderfolgenden Praktika in den Niederlassungen und am Hauptsitz in den wichtigsten Bereichen des Bankgeschäfts. Dabei lassen sich deren Fähigkeiten und Verhaltensweisen sehr gut beurteilen. Die theoretische Ausbildung erfolgt durch hauseigene Spezialisten der Bank.

Auch 2019 hat sich die FKB wieder aktiv an der Ausbildung der Jugendlichen beteiligt: 19 Jugendliche machen eine Ausbildung zum kaufmännischen Angestellten mit kaufmännischer Berufsmaturität; 4 weitere, die eine Eidgenössische Maturität besitzen oder eine Handelsmittelschule abschlossen, absolvieren ein 18-monatiges Allround-Praktikum, um eine Zertifizierung der Schweizerischen Bankiervereinigung zu erhalten.

3. Lehrjahr:
Janine Corpataux (1), Marine Haering (2), Léane Jeckelmann (3), Loïc Nicod (4), Kim Sturny (5)

2. Lehrjahr:
Julia Fasel (6), Sven Gross (7), Elise Mettler (8), Rémi Progin (9), Romain Rouiller (10), Jano Schmutz (11), Noémie Suchet (12)

1. Lehrjahr:
Emma Bosson (13), Shania Broch (14), Fabian Brügger (15), Romane Chassot (16), Vincent Crausaz (17), Dominik Fasel (18), Noa Sturny (19)

Praktikanten:
Sarah Bovet (20), Besir Ceka (21), Noé Koller (22), Thibault Vez (23)

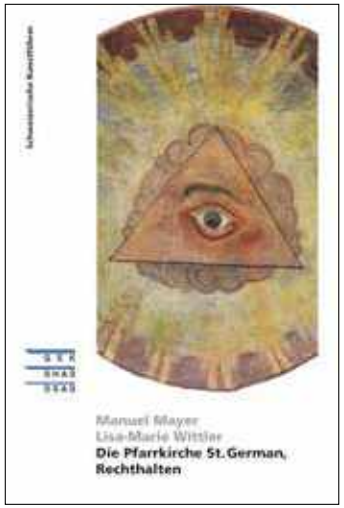
Diese Ausbildungen erfordern von den Mitarbeitenden ein hohes persönliches Engagement, da sie neben ihrer Berufstätigkeit auch den Anforderungen der Ausbildung gerecht werden müssen.

DIE STIFTUNG DER FKB

Die mit einem Kapital von 2,25 Millionen Franken ausgestattete Stiftung der Freiburger Kantonalbank wurde anlässlich des 100-jährigen Bestehens der FKB im Jahr 1992 gegründet. Sie soll die Umsetzung und Entwicklung kultureller, künstlerischer und wissenschaftlicher Aktivitäten und Veranstaltungen fördern. Seit der Gründung wurden mehr als eine Million Franken in verschiedene anspruchsvolle Projekte investiert.

2019 hat die Stiftung die Publikation des Werks „Le Ranz des vaches – du chant des bergers à l'hymne patriotique" gefördert. Es erzählt mit zahlreichen Illustrationen die Geschichte des legendären Kuhreihens, der inoffiziellen Hymne des Kantons Freiburg, und schlägt eine Brücke zu anderen Alpengesängen.

Zum anderen hat die Stiftung auch die Publikation eines Kunstführers über die Kirche von Rechthalten gefördert, den letzten Band einer Reihe von Broschüren, die von der Gesellschaft für Schweizerische Kunstgeschichte herausgegeben wurden. Die Broschüre erschien anlässlich des 250-jährigen Bestehens der Kirche von Rechthalten, die für ihre Deckenmalereien von Jacob Stoll bekannt ist. Die Kirche beherbergt auch die letzte Orgel des Freiburger Orgelbauers Aloys Mooser.



VIER PFEILER DER FREIBURGER WIRTSCHAFT

2. AUFLAGE DER „ACTION 4P"

Im Rahmen ihres Einsatzes für eine harmonische Entwicklung des Kantons Freiburg haben die 4 Pfeiler der Freiburger Wirtschaft (4P) – Freiburger Kantonalbank (FKB), Kantonale Gebäudeversicherung (KGV), Groupe E und die Freiburger Verkehrsbetriebe (TPF) – die zweite Ausgabe von „Action 4P" lanciert. Die harmonische Entwicklung des Kantons Freiburg ist ein gemeinsames Kernanliegen der 4 Pfeiler der Freiburger Wirtschaft (4P). In diesem Sinne hat 4P beschlossen, die eigene Sponsoring-Strategie neu auszurichten und verstärkt Projekte zu unterstützen, die sich positiv auf unseren Kanton und dessen Bevölkerung auswirken.

2019 wurden zwei Projekte ausgewählt und prämiert:

„SEND_IT" DER AGENTUR UP TO YOU

Das Projekt, welches die auf digitale Medien spezialisierte Agentur Up to You entwickelt hat, betrifft Cyber-Mobbing. Die 4 Pfeiler der Freiburger Wirtschaft sind überzeugt, dass diese Problematik von dringlicher Aktualität ist und schon zu viele Opfer gefordert hat.
Die Unterstützung von 4P wird Up to You unter anderem ermöglichen, eine Website zum Thema Cyber-Mobbing zu schaffen. Diese soll Lösungen, Tipps, Präventionskampagnen und Angaben zu Workshops für Schulklassen der Oberstufe im Kanton Freiburg in einer jugendgerechten Sprache, sowie Weiterbildungsangebote für Eltern und Lehrpersonen bieten.

„HUBERTS ZAUBERHÄUSCHEN" DES VEREINS HUBERT AUDRIAZ

Das zweite prämierte Projekt wurde von Hubert Audriaz, einem quirligen Freiburger Original aus der Unterstadt, eingereicht. Ziel des Vorhabens ist, den Installationen auf der Grabensaal-Fläche einen frischen Anstrich zu verleihen. Zahlreiche Besucher erfreuen sich jahrein jahraus an den regelmässigen und einzigartigen Aktivitäten, die Hubert Audriaz dort organisiert. Da die Infrastruktur für den Empfang der Besucherschar mittlerweile abgenutzt und veraltet ist, plant Hubert Audriaz den Bau von kleinen Zauberhäuschen für ein ganz junges Publikum. Mit der Unterstützung von 4P wird dieses Märchendorf gebaut werden können und noch viele weitere Generationen von grossen und kleinen Besuchern verzaubern.

DAS JAHR 2019 IN EINER ENGAGIERTEN BANK

Das Engagement der FKB im sozialen, kulturellen, sportlichen und akademischen Leben des Kantons ist Ausdruck für das Bestreben der Bank, denjenigen Menschen nah zu sein, die den Wert des Kantons ausmachen.

2019 hat die Bank mit 3,8 Mio. Franken zur Förderung von Kultur, Sport und Bildung beigetragen. Im Durchschnitt wird im Kanton an jedem dritten Tag ein von der Bank gesponserter Anlass durchgeführt. 2019 wurden mit diesen Veranstaltungen beinahe 20'000 Personen erreicht. Bei den Partnerschaften handelt es sich um eine langfristige Zusammenarbeit (im Prinzip drei Jahre, verlängerbar). Die Partnerverbände können so auf einen festen Beitrag zählen und sich in Ruhe der Entwicklung ihrer eigentlichen Kernaktivitäten widmen. Die FKB hat über 100 Vereinbarungen und Partnerschaften geschlossen, die ihr Markenimage stärken und der Geschäftsstrategie der Bank zugutekommen. So hält die Bank enge Kontakte zu rund eintausend Clubs und Vereinen, die den verschiedenen Dachorganisationen angeschlossen sind.

Hervorzuheben sind vor allem Partnerschaften, die eine besonders symbolträchtige Bedeutung für das Leben im Kanton haben.

FFV
Freiburger Fussballverband

FSSV
Freiburger Ski- und Snowboard-Verband

HIKF
Handels- und Industriekammer Freiburg

FKSV
Freiburgischer Kantonal-schützenverein

FKMV
Freiburger Kantonal-musikverband

PRO SENECTUTE
Fach- und Dienstleistungs-organisation spezialisiert auf Fragen des Alters und des Alterns

FCV
Freiburger Chorvereinigung

HC Fribourg-Gottéron
Hockey Club

VFJ
Vereinigung Freiburgischer Jungmusikanten

Jugendorchester Freiburg

TS Volley Düdingen

Terroir Fribourg

FIFF
Internationales Filmfestival Freiburg

Elfic Fribourg

Universität Freiburg

FVPS
Freiburgischer Verband für Pferdesport

Fribourg Olympic

SOS
werdende Mütter

FWV
Freiburger Wanderverein

Cadre Noir et Blanc

SPFA
Verband Seilbahnen Freiburger Alpen

Das Freiburgische Grenadierkorps

Fribourg Natation

Musikatelier Beat Zurkinden und sein Team (Bild Beat Neuenschwander)
Sein letztes Blasinstrument, ein Euphonium, hat Beat Zurkinden vor ungefähr 15 Jahren angefertigt. Seitdem widmet er sich zusammen mit seinen rund 20 Mitarbeitern der Wartung und Instandsetzung von Holz- und Blechblasinstrumenten. Beat Zurkinden stammt aus einer Familie von Blasmusikern und hat sein Hobby zum Beruf gemacht. Eine Ausbildung als Mechaniker, eine zweite als Blechblasinstrumenten-Bauer und eine dritte als Instrumentenreparateur haben aus ihm einen kompletten Handwerker gemacht, der seine Fähigkeiten in den Dienst der Musiker stellt. Die Blaskapellen, Lehrer und Schüler, die er in der gesamten Schweiz und auch im Ausland ausgestattet hat, zählt er schon lange nicht mehr. Nach einer kleinen Reparatur oder einem umfassenden Service in seiner Werkstatt „muss das Instrument sich besser spielen lassen als im Neuzustand“, so Beat Zurkinden voller Überzeugung.

2019 UNTERSTÜTZTE DIE FKB INSBESONDERE:

Scan-mich

SALON DE L'ENTREPRISE 2019

Im Januar 2019 fand im Espace Gruyère der erste Salon de l'entreprise unter der Schirmherrschaft des Wirtschafts- und Arbeitgeberverbands und mit der Unterstützung der FKB statt.

Messestände, Konferenzen, Workshops, Vorführungen an einem Ort vereinen, den Austausch mit Experten ermöglichen und Möglichkeiten für Networking bieten – das waren die ehrgeizigen Ziele. Die Veranstaltung zählte 1'600 Besucher, 70 Aussteller und 40 Konferenzen. Neue Ideen, Kreativität, Innovation und Lust, sich neu zu erfinden – das konnten die Teilnehmer hautnah erleben.

© Patrick Principe

BAD BONN KILBI

Ende Mai findet regelmässig eine Musikveranstaltung der besonderen Art statt, die Fans aus der ganzen Schweiz und sogar aus dem Ausland anlockt: Bad Bonn Kilbi in Düdingen. Seit knapp 30 Jahren begeistert das Indie, Rock und Pop Festival Liebhaber der experimentellen Musik. Viele Bands haben hier schon ihr musikalisches Debüt gegeben und der Veranstaltungsort am Ufer des Schiffenensees ist einfach grandios, ebenso wie das hochkarätig besetzte Programm.

BCF ELFIC FRIBOURG

BCF Elfic Fribourg – eine reine Damen-Basketballmannschaft - spielt seit fast 20 Jahren in der NLA. 2018 holte sich die 1. Mannschaft einen Triple – sie gewann die Schweizer Meisterschaft (zum dritten Mal), den Ligapokalwettbewerb und den Schweizer Cup. 2019 wurden die Damen zum vierten Mal Schweizer Meister und siegten erneut beim Schweizer Cup.

Das Ausbildungszentrum des Clubs ist eine Nachwuchsschmiede für die U20, U17, U15 und U13 Mannschaften, die bereits einige Meistertitel bei den Schweizerischen Jugendmeisterschaften gewannen.

BCF Elfic Fribourg bestreitet auch den Euro-Cup und konnte sich zweimal für die Play-offs qualifizieren, was angesichts des sehr hohen Leistungsniveaus in Europa ein grosser Erfolg ist.

ZEICHNUNGSBERECHTIGTE AM 01.01.2020

PRÄSIDENT DER GENERALDIREKTION
Jeitziner Edgar*

DIREKTOREN
Galley Denis*
Maillard Anne*
Yerly Cédric*

STELLVERTRETENDE DIREKTOREN
Briguet François*
Brugger Jean-Pierre
Wicky Laurent

VIZEDIREKTOREN
Aebischer Pascal
Betticher Patrick
Bourqui Christian
Brülhart Bruno
Buchs David
Chappuis Gérald
Cotting Pierre-Yves
Ducrest Jean-Daniel
Franc Georges
Gauthier Michel
Genoud Laurent
Hogg Nicolas
Jacquat Luc
L'Eplattenier Eric
Maillard Olivier
Mettler Christophe
Niklaus Stéphane
Pauli Alain
Perey Stéphane
Pierret Jacques
Riedo André
Roggo Thomas
Rotzetter Pierre-Alain
Rouiller Christian
Spring Andreas
Sturny David
Yerly Julien
Zillweger Philippe

* Mitglied der Generaldirektion

PROKURISTEN
Bächler Thomas
Bard Jean-François
Brügger Erich
Campana Stéphane
Charmey Claude
Chollet Lionel
Corpataux Francis
Desbiolles Samuel
Dupasquier Philippe
Dupont Patrice
Dürr Walter
Egger François
Grivel Christophe
Herren Dominic
Irrausch Frank
Jaquet Marc
Jeckelmann Guido
Jonin Pierre-Yves
Jost Sébastien
Koenig Xavier
Koller Alain
Krähenbuhl Ken
Küttel Christian
Levis Marco
Mansueto Cosimo
Meyer Stéphane
Moret Gilles
Mrazek Harold
Müller Elisabeth
Neuhaus Patrick
Pasquier Yves
Pauchard Eric
Perler Ingo
Perler Pia
Piccot Grégoire
Progin Josef
Rauber Cédric
Reber Christian
Righi Nicolas
Rochat Anne
Roggo Xavier
Romanens Pierre
Rosenast Martin
Schaller Raphaël
Tercier Nicolas
Werro Daniel
Wicky Patrick
Wicky Stéphane
Zbinden Andreas

HANDLUNGSBEVOLLMÄCHTIGTE
Aeby David
Andrey Schorro Christel
Angéloz Denis
Ayer Christelle
Baumann Roman
Bersier Gilles
Bersier Sébastien
Betschart Edith
Blanchard Othmar
Bossailler Yann
Brülhart Thomas
Bürgi Ludovic
Burri Manuel
Burri Mathias
Chambettaz Christian
Chapuis Minh Hung Emmanuel
Cottet Damien
de Buman Philippe
de Gottrau Nicolas
Déglise Fabien
Della Chiesa Laurent
Dougoud Jérôme
Dougoud Sandra
Dürr David
Etienne Francine
Gorgoni Marco
Guinnard Sébastien
Häfiger Philippe
Harder Eric
Helbling Steeve
Hochuli Max
Jelk François
Kilchoer Philippe
Kolly Julien
Kolly Laurent
Lüdin Céline
Marchon Maryline
Mathis Andrea
Meister Theresia
Menoud Olivier
Michel Christophe
Molleyres Christian
Mugny Yves
Muller Yannick
Murith Julie
Nussbaumer Camille
Overney Mireille
Pereira Antonio
Perroud Christine
Pichonnaz Christian
Pochon Barbara
Python Jean-François
Schmutz Fiona
Schuler Marc
Simonet Luc
Tombez Mathieu
Trabelsi Karim
Volery Margot
Vonlanthen Fabian
Vonlanthen Jean-Michel
Vorlet Pascal
Vultier Jacques
Wüthrich Vincent
Wyss Nathalie

LEITER INTERNE REVISION
Emery Fabien

REVISOREN
Hofmann Alexandre
Mardon Julien

Maurice Ottiger

Im 19. Jahrhundert sollen die Greyerzer-Händler die Geigenbauer aus Paris mit Fichtenholz – das als Verpackung für die Käselaibe diente – versorgt haben, damit sie daraus Geigen, Bratschen oder Celli bauen konnten. Legende oder Wahrheit? Das weiss niemand so genau. Heute verwendet Maurice Ottiger in seiner Werkstatt in Les Paccots Fichtenholz aus dem Hoch-Greyerzerland und dem Pays d'Enhaut, La Brévine und dem Risouxwald für den Bau von Renaissancelauten und anderen alten Musikinstrumenten. Manchmal ist auch eine klassische Gitarre dabei. Aus dem Fichtenholz entsteht der Korpus des Instruments und aus dem exotischen indischen Pallisanderholz, einem dichten Holz, das für einen vollen Klang sorgt, werden die Zargen und der Boden des Instruments gebaut. Die Gitarre, die heute ihren letzten Schliff bekommt, erhält durch den farblichen Kontrast ein noch kunstvolleres Aussehen.

Dominique Morand, Alphorn

KOMMENTAR ZUR JAHRESRECHNUNG 2019

BILANZ

IN KÜRZE

(in Tausend Franken)	2019	2018	Veränderung in %
Bilanzsumme	24'639'422	22'926'714	7,5
Kreditausleihungen	19'364'168	18'509'610	4,6
Finanzanlagen	1'164'911	1'111'185	4,8
Kundengelder	14'445'016	14'037'852	2,9
Eigenmittel (nach Gewinnverwendung)	2'058'071	1'962'460	4,9

Im 2019 nimmt die Bilanzsumme um 1,7 Milliarden Franken auf 24,6 Milliarden Franken zu, was eine Erhöhung von 7,5% darstellt.

Die Kreditausleihungen nehmen um 0,9 Milliarden Franken auf 19,4 Milliarden Franken oder um 4,6% zu.

Für 2,2 Milliarden Franken wurden neue Kreditlimiten gewährt. Diese Entwicklung unterstreicht den Willen der FKB, ihre Verantwortung gegenüber den wirtschaftlichen Akteuren (öffentlich-rechtliche Körperschaften, KMU, Private, usw.) wahrzunehmen.

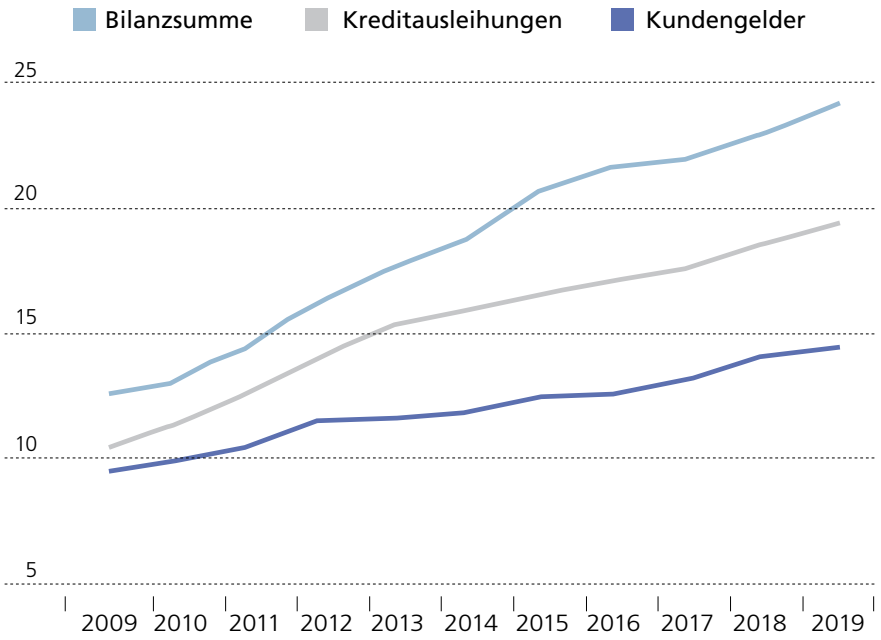
Das Gesamttotal der Kundengelder, alle Anlageformen zusammen, erreicht 14,4 Milliarden Franken, was einer Zunahme von 0,4 Milliarden Franken (+2,9%) entspricht.

FLÜSSIGE MITTEL

Gestützt auf Artikel 13 und folgende der Verordnung vom 18. März 2004 zum Bundesgesetz über die Schweizerische Nationalbank beläuft sich der Monatsdurchschnitt der erforderlichen Liquidität für die Referenzperiode vom 20. Dezember 2019 bis 19. Januar 2020 auf 134,1 Millionen Franken. Im Dezember 2019 beträgt der Tagesdurchschnitt 3'245,4 Millionen Franken, was einem Überschuss von 3'111,3 Millionen Franken gegenüber dem erforderlichen Betrag entspricht.

In Sachen Liquiditätenreserven übersteigt die kurzfristige Liquiditätsquote (LCR) dies gemäss Vorschriften von Basel III die 100% Grenze und erfüllt somit die quantitativem Auflagen.

Entwicklung der Bilanz 2009 - 2019 (in Milliarden Franken)



AKTIVEN

Die **Forderungen gegenüber Banken**, die hauptsächlich aus kurz- und mittelfristigen Anlagen bestehen und bei Banken erster Bonität angelegt wurden, belaufen sich auf 531,2 Millionen Franken (-1,2%).

Die **Forderungen aus Wertpapierfinanzierungsgeschäften** belaufen sich auf 48,4 Millionen Franken (Vorjahr 59,0 Millionen Franken). Es handelt sich dabei um Gelder, die bei den anderen Finanzinstituten gegen Wertschriften als Sicherheit platziert wurden.

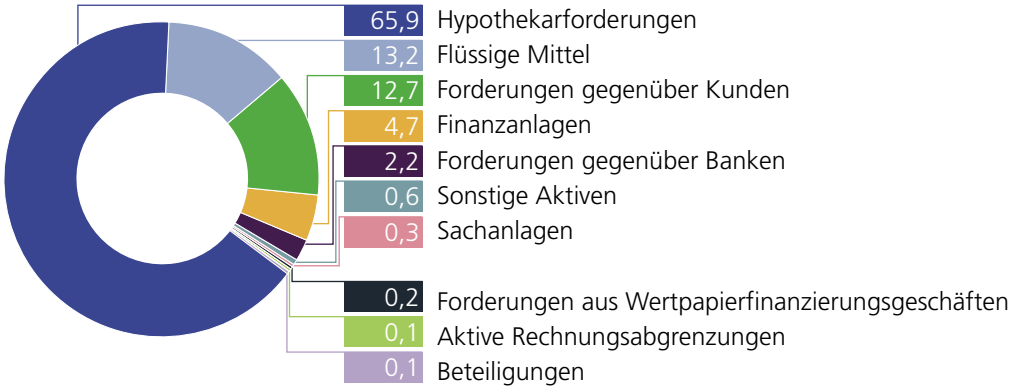
Die **Kreditausleihungen**, nach Verrechnung der Wertberichtigungen für Ausfallrisiken, steigen um 0,9 Milliarden Franken auf 19,4 Milliarden Franken (+4,6%).

Dieser Anstieg ergibt sich aus Hypothekarforderungen welche um mehr als 0,8 Milliarden Franken (+5,3%) zunehmen und den restlichen Forderungen gegenüber Kunden.
Die Hypothekarforderungen verteilen sich zu 94% auf Kredite mit festem Zinssatz und machen 83% der Kreditausleihungen aus.
Dieser Zuwachs unterstreicht die bedeutende Unterstützung der Wirtschaft durch die FKB, dies unter Einhaltung einer gesunden Risikopolitik.

Die **Finanzanlagen** setzen sich aus Titeln zu Anlage- und Liquiditätszwecken (über 98%), den Edelmetallen und den aus dem Kreditgeschäft übernommenen und zur Veräusserung bestimmten Liegenschaften zusammen.

Die **Sachanlagen**, welche sich insbesondere aus den Bankliegenschaften zusammensetzen, belaufen sich nach Abschreibungen auf 69,1 Millionen Franken.

Verteilung der Aktiven in %



PASSIVEN

Auf der Passivseite steigen die **Verbindlichkeiten gegenüber Banken** um 0,4 Milliarden Franken auf 1,5 Milliarden Franken.

Die **Verpflichtungen aus Wertpapierfinanzierungsgeschäften**, d. h. die bei anderen Finanzinstituten durch Pensionsgeschäfte gesicherten Anleihen, belaufen sich auf 700,0 Millionen Franken gegenüber 275,0 Millionren Franken per Ende 2018.

Die **Kundengelder** – alle Anlageformen zusammen – steigen um 0,4 Milliarden Franken auf 14,4 Milliarden Franken (+2,9%).

Die **Kassenobligationen** steigen um 40,0 Millionen Franken auf 264,6 Millionen Franken (+17,8%).

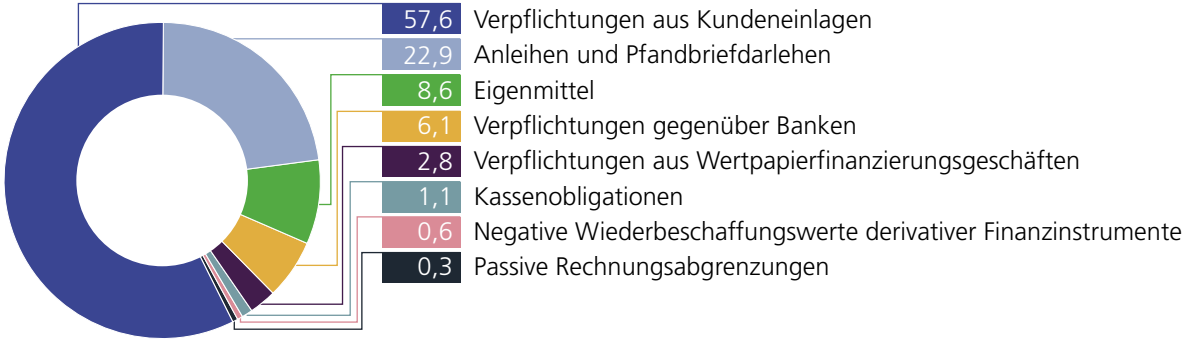
Im Jahr 2019 wurden zwei neue Anleihen über 340,0 Millionen Franken ausgegeben und eine bestehende Anleihe um 90,0 Millionen Franken erhöht.

Die Bank zeichnete auch Emissionen der Hypothekenkreditzentrale für einen Gesamtbetrag von 268,0 Millionen Franken.

Die **Rückstellungen** umfassen die Beträge zur Abdeckung der Geschäftsrisiken und der Ausfallrisiken auf Ausserbilanzgeschäften. Sie belaufen sich auf 9,7 Millionen Franken.

Die **Reserven für allgemeine Bankrisiken**, die als Eigenmittel gelten, wurden durch eine Zuweisung von 13,0 Millionen Franken aufgestockt. Sie erreichen 600,0 Millionen Franken.

Aufteilung der Passiven in %



EIGENMITTEL

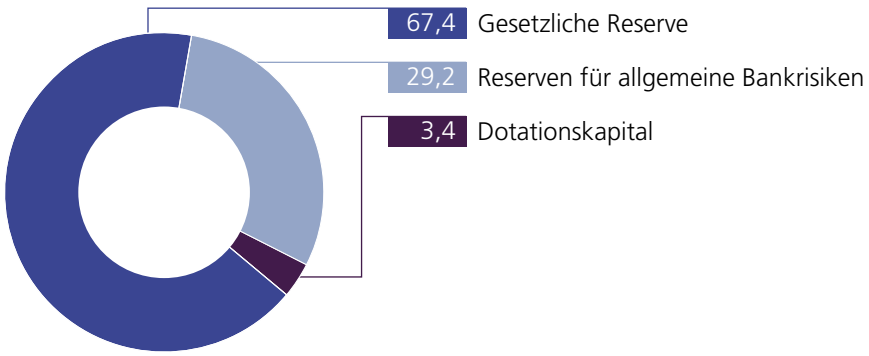
Die **Eigenmittel** setzen sich aus dem Dotationskapital, den gesetzlichen Reserven und den Reserven für allgemeine Bankrisiken zusammen.

Das Dotationskapital, welches seit 1981 nicht mehr verändert wurde, wird vollständig vom Kanton Freiburg bereitgestellt.

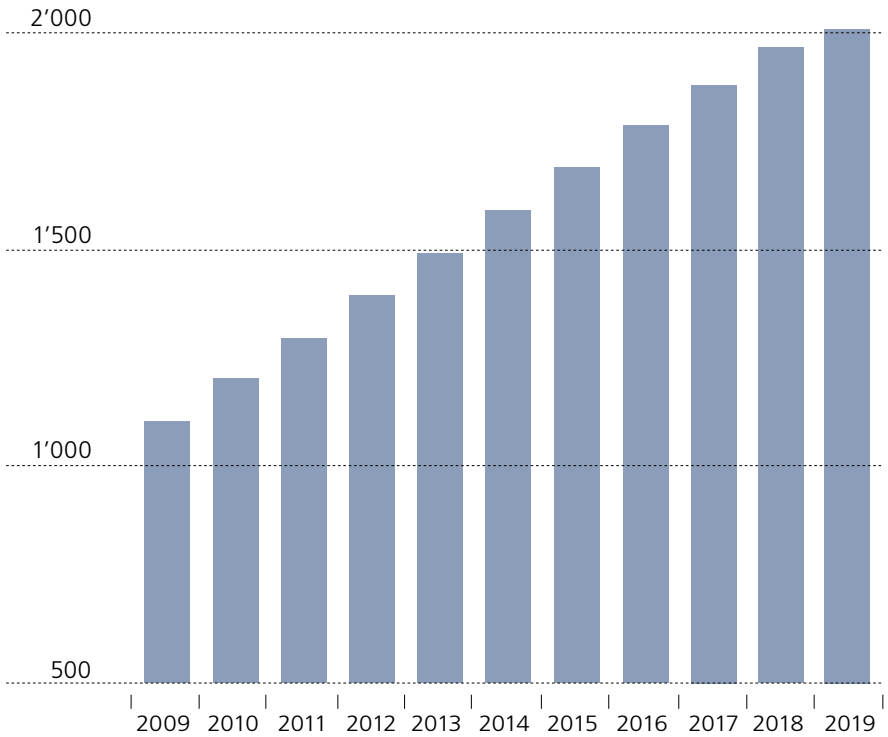
Nach Gewinnverwendung erhöht sich das Gesamttotal der Eigenmittel um 96,0 Millionen Franken und übersteigt die Marke von 2 Milliarden Franken. Die CET1 Kennzahl (Common Equity Tier 1 oder harte Eigenkapitalquote) steht bei 18,04%.

Die FKB erfüllt die diesbezüglichen Anforderungen, welche auch den antizyklische Kapitalpuffer von 2% beinhalten.

Aufteilung der Eigenmittel in % nach Gewinnverwendung



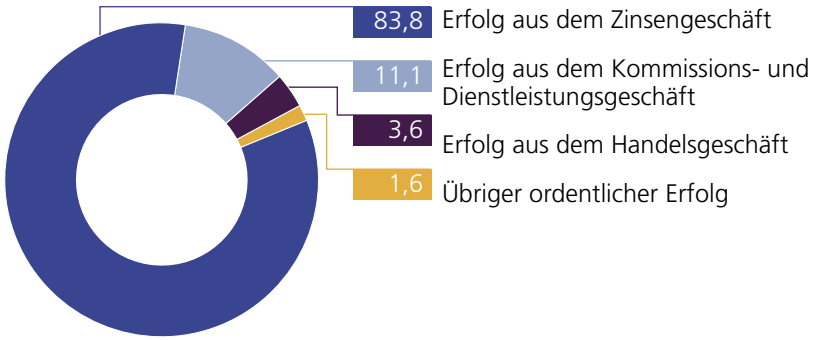
Entwicklung der Eigenmittel 2009 - 2019 (in Millionen Franken)



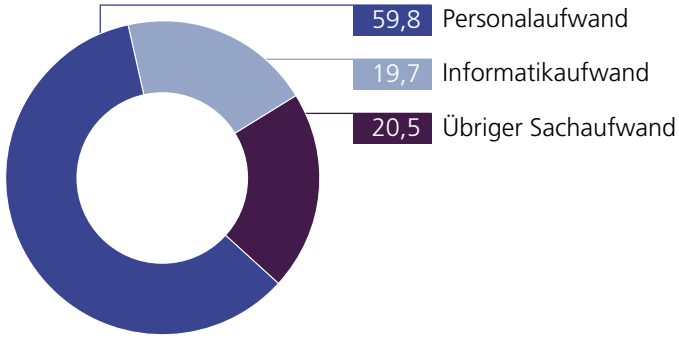
ERFOLGSRECHNUNG

Im Jahr 2019 stellt die BCF einen neuen Rekord auf, den 26. in Folge. Der Gewinn stieg um 2,8 Millionen Franken auf 131,6 Millionen Franken, was einem Plus von 2,2% entspricht.
Diese Ergebnisse zeigen einmal mehr die Richtigkeit der angewandten Strategie. Sie veranschaulichen das Vertrauen, das die BCF bei ihren Kunden geniesst, die Fähigkeiten und das Fachwissen ihrer Mitarbeiter sowie die Qualität ihrer Dienstleistungen.
Der Cost-Income-Ratio (Aufwand-Ertrag-Verhältnis) liegt bei 35,8% und kann als ausgezeichnet bezeichnet werden.

Aufteilung des Geschäftsertrages in %



Aufteilung des Geschäftsaufwands in %



GESCHÄFTSERTRAG

Der **Geschäftsertrag** erreicht 280,5 Millionen Franken, was einer Erhöhung von 3,7 Millionen Franken oder +1,3% entspricht.

ZINSENGESCHÄFT

Der **Brutto-Erfolg aus dem Zinsengeschäft**, der wichtigsten Ertragsquelle der Bank, nimmt trotz der Negativzinsen um 4,0% oder +9,4 Millionen Franken auf 244,0 Millionen Franken zu.
Diese Verbesserung erklärt sich einerseits durch das wachsende Volumen der Kreditausleihungen und andererseits durch die Abnahme der Zinsrisikokosten, welche durch ein optimales Bilanzmanagement (ALM) auf einem niedrigen Niveau gehalten werden konnten.
Die Bank weist auch darauf hin, dass die Privatkunden nicht durch die Weitergabe von Negativzinsen belastet werden.
Nach Berücksichtigung der ausfallrisikobedingten Wertberichtigungen sowie Verluste aus dem Zinsengeschäft erreicht der Netto-Erfolg aus dem Zinsengeschäft 235,0 Millionen Franken, was eine Zunahme von 1,6 Millionen Franken oder 0,7% bedeutet. Die Zinserträge machen 84% der gesamten Erträge aus.

ERFOLG AUS DEM KOMMISSIONS- UND DIENSTLEISTUNGSGESCHÄFT

Der **Erfolg aus dem Kommissions- und Dienstleistungsgeschäft** steigt um 1,4 Millionen Franken auf 31,2 Millionen Franken (+4,7%).

ERFOLG AUS DEM HANDELSGESCHÄFT

Der **Erfolg aus dem Handelsgeschäft**, welcher sich hauptsächlich aus dem Devisen-, Change- und Edelmetallertrag zusammensetzt, erreicht 10,0 Millionen Franken (+0,5 Millionen Franken oder +5,1%).

ÜBRIGER ORDENTLICHER ERFOLG

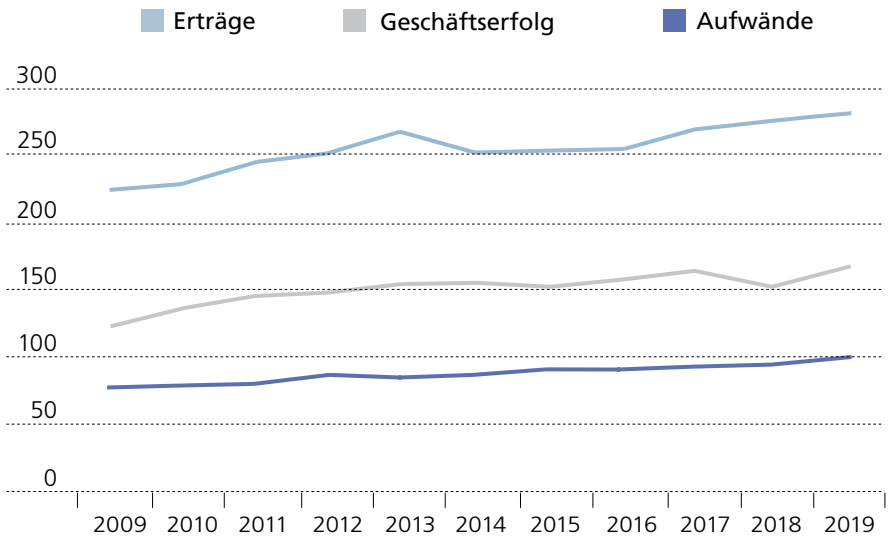
Der **übrige ordentliche Erfolg** beläuft sich auf 4,4 Millionen Franken (+0,2 Millionen Franken oder +4,1%).

GESCHÄFTSAUFWAND

Der **ordentliche Geschäftsaufwand** erhöht sich um 5,0 Millionen Franken auf 100,4 Millionen Franken (+5,2%).

Dank der Kostenkontrolle und der Beherrschung der Prozesse entspricht dieser dem Budget.

Entwicklung der Resultate 2009 - 2019 (in Millionen Franken)



ERGEBNISSE

WERTBERICHTIGUNGEN AUF BETEILIGUNGEN SOWIE ABSCHREIBUNGEN AUF SACHANLAGEN UND IMMATERIELLEN WERTEN

Die Abschreibungen betragen 15,5 Millionen Franken.

VERÄNDERUNGEN VON RÜCKSTELLUNGEN UND ÜBRIGEN WERTBERICHTIGUNGEN SOWIE VERLUSTE

Die Veränderung der Wertberichtigungen und Verluste beträgt 0,9 Millionen Franken gegenüber 4,4 Millionen Franken im Jahr 2018.

GESCHÄFTSERFOLG

Der **Geschäftserfolg**, der für die Beurteilung der Leistung der Bank ausschlaggebend ist, steigt um 13,0 Millionen Franken auf 165,6 Millionen Franken (+8,5%).

STEUERN

Die Gemeinden erhalten 9,0 Millionen Franken, die Pfarreien 1,0 Million Franken und der Kanton 11,0 Millionen Franken.

JAHRESGEWINN

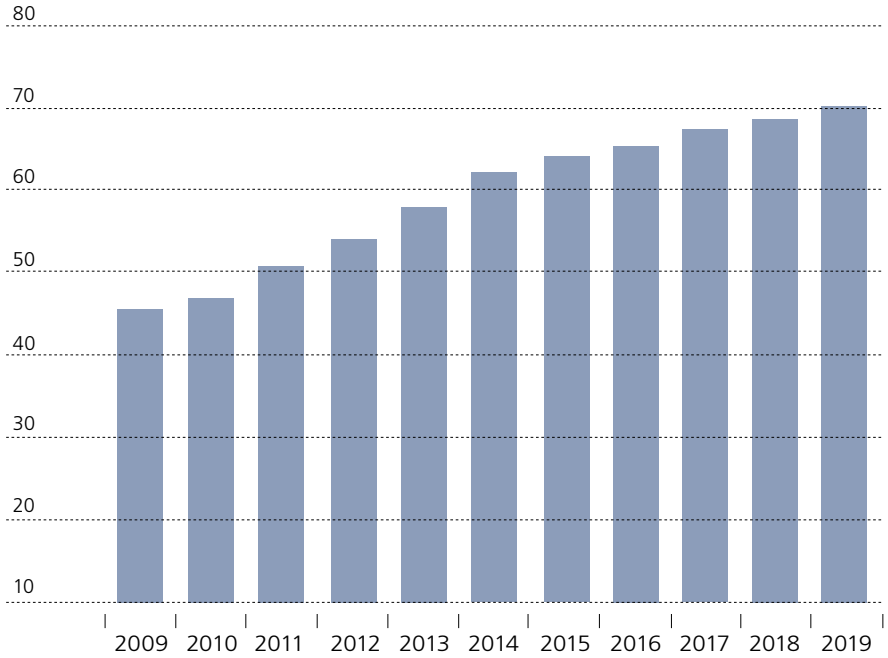
Der **Nettogewinn** beträgt 131,6 Millionen Franken (+2,8 Millionen Franken oder +2,2%).

GEWINNVERWENDUNG

Anlässlich seiner Sitzung vom 29. Januar 2020 hat der Verwaltungsrat die vorliegende Jahresrechnung genehmigt. Er schlägt für das Geschäftsjahr 2019 folgende Gewinnverwendung vor:

Jahresgewinn	CHF 131'611'075
Gewinnvortrag	CHF 460'012
Bilanzgewinn	CHF 132'071'087
Gewinnverwendung	
Abgeltung der Staatsgarantie	CHF 38'000'000
Verzinsung des Dotationskapitals	CHF 11'000'000
Zuweisung an die allgemeine gesetzliche Reserve	CHF 83'000'000
Gewinnvortrag	CHF 71'087

Entwicklung der jährlichen Überweisung (inkl. Steuern) an den Kanton 2009 - 2019 (in Millionen Franken)



Die Bank dankt ihren Kundinnen und Kunden für ihr Vertrauen und ihre Treue. Sie verpflichtet sich, ihre Servicequalität noch weiter zu verbessern.

Im Namen des Verwaltungsrates: A. Michel, Präsident
Im Namen der Generaldirektion: E. Jeitziner, Präsident

Raphäel Dupasquier

Die Trommel, Schrecken aller Eltern! Aber nein! Hartholz – Buche oder Eiche – oder Aluminium für die Basler Trommel, Schnur aus Hanf, Ziegenhaut für eine Trommel für drinnen oder Membran aus Kevlar für draussen – die Trommel, die auf den ersten Blick so simpel erscheint, ist überraschend komplex. Raphaël Dupasquier ist seit jeher von diesem Instrument fasziniert. Er übernahm die Werkstatt seines Meisters, als sich dieser zur Ruhe setzte. Seither stellt er für Musikvereine aus der ganzen Westschweiz Trommeln her, die weitherum bekannt sind. Zur grössten Freude der Musikkapellen – und Trommler-Eltern!

JAHRESRECHNUNG 2019

BILANZ PER 31. DEZEMBER 2019

(IN TAUSEND FRANKEN)

			VERÄNDERUNG	
AKTIVEN	31.12.2019	31.12.2018	IN CHF	IN %
Flüssige Mittel	3'245'019	2'449'997	795'022	32,4
Forderungen gegenüber Banken	531'271	537'598	-6'327	-1,2
Forderungen aus Wertpapierfinanzierungsgeschäften	48'408	59'052	-10'644	-18,0
Forderungen gegenüber Kunden	3'121'864	3'081'746	40'118	1,3
Hypothekarforderungen	16'242'304	15'427'864	814'440	5,3
Handelsgeschäft	7'541	8'830	-1'289	-14,6
Positive Wiederbeschaffungswerte derivativer Finanzinstrumente	7'775	6'361	1'414	22,2
Übrige Finanzinstrumente mit Fair-Value-Bewertung	0	0	0	0,0
Finanzanlagen	1'164'911	1'111'185	53'726	4,8
Aktive Rechnungsabgrenzungen	35'634	31'160	4'474	14,4
Beteiligungen	26'448	29'581	-3'133	-10,6
Sachanlagen	69'074	67'313	1'761	2,6
Immaterielle Werte	0	0	0	0,0
Sonstige Aktiven	139'173	116'027	23'146	19,9
Total Aktiven	**24'639'422**	22'926'714	**1'712'708**	**7,5**
Total nachrangige Forderungen	52'499	27'999	24'500	87,5
davon mit Wandlungspflicht und/oder Forderungsverzicht	0	0	0	0,0

BILANZ PER 31. DEZEMBER 2019 (FORTSETZUNG)

(IN TAUSEND FRANKEN)

			VERÄNDERUNG	
PASSIVEN	31.12.2019	31.12.2018	IN CHF	IN %
Verpflichtungen gegenüber Banken	1'510'853	1'130'879	379'974	33,6
Verpflichtungen aus Wertpapierfinanzierungsgeschäften	700'000	275'000	425'000	> 100
Verpflichtungen aus Kundeneinlagen	14'180'466	13'813'276	367'190	2,7
Verpflichtungen aus Handelsgeschäften	0	0	0	0,0
Negative Wiederbeschaffungswerte derivativer Finanzinstrumente	140'556	117'169	23'387	20,0
Verpflichtungen aus übrigen Finanzinstrumenten mit Fair-Value-Bewertung	0	0	0	0,0
Kassenobligationen	264'550	224'576	39'974	17,8
Anleihen und Pfandbriefdarlehen	5'648'000	5'264'000	384'000	7,3
Passive Rechnungsabgrenzungen	71'387	72'893	-1'506	-2,1
Sonstige Passiven	6'845	7'545	-700	-9,3
Rückstellungen	9'694	10'916	-1'222	-11,2
Reserven für allgemeine Bankrisiken	600'000	587'000	13'000	2,2
Dotationskapital	70'000	70'000	0	0,0
Gesetzliche Gewinnreserve	1'305'000	1'224'000	81'000	6,6
Gewinnvortrag	460	695	-235	-33,8
Jahresgewinn	131'611	128'765	2'846	2,2
Total Passiven	24'639'422	**22'926'714**	**1'712'708**	**7,5**
Total nachrangige Verpflichtungen	0	0	0	0,0
davon mit Wandlungspflicht und/oder Forderungsverzicht	0	0	0	0,0

AUSSERBILANZGESCHÄFTE	31.12.2019	31.12.2018	IN CHF	IN %
Eventualverpflichtungen	186'901	168'742	18'159	10,8
Unwiderrufliche Zusagen	250'708	263'555	-12'847	-4,9
Einzahlungs- und Nachschussverpflichtungen	35'460	35'460	0	0,0
Verpflichtungskredite	0	0	0	0,0

ERFOLGSRECHNUNG 2019

(IN TAUSEND FRANKEN)

			VERÄNDERUNG	
	2019	2018	IN CHF	IN %
Zins- und Diskontertrag	317'303	319'129	-1'826	-0,6
Zins- und Dividendenertrag aus Handelsgeschäft	37	152	-115	-75,7
Zins- und Dividendenertrag aus Finanzanlagen	8'632	8'848	-216	-2,4
Zinsaufwand	-82'016	-93'540	-11'524	-12,3
Brutto-Erfolg Zinsengeschäft	**243'956**	**234'589**	**9'367**	**4,0**
Veränderungen von ausfallrisikobedingten Wertberichtigungen sowie Verluste aus dem Zinsengeschäft	-8'981	-1'247	7'734	>100
Netto-Erfolg Zinsengeschäft	**234'975**	**233'342**	**1'633**	**0,7**
Kommissionsertrag Wertschriften und Anlagegeschäft	17'618	16'800	818	4,9
Kommissionsertrag Kreditgeschäft	1'605	1'566	39	2,5
Kommissionsertrag übriges Dienstleistungsgeschäft	15'712	14'972	740	4,9
Kommissionsaufwand	-3'782	-3'590	192	5,3
Erfolg Kommissions- und Dienstleistungsgeschäft	**31'153**	**29'748**	**1'405**	**4,7**
Erfolg aus dem Handelsgeschäft und der Fair-Value-Option	**10'037**	**9'554**	**483**	**5,1**
Erfolg aus Veräusserungen von Finanzanlagen	1	1	0	0,0
Beteiligungsertrag	2'751	3'275	-524	-16,0
Liegenschaftenerfolg	672	637	35	5,5
Anderer ordentlicher Ertrag	1'026	795	231	29,1
Anderer ordentlicher Aufwand	-82	-511	-429	-84,0
Übriger ordentlicher Erfolg	**4'368**	**4'197**	**171**	**4,1**
Total Geschäftsertrag	**280'533**	**276'841**	**3'692**	**1,3**

ERFOLGSRECHNUNG 2019 (FORTSETZUNG)

(IN TAUSEND FRANKEN)

			VERÄNDERUNG	
	2019	2018	IN CHF	IN %
Personalaufwand	-59'997	-57'871	2'126	3,7
Sachaufwand	-40'372	-37'540	2'832	7,5
Geschäftsaufwand	**-100'369**	**-95'411**	4'958	**5,2**
Wertberichtigungen auf Beteiligungen sowie Abschreibungen auf Sachanlagen und immateriellen Werten	**-15'464**	**-24'465**	**-9'001**	**-36,8**
Veränderungen von Rückstellungen und übrigen Wertberichtigungen sowie Verluste	**907**	**-4'364**	**-5'271**	**>-100**
Geschäftserfolg	**165'607**	**152'601**	**13'006**	**8,5**
Ausserordentlicher Ertrag	71	2'227	-2'156	-96,8
Ausserordentlicher Aufwand	0	-109	-109	-100,0
Veränderungen von Reserven für allgemeine Bankrisiken	-13'000	-5'000	8'000	>100
Steuern	-21'067	-20'954	113	0,5
Jahresgewinn	**131'611**	**128'765**	**2'846**	**2,2**
Gewinnvortrag	460	695	-235	-33,8
Bilanzgewinn	**132'071**	**129'460**	**2'611**	**2,0**
Gewinnverwendung				
Abgeltung der Staatsgarantie	38'000	37'000	1'000	2,7
Verzinsung des Dotationskapitals	11'000	11'000	0	0,0
Zuweisung an die allgemeine gesetzliche Reserve	83'000	81'000	2'000	2,5
Gewinnvortrag	71	460	-389	-84,6

GELDFLUSSRECHNUNG PER 31. DEZEMBER 2019

(IN TAUSEND FRANKEN)

	BERICHTSJAHR		VORJAHR	
	GELDZUFLUSS	GELDABFLUSS	GELDZUFLUSS	GELDABFLUSS
Geldfluss aus operativem Ergebnis (Innenfinanzierung):				
Periodenerfolg	131'611		128'765	
Veränderung der Reserven für allgemeine Bankrisiken	13'000		5'000	
Wertberichtigungen auf Beteiligungen, Abschreibungen auf Sachanlagen und immateriellen Werten	15'464		24'465	
Rückstellungen und übrige Wertberichtigungen		1'222	3'774	
Veränderung der ausfallrisikobedingten Wertberichtigungen sowie Verluste		6'059	6'495	6'605
Aktive Rechnungsabgrenzungen		4'474	2'732	
Passive Rechnungsabgrenzungen		1'506		5'636
Überweisung an den Kanton		48'000		46'250
Saldo	**160'075**	**61'261**	**171'231**	**58'491**
Geldfluss aus Eigenkapitaltransaktionen:				
Saldo	**0**	**0**	**0**	**0**
Geldfluss aus Vorgängen in Beteiligungen, Sachanlagen und immateriellen Werten:				
Beteiligungen		1'867		10'000
Liegenschaften		2'992	789	9'240
Übrige Sachanlagen		9'233		23'749
Saldo	**0**	**14'092**	**789**	**42'989**
Geldfluss aus dem Bankgeschäft:				
Kurzfristige Verpflichtungen gegenüber Banken	402'974			6'662
Langfristige Verpflichtungen gegenüber Banken		23'000		
Kurzfristige Forderungen gegenüber Banken	6'327		19'489	
Langfristige Forderungen gegenüber Banken				
Kurzfristige Verpflichtungen aus Wertpapierfinanzierungsgeschäften	425'000			75'000
Langfristige Verpflichtungen aus Wertpapierfinanzierungsgeschäften				
Kurzfristige Forderungen aus Wertpapierfinanzierungsgeschäften	10'644		28'860	
Langfristige Forderungen aus Wertpapierfinanzierungsgeschäften				
Verpflichtungen aus Kundeneinlagen	367'190		836'450	
Forderungen gegenüber Kunden		35'550		162'374
Hypothekarforderungen		812'949		767'992
Negative Wiederbeschaffungswerte derivativer Finanzinstrumente	23'387			13'313
Positive Wiederbeschaffungswerte derivativer Finanzinstrumente		1'414		152
Kassenobligationen	85'555	45'581	45'519	34'090
Anleihen	430'000		200'000	
Pfandbriefdarlehen	268'000	314'000	264'000	370'000
Finanzanlagen		53'726		56'305
Handelsgeschäft	1'289			6'556
Sonstige Verpflichtungen		700		2'293
Sonstige Forderungen		23'146	13'575	
Saldo	**2'020'366**	**1'310'066**	**1'407'893**	**1'494'737**
Liquidität:				
Flüssige Mittel		795'022	16'304	
Saldo	**2'180'441**	**2'180'441**	**1'596'217**	**1'596'217**

DARSTELLUNG DES EIGENKAPITALNACHWEISES PER 31. DEZEMBER 2019

(IN TAUSEND FRANKEN)

	DOTATIONS-KAPITAL	RESERVEN FÜR ALLGEMEINE BANKRISIKEN	FREIWILLIGE GEWINN-RESERVEN	GEWINN- BZW. VERLUST-VORTRAG	PERIODEN-ERFOLG	TOTAL
Eigenkapital am Anfang der Berichtsperiode	**70'000**	**587'000**	**1'224'000**	**129'460**		**2'010'460**
Dividenden und andere Ausschüttungen				-48'000		-48'000
Andere Zuweisungen (Entnahmen) der Reserven für allgemeine Bankrisiken		13'000				13'000
Andere Zuweisungen (Entnahmen) der anderen Reserven			81'000	-81'000		0
Gewinn / Verlust (Periodenerfolg)					131'611	131'611
Eigenkapital am Ende der Berichtsperiode	**70'000**	**600'000**	**1'305'000**	**460**	**131'611**	**2'107'071**

Bernard Joerg

Was hat eine Fichte, die stolz in einem Wald im Greyerzerland wächst, mit einem Violinkonzert zu tun? Die Antwort liegt in einer Werkstatt in der Rue de Lausanne, bei Bernard Joerg. Die Klangdecke – der obere Teil der Violine – wird aus Holz aus unserer Gegend gebaut. Die anderen Teile der Violine sind häufig aus Ahornholz aus dem Balkan. Bernard Joerg ist Musiker und hat schon immer gerne gezeichnet. So hat er im Geigenbau seine Erfüllung gefunden. Er ist ein gefragter Kunsthandwerker und restauriert Bratschen und Violinen, manchmal auch Kontrabasse. Dabei greift er auf handwerkliche Techniken zurück, die sich seit dem 18. Jahrhundert kaum verändert haben. Die Epoche, in der die Greyerzer Fichten gepflanzt wurden …

ANHANG ZUR JAHRESRECHNUNG

KOMMENTAR ZUR GESCHÄFTSTÄTIGKEIT

Die Freiburger Kantonalbank (FKB) ist eine von Staat getrennte juristische Person des öffentlichen Rechtes. Ihr Sitz ist in Freiburg.

PERSONAL

Am 31. Dezember 2019 beschäftigte die Bank 471 Personen (31.12.2018: 467), was 381 Vollzeitstellen entspricht (31.12.2018: 382).

AKTIVITÄTEN

Die Freiburger Kantonalbank bietet alle Dienstleistungen einer kundennahen Universalbank an. Dank ihrer Kenntnisse des wirtschaftlichen Umfeldes und ihrer starken Präsenz im Kanton nimmt sie im Freiburger Bankwesen eine entscheidende Stellung ein. Die FKB konzentriert ihre Aktivitäten auf folgende Geschäfte:

ZINSENGESCHÄFT

Das Zinsengeschäft bildet mit einem Anteil von 84% am Bruttoertrag die Hauptertragsquelle. Die Ausleihungen an Kunden erfolgen vorwiegend auf hypothekarisch gedeckter Basis. Die Bank finanziert zum grösseren Teil Wohnobjekte, Gewerbe- und Industrieliegenschaften. Kommerzielle Kredite werden an KMU aus allen Wirtschaftszweigen des Kantons gewährt.
Die Veränderungen der Wertberichtigungen für Ausfallrisiken und Verluste im Zusammenhang mit dem Zinsengeschäft werden mit dem Brutto-Erfolg des Zinsengeschäfts verrechnet und wirken sich daher direkt auf die Zinsmarge aus.
Die Interbankengeschäfte sind von kurz- oder mittelfristiger Laufzeit. Zur Abdeckung des langfristigen Finanzbedarfes tritt die Bank am Kapitalmarkt auf. Sie emittiert in unregelmässigen Abständen eigene Anleihen und nimmt als Mitglied der Pfandbriefzentrale regelmässig an den ausgegeben Anleihen dieser Organisation teil.
Die Bewirtschaftung der Zinsänderungsrisiken erfolgt hauptsächlich mit Zinssatzswaps. Die Kreditausleihungen werden zu 75% mit Kundengeldern einschliesslich Kassenobligationen finanziert.

KOMMISSIONS- UND DIENSTLEISTUNGSGESCHÄFT

Der Erfolg aus dem Kommissions- und Dienstleistungsgeschäft entspricht 11% des Bruttoertrages. Der Hauptanteil am Kommissions- und Dienstleistungsgeschäft entfällt auf den Wertschriftenhandel, die Anlageberatung, die Vermögensverwaltung und auf den Zahlungsverkehr. Diese Finanzdienstleistungen werden sowohl von Privatkunden, Firmenkunden als auch von institutionellen Investoren beansprucht.

HANDELSGESCHÄFT

Der Erfolg aus dem Handelsgeschäft, 4% des Bruttoertrages, setzt sich hauptsächlich aus dem Devisen-, Change- und Edelmetallertrag zusammen, welcher aus Geschäften für Kunden entsteht. Die Geschäfte werden innerhalb genau bestimmter Limiten abgewickelt. Es bestehen per Bilanzstichtag keine wesentlichen offenen Positionen.

ÜBRIGE GESCHÄFTSBEREICHE

Um den Liquiditätsanforderungen zu entsprechen, verwaltet die Bank ihr eigenes Wertschriftenportefeuille aus vorwiegend festverzinslichen Wertschriften, das bei der Schweizerischen Nationalbank diskontiert sowie für REPO-Geschäfte (Repurchase and Reverse Repurchase Agreements) eingesetzt werden kann. Die bankeigenen Liegenschaften ermöglichen der FKB die Ausübung ihrer Geschäftstätigkeit in 28 Niederlassungen (davon eine Online-Niederlassung). Zusätzlich bietet die FKB 59 Bancomaten, 20 Depomaten und 11 Selbstbedienungszonen an.

AUSLAGERUNG VON GESCHÄFTSBEREICHEN (OUTSOURCING)

Die FKB hat im Sinne des FINMA-Rundschreibens 2018/3 („Outsourcing - Banken und Versicherer") insbesondere die mit der Informatik verbundenen Aktivitäten an die Swisscom AG ausgelagert. Die Digitalisierung der Dokumente wird durch Die Schweizerische Post AG realisiert.

AUSSERGEWÖHNLICHE EREIGNISSE

Es sind keine erwähnenswerte Ereignisse aufgetreten.

BILANZIERUNGS- UND BEWERTUNGSGRUNDSÄTZE

GRUNDSÄTZLICHES

Die Bewertungsgrundsätze und die Darstellung der Bilanz und Erfolgsrechnung entsprechen den Vorschriften des Obligationenrechtes, des Bundesgesetzes über die Banken und Sparkassen und der dazugehörenden Ausführungsverordnung sowie den Rechnungslegungsvorschriften und den Richtlinien der FINMA 2015/1 („Rechnungslegung - Banken"). Die Jahresrechnung per 31. Dezember vermittelt ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage der Bank (Statutarischer Einzelabschluss).
In einigen Tabellen des Anhangs ist die Aufschlüsselung der Vorjahreszahlen angepasst worden. Die Verbesserung wurde durch eine neue Software ermöglicht.
Die Zahlen in den Anhängen und zusätzliche Informationen wurden für die Bedürfnisse der Publikation gerundet. Mögliche Additionsdifferenzen sind somit möglich.

ERFASSUNG DER GESCHÄFTSVORGÄNGE

Sämtliche Geschäftsvorgänge werden am Abschlusstag in den Büchern der Bank erfasst (trade date accounting).

UMRECHNUNG DER TRANSAKTIONEN UND SALDI IN FREMDWÄHRUNGEN

Die auf Fremdwährungen lautenden Aktiven und Passiven werden zu den am Bilanzstichtag geltenden Wechselkursen umgerechnet. Ertrag und Aufwand werden zu den am Abschlusstag gültigen Wechselkursen konvertiert. Die Erträge und Verluste sind im Erfolg aus dem Handelsgeschäft oder im übrigen ordentlichen Erfolg verbucht.

Angewandte Kurse:	31.12.2019	31.12.2018
EUR	1,086	1,126
USD	0,968	0,984
GBP	1,274	1,254

FLÜSSIGE MITTEL

Die flüssigen Mittel werden zum Nominalwert bilanziert.

FORDERUNGEN UND VERPFLICHTUNGEN GEGENÜBER BANKEN, KUNDEN UND HYPOTHEKARFORDERUNGEN

Die Bilanzierung der Forderungen und Verpflichtungen gegenüber den Kunden und Banken erfolgt zum Nominalwert. Gefährdete Forderungen, das heisst Forderungen, bei denen Hinweise bestehen, dass die vertraglichen Bedingungen nicht vollständig eingehalten werden, werden zum Liquidationswert bewertet. Nach Berücksichtigung der Sicherheiten werden die verbleibenden Verlustrisiken aus solchen Forderungen durch individuell bemessene Wertberichtigungen abgedeckt. Gleiches gilt für ausserbilanzielle Forderungen. Im Rahmen der Bewertung der individuellen Wertberichtigungen werden alle Verpflichtungen des Kunden berücksichtigt.

Zur Abdeckung der latenten Risiken auf dem nicht als gefährdet eingestuften Teil des Kreditportfolios, ohne Forderungen gegenüber öffentlich-rechtlichen Körperschaften und Banken, wird ebenfalls eine Wertberichtigung gebildet.

Für die Zinsen auf gefährdeten Forderungen und Zinsen, deren Einbringung problematisch ist oder die seit über 90 Tagen fällig und unbezahlt sind, werden Wertberichtigungen gebildet.

HANDELSBESTÄNDE AN WERTSCHRIFTEN UND EDELMETALLEN

Handelsbestände an Wertschriften und Edelmetallen werden zum Marktwert bilanziert. Der entsprechende Erfolg wird unter dem „Erfolg aus dem Handelsgeschäft" verbucht. Der Zins- und Dividendenertrag des Handelsportefeuilles werden unter dem „Erfolg aus dem Zinsengeschäft" verbucht.

FINANZANLAGEN

Die als Finanzanlagen betrachteten, zinstragenden Wertschriften werden zum Anschaffungswert bilanziert; das Agio beziehungsweise Disagio wird über die festgelegte Dauer bis zum Verfall der Wertschriften abgeschrieben, beziehungsweise aufgewertet (accrual method).
Die anderen Finanzanlagetitel sowie die Edelmetalle werden nach dem Niederstwertprinzip bewertet.
Die Bewertungsänderungen werden unter der Rubrik „Übriger ordentlicher Aufwand" oder „Übriger ordentlicher Erfolg" verbucht. Bei den zum Wiederverkauf bestimmten Liegenschaften wird der Niederstwert als der tiefere des Anschaffungswertes oder Liquidationswertes, welcher auch die Kosten der Haltedauer berücksichtigt, bestimmt.

WERTSCHRIFTEN-PENSIONSGESCHÄFTE

Die Pensionsgeschäfte („Repurchase- und Reverse-Repurchase-Geschäfte") werden wie folgt verbucht:

- Die ausgetauschten Barbeträge werden bilanzwirksam unter Forderungen oder Verpflichtungen gegenüber Banken erfasst.
- Die Übertragung von Wertschriften löst keine bilanzwirksame Verbuchung aus, da die übertragende Partei wirtschaftlich die Verfügungsmacht behält.
- Die Weiterveräusserung von erhaltenen Wertschriften wird bilanzwirksam erfasst und als nicht-monetäre Verpflichtung zum Marktwert bilanziert.

BETEILIGUNGEN

Die als dauerhafte Anlage gehaltenen Beteiligungen werden höchstens zum Anschaffungswert abzüglich der betriebsnotwendigen Abschreibungen bilanziert.
Beteiligungen an börsenkotierten Gesellschaften werden anhand des Marktwertes bewertet, jedoch maximal zum Anschaffungswert bilanziert.
Beteiligungen im Sinne von Wirtschaftsunterstützung oder Sponsoringaktivitäten, unabhängig ihrer Beteiligungsquote und für welche der Liquidationswert nicht materiell ist, werden zu einem Franken in der Bilanz bewertet.

SACHANLAGEN

Bankeigene Gebäude und Liegenschaften werden in der Bilanz zum Anschaffungswert bilanziert. Gebäude werden degressiv nach Massgabe der erwarteten wirtschaftlichen Lebensdauer abgeschrieben. Land wird nicht abgeschrieben. Aus- und Umbauarbeiten in vorhandenen Immobilien werden aktiviert, wenn der Markt- oder Nutzwert nachhaltig erhöht oder die Lebensdauer wesentlich verlängert wird. Sonstige Sachanlagen wie Mobiliar, Maschinen, Lizenzen für Software werden zum Anschaffungswert bilanziert und über ihre Lebensdauer hinweg, maximal jedoch über fünf Jahre, abgeschrieben. Es gilt das Prinzip der Einzelbewertung.

ABGRENZUNGSKONTEN
Die Abgrenzung der Erträge und der Aufwendungen des Geschäftsjahres wird in den Abgrenzungskonten verbucht.

RÜCKSTELLUNGEN
Rückstellungen für wirtschaftlich notwendige Betriebsrisiken und Rückstellungen für Ausfallrisiken auf Ausserbilanzgeschäften werden am Bilanzstichtag einzeln bewertet. Wertberichtigungen auf Aktiven dagegen werden mit den entsprechenden Bilanzpositionen verrechnet und tauchen in dieser Rubrik nicht auf.

RESERVEN FÜR ALLGEMEINE BANKRISIKEN
Die Reserven für allgemeine Bankrisiken werden für latente Risiken in Zusammenhang mit der Aktivität der Bank gebildet und in der Rubrik „Veränderungen von Reserven für allgemeine Bankrisiken" belastet. Diese werden im Sinne der Eigenmittelverordnung als Kernkapital anerkannte Reserven angerechnet und werden nicht besteuert.

KOMMISSIONEN AUF KREDITGESCHÄFTEN
Die Bank verbucht die Kreditkommissionen unter dem „Zinsertrag". Die Umwandlungskommissionen werden unter dem „Erfolg aus dem Kommissions- und Dienstleistungsgeschäft" verbucht.

DERIVATIVE FINANZINSTRUMENTE
Im Rahmen ihres Bilanzstrukturmanagements (Asset and Liability Management) schliesst die Bank für eigene Rechnung Zinssatzswaps ab, um das Zinsrisiko aus gewährten Festzinsdarlehen an die Kunden abzudecken. Diese Absicherungsgeschäfte werden regelmässig auf ihre Effizienz überprüft.

Der Erfolg aus den Absicherungsgeschäften wird in der gleichen Erfolgsposition erfasst wie die entsprechenden Erfolge aus dem abzusichernden Geschäft. Handelspositionen werden zu Marktpreisen bewertet und verbucht.

Die Bank führt ebenfalls Devisentermingeschäfte sowie abgesicherte Käufe und Verkäufe von Optionen für Rechnung ihrer Kunden aus. Die positiven und negativen Wiederbeschaffungswerte für die per Bilanzstichtag offenen derivativen Finanzinstrumente werden unter „Positive Wiederbeschaffungswerte derivater Finanzinstrumente" bzw. „Negative Wiederbeschaffungswerte derivater Finanzinstrumente" verbucht. Die Volumen aller offenen Kontrakte werden als Ausserbilanzgeschäfte ausgewiesen.

VORSORGEVERPFLICHTUNGEN
Die Bank verfügt für das Bankpersonal unter dem Namen „Pensionskasse für das Personal der Freiburger Kantonalbank" über eine autonome Vorsorgeeinrichtung. Es handelt sich um eine öffentlich-rechtliche Einrichtung. Die Pensionskasse ist gemäss Artikel 48 des BVG bei der Bernischen BVG- und Stiftungsaufsicht im Register der beruflichen Vorsorge eingetragen.
Die Jahresrechnung wird nach Swiss GAAP FER 26 erstellt.
In der Vorsorgeeinrichtung bestehen keine Arbeitgeberbeitragsreserven.
Am 1.1.2020 umfasst der Kreis der Versicherten 444 aktive Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und 180 Pensionierte (Vorjahr: 441 und 181).

Der Vorsorgeplan untersteht dem Grundsatz des Beitragsprimats; er schliesst die üblichen Vorsorgerisiken wie Alters- und Invalidenrenten sowie die Deckung des Todesfallrisikos ein. Im Jahre 2019 überwies die Bank der Pensionskasse Beiträge in der Höhe von 6,7 Millionen Franken (siehe Tabelle Seite 81).

STEUERN
Die Berechnung der Kantons-, Gemeinde- und Pfarreisteuer erfolgt aufgrund des im Berichtsjahr anfallenden steuerbaren Ergebnisses und des Kapitals. Es besteht keine latente Steuerlast in den Büchern der Bank.

ÄNDERUNG DER BILANZIERUNGS- UND BEWERTUNGSGRUNDSÄTZE
Im Berichtsjahr wurden keine Änderungen der Bilanzierungs- und Bewertungsgrundsätze vorgenommen.

EINFLUSSFAKTOREN AUF DIE WIRTSCHAFTLICHE LAGE DER BANK
Der Ausbruch der Covid-19-Epidemie in China, ihre Ausbreitung auf Europa und andere Länder sowie die Quarantäne und andere Bemühungen zur Eindämmung der Epidemie scheinen sich negativ auf die Wirtschaft auszuwirken. Die zukünftigen Auswirkungen der Covid-19-Epidemie sind derzeit noch ungewiss, und die Folgen lassen sich nicht quantifizieren. Ein erheblicher Anstieg der Zahl der Covid-19-Infektionen oder eine Verlängerung der Epidemie könnte dem Wirtschaftswachstum schaden, bestimmte Branchen oder Länder, einschließlich der Schweiz, betreffen und die betriebliche Belastbarkeit beeinträchtigen. Jede dieser Entwicklungen könnten sich auch negativ auf unsere Geschäfts- oder Finanzergebnisse auswirken.

RISIKOMANAGEMENTANSATZ DER BANK

Als Finanzinstitut ist die Bank folgenden besonderen Risiken ausgesetzt:
_ Ausfallrisiken unserer Gegenparteien
_ Marktrisiken und insbesondere dem Zinsrisiko und Liquiditätsrisiken
_ Operationellen Risiken, zu diesen zählen:
  _ Rechtsrisiken und Compliance-Risiken
  _ Reputationsrisiko

Der strategische Rahmen für die Risikoexposition (Risikobereitschaft), die Organisation, die Grundsätze für die Risikobewertung, der Risikobericht sowie weitere Funktionsgrundsätze des Risikomanagements und der Risikoüberwachung sind im „Rahmenkonzept für das Risikomanagement" festgelegt. Dieses von der Generaldirektion (DIGE) ausgearbeitete Dokument wird jährlich vom Verwaltungsrat (VR) überarbeitet und verabschiedet.

GOVERNANCE DES RISIKOMANAGEMENTS

Bei der Festlegung der Governance und Organisation des Risikomanagements der FKB gelten für alle Risiken die gleichen Grundsätze. Die wichtigsten Verantwortlichkeiten im Bereich des Risikomanagements lassen sich wie folgt zusammenfassen:
_ Der VR stimmt der von der Generaldirektion (DIGE) ausgearbeiteten Risikopolitik zu und sorgt für die Einrichtung eines wirksamen internen Kontrollsystems (IKS).
_ Der Prüf- und Risikoausschuss (CAuR) überwacht und beurteilt die Effizienz der Risikopolitik und der internen Kontrollen.
_ Die DIGE ist für die Ausarbeitung, die Einrichtung und das Funktionieren des Risikomanagements sowie des IKS verantwortlich. Sie erarbeitet Richtlinien und Anweisungen, die die Verantwortlichkeiten, die Kompetenzen und die Massnahmen zur Risikokontrolle regeln.
_ Das Team Risk Management, Controlling & Rechnungswesen (RMCO) unter Leitung des Chief Risk Officer (CRO) ist für das Risikomanagement und die Risikokontrolle verantwortlich. Seine Aufgabe besteht darin, Methoden und Grundsätze für das Risikomanagement der Bank zu entwickeln und zu verbessern. Es sorgt auch für den Risikobericht und die Funktion des IKS.
_ Die dem Präsidenten der Generaldirektion angeschlossene Compliance-Funktion hat die Aufgabe, in Übereinstimmung mit den Anforderungen ihres Zuständigkeitsbereichs zur Funktion der Bank beizutragen. Dieser Zuständigkeitsbereich umfasst insbesondere Regelungen zum Verhältnis zu den Kunden, zur Bekämpfung der Geldwäscherei und der Terrorismusfinanzierung, zur Überwachung der Märkte und zur institutionellen Transparenz.

RISIKOBEREITSCHAFT – STRATEGIE

Die Risikobereitschaft der FKB wird in Übereinstimmung mit der Geschäftsstrategie und dem Geschäftsmodell einer Universalbank mit fester regionaler Verankerung definiert. Die FKB verfolgt eine Strategie des geringen Risikos, die sich in folgenden Grundsätzen für die Risikopolitik niederschlägt:
_ Die FKB unterstützt keine Transaktionen, die aus ethischer, fiskalischer, juristischer, politischer oder wirtschaftlicher Sicht als zweifelhaft angesehen werden können.
_ Die FKB vermeidet Transaktionen, die das Risiko von schwer zu meisternden Interessens- und Risikokonflikten im Umwelt- und politischen Bereich mit sich bringen.

Die Strategie der FKB konzentriert sich auf die Geschäftsbeziehungen mit Privat- und Firmenkunden (insbesondere KMUs) sowie auf die Vermögensverwaltung. Der Eigenhandel mit Wertpapieren ist auf 30 Mio. Franken begrenzt und unterliegt der De-Minimis-Regel (Art. 83 ERV).

Die FKB verwaltet ein Kreditportfolio, für das sie dank ihrer eigenen Ergebnisse und der Struktur ihrer Eigenmittel Risiken übernehmen kann. Die Refinanzierung des Kreditportfolios muss zum Grossteil durch die Kundeneinlagen gedeckt sein. Die Zinsrisiken, die sich aus Ungleichgewichten zwischen der Grösse und den Fristen (Laufzeiten der Zinsfestlegung) der Aktiv- und Passivpositionen in der Bilanz der Bank ergeben, werden mittels passiver Festzinspositionen und Derivaten begrenzt. Die operationellen Risiken sind die Risiken, die die Bank nicht aktiv eingeht und die aufgrund des unkomplizierten Geschäftsmodells der Bank begrenzt sind.

RISIKOBEWERTUNG

Das wirtschaftliche Ziel jeder Transaktion muss transparent sein, vollständig analysiert werden und den internen Regelungen entsprechen. Die Definition von Risikokategorien stimmt mit den nationalen und internationalen Vorschriften überein. Jedes Risiko wird mit Hilfe von genehmigten Methoden auf unabhängige Weise bewertet. Die Bewertung basiert auf der Analyse der Eintretenswahrscheinlichkeit des Risikos sowie auf dessen finanzieller Auswirkung. Auf diese Weise wird eine Risikokartierung erstellt und alle drei Monate überprüft.

RISIKOTOLERANZ UND -MINDERUNG

Abhängig von ihrer Strategie eines geringen Risikos hat die FKB beschlossen, in welchem Umfang sie Risiken einzugehen plant, und hat hierzu für jede Risikoart bzw. für jeden Risikoindikator eine Obergrenze definiert. Diese Obergrenzen sind strategisch (VR) oder operativ (DIGE). Die Überschreitung einer Obergrenze wird der Generaldirektion gemeldet, die ihrerseits den Prüf- und Risikoausschuss und den Verwaltungsrat informiert.
Die aufgetretenen Risiken werden durch Kontrollmassnahmen überwacht, die Teil des IKS sind. Die internen Richtlinien und Anweisungen definieren die Kontrollen für die einzelnen behandelten Bereiche.
Es werden regelmässig Stress-Szenarien insbesondere für das Hypotheken-Portfolio, das Zinsrisiko sowie das Liquiditätsrisiko durchgespielt. Die Ergebnisse dieser Szenarien erlauben es, die eingerichteten Massnahmen bzw. Kontrollen zur Risikominderung laufend zu verbessern.

RISIKOBERICHTE

Das wichtigste Ziel der Risikoberichte besteht darin, die verschiedenen Organe mit zusammenfassenden Informationen zur Risikosituation und -entwicklung der Bank zu versorgen und die Einhaltung der verschiedenen Obergrenzen zu gewährleisten.
Der konsolidierte Bericht über alle Risiken der FKB wird vom RMCO erstellt.
Das Team RMCO beurteilt das wirtschaftliche Umfeld und ermöglicht ein umfassendes Verständnis der Entwicklung von Kredit-, Markt-, Liquiditäts- und operationelle Risiken.

AUSFALLRISIKEN / KREDITRISIKEN

Das Ausfallrisiko lässt sich als Verlustrisiko infolge der Nichteinhaltung der vertraglichen Bedingungen durch den Vertragspartner beschreiben und hat für die Bank eine hohe Relevanz.
Ein vom Verwaltungsrat erlassenes Reglement mit dem Titel „Kreditpolitik" definiert die Ziele und die Grundsätze für Geschäfte mit Gegenparteirisiken. Auf dieser Grundlage wurde von der DIGE eine spezifische Richtlinie „Kreditmanagement" erarbeitet, in welcher insbesondere das System der Kompetenzen, die Gewährung, die Überwachung und die Qualitätsstandards festgelegt sind.

Diese Richtlinie gilt für alle Kreditaktivitäten der Bank, wobei Forderungen gegenüber Banken und Versicherungen ausgenommen sind. Sie soll eine einheitliche Bewilligungspraxis, die an die Kreditrisiken angepasst ist, sicherstellen. Hierzu werden in diesem Dokument die Grundsätze, die Leitlinien und die geltenden Normen präzisiert. Es soll ein angemessenes Arbeitsumfeld und einen einheitlichen Verhaltenskodex für das Management von Kreditrisiken auf einer einheitlichen, präzisen und vollständigen Grundlage schaffen.

Alle Vertragspartner, die eine Kreditbewilligung benötigen, müssen einer Risikobewertung unterzogen werden. Die Zahlungsfähigkeit unseres Vertragspartners ist ein wesentlicher Bestandteil der Kreditanalyse. Daher sind für jede Kreditzusage eine vorherige Analyse sowie die Zuweisung eines Ratings für den Vertragspartner erforderlich.
Die Bank arbeitet mit einer Rating-Skala, welche zwölf Risikoklassen beinhaltet, wobei drei dieser Klassen für erhöhte Risiken verwendet werden. Parallel dazu stützt sich die Bank auf eine Segmentierung nach verschiedenen Risikomodellen, welche in einer speziellen Richtlinie festgehalten sind. Für folgende Kundensegmente wird die Bestimmung und Verwaltung der Risikoklassen mit Hilfe von Experten-Ratingsystemen sichergestellt: Privatkunden, Firmenkunden und Immobiliengewerbekunden. Die von der Bank genutzten Experten-Rating-Systeme werden vom Unternehmen RSN Risk Solution Network AG bereitgestellt.

Auf diese Weise wird die Qualität der Kreditnehmer nach einheitlichen Solvenzkriterien bewertet, wodurch die Bank die für jede Finanzierung anzuwendenden Konditionen angemessen bestimmen kann.

Die Bank unterscheidet drei Phasen des Kreditprozesses:
_ Analyse und Gewährung eines Kredits
_ Kontinuierliche Überwachung der laufenden Kredite
_ Umgang mit gefährdeten und überfälligen Krediten

ANALYSE UND GEWÄHRUNG EINES KREDITS

Bei jeder Kreditgewährung bzw. Änderung eines bestehenden Kredits wird im Rahmen der zugewiesenen Zuständigkeiten und unter der Verantwortung des Bereichs Markt ein Kreditprotokoll erstellt. Die Endkontrolle der Qualität der Kreditdaten, die Freigabe und Auszahlung der Kredite werden durch den Bereich Marktsupport wahrgenommen.
Die Höhe der gewährten Kredite richtet sich insbesondere nach der Fähigkeit des Kunden, den Schuldendienst zu leisten und nach dem Wert der von der Bank gehaltenen Sicherheiten.

Der Schuldendienst, in dem alle mit der gewährten Finanzierung verbundenen Kosten, sowie Kosten im Zusammenhang mit anderen Verpflichtungen des Kreditnehmers oder der Gruppe bei der Bank und/oder Drittinstituten berücksichtigt sind, muss während der gesamten Laufzeit des Kredits geleistet werden können. Mit anderen Worten: Die Tragbarkeit darf einen gewissen Wert im Verhältnis zum Einkommen unserer Kreditnehmer nicht überschreiten. Die Bank hat daher in ihrer spezifischen Richtlinie Regeln und Limiten hierzu festgelegt.

Die Bewertung der Immobilien ist in der Richtlinie „Kreditmanagement" geregelt. Neben den in der Richtlinie definierten Regeln und Kriterien verwendet die Bank zwei Drittsysteme für die Bewertung: eines für die Immobilien-Renditeobjekte mit Hilfe eines Kapitalisierungsmodells und eines für die hedonische Bewertung von Wohneigentum. Diese beiden Systeme werden vom Unternehmen Wüest Partner AG bereitgestellt. Die Bewertungen werden in Übereinstimmung mit den Grundsätzen der regelmässigen internen Überwachung von Krediten in regelmässigen Abständen überprüft.

Der berücksichtigte Wert wird je nach finanzierter Objektkategorie bestimmt:
_ Vom Eigentümer bewohnte Einfamilienhäuser und Eigentumswohnungen: Realwertmethode und hedonisches Bewertungsmodell
_ Mehrfamilienhäuser, Geschäfts-, Verwaltungs-, Industrie- oder Gewerbeobjekte: Ertragswertmethode
_ Landwirtschaftliche Gewerbe, die dem BGBB unterliegen: Ertragswertmethode basierend auf der maximalen Belastungsgrenze des BGBB
_ Bauland: Realwertmethode

Bei Renditeliegenschaften werden im Kapitalisierungssatz insbesondere die sich aus der Entwicklung der Zinssätze ergebenden Risiken und die mit der Immobilie zusammenhängenden Risiken berücksichtigt.

Die Bank wendet unterschiedliche Belehnungssätze an, die für die einzelnen finanzierten Immobilien-Objekttypen gelten.

Dieses Prinzip, nämlich die Definition eines maximalen Belehnungssatzes, gilt auch für andere Sicherheiten, die von der Bank akzeptiert werden und als Sicherheiten für Finanzierungen dienen können.
Interbankengeschäfte, einschliesslich der Derivatgeschäfte, werden nur mit erstklassigen Banken abgewickelt. Der Verwaltungsrat genehmigt dazu vordefinierte Limiten, welche jährlich überprüft werden.

ÜBERWACHUNG

Das Kreditportfolio der Bank unterliegt einer ständigen Überwachung. Insbesondere wird die Einhaltung der Kreditlimiten in einem monatlichen Rhythmus überprüft.

In regelmässigen Abständen und ohne besonderen Anlass wird jede Finanzierung abhängig von ihrer Art, dem Belehnungssatz, der Qualität der Sicherheiten und dem Rating des Vertragspartners erneut überprüft. Diese erneute Prüfung erlaubt der Bank die kontinuierliche Aktualisierung der Ratings sowie eine regelmässige Kommunikation mit ihren Vertragspartnern. So kann eine wirksame Kontrolle der Ausfallrisiken während der gesamten Laufzeit der Kredite sichergestellt werden.
Die Qualität des gesamten Portfolios wird vierteljährlich durch Auswertung der Veränderung zugewiesener Ratings (Ratingmigration) überprüft. Darüber hinaus wird das Hypothekenportfolio Stresstests unterzogen, mit denen sich die Auswirkungen einer Immobilienkrise infolge der Entwicklung verschiedener wirtschaftlicher Faktoren messen lassen.

Das Kreditportfolio wird auch und insbesondere unter dem Blickwinkel seiner geografischen Verteilung und seiner Konzentration nach Wirtschaftszweigen analysiert. Dazu werden regelmässig Überprüfungen vorgenommen.
Klumpenrisiken, das heisst erhebliche Forderungen gegenüber einem Schuldner oder einer wirtschaftlich verbundener Gegenparteien, werden vierteljährlich dem Verwaltungsrat vorgelegt.

ÜBERFÄLLIGE UND GEFÄHRDETE FORDERUNGEN

Überfällige sowie gefährdete Forderungen sind Gegenstand eines besonderen Verfahrens. Sobald sich die ersten Anzeichen einer Verschlechterung zeigen, werden die gefährdeten Forderungen analysiert und zu ihrem Liquidationswert bewertet. Gegebenenfalls wird eine individuelle Wertberichtigung gebildet, bei der die Gesamtgeschäftsbeziehung mit dem Kunden berücksichtigt wird. In allen Fällen werden die Zinsen, die seit mehr als 3 Monaten nicht bezahlt wurden, vollständig zurückgestellt.

Halbjährlich findet eine umfassende Überprüfung der Risikopositionen statt. Bei Bedarf werden Anpassungen der individuellen Wertberichtigung vorgenommen.

SPEZIFISCHE MASSNAHME FÜR NICHT GEFÄHRDETE FORDERUNGEN

Das latente Ausfallrisiko im Portfolio der nicht gefährdeten Kredite bzw. bei den nicht durch individuelle Wertberichtigungen abgedeckten Forderungen ist auch Gegenstand einer Wertberichtigung. Die Wertberichtigung entspricht einer für jede der neun ersten Rating-Klassen festgelegten Verlustquote. Jede Quote wird auf das Volumen der entsprechenden Forderungen angewandt, abgesehen von Krediten an öffentlich-rechtliche Körperschaften und an Banken. Die Quoten werden für einen Zeithorizont von 3 bis 5 Jahren festgelegt. Sie werden dennoch jährlich in Abhängigkeit einerseits von der Entwicklung der Qualität des Kreditportfolios, d. h. einer Verbesserung oder Verschlechterung der Migrationsquote pro Rating-Klasse, geprüft. Wenn die Migrationsquote einer Rating-Klasse über den festgelegten Schwellenwert hinaus variiert, so wird die Verlustquote im gleichen Umfang angepasst. Anderseits werden auch neu gewährte Kredite berücksichtigt, sowie die Entwicklung der Wirtschafts- und Immobiliensituation.

MARKTRISIKEN

Die Marktrisiken beschreiben das Verlustpotenzial infolge von Wechselkurs-, Zins-, Börsenkurs- und Indexschwankungen bei allen von der Bank gehaltenen Positionen. Das Liquiditätsrisiko ist ebenfalls in dieser Risikokategorie integriert.

ZINSRISIKO

Das Zinsrisiko resultiert aus Ungleichgewichten zwischen Betrag und Fälligkeiten (Ablauf der Zinsfestsetzung) der Aktiven und Passiven der Bilanz. Bei variablen Positionen (variabel verzinsliche Hypothekendarlehen, Sparkonten und Konten auf Sicht) werden Modelle herangezogen, um den Rhythmus und Umfang der Zinsänderungen bei den Kunden entsprechend der Entwicklung der Marktzinssätze bestmöglich nachzubilden. Dem Zinsrisiko liegen die Entwicklung der Marktzinskurve und die sich daraus ergebenden Veränderungen im Kundenverhalten zugrunde. Diese Veränderungen wirken sich direkt auf den Zinserfolg sowie den Barwert des Eigenkapitals der Bank aus.

Das Zinsrisiko der Bilanz wird durch den ALM-Ausschuss (Asset and Liability Management) mit Hilfe verschiedener Indikatoren überwacht:
Statische Indikatoren. Die Bank berechnet monatlich die Duration des Eigenkapitals sowie die Sensitivität der Eigenmittel gegenüber einem Zinsschock.
Dynamische Indikatoren. Die Bank entwickelt vierteljährlich Zins- und Geschäftsentwicklungsszenarien, kombiniert mit einer Refinanzierungs-/Absicherungsstrategie. Diese dynamischen Simulationen berücksichtigen das Verhalten der Kunden in den verschiedenen Zinsszenarien und ermöglichen die Simulation der Zinsmarge, der Duration des Eigenkapitals sowie des wirtschaftlichen Wertes des Eigenkapitals in verschiedenen Perioden.

Zur Messung, Bewertung, Begrenzung und Steuerung dieses Risikos hat der ALM-Ausschuss eine Risikopolitik verabschiedet und umgesetzt. Die strategischen Limiten werden jährlich durch den Verwaltungsrat verabschiedet.

Die Bank verwendet im Rahmen ihres Bilanzmanagements (Asset and Liability Management) derivative Finanzinstrumente, in erster Linie für das Management ihres Zinsänderungsrisikos. Diese Geschäfte werden als Micro-Hedge-Absicherungen ausgewiesen und ihre Auswirkung auf die Erfolgsrechnung wird für ihren Netto-Zinsfluss unter der Position „Zins- und Diskontertrag" verbucht. Es werden Tests zur Deckungseffizienz durchgeführt. Zum 31. Dezember 2019 ist kein Effizienzmangel zu beobachten. Die operative Steuerung des Zinsrisikos wird vom Team Risk Management, Controlling & Rechnungswesen durchgeführt.

LIQUIDITÄTSRISIKEN

Das Liquiditätsrisiko beschreibt das Risiko, dass die Bank unter Umständen nicht über ausreichende Mittel verfügt, um ihren Verpflichtungen jederzeit und kontinuierlich nachzukommen.

Die Bank überwacht ihr Liquiditätsrisiko durch Erstellung von Fälligkeitsplänen für die in der Bilanz ausgewiesenen gewährten Kredite sowie durch Berechnung der Bilanzstrukturkennzahlen. Zudem entwickelt sie Stress-Szenarien und führt zu diesem Zweck dynamische Simulationen der künftigen Bilanzstruktur durch. Die Bank nimmt so mit Hilfe erweiterter Indikatoren das Auftreten und die Auswirkungen potenzieller Krisen vorweg und hat zu diesem Zweck einen Massnahmenplan erarbeitet. Diese Simulationen geben der Bank insbesondere die Möglichkeit, ihr Kapitalmarkt-Refinanzierungsprogramm festzulegen.
Sie entspricht damit den quantitativen und qualitativen Anforderungen nach dem FINMA-Rundschreiben 2015/2.

Die operative Steuerung der Liquiditätsrisiken übernimmt das Team Risk Management, Controlling und Rechnungswesen.

SONSTIGE MARKTRISIKEN

Die sonstigen Marktrisiken, darunter das Wechselkurs- und Kursänderungsrisiko, werden innerhalb der festgelegten Limiten ständig überwacht. Die meisten Geschäfte, die von der Bank abgewickelt werden, hängen mit Transaktionen unserer Kunden zusammen. Grundsätzlich werden diese über den Markt abgewickelt, um Verlustrisiken abzudecken. Das verbleibende Wechselkursrisiko bei Devisenpositionen wird somit begrenzt.

OPERATIONELLE RISIKEN

Als operationelle Risiken gelten solche, welche die FKB nicht aktiv eingeht. Sie resultieren aus einer fehlerhaften Abwicklung von Geschäften, aus der Nichteinhaltung von Standards, Regeln oder aufgrund mangelnder Anweisungen, oder sind das Resultat exogener, durch die Bank nicht beeinflussbarer Faktoren.
Zu den operationellen Risiken zählt das Risiko der Nichteinhaltung von Verstössen gegen Normen, Regeln sowie gesetzlichen und regulatorischen Anforderungen. Diese Definition umfasst auch Rechts-, Compliance- und Reputationsrisiken. Schliesslich ergeben sich andere betriebliche Risiken aus exogene Faktoren, die von der Bank nicht beeinflusst werden können.

Das Erkennen und Verwalten dieser Risiken sind wichtig zur Vermeidung grösserer Verluste und zur Wahrung des guten Rufes der Bank. Die operationellen Risiken werden durch eine angemessene Organisation begrenzt, welche auf einem effizienten, internen Kontrollsystem (IKS) basiert und nach dem Prinzip der Gewaltentrennung aufgebaut ist. Die Bank stellt sicher, dass sie stets die regulatorischen Richtlinien und die für Finanzintermediäre gültigen Sorgfaltspflichten einhält. Dies wird insbesondere durch die permanente Überwachung der aufsichtsrechtlichen und rechtlichen Entwicklungen der Aufsichtsbehörde und des Gesetzgebers konkretisiert.
Richtlinien und Weisungen regeln die interne Organisation, die Verantwortlichkeiten, die Kompetenzen und die Kontrollmassnahmen der verschiedenen Abläufe. Sie werden regelmässig aktualisiert, um die Anforderungen zu erfüllen.

Das IKS der FKB wird ergänzt durch eine integrierte IT-Lösung zur Erfassung und Bewertung der Risiken sowie zur Überprüfung der Qualität der durchgeführten Kontrollen. Vierteljährlich erfolgt ein quantitatives und qualitatives Reporting, das den Organen der Bank vorgelegt wird.

Festgestellte Vorfälle und Verluste werden gemeldet und erfasst, um das Risikokontrolldispositiv zu verbessern.

Darüber hinaus besteht ein Geschäftskontinuitätsplan (Business Continuity Management - BCM), um eine Fortführung der wichtigsten betrieblichen Aktivitäten der Bank bei internen oder externen Ereignissen, mit denen ein hohes operationelles Risiko verbunden ist, sicherzustellen.

QUANTIFIZIERUNGSMETHODEN

Im Rahmen der Berechnung der erforderlichen Eigenmittel werden folgende Ansätze herangezogen:
Kreditrisiken: Standardansatz SA-BIZ
Marktrisiken: De-Minimis
Operationelle Risiken: Basisindikator-Ansatz (BIA)

INFORMATIONEN ZUR BILANZ

AUFGLIEDERUNG DER WERTPAPIERFINANZIERUNGSGESCHÄFTE (AKTIVEN UND PASSIVEN)

(IN TAUSEND FRANKEN)

	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Buchwert der Forderungen aus Barhinterlagen im Zusammenhang mit Securities Borrowing und Reverse-Repurchase-Geschäften*	48'408	59'052
Buchwert der Verpflichtungen aus Barhinterlagen im Zusammenhang mit Securities Lending und Repurchase-Geschäften*	700'000	275'000
Buchwert der im Rahmen von Securities Lending ausgeliehenen oder im Rahmen von Securities Borrowing als Sicherheiten gelieferten sowie von Repurchase-Geschäften transferierten Wertschriften im eigenen Besitz	699'590	275'185
- davon bei denen das Recht zur Weiterveräusserung oder Verpfändung uneingeschränkt eingeräumt wurde	699'590	275'185
Fair Value der im Rahmen von Securities Lending als Sicherheiten oder im Rahmen von Securities Borrowing geborgten sowie von Reverse-Repurchase-Geschäften erhaltenen Wertschriften, bei denen das Recht zum Weiterverkauf oder zur Weiterverpfändung uneingeschränkt eingeräumt wurde	48'496	59'506
- davon weiterverpfändete Wertschriften		
- davon weiterveräusserte Wertschriften		

*Vor Berücksichtigung allfälliger Nettingverträge.

DARSTELLUNG DER DECKUNGEN VON FORDERUNGEN UND AUSSERBILANZGESCHÄFTEN SOWIE DER GEFÄHRDETEN FORDERUNGEN

(IN TAUSEND FRANKEN)

	DECKUNGSART			
	HYPOTHEKARISCHE DECKUNG	ANDERE DECKUNG	OHNE DECKUNG	TOTAL
Ausleihungen (vor Verrechnung mit den Wertberichtigungen)				
Forderungen gegenüber Kunden	716'064	923'500	1'544'653	**3'184'217**
Hypothekarforderungen	16'331'042		7'061	**16'338'103**
- Wohnliegenschaften	12'965'762			**12'965'762**
- Büro- und Geschäftshäuser	941'107			**941'107**
- Gewerbe und Industrie	1'098'943			**1'098'943**
- Übrige	1'325'230			**1'325'230**
Total Ausleihungen (vor Verrechnung mit den Wertberichtigungen)				
Berichtsjahr	17'047'106	923'500	1'551'714	**19'522'320**
Vorjahr	16'154'761	980'067	1'538'994	**18'673'822**
Total Ausleihungen (nach Verrechnung mit den Wertberichtigungen)				
Berichtsjahr	16'953'774	874'907	1'535'487	**19'364'168**
Vorjahr	16'060'450	980'067	1'469'093	**18'509'610**
Ausserbilanz				
Eventualverpflichtungen	18'642	14'905	153'354	**186'901**
Unwiderrufliche Zusagen			250'708	**250'708**
Einzahlungs- und Nachschussverpflichtungen			35'460	**35'460**
Verpflichtungskredite				
Total Ausserbilanz				
Berichtsjahr	18'642	14'905	439'522	**473'069**
Vorjahr	19'781	9'381	438'595	**467'757**

GEFÄHRDETE FORDERUNGEN

(IN TAUSEND FRANKEN)

	BRUTTO-SCHULDBETRAG	GESCHÄTZTE VERWERTUNGS-ERLÖSE DER SICHERHEITEN*	NETTO-SCHULDBETRAG	EINZELWERT-BERICHTIGUNGEN
Berichtsjahr	371'288	308'389	62'899	68'105
Vorjahr	337'890	267'395	70'495	75'552

* Kredit bzw. Veräusserungswert pro Kunde: massgebend ist der tiefere der beiden Werte.
Die FKB nimmt Wertberichtigungen aufgrund der gesprochenen Limiten oder auf der Gesamtposition der betroffenen Kunden vor.
Aus diesem Grund weichen die Einzelwertberichtigungen vom effektiven Nettoschuldbetrag ab.

AUFGLIEDERUNG DES HANDELSGESCHÄFTES UND DER ÜBRIGEN FINANZINSTRUMENTE MIT FAIR-VALUE-BEWERTUNG (AKTIVEN UND PASSIVEN)

(IN TAUSEND FRANKEN)

	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Aktiven		
Handelsgeschäfte	**7'541**	**8'830**
Schuldtitel, Geldmarktpapiere, -geschäfte		
- davon kotiert		
Beteiligungstitel	729	1'015
Edelmetalle und Rohstoffe	800	774
Weitere Handelsaktiven	6'011	7'041
Total Aktiven	**7'541**	**8'830**
- davon mit einem Bewertungsmodell ermittelt		
- davon repofähige Wertschriften gemäss Liquiditätsvorschriften		

Per 31. Dezember 2019 hat es kein Geschäft in den Passiven.

Daniel Borel

Tagsüber Werklehrer, abends Gitarrenbauer – Daniel Borel ist vor allem ein Meister der Wiederverwertung. Neben traditionellen Gitarren baut der Liebhaber atypischer Instrumente aus einer alten Holzkiste, die jemand auf dem Dachboden gefunden hat, eine „Cigar-Box-Gitarre". Die CBG ist heute ein handwerkliches Meisterwerk. Ursprünglich wurde sie ganz primitiv aus einer Zigarrenbox, einem Besenstiel und ein paar Bindfäden gebaut. Schon lange erfreut sie sich bei bekannten Blues-Musikern grosser Beliebtheit. So individuell sie auch an die Wünsche und Vorstellungen des Kunden angepasst sein mag, in ihr lebt der Geist des Holzes, aus dem sie gefertigt ist, so Daniel Borel.

DARSTELLUNG DER DERIVATIVEN FINANZINSTRUMENTE (AKTIVEN UND PASSIVEN)

(IN TAUSEND FRANKEN)

	HANDELSINSTRUMENTE			ABSICHERUNGSINSTRUMENTE		
	POSITIVE WIEDER-BESCHAFFUNGS-WERTE	NEGATIVE WIEDER-BESCHAFFUNGS-WERTE	KONTRAKT-VOLUMEN	POSITIVE WIEDER-BESCHAFFUNGS-WERTE	NEGATIVE WIEDER-BESCHAFFUNGS-WERTE	KONTRAKT-VOLUMEN
Zinsinstrumente						
- Swaps				6'711	139'641	2'572'000
Devisen / Edelmetalle						
- Terminkontrakte	1'063	912	97'234			
Beteiligungstitel / Indices						
- Optionen (exchange traded)		3	388			
Total vor Berücksichtigung der Nettingverträge:						
Berichtsjahr	1'063	915	97'622	6'711	139'641	2'572'000
- davon mit einem Bewertungsmodell ermittelt				6'711	139'641	2'572'000
Vorjahr	2'196	1'927	132'927	4'165	115'242	3'068'000
- davon mit einem Bewertungsmodell ermittelt				4'165	115'242	3'068'000

Total nach Berücksichtigung der Nettingverträge:	POSITIVE WIEDERBESCHAFFUNGSWERTE (KUMULIERT)	NEGATIVE WIEDERBESCHAFFUNGSWERTE (KUMULIERT)
Berichtsjahr	**7'774**	**140'556**
Vorjahr	**6'361**	**117'169**

Aufgliederung nach Gegenparteien:

	ZENTRALE CLEARINGSTELLEN	BANKEN UND EFFEKTENHÄNDLER	ÜBRIGE KUNDEN
Positive Wiederbeschaffungswerte (nach Berücksichtigung der Nettingverträge)		7'044	730

AUFGLIEDERUNG DER FINANZANLAGEN
(IN TAUSEND FRANKEN)

	BUCHWERT		FAIR VALUE	
	BERICHTSJAHR	VORJAHR	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Schuldtitel	1'093'239	1'038'789	1'145'836	1'074'162
- davon mit Halteabsicht bis Endfälligkeit	1'093'239	1'038'789	1'145'836	1'074'162
- davon ohne Halteabsicht bis Endfälligkeit (zur Veräusserung bestimmt)				
Beteiligungstitel	53'032	52'877	69'815	63'766
- davon qualifizierte Beteiligungen (mindestens 10% des Kapitals oder der Stimmen)				
Edelmetalle	780	780	8'647	6'740
Liegenschaften	17'859	18'739	17'859	18'739
Total	**1'164'911**	**1'111'185**	**1'242'157**	**1'163'407**
- davon repofähige Wertschriften gemäss Liquiditätsvorschriften	987'480	987'276		

AUFGLIEDERUNG DER GEGENPARTEIEN
(IN TAUSEND FRANKEN)

	HÖCHSTE BONITÄT	SICHERE ANLAGE	DURCH-SCHNITTLICHE GUTE ANLAGE	SPEKULATIVE ANLAGE	ZAHLUNGSVERZUG / ZAHLUNGSAUSFALL	OHNE RATING
Schuldtitel:						
Buchwerte	955'356	35'769	43'002			59'112

DARSTELLUNG DER BETEILIGUNGEN
(IN TAUSEND FRANKEN)

				BERICHTSJAHR						
	AN-SCHAF-FUNGSWERT	BISHER AUFGELAUFENE ABSCHREIBUNGEN BZW. WERTANPAS-SUNGEN (EQUITY-BEWERTUNG)	BUCHWERT ENDE VORJAHR	UMGLIEDE-RUNGEN	INVESTITIO-NEN	DESINVESTI-TIONEN	ABSCHREI-BUNGEN	WERTANPASSUNG DER NACH EQUITY BEWERTETEN BETEILIGUNGEN / ZUSCHREIBUNGEN	BUCHWERT ENDE BERICHTSJAHR	MARKTWERT
Übrige Beteiligungen:										
- mit Kurswert	2'747	-347	2'400						2'400	3'282
- ohne Kurswert	40'585	-13'404	27'181		1'867		-5'000		24'048	
Total Beteiligungen	**43'332**	**-13'751**	**29'581**		**1'867**		**-5'000**		**26'448**	**3'282**

Abweichungen zu den Vorjahreswerten: Ausbuchung einer bereits abgeschriebenen Beteiligung.

ANGABEN DER UNTERNEHMEN, AN DENEN DIE BANK EINE DAUERNDE DIREKTE ODER INDIREKTE WESENTLICHE BETEILIGUNG HÄLT
(IN TAUSEND FRANKEN)

FIRMENNAME UND SITZ	GESCHÄFTSTÄTIGKEIT	GESELLSCHAFTS-KAPITAL (IN 1'000)	ANTEIL AM KAPITAL (IN %)	ANTEIL AN STIMMEN (IN %)	DIREKTER BESITZ (IN %)	INDIREKTER BESITZ (IN %)
Investissements Fonciers SA, Lausanne	Verwaltung Anlagefonds	1'000	28,0	28,0	28,0	0
Capital Risque Fribourg SA, Fribourg	Investmentgesellschaft	12'000	31,6	31,6	31,6	0
Sofripa SA, Freiburg	Beteiligungen	750	50,0	50,0	50,0	0
Theseus BAZG SA, Freiburg	Entwicklung von Bauprojekten	100	41,6	41,6	41,6	0
L'Antre SA, Freiburg	Investmentgesellschaft	22'500	22,2	22,2	22,2	0
Evooq SA, Freiburg	Informatiklösungen	150	33,3	33,3	33,3	0

Die FKB erstellt keine Konsolidierung, da sie keine Beteiligung mit bedeutendem Einfluss besitzt.
Der theoretische Wert der Beteiligungen gemäss Equity-Methode, bei welchen die Bank einen bedeutenden Einfluss ausüben könnte, beläuft sich auf der Grundlage des vorherigen Geschäftsjahres auf 16.607 Millionen Franken (19.686 Millionen Franken im Vorjahr). Der Wertunterschied von 3.079 Millionen Franken würde sich somit negativ auf das Ergebnis der Bank auswirken. Beteiligungen im Sinne von Wirtschaftsunterstützung oder Sponsoringaktivitäten, unabhängig ihrer Beteiligungsquote, deren Liquidationswert nicht materiell ist, werden zu einem Franken in der Bilanz bewertet.

DARSTELLUNG DER SACHANLAGEN
(IN TAUSEND FRANKEN)

				BERICHTSJAHR					
	AN-SCHAFFUNGS-WERT	BISHER AUF-GELAUFENE ABSCHREI-BUNGEN	BUCHWERT ENDE VORJAHR	UMGLIEDE-RUNGEN	INVESTITIO-NEN	DESINVESTI-TIONEN	ABSCHREIBUNGEN	ZUSCHREI-BUNGEN	BUCHWERT ENDE BERICHTSJAHR
Bankgebäude	163'746	-106'800	56'946		2'992		-2'613		57'325
Andere Liegenschaften	11'660	-9'663	1'997				-46		1'951
Selbst entwickelte oder separat erworbene Software	13'218	-6'507	6'711		6'209		-6'572		6'348
Übrige Sachanlagen	3'623	-1'964	1'659		3'024		-1'233		3'450
Total Sachanlagen	**192'247**	**-124'934**	**67'313**		**12'225**		**-10'464**		**69'074**

AUFGLIEDERUNG DER SONSTIGEN AKTIVEN UND SONSTIGEN PASSIVEN
(IN TAUSEND FRANKEN)

	SONSTIGE AKTIVEN		SONSTIGE PASSIVEN	
	BERICHTSJAHR	VORJAHR	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Ausgleichskonto	132'779	110'808		
Abrechnungskonten	3'949	2'257	4'681	4'815
Nicht eingelöste Coupons, Kassenobligationen			232	468
Indirekte Steuern	2'445	2'961	1'932	2'262
Total	**139'173**	**116'027**	**6'845**	**7'545**

Dominique Morand

Stellen Sie sich drei Holzrohre vor, die ineinandergesteckt werden, oben eine Öffnung und unten ein Becher. Das Ganze in geduldiger Handarbeit aus Greyerzer Fichtenholz gefertigt und dann mit mehr als 100 Metern Peddigrohr umwickelt. Und fertig ist das Schweizer Nationalinstrument. Schon als kleiner Junge war Dominique Morand vom Alphorn fasziniert. Er liebte den Werkstoff Holz und baute sein erstes Horn ganz alleine, indem er ein altes Instrument als Vorlage nahm. Daraus ist dann ein Hobby geworden. Mittlerweile baut er auf Bestellung ein bis zwei Instrumente pro Jahr, jedes ein Unikat, das liebevoll mit Motiven versehen wird, die der künftige Besitzer selbst auswählt.

ANGABEN DER ZUR SICHERUNG EIGENER VERPFLICHTUNGEN VERPFÄNDETEN ODER ABGETRETENER AKTIVEN*
(IN TAUSEND FRANKEN)

	BUCHWERTE	EFFEKTIVE VERPFLICHTUNGEN
Verpfändete / abgetretene Aktiven		
Als Sicherheit hinterlegte Titel	173'682	99'753
Grundpfandtitel zur Sicherung verpfändeter Forderungen zu Gunsten der Pfandbriefzentrale/-bank	5'247'523	3'123'000

*Ohne Wertpapierfinanzierungsgeschäfte (siehe entsprechende separate Aufgliederung der Wertpapierfinanzierungsgeschäfte, Seite 69).

ANGABEN DER VERPFLICHTUNGEN GEGENÜBER EIGENEN VORSORGEEINRICHTUNGEN SOWIE DER ANZAHL UND ART VON EIGENKAPITALINSTRUMENTEN DER BANK, DIE VON EIGENEN VORSORGEEINRICHTUNGEN GEHALTEN WERDEN (IN TAUSEND FRANKEN)

	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Kontokorrent	32'116	16'839
Kassenobligationen	3'000	5'000
Total der Verpflichtungen	**35'116**	**21'839**

ANGABEN ZUR WIRTSCHAFTLICHEN LAGE DER EIGENEN VORSORGEEINRICHTUNGEN

(IN TAUSEND FRANKEN)

Darstellung des wirtschaftlichen Nutzens / der wirtschaftlichen Verpflichtungen und des Vorsorgeaufwandes	Über- / Unterdeckung am Ende des Berichtsjahres	Wirtschaftlicher Anteil der Bank bzw. der Finanzgruppe		Veränderung zum Vorjahr des wirtschaftlichen Anteils (wirtschaftlicher Nutzen bzw. wirtschaftliche Verpflichtung)	Bezahlte Beiträge für die Berichtsperiode	Vorsorgeaufwand im Personalaufwand	
		Berichtsjahr	Vorjahr			Berichtsjahr	Vorjahr
Vorsorgepläne ohne Über- / Unterdeckung					6'658	6'658	6'470

Die Beurteilung erfolgt aufgrund der per 31.12.2018 abgeschlossenen Jahresrechnung der Pensionskasse.
Am 31.12.2018 liegt der Deckungsgrad der Pensionskasse über 100%.
Weitere Informationen finden Sie auf Seite 64 unter der Rubrik „Pensionsverpflichtungen".

DARSTELLUNG DER AUSSTEHENDEN OBLIGATIONENANLEIHEN

(IN TAUSEND FRANKEN)

Emissionsjahr	Zinsatz in %	Fälligkeit	Nominalwert
2014	1,130	05.02.2021	200'000
2011	2,250	14.06.2021	100'000
2012	1,130	01.02.2022	200'000
2013	1,130	28.03.2023	200'000
2014	1,250	03.06.2024	150'000
2015	0,550	03.02.2025	350'000
2018	0,200	20.02.2026	200'000
2017	0,300	17.02.2027	200'000
2015	0,600	09.04.2027	150'000
2012	1,450	07.06.2027	175'000
2019	0,500	23.02.2028	260'000
2019	0,250	24.05.2029	200'000
2019	0,100	01.11.2044	140'000
Total Berichtsjahr			**2'525'000**
Total Vorjahr			**2'095'000**

Keine nachrangige Obligationenanleihe.

PFANDBRIEFDARLEHEN
(IN TAUSEND FRANKEN)

Berichtsjahr	**3'123'000**
Vorjahr	**3'169'000**

DARSTELLUNG DER WERTBERICHTIGUNGEN UND RÜCKSTELLUNGEN SOWIE DER RESERVEN FÜR ALLGEMEINE BANKRISIKEN UND IHRER VERÄNDERUNGEN IM LAUFE DES BERICHTSJAHRES
(IN TAUSEND FRANKEN)

	STAND ENDE VORJAHR	ZWECK-KONFORME VERWEN-DUNG	UMBU-CHUNGEN	WÄHRUNGS-DIFFERENZEN	ÜBER-FÄLLIGE ZINSEN, WIEDER-EINGÄNGE	NEU-BILDUNGEN ZULASTEN ERFOLGS-RECHNUNG	AUF-LÖSUNGEN ZUGUNSTEN ERFOLGS-RECHNUNG	STAND ENDE BERICHTS-JAHR
Rückstellungen für Ausfallrisiken	5'882					1'122	-2'102	4'902
Rückstellungen für andere Geschäftsrisiken	100							100
Übrige Rückstellungen	4'934	-242						4'692
Total Rückstellungen	**10'916**	**-242**				**1'122**	**-2'102**	**9'694**
Reserven für allgemeine Bankrisiken	**587'000**					**13'000**		**600'000**
Wertberichtigungen für Ausfallrisiken und Länderrisiken	**164'212**	**-15'072**				**9'013**		**158'153**
- davon Wertberichtigungen für Ausfallrisiken aus gefährdeten Forderungen	75'552	-15'072				7'626		68'106
- davon Wertberichtigungen für latente Risiken und Länderrisiken	88'660					1'387		90'047

DARSTELLUNG DES GESELLSCHAFTSKAPITALS
(IN TAUSEND FRANKEN)

	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Dotationskapital	**70’000**	**70’000**

Das Dotationskapital wird gemäss Gesetz über die Freiburger Kantonalbank vom Kanton Freiburg zur Verfügung gestellt.

ANGABEN DER FORDERUNGEN UND VERPFLICHTUNGEN GEGENÜBER NAHESTEHENDEN PERSONEN
(IN TAUSEND FRANKEN)

	FORDERUNGEN		VERPFLICHTUNGEN	
	BERICHTSJAHR	VORJAHR	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Qualifiziert Beteiligte*	15'000		632'279	676'490
Verbundene Gesellschaften*	78'566	92'467	80'140	100'192
Organgeschäfte**	17'619	15'885	7'532	7'987
Weitere nahestehende Personen*			35'116	21'839

* Die Transaktionen werden zu Kundenkonditionen abgeschlossen.

** Die Transaktionen mit den Mitgliedern des Verwaltungsrates und nahestehenden Personen oder mit den Mitgliedern der Generaldirektion werden zu Kundenkonditionen respektive zu Konditionen, welche für die Angestellten der Bank gültig sind, abgeschlossen.

DARSTELLUNG DER FÄLLIGKEITSSTRUKTUR DER FINANZINSTRUMENTE

(IN TAUSEND FRANKEN)

				FÄLLIG					
		AUF SICHT	KÜNDBAR	INNERT 3 MONATEN	NACH 3 MONATEN BIS ZU 12 MONATEN	NACH 12 MONATEN BIS ZU 5 JAHREN	NACH 5 JAHREN	IMMOBILISIERT	TOTAL
Aktivum / Finanzinstrumente									
Flüssige Mittel		3'245'019							3'245'019
Forderungen gegenüber Banken		107'111		318'161	106'000				531'271
Forderungen aus Wertpapierfinanzierungsgeschäften				48'408					48'408
Forderungen gegenüber Kunden		770	945'460	491'638	306'437	729'750	647'811		3'121'864
Hypothekarforderungen		4'551	822'367	840'058	1'695'846	6'856'956	6'022'527		16'242'304
Handelsgeschäft		7'541							7'541
Positive Wiederbeschaffungswerte derivativer Finanzinstrumente		7'774							7'774
Finanzanlagen		98'812		12'002	27'034	370'124	639'079	17'859	1'164'911
Total	**Berichtsjahr**	**3'471'578**	**1'767'826**	**1'710'266**	**2'135'317**	**7'956'830**	**7'309'416**	**17'859**	**24'369'092**
	Vorjahr	**2'669'646**	**1'598'322**	**1'723'440**	**2'272'051**	**7'712'103**	**6'688'332**	**18'739**	**22'682'633**
Fremdkapital / Finanzinstrumente									
Verpflichtungen gegenüber Banken		13'853		305'000	155'000	400'000	637'000		1'510'853
Verpflichtungen aus Wertpapierfinanzierungsgeschäften				500'000	200'000				700'000
Verpflichtungen aus Kundeneinlagen		4'237'101	7'026'564	129'600	330'300	1'295'400	1'161'500		14'180'466
Negative Wiederbeschaffungswerte derivativer Finanzinstrumente		140'556							140'556
Kassenobligationen				3'744	34'686	140'035	86'085		264'550
Anleihen und Pfandbriefdarlehen				50'000	144'000	2'222'000	3'232'000		5'648'000
Total	**Berichtsjahr**	**4'391'510**	**7'026'564**	**988'344**	**863'986**	**4'057'435**	**5'116'585**		**22'444'425**
	Vorjahr	**4'522'760**	**6'564'664**	**664'568**	**606'575**	**3'785'475**	**4'680'858**		**20'824'900**

INFORMATIONEN ZU DEN AUSSERBILANZGESCHÄFTEN UND ZUR ERFOLGSRECHNUNG

AUFGLIEDERUNG DER EVENTUALFORDERUNGEN

(IN TAUSEND FRANKEN)

	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Kreditsicherungsgarantien und ähnliches	643	644
Gewährleistungsgarantien und ähnliches	186'257	168'099
Total Eventualforderungen	**186'901**	**168'743**

AUFGLIEDERUNG DER TREUHANDGESCHÄFTE

(IN TAUSEND FRANKEN)

	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Treuhandanlagen bei Drittgesellschaften	**50'579**	**83'228**

AUFGLIEDERUNG DES ERFOLGES AUS DEM HANDELSGESCHÄFT

(IN TAUSEND FRANKEN)

	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Handelsgeschäfte auf Wertschriften / realisierter und nicht realisierter Erfolg	-15	-293
Devisen- und Sortenhandel	9'810	9'706
Edelmetallhandel	242	141
Aufgliederung des Erfolges aus dem Handelsgeschäft	**10'037**	**9'554**

ANGABE EINES WESENTLICHEN REFINANZIERUNGSERTRAGS IN DER POSITION ZINS- UND DISKONTERTRAG SOWIE VON WESENTLICHEN NEGATIVZINSEN

(IN TAUSEND FRANKEN)

NEGATIVZINSEN	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Negativzinsen auf Aktivgeschäften (Reduktion des Zins- und Diskontertrags)	-3'071	-1'784
Negativzinsen auf Passivgeschäften (Reduktion des Zinsaufwands)	3'424	2'067

AUFGLIEDERUNG DES PERSONALAUFWANDS
(IN TAUSEND FRANKEN)

	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Gehälter	46'409	45'272
Sozialleistungen	11'192	10'908
Übriger Personalaufwand	2'396	1'691
Total des Personalaufwands	**59'997**	**57'871**

AUFGLIEDERUNG DES SACHAUFWANDS
(IN TAUSEND FRANKEN)

	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Raumaufwand	4'687	4'528
Aufwand für Informations- und Kommunikationstechnick	19'780	16'923
Aufwand für Fahrzeuge, Maschinen, Mobiliar und übrige Einrichtungen	252	377
Honorare für Prüfgesellschaften	558	502
- davon für Rechnungs- und Aufsichtsprüfung	500	501
- davon für andere Dienstleistungen	58	1
Übriger Geschäftsaufwand	15'095	15'210
Total Sachaufwand	**40'372**	**37'540**

ERLÄUTERUNGEN ZU WESENTLICHEN VERLUSTEN SOWIE AUSSERORDENTLICHEN ERTRÄGEN
(IN TAUSEND FRANKEN)

	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Ertrag aus Verkauf von Beteiligungen	71	1'810
Diverses	-	417
Ausserordentlicher Ertrag	**71**	**2'227**

DARSTELLUNG VON STEUERN UND ÜBERWEISUNGEN AN FREIBURGER KÖRPERSCHAFTEN

(IN TAUSEND FRANKEN)

ÜBERWEISUNGEN AN FREIBURGER KÖRPERSCHAFTEN	BERICHTSJAHR	VORJAHR
Steuern an den Kanton, Gemeinden und Pfarreien	21'067	20'954
Abgeltung für die Staatsgarantie	38'000	37'000
Verzinsung des Dotationskapitals	11'000	11'000
Total Überweisungen	**70'067**	**68'954**
Gewichteter durchschnittlicher Prozentsatz *	**42,31%**	**45,19%**
DARSTELLUNG VON LAUFENDEN STEUERN		
Steuern an den Kanton	11'033	10'990
Steuern an Gemeinden	8'998	8'965
Steuern an Pfarreien	1'036	999
Total Steuern	**21'067**	**20'954**
Gewichteter durchschnittlicher Prozentsatz *	**12,72%**	**13,73%**

* Auf der Grundlage des Geschäftserfolgs kalkulierter Steuersatz.

Jacques Stern

Inmitten des Arbogne-Tals werden Sie vom Geruch von Holz und von Klängen empfangen, die einem Konzertsaal in nichts nachstehen. Seit 1985 hat hier Jacques Stern, gelernter Klavierbauer, seine Werkstatt, wo er mit Engelsgeduld Klaviere und Flügel repariert und stimmt, die mitunter schon jahrhundertealt sind. Er übt ein Traditionshandwerk aus, in dem Erfahrung und Praxis das A und O sind. Schliesslich gleicht seine Arbeit einem dreidimensionalen Puzzle aus 10'000 bis 15'000 Teilen, die es zu zerlegen, zu restaurieren, auszubessern und wieder zusammenzusetzen gilt. Wird dem Instrument ein zweites Leben geschenkt, ist die Freude gross. Die grösste Belohnung ist aber eine Klangfülle, die ihresgleichen sucht. Die Leute lieben die Vorstellung, dass ihr Instrument eine Seele hat, und er bezeichnet sich selbst lächelnd als „Klavier-Doktor".

Ernst & Young SA
Route de Chancy 59
Postfach
1213 Lancy

Telefon: +41 58 286 56 56
Fax: +41 58 286 56 57
www.ey.com/ch

Bericht der Revisionsstelle an den Grossen Rat des Kantons Freiburg

über die Freiburger Kantonalbank, Freiburg

Lancy, 14 April 2020

Bericht der Revisionsstelle zur Jahresrechnung

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Seiten 54 bis 87) der Freiburger Kantonalbank, bestehend aus Bilanz, Erfolgsrechnung, Geldflussrechnung, Darstellung des Eigenkapitalnachweises und Anhang, für das am 31. Dezember 2019 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Verantwortung des Verwaltungsrates
Der Verwaltungsrat ist für die Aufstellung der Jahresrechnung in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften verantwortlich. Diese Verantwortung beinhaltet die Ausgestaltung, Implementierung und Aufrechterhaltung eines internen Kontrollsystems mit Bezug auf die Aufstellung einer Jahresrechnung, die frei von wesentlichen falschen Angaben als Folge von Verstössen oder Irrtümern ist. Darüber hinaus ist der Verwaltungsrat für die Auswahl und die Anwendung sachgemässer Rechnungslegungsmethoden sowie die Vornahme angemessener Schätzungen verantwortlich.

Verantwortung der Revisionsstelle
Unsere Verantwortung ist es, aufgrund unserer Prüfung ein Prüfungsurteil über die Jahresrechnung abzugeben. Wir haben unsere Prüfung in Übereinstimmung mit dem schweizerischen Gesetz und den Schweizer Prüfungsstandards vorgenommen. Nach diesen Standards haben wir die Prüfung so zu planen und durchzuführen, dass wir hinreichende Sicherheit gewinnen, ob die Jahresrechnung frei von wesentlichen falschen Angaben ist.

Eine Prüfung beinhaltet die Durchführung von Prüfungshandlungen zur Erlangung von Prüfungsnachweisen für die in der Jahresrechnung enthaltenen Wertansätze und sonstigen Angaben. Die Auswahl der Prüfungshandlungen liegt im pflichtgemässen Ermessen des Prüfers. Dies schliesst eine Beurteilung der Risiken wesentlicher falscher Angaben in der Jahresrechnung als Folge von Verstössen oder Irrtümern ein. Bei der Beurteilung dieser Risiken berücksichtigt der Prüfer das interne Kontrollsystem, soweit es für die Aufstellung der Jahresrechnung von Bedeutung ist, um die den Umständen entsprechenden Prüfungshandlungen festzulegen, nicht aber um ein Prüfungsurteil über die Wirksamkeit des internen Kontrollsystems abzugeben. Die Prüfung umfasst zudem die Beurteilung der Angemessenheit der angewandten Rechnungslegungsmethoden, der Plausibilität der vorgenommenen Schätzungen sowie eine Würdigung der Gesamtdarstellung der Jahresrechnung. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise eine ausreichende und angemessene Grundlage für unser Prüfungsurteil bilden.

Prüfungsurteil
Nach unserer Beurteilung vermittelt die Jahresrechnung für das am 31. Dezember 2019 abgeschlossene Geschäftsjahr ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage in Übereinstimmung mit den für Banken und Effektenhändler anzuwendenden Rechnungslegungsvorschriften (RVB) und entspricht dem schweizerischen Gesetz und dem Gesetz über die Freiburger Kantonalbank.

Berichterstattung über besonders wichtige Prüfungssachverhalte aufgrund Rundschreiben 1/2015 der Eidgenössischen Revisionsaufsichtsbehörde
Besonders wichtige Prüfungssachverhalte sind solche Sachverhalte, die nach unserem pflichtgemässen Ermessen am bedeutsamsten für unsere Prüfung der Jahresrechnung des aktuellen Zeitraums waren. Diese Sachverhalte wurden im Zusammenhang mit unserer Prüfung der Jahresrechnung als Ganzes und bei der Bildung unseres Prüfungsurteils hierzu berücksichtigt, und wir geben kein gesondertes Prüfungsurteil zu diesen Sachverhalten ab. Für jeden nachfolgend aufgeführten Sachverhalt ist die Beschreibung, wie der Sachverhalt in der Prüfung behandelt wurde, vor diesem Hintergrund verfasst.

Der im Berichtsabschnitt „Verantwortung der Revisionsstelle" beschriebenen Verantwortung sind wir nachgekommen, auch in Bezug auf die beiden Sachverhalte. Dementsprechend umfasste unsere Prüfung die Durchführung von Prüfungshandlungen, die als Reaktion auf unsere Beurteilung der Risiken wesentlicher falscher Angaben in der Jahresrechnung geplant wurden. Das Ergebnis unserer Prüfungshandlungen, einschliesslich der Prüfungshandlungen, welche durchgeführt wurden, um die beiden unten aufgeführten Sachverhalte zu berücksichtigen, bildet die Grundlage für unser Prüfungsurteil zur Jahresrechnung.

Bewertung von Kundenforderungen und Hypotheken

Risiko

Die Kreditvergabe ist die Hauptaktivität der Bank. Die Kundenforderungen beliefen sich per 31. Dezember 2019 auf CHF 19.4 Milliarden, was einer Steigerung von CHF 855 Millionen oder 4.6% gegenüber dem 31. Dezember 2018 entspricht. Dies entspricht mehr als 79% der Bilanzsumme der Bank.

Grundlage für die Beurteilung ist ein von der Bank eingerichtetes internes Kontrollsystem zur Begrenzung und Steuerung der Kreditrisiken. Jede Kreditzusage erfordert die vorherige Analyse und Definition eines Ratings der Gegenpartei, das eine Kreditrisikobewertung auf einer Skala von 1 bis 12 ermöglicht (1 stellt die beste und 12 die schlechteste Bonitätsklasse dar).

Danach unterliegt jede Forderung einer periodischen internen Überprüfung in einer im Kredithandbuch festgelegten Frist. Auf der Grundlage dieser Ratings werden notleidende und gefährdete Kreditengagements identifiziert und sind Gegenstand von spezifischen Massnahmen.

Die Identifizierung von Risiken und die Festlegung der entsprechenden Wertberichtigungen basieren auf Ratings und Analysen, die einen erheblichen Ermessensspielraum der Geschäftsleitung erfordern. Angesichts des Volumens der gewährten Kredite wird die Bewertung von Kundenkrediten und Hypotheken als wesentliches Element der Prüfung angesehen.

Die Verfahren zur Überwachung und Bearbeitung von überfälligen und wertgeminderten Forderungen sind im Anhang der Jahresrechnung auf den Seiten 67 ff. dargestellt.

Die Höhe der Wertberichtigungen ist im Anhang der Jahresrechnung auf Seite 82 dargestellt.

Unser Prüfvorgehen

Unsere Prüfungshandlungen bestanden insbesondere in der Beurteilung und Prüfung der wichtigsten Kontrollen im Zusammenhang mit der Gewährung (Einhaltung interner Richtlinien und Kompetenzen), der Bilanzierung, Freigabe und Überwachung von Krediten sowie der Methodik zur Identifizierung von Ausfallrisiken und der Festlegung von Wertberichtigungen.

Darüber hinaus haben wir insbesondere folgende Detailprüfungen durchgeführt:

- Überprüfung anhand einer Stichprobe überfälliger Forderungen, ob diese ordnungsgemäss behandelt und in den Büchern erfasst wurden, und ob sie von den zuständigen Instanzen validiert wurden;
- Überprüfung der korrekten Behandlung und Bilanzierung von Zinsen für gefährdete Kredite;
- Überprüfung anhand einer Stichprobe von gefährdeten Krediten, ob diese ordnungsgemäss verarbeitet und in der Buchhaltung erfasst sowie von den zuständigen Kompetenzträgern genehmigt wurden.

Schliesslich haben wir die Einhaltung der RVB bei der Bewertung und Darstellung von Kundenforderungen und Hypotheken im Jahresabschluss überprüft.

Auf der Grundlage des oben dargestellten Prüfvorgehens haben wir ausreichende Prüfungsnachweise erhalten, um das Bewertungsrisiko von Kundenforderungen und Hypotheken abzudecken.

Bewertung des latenten Ausfallrisikos

Risiko

Die Beurteilung des latenten Ausfallrisikos des Portfolios der nicht bereits wertgeminderten Kredite bzw. der Kredite, die nicht durch Einzelwertberichtigungen gedeckt sind, ohne Engagements gegenüber öffentlich-rechtlichen Körperschaften und Banken, gilt angesichts der möglichen Auswirkungen auf das Ergebnis und dem Bewertungsspielraum bei der Festlegung der anzuwendenden Methode ebenfalls als Schlüsselelement der Prüfung der Jahresrechnung.

Die Wertberichtigung erfolgt auf der Grundlage einer für jede der ersten neun Ratingklassen festgelegten Verlustquote. Die Bank definiert die entsprechenden Rückstellungssätze, indem sie die Entwicklung ihres Kreditportfolios, das Volumen der neu gewährten Kredite, die Entwicklung des Immobilienmarktes und ihre Risikoanalyse berücksichtigt.

Diese Wertberichtigungen sind Gegenstand eines auf Seite 67 der Jahresrechnung erläuterten internen Verfahrens und sind auf Seite 82 im Anhang der Jahresrechnung dargestellt.

Unser Prüfvorgehen

Wir haben die folgenden Prüfungshandlungen durchgeführt:

- Detaillierte Überprüfung der Bestimmung der Wertberichtigungen für latente Ausfallrisiken;
- Überprüfung der angewandten Verlustquoten für die Ratingklassen und der zugrundeliegenden Annahmen.

Auf der Grundlage des oben dargestellten Prüfvorgehens haben wir ausreichende Prüfungsnachweise erhalten, um das Risiko der Bewertung des latenten Ausfallrisikos abzudecken.

Berichterstattung aufgrund weiterer gesetzlicher Vorschriften

Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen an die Zulassung gemäss Revisionsaufsichtsgesetz (RAG) und die Unabhängigkeit (Art. 728 OR und Art. 11 RAG) erfüllen und keine mit unserer Unabhängigkeit nicht vereinbaren Sachverhalte vorliegen.

In Übereinstimmung mit Art. 728a Abs. 1 Ziff. 3 OR und dem Schweizer Prüfungsstandard 890 bestätigen wir, dass ein gemäss den Vorgaben des Verwaltungsrates ausgestaltetes internes Kontrollsystem für die Aufstellung der Jahresrechnung existiert.

Ferner bestätigen wir, dass der Antrag über die Verwendung des Bilanzgewinnes dem schweizerischen Gesetz und dem Gesetz über die Freiburger Kantonalbank entspricht, und empfehlen, die vorliegende Jahresrechnung zu genehmigen.

Ernst & Young AG

Didier Müller
Zugelassener Revisionsexperte
(Leitender Revisor)

Xavier Ménaige
Zugelassener Revisionsexperte

EIGENMITTEL UND LIQUIDITÄT PER 31. DEZEMBER 2019

GRUNDLEGENDE REGULATORISCHE KENNZAHLEN (KM1)

(IN TAUSEND FRANKEN)

		31.12.2019**	30.06.2019**	31.12.2018*
Anrechenbare Eigenmittel (CHF)				
1	Hartes Kernkapital (CET1)	2'058'071	1'967'460	1'932'879
2	Kernkapital (T1)	2'058'071	1'967'460	1'932'879
3	Gesamtkapital total	2'058'071	2'058'475	1'932'879
Risikogewichtete Positionen (RWA) (CHF)				
4	RWA	11'406'666	11'407'371	11'144'967
4a	Mindesteigenmittel (CHF)	912'533	912'590	891'598
Risikobasierte Kapitalquoten (in % der RWA)				
5	CET1-Quote (%)	18,04%	17,25%	17,34%
6	Kernkapitalquote (%)	18,04%	17,25%	17,34%
7	Gesamtkapitalquote (%)	18,04%	18,05%	17,34%
CET1-Pufferanforderungen (in % der RWA)				
8	Eigenmittelpuffer nach Basler Mindeststandards (2,5% ab 2019) (%)	2,50%	2,50%	1,88%
9	Antizyklischer Puffer (Art. 44a ERV) nach Basler Mindeststandards (%)	0,00%	0,00%	0,00%
10	Zusätzlicher Eigenmittelpuffer wegen internationaler oder nationaler Systemrelevanz (%)	0,00%	0,00%	0,00%
11	Gesamte Pufferanforderungen nach Basler Mindeststandards in CET1-Qualität (%)	2,50%	2,50%	1,88%
12	Verfügbares CET1 zur Deckung der Pufferanforderungen nach Basler Mindeststandards (nach Abzug von CET1 zur Deckung der Mindestanforderungen und ggf. zur Deckung von TLAC-Anforderungen***) (%)	10,04%	10,05%	13,84%

GRUNDLEGENDE REGULATORISCHE KENNZAHLEN (KM1) (FORTSETZUNG)

(IN TAUSEND FRANKEN)

		31.12.2019**	30.06.2019**	31.12.2018*
Kapitalzielquoten nach Anhang 8 der ERV (in % der RWA)				
12a	Eigenmittelpuffer gemäss Anhang 8 ERV (%)	4,00%	4,00%	4,00%
12b	Antizyklische Puffer (Art. 44 und 44a ERV) (%)	0,91%	0,88%	0,90%
12c	CET1-Zielquote (in %) gemäss Anhang 8 der ERV zzgl. antizyklischer Puffer nach Art. 44 und 44a ERV	8,71%	8,68%	8,70%
12d	T1-Zielquote (in %) gemäss Anhang 8 der ERV zzgl. antizyklischer Puffer nach Art. 44 und 44a ERV	10,51%	10,48%	10,50%
12e	Gesamtkapital-Zielquote (in %) gemäss Anhang 8 der ERV zzgl. antizyklischer Puffer nach Art. 44 und 44a ERV	12,91%	12,88%	12,90%
Basel III Leverage Ratio				
13	Gesamtengagement (CHF)	24'997'387	24'054'872	23'008'087
14	Basel III Leverage Ratio (Kernkapital in % des Gesamtengagements)	8,23%	8,18%	8,40%
Liquiditätsquote (LCR)				
15	Zähler der LCR: Total der qualitativ hochwertigen, liquiden Aktiven (CHF)	3'469'746	3'226'080	3'142'971
16	Nenner der LCR: Total des Nettomittelabflusses (CHF)	2'211'503	2'344'261	2'347'208
17	Liquiditätsquote, LCR (in %)	157%	138%	134%

* Zahlen nach dem SA-CH Ansatz berechnet
** Zahlen nach dem SA-BIZ Ansatz berechnet
*** Verlusttragfähigkeitsanforderungen

ÜBERBLICK DER RISIKOGEWICHTETEN POSITIONEN (OV1)

(IN TAUSEND FRANKEN)

		RWA 31.12.2019	RWA 30.06.2019	MINDEST-EIGENMITTEL 31.12.2019
1	**Kreditrisiko (ohne CCR [Gegenparteikreditrisiko])**	**10'844'008**	**10'844'188**	**867'521**
2	Davon mit Standardansatz (SA) bestimmt	10'844'008	10'844'188	867'521
6	**Gegenparteikreditrisiko (CCR)**	**16'577**	**22'423**	**1'326**
7b	Davon mit Marktwertmethode bestimmt	6'896	6'806	552
9	Davon andere (CCR)	9'682	15'618	775
10	**Wertanpassungsrisiko von Derivaten (CVA)**	**13'327**	**12'569**	**1'066**
20	**Marktrisiko**	**7'973**	**7'681**	**638**
21	Davon mit Standardansatz bestimmt	7'973	7'681	638
24	**Operationelles Risiko**	**524'780**	**520'510**	**41'982**
27	**Total**	**11'406'666**	**11'407'371**	**912'533**

TABELLEN - STATISTIKEN

ÜBERSICHT ÜBER EINIGE BILANZPOSTEN UND DIE JAHRESERGEBNISSE VON 2009 BIS 2019 (IN TAUSEND FRANKEN)

	VERPFLICHTUNGEN GEGENÜBER KUNDEN IN SPAR- UND ANLAGEFORM	ÜBRIGE VERPFLICHTUNGEN GEGENÜBER KUNDEN	KASSENOBLIGATIONEN	FORDERUNGEN GEGENÜBER KUNDEN	HYPOTHEKARFORDERUNGEN	JAHRESGEWINN	ALLGEMEINE GESETZLICHE RESERVEN	ÜBERWEISUNG AN DEN KANTON	ÜBERWEISUNG AN DIE GEMEINDEN UND PFARREIEN	BILANZSUMME
2009	4’600’714	4’503’773	479’947	2’275’536	8’175’798	94’545	531’700	36’400	9’055	12’542’051
2010	4’782’642	4’698’365	392’353	2’354’222	8’977’198	102’333	600’000	37’800	9’047	13’079’757
2011	4’992’539	5’142’949	323’825	2’611’584	9’968’452	107’565	675’000	41’000	9’440	14’425’019
2012	5’726’338	5’503’588	286’291	2’901’558	11’070’394	113’346	753’000	45’100	8’890	16’271’192
2013	5’899’583	5’502’905	237’379	3’123’945	12’182’783	118’884	831’000	48’900	8’605	17’664’901
2014	6'017'496	5'584'111	230'746	3'153'753	12'801'440	120'172	911'000	53'000	8'800	18'790'108
2015	6'048'407	6'165'552	248'410	3'068'517	13'433'871	122'690	988'000	55'000	9'000	20'623'237
2016	6'193'006	6'203'723	231'070	3'000'335	14'123'667	123'687	1'066'000	55'800	9'250	21'560'833
2017	6'487'431	6'489'395	213'147	2'912'767	14'666'367	126'365	1'144'000	57'224	9'533	21'996'450
2018	6'868'944	6'944'332	224'576	3'081'746	15'427'864	128'765	1'224'000	58'990	9'964	22'926'714
2019	**7'313'619**	**6'866'847**	**264'550**	**3'121'864**	**16'242'304**	**131'611**	**1'305'000**	**60'033**	**10'034**	**24'639'422**

Freiburger
Kantonalbank

einfach offener

Bd de Pérolles 1
Postfach
1701 Freiburg

0848 352 352
www.fkb.ch

Rapport d'activité

Chancellerie d'Etat

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Chancellerie d'Etat CHA
Staatskanzlei SK

Table des matières

1	**Secrétariat du Conseil d'Etat**	**6**
1.1	**Fonctions d'état-major et d'assistance**	**6**
1.1.1	Séances et manifestations du Conseil d'Etat	6
1.1.2	Conférence des secrétaires généraux	6
1.1.3	Relations avec le Grand Conseil	6
1.1.4	Conférence des chanceliers d'Etat et Conférence des chanceliers d'Etat des cantons latins	6
1.2	**Bureau de l'information (Bdl)**	**6**
1.2.1	Formation continue dans le domaine de l'information	7
1.2.2	Communiqués, conférences et points de presse	7
1.2.3	Revue de presse	7
1.2.4	Communication digitale	7
1.2.5	Identité visuelle	7
1.2.6	Organe cantonal de conduite (OCC)	7
1.3	**Relations extérieures**	**8**
1.3.1	Coopération intercantonale	8
1.3.2	Intégration européenne et relations internationales	8
1.4	**Promotion de l'image du canton de Fribourg**	**9**
1.5	**Secteur Traduction**	**9**
1.5.1	Traduction	10
1.5.2	Terminologie	10
1.5.3	Prestations pour les traducteurs et traductrices de l'Etat	10
1.6	**Secteur Publications officielles**	**10**
1.6.1	Publications	11
1.6.2	Votations populaires fédérales et cantonales	11
1.6.3	Election fédérales	11
1.6.4	Actes de naturalisation	11
1.6.5	Annuaire officiel de l'Etat de Fribourg	11
1.6.6	LexWork Advanced	12
1.7	**Secteur Droits politiques**	**12**
1.7.1	SyGEV	12
1.7.2	Vote par Internet (vote électronique)	12
1.7.3	Registre électoral cantonal	12
1.7.4	Renouvellement du Conseil national et du Conseil des Etats (20 octobre et 10 novembre 2019)	12

1.7.5 Votations fédérales et cantonales 13
1.7.6 Scrutins communaux 13
1.7.7 Exercice des droits populaires 14
1.8 Projets informatiques (SPI) 14
1.9 Secrétariat de cyberadministration 14
1.9.1 Guichet virtuel de cyberadministration 14
1.9.2 Services de base 14
1.9.3 Prestations 15
1.9.4 Innovations 15
1.9.5 Commission de cyberadministration (CoCyb) 16
1.9.6 Coopération cantonale et intercantonale 16
1.9.7 Coopération avec les communes dans le domaine de la digitalisation (Projet DIGI-FR) 16
1.9.8 Award 16
1.10 Référentiel cantonal 16
1.10.1 Collaboration transversale 17
1.10.2 Implications spécifiques 17
2 Service de législation (SLeg) 18
2.1 Activités 18
2.1.1 Travaux législatifs 18
2.1.2 Diffusion de la législation 19
2.1.3 Conseils juridiques et activités scientifiques 19
2.2 Evénements particuliers 20
3 Service d'achat du matériel et des imprimés (SAMI) 20
3.1 Activités 20
3.2 Secteur des achats 20
3.3 Travaux d'impression réalisés en interne 21
3.4 Travaux de reliure et de numérisation 22
3.5 Fournitures de matériel de bureau et logistique 22
3.6 Chiffres clés 2019 23
4 Archives de l'Etat de Fribourg (AEF) 23
4.1 Bases légales et organisation 23
4.2 Bâtiments 24
4.3 Prestations et activités 24
4.3.1 Informatique et nouvelles technologies 24
4.3.2 Relations avec les producteurs d'archives 24
4.3.3 Accroissement des fonds d'archives et bibliothèque 24

4.3.4 Travaux de classement et d'inventaire 25
4.3.5 Conservation et restauration 25
4.3.6 Service au public 25
4.3.7 Activités culturelles et recherches scientifiques 25
5 Autorité cantonale de la transparence et de la protection des données (ATPrD) 26
5.1 Activités 26
6 Médiation cantonale administrative (Med) 26
6.1 Activité 26
7 Etat du personnel 27

1 Secrétariat du Conseil d'Etat

Chancelière d'Etat : Danielle Gagnaux-Morel
Vice-chancelière d'Etat : Sophie Perrier
Vice-chancelier d'Etat : Marc Valloton

1.1 Fonctions d'état-major et d'assistance

1.1.1 Séances et manifestations du Conseil d'Etat

La Chancellerie d'Etat a organisé les séances et les manifestations. Le détail de ces activités est rapporté dans le chapitre 4 du rapport du Conseil d'Etat.

1.1.2 Conférence des secrétaires généraux

La Conférence des secrétaires généraux, présidée par la Chancelière d'Etat, a tenu huit séances en 2019. Outre les précieux échanges de bonnes pratiques entre les Directions, la Conférence a discuté et donné un préavis sur plusieurs projets tels son organisation, la priorisation des projets informatiques 2020, les procédures budgétaires 2020-2013, le politique du développement durable, la gestion des instruments parlementaires, la digitalisation et les objets transversaux et d'envergure.

1.1.3 Relations avec le Grand Conseil

La Chancelière d'Etat a participé aux séances du Bureau du Grand Conseil pour la préparation de l'ordre du jour des sessions.

1.1.4 Conférence des chanceliers d'Etat et Conférence des chanceliers d'Etat des cantons latins

En 2019, la Chancelière d'Etat, en sa qualité de secrétaire générale de la Conférence des chanceliers d'Etat (CCE), a participé aux quatre séances du comité à Berne et Lucerne, ainsi qu'aux deux réunions annuelles du printemps (à Andermatt/UR) et d'automne (à Appenzell/AI). Elle a également assisté aux deux séances annuelles de la Conférence des chanceliers d'Etat des cantons latins au printemps (Fribourg, FR) et en automne (Neuchâtel, NE). Les principaux thèmes traités par les chanceliers d'Etat en 2019 ont été :

> les stratégies actuelles E-Gov de la Confédération et des cantons, sur fond de la digitalisation de l'administration ;
> la communication des organes publics ;
> les droits politiques, en particulier le dossier du vote électronique (VE).

La Chancelière d'Etat est également impliquée dans les discussions autour du VE. Elle a été nommée au Comité de pilotage suisse pour le VE, placé sous l'égide de la Chancellerie fédérale, et participe aux discussions des chanceliers actifs et chancelières actives ou intéressé-e-s par le VE, dans le but de définir les futures stratégies et les mesures à mettre en place en vue de la reprise des essais de VE.

La Chancelière d'Etat représente la CCE au sein du comité de la Conférence suisse pour l'informatique (CSI). Durant l'année en revue, ce comité s'est penché prioritairement sur la gouvernance à mettre en place entre cantons et avec la Confédération pour favoriser la progression de la digitalisation dans notre pays. Il a validé un projet de communication autour de l'utilisation du NAVS (numéro AVS) en lien avec les projets de digitalisation ainsi qu'une mise à jour des conditions générales édictées par la CSI applicables aux achats des administrations suisses dans le domaine des TIC.

1.2 Bureau de l'information (BdI)

Le BdI soutient la Chancellerie d'Etat dans ses activités d'information sur les affaires du Conseil d'Etat. Il assure la coordination générale des activités de l'administration relatives à l'information du public. Il assiste et conseille les Directions ainsi que leurs unités dans ces activités et veille aux bonnes relations avec les médias.

1.2.1 Formation continue dans le domaine de l'information

Le BdI a poursuivi et entretenu ses contacts avec les membres de l'administration cantonale ainsi qu'avec les journalistes. Il a notamment organisé une nouvelle journée de formation à la communication destinée aux cadres de l'Etat. Des professionnels des médias interviennent durant cette journée qui permet au BdI de jouer ainsi très concrètement son rôle de « trait d'union ». Le BdI a par ailleurs invité les représentants et représentantes des médias à une nouvelle séance de discussion avec les correspondants et correspondantes en matière d'information dans les Directions de l'Etat.

1.2.2 Communiqués, conférences et points de presse

En 2019, quelque 300 communiqués ont été adressés aux médias et 61 conférences de presse impliquant au moins un Conseiller d'Etat ont été organisées. Afin d'améliorer encore la coordination de la communication, le BdI a organisé plusieurs séances de la Conférence des correspondants en matière d'information dans les Directions.

1.2.3 Revue de presse

Le BdI a réalisé l'an dernier, comme chaque année, une revue de presse quotidienne des principaux articles parus dans les médias audiovisuels et dans la presse écrite. Cette revue, destinée en particulier aux cadres supérieurs de l'Etat, est publiée sur Intranet. Elle permet d'apprécier rapidement l'ensemble des thèmes traités chaque jour par les médias au sujet de l'Etat de Fribourg.

1.2.4 Communication digitale

1.2.4.1 Internet et Intranet

L'année 2019 a été marquée par un travail intense de consolidation du site, tant sur le plan technologique que des contenus. En collaboration avec le SITel, un très grand nombre de demandes ont été intégrées dans le processus d'amélioration et mises en œuvre progressivement. Des améliorations notoires ont été réalisées au niveau de la homepage, de la recherche et de l'expérience utilisateur.

Le BdI a mis en place cette année une cellule de soutien pour l'amélioration et la réécriture des contenus. Il élabore et gère une newsletter, un site d'aide et des formations à destination de la communauté des rédacteurs et rédactrices web. Le BdI préside en outre le comité rédactionnel du site, composé des responsables de l'information dans les Directions, qui se réunit chaque semaine et définit la ligne éditoriale, en veillant à la qualité et à l'homogénéité des contenus publés.

Le BdI assure la coordination générale de l'intranet transverse.

1.2.4.2 Médias sociaux

Le BdI fonctionne comme « Community Manager » pour les médias sociaux sur lesquels l'Etat est présent, à savoir Facebook, Twitter, LinkedIn et YouTube. Le nombre d'abonné-e-s poursuit son augmentation (ex : Facebook Etat de Fribourg 6220 abonnés (5722 en 2018) ; LinkedIn 8 990 abonnés (6 892 en 2018). Le taux d'engagement et d'interactions est aussi en hausse.

1.2.5 Identité visuelle

Le BdI veille quotidiennement au respect et à la bonne application de la charte graphique en lien avec l'identité visuelle de l'Etat au sein de toutes les unités administratives qui y sont soumises, avec l'appui de la Conférence des secrétaires généraux.

1.2.6 Organe cantonal de conduite (OCC)

Le responsable du BdI et son adjointe sont appelés à œuvrer régulièrement au sein de l'OCC, notamment en participant aux groupes de réflexion travaillant sur les problématiques des catastrophes. L'an dernier, l'OCC a notamment travaillé sur un plan d'engagement concernant les « Crises d'approvisionnement » et participé à l'exercice du Réseau national de sécurité 2019 (ERNS19), se basant sur un scénario évolutif traitant de la menace terroriste (voir le rapport de l'OCC).

1.3 Relations extérieures

Le secteur des relations extérieures auprès de la Chancellerie d'Etat apporte un soutien au Conseil d'Etat pour assurer un lien entre le canton de Fribourg et son environnement extérieur, notamment les autres cantons, les conférences gouvernementales (CdC, CGSO et CLDF [dont Fribourg assume la présidence jusqu'en 2020]), le Parlement fédéral, la Confédération et l'Union européenne. Les dossiers suivis par le secteur sont présentés dans le rapport d'activité du Conseil d'Etat au chapitre « Relations extérieures ». Seules quelques activités particulières sont par conséquent présentées ci-dessous. La préparation des dossiers, la coordination intra- et intercantonale et le suivi des affaires fédérales, intercantonales et internationales constituent ses activités principales.

1.3.1 Coopération intercantonale

Le secteur des relations extérieurs coordonne la mise en œuvre du projet Région capitale Suisse (RCS) au sein de l'Etat de Fribourg.

A l'aube de son dixième anniversaire, la Région capitale suisse est un organe de politique régionale qui n'a cessé de gagner en influence. Fédérant les cantons de Fribourg, Berne, Soleure, Neuchâtel et du Valais avec les principales villes de ce territoire bilingue, la RCS s'est transformée en levier politique de premier plan pour porter des projets liés aux infrastructures. Elle l'a démontré en 2019 en s'engageant avec succès en faveur du programme d'infrastructures ferroviaires PRODES, avec l'adoption par les Chambres des revendications essentielles portées par les membres de la RCS.

La RCS offre aux différents acteurs économiques et institutionnels réunis dans son giron des solutions pour lancer des projets de développement tournés vers l'innovation. Dans cette optique, elle a tenu son Forum 2019 à Viège, autour du vaste chantier IBEX développé par la LONZA. Celui-ci doit permettre la création de plusieurs centaines d'emplois à très haute valeur ajoutée, avec à la clé des défis passionnants liés à l'aménagement du territoire et au développement des infrastructures. Ces enjeux sont au cœur des préoccupations réunissant les divers organes de la RCS.

Durant l'année en cours, les différents acteurs fribourgeois actifs au sein de la RCS (régions du Lac, de la Broye, de la Singine, Agglo de Fribourg, villes de Morat, Estavayer le Lac et Fribourg), ont poursuivi leurs travaux sur les projets suivants :

- Smart Capital Region : groupe de réflexion réunissant les acteurs institutionnels de la RCS avec des représentants de l'économie privée. Objectifs : répondre aux besoins d'innovation en développant des projets technologiques intelligents, peu gourmands en énergie et au service de la qualité de vie. Domaines privilégiés : la mobilité (hub de mobilité en lien avec les CFF), le logement (quartiers à énergie positive, en lien avec Marazzi), la gestion de l'espace public (projet « Schadenmelder »).
- Développement de pôles économiques spécifiques autour de cluster : le plus important pour Fribourg est le cluster food & nutrition, hébergé sur le site de blueFACTORY, avec plus de 80 membres issus de l'économie et de la recherche.
- Bilinguisme : la RCS est une région bilingue, bâtisseuse de ponts entre les espaces métropolitains. En 2019, elle a poursuivi sa collaboration avec le Forum du bilinguisme à Bienne et permis le développement d'échanges linguistiques et de nombreux tandem au niveau des administrations publiques.
- Politique fédérale : la RCS peut s'appuyer sur un puissant réseau, riche des parlementaires issus des 5 cantons membres, pour défendre les intérêts de ses régions. En 2019, la RCS s'est en particulier mobilisée autour du PRODES 2035, contre le déménagement du studio bernois de la SRF à Zurich, ainsi que sur le message culture 2021-2024.

1.3.2 Intégration européenne et relations internationales

Le suivi et la mise en œuvre des accords bilatéraux avec l'Union européenne, ainsi que le dossier de l'intégration européenne constituent une tâche permanente du secteur des relations extérieures. De manière générale, l'année 2019 a été marquée par les intenses discussions menées autour de l'accord-cadre institutionnel négocié entre Berne et Bruxelles. La consultation des cantons, menée par la Conférence des cantons (CdC), a démontré la volonté quasi unanime – dont celle de Fribourg – de poursuivre sur la voie bilatérale. L'accord négocié par le Conseil fédéral a

cependant suscité plusieurs inquiétudes, relevées notamment par le Conseil d'Etat dans sa réponse à la consultation. Elles concernent en particulier la question de l'encadrement des aides d'Etat, la protection des salaires dans le contexte de la libre-circulation des personnes, ainsi que la directive sur la citoyenneté européenne, réglant notamment l'accès aux prestations sociales pour les citoyens européens établis en Suisse. Sur la base de ces préoccupations, le Conseil fédéral a notifié à la commission sa volonté de renégocier en partie l'accord-cadre, provoquant l'incompréhension de Bruxelles et la non-reconnaissance de l'équivalence boursière helvétique. Soigneusement tenu à l'écart par les partis politiques durant la campagne pour les élections fédérales, le dossier est depuis en phase « d'attente », et sera repris en main par le Conseil fédéral au lendemain de la votation de mai 2020. Les Suisses devront alors se prononcer sur un texte de l'UDC demandant la dénonciation de l'accord de libre-circulation des personnes avec l'UE.

Autre dossier de politique européenne traité en 2019 : la mise à jour des accords de Schengen, dont la directive sur les armes a été largement approuvée par la population. Les relations extérieures ont suivi de près ces deux actualités pour le compte de Conseil d'Etat, en fournissant plusieurs contributions ainsi qu'en participant aux échanges du réseau des délégués européens des cantons, respectivement à Zurich en mars ainsi qu'à Delémont en novembre 2019.

1.4 Promotion de l'image du canton de Fribourg

Ayant vu le jour en décembre 2013 sous impulsion du Conseil d'État, l'association Fribourgissima Image Fribourg mène depuis, et avec succès, la campagne de notoriété « Fribourg, le bonheur en plus ». Composée de quatorze partenaires, l'association est un partenariat public-privé dont l'État de Fribourg assure la moitié du financement. Depuis le 1er janvier 2019, le secrétariat de l'association est géré par la Chambre de commerce et d'industrie du canton de Fribourg qui lui apporte un soutien organisationnel et logistique indispensable au succès du projet : organisation des séances de travail, coordination des travaux, mise en œuvre des décisions, gestion des réseaux sociaux, comptabilité et gestion financière. Il revient au comité exécutif de l'association, présidé la Chancelière d'État, de concrétiser et mettre en œuvre le programme annuel. Réuni à cinq reprises, le comité exécutif a continué à déployer la stratégie de communication digitale du projet ainsi qu'à engager l'association dans la création de projets et la mise en œuvre d'événements.

En 2019, Fribourgissima Image Fribourg a coordonné la présence fribourgeoise à la Fête des Vignerons à Vevey. Du 18 juillet au 11 août 2019, le canton de Fribourg a investi, avec sa « Méjon Friboua », la majeure partie du Jardin Doret à Vevey en proposant trois espaces distincts : « Lé j'armayi », « Paradi tèrèchtre » et le « Rèchtoran ». Cette présence, alliant traditions et innovations, a été le fruit d'une collaboration entre la Société des Armaillis de la Fête des Vignerons, partenaire historique de la fête, Fribourgissima Image Fribourg et Terroir Fribourg. De plus, l'association a assuré la conduite et la gestion du projet sous la houlette de son président et de son secrétariat.

Cette sixième année d'activité de « Fribourgissima Image Fribourg » a été l'occasion de relever de beaux défis, tout en continuant à enrichir la plate-forme d'échanges créée autour de la campagne de notoriété. L'engagement des partenaires et leur volonté de s'associer pour promouvoir l'image du canton de Fribourg ne cesse de grandir et de s'intensifier.

1.5 Secteur Traduction

Le secteur Traduction contrôle si les versions allemandes des textes qui sont soumis par les Directions ou d'autres autorités sont correctes du point de vue du contenu et de la langue. Il réalise aussi des traductions pour la Chancellerie d'Etat, le Secrétariat du Grand Conseil et, au besoin, pour la présidence du Conseil d'Etat et les Directions et assure la coordination des questions de traduction français-allemand et allemand-français au sein de l'administration cantonale.

Entre janvier et juillet 2019, le secteur a employé une stagiaire qui a non seulement apporté une collaboration précieuse à la traduction mais également assumé des travaux terminologiques.

1.5.1 Traduction

En 2019, les collaborateurs du secteur ont, à côté des textes courants, traduit quelques documents très volumineux, tels le projet d'ordonnance sur le référentiel cantonal, l'avant-projet de la nouvelle loi sur la protection des données, l'avant-projet de la loi modifiant le code de procédure et de juridiction administrative (CPJA), les rapports explicatifs accompagnant ces trois projets législatifs et le manuel d'Axioma. Par ailleurs, le secteur a été mis à contribution par la présence fribourgeoise à la Fête des Vignerons et par la Conférence suisse des chanceliers d'Etat. La traduction en allemand des rapports d'activité des tribunaux de district et des justices de paix de la partie francophone du canton et de celui du médiateur cantonal a également engendré pour le secteur un volume de travail considérable. Le secteur a aussi assuré la traduction du rapport d'activité de Fribourgissima. En outre, tout au long de l'année, le secteur a apporté son soutien aux Directions dont les traducteurs et traductrices étaient absents ou surchargés. Enfin, il a été fait usage de la possibilité de faire traduire, à l'externe, des textes de l'allemand vers le français dans une proportion comparable à celle de l'année 2018 : 33 mandats contre 32 en 2018.

1.5.2 Terminologie

Le responsable du secteur a mis à jour la terminologie extraite de la législation fribourgeoise disponible dans la base de données terminologiques interne. Il a également inséré dans la base de données les titres des nouveaux actes législatifs. La stagiaire a terminé le projet terminologique dans le domaine de la pédagogie spécialisée. Le secteur a collaboré activement aux travaux de l'Organe de coordination de la coopération terminologique dans le secteur public (CoTerm), organe qui a tenu deux séances en 2019. La terminologie de l'Etat de Fribourg est toujours disponible sur Internet, à l'adresse http://friterm.fr.ch, et les nouvelles entrées y sont ajoutées mensuellement.

1.5.3 Prestations pour les traducteurs et traductrices de l'Etat

La Conférence des traducteurs et traductrices de l'Etat de Fribourg, qui réunit les traducteurs et traductrices de l'administration cantonale ainsi que ceux de l'hôpital fribourgeois et du Réseau fribourgeois de soins en santé mentale, a tenu une séance en 2019. Créé en 2011, cet organe est présidé par le responsable du secteur et traite des questions de traduction et de terminologie au sein de l'Etat. En 2019, la Conférence a notamment abordé la question de l'intelligence artificielle et les expériences réalisées avec les traductions pour la nouvelle BDLF.

Pour leur formation continue, les traducteurs et traductrices ont participé à « Equivalences », le congrès annuel de l'Association suisse des traducteurs, terminologues et interprètes (ASTTI) qui était consacré au thème « Traduire et interpréter dans de nouveaux contextes ». Depuis 2017, l'ensemble des traducteurs et traductrices de l'Etat de Fribourg est membre de soutien de l'ASTTI.

1.6 Secteur Publications officielles

Le secteur Publications officielles assure le contrôle formel et légistique des versions française et allemande des projets d'actes législatifs et des textes officiels émanant des Directions du Conseil d'Etat ou d'autres autorités. Il procède au contrôle linguistique de la version française, pendant que le contrôle de la version allemande est confié au secteur Traduction. Il est également chargé de mettre la touche finale aux rapports du Conseil d'Etat ainsi qu'aux messages accompagnant les projets de lois et de décrets en vue de leur diffusion auprès du Grand Conseil.

Chaque semaine, le secteur pourvoit à la publication électronique, dans le Recueil officiel fribourgeois, des actes adoptés par le Grand Conseil, le Conseil d'Etat et d'autres autorités Il tient à jour et insère dans les actes publiés les données complémentaires les concernant : exercice des droits populaires, promulgation, entrée en vigueur, approbation fédérale. En parallèle, il procède à la publication dans la Feuille officielle de la liste des actes parus dans le Recueil officiel fribourgeois et des données complémentaires mentionnées ci-avant. De plus, à des fins de conservation et de sécurité, le secteur imprime en quatre exemplaires les actes publiés dans le Recueil officiel fribourgeois.

Le secteur a aussi pour tâche la publication dans la Feuille officielle d'avis et de textes officiels concernant des affaires de la Chancellerie d'Etat, des affaires fédérales ou encore des affaires intercantonales et extracantonales. A cela s'ajoute la gestion, en collaboration avec l'imprimerie, des questions liées à l'outil de saisie mis à la disposition des services de l'Etat pour la publication de leurs annonces.

Dans le but de veiller au bon déroulement et à une organisation efficace de sa collaboration tant avec les Directions du Conseil d'Etat, le Secrétariat du Grand Conseil ou d'autres autorités qu'avec les imprimeurs, le secteur établit des échéanciers.

Enfin, le secteur a la responsabilité applicative de l'Annuaire téléphonique des collaborateurs et collaboratrices de l'Etat et est en charge de l'actualisation des données de plusieurs entités.

1.6.1 Publications

Ont été publiés dans le **Recueil officiel fribourgeois (ROF)** :

> Grand Conseil : 10 lois (2018 : 18) et 14 décrets (2018 : 19) ;
> Conseil d'Etat : 67 ordonnances (2018 : 73), 0 arrêté (2018 : 1), 6 règlements (2018 : 6) et 0 tarif (2018 : 1) ;
> Directions et autres autorités : 9 actes (2018 : 13).

Le secteur a par ailleurs procédé à la publication de :

> décisions de promulgation et d'entrée en vigueur pour 19 actes (2018 : 24) ;
> communications de droit cantonal et de droit intercantonal pour 3 actes (2018 : 4) ;
> décisions d'approbation fédérale pour 6 actes (2018 : 0).

Au total, ce sont 601 pages (2018 : 738) qui ont été publiées dans le Recueil français et 605 pages (2018 : 747) dans le Recueil allemand.

Ont été publiés dans la **Feuille officielle (FO)** :

> Grand Conseil : 3 décrets de naturalisation (2018 : 4) ;
> Conseil d'Etat : 21 arrêtés (2018 : 23) et 5 décisions d'approbation de statuts d'associations (2018 : 1).

1.6.2 Votations populaires fédérales et cantonales

Le secteur a rédigé et publié dans la Feuille officielle, dans les deux langues officielles, les arrêtés de convocation et les arrêtés indiquant les résultats pour les votations populaires qui se sont déroulées au cours de l'année, soit 2 votations fédérales (2018 : 4) et 1 votation cantonale (2018 : 2).

1.6.3 Election fédérales

Pour les élections de l'automne 2019, le secteur a collaboré, de façon très soutenue, avec le secteur Droits politiques. A cet effet, il a préparé, dans les deux langues officielles, et publié dans la Feuille officielle les arrêtés de convocation du corps électoral du canton en vue de l'élection de la députation fribourgeoise tant au Conseil national qu'au Conseil des Etats, les listes de candidatures pour ces élections et les arrêtés et tableaux indiquant les résultats des scrutins des 20 octobre et 10 novembre 2019.

1.6.4 Actes de naturalisation

Lors des traditionnelles réceptions officielles organisées en leur honneur, les nouveaux citoyens et les nouvelles citoyennes reçoivent un acte de naturalisation. Le secteur, qui est chargé de vérifier l'exactitude des actes sous les aspects formel et matériel, a procédé au contrôle et à l'impression sur papier registre de 483 actes de naturalisation (2018 : 447).

1.6.5 Annuaire officiel de l'Etat de Fribourg

La décision du Conseil d'Etat de renoncer à la publication sous forme papier de l'Annuaire officiel de l'Etat de Fribourg est assortie de la condition que la Chancellerie d'Etat veille à ce que les données électroniques correspondant aux données qui figuraient dans l'Annuaire soient versées aux Archives de l'Etat, conformément aux directives en matière d'archivage. A la fin de l'année 2018, le secteur, afin de satisfaire à cette exigence, a collecté les données nécessaires et, au cours de l'année 2019, les a mises en forme et structurées. En août 2019, un fichier PDF et, à des fins de sécurité, un exemplaire imprimé des données ont été remis aux Archives de l'Etat.

1.6.6 LexWork Advanced

L'application LexWork Advanced, outil de gestion de la législation intégrant le système de rédaction XML, a été mise en fonction le 1er janvier 2019, en même temps qu'était introduite la primauté de la version électronique de la législation et que disparaissait la version imprimée des recueils de lois.

En attendant que les Directions aient reçu la formation pour l'utilisation de l'application, le secteur a assuré la saisie de textes avec ce nouvel outil. Il a également travaillé à la structuration et à l'insertion dans LexWork Advanced d'annexes qui, lors de la migration de la législation de LexWork Classic vers LexWork Advanced, avaient été laissées au format « Classic » en raison de leur complexité.

Le secteur a en outre, en collaboration avec le Service de législation, apporté son soutien aux Directions et services pour que le passage au nouveau système de saisie et de traitement de la législation se déroule de façon harmonieuse et sereine.

1.7 Secteur Droits politiques

1.7.1 SyGEV

Le Système de Gestion des Elections et Votations (SyGEV) est devenu un instrument incontournable dans les communes, les préfectures ainsi qu'au niveau du canton. La mise en place de l'authentification forte a été suivie par un changement important dans le processus de travail des communes et des préfectures. En effet, depuis la première votation populaire du 10 février 2019, les communes procèdent directement à la saisie des résultats dans SyGEV en lieu et place des préfectures. Ces nouveaux processus ont été appliqués à la satisfaction des communes et des préfectures, grâce notamment à l'implication de ces dernières lors de travaux préparatoires.

1.7.2 Vote par Internet (vote électronique)

Canton pionnier dans le vote par Internet (vote électronique), Fribourg recourait au système mis en place par La Poste suisse depuis novembre 2016 et jusqu'au scrutin du 10 février 2019. Si la publication du code source du futur système de vote par Internet (vérifiabilité individuelle et universelle) a permis à différents experts de mettre en évidences des faiblesses, le test public d'intrusion conduit au printemps 2019 n'a pas permis aux centaines de participants actifs, de hacker le système de vote par Internet. Le 4 avril 2019, La Poste suisse a pris la décision de ne pas mettre son système de vote par Internet à disposition des cantons qui l'utilisaient jusqu'alors afin de permettre d'y apporter les corrections nécessaires. Au début juillet, La Poste suisse a communiqué sa décision de retirer complètement du marché son système de première génération utilisé jusqu'alors (vérifiabilité individuelle) pour se concentrer sur la mise au point de son système de seconde génération (vérifiabilité individuelle et universelle). La Confédération a pris la décision de conduire une analyse générale portant sur les conditions de la reprise des essais de vote électronique afin de garantir une fiabilité optimale du système. Le 29 novembre 2019, le comité de projet eVoting, qui réunit des représentants des cantons et de la Confédération, a fixé les prochaines étapes des travaux qui doivent permettre de définir les conditions de la reprise du vote électronique à l'horizon 2021 ainsi que les mesures nécessaires portant sur des exigences applicables au vote par Internet à moyen terme et éventuellement des adaptations législatives. Les enquêtes Demo SCOPE conduites en 2017 et 2018 montrent que plus de 70 % des citoyens et citoyennes interrogés souhaitent la mise à disposition du vote par Internet.

1.7.3 Registre électoral cantonal

Un registre électoral cantonal est en cours d'établissement. Ce registre est le fruit de l'étude des besoins du canton et des communes. Son objectif premier est l'amélioration de la qualité des informations et la simplification des processus. Ainsi ce registre doit permettre de garantir l'intégrité des informations fournies par les communes, leur complétude ainsi que la mise à disposition d'informations comparatives entre les scrutins.

1.7.4 Renouvellement du Conseil national et du Conseil des Etats (20 octobre et 10 novembre 2019)

L'année 2019 a été marquée par le renouvellement des sept représentants et représentantes fribourgeois au Conseil national qui s'est déroulé le 20 octobre ainsi que le renouvellement des deux sièges fribourgeois au Conseil des Etats (20 octobre pour le premier tour et 10 novembre pour le second tour de scrutin).

Le second tour du scrutin au Conseil des Etats a été marqué par un retard de plusieurs heures de la publication des résultats suite à une panne informatique. Cette panne a été l'occasion d'un mandat interpartis. Par ailleurs, le constat d'un nombre important de bulletins nuls résultant, dans certaines communes, d'erreurs de la part des électeurs et électrices a fait l'objet d'une motion demandant une modification de la Loi sur l'exercice des droits politiques (2019-GC-187_Motion_modification_LEDP).

Le renouvellement du Conseil national 2019 a conduit à l'élection des personnes suivantes pour la 51e législature 2019-2023 :

> Monsieur Pierre-André Page (UDC)
> Madame Christine Bulliard-Marbach (PDC)
> Madame Valérie Piller Carrard (PS)
> Monsieur Jacques Bourgeois (PLR)
> Madame Ursula Schneider Schüttel (PS)
> Monsieur Gerhard Andrey (Les Verts)
> Madame Marie-France Roth Pasquier (PDC)

Le premier tour de l'élection au Conseil des Etats a conduit à un ballotage général. Lors du second tour de l'élection, les personnes suivantes ont été élues :

> Monsieur Christian Levrat (PS)
> Madame Johanna Gapany (PLR)

1.7.5 Votations fédérales et cantonales

Trois scrutins fédéraux ont été organisés en 2019.

Le 10 février 2019, les citoyens et citoyennes se sont prononcés sur un objet fédéral :

> Initiative populaire « Stopper le mitage – pour un développement durable du milieu bâti (initiative contre le mitage) »

Le 19 mai 2019, les citoyens et citoyennes se sont prononcés sur deux objets fédéraux :

> Loi fédérale du 28 septembre 2018 relative à la réforme fiscale et au financement de l'AVS
> Mise en œuvre d'une modification de la directive de l'UE sur les armes (Développement de l'acquis de Schengen)

Le 30 juin 2019, les citoyens et citoyennes se sont prononcés sur trois objets cantonaux :

> Loi sur l'exercice du commerce
> Loi sur la mise en œuvre de la réforme fiscale cantonale
> Décret relatif aux contribution financières transitoires de l'Etat en faveur des communes et des paroisses

Tous les résultats se trouvent sur le site internet sygev.fr.ch/resultats.

1.7.6 Scrutins communaux

De nombreuses élections complémentaires dans les exécutifs communaux ont marqués l'année 2019. Des élections ont également été conduites afin de compléter différents Conseils généraux. Le système SyGEV a été mis à disposition des communes pour la plupart de ces scrutins.

Il faut relever une augmentation des votations communales faisant suite à des référendums ou des initiatives.

Dans la perspective de la fusion de communes entrant en vigueur au 1er janvier 2020, des élections ont eu lieu le 10 novembre afin de désigner des Conseils communaux et généraux. Ces fusions concernent les communes de Corserey, Noréaz et Prez-vers-Noréaz (nouvelle commune de Prez) ainsi que les communes de Villaz-St-Pierre et La Folliaz (nouvelle commune de Villaz).

1.7.7 Exercice des droits populaires

Aucune initiative n'a été déposée en 2019.

Deux demandes de référendums ont été déposées :

> 15 mars 2019 : demande de référendum contre la loi sur 9 octobre 2018 modifiant la loi sur l'exercice du commerce (ouverture des commerces le samedi) (référendum accepté en votation le 30 juin 2019)
> 28 mars 2019 : demande de référendum contre la loi sur la mise en œuvre de la réforme fiscale – Projet fiscal 17 (PF 17) (référendum refusé en votation le 30 juin 2019)

Une pétition a été remise à la Chancellerie d'Etat :

> 27 novembre 2019 : pétition demandant la gratuité des transports publics dans le canton de Fribourg pour les jeunes (les moins de 25 ans), les étudiants et les apprentis (1755 signatures)

1.8 Projets informatiques (SPI)

Le secteur des Projets informatiques (SPI) s'est impliqué de manière importante dans le développement du vote électronique en prévision des élections fédérales. Malheureusement, à la suite de problèmes rencontrés dans le code source de l'application et bien que l'intégrité des données soit garantie, La Poste Suisse a décidé de ne plus mettre son système à la disposition des cantons. Lors de la votation fédérale du 10 février 2019, quelque 55 % des Suisses et Suissesses de l'étranger et 40 % des électeurs et électrices de la commune pilote de Treyvaux ont utilisé le canal électronique pour exprimer leurs suffrages.

A la suite de la migration majeure de l'application Axioma à fin 2018, celle-ci a été pérennisée durant l'année 2019. Actuellement, plus de 400 collaborateurs et collaboratrices de l'Etat utilisent cette application pour la gestion et la transmission des dossiers entre les Directions, le Conseil d'Etat et le Grand Conseil.

Le SPI assure le support pour tous les collaborateurs et collaboratrices de l'Etat pour les applications suivantes : Axioma, GesCom et ATE/ATI.

1.9 Secrétariat de cyberadministration

La mission fixée par le Conseil d'Etat au Secrétariat de cyberadministration au travers de la stratégie de décembre 2014 est de moderniser l'accès aux prestations tout en mutualisant les frais d'investissements au sein de l'Etat. Cette stratégie concrétise la nécessité de permettre à la population et à l'économie de traiter leurs affaires importantes avec les autorités par voie électronique grâce aux technologies de l'information et de la communication.

1.9.1 Guichet virtuel de cyberadministration

Cette année, la version 4.0 du guichet virtuel a été mise en production. Cette évolution comprend des améliorations au niveau de l'expérience utilisateur dont notamment la messagerie et les documents ainsi que la partie technique qui permettra d'avoir, sur l'écran d'accueil, un suivi centralisé des démarches en cours avec l'Etat. Une nouvelle fonctionnalité permet d'insérer des informations sous forme graphique. D'autres améliorations technologiques comme le support des « Deep links », qui sont des liens qui permettent d'arriver directement dans la prestation concernée, ainsi que la mise en place d'une API GED ont été réalisées. Au niveau de la sécurité, les derniers développements ont été la mise en place d'audits et scans de sécurité du produit en continu ainsi que la clôture automatique des comptes.

1.9.2 Services de base

Les services de base représentent les fondements nécessaires aux prestations de cyberadministration. Ces briques de base permettent un développement mutualisé de la cyberadministration. L'année 2019 a permis la réalisation ou l'évolution des fonctionnalités des services de base suivants :

> frID : le bureau d'identification permet à présent et en cas de besoin, d'effectuer une identification au travers d'un numéro AVS non-stocké ;

- ePay : le service de paiements en ligne par Twint, cartes de crédit et Postfinance, amélioré grâce à une fonctionnalité (webhook) qui permet de s'assurer que malgré des problèmes de connexion du côté du client, la transaction puisse se terminer sans problème lorsque ce dernier a de nouveau du réseau. Le choix de l'intégration de Twint a rencontré un franc succès puisque 24 % des paiements se font actuellement par ce biais.
- eAuth : le service qui contribue à la confiance numérique en assurant le contrôle de l'authenticité des documents a évolué vers une version multilingue. Cette nouvelle version permet plus de flexibilité dans l'intégration des codes QR au sein des documents. Cette évolution a été nécessaire notamment dans le cadre des attestations de poursuite, dont l'ensemble des documents (y compris ceux qui sont fournis au guichet physique) portent à présent le code QR pour renforcer la lutte contre les fraudes.
- eScan : le service qui va simplifier la transmission des pièces justificatives, en permettant également de prendre une photo via Smartphone sans devoir installer d'application. Il a été développé fin 2019 et sera en fonction début 2020 dans sa première version.
- eSign : le service qui permet de rendre la signature électronique aussi simple qu'un paiement en ligne. Il permettra des prestations sans rupture de média également dans le cadre de procédures ou de contrats qui nécessitent une signature à valeur légale. Ce dernier a été l'objet d'un PoC (preuve que le concept fonctionne) réalisé avec succès et attend la validation de l'Autorité de la transparence et de la protection des données pour pouvoir être mis en service. Son développement continuera courant 2020 dans le cadre de son intégration dans les projets de la feuille de route comme par exemple la réquisition de poursuite.

1.9.3 Prestations

Au niveau des prestations réalisées, des évolutions en relations avec la nouvelle technologie du guichet virtuel ont été réalisées au niveau du permis de pêche, des attestations de l'Office des poursuites et du Registre du commerce. Le développement d'un workflow générique de gestion des cas d'affaires apportera une base de travail simple et efficaces aux prestations qui nécessitent un suivi dans le temps pour les services qui ne possèdent pas encore de gestion des cas d'affaires standardisée. Le plus grand succès de l'année 2019 au niveau des prestations est la mise à disposition des 11 prestations de l'Etat civil. Le canton de Fribourg a été pionnier en Suisse car il est le premier à avoir réalisé ces prestations en ligne sans rupture de média. Il est ainsi possible d'obtenir les documents d'état civil sous forme électronique avec signature légale en quelques clics. Dès les premières heures, le succès a été au rendez-vous et la demande n'a pas diminué depuis. Plus de 40 % des documents d'état civil sont réalisés au travers du guichet virtuel (en temps normal un taux de 20 % représente la norme), ce qui démontre qu'il s'agissait d'une réelle attente de la population. Cette prestation présente également l'avantage qu'une fois le document émis et pour autant que l'état civil ne change pas, le document peut être utilisé à plusieurs reprises contrairement à la version papier qui une fois remise est en général conservée par l'organisme qui la demande.

L'année 2019 a aussi permis de démarrer les projets de prestations sans rupture de média suivants :

- Prestations de l'OCN
- eDéménagement
- Réquisition de poursuite
- Demande d'extraits du registre foncier.
- Roadmap des prestations communales dans le cadre du COPIL DIGI-FR

1.9.4 Innovations

Application mobile vs. Progressive Web App : les coûts de mise en place et de maintenance d'applications mobiles sont assez élevés et récurrents. Les divers appareils mobiles (smartphones) et leurs versions de système d'exploitation sont en perpétuelle évolution. Si on projette un nombre important de services en ligne disponibles par ce biais, l'Etat de Fribourg et les communes seront vite confrontés à des charges de maintenance élevées. Dans le cadre de ses activités de veille technologique, le Secrétariat de cyberadministration a effectué avec succès un PoC d'une Progressive Web App avec des fonctionnalités comme l'utilisation « offline » (sans réseau de téléphonie mobile ni internet disponible) avec login biométrique, intégration de coordonnées GPS, prise d'image et synchronisation d'informations.

1.9.5 Commission de cyberadministration (CoCyb)

La CoCyb a siégé deux fois en 2019. Elle a accueilli Monsieur Pascal Florio en remplacement de Monsieur Didier Steiner démissionnaire, ainsi que Monsieur Michaël Montavon en tant que représentant du domaine de la législation. Elle a validé les orientations prises en terme technologique dans le cadre du guichet virtuel de cyberadministration ainsi que le budget à l'attention de la Commission informatique de l'Etat.

La commission a salué la mise en place de la partie technologique, des services de base et des 13 prestations réalisées.

Elle a pris acte du report du projet de l'OCN à mi-2020 en raison de l'indisponibilité des web services de la part du fournisseur. Elle a validé le principe de priorisation des prestations ainsi que la feuille de route des prestations 2020 et débuté l'étude des prestations pour 2021.

Dans le cadre des collaborations cantonales et intercantonales, elle a pris acte et soutenu la création du COPIL DIGI-FR qui permettra de coordonner les démarches de digitalisation avec les communes. Elle a également pu constater les développements encourageants dans le cadre de l'association iGovPortal.ch développés dans le chapitre suivant.

1.9.6 Coopération cantonale et intercantonale

Le secrétariat de cyberadministration, dont le responsable officie en tant que vice-président du comité de planification, a contribué à la démarche d'étude et de mise en œuvre de la stratégie nationale 2020-2023. Des aspects importants comme l'architecture, les services de base ainsi que la nécessité de simplifier l'organisation au niveau national ont pu être intégrés dans la stratégie qui a été adoptée par tous les acteurs fin 2019.

Dans le cadre des collaborations intercantonales, notamment au sein de l'association iGovPortal.ch, le Secrétariat de cyberadministration a pu en collaboration avec les cantons membre et par diverses rencontres au niveau national, intéresser de nouveaux cantons à la solution de guichet virtuel du canton de Fribourg ainsi qu'aux synergies qu'apporte l'association en matière de développement de prestations. Avec l'entrée de Soleure au 1er janvier 2019 ainsi que l'arrivée officielle du canton de Saint-Gall pour 2020, l'association franchit un cap important. L'avenir est également réjouissant car les démarches effectuées en 2019 semblent également prometteuses. Concrètement, les cantons du Valais et de Schwyz ont bien accueilli la présentation de solution et les cantons des Grisons, de Genève et de Lucerne ont souhaité une présentation d'iGovPortal et de la solution de guichet virtuel.

1.9.7 Coopération avec les communes dans le domaine de la digitalisation (Projet DIGI-FR)

Au niveau cantonal, les réflexions sur la collaboration du canton avec les communes ont progressé au travers du COPIL DIGI-FR, constitué par le Conseil d'Etat et l'Association des communes fribourgeoises (ACF). Les divers workshops ont permis de confirmer les orientations prises en 2018 et de mettre en exergue les enjeux pour les communes en matière de digitalisation. Les prochaines étapes concerneront la définition d'une gouvernance et d'une feuille de route commune dans les domaines prioritaires.

1.9.8 Award

L'association iGovPortal.ch s'est distinguée lors des Digital Economy Awards. Les représentants de l'association ont reçu une belle reconnaissance de leurs efforts en matière de transformation digitale en décrochant la deuxième place de la catégorie Digital Transformation. Cette sélection a récompensé les efforts de la première association intercantonale en matière de cyberadministration ainsi que la souplesse de la plateforme et des services de base qui permettent de s'intégrer facile dans des cantons possédant déjà des prestations mais également auprès de ceux qui démarrent dans le domaine. Cette flexibilité représente une valeur ajoutée importante.

1.10 Référentiel cantonal

Cette infrastructure numérique de traitements de données dotée d'une gouvernance centrale fournira à terme des données qualifiées et actualisées de personnes et d'organisations en interaction et/ou en relation directe avec les organes de l'Etat. Celles-ci pourront être partagées avec des organes publics du canton de Fribourg ou des personnes privées chargées de l'accomplissement de tâches publiques.

Dans le cadre de la stratégie de cyberadministration, le programme lié au Référentiel cantonal a poursuivi en 2019 la mise en œuvre projetée essentiellement sur trois périmètres. La phase conceptuelle a été achevée en mars dernier. Elle était liée à la gestion des données centralisées et de l'architecture, de la sûreté de l'information et de la protection des données, ainsi que la détermination des choix technologiques de la plateforme des données.

Au plan organisationnel, la mise en œuvre de la structure organisationnelle stratégique et opérationnelle des données référentielles (qualité, conformité) ainsi que les travaux sur les bases légales complémentaires ont fortement avancé. Les démarches nécessaires sont suffisantes à court terme pour permettre à la gouvernance de jouer son rôle et de répondre à ses obligations. Le réseau des référents métiers est actif depuis février 2019 aux côtés de l'équipe projet et le réseau d'intendance des données a vu le jour à la suite de l'engagement de l'intendant du Référentiel cantonal en octobre. Une Commission de gouvernance des données référentielles a été instituée (ACE 1.10.2019).

Sur un plan plus technique, les socles technologiques et fonctionnalités de base ont été implémentés, avec un Référentiel des nomenclatures disponible pour les partenaires figurant dans l'organisation. Les premières interfaces exposées par le Référentiel cantonal ont été testées et sont effectives. La partie initiale de l'infrastructure qui concernera les « personnes physiques », sur le périmètre du contrôle des habitants, est en voie de réalisation. Quant au référentiel des « entreprises et établissements », la rédaction des exigences a commencé fin 2019.

1.10.1 Collaboration transversale

En tant que mandante du programme, la Chancellerie d'Etat travaille en mode transversal, en veillant à impliquer dans l'organisation les parties prenantes essentielles aux objectifs d'harmonisation des données de référence. Elle a pu trouver des appuis auprès de différents niveaux d'autorité (communal, cantonal et fédéral) qui ont permis d'avancer dans la concrétisation des projets. En outre, le citoyen peut consulter sur le site Internet de l'Etat nombre d'informations en lien avec les projets et l'avancement de l'organisation en phase expérimentale (https://www.fr.ch/cha/vie-quotidienne/demarches-et-documents/le-referentiel-cantonal).

Au niveau de la législation, avec l'ensemble de ses partenaires, notamment le Service cantonal de la législation, la Chancellerie d'Etat s'est chargée de la rédaction de l'ordonnance concernant la mise en œuvre du Référentiel cantonal des données des personnes, organisations et nomenclatures (RSF 17.45). Celle-ci a été adoptée le 24 juin 2019 par le Conseil d'Etat. Elle a en outre par la suite travaillé activement à compléter les dispositions au regard des besoins exprimés par les métiers en proposant une nouvelle « Loi adaptant la législation cantonale à certains aspects de la digitalisation », mise en consultation à la fin de l'année. L'accès à certaines sources de données, déterminantes pour assurer l'identification des personnes et les traitements liés, en est tributaire.

1.10.2 Implications spécifiques

Quelques Directions de l'Etat, directement concernées par l'infrastructure de gestion des données et par ses problématiques, précisent ci-après leur implication dans le cadre du programme et des différentes activités de gouvernance pour l'année 2019 :

Service de l'informatique et des télécommunications (SITel) :
Le SITel est en charge de la gestion du programme, actuellement divisé en huit projets, des développements techniques liés et de la sécurité informatique. Il apporte son expertise et soutien pour définir les mesures les plus appropriées afin de respecter les meilleures pratiques et les adapter à l'évolution des contextes et de la technologie.

Service de la statistique (SStat) :
Dans le cadre de ses projets et évènements particuliers, le SStat a participé activement en 2019 au développement des projets de référentiels transversaux de données, sous l'égide de la Chancellerie d'Etat. A cette fin, il a engagé un intendant des données dont le rôle est d'assurer la qualité et la compatibilité des différentes sources des données référentielles. Le SStat délègue une personne auprès de la Commission de gouvernance des données référentielles et y apporte un fort soutien.

Administration des finances (AFin)
L'AFin a assuré une participation active aux travaux relatifs au Référentiel cantonal (QUID4) que pilote la Chancellerie d'Etat. Sa présence se matérialise concrètement par des contributions dans le cadre des séances des référents ainsi que dans le cadre des tâches d'intendance des données.

Service de la population et des migrants (SPoMi)
En tant que partenaire à obligations restreintes, le SPoMi s'est investi en 2019 dans le projet QUID4 comme suit : traitement des demandes d'accès à FriPers et concernant l'accès aux données de SYMIC. Il contribue à des échanges réguliers relatifs aux flux des données entre les contrôles de l'habitant, la plateforme cantonale FriPers et le registre SYMIC. Il participe dans le cadre de ses obligations légales à la qualité des données et aux aspects liés à la protection des données.

Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport (DICS) – Centre de compétences FriTic :
FriTic et la DICS assurent une participation régulière au programme QUID4 dont l'un des projets les concerne au premier chef. La DICS est fortement impliquée dans le programme QUID4. En 2019, elle a mis à disposition un intendant de données (20 %) pour le nettoyage opérationnel des données et diverses analyses ainsi qu'un référent. Les participants sont intégrés dans plusieurs groupes de travail : Comité de pilotage du programme QUID4, Comité de Qualité des données référentielles, Groupe de travail des référents métier, etc.

Autorité cantonale de la transparence et de la protection des données (ATPrD)
L'ATPrD est directement impliquée dans le Comité de conformité des données référentielles, au Comité de pilotage et avec voix consultative dans la Commission de gouvernance des données référentielles. La préposée participe activement aux questions liées à l'application des dispositions légales en matière de protection des données dans les processus liés au Référentiel cantonal ainsi que ceux des contributeurs et consommateurs futurs des données, à savoir les organes désignés dans l'ordonnance de mise en œuvre RSF 17.45 pour la phase expérimentale.

Enfin, la préposée apporte une contribution dans les réflexions du groupe de travail en charge de l'évolution des bases légales et en matière d'autorisations d'accès. La Commission cantonale de la transparence et de la protection des données est par ailleurs régulièrement informée de l'avancement des travaux.

Service cantonal des contributions – impôts (SCC)
Le SCC a été activement impliqué dans l'avancement des travaux liés au projet de Référentiel cantonal en participant aux divers groupes de travail. Il a aussi participé aux Comités de pilotage ainsi qu'à la rédaction de l'ordonnance concernant la mise en œuvre du Référentiel cantonal de données de personnes, organisations et nomenclatures.

2 Service de législation (SLeg)

Chef de service : Luc Vollery

2.1 Activités

2.1.1 Travaux législatifs

Dans ses tâches d'appui à l'élaboration de la législation spéciale, le SLeg a notamment :

- mis à disposition des Directions et de leurs unités administratives la nouvelle application de gestion des actes législatifs, qui sert désormais également à la rédaction des textes et leur permet de saisir leurs projets dans un cadre fixe et bien délimité ;
- organisé la formation du personnel à l'usage de cette application, rédigé un manuel d'utilisation détaillé, assuré en collaboration avec la Chancellerie le soutien des utilisateurs et utilisatrices des Directions et assisté directement à de nombreuses reprises ces dernières dans leurs travaux rédactionnels ou de saisie des textes ;

- examiné plus d'une trentaine de projets législatifs et fait part de ses observations et, le cas échéant, de propositions rédigées à la Direction concernée ;
- collaboré à l'élaboration d'actes législatifs au sein de divers groupes de travail, p. ex. en vue de l'intégration de la médiation administrative au sein de l'Autorité de la transparence et de la protection des données ou de l'élaboration d'un projet d'ordonnance sur les projets immobiliers ;
- fourni régulièrement aux Directions et services des renseignements sur la technique législative à suivre dans leurs projets.

Le SLeg a en outre exercé une activité particulièrement intense dans le domaine de l'élaboration de la législation générale. Il a en particulier :

- mené à terme les travaux relatifs au règlement sur l'archivage (adopté par le Conseil d'Etat le 4 juin 2019), en collaboration avec les Archives de l'Etat ;
- contribué à l'élaboration de l'avant-projet de nouvelle loi sur la protection des données (mis en consultation en décembre 2019) en tant que cheville ouvrière du groupe de travail constitué à cet effet sous l'égide de la Préposée à la protection des données ;
- conduit, en collaboration avec la Chancellerie et son responsable de la gouvernance des données, les travaux relatifs à l'ordonnance sur le référentiel cantonal (adoptée par le Conseil d'Etat le 24 juin 2019) ;
- élaboré, avec l'aide d'un petit groupe de travail, l'avant-projet de loi adaptant la législation cantonale à certains aspects de la digitalisation (mis en consultation en décembre 2019) ;
- rédigé un avant-projet de loi modifiant le CPJA dans le but de donner une suite directe à la motion 2019-GC-74 concernant l'obligation de décision formelle relative à des actes matériels illicites.

Enfin, le SLeg tient à jour un état des projets de lois de la législature et dresse chaque année, pour le rapport d'activité du Conseil d'Etat, l'état de réalisation des projets législatifs énoncés dans le Programme gouvernemental.

2.1.2 Diffusion de la législation

Dans le domaine de la diffusion de la législation, le SLeg a notamment :

- conduit à son terme le projet BDLF_ROF XML, qui avait pour buts la mise en route d'une nouvelle version de l'application informatique de gestion des actes législatifs permettant notamment de réunir la publication du ROF et du RSF au sein de la même banque de données (BDLF), d'assurer une mise à jour en continu de la législation dans une présentation du site Internet revue et améliorée et de mettre à disposition des Directions et de leurs unités administratives un système de rédaction et de suivi des textes législatifs ;
- mené de nombreux échanges avec le fournisseur de l'application ainsi qu'avec les autres cantons qui utilisent celle-ci en vue d'assurer la mise à jour et l'évolution régulière du système ;
- fait l'acquisition de certains compléments indispensables au bon fonctionnement de la nouvelle application et poursuivi ou débuté divers travaux visant à compléter et améliorer la BDLF ;
- collaboré avec la Chancellerie pour la publication de la version électronique du ROF et clos l'époque des recueils imprimés (fin du ROF papier et foi publique de sa version électronique depuis le 1er janvier 2019) ;
- assuré la mise à jour en continu du RSF, en tenant compte à la fois des particularités de la nouvelle application informatique et des problèmes ponctuels posés par certains dossiers (p. ex., adaptation terminologique d'environ 70 actes suite à la réorganisation de l'administration en matière de protection de la nature et du paysage) ;
- mis à disposition des internautes un guide d'utilisation de la nouvelle BDLF ;
- fourni régulièrement des renseignements sur la législation fribourgeoise, son historique et ses travaux préparatoires ainsi que sur la manière de consulter efficacement les documents y relatifs sur Internet.

2.1.3 Conseils juridiques et activités scientifiques

Dans ses activités de conseil et de recherche juridiques, le SLeg :

- a rendu de nombreux avis, rapports et renseignements juridiques à l'intention du Secrétariat du Grand Conseil, du Conseil d'Etat et de l'administration cantonale ;
- a traité ou discuté, en collaboration étroite avec le SITel, le Secrétariat de cyberadministration et le responsable de la gouvernance des données auprès de la Chancellerie, de nombreuses questions juridiques soulevées par les

divers projets liés à la digitalisation et à la cyberadministration (signature électronique, consentement dans le cadre du guichet virtuel, sécurité des données et de l'information, identité électronique, externalisation de données et de traitements, etc.) ;
> est représenté dans plusieurs organes chargés des questions liées à cyberadministration (Commission de cyberadministration, groupe de travail intercantonal des juristes de la cyberadministration, groupe de travail chargé d'examiner les questions juridiques soulevées par le référentiel cantonal) ;
> est également représenté au sein du Forum de législation mis en place par la Confédération ;
> a rédigé diverses réponses à des instruments parlementaires ou participé à leur rédaction ;
> collabore avec la Revue fribourgeoise de jurisprudence (RFJ), au comité de laquelle il est représenté et à laquelle il apporte son soutien pour la publication des différents numéros et du répertoire annuel.

En outre, deux collaborateurs du SLeg ont publié dans la RFJ des contributions en relation avec le droit fribourgeois (Michael Montavon/Stéphane Schwab, eGovernment : Quelques comparaisons et réflexions à partir de l'exemple estonien ; Luc Vollery, Accès à des directives et à des informations budgétaires sur les informateurs de la police).

2.2 Evénements particuliers

Chef adjoint du SLeg pendant une vingtaine d'années puis chef durant 6 ans, André Schoenenweid a pris sa retraite le 30 avril 2019. D'autres collaborateurs et collaboratrices particulièrement expérimentés ont également quitté le service durant l'année écoulée. Si bien que c'est en pleine réorganisation, avec un personnel et une direction largement renouvelés, que le SLeg a fait face à un nombre de dossiers particulièrement élevé.

3 Service d'achat du matériel et des imprimés (SAMI)

Chef de service : Gilbert Fasel

3.1 Activités

Le SAMI est responsable de l'approvisionnement des fournitures, du matériel de bureau administratif et technique, des appareils de bureau ainsi que des imprimés pour l'ensemble des services de l'Etat. Il est en charge de réaliser, au moyen de ses propres infrastructures, les travaux de prépresse, d'impression, de reliure et de numérisation. Le Service propose également ses services d'acquisition, de logistique et de gestion de produits imprimés aux institutions subventionnées par l'Etat.

3.2 Secteur des achats

Le chiffre d'affaires global du Service a atteint 4 823 327 francs, soit une contraction de 8,36 % par rapport à l'année 2018. Le nombre des commandes a fluctué de façon proportionnelle (1537 unités en comparaison de 1687 en 2018). La quantité de factures comptabilisées a été de 2347 pièces. Ces valeurs concernent l'ensemble des fournitures de bureau (sans le mobilier), les mandats d'impression, le matériel de vote et les montants dédiés à la maintenance des équipements. Le tassement du chiffre d'affaires est principalement dû à la fluctuation des prix et à la variation des besoins des utilisateurs. Entre autres, les coûts liés à la location des imprimantes multifonctions (-30 % sur une position de plus d'un million de francs suite au projet OPI, optimisation du parc d'impression), la diminution des coûts d'équipements de l'imprimerie ou encore des réductions de prix des fournitures.

La gamme de produits achetés s'est étoffée en fonction des demandes clients. Notamment dans le domaine du matériel TIC (technologies de l'information et de la communication) et audio-visuel où les écrans complètent l'offre des beamers. Les accessoires informatiques, par exemple les adaptateurs et systèmes Barco, ont fait l'objet de nombreuses demandes. Le volet concernant le matériel destiné aux votations et élections (bulletins de vote, listes électorales, brochures d'information, enveloppes) a généré d'importants volumes tout au long de l'année. Les marchés du papier et des enveloppes seront à nouveau mis au concours en 2020.

A l'exception des marchés publiés sur la plate-forme SIMAP, les appels d'offres sont essentiellement effectués sur invitation. Les partenaires économiques fribourgeois sont naturellement conviés à soumettre une offre. Le Service a reçu la visite de multiples sociétés qui souhaitent présenter leurs nouveautés et prestations. Cette tâche annexe incombe également au service. En général, une visite annuelle est suffisante pour maintenir la relation commerciale.

Le Service d'achat a commandé 447 palettes de papier pour l'ensemble de l'administration, le secondaire 2 (S2) et les établissements de la Haute école spécialisée. Malgré les incitations à diminuer la consommation de ce support, la demande a légèrement progressé. Le Service l'explique par l'augmentation du nombre d'élèves du niveau secondaire et par le fait que les moyens électroniques d'enseignement ne soient pas encore généralisés. Le papier consommé est 100 % recyclé et labellisé « Ange bleu ». Ce label garantit que les fibres de papier proviennent uniquement de vieux papier et que certains produits chimiques, comme le chlore, les azurants optiques ou des produits cancérigènes ne sont pas utilisés lors du processus de fabrication.

Le projet OPI, optimisation du parc d'impression, mené en étroite collaboration avec le SITel, s'est poursuivi à la satisfaction du mandant. Les services de l'administration étant répartis sur de très nombreux sites, le déploiement du troisième lot d'imprimantes (130 appareils) a nécessité de nombreuses livraisons. Le projet se terminera comme planifié à la fin du premier trimestre 2020. Il permet, outre une diminution des volumes imprimés, une réduction des coûts, une confidentialité accrue pour les utilisateurs et utilisatrices ainsi qu'une amélioration de l'empreinte carbone.

Un projet similaire portant sur les impressions dans les établissements du secondaire du deuxième degré a débuté en automne. Le comité de pilotage composé des représentants du SITel, du SAMI et du S2 s'est réuni à deux reprises. Un appel d'offres public est en cours d'élaboration. La publication est prévue pour le premier trimestre 2020.

Le Service a entre autres participé au comité de pilotage du développement durable (DD). Les réunions et ateliers furent essentiellement consacrés à l'élaboration de la nouvelle stratégie cantonale. Celle-ci est basée sur les trois dimensions du DD (sociale, environnementale, économique) et intègre les défis de l'Agenda 2030.

Le SAMI a collaboré aux diverses réunions concernant l'harmonisation du matériel TIC au sein de l'Etat. Les participants (Centre de compétences Fritic, OCMS, SITel, Sbat) ont défini les priorités et planifié les prochaines étapes. Le premier projet porte sur l'optimisation des moyens de projection dans les établissements du secondaire 2 académique et professionnel ainsi qu'au sein de l'administration. Un appel d'offres public a été publié à la fin novembre. Les résultats devraient permettre d'intégrer les nouveaux produits dans la procédure budgétaire de 2021.

Le service assume la responsabilité d'un apprenti technologue en impression de langue allemande. Durant la première partie de l'année, il a accueilli l'apprenti employé de commerce de la Chancellerie pour une durée de six mois.

3.3 Travaux d'impression réalisés en interne

En qualité de spécialiste, le centre d'impression a réalisé les principaux documents destinés à l'ensemble des Directions, au Grand Conseil et aux établissements professionnels et scolaires (à l'exception du niveau primaire). Les hôpitaux, certains établissements cantonaux (ECAB, TPF, OCMS) ainsi que plusieurs communes ont également utilisé les services de l'imprimerie interne. Les volumes d'impression se sont contractés d'environ 17 % pour atteindre 5,5 millions de copies. La partie couleur s'est maintenue, voire a progressé, alors que les tirages monochromes ont diminué. Après une année 2018 particulièrement chargée, on retrouve des valeurs usuelles. Le nombre de commandes traitées en interne a légèrement augmenté. Celles-ci représentent un montant facturé de 562 000 francs.

En début d'année, l'atelier a procédé à la mise à jour du catalogue de prestations « paratonnerres » pour le compte de l'ECAB. L'IAG a sollicité le SAMI pour plusieurs séries de posters et panneaux de type roll-up destinés à ses manifestations publiques. En juillet et août, l'atelier a essentiellement travaillé à la réalisation des supports de cours pour les cycles d'orientation, les écoles professionnelles techniques et commerciales ainsi que les établissements du secondaire 2. Les ouvrages de référence : projet de budget, budget, comptes, annuaire statistiques, ont tous été imprimés en interne. L'année fut également marquée par de nombreuses élections complémentaires (conseils communaux ou généraux), scrutins pour lesquels le service se charge de composer et livrer le matériel de vote.

Les hôpitaux, le Conservatoire de Fribourg ainsi que diverses entités (CPI, SFP, CPPEF) ont bénéficié de ce service tout au long de l'année. A la période des rentrées scolaires, ce sont les traditionnels communiqués de presse qui ont été exécutés. En outre, la brochure d'information « Bois-Energie » éditée par le Service des forêts et de la nature a été réalisée avec les ressources internes. Ce document n'a pas fait l'objet d'un tirage papier. La production de posters et visuels grands formats a également été très prisée. Par rapport à l'année précédente, le volume du travail de composition est resté stable.

Le système d'impression noir blanc a été remplacé en août. La nouvelle configuration se compose de deux éléments indépendants : une imprimante de haute technologie et un module d'assemblage des cahiers (Watkiss). Le principal avantage de la nouvelle structure est l'optimisation des cadences de chacun des appareils. Précédemment ceux-ci étaient en ligne et l'unité de finition ralentissait sensiblement l'imprimante. Actuellement, en cas de maintenance ou de panne sur l'un des équipements, le deuxième module reste opérationnel. Au niveau des coûts, la charge financière mensuelle a pu être réduite de 1400 francs.

3.4 Travaux de reliure et de numérisation

Une grande partie des ressources de l'atelier ont été attribuées à la restauration de registres confiés par les Offices d'état civil. Ce mandat, débuté en 2018, comprend la remise en état de plusieurs centaines d'ouvrages. Une quarantaine de volumes appartenant aux Offices de la Sarine, de la Broye, du Lac, de la Veveyse et de la Glâne ont pu être rhabillés. Les capacités du secteur étant plutôt restreinte (1,8 EPT), une partie de ce travail a été sous-traité auprès de relieurs externes. De plus, le service a prolongé le contrat de travail de l'apprentie de dernière année (trois mois à 40 %) afin de disposer d'une aide supplémentaire. Les entités du pouvoir judiciaire, les études notariales et les bibliothèques constituent les principaux clients de la reliure. Les études notariales ont confié au Service 178 volumes minutaires à relier. En automne, les artisans ont assemblé et relié six volumes des grands protocoles du Conseil d'Etat. En parallèle, une série d'ouvrages propriétés des registres fonciers de la Sarine et de la Gruyère ont fait l'objet d'une restauration. Une série de 95 exemplaires brochés cartonnés, composée de journaux locaux (La Liberté, les Freiburger Nachrichten, La Gruyère et la Feuille fribourgeoise) a été assemblée et reliée pour le compte des archives de l'Etat. Le secteur a également apprêté une vingtaine de coffrets destinés à protéger les protocoles du Conseil communal de la Ville de Fribourg.

L'apprentie relieuse artisanale a acquis son certificat fédéral de capacité et a décroché un emploi auprès de la BCU.

Les activités de numérisation pour le compte des divers registres fonciers ont été poursuivies. Le secteur a principalement travaillé pour les districts de la Gruyère et de la Broye. Les 28 000 scans effectués correspondent à la volumétrie de l'année 2018. Les ressources dédiées à cette tâche sont restées les mêmes. De plus, les districts ont commandé la numérisation de divers plans d'aménagements. Le deuxième scanner est installé auprès des archives de l'Etat. Il est utilisé à 50 % par une collaboratrice du Service d'achat. Pour le reste, ce sont les collaborateurs des archives qui assument son fonctionnement. Cet équipement permet entre autres la numérisation de la collection des registres de l'assurance-feu. Celle-ci comprend plus de 1400 volumes et répertorie les bâtiments fribourgeois durant la période de 1812 à 1970. Ce sont 32 481 scans, l'équivalent de 516 registres, qui ont été traités durant la période.

Quant aux microfilms, cette technologie ne correspond plus au standard actuel. L'équipement sera démonté dans le courant de l'année 2020. D'ici là, il a été mis à disposition des archives de la ville de Fribourg pour microfilmer les protocoles du Conseil communal.

3.5 Fournitures de matériel de bureau et logistique

Le secteur a assumé la responsabilité des acquisitions, du stockage et de la distribution des fournitures auprès de l'ensemble des services de l'Etat. L'essentiel des achats a été réalisé auprès des entreprises locales. L'année 2019 a été notamment marquée par la modernisation de l'assortiment des fournitures. Une quarantaine d'articles obsolètes ont été remplacés par des produits correspondant mieux aux besoins des utilisateurs. L'approvisionnement de produits répondant à des critères de durabilité élevés (matériaux 100 % recyclable, labellisés Ange bleu ou Energie Star) s'est poursuivie. La gamme actuelle comprend environ 600 articles de stock. Le contrat-cadre portant sur le marché des classeurs a été renégocié en collaboration avec l'Office cantonal du matériel scolaire sis à la même adresse. La nouvelle convention porte sur un volume de 100 000 pièces et porte sur une période de dix-huit mois. Les

logisticiens ont traité 2353 commandes par le biais du shop SAMI-Intranet. Cela équivaut à un volume de 953 086 francs. En comparaison avec l'année précédente, la hausse est de 18,6 %. L'inventaire annuel des produits a eu lieu à la fin du mois de novembre. La valeur du stock de fournitures est restée stable, elle correspond à un montant d'environ 219 500 francs. Le collaborateur en charge des acquisitions standards a élargi ses connaissances en suivant la formation de « spécialiste achat » chapeautée par l'association « Procure.ch ». Il a décroché son brevet au printemps 2019. L'apprentie logisticienne a terminé sa formation en août après avoir réussi ses examens. Elle a obtenu un emploi auprès d'une grande société de la place. Le secteur offre également la possibilité d'effectuer des stages d'initiation, plusieurs jeunes ont saisi cette opportunité pour se familiariser avec ce domaine.

3.6 Chiffres clés 2019

	2019	2018	Ecart
Nombre de commandes SAP-MM	1537 commandes	1687	- 150
Nombre de factures fournisseurs	2414 factures	2347	+ 67
Montant des mandats confiés aux entreprises CA (Impression, fournitures, équipements)	4 823 327 francs	5 263 329	- 440 002
Produits stockés, approvisionnés et distribués	627 articles	622	+ 5

Production interne

	2019	2018	Ecart
Impression numérique (Format A4 et A3)	5 466 451 pages	6 605 090	+ 1 138 639
Ouvrages reliés	446 exemplaires	404	+ 42
Documents microfilmés ou numérisés	27 650 pièces	28 000	- 350

4 Archives de l'Etat de Fribourg (AEF)

Archiviste cantonal : Alexandre Dafflon

4.1 Bases légales et organisation

Le Conseil d'Etat a, dans sa séance du 4 juin 2019, adopté le projet de règlement sur l'archivage (RSF 17.61), qui est entré en vigueur le 1er juillet 2019. C'est l'aboutissement d'un long processus entamé en 2011, avec la rédaction d'un projet de loi sur l'archivage, adopté par le Grand Conseil le 10 septembre 2015 et entré en vigueur le 1er janvier 2016. Dès 2019, l'Etat de Fribourg et les communes fribourgeoises sont dotés des bases légales complètes en matière d'archivage, compatibles avec celles concernant la protection des données et l'accès aux documents. L'étape suivante, qui touche à la mise en œuvre de la loi et du règlement, nécessitera la rédaction de directives et de guides à l'attention des unités administratives de l'Etat, ainsi que la mise en place de formations sur l'archivage des dossiers administratifs. Dans la même perspective, les AEF devraient intensifier leur soutien aux communes et associations de communes.

Fin 2019, les AEF sont dotées d'un effectif de 6,9 EPT, grâce à un transfert de 0,3 EPT de la Chancellerie d'Etat. Au cours de l'année, une réorganisation de l'équipe a été opérée, avec l'engagement d'une informaticienne de gestion cheffe du projet (0,8 EPT) d'archivage électronique et d'une collaboratrice scientifique universitaire spécialisée dans les archives anciennes (0,25 EPT). Les AEF ont également pu bénéficier de la contribution de nombreuses forces d'appoint (apprenti-e-s, stagiaires, civilistes, demandeur-se-s d'emploi). Par ailleurs, depuis septembre 2017, une collaboratrice du Service d'achat du matériel et des imprimés (SAMI) travaille à 50 % aux AEF et assure des travaux de numérisation. Enfin, les AEF accueillent un collaborateur scientifique à 100 %, engagé par le Service de la justice (SJ), qui assure les travaux d'archivage pour le Pouvoir judiciaire, et une collaboratrice scientifique à 90 % engagée par la Police cantonale (POL).

4.2 Bâtiments

En 2019, plusieurs incidents se sont produits dans les dépôts sous les combles des Arsenaux 17. Le toit du bâtiment présente des défaillances structurelles qui provoquent des infiltrations d'eau. Des travaux de réfection dont l'ampleur n'est pas encore connue sont prévus en 2020. Ces travaux nécessiteront à minima une évacuation du dépôt sous toit et d'importants transferts d'archives. L'ensemble des dépôts des AEF étant parvenus à saturation, une solution a été trouvée avec une 6e annexe située à proximité du siège, qui sera investie à la fin de janvier 2020. Ce nouveau dépôt permettra de reprendre les opérations de versements, gelées en raison du manque de capacités de stockage, et d'envisager plus sereinement la période de transition avant la livraison du « stockage interinstitutionnel cantonal » (SIC).

Ce dernier a franchi une nouvelle étape. Après l'abandon du site de Domdidier, le Conseil d'Etat a choisi un nouveau site à Givisiez, sur une parcelle de terrain appartenant à l'Etat. Le SIC devrait être disponible fin 2023. Il permettra aux AEF de quitter leurs nombreux dépôts annexes, d'améliorer la sécurité des fonds et d'accueillir les nombreux versements d'archives en attente.

4.3 Prestations et activités

4.3.1 Informatique et nouvelles technologies

Les AEF ont poursuivi d'importants travaux de numérisation, notamment grâce à l'aide du SAMI. Le scannage des volumes du Cadastre de l'assurance-incendie (1812-1971), de ceux des plans cadastraux des communes (1840-1870 et 1890-1910) s'est poursuivi à un rythme soutenu. Un nouveau projet de numérisation a été ouvert en 2019, le scannage de l'ensemble des *Bulletins officiels des lois du Canton de Fribourg* (1803-2001), en français et en allemand, dans le but de les rendre accessibles en ligne. Les travaux de numérisation en 2019 représentent près de 75 000 images. Les postes de consultation à disposition en salle de lecture renferment, fin 2019, 227 500 documents numériques.

Dans le domaine de l'archivage numérique à long terme, en collaboration avec le Service de l'informatique et des télécommunications (SITel), les travaux autour du projet Novarc ont permis le choix d'une solution d'archivage électronique proposée par les Archives fédérales. Le 16 décembre 2019, le Conseil d'Etat a confirmé l'option du comité de pilotage et, les 17 et 19 décembre 2019, une convention et un *Standard level agreement* ont été signés par les deux partenaires. La mise en œuvre de la solution d'archivage numérique interviendra en 2020.

4.3.2 Relations avec les producteurs d'archives

44 (39 en 2018) entités de l'administration ont fait l'objet de 104 (85 en 2018) visites ou séances de travail. 39 (31 en 2018) tiers ont sollicité les conseils des AEF (47 visites ou séances). Dans la sphère étatique, à la suite de l'entrée en vigueur du règlement sur l'archivage, une enquête visant à établir un état des lieux des archives dans les unités administratives a débuté à l'automne 2019, dans le but également de relever les besoins des unités en la matière. En ce qui concerne les communes, une lettre circulaire du 14 octobre 2019 a rappelé le rôle de conseil des AEF à l'égard des autorités communales. Les AEF ont transmis 391 dossiers (612 en 2018), principalement aux instances du Pouvoir judiciaire (94), au Service des constructions et de l'aménagement (SeCA) (108) et au Service de la population et des migrants (SpoMi) (189).

4.3.3 Accroissement des fonds d'archives et bibliothèque

Les fonds des AEF ont augmenté de 170 mètres linéaires (ml), 137,1 provenant de la sphère étatique et 33,9 provenant d'autres collectivités publiques ou de personnes privées. Un nombre important de versements en provenance des services de l'Etat ont dû être remis à plus tard, faute de capacité de stockage. Un nouveau récolement de l'ensemble des fonds conservés a permis d'établir le volume total des fonds conservés, qui s'établit à 16 572 ml à la fin de l'année 2019. La bibliothèque des AEF s'est enrichie de 332 nouveaux titres (322 en 2018).

Accroissement des fonds conservés par les AEF, en mètres linéaires :

Provenance	2019	2018	2017
Etat de Fribourg	137,1	63	361,20
Autres collectivités et personnes privées	33,9	91	120,68
Total	**170**	**154**	**481,88**

4.3.4 Travaux de classement et d'inventaire

19 fonds et versements (23 en 2018) ont été entièrement répertoriés et intégrés dans la base de données informatique. D'importants fonds sont en cours de traitement, tels ceux de la Direction de l'intérieur, de la Direction des travaux publics, du Service des bâtiments, de la Police cantonale, des instances du Pouvoir judiciaire, ainsi que les fonds anciens du couvent des Augustins, de l'Abbaye d'Hauterive, du bailliage de Gruyères, de la famille de Praroman et de l'historien Pierre de Zurich.

4.3.5 Conservation et restauration

Ont été confiés à des restaurateurs professionnels le Schwabenspiegel de 1410 (avec confection d'une boîte spéciale), 15 documents du fonds Pierre de Zurich (1394-1947), 5 plans du fonds des ponts et chaussées (1856-1880) et 3 élévations de l'Hôtel cantonal par l'architecte Augustin Genoud (1917). Une boîte spéciale a été commandée pour un arbre généalogique des Zaehringen et familles apparentées du XVII^{e} siècle.

4.3.6 Service au public

7216 documents (9555 en 2018) documents et dossiers ont été consultés par 396 (616 en 2018) lecteurs et lectrices représentant 1778 (2107 en 2018) passages journaliers. Les AEF ont délivré 119 (63 en 2018) croquis d'armoiries familiales à des particuliers.

Les AEF ont accueilli 25 groupes (17 en 2018) pour des visites guidées, soit 575 personnes (215 en 2018). Cette augmentation s'explique par de nombreuses visites en provenance des collèges et du cycle d'orientation.

4.3.7 Activités culturelles et recherches scientifiques

Les AEF ont prêté des documents au Musée d'art et d'histoire de Fribourg pour l'exposition « Le siècle oublié. Fribourg, les années 1300 » (8 novembre 2019 – 23 février 2020), dont le Schwabenspiegel de 1410, et à la Fondation Bodmer à Cologny (GE) le traité de paix perpétuelle entre le roi de France et les Suisses de 1516 pour l'exposition « Guerre et paix » (5 octobre 2019 – 1er mars 2020). Le 15 septembre 2019, en collaboration avec le Service des biens culturels (SBC), les AEF ont organisé, dans le cadre des Journées européennes du patrimoine, une conférence de l'historien des couleurs, Michel Pastoureau, dont le titre était « Histoire des couleurs : la naissance du noir et blanc ». Le public a été nombreux (350 personnes).

Le projet d'édition de procès en sorcellerie fribourgeois (XV^{e} – XVIII^{e} siècles) se poursuit, en collaboration avec la Fondation des sources du droit suisse (SDS). Les transcriptions d'actes de procédure contenus dans les Thurnrodels 1 à 6 et 9 à 13, ainsi que les extraits correspondant des Manuaux du Conseil, ont été publiées en ligne sur le portail internet des SDS. 107 dossiers sont actuellement accessibles. La transcription des Thurnrodels 14 et 16 à 21 est terminée.

Trois collaborateurs des AEF ont donné des cours aux Universités de Fribourg, Berne et Lausanne. Les AEF collaborent étroitement avec les autres services patrimoniaux de l'Etat, notamment au sein du Groupe Patrimoine, qui s'est réuni à 4 reprises en 2019. Les collaborateurs et collaboratrices des AEF œuvrent également en lien avec les musées et bibliothèques du canton, les sociétés savantes et culturelles, avec lesquels les collaborations sont nombreuses.

5 Autorité cantonale de la transparence et de la protection des données (ATPrD)

Président de la Commission : Laurent Schneuwly
Préposée cantonale à la transparence : Martine Stoffel
Préposée cantonale à la protection des données : Alice Reichmuth Pfammatter (jusqu'au 31.07.2019) puis Florence Henguely a.i. (du 01.08.2019 au 31.12.2019)

5.1 Activités

Les activités de l'Autorité regroupent les tâches propres à la transparence et à la protection des données. Elles découlent respectivement de la loi du 9 septembre 2009 sur l'information et l'accès aux documents (LInf) et de la loi du 25 novembre 1994 sur la protection des données (LPrD).

Le rapport d'activité de l'Autorité est édité dans le courant du mois de juin. Il peut être commandé auprès de l'Autorité cantonale de la transparence et de la protection des données, rue des Chanoines 2, 1700 Fribourg. Il sera par ailleurs consultable, dans le même délai, sur le site Internet : http://www.fr.ch/atprd/fr/pub/protection_des_donnees/publications/rapports_activite.htm.

6 Médiation cantonale administrative (Med)

Médiateur cantonal : Philippe Vallat
Suppléante : préposée cantonale à la transparence : Martine Stoffel

6.1 Activité

Les activités du Médiateur cantonal visent à aider les administré-e-s dans leurs rapports avec les autorités et à servir d'intermédiaire lors de différends, favoriser la prévention ainsi que la résolution à l'amiable des conflits entre les autorités et les administré-e-s, encourager les autorités à favoriser de bonnes relations avec les administré-e-s, contribuer à améliorer le fonctionnement des autorités, éviter aux autorités des reproches infondés. Elles découlent de la loi du 25 juin 2015 sur la médiation administrative (LMed).

Le médiateur cantonal a donné sa démission et quitté ses fonctions fin 2019. Le Conseil d'Etat a désigné sa successeure en la personne de Mme Annette Zunzer Raemy. Cette dernière prendra ses fonctions au 1er janvier 2020. Des discussions sont actuellement en cours afin de rattacher administrativement le médiateur cantonal à l'ATPrD. Elles devraient se concrétiser dans le courant 2020.

Suite au départ du Médiateur cantonal, le rapport d'activité a déjà été édité fin 2019. Il est consultable sur le site Internet : https://www.fr.ch/med.

7 Etat du personnel

Pouvoirs – Directions Centres de charges		Comptes 2019 EPT	Comptes 2018 EPT	Ecarts EPT
Pouvoir exécutif – Chancellerie d'Etat		**53,58**	**53,46**	**0,12**
Administration centrale		53,58	53,46	0,12
3100/CETA	Conseil d'Etat	7,00	6,91	0,09
3105/CHAN	Chancellerie d'Etat	21,52	21,20	0,32
3110/ECON	Service d'achat du matériel et des imprimés	11,02	11,07	-0,05
3115/OLEG	Service de législation	5,08	5,37	-0,29
3118/AREF	Archives de l'Etat	6,54	6,67	-0,13
3120/ATPD	Autorité cantonale de la transparence et de la protection des données	2,42	2,24	0,18

Tätigkeitsbericht

Staatskanzlei

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Chancellerie d'Etat CHA
Staatskanzlei SK

Inhaltsverzeichnis

1 Sekretariat des Staatsrats 6

1.1 Stabs- und Unterstützungsfunktionen 6

1.1.1 Sitzungen und Veranstaltungen des Staatsrats 6

1.1.2 Konferenz der Generalsekretäre 6

1.1.3 Beziehungen zum Grossen Rat 6

1.1.4 Staatsschreiberkonferenz und Konferenz der Staatskanzlerinnen und Staatskanzler der lateinischen Kantone 6

1.2 Büro für Information (BfI) 7

1.2.1 Weiterbildung im Bereich der Information 7

1.2.2 Medienmitteilungen, -konferenzen und -orientierungen 7

1.2.3 Pressespiegel 7

1.2.4 Elektronische Kommunikation 7

1.2.5 Corporate Design 7

1.2.6 Kantonales Führungsorgan (KFO) 8

1.3 Aussenbeziehungen 8

1.3.1 Interkantonale Zusammenarbeit 8

1.3.2 Europäische Integration und internationale Beziehungen 9

1.4 Imagewerbung für den Kanton Freiburg 9

1.5 Sektor Übersetzung 10

1.5.1 Übersetzung 10

1.5.2 Terminologie 10

1.5.3 Dienstleistungen für die Übersetzerinnen und Übersetzer des Staates 10

1.6 Sektor Amtliche Veröffentlichungen 10

1.6.1 Veröffentlichungen 11

1.6.2 Eidgenössische und kantonale Volksabstimmungen 11

1.6.3 Eidgenössische Wahlen 11

1.6.4 Einbürgerungsdokumente 12

1.6.5 Staatskalender des Kantons Freiburg 12

1.6.6 LexWork Advanced 12

1.7 Sektor politische Rechte 12

1.7.1 SyGEV 12

1.7.2 Stimmabgabe im Internet (E-Voting) 12

1.7.3 Kantonales Stimmregister 13

1.7.4 Erneuerung des Nationalrats und des Ständerats (20. Oktober und 10. November 2019) 13
1.7.5 Eidgenössische und kantonale Abstimmungen 13
1.7.6 Urnengänge in den Gemeinden 14
1.7.7 Ausübung der Volksrechte 14
1.8 Informatikprojekte (SIP) 14
1.9 E-Government-Sekretariat 15
1.9.1 Virtueller E-Government-Schalter 15
1.9.2 Grunddienste 15
1.9.3 Leistungen 15
1.9.4 Innovationen 16
1.9.5 E-Government-Kommission (EGovK) 16
1.9.6 Kantonale und interkantonale Zusammenarbeit 16
1.9.7 Zusammenarbeit mit den Gemeinden im Bereich der Digitalisierung (Projekt DIGI-FR) 17
1.9.8 Award 17
1.10 Kantonales Bezugssystem 17
1.10.1 Organisationsübergreifende Zusammenarbeit 17
1.10.2 Spezifische Implikationen 18
2 Amt für Gesetzgebung (GeGA) 19
2.1 Tätigkeit 19
2.1.1 Gesetzgeberische Arbeiten 19
2.1.2 Verbreitung der Gesetzgebung 20
2.1.3 Rechtsberatung und wissenschaftliche Aktivitäten 20
2.2 Besondere Ereignisse 21
3 Amt für Drucksachen und Material (DMA) 21
3.1 Tätigkeit 21
3.2 Sektor Einkauf 21
3.3 Intern ausgeführte Druckarbeiten 22
3.4 Binde- und Digitalisierungsarbeiten 23
3.5 Beschaffung von Büromaterial und Logistik 23
3.6 Schlüsselzahlen 2019 24
4 Staatsarchiv Freiburg (StAF) 24
4.1 Gesetzliche Grundlagen und Organisation 24
4.2 Gebäude 25
4.3 Tätigkeit und Dienstleistungen 25
4.3.1 Informatik und neue Technologien 25
4.3.2 Beziehungen zu archivbildenden Stellen 25

4.3.3 Zunahme der Archivbestände und bei der Bibliothek 26
4.3.4 Klassierungs- und Inventarisierungsarbeiten 26
4.3.5 Konservierungsmassnahmen und Restaurierung 26
4.3.6 Dienstleistungen 26
4.3.7 Wissenschaftliche Arbeiten und kulturelle Aktivitäten 26
5 Kantonale Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz 27
5.1 Tätigkeit 27
6 Kantonale Ombudsstelle (Omb) 27
6.1 Tätigkeit 27
7 Personalbestand 28

1 Sekretariat des Staatsrats

Staatskanzlerin: Danielle Gagnaux-Morel
Vizekanzlerin: Sophie Perrier
Vizekanzler: Marc Valloton

1.1 Stabs- und Unterstützungsfunktionen

1.1.1 Sitzungen und Veranstaltungen des Staatsrats

Die Staatskanzlei organisiert die Sitzungen und die Veranstaltungen. Die Einzelheiten dieser Tätigkeit finden Sie in Kapitel 4 des Berichts des Staatsrats.

1.1.2 Konferenz der Generalsekretäre

Die Konferenz der Generalsekretäre, die von der Staatskanzlerin präsidiert wird, trat 2019 zu 8 Sitzungen zusammen. Neben dem wertvollen Austausch zur guten Praxis unter den Direktionen gab die Konferenz nach Diskussionen Stellungnahmen zu folgenden Projekten ab: ihre Organisation, Prioritätensetzung bei den Informatikprojekten 2020, Voranschlagsverfahren, Politik der nachhaltigen Entwicklung, Verwaltung der parlamentarischen Vorstösse, Digitalisierung und umfangreiche bereichsübergreifende Gegenstände.

1.1.3 Beziehungen zum Grossen Rat

Die Staatskanzlerin nahm an den Sitzungen des Büros des Grossen Rates teil, an denen die Traktandenlisten der Sessionen vorbereitet wurden.

1.1.4 Staatsschreiberkonferenz und Konferenz der Staatskanzlerinnen und Staatskanzler der lateinischen Kantone

2019 nahm die Staatskanzlerin in ihrer Funktion als Generalsekretärin der Schweizerischen Staatsschreiberkonferenz (SSK) an vier Vorstandssitzungen in Bern und Luzern sowie an zwei Jahresversammlungen im Frühling (in Andermatt UR) und im Herbst (in Appenzell AI) teil. Sie nahm auch an den beiden Jahrestagungen der Konferenz der Staatskanzlerinnen und Staatskanzler der lateinischen Kantone im Frühling (FR, Freiburg) und im Herbst (NE, Neuenburg) teil. 2019 behandelten die Staatskanzlerinnen und Staatskanzler hauptsächlich folgende Themen:

> derzeitige E-Government-Strategien vor dem Hintergrund der Digitalisierung der Verwaltung;
> die Kommunikation der öffentlichen Organe;
> die politischen Rechte, insbesondere das E-Voting (E-V).

Die Staatskanzlerin hat sich auch an den Diskussionen rund um das E-V beteiligt. Sie wurde in den Schweizer Steuerungsausschuss E-V berufen, der unter der Leitung der Bundeskanzlei steht, und nahm an den Diskussionen der aktiven oder an E-V interessierten Staatskanzlerinnen und Staatskanzler teil; das Ziel bestand darin, künftige Strategien und Massnahmen, die ergriffen werden müssen, damit die Versuche mit E-V wiederaufgenommen werden können, festzulegen.

Die Staatskanzlerin vertritt die SSK im Vorstand der Schweizerischen Informatikkonferenz (SIK). Im Berichtsjahr hat sich der Vorstand hauptsächlich mit der Governance beschäftigt, welche die Kantone untereinander und mit dem Bund schaffen müssen, um den Fortschritt bei der Digitalisierung unseres Landes zu fördern. Er hat ein Kommunikationsprojekt zur Verwendung der AHVN (AHV-Nummer) im Zusammenhang mit den Digitalisierungsprojekten und eine Aktualisierung der allgemeinen Geschäftsbedingungen, die von der SIK herausgegeben wurden und für die Beschaffungen der Schweizer Verwaltungen im Bereich der IKT gelten, gutgeheissen.

1.2 Büro für Information (BfI)

Das BfI unterstützt die Staatskanzlei bei der Informationstätigkeit über die Angelegenheiten des Staatsrats. Es stellt die allgemeine Koordination der Verwaltungstätigkeit auf dem Gebiet der Information der Öffentlichkeit sicher. Es unterstützt und berät die Direktionen und ihre Verwaltungseinheiten bei diesen Tätigkeiten und sorgt für gute Beziehungen zu den Medien.

1.2.1 Weiterbildung im Bereich der Information

Das BfI hat seine Kontakte mit den Mitgliedern der kantonalen Verwaltung und mit den Journalistinnen und Journalisten fortgeführt und gepflegt. Es hat namentlich erneut einen Weiterbildungstag in Kommunikation für die Kader des Staates organisiert. An diesem Tag traten vor allem Medienfachleute auf, und das BfI konnte seine Rolle als «Bindeglied» wahrnehmen. Es lud zudem die Medienvertreterinnen und -vertreter zu einer neuen Gesprächssitzung mit den Ansprechpersonen für die Information in den Direktionen des Staates ein.

1.2.2 Medienmitteilungen, -konferenzen und -orientierungen

Im Jahr 2019 wurden den Medien rund 300 Mitteilungen zugestellt, und 61 Medienkonferenzen, an denen mindestens ein Mitglied des Staatsrats teilnahm, wurden organisiert. Um die Koordination der Kommunikation weiter zu verbessern, organisierte das BfI mehrere Sitzungen mit der Konferenz der Ansprechpersonen für die Information der Öffentlichkeit in den Direktionen.

1.2.3 Pressespiegel

Das BfI hat auch im letzten Jahr täglich einen Pressespiegel mit den wichtigsten Artikeln, die in den audiovisuellen Medien und in der Presse erschienen sind, zusammengestellt, wie es das seit mehreren Jahren macht. Diese Übersicht richtet sich insbesondere an die höheren Kader des Staates und wird im Intranet veröffentlicht. Dank dem Pressespiegel können sie jeden Tag schnell erkennen, welche Themen aus dem Staat Freiburg von den Medien behandelt werden.

1.2.4 Elektronische Kommunikation

1.2.4.1 Internet und Intranet

Das Jahr 2019 war durch eine intensive Arbeit zur Konsolidierung der Website, sowohl auf technischer als auch auf inhaltlicher Ebene, gekennzeichnet. In Zusammenarbeit mit dem ITA wurde eine äusserst grosse Zahl von Gesuchen ins Verbesserungsverfahren aufgenommen und nach und nach umgesetzt. Offensichtliche Verbesserungen konnten bei der Homepage, der Suche und der Benutzererfahrung realisiert werden.

Das BfI hat dieses Jahr eine Einheit zur Unterstützung der Verbesserung und der Überarbeitung der Inhalte geschaffen. Es arbeitet einen Newsletter aus und verwaltet ihn, betreibt eine Hilfswebsite und bietet Ausbildungen für die Webredaktorinnen und -redaktoren an. Das BfI steht ausserdem dem Redaktionskomitee der Website vor, dem die Informationsverantwortlichen angehören und das jede Woche zusammentritt, um die Publikationsgrundsätze festzulegen, wobei es für die Qualität und die Einheitlichkeit der veröffentlichten Inhalte sorgt.

Das BfI stellt auch die allgemeine Koordination des bereichsübergreifenden Intranets sicher.

1.2.4.2 Social Media

Das BfI wirkt auch als «Community Manager» für die Social Media, auf denen der Staat präsent ist, nämlich Facebook, Twitter, LinkedIn und YouTube. Die Zahl der Abonnenten nimmt ständig zu (z. B.: Facebook 6220 Follower (5722 im Jahr 2018); LinkedIn 8990 Abonnierte (6892 im Jahr 2018). Der Anteil des Engagements und der Interaktionen nimmt ebenfalls zu.

1.2.5 Corporate Design

Das BfI achtet mit der Unterstützung der Konferenz der Generalsekretäre täglich darauf, dass die mit dem Corporate Design des Staates verbundene Grafikcharta in allen Verwaltungseinheiten, die diese anwenden müssen, beachtet und richtig ausgeführt wird.

1.2.6 Kantonales Führungsorgan (KFO)

Der Verantwortliche des BfI und seine Stellvertreterin arbeiten regelmässig im KFO mit, namentlich in Arbeitsgruppen, die Überlegungen zur Problematik von Katastrophen anstellten. Im vergangenen Jahr hat das KFO namentlich an einem Einsatzplan zu «Versorgungskrisen» gearbeitet und an der Übung des Sicherheitsverbunds Schweiz 2019 mitgemacht; diese stützte sich auf ein Drehbuch zur terroristischen Bedrohung (siehe den Bericht des KFO).

1.3 Aussenbeziehungen

Der Sektor Aussenbeziehungen bei der Staatskanzlei unterstützt den Staatsrat, damit eine Verbindung zwischen dem Kanton Freiburg und seiner Umgebung, namentlich den übrigen Kantonen, den Regierungskonferenzen (KdK, WRK und CLDF [bei welcher der Kanton Freiburg bis 2020 das Präsidium sicherstellt]), dem Bundesparlament, dem Bund und der Europäischen Union, gewährleistet ist. Die vom Sektor begleiteten Dossiers werden im Tätigkeitsbericht des Staatsrats im Kapitel «Aussenbeziehungen» vorgestellt. Im Folgenden werden nur einige besondere Tätigkeiten vorgestellt. Die Vorbereitung der Dossiers, die intra- und interkantonale Koordination und das Mitverfolgen der eidgenössischen, interkantonalen und internationalen Geschäfte bilden die Haupttätigkeit des Sektors.

1.3.1 Interkantonale Zusammenarbeit

Der Sektor Aussenbeziehungen koordiniert die Durchführung des Projekts Hauptstadtregion Schweiz (HRS) beim Staat Freiburg.

Die Hauptstadtregion Schweiz feiert in Kürze den zehnten Geburtstag und ist ein regionalpolitisches Organ, das unaufhörlich an Einfluss gewinnt. Als Bund der Kantone Freiburg, Bern, Solothurn, Neuenburg und Wallis mit den wichtigsten Städten dieses zweisprachigen Gebiets hat sich die HRS zu einem politischen Hebel erster Klasse gewandelt, um Projekte in Verbindung mit den Infrastrukturen zu tragen. Sie hat es 2019 bewiesen, indem sie sich mit Erfolg für das Eisenbahninfrastrukturprogramm STEP eingesetzt hat, wobei die Eidgenössischen Kammern die wesentlichen Forderungen, die von den Mitgliedern der HRS getragen wurden, gutgeheissen hat.

Die HRS bietet den verschiedenen wirtschaftlichen und institutionellen Akteuren, die bei ihr vereint sind, Lösungen, um innovative Entwicklungsprojekte zu lancieren. Unter diesem Gesichtspunkt hielt sie ihr Forum 2019 in Visp, rund um die Grossbaustelle IBEX, die von der LONZA entwickelt wird, ab. Dank diesem Bau können mehrere Hundert Arbeitsplätze mit hoher Wertschöpfung geschaffen werden, dazu kommen spannende Herausforderungen im Zusammenhang mit der Raumplanung und der Entwicklung der Infrastrukturen. Diese Herausforderungen stehen im Zentrum der Sorgen der verschiedenen Organe der HRS.

Während des laufenden Jahres haben verschiedene Freiburger Akteure, die bei der HRS aktiv sind (Regionen See, Broye, Sense, Agglo Freiburg, Städte Murten, Estavayer le Lac und Freiburg) ihre Arbeiten an folgenden Projekten fortgesetzt:

- Smart Capital Region: Studiengruppe, in der sich die institutionellen Akteure der HRS mit Vertretern der Privatwirtschaft treffen. Ziele: den Bedürfnissen an Innovation entsprechen mit der Entwicklung von intelligenten Technologieprojekten, die wenig Energie verbrauchen und im Dienste der Lebensqualität stehen. Hauptbereiche: Mobilität (Mobilitätshub in Verbindung mit den SBB), Wohnen (Plusenergiequartiere in Verbindung mit Marazzi), Verwaltung des öffentlichen Raums (Projekt «Schadenmelder»).
- Entwicklung von besonderen Wirtschaftspolen rund um Cluster: der wichtigste für Freiburg ist der Cluster Food & Nutrition am Standort blueFACTORY mit über 80 Mitgliedern aus Wirtschaft und Forschung.
- Zweisprachigkeit: Die HRS ist eine zweisprachige Region und Brückenbauerin zwischen den Metropolitanräumen. 2019 setzte sie ihre Zusammenarbeit mit dem Forum für die Zweisprachigkeit fort, was die Entwicklung von Sprachaustauschen und zahlreiche Tandems in den öffentlichen Verwaltungen ermöglichte.
- Bundespolitik: Die HRS kann sich auf ein mächtiges Netzwerk von Parlamentariern aus den 5 Mitgliedskantonen stützen, um die Interessen ihrer Regionen zu verteidigen. 2019 hat die HRS besonders für STEP 2035, gegen den Umzug des Berner Studios der SRF nach Zürich und für die Kulturbotschaft 2021-2024 mobilgemacht.

1.3.2 Europäische Integration und internationale Beziehungen

Die Begleitung der Umsetzung der Bilateralen Abkommen mit der Europäischen Union und das ganze Dossier der europäischen Integration bilden ständige Aufgaben des Sektors Aussenbeziehungen. Das Jahr 2019 war allgemein von den intensiven Diskussionen über das institutionelle Rahmenabkommen, das zwischen Bern und Brüssel ausgehandelt wurde, gekennzeichnet. Die Vernehmlassung bei den Kantonen, die von der Konferenz der Kantonsregierungen (KdK) durchgeführt wurde, zeigte die fast einstimmige Absicht – darunter auch die von Freiburg – den bilateralen Weg weiterzugehen. Das vom Bundesrat ausgehandelte Abkommen rief aber einige Beunruhigungen hervor, auf die namentlich der Staatsrat in seiner Vernehmlassungsantwort hinwies. Sie betreffen insbesondere die Frage der staatlichen Beihilfen, den Lohnschutz im Rahmen des freien Personenverkehrs und die Unionsbürgerschafts-Richtlinie, die namentlich den Zugang europäischer Bürger in der Schweiz zu den Sozialleistungen regelt. Aufgrund dieser Sorgen hat der Bundesrat der Kommission seine Absicht bekanntgegeben, das Rahmenabkommen teilweise neu zu verhandeln, was zu Unverständnis in Brüssel und zur Nichtanerkennung der Äquivalenz der Schweizer Börse führte. Während das Dossier von den politischen Parteien im Rahmen des Wahlkampfs auf eidgenössischer Ebene aussen vorgehalten wurde, steht es seither in einer Art «Wartestatus» und wird vom Bundesrat nach der Abstimmung im Mai 2020 wieder an die Hand genommen. Die Schweizerinnen und Schweizer müssen sich darin zu einem Text der SVP äussern, mit dem die Kündigung des Personenfreizügigkeitsabkommens mit der EU verlangt wird.

Ein weiteres Dossier der Europapolitik, das 2019 behandelt wurde, ist die Nachführung des Abkommens von Schengen, wobei die EU-Waffenrichtlinie von der Bevölkerung mit grosser Mehrheit angenommen wurde. Die Aussenbeziehungen haben für den Staatsrat zwei Aktualitäten eng verfolgt und mehrere Beiträge geliefert sowie am Austausch des Netzwerks der Europadelegierten der Kantone im März 2019 in Zürich und im November 2019 in Delsberg teilgenommen.

1.4 Imagewerbung für den Kanton Freiburg

Der Verein «Fribourgissima Image Fribourg» wurde im Dezember 2013 auf Anstoss des Staatsrats aus der Taufe gehoben und führt seither erfolgreich die Bekanntheitskampagne «Freiburg macht glücklich». Der Verein besteht aus 14 Partnern und ist eine öffentlich-private Partnerschaft, bei welcher der Staat die Hälfte der Finanzierung sicherstellt. Seit 1. Januar 2019 wird das Sekretariat des Vereins von der Handels- und Industriekammer des Kantons Freiburg geführt; dieses bringt ihm eine organisatorische und logistische Unterstützung, die es für den Erfolg unbedingt braucht: Organisation der Arbeitssitzungen, Koordination der Arbeit, Umsetzung der Entscheide, Management der Social Media, Buchhaltung und Finanzhaushalt. Der Exekutivausschuss, der von der Staatskanzlerin präsidiert wird, konkretisiert das Jahresprogramm und setzt es um. Der Exekutivausschuss trat 5 Mal zusammen und setzte die Entfaltung der digitalen Kommunikationsstrategie des Projekts und die Verpflichtung des Vereins bei der Schaffung von Projekten und der Durchführung von Anlässen fort.

2019 koordinierte Fribourgissima Image Fribourg die Freiburger Präsenz am Winzerfest in Vevey. Vom 18. Juli bis 11. August 2019 besetzte der Kanton Freiburg mit seiner «Méjon Friboua» den Grossteil des Jardin Doret in Vevey und bot drei verschiedene Räume an: «Lé j'armayi», «Paradi tèrèchtre» und das «Rèchtoran». Diese Präsenz, die Tradition und Innovation verband, war Frucht einer Zusammenarbeit zwischen der Société des Armaillis de la Fête des Vignerons, historischer Partner des Fests, Fribourgissima Image Fribourg und Terroir Fribourg. Ausserdem hat der Verein unter der Führung seines Präsidenten und seines Sekretariats die Leitung und das Management des Projekts sichergestellt.

Dieses sechste Tätigkeitsjahr von «Fribourgissima Image Fribourg» war die Gelegenheit, schöne Herausforderungen zu bewältigen und gleichzeitig die Austauschplattform rund um die Bekanntheitskampagne anzureichern. Der Einsatz der Partner und deren Absicht, sich zusammen zu tun, um das Image des Kantons Freiburg zu fördern, nimmt ständig zu und wird immer intensiver.

1.5 Sektor Übersetzung

Der Sektor Übersetzung prüft die deutschen Fassungen der Erlassentwürfe und der amtlichen Texte, die von den Direktionen und weiteren Behörden vorgelegt werden, auf ihre inhaltliche und sprachliche Richtigkeit. Er fertigt ausserdem Übersetzungen für die Staatskanzlei, für das Sekretariat des Grossen Rates und wenn nötig für das Staatsratspräsidium und die Direktionen an und koordiniert Fragen im Zusammenhang mit der Übersetzung Französisch-Deutsch und Deutsch-Französisch in der Kantonsverwaltung.

Von Januar bis Juli 2019 beschäftigte der Sektor eine Praktikantin. Sie leistete wertvolle Mithilfe beim Übersetzen und machte daneben Terminologiearbeit.

1.5.1 Übersetzung

2019 übersetzten die Mitarbeiter des Sektors neben den üblichen Arten von Texten einige sehr umfangreiche Texte, wie der Entwurf der Verordnung über das kantonale Bezugssystem, der Vorentwurf des neuen Datenschutzgesetzes, der Vorentwurf des Gesetzes zur Änderung des Gesetzes über die Verwaltungsrechtspflege (VRG), die erläuternden Berichte zu diesen drei Gesetzgebungsprojekten und das Handbuch zu Axioma. Die Freiburger Präsenz an der «Fête des Vignerons» und die Schweizerische Staatsschreiberkonferenz beanspruchten den Sektor ebenfalls. Auch die Tätigkeitsberichte der Bezirks- und Friedensgerichte des französischsprachigen Kantonsteils und des kantonalen Mediators, die vom Sektor auf Deutsch übersetzt wurden, waren sehr umfangreich. Ferner übersetzte der Sektor den Tätigkeitsbericht von Fribourgissima. Daneben half der Sektor auch regelmässig den Direktionen aus, wenn deren Übersetzerinnen und Übersetzer abwesend oder überlastet waren. Die Möglichkeit, Texte extern vom Französischen ins Deutsche übersetzen zu lassen, wurde gleich viel genützt wie im Vorjahr: 33 Aufträge gegenüber 32 im Jahr 2018.

1.5.2 Terminologie

Der Verantwortliche des Sektors führte die Terminologie aus der Freiburger Gesetzgebung für die interne Terminologiedatenbank nach. Auch die Titel der neuen Erlasse wurden in die Datenbank aufgenommen. Die Praktikantin stellte das Terminologieprojekt Sonderpädagogik fertig. Der Sektor hat an den Arbeiten des Interkantonalen Organs für terminologische Zusammenarbeit im öffentlichen Bereich (CoTerm) aktiv mitgewirkt; dieses Organ hielt 2019 zwei Sitzungen ab. Die Terminologie des Staates Freiburg steht weiterhin unter der Adresse http://friterm.fr.ch auf dem Internet zur Verfügung, und neue Einträge werden einmal im Monat hinzugefügt.

1.5.3 Dienstleistungen für die Übersetzerinnen und Übersetzer des Staates

Die Konferenz der Übersetzerinnen und Übersetzer des Staates Freiburg, in der die Übersetzerinnen und Übersetzer der Kantonsverwaltung sowie des freiburger spitals und des Freiburger Netzwerks für psychische Gesundheit vereint sind, hielt 2019 eine Sitzung ab. Dieses Organ, das 2011 geschaffen wurde, wird vom Verantwortlichen des Sektors geleitet und behandelt Fragen der Übersetzung und der Terminologie beim Staat. 2019 behandelte die Konferenz namentlich das maschinelle Übersetzen durch die Nutzung von Künstlicher Intelligenz und die Erfahrungen mit den Übersetzungen für die neue BDLF.

Zur Weiterbildung besuchten die Übersetzerinnen und Übersetzer des Staates die Jahrestagung «Equivalences» der ASTTI (Schweizerischer Übersetzer-, Terminologen- und Dolmetscher-Verband) zum Thema Übersetzen und Dolmetschen in neuen Kontexten. Die Übersetzerinnen und Übersetzer sind seit 2017 Fördermitglied der ASTTI.

1.6 Sektor Amtliche Veröffentlichungen

Der Sektor Amtliche Veröffentlichungen stellt die formale und inhaltliche Kontrolle der französischen und der deutschen Fassungen der Erlassentwürfe sowie der amtlichen Texte der Direktionen des Staatsrats oder anderer Behörden sicher. Er besorgt die sprachliche Kontrolle der französischen Fassung, während der Sektor Übersetzung mit der Kontrolle der deutschen Fassung beauftragt ist. Er ist auch beauftragt, den Berichten des Staatsrats und den Botschaften zu den Gesetzes- und Dekretsentwürfen vor der Verteilung beim Grossen Rat den letzten Schliff zu verleihen.

Jede Woche sorgt der Sektor dafür, dass die amtlichen Erlasse, die vom Grossen Rat, vom Staatsrat oder von weiteren Behörden verabschiedet wurden, veröffentlicht werden. Er fügt die entsprechenden zusätzlichen Daten in die veröffentlichten Erlasse ein und führt sie nach: Ausübung der Volksrechte, Promulgierung, Inkrafttreten, eidgenössische Genehmigung. Gleichzeitig veröffentlicht er im Amtsblatt die Liste der Erlasse, die in der Amtlichen Sammlung des Kantons Freiburg erschienen sind, und die oben erwähnten zusätzlichen Daten. Ausserdem druckt der Sektor zu Aufbewahrungs- und Sicherheitszwecken vier Exemplare der in der Amtlichen Sammlung des Kantons Freiburg veröffentlichten Erlasse.

Der Sektor stellte ausserdem die Veröffentlichungen von Anzeigen und amtlichen Texten über Angelegenheiten der Staatskanzlei, Bundesangelegenheiten, interkantonale und ausserkantonale Angelegenheiten sicher. Dazu kommt, in Zusammenarbeit mit der Druckerei, die Verwaltung des Erfassungstools, das den Dienststellen des Staates für die Veröffentlichung ihrer Anzeigen zur Verfügung gestellt wird.

Um für einen guten Ablauf und eine wirksame Organisation der Zusammenarbeit des Sektors sowohl mit den Direktionen des Staatsrats, dem Sekretariat des Grossen Rates und weiteren Behörden als auch mit den Druckern zu sorgen, erstellt er Zeitpläne.

Schliesslich ist er für die Anwendung des Telefonbuchs der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Staates verantwortlich und ist mit der Nachführung der Daten mehrerer Einheiten beauftragt.

1.6.1 Veröffentlichungen

In der **Amtlichen Sammlung des Kantons Freiburg (ASF)** wurden veröffentlicht:

> Grosser Rat: 10 Gesetze (2018: 18), 14 Dekrete (2018: 19);
> Staatsrat: 67 Verordnungen (2018: 73), 0 Beschlüsse (2018: 1), 6 Reglemente (2018: 6) und 0 Tarife (2018: 1);
> Direktionen und weitere Behörden: 9 Erlasse (2018: 13).

Der Sektor veröffentlichte zudem:

> Promulgierungsverfügungen zu 19 Erlassen (2018: 24);
> Mitteilungen zu kantonalem und interkantonalem Recht für 3 Erlasse (2018: 4);
> Verfügungen über Genehmigungen von 6 Erlassen durch den Bund (2018: 0).

Das sind insgesamt 601 Druckseiten (2018: 738) in der französischen Sammlung und 605 Druckseiten (2018: 747) in der deutschen Sammlung.

Im **Amtsblatt (ABl)** wurden veröffentlicht:

> Grosser Rat: 3 Einbürgerungsdekrete (2018: 4);
> Staatsrat: 21 Beschlüsse (2018: 23) und 5 Beschlüsse zur Genehmigung von Statuten von Verbänden (2018: 1).

1.6.2 Eidgenössische und kantonale Volksabstimmungen

Der Sektor verfasste in beiden Amtssprachen die Einberufungsbeschlüsse und die Beschlüsse über die Ergebnisse der Volksabstimmungen, die im Verlauf des Jahres stattfanden, d. h. für 2 eidgenössische Abstimmungen (2018: 4) und 1 kantonale Abstimmung (2018: 2).

1.6.3 Eidgenössische Wahlen

Für die Wahlen im Herbst 2019 hat der Sektor sehr eng mit dem Sektor Politische Rechte zusammengearbeitet. Dazu hat er in beiden Amtssprachen die Beschlüsse zur Einberufung der Stimmberechtigten für die Wahl der Freiburger National- und Ständerätinnen und -räte, die Kandidatenlisten für diese Wahlen und die Beschlüsse und Tabellen mit den Ergebnissen der Urnengänge vom 20. Oktober und vom 10. November 2019 vorbereitet und im Amtsblatt veröffentlicht.

1.6.4 Einbürgerungsdokumente

Bei den traditionellen offiziellen Empfängen zu Ehren der neuen Bürgerinnen und Bürger erhalten diese ein Einbürgerungsdokument. Der Sektor, der beauftragt ist, die Korrektheit der Dokumente unter formellen und materiellen Kriterien zu gewährleisten, betreute die Kontrolle und den Druck von 483 Einbürgerungsdokumenten (2018: 447).

1.6.5 Staatskalender des Kantons Freiburg

Der Entscheid des Staatsrats, auf die Veröffentlichung des Staatskalenders des Kantons Freiburg in Papierform zu verzichten, ist mit der Bedingung versehen, dass die Staatskanzlei dafür sorgt, dass die elektronischen Daten, die den im Staatskalender veröffentlichten Daten entsprechen, gemäss den Richtlinien über die Archivierung dem Staatsarchiv übergeben werden. Ende 2018 hat der Sektor die nötigen Daten gesammelt, um dieser Anforderung gerecht zu werden, und 2019 hat er sie in die richtige Form gebracht und strukturiert. Im August 2019 wurden dem Staatsarchiv eine PDF-Datei und aus Sicherheitsgründen ein gedrucktes Exemplar der Daten abgegeben.

1.6.6 LexWork Advanced

Die Anwendung LexWork Advanced, ein Instrument zur Verwaltung der Gesetzgebung, in dem das XML-Redaktionssystem integriert ist, wurde am 1. Januar 2019 in Betrieb genommen; gleichzeitig wurde der Vorrang der elektronischen Version der Gesetzgebung eingeführt, und die gedruckten Versionen der Gesetzessammlungen verschwanden.

Bis die Direktionen die Ausbildung für die Verwendung der Anwendung gemacht hatten, stellte der Sektor die Erfassung der Texte mit diesem neuen Instrument sicher. Er arbeitete auch an der Strukturierung und der Einführung in LexWork Advanced von Anhängen, die aufgrund ihrer Komplexität bei der Migration unserer Gesetzgebung von LexWork Classic zu LexWork Advanced im Format «Classic» belassen wurden.

Der Sektor hat ausserdem in Zusammenarbeit mit dem Amt für Gesetzgebung den Direktionen Unterstützung geleistet, damit der Übergang zum neuen System zur Erfassung und der Verwaltung der Gesetzgebung harmonisch und reibungslos ablief.

1.7 Sektor politische Rechte

1.7.1 SyGEV

Das System zur Verwaltung von Wahlen und Abstimmungen (SyGEV) ist in den Gemeinden, den Oberämtern und auf Kantonsebene ein unverzichtbares Instrument geworden. Nach der Schaffung der starken Authentifizierung gab es einen bedeutenden Wechsel im Arbeitsverfahren der Gemeinden und der Oberämter. Seit der ersten Volksabstimmung vom 10. Februar 2019 erfassen an der Stelle der Oberämter die Gemeinden die Resultate direkt in SyGEV. Dieses neue Verfahren wurden zur Zufriedenheit der Gemeinden und der Oberämter angewendet, namentlich dank der Beteiligung Letzterer an den Vorbereitungsarbeiten.

1.7.2 Stimmabgabe im Internet (E-Voting)

Als Pionierkanton für die Stimmabgabe im Internet (E-Voting) nahm Freiburg seit November 2016 bis zum Urnengang vom 10. Februar 2019 das System, das von der Schweizerischen Post geschaffen wurde, zu Hilfe. Obwohl die Veröffentlichung des Quellcodes des künftigen Systems der Stimmabgabe im Internet (individuelle und universale Verifizierbarkeit) es verschiedenen Experten möglich gemacht hat, auf Schwächen hinzuweisen, konnte während des öffentlichen Intrusionstests im Frühling 2019 keiner der mehreren Hundert Teilnehmerinnen und Teilnehmer das System der Stimmabgabe im Internet hacken. Am 4. April 2019 beschloss die Schweizerische Post, ihr System der Stimmabgabe im Internet den Kantonen, die es bis dann verwendet hatten, nicht mehr zur Verfügung zu stellen. Anfang Juli teilte die Post mit, dass sie sich entschieden hatte, ihr System der ersten Generation, das bisher verwendet worden war (individuelle Verifizierbarkeit), aus dem Markt zurückzuziehen, um sich auf die Fertigstellung ihres Systems der zweiten Generation zu konzentrieren (individuelle und universale Verifizierbarkeit). Der Bund beschloss, eine allgemeine Untersuchung zu den Voraussetzungen für die Wiederaufnahme der E-Voting-Versuche durchzuführen, um eine optimale Zuverlässigkeit des Systems sicherzustellen. Am 29. November 2019 legte der

Projektausschuss, dem Vertreter der Kantone und des Bundes angehören, fest, welche nächsten Etappen der Arbeiten, mit denen die Voraussetzungen für die Wiederaufnahme von E-Voting um 2021 herum festgehalten werden, ausgeführt werden sollen, sowie, welche Massnahmen nötig sind, um mittelfristig den Anforderungen an die Stimmabgabe im Internet zu genügen, und welche Gesetze allenfalls geändert werden müssen. Die DemoSCOPE-Umfragen, die 2017 und 2018 durchgeführt wurden, zeigen, dass über 70 % der befragten Bürgerinnen und Bürger wünschen, dass die Stimmabgabe im Internet möglich ist.

1.7.3 Kantonales Stimmregister

Derzeit wird ein kantonales Stimmregister erstellt. Dieses Register ist das Ergebnis der Bedarfsabklärung des Kantons und der Gemeinden. Das erste Ziel besteht darin, die Qualität der Informationen zu verbessern und die Verfahren zu vereinfachen. So muss mit diesem System sichergestellt werden, dass die Informationen, die von den Gemeinden geliefert werden, makellos und vollständig sind und vergleichende Informationen zwischen den Urnengängen zur Verfügung gestellt werden können.

1.7.4 Erneuerung des Nationalrats und des Ständerats (20. Oktober und 10. November 2019)

2019 war von der Wiederbesetzung der sieben Freiburger Sitze im Nationalrat, die am 20. Oktober stattfand, und derjenigen der beiden Freiburger Sitze im Ständerat (erster Wahlgang am 20. Oktober und 2. Wahlgang am 10. November) gekennzeichnet.

Der zweite Wahlgang für den Ständerat wurde von einer mehrstündigen Verspätung bei der Veröffentlichung der Resultate aufgrund einer Informatikpanne gekennzeichnet. Diese Panne gab Anlass zu einem parteiübergreifenden Auftrag. Die Feststellung, dass eine bedeutende Zahl von Wahlzetteln in einigen Gemeinden wegen Fehlern der Wählerinnen und Wähler ungültig waren, führte zu einer Motion, mit der eine Änderung des Gesetzes über die Ausübung der politischen Rechte gefordert wird (2019-GC-187_Motion_modification_LEDP).

Bei der Erneuerung des Nationalrats 2019 wurden folgende Personen für die 51. Legislaturperiode 2019-2023 gewählt:

> Pierre-André Page (SVP);
> Christine Bulliard-Marbach (CVP);
> Valérie Piller Carrard (SP);
> Jacques Bourgeois (FDP);
> Ursula Schneider Schüttel (SP);
> Gerhard Andrey (Grüne);
> Marie-France Roth Pasquier (CVP).

Der erste Wahlgang für den Ständerat endete unentschieden. Im zweiten Wahlgang wurden folgende Personen gewählt:

> Christian Levrat (SP);
> Johanna Gapany (FDP).

1.7.5 Eidgenössische und kantonale Abstimmungen

2019 wurden 3 eidgenössische Urnengänge organisiert.

Am 10. Februar 2019 stimmten die Bürgerinnen und Bürger über eine eidgenössische Vorlage ab:

> Volksinitiative «Zersiedelung stoppen – für eine nachhaltige Siedlungsentwicklung (Zersiedelungsinitiative)».

Am 19. Mai 2019 haben die Bürgerinnen und Bürger über zwei eidgenössische Vorlagen abgestimmt:

> Bundesgesetz vom 28. September 2018 über die Steuerreform und die AHV-Finanzierung;
> Umsetzung der Änderung der EU-Waffenrichtlinie (Weiterentwicklung Schengen-Besitzstand).

Am 30. Juni 2019 stimmten die Bürgerinnen und Bürger über drei kantonale Vorlagen ab:

> Gesetz über die Ausübung des Handels;
> Kantonales Gesetz über die Umsetzung der Steuerreform;
> Dekret über die finanziellen Übergangsbeiträge des Staates für die Gemeinden sowie die Pfarreien und Kirchgemeinden.

Alle Resultate sind auf der folgenden Website vorzufinden: sygev.fr.ch/resultate.

1.7.6 Urnengänge in den Gemeinden

Zahlreiche Ergänzungswahlen in die Gemeindeexekutiven kennzeichneten das Jahr 2019. Es wurden auch Wahlen zur Ergänzung einiger Generalräte durchgeführt. SyGEV wurde den Gemeinden für die Mehrzahl dieser Urnengänge zur Verfügung gestellt.

Es sei darauf hingewiesen, dass die Abstimmungen über Referenden und Initiativen in den Gemeinden zunehmen.

Im Hinblick auf die Gemeindezusammenschlüsse, die am 1. Januar 2020 in Kraft traten, fanden am 10. November 2019 Wahlen in die Gemeinderäte und die Generalräte statt. Diese Zusammenschlüsse betreffen die Gemeinden Corserey, Noréaz und Prez-vers-Noréaz (neue Gemeinde Prez) und die Gemeinden Villaz-St-Pierre und La Folliaz (neue Gemeinde Villaz).

1.7.7 Ausübung der Volksrechte

2019 wurde keine Initiative eingereicht.

Zwei Referendumsbegehren wurden eingereicht:

> 15. März 2019: Referendumsbegehren gegen das Gesetz vom 9. Oktober 2018 zur Änderung des Gesetzes über die Ausübung des Handels (Öffnungszeiten der Geschäfte am Samstag) (Das Referendum wurde am 30. Juni 2019 in der Volksabstimmung angenommen.);
> 28. März 2019: Referendumsbegehren gegen das Gesetz über die Umsetzung der Steuerreform – Steuervorlage 17 (SV 17) (Das Referendum wurde am 30. Juni 2019 in der Volksabstimmung abgelehnt.).

Bei der Staatskanzlei wurde eine Petition eingereicht:

> 27. November 2019: Petition für die kostenlose Benützung des öffentlichen Verkehrs im Kanton Freiburg durch Jugendliche (bis 25 Jahre), Studierende und Lernende (1755 Unterschriften).

1.8 Informatikprojekte (SIP)

Der Sektor Informatikprojekte (SIP) hat im Hinblick auf die eidgenössischen Wahlen intensiv bei der Fortsetzung der Entwicklung von E-Voting mitgewirkt. Leider hat die Schweizerische Post aufgrund von Problemen, die beim Quellcode der Anwendung gefunden wurden, und obwohl die Integrität der Daten sichergestellt war, beschlossen, dass sie ihr System den Kantonen nicht mehr zur Verfügung stellt. Bei der eidgenössischen Volksabstimmung vom 10. Februar 2019 haben rund 55 % der Auslandschweizerinnen und -schweizer und 40 % der Stimmberechtigen der Pilotgemeinde Treyvaux den elektronischen Kanal zur Abgabe der Stimme benützt.

Nach der grösseren Migration von der Anwendung Konsul auf Axioma Ende 2018 wurde diese im Verlauf des Jahres 2019 dauerhaft in Betrieb genommen. Derzeit nutzen über 400 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Staates diese Anwendung für die Verwaltung und die Übermittlung der Dossiers zwischen den Direktionen, dem Staatsrat und dem Grossen Rat.

Der SIP stellt den Support für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Staates für folgende Anwendungen sicher: Axioma, GesCom und ATE/ATI.

1.9 E-Government-Sekretariat

Die Aufgabe, die der Staatsrat in der Strategie vom Dezember 2014 dem E-Government-Sekretariat übertrug, besteht darin, den Zugang zu den Leistungen zu modernisieren und die Investitionen beim Staat zu teilen. Mit dieser Strategie wird konkret der Tatsache, dass die Bevölkerung und die Wirtschaft ihre wichtigen Geschäfte mit den Behörden dank den Informations- und Kommunikationstechnologien auf elektronischem Weg behandeln können müssen, Rechnung getragen.

1.9.1 Virtueller E-Government-Schalter

Dieses Jahr wurde die Version 4.0 des virtuellen Schalters produktiv gesetzt. Diese Entwicklung umfasst Verbesserungen bei der Benutzererfahrung, u. a. E-Mail und Dokumente sowie der technische Teil, dank dem auf dem Eingangsbildschirm künftig eine zentrale Nachverfolgung der laufenden Schritte beim Staat möglich wird. Eine neue Funktionalität ermöglicht die Einfügung von Informationen in grafischer Form. Weitere technologische Verbesserungen, wie der Support von «Deep links», Links, mit denen man direkt in die betreffende Leistung einsteigen kann, und die Schaffung eines API GED wurden realisiert. Bei der Sicherheit bestanden die letzten Entwicklungen in der Durchführung von Audits und ständiger Sicherheitsscans des Produkts und in der automatischen Schliessung der Konten.

1.9.2 Grunddienste

Die Grunddienste bilden die nötigen Grundlagen für die E-Government-Leistungen. Mit diesen Grundbausteinen kann das E-Government gemeinsam entwickelt werden. 2019 konnten Funktionalitäten der folgenden Grunddienste geschaffen oder entwickelt werden:

> frID: Beim Identifikationsbüro ist es jetzt, falls nötig, möglich, eine Identifizierung über die nicht gespeicherte AHV-Nummer zu machen.
> ePay: Der Online-Bezahlungsdienst über Twint, Kreditkarten und PostFinance wurde mit einer Funktionalität verbessert (webhook), mit der sichergestellt werden kann, dass die Transaktion trotz Verbindungsproblemen beim Kunden problemlos beendet werden kann, wenn dieser wieder Netz hat. Die Wahl von Twint war ein voller Erfolg, denn derzeit erfolgen 24 % der Zahlungen auf diesem Weg.
> eAuth: Der Dienst, der zum digitalen Vertrauen beiträgt, indem er die Kontrolle der Authentizität der Dokumente ermöglicht, wurde zu einer mehrsprachigen Version entwickelt. Diese Version ermöglicht mehr Flexibilität bei der Integration von QR-Codes in die Dokumente. Diese Entwicklung war namentlich im Rahmen der Betreibungsregisterauszüge nötig, denn alle Dokumente (einschliesslich derjenigen, die am physischen Schalter ausgehändigt werden) tragen nun den QR-Code, um Betrügereien unterbinden zu können.
> eScan: Dieser Dienst vereinfacht die Überweisung von Belegen, ermöglicht es, mit dem Smartphone ein Foto zu machen, ohne dass eine Anwendung installiert werden muss. Er wurde 2019 entwickelt und wird in einer ersten Version 2020 in Betrieb sein.
> eSign: Das ist der Dienst, mit dem die elektronische Unterschrift gleich einfach wird wie eine Online-Zahlung. Mit ihm werden Dienstleistungen ohne Medienbruch auch bei Verfahren und Verträgen, für die es eine gesetzlich gültige Unterschrift braucht, möglich. Er war Gegenstand eines PoC (Proof of concept/Beweis, dass das Konzept funktioniert), der erfolgreich durchgeführt wurde, nun bleibt noch die Genehmigung der Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz abzuwaten, damit er in Betrieb genommen werden kann. Seine Entwicklung geht 2020 im Rahmen seiner Integration in die Projekte der Roadmap, wie zum Beispiel das Betreibungsbegehren, weiter.

1.9.3 Leistungen

Unter den realisierten Leistungen gab es Entwicklungen in Verbindung mit der neuen Technologie des virtuellen Schalters beim Fischereipatent, den Auszügen des Betreibungsamts und des Handelsregisters. Die Entwicklung eines generischen Workflows für die Verwaltung der Angelegenheiten bringt eine einfache und wirksame Arbeitsgrundlage für die Ämter, die noch keine standardisierte Verwaltung der Leistungen haben, für die Dienstleistungen, für die es eine zeitliche Nachverfolgbarkeit braucht. Der grösste Erfolg des Jahres 2019 bei den Leistungen ist die Bereitstellung von 11 Leistungen des Zivilstandsamts. Der Kanton Freiburg war Pionier in der Schweiz, denn er ist

der erste Kanton, der diese Leistungen ohne Medienbruch online realisiert hat. So ist es möglich, Zivilstandsdokumente mit einigen Klicks in elektronischer Form mit gesetzlicher Unterschrift zu bekommen. Von Anfang an stellte sich der Erfolg ein, und die Nachfrage ist seither nicht zurückgegangen. Über 40 % der Zivilstandsdokumente werden über den virtuellen Schalter bezogen (in normalen Zeiten entspricht ein Anteil von 20 % der Norm), was beweist, dass diese Leistung wirklich der Erwartung der Bevölkerung entspricht. Diese Leistung hat auch den Vorteil, dass das Dokument, wenn es einmal herausgegeben wurde und falls der Zivilstand nicht ändert, mehrere Male verwendet werden kann, im Gegensatz zur Papierversion, die im Allgemeinen vom Organ, das es verlangt, aufbewahrt wird.

Im Jahr 2019 konnten auch folgende Projekte für Leistungen ohne Medienbruch gestartet werden:

> Leistungen des ASS;
> eUmzug;
> Betreibungsbegehren;
> Gesuch um Grundbuchauszüge;
> Roadmap der Leistungen der Gemeinden im Rahmen des COPIL DIGI-FR.

1.9.4 Innovationen

Mobile Anwendung vs. Progressive Web App: Die wiederkehrenden Kosten für die Schaffung und den Unterhalt von mobilen Anwendungen sind ziemlich hoch. Die verschiedenen mobilen Geräte (Smartphones) und die Versionen ihres Betriebssystems befinden sich in ständiger Entwicklung. Wenn man eine bedeutende Zahl von Online-Diensten, die auf einem solchen erhältlich sind, plant, sehen sich der Staat Freiburg und die Gemeinden schnell hohen Unterhaltsausgaben gegenübergestellt. Im Rahmen seiner Tätigkeit des Technologie-Monitorings führte das E-Government-Sekretariat erfolgreich einen PoC (Proof of Concept) einer Progressive Web App mit Funktionalitäten wie folgt durch: «offline»-Nutzung (ohne Mobiltelefonnetz und Internet) mit biometrischem Login, Integration der GPS-Koordinaten, Bildaufnahmen und Datensynchronisation.

1.9.5 E-Government-Kommission (EGovK)

Die EGovK hielt 2019 zwei Sitzungen ab. Sie hat Pascal Florio als Nachfolger für den zurücktretenden Didier Steiner und Michaël Montavon als Vertreter des Bereichs der Gesetzgebung aufgenommen. Sie bestätigte die gewählten Ausrichtungen bei der Technologie im Rahmen des E-Government-Schalters und das Budget.

Die Kommission begrüsste die Schaffung des technologischen Teils, der Grunddienste und der 13 Leistungen.

Sie nahm zur Kenntnis, dass das Projekt ASS auf Mitte 2020 verschoben werden muss, weil die Webservices des Lieferanten nicht verfügbar sind. Sie hat das Prinzip der Priorisierung für zu digitalisierende Leistungen und die Roadmap für die Leistungen 2020 bestätigt und mit der Prüfung der Leistungen für 2021 begonnen.

Im Rahmen der kantonalen und interkantonalen Zusammenarbeit hat sie Kenntnis von der Schaffung des COPIL DIGI-FR genommen, mit dem die Digitalisierungsschritte mit den Gemeinden koordiniert werden können, und unterstützt diesen Schritt. Sie konnte auch ermutigende Entwicklungen beim Verein iGovPortal.ch feststellen; sie werden im folgenden Kapitel ausgeführt.

1.9.6 Kantonale und interkantonale Zusammenarbeit

Das E-Government-Sekretariat, dessen Verantwortlicher als Vizepräsident des Planungsausschusses (von E-Government Schweiz) amtet, hat zur Schaffung und Umsetzung der nationalen E-Government-Strategie 2020-2023 beigetragen. Es konnten wichtige Gesichtspunkte wie die Architektur der Grunddienste und die Notwendigkeit, die Organisation auf nationaler Ebene zu vereinfachen, in die Strategie, die Ende 2019 von allen Akteuren gutgeheissen wurde, aufgenommen werden.

Im Rahmen der interkantonalen Zusammenarbeit, namentlich beim Verein iGovPortal.ch, konnte das E-Government-Sekretariat in Zusammenarbeit mit den Mitgliedskantonen an verschiedenen Treffen auf nationaler Ebene neue Kantone für unsere Lösung für den virtuellen Schalter und für die Synergien, die der Verein bei der Entwicklung von Dienstleistungen schafft, interessieren. Mit dem Beitritt von Solothurn am 1. Januar 2019 und dem offiziellen Beitritt

von St. Gallen 2020 hat der Verein eine wichtige Etappe zurückgelegt. Die Zukunft ist auch erfreulich, denn die Schritte, die 2019 erfolgten, scheinen ebenfalls vielversprechend zu sein. Konkret wurde die Vorstellung der Lösung in den Kantonen Wallis und Schwyz gut aufgenommen, und die Kantone Graubünden, Genf und Luzern wünschten eine Vorstellung von iGovPortal und der Lösung für den virtuellen Schalter.

1.9.7 Zusammenarbeit mit den Gemeinden im Bereich der Digitalisierung (Projekt DIGI-FR)

Auf Kantonsebene wurden die Überlegungen zur Zusammenarbeit des Kantons mit den Gemeinden über den COPIL DIGI-FR, der vom Staatsrat und vom FGV gebildet wird, fortgesetzt. Mit verschiedenen Workshops konnten die Ausrichtungen, die 2018 bestimmt wurden, bestätigt und die Herausforderungen für die Gemeinden bei der Digitalisierung hervorgehoben werden. Die folgenden Etappen betreffen die Definition einer Governance und die Entwicklung einer gemeinsamen Roadmap für die prioritären Bereiche.

1.9.8 Award

Dank seines Vorgehens wurde der Verein iGovPortal.ch bei den Digital Economy Awards ausgezeichnet. Die Vertreter des Vereins erhielten tolle Anerkennung für ihre Anstrengungen bei der digitalen Transformation und erreichten den zweiten Platz in der Kategorie Digital Transformation. Dieses Resultat war eine Belohnung für die Anstrengungen des ersten interkantonalen Vereins auf dem Gebiet des E-Government sowie für die Flexibilität der Plattform und der Grunddienste, die leicht in den Kantonen, die schon Leistungen anbieten, aber auch in solchen, die in diesem Bereich erst am Anfang stehen, aufgenommen werden können. Diese Flexibilität stellt einen wichtigen Mehrwert dar.

1.10 Kantonales Bezugssystem

Diese elektronische Infrastruktur für die Bearbeitung von Daten, die mit einer zentralen Governance ausgestattet ist, liefert mit der Zeit die qualifizierten und nachgeführten Daten von Personen und Organisationen, die mit den Organen des Staates in Interaktion oder in direkter Beziehung stehen. Diese Daten können mit den öffentlichen Organen des Kantons Freiburg oder Privatpersonen, die mit der Erfüllung öffentlicher Aufgaben beauftragt sind, geteilt werden.

Im Rahmen der E-Government-Strategie wurde die geplante Umsetzung des Programms im Zusammenhang mit dem kantonalen Bezugssystem im Wesentlichen in drei Perimetern fortgesetzt. Die Konzeptphase wurde im vergangenen März abgeschlossen. Sie war der Verwaltung zentral gelagerter Daten und derjenigen der Architektur, der Informationssicherheit und des Datenschutzes sowie dem Fällen der technologischen Entscheide zur Datenplattform gewidmet.

Auf organisatorischer Ebene sind die Arbeiten zur Umsetzung der organisatorischen, strategischen und operationellen Struktur der Referenzdaten (Qualität, Übereinstimmung) und die Arbeiten an den ergänzenden gesetzlichen Grundlagen ein schönes Stück vorangekommen. Die nötigen Schritte sind kurzfristig ausreichend, damit der Führung ermöglicht werden kann, ihre Pflichten wahrzunehmen. Das Netzwerk der Fachreferenten ist seit Februar 2019 neben dem Projektteam aktiv, und das Netzwerk der Datenqualitätsverantwortlichen hat sich anlässlich der Einstellung der kantonalen Beauftragten für die Datenqualität im Oktober konstituiert. Eine Kommission zur Governance der Referenzdaten wurde institutionalisiert (SRB vom 1.10.2019).

Auf der technischen Ebene wurde die technologische Basis gelegt, und es wurden Basisfunktionalitäten implementiert, einschliesslich der Bereitstellung eines Bezugssystems der Verzeichnisse für die Partner, die in der Organisation vertreten sind. Die ersten Schnittstellen des kantonalen Bezugssystems wurden getestet und stehen zur Nutzung zur Verfügung. Der initiale Teil der Infrastruktur des Perimeters der Einwohnerkontrolle, der die «natürlichen Personen betrifft», ist auf dem Weg der Realisierung. Was den Bereich der «Betriebe und Unternehmen» betrifft, wurde Ende 2019 mit der Aufnahme der Anforderungen begonnen.

1.10.1 Organisationsübergreifende Zusammenarbeit

Als Auftraggeberin des Programms arbeitet die Staatskanzlei organisationsübergreifend, indem sie im Hinblick auf die Harmonisierung der Referenzdaten die Einbindung der erforderlichen Akteure in die Organisation sicherstellt. Sie fand auf allen erforderlichen Behördenebenen Unterstützung (kommunal, kantonal, eidgenössisch), was ermöglichte, mit dem Projekt in die gewünschte Richtung voranzukommen. Auf der folgenden Internet-Seite des Staates finden

Bürgerinnen und Bürger viele weitere Informationen zur Entwicklung der Projekte und zum Fortschritt der Organisation in der Experimentierphase (https://www.fr.ch/de/sk/alltag/vorgehen-und-dokumente/kantonales-bezugssystem).

Auf der Ebene der Gesetzgebung war die Staatskanzlei, zusammen mit ihren Partnern, einschliesslich dem Amt für Gesetzgebung, verantwortlich für die Redaktion der Verordnung über das kantonale Bezugssystem von Daten von Personen, von Organisationen und von Verzeichnissen (Pilotprojekt) (SGF 17.45), die am 24. Juni 2019 vom Staatsrat verabschiedet wurde. Sie hat des Weiteren aufgrund der Bedürfnisse, die von den Fachbereichen geäussert wurden, aktiv an der Vervollständigung der Bestimmungen gearbeitet, indem sie ein Gesetz zur Anpassung der kantonalen Gesetzgebung an gewisse Aspekte der Digitalisierung beantragte, das Ende des Jahres in die Vernehmlassung gegeben wurde. Davon hängt der Zugang zu bestimmten Datenquellen ab, die für die Identifizierung von Personen und die damit verbundene Verarbeitung entscheidend sind.

1.10.2 Spezifische Implikationen

Einige Direktionen des Staates, die von der Datenverwaltungs-Infrastruktur und den damit verbundenen Herausforderungen unmittelbar betroffen waren, präzisieren im Folgenden ihre Beteiligung am Programm und an den verschiedenen Governance-Aktivitäten im Jahr 2019.

Amt für Informatik und Telekommunikation (ITA):
Das ITA stellt das Management des Programms sicher; es besteht derzeit aus acht Projekten und technischen Entwicklungen, die mit der IT-Sicherheit im Zusammenhang stehen. Es bringt seine Erfahrung und seine Unterstützung ein, um die geeignetsten Massnahmen festzulegen, damit Best Practices eingehalten und an die Kontexte und technischen Entwicklungen angepasst werden können.

Amt für Statistik (StatA):
Das StatA hat sich im Rahmen seiner Sonderprojekte und Veranstaltungen 2019 aktiv an der Entwicklung von fachübergreifenden Referenzdatenprojekten unter der Schirmherrschaft der Staatskanzlei beteiligt. Dazu hat es einen Datenqualitätsverantwortlichen eingestellt, dessen Rolle darin besteht, die Kompatibilität und die Qualität der verschiedenen Referenzdatenquellen sicherzustellen. Das StatA hat eine Person in die Kommission für die Governance der Referenzdaten delegiert und unterstützt diese wesentlich.

Finanzverwaltung (FinV):
Die FinV stellte im Rahmen der Arbeiten am kantonalen Bezugssystem (QUID4), die von der Staatskanzlei geleitet werden, eine aktive Beteiligung sicher. Ihre Präsenz äussert sich konkret in Beiträgen im Rahmen der Sitzungen der beteiligten Partner sowie zu Aspekten der Datenqualität und -pflege.

Amt für Bevölkerung und Migration (BMA):
Als Partner mit eingeschränkten Verpflichtungen hat sich das BMA 2019 im Rahmen des Projekts QUID4 wie folgt eingebracht: Bearbeitung der Anfragen für den Zugang zu FriPers und zu den Daten des ZEMIS. Es trägt zudem zu den regelmässig stattfindenden Austauschen mit Bezug zu den Datenaustauschen zwischen den Einwohnerämtern, der kantonalen Plattform FriPers und dem Zentralen Migrationsinformationssystem (ZEMIS) bei. Zudem leistet es im Rahmen seiner gesetzlichen Verpflichtungen Unterstützung im Bereich Datenqualität und zu Aspekten des Datenschutzes.

Direktion für Erziehung, Kultur und Sport (EKSD) - Kompetenzzentrum FriTic:
Das FriTic und die EKSD stellen eine regelmässige Beteiligung im Programm QUID4 sicher, von dessen Projekten eines sie hauptsächlich betrifft. Die EKSD ist stark ins Programm QUID4 involviert. Im Jahr 2019 hat sie einen Datenqualitätsbeauftragen (zu 20 %), der für die operative Datenbereinigung und verschiedene Analysen zuständig ist, und eine fachliche Bezugsperson zur Verfügung gestellt. Diese Teilnehmer sind in mehrere Arbeitsgruppen involviert: Steuerungsausschuss des Programms QUID4, Ausschuss für die Datenqualität der Referenzdaten, Arbeitsgruppe der Fachbereichsverantwortlichen usw.

Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz (ÖDSB)
Die ÖDSB ist direkt in den Ausschuss für die bestimmungsgemässe Verwendung der Referenzdaten, in den Steuerungsausschuss und mit beratender Stimme in die Kommission für die Governance der Referenzdaten involviert. Die Datenschutzbeauftragte nimmt aktiv an den Fragestellungen teil, die sich in Zusammenhang mit den gesetzlichen Bestimmungen im Bereich des Datenschutzes, den Prozessen im Zusammenhang mit dem kantonalen Bezugssystem und den künftigen Datenlieferanten und -konsumenten stellen, d. h. in den Organen, die in der Verordnung SGF 17.45 für die Experimentierphase definiert sind.

Schliesslich leistet die kantonale Datenschutzbeauftragte ihren Beitrag in den Überlegungen der Arbeitsgruppe im Bereich der Weiterentwicklung der gesetzlichen Grundlagen und im Bereich des Datenzugriffs. Die kantonale Öffentlichkeits- und Datenschutzkommission wird im Übrigen regelmässig über das Fortschreiten der Arbeiten informiert.

Kantonale Steuerverwaltung – Steuern (KSTV)
Die KSTV wurde aktiv in das Fortschreiten der Arbeiten im Projekt des kantonale Bezugssystems involviert, indem sie in verschiedenen Arbeitsgruppen teilnahm. Sie nahm auch an Sitzungen des Steuerungsausschusses sowie an der Redaktion der Verordnung über das kantonale Bezugssystem von Daten von Personen, von Organisationen und von Verzeichnissen teil.

2 Amt für Gesetzgebung (GeGA)

Vorsteher: Luc Vollery

2.1 Tätigkeit

2.1.1 Gesetzgeberische Arbeiten

Im Rahmen seiner Aufgaben zur Unterstützung der Entwicklung der Spezialgesetzgebung, hat das GeGA insbesondere:

> den Direktionen und ihren Verwaltungseinheiten die neue Anwendung für die Verwaltung von Rechtsakten zur Verfügung gestellt, die nun auch der Abfassung von Texten dient und ihnen ermöglicht, ihre Entwürfe innerhalb eines festen und genau definierten Rahmens einzugeben;
> die Schulung der Mitarbeitenden im Umgang mit dieser Anwendung organisiert, ein detailliertes Benutzerhandbuch erstellt, in Zusammenarbeit mit der Staatskanzlei die Benutzerinnen und Benutzer in den Direktionen unterstützt und den Direktionen bei zahlreichen Gelegenheiten direkt bei ihren redaktionellen Arbeiten oder bei der Eingabe von Texten geholfen;
> mehr als 30 Erlassentwürfe geprüft und der betreffenden Direktion ihre Bemerkungen und gegebenenfalls Vorschläge unterbreitet;
> in verschiedenen Arbeitsgruppen an der Ausarbeitung von Erlassen mitgewirkt, z.B. zur Integration der administrativen Mediation in die Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz oder zur Vorbereitung eines Verordnungsentwurfs über Immobilienvorhaben;
> den Direktionen und Dienststellen regelmässig Auskünfte zu gesetzestechnischen Aspekten ihrer Entwürfe gegeben.

Das GeGA war auch im Bereich der allgemeinen Gesetzgebung tätig. Insbesondere hat es:

> in Zusammenarbeit mit dem Staatsarchiv die Arbeiten im Zusammenhang mit dem Reglement über die Archivierung (vom Staatsrat am 4. Juni 2019 verabschiedet) abgeschlossen;

- als Triebfeder der zu diesem Zweck unter der Schirmherrschaft des Datenschutzbeauftragten eingerichteten Arbeitsgruppe zur Ausarbeitung des Vorentwurfs des neuen Datenschutzgesetzes (im Dezember 2019 in die Vernehmlassung geschickt) beigetragen;
- in Zusammenarbeit mit der Staatskanzlei und ihrem Verantwortlichen für die Governance der Referenzdaten die Arbeiten an der Verordnung über das kantonale Bezugssystem (vom Staatsrat am 24. Juni 2019 verabschiedet) geleitet;
- mit Hilfe einer kleinen Arbeitsgruppe den Vorentwurf eines Gesetzes zur Anpassung der kantonalen Gesetzgebung an gewisse Aspekte der Digitalisierung vorbereitet (im Dezember 2019 in die Vernehmlassung geschickt);
- einen Vorentwurf für ein Gesetz zur Änderung des VRG ausgearbeitet, mit dem Ziel, der Motion 2019-GC-74 über die Verpflichtung, bei rechtswidrigen Realakten eine formelle Entscheidung zu treffen, direkt Folge zu leisten.

Schliesslich führt das GeGA ein aktuelles Verzeichnis der Gesetzesentwürfe der Legislaturperiode und erstellt jedes Jahr für den Tätigkeitsbericht des Staatsrats den Stand der Realisierung der im Regierungsprogramm festgelegten Gesetzesvorhaben.

2.1.2 Verbreitung der Gesetzgebung

Im Bereich der Verbreitung der Gesetzgebung hat das GeGA namentlich:

- das Projekt BDLF_ROF XML, welches die Einführung einer neuen Version der Informatik-Anwendung für die Verwaltung von Rechtsakten zum Ziel hatte, erfolgreich abgeschlossen. Diese neue Version ermöglicht es insbesondere, die Veröffentlichung der ASF und der SGF in derselben Datenbank (BDLF) zusammenzubringen, die ständige Aktualisierung der Rechtsvorschriften in einer überarbeiteten und verbesserten Präsentation der Webseite zu gewährleisten und den Direktionen und ihren Verwaltungseinheiten ein System zur Ausarbeitung und Weiterverfolgung von Rechtstexten zur Verfügung zu stellen;
- zahlreiche Austausche mit dem Lieferanten der Anwendung ebenso wie mit den anderen Kantonen, die dieselbe Anwendung nutzen, geführt, um so die Aktualisierung und regelmässige Weiterentwicklung der Anwendung sicherstellen zu können.
- bestimmte Ergänzungen, die für das gute Funktionieren der Anwendung unerlässlich sind, beschafft und gewisse Arbeiten, die darauf abzielten, BDLF zu vervollständigen und zu verbessern, weiterverfolgt oder begonnen;
- mit der Staatskanzlei zusammengearbeitet, um die elektronische Publikation der ASF zu ermöglichen und die Ära der gedruckten Sammlungen zu beenden (Ende der ASF in Papierform ab 01. Januar 2019, öffentlicher Glaube der elektronischen Publikation);
- die laufende Aktualisierung der SGF unter Berücksichtigung sowohl der Besonderheiten der neuen Computeranwendung als auch der einzelnen Probleme bestimmter Dossiers (z.B. terminologische Anpassung von ungefähr 70 Erlassen nach der Reorganisation der Verwaltung im Bereich Natur- und Landschaftsschutz) sichergestellt;
- den Nutzerinnen und Nutzern eine Bedienungsanleitung für die neue BDLF zur Verfügung gestellt;
- regelmässig über die Freiburger Gesetzgebung, ihre Geschichte und ihre Vorbereitungsarbeiten sowie über die effektive Konsultation der entsprechenden Dokumente im Internet informiert.

2.1.3 Rechtsberatung und wissenschaftliche Aktivitäten

Im Rahmen seiner Beratungs- und Forschungstätigkeiten:

- hat das GeGA zahlreiche Rechtsgutachten, Berichte und rechtliche Auskünfte zuhanden des Sekretariats des Grossen Rates, des Staatsrates und der kantonalen Verwaltung abgegeben;
- hat das GeGA in enger Zusammenarbeit mit dem ITA, dem E-Government-Sekretariat und dem Verantwortlichen für Daten-Governance der Staatskanzlei, zahlreiche juristische Fragen der verschiedenen Projekte im Zusammenhang mit der Digitalisierung und dem E-Government (elektronische Signatur, Einwilligung im Rahmen des virtuellen Schalters, Daten- und Informationssicherheit, elektronische Identität, Auslagerung von Daten und von Verarbeitung usw.) behandelt oder diskutiert;

- ist das GeGA in mehreren Gremien vertreten, die für E-Government-Fragen zuständig sind (E-Government-Kommission, interkantonale Arbeitsgruppe der E-Government-Juristen, Arbeitsgruppe zur Prüfung von Rechtsfragen des kantonalen Bezugssystems);
- ist das GeGA auch in dem vom Bund errichteten Forum für Rechtsetzung vertreten;
- hat das GeGA verschiedene Stellungnahmen zu parlamentarischen Instrumenten verfasst oder an ihrer Ausarbeitung mitgewirkt;
- arbeitet das GeGA mit der Freiburger Zeitschrift für Rechtsprechung (FZR) zusammen, in deren Ausschuss es vertreten ist und in der es die Veröffentlichung der verschiedenen Ausgaben und des Jahresverzeichnisses unterstützt.

Zudem haben zwei GeGA-Mitarbeiter in der FZR Beiträge zum Freiburger Recht veröffentlicht (Michael Montavon/Stéphane Schwab, eGovernment : Quelques comparaisons et réflexions à partir de l'exemple estonien ; Luc Vollery, Accès à des directives et à des informations budgétaires sur les informateurs de la police).

2.2 Besondere Ereignisse

André Schoenenweid, der während 20 Jahren stellvertretender Amtsleiter des GeGA und während sechs Jahren Amtschef war, ging am 30. April 2019 in Pension. Weiter haben sehr erfahrene Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Laufe des abgelaufenen Jahres das Amt verlassen. So, dass das Amt mitten in einer Reorganisation, mit weitgehend erneuertem Personal und Direktion, eine besonders hohe Anzahl von Dossiers zu bewältigen hatte.

3 Amt für Drucksachen und Material (DMA)

Vorsteher: Gilbert Fasel

3.1 Tätigkeit

Das DMA ist verantwortlich für die Versorgung aller Dienststellen des Staates mit Verbrauchsmaterial, administrativem und technischem Büromaterial, Büroapparaten und Drucksachen. Es ist beauftragt, mit den eigenen Infrastrukturen Druckvorbereitungs-, Druck-, Binde- und Digitalisierungsarbeiten auszuführen. Das Amt bietet seine Beschaffungs-, Logistik- und Verwaltungsdienstleistungen für Drucksachen auch den Einrichtungen, die vom Staat subventioniert werden, an.

3.2 Sektor Einkauf

Der Globalumsatz des Amtes hat 4 823 327 Franken erreicht, was einer Schrumpfung um 8,36 % im Vergleich zum Jahr 2018 entspricht. Die Anzahl Bestellungen schwankte im selben Verhältnis (1537 Einheiten im Vergleich zu 1687 im Jahr 2018). Die Menge der verbuchten Rechnungen betrug 2347 Stück. Diese Werte betreffen die Gesamtheit der Büroausstattungen (ohne Mobiliar), die Druckaufträge, das Stimmmaterial und die Beträge für den Unterhalt von Einrichtung und Geräten. Der Umsatzrückgang ist hauptsächlich durch Preisschwankungen und die sich ändernden Bedürfnisse der Benutzerinnen und Benutzer zu erklären. Unter anderem betrifft dies die mit der Miete der Multifunktionsdrucker verbundenen Kosten (-30 % auf einer Position von mehr als 1 Mio. Franken aufgrund des Projekts ODP, Optimierung des Druckerparks) sowie die Senkung der Kosten für Druckausrüstung oder die Senkung der Preise für Verbrauchsmaterial.

Die Palette der eingekauften Produkte wurde aufgrund der Kundennachfrage erweitert, namentlich im Bereich des IKT-Materials (Informations- und Kommunikationstechnologie) und der audiovisuellen Geräte, wo Bildschirme das Angebot an Beamern ergänzen. Das Informatikzubehör, z. B. Adapter und Barco-Systeme, wurde stark nachgefragt. Der Bereich, der dem Stimmmaterial gewidmet ist (Stimmzettel, Wahllisten, Informationsbroschüren, Briefumschläge), generierte über das ganze Jahr hinweg wesentliche Volumen. Die Beschaffung von Papier und Briefumschlägen wird im Jahr 2020 neu ausgeschrieben.

Mit Ausnahme der Beschaffungen, die über SIMAP ausgeschrieben werden, erfolgten die Ausschreibungen hauptsächlich im Einladungsverfahren. Natürlich werden die Wirtschaftspartner aus dem Kanton Freiburg dazu eingeladen, Offerten abzugeben. Das Amt wurde von zahlreichen Unternehmen besucht, die ihre Neuheiten und Leistungen zu präsentieren wünschten. Auch für diese Zusatzaufgabe ist das Amt zuständig. Allgemein ist ein jährlicher Besuch ausreichend, um die Geschäftsbeziehung unterhalten zu können.

Die Einkaufsabteilung hat 447 Paletten Papier für die ganze Verwaltung, die Sekundarstufe 2 und die Freiburger Einrichtungen der Fachhochschule bestellt. Trotz den Anreizen, den Papierverbrauch zu senken, nahm die Nachfrage leicht zu. Das Amt erklärt sich dies aufgrund der Zunahme der Schülerzahl auf der Sekundarstufe und durch die Tatsache, dass elektronische Mittel für den Unterricht noch nicht überall eingesetzt werden. Das verbrauchte Papier ist zu 100 % recycelt und trägt das Label «Blauer Engel». Dieses Label garantiert unter anderem, dass die Papierfasern nur von Altpapier stammen und gewisse Chemikalien, wie Chlor, optische Aufheller und krebserzeugende Produkte, beim Herstellungsverfahren nicht verwendet werden.

Das Projekt ODP, Optimierung des Druckerparks, das in enger Zusammenarbeit mit dem ITA durchgeführt wurde, wurde zur Zufriedenheit des Auftraggebers durchgeführt. Da die Ämter der Verwaltung über viele Orte verteilt sind, waren für die Einführung des dritten Loses von Druckern (130 Apparate) zahlreiche Lieferungen nötig. Das Projekt wird wie geplant Ende des ersten Quartals 2020 abgeschlossen sein. Es erlaubt über eine Verringerung des Druckvolumens hinaus eine Reduktion der Kosten, mehr Privatsphäre für die Nutzer und einen verbesserten CO2-Fussabdruck.

Ein ähnliches Druckerprojekt begann im Herbst in den Schulen der Sekundarstufe 2 zu laufen. Der Steuerungsausschuss, dem Vertreter des ITA, des DMA und des S2 angehören, traf sich in der Berichtsperiode zwei Mal. Eine öffentliche Ausschreibung wird derzeit ausgearbeitet. Die Publikation ist für das erste Quartal 2020 vorgesehen.

Das Amt hat unter anderem an Sitzungen des Steuerungsausschusses Nachhaltige Entwicklung teilgenommen. Die Zusammenkünfte und Workshops waren vor allem der Entwicklung der neuen kantonalen Strategie gewidmet. Diese basiert auf den drei Dimensionen der nachhaltigen Entwicklung (sozialverträglich, umweltfreundlich, wirtschaftlich), die in der Agenda 2030 enthalten sind.

Das DMA hat an verschiedenen Treffen zur Standardisierung der ICT-Ausrüstung innerhalb des Staates mitgewirkt. Die Teilnehmer (Fritic Competence Center, KLV, ITA, HBA) definierten die Prioritäten und planten die nächsten Schritte. Das erste Projekt betrifft die Optimierung der Projektionsmittel in den Schulen der allgemeinbildenden und der berufsbildenden Sekundarstufe 2 und innerhalb der Verwaltung. Ende November wurde eine öffentliche Ausschreibung veröffentlicht. Die Ergebnisse sollten es ermöglichen, die neuen Produkte in das Voranschlagsverfahren 2021 zu integrieren.

Das Amt übernimmt die Verantwortung für einen deutschsprachigen Drucktechnologenlehrling. In der ersten Jahreshälfte nahm es den kaufmännischen Lehrling der Staatskanzlei für eine Dauer von sechs Monaten auf.

3.3 Intern ausgeführte Druckarbeiten

Als Druckspezialistin hat die Druckerei die wichtigsten Dokumente für alle Direktionen, den Grossen Rat und die Berufsfach- und anderen Schulen (mit Ausnahme der Primarschulen) hergestellt. Auch Spitäler, einige kantonale Einrichtungen (KGV, TPF, KLV) sowie mehrere Gemeinden nahmen die Dienste der internen Druckerei in Anspruch. Das Druckvolumen ging um etwa 17 % auf 5,5 Millionen Kopien zurück. Der Anteil der Farbkopien konnte beibehalten oder sogar erhöht werden, während der Anteil der einfarbigen Drucke zurückgegangen ist. Nach einem besonders arbeitsreichen Jahr 2018 sind wir wieder bei einer normalen Arbeitsintensität angelangt. Die Anzahl der intern bearbeiteten Aufträge hat sich leicht erhöht. Diese entsprechen einem Rechnungsbetrag von 562 000 Franken.

Zu Beginn des Jahres wurde der Leistungskatalog «Blitzableiter» für die KGV nachgeführt. Das LIG hat uns gebeten, mehrere Serien von Postern und Roll-up-Panels für ihre öffentlichen Veranstaltungen zu produzieren oder produzieren zu lassen. Im Juli und August arbeitete unser Betrieb hauptsächlich an der Realisierung von Schulunterlagen für die Orientierungsschule, die technischen und kaufmännischen Berufsfachschulen und die Schulen der Sekundarstufe 2. Standardwerke: Der Voranschlagsentwurf, der Voranschlag, die Rechnung, das statistisches Jahrbuch, sie alle wurden intern gedruckt. Das Jahr war auch von zahlreichen Ergänzungswahlen

(Gemeinde- oder Generalräte) geprägt, das Amt ist für die Zusammenstellung und Lieferung des Wahlmaterials für diese Urnengänge zuständig.

Die Spitäler, das Konservatorium Freiburg und verschiedene Einrichtungen (IWZ, BBA, PKSPF) haben das ganze Jahr über von den Leistungen des Amts profitiert. In der Zeit des Schuljahresbeginns sind es die traditionellen Medienmitteilungen, die ausgeführt wurden. Darüber hinaus wurde auch die Informationsbroschüre «Energieholz», die vom Amt für Wald und Natur herausgegeben wurde, mit internen Ressourcen realisiert. Davon gibt es keine gedruckte Auflage. Auch die Produktion von grossformatigen Plakaten und Displays war sehr beliebt. Gegenüber dem Vorjahr blieb das Arbeitsvolumen im Bereich Gestaltung stabil.

Das Schwarz-Weiss-Drucksystem wurde im August ersetzt. Die neue Konfiguration besteht aus zwei unabhängigen Elementen: einem High-Tech-Drucker und einem Hefter-Modul (Watkiss). Der Hauptvorteil der neuen Struktur ist die Optimierung der Leistung jeder einzelnen Maschine. Zuvor waren diese in einer Linie angeordnet, und die Nachbearbeitungseinheit verlangsamte den Drucker merklich. Gegenwärtig bleibt das zweite Modul im Falle einer Wartung oder eines Ausfalls eines der Geräte in Betrieb. Was die Kosten betrifft, so konnte die monatliche finanzielle Belastung um 1400 Franken reduziert werden.

3.4 Binde- und Digitalisierungsarbeiten

Ein grosser Teil der Ressourcen unseres Betriebs wurde für die Restauration alter Register der Zivilstandsämter, die uns übergeben wurden, verwendet. Dieser Auftrag, der 2018 begann, umfasst die Sanierung von mehreren hundert Bänden. Etwa vierzig Bände der Ämter des Saane-, des Broye-, des See- und des Vivisbachbezirks wurden restauriert. Da die Kapazität des Sektors eher begrenzt ist (1,8 VZÄ), wurde ein Teil dieser Arbeit an externe Buchbindereien ausgelagert. Um über zusätzliche Hilfe zu verfügen, hat das Amt den Arbeitsvertrag mit dem Lehrling um drei Monate (zu 40 %) verlängert. Die Einheiten der Justiz, der Notariate und der Bibliotheken sind die Hauptkunden der Buchbinderei. Die Notariate haben uns mit der Bindung von 178 Minutenbänden beauftragt. Im Herbst stellten die Buchbinderinnen und -binder sechs Bände der wichtigsten Protokolle des Staatsrats zusammen und banden sie. Gleichzeitig wurde eine Reihe von Bänden aus den Grundbuchämtern des Saane- und des Greyerzbezirks restauriert. Eine Serie von 95 kartongehefteten Bänden von Lokalzeitungen (La Liberté, Freiburger Nachrichten, La Gruyère und Feuille fribourgeoise) wurde zusammengestellt und für das Staatsarchiv gebunden. Für die Stadt Freiburg hat das Amt rund 20 Boxen zum Schutz der Protokolle des Gemeinderats angefertigt.

Die Auszubildende im Bereich Buchbinderei hat ihr eidgenössisches Fähigkeitszeugnis erworben und sich eine Anstellung bei der KUB gesichert.

Die Digitalisierung für verschiedene Grundbuchämter wurde fortgesetzt. Der Sektor hat hauptsächlich für den Broye- und den Greyerzbezirk gearbeitet. Die 28 000 durchgeführten Scans entsprechen dem Volumen des Jahres 2018. Die Ressourcen, die für diese Aufgabe eingesetzt wurden, sind die gleichen geblieben. Darüber hinaus haben die Bezirke die Digitalisierung verschiedener Bebauungspläne in Auftrag gegeben. Der zweite Scanner ist im Staatsarchiv installiert. Er wird zu 50 % von einer Mitarbeiterin des Amtes für Drucksachen und Material genutzt. Im Übrigen sind die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Archivs für dessen Betrieb verantwortlich. Diese Ausrüstung ermöglicht unter anderem die Digitalisierung die Sammlung der Register der Feuerversicherung. Sie umfasst mehr als 1400 Bände und listet die freiburgischen Gebäude in der Zeit von 1812 bis 1970 auf. 32 481 Scans, das entspricht 516 Registern, wurden während des Zeitraums bearbeitet.

Was die Mikrofilme betrifft, entspricht diese Technologie nicht mehr dem aktuellen Standard. Die entsprechende Ausrüstung wird im Laufe des Jahres 2020 abgebaut. Inzwischen wurde die Anlage dem Archiv der Stadt Freiburg zur Verfügung gestellt, um die Protokolle des Gemeinderates auf Mikrofilm aufzunehmen.

3.5 Beschaffung von Büromaterial und Logistik

Der Sektor ist für die Anschaffungen, das Lagern und die Verteilung des Büromaterials für alle Ämter des Kantons verantwortlich. Der Hauptteil der Beschaffungen wird im Wesentlichen bei ortsansässigen Unternehmen getätigt. Das Jahr 2019 stand insbesondere im Zeichen der Modernisierung des Angebots an Verbrauchsmaterial. Etwa 40 veraltete Artikel wurden durch Produkte ersetzt, die den Bedürfnissen der Benutzerinnen und Benutzer besser entsprechen. Die Versorgung mit Produkten, die hohe Nachhaltigkeitskriterien erfüllen (100 % rezyklierbare Materialien, die mit den

Labeln Blauer Engel oder Energy Star ausgezeichnet sind), wurde fortgesetzt. Das aktuelle Sortiment umfasst etwa 600 Lagerartikel. Der Rahmenvertrag im Bereich Aktenordner wurde in Zusammenarbeit mit dem kantonalen Amt für Schulmaterial mit Sitz an derselben Adresse neu ausgehandelt. Die neue Vereinbarung hat einen Umfang von 100 000 Stück und eine Laufzeit von achtzehn Monaten. Während des Berichtszeitraums wurden von unseren Logistikern über den Shop DMA-Intranet 2353 Bestellungen bearbeitet. Das entspricht einem Betrag von 953 086 Franken. Im Vergleich zum Vorjahr beträgt der Anstieg 18,6 %. Das jährliche Inventar der Produkte fand Ende November statt. Der Inhalt des Büromateriallagers hat einen Wert von rund 219 500 Franken. Der für die Standardbeschaffungen verantwortliche Mitarbeiter hat sein Wissen mit einer Weiterbildung im Bereich «Spezialist/in Öffentliche Beschaffung», die vom Fachverein «Procure.ch» angeboten wird, erweitert. Er erhielt sein Zertifikat im Frühjahr 2019. Die angehende Logistikerin schloss ihre Ausbildung im August nach bestandener Prüfung ab. Sie bekam einen Job bei einem grossen lokalen Unternehmen. Der Sektor bietet auch die Möglichkeit von Einführungspraktika, und mehrere junge Leute haben diese Gelegenheit genutzt, um sich mit diesem Bereich vertraut zu machen.

3.6 Schlüsselzahlen 2019

	2019	2018	Unterschied
Zahl der Bestellungen SAP-MM	1537	1687	- 150
Zahl der Rechnungen von Lieferanten	2414	2347	+ 67
Umsatz der Aufträge, die an Unternehmen vergeben wurden (Druck, Beschaffungen, Ausrüstungen)	4 823 327 Franken	5 263 329	- 440 002
Gelagerte, beschaffte und verteilte Produkte	627 Artikel	622	+ 5

Interne Produktion

	2019	2018	Unterschied
Digitaldruck (Format A4 und A3)	5 466 451 Seiten	6 605 090	- 1 138 639
Bindearbeiten	446 Exemplare:	404	+ 42
Auf Mikrofilm aufgenommene und digitalisierte Dokumente	27 650 Stück	28 000	- 350

4 Staatsarchiv Freiburg (StAF)

Staatsarchivar: Alexandre Dafflon

4.1 Gesetzliche Grundlagen und Organisation

Der Staatsrat hat, in seiner Sitzung vom 4. Juni 2019, den Entwurf für das Reglement über die Archivierung (SGF 17.61) angenommen. Dieses trat am 1. Juli 2019 in Kraft. Dies ist der Abschluss eines lange währenden Prozesses, der 2011 mit dem Erstellen eines Entwurfs für ein Gesetz über die Archivierung begann, das am 10. September 2015 vom Staatsrat angenommen wurde und am 1. Januar 2016 in Kraft trat. Ab 2019 verfügen der Staat Freiburg und die freiburgischen Gemeinden über vollständige, gesetzliche Grundlagen zur Archivierung, die mit denjenigen zum Datenschutz und zum Zugang zu den Dokumenten vereinbar sind. Die nächste Etappe, die der Umsetzung von Gesetz und Reglement gewidmet sein wird, setzt das Erstellen von Weisungen und Anleitungen für die Verwaltungseinheiten sowie das Einrichten von Schulungsangeboten über die Archivierung von administrativen Dossiers voraus. Im gleichen Sinne sollte das StAF seine Unterstützung für die Gemeinden und Gemeindeverbände intensivieren.

Ende 2019 verfügte das StAF über einen Personalbestand von 6,9 VZÄ, dank eines Transfers von 0,3 VZÄ der Staatskanzlei. Im Verlauf des Jahres kam es zu einer Neuorganisation des Teams, mit der Anstellung einer Wirtschaftsinformatikerin und Projektleiterin (0,8 VZÄ) für die elektronische Archivierung und einer universitären wissenschaftlichen Mitarbeiterin, die auf historische Archive (0,25 VZÄ) spezialisiert ist. Das StAF konnte ebenfalls auf die Unterstützung durch zahlreiche Hilfskräfte (Praktikantinnen und Praktikanten, Auszubildende, Zivildienstleistende, Arbeitssuchende) zählen. Ausserdem arbeitet seit September 2017 auch eine Mitarbeiterin des Amts für Drucksachen und Material (DMA) zu 50 % im StAF und übernimmt Digitalisierungsarbeiten. Im Übrigen profitiert das StAF von der Arbeitskraft eines Mitarbeiters (100 %), der vom Amt für Justiz (AJ) angestellt wurde und die Archivierung des Justizwesens sicherstellt, und von einer Mitarbeiterin (90 %), die von der Kantonspolizei (POL) angestellt wurde.

4.2 Gebäude

2019 kam es zu mehreren Zwischenfällen im Depot des Dachgeschosses an der Zeughausstrasse 17. Das Dach des Gebäudes zeigt strukturelle Mängel, was das Eindringen von Wasser zur Folge hat. 2020 sind Bauarbeiten am Dach in noch unbekanntem Umfang geplant. Für diese Arbeiten werden mindestens die Räumung des Archivdepots unter dem Dach und umfangreiche Verschiebungen von Archivgut nötig sein. Da sämtliche Depots des StAF nun voll belegt sind, wurde als Lösung in der Nähe des Hauptsitzes ein 6. Nebendepot gefunden, das Ende Januar 2020 bezogen werden kann. Dieses neue Depot ermöglicht die Wiederaufnahme der Ablieferungsarbeiten, die aufgrund der fehlenden Lagerkapazitäten gestoppt werden mussten, und erlaubt auch mehr Gelassenheit im Hinblick auf die Übergangsphase bis zur Verfügbarkeit des «interinstitutionellen kantonalen Lagers für Kulturgüter» (SIC).

Letzteres hat eine neue Phase erreicht. Nach der Aufgabe des Standorts in Domdidier wählte der Staatsrat einen neuen Standort auf einer Parzelle in Staatsbesitz in Givisiez. Das SIC sollte Ende 2023 verfügbar sein. Es wird dem StAF die Möglichkeit geben, seine vielen Nebendepots aufzulösen, die Sicherheit der Archivbestände zu verbessern und die Vielzahl an Ablieferungen von Archivgut, die derzeit auf der Warteliste stehen, entgegenzunehmen.

4.3 Tätigkeit und Dienstleistungen

4.3.1 Informatik und neue Technologien

Das StAF setzte wichtige Digitalisierungsarbeiten, unter anderem dank der Hilfe des DMA, fort. Die Digitalisierung der Bände des Brandkatasters der kantonalen Gebäudeversicherung (1812-1971) und der Katasterpläne der Gemeinden (1840-1870 und 1890-1910) gingen in unvermindertem Tempo weiter. Ein neues Digitalisierungsprojekt kam 2019 hinzu, die digitale Erfassung der kompletten Reihe der *Amtlichen Gesetzessammlung des Kantons Freiburg* (1803-2001) auf Deutsch und Französisch mit dem Ziel, diese online zugänglich zu machen. Die Digitalisierungsarbeiten für 2019 umfassen gegen 75 000 Bilder. Der Arbeitsplatz im Lesesaal für die Konsultation umfasst Ende 2019 227 500 digital abrufbare Dokumente.

Auf dem Gebiet der digitalen Langzeitarchivierung in Zusammenarbeit mit dem Amt für Informatik und Telekommunikation (ITA) führten die Arbeiten rund um das Projekt Novarc zur Auswahl einer Lösung, die vom Bundesarchiv angeboten wird. Am 16. Dezember 2019 bestätigte der Staatsrat die Wahl des Pilotausschusses, am 17 und 19. Dezember 2019 wurden von beiden Partnern eine Vereinbarung und ein *Standard-Service-Level-Agreement* unterzeichnet. Die Umsetzung der Lösung für die digitale Archivierung wird 2020 erfolgen.

4.3.2 Beziehungen zu archivbildenden Stellen

44 (39 im Jahr 2018) Dienststellen der Verwaltung wurden besucht mit 104 (85 im Jahr 2018) Besuchen und Sitzungen. Auch 39 (31 im Jahr 2018) andere Institutionen liessen sich durch das StAF beraten (47 Sitzungen oder Besuche). Bei der Staatsverwaltung wurde im Herbst 2019 infolge des Inkrafttretens des Reglements über die Archivierung eine Umfrage gestartet, mit dem Ziel eine Bestandesübersicht über das Archivgut in den Verwaltungseinheiten zu erhalten und auch um die diesbezüglichen Bedürfnisse der Dienststellen abzuklären. Was die Gemeinden angeht, so erinnerte ein Rundschreiben vom 14. Oktober 2019 an die beratende Rolle des StAF gegenüber den Gemeindebehörden. Das StAF übermittelte 391 Dossiers (612 im Jahr 2018), in erster Linie an die Instanzen des Justizwesens (94), an das Bau- und Raumplanungsamt (BRPA) (108) und an das Amt für Bevölkerung und Migration (BMA) (189).

4.3.3 Zunahme der Archivbestände und bei der Bibliothek

Die Bestände des StAF wuchsen um 170 Laufmeter (Lm), davon stammten 137,1 von Dienststellen des Staates und 33,9 von andern Körperschaften oder Privaten. Eine grosse Zahl von Ablieferungen aus dem Bereich des Staates musste wegen des fehlenden Lagerplatzes auf später verschoben werden. Eine neue Erhebung aller aufbewahrter Bestände erlaubte es, das Gesamtvolumen dieser Bestände zu bestimmen, diese umfassen Ende 2019 16 572 Lm. Die Bibliothek des StAF wurde um 332 neue Titel erweitert (322 im Jahr 2018).

Zuwachs der Bestände, die im StAF aufbewahrt werden, in Laufmetern:

Herkunft	2019	2018	2017
Staat Freiburg	137,1	63	361,20
Andere Körperschaften und Privatpersonen	33,9	91	120,68
Total	**170**	**154**	**481,82**

4.3.4 Klassierungs- und Inventarisierungsarbeiten

19 Bestände und Ablieferungen (23 im Jahr 2018) wurden vollständig verzeichnet und in die Informatikdatenbank aufgenommen. Zu den wichtigen laufenden Arbeiten zählen die Klassierung der Bestände des Departements des Innern, der Direktion der öffentlichen Arbeiten, des Hochbauamtes, der Kantonspolizei, der Instanzen des Justizwesens sowie von historischen Beständen wie denjenigen des Augustinerklosters von Freiburg, der Abtei Hauterive, der Landvogtei Greyerz, des Familienarchivs Praroman und des Archivs des Historikers Pierre de Zurich.

4.3.5 Konservierungsmassnahmen und Restaurierung

Professionellen Restauratoren wurden folgende Dokumente anvertraut: der Schwabenspiegel von 1410 (mit Herstellung einer speziellen Box), 15 Dokumente des Bestands Pierre de Zurich (1394-1947), 5 Pläne aus dem Tiefbauamt (1856-1880) und 3 Ansichten des Freiburger Rathauses vom Architekten Augustin Genoud (1917). Eine spezielle Schachtel wurde für einen Stammbaum der Zähringer und verwandter Familien aus dem 17. Jh. bestellt.

4.3.6 Dienstleistungen

7216 (9555 im Jahr 2018) Dokumente und Dossiers wurden von 396 (616 im Jahr 2018) Benutzerinnen und Benutzern konsultiert, was 1778 (2107 im Jahr 2018) Tagessätzen entspricht. Das StAF übermittelte 119 (63 im Jahr 2018) Zeichnungen von Familienwappen an Private.

Das StAF hat 25 Gruppen (17 im Jahr 2018) für Führungen empfangen, dies entspricht 575 Personen (215 im Jahr 2018). Die Zunahme lässt sich auf die zahlreichen Führungen für Mittel- und Sekundarschulen zurückführen.

4.3.7 Wissenschaftliche Arbeiten und kulturelle Aktivitäten

Das StAF hat dem Museum für Kunst und Geschichte von Freiburg Dokumente geliehen für die Ausstellung «Freiburg im 14. Jahrhundert» (8. November 2019 – 23. Februar 2020), darunter den Schwabenspiegel von 1410, und der Fondation Bodmer in Cologny (GE) den Vertrag des ewigen Friedens zwischen dem König von Frankreich und der Eidgenossenschaft von 1516 für die Ausstellung «Guerre et paix» (5. Oktober 2019 – 1. März 2020). Am 15. September 2019 hat das StAF, in Zusammenarbeit mit dem Amt für Kulturgüter (KGA), im Rahmen der Europäischen Tage des Denkmals eine Konferenz des Farbhistorikers, Michel Pastoureau, mit dem Titel «Histoire des couleurs: la naissance du noir et blanc» organisiert. Das Publikum erschien zahlreich (350 Personen).

Das Editionsprojekt der Freiburger Hexenprozesse (15. – 18. Jh.) in Zusammenarbeit mit der Schweizerischen Rechtsquellenstiftung (SSRQ) wird fortgeführt. Die Transkriptionen der Prozessakten aus den Thurnrodeln 1 bis 6 und 9 bis 13 sowie die entsprechenden Auszüge aus den Ratsmanualen wurden auf dem Internetportal der SSRQ online publiziert. 107 Dossiers sind zurzeit zugänglich. Die Transkription der Thurnrodel 14 und 16 bis 21 ist abgeschlossen.

Drei Mitarbeiter des StAF haben Kurse an den Universitäten von Freiburg, Bern und Lausanne gegeben. Das StAF arbeitet eng mit den anderen Kulturinstitutionen des Staates zusammen, namentlich im Rahmen der «Groupe patrimoine», die sich 2019 viermal getroffen hat. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des StAF arbeiten ebenfalls Hand in Hand mit den Museen und Bibliotheken des Kantons sowie den Geschichts- und Kulturvereinen, mit denen es häufig zur Zusammenarbeit kommt.

5 Kantonale Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz

Präsident der Kommission: Laurent Schneuwly
Beauftragte für Öffentlichkeit und Transparenz: Martine Stoffel
Kantonale Datenschutzbeauftragte: Alice Reichmuth Pfammatter (bis 31.07.2019), dann Florence Henguely a.i. (vom 01.08.2019 bis 31.12.2019)

5.1 Tätigkeit

Die Tätigkeit der Behörde umfasst die für die Transparenz und den Datenschutz typischen Aufgaben. Diese werden im Gesetz vom 9. September 2009 über die Information und den Zugang zu den Dokumenten (InfoG) und im Gesetz vom 25. November 1994 über den Datenschutz (DSchG) geregelt.

Der Tätigkeitsbericht der Behörde wird im Juni herausgegeben. Er kann bei der Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz, Chorherrengasse 2, 1700 Freiburg, bestellt werden. Ab dem selben Datum kann er ausserdem auf der Website https://www.fr.ch/de/oedsb/institutionen-und-politische-rechte/transparenz-und-datenschutz/taetigkeitsberichte abgerufen werden.

6 Kantonale Ombudsstelle (Omb)

Kantonaler Mediator: Philippe Vallat
Stellvertreterin: Beauftragte für Öffentlichkeit und Transparenz: Martine Stoffel

6.1 Tätigkeit

Mit seiner Tätigkeit soll der kantonale Mediator den Bürgerinnen und Bürgern bei ihren Beziehungen zu den Behörden helfen und bei Streitfällen als Vermittler dienen, die Prävention und die einvernehmliche Lösung der Konflikte zwischen Behörden und Bürgerinnen und Bürgern fördern, die Behörden ermutigen, ein gutes Verhältnis zu den Bürgerinnen und Bürgern zu fördern, zu einem besseren Funktionieren der Behörden beitragen und den Behörden unbegründete Vorwürfe ersparen. Die Tätigkeit wird im Ombudsgesetz vom 25. Juni 2015 (OmbG) geregelt.

Der kantonale Ombudsmann trat zurück und schied Ende 2019 aus dem Amt aus. Der Staatsrat hat in der Person von Frau Annette Zunzer Raemy seine Nachfolgerin bezeichnet. Sie wird ihr Amt am 1. Januar 2020 antreten. Zurzeit wird diskutiert, ob die kantonale Mediatorin administrativ der ÖDSB zugewiesen werden soll. Dies sollte sich im Laufe des Jahres 2020 konkretisieren.

Nach dem Weggang des kantonalen Mediators wurde der Tätigkeitsbericht bereits Ende 2019 veröffentlicht. Er kann auf der Website https://www.fr.ch/de/omb eingesehen werden.

7 Personalbestand

Gewalten - Direktionen Kostenstellen		Rechnung 2019 VZÄ	Rechnung 2018 VZÄ	Unterschiede VZÄ
Ausführende Gewalt – Staatskanzlei		**53,58**	**53,46**	**0,12**
Zentrale Verwaltung		53,58	53,46	0,12
3100 / CETA	Staatsrat	7,00	6,91	0,09
3105 / CHAN	Staatskanzlei	21,52	21,20	0,32
3110 / ECON	Amt für Drucksachen und Material	11,02	11,07	-0,05
3115 / OLEG	Amt für Gesetzgebung	5,08	5,37	-0,29
3118/AREF	Staatsarchiv	6,54	6,67	-0,13
3120 / ATPD	Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz	2,42	2,24	0,18

Rapport d'activité

Conseil d'Etat

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Chancellerie d'Etat CHA
Staatskanzlei SK

Table des matières

1 Introduction 5

2 L'économie fribourgeoise dans son contexte conjoncturel 5

2.1 Contexte international 5

2.2 Conjoncture suisse 5

2.3 Economie fribourgeoise 6

3 Avancement des travaux réalisés dans le cadre du programme gouvernemental 6

3.1 Fribourg s'impose comme un pôle économique et d'innovation 6

3.2 Fribourg renforce le centre cantonal 7

3.3 Fribourg fait sa révolution 4.0 7

3.4 Favoriser l'emploi 7

3.4.1 Stimuler la compétitivité et l'innovation 7

3.4.2 Favoriser le développement économique et les nouvelles implantations 8

3.4.3 Promouvoir l'excellence de la formation et le bilinguisme 8

3.4.4 Devenir leader de l'agroalimentaire 9

3.4.5 Dynamiser le secteur du tourisme 10

3.4.6 Montrer l'exemple 10

3.4.7 Projets législatifs de l'ambition n° 1 « Favoriser l'emploi » 10

3.5 Moderniser le canton 11

3.5.1 Développer les régions et les structures territoriales 11

3.5.2 Aménager efficacement le territoire 11

3.5.3 Adapter les infrastructures 12

3.5.4 Favoriser la mobilité durable 12

3.5.5 Promouvoir l'esprit de service public et la transparence 12

3.5.6 Numériser les activités de l'Etat de Fribourg 12

3.5.7 Projets législatifs de l'ambition n° 2 « Moderniser le canton » 13

3.6 Améliorer la qualité de vie 13

3.6.1 Promouvoir et préserver la santé 13

3.6.2 Favoriser la cohésion sociale et l'image du canton 14

3.6.3 Promouvoir l'accès à la culture, au patrimoine et au sport et soutenir les talents 15

3.6.4 Préserver les ressources naturelles 16

3.6.5 Garantir la sécurité 18

3.6.6 Réorganiser le pouvoir judiciaire 18

3.6.7 Projets législatifs de l’ambition n° 3 « Améliorer la qualité de vie » 19
4 Vie du Conseil d’Etat 19
4.1 Séances 19
4.2 Rencontres de travail 19
4.3 Visites et réceptions 20
4.4 Centenaires 21
5 Relations extérieures 21
5.1 Conférence des gouvernements cantonaux (CdC) 21
5.2 Fondation ch 22
5.3 Conférences des directeurs cantonaux 22
5.4 Conférence des Gouvernements de Suisse occidentale (CGSO) 24
5.5 Rencontres gouvernementales bilatérales 24
5.6 Relations avec la députation fribourgeoise aux Chambres fédérales et avec les autorités fédérales 25
5.7 Consultations fédérales 25
6 Conséquences financières et en personnel des décisions prises par le Grand Conseil durant l'année 2019 25
6.1 Concernant le compte des investissements 25
6.2 Concernant le compte de résultats 26
6.3 Projets de lois et de décrets examinés durant l’année 2019 (avec indication des incidences financières et en personnel) 27
7 Etat du personnel 31
8 Instruments parlementaires 31

1 Introduction

L'article 109 de la Constitution du canton de Fribourg du 16 mai 2004 dispose que le Conseil d'Etat renseigne chaque année le Grand Conseil sur ses activités et sur l'état de réalisation du programme de législature.

Le rapport d'activité relatif à l'année 2019 tient compte, à l'exemple des rapports établis depuis l'année 2007, de ces deux éléments devant faire l'objet d'informations au Grand Conseil et comporte deux parties, l'une consacrée à l'activité du Conseil d'Etat et exposant notamment, après une brève évocation du contexte conjoncturel de l'exercice, le bilan de réalisation des projets phares, ainsi que des ambitions du programme gouvernemental de la législature, l'autre présentant, sur la base d'un canevas commun, les activités des Directions et de la Chancellerie d'Etat et un tiré-à-part sur les Relations extérieures (au total 10 documents). Les changements dans le mode d'édition réalisés depuis l'année 2013 se sont avérés concluants. Les efforts de raccourcir le compte-rendu, donnant ainsi suite à une demande de la Commission des finances et de gestion se sont poursuivis. La version complète du rapport du Conseil d'Etat n'est plus imprimée mais peut être obtenue sur demande. L'ensemble des documents seront disponibles sur le site Internet du Conseil d'Etat et des Directions.

2 L'économie fribourgeoise dans son contexte conjoncturel

2.1 Contexte international

Le fléchissement de la conjoncture mondial constaté dès le second semestre de 2018 s'est confirmé en 2019. Le Fonds monétaire international (FMI), qui prévoyait encore une croissance réelle de 3,4 % au printemps dernier, a ramené – en octobre - son pronostic à 3 %, la plus faible croissance mondiale observée depuis la crise financière de 2009. Ce sont toujours les incertitudes liées à la montée du protectionnisme et au Brexit qui plombent la conjoncture, mais certains experts évoquent également des aspects structurels comme le vieillissement de la population et la modeste hausse de la productivité. Enfin, des crises politiques continuent de surgir un peu partout, le surendettement de certains pays n'est toujours pas résolu et le risque d'un réveil brutal après une phase de politique monétaire expansionniste de nombreuses banques centrales ne peut pas être écarté. Malgré tout, on table sur une timide reprise de la croissance en 2020, sous l'impulsion de certains pays émergents comme l'Inde.

2.2 Conjoncture suisse

En Suisse, le groupe d'experts de la Confédération a lui aussi revu ses prévisions à la baisse en cours d'année. De 1,2 % en juin, on est passé en octobre à 0,8 % de croissance réelle attendue pour 2019. En revanche, la prévision pour 2020 (1,7 %) demeure relativement élevée, même si cela est en partie dû à l'anticipation de l'impact attendu des grandes manifestations sportives dont les organisateurs ont leur siège en Suisse. Depuis le milieu de l'année, le franc fort est redevenu un sujet d'inquiétude pour les branches exportatrices, déjà mises à rude épreuve par les politiques commerciales de repli. Le Groupe d'expert anticipe une croissance des exportations (et aussi des importations) inférieure à la moyenne. Côté industrie, les investissements sont à la peine. Depuis l'été déjà, on a assisté à une baisse du taux d'utilisation des capacités de production due à une réduction de la demande. Les entrées de commandes enregistrent également une évolution hésitante, en particulier dans l'industrie des machines, des équipements électriques et des métaux (MEM). De même, le domaine de la construction est en recul. Malgré l'effet euphorisant des bas taux d'intérêt qui soutient encore la production, le taux de logements vacants croît et le nombre de permis de construire diminue, autant de signes d'une certaine saturation du marché. Par contre, le taux de chômage demeure bas, l'inflation faible et la consommation privée soutenue !

2.3 Economie fribourgeoise

L'économie fribourgeoise ne peut se soustraire aux contextes international et national hésitants et aux trous d'air conjoncturels. Les difficultés rencontrées par certaines entreprises durant l'année 2019 en témoignent. De plus, le canton fait face à un net ralentissement de sa croissance démographique depuis 2015, un ralentissement dont on peut a priori attendre des effets négatifs sur certains secteurs de l'économie comme la construction ou les services à la population. Pourtant, grâce notamment à une demande intérieure relativement stable et une économie diversifiée, Fribourg semble plutôt bien résister. Les derniers chiffres officiels de croissance publiés par l'Office fédéral de la statistique portent sur l'année 2017, lors de laquelle Fribourg a enregistré une croissance réelle de 2,3 %, 0,5 points de plus que la croissance nationale (1,8 %). Selon les prévisions du Centre de recherche en économie appliquée de l'Université de Lausanne (CREA) et du Groupe d'experts de la Confédération, la croissance s'est également bien maintenue en 2018, mais a chuté en 2019. Pour le canton de Fribourg, on s'attend à des chiffres de resp. 2,2 % et 1 %. Quant à 2020, on ne peut actuellement pas s'attendre à une reprise vigoureuse puisque les experts du CREA n'annonce qu'une croissance de 1,1 %. A noter que, en 2018 et en 2020, contrairement à 2017 et 2019, la performance fribourgeoise sera certainement inférieure à celle de l'ensemble du pays, cela en raison de la comptabilisation des retombées des grandes manifestations sportives mondiales dans les cantons de domicile des organisateurs, dont Fribourg ne fait pas partie.

En résumé, 2019 aura été une année de faible croissance de l'économie, que ce soit au niveau mondial, national ou fribourgeois. Le sort de la conjoncture 2020 est suspendu à la réalisation – ou non – des risques évoqués plus haut : conflit commercial Etats-Unis – Chine, Brexit sans accord, crise de surendettement, franc fort, etc. Compte tenu des spécificités de l'économie fribourgeoise, il faut ajouter à cette liste les risques liés au coup de frein démographique, notamment dans les domaines de la construction et de certains services à la population, comme le commerce de détail. En l'état actuel, les experts tablent sur une situation quasiment inchangée, voire en légère reprise.

Source: Service de la statistique (SStat)

3 Avancement des travaux réalisés dans le cadre du programme gouvernemental

Trois projets phares pour l'avenir du canton

3.1 Fribourg s'impose comme un pôle économique et d'innovation

La révision de la loi sur la promotion économique (LPEc) est entrée en vigueur le 1er octobre 2018. La loi révisée permet d'améliorer sensiblement les soutiens aux entreprises, notamment les PME, en vue de favoriser leurs efforts d'innovation. Les soutiens financiers à la création d'entreprise (prêts d'amorçage et capital-risque) ont désormais une base légale qui assure leur pérennité. Le Grand Conseil a par ailleurs accepté en décembre 2018 le décret financier qui dote ces instruments pour les prochaines années. En parallèle, le projet de loi sur la promotion foncière active (LPFA) a été accepté par le Grand Conseil le 18 octobre 2019 et est entré en vigueur le 1er janvier 2020.

Le campus AgriCo à Saint-Aubin a été officiellement lancé le 16 octobre 2019. Ce site dédié au secteur de l'agroalimentaire et de la biomasse sera développé par phases itératives et dispose du potentiel nécessaire pour accueillir une vingtaine de PME et 5 entreprises de production industrielle avec à terme l'ambition de créer 1600 postes de travail sur le site. Les lauréats du concours Agri & Co Challenge ont dans le courant de l'année 2019 progressivement intégré le site et débuté leurs activités.

3.2 Fribourg renforce le centre cantonal

L'année 2019 a vu d'importants travaux menés par l'assemblée constitutive du Grand Fribourg. Les résultats des travaux des groupes thématiques ont ainsi été mis en consultation en mai. En juillet, le Grand Fribourg a soumis au Conseil d'Etat une demande d'aide financière complémentaire, essentiellement destinée au développement des transports publics et de l'emploi dans le Grand Fribourg. Le Conseil d'Etat a adopté plusieurs principes pour une telle aide, notamment le fait que les mesures ainsi financées devraient contribuer au renforcement du centre cantonal et bénéficier à l'ensemble de la population fribourgeoise. Un rapport sur le sujet, demandant au Parlement de prendre position sur le principe d'une telle aide, a été transmis au Grand Conseil en décembre. Il devrait être traité en février 2020. Le Directeur de la DIAF a participé à l'assemblée constitutive du 26 septembre, et a pu y rappeler la volonté du Conseil d'Etat de voir le projet de fusion aboutir, et la nécessité, tant pour l'Etat que pour les autorités des communes concernées, de s'engager en faveur de ce projet.

Le projet « Couverture d'autoroute N12 et développement urbain Chamblioux-Bertigny » a connu d'importantes avancées durant l'année 2019. Sur base du message et du décret y relatif, le Grand Conseil a approuvé l'octroi d'un crédit d'études de 4,125 millions de francs en séance du 23 mai 2019 alors qu'une convention de participation au financement des frais d'études a pu être paraphée par tous les partenaires au début de l'automne. Les travaux préparatoires de mise en place du projet se sont poursuivis par l'organisation des mandats d'étude parallèles (élaboration du programme/cahier des charges et composition du collège d'expert-e-s). Le concours a été lancé le 13 septembre et les 11 et 13 novembre se sont tenues les journées de dialogues intermédiaires. Les projets définitifs seront débattus lors des deuxièmes journées de dialogues en février 2020.

3.3 Fribourg fait sa révolution 4.0

Le canton de Fribourg est partie prenante d'une révolution sociétale qui s'impose dans un monde où les technologies de l'information transforment en profondeur nos modes de vie et de travail. Dans ce contexte et afin de renforcer la compétitivité du canton, le Conseil d'Etat a choisi de développer l'« Administration 4.0 » dont l'objectif est, grâce à la digitalisation, de simplifier les démarches administratives, d'offrir une disponibilité et une accessibilité plus grandes ainsi qu'une meilleure efficacité pour l'ensemble des services fournis à la population.

Dans cette perspective, le Conseil d'Etat a une nouvelle fois notablement augmenté la part consacrée à l'enveloppe informatique, soit une progression de 7 millions de francs par rapport à 2019, pour un budget total 2020 de 50,7 millions de francs. L'ensemble des Directions a contribué au développement des projets en lien avec les quatre objectifs fixés dans le Plan directeur de la digitalisation et des systèmes d'information. Les nouveaux paradigmes technologiques tels que le cloud, les moyens d'identification et la signature électroniques, la confiance numérique, le cadre législatif, la protection ou encore la valorisation des données sont autant de défis à relever que de leviers pour la réussite de la digitalisation de l'Etat. Dans ce contexte, il est à relever que l'ordonnance relative à la mise en œuvre du Référentiel cantonal des données des personnes, organisations et nomenclatures a été adoptée.

Les ambitions du programme gouvernemental 2017 – 2021

3.4 Favoriser l'emploi

3.4.1 Stimuler la compétitivité et l'innovation

Le plan d'affectation cantonal (PAC) de blueFACTORY, qui définit les contours du quartier d'innovation, est entré en force. La société blueFACTORY Fribourg-Freiburg SA (BFF SA) peut donc développer ses projets de nouvelles constructions. Des nouveaux bâtiments pourront dès lors voir le jour sur le site : le bâtiment du Smart Living Lab (SLL) et le bâtiment B de BFF SA, tous deux construits selon les règles et l'ambition de la durabilité. Le 19 juin 2018, le Grand Conseil a voté un crédit de 25 millions de francs pour la construction du bâtiment du SLL. Ce bâtiment expérimental sera mis à disposition des chercheurs du SLL d'ici 2023. Pionnier dans l'utilisation efficace des ressources, ce projet ambitieux s'inscrit avec 30 ans d'avance dans la mise en œuvre des objectifs énergétiques et environnementaux de la Suisse pour 2050. Parallèlement, un appel à projet a été lancé par BFF SA pour la construction de son bâtiment B. Celui-ci permettra d'offrir d'ici 2022 près de 7000 m^2 de surfaces de bureau et de laboratoires à 8 minutes de la gare de Fribourg.

Les plateformes technologiques établies sur le site blueFACTORY se développent et contribuent à des projets de promotion économique ciblés sur les thématiques de l'habitat du futur, des sciences de la vie et de la mobilité. Le Biofactory Competence Center (BCC) permet de positionner Fribourg comme un centre de compétence international dans le domaine de la formation des opérateurs en biotechnologies. Le Swiss Integrative Center for Human Health (SICHH) a déposé une demande auprès du Secrétariat d'Etat à la formation, à la recherche et à l'innovation (SEFRI) afin d'être reconnu comme centre de compétence technologique, au même titre que le sont par exemple le CSEM à Neuchâtel ou le SITEM à Berne. Le SEFRI est en train d'évaluer cette demande et prendra sa décision pour la fin 2020.

Les autres sites d'innovation privés du canton (Marly Innovation Center et Le Vivier à Villaz-St-Pierre) profitent de cette dynamique et se développent également de manière réjouissante et complémentaire.

3.4.2 Favoriser le développement économique et les nouvelles implantations

La mise en vigueur de la nouvelle loi sur la promotion économique (LPEc) en octobre 2018 est un élément favorable qui offre de nouvelles perspectives pour renforcer l'attractivité du canton comme lieu d'implantation.

Les instruments de soutien à la création d'entreprises sont pérennisés dans la nouvelle LPEc et profitent d'un cadre financier clair pour les prochaines années. La mise en place d'un mécanisme de cautionnement permet de renforcer le soutien au développement économique des PME fribourgeoises.

L'implantation de nouvelles entreprises exogènes à haute valeur ajoutée reste toutefois en-deçà des attentes. Malgré quelques demandes spécifiques, il est de plus en plus difficile d'attirer de nouvelles grandes entreprises dans le canton. L'attractivité du canton est de fait soumise à une très forte concurrence des cantons voisins ainsi que d'autres régions du monde. Ce phénomène nouveau n'est pas le propre de Fribourg, mais a également été relevé sur l'ensemble du territoire du Greater Geneva Berne area (GGBa) ainsi que d'autres régions de la Suisse.

3.4.3 Promouvoir l'excellence de la formation et le bilinguisme

La mise en œuvre du concept cantonal pour l'intégration des Médias, Images, Technologies de l'Information et de la Communication (MITIC), adopté en 2017, s'est poursuivie en 2019, notamment par l'introduction de l'informatique dans le cadre du plan d'étude Lehrplan 21 et celle de l'informatique comme branche obligatoire dans le gymnase dès la rentrée scolaire, le projet pilote AVEC (« apportez votre équipement personnel de communication », ou BYOD, « bring your own device ») au secondaire II de formation générale et professionnelle, ainsi que par les projets inscrits dans le plan « Formation professionnelle 2030 ». Un projet de plan cadre pour l'éducation numérique durant la scolarité obligatoire de langue française a fait l'objet d'une consultation par la Conférence intercantonale de l'instruction publique de la Suisse romande et du Tessin (CIIP) ; les mesures concrètes sont attendues pour l'année 2020. Enfin, il convient de signaler que la fusion opérée en 2018 entre la structure HAE (projet d'harmonisation des systèmes d'information pour l'administration des écoles) et le Centre Fritic en un Centre de compétences Fritic s'est avérée durant l'année 2019 être un choix particulièrement pertinent.

Les services de l'enseignement continuent de mettre progressivement en place un processus qualité adapté aux besoins et aux moyens de l'école.

La promotion de l'apprentissage des langues à l'école publique s'est concrétisée en 2019 notamment par l'augmentation du nombre d'écoles proposant de l'enseignement par immersion, des cours de formation continue proposés aux enseignants et enseignantes des écoles en projet immersif et de la promotion des échanges au cycle 2 par la plateforme match&move de movetia. Au secondaire II de formation générale, toutes les filières d'enseignement (gymnase, ECG, école de commerce) sont bilingues et peuvent être complétées par un certificat bilingue. Après l'offre de formation bilingue pour les gestionnaires de commerce de détails CFC, une seconde filière bilingue est proposée également à l'Ecole professionnelle commerciale (EPC) en commerce. Les enseignants et enseignantes concernés suivent tous une formation spécifique à l'enseignement bilingue. A la rentrée 2019, une nouvelle classe de formation CFC Informaticien/Informaticienne a été ouverte à l'Ecole des métiers de Fribourg (EMF), classe qui mutera en formation bilingue dès la rentrée 2020. Depuis de nombreuses années, la maturité professionnelle intégrée et post-CFC de l'EMF offre un enseignement bilingue et, en 2019, les enseignants et enseignantes concernés suivent tous une formation spécifique à l'enseignement bilingue.

A la suite de l'adoption de la nouvelle loi sur la pédagogie spécialisée en 2017, le Conseil d'Etat a adopté en décembre 2019 le règlement y relatif.

Les Hautes Ecoles continuent à œuvrer pour renforcer leur positionnement, déployer leurs activités de recherche, offrir une formation de qualité et répondant aux défis actuels. Ainsi, une augmentation des effectifs estudiantins à la HEP-PH FR a été décidée et les travaux préparatoires ont démarré. La HEP-PH FR a aussi procédé aux adaptations nécessaires pour accompagner la mise en œuvre du Lehrplan 21. Diverses offres de formation continue dans les domaines disciplinaires du LP21 sont développées et proposées. La mise en place de la règlementation de la LHEPF arrive à son terme. Le règlement sur la gestion financière et les principes comptables de la Haute Ecole pédagogique Fribourg est entré en vigueur au 1er janvier 2019.

L'Université de Fribourg a développé de nombreux nouveaux cursus pour répondre aux défis actuels. Elle a notamment accueilli la première volée d'étudiants et d'étudiantes du master en médecine humaine et a vu la création d'un Institut interfacultaire dédié aux sciences de l'environnement. L'Université a lancé les travaux de la planification stratégique 2020-2030 (« Stratégie 2030 ») avec les objectifs affirmés de définir le positionnement stratégique de l'Université à long terme, de préciser les thématiques stratégiques phares, ainsi que de décrire les grands axes de développement. L'Université est entrée dans la procédure d'accréditation institutionnelle exigée par la loi fédérale sur l'encouragement et la coordination des hautes écoles ; la HEP-PH FR s'y prépare intensément.

Au sein de la HES-SO//FR, une réflexion sur les moyens de renforcer, dans l'enseignement, l'intégration d'approches interdisciplinaires et interinstitutionnelles a été entamée. Pour la première fois, un workshop dédié à l'interdisciplinarité a réuni une quarantaine de participants et participantes issus des quatre HES fribourgeoises (Haute école de gestion, Haute école d'ingénierie et d'architecture, Haute école de santé et Haute école de travail social).

En matière de formation, les enjeux liés à la numérisation font également l'objet d'une attention particulière. Un groupe de travail réunissant les quatre établissements et dédié aux méthodes d'enseignement du futur a ainsi été constitué. Il est notamment en charge d'assurer la veille pédagogique. La promotion du « Blended learning » a également été renforcée au sein des quatre écoles, soit comme pratique courante d'enseignement, soit dans le cadre de participation à des projets ou concours.

En outre, dans leurs domaines respectifs, la Haute école de travail social et la Haute école de santé participent à l'évaluation du système de formation pratique, en collaboration avec les autres acteurs du système.

D'autres groupes de travail interécoles ont été mis sur pied au cours de l'année 2019, portant notamment sur le développement durable et le bilinguisme. Comme annoncé, la Haute école de travail social a proposé dès la rentrée 2019 une offre de formation bilingue. La HES-SO//FR a également pris part à la Journée du bilinguisme le 21 septembre 2019, dans le cadre de laquelle la Haute école de santé a reçu le premier prix du bilinguisme pour son nouveau cursus de formation bilingue en soins infirmiers. La moitié des cours y est donnée en français, et l'autre en allemand.

3.4.4 Devenir leader de l'agroalimentaire

Le projet de réalisation d'un bâtiment pour recevoir sur le site d'Agroscope Posieux avec plus de 200 collaborateurs et collaboratrices de Liebefeld se poursuit. En sus, le projet de restructuration avec l'intention du Conseil fédéral de créer un campus fort à Posieux constitue une grande opportunité pour Fribourg et offre des perspectives prometteuses pour le canton, avec un potentiel de 450 collaborateurs et collaboratrices à terme. Dans ce contexte, le projet initial du nouveau bâtiment a été revu et adapté aux futurs besoins d'Agroscope sur le site dans le but de trouver le maximum de synergies.

Dans le cadre de la stratégie agroalimentaire, une première étude sur le potentiel de développement de ce secteur a été remise au Conseil d'Etat. Un échange de bonnes pratiques a également eu lieu avec la région de Wageningen aux Pays-Bas et un grand groupe de transformation alimentaire suisse. Le travail de développement stratégique s'articule sur trois axes. Cette stratégie a comme objectif de dynamiser le secteur important qu'est l'agroalimentaire dans le canton de Fribourg. Pour ce faire, trois axes de travail ont été définis. Tout d'abord une fédération des acteurs et le développement d'instruments et mesures de soutien permettant la dynamisation de la branche sur des thématiques

spécifiques. Ensuite, attirer des scale-up et PME à fort potentiel – aussi en lien avec le développement des sites tels que le campus AgriCo à Saint-Aubin. Et finalement, contribuer au positionnement de Fribourg à travers des collaborations intercantonales. Le campus Grangeneuve-Posieux avec le renforcement d'Agroscope et de l'Institut de Grangeneuve s'inscrit également dans cette stratégie.

3.4.5 Dynamiser le secteur du tourisme

La dynamisation du secteur touristique se traduit par la concrétisation de la Vision 2030 du tourisme fribourgeois, stratégie de développement du tourisme fribourgeois, dont les actions du plan quinquennal 2016-2020 se concentrent sur les trois axes « Relancer le développement des infrastructures », « Simplifier les instances touristiques » et « Valoriser les singularités fribourgeoises ».

Parmi les actions les plus visibles réalisées en 2019, il est à relever :

> la phase d'implémentation du projet DMO X – Lean Destination Management, sous la nouvelle appellation « FIT'NG 2021 », pour Fribourg Innovation Tourism for Next Generations – projet bénéficiant du soutien d'Innotour ; la parution dans ce cadre du « Livre blanc – Le tourisme suisse et fribourgeois », à l'initiative du cabinet M & BD Consulting SA, rapport synthétique regroupant les principales tendances et caractéristiques de la branche touristique ;

> la réorganisation des organes de l'UFT avec la création de nouvelles commissions et groupes de travail nécessitant une adaptation des statuts de l'institution ;

> la concrétisation du projet CheckIn-FR, soutenu par Innotour et développé par l'Observatoire fribourgeois du tourisme avec pour objectif de simplifier les tâches administratives entre les diverses instances (OFS, Police cantonale, Observatoire du tourisme, Centre d'encaissement de la taxe de séjour), incluant une importante étape de formation des prestataires et la mise en place d'interfaces digitales inédites avec les hébergeurs ;

> la mise en œuvre du volet sensibilisation au tourisme, avec deux événements du Réseau PROtourism comprenant plus de 1600 membres : le lancement le 9 mai de CheckIn-FR au port de Morat avec 190 participants et la 13e rencontre PROtourism consacrée au 40e anniversaire du FET à Schwarzsee avec 140 participants ;

> les nombreuses séances du groupe de travail en charge de la révision totale de la Loi sur le tourisme (LT) et du Règlement sur le tourisme (RT).
La nouvelle Loi sur le tourisme se voudra agile et moderne avec pour but d'améliorer l'efficacité des structures touristiques au service des hôtes et des prestataires.

3.4.6 Montrer l'exemple

Pour réussir durablement la transformation digitale de l'administration, l'humain doit être placé au centre de la réflexion. L'Etat se doit d'accompagner ses collaborateurs et ses collaboratrices au travers de ce processus de transformation, et ceci grâce notamment à une politique du personnel et à une formation continue adaptées.

En ce qui concerne le projet de Politique du personnel, les travaux en lien avec sa mise en œuvre se sont poursuivis. Une enquête auprès de 20 000 collaborateurs et collaboratrices a connu, début 2019, un large succès avec 44 % de participation. Plus de 350 personnes ont participé à des cafés RH qui ont permis de développer des axes stratégiques. En septembre, le Conseil d'Etat a adopté la vision du fonctionnement de l'administration et de ses organisations affiliées et les axes stratégiques RH. Les collaborateurs et les collaboratrices sont placés au centre des préoccupations avec notamment un axe consacré au développement du potentiel et un autre à la promotion de la santé et du bien-être.

La révision de la Loi sur le personnel et de son règlement (LPers et RPers) a été lancée. Après avoir approuvé en début d'année le descriptif du projet, le Conseil d'Etat a validé en septembre 2019 la délimitation du périmètre de la révision. La mise en consultation formelle est prévue pour le printemps 2020.

3.4.7 Projets législatifs de l'ambition n° 1 « Favoriser l'emploi »

Objet	Etat fin 2019
Loi sur la mise en œuvre du projet fiscal 2017 (nouvelle)	Loi du 13.12.2018
Loi sur la politique foncière active (nouvelle)	Loi du 18.10.2019
Loi sur les marchés publics (révision partielle)	Etudes préalables en cours

Objet	Etat fin 2019
Loi sur la promotion économique (révision partielle)	Loi du 24.05.2018
Loi sur le tourisme (révision partielle)	Avant-projet en cours d'élaboration
Loi sur le personnel de l'Etat (révision totale ou partielle)	Avant-projet en cours d'élaboration
Loi sur la pédagogie spécialisée (révision totale)	Loi du 11.10.2017
Loi sur l'enseignement secondaire supérieur (révision totale)	Loi du 11.12.2018
Loi sur la formation des adultes (révision partielle)	Etudes préalables en cours

3.5 Moderniser le canton

3.5.1 Développer les régions et les structures territoriales

La révision générale de la loi sur les agglomérations a été transmise au Grand Conseil en janvier 2020. Cette révision vise à donner de nouvelles possibilités pour l'Etat de soutenir les agglomérations, y compris financièrement, quelle que soit la forme institutionnelle choisie par les communes comprises dans le périmètre d'un projet d'agglomération. Cette révision porte également sur le fonctionnement et l'organisation des agglomérations, afin notamment de renforcer leur assise démocratique. Les travaux de désenchevêtrement des tâches entre l'Etat et les communes se poursuivent, et se sont concentrés sur le domaine des EMS en 2019. Un premier paquet de mesures devrait être approuvé par le Conseil d'Etat en 2020. L'Etat a par ailleurs collaboré étroitement avec l'Association des communes fribourgeoises pour élaborer un catalogue de mesures destinées à soutenir les membres des autorités communales. Ces travaux font suite à une augmentation des démissions au niveau communal. Les projets de fusions de communes de très grande ampleur, dans le Grand Fribourg ou en Gruyère, ont par ailleurs été l'occasion d'aborder plusieurs thèmes qui orienteront les travaux de réforme de la gouvernance des régions (tâches dévolues au niveau local…).

3.5.2 Aménager efficacement le territoire

Chamblioux–Bertigny

Le crédit d'études du projet « Couverture d'autoroute N12 et développement urbain Chamblioux-Bertigny » a été approuvé le 23 mai 2019 par le Grand Conseil par 94 voix contre zéro et 3 abstentions. Un processus intense de concertation et négociations a abouti à la signature de la convention de participation au financement des frais d'études le 3 mai 2019 par tous les partenaires à l'exception de la commune de Villars-sur-Glâne. Suite à de nouvelles discussions, des propositions d'aménagement du règlement d'organisation du Bureau Exécutif du COPIL (BEX) du système de prise de décisions ont été validées et un avenant à la convention a été signé par l'ensemble des partenaires le 26 septembre. Le BEX a été complété des représentants des partenaires qui n'y siégeaient pas jusqu'alors.

Les travaux préparatoires de mise en place du projet se sont poursuivis en coordination étroite avec les bureaux mandataires pour l'organisation des mandats d'étude parallèles et pour la conduite des démarches participatives accompagnant le processus. Le programme/cahier des charges a été élaboré d'avril à juin. 16 équipes de composition internationale ont répondu à l'appel à candidatures lancé sur SIMAP le 5 juillet. Sept groupements, dont quatre suisses, deux français et un belge, ont été retenus pour participer aux MEP. Le concours a été officiellement lancé le 13 septembre et les 11 et 13 novembre se sont tenues les journées de dialogues intermédiaires lors desquelles les propositions des équipes ont été présentées et discutées. Les projets définitifs seront débattus lors des deuxièmes journées de dialogues en février 2020.

Approbation du plan directeur cantonal

La partie « urbanisation » du plan directeur cantonal a été approuvée le 1er mai 2019 par le Conseil fédéral. Cette approbation met fin au moratoire sur les zones à bâtir, fixé par la loi fédérale sur l'aménagement du territoire, entrée en vigueur le 1er mai 2014. Les autres contenus du plan directeur cantonal sont soumis à l'examen de l'Office du développement territorial ; leur approbation est attendue au cours du premier semestre 2020.

Le Tribunal cantonal a rendu, le 3 septembre, un arrêt qui remet en cause la façon dont le canton traite les révisions générales de plans d'aménagement local (PAL) qui ont été mis à l'enquête publique avant l'adoption du plan directeur cantonal par le Conseil d'Etat. Le gouvernement a décidé de déposer recours auprès du Tribunal fédéral, vu

les conséquences de cet arrêt sur le développement du canton et particulièrement sur les travaux de planification des communes.

3.5.3 Adapter les infrastructures

Planification et mobilité

Suite à l'approbation par le Conseil fédéral du volet stratégique ainsi que des fiches générales et de projet relatives à l'urbanisation du nouveau plan directeur cantonal, le Service de la mobilité élabore des critères en matière de qualité de desserte en transports publics et en mobilité douce permettant de justifier de nouvelles zones à bâtir.

Infrastructures ferroviaires

Les nouvelles installations des gares de Givisiez et de Châtel-Saint-Denis ont été mises en service au mois de décembre 2019. Les travaux nécessaires ont occasionné quelques désagréments aux voyageurs de ces régions, mais ont permis l'instauration de la cadence 30 minutes intégrale entre Bulle et Palézieux et la mise en place de la première étape du quart d'heure ferroviaire dans l'agglomération de Fribourg.

Le contenu de la deuxième étape d'aménagement du programme de développement stratégique de l'infrastructure ferroviaire, à réaliser d'ici 2035 (PRODES EA 2035), a été approuvé par l'Assemblée fédérale, avec des investissements à hauteur de 12,89 milliards de francs. Plusieurs projets concernent le canton de Fribourg : diminution du temps de parcours entre Bulle et Fribourg, cadence 30 minutes entre Murten/Morat et Neuchâtel, suppression des exceptions à la cadence 30 minutes entre Fribourg/Freiburg et Yverdon-les Bains, création de nouvelles haltes à Avry-Matran et à Agy, introduction de la cadence 15 minutes entre Avry-Matran et Fribourg/Freiburg.

Infrastructures routières

En décembre 2018, le Conseil d'Etat avait décidé d'approfondir l'étude de planification du contournement de Givisiez en collaboration avec l'Office fédéral des routes (OFROU). Un groupe de travail « Projet de route de contournement de Givisiez » a lancé une étude complémentaire de trafic pour les différentes variantes étudiées et pour optimiser le projet et ses raccordements au réseau routier existant.

3.5.4 Favoriser la mobilité durable

Les mesures définies dans le Plan sectoriel vélo ont été priorisées et un plan d'action a été élaboré. Pour faciliter la mise en œuvre du Plan sectoriel vélo, un « team vélo », formé de spécialistes du Service de la mobilité et du Service des ponts et chaussées et chargé de la priorisation des mesures préconisées et de la mise en œuvre du plan d'actions, a été créé.

3.5.5 Promouvoir l'esprit de service public et la transparence

Plusieurs projets destinés à encourager la participation des jeunes aux votations et élections ont été réalisés en 2019, notamment par le Conseil des jeunes, ou via le soutien au projet Easyvote, qui a pour objectif d'intéresser davantage les jeunes Suissesses et Suisses à la politique, en diffusant des informations au sujet des votations, des élections et des thématiques politiques actuelles. La Chancellerie a en outre poursuivi la campagne #Hopjevote, qui vise en particulier les jeunes, via les réseaux sociaux.

3.5.6 Numériser les activités de l'Etat de Fribourg

En 2019, de nombreux projets ont été élaborés. En plus de la poursuite et de la finalisation de projets informatiques déjà commencés, ce ne sont pas moins de 82 projets qui ont été initiés en 2019 (49 projets en 2018).

Le premier lot du projet FRIAC, permettant la gestion des permis de construire, a été finalisé. Le programme e-Justice, dont le but est d'exécuter électroniquement, à tous les niveaux et au travers de chaque instance, les différentes prestations en matière de justice, a été initialisé. La mise en place du dossier électronique du patient pour les acteurs de la santé au niveau cantonal est en cours de réalisation et bénéficie d'une collaboration intercantonale à travers l'association CARA. Le référentiel cantonal des personnes physiques sur le périmètre du contrôle des habitants est en cours d'élaboration, la partie des nomenclatures est terminée. Dans le cadre du programme

d'harmonisation de l'administration des écoles HAE, la solution cantonale pour gérer les inscriptions, cours et examens a été mise en service à la Haute Ecole pédagogique. Cette solution a également été déployée pour le degré S1 alémanique et sera progressivement étendue au S1 francophone. Une plateforme web pour le recrutement des enseignants et enseignantes remplaçants a été ouverte au public, accompagnée d'un système d'affectation des enseignants et enseignantes. Dans le cadre du programme de gestion des affaires à l'Etat de Fribourg, basé sur la toute nouvelle plateforme technologique transversale OnBase, une première solution a été mise en place pour le secteur des milieux d'accueil du Service de l'enfance et de la jeunesse (SEJ), permettant la dématérialisation de tous les dossiers. Le programme de transformation SAP, basé sur la technologie HANA, est entré dans sa phase de conception et permettra le déploiement d'une nouvelle solution de gestion comptable et financière dans tous les services de l'Etat. La solution pilote cloud SAP Ariba pour la gestion des achats est en cours de réalisation. La solution pilote cloud SAP SuccessFactors est en cours de conception pour gérer les recrutements à la Police cantonale. A noter enfin qu'un autre pilote cloud a été effectué avec la solution de bureautique Microsoft Office 365 au bénéfice de 4600 utilisateurs et utilisatrices.

Parmi ses nombreuses réalisations, la cyberadministration a franchi un pas important dans le canton de Fribourg. Depuis le 1er octobre 2019, pour la première fois en Suisse, il est possible de commander et de payer sur le guichet virtuel de l'Etat un acte d'état civil authentique au format électronique. Le projet e-Déménagement, qui permettra l'inscription et le traitement par voie électronique du déménagement à partir du guichet virtuel, a fait l'objet d'un concept de réalisation en partenariat avec les communes.

3.5.7 Projets législatifs de l'ambition n° 2 « Moderniser le canton »

Objet	Etat fin 2019
Loi sur l'aménagement du territoire et les constructions (révision partielle)	Loi du 21.06.2018
Loi sur les finances communales (nouvelle)	Loi du 22.03.2018
Loi sur la Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat de Fribourg (révision partielle)	Projet transmis au Grand Conseil
Loi sur la péréquation financière intercommunale (révision partielle)	Loi du 21.03.2018
Loi sur l'exercice des droits politiques (révision partielle)	Etudes préalables en cours
Loi sur les agglomérations (révision totale)	Avant-projet transmis au Conseil d'Etat
Loi sur les préfets (révision totale)	Etudes préalables en cours
Loi sur la mobilité (nouvelle – issue de la révision totale de la loi sur les routes et de la loi sur les transports)	Etudes préalables en cours
Loi sur la gestion des déchets (révision totale)	Etudes préalables en cours
Loi sur les forces hydrauliques (nouvelle)	Etudes préalables en cours
Loi sur le domaine public (révision partielle)	Travaux pas encore commencés
Désenchevêtrement des tâches entre l'Etat et les communes (révision partielle de différentes lois – 1er paquet)	Etudes préalables en cours

3.6 Améliorer la qualité de vie

3.6.1 Promouvoir et préserver la santé

D'importants travaux ont été menés durant l'année dans plusieurs domaines de la promotion de la santé et de la prévention. Ceux relatifs au Plan d'action concrétisant la Stratégie cantonale de promotion de la santé et de prévention (Perspectives 2030) ont porté sur l'identification de diverses mesures relatives aux thématiques clés comme alcool, tabac, alimentation et mouvement, santé mentale, dans le but d'une mise en consultation dans le courant de l'année 2020 auprès d'un large réseau de partenaires. Partie intégrante de la Stratégie, le programme cantonal de Promotion de la santé mentale a démarré en janvier 2019. Avec l'objectif notamment de sensibiliser le public cible à l'importance de la santé mentale et de favoriser le renforcement des ressources et la participation sociale. Afin de réaliser ses nombreux objectifs de promotion et de prévention, l'Etat continue de travailler avec d'autres cantons et attribue des mandats de prestations à des organismes spécialisés.

La mise en œuvre progressive de la nouvelle médecine scolaire (FRIMESCO) a commencé en juillet 2019, avec une phase de transition de trois ans pour permettre aux communes de s'organiser.

Dans le domaine de la formation des infirmiers et des infirmières, la Haute école de santé Fribourg a lancé une nouvelle formation dans le but de faciliter la réinsertion professionnelle dans le domaine des soins de longue durée avec le soutien de la DSAS et du SEFRI.

L'HFR continue d'assumer sa mission en offrant des prestations de soins de qualité et de proximité. Il a pris des mesures afin de réduire sensiblement la durée moyenne de séjour. L'HFR a également poursuivi activement les travaux sur les améliorations et les réformes exigées par les analyses réalisées en 2018 sur la gouvernance et la gestion financière. De plus, il a poursuivi ses efforts pour améliorer son efficience. Redimensionné, le nouveau conseil d'administration de l'hôpital fribourgeois (HFR) est entré en fonction le 1er juillet 2019. Poursuivant les travaux entrepris depuis plusieurs mois par l'ancien conseil d'administration, il a présenté sa Stratégie Vision 2030, soutenue par le Conseil d'Etat. Il a également annoncé des mesures urgentes d'ordre opérationnel. Le Conseil d'Etat veillera, dans le cadre de la mise en œuvre du plan opérationnel de cette Stratégie, que les besoins de la population prévus par la planification hospitalière continuent d'être couverts par l'HFR via des prestations de qualité. En matière d'urgences pédiatriques, des locaux plus vastes et entièrement repensés en termes d'ergonomie et de bien-être ont été aménagés et inaugurés en août 2019.

Le Réseau fribourgeois de santé mentale (RFSM) a continué à se développer, en poursuivant notamment les préparatifs du déploiement du FNPG Freiburg – RFSM Fribourg à Villars-sur-Glâne ces deux prochaines années. Il a ainsi continué à mener et à financer les travaux de rénovation et d'extension des bâtiments de l'ancien séminaire diocésain à Villars-sur-Glâne pour y créer 60 lits hospitaliers dont une quarantaine seront dédiés à la population germanophone du canton.

Le canton a mis en consultation en 2019 une nouvelle base légale modifiant la loi du 16 novembre 1999 sur la santé (Cybersanté). Celle-ci permettra notamment aux citoyens et aux citoyennes fribourgeoiss de disposer d'un outil de cybersanté sous forme d'un dossier électronique du patient (DEP). Le DEP doit être introduit en 2020 dans les hôpitaux et en 2022 dans les EMS et maisons de naissance.

3.6.2 Favoriser la cohésion sociale et l'image du canton

La mise en œuvre de la politique de la personne *âgée Senior+* se poursuit, avec en particulier le soutien à des projets intergénérationnels, l'accompagnement des districts dans la mise en place de leur réseau médico-social et celui des communes pour évaluer les besoins de leurs seniors. Les communes fribourgeoises seront ainsi amenées à prendre des mesures dans les domaines de l'habitat, de l'accompagnement social et de la vie communautaire.

Dans le domaine de l'intégration sociale et économique des migrants et migrantes, la plateforme FRintegration.ch, fruit d'une collaboration entre l'économie et la Direction de la santé et des affaires sociales, a été mise en ligne depuis juin 2019. Elle est la première plateforme de travail en Suisse qui met en lien les réfugié-e-s et les personnes admises à titre provisoire avec les entreprises. Les travaux sur la nouvelle mouture de la loi sur l'aide sociale avancent, avec l'examen d'un avant-projet par le COPIL.

Dans le cadre de la réforme fiscale, le canton a prévu plusieurs mesures. Il augmentera ainsi les allocations familiales cantonales de 240 francs par année et par enfant dès 2020. Un montant annuel de 5,2 millions de francs sera affecté à l'accueil extra-familial (création de places de crèches, baisse des tarifs des crèches et des assistant-e-s parental-e-s, soutien à des projets innovants d'accueil extrafamilial), ainsi qu'à l'intégration des personnes en situation de handicap dans le monde du travail. Un montant de 5,2 millions de francs ira au soutien à la formation professionnelle (en faveur des cours interentreprises, de Start, des réseaux d'entreprises formatrices et de l'association du Centre professionnel cantonal) ainsi qu'à l'intégration des jeunes et des demandeurs et demandeuses d'emploi de plus de 50 ans dans le monde du travail.

En ce qui concerne les migrants et migrantes, le 2e Programme d'intégration cantonal (PIC 2) a été lancé. Il comprend une quarantaine de mesures relevant de l'information et du conseil, de la formation, de la prévention du racisme et du vivre ensemble. Le PIC 2 met notamment l'accent sur l'intensification de la collaboration avec les communes, les associations et les communautés, sur l'implication de la population autochtone, sur l'employabilité des personnes

migrantes et sur l'aide aux migrants et migrantes les plus vulnérables. A signaler que l'axe de la prévention du racisme a été renforcé. En outre, le programme d'accompagnement « Envole-moi » conçu pour l'intégration des jeunes requérants et requérantes d'asile et réfugié-e-s permet à ceux-ci de développer leurs compétences sociales et professionnelles.

Le dialogue avec les communautés religieuses nouvellement établies dans le canton s'est poursuivi en 2019. La rencontre annuelle des représentants de l'ensemble des associations musulmanes a eu lieu en février 2019. Les discussions ont été ouvertes et constructives et ont porté essentiellement sur le manque de lieux d'inhumation respectant le rite musulman qui est un souci majeur pour les personnes de confession musulmane domiciliées dans le canton.

Le rapport sur le postulat du député Christian Ducotterd 2017-GC-41 a été livré au Grand Conseil en automne 2019. Le Conseil d'Etat y a notamment proposé l'adaptation, dès que possible, de la législation cantonale sur les relations entre les églises et l'Etat. L'objectif consiste en substance à mieux prendre en compte les confessions nouvellement établies dans le canton de Fribourg, afin notamment d'améliorer leur intégration et d'assurer l'égalité de tous les citoyennes et citoyens indépendamment de leur confession.

La campagne de notoriété « Fribourg, le bonheur en plus » est menée depuis 2013 par Fribourgissima Image Fribourg. Au fil des années, l'implication des partenaires n'a cessé de grandir et de s'intensifier permettant à l'association de s'engager dans des projets de plus en plus ambitieux.

En 2019, Fribourgissima Image Fribourg a coordonné avec succès la présence fribourgeoise à la Fête des Vignerons à Vevey. Du 18 juillet au 11 août 2019, le canton de Fribourg a investi, avec sa « Méjon Friboua », la majeure partie du Jardin Doret à Vevey en proposant trois espaces distincts : « Lé j'armayi », « Paradi tèrèchtre » et le « Rèchtoran ». Cette présence, alliant traditions et innovations, fut le fruit d'une collaboration entre la Société des Armaillis de la Fête des Vignerons, partenaire historique de la fête, Fribourgissima Image Fribourg et Terroir Fribourg.

Cette sixième année d'activité de « Fribourgissima Image Fribourg » a été l'occasion de relever de beaux défis, tout en continuant à enrichir la plateforme d'échanges créée autour de la campagne de notoriété.

3.6.3 Promouvoir l'accès à la culture, au patrimoine et au sport et soutenir les talents

La troisième année de déploiement de Culture & Ecole, le programme de médiation culturelle pour les élèves de la scolarité obligatoire, a permis à 27 500 élèves provenant de tous les districts et niveaux scolaires de prendre part à une activité culturelle professionnelle incluant les déplacements grâce à un partenariat avec les Transports publics fribourgeois. En plus, 4000 élèves se sont rendus au 3e Festival Culture & Ecole BCF en novembre 2019, dédié pour la première fois à l'opéra. L'objectif est que chacun des 42 000 élèves de la scolarité obligatoire bénéficie du programme d'ici à 2022. Des actions ont été initiées pour enrichir la programmation culturelle germanophone, renforcer le suivi pédagogique des offres et favoriser la circulation d'offres culturelles jeune public sur le plan intercantonal. Suite à son introduction, la Carte 20 ans 100 francs donne accès à une quarantaine de lieux culturels du canton à ses jeunes détenteurs et détentrices de 0 à 21 ans. Avec le soutien de l'Office fédéral de la culture, des projets favorisant l'accès à la culture au public plurilingue ont été menés dans les domaines muséal, du cinéma et de la création artistique contemporaine.

Avec le soutien de la fondation Mercator, l'Ecole de culture générale de Fribourg et l'ECG de Bulle participent depuis 2018, conjointement à 4 établissements scolaires des cantons de Berne et du Valais, à un projet pilote d'éducation culturelle qui a pour but de favoriser la créativité des élèves et d'intégrer des activités culturelles dans le développement de l'école. D'une durée de 4 ans, il favorise la collaboration entre les deux écoles, les institutions, les acteurs culturels et les cantons partenaires.

Par ailleurs, le patrimoine a fait l'objet d'une action particulière pour le grand public, par l'ouverture d'enceintes et de fortifications médiévales du printemps à l'automne et un rapport relatif à la valorisation du patrimoine immobilier de l'Etat a fait l'objet d'un rapport au Grand Conseil.

La promotion du sport et le soutien des talents, sportifs et artistiques, ont fait l'objet d'une analyse approfondie, dont le Grand Conseil a reçu le résultat en début d'année 2019. Le canton s'est aussi impliqué dans la promotion des JOJ de Lausanne 2020 (9 au 23 janvier 2020), et dans le domaine des infrastructures, en particulier par le développement des infrastructures du centre cantonal de sports et loisirs du Lac Noir, le suivi de différents projets de piscines, salles de sport ou centres sportifs et le soutien financier à la nouvelle patinoire St-Léonard.

L'école des métiers (EMF) adapte son programme pour que les jeunes bénéficiant du programme Sport Art et Formation (SAF) puissent réussir une double formation (Sport+ Apprentissage). Les discussions et aménagement se font au cas par cas. D'ailleurs, l'EMF aura un excellent apprenti de 1ère année automaticien qui participera au JOJ de la Jeunesse en Ski-Cross.

3.6.4 Préserver les ressources naturelles

Climat

Le Conseil d'Etat veut œuvrer au respect de l'Accord de Paris signé et ratifié par la Suisse en octobre 2017 et se rallie aux objectifs de la Confédération. Lors de sa retraite d'automne, entièrement consacrée à la thématique du climat, il s'est fixé comme objectif de réduire les émissions de gaz à effet de serre de 50 % d'ici 2030 et de parvenir à la neutralité en terme de bilan carbone d'ici 2050.

Les travaux concernant le plan climat se sont poursuivis. Initié en 2018, le projet est composé de 4 modules : adaptation aux changements climatiques, atténuation des effets dus aux changements climatiques, projets pilotes, contexte politique et légal. Deux groupes de travail ont été mis en place, le premier pour le module adaptation, le second pour l'atténuation. Le travail effectué par ces deux groupes ont permis d'identifier les principaux risques et opportunités liés aux changements climatiques pour le canton ainsi que les mesures importantes permettant de réduire les gaz à effet de serre. Une délégation des jeunes pour le climat (Climastrike) et des aînées pour la protection du climat participe au groupe de travail atténuation.

Protection des eaux

En matière d'évacuation et d'épuration des eaux, les études de régionalisation pour la Haute Glâne, la Haute Sarine, la Basse Broye-Vully et pour le raccordement de la STEP de Zumholz sur une autre installation ont été finalisées en 2019.

Le Service de l'environnement a établi la planification définissant les STEP du canton devant prendre des mesures pour éliminer les micropolluants d'ici à 2035. Il collabore à la préparation des avant-projets ainsi que des projets finaux pour le traitement des micropolluants dans les STEP de Fribourg, Morat, Ecublens, Villars-sur-Glâne, Pensier, Lucens, Basse Broye-Vully et Payerne (VD) et réalisé le recensement des habitants raccordés aux STEP du canton nécessaire pour le prélèvement de la taxe destinée au financement des mesures à réaliser pour le traitement des micropolluants.

Une méthodologie d'établissement de la carte d'admissibilité des sondes géothermiques a été finalisée selon les nouveaux critères définis par le groupe de travail en 2018. Elle sera appliquée en 2020 aux dossiers de zones S conflictuels, prioritairement pour les captages importants du canton, afin d'améliorer fortement la protection des ressources en eau souterraine concernées.

Dans la perspective de l'assainissement du lac de Morat, le Service de l'environnement participe activement, en partenariat avec le canton de Vaud, à la mise en œuvre d'actions pour diminuer les apports en phosphore dans le lac. Une étude a été réalisée afin d'obtenir une meilleure compréhension et une quantification des différentes voies d'apport en phosphore.

Protection de l'air

Le Service est chargé de veiller au respect des limitations des émissions fixées dans l'ordonnance fédérale sur la protection de l'air (OPair). Les installations stationnaires concernées doivent faire l'objet de contrôles qui sont réalisés en partie par des laboratoires privés.

Un intérêt particulier a finalement été porté aux projets agricoles en ce qui concerne la réduction des émissions d'ammoniac. Dans le cadre des permis de construire, les mesures intégrées aux différents projets permettant de réduire ces émissions ainsi que les distances à respecter par rapport aux écosystèmes sensibles ont systématiquement été évaluées par le Service de l'environnement.

La station mobile au quartier de Chamblioux à Fribourg, à proximité immédiate de l'A12, de la route du Jura et de la route de Chantemerle a subi une rénovation et est à nouveau fonctionnelle depuis novembre 2019. Une autre station mobile a enregistré la charge polluante à la rue de Vevey, à Bulle.

Protection contre le bruit

Même si le délai d'assainissement des routes qui était fixé au 31 mars 2018 est dépassé, l'obligation qu'ont les communes et cantons d'assainir leurs routes qui provoquent des dépassements des valeurs légales demeure. La 3e convention-programme (subventions fédérales pour l'assainissement du bruit routier) qui devait s'achever en 2018 a été prolongée jusqu'au 31 décembre 2022. Sur les routes cantonales, environ 135 (100) km de revêtement phonoabsorbant ont été posés à la fin de l'automne 2019 et environ 85 km doivent encore l'être. Des parois antibruit sont également prévues si des dépassements des valeurs légales subsistent et si ces parois ont un rapport coût-utilité suffisant.

Fin 2019, la majorité des grandes communes du canton étaient en train d'assainir activement leurs routes ou de préparer l'exécution de l'assainissement.

Protection du sol

En 2019, le Service de l'environnement a entamé la révision du concept cantonal de protection des sols avec une analyse des besoins. Un atelier participatif a permis de définir les éléments centraux de la stratégie sol 2020-2030 et de clarifier la gouvernance du Groupe cantonal de coordination interservices pour l'application de la législation sur la protection du sol (GCSol).

Le périmètre d'investigation dans les espaces bâtis a été modélisé et cartographié. Il s'agit du dernier élément manquant de la carte indicative des sols présentant un risque d'atteintes chimiques.

Plusieurs actions ont été menées pour améliorer la protection des sols sur les chantiers. Un système de contrôles a été mis en place en collaboration avec le Service de l'agriculture. Le Service de l'environnement a également contribué à une journée d'étude de cas dans le cadre de la formation des spécialistes de protection des sols sur les chantiers organisée par le SANU (fondation pour le développement durable). Finalement, un outil de gestion (Boden4Web) pour le suivi de chantier a été conceptualisé et commandé.

Sites pollués

Des investigations ont été menées sur l'ancienne décharge de la Pila pour déterminer la méthode d'assainissement optimale en termes d'effets sur l'environnement et de coûts. Quatre variantes ont été développées et évaluées. La Confédération a pris position pour un projet qui prévoit une excavation partielle de la décharge estimée approximativement entre 110 et 195 millions de francs. Le Conseil d'Etat préconise également de réaliser ce projet, en veillant à réduire les coûts tout en respectant les objectifs d'assainissement.

Société à 4000 watts

L'objectif global posé par le Conseil d'Etat est d'économiser, à l'horizon 2030, 1000 GWh/an de chaleur et 550 GWh/an d'électricité et atteindre ainsi la « société à 4000 Watts ». Pour ce faire, une stratégie énergétique a été élaborée, misant en particulier sur le développement des énergies renouvelables indigènes et la réduction des besoins énergétiques.

Différents projets et mesures ont été menés afin d'avancer dans ce sens et atteindre les objectifs fixés, dont notamment :

> Rénovation du parc immobilier fribourgeois : après le lancement du Programme Bâtiments en 2017, une large campagne d'information et de communication pour la promotion des mesures d'encouragement, axée dans un premier temps sur l'enveloppe du bâtiment et dans un deuxième temps sur celui du chauffage, a été faite. Les

actions de communication se poursuivent, notamment par le biais d'annonces dans les médias ou de courriers ciblés.
De plus, le Programme Bâtiments a été complété par une mesure visant à soutenir de manière importante dès 2020 les nouvelles distributions hydrauliques pour les propriétaires de chauffages électriques souhaitant assainir leurs installations en valorisant les énergies renouvelables.
Le projet de création d'un Centre de Compétence dans la Rénovation du Bâtiment se poursuit. L'objectif est de mettre en relation l'ensemble des activités et les acteurs œuvrant dans le domaine de l'énergie du bâtiment afin de pouvoir développer le marché de la rénovation de manière plus efficace. Cette organisation offrira un accès facile à un large éventail de service dans les domaines du conseil et de la promotion de la rénovation énergétique.

> En juin 2019, la loi du 9 juin 2000 sur l'énergie (LEn) a été modifiée. En accompagnement de cette législature, un nouveau règlement sur l'énergie (REn) entre en vigueur le 1er janvier 2020. Les différentes adaptations permettent au canton de répondre intégralement au Modèle de prescriptions énergétiques des cantons (MoPEC 2014) ainsi que de concrétiser trois motions parlementaires.
A relever que la LEn introduit une importance d'intérêt public aux productions d'énergies renouvelables, qu'elles soient chaleur ou électricité.
> Energie-FR organise des formations et des activités pour renforcer la formation des professionnels et la sensibilisation des particuliers. Un concept d'information pour les propriétaires de bâtiments est également proposé, en collaboration avec les communes. En outre, des rencontres ont régulièrement lieu avec les experts CECB® (normes énergétiques).
> Le programme d'économie d'énergie auprès des gros consommateurs d'énergie du canton est suivi. Un nouveau programme, appelé PEIK, a été lancé pour accompagner également les PME dans leurs projets de rationalisation de l'énergie consommée.
> Géothermie profonde : l'Etat de Fribourg et Groupe E SA ont créé la société gpfr SA, qui a pour but la prospection, puis la production d'une énergie propre et durable (chaleur et électricité) au moyen de la géothermie dite «VprofondeV», à savoir dès 3000 mètres.

Pour sa part, l'Etat a concrétisé son rôle d'exemplarité dans le domaine de l'énergie, notamment par le respect des exigences du label Minergie-P lors de travaux de construction ou de rénovation de bâtiments, l'assainissement d'installations utilisant des énergies fossiles par des énergie renouvelables et l'acquisition de courant labellisé Naturemade Star pour sa propre consommation. Il poursuit un programme d'équipement des toitures de ses propres bâtiments avec des installations solaires photovoltaïques. Il s'est aussi assuré du bon respect de ce principe auprès des communes ayant également pour tâche la réalisation d'une planification énergétique dans le cadre des planifications directrices communales, et l'assainissement de l'éclairage public.

3.6.5 Garantir la sécurité

L'amélioration du cadre opérationnel, structurel et stratégique de la sécurité du canton de Fribourg est un chantier mené de longue date, quotidiennement, par un grand nombre d'acteurs réunis en partenariats étroits. L'Etat joue un rôle moteur, soit comme acteur direct avec ses services dédiés – Police cantonale, protection de la population, etc. – soit comme législateur ou organisateur fixant les règles et objectifs à atteindre. En se dotant d'un concept de gestion des menaces entériné dans la loi sur la police cantonale, le canton a répondu en 2019 non seulement à des situations concrètes vécues jour après jour, mais il s'est aussi conformé aux recommandations faites au niveau national. Plusieurs grands dossiers législatifs sont en phase de finalisation : le projet de loi sur la défense incendie et les secours, qui vise plus d'efficacité et une meilleure économie des ressources dans le domaine des sapeurs-pompiers, et la révision complète de la loi sur la protection de la population, qui entend donner plus de cohérence à l'architecture de la sécurité globale dans le canton.

3.6.6 Réorganiser le pouvoir judiciaire

Lancée par le Conseil d'Etat et menée par une organisation de projet ad hoc, l'analyse du Pouvoir judiciaire a trouvé un premier achèvement, avec la livraison en octobre 2019 d'un premier rapport par l'entreprise externe mandatée. Cette première étape concernait le Tribunal cantonal, le Ministère public, les tribunaux d'arrondissement et la cellule

judiciaire itinérante. Sur la base de ce rapport, le Conseil d'Etat a décidé d'étendre cette démarche d'analyse aux autres instances du Pouvoir judiciaire, à savoir le Tribunal pénal des mineurs, les Justices de paix, le Tribunal pénal économique, le Tribunal des mesures de contraintes et les commissions de conciliation en matière de bail. Le Conseil d'Etat disposera donc courant 2020 d'une analyse complète du Pouvoir judiciaire.

3.6.7 Projets législatifs de l'ambition n° 3 « Améliorer la qualité de vie »

Objet	Etat fin 2019
Loi d'adhésion à la convention intercantonale sur la formation post-grade des médecins (nouvelle)	Avant-projet définitif en préparation
Loi sur la personne en situation de handicap (nouvelle)	Loi du 12.10.2017
Loi sur les institutions spécialisées et les familles d'accueil professionnelles (nouvelle)	Loi du 16.11.2017
Loi sur les pensions alimentaires (nouvelle)	Avant-projet en cours d'élaboration
Loi sur les prestations complémentaires pour familles économiquement modestes (nouvelle)	Avant-projet en cours d'élaboration
Loi sur la protection des biens culturels (révision partielle)	Travaux pas encore commencés
Loi sur l'assurance immobilière, la prévention et les secours en matière de feu et d'éléments naturels (révision partielle)	Avant-projet définitif en préparation
Loi sur les forêts et la protection contre les catastrophes naturelles (révision partielle)	Loi du 12.09.2018
Loi sur l'aide sociale (révision totale)	Avant-projet en cours d'élaboration
Loi sur la protection de la population (révision totale)	Avant-projet en cours d'élaboration
Loi sur le droit de cité fribourgeois (révision totale)	Loi du 14.12.2017

4 Vie du Conseil d'Etat

4.1 Séances

Présidé en 2019 par Jean-Pierre Siggen (vice-présidence : Anne-Claude Demierre), le Conseil d'Etat a tenu 60 séances (42 en 2018), dont trois par voie de circulation et quatre consacrées à l'examen du budget de l'Etat de Fribourg pour l'année 2020.

Le Conseil d'Etat a également siégé hors les murs, en Veveyse, et a rencontré à cette occasion plusieurs acteurs économiques et politiques de ce district.

Le Conseil d'Etat a adopté 1234 arrêtés (1089 en 2018), 51 nouveaux règlements et ordonnances et 22 révisions partielles de règlements ou ordonnances existants (2018 : 59 et 22). Il a transmis 13 projets de loi (2018 : 16), 21 projets de décret (2018 : 25) et 30 rapports (2018 : 22) au Grand Conseil.

4.2 Rencontres de travail

La traditionnelle séance de travail avec le Conseil communal de la Ville de Fribourg a notamment permis de faire le point sur le projet de fusion du Grand Fribourg et l'avenir de l'Agglomération, la recapitalisation de blueFACTORY Fribourg-Freiburg SA, les perspectives d'avenir du Forum Fribourg, le redémarrage du projet du quartier de la Poya et l'extension de la décharge de Châtillon.

La séance avec le comité de l'Association des communes fribourgeoises a été l'occasion d'une discussion axée sur la situation dans les conseils communaux, le traitement des dossiers de constructions et la qualité des préavis des services, l'état des lieux de la mise en œuvre de la réforme fiscale fribourgeoise et l'installation d'une plateforme de données unique pour les services sociaux régionaux (LASoc). La démarche du Plan Climat (travaux de définition des objectifs, état des lieux des risques et opportunités pour le canton et appel de volontaires) a été également présentée.

La séance avec la Conférence des préfets, cette année dans le district de la Broye, a été l'occasion de traiter de nombreux thèmes actuels communs, telles la Gouvernance des régions, l'avenir des préfectures et celui de la Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat de Fribourg, la suppression de la rente à vie des conseillers d'Etat, des juges cantonaux et des préfets, la situation des élu-e-s des autorités communales et la mise en œuvre du plan directeur cantonal au niveau régional.

Comme chaque année, le Gouvernement a invité les cadres supérieurs de l'administration cantonale à une séance d'information et d'échanges, qui s'est tenue à Morat. Le thème principal de cette rencontre a été le bilinguisme, présenté sous différentes formes (jeux de rôle, saynètes, chants, etc.) à travers différents ateliers installés dans des endroits peu connus de la Ville de Morat.

C'est dans le district du Lac que le Conseil d'Etat a organisé sa visite annuelle à des entreprises fribourgeoises, montrant ainsi sa préoccupation constante en matière de développement économique et industriel du canton.

4.3 Visites et réceptions

Comme à son habitude, le Gouvernement a présenté, en début d'année, ses vœux de l'An aux représentants et représentantes des pouvoirs législatif et judiciaire, ainsi qu'à ceux et celles des Eglises. Le Conseil d'Etat a participé aux cérémonies et manifestations traditionnelles, profanes ou religieuses qui émaillent chaque année son activité. Il a répondu à de nombreuses invitations émanant d'institutions fribourgeoises et suisses. Il a été reçu par le Gouvernement du canton d'Obwald et a accueilli, pour sa part, celui d'Appenzell Rhodes-Extérieures.

Il a pris part aux manifestations organisées dans le cadre de la 33e édition du Festival International de Films de Fribourg et de la 45e édition des Rencontres de folklore internationales de Fribourg. Il a participé aux journées officielles de la 5e édition du Comptoir de la Veveyse, 10e édition du Comptoir broyard, 13e édition du Salon Bois et 20e édition du Salon suisse des Goûts et Terroirs. Il a organisé des opérations de relations publiques en marge des matchs à domicile du HC Fribourg-Gottéron lors des Championnats 2018-2019 et 2019-2020 de la LNA de hockey-sur-glace, ainsi que lors de l'Avenches Opéra en Fête et de la 7e Bénichon du Pays de Fribourg à Ecuvillens.

Il a aussi participé au 102e Printemps de la Chambre de commerce et d'industrie de Fribourg, au 72e Festival del film Locarno ainsi qu'à l'Assemblée générale et au 8e Forum de la Région capitale suisse.

Le Conseil d'Etat a rencontré, pour une journée de détente en Gruyère, les anciens membres du Gouvernement et l'ancien vice-chancelier d'Etat et leurs conjoints. Il a également eu l'occasion de partager avec l'Evêché du diocèse un moment convivial, dans le cadre d'un match aux cartes.

Le Conseil d'Etat a tenu sa journée de réflexion estivale « au vert » à Londres, à l'invitation de Monsieur l'Ambassadeur de Suisse en Grande-Bretagne. Cette visite lui a permis de se familiariser avec les enjeux du Brexit et de rencontrer plusieurs jeunes fribourgeois et fribourgeoises actifs dans de grands établissements londoniens. Ces derniers ont admirablement tiré un parallèle avec la situation suisse dans le domaine du commerce de détail, des services financiers et de la promotion économique. Un accent particulier a été mis sur les effets importants de la digitalisation et du Brexit sur les modèles d'affaires et les activités.

Une délégation du Conseil d'Etat a été associée à la délégation représentation du Conseil fédéral présent à la cérémonie de canonisation de la Bienheureuse Marguerite Bays sur la Place Saint-Pierre, au Vatican. Il a également été convié à la réception de la présidente du Conseil national, la Vaudoise Isabelle Moret, organisée en son honneur dans son canton. Il a aussi été invité à participer aux festivités des 100 ans de la « Lia Rumanstcha ».

A l'occasion de la réception du président de l'Ecole Polytechnique de Zürich, le Laboratoire du Sommeil du Département de psychologie, groupe de recherche « Biopsychologie cognitive et méthodes » auprès de la Faculté des lettres et des sciences humaines de l'Université de Fribourg, lui a été présenté. Dans le cadre de visites de courtoisie, il a rencontré les ambassadeurs du Royaume de Suède et de la Fédération de Russie en Suisse.

Le Conseil d'Etat a également eu l'opportunité de visiter le nouveau site des Transports publics fribourgeois (Holding) SA à Givisiez et rencontrer le conseil de fondation de l'Adolphe Merkle Institute.

Il a officiellement pris congé des personnalités suivantes : Philippe Menoud, président du Conseil d'administration de l'hôpital fribourgeois de 2012 à 2018, Adrien Urwyler, juge près le Tribunal cantonal de 2000 à 2019 et président du Conseil de la magistrature de 2016 à 2019, et Hubert Bugnon, juge près le Tribunal cantonal de 2001 à 2018.

La traditionnelle fête de Saint-Nicolas a aussi été célébrée au Palais fédéral. Le Conseil d'Etat, accompagné d'une dizaine de personnalités de canton émanant d'horizons divers (culture, économie, sport et formation), a réuni, autour du Saint-Patron, venu ce soir-là avec les Saintes Patronnes de la Ville de Fribourg, le Conseil fédéral, les membres des Chambres fédérales, les magistrats fédéraux et les hauts fonctionnaires fédéraux proches de Fribourg.

Lors de la Fête des Vignerons 2019, en plus de la présence fribourgeoise au Jardin Doret (Méjon friboua), un jour entier, la dzornâ friboua, a été dédiée au canton de Fribourg. Cette journée a été à l'image du canton : un véritable mélange de traditions et de modernité. Au programme figuraient notamment une randonnée à travers les vignes, un cortège, des concerts musicaux, de la gastronomie, une highline sur le lac Léman, des performances artistiques, des ateliers pour les enfants. Plus de 60 000 personnes se sont massées ce jour-là le long du quai Perdonnet, à Vevey.

4.4 Centenaires

Le Conseil d'Etat a rendu hommage à 24 Fribourgeois et Fribourgeoises à l'occasion de leur entrée dans leur 100e année.

5 Relations extérieures

La responsabilité politique de la coordination des relations extérieures relève ad *personam* d'un membre du Conseil d'Etat, soit, actuellement, leDdirecteur de l'économie et de l'emploi (suppléant : Directeur des finances). Concrètement, il représente le Conseil d'Etat à l'assemblée plénière de la Conférence des gouvernements cantonaux (CdC), lors des réunions du comité de la Conférence des Gouvernements de Suisse occidentale (CGSO), ainsi que de la Région capitale suisse (RCS). La Chancelière d'Etat siège depuis janvier 2016 au comité et au Conseil de la Fondation ch. Les lignes de force de l'intervention du Conseil d'Etat dans le domaine des relations extérieures peuvent être résumées ainsi :

> Fribourg joue un rôle primordial de canton-pont entre la Suisse occidentale et le reste de la Suisse ;
> Fribourg participe activement à la CdC et aux conférences nationales pour contribuer à un fédéralisme vivant et équitable ;
> Fribourg se positionne comme un canton fort dans une Suisse occidentale forte ;
> Fribourg contribue fortement à l'existence et à la vitalité de la Région capitale suisse, quatrième métropole en Suisse, et s'engage dans des projets concrets, en collaboration avec les autres cantons partenaires ;
> Fribourg continue à approfondir ses liens bilatéraux avec les cantons voisins, mais aussi avec d'autres régions intéressées ;
> Fribourg s'applique à mettre davantage en exergue ses compétences et valeurs au niveau national et international.

5.1 Conférence des gouvernements cantonaux (CdC)

En 2019, la Conférence des gouvernements cantonaux a tenu quatre assemblées plénières. Plusieurs dossiers ont marqué les travaux de la CdC en politique intérieure, à commencer par la réforme de la fiscalité des entreprises et le financement additionnel de l'AVS (RFFA). Directement impactés, les cantons se sont engagés avec résolution aux côtés du Conseil fédéral pour défendre un projet autant attendu que nécessaire. Attendu, en particulier tout d'abord par les entreprises, désireuses de stabilité et de sécurité juridique, grâce à la mise en conformité avec les pratiques fiscales adoptées au niveau international. Nécessaire, ensuite, pour consolider le fonds AVS et offrir de nouvelles perspectives à la réforme des retraites (AVS 21).

Toujours sur le plan fiscal, les cantons ont fait un premier pas vers un désenchevêtrement de plusieurs tâches entre Confédération et cantons, en adoptant un mandat d'action malgré les réticences de certains d'entre eux – dont Fribourg – relatives à la politique des transports. D'autres dossiers d'envergure ont également fait l'objet d'une attention particulière en 2019, comme la poursuite de la stratégie de cyberadministration, la réforme du financement dans le domaine de la santé (EFAS), le programme du Conseil fédéral pour la législature qui vient de débuter, ou encore la question délicate de la capacité d'expression des cantons lors des campagnes de votation. Suite à plusieurs arrêts du Tribunal fédéral, consécutifs à des recours, les cantons ont choisi de clarifier les responsabilités des instances cantonales, en octroyant un rôle prioritaire à la CdC.

Sur le terrain de la politique européenne, la CdC a suivi de très près les intenses discussions menées autour de l'accord-cadre institutionnel négocié entre Berne et Bruxelles. La consultation des cantons a démontré la volonté quasi unanime – et partagée par Fribourg – de poursuivre sur la voie bilatérale. Cet apriori positif, ainsi que la détermination de faire aboutir ce dossier prioritaire, s'accompagne toutefois de trois réticences essentielles. Elles concernent la question de l'encadrement des aides d'Etat, la protection des salaires dans le contexte de la libre-circulation des personnes, ainsi que la directive sur la citoyenneté européenne, réglant notamment l'accès aux prestations sociales pour les citoyens européens établis en Suisse. Sur la base de ces préoccupations, le Conseil fédéral a notifié en juin 2019 à Bruxelles sa volonté de renégocier en partie l'accord-cadre, provoquant l'incompréhension de la Commission européenne ainsi que la dénonciation, dans la foulée, de la reconnaissance de l'équivalence boursière helvétique. Soigneusement tenu à l'écart par les partis politiques durant la campagne pour les élections fédérales, le dossier est depuis en phase « d'attente » ; il sera repris en main par le Conseil fédéral au lendemain de la votation de mai 2020. Les Suisses devront alors se prononcer sur un texte de l'UDC demandant la dénonciation de l'accord de libre-circulation des personnes avec l'UE. Cette initiative dite « de limitation » suscite elle aussi de vives inquiétudes au sein des gouvernements cantonaux, par les menaces vitales qu'elle fait peser sur l'ensemble des accords bilatéraux de première génération. Bien que la votation ne soit prévue qu'en mai 2020, la CdC a choisi d'arrêter sa position en automne 2019 déjà, afin de marquer la résolution des cantons à s'opposer à un texte qualifié de dangereux pour la Confédération et pour eux-mêmes.

5.2 Fondation ch

La Fondation ch a été créée par les 26 cantons qui sont tous représentés au sein du Conseil de fondation. La Fondation ch joue un rôle de coordination entre ses membres, promeut le fédéralisme et veille au maintien de la diversité des langues et des cultures en Suisse. Elle gère également le secrétariat de la CdC ainsi que la Maison des cantons à Berne, qui héberge les secrétariats de plusieurs conférences intercantonales. La Chancelière d'Etat représente le canton au Conseil de fondation. Elle siège également au comité directeur qui se réunit deux fois par année, comme représentante de la Conférence des chanceliers d'Etat.

Le développement de l'entité Fondation ch a continué d'occuper son comité en 2019. Certaines adaptations de son acte de fondation ont été apportées, permettant notamment une exonération fiscale. De même, son règlement d'organisation, datant de 1993, a été modernisé. Le développement du concept de monitoring du fédéralisme et de son cockpit a été un point central des activités de la fondation en 2019. Il a été décidé, avec le programme de travail 2021-2024, de suivre trois nouveaux projets : un séminaire sur les bases du fédéralisme à l'attention des parlementaires, des employés des administrations et des médias ; un projet sur la promotion de la compréhension du fédéralisme auprès des jeunes ; un projet de travail dans le domaine de la transformation des médias et de leur concentration. A ce sujet, la Fondation ch a organisé en 2019 une conférence nationale sur la transformation des médias, à laquelle le délégué cantonal aux affaires extérieures a contribué comme modérateur.

5.3 Conférences des directeurs cantonaux

Le Conseil d'Etat est engagé dans les structures, mais aussi dans les actions de coopération intercantonale. A titre d'exemple, les membres du Conseil d'Etat sont présents dans l'ensemble des conférences nationales des directeurs cantonaux. La Directrice de la santé et des affaires sociales tient la vice-présidence de la Conférence des directeurs cantonaux des affaires sociales (CDAS). Le Conseil d'Etat est également fortement engagé au sein des conférences régionales, particulièrement de la Suisse occidentale. Le Directeur des finances assume la présidence de la Conférence latine des directeurs cantonaux des finances (CLDF) et de la Conférence romande de la loterie et des jeux

(CRLJ). Le Directeur de l'instruction publique a quant à lui été nommé à la présidence de la Conférence intercantonale de l'instruction publique de la Suisse romande et du Tessin (CDIIP) pour l'année 2020. Chaque Direction informe dans son rapport respectif sur les activités intercantonales en cours dans ses domaines de compétence.

Actuellement, douze conventions intercantonales, essentiellement d'envergure nationale, sont en cours d'élaboration et de négociation au sein des conférences des directeurs ou en cours de ratification auprès des parlements cantonaux.

	Convention (titre provisoire)	**Date probable d'entrée en vigueur**	**Cantons concernés**	**Direction compétente**	**Conférence des directeurs cantonaux concernée**	**Etat**
1	Accord intercantonal universitaire (révision totale)	2021	Tous les cantons	DICS	CDIP	En cours de ratification
2	Convention romande sur les jeux d'argent (CORJA)	01.01.2021	Cantons romands	DSJ/DFIN	-	En cours de ratification
3	Concordat sur les jeux d'argent au niveau suisse (CJA)	01.01.2021	Cantons	DSJ/DFIN	-	En cours de ratification
4	Fusion intercantonale Morat (FR) – Clavaleyres (BE) – Concordat sur la modification territoriale	01.01.2021	FR, BE	DIAF	-	Référendum obligatoire le 09.02.2020 D'autres conventions thématiques sont en cours d'élaboration
5	Convention intercantonale sur les contributions des cantons aux hôpitaux relative au financement de la formation médicale postgrade et sur la compensation des charges (CFFP)	01.01.2021	Tous les cantons	DSAS	CDS	Loi d'adhésion et message en cours de préparation
6	Révision de l'Accord intercantonal sur les marchés publics	Inconnue	Tous les cantons	DAEC	DTAP	Adoption le 15 novembre 2019 par l'Autorité intercantonale pour les marchés publics (AiMp)
7	Convention intercantonale CARA sur le dossier électronique du patient	2021	FR-VD-GE-VS-JU	DSAS	--	En cours d'élaboration
8	Convention intercantonale sur la collaboration des forces sanitaires en cas d'évènement extraordinaire	01.01.2020	Tous les cantons romands	DSAS	CLASS	En cours d'élaboration
9	Convention intercantonale relative aux institutions sociales (CIIS) - Modification	01.01.2020	Tous	DSAS	CDAS	Loi d'adhésion et message en cours de préparation
10	Convention sur le service intercantonal d'entretien du réseau autoroutier des cantons de Fribourg, de Vaud et de la République et canton de Genève (Convention SIERA)	01.01.2019	GE, VD, FR	DAEC	-	Loi du 8.11.18 sur l'adhésion du canton de Fribourg à la convention intercantonale sur le Service intercantonal d'entretien du réseau autoroutier SIERA

	Convention (titre provisoire)	Date probable d'entrée en vigueur	Cantons concernés	Direction compétente	Conférence des directeurs cantonaux concernée	Etat
11	Convention réglant l'engagement et l'exploitation d'un poste médical avancé	01.01.2020	VD, FR	DSAS		En cours de ratification
12	Convention réglant l'engagement et l'exploitation d'un poste médical avancé	01.01.2020	VD, FR et Montagny	DSAS		En cours de ratification

5.4 Conférence des Gouvernements de Suisse occidentale (CGSO)

Le comité de la Conférence des Gouvernements de Suisse occidentale (CGSO) s'est réuni à trois occasions en 2019. La présidence a été assumée par le canton du Valais, auquel succédera le canton de Vaud dès le 1er janvier 2020.

Au travers de prises de position à l'attention de membres du Parlement fédéral ou du Conseil fédéral, les membres de la CGSO ont œuvré pour faire valoir leurs intérêts et influencer les débats et les décisions dans des dossiers d'importance particulière pour la région.

Ainsi la CGSO a suivi de près les discussions relatives à l'accord-cadre avec Bruxelles, notamment en vue de la prise de position des cantons, adoptée par la CdC. La Conférence s'est également intéressée de près à la votation de mai 2019 relative à la directive Schengen sur les armes, particulièrement importante pour la Suisse romande. Il s'agissait avant tout d'éviter qu'un éventuel refus n'impacte de manière négative la branche du tourisme. La CGSO a pris publiquement position en faveur de la RFFA, là aussi en relation avec les enjeux de la réforme pour les cantons romands. Autres thèmes d'actualité abordés au sein de la CGSO : la numérisation, la capacité d'expression des conférences sectorielles et gouvernementales lors des campagnes de votation, la loi fédérale sur les offres publiques d'achat, le message culture 2021-2024 du Conseil fédéral, ou encore la politique des médias (paquet de mesures de soutien de Simonetta Sommaruga d'août 2019 et consultation de la SSR sur la valeur publique de l'entreprise).

Parmi les divers thèmes abordés, un sujet a suscité une forte mobilisation de la part des cantons membres de la CGSO : la motion Baumann relative aux conventions collectives de travail. Traité par le Conseil des Etats, cette motion demandait que les CCT nationales s'imposent sur le droit cantonal, proposition difficilement acceptable – en terme de souveraineté – pour les cantons. La CGSO a obtenu de la commission compétente du Conseil des Etat de recevoir des représentants des cantons du Jura et de Neuchâtel, afin d'exposer l'impact de cette proposition notamment sur les salaires minimaux en vigueur dans ces cantons. Le 19 décembre 2019, contre l'avis de sa commission, la Chambre haute a finalement liquidé cette motion, à la grande satisfaction de la Conférence.

Notons encore qu'en novembre 2019, les Directeurs FIN et EE ont fait partie de la délégation de la CGSO lors de son voyage d'information à Bruxelles. Ils étaient accompagnés d'une délégation de représentants des milieux économiques romands, parmi lesquels plusieurs Fribourgeois. Objectif : s'enquérir au cœur des institutions européennes des perspectives politiques liées à l'accord-cadre institutionnel avec l'UE, selon les intérêts défendus par les cantons, à travers différents échanges à haut niveau organisés par la Mission suisse à Bruxelles.

Enfin, la CGSO a désigné en novembre 2019 son nouveau représentant au sein du comité Cyberadministration suisse, en la personne du Directeur ICS Jean-Pierre Siggen.

5.5 Rencontres gouvernementales bilatérales

La collaboration intergouvernementale au niveau bilatéral a été marquée par trois rencontres de travail avec les Gouvernements des cantons du Jura (18-19 juin), du Valais (27-28 août) et de Neuchâtel (12 novembre).

Ces entrevues s'inscrivent dans la volonté du Conseil d'Etat du canton de Fribourg de rencontrer régulièrement les cantons de suisse occidentale. De nombreux sujets ont été traités dans le cadre de la séance de travail, comme le développement de la cyberadministration et les perspectives de collaboration communes de ce domaine, la prise en charge de l'autisme, la convention de l'ONU relative aux personnes en situation de handicap, la mise en œuvre de la

loi révisée sur les jeux d'argent, la formation des policiers, les politiques de soutien aux remontées mécaniques, l'avenir de la pisciculture d'Estavayer-le-Lac, les cormorans, les flux démographiques intercantonaux, ou encore plusieurs dossiers d'envergure fédérale impactant les cantons. Les gouvernements ont pu partager leurs expériences et leurs points de vue respectifs dans ces domaines et établir des stratégies pour unir leurs forces sur un certain nombre de dossiers clés.

5.6 Relations avec la députation fribourgeoise aux Chambres fédérales et avec les autorités fédérales

Les quatre rencontres organisées au cours de l'année 2019 entre le Conseil d'Etat et la députation fribourgeoise aux Chambres fédérales ont permis d'examiner avec attention des dossiers prioritaires pour le canton sur la scène fédérale, notamment le dossier Agroscope, le programme d'infrastructures PRODES, la réforme de l'imposition des entreprises, la numérisation (vote électronique et identité numérique), l'imposition des couples mariés, la loi sur la chasse, la politique agricole 22+, la loi sur les marchés publiques, les affaires compensatoires liées à l'acquisition de nouveaux avions de combat, la loi sur le CO2, la généralisation de l'identifiant AVS, le financement hospitalier (EFAS) et universitaire (message FRI), le financement de base du centre de compétence de l'UNIFR pour le fédéralisme, l'imposition de la valeur locative ou encore la consolidation du site broyard de l'OFROU.

5.7 Consultations fédérales

Le Conseil d'Etat a répondu à plus de 120 procédures de consultation émanant du Parlement et du Conseil fédéral, des départements et offices fédéraux, de la Conférence des gouvernements cantonaux ou de conférences nationales des directeurs cantonaux. Une liste complète des consultations auxquelles le canton a participé en 2019 figure dans le tiré à part sur les relations extérieures du canton et sur le site internet de l'Etat à l'adresse : https://www.fr.ch/re/institutions-et-droits-politiques/gouvernement-et-administration/reponses-du-conseil-detat-aux-consultations-du-conseil-federal.

6 Conséquences financières et en personnel des décisions prises par le Grand Conseil durant l'année 2019

(Art. 198, al. 3 de la loi du 6 septembre 2006 sur le Grand Conseil)

Au cours de l'année 2019, le Grand Conseil s'est déterminé sur 10 projets de lois et 18 projets de décrets. Quelque 36 % des dispositions discutées et admises, soit 3 lois et 7 décrets, n'ont pas ou quasiment pas d'incidences sous l'angle financier.

S'agissant des autres projets de lois ou décrets, leurs incidences financières et en personnel peuvent être synthétisées de la manière suivante, non sans qu'aient été formulées au préalable les réserves d'usage liées aux difficultés de procéder à des additions de conséquences financières tantôt uniques tantôt répétitives, touchant aussi bien le compte de résultats que le compte des investissements.

6.1 Concernant le compte des investissements

Au cours de l'année écoulée, le Grand Conseil a adopté 5 décrets concernant des crédits d'engagement, représentant au total un volume d'investissements ou de subventionnement d'investissements de 44 725 500 francs. Les trois principaux objets concernent : le crédit d'engagement pour la mise en conformité des arrêts de bus situés en bordure de routes cantonales avec la loi fédérale sur l'égalité pour les handicapés (21 228 000 francs), pour la reconstruction du passage supérieur CFF et l'aménagement d'un couloir de bus et de bandes cyclables sur la route de la Fonderie à Fribourg (8 290 000 francs) ainsi qu'un crédit d'engagement destiné au subventionnement d'une piscine dans le cadre

de la construction d'un complexe scolaire et sportif à Romont (6 000 000 francs). A cela s'ajoute le décret concernant la contribution financière complémentaire de l'Etat de 10 000 000 francs sous la forme d'une aide à fonds perdu pour le financement du SICHH en tant que centre de compétences technologiques.

6.2 Concernant le compte de résultats

Les répercussions des 7 lois et des 5 décrets ayant un impact significatif sur le compte de résultats peuvent être résumées de la sorte pour ce qui concerne les charges et revenus répétitifs :

- la loi sur l'énergie prévoit la mise en œuvre d'une mesure exceptionnelle lors du remplacement de chauffage électriques estimée à environ 24 millions de francs jusqu'à fin 2025 ;
- un accroissement des dépenses nettes de personnel de près de 14,6 millions de francs en relation avec l'augmentation de l'effectif du personnel de l'Etat dans le cadre du budget 2020 (un peu plus de 148 postes supplémentaires) ;
- la loi sur la scolarité obligatoire et la loi sur la pédagogie spécialisée ont pour conséquence une augmentation des charges annuelles pour l'Etat de 3,5 millions de francs avec la variante 1, respectivement 7 millions de francs avec la variante 2 ;
- 4 décrets en lien avec les fusions de communes qui prévoient des aides financières de l'Etat pour un total de 2 249 880 francs ;
- la loi sur la politique foncière active (LPFA) prévoit une dotation initiale de 2 millions de francs servant à financer les charges d'exploitation de l'Etablissement cantonal de promotion foncière (ECPF) ;
- diverses dispositions légales nouvelles sont à l'origine de charges additionnelles de quelque 0,6 million de francs, mais également d'une perte de recettes pour environ 0,1 million de francs.

En 2019, une seule modification apportée par le Grand Conseil à des projets du Conseil d'Etat a accentué les répercussions financières prévues. Le Grand Conseil a en effet décidé d'accorder 600 000 francs additionnels pour la création de 5 EPT nouveaux postes supplémentaires au Service de l'enfance et de la jeunesse (DSAS). Ainsi, l'accroissement des dépenses nettes de personnel s'élèvent désormais à près de 15,2 millions de francs en relation avec l'augmentation de l'effectif du personnel de l'Etat dans le cadre du budget 2020 (un peu plus de 153 postes supplémentaires au total).

A signaler encore ici la variante 2 retenue par le Grand Conseil concernant les changements liés à la loi sur la scolarité obligatoire et à la loi sur la pédagogie spécialisée, dont les conséquences financières pour l'Etat sont les plus importantes et représentent une charge annuelle supplémentaire de 6 962 000 francs pour l'Etat et une diminution annuelle de charges de 452 000 francs pour les communes.

6.3 Projets de lois et de décrets examinés durant l'année 2019 (avec indication des incidences financières et en personnel)

					Incidences des projets du Conseil d'Etat *GC : en cas de modification, incidences projets adoptés par Grand Conseil*		
Projet de loi/de décret		N° du message	Direction responsable	Date d'adoption par le GC	en personnel	financières	
						annuelles sur compte de résultats en francs	globales sur plusieurs années sur compte des investissements en francs
D	relatif à l'ouverture d'un crédit d'engagement pour la reconstruction du passage supérieur CFF et l'aménagement d'un couloir de bus et de bandes cyclables sur la route de la Fonderie, à Fribourg	2018-DAEC-171	DAEC	05.02.19			Dépenses : + 8 290 000 fr.
D	relatif aux crédits supplémentaires compensés du budget de l'Etat de Fribourg pour l'année 2018	2018-DFIN-125	DFIN	05.02.19		Aucune incidence financière.	
L	modifiant l'affectation du fonds résultant de la dissolution de l'assurance scolaire contre les accidents	2018-DSAS-70	DSAS	06.02.19		Aucune incidence financière ou en personnel.	
D	relatif à l'octroi d'un crédit d'engagement pour la mise en conformité des arrêts de bus situés en bordure de routes cantonales avec la loi fédérale sur l'égalité pour les handicapés	2018-DAEC-155	DAEC	27.03.19			Dépenses : + 21 228 000 fr.
D	relatif aux naturalisations	2018-DIAF-27	DIAF	27.03.19		Aucune incidence financière.	
L	modifiant la loi sur la scolarité obligatoire (loi scolaire, LS) et la loi sur la pédagogie spécialisée (LPS)	2018-DICS-39	DICS	27.03.19		Le projet induit des charges nouvelles relatives à l'ouverture de classes relais pour les cycles 1 et 2, un transfert des communes vers l'Etat des charges en lien avec les changements de cercles scolaires et deux variantes pour la prise en charge des frais scolaires jusqu'ici facturés aux parents. L'effet global de ces changements est une augmentation des charges annuelles pour l'Etat de 3 462 000 fr. avec la variante 1, respectivement 6 962 000 fr. avec la variante 2. *GC : la variante 2 a été retenue, dont l'incidence financière représente une charge annuelle supplémentaire de 6 962 000 fr. pour l'Etat et une diminution annuelle de charges de 452 000 fr. pour les communes.*	

					Incidences des projets du Conseil d'Etat *GC : en cas de modification, incidences projets adoptés par Grand Conseil*		
Projet de loi/de décret		N° du message	Direction responsable	Date d'adoption par le GC	en personnel	financières	
					en unités équivalent plein temps (EPT)	annuelles sur compte de résultats en francs	globales sur plusieurs années sur compte des investissements en francs
D	relatif à l'octroi d'un crédit d'engagement en vue du renouvellement des équipements techniques de l'Ecole des Métiers de Fribourg (EMF)	2018-DEE-48	DEE	28.03.19			Dépenses : + 5 082 500 fr.
D	relatif au compte d'Etat du canton de Fribourg pour l'année 2018	2018-DFIN-37	DFIN	22.05.19		Aucune incidence financière.	
D	relatif à l'ouverture d'un crédit d'engagement pour le financement des études concernant la couverture de la N12 et le développement urbain dans le secteur Chamblioux-Bertigny	2018-DAEC-187	DAEC	23.05.19			Dépenses : + 4 125 000 fr.
D	approuvant la fusion des communes de Clavaleyres et de Morat	2018-DIAF-31	DIAF	24.05.19		Aide financière de l'Etat d'un montant de 9 600 fr.	
D	relatif à l'octroi d'un crédit d'engagement destiné au subventionnement d'une piscine dans le cadre de la construction d'un complexe scolaire et sportif avec piscine, à Romont	2019-DICS-7	DICS	24.05.19			Dépenses : + 6 000 000 fr.
D	approuvant la fusion des communes de La Folliaz et Villaz-Saint-Pierre	2018-DIAF-25	DIAF	25.06.19		Aide financière de l'Etat d'un montant de 373 800 fr.	
D	approuvant la fusion des communes de Corserey, Noréaz et Prez-vers-Noréaz	2018-DIAF-32	DIAF	25.06.19		Aide financière de l'Etat d'un montant de 391 380 fr.	
D	relatif aux naturalisations	2019-DIAF-4	DIAF	25.06.19		Aucune incidence financière.	
L	portant adhésion au concordat sur la modification territoriale résultant du transfert de la commune municipale bernoise de Clavaleyres au canton de Fribourg	2018-DIAF-35	DIAF	25.06.19		L'incidence financière du projet de loi d'adhésion sera l'organisation d'un scrutin populaire ayant un surcoût estimé à 125 000 fr.	
L	modifiant la loi sur l'énergie	2018-DEE-6	DEE	27.06.19		Les conséquences financières du projet concernent essentiellement la mesure exceptionnelle mise en œuvre lors du remplacement de chauffages électriques et sont estimées à environ 24 000 000 fr. jusqu'au 31.12.2025. Le montant sera couvert pour 1/3 par le Fonds cantonal de l'énergie et pour 2/3 par les contributions globales de la Confédération.	
L	modifiant la loi sur l'enfance et la jeunesse (LEJ)	2019-DSAS-26	DSAS	11.09.19		Aucune incidence financière ou en personnel.	

					Incidences des projets du Conseil d'Etat *GC : en cas de modification, incidences projets adoptés par Grand Conseil*		
Projet de loi/de décret		N° du message	Direction responsable	Date d'adoption par le GC	en personnel	financières	
					en unités équivalent plein temps (EPT)	annuelles sur compte de résultats en francs	globales sur plusieurs années sur compte des investissements en francs
L	modifiant la loi sur l'emploi et le marché du travail (LEMT)	2018-DEE-5	DEE	12.09.19	+1 EPT nouveau poste attribué en 2019 au Service public de l'emploi (section « Marché du travail »).	Le projet de loi implique un faible engagement financier supplémentaire en complément des 150 000 fr. induits par les incidences en personnel. L'investissement initial en matériel de surveillance nécessaire à la bonne exécution de la tâche d'enquête est estimé à 50 000 fr. pour la première année puis à 10 000 fr. les trois années suivantes, soit un total de 80 000 fr. pour la période. De plus, les frais de fonctionnement sont estimés à 100 000 fr. par an en travaillant avec la section « Marché du travail ».	
L	modifiant la loi sur la Police cantonale	2018-DSJ-117	DSJ	16.10.19	+ 2 à 3 EPT qui seront pris sur le contingent ordinaire de la Police cantonale, moyennant des transformations de postes.	Les conséquences financières du projet sont essentiellement des dépenses ordinaires en mobilier de bureau ainsi que le coût total des incidences en personnel estimé à environ 110 000 fr. par an. Par ailleurs, l'opportunité d'achat du logiciel Octagon devra être examinée lorsque l'Unité de gestion des menaces sera opérationnelle. Ces besoins informatiques spécifiques peuvent être évalués à 20 000 fr.	
D	relatif aux naturalisations	2019-DIAF-17	DIAF	17.10.19		Aucune incidence financière.	
D	portant dépôt d'une initiative cantonale à l'Assemblée fédérale (Introduction d'une taxe incitative sur le trafic aérien)	2019-DAEC-132	DAEC	18.10.19		Aucune incidence financière.	
L	sur la politique foncière active (LPFA)	2017-DEE-60	DEE	18.10.19	Le projet de loi n'a pas d'incidence direct sur le personnel de l'Etat.	Le projet prévoit une dotation initiale de 2 000 000 fr. servant à financer les charges d'exploitation de l'Etablissement cantonal de promotion foncière (ECPF). Ce capital est prélevé sur le Fonds de politique foncière active.	

					Incidences des projets du Conseil d'Etat *GC : en cas de modification, incidences projets adoptés par Grand Conseil*		
Projet de loi/de décret		N° du message	Direction responsable	Date d'adoption par le GC	en personnel	financières	
					en unités équivalent plein temps (EPT)	annuelles sur compte de résultats en francs	globales sur plusieurs années sur compte des investissements en francs
D	relatif au projet de budget de l'Etat de Fribourg pour l'année 2020 et à la planification financière à moyen terme 2021-2023	2018-DFIN-127	DFIN	20.11.19	+ 148.34 EPT (nouveaux postes et postes supplémentaires). *GC : + 153.34 EPT (+ 5 EPT nouveaux postes supplémentaires au Service de l'enfance et de la jeunesse à la DSAS).*	Nouveaux postes et postes supplémentaires : Charge brute : + 20 464 450 fr. Charge nette : + 14 573 350 fr. *GC : + 600 000 fr. pour les 5 EPT supplémentaires.* *Charge brute :* *+ 21 064 450 fr.* *Charge nette :* *+ 15 173 350 fr.*	
L	fixant le coefficient annuel des impôts cantonaux directs de la période fiscale 2020	2019-DFIN-47	DFIN	20.11.19		Aucune incidence financière, les coefficients étant maintenus à un taux de 100% pour 2020.	
L	modifiant la loi sur les impôts cantonaux directs et la loi sur l'aide sociale	2019-DFIN-22	DFIN	21.11.19		L'augmentation de la déduction pour les contribuables aux études ou en apprentissage occasionnerait des pertes fiscales estimées à environ 178 000 fr. (impôts cantonal, communal et paroissial). Les autres modifications proposées n'entrainent pas ou très peu de conséquences financières.	
D	approuvant la fusion des communes d'Alterswil, St. Antoni et Tafers	2019-DIAF-5	DIAF	17.12.19		Aide financière de l'Etat d'un montant de 1 475 100 fr.	
D	relatif aux naturalisations	2019-DIAF-32	DIAF	17.12.19		Aucune incidence financière.	
D	relatif au financement du SICHH en tant que centre de compétences technologiques	2019-DICS-52	DICS	20.12.19			Contribution financière complémentaire de l'Etat d'un montant de 10 000 000 fr. sous la forme d'une aide à fonds perdu.

7 Etat du personnel

Pouvoirs – Directions Centres de charges	Comptes 2019 EPT	Comptes 2018 EPT	Ecarts EPT
Pouvoirs et Directions	**8659,51**	**8505,26**	**154,25**
Pouvoir législatif	6,90	7,00	-0,10
Pouvoir judiciaire	330,25	327,12	3,13
Pouvoir exécutif	7,00	6,91	0,09
Chancellerie d'Etat	46,58	46,55	0,03
Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport	4896,76	4783,60	113,16
Direction de la sécurité et de la justice	980,00	967,31	12,69
Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts	451,12	450,04	1,08
Direction de l'économie et de l'emploi	905,72	898,00	7,72
Direction de la santé et des affaires sociales	161,99	161,44	0,55
Direction des finances	466,49	448,16	18,33
Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions	406,70	409,13	-2,43
Secteurs	**8659,51**	**8505,26**	**154,25**
Administration centrale	2930,47	2936,95	-6,48
Secteur de l'enseignement	5348,37	5230,01	118,36
Secteur hospitalier	18,42	17,41	1,01
Secteurs spéciaux et établissements d'Etat	362,25	320,89	41,36

8 Instruments parlementaires

Les informations détaillées et l'état de traitement de chaque instrument parlementaire peuvent être consultés sur le site du Grand Conseil (https://www.fr.ch/gc/institutions-et-droits-politiques/parlement/instruments-parlementaires).

Motions, postulats, mandats et motions populaires

	Transmis au Conseil d'Etat durant l'année 2019	En cours de traitement au Conseil d'Etat	Suite directe ou rapport transmis par le Conseil d'Etat	En cours de traitement au Grand Conseil	Accepté par le Grand Conseil	Refusé par le Grand Conseil	Retiré par les auteur-e-s
Motions	40 (29*)	17	0	4	10	6	3
Postulats	19 (14*)	5	3	3	7	0	1
Mandats	6 (9*)	3	0	0	2	1	0
Motions populaires	0 (0*)	0	0	0	0	0	0

Questions

Le Conseil d'Etat a reçu 94 (81*) questions des député-e-s.

* : chiffres 2018

Rapport d'activité

Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport DICS
Direktion für Erziehung, Kultur und Sport EKSD

Table des matières

1 Direction et Secrétariat général 10

1.1 Activités 10

1.1.1 En général 10

1.1.2 Mesure de l'atteinte des compétences fondamentales en mathématiques et en langues 1 et 2 10

1.1.3 Concept cantonal pour l'intégration des MITIC (médias, images, technologies de l'information et de la communication) dans l'enseignement 11

1.1.4 Promotion de l'enseignement des langues et des échanges linguistiques 11

1.1.5 Besoins de la DICS en enseignant-e-s dans les années à venir 11

1.1.6 Organisation de la formation fribourgeoise du corps enseignant 11

1.1.7 Analyse SAEF SBC 12

1.2 Collaborations intercantonales (relations intercantonales au niveau de la Direction) 12

1.2.1 Conférence suisse des directeurs cantonaux de l'instruction publique (CDIP) 12

1.2.2 Conférence intercantonale de l'instruction publique de la Suisse romande et du Tessin (CIIP) 12

1.2.3 Conférence de l'instruction publique de la Suisse du Nord-Ouest (NWEDK) et Conférence des régions alémaniques de la CDIP (D-EDK) 12

1.2.4 Gestion centralisée des paiements relatifs aux écolages extracantonaux 13

1.3 Affaires contentieuses 13

1.4 Législation 13

1.4.1 Lois et décrets 13

1.4.2 Ordonnances et règlements 13

2 Service des ressources (SRess) 14

2.1 Activités 14

2.1.1 Ressources humaines 14

2.1.2 Répartition des frais afférents à la scolarité obligatoire 15

3 Services de l'enseignement obligatoire 15

3.1 Généralités 15

3.1.1 Thèmes communs aux deux parties linguistiques 15

3.1.2 Partie francophone 17

3.1.3 Partie alémanique 18

3.1.4 Enseignement spécialisé 19

3.1.5 Effectifs élèves (état au 1er novembre) 20

3.1.6 Ouverture fermeture de classes 20

3.1.7 Effectif élèves physiques et classes par district pour le cycle 1 et 2 (état au 1er novembre, avec les classes de soutien) 21

3.1.8 Effectif élèves physiques et classes par Cycle d'orientation (état au 1er novembre) 22
3.2 Pédagogie spécialisée 22
3.2.1 Généralités 22
3.2.2 Données statistiques de l'enseignement spécialisé 23
3.2.3 Les services de logopédie, de psychologie et de psychomotricité (SLPP) 24
3.3 Echanges scolaires 24
3.3.1 Généralités 24
3.3.2 Douzième année linguistique (DAL) 25
3.3.3 Echanges élèves / classes (EC) 25
3.3.4 Echanges individuels de vacances (EIV) 26
3.3.5 Movetia 26
3.3.6 Région capitale suisse (RCS) 26
4 Service de l'enseignement secondaire du deuxième degré (S2) 26
4.1 Activités 26
4.1.1 Effectifs 26
4.1.2 Enseignement 27
4.1.3 Conférence et commissions 28
4.1.4 Services auxiliaires 28
4.1.5 Formation continue des enseignant-e-s 29
4.1.6 Collaboration intercantonale 29
4.1.7 Infrastructures 29
4.1.8 Législation 29
4.2 Collège Saint-Michel 29
4.2.1 L'école en bref 29
4.2.2 Elèves 29
4.2.3 Marche générale de l'école 30
4.3 Collège Sainte-Croix 31
4.3.1 L'école en bref 31
4.3.2 Elèves 31
4.3.3 Marche générale de l'école 31
4.4 Collège de Gambach 32
4.4.1 L'école en bref 32
4.4.2 Elèves 32
4.4.3 Marche générale de l'école 32
4.5 Collège du Sud 33
4.5.1 L'école en bref 33
4.5.2 Elèves 33

4.5.3 Marche générale de l'école 34
4.6 Ecole de culture générale de Fribourg (ECGF) 35
4.6.1 L'école en bref 35
4.6.2 Elèves 35
4.6.3 Marche générale de l'école 35
4.6.4 Activités culturelles, éducatives et sportives (détails dans les bulletins de l'école) 35
4.6.5 Echanges scolaires 36
4.7 GYB (Gymnase intercantonal de la Broye) 36
4.7.1 L'école en bref 36
4.7.2 Elèves 36
4.7.3 Marche générale de l'école 37
4.8 Centre de compétences Fritic 37
4.8.1 Expansion et stabilisation de la nouvelle organisation 37
4.8.2 Prestations 38
4.8.3 Stratégie d'harmonisation des systèmes d'informations 38
5 Service des affaires universitaires (SAfU) 38
5.1 Activités 38
5.1.1 Domaine suisse des hautes écoles 38
5.1.2 Domaine universitaire 39
5.1.3 Formation des enseignant-e-s 39
5.2 Evénements particuliers 39
5.2.1 Domaine universitaire 39
5.2.2 Formation des enseignant-e-s 40
6 Université (Uni) 40
6.1 Activités 40
6.1.1 Etudiant-e-s 40
6.1.2 Organes centraux 41
6.1.3 Corps professoral 41
6.1.4 Recherche 41
6.1.5 Enseignement 41
6.2 Evénements particuliers 42
7 Haute Ecole pédagogique (HEP | PH FR) 42
7.1 Activités 42
7.1.1 Formation initiale 42
7.1.2 Recherche et prestations à des tiers 43
7.1.3 Formation continue 43

8 Service de l'orientation professionnelle et de la formation des adultes (SOPFA) 44

8.1 Activités 44

8.1.1 Préparation au choix professionnel 44

8.1.2 Information scolaire et professionnelle 44

8.1.3 Manifestations et événements 45

8.1.4 Centres d'orientation professionnelle 45

8.1.5 Consultations individuelles 45

8.1.6 Consultations pour demandeurs d'emploi 45

8.1.7 Choix scolaire et professionnel des jeunes 45

8.1.8 Stage d'information professionnelle 46

8.1.9 Orientation au secondaire II (auprès des étudiant-e-s du collège et de l'ECG) 46

8.1.10 Aide aux jeunes en difficulté 46

8.2 Formation des adultes 46

8.2.1 Commission de la formation des adultes 46

8.2.2 Université populaire 47

8.2.3 Association Lire et Ecrire 47

8.2.4 Validation des acquis 47

9 Service des subsides de formation (SSF) 47

9.1 Activités 47

9.1.1 Commission des subsides de formation 47

9.1.2 Bourses cantonales 47

9.1.3 Prêts d'études 48

9.1.4 Subventions fédérales 48

10 Service du sport (SSpo) 48

10.1 Activités 48

10.1.1 Commission cantonale du sport et de l'éducation physique 48

10.1.2 Education physique 49

10.1.3 Jeunesse+Sport 50

10.1.4 Loterie Romande-Sport (LoRo-Sport) 50

10.1.5 Inventaire cantonal des installations sportives 50

10.1.6 Evénements particuliers 51

11 Service de la culture (SeCu) 51

11.1 Commissions 51

11.1.1 Commission de gestion du Fonds cantonal de la culture 51

11.1.2 Commission des affaires culturelles 51

11.2 Subventions en faveur de la culture 51

11.2.1 Eléments statistiques 51
11.2.2 Aides pluriannuelles à la création 52
11.2.3 Aides ponctuelles à la création 52
11.2.4 Subventions extraordinaires et encouragement à la décentralisation 53
11.2.5 Subventions ordinaires 53
11.2.6 Contributions financières de la Loterie Romande 53
11.2.7 Soutien aux musiques actuelles 53
11.2.8 Bourses de création 53
11.2.9 Enquête photographique fribourgeoise 54
11.2.10 Fonds Pierre et Renée Glasson 54
11.2.11 Résidences d'artistes à l'étranger 54
11.2.12 Coopération 54
11.2.13 Culture & Ecole 54
11.2.14 Patrimoine culturel immatériel 54
11.3 Evénements particuliers 55
11.4 Surveillance et coordination des institutions culturelles 55
11.5 Bibliothèque cantonale et universitaire 55
11.5.1 Commission 55
11.5.2 Direction et services généraux 55
11.5.3 Secteur Collections fribourgeoises et activités culturelles 57
11.5.4 Secteur Manuscrits, incunables et archives 58
11.5.5 Secteur Technologies du web et infrastructure informatique 58
11.5.6 Secteur Systèmes d'information 59
11.5.7 Secteur Acquisitions 59
11.5.8 Secteur Catalogage 59
11.5.9 Secteur public 60
11.5.10 Secteur Logistique 60
11.5.11 Bibliothèques décentralisées sises à l'Université 60
11.6 Conservatoire 61
11.6.1 Commission 61
11.6.2 Activités 61
11.7 Musée d'art et d'histoire 63
11.7.1 Commission 63
11.7.2 Personnel 63
11.7.3 Activités 63
11.7.4 Organisation interne 65
11.7.5 Evénements particuliers 65

11.8 Musée d'histoire naturelle 65
11.8.1 Commission 65
11.8.2 Effectif 65
11.8.3 Bâtiment et équipement 65
11.8.4 Fréquentation 66
11.8.5 Impact médiatique 66
11.8.6 Transmission du savoir 66
11.8.7 Gestion des collections et recherche 66
11.8.8 Centre de compétence et de consultation 67
11.9 Château de Gruyères 68
11.9.1 Conseil de fondation 68
11.9.2 Activités 68
11.10 Vitrocentre Romont, Centre suisse de recherche sur le vitrail et les arts du verre 69
11.10.1 Conseil de fondation 69
11.10.2 Activités 69
11.11 Espace Jean Tinguely – Niki de Saint Phalle 69
11.11.1 Conseil de fondation 69
11.11.2 Exposition et animations 69
11.12 Musée romain de Vallon 70
11.12.1 Conseil de Fondation 70
11.12.2 Expositions et animations 70
12 Service archéologique (SAEF) 71
12.1 Interventions archéologiques 71
12.1.1 Archéologie du territoire 71
12.1.2 Interventions de terrain 71
12.1.3 Analyses archéologiques 71
12.1.4 Collaborations 72
12.2 Support technique 72
12.2.1 Laboratoire de conservation-restauration (LCR) 72
12.2.2 Collections, inventaires, système d'information et archivage 73
12.2.3 Production graphique 73
12.3 Publications et médiation 74
12.3.1 Monographies, périodique et articles 74
12.3.2 Médiation, manifestations et expositions 74
12.3.3 Conférences, séminaires et présentations 75
13 Service des biens culturels (SBC) 76
13.1 Activités 76

13.1.1 Recensement des biens culturels 76
13.1.2 Mise sous protection et révision des plans d'aménagement local (PAL) 76
13.1.3 Examen des demandes de permis de construire 76
13.1.4 Suivi des travaux de conservation et des demandes de subventions 77
13.1.5 Expertises et conseils 77
13.1.6 Documentation sur le patrimoine 77
13.1.7 Publications et actions de sensibilisation 77
13.1.8 Protection des biens culturels en cas de conflit et de crise 78
13.1.9 Monuments d'art et d'histoire de la Suisse 78
13.1.10 Commissions 78
13.2 Evénements particuliers 78
14 Etat du personnel 79

1 Direction et Secrétariat général

Conseiller d'Etat, Directeur : Jean-Pierre Siggen

Secrétaire général : Michel Perriard

1.1 Activités

1.1.1 En général

La Direction fixe ses objectifs de législature (scolarité obligatoire : numérisation, concept des langues, qualité de l'école, mise en œuvre du Lehrplan 21 ; secondaire 2 : cadre légal, infrastructures, bilinguisme, numérisation ; Hautes Ecoles : paysage fribourgeois des Hautes Ecoles, didactique de l'immersion linguistique, infrastructures ; culture, patrimoine et sport : accès à la culture, infrastructures, mise en valeur du patrimoine, organisation), en déclinaison du programme de législature du Conseil d'Etat, et les objectifs des unités dépendantes ou rattachées à la DICS, selon les mandats définis dans la législation afférente. Par l'intermédiaire de ses services, elle pilote la mise en œuvre des mesures, le contrôle de leurs résultats et l'adoption de mesures correctrices. Le Directeur ICS rencontre régulièrement chacune et chacun de ses chef-fe-s d'unité administrative afin de donner les orientations et veiller au suivi des dossiers. Le Secrétariat général accomplit des tâches d'état-major pour le Directeur ICS et apporte sa contribution aux travaux des unités administratives de la Direction, sous forme d'accompagnement des processus, de conseils juridiques ou organisationnels, de documents écrits, d'avant-projets de lois et règlements, de soutien en matière financière, de traductions, d'organisation ou participation à des projets et à des séances et des conférences données sur divers thèmes.

En 2019, le Secrétariat général a également été très impliqué dans la dernière phase de la réorganisation du financement de certaines activités de la scolarité obligatoire, conséquence de l'Arrêt du Tribunal fédéral (TF) 2C_206/2016 du 7 décembre 2017 relatif à la participation des parents aux frais scolaires, qui avait fait l'objet d'explications dans le rapport d'activité 2018. A la suite du message du 15 janvier 2019 du Conseil d'Etat au Grand Conseil accompagnant le projet de loi modifiant la loi sur la scolarité obligatoire (loi scolaire, LS) et la loi sur la pédagogie spécialisée (LPS), le Parlement a voté les modifications légales le 27 mars 2019. Parmi les autres grands projets législatifs ayant occupé le Secrétariat général figurent le règlement de la loi sur la pédagogie spécialisée adopté le 16 décembre 2019, la mise en consultation de l'avant-projet de règlement sur l'enseignement secondaire supérieur faisant suite à la loi du 11 décembre 2018, ainsi que l'accompagnement des dossiers Sport-Art-Formation (rapport discuté en Grand Conseil le 26 mars 2019) et Harmonisation des systèmes d'information des administrations des écoles (HAE ; rapport discuté en Grand Conseil le 26 juin 2019). Enfin, parmi les collaborations avec d'autres Directions, on mentionnera notamment la participation à la commission informatique de l'Etat et ses commissions spécialisées (en particulier, enseignement, cyberadministration et priorisation générale), à la commission des subventions, aux différents organes liés à la mise en œuvre de la nouvelle version du logiciel financier de l'Etat (SAP), aux groupes de travail sur le désenchevêtrement des tâches entre le canton et les communes, ainsi que sur le développement durable.

1.1.2 Mesure de l'atteinte des compétences fondamentales en mathématiques et en langues 1 et 2

Le 24 mai 2019, la Conférence suisse des directeurs cantonaux de l'instruction publique (CDIP) a publié les résultats de la première enquête révélant dans quelle mesure les cantons ont atteint les objectifs pédagogiques qu'ils se sont fixés dans les plans d'étude en mathématique, en langue 1 et en langue 2. Les résultats obtenus par les élèves fribourgeois sont plus que réjouissants. D'une façon générale, ils se situent à chaque fois au-dessus de la moyenne suisse ou des cantons de référence pour les élèves francophones et dans la moyenne ou juste au-dessus pour les élèves germanophones.

1.1.3 Concept cantonal pour l'intégration des MITIC (médias, images, technologies de l'information et de la communication) dans l'enseignement

Le 18 septembre 2001, le Grand Conseil votait le décret relatif à une conception générale de l'intégration des technologies de l'information et de la communication dans l'enseignement, à tous les degrés de la scolarité. Cette décision permettait au Conseil d'Etat de mettre en œuvre le concept fri-tic et de créer un centre fri-tic. Les travaux de réactualisation du concept ont résulté en un nouveau concept cantonal pour l'intégration des MITIC dans l'enseignement, concept que le Conseil d'Etat a adopté le 9 mai 2017, dans le contexte de son programme gouvernemental 2017-2021. Au 1er janvier 2018, le Centre fri-tic et le Bureau HAE (Harmonisation des systèmes d'information de l'administration des écoles) ont été fusionnés en un Centre de compétences Fritic ; ce choix s'est révélé très pertinent. La mise en œuvre du concept cantonal MITIC de 2017 s'est poursuivie en 2019, notamment par l'introduction de l'informatique dans le cadre du plan d'étude Lehrplan 21 et celle de l'informatique comme branche obligatoire dans le gymnase dès la rentrée scolaire, et par le projet pilote AVEC (« apportez votre équipement personnel de communication », ou BYOD, « bring your own device ») au secondaire II de formation générale et professionnelle.

La numérisation dans le domaine de l'enseignement constitue un dossier prioritaire, nécessitant une coordination entre les services de la Direction, entre les Directions concernées par l'enseignement, ainsi qu'entre les cantons. La CDIP a élaboré une stratégie de la transition numérique, en coordination avec celle du Secrétariat d'Etat pour la formation, la recherche et l'innovation (SEFRI). La Conférence intercantonale de l'instruction publique de la Suisse romande et du Tessin (CIIP) en a établi une déclinaison régionale ; son projet de plan d'étude cadre pour l'éducation numérique durant la scolarité obligatoire de langue française a fait l'objet d'une consultation en 2019 ; les mesures concrètes sont attendues pour l'année 2020. Enfin, le canton de Fribourg s'est engagé pour la création d'un espace numérique de confiance pour les utilisateurs scolaires à l'échelle suisse (www.edulog.ch) et s'est préparé en 2019 à être l'un des cinq cantons pionniers qui débuteront la mise en production à la rentrée 2020.

1.1.4 Promotion de l'enseignement des langues et des échanges linguistiques

La promotion de l'apprentissage des langues à l'école publique s'est concrétisée en 2019 notamment par l'augmentation du nombre d'écoles proposant de l'enseignement par immersion, des cours de formation continue proposés aux enseignant-e-s des écoles en projet immersif et de la promotion des échanges au cycle 2 par la plateforme match&move de movetia. Au secondaire II de formation générale, toutes les filières d'enseignement (gymnase, ECG, école de commerce) sont bilingues et peuvent être complétées par un certificat bilingue.

1.1.5 Besoins de la DICS en enseignant-e-s dans les années à venir

La DICS suit attentivement la situation prévalant en matière de disponibilité de personnel enseignant qualifié pour ses classes. La période actuelle est tendue, amplifiée par les départs naturels de personnel enseignant né dans la période du « baby boom » et les départs anticipés dus aux modifications à venir des conditions de prévoyance du personnel de l'Etat. Ces éléments ont conduit la DICS, depuis plusieurs années, à prendre des mesures afin d'éviter que ne s'installe une pénurie de personnel enseignant. A l'été 2019, le Conseil d'Etat a décidé l'augmentation des capacités d'accueil de la Haute Ecole pédagogique Fribourg (HEP|PH FR) pour la rentrée 2020/21. D'autres mesures encore sont examinées.

1.1.6 Organisation de la formation fribourgeoise du corps enseignant

Il existe actuellement trois sites de formation distincts pour le corps enseignant : la HEP|PH FR pour le degré primaire, l'Institut de formation à l'enseignement au secondaire (IFE) de l'Université pour le degré secondaire I et II, ainsi que le Département de pédagogie spécialisée de l'Université pour l'enseignement spécialisé. Sur mandat de la DICS, les aspects institutionnels de la formation à l'enseignement ont été analysés par un expert externe. Le rapport qu'il a rendu, et à propos duquel la DICS a communiqué le 10 avril 2019, dresse le bilan de l'organisation actuelle de la formation des enseignant-e-s et ouvre des perspectives de collaboration visant une meilleure coordination entre les parties prenantes. Un groupe de pilotage a été mis sur pied, afin de compléter certaines informations, puis de soumettre au Conseil d'Etat des pistes pour la suite.

1.1.7 Analyse SAEF SBC

A la suite de la démission, au 31 mars 2018, de la titulaire du poste de cheffe du SAEF (« archéologue cantonale »), le Directeur ICS avait souhaité étudier l'opportunité d'une fusion du Service archéologique de l'Etat de Fribourg (SAEF) avec le Service des biens culturels (SBC) avant de décider d'un engagement de durée indéterminée. L'analyse a été effectuée en 2018 et 2019. Elle indique qu'il est recommandé de maintenir le SAEF et le SBC comme deux unités indépendantes avec leurs missions propres. Les deux métiers de l'archéologie et des biens culturels ne sont pas substituables. Si une fusion des deux services n'apporterait pas de gain significatif d'efficience en temps utile, des collaborations pourront toutefois être développées dans certains domaines. Dans sa séance du 14 mai 2019, et sur proposition de la DICS, le Conseil d'Etat a confirmé le maintien de deux services séparés SAEF et SBC. La DICS a donné mandat aux deux services de travailler sur plusieurs domaines de collaboration interservices.

1.2 Collaborations intercantonales (relations intercantonales au niveau de la Direction)

La Direction ICS participe activement aux conférences intercantonales travaillant dans les domaines de l'instruction publique, de la culture et du sport. Alors que les collaborations ne concernant qu'un degré d'enseignement ou un service (en particulier Gymnase intercantonal de la Broye, Accord intercantonal universitaire, Conférence suisse des hautes écoles, Conférence universitaire de Suisse occidentale) sont évoquées ci-après dans les chapitres des services concernés, les trois conférences ci-dessous sont plus globales et font l'objet d'une présentation détaillée dans ce chapitre.

1.2.1 Conférence suisse des directeurs cantonaux de l'instruction publique (CDIP)

Au cours de l'année 2019, la CDIP s'est réunie à trois reprises en séance plénière ordinaire. Son rapport d'activité est disponible sur le site Internet de la Conférence à l'adresse www.cdip.ch

Le Directeur ICS est membre de l'Assemblée plénière et, depuis le 1er janvier 2016, du Comité de la CDIP. Le Secrétaire général de la DICS prépare les dossiers du Directeur ICS pour ses différentes séances. Par ailleurs, il est lui-même vice-président de la Conférence des secrétaires généraux et président de la Commission des secrétaires généraux. Avec son homologue saint-gallois, il représente les cantons au « Koordinationsausschuss Digitalisierung in der Bildung » (Comité de coordination Confédération – cantons pour la numérisation dans le domaine scolaire).

1.2.2 Conférence intercantonale de l'instruction publique de la Suisse romande et du Tessin (CIIP)

Au cours de cette année, la CIIP s'est réunie à quatre reprises. Son rapport d'activité est disponible sur le site Internet de la Conférence à l'adresse www.ciip.ch.

Le Directeur ICS est membre de l'assemblée plénière de la CIIP, dont il est le Vice-Président depuis 2018 et a été élu en 2019 Président à partir du 1er janvier 2020. Le Secrétaire général de la DICS prépare les dossiers du Directeur ICS pour ses différentes séances. Il est membre de la Conférence des secrétaires généraux et, par ailleurs, préside la Commission de gestion de la CIIP.

1.2.3 Conférence de l'instruction publique de la Suisse du Nord-Ouest (NWEDK) et Conférence des régions alémaniques de la CDIP (D-EDK)

Dès 2011, la NWEDK, comme d'ailleurs les autres régions alémaniques de la CDIP, avait délégué une grande partie de ses tâches à la D-EDK, en ce qui concerne l'harmonisation des plans d'étude, la coordination des moyens d'enseignement et le développement de tests de référence et d'instruments d'évaluation. Avec l'adoption du Lehrplan 21 en 2014, puis la coordination des mesures de mise en œuvre, la D-EDK a rempli son mandat ; elle a été dissoute au 31 décembre 2018.

En 2019, la NWEDK a traité des sujets spécifiques à la région, en particulier ceux relatifs au RSA (Regionales Schulabkommen).

Le Directeur ICS est membre de l'assemblée plénière de la NWEDK. C'est le chef du Service de l'enseignement obligatoire de langue allemande (DOA) qui siège à la Conférence des secrétaires de départements de la NWEDK.

1.2.4 Gestion centralisée des paiements relatifs aux écolages extracantonaux

Dans le cadre de la Convention scolaire régionale concernant l'accueil réciproque d'élèves et le versement de contributions (CSR 2009) passée entre les cantons d'Argovie, de Bâle-Campagne, de Bâle-Ville, de Berne, de Fribourg, du Jura, de Lucerne, de Soleure, du Valais et de Zurich, le canton a déboursé, cette année, 2 612 682 francs (2 651 700) pour 145 (149) élèves, étudiant-e-s scolarisés dans d'autres cantons.

Parallèlement, le canton a encaissé 1 675 640 francs (1 872 325) pour l'accueil de 115 (139) élèves et étudiant-e-s extracantonaux dans les degrés des écoles enfantines, primaires, du cycle d'orientation et du secondaire supérieur de formation générale. Les recettes ont été réparties entre l'Etat et les communes accueillant des élèves extracantonaux, conformément au message au Grand Conseil concernant la CSR 2009.

Par ailleurs dans le cadre des autres accords de financement et de libre circulation, durant l'année académique 2018/19, 596 (652) ressortissants et ressortissantes fribourgeois ont suivi une formation dans une école spécialisée pour un coût de 7 597 939 (7 349 476) francs et 918 (1006) ressortissants et ressortissantes fribourgeois ont suivi une formation dans une haute école spécialisée (hors haute école de la Suisse occidentale) hors canton pour des coûts de 14 929 256 (15 653 757) francs.

1535 (1516) élèves suivent l'enseignement professionnel dans un autre canton, dont 157 (151) en école des métiers pour un total de quelque 12 801 139 (12 438 467) francs.

1.3 Affaires contentieuses

La Direction est l'autorité de recours de première instance dans les domaines scolaire, culturel, sportif et de personnel (par exemple, recours déposés contre des décisions de l'inspectorat et des directions d'établissement, ou de jurys d'examens, ou de décisions dans le domaine de la culture et de la protection du patrimoine, ou dans celui du sport, ou encore de personnel dépendant de la DICS). 62 (61) recours ont été déposés auprès de la Direction en 2019.

Le Secrétariat général instruit ces recours. Il accompagne également les services, la Haute Ecole pédagogique, l'Université et la Commission des subsides de formation pour les procédures judiciaires les concernant et conseille ces entités dans les affaires comportant une dimension juridique.

1.4 Législation

1.4.1 Lois et décrets

Loi modifiant la loi sur la scolarité obligatoire et la loi sur la pédagogie spécialisée, du 27.03.2019.

Décret relatif à l'octroi d'un crédit d'engagement destiné au subventionnement d'une piscine dans le cadre de la construction d'un complexe scolaire et sportif avec piscine, à Romont, du 24.05.2019.

Décret relatif au financement du SICHH en tant que centre de compétence technologique, du 20.12.2019.

1.4.2 Ordonnances et règlements

Ordonnance modifiant l'ordonnance fixant les écolages et les taxes d'inscription des écoles du secondaire du deuxième degré, du 15.01.2019.

Ordonnance limitant le nombre d'admissions à la formation francophone à l'enseignement au secondaire II pour l'année académique 2019/20, du 15.01.2019.

Règlement sur la gestion financière et les principes comptables de la Haute Ecole pédagogique Fribourg, du 22.01.2019.

Ordonnance concernant la capacité d'accueil et le test d'aptitudes pour le Bachelor of Medicine (BMed) à l'Université de Fribourg pour l'année académique 2019/20, du 12.03.2019.

Ordonnance concernant l'admission des candidat-e-s étrangers aux études de médecine à l'Université de Fribourg pour l'année académique 2019/20, du 12.03.2019.

Ordonnance limitant le nombre d'admissions à la Haute Ecole pédagogique Fribourg pour l'année académique 2019/20, du 07.05.2019.

Ordonnance modifiant le règlement sur les affaires culturelles, du 28.05.2019.

Ordonnance ratifiant des modifications des statuts de l'Université de Fribourg, du 09.09.2019.

Ordonnance modifiant le règlement sur les affaires culturelles, du 24.09.2019.

Ordonnance fixant des montants maximaux facturables dans le cadre de la scolarité obligatoire, du 24.09.2019.

Ordonnance modifiant le règlement de la loi sur la scolarité obligatoire, du 24.09.2019.

Ordonnance limitant le nombre de places d'études au niveau bachelor en sciences du sport et de la motricité à l'Université de Fribourg pour l'année académique 2020/21, du 12.11.2019.

Ordonnance limitant le nombre de places d'études en Master of Medicine (MMed) à l'Université de Fribourg pour l'année académique 2020/21, du 26.11.2019.

Règlement sur la pédagogie spécialisée (RPS), du 16.12.2019.

2 Service des ressources (SRess)

Cheffe de service : Christine Vionnet Caverzasio

2.1 Activités

2.1.1 Ressources humaines

2.1.1.1 Effectifs du corps enseignant par degré

	Nombre de personnes		Equivalents plein temps	
	2019/20	2018/19	2019/20	2018/19
Ecole primaire 1H-2H	597	605	382	381
Ecole primaire 3H-8H	2315	2271	1511	1445
Cycle d'orientation 9H-11H	1315	1353	903	923
Ecoles du secondaire II	597	610	448	442
Total	**4824**	**4839**	**3244**	**3191**

2.1.1.2 Effectifs par langue et par genre

	Francophones		Germanophones		
	H	F	H	F	% femmes
Ecole primaire 1H-2H	9	439	3	146	98 %
Ecole primaire 3H-8H	210	1491	59	555	88 %
Cycle d'orientation 9H-11H	374	586	132	223	62 %
Ecoles du secondaire II	225	192	85	95	48 %
Total	**818**	**2708**	**279**	**1019**	**77 %**

2.1.1.3 Situation de l'emploi

A la suite de démissions, de retraites, d'ouvertures de classes, de changements de postes ou de taux d'activité, 330 postes d'enseignement (239 dans la partie francophone et 91 dans la partie alémanique) étaient à repourvoir dans les écoles primaires dont environ le 20 % à plein temps. Les difficultés de recrutement persistent. Il a fallu parfois procéder à plusieurs mises au concours pour un même poste. Il est toujours difficile de trouver du personnel formé pour les remplacements ou pour donner des appuis.

Au cycle d'orientation, 96 postes ont été mis au concours (81 dans la partie francophone et 15 dans la partie alémanique) pour environ 38 EPT pour la partie francophone, respectivement 10 EPT pour la partie alémanique. Quelques difficultés de recrutement ont été relevées, en particulier dans le domaine de l'enseignement des langues étrangères. Les écoles ont fait appel à des étudiants-e-s achevant leur formation pédagogique, lesquels ont été engagés pour une durée limitée.

Depuis le mois de juin, une plate-forme électronique est à disposition de l'ensemble des responsables d'établissement pour les soutenir dans leurs démarches de recrutement de remplaçant-e-s.

Au degré secondaire supérieur, 31 postes ont été mis au concours pour un total de 18,05 EPT. On ne relève pas de difficulté de recrutement dans ce degré d'enseignement. Les personnes engagées sont soit au bénéfice des titres requis, soit en passe d'obtenir leur diplôme d'aptitude à l'enseignement.

2.1.2 Répartition des frais afférents à la scolarité obligatoire

Le logiciel DComm développé par le SITel afin d'automatiser la répartition des frais afférents à la scolarité obligatoire a fonctionné à satisfaction. Les communes peuvent avoir accès aux données par l'intermédiaire d'une plate-forme d'échanges cantonale du nom de Platcom.

3 Services de l'enseignement obligatoire

Chef du Service de l'enseignement obligatoire de langue française (SEnOF) : Hugo Stern
Chef du Service de l'enseignement obligatoire de langue allemande (DOA) : Andreas Maag
Chef du Service de l'enseignement spécialisé et des mesures d'aide (SESAM) : Stéphane Noël

3.1 Généralités

3.1.1 Thèmes communs aux deux parties linguistiques

La loi scolaire a dû être modifiée suite à l'arrêt du TF du 17 décembre 2017 donnant une nouvelle interprétation de la notion de gratuité dans l'enseignement obligatoire et à l'acceptation, par le Grand Conseil, de plusieurs motions concernant l'école.

Pour assurer une mise en œuvre uniforme de certaines dispositions du règlement de la loi scolaire, de nouvelles directives ont été élaborées et adoptées. Ces directives concernent la prolongation de la scolarité obligatoire (Art. 36 RLS), le programme préprofessionnel à l'attention des élèves en rupture scolaire et sans projet professionnel (Art. 98 RLS), l'organisation des cours facultatifs à l'école du cycle d'orientation (Art. 34 RLS) ainsi que les mesures de soutien aux élèves à haut potentiel à l'attention des enseignant-e-s et des directions des écoles (art. 90, 91 et 92 du RLS).

Une plateforme électronique a été mise en place par les services de l'enseignement en collaboration avec le service des ressources de la DICS afin de faciliter la tâche des directions d'établissement scolaire lors du recrutement d'enseignant-e-s pour des remplacements de courte ou de longue durée. La plate-forme est opérationnelle depuis la mi-juin. 357 offres ont été déposées par les directions des écoles alors que 2267 personnes s'y sont inscrites (état au 31.12.2019). Ce projet de gestion du personnel enseignant est développé dans le cadre du programme d'harmonisation du système d'information administratif des écoles (HAE).

Culture & Ecole est un programme de sensibilisation et d'accès à la culture pour les élèves de la scolarité obligatoire du canton. Durant l'année scolaire 2018/19, plus de 32 000 élèves ont pris part à une activité du programme et de son festival en bénéficiant de bons de réduction ou de la gratuité. Les enseignant-e-s ont pu choisir parmi près de 140 activités différentes en français et 60 en allemand ou bilingues. Les classes ont eu aussi la possibilité de se déplacer vers le lieu culturel de leur choix en transports publics, sans frais supplémentaires. Chaque offre est accompagnée d'un dossier pédagogique préparé par les acteurs culturels puis analysé et valorisé par les Services de

l'enseignement obligatoire. Ce dossier contient une présentation du projet, les informations pratiques, les liens avec les plans d'étude ainsi qu'une série de pistes d'activités à réaliser avec les élèves avant, pendant ou après l'offre culturelle.

Le personnel des services de l'intégration qui dépendaient de la Fondation Handicap Glâne et de la Fondation des Buissonnets a été transféré aux services de l'enseignement obligatoire à partir de la rentrée scolaire 2019/20, comme prévu par la nouvelle loi sur la pédagogie spécialisée. Ainsi, depuis le 1er août, l'ensemble des enseignant-e-s spécialisé-e-s travaillant dans les soutiens intégratifs à l'école ordinaire sont engagés par la DICS et dépendent directement de l'établissement scolaire dans lequel ils ont leur plus haut taux d'activité. Afin de piloter de la manière la plus efficace possible la pédagogie spécialisée dans le canton, intégrative et séparative, un bureau cantonal des mesures d'aide ordinaires et des mesures d'aide renforcées a également été créé à cette date.

Concept cantonal des langues : l'offre de cours en immersion proposée aux élèves de l'école obligatoire s'est encore étoffée pour l'année scolaire 2019/20 et, ce également pour les écoles primaires. 18 CO sont impliqués tout comme les cercles scolaires de Belfaux, Corminboeuf, Fribourg, Morat, Schmitten, Düdingen et Ueberstorf. Les annonces se font on-line. De nombreuses informations pratiques pour les enseignant-e-s concernant l'enseignement par immersion de la 1H à la 11H se trouvent sur www.friportail.ch. La Haute Ecole pédagogique de Fribourg propose une formation continue dans le domaine de l'immersion pour les enseignant-e-s des deux régions linguistiques. D'autres informations sont disponibles au point 3.3 consacré aux échanges scolaires.

Le programme Sports-Arts-Formation (SAF), mis en place dans le but de mieux concilier scolarité et carrière sportive ou artistique, permet aux sportifs et sportives de talent ainsi qu'aux artistes d'obtenir des allègements ou des aménagements scolaires ainsi que des mesures particulières. Pour en bénéficier, des critères et une procédure de demande ont été ancrés dans la loi sur le sport et précisés dans son règlement (RSport). Pour l'année scolaire 2019/20, le Service du sport a reçu 492 (461) demandes et en a accepté 402 (377) dont 269 (239) en statut SAF, 111 (126) en espoirs et 22 (12) hors canton. 9 (9) élèves proviennent d'un autre canton. De ce nombre total, 37 (29) concernent des artistes, soit les domaines de la danse et de la musique. 181 (184) élèves bénéficient du programme au secondaire I et 156 (149) au secondaire II.

Mesures de soutien aux établissements scolaires dans la prise en charge des difficultés comportementales (mesures SED) : le dispositif a été à nouveau fortement sollicité par les directions d'établissement qui doivent régulièrement faire face à des situations d'élèves qui présentent d'importants problèmes de comportement. Ainsi :

> 84 élèves ont bénéficié de mesures internes ponctuelles au sein des établissements scolaires, ce qui correspond à un total de 5120 unités de prises en charge, 1750 pour la partie germanophone (34 %) et 3370 pour la partie francophone (66 %). Alors que le nombre de situations a augmenté de 32 % (62 en 2017/18), il convient de noter que le nombre d'unités octroyées a, de son côté, connu une progression de 86 %. Cette progression est pratiquement identique des deux côtés linguistiques. Cela s'explique par la complexification des situations amenant à la nécessité de prolonger ce type de prise en charge. Sur ces 82 situations, 42 concernaient le cycle 1, 28 le cycle 2 et 14 le cycle 3.

> L'unité mobile a, quant à elle, pris en charge un total de 174 situations. Cela correspond à une augmentation de 22 % par rapport à l'année précédente (143 en 2017/18). 75 situations concernaient le cycle 1 (1H–4H), 65 le cycle 2 (5H–8H) et 34 le cycle 3 (9H–11H). Ces situations concernaient pour 80 % des élèves francophones et pour 20 % des élèves alémaniques. 44 % des prestations de l'unité mobile sont dédiées à la prise en charge socio-éducative d'élève ou de groupe d'élèves et 34 % du temps est consacré au domaine du soutien et du conseil aux établissements scolaires. Le pourcentage restant est investi dans l'intervention de crise (3 %), la coordination et gestion de situations (11 %) ainsi que la prévention et gestion de projets (8 %).

> Les 3 classes relais du cycle 3 (9H-11H) ont accueilli au total 33 élèves (24 francophones et 9 alémaniques). Du côté francophone, 10 élèves ont pu réintégrer la scolarité traditionnelle, 5 élèves de 11H ont débuté un stage de longue durée (art. 99 RLS) et 4 élèves ont été placés dans des structures cantonales ou extra-cantonales plus adaptées à leurs problématiques. Les 5 élèves restant poursuivront leur scolarisation en classes relais à la rentrée 2019/20. Du côté alémanique, 4 élèves ont pu réintégrer la scolarité traditionnelle, 2 élèves de 11H ont débuté un

stage de longue durée (art. 99 RLS). Les 3 élèves restant poursuivront leur scolarisation en classes relais à la rentrée 2019/20.

> Deux nouvelles classes relais ont été ouvertes en octobre 2018 pour accueillir des élèves du primaire connaissant de sérieux problèmes de comportement. Douze élèves (7 francophones et 5 alémaniques) ont pu y être accueillis. Du côté de la classe francophone, sur les 7 élèves accueillis en classes relais, 2 élèves ont pu réintégrer leur classe d'origine. Sur les 5 élèves restant, la réintégration en classe régulière semble compromise en raison de leur problématique d'ordre thérapeutique. En ce qui concerne la classe alémanique, sur les 5 élèves accueillis en classe relais, deux élèves ont pu réintégrer leur classe d'origine. Pour les 3 autres élèves, leur scolarité en classes relais se poursuivra à la rentrée. La liste d'attente pour une scolarisation en classe relais comptait, à la fin de l'année scolaire 2018/19, 5 élèves francophones.

Le Bureau santé à l'école a poursuivi ses activités. Il a soutenu l'entrée de plusieurs écoles dans le Réseau d'écoles21 qui postule une école en santé et durable, a participé à la mise sur pied de formation continue à l'attention du personnel enseignant-e-s avec la HEP|PH FR et a soutenu le développement de mesures de prévention et de promotion de la santé dans les écoles.

IS Académia : les travaux concernant la mise en place d'un système de gestion administratif des écoles du secondaire I ont commencé. Les écoles de la partie alémanique bénéficient du nouveau système depuis août 2019 et les écoles francophones le seront dès la rentrée 2021/22. Ces travaux permettent de garantir le suivi des dossiers des élèves sur l'ensemble de l'école obligatoire (cycles 1, 2 et 3) avec la transcription des notes et la publication du bulletin scolaire ainsi que, plus généralement, la gestion de l'école.

Les deux Services de l'enseignement obligatoire peuvent compter sur une Conférence des inspecteurs et des inspectrices des écoles (CIns), une Conférence des directeurs et des directrices du cycle d'orientation (CDCO), une Conférence des responsables d'établissements (CRE) et des Conférences d'arrondissement (CA). Ces conférences assument, dans chaque région linguistique et à l'intérieur d'une même région linguistique, des tâches importantes de coordination et apportent leur expertise dans bon nombre de dossiers.

3.1.2 Partie francophone

Les thèmes traités durant l'année 2019, spécifiquement dans la partie francophone du canton :

> Formation des cadres, (inspectorat, direction de CO, responsable d'établissement primaire, adjoint-e de direction) : c'est le consortium romand de la formation en direction d'institutions de formation (FORDIF), constitué de quatre Hautes Ecoles mandatées par la Conférence intercantonale de l'instruction publique de la Suisse romande et du Tessin (CIIP), qui assume désormais les différentes volées de cette formation de cadres. Pour le SEnOF, 5 personnes ont obtenu en janvier, le certificat (CAS) en gestion d'institutions de formation. En 2018/19, 12 cadres ont été formés, ils recevront leur CAS en janvier 2020. La période de formation a commencé le 11 janvier 2018 et s'est terminée le 3 mai 2019.

> Plan d'études romand (PER) : l'introduction de nouveaux moyens émanant de la CIIP se poursuit pour répondre aux exigences de ce nouveau document de référence de la scolarité obligatoire.

> Evaluation du travail de l'élève : la rédaction des nouvelles directives relatives aux pratiques en évaluation à l'école obligatoire a été finalisée à l'automne 2019 pour la partie francophone. Ces dernières ont été présentées aux directions des établissements scolaires ainsi qu'aux associations professionnelles des enseignant-e-s et des cadres au printemps 2019. Une formation destinée aux collaborateurs et collaboratrices internes au SEnOF ainsi qu'aux directions d'école a été mise en place au printemps 2019.

> Médiation scolaire : une volée de formation 2017–2019 a été mise sur pied pour répondre aux besoins des établissements. Cette volée est constituée de 4 candidat-e-s des cycles 1 et 2, 10 pour le cycle 3 (secondaire I), 3 pour le secondaire II académique, 5 pour le secondaire II professionnel.

> Rencontres avec les associations professionnelles : les responsables du SEnOF ont rencontré à plusieurs reprises les comités de la Société pédagogique fribourgeoise francophone (SPFF), de l'Association des maîtres et maîtresses du cycle d'orientation francophone (AMCOFF), du groupe enseignement du Syndicat des services

publics (SSP), de l'Association des responsables d'établissement du canton de Fribourg partie francophone (ARECAFF) et de l'Association des Directions et des adjoint-e-s des CO francophones (AADCO) afin d'échanger sur les préoccupations de leurs membres.

> Maintien & développement de la qualité : en 2019, le projet est entré dans une phase de présentation. Les directions des établissements scolaires et les associations professionnelles d'enseignant-e-s (SPFF) et des responsables d'établissement (ARECAFF) ont été informées en primeur. Une conférence de presse a été organisée en octobre simultanément à une première communication réalisée par chaque direction d'établissement pour l'ensemble de ses enseignant-e-s. Une communication est ensuite faite aux enseignant-e-s spécialisé-e-s des services d'intégration et présentée aux cadres du SESAM et du service d'intégration.

3.1.3 Partie alémanique

Le Service de l'enseignement obligatoire de langue allemande (DOA) a particulièrement mis l'accent sur les thèmes suivants :

> Il a défini ses travaux de mise en œuvre de la loi et du règlement sur la scolarité obligatoire pour la période 2017–2021 dans un programme pluriannuel. Cela comprend l'élaboration de directives et de procédures dans de nombreux domaines en collaboration avec les autres services de la DICS.

> L'entrée en vigueur du Lehrplan21 (LP 21) et de la nouvelle grille horaire 1H-11H pour toutes les écoles germanophones du canton. Grâce au LP 21, les écoles germanophones du canton sont en mesure de s'adapter aux besoins et aux nouvelles exigences de la société. Fondé sur des objectifs éducatifs nationaux, le LP 21 donne la priorité aux compétences que les élèves doivent acquérir. De nouvelles disciplines comme « Nature, Humain et Société », « Economie, Travail, Ménage », « Nature et Technique », « Orientation professionnelle » ou « Média et Informatique » sont apparues dans la grille horaire (https://www.fr.ch/de/eksd/bildung-und-schulen/4-15-jahre/lehrplan-21-lp-21). A cela s'ajoute un programme individuel qui permet à l'élève d'approfondir certains domaines et d'en explorer d'autres, en allemand « Individuelle Vertiefung und Erweiterung » (IVE). La mise en œuvre du LP 21 a déjà nécessité beaucoup d'engagement de la part des enseignant-e-s, de la direction de l'école et des responsables du DOA. La formation du personnel, que ce soit sous la forme d'une formation continue à l'école ou dans un domaine spécifique, reste prioritaire. L'ensemble de la gamme - qui peut être élargie selon les besoins - peut être consulté aux adresses Internet suivantes : https://res.friportail.ch/frimi/de/Weiterbildung et https://www.phfr.ch/weiterbildung

> Le programme IVE a été introduit en 11H après une période particulière de préparation. Son but est la réussite scolaire de chaque élève : aucun d'entre eux ne doit quitter l'école sans solution (Kein Abschluss ohne Anschluss). Tous les élèves bénéficient d'un accompagnement différencié en fonction de leur potentiel de performance et de leur projet professionnel. La coopération entre les types de classes est renforcée. L'école crée des opportunités d'apprentissage axé sur les compétences, l'autonomie et la collaboration. Le programme IVE favorise l'apprentissage différencié, qu'il soit technique ou interdisciplinaire. La dernière année scolaire obligatoire peut ainsi être vécue par les élèves comme un défi passionnant : ils peuvent consolider, approfondir et / ou étendre leurs compétences dans des domaines comme l'allemand, le français, l'anglais ou les mathématiques et se préparer à une transition vers les écoles du post-obligatoires, que ce soit la filière générale ou la filière professionnelle. Un groupe de travail du DOA accompagne la mise en œuvre de ce concept.

> Nouveau bulletin scolaire : conjointement à la mise en œuvre du LP 21, un nouveau bulletin scolaire 1H-11H a été prévu. Pour soutenir les enseignant-e-s du 1er cycle dans l'évaluation de leurs élèves, 3 outils ont été développés. Il s'agit :

  > d'un outil de suivi et d'évaluation pour les 1H et 2H qui permettra d'objectiver les observations de l'enseignant-e et de préparer l'entretien avec les parents ;

  > d'un outil de suivi et d'évaluation pour les 3H et 4H. Destiné d'abord à l'entretien avec les parents, il a été adapté durant l'été pour se conformer à la décision du Grand Conseil de permettre une approche différente entre les deux régions linguistiques et pour les écoles germanophones de ne plus soumettre les élèves à une quelconque évaluation sommative avant le 2e semestre de la 4H et ce, à partir de la rentrée 2019/20. L'outil

devra donc permettre à l'enseignant-e de se faire une idée précise du développement des compétences transversales de l'élève et de l'atteinte des objectifs d'apprentissage sur la base de ses propres observations ;

- > d'un ensemble de cartes intitulé « Compétences transversales » pour toutes les classes de la 1H à la 4H. Il comprend les compétences qui seront régulièrement observées et présentes dans le bulletin scolaire dès le 2e semestre de la 4H. Ces compétences peuvent être développées avec toute la classe ou en fonction des besoins individuels des élèves.

> Toutes les écoles germanophones de Fribourg suivent un cours de formation interne développé par le DOA cette année scolaire sur le thème de l'évaluation et des compétences et expérience.

> Des enseignant-e-s de 7H-9H ont suivi une formation continue grâce à des mentor-e-s formé-e-s dans le domaine Médias et Informatique (M&I). Selon la planification prévue, l'ensemble des enseignant-e-s de la 1H à la 11H auront suivi une formation obligatoire dans ce domaine d'ici au mois de juillet 2023.

> Formation et perfectionnement des cadres scolaires : en 2019, 3 personnes ont achevé leur CAS « Formation en administration et gestion d'institutions de formation » à la Haute école pédagogique de Berne. Une formation d'une demi-journée a été consacrée au thème de la communication interne et externe avec la participation du centre de compétence Fritic, du service juridique, de la chargée de communication DICS et d'une spécialiste de la communication externe.

> Rencontre d'échange avec l'association professionnelle des enseignant-e-s Deutschfreiburg (LDF) et l'association des chefs d'établissement Deutschfreiburg (VSDF)

3.1.4 Enseignement spécialisé

Le SESAM a mis la priorité sur les thèmes suivants :

> Préparation du règlement sur la pédagogie spécialisée (RPS) suite à la consultation et présentation au Conseil d'Etat pour validation avec une entrée en vigueur au 1er janvier 2020 ;

> Mise en œuvre progressive des mesures prévues par le concept cantonal de pédagogie spécialisée et la loi sur la pédagogie spécialisée (LPS), ainsi que son règlement d'application (RPS) ;

> Poursuite des travaux de la cellule d'évaluation dans le cadre de l'analyse de toutes les demandes de mesures d'aide renforcées de pédagogie spécialisée (MAR) ; clarification des définitions et des critères concernant les mesures d'aide renforcées de pédagogie spécialisée (MAR) ;

> Réflexions continues sur l'utilisation efficiente des ressources attribuées à la pédagogie spécialisée, pour les mesures intégratives et séparatives ;

> Collaboration avec les partenaires de l'école, tant au niveau cantonal que dans le cadre des différentes Conférences intercantonales ; tout au long de l'année, le SESAM a participé à des rencontres régulières avec les services concernés de la DSAS, en particulier avec le Service de la prévoyance sociale (SPS) et le Service de l'enfance et de la jeunesse (SEJ) ;

> En collaboration avec le DOA, introduction du Lehrplan 21 dans la partie alémanique du canton incluant les domaines de la pédagogie spécialisée ;

> Préparation du projet « Forfaitisation pour la participation cantonale au financement des prestations pédago-thérapeutiques auprès des services de logopédie, psychologie et psychomotricité ».

3.1.5 Effectifs élèves (état au 1er novembre)

Par effectif légal, on entend l'effectif pris en compte pour les ouvertures et fermetures de classe selon l'article 44, al. 3 et 48, al. 5 du règlement de la loi sur la scolarité obligatoire.

	Partie alémanique				Partie francophone			
Année Harmos	**2019/20 physique**	**2019/20 légal**	**2018/19 physique**	**2018/19 légal**	**2019/20 physique**	**2019/20 légal**	**2018/19 physique**	**2018/19 légal**
1H	839	861	774	790	2698	2736	2692	2720
2H	781	813	805	837	2734	2782	2619	2661
Total 1H–2H	**1620**	**1674**	**1579**	**1627**	**5432**	**5518**	**5311**	**5381**
3H	763	787	735	755	2644	2728	2670	2754
4H	741	765	815	841	2679	2795	2771	2887
5H	818	840	794	808	2734	2876	2834	2994
6H	797	811	795	825	2825	2979	2712	2852
7H	795	817	769	781	2676	2814	2846	2972
8H	758	772	740	758	2836	2964	2730	2858
Classes soutien	27	27	34	34	100	100	99	99
Total 3H–8H	**4699**	**4819**	**4682**	**4802**	**16 494**	**17 256**	**16 662**	**17 416**
9H	743	751	714	714	2729	2841	2767	2863
10H	722	728	791	791	2757	2847	2695	2773
11H	862	868	864	864	2866	2948	2973	3045
Classes soutien	128	128	137	137	278	278	271	271
Total 9H–11H	**2455**	**2475**	**2506**	**2506**	**8630**	**8914**	**8706**	**8952**
Total général	**8767**	**8968**	**8767**	**8935**	**30 556**	**31 688**	**30 679**	**31 749**

3.1.6 Ouverture fermeture de classes

Nombre de classes	**Partie alémanique**		**Partie francophone**	
Année Harmos	**2019/20**	**2018/19**	**2019/20**	**2018/19**
1H–2H	89,50	87,50	289,00	285,00
3H–8H	243,60	244,10	868,50	867,50
Classe soutien 3H-8H	3,00	4,00	13,00	13,00
3H–8H avec classes soutien	246,60	248,10	881,50	880,50
9H–11H	130,00	132,00	399,00	396,50
Classes mixtes* (G-PG ou EB-G)	-	-	5,25	10,25
Classe soutien 9H-11H	17,00	17,00	30,00	30,50
9H–11H avec classes soutien	147,00	149,00	429,00	427,00

* Classes mixtes : situations où un enseignement commun pour des disciplines générales a été organisé sans distinction de types de classe.

Elèves par classe	Partie alémanique		Partie francophone	
Année Harmos	**2019/20**	**2018/19**	**2019/20**	**2018/19**
1H–2H	18,10	18,05	18,80	18,64
3H–8H**	19,18	19,04	18,88	19,11
9H–11H***	17,90	17,95	20,93	21,27

** Moyenne sans les classes de soutien. Une classe de soutien, au sens de l'article 86 al. 3 du RLS, doit comprendre au minimum 6 élèves et au maximum 11 élèves.

*** Moyenne sans les classes de soutien et sans la dimension « classes mixtes ».

3.1.7 Effectif élèves physiques et classes par district pour le cycle 1 et 2 (état au 1er novembre, avec les classes de soutien)

			2019/20		2018/19	
Partie du canton	**Année Harmos**	**District**	**Elèves**	**Classes**	**Elèves**	**Classes**
Alémanique	1H-2H	See	500	28,0	463	26,0
		Sense	856	47,5	861	47,5
		Gruyère	9	1,0	11	1,0
		Saane	255	13,0	244	13,0
	Total 1H 2H		**1620**	**89,5**	**1579**	**87,5**
	3H–8H	See	1416	73,0	1337	70,0
		Sense	2630	136,6	2605	136,4
		Gruyère	42	3,0	38	3,0
		Saane	611	34,0	702	38,7
	Total 3H–8H		**4699**	**246,6**	**4682**	**248,1**
Total alémanique			**6319**	**336,6**	**6227**	**336,6**
Francophone	1H-2H	Lac	299	15,0	276	14,0
		Broye	764	42,0	743	42,0
		Glâne	581	31,0	584	34,0
		Gruyère	1283	66,0	1183	61,0
		Sarine	2080	111,0	2125	111,0
		Veveyse	425	24,0	400	23,0
	Total 1H–2H		**5432**	**289,0**	**5311**	**285,0**
	3H–8H	Lac	920	50,0	936	50,0
		Broye	2402	125,0	2409	121,0
		Glâne	1852	98,0	1829	96,0
		Gruyère	3698	190,0	3726	190,0
		Sarine	6211	344,5	6350	346,5
		Veveyse	1411	74,0	1412	76,0
	Total 3H–8H		**16 494**	**881,5**	**16 662**	**879,5**
Total francophone			**21 926**	**1170,5**	**21 973**	**1164,5**

3.1.8 Effectif élèves physiques et classes par Cycle d'orientation (état au 1er novembre)

		2019/20		2018/19	
Partie du canton	Cycle d'orientation	Elèves	Classes*	Elèves	Classes*
Alémanique	Deutsche OS Freiburg	303	19	334	20
	OS Düdingen	348	21	350	20
	OS Sense Oberland	308	18	328	19
	OS Tafers	392	22	362	21
	OS Wünnewil	288	18	316	20
	OS Gurmels	179	11	180	11
	OS Kerzers	242	16	254	17
	OS Region Murten	395	22	382	21
Total alémanique		**2455**	**147**	**2506**	**149**
Francophone	CO du Belluard	721	36	734	37
	CO de la Gruyère, Bulle	609	32	598	31
	CO de la Broye, Domdidier	489	26	489	25
	CO de la Broye, Estavayer	703	34	735	36
	CO du Gibloux	403	22	410	22
	CO de la Glâne	949	46	968	46
	CO de Jolimont	828	40	842	40
	CO de la Gruyère, La Tour-de-Trême	699	33	707	34
	CO de Marly	528	28	538	28
	CO de Morat	230	12	217	10
	CO de Pérolles	510	26	523	27
	CO de Riaz	580	28	584	28
	CO de Sarine Ouest	617	31	605	29
	CO de la Veveyse	764	35	756	34
Total francophone		**8630**	**429**	**8706**	**427**

*Avec les classes de soutien sans la dimension « classes mixtes ».

3.2 Pédagogie spécialisée

3.2.1 Généralités

La nouvelle loi sur la pédagogie spécialisée (LPS) est entrée en vigueur le 1er août 2018, son règlement d'application (RPS) au 1er janvier 2020.

Dans le cadre de sa mission, le Service a notamment effectué les tâches d'analyse, d'octroi et de contrôle des mesures d'aide renforcées de pédagogie spécialisée en étroite collaboration avec les partenaires de l'école. Un temps important a été consacré aux visites des institutions de pédagogie spécialisée et au suivi des mesures intégratives de pédagogie spécialisée à l'école ordinaire. Des contacts intenses et réguliers ont également été entretenus, tout au long de l'année, avec les services communaux de logopédie, psychologie et de psychomotricité, ainsi qu'avec le Service éducatif itinérant (SEI) chargé des mesures d'éducation précoce spécialisées.

3.2.2 Données statistiques de l'enseignement spécialisé

3.2.2.1 Personnel occupé dans les écoles spécialisées fribourgeoises

	EPT selon BU 2019	EPT selon BU 2020	Evolution EPT
Personnel enseignant[1]	310,66	222,72	-87,94
Personnel éducatif et infirmier	51,19	50,16	-1,03
Personnel thérapies	61,81	62,34	0,53
Direction et administration[2]	22,63	34,61	11,98
Conciergerie, technique et intendance	37,29	37,59	0,30
Total	**483,58**	**407,42**	**-76,16**
Stagiaires et apprenti-e-s	89,21	84,00	-5,21
Total	**572,79**	**491,42**	**-81,37**

[1] Le personnel enseignant des services d'intégration (SI) fait partie du personnel enseignant de l'école ordinaire depuis la cantonalisation au 31 juillet 2019. Ce transfert explique la diminution 80,66 EPT entre le budget 2019 et le budget 2020. En ajoutant les 4,5 EPT obtenus par le Conseil d'Etat pour le budget 2020 des écoles spécialisées fribourgeoises, on arrive à une diminution totale de 76,16 EPT.

[2] Dans le budget 2019, les EPT relatifs aux responsables pédagogiques et informatiques figuraient dans le personnel enseignant. Dans le cadre du budget 2020, ces postes ont été transférés dans le personnel administratif. Cela explique la hausse de 11,98 EPT, dont 10,65 EPT de responsables pédagogiques.

3.2.2.2 Evolution des élèves et des classes dans les écoles spécialisées fribourgeoises (au moment de la rentrée scolaire)

	2018/19	2019/20	Evolution	2018/19	2019/20	Evolution	2018/19	2019/20	Evolution
	FR	FR		DE	DE		Total		
Nombre d'élèves	737	714	-23	130	132	2	867	846	-21
Nombre de classes	104	106	2	18	19	1	122	125	3
Moyenne par classe	7,09	6,74		7,22	6,95		7,11	6,77	

3.2.2.3 Evolution des élèves « hors canton » : enfants fribourgeois placés dans des institutions non fribourgeoises (au moment de la rentrée scolaire)

	2018/19			2019/20			Evolution
	FR	DE	Total	FR	DE	Total	
Nombre d'élèves	6	19	25	6	19	25	0

3.2.2.4 Evolution des élèves « hors canton » : enfants non fribourgeois scolarisés dans les écoles spécialisées du canton de Fribourg (au moment de la rentrée scolaire)

	2018/19			2019/20			Evolution
	FR	DE	Total	FR	DE	Total	
Nombre d'élèves	21	3	24	24	3	27	3

3.2.2.5 Intégration d'élèves en classe régulière (au moment de la rentrée scolaire)

	2018/19		2019/20		Evolution	
	FR	DE	FR	DE	FR	DE
Déficience intellectuelle et/ou handicaps divers	494	127	548	130	54	3
Déficiences de la vue	18	14	17	11	-1	-3
Déficiences de l'ouïe	23	22	24	19	1	-3
Total FR/DE	**535**	**163**	**589**	**160**	**54**	**-3**
Totaux	**698**		**749**		**51**	

Les élèves bénéficiant d'une mesure d'aide renforcée et intégrés à l'école ordinaire sont encadrés depuis le 1er août 2019 par les enseignant-e-s spécialisé-e-s engagé-e-s par la Direction (auparavant, les enseignant-e-s étaient principalement engagés par deux Fondations).

Les élèves francophones avec une déficience visuelle sont suivis par du personnel enseignant spécialisé du Centre pour handicapés de la vue (CPHV) de Lausanne. Dans la partie alémanique, ces élèves sont pris en charge par la « Stiftung für blinde und sehbehinderte Kinder und Jugendliche » de Zollikofen.

L'Institut St-Joseph assure le soutien pédagogique des élèves francophones avec une déficience de l'ouïe. Dans la partie alémanique, ces élèves sont suivis par le personnel du « Pädagogisches Zentrum für Hören und Sprache » de Münchenbuchsee.

3.2.2.6 Service éducatif itinérant

Le Service éducatif itinérant déploie ses activités auprès des enfants en âge préscolaire. Il s'occupe annuellement de près de 500 enfants, ce qui représente près de 28 000 heures de prestations.

3.2.3 Les services de logopédie, de psychologie et de psychomotricité (SLPP)

3.2.3.1 Personnel occupé dans les SLPP

	EPT 2018	EPT 2019	Evolution EPT
Logopédistes	67,464	69,660	2,196
Psychologues	37,235	38,485	1,250
Psychomotriciens/nes	16,000	16,555	0,555
Total	**120,699**	**124,700**	**4,001**

3.2.3.2 Répartition des élèves pris en charge par les SLPP par degré scolaire

	Logopédie						Psychologie						Psychomotricité					
	2018/19			2019/20			2018/19			2019/20			2018/19			2019/20		
	FR	DE	Total	FR	DE	Total	FR	DE	Total	FR	DE	Total	FR	DE	Total	FR	DE	Total
Enfantine	619	322	941	526	324	850	247	130	377	248	113	361	192	55	247	232	59	291
Primaire	2056	853	2909	2138	851	2989	1598	553	2151	1648	584	2232	572	102	674	555	122	677
Cl. DEV	75	25	100	72	26	98	93	49	142	113	53	166	5	0	5	6	2	8
CO	233	37	270	228	51	279	493	100	593	529	102	631	7	3	10	5	3	8
Ec.privée	7	1	8	10	0	10	2	1	3	2	3	5	0	1	1	1	0	1
Total	**2990**	**1238**	**4228**	**2974**	**1252**	**4226**	**2433**	**833**	**3266**	**2540**	**855**	**3395**	**776**	**161**	**937**	**799**	**186**	**985**

La collecte des données destinées à l'élaboration des statistiques de cette année auprès des SLPP a été effectuée au moyen d'un outil réalisé par le SESAM en collaboration avec les SLPP.

3.3 Echanges scolaires

3.3.1 Généralités

La personne en charge de la coordination des échanges linguistiques a participé à différentes manifestations organisées par les services d'orientation scolaire et professionnelle dans le canton et en Suisse afin de promouvoir et transmettre des informations concernant les différents programmes d'échanges. Pour sa part, l'agence nationale Movetia (www.movetia.ch) est responsable de deux programmes de subvention : les échanges proposés aux classes de l'école primaire jusqu'au degré secondaire II et les échanges durant les vacances pour les jeunes de 11 à 18 ans. De plus, Movetia gère la plateforme match&move, qui sert d'intermédiaire entre les différents partenaires d'échange.

3.3.2 Douzième année linguistique (DAL)

Le nombre de participant-e-s placé-e-s (en Suisse) pour la 12e année linguistique s'élève pour 2018/19 à 175 élèves. Une vingtaine d'élèves ont interrompu ce programme en cours d'année. Le rapport entre alémaniques (42) et francophones (133) est stable. Ce programme propose 3 variantes : 74 élèves ont été placés en variante 1 (pendulaires), 18 élèves en variante 2 (échange réciproque), tandis que 83 se trouvent en variante 3 (échange unilatéral dans une famille d'accueil). Le manque de familles d'accueil pour le placement des élèves reste toujours d'actualité.

(Partie francophone du canton = FRF, partie alémanique du canton = FRD, partiel alémanique suisse = DCH)

	Nombre d'élèves - 2018/19	Nombre d'élèves - 2019/20
FRF -> Tessin	0	
FRD -> Tessin	0	
FRF -> Suisse allemande	75	92
FRF -> FRD	52	49
FRD -> FRF	18	20
Romandie > DCH	6	5
DCH -> Romandie	24	25
Total filles	109	121
Total garçons	66	70
Total	**175**	**191**

3.3.3 Echanges élèves / classes (EC)

Durant l'année scolaire 2018/19, 168 classes fribourgeoises francophones et 98 classes alémaniques fribourgeoises de 10H se sont inscrites sur la plateforme cantonale des partenariats. 83 classes alémaniques d'autres cantons ont utilisé cette page internet. Au total, 103 partenariats de classes ont été conclus, ce qui signifie que 206 classes ont trouvé une classe partenaire.

Les échanges d'élèves et de classes avec les différents types d'échanges annoncés à la coordination ont atteint pour l'année scolaire 2018/19 pour tout le canton de Fribourg, tous degrés confondus, le nombre de 6941 élèves. Il est important de relever que de nombreux échanges de classes ont lieu sans passer par la coordination car, il ne s'agit que d'activités virtuelles (sans rencontre).

Pour le canton de Fribourg : (Partie francophone du canton = FRF, partie alémanique du canton = FRD)

Nombre d'élèves 2018/19	**FRF**	**FRD**
Enfantine (0 classes & 0 Klassen)	0	0
Primaire (5 classes & 5 Klassen)	177	90
Secondaire I (14 classes & 4 Klassen)	172	33
Secondaire 1 (10H) (128 classes)	3864	2254
Secondaire II (5 classes & 4 Klassen)	155	0
Accueil classes d'ailleurs unilat. (non frib.) (ACA) (5 classes-0 Klassen)	0	0
Echanges linguistiques individuels S2 (ELI)	28	0
12e année linguistique individuel (DAL)	141	20
12e année linguistique type plus exigeant (FR-DAL)	0	0
Echanges individuels de vacances (FEA-EIV-SIV)	5	2
Total 2018/19	**4542**	**2399**

3.3.4 Echanges individuels de vacances (EIV)

Ce programme est maintenant géré intégralement par Movetia. Les inscriptions se font sur la plateforme www.matchnmove.ch. Il s'agit d'un échange d'une ou deux semaines. Les jeunes passent du temps ensemble à tour de rôle au sein des deux familles. 194 participant-e-s ont été jumelés pour un échange durant les vacances en 2018/19.

Pour le canton de Fribourg : (Partie francophone du canton = FRF, partie alémanique du canton = FRD)

Appariés	**Nombre d'élèves 2018/19**
Suisse (26 cantons)	194
FRF -> Tessin	0
FRF -> Suisse allemande	5
FRD -> Romandie	2
Total canton FR	**7**

3.3.5 Movetia

Les responsables cantonaux des échanges linguistiques (RCE) entretiennent avec Movetia une étroite collaboration notamment pour la diffusion de la documentation en matière d'échanges et de mobilité, sur le plan national et international. La Suisse a le statut de pays partenaire dans le programme Erasmus+. Les institutions suisses peuvent de ce fait continuer à participer aux activités de coopération et de mobilité avec les pays membres de ce programme.

3.3.6 Région capitale suisse (RCS)

Les échanges « Sprachbad-Immersion » effectués les années passées dans la *Région Capitale Suisse* ont été reconduits. Le soutien logistique est toujours assuré par le *Forum du Bilinguisme* à Bienne et le financement par le canton et par Movetia. Avec ce projet, la *Région Capitale Suisse* complète des activités qui se déroulent déjà sur le plan cantonal ou communal et encourage ainsi d'une manière ciblée des échanges qui vont au-delà des frontières communales et cantonales avec les cantons de Berne, Valais, Fribourg, Soleure et Neuchâtel.

4 Service de l'enseignement secondaire du deuxième degré (S2)

Chef de service : François Piccand

4.1 Activités

4.1.1 Effectifs

Au début de l'année scolaire 2019/20, l'effectif des élèves des écoles cantonales du Service de l'enseignement secondaire du 2e degré (S2) se présentait ainsi :

	Garçons		**Filles**		**Total**	
	2018/19	**2019/20**	**2018/19**	**2019/20**	**2018/19**	**2019/20**
FR	1968	2006	3036	3179	5004 (81,6 %)	5185 (82,5 %)
DE	429	405	696	694	1125 (18,4 %)	1099 (17,5 %)
Total	**2397 (39,1 %)**	**2411 (38,4 %)**	**3732 (60,9 %)**	**3873 (61,6 %)**	**629 (100 %)**	**6284 (100 %)**

4.1.2 Enseignement

4.1.2.1 Maturité gymnasiale

La filière de la maturité gymnasiale est offerte dans les quatre collèges cantonaux et au Gymnase intercantonal de la Broye (GYB).

Comme prévu par l'ordonnance du Conseil fédéral sur la reconnaissance des certificats de maturité gymnasiale, le canton de Fribourg a introduit l'informatique comme branche scientifique depuis l'année scolaire 2019/20 et de façon progressive, en commençant par les élèves de première année. La première volée sera donc en deuxième année de formation durant l'année scolaire 2020/21. Quatre leçons sont prévues, deux en première et deux en deuxième année. La formation en informatique comprend les éléments suivants : l'introduction à différents concepts (rudiments de langage de programmation, principaux aspects techniques des réseaux informatiques, aspects de la communication numérique liés à la sécurité, etc.) ainsi que l'acquisition d'une bonne compréhension des implications de la société de l'information.

La plateforme « Uni-Collèges » est un projet qui vise à développer les rencontres et les échanges entre enseignant-e-s des gymnases et professeur-e-s de l'université. Durant l'année scolaire 2019/20, ce projet débute avec trois branches (économie et droit, mathématiques et chimie). Il s'inscrit dans le cadre des recommandations de la CDIP du 17 mars 2016 et plus particulièrement du troisième sous-projet concernant la collaboration des gymnases avec les universités.

4.1.2.2 Ecole de culture générale (ECG)

La formation menant au certificat ECG est offerte par l'Ecole de culture générale de Fribourg (ECGF), le Collège du Sud et le GYB. Elle dure trois ans et est disponible dans trois domaines : santé, pédagogie et travail social. L'obtention du certificat ECG ouvre ensuite la possibilité de poursuivre sur une maturité spécialisée reconnue au niveau national. Celle-ci donne accès soit à la Haute Ecole spécialisée des domaines de la santé ou du travail social soit à la Haute Ecole pédagogique.

L'Assemblée plénière de la CDIP a décidé le 25 octobre 2018 d'adopter le nouveau règlement concernant la reconnaissance des certificats délivrés par les ECG ainsi que le nouveau plan d'études cadre pour ces écoles. Le canton de Fribourg a saisi l'opportunité de mener dans ce contexte une réflexion approfondie sur la formation dispensée dans les ECG. Cette formation a pour but d'offrir une spécialisation continuelle durant les trois années qui mènent au certificat de culture générale, ceci afin de renforcer le profil de chacun des trois domaines professionnels proposés dans le canton de Fribourg. En outre, il s'agit de garantir la cohérence et la continuité entre les trois années de formation menant à ce certificat et l'année de maturité spécialisée.

Les règlements relatifs à la formation en ECG ont été adaptés et une nouvelle grille horaire a été adoptée. Les plans d'études cantonaux ont également été retravaillés.

4.1.2.3 Ecole de commerce à plein temps

La voie des études commerciales est proposée aux Collèges de Gambach et du Sud ainsi qu'au GYB.

Le projet pilote « Apportez votre équipement personnel de communication » (BYOD ou « Bring Your Own Device » en anglais), débuté à la rentrée 2018 au Collège de Gambach dans la classe alémanique de première année, a été élargi à l'ensemble des trois classes de première année de l'école de commerce de cet établissement lors de l'année scolaire 2019/20. Dans le cadre de ce projet, les personnes en formation emmènent leur ordinateur portable privé à l'école, où il peut être utilisé de manière ciblée pour l'enseignement. Les futurs employé-e-s de commerce sont ainsi directement en contact avec leur principal outil de travail.

Le rapport intermédiaire de l'expérience pilote effectuée au Collège de Gambach peut être consulté (en allemand) à l'adresse suivante : http://www.cgafr.ch/fr/formation/byod.

4.1.2.4 Passerelle maturité professionnelle / maturité spécialisée – hautes écoles universitaires

Cette formation est proposée en français et en allemand par le Collège Saint-Michel. Elle dure un an et a pour but de conférer aux titulaires d'une maturité professionnelle ou spécialisée l'aptitude générale aux études supérieures.

Le 12 septembre 2019, le Grand Conseil a accepté une motion visant à abolir l'examen d'admission à cette passerelle.

4.1.2.5 Offres bilingues

Les différentes offres d'immersion comptent au total 1271 élèves (y compris les élèves fribourgeois du GYB) qui suivent un programme bilingue. La session 2019 a vu la remise de 184 certificats de maturité gymnasiale (dont 62 avec mention « bilingue plus »), 18 certificats ECG et 5 certificats de maturité spécialisée portant la mention bilingue.

Au gymnase, 37,13 % des élèves de première année suivent une des voies d'enseignement bilingue en 2019/20. Globalement, 29,85 % des gymnasiens et des gymnasiennes suivent une formation bilingue durant cette année scolaire.

En outre, 54 élèves suivent une formation bilingue à l'ECGF et 14 à l'école de commerce du Collège de Gambach.

4.1.3 Conférence et commissions

4.1.3.1 Conférence des directeurs et directrices des écoles du S2

Cette conférence réunit les recteurs et rectrice des collèges ainsi que les directeurs de l'ECGF et du GYB.

4.1.3.2 Commissions d'école

Chaque commission d'école s'est réunie en principe deux fois durant l'année pour traiter en particulier des budgets, des capacités d'accueil et des équipements des locaux.

4.1.3.3 Informatique

La Commission cantonale de l'informatique dans l'enseignement, à laquelle participe le chef de service S2, est notamment chargée d'analyser les projets de budget informatique.

Le S2 est partie prenante du projet d'harmonisation des systèmes d'information pour la gestion de l'environnement administratif des écoles (HAE) dont le décret a été adopté le 20 mars 2012 par le Grand Conseil. Le chef de service S2 représente la DICS dans l'organe de direction de projet.

4.1.3.4 Examens

La Commission cantonale des examens, compétente pour tous les certificats délivrés dans les écoles du S2, soit le certificat de maturité gymnasiale et l'examen complémentaire (Passerelle), le CFC d'employé-e de commerce et la maturité professionnelle orientation « Economie et service » ainsi que le certificat ECG et la maturité spécialisée, a mis en place les éléments nécessaires pour la session 2019. Le président du jury du GYB a collaboré à ces travaux.

4.1.3.5 Echanges d'élèves

La collaboration avec le Bureau de coordination des échanges linguistiques permet l'information réciproque et l'adaptation éventuelle des conditions proposées aux élèves et à leurs parents ainsi qu'aux écoles.

4.1.4 Services auxiliaires

4.1.4.1 Service de consultation psychologique

Le service de consultation psychologique a poursuivi son activité selon les structures mises en place. Dans certains cas, les traitements de jeunes nécessitant un suivi de longue durée ont été pris en charge par des psychothérapeutes privés.

4.1.4.2 Service de médiation

Les services de médiation intégrés dans les écoles sont utilisés de manière intensive. La formation des médiateurs et médiatrices est assurée en collaboration avec le Service de l'enseignement obligatoire de langue française et le Service de la formation professionnelle.

4.1.5 Formation continue des enseignant-e-s

De nombreuses inscriptions ont été enregistrées pour des cours de formation ou des séminaires organisés par le Centre suisse de l'enseignement secondaire II ZEM CES, l'Université de Fribourg et d'autres institutions du tertiaire ainsi qu'à l'interne de chaque école. Le secteur de la formation continue de la Haute Ecole pédagogique a organisé plusieurs cours à la carte.

4.1.6 Collaboration intercantonale

Sur le plan général de la coordination scolaire, le chef de service S2 participe régulièrement aux rencontres intercantonales des services analogues des cantons romands et du Tessin (CIIP). Il est également membre du comité de la Conférence suisse des services de l'enseignement secondaire II formation générale (CESFG) instituée par la CDIP. Ces collaborations touchent plus particulièrement le suivi qualité de la formation dans les écoles, l'évolution des études gymnasiales, la politique des langues, la transition numérique ainsi que l'évolution de l'école de culture générale et de l'école de commerce à plein temps.

4.1.7 Infrastructures

Les travaux d'assainissement et d'agrandissement du Collège Sainte-Croix ont débuté en janvier 2019. Ils sont motivés par trois objectifs principaux : renforcer la sécurité (voies d'évacuations notamment), assainir les bâtiments et permettre d'absorber les augmentations futures des effectifs.

La construction de l'extension du GYB, rendue nécessaire par la poussée démographique que connaît la Broye, a débuté en novembre 2019. La remise des nouveaux locaux est prévue à la rentrée scolaire 2021.

4.1.8 Législation

Après l'entrée en vigueur, le 1er août 2019, de la loi sur l'enseignement secondaire supérieur (LESS) révisée, c'est au tour de son règlement d'exécution (RESS) d'être révisé. Suite à trois tables rondes avec les partenaires principaux de l'enseignement secondaire supérieur, l'avant-projet de RESS révisé et son commentaire ont été mis en consultation restreinte du 13 novembre 2019 au 31 janvier 2020.

Par ailleurs, la DICS a édicté de nouvelles directives concernant l'admission dans les écoles du S2 et la perméabilité entre les voies de formation.

4.2 Collège Saint-Michel

4.2.1 L'école en bref

Etudes :	maturité gymnasiale, passerelle ; établissement bilingue
Elèves :	1241 au total
Corps professoral :	139 enseignant-e-s (98,36 EPT)
Recteur :	Matthias Wider
Adresse :	Rue Saint-Pierre Canisius 10, Fribourg

4.2.2 Elèves

4.2.2.1 Effectifs

	Elèves		Classes	
	2018/19	**2019/20**	**2018/19**	**2019/20**
Gymnase francophone	619	664	26	28
Gymnase alémanique	275	273	13	13
Classes bilingues	219	224	10	10
Classes Passerelle francophone	107	67	5	3
Classes Passerelle alémanique	26	13	1	1
Total	**1246**	**1241**	**55**	**55**

4.2.2.2 Certificats délivrés

> Maturité gymnasiale (sans classes bilingues) : 176 candidat-e-s sur 186 ont réussi ;

> Maturité gymnasiale bilingue : 60 (dont 18 « bilingue plus ») candidat-e-s sur 63 ont réussi ;

> « Passerelle » : 55 candidat-e-s sur 104 présents aux examens ont réussi (taux d'échec : 47,1 %).

4.2.3 Marche générale de l'école

4.2.3.1 Corps professoral

Douze professeur-e-s ont été engagés à temps partiels. Cinq professeur-e-s ont pris leur retraite et trois ont quitté l'école pour d'autres raisons.

4.2.3.2 Activités culturelles, éducatives et sportives (détails dans les bulletins de l'école)

> Diverses pièces de théâtre, concerts, films ; conférences, rencontres littéraires ; visites et excursions ;

> Académie de philosophie ;

> Les théâtres des collèges avec « Gemeinschaftskunde » de Mark Ravenhill d'une part (mise en scène de Robb Correll) et « Une mouche », cabaret de Hanokh Levin (mise en scène de A. Dumas) d'autre part ;

> Journée de la culture et des anciens ;

> St-Nicolas et Valete ;

> Intercollèges : basket, ski, volley, unihockey, football ;

> Le chœur Saint-Michel a donné plusieurs concerts publics et participé à plusieurs festivals (« Ecolades » à La Chaux-de-Fonds, « Les Canisius », Murten Classics) ; Coexistences : rencontre avec un chœur de jeunes israélo-palestinien (en collaboration avec l'institut de fédéralisme) ; concert de Noël ;

> Concert annuel de la fanfare. Le chœur et la fanfare du Collège Saint-Michel ont participé au cortège de Saint-Nicolas.

4.2.3.3 Echanges scolaires

En 2019/20, 36 étudiant-e-s sont en échange linguistique dans un autre pays ou une autre région de la Suisse (durée entre 6 mois et une année). Le collège accueille 14 étudiant-e-s étrangers.

Les échanges individuels et de classes avec divers gymnases de Suisse (Burggraben à Saint-Gall, Rämibühl à Zürich, Kirchenfeld à Bern) se poursuivent ainsi que les échanges avec des écoles de l'étranger (Ecole suisse à Santiago du Chili, Christ Nagar High School à Trivandrum/ Inde, Amstelveen/ NL).

4.2.3.4 Programmes, études, bilinguisme

Les élèves de l'option complémentaire Histoire-Sciences politiques ont participé aux journées SUNESCO.

L'ensemble des classes de 1re, 2e et 3e année ont suivi une semaine thématique, durant laquelle les élèves ont eu l'occasion de traiter un thème spécifique de manière approfondie et interdisciplinaire.

Tandems individuels et tandems de classes.

Le collège compte 10 classes bilingues : une en 1re, trois en 2e, 3e et 4e année. En première année, il offre une branche de sensibilisation (géographie ou économie et droit).

4.3 Collège Sainte-Croix

4.3.1 L'école en bref

Etudes : maturité gymnasiale ; établissement bilingue
Elèves : 760 au total
Corps professoral : 107 enseignant-e-s (65,60 EPT)
Rectrice : Christiane Castella Schwarzen et dès août 2019 Gisela Bissig Fasel
Adresse : Rue Antoine-de-Saint-Exupéry 4, 1700 Fribourg

4.3.2 Elèves

4.3.2.1 Effectifs

	Elèves		Classes	
	2018/19	**2019/20**	**2018/19**	**2019/20**
Gymnase francophone	427	409	18	18
Gymnase alémanique	187	161	9	8
Classes bilingues	161	190	7	9
Total	**775**	**760**	**34**	**35**

4.3.2.1 Certificats délivrés

> Maturité gymnasiale (sans classes bilingues) : 122 candidat-e-s sur 130 ont réussi ;

> Maturité gymnasiale bilingue : 1 classe « bilingue plus » de 25 candidat-e-s. 25 ont réussi.

4.3.3 Marche générale de l'école

4.3.3.1 Corps professoral

Un enseignant engagé ; deux enseignantes et un enseignant ont quitté l'école pour raison d'âge. Madame Christiane Castella Schwarzen, rectrice, a quitté ses fonctions à la fin juillet 2019 pour prendre sa retraite.

4.3.3.2 Activités culturelles, éducatives et sportives

(Détails dans les bulletins de l'école et sur son site Internet : www.cscfr.ch, consulter *archives*)

> Participation à divers événements : « Sciences et jeunesse : concours national 2019 », championnat suisse masculin de basketball, championnat international Mathématiques & Logiques ;

> Représentations théâtrales, opéra, concerts, cinéma, rencontres littéraires, films (FIFF) ;

> Visites (entreprises, expositions, rencontres) et/ou déplacements de plusieurs jours pour des projets divers, notamment lors des journées thématiques de 3e année ;

> Education politique : conférences et débats politiques ; participation à EYP (« European Youth Parliament ») ;

> Participation au SUNESCO, au projet YES (« Young Enterprise Switzerland ») ;

> Trois journées thématiques et sportives (2 fois) ; divers projets, excursions, voyages d'étude et visites ;

> Théâtre des Collèges Sainte-Croix et Saint-Michel : « Une mouche (être ou ne pas être) » de Hanokh Levin ;

> Vernissage des travaux en arts visuels, thème : « Couleur fraîche / frisch Gestrichen » ;

> Divers concerts du Chœur et du Jazzband (Invitation du Prague Symphonic Ensemble pour interpréter le Requiem de Mozart à l'église Saint-Nicolas de Prague).

4.3.3.3 Echanges scolaires

> Le Collège Sainte-Croix a accueilli 5 élèves hôtes durant l'année scolaire 2018/19 (Panama, USA, Finlande, Chili et Suisse alémanique) ;

> 18 élèves en séjour linguistique de longue durée ;

> Séjour linguistique de 7 élèves durant 4 semaines en Allemagne (Bamberg).

4.3.3.4 Programmes, études, bilinguisme

> Neuf classes bilingues. Dès la première année : une filière « bilingue plus » ou une branche de sensibilisation suivie dans l'autre langue, à choix. Dès la 2e année, deux filières bilingues distinctes, « bilingue plus » et « bilingue standard ». 19 élèves suivent soit l'option spécifique ou Schwerpunktfach, 16 élèves suivent l'option complémentaire ou Ergänzungsfach dans la langue partenaire ;

> 21 tandems individuels et 9 tandems de classes (enseignement par immersion).

4.4 Collège de Gambach

4.4.1 L'école en bref

Etudes : maturité gymnasiale, école de commerce à plein temps débouchant sur une maturité professionnelle orientation Economie et services (système 3+1) ; établissement bilingue

Elèves : 1087 au total
Corps professoral : 127 enseignant-e-s, (80,99 EPT)
Recteur : Pierre Marti
Adresse : Avenue Weck-Reynold 9, Fribourg

4.4.2 Elèves

4.4.2.1 Effectifs

	Elèves		Classes	
	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20
Gymnase francophone	430	497	18	21
Gymnase alémanique	144	159	7	7
Gymnase bilingue	178	203	9	10
Ecole de commerce francophone	160	171	6	6
Ecole de commerce alémanique	71	57	3	3
Total	**983**	**1087**	**43**	**47**

4.4.2.2 Certificats délivrés

> Maturité gymnasiale (sans classes bilingues) : 98 candidat-e-s sur 100 ont réussi ;

> Maturité gymnasiale bilingue : 36 (dont 16 « bilingue plus ») candidat-e-s sur 37 ont réussi ;

> Maturité professionnelle (Economie et service) : les 46 candidat-e-s ont réussi.

4.4.3 Marche générale de l'école

4.4.3.1 Corps professoral

Quatorze professeur-e-s ont été nouvellement engagés à temps partiel. On compte cinq départs de professeur-e-s dont quatre retraites.

4.4.3.2 Activités culturelles, éducatives et sportives

(Détails dans les bulletins de l'école, les newsletters et sur le site Internet : www.cgafr.ch/)

> Divers spectacles, films (FIFF), théâtres, conférences d'écrivains, concerts, visites et déplacements (expositions, visites d'entreprises, rencontres, en particulier lors des journées thématiques) ; voyages linguistiques et de découvertes dans le cadre des options spécifiques ;

> Participation aux stages WINS de l'Université de Fribourg ;

> Participation au SUNESCO, à la Journée cantonale du bilinguisme, au projet YES (« Young Enterprise Switzerland ») ;

> Education civique : conférences et débats politiques ;

> Production de plusieurs émissions de radio par RadioGambach ;

> Créations théâtrales et musicales par les élèves ;

> Marché de Noël, retraite au Simplon avec l'aumônerie, visites d'expositions, participation aux Collégiades ;

> Trois journées consécutives mêlant activités polysportives, ski et ateliers thématiques ; diverses compétitions et tournois.

4.4.3.3 Echanges scolaires

> Seize élèves en séjour linguistique à l'étranger ou en Suisse alémanique et accueil de sept élèves hôtes étrangers ;

> Des échanges de classes ont lieu notamment avec la Kanti Baden et la Wirtschaftsmittelschule Luzern.

4.4.3.4 Programmes, études, bilinguisme

> La croissance de la section bilingue se poursuit avec actuellement 10 classes bilingues. Dès la 1re année : une filière « bilingue plus » ou une branche de sensibilisation dans la langue partenaire. Dès la 2e année, deux filières bilingues distinctes, « bilingue plus » et « bilingue standard » ;

> Le bilinguisme par immersion se poursuit également à l'école de commerce ;

> Tandems individuels et tandems de classes (enseignement par immersion) ;

> Projet pilote d'introduction de l'ordinateur pour les élèves à l'école de commerce (BYOD).

4.5 Collège du Sud

4.5.1 L'école en bref

Etudes :	maturité gymnasiale, école de commerce à plein temps débouchant sur une maturité professionnelle orientation Economie et services (système 3+1), école de culture générale, maturités spécialisées (domaines pédagogie, santé et social)
Elèves :	1469 au total
Corps professoral :	152 enseignant-e-s (111,81 EPT)
Recteur :	François Genoud
Adresse :	Rue de Dardens 79, Bulle

4.5.2 Elèves

4.5.2.1 Effectifs

	Elèves		Classes	
	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20
Gymnase	813	842	36	39
Ecole de commerce	137	132	6	6
Certificat ECG	393	397	18	18

	Elèves		Classes	
MSPE [1)]	48	40	2	2
MSSA [2)]	35	40	0	0
MSTS [3)]	15	18	0	0
Total	**1441**	**1469**	**62**	**65**

[1)] Maturité spécialisée domaine pédagogie, élèves sous la responsabilité du Collège du Sud, cours à l'école.

[2)] Maturité spécialisée domaine santé, élèves sous la responsabilité du Collège du Sud, cours à la HEdS-FR.

[3)] Maturité spécialisée domaine social, élèves sous la responsabilité du Collège du Sud, stages en institution.

4.5.2.2 Certificats délivrés

> Maturité gymnasiale (sans classes bilingues) : 104 candidat-e-s sur 110 ont réussi ;

> Maturité gymnasiale bilingue : les 44 candidat-e-s ont réussi ;

> Maturité professionnelle (Economie et service) : les 28 candidat-e-s ont réussi ;

> Certificat de culture générale : 96 candidat-e-s sur 101 ont réussi ;

> Maturités spécialisées : 81 candidat-e-s sur 87 ont réussi.

4.5.3 Marche générale de l'école

4.5.3.1 Corps professoral

Quatorze professeur-e-s ont été nouvellement engagés à temps partiel. Dix enseignant-e-s ont quitté l'établissement : on relève 5 départs à la retraite et 5 réorientations de carrière.

4.5.3.2 Activités culturelles, éducatives et sportives

Les activités et les manifestations de l'école sont décrites dans les *Annales 2018-2019* du Collège du Sud ainsi que sur le site Internet : www.collegedusud.ch.

4.5.3.3 Echanges scolaires

17 élèves du Collège du Sud ont fait un séjour linguistique de longue durée en 2018/19. 10 élèves ont effectué un séjour d'une année (Allemagne, USA, Suisse alémanique : Winterthur, Stans ou Heerbrugg) ; 2 élèves ont passé un semestre en Suisse alémanique (Winterthur) ; 5 élèves ont participé à un échange de 10-11 semaines avec ARPEL ; 1 élève a fait un séjour linguistique court (2 semaines). Il s'agit d'un échange avec une école partenaire : Stiftland Tirschenreuth (A) ; enfin, 1 élève d'ECG a fait un court échange, deux ans de suite, avec une jeune fille de Tirschenreuth.

Par rapport à l'année passée, le nombre d'élèves partants est stable. Toutefois, on constate un fait nouveau : les séjours annuels dans un pays anglophone ont fortement diminué. On relève également une constante : les étudiant-e-s francophones privilégient de plus en plus les séjours annuels alors que les étudiant-e-s germanophones optent pour un séjour semestriel.

Durant l'année 2018/19, le Collège du Sud a accueilli 20 étudiant-e-s auditeurs.

4.5.3.4 Programmes, études, bilinguisme

A la rentrée 2019, la filière « Gymnase » comptait 208 élèves en section bilingue (24,70 %). Les cours donnés en allemand sont les suivants : introduction à l'économie et au droit, biologie, physique, histoire et mathématiques.

4.6 Ecole de culture générale de Fribourg (ECGF)

4.6.1 L'école en bref

Etudes : école de culture générale (domaines santé et socio-éducatif), maturités spécialisées (domaines pédagogie, santé et social) ; établissement bilingue

Elèves : 1069 au total
Corps professoral : 100 enseignant-e-s (72,10 EPT)
Directeur : Claude Vauthey
Adresse : Avenue du Moléson 17, Fribourg

4.6.2 Elèves

4.6.2.1 Effectifs

		Elèves		Classes	
		2018/19	2019/20	2018/19	2019/20
Certificat ECG francophone		669 (32)	686 (36)	29	29
Certificat ECG alémanique		140 (13)	149 (11)	7	8
Maturité spécialisée fr	MSPE [1]	54 (2)	60 (2)	2	3
	MSSA [2]	99	85 (2)	0	0
	MSTS [3]	50 (1)	45	0	0
Maturité spécialisée dt	FMPA [1]	26 (1)	27 (2)	1	1
	FMGE [2]	18 (2)	8 (1)	0	0
	FMSA [3]	17	9	0	0
Total		**1073**	**1069**	**39**	**41**

Le chiffre entre parenthèses indique le nombre d'élèves bilingues.

[1] Maturité spécialisée domaine pédagogie, élèves sous la responsabilité de l'ECGF, cours à l'école.

[2] Maturité spécialisée domaine santé, élèves sous la responsabilité de l'ECGF, cours à la HEdS-FR.

[3] Maturité spécialisée domaine social, élèves sous la responsabilité de l'ECGF, stages en institution.

4.6.2.2 Certificats délivrés

> Certificat de culture générale : 218 candidat-e-s sur 224 ont réussi, y compris les 13 bilingues ;

> Maturité spécialisée pédagogique : 35 candidat-e-s sur 77 ont réussi au 29 juin, dont 2 bilingues, alors que 33 candidat-e-s étaient en attente d'une attestation d'un niveau suffisant dans la langue partenaire ;

> Maturité spécialisée social : 55 candidat-e-s sur 56 ont réussi, dont 1 bilingue ;

> Maturité spécialisée santé : 97 candidat-e-s sur 108 ont réussi, dont 2 bilingues.

4.6.3 Marche générale de l'école

4.6.3.1 Corps professoral

7 professeur-e-s ont été nouvellement engagés dont 6 pour au moins 12 heures hebdomadaires ainsi qu'une assistante en langue, une apprentie employée de commerce et une agente culturelle ; 8 professeur-e-s, une assistante en langue, un apprenti et une agente culturelle ont quitté l'école en fin d'année scolaire.

4.6.4 Activités culturelles, éducatives et sportives (détails dans les bulletins de l'école)

> Divers films, conférences, concerts et pièces de théâtre ;

> Visites et déplacements (musées, expositions, excursions écologiques, …) ;

> Activités de l'aumônerie, visites de homes et institutions médicosociales dans le cadre de l'action de l'Avent, retraite au Simplon ;

> Tournoi de volley, matchs entre professeur-e-s et élèves, Collégiades, camp d'hiver et journées sportives.

4.6.5 Echanges scolaires

L'opération « Tandem » a concerné 17 participant-e-s répartis en 3 groupes.

Deux classes de 4e et deux classes de 3e année (francophone et alémanique) ont eu des échanges internes et des leçons communes bilingues.

Un échange linguistique (échanges de films et de lettres puis rencontres) a eu lieu avec le Gymnasium Oberaargau in Langenthal pour une classe de 1re année. Une autre classe de 1re année a réalisé un échange avec l'école primaire in Egnach im Thurgau.

Une trentaine d'élèves sont partis en échanges externes de 3 semaines à une année dans différents pays d'Europe et d'Amérique. L'école a accueilli deux étudiantes d'échange provenant du Mexique et des USA, ainsi que des élèves de la FMS Muttenz et de l'école Theresianum Ingenbohl.

Un voyage linguistique de 5 jours en Ecosse a été organisé pour 26 élèves germanophones de 3e année de l'option « English Conversation ».

L'école a accueilli sa quatrième assistante de langues.

4.7 GYB (Gymnase intercantonal de la Broye)

4.7.1 L'école en bref

La particularité du GYB est de recevoir des élèves de la Broye domiciliés tant dans le canton de Fribourg que dans le canton de Vaud.

Etudes :	maturité gymnasiale, école de commerce à plein temps débouchant sur une maturité professionnelle orientation Economie et services (système 3+1), école de culture générale, maturités spécialisées (domaines pédagogie, santé et social)
Elèves :	1218 au total (dont 6 élèves en séjour linguistique)
Corps professoral :	114 enseignant-e-s (92,2 EPT)
Directeur :	Thierry Maire
Adresse :	Rue du Gymnase 1, Payerne

4.7.2 Elèves

4.7.2.1 Effectifs

	2018/19		2019/20		Classes	
	FR	VD	FR	VD	2018/19	2019/20
Gymnase	380	306	384	297	30	31
Ecole de culture générale, santé et social	196	217	199	159	19	18
Maturité prof. orientation Economie et services	7	18	39 *	84	1	1
Maturité spécialisée	28	45	36	20	3	3
Total	**611**	**586**	**658**	**560**	**53**	**53**

* L'école de commerce est désormais totalement distinguée de l'école de culture générale. Les différences entre les deux années scolaires tiennent donc essentiellement à des raisons techniques.

6 élèves venant d'un canton alémanique ne figurent pas dans la statistique car ils sont reçus au GYB dans le cadre d'un séjour linguistique.

Les femmes représentent 64 % de l'effectif.

4.7.2.2 Certificats délivrés

> Maturité gymnasiale : 155 candidat-e-s sur 163 ont réussi ; 29 certificats de maturité avec mention bilingue ont été délivrés, dont 4 dans la modalité « bilingue plus » ;

> Certificat de culture générale : 82 candidat-e-s sur 98 ont réussi ; 9 certificats de culture générale bilingues ont été délivrés ;

> Maturité professionnelle (Economie et service) : 22 candidat-e-s sur 23 ont réussi ;

> Maturités spécialisées : 59 candidat-e-s sur 61 ont réussi.

4.7.3 Marche générale de l'école

4.7.3.1 Organes intercantonaux

Le Conseil du GYB exerce la haute surveillance sur l'établissement et assure sa bonne marche. En 2019, il est présidé par la Conseillère d'Etat en charge du Département de la formation, de la jeunesse et de la culture du canton de Vaud.

La Commission interparlementaire est composée de 7 député-e-s vaudois et 7 député-e-s fribourgeois. En 2019, elle est présidée par une députée vaudoise.

La Commission consultative est composée de représentants et représentantes des autorités locales, des parents d'élèves, des élèves et des enseignant-e-s.

4.7.3.2 Extension des bâtiments

L'année 2019 a permis de finaliser le projet d'extension des bâtiments du GYB sur la base du crédit délivré par les Grands Conseils du canton de Vaud et du canton de Fribourg. Le projet a été présenté officiellement par les deux cantons le 22 mai. Le permis de construire a été demandé durant l'été et les travaux ont pu débuter en novembre, selon le planning initial. Il est prévu que l'extension soit opérationnelle dès la rentrée 2021.

4.7.3.3 Corps professoral

Le nombre de postes d'enseignant-e-s est demeuré globalement stable à la rentrée d'août en regard de la situation de l'année scolaire précédente.

4.7.3.4 Activités et événements

Le programme culturel et les événements de l'année scolaire sont présentés sur le site Internet du GYB (www.gyb.ch).

4.8 Centre de compétences Fritic

4.8.1 Expansion et stabilisation de la nouvelle organisation

Le Centre de compétences Fritic dispose d'un nouveau site Internet www.fritic.ch conçu pour les enseignant-e-s, les responsables d'établissements et les communes. Le processus de réorganisation des prestations a été finalisé à l'été 2019.

Le cœur métier du Centre de compétences reste la mise en œuvre du concept cantonal MITIC (Médias, Images, Technologies de l'Information et de la Communication), présenté aux médias en 2017.

Fritic propose des solutions pour tous les segments de l'éducation fribourgeoise : enseignement obligatoire, secondaire académique et professionnel, HEP|PH FR, Conservatoire de Fribourg et enseignement spécialisé, pour un total de 147 écoles, 6800 enseignant-e-s et près de 60 000 élèves.

Fritic contribue aux organes décisionnels de l'Etat, notamment par sa participation au sein de la Commission informatique dans le domaine de l'enseignement, de la Conférence des correspondants informatiques et de la Commission d'harmonisation des TIC. Fritic est acteur dans différents groupes de travail tels que ceux pour le support technique dans les écoles, l'e-learning, les systèmes d'examens et les recommandations de standards matériels. Fritic contribue à la réalisation de divers projets tels que la mise en œuvre et la formation du personnel enseignant à Office 365, la gestion des imprimantes, ainsi que le projet d'acquisition centralisée pour les écoles.

4.8.2 Prestations

Friportail offre au personnel enseignant un accès centralisé à des ressources électroniques d'enseignement et d'apprentissage pour l'école obligatoire et l'enseignement spécialisé. En 2019, un comité métier a été mis en place afin de faire évoluer la plateforme au plus près des besoins de l'enseignement. De plus, les liens avec les fournisseurs ont été renforcés.

Avec Frischool, les élèves peuvent accéder, entre autres, à l'encyclopédie en ligne Universalis junior, aux animations scientifiques d'eduMedia et à Histoire à la carte, un atlas historique multimédia. Frischool met également à disposition des élèves des compléments numériques pour les moyens d'enseignement officiels comme Der Grüne Max, Junior, More. Pour certaines disciplines, Frischool permet l'accès à des exercices complémentaires (vocabulaire, fiches à télécharger, mots à savoir). Cette année, l'aide en ligne a été étoffée.

Pour accompagner les écoles fribourgeoises dans leurs choix d'équipements numériques, les documents de recommandations sur l'environnement informatique pour l'école obligatoire ont été mis à jour.

Un nouveau site web consacré à la robotique éducative propose des outils pédagogiques à l'intention du personnel enseignant.

4.8.3 Stratégie d'harmonisation des systèmes d'informations

Le bilan du Lot-2 du projet HAE a été présenté le 26 juin 2019 au Grand Conseil.

Le Service des ressources de la DICS, la HEP|PH FR et le secondaire I alémanique utilisent maintenant le logiciel IS-Academia. Une plateforme a été créée pour faciliter la gestion des remplacements du personnel enseignant.

Une gestion des identités numériques des élèves et des enseignant-e-s a été mise en place. Elle est la pièce maîtresse de nombreux nouveaux projets, dont la mise à disposition des outils Office365 dans les écoles.

Les projets d'harmonisation se poursuivent, notamment pour les écoles du secondaire I francophone.

Pour les solutions en place (PRIMEO, Escada et IS-Academia), une équipe de Fritic assure la qualité de la documentation et les conseils par téléphone, organise des formations et veille à l'évolution des plateformes.

Une première rentrée scolaire a eu lieu avec le Référentiel de l'éducation. Ce dernier permet de faciliter la transmission d'informations à l'Office fédéral de la statistique, l'utilisation des données par les applications administratives et le partage des informations avec les grandes communes.

5 Service des affaires universitaires (SAfU)

Cheffe de service : Barbara Vauthey Widmer

5.1 Activités

5.1.1 Domaine suisse des hautes écoles

La DICS assure la représentation des hautes écoles fribourgeoises, y compris de la Haute école spécialisée de Suisse occidentale de Fribourg (HES-SO//FR), dans les organes communs du domaine suisse des hautes écoles. La Conférence suisse des hautes écoles (CSHE), organe politique supérieur des hautes écoles, présidée par le Conseiller fédéral en charge de l'économie, de la formation et de la recherche, siège en deux compositions : conférence plénière (Confédération et tous les cantons) et Conseil des hautes écoles (Confédération et 14 cantons). Le Directeur ICS est membre des deux compositions ainsi que du Comité permanent pour la médecine universitaire de la CSHE. La CSHE s'est réunie deux fois en conférence plénière et trois fois en Conseil des hautes écoles. Elle a traité en particulier du message FRI 2021-2024, du rapport « Relevé des coûts pour la formation et la recherche en médecine humaine EKOH », de la demande de la Haute Ecole spécialisée de Suisse occidentale (HES-SO) relative au droit aux

contributions et des modalités de financement de la procédure de sélection pour l'admission aux études de médecine. Elle a adopté l'Ordonnance sur les coûts de référence et l'Ordonnance sur la coordination de l'enseignement dans les hautes écoles suisses. La conférence spécialisée des hautes écoles, dont la cheffe de service est membre, s'est réunie quatre fois pour préparer les dossiers de la CSHE. La cheffe de service représente la Conférence des hautes écoles à la Commission fédérale des professions médicales (MEBEKO) – section formation universitaire et est membre de la Commission pour le financement des hautes écoles de la CDIP. Cette dernière a traité en particulier de la révision totale de l'accord intercantonal universitaire et du calcul des tarifs de l'accord intercantonal sur les hautes écoles spécialisées (HES).

Un échange régulier d'informations a lieu entre le SAfU et la direction de la HES-SO//FR. Les Directeurs EE et ICS, ainsi que la Directrice SAS et la cheffe de service ont rencontré le Comité de direction de la HES-SO//FR pour une discussion sur les enjeux prioritaires de cette dernière.

5.1.2 Domaine universitaire

Le Conseil de la fondation pour la recherche et le développement du plurilinguisme, présidé par le Directeur ICS, s'est réuni deux fois pour adopter les comptes et le budget de l'Institut de plurilinguisme et prendre connaissance des projets de l'Institut et du Centre national de recherche. Le Directeur ICS est membre du Comité de pilotage du Smart Living Lab (Copil SLL) et la cheffe de service représente l'Etat au Conseil d'administration de Swiss Integrative Center for Human Health (SICHH) SA. Elle représente la DICS au Comité de pilotage financier des projets soutenus par l'Etat à blueFactory et au Comité de pilotage pour la mise en place du Master en médecine humaine.

En application de l'accord intercantonal universitaire du 20 février 1997 (AIU), le canton de Fribourg a encaissé 62 971 056 francs pour les étudiant-e-s confédérés immatriculés à l'Université de Fribourg et a payé 27 430 650 francs pour les ressortissants et ressortissantes fribourgeois étudiant dans d'autres universités suisses. Ainsi, l'apport net pour le canton a été de 35 540 406 francs (37 321 867). La DICS a approuvé quatre nouveaux règlements, et trois modifications de règlement. Elle a abrogé un règlement.

5.1.3 Formation des enseignant-e-s

La commission de la Haute Ecole pédagogique Fribourg HEP|PH FR s'est réunie à cinq reprises. Elle a validé les comptes 2018 et le budget 2020, a approuvé le règlement d'organisation de l'assemblée des étudiant-e-s de la HEP|PH FR (ETUCOM), la modification du règlement d'organisation de l'assemblée du personnel administratif et technique de la HEP|PH FR (APAT) et la directive relative à la conservation du dossier d'évaluation des étudiant-e-s. Elle a pris position sur l'analyse des modèles institutionnels pour la formation des enseignant-e-s à Fribourg. La commission de la HEP|PH FR a préavisé le règlement sur la gestion financière et les principes comptables de la HEP|PH FR, le règlement sur la Haute Ecole pédagogique Fribourg (RHEPF) et le règlement concernant le personnel de la Haute Ecole pédagogique Fribourg (RPHEP).

Le Conseil de la formation à l'enseignement au secondaire (CFE) de la faculté des lettres de l'Université a tenu deux séances en 2019 où il a entre autres préavisé la reconduction de la limitation d'admissions pour la formation à l'enseignement au secondaire II. La Direction a approuvé le plan d'études du diplôme d'enseignement pour le degré secondaire I et pour les écoles de maturité et le plan d'études du Bachelor « Pädagogische, didaktische und berufspraktische Ausbildung » et du Master « Erziehungswissenschaftliche und berufspraktische Ausbildung für den Unterricht auf der Sekundarstufe I ». Le SAfU participe aux séances de la conférence des chef-fe-s de service de l'enseignement de la Direction ICS.

5.2 Evénements particuliers

5.2.1 Domaine universitaire

Une commission de bâtisse restreinte a été constituée pour la rénovation de l'ancien laboratoire cantonal pour la Faculté des sciences et de médecine de l'Université de Fribourg. Elle a travaillé à finaliser l'avant-projet et à préparer le dossier de mise à l'enquête.

Le 13 septembre 2019, la filière de master en médecine humaine aux couleurs de la médecine de famille ainsi que le bâtiment transitoire qui accueille les étudiant-e-s du master de médecine ont été inaugurés.

Des discussions ont été menées avec la Fondation le Tremplin pour trouver une solution permettant le déménagement des services de la Fondation sis à l'Avenue de l'Europe. Plusieurs pistes ont été explorées. Le déplacement des services de la Fondation est nécessaire pour libérer la parcelle prévue pour la construction de l'extension du site de Miséricorde en faveur de la Faculté de droit de l'Université de Fribourg.

Des discussions ont eu lieu avec l'Haute École d'ingénierie et d'architecture Fribourg (HEIA-FR) pour une planification commune de l'approvisionnement en froid dans les bâtiments sur le plateau de Pérolles, ainsi que pour le développement coordonné du site.

5.2.2 Formation des enseignant-e-s

La nouvelle rectrice de la HEP|PH FR a pris ses fonctions le 1er février 2019. Suite à l'entrée en vigueur de la loi du 21 mai 2015 sur la HEP|PH FR (LHEPF), les travaux législatifs de réglementation d'application se sont poursuivis. Le règlement sur la gestion financière et les principes comptables de la Haute Ecole pédagogique Fribourg a été adopté par le Conseil d'Etat le 22 janvier et est entré en vigueur de manière rétroactive au 1er janvier 2019. Le règlement concernant le personnel de la Haute Ecole pédagogique Fribourg a été mis en consultation interne au printemps. Ce dernier ainsi que le règlement de la LHEPF ont été préavisés positivement par la commission de la HEP|PH FR et seront soumis pour approbation au Conseil d'Etat en janvier 2020. Pour répondre aux tensions observées sur le marché du travail du personnel enseignant, le Conseil d'Etat a décidé d'augmenter les effectifs estudiantins de la HEP|PH FR à 200 dès la rentrée 2020. Afin de donner un cadre à la réalisation de ce projet, une convention a été conclue entre la DICS et la HEP|PH FR.

Suite à la livraison par un expert externe d'un rapport d'analyse des modèles institutionnels pour la formation des enseignant-e-s à Fribourg, le Conseil d'Etat a pris la décision de principe de réunir la formation à l'enseignement sous un même toit institutionnel (Université ou HEP-PH FR) dont le choix sera fait au terme des analyses supplémentaires présentant les différentes conséquences pour les deux institutions A cette fin, le Directeur ICS a mandaté un groupe de pilotage afin de poursuivre différentes analyses et de produire une documentation d'informations et de données complète et appropriée à servir de base pour la décision finale en faveur de l'un des deux modèles.

6 Université (Uni)

Dans l'année sous revue, l'équipe rectorale est composée des personnes suivantes : Astrid Epiney (rectrice), Chantal Martin Sölch, Rolf Ingold, Franz Mali et Bernard Ries.

6.1 Activités

6.1.1 Etudiant-e-s

		Automne 2017		Automne 2018		Automne 2019	
Total		10 415	100,00 %	10 157	100,00 %	10 086	100,00 %
a)	**Étudiant-e-s selon la provenance**						
	Fribourgeois	2591	24,88 %	2516	24,77 %	2470	24,49 %
	Confédérés	6173	59,27 %	6048	59,55 %	6077	60,25 %
	Étrangers	1651	15,85 %	1593	15,68 %	1539	15,26 %
b)	**Étudiant-e-s selon les facultés**						
	Théologie	363	3,49 %	386	3,80 %	360	3,57 %
	Droit	1692	16,25 %	1648	16,23 %	1674	16,60 %
	Sciences économiques et sociales et du management	1631	15,66 %	1487	14,64 %	1341	13,30 %
	Lettres et sciences humaines	4719	45,31 %	4602	45,31 %	4629	45,90 %

		Automne 2017		Automne 2018		Automne 2019	
	Sciences et médecine : a) sciences	1650	15,84 %	1674	16,48 %	1713	16,98 %
	b) médecine	360	3,46 %	360	3,54 %	369	3,66 %

> Le nombre total des nouveaux étudiant-e-s inscrits a diminué de 0,16 % par rapport à 2018. Cette diminution se compose d'une baisse au niveau des confédéré-e-s (0,57 %) et des étudiant-e-s domicilié-e-s à l'étranger avant le début des études (8,07 %) et d'une augmentation des Fribourgeois et Fribourgeoises (5,26 %).

> Les chiffres par facultés sont : 34 nouveaux inscrits en théologie (-29,17 %), 307 en droit (0 %), 223 en sciences économiques et sociales et du management (-8,23 %), 819 en lettres et sciences humaines (5,54 %) et 486 en sciences et médecine (-2,41 %).

> Les étudiantes constituent 61,28 % du total des effectifs estudiantins et 65,54 % des débutant-e-s.

> Parmi les personnes qui ont suivi les cours de formation continue, le nombre de celles inscrites dans un programme qui offre 60 crédits ECTS et plus a diminué de 212 en 2018 à 208 en 2019.

6.1.2 Organes centraux

Le Sénat de l'Université a tenu trois séances ordinaires et une séance de réflexion. Sa séance de réflexion a été consacrée à la planification stratégique 2020-2030 ainsi qu'au plan d'activité du Sénat pour l'année 2020. Le Sénat a élu Madame Antoinette De Weck à sa présidence ; elle succède à Monsieur Philippe Savoy. Le Conseil de l'Université, organe consultatif du Conseil d'Etat, a tenu deux séances plénières, une séance de réflexion et une séance de groupes de travail. Le Conseil de la fondation Pro Universitate Friburgensi s'est réuni deux fois.

6.1.3 Corps professoral

18 postes de professeur-e-s ordinaires ainsi que de professeur-e-s assistants et assistantes ont été pourvus dans les facultés suivantes : 1 en droit, 2 en sciences économiques et sociales et du management, 7 en lettres et sciences humaines et 8 en sciences et médecine. Il s'agit de 7 femmes et de 11 hommes. En ce qui concerne l'effectif global des professeur-e-s, l'âge moyen est de 51 ans et 6 mois.

6.1.4 Recherche

L'année 2019 a de nouveau été marquée par un apport important de fonds tiers. D'une part, le Pôle national de recherche Bio-Inspired Materials, dont la direction est assurée par l'Institut Adolphe Merkle, s'est vu attribuer une augmentation de budget de 10 % par le Fonds national de la recherche, en reconnaissance de la qualité exceptionnelle des recherches qui y sont menées. D'autre part, ce ne sont pas moins de quatre nouvelles bourses prestigieuses ERC qui ont été attribuées aux chercheurs et chercheuses de l'Université.

Du point de vue institutionnel, le domaine de la recherche subit les effets de la numérisation. Ainsi, 2019 a été marquée par la mise en place de ce que l'on nomme désormais l'IT scientifique. Cette nouvelle offre de services, assurée par la Direction IT et le Service Promotion Recherche, ne se limite pas à la mise à disposition d'espaces de calcul et de stockage ; elle a aussi pour vocation de soutenir les chercheurs et chercheuses dans l'établissement des plans de gestion de données qui sont primordiaux pour la promotion du concept Open Science.

6.1.5 Enseignement

L'événement peut-être le plus marquant de la rentrée universitaire 2019 à l'Université de Fribourg est le démarrage du nouveau master en médecine qui a accueilli ses premiers et premières 40 étudiant-e-s. Depuis la rentrée 2019, l'Université de Fribourg propose un programme de Master « Islam et société » en branche principale. Conçu par le Centre Suisse Islam et Société au sein de la Faculté des lettres et des sciences humaines, ce nouveau cursus a pour but de répondre aux défis sociétaux actuels et est unique en Europe. Cette rentrée est aussi marquée par l'ouverture d'une nouvelle voie de qualification dans la formation des enseignant-e-s germanophones, avec la création d'un diplôme d'enseignement combiné qui permet aux enseignant-e-s diplômé-e-s dans cette voie d'enseigner au secondaire I et au secondaire II. Ce diplôme reste unique en Suisse allemande. L'offre d'études de l'Université s'enrichit également d'un nouveau master en Data Analytics en Faculté des sciences économiques et sociales et du management qui

associe une formation moderne en analyse de données aux théories économiques d'analyse du marché et des entreprises pour répondre aux exigences de la digitalisation. Il s'agit du premier programme de master en Suisse qui allie les deux domaines « Data Analytics » et « Economics of Markets and Organisations ». La Faculté de droit propose dès la rentrée 2019 une nouvelle voie d'études unique en Suisse : le Bachelor de droit à temps partiel sans aucune différence avec les études à temps plein. Ces études durent quatre ans et s'articulent autour de grands thèmes annuels.

6.2 Evénements particuliers

A côté des nombreuses activités et conférences scientifiques, l'Université planifie et organise son avenir. Elle a poursuivi le processus relatif au développement de la planification stratégique 2020-2030 (« Stratégie 2030 »). Hormis la réalisation d'analyses, un large dialogue a été mené entre les différents acteurs de l'Université par le biais de consultations et de plateformes de discussions. Le développement de la planification stratégique se terminera probablement à la fin automne 2020. De plus, les travaux préparatoires relatifs à la nouvelle accréditation institutionnelle, obligatoire pour toutes les hautes écoles universitaires, ont été entamés.

Les activités de l'Université sont présentées de manière synthétique dans le rapport annuel qui peut être consulté sur la page internet à l'adresse suivante : www.unifr.ch/rectorat/fr/documents**.** La publication du rapport 2019 est prévue pour le mois de mai 2020.

7 Haute Ecole pédagogique (HEP | PH FR)

Rectrice : Katharina Mertens Fleury

7.1 Activités

7.1.1 Formation initiale

La rentrée de l'année académique 2019 a été marquée par l'accueil d'effectifs estudiantins en augmentation conformément à l'Ordonnance du Conseil d'Etat. A ce jour, la formation initiale de la HEP|PH FR compte 509 étudiant-e-s répartis entre les filières :

> Formation primaire : 431 étudiant-e-s (311 pour la filière francophone et 84 pour la filière alémanique, et 36 pour dans le programme bilingue). 84 étudiant-e-s proviennent d'autres cantons suisses et 17 de l'étranger (essentiellement du Luxembourg) ;

> Formation DAES I (diplôme d'aptitude à l'enseignement au degré secondaire I) dans le cadre de la convention particulière conclue avec l'Université de Fribourg : 79 étudiant-e-s poursuivent leur cursus durant cette année académique, (36 en économie familiale, 24 en arts visuels et 19 en activités créatrices).

Le 18 décembre s'est tenu à l'Aula magna de l'Université de Fribourg la remise des diplômes et certificats de fin de formation. A cette occasion, 134 diplômes d'enseignement primaire accompagnés du titre académique de Bachelor of Arts in Pre-primary and Primary Education ont été décernés : 101 francophones, 20 alémaniques et 13 « diplômes bilingues ».

Les liens avec la formation pratique se sont renforcés avec la mise en place d'une nouvelle structure d'organisation des stages et l'adaptation des conventions qui encadrent leur déroulement. Les travaux autour de la mise en œuvre du plan d'études alémanique (Lehrplan 21, LP21) ont permis, d'une part, une réflexion profonde sur le lien entre la formation à l'enseignement au sein de la HEP|PH FR et les établissements scolaires, afin de mettre encore plus l'accent sur la notion de compétences dans la formation. D'autre part, ces réflexions ont entraîné un renforcement du « fil rouge » dans les différents domaines de formation. L'accent, cette année, a été notamment mis sur la présence de

l'éducation au développement durable dans les différents dispositifs de formation en sciences de la nature et sciences humaines et sociales (respectivement Natur-Mensch-Gesellschaft).

Différentes mesures ont été prises pour renforcer l'intégration des technologies numériques dans la formation. Le groupe L-Tech réunit les formateurs et formatrices dans le but de stimuler l'intégration du numérique dans le quotidien professionnel de chacun en proposant des séances d'échanges de pratiques durant l'année académique ainsi qu'un blog. Les travaux concernant l'augmentation de 50 unités des effectifs estudiantins ont débuté pour répondre au mandat du Conseil d'Etat.

Le « Guide de formation » complet actualisé est disponible sous forme électronique, répondant ainsi au mieux aux besoins des étudiant-e-s et des autres acteurs et actrices du domaine de la formation.

Enfin, l'année a été consacrée à la poursuite de la mise en œuvre du nouveau système de gestion académique permettant un meilleur suivi des étudiant-e-s et du personnel (IS-Academia), la partie initiale ayant été achevée le 30 novembre.

7.1.2 Recherche et prestations à des tiers

Dans le domaine de la recherche, d'importants efforts ont été déployés pour le soutien de la recherche, avec la mise en place d'un coaching pour le dépôt de demandes de fonds de tiers, dont ont profité plusieurs chercheurs et chercheuses. Deux projets financés par des fonds de tiers ont par ailleurs démarré cette année : le projet « Décentrer l'institution scolaire pour construire les bases de la collaboration entre l'école et les familles ? Une recherche ethnographique au sein d'une administration scolaire cantonale », financé par le Fonds National Suisse de la recherche scientifique (FNS) et dirigé par l'Université de Fribourg et auquel la HEP-PH FR participe ; et le projet « De la collecte de traces aux analytiques de l'apprentissage pour tendre vers une personnalisation de la formation à l'enseignement », dirigé par deux professeurs de la HEP-PH FR et mené en partenariat avec la HEP BEJUNE. Ce projet est financé par le Secrétariat d'Etat à la formation, la recherche et l'innovation (SEFRI) dans le cadre du programme « Renforcement des digital skills dans l'enseignement » de swissuniversities.

La HEP|PH FR a organisé plusieurs manifestations scientifiques et séminaires.

Du côté du service « Documentation et multimédia », les efforts ont essentiellement porté sur les domaines suivants :

> Les bibliothèques de l'enseignement spécialisé de langue allemande et française ont été intégrées dans les Centres de documentation.

> Le Vorlesewettbewerb, organisé par le DOA en collaboration avec le Dokumentationszentrum a fêté ses 10 ans.

> La HEP Thurgovie a rejoint laPlattform, plate-forme de ressources en ligne pour l'enseignement. L'offre a été complétée par une nouvelle collection de films sélectionnés du FIFF (Festival International du Film de Fribourg).

> Le service est membre fondateur de SLiNER (Swiss Library Network for Education and Research), un réseau de swissuniversities, et représente, avec le HEP Zurich, les hautes écoles pédagogiques dans son comité.

> Un studio vidéo nouvellement créé facilite la création de séquences eLearning et de productions vidéo.

7.1.3 Formation continue

L'offre de formation continue se base sur les programmes d'études en vigueur, à savoir le Plan d'études romand (PER) pour la formation obligatoire en langue française, le LP21 pour la formation obligatoire en langue allemande, ainsi que le plan d'études cadre de la CDIP pour les écoles de maturité.

Dans le cadre du PER, diverses formations continues dans les différents domaines d'enseignement sont proposées. Notamment les cours d'été connaissent un franc succès : pas moins de 70 cours et plus de 1200 participant-e-s pour cette année. De même, les formations internes aux établissements sont de plus en plus fréquentées : ces cours portent essentiellement sur la gestion de classe et sur le souci du bien-être des élèves et des enseignant-e-s. De plus, un cycle de cours-conférences sur les élèves à besoins éducatifs particuliers et la gestion de classe a été développé pour tenir compte de demandes spécifiques (hyperconnectivité, troubles « dys », problèmes de santé, etc.) et de l'entrée en vigueur de la nouvelle loi sur l'enseignement spécialisé.

Le LP21 est entré en vigueur dans le canton de Fribourg pour l'année scolaire 2019/20. La HEP|PH FR, en étroite collaboration avec le DOA, soutient les écoles et les enseignant-e-s dans l'introduction et la mise en œuvre du LP21. Diverses offres de formations continues dans les domaines disciplinaires du LP21 sont développées et proposées.

Suite à l'introduction de l'informatique comme branche obligatoire dans les gymnases du canton de Fribourg, la HEP|PH FR a proposé une série de cours de formation continue sur mandat du Service de l'enseignement secondaire du deuxième degré (S2).

En 2019 (état au 25.11.2019), il y a eu un total de 9651 inscriptions pour 593 cours de formation continue. 128 cours ont été annulés en raison de manque d'inscriptions, pour un total de 378 personnes. Les activités de formation continue dans le cadre de la formation continue scolaire interne et obligatoire ne sont que partiellement comptabilisées. L'activité de formation continue effective des enseignant-e-s de Fribourg est donc en réalité encore plus importante. L'augmentation de 10 % du nombre de demandes enregistrées par rapport à 2018 est principalement due à l'introduction du LP21. Ci-dessous un aperçu des catégories de formation continue :

Enquête statistique 2019 : début du cours en 2019 (état au 25.11.2019)

Cours programmés	285 formations dispensées sur 393, 5052 participant-e-s
Cours internes à l'établissement	75 formations acceptées sur 76, 1534 participant-e-s (chiffres partiellement disponibles)
Introduction à la profession	250 participant-e-s (126 en première année et 134 en deuxième année), obligatoire la première année d'enseignement
Cours obligatoires	81 formations dispensées, 2552 participant-e-s (essentiellement en lien avec l'introduction du LP21)
Formations complémentaires	CAS Médiation scolaire, 23 participant-e-s CAS Praktika leiten - Unterricht entwickeln – ein Team führen (PUT), 12 certifications 395 participant-e-s suivent les modules pour devenir Formateur-Formatrice de terrain, 112 personnes les ont suivis avec succès en 2019.

8 Service de l'orientation professionnelle et de la formation des adultes (SOPFA)

Chef de service : Thomas Di Falco

8.1 Activités

8.1.1 Préparation au choix professionnel

La préparation au choix professionnel se fait surtout en classe, soit par l'intermédiaire des conseillers et conseillères en orientation, soit par le personnel enseignant formé à cet effet. Un classeur de préparation au choix professionnel intitulé « Une vie, des directions » est distribué à tous les élèves de 10H (2e année des écoles du cycle d'orientation). Il n'existe actuellement qu'en français.

8.1.2 Information scolaire et professionnelle

L'information sur les métiers et les voies de formation est présentée sous forme de dossiers et de fiches ainsi que par l'intermédiaire des sites cantonaux et nationaux. 11 002 (10 634) dossiers ou documents ont été prêtés. Dans le domaine de l'information, une collaboration étroite avec le Centre suisse de services Formation professionnelle / Orientation professionnelle, universitaire et de carrière a été établie. Le canton participe à hauteur de 143 715 francs au fonctionnement de ce centre de prestations. Le Service assure la mise à jour des informations qui sont introduites sur le site www.orientation.ch ou dans la documentation qui est mise à disposition de tous les centres d'orientation.

A la suite d'une enquête réalisée chaque été auprès des entreprises, le SOPFA publie une liste des places d'apprentissage disponibles. Le nombre de places d'apprentissage annoncées sur le site www.orientation.ch en 2019 est de 1942 (2080). Ce nombre n'est toutefois pas exhaustif car de nombreuses places d'apprentissage sont attribuées sans passer par le site. Des enquêtes complémentaires sont réalisées en cours d'année.

La brochure « Après le cycle d'orientation : quelles voies de formation ? » est publiée à l'intention des élèves des cycles d'orientation et de leurs parents.

Depuis la rentrée scolaire 2018, sont publiées sur les réseaux sociaux du SOPFA toutes les manifestations (portes ouvertes, séances d'information) de ses partenaires que sont les associations professionnelles, afin que les jeunes du CO et leurs parents puissent avoir toutes les informations nécessaires à leur choix professionnel. Une brochure est également éditée et envoyée aux parents des jeunes du CO. Le but est de les inciter à se déplacer et à prendre contact avec les professionnels du domaine qui les intéresse.

8.1.3 Manifestations et événements

> Le Forum des métiers START s'est déroulé en février 2019, attirant pas moins de 25 000 visiteurs en 6 jours. Pour la première fois, des CV check et préparation aux entretiens d'embauche ont eu lieu en collaboration avec l'association fribourgeoise des professionnels des Ressources Humaines (HR-Fribourg) pour les élèves du CO.

> La deuxième édition des Info-Métiers s'est déroulée dans deux CO. Il s'agit de journées d'information sur les métiers durant lesquelles parents et jeunes du CO peuvent découvrir des stands présentés par les associations professionnelles et discuter avec des professionn-le-ls au sujet de leur future voie de formation. 24 associations professionnelles présentes pour plus de 70 métiers ont attiré près de 1600 personnes sur deux jours. Cet événement est organisé en collaboration avec l'Union Patronale du Canton de Fribourg.

> Comme chaque année depuis trois ans, les START Job-Dating sont organisés de manière délocalisée dans des CO du canton. Ces soirées sont des plateformes qui permettent aux entreprises de rechercher leur future relève et aux jeunes de se présenter afin de trouver une place d'apprentissage. 10 CO ont accueilli 100 entreprises, qui ont effectué 508 entretiens avec des jeunes du CO.

8.1.4 Centres d'orientation professionnelle

Les centres d'orientation professionnelle offrent la possibilité de s'informer sur les métiers et les voies de formation en mettant à disposition des moyens d'information en consultation libre. Sur l'ensemble du canton, 29 213 (23 771) visiteurs ont été recensés, dont 11 095 (11 846) ont bénéficié d'un entretien direct d'information.

8.1.5 Consultations individuelles

Les chiffres suivants comprennent l'ensemble des consultations d'orientation sollicitées par des jeunes et par des adultes :

> le nombre de personnes conseillées se situe à 6423 (6468) ;

> le nombre d'entretiens est de 11 296 (11 192) ;

> la clientèle de 20 ans et plus représente 26 % du total des consultations, soit 1698 personnes (1770).

8.1.6 Consultations pour demandeurs d'emploi

161 (81) demandeurs d'emploi enregistrés ont bénéficié d'un entretien d'orientation, notamment dans le cadre de la convention de collaboration entre le SOPFA et le Service public de l'emploi.

8.1.7 Choix scolaire et professionnel des jeunes

En 2019, 3734 (3567) élèves ont quitté le cycle d'orientation ; ils ont opté pour les solutions scolaires et professionnelles suivantes :

Solutions choisies en %	2019			2018
	H.	F.	Total	Total
apprentissage en entreprise ou en école	51	24	38	39,6
écoles du degré secondaire supérieur	29	51	40	39,6
autres écoles	3	3	3	2,8
travail rémunéré	0	0	0	0,2
douzième année linguistique	3	5	4	4,0
solutions d'attente ou inconnues	6	11	8	6,6
cours préparatoire ou cours d'intégration	8	6	7	7,2

Le pourcentage des jeunes ayant choisi la solution de l'apprentissage s'élève à 38 % (39,6), représentant 1395 personnes (1413). Le taux des jeunes entrant en apprentissage au terme de la scolarité obligatoire a diminué de 1,6 %. De nombreux jeunes commencent un apprentissage une année ou deux ans plus tard.

8.1.8 Stage d'information professionnelle

Depuis 2016, le site www.fristages.ch fait la promotion des stages d'information professionnelle. Ce site aide les jeunes et les entreprises du canton à établir un premier contact. Tant les entreprises que les associations professionnelles peuvent proposer des places de stage aux jeunes.

www.fristages.ch a l'ambition de permettre à un maximum de jeunes de trouver une place de stage, mais également de permettre aux entreprises d'assurer la relève et de découvrir de nouveaux talents. 394 places de stage (246) ont été publiées en 2019.

8.1.9 Orientation au secondaire II (auprès des étudiant-e-s du collège et de l'ECG)

Les étudiant-e-s du collège et des écoles de culture générale profitent de passages en classe des conseillers et conseillères en orientation tout au long de l'année scolaire pour réfléchir à leur future voie de formation.

Le SOPFA organise chaque année un forum d'information professionnelle nommé Job Info. Cette manifestation rassemble l'ensemble des étudiant-e-s de 3e année du canton, sur deux jours. En 2019, 175 conférenciers et conférencières ont effectué des présentations de leur domaine professionnel à plus de 1200 étudiant-e-s.

8.1.10 Aide aux jeunes en difficulté

L'orientation professionnelle fribourgeoise accorde une attention particulière aux jeunes qui rencontrent le plus de difficultés à s'insérer professionnellement. Un programme de soutien aux jeunes en difficulté a été mis en place sous la forme d'un Case Management. Il consiste à intervenir plus intensivement auprès des élèves confrontés à des problèmes d'insertion à la fin de la scolarité obligatoire.

Un suivi des jeunes n'ayant pas trouvé de place d'apprentissage a également été effectué jusqu'à mi-août. Une action spéciale intitulée « Last Minute » a permis de mettre sur pied une permanence d'accueil durant tout l'été. 134 jeunes (111) ont fait appel à ce service.

8.2 Formation des adultes

8.2.1 Commission de la formation des adultes

La Commission de la formation des adultes a tenu trois séances ; elle a examiné les requêtes de subventions avant de formuler un préavis pour la DICS.

Un montant de 25 000 francs a été utilisé pour les subventions renouvelables ou extraordinaires.

Avec l'arrivé d'un financement croisé Etat-Confédération, un nouveau système d'attribution de subvention a été établi et entrera en vigueur le 1er janvier 2020. Le premier appel d'offre a été lancé durant l'automne 2019.

8.2.2 Université populaire

Un contrat de prestations entre l'Etat de Fribourg et l'Université populaire du canton de Fribourg définit d'une part les prestations attendues de l'Université populaire et d'autre part les moyens financiers mis à disposition par l'Etat. Le montant total de la subvention s'élève à 151 000 francs. Ce contrat a été dénoncé pour fin 2019 en vue de la mise en œuvre du nouveau système d'attribution de subventions précité.

8.2.3 Association Lire et Ecrire

Dans le cadre d'un contrat de prestations avec l'Association Lire et Ecrire, une subvention de 85 000 francs a été versée à cette institution pour le développement de ses activités en faveur de la lutte contre l'illettrisme. Ce contrat a été dénoncé pour fin 2019 en vue de la mise en œuvre du nouveau système d'attribution de subventions précité.

8.2.4 Validation des acquis

Le Service joue le rôle de portail d'information et de conseil pour la validation des acquis. En collaboration avec le Service de la formation professionnelle, une procédure de qualification selon la validation des acquis a été mise sur pied pour les professions d'assistant socio-éducatif et assistante socio-éducative et d'assistant et assistante en soins et santé communautaire. En tout, 14 candidat-e-s à la validation des acquis ont effectué un bilan de compétences correspondant à la première étape de la validation des acquis.

9 Service des subsides de formation (SSF)

Chef de Service : Pierre Pillonel

9.1 Activités

9.1.1 Commission des subsides de formation

La Commission s'est réunie une fois en séance plénière et sept fois en séances de sous-commission. Elle a examiné 26 réclamations. Deux recours ont été déposés auprès du Tribunal cantonal contre des décisions de la Commission. Cette dernière a approuvé les directives internes du Service en tenant compte des expériences faites durant l'année de formation 2018/19.

9.1.2 Bourses cantonales

Les chiffres de l'année 2018/19, en très légère baisse par rapport à l'année 2017/18, se situent dans la moyenne de ces dernières années qui est de 3369 demandes :

Année de formation	Demandes	Bénéficiaires	Demandes refusées	
			Total	Taux de refus
2011/12	3372	1806	1566	46,44 %
2012/13	3462	1813	1649	47,63 %
2013/14	3289	1764	1525	46,36 %
2014/15	3333	1709	1624	48,72 %
2015/16	3383	1746	1637	48,39 %
2016/17	3342	1821	1491	44,61 %
2017/18	3401	1721	1680	49,39 %
2018/19	3364	1677	1687	50,15 %

Les montants ci-dessous sont ceux versés dans l'année civile 2019. Ils se répartissent dans les neuf catégories de formation de l'Office fédéral de la statistique (OFS) de la manière suivante :

Catégories	Nombre	Subsides en francs
Secteurs du secondaire II :		
Ecoles de maturité gymnasiale	285	1 185 571
Autres formations générales	329	1 379 451
Ecoles professionnelles (à plein temps)	123	617 670
Apprentissages et formations professionnelles pratiques	579	2 795 897
Maturités professionnelles accomplies après l'apprentissage	89	312 699
Secteurs du tertiaire :		
Formations professionnelles supérieures	40	241 386
Hautes écoles spécialisées	223	1 452 730
Universités et Ecoles polytechniques fédérales	323	2 145 375
Formation continue	0	0
Total	**1991**	**10 130 779**

9.1.3 Prêts d'études

Durant l'année civile, 60 (68) demandes ont été examinées, dont 57 (62) ont été admises. 503 016 (499 651) francs ont été dépensés. Le budget prévu s'élevait à 500 000 (500 000) francs. S'agissant des remboursements de prêts, 393 177 (438 920) francs ont été comptabilisés en 2019, alors que 450 000 (450 000) francs étaient inscrits au budget.

9.1.4 Subventions fédérales

Le crédit mis à disposition par la Confédération est réparti entre les cantons en fonction de leur population. Le montant en faveur du canton s'élèvera à environ 940 000 francs.

10 Service du sport (SSpo)

Chef de service : Benoît Gisler

10.1 Activités

10.1.1 Commission cantonale du sport et de l'éducation physique

En 2019, la Commission s'est réunie à sept reprises en séance plénière et a :

> examiné et donné son avis sur les projets d'ordonnances fédérales et cantonales en lien avec le sport ;

> proposé au Conseil d'Etat l'attribution du prix sportif de l'Etat ;

> décidé d'attribuer deux prix d'encouragement le premier à Svenja Jungo, née en 2004, de Heitenried (lutte libre) et le second aux frères Robin et Thomas Bussard, nés en 2002, d'Albeuve (ski-alpinisme) ;

> esquissé les axes prioritaires du concept cantonal du sport en vue de propositions concrètes au Conseiller d'Etat en charge du sport ;

> traité les affaires courantes de la compétence de la Commission.

10.1.2 Education physique

L'éducation physique et le sport sont enseignés à tous les degrés de la scolarité obligatoire, ainsi qu'au degré du secondaire II. Durant l'année 2019, les principaux champs d'activités ont été les suivants : renforcement de la qualité de l'enseignement par des soutiens pédagogiques en éducation physique et sportive (EPS) pour les enseignant-e-s des établissements primaires. Des interventions ont eu lieu dans les districts de la Broye, de la Gruyère, de Sarine campagne, de la Glâne et de la Veveyse. Les maîtres et maîtresses d'éducation physique (MEP's) du secondaire I sont en phase d'implémentation des compétences définies dans le plan annuel fribourgeois (PAF) et des propositions d'évaluation en tenant compte des normes de références : savoir/savoir-faire et savoir-être. Les MEP's du secondaire II ont travaillé avec les plans annuels en respectant les données du plan cadre du cycle 3.

10.1.2.1 Formation continue du corps enseignant

Formation continue obligatoire

En 2019, il y a eu une formation continue obligatoire pour le groupe de travail MEP's du S1. Un approfondissement a été organisé dans le domaine de la santé en relation avec l'EPS. La thématique de l'intégration et de l'inclusion a pu être testée en pratique avec des spécialistes de Plusport. Les enseignant-e-s alémaniques des cycles 1et 2 ont approfondi leurs connaissances à travers des cours en lien avec le Lehrplan 21. Des formateurs et des formatrices de la HEP|PH FR et du SSpo se sont réunis pour définir les cours de formation continue 2020.

Formation continue facultative

Une grande majorité des cours proposés ainsi que le nombre croissant de cours à la demande démontrent l'intérêt que porte le corps enseignant à l'éducation physique. Divers cours de différentes disciplines sportives ont été proposés et conduits pendant la première semaine des vacances d'été 2019. Dans le domaine de la sécurité aquatique et des premiers secours (brevet de sauvetage, BLS/AED et premiers secours), 30 cours ont eu lieu avec un total d'environ 500 participant-e-s. Dans les autres domaines, 25 cours ont pu être organisés avec 700 participant-e-s. Au total donc, 1200 personnes ont pu profiter des cours de formation continue facultative dans différentes disciplines sportives.

10.1.2.2 Sécurité dans l'enseignement du sport à l'école

La question de la sécurité dans l'enseignement du sport a fait l'objet d'un approfondissement lors des cours facultatifs de formation continue obligatoire des enseignant-e-s francophones et germanophones du cycle 1, 2 et 3.

10.1.2.3 Sport scolaire facultatif

L'offre de sport scolaire facultatif annoncée au SSpo et destinée à tous les niveaux d'enseignement a permis à plus de 6200 élèves de pratiquer au moins une heure supplémentaire de sport par semaine.

10.1.2.4 Tournois scolaires

Durant l'année 2019, les élèves du degré primaire ont pu se mesurer dans les disciplines suivantes : ski et snowboard, course d'orientation, basketball et football.

Durant cette même année, de nombreux élèves du cycle 3 ont participé à différents tournois cantonaux : football (9H à 11H), course d'orientation (9H à 11H), unihockey (9H), badminton (10H et 11H), hockey sur glace (10H et 11H), handball (10H), volleyball (10H et 11H) ainsi que basketball (11H). De plus 26 équipes des différents cycles d'orientation du canton de Fribourg ont participé à la Journée Suisse de Sport Scolaire qui a eu lieu à Bâle le 22 mai.

Un grand nombre de jeunes du secondaire II participent au GiantXTour, aux collégiades cantonales et aux divers championnats intercollèges romands ou championnats suisses (unihockey, foot, basketball, volleyball, danse). A noter que cette année, l'équipe du collège de Ste-Croix est devenue championne suisse de basketball et organisera le prochain tournoi le 15 mai 2020.

10.1.2.5 Promotion des jeunes talents

Conseils, aménagements scolaires, aides financières (LoRo-Sport et/ou Fonds cantonal du sport), coordination avec les autorités scolaires et les associations sportives, développement du programme SAF, telles ont été les activités en lien avec la promotion des espoirs fribourgeois.

Grâce au dynamisme et à la professionnalisation de certaines fédérations sportives, de nouveaux projets sont venus s'ajouter à ceux déjà existants. En 2019, grâce à des aides toujours plus ciblées, 402 (377) jeunes sportifs-sportives et artistes de talent ont pu bénéficier d'aménagements scolaires leur permettant de mener en parallèle leur cursus scolaire et leur carrière sportive ou artistique.

10.1.3 Jeunesse+Sport

Le programme « J+S Sport des enfants » en faveur des enfants de 5 à 10 ans se poursuit sur sa lancée. 28 (28) jours de formation et 4 (4) jours de perfectionnement ont eu lieu cette année. Le succès des annonces de cours pour les enfants est toujours grandissant et cela démontre bien l'intérêt du programme.

10.1.3.1 Activité et perfectionnement des experts et des expertes

245 (229) experts et expertes ont contribué à la formation et au perfectionnement des moniteurs et monitrices J+S. 39 (39) experts et expertes ont participé au cours central cantonal de ski et snowboard à Zermatt.

10.1.3.2 Formation et perfectionnement des moniteurs et des monitrices

576 (594) moniteurs et monitrices ont été formés dans 21 (21) cours cantonaux de formation. 1777 (1355) moniteurs et monitrices ont complété leur formation dans 46 (42) cours cantonaux de perfectionnement. 1 module de perfectionnement (2) et un cours de moniteurs J+S (1) ont été annulés pour manque d'inscriptions.

10.1.3.3 Camps organisés par J+S Fribourg

Le camp d'escalade sportive a réuni 17 (19) jeunes au Chalet du soldat, au pied des Gastlosen. Les deux camps de natation/polysport à Tenero ont vu la participation de 140 (136) jeunes. Le camp de canoë-kayak a rencontré un joli succès avec 26 participant-e-s. Le camp journalier de natation s'adressant à des enfants de 8 à 12 ans a eu lieu à Fribourg et a affiché une nouvelle fois complet avec 30 (30) participant-e-s. La quatrième édition du camp polysportif du Campus Schwarzsee/Lac Noir a accueilli 80 (60) participant-e-s âgés de 8 à 13 ans, camp complet.

10.1.3.4 Cours et camps J+S (5 à 20 ans) organisés par les clubs sportifs et les écoles

A ces cours et camps ont participé 40 948 (39 390) jeunes dans plus de 55 (51) disciplines sportives. Pour ces activités, les moniteurs et monitrices, coachs J+S et leurs clubs et groupements ont été indemnisés par la Confédération pour un montant de 3 068 228 (2 991 688) francs. Dans ce cadre, il est à noter que 126 (121) camps scolaires ont été annoncés à J+S en 2019, donnant un montant de subventions J+S de 301 742 (288 913) francs.

10.1.4 Loterie Romande-Sport (LoRo-Sport)

La Commission cantonale LoRo-Sport a continué son travail afin de valoriser les activités sportives des associations et clubs fribourgeois ainsi que le soutien aux infrastructures sportives. Un effort particulier a été consenti par la commission dans le domaine des constructions sportives et le soutien aux associations cantonales.

Pour l'année 2019, le montant de la part cantonale au bénéfice de LoRo-Sport a été de 3 046 817 francs (2 742 259).

Le détail de la répartition des montants est disponible sur le site du SSpo dans les documents à télécharger (www.fr.ch/sspo/sport-et-loisirs/activites-de-loisirs/loro-sport-affectations) ou directement sur le site de la Loterie Romande dans son rapport annuel (www.loro.ch/fr/chiffres-cles).

Il est à noter que les associations, fédérations, clubs ou institutions, membres de l'AFS, ont bénéficié d'une contribution financière pour leur activité sportive ordinaire selon le même mode de calcul que l'année passée.

10.1.5 Inventaire cantonal des installations sportives

L'inventaire des installations sportives situées dans le canton de Fribourg est disponible via le site du Service (www.geo.fr.ch/Sport/?lang=fr). Il est régulièrement mis à jour grâce aux informations communiquées par les communes ou les associations sportives.

10.1.6 Evénements particuliers

Le Prix sportif 2019 de l'Etat a été remis - dans le cadre de la Nuit du mérite - à Mme Sylvia Aeby Hasler de Düdingen pour son engagement important dans le domaine de l'athlétisme et toutes les activités qu'elle a déployées pour le sport fribourgeois. Les deux prix d'encouragement mentionnés sous le point 10.1.1 y ont aussi été remis.

De nombreux projets de constructions sportives (piscines, patinoires, salles de sport et centres sportifs) sont en cours d'élaboration dans notre canton et le Service collabore activement avec les différents partenaires afin de garantir une bonne répartition de ces infrastructures.

Depuis le 1er janvier 2018, le SSpo a repris la gestion complète du Campus Schwarzsee/Lac Noir, suite au transfert depuis la DSJ à la DICS. Afin d'assumer cette tâche et coordonner les activités du centre sport et loisirs avec le centre national de formation du service civil (principal locataire), 4 collaborateurs et collaboratrices du SSpo travaillent directement sur place. Il est a noté une croissance de l'occupation du Campus dans le domaine sport et loisirs de 91 % depuis la reprise par le SSpo.

11 Service de la culture (SeCu)

Chef de service : Philippe Trinchan

11.1 Commissions

11.1.1 Commission de gestion du Fonds cantonal de la culture

La commission procède à l'examen des fonds rassemblés au sein du Fonds cantonal de la culture et examine les propositions d'affectation qui lui sont soumises. Elle s'est réunie une fois.

11.1.2 Commission des affaires culturelles

La commission s'est réunie à cinq reprises. Elle a donné son préavis sur les 205 (164) demandes de subventions relevant de sa compétence et a préavisé favorablement l'octroi, pour la saison 2019/20, de quatre aides ponctuelles à la création destinées à soutenir les productions de compagnies théâtrales fribourgeoises confirmées. Par ailleurs, la commission a été informée, a discuté ou donné son préavis sur divers thèmes de politique d'encouragement de la culture : les statistiques établies par le Service sur le financement de la culture par les communes fribourgeoises, l'Etat et la Loterie Romande entre 2000 et 2018 ; les améliorations du site Internet du Service en vue de mieux informer les requérant-e-s et de mettre en valeur des contenus sur les bénéficiaires ; la prise de position de l'Etat de Fribourg sur le message culture 2021-2024 de la Confédération ; les événements particuliers mentionnés ci-dessous.

11.2 Subventions en faveur de la culture

Pour encourager les diverses disciplines artistiques (théâtre, littérature, musique, cinéma, arts visuels, danse, etc.) et autres formes d'animation culturelle, ainsi que les projets de coopération culturelle, le Service de la culture a disposé d'un montant global de 4 050 000 francs.

11.2.1 Eléments statistiques

90 % (85) des subventions ont été attribuées à des projets de création et 10 % (15) à des projets d'animation culturelle, dans les disciplines artistiques suivantes :

Disciplines artistiques	2019	2018
Théâtre	45,3 %	45,6 %
Projets interdisciplinaires	8,3 %	7,8 %
Musique	28,9 %	30,1 %

Disciplines artistiques	2019	2018
Danse	5,9 %	5,2 %
Arts visuels	7,8 %	6,6 %
Littérature / édition	3,5 %	4,1 %
Cinéma / vidéo	0,3 %	0,6 %

11.2.2 Aides pluriannuelles à la création

Les associations culturelles suivantes ont bénéficié d'une aide pluriannuelle à la création (période 2018–2020) pour un montant total de 2 020 000 francs : Théâtre des Osses / Centre dramatique fribourgeois, Nouvel Opéra Fribourg (NOF), Orchestre de chambre fribourgeois (OCF), Festival Belluard Bollwerk International, Compagnie de danse DA MOTUS !, Centre d'art contemporain Fri-Art et Ensemble Orlando Fribourg.

11.2.3 Aides ponctuelles à la création

La DICS a octroyé des aides ponctuelles à la création pour un montant de 1 483 000 francs aux créateurs et créatrices ainsi qu'aux organismes suivants :

11.2.3.1 Musique, chant, rock, jazz

Aulos Sinfonisches Blasorchester, Choeur St-Michel, Quatuor Orchis, Association Nouvelles Créations, Opus 10 Brass Ensemble, Association de soutien aux chœurs d'enfants et de jeunes, Société des concerts de la ville de Bulle, Société de Musique L'Edelweiss, Collegium Vocale Seeland, Ensemble vocal Mon Pays, Ensemble Pange Lingua, Association des Concerts de la Semaine Sainte, Maîtrise St-Pierre-aux-Liens, Max Jendly Big Band, Association de la Commune de Gibloux Dimanche-Musique, Archives du Futur Antérieur, Chœur-mixte la Concorde de Riaz, Chœur-mixte La Lyre de Corbières, Chœur-mixte Saint-Jacques de Noréaz, Ensemble Diachronie, Chœur-mixte l'Harmonie de Vaulruz, Café-Café, Steve Octane Trio, Team Cyclotone, Chœur du Collège Ste-Croix, Chœur de l'Université et des Jeunesses Musicales, Chœur de chambre de l'Université de Fribourg, Chœur Arsis, Ensemble vocal DeMusica, Ensemble vocal Utopie, Association Musica Virtuosa, Cie Pièces Jointes, L'Opéra des champs ;

11.2.3.2 Littérature, édition

BSN Press, Editions Attinger, Editions Cabédita, Editions de l'Aire, Editions de l'Hèbe, Editions Faim de Siècle, Editions l'Age d'Homme, Editions Montsalvens, Editions Noir sur Blanc, Editions Slatkine, Entreligne, Société d'histoire de l'art en Suisse, Infolio éditions, Kulturbuchverlag Herausgeber.ch, L'Epître, Riverfield Verlag, Schwabe Verlag, Stämpfli Verlag, Edition bücherlese, Editions clandestin, Zytglogge Verlag ;

11.2.3.3 Danse

Antipode Danse Tanz, Sangeet Swiss, Mélanie Gobet, Fondation Equilibre et Nuithonie ;

11.2.3.4 Théâtre

Cie Si J'aurais Su J'aurais Pas Venu, Compagnie Boréale, Opus 89 Collectif, Kunos Circus Theater, Le Magnifique Théâtre, Compagnie AGP, Théâtre de l'Ecrou, Les Diseurs, Midi Théâtre !, Fondation Equilibre et Nuithonie ;

11.2.3.5 Cinéma, vidéo

Association Films Plans-Fixes, Camilo De Martino ;

11.2.3.6 Arts visuels, photographie

Kunstmuseum Solothurn, Editions Antipodes, Editions Faim de Siècle, Editions de l'Hèbe, Sept.ch, Werd & Weber Verlag, Pro Fribourg, Association P'Art Terre, Mélanie Rouiller, Archives du Futur Antérieur, Visarte Fribourg ;

11.2.4 Subventions extraordinaires et encouragement à la décentralisation

La DICS a octroyé des subventions extraordinaires ou des garanties de déficit pour un montant total de 382 000 francs aux manifestations et organisations suivantes :

Suisse Diagonales Jazz, Concours Suisse de Musique pour la Jeunesse, Eclatsconcerts, Association des amis de l'orgue du collège St-Michel, Jeunesses Musicales Suisse, Académie d'orgue de Fribourg, Orchestre Symphonique Suisse des Jeunes, Swing in the Wind, Harmonie Nationale des Jeunes, Brass Band National des Jeunes de Suisse, Association pour la découverte de la musique ancienne, Firstclassics, Helvetiarockt, Orchestre des Jeunes de la Suisse Romande, Association de la Commune de Gibloux Dimanche-Musique, Nuit des Musées en Gruyère, Chœur Suisse des Jeunes, Rencontres Guitares Bulle, Cantorama, Dirty Sound Magnet, Cortez, Hubris., Festival des Roses, Salon du livre romand, Roman des Romands, Prix Interrégional des jeunes auteurs, Esquisse d'Orient, Action-Danse Fribourg, L'Arbanel, Bicubic, Théâtre La Malice, CO2, t. – Professionnels du spectacle Suisse, hof-theater.ch, La Lisière, Les Capucins, Théâtre Crapouille, Roadmovie, Institut créole, Nuit des Musées Fribourg, Ludimania'K, Espace Aurore, Glucose Festival, Festival des Lumières de Morat, Gerbestock Kerzers, Festival Altitudes.

11.2.5 Subventions ordinaires

La DICS a octroyé des subventions ordinaires pour un montant de 165 000 francs à 29 sociétés et groupements culturels d'importance cantonale pour contribuer au financement de leurs activités courantes.

11.2.6 Contributions financières de la Loterie Romande

Avec l'approbation du Conseil d'Etat, la Commission cantonale de la Loterie Romande a octroyé des aides d'un montant total de 10 194 669 francs pour le domaine de la culture. Elle a notamment soutenu, pour un montant de 4 038 000 francs, les animations et lieux culturels suivants : L'Arbanel (Treyvaux), Bad Bonn (Düdingen), Belluard Bollwerk International (Fribourg), Le Bilboquet (Fribourg), Centre culturel Ebullition (Bulle), Concerts de l'Avent (Villars-sur-Glâne), Estivale Openair (Estavayer-le-Lac), Festival des Lumières (Morat), Festival Les Georges (Fribourg), Festival International de Films de Fribourg, Festival de Musiques sacrées (Fribourg), Fondation du Théâtre des Osses (Givisiez), Francomanias (Bulle), Fribourg Piano Association, Fri-Art (Fribourg), Fri-Son (Fribourg), Murten Classics, Nouveau Monde (Fribourg), Orchestre de Chambre Fribourgeois, Rencontres de Folklore Internationales de Fribourg, Société des Concerts de Fribourg, La Spirale (Fribourg).

Des aides pour un montant total de 1 253 000 francs ont été octroyées pour les saisons culturelles et équipements des infrastructures suivantes : Bicubic (Romont), Théâtre Equilibre (Fribourg) et Espace Nuithonie (Villars-sur-Glâne), CO2 (La Tour-de-Trême), Podium (Düdingen), Univers@lle (Châtel-St-Denis), La Tuffière (Corpataux-Magnedens). La commission a également apporté son soutien à la réalisation d'investissements : 300 000 francs pour la Fondation du Théâtre des Osses, 220 000 francs pour la Fondation du Château de Gruyères, 180 000 francs pour le Bilboquet, 105 000 francs pour Fri-Son, 100 000 francs pour le Nouveau Monde et 100 000 francs pour la Fondation Bible et Orient.

11.2.7 Soutien aux musiques actuelles

20 journées de résidence de création ont été attribuées à Fri-Son (Brassmaster Flash et Hubris.), à la Spirale (Joon), au Bad Bonn (Crème Solaire), à Ebullition (Ivoria), au Nouveau Monde (Baron.e) et à la Gustav Académie (pour deux shows au Nouveau Monde et à Fri-Son). Pony del Sol (chanson) et Dirty Sound Magnet (rock) ont reçu une aide du dispositif mutualisé des cantons romands « FCMA Musique+ » pour la production et la promotion d'un nouvel album.

11.2.8 Bourses de création

Quatre bourses pour un total de 48 000 francs ont été attribuées. Deux bourses de mobilité pour la création artistique ont été octroyées : l'une à l'artiste plasticienne Camille von Deschwanden, pour se rendre à New York en vue de la création d'une sculpture lumineuse intitulée « Live », l'autre au percussionniste Luca Musy, pour partir au Guatemala en vue de la création d'un conte musical retraçant l'histoire du marimba intitulé « Comprendre d'où tu viens pour savoir où je vais… ». Une bourse d'encouragement à la création littéraire a été attribuée à Bastien Roubaty pour la

rédaction d'un roman portant sur l'imaginaire du cirque. Enfin, la première bourse de création en arts visuels a été attribuée à Guy Oberson pour la réalisation d'une installation de « vidéo-gravures » intitulée POLLEN.

11.2.9 Enquête photographique fribourgeoise

La réalisation de la 12e édition de l'Enquête photographique fribourgeoise a été confiée au photographe Thomas Kern. Un jury d'experts a choisi parmi 22 candidatures ce projet prenant pour thème les « personnes passant inaperçues ».

11.2.10 Fonds Pierre et Renée Glasson

Une bourse de 15 000 francs du Fonds Pierre et Renée Glasson a été octroyée à Antoine Pittet, trompettiste, pour suivre un Master à la Hochschule für Musik, Theater und Medien de Hanovre.

11.2.11 Résidences d'artistes à l'étranger

Mélanie Gobet, artiste performeuse, a séjourné durant le 1er semestre de l'année à la résidence artistique « im Wedding » de Berlin. La designer de mode Vanessa Schindler a occupé l'atelier « Jean Tinguely » de la Cité des Arts à Paris du 1er septembre 2018 au 31 août 2019.

11.2.12 Coopération

Le Service a participé activement aux travaux des conférences suisse et romande des affaires culturelles. Il a soutenu les activités de la Commission romande de diffusion des spectacles (CORODIS), de Label+ Théâtre romand, de la Fondation romande pour le cinéma (Cinéforom), de la Fondation romande pour la chanson et les musiques actuelles (FCMA), du Réseau Danse Suisse (RESO) et de l'Association romande des techniciens du spectacle (ARTOS).

La Convention de coopération culturelle entre l'Etat de Fribourg et la Région Grand Est a permis cette année l'accueil de la Comédie de l'Est par la Fondation Equilibre et Nuithonie, de la Compagnie Barcella par le Théâtre la Malice et l'accueil en résidence de création de la Compagnie Act2 à Nuithonie. Un soutien à la diffusion en Région Grand Est a été attribué au Guignol à Roulettes pour un festival à Charleville-Mézières et à quatre compositeurs fribourgeois pour participer à des concerts à Mulhouse et Thann. Le dernier événement du programme cantonal des festivités du Bicentenaire de la fondation de Nova Friburgo a eu lieu dans le cadre du Salon Suisse des Goûts et Terroirs à Bulle. Le Service a soutenu l'association Jeune Musique pour l'organisation d'un concours de piano en collaboration avec le Conservatoire de Shanghai.

Le chef du Service représente l'Etat de Fribourg et est vice-président du conseil de fondation de La Manufacture - Haute Ecole des arts de la scène. Il est membre du bureau des conseils de fondation de Cinéforom et de Label+Théâtre romand.

11.2.13 Culture & Ecole

Dans le cadre du programme « Culture & Ecole », le Service a soutenu financièrement des activités culturelles et de médiation pour 27 500 (19 700) participant-e-s provenant de tous les niveaux de l'école obligatoire, durant l'année scolaire 2018/19. L'Etat de Fribourg et les Transports publics fribourgeois ont renouvelé leur partenariat afin de favoriser l'accès à la culture en transports publics pour les écoliers du canton. La troisième édition du Festival Culture & Ecole BCF a eu lieu durant la première quinzaine de novembre. 4000 (6830) élèves et enseignant-e-s ont pris part au festival qui dédiait pour la première fois sa programmation à l'opéra.

11.2.14 Patrimoine culturel immatériel

L'inventaire cantonal des traditions vivantes, dont le Conseil d'Etat a confié la conduite scientifique au Musée gruérien, est en cours d'actualisation. Le groupe d'experts s'est réuni à une reprise. Des compléments ont été apportés au dossier sur le Ranz des vaches à l'occasion de la Fête des Vignerons 2019. Le site Internet www.fr.ch/tradifri qui présente des fiches descriptives des traditions vivantes recensées à Fribourg a fait peau neuve. La dernière exposition dans le cadre projet #tradifri a été présentée au Musée de Morat sur le thème de la transmission des traditions.

11.3 Evénements particuliers

Se référant aux orientations de politique culturelle présentées dans le rapport au postulat 2015-GC-19 Mauron/ Collomb – Subventions cantonales en faveur de la culture, le Service de la culture a mis en œuvre la feuille de route de mesures d'amélioration. En 2019 en particulier, il a mis en place une bourse de création en arts visuels et des directives de soutien en faveur de la production d'expositions consacrées aux arts visuels. Par ailleurs, le Conseil d'Etat s'est prononcé en faveur d'une réalimentation du Fonds cantonal de la culture afin de pouvoir contribuer à des projets d'impulsion liant culture, société, économie créative, tourisme et innovation et de pouvoir subventionner des investissements d'institutions culturelles d'importance cantonale créées à l'initiative de l'Etat. A ce titre, il a octroyé 500 000 francs au Centre dramatique fribourgeois - Théâtre des Osses pour la rénovation de son bâtiment et la réduction de sa dette hypothécaire. Il a aussi modifié le règlement sur les affaires culturelles (RAC) pour y inclure le dispositif Sport-Art-Formation pour les jeunes artistes.

11.4 Surveillance et coordination des institutions culturelles

Le chef du Service a organisé une trentaine de séances de coordination bilatérales avec les responsables des institutions culturelles. Il a supervisé l'établissement du budget et des comptes de chacune d'elles et a participé aux séances de leurs commissions respectives (bureau et commission plénière). Il a aussi participé aux réunions d'une dizaine de conseils de fondation chargés de conduire des institutions culturelles, fribourgeoises ou romandes, fondées par des tiers, et assure le secrétariat du Club culture du Grand Conseil. Suite à un concours international, le projet d'architecture du futur nouveau Musée d'histoire naturelle intitulé M13 a été présenté au public, puis le message relatif au décret pour un crédit d'études transmis au Grand Conseil. Le Conseil d'Etat a choisi d'installer le futur bâtiment dédié au stockage inter-institutionnel cantonal (SIC) sur une parcelle propriété de l'Etat à Givisiez.

11.5 Bibliothèque cantonale et universitaire

Directeur : Martin Good

11.5.1 Commission

La commission s'est réunie à deux reprises. Elle a pris connaissance des comptes 2018 et préavisé favorablement le budget 2020 de la Bibliothèque cantonale et universitaire (BCU). Elle a été informée de l'installation à Givisiez du futur Centre de stockage interinstitutionnel cantonal (SIC) et du projet d'aménagement des anciens bâtiments de Tetra Pak à Romont pour le stockage transitoire des livres de la BCU durant les travaux d'agrandissement et de restructuration. La commission a été informée des difficultés de recrutement de personnel dans le domaine des technologies de l'information, mais aussi de l'avancement encourageant du système de gestion Swiss Library Service Platform (SLSP), au sein duquel l'Université de Fribourg joue un rôle majeur.

11.5.2 Direction et services généraux

La BCU dispose d'un effectif de 55,86 EPT (55,86), réparti sur 70 personnes. De plus, elle gère environ 40 personnes engagées par des contrats de durée déterminée (mandats spéciaux financés par des tiers, personnes payées à l'heure, civilistes, stagiaires, apprenti-e-s).

Principaux dossiers traités :

> gestion du personnel, notamment une dizaine de recrutements à la suite de départs à la retraite ou démissions ;

> projet d'extension et de restructuration de la BCU : recherche de locaux pour le dépôt des collections et pour le personnel de la BCU durant la période de transition (2020 à 2024), planification et début des déménagements ;

> projet de création d'un centre de stockage interinstitutionnel cantonal (SIC) ;

> représentation fribourgeoise au Comité de pilotage du Réseau des bibliothèques de Suisse occidentale (RERO) ;

> représentation de la BCU et de l'Université dans les instances nationales des bibliothèques des hautes écoles : Conférence des bibliothèques universitaires suisses (CBU), remplacée par le Swiss Library Network for Education and Research (SLiNER), fondé le 4 avril 2019 sous la forme d'un réseau de swissuniversities ;

- représentation de la BCU et de l'Université au Conseil d'administration de la Swiss Library Service Platform (SLSP) et au Conseil consultatif (avec prise en charge de la présidence jusqu'à fin 2020) ;
- représentation fribourgeoise à la Conférence suisse des bibliothèques cantonales (CSBC) ;
- représentation au comité de BiblioFR, l'association des bibliothèques fribourgeoises ;
- représentation au Comité directeur du Certificate of Advanced Studies (CAS) en gestion de documentation et de bibliothèque.

11.5.2.1 Bâtiments, équipement, conciergerie, sécurité des personnes et des biens

Les dalles des anciens magasins (qui se déforment et ont été renforcées par 273 étais en 2018) sont sous la surveillance mensuelle d'un ingénieur civil afin de garantir la sécurité. Concernant le magasin contaminé du rez-de-chaussée de la BCU-Beauregard, une nouvelle analyse de l'air effectuée durant l'été a permis d'exclure tout danger et le nettoyage des livres a débuté le 4 novembre 2019 avec l'aide de la Protection civile ; les aspects de responsabilité civile sont à l'étude avec les entreprises concernées.

11.5.2.2 Formation professionnelle

La BCU a encadré une apprentie agente en information documentaire, qui a terminé sa formation en été, et deux stagiaires pré-HES, qui ont terminé leur stage de 12 mois en été. Deux nouveaux stagiaires ont été engagés.

11.5.2.3 Coordination avec l'Université

Le Groupe de coordination a traité les dossiers suivants : l'intégration des bibliothèques de l'Université à la future BCU, la participation de Fribourg au projet national Swiss Library Service Platform (SLSP), l'avenir de RERO et du serveur institutionnel RERODOC, la signature de contrats de licence pluriannuels avec les grands groupes éditoriaux de ressources électroniques. Le Groupe de travail mixte « Open Science » a remplacé le Groupe de travail « Open Access », tout en intégrant dans son mandat cette thématique qui a fait l'objet de deux séries de workshops (ateliers) à l'intention de la communauté académique en novembre 2019.

11.5.2.4 Coordination des bibliothèques associées

Outre le suivi habituel, le groupe de coordination (18 bibliothèques) a commencé à préparer la transition vers les réseaux SLSP et RERO21, y compris l'établissement de nouveaux modèles de coûts.

11.5.2.5 Coordination des bibliothèques de lecture publique - BiblioFR

La nouvelle coordinatrice des bibliothèques de lecture publique a repris les projets en cours et fixé certaines priorités : animation du blog des bibliothèques de lecture publique et mixtes, élaboration d'un programme d'activités et de formation plus riche, premières réflexions en vue de l'établissement d'une stratégie cantonale des bibliothèques fribourgeoises. Le programme d'activités (https://www.bibliofr.ch/français/activités) met l'accent, dans le cadre des cours de formation continue, sur la collaboration des bibliothèques de lecture publique avec les écoles. En outre, il exploite les nombreux échanges thématiques organisés par les bibliothécaires et propose des visites de bibliothèques. Toutes ces activités n'auraient pas été possibles sans le soutien de l'Association des bibliothèques fribourgeoises (ABF-VFB), qui a changé son nom (en BiblioFR) et son logo cette année. Celle-ci continue à développer les projets « Samedi des bibliothèques » et « Lecture Académie » et à encourager l'engagement des bibliothécaires dans les groupes de travail créés sous son égide.

11.5.2.6 Projet d'extension, de restructuration et de rénovation du bâtiment

Le Comité de pilotage du projet (COPIL) a siégé pour la 47e et dernière fois le 30 septembre et est remplacé par une Commission de bâtisse (COBA), présidée par le Directeur de l'aménagement, de l'environnement et des constructions ; la COBA a siégé pour la 1re fois le 31 octobre et a nommé la Sous-commission de chantier (SOCOCH), présidée par l'Architecte cantonal.

Pour la phase transitoire durant les travaux à la BCU-Centrale prévus dès l'été 2020 :

> deux halles pour le stockage des livres à Romont dans le bâtiment ex-Tetra Pak, propriété de l'Etat, sont en cours d'adaptation et d'équipement en étagères mobiles ; le déménagement des livres a débuté le 11 novembre 2019 par une partie des anciens magasins dont les dalles présentent un problème statique ;

> les études en vue de la transformation de la BCU-Beauregard ont été finalisées (services au public y compris pour les livres anciens et précieux ; espaces de travail ont été aménagés pour 33 collaborateurs et collaboratrices des trois secteurs concernés) ;

> pour 77 collaborateurs-collaboratrices de la direction et des autres secteurs, une location de bureaux à Polytype SA à Villars-sur-Glâne a été réalisée.

11.5.2.7 Numérisation des journaux fribourgeois

Principaux axes de travail : numérisation – sans structuration, ni mise en ligne – de « La Gruyère » (1943), « Der Murtenbieter » (1854–1889), « Le Messager » (1916–2004), « L'Indépendant » (1907–1989), « Le Républicain » (1948–2016), « Travail » (1946–1991), « Profil » (1990–2013), « Le Fribourgeois » (1891–1960).

11.5.3 Secteur Collections fribourgeoises et activités culturelles

11.5.3.1 Acquisitions

3273 (3170) imprimés fribourgeois sont entrés dans les collections de la BCU, soit par dépôt légal, achat ou don. La BCU a collecté 1409 (1474) fascicules de périodiques fribourgeois en dépôt légal et enregistré 20 (6) nouveaux titres. Les collections iconographiques se sont enrichies de 842 (1120) affiches et de 350 (550) photos. Dans le domaine son et vidéo, la BCU a acquis 317 (163) documents audio, 32 (53) DVD vidéo et a effectué 308 (337) enregistrements patrimoniaux.

Divers dons, entre autres, acquisition d'un fonds mixte ancien de la Haute Ecole pédagogique Fribourg, de doublets des archives du Groupe Saint-Paul, du fonds photographique de Jean-Claude Fontana (Fribourg), d'environ 25 000 clichés et de centaines de photographies de voyage (albums et classeurs) de Mme Elisabeth Gardner-Muheim (Balliswil) et, enfin, de l'ensemble des Archives photographiques du journal bimensuel « L'Objectif » de 1992 à 2014, contenant environ 20 200 tirages, autant de négatifs et 50 diapositives couvrant tous les thèmes de la vie de la ville et du canton de Fribourg.

11.5.3.2 Traitement, catalogage, numérisation

Le catalogue des imprimés anciens s'est enrichi de 495 (144) volumes. Pour la Bibliographie fribourgeoise, 2079 (2869) nouvelles notices ont été créées. Outre le traitement de 250 (100) affiches, 850 photographies du fonds Club alpin suisse – Section Moléson (CASM) ont été numérisées. 581 bobines du fonds Pierre Kaelin ont été numérisées et des fiches descriptives ont été réalisées avec le logiciel d'archives AtoM (Access to Memory). 370 (230) documents audio ou vidéo ont été archivés, 46 (145) sites web ont été annoncés dans le cadre du projet « Archives Web Suisse ».

L'équipe de l'atelier de reliure et de conservation – outre ses tâches habituelles de reliure, réparation et restauration, fabrication de boîtes, montage d'expositions – a assuré le service de reprographie et de gestion des microfilms.

11.5.3.3 Consultation

525 (730) documents iconographiques ont été commandés par des services de l'Etat, des médias, des éditeurs, des communes, des entreprises, des fondations culturelles et des particuliers.

11.5.3.4 Activités culturelles

Expositions présentées : « fri-posters » (30.11.2018–09.02.2019) ; « Rencontres sur le tournage – La communauté du cinéma dans les photographies de Mario Dondero » dans le cadre du Festival International de Films de Fribourg (FIFF) (15.03–29.06.2019) ; « Au lait, olé », mini-exposition dans le cadre de l'exposition collective « LAIT2019 » (28.05–21.06.2019) ; « Diableries. Aventures stéréoscopiques en enfer » (22.07–24.08.2019) ; « #maBCU #meineKUB » (27.09.2019–31.03.2020).

Expositions extra-muros : « Ti chiamavo Seppi – fotografie di Jean-Claude Fontana » à la Biennale dell'Immagine di Chiasso – Casa del vino Ticino (05.10–08.12.2019) ; « Malleus Maleficarum » sélectionnée pour le « Swiss Design Awards 2019 » et présentée à « Art Basel » (10–16.06.2019) ; « Malleus Maleficarum » présentée au festival « Imago Lisboa » à Lisbonne (10.10–17.11.2019). Diaporama des 11 Enquêtes photographiques fribourgeoises présenté aux Journées photographiques de Bienne (10.05–02.06.2019) et à la Biennale de la photographie à Genève, NO'PHOTO (21.09–05.10.2019).

Publications : Damien Savoy, « Eglise, sciences et révolutions. La correspondance du chanoine Charles-Aloyse Fontaine (1754–1834) », Fribourg, BCU, 2019 ; « BCU Info » No 79 ; collaboration pour « 1911–1991 … Quelques visages de femmes » dans « Sept, mook » No 28 – Automne 2019 (photographies de Jacques Thévoz).

Les nombreux débats, lectures, conférences, visites guidées et animations, ainsi que le programme cinématographique sont référencés dans la revue « BCU Info ».

Outre la participation annuelle au Samedi des Bibliothèques (16 mars) et à la Nuit des Musées (25 mai), accueil du Salon du livre romand (16–17 février), participation au Festival Européen Latin Grec (22 mars), vernissage du projet « Séquences » et de la remise des archives du Guignol à Roulettes à la BCU (12 septembre), participation aux Journées européennes du patrimoine : #patois 4.0 (14 septembre), participation au troisième « Writing Day » (27 septembre), ainsi que plusieurs séances de l'Escape Game (jeu d'évasion) « Fri-Légendes ».

11.5.4 Secteur Manuscrits, incunables et archives

11.5.4.1 Acquisitions remarquables

Archives de l'Agence de presse internationale catholique (APIC) / Katholische Internationale Presseagentur (KIPA) ; Pierre Despond (1894–1950), Dessin aquarellé de la cloche Saint-François-Xavier de l'église du collège Saint-Michel à Fribourg, 1913 (achat) ; incunables provenant des capucins de Fribourg : Richardus de Bury, Philobiblon. – Speyer, Johann et Conrad Hist, [après 13 I 1483]. HC 4150 (achat) ; [Historia Alexandri Magni de praelis (version allemande de Johann Hartlieb) :] Die histori von den grossen Alexander. – Augsburg, Anton Sorg, 18 V 1478. GW 885. 88 feuilles sur 156 (achat).

11.5.4.2 Traitement

Inventorisation : Supplément de 2018 au Fonds Armand Niquille ; suppléments au Fonds « Histoires d'ici » ; livres manuscrits : L 2241–2246 ; incunables : Cap. Rés. 647–648.

11.5.4.3 Principales collaborations et autres activités

Publication : Damien Savoy, « Église, sciences et révolutions. La correspondance du chanoine Charles-Aloyse Fontaine (1754–1834) », Fribourg, BCU, 2019.

Expositions : « Seiner Zeit voraus. Prinz Max von Sachsen. Priester und Visionär ». Sonderausstellung im Pillnitzer Schlossmuseum (Dresden), 13.04–03.11.2019 ; « #maBCU meineKUB ». Dernière exposition avant les travaux d'extension, 27.09.2019–31.03.2020 ; « Le Siècle oublié. Fribourg, les années 1300. Freiburg im 14. Jahrhundert », Exposition du MAHF, 08.11.2019–23.02.2020.

La fréquentation de la salle de lecture des collections spéciales s'établit comme suit : 1815 (2672) documents ont été consultés dont 380 (644) manuscrits. 584 (592) visites ont été enregistrées.

11.5.5 Secteur Technologies du web et infrastructure informatique

Principales activités :

> développement et mise en service d'un modèle d'application générique sur le portail www.fr.ch et sur cette base réalisation des applications web : annuaire des bibliothèques, fonds photographiques, magasin en ligne, catalogue des thèses et documents divers ;

> poursuite de la migration du site BCU vers le site www.fr.ch pour un basculement fin 2019 ;

> réalisation des applications interactives pour l'exposition #maBCU #meineKUB ;

> fin de la migration des vidéos Digital-S (706 bandes) vers le système d'archivage à long terme de la BCU ;

> migration des ordinateurs professionnels de la BCU vers Windows 10 ;

> mise en service du réseau de l'Etat de Fribourg dans les nouveaux locaux de Romont ;

> traitement en vue de l'archivage à long terme des supports audiovisuels et informatiques du fonds de la Spirale.

11.5.6 Secteur Systèmes d'information

Le projet principal qui a occupé le secteur était SLSP (Swiss Library Service Platform). Plus spécifiquement, le secteur a travaillé sur les dossiers suivants :

> participation à la phase d'implémentation du projet SLSP ; la BCU fait partie de neuf « bibliothèques pionnières » et est fortement impliquée dans le projet de migration et dans des groupes de travail ; elle a participé aux deux migrations test qui ont eu lieu en 2019 ;

> participation aux négociations de licences « Open Access » avec trois éditeurs scientifiques importants, négociations menées par swissuniversities et le Consortium des bibliothèques universitaires suisses ;

> accompagnement de différents projets de la BCU.

11.5.7 Secteur Acquisitions

11.5.7.1 Statistiques

	2019	2018
Documents		
Achats sur le budget de la BCU-Centrale *	11 067	13 447
Achats sur le budget de l'Université	16 872	17 691
Achats sur crédits spéciaux	423	699
Dons, dépôt légal, échanges, dépôts	7264	10 340
Périodiques : nouveaux abonnements	28	16
Périodiques : numéros spéciaux	497	520
Total	**36 151**	**42 713**
Périodiques		
Etat de la collection (titres)	4008	4188
Périodiques imprimés (fascicules bulletinés)	18 820	19 114
Périodiques électroniques (titres)	20 713	20 807
Périodiques électroniques gratuits référencés (titres)	65 021	61 551
Bases de données *	150	400

* Il ne s'agit pas de réduction des prestations, mais de nouveaux calculs compatibles avec les normes de l'OFS.

11.5.7.2 Acquisition de ressources électroniques

La BCU a poursuivi sa participation au Consortium des bibliothèques universitaires suisses. Ce dernier vise un approvisionnement coordonné à des conditions financières favorables. L'essentiel des ressources électroniques documentaires disponibles en ligne sur le campus et dans le bâtiment de la BCU fait l'objet d'un abonnement via le Consortium.

11.5.8 Secteur Catalogage

Catalogage formel

La BCU a traité 48 793 (34 544) documents, se répartissant ainsi : nouveau catalogage 35 714 (30 185) ; recatalogage 983 (251) ; divers 12 096 (4108). L'apport des bibliothèques associées a été de 13 282 documents (19 621). Au total, cela représente 62 075 (54 165) documents.

Catalogage matières

20 069 (20 070) documents indexés par la BCU ; 10 488 (10 393) par une autre bibliothèque ; 12 297 (14 590) non-indexables ; 4619 (2463) notices d'autorité et de concordance, soit un total de 47 473 (47 516).

Apport des bibliothécaires administrés par l'Université

26 % (11 %) pour le catalogage formel et 49 % (50 %) pour le catalogage matières. Dans le cadre de la collaboration avec RERO, 47 % (53 %) des ouvrages de la BCU sont déjà traités par les autres partenaires pour le catalogage formel, 34 % (34 %) pour le catalogage matières respectivement, si l'on ne tient pas compte des ouvrages non-indexables, ni des notices d'autorité et de concordance.

La BCU recense dans son catalogue 2 061 909 (2 052 623) notices bibliographiques, ce qui correspond à 2 922 922 (2 904 740 volumes).

Recatalogage

665 (92) volumes à la Centrale et 318 (159) volumes à l'Université. De 1985 à 2019, 998 013 volumes ont été recatalogués, dont 983 cette année (251).

11.5.9 Secteur public

11.5.9.1 Prêt de documents et autres services

171 161 (174 524) documents ont été prêtés par la BCU-Centrale, dont 55 380 (59 154) proviennent de sa médiathèque. 2122 (2374) documents ont été prêtés pour une consultation sur place. Par le biais du prêt entre bibliothèques, la BCU a commandé 6220 (7476) documents et photocopies en Suisse ou à l'étranger. En contrepartie, elle a fourni à ces bibliothèques 8427 (8423) documents et photocopies de son propre fonds.

La BCU a imprimé 1713 (2307) pages de journaux fribourgeois commandées par les usagers.

265 985 (272 955) entrées dans les locaux de la Bibliothèque ont été enregistrées.

11.5.9.2 Accès aux ressources électroniques

Les quelque 20 000 revues scientifiques électroniques abonnées via le Consortium ont généré plus de 770 000 consultations d'articles. La collection de plus de 25 000 e-books scientifiques (achetés et abonnés) a été consultée un peu moins de 70 000 fois, tandis que la centaine de bases de données abonnées a comptabilisé près de 430 000 recherches.

Via les plateformes de FReBOOKS, 12 929 (12 887) e-books, 761 (359) e-audio et 10 241 (0) morceaux de musique ont été téléchargés ou consultés. 22 (22) bibliothèques de lecture publique et mixtes du canton de Fribourg participent au projet FReBOOKS de la BCU.

11.5.9.3 Formation des usagers

La BCU-Centrale a organisé 44 (59) visites guidées et formations à l'utilisation de la bibliothèque et à la recherche documentaire pour un total de 370 (556) personnes. Plus de 1072 (1035) étudiant-e-s ont profité du programme intégré à la formation universitaire.

11.5.10 Secteur Logistique

Une planification générale des déménagements a été réalisée pour le stockage transitoire prévu à la BCU-Romont et à la BCU-Beauregard. L'équipement des documents a porté sur 65 796 (65 943) volumes cotés et 18 688 (21 868) volumes magnétisés ; 185 300 (58 600) volumes ont été équipés avec une puce RFID, soit 1 635 200 (1 420 500) volumes entre 2011 et 2019. 4519 paquets (4512) ont été envoyés. 222 955 (187 616) livres ont été dépoussiérés en prévision des déménagements.

11.5.11 Bibliothèques décentralisées sises à l'Université

Une journée de formation continue a permis de consolider le fonctionnement de Constellation (groupe des responsables de bibliothèques à l'Université), une autre demi-journée a porté sur la gestion des données de la recherche. Les différents Groupes de travail de Constellation ont poursuivi leurs travaux : projet de création d'un

Service des bibliothèques, planification de cours en compétences documentaires, politique d'acquisition des périodiques, contribution à la Stratégie 2030 de l'Université, visibilité des bibliothèques (pages dédiées sur le Portail des bibliothèques, portraits de bibliothécaires dans Alma&Georges).

11.6 Conservatoire

Directeur : Giancarlo Gerosa

11.6.1 Commission

La commission s'est réunie à deux reprises. Elle a approuvé les comptes 2018 et préavisé favorablement le budget 2020. Elle a traité notamment de la réorganisation territoriale du Conservatoire, de la rentrée scolaire 2019/20 et du projet « COF 2025 », réflexion interne concernant les orientations stratégiques de l'institution.

11.6.2 Activités

11.6.2.1 Description par branche d'enseignement

Données selon la statistique d'octobre 2019.

Art dramatique

Nombre d'élèves : 49 ; répartition par degré : atelier théâtral, introduction enfants, adolescents et adultes : 44 ; certificat préprofessionnel : 5 ; nombre de professeur-e-s : 11 ; lieu d'enseignement : Fribourg.

Bois

Nombre de cours : 751 ; flûte à bec : 132, flûte traversière : 247, clarinette : 161, saxophone : 142, hautbois : 48, basson : 21 ; répartition par degré : inférieur : 441, moyen : 177, secondaire : 84, certificat amateur : 45, filière préprofessionnelle : 4 ; nombre de professeur-e-s : flûte à bec : 7, flûte traversière : 9, clarinette : 6, saxophone : 6, hautbois : 2, basson : 1 ; lieux d'enseignement : Fribourg, Bulle et 26 succursales réparties dans les sept districts.

Chant

Nombre de cours : 167 ; répartition par degré : inférieur : 91, moyen : 52, secondaire : 14, certificat amateur : 10 ; nombre de professeur-e-s : 8 ; lieux d'enseignement : Fribourg, Bulle et Morat.

Cordes

Nombre de cours : 447 ; violon : 312, violoncelle : 113, alto : 10, contrebasse : 12 ; répartition par degré : inférieur : 273, moyen : 94, secondaire : 54, certificat amateur : 22, filière préprofessionnelle : 4 ; nombre de professeur-e-s : violon : 14, violoncelle : 4, alto : 3, contrebasse : 1 ; lieux d'enseignement : violon (Fribourg, Bulle et 7 communes réparties dans chaque district) ; alto (Fribourg et Bulle) ; violoncelle (Bulle, Fribourg, Morat, Wünnewil) ; contrebasse (Fribourg).

Cuivres

Nombre de cours : 608 ; trompette : 403, euphonium : 71, alto : 37, tuba : 7, cor : 24, trombone : 66 ; répartition par degré : inférieur : 350, moyen : 148, secondaire : 76, certificat amateur : 30, filière préprofessionnelle : 4 ; nombre de professeur-e-s : trompette : 17, tuba : 3, cor : 2, trombone : 2 ; lieux d'enseignement : Fribourg, Bulle et 40 succursales réparties dans les sept districts.

Danse

Nombre d'élèves : 65 ; répartition par degré : certificat amateur : 42, filière préprofessionnelle : 23 ; nombre de professeur-e-s : 6 (et 7 maîtres et maîtresses de stage) ; lieu d'enseignement : Fribourg.

Guitare

Nombre de cours : 360 ; répartition par degré : inférieur : 236, moyen : 81, secondaire : 36, certificat amateur : 7 ; nombre de professeur-e-s : 12 ; lieux d'enseignement : Fribourg, Bulle et 16 succursales réparties dans les sept districts.

Jazz

Nombre de cours : 385 ; piano : 107, guitare : 92, batterie : 123, studio électronique (informatique musicale et synthétiseur) : 5, chant : 30, guitare basse et contrebasse : 18, saxophone : 10 ; répartition par degré : inférieur : 253, moyen : 89, secondaire : 32, certificat amateur : 7, filière préprofessionnelle : 4 ; nombre de professeur-e-s : 17 ; lieux d'enseignement : Fribourg et Bulle.

Piano

Nombre de cours : 1204 ; répartition par degré : inférieur : 750, moyen : 286, secondaire : 108, certificat amateur : 48, filière préprofessionnelle : 12 ; nombre de professeur-e-s : 43 ; lieux d'enseignement : Fribourg, Bulle et 30 succursales réparties dans les sept districts.

Autres branches

> Accordéon : nombre de cours : 53 ; répartition par degré : inférieur : 34, moyen : 12, secondaire : 5, certificat amateur : 2 ; nombre de professeur-e-s : 2 ; lieux d'enseignement : Fribourg et Bulle ;

> Culture musicale : nombre d'élèves : classique : 64, jazz : 17, enfants : 14 ; nombre de professeur-e-s : 6 ; lieux d'enseignement : Fribourg, Bulle et Romont ;

> Direction chorale : degré certificat amateur : nombre d'élèves : 20 ; nombre de professeur-e-s : 1 ; lieu d'enseignement : Fribourg ;

> Direction d'ensembles à vent : degré certificat amateur : nombre d'élèves 18 ; nombre de professeur-e-s : 3 ; lieu d'enseignement : Fribourg ;

> Direction d'ensembles à vent : degré certificat préprofessionnel : nombre d'élèves 13 ; nombre de professeur-e-s : 2 ; lieu d'enseignement : Fribourg ;

> Eveil à la musique : nombre d'élèves : 154 ; répartition par discipline : éveil musical : 54, initiation et pré-solfège : 62, méthode Orff : 38 ; nombre de professeur-e-s : 3 ; lieux d'enseignement : Fribourg et Bulle ;

> Improvisation au clavier : nombre de cours : 27 ; répartition par degré : inférieur : 14, moyen : 9, secondaire : 4 ; nombre de professeur-e-s : 1 ; lieu d'enseignement : Fribourg ;

> Orgue : nombre de cours : 14 ; répartition par degré : inférieur : 8, moyen : 3, secondaire : 2, certificat amateur : 1 ; nombre de professeur-e-s : 3 ; lieux d'enseignement : Fribourg et Bulle ;

> Percussion classique : nombre de cours : 72 ; répartition par degré : inférieur : 42, moyen : 16, secondaire : 9, certificat amateur : 5 ; nombre de professeur-e-s : 2 ; lieux d'enseignement : Fribourg et Bulle.

11.6.2.2 Examens

Durant l'année scolaire 2018/19, 1049 examens ont eu lieu dans les 3 domaines (musique, art dramatique et danse).

> Musique : 953 examens dont 44 examens finaux (37 certificats amateur et 7 certificats préprofessionnels) ;

> Art dramatique : 56 examens dont 7 examens finaux (4 certificats amateur et 3 certificats préprofessionnels) ;

> Danse : 40 examens (pas d'examens finaux).

Lauréats (certificat amateur, CA, et préprofessionnel, PP)

Accordéon (1 CA) ; alto (2 CA) ; art dramatique (3 PP, 4 CA) ; batterie jazz (1 PP) ; chant (2 CA) ; chant jazz (1 PP) ; clarinette (2 CA) ; direction chorale (1 CA) ; direction ensembles à vent (2 PP, 5 CA) ; flûte à bec (3 CA) ; flûte traversière (3 CA) ; guitare (1 CA) ; harpe (1 CA) ; improvisation au clavier (1 CA) ; piano (1 PP, 7 CA) ; percussion classique (1 CA) ; piano jazz (1 PP) ; violon (1 CA).

11.6.2.3 Personnel enseignant et administratif

Durant l'année scolaire 2018/19, 191 professeur-e-s ont assuré en moyenne 2675 heures d'enseignement hebdomadaire (111,63 EPT). Le personnel administratif est composé de 8 personnes (6,65 EPT) et de 2 apprenti-e-s employé-e-s de commerce.

11.6.2.4 Collaborations

Le Conservatoire accueille les étudiant-e-s des collèges (Ste-Croix, Gambach et du Sud) dans le cadre de l'option spécifique musique, ainsi que les étudiant-e-s de la Haute Ecole de Musique de Lausanne (HEMU), site de Fribourg, pour la formation pratique en deuxième instrument (Bachelor instrumental ou vocal) et d'instrument principal (Bachelor « Musique à l'école »). Le Conservatoire collabore avec l'Université de Fribourg (Institut de musicologie) et offre aux étudiant-e-s universitaires la possibilité d'accéder aux cours de culture musicale. Il propose également la formation en direction chorale aux étudiant-e-s se destinant au Bachelor of Arts en enseignement pour le degré secondaire I ou au DEEM (diplôme d'enseignement pour les écoles de maturité).

11.6.2.5 Activités culturelles et vie pédagogique

Près de 350 activités (auditions, concerts, spectacles, portes ouvertes, présentation d'instruments dans les écoles) ont permis au public d'apprécier le travail réalisé ou d'en découvrir l'activité. L'année a été particulièrement riche en rencontres pédagogiques, cours de maître et cours de formation continue. Près de 40 activités, dans les domaines musique, danse et théâtre, ont permis aux élèves ou aux professeur-e-s de parfaire leur formation.

11.6.2.6 Information et communication

Le bulletin du Conservatoire, tiré à 5000 exemplaires, est distribué deux fois par an. En décembre, les communes fribourgeoises reçoivent un document d'information qui traite de l'organisation et du fonctionnement du Conservatoire. Le site Internet du Conservatoire a été consulté par près de 50 000 visiteurs.

11.7 Musée d'art et d'histoire

Directrice : Verena Villiger Steinauer (jusqu'au 30.11.2019) / Directeur : Ivan Mariano (à partir du 01.12.2019)

11.7.1 Commission

La commission s'est réunie à deux reprises, a examiné les comptes 2018 et préavisé favorablement le budget 2020.

11.7.2 Personnel

L'effectif du personnel du Musée d'art et d'histoire (MAHF) est resté stable en 2019, à savoir 15 EPT. Des civilistes, des assistants et assistantes scientifiques ont complété l'effectif pour la gestion de la collection et la préparation d'expositions. Des étudiant-e-s universitaires ont suivi des stages muséologiques ou de restauration.

11.7.3 Activités

11.7.3.1 Expositions temporaires et permanente

Au café – Une soif de société (09.11.2018-18.03.2019) ; Mémoires vives – Création contemporaine et patrimoine (10.05–18.08.2019) ; Le siècle oublié – Fribourg, les années 1300 (08.11–23.02.2019).

Du 1er janvier au 31 décembre, les expositions précitées, l'exposition permanente et les animations ont reçu en tout 14 654 (15 750) visiteurs dont 89 (91) classes représentant 1742 (1117) élèves ; la Nuit des Musées a été visitée par 1189 (1000) personnes.

11.7.3.2 Visites guidées

Le nombre total de visites guidées de l'exposition permanente et des expositions temporaires est de 45 (85).

11.7.3.3 Conférences et concerts

Le nombre total de conférences a été de 35 (26), avec les « Découverte du mardi » : présentation mensuelle, en début de soirée, d'une œuvre des collections du MAHF ainsi que « Au secours ! L'insécurité, d'hier à aujourd'hui » ; cours public avec la Société d'histoire du canton de Fribourg (cinq soirées, données par des spécialistes) et « Les invisibles » ; visite des réserves 3 dimanches durant l'année. 7 (7) concerts ont été donnés par différentes formations à la salle du Lapidaire.

11.7.3.4 Nouvelles réserves

Le travail d'inventaire, de photographie, de désinfection et de rangement à la réserve centrale de la collection du MAHF aux Daillettes a pris sa vitesse de croisière.

11.7.3.5 Activités scientifiques et publications

Les publications suivantes ont été éditées par le MAHF, sous la direction ou avec la contribution de ses collaborateurs et collaboratrices : Cahier d'artistes : Mémoires vives – Création contemporaine et patrimoine ; Le siècle oublié – Fribourg, les années 1300 ; six nouvelles « Fiches du MAHF » (courtes monographies d'œuvres) ont paru ; 10 articles sur la collection ont été rédigés par les collaborateurs et les collaboratrices du MAHF pour différentes revues.

11.7.3.6 Site Internet

Les pages du site Internet du MAHF et de l'Espace Jean Tinguely - Niki de Saint Phalle ont fait l'objet de 76 670 vues. Ce dernier permet, entre autres, de consulter un nombre croissant d'œuvres de la collection, actuellement au nombre de 5950 (5666).

11.7.3.7 Dons et acquisitions

Liste complète sur www.fr.ch/mahf/culture-et-tourisme/musees/nouvelles-acquisitions.

Dons

> Sculpture : Verena Villiger Steinauer : inconnu, Christus in der Rast, XVII^{e} siècle, bois polychromé. Hermann Schöpfer : inconnu, élément de crucifix, XIII^{e} siècle, alliage jaune, vraisemblablement du laiton.

> Peinture : Myriam Favre : Hermine Haas-Favre, Mon petit garçon (portrait de Roger Favre), 1930-1940, huile sur toile. Albert Linder : atelier fribourgeois, éléments de plafond issus du château de Monterschu, milieu du XVIII^{e} siècle, bois de résineux peint. Bernadette Equey : Alexandre Cingria, sans titre, vue d'un village tessinois, peut-être Gordevio, vers 1920, gouache sur pavatex.

> Arts appliqués : Jean-Marie Déglise : Elisa de Boccard (att.), paravent à décor floral, 1880-1899, bois peint et doré, peinture sur soie.

> Objets historiques : Catherine Waeber : Ancienne maison Gilles, D. Vion et Baury à Paris, éléments du service de table aux initiales d'Alexis de Zurich, vers 1870, porcelaine. Jean-Pierre Emery : Nicolas Ducrest, portrait photographique de Marcello, 1859-1870, carte de visite, papier albuminé contrecollé sur carton.

Dépôts

> Peinture : Collège Sainte-Croix : Marie Struve, suite de cinq icônes, 1983-1984, tempera sur support en bois.

> Arts appliqués : Fondation pour l'art moderne et contemporain : Eva Aeppli, Anna, 1974, soie, velours, ouate et kapok.

Remis

> Sculpture : Etat de Fribourg, Service archéologique : inconnu, sculpture en forme de tronc d'arbre, XIXe siècle, marbre blanc. Service de la culture, Fonds d'acquisition de l'Etat : Anne Bussard, Fabric, 2016, tricot en nylon sur support métallique.

> Peinture : Service de la culture, Fonds d'acquisition de l'Etat : Grégory Sugnaux, Jiggly Wiggly, 2018, acrylique et graphite sur canevas ; Hugo Brülhart, Verlorene Zeit 6, 2018, huile sur toile.

> Arts graphiques : Service de la culture, Fonds d'acquisition de l'Etat : Christian Dupré, Art rupestre I, 2018, photographie, tirage à jet d'encre ; Jean-Claude Fontana, sans titre 1 et 2, 2017, photographie sur toile ; Cecilia Demarmels, Fleurs, 2018, cire et encre sur papier japonais. Bibliothèque cantonale et universitaire : Joseph Reinhardt, Costumes des environs de Morat au canton de Fribourg, premier tiers du XIXe siècle, aquatinte sur papier.

> Numismatique : Archives de l'Etat de Fribourg : Berne (autorité), demi-batz bernois, 1794, billon.

Acquisitions

> Peinture : Louis Vonlanthen, Vue de Fribourg avec le pont de Berne, 1910-1920, huile sur toile ; Alexandre Cingria, Nature morte aux coquillages, 1942, huile sur panneau pavatex ; Henri Charles Théobald Weissenbach, Vue des Alpes, 1927, huile sur toile ; Anita Guidi, Rio Copacabana, 1948, huile sur toile.

> Arts graphiques : Raymond Buchs, Fribourg, la cathédrale vue des Neigles, 1944, aquarelle sur papier ; John Torcapel, cartables contenant dessins et estampes, début du XX^{e} siècle, techniques et matériaux mixtes ; Germaine Marie Marguerite de Weck, Vue de la ville de Fribourg en Suisse, XX^{e} siècle, aquarelle sur papier.

> Arts appliqués : Boris Dennler, Radiator Chair, 2019, métal peint, radiateur recyclé soudé et courbé à la main (upcycling).

11.7.3.8 Médiation culturelle

La médiation culturelle a effectué 73 (84) visites-ateliers, dont 21 (27) au MAHF et 52 (57) à l'Espace Jean Tinguely - Niki de Saint Phalle, pour un total d'environ 1300 (1460) personnes. Les 73 ateliers ont été suivis notamment par 48 (54) classes de l'école obligatoire du canton et 1 (8) groupe d'adultes. La médiation culturelle a également donné 2 ateliers-animations tout public, lors de la Nuit des Musées.

11.7.3.9 Atelier de conservation-restauration

L'atelier de conservation-restauration a assuré le suivi de la surveillance climatique des différentes réserves, ainsi que des locaux d'expositions permanentes et temporaires. Il a établi les constats d'état, procédé aux contrôles d'entrée et de sortie lors du montage/démontage des six expositions temporaires ayant eu lieu au MAHF et à l'Espace. Dans ce cadre ainsi qu'en vue de prêts, il a procédé à des travaux d'entretien, de conservation et de restauration sur une trentaine d'œuvres de la collection. L'atelier a assuré le convoyage de 11 œuvres prêtées durant la période. L'atelier a également assuré la coordination des mandats de restauration donnés à des tiers (devis, suivi et contrôle), ainsi que les travaux d'entretien régulier des machines de l'Espace. Pour la réserve centralisée des Daillettes, l'atelier a géré le planning de la chambre à azote ainsi que le contrôle parasitaire (IPM) au moyen de pièges à insectes. L'atelier a accueilli deux stagiaires de l'école de restauration de Berne.

11.7.4 Organisation interne

Le Conseil de direction a siégé 11 fois, la Conférence du personnel deux fois.

11.7.5 Evénements particuliers

Le MAHF a participé le 25 mai à la Nuit des Musées et les 14 et 15 septembre aux Journées du patrimoine.

11.8 Musée d'histoire naturelle

Directeur : Peter Wandeler

11.8.1 Commission

La commission s'est réunie deux fois. Elle a traité en particulier des comptes 2018 et du projet de budget 2020, du futur déménagement des collections du Musée d'histoire naturelle (MHN) dans le dépôt cantonal de stockage interinstitutionnel (SIC), de la future délocalisation du MHN, du personnel et de l'avenir de la Station de soins Rita Roux pour la faune sauvage.

11.8.2 Effectif

L'effectif du personnel du MHN est resté stable en 2019, à savoir 9,7 EPT, un poste de stagiaire et un poste d'apprenti. Du personnel auxiliaire, des stagiaires et des civilistes ont complété les ressources disponibles. Le personnel du MHN siège aux comités de sept associations cantonales et nationales.

11.8.3 Bâtiment et équipement

Cent bureaux d'architecture de sept pays différents ont participé au concours d'architecture lancé en 2018 pour délocaliser le Musée sur le site des Arsenaux. Proposé par le bureau fribourgeois Zamparo Architectes, le projet M13 a été choisi en mai à l'unanimité des membres du jury.

11.8.4 Fréquentation

En 2019, le MHN a accueilli 65 349 visiteurs (65 005), dont 8287 (8229) élèves. Moyenne journalière de 180 (179) visiteurs ; moyenne annuelle sur les 5 dernières années de 65 372 (66 545) visiteurs.

11.8.5 Impact médiatique

Les activités du MHN ont fait l'objet de 213 (134) articles de presse, 1 (10) émission de radio et 6 (2) reportages TV. Le MHN est aussi régulièrement sollicité à titre d'expert par les médias. Les pages du site Internet du MHN, qui a rejoint le portail de l'Etat de Fribourg au début de l'année 2019, ont fait l'objet de 98 458 vues.

11.8.6 Transmission du savoir

11.8.6.1 Expositions temporaires et permanentes

« Espèces introduites – ici et ailleurs » (09.06.2018–10.02.2019) ; « Inspiration Natur-e » (13.10.2018–10.03.2019) ; « Poussins – Cot-cot-cot-codec » (23.03–28.04.2019) ; « Lait – Elixir maternel » (15.06.2019–02.02.2020) ; « Libellules – #1 Biodiversité Fribourg » (12.10.2019–01.03.2020).

L'exposition « Lait – Elixir maternel » a remporté le Prix Expo 2019 décerné par l'Académie suisse des sciences naturelles (SCNAT). L'exposition « Libellules – #1 Biodiversité Fribourg » présente les résultats d'un projet de sciences citoyennes qui a impliqué des classes d'école primaire, la Société fribourgeoise d'entomologie et des particuliers. Les participant-e-s ont collecté des exuvies de libellules dans la nature en vue d'un inventaire des libellules du canton.

Deux expositions ont été prêtées à d'autres institutions : « Loup – De retour parmi nous » au Natur-Museum Luzern (30.06.2018–28.04.2019) et au Naturmuseum Winterthur (30.05–27.10.2019) ; « AQUA – michel.roggo.photographie » au Naturhistorisches Museum Basel (29.03–30.06.2019) et au Zoologisches Museum der Universität Zürich (23.07.2019–02.02.2020).

11.8.6.2 Médiation culturelle

La médiation culturelle renforce l'accès et la sensibilisation des différents publics aux thématiques des sciences naturelles, ainsi qu'aux collections et expositions du MHN. Au total, 10 204 (11 175) personnes ont profité des 383 (319) offres proposées, soit 15,6 % (17,2 %) du nombre total de visiteurs.

Pour le public adulte et familial : 37 (30) visites guidées, 1 projet de sciences citoyennes et 63 (60) événements (vernissages, actions de médiation dans le musée, conférences, films, spectacles, concerts, soirées thématiques, excursions et ateliers). 5753 (7144) personnes ont profité de ces offres.

Pour les enfants en dehors du cadre scolaire : 96 (75) animations (excursions, activités créatrices, ateliers, etc.) ont réuni 1134 (1429) enfants.

Pour les écoles : dans le cadre du programme Culture & Ecole, 9 (13) ateliers différents ont été suivis par 2705 (2254) élèves de 154 (124) classes. En 2019, 1 (3) nouvel atelier a été décliné en trois versions (une par cycle de l'école obligatoire) et 1 (3) nouveau dossier ; 1 (3) ancien atelier a été mis à jour. Tous les ateliers sont maintenant conformes aux exigences du programme ; hors Culture & Ecole : il y a eu 1 projet de sciences citoyennes auquel 32 classes, soit 612 élèves, ont participé, la rédaction de 1 dossier pédagogique pour la visite libre de l'exposition permanente. Les différentes offres proposées aux écoles ont été suivies par 3317 élèves de 186 classes, soit 40 % du nombre total d'élèves.

La Nuit des Musées, sur le thème des mythes et légendes, a été fréquentée par 1601 (2398) visiteurs, soit 994 (1525) adultes et 607 (873) enfants. En collaboration avec le Musée gruérien, le MHN a initié le projet Lait2019. Plus de 50 événements sur le thème du lait ont ainsi été proposés par 15 institutions culturelles fribourgeoises.

11.8.7 Gestion des collections et recherche

11.8.7.1 Collections

Les collections du MHN s'enrichissent par des acquisitions ainsi que par des dons. En 2019, 455 (356) personnes ont fait don au MHN de 968 (428) spécimens ou objets divers.

Tout au long de l'année, les inventaires des collections scientifiques du MHN se sont poursuivis.

	Nombre total de pièces (estimation)	Nombre de pièces cataloguées en 2019	Nombre de pièces cataloguées en 2018
Sciences de la Terre	33 550	341	230
Zoologie	108 550	2311	127
Botanique	102 450	928	1075
Mycologie	2600	0	0
Total	247 150	3580	1432

> Sciences de la Terre – Les collections de minéraux de René Sudan de Saint-Ours et de Roger Martin de Nyon ont été triées : 52 échantillons de la carrière d'Enney (FR) et 194 échantillons de la Drôme et des Hautes-Alpes (France) sont en cours d'inventaire. Principales acquisitions : 51 fossiles de poissons du Dévonien inférieur du Spitzberg, 16 échantillons avec des invertébrés du Jurassique moyen d'Anwil (BL), 1 cristal de roche du Népal, 1 groupe de saphirs et 6 tourmalines. Un holotype de corail de la collection Schardt a été remis au MHN par le Département des Géosciences de l'Université de Fribourg.

> Botanique – Le travail de digitalisation des collections d'herbiers s'est poursuivi et a été étendu aux herbiers géographiques rassemblés par Franz Joseph Lagger (1799-1870). Plus de 230 spécimens types ont été découverts parmi les 928 planches d'herbiers provenant principalement de Perse, de Turquie et des contreforts de l'Himalaya. La grande majorité de ces espèces décrites pour la première fois ont été récoltées par l'explorateur et naturaliste Karl Georg Kotschy (1813-1866).

> Zoologie – Les travaux de réorganisation et d'inventaire des collections entomologiques se sont poursuivis. Un névroptère, 63 hyménoptères, 179 coléoptères et 1980 lépidoptères ont été catalogués et munis d'une étiquette GBIF (Global Biodiversity Information Facility) qui rend les données accessibles à tous sur un portail de recherche international.

11.8.7.2 Projets scientifiques et publications

Le MHN a conduit 11 (9) projets scientifiques : 1 (1) sur les oiseaux (martinets noirs), 1 (1) sur les petits mammifères de Suisse, 2 (1) sur les insectes (coléoptères du bois du canton, exuvies de libellules) et 7 (6) sur la botanique (entre autres sur la flore des Préalpes et de l'Arctique, les arbres menacés et les plantes aquatiques). Le MHN continue d'apporter un soutien pratique et technique au projet de réintroduction du balbuzard pêcheur en Suisse.

Les projets botaniques et les résultats obtenus ont été présentés dans 4 (6) congrès nationaux et internationaux (Suisse, Grèce, Pologne, Chine). Le conservateur des collections botaniques a aussi pris part à une expédition de recherche au Spitzberg (Norvège).

Le MHN a publié 11 (10) contributions relatives à ses divers projets : 9 (6) articles dans des revues scientifiques internationales soumises à l'évaluation par les pairs (Science, Evolution, Journal of Biogeography, Molecular Phylogenetics and Evolution, Plant Cell Tissue and Organ Culture, Forest Ecology and Management, Silva Fennica, Journal of Forestry Research, etc.) et 2 (2) articles dans des revues scientifiques destinées au grand public.

11.8.8 Centre de compétence et de consultation

11.8.8.1 Protection de la nature

Le MHN est propriétaire de plusieurs bio- et géotopes. Il veille à leur conservation et siège au sein de plusieurs groupes de travail et commissions (Commissions des marais de Düdingen et de Rechthalten/St. Ursen).

11.8.8.2 Station de soins

La station de soins Rita Roux est gérée par le Service des forêts et de la nature (SFN). Les animaux sauvages blessés ont été accueillis et pris en charge par le MHN. En 2019, 379 (303) animaux blessés ont été apportés ; 81 (74) ont été soignés et relâchés ; 293 (225) sont morts ou ont été endormis. A la fin de l'année, 5 (4) animaux étaient encore en soins.

11.9 Château de Gruyères

Directeur : Filipe Dos Santos

11.9.1 Conseil de fondation

Le Conseil de fondation a siégé trois fois. Il a adopté les comptes, le budget et a traité en particulier de la question du règlement du personnel de la fondation. La commission culturelle s'est réunie deux fois et la commission financière trois fois.

11.9.2 Activités

11.9.2.1 Expositions et événements culturels

Le Château de Gruyères a présenté quatre expositions temporaires : *Alois Lichtsteiner. Tosa Shoji* (02.03–10.06.2019), *Jessica Wolfelsperger. Saga* (30.03–16.06.2019), *David Gagnebin-de Bons* (06.07–20.10.2019) et *N'oublie pas mon petit soulier. Une histoire du cadeau de Noël* (23.11.2019–12.01.2020).

Trois grands événements culturels ont ponctué l'année : la *Fête médiévale de la Saint-Jean. Les Bâtisseurs* (22–23.06.2019) ; la *4e Journée des Châteaux suisses* (06.10.2019), en collaboration avec l'association Les Châteaux suisses ; *La Nuit des Musées en Gruyère. Les Musées c'est sport !* (09.11.2019) en collaboration avec l'Association des Musées en Gruyère, Glâne, Pays-d'Enhaut et Gessenay. Une nouvelle animation annuelle, *La Grue aux Œufs d'Or*, a été lancée à l'attention des familles le dimanche de Pâques (21.04.2019)

Trois concerts ont eu lieu autour du pianoforte Braschoss de la collection : Alain Clément et Florent Lattuga (08.06.2019), Boris Fringeli (31.08.2019) et le Duo Séverine Payet & Etienne Murith (21.09.2019).

11.9.2.2 Accueil du public

Le château a accueilli au total 162 646 (163 833) visiteurs. Les guides ont assuré 412 (336) visites et les médiateurs ont organisé 289 (364) animations, auxquelles 6033 (7400) écoliers ont, entre autres, participé. Suite au remaniement du parcours de visite, la visite guidée officielle a été retravaillée et les guides du château formés. Au cours de l'année, une nouvelle visite guidée a été créée afin de proposer une nouvelle offre en 2020. Le château a également accueilli plusieurs manifestations au cours de l'année, dont la réception des Autorités judiciaires du canton de Fribourg organisée par la Chancellerie d'Etat (14.06.2019).

11.9.2.3 Conservation du bâtiment et des collections

Une partie des objets et œuvres stockés dans les réserves du château ont été transportés et installés dans une réserve mise à disposition par l'Etat de Fribourg. Le travail de récolement des collections a formellement été lancé cette l'année et la base de données créée à cet effet est progressivement alimentée.

Le château a reçu en donation de l'Association des Amis une huile sur toile d'Auguste Baud-Bovy (*Hochkien*) ainsi qu'un important soutien au réaménagement muséographique d'une salle.

Différents travaux de restauration et de sécurisation d'espaces ont été conduits avec la collaboration du Service des bâtiments. Des études ont été conduites avec des ingénieurs et des spécialistes sur les remparts afin de préparer leur restauration. Des études sur le réaménagement de salles ont été poursuivies en collaboration avec le Service des bâtiments.

11.9.2.4 Collaborations et recherche

Le Château de Gruyères a poursuivi sa coopération avec l'Association des Musées en Gruyère pour l'organisation de la Nuit des Musées en Gruyère, Glâne, Pays-d'Enhaut et Gessenay. Avec l'Association des Musées du Canton de Fribourg, il a participé aux réunions de travail du comité.

Membre de l'association Les Châteaux suisses, le château a participé au développement des activités de partenariat avec Suisse Tourisme, RailAway et CarPostal, ainsi qu'à l'organisation de la 4e Journée des Châteaux suisses.

L'élaboration des projets de réaménagement de deux salles (Salle d'Art fantastique et Salle baroque) s'est poursuivie en collaboration avec le Service des Bâtiments.

11.10 Vitrocentre Romont, Centre suisse de recherche sur le vitrail et les arts du verre

Directeur : Stefan Trümpler (jusqu'au 31.05.2019) / Directrice : Francine Giese (à partir du 01.06.2019)

11.10.1 Conseil de fondation

Le Conseil de fondation s'est réuni deux fois. Il a adopté les comptes, le budget et le rapport du Comité scientifique. L'année 2019 a été marquée par un changement de direction. Un comité de nomination composé de membres des Conseils de fondation du Vitrocentre et du Vitromusée Romont et du Conseil scientifique a élu la nouvelle directrice du Vitrocentre.

11.10.2 Activités

Le Vitrocentre Romont a poursuivi ses activités scientifiques liées à la mise à disposition de sources scientifiques primaires selon les projets définis les années précédentes. Dans le cadre du Corpus Vitrearum, les recherches se sont concentrées sur les recensements des vitraux du canton de Thurgovie et de la collection Reding à Schwyz. Les inventaires des cantons de Fribourg et de Berne, déjà publiés, ont été complétés par des œuvres supplémentaires ainsi que des dessins préparatoires (Scheibenrisse).

Les campagnes de numérisation et l'étude des collections du Vitrocentre et du Vitromusée Romont, en particulier les vitraux, œuvres graphiques et peintures sous verre, ont été poursuivies. Une partie des résultats issus de ces recensements et études a été mise à disposition en accès libre sur la base de données www.vitrosearch.ch. En 2019, 284 nouvelles œuvres ont été intégrées à la plateforme. Outre l'ajout de nouvelles notices, le projet principal en lien avec vitrosearch.ch était de développer, en collaboration avec les Corpus Vitrearum d'Allemagne et d'Autriche, un widget permettant la mise en réseau des bases de données scientifiques consacrées à ce patrimoine.

Le projet de recherche et d'édition lié au livre de voyage et de recettes du peintre verrier Ulrich Daniel Metzger (XVIII^{e} siècle), soutenu par le Fonds national suisse (FNS), a bien évolué. Le projet sur le Groupe romand de Saint-Luc, préparé en 2018, est en cours : il a reçu le soutien de la CPOR et de la Loterie Romande cantonale. Grâce à l'Office fédéral de la culture, à la Binding Stiftung et à l'UBS Kulturstiftung, un nouveau projet consacré à la technologie, au monitoring et à la conservation de dalles de verres a également pu être lancé.

Le Vitrocentre Romont a poursuivi ses activités d'expertises dans le domaine des arts du verre avec de multiples prestations liées à des questions de conservation, de technologie et d'histoire de l'art en Suisse et en Allemagne. En août 2019, il a signé une convention avec l'Université de Fribourg concernant l'organisation conjointe à partir de 2020 d'une école d'été intitulée *International Summer School on Glass Studies : Art, Technology and Trade*.

11.11 Espace Jean Tinguely – Niki de Saint Phalle

Conservatrice : Caroline Schuster Cordone, directrice adjointe du MAHF

11.11.1 Conseil de fondation

Le Conseil de fondation a siégé une fois. A cette occasion, il a approuvé les comptes 2018 et le budget 2020 ; en outre, il a arrêté le programme des expositions et des animations et réfléchi au développement futur de l'Espace.

11.11.2 Exposition et animations

Le 28 septembre 2018 s'est ouverte l'exposition « Atomik Bazar » de François Burland (jusqu'au 17.02.2019). Puis, l'Espace a accueilli l'exposition « Mémoires vives – Création contemporaine et patrimoine » (10.05–18.08.2019). Enfin, l'année s'est achevée avec l'ouverture de l'exposition « Isabelle Pilloud – Héroïnes » (13.12.2019–16.08.2020). Un atelier d'écriture autobiographique a eu lieu avec la participation d'Hélène Cassignol, rédactrice de Marie-Claire Suisse et écrivain de récits de vie. La Nuit des Musées du 25 mai s'est déroulée avec des visites de la collection, un atelier créatif et de la musique. L'Espace a été visité par 19 916 (20 470) personnes dont 130 (142) classes représentant 2487 (2667) élèves ; il a participé à la Nuit des Musées avec 1400 (1635) visiteurs. 45 (50) visites commentées et 52 (57) animations pédagogiques y ont été organisées.

11.12 Musée romain de Vallon

Direction : Reto Blumer, archéologue cantonal (ad intérim jusqu'à fin avril, nommé en mai)

Conservatrice : Clara Agustoni ; Trésorier : Benoît Grumser

11.12.1 Conseil de Fondation

En 2019, le Conseil de Fondation s'est réuni deux fois. Il a adopté les comptes 2018, approuvé le budget 2020 et validé la réalisation de divers travaux concernant l'entretien du bâtiment (remplacement des balustrades entourant les mosaïques, interventions concernant des infiltrations d'eau). Il a également été informé du suivi des mesures de conservation des mosaïques mises en œuvre par le Service archéologique de l'Etat de Fribourg et des séances des trois commissions (finances, bâtiment et avenir du Musée).

11.12.2 Expositions et animations

Après l'exposition temporaire « Des chiffres ou des lettres. Compter, calculer, mesurer à l'époque romaine », le Musée a inauguré le 5 avril « Au bout du fil. Ariane, Bacchus et les autres », une exposition destinée à célébrer le trentième anniversaire de la découverte de la mosaïque dite de Bacchus et Ariane, réalisée avec le concours du Service archéologique de l'Etat de Fribourg.

En marge de cette exposition, le Musée a proposé un programme riche et varié d'activités et événements, ainsi qu'un nouvel atelier pour les groupes scolaires, inscrit au programme Culture & Ecole. L'atelier d'été, « Si les mythes m'étaient contés... », a enregistré un franc succès. Le Musée a également organisé deux ateliers-team building et proposé trois fois, entre fin novembre et décembre, le traditionnel atelier « Décorations de Noël ».

Le Musée a participé à divers événements culturels nationaux, régionaux et locaux (Nuit des Musées à Fribourg, Römerfest à Augst, Journée découverte à Orbe, Journées européennes du Patrimoine, festivités pour le 40e anniversaire du Musée romain à Nyon, etc.). Il a accueilli de nombreux groupes, dont les membres de l'Association suisse du personnel technique des fouilles archéologiques, ainsi que diverses classes d'écoles et l'habituel concours de latin organisé par le Forum des Langues Anciennes. Le Musée a mis diverses publications à disposition d'institutions culturelles. Il a poursuivi le projet de parcours cyclotouristique reliant Vallon et Avenches, notamment en collaboration avec les organes touristiques régionaux et cantonaux. Il a collaboré avec la presse écrite et orale et participé à des émissions radiophoniques et télévisées.

Le Musée est représenté au sein de l'Association des musées du canton de Fribourg (Comité et Groupe de travail Médiation). Il a été au cœur de deux exposés au Musée romain de Nyon et au Cours de Muséologie organisé par l'ICOM, a collaboré à une revue scientifique française destinée aux enfants (Science & Vie Découvertes), avec des chercheurs pour des travaux universitaires (doctorat sur les objets archéologiques ludiques pour le projet *Locus Ludi* ; master en Business Communication, sur l'intégration des nouvelles technologies) et a ponctuellement répondu aux demandes de particuliers.

Fréquentation : le Musée, qui a franchi le cap des 130 000 visiteurs depuis son ouverture, a enregistré 4537 (5163) visiteurs et animé 67 (70) visites guidées en français, allemand et italien, ainsi que 58 (82) animations pédagogiques.

12 Service archéologique (SAEF)

Chef de Service, Archéologue cantonal : Reto Blumer dès le 1er mai (ad interim du 1er janvier au 30 avril)

12.1 Interventions archéologiques

12.1.1 Archéologie du territoire

Dans le cadre de la procédure de permis de construire, 1040 préavis (935 en 2018) ont été formulés à l'attention du Service des constructions et de l'aménagement (SeCA), d'autres services de l'Etat ou de communes ; 85 (85) préavis concernent des demandes anticipées. Ont aussi fait l'objet d'un préavis 50 (49) dossiers de plans d'aménagement locaux ainsi que 15 (17) dossiers relatifs à des plans d'aménagement de détail. Le SAEF a généré une grande partie des préavis à l'aide des modèles préparés dans FRIAC, qui est entré en vigueur durant l'année.

Le secteur a diligenté plus de 430 interventions de terrain et on recense actuellement dans le canton 2914 périmètres archéologiques dont 26 périmètres de protection.

Le suivi des activités des 24 détectoristes au bénéfice d'une autorisation de prospecter avec un détecteur à métaux a été assuré ; les 3 séances d'informations et d'échanges ont permis la transmission de 373 objets archéologiques provenant de 67 sites.

12.1.2 Interventions de terrain

En application de la stratégie préventive, les 428 interventions réalisées en 2019 dans de très nombreuses communes du canton se répartissent comme suit :

Fouilles de sauvetage	Analyses de bâtiments	Suivis de chantiers	Sondages d'évaluation	Opérations subaquatiques	Prospections	Autres
7 (dont 1 en laboratoire)	21	217 (dont 53 chantiers linéaires)	15	4	142 (dont 4 aériennes et 107 détecteurs)	22

Des suivis de travaux, prospections et visions locales ont été effectués dans de très nombreuses communes du canton. Ces interventions ont permis la découverte de 57 nouveaux sites archéologiques (actuellement 3155 sites cantonaux au total).

S'agissant des sites lacustres du canton, des interventions subaquatiques ont été effectuées à Forel/Coppet (évaluation de deux pirogues découvertes par prospection aérienne), Galmiz/Murtensee (prospection sur une anomalie de type pirogue), Meyriez/Vieux Manoir (cartographie) et Murten/Segelboothafen (prospection).

Les découvertes de terrain réalisées font l'objet de notices dans la rubrique « Chronique archéologique » de l'*Annuaire d'Archéologie Suisse 102*, 2019 et sont publiées en ligne par l'intermédiaire d'une application spécifique (http://geo.fr.ch/ChronArc/) et par le biais du portail cartographique de l'Etat de Fribourg (https://map.geo.fr.ch/, thème Patrimoine).

12.1.3 Analyses archéologiques

Outre les rapports d'intervention usuels, des analyses de mobilier et de structures, des compilations de catalogues d'étude, des rédactions de textes descriptifs et de synthèse se sont poursuivis en 2019 sur de nombreux projets d'étude en vue de la valorisation des interventions récentes et plus anciennes, généralement en collaboration étroite avec le secteur Support technique et en coordination avec la Valorisation et médiation. Les produits de ces travaux sont régulièrement publiés sous forme de nombreux articles, de monographies ou de présentations (voir 12.3). En outre, plusieurs monographies sont planifiées pour paraître en 2020-2021.

Travaux universitaires dans le cadre de projets d'étude : P. Rostollan, Mémoire de Master I « Le mobilier lithique du site de Morat/Ober Prehl (Canton de Fribourg, Suisse) : étude typo-technologique d'un campement mésolithique », soutenu à l'Université de Bourgogne-Franche-Comté à Dijon ; J. Monnier a agi en tant qu'expert pour le mémoire de M. Fischer « L'habitat rural du Haut Moyen Age en Suisse occidentale » soutenu à l'Université de Lausanne sous la direction du Prof. Dr. M. Fuchs ; plusieurs autres travaux universitaires se sont poursuivis en 2019.

12.1.4 Collaborations

L'Archéologue cantonal agit comme Directeur du Musée romain de Vallon tandis que l'Administrateur SAEF agit comme Administrateur du musée et comme Trésorier de la Fondation « Pro Vallon » ; tous deux siègent au Conseil de la Fondation « Pro Vallon » ainsi qu'au Bureau de la fondation.

L'Archéologue cantonal a siégé dans les organes suivants : Conférence suisse des archéologues cantonaux, Groupe de coordination suisse UNESCO Palafittes autour des Alpes, Commission des biens culturels, Groupe Patrimoine, Comité directeur de la Fondation Village lacustre de Gletterens, Comité de l'Association Pro Vistiliaco, Comité de l'Association Pro Aventico.

En 2019, le SAEF a collaboré avec les institutions et organisations suivantes : Universités de Fribourg, Lausanne, Neuchâtel, Genève, Berne et Soleure ; Musée d'art et d'histoire (MAHF), Musée d'histoire naturelle (MHNF) ; Hautes Ecoles (Arc Conservation-Restauration Neuchâtel, Soleure) ; Service de l'enseignement obligatoire en langue française (SEnOF) ; Service des constructions et de l'aménagement (SeCA), Service des ponts et chaussées (SPC), Service de l'énergie (SdE), Service de l'agriculture (SAgri), Service des biens culturels (SBC), Service des forêts et de la nature (SFN), Service de la culture (SeCu), Service du cadastre et de la géomatique (SCG) et son centre de compétence SIT, Groupe de coordination pour la protection des sols (GCSol) ; Ecole technique de la construction (EIF) ; Ville de Fribourg : coordination de l'Edilité et Commission du Patrimoine ; Association de la Grande Cariçaie (AGC), association ArcheoFribourg/Freiburg, association des Amis du Musée Romain de Vallon, Association du château d'Illens, Association Arconciacum ; Association pour l'époque romaine en Suisse (ARS), Société suisse de numismatique (SSN) ; Inventaire des trouvailles monétaires en Suisse (ITMS), Groupe de travail prospection Suisse (GPS), Arbeitsgruppe für digitale Grabungsdokumentation (DIG) ; Journées européennes du patrimoine, Nuit des Musées.

12.2 Support technique

12.2.1 Laboratoire de conservation-restauration (LCR)

Mission de conservation préventive : arrivage d'environ 4800 éléments mobiliers archéologiques (constat d'état, inventaire minimal dans le système d'information et répartition vers les laboratoires selon matérialité), suivi climatique des collections dans les dépôts (relevé mensuel des enregistreurs de données ainsi que réalisation de graphiques de température et d'humidité, rédaction d'une synthèse d'observations et d'interprétations en cours), entretien des installations de dés-/humidification des dépôts organique, verre et métal.

Constats d'état : début des constats d'état chez les privés en possession d'objets archéologiques appartenant à l'Etat de Fribourg (vision locale des collections).

Laboratoire des métaux : traitement des objets ferreux avec déchloruration et restauration complète pour étude (Fribourg/Bourg), traitements de déchloruration pour stabiliser des objets d'anciennes fouilles (Lussy/La Fin de l'Illaz, Bösingen/Cyrusmatte, Fribourg/Pérolles, Kerzers/Kirche St. Martin), suite du reconditionnement des collections métalliques (Arconciel/Es Nés 2, Courtepin/Fin Dessus, Vallon/Sur Dompierre) dans des caisses standardisées (en collaboration avec un stagiaire de la Haute Ecole Arc de Neuchâtel), traitements et dégagements réalisés pour env. 218 interventions archéologiques, préparation des boîtes hermétiques pour le prélèvement des métaux, participation au congrès international « ICOM - Metal2019 » à Neuchâtel avec présentation d'un poster intitulé « Alkaline Sulfite Desalination of Formerly Restored Damascened Merovingian Belt Buckles : A Possible Challenge », participation au congrès annuel de l'Association suisse de conservation et restauration (SCR) avec présentation d'une conférence concernant la déchloruration au sulfite alcalin de garnitures de ceinture mérovingiennes anciennement restaurées.

Laboratoire du verre : nettoyage d'éléments provenant d'une dizaine d'interventions.

Laboratoire du matériel organique : suite des traitements des objets gorgés d'eau (bains de prétraitement au polyéthylène glycol et 8 lyophilisations), travaux de conservation préventive, de restauration et de documentation de 51 intervention, prise en charge et nettoyage de faune (Fribourg-Bourg/Place Sainte Catherine), poursuite du projet de reconditionnement (dépôt permanent des objets organiques) et de l'inventaire des échantillons (charbons, bois, os, sédiment).

Laboratoire de la céramique : nettoyage, marquage et conservation du mobilier céramique de 80 interventions, fin de la restauration de céramiques protohistoriques (Rossens/In Riaux) et du remontage des céramiques d'époque moderne (Bulle/Poterne).

Peintures murales : suite de Vallon/Sur Dompierre et début du constat d'état de la collection de peintures murales.

Les ensembles mobiliers traités en 2019 par les différents laboratoires se répartissent comme suit :

Céramique	Organique	Métal	Verre
2923	1030	1670	64

Mosaïques de Vallon/Sur Dompierre : conservation préventive et curative des mosaïques, divers relevés réalisés et documentation de suivi d'état.

Echantillons prélevés sur le terrain : le tamisage a été réalisé à mesure des arrivées (pas d'accumulation).

12.2.2 Collections, inventaires, système d'information et archivage

Collections : suivi des dépôts internes et externes ; mise à jour et implémentation des nouveaux contrats pour les prêts d'objets de longue durée ; suite de l'optimisation des dépôts (processus de suivi de stockage à l'aide des codes QR) et reconditionnement de la collection céramique avec libération de nombreux emplacements de cartons pour assurer de futures entrées.

Système d'information archéologique fribourgeois (SIAF) : optimisation avec le développement et la mise en production de l'entité « Préavis », les améliorations et adaptations des entités « Mobilier pour étude » et « Chronique archéologique » ; suite des migrations d'anciens inventaires d'étude ; amélioration constante du processus d'importation des inventaires minimaux des interventions (dans le cadre du processus d'arrivage).

Gestion de l'information documentaire : un nouveau plan de classement des fichiers numériques a été élaboré et des réflexions sur les archives papier sont en cours. L'archivage centralisé de la documentation de terrain ainsi que le scannage des plans originaux de fouille se sont poursuivis.

Géodonnées : améliorations apportées aux projets de géoinformation archéologique, en collaboration avec le Centre de compétence SIT.

12.2.3 Production graphique

Photographie : harmonisation, calibration et contrôle qualité pré-publication ; réalisation d'env. 1900 clichés (mobilier archéologique pour études et publications, vues dans le terrain, vues aériennes à l'aide des drones, documentation d'expositions ou d'événements, etc.) ; réalisation d'environ 450 prises de vues systématiques de monnaies pour documentation.

Photogrammétrie numérique : plus de 290 modélisations pour 40 sites (supports pour la vectorisation de plans ou de profils, pour les mises au net de mobilier à l'échelle et pour le travail de restauration du mobilier céramique).

Production graphique : élaboration, mise au net et valorisation des documents de terrain et d'étude (plans d'ensemble, plans et coupes détaillées de structures archéologiques, documents de synthèse, reconstitutions graphiques) ; nombreux dessins de mobilier pour publication scientifique ; productions graphiques tant pour les interventions récentes que pour des fouilles plus anciennes en cours d'élaboration ; illustrations, tableaux et posters en relation avec les projets d'étude ou pour médiations spécialisées ou publiques ; conception et mise en page de la première monographie numérique ; composition, en collaboration avec le comité de rédaction, des *Cahiers d'archéologie*

fribourgeoise volume 21 ; réalisation en cours des visuels de l'exposition 2020 au Musée romain de Vallon ; conception et réalisation en cours de vidéos sur les activités du SAEF.

12.3 Publications et médiation

12.3.1 Monographies, périodique et articles

La restructuration des manuscrits de l'étude Vallon/Sur Dompierre est en cours. Un nouveau modèle pour les monographies numériques « Archéologie Fribourgeoise » a été élaboré.
La structure graphique de la publication annuelle *Cahiers d'archéologie fribourgeoise* (CAF/FHA) a été améliorée pour le volume 21 livré pour impression en janvier 2020.

Contributions rédigées pour les *Cahiers d'archéologie fribourgeoise* 21 (2019) : R. Blumer, Editorial ; E. Sauteur, Archéologie du territoire ; B. Bär und M. Mauvilly, (K)eine Trockenübung : archäologische Rettungsmassnahmen am Schiffenengraben ; L. Kramer et M. Mauvilly, Des blocs à cupules, des pierres énigmatiques ; J. Monnier, J'irai construire sur vos tombes ; G. Bourgarel, Sous l'asphalte : l'histoire de la genèse de Fribourg ; A.-L. Pradervand, La Grand-Rue à Romont prend de la hauteur… ; E. Forster, Sublimons le bois ! ; W. Margot, La faune de Gletterens/Les Grèves : « allégeance » au Horgen occidental ou oriental ? ; B. Bär, M. Mauvilly, M. Ruffieux, Verbrannt für die Ewigkeit : aussergewöhnliche Gräber aus der Bronze- und Eisenzeit in Rossens/In Riaux ; E. Mouquin, C. Martin Pruvot, N. Reynaud Savioz, R. Sylvestre, Des reliefs de banquet dans la villa d'Estavayer-le-Gibloux ? ; L. Fedel, Zwei kleine Hortfunde des 17. Jahrhunderts aus dem ländlichen Freiburg ; M. Mauvilly, Hommage à Jean-Marc Egger.

Autres articles parus : B. Bär – M. Mauvilly, Un habitat de hauteur néolithique menacé par les eaux, AS, 42, 2019,1, 30-33 ; *In :* R.-M. Arbogast – S. Grisellin - Ch. Jeunesse – F. Séara, Le second Mésolithique, des Alpes à l'Atlantique (7e-5e millénaire), Table ronde internationale Strasbourg, 3-4 nov. 2015, Mémoire d'Archéologie du Grand-Est, 3 : L. Bassin – M. Cornelissen – Jakob – M. Mauvilly, Trapèzes, fléchettes et autres pointes : évolution des armatures du Second Mésolithique au Néolithique ancien entre Jura et Préalpes suisses, 11-37 ; Ch. Jeunesse – R.-M. Arbogast – M. Mauvilly – A. Denaire, La couche 5 de Lutter. Le second Mésolithique et la transition avec le Néolithique dans la zone Jura-Plateau suisse (6300-4300 av. J.-C.), 235-254 ; Ch. Jeunesse – H. Barrand-Eman – F. Chenal – A. Denaire – M. Mauvilly, La flèche brisée. La tombe 4/2014 de la nécropole d'Illzach-Mulhouse-Est (Haut-Rhin) et les modalités du contact entre les colons rubanés et chasseurs indigènes dans la Plaine du Rhin supérieur durant le dernier tiers du 6e millénaire av. J.-C., 55-108 ; *In :* L. Steiner – J. Favrod (dir.), Aux sources du Moyen Âge. Entre Alpes et Jura de 350 à l'an 1000, Gollion 2019 : C. Hervé – J. Monnier, Un territoire dévasté, 43-53 ; J. Monnier, Habiter la campagne durant le Haut Moyen Âge, 59-63 ; E. Mouquin – J. Monnier, L'habitat de Morat-Combette, 70-71 ; J. Monnier, Saint-Prex : villa romaine, église et nécropole, 78-79 ; G. Bourgarel, Lumière sur la création de Fribourg et La construction de l'église change le visage du Bourg, *Pro Fribourg* (Fribourg), 204, 2019, 4-13 ; 14-19 ; *In* : S. Gasser (dir.), Le siècle oublié. Fribourg, les années 1300, catalogue accompagnant l'exposition : Le siècle oublié. Fribourg, les années 1300, au MAHF du 07.11.2019 au 23.02.2020, Fribourg 2019 : G. Bourgarel, Architecture civile : des bâtiments flamboyants sur de solides bases de pierre, 46-61 ; G. Bourgarel, Céramique de poêle : Premiers pas d'un art nouveau, 218-223.

12.3.2 Médiation, manifestations et expositions

Collaboration à l'exposition « 1300, le siècle oublié » du MAHF et au programme du Musée romain de Vallon.

Médiation culturelle : projet culture-école Mon Patrimoine-Ton Patrimoine-Notre Patrimoine avec des classes 5H-6H de Fribourg (Schönberg) et Gruyères (Epagny) ; visite du SAEF par sept classes scolaires ; le nouveau concept de visites pédagogiques du SAEF est en cours de préparation en collaboration avec le SEnOF et sera mis en œuvre en 2020 ; visite guidée des fortifications de Fribourg, classes du CO de Bulle, 17.01.2019 (G. Bourgarel) ; classes du CO, au SAEF, 18.01.2019 (M. Mauvilly, L. Kramer, J. Monnier, E. Mouquin, E. Sauteur) ; classe de CO, au SAEF, 24.05.2019 (E. Mouquin) ; visite guidée des fortifications de Fribourg, pour la Société d'histoire naturelle du canton de Fribourg, 15.06.2019 (G. Bourgarel) ; visite guidée des fortifications de Fribourg, pour la European Association of Archaeologists (EAA), 04.09.2019 (G. Bourgarel) ; visite guidée des fortifications de Fribourg, pour le personnel pédagogique des CO du canton de Fribourg, 10.10.2019 (G. Bourgarel) ; les vestiges archéologiques de la commune

de Saint-Martin FR, présentation dans le cadre du vernissage du livre « Saint-Martin FR. A la découverte de son histoire », 6-7.12.2019 (E. Sauteur) ; quelques visites pédagogiques dans des classes.

Nuit des Musées 2019 : animation de puzzle grandeur nature de la mosaïque de Bacchus & Ariane de Vallon, en collaboration avec le Musée Romain de Vallon, UNIFR Miséricorde, 21.05.2019 (C. Agustoni, J. Monnier, S. Gattlen et C. Zaugg).

Journées européennes du patrimoine (JEP) 2019, présentation des peintures de Hans Fries et de l'église des Cordeliers, 15.09.2019 (G. Bourgarel, S. Garnerie, B. Pradervand).

Médias : diverses conférences de presse, interventions télévisées et radiophoniques.

12.3.3 Conférences, séminaires et présentations

« Séquence-Echange » : 8 présentations internes au cours de l'année, sur divers sujets pour échanges professionnels ; « Archéologie fribourgeoise 2018 et perspectives pour le Service archéologique », conférence dans le cadre de l'assemblée générale de l'association ArcheoFribourg/ArcheoFreiburg, Fribourg, 13.04.2019 (R. Blumer) ; « Et si on parlait archéologie ? », cours donné aux étudiant-e-s conducteurs-conductrices de travaux à l'Ecole technique de la construction (EIF), Fribourg, 17.04.2019 (R. Blumer, H. Vigneau) ; « Archéologie fribourgeoise 2018 et perspectives pour le Service archéologique », présentation dans le cadre de l'assemblée générale de l'Association suisse du personnel technique de fouilles archéologiques (ASTFA), Fribourg, 10.05.2019 (R. Blumer) ; « Résultats des fouilles du Bourg à Fribourg », présentation dans le cadre de l'assemblée générale de l'Association suisse du personnel technique de fouilles archéologiques (ASTFA), Fribourg, 10.05.2019 (G. Bourgarel) ; « Römische Provinzgrenzen und Geldumlauf/Frontières des provinces romaines et circulation monétaire », présentation dans le cadre du Colloque Archéologie Suisse « Grenzen », Bellinzona, 27-28.06.2019, (A.-F. Auberson) ; « La ville vue par un archéologue », cours donné aux étudiant-e-s HEIA, Fribourg, 09.09.2019 (G. Bourgarel) ; « Résultats des fouilles du Bourg à Fribourg », présentation dans le cadre du colloque des historiens des monuments, UNIL Lausanne, 27.09.2019 (G. Bourgarel) ; « Saint-Aubin, Les Attés : un site plein de surprises », présentation dans le cadre de l'assemblée annuelle de l'Association des romanistes suisses (ARS), Genève, 8-9.11.2019 (J. Monnier) ; « Gestion cartographique de l'archéologie : méthodes, enjeu et défis », présentation dans le cadre du cours de méthodologie de la section histoire de l'UNIFR, Fribourg, 11.11.2019 (R. Blumer, E. Sauteur) ; « Analyser – Adapter – Ajuster : La sauvegarde du patrimoine archéologique au XXIe siècle », présentation dans le cadre de la séance annuelle des conseillers juridiques de l'Etat de Fribourg, Fribourg, 12.11.2019 (R. Blumer) ; « Bilan des prospections collectives et quelques découvertes remarquables pour la Protohistoire fribourgeoise », présentation dans le cadre de la Journée des prospecteurs de Fribourg, SAEF, 16.11.2019 (M. Mauvilly, M. Ruffieux) ; « Analyser – Adapter – Ajuster : La sauvegarde du patrimoine archéologique au XXIe siècle », conférence dans le cadre de l'assemblée générale de l'Association Pro Vistiliaco, Sugiez, 20.11.2019 (R. Blumer) ; « Peinture marmoréenne pour petit salon à Vallon (Suisse) », présentation dans le cadre du 32e Colloque de l'AFPMA, Musée de la Romanité à Nîmes F, 22-23.11.2019 (S. Garnerie) ; « SIG et publications archéologiques : De la chronique d'intervention vers un hub de diffusion », présentation dans le cadre de la Conférence annuelle des utilisateurs SIG, Fribourg, 26.11.2019 (R. Blumer) ; « Gestion des prospecteurs bénévoles au Service archéologique de l'Etat de Fribourg », présentation dans le cadre de la table ronde « Le bénévolat dans l'archéologie » du Groupe de travail prospection Suisse (GTP), Zurich, 29.11.2019 (L. Dafflon, E. Sauteur, R. Tettamanti) ; « Heur(t)s et malheurs de quelques mosaïques du canton de Fribourg », conférence dans le cadre des Apéritifs du Musée romain d'Avenches, Avenches, 07.12.2019 (J. Monnier).

13 Service des biens culturels (SBC)

Chef de service : Stanislas Rück

13.1 Activités

13.1.1 Recensement des biens culturels

Le recensement des meubles et des immeubles dignes de protection est établi ou actualisé commune après commune lors des révisions du plan d'aménagement local (PAL). Il a été révisé dans 11 (10) communes couvrant 12 (23) localités, soit les communes de Billens-Hennens, Meyriez, Vuadens, Greng, Cheyres-Châbles, Heitenried, Tafers, Hauteville, Plasselb et Morat (secteur Salvenach). Sur 5 572 (7183) immeubles considérés, 740 (1024) ont été recensés et évalués (dont 559 bâtiments assurés). 2 (1) immeubles ont fait l'objet de documentation étendue : l'ancienne église de Vers-Saint-Pierre à Treyvaux et la chapelle du Convict de l'Albertinum à Fribourg.

Le recensement des biens culturels meubles poursuit l'identification et l'évaluation du patrimoine religieux du canton. 19 (9) édifices ont été visité, soit 6 (3) églises paroissiales (Vers-Saint-Pierre à Treyvaux, Morens, Rueyres-les-Prés, Rechthalten, Ursy et l'ancienne église de Morlens), 10 (4) chapelles (les chapelles de la Grande-Riedera au Mouret, de l'Albertinum à Fribourg, de la Mouna à Vuisternens-devant-Romont, de Saint-Nicolas à Rechthalten, du Sacré-Cœur et de Saint-Antoine à Brünisried, de Mossel à Ursy et celle de Corminboeuf), ainsi que 3 (1) cures (Vuisternens-devant-Romont, Vuippens et Ursy). Le recensement des meubles de l'Hôtel cantonal à Fribourg a en outre été réalisé (83 objets). Un recensement thématique rapide des immeubles recensés propriété de l'État a également été établi dans le cadre du rapport 2019-DICS-59 du Conseil d'Etat en réponse au postulat 2017-GC-169 Doutaz / Girard.

Au total, 1 160 (1978) meubles ont été intégré dans la base de données dédiée qui compte actuellement 22 505 (21 345) entrées.

13.1.2 Mise sous protection et révision des plans d'aménagement local (PAL)

Les immeubles recensés et les meubles faisant partie intégrante des édifices religieux sont mis sous protection par le biais des PAL. Cette procédure se traduit formellement par des zones et des périmètres de protection, ainsi que par des listes de biens culturels meubles et immeubles fixant leur degré de protection. Ainsi, le Service a préavisé 52 (58) dossiers dans les différentes phases de révision, dont 3 (6) en examen préalable et 48 (52) en examen final.

En outre, le Service est chargé d'établir et de mettre à jour la liste des biens culturels protégés (inventaire), soit actuellement 10 129 (9297) immeubles sur un total de 20 402 (20 074) immeubles recensés. Suite à la mise à l'enquête publique du plan d'aménagement de la commune de Fribourg, 49,6 % des immeubles recensés sont actuellement mis sous protection.

13.1.3 Examen des demandes de permis de construire

Sur l'ensemble des dossiers de permis de construire traités annuellement par le Service des constructions et de l'aménagement (SeCA), environ 30 % doivent être préavisés par le Service des biens culturels en raison de leur enjeu patrimonial. Ces dossiers concernent à parts égales des transformations/restaurations de bâtiments protégés et des nouvelles constructions dans des sites protégés. En 2019, le Service s'est prononcé sur 2106 (2076) demandes, toutes procédures confondues. Les dossiers d'aménagement (PAL et PAD), ainsi que les projets routiers représentent 10,2 % (8,4 %) et les permis de construire 89,8 % (91.6 %) des dossiers traités, soit 1263 (1348) en examen final, 363 (391) en examen préalable et 216 (232) en consultation hors procédure. La part des préavis établis à l'intention des communes dans le cadre des procédures restreintes s'élève à environ 20 % (25,8 %). Aux demandes qui requièrent un préavis formel s'ajoute un nombre au moins égal de demandes informelles. Ces dernières ont bien souvent un impact plus important pour la conservation du patrimoine parce qu'elles permettent d'orienter adéquatement un projet tout au début des réflexions.

13.1.4 Suivi des travaux de conservation et des demandes de subventions

Les mesures de protection se mettent en pratique au moment de la réalisation des travaux. Dans ce cadre, l'attribution de subventions joue un rôle important pour appuyer les propriétaires privés, les paroisses et les communes dans leurs investissements en faveur du patrimoine. Les collaborateurs et collaboratrices du Service suivent les chantiers et contribuent avec leurs conseils à la prise de décision entre les maîtres-maîtresses de l'ouvrage et les maîtres-maîtresses d'état.

Les subventions cantonales versées représentent un montant de 2 761 736 (1 532 159) francs. Elles ont été destinées pour 68 % (86,2 %) à des associations et des privés et pour 32 % (9 %) à des personnes morales de droit public (communes et paroisses). Les subventions octroyées représentent un montant total prévu de 3 013 810 (2 081 809) francs. Les subventions sollicitées par des privés représentent 69 % (89 %) du montant total ; celles sollicitées par des personnes morales de droit public (communes et paroisses) 31 % (11 %).

Sur l'ensemble, les versements de subventions correspondaient en 2019 à un taux moyen de 10,9 % (15,7 %) sur un montant subventionnable de près de 23,43 (9,75) millions de francs. Sachant que les frais subventionnables ne représentent en principe pas plus de 50 % des coûts totaux d'un chantier, on peut affirmer que chaque franc de subvention versé correspond à 16 fr. 96 (12,74) d'investissements en faveur du patrimoine en particulier et de l'économie du canton en général. Des subventions fédérales ont été versées par l'OFC pour un montant de 383 567 (666 555) francs dans le cadre de la convention-programme. La convention-programme 2016-2020 porte sur un montant global de 3 365 000 francs pour 5 ans. En 2019, 91 % (80 %) de ce montant a déjà été octroyé définitivement pour des objets annoncés ou en cours.

13.1.5 Expertises et conseils

En relation avec la préparation et le suivi des travaux de conservation et de restauration, le Service a pris en charge des expertises, analyses et sondages pour un montant de 78 591 (71 301) francs. Ces investigations sont déterminantes pour la bonne facture des travaux de conservation et complètent la connaissance des objets patrimoniaux.

Le Service a accompagné en tant qu'expert en patrimoine plusieurs concours d'architecture et mandats d'études parallèles pour des sites et des objets sensibles. De manière générale, il assiste le Service des bâtiments dans l'entretien des monuments historiques, propriétés de l'Etat. Cette année, il a suivi en particulier les concours pour le Musée d'histoire naturelle, pour l'agrandissement du Musée gruérien à Bulle, pour l'agrandissement de la Villa Beausite à Fribourg, ainsi que pour la nouvelle Caisse Raiffeisen à Romont. Le Service a en outre étroitement accompagné le développement des projets de restauration de l'Abbaye d'Hauterive et de l'Hôtel cantonal.

13.1.6 Documentation sur le patrimoine

Le Service est chargé d'établir, d'entretenir et de mettre à disposition des chercheurs et du public intéressé, une documentation sur le patrimoine culturel fribourgeois.

56 000 (28 327) photographies numériques ont enrichi le fonds des recensements. 450 (550) documents ont été versé dans la documentation fribourgeoise. Les fonds consacrés à la ville de Fribourg, aux biographies d'auteur-e-s et de maîtres et maîtresses d'ouvrage ont été entièrement trié et reconditionné. 27 (55) notices biographiques sommaires d'artistes ou artisans ont été rédigé pour compléter la base de données des « auteurs » qui comprend actuellement 4 479 (4 452) entrées. 135 (129) plans ont été recensés. La bibliothèque s'est enrichie de 261 (248) ouvrages, monographies et numéros de revues. Elle compte actuellement 12 851 ouvrages.

13.1.7 Publications et actions de sensibilisation

Le Service a réalisé un guide de l'ancienne église de Vers-Saint-Pierre à Treyvaux et collaboré aux recherches et à la rédaction du guide de l'église de Rechthalten, publié par la Société d'histoire de l'Art en Suisse. L'étude sur l'œuvre du graveur Martin Martini a été poursuivie pour être publiée dans le prochain numéro de la série Patrimoine Fribourgeois en 2020. Les travaux en vue de la publication du premier volume consacré à la l'architecture du XX^{e} siècle se sont également poursuivis.

Comme chaque année, le Service a participé à des manifestations et actions visant à sensibiliser le public au patrimoine culturel du canton. Il a animé deux matinées de formation pour la Haute école d'ingénierie et d'architecture (HEIA) et a pris en charge des visites en ville de Fribourg pour diverses associations. Il a participé au 150e anniversaire de l'église d'Ursy en présentant l'édifice et sa sacristie et participé à la 11e édition de la Nuit des Musées, en assurant des visites à la cathédrale sur le thème « Au chœur des légendes ». Avec la Société d'histoire du Canton de Fribourg, le Service a organisé le Printemps du patrimoine avec une visite du manoir de Römerswil.

Le Service a organisé à nouveau les Journées européennes du Patrimoine JEP les 14 et 15 septembre sur le thème « Couleurs » mettant le focus sur le rôle des couleurs respectivement des nuances et les défis techniques de leur conservation en ouvrant entre autres, les sites de l'Albertinum à Fribourg, les anciens locaux de production de Cibachrome à Marly et l'église Vers-Saint-Pierre à Treyvaux. Des collaborations avec le Musée gruérien sur le thème des couleurs, avec l'Association du patois fribourgeois sur les couleurs du patois et avec la Ville de Fribourg sur des stratégies chromatiques dans l'espace public ont enrichi ces présentations. Dans le même cadre, le Service a participé aux festivités marquant le bicentenaire de l'École des garçons à Fribourg. Pour l'occasion, il a publié une fiche sur l'histoire du bâtiment. Finalement, une conférence sur la naissance du noir et blanc du célèbre historien français Michel Pastoureau a fait salle comble avec plus de 400 auditeurs à Gambach. En tout 3300 (3800) personnes ont fréquenté l'ensemble des sites des journées du patrimoine 2019.

13.1.8 Protection des biens culturels en cas de conflit et de crise

Un nouveau responsable a été nommé au sein du Service pour intégrer l'état-major de la protection civile et collaborer dans les formations et les projets à venir.

13.1.9 Monuments d'art et d'histoire de la Suisse

Le Service participe à la publication d'ouvrages pour le canton de Fribourg dans la série « Les Monuments d'art et d'histoire de la Suisse » éditée par la Société d'Histoire de l'Art en Suisse (SHAS). L'année 2019 a été consacrée à l'élaboration de l'iconographie, ainsi qu'à la correction et à la mise au net des textes du tome VI consacré à la Ville d'Estavayer-le-Lac, dont la publication est prévue en 2020.

13.1.10 Commissions

La Commission des biens culturels a tenu 10 (7) séances. La Commission scientifique chargée de suivre le travail de recherche lié à la rédaction des ouvrages dans la série « Les Monuments d'art et d'histoire de la Suisse » s'est réunie 1 (2) fois. Le bureau de la CBC et la Sous-commission des biens culturels meubles n'ont pas siégé en 2019 faute de dossiers à traiter.

Le Service siège aussi dans différentes commissions du patrimoine des chefs-lieux de districts et dans des fondations à titre de représentant de l'Etat, notamment dans la Fondation d'Hauterive, celle du Panorama de la bataille de Morat et dans la Fondation en faveur de la sauvegarde de l'ancien pont d'Allières sur l'Hongrin.

13.2 Evénements particuliers

Une collaboration et une coordination plus étroite avec le service de l'archéologie dans les domaines d'activités communs comme la rédaction des préavis ou le suivi de travaux a été initiée. Ces projets sont réalisés dans le cadre du projet FRINOV porté par le Service du personnel et de l'organisation (SPO) et qui cherche à mettre en place des processus d'amélioration continue aux seins des services de l'Etat.

En interne, le Service a initié la refonte d'une nouvelle base de données des biens culturels, en collaboration avec le Service de l'informatique et des télécommunications (SITeL), dont la mise en service du module « biens culturels immeubles » est prévue en juin 2020 et celle du module « biens culturels meubles » en 2021. Un projet de formation continue a en outre été mis sur pied pour développer les compétences des collaborateurs et collaboratrices dans le domaine des recensements des biens culturels meubles avec une première série d'atelier sur les textiles.

14 Etat du personnel

		Comptes 2019	Comptes 2018	Ecarts
		EPT	EPT	EPT
Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport		**4896,76**	**4783,6**	**113,16**
Administration centrale		372,95	373,46	-0,51
3200 / IPCS	Secrétariat général	25,35	26,01	-0,66
3202 / ENOB	Enseignement obligatoire	150,75	148,87	1,88
3208 / ENSA	Service de l'enseignement spécialisé et des mesures d'aide	12,17	12,23	-0,06
3225 / OSPR	Service de l'orientation professionnelle et de la formation des adultes	29,42	29,11	0,31
3229 / ESSU	Service de l'enseignement secondaire du deuxième degré	11,96	12,30	-0,34
3265 / CULT	Service de la culture	3,30	2,76	0,54
3271 / BCUN	Bibliothèque cantonale et universitaire	55,12	56,68	-1,56
3273 / MAHF	Musée d'art et d'histoire	15,22	15,21	0,01
3274 / MHNA	Musée d'histoire naturelle	9,70	9,73	-0,03
3280 / SACF	Service archéologique	37,03	38,75	-1,72
3281 / BIEN	Service des biens culturels	16,50	15,70	0,80
3292 / SPOR	Service du sport	6,43	6,11	0,32
Secteur de l'enseignement		**4521,81**	**4410,14**	**111,67**
3203 / EPRE	Enseignement degré primaire 1-2H	380,14	375,76	4,38
3205 / EPRI	Enseignement degré primaire 3-8H	1477,28	1438,22	39,06
3210 / CORI	Cycle d'orientation 9-11H - décharges	23,10	22,34	0,76
3210 / CORI	Cycle d'orientation 9-11H	922,70	913,99	8,71
3229 / ESSU	Service de l'enseignement secondaire du deuxième degré	2,54	2,34	0,20
3230 / ECDD	Ecole de culture générale	80,61	80,44	0,17
3235 / CGAM	Collège de Gambach	92,24	87,58	4,66
3240 / CSCR	Collège Sainte-Croix	75,83	76,23	-0,40
3245 / CSMI	Collège Saint-Michel	108,26	107,52	0,74
3249 / CSUD	Collège du Sud	122,16	115,92	6,24
3256 / HEPF	Haute école pédagogique	90,59	87,60	2,99
3260 / UNIV	Université	1025,03	981,03	44,00
3272 / CONS	Conservatoire	121,33	121,17	0,16
Secteurs spéciaux, établissements divers		**2**		**2**
3294 / CSLN	Campus du Lac Noir	2		2

Rapport d'activité

Direction de la sécurité et de la justice

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de la sécurité et de la justice DSJ
Sicherheits- und Justizdirektion SJD

Table des matières

1 Direction et Secrétariat général 7

1.1 Activités 7

1.1.1 Activité courante 7

1.1.2 Evénements particuliers 7

1.2 Collaborations intercantonales (relations intercantonales au niveau de la Direction) 8

1.2.1 Conférence des directrices et directeurs des départements cantonaux de justice et police (CCDJP) 8

1.2.2 Conférence gouvernementale des affaires militaires, de la protection civile et des sapeurs-pompiers (CGMPS) 9

1.2.3 Conférence latine des chefs de département de justice et police (CLDJP) 9

1.3 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue) 9

1.4 Législation 10

1.4.1 Lois et décrets 10

1.4.2 Ordonnances et règlements (éventuellement ordonnances, arrêtés et règlements) 10

2 Police cantonale (POL) 10

2.1 Effectifs et mouvements 10

2.1.1 Effectifs au 31.12.2019 10

2.1.2 Mouvements 11

2.1.3 Répartition 11

2.2 Activités de la Police cantonale 11

2.2.1 Activités générales 11

2.2.2 Activités judiciaires 11

2.2.3 Activités au profit de la sécurité publique 13

2.2.4 Activités au profit de la sécurité routière / lacustre 14

2.2.5 Activités particulières 16

2.3 Appui aux opérations /administration (prestations) 18

2.3.1 Comptabilité 18

2.3.2 Activités juridiques 18

2.3.3 Communication et relations publiques 19

2.3.4 Forensique 20

2.3.5 Gestion des ressources humaines 20

2.3.6 Formations 21

2.3.7 Informatique et télécommunications 22

2.3.8 Logistique et infrastructures 22

2.4 Domaines d'évolution 23
2.4.1 Formation 23
2.4.2 Unité de gestion des menaces 23
2.4.3 Lutte contre le travail au noir 24
2.4.4 Lutte contre la criminalité digitale 24
3 Service de la protection de la population et des affaires militaires (SPPAM) 24
3.1 Protection de la population 24
3.1.1 Activités courantes 24
3.2 Protection civile 27
3.2.1 Mission 27
3.2.2 Opération 27
3.2.3 Instruction 27
3.2.4 Support 28
3.2.5 Constructions 29
3.3 Administration militaire 30
3.3.1 Mission 30
3.3.2 Activités courantes 30
3.4 Intendance des bâtiments militaires 33
3.4.1 Mission 33
3.4.2 Place d'armes de Fribourg – Caserne de la Poya 33
4 Service de la population et des migrants (SPoMi) 34
4.1 Police des étrangers 34
4.1.1 Activités courantes 34
4.1.2 Evénements particuliers 35
4.2 Domaine de l'asile 35
4.2.1 Activités courantes 35
4.2.2 Evénements particuliers 35
4.3 Main-d'œuvre étrangère 36
4.3.1 Activités courantes 36
4.3.2 Evénements particuliers 36
4.4 Passeports, cartes d'identité suisses et documents pour étrangers 37
4.4.1 Activités courantes 37
4.4.2 Evénements particuliers 37
4.5 Harmonisation des registres 37
4.5.1 Activités courantes 37
5 Service de la Police du commerce (SPoCo) 37

5.1 Etablissements publics 37
5.1.1 Activités courantes 37
5.2 Boissons alcooliques 39
5.2.1 Activités courantes 39
5.3 Loteries et collectes 39
5.3.1 Activités courantes 39
5.4 Appareils de jeu 39
5.4.1 Activités courantes 39
5.5 Salons de jeu 39
5.5.1 Activités courantes 39
5.6 Prostitution 40
5.6.1 Activités courantes 40
5.7 Commerce itinérant 40
5.7.1 Activités courantes 40
5.8 Crédit à la consommation 40
5.8.1 Activités courantes 40
5.9 Activité à risque 40
5.9.1 Activités courantes 40
5.10 Poids et mesures 40
5.10.1 Activités courantes 40
5.11 Indication des prix 41
5.11.1 Evénement particulier 41
6 Service de la justice (SJ) 41
6.1 Activités 41
6.1.1 Barreau 41
6.1.2 Notariat 42
6.1.3 Assistance judiciaire en matière civile 42
6.1.4 Assistance judiciaire en matière pénale 42
6.1.5 Assistance judiciaire en matière administrative 43
6.1.6 Entraide judiciaire 43
6.1.7 Médiation judiciaire 43
6.1.8 Surveillance des fondations classiques 45
7 Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation (SESPP) 45
7.1 Activités 45
7.1.1 Sanctions pénales 45
7.1.2 Prestations administratives diverses 46
7.1.3 Nombre de journées de détention et de condamnés 46

7.1.4 Décisions rendues par le SESPP en matière d'exécution de PPL et de mesures 47
7.1.5 Exécution des peines en milieu ouvert 48
7.1.6 Peines privatives de liberté de substitution (PPLS) 50
7.1.7 Recours en grâce 51
7.1.8 Casier judiciaire 51
7.1.9 Domaine probation 51
8 Office de la circulation et e la navigation (OCN) 52
9 Etablissement cantonal d'assurance des bâtiments (ECAB) 52
9.1 Mission 52
9.2 Activités 52
10 Etablissement de détention fribourgeois (EDFR) 53
11 Etat du personnel 53

1 Direction et Secrétariat général

Conseiller d'Etat, Directeur : Maurice Ropraz
Secrétaire général : Olivier Kämpfen

1.1 Activités

1.1.1 Activité courante

Le Secrétariat général exerce les tâches d'état-major de la Direction, en particulier la planification et la coordination des travaux, la préparation des dossiers pour le Conseil d'Etat, le suivi des dossiers et le traitement des affaires administratives (finances, personnel, logistique). Il gère l'information interne et externe et conduit des projets relevant du champ de compétence de la Direction ainsi que des projets interdirectionnels.

1.1.2 Evénements particuliers

1.1.2.1 Politique d'intégration

De 2018 à 2021, le Bureau de l'intégration des migrant-e-s et de la prévention du racisme IMR et le Service de l'action sociale SASoc mettent en œuvre le 2e Programme d'intégration cantonal PIC 2. Ce travail en réseau se fait en collaboration avec de nombreux partenaires du terrain. L'année 2019 a été caractérisée par plusieurs points forts :

> Une Semaine contre le racisme sur le thème des « Frontières ».
> La publication de la brochure « Le canton de Fribourg vous souhaite la bienvenue » en langage simplifié (français).
> Des mesures de formation et de sensibilisation à la diversité culturelle et à la prévention du racisme pour des services étatiques.
> Des rencontres thématiques pour les répondants et répondantes communaux en matière d'intégration.
> L'élaboration d'un nouveau site Internet « Communes sympas – Gemeinsam in der Gemeinde ».
> Des modules d'échanges de pratiques pour les professionnel-le-s de la petite enfance et de l'apprentissage des langues locales.
> Le financement et le suivi d'une soixantaine de projets d'intégration et de prévention du racisme.

1.1.2.2 Conseil cantonal de prévention et de sécurité (CCPS)

Sur la base des résultats et propositions de la table ronde organisée en novembre 2018 sur le thème de la radicalisation et de l'extrémisme violent, le CCPS a émis à l'intention du Conseil d'Etat trois recommandations :

> Créer un réseau de personnes clés dans le domaine de la prévention de la radicalisation et de l'extrémisme violent.
> Développer un programme de prévention de la radicalisation et de l'extrémisme violent notamment auprès des CO, par exemple sous forme de théâtre interactif.
> Organiser une formation sur la détection et l'action dans le domaine de la radicalisation et de l'extrémisme violent pour les professionnel-le-s actifs dans le terrain.

La mise en œuvre de la deuxième recommandation a commencé, avec la constitution d'un groupe de travail interdirectionnel impliquant, outre la DSJ, des représentants de la Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport, et la Direction de la santé et des affaires sociales. Les deux autres recommandations seront progressivement mises en œuvre parallèlement à la constitution de l'unité de gestion des menaces au sein de la Police cantonale.

1.1.2.3 Modification de la loi sur la police cantonale (LPol)

La DSJ a finalisé en 2019 son projet de modification de la loi sur la police cantonale, visant à se doter d'un concept de gestion des menaces et à créer au sein de la Police cantonale une unité de gestion des menaces. Celle-ci, dans un but préventif, aura pour tâche d'identifier les personnes présentant un risque de passage à des actes de violences, à

évaluer le potentiel de risque et désamorcer la menace, en travaillant en réseau interdisciplinaire. Le Grand Conseil a adopté cette modification légale en novembre 2019 et la loi entrera en vigueur le 1er juillet 2020.

1.1.2.4 Modification de la loi sur les établissements publics (LEPu)

Faisant suite à l'acceptation partielle par le Grand Conseil, sur proposition du Conseil d'Etat, de la motion des député-e-s Romain Collaud et Johanna Gapany « Modification complète de la loi sur les établissements publics : Fribourg aussi by night », la DSJ a élaboré un projet de loi modificatrice de la LEPu que le Conseil d'Etat a transmis au Grand Conseil en novembre 2019. En procédant principalement à une adaptation du cadre horaire des différents types d'établissements – dont les discothèques qui pourront ouvrir jusqu'à 6h du matin – le projet répond à l'évolution des attentes de la clientèle des noctambules, tout en permettant une meilleure maîtrise des risques en termes d'ordre public et de nuisances.

1.1.2.5 Modification de la loi sur la protection de la population

A travers une organisation de projet propre, la DSJ a travaillé en 2019 à une révision complète de la loi sur la protection de la population. Cette révision vise à donner plus d'efficacité et d'efficience à l'architecture globale de la sécurité dans le canton de Fribourg, notamment par un désenchevêtrement des tâches entre l'Etat et les communes en matière de conduite. L'avant-projet de loi sera mis en consultation durant le premier semestre 2020.

1.1.2.6 Modification de la loi sur la défense incendie et les secours

La DSJ a mis en consultation, du 17 juin au 27 septembre 2019, un avant-projet de loi sur la défense incendie et les secours. Il s'agit de la deuxième étape de la refonte totale de la législation sur l'assurance immobilière, la prévention et les secours en matière de feu et d'éléments naturels (projet ECALEX). Le but est de concrétiser les options décidées dans le rapport Sapeurs-Pompiers 2020+ : un dispositif fondé sur un système de milice, des ressources allouées en fonction des risques et non plus en fonction des frontières politico-administratives, une coopération active en tous les partenaires, des objectifs atteignables 24h/24 et un financement durable. Les résultats de la consultation ont donné lieu à des travaux complémentaires sur les questions de financement et de gouvernance. Le projet de loi sera présenté au Conseil d'Etat au premier semestre 2020 pour transmission au Grand Conseil.

1.1.2.7 Planification pénitentiaire

Tirant les conséquences du rapport d'expert établi suite à l'évasion survenue en 2017 à la Prison centrale, la DSJ a mené des travaux de révision de la planification pénitentiaire 2016-2026. Le Conseil d'Etat a validé la planification révisée, qui priorise d'abord l'agrandissement du site de Bellechasse (exécution des peines et mesures), visant en particulier la séparation physique des régimes de détention ouvert et fermé, et ensuite le déménagement de la Prison centrale (détention avant jugement). La création d'une unité thérapeutique est quant à elle repoussée. A la fin 2019, le Conseil d'Etat a adopté, pour transmission au Grand Conseil, un projet de décret portant sur un crédit d'engagement de 27,7 millions de francs pour les travaux d'agrandissement de Bellechasse, ainsi qu'un projet de décret portant sur un crédit d'étude de 1,8 million de francs pour le déménagement de la Prison centrale.

1.2 Collaborations intercantonales (relations intercantonales au niveau de la Direction)

1.2.1 Conférence des directrices et directeurs des départements cantonaux de justice et police (CCDJP)

Cette conférence a siégé à deux reprises en 2019. Elle a notamment traité les thèmes suivants :

- Criminalité informatique et cyberrisques ;
- Harmonisation de l'informatique policière (HIP) et harmonisation de l'informatique dans la justice pénale (HIJP) ;
- Convention technique et informatique policières (CTIP) ;
- Surveillance des services de renseignement cantonaux ;
- Révision du code de procédure pénale.

1.2.2 Conférence gouvernementale des affaires militaires, de la protection civile et des sapeurs-pompiers (CG MPS)

Le Directeur SJ a été élu en 2019 au comité de cette conférence. Laquelle a siégé une fois durant l'année sous revue. Elle a notamment traité les thèmes suivants :

> Enjeux géopolitiques actuels ;
> Loi sur la protection de la population et sur la protection civile ;
> Protection civile : situation en matière d'effectifs et défis ;
> Planification générale de l'Office fédéral de la protection de la population ;
> Stratégie pour les ouvrages protégés ;
> Organisation de liquidation des sinistres en cas de tremblement de terre.

1.2.3 Conférence latine des chefs de département de justice et police (CLDJP)

Cette conférence a siégé à deux reprises en 2019. Elle a notamment traité les thèmes suivants :

> Frais de sécurité lors de manifestations sportives ;
> Concordat sur les entreprises de sécurité ;
> Formation policière ;
> Détention pénale des mineurs ;
> Détention pénale des adultes ;
> Surveillance électronique ;
> Révision de la doctrine du maintien de l'ordre.

1.3 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue)

La Direction prend les décisions que la législation place dans sa compétence (décisions Fri-Pers, mesures administratives concernant le statut du personnel, autorisations de déposer en justice, assistances juridiques, assistances judiciaires, plaintes art 38 LPol, plaintes contre le directeur de l'EDFR, remises d'émoluments, mesures concernant les entreprises de sécurité, examens de chefs d'entreprises de sécurité, approbations de règlements communaux, concessions de ramonage, etc.). La situation pour 2019 est la suivante :

Cas traités (procédures ouvertes en 2019)	34
Décisions prises	22
Aucune mesure prise / Procédures devenues sans objet	12
Recours au CE contre des décisions prises en 2019	0
Recours au TC contre des décisions prises en 2019	0
Procédures encore pendantes le 31 décembre 2019	6

Décisions sur recours

La Direction traite, sur la base de l'article 116 al. 1 CPJA, des recours contre des décisions prises par ses services lorsque la loi ne prévoit pas un recours direct au Tribunal cantonal. Ces recours concernent pour l'essentiel les services suivants : Police cantonale, Service de la protection de la population et des affaires militaires, Service de la police du commerce, Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation, Etablissement de détention fribourgeois. La situation pour 2019 est la suivante :

Recours déposés en 2019	43
Dont :	
Admis	9
Rejetés	22

Irrecevables	0
Devenus sans objet, à la suite du retrait de la décision ou du recours	9
Procédures pendantes à la Direction le 31 décembre 2019	7
Recours au TC contre les décisions prises en 2019	3

Responsabilité civile

La Direction instruit les cas de responsabilité civile concernant les actes de ses agents (loi du 16 septembre 1986 sur la responsabilité civile des collectivités publiques et de leurs agents et cas de responsabilité découlant du droit fédéral). Les déterminations sont prises par le Conseil d'Etat ou, dans certains cas, par la Direction (requêtes périmées, requêtes d'indemnités de moins de 3000 francs). La situation pour 2019 est la suivante :

Requêtes encore pendantes au 1er janvier 2018	3
Requêtes déposées en 2019	11
Requêtes liquidées en 2019 par la DSJ	10
Requêtes pendantes le 31 décembre 2019 (déposées en 2018)	3

1.4 Législation

1.4.1 Lois et décrets

> Loi du 16 octobre 2019 modifiant la loi sur la Police cantonale.

1.4.2 Ordonnances et règlements (éventuellement ordonnances, arrêtés et règlements)

> Ordonnance du 7 mai 2019 concernant les indemnités pour l'achat et l'entretien de chiens de police
> Ordonnance du 18 juin 2019 déléguant à la commune des Montets la compétence d'infliger des amendes d'ordre.
> Ordonnance du 20 août 2019 sur les mesures visant au maintien de la sûreté intérieure et sur le renseignement.
> Ordonnance du 20 août 2019 déléguant à la commune d'Attalens la compétence d'infliger des amendes d'ordre.

2 Police cantonale (POL)

Commandant : Philippe Allain

2.1 Effectifs et mouvements

2.1.1 Effectifs au 31.12.2019

Unités (EPT)	Agent-e-s	Aspirant-e-s	Auxiliaires	Civil-e-s	Apprenti-e-s	Total
Commandement	21 (20,6)	-	2 (1,8)	15 (11,8)	4 (3,4)	42 (37,6)
Ressources humaines	10 (10)	23 (23)	-	7 (5,9)	2 (2)	42 (40,9)
Services généraux	25 (23,1)	-	1 (1)	40 (34,9)	-	66 (59)
Gendarmerie	404 (391,5)	-	19 (16,9)	27 (18,1)	1 (1)	451 (427,5)
Police de sûreté	118 (107,1)	-	-	17 (14,7)	2 (2)	137 (123,8)
Total	578 (552,3)	23 (23)	22 (19,7)	106 (85,4)	9 (8,4)	738 (688,8)

Nombre de policier / habitants : 1/551

2.1.2 Mouvements

Unités	Agent-e-s	Aspirant-e-s	Auxiliaires	Civil-e-s	Total
Engagements	-	26	-	15	41
Départs à la retraite	5	-	-	2	7
Démissions – départs	6	3	-	5	14

2.1.3 Répartition

	Nombre	Âge moyen	Cadres	Francophone	Germanophone
Femmes	205	35,9	14	150	55
Dont policières et auxiliaires	122	34,4	8	94	28
Hommes	533	39,1	187	404	129
Dont policiers et auxiliaires	478	38,1	180	359	119

2.2 Activités de la Police cantonale

2.2.1 Activités générales

	2018	2019
Rapports de police établis *	22 208	23 363
Plaintes pénales enregistrées *	8 136	7 443
Réquisitions traitées *	22 858	23 151
Input entrant au CEA	306 601	359 430
Dont appels téléphoniques entrants	160 447	235 461
Dont alarmes traitées	1 685	1 389
Arrestations *	291	311
Personnes en difficultés (Interventions à but social)	1 849	1 958

* Chiffre corrigé pour 2018

2.2.1.1 Evénements particuliers

ERNS19

La Police cantonale a pris part à l'exercice du réseau national de sécurité (ERNS 19), basé sur une situation fictive et évolutive suite à une vague d'actes de terrorisme en Suisse. Il a connu son épilogue, après 2 ans de montée en puissance, au travers d'un exercice de travail en Etats-majors constitués, du 11 au 13 novembre 2019. Cet exercice a permis d'évaluer l'Organisation de crise et catastrophe police (ORCCAPOL).

2.2.2 Activités judiciaires

2.2.2.1 Chiffres

	2018	2019
Homicides	2	2
Levées de corps	161	187
Brigandages	22	37
Escroqueries (sans cyber)	286	137
Criminalité digitale		
Nombre plaintes	484	506
Préjudices	CHF 2 008 596	CHF 1 976 581
Incendies	305	250
Cambriolages	1240	937

	2018	2019
Affaires avec des prévenus mineurs	1288	1233
Annonces de pornographie illégale *	50	72
Annonces de viol	31	42
Stupéfiants		
Séquestres marijuana (g)	44 600	29 300
Séquestres cocaïne (g)	1100	1280
Séquestres héroïne (g)	9100	427
Séquestres crystal meth (g)	734	101
Commissions rogatoires internationales (déplacement à l'étranger)	4	5
Prévention		
Prévention dans les classes primaires	196	211
Prévention dans les classes CO	210	196
Participation à des réunions de parents / enseignants / professionnels	88	105
Interventions ponctuelles dans les classes	108	83

* Chiffre corrigé pour 2018

2.2.2.2 Evénements particuliers

Homicides

Le 11 novembre 2018, une fillette d'un peu plus de 2 ans a été découverte sans vie devant son lit à étage, au domicile de son père chez qui elle passait le week-end. Les conclusions médico-légales ont démontré qu'un acte malveillant était la cause du décès. L'hypothèse d'un homicide commis à huit clos étant retenue, une femme vivant sous le même toit a été interpellée le 22 novembre 2018 et placée en détention préventive. L'intéressée a toujours contesté être à l'origine du décès de la petite et se trouve encore en détention. L'affaire a été traitée de manière intensive en 2019, elle est toujours en cours.

Durant la nuit du 22 au 23 août 2019, l'intervention de la police a été sollicitée, car un adolescent avait tiré sur son ami à l'aide d'un revolver, propriété de son père. Voulant montrer l'arme à son ami, le jeune ne s'est pas rendu compte qu'elle était chargée et en la manipulant, un coup de feu est parti par inadvertance. Le projectile a atteint mortellement son ami.

Le soir du samedi 14 septembre 2019, un homme a appelé la police pour signaler que sa concubine âgée de 42 ans était décédée à leur domicile de Bulle. La cause du décès n'est pour l'heure pas encore clairement établie. De forts soupçons pesant sur cet homme, ce dernier a été placé en détention préventive. A ce stade des investigations, il ne se souvient pas du déroulement de la soirée, mais conteste toute implication. L'enquête est encore en cours.

Attaque d'un bancomat à Estavayer-le-Lac

Un distributeur automatique de billets a été attaqué à l'aide d'un produit inflammable et/ou explosif le 24 octobre 2019, vers 3 h 30. Un incendie a éclaté, mettant en fuite les auteurs, bredouilles. Peu après, un véhicule en feu a été signalé à Font. Un homme domicilié dans le canton de Vaud a été interpellé dans le secteur, mais ses complices courent toujours. Cet acte n'est pas sans rappeler les méthodes usitées par des criminels provenant des banlieues de grandes cités, mais touchant cette fois-ci une banque régionale située plutôt loin des frontières nationales.

Disparitions

Chaque annonce de disparition fait l'objet d'une analyse et d'une appréciation de la situation. Pour chacune d'entre-elles des mesures de police sont prises. En 2019, 117 dispositifs de recherches ont été mis sur pied. A 57 reprises, des dispositifs de conduite ad hoc ont été déclenchés.

Durant l'été 2019, trois disparitions nécessitant de conséquents moyens policiers ont été traitées. Les personnes disparues étaient un montagnard aguerri, un trailer (coureur à pied de longue distance en milieu naturel) et un navigateur. Selon toute vraisemblance, tous ont disparu alors qu'ils pratiquaient leur loisir. Des actes d'enquête

judiciaires, coordonnés avec les recherches terrestres, aériennes et subaquatiques, ont été nécessaires afin d'écarter tout soupçon d'homicide et de permettre une identification formelle ultérieure. A ce jour, ces trois personnes n'ont pas été retrouvées.

Grande affaire de stupéfiants

Elle a permis l'interpellation d'une personne avec 50 grammes de cocaïne. Cette personne a pu être dénoncée pour la vente d'environ 1 kilogramme de cocaïne et 3 kilogrammes de marijuana. Au total dans cette affaire, 20 personnes ont été dénoncées auprès du Ministère public pour consommation et trafic de stupéfiants.

2.2.2.3 Bilan et perspectives

Cambriolages

La stagnation du nombre de cambriolages s'explique éventuellement par un basculement des délits vers ceux dit « cyber ». Il n'en demeure pas moins que les investigations entreprises dans le domaine des cambriolages nécessitent d'imposantes mesures d'enquête. Nous observons que la criminalité étrangère s'exporte toujours bien, sans toutefois minimiser les actes d'auteurs locaux ou récidivistes.

Stupéfiants

S'agissant de la consommation et du trafic de produits stupéfiants dans notre canton, la police n'a pas connaissance de scène ouverte. Toutefois, il demeure relativement aisé de se procurer des stupéfiants. Nous portons une attention particulière sur le crystal meth, substance hautement addictive, dont les effets sont dévastateurs pour le consommateur.

Suite à l'ATF sur la dépénalisation de la possession de moins de 10 grammes de cannabis, nos processus doivent être adaptés. Ils seront mis en œuvre en 2020.

2.2.3 Activités au profit de la sécurité publique

2.2.3.1 Chiffres

	2018	2019
Violences domestiques	540	548
Manifestations sécurisées	36	28
Maintien de l'ordre – Fribourg		
Nombre d'engagements	17	21
Dont sport	14	16
Agents engagés	537	639
Nombre d'heures	3 373	3 980
Maintien de l'ordre Romand (GMO)		
Nombre d'engagements	6	9
Agents engagés	106	101
Nombre d'heures	4 342	4 155
Protections rapprochées	57	38
Dont à l'étranger *		3
Dont en Suisse *		35
Passages dans les foyers pour requérants d'asile	358	301
Gens du voyage – installations de camps (Joux-des-Ponts) **	45	12
Nombre de caravanes	244	112
Nombre de nuitées	8 946	7 464
Montants encaissés pour l'aire de la Joux-des-Ponts	CHF 177 115	CHF 143 078
Gens du voyage – installations de camps (hors Joux-des-Ponts)	9	8
Nombre de caravanes	202	243
Nombre de nuitées	1 131	1 424

* Nouveaux chiffres dès 2019

** L'ouverture de la place multifonctionnelle de la Joux-des-Ponts a été reporté au 3 mai 2019 (à la place de début avril) en raison de travaux de constructions. De plus, une nouvelle statistique a été mise en place.

2.2.3.2 Evénements particuliers

Importante visite d'Etat

Le 1er juin 2019 nous avons, en appui des services de sécurité de l'ambassade des Etats-Unis, du Service fédéral de sécurité et de la Police cantonale bernoise, sécurisé la présence sur territoire fribourgeois, du Secrétaire d'Etat des Etats-Unis, M. Mike Pompeo, invité par l'ambassadeur des Etats-Unis en Suisse et leurs délégations respectives. Un engagement d'importance et complexe, en fonction des sites visités ouverts au public et aux exigences sécuritaires américaines particulières.

Place multifonctionnelle de la Joux-des-Ponts

La Police cantonale n'a pas eu à intervenir en matière d'ordre et de sécurité publics sur la place.

Du 12 août au 19 octobre 2019, c'est l'entreprise Securitas qui s'est chargée de l'accueil des gens du voyage ainsi que de l'encaissement des taxes de séjour. Au terme d'une phase d'essai concluante, le contrat sera reconduit.

VIGIPOL

Suite aux événements qui se sont déroulés à Paris en janvier 2015, un Etat-major VIGIPOL a été mis sur pied. Un rapport est agendé toutes les trois semaines. Ce rapport vise notamment à apprécier la situation en matière de terrorisme et d'extrémisme violent sur le plan international et national. De nombreux contrôles ont été opérés en lien avec cette problématique

Manifestation en faveur du climat

La Police cantonale a encadré à 6 reprises des manifestations et cortèges organisés par le collectif pour la Grève du climat. A chaque fois les organisateurs avaient demandé des autorisations et tout s'est bien déroulé.

La Police cantonale est intervenue à 5 reprises, dans le cadre des manifestations mises sur pied par le groupe XR / extinction-rébellion. Leurs actions de désobéissance civile ont eu pour cadre des entraves à la circulation, des perturbations d'axes routiers et d'accès à un centre commercial. Ces agissements ont également été observés au niveau national et international.

CRIMINO

Chaque jour, principalement de nuit, les forces de gendarmerie agissent au profit de cet effort de lutte contre les cambriolages – vols de voitures, touchant principalement les logements, les commerces et entreprises groupés dans les zones industrielles, commerciales et artisanales du canton.

2.2.3.3 Bilan et perspectives

Les actions préventives, dissuasives ou répressives en matière de sécurité publique en 2019, ont permis d'assurer un haut niveau de sécurité de proximité dans le canton.

L'évolution de l'environnement sécuritaire national et international, ainsi que la survenance constante de nouveaux phénomènes criminels, imposera à l'ensemble de la Police cantonale de développer encore, en 2020 et à l'avenir, sa capacité d'anticipation et de sa réactivité.

2.2.4 Activités au profit de la sécurité routière / lacustre

2.2.4.1 Chiffres

	2018	2019
Accidents constatés par la police	1 088	*1 084
Personnes blessées lors d'accidents de circulation	695	*687
Personnes décédées lors d'accidents de circulation	9	*4

	2018	2019
Conducteurs accidentés avec stupéfiants	26	**22
Conducteurs accidentés en état d'ivresse	145	**153
Contrôles de vitesse (radars mobiles)	1 659	1 699
Cas d'infractions chauffard « Via Sicura »	46	30
Véhicules séquestrés dans les cas d'infractions de chauffard « Via Sicura »	15	12
Accidents de navigation	1	1
Aides apportées aux navigateurs ou nageurs en difficulté	7	17
Engagements du groupe des plongeurs	17	14
Convention du Lac de Neuchâtel		
Heures de patrouille	98,25	94
Heures d'intervention	49,25	40,75
Rapports de dénonciation	19	8
Rapports d'enquête pour accidents de plongée	0	2
Nombre de poids lourds, cars, etc. contrôlés	852	886
Infractions constatées	226	267
Leçons de circulation dans les écoles et instituts	1 403	1 302
Formation des patrouilleurs scolaires enfants	999	1 005
Formation des patrouilleurs scolaires adultes	570	629
Examens pour l'obtention du permis de conduire (nombre de personnes)	826	967
Cours d'éducation pour mineurs dénoncés pour infractions à la LCR	5	8
Campagnes de prévention sur la sécurité routière	6	5

* Il s'agit d'une projection, car le délai de transmission de la statistique définitive à l'OFROU est fixé au 20.02.2020.

** Il s'agit d'un résultat non définitif, car 11 résultats d'analyses ne nous sont pas encore parvenus (au 14.01.2020).

2.2.4.2 Evénements particuliers

Délinquance routière

Actions ciblées afin de lutter contre les comportements générateurs d'insécurité routière. Elles se sont déroulées sur deux dates, lors desquelles, 58 véhicules ont été interceptés et contrôlés et 29 automobilistes ont fait l'objet d'une dénonciation pénale.

Dans le cadre du service ordinaire, les agents et agentes portent une attention particulière à ce genre de phénomène. Le développement de leurs connaissances spécifiques et l'acquisition de matériel de contrôle favorisent nos capacités à lutter contre ce genre de comportement.

Radars semi-stationnaires

Depuis la fin novembre 2019, la Police cantonale a déployé ses deux nouveaux radars semi-stationnaires pour les contrôles de vitesse sur nos routes. Dans une première phase, ces nouveaux appareils ont trouvé place principalement à l'intérieur des localités au profit de la sécurité de tous les usagers de la route, notamment dans les zones à vitesse modérée.

2.2.4.3 Bilan et perspectives

Accidents de cycles

> 69 accidents impliquant un cycle, soit 19 de moins qu'en 2018 (- 21,6 %) ;
> 75 cyclistes blessés, soit 14 de moins qu'en 2018 (- 15,7 %) ;
> 31 accidents impliquant un E-Bike, soit 15 de plus qu'en 2018 (+ 93,8 %) ;
> 32 conducteurs blessés, soit 16 de plus qu'en 2018 (+ 100 %).

Comme en 2018, les agents et agentes durant leur patrouille, devaient être attentifs aux comportements à risque des cyclistes et conducteurs d'E-Bike. 288 patrouilles se sont concentrées spécifiquement sur cet objectif en 2019. 197 AO ont été délivrées (195 AO sur le comportement et 2 sur l'équipement).

« Juste Juste » (1er janvier au 31 décembre 2019)

La nouvelle campagne de prévention routière de la Police cantonale et de ses partenaires, l'OCN et la section fribourgeoise du TCS a pour slogan « Juste Juste ».

Diffusée par affichage et sur les réseaux sociaux, avec la possibilité d'adhérer à une charte déclinant différents comportements à respecter, cette campagne a véhiculé un message positif et joyeux où l'on se félicite de ne pas avoir dépassé la limite.

En outre, quatre contrôles spécifiques concernant les distances de sécurité sur l'autoroute ont eu lieu.

Ces efforts seront reconduits en 2020.

2.2.4.4 Prévention sur les lacs

« En toute sécurité sur nos lacs » (mai à septembre 2019)

Campagne préventive basée sur 3 axes : Visibilité – Sécurité – Cohabitation/Respect. Durant toute la saison estivale, trois films bilingues ont été diffusés sur les réseaux sociaux.

Des patrouilles et contrôles de tous genres ont été organisés.

2.2.5 Activités particulières

2.2.5.1 Contrôle des armes et explosifs

Les nouvelles dispositions de la Loi fédérale sur les armes (LArm) sont entrées en vigueur le 15 août 2019.

	2018	2019
Permis d'acquisition d'armes (civil)	1 213	1 488
Permis de port d'arme	37	57
Cartes européennes d'armes à feu	109	164
Mentions dans carte européenne d'armes à feu	37	39
Demandes refusées (acquisition et port d'armes)	27	36
Permis d'acquisition de matières explosives	14	9
Contrôles d'entrepôts de matières explosibles (utilisateurs)	1	1
Autorisations d'acquisition et mise à feu d'engins pyrotechniques cat. 4	86	58
Saisies d'armes (nbre de cas)	323	351
Enquêtes	84	87
Préavis pour mesures administratives	12	22
Destructions d'armes (nombre de pièces)	551	530
Reprise d'armes auprès de tiers pour destruction (nombre de pièces)	156	130
Reprise d'explosifs à des fins de destruction (en kilogrammes)	29,5	2,3
Reprise de détonateurs à des fins de destruction (en pièces)	204	754

2.2.5.2 Gestion des entreprises de sécurité

En 2019, ont été délivrées :

	2018	2019
Autorisations d'engager du personnel	134	185
Autorisations d'exercer	40	27
Autorisations d'exploiter	2	5
Autorisations pour l'engagement d'agents de sécurité dans les établissements publics	1	5

	2018	2019
Autorisations pour l'engagement d'agents de sécurité dans les commerces	6	1

On compte actuellement 12 entreprises de sécurité autorisées dans le canton (2018 : 13).

2.2.5.3 Transports de détenus

	2018	2019
Nombre de transports	4 524	4 549
Soit dans le canton	3 989	4 067
Soit hors canton	549	488
Nombre de km parcourus	130 685	124 579

2.2.5.4 Groupe d'intervention

	2018	2019
Engagement du Groupe d'intervention (GI)	215	214
Interventions spécifiques GI	40	50
Transfert détenus dangereux	41	42
Actions en terrain difficile	18	28

2.2.5.5 Chiens de police

	2018	2019
Nombre de chiens	12	9
Nombre d'examen (tests d'aptitudes opérationnelles) / dont échoué	4/0	4/1
Nombre d'engagements	264	249
dont des arrestations et/ou découvertes d'objets dérobés	25	17
dont des perquisitions par des spécialistes stupéfiants	71	114
dont des recherches de personnes	155	129
dont des fouilles préventives par des spécialistes des explosifs	13	3

L'engagement des chiens s'est révélé fructueux à 19 reprises lors de recherches de personnes et à 61 reprises lors de recherches de drogues, représentant 1275 grammes de Haschich, 1752 grammes de Marijuana, 106 grammes d'ecstasy, 105 pilules Thaï, 376 grammes de cocaïne, 186 grammes de Crystal meth, 17 grammes d'héroïne, 312 grammes d'amphétamine, plusieurs centaines de francs.

2.2.5.6 Interpellation des personnes signalées

Personnes signalées dans le système de recherches RIPOL / SIS Schengen.

	2018	2019
Nombre	1 209	886

2.2.5.7 Refoulement à l'étranger

	2018	2019
Escorte pour refoulement	18	17
Agents engagés	61	85
Heures d'engagements	1 336	1 456

2.2.5.8 Engagement à l'étranger

Un gendarme de la Police cantonale s'est engagé dans le cadre de la mission « POSEIDON » de FRONTEX (Agence Européenne de garde-frontières et garde-côtes) à Lesbos en Grèce du 5 novembre 2019 au 5 décembre 2019. L'opération « POSEIDON » aide la Grèce à surveiller ses frontières, à sauver des vies en mer, à se doter de capacités

d'enregistrement et d'identification, ainsi qu'à lutter contre la criminalité transfrontalière. La zone opérationnelle couvre les frontières maritimes de la Grèce avec la Turquie et les îles grecques.

Notre collaborateur s'est, entre autre, occupé de la prise en charge des migrants et migrantes pour leur identification et leur enregistrement dans le camp de Moria où logent plusieurs milliers de personnes en situation de très grande précarité (sanitaire et sécuritaire). Il a également été engagé à 2 reprises comme agent d'escorte dans des missions de réadmission maritime entre Mytilène (GR) et Dikili (TK).

2.2.5.9 Plateforme de coordination policière sport (PCPS)

La Plateforme de coordination policière sport (PCPS) se veut bâtisseuse de ponts entre les services policiers et non-policiers et, en tant que tel, elle entretient d'étroits réseaux. En outre, elle conseille la Conférence des commandants des polices cantonales de Suisse (CCPCS). En collaboration avec fedpol, le Reporting est l'une de ses tâches principales. Entre le 1er juin 2018 et le 2 juin 2019, 457 matchs de football et 708 matchs de hockey ont été analysés et évalués. De plus, 9 visites opérationnelles de matchs ont été effectuées et nous avons été invités à 4 débriefings opérationnels.

Au niveau national, HOOLI-Alarm ainsi qu'une nouvelle plateforme dans HOOGAN, pour l'identification d'auteur-e-s de violence lors d'événements sportifs, ont été introduites.

Le groupe de pilotage de la PCPS est responsable pour l'orientation stratégique alors que la conférence des services décentralisés s'occupe des aspects opérationnels.

La PCPS, en tant que telle, est également représentée dans divers groupes de travail.

2.2.5.10 Service des renseignements généraux (SRG)

Le SRG a subi d'importants changements en 2019 quant à sa structure et à sa manière de fonctionner. Différents processus ont été revus puis adaptés à la situation sécuritaire actuelle. Le personnel est passé d'un statut de « généraliste » à un statut de « spécialiste ». Ainsi, les agents et agentes ont été nommés répondant d'une ou de plusieurs thématiques traitées par le service. Cette manière de faire, respectivement la centralisation des informations et des compétences, a permis un gain important en efficacité et en efficience. Dans le cadre de leurs spécialisations, le personnel du SRG a pu suivre plusieurs formations en Suisse et à l'étranger. De plus, un service de réception qui garantit l'atteignabilité du SRG sur un horaire administratif durant les jours de la semaine a été mis sur pied et permet d'améliorer le suivi de la situation.

Durant l'année écoulée, le SRG a adressé près de 70 rapports au Service de renseignement de la Confédération (SRC) dans le cadre des domaines liés au terrorisme, au contre-espionnage, à l'extrémisme violent et à la non-prolifération.

2.3 Appui aux opérations /administration (prestations)

2.3.1 Comptabilité

	2018	2019
Montant des amendes d'ordre encaissées	CHF 7 526 898	CHF 8 344 972
Factures établies *	24 335	16 341
Montants facturés	CHF 6 672 189	CHF 6 331 078

* La diminution du nombre de facture ne correspond pas à une diminution réelle mais à une modification de méthode de travail suite au passage dans le logiciel SAP.

2.3.2 Activités juridiques

	2018	2019
Contentieux (doléances, plaintes, réclamations, etc…)	94	65
Dossiers traités en matière de protection des données	35	49
Demandes de consultation enregistrées	39	40

2.3.3 Communication et relations publiques

	2018	2019
Communiqués de presse	371	326
Demandes de journalistes	676	671
Nombre de stagiaires	10	10
Activités de relations publiques	8	6
Facebook Police cantonale		
« Like » – état	13 187	17 150
Abonnés – état	13 575	17 794
Publications	141	157
Messages – demandes traités via Facebook	211	253
Instagram Police cantonale (dès août 2018)		
Abonnés – état	2 592	5 819
Publications	46	85
Messages – demandes traités via Instagram	59	256
Visites à la Police cantonale	73	65
Passeports – vacances	19	10
Traductions	449	661

2.3.3.1 Actions de relations publiques et prévention

Durant l'année 2019, la Police cantonale a procédé à plusieurs actions de prévention et d'information dans différents domaines lors de présentations organisées à la demande d'écoles, de communes ou d'autres associations. Les métiers de la police, comment devenir policier ou policière, de quel matériel est équipé la patrouille d'intervention, la sécurité et les arnaques à l'encontre des aîné-e-s et la cybercriminalité sont une partie des thèmes qui ont été traités lors de ces rencontres. Ainsi, 16 engagements d'agents et agentes de relation publique devant une assemblée intéressée de 20 à 60 personnes ont été mis en œuvre. Ce genre de prestations trouve un écho positif auprès de nos concitoyens et concitoyennes et ces actions continueront d'être entreprises.

« Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt »

Dès l'automne 2019, le Bureau d'égalité homme-femme et de la famille (BEF) a mis sur pied une exposition itinérante et bilingue « Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt ». Cette prévention sur la violence domestique cible avant tout les jeunes et jeunes adultes en formation entre 15 et 25 ans. Du 23 octobre au 21 novembre 2019, les policiers et policières, en collaboration avec d'autres intervenants et intervenantes d'autres services de l'Etat, ont pu accueillir, guider et conseiller les jeunes visiteurs et visiteuses sur cette problématique. Les agents et agentes de la Police cantonale ont été présents à 70 des 90 représentations programmées durant la période susmentionnée. Le bilan de cette exposition est très positif et de nouvelles périodes seront planifiées durant l'année 2020.

Comptoir de la Veveyse à Châtel-Saint-Denis

Du 23 au 27 octobre 2019, la Police cantonale fribourgeoise et l'Association des polices communales étaient présentes lors du 5e Comptoir de la Veveyse à Châtel-Saint-Denis. A cette occasion, des messages de prévention routière avec l'action « Made visible » ou en matière de cybercriminalité ont été communiqués aux visiteurs et visiteuses. Les différentes tâches de Police de proximité et des Polices communales ont également été présentées. Un bilan positif a également été tiré suite à notre présence lors de cet événement.

2.3.3.2 Jubilés

50 ans du groupe des Plongeurs de la Police cantonale

Le 12 septembre 2019, la Police cantonale fribourgeoise a officiellement fêté le 50e anniversaire de son groupe des plongeurs. Plus de septante invité-e-s ont participé aux festivités qui se sont déroulées à bord du bateau Le Fribourg, sur le lac de Neuchâtel. Les plongeurs fribourgeois ont eu à cœur d'organiser une plongée intercantonale, réunissant

ainsi les plongeurs de Fribourg, Genève, Vaud, Berne et du Tessin. Pour marquer le coup de ce jubilé, une plaque commémorative a été déposée par trois plongeurs (un Fribourgeois, un Bernois et un Vaudois) aux côtés de la Vierge protectrice, à environ 20 mètres de profondeur. En 50 ans, quelque 50 plongeurs se sont succédés et n'ont jamais cessé de s'adapter, de se former et de suivre l'évolution du matériel, ceci afin de garantir un maximum de sécurité. Aujourd'hui, le pool fribourgeois dénombre 10 plongeurs. Si, à l'année, ils sont répartis et affectés à différents postes dans toutes les régions du canton, un entraînement les réunit chaque semaine. Durant la saison estivale, chaque plongeur est amené à rejoindre la police du lac pendant un mois et demi.

75 ans du Commissariat d'identification judiciaire

Le 11 avril 2019, le Commissariat d'identification judiciaire a fêté ses 75 ans d'existence. Les anciens et les retraités ont rejoint le personnel actif du CIJ ainsi que les officiers et officières de la Police cantonale et plusieurs membres des institutions partenaires, pour une cérémonie retraçant le travail de la police scientifique dans notre canton et l'histoire du CIJ. Une conférence tenue par Emilio Scossa-Baggi, Chef retraité de la Scientifica de la Police cantonale tessinoise nous a décrit l'évolution de la police scientifique au travers des âges. Il a également abordé les défis futurs de notre discipline et rappelé que la scène de crime devait rester au centre de notre attention. A cette occasion, le musée du Mad 3 s'est transformé pour le temps d'une journée en exposition des anciennes affaires du CIJ. Une brochure a été éditée.

2.3.4 Forensique

	2018	2019
CLASSIQUE		
Identifications par le CIJ :	285	284
soit par traces papillaires	135	99
soit par ADN	107	128
soit par traces de semelles	43	57
Relations par traces de semelles	160	123
Relations par ADN	114	140
Personnes dactyloscopiées	1 442	1 385
Prises ADN sur la personne	1 228	1 182
Effacements des fiches dactyloscopiques	1 322	1 721
Effacements de profils ADN	885	1 331
NUMERIQUE		
Données extraites des téléphones en Térabyte (TB)	4	8
Affaires stockées sur serveur en Térabyte (TB)	200	85

Les identifications ADN et les traces de semelles sont à nouveau en augmentation. On remarque une recrudescence des effacements ADN, qui compense les prises d'ADN annuelles.

La quantité des supports numériques séquestrés et analysés n'a pas diminué par rapport à l'année passée. En revanche, le processus actuellement en place permet de diminuer le volume à stocker.

2.3.5 Gestion des ressources humaines

	2018	2019
Débriefeurs à Police cantonale	8	6
Débriefings/defusing effectués	42	48
Agents blessés en service	30	35
Blessures ayant produit des jours d'arrêt de travail	9	8
Jours d'absence (accident professionnel)	569	730
Taux de présence	95 %	94 %
Nombre de collaborateurs à temps partiel	118	118

2.3.6 Formations

2.3.6.1 CIFPol

Le jeudi 3 janvier 2019, 25 aspirants et aspirantes ont débuté leur formation au sein du Centre Interrégional de Formation de Police (CIFPol), Ecole de Granges-Paccot (EGP).

Deux aspirants ont quitté l'école en cours d'année. Au terme de leur formation, les 23 aspirants et aspirantes qui se sont présentés aux examens ont obtenu leur brevet fédéral de policier/policière. Le vendredi 13 décembre 2019, ce sont 19 gendarmes et 4 inspecteurs et inspectrices qui ont été assermentés en la cathédrale St-Nicolas de Fribourg.

La formation de l'école de police 2019 a pu bénéficier des synergies instaurées entre les partenaires du CIFPol (FR, JU & NE) avec notamment l'accomplissement de plusieurs camps pratiques communs, d'exercices d'envergure, de manifestations sportives ou de formations diverses rendues possibles grâce à la mutualisation des infrastructures propres à chaque canton. Les aspirants et aspirantes du CIFPol ont également été formés aux principes de base du maintien de l'ordre (MO) dans le cadre d'une formation organisée par le Groupe romand de maintien de l'ordre (GMO), ceci sur le site dédié de St-Astier (F).

Ecole de police 2020

Concernant cette volée, 25 aspirants et aspirantes ont été sélectionnés parmi les 252 candidatures reçues. Celle-ci comprend 21 aspirants et aspirantes pour la gendarmerie et 4 pour la police de sûreté, dont 4 femmes et 21 hommes. S'agissant de la répartition linguistique, elle se compose de 16 francophones et de 9 germanophones.

2.3.6.2 Formations continues

Chef de la formation continue

Cette mutation de la formation policière a nécessité une adaptation de la structure de formation qui s'est concrétisée par la création d'un poste de chef de la formation continue. Celui-ci, en sus de son rôle de remplaçant du chef du centre de formation, a pour tâche notamment d'implémenter et de conduire la seconde année de formation, considérée comme année de perfectionnement.

	2018	2019
Formations maintien de l'ordre	12	8
Dont Groupe de maintien de l'ordre romand (GMO)	11	7
Formations diplômantes supérieures délivrant un CAS en cours d'emploi (terminées en 2019)	11	6
Formations de l'Institut Suisse de Police (ISP)	14	29
Formations pour les collaborateurs dans les domaines sécuritaires (en heure par agent-e / an)	24	24
Formation pour les partenaires		
Nombre de modules organisés	30	32
Dont modules pour les polices communales	11	7
Nombre de personnes formées	547	583
Dont agents des polices communales	149	101

L'offre de formation continue de la Police cantonale s'est étoffée en 2019 avec notamment l'introduction d'un second module de e-learning relatif à la cybercriminalité ou de formations basées sur des thématiques d'actualité, comme par exemple les situations rencontrées en cas d'attaque de fourgons blindés.

Les modules organisés par le Centre de formation (CFP) ont pu se dérouler de manière centralisée et sur des journées entières grâce aux possibilités logistiques et infrastructurelles offertes par le bâtiment de police MAD 3.

Le Centre de formation a également organisé et dispensé différentes formations, essentiellement dans les domaines sécuritaires et de la circulation, à de nombreux partenaires. Le personnel ainsi formé était issu de polices communales, d'établissements pénitenciers, de différents services de l'Etat ou d'entreprises de sécurité privée.

2.3.7 Informatique et télécommunications

Au cours de l'année 2019, en matière d'informatique et de télécommunication, l'accent principal a été mis sur les objets suivants :

> Système central d'information Zephyr :
  > Adaptations effectuées suite à la nouvelle ordonnance sur les armes Schengen : paramétrage et optimisation des processus de traitement pour la récupération des demandes électroniques via XML ;
  > Automatisation de la procédure des réquisitions entre la Police cantonale et l'OCN (Office de la Circulation et de la Navigation).
> AFIS nouvelle génération : digitalisation des mesures signalétiques des personnes. Intégration dans le système centrale d'information Zephyr ;
> Gestion des reprises des données signalétiques des personnes (traces et photos) ;
> Check In : nouvelle plateforme de gestion des hébergements de l'Union Fribourgeoise du Tourisme. Intégration automatisée dans le système centrale d'information Zephyr ;
> Travaux de migration infrastructure pour les déploiements de software des postes de travail ;
> Intégration des systèmes d'alarmes Etrinex SIA / DC09 ;
> Migration All-IP de la centrale téléphonique du 117 au CEA (Centrale d'Engagement et d'Alarmes) ;
> Maintenance et exploitation du réseau radio POYLCOM.

2.3.8 Logistique et infrastructures

2.3.8.1 Véhicules

	2018	2019
Voitures	236	231
Dont électrique/gaz	3	3
Dont hybride	10	14
Motos	11	11
Bateaux	4	4
Vélos électriques	17	18

2.3.8.2 Infrastructures

63 projets de moyenne à grande importance ont été réalisés et 53 bons de travaux ont été demandés aux artisans de l'Etat au profit des 43 bâtiments occupés par la police. Plus de 1500 interventions diverses (rafraîchissements, entretiens, peintures, sols, pannes, etc.) ont été effectuées.

Principaux projets :

> Réalisation des travaux d'agrandissement du bâtiment de la police du lac à Portalban ;
> Réalisation sur le site de Granges-Paccot (création de locaux de séquestre et de stockage, d'un vestiaire GRIF, réorganisation de la halle à véhicules, etc.) ;
> Assainissement du poste et de l'habitation à Cheyres ;
> Assainissement du poste à Sugiez ;
> Rafraîchissement et mise aux normes du local photo du commissariat d'identification judiciaire au Bapol ;
> Adaptation du local LAVI au Bapol ;
> Etude sur le concept de la sécurité intégrale et du plan de fermeture des bâtiments de police ;
> Pose de panneaux solaires sur les toits du bâtiment au chemin de la Madeleine 8 à Granges-Paccot.

2.3.8.3 Habillement, équipement et armement (HEA)

Gestion du matériel personnel et collectif ainsi que de l'armement pour l'ensemble de la Police cantonale.

> Achat de 2 remorques de pompiers d'occasion pour le matériel ORCAF ;
> Achat d'un système anti-drone (filet) ;

> Introduction de la tenue « cadre » UNIMATOS.

Commission logistique

Dans le cadre de ses travaux, cette commission poursuit ses projets concernant l'acquisition de matériel et d'équipement. Différents tests dans le terrain sont effectués afin de valider ces équipements avant de procéder à des acquisitions à plus large échelle. Parmi ces projets, la Police évalue de nouveaux gilets de protection pour le personnel ou l'acquisition d'un holster de cuisse afin de libérer la ceinture de charge et de soulager le dos des agents et agentes.

2.4 Domaines d'évolution

2.4.1 Formation

2.4.1.1 Concept général de formation (CGF 2020)

La volée 2020 des aspirants et aspirantes sera la première formée sur deux ans comme le prévoit le concept général de formation. Cette exigence du Secrétariat d'Etat à la formation, à la recherche et à l'innovation (SEFRI), offre l'opportunité d'axer davantage la formation de base sur les aspects pratiques du métier. La première année, essentiellement dédiée à l'acquisition des connaissances et des gestes pratiques, se terminera par un examen de la capacité opérationnelle (ECO). La réussite de ce dernier donnera accès à la seconde année de formation. Celle-ci sera consacrée à la consolidation et l'intégration des connaissances pratiques par le suivi de stages dans différents services de la Police cantonale et au sein d'autres institutions partenaires. Le brevet fédéral de policier/policière (BFP) conclura ces deux ans de formation.

2.4.1.2 Formation judiciaire romande (FJR)

Depuis 2019, le canton de Fribourg est en charge de la formation judiciaire romande. Celle-ci est composée de 4 modules distincts. Les 2 premiers sont dédiés à la formation de base des inspecteurs et inspectrices de police et se déroulent dans les centres de formation respectifs des cantons d'appartenance. Les modules 3 et 4 ont, quant à eux, été organisés et gérés par les responsables de la formation judiciaire de la Police cantonale fribourgeoise. Ils s'adressaient aux 44 nouveaux inspecteurs et inspectrices et transferts des gendarmeries vers les polices de sûreté des corps partenaires des 6 cantons romands. Une quarantaine de participants et participantes est à nouveau attendue pour l'édition 2020 qui se déroulera durant les mois de septembre et octobre.

2.4.1.3 Projet d'Evolution professionnelle

Nous avons poursuivi en 2019, l'aménagement des systématiques liées à la gestion de l'évolution professionnelle du personnel et des cadres. Les profils de compétences propres à chaque niveau hiérarchique ont servi de base à une redéfinition de deux processus :

> L'entretien d'évaluation et de développement ;
> La sélection des (futur-e-s) cadres souhaitant rejoindre un pool.

En 2020, tout le personnel sera informé voire formé à l'utilisation des nouveaux outils et formulaires liés à ces processus. D'autres adaptations dans le domaine de la sélection et des plans de formations verront également le jour.

2.4.1.4 Plateforme Suisse ePolice

Une nouvelle version a été mise en ligne en 2019 ainsi qu'une application pour smartphone. Les modifications de la Larm seront introduites ultérieurement afin de réaliser le guichet unique prévu par la loi.

2.4.1.5 Perquisitions numériques

Le projet de remplacement des infrastructures a été lancé en 2019 et se poursuivra sur 2020 et 2021.

2.4.2 Unité de gestion des menaces

La création de cette unité, acceptée par le Grand-Conseil, dont les membres ont approuvé les modifications nécessaires à sa création dans la Loi sur la Police cantonale, entrera progressivement en vigueur à partir du mois de juillet 2020.

2.4.3 Lutte contre le travail au noir

Afin de lutter efficacement contre le travail au noir, la nouvelle loi sur l'emploi et le marché du travail (LEMT) est entrée en vigueur au 1er janvier 2020. Cette dernière octroie de nouvelles compétences judiciaires aux inspecteurs et inspectrices de la surveillance du marché du travail (SMT) qui dépendent du Service public de l'emploi (SPE). A cet effet, un concept de coopération et de formation est en cours d'élaboration entre le SPE et la Police cantonale.

2.4.4 Lutte contre la criminalité digitale

Après plusieurs mois de préparation, la Plateforme d'Information de la Criminalité Sérielle En Ligne (ci-après : PICSEL) est en production depuis le 1er novembre 2019. Cette plateforme regroupe les données, dans le domaine de la cybercriminalité, des cantons romands et du Tessin. D'autres cantons ont démontré leur intérêt à rejoindre le projet.

PICSEL a pour but d'obtenir une vue globale de la criminalité numérique, d'identifier des phénomènes et des séries, d'étudier les modes opératoires et de mettre en place rapidement des mesures réactives et préventives.

3 Service de la protection de la population et des affaires militaires (SPPAM)

Chef de service : Jean-Denis Chavaillaz

3.1 Protection de la population

3.1.1 Activités courantes

Le domaine de la protection de la population a été représenté lors de séances et groupes de travail mis sur pied par l'Office fédéral de la protection de la population (OFPP), l'Office fédéral de l'environnement (OFEV), l'Office fédéral de l'énergie (OFEN), l'Office fédéral de l'approvisionnement économique du pays (OFAE), MétéoSuisse, la Centrale nationale d'alarme (CENAL), la Commission fédérale de la télématique dans le domaine du sauvetage et de la sécurité, ainsi que dans le cadre de la plateforme ABC des cantons et de différentes conférences latines dans le domaine de la protection de la population.

Comme cela s'est établi depuis quelques années, les protections de la population des cantons de Fribourg et Neuchâtel ont rencontré Groupe E afin d'échanger sur des mesures communes de gestion extraordinaire de l'approvisionnement électrique.

Les rencontres semestrielles de coordination entre la centrale d'engagement et d'alarme (CEA) de la police cantonale, la centrale d'appels sanitaires urgents (CASU144) et la protection de la population se sont poursuivies cette année.

A l'instar de l'organisation au niveau fédéral et latin, la protection de la population a décidé de constituer une plateforme cantonale ABC, regroupant tous les acteurs cantonaux des domaines atomique, biologique et chimique. Pendant une phase pilote de deux ans, cette plateforme aura pour but de renforcer la collaboration et d'augmenter les connaissances.

Avec comme objectif une entrée en vigueur simultanée avec la loi fédérale sur la protection de la population et la protection civile (LPPCi) au 1er janvier 2021, les travaux de rédaction en vue de la révision de la loi cantonale sur la protection de la population (LProtPop) se sont poursuivis.

Dans le cadre du projet « Protection des infrastructures critiques », initié par l'Office fédéral de la protection de la population (OFPP), le recensement des infrastructures critiques et la rédaction des dossiers d'ouvrage avec les exploitants se sont poursuivis. Un plan de protection a été rédigé pour une infrastructure d'importance cantonale.

En janvier 2019, une convention portant sur le domaine des séismes a été signée avec l'Etat du Valais. Celle-ci doit favoriser la collaboration dans ce domaine, notamment dans la planification, la formation de spécialistes post-sismiques

dans l'évaluation de l'habitabilité des bâtiments, et la sensibilisation des enseignants et écoliers sur le risque sismique et le comportement à adopter.

Suite à la panne téléphonique généralisée de l'Etat en décembre 2017, le SITel a mis en place une solution de basculement automatique de certains numéros vers des natels. Afin de garantir l'atteignabilité de l'OCC en tout temps, celui-ci a intégré cette solution.

Suite à l'abandon par Swisscom des lignes téléphoniques analogiques et ISDN, non seulement les lignes téléphoniques étatiques de l'ACC (Poste de commandement du gouvernement), mais aussi les lignes de secours indépendantes du réseau de l'Etat y ont été migrées.

Afin de répondre aux exigences techniques de Swisscom, des travaux d'adaptation du système de mobilisation GAFRI se sont poursuivis sous la coordination du SITel, en étroite collaboration avec la police cantonale et la centrale d'appels sanitaires urgents 144.

Suite au dernier contrôle de l'ACC effectué par l'OFPP, les derniers travaux d'adaptation ont été effectués dans l'ouvrage d'une part afin, de le mettre aux normes, d'autre part pour améliorer sa capacité à accueillir l'OCC.

Suite à l'abandon par la SSR du réseau de télévision par TNT, la protection de la population a mis en place une autre solution afin de disposer d'un signal TV dans l'ACC.

Afin d'augmenter les possibilités de travail à l'ACC, des antennes WIFI supplémentaires y ont été placées, assurant ainsi une couverture totale avec le réseau de l'Etat.

Afin de garantir les transmissions en cas de catastrophe, la protection de la population a organisé des formations POLYCOM pour les membres partenaires de la protection de la population. Celles-ci ont été dispensées par le CIPCi.

Suite à la signature de la convention de collaboration avec les radio-amateurs fribourgeois (RAF), ceux-ci, sur la base d'une planification des emplacements établie avec tous les partenaires de la protection de la population, ont procédé aux travaux de montage de ce réseau.

Le groupe d'accueil psychologique a effectué une journée de formation à la caserne de la Poya le 19 novembre 2019.

La convention réglant l'utilisation commune de l'ACC a été résiliée unilatéralement par l'armée. Le canton en assure par conséquent dorénavant l'intégralité des coûts d'entretien.

Avec l'introduction par la Confédération de l'outil Alertswiss, un nouveau moyen de communication est à disposition du canton pour informer la population. En collaboration avec les deux centrales d'alarmes et les responsables info/comm de la police cantonale et de l'OCC, la protection de la population en a défini les utilisateurs et les cas d'utilisation.

3.1.1.1 Exercices

Du 11 au 13 novembre 2019 a eu lieu la phase d'engagement de l'exercice du Réseau national de sécurité (ERNS19). S'appuyant sur une situation évolutive d'une menace terroriste, cet exercice a permis à l'OCC d'entraîner la gestion d'une telle situation et de tester les collaborations de conduite, technique et de l'information entre les cantons et avec la Confédération.

Sous la conduite de la CENAL, la protection de la population a participé à l'exercice visant à tester les procédures, notamment d'alarme, en cas de rejets radioactifs dans l'Aar par la centrale nucléaire de Mühleberg.

La protection de la population a participé au montage et au déroulement de l'exercice de la cellule de crise du Groupe E SA. Cela a permis de renforcer les liens et d'améliorer les processus de collaboration avec ce partenaire important de l'OCC.

Dans le cadre des préparatifs nécessaires à l'ouverture de la nouvelle ligne CFF reliant Genève à Annemasse (F) – le CEVA -, la protection de la population a participé comme arbitre à cet exercice. Cela a notamment permis d'observer le travail des échelons de conduite et des formations d'intervention d'un autre canton et de la France.

Les travaux de préparation pour l'exercice commun de 2021 entre Groupe E, l'EMCC Neuchâtel et l'OCC Fribourg ont démarré, avec l'appui de l'OFPP.

3.1.1.2 Organe cantonal de conduite

Pour faire face à la sécheresse de cet été, l'OCC a mis en place un état-major ad hoc (EM HELIOS19), qui a assuré le suivi continu de la situation. Il a également proposé à l'OCC de soumettre au Conseil d'Etat une interdiction générale de faire du feu et des feux d'artifice, proposition qui a été mise en vigueur du 26 juillet 2019 au 7 août 2019.

Suite à la pollution par des hydrocarbures sur le site des TPF à Givisiez et des cours d'eau en aval, l'OCC a été mis sur pied du 18 novembre à la mi-décembre 2019, afin de coordonner les opérations et d'appuyer le PC front.

L'organe cantonal de conduite (OCC) s'est réuni 5 fois durant l'année 2019 dans le cadre de ses séances ordinaires.

De plus, l'OCC a consacré sa sortie annuelle à la visite de l'OCC du canton de Zürich et de la rédaction de la NZZ. Elle a permis aux participants d'une part de mieux connaître le fonctionnement d'un autre organe cantonal de conduite, et, d'autre part d'échanger sur la relation de sa CInfo avec les médias.

En 2019, l'OCC a subi une mutation parmi ses membres, à savoir :

> Nomination d'une cheffe santé suppléante supplémentaire.

De plus, de nombreux départs, remplacements et nouvelles incorporations ont eu lieu parmi les spécialistes OCC, destinés à renforcer l'OCC en fonction de l'évènement, notamment en lui apportant le savoir de spécialistes. L'incorporation d'un nouvel officier renseignement au sein de la cellule rens OCC a permis d'augmenter la capacité à durer.

Les spécialistes OCC ont été conviés au rapport annuel le 24 mai 2019. De plus, ils ont été invités à suivre, sous la conduite d'un instructeur de l'OFPP, des modules de formation qui traitaient des activités de conduite et des produits qu'ils pourraient livrer à l'OCC.

3.1.1.3 Organes communaux de conduite

Contrairement à l'habitude des années précédentes, la protection de la population a renoncé cette année à rassembler les chefs ORCOC pour leur rapport annuel, cette manifestation s'avérant inutile au vu de l'état de l'avancement des travaux de révision de la LProtPop.

3.1.1.4 Plans d'engagement

Les plans d'engagement et concepts suivants ont été établis et validés par l'OCC :

> Plans d'intervention OPAM pour les entreprises Steiger et SIKA, complément au plan d'intervention établi par l'entreprise et destiné aux sapeurs-pompiers ;
> Planification de remise ultérieure des comprimés d'iode par les pharmacies ;
> Concept réglant la mise sur pied de l'OCC et ses activités pendant les premières heures ;
> Création d'un Team Social Media, afin de renforcer la CInfo de l'OCC par des spécialistes dans la gestion et l'utilisation des médias sociaux.

Les plans d'engagement suivants ont été mis à jour :

> Rejets radioactifs dans les cours d'eau ;
> Crues ;
> Alarme-eau.

Sur mandat de l'OCC, la protection de la population a entamé, respectivement poursuivi avec les partenaires nécessaires, dont également ceux des cantons voisins, la rédaction de différents plans d'engagement :

> Décontamination de masse ;
> Hébergement de masse ;
> « LAGO TRE », afin de faire face à un accident sur les trois lacs ;
> Plans d'intervention complémentaires OPAM pour l'entreprise Extranet ;
> Crises d'approvisionnement en nourriture, hydrocarbures et produits thérapeutiques ainsi que lors de problèmes logistiques.

Concernant ce dernier plan d'engagement, l'OCC a décidé d'élargir sa portée en ajoutant le problème de l'approvisionnement en eau potable.

Afin d'être en adéquation avec la nouvelle doctrine figurant dans la prochaine version de la LProtPop, le Plan ORANGE a été aboli.

3.2 Protection civile

3.2.1 Mission

Le secteur de la protection civile (PCi) planifie et conduit les tâches dans les domaines :

> Opération : instruction et engagement du bataillon PCi, achat et gestion du matériel, des véhicules et des équipements, entretien et exploitation des ouvrages de conduite, exploitation des systèmes de communication (POLYCOM), alarme à la population ;
> Instruction : instruction des cadres, instruction de base et formation complémentaire des astreints PCi, formation des membres des organes communaux de conduite ;
> Support : gestion des systèmes informatiques de gestion, gestion et convocation des astreints, traitement des dossiers liés à l'obligation de construire des abris PC.

3.2.2 Opération

3.2.2.1 Organisation

Durant l'année 2019, la structure bataillonnaire et son état-major de milice ont été consolidés sous la conduite du chef d'Etat-Major professionnel assurant également la fonction d'adjoint du commandant PCi.

Un rapport des commandants a réuni le commandant de la protection civile, les commandants de la compagnie état-major et des trois compagnies d'intervention. Il s'agissait de faire le bilan des activités de l'année écoulée et d'orienter les commandants de compagnie sur les missions d'utilité publique, les cours de répétition 2020 ainsi que sur la future structure régimentaire de la PCi.

3.2.2.2 Cours de répétition

Durant l'année écoulée, de nombreux cours ont été organisés. Il s'agit notamment de l'entretien périodique des installations, les travaux pratiques en faveur de la collectivité et l'appui dans le cadre d'exercices ou des cours d'instruction de la troupe.

Malgré la courte durée des cours de répétition, un grand nombre de demandes de dispense nous a été adressé. Celles-ci ont été traitées selon la procédure appliquée par le SPPAM pour les demandes de dispense présentées par les astreints au service militaire. Les astreints sont systématiquement re-convoqués pour un service à une date ultérieure dans l'année afin de réduire le nombre de personnes ne faisant pas de service.

3.2.2.3 Engagements

Divers engagements ont été accomplis pour soutenir les collectivités ainsi que les partenaires de la protection de la population. Ces activités ont eu lieu notamment lors de déménagements et réaménagements de personnes âgées d'un home, lors du Tour de Romandie et du Tour de Suisse, lors de travaux de montage et de démontage d'infrastructures, lors de l'exploitation de postes de commandement, lors de la gestion de la circulation et de parking ainsi que durant diverses manifestations. Une intervention d'urgence a été menée en décembre suite à une fuite de 45 000 litres de mazout dans un étang proche des nouvelles infrastructures des TPF à Givisiez. Cette intervention a engendré à elle seule 962 jours de service. En tout, 1469 jours de service ont été effectués durant l'année 2019 au profit des collectivités.

3.2.3 Instruction

3.2.3.1 Organisation

Le centre d'instruction de la protection civile de Sugiez (CIPCi) forme les cadres, les spécialistes et les astreints de la protection civile (cours cantonaux et intercantonaux et nouvellement au profit de l'OFPP) ainsi que des cours pour les Organes communaux de conduite. Ces cours sont dispensés au centre à Sugiez ou dans les communes.

3.2.3.2 Taux d'occupation

Nombre de jours de service	
Ecoles de formation	2 700
Cours de cadres intercantonaux	356
Cours de répétition	494
Autres (ASTAG, OFPP, Police …)	1 649
Total	5 199

Participants aux Ecoles de formation sur l'emplacement de Sugiez	
Préposés à l'assistance	53 (dont 3 JU)
Pionniers	43 (dont 3 JU)
Collaborateurs EM	62
Préposés constructions	13 (dont 2 JU)
Préposés matériel	11 (dont 3 JU)
Cuisiniers	7 (dont 1 NE)
Cdt cp GTIR	7 (dont 3 FR)
C sct	12
C gr appui, assistance, rég circ	30
Conducteurs	17
Total	255

Cours intercantonaux pour cadres et spécialistes et cours de la Confédération

Fonction	Emplacement	Participants
Chef de section (f)	Couvet	1
Chef de section (d)	Spiez	4
Sergent-major (f)	Grône	3
Fourrier (f)	Gollion	3
Spécialiste PBC (d)	Schliern	1
Spécialiste PBC (f)	Couvet, Grône	5
Chef de gr cuisinier (d)	Sempach	1
Chef de groupe (d)	Spiez	3
Chef de gr pionnier (f)	Gollion	1
Cours cadres et spécialistes / OFPP (f/d)	Schwarzenburg	29
Cours pour instructeurs / OFPP (f/d)	Schwarzenburg	3
Cours MIKA pour of EM et cdt cp (f/d)	Lucerne	2
TOTAL		56

3.2.4 Support

3.2.4.1 Administration et informatique

Le système informatique central PISA est désormais utilisé par tous les cantons. L'échange de dossiers est directement effectué en ligne. La plateforme est connectée à la base de données cantonale des habitants FriPers, ce qui facilite la mise à jour des adresses.

Le canton de Fribourg représente la Suisse latine dans la « Fachgruppe PISA PCi ». Cette dernière est en charge du développement et de l'amélioration de la plateforme.

3.2.4.2 Affaires disciplinaires

Affaires disciplinaires 2019	
Renonciations après enquête pénale préliminaire :	8
Avertissements (cas de peu de gravité) :	4
Dénonciations pour infraction à la LF :	62

3.2.4.3 Recrutement

Recrutement 2019

Centre de recrutement	Collaborateurs EM	Préposés à l'assistance	Pionniers	Préposés constructions	Préposés matériel	Cuisiniers	Total
Payerne (f)	20	23	44	7	3	5	102
Sumiswald (d)	12	16	16	9	2	0	55
Total	**32**	**39**	**60**	**16**	**5**	**5**	**157**
2018	38	31	46	9	8	9	141

3.2.5 Constructions

Entretien des constructions

Sur la base des pièces justificatives fournies, des communes ont été autorisées à utiliser les contributions de remplacement pour le règlement de certaines prestations dans le domaine de l'entretien des constructions.

Durant l'année 2019, les constructions suivantes ont fait l'objet d'un contrôle périodique :

Construction	Type	Résultat
Fribourg / Jura	Po att I	En état de fonctionnement
Bösingen	PC II / Po att II	En état de fonctionnement
Schmitten	Po att II*	En état de fonctionnement
Farvagny	Po att II*	En état de fonctionnement
Düdingen, Leimacher	CSP	En état de fonctionnement

Sirènes

L'essai annuel des sirènes de février a été conduit et les mesures de corrections ont été entreprises dans les meilleurs délais (2 sirènes sur 259 ont présenté des défectuosités).

Constructions	
Abris privés	
Constructions projetées en 2019	**72**
Total des places protégées	4 381
Dans 60 abris obligatoires	2 790
Dans 12 abris privés communs	1 591
Constructions réalisées en 2019	**55**
Total des places protégées	4 042
Dans 39 abris obligatoires	1 988
Dans 11 abris privés communs	532
Dossiers en cours :	**466**
Contributions de remplacement destinées à la construction de places protégées	2 639
Contributions de remplacement perçues	2 111 200 francs
Abris publics	
Constructions réalisées en 2019	**5**
Places protégées	1 522

3.3 Administration militaire

3.3.1 Mission

Le commandement d'arrondissement assure la gestion des militaires domiciliés dans le canton, conduit les activités de recrutement et de libération, traite les demandes de déplacement de service ainsi que les affaires disciplinaires et pénales, administre le tir hors service.

Le bureau de la taxe d'exemption procède aux opérations de perception et de recouvrement de la taxe d'exemption pour l'ensemble des assujettis du canton.

3.3.2 Activités courantes

3.3.2.1 Promotions d'officiers

76 officiers domiciliés dans le canton ont été promus en 2019 par le Conseil fédéral ou par le Département de la défense, de la protection de la population et des sports (DDPS), soit un brigadier, 2 colonels, 12 lieutenants-colonels, 4 majors, 10 capitaines, 6 premiers-lieutenants et 41 lieutenants.

3.3.2.2 Service d'instruction des formations

En 2019, 643 demandes ont abouti à 592 déplacements de service (92 %) ainsi qu'à 51 refus (8 %). 16 demandes de reconsidération ont été traitées.

Motifs des demandes de déplacement de service	
Apprentissage	5.6 %
Etudes	54.6 %
Professionnel	21.3 %
Perfectionnement professionnel	6.2 %
Séjour à l'étranger	7.1 %
Raison médicale	3.5 %
Autres raisons	1.7 %

De plus, 798 dossiers, hors de notre sphère de compétence, ont été transmis pour suite utile au Commandement de l'instruction de l'armée.

3.3.2.3 Tir hors service

Mutations au sein de la commission cantonale de tir

Sous-commission	**Démissions durant 2019**	**Nominations au 01.01.2020**
1 FR Sarine / Glâne	Sgtm chef Yoan Tomasin	
2 FR Singine		Maj Simar Ilg M. Florian Fahrni
3 FR Gruyère / Veveyse	Adj sof Pablo Gumy Maj Grégoire Santschi Plt Yannick Ballif	
5 FR Broye	Cap Didier Banderet	Lt Cédric Henninger

Participation aux exercices fédéraux

	Tir au fusil à 300 m		**Tir au pistolet**	
	Tir obligatoire	Tir en campagne	Programme fédéral	Tir en campagne
Année	Tireurs	Tireurs	Tireurs	Tireurs
2019	6 592	5 363	899	1 939
2018	6 714	5 183	842	1 725
2017	6 868	5 057	823	1 757

Nombre de jeunes tireurs

2019	696
2018	703
2017	708

3.3.2.4 Affaires disciplinaires et pénales

568 enquêtes pour défaut au tir obligatoire ont abouti à 471 décisions disciplinaires.

15 conscrits ont été punis disciplinairement pour un premier défaut à la journée d'information, 6 pour un deuxième défaut, 2 pour un troisième défaut et 1 pour un quatrième défaut.

63 conscrits ont été punis disciplinairement pour un premier défaut au recrutement, 16 pour un deuxième défaut, 6 pour un troisième défaut et 2 pour un quatrième défaut. 7 conscrits ont été déférés à la justice militaire pour de multiples défauts.

3.3.2.5 Activités de recrutement

Journées d'information

29 journées d'information pour les recrutables de la classe d'âge 2001 ont été organisées sur la place d'armes de Fribourg par le commandement d'arrondissement.

La planification des périodes d'écoles de recrues entre dix-neuf et vingt-cinq ans des 947 conscrits de langue française et des 292 conscrits de langue allemande a été établie de la manière suivante :

Conscrits francophones de la classe d'âge 2001

Année	1er départ (mi-janvier)	2e départ (fin juin)
2020	0.8 %	2.9 %
2021	12.7 %	28.5 %
2022	17.1 %	15.7 %
2023	7.9 %	6.2 %
2024	2.8 %	1.7 %
2025	1.2 %	0.9 %
2026	0.4 %	1.2 %

Conscrits alémaniques de la classe d'âge 2001

Année	1er départ (mi-janvier)	2e départ (fin juin)
2020	0.3 %	1.4 %
2021	16.1 %	32.6 %
2022	22.9 %	13.7 %
2023	5.8 %	4.8 %
2024	1.4 %	1.0 %
2025	0 %	0 %
2026	0 %	0 %

Organisation du recrutement

En 2019, les recrutements dans les Centres de recrutement de Payerne (VD) et de Sumiswald (BE) ont abouti aux décisions suivantes :

	Payerne	Sumiswald
Nombre	836	346
Aptes au service militaire	479 (57.3 %) dont 52 service long	232 (67.0 %) dont 36 service long
Aptes au service PCi	66 (7.9 %)	44 (12.7 %)

	Payerne	Sumiswald
Inaptes au service	142 (17.0 %)	39 (11.3 %)
Ajournés au recrutement compl.	52 (6.2 %)	15 (4.3 %)
Ajournés d'une année	5 (0.6 %)	3 (0.9 %)
Ajournés de deux ans	5 (0.6 %)	0 (0 %)
Licenciement administratif	87 (10.4 %)	13 (3.8 %)

Service sans arme

En 2019, une demande de service militaire sans arme a été présentée.

3.3.2.6 Libération de service

452 militaires ayant terminé leurs obligations militaires, soit 10, resp. 12 ans après leur promotion au grade de soldat, ont été libérés au 31 décembre 2019. L'inspection de libération a eu lieu sur une journée à la caserne de La Poya à Fribourg.

En application des articles 29 et 30 de l'Ordonnance du 21 novembre 2018 concernant l'équipement personnel des militaires (OEPM), les militaires souhaitant garder l'arme personnelle (fusil d'assaut 90 ou pistolet) ont dû fournir un permis d'acquisition d'armes. Sur les 437 militaires armés (libération et déséquipement des services longs), 77 (17.6 %) ont demandé la cession de l'arme en toute propriété. Lors de la remise de l'arme, une indemnité fixée par le DDPS a été perçue à raison de 30 francs pour le pistolet et de 100 francs pour le fusil d'assaut 90.

Les officiers supérieurs de la classe d'âge 1969, les capitaines de la classe d'âge 1977 et les officiers subalternes de la classe d'âge 1983, ainsi que les officiers ayant prolongé leurs obligations au-delà de l'âge réglementaire soit au total 39 officiers, ont été libérés lors d'une cérémonie présidée par le Directeur de la sécurité et de la justice.

3.3.2.7 Taxe d'exemption de l'obligation de servir

Le canton comptait 9192 assujettis à la taxe en 2019 (par rapport à l'année précédente – 14 % d'assujettis non incorporés en moins et 13 % de militaires en plus ayant manqué leur service). La diminution des assujettis non incorporés est passagère du fait qu'elle résulte du retard dans la mise à niveau des paramètres informatiques liés aux nouvelles dispositions légales fédérales (DEVA) au 1er janvier 2018. Elle a ainsi une répercussion sur l'encaissement brut en diminution de l'ordre de 10 %.

749 astreints au service militaire ont été soumis à la taxe parce qu'ils n'ont pas accompli leur service en 2018. Les données des astreints au service civil ne sont pas encore connues.

Pour 490 assujettis, la taxe a été réduite en fonction du nombre total des jours de service accomplis dans l'année d'assujettissement, et cela à raison d'un dixième par tranche de 50 jours de service militaire effectués (75 jours de service civil).

Pour 934 assujettis ayant servi dans la protection civile, la taxe a été réduite de 4 % pour chaque jour accompli dans l'année d'assujettissement.

Le taux de la taxe s'élève à 3 % du revenu imposable IFD, mais à 400 francs au minimum. Pour 2292 assujettis, elle a été calculée sur la base de la taxe minimale.

485 assujettis ont bénéficié d'une exonération de la taxe en raison d'un handicap physique, mental ou psychique majeur ou percevant une rente ou une allocation pour impotent de l'assurance-invalidité.

69 assujettis ont bénéficié d'une exonération de la taxe en raison d'une atteinte portée à leur santé par le service militaire ou civil.

333 assujettis bi-nationaux ont bénéficié d'une exonération sur la base d'accords internationaux.

Le remboursement a lieu une fois que la durée totale des services obligatoires a été accomplie. 1116 décisions de remboursement de taxes représentant 552 255 francs ont été établies, soit 37 % de moins que l'année précédente. En effet, la situation est revenue à la normale après l'augmentation exponentielle des demandes de remboursements

consécutive à la réduction du nombre de jours de service d'instruction obligatoire passant de 260 à 245 jours au 1er janvier 2018.

Une décision sur réclamation a été l'objet d'un recours auprès de la Cour fiscale du Tribunal cantonal.

Perception de la taxe dans le canton

	2018	2019
Taxes payées par les assujettis	7 851 499.38	7 128 792.85
Remboursements (remplacement de service)	879 439.40	552 255.60
Produit net de la perception	6 972 059.98	6 576 537.25
Part de la Confédération (80 %)	5 577 647.98	5 261 229.80
Part du canton (20 %)	1 394 412.00	1 315 307.45
Intérêts moratoires portés en compte	72 884.38	58 253.96
Intérêts sur montants à restituer	3 679.35	3 851.00
Solde des arriérés	2 733 851.61	2 593 406.68
Montant des actes de défaut de biens	183 368.60	195 938.70

Statistiques

	2018	2019
Nombre de décisions de taxation	12 394	16 117
Nombre de décisions avec taxe minimale (Fr. 400.-)	3 301	2 292
Nombre d'assujettis exonérés (art. 4 LTEO)	946	978
Montant des taxes abandonnées	18 288.65	8002.44
Montant des taxes remises	21 674.65	28 936.85
Arrangements de paiements	1 246	1 022
Sommations/rappels avant poursuite	2 342	2 503
Réquisitions de poursuites	664	486
Décisions de remboursements	1 363	1 116
Décisions de restitutions	852	871

3.4 Intendance des bâtiments militaires

3.4.1 Mission

L'intendance des bâtiments militaires gère les exploitations militaires cantonales, soit la Place d'armes de Fribourg. Elle assume la conduite du personnel d'exploitation, assure la gestion administrative et financière et s'occupe de l'entretien et de la maintenance.

3.4.2 Place d'armes de Fribourg – Caserne de la Poya

Les travaux suivants ont été réalisés :

> Entretien courant de tous les bâtiments de la caserne
> Création d'un nouvel escalier extérieur et intérieur (issue de secours) entre le plain-pied et les combles au bâtiment 4
> Pose de détecteurs de fumée.

Etant donné que la caserne sera exploitée pour les besoins de l'armée jusqu'à fin 2022, ces travaux d'entretien sont absolument indispensables afin d'assurer aux militaires qui y logent un certain confort ainsi qu'un maximum de sécurité.

4 Service de la population et des migrants (SPoMi)

Chef de service : Patrick Pochon

4.1 Police des étrangers

4.1.1 Activités courantes

4.1.1.1 Permis délivrés

	2018	2019
Autorisations d'établissement	3 972	3 350
Autorisations de séjour	4 080	4 326
Autorisations de séjour de courte durée	2 299	2 091
Autorisations frontalières UE/AELE	451	438
Prolongations de l'autorisation de séjour ou du délai de contrôle de l'autorisation d'établissement	20 246	19 314

4.1.1.2 Visas de retour en Suisse

	2018	2019
Visas de retour en Suisse	197	204

4.1.1.3 Effectif de la population étrangère résidant dans le canton au 31 décembre 2019, sans les requérants d'asile ni les personnes admises provisoirement

	2018	2019
Avec autorisations d'établissement	48 770	49 818
Avec autorisations de séjour	21 633	21 611
Avec autorisations de courte durée	2 214	1 945
Avec autorisations frontalières	1 128	1 258
Totaux	**73 745**	**74 632**

4.1.1.4 Mesures administratives

	2018	2019
Auditions effectuées par le Service	313	273
Rejets de demandes d'entrée et d'autorisation	47	62
Décisions de renvoi (séjours illégaux)	252	245
Injonctions de départ selon directive européenne	17	18
Refus d'autorisations de séjour, de prolongations d'autorisations ou révocations	91	54
Révocations d'autorisations d'établissement	14	7
Menaces de refus ou de révocation	28	26
Décisions en matière d'assistance judiciaire	3	3
Décisions de détention en vue de refoulement rendues	220	222
Décisions de détention en vue de refoulement exécutées	142	133
Renvois après détention sous la compétence d'une autre autorité	62	65
Renvois de personnes sous le coup d'une expulsion pénale	12	24
Nombre de personnes renvoyées par vol spécial	3	10
Séances de contrôle auprès du Tribunal des mesures de contrainte (TMC)	29	32
Renonciations à la procédure orale par le TMC	50	34

	2018	2019
Assignations et interdictions de pénétrer un territoire	37	20
Rejets de permis pour cas personnel d'extrême gravité	31	45
Recours jugés au Tribunal cantonal et au TMC contre l'ensemble de ces mesures administratives	86	68
Recours admis, totalement ou en partie	7	15
Affaires rayées du rôle	5	6

4.1.2 Evénements particuliers

Le droit des étrangers a connu une importante révision au 1er janvier 2019. La loi fédérale sur les étrangers et l'intégration impose dorénavant des exigences accrues en matière d'intégration, notamment lors de l'octroi et de la prolongation de l'autorisation de séjour obtenue par regroupement familial, ainsi que pour la délivrance de l'autorisation d'établissement. En particulier, des connaissances de la langue parlée au lieu du domicile en Suisse doivent être prouvées. Au besoin, des cours de langue doivent être suivis pour permettre l'acquisition du niveau attendu. Ces exigences nouvelles ne sont cependant pas opposables aux ressortissants étrangers bénéficiaires de l'Accord sur la libre circulation des personnes, ni à ceux pouvant revendiquer un droit plus favorable découlant d'un accord d'établissement conclu entre leur Etat de provenance et la Suisse.

4.2 Domaine de l'asile

4.2.1 Activités courantes

	2018	2019
Personnes envoyées dans les centres d'enregistrement	7	7
Requérants d'asile attribués au canton de Fribourg	468	331
Annonces en matière d'activité professionnelle (depuis le 1er janvier 2019)		1 335
Permis pour cas personnel d'extrême gravité	36	46
Total des demandeurs d'asile séjournant dans le canton (hors centre Gouglera) au 31 décembre	484	249
Total des étrangers admis provisoirement séjournant dans le canton au 31 décembre	1 591	1 662

4.2.1.1 Centre fédéral de requérants d'asile de la Gouglera à Giffers

	2018	2019
Nombre de personnes affectées à la Gouglera et ayant fait l'objet d'une décision de renvoi	353	566
Nombre de départs volontaires dans les 140 jours	34	73
Nombre de renvois par la contrainte dans les 140 jours	36	46
Nombre de disparitions dans les 140 jours	194	227
Nombre de personnes toujours en procédure après 140 jours et attribuées au canton	15	54
Nombre de personnes dont le renvoi s'est révélé impossible dans les 140 jours et attribuées au canton	5	14
Nombre de personnes hébergées au 31 décembre	69	152

4.2.2 Evénements particuliers

La révision du droit d'asile portant sur l'accélération des procédures d'asile est entrée en vigueur au 1er mars 2019, avec pour principale conséquence pour le canton de Fribourg une exploitation totalement opérationnelle du Centre fédéral pour requérants d'asile de la Gouglera, à Giffers, dédié aux renvois. Le SPoMi, en charge de ceux-ci, collabore à cet effet étroitement avec le Secrétariat d'Etat aux migrations et la Police cantonale. Par rapport à l'année précédente, qui a constitué une période pilote, 2019 a logiquement connu pour la Gouglera des effectifs à la hausse. Le nombre important des disparitions des requérants d'asile faisant l'objet d'un renvoi de Suisse demeure une constante attendue.

4.3 Main-d'œuvre étrangère

4.3.1 Activités courantes

4.3.1.1 Annonces de ressortissants UE/AELE

	2018	2019
pour activité limitée à 3 mois maximum auprès d'un employeur suisse	4 366	6 276
pour travailleurs détachés	3 401	5 645
pour prestataires de services transfrontaliers indépendants	2 997	2 586

4.3.1.2 Autorisations préalables concernant les ressortissants de la Croatie*

	2018	2019
Autorisations de longue durée	0	0
Autorisations de courte durée	4	4
Autorisations pour une durée maximale de 4 mois	1	0
Autorisations pour artistes de cabaret UE	0	0

*Depuis le 1er janvier 2017, les ressortissants croates bénéficient en Suisse de la libre circulation des personnes. L'accès au marché du travail ne leur est cependant accordé que si sont respectées la priorité des travailleurs en Suisse en recherche d'emploi ainsi que les conditions de rémunération et de travail, et pour autant que les contingents des autorisations qui leur sont réservées ne sont pas épuisés. Le 7 décembre 2018, le Conseil fédéral a décidé de prolonger cette période transitoire jusqu'au 31 décembre 2021.

4.3.1.3 Autorisations préalables pour ressortissants de pays tiers

	2018	2019
Autorisations de longue durée	29	48
Autorisations de courte durée	56	42
Autorisations pour une durée maximale de 4 mois	24	26
Autorisations pour artistes (musiciens)	18	3

4.3.1.4 Autres décisions

	2018	2019
Refus d'autorisation	34	32
Décisions sur réclamation	1	0

4.3.1.5 Mesures administratives

En vertu de l'art. 122 LEI, un employeur qui enfreint à plusieurs reprises les prescriptions du droit des étrangers peut se voir rejeter totalement ou partiellement ses demandes d'admission de travailleurs étrangers ou peut être menacé de ces sanctions.

	2018	2019
Avertissements	0	1
Sommations/menaces	3	6
Suspensions/rejets	2	1

4.3.2 Evénements particuliers

Une obligation d'annonce spécifique relative à l'activité de personnes relevant de l'admission provisoire ou bénéficiant de l'asile a été introduite au 1er janvier 2019 par le droit fédéral, en lieu et place de la procédure d'autorisation. La réception et le traitement des annonces des employeurs du début et de la fin de l'activité lucrative

ainsi que des changements d'emploi permettent la tenue du système fédéral d'information sur les étrangers SYMIC, ainsi que, pour les organes qui en ont la charge, le contrôle subséquent des conditions de rémunération et de travail.

4.4 Passeports, cartes d'identité suisses et documents pour étrangers

4.4.1 Activités courantes

4.4.1.1 Documents délivrés

	2018	2019
Passeports ordinaires biométriques	15 914	15 685
Cartes d'identité	27 085	27 037
Passeports provisoires	362	344
Documents de voyage biométriques pour étrangers	437	540
Titres de séjour biométriques pour étrangers	11 674	11 857
Visas de retour Schengen pour étrangers admis provisoirement	17	13

4.4.2 Evénements particuliers

Le nombre des nouvelles demandes est demeuré très stable, à un niveau moyen qui a essentiellement dépendu des périodes d'échéance de la durée de validité des différents documents en circulation.

4.5 Harmonisation des registres

4.5.1 Activités courantes

La Plateforme informatique Fripers permet de disposer au niveau cantonal des données des habitants de tous les registres communaux du canton en temps réel. L'accès à ces données fait l'objet d'un processus d'autorisation auprès du SPoMi.

	2018	2019
Nombre total d'accès actifs au 31 décembre	2 212	2 249

5 Service de la Police du commerce (SPoCo)

Chef de service : Alain Maeder

5.1 Etablissements publics

5.1.1 Activités courantes

5.1.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Patentes A d'hôtellerie	2	1
Patentes B d'établissement avec alcool	18	24
Patentes C d'établissement sans alcool	0	2
Patentes D de discothèque	0	0
Patentes E de bar complémentaire d'hôtel	0	0
Patentes G d'établissement dépendant d'un commerce d'alimentation	5	7
Patentes spéciales H	8	14
Patentes I d'établissement parahôtelier	13	4
Patentes T de traiteur	6	11
Patentes V de cuisine ambulante	9	9

	2018	2019
Patentes en vue de la reprise d'un établissement en activité	201	252
Renouvellements de patente	627	582
Changements de dénomination	42	44
Extensions de patente	34	36

5.1.1.2 Mesures administratives

	2018	2019
Non-renouvellements de patente	9	13
Retraits de patente	5	8
Refus de patente	2	2

5.1.1.3 Décompte des patentes d'établissements publics

	2018	2019
Patentes A d'hôtellerie	114	115
Patentes B d'établissement avec alcool	663	663
Patentes C d'établissement sans alcool	18	18
Patentes D de discothèque	16	18
Patentes E de bar d'hôtel	13	13
Patentes F de restaurant de nuit	3	3
Patentes G d'établissement dépendant d'un commerce d'alimentation	112	112
Patentes spéciales H	456	468
Patentes I d'établissement parahôtelier	123	120
Patentes T de traiteur	76	76
Patentes U de bar dépendant d'un local de prostitution	1	1
Patentes V de cuisine ambulante	32	40
Totaux	**1 627**	**1 647**

5.1.1.4 Fumée passive

	2018	2019
Fumoirs autorisés	73	71

5.1.1.5 Formation obligatoire

	2018	2019
Personnes ayant suivi la formation obligatoire en français	96	95
Personnes ayant suivi la formation obligatoire en allemand	10	0
Personnes ayant obtenu leur certificat de capacité professionnelle	88	67

5.1.1.6 Formation partielle

	2018	2019
Personnes ayant suivi la formation pour détenteurs de patentes G ou T en français	38	12
Personnes ayant suivi la formation pour détenteurs de patentes G ou T en allemand	4	0
Personnes ayant réussi le test pour détenteurs de patentes G ou T	37	12
Personnes ayant suivi la formation relative à la loi sur les établissements publics en français	41	15
Personnes ayant suivi la formation relative à la loi sur les établissements publics en allemand	9	16
Personnes ayant réussi le test relatif à la loi sur les établissements publics	48	15

5.2 Boissons alcooliques

5.2.1 Activités courantes

5.2.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Locaux de vente spécialisés et commerces d'alimentation	92	116
Kiosques et stations d'essence	3	7

5.2.1.2 Mesures administratives

	2018	2019
Retraits de patente	0	4

5.2.1.3 Décompte des patentes de boissons alcooliques

	2018	2019
Locaux de vente spécialisés et commerces d'alimentation	468	500
Kiosques et stations d'essence	81	74

5.3 Loteries et collectes

5.3.1 Activités courantes

5.3.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Petites loteries	50	40
Collectes	94	84

5.4 Appareils de jeu

5.4.1 Activités courantes

5.4.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Appareils à sous servant aux jeux d'adresse	342	317
Appareils de distraction	153	70

5.5 Salons de jeu

5.5.1 Activités courantes

5.5.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Patentes de salon de jeu	1	0

5.5.1.2 Décompte des autorisations de salons de jeu

	2018	2019
Patentes de salon de jeu	6	6

5.6 Prostitution

5.6.1 Activités courantes

5.6.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Mise à disposition de tiers de locaux affectés à l'exercice de la prostitution	2	2

5.6.1.2 Mesures administratives

	2018	2019
Retrait d'autorisation	**0**	**0**

5.6.1.3 Décomptes des autorisations

	2018	2019
Mise à disposition de tiers de locaux affectés à l'exercice de prostitution	**30**	**34**

5.7 Commerce itinérant

5.7.1 Activités courantes

5.7.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Autorisations pour commerçants itinérants	85	46
Autorisations d'exploiter une activité foraine ou un cirque	3	3

5.8 Crédit à la consommation

5.8.1 Activités courantes

5.8.1.1 Décomptes des autorisations

	2018	2019
Exercice à titre professionnel de l'activité de courtier en crédit	10	10

5.9 Activité à risque

5.9.1 Activités courantes

5.9.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Autorisations pour activité à risque	19	12

5.10 Poids et mesures

5.10.1 Activités courantes

5.10.1.1 Instruments de mesure vérifiés

	2018	2019
Balances pour la vente directes au public	558	691
Balances non destinées à la vente directe au public	1 041	1 198
Balances pour véhicules routiers et balances ferroviaires	55	45
Balances spéciales	153	154
Balances à fonctionnement automatique	18	25
Instruments de pesage étiqueteurs de prix	129	133
Ensembles de mesurage de volume (produits pétroliers)	997	1 296

	2018	2019
Distributeurs routiers de gaz naturel et de pétrole liquéfié	2	2
Ensembles de mesurage de volume pour denrées alimentaires	35	35
Mesures de longueur	1	1
Appareils mesureurs de composants gazeux et de fumée diesel	270	247

5.10.1.2 Contrôles des préemballages

	2018	2019
Même quantité nominale	200	191
Préemballages aléatoires	342	360

5.10.1.3 Surveillance du marché

	2018	2019
Points de vente publics contrôlés	143	128

5.11 Indication des prix

5.11.1 Evénement particulier

En collaboration avec le Secrétariat d'Etat à l'économie (SECO), une campagne de contrôle est mise sur pied chaque année dans un secteur spécifique. En 2019, ce contrôle a porté sur l'indication des prix par les fleuristes du canton. Il en est ressorti que 82 % des commerces contrôlés appliquent correctement les prescriptions en magasin, alors que ce taux est de 73 % pour les marchandises en vitrine.

6 Service de la justice (SJ)

Cheffe de service : Lise-Marie Graden

6.1 Activités

6.1.1 Barreau

La Commission d'examen des candidats au barreau a délivré un brevet de capacité à Mmes Natassia Bangerter, Nina Berger, Chiara Bottaro, Marie Brodard, Josipa Buljan, Cindy Cao, Alexandra Cottier, Valentine Delarze, Laura Dingas, Lydia Eichenberger, Julia Giallombardo, Déborah Keller, Laurence Kunz-Veya, Liridona Lataj, Elodie Lavanchy, Isabelle Löfgren, Ndumba Luzayisso, Melany Madrid, Marion Mili, Manon Progin, Qendresa Prekaj, Catarina Romanelli, Sarah Tobler, Gaëlle Waeber et Jasmine Wiget et MM. Guillaume Berset, Joffrey Dobosz, Ricardo Fraga Ramos, Galaad Loup, Christian Jungen, Grégoire Kubski, Elio Lopes et Marco Traglia.

La Commission du barreau, quant à elle, a traité notamment les affaires suivantes :

Statistiques	2018	2019
Inscriptions au registre cantonal des avocats et des avocates	11	25
Radiations du registre cantonal des avocats et des avocates	7	14
Plaintes et dénonciations	14	14
Levée du secret professionnel	4	9
Autorisations de stage d'avocat	45	44
Réductions de la durée du stage d'avocat	7	4
Radiation du registre cantonal des avocats-stagiaires et avocates-stagiaires	-	1
Etaient inscrits au 31 décembre 2019 :		

Statistiques	2018	2019
Avocats inscrits au Registre cantonal des avocats et des avocates	220	224
Avocats inscrits au Tableau fribourgeois des avocats membres de l'UE et de l'AELE	5	5
Avocats stagiaires	141	159

6.1.2 Notariat

La Commission du notariat a siégé deux fois en 2019 et a notamment traité les affaires suivantes par voie de circulation :

Statistiques	2018	2019
Patentes de notaire	5	1
Renonciations à la patente de notaire	1	1
Plaintes et dénonciations	5	4
Levée du secret professionnel	2	5
Autorisations de stage de notaire	4	2
Réductions de la durée du stage de notaire	1	-
Radiation du registre des notaires-stagiaires	-	-

Au 31 décembre 2019, il y avait 53 notaires en exercice, dont 8 notaires n'entrant plus dans le calcul du nombre maximal fixé par la loi sur le notariat.

6.1.3 Assistance judiciaire en matière civile

Du 1er janvier au 31 décembre 2019, le Service de la justice a reçu 1478 avis d'octroi de l'assistance judiciaire se répartissant ainsi :

	Assistance avec remboursement	Assistance sans remboursement	Total
Tribunal cantonal	-	116	116
Tribunal de la Sarine	1	486	487
Tribunal de la Singine	-	77	77
Tribunal de la Gruyère	1	206	207
Tribunal du Lac	2	99	101
Tribunal de la Glâne	-	103	103
Tribunal de la Broye	1	101	102
Tribunal de la Veveyse	-	57	57
Justices de paix	5	223	228
Totaux			**1478**

1333 listes de frais d'avocats et des greffes des justices de paix ont été payées en 2019 pour un montant de 4 523 123 francs (1377 listes de frais pour un montant de 4 354 109 francs en 2018).

A teneur des articles 123 LJ et 123 CPC, le Service de la justice peut, dans un délai de 10 ans, demander le remboursement partiel ou total de l'assistance judiciaire lorsque la situation financière de la personne bénéficiaire le permet.

En 2019, un montant de 391 710 francs a été récupéré à ce titre (256 385 francs en 2018).

6.1.4 Assistance judiciaire en matière pénale

Depuis le 1er janvier 2011, et en vertu du nouveau code de procédure pénale suisse, l'assistance judiciaire en matière pénale est décidée par chaque instance judicaire au fil de la procédure. Les statistiques concernant cette assistance judiciaire se trouvent dans les rapports des différents tribunaux.

Du 1er janvier au 31 décembre 2019, le Service de la justice a reçu 749 décisions relatives à l'assistance judiciaire pénale (661 décisions en 2018).

928 listes de frais d'avocat ont été payées en 2019 pour un montant de 2 924 684 francs (875 listes de frais pour un montant de 2 980 937 francs en 2018).

6.1.5 Assistance judiciaire en matière administrative

Du 1er janvier au 31 décembre 2019, le Service de la justice a reçu 75 avis d'assistance judiciaire en matière administrative (75 décisions en 2018).

101 listes de frais d'avocat ont été payées en 2019 pour un montant de 139 939 francs (93 listes de frais d'avocat pour un montant de 154 322 en 2018).

6.1.6 Entraide judiciaire

Le Service de la justice procède aux transmissions nécessaires à l'entraide judiciaire internationale. En 2019, il a traité 22 demandes provenant d'autorités judiciaires du canton, mais aucune demande provenant d'autorités judiciaires d'Etats étrangers.

6.1.7 Médiation judiciaire

6.1.7.1 Commission de la médiation en matière civile, pénale et pénale pour les mineurs

Cette commission exerce la surveillance générale sur les personnes soumises à l'ordonnance sur la médiation en matière civile, pénale et pénale pour les mineurs, c'est-à-dire les médiateurs et médiatrices assermentés qui exercent la médiation dans le cadre d'une procédure judiciaire.

La Commission décide des inscriptions, mises à jour et radiations à effectuer au tableau des médiateurs et médiatrices assermentés, surveille la conformité de l'activité des médiateurs et médiatrices à leur serment ou à leur promesse solennelle, exerce le pouvoir disciplinaire et édicte les directives nécessaires.

En 2019, la Commission de la médiation en matière civile, pénale et pénale pour les mineurs a inscrit 4 médiateurs/trices au tableau, refusé une inscription et n'a procédé à aucune radiation.

La Commission demande aux médiateurs et médiatrices assermentés de lui fournir leurs statistiques annuelles. A ce jour, les chiffres 2018 sont connus, pas encore ceux de 2019.

Statistiques, nombre de médiations	**2018**	**2019**
	Total	**Total**
Droit civil :	**216**	**198**
Médiations en cours de procédure :	**54**	**41**
Générales	6	-
En droit de la famille (couple)	13	9
En droit de la famille (enfants)	34	31
En matière de succession	1	1
Médiations à titre privé :	**162**	**157**
Générales	55	56
En droit de la famille (couple)	64	74
En droit de la famille (enfants)	39	23
En matière de successions	4	4
Droit pénal :	**93**	**94**
Médiations en procédure concernant un majeur	3	8
Médiations en procédure concernant des mineurs (BMPM)	90	86
Résultats des procédures de médiation en 2018 :		
Médiations civiles en procédure :		
Médiations abouties (accord)	20	10

Statistiques, nombre de médiations	2018	2019
Améliorations de la situation (pas d'accord trouvé)	10	10
Médiations non abouties (échec)	11	9
Médiations en cours au 31 décembre 2018	13	19
Médiations civiles à titre privé :		
Médiations abouties (accord)	99	100
Améliorations de la situation (pas d'accord trouvé)	20	23
Médiations non abouties (échec)	13	14
Médiations en cours au 31 décembre 2018	30	39
Médiations pénales :		
Médiations abouties (accord)	73	80
Améliorations de la situation (pas d'accord trouvé)	-	-
Médiations non abouties (échec)	12	24
Médiations en cours au 31 décembre 2018	50	40

6.1.7.2 Bureau de la médiation pénale pour mineurs

Le Bureau exerce la médiation en procédure pénale des mineurs, sur délégation du Tribunal pénal des mineurs.

Rattaché administrativement au Service de la justice, il comprend deux médiateurs francophones et une médiatrice germanophone.

Statistiques	2018	2019
Nombre d'affaires déléguées par les juges (processus de médiation)	**86**	**101**
Concernant (nombre de mineurs impliqués comme mis en cause)	133	160
Et également (nombre de jeunes adultes mis en cause)	5	20
Ainsi que (nombre de lésés/victimes impliqués)	104	120
Affaires ne concernant qu'un seul mineur mis en cause	56	49
Affaires concernant deux mineurs mis en cause	10	22
Affaires concernant trois mineurs mis en cause ou plus (jusqu'à 6)	20	30
Répartition selon le sexe		
Garçons	114	131
Filles	19	29
Répartition selon la langue		
Français	121	146
Allemand	12	14
Provenance		
Fribourg-Ville	36	27
Sarine campagne	30	46
Gruyère	24	24
Broye	20	18
Glâne	4	9
Veveyse	5	9
Singine	4	5
Lac	10	18
Autre canton	-	4
Autre pays	-	-
Résultats du traitement des affaires		
Processus ayant conduit à un accord de médiation	72	52

Statistiques	2018	2019
Processus de médiation n'ayant pas abouti	23	23
Décision de retrait de plainte	3	4
Processus en cours au 31 décembre 2019	35	57

6.1.8 Surveillance des fondations classiques

Les principales activités de surveillance comprennent l'assujettissement de fondations, l'examen annuel des rapports d'activité et des comptes, la modification des statuts, l'examen de règlements, ainsi que la dissolution, la liquidation et la radiation de fondations.

Par ailleurs, l'Autorité de surveillance a été saisie de deux plaintes concernant la même fondation. Elle a ouvert une enquête et procédé à différents actes d'instruction. A l'issue de ceux-ci, aucune mesure de surveillance n'a été jugée nécessaire.

Au 31 décembre 2019, 264 fondations classiques étaient surveillées par le canton – représentant une valeur totale au bilan de l'ordre de 1230 millions de francs (au 31 décembre 2018).

L'autorité de surveillance a rendu une décision d'assujettissement à surveillance de fondation nouvellement constituée. Cinq fondations ont été dissoutes et radiées.

7 Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation (SESPP)

Chef de service : Xavier Orsini

7.1 Activités

La création du nouveau Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation (SESPP) constitue l'une des conséquences importantes de la réorganisation pénitentiaire cantonale suite à l'adoption, le 7 octobre 2016 par le Grand Conseil fribourgeois, de la nouvelle loi sur l'exécution des peines et des mesures (LEPM), entrée en vigueur le 1er janvier 2018. Cette nouvelle entité est en effet le fruit de la fusion de la section application des sanctions pénales de l'ancien Service de l'application des sanctions pénales et des prisons (SASPP) avec l'ancien Service de probation (SProb).

7.1.1 Sanctions pénales

7.1.1.1 Peines

En 2019, 453 jugements (y compris les ordonnances pénales) pour des peines privatives de liberté (ci-après : PPL) sans sursis ou avec sursis partiel (seule la partie ferme étant comptabilisée) ont été adressés au SESPP par les autorités judiciaires fribourgeoises, dont :

Désignation	2018	2019
Jugements pour des peines ≤ 6 mois	370	346
Jugements pour des peines > 6 mois et ≤ 1 an	46	38
Jugements pour des peines > 1 an	62	69
Total	**478**	**453**

En 2019, 32 jugements (toute peine confondue) intégrant une assistance de probation et/ou règles de conduite ont été adressés au SESPP.

7.1.1.2 Mesures thérapeutiques et internement

En 2019, 15 jugements prononçant une mesure pénale ont été adressés au SESPP, dont :

Articles	Désignation	2018	2019
Art. 59 CP	Mesure thérapeutique institutionnelle – traitement des troubles mentaux	1	3
Art. 60 CP	Mesure thérapeutique institutionnelle – traitement des addictions	3	1
Art. 61 CP	Mesure thérapeutique institutionnelle – mesures applicables aux jeunes adultes	1	0
Art. 63 CP	Traitement ambulatoire pendant l'exécution de la PPL ou en liberté	7	11
Art. 64 CP	Internement	0	0
Total		**12**	**15**

Au 31.12.2019, 84 personnes condamnées exécutaient une mesure pénale, soit :

Articles	Désignation	Au 31.12.2018	Au 31.12.2019
Art. 59 CP	Mesure thérapeutique institutionnelle – traitement des troubles mentaux	20	23
Art. 60 CP	Mesure thérapeutique institutionnelle – traitement des addictions	9	14
Art. 61 CP	Mesure thérapeutique institutionnelle – mesures applicables aux jeunes adultes	2	2
Art. 63 CP	Traitement ambulatoire pendant l'exécution de la PPL ou en liberté	50	43
Art. 64 CP	Internement	2	2
Total		**83**	**84**

7.1.1.3 Autres mesures

En 2019, le SESPP a reçu :

Désignation	2018	2019
Jugements prononçant une expulsion judiciaire obligatoire	40	57
Jugements prononçant une expulsion judiciaire facultative	5	0
Jugements prononçant une interdiction	0	1
Total	**45**	**58**

7.1.2 Prestations administratives diverses

Désignation	2018	2019
Convocations en régime ordinaire	59	72
Convocations en régime d'exécution facilitée (semi-détention)	14	19
Condamnations PPL déléguées à un autre canton	40	54
Condamnations PPL déléguées par un autre canton	26	32
Signalement au système de recherche informatisée de police (ci-après : RIPOL)	203	186
Mandats adressés à la Police cantonale aux fins d'exécution d'une PPL	8	13
Ordres de transfert d'établissement à établissement	113	96
Total	**463**	**472**

7.1.3 Nombre de journées de détention et de condamnés

Etablissement	Journées de détention		Condamné(s)	
	2018	2019	2018	2019
Etablissement de détention fribourgeois – site Bellechasse/FR	36 664	35 161	180	168
Etablissement de détention fribourgeois- site Prison centrale/FR	5 511	4 599	316	353

Etablissement	Journées de détention		Condamné(s)	
Etablissement de détention fribourgeois – Maison de détention Les Falaises/FR	3 685	3 801	26	22
Le Tremplin « Foyer Horizon », Fribourg/FR	121	89	1	1
Fondation St Louis, Fribourg/FR	700	393	2	2
Foyer Le Radeau, Orsonnens/FR	1 072	1 275	5	5
Horizon Sud, Marsens/FR	5	284	1	1
Etablissement de la Plaine de l'Orbe/VD	2 106	2 453	10	11
Prison La Croisée, Orbe/VD	38	0	1	0
Prison de la Tuilière, Lonay/VD	566	588	8	8
Fondation Saphir, Corcelles/VD	365	365	1	1
Fondation Bartimée, Grandson/VD	81	114	1	2
EMS Sylvabelle SA, Provence/VD	365	1380	1	4
Etablissement du Simplon, Lausanne/VD	258	688	3	7
Fondation les Oliviers, Le Mont-sur-Lausanne/VD	0	277	0	1
Etablissement de Bellevue, Gorgier/NE	1 829	1 695	9	11
Foyer Pernod, Boudry/NE	546	0	2	0
CAAD, Saxon/VS	1 279	1 215	4	4
Centre éducatif de Pramont/VS	365	365	1	1
Prison de Champ-Dollon, Puplinge/GE	25	117	9	18
Curabilis, Puplinge/GE	1 708	1 775	9	10
Etablissement de la Brenaz, Puplinge/GE	0	720	0	3
Maison Le Vallon/ Vandoeuvres/GE	31	0	1	0
Pénitencier d'Hindelbank/BE	997	801	3	3
Pénitencier de Witzwil / BE	776	286	3	2
Etablissement St-Jean, Le Landeron/BE	492	835	2	3
Fondation Terra Vecchia, Schüpfen/BE	365	377	1	2
Inselspital Bern (Quartier cellulaire)/BE	105	247	20	19
Stiftung Tannenhof, Gampelen/BE	365	365	1	1
UPD Etoine, Berne/BE	0	249	0	4
Haus Gilgamesch, Basel/BS	43	0	1	0
Pénitencier de Lenzburg/AG	137	40	3	2
Realta, Cazis/GR	283	0	2	0
Pénitencier de Pöschwies/ZH	676	728	2	2
Etablissement de Bostadel/ZG	0	129	0	1
Psychiatrische Dienste Thurgau, Münsterlingen/TG	0	171	0	1
Etablissement de Kalchrain, Hüttwilen/TG	0	268	0	1
Autres courtes peines hors canton	4 365	6 067	257	391
Total	**65 924**	**67 917**	**886**	**1065**

7.1.4 Décisions rendues par le SESPP en matière d'exécution de PPL et de mesures

Dans le cadre de ses nombreuses prérogatives, le SESPP est amené à rendre une multitude de décisions formelles, sujettes à recours, soit auprès de la Direction de la sécurité et de la justice, soit directement, conformément à l'art. 74 LEPM, auprès du Tribunal cantonal.

Lorsqu'il s'agit de se prononcer sur la libération conditionnelle d'une personne condamnée à une peine de plus de 2 ans, à une mesure thérapeutique ou à l'internement, voire dans les autres cas prévus à l'art. 8 LEPM, le SESPP est tenu de requérir le préavis de la Commission consultative de libération conditionnelle et d'examen de la dangerosité du canton de Fribourg (CLCED).

Les décisions suivantes ont été ordonnées :

PPL (exceptés TIG et EM)	2018	2019
Octroi de la libération conditionnelle aux deux tiers	51	50
Octroi de la libération conditionnelle à une date ultérieure	5	9
Refus de libération conditionnelle	30	40
Prolongation du délai d'épreuve	1	1
Exécution sous forme dérogatoire (art. 80 CP)	0	1
Total	**87**	**101**

Mesures thérapeutiques et internement	2018	2019
Octroi de la libération conditionnelle de la mesure (art. 59 CP)	1	1
Refus de la libération conditionnelle et de la levée de la mesure (art. 59 CP)	16	15
Levée de la mesure (art. 59 CP)	1	1
Octroi de la libération conditionnelle de la mesure (art. 60 CP)	1	1
Refus de la libération conditionnelle et de la levée de la mesure (art. 60 CP)	5	1
Levée de la mesure (art. 60 CP)	1	3
Octroi de la libération conditionnelle de la mesure (art. 61 CP)	0	0
Refus de la libération conditionnelle et de la levée de la mesure (art. 61 CP)	1	1
Levée de la mesure (art. 61 CP)	0	1
Levée de la mesure (art. 63 CP)	16	11
Refus de la levée de la mesure et poursuite (art. 63 CP)	19	22
Octroi de la libération conditionnelle de l'internement (art. 64 CP)	0	0
Refus de la libération conditionnelle de l'internement (art. 64 CP)	1	2
Demande de prolongation de la mesure (toute mesure confondue)	5	6
Total	**67**	**65**

Autres décisions	2018	2019
Ordonnances de traitement et/ou de placement (mesures thérapeutiques)	28	38
Régime de travail externe (TEx)	14	16
Régime de travail et logement externes (TeLEx)	4	6
Passage en secteur ouvert	36	37
Autorisations de sortie (hors délégation)	249	313
Interruption de la sanction (art. 92 CP)	0	1
Demande de changement de sanction	0	3
Assistance judiciaire	1	3
Droit à l'information (selon l'art. 92a CP)	3	1
Total	**335**	**418**

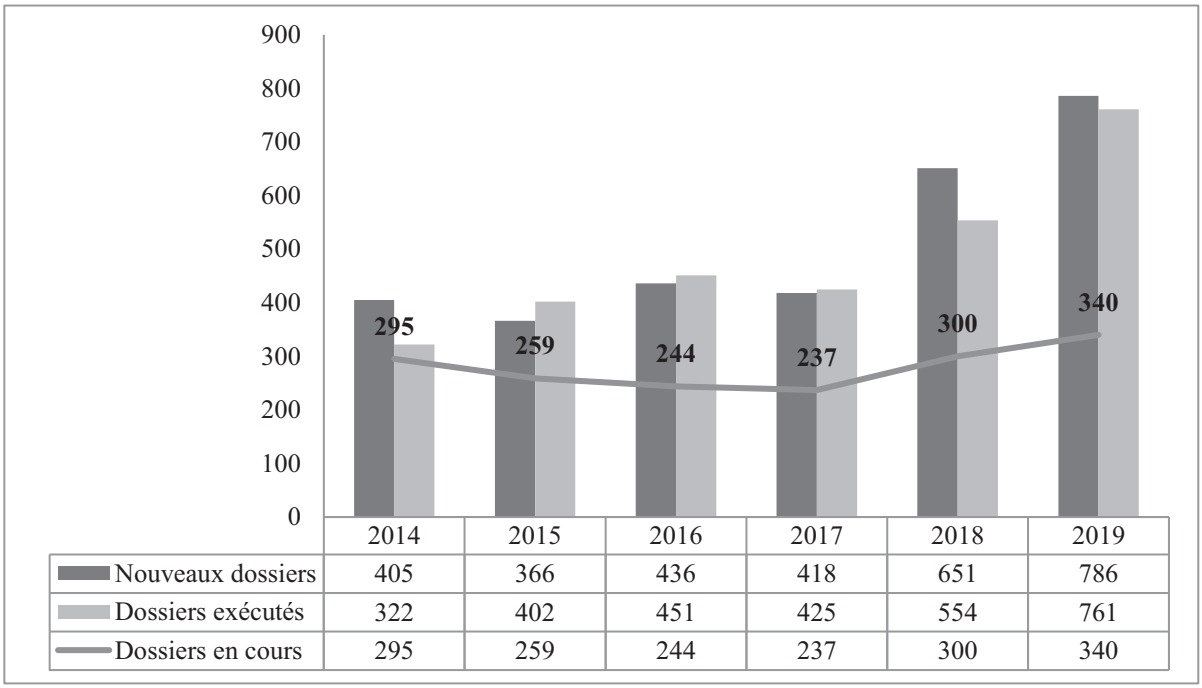
7.1.5 Exécution des peines en milieu ouvert

7.1.5.1 Travail d'intérêt général (TIG)

La peine exécutée sous forme de travail d'intérêt général est accomplie au profit de bénéficiaires, établissements médicaux-sociaux, administrations communales et cantonales, groupements forestiers, œuvres d'utilité publique, réseau hospitalier, etc. Quatre heures de travail d'intérêt général correspondent à un jour de privation de liberté. Une peine (y compris peines pécuniaires et amendes) ou un solde de peine de maximum 6 mois (720 heures de TIG) est exécutable sous cette forme.

Dès l'année 2018, avec le retour du TIG en tant que modalité d'exécution facilitée de la sanction, trois types de TIG se côtoient, à savoir les peines de TIG prononcées selon l'ancien droit, l'exécution sous forme facilitée de peines privatives de liberté ainsi que le « paiement » par le travail de peines pécuniaires et amendes.

	Nombre de cas reçus par type de peine		Heures effectuées		Correspondant à	
	2018	**2019**	**2018**	**2019**	**2018**	**2019**
TIG aCP	225	50	37 338	17 936		
PPL	95	122	2 292	11 577	573 jours	2317 jours
Peines pécuniaires / Amendes	456	740	5 344	14 044	98 044 francs	338 414 francs
Total	**776**	**912**	**44 794**	**43 557**		



	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Nouveaux dossiers	405	366	436	418	651	786
Dossiers exécutés	322	402	451	425	554	761
Dossiers en cours	295	259	244	237	300	340

Remarque : un dossier peut concerner plusieurs peines.

Désignation	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
Dossiers exécutés	322	402	451	425	554	761
Heures exécutées	28 061	40 716	45 160	46 990	44 794	43 557

En 2019, 761 dossiers ont été traités et clos par le secteur PMO dans le cadre d'une exécution sous forme de TIG.

Parmi ces derniers,

> 555 ont été exécutés avec succès ;
> 206 (dont 47 suite à une renonciation de la personne condamnée) ont été retournés à l'autorité compétente (autorité judiciaire ou autorité d'exécution) en vue de l'exécution de la PPL sous forme ordinaire, recouvrement de la peine pécuniaire ou amende, voire de l'exécution/conversion sous une autre forme.

Les PPL de plus de 3 mois sans sursis exécutées sous forme de TIG peuvent bénéficier, à l'instar des peines exécutées en SD ou en régime ordinaire, de la libération conditionnelle. En 2019, 9 décisions d'octroi de la libération conditionnelle ont été rendues, toutes favorables.

7.1.5.2 Surveillance électronique (EM)

A compter du 1er janvier 2018, l'EM constitue une nouvelle modalité d'exécution facilitée. Elle est appliquée pour les PPL entre 20 jours et 12 mois (Frontdoor), en remplacement du TEx/TeLEx pour une durée de 3 à 12 mois (Backdoor) ou comme moyen de surveillance des mesures de substitution (art. 237 CPP). Au 31 décembre 2019, le

Service disposait de 6 bracelets électroniques (5 bracelets jusqu'à fin septembre 2019) dont le taux d'utilisation a été de 87 %.

L'exécution d'une PPL sous EM permet d'imposer une participation aux frais d'exécution au condamné (de manière générale, un montant de 15 francs par jour est perçu). Le Service a pu ainsi encaisser un montant de 25 425 francs en 2019 (17 010 francs en 2018).

EM	Prévenus / Condamnés		Journées exécutées	
	2018	2019	2018	2019
Frontdoor	11	21	897	1 370
Backdoor	2	0	231	325
Mesures de substitution (art. 237 CPP)	0	0	0	0
Autres contextes	1	0	5	0

Le taux de réussite a été de 100 % pour l'EM en Frontdoor et en Backdoor. En 2019, le Service s'est vu déléguer 7 dossiers d'exécution de PPL sous EM par des cantons tiers (4 en 2018).

En 2019, le SESPP a rendu 5 décisions de libération conditionnelle (3 en 2018), dont 5 décisions d'octroi (3 en 2018).

7.1.5.3 Mesures de substitution (art. 237 CPP)

Sur requête du Ministère public, le Tribunal des mesures de contrainte peut ordonner des mesures de substitution à la détention provisoire. En 2019, le secteur a pris en charge le suivi de 16 nouveaux dossiers (15 en 2018). Au 31 décembre 2019, 16 personnes étaient astreintes à de telles mesures (18 au 31 décembre 2018).

A noter qu'aucune mesure de substitution n'a été assortie d'une surveillance par EM en 2019.

7.1.6 Peines privatives de liberté de substitution (PPLS)

Une amende/peine pécuniaire impayée, non exécutable par la voie de poursuite pour dettes, est convertie en jours de détention par l'autorité l'ayant prononcée. Le SESPP est chargé de la mise en œuvre de la peine privative de liberté de substitution. Le montant peut être encaissé à tout moment par le SESPP. Des arrangements de paiement peuvent être également proposés.

Nombre de dossiers PPLS transmis en 2019 par les autorités judiciaires et montants encaissés en 2019 par le SESPP pour chaque autorité :

Autorité	Amendes et peines pécuniaires reçues		Montant encaissé	
	2018	2019	2018	2019
Ministère public	3 188	3 241	1 362 661.00	1 420 905.40
Préfectures	2 308	2 169	430 259.40	388 692.60
Autres cantons	115	119	10 673.00	15 274.00
Tribunaux	68	78	23 725.15	44 470.00
Ville de Fribourg	297	849	64 479.60	57 612.65
Commune de Planfayon	3	6	579.05	983.10
Commune de Montagny	0	0	0.00	0.00
Commune de Grolley	0	0	0.00	0.00
Total	5 979	6 462	1 892 377.20	1 927 937.75

En 2019, le SESPP a reçu 6462 ordonnances de peines privatives de liberté de substitution concernant des amendes et des peines pécuniaires impayées et a encaissé un montant de 1 927 937 fr. 75.

Autres chiffres concernant le traitement des peines privatives de liberté de substitution :

Désignation	2018	2019
Mandats attribués à la gendarmerie	3 557	3 708
RIPOL effectués	1 539	1 696
Délégations transmises aux autres cantons	2 247	2 259
Arrangements de paiement accordés	755	1 005
Convocations en détention	73	84
Dossiers non encore traités	397	47

7.1.7 Recours en grâce

Le Grand Conseil a traité 2 recours en grâce en 2019 (2 en 2018).

7.1.8 Casier judiciaire

Le SESPP, en tant qu'autorité cantonale de coordination du casier judiciaire, a également pour mission d'enregistrer les procédures en cours, les jugements, les décisions ultérieures prononcées par les autorités judiciaires ainsi que de gérer l'inscription des enquêtes pénales et l'établissement des extraits pour les autorités cantonales.

Nombre de jugements enregistrés :	En 2018	En 2019
Par les autres autorités du canton	4 141	4 371
Par le SESPP	440	403
Total	**4 581**	**4 774**

Nombre d'extraits délivrés :	En 2018	En 2019
Par les autres autorités du canton	**14 057**	14 347
Par le SESPP	1 897	2 650
Total	**15 954**	**16 997**

7.1.9 Domaine probation

En vertu des articles 93 et 94 du CP, l'assistance de probation doit préserver les personnes prises en charge de la commission de nouvelles infractions et favoriser leur intégration sociale. Le SESPP apporte l'aide nécessaire directement ou en collaboration avec d'autres spécialistes. Les règles de conduite que le juge, le SESPP ou une autre autorité d'exécution peuvent imposer au condamné pour la durée du délai d'épreuve portent en particulier sur son activité professionnelle, son lieu de séjour, la conduite de véhicule à moteur, la réparation du dommage ainsi que les soins médicaux et psychologiques. L'assistance de probation et le contrôle des règles de conduite sont mis en œuvre par le canton de domicile du condamné.

Assistance de probation et/ou contrôle des règles de conduite dans le cadre de :	Mandats reçus		Mandats en cours	
	En 2018	**En 2019**	**Au 31.12.2018**	**Au 31.12.2019**
Sursis ou sursis partiel	32	30	128	114
Mesures thérapeutiques ambulatoires (art. 63 CP)	2	2	27	18
Libération conditionnelle d'une PPL	19	26	21	17
Libération conditionnelle d'une mesure institutionnelle	0	1	4	2
Mesure d'interdiction (art. 67 et 67b CP)	0	5	1	5
Régime de TEx / TeLEx	14	12	10	5
Mandats transférés d'un autre canton	9	10	13	13
Mandats transférés à un autre canton	14	16	30	29
Total	**90**	**102**	**234**	**203**

8 Office de la circulation et e la navigation (OCN)

Président du Conseil d'Administration : Maurice Ropraz, Conseiller d'Etat

Directeur : Marc Rossier

L'Office de la circulation et de la navigation (OCN), établissement autonome de l'Etat (personne morale de droit public), a son siège à Fribourg ainsi que deux succursales à Bulle et Domdidier. Il compte 92,2 unités plein temps et réalise des revenus d'exploitation de 21,2 millions de francs.

L'OCN est en charge de l'admission des conducteurs, des véhicules et des bateaux présentant toutes les garanties de sécurité sur les routes et les voies d'eau. Le canton de Fribourg dénombre plus de 237 000 conducteurs et plus de 272 000 véhicules. L'OCN perçoit les impôts sur les véhicules et les bateaux (près de 112 millions de francs) pour le compte du canton de Fribourg. Il instruit également les cas d'infraction à la loi sur la circulation routière ; les mesures sont prononcées par la Commission des mesures administratives en matière de circulation routière.

L'activité de l'OCN fait l'objet d'un rapport particulier. Ce rapport peut être commandé auprès de l'OCN, route de Tavel 10, 1700 Fribourg ou téléchargé sur www.ocn.ch.

9 Etablissement cantonal d'assurance des bâtiments (ECAB)

Président du Conseil d'administration : Maurice Ropraz, Conseiller d'Etat

Directeur : Jean-Claude Cornu

9.1 Mission

L'Etablissement cantonal d'assurance des bâtiments (ECAB), personne morale de droit public, est chargé d'assurer tous les bâtiments situés sur le territoire cantonal et de favoriser les mesures de prévention et de défense contre l'incendie et les éléments naturels.

Il assure, sur la base du principe de la mutualité, plus de 122 000 bâtiments pour une valeur assurée de 93,2 milliards de francs.

La mission de prévention et de défense nécessite un investissement annuel de plus de 17 millions de francs, soit plus du tiers des primes encaissées. En 2019, l'ECAB a dû indemniser des sinistres pour un montant de 13,5 millions de francs.

9.2 Activités

L'activité de l'ECAB est détaillée dans un rapport annuel. Ce rapport peut être commandé auprès de l'ECAB, Maison-de-Montenach 1, Case postale 486, 1701 Fribourg (ou téléchargé sur www.ecab.ch).

10 Etablissement de détention fribourgeois (EDFR)

Président de la Commission administrative : Maurice Ropraz, Conseiller d'Etat

Directeur : Franz Walter

L'Etablissement de détention fribourgeois (EDFR) est chargé de l'exécution des peines privatives de liberté et des mesures prononcées en application du code pénal, ainsi que de la détention avant jugement. Intégré dans le concordat latin sur la détention pénale des adultes, il accueille essentiellement des détenus en régime ouvert ou semi-ouvert, en exécution de jugements prononcés par les autorités judiciaires des cantons romands et du Tessin. Il accueille également, au foyer La Sapinière, des personnes privées de liberté à des fins d'assistance.

L'activité de l'EDFR fait l'objet d'un rapport particulier. Ce rapport peut être commandé auprès de : Etablissement de détention fribourgeois, case postale 1, 1786 Sugiez.

11 Etat du personnel

Pouvoirs – Directions / Centres de charges	Comptes 2019 EPT	Comptes 2018 EPT	Ecarts EPT
Direction de la sécurité et de la justice	**980.00**	**967.31**	**12.69**
Administration centrale	800.75	833.47	-32.72
3300 / JPMS Secrétariat général	8.71	9.07	-0.36
3305 / JUST Service de la justice	7.11	6.73	0.38
3330 / POCO Service de la police du commerce	3.63	3.45	0.18
3335 / PETR Service de la population et des migrants	51.74	51.45	0.29
3345 / POLI Police cantonale	679.40	676.41	2.99
3355 / SPEN Service de l'application des sanctions pénales et des prisons	22.62	52.94	-30.32
3370 / PATR Service de probation	0.00	5.80	-5.80
3375 / MILI Service de la protection de la population et des affaires militaires	14.31	14.51	-0.20
3385 / PROT Protection civile	13.23	13.11	0.12
Secteurs spéciaux, établissements divers	179.25	133.84	45.41
3365 / EBEL Etablissements de Bellechasse	179.25	131.84	47.41
3382 / LACN Camp du Lac Noir	0.00	2.00	-2.00
Pouvoir judiciaire	**330.25**	**327.12**	**3.13**
Administration centrale	330.25	327.12	3.13
2100 / TCAN Tribunal cantonal	48.14	49.08	-0.94
2105 / TARR Tribunaux d'arrondissement	81.98	83.94	-1.96

Pouvoirs – Directions / Centres de charges	Comptes 2019 EPT	Comptes 2018 EPT	Ecarts EPT
2111 / MINP Ministère public	54.65	53.53	1.12
2112 / TMCO Tribunal des mesures de contrainte	3.24	2.48	0.76
2115 / CPMI Tribunal des mineurs	12.09	10.71	1.38
2120 / JUPA Justices de paix	56.42	53.48	2.94
2125 / OPOU Offices des poursuites	59.76	60.00	-0.24
2130 / OFAI Office des faillites	11.55	11.45	0.10
2170 / COCO Commissions de conciliation baux à loyer	0.91	0.92	-0.01
2900 / CMAG Conseil de la magistrature	1.51	1.53	-0.02

Rapport d'activité

Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts DIAF
Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft ILFD

Table des matières

1	**Direction et Secrétariat général**	**7**
1.1	**Activités du Secrétariat général**	**7**
1.1.1	Activités générales	7
1.1.2	Affaires institutionnelles, communes, état civil et naturalisations	7
1.1.3	Agriculture, alimentation, forêts, faune et pêche	8
1.2	**Collaborations intercantonales**	**10**
1.2.1	Conférence des Directeurs cantonaux de l'agriculture (CDCA)	10
1.2.2	Conférence pour la forêt, la faune et le paysage (CFP)	11
1.3	**Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue)**	**11**
1.4	**Législation**	**11**
1.4.1	Lois et décrets	11
1.4.2	Ordonnances et règlements (éventuellement ordonnances, arrêtés et règlements)	11
1.5	**Entité rattachée au Secrétariat général**	**12**
1.5.1	Autorité foncière cantonale	12
1.6	**Administration des vignobles de l'Etat**	**12**
2	**Service des affaires institutionnelles, des naturalisations et de l'état civil (SAINEC)**	**14**
2.1	**Faits marquants**	**14**
2.2	**Direction et administration**	**14**
2.3	**Domaine des affaires institutionnelles et juridiques**	**15**
2.3.1	Rapport entre l'Etat et les Eglises	15
2.3.2	Droits politiques	15
2.3.3	Conseil des jeunes	15
2.4	**Domaine de l'état civil**	**16**
2.4.1	Autorité de surveillance	16
2.4.2	Office cantonal de l'état civil	17
2.5	**Domaine des naturalisations**	**18**
2.5.1	Naturalisation ordinaire	18
2.5.2	Droit de cité cantonal	19
2.5.3	Naturalisation facilitée	19
2.5.4	Cérémonie d'engagement des nouveaux naturalisés	19
2.5.5	Réintégration	20
2.5.6	Révocation	20
3	**Service des communes (SCom)**	**20**

3.1	**Activités**	**20**
3.1.1	Travaux législatifs	20
3.1.2	Examen des comptes/budgets et contrôle de l'endettement	21
3.1.3	Etablissement de la situation financière des communes	21
3.1.4	Calcul de la péréquation financière intercommunale	21
3.1.5	Autorisations de financement	21
3.1.6	Contrôle des coefficients et taux d'impôts communaux	21
3.1.7	Etablissement de statistiques	21
3.1.8	Fusions de communes	21
3.1.9	Examen des statuts d'associations de communes	21
3.1.10	Examen et préavis de règlements communaux	21
3.1.11	Elaboration de formulaires de révision	22
3.1.12	Avis juridiques	22
3.1.13	Cours de formation	22
3.1.14	Annuaire des communes (ACom)	22
3.1.15	Commissions et groupes de travail	22
4	**Service de l'agriculture (SAgri)**	**23**
4.1	**Mission et prestations**	**23**
4.2	**Paiements directs et mesures environnementales**	**23**
4.2.1	Paiements directs	23
4.2.2	Reconnaissance des exploitations	23
4.2.3	Protection de l'environnement, de la nature et du paysage	24
4.3	**Aides structurelles**	**24**
4.3.1	Subventions à fonds perdu	24
4.3.2	Crédits d'investissements	25
4.3.3	Aides aux exploitations paysannes	25
4.3.4	Fonds rural cantonal	26
4.4	**Aménagement du territoire**	**26**
4.5	**Promotion des produits, élevage et viticulture**	**26**
4.5.1	Promotion des produits agricoles	26
4.5.2	Elevage bovin	26
4.5.3	Elevage chevalin	26
4.5.4	Elevage porcin, ovin et caprin	27
4.5.5	Viticulture	27
4.6	**Participation à des commissions**	**27**
4.7	**Evénements particuliers**	**27**
5	**Service des forêts et de la nature (SFN)**	**28**

5.1	**Forêts**	**28**
5.1.1	Faits marquants de l'année	28
5.1.2	Conservation des forêts	29
5.1.3	Diversité biologique en forêt	29
5.1.4	Protection contre les dangers naturels, forêts protectrices	29
5.1.5	Gestion des forêts, production et utilisation du bois	31
5.1.6	Formation	33
5.2	**Faune, chasse et pêche**	**34**
5.2.1	Chasse	34
5.2.2	Pêche	38
5.2.3	Amendes d'ordre	39
5.3	**Nature et paysage**	**39**
5.3.1	Boisements hors forêt	39
5.3.2	Paysage	39
5.3.3	Parcs naturels régionaux	39
5.3.4	Biotopes	39
5.3.5	Réserves naturelles	40
5.3.6	Espèces	40
6	**Service de la sécurité alimentaire et des affaires vétérinaires (SAAV)**	**41**
6.1	**Mission et prestations**	**41**
6.2	**Activités**	**42**
6.2.1	Direction et administration	42
6.2.2	Laboratoires	43
6.2.3	Inspectorat des denrées alimentaires et objets usuels	50
6.2.4	Inspectorat des viandes et abattoirs	52
6.2.5	Santé animale	54
6.2.6	Protection des animaux	58
7	**Conférence des préfets**	**60**
7.1	**Activités de la Conférence des préfets**	**60**
7.1.1	Avenir des préfectures et réforme des tâches des préfets	60
7.1.2	Délégation de tâches en matière RH	60
7.1.3	Règlement d'organisation	60
7.1.4	Rencontres	60
7.1.5	Consultations diverses	61
7.2	**Faits d'envergure cantonale dans les districts**	**61**
7.2.1	Domaine de la DICS	61
7.2.2	Domaine de la DSJ	61

7.2.3	Domaine de la DIAF	61
7.2.4	Domaine de la DEE	62
7.2.5	Domaine de la DSAS	62
7.2.6	Domaine de la DFin	62
7.2.7	Domaine de la DAEC	62
7.3	**Statistiques**	**63**
8	**Grangeneuve, l'Institut agricole de l'Etat de Fribourg**	**63**
8.1	**Activités et événements particuliers**	**63**
8.2	**Formations professionnelles**	**64**
8.3	**Conseils et expertises**	**64**
8.3.1	Accompagnement des exploitations en difficulté	64
8.3.2	Réseau d'exploitations laitières, ReLait	64
8.4	**Exploitations**	**64**
8.4.1	La ferme-école de Grangeneuve	65
8.4.2	La ferme-école de Sorens	65
8.4.3	Les jardins-école	65
9	**Etablissement d'assurance des animaux de rente (SANIMA)**	**65**
—	**65**	
10	**Etat du personnel**	**66**

1 Direction et Secrétariat général

Conseiller d'Etat, Directeur : Didier Castella

Secrétaires généraux : Peter Maeder et Samuel Russier

1.1 Activités du Secrétariat général

1.1.1 Activités générales

La Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts (DIAF) a dans ses attributions :

- Les affaires institutionnelles (Constitution, politique des langues, relations Eglises-Etat, droits politiques) ;
- Les naturalisations et l'état civil ;
- Les préfectures ;
- Les communes ;
- L'agriculture et la viticulture ;
- L'enseignement professionnel agricole, agroalimentaire, forestier et en économie familiale ;
- Les améliorations foncières ;
- Les affaires vétérinaires, le contrôle des denrées alimentaires, le contrôle des substances et préparations dangereuses et la protection des animaux ;
- L'assurance des animaux de rente ;
- Les forêts, les mesures de protection contre les catastrophes naturelles et la faune ;
- Les vignes de l'Etat.

En sa qualité d'organe d'état-major, le secrétariat général appuie la Direction en collaborant à la prise de décisions et à la réalisation des différents projets. A ce titre, il s'emploie également à analyser, à l'intention du Conseiller d'Etat Directeur, les projets soumis au Conseil d'Etat, notamment ceux relevant de la compétence des autres Directions.

Le Secrétariat général suit et accompagne également les projets de digitalisation au sein des services, par exemple la mise à disposition des permis de pêche de courte durée sur le guichet électronique ou l'offre d'actes d'état civil authentiques en ligne.

1.1.2 Affaires institutionnelles, communes, état civil et naturalisations

1.1.2.1 Communes

Première modification du territoire cantonal depuis plus de deux siècles, le projet de fusion de la commune bernoise de Clavaleyres avec la commune fribourgeoise de Morat a nécessité d'importants travaux en 2019. Le concordat intercantonal sur la modification du territoire fribourgeois a été approuvé par le Conseil d'Etat (12 mars) puis par le Grand Conseil. Il sera soumis aux peuples bernois et fribourgeois le 9 février 2020.

Toujours dans le domaine des fusions de communes, la DIAF a été tenue informée de l'avancée de plusieurs projets, dont celui de Tafers, réunissant les communes singinoises d'Alterswil, St. Antoni et Tafers, dont les populations ont accepté la convention le 19 mai (7554 habitantes et habitants), ou celui de Prez (Corserey, Noréaz et Prez-vers-Noréaz) accepté aux urnes le 10 février (2226 habitantes et habitants).

La DIAF poursuit l'accompagnement des travaux de l'assemblée constitutive du Grand Fribourg qui doit transmettre au Conseil d'Etat un projet de convention de fusion en 2020. L'année 2019 a ainsi été marquée par le franchissement de plusieurs étapes importante, dont la mise en consultation du résultat des travaux des groupes thématiques de l'Assemblée constitutive (mai et juin 2019), puis par la demande d'aide financière complémentaire formulée par le Comité de pilotage de l'Assemblée constitutive en juillet. Concernant cette dernière, le Conseil d'Etat, sur proposition de la DIAF, a accepté d'entrer en matière sur le principe et a décidé de solliciter un avis du Grand Conseil

par le biais d'un rapport qui lui a été transmis en décembre. Le Directeur a par ailleurs pris la parole devant l'Assemblée constitutive le 26 septembre, afin d'apporter le soutien du Gouvernement au processus. Un projet de modifications législatives, destiné à lever certains obstacles relevés par l'Assemblée constitutive, a été mis en consultation à l'automne. Il devrait être transmis au Parlement durant le premier trimestre 2020.

La DIAF a élaboré, en concertation étroite avec l'Association des communes fribourgeoises, un catalogue de mesures afin d'appuyer les autorités communales. Ces travaux, dont les résultats ont été présentés à la presse en décembre, font suite à une augmentation notable du nombre de démissions au sein des exécutifs communaux en cours de législature, et à la multiplication des situations de tension au sein de certains conseils communaux, incitant les préfets à ouvrir des enquêtes administratives. Si la très grande majorité des communes fonctionnent bien, il est apparu nécessaire de proposer des outils, afin de soutenir les élu-e-s dans le cadre de leur mandat. Les mesures recensées (formation, mentorat…) reposent sur le volontariat, afin de préserver l'autonomie communale.

L'organisation du projet de désenchevêtrement des tâches entre l'Etat et les communes (DETTEC) a poursuivi ses travaux et s'est concentré en 2019 sur le domaine du financement des EMS, dernier domaine du 1er paquet. Les conséquences de la réforme fédérale des prestations complémentaires, combinées à celles des différentes variantes examinées dans le cadre du DETTEC, ont nécessité de très importants travaux, menés en particuliers par les services de la Direction de la santé et des affaires sociales (DSAS).

1.1.2.2 Structures territoriales et agglomérations

En 2018, la DIAF avait souhaité entamer des réflexions de fond sur la gouvernance du niveau régional. La notion de « région », très présente dans la législation fribourgeoise, n'a jamais fait l'objet d'une définition rigoureuse, a fortiori de règles claires en matière de gouvernance et de démocratie. La DIAF a ainsi confié un mandat à une professeure et un professeur de l'Université de Neuchâtel, afin de dégager les principaux modèles de gouvernance. Leur rapport a été rendu à l'automne 2019. Une organisation de projet sera proposée en 2020 afin de poursuivre et concrétiser ces travaux. En parallèle, la Direction a été associée à l'analyse du Pouvoir judiciaire, en cours, et a financé un module complémentaire consacré aux tâches judiciaires des préfets.

En parallèle se sont poursuivis les travaux de toilettage des tâches des préfets, avec le recensement des dispositions légales obsolètes ou inutiles dont la modification clarifierait le rôle des préfets ou allègeraient leurs tâches. Un projet législatif doit être transmis au Grand Conseil durant le premier semestre 2020.

La révision de la loi sur les agglomérations (LAgg), consécutive au processus de fusion du Grand Fribourg et à l'évolution des règles fédérales en matière de financement des projets d'agglomération, a été mise en consultation en été. Le projet final sera transmis au début de l'année 2020. La DIAF, en collaboration avec la DAEC, a par ailleurs accompagné les travaux en vue de la constitution d'une agglomération intercantonale Rivelac comprenant des communes de la Veveyse et de la riviera vaudoise, dont Vevey et Montreux. Une convention intercantonale a ainsi été signée en novembre, afin de donner une forme juridique à cette future agglomération. Le Directeur siège au sein du CoPil de cette structure, aux côtés de son homologue du canton de Vaud.

1.1.2.3 Droits politiques et relations Eglises-Etat

2019 a vu la mise en consultation de l'avant-projet de loi relative à la transparence et au financement de la politique (LFiPol). Le dossier devrait en principe être finalisé par le Grand Conseil à la mi-2020. Le rapport sur le postulat du député Christian Ducotterd a été livré au Grand Conseil en automne 2019. Le Conseil d'Etat y a notamment proposé l'adaptation, dès que possible, de la législation cantonale sur les relations entre les églises et l'Etat (voir ci-dessous [rapport du SAINEC]).

1.1.3 Agriculture, alimentation, forêts, faune et pêche

La Direction a publié le 24 mai le rapport agricole 2019 qui s'inscrit dans la vision du Conseil d'Etat : « L'agriculture fribourgeoise est professionnelle, productive, durable, respectueuse de l'environnement et de la santé animale. Le canton de Fribourg est le leader de l'agroalimentaire en Suisse. » Il résume la stratégie, les objectifs et les mesures du Conseil d'Etat pour les quatre prochaines années. Structuré autour de sept axes stratégiques, il présente un tableau

complet de la situation actuelle de l'agriculture fribourgeoise et les mesures mises en œuvre ou planifiées par le canton.

1.1.3.1 Campus Grangeneuve - Posieux

Le développement du Campus Grangeneuve – Posieux a été, comme l'année précédente, un thème central pour la Direction. Plusieurs projets de construction cantonaux ont pu avancer. Le lancement des travaux de la nouvelle ferme-école en août a été un moment fort après plusieurs années de travail de planification. La planification détaillée du campus central de recherche d'Agroscope à Posieux a pu elle aussi avancer. Grangeneuve et Agroscope ont la volonté d'utiliser le plus possible de synergies, c'est pourquoi il est prévu de réaliser une porcherie commune et d'utiliser le bétail des fermes d'Agroscope Posieux, de Grangeueuve et de Sorens dans des activités expérimentales, mais aussi d'intégrer aux réflexions l'exploitation de Bellechasse. Au niveau politique, le développement du dossier Agroscope a été suivi en étroite collaboration avec la députation fribourgeoise aux Chambres fédérales.

1.1.3.2 Stratégie agroalimentaire

Le développement d'une stratégie agroalimentaire avec la Direction de l'économie et de l'emploi (DEE) a aussi été un dossier important. Elle sera présentée au milieu de l'année 2020. Le Conseil d'Etat concrétise ainsi sa volonté exprimée dans son programme de législature de faire du canton de Fribourg le leader de l'agroalimentaire en Suisse. Le Campus Grangeneuve – Posieux avec ses compétences en matière de recherche, de formation et de conseil est un élément central de cette stratégie agroalimentaire. Le développement du site AgriCo à St-Aubin en fait aussi partie. La DEE et la DIAF travaillent là aussi étroitement ensemble pour coordonner de manière optimale la valorisation des surfaces et infrastructures de la zone d'activité et des surfaces de la zone agricole. Le site AgriCo a été lancé le 16 octobre à l'occasion d'une conférence de presse commune de la DEE et de la DIAF.

1.1.3.3 Stratégie agricole régionale

Pour la DIAF, la Politique agricole à partir de 2022 (PA 22+) s'est concrétisée en 2019 notamment par le démarrage d'un projet pilote de mise en œuvre de la stratégie agricole régionale (SAR). Ce projet pilote intercantonal pour lequel le Service de l'agriculture collabore avec le canton de Vaud est un des six projets en cours en Suisse. Les cantons de Fribourg et de Vaud souhaitent ainsi influencer la conception définitive de la SAR qui devrait être l'innovation majeure de la PA 22+. Le message sur la PA 22+ est très attendu et sera transmis au parlement fédéral au printemps 2020. Le rapport agricole, avec sa vision d'une agriculture fribourgeoise professionnelle, productive, durable, respectueuse de l'environnement et de la santé animale, devrait servir de ligne directrice à la députation fribourgeoise lors des prochains débats au Parlement.

1.1.3.4 Cellule AED

Au vu des défis croissants auxquels sont confrontés les exploitations agricoles le canton de Fribourg a renforcé son dispositif d'accompagnement des exploitations agricoles en difficulté, avec en particulier un réseau de mentors et de sentinelles qui apporteront un soutien aux personnes concernées.

1.1.3.5 Eau potable

Bien que les deux initiatives fédérales « Pour une eau potable propre » et « Pour une Suisse libre de pesticides de synthèse » ne seront probablement pas soumises au peuple avant novembre 2020, l'eau potable a été une question sensible en 2019 déjà. Une étude de la Conférence des chimistes cantonaux sur la qualité de l'eau potable et une autre étude de l'Office fédéral de l'environnement sur la pollution des eaux souterraines et des eaux de surface par les pesticides ont beaucoup attiré l'attention sur ces initiatives. Dans le canton de Fribourg, le Service de la sécurité alimentaire et des affaires vétérinaires a constaté que la limite de chlorothalonil avait été dépassée dans un captage d'eau potable. Une campagne d'analyses plus importante est prévue pour 2020 dans le canton. De plus, le canton poursuit son engagement pour une utilisation durable des produits phytosanitaires au travers de son plan d'action phytosanitaire.

1.1.3.6 Elargissement des compétences du SFN

L'intégration de l'ancien Service nature et paysage au sein d'un nouveau Service des forêts et de la nature s'est faite le 1er avril 2019, ce qui a élargi l'éventail des thématiques de la Direction. Les nombreuses interventions parlementaires sur le changement climatique et la biodiversité sont désormais aussi du ressort de la Direction. Une stratégie cantonale pour la biodiversité doit être élaborée en 2020. L'agriculture et les forêts sont aussi très affectées par le changement climatique. Plusieurs services de la DIAF sont impliqués dans les travaux d'élaboration en cours du Plan climat cantonal.

1.1.3.7 20 ans de Lothar

A Noël 1999, la tempête Lothar a balayé les forêts fribourgeoises et abattu plus de 1,4 million de m^3 de bois. Vingt ans plus tard, le Service des forêts et de la nature a mis en lumière les conséquences de Lothar au cours de plusieurs manifestations publiques. Outre les dégâts économiques, Lothar a également eu des effets positifs sur la biodiversité forestière.

1.1.3.8 La pêche

Deux problématiques liées à la pêche ont eu d'importants échos médiatiques. Ces deux dernières années, le nombre de poissons et les poissons pêchés par les pêcheurs professionnels dans le Lac de Neuchâtel ont fortement diminué pour diverses raisons (température de l'eau, manque de nourriture, qualité de l'eau, prédateurs). Du point de vue des pêcheurs professionnels, la cause principale est le cormoran, installé sur le lac de Neuchâtel depuis plusieurs années. En concertation avec les cantons de Vaud et de Neuchâtel, le Conseil d'Etat a décrété des mesures de régulation, notamment en ouvrant la chasse aux cormorans pour les pêcheurs et les chasseurs. En parallèle, le Grand Conseil a donné suite à un mandat demandant de soutenir les pêcheurs professionnels, jusqu'à ce que la Confédération propose une solution ou que le nombre de poissons se normaliste. La DIAF va maintenant proposer rapidement une solution au Conseil d'Etat.

En novembre, le Conseil d'Etat a décidé de ne plus exploiter la pisciculture d'Estavayer-le-Lac construite en 2016 et qui n'a jamais fonctionné et de collaborer avec les cantons de Vaud et de Neuchâtel pour exploiter de façon intercantonale la pisciculture de Colombier. Une analyse conjointe des trois cantons Vaud, Neuchâtel et Fribourg a montré qu'un même site peut couvrir l'ensemble des besoins et à un coût bien moindre. La décision de renoncer à la pisciculture a soulevé la question des responsabilités dans la réalisation du projet. En 2017, la DAEC et la DIAF ont commandé des enquêtes techniques et organisationnelles externes et ont constaté que toutes les parties concernées avaient leur part de responsabilité dans les défauts de réalisation du projet.

1.1.3.9 Regroupement des activités agricoles sur le Campus Grangeneuve

Fin novembre, la DIAF a décidé d'analyser le rapprochement entre Grangeneuve et le Service de l'agriculture dans le cadre de la stratégie de regroupement à moyen terme des services de la Direction actifs dans les domaines de l'agriculture et de la nature. L'établissement d'assurance des animaux de rente SANIMA a pris ses quartiers à Grangeneuve à la mi-novembre. Le Service de l'agriculture et le Service des forêts et de la nature fera de même ces prochaines années en fonction de la disponibilité des locaux.

1.2 Collaborations intercantonales

1.2.1 Conférence des Directeurs cantonaux de l'agriculture (CDCA)

La Conférence s'est réunie trois fois en 2019. La CDCA s'est préoccupé de son propre avenir : dès 2020, son bureau, qui était établi auprès du Service de l'agriculture du canton de Zoug, prendra son indépendance et s'installera à la Maison des cantons à Berne.

Les thématiques politiques importantes auxquelles elle s'est intéressées sont la Politique agricole PA 22+, les initiatives fédérales « eaux propres » et les accords de libre-échange envisagés ayant un impact sur l'agriculture.

1.2.2 Conférence pour la forêt, la faune et le paysage (CFP)

La Conférence pour la forêt, la faune et le paysage (CFP) s'est réunie deux fois en 2019. Les affaires importantes qu'elles a traitées sont un papier de position « Forêt et changement climatique », le financement de la recherche sur la forêt et le bois et la révision de la loi fédérale sur la chasse.

1.3 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue)

La DIAF connaît des recours contre les décisions des services qui lui sont subordonnés, soit essentiellement des décisions prises par le SAINEC, le SAgri, le SAAV ainsi que le SFN. Elle connaît d'autres recours que la loi place dans sa compétence. Les affaires contentieuses traitées en 2019 (2018) sont les suivantes :

Genre	Traitées	En suspens
Décisions sur recours	23 (19)	16 (14)
Responsabilité civile	0 (1)	4 (2)
Récusations	15 (19)	3 (2)
Décisions de première instance ou sur opposition	11 (5)	4 (1)
Plaintes administratives	1 (0)	0 (1)
Surveillance AFC	320 (291)	0 (0)
Affaires du personnel	1 (2)	2 (1)
Divers	0 (1)	2 (0)

1.4 Législation

1.4.1 Lois et décrets

> Décret 1 du 27 mars 2019 relatif aux naturalisations
> Décret du 24.05.2019 approuvant la fusion des communes de Clavaleyres et de Morat
> Loi du 25.06.2019 portant adhésion au concordat sur la modification territoriale résultant du transfert de la commune municipale bernoise de Clavaleyres au canton de Fribourg
> Décret du 25.06.2019 approuvant la fusion des communes de La Folliaz et Villaz-Saint-Pierre
> Décret du 25.06.2019 approuvant la fusion des communes de Corserey, Noréaz et Prez-vers-Noréaz
> Décret 2 du 25 juin 2019 relatif aux naturalisations
> Décret 3 du 17 octobre 2019 relatif aux naturalisations
> Décret 4 du 17 décembre 2019 relatif aux naturalisations
> Décret du 17.12.2019 approuvant la fusion des communes d'Alterswil, St. Antoni et Tafers

1.4.2 Ordonnances et règlements (éventuellement ordonnances, arrêtés et règlements)

> Ordonnance du 19.03.2019 modifiant l'ordonnance fixant, pour la période annuelle d'assurance, les primes dues à Sanima et les montants maximaux de la valeur estimative des espèces assurées
> Ordonnance du 02.04.2019 adaptant la législation cantonale à la réorganisation de l'administration en matière de protection de la nature et du paysage
> Ordonnance du 14.05.2019 concernant la chasse du sanglier
> Ordonnance DIAF du 05.06.2019 modifiant l'ordonnance sur les conditions d'estivage
> Ordonnance du 12.06.2019 concernant la réserve forestière Seiseflüe, sur le territoire des communes d'Ueberstorf, Heitenried et St. Antoni
> Règlement d'exécution du 27.06.2019 de la Commission intercantonale de la pêche dans le lac de Neuchâtel concernant le concordat sur la pêche dans le lac de Neuchâtel en 2019, 2020 et 2021

> Ordonnance DIAF du 25.06.2019 concernant la planification de la chasse pour la saison 2019 (OPlan 2019)
> Ordonnance du 14.10.2019 sur les finances communales (OFCo)
> Ordonnance du 24.09.2019 sur la péréquation financière intercommunale pour l'année 2020 (OPFI 2020)

1.5 Entité rattachée au Secrétariat général

1.5.1 Autorité foncière cantonale

Président : David Ecoffey

1.5.1.1 Mission

L'Autorité foncière cantonale (AFC) est chargée d'appliquer, en qualité d'autorité administrative de première instance, la loi fédérale sur le droit foncier rural du 4 octobre 1991 (LDFR). En outre, conformément aux compétences qui lui sont assignées par la loi du 24 février 1987 d'application de la loi fédérale sur le bail à ferme agricole (LBFA), elle est chargée de traiter les requêtes portant sur la durée du bail, sur l'autorisation d'affermage par parcelles d'entreprises agricoles, ainsi que sur les oppositions au fermage de baux à ferme agricole.

Après deux années mouvementées et chargées en changements et adaptations, 2019 aura été pour l'AFC une année de consolidation et stabilisation. Aucun changement n'est survenu au niveau du personnel, ni dans le Secrétariat de l'AFC, ni dans la Commission. Ainsi la légère augmentation du nombre de requêtes et de décisions, malgré diverses absences pour raisons de maladie ou d'accident, a pu être absorbée. L'environnement de l'AFC reste cependant un défi, tant du point de vue de la politique agricole que du point de vue de l'aménagement du territoire.

1.5.1.2 Activités

Les dossiers soumis à l'AFC ont été traités lors de 11 (11) séances plénières et ont fait l'objet de 479 (468) décisions.

Droit foncier rural (LDFR)

L'AFC a enregistré 438 (435) dossiers dont :

> 244 (235) se rapportant à des autorisations de partage matériel (art. 58 al. 1 LDFR), de morcellement (art. 58 al.2 LDFR), d'acquisition d'entreprises ou d'immeubles agricoles (art. 60 LDFR)
> 58 (76) portant sur l'assujettissement au droit foncier rural d'immeubles situés en zone agricole
> 91 (85) portant sur la fixation du prix licite (art. 66 LDFR)
> 11 (6) portant sur une autorisation de dépassement de la charge maximale (art. 76 al. 2 LDFR)
> 1 (0) portant sur l'estimation de la valeur de rendement agricole
> 29 (26) portant sur la constatation de l'entreprise agricole (art. 7 LDFR)
> 4 (7) divers

Bail à ferme agricole (LBFA)

L'AFC a enregistré 48 (54) dossiers dont :

> 12 (2) portant sur la durée de bail
> 7 (3) portant sur la détermination du fermage licite
> 7 (7) affermages par parcelles d'entreprises agricoles
> 9 (42) approbations de fermage d'entreprises agricoles
> 13 (0) dossiers d'opposition au fermage de baux à ferme formulés par le Service de l'agriculture

En outre, 1 (2) décisions ont fait l'objet d'un recours au Tribunal cantonal.

1.6 Administration des vignobles de l'Etat

1.6.1.1 Mission et prestations

L'Administration des Vignobles de l'Etat (AVE) est chargée de la gestion technique, commerciale et administrative des deux vignobles de l'Etat de Fribourg, le Domaine des Faverges en Lavaux et le Vignoble de l'Etat au Vully. Les prestations principales de l'AVE sont la vente et la livraison des vins de l'Etat. L'offre comprend également l'organisation de dégustations et d'événements au Domaine des Faverges.

1.6.1.2 Evénements particuliers

2019 a été marqué par la Fête des Vignerons de Vevey qui n'a lieu qu'une fois par génération. Septante-neuf vignerons de Lavaux ont été récompensés par la Confrérie des vignerons pour leur travail. Yvan Regamey, 4e génération de sa famille à travailler sur le Domaine des Faverges, a obtenu la 9e place, manquant de peu la médaille d'or, qui est remise aux 6 premiers. Gérald Vallélian, vigneron-oenologue spécialisé dans la production de vin biologique sur le Domaine, seul vigneron à être classé 21e selon les directives de Bio-Suisse, a reçu une médaille d'argent. Les deux vignerons peuvent être fiers de leurs résultats. Pendant la fête, les vins du Domaine des Faverges ont été servis dans le pavillon du canton de Fribourg et ont été très appréciés.

Le 19 juin, la « Réserve du Conseil d'Etat 2017 » a reçu le 1er prix lors du 1er Grand Prix des Vins Suisses Bio dans la catégorie Chasselas. Le « Gamaret 2017 » du Vignoble de l'État au Vully a également obtenu une médaille d'or dans la catégorie « Différents vins rouges », ce qui représente un grand succès pour la première année de vinification assurée par Christian Vessaz.

L'étude de faisabilité élargie du projet de rénovation et d'agrandissement du Domaine des Faverges s'est achevée en fin d'année. Une rénovation fondamentale du bâtiment principal et de la maison du vigneron est désormais prévue. L'avant-projet sera élaboré en 2020 afin que le Grand Conseil puisse se prononcer sur un crédit début 2021.

1.6.1.3 Ventes et promotion

Le chiffre d'affaires 2019 des ventes de vin s'élève à 1 652 575 francs. Ce qui représente une hausse des ventes de 2% par rapport à 2018. Compte tenu de la conjoncture difficile du marché, ce résultat est gratifiant, d'autant plus qu'en 2019, seuls les vins de 2,2 ha de vignes de l'Etat au Vully étaient disponibles à la vente. En 2018, les vins rouges de la production « Château de Mur 2017 » étaient encore disponibles à la vente.

Au Domaine des Faverges, 83 événements ont été organisés pour un total de 1620 personnes. Il s'agit de groupes qui visitent le Domaine pour une dégustation ou louent les salles pour un événement.

1.6.1.4 Résultats des vendanges

2019 a été pour la deuxième année consécutive une année « normale » du point de vue des rendements quantitatifs. La qualité est également prometteuse. Heureusement, après un printemps plutôt tardif et une courte période de sécheresse en juillet, les précipitations nécessaires ont été au rendez-vous en août. Les raisins ont été récoltés aux Faverges début octobre dans de bonnes conditions météorologiques. Quelques parcelles du vignoble du Vully ont souffert d'une légère grêle en juin et en juillet, ce qui a entraîné une vendange échelonnée sur environ trois semaines.

Domaine des Faverges: 15.4 ha dont 6.6 ha certifiés Bio Suisse	**2019 (litres)**	**2018 (litres)**	**2017 (litres)**	**2016 (litres)**	**2015 (litres)**
Domaine des Faverges – Chasselas	80'005	68'476	59'773	64'061	37'910
Domaine des Faverges – Assemblage Rouge	23'675	28'121	21'739	37'363	17'265
Spécialités (Syrah, Pinot Noir, Merlot,…)	**5'995**	**4'601**	**6'298**	**4'661**	**4'756**

Vignobles du Vully : 2.2 ha Etat de Fribourg	**2019 (litres)**	**2018 (litres)**	**2017 (litres)**	**2016 (litres)**	**2015 (litres)**
Etat de Fribourg – Chasselas	7'700	10'168	3'600	9'000	11'150
Etat de Fribourg – Freiburger	900	533	-	-	-
Etat de Fribourg – Pinot noir	1'700	2'674	1'000	2'900	2'305
Etat de Fribourg –	**1'150**	1'865	1'600	2'500	2'200

Vignobles du Vully : 2.2 ha Etat de Fribourg	2019 (litres)	2018 (litres)	2017 (litres)	2016 (litres)	2015 (litres)
Gamaret					

2 Service des affaires institutionnelles, des naturalisations et de l'état civil (SAINEC)

Chef de service : Christophe Maillard

2.1 Faits marquants

Outre la consolidation des processus mis en place depuis la réorganisation totale de l'état civil en 2016, l'année 2019 a été marquée par l'introduction, en octobre 2019, d'une nouveauté majeure pour l'état civil, à savoir la réalisation et la transmission d'actes d'état civils numériques munis d'une signature authentique, selon un processus intégralement numérique. Cette « première Suisse » a été réalisée grâce à une collaboration optimale du SAINEC avec le SITel et l'Office fédéral de l'état civil. Selon les premières estimations, cette nouvelle prestation répond à un besoin avéré. Le Service espère à terme pouvoir également offrir aux communes et aux requérants et requérantes à la naturalisation une véritable interface numérique relative aux dossiers de naturalisation et à leur transmission.

Deux autres défis majeurs ont par ailleurs marqué le SAINEC en 2019, il s'agit d'une part du déménagement de la centrale du Boulevard de Pérolles à la Route des Arsenaux, à Fribourg, effectif depuis le 1er décembre 2019, et d'autre part de la labellisation bilingue du SAINEC, en octobre 2019, par le Forum du Bilinguisme.

Sous l'angle des naturalisations, l'année 2019 a aussi été l'occasion, pour le SAINEC, de redonner aux communes et aux commissions communales des naturalisations des cours sur la nouvelle législation et les nouvelles procédures en matière de naturalisation. Le SAINEC a aussi pu partager, avec les représentants des communes, ses premières expériences en lien avec la nouvelle législation sur la nationalité. Les nouvelles Directives internes en matière de naturalisations ont été approuvées au début de l'année 2019.

2.2 Direction et administration

Le déménagement a été l'occasion pour le SAINEC d'implanter pour ses collaborateurs des Arsenaux 41 ce qui pourrait être appelé « la place de travail 4.0 ».

L'idée consiste à disposer de places de travail échangeables, avec des espaces de travail conviviaux et semi-ouverts. Les collaborateurs et les collaboratrices disposent également d'ordinateurs portables. L'idée est par là même de stimuler les déplacements et les échanges, et la résolution simple et rapide des questions professionnelles qui se posent. Pour des motifs de santé des collaborateurs et des collaboratrices et de respect de l'environnement, ceux-ci ne disposent plus d'imprimantes personnelles et ne peuvent plus imprimer que par l'intermédiaire de badges dans une centrale d'impression. D'une part cela stimule le mouvement, et d'autre part, aussi, cela réduit drastiquement le nombre d'impressions. Toujours pour des motifs de santé, les places de travail sont en principe équipées de places de travail réglables en hauteur. Enfin, les poubelles personnelles ont été bannies au bénéfice de centres de tri, ceci encore dans le sens d'une politique responsable vis-à-vis de l'environnement.

Pour les mêmes motifs, mais aussi afin de permettre une meilleure conciliation de la vie familiale et de la vie professionnelle, le SAINEC examinera en 2020 la possibilité d'introduire le télétravail chaque fois que la nature des tâches le permettra.

2.3 Domaine des affaires institutionnelles et juridiques

2.3.1 Rapport entre l'Etat et les Eglises

La rencontre annuelle des représentants de l'ensemble des associations musulmanes a eu lieu en février 2019. Les discussions ont été ouvertes et constructives et ont porté essentiellement sur le manque de lieux d'inhumation respectant le rite musulman qui est un souci majeur pour les personnes de confession musulmane domiciliées dans le canton.

Le rapport sur le postulat du député Christian Ducotterd « Surveillance des mosquées et des imams » a été livré au Grand Conseil en automne 2019. Le Conseil d'Etat y a notamment proposé l'adaptation, dès que possible, de la législation cantonale sur les relations entre les églises et l'Etat. L'objectif consiste en substance à mieux prendre en compte les confessions nouvellement établies dans le canton de Fribourg, afin notamment d'améliorer leur intégration et d'assurer l'égalité de tous les citoyennes et citoyens indépendamment de leur confession.

Du côté de la Commission cantonale pour les questions d'aumônerie, les membres se sont réunis une fois en 2019. Lors de cette séance, elle a pu prendre connaissance du développement de la Cellule d'accompagnement des exploitations agricoles en difficulté, présenté par le responsable de la Cellule AED, Samuel Joray. La Commission s'est dite ouverte à collaborer avec la Cellule AED une fois que cette dernière aura précisé ses besoins.

2.3.2 Droits politiques

En matière de droits politiques, en raison des problèmes intervenus dans le cadre de l'analyse d'intrusion effectuée sur le logiciel de « La Poste » pour le vote par internet, les travaux législatifs en vue de l'implantation dans la loi de dispositions destinées à permettre la mise en place du vote par internet ont été interrompue.

L'avant-projet de loi d'application du nouvel article 139a de la Constitution cantonale relatif à la transparence et au financement de la politique (LFiPol), a été intégralement rédigé, de même que son rapport explicatif, et mis en consultation en septembre 2019. Le dossier devrait en principe être finalisé par le Grand Conseil à la mi-2020.

2.3.3 Conseil des jeunes

Le Conseil des Jeunes (CJ) a célébré ses 20 ans en mars 2019 par une manifestation festive et un sondage auprès des jeunes sur leurs vœux pour 2030. Le CJ a relayé les 4 principaux vœux exprimés :

> renforcer l'enseignement du civisme et de l'économie et promouvoir la discussion et le débat aux cycles d'orientation et au secondaire 2, pour permettre aux citoyens ou futurs citoyens de voter en connaissance de cause ;
> créer dans chaque cycle d'orientation et école du secondaire 2 un comité des élèves pouvant émettre des propositions prises en compte par la direction sur les différents sujets relatifs au fonctionnement de l'école ;
> introduire au cycle d'orientation un cours de prévention contre le harcèlement et sur les risques liés à l'utilisation des réseaux sociaux ;
> avancer le début de l'enseignement de la deuxième langue officielle cantonale.

Le CJ a choisi de se doter d'une présidence bicéphale avec un co-président francophone et un co-président germanophone. Le CJ a continué à s'engager de façon remarquable pour inciter les jeunes à l'exercice de leurs droits civiques et à s'intéresser au débat démocratique. Il a ainsi multiplié les débats dans les gymnases et les écoles professionnelles, mais aussi des soirées de « Café discussion » dans ses locaux sur des thèmes d'actualité. Le CJ a par ailleurs préparé et distribué dans toutes les écoles fribourgeoises la brochure Info-Votations à l'intention des jeunes lors des différentes votations.

Le CJ est composé d'une vingtaine de jeunes apprentis, étudiants et employés, francophones et germanophones de presque tous les districts. Après plusieurs années de bonne représentation, les districts du Lac et de la Singine ont perdu leurs représentants pour des raisons d'âge ou de formation hors canton ou à l'étranger. Le CJ entend renforcer la présence de ces deux districts dans le courant 2020.

2.4 Domaine de l'état civil

Pour l'Office cantonal de l'état civil, l'année 2019 a permis de poursuivre l'harmonisation et la consolidation des processus de travail sur les différents sites, mais a également concrétisé une répartition toujours plus fine du volume de travail (gestion des appels entrants, répartition des procédures à traiter, etc.) en fonction des présences et des absences sur les sept sites. Pour mémoire, ce processus a été rendu possible par l'ouverture des tâches à tout le canton au travers du décloisonnement de l'outil informatique de gestion de dossier du SAINEC et la mise en place d'une centrale téléphonique en 2016. Ces opérations devraient permettre de continuer à faire face aux nombreux départs à la retraite d'officiers d'état civil chevronnés.

Comme relevé en introduction, l'année 2019 a été marquée par la mise en place, pour l'état civil, de la réalisation et la transmission d'actes d'état civils numériques munis d'une signature authentique, selon un processus également intégralement numérique.

2.4.1 Autorité de surveillance

Durant l'année 2019, l'Autorité de surveillance a traité les dossiers suivants :

Documents d'état civil se rapportant à l'étranger	**2019**	**2018**
Autorisations de transcrire des actes provenant de l'étranger (art. 23 de l'ordonnance fédérale sur l'état civil du 28 avril 2006, ci-après OEC)	1498	1407
Transmission au Service de la population et des migrants d'actes relatifs à des faits d'état civil survenus dans le canton et concernant des ressortissants étrangers (art. 28 du règlement d'exécution de la loi sur l'état civil)	2473	2693
Transmission à l'Office fédéral de l'état civil de documents d'état civil de ressortissants suisses domiciliés à l'étranger	0	10

Mariages	**2019**	**2018**
Examen de dossiers de procédure de mariage d'étrangers de pays tiers (art. 16 OEC)	169	171
Dossiers de procédure de mariage retirés	0	0

Partenariats	**2019**	**2018**
Examen de dossiers de procédure de partenariat enregistré	4	4
Dossiers de procédure de partenariat retirés	0	0

Reconnaissances	**2019**	**2018**
Examen de dossiers de reconnaissance d'enfant (art. 11 et 16 OEC)	96	108

Changements d'état civil	**2019**	**2018**
Rectifications, radiations et compléments dans les registres spéciaux et des familles (art. 43 CC et 29 OEC)	72	78
Instructions diverses relatives au Secteur Etat civil	65	86

Changements d'état civil	2019	2018
Traitement des dossiers d'adoptions prononcées par la DIAF	25	20
Dossiers d'adoption retirés	0	2
Changements de nom de famille et/ou de prénom (art. 30 CC) accordés par le SAINEC	208	168
Changements de nom de famille et/ou prénom retirés	20	14

Droits de cité	2019	2018
En application des législations cantonales et fédérales sur le droit de cité, les dossiers suivants ont été traités, sous l'angle des contrôles d'état civil (vérification de documents et d'identité, établissement des liens de filiation):		
Contrôle des données d'état civil pour les réintégrations dans le droit de cité suisse et fribourgeois		
Selon art. 21, 23 et 58 LN	6	9
Selon art. 21 LDCF	0	0
Naturalisation ordinaire (art. 13 aLN et 9 LN – procédure d'enregistrement ISR)	487	435
Naturalisation facilitée (art. 27, 28 et 29 aLN et 21 al. 1 et al. 2 LN)	225	332
Naturalisation facilitée (art. 31a, 31b, 58a et 58c aLN et 51 LN)	51	98
Conservation du droit de cité fribourgeois suite à la naturalisation dans un autre canton (art. 27 aLDCF)	0	0
Perte du droit de cité suisse (art. 10 et 42 aLN et 37 LN)	2	1
Libération du droit de cité fribourgeois (art. 28 et 29 aLDCF et 37 LDCF)	16	11
Libération du droit de cité de communes fribourgeoises (art. 39 aLDCF et 46 LDCF)	10	3
Acquisition du droit de cité fribourgeois (art. 7 aLDCF et 11 LDCF)	4	3
Modification du droit de cité (139 LCo)	**53**	**54**

Divers	2019	2018
Autorisation d'obtenir des renseignements d'état civil à but généalogique (art. 59 OEC)	73	25
Recherche d'un membre de la famille	2	5

2.4.2 Office cantonal de l'état civil

L'état civil forme depuis janvier 2016 un seul office cantonal harmonisé. Il est constitué d'un bureau dans chaque district et a un chef d'office à sa tête. En 2019, l'office cantonal de l'état civil a procédé à l'enregistrement de :

	2019	2018
Naissance	2813	2668
Reconnaissance	1296	1225
Mariage	1605	1497
Décès	1979	1895
Divorce	634	648
Partenariat	26	29
Dissolution du partenariat	5	3
Déclaration de nom	308	324
Déclaration d'absence	0	1
Changement de sexe	8	4

2.5 Domaine des naturalisations

Durant l'année 2019, le secteur des naturalisations a enregistré 825 nouveaux dossiers. Les procédures sont réparties de la manière suivante :

Procédure	Nombre
11 LDCF/7LDCF	4
13 aLN/9LN	425
27 aLN/ 21 al. 1 LN	258
28 aLN/21 al. 2 LN	29
21 aLN	3
24a LN	3
29 aLN	0
29 aLDCF/37 LDCF	17
31a, 31b, 58, 58a, 58c aLN/51 LN	54
36 aLDCF/44 LDCF	3
41 aLN/36 LN	17
42 aLN/37 LN	2
39 aLDCF/46 LDCF	10

Le traitement des nombreuses demandes de naturalisation, tant ordinaire que facilitée, déposées avant l'entrée en vigueur au 1er janvier 2018 de la nouvelle législation fédérale, plus exigeante sous l'angle des conditions formelles et matérielles, a représenté entre 2018 et 2019 un véritable enjeu pour le secteur des naturalisations. En tout, près d'un millier d'entretiens de naturalisation ont été conduits durant l'année 2019. L'important effort concédé ces deux dernières années, en lien avec la diminution des dossiers déposés en 2018, a permis au Service de résorber le retard induit. En 2019, les premiers dossiers à traiter sous l'empire de la législation entrée en vigueur au 1er janvier 2018 ont pu être transmis aux autorités compétentes (communes, SEM, Grand Conseil).

L'année écoulée a également permis d'approfondir la mise en œuvre de la nouvelle législation fédérale. En ce sens, le SAINEC et le Secrétariat d'Etat aux migrations ont eu plusieurs séances de formation et d'échange d'expériences en lien avec les nouvelles dispositions du droit fédéral. Par contre, la nouvelle législation n'a pas entraîné de changement fondamental dans les règles de procédure et les processus de naturalisation, la pratique fribourgeoise étant depuis longtemps conforme à la volonté du législateur fédéral.

2.5.1 Naturalisation ordinaire

Le Grand Conseil s'est prononcé sur 483 (437) demandes de naturalisation ordinaire qui se répartissent comme suit:

Pays d'origine	Personnes	Pays d'origine	Personnes
Afghanistan	1	Italie	38
Afrique du sud	1	Kazakhstan	1
Albanie	1	Kosovo	114
Algérie	7	Macédoine	26
Allemagne	34	Maroc	9
Angola	3	Maurice	2
Apatride	3	Mexique	1
Belgique	4	Monténégro	2
Bolivie	1	Mozambique	1
Bosnie-Herzégovine	14	Nigéria	4
Brésil	5	Ouzbékistan	1
Burkina Faso	6	Pakistan	4

Pays d'origine	Personnes	Pays d'origine	Personnes
Burundi	2	Pérou	2
Cameroun	1	Pologne	9
Canada	7	Portugal	154
Cap-Vert	4	République démocratique du Congo	20
Chili	1	République dominicaine	3
Chine	5	Roumanie	2
Colombie	3	Russie	18
Croatie	1	Rwanda	1
Cuba	1	Serbie	20
Danemark	3	Somalie	2
Erythrée	9	Sri Lanka	1
Espagne	22	Suède	1
Ethiopie	10	Syrie	2
Finlande	1	Tchad	6
France	116	Thaïlande	2
Ghana	4	Togo	5
Grande-Bretagne	15	Tunisie	23
Guinée	3	Turquie	50
Inde	8	Vietnam	2
Irak	13	Yémen	1
Iran	**5**		

Parmi ces 483 (437) dossiers de naturalisation ordinaire, 231 (234) personnes concernaient des étrangers de la deuxième génération.

Ainsi, avec les membres de leur famille compris dans la naturalisation, 841 (750) personnes ont été naturalisées fribourgeoises, soit 483 (437) ressortissants-e-s étranger-ère-s avec 111 (101) conjoints étrangers et 247 (212) enfants étrangers.

2.5.2 Droit de cité cantonal

Outre l'octroi par le Grand Conseil du droit de cité fribourgeois à 2 (10) Confédérés, le Conseil d'Etat a prononcé 4 (0) réintégrations de Confédéré-e-s dans le droit de cité fribourgeois et 16 (10) libérations du droit de cité fribourgeois.

2.5.3 Naturalisation facilitée

En application de la loi fédérale sur la nationalité (LN), le Secrétariat d'Etat aux migrations a traité 276 (429) demandes de naturalisations facilitées. Ces procédures de naturalisation se répartissent comme suit :

> 225 (331) demandes de naturalisation du conjoint étranger d'une Suissesse ou de l'épouse étrangère d'un Suisse (art. 27 et 28 aLN et 21 al. 1 et 2 LN).
> 51 (98) demandes de naturalisation facilitée d'enfants étrangers nés avant 1985 de l'union d'une Suissesse par filiation mariée à un étranger (art. 58a et 58c aLN et 51 al. 1 LN) ou qui n'ont pu être compris dans la naturalisation de l'un de leurs parents (art. 31a et 31b aLN et 51 al. 2 et 3 LN).

2.5.4 Cérémonie d'engagement des nouveaux naturalisés

En 2019, le Service a organisé 4 cérémonies officielles lors desquelles les nouveaux citoyens suisses et fribourgeois ont pris l'engagement, devant des représentants du Conseil d'Etat, d'être fidèles à la Constitution fédérale et à la Constitution cantonale.

Ces cérémonies ont eu lieu le :

> 30 janvier 2019 à la salle de la Prillaz à Estavayer-le-Lac
> 26 juin 2019 à l'Université Miséricorde à Fribourg
> 28 août 2019 à l'Université Miséricorde à Fribourg
> 4 décembre 2019 à la salle La Lisière à Sâles

2.5.5 Réintégration

En 2019, 2 (5) anciens ressortissants suisses et fribourgeois ont été réintégrés dans la nationalité suisse et dans le droit de cité fribourgeois par décision du Secrétariat d'Etat aux migrations.

2.5.6 Révocation

En 2019, 11 (11) annulations de naturalisation facilitée ont été prononcées par le Secrétariat d'Etat aux migrations à la suite d'une dénonciation par le canton.

Dans le même temps, 17 (23) cas pour usage abusif de la législation et de l'institution du mariage ont été dénoncés au Secrétariat d'Etat aux migrations.

3 Service des communes (SCom)

Chef de service : Gérald Mutrux

3.1 Activités

3.1.1 Travaux législatifs

Le Service a mené plusieurs travaux législatifs, à savoir :

> le règlement d'exécution de la loi sur les communes (RELCo, RSF 140.11) a subi une modification en raison de l'adoption, le 4 juin 2019, du règlement sur l'archivage (RArch, RSF 17.61) (ROF 2019_043) ;
> après les résultats positifs des scrutins populaires sur la convention de fusion entre la commune municipale bernoise de Clavaleyres et la commune de Morat, le Grand Conseil a adopté le décret du 24 mai 2019 approuvant la fusion de ces deux communes (ROF 2019_036) ; la modification territoriale impliquée par cette fusion a fait l'objet d'un concordat entre les cantons de Berne et de Fribourg, auquel le Grand Conseil a adhéré par loi du 25 juin 2019 (ROF 2019_056) ; ce concordat fera toutefois encore l'objet d'un scrutin populaire dans les deux cantons, le 9 février 2020 ;
> par deux décrets adoptés le 25 juin 2019, le Grand Conseil a approuvé les fusions des communes de La Folliaz et de Villaz-Saint-Pierre (ROF 2019_058), d'une part, et la fusion des communes de Corserey, Noréaz et Prez-vers-Noréaz (ROF 2019_057), d'autre part ; ces deux fusions entrent en vigueur le 1er janvier 2020 et portent le nombre des communes fribourgeoises à 133 ;
> l'ordonnance indiquant les noms des communes et leur rattachement aux districts administratifs (ONCD, RSF 112.51) a été modifiée le 27 août 2019 afin de tenir compte des fusions entrant en vigueur le 1er janvier 2020 (ROF 2019_067) ;
> par décret du 17 décembre 2019, le Grand Conseil a également approuvé la fusion des communes d'Alterswil, St. Antoni et Tafers (ROF 2019_102) ; cette fusion entrera en vigueur le 1er janvier 2021et portera le nombre des communes fribourgeoises à 131 à cette date, sous réserve d'autres fusions qui pourraient aussi entrer en vigueur le 1er janvier 2021 ;
> l'ordonnance sur la péréquation financière intercommunale (OPFI) du 24 septembre 2019 met en œuvre la loi sur la péréquation financière intercommunale (LPFI) pour l'année 2020 (ROF 2019_078) ;

> l'ordonnance sur les finances communales (OFCo) a été adoptée par le Conseil d'Etat le 14 octobre 2019 et entrera en vigueur à la même date que la loi sur les finances communales (LFCo, ROF 2018_21), le 1er janvier 2021 (ROF 2019_080).

Le Service a en outre été sollicité afin de collaborer dans différents projets de loi menés par d'autres entités et sur une base informelle, mais nécessitant néanmoins des ressources en temps et en personnel parfois très importantes.

3.1.2 Examen des comptes/budgets et contrôle de l'endettement

Le Service a contrôlé la régularité des budgets, des comptes et de leur équilibre financier pour l'ensemble des communes, associations de communes et établissements communaux. Il a établi pour ces mêmes collectivités publiques locales la limite de l'endettement légal. Cette limite est fondée sur la somme des autorisations de financement délivrées tenant compte des obligations d'amortissements prescrits par la loi sur les communes (LCo). Le contrôle de la limite de l'endettement légal a été mis à jour sur la base des bilans établis au 31 décembre 2018.

3.1.3 Etablissement de la situation financière des communes

Le Service a établi, pour l'ensemble des comptes communaux, le bénéfice effectif moyen, la capacité d'investissement et les indicateurs financiers usuels. Il a également été sollicité à de nombreuses reprises afin de commenter les résultats des analyses financières, les indicateurs, le contrôle légal de l'endettement, l'analyse budgétaire et l'examen des comptes, et de conseiller les communes à ce sujet.

3.1.4 Calcul de la péréquation financière intercommunale

Le Service a procédé au décompte définitif de la péréquation financière intercommunale 2020, déterminant les montants à payer par les communes contributrices et les montants à recevoir pour les communes bénéficiaires dans l'instrument des ressources, ainsi que les montants à recevoir pour toutes les communes dans l'instrument des besoins. Il a par la suite calculé les indices du potentiel fiscal (péréquation des ressources) et les indices synthétiques des besoins (péréquation des besoins) des 133 communes pour l'année 2020.

3.1.5 Autorisations de financement

Le Service a octroyé 90 autorisations de dépenses financées par emprunt en augmentation de la limite de crédit, de cautionnement ou de changement d'affectation des fonds spéciaux.

3.1.6 Contrôle des coefficients et taux d'impôts communaux

Le Service a enregistré les communications relatives à des changements de coefficients et taux d'impôts communaux et les a communiqués à l'intention des destinataires concernés.

3.1.7 Etablissement de statistiques

Les données financières des communes sont publiées dans l'Annuaire statistique du canton de Fribourg. D'autres statistiques sont établies pour des besoins particuliers et sur demande des services de l'Administration cantonale et de la Confédération. Certaines données statistiques sont par ailleurs disponibles sur le site internet du Service.

3.1.8 Fusions de communes

Le Service est régulièrement sollicité pour effectuer des analyses financières dans le cadre de projets de fusion de communes. Il coordonne également les demandes de préavis des conventions de fusion auprès des services de l'Administration fédérale et cantonale.

3.1.9 Examen des statuts d'associations de communes

Le Service a contrôlé la conformité de 9 statuts d'associations de communes au droit cantonal et fédéral. Il a préparé à cet égard les demandes d'approbation adressées aux autorités compétentes.

3.1.10 Examen et préavis de règlements communaux

Le Service a préavisé, à l'intention des Directions compétentes, 229 règlements communaux. Il a ainsi procédé à l'examen préalable desdits règlements communaux puis à l'examen final. Il a également préparé les décisions d'approbation pour les règlements qui relèvent de la compétence de la DIAF.

3.1.11 Elaboration de formulaires de révision

Le Service met à disposition les formulaires suivants : « Contrôle périodique des valeurs au bilan » et « Vérification des comptes pour les organes externes ». Ces formulaires sont régulièrement mis à jour.

3.1.12 Avis juridiques

Le Service a également été sollicité à de nombreuses reprises, tant par les communes que par les préfectures ou les services de l'Administration cantonale, pour fournir un avis sur l'interprétation de certaines dispositions de la législation sur les communes.

3.1.13 Cours de formation

La « Formation romande des cadres communaux FR2C » (regroupant les cantons de BE-NE-JU-FR-VD-GE-VS) a obtenu en 2016 l'accréditation fédérale pour le Brevet de Spécialiste en administration publique. Le Service participe activement à la formation des cadres en administration communale en dispensant des cours dans le module 4 (finances publiques).

3.1.14 Annuaire des communes (ACom)

Les données de l'Annuaire des communes, donnant de nombreuses informations de nature administrative au sujet des entités publiques que sont les communes, les associations de communes et les établissements communaux, sont régulièrement mises à jour par le Service, en collaboration avec les préfectures. Ces données sont publiées sur le site internet du Service.

3.1.15 Commissions et groupes de travail

- Comité et secrétariat de la Conférence des autorités cantonales de surveillance des finances communales ;
- Comité de projet de la révision du plan directeur cantonal (PDCant) ;
- Comité de pilotage « ECALEX » pour la révision de la loi sur l'assurance immobilière, la prévention et les secours en matière de feu et d'éléments naturels ;
- Comité de pilotage de la « Réforme des tâches des préfets et des régions » ;
- Comité de pilotage DIGI-FR ;
- Comité de la Commission romande de politique locale ;
- Comité de la Commission de formation des élus communaux ;
- Commission de coordination des examens périodiques de subventions ;
- Commission des constructions scolaires ;
- Groupe de travail « Révision de la loi sur les agglomérations » ;
- Groupe de travail chargé de préparer l'avant-projet de règlement sur l'archivage (RArch) ;
- Groupe de travail « ECALEX – Finances et gouvernance » ;
- Groupe de travail « Forum du logement » ;
- Groupe de travail technique de la Commission cantonale du logement ;
- Groupe de coordination intercantonale MCH2 ;
- Groupe de travail Laboratoire d'idées ARG ;
- Groupe de travail chargé d'élaborer un avant-projet de révision totale de l'ordonnance sur la reconnaissance des armoiries des districts et des communes ;
- Groupe de projet DETTEC, Désenchevêtrement des tâches entre l'Etat et les communes ;
- Groupe de projet relatif à la réforme de la loi sur l'aide sociale ;
- Groupe de travail « Portefeuille d'actions durables pour les communes » ;
- Groupe de travail relatif à la révision de la législation en matière d'utilisation du domaine public des eaux ;
- Groupe de travail relatif à l'élaboration de recommandations pour l'archivage des dossiers des tutelles et curatelles ;
- Groupe de travail chargé de proposer un projet de loi mettant en œuvre le vote électronique et l'initiative sur la transparence et le financement de la politique ;
- Groupe de travail RIE III, troisième réforme relative à l'imposition des entreprises / PF 17, projet fiscal 17 / RFFA, réforme fiscale et financement de l'AVS.

4 Service de l'agriculture (SAgri)

Chef de service : Pascal Krayenbuhl

4.1 Mission et prestations

Le Service de l'agriculture (SAgri) est chargé d'appliquer les mesures de politique agricole fédérale et cantonale. Il administre les paiements directs et soutient l'agriculture fribourgeoise en encourageant les améliorations structurelles, la promotion des produits, de l'élevage et de la viticulture, ainsi que les mesures environnementales, paysagères et d'accompagnement social. Il veille à la protection des sols agricoles et collabore à l'application du droit sur le bail à ferme agricole.

4.2 Paiements directs et mesures environnementales

4.2.1 Paiements directs

Le Service est chargé de la gestion des paiements directs fédéraux et des contributions cantonales spécifiques. En 2019, 2388 exploitations agricoles, ainsi que 549 exploitations d'estivage ont bénéficié de ces contributions.

Le tableau suivant présente les contributions versées en 2019.

Genre de contributions	Parts versées par le canton en milliers de Fr.	Parts versées par la Confédération en milliers de Fr.	Contributions totales en milliers de Fr.
Contribution au paysage cultivé		29 756	29 756
Contribution à la sécurité de l'approvisionnement		79 426	79 426
Contribution à la biodiversité	550	18 215	18 765
Contribution à la qualité du paysage	1 223	11 009	12 232
Contribution au système de production		38 035	38 035
Contribution à l'efficience des ressources		2 953	2 953
Contribution à la transition		7 806	7 806
Total paiements directs	**1 773**	**187 200**	**188 973**
Contributions aux cultures particulières		5 362	5 362
Supplément pour les céréales		1 438	1 438
Contributions pour la protection des eaux	85	272	357
Contributions cantonales à l'estivage	210		210
Total des contributions	**2 068**	**194 272**	**196 340**

Les contributions cantonales d'estivage sont allouées en vue d'encourager la mise en valeur de la production fromagère dans la région d'estivage. Le montant versé pour l'année 2019 a été de 210 000 francs. Il a été réparti entre 54 bénéficiaires, selon le volume de production engendré sur chaque site d'estivage et destiné à la commercialisation. Pour 2019, sur un volume total de 3 194 127 kg de lait, cela qui représente environ 6,6 centimes par kilo de lait.

Le projet d'actualisation de la couverture du sol, respectivement de la surface agricole utile, est en phase finale. Les communes de Villorsonnens, Rue et Chapelle ont été contrôlées et les plans mis en consultation en 2019.

4.2.2 Reconnaissance des exploitations

En 2019, 88 décisions de reconnaissance ou de révocation ont été prises. 21 communautés complètes ont été formées pour 21 dissoutes, et 13 communautés partielles formées pour 12 dissoutes, ainsi que 21 nouvelles exploitations

simples reconnues.

4.2.3 Protection de l'environnement, de la nature et du paysage

4.2.3.1 Protection de la nature : biodiversité et mise en réseau

4.2.3.1.1 Qualité 2[1]

En 2019, 1 343 exploitants ont touché des contributions à la biodiversité pour un montant global de 4 534 573 francs. Ce chiffre comprend le niveau de qualité 2 dans la surface agricole utile (SAU), ainsi que les surfaces vertes riches en espèces dans l'estivage. Il est à noter que certains exploitants peuvent avoir une exploitation de base et une exploitation d'estivage.

4.2.3.1.2 Mise en réseau

En 2019, le nombre de projets de réseaux écologiques se montait à 47 sur l'ensemble du canton, deux de moins qu'en 2018, à la suite de la fusion du projet Autigny avec celui de Sarine-Ouest et de celui de Villeneuve avec le projet vaudois de Granges-Marnand (VD). Le montant des contributions versées aux agriculteurs fribourgeois pour des surfaces de promotion de la biodiversité mises en réseau a quant à lui légèrement augmenté, pour atteindre 5 486 000 francs. Au total 1581 exploitants fribourgeois ont bénéficié de ces contributions.

4.2.3.2 Protection de l'eau

En application du règlement du 21 juin 2011 sur les eaux (RCEaux), le Service a versé des indemnités à la surface à 54 agriculteurs exploitant des terres situées dans les projets suivants : Avry, Courgevaux, Domdidier, Gurmels, Lurtigen, Middes et Neyruz. Le montant total des subventions versées pour les projets nitrates s'élève à 357 383 francs. La part cantonale des indemnités versées (24 % du total) s'élève à 84 729 francs répartis à parts égales entre le canton et les propriétaires des captages, le solde étant à charge de la Confédération.

4.2.3.3 Protection de l'air

Le « Programme d'efficience des ressources »[2] soutenant l'utilisation des pendillards est bien suivi dans le canton.

4.2.3.4 Protection des sols

Conformément à l'ordonnance du 20 août 2002 sur la protection des sols, le Service a préavisé 212 demandes de permis de construire en zone agricole relatives à des travaux ayant un impact qualitatif ou quantitatif sur le sol.

4.2.3.5 Qualité du paysage

L'ensemble du territoire est couvert par des projets de qualité du paysage. Toutes les exploitations fribourgeoises ont la possibilité de choisir ses mesures selon le catalogue de mesures proposées et d'adhérer à un projet. Au total, 1 985 exploitations et 530 exploitations d'estivage participent à ce programme, pour un montant global de 12 232 482 francs, dont 10 % sont à la charge du canton.

4.3 Aides structurelles

4.3.1 Subventions à fonds perdu

4.3.1.1 Subventions ordinaires

4.3.1.1.1 Améliorations foncières (subventions ordinaires)

Les contributions pour les améliorations foncières (AF) sont des aides pour l'amélioration des structures agricoles telles que remaniement parcellaire, chemin, assainissement de terrain, remise à ciel ouvert de ruisseaux, irrigation,

---

[1] Les surfaces de promotion de la biodiversité qui présentent une qualité élevée donnent droit à une contribution Qualité 2 selon l'Ordonnance sur les paiements directs.

[2] https://www.blw.admin.ch/blw/fr/home/instrumente/direktzahlungen/ressourceneffizienzbeitraege.html

adduction d'eau et raccordement électrique. Les améliorations foncières bénéficient de subventions cantonales et fédérales.

4.3.1.1.2 Bâtiments ruraux (subventions ordinaires)

Les contributions pour les bâtiments ruraux sont des aides pour la construction ou la transformation de bâtiments d'exploitation, de laiteries ou de bâtiments d'alpage. Les bâtiments ruraux bénéficient de subventions cantonales et fédérales. A relever que les bâtiments en zone de plaine ne bénéficient que d'une subvention cantonale.

Subventions ordinaires versées en 2019	Subventions cantonales en Fr.	Subventions fédérales en Fr.	Total en Fr.
Améliorations foncières	3 520 822	4 648 084	8 168 906
Bâtiments ruraux	3 567 558	2 907 546	6 475 104
Total versé en 2019	**7 088 380**	**7 555 630**	**14 644 010**

Le montant total des travaux soutenus par les subventions ordinaires représente environ 50 millions de francs.

4.3.1.2 Subventions du Fonds des améliorations foncières (Fonds des AF)

Le Fonds des améliorations foncières (AF) est un fonds cantonal. Il est utilisé pour subventionner des entreprises d'améliorations foncières agricoles d'un coût peu élevé et permet notamment de participer au financement d'études dans le domaine du génie rural et des bâtiments ruraux. Les contributions du Fonds des AF sont des aides pour l'amélioration des structures agricoles telles que groupement volontaire de parcelles, chemin, assainissement de terrains, adduction d'eau, raccordement électrique, irrigation, ruraux et bâtiments alpestres. A noter que les travaux subventionnés à l'aide du Fonds des AF ne bénéficient pas de subventions fédérales.

Subventions du Fonds des améliorations foncières versées en 2019	**Fr.**	**749 914.-**

Le montant total des travaux soutenus par le Fonds des AF représente environ 3 millions de francs.

4.3.2 Crédits d'investissements

Il s'agit de prêts financés par la Confédération dont la gestion est déléguée au canton.

Prêts accordés en 2019 en faveur des personnes physiques	**Fr.**	**19 058 000.-**

Il s'agit de prêts essentiellement accordés pour des aides initiales, des constructions et transformations de maisons d'habitation, de bâtiments d'exploitations, de constructions de poulaillers, d'achats d'exploitation par le fermier, de diversifications et petites entreprises artisanales.

Prêts accordés en 2019 en faveur des personnes morales	**Fr.**	**6 418 000.-**

Il s'agit de prêts accordés pour des constructions et transformations de laiteries, ainsi que d'ouvrages en faveur des communes et syndicats.

Le total des prêts accordés par les crédits d'investissements en 2019 s'élève à 25 476 000 francs. Le total des prêts accordés par les crédits d'investissements en cours s'élève à 171 901 196 francs.

4.3.3 Aides aux exploitations paysannes

Il s'agit de prêts financés à parts égales par la Confédération et par le canton dont la gestion est déléguée au canton.

Prêts en 2019

But	Montant en Fr.
Conversions de dettes existantes	545 000
Aides destinées à surmonter des difficultés financières exceptionnelles	975 000
Total en 2019	**1 520 000**

Le total des prêts accordés à titre d'aide aux exploitations paysannes en cours s'élève à 7 008 550 francs.

4.3.4 Fonds rural cantonal

Il s'agit de prêts financés par le canton, par le biais du Fonds rural cantonal.

Prêts accordés en 2019 en faveur des personnes physiques	**Fr.**	**2'585'000.-**

Il s'agit de prêts accordés pour des travaux de construction/rénovation diverses (habitations et bâtiments d'exploitation), des achats de terres et domaines, des entreprises de mise en valeur, des chemins alpestres et des mesures de diversification.

Prêts accordés en 2019 en faveur des personnes morales	**Fr.**	**0.-**

Le total des prêts accordés par le Fonds rural cantonal en 2019 s'élève à 2 585 000 francs. Le total des prêts accordés par le Fonds rural cantonal en cours s'élève à 27 482 298 francs.

4.4 Aménagement du territoire

Le Service préavise les demandes de permis de construire en zone agricole et celles concernant les immeubles ayant fait l'objet d'améliorations structurelles. L'examen des dossiers de plans d'aménagement consiste à évaluer l'impact des modifications proposées sur l'agriculture.

Les dossiers suivants ont été préavisés durant l'année 2019 :

> 561 demandes d'autorisation de construire relatives à de nouvelles constructions ou modifications de ruraux, transformations d'habitations, de hangars, de poulaillers, de serres, de tunnels en matière plastique, de fermes de colonisation, de chalets d'alpage, d'installations de biogaz et de constructions liées aux activités accessoires non agricoles ;
> 264 demandes émanant directement d'agriculteurs ou de communes, relatives au calcul des unités de logement ou à diverses installations agricoles ;
> 49 dossiers de révision ou de modification de plans d'aménagement locaux, d'examen préalable ou d'examen final, d'études préliminaires en vue de la révision du plan d'aménagement local (PAL), ainsi que de zones de protection de sources.

4.5 Promotion des produits, élevage et viticulture

4.5.1 Promotion des produits agricoles

Le canton soutient des actions de promotion des produits agricoles, afin de renforcer l'image des produits fribourgeois, ainsi que de favoriser leur mise en valeur sur les marchés. Pour l'année sous revue, le canton a versé des aides pour 36 projets et notamment 450 000 francs à l'Association pour la Promotion des Produits du Terroir du Pays de Fribourg (Association Terroir Fribourg) qui est la principale coordinatrice pour la promotion des produits agricoles fribourgeois.

4.5.2 Elevage bovin

En 2019, le canton a alloué 394 879 francs pour des mesures spécifiques d'encouragement à l'élevage bovin fribourgeois. A ce chiffre s'ajoutent 550 000 francs en tant que soutien financier à l'écoulement du gros bétail sur les marchés publics surveillés.

Un soutien cantonal important a été accordé aux clubs et associations de district pour favoriser la formation des éleveurs et la mise sur pied de manifestations régionales. L'amélioration de la qualité, en particulier par un soutien de la production de lait durable, est également une mesure phare en faveur des éleveurs bovins fribourgeois.

Trois manifestations de niveau national organisées dans le canton de Fribourg ont également bénéficié de l'aide financière du canton : Marché-Concours des taureaux (50 000 francs), Expo Bulle (50 000 francs) et Junior Bulle Expo (40 000 francs).

4.5.3 Elevage chevalin

En 2019, le canton a alloué 27 703 francs pour des mesures spécifiques d'encouragement à l'élevage chevalin

fribourgeois.

4.5.4 Elevage porcin, ovin et caprin

Le soutien cantonal 2019 s'élève à 17 083 francs pour les mesures concernant l'élevage porcin (uniquement contribution au Service sanitaire) et à 92 200 francs pour les mesures de soutien à l'élevage ovin et caprin.

4.5.5 Viticulture

La vendange 2019 a fourni un rendement pour l'ensemble du vignoble cantonal de 796 848 kg tous cépages confondus. La surface inscrite au cadastre viticole est de 116,2 ha. Des statistiques de détail sont disponibles sur le site du SAgri[3] .

4.6 Participation à des commissions

Le Service participe à la :

> Commission consultative pour l'agriculture ;
> Commission pour l'amélioration des structures en agriculture (CASA) ;
> Commission de recours en matière d'améliorations foncières (CRAF) ;
> Commission de la circulation des routes d'améliorations foncières et forestières ;
> Commission d'acquisition des immeubles (CAI) ;
> Commission pour la protection des végétaux (CPV) ;
> Commission de dégustation des vins d'appellation d'origine contrôlée ;
> Commission de viticulture ;
> Commission consultative pour la mise en réseau.

4.7 Evénements particuliers

Dans le cadre de la Politique agricole PA22+, le Service a contribué à la prise de position du canton et la rédaction du rapport agricole quadriennal cantonal, qui a été publié en 2019.

Le Service a participé aux travaux d'élaboration de la Stratégie de développement durable et du futur Plan climat. Il assure sur ces dossiers la coordination avec la DIAF et les autres unités de la Direction.

Le Service a collaboré de manière intensive à une étude sur les aspects sociaux de l'agriculture. Dans ce contexte, un rapport de l'Université de Neuchâtel sur les risques psychosociaux dans l'agriculture a été livré à la DIAF et la DSAS, mandataires. Ce rapport a servi de base au développement de la Cellule d'accompagnement des exploitations agricoles en difficulté (AED).

Le Service a collaboré de manière intensive avec le Service des constructions et de l'aménagement (SeCA) à l'établissement de la donnée géographique de l'inventaire des surfaces d'assolement accompagnant le Plan directeur cantonal (PDCant) pour l'enquête finale auprès de la Confédération.

Le Service a contribué aux travaux relatifs à la révision du PDCant.

Le Service a consolidé l'application AS-Agri (SAP) permettant de gérer les subventions et les crédits destinés aux aides structurelles agricoles.

Le Service a contribué à la mise en place des exigences cantonales pour les réseaux écologiques qui ont été validées par l'OFAG et les directions concernées.

Le Service a participé au projet pilote de la Stratégie Agricole Régionale Broye (SAR).

Le Service a suivi des travaux en lien avec les mandats « Valorisation des matériaux terreux dans l'agriculture », mandats attribués dans le cadre de la stratégie Développement durable du Canton.

Le Service a contribué aux travaux préparatoires en vue de réaliser un projet de développement régional dans le Seeland.

—

[3] https://www.fr.ch/sagri/energie-agriculture-et-environnement/agriculture-et-animaux-de-rente/viticulture-du-canton-de-fribourg

5 Service des forêts et de la nature (SFN)

Chef de Service : Dominique Schaller

5.1 Forêts

5.1.1 Faits marquants de l'année

5.1.1.1.1 Un service unique pour les forêts, la faune, la nature, le paysage et les dangers naturels

Le 1er avril 2019 est né le Service des forêts et de la nature (SFN), fruit de la fusion du Service des forêts et de la faune et du Service de la nature et du paysage. Avec cette fusion, c'est l'ensemble de l'environnement vert qui est concentré dans un seul et même service qui a pour tâche la gestion et la conservation des forêts, des biotopes, du paysage, la protection et la promotion de la flore et de la faune, la prévention et la protection contre les dangers naturels et la formation forestière. Il dispose d'une présence territoriale couvrant l'ensemble du canton de Fribourg, par les arrondissements forestiers et les régions de surveillance de la faune.

5.1.1.1.2 Protection des forêts

Sécheresse, canicule et augmentation des événements extrêmes affaiblissent les peuplements forestiers. L'augmentation croissante de la mortalité et la diminution du taux de décomposition de la litière et du bois mort conduisent à une augmentation du combustible et donc du risque d'incendies de forêt. Avec 64 000 m^3 de bois subventionnés dans le cadre de la lutte contre le bostryche ou suite à des coups de vent, l'année fut à nouveau une année difficile pour les propriétaires forestiers, ce qui a nécessité l'octroi d'un crédit complémentaire à hauteur de 410 000 francs de la part du canton.

Lancé en 2017, le système « Incendi » (évaluation et communication du degré de danger) est devenu un outil d'information et de prévention apprécié. Aucun incendie de forêt majeur n'a été à déplorer.

5.1.1.1.3 Entretien des forêts et des biotopes : fin de la 3e période des conventions-programmes

En 2019 s'achève la troisième période quadriennale des conventions-programmes avec la Confédération. La grande majorité des objectifs fixés auront pu être atteints dans les domaines de la gestion forestière, des ouvrages de protection et de la protection de la nature et du paysage. Les nouvelles conventions-programmes prévoient une augmentation des moyens pour la nature, le paysage et la biodiversité en général, mais une diminution pour la gestion des forêts.

5.1.1.1.4 Faune terrestre

Suite à l'augmentation des dégâts dus au sanglier les années précédentes, les bases légales ont été adaptées afin de permettre une « chasse d'été » du sanglier durant les mois de juillet et d'août. Vingt-six sangliers ont pu ainsi être tirés, mais les dégâts restent importants et problématiques en plaine notamment.

Le concept forêt-cerf, qui présente les différentes mesures que le SFN met en œuvre dans le but d'une gestion durable du cerf dans le canton, est arrivé à échéance en 2018. Il a été adapté et mis en consultation.

5.1.1.1.5 Faune aquatique

Le réchauffement climatique impacte fortement les lacs et les cours d'eau. La diminution des débits et l'augmentation de la température de l'eau conduisent à une mortalité plus importante qui ne trouve guère de solutions. La baisse des produits de la pêche couplée à l'augmentation du nombre de cormorans a conduit à la décision politique intercantonale d'adapter le concordat régissant la chasse sur les lacs de Neuchâtel et de Morat pour permettre la chasse du cormoran par les pêcheurs professionnels.

Le Conseil d'Etat a décidé, suite aux enquêtes technique et administrative réalisées, de ne pas remettre en état la pisciculture d'Estavayer-le-Lac au profit d'une collaboration intercantonale à Colombier NE.

5.1.1.1.6 Nature et paysage

L'inventaire des paysages d'importance cantonale (PIC), qui constitue une étude de base pour la politique paysagère cantonale et complète l'inventaire fédéral des paysages, sites et monuments naturels (IFP) a été élaboré et présenté aux communes et partenaires.

La modification du plan d'affectation cantonal créant les réserves naturelles sur la rive sud du lac de Neuchâtel et de son règlement, qui lance le processus de démantèlement des chalets qui s'y trouvent, a été mise en consultation préalable auprès des services et de la Confédération.

5.1.2 Conservation des forêts

Décisions DIAF, sur proposition du SFN:	**Nombre**
Défrichements Surface totale et motifs des défrichements: 76 922 m^2 ; route (1), liaison de mobilité douce et cheminements piétonniers (3), protection contre les crues/revitalisation de cours d'eau (5), infrastructures d'eau potable (7), exploitation de matériaux (1), décharge (1), mise en conformité en lien avec un changement d'affectation à des fins touristiques (1)	19
Constatations de la nature forestière	7
Autorisations d'exploitation préjudiciable de la forêt délivrées par le SFN :	44
Autorisations/préavis du SFN pour des manifestations en forêt :	**54**

Préavis du SFN :	**Nombre**
Demandes de permis de construire en ou à proximité de la forêt, respectivement d'une certaine importance pour la protection de la nature et du paysage (à partir du 1er avril 2019, suite à la fusion du SFF avec le SNP)	658
Dossiers de révision de PAL/PAD, programmes de révision et autres projets non régis par la LATeC (routes, conduites de gaz, projets AF, etc.)	148
Dénonciations pour infraction à la signalisation routière (restriction de la circulation en forêt) :	**84**

5.1.3 Diversité biologique en forêt

Dans le cadre de la convention-programme 2016-2019, les interventions suivantes ont été réalisées en 2019 : des mesures sylvicoles en faveur des espèces forestières particulières ont été réalisées sur 80 ha ; 35 ha de lisières forestières ont été mis en valeur ; 9 zones humides ont été créées ou aménagées en forêt ; de nombreux arbres-habitat ont été désignés (332), une réserve forestière (45 ha) et 10 îlots de sénescence (au total 49 ha) ont été créés.

Le montant arrondi des subventions cantonales et fédérales est de 1 300 000 francs.

5.1.4 Protection contre les dangers naturels, forêts protectrices

5.1.4.1 Forêts protectrices

Suite aux tempêtes et aux périodes de sécheresse en 2018 et 2019 qui ont provoqué différents nouveaux dégâts, les interventions sylvicoles ont dû être orientées en partie vers la prévention de dégâts phytosanitaires. Les marchés du bois ont souffert. Ceci a engendré quelques retards dans les interventions sylvicoles planifiées en forêts protectrices, de sorte que les objectifs de la convention-programme « Forêts protectrices » ne sont pas entièrement atteints (92 %).

Motif d'encouragement	Montant arrondi des subventions versées (Fr.)	Quantité (ha, m^3, etc.)
Mesures sylvicoles en forêts protectrices (FP-S)	3 933 000	35 projets en cours, 406 ha de surface traitée avec 76 600 m^3 de bois exploité

5.1.4.2 Infrastructures forestières (FP-I, GF-I et PC-d)

Le résultat correspond à la planification selon convention-programme 2016-2019 « Gestion des forêts ».

Motif d'encouragement	Montant arrondi des subventions versées (Fr.)	Quantité (ha, m^3, etc.)
Infrastructures forestières FP-I, GF-I et PC-d	1 318 000	16 projets en cours dont 2 bâtiments, 11 800 m de routes améliorées, 4341 ha de surface de forêts mieux desservies

5.1.4.3 Mesures de protection contre les glissements, avalanches, chutes de pierres (DN-I)

La convention-programme 2016-2019 « Ouvrages de protection LFo » a été finalisée selon les modalités qui ont été revues en 2018. Un projet concerne la protection de la route cantonale 1100 (Broc-Jaun) au secteur Bataille avec un versement assez conséquent correspondant à la participation fédérale.

Motif d'encouragement	Montant arrondi des subventions versées (Fr.)	Quantité (ha, m^3, etc.)
Infrastructures de protection contre les glissements, avalanches, chutes de pierres DN-I	1 054 000	9 projets en cours, 115 570 francs de réduction annuelle du risque

5.1.4.4 Cartographie des dangers naturels, aménagement du territoire (DN-F)

La contribution du Service pour la mise en œuvre de ces données au niveau de l'aménagement du territoire (préavis de la Commission des dangers naturels (CDN) pour les permis de construire, PAL, PAD) est une tâche permanente. Les travaux de révision des cartes pour le secteur préalpin ont été entamés avec le projet pilote pour la commune de Val-de-Charmey. Une coordination avec le SEn pour les processus « eau » est recherchée. De nouvelles modélisations des processus avalanches, glissements de terrain et chutes de pierres/blocs en tenant compte des données les plus récentes ont été établies et pourront servir à uniformiser la qualité des cartes de dangers pour l'ensemble du canton.

5.1.4.5 Cadastre des événements StorMe – conseillers locaux en matière de dangers naturels

L'année 2019 a été à nouveau calme en termes d'événements extraordinaires. Le glissement permanent du Hohberg (volume total de plusieurs millions de m^3), dans la région de Schwarzsee, a vu un retour « à la normale » suite à l'accélération importante en 2018.

Les conditions météorologiques défavorables ont créé une situation critique par rapport aux dangers d'avalanches pendant plusieurs semaines. Trois randonneurs ont perdu la vie dans les Préalpes fribourgeoises, alors qu'on ne déplore normalement dans cette région qu'une seule victime en moyenne tous les 5 ans.

Dans le courant de l'été, deux éboulements se sont produits dans le massif des Gastlosen, sans faire de victime. Par contre, les nuages de poussière filmés par le public ont déclenché, dans un des cas, un engagement des autorités.

Le dispositif de « conseillers locaux en matière de dangers naturels » est pleinement opérationnel et permet d'anticiper au mieux les dangers naturels qui pourraient survenir. Ce dispositif reçoit un retour positif de la part de

l'organe de conduite cantonal (OCC) et des organes communaux de conduite (ORCOC). La formation continue de ces spécialistes est assurée à raison de deux demi-journées de formation par année.

5.1.4.6 Prévention contre les incendies de forêt

Trois ans après sa mise en service, le système « Incendi » (évaluation et communication du degré de danger) est devenu un outil d'information et de prévention apprécié de part et d'autre. Une bonne coordination intercantonale (BE, VD, NE) est mise en place. Le besoin de coordination au niveau intercantonal voire même national notamment par rapport aux consignes et conséquences liées aux différents degrés de danger est de plus en plus nécessaire.

La coordination avec le Service de protection de la population et des affaires militaires (SPPAM) et l'OCC pour les aspects de gestion du danger d'incendie hors forêt et la communication auprès de la population sont assurées, mais ont suscité quelques interrogations par rapport aux dispositions concernant la Fête nationale.

L'année 2019 a connu à nouveau une sécheresse importante dans la lignée des dernières années qui a surtout touché les milieux agricole et piscicole. Sur demande de l'OCC, le Conseil d'Etat a prononcé une interdiction pour les feux d'artifice lors de la Fête nationale, mais aucune interdiction de faire du feu en forêt n'a été décidée en 2019 par le SFN.

5.1.5 Gestion des forêts, production et utilisation du bois

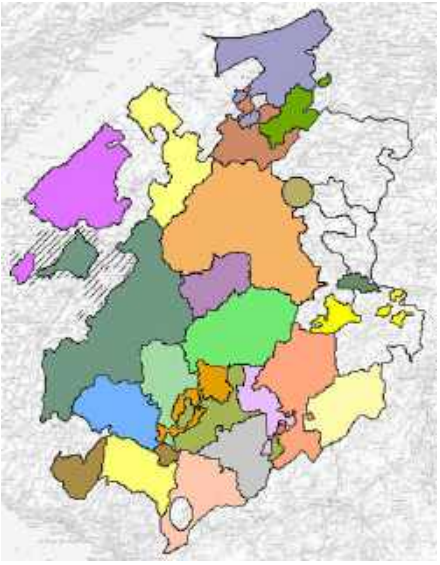
5.1.5.1 Mesures d'encouragement

Motif d'encouragement	**Montant arrondi des versements** **Fr.**	**Quantité (ha, m^3, etc.)**
Régénération des forêts	499 000	12 200 m^3 de coupes de bois déficitaires 6 ha de plantation
Accueil du public en forêt	580 000	3000 ha de forêt où l'accueil est important
Amélioration des conditions de gestion de la propriété forestière	39 000	6 projets de groupement volontaire de parcelles forestières ou de remaniement parcellaire en cours
Dégâts aux forêts	1 619 000	64 000 m^3 de coupes de bois endommagé
Unités de gestion optimale des forêts	0	Aucune fusion d'unités de gestion
Optimisation de la gestion des forêts privées	82 000	2 projets en cours
Soins aux jeunes peuplements	2 053 000	822 ha de jeunes peuplements soignés et 28 ha de plantations de chênes ou d'arbres rares
Crédits d'investissements	1 375 000	6 nouveaux contrats conclus

5.1.5.2 Unités de gestion forestières

Corporations dotées de la personnalité juridique	Convention écrite entre partenaires	Unités formées par un seul propriétaire	Triages forestiers sans unité de gestion
14 unités	4 unités	5 unités	5 triages, qui contiennent essentiellement des forêts privées

Des projets d'évolution des unités de gestion forestière sont en élaboration, en particulier en Gruyère.



Carte des unités de gestion forestières

5.1.5.3 Planification forestière

L'année 2019 fut une année particulièrement soutenue pour la planification forestière, avec 5 plans de gestion en cours d'élaboration, appliquant tous les principes de la Planification directrice des forêts fribourgeoise (PDFF), notamment le principe de multifonctionnalité des forêts et l'élaboration d'une carte des fonctions prioritaires.

> L'élaboration du plan de gestion de Forêts-Sarine se poursuit. Une décision sylvicole importante a été prise par la corporation en choisissant de travailler sous le régime sylvicole de la forêt pérenne. Il s'agit désormais de finaliser le travail de rédaction et de validation du plan de gestion.
> L'élaboration du plan de gestion de Glâne-Farzin se poursuit. La particularité de cette corporation intercantonale requiert certaines adaptations des méthodes de travail habituelles. Des analyses avec le logiciel WIS 2 sont en cours.
> Le nouveau plan de gestion de la corporation forestière du Haut-Lac se fait de manière rapide grâce à une belle participation des membres du groupe de travail et la motivation du forestier. Il reste encore l'étape de la validation officielle par le Service.
> Le nouveau plan de gestion de la corporation forestière Jogne-Javroz a débuté. Il s'agit d'un travail ambitieux qui vise un plan de gestion dynamique, permettant un suivi et des mises à jour régulières.
> Le dernier plan de gestion débuté en 2019 est celui de la commune de Châtel-St-Denis.

La PDFF poursuit sa phase de mise en œuvre. La commission cantonale Forêt, prévue dans la PDFF et dans la modification de la loi sur les forêts et la protection contre les catastrophes naturelles (LFCN), s'est réunie pour la première fois en décembre 2019.

La majorité des autres mesures sont mises en œuvre dans le cadre de la politique normale du SFN. Un tableau de suivi de l'avancement des différents objectifs et mesures doit être préparé en 2020.

L'inventaire du rajeunissement s'est déroulé sur le Plateau fribourgeois avec 687 placettes inventoriées pendant les mois de mars et avril. Quelques points concernant la méthodologie lors de cas particuliers restent encore à clarifier. Le taux d'abroutissement moyen sur le Plateau est de 6 %, donc légèrement supérieur à celui de 2017 (5 %), mais les résultats par essence sont très similaires au résultat de 2017. La situation générale est donc satisfaisante et les problèmes observés restent ponctuels.

Concernant la mise à jour des outils de planification forestière, la réflexion se poursuit quant à la possibilité d'automatiser la mise à jour de la carte des peuplements, sans perdre les quantités importantes de données entrées manuellement par les forestiers.

5.1.6 Formation

5.1.6.1 Apprentissage de forestier-bûcheron CFC et praticien forestier AFP

Contrats enregistrés au 1er janvier 2019		
1re année (CFC)	11	(10 F et 1 A)
2e année (CFC)	20	(15 F et 5 A)
3e année (CFC)	11	(9 F et 2 A)
1re année (AFP)	6	(5 F et 1 A)
2e année (AFP)	5	(2 F et 3 A)

Nouveaux apprentis ayant commencé leur formation en automne 2019		
CFC	16	(15 F et 1 A)
AFP	3	(1 F et 2 A)

Les apprentis CFC suivent pendant leur apprentissage un total de 52 jours de cours interentreprises et les apprentis AFP 32 jours.

Les formateurs en entreprise, les formateurs en cours interentreprises et à l'école professionnelle ainsi que les experts aux examens ont également bénéficié de cours de formation continue.

5.1.6.2 Formation continue

Cours	Nombre	Participants (total)
Cours à la tronçonneuse	6	25
Cours de bûcheronnage	4	22
Répétition de secourisme	4	51
Sylviculture	10	64
Gestion	7	8
Formation	7	58
Faune	10	37

Plusieurs Fribourgeois sont en formation pour l'obtention d'un brevet ou d'un autre diplôme à Lyss, Le Mont-sur-Lausanne, Zollikofen ou Zurich.

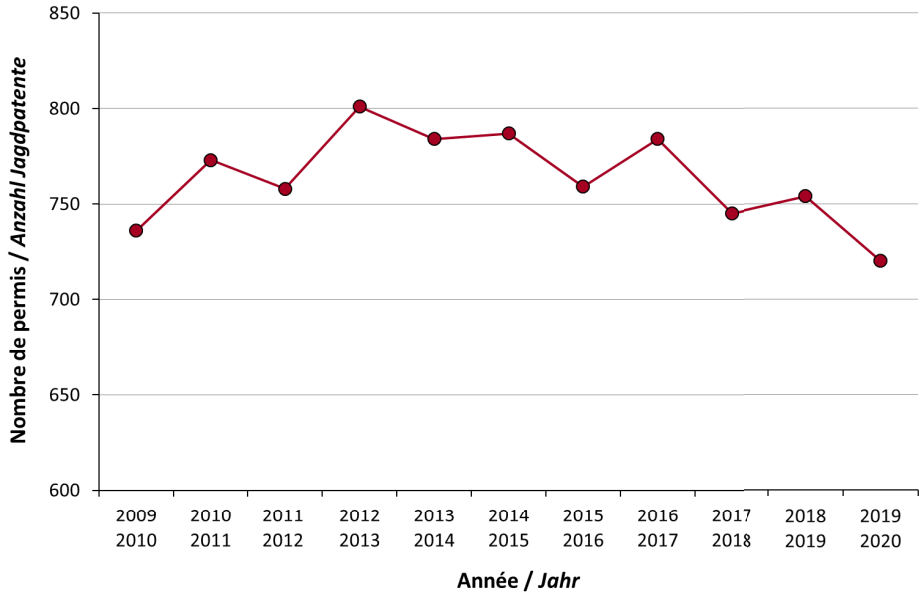
Pour des informations supplémentaires, vous pouvez consulter le rapport annuel de la Formation professionnelle forestière (FPF) sur le site internet du SFN

5.2 Faune, chasse et pêche

5.2.1 Chasse

5.2.1.1 Nombre de permis de base

720 permis de base ont été délivrés pour la saison de chasse 2019-2020 : 718 avec arme, 2 sans arme.

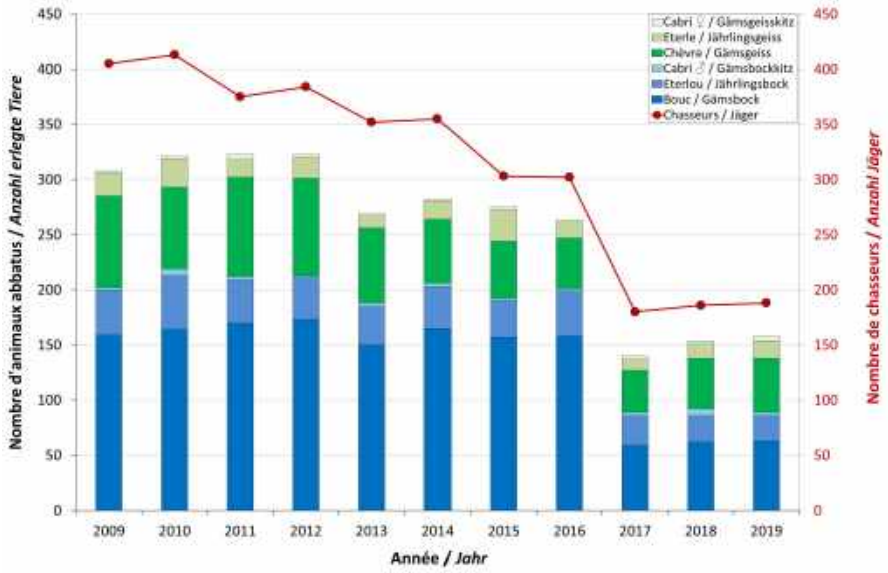


5.2.1.2 Permis spéciaux

Permis	Nombre
Permis A (chamois)	153
Permis A spéciale (chamois)	35
Permis B (chevreuil)	673
Permis C (cerf)	268
Permis D (sanglier)	474
Permis D été (sanglier)	116
Permis E (gibier à plumes)	151
Permis F (lac de Neuchâtel)	1
Permis G (lac de Morat)	2

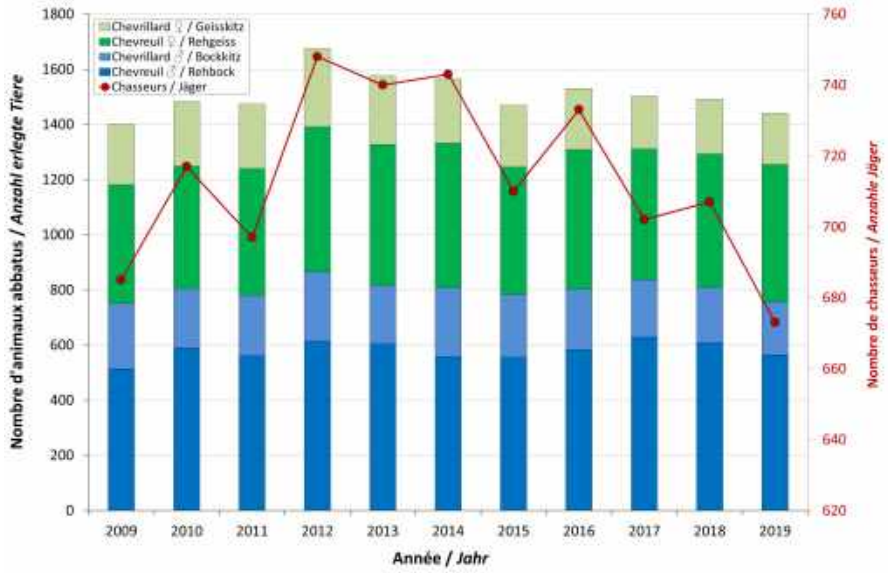
5.2.1.2.1 Chamois

La chasse du chamois en montagne a été autorisée du 16 septembre au 28 septembre 2019 ainsi que durant trois samedis supplémentaires (14 septembre, 5 octobre et 12 octobre 2019). La chasse spéciale du chamois s'est quant à elle déroulée durant une semaine du 16 septembre au 21 septembre 2019. Comme les deux années précédentes, une chasse gérée par régions et classes d'âge a été organisée (prélèvement d'au maximum 15 % de la population) afin de garantir une population saine et équilibrée et de réduire la diminution de la population dans les régions ouvertes à la chasse. Un total de 158 individus a été prélevé avec un sex-ratio de 1,3 mâle adulte pour 1 femelle adulte (meilleur résultat, en termes de sex-ratio, depuis plus de 10 ans). Au vu des directives fédérales en vigueur et de la gestion de la faune sauvage, la nouvelle méthode de chasse introduite par le SFN en 2017 est très satisfaisante.



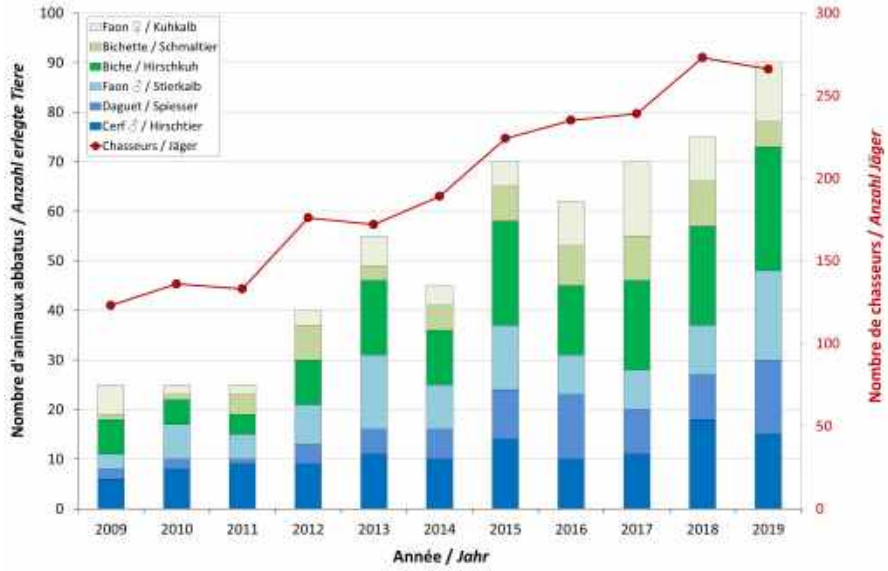
5.2.1.2.2 Chevreuil

Les titulaires du permis B ont pu chasser le chevreuil en plaine du 16 septembre au 19 octobre 2019. Pendant la cinquième semaine de chasse, le prélèvement était limité à des secteurs de faune définis par le Service. Le prélèvement d'un, de deux ou de trois chevreuils était autorisé. Durant cette période, à raison de 4 jours de chasse par semaine, 1440 individus ont été prélevés. Le prélèvement se compose de la manière suivante : 52,3 % la première semaine, 25,4 % la deuxième semaine, 12,9 % la troisième semaine, 7, 7 % la quatrième semaine et 1,7 % la cinquième semaine.



5.2.1.2.3 Cerf

Les titulaires d'un permis pour la chasse du cerf ont pu chasser dans les unités de gestion 1, 2 et 3, du 14 au 26 octobre et du 2 au 16 novembre 2019. Le contingent de 90 individus (15 mâles coiffés, 15 daguets, 30 biches ou bichettes et 30 faons) a été atteint.

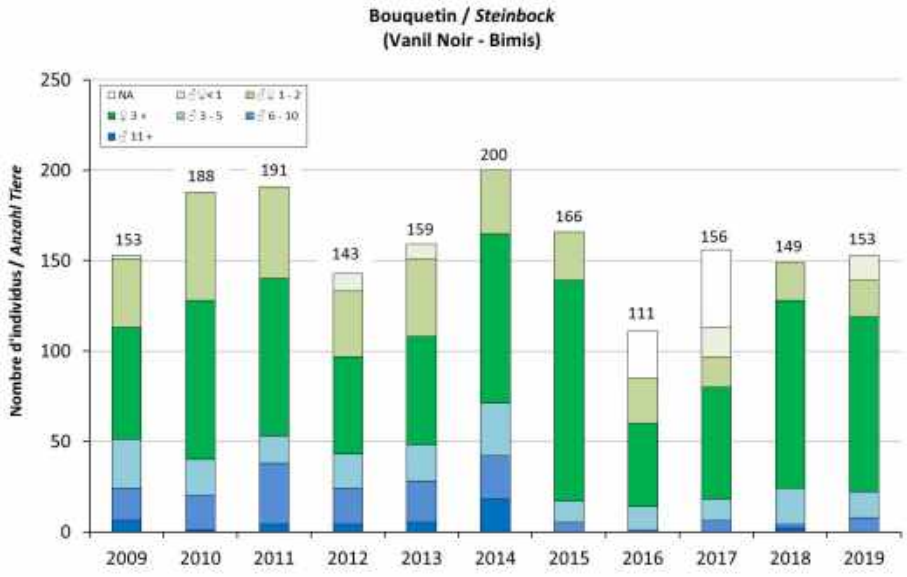


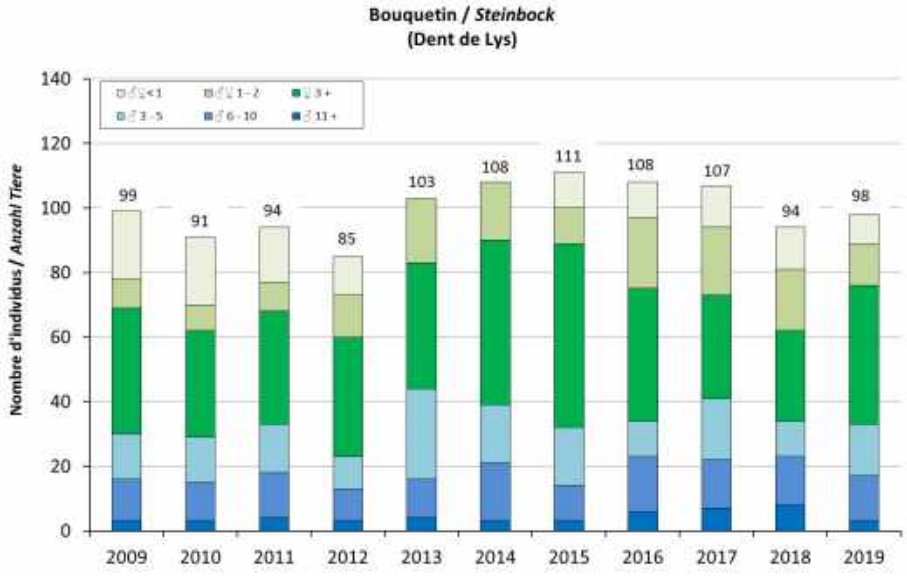
5.2.1.2.4 Sanglier

Dans les territoires de montagne, la chasse du sanglier a débuté le 1er septembre 2019 et s'est terminée le 31 décembre 2019. En plaine, la chasse du sanglier a débuté le 1er septembre dans les territoires hors des forêts et le 16 septembre dans les territoires forestiers ; elle se terminera à la fin janvier 2020. La chasse du sanglier dans les réserves de la rive sud du lac de Neuchâtel (seulement avec miradors) a eu lieu du 15 octobre au 31 décembre 2019 pour les réserves fédérales ; elle sera prolongée jusqu'au 15 janvier 2020 dans les réserves cantonales.

5.2.1.2.5 Espèces non chassables

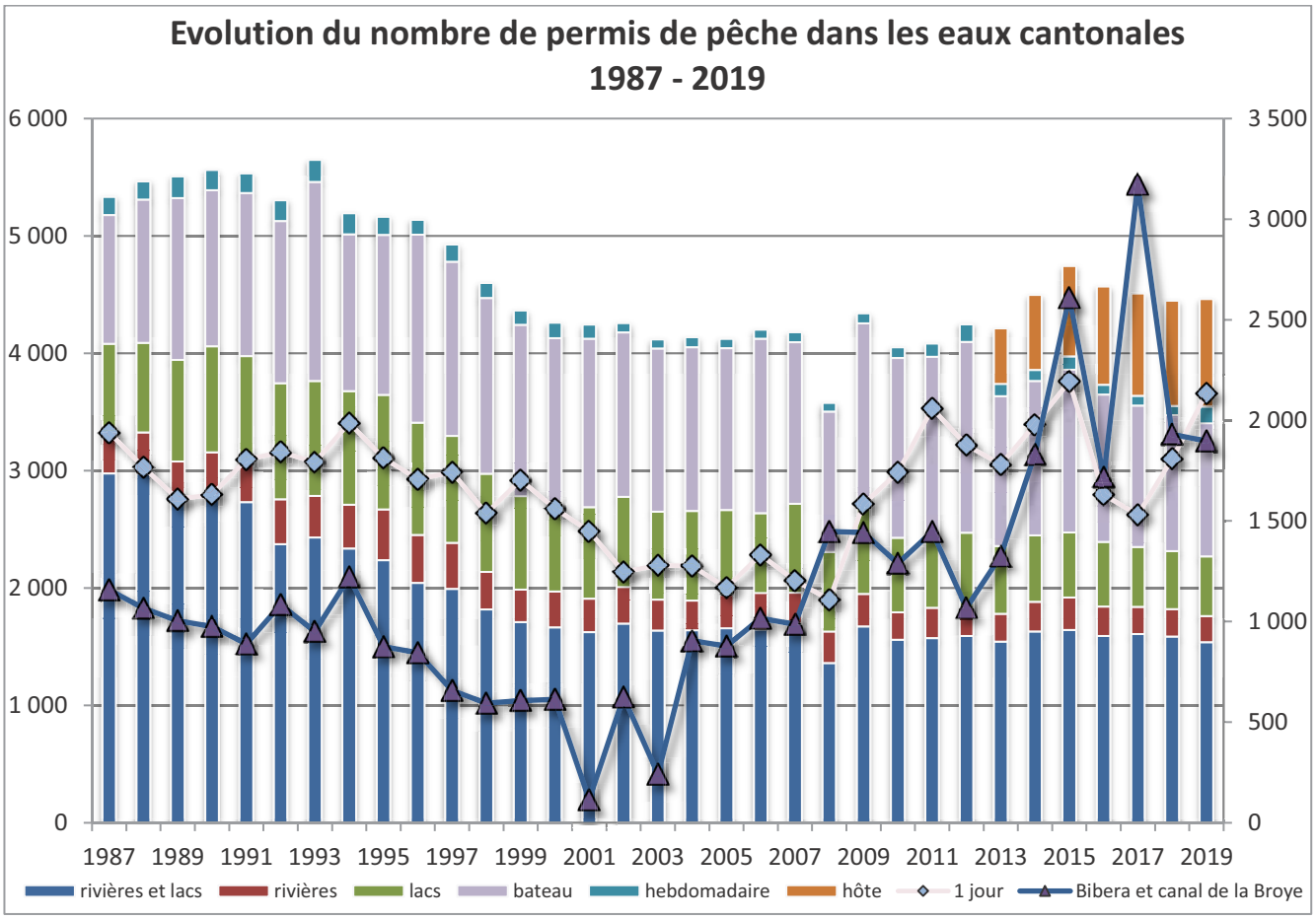
Vu la stabilité du cheptel des bouquetins dans le district franc de la Dent-de-Lys et la situation du cheptel des bouquetins dans le district franc du Vanil Noir - Bimis, aucune chasse de régulation n'a été organisée pour cette espèce.


Bouquetin / Steinbock
(Vanil Noir - Bimis)
Nombre d'individus / Anzahl Tiere
250
200
150
100
50
0
153
188
191
143
159
200
166
111
156
149
153
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019


Bouquetin / Steinbock
(Dent de Lys)
Nombre d'individus / Anzahl Tiere
140
120
100
80
60
40
20
0
99
91
94
85
103
108
111
108
107
94
98
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019

5.2.2 Pêche

5.2.2.1 Statistique des permis de pêche



Les détails des statistiques des permis de pêche délivrés par le canton de Fribourg en 2019 peuvent être consultés sur le site internent du SFN.

5.2.2.2 Pêche affermée

Les mises des lots de pêche pour la période 2016-2021 ont eu lieu en janvier 2016. Sur les 70 lots, 66 ont été attribués et 15 locataires ont renoncé à l'alevinage de manière volontaire.

5.2.2.3 Pollution

Sur 51 pollutions qui ont nécessité l'intervention des gardes-faune, des poissons morts ont été retrouvés dans quatre cas.

5.2.2.4 Pêche dans le lac de Neuchâtel

En 2019, les permis suivants ont été délivrés par le canton de Fribourg : 5 permis de pêche professionnelle (permis A), 1 permis spécial de pêche professionnelle (permis B), 158 permis de pêche de loisir avec traîne (permis C), 253 permis de pêche de loisir (permis D), 216 permis additionnels « hôte », 15 permis journaliers C et 45 permis journaliers D.

5.2.2.5 Pêche dans le lac de Morat

En 2019, les permis suivants ont été délivrés par le canton de Fribourg : 1 permis de pêche professionnelle (permis A), 0 permis spécial de pêche professionnelle (permis B), 313 permis de pêche de loisir avec traîne (permis C), 486 permis de pêche de loisir (permis D), 375 permis additionnels « hôte », 0 permis journalier C et 170 permis journaliers D.

5.2.2.6 Utilisation des 30 % du produit issu de la vente des permis de pêche et utilisation du produit issu de la taxe de repeuplement

En 2019, les recettes de 149 891 francs liées aux 30 % du produit issu de la vente des permis de pêche dans les eaux cantonales (art. 31 LPêche) ainsi que celles du produit issu de la taxe de repeuplement de 56 992 francs (art. 7 RPêche) ont été dépensées comme suit : 150 860 francs liés à l'alevinage des lacs et des cours d'eau, 37 651 francs liés à des suivis de populations piscicoles et 10 068 francs liés à la protection et à l'amélioration de biotopes.

Durant cette même année, les gardes-faune et le personnel du SFN ont effectué 900 heures en lien avec cette thématique, ce qui représente un montant de 70 350 francs (le travail des gardes-faune représentant 560 heures ou 44 940 francs).

5.2.3 Amendes d'ordre

En 2019, les collaborateurs du Service ont administré 53 amendes d'ordre :

> 10 concernant la détention de chiens ;
> 21 concernant la chasse :
> 22 concernant la pêche.

5.3 Nature et paysage

5.3.1 Boisements hors forêt

La collaboration avec le service territorial pour la gestion des boisements hors forêt s'est poursuivie en 2019. Ainsi pour les communes, les forestiers sont désormais les personnes de référence pour les questions liées aux boisements hors forêt.

La procédure actuelle de demande de dérogation aux dispositions de protection des boisements hors forêt étant particulièrement complexe, une réflexion a été initiée au sein du Service dans le but de la réviser et garantir une approche plus pragmatique et efficace.

5.3.2 Paysage

L'inventaire des paysages d'importance cantonale(PIC) a été élaboré et présenté aux participants des ateliers participatifs lors de deux séances de restitution (une par région linguistique). Cette étude de base, disponible sur le site internet de l'Etat dans sa version provisoire, identifie les paysages fribourgeois qui, de par leur typicité et leur rareté, présentent un intérêt en tant qu'élément important de la qualité de vie de la population. Certaines adaptations seront encore nécessaires avant intégration au PDCant.

En collaboration avec le Département de Géosciences de l'Université de Fribourg, les travaux préparatoires en vue de l'élaboration de l'inventaire des géotopes d'importance cantonale ont été initiés.

5.3.3 Parcs naturels régionaux

Les parcs naturels régionaux (PNR) Gruyère Pays-d'Enhaut et Gantrisch sont en phase d'exploitation. Le SFN suit leurs activités en collaboration avec les services chargés de ces dossiers dans les cantons de Vaud et de Berne. L'année 2019 a été marquée par l'agrandissement du périmètre du PNR Gruyère Pays-d'Enhaut avec l'intégration des communes de Gruyères et Jaun, ainsi que par la mise en œuvre des stratégies de lutte contre les néophytes dans les parcs.

5.3.4 Biotopes

Au total, 1050 ha de prairies et pâturages maigres, surfaces à litières, alpages ou zones tampon sont au bénéfice de contrats avec les agriculteurs garantissant une exploitation extensive en faveur de la biodiversité.

Une quarantaine de biotopes d'importance nationale et cantonale (principalement des bas- et haut-marais ainsi que des sites de reproduction de batraciens) ont fait l'objet de travaux de gestion courants tels que fauche, débroussaillage ou arrachage de néophytes.

Des travaux de revitalisation plus importants tels que la restauration du régime hydrique, la réouverture de milieux embuissonnés, la conversion des peuplements forestiers, le curage ou la réfection de l'imperméabilisation d'étangs ont pu être réalisés dans les biotopes d'importance nationale et cantonale suivants :

> Marais : Niremont, La Léchire, La Biorne, Le Pelon, La Bioleire ;
> Zones alluviales : La Sarine entre Rossens et Fribourg, Les Auges de Neirivue, La Neirigue et la Glâne ;
> Sites à batraciens : Les Cases, Räsch-Zileta, Bäriswil, Büneli, Sous Vusy ;
> Prairies : Villarbeney, Allières, Mühlital, Le Bry.

Un nouveau plan de gestion a été élaboré pour les zones alluviales d'importance nationale de Montagny-les-Monts (L'Arbogne) et de Cerniat-La Valsainte (Le Javro).

Le programme de plantation de haies s'est poursuivi avec le soutien à la création de plus de 1000 mètres de nouvelles haies sur les communes d'Hauterive (Ecuvillens), Guin, Neyruz, Schmitten, Surpierre, Ueberstorf et Wallenried.

Un nouveau complexe d'étangs à Zirkels, au bord de la Taverna, sur la commune de Schmitten, a pu être réalisé en collaboration avec une fondation privée.

Les travaux liés à l'inventaire des sources du canton se sont poursuivis avec le recensement et l'analyse de terrain de tous les sites connus.

Les communes d'Arconciel, Brünisried, Châtonnaye, Cheyres-Châbles, Corserey, La Roche, Marly, Montagny, Plaffeien, Surpierre, Tentlingen et Villaz-St-Pierre ont réalisé l'inventaire préalable des biotopes d'importance locale prévu par la loi cantonale sur la protection de la nature et du paysage.

5.3.5 Réserves naturelles

Les travaux préparatoires en vue du démantèlement des maisons de vacances à l'intérieur des réserves naturelles sur la rive sud du lac de Neuchâtel ont abouti à la mise en consultation préalable des modifications du plan d'affectation cantonal y relatif auprès des services de l'Etat et de la Confédération.

Un nouveau plan de gestion a été élaboré pour la réserve naturelle du lac de Lussy et les premières mesures ont pu être mises en œuvre (démontage d'une cabane de pêcheurs et d'un ponton, évacuation d'un remblai et réouverture d'un secteur embuissonné).

5.3.6 Espèces

L'action printanière de sauvetage des amphibiens le long des routes a permis de protéger cette année 15 points de conflits. Une nouvelle barrière a été installée sur la route communale entre Vaulruz et Sâles. Au total, 5 kilomètres de barrières ont été posées et près de 130 bénévoles ont permis à plus de 26 000 amphibiens de traverser la route en toute sécurité et atteindre leurs lieux de ponte.

Le suivi des populations d'Azuré des paluds (*Maculinea nausithous)* et d'Azuré de la sanguisorbe *(Maculinea teleius)* dans l'Intyamon et au lac de Lussy s'est poursuivi et a permis d'adapter les mesures de gestion en place.

Le rapport concernant la stratégie cantonale relative aux espèces exotiques envahissantes a été élaboré et sera mis en consultation.

6 Service de la sécurité alimentaire et des affaires vétérinaires (SAAV)

Chef de service et vétérinaire cantonal : Dr Grégoire Seitert

Chef de service adjoint et chimiste cantonal : Dr Claude Ramseier

6.1 Mission et prestations

Le SAAV, installé depuis septembre 2015 dans le bâtiment EVA (Environnement, Eau, Vétérinaire, Alimentaire) à Givisiez, continue d'offrir une multitude de prestations quotidiennes pour le bien des consommateurs et des consommatrices du canton de Fribourg. Le Service a principalement pour missions de veiller, par ses inspections et analyses, à ce que les denrées alimentaires et les objets usuels ne mettent pas en danger leur santé ou ne les trompent. Il veille au bien-être et à la santé des animaux pour eux-mêmes et à l'avantage de l'homme.

Les principales prestations du SAAV sont :

> veiller au respect des exigences dans le domaine du droit alimentaire (produits primaires, denrées alimentaires, objets usuels) ;
> assurer la santé des troupeaux en luttant contre les épizooties et les zoonoses ;
> veiller au bien-être des animaux ;
> surveiller les agressions canines ;
> contrôler l'eau potable ainsi que les eaux de piscine, de douche et de plages de baignade publiques.

Le SAAV assure la réalisation de ces tâches en s'appuyant principalement sur une organisation interdisciplinaire et transversale ainsi que sur une structure performante de laboratoires. Les efforts de digitalisation en vue du zéro papier se poursuivent. Ils permettent d'optimiser l'efficience des processus, de même que la digitalisation de toutes le données d'inspection et la simplification administrative sur le terrain. Cet objectif se déploie sur quatre ans.

Durant l'année 2019, les faits importants qui ont marqué l'activité du SAAV sont les suivants :

> Le SAAV a apporté son soutien à l'économie privée et surveillé l'application des différentes normes prévalant dans les pays tiers et les marchés émergents (Fédération de Russie, Chine, Japon, Corée du Sud, Etats-Unis, etc.). Le Service a organisé la table ronde annuelle englobant les différents acteurs « de la fourche à la fourchette », a octroyé 607 certificats pour l'exportation de quelques dizaines de tonnes de produits vers plus de cent-cinquante pays et travaillé à solutionner un embargo eurasiatique de deux semaines, début 2019. Par ailleurs, il a collaboré aux formations continues pour différentes branches (ex. boulangers, bouchers-charcutiers, etc.) dans le cadre de l'application de la nouvelle version du droit alimentaire.
> Au niveau fribourgeois, le projet ReLait qui vise à diminuer l'usage de médicaments vétérinaires a entraîné une importante responsabilisation des producteurs de lait ainsi que la mise en œuvre de la charte des bonnes pratiques pour une utilisation judicieuse des antibiotiques, ratifiée par la Société des vétérinaires fribourgeois et le Service, qui œuvrent en outre pour favoriser une approche globale de suivi et de médecine de troupeaux par les vétérinaires praticiens. Le SAAV est convaincu que cette orientation constructive vers une réduction totale de l'utilisation des antibiotiques et des résistances aux antibiotiques supplantera rapidement et annihilera les approvisionnements parallèles et dangereux, stoppés en 2018.
> Dans le domaine de la protection des animaux, des procédures judicaires longues et sinueuses sont nécessaires pour remettre en conformité les dossiers récurrents relatifs aux négligences. Les cas graves et chroniques représentent un peu moins de 3 % de toutes les exploitations ou détenteurs d'animaux du canton. Par contre, ils mettent en évidence le contexte social, émotionnel respectivement économique lié à la détention d'animaux et mobilisent d'importantes ressources étatiques. De plus, à l'heure d'Internet où chaque citoyen est un « enquêteur en herbe » muni d'un smartphone, le Service se doit de préserver l'équilibre ténu entre les droits constitutionnels des citoyens, ceux des animaux et les principes fondamentaux du code de procédure et de juridiction

administrative (CPJA, RSF 150.1). Le Service assume ainsi son rôle de service spécialisé en protection des animaux, selon les prérogatives attribuées par l'article 33 de la loi sur la protection des animaux (LPA, RS 455).

> Le soutien et les formations aux communes et aux préfectures, dans le cadre de la mise à jour de la banque de données sur les chiens AMICUS, ont démontré la nécessité d'une connaissance de proximité des détentions de chiens. Le système fonctionne à satisfaction des différents partenaires étatiques. Les données de taxation et de perception se sont bien améliorées et sont désormais homogènes.

> Au niveau des crises à gérer, les sections santé animale et laboratoire de biologie ont poursuivi leur travail afin de diminuer les foyers de diarrhée virale bovine (ci-après : BVD). Le nombre d'échantillons BVD analysés est toujours important et le Service a assuré la coordination d'un groupe cantonal de réflexion BVD sur les mesures additionnelles implémentées sur Fribourg. La situation est sévère dans de nombreux autres cantons, alors qu'elle s'est stabilisée sur Fribourg. Le concept d'assainissement du piétin chez les ovins, présenté par les Offices fédéraux se révèle trop prématuré par rapport à la fin de l'éradication de la BVD. Ainsi, à l'heure de publier ces lignes, la copie a été renvoyée à son expéditeur à des fins de révision. La peste porcine africaine, qui sévit aux confins de la Belgique, du nord de la France et à la frontière germano-polonaise, a nécessité une préparation importante de la Suisse sur toute l'année 2019, que ce soit au niveau des exploitations de porcs domestiques ou des sangliers sauvages.

> A partir du 1er avril 2019 et à la suite de la décision du Conseil d'Etat datée du 10 décembre 2018, les tâches de planification et de géomatique liées à l'eau potable ont été transférées au Service de l'environnement (SEn). Ce transfert permet de n'avoir plus qu'une seule entité qui traite de la planification de l'alimentation en eau potable jusqu'à l'évacuation des eaux usées. Le SAAV conserve sa mission de contrôle et d'analyses de l'eau potable et de contact (douches, plages, piscines).

> Les collaborations transversales du SAAV avec les Services de l'agriculture (SAgri), de l'environnement (SEn), des forêts et de la nature (SFN), celui du médecin cantonal, de la pharmacienne cantonale, de la police du commerce ainsi qu'avec l'Etablissement d'assurance des animaux de rente (Sanima), l'Institut agricole de Grangeneuve et la Police cantonale ont démontré, une fois de plus, la nécessité d'une approche pluridisciplinaire et systémique pour gérer certains dossiers complexes. Ces collaborations ont permis des avancées et des synergies significatives pour le bien des administrés fribourgeois.

> Durant l'été 2019, le système d'assurance qualité du SAAV a été audité par le Service d'accréditation suisse ainsi que des experts techniques. Les laboratoires et les inspectorats ont été évalués pour les normes ISO 17025 : 2017 et ISO 17020 : 2012, plus hauts standards de qualité en Suisse (domaines accrédités). Les résultats de ces évaluations ont été positifs et seules des non-conformités mineures ont été constatées. Ces non-conformités ont été résolues. La prochaine étape importante est constituée par l'audit de ré-accréditation en 2021. Ce sera également l'année anniversaire des 30 ans du système d'assurance qualité.

> Depuis mai 2019, une personne en charge de la communication rattachée directement à la Direction du SAAV permet, par son habileté et ses parfaites connaissances des réseaux sociaux et de l'environnement médiatique, de donner une meilleure visibilité et une meilleure compréhension de la complexité des prestations apportées quotidiennement par le Service, aussi bien dans le courant normal du Service que lors des diverses crises.

> Les actes de vandalisme et de déprédation sévères contre le bâtiment qui ont eu lieu en septembre 2018 ont été réparés et les auteurs condamnés par la justice genevoise.

6.2 Activités

6.2.1 Direction et administration

L'année 2019 fut une année importante et intense pour le secteur administration et soutien, notamment dans le cadre de l'engagement de plusieurs collaborateurs et collaboratrices pour combler divers départs et répondre aux réorganisations en cours du Service. Grâce à l'investissement de chacun et chacune, le secteur a formé deux apprentis employés de commerce, un stagiaire 3+1 et un stagiaire pré-HEG, les conduisant tous à la réussite. Ces résultats sont gage d'une entreprise formatrice de qualité.

Pour répondre aux besoins futurs de la cyberadministration, le SAAV a mis en place une procédure de numérisation du courrier entrant, garantissant une nette avancée vers des économies de papier et le « tout numérique ». En effet, grâce à ce changement et quelques réglages techniques, une diminution de 23 % des impressions papier a été enregistrée en 2019. Quelque 107 000 feuilles imprimées ont été économisées pour cette seule année.

Il est primordial de progresser dans la digitalisation et la mise en place de procédures pouvant conduire à une meilleure gestion de l'administration générale, et ainsi préparer les collaborateurs et les collaboratrices au Fribourg 4.0.

Le secteur administration et soutien a aussi pour mission de favoriser le bien-être de son personnel à la place de travail. Des projets, en collaboration avec le SEn, ont été mis sur pied dans le cadre du comité hygiène et sécurité du bâtiment EVA. Placer l'humain au centre des priorités devient essentiel. Dans cette optique, le secteur envisage de prendre des mesures, entre autres de créer, à moindre frais, un espace de ressourcement permettant de favoriser un environnement de travail offrant davantage de possibilités pour répondre aux besoins de chacun et de chacune. Chaque projet ou idée dans ce domaine peut apporter un « plus » pour développer la motivation et la reconnaissance professionnelle de l'Etat-employeur.

Le secteur compte désormais 13 personnes s'occupant de la gestion transversale des fonctions du Service, notamment tout ce qui touche aux finances, aux ressources humaines, au domaine juridique, à la communication, à la réception des visiteurs, à la réception des échantillons, ainsi qu'aux tâches de coordination et d'intendance en lien avec le bâtiment EVA et les autres Services utilisant les locaux.

Au niveau juridique, le Service a eu l'avantage, durant l'année écoulée, d'être consulté sur 24 projets de révision législatifs. Il a également participé, pour la DIAF, à la rédaction de deux projets législatifs. Tout d'abord la loi modifiant la loi sur l'eau potable, qui découle de la réorganisation de la Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions (DAEC) et de la DIAF, plus spécifiquement entre le SAAV et le SEn. Puis la modification de l'ordonnance DIAF sur les conditions d'estivage, afin d'adapter le prix du vaccin contre la maladie du charbon symptomatique au nouveau protocole de vaccination. Enfin, le Service a émis 5026 décisions administratives, dont 10 décisions d'interdiction de détention d'animaux. Le Service a répondu à 21 oppositions/réclamations, rendu 18 prises de position dans le cadre des demandes d'observation à la suite de recours et a transmis 136 dossiers au Ministère public pour dénonciation pénale.

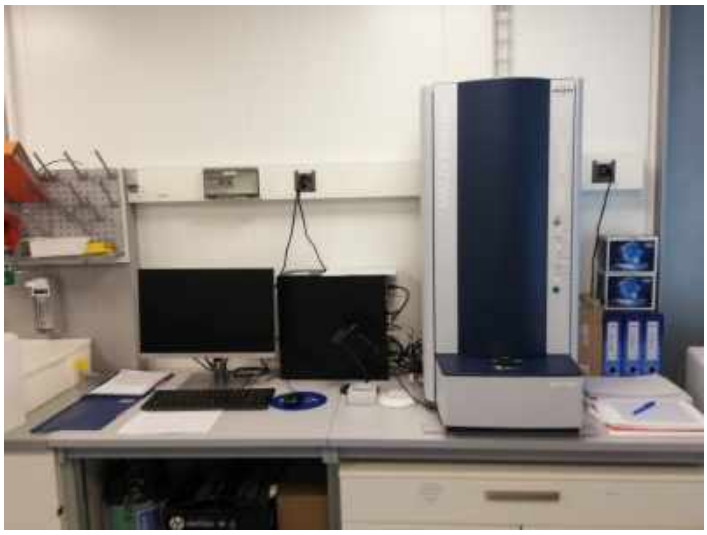
	Décisions	**Oppositions**	**Recours**	**Dénonciations**
Laboratoires chimie et biologie	310	6	0	2
Inspectorat des denrées alimentaires et objets usuels	1462	14	4	67
Santé animale	635	1	3	28
Inspectorat des viandes et abattoirs	2184	0	0	6
Protection des animaux	435	0	11	33
Total	**5026**	**21**	**18**	**136**

6.2.2 Laboratoires

Une augmentation du nombre d'échantillons analysés traités par les laboratoires du SAAV a à nouveau été observée en 2019 (total : 47 021). Il a été possible de l'absorber grâce à l'implication du personnel, à la poursuite des efforts d'automatisation de certaines étapes et à la simplification de certaines procédures.

Du point de vue analytique, le principal nouveau défi a été le développement d'une méthode de détection de certains métabolites du chlorothalonil (fongicide) dans l'eau potable. L'année a également été marquée par l'acquisition de deux appareils extrêmement importants et performants. Il s'agit pour le laboratoire de chimie d'un nouveau spectromètre de masse LC MS/MS dont l'acquisition a été faite conjointement avec le SEn. Il est dédié spécifiquement à la recherche de polluants dans l'eau. Les laboratoires de biologie alimentaire et vétérinaire ont de leur côté acquis un spectromètre de masse MALDI-TOF permettant l'identification rapide de colonies de bactéries.

Les efforts d'optimisation des procédures de gestion et de transmission électroniques de données se sont également poursuivis sur la lancée 4.0 avec le développement, par une entreprise du canton, d'un outil (DGWeb) permettant la saisie digitalisée des données des demandes d'analyse du terrain vers les laboratoires et le retour des résultats vers les préleveurs. Il s'agit d'un projet, qualifié de pilote, qui se déploiera sur 2020 et pourra potentiellement être élargi à d'autres secteurs.



Le nouveau spectromètre de masse MALDI-TOF, acquis en 2019 par les laboratoires de biologie alimentaire et vétérinaire, pour l'identification rapide de colonies de bactéries.

6.2.2.1 Biologie alimentaire (LBA)

En 2019, le secteur a procédé à l'analyse microbiologique de 4460 échantillons. Il s'agit notamment de 3101 échantillons d'eau potable, 39 échantillons d'eau de piscine, 24 échantillons d'eau de plage et 891 échantillons de denrées alimentaires, tous analysés dans le cadre de 13 campagnes cantonales et d'une campagne intercantonale. A cela s'ajoutent les analyses de 294 échantillons pour la recherche de légionnelles, dont 111 dans des établissements médicaux sociaux (ci-après : EMS) et 17 provenant de diverses matrices dans le cadre d'essais interlaboratoires (assurance qualité).

Parallèlement à ce travail quotidien, le Laboratoire a continué à optimiser ses méthodes analytiques afin d'être plus performant et de diminuer le délai d'obtention de certains résultats, à travers l'acquisition d'un spectromètre de masse MALDI-TOF, comme évoqué au point précédent. Il s'agit d'un appareil utilisant une source d'ionisation laser assistée par une matrice (MALDI = Matrix-Assisted Laser Desorption/Ionisation) et d'un analyseur à temps de vol (TOF = Time-Of-Flight) permettant l'identification de bactéries à partir d'une culture en quelques minutes. Le secteur a également validé plusieurs méthodes analytiques afin de satisfaire aux exigences de la norme ISO 17025 : 2017.

Dans son rôle de formateur, le secteur biologie alimentaire a accompagné une apprentie de deuxième année, qui a effectué un stage de six mois.

Afin de maintenir et de continuer à développer ses compétences scientifiques, le secteur a participé à de nombreuses réunions d'échanges d'expériences avec ses homologues des autres laboratoires cantonaux ou fédéraux.

Le résumé des résultats des principales campagnes d'analyses microbiologiques de denrées alimentaires est présenté dans le tableau ci-dessous :

Campagnes d'analyses microbiologiques	Nombre d'échantillons	Echantillons non conformes
Etablissements de restauration	520	153 (29 %)
Glaçons	41	9 (22 %)
Produits à base de viande échaudés - hygiène des procédés de fabrication	32	13 (41 %)

Campagnes d'analyses microbiologiques	Nombre d'échantillons	Echantillons non conformes
Produits à base de viande et de viande hachée - bonnes pratiques microbiologiques	62	19 (31 %)
Poulets entiers à griller - sécurité alimentaire et bonnes pratiques	4	0 (0 %)
Manifestations temporaires - bonnes pratiques	25	13 (52 %)
Crème fouettée (émulsionneurs, siphons et sprays à usage unique)	11	0 (0 %)
Crèmes entières et doubles fabriquées et vendues dans les fromageries	14	8 (57 %)
Séracs (ricotta, Ziger) (prélevés chez le fabricant ou le revendeur) - bonnes pratiques	18	7 (39 %)
Fromageries artisanales (alpages et plaines) - hygiène des procédés	12	0 (0 %)
Lait et produits laitiers – sécurité alimentaire et bonne pratiques	31	9 (29 %)
Articles de boulangerie et de pâtisserie	34	5 (15 %)

Campagnes d'analyses microbiologiques intercantonales	Nombre d'échantillons (FR)	Echantillons non conformes (FR)
Produits contenant de la gelée fabriqués sur place - bonnes pratiques	31	9 (29 %)
Légionnelles dans les installations de douche dans les EMS et hôpitaux	111	2 (1.8 %)

En 2019, les contrôles et l'analyse de la qualité microbiologique dans les établissements de restauration ont montré un taux de contestation de 29 %, ce qui représente une hausse par rapport à celui de 2017 (21 %) et 2018 (25%). Une attention particulière a été accordée aux produits sensibles tels que le riz, les pâtes et les légumes cuits. Les résultats révèlent principalement des taux élevés de germes aérobies mésophiles (ci-après : GAM) et d'entérobactéries (ci-après : EB), à savoir des contaminations fécales. Les premiers sont souvent synonymes de mauvaise gestion de la chaîne du froid et de la conservation, les seconds d'une mauvaise application des règles d'hygiène de base et de production. Dans 40 % des cas, une double contamination de GAM et d'EB a été observée. Pour 12 échantillons, les GAM atteignaient plus de 200 millions d'unités formant une colonie par gramme. De telles denrées contaminées sont considérées comme fortement altérée dans leur valeur intrinsèque et clairement impropres à la consommation.

Les échantillons prélevés lors de manifestations temporaires dans les stands de denrées alimentaires ont également mis en évidence un taux de non-conformité microbiologique élevé.

Dans le cadre d'annonces de potentielles intoxications alimentaires, 36 échantillons ont été prélevés dans différents établissements. Des germes pathogènes (listéria, salmonelles, *bacillus cereus*, staphylocoques à coagulase positive) n'ont été détectés dans aucun des échantillons prélevés dans le cadre de ces annonces. Toutefois, des contaminations dues aux GAM et aux EB dépassant les normes admises ont été constatées sur 10 échantillons.

A la suite des résultats constatés de 2015 à 2018 sur la conformité microbiologique de la viande et des produits dérivés mis sur le marché, trois campagnes ont été menées dans les boucheries et autres établissements du secteur carné. Les produits cibles étaient les produits à base de viande échaudés, les préparations de viande et les viandes hachées. Concernant les produits échaudés, le but était de contrôler la maîtrise des paramètres de fabrication, notamment les techniques de cuisson et d'échaudage, mais aussi le refroidissement et le conditionnement. Il s'agissait aussi de vérifier si ces produits étaient manipulés, tranchés, reconditionnés et stockés dans des conditions d'hygiène correctes lors de la mise sur le marché. Les résultats (40 % respectivement 41 % de non-conformités) démontrent, pour certains établissements, un manque de maîtrise des bonnes pratiques par rapport aux valeurs indicatives fixées dans le guide officiel de la branche. Les prélèvements étaient ciblés sur les produits de charcuterie échaudés à risque,

par exemple les chipolatas et les saucisses de veau, pouvant aller jusqu'à deux-tiers de non-conformités. Les GAM et les EB sont principalement à l'origine des manquements.

Concernant les crèmes (doubles et entières) fabriquées et vendues dans les fromageries, l'on constate une détérioration par rapport aux années précédentes. Le taux de non-conformité s'élevant à 57 %, contre 33 % en 2018, 39 % en 2017 et 55 % en 2016. Les dépassements concernent généralement des germes indicateurs, comme les GAM.

Le contrôle de la conformité des séracs prélevés chez les fabricants ou les revendeurs a également montré un taux de non-conformité assez élevé (39 %). Ce sont des produits sensibles, qui sont notamment sujets aux recontaminations, car soumis à plusieurs manipulations après un traitement à température élevée.

En 2019, la campagne microbiologique alimentaire intercantonale a porté sur le respect des bonnes pratiques de fabrication et d'entreposage des produits contenant de la gelée, qu'il s'agisse de produits de boucherie-charcuterie ou de pâtisserie. La fabrication, la manipulation et la composition même de la gelée sont en effet assez exigeantes du point de vue microbiologique. Pour le canton de Fribourg, un taux de non-conformité de 29 % a été constaté (GAM et EB).

De manière générale, les taux de non-conformité observés pour les produits mis sur le marché montrent, qu'après la fabrication, les problèmes de recontamination sont fréquents et que les bonnes pratiques d'hygiène ne sont pas toujours maîtrisées. Le plus souvent, ce sont GAM et des EB qui sont à l'origine des non-conformités détectées.

De plus, le laboratoire a participé à une campagne intercantonale romande visant à déterminer la contamination par les légionnelles de l'eau des installations de douches. Cette campagne faisait suite à l'entrée en vigueur de l'ordonnance du Département fédéral de l'intérieur sur l'eau potable et l'eau des installations de baignade et de douche accessibles au public (OPBD), qui spécifie les valeurs maximales admises pour les légionnelles dans les eaux destinées à entrer en contact avec le corps humain. Dans ce cadre, 111 échantillons d'eau de douche ont été prélevés dans divers EMS, ciblés par le canton de Fribourg dans le cadre de la campagne. Seul deux échantillons dépassaient les valeurs maximales admises.

6.2.2.2 Biologie vétérinaire (LBV)

En 2019, le secteur a analysé un total de 38 703 échantillons (34 364 en 2018) pour 48 201 analyses. Les raisons principales de cette augmentation sont les analyses de sondage, telles que pour la rhinotrachéite infectieuse bovine (ci-après : IBR), la leucose bovine, les anticorps BVD et la maladie de la langue bleue (ci-après : BT), pour lesquelles les prélèvements ont été effectués directement dans les abattoirs du canton. Cela fait partie du programme de la Confédération RiBeS (projet de prélèvement d'échantillons sur le bétail bovin à l'abattoir), dont tous les prélèvements effectués sur sol fribourgeois en 2019 ont été analysés par notre laboratoire.

Un total de 21 437 analyses sérologiques a été réalisé, la majorité dans le cadre de sondages, de contrôles sanitaires avant des manifestations (expositions), de contrôles après importations ou avant exportations. Le Laboratoire a également analysé 1472 échantillons (sang et arrière-faix) afin de déterminer des causes d'avortements. Au total, 23 455 analyses ont été effectuées par amplification génétique en temps réel, dont 23 089 pour la recherche du virus de la BVD dans le cadre de la confirmation ou de surveillance de la maladie.

Afin de maintenir et de continuer à développer ses compétences scientifiques, le secteur a participé à 11 essais interlaboratoires couvrant l'ensemble des analyses accréditées. Tous les résultats étaient satisfaisants.

En sus de ce travail de routine, le Laboratoire a continué à optimiser le processus de transfert des résultats et la saisie informatique des échantillons, afin d'être plus performant et de diminuer la documentation papier. Le Laboratoire a participé activement au projet de mise en place d'un portail de prescription (DGWeb), qui permettra de saisir électroniquement les demandes d'analyses sous la forme de mandat, de saisir nombre d'informations nécessaires lors du prélèvement sur le terrain vers le Laboratoire et d'envoyer les résultats d'analyse aux vétérinaires praticiens. Ce projet novateur au niveau suisse s'inscrit également dans le programme Administration 4.0, lui-même partie du programme gouvernemental dans les domaines de la digitalisation et des systèmes d'information.

Depuis des années, le secteur est actif dans la formation avec, en permanence, trois apprentis de la 1re à la 3e année. En 2019, l'apprentie de dernière année a passé avec succès l'examen final et reçu le prix du meilleur résultat du canton.

Dans le cadre du réseau romand des laboratoires vétérinaires, le Laboratoire a participé activement à la validation commune d'un nouveau kit de sérologie pour la recherche des anticorps de la BVD. Ces contacts réguliers et ces échanges d'expériences au sein du réseau permettent de maintenir et de continuer à développer les compétences scientifiques.

Le tableau ci-dessous résume les activités analytiques de routine du laboratoire de biologie vétérinaire en 2019 :

Analyses diagnostics des maladies à déclaration obligatoire		**Nombre d'analyses**		**Nombre d'analyses positives**	
Anamnèses	**Matériel analysé**	**2019**	**2018**	**2019**	**2018**
IBR / IPV (ruminants)	Sang	5344	2248	0	0
Brucellose bovine (bovins, camélidés)	Sang	550	610	0	0
	Arrière-faix	477	515	6	0
Brucella melitensis (moutons, chèvres)	Sang	296	693	0	0
Coxiellose (bovins, moutons, chèvres)	Sang	186	185	33	35
	Arrière-faix	477	515	7	8
Chlamydiose	Sang	23	36	3	3
Leucose enzootique bovine (bovins)	Sang	3274	116	1	0
Leptospirose (tous les animaux)	Sang	16	4	3	0
Cryptosporidies (veaux)	Selles	8	8	2	5
Salmonellose (tous les animaux)	Divers	398	380	61	81
Recherches sérologiques de *Salmonella enteritidis* (volailles)	œufs et sang	366	388	4	5
Arthrite encéphalite caprine (chèvres)	Sang	7	300	0	9 (MVV)*
Aujeszky (porcs)	Sang	1726	766	3	0
SDRP**, anticorps (porcs)	Sang	1726	766	8	0
PE (pneumonie enzootique des porcs)	Poumons	13	57	2	1
APP (actinopleuropneumonie chez des porcs)	Poumons	32	55	8	24
ESB (bovins)	Obex	0	0	0	0
Maladie de la langue bleue BT, virus rt-PCR (bovins et caprins)	Sang	536	111	7	3
Maladie de la langue bleue BT, anticorps ELISA (bovins)	Sang	0	1	0	1
BVD anticorps (bovins)	Sang	7827	4230	483	598
BVD virus rt-PCR (bovins)	Sang / oreilles	23 089	23 922	230	526
Paratuberculose, anticorps ELISA (bovins)	Sang	48	13	13	7
Paratuberculose, antigène PCR (bovins)	Selles	57	28	12	8
Trichines (porcs, chevaux)	Musculature	334	356	0	0
Pseudotuberculose (chèvres)	Pus	0	1	0	1
Charbon symptomatique (bovins)	Muscle	0	0	0	0
Tuberculose : - PCR	Organes	0	6	0	0
- coloration Zeehl Nelson (bâtonnets acido-résistants), microscopie	Divers	4	8	0	0

* MVV : Virus de Maedi Visna ** SDRP : syndrome dysgénique respiratoire du porc

Autres d'analyses	2019	2018
Analyses des laits d'animaux souffrant de mammites (vaches, chèvres)	946	886
Antibiogrammes des souches isolées dans des laits mammiteux ou des analyses bactériologiques	34	137
Analyses microbiologiques de viandes (AMV) dans les abattoirs chez des bovins, porcs et chevaux	172	208 (dont 11 positives aux substances inhibitrices)
Analyses bactériologiques diverses (urines, selles, pus, organes, surfaces, etc.)	109	42
Analyses parasitologiques dans les fèces	126	48

6.2.2.3 Chimie

En 2019, le secteur chimie du SAAV a analysé un total de 3172 échantillons d'eau (3118 en 2018) et 686 échantillons de denrées alimentaires et d'objets usuels (795 en 2018). Ces analyses ont eu lieu dans le cadre de sept campagnes cantonales, six campagnes intercantonales romandes, deux projets de collaboration interservices (en collaboration avec le SEn et Agroscope) et trois campagnes nationales.

Comme ce fut le cas l'année précédente, un objectif important était de poursuivre et d'approfondir la collaboration avec le SEn afin de profiter des synergies, notamment pour l'utilisation des instruments de mesure. Ce projet a débuté en 2017 avec l'acquisition d'appareillages par le SAAV, mis à la disposition des deux Services. Il s'est poursuivi en 2018 avec l'implémentation d'une méthode d'analyse des métaux lourds par l'ICP-MS[4] existant au SEn. L'un des objectifs prioritaires de l'année 2019, qui a été réalisé, était l'acquisition commune d'un nouveau spectromètre de masse LC-MS/MS, sa mise en fonction ainsi que la formation du personnel sur ce nouvel équipement. A l'avenir, cet instrument sera utilisé par les deux Services pour l'analyse de résidus dans les eaux. En automne, l'importance stratégique de cette acquisition a été démontrée. La présence de métabolites du chlorothalonil – des résidus d'un produit phytosanitaire – dans l'eau ont fait les titres des journaux. Ce nouvel instrument permettra d'identifier les réseaux dans lesquels ces produits de dégradation pourraient éventuellement être présents et pour lesquels des solutions d'approvisionnement sûres seront à réaliser.

Un autre objectif important était de développer des méthodes pour l'analyse de PPD (agent de coloration) dans les produits cosmétiques et d'élargir la méthode THC/CBD également pour le haschich. Ceci en vue d'une application pour l'analyse de stupéfiants avec d'autres services partenaires.

Le secteur chimie a été actif dans la formation d'un apprenti et a organisé une visite de laboratoire pour la Haute école d'ingénierie et d'architecture de Fribourg. Tous ces investissements pour l'avenir du canton ont été réalisés grâce à l'engagement de l'ensemble du personnel du secteur.

Enfin, le secteur chimie s'engage à maintenir une connaissance approfondie, aussi bien au niveau scientifique que du droit, dans les divers sujets pour lesquels le SAAV est l'organe compétent d'exécution. Le secteur a ainsi participé à de nombreuses réunions d'échanges d'expériences et groupes d'experts (ERFA), comme les groupes sur les résidus vétérinaires, les cosmétiques et les métaux lourds dans les objets usuels et les denrées alimentaires.

Le laboratoire de chimie a également renforcé son expertise dans l'analyse de l'amitraze et de ses métabolites dans la cire et le miel. Les laboratoires du SAAV analysent – dans le cadre d'un projet avec Agroscope à Liebefeld – les échantillons de cire et de miel d'un projet de recherche sur la cinétique de l'amitraze dans les ruchers. Les premiers résultats de cette collaboration permettent de conclure que des traces de métabolites sont présentes dans la cire lorsque ce médicament, interdit en Suisse, est appliqué sur les ruchers. Ceci donne aussi une idée plus précise des concentrations observables à la suite d'une application non autorisée. Les résultats de cette étude devraient permettre de déterminer, pour autant que la molécule et/ou ses métabolites aient été détectés, si l'amitraze a été appliquée ou s'il s'agit d'une contamination croisée.

—

[4] Inductively Coupled Plasma Mass Spectrometry ou spectrométrie de masse à plasma à couplage inductif

Ce projet permet ainsi de mieux interpréter les concentrations trouvées dans le miel sur le marché suisse et confirme le rôle de pionnier et leader de notre laboratoire pour ce paramètre.

Campagnes cantonales (analyses par le SAAV Fribourg)	Nombre d'échantillons	Echantillons non conformes
Chrome (VI) dans objets usuels en cuir	9	1 (11 %)
Trihalométhanes et chlorates dans les piscines ouvertes	6	5 (83 %)
Nanomatériaux (SiO_2, TiO_2, talc) dans les denrées alimentaires	5	Monitoring
Qualité de châtaignes fraîches	13	2 (15 %)
Métaux lourds dans les bijoux	17	15 (88 %)

Campagnes intercantonales (analyses par le SAAV Fribourg)	Nombre d'échantillons	Echantillons non conformes
Amitraze dans le miel (domaine alimentaire, vente)	17	0
Amitraze dans le miel (domaine production primaire)	44	2 (5 %)
Amitraze dans la cire (domaine production primaire)	62	13 positifs (21 %)
Mycotoxines (A, B-Trichotécènes+Zéaralénone) dans les produits à base de maïs	76	0
Mycotoxines (aflatoxine et ochratoxine) dans les fruits secs	27	0
Trihalométhanes, urée, chlorate et turbidité dans les eaux de piscines couvertes	43	10 (23 %)
THC et CBD dans le chanvre, chanvre à faible teneur en THC et liquide pour e-cigarettes	62	6 (10 %)
Plomb et cadmium dans les FCM (food contact materials)	29	0

Collaboration dans le cadre de projets de recherche et interservices	Nombre d'échantillons	Objectif du projet
Amitraze (Agroscope)	44 (cires)	Connaître la cinétique de l'amitraze et de ses métabolites lors de l'application du produit sur des ruchers
Glyphosate dans les eaux de surface	192	Collaboration interservices (SEn)

Le nouveau spectromètre de masse tandem (LC-MS/MS), acquis en 2019 en commun avec le SEn.

Campagnes intercantonales (analyses par les autres cantons romands ou par l'Institut Adolphe Merkle)	Nombre d'échantillons (SAAV Fribourg)	Echantillons non conformes (SAAV Fribourg)
THC et CBD dans les denrées alimentaires	10	5 (50%)
Inflammabilité et résistance mécanique des jouets	20	0
Pesticides dans les fruits et légumes BIO	20	1 (5%)
Identification d'espèces animales dans les plats prêts à l'emporter	14	2 (14%)
Allergènes dans les cosmétiques d'appellation «Bio», «naturel» ou «produit maison»	16	8 (50 %)
PCBs, dioxines et furanes dans les œufs	20	Pas encore terminé
Arsenic inorganique et OGM dans le riz et les produits à base de riz	25	0
Identification des espèces animales : gibier-chasse	3	0
Vins - millésime 2018 (teneur en alcool et différents paramètres)	5	0

Campagnes nationales (analyses par d'autres cantons)	Nombre d'échantillons (SAAV Fribourg)	Echantillons non conformes (SAAV Fribourg)
Café arabica – authenticité et contaminants (campagne européenne OPSON VIII)	1	0
OSAV – NFUP 2019 Programme miels	7	0
Résidus de produits phytosanitaires (campagne de l'Association des chimistes cantonaux de Suisse)	11	1 (métabolite du chlorothalonil)

6.2.3 Inspectorat des denrées alimentaires et objets usuels

En 2019, l'inspectorat des denrées alimentaires et objets usuels (IDO) a intégré dès le mois d'avril les activités de contrôle de l'eau potable, des eaux de douche et de baignade, qui étaient jusque-là sous la responsabilité de l'inspectorat de l'eau potable et des eaux de baignade (IEP). Deux collaborateurs de l'ancien IEP sont ainsi venus rejoindre les rangs de l'IDO, les autres collaborateurs de l'IEP ayant été transférés auprès du SEn. Ce dernier a repris dès le 1er avril 2019 les tâches de planification de l'eau potable et de géomatique, qui étaient jusqu'ici de la compétence du SAAV. Désormais, le SEn gère donc les plans directeurs des infrastructures d'eau potable (PIEP), les règlements communaux sur l'eau potable ainsi que le système AquaFri (cadastre cantonal des réseaux de distribution de l'eau potable). À noter que cette réorganisation a significativement impacté les activités de l'IDO, principalement dans le domaine des eaux (notamment au niveau du nombre d'inspections de distributeurs d'eau).

6.2.3.1 Denrées alimentaires

L'IDO a effectué, la plupart du temps sans annonce préalable, un total de 2110 inspections en 2019 (contre 1977 en 2018) dans les quelque 3940 établissements alimentaires du canton connus du SAAV. Le taux d'inspections non conformes (69 %) est comparable à celui constaté en 2018 (68 %). Ces inspections, effectuées sur la base d'une analyse des risques, l'ont été en majorité dans les établissements de restauration (59 % des inspections effectuées en 2019), suivis par les commerces (23 %), les entreprises artisanales (fromageries, boucheries, boulangeries, etc.) (17 %) et les industries (1 %).

En 2019, des éliminations de denrées alimentaires (ex. marchandise avariée conservée à une température inadéquate, ayant dépassé la date limite de consommation ou huile de friture altérée) ont dû être ordonnées dans 211 cas (soit 15 % de plus qu'en 2018). Une interdiction d'utilisation de procédés, de locaux, d'instruments ou de véhicules a dû être ordonnée dans 29 cas en 2019 (contre 20 en 2018).

Les taux d'inspections non conformes ainsi que de cas critiques (élimination de produits et interdictions de procédés ou de locaux) sont ainsi stables, voire en légère augmentation. S'il ne faut pas perdre de vue qu'il s'agit du nombre de contrôles non conformes (et non d'établissements non conformes – un même établissement pouvant faire l'objet de plusieurs contrôles en un an), cela démontre toutefois que la pression doit être maintenue en matière de police

sanitaire des denrées alimentaires. À côté de dossiers d'exploitants « irréductibles », l'on constate en effet que de nombreuses personnes se lancent dans des activités liées aux denrées alimentaires sans disposer de connaissances ou de formation suffisantes. Ces dernières années, l'on remarque aussi que certaines de ces nouvelles entreprises, motivées par des considérations éthiques, mettent sur le marché des denrées alimentaires « non conventionnelles » qui ne répondent pas toujours aux exigences du droit alimentaire (p.ex. dans le domaine de la remise de produits invendus (liée à la prévention du gaspillage alimentaire) ou dans celui du crudivorisme).

Dans le cadre du contrôle officiel, l'IDO est également chargé de prélever des échantillons officiels pour les laboratoires du SAAV, d'organes de contrôle d'autres cantons (dans le cadre de l'accord intercantonal romand) ou de la Confédération (Office fédéral de la sécurité alimentaire et des affaires vétérinaires, ci-après : OSAV). En 2019, ce sont ainsi 1178 échantillons de denrées alimentaires ou d'objets usuels qui ont été collectés par l'IDO auprès de 500 entreprises actives dans le canton de Fribourg.

À côté de ces activités, l'IDO exécute le contrôle des exploitations actives dans le secteur de la production primaire végétale, l'évaluation de la conformité des demandes de permis de construire concernant des établissements actifs dans le secteur alimentaire et donne une partie des cours dans le cadre du « cours de cafetier » qui est dispensé par GastroFribourg. L'IDO s'occupe aussi de contrôler, sur mandat de l'Organisme intercantonal de certification Sàrl (ci-après : OIC), le respect des exigences des cahiers des charges du Gruyère AOP et du Vacherin fribourgeois AOP.

6.2.3.2 Eau potable

Le tableau ci-dessous résume l'ensemble des analyses réalisées dans le cadre de la distribution d'eau potable. Ces analyses englobent les prélèvements officiels effectués par l'ancien IEP – puis par l'IDO à partir d'avril 2019 – et les prélèvements réalisés par les distributeurs d'eau dans le cadre de leur autocontrôle. En effet, les distributeurs d'eau du canton de Fribourg doivent obligatoirement, sur la base du droit cantonal, faire effectuer lesdites analyses auprès du SAAV.

	Types d'eau	Echantillons	Echantillons non conformes
Eaux non soumises aux exigences du droit alimentaire	Eaux de surface (avant traitement)	83	-
	Captages (avant traitement)	462	-
	Autres	158	-
Eaux soumises aux exigences du droit alimentaire	Sources (non traitées)	212	16 (7.5 %)
	Après traitement	294	15 (5 %)
	Distribuées	2038	112 (5.5 %)
Total		**3247**	**143 (4.5 %)**

En 2019, le SAAV a inspecté 7 distributeurs d'eau potable (contre 33 en 2018) ; 3 inspections ont en outre été effectuées pour vérifier l'état de ressources d'eau potable se trouvant à proximité de cours d'eau qui avaient été pollués.

En matière de pollution, ce sont 12 cas qui ont été traités en 2019 par le SAAV (contre 5 en 2018). Dans 3 de ces cas, ce sont des pollutions de cours d'eau (par des produits phytosanitaires et des hydrocarbures) qui ont entraîné la mise en place de suivis réguliers de la conformité des ressources d'eau potable situées à proximité. Ces suivis n'ont finalement pas révélé de pollution des ressources en question.

Au total, 8 de ces cas ont été causés par des contaminations microbiologiques de réseaux d'eau potable, mis en évidence par les analyses d'autocontrôle effectuées auprès du SAAV. Dans ces cas-là, la population est informée de la nécessité de bouillir temporairement l'eau et l'eau des réseaux concernée doit être désinfectée au moyen de chlore. La moitié de ces cas de contaminations microbiologiques a en outre entraîné la mise en place de systèmes de chloration continue en attendant la mise en conformité des réseaux ou l'installation définitive de systèmes de traitement des ressources (désinfection aux ultraviolets). L'un de ces cas a touché plus de 2500 personnes. Il constitue un événement majeur et a nécessité la mise en place d'une alimentation de crise en eau potable durant plus de deux mois. Ce cas avait été causé par une négligence humaine et l'instruction pénale est toujours en cours.

En outre, dans le cadre d'une campagne d'analyse organisée au niveau national, le SAAV a prélevé 11 échantillons d'eau potable pour en analyser la teneur en résidus de produits phytosanitaires. Ces analyses ont mis en évidence des teneurs préoccupantes de métabolites pertinents du fongicide chlorothalonil auprès d'un distributeur d'eau fribourgeois. Ce dernier a rapidement mis en place des mesures permettant de rétablir la conformité de l'eau potable distribuée. Le SAAV fera des analyses plus poussées et plus étendues de la présence dans les eaux fribourgeoises de cette substance.

6.2.3.3 Eau des installations de baignade et de douche

En 2019, le SAAV a prélevé 42 échantillons d'eau provenant de piscines accessibles au public. Au total 10 (24 %) de ces échantillons se sont révélés non conformes. Dans 8 cas, la teneur en chlorates (sels provenant de la décomposition des produits chlorés utilisés pour désinfecter les bassins) était trop élevée et 1 échantillon présentait une teneur en trihalométhanes (produits issus de la réaction du chlore avec la matière organique) deux fois plus élevée que la valeur maximale autorisée. Les établissements de baignade concernés par ces manquements ont fait l'objet de mesures appropriées.

Le SAAV a en outre déterminé en 2019, lors d'analyses effectuées dans le cadre de leur autocontrôle par les exploitants de douches accessibles au public, la teneur en légionnelles de 294 échantillons d'eau de douche. Un total de 9 de ces échantillons (soit 3 %) présentaient des concentrations trop élevées de ce germe pathogène.

6.2.3.4 Plages de baignade publiques

Dans le canton, les eaux de douze plages de baignade définies comme publiques font l'objet d'un contrôle microbiologique chaque année, sur la base des recommandations de la Confédération [Office fédéral de l'environnement (OFEV) et Office fédéral de la santé publique]. Le SAAV est en charge de la réception des échantillons correspondants et de leur analyse, dont les résultats sont publiés (sous forme de carte) au début de l'été, transmis à l'OFEV et au médecin cantonal. En 2019, sur les 24 échantillons prélevés, 20 ont obtenu la classe de qualité A (excellente) et 4 la classe de qualité B (bonne).

6.2.4 Inspectorat des viandes et abattoirs

En septembre 2019, dans le cadre d'un plan national d'évaluation, l'inspectorat des viandes et abattoirs (IVA) a été audité par les instances européennes. Cet audit concernait la surveillance des résidus de médicaments vétérinaires et de contaminants dans les animaux vivants et les produits d'origine animale. L'IVA est en effet fortement impliqué dans le plan national d'analyses des substances étrangères (PNASE, voir ci-dessous chiffre 6.2.4.3) et effectue de nombreux prélèvements dans les abattoirs du canton. Les autorités européennes soumettront leur rapport définitif courant 2020, mais les résultats de l'audit étaient bons pour Fribourg et les actions correctives et les améliorations proposées ont d'ores et déjà été mises en place. Le guichet unique « export » instauré dès 2017 a maintenant fait ses preuves en permettant aux entreprises d'avoir un accès simple et rapide aux services dont elles ont besoin afin d'exporter des denrées alimentaires d'origine animale. Cette année a également été marquée par de fréquents échanges avec certaines entreprises, permettant ainsi aux collaborateurs impliqués dans l'établissement des certificats d'exportation d'échanger les bonnes pratiques respectives et d'optimiser ainsi les procédures.

6.2.4.1 Abattoirs

La mission principale de la section IVA est l'exécution des tâches de surveillance et de contrôle officiel dans tous les abattoirs du canton. Ces tâches comprennent la surveillance systématique du respect du principe des trois piliers : le bien-être des animaux (protection des animaux), la santé animale (épizooties, zoonoses, utilisation d'antibiotiques ou autres médicaments) et la sécurité alimentaire (contrôle des viandes à proprement parler, contrôle du respect des normes d'hygiène dans les établissements). Il faut pour cela que chaque animal entrant dans la chaîne alimentaire soit soumis au minimum à deux contrôles (ante mortem et post mortem) par du personnel officiel (vétérinaires et assistants officiels) dûment formé.

Afin de pouvoir assurer cette mission dans les abattoirs du canton, l'IVA compte une quarantaine de collaborateurs et collaboratrices répartis sur les quatre abattoirs principaux d'Estavayer-le-Lac (bovins), de Courtepin (porcs et volaille) et de Vaulruz, ouverts jusqu'à six jours par semaine de 3 à 22 heures.

Durant l'année 2019, les volumes d'abattages suivants ont été enregistrés :

> pour le bétail de boucherie (bovins, porcs, moutons, chèvres, chevaux), le gibier d'élevage et les lapins, un total de 455 061 animaux ont été officiellement abattus dans le canton. Ceci représente une baisse d'environ 4 % par rapport à l'année précédente ;
> pour la volaille, un total d'environ 31,1 millions de poulets a été abattus. Ce chiffre est en hausse de près de 5 % par rapport à l'année précédente et correspond aux nouvelles habitudes de consommation de viande en Suisse. Le pourcentage de volailles confisquées s'élève à 1,9 %, comparable à l'année précédente.

Tableau représentant le total des abattages officiels du bétail de boucherie par espèce :

Bovins	Porcs	Moutons	Chèvres	Chevaux
89 723 (- 6,6%)	361 964 (- 3,4 %)	2456 (- 13,9 %)	632 (+ 30.6 %)	27 (+/- 0 %)

Tableau représentant le total des abattages officiels pour les autres espèces :

Volaille	Gibier d'élevage	Lapins	Sangliers	Alpagas/Lamas
31 095 562 (+ 5,0 %)	169 (+ 108.6 %)	82 (+ 34,1 %)	8 (+ 100 %)	0 (+/- 100 %)

La différence par rapport à l'année précédente est indiquée entre parenthèses, en pourcent.

En 2019, dans le canton de Fribourg, 3 grands établissements d'abattage et de découpe, 19 établissements de faible capacité (dont 6 dédiés uniquement à la volaille), 2 établissements de transformation de denrées alimentaires d'origine animale, ainsi que 2 établissements de traitement du gibier, sont autorisés. A des fins de surveillance de ces établissements, 18 inspections ont été opérées, dont 12 sans annonce préalable.

L'abattage dans les établissements de faible capacité reste une priorité du canton, de manière à conserver la proximité des produits régionaux.

6.2.4.2 Certificats d'exportation pour denrées alimentaires d'origine animale

Pour les exportations de denrées alimentaires d'origine animale comme la viande, le fromage ou d'autres produits laitiers, la Suisse négocie des accords avec les différents pays concernés.

En 2019, les entreprises exportatrices fribourgeoises ont exporté de telles marchandises vers une cinquantaine de pays répartis sur tous les continents. Lors de chaque exportation de ces marchandises, un certificat d'exportation est établi et signé par le SAAV. Pour l'année 2019, 607 certificats ont été préparés, authentifiés et signés, représentant une baisse d'environ 5,9 % comparée à l'année précédente.

A la suite de l'introduction, en 2018, de l'obligation d'inspecter sur place et préalablement à leur expédition toutes les marchandises en partance pour l'Union économique eurasiatique (UEEA), les collaborateurs du SAAV ont effectué, dans le courant de l'année 2019, environ 120 inspections auprès des trois principales entreprises exportatrices concernées.

6.2.4.3 Programmes d'analyses et de surveillance

Avec ses trois abattoirs d'importance couvrant les trois espèces principales (porcs, volailles et bovins), le canton de Fribourg est un partenaire important des différents programmes d'analyses et de surveillance de l'OSAV. En effet, chaque année, l'OSAV met en place un vaste programme de prélèvements et d'analyses d'échantillons pour la détection de substances étrangères, le programme national d'analyses de détection des substances étrangères (PNASE). Ce programme national offre une vision globale des substances étrangères (médicaments vétérinaires, additifs ou contaminants environnementaux) décelées dans les denrées alimentaires d'origine animale produites en Suisse. Il permet également de contrôler le respect des concentrations maximales de substances étrangères admises dans les denrées alimentaires. C'est aussi une garantie vis-à-vis de l'Union européenne afin de démontrer la sécurité des produits alimentaires provenant du marché suisse. Dans le cadre de ce programme, 280 échantillons de différents tissus animaux (sang, muscle, lait, urine, etc.) ont été prélevés officiellement dans les abattoirs du canton de Fribourg, puis analysés afin de déterminer la présence ou non de substances étrangères. Les résultats de quatre de ces échantillons se sont révélés positifs et ont nécessité un suivi, des investigations et des mesures.

Parallèlement à ce programme d'analyses des substances étrangères, l'OSAV conduit également différents programmes de surveillance des épizooties. Dans le cadre de l'un de ces programmes, les vétérinaires et assistants officiels du contrôle des viandes ont prélevés un peu plus de 6500 échantillons RiBeS dans les abattoirs du canton. Ces prélèvements ont ainsi permis de surveiller des épizooties telles que la BVD, l'IBR et la BT sur le plan national (voir aussi point 6.2.5.3).

6.2.4.4 Venaison sauvage

Le SAAV était présent lors des soirées d'information du 26 septembre 2019 à Tentlingen et du 3 juillet 2019 à Rue. Les chasseurs y ont reçu des informations sur la peste porcine africaine, une épizootie hautement contagieuse qui touche aussi bien les porcs domestiques que les sangliers, mais pas l'homme. Les symptômes de la maladie et les différentes voies de propagation du virus ont notamment été expliqués. Cette épizootie poursuit sa progression en Europe et sévit déjà à moins de 300 kilomètres de la frontière suisse. Le risque d'apparition du virus en Suisse est élevé. Les chasseurs et les gardes-faune ont le devoir d'annoncer sans délai à un vétérinaire officiel l'apparition d'une épizootie concernant des animaux sauvages vivant dans la nature et tout symptôme suspect pouvant en faire craindre l'éclosion.

6.2.5 Santé animale

Aucune maladie hautement contagieuse n'a été détectée sur le territoire du canton de Fribourg en 2019, même si la peste porcine africaine s'approche dangereusement de la Suisse par le nord et l'est.

6.2.5.1 Apiculture

En 2019, un cas de loque européenne (dans le district de la Sarine) et un cas de loque américaine (également dans le district de la Sarine) ont été décelés. Deux colonies ont dû être détruites. A la fin de la saison, tous les séquestres ont été levés.

Au printemps 2019, le nombre d'apiculteurs était de 832 (- 4 par rapport à 2018). Le nombre de colonies est, quant à lui, en légère baisse. Il s'élève à 9383 (- 294 par rapport à l'année précédente).

Les contrôles effectués sur 7 importations d'abeilles depuis la France n'ont révélé aucune maladie.

En 2019, l'Etat de Fribourg a pris en charge 25 % du coût des produits contre le varroa. Cette offre sera maintenue cette année et tous les apiculteurs en seront informés par courrier postal.

Un total de 171 contrôles dynamiques a été réalisé sur la base de mandats officiels en 2019, ainsi que 65 contrôles en production primaire. Ceci a permis d'augmenter l'efficacité des contrôles en les ciblant en fonction des risques de propagation, des foyers de l'année précédente, des importations de paquets d'abeilles, de la coordination intercantonale, des mesures de protection des stations de fécondation cantonales et de l'intervalle fédéral maximal fixé.

Tous les contrôles dynamiques (déplacement, suspicion de maladie, etc.) ont été faits sur la base de mandats officiels ciblés et de suivis. Il apparaît que cette formule est appréciée par la majorité des apiculteurs.

Les contrôles de la production primaire apicole ont continué en 2019. Des prélèvements pour des analyses de résidus d'amitraze ont eu lieu auprès de 60 apiculteurs et de 2 commerces apicoles du canton de Fribourg. Sur les 62 lieux de prélèvement, il y a eu 2 contestations pour le miel et 13 contestations pour la cire.

Matrice	Echantillons		Avec résidus		Non conformes	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Miel	44	44	2 (5%)	0	2 (5%)	0
Cire	62	54	13 (21 %)	15 (28 %)	-	-

En 2020, la restructuration de l'inspectorat apicole touchera à sa fin. En effet, le SAAV a fusionné en 2019 les contrôles sanitaires et les contrôles de la production primaire. Ces deux aspects sont vérifiés lors d'un seul contrôle, en principe une fois tous les huit ans. L'inspecteur cantonal des ruchers se charge de la coordination des contrôles et des mandats aux inspecteurs des ruchers régionaux.

Les contrôles dynamiques à la suite d'une épizootie ou d'événements particuliers sont possibles à tout moment pour préserver la santé des abeilles.

6.2.5.2 Autorisation

Un total de 71 autorisations (130 en 2018) ont été délivrées à temps et saisies dans le système fédéral ASAN[5]. Par rapport à l'année passée, la situation de la BVD s'est stabilisée avec pour conséquence une diminution des autorisations de déplacement de bovins. Les déplacements sans autorisation ou les non-respects des décisions officielles de séquestre et interdiction de déplacement quant à la BVD ont été dénoncés au Ministère public.

Types d'autorisations	**Nombre**
Transport international	3
BVD	11
Cortège	0
Expositions et mises aux enchères	16
Insémination artificielle propre exploitation	23
Insémination artificielle – technicien	0
Marchands de bétail : patente	8
Transfert et stockage d'embryons	1
Sous-produits animaux (SPA)	3
Transhumance	4
Total	**71**

6.2.5.3 Monitoring des épizooties

En 2019, les prélèvements et les analyses ont été effectués selon le programme national de surveillance des épizooties.

Pour les bovins, le programme RiBeS (prélèvements automatiques d'échantillons aux abattoirs) contenait également, en plus des prélèvements pour la BVD, des prélèvements pour des analyses quant à l'IBR et à la vulvovaginite pustuleuse infectieuse, la leucose bovine enzootique et la BT. Ces prélèvements aux abattoirs concernaient surtout du bétail d'engraissement et des troupeaux de vaches allaitantes. Pour les troupeaux de vaches laitières, les mêmes analyses ont été faites avec du lait de citerne. Les bovins ont, de plus, fait l'objet de prélèvements en vue du réapprovisionnement de la banque de sérums de la Confédération.

Pour les porcs, des prélèvements ont aussi eu lieu aux abattoirs avec des analyses quant aux maladies d'Aujeszky et du syndrome dysgénésique et respiratoire du porc. Toutes ces analyses se sont révélées négatives.

Pour les petits ruminants (chèvres et moutons), des sondages classiques avec prélèvements sur les exploitations et analyses pour la brucellose ont eu lieu. Tous les résultats étaient négatifs.

6.2.5.4 Annonces des épizooties

Il y a eu 79 annonces officielles d'épizooties en 2019 (107 en 2018). Le nombre d'annonces pour la BVD a clairement baissé : 22 en 2019 contre 33 en 2018 et 68 en 2017. Malgré cette réussite, la BVD n'est pas encore éradiquée et sa lutte reste une priorité. C'est la raison pour laquelle plusieurs documents d'information ainsi que des communications aux éleveurs touchés, aux alpagistes et à un large public ont été élaborés. Le nombre d'exploitations soumises à des mesures de lutte augmente lors de la période des naissances.

—

[5] L'application ASAN permet aux services vétérinaires cantonaux d'enregistrer et de gérer de manière standardisée, à l'échelon national, leurs tâches quotidiennes dans les domaines de la santé animale, de la protection des animaux, de la sécurité des aliments, des professions vétérinaires et produits thérapeutiques.

Epizooties	Types d'épizooties	Espèces	Nombre d'annonces/foyers
Adénomatose pulmonaire	A surveiller	Ovins	1
Actinobacillose du porc (APP)	A combattre	Porcs	1
Bluetongue	A combattre	Bovins	1
BVD	A éradiquer	Bovins	22
Campylobacter	A surveiller	Bovins	2
		Chats	1
		Chiens	2
Charbon symptomatique	A surveiller	Bovins	1
Chlamydiose	A surveiller	Caprins	1
		Ovins	2
Coxelliose	A surveiller	Bovins	22
		Caprins	2
Cryptosporidiose	A surveiller	Bovins	2
		Chats	1
Echinococcose	A surveiller	Chacals	1
Laryngotrachéite infectieuse (LTI)	A combattre	Volailles	2
Leptospirose	A combattre	Porcs	1
Loque américaine	A combattre	Abeilles	1
Loque européenne	A surveiller	Abeilles	1
Néosporose	A surveiller	Bovins	2
Paratuberculose	A combattre	Bovins	4
Pseudotuberculose	A surveiller	Caprins	1
Salmonellose	A combattre	Bovins	1
Toxoplasmose	A surveiller	Chats	1
Tularémie	A surveiller	Lièvres	2
Yersiniose	A surveiller	Chats	1
Total			**79**

L'équipe d'intervention en cas d'épizooties (EICE) a suivi des formations et participé à deux exercices réguliers. En 2019, le thème d'actualité de la peste porcine africaine a été au centre des deux formations annuelles. Un exercice pratique a été réalisé en mai 2019. Des zones de séquestre ont été mises en place autour d'un site fictif de porcs domestiques. Une installation pratique en forêt des différentes régions en cas de contamination de notre pays a également eu lieu. Ces exercices ont été menés selon la nouvelle directive technique de l'OSAV relative aux mesures minimales de lutte contre la peste porcine africaine chez les sangliers vivant dans la nature. La mise en place des régions en forêt et sur un terrain peu favorable a permis de prendre conscience des efforts nécessaires pour l'application de cette directive technique. La recherche de cadavres et les prélèvements d'échantillons ont également fait l'objet d'exercices. En mai et en octobre, lors de la demi-journée théorique, les différents Services (SFN, SAgri, Police cantonale, Protection civile, etc.) ont été conviés pour ouvrir les discussions, préparer la collaboration et définir les fonctions de chaque partenaire.

6.2.5.5 Importations et exportations d'animaux vivants

Comme pour les années précédentes, un grand nombre d'animaux ont été importés, dont certains ont nécessité une surveillance vétérinaire officielle. Au total, 21 décisions de surveillance vétérinaire officielle soumises à émolument ont été émises (27 en 2018).

Les animaux suivants ne nécessitant pas de suivi vétérinaire officiel ont notamment été importés : 2 chats, 178 chiens, 178 chevaux ainsi que diverses espèces telles que serpents, rongeurs, oiseaux et autres mammifères.

Concernant les produits génétiques, 27 058 doses de semence bovine, 265 doses de semence équine et 29 embryons bovins ont été importés en 2019.

Le Service dénombre également un accroissement significatif des importations d'animaux de compagnie. Au total, 43 importations de chiens (contre 19 en 2018) et 7 concernant des chats ont dû être clarifiées, en raison de leur aspect illégal ou incorrect. De plus, 14 décisions de surveillance à domicile ont été émises, notamment en relation avec un risque lié au virus de la rage.

Au total, 13 certificats ont été délivrés pour des estivages de bovins en France.

Entre autres, des attestations ou certificats ont été établis par le Service pour des exportations, notamment pour 208 équidés, 8 bovins, 5 chats, 12 chiens et 64 200 poules pondeuses.

6.2.5.6 Inspectorat laitier et production primaire

Différents types de contrôles, au sens de l'ordonnance sur la coordination des contrôles dans les exploitations agricoles et pour l'insémination artificielle sur propre exploitation ainsi que concernant les AOP Gruyère, Vacherin Fribourgeois et Emmental ont été réalisés sur mandat de l'OIC. L'objectif annuel 2019 est atteint, soit un total de 802 contrôles officiels enregistrés dans le système d'information AControl.

Par ailleurs, le secteur assure les prélèvements pour le monitoring des résidus dans le lait pour l'OSAV dans le cadre du programme national de surveillance des résidus.

Types de contrôles	Nombres
Contrôles de base (exploitation et détention)	632
Contrôles de base (alpages)	55
Contrôles dynamiques, inopinés, dont ceux de vérification et intermédiaire concernant le suivi de l'enquête coordonnée avec l'Administration fédérale des douanes « médicaments français »	115
Insémination propre exploitation	86
AOP Gruyère	229
AOP Vacherin Fribourgeois	217
AOP Emmental	13

Un total de 27 décisions de suspension de livraison du lait a été ordonné, contre 22 en 2018.

Nombre	Cellules 2019	Germes 2019	Substance inhibitrices 2019
Suspensions de livraison de lait	4 (3)	0 (3)	23 (16)
Levées de suspension	4 (1)	0 (2)	23 (16)

6.2.5.7 Enquête de la faculté Vetsuisse et projet ReLait

En collaboration avec la faculté Vetsuisse, l'inspectorat laitier et production primaire a contribué à l'enquête sur les thèmes de la médecine de troupeau, le conseil et l'utilisation d'antibiotiques. Les vétérinaires fribourgeois qui travaillent avec des animaux de rente y ont activement participé. L'étude sera publiée en janvier 2020 dans la revue vétérinaire *Schweizer Archiv für Tierheilkunde* (SAT). Cette collaboration fructueuse se fait en parallèle à la poursuite du projet ReLait, qui tend à réduire l'utilisation des antibiotiques. Les échos reçus des agriculteurs à ce sujet sont réjouissants. Ces derniers évoquent notamment les économies liées aux frais en médicaments qui peuvent être faites en appliquant les stratégies proposées. La collaboration entre les vétérinaires praticiens et les détenteurs d'animaux reste la clé du succès.

6.2.5.8 Suite de l'importation illégale de médicaments vétérinaires français et de l'enquête administrative coordonnée avec l'Administration fédérale des douanes

Les exploitations qui avaient fait l'objet de contrôles officiels inopinés en 2018 dans le cadre de l'enquête relative à l'importation illégale de médicaments vétérinaires français ont toutes été recontrôlées en 2019. Ces contrôles ont encore révélé divers manquements mais n'ont, de manière réjouissante, pas mis en évidence de récidives concernant ce brûlant sujet.

Par ailleurs, tous les dossiers sont instruits conjointement par Swissmedic et le Ministère public.

6.2.6 Protection des animaux

En collaboration étroite avec la Police cantonale, le SAAV a pu effectuer divers contrôles de camions de transport d'animaux. A la suite de ces contrôles, le SAAV a émis 5 avertissements et transmis 3 dénonciations pénales au du Ministère Public.

Le secteur protection des animaux détention (PAD) a enregistré 192 annonces en 2019. Le secteur a effectué 217 contrôles, auxquels on peut ajouter 7 mandats confiés à des experts externes spécialisés et 40 confiés à l'AFAPI[6]. Ces derniers portent avant tout sur des détenteurs d'animaux de rente qui ne sont pas agriculteurs ou sur des agriculteurs à la retraite. Ils s'ajoutent au mandat annuel de contrôle des prestations écologiques requises (PER), confié à l'AFAPI.

Depuis le début de l'année, tous les contrôles effectués dans des exploitations agricoles sont systématiquement enregistrés sur tablette, puis transmis dans le système d'information AControl, via l'application GELAN. En 2019, le secteur a traité 278 dossiers concernant des détentions qui pouvaient contrevenir à la législation, dont 185 ont pu être clos. Dans l'ensemble, la grande majorité des dossiers sont en rapport avec les animaux de rente (74 %). Parmi ces derniers, les bovins (33 %) et les équidés (19 %) ont mobilisé l'essentiel des ressources. Au niveau des annonces reçues, celles relatives aux porcs représentent 6 % et celles liées aux petits ruminants 23 %.

Pour ce qui touche au mandat officiel précité et confié à l'AFAPI, 702 exploitations ont été contrôlées, donnant lieu à 122 constats comprenant des manquements (17 %), chiffres de manquements comparables à ceux du SAAV. Il est à relever que la grande majorité des manquements constatés sont mineurs et ne nécessitent pas toujours l'intervention du SAAV.

Le Service des constructions et de l'aménagement (SeCA) a transmis au SAAV 190 demandes de préavis concernant des permis de construire (159 provenant du SeCA et 31 des administrations communales).

Parmi les animaux de compagnie, les espèces faisant le plus fréquemment l'objet de lacunes sont les chats (46 %) et les oiseaux d'ornement (24 %). On relèvera la progression importante du nombre de dossiers à traiter en lien avec la détention des félidés, pour lesquels les annonces sont passées de 14 en 2013 à 25 en 2019.

Les interventions du Service ont donné lieu à 7 décisions d'interdiction de détention d'animaux, valables sur tout le territoire suisse.

A ce jour, le canton de Fribourg gère aussi 107 autorisations de détention d'animaux sauvages. En 2019, 13 nouvelles demandes d'autorisations et 29 demandes de renouvellement d'autorisations ont été traitées.

Le secteur a émis 21 autorisations pour des expositions d'animaux d'espèces diverses et pour des manifestations incluant des animaux.

D'autre part, 271 animaux trouvés ont été annoncés à la banque de données des animaux trouvés (www.stmz.ch).

6.2.6.1 Expérimentation animale

En 2019, 192 autorisations d'expérience sur les animaux sont valables sur le territoire du canton de Fribourg (188 en 2018). La durée maximale d'une autorisation est de trois ans.

En 2019, le SAAV a émis 62 autorisations, dont 29 concernaient des expériences de degré 0 (soit des expériences ne causant aux animaux ni douleurs, ni maux, ni dommages, ni états d'anxiété, ni perturbations de l'état général, ni atteintes à leur dignité) et 33 des demandes de degré 1 à 3. Dans 34 cas, il ne s'agissait pas de nouvelles demandes, mais de compléments d'autorisation en cours.

Durant l'année 2019, une demande a dû être refusée. A 19 reprises, les demandes ont dû être renvoyées aux requérants pour révision complète.

[6] Association fribourgeoise des agriculteurs pratiquant une agriculture respectueuse de l'environnement et des animaux

Le SAAV a également émis 17 préavis favorables à des administrations d'autres cantons concernant des demandes intercantonales.

Le canton de Fribourg compte trois centres de recherche détenant des animaux d'expérimentation, dont un se divise en cinq unités (instituts) de détention séparées. Tous les centres et unités détenant des animaux d'expérimentation ont été contrôlés durant l'année 2019. Ces contrôles ont également permis de vérifier, pour une partie des expériences en cours, que celles-ci soient bien exécutées selon les conditions fixées dans l'autorisation.

6.2.6.2 Commission de surveillance des expériences sur animaux

La commission de surveillance des expériences sur les animaux s'est réunie à cinq reprises et a préavisé toutes les nouvelles demandes d'autorisation et de modification d'autorisation déjà émises contraignantes pour les animaux. Le secrétariat de la Commission a été assuré par le Service.

La Commission a aussi procédé à des inspections d'animaleries (détention d'animaux d'expérimentation). Lors des différents contrôles, la Commission a également vérifié que les expériences sont bien exécutées comme il a été annoncé par les chercheurs et que les conditions fixées par le SAAV sont respectées.

6.2.6.3 Protection des animaux : chiens

Concernant les interventions des chiens dans les écoles pour la prévention des accidents par morsure (PAMFRI), l'objectif de visiter au minimum 60 classes de 3e Harmos a été largement rempli avec plus que 70 interventions.

Au chapitre des tâches ordinaires du secteur, 268 évaluations de chiens listés, mordeurs et/ou soumis à autorisation ont été effectuées (pour un total de 268 détenteurs). La détention de chiens de races listées est en légère augmentation (280 autorisations en 2019 contre 250 en 2018). Ceci s'explique en partie avec l'interdiction des chiens de type American Bully au 1er octobre 2019 et par conséquent la mise en place d'une procédure transitoire soumettant à autorisation les chiens déjà établis, ceci jusqu'au 31 décembre 2019.

Dangerosité	**2019**	**2018**
Morsures sur humains	107	119
Enfants de 0 à 13 ans	22	24
Adolescents de 13 à 17 ans	2	7
Adultes	83	88
Morsures sur animaux	62	62
Comportements d'agression	23	27
Total	**192**	**208**

Le nombre de morsures par rapport à l'année 2018 est en légère baisse, ce qui est satisfaisant.

Par ailleurs, en 2019, le SAAV a reçu 78 annonces (contre 55 en 2018) dénonçant de potentielles mauvaises conditions de détention de canidés et un mal-être chez l'animal, dont 2 graves (3 en 2018).

- 60 (36) provenant de particuliers dont 4 (10) de manière anonyme ;
- 3 (5) de la SPA ;
- 15 (14) d'autres services de l'Etat notamment de la gendarmerie.

Dans tous les cas, une procédure administrative a été ouverte afin de vérifier le bien-fondé des plaintes.

Le suivi des dossiers permet également de préciser que :

- 57 dossiers ont pu être classés, dont 26 où le détenteur a pu fournir des preuves ;
- 4 chiens cédés ;
- 0 chien euthanasié ;
- 2 chiens hors canton ;
- 9 avertissements sans frais ;
- 4 avertissements avec frais ;

- 4 séquestres ;
- 5 décisions ;
- 3 décisions d'interdiction de détention relatives à des chiens ;
- 23 inspections de refuges et chenils ont été effectuées ;
- 23 dossiers sont encore en cours de procédure.

7 Conférence des préfets

Président : Willy Schorderet, préfet de la Glâne
Vice- président : Patrice Borcard, préfet de la Gruyère
Membres : François Genoud, préfet de la Veveyse, Nicolas Kilchoer, préfet de la Broye, Daniel Lehmann, préfet du Lac, Manfred Raemy, préfet de la Singine, Carl-Alex Ridoré, préfet de la Sarine.

7.1 Activités de la Conférence des préfets

7.1.1 Avenir des préfectures et réforme des tâches des préfets

Dans le cadre des travaux relatifs à la révision de la loi sur les préfets, la Conférence des préfets a poursuivi ses réflexions et analyses suite à la présentation de sa vision d'avenir des préfectures au printemps 2018, mettant en avant les enjeux de la fonction de préfet ainsi que les noyaux durs de l'activité administrative, politique et juridictionnelle du préfet.

Dès sa mise en œuvre dans le courant de l'année 2018, l'organisation de projet s'est donc intéressée aux trois axes susmentionnés, à savoir l'autorité administrative décentralisée, l'autorité juridictionnelle et l'autorité politique.

Ainsi, en fin d'année 2018, un module supplémentaire relatif aux tâches judiciaires des préfectures est venu s'ajouter à l'analyse du pouvoir judiciaire (APJ), organisation de projet placée sous l'égide de la DSJ. Dans ce cadre, des entretiens et des rencontres avec la société Ecoplan, mandatée par l'organisation de projet précitée, ont eu lieu dans plusieurs préfectures et avec la Conférence des préfets. Ecoplan a rendu son rapport en automne 2019, émettant des recommandations relatives au pouvoir judiciaire en général et aux tâches judiciaires des préfectures en particulier. Elle n'a toutefois que peu tenu compte des explications et arguments apportés par les préfets.

7.1.2 Délégation de tâches en matière RH

Dans le cadre de la modification de la loi sur les préfets, adoptée en décembre 2017 par le Grand Conseil, a été expressément prévue la possibilité, pour la Direction à laquelle sont rattachées les préfectures, de déléguer au préfet des compétences en matière de gestion du personnel. Durant le premier semestre 2018, la DIAF a établi une délégation de certaines compétences en matière de ressources humaines en faveur des préfets, délégation qui a été validée par le Conseil d'Etat le 18 juin 2018.

Aussi, durant l'année 2019, dans le cadre de la réorganisation de plusieurs préfectures, la Conférence des préfets s'est attelée à la clarification de sa propre dotation et des dotations de chaque préfecture, avec comme objectif d'initier en 2020 un travail d'harmonisation des fonctions au sein des préfectures.

7.1.3 Règlement d'organisation

Durant l'année 2019, la Conférence des préfets a également élaboré son règlement d'organisation, au sens de l'art. 10a alinéa 1 de la loi sur les préfets. Adopté lors de la séance de la Conférence du 7 octobre 2019, le règlement a été soumis au Conseil d'Etat pour approbation.

7.1.4 Rencontres

Dans le courant de l'année 2019, la Conférence des préfets a rencontré plusieurs partenaires, notamment l'Association des communes fribourgeoises (ACF), l'Etablissement cantonal d'assurance des bâtiments (ECAB), la

Police cantonale, plusieurs Directions de l'Etat ainsi que la Chancellerie, afin d'aborder diverses thématiques d'actualité.

7.1.5 Consultations diverses

Comme chaque année, la Conférence des préfets a été amenée à prendre position sur diverses consultations durant l'année 2019.

Ainsi, la Conférence des préfets s'est notamment déterminée sur plusieurs modifications de lois ou règlements cantonaux, en particulier la modification de la loi sur la défense incendie et les secours ainsi que la loi sur les établissements publics.

7.2 Faits d'envergure cantonale dans les districts

7.2.1 Domaine de la DICS

Frais scolaires. Par message du 15 janvier 2019, le Conseil d'Etat a soumis au Grand Conseil le projet de loi modifiant la loi sur la scolarité obligatoire et la loi sur la pédagogie spécialisée. Faisant suite à la décision rendue par le Tribunal fédéral le 7 décembre 2017, le Conseil d'Etat propose deux variantes, dont l'une, plébiscitée par la majorité des instances lors de la procédure de consultation et à laquelle le Conseil d'Etat s'est rallié ; elle consiste en la prise en charge par l'Etat des fournitures scolaires, les communes devant quant à elles financer l'ensemble des activités scolaires.

7.2.2 Domaine de la DSJ

Etablissements publics et manifestations. Les préfets continuent à s'investir dans le domaine des établissements publics et des manifestations dans leur district, par le biais de divers groupes de travail, la poursuite de la promotion du label Smart Event et/ou d'actions similaires, etc. Comme mentionné ci-dessus, la Conférence des préfets a également été amenée à prendre position sur le projet de modification de la loi sur les établissements publics. Par ailleurs, dans ce secteur, une problématique particulière liée à l'organisation des lotos a également été mise en avant et devra être examinée dans le cadre de la révision de la législation sur les loteries, actuellement en cours.

Protection des personnes. Les préfets ont également poursuivi, dans leur district respectif, la réflexion relative au domaine de la protection des personnes, en participant notamment aux organisations de projet « Pompiers 2020+ » et du projet de la nouvelle loi sur la protection de la population ainsi que sur l'organisation du concept « accidents et sinistres majeurs » dans le domaine des ambulances. La Conférence des préfets a également été amenée à prendre position dans le cadre de la consultation relative au projet de loi sur la défense incendie et les secours. Dans les différents districts, les fusions des corps de sapeurs-pompiers se sont poursuivies.

Ordonnances pénales. Enfin, il y a lieu de noter l'importance du nombre d'ordonnances pénales rendues par les préfectures dans leurs domaines de compétences (cf. tableau des statistiques ci-dessous).

7.2.3 Domaine de la DIAF

Droits politiques. Le personnel des préfectures a été sollicité à de nombreuses reprises en 2019 lors des différents scrutins communaux, cantonaux et fédéraux, pour la coordination et l'exécution des tâches légales. Les questions liées aux élections communales complémentaires, découlant des démissions des élus en constante augmentation, occupent toujours considérablement les préfectures.

Enfin, les préfectures ont été directement impactées par le problème informatique intervenu lors des élections fédérales du 10 novembre 2019. Suite à ces évènements, la Conférence des préfets a collaboré avec la Chancellerie afin de définir des mesures d'amélioration à mettre en œuvre.

Surveillance des communes. Dans le domaine de la surveillance des communes, les Préfets ont été amenés à prendre des mesures particulières envers plusieurs exécutifs communaux, voire à ouvrir des enquêtes administratives durant l'année 2019.

Fusions de communes. Plusieurs fusions de communes ont occupé les préfets durant l'année 2019, fusions d'importance non négligeable dans certains districts.

Assermentations. Enfin, les Préfets ont, comme chaque année, assermenté nombre de conseillers communaux ou généraux, suite aux démissions toujours plus nombreuses, pour des motifs divers, au sein des autorités communales.

7.2.4 Domaine de la DEE

Nouvelle politique régionale. Les préfets collaborent aux activités de coordination d'Innoreg FR (association des régions fribourgeoises pour l'application de la nouvelle politique régionale).

Tourisme. En lien avec le développement régional, les préfets sont aussi amenés à promouvoir le tourisme de leur région et à collaborer avec les différents intervenants de ce secteur.

7.2.5 Domaine de la DSAS

Sénior +. Suite à l'entrée en vigueur de la loi sur les prestations médico-sociales et de son règlement d'exécution, les préfets ont poursuivi la mise en œuvre, dans les districts, du concept cantonal Sénior + et la création des réseaux médico-sociaux dans les districts.

La Conférence des préfets relève les besoins de plus en plus importants dans le domaine des soins à domicile et déplore que les requêtes pour obtenir une dotation en lien avec l'évolution des besoins n'est que peu prise en compte. Ces besoins sont dus en particulier au fait que les durées d'hospitalisation sont de plus en plus raccourcies.

La Conférence des préfets a également mis sur pied un groupe de travail pour mener une réflexion sur les frais financiers des EMS.

7.2.6 Domaine de la DFin

Impôt sur la détention des chiens. Suite à la décision rendue le 10 octobre 2018 par le Tribunal cantonal, des discussions tripartites ont eu lieu entre la DFin, la DIAF et la Conférence des préfets, et une organisation de projet a été mise en place afin de définir et d'analyser plusieurs variantes pour le traitement de l'impôt sur les chiens en tenant compte des conclusions du TC.

Plusieurs variantes ont été étudiées, avec mise en évidence des avantages et inconvénients de chacune. Suite à un engagement de la DIAF et du SITel d'améliorer le programme actuel et de simplifier les mutations, la Conférence des préfets a pu se rallier à la proposition de maintenir la solution mise en place en 2019. Il est pris note qu'à court terme l'Etat renoncera à remettre la carte d'identification avec la facture.

7.2.7 Domaine de la DAEC

Plan directeur cantonal. Les préfets comme la Conférence se sont beaucoup investis dans le cadre du Plan directeur cantonal (PDCant). En amont, il a été nécessaire d'anticiper les conséquences de ce dernier (schéma directeur), la mise en place de districts-pilotes pour certains aspects particuliers (zones d'activité) ainsi que la participation aux divers groupes de travail y relatifs. En aval, les démarches nécessaires à la mise en œuvre des principes du PDCant sont en cours d'élaboration dans les districts, notamment quant à la nécessité, pour les régions, de se doter d'un plan directeur régional et d'un système régional de gestion des zones d'activité.

Dans ce domaine, la décision rendue par le Tribunal cantonal le 3 septembre 2019, dans le cadre d'un recours consécutif à une approbation de PAL par la DAEC, a provoqué de vives réactions et interrogations au niveau des communes et des districts, dans la mesure où cette décision remet a priori en cause le travail effectué par de nombreuses communes en matière d'aménagement local et régional.

Permis de construire. Dans le domaine des permis de construire, si les enjeux sont désormais moins quantitatifs que qualitatifs, les préfectures ont toutefois été passablement occupées par l'arrivée du nouveau programme FRIAC, qui a pour objectif d'informatiser le processus de traitement des permis de construire. L'application a été déployée sur l'ensemble du canton le 3 juin 2019. L'application fonctionne bien avec encore quelques défauts de jeunesse.

Dans ce domaine particulier, la Conférence des préfets a été sensible à la thématique d'actualité que sont les antennes 5G, pour lesquelles la DAEC a confirmé la nécessité d'une demande de permis de construire en procédure ordinaire pour toute demande de modification ou d'implantation d'une antenne de téléphonie mobile. Les interrogations liées à l'impact, notamment sur la santé, de cette nouvelle technologie ont été d'autant plus conséquentes que le rapport

commandé par la Confédération, attendu pour l'été 2019, n'a été publié qu'en fin d'année et n'apporte, à première vue, que peu de réponses.

Enfin, les séances entre les représentants du Service des constructions et de l'aménagement (SeCA) et des préfectures se sont poursuivies, dans le but d'harmoniser le traitement des demandes de permis de construire.

7.3 Statistiques

	Sarine	Singine	Gruyère	Lac	Glâne	Broye	Veveyse
Plaintes et dénonciations	6460 (7242)	1803 (2168)	2738 (2766)	4192 (4028)	490 (416)	893 (992)	752 (624)
Tentatives de conciliation:	218 (268)	22 (44)	71 (95)	35 (37)	35 (34)	42 (65)	25 (36)
ayant abouti	136 (182)	5 (17)	52 (56)	9 (13)	13 (18)	13 (33)	9 (23)
ayant échoué	82 (86)	15 (26) et 2 pendantes	19 (39)	14 (23) et 12 pendantes	14 (12)	17 (32)	7 (7)
transmises au MP / suspendues				5 (1)	8 (4)	12	9 (6)
Ordonnances pénales:	6222 (6929)	1781 (2124)	2667 (2671)	4152 (3982)	455 (382)	851 (927)	727 (584)
définitives	6202 (6899)	1770 (2114)	2642 (2656)	4140 (3962)	455 (382)	837 (911)	711 (572)
frappées d'opposition	20 (30)	11 (10)	25 (15)	12 (20)	6 (2)	14 (16)	16 (12)
Recours administratifs	51 (60)	9 (15)	26 (18)	24 (17)	27 (8)	26 (40)	11 (20)
Permis de construire	430 (456)	229 (312)	411 (492)	215 (257)	153 (203)	300 (344)	149 (150)
délivrés	415 (436)	227 (306)	389 (474)	211 (252)	151 (196)	283 (342)	148 (142)
refusés	7 (3)	0 (2)	6 (9)	1 (2)	2 (5)	8 (0)	1 (5)
Annulations de demandes	8 (17)	2 (4)	16 (9)	3 (3)	0 (2)	9 (2)	0 (3)
Permis de chasse	943 (696)	369 (378)	627 (640)	132 (145)	280 (299)	183 (192)	213 (273)
Permis de pêche	3101 (2317)	1154 (1284)	1536 (1965)	3350 (3044)	320 (323)	838 (895)	131 (159)
Permis et impôts pour les chiens	4968 (5042)	2771 (2728)	3510 (3471)	2336 (2398)	2228 (2119)	2834 (2706)	1630 (1702)
Mises en bières	30 (39)	1 (0)	9 (12)	0 (3)	1 (0)	0 (3)	3 (2)
Autorisations diverses	3288 (3542)	769 (976)	1873 (1962)	1140 (1226)	854 (925)	942 (1021)	455 (479)
Privation de liberté	66 (59)	5 (1)	45 (61)	0 (1)	15 (15)	3 (7)	8 (6)
Autorisations d'installer un système de vidéosurveillance	1 (6)	0 (0)	0 (3 dont 2 en cours)	0 (0)	1 (1)	1 (0)	2 (0)
admises	1 (5)	0 (0)	0 (1)	0 (0)	1 (1)	1 (0)	2 (0)
refusées	0 (1)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)

8 Grangeneuve, l'Institut agricole de l'Etat de Fribourg

Directeur : Pascal Toffel

8.1 Activités et événements particuliers

En 2019, Grangeneuve, l'Institut agricole de l'Etat de Fribourg, s'est illustré dans plusieurs domaines. Il a notamment poursuivi le projet Relait en collaboration avec la Faculté Vetsuisse de l'Université de Berne. Ce projet vise à diminuer l'usage des antibiotiques dans le suivi des troupeaux des exploitations laitières fribourgeoises.

A la mi-août, le premier coup de pioche de la ferme-école laitière a constitué un geste symbolique fort pour marquer le développement du Campus Grangeneuve et la volonté du Conseil d'Etat de faire de Fribourg le leader de l'agroalimentaire en Suisse. Grangeneuve travaille à la planification des autres projets de construction que sont la halle de technologie agroalimentaire, la halle polyvalente ainsi que la réaffectation de la Grange Neuve, avec le projet d'une nouvelle fromagerie-école. Par ailleurs, l'étude des locaux pour accueillir la production des cultures fromagères

pour toute la Suisse se poursuit.

Du côté de la production fromagère, la laiterie-école de Grangeneuve a obtenu une médaille d'or de l'Interprofession du Gruyère pour avoir produit sur une période de cinq ans des fromages ayant obtenu des taxations maximales.

8.2 Formations professionnelles

Les centres de formation professionnelle de Grangeneuve ont fonctionné régulièrement au service de 1032 élèves (1025 en 2018-2019).

Formation	Nombre d'élèves/candidats	
	2019	**2018**
Apprentissage agricole (CFC et AFP)	237	258
Apprentissage forestier-bûcheron (CFC et AFP)	56	55
Apprentissage horticole (CFC et AFP)	141	143
Cours préparatoires à l'examen brevet fédéral pour paysagistes	44	49
Cours interentreprises gestionnaire commerce de détail – Garden	38	26
Cours préparatoire au brevet fédéral agricole	113	83
Cours préparatoire au diplôme fédéral agricole	20	22
Ecole supérieure d'agrocommerce et d'agrotechnique	27	**53**
Gestionnaire en intendance, formation modulaire	25	32
Cours préparatoire aux examens fédéraux de brevet et de diplôme paysanne	23	22
Apprentissage en intendance (CFC et AFP)	44	50
Apprentissage pour technologues du lait (CFC et AFP)	116	116
Apprentissage pour technologues en denrées alimentaires (CFC et AFP)	33	38
Ecole supérieure technique agroalimentaire	7	13

Une grande partie des élèves fréquentant les formations de Grangeneuve proviennent du canton de Fribourg (613 élèves, soit 59,4%). Il y a 23% d'élèves germanophones.

8.3 Conseils et expertises

En 2019, les faits importants pour le Centre de conseils agricoles sont les suivants :

8.3.1 Accompagnement des exploitations en difficulté

La Cellule d'accompagnement des exploitations paysannes en difficulté (AED) a développé le soutien qu'elle apporte aux exploitants grâce à un réseau de sentinelles dont l'objectif est la détection précoce de situations difficiles. Ces personnes-relais sont notamment des vétérinaires, des contrôleurs, des conseillers agricoles ou des comptables. Après détection, la cellule peut compter sur un réseau de mentors qui apportent à l'exploitant en difficulté un suivi personnalisé par exemple grâce à de l'écoute, de l'aide à l'organisation, du conseil technique d'un pair ou la planification de tâches.

La Cellule AED dispose depuis septembre 2019 d'une adresse électronique (aed@fr.ch) ainsi que d'un numéro de téléphone direct qui permet une annonce facilitée, en toute confidentialité.

8.3.2 Réseau d'exploitations laitières, ReLait

Grangeneuve coordonne le projet de diminution des antibiotiques sur les exploitations laitières (ReLait) qui s'inscrit dans la stratégie antibiorésistance StAR de la Confédération. Le projet est orienté vers la pratique quotidienne des 160 producteurs participants, avec des stratégies de prévention pour garder les animaux en bonne santé et d'analyses de lait en cas d'infections de la mamelle. En 2019, un volet socio-économique a été développé en collaboration avec la Haute école des sciences agronomiques, forestières et alimentaires (HAFL) de Zollikofen. Il s'agit de mieux comprendre les interactions entre la santé du troupeau d'une part et le travail, les motivations et les résultats financiers de l'éleveur d'autre part.

8.4 Exploitations

Les exploitations de Grangeneuve et de Sorens servent d'outil pédagogique dans le cadre de l'accompagnement de la formation initiale et supérieure ainsi que pour les cours de formation continue. Plus de 700 jours de cours interentreprises ont été donnés aux élèves de première et deuxième année d'apprentissage. En outre, plus de 100 apprenti-e-s agriculteurs et agricultrices ont suivi les épreuves pratiques de fin d'apprentissage sur les exploitations.

8.4.1 La ferme-école de Grangeneuve

Le troupeau de Grangeneuve compte des animaux d'excellente qualité, comme les vaches *Calibra*, *Gambia* et *Jalta* qui ont été honorées lors de la Holstein Awards 2019. Elles ont obtenu un diplôme ou le recevront après la fin de leur lactation. Le trio a produit ensemble 322 737 kg de rendement cumulé de lait. Arriver à un tel résultat est le fruit d'un travail de qualité et d'un suivi du bétail méticuleux.

Pour le syndicat des sélectionneurs de Düdingen, la ferme-école a produit des semences de céréales, de blé, d'orge triticale et de seigle. Les résultats de l'année 2019 sont moyens. Le déficit de précipitations a mal valorisé les apports d'azote et la croissance des plantes a ainsi été affectée.

Suisseporcs, l'Association suisse des éleveurs et producteurs de porcins, à Sempach, fait chaque mois des testages de truies. La truie 1890 GP1 de la porcherie de Grangeneuve a obtenu la valeur d'élevage globale de 147 (sur 150). Cette note lui a valu d'être la deuxième truie la mieux classée en Suisse au mois d'octobre 2019.

8.4.2 La ferme-école de Sorens

Les résultats sont qualifiés de bons à très bons pour les grandes cultures bio. Les rendements se situent en moyenne à 55 kg/a pour les céréales et 42 kg/a pour les pois protéagineux.

Du côté de la production laitière, la quantité de lait livré a atteint, pour les dix premiers mois de l'année, 447 000 kg, avec des teneurs moyennes de 4,15 % pour la matière grasse et 3,21 % pour la protéine.

8.4.3 Les jardins-école

Les conditions de production ont été difficiles en 2019, en raison du froid et de la neige du début mai ainsi que de la grande chaleur et de la sécheresse de l'été. Les rendements ont ainsi été revus à la baisse pour les légumes de garde (choux, carottes et céleri). Pour le verger, suite au gel de mai, la totalité des récoltes a été perdue.

Le Magasin de Grangeneuve est de plus en plus fréquenté, avec un rajeunissement de la clientèle qui marque un grand intérêt pour tous les produits provenant de Grangeneuve, de Sorens et de Bellechasse. Le Magasin a participé à la Bénichon d'Ecuvillens et au Salon suisse des goûts et terroirs de Bulle qui a permis de présenter les cours de formation continue du programme « Grangeneuve pour tous » ainsi que les spécialités produites par les exploitations de l'Institut agricole.

Grangeneuve publie chaque année un rapport annuel détaillé, téléchargeable sur Internet : www.grangeneuve.ch.

9 Etablissement d'assurance des animaux de rente (SANIMA)

Administrateur : Michel Roulin

SANIMA est un établissement public, doté de la personnalité juridique. Il est rattaché administrativement à la DIAF. SANIMA est chargé:

> d'assurer les animaux de rente selon le principe de la mutualité et conformément aux dispositions de la loi du 13 février 2003 sur l'assurance des animaux de rente ;

> d'exécuter les tâches qui lui sont confiées par la loi du 22 mai 1997 d'application de la législation fédérale sur l'élimination des déchets animaux.

Conformément à la loi du 13 février 2003 sur l'assurance des animaux de rente (LAAR), les activités et comptes annuels font l'objet d'un rapport séparé de la Commission administrative de SANIMA. Celui-ci est disponible sur le site Internet de SANIMA : http://www.fr.ch/sanima.

10 Etat du personnel

Pouvoirs – Directions		Comptes 2019	Comptes 2018	Ecarts
Centres de charges		EPT	EPT	EPT
Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts		**451,12**	**450,04**	**1,08**
Administration centrale		270,12	262,99	7,13
3400 / ICAS	Secrétariat général	10,75	10,97	-0,22
3405 / ETCI	Service des affaires institutionnelles, des naturalisations et de l'état civil	30,29	30,06	0,23
3410 / PREF	Préfectures	43,80	42,02	1,78
3415 / DECO	Service des communes	7,90	6,86	1,04
3425 / AGRI	Service de l'agriculture	25,96	25,57	0,39
3430 / OVET	Service de la sécurité alimentaire et des affaires vétérinaires	87,59	86,15	1,44
3445 / SFOR	Service des forêts et de la nature	62,66	60,36	2,30
3460 / VILA	Vignobles de Lavaux	1,17	1,00	0,17
Secteurs spéciaux, établissements divers		181,00	187,05	-6,05
3440 / IAGR	Institut agricole de l'Etat de Fribourg	168,31	171,87	-3,56
3445 / SFOR	Service des forêts et de la faune	12,69	15,18	-2,49

Rapport d'activité

Direction de l'économie et de l'emploi

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de l'économie et de l'emploi DEE
Volkswirtschaftsdirektion VWD

Table des matières

1 Direction et secrétariat général 8

1.1 Activités 8

1.1.1 Activités courantes 8

1.1.2 Evénements particuliers 8

1.2 Collaborations intercantonales (relations intercantonales au niveau de la Direction) 9

1.2.1 Conférence des chefs des départements cantonaux de l'économie publique (CDEP) 9

1.2.2 Conférence des chefs des départements cantonaux de l'économie publique de Suisse occidentale (CDEP-SO) 9

1.2.3 Conférence des directeurs cantonaux de l'énergie (EnDK) 10

1.2.4 Comité gouvernemental de la HES-SO 10

1.3 Commission d'acquisition d'immeubles par des personnes à l'étranger 10

1.4 Tourisme 11

1.4.1 Bilan touristique 11

1.4.2 Activités de l'Union fribourgeoise du Tourisme 11

1.4.3 Fonds d'équipement touristique du canton de Fribourg (FET) 13

1.5 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue) 13

1.6 Législation 13

1.6.1 Lois et décrets 13

1.6.2 Ordonnances et règlements (éventuellement ordonnances, arrêtés et règlements) 13

2 Promotion économique du canton de Fribourg (PromFR) 14

2.1 Activités 14

2.1.1 Sommaire 14

2.1.2 Promotion économique et implantation d'entreprises 14

2.1.3 Nouvelle Politique Régionale 15

2.1.4 Politique économique 15

2.1.5 Organes de soutien 15

2.2 Les mesures de soutien en chiffres 18

2.2.1 Soutien aux entreprises 18

2.2.2 Emplois annoncés en 2014 et effectivement créés à fin 2019 19

3 Service public de l'emploi (SPE) 20

3.1 Activités 20

3.2 Section chômage 20

3.2.1 Assurance-chômage 20

3.2.2 Offices régionaux de placement (ORP) 20
3.2.3 Logistique des mesures actives du marché du travail (LMMT) 20
3.2.4 Mesures d'emploi 21
3.2.5 Collaboration interinstitutionnelle (CII) 22
3.2.6 Aide aux jeunes en difficulté d'insertion dans la vie professionnelle 22
3.3 Section Marché du travail 22
3.3.1 Inspection du travail 22
3.3.2 Observatoire du marché du travail 23
3.3.3 Organe cantonal pour l'approvisionnement économique du pays (OCAE) 23
3.3.4 Office cantonal de conciliation en matière de conflits collectifs de travail (OCCT) 24
3.3.5 Accords sur la libre circulation des personnes (ALCP) 24
3.3.6 Lutte contre le travail au noir 24
3.3.7 Placement privé et location de services 25
3.4 Section juridique 25
3.4.1 Décisions en première instance 25
3.4.2 Décisions en deuxième instance 25
3.4.3 Observations au Tribunal cantonal 25
3.4.4 Réductions de l'horaire de travail (RHT) et intempéries 26
3.5 Section Organisation et support 26
3.5.1 Statistiques 26
3.5.2 Informatique 26
3.5.3 Logistique 26
3.5.4 Communication et traduction 26
3.5.5 Projets et formations 27
3.6 Finances et controlling 27
4 Caisse publique de chômage (CPCh) 27
4.1 Activités 27
4.2 Activités courantes 27
4.3 Prestations versées aux bénéficiaires 28
4.3.1 Demande d'indemnités en cas de chômage (IC) 28
4.3.2 Demandes d'indemnités en cas d'intempéries 28
4.3.3 Demandes d'indemnités en cas de réduction de l'horaire de travail 28
4.3.4 Demande d'indemnités en cas d'insolvabilité 28
4.3.5 Indemnités versées 28
4.3.6 Perte de gain en cas de maladie (art. 94 LEMT) 28
5 Service du registre du commerce (SRC) 29
5.1 Activités 29

5.1.1 Activités courantes 29
5.1.2 Evènements particuliers 29
5.2 Statistiques 29
5.2.1 Etat des sociétés actives 29
5.2.2 Tableau comparatif par rapport à la langue d'inscription 30
5.2.3 Tableau comparatif des nouvelles sociétés 30
5.3 Collaborations intercantonales 30
5.4 Affaires contentieuses 30
6 Service de l'énergie (SdE) 30
6.1 Activités 30
6.1.1 Généralités 30
6.1.2 Activités courantes 31
6.1.3 Projets en cours 31
6.2 Formation 31
6.2.1 Programme de formation continue pour les professionnel-le-s 31
6.2.2 Promotion/formation pour la jeunesse 31
6.3 Procédures d'autorisation de construire 32
6.3.1 Demandes de permis de construire 32
6.3.2 Préavis PAL/PAD 32
6.3.3 Installations de réfrigération et/ou d'humidification, autorisations et dérogations diverses 32
6.3.4 Gaz naturel 32
6.3.5 Ligne haute tension 33
6.4 Programme d'encouragement en matière d'énergie 33
6.4.1 Isolation thermique (M-01) 33
6.4.2 Chauffage à bois avec réservoir journalier (M-02) 33
6.4.3 Chauffage à bois automatique, puissance inférieure ou égale à 70 kW (M-03) 33
6.4.4 Chauffage à bois automatique, puissance supérieure à 70 kW (M-04) 33
6.4.5 Pompes à chaleur air/eau (M-05) 33
6.4.6 Pompes à chaleur saumure/eau et eau/eau (M-06) 33
6.4.7 Raccordement à un réseau de chauffage à distance (M-07) 33
6.4.8 Capteurs solaires thermiques (M-08) 33
6.4.9 Amélioration de la classe CECB (M-10) 33
6.4.10 Rénovation complète avec certificat Minergie (M-12) 33
6.4.11 Nouvelle construction Minergie-P (M-16) 33
6.4.12 Nouvelle construction CECB A/A (M-17) 33
6.4.13 Chaleur à distance : réseau de chaleur / production de chaleur (M-18) 33
6.5 Collaborations intercantonales 34

6.6 Législation 34

7 Service de la statistique (SStat) 34

7.1 Activités 34

7.1.1 Collecte de données 34

7.1.2 Exploitation des données 35

7.1.3 Diffusion des résultats 35

7.1.4 Conseil 35

7.2 Projets et évènements particuliers 36

7.3 Collaboration intercantonale et avec la Confédération 36

8 Service du logement (SLog) 36

8.1 Activités 36

8.1.1 Marché du logement 36

8.1.2 Abaissement des loyers par les pouvoirs publics 37

8.1.3 Suivi des aides octroyées 37

8.1.4 Réserves de terrains 38

8.1.5 Vente d'immeubles aux étrangers 38

8.1.6 Commission cantonale du logement 38

8.1.7 Collaborations inter-cantonales 38

8.1.8 Affaires contentieuses 38

8.1.9 Politique du logement 38

8.1.10 Observatoire du logement et de l'immobilier 39

8.1.11 Politique d'information 39

9 Service de la formation professionnelle (SFP) 39

9.1 Activités 39

9.2 Evénements particuliers 40

9.2.1 Validation des acquis (VAE) 40

9.2.2 Travaux dangereux pour les jeunes travailleurs et travailleuses 40

9.2.3 Préapprentissage d'intégration (PAI) 40

9.3 Formation 41

9.3.1 Formation professionnelle initiale et préparation à la formation professionnelle initiale 41

9.3.2 Enseignement professionnel 41

9.3.3 Ecole professionnelle artisanale et industrielle (EPAI) 41

9.3.4 Ecole professionnelle commerciale (EPC) 42

9.3.5 Ecole des Métiers de Fribourg (EMF) 42

9.3.6 Ecole professionnelle artisanale et commerciale (EPAC) 42

9.3.7 Ecole professionnelle santé-social (ESSG) 43

9.3.8 Ecole professionnelle en arts appliqués – eikon 44
9.3.9 Cours interentreprises (CIE) 44
9.3.10 Formation professionnelle supérieure et continue 44
9.3.11 Bibliothèque des Arts et Métiers BAM (EPAI) et Centre de ressources (EPAC) 44
10 Haute école spécialisée de Suisse occidentale//Fribourg (HES-SO//FR) 45
10.1 Généralités 45
10.2 Organes 45
10.3 Étudiants et étudiantes 47
10.3.1 Nombre et évolution 47
10.4 Évènements marquants 48
11 Etat de personnel (SPO (CA)) 50

1 Direction et secrétariat général

Conseiller d'Etat, Directeur : Olivier Curty

Secrétaire général : Christophe Aegerter

Secrétaire général adjoint : David Th. Augustin Sansonnens

1.1 Activités

1.1.1 Activités courantes

En 2019, la Direction de l'économie et de l'emploi (DEE) a poursuivi d'importants **travaux législatifs** qui ont abouti à l'acceptation, par le Grand Conseil, de la nouvelle loi sur la politique foncière active (LPFA), de la révision de la Loi sur l'énergie (LEn) et à celle de la loi sur l'emploi et le marché du travail (LEMT). Parallèlement, les travaux de révision totale de la loi sur le tourisme (LT) ont été lancés, notamment à la suite de la parution du rapport « Préalpes Vision 2030 » et de celle du « Livre blanc – le tourisme fribourgeois ». Le Grand Conseil devrait pouvoir se prononcer sur ce projet courant 2020, année qui verra également la mise en place de l'Etablissement cantonal de politique foncière (ECPF) prévu par la LPFA, l'octroi des premières subventions initiées par la LEn révisée et la mise en place des nouveaux instruments de lutte contre le travail au noir introduit par la LEMT révisée.

Les nouveaux instruments de **promotion économique** issus de la révision de la Loi sur la promotion économique (LPEC) ont démontré l'intérêt qu'ils représentent pour les sociétés, notamment le soutien aux nouveaux marchés. Toutefois, le critère nouvellement introduit de durabilité n'a que trop peu été sollicité à l'heure de l'économie circulaire.

La **numérisation** des services poursuit son cours, notamment avec la mise en place d'une formation obligatoire en ligne pour les demandeurs d'emploi par le Service public de l'emploi (SPE), avec les discussions préliminaires conduites par le Service du registre du commerce et le Secrétariat de cyberadministration en vue de l'inscription d'entreprises individuelles au Guichet virtuel de l'Etat de Fribourg prévue dès 2020, avec le développement d'une solution de type Business Intelligence (BI) afin de faciliter la production et la diffusion d'informations statistiques, ainsi qu'avec l'engagement de l'école professionnelle commerciale (EPC) en tant qu'école pilote sur les applications Office 365.

1.1.2 Evénements particuliers

A la suite de l'adaptation du Règlement d'exécution de la Loi sur le **tourisme**, les négociations avec Airbnb (plate-forme internationale de réservation et de location internationale de réservation et de location en ligne d'hébergements touristiques entre particuliers) permettront dès 2020 à cette dernière de percevoir automatiquement la taxe de séjour sur les réservations effectuées via la plateforme et de la reverser, au nom des hébergeurs, à l'Union fribourgeoise du Tourisme (UFT).

L'année 2019 a fermé le cycle quadriennal 2016-2019 de **nouvelle politique régionale** (NPR) et a permis la mise en place d'un nouveau programme qui va s'étaler sur quatre ans (2020-2023). Ce nouveau programme aura comme focus la bio-économie et l'agroalimentaire, les territoires intelligents (« smart economy ») et l'ancrage digital. Le volet touristique a également été pérennisé et reprend les mêmes axes stratégiques que le dernier programme en date, soit le développement des infrastructures, la simplification des instances touristiques et la valorisation des atouts du tourisme fribourgeois. Quant à l'élaboration de la stratégie de développement économique (en réponse au postulat 2016-GC-12 Fellmann/Dietrich), elle suit son cours et sera présentée courant 2020.

En 2019, la DEE a été impliquée dans de nombreux **projets de construction**, par le biais de blueFACTORY Fribourg-Freiburg SA qui prévoit de mettre en service 2 bâtiments ces prochaines années dont le Smart Living Building SLB, par le biais de la Gestion des Sites Industriels (GSI) propriété de l'Etat de Fribourg, principalement sur le site AgriCo de St-Aubin et par le biais de l'Association du centre professionnel cantonal (ACPC) et son nouveau bâtiment dédié aux cours interentreprises (CIE) des professions de maçon, d'aide-maçon, de peintre, d'aide-peintre, de carreleur et d'aide-carreleur, à Courtepin, en collaboration avec la Fédération fribourgeoise des entrepreneurs (FFE), dont l'inauguration se fera pour la rentrée scolaire 2021/22. D'autre part, un premier bâtiment a été remis en service sur le site AgriCo afin d'accueillir les entreprises lauréates du challenge Agri&Co et un mandat a été attribué au bureau Vistonia AG afin de mettre en place la 1re étape de développement du site. Parallèlement, la DEE a lancé pour l'Ecole des métiers Fribourg (**EMF**) les appels d'offre afin de renouveler son parc de machines.

Sous l'angle du développement durable et de l'**économie d'énergie**, le Service de l'énergie (SdE) a offert son expertise à de nombreux projets dont la création d'un Centre de Compétences dans la Rénovation du Bâtiment (CCRB) prévu pour 2020, la création de la société gpfr SA dont le but est la prospection pour la production d'énergie au moyen de la géothermie profonde, la promotion du Programme Bâtiments sur le thème du chauffage, en relation étroite avec la révision de la LEn, et enfin le lancement du programme PEIK afin d'accompagner les PME dans leurs projets de rationalisation de l'énergie consommée.

Le Service du **logement** (SLog) a accompagné la création d'une association de maîtres d'ouvrage d'utilité publique (MOUP), dénommée Frimoup, dans le canton de Fribourg, afin notamment de mieux positionner les MOUP dans le cadre de projets urbanistiques d'importance. Quant au projet de recherche de la HEG soutenu par l'association de l'observatoire du logement et immobilier, les premiers résultats devraient être publiés courant du 1er semestre 2020, des exigences nouvelles en matière de protection des données ayant retardé leur publication.

Le Centre de perfectionnement interprofessionnel (CPI), en charge de la formation professionnelle supérieure et continue à des fins professionnelles, a terminé sa réorganisation en 2019. Il dispose dorénavant de structures optimales pour mener sa mission à bien, ce d'autant plus qu'il a pu rétablir son équilibre financier et rembourser intégralement sa dette vis-à-vis de l'Etat de Fribourg.

1.2 Collaborations intercantonales (relations intercantonales au niveau de la Direction)

1.2.1 Conférence des chefs des départements cantonaux de l'économie publique (CDEP)

En 2019, l'assemblée générale de la CDEP a siégé à une reprise, le comité à trois reprises et le groupe de travail s'est réuni deux fois.

Ces instances ont traité notamment :

> de la mise en œuvre de la nouvelle ordonnance sur la Poste ;
> de la mise en œuvre de l'obligation d'annoncer les postes vacants (art. 121a Cst) ;
> de l'initiative pour des multinationales responsables ;
> de la politique et l'encouragement des médias après No Billag et la consultation relative à la loi sur les médias.

1.2.2 Conférence des chefs des départements cantonaux de l'économie publique de Suisse occidentale (CDEP-SO)

L'assemblée générale de la CDEP-SO s'est réunie à une reprise en 2019, alors que le comité a tenu deux séances. Ces instances ont notamment traité :

> de l'achat de nouveaux avions de combat et des marchés compensatoires ;
> de la loi sur l'assurance-chômage, notamment de la réduction des horaires de travail ;
> du programme NPR pour les années 2020-2023.

1.2.3 Conférence des directeurs cantonaux de l'énergie (EnDK)

L'assemblée générale de l'EnDK a siégé trois fois en 2019. Cette instance a traité notamment :

> de la révision totale de la loi sur le CO2 ;
> de l'accord sur l'électricité CH-UE et les aides d'Etat ;
> de la révision de la redevance hydraulique à partir de 2020 ;
> de la structure du marché de l'électricité 2020+ ;
> de la mise en œuvre de la Stratégie énergétique 2050 dans les cantons ;
> de la mise en œuvre du MoPEC 2014.

1.2.4 Comité gouvernemental de la HES-SO

En 2019, le Comité gouvernemental de la HES-SO a tenu trois séances de travail.

Durant ces séances, le comité a traité notamment des questions suivantes :

> de la procédure de régulation à l'admission du Bachelor of Arts HES-SO en Travail social ;
> de l'ouverture d'une filière ES en Soins infirmiers à Monthey ;
> du rapport sur la situation socio-économique des étudiant-e-s ;
> du suivi de la convention d'objectifs 2017-2020 ;
> de l'approbation des comptes 2018 et de l'adoption du budget 2020.

1.3 Commission d'acquisition d'immeubles par des personnes à l'étranger

La Commission a rendu, en 2019, 20 décisions, soit :

> 2 décisions accordant l'autorisation ;
> 9 décisions constatant le non-assujettissement ;
> 9 radiations de charges.

Les deux décisions accordant l'autorisation se répartissent comme suit :

> 0 décision fondée sur l'article 8 al. 1 lit. d LFAIE (réalisation forcée) ;
> 0 décision fondée sur l'article 8 lit. c (but d'intérêt public) ;
> 0 décision fondée sur l'article 8 al. 1 lit. b (institution d'assurance étrangère) ;
> 0 décision fondée sur l'article 8 al. 2 ;
> 2 logements de vacances :

Secteur Vallée de la Jogne et Berra	1
Secteur Veveyse	1
Secteur Intyamon	0
Secteur Singine	0
Secteur Bulle	0
Secteur Charmey	0

1.4 Tourisme

1.4.1 Bilan touristique

Le tourisme suisse enregistre une augmentation de 1,9% du nombre d'hôtes, soit un nouveau record tant au niveau de la demande étrangère qu'helvétique. Avec 39,6 millions de nuitées, la situation est dans l'ensemble positive dans les villes comme dans les régions de montagne.

Le bilan global des nuitées 2019 de Fribourg Région se veut favorable avec une légère augmentation de 1,8% pour atteindre 1 718 209 nuitées. L'hôtellerie se démarque en atteignant un nouveau seuil de 481 899 nuitées, soit une hausse de 8,5%. Sur la base des données de l'OFS, Fribourg Région est en % la région la plus performante au niveau suisse.

En majorité résidentielle, la parahôtellerie fribourgeoise affiche une certaine stabilité avec 1 274 639 nuitées. L'évolution positive de la fréquentation des hébergements collectifs et des chambres d'hôtes est à relever.

Les visiteurs des plus importantes attractions touristiques augmentent de manière réjouissante : la Maison Cailler (+4,6%), le Papiliorama (+9,8%), Les Bains de la Gruyère (+2,8%) et La Maison du Gruyère (+6%) :

Les Suisses constituent la majorité de la clientèle des divers types d'hébergements. Avec 62,6% de part de marché dans l'hôtellerie, les hôtes helvétiques atteignent même 82,5 % dans la parahôtellerie. Au niveau des marchés de proximité, les nuitées en provenance de France évoluent de façon marquée (+11%) tout comme celles de l'Italie (+32,8%).

1.4.2 Activités de l'Union fribourgeoise du Tourisme

Au chapitre des faits ayant marqué de manière particulière - et positive - l'année touristique fribourgeoise 2019, il sied par ailleurs de mentionner :

> l'avancement de la mise en œuvre de la Vision 2030, stratégie de développement du tourisme fribourgeois, dont les actions du plan quinquennal 2016-2020 se concentrent sur les trois axes « Relancer le développement des infrastructures », « Simplifier les instances touristiques » et « Valoriser les singularités fribourgeoises » ;
> la phase d'implémentation du projet DMO X – Lean Destination Management, sous la nouvelle appellation « FIT'NG 2021 », pour Fribourg Innovation Tourism for Next Generations - projet bénéficiant du soutien d'Innotour ;
> la parution du « Livre blanc – Le tourisme suisse et fribourgeois », à l'initiative du cabinet M & BD Consulting SA, rapport synthétique regroupant les principales tendances et caractéristiques de la branche touristique ;
> la réorganisation des organes de l'UFT avec la création de nouvelles commissions et groupes de travail nécessitant une adaptation des statuts de l'institution ;
> la nomination de Jean-Pierre Doutaz comme président de l'UFT et de Daniel Lehmann comme vice-président ;
> la nomination de Jean-Jacques Marti comme président d'honneur, d'Albert Michel, Jean-Pierre Thürler et Tobias Zbinden comme membres d'honneur de l'UFT ;
> la concrétisation du projet CheckIn-FR développé par l'Observatoire fribourgeois du Tourisme ayant pour objectif de simplifier les échanges et les tâches administratives entre les diverses instances de récolte des données (OFS, Police cantonale, Observatoire du tourisme, Centre d'encaissement de la taxe de séjour), incluant une importante étape de formation des prestataires et la mise en place d'interfaces digitales inédites avec les hébergeurs ;
> la mise en œuvre du volet sensibilisation au tourisme, avec deux événements du Réseau PROtourism comprenant plus de 1600 membres : le lancement le 9 mai de CheckIn-FR au port de Morat avec 190 participants et la 13e rencontre PROtourism consacrée au 40e anniversaire du FET à Schwarzsee avec 140 participants ;
> l'élargissement sur sept districts de l'étude d'impact économique, financée par la Nouvelle Politique Régionale, permettant de détailler la contribution totale du tourisme fribourgeois au PIB du canton ;
> la remise au Conseil d'Etat du rapport final « Préalpes Vision 2030 » déterminant les critères d'aides du FET en faveur des sociétés de remontées mécaniques et la nécessité du soutien public à l'investissement ;
> la signature d'un nouveau contrat de collaboration marketing 2020-2023 entre l'Association Jura & Trois Lacs (J3L) et ses partenaires du canton de Fribourg (UFT – ARL – Estavayer/Payerne Tourisme) ;

- la poursuite des négociations en vue de l'élaboration d'une convention avec Airbnb avec pour but la perception automatique de la taxe de séjour par la plateforme de réservation ;
- les nombreuses séances du Groupe de travail en charge de la révision totale de la loi sur le tourisme (LT) et du Règlement sur le tourisme (RT) ;
- la tenue à Fribourg Région d'événements touristiques d'importance nationale voire internationale (Festival des lumières à Morat, « Slow Up » du Lac de Morat et de La Gruyère, Tour de Suisse à Flamatt et Morat, Tour de Romandie à Romont, diverses fêtes de la Désalpe, 7e édition de la Bénichon du Pays de Fribourg à Ecuvillens) ;
- la participation de l'UFT à divers groupes de travail en lien avec le tourisme sur le plan cantonal (à l'exemple de Fribourgissima Image Fribourg dirigé par la Chancellerie d'Etat) et national (à l'exemple du « Conseil Consultatif » de la Fédération Suisse du Tourisme et de la Conférence Suisse des Directeurs Régionaux) ;
- le soutien à Fribourgissima Image Fribourg lors de la présence du canton de Fribourg à la Fête des Vignerons de Vevey avec un stand promotionnel et la mise à disposition de contenu digital ;
- l'exécution par l'UFT - en application de sa stratégie marketing incluant notamment l'action de promotion des ventes en direction des intermédiaires professionnels - d'un important programme d'activités publicitaires et promotionnelles en Suisse, Allemagne, Espagne, France et Belgique; cela, en coordination avec les Organisations touristiques régionales, mais aussi dans le cadre d'importants partenariats avec Suisse Tourisme, l'Office du Tourisme du Canton de Vaud (OTV) et Jura & Trois Lacs (J3L) ;
- la poursuite des activités du Fonds cantonal de marketing touristique coordonné, institué par la loi sur le tourisme du 13 octobre 2005, en soutien aux activités de promotion des Organisations touristiques régionales (Association régionale du Lac, Estavayer-le-Lac/Payerne Tourisme, Fribourg Tourisme et Région, La Gruyère Tourisme, OT Châtel-St-Denis et la Région, OT de Romont et sa région, Schwarzsee Tourismus) ;
- l'accueil par les services de l'UFT, en collaboration avec Suisse Tourisme et les principales régions et destinations fribourgeoises, de 33 représentant-e-s de médias touristiques en provenance notamment de Suisse, d'Allemagne, de France, d'Espagne, du Bénélux et de Chine, pour un total de 118 articles influencés par l'UFT ;
- la gestion par l'UFT du site Internet www.fribourgregion.ch et de sa version mobile, ainsi que la coordination des sites des principales régions touristiques du canton, soit huit sites, avec amélioration du contenu et du référencement ;
- la priorité mise sur les réseaux sociaux avec la gestion de la page Facebook de Fribourg Région, page comprenant la plus grande communauté du canton avec près de 70 000 abonnés ;
- la réalisation propre de 69 vidéos dont un certain nombre pour Terroir Fribourg et les événements d'importance liés aux OTR, avec une augmentation globale de 33 % des vues ;
- la gestion d'Instagram, des comptes Twitter, Flickr et Pinterest de Fribourg Région ;
- l'édition et la diffusion par l'UFT de plusieurs imprimés et matériels destinés à la promotion du tourisme fribourgeois, notamment le magazine principal Fribourg Région, la carte panoramique, les très appréciées pocket card été et hiver, ou encore le programme des randonnées guidées en collaboration avec Fribourg Rando ;
- la participation de l'UFT à la plateforme de promotion et ventes de Fribourg Meeting ;
- l'activité de service déployée par la Centrale fribourgeoise d'encaissement de la taxe de séjour, exploitée par l'UFT au profit de l'ensemble des sociétés de développement du canton, soit dix-sept ;
- l'action de valorisation, de gestion et de coordination des réseaux de randonnée de Fribourg Région, la randonnée étant le thème retenu par Suisse Tourisme pour 2019 - avec réalisation d'une carte interactive comprenant le top 30 des randonnées du canton ;
- la planification, la signalisation et le contrôle du réseau pédestre cantonal fort de 1800 km assurés par le service des réseaux de randonnée de l'UFT en collaboration avec un team d'une trentaine de baliseurs ;
- la supervision de la planification, de l'aménagement, du balisage et de l'entretien des itinéraires de cyclotourisme, VTT et rollers – soit environ 700 km, en coopération avec le Service de la mobilité (SMo) du canton ;
- la promotion, via Fribourg Région et SuisseMobile, d'une trentaine d'offres de randonnée hivernale (chemins pour raquettes, pistes de ski de fond et de luge) préparées sur la base de critères uniformes, garants de qualité ;

> le lancement ou l'achèvement - en divers lieux de Fribourg Région : Jaun, Morat, Les Paccots, et Sugiez- de plusieurs importants projets de construction, d'aménagement ou de rénovation d'équipements à caractère touristique.

La contribution ordinaire de l'Etat aux activités de l'UFT et à celles du Fonds de marketing en faveur de la promotion touristique régionale - à laquelle se sont ajoutés plus de 2,16 millions de francs de taxe cantonale de séjour affectée au financement de prestations directes en faveur des hôtes - a servi pour l'essentiel à poursuivre la mise en valeur des attraits touristiques du canton et à promouvoir toujours davantage la qualité de l'information et de l'accueil.

1.4.3 Fonds d'équipement touristique du canton de Fribourg (FET)

Le Fonds d'équipement touristique du canton de Fribourg - qui présentait, au 31 décembre 2019, un actif de 3 950 498 francs - a poursuivi durant l'année son action d'appui et d'encouragement à l'amélioration de l'offre structurelle fribourgeoise.

Dans ce contexte, le Comité de gestion a décidé - outre la confirmation, à hauteur de quelque 610 312 francs d'engagements pluriannuels antérieurs - l'octroi d'aides financières ordinaires (prise en charge partielle d'intérêts) en faveur des bénéficiaires suivants :

> Hôtel de la Gare, Sugiez : construction d'un pavillon hôtelier ;
> Chalet du Soldat/Soldatenhaus, Jaun : travaux d'assainissement des équipements d'eau potable et de traitement des eaux usées ;
> Restaurant & Hotel Ringmauer, Morat : rénovation de la partie hôtelière ;
> Hôtel Le Vital, Les Paccots : construction d'un hôtel en lieu et place de l'ancien Hôtel Corbetta.

1.5 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue)

La Direction traite, sur la base de l'article 116 al. 1 CPJA, les recours contre les décisions prises par ses services lorsque la loi ne prévoit pas un recours direct au Tribunal cantonal. La situation de ces recours pour 2019 est la suivante :

Recours déposés	16
Recours traités	27
Dont :	
Admis	7
Partiellement admis	0
Rejetés	14
Recours sans objet ou retrait du recours	5
Irrecevables	1
Encore pendants à la DEE au 1er janvier 2020	13

1.6 Législation

1.6.1 Lois et décrets

> Décret relatif à l'octroi d'un crédit d'engagement en vue du renouvellement des équipements techniques de l'Ecole des métiers de Fribourg, du 28.03.2019 (ROF 2019_022)
> Loi modifiant la loi sur l'énergie, du 27.06.2019 (ROF 2019_059)
> Loi modifiant la loi sur l'emploi et le marché du travail (travail au noir), du 12.09.2019 (ROF 2019_073)
> Loi sur la politique foncière active (LPFA), du 18.10.2019 (ROF 2019_083)

1.6.2 Ordonnances et règlements (éventuellement ordonnances, arrêtés et règlements)

> Ordonnance modifiant le règlement sur le tourisme, du 25.03.2019 (ROF 2019_018)
> Ordonnance modifiant l'arrêté concernant la classification des fonctions du personnel de l'Etat (professeur/e HES ordinaire), du 30.04.2019 (ROF 2019_028)
> Règlement sur l'énergie (REn), du 05.11.2019 (ROF 2019_095)

2 Promotion économique du canton de Fribourg (PromFR)

Directeur : Jerry Krattiger

2.1 Activités

2.1.1 Sommaire

L'année 2019 a été marquée par l'entrée en vigueur effective des nouveaux instruments de promotion économique (révision de la loi sur la promotion économique (LPEc) acceptée à l'unanimité par le Parlement cantonal en 2018) et par le changement de direction à la tête de la PromFR. Cette période de transition, marquée par la vacance du poste de direction pendant six mois et l'entrée en fonction du nouveau directeur Jerry Krattiger en juin 2019, n'a toutefois pas influé négativement sur les activités. En effet, en 2019, la PromFR a suivi près de 300 dossiers d'entreprises ou de porteurs de projets susceptibles de s'implanter ou de réaliser des projets d'extension dans le canton. De ces 300 projets, 35 se sont concrétisés, à savoir 13 projets de création d'entreprises, dont 6 d'origine suisse et 7 d'origine étrangère, et 22 projets d'extension d'entreprises déjà établies dans le canton.

Les nouveaux instruments de promotion économique ont démontré l'intérêt qu'ils représentent pour les sociétés, notamment le soutien aux nouveaux marchés, mesure accordée à 14 reprises en 2019. Si le nombre de projets concrétisés est en augmentation, les entreprises concernées sont plutôt des sociétés en devenir, dont le potentiel doit encore se développer. Cela se traduit par un niveau d'investissements envisagés de 63 millions de francs, en net recul par rapport à 2018 (175 millions de francs) du fait de l'absence de projets industriels de très grande envergure.

Les 35 projets concrétisés en 2019 ont annoncé la création à terme de 290 emplois, dont une trentaine déjà créés. De plus, les actions de la PromFR ont déployé leurs effets sur près de 460 emplois existants qui s'en retrouvent ainsi renforcés.

Afin de répondre à une question récurrente, la PromFR publiera désormais dans son rapport annuel l'état des emplois effectivement créés par rapport aux emplois annoncés par les projets concrétisés cinq années auparavant (cf. chapitre 2.2.2).

2.1.2 Promotion économique et implantation d'entreprises

La PromFR a soutenu en 2019 l'implantation dans le canton de Fribourg de 13 nouvelles entreprises dont 6 sociétés d'origine suisse et 7 entreprises étrangères en provenance des pays suivants: Arabie Saoudite, Chine, Chypre, Espagne, Etats-Unis et Pays-Bas. Ces implantations proviennent de quatre sources complémentaires:

- contacts directs avec l'entreprise ;
- consultants spécialisés et multiplicateurs ;
- Greater Geneva Berne area (GGBa), l'association intercantonale de promotion économique dont Fribourg fait partie aux côtés des cantons de Genève, Vaud, Valais, Neuchâtel et Berne ;
- Switzerland Global Enterprise (S-GE), l'association mandatée par la Confédération pour la promotion de la place économique suisse à l'étranger.

Les nouvelles entreprises d'origine étrangère implantées dans le canton de Fribourg en 2019 prévoient de créer une soixantaine de nouveaux emplois à moyen terme.

Les responsables de marchés de la PromFR ont effectué des missions de démarchage avec le GGBa aux Etats-Unis et au Brésil, au cours desquelles 90 entreprises ont été visitées. Ils ont également participé à des événements et séminaires tels que le Forum sur l'implantation en Suisse organisé par la CCI France-Suisse et le World Circular Economy Forum à Helsinki.

Les activités de démarchage à l'étranger ont amené la PromFR à accueillir en 2019 dans le canton de Fribourg 48 entreprises en provenance de 17 pays, dont 31 par l'entremise de GGBa. La Chine, le Brésil, les Etats-Unis et la France sont les principaux pays de provenance de ces sociétés.

2.1.3 Nouvelle Politique Régionale

La Nouvelle Politique Régionale (NPR) vise une croissance fondée sur l'innovation et la productivité, une meilleure compétitivité des régions, ainsi que la création et le maintien d'emplois. Pour ce faire, elle encourage l'entrepreneuriat à travers un transfert de savoir, un développement des coopérations interentreprises ainsi qu'une préservation et concrétisation des infrastructures génératrices de valeur ajoutée.

L'année 2019 a été marquée par le lancement de plusieurs projets dans tous les domaines appuyés par la NPR. Ces projets ont permis aux différents porteurs de projets de trouver un positionnement innovant que ce soit au niveau des processus de fabrication ou dans la conception de nouveaux produits industriels ou touristiques. Le but final demeure l'acquisition de nouvelles compétences et une compétitivité renforcée des acteurs existants dans une région.

Divers défis ont fait l'objet de ces projets pour:

> développer/valoriser une activité touristique (muséographie pour la Nouvelle Maison du Gruyère, centre touristique à Schwarzsee, le positionnement de Fribourg, d'Estavayer et de Morat dans la valorisation du patrimoine historique de la ville) ;
> valoriser les clusters thématiques (Plastics, Food & Nutrition, Building) ;
> soutenir et accompagner des start-up et des PME dans le canton ;
> mettre en place des projets collaboratifs (internet des objets, lead time, analyse de sécurité automatisée) permettant aux entreprises et aux acteurs académiques de collaborer de manière très ponctuelle à la résolution d'une problématique commune ;
> réaliser une étude de nouveau centre de compétences (mobilité automatisée, pôle d'innovation du bois).

L'année 2019 a fermé le cycle quadriennal 2016-2019 et a permis la mise en place d'un nouveau programme qui va s'étaler sur quatre ans (2020-2023). Ce nouveau programme aura comme focus la bio-économie et l'agroalimentaire, les territoires intelligents (smart economy) et l'ancrage digital. Sans oublier le volet touristique qui reprend les mêmes axes stratégiques que le dernier programme en date, soit le développement des infrastructures, la simplification des instances touristiques et la valorisation des atouts du tourisme fribourgeois.

2.1.4 Politique économique

En 2019, la PromFR a été consultée dans le cadre de plus d'une centaine de projets politiques (révisions de PAL, questions politiques, etc.). Ces prises de position de PromFR sont indispensables afin de garantir la prise en compte des intérêts économiques dans les diverses procédures politiques, permettant de contribuer au maintien de conditions-cadres attractives. Dans le même ordre d'idées, les collaborateurs de la PromFR participent aux activités d'une soixantaine de groupes de travail, commissions ou conseils d'administration en tant que membres ou invités.

2.1.5 Organes de soutien

2.1.5.1 Guichet-entreprises

Une cinquantaine de sociétés et porteurs de projets ont été conseillés et dirigés vers les différents partenaires de la PromFR dans le cadre du guichet-entreprises. L'association Fri Up et Cautionnement Fribourg, l'antenne fribourgeoise de Cautionnement Romand, contribuent en particulier à offrir des solutions adaptées aux besoins des entreprises locales. Une quinzaine de sociétés ont également été soutenues dans le cadre de leurs recherches immobilières, également avec la collaboration des associations régionales.

2.1.5.2 Fri Up

L'association Fri Up participe aux actions de sensibilisation, de promotion et de formation à l'entrepreneuriat dans le canton de Fribourg. Elle offre des conseils à tout créateur et toute créatrice d'entreprise et un accompagnement professionnel à des projets de start-up sélectionnés.

En 2019, Fri Up a répondu à 268 demandes de conseils, facilité la création de plus de 60 nouvelles entreprises et sélectionné 5 nouvelles start-up parmi les 19 en cours d'accompagnement.

2.1.5.3 platinn

La plateforme platinn vise à développer la capacité d'innovation d'affaires des entreprises en les mobilisant, en leur facilitant l'accès à l'innovation et en leurs fournissant des prestations de coaching. Elle s'attèle également à soutenir les entreprises innovatrices dans leur recherche de financement.

En 2019, platinn a réalisé 54 projets d'innovation d'affaires dans 29 entreprises fribourgeoises, principalement des PME (petites et moyennes entreprises) et TPE (très petites entreprises) actives dans la plupart des secteurs économiques du canton.

2.1.5.4 Cautionnement Fribourg

En 2019, 19 entreprises fribourgeoises ont pu être soutenues par des cautionnements de l'antenne fribourgeoise de Cautionnement Romand. Des cautionnements pour un total de 6,6 millions de francs ont ainsi été attribués et ont permis la réalisation d'investissements de l'ordre de 27 millions de francs.

Le nombre de projets soutenus est supérieur à celui de 2018 (14 cautionnements) tout comme le montant des cautionnements accordés (+3 millions de francs). Les projets soutenus devraient conduire à la création de 375 emplois à terme.

Cautionnement Fribourg a pour mission de soutenir les PME afin de favoriser les créations, les reprises ou les extensions. Des cautionnements à hauteur de maximum 1 000 000 de francs peuvent être accordés pour garantir des crédits d'exploitation ou d'investissement. Les demandes inférieures à 150 000 francs sont de la compétence de Cautionnement Fribourg alors que les demandes supérieures à 150 000 francs sont traitées par Cautionnement Romand.

L'année 2019 a été marquée par l'augmentation en juillet 2019 de la limite de cautionnement de 500 000 francs à 1 000 000 de francs suite à la décision favorable du Parlement fédéral en 2016. L'augmentation de la limite de garantie permet à Cautionnement Romand de répondre encore plus efficacement aux besoins de financement des PME locales, notamment dans le cadre de processus de succession.

2.1.5.5 Seed Capital Fribourg

La Fondation Seed Capital Fribourg (SCF) favorise le démarrage de projets innovants dans le canton de Fribourg en octroyant des prêts sans intérêt. Ces financements doivent permettre de valider la faisabilité commerciale et / ou technique des projets concernés, notamment le développement des prototypes et la réalisation d'études de marché. Le montant maximal des prêts est de 100 000 francs, généralement octroyés par tranches successives en fonction de l'atteinte d'objectifs intermédiaires.

En 2019, SCF a soutenu 7 entreprises innovantes par le biais de prêts d'un montant total de 680 000 francs. Trois d'entre elles ont déjà pu bénéficier de leurs premières tranches de prêt durant l'année.

2.1.5.6 Capital Risque Fribourg

Capital Risque Fribourg SA (CRF) a pour mission de financer des entreprises innovantes, créatrices d'emplois dans le canton et développant des produits avec un grand potentiel de croissance. CRF intervient principalement durant la phase de démarrage des sociétés, lorsque la faisabilité du projet est démontrée et que les premières ventes ont été réalisées. Le financement prend la forme de prises de participations minoritaires ou de prêts d'actionnaires jusqu'à un montant maximal de 750 000 francs par société. CRF apporte une participation en co-investissant avec des investisseurs tiers dans le cadre de tours de financement généralement de l'ordre de 1 à 3 millions de francs.

En 2019, 4 nouveaux investissements ont été réalisés pour un montant global de 1 350 000 francs. Ces financements ont permis aux entreprises concernées de lever 6 350 000 francs de fonds supplémentaires.

2.1.5.7 blueFACTORY

2019 est à marquer d'une pierre blanche dans la jeune histoire du quartier d'innovation blueFACTORY. Des étapes cruciales ont été franchies, avec notamment l'entrée en force du plan d'affectation cantonal qui a ouvert la voie à la réalisation des grands chantiers sur le site.

A commencer par celui du Smart Living Building, pour lequel le Grand Conseil a débloqué une enveloppe de 25 millions de francs, et qui accueillera à terme 130 chercheurs. Fruit du travail collaboratif de quatre lauréats, l'avant-projet du bâtiment a été présenté au début de l'été 2019. De son côté, blueFACTORY Fribourg-Freiburg SA a aussi lancé un appel d'offres pour la construction du Bâtiment B.

Les deux édifices devraient être mis en service respectivement en 2023 et 2021. Cette montée en puissance de blueFACTORY – qui abrite déjà quelque 280 chercheurs, entrepreneurs et startuppeurs –, élargit le champ des possibles pour soutenir les PME et secteurs-clés de l'économie fribourgeoise, mais aussi développer des marchés de niche à haute valeur ajoutée.

2.1.5.8 AgriCo

Le site de St-Aubin, acquis par l'Etat de Fribourg en 2017, a été officiellement lancé sous le nom de campus AgriCo en octobre 2019. Avec de larges surfaces industrielles constructibles, des bâtiments de service ou équipés de laboratoires, un million de m^2 de terrain agricole offrant des possibilités d'utilisation pour des tests à grande échelle, il est unique en son genre.

Le campus AgriCo est dédié à la création de valeur dans les domaines de l'agriculture, de la nutrition et de la biomasse, et est conçu pour permettre de couvrir l'ensemble des étapes, de la recherche appliquée à la production. Il s'agit aussi de promouvoir de nombreuses synergies entre partenaires privés, institutionnels et universitaires, notamment l'lnstitut agricole de Grangeneuve ou l'Agroscope.

Cinq start-up et PME y sont déjà installées et le site pourrait accueillir une vingtaine d'entreprises et cinq ou six projets industriels. Plusieurs entreprises sont en pourparlers avec la PromFR pour une éventuelle implantation, dont l'entreprise SQTS (Swiss Quality Testing Services).

En octobre 2019, le Conseil d'Etat a décidé d'allouer un montant global de près de 4 millions de francs pour assainir le bâtiment administratif du campus. En parallèle, les travaux pour le plan d'affectation cantonal (PAC) ont été poursuivis. Le PAC sera nécessaire pour permettre de nouvelles constructions sur le site de St-Aubin.

Un COPIL a été mis sur pied pour garantir une gestion efficace du site et des terrains agricoles adjacents.

2.1.5.9 La Maillarde

L'entreprise EFSA a poursuivi son implantation sur le site de Romont. Les travaux sont désormais bien avancés et un début des activités en 2020 peut être envisagé.

Le Conseil d'Etat a accepté de mettre à disposition les halles TPR 2 et 3 pour l'établissement provisoire du stock de livres de la Bibliothèque Cantonale et Universitaire (BCU). La BCU devrait rester sur le site pour une période maximale de cinq ans, jusqu'à ce que le Centre de stockage interinstitutionnel soit construit.

La société PharmaFocus poursuit ses activités de stockage et de livraison de médicaments aux pharmacies indépendantes depuis Romont.

La PromFR a entrepris diverses actions visant à amener des activités à fortes valeurs ajoutées sur le site La Maillarde. Certains de ces projets ont été abandonnés alors que d'autres sont toujours en cours et susceptibles d'être concrétisés en 2020.

2.1.5.10 Communication et évènements particuliers

L'année dernière, la PromFR a révisé certains de ses outils de communication existants et a édité de nouvelles publications. En plus du site web nouvellement publié, les premières fiches d'information sur des sujets pertinents et des vidéos de témoignages sont publiées progressivement. La PromFR a également participé au premier Salon de l'Entreprise à Bulle pour présenter aux entreprises fribourgeoises les différentes possibilités de soutien.

La PromFR a organisé plusieurs événements au cours de l'année. C'est ainsi que dans la Halle Bleue de blueFACTORY se sont rencontrés des ambassadeurs et ambassadrices d'origine fribourgeoise et plus de 130 représentant-e-s de l'économie, des universités et de la politique. La manifestation a eu lieu dans le cadre du projet « Meet the Ambassadors » du Département fédéral des affaires étrangères (DFAE).

2.2 Les mesures de soutien en chiffres

2.2.1 Soutien aux entreprises

2.2.1.1 Aides financières et fiscales

Parmi les 35 projets réalisés en 2019, 24 entreprises ont bénéficié d'un soutien financier et deux sociétés se sont vu octroyer un allégement fiscal. Le montant global des soutiens financiers s'élève à 3,04 millions de francs au maximum. Le versement des aides financières est en effet effectué en fonction du développement économique des sociétés concernées et s'étale ainsi sur plusieurs années.

Le nouvel instrument « cautionnement cantonal » a également été mis en œuvre à une reprise pour le cautionnement d'un crédit bancaire de 1,6 million de francs.

Aucun allégement fiscal total sur le bénéfice et le capital n'a été octroyé. Les deux allégements fiscaux accordés ne portent que sur les impôts cantonaux et communaux.

Les contributions directes en cours selon la LPEc sont les suivantes:

	Montant des aides financières (en francs)
Aides financières en faveur des entreprises en 2019	2 042 601
Aides financières en faveur des entreprises en 2018	2 126 556

Nombre d'entreprises au bénéfice d'un allégement fiscal en cours							
2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
65	67	58	53	49	44	33	27

En comparant ce tableau avec celui publié l'année dernière, on constate que les chiffres 2014, 2015, 2016 et 2017 ont été modifiés. Ces adaptations sont dues à un projet qui ne s'est pas réalisé comme prévu et qui a ainsi été retiré du tableau.

Le tableau démontre tout de même que la tendance observée ces dernières années à une diminution du nombre d'entreprises au bénéfice d'un allégement fiscal se poursuit. Cela s'explique par le fait que le nombre d'allégements fiscaux accordés ces dernières années était inférieur au nombre d'entreprises dont l'allégement fiscal se terminait.

2.2.1.2 Incidences fiscales des allégements fiscaux pour la période fiscale 2017

Le Service cantonal des contributions a terminé durant l'année 2019 la taxation ordinaire de la période fiscale 2017. Sur la base de ces informations, seules les incidences fiscales de cette période peuvent être présentées.

Le tableau suivant résume les incidences des allégements accordés sur les recettes fiscales encaissées par l'Etat pour l'année 2017. Les recettes fiscales comprennent les impôts cantonaux (sur le capital et le bénéfice) ainsi que la part cantonale de l'impôt fédéral direct (17 % de l'impôt fédéral direct perçu).

On y distingue trois niveaux d'informations. La « Cote brute » équivaut au montant que le canton aurait potentiellement pu encaisser si les sociétés en question s'étaient implantées dans le canton ou y avaient développé leurs nouvelles activités sans bénéficier d'aucun allégement fiscal. A noter que cette situation est relativement théorique, dans la mesure où nombre de ces sociétés n'auraient probablement pas réalisé leurs projets dans le canton sans allégement. Les montants indiqués sous « Incidences des allégements » correspondent aux recettes non encaissées en raison des allégements accordés. La « Cote nette » représente quant à elle les montants effectivement encaissés auprès des sociétés après allégement, en général partiel.

En millions de francs	Cote brute	Incidences des allégements	Cote nette
2012	97,946	-61,616	36,141
2013	106,975	-59,316	47,659
2014	134,929	-71,728	63,201
2015	61,146	-49,752	11,394
2016	77,961	-57,524	20,437
2017	80,286	-58,936	21,349

Il ressort de ce tableau que le canton a renoncé en 2017, du fait des 44 entreprises au bénéfice d'allégements fiscaux en cours, à des rentrées fiscales de 58,936 millions de francs, soit 28,074 millions de part à l'impôt fédéral direct (IFD) et 30,862 millions d'impôt cantonal. Toutefois, sans allégement fiscal, la majorité de ces entreprises n'aurait pas réalisé de projet dans le canton de Fribourg et n'aurait donc pas contribué aux recettes fiscales nettes qui s'élèvent tout de même à 21,349 millions de francs (cote nette). De plus, il faut rappeler que ces projets ont des effets induits avec un impact largement positif sur l'économie fribourgeoise.

Pour l'année 2016, le tableau ci-dessus présente un léger écart par rapport à l'an passé, écart qui provient d'une correction intervenue après l'édition du rapport.

2.2.2 Emplois annoncés en 2014 et effectivement créés à fin 2019

Emplois annoncés et effectivement créés fin 2019 par les projets de 2014:

Secteur	Emplois existants au 01.01.2014	Emplois supplémentaires annoncés pour fin 2019	Emplois effectivement créés en 5 ans	Emplois effectifs au 31.12.2019	Différentiel emplois annoncés et réellement créés
Plateformes innovation	0	110	119	119	+9
Industrie	1121	523	481	1602	-42
Tertiaire	4	98	42	46	-56
Total	**1125**	**731**	**642**	**1767**	**-89**

En 2014, la PromFR a accompagné 32 projets dont 20 d'implantation, 7 d'extension d'entreprises et 5 de plateformes d'innovation. Sur les 731 emplois supplémentaires annoncés pour fin 2019, 642 ont été effectivement créés. Le nombre effectif d'emplois créés a donc été inférieur d'environ 12 % aux attentes des entreprises en 2014. Les raisons de cet écart sont multiples. Le fait que près de trois-quarts des projets d'entreprises concernaient des nouvelles entreprises est l'un des éléments les plus probants. Les nouvelles sociétés sont en effet régulièrement très optimistes dans leurs prévisions de création de nouveaux emplois. L'abandon du taux plancher en janvier 2015 a de plus considérablement péjoré les conditions-cadre dès l'année suivante, influant négativement sur leur développement. Ainsi, parmi les 32 entreprises accompagnées en 2014, six ne sont plus actives à fin 2019.

3 Service public de l'emploi (SPE)

Chef de service : Charles de Reyff

3.1 Activités

Les efforts du Service public de l'emploi (SPE) se sont concentrés sur la qualité de ses prestations et de son organisation interne. Le Service cherche continuellement à améliorer son fonctionnement.

L'année 2019 aura notamment été marquée par :

> l'acceptation du projet de révision de la loi sur l'emploi et le marché du travail (LEMT) par le Grand Conseil, qui vise prioritairement à améliorer la lutte contre le travail au noir en donnant des compétences judiciaires aux inspecteurs et inspectrices rattachés au Service et en renforçant le système de contrôles et de sanctions ;
> la mise en place d'une formation obligatoire en ligne pour les demandeurs d'emploi, qui leur transmet toutes les informations de base sur les droits et devoirs en matière de chômage avant la réalisation d'un test ;
> une campagne de sensibilisation sur l'obligation de rechercher un emploi avant de s'inscrire au chômage ;
> une meilleure communication auprès des assurés sur l'existence d'une subvention possible pour couvrir en partie la prime d'assurance perte de gain en cas de maladie durant le chômage.

De plus, en collaboration avec le Service de la police du commerce (SPoCo) et sur mandat du Conseil d'Etat, le SPE poursuit son soutien aux négociations visant à l'adoption d'une CCT dans le commerce de détail.

3.2 Section chômage

3.2.1 Assurance-chômage

Le taux moyen de chômage s'est établi à 2,5 % de la population active, soit une diminution de 0,2 point de pourcentage par rapport à 2018 (2,7 %). La moyenne affichée au niveau national est de 2,3 %. Entre janvier et mai, le chômage s'est fortement résorbé (de 2,9 % à 2,2 %). De juin à octobre, le taux de chômage est resté à son plus bas niveau (entre 2,2 % et 2,4 %). C'est en fin d'année, novembre et décembre, qu'il est reparti à la hausse sous l'effet des fluctuations saisonnières (de 2,5 % à 2,8 %).

En moyenne annuelle, le nombre de demandeurs et demandeuses d'emploi reste sous la barre des 8000 personnes. Le canton enregistre 7488 personnes en 2019, ce qui constitue une baisse de 299 personnes par rapport à la moyenne de l'année 2018.

Cette année, 1181 (1289) personnes ont épuisé leur droit aux prestations de l'assurance-chômage.

3.2.2 Offices régionaux de placement (ORP)

Le canton compte trois ORP : l'ORP Centre pour le district de la Sarine, l'ORP Sud avec trois antennes dans les districts de la Glâne, de la Gruyère et de la Veveyse et l'ORP Nord avec trois antennes dans les districts de la Broye, du Lac et de la Singine. Le SPE dispose d'un Pôle Placement au sein de chaque ORP dont l'objectif est d'assurer la collaboration avec les entreprises, principalement par l'exploitation d'un service centralisé de traitement des postes vacants. Chaque ORP abrite un Pôle Insertion+ (PI+), formé d'un tandem réunissant un conseiller ou une conseillère en personnel et un-e assistant-e social-e et dont l'objectif est l'insertion des demandeurs et demandeuses d'emploi de longue durée bénéficiant de l'aide sociale. Depuis leur création en 2013, les PI+ ont accompagné 1786 personnes : 788 sont sorties de la mesure avec une solution (emploi, formation).

3.2.3 Logistique des mesures actives du marché du travail (LMMT)

Le secteur LMMT met à disposition des ORP des outils qui leur permettent d'améliorer l'aptitude au placement des demandeurs et demandeuses d'emploi. Il veille à proposer une offre suffisante de mesures d'emploi, de mesures de formation et de mesures spécifiques adaptées à leurs besoins : cours, stages, programmes d'emploi temporaire (PET).

3.2.4 Mesures d'emploi

Cette année, 2324 (2520) programmes d'emploi temporaires (PET) ont été octroyés, dont 74 % (76 %) auprès de fournisseurs subventionnés (dont la structure et les frais d'encadrement sont financés par le SPE), 16 % (13 %) auprès d'associations à but non lucratif et 10 % (11 %) auprès de communes, de l'Etat ou d'organisateurs hors canton.

67 (68) mesures d'emploi se sont déroulées sous forme de stages professionnels par l'intermédiaire desquels les assuré-e-s peuvent acquérir de l'expérience professionnelle ou reprendre contact avec une profession et le monde du travail.

Les semestres de motivation (SEMO) ainsi que les structures offrant des préformations (PréFo), qui combinent occupation et formation, visent à aider des jeunes au chômage dans le choix d'une formation professionnelle. Durant l'année scolaire 2018/19, 352 (389) jeunes ont suivi un SEMO/PréFo qui dure en moyenne six mois.

3.2.4.1 Mesures de formation

Les plateformes et les cours ont pour but d'évaluer les connaissances, de former, voire de certifier les demandeurs et demandeuses d'emploi. 7400 (6634) mesures de ce type ont été octroyées dans différents domaines [technique de recherche d'emploi : 70 % (58 %) ; langues : 17 % (25 %) ; autres : 13 % (17 %)].

Autre mesure de formation, l'entreprise de pratique commerciale (EPCO) permet aux assuré-e-s de travailler au sein d'une entreprise dont l'organisation et la gestion correspondent à celles d'une entreprise privée. Les trois EPCO fribourgeoises, FRee Trading, FREEStore et free win, ont accueilli au total 180 (233) assuré-e-s durant l'année.

1325 (1279) stages de formation ou d'orientation ont pu être suivis, permettant aux assuré-e-s de se perfectionner ou d'évaluer leurs compétences ainsi que les exigences d'une fonction.

3.2.4.2 Mesures spécifiques

Parmi les 688 (795) mesures spécifiques octroyées, 61,5 % (62 %) constituent des allocations d'initiation au travail, 22 % (21 %) des soutiens à une activité indépendante, 10,5 % (11 %) des allocations de formation et enfin 6 % (6 %) des contributions aux frais de déplacement.

3.2.4.3 Répartition du budget MMT

Le budget MMT (LACI) de 21,95 millions (22,8 millions) de francs englobe les mesures de formation et les mesures d'emploi, mais ne comprend pas le budget alloué aux mesures spécifiques géré directement par le SECO. Cette année, 36 % (33 %) du budget MMT sont alloués aux programmes d'emploi temporaires (PET), 45 % (47 %) aux mesures de formation (cours, entreprises de pratique commerciale) et 19 % (20 %) aux semestres de motivation (SeMo) et PréFormation (PréFo). Le canton au travers du Fonds cantonal de l'emploi finance également à hauteur de 2,123 millions (2,086 millions) de francs des mesures destinées aux jeunes.

3.2.4.4 Contrats LEMT

La LEMT institue une mesure qui a pour objectif de favoriser la réinsertion professionnelle des demandeurs et demandeuses d'emploi en fin de droit LACI en leur offrant une activité au sein d'une entreprise, d'une collectivité publique ou d'une association ou fondation à but non lucratif. 118 (115) contrats LEMT ont été octroyés dont 56 % (47 %) auprès d'associations ou fondations à but non lucratif, de communes et de l'Etat, et 53 % (51 %) auprès d'entreprises. La durée moyenne par contrat est de 2,8 (2,6) mois.

Suite aux bons résultats obtenus pendant la phase pilote, la mesure nommée contrat LEMT 2.0 a été pérennisée et 13 (9) contrats de durée indéterminée ont pu être signés.

3.2.4.5 Médiation

Pour des raisons d'indépendance, la médiation en matière d'assurance-chômage est directement subordonnée au Secrétariat général de la DEE. Elle est destinée aux demandeurs d'emploi qui rencontrent des difficultés (notamment avec un ORP ou une caisse de chômage). La médiation entretient des contacts réguliers avec le réseau concerné, que ce soit interne avec les sections du SPE ou externe avec les prestataires de MMT, les services sociaux, etc.

En 2019 ont eu lieu 127 (107) entretiens pour un total de 58 (78) dossiers, dont 12 (11) ouverts avant 2019. Cependant, de nombreux dossiers ont nécessité un suivi plus régulier, avec davantage d'entretiens. S'y ajoutent les démarches auprès des services, parfois plusieurs pour un dossier, entreprises avec l'accord du ou de la bénéficiaire uniquement. Que ce soit par une écoute attentive ou des résultats administratifs concrets, la médiation a abouti positivement quasiment dans tous les cas. Cette année encore, le bien-fondé de cette prestation est par conséquent confirmé.

3.2.5 Collaboration interinstitutionnelle (CII)

Pour aider les personnes qui cumulent les problèmes (santé, chômage, difficultés sociales), les ORP, l'Office cantonal de l'assurance-invalidité (OAI) ainsi que les Services sociaux régionaux (SSR) emploient une stratégie commune : la collaboration interinstitutionnelle (CII). Nommée par le Conseil d'Etat, la Commission cantonale de la CII a pour mandat d'organiser le dispositif CII cantonal et d'en assurer le suivi.

Suite au lancement de la nouvelle stratégie de prise en charge des cas CII en 2017, la prestation Medval porte ses fruits et a permis une gestion anticipée des problématiques complexes. Cette année, 102 (109) situations au total ont été annoncées pour bénéficier de la prestation Medval.

La convention de collaboration entre l'OAI et le SPE, entrée en vigueur le 1er juillet 2018, détaille pour les professionnel-le-s de ces deux institutions, l'ensemble des modalités de suivi des bénéficiaires communs. Cette dernière porte ses fruits et améliore les synergies d'actions. Un groupe de travail chargé d'évaluer la mise en application de ladite convention est mis sur pied. Cette convention complète celle signée entre le SPE et le Service de l'action sociale (SASoc) en 2014. Elle sera suivie par une convention signée entre l'OAI et le SASoc pour compléter le dispositif et assurer une prise en charge professionnelle dans le cadre de la CII.

3.2.6 Aide aux jeunes en difficulté d'insertion dans la vie professionnelle

Créée en mai 2007, la Commission cantonale pour les jeunes en difficulté d'insertion dans la vie professionnelle (CJD) a pour objectif de favoriser la transition entre les degrés secondaires I et II ainsi que la transition vers le marché de l'emploi à l'issue de la formation. Les jeunes concernés se situent entre la première année du cycle d'orientation et l'entrée du marché du travail.

La Plateforme Jeunes (PFJ), qui existe depuis 2001, constitue le pivot principal dans la transition I et II. Elle a pour objectif d'orienter le jeune vers la mesure adaptée à ses besoins (SeMo ou de PréFo, préapprentissage, cours d'intégration, etc.). Durant l'année scolaire 2018/2019, 1226 (1182 en 2017/18) dossiers de jeunes ont été pris en charge.

3.3 Section Marché du travail

3.3.1 Inspection du travail

S'agissant de la protection des travailleurs et travailleuses, l'Inspection du travail a effectué 408 (407) visites d'entreprises, partiellement ou intégralement indemnisées par la Commission fédérale de coordination de la sécurité au travail (CFST), en partie en collaboration avec le SECO (Inspection fédérale du travail) et la Caisse nationale suisse en cas d'accidents (SUVA). Elle a également effectué 72 (50) audits système MSST (Appel aux médecins du travail et autres spécialistes de la sécurité au travail) complets ou préalables, portant sur l'organisation et la gestion de la sécurité au travail dans les entreprises.

Dans le domaine particulier de l'amiante, l'Inspection a préavisé 622 (654) dossiers spécifiquement en relation avec l'application de la procédure quant aux exigences d'investigation avant travaux. Une très large majorité des diagnostics soumis dans le cadre de cette procédure révèlent des matériaux de construction contenant de l'amiante.

L'Inspection a effectué plusieurs investigations en hygiène du travail en collaboration avec le laboratoire inter-cantonal de santé au travail (LIST) portant notamment sur l'exposition professionnelle à des poussières de métaux, à des solvants, au bruit ou encore sur la qualité de l'air intérieur des locaux.

En ce qui concerne les dérogations à la durée normale du travail, l'Inspection du travail a rendu une décision négative sur 21 (38) demandes de permis visant principalement une dérogation à l'interdiction de travailler le dimanche et les jours fériés.

Le registre des entreprises industrielles a fait l'objet des modifications suivantes : 0 (2) libérations de la décision d'assujettissement.

	Permis délivrés par le SPE		**Permis délivrés par le SECO**	
	2018	**2019**	**2018**	**2019**
Travail de nuit	170	219	44	45
Travail du dimanche	174	208	36	50
Travail en continu	3	-	5	10
Travail en 3 équipes	2	3	-	-
Service de piquet	-	-	19	20
Total	349	430	104	125

Tous les travaux d'agrandissement ou de transformation effectués au sein des entreprises industrielles du canton doivent être approuvés par l'Inspection du travail, qui délivre ensuite l'autorisation d'exploiter. Pour les entreprises non industrielles, l'Inspection délivre des préavis dans le cadre des procédures d'octroi du permis de construire.

	2018	2019
Agrandissements (transformations) industriels	26	33
Autorisations d'exploiter	24	18
Entreprises non industrielles (y c. préavis substances dangereuses – amiante)	1337	1410
Total	1387	1461

3.3.2 Observatoire du marché du travail

Le canton de Fribourg a participé à plusieurs enquêtes réalisées notamment par l'Observatoire romand et tessinois du marché de l'emploi (ORTE) sur mandat de la Conférence romande et tessinoise des offices cantonaux de l'emploi (CRT) :

> publication interne de quatre plaquettes « Indicateurs trimestriels sur l'évolution du chômage dans les cantons romands » (janvier, avril, juillet, octobre 2019) ;
> nouvelle version (site Intranet) de l'outil OAICM (Outil d'aide à l'identification des compétences et des métiers (www.ricrac.ch)) ;
> prévisions économiques trimestriels (janvier, avril, juillet et octobre 2019) ;
> bulletins trimestriels de l'Observatoire fribourgeois du marché du travail (janvier, avril, juillet et octobre 2019) ;
> bulletins semestriels de l'Observatoire fribourgeois du marché du travail (janvier et juillet 2019) ;
> bulletin annuel de l'Observatoire fribourgeois du marché du travail (janvier 2019) ;
> zoom sur les demandeurs d'emploi seniors (octobre 2019).

L'Observatoire fribourgeois du marché du travail a également participé à différents projets, à la production de données et à la rédaction de rapports pour le SECO, pour la DEE et pour la Direction du SPE.

3.3.3 Organe cantonal pour l'approvisionnement économique du pays (OCAE)

Les activités déployées par cet organe découlent de l'application de la loi cantonale sur l'approvisionnement économique du pays (LAE), entrée en vigueur le 1er mai 2012. Les cantons sont plus spécialement appelés à collaborer avec l'Office fédéral pour l'approvisionnement économique du pays dans trois domaines spécifiques, à savoir le rationnement des aliments, la gestion réglementée du mazout et le rationnement des carburants. Les communes sont compétentes pour l'application sur le plan local des instructions fédérales et cantonales en matière d'approvisionnement économique du pays.

L’article 3 LAE institue un organe cantonal qui est rattaché à la DEE et dont les membres sont nommés par le Conseil d’Etat. Monsieur Charles de Reyff, chef du SPE, dirige l’OCAE.

L’Office fédéral pour l’approvisionnement économique du pays a décidé de changer son orientation stratégique, ce qui a un impact sur l’organisation au niveau du canton. Étant donné les nouveaux risques identifiés dans le domaine de l’approvisionnement et les nouvelles tâches en découlant, la responsabilité du domaine va passer prochainement du SPE au Service de la protection de la population et des affaires militaires (SPPAM).

3.3.4 Office cantonal de conciliation en matière de conflits collectifs de travail (OCCT)

L’OCCT, sous la présidence de Madame Gabrielle Multone, ancienne juge cantonale, n’a pas dû intervenir en 2019.

3.3.5 Accords sur la libre circulation des personnes (ALCP)

Le SPE veille activement à l'application des mesures d'accompagnement de l’ALCP. Le secteur de la Surveillance du marché du travail (SMT) assure la responsabilité de l’Inspection de l’emploi et de l’observation du marché du travail.

Responsable de l’observation du marché du travail dans le cadre des conditions salariales, le secteur SMT n’a pas constaté de sous-enchère salariale abusive et répétée dans les branches à observation renforcée définies pour 2019.

Le secteur SMT contrôle sur le sol fribourgeois les travailleurs et travailleuses détachés par des entreprises étrangères, les prestataires de services indépendants, ainsi que les prises d’emploi, auprès d’employeurs suisses, des ressortissants en provenance de l'Union européenne. 460 (540) contrôles portant sur 714 (996) travailleurs et travailleuses ont été réalisés.

L’intervention des inspecteurs et inspectrices auprès des entreprises étrangères, afin qu’elles versent le salaire usuel de la branche, a permis de récupérer 31 637 (52 771) francs de salaire au profit des travailleurs détachés.

Le secteur SMT a traité les annonces pour 6915 (6739) travailleurs, dont 2228 (2389) travailleurs et travailleuses détachés, 3652 (3302) prises d’emploi en Suisse et 1035 (1048) prestataires de services indépendants. Ce qui correspond à un total de 247 317 (237 493) jours de travail annoncés, 196 359 (179 727) jours auprès d’employeurs suisses, 21 846 (25 499) jours pour des indépendants et 29 112 (32 267) jours pour des travailleurs et travailleuses détachés.

Sur mandat du Service de la population et des migrants (SPoMi), le secteur SMT a aussi effectué la vérification des conditions salariales pour répondre à 62 (103) demandes d’entreprises. Ces demandes portaient sur des autorisations de séjours pour prestataires de services transfrontaliers aboutissant à des conventions de détachement pour leurs travailleurs et travailleuses.

Le service a prononcé 55 (53) décisions d’amendes pour infractions contre les conditions de travail et de salaire prescrites par les lois fédérales (art. 2 LDét) ou un défaut d’annonce (art. 6 LDét). Il a prononcé 28 (23) interdictions de travail en Suisse pour non-renseignement (art. 7 LDét) ou amendes impayées (art. 9 al. 2 let. b LDét). De même, il a transmis 43 (23) dénonciations au Ministère public pour décisions pénales pour non-collaboration (art. 12 LDét).

3.3.6 Lutte contre le travail au noir

L'Inspection pour la lutte contre le travail au noir se compose des inspecteurs du SPE et des inspecteurs de l’inspectorat chantiers Fribourg (ICF). Le SPE a confié un mandat de prestation à cette association pour l’exécution de 200 contrôles dans le secteur principal et le second œuvre de la construction comme dans la branche du nettoyage industriel.

Selon la volonté exprimée tant par les partenaires sociaux que le Grand Conseil et le Conseil d’Etat et avant même de bénéficier de compétences légales élargies en matière de police judiciaire, les mesures de lutte ont été renforcées. Le nombre de contrôles a été très fortement augmenté. Ainsi, l'Inspection du travail au noir a effectué 832 (494) contrôles concernant 1916 (1101) travailleurs. Parmi ces contrôles, 443 (244) entreprises ont fait l'objet d'une dénonciation et 922 (474) travailleurs ont fait l'objet d’au moins un soupçon d’infraction.

Les efforts de prévention portés sur les employés se poursuivent chaque année depuis 2014. Plusieurs formations et séances d’information ont été réalisées, notamment pour la formation obligatoire pour l’obtention de patente en vue

de la reprise d'un établissement public (deux cours en allemand et neuf cours en français). Lors des visites, contrôles et séances d'information, le secteur SMT a distribué les dépliants et chemises d'information pour la prévention.

3.3.7 Placement privé et location de services

La section a délivré 30 (32) autorisations en 2019 : 15 pour le placement privé et 15 pour la location de services. 3 autorisations ont été supprimées : 3 à la suite d'une cessation d'activité et 0 à la suite d'une faillite.

Elle a préavisé favorablement auprès du SECO 7 (10) demandes d'autorisation pour exercer la location de services transfrontaliers et/ou le placement privé intéressant l'étranger.

En 2018, 944 (871 en 2017) personnes ont été placées par les agences de placement privées fribourgeoises. Les agences de location de services fribourgeoises ont loué les services de 9037 (8473 en 2017) personnes, ce qui correspond à 4 551 437 (4 589 085 en 2017) heures de mission. La proportion d'étrangers et d'étrangères parmi les personnes dont les services ont été loués se monte à 68,2 % (70,91 % en 2017), ce qui est supérieur à la moyenne suisse 63,1 % (63,7 % en 2017).

Par ailleurs, la section a mené 9 (13) contrôles d'entreprises afin de combattre et de prévenir l'exercice illicite du placement privé et de la location de services. Les pratiques illicites constatées lors des contrôles d'entreprises, notamment les conditions de travail, ont été corrigées conformément aux standards et directives.

Pour rappel, les décomptes de salaires, les couvertures de frais, les horaires de travail, etc., font l'objet des contrôles de la section et de la CPRR (Commission paritaire régionale romande de la location de services), avec qui le SPE collabore étroitement.

3.4 Section juridique

3.4.1 Décisions en première instance

En qualité d'autorité cantonale, la section a rendu 7964 (8419) décisions et avis de droit en matière d'assurance-chômage en 2019, selon la répartition suivante :

> 3759 (4677) décisions de suspension dans l'exercice du droit à l'indemnité ;
> 362 (425) décisions relatives à l'aptitude au placement et autres cas ;
> 75 (72) décisions de remises de l'obligation de restituer ;
> 3768 (3245) avis de droit en matière d'assurance-chômage.

3.4.2 Décisions en deuxième instance

La section juridique a également enregistré 494 (554) oppositions contre l'ensemble des décisions rendues par le SPE.

Elle a rendu 529 (843) décisions sur opposition, dont :

> 82,20 % (69 %) ont été rejetées ou déclarées irrecevables ;
> 9,10 % (18 %) ont été admises ;
> 6,4 % (9 %) ont été partiellement admises ;
> 2,3 % (4 %) ont été déclarées sans suite ou rayées du rôle.

3.4.3 Observations au Tribunal cantonal

Cette année, 41 (42) décisions sur opposition ont été contestées par recours auprès du Tribunal cantonal.

La section juridique a déposé des observations auprès des tribunaux dans 38 (41) affaires.

34 (19) arrêts ont été rendus par le TC :

> 73,5 % (74 %) des recours ont été rejetés ou déclarés irrecevables ;
> 14,7 % (16 %) ont été admis ;
> 8,85 % (0 %) a été partiellement admis ;
> 2,95 % (10 %) ont été rayés du rôle.

3.4.4 Réductions de l'horaire de travail (RHT) et intempéries

	Travailleurs touchés				Heures chômées			
	2018	**2019**	**CH 2018**	**CH 2019**	**2018**	**2019**	**CH 2018**	**CH 2019**
Janvier	14	0	3002	1479	965	0	146 358	76 291
Février	14	0	2376	1514	425	0	131 170	75 271
Mars	1	0	2125	1080	178	0	118 292	63 056
Avril	1	0	2182	1152	170	0	108 135	56 809
Mai	29	0	1 351	1881	863	0	76 916	94 120
Juin	0	80	1 076	2478	0	4332	61 157	104 749
Juillet	0	77	534	1524	0	2914	27 123	74 859
Août	0	181	377	1327	0	7145	21 851	65 863
Septembre	0	215	587	2600	0	11 650	34 584	130 407
Octobre	0	292	1116	2244	0	15 503	62 289	150 476
Novembre	0	285	916	4153	0	14 572	54 095	244 340
Décembre	0	285	851	3279	0	11 589	42 635	154 535

3.5 Section Organisation et support

3.5.1 Statistiques

Dans le cadre du changement de système d'extraction des données de Plasta (Viador-Lamda) prévu le 1er avril 2020, l'unité Statistiques a dû :

> recenser les requêtes impactées (80) ;
> suivre des formations sur le nouvel outil ;
> adapter et/ou développer toutes les requêtes ;
> effectuer des tests pour la conformité.

3.5.2 Informatique

Cette année, le support informatique a traité environ 1000 (idem en 2018) demandes d'assistance de la part des collaborateurs et collaboratrices du SPE.

L'année a également été marquée par le lancement de deux projets informatiques et la mise à jour de quelques outils existants :

> création d'un outil améliorant les processus d'entrée, de mutation et de départ des collaborateurs et collaboratrices ;
> création d'un outil de gestion de dossiers des demandeurs d'emploi suivis par les PI+ ;
> mise à jour du portail MMT et de la base de données juridique.

Afin d'améliorer le service à la clientèle, quelques adaptations sur la centrale téléphonique ont été mises en place en fin d'année et se poursuivront début 2020.

Dans les ORP, de nouveaux scanners GED ainsi que la dernière version du programme de numérisation ont été déployés. Ces nouveaux outils ont permis d'améliorer grandement la qualité des documents scannés et de diminuer le temps consacré au scannage de documents.

3.5.3 Logistique

La santé et la sécurité au travail est une préoccupation constante du SPE. Le déploiement du concept de « bureau standard » s'est poursuivi en 2019 dans les bureaux de la direction et de la section juridique (bd. de Pérolles 25).

3.5.4 Communication et traduction

L'équipe de communication a augmenté la visibilité du SPE en assurant une présence accrue sur le réseau social Facebook et depuis novembre, sur LinkedIn. Cet automne, une campagne de sensibilisation sur le thème de la

recherche d'emploi avant chômage a été réalisée et a obtenu une excellente retombée médiatique. La section a également traité les quelques 650 (570) questions des usagers envoyées sur la boîte email du SPE.

Pour la communication interne, plus de 110 (90) news ont été publiées sur l'intranet du Service contribuant ainsi à une bonne communication sur l'ensemble des sites du SPE.

Une veille et des demandes de mise à jour du système de management de la qualité (GIP) ont permis de revoir 172 (134) procédures et instructions de travail afin qu'elles correspondent aux bases légales.

La traduction joue un rôle important. Tous les documents du SPE (internes et externes) sont publiés dans les deux langues officielles du canton.

3.5.5 Projets et formations

Les demandeurs et demandeuses d'emploi fribourgeois n'ont plus besoin de se rendre à l'ORP pour suivre leur séance obligatoire d'introduction à l'assurance-chômage. Depuis le 1er avril, le Service a mis en place une formation en ligne sur le site www.orp-rav-fr.ch. Elle dispense toutes les informations de base sur les droits et devoirs en matière de chômage et se termine par un test obligatoire qui doit être réalisé par le demandeur et demandeuses d'emploi dans les dix jours qui suivent son inscription au chômage.

3.6 Finances et controlling

Le SPE gère toutes les comptabilités fédérales, la comptabilité cantonale et celle du Fonds cantonal de l'emploi. Il s'occupe notamment des salaires à verser mensuellement aux demandeurs et demandeuses d'emploi en programme d'emploi, de l'établissement des attestations d'employeurs, des certificats de salaires et des décomptes AVS, SUVA ou impôt à la source.

Le coût de fonctionnement du SPE a été, en tenant compte des comptabilités cantonales et fédérales mais sans les coûts des MMT, de 23,5 millions de francs. En outre, 1 488 063 francs ont été prélevés sur le Fonds cantonal de l'emploi pour financer les mesures destinées aux chômeurs et chômeuses ayant épuisé leurs droits aux indemnités fédérales. Les programmes d'emploi en entreprises ont coûté 957 920 francs, les programmes au sein d'associations 335 958 francs et ceux auprès du canton et des communes 194 185 francs. Au 31 décembre 2019, le capital du Fonds cantonal de l'emploi se montait à 5,3 millions de francs.

4 Caisse publique de chômage (CPCh)

Administrateur : Dominique Schmutz

4.1 Activités

La Caisse publique de chômage (CPCh) est une unité rattachée administrativement à la Direction de l'économie et de l'emploi. Elle est ouverte à tous les assuré-e-s domiciliés dans le canton pour leur fournir les prestations prévues par la législation fédérale sur l'assurance-chômage. En outre, elle est à la disposition des entreprises sises dans le canton pour verser à l'intention de tous les travailleurs et travailleuses touchés, quel que soit leur lieu de domicile, les indemnités en cas de réduction de l'horaire de travail et les indemnités en cas d'intempéries. Elle est enfin seule compétente pour verser des indemnités en cas d'insolvabilité.

4.2 Activités courantes

L'année 2019 aura été marquée par une poursuite de la baisse des bénéficiaires. La bonne situation conjoncturelle dans le canton et en Suisse a réduit le chômage lié à des licenciements collectifs. Cependant, les assuré-e-s touchés par des difficultés financières et/ou touchés dans leur santé par un parcours d'emploi difficile ou encore par des non-ruptures du statut d'indépendant ou des liens juridiques avec une société à responsabilité limitée (Sàrl), sont des

situations que nous devons instruire de manière conforme au droit. Les assuré-e-s dans ces situations n'ont pas toujours la capacité de comprendre la décision ainsi que les exigences liées aux lois et règlements.

Néanmoins, la Caisse accompagne l'assuré-e afin de l'aider à clarifier sa demande face à l'autorité d'exécution.

Ecouter les bénéficiaires et apporter des solutions ou des propositions afin de résoudre les difficultés des personnes qui déposent une demande d'indemnités de chômage sont au cœur de l'action de service public de la Caisse.

Pour terminer, la Caisse publique de chômage a notifié 3318 décisions de caisse. Elle a soumis au Service public de l'emploi (SPE) deux cas pour examen.

4.3 Prestations versées aux bénéficiaires

4.3.1 Demande d'indemnités en cas de chômage (IC)

Année	2018	2019	Variation en pourcent
Nombre d'assuré-e-s	8 326	7 886	-5,28 %
Nombre d'inscriptions et réinscriptions	7 957	7 948	-0,11 %
Nombre d'indemnités journalières versées	**615 851**	**573 492**	**-6,83 %**

4.3.2 Demandes d'indemnités en cas d'intempéries

Année	2018	2019	Variation en pourcent
Nombre d'entreprises	**63**	**57**	**-9,52 %**

4.3.3 Demandes d'indemnités en cas de réduction de l'horaire de travail

Année	2018	2019	Variation en pourcent
Nombre d'entreprises	**5**	**5**	**-0 %**

4.3.4 Demande d'indemnités en cas d'insolvabilité

Année	2018	2019	Variation en pourcent
Nombre d'entreprises	**50**	**43**	**-14,00 %**

4.3.5 Indemnités versées

Année	2018	2019	Variation en pourcent
Chômage complet	105 456 811.80	98 273 149.85	-6,81 %
Allocations familliales	1 525 314.10	1 433 349.90	-6,03 %
Mesures relatives au marché du travail (MMT)	6 631 060.55	5 885 738.65	-11,24 %
Coût afférent au projet (Organisateur)	21 323 190.90	20 802 636.90	-2,44 %
Intempéries et réduction de l'horaire de travail	927 300.75	1 740 358.70	87,68 %
Insolvabilité	1 274 339.75	483 999.90	-62,02 %
Total	**137 138 017.85**	**128 919 233.90**	**-6,21 %**

4.3.6 Perte de gain en cas de maladie (art. 94 LEMT)

Année		2018	2019	Variation en en nombre
Nombre de personnes annoncées		54	924	870
Nombre de personnes subventionnées		**45**	**85**	**40**

L'augmentation du nombre de personnes annoncées est liée à l'effort considérable de l'information systématique des demandeurs et demandeuses d'emploi au premier semestre 2019. Cependant et après examen de la situation, la

majorité des personnes annoncées renoncent à contracter une assurance perte de gain en cas de maladie durant leur période de chômage. Néanmoins, le nombre de personnes subventionnées c'est accru par rapport à 2018.

5 Service du registre du commerce (SRC)

Préposée : Uschi Kozomara Yao

5.1 Activités

5.1.1 Activités courantes

Dans le courant de l'année 2019, le Service du registre du commerce a traité au total 7432 dossiers aboutissant à des inscriptions. Ce chiffre se compose de 1680 inscriptions de nouvelles sociétés, ainsi que de 1425 radiations et 4327 modifications concernant les sociétés existantes. Le total de dossiers traités a ainsi augmenté de 541 par rapport à l'année 2018. Cette augmentation est notamment dûe au nombre important d'entreprises individuelles inscrites dans les années 1950 à 1980 et dont l'inscription était devenue caduque pour différentes raisons (cessation d'activité, déménagement, décès) et qui devaient, de ce fait, être radiées. Ces radiations ont donc entrainé une hausse supplémentaire de dossiers à traiter pour le Service du registre du commerce, mais elles étaient nécessaires dans l'optique du futur référentiel cantonal de données qui nécessitera des données actuelles. Par ailleurs, le nombre de dossiers à traiter par année reste toujours plus élevé que la moyenne des dix dernières années. Finalement, il faut noter que le nombre total de sociétés inscrites continue à croître. Le registre du commerce du canton de Fribourg affichait 16 363 sociétés inscrites au 31 décembre 2004 et 22 177 sociétés inscrites au 31 décembre 2019.

5.1.2 Evènements particuliers

En collaboration avec le Secrétariat de cyberadministration, le Service du registre du commerce a mené les discussions préliminaires en vue de son prochain projet de digitalisation, à savoir l'inscription d'entreprises individuelles au Guichet virtuel de l'Etat de Fribourg. Ce projet sera réalisé sur le budget 2020.

5.2 Statistiques

5.2.1 Etat des sociétés actives

Au 31 décembre 2019, l'état des sociétés actives inscrites auprès du Service du registre du commerce était le suivant :

Entreprises individuelles (EI)	6382
Sociétés en nom collectif (SNC)	397
Sociétés en commandite (SC)	19
Sociétés anonymes (SA)	7230
Sociétés à responsabilité limitée (Sàrl)	6415
Etablissements de droit public (EDP)	25
Société en commandite par actions (SCA)	1
Sociétés coopérative (COOP)	468
Succursales d'une entreprise étrangère (SEE)	77
Succursales d'une entreprise suisse (SES)	441
Associations (ASS)	261
Fondations (FOND)	457
Entreprises non astreintes à inscription (PRO)	10
Total	**22 177**

5.2.2 Tableau comparatif par rapport à la langue d'inscription

Au 31 décembre 2019, la répartition linguistique des sociétés actives inscrites au registre du commerce était la suivante :

Total des sociétés actives inscrites en langue française	17 295
Total des sociétés actives inscrites en langue allemande	4882

5.2.3 Tableau comparatif des nouvelles sociétés

Depuis l'introduction de la tenue informatisée du registre du commerce au niveau cantonal en 2004, l'évolution des nouvelles sociétés inscrites peut être suivie et se présente comme suit :

	ASS	COOP	EI	FOND	SA	Sàrl	SEE/SES	SNC/SC
2004	7	2	348	17	256	309	80	31
2005	7	3	351	24	292	350	60	49
2006	7	5	359	14	298	372	46	54
2007	8	5	374	17	291	415	57	43
2008	18	0	379	19	334	398	42	32
2009	15	6	376	15	293	448	38	36
2010	9	2	420	10	317	430	36	24
2011	6	5	401	13	385	492	59	32
2012	7	4	445	20	327	476	35	34
2013	13	5	471	13	375	519	40	48
2014	18	4	407	9	273	441	32	38
2015	11	6	491	10	264	417	35	50
2016	17	4	504	10	276	481	29	45
2017	12	2	550	10	275	510	54	66
2018	11	1	545	9	326	617	36	40
2019	12	8	552	12	348	646	46	56

5.3 Collaborations intercantonales

Comme à l'accoutumée, le Service a participé aux séances de travail semestrielles d'un groupe d'offices de registres de commerce alémaniques, soit de Zurich, Argovie, Soleure, Bâle-Ville et Bâle-Campagne, Berne et Haut-Valais. Ces séances ont pour but de discuter des questions juridiques liées aux inscriptions. Dans ce même but, le Service du registre du commerce du canton de Fribourg a également participé à la séance de travail des offices des registres de commerce des cantons de Genève, Vaud, Neuchâtel, Jura et Bas-Valais.

5.4 Affaires contentieuses

Pour l'année 2019, aucune affaire contentieuse n'est à signaler.

6 Service de l'énergie (SdE)

Chef de service : Serge Boschung

6.1 Activités

6.1.1 Généralités

Le Service de l'énergie (ci-après : le Service) est notamment chargé de mettre en œuvre la stratégie énergétique du canton visant à atteindre l'objectif de la « Société à 4000 Watts d'ici 2030 » et la Stratégie énergétique 2050 de la

Confédération s'agissant de la part à mettre en œuvre par les cantons. Sa tâche est principalement de concevoir et de faire appliquer la législation cantonale en matière d'énergie, de mettre sur pied des programmes de promotion ainsi que de sensibiliser, conseiller, former et informer les professionnels et le public en général sur le domaine. Il est également en charge de l'application de la LAEE et des procédures d'autorisation pour le développement du réseau de gaz.

6.1.2 Activités courantes

Le Service encourage l'utilisation des énergies renouvelables et la substitution des énergies fossiles par des aides financières, selon les programmes d'encouragement en vigueur, tout en tenant compte des disponibilités du Fonds cantonal de l'énergie.

Dans un but d'exemplarité des collectivités publiques, il a poursuivi son action d'information et d'accompagnement auprès des communes, en collaboration avec les programmes « SuisseEnergie pour les communes », les Associations « Cité de l'énergie », « Energo », « Minergie® », « CECB® » et différentes organisations faîtières nationales.

Il représente également les intérêts des cantons romands dans l'association Minergie® et divers groupes de travail de la Conférence suisse des services de l'énergie (EnFK).

Plusieurs cours et séminaires destinés aux professionnel-le-s du bâtiment ont été organisés.

La Commission cantonale de l'énergie (CCE) a tenu deux séances au cours desquelles les thèmes suivants ont été présentés et discutés : la modification de la Loi cantonale du l'énergie (LEn) et du Règlement sur l'énergie (REn), la révision de la Loi sur le CO2 aux Chambres fédérales, la Stratégie énergétique 2050, le Programme Bâtiments, le Plan directeur cantonal.

6.1.3 Projets en cours

> Création d'un Centre de Compétences dans la Rénovation du Bâtiment (CCRB): Ce projet a pour objectif de mettre en relation l'ensemble des activités et les acteurs œuvrant dans le domaine de l'énergie du bâtiment afin de pouvoir développer le marché de la rénovation de manière plus efficace. Cette organisation offrira un accès facile à un large éventail de services dans les domaines du conseil et de la promotion de la rénovation énergétique.
> Géothermie profonde: l'Etat de Fribourg et Groupe E SA ont créé la société gpfr SA, qui a pour but la prospection, puis la production d'une énergie propre et durable (chaleur et électricité) au moyen de la géothermie dite « profonde », à savoir dès 3000 mètres.
> Programme Bâtiments: Après avoir axé dans un premier temps sa campagne d'information sur l'enveloppe du bâtiment, le Service a poursuivi la promotion du programme sur le thème du chauffage. En outre, une action de communication a été menée, d'une part dans la presse par le biais d'annonces et d'autre part, dans de nombreux établissements publics au moyen des sachets de sucre.
> Economie d'énergie: Le programme PEIK a été lancé pour accompagner les PME dans leurs projets de rationalisation de l'énergie consommée.

6.2 Formation

6.2.1 Programme de formation continue pour les professionnel-le-s

Différents cours ou autres activités ont été proposés, en collaboration avec Energie-FR, notamment un CAS « Analyse énergétique des bâtiments », un cours « PAC et rentabilité » en français et en allemand, et différentes rencontres pour les experts CECB®. Près de 3000 jours de formation ont été diffusés.

Le Service a été impliqué dans la préparation de plusieurs projets: collaboration avec la CRDE Technico et coordination avec les HES des différents cantons dans le but d'unifier l'offre de formation. Une nouvelle plateforme « Agenda Romand » verra le jour en 2020, devant gérer à terme toute l'offre de formation en matière d'énergie pour la Suisse romande.

6.2.2 Promotion/formation pour la jeunesse

Le Service poursuit son action d'information et de sensibilisation, auprès des nouvelles générations, sur les questions énergétiques et le développement de bons réflexes en matière d'énergie.

Le programme appelé « Animation énergie » est proposé gratuitement aux enseignant-e-s des classes primaires francophones et alémaniques de 6H et 8H du canton, mais également pour les classes de 5H et 7H généralement au cours du deuxième semestre. Durant l'année scolaire 2018/2019, 3847 élèves ont bénéficié de ce cours.

Il soutient également la diffusion d'un programme intitulé « Enerschool » pour les cycles d'orientation et les collèges. Au cours de l'année 2019, les projets initiés ont été poursuivis. Par ailleurs, en 2019, les CO de Sarine-Ouest, Pérolles, Marly et Gibloux se sont associés à la féF (Fondation Energie Fribourg) et y ont mené des actions pédagogiques Enerschool.

6.3 Procédures d'autorisation de construire

6.3.1 Demandes de permis de construire

Au sens de la loi sur l'aménagement du territoire et les constructions du 2 décembre 2008 (LATeC) et en application des dispositions légales en matière d'énergie, le Service doit s'assurer que l'enveloppe thermique des bâtiments soit conforme, de même que les installations techniques. Au cours de l'année 2019, le Service a contrôlé et préavisé 2699 demandes de permis de construire (procédures ordinaires et procédures simplifiées).

6.3.2 Préavis PAL/PAD

Au vu de la loi sur l'aménagement du territoire et les constructions du 2 décembre 2008 (LATeC) et en application des dispositions légales en matière d'énergie, le Service préavise tous les plans d'aménagement local (PAL) et tous les plans d'aménagement de détail (PAD) transmis pour examen auprès du Service des constructions et de l'aménagement du territoire. Au cours de l'année 2019, le Service a contrôlé et préavisé 77 dossiers.

6.3.3 Installations de réfrigération et/ou d'humidification, autorisations et dérogations diverses

Conformément à la loi du 9 juin 2000 sur l'énergie, le Service a accordé 21 autorisations pour des installations de réfrigération et/ou d'humidification, de chauffage électrique direct, de chaudière à gaz naturel, de chaudière à mazout sans condensation, etc.

6.3.4 Gaz naturel

En application de l'arrêté du 5 juin 1979 sur les installations de transports par conduites de combustibles ou carburants liquides ou gazeux non soumises à concession fédérale, le Service a autorisé la construction et/ou l'exploitation des extensions des réseaux suivants:

Groupe E Celsius SA:

> Commune de Romont, La Maillarde
> Commune de Fribourg, Avenue des Vanils – Avenue du Guintzet
> Commune de Fribourg, Rue de Morat – Palatinat-Grandfey
> Communes de Saint-Aubin et Domdidier
> Communes de Farvagny et Rossens
> Commune de Broc
> Communes de Ferpicloz, Le Mouret et La Roche
> Commune de Gibloux, secteurs Farvagny et Rossens
> Commune de Lully, Rue de la Cure
> Commune d'Ependes, Ependes Village
> Communes de Romont et Siviriez

Compagnie Industrielle et Commerciale du Gaz SA (CICG):

> Commune de Châtel-St-Denis, Chemin de la Râ

Unigaz SA:

> Communes de Givisiez et Corminboeuf

6.3.5 Ligne haute tension

Le Service n'a préavisé aucune demande d'approbation de plans portant sur des installations électriques.

6.4 Programme d'encouragement en matière d'énergie

6.4.1 Isolation thermique (M-01)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 349 promesses de subvention représentant un montant de 5 522 399 francs.

6.4.2 Chauffage à bois avec réservoir journalier (M-02)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 18 promesses de subvention représentant un montant de 71 000 francs.

6.4.3 Chauffage à bois automatique, puissance inférieure ou égale à 70 kW (M-03)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 20 promesses de subvention représentant un montant de 95 879 francs.

6.4.4 Chauffage à bois automatique, puissance supérieure à 70 kW (M-04)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 4 promesses de subvention représentant un montant de 88 310 francs.

6.4.5 Pompes à chaleur air/eau (M-05)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 260 promesses de subvention représentant un montant de 1 601 629 francs.

6.4.6 Pompes à chaleur saumure/eau et eau/eau (M-06)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 118 promesses de subvention représentant un montant de 1 257 381 francs.

6.4.7 Raccordement à un réseau de chauffage à distance (M-07)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 103 promesses de subvention représentant un montant de 732 242 francs.

6.4.8 Capteurs solaires thermiques (M-08)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 29 promesses de subvention représentant un montant de 135 021 francs.

6.4.9 Amélioration de la classe CECB (M-10)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 91 promesses de subvention représentant un montant de 3 065 496 francs.

6.4.10 Rénovation complète avec certificat Minergie (M-12)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 2 promesses de subvention représentant un montant de 62 700 francs.

6.4.11 Nouvelle construction Minergie-P (M-16)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 4 promesses de subvention représentant un montant de 89 190 francs.

6.4.12 Nouvelle construction CECB A/A (M-17)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 33 promesses de subvention représentant un montant de 698 355 francs.

6.4.13 Chaleur à distance : réseau de chaleur / production de chaleur (M-18)

Conformément au règlement du 5 mars 2001 sur l'énergie, le Service a délivré 8 promesses de subvention représentant un montant de 2 142 240 francs.

6.5 Collaborations intercantonales

Sur le plan intercantonal, le Service a participé à différents groupes de travail ou d'accompagnement mis en place notamment par l'Office fédéral de l'énergie et par la Conférence des directeurs et des services cantonaux de l'énergie.

En 2019, les actions suivantes ont par exemple été entreprises :

> Suivi de la plateforme www.energie-environnement.ch, plate-forme d'information des services de l'énergie et de l'environnement des cantons de Berne, Fribourg, Genève, Jura, Neuchâtel, Valais et Vaud.
> Nouvelle campagne de communication, axée Web et réseaux sociaux, qui valorise et rappelle l'existence et la mise en ligne d'une série de 14 vidéos « Durable mon alimentation ? ». Celles-ci traitent de notre alimentation et montrent des comportements simples, accessibles à toutes et tous, pour profiter d'une nourriture saine et variée tout en respectant la planète et en effectuant des économies d'énergie.
> Le calculateur de déplacement Mobility-Impact a également été remis sur le devant de la scène, par une action de communication ciblée « presse ».

6.6 Législation

En juin 2019, la loi du 9 juin 2000 sur l'énergie (LEn) a été modifiée. En accompagnement de cette législation, un nouveau règlement sur l'énergie (REn) entrera en vigueur le 1er janvier 2020. Les différentes adaptations permettent au canton de répondre intégralement au Modèle de prescriptions énergétiques des cantons (MoPEC 2014) ainsi que de concrétiser trois motions parlementaires.

A relever que la LEn introduit une importance d'intérêt public aux productions d'énergies renouvelables, qu'elles soient chaleur ou électricité.

Le Programme Bâtiment a été complété par une mesure visant à soutenir de manière importante dès 2020 les nouvelles distributions hydrauliques pour les propriétaires de chauffages électriques souhaitant assainir leurs installations en valorisant les énergies renouvelables (chapitre 7 REn).

7 Service de la statistique (SStat)

Chef de service : Pierre Caille

7.1 Activités

7.1.1 Collecte de données

Le Service de la statistique (SStat) procède à des enquêtes dans le cadre de relevés qui sont pour la plupart coordonnés au niveau fédéral. C'est le cas notamment du recensement scolaire, pour lequel des données individuelles portant sur plus de 50 000 élèves doivent être annuellement transmises à l'Office fédéral de la statistique (OFS). Autrefois collectées par voie d'enquête par formulaires papier ou par extraction plus ou moins manuelle à partir des fichiers tenus par les écoles, les données nécessaires à cette statistique fédérale peuvent progressivement être tirées directement des systèmes mis en place dans le cadre du projet d'harmonisation des systèmes d'information pour la gestion de l'environnement administratif des écoles (HAE). Ce changement se fait au rythme de l'équipement des différents niveaux scolaires en nouveaux systèmes d'information. Depuis 2015, les données des écoles primaires ont ainsi pu être partiellement extraites du système PRIMEO. Depuis 2019, les écoles sont invitées à transmettre directement leurs fichiers à l'OFS, en évitant ainsi une étape intermédiaire au SStat non indispensable.

Outre cette enquête importante, le Service de la statistique contribue à la collecte et la validation des données de la statistique fédérale dans de nombreux domaines. Le rôle des cantons dans les relevés fédéraux est réglé par l'article 7

de la loi sur la statistique fédérale, ainsi que par l'ordonnance concernant l'organisation de la statistique fédérale et l'ordonnance concernant l'exécution des relevés statistiques fédéraux, dont l'annexe fournit une liste exhaustive des enquêtes fédérales avec mention - le cas échéant - de la participation des cantons.

7.1.2 Exploitation des données

Conformément à la tendance de la statistique moderne et au souhait exprimé par le législateur dans l'article 5 de la loi sur la statistique cantonale, les informations statistiques sont toujours plus souvent tirées de registres ou de données administratives, c'est-à-dire des données qui n'ont a priori pas été collectées à des fins statistiques. Certaines statistiques sur la population sont ainsi tirées du registre cantonal de la population FriPers, ainsi que d'autres registres fédéraux. La statistique de la construction est établie à partir du registre fédéral des bâtiments et logements. La statistique fédérale des entreprises STATENT, partiellement fondée sur les registres AVS et réalisée en étroite collaboration avec les cantons en lieu et place des anciens recensements des entreprises, livre depuis 2011 ses données annuellement au lieu d'une fois tous les trois ou quatre ans (trois fois par décennie) auparavant et offre désormais quelques possibilités d'analyse longitudinale. Afin d'assumer son rôle en tant que responsable de la qualité des données sur la population au sens de l'article 9 de la loi fédérale sur l'harmonisation de registres, le SStat soutient activement les communes dans leur tâche de mise à jour du registre des habitants et du registre des bâtiments et logements. En 2019, le SStat et l'OFS ont conjointement organisé plusieurs cours à l'intention des communes.

Pour obtenir les informations qui ne figurent pas dans les registres, le Service de la statistique exploite principalement des données issues d'enquêtes par échantillons, notamment de celles qui ont été mises en place depuis 2010 par l'Office fédéral de la statistique pour compenser au moins en partie l'abandon des recensements traditionnels exhaustifs. L'utilisation accrue des registres et des échantillons entraine encore actuellement un bouleversement considérable des outils et des méthodes de travail au sein des services cantonaux de statistique. En 2019, le SStat a notamment reçu et validé les données révisées de l'enquête suisse sur la population active (ESPA) et, comme chaque année, du relevé structurel (RS).

7.1.3 Diffusion des résultats

Les résultats statistiques sont principalement diffusés sous forme électronique, par le biais du site www.stat-fr.ch (ou www.fr.ch/sstat). Seuls l'annuaire statistique, qui a fait l'objet de plusieurs adaptations inspirées par l'enquête réalisée en 2018 auprès des lecteurs, et le mémento Le canton de Fribourg en chiffres ont fait l'objet d'une publication sur support papier en 2019. La brochure Conjoncture est désormais diffusée exclusivement sous forme électronique.

En plus des infographies bimestrielles lancées en 2018, le SStat présente depuis 2019, deux fois par semaine, une brève information sur les réseaux sociaux (FaceBook).

En 2019, le SStat a lancé une nouvelle série annuelle de scénarios démographiques par districts, ainsi qu'un outil paramétrable permettant de simuler des scénarios en fonction de ses propres hypothèses en matière de migrations.

Le SStat travaille à la refonte de son système de diffusion de masse (2,8 millions de données) sur le web, la solution actuelle n'étant plus adaptée au nouveau site de l'Etat et aux attentes des utilisateurs de smartphones. Pour cela, et aussi pour automatiser la production et la diffusion des news, brochures et infographies électroniques, il œuvre avec le SITel à la mise en place d'une solution de type Business Intelligence (BI).

Enfin, de nombreux résultats et exploitations particulières de données statistiques sont fournis en réponses à des demandes individuelles (environ 800 par année) qui parviennent au SStat par lettre, par courriel ou par téléphone. Le Service de la statistique alimente enfin en données statistiques les différents observatoires thématiques du canton (observatoires du marché du travail, du tourisme et du logement).

7.1.4 Conseil

Le Service de la statistique soutient les services de l'administration cantonale ou d'autres entités dans le cadre de travaux à caractère statistique. En 2019, il a notamment produit plusieurs études démographiques ad hoc et collaboré à la mise en place d'un observatoire du logement.

7.2 Projets et évènements particuliers

Le SStat collabore au projet d'harmonisation des systèmes d'information pour la gestion de l'environnement administratif des écoles (HAE) dirigé par la Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport (DICS) en veillant à ce qu'y soient intégrés les besoins de la statistique fédérale. Il participe aussi aux projets d'informatisation complète des procédures de demande de permis de construire, là aussi pour veiller à la compatibilité des systèmes avec le registre fédéral des bâtiments et logements et avec les besoins de la statistique fédérale de la construction. En 2019, le SStat a participé au développement du projet de référentiels transversaux de données sur les personnes et les entreprises, mené sous l'égide de la Chancellerie. A cette fin, il a engagé un intendant des données dont le rôle est d'assurer la qualité et la compatibilité des différentes sources des données référentielles.

7.3 Collaboration intercantonale et avec la Confédération

Le Service de la statistique est actif au sein de la Conférence suisse des offices régionaux de statistique (CORSTAT), de la Conférence des offices statistiques romands et tessinois (CORT) et de l'organe de collaboration et de coordination statistique entre les régions et la Confédération (REGIOSTAT). Enfin, il est présent, au titre de délégué des cantons, dans différents groupes de travail consacrés à de nouveaux projets ou à des réformes statistiques sur le plan fédéral, notamment dans les groupes consacrés à l'échange de données entre les cantons et la Confédération et à l'Open Government Data (OGD).

Comme plusieurs offices fédéraux et la plupart des services statistiques des cantons et des villes, le SStat est signataire de la Charte de la statistique publique suisse, elle-même inspirée du Code de bonnes pratiques de la statistique européenne. Il s'engage à ce titre à respecter les principes de la Charte concernant notamment l'indépendance, l'objectivité, la protection des données et le professionnalisme. Dans le but de faciliter les échanges de données statistiques de base et d'assurer une protection optimale des données individuelles, le SStat a contribué à l'élaboration d'un contrat-cadre avec l'Office fédéral de la statistique, lequel sera assorti d'un règlement interne de traitement des données. Ce nouveau dispositif pourra être signé et entrer en vigueur en 2020.

8 Service du logement (SLog)

Chef de section: Pascal Krattinger

8.1 Activités

8.1.1 Marché du logement

Au 1er juin 2019, 2770 logements vacants ont été recensés dans le canton de Fribourg, soit 542 unités de plus que l'année précédente et 817 de plus qu'il y a deux ans. Le taux de logements vacants, rapporté au total des logements, passe de 1,51 % en 2018 à 1,83 % en 2019.

Le taux de logement vacants varie d'un district à l'autre et a tendance globalement à augmenter. Il se présente comme suit :

	2017	2018	2019
Canton	1,34 %	1,51 %	1,83 %
Sarine	1,45 %	1,63 %	1,83 %
Glâne	1,28 %	1,62 %	2,26 %
Gruyère	1,05 %	1,39 %	2,04 %
Broye	1.45 %	1,73 %	1,88 %
Veveyse	1 %	0.94 %	1,02 %

	2017	2018	2019
Singine	1,31 %	1,24 %	1,78 %
Lac	1,39 %	1,65 %	1,66 %

La répartition des logements vacants est la suivante :

	2017	2018	2019
1 et 2 pièces	25,2 %	25,7 %	26,8 %
3 pièces	35,5 %	35,6 %	36,1 %
4 pièces	27,1 %	26,9 %	26,5 %
5 pièces et plus	12,2 %	11,8 %	10,5 %

En outre, sur l'ensemble des logements vides, 86,2 % (88,4 % en 2018 et 88,6 % 2017) sont à louer et 1,8 % (11,6 % en 2018 et 11,4 % en 2017) sont à vendre en 2019. Les appartements de 1 et 2 pièces représentent 8 % du total des logements vacants à vendre. Par contre, les appartements de 5 pièces et plus représentent 36 % des logements vacants à vendre.

8.1.2 Abaissement des loyers par les pouvoirs publics

En application de la loi fédérale du 4 octobre 1974 encourageant la construction et l'accession à la propriété de logements (LCAP) et de la loi du 26 septembre 1985 encourageant la construction de logements à caractère social, le Service s'est concentré sur les quatre tâches principales suivantes :

> 295 promesses de subventions, débouchant sur la signature de 165 nouveaux contrats de bail. Ces chiffres démontrent un taux de rotation des locataires de plus de 12 % par an ;
> paiement des subventions cantonales et communales aux bénéficiaires. Les contributions cantonales dues au titre de l'abaissement des loyers se sont élevées à 1 827 066 francs en 2019 (contre 2 662 910 francs en 2018 et 3 418 529 francs en 2017). Quant aux contributions communales, elles ont atteint 887 149 francs en 2019 (contre 1 234 028 francs en 2018 et 1 545 185 francs en 2017). Le Service calcule également les subventions fédérales, qui se sont élevées à 2 777 407 francs en 2019 (3 917 645 francs en 2018 et 4 868 738 francs en 2017). Les subventions globales via la LCAP ont donc diminué de 9 832 452 francs à 5 941 622 francs entre 2017 et 2019. Les subventions ayant une durée de vie de 25 ans par immeuble au maximum, la diminution de ces dernières est due à la sortie du régime des subventions des immeubles datant d'avant 1998, date à laquelle le canton de Fribourg a stoppé les derniers octrois de subvention, l'arrêt des subventions au niveau fédéral ayant été effectif à partir de 2001 ;
> contrôle de la situation personnelle et financière des bénéficiaires de l'aide fédérale et cantonale pour un parc de 1357 logements à fin 2019 (2064 à fin 2018 et 2598 à fin 2017) par le biais de révisions individuelles de situation et de révisions globales d'immeubles. A la suite de ces contrôles, un certain nombre de subventions ont été corrigées;
> 173 contrôles des loyers appliqués par les régies et les propriétaires afin de s'assurer que les locataires ne paient pas davantage de loyer que ce qui est spécifié par le plan des loyers de l'Office fédéral du logement.

Par ailleurs, le Service est de plus en plus sollicité par les bénéficiaires d'aide en ce qui concerne le mode de fonctionnement et la durée des aides LCAP, et de nombreux renseignements sont fournis par téléphone ou mail. La thématique de la fin programmée des aides est très présente, que ce soit du côté des régies, des locataires et des communes. Le Service a appuyé divers propriétaires dans les démarches visant à passer du système de logements subventionnés à un système se référant au marché libre.

8.1.3 Suivi des aides octroyées

Les propriétaires d'immeubles construits en vertu de l'arrêté du Conseil fédéral du 30 juin 1942 concernant les mesures destinées à atténuer la pénurie de logements et à faciliter la construction d'immeubles, de l'arrêté fédéral du 8

octobre 1947 concernant les mesures destinées à encourager la construction de maisons d'habitation, ainsi que des diverses lois concernant l'amélioration du logement dans les régions de montagne, ont l'obligation de rembourser les subventions à la Confédération, à l'Etat et aux communes en cas de vente de leur immeuble avec bénéfice. En 2019, deux immeubles ont fait l'objet d'un remboursement de subventions qui se sont élevées à 14 700 francs (11 000 francs en 2018 et 11 130 francs en 2017). Les parts revenant à la Confédération et à la commune concernée ont été restituées.

8.1.4 Réserves de terrains

En 2018, aucune requête n'a été déposée par les sociétés immobilières en vue d'obtenir de l'Etat, en application du décret du 11 mai 1977 relatif aux réserves de terrains à bâtir, une garantie d'emprunt pour une réservation de terrain.

8.1.5 Vente d'immeubles aux étrangers

Selon l'article 25 de la loi du 26 septembre 1985 encourageant la construction de logements à caractère social, les loyers des immeubles ayant fait l'objet d'acquisition par des personnes à l'étranger sont fixés par le Service du logement. En 2019, le Service n'a été saisi d'aucune demande ou de radiation de charges. Le Service a collaboré à plusieurs reprises avec la Commission pour l'acquisition d'immeubles par des personnes à l'étranger dans le cadre de revente de biens et du respect des plans des loyers.

8.1.6 Commission cantonale du logement

La Commission cantonale du logement a essentiellement pour but d'analyser l'offre et la demande de logements, le prix des loyers, et de susciter des initiatives tendant à promouvoir la mise à disposition de logements à louer et en propriété à bon marché. La Commission dispose d'un groupe de travail technique qui peut être amené à effectuer diverses analyses.

La commission s'est réunie à une reprise en 2019, de même que le groupe de travail.

8.1.7 Collaborations inter-cantonales

Les services cantonaux latins du logement (de la Suisse romande et du Tessin) organisent chaque année une rencontre inter-cantonale avec l'Office fédéral du logement (OFL) pour un échange de vues. Cette réunion s'est tenue à Granges/Soleure les 7 et 8 novembre. Les thématiques abordées ont été multiples, avec notamment la situation en relation avec l'augmentation du nombre de logements vacants dans divers cantons.

8.1.8 Affaires contentieuses

La Direction de l'économie et de l'emploi a été saisie d'un recours en 2019.

8.1.9 Politique du logement

Les aides au travers de la loi fédérale du 4 octobre 1974 encourageant la construction et l'accession à la propriété de logements (LCAP) se réduisent progressivement et seront quasiment inexistantes en 2024. La loi fédérale sur le logement du 21 mars 2003 (LOG) fournit une aide indirecte aux maîtres d'ouvrage d'utilité publique (MOUP) qui sont principalement des coopératives d'habitations et des fondations. Elle remplace la LCAP et ses effets se développent progressivement dans le canton de Fribourg. Les MOUP peuvent, sous certaines conditions, bénéficier de diverses aides en relation avec la LOG. Les aides les plus fréquentes sont le recours au fonds de roulement des organisations faîtières des maîtres d'ouvrage d'utilité publique, les prêts de la centrale d'émission pour la construction de logement (CCL) et les examens techniques de projets par l'Office fédéral du logement (OFL).

Le Service a appuyé plusieurs MOUP et communes dans le cadre de la connaissance des outils de la LOG. Diverses demandes de prêts ont été faites par des MOUP existants ou nouveaux et ont permis de parfaire les financements de nouveaux projets ou la rénovation d'immeubles existants. Plusieurs MOUP ont augmenté leur parc immobilier par des acquisitions.

Une association de MOUP, dénommée Frimoup, est née dans le canton de Fribourg en novembre, afin notamment de mieux positionner les MOUP dans le cadre de projets urbanistiques d'importance. La création de cette association a

déjà permis diverses synergies entre MOUP fribourgeoises. Le Service a accompagné Frimoup dans son processus de création et reste en étroite collaboration avec l'association.

Le Service est également actif dans l'information donnée aux communes dans le cadre de l'élaboration des concepts communaux en relation avec le projet Senior+. Une sensibilisation au vieillissement de la population et à ses conséquences en matière de logement a été faite dans de nombreuses communes du canton.

8.1.10 Observatoire du logement et de l'immobilier

Le Service participe de plein pied à la mise en place de l'observatoire du logement et immobilier en tant que membre actif du comité de pilotage de l'observatoire. De nombreuses séances ont été organisées, tant sur des aspects organisationnels que juridiques, afin de permettre la parution des chiffres pour le pilote « ville de Fribourg ». Le projet se démarque des autres observatoires par la collecte de données directement auprès des régies immobilières. Ces dernières sont très actives et permettent de fournir des données représentatives du marché immobilier, avec un degré de précision permettant d'avoir des infos au niveau des quartiers.

Le Service continuera son étroite collaboration avec l'observatoire.

8.1.11 Politique d'information

Le Service travaille également avec d'autres services de l'Etat afin d'intégrer le logement dans les discussions et stratégies transversales. Il participe à divers groupes de travail et plateformes ayant un lien avec le logement. Il continue d'avoir de fréquents contacts avec les communes, les milieux de l'immobilier et diverses associations.

Le Service diffuse les informations en relation avec le logement et veille à faire perdurer le forum du logement dont la 3e édition a eu lieu le 11 octobre avec comme thème « adéquation de l'offre et de la demande de logements ».

9 Service de la formation professionnelle (SFP)

Chef de service : Christophe Nydegger

9.1 Activités

Le nombre de personnes en formation professionnelle initiale enregistrées au Service s'élève à 9221, en augmentation de 0,8 % par rapport au chiffre de l'année précédente. Au niveau de la formation professionnelle initiale, on constate une très légère augmentation des effectifs dans toutes les catégories (CFC, AFP, auditeurs), à l'exception de la maturité professionnelle post-CFC (MP2) qui connaît une baisse de 5,5 %. Les offres de préparation à la formation professionnelle voient leurs effectifs baisser de 1,6 % à 762 élèves. Le nombre total d'entreprises fribourgeoises formant des apprentis est légèrement à la baisse depuis plusieurs années. Elles sont actuellement 2334. L'effectif de ces entreprises formatrices avait connu un pic de 2501 en 2013.

La phase de transition des règlements de formation et de qualification en ordonnances de formation est pratiquement achevée. Le Service s'est prononcé sur 23 enquêtes et procédures d'audition pour des projets de révision, notamment en ce qui concerne la limitation de l'impact des coûts pour l'Etat et les entreprises.

Les partenaires du Service obtiennent régulièrement des informations grâce à l'envoi de Newsletters. Deux communications ont été adressées à quelque 5000 acteurs de la formation professionnelle aux niveaux cantonal et national. La Newsletter permet d'approcher directement les partenaires et de les sensibiliser sur les nombreux thèmes connexes à la formation avec des liens dynamiques sur les pages de sites internet concernés.

Le Service continue d'offrir un nombre important de cours pour formateurs et formatrices en entreprises. 26 cours ont été ainsi organisés à Granges-Paccot et à Bulle et couvrent la demande actuelle. Les évaluations sont positives et la présence des participants est régulière. La coordination entre les intervenant-e-s est efficace et favorise ainsi une formation de qualité.

Le Service a pris part, le 8 mai, à la 11e Journée intercantonale de la formation professionnelle. Cette manifestation jouit désormais d'une forte notoriété dans le canton ainsi qu'au niveau national. Elle est en effet organisée dans une vingtaine de cantons et dans la Principauté du Liechtenstein. Dans notre canton, le Service peut compter sur la collaboration de Radio Fribourg et de Radio Freiburg pour promouvoir la formation professionnelle durant cette journée. Cette année, l'accent était mis sur le rôle de l'orientation professionnelle.

Deux jeunes professionnel-le-s fribourgeoise-s, une peintre CFC et un constructeur métallique CFC, ont brillamment défendu les couleurs de la Suisse et de notre canton lors des championnats du monde des métiers - WorldSkills 2019, qui se sont déroulés à Kazan, en Russie, du 22 au 27 août. La première y a remporté une médaille d'or et le second un certificat. Ils ont été vivement félicités et seront invités, afin de marquer dignement leur performance, à prendre part à la remise des titres en juillet 2020.

La Commission de la formation professionnelle (CFP) s'est réunie à deux reprises. Comme à l'accoutumée, elle a traité d'éléments en lien avec la formation professionnelle initiale, la formation professionnelle supérieure et continue et émis des recommandations quant aux salaires indicatifs des personnes en formation. Elle a procédé à la nomination des membres des commissions d'apprentissage en remplacement des membres démissionnaires, tout en veillant à tendre à la parité des représentations. Elle a également approuvé les comptes et le budget du CPI. Le comité de pilotage du CPI, composé de membres de la formation professionnelle, a pour tâches d'analyser et d'émettre un préavis quant aux documents du CPI (budget et comptes notamment) qui sont soumis à l'approbation de la CFP et de prendre part à l'élaboration de la stratégie cantonale en matière de formation professionnelle continue (FPC). Il s'est réuni à six reprises. Le CPI a, durant ces deux dernières années, présenté des comptes positifs.

En partenariat avec la Fédération fribourgeoise des entrepreneurs (FFE), l'Association du Centre professionnel cantonal (ACPC) a posé la première pierre du bâtiment dédié aux cours interentreprises (CIE) des professions de maçon, d'aide-maçon, de peintre, d'aide-peintre, de carreleur et d'aide-carreleur. La nouvelle construction offre une surface de 3800 m2 et sera opérationnelle pour la rentrée scolaire 2021/22. L'ACPC poursuit toujours activement la recherche de locaux, afin d'y loger les CIE des autres professions.

9.2 Evénements particuliers

9.2.1 Validation des acquis (VAE)

21 candidats ont obtenu leur CFC par le biais de la validation des acquis de l'expérience. Ces personnes proviennent des professions suivantes : assistant-e en soins et santé communautaire CFC (2), assistant-e socio-éducatif/ve CFC (7), employé-e de commerce CFC (4), informaticien-ne CFC (1), logisticien-ne CFC (6), mécanicie-nen de production CFC (1). Il est à noter que sept lauréat-e-s ont obtenu leur CFC directement après l'évaluation du bilan de compétences, sans avoir suivi de formation complémentaire.

9.2.2 Travaux dangereux pour les jeunes travailleurs et travailleuses

La majorité des entreprises concernées par les mesures d'accompagnement ont répondu. Pour les nouvelles entreprises, les mesures sont mises en place lors de l'octroi de l'autorisation de former.

9.2.3 Préapprentissage d'intégration (PAI)

Pour l'année 2019/20, 19 personnes en formation ont commencé le PAI dans les champs professionnels de l'alimentation, du commerce de détail et de la logistique. Ce sont à présent trois écoles professionnelles du canton qui sont concernées par l'enseignement dans ces classes, à savoir: l'EPAI, l'EPC et l'EPAC. 11 entreprises emploient ces jeunes dans le cadre du PAI. La responsabilité du PAI a été transférée à l'EPAI avec les autres offres de transition du canton dès la nouvelle année scolaire. Le programme du préapprentissage d'intégration (PAI) sera prolongé de deux années supplémentaires, jusqu'en 2024, à la suite du communiqué de presse du Secrétariat d'Etat aux migrations (SEM) en fin d'année 2019. De plus, dès 2021, le public-cible pourra être élargi aux personnes de l'UE/AELE et Etats tiers, en dehors du domaine de l'asile.

9.3 Formation

9.3.1 Formation professionnelle initiale et préparation à la formation professionnelle initiale

Les effectifs des personnes en formation et le nombre de certificats et d'attestations délivrés pour le canton figurent dans le tableau suivant :

	Personnes en formation		Certificats et attestations délivrés	
	2018	2019	2018	2019
Maturité professionnelle post CFC (MP2)	379	358	552	555
Apprentissage avec maturité professionnelle intégrée (MP1)	7681	7720	2172	2189
Auditeurs	313	364	95	89
Préapprentissage	64	52		
Cours préparatoire (SeMo)	427	471		
Cours d'intégration	283	239		
Total	**9147**	**9204**	**2819**	**2833**

Commentaires :

> Pour 2019, le taux de réussite est de 90,7 % (90 % en 2018).
> 1535 élèves fribourgeois suivent l'enseignement professionnel dans un autre canton, dont 157 en écoles de métiers.
> Il est à relever que le Service et les centres de formation professionnelle forment eux-mêmes 17 apprenti-e-s.

9.3.2 Enseignement professionnel

L'enseignement professionnel est dispensé dans les centres de formation suivants, qui accueillent aussi 293 apprenti-e-s issus d'autres cantons. Le tableau ci-dessous présente la répartition des personnes en formation dans ces centres.

Centres de formation	Personnes en formation		
	Français	Allemand	**Total**
Ecole professionnelle artisanale et industrielle (EPAI)	2912	582	3494
Ecole professionnelle commerciale (EPC)	887	266	1153
Ecole des Métiers de Fribourg (EMF)	397	31	428
Ecole professionnelle artisanale et commerciale (EPAC)	1183	-	1183
Ecole professionnelle Santé-Social (ESSG)	570	106	676
eikon	168	-	168
Institut agricole de l'Etat de Fribourg (IAG)	325	23	348
Total	**6442**	**1008**	**7450**

9.3.3 Ecole professionnelle artisanale et industrielle (EPAI)

La mise en place d'une classe d'employé-e-s en restauration AFP a permis à quelques jeunes de suivre les cours à Fribourg dès la rentrée scolaire 2019/20. Ce nouveau métier à l'EPAI permet et accentue la collaboration avec les centres de formation spécialisés du canton.

A l'occasion de son 25e anniversaire, l'Ecole de couture a présenté trois époques de la mode (passée, contemporaine et futuriste) lors d'un défilé qui s'est déroulé dans les locaux de blueFACTORY à Fribourg. A cette occasion, fortement médiatisée, neuf vêtements, pour chaque année clé, ont été confectionnés et présentés à un très nombreux public.

Des jeunes de plusieurs métiers confondus ont participé à des concours ou expositions d'ordre régional, national ou international, avec d'excellents résultats obtenus. Cela démontre un enseignement de qualité qui permet de faire ressortir l'excellence dans le savoir-faire de nos jeunes en formation.

Le littering représente une préoccupation permanente de l'école, qui prend à cœur d'organiser régulièrement des actions préventives pour cette thématique qui doit faire partie intégrante du savoir-être de chaque individu.

9.3.4 Ecole professionnelle commerciale (EPC)

Les formations bilingues au sein de l'EPC de Fribourg voient le nombre de participant-e-s en constante augmentation. A cet effet, 15 enseignant-e-s ont obtenu, en septembre, un CAS en enseignement bilingue. L'EPC affirme sa position en tant que centre de coordination pour les mobilités nationale et internationale par les projets d'échanges d'enseignants dans le cadre de la formation en enseignement bilingue et par la création du projet " commerce + ". Dix apprenti-e-s de deuxième année ont été sélectionnés dans le but de partir, à la fin de l'année scolaire, en stages professionnels d'une durée de 22 semaines chacun, en Angleterre et en Allemagne. L'EPC, en tant qu'école pilote O365, a eu l'opportunité de faire des avancées majeures dans le cadre de l'enseignement numérique, ceci grâce à un programme intensif de formation continue de ses collaborateurs et collaboratrices.

9.3.5 Ecole des Métiers de Fribourg (EMF)

La rentrée scolaire 2019/20 a été marquée par l'ouverture de la troisième classe de première année de formation au métier d'informaticien-ne CFC. Cette classe pourrait muter en classe bilingue lors de la rentrée scolaire 2020. Cette rentrée a vu donc une légère augmentation des effectifs, augmentation qui devrait se poursuivre dans les années futures, de par notamment la création de cette troisième classe d'informaticiens CFC. Les effectifs dans les autres filières métiers et maturité post-CFC sont identiques à ceux de l'année 2018. Toutefois, il est à relever une diminution des effectifs de la classe de maturité professionnelle post CFC (MP2) alémanique. En revanche, dès la rentrée scolaire 2019/20, l'intérêt des apprenti-e-s francophones de première année pour un enseignement bilingue en maturité professionnelle s'est accru et a donc engendré la création d'une deuxième classe bilingue en première année de maturité professionnelle intégrée. Les deux démarches ci-dessus s'inscrivent dans la volonté de l'EMF d'adhérer pleinement à l'identité fribourgeoise bilingue.

Les discussions, relatives à la reconnaissance des filières de maturité professionnelle intégrée et de maturité professionnelle post-CFC à plein temps, se sont poursuivies en 2019 et continueront en 2020.

Le rapport final, relatif au groupe de travail GT-ES pour la création d'une école supérieure en emploi en génie mécanique, indique qu'une collaboration telle que le souhaitait Swissmechanic n'est pas envisageable. Ce GT-ES poursuit son travail car le plan d'étude cadre des ES est en refonte, mais également parce qu'en moyenne 22 personnes en formation partent chaque année hors du canton suivre une ES en génie mécanique.

En date du 28 mars, selon votation du Grand Conseil, l'EMF s'est vue attribuer un décret conséquent pour le renouvellement du parc "machines" de sa filière de polymécanicien-ne CFC et également pour les autres métiers de l'école, afin de maintenir un niveau de formation en adéquation avec les attentes du marché.

Au niveau du cadre pédagogique, un projet interdisciplinaire, en lien avec les plans de formation des métiers de l'industrie (automaticien-ne CFC, électronicien-ne CFC, polymécanicien-ne CFC) a permis aux apprenti-e-s de participer à une course de vingt-quatre heures de voitures hydrogène à 1/10^{e}. Ce projet avait pour but de développer des compétences transversales, telles que collaboration, coopération, gestion de projets (budgets, marketing, sponsoring) mais également de sensibiliser les apprenti-e-s au développement durable et aux énergies renouvelables. A travers ce projet, les apprenti-e-s ont pu développer différentes compétences et c'est ce qui a incité l'EMF à organiser pour 2020 l'événement des " 6hdeFribourg ". Ce futur projet implique l'ensemble des formations de l'EMF, à savoir les trois sections (industrie, informatique, maturité).

9.3.6 Ecole professionnelle artisanale et commerciale (EPAC)

Lors de la rentrée scolaire 2019/20, l'EPAC a accueilli 1180 apprenti-e-s, ce qui est représentatif de la stabilité globale de ses effectifs. Même si dans certaines professions la tendance est à la baisse, l'équilibre se fait grâce à l'augmentation d'apprentis dans d'autres métiers. Lors de cette rentrée scolaire également, l'EPAC a pu ouvrir une

classe de préapprenti-e-s d'intégration dans le domaine de la logistique. Ces jeunes migrant-e-s suivent des cours de branches professionnelles, de culture générale et de français. Afin de profiter de leur expérience, l'EPAC les a conviés à parler de leur parcours lors de la séance administrative du mois de décembre, devant l'ensemble des collaborateurs et collaboratrices de l'école.

Depuis septembre, l'EPAC fait partie du projet pilote pour Office 365. Les projets ne cessent de se concrétiser avec les classes et l'utilisation de ces nouveaux outils est croissante. Un groupe de travail a été constitué afin de définir les objectifs pour ce projet, aussi bien en terme pédagogique, que d'utilisation et de formation.

Deux apprenti-e-s en gestion du commerce de détail ont participé à la finale romande des SwissSkills. Grâce aux belles performances de l'un d'entre eux, ce dernier s'est hissé sur la 2e place du podium et a remporté la médaille d'argent de ce championnat.

Chaque année, l'EPAC organise le week-end des apprenti-e-s de dernière année pour les métiers de menuisier et d'ébéniste afin qu'ils puissent, en présence des enseignant-e-s des branches professionnelles et de culture générale, réviser pour les examens de fin d'apprentissage. Cette année encore, beaucoup d'apprenti-e-s ont participé à ce week-end. Quant à la formation d'employé-e de commerce, les personnes en formation de dernière année se sont rendues à Cardiff, afin de parfaire leur anglais, sous la supervision de deux enseignantes de l'EPAC.

En collaboration avec l'Institut fédéral des hautes études en formation professionnelle (IFFP), l'EPAC a organisé la 22e édition du séminaire d'économie politique pour l'ensemble des enseignant-e-s romand-e-s et tessinois-e-s du secondaire II.

L'EPAC a démarré un projet de soutien pédagogique. Grâce à la promotion et au soutien de l'ensemble des collaborateurs et collaboratrices, bon nombre d'apprenti-e-s y participent.

9.3.7 Ecole professionnelle santé-social (ESSG)

Les effectifs des personnes en formation à l'ESSG ont poursuivi leur croissance pour dépasser la barre des 670 (en 2018: 600). Cette croissance est liée non seulement à l'évolution des besoins en personnel dans les métiers de la santé et du social, mais aussi à l'ouverture de nouvelles formations à la rentrée 2019/20 : CFC d'assistant-e médical-e (1 classe, en 3 ans), enseignement de culture générale modulaire pour adultes (1 classe, en 1 an) et diplôme d'éducateur ou éducatrice de l'enfance ES (1 classe, en 3 ans).

En Suisse romande, l'ESSG demeure l'une des rares écoles offrant les différentes voies de formation prévues par le système suisse de formation professionnelle. A côté de l'apprentissage traditionnel en trois ans (CFC d'assistant-e en soins et santé communautaire ASSC, en mode dual ou en école-stage ; CFC d'assistant-e socio-éducatif/ve ASE, CFC d'assistant-e médical-e AM) ou en deux ans pour l'AFP d'aide en soins et accompagnement (ASA), l'ESSG permet également l'accès à un diplôme d'ASSC ou d'ASE par la voie raccourcie (FoRa en deux ans), par la voie de la validation des acquis de l'expérience (VAE) ou encore par la voie de la procédure de qualification selon l'art. 32 OFPr. Les personnes en formation selon ces voies particulières bénéficient d'une formation modulaire, réservée aux adultes expérimentés dans leur domaine de formation. Ces dernières voies de formation sont proposées jusqu'ici dans la section francophone.

Au niveau des projets, l'année aura été intense. Le domaine Santé a poursuivi la mise en œuvre de la nouvelle ordonnance pour les ASSC; il a également accueilli la première volée d'assistantes médicales avec un programme de formation basé sur une toute nouvelle ordonnance de formation. Concernant le domaine Social, l'école se prépare pour l'entrée en vigueur de la nouvelle ordonnance ASE à la rentrée 2021.

La grande nouveauté de l'année a consisté en l'ouverture de la FRESEdE, la première filière fribourgeoise de niveau ES (école supérieure) pour les futur-e-s éducateurs et éducatrices de l'enfance. Avec la FRESEdE et la formation modulaire de culture générale pour adultes, l'ESSG étoffe son offre de formation pour répondre aux besoins d'un plus large public.

L'ESSG a en outre participé pour la deuxième année consécutive à la " Semaine contre le racisme " et va renouveler cette action en 2020. Finalement, l'ESSG a animé des ateliers en français et, pour la première fois, en allemand, dans le cadre de la journée " Futur en tous genres ".

9.3.8 Ecole professionnelle en arts appliqués – eikon

Les effectifs de l'école sont stables. Les phases de stages internes, Work et LAB, ont réalisé de nombreux projets, dont des projets avec l'EMF, des partenariats avec la HedS-FR ou avec l'OSEO pour ses 25 ans.

L'accueil en octobre des directions des CO a été un moment important d'information et de partage autour des formations de l'école. Lors des Portes ouvertes en novembre, l'école a accueilli plus de 1500 visiteurs et visteuses, ce qui démontre également l'intérêt croissant pour cette manifestation et les formations de l'école.

Eikon et son équipe qualité continuent à œuvrer en mettant progressivement en place un processus qualité adapté aux besoins et aux moyens de l'école.

9.3.9 Cours interentreprises (CIE)

3911 apprenti-e-s ont suivi les CIE dans le canton durant l'année scolaire 2018/19 et 1866 à l'extérieur du canton. 38 apprenti-e-s fréquentent ces cours directement au sein de leur entreprise formatrice.

9.3.10 Formation professionnelle supérieure et continue

Le Centre de perfectionnement interprofessionnel (CPI), en charge de la formation professionnelle supérieure et continue à des fins professionnelles, a terminé sa réorganisation en 2019. Il dispose dorénavant de structures optimales pour mener sa mission à bien, ce d'autant plus qu'il a pu rétablir son équilibre financier et rembourser intégralement sa dette vis-à-vis de l'Etat de Fribourg.

Grâce à l'optimisation de la gestion des dispositifs de formation exécutés sur mandat de l'Etat, le CPI a pu tirer parti des synergies et réaliser efficacement ces formations de qualité, qui représentent près de 80 % de son chiffre d'affaires, dans l'intérêt des participants et des partenaires. En 2019, le CPI a entamé le remodelage de son portefeuille de formations à destination des particuliers et des entreprises, afin de se concentrer sur les domaines porteurs d'avenir.

Le processus de définition de la stratégie cantonale de la formation professionnelle supérieure et continue a démarré. Il permettra de définir les rôles des différentes institutions de formation continue du canton dans la mise en œuvre des formations répondant aux besoins des divers acteurs publics et privés du marché.

9.3.11 Bibliothèque des Arts et Métiers BAM (EPAI) et Centre de ressources (EPAC)

La BAM aura vu quelques changements significatifs, reprenant les rennes de la médiathèque et revoyant également sa collaboration avec le matériel scolaire, qui aura géré cette année la distribution et la facturation de quelque 20 000 articles à environ 3000 élèves.

Près de 900 nouvelles acquisitions ont été proposées par la BAM et environ 5000 prêts de documents papiers et numériques ont été effectués. L'application Actionbound a servi de base pour l'élaboration d'un quizz pour la visite de la BAM pour toutes les classes de première année du système dual. Nos élèves des ponts vers l'apprentissage sont partis quant à eux à la recherche de pièces de puzzle disséminées dans l'espace bibliothèque, afin de mieux connaître le fonctionnement de la BAM. Les élèves de classes terminales ont pu réviser leurs compétences informationnelles grâce aux guides de révision mis à leur disposition. Ainsi, toute la documentation nécessaire à l'élaboration de leurs travaux personnels a pu être facilement trouvée.

Durant l'année 2019, la bibliothèque de l'EPAC a accueilli 8212 visiteurs et visiteuses, dont 24 classes de première année pour une visite de quarante-cinq minutes. 825 lecteurs - 123 nouveaux inscrits - ont emprunté 2035 documents et 109 e-books eBibliomédia.

La bibliothèque a fait l'acquisition de 522 nouveaux documents et a indexé 109 articles de revues. Depuis cette année, deux liseuses sont à disposition des lecteurs et deux nouveaux espaces leur sont proposés: un coin " Nouvelles du monde ", composé de la presse du jour sur papier et sur tablette, ainsi qu'un rayon " Facile à lire ", destiné aux personnes qui lisent peu. Ce dernier a été présenté à tous les enseignant-e-s de français et de branches de culture générale. Les enseignant-e-s ont également pu bénéficier d'une première séance de test des jeux de la bibliothèque. Une à deux sessions pourront être organisées chaque année. Les collections ont été mises en valeur à l'occasion d'une dizaine d'expositions thématiques en lien avec les événements de l'école ou de l'actualité. La bibliothèque a

également accueilli l'exposition MENU (moyens d'enseignements numériques). La gestion courante du fonds s'est poursuivie avec un désherbage et un inventaire selon le calendrier établi l'année précédente.

La bibliothèque a également géré comme chaque année la distribution et la facturation du matériel scolaire d'environ 900 personnes en formation.

10 Haute école spécialisée de Suisse occidentale//Fribourg (HES-SO//FR)

Directeur général : Jacques Genoud

10.1 Généralités

Pour la HES-SO//FR et ses quatre Hautes écoles, 2019 s'inscrit dans la continuité de la mise en œuvre de la loi et de la vision et stratégie de la HES-SO//FR. Unifiée sous une même loi et Direction (DEE), la HES-SO//FR jouit de sa propre personnalité juridique et son autonomie est garantie. Le financement des missions inscrites dans la loi est assuré par les contributions de la Confédération, des cantons partenaires de la HES-SO et par le Canton de Fribourg.

Les quatre Hautes écoles constituant la HES-SO//FR sont les suivantes :

> Haute école d'ingénierie et d'architecture Fribourg (HEIA-FR)
> Haute école de gestion Fribourg (HEG-FR)
> Haute école de santé Fribourg (HEdS-FR)
> Haute école de travail social Fribourg (HETS-FR)

Ce rapport ne traite que des points importants concernant la HES-SO//FR dans son ensemble. Des informations détaillées sur les quatre Hautes écoles figurent dans le rapport annuel de chacune d'elle[1].

10.2 Organes

Conseil de la HES-SO//FR

Composé de onze membres, il s'est réuni à deux reprises.

Le Conseil HES-SO//FR a notamment pris connaissance, lors de sa séance du 7 mai 2019 :

> Des comptes 2018 de la HES-SO//FR ;
> Du rapport d'accréditation AAQ (Agence d'accréditation et d'assurance qualité) ;
> Des diverses activités et développement dans les quatre HES fribourgeoises.

Lors de sa séance du 24.09.2019, le Conseil HES-SO//FR a été informé par la direction générale de la HES-SO//FR :

> De la situation concernant le budget 2020 de la HES-SO//FR et de ses quatre Hautes écoles ;
> Des résultats de l'étude de satisfaction 2019 des collaboratrices et collaborateurs de la HES-SO//FR ;
> De la mise sur pied de divers groupes de travail (GT) interdisciplinaires et interinstitutionnels, notamment : GT Développement durable, GT Méthodes d'enseignement du futur, GT Bilinguisme, GT HUB étudiants et GT HUB PME ;
> Des diverses activités et développement dans les quatre HES fribourgeoises.

[1] Ces rapports sont publiés sur les sites internet de chaque Haute école ou mis à disposition sur demande auprès des secrétariats respectifs. Le site internet de la HES-SO//Fribourg www.hefr.ch regroupe les liens vers les sites des hautes écoles.

Comité de direction HES-SO//FR

Organe exécutif de la HES-SO//FR, le comité de direction de la HES-SO//FR est composé de :

- M. Jacques Genoud, directeur général HES-SO//FR ;
- M. Jean-Nicolas Aebischer, directeur HEIA-FR ;
- M. Rico Baldegger, directeur HEG-FR ;
- M. Joël Gapany, directeur HETS-FR ;
- Mme Nataly Viens Python, directrice HEdS-FR.

Le Comité de direction HES-SO//FR s'est réuni dix fois en 2019.

En outre, en février 2019, un séminaire de deux jours a réuni les directions des quatre Hautes écoles et les responsables des services centraux sous la conduite du directeur général. Ce séminaire avait pour thème principal « l'interdisciplinarité dans l'institution ». Des discussions menées par Monsieur Jacques Bersier (directeur adjoint et directeur Ra&D de la HEIA-FR) et des réflexions ont permis d'identifier des compétences à valoriser et à développer au sein de la HES-SO//FR. Elles ont abouti à la mise sur pied de plusieurs groupes de travail regroupant des collaboratrices et collaborateurs des quatre Hautes écoles. Les présentations de trois partenaires fribourgeois invités à ce séminaire – Messieurs Grégory Grin (Fri Up), Philippe Jemmely (blueFACTORY) et Alain Lunghi (PromFR) – ont renforcé et/ou initié de nouvelles collaborations.

Le point saillant de l'année 2019 fut, entre autres, l'introduction de la typologie des fonctions HES-SO au sein de la HES-SO//FR. Un important travail du Service central des Ressources humaines HES-SO//FR, en collaboration avec les directions des quatre Hautes écoles, avec la direction générale, avec les différents partenaires et le Service du personnel et d'organisation de l'Etat de Fribourg fut réalisé, avec l'introduction de la typologie des fonctions au 1er mars 2019.

Conseil représentatif du personnel et des étudiant-e-s de la HES-SO//FR

Courant 2019, des rencontres régulières ont eu lieu entre le Conseil représentatif (CR) et le directeur général HES-SO//FR. Le SPOC CR (Single Point Of Contact) est composé du Président du CR, M. Hervé Bourrier (collaborateur HEIA-FR), de Mme Nathalie Déchanez (professeur HEdS-FR), de M. Arganthaël Castella (collaborateur HEIA-FR) et de M. Patricio Samaniego (étudiant HEdS-FR).

Au cours de 2019, la direction générale de la HES-SO//FR, le SPOC CR et/ou le CR in corpore ont collaboré sur les dossiers suivants :

- Entrée en vigueur des règlements :
  - Directive HES-SO//FR sans obstacles (entrée en vigueur le 1er septembre 2019) ;
  - Directive HES-SO//FR conflits d'intérêt, (préavis pour début 2020) ;
- Dans le cadre de la consultation de l'introduction de la typologie HES-SO au sein de la HES-SO//FR, le Conseil représentatif avait donné (15 novembre 2018) son préavis relatif au Règlement sur l'accès à la fonction de professeur-e HES ordinaire pour le corps professoral de la Haute école spécialisée de Suisse occidentale de Fribourg (HES-SO//FR). De nouvelles rencontres et discussions ont eu lieu et les nouveaux contrats ont finalement pu être remis aux collaboratrices et collaborateurs concernés en octobre 2019.
- Le 21 novembre 2019, la direction générale et le Conseil représentatif de la HES-SO//FR ont échangé et discuté les résultats de l'enquête 2019 de satisfaction des collaboratrices et collaborateurs.

10.3 Étudiants et étudiantes

Chiffres correspondant à l'année académique 2018 – 2019

10.3.1 Nombre et évolution

	1re année	2e année	3e année	4e année	Master	Total	Bachelor délivrés en 2019	Master délivrés en 2019
HEIA-FR								
Architecture	105	84	70			259	62	
Chimie	39	21	31			91	31	
Génie civil	48	43	41			132	35	
Informatique	58	40	28			126	24	
Télécommunications								
Réseau et sécurité	16	16	12			75	12	
Internet et communication	6	13	12				11	
Génie électrique	43	39				82		
Electronique			21			21	21	
Energie électrique			19			19	17	
Génie mécanique	71	41	47			159	44	
Total HEIA-FR	**386**	**297**	**281**			**964**	**257**	
Ecole technique de la construction	25	27	24			76	20	
Total ETC	**25**	**27**	**24**			**76**	**20**	
HEG-FR								
Economie d'entreprise à plein temps	97	65	54			216	55	
Economie d'entreprise en emploi	125	85	95	87	56	448	83	20
Total HEG-FR	**222**	**150**	**149**	**87**	**56**	**664**	**138**	**20**
HEdS-FR								
Soins infirmiers PT	145	106	123			374	90	-
Soins infirmiers EE				12		12	10	-
Bsc Ostéopathie (plein temps)	32	33	21			86	23	-
Mst Ostéopathie (temps partiel)	23	25				48	-	20
Total HEdS-FR	**200**	**164**	**144**	**12**		**520**	**123**	**20**
HETS-FR								
Travail social	124	109	107	33		373	178	
Remarque : le Master en Travail social est une offre conjointe des Hautes écoles en travail social de Fribourg, Genève, Sierre, Lausanne et du Tessin.								
Total HETS-FR	**124**	**109**	**107**	**33**		**373**	**178**	
Total HES-SO//FR	**957**	**747**	**705**	**132**	**56**	**2'597**	**716**	**40**

Les étudiants et les étudiantes et les enseignants et les enseignantes sont partagés par les Hautes écoles de la HES-SO et ces filières d'études sont gérées au sein de HES-SO Master.

10.4 Évènements marquants

Tout au long de l'année 2019, le directeur général de la HES-SO//FR a participé activement aux travaux du groupe de travail « Politique RH du canton de Fribourg ».

11-12.01.19
Conférence Bürgenstock sur le thème : « Repenser la formation supérieure – valeurs, cultures, compétences ».

22.01.19
Rencontre annuelle entre le Rectorat de l'UNIFR et le Comité de direction HES-SO//FR.

29.01.19
Journée de réflexion sur la Qualité entre la DG HES-SO//FR et les répondants qualité de la HES-SO//FR.

31.01.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la remise du prix à l'innovation HES-SO.

06.02.19
Inauguration du Forum des métiers START ainsi que du stand HES-SO//FR à Forum Fribourg.

05-10.02.19
Participation de la HES-SO//FR au Forum des métiers START sur un stand commun présentant les spécificités de chaque Haute école.

22.02.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la journée au blanc du Conseil d'Etat.

25.02.19
Séance avec la CIP (Commission Inter Parlementaire de contrôle de la HES-SO, délégation fribourgeoise).

26-27.02.19
Workshop Stratégique avec le Comité de direction de la HES-SO//FR.

04.03.19
Rencontre du Conseil représentatif et de la direction générale HES-SO//FR.

18.03.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la cérémonie officielle des 20 ans de la HES-SO.

26.03.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la Séance d'information SEFRI sur les contributions d'investissements et les participations aux frais locatifs octroyées par la Confédération selon la LEHE.

09.04.19
Séance revue de direction annuelle HES-SO//FR avec les quatre directions des Hautes écoles et les services centraux HES-SO//FR.

29.04.19
Rencontre du Conseil représentatif et de la direction générale HES-SO//FR.

03.05.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la remise des diplômes Master de la HES-SO.

07.05.19
1re Séance du Conseil HES-SO//FR avec le Comité de direction HES-SO//FR.

07.05.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à l'événement de réseautage : « HEIA-FR et entreprises fribourgeoises : PAS DE BARRIÈRES ».

08.05.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à l'assemblée générale de Fri Up pour son 30e anniversaire.

10.05.19
Entretien final avec l'inspection des finances du canton de Fribourg auprès de la HES-SO//FR et de ses quatre Hautes écoles.

13-14.05.19
Séances d'audit ISO 9001 : 2015.

20-21.05.19
Séance d'information de la direction générale HES-SO//FR auprès de collaboratrices et collaborateurs.
Thème principal : typologie.

22.05.19
Présentation de la HES-SO Fribourg (HES-SO//FR) aux Secrétaires généraux de l'Etat de Fribourg.
22.05.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à l'assemblée de BCC SA (Biofactory Competence Center), Fribourg.
03-06.06.19
Participation au WCEF 2019 à Helsinki, Finlande avec la délégation fribourgeoise menée par la DEE.
06.06.19
Participation à l'assemblée générale de l'Union patronale du canton de fribourg (UPCF).
06.06.19
Participation à l'assemblée générale du Groupement industriel fribourgeois (GIF).
27.06.19
Présentation de la HES-SO//FR au comité de l'Association des Communes Fribourgeoises (ACF) par la direction générale HES-SO//FR.
29.06.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la cérémonie de Clôture Internet et code pour les filles.
10.07.19
Workshop Interdisciplinarité HES-SO//FR a réuni 40 participants des quatre HES fribourgeoises.
22.07.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR au vernissage du stand HES-SO sur le site de Paléo.
26-27.08.19
Séance d'information à l'ensemble des collaboratrices et collaborateurs de la HES-SO//FR concernant divers dossiers.
02-03.09.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la grande retraite HES-SO à Fribourg, sur le thème « Stratégie HES-SO 2021-2024 ».
04.09.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la 1ère assemblée générale ordinaire de l'observatoire du logement.
05.09.19
Présentation de la HES-SO//FR lors de la rencontre avec la Conférence des syndics du district de la Veveyse.
12.09.19
Rencontre entre la direction générale HES-SO//FR, le SAFU et le SEFRI afin de discuter du dossier des subventions SEFRI pour le Smart Living Building (SLB).
21.09.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la journée du bilinguisme.
24.09.19
2e Séance du Conseil HES-SO//FR avec le Comité de direction HES-SO//FR.
03.10.19
Participation de la direction générale HES-SO//FR à la rencontre des entreprises organisée par la Ville de Fribourg.
05.11.19
Présentation de la HES-SO//FR lors de la rencontre avec la Conférence des préfets du canton de Fribourg.
22-23.11.19
Portes ouvertes du bâtiment Mozaïk (22.11.19 réception réservée aux partenaires et 23.11.19 accueil du public).
27.11.19
Rencontre avec les bibliothécaires des Hautes écoles et la direction générale de la HES-SO//FR pour faire le point sur le dossier SLSP (Swiss Library Services Platform).
29.11.19
Workshop PIC 2021-2024 (Plan d'Intentions Cantonal).

04.12.19
Séance de synchronisation entre les Directions DEE, DICS et DSAS avec la direction générale HES-SO//FR et les quatre directrice / directeurs des Hautes écoles.

11 Etat de personnel (SPO (CA))

Pouvoirs - Directions		Comptes 2019	Comptes 2018	Ecarts
Centres de charges		**EPT**	**EPT**	**EPT**
Direction de l'économie et de l'emploi		**905.72**	**898.00**	**7.72**
Administration centrale		79.16	78.13	1.03
3500 / ETES	Secrétariat général	7.16	7.43	-0.27
3505 / PECO	Promotion économique du canton de Fribourg	8.93	9.00	-0.07
3510 / OPEM	Service public de l'emploi	16.52	14.67	1.85
3525 / RCOM	Service du registre du commerce	6.58	6.14	0.44
3535 / LOGE	Service du logement	2.32	2.40	-0.08
3542.1 / SFPR	Service de la formation professionnelle	23.75	24.39	-0.64
3560 / STAT	Service de la statistique	9.00	9.20	-0.20
3565 / ENER	Service de l'énergie	4.90	4.90	
Secteur de l'enseignement		826.56	819.87	6.69
3542.2 / EPAI	Ecole professionnelle artisanale et industrielle	189.52	187.01	2.51
3542.3 / EPCO	Ecole professionnelle commerciale	58.33	58.61	-0.28
3542.4 / EPAC	Ecole professionnelle artisanale et commerciale	49.26	49.06	0.20
3542.5 / EPSS	Ecole professionnelle santé-social	32.85	31.02	1.83
3542.6 / EMEF	Ecole des métiers Fribourg	69.46	69.70	-0.24
3542.7 / EPAA	Ecole professionnelle en arts appliqués	24.21	22.60	1.61
3557 / ETEC	Ecoles techniques	7.78	7.99	-0.21
3559.1 / HEDG	Direction générale HES-SO//FR	9.06	9.28	-0.22
3559.2 / HEIA	Haute école d'ingénierie et d'architecture	195.26	196.88	-1.62
3559.3 / HEGE	Haute école de gestion	55.57	53.48	2.09
3559.4 / HEDS	Haute école de santé	82.26	80.11	2.15
3559.5 / HEDT	Haute école de travail social	53.00	54.13	-1.13

Rapport d'activité

Direction de la santé et des affaires sociales

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de la santé et des affaires sociales DSAS
Direktion für Gesundheit und Soziales GSD

Table des matières

1 Direction et Secrétariat général 7

1.1 Activités 7

1.1.1 Activités courantes 7

1.1.2 Evénements particuliers 7

1.2 Collaborations intercantonales (relations intercantonales au niveau de la Direction) 10

1.2.1 Conférence des Directrices et Directeurs cantonaux de la santé (CDS) 10

1.2.2 Conférence des Directrices et Directeurs cantonaux des affaires sociales (CDAS) 11

1.2.3 Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS) 11

1.3 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue) 11

1.4 Législation 11

1.4.1 Lois et décrets 11

1.4.2 Ordonnances, règlements et décisions 11

2 Service de la santé publique (SSP) 13

2.1 Mission et activités du service 13

2.2 Professions de la santé 14

2.2.1 Autorisation de pratique 14

2.2.2 Autorisation d'exploitation 14

2.2.3 Surveillance des professions de la santé 15

2.3 Hôpitaux 15

2.3.1 Activités générales 15

2.3.2 Les hôpitaux en chiffres 16

2.4 Hospitalisations hors canton 17

2.5 Planification hospitalière 17

2.6 Aide et soins à domicile 18

2.7 Soins palliatifs 18

2.8 Promotion de la santé et prévention 18

2.8.1 Planification, mandats de prestations et projets spécifiques 18

2.8.2 Programmes cantonaux 19

2.8.3 Relations cantonales, intercantonales et nationales (TR) 20

2.9 Cybersanté 21

2.10 Activité de la pharmacienne cantonale 21

2.10.1 Information et formation des partenaires 22

2.10.2 Préavis et contrôle 22

2.10.3 Contribution à divers projets 22
2.11 Assurance-maladie 22
2.12 Assurance scolaire contre les accidents (ASA) 23
3 Service du médecin cantonal (SMC) 24
3.1 Activités 24
3.1.1 Maladies transmissibles 24
3.1.2 Maladies non transmissibles 25
3.1.3 Santé sexuelle 26
3.1.4 Addictions 28
3.1.5 Médecine scolaire FRIMESCO 29
3.2 Aspects sanitaires en lien avec la protection de la population 30
3.2.1 Organe de conduite sanitaire (OCS) 30
3.2.2 Organisation sanitaire cantonale en cas d'accident et de sinistre majeur 30
3.3 Surveillance et planification du système sanitaire 30
3.3.1 Institutions de santé : résumé du nombre des prestations 31
3.3.2 Surveillance des professionnel-le-s de la santé 31
3.3.3 Préavis concernant les levées de secret professionnel 31
3.3.4 Hospitalisations hors canton 31
3.3.5 Journée d'introduction des systèmes de santé 31
3.4 Information et coordination 31
3.4.1 Statistiques 31
3.4.2 Echanges et collaborations 32
4 Service dentaire scolaire (SDS) 33
4.1 Activités 33
4.1.1 Prophylaxie 33
4.1.2 Pédodontie 33
4.1.3 Orthodontie 33
4.1.4 Tâches de surveillance 33
4.2 Statistiques 34
4.3 Affaires contentieuses 34
5 Service de la prévoyance sociale (SPS) 35
5.1 Activités 35
5.1.1 Secteur des institutions spécialisées 35
5.1.2 Secteur des établissements médico-sociaux (EMS) 36
5.2 Projets et événements particuliers 37
5.2.1 Politique de la personne en situation de handicap 37

5.2.2 Politique Senior+ 38
5.2.3 Autres projets 39
5.3 Statistiques 39
5.3.1 Secteur des institutions spécialisées 39
5.3.2 Secteur des EMS 42
6 Service de l'action sociale (SASoc) 42
6.1 Activités 42
6.1.1 Aide aux personnes dans le besoin 43
6.1.2 Aide aux personnes du domaine de l'asile 44
6.1.3 Aide aux victimes d'infractions 45
6.1.4 Aide au recouvrement et avances de contributions d'entretien 45
6.1.5 Action sociale et politique familiale 45
6.2 Projets et événements particuliers 47
6.2.1 Aide aux personnes dans le besoin 47
6.2.2 Aide aux personnes du domaine de l'asile 47
6.2.3 Aide aux victimes d'infraction 48
6.2.4 Aide au recouvrement et avances de contributions d'entretien 49
6.2.5 Action sociale et politique familiale 49
6.3 Statistiques 51
6.3.1 Aide aux personnes dans le besoin 51
6.3.2 Aide aux personnes du domaine de l'asile 51
6.3.3 Aide aux victimes d'infractions 52
6.3.4 Aide au recouvrement et avances de contributions d'entretien 53
7 Service de l'enfance et de la jeunesse (SEJ) 54
7.1 Activités générales du Service 54
7.2 Activités générales des secteurs d'intervention en protection de l'enfant 54
7.2.1 Faits marquants pour l'intake et les secteurs d'action sociale directe SASD 54
7.2.2 Statistiques des interventions en protection de l'enfant 55
7.3 Activités générales relatives au secteur des milieux d'accueil (SMA) 55
7.4 Activités du Centre de consultation LAVI 57
7.4.1 Statistiques du Centre de consultation LAVI 57
7.5 Activités générales de promotion de l'enfance et de la jeunesse 58
7.5.1 Plan d'action cantonal « Je participe ! » 2018-2021 58
7.5.2 4e journée cantonale « Je participe ! » : les droits de l'enfant dans la petite enfance 58
7.5.3 Subvention cantonale enfance et jeunesse 59
7.5.4 Soutien renforcé aux communes 59
7.5.5 Juvenalia 2019 59

7.5.6 10 ans de la CEJ 59
7.5.7 Projet cantonal FriTime de promotion des activités de jeunesse 59
7.5.8 Projets menés dans le cadre de la coordination interdirectionnelle 60
7.6 Coordination nationale et romande 60
7.6.1 Conférence nationale de politique de l'enfance et de la jeunesse (CPEJ) 60
7.6.2 Conférence romande des Délégué-e-s à l'enfance et à la jeunesse (CRDEJ) 61
7.6.3 Projet « J'ai voté, et toi ? » 61
7.6.4 Conférence latine des Délégué-e-s cantonaux à l'enfance et à la jeunesse (CLDEJ) 61
8 Bureau de l'égalité hommes-femmes et de la famille (BEF) 61
8.1 Activités 61
8.1.1 Activités courantes 61
8.1.2 Evénements particuliers 62
8.2 Conférences suisses et latines et instances nationales 66
9 Etat du personnel 66

1 Direction et Secrétariat général

Conseillère d'Etat-Directrice : Anne-Claude Demierre

Secrétaire général-e : Antoine Geinoz jusqu'au 28 février 2019

Claudia Lauper et Nicole Oswald dès le 1er mars 2019

1.1 Activités

1.1.1 Activités courantes

Une prise en charge sanitaire et sociale de qualité pour l'ensemble de la population fribourgeoise : tel est le grand objectif poursuivi en permanence par la Direction de la santé et des affaires sociales (DSAS). Ses services assurent un large éventail de prestations à tous les âges de la vie, en particulier pour les personnes momentanément ou durablement fragilisées. L'Etat, par le biais de la DSAS, subventionne aussi de nombreux organismes actifs dans ses domaines de compétence. Trois établissements, l'hôpital fribourgeois (HFR), le Réseau fribourgeois de santé mentale (RFSM) et l'Etablissement cantonal des assurances sociales (ECAS), ainsi que le Bureau de l'égalité hommes-femmes et de la famille (BEF) lui sont rattachés administrativement.

Le Secrétariat général a une mission d'appui à la conduite et à la gestion de la DSAS et de coordination entre les unités administratives. Il est chargé des finances, des ressources humaines, de la communication, de la traduction, du conseil juridique et du contentieux. Il est l'interlocuteur des services centraux de l'Etat et assure la représentation de la DSAS dans plusieurs commissions. En outre, le Secrétariat général effectue la surveillance des caisses d'allocations familiales actives dans le canton.

1.1.2 Evénements particuliers

1.1.2.1 Promotion de la santé et prévention

D'importants travaux ont été menés durant l'année dans plusieurs domaines de la promotion de la santé et de la prévention. Ceux relatifs au Plan d'action concrétisant la Stratégie cantonale de promotion de la santé et de prévention (Perspectives 2030) ont porté sur l'identification de diverses mesures, dans le but d'une mise en consultation dans le courant de l'année 2020 auprès d'un large réseau de partenaires. Le programme cantonal de Promotion de la santé mentale a démarré en janvier 2019. Il comporte 28 mesures destinées aux enfants, aux jeunes, aux senior-e-s et à leurs proches ainsi qu'aux professionnel-le-s qui les entourent. Les objectifs du programme sont notamment, de sensibiliser le public cible à l'importance de la santé mentale et de favoriser le renforcement des ressources et la participation sociale. Dans ce cadre, la DSAS a entre autres participé activement à la Campagne de Promotion de la santé psychique avec les autres cantons latins (santépsy.ch). Différentes actions de sensibilisation ont ainsi été menées au niveau cantonal, en partenariat avec les institutions actives sur le sol fribourgeois, dans le but d'ouvrir le débat et d'oser parler de sa santé mentale. La DSAS s'est également impliquée dans le projet d'adaptation de l'ordonnance concernant la fumée passive, dont l'entrée en vigueur est prévue pour juillet 2020. Cette adaptation étend son champ d'application aux locaux d'entreprise, et inclut également les nouveaux produits de l'industrie du tabac et les systèmes produisant de la vapeur à inhaler. Dans le domaine du dépistage du cancer du côlon, la DSAS a conclu un mandat de prestations avec la Ligue fribourgeoise contre le cancer pour la mise en œuvre du programme cantonal du dépistage du cancer du côlon. Ce dépistage sera proposé aux hommes et femmes âgés de 50 à 69 ans.

1.1.2.2 Cybersanté

Le canton a mis en consultation en 2019 une nouvelle base légale modifiant la loi du 16 novembre 1999 sur la santé (Cybersanté). Celle-ci permettra notamment aux citoyens et citoyennes fribourgeois de disposer d'un outil de cybersanté sous forme d'un dossier électronique du patient (DEP). Le DEP sert à partager des informations via la mise en réseau des institutions et professionnels de la santé. Il répond au souci d'une meilleure coordination, sécurité et qualité de la prise en charge des patients et des patientes, tout en garantissant la sécurité et la confidentialité des

données personnelles. Son introduction est prévue dans le courant 2020. Dans la foulée, le canton se dote d'une stratégie cantonale de cybersanté élaborée de manière participative avec les divers partenaires concernés.

1.1.2.3 Assistance pharmaceutique en EMS

La DSAS s'était fortement engagée pour tenter de sauver le système fribourgeois d'assistance pharmaceutique dans les EMS. En vigueur depuis 2003, une convention entre l'Association fribourgeoise des institutions pour personnes âgées (AFIPA), les assureurs maladie et la Société des pharmaciens du canton de Fribourg permettait des achats de médicaments groupés et une facturation forfaitaire. Ce système avait le double mérite d'éviter le gaspillage de médicaments et d'être moins onéreux qu'une facturation individualisée : il permettait d'économiser entre 2 et 3 millions de francs par année. Avec l'abandon de ce système en raison de la résistance des assureurs, les craintes des partenaires fribourgeois impliqués dans le modèle d'assistance pharmaceutique en EMS se sont confirmées cette année : une évaluation de l'impact de la fin du modèle fribourgeois démontre une hausse massive des coûts (3,4 millions), impliquant également une augmentation des charges pour les résidants et les résidantes. Dans ce cadre, la DSAS a entamé, à la demande du Grand Conseil, les travaux de rédaction relatifs à une intervention du Conseil d'Etat auprès de la Confédération pour soutenir le travail de collaboration de groupes de professionnel-le-s en faveur de patients et de patientes. La DSAS est également impliquée dans les réflexions au niveau fédéral sur un nouveau modèle.

1.1.2.4 Médecine scolaire

La mise en œuvre progressive de la nouvelle médecine scolaire (FRIMESCO) a commencé en juillet 2019, avec une phase de transition de trois ans pour permettre aux communes de s'organiser. Les préparatifs pour la mise en œuvre de la nouvelle organisation de l'examen de 9^{H} de médecine scolaire sont en cours dans plusieurs CO du canton. Avec la nouvelle organisation de la médecine scolaire, les communes et les écoles ont la possibilité de choisir, pour les prestations de la médecine scolaire, entre un-e médecin scolaire (comme auparavant), et un infirmier ou une infirmière scolaire.

1.1.2.5 Fonds ASA : aide aux familles se trouvant dans une situation financière difficile

Le Fonds ASA (Assurance scolaire contre les accidents) résultant de la dissolution de l'assurance, prévoit une contribution financière de manière subsidiaire pour les familles qui se retrouvent en situation financière difficile suite aux frais engendrés par un accident d'un enfant ou d'un jeune à charge. Depuis le 1er septembre 2019, de nouvelles dispositions légales permettent aussi à des familles qui se retrouvent en situation financière difficile suite à une maladie grave d'un enfant ou d'un jeune de bénéficier d'un soutien financier.

1.1.2.6 Master en médecine de famille

Projet innovant réunissant les compétences de l'Université de Fribourg, de l'HFR et du RFSM, le nouveau master en médecine, axé sur la médecine de famille, a été inauguré en septembre 2019. Il est le fruit de plusieurs années de collaboration entre la DICS, la DSAS et divers partenaires du milieu de la santé et de l'éducation.

1.1.2.7 Hôpital fribourgeois

La composition du Conseil d'administration de l'HFR a été modifiée selon la nouvelle législation entrée en vigueur le 1er janvier 2019. La conseillère d'Etat, Directrice de la santé et des affaires sociales a assuré la présidence ad intérim durant la première moitié de l'année et a ainsi conduit les travaux du comité de sélection visant à redimensionner et professionnaliser le conseil d'administration (CA) de l'établissement et les travaux du CA sur la Stratégie. L'HFR a également poursuivi ses efforts pour améliorer son efficience. Le nouveau conseil d'administration est entré en fonction le 1er juillet, avec un président ad intérim en la personne du conseiller d'Etat, Directeur des institutions, de l'agriculture et des forêts jusqu'à la fin de l'année. Il a nommé la 7^{e} membre et future présidente du CA en la personne d'Annamaria Müller.

Le conseil d'administration de l'HFR a élaboré une stratégie entrepreneuriale sur la base de la mission et des objectifs stratégiques 2019–2021 qui lui ont été fixés par l'Etat. Il a également poursuivi activement les travaux sur les améliorations et les réformes exigées par les audits réalisés en 2018 sur la gouvernance et la gestion financière. La DSAS a accompagné l'HFR dans le suivi des recommandations de l'Inspection des finances. Ses représentant-e-s ont

participé notamment au groupe de travail permanent HFR-DSAS qui s'est réuni à plusieurs reprises, permettant de s'entendre sur les données et chiffres à fournir et la manière de les produire. A relever qu'une solution définitive a été trouvée avec les assureurs pour l'approbation des tarifs hospitaliers depuis 2012.

Plusieurs instruments parlementaires en rapport avec l'HFR ont été traités par la DSAS durant l'année écoulée. Un important rapport répondant à divers instruments parlementaires (Postulat 2017-GC-188 Jean-Daniel Schumacher/Philippe Savoy : Etat des finances de l'hôpital fribourgeois - Postulat 2018-GC-139 Gapany Johanna/Schumacher Jean-Daniel : HFR : la mission avant tout - Mandat 2018-GC-152 Schmid Ralph Alexander et al. : Mission stratégique et financement HFR) a été soumis au Grand Conseil. En parallèle, l'HFR a présenté sa Stratégie Vision 2030 et diverses mesures urgentes. Le Conseil d'Etat a annoncé son soutien à cette stratégie et relevé qu'il veillerait, dans le cadre de la mise en œuvre du plan opérationnel, que les besoins de la population prévus par la planification hospitalière soient assurés par des prestations de qualité fournies par l'HFR. Le Conseil d'Etat soutient, sur le principe, la construction d'un nouveau site principal dédié aux soins aigus hospitaliers. Dans ce cadre, la DSAS a entamé les travaux de rédaction d'une base légale permettant à l'Etat de soutenir financièrement ce projet.

1.1.2.8 Hôpital intercantonal de la Broye

Constatant les difficultés traversées actuellement par l'HIB, le Département de la santé et de l'action sociale vaudois et la Direction de la santé et des affaires sociales fribourgeoise ont décidé de confier un mandat pour mener une analyse de fond conjointe sur la gouvernance de l'HIB, d'entente avec son Conseil d'établissement. Par ailleurs, ils ont décidé de mener une réflexion sur ses futures missions.

1.1.2.9 Réseau fribourgeois de santé mentale

Le Réseau fribourgeois de santé mentale (RFSM) poursuit le développement de ses prestations pour l'ensemble de la population du canton. L'objectif est non seulement de répondre de manière efficace aux besoins des Fribourgeois et Fribourgeoises en matière de santé mentale, mais aussi de développer des prestations de qualité, qui agrègent professionnalisme et éthique. Le RFSM tente le plus souvent d'aborder les différentes situations de nécessité de soins psychiques en organisant un dispositif réunissant les meilleures pratiques cliniques associées à l'économicité des ressources investies. Le RFSM a ainsi continué à se développer, en poursuivant notamment les préparatifs du déploiement du FNPG Freiburg – RFSM Fribourg à Villars-sur-Glâne ces deux prochaines années, avec l'ouverture ou le regroupement de plusieurs prestations dans la capitale de notre canton : deux unités de soins hospitalières et les urgences psychiatriques cantonales en 2020, puis l'implantation progressive dès l'automne 2020 jusqu'en 2021 de l'Unité de thérapie forensique, du Centre psychosocial, du Centre cantonal d'addictologie ainsi que de la Clinique de jour francophone.

L'année 2019 marque également un tournant sur le plan académique, avec la mise en route du Master en médecine et l'inauguration du nouveau bâtiment éducatif situé sur le site de l'HFR Fribourg – Hôpital cantonal. A ce titre, la directrice médicale du Secteur de psychiatrie et de psychothérapie pour adultes du RFSM, la Dre Isabelle Gothuey a été nommée professeure titulaire à l'Université de Fribourg. Le prof. Dr Gregor Halser a également rejoint le RFSM. Il conduit désormais l'Unité de recherche psychiatrique du RFSM, qui va contribuer de manière décisive à assoir les compétences académiques du réseau.

En parallèle à la consolidation des dispositifs en cours et à venir mentionnés ci-dessus, 2019 marque la continuité d'une très haute fréquentation du Centre de soins hospitaliers avec taux d'occupation proche de 100 %. Il est à noter également que l'intensité de fréquentation des trois cliniques de jour, permettant notamment d'éviter dans certaines situations des hospitalisations, est toujours plus marquée.

1.1.2.10 Asile

Le nombre d'arrivées de requérant-e-s d'asile continue de baisser, avec pour corollaire le redimensionnement des hébergements de premier accueil. Ainsi le foyer du Lac, à Estavayer-le-Lac, a été réaffecté en hébergement de seconde phase accueillant des personnes dont l'autonomie est suffisante pour occuper un logement individuel et le foyer des Passereaux, situé à Broc, a suspendu ses activités. Malgré cette baisse d'arrivées, l'effectif des requérants et requérantes d'asile, des personnes admises à titre provisoire, des personnes NEM et des requérants et requérantes

déboutés domiciliés dans le canton n'a pas diminué de manière conséquente (il est passé de 1791 à 1674). Le nombre de personnes réfugiées à titre provisoire est passé de 1935 à 2254.

Fruit d'une collaboration entre l'économie et la Direction de la santé et des affaires sociales, la plateforme FRintegration.ch a été mise en ligne depuis juin 2019. Elle est la première plateforme de travail en Suisse qui met en lien les réfugié-e-s et les personnes admises à titre provisoire avec les entreprises. Cette plateforme est alimentée par les professionnel-le-s de l'intégration d'ORS et de Caritas Suisse. Par ce moyen, les entreprises consultent non seulement en ligne des dossiers de personnes autorisées à travailler, mais annoncent aussi directement des postes de travail, de formation ou de stage.

Dans le domaine de l'intégration, l'Agenda Intégration Suisse (AIS), adopté en 2018 par la Confédération et les cantons, est entré en vigueur le 1er mai 2019. Il propose une démarche commune qui complète et renforce les efforts déjà déployés dans les Programmes cantonaux d'intégration PIC. La hausse du forfait d'intégration, qui passe de 6000 francs à 18 000 francs par décision positive ou décision d'admission provisoire enregistrée dès le 1er mai 2019 s'accompagne de nouveaux objectifs plus exigeants en matière d'intégration. Dans ce cadre, de nouvelles mesures ont été développées tout au long de l'année.

1.1.2.11 Exposition « Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt »

Initiée et réalisée par le BEF et le Service de lutte contre la violence domestique du canton de Berne, l'exposition bilingue et interactive « Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt » inaugurée en septembre à Fribourg concrétise notamment une mesure du *Concept cantonal de lutte contre la violence au sein du couple et ses impacts sur la famille*. Sa visite a donné l'occasion à 1300 élèves, principalement des classes de l'ECG, 15 classes du Collège de Gambach, 2 classes de l'Ecole des Métiers et à une classe de l'ESSG de se pencher sur la thématique de la violence au sein du couple, d'en comprendre les causes et les conséquences pour les victimes et les auteur-e-s et surtout de prendre conscience du soutien existant et des moyens de s'en sortir.

1.1.2.12 Service de l'enfance et de la jeunesse

Alertée par la surcharge de l'Action sociale directe du Service de l'enfance et de la jeunesse, la DSAS a abordé en juin et juillet de l'année écoulée le Conseil d'Etat avec un rapport et une demande de postes. Le Conseil d'Etat s'est prononcé le 4 juillet et a permis d'engager dès l'été les 2 EPT prévus au budget du personnel 2020 pour la DSAS au secteur d'Action sociale directe. Il a en outre autorisé cette dernière à effectuer des transformation/transfert de postes depuis le Service dentaire scolaire (0,8 EPT). Par la suite, le Grand Conseil a décidé d'attribuer 5 EPT supplémentaires à l'Action sociale directe dans le cadre des discussions sur le budget 2021. L'attribution de ces postes, de même que l'introduction de différentes mesures organisationnelles, devraient permettre de soulager le secteur. Toutefois, l'analyse du pouvoir judiciaire par la Société ECOPLAN ayant été étendue aux Justices de paix et au Tribunal de mineurs, la DSAS a décidé de profiter de l'occasion pour mandater ECOPLAN pour une analyse de fonctionnement du SEJ et en particulier de l'Action sociale directe, en intégrant également le Service du personnel et d'organisation.

Suite à une motion, le Grand Conseil a modifié la loi sur l'enfance et la jeunesse (LEJ) le 11 septembre 2019 pour faciliter l'organisation interne du BPEJ tout en confirmant le respect des intérêts des deux communautés linguistiques.

1.2 Collaborations intercantonales (relations intercantonales au niveau de la Direction)

1.2.1 Conférence des Directrices et Directeurs cantonaux de la santé (CDS)

La Directrice de la santé et des affaires sociales est membre du Comité directeur de la CDS. Dans ce cadre, elle a soutenu le projet de financement uniforme des soins (EFAS), en posant la condition que les soins dispensés dans les EMS et par les services d'aide et de soins y soient inclus. Le Comité a également posé les exigences suivantes : une organisation tarifaire nationale pour les tarifs ambulatoires, un contrôle de la facturation pour les cantons ainsi que des instruments permettant aux cantons de piloter les prestations de soins ambulatoires et d'empêcher des prestations en surnombre.

1.2.2 Conférence des Directrices et Directeurs cantonaux des affaires sociales (CDAS)

La CDAS, dont la Directrice de la santé et des affaires sociales est vice-présidente, a pris position dans plusieurs dossiers fédéraux en cours. Elle s'est penchée notamment sur la prévention de la violence contre les femmes et la violence domestique en franchissant des étapes dans la mise en œuvre de la Convention d'Istanbul, à savoir l'amélioration de l'accès à l'aide aux victimes et la définition de mesures de suivi sur la base d'une analyse des refuges (maisons d'accueil pour femmes). Les réfugiées touchées par la violence en Suisse constituent un autre sujet important et la CDAS entend approfondir la manière de les soutenir efficacement.

La CDAS a également soutenu la Charte Aide Sociale Suisse avec l'Union des villes suisses, la Croix-Rouge suisse, la Société suisse d'utilité publique (SSUP) et d'autres organisations spécialisées. Les institutions s'engagent ainsi en faveur de l'aide sociale et de la coopération fédérale.

1.2.3 Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS)

Au cours des quatre séances tenues durant l'année, la CLASS a traité de plusieurs thèmes liés à l'assurance maladie obligatoire. Elle est favorable à un règlement au niveau fédéral du remboursement des frais LiMA (matériel de soins), à la suite d'un arrêt du Tribunal fédéral qui en décharge les assureurs maladie. Concernant le projet de financement uniforme des soins (stationnaires et ambulatoires) EFAS, elle a fait part de sa grande inquiétude quant aux enjeux financiers du projet pour les cantons et regrette que ces derniers aient été ignorés. Dans le cadre des primes maladies, la CLASS a montré son intérêt pour les 3 initiatives du canton du Tessin, relatives à une meilleure information des cantons lors de la procédure d'approbation des primes, de la fixation d'un seuil à partir duquel les réserves des assureurs maladie sont considérées comme excessives et l'obligation de diminuer les primes lors d'une baisse des coûts. La CLASS a encore décidé de poursuivre les travaux en lien avec le projet REFORMER en vue d'une décision formelle sur la suite du projet dans le 1er trimestre de l'année 2020. Enfin, la CLASS a traité de la Convention romande sur les jeux d'argent, qui devra être entérinée en 2020 par les parlements cantonaux.

1.3 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue)

La DSAS traite, sur la base de l'article 116 al 1 CPJA, les recours contre les décisions de ses services lorsque la loi ne prévoit pas un recours direct au Tribunal cantonal. La situation de ces recours pour l'année 2019 est la suivante :

Procédures pendantes au 31 décembre 2018 : 3

Procédures pendantes au 31 décembre 2019 : 2

Recours déposés : 13

Recours traités : 14

Les treize recours enregistrés en 2019 ont été déposés en français. Sur les quatorze recours traités, trois ont été partiellement admis, dix ont abouti au rejet du recours et un a été classé. L'assistance judiciaire a été accordée une fois.

Concernant les décisions de première instance, la DSAS a notamment rendu 32 décisions de levée du secret médical.

1.4 Législation

1.4.1 Lois et décrets

Loi du 6 février 2019 modifiant l'affectation du fonds résultant de la dissolution de l'assurance scolaire contre les accidents

Loi du 11 septembre 2019 modifiant la loi sur l'enfance et la jeunesse

1.4.2 Ordonnances, règlements et décisions

Ordonnance du 15 janvier 2019 approuvant la convention tarifaire cantonale TARMED passée entre la Société de médecine du canton de Fribourg et la communauté d'achat HSK

Ordonnance du 12 février 2019 modifiant l'ordonnance fixant la liste des établissements médico-sociaux du canton de Fribourg

Ordonnance du 25 mars 2019 concernant la fixation de la part cantonale aux coûts des prestations de soins aigus et de transition

Ordonnance du 2 avril 2019 approuvant la convention tarifaire LAMal entre l'hôpital fribourgeois et la communauté d'achat HSK relative à la prise en charge des patients stationnaires de réadaptation cardio-vasculaire

Ordonnance du 2 avril 2019 approuvant la convention tarifaire LAMal 2019 entre l'hôpital fribourgeois et la communauté d'achat HSK concernant le traitement hospitalier en soins somatiques aigus

Ordonnance du 2 avril 2019 fixant le baserate 2019 provisoire applicable entre l'hôpital fribourgeois et CSS Assurance-maladie SA pour les hospitalisations somatiques aiguës

Ordonnance du 9 avril 2019 approuvant les conventions tarifaires LAMal 2019 de l'Hôpital Daler concernant le traitement hospitalier en soins somatiques aigus

Ordonnance du 28 mai 2019 approuvant la convention tarifaire LAMal 2019 entre le Réseau fribourgeois de soins en santé mentale et la communauté d'achat HSK SA concernant le traitement hospitalier en psychiatrie

Ordonnance du 28 mai 2019 approuvant les conventions tarifaires LAMal 2019 valables pour la maison de naissance Le Petit Prince concernant les traitements stationnaires aigus

Ordonnance du 4 juin 2019 approuvant la convention tarifaire LAMal 2019 et le baserate de la Clinique Générale – Sainte-Anne SA concernant le traitement hospitalier en soins somatiques aigus

Ordonnance du 12 juin 2019 approuvant une convention tarifaire LAMal 2018 concernant la rémunération des prestations ambulatoires accomplies par des sages-femmes employées ou mandatées par des maisons de naissance

Ordonnance du 12 juin 2019 approuvant une convention tarifaire LAMal 2019 concernant la rémunération des prestations ambulatoires accomplies par des sages-femmes

Ordonnance du 12 juin 2019 approuvant une convention tarifaire LAMal 2018 concernant la valeur du point applicable aux prestations de chiropratique

Ordonnance du 12 juin 2019 modifiant l'ordonnance concernant l'application de l'article 55a de la loi fédérale sur l'assurance-maladie

Ordonnance du 4 juillet 2019 approuvant une convention tarifaire LAMal sur la valeur fribourgeoise du point tarifaire de physiothérapie négociée entre la communauté d'achat HSK SA, CSS Assurance-maladie SA et l'ASPI

Ordonnance du 4 juillet 2019 approuvant les forfaits journaliers de la réadaptation convenus entre l'hôpital fribourgeois et les assureurs-maladie

Ordonnance du 4 juillet 2019 approuvant les avenants modifiant les conventions tarifaires passées entre l'hôpital fribourgeois, CSS Assurance-maladie SA et tarifsuisse SA concernant la rémunération des soins palliatifs

Ordonnance du 27 août 2019 modifiant le règlement sur l'utilisation du fonds résultant de la dissolution de l'assurance scolaire contre les accidents

Ordonnance du 24 septembre 2019 modifiant l'ordonnance fixant le taux des cotisations dues à la Caisse cantonale de compensation pour allocations familiales

Ordonnance du 14 octobre 2019 modifiant l'ordonnance concernant la réduction des primes d'assurance-maladie

Ordonnance du 18 novembre 2019 approuvant les conventions tarifaires LAMal fixant la valeur du point tarifaire TARMED à partir de 2014, négociées entre les hôpitaux somatiques fribourgeois, le RFSM et les assureurs-maladie

Ordonnance du 26 novembre 2019 approuvant la convention tarifaire LAMal fixant le baserate 2020, négocié entre l'HFR et CSS Assurance-maladie SA

Ordonnance du 26 novembre 2019 approuvant les conventions tarifaires LAMal fixant les baserates à partir de 2012, négociées entre l'HFR et tarifsuisse SA

Ordonnance du 3 décembre 2019 modifiant l'ordonnance relative à la classification des fonctions dans l'échelle spéciale des fonctions

Ordonnance du 10 décembre 2019 modifiant l'ordonnance concernant la création d'un Fonds de désendettement en faveur des personnes physiques

Règlement du 12 décembre 2019 sur les institutions spécialisées et les familles d'accueil professionnelles (RIFAP)

2 Service de la santé publique (SSP)

Chef de service : Dr med. Thomas Plattner

2.1 Mission et activités du service

La mission du Service de la santé publique (SSP) est de garantir à la population un accès équitable à des soins de qualité pour promouvoir, maintenir et rétablir la santé, à des coûts raisonnables. Dans ce cadre, les domaines d'activité du Service concernent essentiellement la planification, le subventionnement, respectivement le financement des prestations sanitaires dans le domaine hospitalier ainsi que dans le domaine d'aide et soins à domicile et, en collaboration notamment avec le Service du médecin cantonal (SMC), la surveillance des institutions et professionnels de la santé et la mise en œuvre de la politique cantonale de promotion de la santé et de prévention.

Les principales activités du Service concernent les dossiers suivants :

> la planification hospitalière dans le but de couvrir les besoins en prestations stationnaires de la population cantonale ;
> la gestion de la participation de l'Etat au financement des hôpitaux publics, des cliniques privées et de la maison de naissance, y compris l'élaboration et le suivi de leurs mandats de prestations et le suivi des dossiers concernant ces établissements, ainsi que la gestion financière des hospitalisations hors canton ;
> la préparation des décisions d'approbation du Conseil d'Etat relatives aux conventions tarifaires passées entre assureurs-maladie et fournisseurs de prestations et, en cas d'échec des négociations, la préparation des décisions relatives à la fixation des tarifs par le Conseil d'Etat et, le cas échéant, la garantie du suivi des procédures de recours devant le Tribunal administratif fédéral ;
> la préparation des décisions du Conseil d'Etat relatives à la fixation des tarifs de référence pour les hospitalisations hors canton ;
> la gestion du dossier de la planification en matière de promotion de la santé et de prévention ;
> le subventionnement des institutions et projets de promotion de la santé et de prévention, ainsi que l'élaboration et le suivi de leurs mandats de prestations ;
> le financement des services d'aide et de soins à domicile ;
> la gestion des autorisations de pratiquer pour les professionnel-le-s de la santé ;
> la gestion des autorisations d'exploitation des institutions de santé ;
> le contrôle des agents thérapeutiques et de leur mise en commerce, ainsi que la surveillance des pharmacies et drogueries du canton et le contrôle des stupéfiants ;
> la gestion du Fonds spécial pour enfants accidentés (ancienne Assurance scolaire contre les accidents) ;
> le traitement des questions concernant l'application de l'Accord sur la libre circulation des personnes (ALCP) conclu avec l'Union européenne (UE) et la Convention relative à l'Association européenne de libre-échange (AELE) en matière d'assurance-maladie ;
> la rédaction de rapports et de projets de réponses aux instruments parlementaires, ainsi que de prises de position et de préavis divers concernant son domaine de compétence.

Le Service assure le secrétariat de la Commission de surveillance des professions de la santé et des droits des patients et patientes et la gestion du fonds de l'assurance scolaire contre les accidents (ASA). De plus il gère sur le plan administratif l'Inspectorat de Suisse Occidentale des Produits Thérapeutiques (ISOPTh). Sur le plan intercantonal, le Service participe à diverses commissions du Groupement romand des services de santé publique (GRSP) et de la Conférence suisse des directrices et directeurs cantonaux de la santé (CDS).

Le SSP assure conjointement le secrétariat du Club santé-social du Grand Conseil avec le Service de l'action sociale.

2.2 Professions de la santé

2.2.1 Autorisation de pratique

Conformément aux dispositions légales sur la santé, la Direction a délivré les autorisations de pratique suivantes :

> audioprothésiste : 1
> chiropraticien-ne : 1
> diététiciens-nes : 2
> droguiste : 1
> ergothérapeutes : 17
> hygiénistes dentaires : 5
> infirmiers-ières : 40
> logopédistes-orthophonistes : 2
> masseurs médicaux : 3
> médecins : 91
> médecins dentistes : 22
> médecins vétérinaires : 19
> opticiens-nes : 3
> opticiens-nes diplômés-es : 6
> optométriste : 1
> ostéopathes : 3
> pharmaciens-nes : 14
> pharmaciens-nes autorisé-es de pratiquer sous surveillance : 20
> physiothérapeutes : 33
> podologues : 2
> psychothérapeutes : 16
> sage-femmes : 17

Les professionnel-le-s de la santé exerçant au sein d'une institution de santé publique ou mandatée par une collectivité publique n'ont pas besoin d'une autorisation personnelle de pratique. Cela étant, tout-e professionnel-le de la santé peut requérir une autorisation personnelle de pratique dans son propre intérêt, respectivement dans l'intérêt ou sur demande de l'institution. Cela peut concerner par exemple des médecins-cadres ayant une activité privée accessoire ou des personnes souhaitant adhérer à une association professionnelle qui exige une telle démarche de ses membres.

2.2.1.1 Limitation d'admission à pratiquer à la charge de l'assurance-maladie obligatoire

Sur la base de l'article 55a de la loi fédérale sur l'assurance-maladie, le Conseil d'Etat a fixé les règles d'admission des médecins dans le canton par ordonnance du 23 août 2016. Les règles applicables sont décrites sur le site Internet du Service : https://www.fr.ch/ssp/sante/institutions-et-professionnels-de-sante/suis-je-concerne-par-la-limitation-dadmission-a-pratiquer-a-la-charge-de-lassurance-maladie-obligatoire.

2.2.2 Autorisation d'exploitation

Conformément aux dispositions légales sur la santé, la Direction a délivré les autorisations d'exploitation suivantes (y c. les renouvellements d'autorisation) :

> établissements pour personnes âgées : 4

> services de soins à domicile : 8
> service d'ambulances : 1
> institutions médico-technique : 6
> institutions ambulatoires : 45
> laboratoire d'analyses médicales : 1
> drogueries : 2
> pharmacies publiques : 16
> pharmacies d'institution : 40
> pharmacie hospitalière : 1
> pharmacies de cabinet ou de centre vétérinaire : 12

2.2.3 Surveillance des professions de la santé

En 2019, la Commission de surveillance des professions de la santé et des droits des patients et patientes a été saisie de 21 nouvelles plaintes et/ou dénonciations. Dans le même temps, la Commission a pu liquider 23 dossiers. Elle n'a toutefois eu à statuer sur le fond qu'à 9 reprises : dans 5 cas, elle a prononcé des sanctions (trois avertissements, un blâme et une amende) à l'encontre de quatre professionnel-le-s de la santé (deux psychiatres, un dentiste et un chirurgien orthopédiste) et d'une institution de santé, alors qu'elle a classé quatre procédures visant à tort un hôpital, deux psychiatres et une podologue. Les 14 autres dossiers liquidés l'ont été soit par conciliation des parties en litige, sous l'égide des médiatrices de la Commission (quatre cas mettant tous en cause des institutions de santé), soit à la suite de retraits de plainte (10 cas visant quatre médecins, quatre dentistes et deux psychologues-psychothérapeutes).

Lorsque la Commission a prononcé une sanction, les infractions constatées concernaient les droits des patients et patientes d'être informé-e-s (art. 47 LSan), d'avoir accès à leur dossier médical (art. 60 LSan) et de choisir librement les professionnel-le-s ou institutions de santé (art. 45 et 46 LSan), ainsi que les obligations des professionnel-le-s de santé en matière de formation continue (art. 87 LSan) et de secret professionnel (art. 89 LSan).

2.3 Hôpitaux

2.3.1 Activités générales

Le canton est tenu de garantir une offre suffisante en prestations hospitalières médicales stationnaires pour la population fribourgeoise. Par le biais de la planification qui est liée aux prestations fournies, il promeut la qualité de la prise en charge et participe à atténuer l'augmentation des coûts de la santé. La planification hospitalière se concrétise par la liste hospitalière.

Pour concrétiser cette liste, le Service a conclu des mandats annuels 2019 relatifs aux prestations hospitalières avec l'HFR, le RFSM, l'Hôpital Daler, la Clinique Générale – Ste-Anne (Swiss Medical Network), la maison de naissance « Le Petit Prince » et l'Hôpital intercantonal de la Broye HIB. Par ailleurs, pour l'HFR et le RFSM, un mandat annuel 2019 relatif aux prestations d'intérêt général et autres prestations « PIG et AP » (financement hors achats des prestations) ainsi qu'une convention sur le financement des journées inappropriées ont été conclus avec chacun des réseaux hospitaliers. Ces différents mandats respectent notamment les dispositions prévues dans la Loi fédérale du 18 mars 1994 sur l'assurance-maladie (LAMal) et la loi du 4 novembre 2011 concernant le financement des hôpitaux et des maisons de naissance.

Comme les années précédentes, les mandats annuels 2019 ont été évalués notamment, sous l'angle de la qualité et des prestations des établissements fribourgeois. Pour l'HIB, ces évaluations ont été faites en collaboration avec le Service de la santé publique du Canton de Vaud.

En ce qui concerne les prestations hospitalières en somatique aigüe, elles sont financées selon les tarifs SwissDRG (Swiss Diagnosis Related Groups) depuis l'introduction du nouveau financement hospitalier en 2012. Ces forfaits liés aux prestations sont cofinancés par l'assurance obligatoire des soins (AOS) et les cantons conformément à l'art. 49a, al. 2 de la LAMal. En 2019, l'Etat de Fribourg a fixé la part prise annuellement en charge à 55 %.

En attendant l'entrée en vigueur du projet ST Reha prévue le 1er janvier 2022, les traitements stationnaires en réadaptation sont remboursés sur la base de forfaits journaliers négociés individuellement entre chaque hôpital et assureur-maladie. Ces coûts sont également cofinancés à hauteur de 55 % par le canton et 45 % par l'AOS.

Afin de formaliser les prestations susceptibles d'être financées par l'Etat hors achats des prestations, un concept PIG et AP a été élaboré conjointement entre l'HFR et la DSAS. Ce concept expose la base légale, définit les prestations et décrit les modalités de leur financement. Après avoir été approuvé par le conseil d'administration de l'HFR, le concept a été approuvé par le Conseil d'Etat le 26 novembre 2019 et a servi de base pour le mandat annuel 2020 relatif aux PIG et AP. Les travaux seront poursuivis pour formaliser ces prestations pour les autres établissements hospitaliers qui bénéficient d'un financement hors prestations par le canton.

Dans le courant 2019, le Service a participé aux négociations tarifaires entre les assureurs-maladie et le HFR sur les baserates 2012 à 2018 qui ont finalement abouti. Les corrections de financement résultant de cet accord seront réglées avec l'Etat dans le cadre du décompte 2019 et 2020.

Le Service a répondu à diverses questions relatives au domaine hospitalier et a participé à différentes commissions ou réflexions au plan intercantonal et national. Au mois de novembre 2019, le Service a préparé le rapport n° 2019-DSAS-70 faisant suite à diverses interventions parlementaires en lien avec la stratégie et le financement de l'HFR.

2.3.2 Les hôpitaux en chiffres

Flux financiers 2019 entre l'Etat et les hôpitaux	**HFR**	**RFSM**	**HIB**	**Cliniques et maison de naissance [1]**	**Total financement Hôpitaux**
Prestations LAMal à charge de l'Etat	106 491 350	22 529 500	11 382 731	32 066 446	172 470 027
Financement de l'Etat hors achats de prestations	62 050 690	12 363 000	1 267 844	-	75 681 534
Total financement de l'Etat	**168 542 040**	**34 892 500**	**12 650 574**	**32 066 446**	**248 151 561**
Correction du financement 2018 selon décompte définitif	9 053 791	- 204 453	- 85 703		8 763 635

[1] selon factures reçues jusqu'au 31.12.2019

[2] Les décomptes définitifs 2019 pour les hôpitaux se feront au cours de l'année 2020 et tiendront compte de l'activité définitive.

Statistiques générales d'exploitation en 2019 des hôpitaux en soins somatiques et psychiatriques du canton

ETABLISSEMENTS	**Lits annuels moyens**	**Nombre de sorties (de chaque site) (3)**	**Nombre de journées de malades (de chaque site) (4)**	**Durée moyenne de séjour (de chaque site)**
HFR hôpital fribourgeois				
HFR Fribourg- Hôpital cantonal	289	14 499	92 277	6,4
HFR Tafers	73	2 307	22 357	9,7
HFR Riaz	98	4 070	30 802	7,6
HFR Billens	49	819	14 567	17,8
HFR Meyriez-Murten	62	1 194	20 525	17,2
Hôpital intercantonal de la Broye (1)				
Hôpital intercant. de la Broye, site d'Estavayer-le-Lac	47	775	14 749	19,0
Hôpital intercant. de la Broye, site de Payerne	105	5 409	28 505	5,3
RFSM Réseau fribourgeois de santé mentale				

ETABLISSEMENTS	Lits annuels moyens	Nombre de sorties (de chaque site) (3)	Nombre de journées de malades (de chaque site) (4)	Durée moyenne de séjour (de chaque site)
Centre de soins hospitaliers Marsens (2)	170	2 500	60 406	24,2
Cliniques privées de Fribourg	**120**	**9 377**	**31 192**	**3,3**

Etat provisoire au 20 janvier 2020

(1) Données relatives à l'ensemble de l'Hôpital intercantonal de la Broye (y c. les patient-e-s vaudois et vaudoises) et sans journées inappropriées.

(2) Nombre de journées facturées durant la période du 1.1. au 31.12.2019 y c. journées inappropriées. Annonce de 6 lits supplémentaires par le RFSM.

(3) Ces chiffres comprennent les nouveau-nés et tiennent compte des regroupements selon les règles SwissDRG.

(4) Conformément à la définition de la durée de séjour de SwissDRG TARPSY : date de sortie./.date d'entrée ./.jours de congé + 1.

2.4 Hospitalisations hors canton

En vertu de la loi fédérale sur l'assurance-maladie (LAMal), l'Etat de Fribourg est tenu de participer aux frais d'hospitalisation hors canton de ses résidents et résidentes, à condition que l'établissement figure sur la liste hospitalière du canton de Fribourg ou sur la liste hospitalière de son canton d'implantation et qu'il dispose d'un mandat de prestations public pour la prestation médicale en question. Depuis le 1er janvier 2017, la participation cantonale correspond à 55 % des coûts de l'hospitalisation, les autres 45 % étant à charge de AOS. S'il s'agit d'une hospitalisation hors canton pour raison médicale, c'est-à-dire pour une prestation non disponible dans le canton ou d'une urgence médicale survenue hors canton, le tarif de l'établissement hospitalier qui accueille les patients fribourgeois s'applique. S'il s'agit du choix du patient ou de la patiente de se faire hospitaliser hors canton par convenance personnelle, c'est le tarif de référence fribourgeois qui s'applique et une éventuelle différence de coût est à la charge du patient ou de la patiente respectivement de son assurance complémentaire. Incombent au Service de la santé publique la saisie, le contrôle et la libération pour paiement des factures hospitalières.

Le budget initialement prévu pour les hospitalisations hors canton était de 82 515 000 francs, somme majorée d'un report de crédit de 2 900 000 francs. En résulte un budget 2019 effectif de 85 415 000 francs. Le montant dépensé pour les hospitalisations hors canton en 2019 s'élève à 82 515 314 francs selon les comptes de l'Etat

Sur la somme totale de 85 415 314 francs (budget initial 2019 plus report de crédit de 2018) ont été payés 9413 séjours hospitaliers qui ont eu lieu en 2019, 1841 séjours de l'année 2018 ainsi que 60 séjours des années antérieures. Est comprise dans cette somme également la part cantonale fribourgeoise, à hauteur de 167 451 fr. 35, relative au financement des coûts d'hospitalisation des assuré-e-s qui résident dans un Etat membre de l'Union européenne, en Islande ou en Norvège et qui touchent une rente suisse ou des membres de leur famille, conformément à l'art. 41 al. 2ter, LAMal, entré en vigueur au 1er janvier 2019.

Par ailleurs, un montant de 251 862 fr. 60 a été encaissé pour des remboursements provenant de Service Sinistres Suisse SA pour les hospitalisations de Fribourgeois et Fribourgeoises relevant de l'assurance obligatoire des soins mais engendrées par un accident pour lequel un tiers est responsable.

Globalement, on observe une légère hausse des coûts pour les hospitalisations hors canton entre 2018 et 2019.

2.5 Planification hospitalière

Pour garantir la couverture des besoins en soins hospitaliers stationnaires de leur population, les cantons ont l'obligation d'établir une planification hospitalière en tenant compte des critères définis par la LAMal et les dispositions légales qui en découlent (cf. notamment art. 58a ss OAMal). Selon la jurisprudence du Tribunal fédéral, ce travail de planification sert également à éviter des surcapacités (ATF 138 II 398).

L'ordonnance fribourgeoise fixant la liste des hôpitaux et des maisons de naissance qui découle de cette planification spécifie quels établissements intra- et extracantonaux sont admis à pratiquer à la charge de l'assurance obligatoire des soins ainsi que l'étendue du mandat accordé par l'Etat de Fribourg.

2.6 Aide et soins à domicile

En matière d'aide et de soins à domicile, le Service a géré le subventionnement des services mandatés et le financement des coûts résiduels des soins des infirmiers et infirmières indépendants. Il a en outre dû organiser le financement du matériel de soins (selon la liste fédérale LiMA) et participer à l'élaboration du rapport de planification des soins de longue durée 2021-2025 mis en consultation jusqu'à la fin du mois de mars 2020. Enfin, le SSP a veillé à la récolte des données de la statistique fédérale de l'aide et des soins à domicile, dont il doit valider les résultats pour la Confédération.

2.7 Soins palliatifs

La stratégie cantonale de soins palliatifs et le plan de mesures 2016-2020 ont été adoptés en avril 2016 par le Conseil d'Etat. Outre le fait qu'elle valorise les initiatives déjà prises par l'Etat et les organismes parapublics et privés, la stratégie est aussi porteuse de nouveaux projets. Le Service continue à travailler à la mise en œuvre des mesures planifiées, travaux qui vont se poursuivre ces prochaines années.

2.8 Promotion de la santé et prévention

2.8.1 Planification, mandats de prestations et projets spécifiques

Le secteur promotion de la santé et prévention veille à la pertinence des actions de promotion de la santé et de prévention, au suivi et à la coordination des différents mandats de prestations, projets et programmes en lien avec les priorités cantonales alimentation, mouvement, santé mentale, alcool et tabac.

Suite à l'adoption en mars 2017 de la Stratégie cantonale de promotion de la santé et de prévention (Perspectives 2030) par le Conseil d'Etat, l'année 2019 a été consacrée aux travaux d'élaboration de son plan d'action. En collaboration avec la Commission cantonale de promotion de la santé et de prévention (CCPSP), les mesures du plan d'action ont été identifiées. Le plan d'action en cours de rédaction sera finalisé en 2020 et mis en consultation auprès d'un large réseau de partenaires. La Commission cantonale s'est réunie à cet effet à trois reprises en 2019. Outre son implication dans l'élaboration du plan d'action, les réunions de la Commission ont permis la présentation de différentes politiques publiques (notamment Développement durable, Concept cantonal de lutte contre la violence au sein du couple et ses impacts sur la famille, Concept cantonal santé à l'école DICS-DSAS, Plan climat, projets de prophylaxie dentaire) et de renforcer par ce biais les échanges intersectoriels.

En décembre 2017, la Direction des institutions, de l'agriculture et de la forêt (DIAF) et la Direction de la santé et des affaires sociales (DSAS) ont mandaté conjointement l'Institut d'ethnologie de l'Université de Neuchâtel (IENE) pour la réalisation d'une étude sur les risques psychosociaux chez les agriculteurs. L'étude a été menée sous la direction de Jérémie Forney, professeur assistant à l'IENE. Les conclusions de l'étude ont été publiées en 2019. L'étude identifie trois aspects de l'activité agricole qui jouent un rôle central dans le bien-être ou les difficultés rencontrées par les agriculteurs du canton, à savoir : une identité professionnelle forte mais contestée ; la famille comme soutien, mais aussi source de conflits ; le cloisonnement du milieu agricole, entre agriculteurs (jalousie, compétition) et face au reste de la société. En conclusion, l'étude propose des pistes de réflexion pour renforcer les facteurs de protection et soutenir la « reconnexion sociale » du monde agricole, en favorisant notamment des liens plus directs entre producteurs et consommateurs. Il met d'autre part en avant le rôle primordial de la formation pour renforcer les compétences sociales au sein des équipes de conseil. La constitution d'une cellule d'aide rassemblant les compétences de plusieurs spécialistes et services, et pouvant ainsi offrir des soutiens variés et adaptés aux besoins de situations spécifiques ressort également des pistes de réflexions l'étude.

Le budget global de la Promotion de la santé et prévention s'élève en 2019 à un montant total de 3 341 610 francs. Ce budget est composé d'une part des montants inscrits au budget de la DSAS et d'autre part de recettes externes attribuées par Promotion Santé Suisse, l'Administration fédérale des douanes (Dîme alcool) et le Fonds de prévention du tabagisme pour la mise en œuvre de programmes cantonaux thématiques.

2.8.2 Programmes cantonaux

2.8.2.1 « Je mange bien, je bouge bien »

Démarrée en 2018, la mise en œuvre de la 3e phase du Programme cantonal fribourgeois « Je mange bien, je bouge bien » s'est poursuivie en 2019. Le pilotage de ce Programme est assuré par les chef-fe-s de divers services de la Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport (DICS) et de la DSAS.

La troisième phase (2018-2021) soutient et développe des mesures dans les domaines de l'alimentation et de l'activité physique pour des groupes cibles d'enfants et jeunes âgé-e-s de 0 à 20 ans ainsi que pour le nouveau groupe-cible des senior-e-s de 65 ans et plus qui vivent à domicile. Certaines de ces mesures s'adressent également aux proches et professionnel-le-s qui entourent les groupes-cibles ou aux communes.

Le Programme « Je mange bien, je bouge bien » 2018-2021 compte en tout 43 mesures, dont le développement de lignes Pédibus intergénérationnelles, des cours et ateliers d'alimentation pour les enfants et senior-e-s, des repas accompagnés pour senior-e-s, des ateliers pour adolescents et adolescentes visant à développer une image positive de son corps, etc. Plusieurs projets spécifiques ont ainsi pu bénéficier du soutien du Programme.

2.8.2.2 Santé à l'école

Sous la supervision d'un comité de pilotage interdirectionnel, le Bureau cantonal pour la santé à l'école est chargé de suivre la mise en œuvre du concept. Composé de représentant-e-s de la DICS et de la DSAS, il a suivi et coordonné divers dossiers liés au concept santé à l'école dont le Conseil d'Etat a prolongé la validité jusqu'à la fin de la période législative en cours.

Diverses actions prioritaires ont ainsi été entreprises dans le cadre de la santé à l'école, par exemple l'accompagnement de plusieurs établissements scolaires pour l'entrée dans le Réseau des écoles en santé et durable, la coordination de différentes formations continues avec la HEP, le soutien au développement d'outils pour les enseignant-e-s et de manière générale la coordination des actions de promotion de la santé et de prévention dans les établissements scolaires.

2.8.2.3 Tabac

La prévention du tabagisme et la protection contre la fumée passive sont reconnues comme des priorités de la Stratégie cantonale de promotion de la santé et prévention (Perspectives 2030). L'épidémie du tabagisme est un enjeu majeur de santé publique. Chaque année en Suisse, 9500 décès prématurés sont causés par le tabagisme, ce qui représente 25 décès par jour. La moitié des fumeurs et fumeuses décèdent prématurément et un cinquième des décès dus au tabac concernent des personnes de moins de 65 ans.

Afin de mener des actions cohérentes et coordonnées dans le canton de Fribourg, le CIPRET Fribourg, sur mandat de la Direction, est chargé d'assurer la mise en œuvre du 3e Programme cantonal de prévention du tabagisme « Sans fumée, je respire » 2018-2021. Un comité de pilotage interdisciplinaire et interdirectionnel en assure la conduite stratégique. Le Programme est financé conjointement par le canton de Fribourg, le Fonds de prévention du tabagisme, la Loterie romande et les Ligues de santé du canton de Fribourg.

Dans ce cadre, l'accent a été mis en 2019 sur les mesures dites structurelles. La nouvelle catégorie de produits nicotinés sans combustion et les cigarettes électroniques avec ou sans nicotine étant arrivées sur le marché, le Conseil d'Etat entend appliquer à ces produits les mêmes règles qu'aux produits du tabac combustible. A cet effet, les différentes bases légales au niveau cantonal ont été analysées. Le CE a ainsi donné suite à la question 2018-CE-25 Solange Berset « Un nouveau produit tabagique ». Il a décidé d'adapter l'ordonnance concernant la fumée passive en l'élargissant à ces nouveaux produits. De plus, il a élargi la directive du 30 juin 2014 concernant l'interdiction de fumer des cigarettes électroniques pour le personnel de l'Etat dans les bâtiments de l'administration aux nouveaux produits nicotinés.

D’autres mesures d’adaptation du cadre légal existant seront décidées en 2020.

2.8.2.4 Santé mentale

Le Programme cantonal de promotion de la santé mentale a démarré en janvier 2019. Il comporte 28 mesures destinées aux enfants, aux jeunes, aux senior-e-s et à leurs proches ainsi qu’aux professionnel-le-s qui les entourent : 17 mesures auprès de publics cibles spécifiques, 4 mesures structurelles, 2 mesures de coordination et collaboration et 5 mesures de communication et d’information.

Les objectifs du Programme sont, entre autres, de sensibiliser le public cible à l’importance de la santé mentale et de favoriser le renforcement des ressources et la participation sociale. L’accent est également mis sur le partage de connaissances et le renforcement de la collaboration entre les professionnel-le-s. Le Programme a été présenté lors d’un symposium sur la promotion de la santé mentale au congrès de la Société suisse de psychiatrie à Berne.

Le secteur Promotion de la santé et prévention participe également à la Campagne de Promotion de la santé psychique avec les autres cantons latins, campagne financé par Promotion santé suisse. L’objectif principal de la campagne est de faire comprendre à la population qu’on peut prendre soin de sa santé mentale comme de sa santé physique. Pendant cette année, l’accent a été mis sur la promotion de la santé mentale des adolescents en partenariat avec la plateforme www.ciao.ch.

2.8.2.5 Alcool

L’alcool est reconnu comme une des priorités de la Stratégie cantonale de promotion de la santé et de prévention (Perspectives 2030). L’élaboration et la mise en œuvre du Plan cantonal action alcool (PCAA) sont menées conjointement par le SSP et le SMC, avec pour préoccupation de couvrir les quatre piliers de la politique nationale alcool (prévention, prise en charge, réduction des risques et répression/régulation du marché). L’année 2019 a été consacrée à la mise en œuvre des mesures du PCAA et la mise sur pied de groupes d’accompagnement partenaires de cette mise en œuvre. Le PCAA propose 18 mesures qui s’inscrivent en renforcement des mesures existantes (5 mesures auprès de groupes cibles spécifiques ; 7 mesures de prévention structurelle ; 4 mesures de coordination et collaboration et 2 mesures de communication).

Par ailleurs, le Service participe au Comité de pilotage du projet « Smart Event », labellisation des manifestations publiques menée par REPER. Le Service prend également part à un groupe de travail intercantonal latin de prévention de la consommation d’alcool parmi les seniors, coordonné par le Groupement romand d’études des addictions (GREA) et la Commission de prévention et de promotion de la santé (CPPS) du Groupement des Services de santé publique (GRSP).

2.8.3 Relations cantonales, intercantonales et nationales (TR)

Le secteur Promotion de la santé et prévention participe activement à différentes commissions, comités de pilotage et groupes de travail tant au niveau intracantonal qu’intercantonal. Au travers de sa participation, il vise à promouvoir une gouvernance intersectorielle de la promotion de la santé et à favoriser ainsi la création d’environnements favorables à la santé.

En 2019, au niveau cantonal, le Secteur a notamment été particulièrement impliqué dans les travaux d’élaboration de la nouvelle Stratégie de développement durable ainsi que dans ceux de la création du Plan climat. Le Secteur de promotion de la santé et prévention participe pour ce faire au Comité de pilotage DD-Climat et s’implique dans différents ateliers et groupes de travail.

Au travers de rencontres de la Commission cantonale de promotion de la santé et de prévention CCPSP, des liens ont été tissés avec différentes politiques publiques ayant un impact sur la santé de la population (notamment Développement durable, Concept cantonal de lutte contre la violence au sein du couple et ses impacts sur la famille, Concept cantonal santé à l’école DICS-DSAS, Plan climat, projets de prophylaxie dentaire).

Le Secteur promotion de la santé et prévention a participé aux travaux menés par la CPPS et Promotion santé suisse autour de la publication d’un ouvrage consacré à la participation en matière de promotion de la santé. L’action communautaire est, en effet, un axe important de la promotion de la santé. En donnant à la population une meilleure

maîtrise des décisions qui influencent sa santé, elle représente l'un des cinq piliers de la promotion de la santé selon la Charte d'Ottawa. Ce document de travail vise ainsi à soutenir la mise en place de processus participatifs qui tiennent compte des besoins de la population tout en se basant sur des bonnes pratiques en la matière.

Le Club santé-social du Grand Conseil s'est constitué en association depuis décembre 2017. Le Service en assure conjointement le secrétariat avec le Service de l'action sociale. En 2019, le comité du club s'est réuni à deux reprises. L'assemblée générale des membres a également été convoquée à deux reprises. En mars, le rapport sur la situation sociale et la pauvreté dans le canton de Fribourg a été présenté aux membres au sein de l'exposition « Itinéraires entrecoupés ». En octobre, les membres ont bénéficié d'une présentation sur le thème « Les soins intégrés : quels facteurs de succès et quels enjeux pour l'avenir ? ».

2.9 Cybersanté

Au sens large, la Cybersanté peut être définie comme l'utilisation des technologies de l'information et de la communication (p. ex. l'utilisation de smartphones, d'ordinateurs, de réseaux informatiques, de logiciels, etc.) en faveur de la santé. Elle englobe notamment le Dossier électronique du patient (DEP) mais également d'autres prestations/services telles que le plan de médication partagé (PMP), le plan de soins partagé (PSP) ou l'envoi sécurisé de documents/informations médicaux entre professionnel-le-s de la santé.

Avec l'appui d'un COPIL, le Service met en œuvre le DEP durant sa phase de projet qui porte sur les années 2017-2022. Par cette mission, le Service apporte son soutien aux professionnel-le-s de la santé et aux institutions.

Le Service a mené avec les cantons voisins de Suisse occidentale des réflexions et discussions qui ont permis d'aboutir à la création d'une communauté intercantonale de référence, nommée CARA, en charge de mettre en place la plateforme DEP. En tant que membre de cette communauté, le canton, par l'intermédiaire du Service, collabore étroitement avec les organes de l'Association CARA pour le fonctionnement de cette dernière, conjointement avec les services de santé publique des autres cantons membres.

Au niveau cantonal, le début de l'année 2019 a été principalement marqué par l'élaboration et la mise en consultation d'un avant-projet de loi modifiant la loi du 16 novembre 1999 sur la santé (Cybersanté). Cette modification apporte une base légale formelle pour l'application de la loi fédérale du 15 juin 2017 sur le dossier électronique du patient (LDEP) et permet de pérenniser l'adhésion de l'Etat à l'Association intercantonale CARA.

En parallèle, des réflexions sont en cours pour choisir un moyen d'identification électronique (MIE) cantonal.

Dans la foulée, le canton s'est doté d'une Stratégie cantonale de Cybersanté. Cette dernière a été élaborée de manière participative avec les différents partenaires concernés et un panel de patients et de patientes. Dans le courant du mois de juin, un groupe de travail composé de professionnel-le-s de la santé a été mis sur pied afin de définir principalement le contenu du DEP fribourgeois.

Concernant la collaboration avec les organes de CARA, l'une des principales tâches accomplies par le Service, en plus de ses activités de base, est l'élaboration d'une convention intercantonale en matière de Cybersanté. Le Service a également été régulièrement sollicité dans le cadre du pré-audit de certification ainsi que du processus de certification de la plateforme DEP de CARA.

Au court de cette année, le Service a également participé aux différents Workshops du Projet Template CARA. Ce projet a pour but de permettre la transmission aux spécialistes informatiques du canton des connaissances techniques nécessaires en lien avec la plateforme DEP de CARA afin de leur donner la possibilité de réaliser les travaux techniques de la façon la plus autonome possible. Les notions acquises dans le cadre du Projet Template CARA permettront notamment au Service d'accomplir sa mission de soutien aux professionnel-le-s de la santé et leurs institutions.

2.10 Activité de la pharmacienne cantonale

La pharmacienne cantonale effectue des activités d'information dans le domaine des produits thérapeutiques dans le but de favoriser leur utilisation appropriée, procède aux contrôles qui incombent au canton selon la législation fédérale et cantonale (en inspectant notamment les titulaires d'une autorisation

cantonale d'exploitation ou de pratique) et participe à différents projets de santé publique (en lien avec les médicaments et dispositifs médicaux). Pour mener à bien ses tâches, elle collabore étroitement avec les partenaires, en particulier avec les différents services de l'administration cantonale, des autres cantons et de la Confédération, ainsi qu'avec les professionnel-le-s de la santé.

2.10.1 Information et formation des partenaires

Le respect du devoir de diligence est fondamental en cas d'utilisation professionnelle des produits thérapeutiques, notamment lors de la prescription et de la remise des médicaments. Ainsi, par des formations en groupes et des courriers d'information aux partenaires concernés de la santé publique, les principes légaux de base à observer et les modifications législatives en matière de produits thérapeutiques sont portés à leur connaissance ou leur sont rappelés.

En 2019, plusieurs formations en groupe ont été organisées à l'intention des pharmaciens et des pharmaciennes et des médecins. Une formation commune réunissant médecins, pharmaciens et pharmaciennes a eu lieu, ciblée sur la prise en charge des patients et des patientes dépendant-e-s des opiacés. La pharmacienne cantonale est également intervenue dans le cadre de la journée d'introduction des systèmes de santé suisse et fribourgeois organisée par le Service du médecin cantonal et la Société de médecine du canton de Fribourg (MFÄF) à l'attention des nouveaux médecins du canton.

Les formations continues et pluridisciplinaires facilitent une meilleure connaissance réciproque des partenaires et contribuent au bon déroulement des activités. Elles sont particulièrement utiles pour les professionnel-le-s de la santé qui ont accompli leurs études dans un autre pays que la Suisse.

2.10.2 Préavis et contrôle

En 2019, la pharmacienne cantonale a examiné 14 demandes d'autorisation de pratique sous propre responsabilité en qualité de pharmacien ou pharmacienne. Parallèlement, 20 autorisations de pratique sous surveillance ont été octroyées à des pharmaciens ou pharmaciennes ne disposant pas d'un titre postgrade leur permettant de travailler sous propre responsabilité conformément aux nouvelles exigences issues de la modification de la loi sur les professions médicales entrée en vigueur au 1er janvier 2018. Le préavis de la pharmacienne cantonale se fonde sur une discussion personnelle avec chaque pharmacien et pharmacienne.

25 inspections ont été réalisées dans les pharmacies publiques, dans les établissements de soins, dans les pharmacies privées de médecins autorisé-e-s à dispenser eux-mêmes ou elles-mêmes des médicaments, dans les drogueries du canton, ainsi que dans d'autres structures sanitaires au bénéfice d'une autorisation cantonale d'exploitation. Les contrôles sont effectués sur la base d'une analyse de risques, laquelle tient notamment compte de l'importance des activités, des difficultés rencontrées par le passé ou de faits laissant penser qu'un contrôle est nécessaire.

2.10.3 Contribution à divers projets

D'autres projets de santé publique ont impliqué la pharmacienne cantonale. On peut citer entre autres la question de l'organisation du financement du matériel LiMA utilisé par les soignant-e-s à domicile, l'évaluation des risques en matière de distribution par les pharmacies publiques de matériel d'injection aux toxicomanes ou l'organisation de l'approvisionnement du service du personnel de l'Etat de Fribourg en vaccins contre la grippe. La pharmacienne cantonale a par ailleurs été impliquée activement au niveau du canton lors de l'Exercice du Réseau national de sécurité (ERNS 19).

2.11 Assurance-maladie

Conformément à l'article 46 al. 4 LAMal, les conventions tarifaires passées entre assureurs-maladie et fournisseurs de prestations doivent être approuvées par le Gouvernement cantonal compétent, sauf si leur validité s'étend à toute la Suisse. L'autorité d'approbation vérifie que la convention soit conforme à la loi et à l'équité et qu'elle satisfasse au principe d'économie. Si aucune convention tarifaire ne peut être conclue, le Gouvernement cantonal fixe le tarif après avoir consulté les intéressés (article 47 al. 1 LAMal). Le Service prépare les dossiers d'approbation et de fixation des tarifs à l'attention du Conseil d'Etat. Lorsque les parties n'acceptent pas le tarif fixé par le Conseil d'Etat, elles peuvent faire recours devant le Tribunal administratif fédéral. Le cas échéant, le Service est alors amené à suivre la procédure de recours. Ainsi, en 2019, le Service a préparé l'approbation de 5 conventions tarifaires ambulatoires et de

21 conventions stationnaires, soit de 26 conventions au total. En plus, il a préparé la prolongation de l'approbation de 6 conventions tarifaires de durée indéterminée approuvées auparavant pour une durée limitée dans le temps. Il a aussi préparé la fixation d'un tarif provisoire et l'actualisation au 1er juillet 2019 et au 1er janvier 2020 des tarifs de référence applicables dans les cas d'hospitalisation hors canton par commodité personnelle dans un établissement qui figure sur la liste hospitalière du canton d'implantation mais pas, pour la prestation en question, sur la liste hospitalière fribourgeoise.

Au surplus, le Service a offert ses services pour débloquer les négociations tarifaires concernant les baserates 2012 et les années suivantes de l'HFR. En effet, ces négociations, qui avaient été reprises sur intervention du Service après le renvoi par le Tribunal administratif fédéral de la fixation des baserates 2012-2013 de l'HFR au Conseil d'Etat par décision du 12 avril 2018, étaient à nouveau entrées dans une impasse.

Le Service a ainsi organisé une séance de conciliation/médiation avec les partenaires tarifaires, ce qui leur a finalement permis de trouver un terrain d'entente pour les baserates de 2012 à 2020, voire au-delà.

La gestion des dispenses de l'obligation d'assurance, à l'exception des cas des titulaires de permis G, est assurée par les communes ; celles-ci peuvent toutefois compter sur l'assistance technique et juridique du Service pour examiner des dossiers particuliers. Le Service a ainsi fourni 204 avis en 2019. 62 % des demandes d'avis concernaient des personnes en formation ou en perfectionnement, des assistants et assistantes, doctorants et doctorantes ou stagiaires rattaché-e-s à des établissements d'études. Près de 31 % des demandes d'avis concernaient des travailleurs et travailleuses et 6 % des rentiers et rentières.

Catégorie de personnes	Nombre d'avis
En formation	127
Travailleurs / travailleuses	64
Rentiers / rentières	13
Total	**204**

Suite à l'entrée en vigueur en 2017 de la modification de la loi d'application de la LAMal, le Service de la population et des migrants transmet l'information relative à l'octroi des permis frontaliers délivrés aux étrangers et étrangères au Service, lequel entreprend des contrôles de l'option choisie (assureur LAMal ou caisse-maladie du pays voisin). Dans le courant de l'année 2019, 480 frontaliers et frontalières ont été contactés.

Les données relatives à la réduction des primes accordée aux personnes de condition économique modeste sont contenues dans le rapport de gestion de l'Etablissement cantonal des assurances sociales (ECAS).

2.12 Assurance scolaire contre les accidents (ASA)

Depuis son abrogation, le Service est le répondant pour toutes questions en relation avec l'assurance scolaire contre les accidents (ASA). Il est en charge de la liquidation des cas en cours pour les accidents survenus avant le 1er septembre 2006 et gère les archives. Il est souvent sollicité pour des informations concernant d'anciens dossiers.

Le Fonds ASA, résultant de la dissolution de l'assurance prévoit une contribution financière de manière subsidiaire pour les familles qui se retrouvent en situation financière difficile suite aux frais engendrés par un accident d'un enfant ou d'un jeune à charge. Depuis le 1er septembre 2019, de nouvelles dispositions légales permettent aussi à des familles qui se retrouvent en situation financière difficile suite à une maladie grave d'un enfant ou d'un jeune de bénéficier d'un soutien financier. De premières demandes ont été adressées au Service à la fin de l'année.

Le Fonds résultant de la dissolution de l'ASA est géré de manière autonome et dispose de sa propre comptabilité. Les transactions n'affectent donc pas les comptes d'exploitation et le résultat des comptes de l'Etat. Lors de la création du Fonds, il a été prévu que ce dernier ne porte pas intérêt. Au 31 décembre 2019, le Fonds résultant de la dissolution de l'ASA dispose d'un actif de 5 667 553 fr. 75.

3 Service du médecin cantonal (SMC)

Médecin cantonal : Dr Chung-Yol Lee

3.1 Activités

Le service du médecin cantonal (SMC) est chargé des questions médicales concernant la santé publique. Il conseille la Direction de la santé et des affaires sociales (DSAS) en matière de soins, de promotion, de prévention et de protection de la santé. Il assume les tâches qui lui sont confiées par les législations fédérales et cantonales, notamment dans les domaines des addictions, de la santé sexuelle, de la médecine scolaire et dans l'organisation sanitaire en cas d'accident et de sinistre majeur.

3.1.1 Maladies transmissibles

3.1.1.1 Suivi des déclarations obligatoires des maladies transmissibles

En ce qui concerne le suivi des déclarations obligatoires, comme en 2018, la hausse du nombre d'infections à Escherichia coli entéro-hémorragiques s'est poursuivie dans notre canton, à l'instar de toute la Suisse. L'incidence dans notre canton a été supérieure à la moyenne suisse, en particulier pour les mois de juillet à octobre. De nouvelles méthodes diagnostiques de laboratoire peuvent expliquer cette augmentation constatée depuis 2015.

Le nombre de déclarations d'encéphalites à tiques a diminué par rapport à l'année précédente, là aussi comme dans toute la Suisse.

Cette année, le nombre de cas de légionellose est resté élevé, légèrement inférieur à l'année précédente. Durant le mois d'août, un pic de cas de légionelloses a été observé. Une collaboration étroite avec le chimiste cantonal et des enquêtes approfondies menées auprès des personnes concernées n'ont pas permis de trouver une source de contamination. La situation s'est normalisée dès le mois de septembre.

Plusieurs cas de coqueluche dans des crèches du canton avec exposition de nourrissons de moins de 6 mois et de femmes enceintes, particulièrement à risque de complications, ont été déclarés. Des enquêtes relatives aux personnes de contact et la mise en place de mesures, telles que des mesures d'éviction ou d'antibioprophylaxie ont été nécessaires.

L'Office fédéral de la santé publique (OFSP) tient à jour des statistiques détaillées concernant cette thématique. Ces informations sont disponibles sur le site Internet de l'OFSP dans la rubrique « Système de déclaration pour les maladies infectieuses » sous :
https://www.bag.admin.ch/bag/fr/home/krankheiten/infektionskrankheiten-bekaempfen/meldesysteme-infektionskrankheiten/meldepflichtige-ik.html

3.1.1.2 Campagne de vaccination contre les papillomavirus humains (HPV)

Depuis le début du programme cantonal de vaccination contre les HPV, qui a débuté à la fin août 2008, on estime à 18 700 le nombre de filles vaccinées (environ15 300 dans le cadre de la médecine scolaire et environ 3400 dans les cabinets médicaux privés). A partir du 1er juillet 2016, les garçons et jeunes hommes âgés de 11 à 26 ans peuvent également recevoir une vaccination contre les HPV à la charge de l'assurance obligatoire de soins (AOS) (cf. art. 12a, let. k, OPAS) à condition que le vaccin soit administré dans le cadre d'un programme cantonal (comme pour les filles). Dans le canton, on estime aujourd'hui à plus de 5700 le nombre de garçons/hommes vaccinés (environ 5350 dans le cadre de la médecine scolaire et environ 350 dans les cabinets privés).

3.1.2 Maladies non transmissibles

3.1.2.1 Programme cantonal de dépistage systématique de cancers

Dépistage du cancer du sein

Depuis 2004, la Ligue fribourgeoise contre le cancer poursuit, sur mandat de l'Etat, le dépistage systématique du cancer du sein par mammographie.

Les premiers chiffres de l'année 2019 démontrent une légère hausse de l'activité avec quelque 21 900 (2018 : 21 800) invitations envoyées et environ 12 900 (2018 : 12 300) mammographies réalisées. Le nombre de cancers dépistés dans le cadre du programme cantonal en 2018 est de 65 (le nombre de cancers détectés suite à la mammographie de dépistage est généralement connu 6 à 12 mois après, raison pour laquelle il est mentionné pour l'année précédente).

Dès 50 ans, chaque femme reçoit, tous les 2 ans, une lettre personnelle, accompagnée d'une brochure détaillée, lui proposant une mammographie de dépistage. Dans le cadre du programme cantonal, cet examen est pris en charge hors franchise.

Le porte-clés « Mémo-Mamo », outil de sensibilisation qui rappelle aux femmes l'importance du dépistage par mammographie, a été remis lors des activités du mois d'octobre traditionnellement consacré au cancer du sein.

La démarche d'évaluation de la qualité se poursuit pour répondre aux normes mises en place par convention en 2016, notamment par l'évaluation des instituts de radiologie accrédités par le Centre de dépistage, des lectures des radiologues et des images effectuées par les technicien-ne-s en radiologie.

Dépistage du cancer du côlon

Suite à l'étude de faisabilité pour un programme organisé de dépistage du cancer du côlon réalisé par la Ligue fribourgeoise contre le cancer et les premières discussions autour du choix des méthodes de dépistage et des aspects organisationnels, la DSAS a conclu un mandat de prestations avec la Ligue fribourgeoise contre le cancer pour la mise en œuvre du programme cantonal du dépistage du cancer du côlon. Ce dépistage sera proposé aux hommes et femmes âgés de 50 à 69 ans d'ici la fin 2020. Ils auront le choix de la méthode : un test de sang occulte dans les selles (FIT) tous les deux ans ou une coloscopie tous les 10 ans.

De nombreuses rencontres ont eu lieu avec les partenaires concernés (gastroentérologues, médecins de famille, pharmaciens, responsables de laboratoires) afin de définir les processus et les cahiers des charges.

Plus d'information sur les activités du Centre fribourgeois du dépistage du cancer se trouvent sous : https://fribourg.liguecancer.ch/depistage-du-cancer/

3.1.2.2 Registre fribourgeois des tumeurs

2019 a été une nouvelle année de transition pour le Registre fribourgeois des tumeurs (RFT). L'organisation du secteur a été revisitée et s'est orientée vers l'engagement au 1er octobre 2019 de Monsieur Yvan Bergeron.

Les activités principales de l'année 2019 :

> La reprise des tâches ainsi que la formation au codage, selon les classifications (CIM-O et TNM) et les règles (ENCR et IARC) internationales ;
> La compréhension, l'intégration et la préparation de la mise en application de la LEMO (Loi sur l'enregistrement des maladies oncologiques) à compter du 1er janvier 2020 ;
> La récolte et l'enregistrement en continu et de manière active de toutes les données des cas de cancer auprès des diverses sources (médecins, hôpitaux, laboratoires, …) ;
> La poursuite du codage des données, qui se fait avec deux ans de décalage selon les directives nationales et internationales. Le codage des cas de cancer 2017 fait état de 2485 tumeurs (état au 7 janvier 2020) ;
> La vérification de la qualité des données 2017 ;
> La remise à jour du site internet ;

> La participation à une étude nationale :

  > « The risk of hematological malignancies and residential and occupational exposure to UV radiation », étude menée par l'Université de Berne avec le concours de plusieurs registres cantonaux (Fribourg, Genève, Neuchâtel, Valais, Vaud, Zurich et Tessin)

Plus d'informations sur les activités du RFT se trouvent sous : https://fribourg.liguecancer.ch/registre-des-tumeurs

3.1.3 Santé sexuelle

Le Centre fribourgeois de santé sexuelle (CFSS) promeut une vision positive et globale de la santé sexuelle et propose essentiellement :

> Des entretiens-conseils (en individuel ou en couple) concernant principalement la sexualité, la vie affective et relationnelle, la contraception, la contraception d'urgence, la grossesse planifiée et non planifiée, les infections sexuellement transmissibles (y compris des tests de dépistage), sur rendez-vous à Fribourg (rue de la Grand-Fontaine 50) et à Bulle (rue de la Condémine 60) ;
> Des consultations gynécologiques sur rendez-vous à Fribourg, en étroite collaboration avec le service de gynécologie et obstétrique du HFR, à l'attention prioritairement des jeunes et des populations aux besoins spécifiques ;
> Des cours d'éducation sexuelle et de prévention des abus sexuels, sur inscription des cercles scolaires, des cycles d'orientation et des institutions spécialisées, à l'attention des élèves de la scolarité obligatoire du canton. Ces interventions sont précédées d'une soirée d'information à l'attention des parents et des enseignants.

3.1.3.1 Centre de santé sexuelle et de consultation en matière de grossesse

En 2019, le Centre fribourgeois de santé sexuelle a répondu à 2916 (2018 : 3103) appels téléphoniques. 951 (2018 : 953) consultations médicales et 1171 (2018 : 1006) entretiens-conseils individuels et de couple ont été réalisés.

Durant ces 1171 entretiens-conseils, les thématiques abordées sont représentées de la manière suivante, sachant que plusieurs thématiques peuvent être discutées lors d'un même entretien :

> Contraception : 42,7 %
> Grossesse : 29,12 %
> Contraception d'urgence : 61,91 %
> Interruption volontaire de grossesse : 5,55 %
> Questions médicales ou liées à la fertilité : 9,22 %
> Infections sexuellement transmissibles (IST), y compris VIH/SIDA : 58,58 %
> Education sexuelle et difficultés sexuelles : 9,82 %Accompagnement psycho-social ou la sexualité en lien avec un handicap : 4,53 %
> Consultations en lien avec les suspicions et/ou révélations d'abus et/ou de violence sexuelle : 7,6 %

Par rapport à l'âge des personnes bénéficiaires des entretiens-conseils, 44.86 % (2018 : 34 %) des personnes sont âgées de moins de vingt ans et, de ce groupe, 22,03 % (2018 : 26,6 %) ont moins de seize ans.

Le tableau ci-dessous récapitule l'origine des personnes bénéficiaires des entretiens-conseils :

Entretiens individuels et de couple	**1171**
Suisse	56,53 %
Etrangère	24,42 %
Non renseignée	19,05 %
Fribourg-Ville	26,47 %
Sarine-Campagne	27,33 %
Singine	4,7 %
Gruyère	14,43 %
Lac	1,96 %
Glâne	3,76 %

Entretiens individuels et de couple	1171
Broye	1,11 %
Veveyse	1,37 %
Autres cantons et domicile non renseigné	18,87 %

415 (2018 : 453) tests anonymes de dépistage VIH/SIDA ont été réalisés en 2019 pour 208 hommes et 207 femmes. Le dépistage d'autres infections sexuellement transmissibles est proposé par le CFSS depuis 2018, également dans le cadre des entretiens-conseils des conseillères en santé sexuelle (et non plus uniquement dans le cadre de la consultation gynécologique) : 450 dépistages ont été réalisés pour la chlamydia (2018 : 365), 251 pour la gonorrhée (2018 : 241) et 90 pour la syphilis (lecture rapide ou sérologie, 2018 : 80).

Aussi, 20 groupes à besoins spécifiques (ex. migrants et migrantes, jeunes en institution) ont bénéficié d'un atelier de prévention ou d'une présentation des prestations du CFSS par une conseillère en santé sexuelle.

Par ailleurs,113 situations en lien avec des comportements sexuels devant être recadrés, des suspicions ou des révélations d'abus sexuels ou de maltraitance ont nécessité une évaluation, une prise en charge et un accompagnement interdisciplinaire (2018 : 93).

Enfin, le CFSS contribue à l'accompagnement de stagiaires en cours de formation du DAS en santé sexuelle. En 2018, 5 stagiaires ont été accompagné-e-s (1 pour le conseil et 4 pour l'éducation sexuelle).

3.1.3.2 Education sexuelle

Les formatrices en santé sexuelle du CFSS ont dispensé 2573 (2018 : 2668) périodes de formation dans 853 classes de la scolarité obligatoire. 52 (2018 : 68) soirées d'information à l'attention des parents ont été réalisées pour en moyenne 34 parents présents par soirée. Dans le tableau ci-dessous figure la répartition des classes ayant bénéficié d'une intervention d'une formatrice en santé sexuelle :

Degré de scolarité	Français	Allemand	Total
Ecoles enfantines et primaires (prévention des abus sexuels en 2^{H}, puis éducation sexuelle en principe en 6^{H} et 8^{H})	577	45	622
Cycles d'orientation (10^{H})	142	12	154
Enseignement et institutions spécialisés	69	8	77

3.1.3.3 Stratégie cantonale de santé sexuelle

En 2019, le développement d'une stratégie cantonale en matière de santé sexuelle s'est poursuivi. Grâce au travail mené par plusieurs professionnel-le-s du domaine de la santé sexuelle notamment, une vision partagée, des objectifs communs et un premier projet de mesures croisées dans les domaines d'actions prioritaires sont en cours de finalisation.

3.1.3.4 Projets et collaborations

La collaboration avec les nombreux-ses professionnel-le-s et institutions du domaine médical, social et éducatif ainsi que la participation à différents groupements professionnels actifs dans la promotion de la santé et la prévention se sont poursuivies, notamment :

> Convention de collaboration avec le HFR pour la consultation gynécologique ;
> Convention de collaboration avec la fondation PROFA (consultation de santé sexuelle de Payerne) pour les prestations à l'attention des Fribourgeois-es de la région de la Broye ;
> Membre du CAN-TEAM (Child Abuse and Neglect Team), dont la coordination et l'organisation sont assurés par le Service de l'enfance et de la jeunesse (SEJ). Le CAN-TEAM a, entre autres pour objectif de prendre les mesures adéquates à travers une approche interdisciplinaire, dans la recherche de solutions pour un enfant en difficulté dans les situations de maltraitance et d'abus sexuel, dans le respect de l'intérêt de cet enfant et du système global de protection de l'enfance.

3.1.4 Addictions

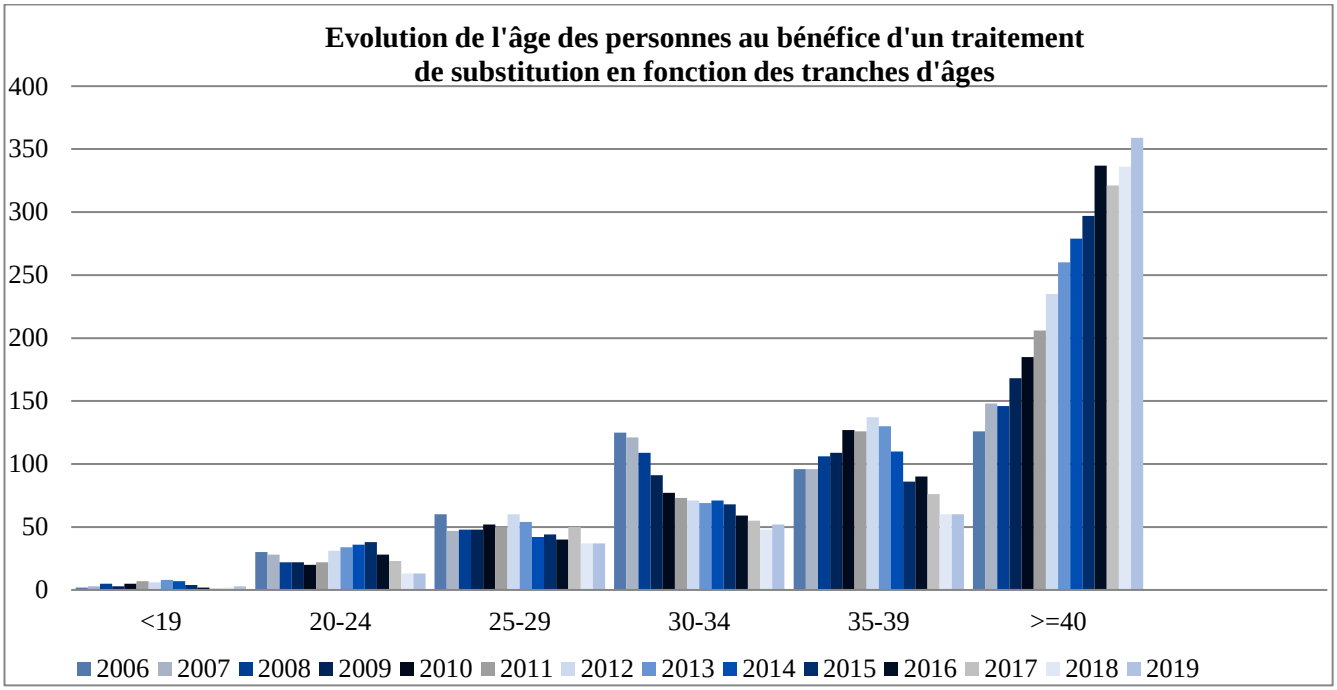
3.1.4.1 Traitement de substitution des personnes toxicodépendantes

Durant l'année 2019, 524 (2018 : 496) personnes ont bénéficié d'un traitement de substitution autorisé, dont 423 hommes (80,73 %) et 101 femmes (19,27 %). La fourchette d'âge de ces patients et patientes se situe entre 19 et 77 ans. Parmi eux, 301 (312) ont reçu un traitement de méthadone, 106 (103) un traitement à la Buprénorphine et 106 (81) un traitement de Sevre-Long/morphine retard et 11 un traitement de Lévométhadone.

Concernant leur accompagnement, 258 (200) patients et patientes étaient suivis par le Centre cantonal d'addictologie (CCA), 27 (10) par le centre de psychiatrie forensique (prison), tandis que 57 (65) médecins traitants privés prenaient en charge 239 (286) personnes.

188 patient et patientes reçoivent leur médication en cabinet du médecin traitant, 46 en institution, 243 à la pharmacie,45 en prison et pour 2, il n'y a pas d'information disponible.

359 (336) de ces personnes sont âgées de plus de 40 ans, ce qui témoigne du vieillissement important de cette population.



Il est à noter également qu'un tiers des personnes bénéficiant d'un traitement de substitution ont indiqué que leur revenu provenait d'un travail rémunéré à plein temps (159 personnes). Environ un tiers des patients et patientes ont indiqué être au bénéfice d'une rente AI (134 personnes), 124 bénéficient de l'aide sociale, 17 sont au chômage. Pour 90 personnes les données sont manquantes.

En collaboration avec le CCA et la Pharmacienne cantonale, le SMC a organisé la sixième formation continue annuelle destinée aux médecins, psychiatres et aux pharmacien-ne-s du canton.

3.1.4.2 Coordination de la prise en charge des personnes souffrant d'addiction

Le dispositif d'indication pour les adultes a été mis en place en novembre 2014. Ce dispositif est une pièce centrale de la coordination car il permet d'améliorer l'évaluation interdisciplinaire des situations complexes, les placements résidentiels, tant cantonaux qu'extra-cantonaux, le suivi des personnes souffrant d'addictions ainsi que la coordination des prestations fournies. L'évaluation interdisciplinaire, médicale et sociale, est assurée par le Réseau fribourgeois de santé mentale (RFSM) et le Réseau des institutions fribourgeoises pour les personnes souffrant d'addictions (RIFA). En 2019, 94 indications ont été effectuées. Le rapport de monitorage pour la période 2014-2018 fait un premier bilan des profils des personnes qui ont bénéficié du dispositif et du fonctionnement de celui-ci.

En avril 2018, le dispositif cantonal d'indication pour les jeunes et les mineur-e-s a été mis en place. L'évaluation des situations est effectuée par l'association REPER et le Service de l'enfance et de la jeunesse (SEJ). 18 jeunes ont bénéficié du dispositif en 2019.

L'Etablissement de détention fribourgeois (EDFR) et le Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation (SESSP) ont aussi été intégrés à ce dispositif d'indication. Afin de permettre aux personnes en détention souffrant d'addiction d'être rapidement détectées et, si nécessaire, d'avoir une évaluation de leur addiction, une pré-indication systématique a été instaurée en 2018 pour toutes les personnes se trouvant en détention préventive et présentant un problème d'addiction. Cela permet notamment de définir de manière plus fondée les mesures anticipées avant jugement.

Le rapport « Coordination de la prise en charge des personnes souffrant d'addictions. Besoins et priorités. Période 2018-2021 » met à jour les besoins et les priorités recensés dans le rapport du Conseil d'Etat de 2012 (cf. 3.1.4.4.).

3.1.4.3 Plan cantonal d'action alcool (PCAA)

Sur la base d'une description de l'offre cantonale existante, d'une analyse des besoins, d'une analyse de la littérature scientifique, des données au niveau national et d'un processus participatif large des partenaires fribourgeois, le PCAA détaille une vision, des objectifs, une stratégie de mise en œuvre ainsi qu'un plan de mesures. Il entend ainsi, pour la période 2018-2021, renforcer la coordination des différentes actions/interventions/prestations existantes autour d'une stratégie d'action définie et partagée. La mise en œuvre est effectuée conjointement entre le Service de la santé publique (SSP) et le SMC.

3.1.4.4 Commission cantonale des addictions

Le mandat de la Commission découle du rapport du Conseil d'Etat de 2012 « Projet de coordination de la prise en charge des personnes souffrant d'addiction aux drogues illégales et à l'alcool » et de l'ordonnance du 23 juin 2014. La Commission s'est réunie à trois reprises en 2019. Ses champs d'activité ont été les suivants :

> Poursuite du développement d'une « transdisciplinarité », d'un faire ensemble, de dialogue, de décloisonnement et de coordination dans le domaine des addictions à Fribourg (santé, police, justice, social, administration) ;
> Suivi des projets cantonaux et des impulsions données ;
> Réseautage et informations sur ce qui se passe dans les différentes instances, tant au niveau international, national, inter-cantonal que cantonal.

La DSAS a confié au SMC la tâche de mettre à jour les besoins et les priorités recensés dans le rapport du Conseil d'Etat de 2012, dans l'objectif de faire face à l'évolution des addictions et des groupes-cibles concernés. Ce nouveau rapport « Coordination de la prise en charge des personnes souffrant d'addictions. Besoins et priorités. Période 2018-2021 », dont le Conseil d'Etat a pris acte en novembre 2018, permet de bénéficier d'objectifs et d'un cadre de référence communs garantissant une clarté tant pour l'Etat que pour les partenaires. Les 19 mesures fixées sont soit déjà réalisées, soit en cours de réalisation. Les addictions sans substance, comme le jeu excessif, ont tenu une place plus importante dans les travaux de la Commission compte tenu des développements importants dans ce domaine et l'entrée en vigueur de la loi sur les jeux d'argent au 1er janvier 2019. Les réflexions sur la régulation du marché du cannabis ont été poursuivies, notamment à l'aulne des expériences faites dans le domaine du tabac.

3.1.5 Médecine scolaire FRIMESCO

Durant l'année 2019, les médecins scolaires ont procédé aux contrôles préventifs dans l'ensemble du canton, en 2H et en 7H, ainsi que dans un certain nombre de cycles d'orientation. Dans le cadre de la médecine scolaire, des contrôles du statut vaccinal ainsi qu'une offre de vaccination de rattrapage sont organisés. Dans ce contexte, les médecins scolaires ont vacciné 140 (2018 : 168) écoliers et écolières contre la rougeole, les oreillons et la rubéole, 965 (2018 : 600) contre la diphtérie–tétanos–coqueluche–poliomyélite, 47 (2018 : 148) contre la diphtérie-tétanos-poliomyélite, 1274 (2018 : 1257) contre la diphtérie–tétanos–coqueluche et 2 (2018 :10) contre la poliomyélite. De plus, en 2019, 1378 (2018 : 1372) jeunes ont été vaccinés contre l'hépatite B dans les cycles d'orientation. Les chiffres concernant le HPV sont quant à eux disponibles au point « 3.1.1.2 Campagne de vaccination contre les Papillomavirus humains (HPV) ».

La nouvelle ordonnance sur la médecine scolaire est entrée en vigueur le 1er juillet 2019, avec une phase de transition de trois ans qui permet une mise en œuvre progressive de la nouvelle organisation dans les communes. Les préparatifs pour la mise en œuvre de la nouvelle organisation de l'examen de 9H de médecine scolaire sont en cours dans plusieurs CO du canton. Avec la nouvelle organisation de la médecine scolaire, les communes et les écoles ont la possibilité de choisir, pour les prestations de la médecine scolaire, entre un-e médecin scolaire (comme auparavant), et un infirmier ou une infirmière scolaire.

3.2 Aspects sanitaires en lien avec la protection de la population

L'Organe cantonal de conduite (OCC) coordonne l'engagement de tous les partenaires de la protection de la population (Police cantonale, sapeurs-pompiers, services de la santé, protection civile, services techniques), en cas de situation extraordinaire. L'OCC, dont le médecin cantonal et son adjointe sont membres, assure ainsi la conduite de l'Organisation Catastrophe du canton de Fribourg (ORCAF). Les acteurs sanitaires sont coordonnés via l'Organe de conduite sanitaire (OCS) qui est géré par le SMC. Cette organisation permet également d'informer la population concernant des situations potentiellement dangereuses telles que la canicule, les périodes de sécheresse, les crues ou encore les feux de forêt.

3.2.1 Organe de conduite sanitaire (OCS)

En 2019, l'OCS s'est ainsi réuni à quatre reprises. Les principaux thèmes traités ont été :

> Suivi du projet d'organisation sanitaire en cas d'accident et de sinistre majeur ;
> Participation à plusieurs groupes de travail et exercices dirigés par l'OCC et/ou la Confédération ;
> Mise en œuvre d'une Task force sanitaire à disposition du Groupe d'intervention de la Police cantonale (TASK FORCE SAN) ;
> Mise sur pied d'un poste de commandement sanitaire (PC SAN) sur le lieu d'un sinistre majeur ;
> Tenue de la deuxième demi-journée de l'OCS. Cette demi-journée consacrée aux partenaires de l'OCS a réuni environ cinquante personnes ;
> Participation à l'exercice du réseau national de sécurité (ERNS 2019).

Le SMC a par ailleurs poursuivi sa collaboration avec le Service sanitaire coordonné (SSC) de la Confédération et au sein de l'Organe sanitaire de coordination (OSANC), organe du SSC dans lequel le médecin cantonal représente le canton de Fribourg.

3.2.2 Organisation sanitaire cantonale en cas d'accident et de sinistre majeur

Sur mandat de l'OCS, un projet d'organisation sanitaire cantonale en cas d'accidents ou sinistres majeurs a été lancé en 2015. De manière à pouvoir élaborer un plan d'engagement, un groupe de travail (GT) composé des acteurs et des actrices sanitaires du terrain (Centrale 144, Services d'ambulance et Service des urgences du HFR et de l'HIB) et d'un représentant de la DSAS a été institué. Ce groupe de travail piloté par les Préfets et des représentants et représentantes des communes a élaboré un concept d'organisation sanitaire cantonale en cas d'accidents et de sinistres majeurs qui assure l'engagement organisé des forces sanitaires dans les deux régions linguistiques et leurs activités coordonnées sur la place sinistrée. Parallèlement, la procédure provisoire d'engagement des fonctions de commandement sanitaire, ambulanciers et médecins chefs de secours, qui est entrée en vigueur en 2016 a été opérationnelle durant toute l'année et sera remplacée par la procédure intégrée dans le nouveau concept d'organisation en cas d'accidents et de sinistres majeurs. Des tests d'alarme ont été effectués tout au long de l'année par la Centrale 144.

3.3 Surveillance et planification du système sanitaire

Le SMC collabore étroitement avec le SSP et le Service de la prévoyance sociale (SPS) en ce qui concerne la surveillance et la planification du système sanitaire. Il apporte dans ce domaine ses compétences médicales ainsi que son expertise en matière de soins, notamment dans les domaines de surveillance des professionnel-le-s et des institutions de la santé, de la planification hospitalière et pré-hospitalière ainsi que de la formation médicale post-grade.

3.3.1 Institutions de santé : résumé du nombre des prestations

Type de prestations	Nombre
Inspections d'EMS dans le cadre du renouvellement de l'autorisation d'exploiter	6
Inspections d'institutions dans des contextes particuliers (dysfonctionnement, plaintes, demandes diverses)	3
Traitement, sur dossier et par courriers, de plaintes diverses liées à des institutions dans des contextes particuliers	13
Inspections dans le cadre des visites ciblées (intégration des proches) dans le domaine des soins de longue durée	13
Visites dans le cadre de la reconnaissance d'unités soins en démence	0
Etudes de dossiers dans le cadre de la reconnaissance d'unités de soins en démence	1
Préavis d'autorisation d'exploiter une institution de santé	6
Préavis divers (par ex. dotation supplémentaire liée à des travaux de construction)	1
Contestation de niveau de soins, démarche administrative, coordination avec SPS	1
Contestation de niveau de soins, séances de la Commission d'experts en matière d'établissements médico-sociaux pour personnes âgées	1
Contestation de niveau de soins, contre-évaluation	1
Evaluations des formations post-grade	4
Evaluations pour l'octroi de prestations sociales	3

3.3.2 Surveillance des professionnel-le-s de la santé

En 2019, le SMC a analysé et traité, en collaboration avec le SSP, plusieurs dossiers de plaintes concernant des professionnel-le-s de la santé.

3.3.3 Préavis concernant les levées de secret professionnel

En 2019, le SMC a donné son préavis à la DSAS pour environ 40 requêtes (comme en 2018) de levée de secret professionnel.

3.3.4 Hospitalisations hors canton

Du 1er janvier au 31 décembre 2019, le SMC a traité 7653 demandes de garanties de paiement, ce qui est comparable aux chiffres de l'année précédente (2018 : 7723 ; 2017 : 7158). 3668 cas (49 % des garanties octroyées) ont dû être limités au tarif de référence fribourgeois en raison d'une hospitalisation hors canton sans raison médicale au sens de la législation fédérale, un taux stable pour les trois ans passés (2018 : 55 %, 2017 : 57 %).

3.3.5 Journée d'introduction des systèmes de santé

Le SMC a organisé en collaboration avec la Société de Médecine du canton de Fribourg et le Service de la santé publique une journée d'introduction des systèmes de santé fribourgeoise et suisse aux médecins du canton.

3.4 Information et coordination

De nombreuses activités d'information et de coordination qui ont lieu dans le cadre des projets mentionnés dans ce rapport ou qui sont en lien avec les diverses demandes adressées quotidiennement au SMC concernent des thèmes et des groupes cibles très hétérogènes. Les chapitres ci-dessous donnent une vue générale des thématiques dans lesquelles le SMC est impliqué sous l'angle de la coordination.

3.4.1 Statistiques

Le SMC est responsable du recueil et de la transmission des données de la statistique médicale des établissements hospitaliers du canton à l'Office fédéral de la statistique (OFS). Depuis le 1er janvier 2011, les établissements hospitaliers, ainsi que les maisons de naissance, sont tenus de livrer des données conformes à SwissDRG (*Swiss Diagnosis Related Groups*) dans le cadre du système tarifaire de rémunération des prestations hospitalières en soins somatiques aigus. En 2019, le SMC a livré à l'OFS les données 2018 de l'ensemble des établissements concernés du canton.

3.4.2 Echanges et collaborations

3.4.2.1 Commissions et groupes de travail

Les collaborateurs et les collaboratrices du SMC participent à de nombreux groupes de travail et commissions. Les plus importants sont mentionnés ici :

Niveau cantonal :

> Organe cantonal de conduite (OCC) ;
> Organe de conduite sanitaire (OCS) ;
> Commission d'experts en matière d'établissements médico-sociaux pour personnes âgées ;
> Commission cantonale des addictions ;
> Commission cantonale pour la prévention et la lutte contre le jeu excessif et le surendettement ;
> Commission cantonale de promotion de la santé et de prévention ;
> Commission permanente pour la sécurité et la protection de la santé au travail dans l'administration cantonale (SST) ;
> Commission consultative dans le domaine de la prostitution ;
> Commission d'hébergement pour les requérants d'asile en cas de situation extraordinaire ;
> Comité scientifique du registre des tumeurs ;
> Comité de pilotage « Inter-Directions Santé » (IDS – santé et instruction publique) ;
> Groupe de coordination SIDA ;
> Groupe sur la traite des êtres humains ;
> CAN-TEAM, groupe interdisciplinaire pour les situations de maltraitance, de négligence et d'abus sexuels sur les enfants et les adolescents ;
> Groupe-ressources MGF (mutilations génitales féminines / excision) ;
> Groupe de travail élargi sur la prise en charge des victimes de mariages forcés (MF).

Niveau intercantonal :

> Association des médecins cantonaux suisses (AMCS) ;
> Groupement romand des services de santé publique (GRSP) ;
> Groupe romand d'intervention médicale en cas de catastrophe (GRIMCA) ;
> Commission des médecins cantonaux du GRSP ;
> Commission soins de longue durée du GRSP ;
> Conférence des délégué-e-s cantonaux aux problèmes des addictions (CDCA) ;
> Comité de l'Association romande et tessinoise des conseillères en santé sexuelle et reproductive (ARTCOSS) ;
> Comité de l'Association romande et tessinoise des éducateurs et éducatrices, formateurs et formatrices en santé sexuelle et reproductive (ARTANES) ;
> Programme intercantonal de lutte contre la dépendance au jeu (PILJD) de la Conférence latine des affaires sociales et sanitaires (CLASS) ;
> Groupe de travail romand des maladies transmissibles.

Niveau fédéral / national :

> Commission fédérale pour la prévention du tabagisme ;
> Commission fédérale de santé sexuelle.

3.4.2.2 Implication dans des projets cantonaux

Le SMC a contribué au développement et participé au pilotage de différents projets menés par d'autres services ou partenaires, parmi lesquels :

> Promotion de la santé et prévention - Stratégie cantonale Perspectives 2030 ;
> Plan cantonal santé mentale ;
> Programme cantonal de prévention du tabagisme ;
> Cursus de médecine de famille et assistanat au cabinet médical ;
> Plan climat.

4 Service dentaire scolaire (SDS)

Cheffe de service : Carole Plancherel

4.1 Activités

Le Service dentaire scolaire s'adresse aux enfants domiciliés dans le canton de Fribourg, qui sont en âge de scolarité obligatoire ou qui fréquentent les établissements de la scolarité obligatoire. Son activité est essentiellement axée sur la prévention : promotion d'une bonne hygiène bucco-dentaire (prophylaxie), lutte contre la carie et infections parodontales (pédodontie) ainsi que correction des malformations bucco-dentaires (orthodontie).

4.1.1 Prophylaxie

Le groupe de travail conjoint entre la Direction et la Direction de l'instruction publique et du sport (DICS) a finalisé les nouveaux outils de la prophylaxie dentaire pour le cycle 2 (9 à 12 ans). Leur message principal est de favoriser la prise de conscience par les élèves de leur capital santé bucco-dentaire et des mesures à prendre pour le conserver. Après le premier film destiné au cycle 1 (4 à 8 ans), Tim et Léa, les deux castors, poursuivent leur aventure dans ce second film intitulé « Acide attaque », réalisé en collaboration avec les Frères Guillaume de Ciné3D. Cinq ateliers pédagogiques ont également été créés. La présentation de ces nouveaux outils a eu lieu en conférence de presse le 4 septembre 2019 ; ils sont utilisés dans les écoles depuis la rentrée scolaire 2019/20.

Pour le cycle 3 (secondaire I), un concept en adéquation avec les plans d'études romand (PER) et alémanique (Lehrplan 21) sera développé ultérieurement.

En 2019, les éducatrices en santé bucco-dentaire (1,70 EPT) ont visité 729 classes (1161 en 2018) et dispensé leur enseignement à 13 166 élèves (20 115 élèves en 2018). Cette tournée compte moins de visites qu'en 2018, en raison d'absence maladie et de maternité.

4.1.2 Pédodontie

L'approche hypnotique se généralise désormais pour tous les patients et patientes suivis par les médecins-dentistes du Service. Cette technique vise à augmenter leur confort et leur bien-être en créant les conditions idéales en consultation et à éviter ainsi le développement des phobies dentaires. L'hypnose aide en particulier les enfants qui ne coopèrent pas à cause de la peur ou d'un handicap.

Trois équipes de médecins-dentistes scolaires et d'assistantes dentaires viennent d'achever une formation spécifique en hypnose dentaire. La quatrième équipe l'achèvera au mois de novembre 2020. La cinquième pratique déjà l'hypnose au sein du Service depuis 2018.

4.1.3 Orthodontie

Ce secteur a poursuivi son activité sur les sites de Fribourg et de Bulle, avec une dotation de 0,65 EPT (1,35 EPT en 2018). Il a accueilli 190 nouveaux patients et patientes (246 en 2018). Au total, 709 enfants et jeunes (1033 en 2018) ont été traités, ce qui représente 3805 rendez-vous (6325 en 2018).

Le chiffre d'affaires annuel se monte à 930 482.45 francs (1 323 421 en 2018).

4.1.4 Tâches de surveillance

Le Service a finalisé le contrôle, initié en 2018, des règlements communaux relatifs à la participation aux frais de traitements dentaires scolaires et des conventions avec des médecins dentistes privés.

Le constat est le suivant :

> 27 communes ne disposent pas de règlement relatif à la participation communale aux coûts des traitements dentaires scolaires ou d'un règlement obsolète, incompatible avec la législation en vigueur et la jurisprudence. Elles ont été invitées à présenter un projet de règlement pour approbation ;

> 20 communes ont vu leur projet de nouveau règlement, déposé en 2019, approuvé par la Direction ;
> 59 communes ont déposé un projet de règlement, qui est en cours d'approbation.

Quelques conventions communales avec des médecins dentistes privés sont encore en cours de traitement ou d'approbation.

En 2019, le SDS a conseillé plusieurs communes souhaitant confier la médecine dentaire scolaire à des médecins dentistes privés ou obtenir les prestations médico-dentaires du Service et rendu de nombreux préavis tant en matière de règlements communaux que de conventions entre les communes et des médecins dentistes privés.

A fin 2019, le Service garantit la prise en charge de la médecine dentaire scolaire (contrôles et soins dentaires) pour 105 communes sur les 136 que compte le canton. Quasiment toutes les communes (122 sur 136) profitent de l'enseignement de la prophylaxie dispensé par le Service dans les classes, les autres ont conclu une convention avec un ou une médecin dentiste privé pour cette activité.

Depuis le 1er novembre 2019, le SDS dispose des services du médecin-dentiste cantonal, poste nouvellement créé et rattaché au Service du médecin cantonal. L'ancien médecin-dentiste conseil du Service a pris sa retraite. Sa mission est, pour le Service, d'exercer la surveillance des médecins-dentistes scolaires et des médecins dentistes ayant conclu une convention avec une commune, de traiter les réclamations concernant l'exécution des contrôles et des soins, de définir le contenu obligatoire de l'enseignement théorique et pratique de la prophylaxie, d'auditer annuellement les cliniques dentaires du Service, de valider les pratiques soumises par les responsables de l'orthodontie et de la pédodontie, et de préaviser les candidatures lors d'engagement de médecins dentistes, voire d'assistants ou d'assistantes en médecine dentaire. Le médecin-dentiste cantonal devra aussi conseiller le Conseil d'Etat et la Direction en matière de politique sanitaire bucco-dentaire et traiter les affaires confiées à ce titre.

4.2 Statistiques

Année 2019	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Cliniques	Nombre d'enfants contactés par le SDS	Nombre d'enfants contrôlés par un dentiste privé	Nombre d'enfants contrôlés par le SDS	% des enfants contrôlés par le SDS	Nombre de patients avec nettoyages effectués	Nombre de patients avec scellements posés	Nombre de patients avec autres soins prodigués	Prestations effectuées, en francs (point : 1.00 francs)	Stationnements facturés, en francs
Bulle (0.75 EPT méd. dentiste)	9 378	6 532	2 846	30.35 %	873	295	638	433 109.05	37 620.00
Fribourg (1.8 EPT méd. dentistes)	13 262	7 602	5 660	42.68 %	2 104	516	1 553	926 042.45	73 260.00
Romont (0.75 EPT méd. dentiste)	7 276	4 777	2 499	34.35 %	792	237	437	346 294.45	33 660.00
TOTAL 2019	**29 916**	**18 911**	**11 005**	**36.79 %**	**3 769**	**1 048**	**2 628**	**1 705 445.95**	**144 540.00**
Total 2018	30 151	19 904	10 247	33.99 %	3 063	917	2 619	1 696 308.60	140 580.00

Les chiffres 2019 sont tirés de l'outil métier ZaWin 2019. Pour la colonne 1, les chiffres proviennent du document « Effectif classes et élèves 2018/19 » de la DICS. Pour la colonne 9, les chiffres sont tirés des comptes 2018-2019 du Service (SAP).

4.3 Affaires contentieuses

Le Service a enregistré 22 réclamations (5 en 2018) ; 10 ont été traitées par le Service, les autres par le médecin-dentiste conseil. Elles concernent le secteur de la pédodontie et de l'orthodontie.

5 Service de la prévoyance sociale (SPS)

Cheffe de service : Maryse Aebischer

5.1 Activités

5.1.1 Secteur des institutions spécialisées

Le secteur des institutions spécialisées est en charge du calcul et du versement des subventions octroyées par les pouvoirs publics aux lieux de vie et d'occupation pour personnes adultes en situation de handicap. Il subventionne aussi les structures institutionnelles accueillant des personnes souffrant d'addiction, de même que les institutions socio-éducatives pour mineur-e-s et jeunes adultes ainsi que les familles d'accueil professionnelles. Les collaborateurs et collaboratrices du secteur soutiennent les institutions dans l'accomplissement de leur mission et contrôlent leurs activités. Le secteur planifie l'offre de prestations des institutions pour personnes adultes en situation de handicap.

En 2019, les subventions versées aux institutions fribourgeoises pour personnes adultes en situation de handicap se sont montées à 108 853 406 francs (105 745 047 en 2018), alors que pour les mineur-e-s et jeunes adultes pris en charge dans les institutions socio-éducatives et les institutions médico-thérapeutiques, la subvention des pouvoirs publics s'est élevée à 21 776 842 francs (20 723 718).

En sa qualité d'Office de liaison du canton de Fribourg pour l'application des dispositions de la convention intercantonale du 13 décembre 2002 relative aux institutions sociales (CIIS), le SPS gère les demandes de garantie de paiement pour les séjours dans les institutions situées hors du canton. Il contrôle que les exigences législatives y relatives soient respectées, que le prix journalier de l'institution indiqué dans la demande corresponde au prix qui figure dans la liste officielle CIIS, vérifie que la contribution de la personne au coût du séjour soit conforme aux dispositions légales du canton de Fribourg et donne son accord au financement du séjour. L'Office de liaison gère également les dossiers des personnes domiciliées hors canton séjournant dans des institutions fribourgeoises et traite les litiges pouvant survenir entre cantons, institutions et services en charge de l'organisation du séjour.

Le montant total payé pour les adultes en situation de handicap séjournant ou travaillant dans une institution hors canton s'est élevé à 11 343 455 francs (11 594 755). Ce montant correspond à 285 garanties de financement de prestations (270) et concerne 220 personnes en situation de handicap ou souffrant d'addiction (209), une même personne pouvant changer d'institution en cours d'année ou bénéficier de plusieurs prestations (ex. foyer et atelier). Parmi les personnes ayant bénéficié de prestations institutionnelles situées hors canton, 46 étaient atteintes dans leurs facultés mentales (44), 27 dans leurs capacités physiques (26), 87 dans leurs facultés psychiques (78) et 17 dans leurs facultés sensorielles (15). 43 personnes souffraient d'un problème d'addiction (46).

Concernant les séjours de personnes mineures placées dans des institutions socio-éducatives en-dehors du canton, le montant à charge des collectivités publiques fribourgeoises a atteint 6 998 045 francs (6 903 477) et correspond à 122 placements de 94 mineur-e-s et jeunes adultes (116 placements de 88 personnes). De ces placements, 32 ont été ordonnés par le Tribunal des mineurs (49) et 68 par les Justices de paix (51). A noter que la durée de séjour des placements hors canton fluctue selon la nature de la prestation dispensée (stage d'observation de quelques jours ou placement institutionnel à l'année). Le montant à charge des pouvoirs publics fribourgeois inclut aussi les coûts facturés par l'établissement de détention Aux Léchaires, à Palézieux.

Durant l'année 2019, le SPS a collaboré avec les institutions dans divers dossiers de construction. Parmi ces dossiers, le projet de déménagement de l'institution Le Tremplin, en lien avec le projet d'agrandissement des bâtiments universitaires de Miséricorde, a donné lieu à diverses séances entre le Service des bâtiments (SBat), le Service des affaires universitaires (SAfU) et le SPS afin de trouver à Fribourg un nouvel emplacement permettant à l'institution de remplir sa mission dans de bonnes conditions. Le Service s'est aussi occupé du dossier de construction du nouveau foyer de la fondation HorizonSud à Gumefens, des nouveaux locaux à Fribourg pour les activités d'atelier de la

fondation L'Estampille et du Foyer des apprentis de la fondation L'Eau Vive, de l'agrandissement des ateliers de la Rosière à Estavayer-le-Lac, de la rénovation et de l'agrandissement des ateliers de la FARA à Fribourg, de la rénovation de l'immeuble de l'unité des Traversées située à Seiry ainsi que de la rénovation des bâtiments du Bosquet à Givisiez. Divers projets de construction sont arrivés à terme, dont celui de la rénovation des bâtiments du Radeau à Orsonnens ainsi que celui de la rénovation et de l'agrandissement du bâtiment de l'institution Le Homato de la fondation Les Buissonnets à Fribourg. Quant aux nouveaux locaux de la Fondation Handicap Glâne, situés dans le quartier d'En Bouley à Romont, ils seront disponibles dès le printemps 2020. Enfin, le Service s'est occupé de la mise en conformité des locaux de l'ancienne FacPro Sunneblueme à Guschelmuth, nouvellement intégrée à la Fondation Kinderheim Heimelig, pour lesquels un dossier de construction est en cours d'étude. L'installation solaire sur le toit des ateliers du CIS à Fribourg, réalisée avec la coopérative OptimaSolar, est maintenant en service et d'autres installations sont en cours d'étude.

Au cours de l'année 2019, six institutions accueillant des personnes adultes en situation de handicap ou des personnes en situation d'addiction ont reçu la visite de l'inspectrice en charge de leur surveillance. Cinq visites étaient des visites d'inspection usuelles, dont l'organisation est planifiée de manière à garantir une visite dans chaque institution sur une période de trois ans. Dans un souci d'amélioration constant des prestations et dans un esprit de partenariat, le Service a élaboré pour ces cinq institutions quelques propositions d'amélioration. Pour l'une d'elles, il a aussi formulé certaines exigences d'amélioration qui font l'objet d'un suivi ad hoc. A la suite d'une plainte déposée auprès de la Commission de surveillance des professions de la santé et des droits des patients, le SPS a en outre organisé une visite inopinée dans la sixième institution, effectuant des contrôles ciblés en lien avec la plainte déposée.

La nouvelle inspectrice en charge de la surveillance des institutions socio-éducatives pour mineur-e-s et jeunes adultes, entrée en fonction en mai dernier, a organisé une première rencontre avec chaque institution afin d'appréhender sa réalité, de s'informer de ses éventuels problèmes et de ses attentes à l'égard du SPS. L'inspectrice participe aussi chaque mois à des séances organisées au sein du SEJ, dans le but d'améliorer la coordination entre les services placeurs et les institutions.

Une nouvelle institution a signé durant l'année un contrat individuel de collaboration pour l'activité de liaison psychiatrique et de consultation dans les institutions spécialisées. Il s'agit de la Fondation Belle-Etoile. Cette activité de liaison psychiatrique et de consultation permet aux équipes thérapeutiques des institutions de bénéficier du soutien du RFSM, en particulier pour préciser certains diagnostics psychiatriques et pour anticiper d'éventuelles complications ou encore pour discuter de situations complexes rencontrées par les équipes éducatives.

5.1.2 Secteur des établissements médico-sociaux (EMS)

Le canton de Fribourg compte 42 établissements, répartis sur 50 sites. Le secteur des EMS calcule le prix des soins facturé aux résidants et résidantes. Ce prix est fixé de manière forfaitaire et est déterminé, pour chacun des 12 niveaux de soins prévus par la législation fédérale relative à l'assurance obligatoire des soins, en fonction de la dotation requise selon l'ordonnance du 3 décembre 2013 sur les besoins en soins et en accompagnement. Le coût réel des soins varie cependant d'un EMS à l'autre, étant donné qu'il résulte du coût des traitements et charges salariales du personnel de soins engagé par l'EMS.

Le secteur calcule également de manière forfaitaire le prix de l'accompagnement facturé aux personnes résidant en EMS. Comme pour le prix des soins, le prix de l'accompagnement est déterminé sur la base des budgets des EMS et un système de correctif des prix, fondé sur les comptes des EMS, garantit le financement des coûts effectifs.

Pour établir les correctifs des comptes, le Service vérifie la dotation en personnel de soins et d'accompagnement en fonction des journées de soins facturées et des journées réservées (en cas d'hospitalisation). Ce personnel représente environ 2070 EPT (2050). Le calcul individuel de la subvention des pouvoirs publics pour le financement des frais d'accompagnement est effectué par la Caisse cantonale de compensation.

Au 31 décembre 2019, le canton de Fribourg comptait 72 places (72) dans les foyers de jour, 2666 lits reconnus (2649), dont 157 (147) dans 11 unités spécialisées en démence (USD) et 1 unité spécialisée en psychiatrie de l'âge avancé, et 154 (156) lits admis AOS (= lits admis à pratiquer à charge de l'assurance obligatoire des soins). Au 30 septembre 2019, le taux d'occupation des lits était estimé à 96,35 % (95,65 %).

Parmi les personnes résidant en EMS, 11 étaient domiciliées hors canton (12), dont 2 dans le canton de Vaud, 8 dans le canton de Berne et 1 dans le canton des Grisons. 50 (45) Fribourgeois et Fribourgeoises étaient accueilli-e-s pour un long séjour dans un EMS hors canton, dont 39 (41) dans le canton de Berne, 3 (2) dans le canton de Vaud, 2 (1) en Argovie, 1 (1) en Thurgovie, 1 à Neuchâtel, 1 à Lucerne, 1 à Saint-Gall et 2 en Valais. 20 (18) autres personnes domiciliées dans le canton ont bénéficié d'un accueil pour un court séjour dans un établissement du canton de Berne. De plus, 10 (12) Fribourgeois et Fribourgeoises et 16 (20) Vaudois et Vaudoises ont bénéficié du projet-pilote de libre-passage entre la Broye vaudoise et fribourgeoise.

5.2 Projets et événements particuliers

5.2.1 Politique de la personne en situation de handicap

5.2.1.1 Nouvelle législation

Dans sa séance du 16 décembre, le Conseil d'Etat a adopté son nouveau règlement sur les institutions spécialisées et les familles d'accueil professionnelles, qui entre en vigueur le 1er janvier 2020.

5.2.1.2 Evaluation des besoins et indication

Toute personne qui sollicite une prestation institutionnelle pour personnes adultes en situation de handicap est mise au bénéfice d'une évaluation de ses besoins et de ses compétences.

Durant l'année 2019, 340 demandes d'évaluation ont été déposées (351). De ces 340 demandes, 64 (60) sont en cours d'évaluation au 31 décembre 2019, 207 (200) ont reçu la validation formelle d'une proposition de prestations et 14 (19) ont été abandonnées en cours d'évaluation. 55 (72) ont fait l'objet d'une non entrée en matière (dossier incomplet, doublon avec un dossier déjà existant, personne non-autorisée). Des 271 évaluations concernant 2019 en cours ou déjà validées, 183 (169) sont ou ont été réalisées par les institutions spécialisées, 44 (45) par Pro Infirmis, 38 (39) par les réseaux hospitaliers et 6 (7) par le SPS.

L'échange des données nécessaires à l'évaluation des besoins et à l'indication des prestations se fait provisoirement au moyen d'une plateforme Sharepoint. Durant l'année 2019, de nombreuses journées de travail ont été consacrées par la collaboratrice en charge du dossier et par le représentant du Service de l'informatique et des télécommunications (SITel), à la configuration de la future application informatique qui remplacera l'application Sharepoint dès 2020. Basée sur la plateforme Onbase, cette nouvelle application intégrera aussi d'autres composantes, telles que les données et statistiques nécessaires à la planification de l'offre de prestations institutionnelles et à l'évaluation de l'accompagnement des bénéficiaires de ces prestations.

5.2.1.3 Inclusion des personnes en situation de handicap dans le monde du travail

Avec l'acceptation par le peuple fribourgeois de la mise en œuvre de la Réforme fiscale (PF17) en juin dernier, la mesure visant à la création d'un fonds en faveur de l'inclusion des personnes en situation de handicap dans le monde du travail entre dans sa phase de concrétisation. Ce fonds, qui sera alimenté dès 2020, est destiné à financer diverses mesures permettant d'offrir à une personne en situation de handicap l'opportunité de travailler au sein d'une entreprise dans le but de lui assurer une meilleure inclusion dans son environnement social et de lui permettre de valoriser ses compétences en dehors des activités professionnelles traditionnellement proposées dans les ateliers protégés. Ce fonds permettra notamment de financer :

> Des infrastructures ou des moyens auxiliaires non pris en charge par l'AI ;
> Des cours et des formations pour les personnes de l'entreprise qui seront amenées à travailler avec une personne en situation de handicap ;
> Des prestations de coaching du personnel de l'entreprise et de la personne en situation de handicap.

Des premières discussions ont eu lieu durant le deuxième semestre 2019 avec Pro Infirmis et certaines institutions spécialisées en vue de discuter de leur rôle dans la mise en œuvre de cette mesure.

5.2.1.4 Communication et accès à l'information

L'accès à l'information est essentiel à la personne en situation de handicap pour lui assurer un maximum d'autonomie dans sa vie quotidienne et lui permettre de participer à la vie de la société. Dans ce contexte, le bureau de traduction de Pro Infirmis a reçu un premier mandat, à savoir celui de traduire la loi sur la personne en situation de handicap en langage simplifié. La version française a été relue par des collaborateurs et collaboratrices de de l'institution la Fara pour vérifier la compréhensibilité du texte. Le texte final a été rédigé en collaboration avec le SPS pour assurer sa concordance avec l'esprit du texte originel. En vue du prochain plan de mesures, cette première expérience devrait aussi permettre d'aborder, sur un plan plus général, la question de la traduction de certains textes officiels de l'Etat en langue simplifiée et en langue des sourds.

5.2.2 Politique Senior+

5.2.2.1 Réseaux médico-sociaux

L'article 11 de la loi du 12 mai 2016 sur les prestations médico-sociales (LPMS) prévoit que toutes les communes d'un ou plusieurs districts forment une association afin d'assurer la coordination de la prise en charge médico-sociale fournie à domicile et en EMS (réseau médico-social). Dans ce contexte, le Service a rencontré les responsables de chacun des sept réseaux médico-sociaux dans le but de faire le point sur l'avancement de la mise en œuvre de la LPMS dans leur district.

Parmi les tâches importantes des réseaux figure la mise en place d'une structure de coordination des prestations médico-sociales et d'information à la population. A fin 2019, tous les districts ont mis une telle structure en place, avec des prérogatives toutefois variables selon les districts, allant de la gestion de l'information relative aux prestations disponibles à l'indication individualisée des prestations. Des rencontres rassemblant les responsables de toutes les structures de coordination ainsi que les services de liaison des hôpitaux sont organisées trimestriellement.

Les démarches en vue de renforcer le rôle de coordination des réseaux se poursuivront en 2020, notamment en lien avec la planification des prestations médico-sociales pour les années 2021 à 2025. Le projet de rapport de planification a été mis en consultation auprès des organes concernés à la mi-décembre 2019.

5.2.2.2 Outil d'évaluation et d'indication

Les travaux liés à la création d'un outil visant à uniformiser le processus d'évaluation des besoins et d'orientation des personnes âgées fragilisées vers le ou les fournisseurs de prestations adéquats ont abouti à une première version de l'outil qui fera l'objet d'un test au sein de l'HFR durant le premier trimestre 2020. Cette première version-test est l'aboutissement d'une collaboration de personnes représentant les fournisseurs de prestations (HFR, RFSM, HIB, AFIPA et AFAS), les réseaux socio-sanitaires des districts de la Broye, de la Sarine, de la Singine et de la Gruyère, les Services de la santé publique, de la prévoyance sociale et du médecin cantonal.

5.2.2.3 Concepts communaux

En application de l'article 4 de la loi du 12 mai 2016 sur les seniors (LSen), les communes sont appelées à évaluer les besoins de leur population senior d'ici au 30 juin 2021 et de définir les mesures qu'elles entendent mettre en œuvre pour y répondre et atteindre ainsi les objectifs de la politique cantonale. Ces mesures concerneront avant tout les domaines de l'habitat, de l'accompagnement social et de la vie communautaire. Le SPS a été invité à de nombreuses séances dans les districts de la Broye, de la Glâne, de la Sarine, de la Veveyse, du Lac et de la Singine visant à informer les communes sur les objectifs à atteindre et les manières de procéder. A noter que dans plusieurs districts, notamment en Gruyère, dans le Lac, en Sarine et en Singine, des questionnaires ont été élaborés à l'intention des seniors afin de connaître leurs besoins et attentes. Le SPS a collaboré, de près ou de loin, à l'élaboration de ces questionnaires et suit l'évolution des travaux.

5.2.2.4 Echanges intergénérationnels

La solidarité et les échanges entre les générations sont aussi une priorité de la politique Senior+. En 2019, douze projets ont obtenu un soutien financier pour leur contribution à la cohésion sociale et à l'intégration des seniors dans la société fribourgeoise. Des informations sur les projets ayant obtenu un soutien sont disponibles sur le site Internet du SPS : https://www.fr.ch/sps/vie-quotidienne/parcours-de-vie/soutien-financier-aux-projets-intergenerationnels.

5.2.2.5 Mandats de prestations

A la fin de l'année, la DSAS a signé un mandat de prestations avec l'association Alzheimer Fribourg-Freiburg visant à soutenir, conformément au plan de mesures 2016-2020, les prestations de conseil et d'accompagnement à domicile. Par ce mandat, l'Etat entend étendre son soutien au développement de prestations visant à soulager les proches aidants et proches aidantes s'occupant de personnes âgées fragilisées ou en situation de handicap.

5.2.2.6 UATO

L'unité d'accueil temporaire et d'orientation (UATO) a accueilli en 2019 114 (128) personnes dont 28 % pour une attente de placement, 36 % avec une indication de retour à domicile et 36 % avec une situation à clarifier. A la sortie, 47 % des personnes sont rentrées à domicile, 45 % ont été placées en EMS, 3 % sont décédées dans l'unité et 5 % ont été transférées dans un hôpital de soins aigus ou de réadaptation.

5.2.3 Autres projets

Le Service a collaboré avec la Fondation de Fribourg pour la Jeunesse (FFJ) à la mise en place d'un projet-pilote visant à offrir un accompagnement à de jeunes adultes en rupture de projet de vie et/ou de formation professionnelle initiale. Ce projet-pilote est financé et suivi par une fondation privée qui soutient l'intégration sociale des jeunes et promeut leur autonomie économique.

La FFJ a aussi été mandatée par la DSJ pour mettre sur pied un concept d'accompagnement socio-éducatif à haut seuil de tolérance pour des mineur-e-s dès 16 ans qui ne peuvent pas intégrer une structure résidentielle traditionnelle. Le Service collabore au suivi de ce projet.

5.3 Statistiques

5.3.1 Secteur des institutions spécialisées

A la fin de l'année 2019, le canton de Fribourg offrait pour les personnes adultes en situation de handicap 902 places (877) dans des lieux de vie (homes sans et avec occupation, logements protégés) ainsi que 1243 places (1220) en atelier et centre de jour.

Pour les mineur-e-s et les jeunes adultes, le nombre de places en institution s'élevait à 231 (222), dont 191 (186) dans des institutions socio-éducatives. Avec cinq nouvelles places, l'institution Transit à Givisiez a pu développer son offre d'accueil d'enfants et de jeunes, en urgence et pour des évaluations sociales, afin de mieux répondre à la demande. Pour faire face aux besoins des enfants de 0 à 4 ans en situation de handicap, quatre places supplémentaires ont été créées en août 2019 au jardin d'enfant spécialisé de l'institution Le Bosquet, pour une durée provisoire de 2 ans.

En plus des places en milieu institutionnel, le canton de Fribourg disposait au 31 décembre 2019 de 9 places (18) pour l'accueil de mineur-e-s en milieu familial, réparties dans 3 familles d'accueil professionnelles (FACpro). Une famille d'accueil professionnelle a mis un terme au 31 août 2019 à l'accompagnement du dernier jeune qu'elle suivait, suite à son entrée dans la vie active. A noter que la FACpro Sunneblueme (8 places), située à Guschelmuth, a cessé son activité au 31 juillet 2019. L'accueil des jeunes et des enfants placés dans cette FACpro se poursuit cependant, la structure d'accueil ayant été rattachée à la Fondation Heimelig qui l'exploite comme une unité décentralisée du foyer principal situé à Kerzers.

Lieu de vie - handicap mental	Situation au 31.12.2019			Nouvelles places réalisées en 2019
	Home avec occupation	Home sans occupation	Logement décentralisé	
Wohn- und Werkgenossenschaft Sonnegg	8			
Fondation FAH-SEB / Linde	42			
Fondation FAH-SEB / La Colombière	48			
Fondation La Rosière		16	17	5
Fondation Clos Fleuri	45	23	12	
Fondation Handicap Glâne	47	7	32	8
Fondation Les Buissonnets / Homato	39			7
Sensler Stiftung für Behinderte (SSB)	13	37	10	
Association L'Arche		15		1
Stiftung des Seebezirks für Erwachsene Behinderte (SSEB)		15	10	
Fondation Ateliers, Résidences Adultes (Fara)		24	24	
Fondation La Belle Etoile	8	8	8	4
Total des places	**250**	**145**	**113**	**25**

Lieu de vie - handicap psychique	Situation au 31.12.2019			Nouvelles places réalisées en 2019
	Home avec occupation	Home sans occupation	Logement décentralisé	
Fondation HorizonSud	107		32	
Association Les Traversées	13		29	
Fondation St-Louis	11	37		
Stiftung Applico	8		12	
Total des places	**139**	**37**	**73**	

Lieu de vie - handicap physique	Situation au 31.12.2019			Nouvelles places réalisées en 2019
	Home avec occupation	Home sans occupation	Logement décentralisé	
Association St-Camille	59		12	
Fondation FAH-SEB	7			
Stiftung des Seebezirks für Erwachsene Behinderte (SSEB)	15			
Total des places	**81**		**12**	

Lieu de vie – addiction	Situation au 31.12.2019			Nouvelles places réalisées en 2019
	Home avec occupation	Home sans occupation	Logement décentralisé	
Fondation Le Torry	20			
Association Le Radeau	12			
Fondation Le Tremplin	14		6	
Total des places	**46**		**6**	

Lieu d'occupation - handicap mental	Situation au 31.12.2019		Nouvelles places réalisées en 2019
	Atelier	Centre de jour	
Fondation FAH-SEB / Linde		6	
Fondation FAH-SEB / La Colombière		17	
Fondation La Rosière	73	6	
Fondation Clos Fleuri	122	6	12
Fondation Les Buissonnets / Homato		18	3
Sensler Stiftung für Behinderte (SSB)	135		

Lieu d'occupation - handicap mental	Situation au 31.12.2019		Nouvelles places réalisées en 2019
	Atelier	Centre de jour	
Stiftung des Seebezirks für Erwachsene Behinderte (SSEB)	75		
Fondation Ateliers, Résidences Adultes (Fara)	104	18	8
Fondation Handicap Glâne	79		
Fondation La Belle Etoile	40		
Total des places	**628**	**71**	**23**

Lieu d'occupation - handicap psychique	Situation au 31.12.2019		Nouvelles places réalisées en 2019
	Atelier	Centre de jour	
Fondation HorizonSud	137		
Fondation St-Louis	35		
Association Les Traversées		4	
Fondation Centre d'intégration socio-professionnelle (CIS)	97		
Fondation L'Estampille	48		
Stiftung Applico	40		
Total des places	**357**	**4**	

Lieu d'occupation - handicap physique	Situation au 31.12.2019		Nouvelles places réalisées en 2019
	Atelier	Centre de jour	
Association St-Camille	163		
Total des places	**163**		

Lieu d'occupation – addiction	Situation au 31.12.2019		Nouvelles places réalisées en 2019
	Atelier	Centre de jour	
Fondation Le Tremplin	12	8	
Total des places	**12**	**8**	

Institutions socio-éducatives	Situation au 31.12.2019	Nouvelles places réalisées en 2019
Association Le Bosquet	21 (dont 3 places accueil d'urgence)	
Fondation de Fribourg pour la Jeunesse / St-Etienne	44	
Fondation de Fribourg pour la Jeunesse / Time-Out	10	
Fondation de Fribourg pour la Jeunesse / Bonnesfontaines	28	
Association Mouvement Enfance et Foyers / Nid Clairval	17	
Fondation Eau Vive / Foyer des Apprentis	17	
Association Les Traversées	14	
Stiftung Kinderheim Heimelig	12	
Fondation Transit	20	5
Fondation pour la femme et l'enfant / Aux Etangs	8	
Total des places	**191**	**5**

Autres institutions pour mineur-e-s	Situation au 31.12.2019	Nouvelles places réalisées en 2019
Fondation Espace thérapeutique / Centre thérapeutique de jour	18	
Fondation Espace thérapeutique / Tagesklinik	10	
Association Le Bosquet	12	4 (provisoires sur 2 ans)
Total des places	**40**	**4**

5.3.2 Secteur des EMS

Au 31 décembre 2019, le nombre de lits EMS reconnus selon la loi du 12 mai 2016 sur les prestations médico-sociales était de 2666 (2649), dont 2586 réservés aux accueils de longue durée et 80 aux accueils de courte durée. Le nombre de lits admis AOS s'élevait quant à lui à 154 (156) et 72 (72) places étaient disponibles en foyer de jour.

Nombre de lits EMS reconnus long et court séjour au 31.12.2019 par district

	Lits long séjour reconnus	dont lits en USD	Lits long séjour AOS	Lits court séjour
Sarine	890	43	21	33
Singine	375	24	2	16
Gruyère	475	21	46	5
Lac	267		10	6
Glâne	206	24	5	5
Broye	209	15		11
Veveyse	149	15		4
Les Camélias, Marsens	15	15		
IRSF (Fribourg)			70	
CANTON	**2586**	**157**	**154**	**80**

Nombre de places en foyer de jour au 31.12.2019

	Etablissement	Nombre de places	Nombre de journées d'ouverture par semaine
Sarine	Home médicalisé du Gibloux, Farvagny	8	5
	Home médicalisé de la Sarine, Villars-sur-Glâne	8	5
Singine	Tagesheim St. Wolfgang, Düdingen	15	5
	La Famille au Jardin, St. Ursen	11	5
Gruyère	Home de la Jogne, Charmey	7	5
Lac	Tagesstätte Les Platanes, Jeuss	8	5
Broye	Foyer Les Mouettes, Estavayer-le-Lac	5	5
Veveyse	Maison St-Joseph, Châtel-St-Denis	10	5
CANTON		**72**	

6 Service de l'action sociale (SASoc)

Chef de service : Jean-Claude Simonet

6.1 Activités

La mission du Service de l'action sociale est d'assurer l'aide nécessaire aux personnes dans le besoin, aux personnes relevant du domaine de l'asile, aux personnes victimes d'infractions et de s'occuper du recouvrement et des avances de contributions d'entretien. Il coordonne ces dispositifs, veille à leur bon fonctionnement, contrôle l'application des

mandats, effectue les répartitions financières. Il suit le développement du dispositif cantonal d'action sociale en général, favorise la collaboration entre les acteurs, propose des améliorations ainsi que des mesures de politique sociale et veille à la coordination de la politique familiale.

6.1.1 Aide aux personnes dans le besoin

Le Service assure la répartition des frais d'aide matérielle entre l'Etat et les communes et entre toutes les communes de chaque district. Il décide de l'aide matérielle relevant de l'article 8 de la loi sur l'aide sociale (LASoc). Il est chargé de veiller à ce que les communes, les 24 services sociaux régionaux (SSR) et les commissions sociales ainsi que les 11 services sociaux spécialisés assument leurs tâches en matière d'aide sociale. Il assure les relations intercantonales définies dans la loi fédérale en matière d'assistance (LAS).

6.1.1.1 Coordination

Le Service répond aux questions des SSR, leur fournit des conseils pour l'application de la LASoc et les informe régulièrement sur les développements importants concernant l'aide sociale. Il met à disposition de ces services et des autorités d'aide sociale (www.fr.ch/sasoc) un répertoire des normes et procédures qu'il tient régulièrement à jour. En 2019, de nouvelles recommandations ont été adressées aux SSR en rapport avec le préavis de la commune de domicile d'aide sociale et la notification des décisions des commissions sociales aux communes de domicile, les traitements orthodontiques pour les jeunes de moins de 20 ans, la prise en charge des frais de transport.

Le Service a réuni en 2019 à quatre reprises les responsables des services sociaux régionaux (SSR) francophones et germanophones, comme il a pris l'habitude de le faire depuis 2017, afin de favoriser l'harmonisation des pratiques et la collaboration entre les services sociaux régionaux. Différentes questions d'application de la LASoc ont été examinées, notamment la coordination des aides avec la protection de l'adulte ou l'aide aux victimes d'infraction (LAVI), la prise en compte des mineurs et des jeunes adultes dans le budget d'aide sociale de l'unité d'assistance, la gestion électronique des documents et l'archivage des dossiers d'aide sociale, l'assurance accident pour les bénéficiaires d'aide sociale en stage, la prise en compte des factures en cas de décès.

Parallèlement, le Service a pris part à la mise en œuvre du Concept pour l'Accompagnement des exploitations agricoles en difficulté (AED) dans le cadre d'une collaboration entre le Service de l'agriculture (SAgri), le Service de la sécurité alimentaire et des affaires vétérinaires (SAAV) et Grangeneuve. Ce concept vise à renforcer le soutien aux agriculteurs en difficulté en assurant la détection et un accompagnement spécialisé des situations de détresse. Le Service a également procédé à une évaluation et une adaptation de la garantie de loyer visant à faciliter l'accès au logement. Cette évaluation a été réalisée avec les services sociaux régionaux et la section fribourgeoise de l'Union suisse des professionnel-le-s de l'immobilier (USPI).

Afin de disposer d'un instrument de pilotage performant et permettant des comparaisons intercantonales dans le domaine de la LASoc, le Service coordonne entre les SSR et l'Office fédéral de la statistique (OFS) la récolte des données pour la statistique suisse de l'aide sociale économique (ASE).

Au niveau intercantonal, le Service contribue au développement du « Guide social romand » (www.guidesocial.ch). Il est représenté au Groupement romand des chefs de services des affaires sociales (GRAS), dans l'Association romande et tessinoise des institutions d'action sociale (ARTIAS) et il participe sur le plan national aux activités de la Conférence suisse des institutions d'action sociale (CSIAS).

6.1.1.2 Insertion socio-professionnelle

L'aide matérielle accordée aux personnes dans le besoin s'inscrit dans une politique active qui prévoit en contrepartie l'engagement de ces personnes dans des mesures d'insertion sociale (MIS). Le Service est chargé de coordonner ce dispositif d'insertion socio-professionnelle, de tenir à jour le catalogue de ces mesures et de l'adapter par rapport à l'évolution des besoins. Il a terminé en 2019 une révision complète de ce catalogue.

La politique cantonale d'insertion socio-professionnelle représente un enjeu important parce qu'elle permet de réduire les risques de précarité pour les personnes et de diminuer les charges d'aide sociale pour la collectivité. Le Service est chargé de coordonner la mise en œuvre de la stratégie du Conseil d'Etat en matière de lutte contre le chômage de longue durée. Il contribue au développement de la collaboration interinstitutionnelle (CII) et veille à la bonne

coordination entre ce dispositif et les SSR. Le Service collabore avec la Commission chargée de coordonner la politique cantonale pour les jeunes en difficulté d'insertion professionnelle (CJD) et suit avec le Service public de l'emploi (SPE) la mise en œuvre de la mesure « Avenir 20-25 » destinée à favoriser l'insertion dans la vie professionnelle des jeunes bénéficiant de l'aide sociale. A travers ses engagements et sa participation au sein de la Commission cantonale de l'emploi et du marché du travail (CEMT), le Service contribue à soutenir et renforcer l'action des SSR dans le domaine de l'insertion socioprofessionnelle.

6.1.1.3 Inspection LASoc

Sur requête de commissions sociales, de SSR, de la Direction de la santé et des affaires sociales (DSAS) ou même d'offices, le Service mène des travaux d'inspection sur des dossiers de bénéficiaires de l'aide sociale afin de vérifier que les conditions qui déterminent le besoin sont remplies et que les prestations d'aide sociale sont utilisées conformément à leur but. Ces inspections effectuées pour la dixième année consécutive ont été réalisées en 2019 dans 39 situations (28 en 2018), dont 42 annoncées (22) en cours d'année et 29 (24) ont été clôturées. Au 31 décembre 2019, 18 situations sont en cours d'examen (14).

6.1.1.4 Révision des SSR LASoc

Le Service est chargé de procéder périodiquement à des travaux de révision des dossiers des bénéficiaires. La révision a pour objet la vérification de la bonne application des normes et des lois régissant l'aide sociale ainsi que de la bonne utilisation des ressources allouées dans ce domaine par l'Etat ou les communes. En 2019, 5 services sociaux ont fait l'objet d'une révision et 5 séances de transmission des résultats suite à une révision ont eu lieu durant l'année.

6.1.2 Aide aux personnes du domaine de l'asile

6.1.2.1 Coordination

Le Service est chargé de l'accueil, de l'hébergement, de l'encadrement, de l'octroi de l'aide matérielle ou de l'aide d'urgence aux requérants et requérantes d'asile, aux personnes admises à titre provisoire, aux requérants et requérantes d'asile débouté-e-s (RAD) et aux personnes sous le coup d'une décision de non-entrée en matière entrée en force (NEM) attribuées au canton par le Secrétariat d'Etat aux migrations (SEM). Il incombe en outre au Service de promouvoir l'intégration des personnes admises à titre provisoire. Le Service assume des responsabilités identiques pour les personnes au bénéfice du statut de réfugié titulaires d'une autorisation de séjour (permis B) et pour les réfugiés admis à titre provisoire (permis F).

La société ORS assure le mandat, confié par le Conseil d'Etat, de l'accueil, de l'encadrement et de l'hébergement des requérants et requérantes d'asile (permis N), des personnes admises à titre provisoire (permis F), des requérants et requérantes d'asile débouté-e-s (RAD) et des personnes NEM. Caritas Suisse, Département Fribourg (ci-après, Caritas) assure le suivi social et financier, ainsi que l'intégration des réfugiés statutaires au bénéfice d'une autorisation de séjour (permis B) et des réfugiés admis à titre provisoire (permis F).

6.1.2.2 Aide matérielle

L'aide matérielle accordée aux demandeurs et demandeuses d'asile et aux personnes admises à titre provisoire, les frais du personnel d'encadrement et d'administration ainsi que les frais de fonctionnement des centres d'hébergement se sont élevés en 2019 à 23 186 060 francs (dont 5 418 773 à la charge de l'Etat), contre 29 580 331 francs en 2018 (dont 6 233 248 francs à charge de l'Etat) en raison de la diminution du nombre d'arrivées. L'aide matérielle accordée aux requérants et requérantes d'asile débouté-e-s et aux personnes NEM, dont le nombre a légèrement augmenté en 2019, les frais du personnel d'encadrement, d'administration et d'hébergement ainsi que les frais de fonctionnement de la structure « bas-seuil » de la Poya se sont élevés à 1 979 716 francs, contre 1 654 174 en 2018.

Les dépenses pour l'aide matérielle et les frais d'encadrement concernant les réfugié-e-s à titre provisoire, dont le nombre a augmenté, se sont élevés en 2019 à 23 119 737 francs (dont 2 804 782 francs à charge de l'Etat), contre 21 434 481 francs en 2018 (dont 2 747 077 francs à charge de l'Etat).

6.1.3 Aide aux victimes d'infractions

Le Service est chargé de l'application de la loi fédérale sur l'aide aux victimes d'infractions du 23 mars 2007 (LAVI ; RS 312.5). L'aide aux victimes comprend trois volets distincts : premièrement, l'aide immédiate et à plus long terme fournie par les deux centres de consultation LAVI du canton, Solidarité Femmes et le centre de consultation pour enfants, hommes et victimes de la circulation, qui fournissent aux victimes les prestations suivantes : conseil, soutien psychologique, aide médicale, juridique, matérielle, sociale et hébergement ; deuxièmement, la garantie des droits de la victime dans la procédure pénale (en particulier le droit au respect de sa personnalité durant toutes les phases du procès pénal), réglée dans le Code de procédure pénale suisse (RS 312.0) ; enfin, le droit pour la victime d'obtenir une réparation financière à titre d'indemnisation ou de réparation morale auprès du canton où l'infraction a été commise. L'aide aux victimes est subsidiaire, en ce sens qu'elle n'est fournie que lorsque ni l'auteur de l'infraction ni les assurances sociales ou privées ne versent de prestations.

Le Service a fait partie du groupe de travail chargé d'élaborer le projet de loi cantonale d'application de la loi fédérale sur l'amélioration de la protection des victimes de violence.

6.1.4 Aide au recouvrement et avances de contributions d'entretien

Le Service est chargé de fournir une aide appropriée au recouvrement des contributions d'entretien telles que fixées par un jugement exécutoire ou une convention homologuée en faveur d'enfants, de conjoints et conjointes ou d'ex-conjoints et ex-conjointes domiciliés dans le canton. Parallèlement, en cas de non-paiement par la personne débitrice, le Service peut accorder aux personnes bénéficiaires des avances mensuelles de 400 francs par mois et par enfant au maximum, respectivement de 250 francs par mois au maximum en faveur des conjoints et conjointes ou des ex-conjoints et ex-conjointes lorsque leur situation financière le justifie (cf. article 89 al. 2 let. a LACC ; arrêté du 14 décembre 1993 fixant les modalités du droit au recouvrement et aux avances de contributions d'entretien, ARCE). Le Service doit assumer des tâches liées au recouvrement des créances alimentaires d'une part, et des tâches d'information, de conseil et d'écoute tant auprès des personnes bénéficiaires de l'aide que des personnes tenues de payer des contributions d'entretien, d'autre part. Il assume également des tâches de gestion et de suivi administratif, financier, juridique, comptable et analytique. Les droits et obligations des bénéficiaires et des personnes débitrices ainsi que les règles auxquelles est soumis le Service sont définis par les dispositions du Code civil et de sa loi d'application cantonale, par l'arrêté susmentionné du 14 décembre 1993 et les directives cantonales y relatives.

S'agissant des créanciers et créancières d'aliments, le Service les informe et les reçoit en entretien au besoin, statue sur le droit tant à l'aide au recouvrement qu'aux avances de contributions d'entretien ainsi que sur le remboursement d'avances indûment perçues, procède à la facturation mensuelle des contributions d'entretien et au versement d'avances, révise annuellement la situation, assure la gestion du contentieux et statue sur les réclamations.

A l'égard des débiteurs et débitrices des contributions d'entretien, le Service procède aux démarches amiables et judiciaires de recouvrement (poursuites, saisies de revenus, avis aux tiers débiteurs, requêtes de sûretés, séquestre LP et plaintes pénales) auprès des préfectures, autorités de poursuite pénale ainsi qu'auprès des tribunaux civils et pénaux du canton.

Sur le plan régional, le Service a participé à deux séances de la Conférence latine des autorités de recouvrement et d'avances des contributions d'entretien (CLARA), à Fribourg, lesquelles garantissent l'échange indispensable d'expériences entre ses membres, ainsi que la formation continue au moyen de conférences thématiques.

6.1.5 Action sociale et politique familiale

6.1.5.1 Coordination

Le Service contribue sous différentes formes à la coordination du dispositif cantonal d'action sociale et au renforcement de sa cohésion. En 2019, il a entrepris la révision des conventions établies avec les services sociaux spécialisés (art. 14 LASoc) et la formalisation des collaborations dans ce cadre au travers de mandats de prestations.

Le Service est chargé de l'organisation des Assises du social, réalisées tous les deux ans depuis 2000, conjointement avec la Chaire francophone de Travail social et politiques sociales de l'Université de Fribourg. En 2019, les travaux de préparation des Assises du social 2020 ont débuté. Le groupe de préparation, réunissant un représentant ou une

représentante par Direction de l'Etat, s'est réuni à deux reprises. Le thème de la digitalisation a été choisi pour la 11e édition des Assises et tous les intervenants et intervenantes sollicités ont accepté de prendre part à l'événement.

Le Club santé-social du Grand Conseil s'est constitué en association depuis décembre 2017. Le Service en assure conjointement le secrétariat avec le Service de la santé publique. En 2019, le comité du club s'est réuni à deux reprises. L'assemblée générale des membres a également été convoquée à deux reprises. En mars, le rapport sur la situation sociale et la pauvreté dans le canton de Fribourg a été présenté aux membres au sein de l'exposition « Itinéraires entrecoupés ». En octobre, les membres ont bénéficié d'une présentation sur le thème « Les soins intégrés : quels facteurs de succès et quels enjeux pour l'avenir ? ».

Sur les trajets des entreprises de transport suisses, les voyageurs en situation de handicap bénéficient de la gratuité pour la personne qui les accompagne. Le Service délivre pour ces personnes la carte de légitimation mise à disposition par les Chemins de fer fédéraux (CFF). En 2019, 254 ont été émises (174 en 2018).

6.1.5.2 Prévention

Par le Fonds de l'action sociale, le Service procède à l'octroi des subventions à des institutions sociales privées, reconnues d'utilité publique, sans but lucratif, qui développent ou gèrent des projets sociaux en faveur de personnes vivant dans la précarité ou la pauvreté. Grâce à ce fonds, 27 fondations ou associations ont bénéficié d'un soutien financier en 2019, pour un montant total de 356 256 francs (534 289 en 2018).

Par le Fonds pour la prévention et la lutte contre le jeu excessif, le Service assure le subventionnement de mesures de prévention et de lutte contre la dépendance au jeu et le surendettement. La Commission de prévention et de lutte contre le jeu excessif et le surendettement (CPLJS) chargée d'instruire et de préaviser les demandes de subventions s'est réunie à trois reprises en 2019. Le montant total des subventions accordées à différentes associations actives dans ledit domaine se monte à 222 385 francs (243 432 francs en 2018). Un montant de 57 162 francs a notamment été rétrocédé au Programme intercantonal de lutte contre la dépendance au jeu (PILDJ) en tant que part cantonale aux projets soutenus et avalisés par la Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS). Des liens étroits sont entretenus entre la CPLJS, la Commission cantonale des addictions et la Commission cantonale de promotion de la santé et prévention au moyen d'échanges d'informations et de travaux réalisés en commun. En 2019, les résultats finaux de l'étude longitudinale GenerationFRee, financée conjointement par le PILDJ et la CPLJS, ont été publiés.

Par le Fonds cantonal de désendettement, le Service veille à l'octroi d'une aide financière visant l'assainissement de situations de personnes surendettées. La Commission d'utilisation du fonds de désendettement chargée d'examiner et de se prononcer sur les demandes d'aide est composée de représentants et représentantes de divers domaines d'activité. Elle a siégé à quatre reprises et s'est déterminée sur six demandes de désendettement. Elle a rendu cinq décisions positives pour un montant de 109 183 fr. 85.

		Fr.
Montant disponible pour l'octroi de prêts au 1er janvier 2019		1 271 091.35
Montant prêté par le Fonds	./.	109 183.85
Montant remboursé au Fonds	+	76 228.05
Montant disponible pour l'octroi de prêts au 31 décembre 2019		**1 238 135.55**

6.1.5.3 Fribourg pour tous

Les activités de *Fribourg pour tous* auprès de la population se déploient sur deux axes : l'accueil et le traitement des demandes individuelles ainsi que les activités de promotion de ses prestations et celles du réseau socio-sanitaire cantonal.

En 2019, *Fribourg pour tous* a traité 1287 demandes individuelles (1188 en 2018). Les thématiques suivantes ont été majoritairement traitées : problèmes de budget et demandes d'aide financière ; connaissance de ses droits ; recherches d'emploi/reprise du travail et formation ; assurances sociales ; logement (accès au logement principalement) ; situations de séparation/divorce. Il est à relever de plus en plus de cas de personnes démunies face au système administratif dont l'accès se complexifie. Les assistantes sociales de *Fribourg pour tous* effectuent ainsi un soutien aux démarches administratives : explication de courriers, de décisions, du système de protection sociale en général.

6.1.5.4 Politique familiale

Cette politique interdisciplinaire se situe à la croisée de diverses interventions publiques et conceptions de la politique sociale. Les mesures de politique familiale couvrent de multiples domaines. Afin de promouvoir une vision globale de ces interventions, des besoins des familles du canton et des enjeux en matière de politique familiale, le Service assure la coordination visant à développer une stratégie cantonale, en collaboration avec le Bureau de l'égalité hommes-femmes et de la famille (BEF), le Service de l'enfance et de la jeunesse (SEJ) ou encore le Bureau d'intégration des migrants et migrantes (IMR). Le Service siège également à la Commission de l'égalité hommes et femmes et de la famille.

6.2 Projets et événements particuliers

6.2.1 Aide aux personnes dans le besoin

La journée thématique LASoc organisée le 19 septembre 2019 a rassemblé plus de cent cinquante professionnel-le-s des commissions sociales, des services sociaux régionaux et des services partenaires. Cette journée a été consacrée aux défis actuels de l'aide sociale. Elle a d'abord présenté l'état des travaux dans le cadre de la réforme de la loi sur l'aide sociale. Elle a ensuite mis en évidence les développements réalisés en matière d'aide personnelle en Suisse et dans le canton de Fribourg, notamment au travers d'exemples pratiques exposés par des services sociaux régionaux.

Le Service a également organisé en 2019, conjointement avec le Service du logement, le Service de la prévoyance sociale et le Service des communes, la 3e édition du Forum cantonal du logement qui s'est penchée sur la question de l'adéquation de l'offre et de la demande en matière de logement. Divers intervenants et intervenantes ont présenté leur point de vue, avec comme objectif commun de fournir une meilleure compréhension du marché immobilier et ainsi de favoriser une offre de logements adaptés aux besoins de la population, dont les personnes en situation de précarité.

Les travaux pour la réforme de la loi sur l'aide sociale (LASoc) se sont poursuivis en 2019. Ils se sont concentrés sur l'élaboration de l'avant-projet de loi et du message qui l'accompagne. Une pré-consultation a été organisée auprès de services de l'Etat.

6.2.2 Aide aux personnes du domaine de l'asile

6.2.2.1 Redimensionnement des hébergements de premier accueil

Le nombre d'arrivées de requérants et requérantes d'asile en Suisse est en recul depuis 2018. Cette situation amène le canton de Fribourg à redimensionner ses structures de premier accueil. Au 1er mars 2019, le foyer du Lac, à Estavayer-le-Lac, a été réaffecté en hébergement de seconde phase accueillant des personnes dont l'autonomie est suffisante pour occuper un logement individuel. Au 31 juillet 2019, le centre d'hébergement pour requérant-e-s d'asile des Passereaux, situé à Broc, a suspendu ses activités. Toutefois, le bail a été conservé pour une durée de deux ans pour pouvoir réagir à une augmentation même à court terme du nombre de demandes d'asile, comme l'exige la Confédération. Une surveillance et un entretien réguliers ont été mis en place. Le home Homato hébergé provisoirement au foyer Ste-Elisabeth durant la rénovation de ses locaux a pu réintégrer son institution au second semestre 2019.

6.2.2.2 Nouvelles dispositions légales

La loi sur l'asile (LAsi) a été modifiée en date du 1er mars 2019. Cette restructuration implique une accélération globale des procédures d'asile, la mise en place de conseils ainsi que d'une représentation juridique gratuits dès l'arrivée des personnes dans un centre fédéral d'asile (CFA), une intégration plus rapide des réfugié-e-s reconnus et des personnes admises à titre provisoire ainsi qu'un retour plus rapide dans leur pays s'agissant des personnes qui reçoivent une décision d'asile négative. Le canton de Fribourg a participé entre avril 2018 et février 2019, avec l'ouverture du CFA de la Gouglera, au projet pilote organisé par la Confédération en vue de la mise en œuvre des nouvelles procédures, opérationnelles depuis mars 2019.

La Confédération répartit les requérants et requérantes d'asile entre les cantons selon une clé de répartition proportionnelle à la population et en prenant en compte les prestations particulières des cantons, notamment si un canton abrite un centre de la Confédération. Du fait que le canton de Fribourg abrite le CFA de la Gouglera à Giffers, il bénéficie de compensations sous forme de déductions d'attributions.

6.2.2.3 Renforcement de l'intégration

Plusieurs événements majeurs ont marqué le domaine de l'intégration des personnes relevant du domaine de l'asile et des réfugié-e-s dans le canton en 2019. Le Service a participé au Forum des métiers « Start ! » conjointement avec le Bureau de l'intégration des migrants et des migrantes et de la prévention du racisme. Il a organisé, en collaboration avec le Service de la population et des migrants, une séance d'information à l'attention des partenaires de l'intégration, notamment les entreprises, sur les nouvelles dispositions légales entrées en vigueur en 2019. Il a mis en place la structure de formation de la Salamandre qui livre plus d'une centaine de repas chaque jour aux foyers pour requérants et requérantes d'asile de la région et qui forme chaque année une douzaine de personnes dans le secteur de l'hôtellerie-restauration-service.

Les troisièmes États généraux pour les requérants et requérantes d'asile mineur-e-s et les jeunes réfugié-e-s se sont déroulés le 14 mars 2019 à Matran dans la Maison de formation et d'intégration de Caritas Suisse. Les acteurs étatiques et associatifs impliqués dans la prise en charge de ces jeunes ont tiré lors de cet événement un bilan positif du programme « Envole-moi » qui a pour objectif la formation professionnelle et l'intégration durable de ces jeunes sur le marché du travail.

L'Agenda Intégration Suisse (AIS), adopté en 2018 par la Confédération et les cantons, est entré en vigueur le 1er mai 2019. Il propose une démarche commune qui complète et renforce les efforts déjà déployés dans les Programmes cantonaux d'intégration PIC. La mise en œuvre des nouvelles dispositions de l'AIS dans le canton de Fribourg est détaillée dans un concept et repose sur une convention signée entre le Secrétariat d'Etat aux migrations et le Conseil d'Etat. L'AIS prévoit une hausse du forfait d'intégration, qui passe de 6000 francs à 18 000 francs par décision positive ou décision d'admission provisoire enregistrée dès le 1er mai 2019. Cette hausse s'accompagne de nouveaux objectifs plus exigeants en matière d'intégration. A ce titre, le Service s'est investi tout au long de l'année dans la mise en place de ce programme ainsi que dans le développement de nouvelles mesures.

Dans le domaine de la formation et de l'emploi, le Service a contribué à la mise en ligne, en juin 2019, d'une nouvelle plateforme de travail intitulée « FRintegration.ch » qui est unique en Suisse. Cet outil met en lien les réfugié-e-s et les personnes admises à titre provisoire avec les entreprises. Fruit d'une collaboration avec des entreprises du canton, cette plateforme est alimentée par les professionnel-le-s de l'intégration d'ORS et de Caritas Suisse. Par ce moyen, les entreprises consultent non seulement en ligne des dossiers de personnes autorisées à travailler, mais annoncent aussi directement des postes de travail, de formation ou de stage. Cette prestation permet aux entreprises de combattre la pénurie de main d'œuvre et aux personnes concernées de s'intégrer par le monde du travail. Le film « 1+1 = 3 Des réfugiés en apprentissage » a également été produit dans le cadre du lancement de cette plateforme de façon à rendre visible et promouvoir l'engagement de jeunes issus de l'asile dans les entreprises fribourgeoises. Ces nouveautés complètent une série de mesures dans ce domaine, comme le préapprentissage d'intégration ainsi que le subside à l'embauche « Vitamin F ».

6.2.3 Aide aux victimes d'infraction

6.2.3.1 Projets de la Confédération ayant une incidence sur la pratique cantonale

L'Office fédéral de la justice a entièrement remanié son guide relatif à la fixation de la réparation morale au sens de la LAVI. La nouvelle version apporte diverses améliorations pour les victimes. Entre autres, les fourchettes de montants ont été relevées pour les atteintes à l'intégrité sexuelle, et fixées pour la première fois pour les atteintes à l'intégrité psychique. Les fourchettes pour les proches de victimes d'homicide ont aussi été relevées et uniformisées. Le guide a été restructuré. Il contient désormais des informations sur la violence domestique. De manière générale, il permet à la pratique d'évoluer. La version révisée du guide a été publiée le 3 octobre 2019 et s'appliquera aux nouvelles décisions dès 2020.

Constatant que l'application de la LAVI dans le domaine de l'aide juridique était très différente selon les cantons, la Conférence suisse de l'aide aux victimes (CSOL-LAVI) a adopté une recommandation technique concernant la prise en charge des frais de l'aide juridique auprès d'un tiers, soit la prise en charge des frais d'avocat. Le canton de Fribourg a suivi cette recommandation qui vise à uniformiser davantage les critères concernant la prise en charge des coûts dans ce domaine et à améliorer ainsi l'égalité des droits pour les victimes.

Dans sa séance du 29 novembre 2019, la Conférence des directrices et directeurs cantonaux des affaires sociales s'est prononcée en faveur d'une amélioration du financement des séjours dans les maisons d'accueil pour femmes. Elle propose de faire passer le financement de ces séjours par le biais de l'aide immédiate de 21 à 35 jours.

6.2.3.2 Coordination cantonale

Le Service a réuni une fois les membres de la coordination cantonale, représentant les principaux acteurs et actrices du dispositif cantonal LAVI (centres de consultation, police, justice, médecins, psychologues, équipe mobile d'urgences psychosociales du RFSM, avocats et avocates, écoles et services sociaux) ainsi que, à deux reprises, les responsables des centres LAVI, à des fins d'harmonisation de la pratique. Le Service a en outre participé aux séances des entités suivantes : mécanisme cantonal de protection des victimes de traite des êtres humains, commission cantonale contre la violence au sein du couple et ses impacts sur la famille, conférences régionale et suisse des offices de liaison LAVI.

6.2.4 Aide au recouvrement et avances de contributions d'entretien

Le Service a organisé le 29 mars 2019 une matinée de formation intitulée « Et si nous parlions de pensions alimentaires ? », destinée aux acteurs et actrices du dispositif social cantonal. Cette formation a réuni 180 acteurs ou actrices tels que curateurs et curatrices, assistants et assistantes sociaux, intervenants et intervenantes en protection de l'enfant, médiateurs et médiatrices, juges de paix et juristes. L'objectif de cette matinée était de favoriser le travail en réseau et d'explorer les synergies dans le traitement des dossiers pour améliorer la qualité des prestations fournies aux bénéficiaires. Pour ce faire, quatre conférences ont été données par des juges et des spécialistes des domaines de la prévoyance professionnelle et du recouvrement.

Le 16 octobre 2019, le Grand Conseil a accepté une motion des députés Elias Moussa et Bertrand Morel qui demandaient au Conseil d'Etat de modifier la loi d'application du code civil suisse (LACC ; RSF 210.1). L'objectif était de fixer directement dans cette loi le montant et les modalités de l'avance de contributions d'entretien en faveur des enfants, des conjoints et conjointes et des ex-conjoints et conjointes et d'augmenter le montant maximal de l'avance pour les pensions en faveur de l'enfant à 650 francs par mois pour le dernier enfant, lorsqu'il n'y a pas de pension pour le père ou la mère. Le Service a dès lors repris les travaux législatifs qui avaient été suspendus dans l'attente de l'adoption, par le Conseil fédéral, de l'ordonnance fédérale sur le recouvrement des contributions d'entretien.

Cette ordonnance, intitulée ordonnance sur l'aide au recouvrement des créances d'entretien du droit de la famille (OAiR), a précisément été adoptée le 6 décembre 2019.

6.2.5 Action sociale et politique familiale

6.2.5.1 Prévention et lutte contre la pauvreté

En 2019, le Service a poursuivi les travaux pour la modification de la loi sur l'aide sociale (LASoc) afin de donner une assise légale aux échanges de données nécessaires à la réalisation du rapport sur la situation sociale et la pauvreté dans le canton de Fribourg prévu une fois par législature.

Il a également contribué à l'organisation d'une exposition photographique présentant des parcours de personnes passées par l'aide sociale, « Itinéraires entrecoupés », qui a eu lieu en ville de Fribourg au printemps 2019.

6.2.5.2 Fribourg pour tous

En 2019, *Fribourg pour tous* a poursuivi ses collaborations dans le district de la Gruyère à travers sa participation à la « Plateforme Solidarité » avec laquelle a été organisé pour la deuxième année consécutive un stand au marché folklorique de Bulle. Les prestations de *Fribourg pour tous* ont été expliquées aux participants et participantes des

cours de français de l'OSEO, dans le parc du Cabalet à Bulle ainsi qu'à la Fondation « Coup d'Pouce » du sud du canton.

Suite à de nombreuses questions qui lui sont parvenues de personnes touchées par un divorce ou une séparation, *Fribourg pour tous* a entrepris en 2019, en collaboration avec le Bureau de l'égalité et de la famille, la réalisation d'une brochure d'informations sur cette problématique. Parallèlement, un partenariat avec la Haute Ecole de travail social de Fribourg a été initié en 2019 afin de systématiser le traitement des informations recueillies lors des consultations et de tirer des enseignements pour l'amélioration du dispositif cantonal d'action sociale.

A l'occasion de l'exposition « Itinéraires entrecoupés – les visages de l'aide sociale », *Fribourg pour tous a* été invité à participer à « La Ligne de Cœur » de la RTS pour transmettre son expérience de terrain concernant les situations de pauvreté dans le canton de Fribourg.

Par son « Espace Porte-voix », *Fribourg pour tous* a fait connaître des problématiques différentes au grand public et développé des collaborations professionnelles. Ainsi, *Fribourg pour tous* a organisé des événements et accueilli plusieurs partenaires dans ses locaux, mais aussi pour la première fois à Bulle, tels que « Autisme Fribourg », « Espacefemmes » ou la Fédération suisse des Patients. *Fribourg pour tous* a aussi continué ses activités promotionnelles dans divers milieux : la communauté bolivienne, l'OrTra Santé-social, la Société des sourds de Fribourg, des bénéficiaires de Banc Public, le Service de la pastorale des jeunes de l'Eglise catholique du canton de Fribourg, la Haute Ecole de travail social de Fribourg, les élèves des classes d'intégration de l'Ecole professionnelle artisanale et industrielle.

Durant l'année 2019, *Fribourg pour tous* a organisé de multiples rencontres interinstitutionnelles avec les partenaires du réseau, afin de construire des collaborations et de rencontrer aussi de nouvelles entités : l'Office des poursuites de la Sarine, le Collectif Avocat-e-s Fribourg, le Service des urgences du HFR, le Centre d'animation socio-culturel du Schoenberg, Solidarité Femmes, le Centre d'information professionnelle du canton de Fribourg, l'Institut de recherche et de conseil dans le domaine de la famille (Université de Fribourg), le Service « Se respecter » de Caritas Suisse à Fribourg, l'Office familial, le Bureau de l'intégration du canton de Fribourg et le Réseau santé de la Singine. *Fribourg pour tous* a reçu une délégation du canton de Genève, qui a mis sur pied un guichet d'information identique à celui de Fribourg, et participé à un groupe de travail sur l'implémentation d'une hotline pour les proches aidants et au « Groupe cantonal Alcool ».

6.2.5.3 Prévention et lutte contre le jeu excessif et le surendettement

Du fait de l'acceptation par le peuple suisse de la loi sur les jeux d'argent (LJAr) en juin 2018 et de la transformation de l'ensemble du cadre législatif dans ce domaine, le Service s'est particulièrement investi dans ce domaine en 2019. Il a œuvré à la désignation du service spécialisé reconnu par le canton qui doit être associé à la procédure de levée d'exclusion, et contribué à la définition du modèle ad hoc en collaboration avec le casino, le Réseau fribourgeois de santé mentale (RFSM) et le Service du médecin cantonal (SMC).

6.2.5.4 Projets de politique familiale

En 2019, le Service a dressé l'inventaire des mesures mises en place depuis 2004 ou en cours d'élaboration afin de d'établir une cartographie détaillée de la politique familiale cantonale, de poser des jalons et de définir les priorités à venir. Les travaux relatifs au projet de prestations complémentaires pour les familles de condition modeste, qui répond à l'un des mandats de la Constitution cantonale, se sont poursuivis. Une modification de la loi sur les prestations complémentaires à l'AVS-AI au niveau fédéral a nécessité un réajustement du projet fribourgeois, lequel est mené en collaboration avec l'Etablissement cantonal des assurances sociales (ECAS). Le Service a en outre participé à différentes rencontres organisées au plan cantonal ou fédéral permettant de suivre les principaux développements dans ce domaine. Il a en particulier pris part à la plateforme « Encouragement précoce » coordonnée conjointement par le Service de l'enfance et de la jeunesse et le Bureau pour l'intégration des migrants et migrantes et la prévention du racisme ainsi qu'à la 4e journée cantonale « Je participe ».

6.2.5.5 Prix du social

Le Service est chargé d'assurer l'organisation du Prix de l'Etat de Fribourg pour le travail social et le travail auprès de la jeunesse. Ce prix vise à saluer le développement d'activités et de projets créatifs qui démontrent l'engagement et l'investissement de personnes ou d'institutions dans le domaine social, et plus particulièrement en faveur de la jeunesse. En 2019, le Prix du social a été mis au concours. 28 candidatures sont parvenues dans le délai imparti. Le jury composé de cinq personnes s'est réuni à deux reprises. Sur préavis du jury, le Conseil d'Etat a décidé de décerner le Prix 2019 au Port de Fribourg, pour sa formidable impulsion à la création d'activités collectives, gratuites et bénévoles, ainsi que son impact remarquable tant dans les domaines social, culturel qu'au niveau de la durabilité.

6.3 Statistiques

6.3.1 Aide aux personnes dans le besoin

Les dépenses d'aide matérielle accordée en 2019 aux personnes dans le besoin, domiciliées ou en séjour dans le canton, se sont élevées (avant la répartition Etat/communes et en tenant compte des remboursements personnels) à 43 175 250 francs (43 140 125 francs en 2018, soit une augmentation de 0,08 %) pour 5612 dossiers (5360, soit une augmentation de 4,7 %) représentant 10 193 personnes (9895, soit en augmentation de 3 %).

REPARTITION ETAT/COMMUNES 2019 ART : 32/33 LASoc

Catégorie de personnes	A charge de l'Etat Fr.	% Total	A charge des autres cantons Fr.	% Total	A charge des communes Fr.	% Total	Total Fr.	% Total
Suisses	11 093 742.05	25.69	-91 357.70	-0.21	15 769 768.96	36.53	**26 772 153.31**	**62.01**
Etrangers	6 768 310.71	15.68	102 670.46	0.24	9 532 115.99	22.08	**16 403 097.16**	**37.99**
Total	**17 862 052.76**	**41.37**	**11 312.76**	**0.03**	**25 301 884.95**	**58.60**	**43 175 250.47**	**100.00**

REPARTITION DES DOSSIERS PAR CAUSE D'AIDE SOCIALE (Nombre de dossiers)

Causes d'aide sociale	**2018**	**2019**
Chômage/avances s/chômage	650	651
Famille monoparentale/couple divisé	586	599
Maladie/accident/hospitalisation	492	523
Aide à l'enfance	26	24
Patronage	35	37
AVS/AI/PC : avances/insuffisants	616	670
Revenus insuffisants	2286	2352
Placement EMS/Home pour personnes âgées	30	24
Drogue/alcool	175	176
Hospitalisation/accident/maladie : de passage	17	76
Rapatriement : de passage	71	104
Chômage : fin de droits	731	682
Subsides LAMal insuffisants	3279	3260
Total	**8994**	**9178**

6.3.2 Aide aux personnes du domaine de l'asile

Le nombre total des demandes d'asile enregistrées en 2019 en Suisse a diminué par rapport à 2018, avec 14 269 nouvelles demandes d'asile contre 15 255 l'année précédente. Au niveau du canton, le nombre de requérants et requérantes d'asile attribués s'élève en 2019 à 331, contre 468 en 2018. L'effectif des requérants et requérantes d'asile, des personnes admises à titre provisoire, des personnes NEM et des requérants et requérantes déboutés domiciliés dans le canton est passé de 1791 à 1674. Le nombre de personnes réfugiées à titre provisoire est passé de 1935 à 2254.

Au niveau de l'hébergement, les requérants et requérantes d'asile ont été logés dans les cinq foyers d'accueil pérennes du canton, soit au foyer de Ste Elisabeth, au foyer du Bourg en ville de Fribourg, au foyer du Lac à Estavayer-le-Lac (réaffecté en hébergement de seconde phase le 1er mars 2019), au foyer des Passereaux à Broc (dont l'activité a été suspendue au 31 juillet 2019) et au foyer de la Rosière à Grolley. Les personnes NEM et déboutées continuent d'être hébergées dans la structure « bas-seuil » de la Poya. La capacité totale des structures d'hébergement est passée de 417 places en 2018 à 304 places en 2019, avec une occupation respective de 291 et 236. La Maison de formation et d'intégration encadrée par Caritas Suisse, département Fribourg, qui a ouvert ses portes en 2018, a accueilli au total 109 personnes réfugiées en 2019, dont 74 issues du programme fédéral de réinstallation.

Après un séjour dans les foyers d'accueil (phase de 1er accueil), les requérants et requérantes sont logés dans des maisons collectives, des appartements collectifs ou des appartements (phase de 2e accueil). Au 31 décembre 2019, 1411 personnes étaient logées en 2e accueil dans 437 appartements, appartements collectifs ou maisons collectives répartis dans diverses communes (contre 1492 personnes dans 476 logements au 31 décembre 2018).

En matière d'insertion professionnelle, au 31 décembre 2019, les taux d'activité pour les personnes admises à titre provisoire (y compris réfugié-e-s permis F) sont de 41,5 % et, pour les personnes réfugiées avec une autorisation de séjour (permis B) de 27,7 %. Une nouvelle progression est observée cette année puisque ces taux se situaient, en fin d'année 2018, respectivement à 31,3 % et 22,6 %.

6.3.3 Aide aux victimes d'infractions

6.3.3.1 Dossiers et décisions

	2018	2019
Dossiers traités par le Service (toutes prestations confondues)	532	485
Ecritures comptables (toutes entrées et sorties confondues)	1224	1021
Décisions en matière d'aide à plus long terme, y compris la prise en charge des frais d'avocat	90	76
Décisions en matière d'indemnisation et de réparation morale	71	40
Recours formés auprès du Tribunal cantonal	**0**	**2**

Le nombre de dossiers traités est passé 532 en 2018 à 485 en 2019, ce qui correspond à une diminution de près de 9 %.

A cela s'ajoutent les opérations nécessaires pour obtenir chaque année, depuis fin 2009, le remboursement de prestations d'aide immédiate et à plus long terme auprès du canton de domicile de certaines victimes, en application de l'article 18 LAVI.

6.3.3.2 Dépenses

Pour l'année 2019, les dépenses LAVI se sont élevées globalement à 1 557 052 fr. 59 (1 565 283 fr. 22 en 2018). La diminution est de 0,53 % par rapport à l'année précédente.

		2018		2019
Frais d'aide immédiate	Fr.	456 700.77	Fr.	301 739.59
Frais d'aide à long terme	Fr.	105 314.80	Fr.	84 483.10
Frais d'avocat	Fr.	17 202.20	Fr.	68 253.75
Aide et remboursements autres cantons (art. 18 LAVI)	Fr.	4 824.00	Fr.	22 914.00
Indemnisation (dommage matériel)	Fr.	40 769.95	Fr.	8 679.90
Réparation morale	Fr.	174 579.10	Fr.	305 986.60
Contentieux LAVI pour tort moral et indemnisation	Fr.	109.40	Fr.	-812.35
Subventions au centre de consultation et aux partenaires du dispositif	Fr.	765 783.00	Fr.	765 808.00
Total	**Fr.**	**1 565 283.22**	**Fr.**	**1 557 052.59**

Le montant des prestations récupérées par le canton auprès des auteurs d'infractions (art. 7 LAVI) s'est élevé à 43 040 fr. 70 (61 960 fr. 35 en 2018).

6.3.4 Aide au recouvrement et avances de contributions d'entretien

Démarches d'encaissement	2018	**2019**
Comparution devant le juge civil	20	9
Comparution devant les autorités de poursuite pénale	57	24
Réquisitions de poursuite déposées	455	316
Demandes de saisie de salaire	48	47
Plaintes pénales déposées	**162**	**90**

Avances de pensions alimentaires		2018		**2019**
Montant total des avances de contributions d'entretien et des frais de procédures de recouvrement versées par l'Etat au 31 décembre 2019	Fr.	5 973 725.00	Fr.	**5 897 264.00**

Recouvrement de pensions alimentaires		2018		**2019**
Montant net récupéré sur les avances de contributions d'entretien	Fr.	2 995 299.00	Fr.	2 698 942.00
> Dont 139 969 fr. 20 ont été récupérés via la société de recouvrement mandatée par l'Etat				
> Taux de recouvrement	%	50.14	%	45.77
Montant non récupéré (réparti à parts égales entre Etat et communes ; art. 81 al. 2a LACC)		2 978 425.00		3 198 322.00
Récupération des pensions alimentaires non couvertes par les avances de l'Etat, en faveur exclusive des personnes créancières de l'obligation d'entretien	Fr.	2 461 681.00	Fr.	2 497 119.00
Montant total encaissé par le Service dans ses activités de recouvrement de pensions alimentaires	**Fr.**	**5 456 980.00**	**Fr.**	**5 196 061.00**

Traitement des dossiers	2018	**2019**
Dossiers traités au 31 décembre 2019	1713	1711
> Dont dossiers relevant de l'application de la Convention internationale dite de New York (domicile à l'étranger de la personne débitrice ou créancière de l'obligation d'entretien, l'autre devant être domiciliée dans le canton)	102	96
Nouvelles demandes enregistrées	224	203
Décisions (ouverture, clôture, etc.)	789	654
Révisions effectuées et formalisées par une décision	1001	925
Réclamations enregistrées par le Service	21	21
> Réclamations admises	8	4
> Réclamations rejetées	4	15
Recours déposés auprès de la Direction (DSAS) par les bénéficiaires	0	4
> Recours admis par la DSAS	0	0
> Recours rejeté par la DSAS	1	1
Dossiers terminés	**462**	**484**

7 Service de l’enfance et de la jeunesse (SEJ)

Chef de service : Stéphane Quéru

7.1 Activités générales du Service

Le Service de l’enfance et de la jeunesse (SEJ) développe et met en œuvre les éléments de politique cantonale de l’enfance et de la jeunesse, et exécute les différents mandats de protection de l’enfant en application des législations fédérales et cantonales. Il veille à informer la population sur les moyens d’aide aux enfants et aux jeunes.

Le chef de service préside la Conférence latine de la promotion et de la protection de l’enfant (CLPPJ), organe technique de la Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS). Dans ce cadre, différents groupes techniques travaillent à la mise en commun de référentiels propres à l’activité de protection et de promotion de l’enfance.

Le Service agit dans les grands domaines de l’aide à l’enfance et de la jeunesse, tels que définis au niveau national :

> L’encouragement de l’enfance, de la jeunesse et de la famille ;
> Le conseil et le soutien dans la vie quotidienne et lors de difficultés ;
> Les aides complémentaires à l’éducation : accompagnement socio-pédagogique des familles sur leurs lieux de vie, placements en institutions ou en familles d’accueil ;
> L’analyse des situations ;
> La gestion par cas.

Le Service s’efforce de garantir l’accès aux prestations, d’assurer leur qualité et leur pilotage.

Le Service a consolidé ses compétences en matière d’évaluation des situations de protection de l’enfant. Les intervenants et intervenantes en protection de l’enfant (IPE) ont suivi une formation, répartie en quatre sessions de trois jours, entre novembre 2018 et avril 2019. Ce type de formation a pour but de développer des critères communs d’analyse, utilisés par l’ensemble des intervenant-e-s dans les différentes missions de protection de l’enfant.

7.2 Activités générales des secteurs d’intervention en protection de l’enfant

Le travail de protection de l’enfant est caractérisé par les activités de conseil et de soutien dans la vie quotidienne et lors de difficultés, l’organisation des aides complémentaires à l’éducation, l’analyse des situations et la gestion par cas.

7.2.1 Faits marquants pour l’intake et les secteurs d’action sociale directe SASD

Il est constaté en 2019 que, dans de nombreuses situations, des enfants de plus en plus jeunes montrent des difficultés comportementales graves. Ces observations sont relevées tant dans le domaine de l’accueil préscolaire que dans l’âge de la scolarité obligatoire. Ceci demande que des interventions coordonnées soient mises en place le plus tôt possible.

Cette évolution, impliquant en particulier le travail avec un réseau toujours plus étendu de partenaires et le nombre de situations élevées prises en charge par les intervenant-e-s des secteurs d’action sociale directe ont donné lieu à une demande d’attribution d’EPT supplémentaires au Conseil d’Etat. Une réorganisation des secteurs a été en outre décidée pour 2020. Au final, 2,8 EPT ont pu être engagés à partir de l’automne 2019, soit les 2 EPT prévus pour 2020 et 0,8 EPT issus d’un transfert/transformation de poste du Service dentaire scolaire. Par ailleurs, lors de sa session de novembre, le Grand Conseil a décidé de l’octroi de 5 EPT au Secteur de l’action sociale directe.

La plateforme placements, structure interne au Service, a confirmé la nécessité de coordonner ce domaine. En collaboration avec les représentant-e-s du Service de la prévoyance sociale (SPS), les bénéfices de ce dispositif font l’accord de l’ensemble des intervenants concernés. Cela est d’autant plus nécessaire dans un contexte tendu des places à disposition.

7.2.2 Statistiques des interventions en protection de l'enfant

Les activités de ces secteurs ont globalement augmenté en 2019. Les situations suivies par les équipes régionales du SASD et par l'Intake se répartissent dans le tableau suivant :

Généralités	**2018**	**2019**
Nombre d'enfants suivis durant l'année	3497	3542
Nombre d'interventions suivies durant l'année	3115	3135
Nombre d'interventions nouvelles durant l'année	1109	1110
Nombre d'interventions classées durant l'année	1113	1093
Nombre de familles concernées par les interventions en cours	2476	2519

Les 3135 interventions suivies en 2019 se répartissent de la manière suivante :

Interventions par mandat en vigueur	**2018**	**2019**
APEA - Justices de paix	2118	2078
Par défaut	27	36
SMO - Situations sans mandat officiel	910	933
TC/D - Tribunal civil de district	31	48
TM - Tribunal des mineurs (CPM - Chambre pénale des mineurs)	18	15
Placement avec mandat (sans art. 310)	9	15
Enquêtes « Entraide intercantonale »	0	5
Enquêtes pour autres pays	1	5

Les situations par défaut concernent des situations ouvertes qui sont en attente d'un mandat formel, que l'APEA doit décerner. Il y a lieu de remarquer également l'apparition d'enquêtes qui résultent de procédures mises en place selon un accord intervenant entre les différents services de protection au sein de la Conférence latine de protection et de promotion de la jeunesse (CLPPJ). Il y a également des enquêtes sollicitées par des Autorités étrangères, dans l'éventualité de placements d'enfants chez des membres de leur famille, vivant dans le canton de Fribourg.

7.3 Activités générales relatives au secteur des milieux d'accueil (SMA)

En 2019, le point fort du secteur a été la conduite du projet OnBase, dès le mois de mars. Ce nouveau programme informatique est appelé à remplacer l'application FollowMe, que le service utilise depuis 1997, et qui est devenu obsolète. Le travail a consisté à construire, avec les informaticiens du SITel une application qui réponde aux besoins du secteur, dans sa mission d'évaluation, d'autorisation et de surveillance des milieux d'accueil. Outre le paramétrage de ce nouveau programme, il a fallu dématérialiser les dossiers papier afin d'introduire une gestion électronique des documents (GED). Ce sont ainsi plus de 700 dossiers qui ont été traités dans ce processus. La mise en œuvre de la première version de production est intervenue en automne, elle va de pair avec l'octroi de moyens informatiques mobiles. Ce programme, dans sa conception, permet non seulement le suivi individuel des dossiers mais introduit de nombreuses fonctionnalités de tableaux de bord, qui seront utiles à la gouvernance de l'activité déployée par le secteur.

En 2019, dans le cadre des nouvelles bases légales relatives à l'adoption, entrées en vigueur le 1er janvier, une forte hausse de demandes de recherches des origines a été constatée. Il s'agit d'accompagner les personnes dans la lecture de leur dossier. Cette démarche peut être lourde sur le plan émotionnel pour les personnes qui recherchent ces informations sur leur vie.

Dans le domaine des familles d'accueil, une complexification des situations à évaluer et à surveiller a été constatée, auprès de milieux d'accueil non annoncés. Ceci a nécessité la mise en œuvre de mesures de protection de l'enfant.

Dans le domaine des structures d'accueil extrafamilial de jour (SAEJ), il est constaté une augmentation constante du nombre de mamans de jour (MDJ) indépendantes. Le Service délivre des décisions de surveillance à ces milieux, ce qui est particulièrement chronophage. Cette surveillance a toutefois permis de mettre en évidence des situations d'accueil d'enfants non conformes et dépassant tous les critères acceptables de protection de l'enfant.

Il y a lieu de mentionner encore qu'en 2019, le renforcement de l'analyse des procédures FRIAC permet aux nouvelles structures d'accueil d'être encore mieux adaptées aux besoins des enfants accueillis.

Les incidences de la Réforme fiscale et sa mise en œuvre ont occupé le secteur en fin d'année 2019.

Enfin, l'unification de procédures au niveau intercantonal en matière d'adoption, de famille d'accueil ou de structures de la petite enfance, renforce les collaborations et facilite les procédures dans les cas intercantonaux.

Le 31 décembre 2019, 640 dossiers sont ouverts auprès du SMA.

Situation générale du secteur des milieux d'accueil (SMA)	**2018**	**2019**
Situations Adoption en cours	41	28
Situations Familles d'accueil en cours	157	161
Situations Familles d'accueil professionnelles en cours	3	2
Situations Mamans de jour en cours	113	130
Associations d'accueil familial de jour (AAFJ) en activité	10	10
Institutions petite enfance en cours	202	193
AES en cours	106	112
Institutions spéciales en cours	4	4

Des tâches plus spécifiques sont exécutées par le SMA et se répartissent selon les données suivantes :

	2018	**2019**
Nombre de demande d'adoption conjointe d'enfant	1	3
Nombre de demande d'adoption de l'enfant du conjoint	16	11
Nombre de demande d'adoption de majeur	8	9
Nombre de demande changement nom de famille	2	2
Nombre de demande abandon d'enfant/adoption nationale aboutie	0	0
Nombre de demande abandon d'enfant/adoption nationale non aboutie	0	0
Nombre d'enquêtes SPOMI - accueil d'enfant étrangers sans vue d'adoption	7	10
Recherche des origines	5	15
Préavis « Permis de construire »	15	13
Nombre de préavis OFAS	6	4

Au 31 décembre 2019, le canton de Fribourg compte 64 crèches et 1998 places d'accueil autorisées en crèche (+ 18 structures depuis l'entrée en vigueur de la LStE en janvier 2012). Les nombres de places qu'elles offrent par district sont les suivants :

Nombre de places d'accueil en crèches	**2018**	**2019**
Broye	38	79
Glâne	88	95
Gruyère	332	348
Lac	162	211
Sarine	949	1023
Singine	138	148
Veveyse	78	94
Total	**1785**	**1998**

Au 31 décembre 2019, le canton compte 108 structures d'accueil extrascolaire (+ 53 structures depuis l'entrée en vigueur de la LStE en juin 2012). En outre, 4 projet de structures AES sont en cours d'examen. Les structures offrent les places suivantes selon les districts :

Nombre de places d'accueil extrascolaire	2018			2019		
	Matin	Midi	Après l'école	Matin	Midi	Après l'école
Broye	214	292	262	278	334	286
Glâne	152	238	198	230	208	377
Gruyère	243	548	365	279	655	425
Lac	173	281	245	253	362	301
Sarine	886	1339	1074	1183	1696	1417
Singine	98	169	115	146	237	156
Veveyse	208	494	327	233	504	244
Total	**1974**	**3361**	**2586**	**2602**	**3996**	**3206**

7.4 Activités du Centre de consultation LAVI

Il est constaté une augmentation des demandes de consultations pour les enfants exposés à la violence au sein du couple. Les enfants concernés profitent aussi d'une nouvelle offre de l'Office familial, sous forme de groupes de parole As'trame spécifiques à la thématique.

Le Centre a contribué à l'accompagnement des visites de classes à l'exposition « Plus fort que la violence », ainsi qu'à une Table ronde.

En tant que point de contact pour le canton de Fribourg pour les victimes de mesures de coercition à des fins d'assistance (MCFA) et les placements extrafamiliaux antérieurs à 1981, le Centre a continué d'accompagner les personnes concernées, notamment pour la demande de contribution de solidarité à la Confédération. En 2019, il y a eu 12 nouvelles situations MCFA et le Centre a assuré le suivi des situations des années précédentes. La baisse s'explique par la fin du délai légal le 31 mars 2018 pour déposer des demandes de contribution de solidarité à l'Office fédéral de la justice. Le 2 septembre 2019, le Centre a participé à la journée de clôture de la Commission indépendante d'experts. Le rapport final et les recommandations de cette Commission ont été transmis au Conseil fédéral et publiés.

Le 14 novembre 2019, le Centre a assisté à la journée d'étude de la Conférence des directrices et directeurs d'Archives suisses à Berne.

Le Centre assume également le mandat de responsable cantonal pour la coordination de l'aide aux victimes après des événements extraordinaires. Dans ce cadre, une première séance a eu lieu en février 2019 avec des représentants de la police cantonale et de l'ORCAF, afin de concrétiser l'intégration des centres LAVI dans le plan ORCAF. Par la suite, le centre d'engagement et d'alarme de la police cantonale (CEA) a adapté ses procédures dans ce sens en incluant les centres LAVI dans son schéma d'intervention. Il s'agira maintenant de définir les modalités concrètes de signalement et de prévoir un mode de collaboration entre les deux centres LAVI fribourgeois lors de telles situations.

Le Centre a également participé au groupe de travail conduit par la DSJ, relatif à la mise en œuvre de la Loi fédérale pour l'amélioration de la protection de la violence.

7.4.1 Statistiques du Centre de consultation LAVI

Il y a lieu de remarquer une augmentation de 10 % des consultations pour les enfants (349 situations traitées en 2018, et 385 situations traitées en 2019). Cette information confirme les constats effectués dans les secteurs SASD et Intake, concernant les difficultés vécues par les enfants dans le cadre d'infractions contre leur intégrité physique, psychologique ou sexuelle.

Pour le secteur hommes et victimes selon la loi sur la circulation routière (LCR), il est constaté une baisse de 9,5 % du total des situations (595 situations traitées en 2018, et 539 situations en 2019).

Le Centre LAVI a assumé un vaste travail de permanence pour donner des conseils dans le cadre de la LAVI. Ces prestations se répartissent de la manière suivante :

	2018	2019
Demandes reçues : Total	**668**	**653**
> Appels téléphoniques	399	354
> Signalement de la police	161	189
> Entretiens (personne se présente au centre)	32	34
> Courriers	17	14
> E-mails	58	46
Suite donnée :		
> Ouverture d'un dossier	543	537
> Informations générales / triage	105	86
Présentation / études / presse	20	30

Les consultations du Centre LAVI sont réparties de la manière suivante :

	2018	2019
Entretiens	699	535
Accompagnements (police, tribunaux, autres)	18	22
Consultations téléphoniques avec des victimes/proches	1480	1410

7.5 Activités générales de promotion de l'enfance et de la jeunesse

Sous la conduite de la Direction de la santé et des affaires sociales et de la Commission de l'enfance et de la jeunesse, le Bureau de promotion de l'enfance et de la jeunesse (BPEJ) est chargé de développer la politique fribourgeoise de l'enfance et de la jeunesse. Depuis 2018, il met en œuvre le plan d'action « Je participe ! » adopté par le Conseil d'Etat en octobre 2017 sur la base de la stratégie du même nom.

Suite à une motion, le Grand Conseil a modifié la loi sur l'enfance et la jeunesse (LEJ) le 11 septembre 2019 pour faciliter l'organisation interne du BPEJ tout confirmant le respect des intérêts des deux communautés linguistiques.

7.5.1 Plan d'action cantonal « Je participe ! » 2018-2021

Pour la seconde année consécutive, le Bureau de promotion des enfants et des jeunes (BPEJ) a mis en œuvre les mesures du plan d'action cantonal « Je participe ! » 2018-2021 adopté en octobre 2017 par le Conseil d'État.

Le focus a été mis en 2019 sur le premier objectif de la Stratégie : favoriser l'éducation globale des enfants et des jeunes.

Le plan d'action met l'accent sur le soutien aux communes auxquelles il incombe, selon la législation en vigueur, la responsabilité de développer la politique enfance-jeunesse. Une augmentation du montant du Fonds Enfance et Jeunesse a été approuvée en septembre 2019 par le Grand Conseil.

7.5.2 4e journée cantonale « Je participe ! » : les droits de l'enfant dans la petite enfance

Le 20 septembre 2019 a eu lieu, dans le bois de Moncor à Villars-sur-Glâne, la 4e journée cantonale « Je participe ! ». Consacrée aux droits de l'enfant, elle a permis de rappeler l'importance du respect de ces droits, particulièrement dans la petite enfance.

Lors de cet évènement qui a rassemblé 300 personnes dans un cadre magnifique et inédit, le canton de Fribourg a célébré d'une manière très originale les 30 ans de la Convention relative aux droits de l'enfant. L'évaluation de la journée a mis particulièrement en évidence le succès de la participation des enfants puisqu'une quarantaine d'enfants de 4H et de 8H sont montés sur scène pour donner leur avis et exprimer leur opinion sur leurs droits.

Le BPEJ a également saisi cette occasion pour lancer les premières réflexions dans le domaine de l'encouragement précoce. 22 ateliers « Je participe ! » ont permis aux participants, dont une soixantaine d'acteurs communaux, de découvrir différentes bonnes pratiques cantonales et extracantonales dans ce domaine.

En fin de journée, les participants et participantes ont pu réfléchir à leurs pratiques d'encadrement des enfants dans le canton de Fribourg et donner leur point de vue dans des WaldCafés quant aux mesures prioritaires à prendre pour mieux tenir compte des droits de l'enfant dès la naissance, que ce soit dans leur domaine d'activités propre ou au niveau du canton ou des communes.

7.5.3 Subvention cantonale enfance et jeunesse

La Loi sur l'enfance et la jeunesse (LEJ) prévoit l'octroi d'aides financières pour les projets qui sont conçus avec, par et/ou pour les enfants et les jeunes. En 2019, sur 36 projets déposés, 23 projets ont été soutenus par la subvention Enfance-jeunesse pour un montant total de 170 000 francs. Parmi ces projets, 11 sont francophones, 7 germanophones et 5 sont bilingues.

7.5.4 Soutien renforcé aux communes

La nouvelle orientation voulue par la stratégie « Je participe ! » s'est graduellement déployée au cours de l'année 2019 avec un soutien affirmé aux projets déposés par les communes. Entre autres, la commune de Villars-Sur Glâne a reçu une aide pour sa politique de soutien et de conseil aux parents, aux enfants et aux jeunes au travers de deux nouvelles offres : un espace parents-enfants ainsi que la pérennisation de sa prestation de travail social de rue. La Ville de Fribourg a été soutenue pour les projets de mise en réseau et de participation des jeunes mis en place dans le cadre de ses paysages éducatifs. Les régions de Kerzers et de la Veveyse ont été soutenues pour leurs projets « Engage » qui favorisent la participation et l'expression des jeunes ainsi que la mise en œuvre de projets voulus par les jeunes et réalisés par eux. La commune de Bulle a reçu un appui pour son événement « L'Echo des droits de l'enfant » réalisé à l'occasion des 30 ans de la Convention de l'ONU. Elle a été également soutenue pour son projet de développement évolutif et participatif de sa politique globale de la petite enfance, de l'enfance et de la jeunesse pour la période 2020-2021. Les communes de la Region Murten reçoivent un appui pour leur projet de régionalisation de la politique de l'enfance et de la jeunesse qui débutera dès 2020 avec un état des lieux et une analyse de la situation.

7.5.5 Juvenalia 2019

La subvention a notamment permis le soutien à la 4e édition du Festival Juvenalia qui a pour but de mettre en valeur les activités de l'enfance et de la jeunesse disponibles dans le canton. Le festival organisé par Frisbee s'est tenu le 18 mai 2019 sur la place Georges-Python à Fribourg et a rencontré à un large succès auprès des enfants et des familles. L'évaluation effectuée auprès des organisations de l'enfance et de la jeunesse qui y ont pris part montre leur grande satisfaction tant au niveau de l'organisation que des échanges avec les visiteurs.

La liste exhaustive des projets soutenus se trouve sur le site Internet : www.fr.ch/enfance-jeunesse

7.5.6 10 ans de la CEJ

Cette année, la Commission de l'enfance et de la jeunesse (CEJ) a fêté ses 10 ans d'existence. Après avoir fait le bilan de son action, elle se projette résolument vers l'avenir et empoigne la mise en œuvre des droits de l'enfant dans le canton de Fribourg comme un des thèmes centraux pour ces prochaines années.

Au cours de ces 10 années, la DSAS et la CEJ ont soutenu, pour un montant total de 1 818 000 francs, 327 projets favorables au bon développement des enfants et des jeunes et qui renforcent leur droit de s'exprimer et d'être entendus.

7.5.7 Projet cantonal FriTime de promotion des activités de jeunesse

L'association FriTime, créée et lancée en 2013, résulte de la collaboration entre le Service de l'enfance et la jeunesse, le Service de la santé publique et le Service du sport. Elle propose aux communes du canton un soutien pour mettre sur pied des activités extrascolaires gratuites et accessibles à tous les enfants et les jeunes du canton de Fribourg, en

leur donnant la possibilité de s'engager et/ou de participer. Elle vise également à associer étroitement le réseau associatif local dans l'organisation d'activités.

Depuis 6 ans, l'association FriTime a soutenu 19 communes fribourgeoises dans 6 districts qui ont réalisé, en 2019, 192 activités gratuites dans les domaines du sport, de la culture ou de l'art. Kerzers, Gibloux, Montagny et Belmont-Broye ont rejoint l'association cette année alors que Marly et Châtonnaye ont poursuivi leur programme d'activités en bénéficiant du soutien méthodologique et financier de FriTime pour deux années supplémentaires. Suite à de nouveaux contacts pris avec les communes du canton, Avry, Fétigny, Estavayer-le-Lac, Vuadens et Broc ont montré de l'intérêt. Différents outils soutiennent les communes dans l'élaboration d'un projet FriTime : les échanges très riches entre communes qui ont lieu lors de l'assemblée générale annuelle de l'association cantonale ainsi que le guide « Petit mais Costaud » téléchargeable sur www.fritime.ch.

En 2019, l'association cantonale a lancé un nouveau projet : FriTime Piccolo, une offre destinée aux « tout-petits » de 0 à 6 ans. Plusieurs communes sont susceptibles d'y prendre part dans un futur proche. Ce projet spécifique est financé par le programme cantonal « Je mange bien, je bouge bien ».

7.5.8 Projets menés dans le cadre de la coordination interdirectionnelle

7.5.8.1 Encouragement précoce

Pour assurer une coordination optimale pour le thème transversal de l'encouragement précoce entre les différents services de l'Etat concernés, une plateforme interdirectionnelle a été mise en place en janvier 2019 sous le pilotage conjoint du BPEJ, responsable de la mise en œuvre de la politique générale de l'enfance et de la jeunesse, et du Bureau de l'intégration des migrant-e-s et de lutte contre le racisme (IMR) dont le domaine « petite enfance » est un axe fort du Programme d'intégration cantonal (PIC). Cette plateforme a comme mission de développer ces prochaines années un concept cantonal d'encouragement précoce sous l'égide de la CEJ et sur la base des besoins collectés lors des « WaldCafés » de la 4e journée cantonale et lors des rencontres de réseaux locaux d'encouragement précoce initiés dans les districts par l'IMR depuis deux ans.

Le BPEJ a participé aux deux modules d'échanges et de formation organisés en Veveyse et en Glâne sous le nom de « Renforçons le réseau des acteurs de l'encouragement précoce ! ». Les rencontres ont été mises en place dans le cadre d'un GT interdirectionnel sous le pilotage de l'IMR.

Le BPEJ a également pris part le 23 novembre dernier à Châtel-St-Denis, en tant que représentant cantonal, à une rencontre organisée par Radix sous le pilotage des communes du district, et qui a réuni les acteurs de la Veveyse sur le thème de la politique de la petite enfance.

7.5.8.2 Easyvote

En 2019, le Groupe de travail interdirectionnel mis en place par la Chancellerie sur le thème de la citoyenneté des jeunes a fait connaître le projet Easyvote auprès des communes fribourgeoises. Le projet Easyvote est piloté par la Fédération suisse des parlements de jeunes (FSPJ). Le bilan est très positif puisque cinq communes ont conclu un nouvel abonnement annuel à la brochure Easyvote (Crésuz, Bossonnens, Vuadens, Saint-Aubin et Attalens). En outre, cinq autres communes ont participé à l'action spéciale en lien avec les élections fédérales (Grolley, Marly, Lully, Cheiry, Chénens). Les communes fribourgeoises représentent ainsi le 25 % de l'ensemble des communes suisses ayant pris part à cette action spéciale « élections fédérales ». C'est donc un excellent score qui permet une évaluation positive de cette action.

7.6 Coordination nationale et romande

7.6.1 Conférence nationale de politique de l'enfance et de la jeunesse (CPEJ)

2019 a été une année importante sur le plan de la coopération intercantonale puisque la Conférence nationale de politique de l'enfance et de la jeunesse (CPEJ), conférence technique rattachée à la CDAS, a tenu sa seconde assemblée plénière à Genève au mois de septembre. Lors de cet événement, une partie de cette conférence s'est déroulée au Palais des Nations. La CDAS a organisé le 15 novembre 2019, au Kursaal à Berne, un événement majeur

à l'occasion des 30 ans de la Convention de l'ONU relative aux droits de l'enfant, en présence de nombreux enfants, du Conseiller fédéral Alain Berset et de la Conseillère d'Etat Anne-Claude Demierre, Vice-présidente de la CDAS.

7.6.2 Conférence romande des Délégué-e-s à l'enfance et à la jeunesse (CRDEJ)

Au plan romand, les échanges entre communes et cantons au sein de la Conférence romande des Délégué-e-s à l'enfance et à la jeunesse (CRDEJ) ont permis d'approfondir le thème des droits de l'enfant et celui des écrans dans le quotidien des enfants et des jeunes.

7.6.3 Projet « J'ai voté, et toi ? »

Seul un jeune sur trois vote ! Sur la base de ce constat, les délégué-e-s romands à l'enfance et à la jeunesse ont décidé de réaliser le projet « J'ai voté, et toi ? » lors des élections fédérales du 20 octobre 2019. Dans le canton de Fribourg, 9 clubs de musique et 16 communes ont participé à l'action entre le 18 septembre et le 20 octobre 2019. Le but de la campagne était d'augmenter la participation des jeunes aux élections fédérales afin que leurs opinions soient mieux représentées par le Parlement fédéral.

Voir https://www.fr.ch/bpej/institutions-et-droits-politiques/votations-et-elections/jai-vote-et-toi

7.6.4 Conférence latine des Délégué-e-s cantonaux à l'enfance et à la jeunesse (CLDEJ)

Les délégué-e-s des cantons latins se sont réunis pour discuter de la manière dont les cantons romands peuvent garantir ensemble la qualité des activités de vacances et promouvoir leur diffusion auprès des familles.

8 Bureau de l'égalité hommes-femmes et de la famille (BEF)

Responsable : Geneviève Beaud Spang

8.1 Activités

8.1.1 Activités courantes

Créé en 1994 pour répondre au mandat que lui a confié l'Etat de Fribourg, le Bureau de l'égalité hommes-femmes et de la famille (ci-après BEF) accomplit des tâches diverses dans le but de veiller à l'application du principe de l'égalité entre les femmes et les hommes, ainsi qu'à l'élimination de toute forme de discrimination de droit et de fait.

Le BEF mène une politique dans l'intérêt de la famille et assure la coordination de la lutte contre la violence au sein du couple et ses impacts sur la famille.

Le BEF œuvre pour l'égalité dans les domaines du monde du travail, de l'éducation, de la formation, de la politique et de la société.

Le BEF met en œuvre les mesures prévues par le concept cantonal de lutte contre la violence au sein du couple validé par le Conseil d'Etat en 2018, en collaboration avec les institutions et les services membres et les membres de la Commission cantonale contre la violence au sein du couple et ses impacts sur la famille.

Le BEF recourt à une multitude de formes de sensibilisation et d'interventions ciblées dans le but de faire évoluer les mentalités face à l'égalité.

Le BEF coordonne la journée nationale « Futur en tous genres » pour le canton de Fribourg.

Le BEF répond aux consultations internes à l'administration ou relatives à des projets de lois sur le plan cantonal et fédéral. En 2019, 28 prises de position ont été rédigées, dont deux instruments parlementaires en lien direct avec l'égalité hommes-femmes : la demande de création d'un label cantonal pour promouvoir l'égalité et la motion pour une égalité salariale hommes femmes dans le canton de Fribourg ; le BEF a participé à la rédaction de la motion pour

la création d'une base légale pour la pratique de l'égalité salariale dans l'attribution des marchés publics et institutions bénéficiant d'argent public.

Le BEF gère les secrétariats de plusieurs commissions : la Commission cantonale de l'égalité hommes-femmes et de la famille, la Commission cantonale de conciliation en matière d'égalité entre les sexes dans les rapports de travail et la Commission contre la violence au sein du couple, dont il assure également la présidence. En 2019, la Commission cantonale de l'égalité hommes-femmes et de la famille a siégé trois fois, la Commission contre la violence au sein du couple quatre fois. La Commission cantonale de conciliation en matière d'égalité entre les sexes dans les rapports de travail s'est réunie trois fois en 2019.

Le BEF assure le secrétariat du Club des questions familiales du Grand Conseil. En 2019, l'assemblée générale a été réunie deux fois.

8.1.2 Evénements particuliers

8.1.2.1 Egalité au sein de l'administration cantonale

Le BEF gère la mise en œuvre du Plan pour l'Egalité entre les femmes et les hommes au sein de l'Administration Cantonale (PEAC), dont la stratégie a été adoptée par le Conseil d'Etat en mai 2012 et dont le plan d'action a été validé en mai 2016. Les 25 mesures et conditions cadres ont un caractère de sensibilisation, d'information, de formation, de conseil et d'échange.

Différentes mesures du PEAC prévoient la formation des chef-fe-s de service pour les sensibiliser aux questions d'égalité hommes-femmes dans plusieurs aspects de la gestion du personnel. Fort du bilan positif tiré des 9 sessions de formation qui ont eu lieu en 2018 et 2019, le cours « Egalité, diversité, mixité ? Pour des pratiques managériales inclusives » figure désormais dans le programme de formation continue destinée au personnel de l'Etat, sur inscription, ainsi que dans la formation introductive obligatoire pour nouveaux cadres.

En matière d'information, une brochure sur les modèles de travail flexibles à l'Etat de Fribourg a été éditée en collaboration avec le SPO et de nouveaux chapitres abordant l'aménagement de temps de travail flexible pour une meilleure conciliation travail-famille ont été mis en ligne sur le site de l'Etat de Fribourg. Le BEF a aussi eu l'occasion d'accompagner un travail de bachelor de l'HEG Fribourg sur le job-sharing dans les postes de cadre à l'Etat de Fribourg (le top-sharing). Ce travail servira de base pour l'information concernant cette forme de travail récente et intéressante en matière d'égalité femmes-hommes.

La chargée de projet du PEAC a également été sollicitée dans le cadre de l'élaboration de la nouvelle politique du personnel, afin de garantir la cohérence et des synergies entre ces deux projets importants pour les agents et les agentes de l'Etat.

8.1.2.2 Egalité dans la vie professionnelle et l'application de la Loi sur l'égalité

Cette année, de nombreux cas de discriminations salariales, de harcèlement sexuel sur le lieu de travail et de cas en lien avec l'application de la Loi sur l'égalité « LEg » (pour la plupart des licenciements liés à la maternité) ont été transmis au BEF. La commission cantonale de conciliation en matière d'égalité entre les sexes dans les rapports de travail a été saisie pour trois de ces cas.

Les sessions de formation en lien avec l'application de l'Ordonnance relative au harcèlement et aux difficultés relationnelles sur le lieu de travail (OHarc) mises en place par la Commission OHarc se sont poursuivies en 2019. Le BEF est intervenu dans le cadre de deux sessions francophones et une session germanophone pour présenter les spécificités liées à la LEg dans la prise en charge des cas de harcèlement sexuel sur le lieu de travail.

8.1.2.3 Egalité dans l'éducation et la formation

Start ! Forum des métiers s'est déroulé du 5 au 10 février 2019 à Forum Fribourg. Ce salon offre tous les deux ans la possibilité aux jeunes et à leurs parents de se renseigner sur les nombreuses voies de formation et rencontrer des professionnel-le-s représentant quelques 230 métiers. A chaque fois, le BEF s'y engage pour combattre les stéréotypes liés au genre et au monde professionnel et permettre aux jeunes d'élargir leurs perspectives

professionnelles. Cette année, le BEF a développé un nouveau QUIZZ sur l'égalité dans le choix des métiers sous la forme d'un jeu vidéo. Plus de 1000 élèves ont visité le stand du BEF et ont participé au jeu vidéo.

Le BEF a mis en œuvre la 19e édition de la journée nationale « Futur en tous genres – nouvelles perspectives pour filles et garçons » sur le plan cantonal. Tous et toutes les élèves de 7H ont été invités à explorer de nouveaux horizons professionnels et des métiers traditionnellement exercés par l'autre sexe. Des milliers d'enfants participent à cette journée. Dans la partie francophone du canton, plus de 990 filles et 1100 garçons se sont inscrits par le biais de la plateforme internet, d'autres participent à cette journée sans toutefois s'inscrire. Du côté alémanique du canton, près de 300 filles et 270 garçons se sont inscrits et ont saisi l'occasion d'aller découvrir d'autres métiers. Un deuxième module s'est adressé aux élèves de 10H, dans le cadre duquel les filles ont pu se familiariser, en prenant part à des ateliers spécifiques, avec les domaines de la terre et de la nature (IAG, Grangeneuve), de la construction (FFE, Halle des maçons), et de l'ingénierie et de la technique (HEIA-FR, EMF, Liip SA). Les garçons ont pour leur part découvert des métiers socio-éducatifs ou de la santé auprès de la Haute Ecole pédagogique, de l'Ecole professionnelle Santé-Social ESSG, de la Haute école de santé, de plusieurs crèches et de homes pour personnes âgées. 19 ateliers francophones, dont 13 destinés aux filles et 6 aux garçons, ainsi que 17 ateliers germanophones, dont 8 pour les filles et 9 pour les garçons, ont été mis en place et ont totalisé 185 places disponibles, qui ont toutes trouvé preneurs et preneuses. Ces ateliers sont menés chaque année en partenariat avec des organisations faîtières, la DICS, et les conseillers et conseillères en orientation professionnelle.

Le 8 janvier 2019, sur invitation du Collège du Sud à Bulle, le BEF a animé trois ateliers sur « Travail et famille, bon chic bon genre », « Fille ou garçon, ça change quoi » et « Egalité amour et respect, la vraie force de frappe » pour trois groupes de 22 élèves. Le temps d'un après-midi, ces jeunes ont été sensibilisés aux thématiques de base de l'égalité.

Lancé par la Conférence romande des bureaux de l'égalité egalite.ch – dont le BEF assurait la présidence en 2019 – le projet « L'école de l'égalité », et sa première brochure 1H-4H, ont été dévoilés lors d'une conférence de presse le 19 février 2019 à Lausanne en présence de la Conseillère d'Etat Jacqueline de Quattro. Ce matériel, coordonné par le Bureau de l'égalité du Canton de Vaud, propose un choix d'activités pour une pédagogie égalitaire entre filles et garçons. Le corps enseignant romand dispose ainsi d'un outil clé en main permettant l'intégration de la dimension de l'égalité entre les sexes dans le cadre scolaire. Le BEF se charge de sa diffusion dans les établissements scolaires du canton de Fribourg, en collaboration avec l'Office cantonal du matériel scolaire. Les brochures II, III et IV sortiront en 2020. Des formations destinées aux enseignants et enseignantes sont envisagées en 2020.

A l'occasion de la grève des femmes le 14 juin 2019, le BEF a été invité par le Cycle d'orientation Sarine-Ouest à sensibiliser ses élèves aux questions d'égalité et de genres. Le BEF a par ailleurs élaboré plusieurs programmes d'activités et mis à disposition du matériel pédagogique destinés aux écoles primaires et secondaires pour aborder l'égalité entre les femmes et les hommes en classe ce jour-là.

Exposée du 22 septembre au 21 novembre 2019 à l'Ecole de culture générale à Fribourg, « Plus fort que la violence/ Stärker als Gewalt » a donné l'occasion à 1300 élèves, principalement des classes de l'ECG, 15 classes du Collège de Gambach, 2 classes de l'Ecole des Métiers et à une classe de l'ESSG de se pencher sur la thématique de la violence au sein du couple, d'en comprendre les causes et les conséquences pour les victimes et les auteur-e-s et surtout de prendre conscience du soutien existant et des moyens de s'en sortir. Une collaboration a été établie avec les Conférences des directions du Secondaire II.

8.1.2.4 Egalité, société, famille et politique

« Papas en Suisse », une exposition photographique de MenCare Suisse, a été présentée du 25 février au 14 mars 2019 à la HETS Fribourg. Montée dans le cadre d'un programme intitulé « La paternité dans tous ses états » et fruit d'une collaboration entre MenCare Suisse Maenner.ch, la HETS FR, le BEF et l'Association Education familiale, l'exposition a été inaugurée par la conseillère d'Etat Anne-Claude Demierre le 25 février 2019. A cette occasion, Sabina Gani, docteur en sciences sociales, a présenté un état des lieux de la conciliation vie de famille et professionnelle en Suisse, thématique ensuite débattue autour d'une table ronde sous différents angles d'approche : celui du conseiller d'Etat Olivier Curty, Directeur de l'économie et de l'emploi, de Gilles Crettenand, responsable

MenCare Suisse romande, de Gerhard Andrey, co-fondateur de Liip et de François Geiser, doctorant, papa et membre du comité d'une crèche et celui d'un public nombreux. D'autres événements comme des Midi-Conférences et un café parents faisaient partie du programme.

Du 24 mars au 4 mai 2019, le projet « Itinéraires entrecoupés » a été exposé à Bluefactory, une exposition photographique de Ghislaine Heger présentant les visages de l'aide sociale, une série de portraits et récits de situations de vulnérabilité que les sujets n'ont pas choisies. En lien avec la révision de la loi sur les prestations complémentaires, le Club santé-social et le Club des questions familiales y ont organisé en commun leurs assemblées générales et ont assisté à la présentation « Pauvreté, la connaître, y faire face. Etat de la situation et défis pour le canton de Fribourg » le 27 mars 2019, coordonnée par le BEF et le Service de l'action sociale (SaSoc).

Le BEF, représenté par sa responsable, est membre du comité de l'association Pro Familia Fribourg. Il œuvre ainsi à la promotion d'une politique familiale globale et cohérente dans le canton. Dans le cadre de l'un de ses objectifs – l'information aux familles – l'association Pro Familia utilise le site www.familles-fribourg.ch (dit aussi « Classeur des familles ») mis en ligne par le BEF. Il s'agit d'un riche répertoire de renseignements dédié aux familles dans plusieurs domaines de la vie quotidienne.

Une mobilisation massive de femmes de toutes les couches de la société démontre que l'égalité de traitement des femmes dans la vie professionnelle et dans la société doit progresser. La grève des femmes du 14 juin 2019 entre dans l'histoire de la Suisse comme la plus grande action politique depuis la grève générale de 1918 : plus de 500 000 personnes se sont mobilisées ce jour-là. Dont toute l'équipe du BEF, accompagnée de représentant-e-s de la Commission cantonale égalité et famille, qui a tenu un stand d'information sur la place Georges-Python : égalité et formation, représentation des femmes en politique, autonomie économique ou encore conciliation travail famille ont été intensément discutés avec une population fribourgeoise curieuse et attentive.

Le BEF a été invité à participer, en présence d'autres intervenant-e-s, au Café scientifique organisé par l'Université de Fribourg le 6 novembre 2019 sur le thème du « Langage épicène : le féminin doit-il neutraliser le masculin ? » ; un sujet qui a fait salle comble à l'Ancienne Gare et qui a donné lieu à un riche débat.

Fribourg pour tous et le BEF proposent des services complémentaires. *Fribourg pour tous* offre un soutien dans les démarches administratives, et en fonction des besoins des personnes, une aide personnalisée avec une orientation vers les services spécialisés. En 2019, plusieurs rencontres de coordination et de réflexion thématique ont été menées entre le BEF et l'équipe de *Fribourg pour tous.* Les deux services collaborent étroitement à la réalisation d'un outil sur les enjeux et conséquences du divorce, avec l'appui d'une stagiaire juriste.

Le BEF, représenté par sa responsable, a répondu à plusieurs interviews médiatiques en lien avec l'actualité, où l'on perçoit que l'égalité a pris une place importante dans l'agenda politique et sociétal.

La Conférence suisse des délégué-e-s à l'égalité (CSDE) s'est réunie à Fribourg pour sa 59e rencontre les 17 et 18 septembre 2019. Le BEF a organisé cette conférence d'automne sur le thème « Economie et égalité - voies vers l'autonomie ». 30 représentants et représentantes suisses de l'égalité ont pris part aux divers ateliers et conférences proposés.

8.1.2.5 La lutte contre la violence au sein du couple

Le concept cantonal de lutte contre la violence au sein du couple et ses impacts sur la famille, approuvé par le Conseil d'Etat en juin 2018, prévoit 33 mesures structurées autour de 9 axes d'intervention. Parmi celles-ci, 2 mesures ont été définies comme étant prioritaires et urgentes. Il s'agit, dans l'axe de l'accueil et de la prise en charge des victimes, de la mesure concernant le renforcement du dispositif médical avec des ressources dédiées à la médecine des violences. Elle est en cours de mise en œuvre au sein de l'HFR. L'autre mesure prioritaire et urgente concerne l'évaluation des possibilités de transmission et de centralisation de données sensibles en vue d'analyser leur dangerosité. A cet effet, les modifications de la loi sur la Police cantonale lui permettant d'instaurer une unité de gestion coordonnée de la menace ont été validées par le Grand Conseil en octobre 2019.

Parmi les autres axes du Concept, figure aussi celui de la prévention de la violence au sein du couple auprès des jeunes. Initiée et réalisée par le BEF et le Service de lutte contre la violence domestique du canton de Berne, l'exposition bilingue et interactive « Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt » représente l'outil approprié pour aborder la violence domestique avec des jeunes âgés de 15 à 25 ans. Fruit d'une étroite collaboration entre les services bernois et fribourgeois de lutte contre la violence au sein du couple, l'agence de communication wapico et les réseaux professionnels des cantons respectifs – dont plusieurs membres de la Commission cantonale de lutte contre la violence au sein du couple CVC – un projet complet a pu être élaboré traitant de la violence sous l'angle des victimes, des auteur-e-s et la protection des enfants, et présentant les risques et conséquences liées à la violence à travers les médias sociaux. Son contenu touchant et authentique ne laisse personne indifférent. L'inauguration nationale de cette exposition s'est déroulée à Berne le 3 septembre 2019 en présence des conseiller et conseillère d'Etat Philippe Müller et Anne-Claude Demierre. A Fribourg, la Directrice de la santé et des affaires sociales a ouvert officiellement l'exposition à l'Ecole de culture générale le 2 octobre 2019 en présence de nombreux invité-e-s. « Plus fort que la violence » est conçue pour être itinérante. Montée au Gymnase de Kirchenfeld à Berne en septembre 2019, elle a ensuite pris ses quartiers pendant deux mois à l'Ecole de culture générale à Fribourg (voir 1.1.2.3).
40 personnes du réseau professionnel y ont été formées à l'accompagnement des visites, dont 20 policiers et policières. Au cours de cette période, 25 visites destinées à la formation des milieux professionnels (institutions sociales et de la santé privées ou publiques, autorités judiciaires) ou au public ont été organisées. En fin d'année, l'Ecole professionnelle GIBB à Berne accueillait l'exposition. Le Collège du Sud à Bulle et la Ville de Bienne ont réservé leurs dates en 2020. Pour une prévention efficace et durable, une présence de l'exposition à Fribourg est souhaitable chaque année.

En partenariat avec le BEF, l'association Office familial a mis sur pied un projet-pilote destiné aux enfants de 8 à 12 ans, exposés à la violence de couple. Sous forme d'ateliers-contes animés par des intervenantes professionnelles, spécialement formées à ce type d'interventions, les enfants bénéficient d'un espace où ils peuvent à la fois exprimer leurs ressentis et émotions et faire valoir leurs ressources et compétences au sein d'un groupe de pairs. Deux premiers groupes ont eu lieu (à l'automne 2018 et l'automne 2019) et ont chacun permis à six enfants, tous concernés par la thématique de la violence de couple, de bénéficier de ce soutien spécialisé. Les premières expériences sont très concluantes et favorisent auprès de ces enfants très vulnérables le développement de facteurs de protection, tel que préconisé dans les recherches actuelles en matière de soutien à l'enfance victime de la violence au sein du couple de leurs parents.

Fort de ces deux premières expériences, le projet-pilote se poursuit en 2020 et proposera deux groupes. Dans ce contexte-là, afin d'atteindre les enfants concernés, des partenariats et collaborations fructueuses se sont développés entre l'Office familial, le Service de l'enfance et de la jeunesse, les Justices de paix et les centres LAVI.

Chaque année, le BEF et plusieurs membres de la CVC interviennent dans le cadre d'une formation organisée par le HFR. Le 14 novembre 2019, le thème de la formation portait sur la détection de la violence au sein du couple et s'adressait aux professionnel-le-s de la puériculture, la gynécologie et aux sages-femmes.

La mise en œuvre de la mesure 1.8 pour la prise en compte des situations de violence au sein des couples âgés du Concept d'action de la violence au sein du couple a été initiée dans le cadre de la mesure I10 « Couple, retraite et violence au sein du couple » du programme cantonal de promotion de la santé mental 2019-2021. Mandaté par le Service de la santé publique (SSP), le BEF développe une stratégie d'information et de sensibilisation du réseau professionnel en lien avec la violence au sein des couples âgés.

Le BEF participe au groupe de travail intercantonal : « Les enfants au cœur de la violence », qui s'inscrit dans l'application de la Convention d'Istanbul pour la lutte contre la violence à l'égard des femmes, ratifiée par la Suisse en décembre 2017. Il est également actif dans le groupe de l'Office fédéral des assurances sociales sur la violence au sein des couples âgés.

8.2 Conférences suisses et latines et instances nationales

Le BEF collabore étroitement aux travaux du Bureau fédéral de l'égalité (BFEg).

Le BEF est membre de la Conférence suisse des délégué-e-s à l'égalité (CSDE) et d'egalite.ch (Conférence romande des délégué-e-s à l'égalité). Le BEF a assuré la présidence d'egalite.ch. en 2019, l'a réuni pour quatre séances et a organisé la Conférence d'automne de la CSDE sur le thème de l'égalité et l'économie (voir 8.1.2.4).

Le BEF est actif dans le groupe des questions juridiques, rattaché à la CSDE.

Le BEF est membre du comité de la Conférence suisse contre la violence domestique (CSVD) depuis 2015 et participe aux travaux de la Conférence latine contre la violence domestique (CLVD). La CSVD a siégé trois fois en 2019 et a organisé une journée nationale. Ces instances œuvrent à l'échelle intercantonale ou nationale pour promouvoir l'égalité de droit et de fait entre femmes et hommes et respectivement la lutte contre la violence domestique par des prises de position, des actions, des projets et un travail de coordination et de relations publiques. Dans ce cadre, le BEF participe à l'élaboration du plan de mise en œuvre de la convention du Conseil de l'Europe sur la prévention et la lutte contre la violence à l'égard des femmes et la violence domestique (Convention d'Istanbul) dans les cantons.

Le BEF est membre du comité de pilotage national de *Futur en tous genres*.

9 Etat du personnel

POUVOIRS – DIRECTIONS Centres de charges		**Comptes 2019** EPT	**Comptes 2018** EPT	**Ecarts** EPT
Direction de la santé et des affaires sociales		**161.99**	**161.44**	**0.55**
ADMINISTRATION CENTRALE		143.57	144.03	-0.46
3600/SASS	Secrétariat général	8.21	7.43	0.78
3605/SANT	Service de la santé publique	16.71	16.74	-0.03
3606/DENT	Service dentaire scolaire	18.91	21.37	-2.46
3608/SMED	Service du médecin cantonal	15.08	15.38	-0.30
3645/SOCI	Service de la prévoyance sociale	12.71	13.21	-0.50
3650/AISO	Service de l'action sociale	18.00	17.54	0.46
3665/OCMF	Service de l'enfance et de la jeunesse	53.95	52.36	1.59
SECTEUR HOSPITALIER		18.42	17.41	1.01
3619/EMSC	RFSM EMS « Les Camélias »	18.42	17.41	1.01

Rapport d'activité

Direction des finances

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction des finances DFIN
Finanzdirektion FIND

Table des matières

1 Direction et secrétariat général 7

1.1 Activités 7

1.1.1 Evénements particuliers 7

1.2 Collaborations intercantonales 8

1.2.1 Conférence des directeurs cantonaux des finances 8

1.2.2 Conférence des directeurs cantonaux des finances des cantons latins 8

1.2.3 Conférence romande de la loterie et des jeux 8

1.2.4 Conférence spécialisée des membres de gouvernements concernés par la loi sur les loteries et le marché des loteries 9

1.2.5 Montants de la Loterie romande 9

1.3 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue) 9

1.4 Législation 9

1.4.1 Lois et décrets 9

1.4.2 Ordonnances et règlements (éventuellement ordonnances, arrêtés et règlements) 10

2 Administration des finances (AFin) 10

2.1 Activités 10

2.1.1 L'actualisation du plan financier 10

2.1.2 Le projet de budget 2020 11

2.1.3 L'analyse des projets des Directions et des objets soumis au Conseil d'Etat 11

2.1.4 La péréquation financière entre la Confédération et les cantons 11

2.1.5 Nouveaux instruments de gestion financière et administrative (NIGEFI) 12

2.1.6 Le contrôle périodique des subventions 12

2.1.7 Les comptes 2019 13

2.1.8 Gestion de la trésorerie 13

2.1.9 Le Service financier cantonal 13

2.1.10 Situations périodiques des comptes et contrôle budgétaire 14

2.1.11 Gestion par prestations (GpP), comptabilité analytique (CA) et gestion financière 14

2.1.12 Gestion des participations et mise en œuvre de la politique de gouvernance d'entreprise publique 15

2.1.13 Autres activités 15

3 Service cantonal des contributions (SCC) 16

3.1 Activités 16

3.1.1 Taxations fiscales 16

3.1.2 Encaissement 18

3.1.3 Formation du personnel 19
3.1.4 Travaux préparatoires et divers 19
3.1.5 Données statistiques 19
3.1.6 Collaboration 19
3.1.7 L'informatique au SCC 20
4 Service du personnel et d'organisation (SPO) 21
4.1 Activités 21
4.1.1 Généralités 21
4.1.2 Gestion du personnel 21
4.1.3 Gestion de la paie 21
4.1.4 Organisation et formation 21
4.1.5 Informatique 23
4.1.6 Activités juridiques 23
4.1.7 Assurances sociales 23
4.1.8 Fonds d'entraide sociale 24
4.1.9 Espace santé-social 24
4.1.10 Santé et sécurité au travail 25
4.1.11 Evaluation des fonctions 25
4.2 Evénements particuliers 26
4.2.1 Projet – Politique du personnel 26
4.2.2 Projet de révision de la LPers/RPers 26
4.2.3 Projets de digitalisation RH 26
4.2.4 Conciliation vie professionnelle – vie privée 26
4.2.5 Santé et social 27
5 Service de l'informatique et des télécommunications (SITel) 27
5.1 Introduction 27
5.2 Ressources humaines et communication 28
5.3 Finances 29
5.4 Projets - indicateurs généraux 29
5.4.1 Nombre de projets traités 29
5.4.2 Nombre de jalons décisionnels de projets passés 30
5.5 Projets spécifiques 30
5.5.1 L'administration 4.0 offre des prestations 100 % digitales 30
5.5.2 L'administration 4.0 facilite la vie 31
5.5.3 L'administration 4.0 est transversale et sûre 31
5.5.4 L'administration 4.0 place l'humain au centre de la réflexion technologique 32
5.6 Exploitation 32

5.6.1 Demandes de services standards et incidents 33
5.6.2 Satisfaction des utilisateurs et des utilisatrices 33
5.6.3 Rapidité de la prise d'appel 33
5.6.4 Automatisation des traitements répétitifs 34
6 Service du cadastre et de la géomatique (SCG) 34
6.1 Activités 34
6.2 Mensuration officielle (MO) 34
6.2.1 Cadastration 34
6.2.2 Conservation 35
6.2.3 Géomatique 36
6.3 Centre de compétences du système d'information du territoire (CCSIT) 36
6.3.1 Projets et réalisations 37
6.3.2 Coordination et collaboration 37
7 Registre foncier (RF) 38
7.1 Activités 38
7.1.1 Tenue du registre foncier 38
7.1.2 Informations et communications 38
7.1.3 Etablissement du Registre foncier fédéral 39
7.1.4 Procédure d'épuration publique 40
7.1.5 Remaniements parcellaires 40
7.1.6 Informatisation du registre foncier 40
7.2 Taxation 40
7.2.1 Droits de mutation et droits sur les gages immobiliers 40
7.2.2 Impôt destiné à compenser la diminution de l'aire agricole 41
7.2.3 La Commission d'estimation en matière d'impôt destiné à compenser la diminution de l'aire agricole et en matière de droits de mutation (CEIM) 41
7.3 Le secteur informatique des registres fonciers 41
7.3.1 Livraison de données et consultations des données du registre foncier 42
7.3.2 Projets informatiques 42
7.4 Autres activités 42
7.4.1 Entreprise formatrice 42
7.4.2 Association des Conservateurs du registre foncier 42
7.4.3 Représentation intercantonale et fédérale 43
7.5 Autorité de surveillance du registre foncier 43
8 Service de l'inspection des finances (IF) 43
8.1 Activités 43
8.1.1 Activité courante 43

8.1.2 Rapports émis en 2019 44
8.1.3 Activité particulière 45
8.1.4 Divers 45
9 Etat du personnel 46

1 Direction et secrétariat général

Conseiller d'Etat, Directeur : Georges Godel

Secrétaire général : Pascal Aeby

1.1 Activités

Le Secrétariat général de la Direction des finances (SG-DFIN) prépare les objets de la Direction des finances (DFIN) soumis au Conseil d'Etat et assure le suivi des dossiers que les autres Directions soumettent à cette autorité, notamment ceux qui sont importants sur les plans financier, du personnel ou de l'informatique. Le SG-DFIN s'occupe également du traitement administratif des objets soumis au Grand Conseil et du suivi des actes législatifs. Il gère de nombreux dossiers, notamment les procédures de consultations internes et externes. Il est par ailleurs responsable de la gestion du portefeuille des assurances patrimoniales de l'Etat, ainsi que des relations avec la Société et la Commission cantonale de la Loterie romande.

L'administration du Secrétariat général comprend le traitement de la correspondance, les appels téléphoniques, la réception, les agendas et diverses réservations, le support logistique (notamment le matériel), le classement et l'archivage. Suite au départ de la secrétaire de Direction, une nouvelle collaboratrice a rejoint l'équipe du Secrétariat général, assumant le même cahier des charges et la même fonction.

Le SG-DFIN, par ses deux traductrices à temps partiel, s'occupe de la traduction en allemand de textes rédigés en français, tout particulièrement des documents officiels à l'intention du Conseil d'Etat, des textes de la DFIN (correspondance, décisions), voire de textes des services. Les traductrices renseignent au plan interne sur des questions linguistiques, contrôlent sur demande des textes rédigés en allemand, établissent une documentation spécifique et collaborent à la terminologie en allemand dans les domaines relevant de la DFIN.

Le secteur juridique est chargé de rédiger des projets de décisions à l'intention de la DFIN et de traiter des procédures contentieuses. Il lui incombe par ailleurs d'élaborer les projets de lois et d'ordonnances relevant du domaine de compétence de la DFIN. Il prépare finalement les réponses à des consultations et donne des conseils juridiques à l'interne ou à l'externe de l'Etat, particulièrement aux services de la DFIN ne disposant pas de juristes.

Le SG-DFIN comprend en outre l'entité de gestion RH de la DFIN. La responsable est la répondante des collaborateurs et des collaboratrices DFIN pour toutes les questions relatives aux affaires du personnel et assure le lien entre les services de la DFIN et le Service du personnel et d'organisation (SPO).

Rattachée aussi au SG-DFIN, la chargée de communication, également Secrétaire générale adjointe, traite des communiqués aux médias, de la préparation des conférences de presse, du suivi de l'actualité ainsi que du site internet de la DFIN. Elle s'occupe de la rédaction et de la relecture des allocutions du Conseiller d'Etat, pour lequel elle recherche des informations et rédige divers textes. En collaboration avec les services, elle est chargée des relations avec les médias. Elle traite par ailleurs les demandes d'accès aux documents.

1.1.1 Evénements particuliers

La DFIN a été fortement sollicitée par deux dossiers très importants. Il s'agit premièrement du volet cantonal de la réforme fiscale des entreprises. En effet après la ratification par le Grand Conseil du projet de réforme fiscale cantonale et l'aboutissement du référendum, le peuple fribourgeois a été appelé à voter à fin juin sur cette réforme qu'il a acceptée avec 56 % des voix.

Le deuxième dossier est celui du projet de loi modifiant la loi sur la Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat, adopté par le Conseil d'Etat le 12 novembre et transmis au Grand Conseil.

1.2 Collaborations intercantonales

1.2.1 Conférence des directeurs cantonaux des finances

Le Directeur des finances siège depuis 2017 au comité de la Conférence des directeurs cantonaux des finances (CDF). La CDF a tenu 7 séances en 2019, y compris les séances de comité.

L'assemblée générale annuelle s'est tenue les 6 et 7 juin dans le canton de Thurgovie. Comprenant tous les Directeurs et Directrices des finances des cantons suisses, elle accueille généralement le Chef du Département fédéral des finances (DFF) et des représentants et représentantes de l'Administration fédérale des finances et des contributions ainsi que des chef-fe-s des Services cantonaux des finances et des contributions. Les principaux sujets traités ont été les suivants :

> la réforme fiscale de l'imposition des entreprises et financement de l'AVS (RFFA) ;
> la péréquation financière entre la Confédération et les cantons ;
> la répartition des tâches entre la Confédération et les cantons ;
> l'imposition de la propriété du logement ;
> l'imposition d'après la dépense ;
> l'imposition à la source ;
> la situation économique et les défis de politique monétaire du point de vue de la BNS ;
> l'examen des rapports et comptes annuels de la Conférence et de ses organes (notamment comité, office de coordination et de consultation en matière fiscale, Conférence suisse sur l'informatique, Conférence suisse des impôts, groupe de travail sur la péréquation financière, organe de révision).

1.2.2 Conférence des directeurs cantonaux des finances des cantons latins

La Conférence des directeurs cantonaux des finances des cantons latins (CLDF) réunit les Directeurs des finances des six cantons romands ainsi que des cantons de Berne et du Tessin. Elle est présidée par le Directeur des finances. La CLDF a tenu quatre séances : les 24 janvier à Berne, 16 mai à Lausanne, 19 septembre à Fribourg et 14 novembre à dans le Jura. Elle accueille généralement des représentant-e-s des administrations cantonales des finances et de l'Administration fédérale des finances.

Les principaux sujets traités ont été les suivants :

> la réforme fiscale de l'imposition des entreprises et financement de l'AVS (RFFA) ;
> la péréquation financière entre la Confédération et les cantons ;
> la répartition des tâches entre la Confédération et les cantons ;
> la loi sur l'impôt fédéral direct (imposition équilibrée des couples et de la famille) ;
> le référendum du PSS sur la déductibilité des frais de garde des enfants ;
> l'initiative populaire fédérale Oui à des rentes AVS et AI exonérées d'impôt ;
> la suppression de l'imposition de la valeur locative ;
> la réforme de l'impôt anticipé.

A relever que la CDLF a tenu plusieurs conférences de presse sur le sujet de la RFFA afin de faire le point sur les enjeux. Une telle conférence a eu lieu le 3 mai à l'entreprise Sottas à Bulle, en présence de nombreuses personnalités politiques.

1.2.3 Conférence romande de la loterie et des jeux

La convention entre les six cantons romands relative à la Loterie romande a institué la Conférence romande de la loterie et des jeux (CRLJ) dont la mission consiste à encourager la coordination de la législation et de la politique administrative en matière de loteries et autres jeux d'argent dans le cadre des compétences reconnues aux cantons par le droit fédéral et la convention intercantonale.

Le Directeur des finances préside cette conférence, qui a tenu trois séances, le 13 mai à Lausanne, le 23 septembre et le 25 novembre à la Maison des Cantons à Berne. Les principaux sujets traités ont été les suivants :

> la nouvelle loi fédérale sur les jeux d'argent ;

- le concordat intercantonal sur les jeux d'argent (CJA);
- la convention romande sur les jeux d'argent (CORJA) ;
- les prévisions des résultats de la Loterie romande pour 2019 et la répartition des bénéfices ;
- des procédures judiciaires en lien avec le Tactilo et l'Euro Lotto.

En outre de nombreuses séances extraordinaires se sont tenues toute l'année. En effet un groupe de travail ad hoc a présenté la version définitive d'un canevas de projet de loi d'application cantonale et ce dernier a été validé par la présente conférence. Il s'agit d'un canevas pour coordonner et harmoniser autant que possible les politiques cantonales dans ce domaine, conformément à la CORJA. En effet chaque canton concerné devra finaliser une loi d'application cantonale, pour une entrée en vigueur au le 1er janvier 2021(et approuver la Convention romande sur les jeux d'argent [CORJA] et le Concordat sur les jeux d'argent au niveau suisse [CJA]).

Cette loi d'application cantonale de la LJAR doit assurer l'application de la loi fédérale sur les jeux d'argent du 29 septembre 2017. Elle va règlementer ce qui ne figure pas déjà dans le Concordat intercantonal sur les jeux d'argent au niveau suisse (CJA) et dans la CORJA, notamment l'autorisation et la surveillance des jeux de petite envergure et les taxes et émoluments nécessaires. Pour Fribourg un projet de loi sera élaboré en 2020.

La CRLJ a également préavisé positivement le projet de nouveaux statuts de la Loterie Romande.

1.2.4 Conférence spécialisée des membres de gouvernements concernés par la loi sur les loteries et le marché des loteries

Cette conférence s'est réunie les 8 avril, 20 mai et 25 novembre. Les Directeurs des finances et de la sécurité et de la justice représentent le canton de Fribourg. Il a été notamment question de la loi sur les jeux d'argent, du concordat intercantonal sur les jeux d'argent (CJA), des concordats régionaux et de l'utilisation de la taxe sur la dépendance au jeu et la convention romande sur les jeux d'argent (CORJA).

1.2.5 Montants de la Loterie romande

Le montant du fonds des bénéfices de la Loterie romande pour les domaines culturel et social auprès de l'Administration des finances s'élève à fin 2019 à 15 289 510 francs (14 946 563 francs à fin 2018).

Le montant du fonds des taxes de loteries à disposition du Conseil d'Etat auprès de l'Administration des finances s'élève à fin 2019 à 2 121 333 francs (2 181 214 francs à fin 2018).

1.3 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue)

Les affaires contentieuses portent sur le traitement de réclamations, de demandes d'exonération, de demandes en remises et de prétentions en responsabilité civile contre l'Etat. Le nombre de dossiers est stable par rapport aux années précédentes.

Comme le mentionnaient les précédents rapports d'activité, le fonds de prévoyance de l'Association des communes de la Sarine pour les services médico-sociaux (ACSMS) a perdu l'essentiel de sa fortune. Il n'est pas exclu que la responsabilité de l'Etat soit engagée, notamment en raison de la surveillance qui avait été exercée jusqu'en fin 2011 par l'ancienne autorité de surveillance fribourgeoise, soit le « Service de la surveillance des fondations et de la prévoyance professionnelle (SSFP) ».

1.4 Législation

La liste par ordre chronologique des lois et décrets d'une part et des ordonnances d'autre part, adoptés en 2019 dans les domaines relevant de la Direction des finances, est la suivante :

1.4.1 Lois et décrets

Décret du 05.02.2019 relatif aux crédits supplémentaires compensés du budget de l'Etat de Fribourg pour l'année 2018 ;

Décret du 22.05.2019 relatif au compte d'Etat du canton de Fribourg pour l'année 2018 ;

Décret du 20.11.2019 relatif au budget de l'Etat de Fribourg pour l'année 2020 et à la planification financière à moyen terme 2021-2023 ;

Loi du 20.11.2019 fixant le coefficient annuel des impôts cantonaux directs de la période fiscale 2020 ;

Loi du 21.11.2019 modifiant la loi sur les impôts cantonaux directs et la loi sur l'aide sociale.

1.4.2 Ordonnances et règlements (éventuellement ordonnances, arrêtés et règlements)

Ordonnance du 12.02.2019 modifiant l'ordonnance sur la gestion de l'informatique et des télécommunications dans l'administration cantonale ;

Ordonnance du 30.04.2019 modifiant l'arrêté concernant la classification des fonctions du personnel de l'Etat (professeur/e HES ordinaire) ;

Ordonnance du 04.06.2019 précisant certains montants liés aux derniers comptes de l'Etat ;

Ordonnance du 10.12.2019 modifiant l'ordonnance relative à la perception de l'impôt à la source ;

Ordonnance du 10.12.2019 sur la mise en œuvre de la réforme fiscale ;

Ordonnance DFIN du 11.12.2019 sur la déduction des frais relatifs aux immeubles privés ainsi que des investissements destinés à économiser l'énergie et à ménager l'environnement ;

Ordonnance du 16.12.2019 concernant la fixation des échelles de traitements du personnel de l'Etat pour l'année 2020.

2 Administration des finances (AFin)

Trésorier d'Etat : Laurent Yerly

2.1 Activités

En 2019, l'Administration des finances (AFin) s'est principalement engagée dans les tâches suivantes : l'actualisation du plan financier de législature, l'élaboration du budget 2020, l'analyse des projets des Directions et les relations financières avec la Confédération, la poursuite de la mise en place des nouveaux instruments de gestion financière et administrative ainsi que la gestion par prestations et la comptabilité analytique. L'exercice 2019 marque également le début du projet de transformation du progiciel SAP. Le projet d'adaptation du financement de la Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat a également impliqué une intervention soutenue de la part de notre unité. L'AFin a également pris part activement aux travaux liés à la suite à donner au projet de réforme de la fiscalité des entreprises et du financement de l'AVS (RFFA), ainsi qu'à l'élaboration du projet de mise en œuvre de ladite réforme au niveau cantonal. L'AFin a aussi porté ses efforts sur la tenue et la clôture des comptes, le paiement des fournisseurs, l'encaissement et le suivi des débiteurs, le Service financier et la gestion de la trésorerie, le réexamen périodique des subventions et le contrôle budgétaire.

2.1.1 L'actualisation du plan financier

A mi-parcours de la législature, le Conseil d'Etat a procédé au réexamen des perspectives financières à moyen terme. Cette actualisation et la prolongation des estimations jusqu'en 2023 se sont déroulées dans un contexte difficile pour les finances cantonales, étant donné la réforme fiscale sur l'imposition des entreprises et celle liée à la Caisse de prévoyance de l'Etat de Fribourg.

Le plan financier finalement arrêté présente les principaux résultats suivants en millions de francs :

	2021	2022	2023
Excédent de charges du compte de résultats	- 57,7	- 125,8	- 191,9
Découvert du compte des investissements (investissements nets)	- 213,7	- 201,4	- 183,3
Besoins de financement	**157,9**	**207,3**	**251,1**

Malgré les correctifs apportés aux prévisions initiales, les résultats finaux des travaux de planification font état d'une péjoration de la situation, notamment pour les années 2022 et 2023. Ils mettent en particulier en exergue le défi auquel est confronté le canton d'avoir à répondre à des besoins permanents en forte croissance avec des ressources dont la pérennité et le volume dans le temps d'une partie d'entre elles ne sont pas garantis. Les effets relatifs à la réforme fiscale des entreprises et d'autres mesures fiscales se font notamment sentir sur la période examinée.

2.1.2 Le projet de budget 2020

L'établissement du projet de budget 2020 a été rendu délicat en raison de l'importance de l'impasse financière initiale (199,2 millions de francs) qu'il s'est agi de résorber pour atteindre l'équilibre imposé par la Constitution. Elle était plus importante que l'excédent de charges prévu pour l'année 2020 au plan financier de législature (124,9 millions de francs). Une priorisation stricte des besoins a été effectuée tout en privilégiant le maintien des prestations existantes afin de rétablir la situation financière. En date du 3 septembre 2019, le Conseil d'Etat a arrêté un projet de budget 2020 qui correspond à ces principes et objectifs.

Toutes les dispositions légales à caractère financier sont respectées. Le Grand Conseil a modifié le projet de budget 2020 afin d'accorder 5 EPT nouveaux postes supplémentaires au Service de l'enfance et de la jeunesse. L'excédent du compte de résultats reste cependant inchangé, une compensation financière ayant été trouvée, conformément aux exigences légales en la matière. Le budget 2020 finalement adopté le 20 novembre 2019 présente les principaux résultats suivants :

> Excédent de revenus de 0,4 million de francs au compte de résultats ;
> investissements nets de 152,2 millions de francs ;
> insuffisance de financement de 61,5 millions de francs ;
> quote-part des subventions cantonales nettes de 36,88 % par rapport aux recettes fiscales cantonales (plafond fixé à 41 %).

2.1.3 L'analyse des projets des Directions et des objets soumis au Conseil d'Etat

En 2019, l'AFin a émis un préavis à l'intention des Directions, services et établissements sur plus de 170 dossiers comportant des incidences financières pour l'Etat. Les objets principaux suivants ont ainsi fait l'objet d'analyses et d'une prise de position : le projet de réforme de la fiscalité des entreprises, le projet de modification de la loi sur la Caisse de prévoyance de l'Etat de Fribourg, les projets et rapports en lien avec la péréquation financière fédérale, différents décrets relatifs aux transports, aux routes et à l'achat d'immeubles et d'équipements. De plus, l'AFin a donné son avis au sujet des consultations relatives aux mandats de prestations du HFR, du RFSM et des cliniques privées. Cet important travail réalisé « en amont » contribue sans aucun doute à une meilleure présentation et préparation des projets et il concourt à la maîtrise préalable de ces objets sous l'angle financier. L'AFin préavise également, à l'attention du Directeur des finances, tous les objets à incidences financières (messages, lois, décrets, arrêtés, ordonnances, rapports) soumis au Conseil d'Etat tout au long de l'année.

En 2019, l'AFin a de nouveau été sollicitée pour les travaux et dossiers en rapport avec le développement du site de Bluefactory et des différentes plates-formes qui y développent leurs activités, en particulier les sociétés BCC SA et SICHH SA.

2.1.4 La péréquation financière entre la Confédération et les cantons

En 2019, l'AFin a effectué les tâches suivantes en matière de péréquation financière et de répartition des tâches entre la Confédération et les cantons :

contrôle des données et analyse des incidences financières du système péréquatif (en collaboration avec le Service cantonal des contributions) : vérification des prévisions pluriannuelles effectuées par l'Institut BAK Basel Economics ; vérification des chiffres 2020 soumis par la Confédération ; estimation de l'incidence des bénéfices réalisés par certaines sociétés disposant d'un allègement fiscal ou demandant un tel allègement sur les paiements reçus au titre de la péréquation des ressources ;

> interventions aux niveaux fédéral et intercantonal au sujet du système péréquatif : préparation de la réponse du Conseil d'Etat à l'audition sur les chiffres péréquatifs 2020 ; information et soutien technique de la Députation

fribourgeoise dans le traitement du message du Conseil fédéral du 28 septembre 2018 sur la modification du système péréquatif pour les années 2020 et suivantes, au sujet duquel les décisions finales des Chambres fédérales ont été prises en juin 2019 ; contacts divers avec les autres cantons à faible potentiel de ressources et interventions coordonnées au niveau de la Conférence des directeurs des finances (CdF) et de la Conférence des gouvernement cantonaux (CdC) ainsi qu'auprès du Département fédéral des finances (DFF) ;

> réexamen de la répartition des tâches : préparation des réponses du Conseil d'Etat et de la DFIN à diverses consultations et questionnaires de la CdC et du DFF au sujet du réexamen de la répartition des tâches entre la Confédération et les cantons ; transmission des informations et consolidation des prises de position au sein de l'administration cantonale ;

> activités de coordination en lien avec les conventions-programmes dans le domaine de l'environnement : agrégation et transmission à l'Office fédéral de l'environnement des rapports annuels 2018 ; préavis sur des propositions d'amendement des conventions-programmes 2016-2019 ; agrégation et transmission des demandes du canton pour les conventions-programmes 2020-2024 ; échanges divers avec les Directions et unités administratives cantonales concernées ;

> entretien des contacts administratifs avec la CdF, la Conférence latine des directeurs des finances (CLDF), le DFF et les administrations des finances d'autres cantons ; réponses à diverses questions relatives à la RPT et à sa mise en œuvre.

2.1.5 Nouveaux instruments de gestion financière et administrative (NIGEFI)

Au cours de l'année 2019, la section Nigefi a assuré les tâches usuelles d'exploitation, de maintenance et de support applicatif en relation avec la plateforme SAP. Elle a achevé le projet de déploiement de l'outil de facturation pour toutes les entités de la Police cantonale et contribué au transfert de l'outil comptable vers SAP.

Dans le cadre de la maintenance adaptative et évolutive, divers processus de facturation et d'archivage ont été revus pour les Services du cadastre et de la géomatique, du médecin cantonal et de la police du commerce.

La gestion des droits d'accès au système SAP a été revue afin d'harmoniser et de faciliter la gestion des comptes utilisateurs. Ces adaptations ont également permis d'affiner les contrôles d'accès aux transactions en fonction des besoins métiers.

Parallèlement aux tâches et travaux cités ci-dessus la section, en collaboration avec le SITel, a fortement œuvré à la préparation et l'organisation du projet S/4 Finances (transformation SAP) qui a été lancé le 13 novembre 2019. Ce projet d'envergure vise au remplacement de la plateforme SAP actuelle par la nouvelle version de l'éditeur ainsi que la revue de certains processus au niveau budgétaire, comptable mais également en matière de facturation. Il impactera l'ensemble des services de l'administration cantonale et nécessitera, dans les phases de conception et de réalisation, l'apport des connaissances métiers d'environ nonante collaborateurs de différents services qui seront répartis dans plus de vingt groupes de travail. L'objectif étant de concevoir une solution qui tienne compte des besoins actuels et futurs mais également des besoins en lien avec la digitalisation.

2.1.6 Le contrôle périodique des subventions

> *Examens des subventions 2019*

Six examens planifiés en 2019 ont été réalisés et présentés lors de deux séances de la Commission ad hoc, en mai et en novembre. Le rythme nécessaire au respect de la planification est tenu. Par ailleurs, la planification des examens pour l'année 2020 a été validée par le Conseil d'Etat en décembre.

> *Contrôle régulier des prescriptions de la LSub*

La LSub prévoit, par son article 21 al. 2, que le total des subventions de fonctionnement n'excède pas une certaine proportion de la fiscalité cantonale. Des calculs sont donc opérés tout au long de la procédure budgétaire afin de s'assurer du respect de cette règle. Le plafond relatif aux subventions nettes de fonctionnement se monte à 41 % du produit de la fiscalité.

Pour mémoire, le budget 2019 de l'Etat de Fribourg présentait un taux de subventions nettes de fonctionnement par rapport au produit de la fiscalité de 36,03 % et le budget 2020 un taux de 36,88 %.

En outre, conformément à la LSub, l'AFin a réalisé l'examen détaillé de plusieurs projets de textes concernant la législation spéciale relative à des subventions. Ces examens ont porté en particulier sur la conformité des textes proposés aux prescriptions et principes découlant de la législation sur les subventions.

> *Autres tâches liées au domaine des subventions*

L'AFin a participé activement à différents groupes de travail, commissions et comités de pilotage qui ont des liens étroits avec des questions liées au subventionnement ou plus généralement aux finances de l'Etat.

2.1.7 Les comptes 2019

La comptabilité générale a enregistré toutes les opérations nécessaires à l'établissement des comptes de l'Etat. Le plus grand volume d'écritures est constitué par la saisie des factures fournisseurs qui sont enregistrées pour deux tiers par la comptabilité générale et un tiers dans les services dont le volume des factures est suffisamment important pour permettre la mise en place d'une décentralisation de la saisie. La comptabilité est responsable des comptes courants Etat-communes et gère toutes les opérations de mise à jour de ces comptes. Les relations financières avec la Confédération sont réglées par le biais d'un compte courant par lequel transite la majorité des opérations. La comptabilité générale est associée aux travaux de mise en place des nouveaux instruments de gestion financière et administrative et apporte son appui aux travaux de réorganisation comptable des unités administratives. Elle est aussi très active dans la conduite du Service financier cantonal.

Les comptes de l'Etat de l'année 2019 font l'objet d'un fascicule séparé qui comprend un message explicatif et le détail des comptes et du bilan. Ces documents sont disponibles sur le site de l'AFin à l'adresse : https://www.fr.ch/afin/institutions-et-droits-politiques/finances-publiques/comptes-de-letat

2.1.8 Gestion de la trésorerie

Les principales tâches exécutées dans ce domaine peuvent être résumées comme suit :

> exécution des paiements de l'ensemble des dépenses du budget de l'Etat, à l'exception de celles de quelques établissements ;
> enregistrement de recettes budgétaires cantonales ;
> gestion et tenue de la comptabilité des comptes bancaires généraux de l'Etat et suivi du budget de trésorerie.

Le volume des affaires traitées par le Service de trésorerie de l'AFin a évolué ainsi entre 2018 et 2019 :

	2018	2019
Trafic bancaire DTA (en millions de francs)	1 675.29	1 694.17
Ecritures enregistrées sur comptes bancaires et postaux généraux de l'Etat	9 718.00	11 008.00

Les autres activités de ce secteur sont les suivantes :

> gestion des liquidités et des fonds et fondations : en 2019, le volume des placements s'élève à 999 millions de francs (856 millions de francs en 2018). Le nombre de prêts est de 45 (33 en 2018). L'AFin gère et tient la comptabilité de 55 fonds et fondations ;
> gestion des prêts : l'AFin tient les comptes et assure la gestion des prêts accordés pour les investissements dans les régions de montagne (8,67 millions, 107 prêts) et pour la nouvelle politique régionale (6,59 millions, 11 prêts) ;
> autres tâches : parmi ces dernières, on peut citer la gestion du portefeuille-titres de l'Etat, la tenue des comptes de prêts et des avances de trésorerie accordés aux institutions publiques, la tenue des comptes et le versement des aides financières accordées par le Fonds d'équipement touristique, la récupération de l'impôt anticipé et la déclaration du droit de timbre auprès de l'Administration fédérale des contributions.

2.1.9 Le Service financier cantonal

Le Service financier cantonal a notamment comme mission l'encaissement, le suivi des débiteurs et le contentieux de tous les services de l'Etat qui ne disposent pas d'infrastructure adéquate et qui ne gèrent pas eux-mêmes le suivi des débiteurs. La mise en place de ce Service et l'utilisation du progiciel SAP ont permis d'améliorer et de rationaliser

sensiblement le processus d'encaissement et le suivi des débiteurs. L'activité du Service financier cantonal est en constant développement et la plupart des services facturant avec SAP s'adressent à lui pour la gestion de l'encaissement.

En 2019, le montant total des factures traitées s'est élevé à près de 301 millions de francs (292 millions de francs en 2018). Cela correspond à près de 221 200 factures (226 000 en 2018). A fin 2019, les poursuites en cours se montent à 703 315 francs (803 165 francs en 2018) et les dossiers faisant l'objet d'une procédure de recouvrement sont au nombre de 780 (771 en 2018). A signaler que pour l'année 2019, l'encaissement par cash et cartes représente 38 733 factures pour un montant de plus de 4,2 millions de francs.

2.1.10 Situations périodiques des comptes et contrôle budgétaire

Sur la base des rapports de comptes intermédiaires établis par les services et établissements, au besoin complétés d'observations par les Directions, l'AFin élabore trois fois l'an une note de synthèse à l'intention du Conseil d'Etat. Ce document fait le point de situation quant à l'exécution du budget annuel : il met en évidence les principaux écarts relevés en matière de dépenses et de recettes au 30 avril, au 31 juillet et 30 septembre et indique les mesures correctrices envisagées. Cette démarche d'analyse permet un meilleur pilotage des finances cantonales et complète utilement la tâche de contrôle budgétaire. Elle a permis d'entrevoir dès l'automne la possibilité de réaliser un résultat bénéficiaire aux comptes 2019.

Le contrôle budgétaire courant s'exerce tout d'abord par la comptabilité générale à qui revient le rôle de veiller, avant comptabilisation, à ce que les factures présentées au paiement correspondent aux crédits prévus de manière détaillée dans les justificatifs du budget. Le contrôle budgétaire porte également sur les dépassements de crédits. La section planification financière et contrôle budgétaire traite l'ensemble des demandes de crédits supplémentaires. Elle préavise ces requêtes avant de les soumettre au Conseil d'Etat. Durant l'année 2019, celui-ci a admis 35 demandes (38 en 2018) portant sur un montant total de quelque 12,2 millions de francs (10,4 millions de francs en 2018), représentant le 0,34 % (0,29 % en 2018) des dépenses totales effectives budgétisées pour l'exercice 2019. Le volume de crédits supplémentaires en 2019, bien que supérieur à celui de l'année précédente, reste parmi les moins élevés de la période 2002-2018. A relever que près des trois quarts du volume des dépassements susmentionnés (soit quelque 9 millions de francs) concernent les subventions cantonales pour l'assurance maladie, le financement du contentieux de l'assurance maladie, les subventions cantonales pour les institutions spécialisées et les maisons d'éducation hors canton, certaines contributions pour la fréquentation d'établissements d'enseignement hors canton ainsi que les placements dans les établissements spécialisés au Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation.

2.1.11 Gestion par prestations (GpP), comptabilité analytique (CA) et gestion financière

La mission de la section consiste à planifier, organiser et soutenir la gestion par prestations et la comptabilité analytique auprès des unités administratives de l'Etat de Fribourg.

En 2019, la section SIGEFIS (Instruments de gestion financière et gestion des subventions), parallèlement à ses missions en lien avec la GpP et la CA, s'est attelée à des missions plus larges dans les domaines de la réalisation des examens de subventions, du suivi financier des participations de l'Etat de Fribourg, de la mise en œuvre de la politique de gouvernance d'entreprise publique, du soutien au projet de module de gestion immobilière « REFX », du développement d'instruments de gestion interne pour diverses unités administratives, du suivi des mandats, d'analyses de dossiers à caractère financier et de la participation à des projets transversaux (en particulier SAP 4/HANA).

> *Comptes GpP 2018*

En application de la législation en vigueur, les unités administratives GpP ont présenté des résultats portant sur les charges, les revenus et les soldes de chaque groupe de prestations et ont fourni des indicateurs et des commentaires sur les activités déployées. La section a coordonné la procédure d'établissement et de bouclement des comptes 2018 et apporté son soutien aux unités concernées.

> *Controlling GpP au 31.12.2018 et 31.08.2019*

Les unités GpP ont établi les rapports de controlling au 31 décembre 2018 et au 31 août 2019 validés par les Directions concernées. Afin de simplifier le processus, SIGEFIS ne fait désormais plus d'analyse formelle, la section continuant par contre à coordonner l'établissement de ces rapports de controlling et à apporter son soutien aux unités GpP.

> *Budgets GpP 2020*

Les unités GpP ont établi les budgets 2020 par groupe de prestations dans le cadre de la procédure budgétaire ordinaire. La section SIGEFIS a coordonné l'établissement de ces budgets et apporté son soutien aux unités GpP.

> *Adaptation de la GpP et développement de la comptabilité analytique*

La section SIGEFIS a effectué différents travaux consistant à améliorer certaines procédures, certains concepts et certains instruments de GpP et de CA, dans le but de répondre au mieux aux besoins de gestion. Entre autres, pour la GpP, elle a accompagné l'intégration du Service de la nature et du paysage au sein du Service des forêts et de la faune et continué à soutenir le Service de l'informatique et des télécommunications dans sa réflexion de réorganisation et d'adaptation de sa GpP. Pour la CA, elle a mis en place une comptabilité analytique auprès de l'Administration des finances ainsi que procédé à une mise à jour de la comptabilité analytique auprès du Service dentaire scolaire et de l'Etablissement de détention fribourgeois.

2.1.12 Gestion des participations et mise en œuvre de la politique de gouvernance d'entreprise publique

Dans le cadre de la mise en œuvre de la politique de gouvernance d'entreprise publique, l'AFin prépare un inventaire de l'ensemble des participations de l'Etat, avec la collaboration de toutes les Directions. Cette recherche s'est avérée plus fastidieuse que prévu, le nombre d'entités concernées ayant été largement sous-estimé. La liste provisoire compte à ce jour plus d'une centaine de participations.

Une fois la liste exhaustive établie, le Conseil d'Etat pourra se pencher sur la catégorisation et le tri des participations. Il décidera ensuite de la stratégie de gouvernance à adopter pour chaque catégorie, plus particulièrement en ce qui concerne les participations stratégiques. Des discussions à ce sujet ont été menées par un expert lors de la Journée au blanc 2019 du Conseil d'Etat.

En parallèle, l'AFin continue à assurer le suivi financier des entités principales.

2.1.13 Autres activités

> réponses à des consultations fédérales, intercantonales et cantonales ;
> participation à des commissions, comités de pilotage et groupes de travail : commission consultative d'aide et d'accompagnement des personnes handicapées et inadaptées, commissions de bâtisse (HEF-TS et HEdS-FR, Collège Ste-Croix, GYB, rénovation ancien laboratoire cantonal), comités de pilotage (loi sur la détention des chiens , jonction autoroutière Fribourg-Sud/Centre, réforme des tâches des préfets et des régions, Domaine des Faverges, route de contournement de Romont, Prez-vers-Noréaz et Kerzers, HAE), groupes de travail (désenchevêtrement des tâches Etat/communes, plans de mobilité, structures territoriales, château de Bulle, caserne de la Poya, loi sur le personnel, stratégie agroalimentaire) ;
> évaluation de la situation conjoncturelle dans la perspective du budget 2020 ;
> établissement de la statistique des postes de travail pour les comptes 2018 et le budget 2020 ;
> préparation des dossiers de conférences de presse se rapportant aux comptes 2018 et au budget 2020 ;
> élaboration du rapport concernant les conséquences financières et en personnel des décisions prises par le Grand Conseil durant l'année 2019 ;
> édition du dépliant 2019 relatif aux indicateurs statistiques des finances de l'Etat ;
> poursuite de la refonte du site Internet de l'AFin ;
> facturation mensuelle aux services des dépenses liées aux taxes postales et aux téléphones privés ;
> représentation de l'Etat au sein du Conseil d'administration de la Grenette SA et de l'Office cantonal du matériel scolaire ;

> participation active de l'AFin aux travaux relatifs au référentiel cantonal (QUID4) que pilote la Chancellerie d'Etat ;
> réponse à diverses enquêtes (règles d'équilibre budgétaire, liens entre péréquation financière et subventionnement, mise en œuvre du MCH2) ;
> participation à diverses enquêtes statistiques financières pour l'Administration fédérale des finances (AFF).

3 Service cantonal des contributions (SCC)

Administrateur : Alain Mauron

3.1 Activités

3.1.1 Taxations fiscales

3.1.1.1 Taxation des personnes physiques

Au début de l'année 2019, le Service cantonal des contributions (SCC) a organisé huit séances d'information à l'intention des contribuables dans tous les districts pour répondre aux questions relatives à la déclaration d'impôt de la période fiscale 2018.

Pour faciliter l'établissement de la déclaration d'impôt sur un ordinateur personnel, un logiciel est mis à disposition des contribuables depuis la période fiscale 2003. Cet outil, dénommé FriTax, doit être téléchargé depuis le site Internet du SCC. Il permet de compléter la déclaration selon deux modes différents : à l'aide d'un assistant ou directement sur les formulaires à l'écran. Les formules, accompagnées d'une feuille de codes-barres, sont retournées au SCC par courrier. A réception, les codes-barres contenant les données permettent une saisie accélérée des déclarations. Depuis 2015, le logiciel permet également de déposer la déclaration d'impôt de manière électronique. Plus de 42 000 déclarations (44 000 en 2018) ont pu être saisies par des lecteurs optiques et plus de 102 000 déclarations (95 000 en 2018) ont été déposées de manière électronique, ce qui ensemble représente plus de 78 % (77 % en 2018) des déclarations.

Il est à relever qu'à fin décembre 2019 plus de 85 % (86 % en 2018) des contribuables ont reçu leur avis de taxation et le décompte final de l'année 2018. Les dossiers non taxés sont principalement ceux des indépendants, ce qui s'explique par la rentrée plus tardive des déclarations d'impôt. Le SCC, en parallèle à la poursuite des travaux de taxation, a procédé à l'examen des réclamations et recours.

La simplification de la demande de prolongation des délais pour le dépôt de la déclaration d'impôt des personnes physiques a permis à 24 228 (21 695 en 2018) contribuables d'obtenir un délai par le versement d'un émolument de 20 francs. De plus, 712 fiduciaires ou associations (677 en 2018) ont utilisé le système spécifique mis en place à leur intention pour communiquer au SCC la liste de leurs clients, soit 17 283 (17 707 en 2018) contribuables. Cette méthode répond à l'une des mesures structurelles et d'économie adoptées par le Conseil d'Etat.

3.1.1.2 Taxation des personnes morales

La première partie de l'année 2019 a été consacrée à terminer les taxations de la période fiscale 2017. Néanmoins, l'essentiel du travail de l'année a consisté à examiner les déclarations de la période fiscale 2018. Dans le cadre des travaux d'investigation, 94 expertises externes (104 en 2018) ont été effectuées. A la fin décembre 2019, environ 60 % (64 % en 2018) des personnes morales ont reçu leur avis de taxation pour la période fiscale 2018.

En termes de nombre de dossiers, le secteur des personnes morales traite 15 579 dossiers au 31 décembre 2019. Ce chiffre est en hausse d'environ 2,5 % par rapport à la situation au 31 décembre 2018 (15 197 dossiers).

Dans le cadre de la Réforme de l'imposition des entreprises (RFFA), les travaux préparatoires de la mise en œuvre de cette réforme par le secteur des personnes morales ont eu lieu en 2019.

3.1.1.3 Exonération pour but d'utilité publique ou de service public

En 2019, 47 (66 en 2018) décisions d'exonération ont été notifiées et sont entrées en force, dont 10 concluent au refus de l'exonération (4 refus, 6 refus par décision sur réclamation, 1 refus annulé après réclamation). Une réclamation relative aux frais a été admise. 5 demandes d'exonération n'ont pas abouti à une décision (6 en 2018). 2 décisions ont été contestées devant le TF et ont donné lieu à un arrêt. Par ailleurs, 33 (40 en 2018) nouvelles demandes d'exonération ont été déposées. Au 31 décembre 2019, 27 (33 en 2018) dossiers demeurent en cours de procédure. Enfin, 6 (13 en 2018) anciennes décisions d'exonération sont en cours de réexamen en 2019.

3.1.1.4 Impôt sur les gains immobiliers

En règle générale, seuls les bénéfices immobiliers réalisés par des contribuables détenant leurs immeubles dans leur fortune privée sont soumis à cet impôt. Les professionnels et ceux qui, sur le plan fiscal, sont considérés comme tels voient les bénéfices réalisés sur les opérations immobilières soumis à l'impôt ordinaire. En 2019, le secteur a notifié 2988 (2950 en 2018) taxations.

3.1.1.5 Procédures en soustraction fiscale et rappel d'impôt

En 2019, 1160 (1314 en 2018) dossiers ont été réglés en matière de soustraction d'impôt et/ou rappel d'impôt sur les plans cantonal et fédéral, lesquels ont permis de récupérer les montants suivants :

	2018	2019
Impôts cantonaux rappelés, intérêts compris en francs (toutes procédures comprises)	10 392 000	12 458 000
Amendes en francs (au niveau cantonal)	342 000	676 000
Impôt fédéral direct, y compris amendes	2 811 000	3 426 000

Une grande partie de ces montants proviennent des procédures de dénonciations spontanées et des rappels d'impôts simplifiés pour les héritiers. Ces deux rubriques se décomposent comme suit :

Dénonciations spontanées	2018	2019
Impôts cantonaux rappelés, intérêts compris en francs	8 470 000	10 780 000
Nombre de cas	675	530
Capitaux non-déclarés	190 461 000	290 503 489
Revenus non-déclarés	26 233 000	20 503 489

Rappels d'impôts simplifiés pour les héritiers	2018	2019
Impôts cantonaux rappelés, intérêts compris en francs	390 000	235 504
Nombre de cas	48	47
Capitaux non-déclarés	27 696 000	17 480 406
Revenus non-déclarés	1 039 000	708 416

3.1.1.6 Impôt à la source

Le revenu du travail des ressortissants étrangers qui ne sont pas au bénéfice d'un permis d'établissement est imposé à la source. L'employeur est tenu de déduire l'impôt dû sur le montant du salaire et de le verser au SCC. Ainsi, la personne étrangère ne doit pas remplir de déclaration fiscale. L'impôt à la source concerne également les rémunérations versées aux artistes et sportifs, les honoraires d'administrateurs et les prestations de prévoyance. Le secteur de l'impôt à la source procède au contrôle des retenues opérées par les employeurs. En 2019, 5619 (5664 en 2018) débiteurs ont décompté l'impôt pour 19 894 (23 145 en 2018) personnes imposées à la source pour la période fiscale 2018.

3.1.1.7 Impôts sur les successions et les donations

Depuis le 1er janvier 2018, un processus d'échanges d'informations entre le SCC et les Justices de paix a été mis en place en vue de l'établissement de l'inventaire fiscal au décès.

Le secteur Impôts sur les successions et les donations (ISD) a enregistré 1819 décès durant l'année 2019 (1952 en 2018) et a établi à cet effet 178 bordereaux d'impôts sur les successions (155 en 2018).

Le secteur dresse chaque mois, sur la base des avis de décès reçus des états civils, une liste cantonale des décès destinée à la publication dans la Feuille officielle.

L'ISD a également établi 34 bordereaux d'impôts sur les donations (33 en 2018) sur les 111 avis de donations reçus (146 en 2018).

Depuis l'entrée en vigueur au 1er janvier 2018 de la modification de la loi sur l'impôt sur les successions et les donations (LISD ; RSF 635.2.1), le SCC a repris la compétence pour statuer sur les réclamations et les cas d'exonération en matière d'impôt sur les successions et les donations, compétence qui était dévolue jusqu'alors à la Direction des finances. Durant l'année 2019, le secteur a reçu 10 réclamations déposées à l'encontre de ses bordereaux.

3.1.2 Encaissement

3.1.2.1 Encaissement des impôts cantonaux

Le SCC a, en règle générale, facturé 9 acomptes de l'impôt 2018 dont le paiement devait être effectué chaque fin de mois de mai 2018 à janvier 2019 ; toutefois, le montant de chaque acompte ne peut être inférieur à 20 francs. Il a également été proposé aux contribuables de s'acquitter de la totalité de l'impôt à l'échéance du premier acompte. Ainsi 54 855 contribuables (54 000 en 2018) ont payé l'impôt en une fois.

Lors de la notification des avis de taxation, principalement de l'année 2018, un décompte final a également été établi. Lorsque le décompte laisse apparaître un solde à rembourser, celui-ci est versé sur le compte postal ou bancaire du contribuable. Le SCC gère ainsi 221 000 comptes (211 150 en 2018).

Dans la gestion de la procédure d'encaissement, le SCC a transmis 27 006 arrangements de paiement fermes (26 016 en 2018), expédié des réquisitions de poursuites qui ont provoqué la réception de 22 322 commandements de payer (20 123 en 2018). Il a également déposé 210 plaintes pénales pour distraction de biens saisis (185 en 2018).

La cellule « ADB », créée courant 2013, a œuvré durant l'année 2019 à la gestion active des créances impayées. Le délai de prescription étant de 20 ans depuis la date de délivrance de l'ADB, tous les ADB délivrés en 1997 se prescrivent le 31 décembre 2017, ceux délivrés en 1999 se prescrivent le jour correspondant de l'année 2019, etc.

Le secteur Encaissement et contentieux a veillé, en fonction des priorités, à alterner les actes dont le recouvrement est certain (contribuables dont l'adresse et la situation financière sont connues) et les mesures visant uniquement et momentanément la préservation de la créance avant sa prescription (débiteurs dont la situation financière ne permet pas une reprise) ou celles nécessitant un important travail de recherche d'adresses et de détermination de la situation financière (débiteurs ayant quitté le canton).

En 2019, le total des montants encaissés au titre de reprises d'actes de défaut de biens et de récupération de montants produits dans les faillites entre le 1er janvier 2019 et le 31 décembre 2019 s'élève à environ 2 815 000 de francs (2 815 000 en 2018).

3.1.2.2 Encaissement des impôts communaux et paroissiaux par le SCC

Durant l'année 2019, 37 communes (40 en 2018) ont utilisé les services de l'Etat pour l'encaissement de leurs impôts ordinaires.

L'application informatique permet d'offrir cette prestation également aux paroisses du canton à la condition que les impôts soient perçus auprès de tous les paroissiens de la même commune. Le SCC perçoit l'impôt des personnes physiques pour de nombreuses paroisses touchant 123 communes (123 en 2017) du canton. Ces impôts sont encaissés

sur la base d'une convention. Quant à l'impôt paroissial dû par les personnes morales, il est perçu par le SCC depuis l'année fiscale 2001, selon l'article 17a de la loi concernant les rapports entre les Eglises et l'Etat.

3.1.2.3 Remises d'impôt

En vertu des articles 213a ss LICD, la Direction des finances, sur préavis de l'autorité communale, statue sur les demandes de remise d'impôts. A cet effet, le SCC procède aux enquêtes nécessaires, élabore un préavis et prépare les décisions prises par la Direction des finances. En 2019, 267 (322 en 2018) demandes ont été traitées. 119 (149 en 2018) contribuables ont obtenu une remise d'impôts.

3.1.3 Formation du personnel

Au cours de l'année 2019, plusieurs collaborateurs et collaboratrices ont participé aux cours organisés dans le cadre du concept de formation et de perfectionnement mis en place par la Conférence suisse des impôts (CSI) à l'usage de toutes les administrations fiscales.

Nombre de personnes ayant réussi les examens finaux (en parenthèses le nombre des candidats) :

	2018	2019
CSI 1 (certificat salariés)	1 (1)	9 (9)
CSI 2A (fiscaliste qualifié salariés)	4 (5)	1 (4)
CSI 2B (certificat indépendant et personnes morales)	4 (4)	2 (3)
CSI 3 (fiscaliste qualifié indépendants et personnes morales resp. expert fiscal CSI)	0 (2)	0 (0)

3.1.4 Travaux préparatoires et divers

En plus des travaux de taxation et de perception des divers impôts qui occupent la plus grande partie du personnel, le SCC effectue d'autres tâches, en particulier dans le domaine du droit, de la statistique, de l'établissement des comptes et du budget. En tant que projets significatifs, le SCC a collaboré à l'élaboration du volet fribourgeois du projet de réforme fiscale pour les entreprises (réforme fiscale et financement de l'AVS – RFFA) et à la révision de la LICD. Il a également préparé de nombreux préavis, notes, calculs d'incidences financières et réponses à des consultations à l'attention de diverses instances cantonales et fédérales. Le Service a aussi préparé les réponses aux interventions parlementaires concernant la fiscalité. Le SCC s'est en outre chargé de nombreux travaux en vue de la déclaration 2019, en révisant le contenu des formules fiscales et des instructions sur la manière de remplir la déclaration d'impôt ou en établissant les nouveaux barèmes de l'impôt à la source.

3.1.5 Données statistiques

Les statistiques fiscales 2017 ont été publiées en novembre 2019. Cette nouvelle édition conserve le contenu des années précédentes. Les quelque 40 pages du document fournissent des données concernant principalement le rendement de l'impôt cantonal de base pour les personnes physiques et les personnes morales. Ces statistiques sont disponibles uniquement sous format électronique sur le site internet du SCC www.fr.ch/scc. Il en est de même pour celles des années précédentes.

3.1.6 Collaboration

3.1.6.1 A l'intérieur du canton

Par le fait que le SCC détient quantité d'informations chiffrées précieuses pour certaines analyses, il lui est demandé, dans le respect de la protection des données, de fournir des statistiques à d'autres services de l'Etat, tels le Service des communes ou le Service de la statistique. De multiples réponses ont également dû être données aux questions émanant des autorités communales et ecclésiastiques en relation avec l'établissement de leur budget. Dans le domaine de l'intendance, le SCC procède également, pour ses propres besoins et pour ceux d'autres services de l'Etat (Office des poursuites, Service du personnel et d'organisation, Caisse cantonale de compensation, Office de la circulation et de la navigation, etc.), à l'impression et à la mise sous pli de plus de 5 025 000 (5 100 000 en 2018) documents représentant environ 2 140 000 (2 250 000 en 2018) envois durant l'année 2019. Près de la moitié des envois a été effectuée pour d'autres services.

3.1.6.2 Dans le domaine fiscal

Les administrations fiscales fédérales et cantonales sont regroupées au sein de la Conférence suisse des impôts (CSI). Les membres de la direction du Service et certains collaborateurs et collaboratrices sont engagés dans ces structures. Le canton de Fribourg est ainsi présent au sein du comité de la CSI, dans la commission « indépendants et personnes morales » (i.e. participation aux deux groupes de travail « agriculture » et « exonération »), dans la commission « impôts sur le revenu et la fortune » (i.e. participation au groupe de travail « prévoyance » et au groupe de travail « fortune mobilière »), la commission « logistique » (i.e. participation au groupe de travail « CET – estimation de titres non cotés en bourse »), ainsi que dans le groupe de travail « échange automatique de renseignements ».

3.1.7 L'informatique au SCC

3.1.7.1 Dématérialisation

Le centre de dématérialisation du SCC continue son amélioration pour conjuguer efficacité et efficience. Il s'est étoffé de tableaux de bord et d'un suivi de production permettant un pilotage adéquat.

Toutes les déclarations papiers des périodes fiscales postérieures à 2015 ont été numérisées. Outre le gain de temps dans les recherches et la sécurité de l'information améliorée, l'espace ainsi libéré a pu être valorisé.

Le processus de numérisation des déclarations PM a été mis en place et l'archivage électronique entrera en fonction en 2020.

3.1.7.2 Projets métiers

Plusieurs applications (DIPMWeb, Taxation des personnes morales et Encaissement) ont fait l'objet d'évolutions importantes pour la mise en œuvre de la Réforme fiscale et du financement de l'AVS (RFFA), dont le volet fribourgeois a été accepté en votation le 30 juin 2019.

En outre, plusieurs projets sont en cours de développement :

> La QR-Facture qui remplacera tous les bulletins de versement actuels à partir de juin 2020 ;
> L'application TaxPPEnc passe de la norme e-LP 2.0 à la 2.2, suite à l'arrêt du support de celle-ci en juillet 2020. Cette nouvelle norme permettra par exemple de communiquer avec des offices de poursuite d'autres cantons sans frais.

3.1.7.3 Maintenance applicative et évolutive

Les différentes briques logicielles de taxation et d'encaissement utilisées par le SCC ont fait l'objet de plusieurs adaptations fonctionnelles et techniques, renforçant ainsi leur robustesse et sécurisant les traitements métiers et le trafic de paiements.

Rendue critique par la prochaine réforme de l'imposition à la source dont l'entrée en vigueur est prévue en 2021, l'historisation de l'assujettissement pour les personnes imposées à la source a pu être mise au point,

4 Service du personnel et d'organisation (SPO)

Cheffe de service : Gabrielle Merz Turkmani

4.1 Activités

4.1.1 Généralités

Dans le cadre de sa mission, le SPO fournit de nombreuses prestations aux organes politiques, à l'exécutif, aux responsables hiérarchiques, au personnel et à des organismes tiers, telles que :

> les prestations liées à l'administration générale du personnel, comme le recrutement, les contrats, les salaires, le budget du personnel et l'informatique ;
> les prestations liées au développement du personnel et de l'organisation telles que la mise en œuvre de projets RH, l'évaluation des fonctions, la formation continue du personnel, le développement et l'accompagnement des projets organisationnels ;
> les prestations liées au soutien apporté aux collaborateurs et aux collaboratrices comme le suivi social et juridique du personnel en difficulté (incapacité de travail, conflits à la place de travail, difficultés financières), l'accompagnement dans les démarches auprès des assurances sociales, la promotion de la sécurité et de la santé à la place de travail ;
> les prestations liées à l'activité de contrôle et de soutien à l'Etat-employeur et au Conseil d'Etat, les projets de réponses aux interventions parlementaires touchant à la sphère d'activité du SPO, l'octroi des préavis, le conseil aux unités administratives et aux supérieurs hiérarchiques, l'accompagnement juridique des procédures, l'accompagnement informatique, l'accompagnement organisationnel.

Certaines prestations du SPO possèdent un caractère prioritaire, notamment l'établissement de la paie du personnel. Le SPO doit veiller à ce que chaque mois, les quelque 19 500 collaborateurs et collaboratrices de l'Etat reçoivent leur salaire, en conformité avec les dispositions légales fédérales et cantonales.

4.1.2 Gestion du personnel

Le SPO s'occupe du recrutement, des préavis de classification et de l'établissement des contrats pour le personnel de l'Etat. En outre, il gère toutes les demandes d'avance AVS.

Durant l'année 2019, 741 postes de travail ont été publiés (771 postes en 2018 et 738 en 2017), ce qui correspond à l'insertion de 1135 annonces dans les différents canaux de publication. 734 préavis salariaux, ainsi que 956 contrats et avenants ont été établis. En 2019, 353 (254 en 2018 et 205 en 2017) collaborateurs et collaboratrices, tous secteurs confondus, ont bénéficié de l'avance AVS. De plus, 38 demandes de retraite partielle ont fait l'objet d'une avance AVS partielle.

4.1.3 Gestion de la paie

Le SPO gère les dossiers des collaborateurs et des collaboratrices de l'administration centrale et de l'enseignement. Il traite les tâches générales liées à la paie : les attestations pour l'assurance-chômage, les allocations de maternité, les allocations perte de gain, le paiement des indemnités et frais de débours, les jetons de présence aux membres des commissions ainsi que l'ensemble des attestations demandées par les crèches, les assurances, les autorités fiscales, etc. La tâche principale du SPO dans ce domaine est d'assurer la bonne gestion du paiement des salaires pour l'ensemble du domaine confié.

4.1.4 Organisation et formation

La section en charge de l'organisation et formation apporte, entre autres, son appui à l'élaboration, la mise en œuvre et la mise à jour des règles d'organisation et de gestion. Elle fournit des instruments et méthodes modernes qui aident les unités administratives à mettre en place une organisation rationnelle, efficace et transparente.

En 2019, le SPO a accompagné plusieurs unités administratives dans leurs démarches liées à l'optimisation de leur organisation dans les domaines suivants :

> conseil dans le domaine de l'organisation du travail et identification des besoins ;
> réalisation des mandats organisationnels ;
> définition et amélioration des processus ;
> optimisation de structures et réorganisations ;
> ateliers de travail sur la mission et les valeurs d'un service, avec rédaction d'une charte ;
> coaching en organisation ;
> cofinancement de mandats (procédure à suivre et recherches sur le destinataire) ;
> développement et mise à disposition d'outils et méthodes ;
> conseil en matière de gestion de projet ;
> réflexion de fusion d'unités ;
> gestion et participation à la réalisation de projets transversaux ;
> conseil et validation de cahiers des charges et d'organigrammes.

La section a accompagné divers projets en tant que membre du COPIL ou du COPRO.

En 2019, le projet FR-Innov a accompagné 9 unités afin de promouvoir l'amélioration continue au sein de l'Etat (recherche d'efficiences).

Le catalogue de formation continue a enregistré le nombre suivant de participants et participantes :

	2018	2019	Nbre cours 2019
Formation continue générale	861	899	74
Formation continue des cadres	122	116	13
Formation linguistique	43	31	4
Formation informatique	171	235	81
Total	**1 197**	**1 281**	**172**

Le SPO collabore avec le Centre d'Education Permanente (CEP) du canton de Vaud en offrant la possibilité aux cadres de l'Etat de participer aux formations relatives au management. Pour la 6e année consécutive, les collaborateurs et collaboratrices germanophones ont disposé d'une offre de cours en partenariat avec la Ville de Berne.

En 2019, le SPO a préavisé 76 conventions de formation (75 en 2018).

Dans le domaine de la formation des cadres, 3 sessions du cursus introductif aux cadres intermédiaires débutants et débutantes à l'Etat ont été organisées en 2019, avec 45 participants et participantes issus de toutes les Directions. Par ailleurs, 6 nouveaux cours ont été intégrés au catalogue de formation 2020, dont 5 aux cadres supérieur-e-s. Le concept des formations managériales introductives aux cadres intermédiaires et supérieur-e-s a été validé par les entités de gestion, la Conférence des secrétaires généraux, et a été présenté à la Conférence des chefs du personnel des cantons latins, de Berne et de la Confédération le jeudi 14 novembre 2019.

Découlant d'une mesure PEAC, la formation « Egalité, diversité, mixité ? Pour des pratiques managériales inclusives » a été intégrée au catalogue 2020. Elle est destinée aux cadres, cadres supérieur-e-s et responsables RH. Cette formation a également été rendue obligatoire dans le cursus introductif 2020 des nouveaux cadres intermédiaires.

La Conférence suisse des branches de formation et d'examens commerciales, organe responsable de l'ordonnance de formation professionnelle initiale d'employé-e-s de commerce, poursuit le projet « Employé-e-s de commerce 2022 ». Il s'agit de réformer l'ordonnance de formation en tenant compte des développements économiques, technologiques, écologiques et didactiques. Dans ce cadre-là, le SPO, représentant l'organisation régionale de formation, a participé à un sondage de la branche Administration publique dans lequel il s'est prononcé sur les connaissances de base spécifiques du métier d'employé de commerce.

Le SPO veille à la gestion de la procédure d'engagement et à l'accueil des apprenti-e-s, conseille et informe les apprenti-e-s et leurs formateurs et formatrices, leur offre un programme de formation continue, promeut l'apprentissage à l'Etat et participe à l'organisation des cours interentreprises et des examens de fin d'apprentissage.

En 2019, 141 personnes ont débuté une formation professionnelle à l'Etat de Fribourg. 108 d'entre elles ont participé à l'une des 2 journées d'accueil. A la fin 2019, l'Etat-employeur compte 385 apprenti-e-s (391 en fin d'année 2018) répartis dans 25 métiers différents. De plus, l'Etat-employeur forme 33 stagiaires longue durée du modèle 3+1, contre 39 en 2018.

Le programme de formation des apprenti-e-s a enregistré le nombre suivant de participants et participantes :

	2018	2019
Formation interne des apprenti-e-s (SPO) (y.c. journées accueil)	217	167
Formation continue des apprenti-e-s (CPI)	326	251

4.1.5 Informatique

Le SPO, par l'intermédiaire de la section « Informatique et planification », assure la planification de toutes les opérations liées à la gestion technique du personnel, à la paie, aux modules de gestion des ressources humaines et de la gestion des temps (GTA). Il maintient et développe le logiciel de gestion des ressources humaines en collaboration avec les utilisateurs et utilisatrices, les informaticiens et informaticiennes. Il forme et conseille les utilisateurs et utilisatrices du logiciel. Il gère l'ensemble des postes de travail de l'Etat et produit le budget, les comptes et le contrôle des effectifs.

4.1.6 Activités juridiques

Le SPO fournit l'encadrement juridique nécessaire au développement et à la gestion du personnel. En 2019, il a ainsi continué à assumer ses tâches générales de préavis, de conseil et de soutien à l'ensemble des Directions et services ainsi qu'aux établissements personnalisés de l'Etat et à certaines institutions subventionnées.

4.1.7 Assurances sociales

Le SPO assure une partie du suivi social et juridique des collaborateurs et collaboratrices de l'administration centrale, absents pour cause de maladie ou d'accident. En collaboration avec les unités administratives, le personnel concerné est informé des procédures applicables : fin des rapports de service, réengagement éventuel, diminution du taux d'activité. Un appui est apporté pour créer des contacts avec les assurances sociales, en particulier avec la Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat et les organes de l'AI. Dans ce contexte, comme en 2018, 184 cas de requêtes AI ont nécessité l'intervention de la section.

L'ensemble du personnel de l'Etat et de ses établissements est assuré conformément à la LAA (le personnel à temps complet, à temps partiel et temporaire). Le montant du salaire assuré par employé-e couvert s'élève, en 2019, à 80 % de 148 200 francs au maximum, pour une masse salariale soumise LAA de plus de 1,4 milliard de francs. La totalité des primes afférentes au risque d'accidents non professionnels est à la charge du personnel.

Un quart des primes versées va à la SUVA et trois quarts à un Pool d'assureurs privés représenté en 2019 par la Bâloise Assurances. La proportion de la somme salariale soumise est d'un septième pour la SUVA et de six septièmes pour le Pool.

Le bureau LAA est rattaché au SPO. Il est l'organe de liaison, de coordination et d'information pour les assuré-e-s SUVA et Bâloise Assurances. Plus de 3 000 déclarations d'accident de collaborateurs et collaboratrices de l'Etat ont été enregistrées, contrôlées et complétées, à savoir 17,43% pour la SUVA et 82,57% pour la Bâloise 82,57 %. Le 21,11 % relève d'accidents professionnels et le 78,89 % d'accidents non professionnels. Environ 34 % des accidents ont entraîné une incapacité de travail :

	2017	2018	2019
Nombre de cas d'assurance LAA	2 910	2 919	**3 007**
Accidents professionnels	571	609	**635**
Montant des récupérations d'indemnités (milliers Fr.)	4 266	4 931	**4 954**
Nombre de jours indemnisés (30 jours par mois)	28 644	32 607	**33 789**

Récupérations auprès de tiers (Fr.)	2017	2018	2019
de l'assurance-invalidité	437 875	841 659	**773 207**
de l'assurance militaire	0	3 289	**662**
des assurances RC de tiers responsables	0	0	0

Enfin, dans le cadre de la loi fédérale sur l'assurance maladie (LAMal), près de 300 attestations d'assurance accidents ont été délivrées par le bureau LAA en 2019 et environ 80 assurances par convention ont été conclues.

4.1.8 Fonds d'entraide sociale

Le SPO assume la gestion des dossiers et le secrétariat du Fonds d'entraide sociale en faveur du personnel de l'Etat (FESPE) dont l'objectif est de venir matériellement en aide au collaborateur ou à la collaboratrice de l'Etat qui est dans l'incapacité financière temporaire de faire face aux dépenses nécessaires à son entretien et/ou à celui de sa famille.

En 2019, 21 demandes sont parvenues au secrétariat du FESPE. Parmi elles, 5 ont été présentées au comité en vue d'un prêt et ont été acceptées ; les 16 autres n'ont pas été transmises au comité pour décision, soit car elles ne répondaient pas aux critères d'octroi de prêt, soit en raison d'une impossibilité de remboursement sans compromettre le minimum vital de la personne, soit parce qu'un suivi était nécessaire avant d'envisager un prêt, ou encore parce que la personne n'a pas donné suite à la démarche. 5 dossiers ont été traités en collaboration avec le Service de désendettement de CARITAS Fribourg.

4.1.9 Espace santé-social

Cofinancé par l'Etat de Fribourg et la Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat de Fribourg, l'Espace santé-social a poursuivi son activité de suivi et de soutien du personnel rencontrant des difficultés professionnelles ou personnelles, que ce soit lors d'incapacités de travail ou en prévention de celles-ci.

La section, tout en cultivant la collaboration avec les différents partenaires impliqués, a ouvert 246 nouveaux dossiers en 2019. Au total, 576 collaborateurs et collaboratrices, tant subordonnés que cadres, ont été accompagnés par l'Espace santé-social. 57 collaborateurs et collaboratrices ont été concernés par un processus de médiation au sein de leur équipe (14 équipes). Durant l'année, 294 dossiers ont été clos.

Les problématiques les plus fréquemment évoquées concernent les problèmes de santé (34 %), qu'ils soient physiques ou psychiques. Les difficultés relationnelles, questions de harcèlement et aspects organisationnels (32 %), sont également très souvent évoquées. Les collaborateurs et collaboratrices consultent aussi l'Espace santé-social pour des difficultés financières (8 %), des problèmes familiaux (5 %) ou des situations de crise (4 %), ou encore pour obtenir des informations diverses à caractère psycho-social (17 %).

Le nombre de collaborateurs et collaboratrices ayant sollicité le dispositif a ainsi considérablement augmenté en 2019 :

	2015	2016	2017	2018	2019
Nombre de personnes suivies	382	438	446	527	576

Ces suivis, qui gagnent toujours plus en complexité, ont impliqué différents types d'interventions de la part des intervenants et intervenantes :

	2015	2016	2017	2018	2019
Rencontres avec la personne concernée	244	299	342	414	433
Rencontres avec un/des tiers impliqué-s	97	89	124	144	120
Entretiens de réseau/bilans/médiations	56	85	123	175	165
Téléphones avec la personne concernée ou un tiers	1 266	1 548	2 040	2 010	1771
Echanges d'emails avec la personne concernée ou un tiers	1 424	1 698	2 481	3 336	3412

L'Espace santé-social assure également la gestion et le suivi de l'engagement de personnes invalides conformément à l'ACE y relatif. Au 31 décembre 2019, 55 personnes étaient engagées sur ce crédit.

4.1.10 Santé et sécurité au travail

Le SPO a pour mission la mise en application du système SST, le conseil et le suivi de l'application de différentes lois relatives à la sécurité et à la protection de la santé au travail (SST).

Durant l'année 2019, la formation « Prévenir les risques et gérer la violence » s'est poursuivie en collaboration avec la Haute école de travail social (HEF-TS). Cinq modules de cours en français et en allemand ont été organisés en faveur du nouveau personnel des 60 unités administratives définies « à risque » ; ainsi, 60 collaborateurs et collaboratrices ont participé à cette formation de deux jours.

Développée en 2010 par le SPO et la Haute école de santé de Fribourg (HEdS), la formation « Secouriste en entreprise » s'est poursuivie en 2019 : 9 cours ont été mis sur pied et 87 collaborateurs et collaboratrices de différentes unités administratives de l'Etat ont participé à cette formation de base d'une journée, respectivement d'un demi-jour pour les cours de rafraîchissement.

La commission permanente de la sécurité et la protection de la santé de l'Etat (commission SST) s'est réunie à deux reprises. Elle a proposé au Conseil d'Etat différentes mesures notamment par rapport à l'ergonomie, la prévention contre la grippe.

Comme en 2018, une campagne de vaccination a été proposé aux collaborateurs et collaboratrices de l'Etat. Plus de 400 personnes ont été vaccinées lors de séances réparties sur 5 jours. Conscient de l'importance de la santé de son personnel, le Conseil d'Etat a décidé de pérenniser, pour trois ans, cette mesure. De plus, pendant les périodes de grippe fixées par le SPO, sur indication de l'Office fédéral de la santé publique, le certificat médical deviendra obligatoire dès le 6^{e} jour d'absence en lieu et place de dès le 4^{e} jour actuellement.

En 2019, le SPO a également été sollicité à de nombreuses reprises pour des visites relatives à l'ergonomie des places de travail des collaborateurs et collaboratrices de différentes unités administratives. Une première rencontre avec les coordinateurs des comités d'hygiène et sécurité (CHS) a eu lieu en automne.

4.1.11 Evaluation des fonctions

Le SPO, conformément aux mandats du Conseil d'Etat, effectue l'évaluation de l'ensemble des fonctions répertoriées à l'Etat de Fribourg, selon le système Evalfri. Le SPO assure également la gestion et le développement de ce système, réalise et veille à la bonne exécution des décisions de classification du Conseil d'Etat. Il assume également le secrétariat de la Commission d'évaluation et de classification des fonctions (CEF).

Durant cette année, la CEF a tenu cinq séances plénières pour traiter les évaluations des 14 fonctions enregistrées dans la 2^{e} étape du 5^{e} mandat. Elle a transmis au Conseil d'Etat une ordonnance concernant la classification de la fonction de professeur/e HES ordinaire. Suite à cela, le SPO a mis en place, en collaboration avec la Direction de la HES-SO Fribourg, l'application de ces modifications de classifications.

Dans le cadre des requêtes de décision formelle, le SPO a enregistré les requêtes déposées par le Syndicat suisse des Services Publics (SSP) concernant les fonctions d'infirmier et infirmière, d'assistant et d'assistante en soins et santé communautaire (ASSC) et d'homme sage-femme/sage-femme et a tenu cinq séances de consultation de dossier. De plus, elle a transmis la décision relative à la requête des assistants sociaux et assistantes sociales.

Régulièrement, le SPO analyse, en appliquant la méthode Evalfri, le rattachement correct des collaborateurs et collaboratrices aux fonctions de référence lors des réorganisations, des promotions annuelles ou de nouveaux engagements. Dans ce cadre, plusieurs postes de travail ont été évalués.

4.2 Evénements particuliers

4.2.1 Projet – Politique du personnel

Les travaux en lien avec la mise en œuvre de la Politique RH se sont poursuivis en 2019. Une enquête auprès de tous les collaborateurs et collaboratrices a connu, début 2019, un large succès avec 44 % de participation. Elle a notamment permis de récolter des contributions pour élaborer la vision de l'Etat et de ses organisations affiliées. De plus, au travers de cafés RH, plus de 350 personnes ont fait part de leurs besoins, participant ainsi activement au développement des axes stratégiques. Sur la base des travaux d'un groupe de travail réunissant toutes les Directions et les partenaires sociaux, le Conseil d'Etat a adopté en septembre la vision du fonctionnement de l'administration et de ses organisations affiliées ainsi que les axes stratégiques RH. Les collaborateurs et les collaboratrices sont placés au centre des préoccupations avec notamment un axe consacré au développement du potentiel et un autre à la promotion de la santé et du bien-être. Le futur plan d'action, comprenant une trentaine de nouvelles démarches, dont certaines seront réalisées déjà en 2020 sous forme d'actions flash, devrait être adopté début 2020 par le Conseil d'Etat.

4.2.2 Projet de révision de la LPers/RPers

La révision de la Loi sur le personnel et de son règlement (LPers et RPers) a été lancée en début de cette année. Le Conseil d'Etat a approuvé, dans sa séance du 22 janvier 2019, le descriptif du projet. Un groupe de travail interdirectionnel, présidé par la cheffe du SPO, a été désigné afin de réaliser les travaux, en particulier ceux en relation avec la délimitation du périmètre de révision et la rédaction du projet. Dans sa séance du 24 septembre 2019, le Conseil d'Etat a approuvé la délimitation du périmètre de révision de la LPers/RPers. Les travaux de rédaction des différents articles concernés par la délimitation ont débuté et sont discutés lors des séances avec le groupe de travail. Les propositions rédactionnelles de modifications seront soumises au Conseil d'Etat en début d'année 2020. S'en suivront la préparation du message et l'élaboration des documents nécessaires pour la mise en consultation formelle prévue au printemps 2020.

4.2.3 Projets de digitalisation RH

Le projet de dématérialisation des dossiers du personnel géré par le centre de paie du SPO a débuté au printemps 2019. A la fin de l'année 2019, trois quarts des 12 000 dossiers étaient prêts pour le scannage. D'entente avec le SITel, il est prévu que tous les dossiers soient traités d'ici en printemps 2020. Au courant de l'année 2020, tous les dossiers seront scannés et importés dans Onbase (solution GED choisie par le SITel pour tous les projets de dématérialisation).

Pour le recrutement du personnel, il est prévu de remplacer le logiciel actuel ProRecrute par l'outil SAP Successfactors. La phase de conception est en cours et un premier test avec un service pilote est planifié pour le courant de l'année 2020.

4.2.4 Conciliation vie professionnelle – vie privée

Afin de soutenir le quotidien des parents et la conciliation entre vie familiale et vie professionnelle et après une année 2018 en projet pilote pour toute l'administration centrale, l'Etat de Fribourg a offert en 2019 à l'ensemble de ses collaboratrices et collaborateurs la possibilité d'utiliser gratuitement le service Chaperon Rouge. Cette prestation de la Croix Rouge fribourgeoise permet la prise en charge des enfants (0 à 12 ans) malades ou accidenté-e-s des collaborateurs et collaboratrices de l'Etat à hauteur de 21 heures de garde par personne et année civile. Le Conseil d'Etat a d'ores et déjà décidé de poursuivre cette mesure pour les 2 prochaines années.

4.2.5 Santé et social

L'ordonnance relative à l'Espace santé-social est entrée en vigueur le 1er janvier 2019. Cette base légale formalise l'activité exercée et les prestations proposées par l'Espace santé-social depuis plus de 10 ans en matière de soutien au personnel rencontrant des difficultés. Elle répond également à la nécessité juridique d'avoir une base légale du point de vue de la protection des données au vu des informations sensibles traitées par ce dispositif.

5 Service de l'informatique et des télécommunications (SITel)

Directeur : Michel Demierre

5.1 Introduction

Tout en ayant finalisé sa réorganisation, le SITel – en collaboration avec ses partenaires de l'Etat – a continué d'œuvrer à la réalisation du programme gouvernemental de la législature, spécifiquement à la réalisation d'une administration 4.0 déclinée dans le « Plan directeur de la digitalisation et des systèmes d'information », qui a été présenté en conférence de presse le 12 octobre 2018. Le chapitre « Projets spécifiques » liste les concrétisations réalisées et en cours et souligne leurs contributions aux objectifs de la digitalisation formulés dans le Plan directeur.

Une attention croissante a été portée au maintien en conditions opérationnelles des systèmes existants. Dans le chapitre « Exploitation » est présenté un extrait des indicateurs produits dans le but de piloter et d'améliorer, de manière continue, la qualité des systèmes et celle perçue par les clients du SITel.

En plus des éléments détaillés dans les chapitres suivants, un coup de projecteur est fait sur un certain nombre d'actions qui ont marqué l'année 2019 au SITel.

Sous l'angle stratégique, le SITel a poursuivi son effort de formalisation et de réforme de la gouvernance. Afin de compléter le Plan directeur et d'orienter un public averti, un « Schéma directeur » est en cours d'élaboration. Ainsi, 11 des 13 axes stratégiques qui le composent ont d'ores et déjà été rédigés. Sous la responsabilité de la Commission informatique de l'Etat (CIE), la gouvernance du budget a été améliorée en répartissant le portefeuille de projets de manière plus équilibrée entre les Commissions spécialisées, déchargeant ainsi la Commission des secrétaires généraux pour l'informatique. A cet effet, un « Groupe de travail Infrastructures » a été créé pour prioriser les projets techniques. De son côté, le Bureau de la CIE a repris la priorisation de certains grands projets transversaux comme « les référentiels » ou « SAP ». Finalement, le projet d'une nouvelle « Ordonnance sur l'organisation, la digitalisation et les systèmes d'information » a été initié en interaction avec différents acteurs. Cette ordonnance doit permettre de faire face aux défis de la digitalisation en précisant et en harmonisant les rôles et les responsabilités des nombreux acteurs impliqués.

Différentes actions d'amélioration ou de simplification du cadre opérationnel du SITel ont été entreprises. Le degré de maturité de la sécurité informatique de l'Etat a été mesuré par une société de conseil spécialisée dans la sécurité. Les constats faits ont été présentés à la CIE. Il a été convenu, avec cette entreprise, d'une feuille de route pour atteindre un niveau cible. Cette démarche concrétise l'objectif de confiance numérique exprimé dans le Plan directeur. On peut citer également la validation d'un nouveau modèle d'affaires pour Themis, le logiciel de gestion des poursuites développé par l'Etat de Fribourg et distribué dans plusieurs cantons. Ce logiciel sera désormais autofinancé par l'ensemble des cantons participants et fera l'objet d'une nouvelle méthode de facturation. L'équilibre annuel entre les charges et les recettes permettra de financer les évolutions et les projets y compris l'arrivée de nouveaux cantons, sans entrer en concurrence avec les autres demandes de projets de l'Etat pour l'affectation de l'enveloppe informatique.

A mentionner enfin le lancement en 2019 de quelques thèmes de fond qui seront développés dans les années suivantes. Par exemple, la Direction du SITel a contribué aux travaux du groupe de travail Digi-FR, conjointement avec la Chancellerie, le Service des communes et l'Association des communes fribourgeoises. Le groupe de travail a pour mandat de mettre en place un guichet de cyberadministration unique, incluant aussi bien des prestations de l'Etat que des prestations des communes, de manière transparente pour les habitants et habitantes et pour l'économie. Le SITel a également établi un rapport sur les moyens d'identification électroniques, qui sont un facteur décisif de la réussite de la digitalisation au niveau national. Il s'agit de préparer les décisions pour une feuille de route qui tienne compte des incertitudes politiques et juridiques au plan national, d'un marché technologique encore en train d'émerger et de pressions pour une action rapide dans certains domaines. Le SITel a également contribué à la révision totale de la loi sur la protection des données ainsi qu'à un projet d'ajustement à court terme de lois en vigueur afin de donner une base pour le déploiement de solutions cloud urgentes. A noter enfin que la mesure de la dette technologique sur certains systèmes d'information a davantage été considérée, notamment concernant le domaine de la fiscalité. Cette dette technologique devra être surmontée pour permettre la pérennité et l'évolution des fonctions actuelles ainsi que l'introduction de la digitalisation, ce qui nécessitera probablement le recours à des moyens extraordinaires.

5.2 Ressources humaines et communication

Concernant le tableau d'indicateurs ci-dessous, il faut noter que grâce à une politique active et intensive en matière de recrutement, l'utilisation des EPT est passée de 123,18 à 130,44 et ce compte tenu de 17 départs. La diminution du taux de rotation du personnel de 1,2 points par rapport à 2018, se situant à 13,4 %, a contribué à cette évolution. En effet, l'écart apparaissant entre le réel et le budget s'explique en grande partie par la latence entre la sortie d'un collaborateur et l'entrée en fonction du successeur. Le délai de recrutement subit l'influence du marché de l'emploi qui reste tendu dans le domaine informatique. A cela s'ajoute parfois le délai de transformation des postes, car avec l'avancée exponentielle des technologies de l'information, les métiers de l'informatique se transforment rapidement, les charges et les compétences liées aux projets et à la maintenance des systèmes sont extrêmement variables.

Notons également que le taux d'absentéisme incluant les maladies de longue durée, en diminution de 2,5 points, se situe à 4,6 % soit 1,4 points en deçà de la moyenne pour les administrations publiques romandes (rf. HRBench2016-2017) et 0,6 points en deçà de la moyenne suisse pour ce même secteur.

Indicateurs	2019 réel	2019 budget	2018 réel	2018 budget
Personnel en contrat à durée indéterminée CDI 3010.100 (EPT)	130,44	142,05	123,18	139,95
Personnel en montant forfaitaire MF 3010.118	1,7	2,00	3,00	2,00
Sous-Total CDI+MF	**132,14**	**142,05**	**126,18**	**141,95**
Personnel en crédit des invalides Cinv 3010.126	1,30	1,30	1,50	1,50
Personnel en contrat de type projet 3010.140	1,00	1,00		1,00
Apprenti(e)s	7,12	9,00	9,00	7,00
Total Ressources	**138,40**	**155,35**	**136,68**	**151,45**
Taux de rotation du personnel	13,40 %		14,61 %	
Taux d'absentéisme incluant les maladies de longue durée	4,6 %		7,1	
Taux d'absentéisme sans les maladies de longue durée	2,7 %		2,4	
Jours de formation par collaborateur/trice (base demi-jours / heures)	5,2 / 2,13		- / 2,03	

Données au 20.12.19, sous réserve des chiffres définitifs

Dans le contexte Evaltic/Evalfri, le SITel a procédé à une analyse en profondeur des métiers IT nécessaires à la mise en œuvre du plan directeur, celle-ci oriente la politique de recrutement. Dans le contexte du schéma directeur, la documentation d'un axe stratégique « Sourcing et gestion des ressources » est en voie de finalisation.

En début d'année, un cycle complet de l'évaluation systématique de l'atteinte des objectifs pour l'ensemble des collaborateurs et collaboratrices a été achevé, ce cycle annuel est désormais bien établi et se poursuivra les années suivantes.

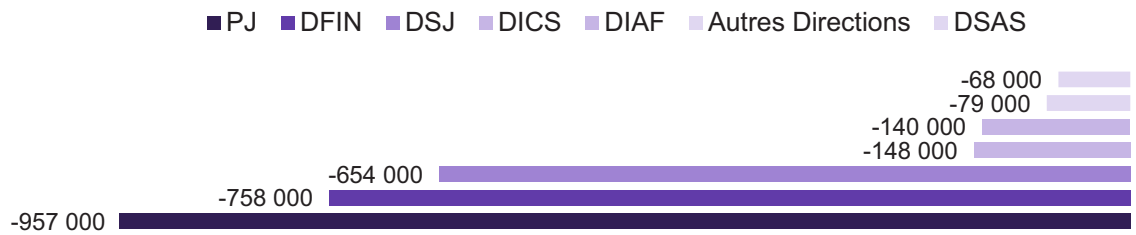
Le plan de formation du personnel est connecté au schéma directeur, 93% des formations sont rattachées à un axe stratégique de ce dernier. En 2019, 84 % des formations - taux basé sur le nombre de jour - étaient des formations de groupe avec un coût journalier moyen par personne de 500 francs, ce choix permettant de favoriser l'esprit d'équipe et de diminuer les coûts. L'impact temporel de la formation sur la productivité se situe entre 0,5 % et 3,3 % par mois ; soit une moyenne à 2,5 % du temps de travail affectée à la formation continue.

5.3 Finances

En tant que service central, le SITel coordonne le processus d'élaboration du budget et des plans financiers concernant l'enveloppe informatique de l'Etat. La demande initiale de budget 2020 présentée à la CIE se montait à 67,2 millions de francs. Les travaux de priorisation du portefeuille de projets et du budget par la CIE, les Commissions spécialisées et le Bureau de la CIE, ont permis de ramener le projet de budget 2020 à 51,3 millions de francs. Le Grand Conseil a finalement fixé le budget 2020 de l'enveloppe informatique à hauteur de 50,7 millions de francs.

En 2019, des réallocations budgétaires pour un montant total de 16,9 millions de francs ont été effectuées, ceci afin de mieux tenir compte du rythme d'avancement des différents projets. Les principaux d'entre eux concernés par des réallocations budgétaires ont été : le projet « Pilote Cloud : Déploiement de O365 », le projet « Pilote Cloud (intégration achat informatique dans SAP) », le projet « QUID4PP (référentiel cantonal pour les personnes physiques) » et le projet « Organisation des tests applicatifs de non-régression ». Globalement, avec ces mesures prises, l'enveloppe informatique 2019 a été respectée.

Réallocations 2019 par donateur en faveur du SITel (chiffre négatif en francs)



5.4 Projets - indicateurs généraux

La méthode de gestion des projets informatiques de l'Etat de Fribourg est la méthode HERMES, créée par la Confédération. Celle-ci est composée de 4 phases : Initialisation, Conception, Réalisation, Déploiement. Chaque phase est formellement démarrée lors d'un jalon décisionnel (JD1, JD2, JD3, JD4) et le projet est clôturé par le JD5.

5.4.1 Nombre de projets traités

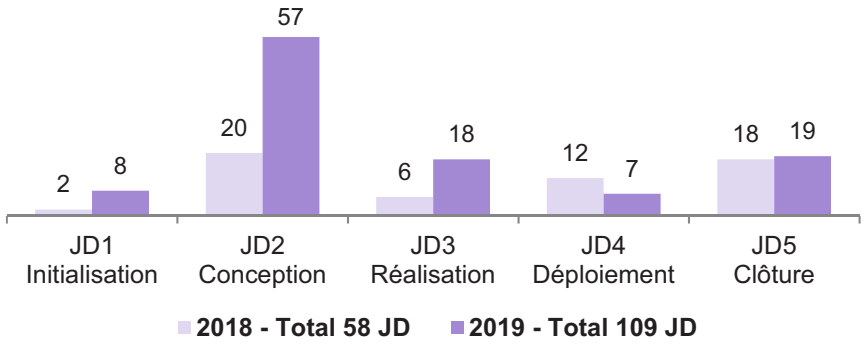
Le tableau suivant présente le nombre de projets traités par l'ensemble des sections du SITel en 2019, incluant les projets encore en cours à la fin de l'année (au moins le JD2 passé), ainsi que les projets qui ont été terminés en 2019 (JD5 passé). On note une augmentation de 67 % du nombre total de projets traités en 2019 par rapport à 2018.

Importance financière	Projets en cours démarrés avant 2019	Projets en cours démarrés en 2019	Projets clôturés en 2019	Total projets traités en 2019	Total projets traités en 2018
>= 3 000 000	2	6	1	9	5
>= 400 000	3	12	6	21	11
> 100 000	3	17	6	26	12
< = 100 000	3	17	6	26	21
Totaux :	**11**	**52**	**19**	**82**	**49**

En plus des 82 projets traités en 2019, un total de **37 missions** à caractère plus technique et en général relatives au maintien en condition opérationnelle (MCO) des infrastructures et services du SITel ont également été traitées.

5.4.2 Nombre de jalons décisionnels de projets passés

L'histogramme ci-dessous représente l'évolution du nombre de jalons décisionnels passés entre 2018 et 2019. L'augmentation totale de 88 % est un bon indicateur de l'intensification de l'activité des projets informatiques à l'Etat. L'augmentation marquée du nombre de JD2 indique en particulier que beaucoup de projets ont démarré. Cette vague devrait atteindre les jalons suivants les années prochaines.



Nota bene : ces chiffres ne peuvent être ramenés au nombre de projets, compte tenu du fait qu'un projet peut, sur une année, passer plusieurs phases et donc plusieurs jalons décisionnels.

5.5 Projets spécifiques

Ce chapitre présente une sélection de projets du portefeuille de projets, regroupés selon les 4 objectifs principaux du Plan directeur de la digitalisation et des systèmes d'information.

Pour chaque projet, il est indiqué son numéro systématique, son nom, la phase en cours, une courte description, et les principaux résultats atteints cette année.

5.5.1 L'administration 4.0 offre des prestations 100 % digitales

Projet 0040 – Permis de construire : Lot 1 – (clôturé)

Mise en place d'une solution de gestion des demandes de permis de construire en ligne pour le citoyen et son mandataire (requérant), les communes, les services de l'Etat, les services externes et les préfectures.

Tous les acteurs de la procédure, requérants, mandataires, communes, services cantonaux et préfectures utilisent la nouvelle application FRIAC, environ 2400 utilisateurs (dont 1900 citoyens) en mars 2019.

Projet 0895 – Déménagement du datacenter de l'ECAS – (en phase de conception)

Planification du déplacement de l'intégralité des infrastructures informatiques et télécommunication actuellement situées dans le bâtiment de l'ECAS.

L'étude détaillée du déploiement de ces salles a été élaborée. Ce projet prévoit une mise en œuvre en 2020.

Projet 0912 – SDA - Evolution de l'infrastructure réseau de transport – (en phase de conception)

Mise en place d'un nouveau réseau de transport d'information (y compris filaire, fibre optique et WiFi) et remplacement des composants obsolètes.

L'adjudication de l'appel d'offres pour l'achat et la maintenance de matériel, prérequis pour la mise en place, a été faite en novembre 2019. En parallèle, des équipements liés au cœur du réseau informatique ont été remplacés. Ce projet prévoit une réalisation jusqu'en 2026.

Projet 0570 – Transformation SAP– (en phase de conception)

Dans le cadre du programme SAP à l'Etat de Fribourg, migration et déploiement, dans tous les services de l'Etat, des modules financiers vers la nouvelle solution SAP S/4 HANA avec une mise en production prévue dans le courant de l'année 2022. L'adjudication de l'appel d'offres lié aux prestations de tiers a été faite en novembre 2019 et les différents ateliers de conception ont commencé.

Projet 0751 – Pilote Cloud : Intégration achat informatique dans Ariba (IAIS) – (en phase de réalisation)

Dans le cadre du programme SAP à l'Etat de Fribourg, déploiement de la solution SAP Ariba au SITel pour les achats opérationnels (hors investissements), avant un déploiement à toute l'administration.

Ce projet est bien avancé, la mise en service des modules achat et contrat se fera dans le courant de l'année 2020.

Projet 0369 – Mise en place d'une solution de gestion d'affaires pour le SEJ – (en phase de déploiement)

Dans le cadre du programme de Gestion des affaires à l'Etat de Fribourg, mise en place de la solution pour le secteur des milieux d'accueil du Service de l'enfance et de la jeunesse (SEJ) permettant la dématérialisation de tous les dossiers. Le processus est maintenant automatisé et remplace l'ancien système. Ce projet se terminera courant 2020.

Programme 0534 – e-Justice

Programme inscrit au plan gouvernemental 2017-2021 avec pour but de pouvoir exécuter électroniquement, à tous les niveaux et au travers de chaque instance, les différentes prestations en matière de justice. Cela inclut notamment la communication et la consultation électronique des dossiers pour les différentes parties et intervenants, la gestion électronique des dossiers par les autorités y compris l'archivage des dossiers, le transfert numérique de données inter- et intra-autorités, la publication électronique de jugements. Ce programme comportant 9 projets a été initialisé en 2019. Son achèvement est prévu fin 2027, ce qui permettra notamment de s'aligner avec le projet fédéral Justitia 4.0, une base légale contraignante étant attendue avec une entrée en vigueur en 2025.

5.5.2 L'administration 4.0 facilite la vie

Projet 0542 – Cyber santé – Mise en place du DEP au niveau cantonal pour les acteurs de la santé – (en phase de réalisation)

Dans le cadre de ce projet intercantonal, le SITel a joué un rôle important dans le pilotage technologique du projet. De plus, il a pris en charge la rédaction d'un manuel technique de raccordement destiné aux différents professionnels de la santé du canton souhaitant se raccorder ou maintenir à jour leur raccordement au Dossier Electronique du Patient (DEP). En plus, l'équipe de projet a participé à la conception de la plateforme technique de stockage et d'échange pour le DEP. Ce projet prévoit une réalisation jusqu'en 2022.

Projet 0589 – eDéménagement – (en phase de conception)

Mise en place d'un service sur le guichet de cyberadministration permettant l'inscription et le traitement par voie électronique du déménagement.

Le concept de solution est en cours d'élaboration en partenariat avec les communes. Ce projet se terminera courant 2020.

Projet 0594 – Extrait du registre de l'état-civil – (clôturé)

Mise à disposition d'une prestation permettant de commander et payer les actes et certificats depuis le guichet de cyberadministration. La cyberadministration a franchi ainsi un pas important dans le canton de Fribourg. Depuis le 1er octobre 2019, pour la première fois en Suisse, il est possible de commander sur le guichet virtuel de l'Etat un acte d'état civil authentique au format électronique.

5.5.3 L'administration 4.0 est transversale et sûre

Programme 0760 – QUID4 – Référentiels et registres

Programme subdivisé en 8 projets inscrits au plan gouvernemental 2017-2021 avec pour but la mise en œuvre d'un Référentiel cantonal, de l'alignement de 4 registres sectoriels pilotes et de l'organisation de gouvernance des données de référence. Ce programme est composé des projets principaux suivants :

Projet 0488 – QUID4 – Concept Référentiel – (clôturé)

Projet d'étude pour définir la conception globale du référentiel cantonal dans le cadre de l'organisation de gouvernance des données de référence.

Mission 0788 – QUID4Org – Référentiels : organisation pour la gouvernance des données

Définition et mise en œuvre d'une nouvelle organisation pour gérer les données partagées de l'Etat de Fribourg dans un cadre légal adapté.

L'ordonnance concernant la mise en œuvre du Référentiel cantonal des données des personnes, organisations et nomenclatures (RSF 17.45), a été adoptée le 24 juin 2019 par le Conseil d'Etat. Le réseau des référents métiers (actif depuis le 22 février 2019) et du réseau d'intendance (kick off le 1er octobre 2019) a été mis en place et la Commission de gouvernance des données référentielles (ACE 1er octobre 2019) a été instituée. Cette mission se terminera courant 2020.

Projet 0789 – QUID4PP – Référentiels : personnes physiques – (en phase de déploiement)

Mise en place du socle technique pour l'ensemble des référentiels.

Ce projet est bien avancé : la partie nomenclature est terminée, la partie relative aux personnes physiques sur le périmètre du contrôle des habitants est en cours de réalisation. Les premières interfaces exposées par le Référentiel sont effectives. Ce projet se terminera courant 2020.

Projet 0783 – Pilote Cloud – Déploiement de O365 – (clôturé)

Mise à disposition de la solution bureautique et collaborative « Microsoft Office 365 » sous forme de projet pilote, conformément au mandat reçu par le Conseil d'Etat. Le projet pilote est terminé, plus de 4600 utilisateurs et utilisatrices bénéficient de ces nouveaux services.

5.5.4 L'administration 4.0 place l'humain au centre de la réflexion technologique

Projet 0389 – HAE : HEP– (clôturé)

Mise en service de la solution de gestion administrative cantonale (IS-Academia) pour gérer les inscriptions, cours et examens des 543 étudiants et étudiantes de la Haute école pédagogique (HEP).

Projet 0686 – EDU : S1 – (en phase de déploiement)

Pour l'Ecole obligatoire, déploiement de la solution administrative cantonale dans les 8 écoles du cycle d'orientation (437 enseignants pour 2 457 élèves) du S1-alémanique à la rentrée 2019, dans la perspective d'une extension progressive aux 8651 élèves des 13 cycles d'orientation francophones depuis la rentrée 2020, jusqu'en 2022.

Projet 0680 – HAE : Enseignant-e-s – (clôturé)

Ouverture au public d'une plateforme web pour le recrutement des enseignants remplaçants, accompagnée d'un système d'affectation des enseignant-e-s totalement intégré à la nouvelle solution administrative cantonale IS-Academia.

Projets 0754 / 0830 – Déploiement Windows 10 à l'Etat / à l'EDU – (en phase de réalisation / EDU clôturé)

Déployer le système d'exploitation Windows 10, service par service au sein de toute l'administration cantonale et de l'éducation afin de nous prémunir d'importants risques de sécurité. La migration EDU est terminée. Pour ce qui concerne l'administration, environ 1500 PCs ont été migrés dans une trentaine de services, il reste encore 1200 PCs qui seront migrés durant le premier semestre 2020. Le taux de satisfaction des utilisateur-trice-s (sondés systématiquement) est de 95 %.

Projet 0785 – SuccessFactors remplacement ProRecrute – (en phase de conception)

Ce projet s'inscrit dans le cadre du programme SAP à l'Etat de Fribourg. Il consiste au remplacement de l'application ProRecrute de recrutement par la solution SAP Successfactor pour l'ensemble des services. Dans le cadre de ce premier projet pilote pour la Police fribourgeoise, une étude a été réalisée en 2019, le décommissionnement de l'ancienne application et la mise en œuvre de la nouvelle aura lieu dans le courant du 1er trimestre 2020.

5.6 Exploitation

De manière générale, les efforts destinés à industrialiser et à assurer un haut niveau de qualité des activités répétitives de l'exploitation se poursuivent. Les premières mesures permettant des gains rapides avec un effort raisonnable ont été prises. Les efforts à consentir pour améliorer drastiquement les performances, le niveau de qualité et

d'automatisation de ces activités croissent de manière significative. Ils seront poursuivis en 2020 et les années suivantes. Les activités d'exploitation sont suivies à l'aide d'une série d'indicateurs dont une sélection est décrite ci-dessous.

5.6.1 Demandes de services standards et incidents

> De 2018 à 2019, on constate que la proportion des incidents par rapport aux demandes augmente (de 63,5 % à 70,8 %). En même temps, les demandes ont augmenté de 6,6 % alors que les incidents ont augmenté de 18,9 %.

> Entre janvier et novembre, le ratio entre le nombre d'incidents détectés automatiquement et celui des incidents annoncés par les utilisateurs et utilisatrices augmente de 77 % à 93,4 %, ce qui est proche de la parité. Les efforts investis pour renforcer les mesures de surveillance automatique portent leurs fruits.

> La proportion de sollicitations résolues directement par l'exploitation est stable, au niveau de 80 %. Augmenter ce ratio de manière à libérer les spécialistes pour des activités directement liées au plan gouvernemental demande des efforts très importants, qui sont en cours.

Indicateur	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec*	2019	2018
Demandes	2964	2447	2455	2325	2632	2137	2870	2884	3418	3157	2677	848	30814	28897
Incidents	1906	1902	2009	1593	1630	1434	1753	1849	2785	1108	1193	662	21825	18353
Inc. Auto.	778	796	881	756	757	672	766	906	1412	968	938	-	9630	-
Inc. utilisat.	1010	980	1019	733	767	641	810	807	1238	1077	1004	-	10086	-
Resol. Expl.	79 %	81 %	79 %	81 %	82 %	78 %	81 %	85 %	81 %	81 %	75 %	81 %	81 %	-

* Données au 11.12.19

> ***Demande**s : nombre de demandes de prestations standards par mois (par exemple, une demande de matériel)*

> ***Incidents** : nombre d'incidents par mois (par exemple, un logiciel qui ne fonctionne pas)*

> ***Inc. Auto** : le nombre d'incidents détectés automatiquement via les mesures proactives de surveillance*

> ***Inc. utilisat** : le nombre d'incidents signalés par les utilisateur-trice-s de l'Etat de Fribourg. Cette catégorie n'inclut pas les incidents provenant du guichet de cyberadministration ni celle des incidents provenant du Service de l'emploi (pas traités par le Service-Client de l'Etat).*

> ***Resol. Expl.** : la proportion d'incidents et de demandes résolus directement par l'exploitation de manière autonome, sans avoir besoin de support de la part d'équipes dites « de 3e niveau » (experts).*

5.6.2 Satisfaction des utilisateurs et des utilisatrices

Depuis début 2019, afin de renforcer son orientation clients, le SITel suit un nouvel indicateur qui donne aux utilisateurs et aux utilisatrices la possibilité d'indiquer leur satisfaction à la clôture de leur sollicitation, que ce soit une demande ou une annonce d'incident. Celles et ceux qui ont choisi de le faire se sont exprimé-e-s comme suit sur une échelle de 1 à 5, signifiant une moyenne annuelle de 4,7 pour le délai de traitement (Sat. délai), respectivement 4,75 pour la qualité de la réponse apportée (Sat. qual.):

Indicateur	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec*	2019	2018
Sat. délai	4,71	4,78	4,75	4,73	4,77	4,62	4,69	4,77	4,74	4,65	4,51	-	4,70	-
Sat. qual	4,80	4,78	4,80	4,79	4,65	4,76	4,72	4,75	4,67	4,78	4,63	-	4,75	-

* Données au 11.12.19

5.6.3 Rapidité de la prise d'appel

La moyenne des appels téléphoniques pris en charge par le Service-Client de l'Etat en moins de 30 secondes a été de 83,4 % sur l'ensemble de l'année.

Indicateur	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec*	2019	2018
Appels	2851	2832	2230	2050	2269	1962	1913	1755	2072	1681	1681	550	23396	-
<30 sec	2209	1992	1953	1724	1921	1569	1483	1530	1781	1480	1397	474	19513	-
Ratio	77,5 %	70,3 %	87,6 %	84,1 %	84,7 %	80,0 %	77,5 %	87,2 %	86,0 %	88,0 %	83,1 %	86,2 %	83,4 %	-

* Données au 11.12.19

> ***Appels** : nombre total d'appels téléphoniques par mois*

> ***<30 sec** : nombre total d'appels téléphoniques par mois pris en charge en moins de 30 secondes*

> ***Ratio :** proportion d'appels pris en charge en moins de 30 secondes par rapport au nombre total d'appels*

5.6.4 Automatisation des traitements répétitifs

Les efforts d'automatisation entrepris depuis plusieurs années commencent à porter leurs fruits et le nombre de travaux d'arrière-plan lancés automatiquement a été multiplié par 3,5 entre janvier et novembre 2019. On notera au passage que les travaux liés au changement d'année (bouclement et ouverture) seront lancés automatiquement et pilotés par cette infrastructure.

Indicateur	Jan	Fév	Mar	Avr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	2019	2018
Batches	16860	17730	18838	19103	20462	20515	21490	21900	25222	37500	58553	-		

> ***Batches** : nombre de travaux automatiques d'arrière-plan lancés chaque mois par le système d'ordonnancement*

6 Service du cadastre et de la géomatique (SCG)

Chef de service et géomètre cantonal : François Gigon

6.1 Activités

Durant l'année sous revue, le SCG a priorisé le développement d'une vision en termes de diffusion des géodonnées, l'optimisation des processus de travail et la collaboration avec les partenaires externes.

En outre, les activités courantes ont été assurées et sont succinctement décrites ci-dessous.

6.2 Mensuration officielle (MO)

La mensuration officielle livre des données géométriques qui définissent la propriété foncière et constituent la base des autres informations géographiques. Les objectifs en la matière sont définis dans la convention-programme 2016-2019 conclue avec la Confédération. Ceux-ci portent principalement sur l'acquisition et la mise-à-jour des géodonnées de la MO.

6.2.1 Cadastration

Le secteur cadastration contribue à l'acquisition et à la mise à disposition des géodonnées de la MO. A ce titre, il a connu une activité soutenue en 2019, rythmée par les projets suivants :

> les premiers relevés (PR) qui consistent à saisir les éléments de la mensuration officielle dans les régions qui en sont dépourvues ;
> les renouvellements (REN) qui consistent à modifier et compléter les éléments d'une mensuration officielle pour les adapter aux exigences de qualité actuelles ;
> la mise à jour périodique (MPD) et l'adaptation au modèle de données (AMD) qui permettent d'actualiser certaines couches d'information et d'en améliorer la qualité des données.

Le tableau ci-dessous représente la répartition des standards de qualité des géodonnées de la mensuration officielle pour le Canton de Fribourg. Les surfaces aux standards *Graphique* et *NP ps* font l'objet d'un PR, celles au standard *NP autre* feront l'objet d'un REN.

Des géodonnées entièrement numériques et dotées de foi publique offrent au contribuable une base de qualité pour nombre de requêtes et garantissent la propriété foncière.

Standard de qualité	Pourcentage du Canton de Fribourg
Graphique (plans graphiques conformes aux directives fédérales de 1919)	19 %
NP ps (numérisation préalable de plans graphiques établis avant 1919 conformément aux directives cantonales)	1 %
NP autre (numérisation préalable de plans graphiques semi-numériques ou partiellement numériques établis conformément aux directives fédérales de 1919)	39 %
MO93 (données numériques conformes aux directives fédérales de 1993)	36 %
Lacs	5 %

Tableau 1: Répartition des standards de qualité des géodonnées de la mensuration officielle

6.2.1.1 Premiers relevés (PR)

L'achèvement des entreprises de PR est la priorité du secteur cadastration. Il s'agit d'obtenir les données cadastrales numériques sur l'entier du territoire cantonal. Ces données permettent d'introduire le registre foncier fédéral.

Quatre entreprises de mensuration (Villarbeney lot 3 (238 ha), Misery-Courtion lots 2 et 3 (1143 ha), Le Glèbe lot 1 (1038 ha) et Ménières lot 3 (400 ha)) ont été reconnues par l'Office fédéral de topographie durant l'année sous revue.

Le registre foncier fédéral a été introduit pour trois entreprises de mensuration [Corserey lot 1 (343 ha), Autafond lot 1 (241 ha) et Le Châtelard lot 1 (749 ha)].

Actuellement, 33 583 ha (20% de la superficie du territoire cantonal) restent en travail auprès des bureaux privés de géomètres. Cela représente seize entreprises de mensuration. Onze entreprises supplémentaires sont en phase de reconnaissance auprès des RF dans le but d'introduire le registre foncier fédéral.

6.2.1.2 Renouvellement (REN)

Le SCG a initié durant l'année écoulée le concept de renouvellement de la mensuration officielle. 39 % de la superficie du territoire cantonal est concernée. Deux projets pilotes ont été attribués à deux bureaux privés de géomètres pour un montant total avoisinant 440 000 francs [commune de Courtepin, secteur Courtaman (119 ha) et commune de Villars-sur-Glâne, secteur Moncor-Bertigny (91 ha)].

Ces travaux de renouvellement visent à remplacer les œuvres cadastrales établies à titre provisoire dans les années 1980 et 1990. Ils permettront de répondre aux exigences de précision et de fiabilité du standard de qualité fédéral.

6.2.1.3 Mise à jour périodique (MPD)

Les travaux liés à la MPD du lot Broye (5 974 ha) ont été achevés. Deux lots de MPD ont été attribués à deux bureaux privés de géomètres pour un montant total avoisinant 600 000 francs [Centre du Canton, rives gauche (6330 ha) et droite (5382 ha) de la Sarine]. Notons que ces montants comprennent le financement du levé des lisières de forêt nécessaires à l'établissement du cadastre forestier (limite forestière statique) et à l'introduction du cadastre des restrictions de droit public à la propriété foncière.

Cette première MPD est programmée sur une surface d'environ 61 300 ha. 16 % sont achevés et 19 % sont actuellement en travail. La MPD permet d'actualiser les données de la mensuration officielle pour lesquelles aucun système d'annonce n'existe ainsi que les éléments qui ont échappés au processus établi. En parallèle, le SCG réalise les travaux d'adaptation au modèle de données (AMD).

6.2.2 Conservation

Le secteur conservation garantit la mise à jour permanente de la mensuration officielle et des plans du registre foncier. Le secteur conservation établit les directives de conservation de la MO, assure le suivi des données de la MO et diffuse celles-ci aux différents ayants droit.

6.2.2.1 Mise à jour permanente

Le secteur conservation a validé 2280 dossiers établis par les bureaux privés de géomètres dans un contexte de partenariat public-privé. Il s'agit principalement de plus de 700 verbaux de modification de limites foncières et de plus de 1380 dossiers de cadastration ou de radiation de bâtiments.

En outre, le secteur a saisi plus de 1200 projets de bâtiments dans le jeu de données de la mensuration officielle.

6.2.2.2 Harmonisation des jeux de données de la MO & et du RegBL

La révision de l'ordonnance sur le Registre fédéral des bâtiments et des logements (RegBL) impose à ce dernier d'être étendu à tous les bâtiments, y compris ceux sans usage d'habitation.

Ce projet d'extension a été initié dans le canton durant l'année écoulée sous la conduite du SCG en collaboration avec les bureaux privés de géomètres et le Service de la Statistique. Ce projet a pour but d'harmoniser les jeux de données des bâtiments qui existent dans la MO et dans le RegBL, puis de compléter ce dernier avec les bâtiments qui sont saisi uniquement dans la MO.

La plus-value de ce projet réside dans la création d'un registre cantonale des bâtiments et des adresses, souhaité par différentes entités.

6.2.2.3 Partenariat avec les géomètres privés

D'entente avec les bureaux privés de géomètres, le SCG a instauré un système d'évaluation de ces derniers. Cette évaluation poursuit l'objectif de renforcer et d'améliorer la qualité des données de la mensuration officielle.

6.2.2.4 Archivage et historisation

L'archivage et l'historisation des données de la mensuration officielle revêtent une grande importance en terme de patrimoine culturel. Durant l'année écoulée, le SCG a achevé les travaux d'historisation des minutes originales et des plans sur plaque alu. La collaboration avec les archives de l'Etat de Fribourg garantit l'archivage des documents originaux ainsi que leur mise à disposition du grand public.

6.2.3 Géomatique

Le secteur géomatique appuie la section Mensuration officielle en contribuant au traitement, à la représentation et à la diffusion des géodonnées de la MO. En ce sens, il gère la base de données de la mensuration officielle (BDMO) et son système de gestion d'affaires DSK2.

A la fin de l'année 2019, 81 % de la superficie du territoire cantonal (environ 135 000 ha), sont gérés de façon numérique. Par le biais du portail cartographique de l'Etat de Fribourg (https://map.geo.fr.ch), le contribuable fribourgeois dispose en temps réel de ces géodonnées.

En 2019, quatre axes de développements ont été définis pour catégoriser les travaux entrepris sur la BDMO :

> Nouveautés : afin d'étoffer la BDMO avec de nouvelles données et fonctionnalités essentielles ;
> Adaptations : afin de satisfaire les utilisateurs et de se conformer à des modèles de données ;
> Optimisations : afin d'améliorer le confort d'utilisation ;
> Maintenance : afin d'apporter le soutien nécessaire aux utilisateurs.

DSK2 a permis de gérer plus de 2000 affaires en collaboration avec les bureaux privés de géomètres et les registres fonciers. Un effort particulier a été consenti au développement de l'interface pour l'échange des données entre le registre foncier et la mensuration officielle (IMO-RF).

6.3 Centre de compétences du système d'information du territoire (CCSIT)

Le CCSIT offre des prestations transversales pour les services de l'Etat de Fribourg. Principalement, le CCSIT supervise l'évolution et assure le bon fonctionnement du portail cartographique du canton de Fribourg. Cette plateforme d'information propose près de 350 géodonnées ainsi que les métadonnées qui y sont associées. Ces géodonnées sont regroupées dans 19 cartes thématiques, dont deux nouvelles : *géologie* et *paroisses*. L'ergonomie du portail cartographique a été adaptée de façon à en faciliter l'utilisation et à offrir plus de place à la carte. Notons

également que le portail cartographique apparaît désormais sur le site fr.ch, pour la localisation des unités administratives de l'Etat de Fribourg.

6.3.1 Projets et réalisations

6.3.1.1 Cadastre des restrictions de droit public à la propriété foncière

Initié en 2018, le projet de cadastre RDPPF a véritablement démarré en 2019. La solution informatique a été développée sur la base de l'application cartographique du canton de Vaud et du composant OEREBlex. Ce dernier est utilisé par de nombreux cantons. La collecte des données à bien progressé avec les services compétents (SeCA, SEn, SFN et SCG). De nombreuses questions ont été débattues et clarifiées, notamment au sujet de la gestion de sous-thèmes, de la foi publique attribuée aux géodonnées, de la digitalisation des processus, de la publication de géodonnées incomplètes ou de RDPPF pas encore légalisées.

Le canton de Fribourg a également élaboré le plan de mise en œuvre pour les années 2020 à 2023 sur la base de la stratégie de la Confédération.

6.3.1.2 Infrastructure et logiciels

Le CCSIT administre l'infrastructure du système d'information du territoire (SIT). Afin de permettre l'acquisition et l'actualisation des géodonnées ainsi que les géotraitements et l'élaboration de cartes, le CCSIT a préparé la migration vers ArcGIS 10.7.1 et la mise en œuvre de l'historisation des géodonnées. Il a approfondi ses réflexions sur la création d'un géoportail (analyse de l'existant, identification des besoins, évaluation de diverses solutions techniques), l'introduction d'ArcGIS Pro (migration des applications existantes, collaboration entre cantons, formation des utilisateurs) et le déploiement de Portal for ArcGIS. Dans ce contexte, plusieurs expériences ont été menées avec ArcGIS Online (utilisation par le SeCA, le SEn ou encore l'ECAB).

6.3.1.3 Projets et géodonnées des services

Le CCSIT a contribué à une vingtaine de projets des services de l'Etat tandis que quatre applications cartographiques et géoservices ont été développés ou actualisés. Limitons-nous ici à ne citer que quelques projets-phares:

> PerCo/FRIAC – permis de construire / SyZACT – système de gestion des zones d'activité (SeCA) ;
> BD des bâtiments de l'Etat de Fribourg (SBat)Boden4Web – protection du sol / AquaFri 2.0 – PGEE (SEn) ;
> Places d'apprentissages agricoles (IAG)FaunaMap – gestion de la faune / ForestMap2 – gestion des forêts (SFN).

Les services compétents ont collecté et valorisé de nouvelles géodonnées dans les domaines de l'aménagement du territoire, de l'environnement, de la mobilité, des routes cantonales, des dangers naturels et de la géologie, de la mensuration officielle, de l'informatique, de la forêt et de la nature, de l'énergie, des paroisses catholiques et réformées ainsi que des écoles. Ces informations contribuent à enrichir les bases de données géographiques du SIT et à améliorer notre connaissance du territoire fribourgeois.

6.3.2 Coordination et collaboration

Le CCSIT coordonne les activités dans le domaine du SIT au sein de l'administration cantonale, participe à la planification des travaux et contrôle leur réalisation. Il assure également le rôle de contact avec les clients et les partenaires de l'administration. Que ça soit pour élaborer des stratégies, pour acquérir de nouvelles géodonnées ou pour développer des solutions techniques, le CCSIT collabore fréquemment à divers projets des services impliqués dans la gestion du territoire ainsi qu'avec d'autres cantons et divers offices fédéraux.

Le CCSIT collabore étroitement avec la Conférence des services cantonaux de géoinformation (CCGEO) en publiant les données cantonales sur l'infrastructure d'agrégation des cantons (www.geodienste.ch), en contribuant au remplacement du site www.geodonnees-de-base.ch ou en participant à l'élaboration de plusieurs modèles de géodonnées minimaux pour des géodonnées de base de droit fédéral.

En collaboration avec ses partenaires, le CCSIT a proposé aux utilisateurs cantonaux plusieurs opportunités de formation continue (solutions Esri, FME, introduction à ArcGIS Desktop). Le portail cartographique et d'autres applications de l'Etat de Fribourg ont été présentés à diverses occasions. Le CCSIT a également organisé une journée

de formation continue à l'attention des membres de geosuisse-fribourg et une réunion d'information et d'échange pour les utilisateurs SIG de l'Etat de Fribourg qui a attiré plus de quarante participants. Des représentants du CCSIT ont présenté les réalisations fribourgeoises à SIG 2019, la conférence francophone Esri, et dans le cadre des rencontres technologiques du Groupe spécialisé ESRI/IGArc de la CCGEO. Enfin, le CCSIT contribue à l'organisation de la Journée romande de la géoinformation 2020, deuxième édition, qui aura lieu le 1er octobre 2020 au Swiss Tech Convention Center à Lausanne.

7 Registre foncier (RF)

Le conservateur et les conservatrices des Registres fonciers sont, par district : Claire-Lise Reichen (Broye), Denise Jan (Glâne), Séverine Doutaz (Gruyère), Josef Haag (Lac), Monique Gobet (Sarine), Karin Stäger (Singine), Anita Bulliard (Veveyse).

7.1 Activités

Le Registre foncier est un service public chargé de valider juridiquement les modifications de la propriété immobilière, des droits fonciers (servitudes, charges foncières, annotations et mentions) et des droits de gages immobiliers (hypothèques et cédules hypothécaires). Il communique également l'état des droits en relation avec les immeubles. Il comprend le journal, le grand livre, le plan, l'état descriptif et les pièces justificatives.

Les activités principales des sept bureaux sont : la tenue de différents documents sur papier ou au moyen de l'informatique, la communication d'informations et de renseignements (publicité du registre foncier), l'introduction du registre foncier fédéral, le traitement de dossiers de remaniement parcellaire et l'informatisation du registre foncier, la procédure d'épuration publique des droits, la conservation et la numérisation des pièces justificatives sur papier.

En tant qu'autorité fiscale, les bureaux perçoivent des droits de mutation, des droits sur les gages immobiliers ainsi que l'impôt destiné à compenser la diminution de l'aire agricole.

7.1.1 Tenue du registre foncier

La tenue du registre foncier s'effectue sur la base de réquisitions qui sont enregistrées chronologiquement dans le journal, puis contrôlées formellement et juridiquement et enfin inscrites dans le grand livre.

Les Registres fonciers ont enregistré 32 438 réquisitions (31 499) concernant 123 577 immeubles (107 969).

Le conservateur et les conservatrices vérifient si les conditions légales à l'inscription des réquisitions sont respectées et se prononcent sur l'admission, la suspension, le retrait ou le rejet des réquisitions. Près de 950 réquisitions imparfaites ont été suspendues et 692 décisions de rejet ont été prononcées concernant 1117 réquisitions (1042).

Le conservateur et les conservatrices sont compétents pour instrumenter les actes constitutifs de droits de gages immobiliers destinés à garantir les prêts accordés à titre d'aide aux exploitations agricoles. 127 actes (132) ont été instrumentés.

Des émoluments sont perçus pour le traitement des réquisitions. Le total des émoluments facturés s'est élevé à 9 804 517 francs (9 491 729). Le conservateur et les conservatrices statuent sur les réclamations.

7.1.2 Informations et communications

Le Registre foncier informe, sur requête ou d'office, sur l'état des droits relatifs aux immeubles et publie les acquisitions de propriété immobilière.

Sur requête de personnes qui justifient un intérêt, les bureaux délivrent des extraits officiels du registre foncier, sous forme papier, attestés par le conservateur, la conservatrice, l'adjoint ou l'adjointe. 11 709 commandes d'extraits ont été enregistrées (12 414) concernant 21 175 immeubles (21 834).

Les bureaux fournissent régulièrement divers renseignements en relation avec le contenu du registre (attestations sur l'existence ou l'absence de droits inscrits, réponses à des questions fiscales liées à une opération, etc.) ou ayant une portée plus générale, d'ordre civil ou fiscal, dans le domaine immobilier. Ces informations sont données « au guichet » ou par courrier, courriel ou téléphone.

Les bureaux établissent des avis obligatoires découlant de l'article 969 du Code civil. A titre d'exemple, les bénéficiaires de droit de préemption annoté sont informés sur le transfert de la propriété à un tiers.

Les bureaux communiquent aux services administratifs cantonaux et communaux les informations nécessaires à l'accomplissement de leurs tâches. Le nombre d'avis établis varie en fonction du nombre et du type de réquisitions traitées.

Les acquisitions de propriété immobilière inscrites au grand livre font l'objet d'une publication dans la Feuille officielle, à raison d'une à deux fois par mois. 5129 acquisitions de propriété immobilière ont été publiées (5008).

7.1.3 Etablissement du Registre foncier fédéral

Au 31 décembre, le canton de Fribourg compte 36 660 immeubles pour lesquels le Registre foncier fédéral n'est pas encore établi, soit environ 16,7 % du total des immeubles (219 046). Les travaux de mensuration officielle (premiers relevés) dirigés, vérifiés et coordonnés par le Service du cadastre et de la géomatique (SCG) doivent précéder l'établissement du Registre foncier fédéral. Une fois ces travaux terminés et mis à l'enquête, les documents formant le « cadastre transitoire », nécessaires à la procédure d'établissement du Registre foncier fédéral, sont déposés dans les bureaux de registre foncier respectifs.

Les bureaux de registre foncier établissent alors des documents, respectivement une base de données pour chaque immeuble, conformes aux prescriptions et munis des effets prévus par le droit fédéral. Ils effectuent une épuration des droits avec le concours des propriétaires. Dans le cadre de cette procédure, le conservateur et les conservatrices sont compétents pour instrumenter des actes authentiques nécessaires à la constitution de nouveaux droits. Les nouvelles données sont ensuite enregistrées sur support informatique.

Au terme des travaux d'établissement du Registre foncier fédéral, comprenant une mise à l'enquête finale, le conservateur ou la conservatrice décide de la mise en vigueur du Registre foncier fédéral et de la nouvelle mensuration parcellaire. Les anciens documents appelés « cadastres cantonaux » sont archivés.

Le Registre foncier fédéral des communes/partie de commune suivantes a été mis en vigueur : Le Châtelard ; Corserey ; Belfaux (secteur Autafond).

Au 31 décembre, la procédure d'établissement du Registre foncier fédéral était en cours pour les communes/parties de communes suivantes :

> Registre foncier de la Broye : Cheiry (secteur Chapelle) ; Montagny (secteur Montagny-la-Ville ; secteur Montagny-les Monts) ;
> Registre foncier de la Glâne : Massonnens ; Siviriez (secteur Siviriez ; secteur Villaranon) ;
> Registre foncier de la Gruyère : La Roche ; Botterens (secteur Villarbeney) ;
> Registre foncier du Lac : Misery-Courtion (secteur Cormérod ; secteur Cournillens ; secteur Misery) ;
> Registre foncier de la Sarine : Avry (secteur Avry-sur-Matran ; secteur Corjolens) ;
> Registre foncier de la Singine : Plaffeien (lot 1) ;
> Registre foncier de la Veveyse : Le Flon (secteur Bouloz ; secteur Porsel).

Les communes/parties de communes pour lesquelles le « cadastre transitoire » devra encore être déposé auprès des registres fonciers, sont les suivantes :

> District de la Broye : Cheyres-Châbles (secteur Cheyres lot 4) ; Belmont-Broye (secteur Léchelles ; secteur Chandon) ; Ménières (lot 3) ;
> District de la Glâne : Auboranges ; Chapelle ; Villaz (secteur La Folliaz, Lussy ; secteur La Folliaz, Macconnens ; secteur La Folliaz, Villarimboud) ; Rue (secteur Gillarens ; secteur Promasens) ; Torny (secteur

Middes ; secteur Torny-le-Grand) ; Villorsonnens (secteur Chavannes-sous-Orsonnens ; secteur Granges-la-Battiaz ; secteur Orsonnens ; secteur Villargiroud ; secteur Villarsiviriaux) ;

> District de la Gruyère : Corbières (secteur Villarvolard) ; Haut-Intyamon (secteur Albeuve ; secteur Lessoc ; secteur Montbovon ; secteur Neirivue) ; Jaun (secteur 12) ; Val-de-Charmey (secteur Charmey 12) ;
> District du Lac : Courtepin (secteur Wallenried) ;
> District de la Sarine : Autigny ; Chénens ; Cottens ; Gibloux (secteur Le Glèbe, Estavayer-le-Gibloux ; secteur Le Glèbe, Rueyres-Saint-Laurent ; secteur Le Glèbe, Villarlod ; secteur Le Glèbe, Villarsel-le-Gibloux) ; La Brillaz (secteur Lentigny ; secteur Lovens ; secteur Onnens) ; Neyruz ;
> District de la Singine : Plaffeien (lot 2).

Les travaux d'établissement du Registre foncier fédéral chargent particulièrement le personnel responsable d'effectuer les travaux courants. En outre, une collaboration entre les Registres fonciers et le Service du cadastre et de la géomatique est indispensable pour mener à terme ces entreprises importantes. Cette collaboration vise à garantir une concordance entre l'état juridique des immeubles au registre foncier et les données de la mensuration officielle (le plan). Elle doit permettre d'assurer, aux personnes qui accèdent aux informations des Registres fonciers et/ou du Service du cadastre et de la géomatique, une consultation fiable des données des immeubles.

7.1.4 Procédure d'épuration publique

L'art. 976a du Code civil, introduit le 1er janvier 2012, permet de procéder, dans un périmètre déterminé, à une épuration publique des servitudes, des annotations et des mentions qui sont devenues caduques ou lorsque la situation est devenue incertaine des suites de changement dans les relations de fait ou de droit.

Le Registre foncier du Lac a ouvert une procédure d'épuration publique du secteur Courtion de la commune de Misery-Courtion.

7.1.5 Remaniements parcellaires

Pour permettre la construction de nouvelles routes publiques (nationales, cantonales ou communales), une réorganisation de la propriété foncière est nécessaire. Cette réorganisation s'effectue notamment sous la forme de « remaniement parcellaire ». Le registre foncier contrôle et complète les données contenues dans les documents qui composent le « cadastre transitoire ». Les droits de gage immobiliers sont ensuite reportés au cadastre transitoire selon le nouvel état de propriété. Des séances de reconnaissance sont organisées et ont lieu avec les propriétaires fonciers. Puis, les nouvelles données sont enregistrées sur support informatique. La mise en vigueur de ces données a lieu après une dernière enquête publique.

Il n'y a pas de dossier de remaniement parcellaire en cours de traitement ou achevé.

7.1.6 Informatisation du registre foncier

La saisie des données du registre foncier sur support informatique suit son cours. Au 31 décembre, 188 463 immeubles étaient entièrement informatisés, soit 86 % du total des immeubles du canton (219 046).

La numérisation des documents du registre foncier s'est poursuivie dans chaque bureau. 48 093 documents (58 527) ont été scannés.

7.2 Taxation

Outre ses attributions de droit civil, le Registre foncier est l'autorité de taxation en matière de droits de mutation, de droits sur les gages immobiliers et d'impôt destiné à compenser la diminution de l'aire agricole.

7.2.1 Droits de mutation et droits sur les gages immobiliers

Ils sont prélevés en application de la loi du 1er mai 1996 sur les droits de mutation et les droits sur les gages immobiliers. Le montant total des droits de mutation a été de 40 092 458 francs (35 856 684) et celui des droits sur les gages immobiliers de 15 166 597 francs (14 337 787).

7.2.2 Impôt destiné à compenser la diminution de l’aire agricole

Cet impôt est perçu en cas d’aliénation de terrain productif entraînant une diminution de l’aire agricole, conformément à la loi du 28 septembre 1993. Le montant total de cet impôt s’est élevé à 4 247 195 francs (3 294 099).

7.2.3 La Commission d’estimation en matière d’impôt destiné à compenser la diminution de l’aire agricole et en matière de droits de mutation (CEIM)

Lors de la réunion plénière de la CEIM qui s’est déroulée le 24 janvier 2019, M. Hugo Zosso a été nommé vice-président afin de représenter la partie alémanique du canton, aux côtés du président Marc Fahrni. Après discussion, la CEIM a également décidé de ne pas procéder à la désignation de deux groupes bien distincts comme par le passé. Les quatre membres désignés pour l’expertise d’un mandat seront désormais approchés selon leur disponibilité et leurs compétences jugées selon les particularités de l’affaire à traiter. Pour ce faire, les dossiers seront scannés et proposés à tous les membres.

7.3 Le secteur informatique des registres fonciers

Le responsable informatique des registres fonciers a poursuivi sa mission consistant à planifier, concevoir et administrer l'informatique spécifique aux registres fonciers. Le maintien en condition opérationnelle du système d'information ainsi que les diverses prestations ont été la priorité. Il a également soutenu le Service informatique et des télécommunications de l’Etat de Fribourg (SITel) dans la maintenance des applications propres au registre foncier. Depuis février 2019, via Intercapi, l'accès aux plans de servitudes scannés a été ouvert aux géomètres officiels du canton. En outre et conformément à l'article 23 de l'Ordonnance technique du Département fédéral de justice et police (DFJP) et du Département fédéral de la défense, de la protection de la population et des sports (DDPS) concernant le registre foncier (RS 211.432.11), les données du grand livre du registre foncier ont été livrées à l'Office fédéral de la justice (OFJ), pour la sauvegarde des données à long terme.

Le comité informatique, composé de trois conservateur et conservatrices et du responsable informatique, s’est réuni à quatre reprises pour piloter l'évolution de l'informatique des registres fonciers. Des membres du comité ont participé à plusieurs séances intercantonales du « groupe expertise technique et RF » avec les douze cantons ayant les mêmes solutions métiers (Capitastra et Intercapi) afin d'échanger les expériences et de trouver des synergies pour le développement et la maintenance des progiciels de la tenue du registre foncier informatisé, dans le but d'améliorer la qualité et de réduire les coûts. Le responsable informatique fait partie du groupe de « suivi informatique du registre foncier » dirigé par l’Office fédéral de la justice, groupe technique constitué de quelques représentants cantonaux des registres fonciers, des fabricants de progiciels et de SIX-Terravis SA. Dans le cadre du projet fédéral initié par l'OFJ pour la mise en place d'un portail de recherche d'immeubles dans le registre foncier au moyen de l'identifiant de personnes en lien avec l'introduction des articles 949b et 949c du code civil suisse, le responsable informatique des registres fonciers représente les cantons Capitastra dans le comité d'experts.

L’évolution de l’informatique, l’accroissement des interconnexions, diverses demandes de prestations et l’assistance informatique spécialisée ont provoqué à nouveau une surcharge de travail impliquant des heures supplémentaires. Pour pallier cette surcharge et dans le cadre de la stratégie informatique de l'Etat de Fribourg devant permettre la centralisation budgétaire et des forces informatiques au sein du SITel, le mandat pour la transition de l'informatique du registre foncier au SITel, notamment le transfert du poste de travail du responsable informatique a débuté en 2019 avec pour but son intégration définitive au SITel dès 2020.

7.3.1 Livraison de données et consultations des données du registre foncier

Le revenu lié à la mise à disposition des données du registre foncier (émoluments des livraisons de données, de la mise à disposition des données aux géomètres officiels et de la consultation des données par Internet) se monte à 470 918 francs (295 032), soit une augmentation de 59,6 %. Dans le cadre de la diffusion des données sous forme électronique, 149 livraisons de données ont été exécutées, dont 133 ont été facturées pour un montant de 49 126 francs (45 573). La consultation des données par Internet, au moyen de l'application « Intercapi », a diminué de 10 % par rapport à 2018 pour atteindre 179 150 extraits consultés. Les émoluments facturés pour la consultation s'élèvent à 421 792 francs (249 459), soit une augmentation de 69 %, résultat lié notamment à la modification du tarif des émoluments fixes du registre foncier entrée en vigueur le 1er décembre 2018. D'autre part, la consultation publique et gratuite des données du registre foncier informatisé, par le biais de l'application « RFpublic » (limitée à 100 recherches par session et par jour), se situe à 1 755 235 recherches, ce qui représente une nouvelle progression de 53 % par rapport à 2018, avec une moyenne journalière de 4333 consultations abouties.

7.3.2 Projets informatiques

Conduit par le responsable informatique des registres fonciers, le projet pour l'implémentation de l'interface standard fédéral iMO-RF (interface entre la mensuration officielle et le registre foncier) a démarré en avril 2019. Cette interface permet l'échange de données entre la mensuration officielle et le registre foncier. Le comité de pilotage composé de deux conservatrices, du chef du Service du cadastre et de la géomatique ainsi que du chef de section applications du SITel, s'est réuni à deux reprises, agréant à la fin 2019 la libération de la phase de réalisation.

Dans le cadre de la cyberadministration, le projet permettant l'extension des prestations du guichet virtuel de l'Etat de Fribourg avec la commande en ligne des extraits d'immeubles du registre foncier a démarré durant l'été 2019. Piloté par le SITel, deux conservatrices et le responsable informatique des registres fonciers y participent.

7.4 Autres activités

7.4.1 Entreprise formatrice

Régulièrement, les registres fonciers accueillent des étudiant-e-s pour des stages de formation ou forment des apprenti-e-s. Six personnes ont pu bénéficier d'un stage auprès de divers bureaux.

7.4.2 Association des Conservateurs du registre foncier

L'Association est composée des conservateur et conservatrices, de leur adjoint ou adjointe et du responsable informatique. Les membres se sont réunis en plenum pour six séances de travail, dans le but de répondre aux questions d'ordre général ou juridique, d'uniformiser la pratique des différents bureaux, d'examiner des projets cantonaux ou fédéraux et d'être informés des développements informatiques. Le conservateur et les conservatrices se réunissent occasionnellement pour répondre notamment à des demandes externes qui peuvent donner lieu à un accroissement des tâches ou à une modification de leur pratique. Il et elles veillent en outre à la bonne coordination dans la gestion des affaires concernant plusieurs districts. L'Association a été consultée sur quatre objets, soit sur l'avant-projet de loi sur la défense incendie et les secours (LDIS), sur l'avant-projet de modification du règlement sur les forêts et la protection contre les catastrophes naturelles (RFCN), sur le projet de loi fédérale sur l'établissement d'actes électroniques et la légalisation électronique (LAAE) et sur la modification de l'ordonnance sur le registre foncier y relative. Enfin, la présidente a fait une présentation du registre foncier à l'Association des secrétaires et caissiers communaux de la Gruyère; en outre, elle poursuit sa mission en tant que suppléante auprès de l'Autorité foncière cantonale et elle a été nommée dans une commission foncière ad hoc.

Dans le courant de l'année, le comité de l'Association a rencontré une délégation de la Chambre des notaires fribourgeois, l'Autorité foncière cantonale ainsi que le comité de l'Association fribourgeoise des géomètres.

D'autre part, des conservateur et conservatrices ont rencontré des chefs ou des employé-e-s d'autres services ou ont participé à des groupes de travail, pour discuter de divers objets en relation avec l'activité des registres fonciers. Les services concernés sont notamment le Service du cadastre et de la géomatique, le Service cantonal des contributions et le Service de l'informatique et des télécommunications.

7.4.3 Représentation intercantonale et fédérale

La présidente de l'Association a participé à la Conférence suisse des préposés des offices de poursuites. Le conservateur préside la Conférence des utilisateurs de Capitastra.

Des membres participent deux fois par an au Colloque des inspecteurs des Registres fonciers de la Suisse romande et du Tessin, qui traite de sujets relevant de la tenue du registre foncier en général. D'autres membres participent au Congrès suisse annuel des conservateurs du registre foncier dont l'ordre du jour repose sur trois volets : l'assemblée générale et statutaire, les informations de l'Office fédéral chargé du droit du registre foncier et du droit foncier ainsi que les conférences, suivies de discussions.

7.5 Autorité de surveillance du registre foncier

L'Autorité a liquidé les affaires courantes et traité les questions juridiques. Elle a visité tous les bureaux et procédé à des contrôles par sondages. L'Autorité a été saisie de 6 recours (5 en 2018). Elle a rendu 6 décisions (2 en français, 4 en allemand): 4 recours ont été admis, dont 1 partiellement, 1 recours a été déclaré irrecevable et 1 recours rejeté. Le traitement d'un recours est reporté en 2020.

En 2019, l'Autorité de surveillance du registre foncier a été présidée par Mme Bettina Hürlimann-Kaup, professeure à l'Université de Fribourg. M. Pierre-Henri Gapany, avocat, et Mme Catherine Overney, juge au Tribunal cantonal, ont siégé comme membres. Mme Alexandra Jungo et Mme Maryse Pradervand-Kernen, toutes deux professeures à l'Université de Fribourg, de même que M. Jérôme Delabays, juge cantonal, ont fonctionné comme membres suppléants.

La fonction de secrétaire-juriste de l'Autorité a été exercée par Mme Séverine Zehnder, greffière-rapporteure auprès du Tribunal cantonal.

8 Service de l'inspection des finances (IF)

Cheffe de service : Irène Moullet

8.1 Activités

8.1.1 Activité courante

L'IF est chargée de la surveillance des finances cantonales. Elle exerce son activité dans le but d'assurer l'application correcte du droit, de l'emploi judicieux et économe des fonds ainsi que de l'exactitude et du bien-fondé des écritures comptables.

Les activités courantes de l'IF sont le contrôle, sous les angles juridique, technique et économique des caisses et comptabilités de l'Etat ainsi que des établissements subordonnés. En tant que service autonome, rattaché administrativement à la Direction des finances, l'IF est indépendante dans l'exercice de ses activités. Elle ne peut pas se charger de tâches opérationnelles. Par contre, elle peut effectuer ses contrôles à l'improviste et en tout temps, de sa propre initiative ou sur mandat du Conseil d'Etat ou de la Commission des finances et de gestion du Grand Conseil. Elle peut aussi intervenir à la demande d'un membre du Conseil d'Etat pour le contrôle d'une unité administrative de sa propre Direction.

En termes de régularité comptable, il s'agit de s'assurer que l'organisation, les processus de la tenue de la comptabilité et l'établissement des comptes sont adéquats. Cet examen conduit à une analyse et une validation des procédures financières clés telles que les salaires, les achats, la facturation ou encore l'octroi de subventions. Il s'agit également d'appréhender le processus de l'établissement des comptes et, notamment, le respect des principes définis dans la loi sur les finances de l'Etat du 25 novembre 1994 (LFE) et du Règlement d'exécution de cette loi du 12 mars 1996 (RFE).

L'examen de la légalité des dépenses consiste à s'assurer que ces dernières sont engagées conformément à la loi sur les finances de l'Etat (LFE) et aux lois spécifiques, qu'elles respectent les budgets octroyés et qu'elles ont été engagées par des personnes autorisées.

Lors de la planification annuelle de ses contrôles, l'IF détermine, en toute autonomie et indépendance, les cadences de ceux-ci, en se basant sur l'importance des services et sur le risque financier estimé. Ainsi, certains services ou établissements sont contrôlés annuellement, alors que d'autres, moins importants en terme de risques financiers, le sont moins fréquemment. Tous les services doivent cependant être contrôlés dans un intervalle de temps raisonnable.

Lors de ses contrôles, l'IF, selon ses moyens, identifie les lacunes ou les points faibles existants. Elle émet des recommandations contribuant à créer de la valeur ajoutée.

L'IF a créé une base de données contenant toutes ses recommandations. Le but est la mise en place d'une procédure unifiée afin de s'assurer que les recommandations émises sont appliquées dans des délais raisonnables. Leur non-application doit systématiquement être justifiée par l'audité.

Chaque contrôle se termine par un entretien avec les personnes responsables des comptes et par la rédaction d'un rapport de révision. Ce dernier est adressé à la Commission des finances et de gestion du Grand Conseil, au Conseil d'Etat, à l'Administration des finances et aux responsables des services et des établissements contrôlés. Le rapport ne contient pas l'intégralité des résultats obtenus lors des contrôles, mais uniquement les éléments nécessitant une attention particulière de la part des destinataires des rapports.

L'IF peut mandater un expert externe, si l'exécution d'un contrôle requiert des connaissances spécifiques.

8.1.2 Rapports émis en 2019

L'IF a émis 115 rapports d'audit et formulé 33 recommandations.

Les rapports se sont répartis de la manière suivante :

	2019	2018
Pouvoir judiciaire – Pouvoir exécutif – Administration	79	55
Fonds et fondations	18	17
Mandats divers	18	15

La répartition des rapports par Direction est la suivante :

Chancellerie	6	4
Instruction publique, culture et sport	24	10
Sécurité et justice	25	10
Institutions, agriculture et forêts	14	8
Economie et emploi	16	18
Santé et affaires sociales	11	15
Finances	12	17
Aménagement, environnement et constructions	7	5

Le détail des vérifications effectuées et des recommandations ouvertes au 31 décembre 2019 a été adressé au Conseil d'Etat ainsi qu'à la Commission des finances et de gestion du Grand Conseil.

Dans les services décentralisés, l'IF réalise des audits transversaux. Ainsi, tous les services offrant la même prestation sont audités selon un même programme. Cette approche permet d'identifier les meilleures pratiques et d'assurer une égalité de traitement et des prestations. En 2019, les tribunaux d'arrondissement ainsi que les greffes des justices de paix ont été audités selon cette méthode.

8.1.3 Activité particulière

En 2019, l'IF a effectué quatre contrôles qui ne faisaient pas partie de sa planification annuelle.

D'une part, la CFG a demandé à l'IF de se prononcer sur la régularité d'une pratique comptable exceptionnelle réalisée dans une entité lors du bouclement des comptes 2018. Il en est résulté que l'entité avait dévié de la pratique habituelle lors du bouclement 2018 en raison de difficultés techniques. Cela n'a cependant eu aucun impact sur le résultat financer et le problème technique a pu être résolu pour l'exercice 2019.

Deux membres du Conseil d'Etat ont mandaté l'IF pour un contrôle spécifique auprès d'entités ou de services de leurs Directions en 2019.

En outre, sur demande du Directeur des finances, l'IF a contrôlé que les comptes concernant la participation fribourgeoise à la Fête des Vignerons ont été tenus avec soin et exactitude et que les dépenses engagées pour cette manifestation étaient conformes au budget.

Au cours de l'année, des séances régulières ont eu lieu avec les responsables de l'HFR, afin d'effectuer un point de situation de la mise en œuvre de recommandations émises en 2018.

8.1.4 Divers

L'IF participe à la Conférence des Chefs des contrôles financiers des cantons latins et à la Conférence suisse des contrôles des finances.

Le Contrôle fédéral des finances (CDF) organise des groupes de travail spécialisés. L'IF participe à deux groupes de travail, le premier traitant des impôts et de la RPT et le second de la surveillance des transports publics.

Un inspecteur de l'IF fait partie, en tant que représentant de l'Etat, du Conseil d'administration de la Société des remontées mécaniques de la Berra SA.

L'IF est agréée en qualité d'expert-réviseur auprès de l'Autorité fédérale en matière de révision. Le domaine d'activité et les normes professionnelles que l'IF doit respecter imposent une formation continue régulière. La Conférence des Chefs des contrôles financiers des cantons latins organise chaque année un séminaire de formation continue de deux jours pour tous les collaborateurs et collaboratrices des contrôles cantonaux des finances. Ce séminaire réunit une centaine de professionnels latins de l'audit interne issus des inspections fédérales, cantonales et communales. En 2019, la cheffe de l'IF a présidé le comité d'organisation de ce séminaire. Les collaborateurs et les collaboratrices de l'IF y ont participé.

9 Etat du personnel

Effectifs du personnel de la Direction des finances au 31 décembre, en équivalents plein temps (EPT) :

		Comptes 2019 EPT	Comptes 2018 EPT	Ecarts EPT
Direction des finances		**466,49**	**448,16**	**18,33**
3700 / FINS	Secrétariat général	7,50	8,08	-0,58
3705 / TRES	Administration des finances	26,00	26,00	
3710 / IFEF	Inspection des finances	6,48	7,30	-0.82
3725 / CIEF	Service de l'informatique et des télécommunications	130,50	123.18	7,32
3730 / OPER	Service du personnel et d'organisation	36,87	30,71	6,16
3740 / SCCF	Service cantonal des contributions	198,52	191,96	6,56
3760 / SCAD	Service du cadastre et de la géomatique	18,48	18,53	-0,05
3765 / RFON	Registres fonciers	42,14	42,40	-0.26

Rapport d'activité

Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions DAEC
Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion RUBD

Table des matières

1 Direction et secrétariat général 8

1.1 Activités 8

1.1.1 Événements importants 8

1.1.2 Représentations de l'Etat de Fribourg 9

1.1.3 Participation à des comités et groupes de travail 9

1.1.4 Développement durable 10

1.1.5 Coordination des agglomérations 11

1.1.6 Marchés publics 13

1.1.7 Autorisations spéciales 13

1.1.8 Constructions illicites hors de la zone à bâtir 13

1.2 Collaborations intercantonales 13

1.2.1 Conférence des directeurs cantonaux des transports publics (CTP) 13

1.2.2 Conférence suisse des directeurs cantonaux des travaux publics, de l'aménagement du territoire et de l'environnement (DTAP) 13

1.2.3 Conférence romande des travaux publics (CRTP) 13

1.2.4 Conférence romande des marchés publics (CROMP) 13

1.2.5 Conférence suisse des marchés publics (CMP) 13

1.2.6 Comité directeur de l'association SIMAP 13

1.3 Affaires contentieuses 14

1.4 Législation 14

1.4.1 Lois et décrets 14

1.4.2 Ordonnances et règlements 14

2 Service des constructions et de l'aménagement 14

2.1 Activités 14

2.2 Coordination, gestion et études 15

2.2.1 Généralités **Erreur ! Signet non défini.**

2.3 Activités au sein d'associations, de groupements et de commissions 15

2.3.1 Géo-informatique et informatique **Erreur ! Signet non défini.**

2.4 Aménagement cantonal 16

2.4.1 Planification directrice 16

2.4.2 Coordination intra- et intercantonale 16

2.5 Aménagement régional 16

2.6 Exploitations de matériaux et géologie 17

2.7 Dangers naturels 17
2.8 Aménagement local 18
2.8.1 Plans d'aménagement local 18
2.8.2 Plans d'aménagement de détail 19
2.8.3 Plan d'affectation cantonal (PAC) 19
2.9 Permis de construire 19
2.10 Recours 19
2.10.1 Recours au Tribunal cantonal contre les décisions de la DAEC sur les constructions hors de la zone à bâtir 19
2.10.2 Décisions du Tribunal cantonal 20
2.10.3 Recours de communes et de l'Office fédéral du développement territorial (ODT) au Tribunal cantonal contre les décisions d'approbation de PAL rendues par la DAEC 20
2.10.4 Décisions de la DAEC en matière de constructions illicites hors de la zone à bâtir 20
2.10.5 Décisions de la DAEC dans le cadre de la coordination exigée en cas de demande de désassujettissement au droit foncier rural 20
2.10.6 Taxe sur la plus-value 20
2.11 Commissions 21
2.11.1 Commission des dangers naturels 21
2.11.2 Commission consultative pour l'aménagement du territoire 21
2.11.3 Commission d'accessibilité 21
2.11.4 Commission d'architecture et d'urbanisme 21
2.11.5 Commission d'acquisition des immeubles 21
3 Service de l'environnement 22
3.1 Activités 22
3.1.1 Organisation 22
3.1.2 Relations extérieures 22
3.1.3 Travaux législatifs 22
3.1.4 Analyse préventive de dossiers et coordination 22
3.1.5 Consultations 23
3.1.6 Information 23
3.1.7 Formation 23
3.1.8 Service d'assistance en cas de pollution (SAPo) 23
3.2 Climat 23
3.3 Protection des eaux 24
3.3.1 Gestion des eaux 24
3.3.2 Evacuation et épuration des eaux 24
3.3.3 Industrie et artisanat 25

3.3.4 Agriculture 25
3.3.5 Substances polluantes 26
3.3.6 Eaux souterraines 26
3.3.7 Planification de l'eau potable 27
3.3.8 Eaux superficielles 27
3.4 Lacs et cours d'eau 27
3.4.1 Récolte des données de base et gestion des étiages 27
3.4.2 Cartes de dangers liés à l'eau 28
3.4.3 Promotion de la revitalisation des cours d'eau 28
3.4.4 Aménagement et entretien des cours d'eau 28
3.4.5 Domaine public des eaux – amarrages 29
3.4.6 Force hydraulique 29
3.5 Laboratoire 30
3.6 Substances 30
3.7 Protection de l'air 30
3.7.1 Contrôle des émissions 30
3.7.2 Surveillance des immissions 31
3.8 Protection contre le bruit 31
3.9 Rayonnement non ionisant (RNI) 31
3.10 Etudes d'impact sur l'environnement 32
3.11 Protection du sol 32
3.12 Sécurité biologique 32
3.13 Protection contre les accidents majeurs 32
3.14 Déchets 33
3.14.1 Plan cantonal de gestion des déchets (PGD) 33
3.14.2 Statistiques déchets 33
3.14.3 Installations de traitement des déchets 33
3.14.4 Polluants de l'environnement bâti 34
3.14.5 Règlements communaux de gestion des déchets 34
3.15 Sites pollués 34
3.15.1 Gestion du cadastre 34
3.15.2 Subventionnement 35
3.15.3 Décharge de la Pila 35
4 Service de la mobilité 36
4.1 Activités 36
4.1.1 Activités courantes 36
4.1.2 Commissions et groupes de travail 36

4.2 Transports publics et monitorage 36
4.2.1 Infrastructures ferroviaires 36
4.2.2 Concepts et horaires 36
4.2.3 Subventions et controlling 37
4.2.4 Améliorations techniques aux installations ferroviaires 37
4.2.5 Marchandises 37
4.2.6 Concessions et autorisations pour le transport de voyageurs 37
4.2.7 Installations de remontées mécaniques 37
4.2.8 Navigation aérienne 37
4.2.9 Comptages de trafic 37
4.2.10 Statistiques des accidents 38
4.2.11 Modèle de trafic et système d'information géographique (SIG) 38
4.3 Planification et mobilité 38
4.3.1 Planification cantonale, régionale et communale 38
4.3.2 Covoiturage 38
4.3.3 Infrastructures routières 38
4.3.4 Mobilité douce 39
4.3.5 Permis de construire 39
5 Service des ponts et chaussées (SPC) 39
5.1 Activités 39
5.1.1 Liaison routière Marly–Matran 39
5.1.2 Routes de contournement 39
5.1.3 Travaux pilotés par l'Office fédéral des routes (OFROU) avec contribution du canton (SPC) 40
5.1.4 SIERA (Unité territoriale II) 41
5.1.5 Commissions et groupes de travail 41
5.1.6 Quelques indicateurs au 31 décembre 2019 41
5.2 Section gestion financière 41
5.2.1 Activités 41
5.2.2 Statistique de l'utilisation des crédits 42
5.2.3 Statistique des autorisations délivrées 42
5.2.4 Formation d'apprenti-e-s employé-e-s de commerce 42
5.3 Section administration 42
5.3.1 Ressources humaines 42
5.3.2 SIT et informatique 42
5.3.3 Archives et numérisation 42
5.3.4 Secteur acquisitions 42
5.3.5 Système qualité 43

5.3.6 Sécurité 43
5.4 Section projets routiers 43
5.4.1 Activités particulières 43
5.4.2 Concept général 44
5.4.3 Routes communales 44
5.4.4 Secteur signalisation 44
5.4.5 Secteur protection bruit 44
5.4.6 Etudes et projets sur routes cantonales 45
5.4.7 Réalisation des travaux sur routes cantonales 53
5.5 Section entretien des routes 54
5.5.1 Secteur entretien des routes cantonales (3 arrondissements et 1 centre cantonal) 54
5.5.2 Secteur entretien des routes nationales (3 centres d'entretien) 54
6 Service des bâtiments (SBat) 55
6.1 Activités 55
6.1.1 Activités courantes 55
6.1.2 Evénements particuliers 57
6.1.3 Télégestion 59
6.1.4 Développement durable 59
6.1.5 Réorganisation 60
6.2 Récapitulatif des dépenses pour le Service 60
7 Etat du personnel 60
7.1 Tableau 60

1 Direction et secrétariat général

Conseiller d'Etat, Directeur : Jean-François Steiert

Secrétaire générale à 40 % : Joana de Weck

Secrétaire général à 60 % : Martin Leu

1.1 Activités

1.1.1 Événements importants

1.1.1.1 Chamblioux-Bertigny

Le projet « Couverture d'autoroute N12 et développement urbain Chamblioux-Bertigny » a connu d'importantes avancées durant l'année 2019. Tout d'abord, le travail de rédaction du message accompagnant le projet de décret relatif à l'octroi d'un crédit d'études a été mené à terme et approuvé par le Grand Conseil par 94 voix contre zéro et 3 abstentions en séance du 23 mai 2019. Dans le même temps, suite à un processus intense de concertation et négociations, la convention de participation au financement des frais d'études a pu être mise sous toit et paraphée le 3 mai 2019 par tous les partenaires à l'exception de la commune de Villars-sur-Glâne qui requérait certaines adaptations. Après une nouvelle ronde de discussions, des propositions d'aménagement du règlement d'organisation du Bureau exécutif du Comité de pilotage et du système de prise de décisions durant l'été ont été validées et un avenant à la convention a été finalisé et signé cette fois par l'ensemble des partenaires le 26 septembre. A partir de là, le Bureau exécutif a pu être complété des représentants des partenaires qui n'y siégeaient pas jusqu'alors, parmi lesquels le HFR dès lors que l'hôpital cantonal a été intégré au périmètre d'étude.

D'autre part, les travaux préparatoires de mise en place du projet se sont poursuivis en coordination étroite avec les bureaux mandataires pour l'organisation des mandats d'étude parallèles et pour la conduite des démarches participatives accompagnant le processus. Le programme/cahier des charges a été élaboré entre les mois d'avril et de juin, alors que le collège d'experts prenait forme définitive après une recherche de spécialistes susceptibles de couvrir la palette des disciplines requises et offrant une certaine représentativité géographique. L'appel à candidatures a ainsi pu être lancé sur SIMAP le 5 juillet, auquel 16 équipes de composition internationale ont répondu dans le délai imparti. Une délégation du collège d'experts s'est alors réunie le 27 août pour opérer la sélection des meilleurs dossiers. Sept groupements ont été retenus pour participer aux MEP dont quatre suisses, deux français et un belge. Le concours a été officiellement lancé le 13 septembre et les 11 et 13 novembre se sont tenues les journées de dialogues intermédiaires lors desquelles les propositions des équipes ont été présentées et discutées. Les projets définitifs seront débattus lors des deuxièmes journées de dialogues en février 2020.

Plusieurs ateliers participatifs impliquant divers groupes d'intérêt, dont les associations d'utilité publique et les associations de quartier ainsi que les entreprises riveraines, se sont déroulés en parallèle. Ils ont permis d'une part d'établir une communication transparente au sujet des démarches de planification en cours et d'autre part de recueillir les avis et recommandations des acteurs concernés, toutes considérations venues étoffer le cahier des charges remis aux participants des MEP. A noter finalement que la procédure mise en place bénéficie d'une homologation SIA.

1.1.1.2 Climat

La thématique du climat a occupé le Conseil d'Etat lors de sa retraite d'automne. Le gouvernement souhaite accélérer la transition du canton vers une société neutre en carbone. Il s'est fixé comme objectif, dans sa politique climatique, d'assurer les capacités d'adaptation du territoire aux changements climatiques, de sortir de la dépendance aux énergies fossiles et de réduire les émissions de gaz à effet de serre de 50 % d'ici à 2030. A l'horizon 2050, le canton de Fribourg veut être neutre en terme de bilan carbone.

1.1.1.3 Plan directeur cantonal

Le Conseil fédéral a approuvé, le 1er mai en 2019, la partie urbanisation du plan directeur. Cette approbation a ainsi signifié la fin du moratoire sur les zones à bâtir fixé dans la loi fédérale sur l'aménagement du territoire révisée du 1er mai 2014. Tous les autres contenus du plan sont encore en cours d'examen auprès de l'Office du développement territorial et leur approbation devrait intervenir dans la 1re moitié de l'année 2020.

Le 3 septembre, le Tribunal cantonal (TC) a rendu un arrêt qui remet en cause la manière de traiter les révisions générales de plans d'aménagement local (PAL) mis à l'enquête avant l'adoption du plan directeur cantonal par le Conseil d'Etat. La Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions (DAEC) avait décidé d'examiner ces dossiers selon les termes de l'ancien plan directeur, pour ne pas prétériter le travail important effectué jusque-là par les communes, dans une pratique validée de fait et au quotidien par la Confédération depuis bientôt une année. Dans son arrêt, le Tribunal cantonal a estimé que ces dossiers doivent être examinés selon le nouveau plan directeur cantonal. Au vu des lourdes conséquences qu'aura cette décision sur la stabilité et la crédibilité du droit, sur le développement du canton et particulièrement sur les travaux de planification des communes, le Conseil d'Etat a décidé de déposer un recours auprès du Tribunal fédéral.

1.1.1.4 Nouvelle organisation entre la DAEC et la DIAF

La nouvelle organisation entre la Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions et la Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts est entrée en force le 1er avril 2019. Le Service de la nature et du paysage (SNP) a rejoint la DIAF pour former, avec le Service des forêts et de la faune (SFF), le nouveau Service des forêts et de la nature (SFN). Cette nouvelle organisation permettra de réunir au sein d'une seule et unique entité deux services qui travaillaient déjà en étroite collaboration et de renforcer encore les synergies entre les services et les répondants sur le terrain.

1.1.2 Représentations de l'Etat de Fribourg

Le Directeur a représenté l'Etat dans les conseils d'administration suivants :

1.1.2.1 Société anonyme ftth fr SA (« Fiber to the home »)

Ftth fr SA est une co-entreprise de l'Etat de Fribourg et de Groupe E, Gruyère Energie et IB Murten. Sa mission est de construire et exploiter un réseau de fibre optique FTTH (Fiber To The Home – fibre optique jusqu'au domicile) couvrant tout le territoire cantonal, villes et campagnes comprises.

Le conseil d'administration s'est réuni à 8 reprises en 2019. L'assemblée générale s'est déroulée le 7 juin 2019.

1.1.2.2 Société anonyme Rose de la Broye SA

La société anonyme Rose de la Broye est au bénéfice, depuis 1999, d'un droit de superficie au 1er degré de 50 ans. Rose de la Broye SA a concédé un droit de superficie de second degré à Lully.01 SA lui permettant l'exploitation d'un restoroute sur l'A1.

L'assemblée générale s'est tenue le 9 juillet 2019.

1.1.2.3 Société anonyme du Tunnel du Grand-Saint-Bernard

L'Etat est actionnaire minoritaire du tunnel du Grand-Saint-Bernard SA. Premier tunnel routier percé à travers les Alpes (ouvert en 1964), il connaît un trafic en constante augmentation.

1.1.3 Participation à des comités et groupes de travail

La Direction a été représentée par le Conseiller d'Etat ou par son représentant dans plusieurs comités de pilotage, commission et groupes de travail :

> Comité de pilotage de la révision du plan directeur cantonal ;
> Comité de pilotage Chamblioux–Bertigny ;
> Comité de pilotage Jonction autoroutière Fribourg-Sud/Centre ;
> Comité de pilotage Permis de construire PerCo (traitement et suivi électronique des permis de construire) ;
> Comité de pilotage Route de contournement Prez-vers-Noréaz ;

- Comité de pilotage Route de contournement Kerzers ;
- Comité de pilotage Stratégie agroalimentaire ;
- Comité de pilotage Loi sur la mobilité ;
- Comité de pilotage liaison Marly-Matran ;
- Comité de pilotage pour la priorisation des routes de contournement ;
- Comité de pilotage et Commission consultative Développement durable ;
- Comité de pilotage pour le plan d'affectation cantonal de Saint-Aubin ;
- Commission consultative des transports ;
- Commission consultative pour la révision de la planification cyclable cantonale ;
- Commission consultative pour le développement durable ;
- Commission spécialisée de cyberadministration ;
- Commission des dangers naturels ;
- Commission des partenaires Plateau d'Agy ;
- Groupe d'accompagnement MOBUL ;
- Groupe d'accompagnement de l'Agglomération de Fribourg ;
- Austauschplattform Bund-Kantone Agglomerationsprogramme.

Le Directeur a présidé les commissions de bâtisse suivantes :

- Commission de bâtisse pour la construction, respectivement l'extension et la réaffectation de trois bâtiments à l'Institut de Grangeneuve ;
- Commission de bâtisse HES (nouveau bâtiment de la Haute Ecole de travail social Fribourg et de la Haute Ecole de santé Fribourg) ;
- Bâtiment de recherche pour la Confédération sur le site Agroscope de Posieux ;
- Commission de bâtisse pour la construction d'une nouvelle prison pour l'exécution anticipée des peines aux établissements de Bellechasse à Sugiez ;
- Commission de bâtisse du Collège Sainte-Croix ;
- Commission de bâtisse BCU-Centrale.

1.1.4 Développement durable

Les travaux d'élaboration de la nouvelle stratégie de développement durable du canton se sont poursuivis selon le calendrier arrêté, avec pour objectif une mise en consultation au début de l'année 2020. Le comité de pilotage du projet a siégé quatre fois. La Commission consultative pour le développement durable s'est, elle, réunie à deux occasions.

Les travaux de révision du Portefeuille d'actions en faveur du développement durable, destiné aux communes, ont continué. Encadrés par un groupe de travail dans lequel l'Association des communes fribourgeoises (ACF) est représentée, ils devraient aboutir un à site Internet commun entre l'ACF et l'Etat de Fribourg, présentant les différentes options d'actions volontaires des communes en termes de développement durable.

La déléguée au développement durable a participé activement à la rédaction du programme/cahier des charges et au jury du concours de Chamblioux–Bertigny de manière à ce que les futurs enjeux écologiques et sociétaux mais aussi économiques y trouvent une place prépondérante. Une collaboration a été entamée avec le SAGRI et l'IAG en vue de renforcer l'intégration des critères de développement durable dans les établissements de restauration collective publique. Les travaux en vue d'intégrer des critères de durabilité dans les appels d'offres du SPC et du SBat ont été initiés. Toujours au niveau du propre fonctionnement de l'Etat, une newsletter destinée au personnel a été lancée : paraissant trois fois par année, elle informe et sensibilise à des gestes et initiatives en faveur d'un développement durable au sein de l'administration. Par ailleurs, des actualités en lien avec le développement durable sont publiés chaque une-deux semaines sur le site www.fr.ch. Enfin, une exposition sur l'Agenda 2030, prévue en février 2020, a été préparée.

Au niveau des collaborations entre cantons, les 10 ans de Coord21 (association des collectivités et institutions de droit public de Suisse romande et du Tessin qui sont engagées dans une démarche de développement durable) ont été fêtés à BlueFactory. Le canton de Fribourg continue à s'engager au sein de l'association, en collaborant notamment à la rédaction d'un guide sur la mise en œuvre de l'Agenda 2030 au niveau local et en initiant un partenariat pour de futurs développement de l'outil d'évaluation de la durabilité, Boussole21.

Les rapports d'avancement de toutes les actions de la stratégie de développement durable en 2018 ont été publiés.

1.1.5 Coordination des agglomérations

Cette année a été principalement consacrée à la poursuite de la mise en œuvre des projets d'agglomération (PA) soutenus financièrement par la Confédération et aux travaux préparatoires d'élaboration des PA de quatrième, voire de cinquième génération.

Le groupe d'accompagnement de l'Agglomération de Fribourg (GAF) et le Groupe d'accompagnement de Mobul (GAB), présidés par le Conseiller AEC, se sont réunis, chacun, à deux reprises. Ces séances sont l'occasion d'un échange entre l'Etat et les deux entités cantonales impliquées dans les projets d'agglomération fédéraux ; elles permettent de faire un état des lieux de la mise en œuvre des projets d'agglomération et de thématiser l'introduction de nouvelles mesures sur les territoires concernés. De nombreuses séances techniques ont également régulièrement eu lieu avec la délégation du Comité d'agglomération aux questions d'aménagement, d'environnement et de mobilité ainsi qu'avec les membres du Comité directeur de Mobul. Y sont traités les objets en lien avec la commande des transports publics et ceux en lien avec les projets d'agglomération qu'il s'agisse de leur élaboration ou de leur mise en œuvre.

1.1.5.1 Mise en œuvre des Projets d'agglomération de première (PA1), deuxième (PA2) et troisième génération (PA3) (chiffres 2017)

La mise en œuvre des projets d'agglomération de première et deuxième génération s'est poursuivie. Ont pu ainsi être transmises à l'Office fédéral des routes (OFROU) 7 (11) demandes d'établissement de convention de financement ayant abouti : 2 (4) se rapportent au PA1 de Mobul et 5 (7) au PA2 de l'Agglomération de Fribourg. Une dernière (sixième) demande a également été déposée puis retirée à la demande de la Ville de Fribourg. Ces 7 demandes correspondent, pour l'année 2019, à un montant de contributions fédérales pour Mobul de 1 623 600 francs (26 900 francs) et de 1 871 400 francs (3 275 100) pour l'Agglomération de Fribourg.

Force est de constater que le temps nécessaire au développement d'une mesure de projet d'agglomération prend, pour ces deux premières générations de projet d'agglomération, en moyenne quatre à cinq années, et ce, à partir du démarrage concret des études correspondantes. Ainsi, sur les 9 274 000 francs de subventions prévues par la Confédération pour le PA1, Mobul a obtenu l'engagement de 4 636 100 francs. Quant à l'Agglomération de Fribourg, sur les 23 240 000 de subventions prévues pour le PA2, elle a, de son côté, obtenu l'engagement de 5 191 000 francs.

A noter aussi qu'aucune clôture de convention de financement n'a été effectuée en 2019. On peut estimer à une huitantaine le nombre de clôtures à établir pour ces deux générations de projet.

Pour ce qui est de la mise en œuvre des PA3, il importe de souligner que le Parlement fédéral n'a libéré les crédits destinés à ces projets (pour l'Agglomération de Fribourg 37 590 000 francs et pour Mobul 13 670 000 francs) que le 25 septembre 2019. Durant l'année écoulée, se sont toutefois déroulés les travaux préparatoires en lien avec l'élaboration des Accords sur les Prestations des PA3 avec le Département fédéral de l'environnement, des transports, de l'énergie et de la communication (DETEC). Ont également démarré les travaux d'élaboration des conventions sur les implications financières des PA entre l'Etat et chacune des deux agglomérations. Les Accords sur les prestations des PA3 n'ayant pas encore été signés des autorités compétentes, des demandes d'autorisation de démarrage anticipé des travaux ont été obtenues de l'OFROU pour deux des mesures bénéficiant du soutien financier de la Confédération : la mesure 2125.3.046 d'aménagement de la route de Riaz et la mesure 2125.3.045 concernant l'accrochage de Riaz.

1.1.5.2 Travaux préparatoires des projets d'agglomération de quatrième (PA4) et cinquième génération (PA5)

Les travaux sur les nouvelles exigences légales applicables aux projets d'agglomération se sont achevés en fin d'année 2019. La DAEC a été chargée d'établir la prise de position du Conseil d'Etat sur les consultations organisées par le DETEC : la première portait sur l'Ordonnance concernant le programme en faveur du trafic d'agglomération (OPTA) et la seconde sur les (nouvelles) directives relatives au Programme en faveur du trafic d'agglomération (DPTA). Ce sont notamment ces directives qui doivent servir de guide aux cantons et aux agglomérations dans l'élaboration de leur-s projet-s d'agglomération de quatrième génération.

Au niveau cantonal, l'Agglomération de Fribourg et Mobul ont pris la décision de déposer un PA4. Les communes concernées par chacun de ces projets restent les mêmes que pour les PA précédents. Les travaux d'élaboration de ces PA ont pu donc officiellement démarrer. A noter également que l'Agglomération de Fribourg et Mobul tiennent compte de la nécessaire coordination de leurs travaux avec les plans directeurs régionaux (Plan directeur régional de la Sarine et Plan directeur régional de la Gruyère), également en cours d'élaboration. Plusieurs séances de coordination se sont déroulées à ce sujet.

Après avoir renoncé au dépôt d'un PA4, jugé à ce stade encore prématuré, cinq communes veveysannes ont décidé, en accord avec les communes vaudoises concernées, de privilégier le dépôt d'un PA5 pour 2025. En effet, après l'échec du PA2 de Rivelac en 2011, cantons et communes ont choisi de procéder par étapes, en visant la constitution d'une entité de droit public et en démarrant, sur chaque canton, les travaux de planification directrice régionale (Plan directeur intercommunal sur le canton de Vaud et Plan directeur régional pour les (9) communes de l'Association des communes veveysannes). Un Accord de collaboration posant les fondements d'une nouvelle gouvernance a ainsi été signé le 12 novembre 2019 par les cantons de Fribourg et de Vaud et l'ensemble des exécutifs des communes concernées. A noter que dans cette première étape, une attention particulière sera portée sur les synergies à dégager de l'établissement des différentes planifications directrices en vue de l'élaboration d'un futur PA5 (Rivelac) inter-cantonal.

Des contacts ont également eu lieu entre les cantons de Fribourg et de Berne pour le dépôt éventuel d'un PA inter-cantonal, car trois communes singinoises se retrouvent dans le périmètre de l'Agglomération de Berne. Les PA4 sur le canton de Berne étant en phase de validation, il a été décidé que des discussions approfondies reprendraient entre les deux cantons et les communes concernées lors du dépôt du PA4, en vue d'élaborer un éventuel PA5 inter-cantonal.

1.1.5.3 Soutien financier aux investissements des communautés régionales de transport

Ont eu lieu, en 2019, les travaux préparatoires du second décret d'aide aux investissements des communautés régionales de transport. En effet, le montant de 4 000 000 francs du (premier) décret d'aide aux investissements des communautés régionales de transport du 18 novembre 2015, destiné en pratique à des mesures de mobilité dans les périmètres des projets d'agglomération, a pu être engagé à raison de 2 742 223 francs pour l'Agglomération de Fribourg et de 1 067 506 francs pour Mobul. 245 000 francs ont par ailleurs été versés aux TPF pour l'achat de la navette autonome du MIC de Marly.

1.1.5.4 Soutien à la Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts

Le soutien de la Direction a porté principalement sur la finalisation du projet de révision totale de la loi sur les agglomérations et sa validation par la délégation du Conseil d'Etat pour les agglomérations et les structures régionales, puis celle du Conseil d'Etat. Ce dernier a accepté la transmission du projet de révision totale au Grand Conseil. La Direction a également été impliquée dans les travaux de rédaction du rapport faisant suite à la demande de l'Assemblée constitutive en vue de la fusion du Grand Fribourg et portant sur la demande de contribution financière supplémentaire en vue de la fusion du Grand Fribourg. Ce rapport a été validé par le Conseil d'Etat et transmis au Grand Conseil.

1.1.6 Marchés publics

La DAEC, par le biais de son centre de compétence, a conseillé et accompagné les services et Directions de l'administration sur plusieurs thèmes et dossiers en lien avec les marchés publics. Elle a également répondu aux sollicitations des communes. Parallèlement, la Direction a renseigné divers bureaux d'ingénieurs et d'architectes dans leur activité de bureau d'appui au maître de l'ouvrage (BAMO). Les travaux du groupe « marchés publics et développement durable » se sont poursuivis, avec notamment l'élaboration de critères de durabilité pour les appels d'offres. En tant que représentante du canton de Fribourg, la Direction a par ailleurs poursuivi les travaux de révision du Guide romand sur les marchés publics, avec les cantons membres de Conférence romande des marchés publics. Au sein de la Conférence suisse des marchés publics, la Direction a participé aux discussions entourant le projet de révision de l'Accord intercantonal sur les marchés publics et de la loi fédérale sur les marchés publics, lequel a été approuvé par l'Autorité intercantonale en matière de marchés publics, le 15 novembre 2019. Au niveau du comité directeur SIMAP, la Direction a participé à plusieurs séances de comité visant notamment à relancer un nouveau projet de plateforme, après l'abandon du projet en cours.

Au niveau procédural, la Direction s'est déterminée, au nom du Conseil d'Etat, sur trois recours interjetés auprès du Tribunal cantonal contre des décisions d'adjudication.

1.1.7 Autorisations spéciales

La Direction a traité les autorisations spéciales pour les constructions situées hors de la zone à bâtir (chiffre 2018) :

> 174 (145) décisions en procédure simplifiée ;
> 442 (335) décisions en procédure ordinaire ;
> 18 (10) refus d'autorisations spéciales.

1.1.8 Constructions illicites hors de la zone à bâtir

La Direction a rendu au cours de l'année 16 (42) décisions dans le cadre des dossiers de constructions illicites hors de la zone à bâtir. 127 (118) dossiers sont pendants auprès de la DAEC.

1.2 Collaborations intercantonales

Le Directeur participe en personne ou se fait représenter aux conférences et associations suivantes :

1.2.1 Conférence des directeurs cantonaux des transports publics (CTP)

L'assemblée annuelle de la Conférence des directeurs cantonaux des transports publics s'est tenue le 24 mai 2019.

1.2.2 Conférence suisse des directeurs cantonaux des travaux publics, de l'aménagement du territoire et de l'environnement (DTAP)

La Conférence suisse des directeurs cantonaux des travaux publics, de l'aménagement du territoire et de l'environnement a tenu son assemblée générale le 29 septembre 2019, à Aarau.

1.2.3 Conférence romande des travaux publics (CRTP)

L'assemblée annuelle de la CRTP s'est tenue cette année dans le canton du Jura, les 13 et 14 juin 2019.

1.2.4 Conférence romande des marchés publics (CROMP)

La conférence s'est réunie à 5 reprises et a principalement travaillé sur la révision du Guide romand sur les marchés publics.

1.2.5 Conférence suisse des marchés publics (CMP)

La conférence s'est réunie à 3 reprises avec comme thème principal la révision de l'Accord intercantonal sur les marchés publics.

1.2.6 Comité directeur de l'association SIMAP

La DAEC, en tant que représentante du canton de Fribourg, participe au comité et a assisté à 4 séances, portant principalement sur le lancement d'un nouveau projet de plateforme, en raison de l'abandon du précédent.

1.3 Affaires contentieuses

En matière de recours, la situation est la suivante (chiffre 2018) :

> 137 (108) recours ont été déposés contre des décisions communales en matière d'aménagement du territoire. La DAEC a statué sur 35 (48) recours en matière d'aménagement du territoire ;
> 227 (122) recours en matière d'aménagement du territoire sont pendants devant la DAEC ;
> 10 (9) recours contre des décisions de la DAEC en matière d'aménagement du territoire ont été déposés auprès du Tribunal cantonal ;
> 3 recours ont été déposés auprès du Tribunal cantonal contre des décisions d'adjudication du CE, représenté par la DAEC dans ces procédures ;
> 18 (9) recours ont été déposés contre les décisions communales relatives à des projets de routes communales ou des décisions du Service de l'environnement ;
> La DAEC a statué sur 8 (5) recours en matière de routes communales ou de décisions du Service de l'environnement ;
> 34 (24) recours en matière de routes communales ou décisions du Service de l'environnement sont pendants devant la DAEC.

1.4 Législation

1.4.1 Lois et décrets

> Décret relatif à l'ouverture d'un crédit d'engagement pour la reconstruction du passage supérieur CFF et l'aménagement d'un couloir de bus et de bandes cyclables sur la route de la Fonderie, à Fribourg, du 05.02.2019
> Décret relatif à l'octroi d'un crédit d'engagement pour la mise en conformité des arrêts de bus situés en bordure de routes cantonales avec la loi fédérale sur l'égalité pour les handicapés, du 27.03.2019
> Décret relatif à l'ouverture d'un crédit d'engagement pour le financement des études concernant la couverture de la N12 et le développement urbain dans le secteur Chamblioux–Bertigny, du 23.05.2019
> Décret portant dépôt d'une initiative cantonale à l'Assemblée fédérale (Introduction d'une taxe incitative sur le trafic aérien), du 18.10.2019

1.4.2 Ordonnances et règlements

> Ordonnance portant adoption de modifications du plan directeur cantonal, du 17.09.2019

2 Service des constructions et de l'aménagement

Cheffe de service : Papi Giancarla

2.1 Activités

Le Service des constructions et de l'aménagement (SeCA) s'est occupé de la coordination des tâches relevant de l'aménagement du territoire cantonal, régional et local.

En ce qui concerne les activités particulières, il faut relever que l'année 2019 a été marquée par l'approbation de la partie urbanisation du plan directeur cantonal et le déploiement d'une nouvelle application pour le suivi des permis de construire (projet FRIAC).

Le Service a procédé à l'examen des dossiers relatifs aux plans d'aménagement local (PAL) et aux plans d'aménagement de détail (PAD), ainsi qu'à leur réglementation et aux demandes de permis de construire. Il a également examiné les règlements sur les émoluments administratifs et contributions de remplacement, les demandes de permis pour les exploitations de matériaux ainsi que tous les problèmes juridiques et de dangers naturels se

rapportant à ces activités. Au nom de la DAEC, il a instruit les recours formés contre les décisions communales en matière de PAL et de PAD.

Il a pris position sur des interventions parlementaires touchant à l'aménagement du territoire et aux constructions ; il a participé aux travaux des diverses commissions en relation avec l'aménagement du territoire et les constructions. Le Service a examiné plusieurs projets de lois et de plans sectoriels mis en consultation par la Confédération, le canton de Fribourg ou les cantons voisins.

2.2 Coordination, gestion et études

La collaboration avec le Service d'aménagement du territoire du canton de Vaud, du canton de Berne, de Neuchâtel, ainsi qu'avec l'Office fédéral du développement territorial (ODT) a été poursuivie. De plus, des contacts réguliers avec les services d'aménagement du territoire romand ou en Suisse ont eu lieu par l'intermédiaire de la Conférence des offices romands d'aménagement du territoire et d'urbanisme (CORAT) et de la Conférence suisse des aménagistes cantonaux (COSAC).

2.3 Activités au sein d'associations, de groupements et de commissions

Le Service a participé aux travaux des instances, conférences et commissions cantonales, intercantonales et nationales actives dans son domaine d'activité. Le Service est notamment représenté dans le comité et les commissions « Planification directrice », « Plan d'affectation des zones » et « Données de base » de la COSAC.

Le concept informatique du SeCA est essentiellement constitué de bases de données géographiques et d'applications basées sur les systèmes d'information géographiques (SIG). Dans ce contexte, la collaboration avec le Service de l'informatique et des télécommunications (SITel) et avec le Service du cadastre et son centre de compétence SIT (CC-SIT) s'est poursuivie.

L'informatisation du Service a porté notamment sur les domaines suivants :

1. Le déploiement du logiciel FRIAC pour le passage sous forme informatique des demandes de permis de construire.
2. Le nouveau plan directeur cantonal est consultable sur un géoportail qui lui est dédié et qui a été développé dans le cadre des travaux de révision.
3. Le développement des applications SIG pour la gestion des informations en lien avec l'aménagement du territoire (suivi interne de procédures liées aux plans d'aménagement local).
4. Les plans d'affectation des zones (PAZ) et PAD sont saisis vectoriellement et publiés sur le guichet cartographique de l'Etat. Le scannage systématique des plans papier (PAZ et PAD) est réalisé et comprend tous les éléments constitutifs du PAL.
5. Les plans d'affectation des zones (PAZ) sont saisis conformément au modèle minimal de géodonnées établi par l'Office du développement territorial (ODT). Le SeCA a adapté ses données au nouveau modèle en revoyant la structure de sa donnée tout en gardant les éléments spécifiquement cantonaux. Le système a été déployé en début d'année 2019.
6. En partenariat avec les géologues du Service, un thème « géologie » pour le portail cartographique cantonal a été publié sur le portail cartographique cantonal. Il rend visible et accessible les données géologiques disponibles à l'Etat, par exemple les études géologiques, les cartes géologiques ou encore les données dérivées du modèle 3D GeoMol. Le paramétrage du logiciel SIG « city-engine » pour des besoins métiers a débuté en fin d'année 2018. Il met à disposition des aménagistes du Service un outil permettant une vérification qualitative et quantitative des mesures de densification que les communes devront étudier dans le cadre de leur plan d'aménagement local.
7. Le SeCA participe activement au projet de mise en place du cadastre des restrictions de droit public à la propriété foncière. Il fournit au Service du cadastre et de la géomatique (maître du projet) des géodonnées complètes et les décisions scannées fondant les restrictions.
8. Le développement du système de gestion régionale des zones d'activités SyZACT a abouti, après un test complémentaire avec le district du Lac, à une mise en production à l'échelle cantonale le 14 mai 2019. S'en est suivi un travail de soutien aux partenaires cantonaux, régionaux, communaux et mandataires (séances de

présentation et soutien par correspondance), ainsi que différents ajustements ponctuels du système et un mandat d'étude pour son optimisation plus large, initié en octobre 2019.

9. Une application web permettant une valorisation des données utiles aux communes et régions dans l'élaboration de leurs instruments de planification territoriales a été conceptualisée. Elle est actuellement en test et sera déployée prochainement.
10. De nombreuses données ont été créées pour assister les aménagistes du Service dans l'analyse des plans d'affectation selon les nouvelles règles du plan directeur cantonal. A titre d'exemple, les surfaces libres de bâtiments et constructibles ont été dérivées de données existantes. Cela permet d'avoir une première impression du volume de réserve de terrain à bâtir à disposition.

2.4 Aménagement cantonal

2.4.1 Planification directrice

La partie « Urbanisation » du plan directeur cantonal a été approuvée par le Conseil fédéral le 1er mai 2019, signant ainsi la fin du moratoire sur les zones à bâtir fixé dans la loi fédérale sur l'aménagement du territoire révisée du 1er mai 2014. Tous les autres contenus du plan sont encore en cours d'examen auprès de l'Office du développement territorial et leur approbation devrait intervenir dans la 1re moitié de l'année 2020.

Suite à l'approbation du 1er mai, le site internet dédié au plan directeur, ainsi que l'application de consultation ont été mis à jour par le SeCA. L'impression interviendra une fois que l'entier du document aura été finalisé après approbation complète des contenus dans le courant de l'année 2020.

Suite à l'approbation du 1er mai 2019 et à une série de tests dans les districts de la Gruyère et du Lac, la plateforme informatique pour la mise en place des systèmes de gestion régionale des zones d'activités a été déployée pour l'ensemble du canton et des régions. Sur cette base, les régions disposent désormais d'un délai de 3 ans pour se doter de leur propre système de gestion sur la base des données saisies et contrôlées par le canton dans la plateforme.

La gestion de la plateforme informatique, l'accompagnement des régions dans son utilisation et la vérification des données saisies sont placés sous la responsabilité du SeCA.

2.4.2 Coordination intra- et intercantonale

Après avoir participé à l'étude sur les paysages d'importance cantonale dans le cadre d'un groupe de travail coordonné par le Service des forêts et de la nature (SFN) qui avait démarré en 2017, le SeCA a initié en 2019 avec le SFN les premières réflexions en vue de la transcription des principes et des conséquences de ces travaux dans le plan directeur cantonal.

Le SeCA a participé à l'étude sur les paysages d'importance cantonale dans le cadre d'un groupe de travail coordonné par le Service de la nature et du paysage qui avait démarré en 2017. Les travaux, qui s'inscrivent dans l'élaboration d'un concept paysager cantonal, se poursuivront en 2019.

2.5 Aménagement régional

Suite à une modification de la LATeC intervenue en début d'année, l'aménagement régional est devenu obligatoire dans le canton de Fribourg. Ainsi toutes les régions doivent se doter d'un plan directeur régional dans un délai de 3 ans après approbation du plan directeur cantonal. Afin de s'assurer que toutes les régions disposent des dispositions adéquates afin de se doter d'un plan directeur, le SeCA a analysé l'ensemble des statuts des associations régionales existantes dans le canton. Les résultats de cette analyse ont été transmis par courrier à chacune des associations et en leur indiquant si leurs statuts étaient compatibles et le cas échéant les changements qu'ils devaient effectuer.

Etant donné le nouveau cadre légal et les nouvelles tâches régionales définies dans le plan directeur cantonal, le SeCA a entamé en 2019 le processus de révision du guide pour l'aménagement régional dont la dernière actualisation remontait à 2014. Un projet a été rédigé par le SeCA en partenariat avec un groupe de travail constitué de représentants de chaque région qui s'est réuni trois fois dans le courant de l'année à ce sujet. Le projet de guide a été mis en consultation en automne 2019 auprès des organes intéressés (régions, bureaux privés d'aménagement, associations diverses, etc.) et sera finalisé en tout début 2020.

En 2019, le Service a poursuivi son travail d'accompagnement des régions et des agglomérations. Des échanges ont eu lieu avec différentes régions ayant entamé ou étant sur le point de débuter un projet de plan directeur régional. Dans ce contexte, les aménagistes en charge du suivi de l'aménagement régional ont participé à plusieurs réunions de travail et comités de pilotage dans les districts où des travaux sont en cours.

Le Service s'est en outre prononcé sur des demandes de financement (par le biais du fonds sur la plus-value) de travaux de planification régionale et a préavisé des programmes des études soumis par plusieurs régions.

2.6 Exploitations de matériaux et géologie

Le SeCA a poursuivi les réflexions pour la révision du plan sectoriel démarrées en 2018 en proposant une organisation de projet qui s'articulera principalement autour d'un comité de projet et d'un comité de pilotage qui se réuniront pour la première fois début 2020.

Le SeCA est en train d'élaborer notamment un projet de directives pour l'exploitation des matériaux. Ce document donne aux exploitants les clefs permettant de préparer leurs dossiers, en explicitant les exigences relatives aux remises en état et à la restitution des garanties financières. Ce projet a fait l'objet d'un travail de coordination et de synthèse afin de compiler les contributions et les exigences de tous les services concernés par la thématique de l'exploitation des matériaux (SEn, SAgri, SFN, etc.). Du point de vue des procédures, ces directives seront complémentaires aux informations qui se trouveront dans le guide des constructions et le guide pour l'aménagement local.

Le travail d'analyse et de traitement des dossiers liés aux exploitations de matériaux s'est poursuivi (sites d'extraction, décharges, installations) dans le cadre des procédures d'autorisations d'exploitations selon l'art. 155 LATeC délivrées par la DAEC, des dossiers de demandes de permis liés aux exploitations de matériaux et des modifications de PAL liées.

Pour la première fois, le Service a produit des statistiques complètes relatives à l'exploitation des matériaux dans le canton pour les années 2017 et 2018, sur la base des rapports annuels transmis en ligne par les exploitants via la plateforme InfoMAT.

Le système de gestion des données de forages « GeODin », dont l'acquisition a été effectuée en 2017, a été rendu opérationnel. Il permettra à terme de récolter des données auprès des bureaux actifs dans la production de données en lien avec le sous-sol. Des données disponibles au niveau du canton y ont déjà été transférées. Le SeCA teste en ce moment un portail de saisie en ligne pour les données de forages, dans l'idée que ces dernières soient transmises directement par les particuliers via le web en cohérence avec le modèle de données fédéral.

Le Service, en collaboration avec les autres services actifs dans le domaine, a mis en place une thématique consacrée à la géologie sur le portail cartographique cantonal qui regroupe et valorise l'ensemble des géodonnées disponibles en lien avec la géologie. Des discussions entre le SeCA, le SEn, et la protection des données ont eu lieu afin que la couche représentant les lieux où des forages ont été réalisés permette également à l'utilisateur de télécharger les logs de forage au format pdf. Ceci sera possible lorsque la loi sur l'utilisation du sous-sol (LUSS), actuellement en phase finale de rédaction à la DAEC, entrera en vigueur.

2.7 Dangers naturels

Le Service, en collaboration avec la Commission des dangers naturels (CDN), a poursuivi la mise en œuvre des mesures de prévention en matière d'aménagement du territoire et de constructions fixées dans le plan directeur cantonal. Il s'agit plus particulièrement de :

1. La prise en compte des études de base, notamment les cartes de dangers, dans la planification communale (PAL, PAD) et la police des constructions.
2. L'examen systématique des dossiers de PAL, de PAD et de demandes de permis de construire sous l'angle des dangers naturels.
3. L'analyse des expertises géologiques et géotechniques produites par les requérants.

Le bureau de la CDN et le Service ont défini les bases de collaboration visant à la prise en compte du risque lié aux dangers naturels dans les PAL et participent, dans ce contexte, à la rédaction du guide pour l'aménagement local. Les travaux pour la publication d'une notice technique destinée aux communes fixant les bases de la prise en compte du risque lié aux dangers naturels dans l'aménagement local, ont été entamés. Cette notice sera coordonnée avec le contenu futur du guide pour l'aménagement local.

Dans un contexte de changement climatique et de densification (augmentation du risque lié aux dangers naturels), alors que la totalité des cartes de danger est intégrée dans les PAL, la CDN a engagé diverses réflexions stratégiques. Le besoin de définir une stratégie cantonale pour la gestion intégrée des risques au niveau politique a été communiqué à la DAEC. Il s'agit d'inclure tous les acteurs, notamment le SPPAM et le secteur privé, et d'intégrer la prise en compte de tous les dangers (sismiques et météorologiques notamment). La composition, le rôle et à l'avenir de la CDN devront probablement être redéfinis avant la fin de la législature.

2.8 Aménagement local

Tout au long de l'année, de nombreuses coordinations et échanges ont eu lieu entre les communes et le Service pour déterminer la marche à suivre par les communes souhaitant mettre à l'enquête leur PAL sous le régime du nouveau plan directeur cantonal. Suite l'arrêt du 3 septembre 2019 du Tribunal cantonal (v. 1.1.1.3), ces échanges se sont intensifiés afin d'examiner avec les quelques 60 communes ayant un dossier en cours d'approbation les suites possibles pour la finalisation de leur dossier.

Par ailleurs, les travaux de révision du guide pour l'aménagement local se sont poursuivis dans l'objectif de publier une version complète à fin 2020. La priorité a été donnée à certains thèmes comme la densification et le dimensionnement de la zone à bâtir afin de mettre à disposition des autorités locales ce contenu d'ici la fin du premier trimestre 2020. Des échanges ont eu lieu avec les bureaux privés d'aménagement du territoire actifs dans le canton afin qu'ils puissent prendre connaissance au plus tôt du contenu. Le projet a été mis en consultation auprès de la Conférence des Préfets, de l'Association des communes de l'ensemble des communes et des bureaux privés d'aménagement du territoire dès le 19 décembre 2019. La consultation prend fin le 3 février 2020.

2.8.1 Plans d'aménagement local

11 (16) révisions générales ont été approuvées par la DAEC en 2019. Il s'agit des dossiers des communes de : Attalens, Misery-Courtion, Courtepin, Riaz, Pont-la-Ville, Corbières, Botterens, Massonnens, Billens-Hennens et Belmont-Broye, secteur Russy, et St Antoni

Par ailleurs, 21 (21) modifications de plan d'aménagement local (PAL) et de règlement communal d'urbanisme (RCU) ont été soumises à l'approbation de la DAEC.

Le Service a procédé à l'examen préalable de 5 (10) révisions générales de PAL et de 7 (19) modifications de PAL.

Les travaux d'adaptation des plans d'aménagement local à la nouvelle base légale cantonale de 2010 seront en grande majorité arrivés à terme avec le traitement des dossiers actuellement en cours de phase d'approbation.

Suite à l'arrêt du 3 septembre 2019 du Tribunal cantonal, des pré-analyses ont été établies pour les communes qui ont des dossiers en cours d'examen final si une partie des mesures prévues dans le cadre de leur révision générale était touchée. A fin décembre 2019, 47 pré-analyses ont été communiquées aux communes concernées, 4 sont en cours de finalisation et 4 sont à initier. Le délai de fin janvier 2020 annoncé pour la transmission de ce document à l'ensemble des communes concernées sera ainsi respecté. La circulation et l'instruction des recours se poursuivent et certaines communes ont demandés que leur dossier soit finalisé par la Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions sans attendre l'issue du recours au Tribunal Fédéral.

2.8.2 Plans d'aménagement de détail

La DAEC a approuvé 18 plans d'aménagement de détail (PAD), dont 9 (12) nouveaux et 9 (6) modifications. 12 (13) dossiers ont fait l'objet d'un examen préalable. En outre, 1 (6) PAD a été abrogé hors révision générale du PAL.

8 (8) règlements concernant le tarif des émoluments administratifs et contributions de remplacement en matière d'aménagement du territoire et de constructions ont été approuvés par la DAEC.

Suite à l'entrée en vigueur en janvier 2019 d'une nouvelle disposition du droit cantonal introduisant un nouvel instrument de planification facultatif, le PAD-cadre, certaines communes ont sollicité l'avis de notre service et proposé des périmètres de PAD-cadre dans le cadre de leur révision du PAL.

2.8.3 Plan d'affectation cantonal (PAC)

Au cours de l'année 2019, le Service a coordonné les travaux pour deux plans d'affectation cantonaux (PAC), blueFACTORY à Fribourg et celui pour le secteur Elanco à Saint-Aubin. Les travaux de plan d'affectation cantonal sous la responsabilité de la DAEC s'inscrivent dans la volonté de développer une politique foncière active. Le premier cité a été mis à l'enquête publique fin 2017 et a été approuvé en juillet 2019. Le PAC de Saint-Aubin a été initié en novembre 2017 dans l'objectif de valoriser au mieux les terrains dont le canton s'est porté acquéreur. Le dossier du PAC a fait l'objet d'un examen préalable de juin à septembre 2019.

2.9 Permis de construire

En 2019, le service a réceptionné des communes 2573 (2990) dossiers dont 529 demandes préalables et 2044 demandes ordinaires de demande de permis de construire pour des nouvelles constructions, des transformations, des agrandissements, des rénovations et des démolitions. Le Service a transmis aux préfectures 2079 (2187) demandes ordinaires en zone et hors zones et a également préavisé 60 (54) dossiers liés à des procédures fédérales.

Après plus d'une année en test dans 9 communes pilotes, la nouvelle application de gestion des demandes de permis de construire (FRIAC), accessible depuis internet et qui s'inscrit dans le cadre de la nouvelle stratégie de cyberadministration de l'Etat de Fribourg a été déployé, le 1er septembre 2019 à l'ensemble des 136 communes du canton.

La nouvelle application de gestion des demandes de permis de construire (FRIAC) a été déployée le 3 juin 2019 dans l'ensemble du canton. Accessible en tout temps et lieu via internet, elle s'inscrit dans le cadre de la nouvelle stratégie administration 4.0 de l'Etat de Fribourg et de la cyberadministration. Depuis sa mise en fonction, FRIAC a enregistré 6952 dossiers (toutes procédures confondues), soit 676 demandes préalables, 2463 procédures ordinaires ainsi que 3813 procédures simplifiées.

Sur proposition du SeCA, la Direction de l'aménagement, de l'environnement et les constructions (DAEC) a délivré 442 (335) autorisations spéciales ordinaires et 174 (145) autorisations spéciales simplifiées pour des constructions ou transformations hors de la zone à bâtir. 18 (10) refus d'autorisation spéciale ont été signifiés pour de nouvelles constructions, aménagements, installations ou transformations non conformes à l'affectation de la zone.

2.10 Recours

Au 31 décembre 2019, 227 (122) recours sont pendants devant la DAEC.

En 2019, 137 (108) recours ont été déposés contre les décisions communales. 9 recours ont été retirés.

Contre les 35 (48) décisions prises sur recours par la DAEC en 2019, 10 (9) recours ont été déposés auprès du Tribunal cantonal.

2.10.1 Recours au Tribunal cantonal contre les décisions de la DAEC sur les constructions hors de la zone à bâtir

Contre les autorisations spéciales ou les refus prononcés par la DAEC, 6 (5) recours ont été déposés auprès du Tribunal cantonal.

2.10.2 Décisions du Tribunal cantonal

En 2019, le Tribunal cantonal a statué sur 9 (15) recours interjetés contre les décisions prises par la DAEC en matière d'aménagement du territoire et de constructions hors de la zone à bâtir. 3 (4) recours ont été admis (ou partiellement admis) et 6 (10) ont été rejetés ou déclarés irrecevables.

Le Tribunal cantonal a par ailleurs déclaré irrecevable le recours d'une commune contre l'ordonnance du 2 septembre 2018 portant adoption du plan directeur cantonal par le Conseil d'Etat.

Ces chiffres ne comptabilisent pas les recours supplémentaires qui ont été joints et ont fait l'objet d'une seule décision.

2.10.3 Recours de communes et de l'Office fédéral du développement territorial (ODT) au Tribunal cantonal contre les décisions d'approbation de PAL rendues par la DAEC

Une (2) communes a recouru auprès du Tribunal cantonal contre une décision d'approbation rendue par la DAEC.

En 2019, l'ODT n'a interjeté aucun recours auprès du Tribunal cantonal contre une décision d'approbation rendue par la DAEC.

2.10.4 Décisions de la DAEC en matière de constructions illicites hors de la zone à bâtir

Au 31 décembre 2019, 127 (118) dossiers de constructions illicites hors de la zone à bâtir sont pendants auprès de la DAEC.

Celle-ci a rendu au cours de l'année 16 (42) décisions dans le cadre de ces dossiers.

2.10.5 Décisions de la DAEC dans le cadre de la coordination exigée en cas de demande de désassujettissement au droit foncier rural

Depuis 2018, dans le cadre des demandes de désassujettissement au droit foncier rural déposées auprès de l'AFC, la DAEC doit désormais se prononcer préalablement sur la légalité des bâtiments touchés par la demande, ainsi que de leur affectation.

En 2019, la DAEC a ainsi rendu 34 (45) décisions constatatoires.

2.10.6 Taxe sur la plus-value

Les articles 113a ss LATeC, en vigueur depuis le 1er janvier 2018, ont introduit le prélèvement d'une taxe sur la plus-value résultant des mesures d'aménagement. Cette taxe est prélevée, à raison d'un taux de 20 % de la plus-value découlant des nouvelles mises en zone à bâtir et des changements d'affectation d'une zone constructible à l'autre. La taxe est exigible soit dans les six mois qui suivent l'entrée en force de la première autorisation de construire délivrée pour la parcelle considérée, dans le cadre d'une procédure ordinaire de permis, soit à l'aliénation de cette parcelle.

Le produit des taxes perçues sera affecté au nouveau Fonds de la plus-value qui finance, en première priorité, les indemnités versées aux communes en cas d'expropriation matérielle, puis en seconde priorité, et selon des modalités fixées par le droit cantonal, les plans directeurs régionaux (à partir du 1er janvier 2019) et les autres études régionales et communales sur la densification et la requalification du milieu bâti. En troisième et quatrième priorité, le Fonds participe au financement des infrastructures prévues dans le cadre de projets d'agglomération ou de plans directeurs régionaux ainsi qu'au financement d'autres mesures d'aménagement prévues par la LAT.

Depuis le 1er janvier 2019, la DAEC a approuvé des dossiers de plan d'aménagement local pour 30 (31) communes, dont 18 modifications et 12 révisions générales de PAL, ce qui correspond à environ 100 (130) dossiers de taxation. Au 31 décembre 2019, 90 (44) procédures de taxation sont ouvertes auprès de la DAEC.

Au cours de l'année, la DAEC a rendu 10 décisions de taxation (non encore entrées en force) et trois décisions d'exemption (art. 113h LATeC).

Au 31 décembre 2019, le canton a enregistré deux (1) demandes de financement pour d'éventuelles indemnités qui seraient à lui verser à droit connu sur l'issue de deux procédures pour expropriation matérielle, ouvertes auprès de la Commission d'expropriation, 5 demandes de financement pour les plans directeurs régionaux et projets

d'agglomération. La DAEC a rendu une décision sur une demande de financement pour expropriation matérielle, en rejetant cette demande.

2.11 Commissions

2.11.1 Commission des dangers naturels

Afin de répondre aux exigences fixées par le thème « Dangers naturels » du nouveau plan directeur, le bureau de la CDN a entamé les réflexions visant à :

> Définir les objectifs de protection pour les différentes zones à bâtir ;
> Définir comment transposer les cartes de danger sur les plans d'affectation ;
> Définir le contenu des analyses de risque demandées.

La CDN s'est réunie 4 fois en séance plénière. Son bureau s'est réuni mensuellement pour assurer la coordination des tâches opérationnelles.

Par le biais de son secrétariat, la commission a examiné toutes les demandes de permis de construire (procédures ordinaires et simplifiées) et les dossiers d'aménagement local (programme de révision, examen préalables et finaux) qui lui ont été soumis.

2.11.2 Commission consultative pour l'aménagement du territoire

En 2019, la Commission consultative pour l'aménagement du territoire a tenu 4 (5) séances. Elle s'est prononcée dans le cadre du traitement de la consultation du plan sectoriel fédéral sur les surfaces d'assolement. Elle a été informée des phases d'adoption, puis d'approbation du nouveau plan directeur cantonal, ainsi que de la méthodologie utilisée pour le traitement des dossiers de taxation de la plus-value. La Commission a également pu se prononcer sur les projets de guides pour l'aménagement régional et pour l'aménagement local (urbanisation).

2.11.3 Commission d'accessibilité

En 2019, la Commission d'accessibilité a tenu 9 (9) séances plénières et a examiné 704 (670) dossiers de demande de permis de construire.

2.11.4 Commission d'architecture et d'urbanisme

En 2019, la Commission d'architecture et d'urbanisme a tenu 10 (11) séances. Elle s'est réunie notamment pour des prises de position concernant 23 dossiers sur des projets de constructions situés à Ecublens, Ursy, Granges (Veveyse), Vuisternens-devant-Romont, Vaulruz, Attalens, Châtonnaye, Pont-la-Ville, Gruyères, Montet (Glâne), Ursy, Morlon, Estavayer (secteur Murist), Bulle, Saint-Martin et Val-de-Charmey.

2.11.5 Commission d'acquisition des immeubles

Cette commission rattachée à la DAEC depuis juillet 2017 est constituée trois sous-commissions : deux pour l'estimation des terrains et bâtiments en zone à bâtir et les dossiers de plus-value, une pour l'estimation des terrains agricoles hors zone à bâtir. Elle a tenu 8 (3) séances plénières, procédé à 17 (19) visions locales et tenu 27 (48) séances de sous-commissions. 24 (47) dossiers d'estimation ont été déposés durant cette période. La Commission a tenu 4 séances pour élaborer et approfondir la méthode d'estimation. En 8 séances de sous-commissions, elle a procédé au traitement de 85 dossiers de plus-value.

3 Service de l'environnement

Chef de service : Christophe Joerin

3.1 Activités

3.1.1 Organisation

La Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions (DAEC) et la Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts (DIAF) ont adapté leur organisation dans le domaine de l'eau afin de gagner en efficience et permettre la mise en place d'une véritable gestion globale des eaux par bassin versant. Le 1er avril 2019, la planification de l'eau potable et la géomatique ont été transférées du Service de la sécurité alimentaire et des affaires vétérinaires (SAAV) au Service de l'environnement (SEn), section protection des eaux, secteur eaux souterraines et eau potable. Un nouveau secteur – contrôle des eaux et produits chimiques – a également été créé au sein du SEn suite à la réorganisation. Il s'occupe d'une part de la surveillance qualitative des eaux souterraines et d'autre part de la coordination au niveau cantonal des dispositions du droit chimique et des polluants de l'habitat.

Une démarche participative a été déclenchée au sein du SEn afin de prioriser les tâches en tenant compte des enjeux environnementaux. Cette priorisation a permis de clarifier la mission actuelle du Service. Il est prévu de la réviser régulièrement au gré des besoins et des actualités.

3.1.2 Relations extérieures

Le Service participe activement aux travaux des conférences, commissions, associations et groupes de travail cantonaux, intercantonaux et nationaux actifs dans ses domaines de compétences. Il convient de citer notamment les groupes de travail dont il assume la présidence, à savoir :

> Organe cantonal de coordination en matière de produits chimiques ;
> Groupe émissions-COV de la Société suisse des responsables de l'hygiène de l'air Cercl'Air (codirection) ;
> Groupe romand des inspecteurs cantonaux des chauffages (GRICCH) ;
> Comité de pilotage cantonal pour l'assainissement du bruit des routes ;
> Groupe cantonal de coordination interservices pour l'application de la législation sur la protection du sol (GCSol) ;
> Groupe cantonal de coordination sur la protection contre les accidents majeurs (GROPAM) ;
> Groupe cantonal technique pour l'entretien et le suivi des mesures de compensation de l'A1.

3.1.3 Travaux législatifs

Un projet d'ordonnance modifiant le règlement cantonal sur les déchets (RGD) a été mis en consultation au mois de juin 2019. L'objectif est de renforcer les mesures d'information au sujet de l'abandon de déchets sauvages (littering), de fixer le montant des amendes d'ordre ainsi que les conditions de délégation aux communes de la compétence de pouvoir les infliger. L'ordonnance a été adoptée par le Conseil d'Etat le 10 décembre 2019.

Un plan de mesures pour la protection de l'air a été adopté par le Conseil d'Etat le 18 novembre 2019.

En lien avec le transfert de la planification de l'eau potable du SAAV au SEn, le Service a collaboré à l'adaptation de la loi sur l'eau potable (LEP) qui a été transmise au Grand Conseil. De même, il participe à la modification du règlement sur l'eau potable (REP) qui est en cours de réalisation.

3.1.4 Analyse préventive de dossiers et coordination

Un important travail de coordination interne consiste à analyser, trier, distribuer les dossiers aux domaines concernés et synthétiser les préavis. Chaque dossier touche souvent plusieurs domaines (eaux, bruit, déchets, etc.). En 2018, 6772 préavis sectoriels ont par exemple été rédigés pour les 2743 demandes de permis de construire. Les statistiques pour 2019 ne sont pas disponibles, car l'outil n'a pas encore été développé dans la nouvelle application FRIAC.

3.1.5 Consultations

Le SEn a élaboré des prises de position sur 14 (16) projets en consultation émanant d'instances fédérales, 10 (9) d'instances cantonales et 16 (13) d'autres instances.

3.1.6 Information

12 (2) demandes d'accès à des documents ont été traitées par le SEn en 2019 selon la loi sur l'information et l'accès aux documents (LInf).

En 2019, le SEn a publié 8 notices d'information, rapports ou aides à l'exécution dans le domaine de l'eau, des déchets, du bruit et de l'air.

Le Service gère 4 sites internet (www.fr.ch/sen, www.fr.ch/sol, www.fr.ch/eau, www.fr.ch/pila). Il a continué à adapter les contenus de ces sites suite à la migration de tous les articles et actualités vers le nouveau portail de l'Etat de Fribourg. Le SEn participe aux plateformes www.les3lacs.ch, www.greie.ch et www.energie-environnement.ch.

5 (5) conférences de presse ont été organisées et 7 (8) communiqués de presse ont été diffusés.

63 (34) opérations Coup de balai ont été organisées dans 47 communes fribourgeoises pour faire le ménage dans les espaces publics ou sensibiliser aux problèmes de ressources et de déchets.

Le SEn a collaboré à différentes activités du concours « Environnement et Jeunesse ».

Il a organisé l'inauguration de sept nouveaux camions dédiés aux interventions contre les hydrocarbures avec l'ECAB.

3.1.7 Formation

En 2019, le Service a dispensé des formations, cours ou animations notamment aux exploitants et détenteurs de stations d'épuration, aux inspecteurs de l'Inspectorat Chantiers Fribourg, aux aspirants gendarmes, aux laborantins en chimie, aux responsables des centres de collecte de déchets spéciaux des ménages. Il est intervenu dans des programmes de formation bachelor et master HES.

3.1.8 Service d'assistance en cas de pollution (SAPo)

Le SEn intervient dans le cadre de pollutions environnementales afin d'assister les services d'intervention, de leur prêter conseil et de réduire les atteintes à l'environnement. Cette activité est assurée par 22 (19) personnes, 24 heures sur 24, 365 jours par an. Le Service est intervenu pour 57 (51) pollutions en 2019.

Le SEn a participé à l'intervention et assure le suivi de l'importante fuite d'hydrocarbures qui a eu lieu le 13 novembre 2019 à Givisiez.

3.2 Climat

Le Conseil d'Etat a consacré sa retraite d'automne à la thématique climatique. Il a décidé d'accélérer la transition du canton vers une société neutre en carbone et de s'adapter aux changements climatiques. Dans cette optique, il a défini deux objectifs sur lesquels baser sa politique climatique :

> assurer les capacités d'adaptation du territoire aux changements climatiques ;
> sortir de la dépendance aux énergies fossiles et réduire les émissions de gaz à effet de serre de 50 % d'ici à 2030. A l'horizon 2050, le canton de Fribourg veut être neutre en terme de bilan carbone ; il se rallie ainsi aux objectifs de la Confédération.

Initié en 2018, le projet de développement du plan climat est composé de 4 modules (adaptation aux changements climatiques, atténuation des effets dus aux changements climatiques, projets pilotes, contexte politique et légal). Ces 4 modules sont soutenus par un socle formé par la gouvernance, les finances et la communication. Un premier calendrier a été établi et des objectifs fixés pour chacun des modules pour les années 2018 à 2021.

2 groupes de travail ont été mis en place, le premier pour le module adaptation, le second pour l'atténuation. Le travail effectué par ces deux groupes ont permis d'identifié les principaux risques et opportunités liés aux changements climatiques pour le canton ainsi que les mesures importantes permettant de réduire les gaz à effet de

serre. En tout, 10 secteurs ont été traités dans le domaine de l'adaptation (agriculture, forêt, biodiversité, santé, gestion de l'eau, énergie, tourisme, infrastructures et bâtiments, aménagement du territoire, dangers naturels) et 4 secteurs pour l'atténuation (énergie et bâtiments, mobilité, alimentation et agriculture, consommation). Ces travaux préliminaires permettent au canton de mieux identifier les mesures nécessaires dans ces deux modules. Un premier cahier de 123 mesures a pu être établi.

Une délégation des jeunes pour le climat (Climastrike) et des aînées pour la protection du climat participe au groupe de travail atténuation.

Un programme de l'Office fédéral de l'environnement (OFEV) vise à favoriser l'initiation de projets exemplaires d'adaptation aux changements climatiques dans les cantons, les régions et les communes, ainsi que leur mise en œuvre avec le soutien financier de la Confédération. Un projet pilote du canton a été retenu par l'OFEV en 2018. Il s'agit d'un projet de sensibilisation qui a pour public cible les collaboratrices et collaborateurs de l'administration cantonale. Trois actions de sensibilisation ont eu lieu en 2019 sous la forme de « climat lunchs », séminaires ayant lieu sur la pause de midi. Une centaine de collaboratrices et collaborateurs ainsi que quelques parlementaires cantonaux ont participé à chacun de ces séminaires.

3.3 Protection des eaux

3.3.1 Gestion des eaux

En application de la loi sur les eaux, les études de base et plans sectoriels concernant l'évacuation et l'épuration des eaux, les eaux de surface, les eaux souterraines et l'utilisation des eaux sont établis par l'Etat. Ils ont fait l'objet d'une trentaine de mandats gérés par les sections protection des eaux et lacs et cours d'eau. Un important travail a été réalisé pour faire la synthèse de ces documents dont la finalisation est prévue pour début 2020.

3.3.2 Evacuation et épuration des eaux

En matière d'évacuation et d'épuration des eaux, il s'agit notamment d'examiner les périmètres pour lesquels une solution commune d'épuration serait pertinente à moyen terme. En 2019, les études de régionalisation pour la Haute Glâne, la Haute Sarine, la Basse Broye-Vully et pour le raccordement de la STEP de Zumholz sur une autre installation ont été finalisées.

Le SEn a établi la planification définissant les STEP du canton devant prendre des mesures pour éliminer les micropolluants d'ici à 2035. Il collabore à la préparation des avant-projets ainsi que des projets finaux pour le traitement des micropolluants dans les STEP de Fribourg, Morat, Ecublens, Villars-sur-Glâne, Pensier, Lucens, Basse Broye-Vully et Payerne (VD). Il a également réalisé le recensement des habitants raccordés aux STEP du canton nécessaire pour le prélèvement de la taxe destinée au financement des mesures à réaliser pour le traitement des micropolluants.

Le Service a analysé 17 (16) demandes d'adaptation de règlements relatifs à l'évacuation et l'épuration des eaux. Fin 2019, 112 (109) communes disposent de règlements et de taxes conformes à la loi fédérale sur la protection des eaux. Ceci représente 77 % des communes fribourgeoises.

Durant l'année 2019, 24 (3) dossiers de plans généraux d'évacuation des eaux (PGEE) ont été transmis par les communes ou associations. Sont en cours à fin 2019 : 1 (4) élaboration de PGEE, 10 (10) examens préalables, 95 (119) adaptations, 57 (33) approbations par la DAEC.

En 2019, le Service a procédé à 5 (7) visites complètes ou partielles de STEP et participé à 58 (69) séances d'accompagnement concernant des agrandissements, des réhabilitations ou des dysfonctionnements. Dans le cadre de la surveillance du fonctionnement des STEP et conformément à l'ordonnance fédérale sur la protection des eaux, il procède périodiquement à des analyses de la qualité des eaux et des boues d'épuration. Les résultats ont été transmis aux responsables d'exploitation ainsi qu'à leurs autorités.

Des mesures d'augmentation de capacité de traitement et de réhabilitation d'équipements vieillissants sont en cours ou planifiées à court terme pour 8 (7) STEP.

Un courrier d'information, sous forme de bilan trimestriel avec rapports d'appréciation, a été envoyé aux détenteurs et aux responsables d'exploitation des STEP. Une journée d'information a été organisée à leur intention.

Pour répondre au développement important de leur bassin d'apport ou à l'insuffisance de certains de leurs équipements, plusieurs STEP doivent envisager à court ou moyen terme des solutions afin de garantir une capacité de traitement suffisante. Le Service a dans ce but collaboré à plusieurs réalisations et études, en particulier :

> Centralisation de l'épuration : projet d'agrandissement de la STEP de Morat en vue de traiter les eaux des associations de Kerzers et de Morat ; projet de raccordement de l'association de Kerzers sur la STEP de Morat.
> Agrandissements et adaptations : STEP d'Ecublens, de Vuippens, de Broc, de Romont, de Pensier ; projet de régionalisation de l'épuration de la Moyenne Broye (pôle Lucens VD) en vue du raccordement de la STEP de Châtonnaye ; projet de régionalisation de l'épuration de Payerne (raccordement de la STEP de Bussy, Torny, Montagny), projet de régionalisation de l'épuration Basse Broye-Vully (STEP de Belmont-Broye, Delley-Portalban, Villarepos, Grolley), étude préliminaire d'agrandissement et d'adaptation de la STEP de Villars-sur-Glâne, d'Estavayer et de Belmont-Broye.

3.3.3 Industrie et artisanat

Dans le cadre de ses activités de contrôle et d'assainissement, le Service a inspecté 5 (9) nouvelles installations d'entreprises sous l'angle de la protection des eaux. Il a contrôlé visuellement certaines installations de prétraitement d'eaux usées industrielles. Une procédure d'assainissement a été engagée pour 24 (14) installations d'entreprises non conformes ou suite à des cas de pollution des eaux.

Sur la base du rapport de conformité exigé par l'Office de la circulation et de la navigation (OCN), 33 (25) entreprises de la branche automobile ont été contrôlées par le Service en vue de l'obtention des plaques professionnelles. Cette tâche a nécessité 24 (22) visions locales.

Au niveau des cadastres des eaux usées industrielles, le Service a participé à 94 (99) visites d'entreprises. Ces contrôles ont impliqué 30 (36) communes, 9 (8) associations intercommunales pour l'épuration des eaux et 2 détenteurs de STEP communale. Les cadastres ont été actualisés ou poursuivis (AELA, AIS, AECE, AESC, AICG, VOG, Région Murten, Sense Oberland). Des mesures d'assainissement ont été signifiées aux détenteurs d'installations non conformes sur la base des rapports d'inspection.

Par ailleurs, 6 (10) installations de traitement de déchets ont été inspectées par le Service sous l'angle de la protection des eaux dans le cadre de l'établissement ou du renouvellement des autorisations d'exploiter.

Dans le cadre de la surveillance de la qualité des eaux industrielles déversées, les résultats analytiques et rapports de charges polluantes ont été évalués pour 10 (10) entreprises ayant un impact sur les STEP. Le Service a délivré 4 (2) autorisations de déversement d'eaux industrielles aux détenteurs d'installations. 7 (6) conventions pour grands producteurs d'eaux usées (charge supérieure à 300 équivalents-habitants) ont par ailleurs été adaptées ou initiées et soumises au SEn.

Le Service a obtenu l'attestation d'examen pour 3 (3) nouvelles citernes chimiques.

1 (6) chantier d'envergure, pouvant affecter sensiblement l'environnement, a nécessité 2 (8) visions locales à des fins de surveillance. 1 autorisation de déversement d'eaux polluées a été délivrée à ce titre par le Service. 6 (3) chantiers avec manquements graves en matière de protection des eaux et 26 (20) chantiers pouvant poser problème ont nécessité 6 (7) inspections des installations.

3.3.4 Agriculture

La DIAF et la DAEC poursuivent leur collaboration quant à la problématique liée aux engrais de ferme et à la protection des eaux. L'Institut agricole de l'Etat de Fribourg (IAG), en collaboration avec le SEn, met en ligne des news sur son site internet pour conseiller les agriculteurs dans leur gestion des engrais de ferme, notamment pour prévenir les risques de pollution à cause de conditions défavorables à l'épandage. Au cours de la saison 2018-2019, l'IAG a publié 5 (3) news accompagnées des graphiques météo établis par le SEn.

20 (18) procès-verbaux de contrôle d'étanchéité pour les nouvelles fosses d'entreposage des engrais de ferme ont été obtenus par le Service. 55 (12) visions locales ont été réalisées dans le cadre du suivi des exploitations agricoles.

En septembre 2017, le Conseil fédéral a entériné le plan d'action visant à la réduction des risques et à l'utilisation durable des produits phytosanitaires. Dans ce contexte, le SEn a appuyé le Service phytosanitaire cantonal lors de séances d'information et de travail pour les aspects liés à la protection et l'évacuation des eaux sur les exploitations agricoles. Il a apporté son expertise sur près de 30 projets de place de remplissage/lavage pour pulvérisateur.

En 2019, un groupe de travail composé du Service de l'agriculture (SAgri), de l'IAG et du SEn a élaboré un concept de contrôle des exploitations agricoles en lien avec la protection des eaux selon l'ordonnance fédérale sur la coordination des contrôles dans les exploitations agricoles (OCCEA). Des tests ont été réalisés sur une vingtaine d'exploitations.

Une nouvelle base de données pour la protection et l'évacuation des eaux dans l'agriculture (projet « IGEL ») a été mise en service en coopération avec les cantons de Berne et Soleure.

3.3.5 Substances polluantes

Au 31 décembre 2019, le registre comptait 45 100 (46 154) citernes d'hydrocarbures avec une capacité totale de 469 388 311 (490 295 111) litres. Le SEn a procédé aux opérations pour assurer l'application des exigences légales (contrôles des installations, mises en conformité, assainissements, mises hors service, expertises, informations aux communes).

8 propriétaires en zone S2 de protection des eaux souterraines ont été informés que leurs installations de mazout devaient être mises hors service dans un délai raisonnable. Un courrier de rappel a été adressé à 500 propriétaires de citernes à mazout, diesel ou essence qui n'ont pas respecté le délai de 2 ans pour le contrôle de l'appareil de détection des fuites, créant ainsi un risque concret de pollution des eaux souterraines et superficielles.

3.3.6 Eaux souterraines

L'observation de l'évolution de la qualité de l'eau de 17 aires d'alimentation s'est poursuivie à raison d'un contrôle analytique par mois.

Le réseau d'observation de la qualité des eaux souterraines, élaboré en collaboration avec l'OFEV et opérationnel depuis 2002, a poursuivi ses activités en incluant notamment des études ciblées sur certains micropolluants spécifiques (pesticides). Ce projet de portée nationale, appelé NAQUA, implique 4 campagnes de mesures annuelles, portant sur 15 stations réparties dans le canton en fonction de la diversité hydrogéologique des ressources en eau potable. Ces travaux sont réalisés par le Service et financés par la Confédération.

La surveillance et l'observation des eaux souterraines sont des tâches relevant de la compétence du canton. Un concept de réseau d'observation de la qualité des eaux souterraines à l'échelon régional a été défini en 2005 pour 47 sites. 2 campagnes de prélèvements ont été effectuées en 2019. Toutes les communes et distributeurs concernés ont été informés de la qualité des eaux souterraines analysées sur leur territoire, de même que le SAAV pour les résultats concernant des eaux souterraines utilisées pour l'alimentation en eau potable.

Un groupe de travail pluridisciplinaire a été nommé en septembre 2017 par le Conseil d'Etat suite au mandat 2016-GC-78 afin de réévaluer la carte d'admissibilité des sondes géothermiques et les conditions liées à leur autorisation. Une méthodologie d'établissement de la carte, d'après les nouveaux critères d'admissibilité des sondes définis par le groupe de travail en 2018, a été finalisée en 2019. Elle sera appliquée en 2020 aux dossiers de zones S conflictuels, prioritairement pour les captages importants du canton, afin d'améliorer fortement la protection des ressources en eau souterraine concernées.

En 2019, un projet d'acquisition de connaissances sur les eaux souterraines (étude PACES) a été initié pour l'aquifère de la Tuffière qui alimente plusieurs communes en eau potable.

Pour les zones de protection des eaux souterraines, une méthodologie de résolution des conflits d'utilisation du sol dans les zones S a été développée en 2019.

3.3.7 Planification de l'eau potable

Au sens de LEP, les communes ont la responsabilité d'établir une proposition de planification directrice des infrastructures d'eau potable (PIEP). En tenant compte des associations de communes et des grands distributeurs privés présents dans le canton, c'est un total de 155 PIEP qui étaient attendus pour le délai légal du 30 juin 2016. A la fin 2019, 150 (124) propositions de PIEP ont été déposées et 17 ont été approuvées par le canton.

AquaFri 1.0 est le cadastre cantonal des réseaux de distribution de l'eau potable. Le SEn offre aux distributeurs un support pour la récolte et l'enregistrement de leurs données et développe les routines de transfert et de traduction au format AquaFri 1.0. La majeure partie des cadastres communaux informatisés ont été transmis au SEn à fin 2019.

Le Service a analysé 13 demandes d'adaptation de règlements relatifs à la distribution de l'eau potable. Fin 2019, 29 communes disposent de règlements et de taxes conformes à la LEP. Ceci représente 21 % des communes fribourgeoises.

3.3.8 Eaux superficielles

Dans le cadre de la collaboration instaurée entre les cantons de Berne, Neuchâtel et Fribourg pour l'étude et l'analyse des lacs du Mittelland, le Service a procédé à 12 (12) prélèvements (un par mois) sur le lac de Morat. Il a également participé activement aux campagnes effectuées sur les lacs de Neuchâtel et de Bienne. Il a poursuivi le contrôle de l'état qualitatif du lac de la Gruyère et de Schiffenen à raison d'un prélèvement en cours d'année.

L'analyse des affluents du lac de Morat (Arbogne, Broye, Chandon, Petite Glâne) et du lac de Neuchâtel (canal de la Broye), s'est poursuivie à raison de 4 (4) prélèvements dans l'année. Le programme englobe également le contrôle qualitatif des rejets de la STEP de Morat située dans le bassin versant concerné.

Dans le cadre de la surveillance 2019 de la qualité des cours d'eau, la Basse Sarine, la Sonnaz et la Gérine ont été étudiées sur le plan chimique, biologique et morphologique. Les résultats sont attendus dans le courant 2020.

Depuis l'été 2018, le lac de Schiffenen fait l'objet d'un suivi régulier au niveau de l'oxygène, suite à la prolifération inhabituelle d'algues en période estivale, entrainant ainsi la consommation de l'oxygène et un risque de mortalité pour les poissons. Le SEn, en collaboration avec Groupe E et le Service des forêts et de la nature (SFN), élabore une procédure d'intervention adéquate pour les prochaines années et envisage une étude limnologique sur le fonctionnement du lac.

Dans la perspective de l'assainissement du lac de Morat, le Service participe activement, en partenariat avec le canton de Vaud, à la mise en œuvre d'actions pour diminuer les apports en phosphore dans le lac. Dans cette optique, une étude a été réalisée afin d'obtenir une meilleure compréhension et une quantification des différentes voies d'apport en phosphore. Cette étude devra servir comme base de décision pour fixer des exigences renforcées au niveau des rejets et rechercher des mesures avec les milieux agricoles du bassin versant concerné.

3.4 Lacs et cours d'eau

3.4.1 Récolte des données de base et gestion des étiages

L'exploitation du réseau de mesures hydrologiques et les campagnes mensuelles de jaugeage des débits naturels des cours d'eau se sont poursuivies. Le réseau d'observation actuel est composé de 9 stations de mesures. Elles se situent sur la Petite Glâne, la Glâne, la Trême, la Veveyse, la Gérine (à Plasselb et à Marly), à la sortie du Lac-Noir sur la Singine chaude et sur la Bibera (à Gurmels et à Kerzers). Ces points d'observation complètent ceux de la Confédération qui se situent sur la Sarine, la Broye, le canal de la Broye, la Singine, la Sionge, le Parimbot, le lac de Morat et le lac de Neuchâtel. De plus, des jaugeages au sel sont ponctuellement conduits sur une dizaine de cours d'eau afin de suivre les débits, spécifiquement en période d'étiage.

A cause de la sécheresse, le SEn a suspendu dès le 9 juillet 2019 toutes les autorisations de pompage dans les eaux de surface, à l'exception de la Sarine, du canal de la Broye, du Grand Canal et des lacs de la Gruyère, de Morat, de Neuchâtel et de Schiffenen. Afin de répondre aux besoins d'irrigation des terres agricoles et à d'autres utilisations, il a établi des plans de pompage. L'interdiction de prélèvement dans les eaux de surface a été levée le 5 novembre 2019. L'ensemble de ces démarches ont été coordonnées avec les cantons de Berne et de Vaud.

3.4.2 Cartes de dangers liés à l'eau

Les cartes de dangers liés à l'eau sont établies pour l'ensemble du canton. En 2019, les tâches du SEn se sont principalement concentrées sur le transfert des données sur le serveur cantonal, la mise à jour ciblée de cartes de détail, par exemple après la réalisation de mesures de protection contre les crues (Marivue à Albeuve, Jaunbach à Jaun), sur la révision de cartes de détail (la Trême à Bulle, le Dâ à Estavannens) ainsi que sur la réalisation de nouvelles cartes de dangers liés à l'eau (le Riallet à Vuadens, affluent du Ruisseau des Branches à Hauteville).

3.4.2.1 Espace réservé aux eaux

En 2019, les travaux liés à l'espace réservé aux eaux (ERE) se sont concentrés sur l'acquisition des données de base (largeur naturelle, identification des secteurs densément bâtis et consolidation de la planification des revitalisations), la délimitation des ERE pour les étendues d'eau, les ERE pour les grands cours d'eau et la délimitation théorique de l'ERE pour les petits et moyens cours d'eau. La nouvelle directive sur la délimitation de l'espace réservé aux eaux et de la limite de construction a été finalisée et mise en ligne. Un accent a été mis sur la communication avec les acteurs concernés (UPF, ONG et communes). La collaboration entre le SAgri, l'IAG et le SEn s'est poursuivie, notamment pour l'utilisation agricole de l'ERE, la communication avec les agriculteurs et pour la gestion des cours d'eau enterrés. Le comité de projet ERE (SEn, SAgri, SFN et SeCA) s'est réuni à plusieurs reprises pour l'accompagnement des travaux de délimitation de l'ERE et de la planification des mises à ciel ouvert. Un COPIL DAEC/DIAF a été constitué et s'est réuni pour la première fois pour les aspects agricoles de l'ERE.

3.4.3 Promotion de la revitalisation des cours d'eau

Les projets de revitalisation suivants ont été réalisés en 2019 : mises à ciel ouvert du ruisseau de Champ Diguet sur un peu moins de 100 mètres dans la commune du Crêt, du Moosbach à Rechthalten sur 500 mètres ainsi que son élargissement sur 700 mètres. Les travaux concernant la revitalisation du ruisseau de la Croix à Cheyres sont en cours et se termineront au printemps 2020. Les autres projets de revitalisation sont en phase de planification. Parmi eux, le SEn a continué à encourager et soutenir divers projets pilotes tels que la revitalisation de la Biorde (Attalens, Bossonnens, Granges), de la Gérine (Marly), du Heitiwilbach (Düdingen), de la Petite Glâne (Missy, Vallon, Saint-Aubin et Vully-les-lacs), de la Sarine (Fribourg), de la Singine (Wünnewil-Flamatt, Neuenegg) et de la Sionge (Vaulruz et Sâles). Les travaux de revitalisation de la Broye à Surpierre qui ont été mis à l'enquête en 2019 devraient démarrer en 2020.

Le Service poursuit ces efforts afin que la part communale soit réduite dans le cadre de projets de revitalisation. Le mandat concernant la recherche de financement alternatif est en cours de révision et sera adapté aux avancements de projet les plus récents.

La collaboration entre les différents services cantonaux s'est poursuivie, notamment avec le SAgri dans le cadre de remaniements parcellaires pour lesquels des mesures de revitalisation ou de mises à ciel ouvert continuent d'être proposées.

3.4.4 Aménagement et entretien des cours d'eau

Le SEn a établi les projets généraux et a assumé la surveillance des travaux pour les projets d'aménagement de cours d'eau. Il a aussi conseillé les communes ou les entreprises d'endiguement dans leurs démarches pour l'entretien et l'aménagement des cours d'eau. Il a traité les demandes de subventions cantonales. Finalement, il a assumé le lien entre les maîtres d'ouvrage et la Confédération pour l'attribution des subventions fédérales.

En 2019, les conventions-programmes signées pour la période 2016-2019 se sont poursuivies. La convention-programme « ouvrages de protection-eaux » prévoit une contribution fédérale annuelle pour les travaux de protection contre les crues de 1 250 000 francs comprenant également une part pour les données de base sur les dangers. En 2019, les coûts des travaux de protection contre les crues se sont élevés à 3 130 615 (4 022 289) francs. Les contributions fédérales et cantonales pour ces travaux ont été de 1 050 739 (1 410 309) francs, respectivement de 918 848 (1 203 941) francs.

Dans la convention-programme 2016–2019 « revitalisation des eaux », la Confédération s'engage à fournir une contribution annuelle de 431 250 francs pour les travaux de revitalisation ainsi que pour une part des données de

base. En raison du volume de projets de revitalisation, une contribution fédérale supplémentaire de 500 000 francs a été allouée au canton à la fin de l'année 2018 et utilisée partiellement en 2019. En 2019, le coût des travaux de revitalisation a été de 666 281 (678 908) francs. Les contributions fédérales et cantonales pour la revitalisation se sont élevées respectivement à 379 859 (873 215) et à 124 150 (101 992) francs.

Dans le cadre de projets importants ou complexes de revitalisation qui ne font pas partie de cette convention et qui sont traités individuellement par la Confédération, les contributions cantonales se sont élevées à 11 770 (31 315) francs pour le soutien dans l'avancement des études de projet.

En 2019, les nouvelles conventions-programmes « ouvrages de protection-eaux » et « revitalisation des eaux » pour la période 2020-2024 ont été négociées et établies avec l'OFEV. Elles prévoient un montant de 6 862 500 francs pour les ouvrages de protection et de 5 340 000 francs pour la revitalisation.

En 2019, 126 525 (211 173) francs ont été versés aux communes ou associations de communes à titre de subventions pour les travaux d'entretien des cours d'eau.

3.4.5 Domaine public des eaux – amarrages

Un inventaire des installations et des amarrages illégaux a été établi sur la base de l'observation systématique des rives des lacs de Neuchâtel, de la Gruyère, de Schiffenen et de Morat.

L'inventaire de la signalisation sur les lacs finalisé en 2017 a fait l'objet en 2018 d'un courrier adressé à 7 communes pour la mise en conformité des balisages. En 2019, 4 communes ont déposé un dossier de mise en conformité. Les 3 autres communes ont reçu un rappel.

22 (29) autorisations d'amarrage individuel ont été délivrées à de nouveaux usagers pour des places existantes. 38 (49) autorisations ont été transférées directement entre usagers. 23 (28) autorisations ont été annulées. Au total, les taxes d'amarrage perçues par le Service se sont élevées à 737 626 (841 816) francs.

Le SEn a établi les documents d'autorisation ou d'approbation se rapportant à l'utilisation du domaine public des eaux (forces hydrauliques, pompages, dérivations, traversées de cours d'eau, occupations en surface, extractions de matériaux, etc.). Au total, 60 (52) nouvelles autorisations d'utilisation du domaine public ont été délivrées. Les redevances perçues par le Service pour les concessions et les autorisations pour l'utilisation du domaine public se sont élevées à 775 415 (664 146) francs.

La procédure d'octroi de la concession pour l'exploitation du port d'Estavayer est en cours. Le Conseil d'Etat a choisi de mettre à l'enquête la demande de la commune. 200 oppositions, dont celle de l'actuelle exploitante, ont été déposées dans le cadre de la mise à l'enquête publique. Les oppositions sont en cours de traitement par la DAEC qui statuera sur les oppositions et sur la demande de concession conformément à l'article 26 de la loi sur le domaine public (LDP).

3.4.6 Force hydraulique

En 2019, les redevances pour l'utilisation de la force hydraulique se sont élevées à 1 234 279 (1 239 902) francs. A ce montant, il faut ajouter la redevance du Groupe E pour la force hydraulique qui s'est élevée à 7 599 654 (7 925 601) francs directement versée à l'Administration des finances.

En ce qui concerne l'assainissement de la force hydraulique, le SEn a accompagné le Groupe E dans la poursuite de l'étude sur les variantes d'assainissement des éclusées, du régime de charriage et de la migration piscicole pour le barrage de Schiffenen et dans le démarrage de l'étude correspondante (éclusées, charriage, migration piscicole) pour les ouvrages de Lessoc et Rossinière-Montbovon. Les décisions d'assainissement pour le barrage de Rossens (charriage, migration piscicole) et pour l'ouvrage de Fille-Dieu sur la Glâne à Romont ont été rédigées avec la collaboration du SFN et communiquées aux détenteurs des installations et aux organisations concernées pour prise de position.

L'étude sur la nécessité de l'assainissement du débit résiduel de la Sarine en aval de la centrale hydroélectrique de Hauterive a été finalisée et discutée avec Groupe E et les organisations concernées.

Pour le restant des installations en aval desquelles le débit résiduel doit être assaini (essentiellement des petites installations hydrauliques), le diagnostic de la situation actuelle a été établi et les études d'assainissement ont été lancées.

Les cantons de Fribourg et de Vaud ont finalisé l'étude d'assainissement du débit résiduel au barrage de Rossinière. Le SEn a suivi les travaux de mise en œuvre des mesures d'assainissement de la Jogne en aval du barrage de Montsalvens et a assisté l'exploitant au sujet des demandes de remboursement.

3.5 Laboratoire

Le SEn a procédé à 36 220 (33 603) analyses sur 2140 (2079) échantillons (eaux souterraines, eaux superficielles, eaux à l'entrée et à la sortie des STEP, boues d'épuration, eaux usées industrielles et artisanales, eaux souterraines et lixiviats des décharges, pollutions, etc.).

Le Service participe activement au réseau d'échanges du groupement des laboratoires de protection des eaux et de l'environnement de Suisse romande (Lab'Eaux). Dans le cadre de cette coopération, le Service a traité 281 (132) échantillons d'autres cantons. De son côté, le Service a transmis 363 (64) échantillons en vue d'une quantification spécifique pour laquelle son laboratoire ne dispose pas d'équipement approprié.

3.6 Substances

Le SEn coordonne l'application de la loi sur les produits chimiques (LChim) au niveau cantonal. Il contrôle l'emploi des substances dangereuses par les professionnels et les particuliers, en dehors de l'agriculture (compétence de l'IAG) et des forêts (compétence du SFN). Le Service traite les annonces de violation à la législation sur les produits chimiques. En 2019, le nouveau chef du secteur qualité des eaux et produits chimiques a été nommé coordinateur cantonal des produits chimiques auprès de la Confédération. La séance de l'organe cantonal de coordination en matière de produits chimiques, présidée par le SEn et tenue en mai 2019, a permis de clarifier les rôles des différentes unités de l'Etat concernés par l'application de la LChim. Un processus de traitement des annonces de violation à la législation sur les produits chimiques a été établi et six annonces de cas ont été traitées.

Pour les polluants de l'environnement bâti (PEB), le SEn assure le rôle de point de contact cantonal, en particulier pour le radon et l'amiante. Il soutient les administrés et les organes publics pour toutes les questions en lien avec les PEB. Les compétences du SEn dans ce domaine doivent encore être formellement établies dans une base légale cantonale.

3.7 Protection de l'air

3.7.1 Contrôle des émissions

Le Service est chargé de veiller au respect des limitations des émissions fixées dans l'ordonnance fédérale sur la protection de l'air (OPair). A cet effet, les installations stationnaires concernées doivent faire l'objet de contrôles qui sont réalisés en partie par des laboratoires privés. Le SEn a lui-même effectué 44 (48) mesures d'émissions sur des chauffages alimentés au bois et industriels, des moteurs (couplage chaleur-force) et d'autres installations. 22 (28) mesures étaient conformes, 22 (20) non conformes.

En ce qui concerne les chauffages domestiques alimentés au mazout et au gaz, les maîtres ramoneurs ont procédé au contrôle de 16 400 (16 900) installations. Durant l'année 2019, un délai d'assainissement a été fixé pour 21 (20) cas, ce qui porte à 831 (927) le nombre total de ces installations sujettes à assainissement. 117 (284) installations de combustion ont fait l'objet d'un assainissement ou ont été mises hors service.

Suite à la révision de l'OPair en 2018 renforçant les exigences, notamment, dans le domaine des petits chauffages à bois centraux (reliés à un circuit d'eau et d'une puissance calorifique inférieure à 70 kW), le Service, en collaboration avec les ramoneurs, a procédé à un recensement de ces chauffages dans le courant de l'année 2019.

Le Service a enregistré 12 (18) plaintes se rapportant à des problèmes de nuisances olfactives ou de fumée dont certaines sont en cours de traitement. Il s'agit de cas qui n'ont pas pu être réglés par les autorités communales.

Le Service a conseillé les entreprises du canton qui sont concernées par l'ordonnance fédérale sur la taxe d'incitation sur les composés organiques volatils (OCOV). Les bilans pour les composés organiques de 18 (17) entreprises ont été

contrôlés et transmis, après adaptations et corrections nécessaires, à la Direction générale des douanes pour remboursement ou facturation.

Le Service a de plus assuré, au sens de l'OPair, le suivi de 20 (21) entreprises établies dans le canton, conduisant, le cas échéant, à des mesures d'émissions ou à des procédures d'assainissement.

Un intérêt particulier a finalement été porté aux projets agricoles en ce qui concerne la réduction des émissions d'ammoniac. Dans le cadre des permis de construire, les mesures intégrées aux différents projets permettant de réduire ces émissions ainsi que les distances à respecter par rapport aux écosystèmes sensibles ont systématiquement été évaluées par le Service.

3.7.2 Surveillance des immissions

Une station permanente de mesure de la qualité de l'air est exploitée au bord du parc de Pérolles, à Fribourg. La station mobile au quartier de Chamblioux à Fribourg, à proximité immédiate de l'A12, de la route du Jura et de la route de Chantemerle a subi une rénovation et est à nouveau fonctionnelle depuis novembre 2019. Une autre station mobile a enregistré la charge polluante à la rue de Vevey, à Bulle.

En 2019, le réseau de capteurs passifs pour la mesure du dioxyde d'azote comprenait 36 (37) emplacements de mesures répartis sur tout le canton : 1 (1) à Avry, 1 (1) à Belfaux, 6 (6) à Bulle, 1 (1) à Châtel-Saint-Denis, 1 (1) à Courtepin, 1 (1) à Düdingen, 1 (1) à Estavayer, 7 (8) à Fribourg, 2 (2) à Givisiez, 1 (1) à Granges-Paccot, 1 (1) à Kerzers, 1 (1) à Marly, 1 (1) à Matran, 1 (1) à Misery-Courtion, 1 (1) à Morat, 1 (1) à Neyruz, 1 (1) à Prez-vers-Noréaz, 2 (2) à Romont, 1 (1) à Riaz, 2 (2) à Villars-sur-Glâne, 1 (1) à Vuisternens-en-Ogoz, 1 (1) à Wünnewil-Flamatt.

Des mesures de l'ammoniac (NH_3) ont été effectuées sur 2 des sites précités.

3.8 Protection contre le bruit

Le délai d'assainissement des routes qui était fixé au 31 mars 2018 est dépassé. L'obligation qu'ont les communes et cantons d'assainir leurs routes qui provoquent des dépassements des valeurs légales demeure. Les propriétaires de routes continuent à assainir le bruit sur leur réseau. La 3e convention-programme (subventions fédérales pour l'assainissement du bruit routier) qui devait s'achever en 2018 a été prolongée jusqu'au 31 décembre 2022. Sur les routes cantonales, environ 135 (100) km de revêtement phonoabsorbant ont été posés à la fin de l'automne 2019 et environ 85 km doivent encore l'être. Des parois antibruit sont également prévues si des dépassements des valeurs légales subsistent et si ces parois ont un rapport coût-utilité suffisant.

Fin 2019, la majorité des grandes communes du canton étaient en train d'assainir activement leurs routes ou de préparer l'exécution de l'assainissement (cadastre du bruit et/ou projet d'assainissement déjà validés par le SEn).

Une des tâches importantes du Service est de s'assurer que les projets de construction (principalement des habitations) qui sont prévues dans les zones d'influence du bruit des routes sont conformes à l'art. 31 de l'ordonnance fédérale sur la protection contre le bruit (OPB). Cela signifie que les valeurs limites d'immission (selon l'annexe 3 OPB) doivent être respectées au milieu de chaque fenêtre ouverte de chaque nouveau local à usage sensible au bruit prévu dans le projet. Si des doutes subsistent concernant cette conformité à l'OPB, le SEn exige qu'une étude acoustique soit réalisée.

Le Service a traité 30 (27) plaintes liées aux nuisances sonores.

La nouvelle ordonnance relative à la loi fédérale sur la protection contre les dangers liés au rayonnement non ionisant et au son est entrée en vigueur le 1er juin 2019. Le SEn est responsable de l'application de la section 4 (manifestations avec émissions sonores).

3.9 Rayonnement non ionisant (RNI)

L'essentiel de l'activité dans ce domaine porte sur les infrastructures destinées à la téléphonie mobile. L'année a été particulièrement marquée par la disponibilité pour les opérateurs de nouvelles fréquences dès avril 2019 ; cette nouveauté a entraîné le déploiement à large échelle de la nouvelle technologie 5G (New Radio).

En juin 2019, la DAEC a décidé de ne plus appliquer la recommandation de la DTAP qui consistait à traiter des changements mineurs en cas « bagatelles ». Depuis, dans un objectif de transparence vis-à-vis de la population, chaque modification de l'exploitation d'une installation de téléphonie mobile doit passer par un permis de construire en procédure ordinaire. Sur l'ensemble de l'année, 101 dossiers ont été traités par le SEn (dont 62 en début d'année par « cas bagatelle »).

Les demandes de permis de construire font presque toutes l'objet d'oppositions nécessitant des prises de position circonstanciées du Service. De plus, le Service a répondu à plus de 50 doléances de la part de la population et des communes.

3.10 Etudes d'impact sur l'environnement

En 2019, le SEn a évalué et pris position sur 18 (15) rapports d'impact, 7 (12) rapports d'enquête préliminaire avec cahier des charges pour l'étude principale, en coordination avec diverses instances cantonales et fédérales.

Le Service a assuré la gestion des mesures de compensation de la route nationale A1 en concertation avec les services cantonaux concernés.

Il a validé les données transmises par les 7 entreprises du canton assujetties à l'ordonnance sur le registre des rejets de polluants et des transferts de déchets et de polluants dans les eaux usées (ORRTP).

3.11 Protection du sol

Le SEn s'occupe de la coordination générale des activités de protection du sol dans le canton (sols agricoles, forestiers et urbains, protection quantitative du sol), en collaboration avec le SAgri, l'IAG, le SFN et le SeCA. Il assure la gestion du concept cantonal de protection des sols et de la mise en œuvre de l'ordonnance sur les atteintes portées aux sols (OSol) en zone à bâtir.

En 2019, le SEn a engagé la révision du concept cantonal de protection des sols avec une analyse des besoins. Un atelier participatif a permis de définir les éléments centraux de la stratégie sol 2020-2030 et de clarifier la gouvernance du GCSol.

Le périmètre d'investigation dans les espaces bâtis a été modélisé et cartographié. Il s'agit du dernier élément manquant de la carte indicative des sols présentant un risque d'atteintes chimiques. Pour préparer la modélisation des données géographiques, un travail de semestre a été réalisé en partenariat avec l'HEIG-VD.

Dans le but d'améliorer la protection des sols sur les chantiers, plusieurs actions ont été menées. Premièrement, un système de contrôles a été mis en place en collaboration avec le SAgri. Deux jours de terrain ont été effectués dans le cadre de la phase test pour optimiser le concept et le formulaire de contrôle. Le SEn a également contribué à une journée d'étude de cas dans le cadre de la formation des spécialistes de protection des sols sur les chantiers organisée par le SANU. Finalement, un outil de gestion (Boden4Web) pour le suivi de chantier a été conceptualisé et commandé.

3.12 Sécurité biologique

17 installations soumises à l'ordonnance sur l'utilisation en milieu confiné se trouvent sur le territoire fribourgeois. Le SEn a traité les demandes de notification et d'autorisation de ces installations. Il a procédé à 1 (5) inspection.

3.13 Protection contre les accidents majeurs

En application de l'ordonnance sur la protection contre les accidents majeurs (OPAM), le Service a évalué 11 (7) installations stationnaires sous l'angle de leur rapport succinct ou étude de risque. Il a procédé à l'inspection de 3 (3) installations stationnaires. Le Service a évalué 8 (4) rapports de risque dans le cadre de l'aménagement du territoire et 9 (2) demandes de permis de construire se situant dans des domaines attenants. Le cadastre des risques, ainsi que les domaines attenants aux installations sont publiés sur le portail cartographique.

3.14 Déchets

3.14.1 Plan cantonal de gestion des déchets (PGD)

Les premières réflexions en lien avec la révision du plan cantonal de gestion des déchets et la loi cantonale sur la gestion des déchets (LGD) ont démarré en 2018. Des démarches ont été lancées afin d'évaluer les flux de déchets dans le canton.

3.14.2 Statistiques déchets

Les déchets urbains sont constitués des déchets produits par les ménages et des déchets de composition analogue. Selon un recensement effectué en 2019, les communes du canton de Fribourg ont collecté 122 274 tonnes de déchets urbains en 2018 (119 861 tonnes en 2017).

Les 9 centres de collecte de déchets spéciaux des ménages du canton ont collecté en 2019 un total de 52 758 kg (55 822 kg) de déchets spéciaux ménagers. La quantité de médicaments périmés évacués par les pharmacies dans les sites du HFR a fortement augmenté et s'élève désormais à 10 308 (569) kg.

Les statistiques trimestrielles de déchets spéciaux acceptés par les entreprises d'élimination fribourgeoises sont à jour conformément aux exigences de l'ordonnance fédérale sur les mouvements de déchets (OMoD). Cela concerne 25 entreprises dont les statistiques sont contrôlées quatre fois par année. Il en va de même pour la statistique des déchets soumis à contrôle. Les statistiques de 39 entreprises doivent être contrôlées annuellement pour ces types de déchets.

974 (976) inspections de chantiers de construction ont été effectuées durant l'année 2019 par l'Inspectorat Chantiers Fribourg sur mandat de Construction Fribourg à qui la DAEC a délégué cette tâche : 613 (612) contrôles « déchets », 161 (163) contrôles « eau » et 200 (201) contrôles « air ».

3.14.3 Installations de traitement des déchets

Les installations de la SAIDEF ont fait l'objet de 2 (2) contrôles généraux d'exploitation et de plusieurs contrôles et séances spécifiques concernant notamment le fonctionnement de l'installation de traitement des mâchefers Selfrag.

La décharge de type D et E de Châtillon, sur la commune de Hauterive, a fait l'objet d'un (2) contrôle d'exploitation et de plusieurs visions locales pour l'évaluation d'aspects spécifiques.

L'Etat s'étant subrogé à la société défaillante ayant exploité la décharge d'En Craux à Châtel-Saint-Denis jusqu'à sa fermeture en 2003, la DAEC et le SEn ont dû reprendre la gestion ultérieure ordinaire. Celle-ci consiste principalement en la collecte et le traitement des eaux usées, la gestion des gaz et la surveillance du site. Un mandat a été attribué à un bureau d'ingénieurs pour soutenir le SEn dans cette tâche. Les études menées en 2019 ont concerné l'évaluation de l'état de la décharge ainsi que la définition des mesures à prévoir pour la suite de la gestion ultérieure. Dans le cadre du mandat, des concentrations importantes de méthane ont été détectées dans 9 puits de l'ancienne décharge et ont nécessité la prise de mesures urgentes. Les actions juridiques envers les actionnaires de l'ancienne décharge se sont poursuivies.

7 (7) décharges de type B sont en exploitation (Alterswil, Granges-de-Vesin, Hauterive, la Roche, Montagny, le Glèbe et Wallenried) et ont fait l'objet de contrôles. Une décharge de type B est momentanément fermée (Montet (Glâne)). Elle a également été contrôlée. 2 (2) campagnes d'analyses des eaux des décharges ont été organisées.

L'entreprise de traitement de terres et de matériaux d'excavation pollués Ecosor, située à Châtel-Saint-Denis, prépare son déménagement hors du canton de Fribourg et a été contrôlée une fois en 2019. L'autorisation d'exploiter a été prolongée jusqu'au 31 mai 2020.

Toutes les installations de compostage et de méthanisation sont contrôlées par les organismes externes que sont l'Inspectorat suisse du compostage et de la méthanisation et l'IG Qualitätskompost Bern-Freiburg.

Le suivi de la mise en conformité des 47 entreprises de traitement de matériaux inertes présentes sur le territoire cantonal a nécessité un important engagement en 2019, notamment pour l'évaluation des dossiers de mise en conformité remis par les entreprises.

Les installations de traitement de déchets sont soumises à autorisation en application principalement de la LGD, l'ordonnance sur la limitation et l'élimination des déchets (OLED) et l'OMoD. Le SEn se charge de contrôler ces installations et de préparer les autorisations pour une durée maximale de cinq ans. 27 (11) autorisations d'exploiter ont été délivrées durant l'année 2019. Plusieurs installations ont en outre vu leur autorisation temporairement prolongée, généralement dans l'attente de la mise en œuvre de travaux correctifs de leur site.

Au total, plus de 160 (150) visions locales ont été effectuées auprès d'installations de traitement de déchets, dans le cadre du suivi de travaux sur des sites pollués, auprès de remettants de déchets spéciaux et suite à des convocations d'autres instances notamment en lien avec des activités non autorisées.

Des contrôles d'installations ont été délégués à l'association suisse de recyclage des matériaux de construction (ASR). Une phase test a été menée en 2019 sur 9 centres de tri, 4 centres de valorisation des déchets de chantier minéraux et sur 7 installations de traitement du bois usagé.

3.14.4 Polluants de l'environnement bâti

Depuis avril 2013, tout projet de transformation, de rénovation ou de démolition est soumis à un diagnostic « avant travaux » qui vise à identifier les substances dangereuses (amiante, PCB, HAP et métaux lourds) présentes dans les éléments touchés par les travaux. Ce diagnostic a pour double objectif de protéger la santé des travailleurs (conditions de démontage) et de faire respecter les bonnes filières d'élimination des éléments touchés par les travaux. Entre 700 et 900 rapports de diagnostics « avant travaux » ont été évalués dans le cadre des permis de construire en 2019.

3.14.5 Règlements communaux de gestion des déchets

13 (10) communes ont obtenu l'approbation de la DAEC pour leur nouveau règlement relatif à la gestion des déchets.

3.15 Sites pollués

3.15.1 Gestion du cadastre

Fin 2019, 1118 (1113) sites pollués étaient inscrits au cadastre des sites pollués du canton de Fribourg : 476 (474) décharges, 517 (513) aires d'exploitation, 124 (124) stands de tir, 1 (2) lieu d'accident.

71 (63) sites pollués aux abords de stands de tir ont été assainis. 102 (117) sites étaient en cours d'investigation dont 73 (84) décharges, 27 (31) aires d'exploitation et 2 stands de tir.

Sur les 15 décharges inscrites en besoin d'assainissement, 3 (5) procédures ont abouti en 2019 pour définir la variante optimale d'assainissement ou renoncer à un assainissement dans un cas. Au total 7 (5) décharges seront donc assainies à court terme et pour plusieurs d'entre elles déjà avant fin 2020.

Sur les 12 (11) aires d'exploitation inscrites en besoin d'assainissement, 4 (1) assainissements sont en cours et 3 sites seront classés sans risques d'atteintes nuisibles ou incommodantes suite aux travaux d'excavation et de confinement réalisés dans le cadre de construction. Les variantes d'assainissement ont été arrêtées pour 3 (2) sites qui sont en cours d'assainissement dont 2 cas par atténuation naturelle contrôlée.

Depuis la publication du cadastre des sites pollués en 2008, près de 480 (450) analyses complètes d'eaux souterraines en relation avec des sites pollués ont été réalisées. Les données sur la qualité des eaux souterraines prélevées dans le canton ont fait l'objet d'une étude géostatistique. La méthode appliquée permet de fixer des seuils de concentration au-delà desquels une contamination des eaux est effective ou très probable pour une liste restreinte de composés inorganiques.

Un projet de base de données géologiques et hydrogéologiques a démarré en 2019. L'objectif est de centraliser les informations du sous-sol collectées dans le cadre des investigations préalables et de les rendre accessibles au travers du portail cartographique cantonal.

Depuis l'entrée en vigueur de l'art. 32dbis de la loi sur la protection de l'environnement (LPE) au 1er juillet 2014, 426 (329) autorisations de cession ou partage ont été délivrées pour des cas de parcelles concernées par un site pollué.

En 2019, le Service a préparé à l'intention de la DAEC 2 (1) décisions sur la répartition des coûts et une d'entre elle est entrée en force à fin 2019. Le Service a également établi 6 (7) décisions d'assainissement, dont 3 (6) pour des stands de tir.

3.15.2 Subventionnement

Concernant le subventionnement cantonal institué dans la loi sur les sites pollués (LSites), pour l'année 2019, 18 (27) demandes ont été déposées par des communes pour des sites de stockage. Il s'agit de projets d'investigations, de surveillance ou d'assainissement pour un montant total de coûts imputables de près de 606 000 (813 000) francs, soit 181 800 (243 900) de subventions LSites.

Pour 5 (2) sites pollués, le canton a continué à prendre en charge des coûts de défaillance principalement en raison de l'insolvabilité du perturbateur.

Pour ce qui est du subventionnement fédéral (OTAS), 10 (12) demandes de versement ont été déposées à l'OFEV dont 9 (7) pour d'anciennes décharges et 1 (5) pour un stand de tir. Ces demandes portent sur un montant total de coûts imputables de près de 1 (1,4) million de francs et plus de 400 000 (500 000) francs de subventions fédérales. Une demande d'indemnité et une demande d'allocation et versement pour un montant de près de 580 000 (770 000) francs de subventions ont été déposées respectivement pour une décharge et un stand de tir.

Le Fonds cantonal pour les sites pollués a été alimenté à raison d'environ 1,39 (1,45) million de francs via les taxes perçues sur les déchets stockés définitivement en décharges contrôlées. Les dépenses pour le versement de subventions cantonales ou pour la prise en charge de coûts de défaillance sont quant à elles de l'ordre de 200 000 (700 000) francs. Les montants provisionnés dans le Fonds au 31 décembre 2019 s'élèvent à quelque 7,8 (6,7) millions de francs. La gestion du Fonds a fait l'objet d'un contrôle financier qui relève la bonne tenue des comptes.

Le système de subventionnement instauré par la LSites a fait l'objet d'un examen au sens de la loi cantonale sur les subventions. L'efficacité du système mis en place est démontrée. Il n'y a pas d'adaptations nécessaires à court terme relativement au système, aux processus, aux contrôles et aux outils de suivi.

3.15.3 Décharge de la Pila

Les mesures préliminaires à l'assainissement de la décharge qui permettent de diminuer sensiblement les flux de polluants vers la Sarine sont en phase d'exploitation. L'ancienne décharge et la Sarine en aval font l'objet d'une surveillance régulière, tout comme l'installation de traitement des eaux.

Des investigations ont été menées sur l'ancienne décharge de la Pila pour déterminer la méthode d'assainissement optimale en termes d'effets sur l'environnement et de coûts. Quatre variantes ont été développées et évaluées. La Confédération a pris position pour un projet qui prévoit une excavation partielle de la décharge estimée approximativement entre 110 et 195 millions de francs. Dans sa réponse au mandat Geinoz, le Conseil d'Etat préconise également de réaliser ce projet, en veillant à réduire les coûts tout en respectant les objectifs d'assainissement. Le Grand Conseil a pris acte du rapport du Conseil d'Etat au mois de juin 2019. De nombreux échanges ont eu lieu notamment entre le SEn, le Consortium et ses mandataires ainsi qu'avec l'OFEV afin qu'un projet d'assainissement soit établi en 2020 sur la base de la réponse au mandat Geinoz.

Le SEn a par ailleurs participé aux 3 (4) séances du groupe d'accompagnement du Consortium (GAC).

L'instruction du dossier sous l'angle juridique se poursuit. Une décision de demande de garanties financières a été rendue par la DAEC envers une entreprise qui a déposé des déchets lors de l'exploitation de la décharge. Le 17 décembre 2019, le Tribunal cantonal a rejeté le recours de cette entreprise.

Le rapport d'activité détaillé du Service est disponible à l'adresse www.fr.ch/sen.

4 Service de la mobilité

Chef de service : Grégoire Cantin

4.1 Activités

4.1.1 Activités courantes

Le Service est notamment en chargé de concevoir la stratégie de la mobilité dans le canton, de planifier les réseaux de transport et leurs infrastructures et d'assurer leur renouvellement ainsi que de promouvoir la mobilité douce et durable..

4.1.2 Commissions et groupes de travail

Le Service a participé aux travaux des instances, conférences et commissions cantonales, intercantonales et nationales actives dans son domaine de compétence.

4.2 Transports publics et monitorage

4.2.1 Infrastructures ferroviaires

Le Service participe à la planification stratégique ferroviaire dirigée par l'Office fédéral des transports (OFT) en collaboration avec les entreprises de transports publics actives sur le territoire fribourgeois (CFF, TPF, BLS, MOB), et en coordination avec les cantons voisins.

Les nouvelles installations des gares de Givisiez et de Châtel-Saint-Denis ont été mises en service au mois de décembre 2019. Les travaux nécessaires ont occasionné quelques désagréments aux voyageurs de ces régions mais ont permis l'instauration de la cadence 30 minutes intégrale entre Bulle et Palézieux et la mise en place de la première étape du quart d'heure ferroviaire dans l'agglomération de Fribourg : 4 trains relient chaque heure Fribourg et Givisiez depuis le changement d'horaire du 15 décembre 2019 (voir point 4.2.2).

Durant l'année, les CFF ont mené d'importants travaux d'entretien entre Romont et Palézieux qui ont impacté de manière importante les habitantes et habitants de Romont et de Bulle se rendant en train vers l'arc Lémanique.

Le contenu de la deuxième étape d'aménagement du programme de développement stratégique de l'infrastructure ferroviaire, à réaliser d'ici 2035 (PRODES EA 2035), a été transmis à l'Assemblée fédérale le 31 octobre 2018 par le Conseil fédéral. Elle a approuvé des investissements à hauteur de 12,89 milliards de francs en juin 2019. Plusieurs projets retenus dans cette étape d'aménagement concernent le canton de Fribourg : diminution du temps de parcours entre Bulle et Fribourg, cadence 30 minutes entre Murten/Morat et Neuchâtel, suppression des exceptions à la cadence 30 minutes entre Fribourg/Freiburg et Yverdon-les Bains, création de nouvelles haltes à Avry-Matran et à Agy, introduction de la cadence 15 minutes entre Avry-Matran et Fribourg/Freiburg.

4.2.2 Concepts et horaires

Le Service a poursuivi son activité de planification des futurs horaires régionaux des transports publics, en collaboration avec les régions et les entreprises de transport.

Côté ferroviaire, la cadence à 30 minutes a été étendue tous les soirs et le week-end sur la S20/S21 entre Fribourg/Freiburg et Ins et tous les soirs sur le RE entre Bulle et Fribourg/Freiburg. La cadence à 15 minutes a été mise en place entre la nouvelle gare de Givisiez et Fribourg|Freiburg et dans le sud du canton, la cadence à 30 minutes a été instaurée sur la S50/S60 entre Bulle et Palézieux (voir point 4.2.1).

Au niveau des bus régionaux, une nouvelle ligne Chésopelloz–Corminboeuf–Belfaux–La Corbaz a été mise en service. La desserte des bus de nuit a été étendue aux veilles de fêtes et les lignes nocturnes N13 et N14 ont été adaptées afin d'offrir des liaisons internes à la Broye. Des paires de courses supplémentaires ont été introduites sur différentes lignes régionales.

Dans le cadre de la procédure de consultation publique du projet d'horaire 2020, qui a eu lieu entre le 29 mai et le 16 juin 2019, 287 requêtes ont été analysées (211 lors de la consultation de 2018).

4.2.3 Subventions et controlling

En 2019, un montant de 42 217 026 (41 938 498) francs a été versé à titre de subvention cantonale pour l'exploitation du trafic régional de voyageurs (CFF, TPF, BLS, CarPostal, MOB, VMCV, LNM). La part des communes fribourgeoises (45 %) aux indemnités est de 18 997 662 (18 872 324) francs.

Un montant de 13 499 244 (13 307 020) francs a été versé à titre de subvention cantonale pour la couverture du déficit prévisionnel des lignes mandatées par les communautés régionales (Agglomération de Fribourg et Mobul).

Depuis l'entrée en vigueur du projet de financement et d'aménagement de l'infrastructure (FAIF), le 1er janvier 2016, le canton verse une contribution au fonds fédéral d'infrastructure ferroviaire (FIF). Elle s'est élevée en 2019 à 15 210 110 (14 346 160) francs.

Le Service a également versé un montant de 546 000 (546 000) francs à titre de subvention cantonale pour les frais de suppression des passages à niveau ou d'amélioration de leur sécurité.

4.2.4 Améliorations techniques aux installations ferroviaires

Conformément aux procédures d'approbation de plans selon le droit ferroviaire, l'OFT a demandé au Service de se prononcer sur 11 (17) objets des CFF, 11 (4) des TPF, 0 (0) du BLS et 0 (0) du MOB.

4.2.5 Marchandises

La création d'un centre logistique dans la Broye est à l'étude ; son emplacement définitif a été validé.

CFF Cargo a annoncé sa volonté de réduire fortement le nombre de points de desserte en Suisse y compris sur le territoire cantonal. Les discussions entre le canton et la direction de CFF Cargo ont été menées en 2019. Le point de desserte de Chénens a été supprimé.

4.2.6 Concessions et autorisations pour le transport de voyageurs

En 2019, 6 (6) demandes d'octroi, de renouvellement et de modification de concession et 10 (13) demandes d'autorisation pour un service de lignes transfrontalier ont été préavisées par le Service. 34 (39) autorisations cantonales ont également été délivrées pour le transport de voyageurs.

4.2.7 Installations de remontées mécaniques

En 2019, 12 (2) autorisations d'exploiter une installation de transport par câbles et skilifts sans concession fédérale ont été délivrées.

4.2.8 Navigation aérienne

En 2019, 17 (23) annonces relatives à une installation constituant un obstacle à la navigation aérienne ont été préavisées. Depuis le 1er juillet 2019, les annonces se font directement auprès de l'Office fédéral de l'aviation civile (OFAC) via la plateforme informatique Obstacle Collection Service.

4.2.9 Comptages de trafic

En 2019, le Service a entamé la récolte des données de trafic en vue de la réalisation du plan quinquennal de 2020. En parallèle, il a continué d'équiper de plus en plus de postes avec des boucles inductives fraisées dans la chaussée. Ce type de compteurs permet de connaitre les caractéristiques du trafic toute l'année et d'établir des courbes de référence cantonales montrant l'évolution de la circulation sur le réseau routier.

Le nombre de postes de comptage dédiés à la mobilité douce s'élève à 3. Deux nouveaux postes ont été installés sur la TransAgglo. Ces appareils comptent avec précision les vélos. Il est même possible d'obtenir une bonne estimation du trafic piétonnier.

Face à l'augmentation du nombre de compteurs déployés et donc du temps nécessaire à la récolte des données, 18 compteurs sont désormais équipés d'un module de transmission automatique des données. Un site internet dédié permet par ailleurs de monitorer l'état des compteurs équipés en tout temps.

4.2.10 Statistiques des accidents

16 points noirs ont été répertoriés dans le canton et ont fait l'objet d'un rapport succinct en vue de leur assainissement. Les points noirs répertoriés précédemment font également l'objet d'un suivi.

Les statistiques d'accidents permettent de prendre des décisions relatives à la planification et à la mise en place d'aménagements routiers, de mesures de circulation ou de signalisation.

4.2.11 Modèle de trafic et système d'information géographique (SIG)

Sur la base d'un travail effectué par une entreprise privée, un modèle de trafic est désormais développé et maintenu à jour par le Service. Il permet d'estimer les charges de trafic pour tous les tronçons routiers du canton et de prévoir l'impact de l'ouverture ou de la fermeture d'une ou plusieurs routes sur le réseau. Un travail d'intégration des transports publics a été réalisé en 2019 et va se poursuivre en 2020 afin d'obtenir un modèle multimodal.

Concernant les SIG, un onglet mobilité a été ajouté au portail cartographique cantonal offrant à tous un accès aux données du Servie ayant une utilité publique.

4.3 Planification et mobilité

4.3.1 Planification cantonale, régionale et communale

Suite à l'approbation par le Conseil fédéral du volet stratégique ainsi que des fiches générales et de projet relatives à l'urbanisation du nouveau Plan directeur cantonal (PDCant), le Service élabore des critères en matière de qualité de desserte en transports publics et en mobilité douce permettant de justifier de nouvelles zones à bâtir.

Le Service a suivi les travaux d'élaboration du plan directeur régional intercantonal de la Broye ainsi que la révision du plan directeur de la Singine, plus particulièrement en ce qui concerne les zones d'activité. Il a également suivi les travaux menés par l'Agglomération de Fribourg et par l'Association de communes Mobul (agglomération bulloise).

Il a participé aux différents ateliers consacrés au mandat d'étude parallèle (MEP) Chamblioux-Bertigny.

Il a finalisé l'étude générale de mobilité dans les secteurs du Plateau d'Agy (secteur prioritaire pour la densification) et des Portes de Fribourg, sur les communes de Granges-Paccot et de Fribourg. Dans le cadre des recommandations de l'étude, il a entrepris l'analyse préliminaire de la liaison de mobilité douce dans le secteur du Lavapesson (passerelle à la jonction d'autoroute de Fribourg-Nord) et démarré l'étude de sécurisation de la TransAgglo au carrefour de Grandfey.

Dans le cadre de la planification régionale et communale, le Service a donné son avis sous l'angle de la mobilité sur les dossiers suivants :

> 2 plans d'affectation cantonaux ;
> 1 (2) plan directeur régional ;
> 126 (103) plans d'aménagement local ;
> 40 (67) plans d'aménagement de détail ;
> 1 (1) concept de stationnement ;
> 1 règlement sur le stationnement ;
> 52 (56) recours et droits d'être entendu (DDE).

4.3.2 Covoiturage

Le Service a mandaté une étude sur le covoiturage afin de répondre à un instrument parlementaire. Le mandat accepté par le Grand Conseil demande un nouveau bilan sur l'aire de stationnement prévu pour le covoiturage à Vaulruz ainsi que l'évaluation de l'opportunité d'aménager des sites semblables à proximité des jonctions autoroutières fribourgeoises.

4.3.3 Infrastructures routières

Lors de sa séance du 10 décembre 2018, le Conseil d'Etat a décidé d'approfondir l'étude de planification du contournement de Givisiez en collaboration avec l'Office fédéral des routes (OFROU). Cet office demande en effet à ce que les impacts de ce projet sur la jonction autoroutière de Fribourg-Sud/Centre et l'autoroute N12 soient mesurés.

Un Groupe de travail « Projet de route de contournement de Givisiez », nommé par le Conseil d'Etat, a décidé de lancer une étude complémentaire de trafic pour les différentes variantes étudiées et d'optimiser le projet et ses raccordements au réseau routier existant.

En vertu des dispositions légales et conformément aux normes en vigueur, le Service a mené et poursuivi 2 (2) études relatives à des aménagements routiers, au travers de mandats externes (études de circulation, études techniques et environnementales). Il a également préavisé 95 (109) projets routiers édilitaires concernant des aménagements communaux sur routes cantonales et communales et 17 (21) projets routiers cantonaux.

Dans le cadre de la mise en œuvre de l'article 54a de la loi sur les routes rendant obligatoire la réalisation d'aménagements cyclables lors de construction, de réfection et de correction de routes cantonales, le Service a examiné 22 (19) projets routiers.

4.3.4 Mobilité douce

Le Plan sectoriel vélo identifie des interventions permettant de rendre le réseau cyclable plus sûr, plus cohérent et plus attrayant. Les mesures à prendre y sont définies sous forme de recommandations. Le Service, en collaboration avec des experts, a priorisé ces mesures et a déterminé un plan d'action. Afin de faciliter la mise en œuvre du Plan sectoriel vélo un « team vélo » a été créé, composé de spécialistes du Service de la mobilité et du Service des ponts et chaussées. Il est chargé de la priorisation des mesures préconisées et de la mise en œuvre du plan d'actions.

En matière de cyclotourisme, 150 kilomètres d'itinéraires ont été contrôlés par le Service sur la base de plus de 30 rapports transmis par SuisseMobile et 40 élaborés en interne pour entretien, remplacement ou déplacement de panneaux.

4.3.5 Permis de construire

En 2019, 2726 (2693) demandes de permis de construire et de plans d'équipement de détail ont été examinées. 408 (487) étaient au stade d'examen préalable. 1058 (959) ont fait l'objet d'un préavis favorable, 1108 (1216) d'un préavis favorable avec condition, 506 (485) d'un préavis défavorable et 54 (33) n'ont donné lieu à aucun préavis.

5 Service des ponts et chaussées (SPC)

Chef de service : André Magnin, Ingénieur cantonal

5.1 Activités

Parmi les activités courantes liées aux missions de base du Service des ponts et chaussées (SPC), il convient de relever quelques projets particuliers.

5.1.1 Liaison routière Marly–Matran

Après que le Conseil d'Etat eut validé le tracé de la nouvelle route en 2017, il a adjugé le mandat d'ingénieur à un bureau privé qui a permis de mettre le projet en examen préalable en 2019 et de lancer les concours d'ingénieurs pour les ponts d'Hauterive et de Chésalles dont les lauréats seront connus en mars 2020. La mise à l'enquête du projet est prévue en 2021.

5.1.2 Routes de contournement

En décembre 2018, le Conseil d'Etat, dans le but d'assurer la qualité du réseau routier en complément aux autres modes de transports, a décidé de lancer les études d'avant-projet des trois routes de contournement de Romont, Kerzers et Prez-vers-Noréaz.

Il a pris cette décision sur la base de la recommandation du Comité de pilotage (COPIL) « Priorisation des 7 routes de contournement », qui a évalué individuellement les sept projets de routes de contournement retenus par le Grand

Conseil en septembre 2016 et auditionné les communes concernées. Le gouvernement a affiné la réflexion du COPIL, en prenant en considération une plus forte pondération des coûts de construction, les conditions de réalisation des routes de contournement et le respect de l'équilibre régional.

5.1.2.1 Route de contournement de Romont

Le tronçon Est, entre le giratoire de Chavannes-sous-Romont et celui de la Parqueterie, dont le tracé est déjà existant, sera réalisé en premier. Après la mise en place d'un comité de pilotage et la rédaction du cahier des charges, l'appel d'offre pour le mandat d'ingénieurs a été lancé. Après l'adjudication du mandat, l'avant-projet sera développé en vue de l'examen préalable en automne 2020.

5.1.2.2 Route de contournement de Kerzers

Après la mise en place d'un comité de pilotage, la rédaction du cahier des charges, et l'appel d'offre pour le mandat d'ingénieurs, l'avant-projet est en cours de développement en vue de l'examen préalable au printemps 2020.

5.1.2.3 Route de contournement de Prez-vers-Noréaz

Après la mise en place d'un comité de pilotage et la rédaction du cahier des charges, l'appel d'offre pour le mandat d'ingénieurs a été lancé. Après l'adjudication du mandat, l'avant-projet sera développé en vue de l'examen préalable en automne 2020.

5.1.3 Travaux pilotés par l'Office fédéral des routes (OFROU) avec contribution du canton (SPC)

5.1.3.1 Liaison Birch–Luggiwil à Düdingen (N12)

Depuis sa construction dans le cadre de l'autoroute N12 dans les années septante, la jonction autoroutière de Düdingen n'a jamais été achevée. L'OFROU a repris le projet de construction d'une nouvelle route de raccordement entre la jonction autoroutière et la route Düdingen–Morat au lieu-dit Luggiwil, la route Birch–Luggiwil.

Le projet a été mis à l'enquête publique en mars 2014. L'OFROU, suite au dépôt de 18 oppositions concernant notamment l'emplacement d'un nouveau giratoire, a demandé au Département fédéral de l'environnement, des transports, de l'énergie et de la communication (DETEC) de retirer le projet de la procédure d'autorisation. Après adaptation du projet et de son périmètre faisant passer la participation de l'Etat de Fribourg de 3,6 à 4,2 millions de francs, une nouvelle mise à l'enquête publique a été faite en mai 2017 ; elle a suscité 24 oppositions qui sont en cours de traitement selon la procédure fédérale.

5.1.3.2 Modification de la jonction de Fribourg-Sud/Centre (N12) et nouvelle route d'accès à l'HFR

La région située à proximité de la jonction autoroutière N12 de Fribourg-Sud/Centre, identifiée comme secteur stratégique « *Environs immédiats de la jonction autoroutière de Fribourg-Sud* » dans le plan directeur cantonal, a connu un développement démographique, économique et urbanistique important au cours de ces dernières années et plusieurs projets d'urbanisation y sont envisagés, notamment à Bertigny, « *site stratégique d'agglomération d'exception* » du projet d'agglomération de l'Agglomération de Fribourg.

Le 3 février 2016, le Grand Conseil a voté un crédit d'étude et d'acquisitions de terrain de 11 537 800 francs sur la base du message 2015-DAEC-158. Le 13 janvier 2016, le COPIL – à l'unanimité de ses membres – a validé la première phase du projet, à savoir la route d'accès à l'HFR, dossier qui a été mis en examen préalable en mai 2016. Cet examen préalable a suscité plusieurs questions notamment des communes concernées. En 2017, lors de deux séances du comité de pilotage, le projet de route d'accès a été adapté et un nouvel examen préalable a eu lieu en janvier 2018. La mise à l'enquête du projet prévue en été 2019 a été reportée en raison des réflexions qui sont menées actuellement concernant l'éventuel déplacement de l'hôpital site « Bertigny » de I'HFR ainsi que le concours d'idées sur le site de Bertigny-Chamblioux.

5.1.3.3 Modification de la jonction de Matran (N12)

La jonction autoroutière de Matran est située entre les jonctions de Fribourg-Sud et Rossens. Elle permet de connecter à l'autoroute N12 l'axe Fribourg–Romont et l'axe Fribourg–Payerne. Elle joue également le rôle de point de connexion sur la N12 à l'itinéraire de délestage de l'autoroute N1.

Le réaménagement devra permettre d'absorber le trafic à long terme (horizon de planification 2040) en tenant compte du développement régional et de la future liaison Marly–Matran.

Le projet a été mis à l'enquête publique en automne 2018. La réalisation est prévue de 2023 à 2024. La majeure partie de l'investissement nécessaire à sa réalisation sera supportée par la Confédération. Conformément aux bases légales en vigueur, l'Etat participe au prorata de la génération de trafic lié au développement régional. A cet effet, un crédit d'engagement de 6,7 millions de francs a été accepté par le Grand Conseil en juin 2018.

5.1.4 SIERA (Unité territoriale II)

Le 8 novembre 2018, le Grand Conseil fribourgeois a accepté la loi portant adhésion à la convention intercantonale sur le Service intercantonal d'entretien du réseau autoroutier (SIERA) qui a permis la création de l'établissement autonome de droit public SIERA, après acceptation par les Grands Conseils genevois et vaudois, rétroactivement au 1er janvier 2019.

5.1.5 Commissions et groupes de travail

Le SPC a collaboré aux commissions et groupes de travail suivants :

> Association suisse des professionnels de la route VSS, Commission technique et comité suisse ;
> Conférence des ingénieurs cantonaux (CIC) ;
> Conférence des ingénieurs cantonaux de Suisse occidentale et du Tessin (CISOTI) ;
> Commission Organisation catastrophe du canton de Fribourg (ORCAF) ;
> Organe cantonal de conduite OCC ;
> Commission de la circulation des routes d'améliorations foncières et forestières ;
> Groupe de travail des assainissements au bruit routier (GTABR) ;
> Groupe romand pour l'assainissement du bruit routier (GRAB) ;
> Bureau et groupe de travail pour la valorisation des espaces routiers en traversée de localité (Valtraloc) ;
> Groupe de travail Sécurité routière ;
> Différents groupes de travail à l'échelon national sur la recherche et la mise en place de revêtements phonoabsorbants dans le but de trouver une solution élégante pour la lutte contre le bruit routier ;
> Commission Vélo de la Ville de Bulle ;
> Groupe de travail intercantonal OATE-WEB pour la solution internet en lien avec les transports exceptionnels.

5.1.6 Quelques indicateurs au 31 décembre 2019

Longueur du réseau des routes propriété du canton : 622,7 (635,7) km : la diminution de plus de 7 km est due au nouvel itinéraire à Châtel-Saint-Denis en lien avec le déplacement de la gare (1er tronçon), au projet de réaménagement de la route entre Riederberg et Bösingen, au fait que certaines tronçons routiers proches des jonctions autoroutières sont propriété de la Confédération et surtout au transfert, le 1er janvier 2020, de la route cantonale « Moosstrasse » entre Morat (Löwenberg) et la frontière bernoise à la Confédération (OFROU) dans le cadre de la reprise des 400 km de routes cantonales prévues par le FORTA. Toutefois le SPC reste en charge de l'entretien d'exploitation de cette route, sur mandat de l'OFROU via SIERA.

Inventaire des aménagements cyclables ouverts à la circulation (y c. les aménagements cyclables sur routes cantonales en Ville de Fribourg), total 101 km :

> pistes cyclables (dans les deux sens) : 1,01 km ;
> itinéraires alternatifs : 1,30 km ;
> pistes cyclables mixtes (longueur cumulée, dans les deux sens) : 8,90 km ;
> bandes cyclables (longueur cumulée, dans les deux sens) : 91,13 km ;

5.2 Section gestion financière

5.2.1 Activités

Les activités exercées par la Section gestion financière portent sur le suivi comptable du SPC et sur la formation d'apprenti-e-s employé-e-s de commerce.

5.2.2 Statistique de l'utilisation des crédits

L'utilisation des crédits routiers s'est effectuée sur la base de différents décrets du Grand Conseil. La dépense totale brute s'est élevée à 26 744 230 (28 862 509) francs. Les crédits d'engagement disponibles, y compris les subventions fédérales et les parts de tiers, s'élèvent au 31 décembre 2019 à 131 541 031 (107 149 984) francs.

5.2.3 Statistique des autorisations délivrées

> 156 (180) demandes d'utilisation du domaine public des routes ont été examinées et ont fait l'objet d'une autorisation ;
> 15 (15) conventions ont été élaborées et signées entre le SPC et diverses communes, associations d'utilité publique et de particuliers.

5.2.4 Formation d'apprenti-e-s employé-e-s de commerce

En août 2019, nous avons engagé un deuxième apprenti employé de commerce. Il est prévu d'engager un-e deuxième apprenti-e employé-e de commerce pour remplacer l'apprentie qui terminera sa formation en août 2020.

5.3 Section administration

5.3.1 Ressources humaines

En 2019, 28 (9) collaborateurs ou collaboratrices ont quitté le SPC et 21 (11) collaborateurs ou collaboratrices ont été engagés, alors que 4 (1) collaborateurs ou collaboratrices ont changé de poste à l'interne.

5.3.2 SIT et informatique

5.3.2.1 Informatique

Les principales tâches informatiques suivantes ont été effectuées :

> Remplacement des fax dans les 9 dépôts de cantonniers et halle à sel par des tablettes renforcées Android ;
> Création de comptes informatiques et adresses e-mail avec imprimantes pour les dépôts de cantonniers ;
> Remplacement de l'application SDM3 par « BORRMA VISION » de Boschung SA pour le service hivernal ;
> Déploiement du Build 1893, Windows 10 sur l'ensemble du parc informatique du SPC (Desktop et Laptop) ;
> Etude et achat d'un GPS de précision (Happy Survey) avec correction « swipos » pour relevés d'entretien.

5.3.2.2 Projets SIT

Les principaux projets « Système d'Information du Territoire » suivants ont été effectués :

> Introduction au « Portail cartographique du canton de Fribourg » pour les dépôts de cantonniers ;
> Extraction des géodonnées de base pour le projet de la couverture autoroutière de Chamblioux ;
> Introduction de la notion de type d'axe de maintenance et PR (cantonal, projet, communal) ;
> Nouvelles couches (Total : 50) dans le portail cartographique Intranet : dérogations, autorisations, glissières ;
> Implémentation des aménagements cyclables en tant qu'itinéraires alternatifs basés sur le modèle « chaussée ».
> Refonte complète du modèle conceptuel des canalisations (ouvrages et collecteurs) avec concept de saisie ;
> Suivi cartographique de la mise en conformité des arrêts de bus selon la loi sur l'égalité pour handicapés (LHand) ;
> Refonte du modèle des convois exceptionnels (itinéraires et obstacles) pour publication dans « geodienste.ch » ;
> Démonstration et discussion du référencement linéaire avec l'Etat de Genève (SOSI), 30.09.2019.

5.3.3 Archives et numérisation

L'activité de numérisation des archives du SPC a débuté en 2010. Le but, à terme, est d'avoir l'ensemble des archives sous forme numérique. Au 31 décembre 2019, le SPC dispose de 70 648 (64 583) documents disponibles dans le système, dont 6065 (10 883) numérisés en 2019 (notamment les dossiers H189, projet Poya H182).

5.3.4 Secteur acquisitions

24 (26) chantiers d'aménagement et d'entretien ont fait l'objet de tractations avec des propriétaires. Les paiements aux propriétaires touchés par ces chantiers ont représenté un montant de 1 198 026 (1 910 782) francs.

18 (19) verbaux de route ont été signés en relation avec des chantiers cantonaux ou édilitaires. 10 (11) tractations pour l'achat et/ou la vente de bâtiments et/ou de terrains ont eu lieu.

La gestion des terrains du domaine privé du SPC a généré des rentrées locatives pour un montant total de 146 931 (138 374) francs.

Depuis 2016, la gestion de la base de données basée sur les données en nouvelles mensurations des Registres fonciers nécessite plus qu'un suivi régulier pour la maintenir à jour.

7 (11) dossiers de nouvelles mensurations et 11 (14) dossiers de remaniements parcellaires, englobant le domaine public des routes ou les parcelles privées du SPC, sont suivis régulièrement (procédures, travaux, paiements).

Enfin, 6 (4) dossiers de dérélictions ont fait l'objet de discussions et 4 d'entre eux sont toujours en cours, avec des communes et/ou des tiers.

5.3.5 Système qualité

5 (3) processus de travail ont fait l'objet d'un audit interne en 2019. La Société SQS a réalisé un audit de suivi le 14 novembre 2019 durant lequel 6 processus ont été contrôlés. 0 (4) non-conformité et 39 (54) propositions d'améliorations ont été annoncées en 2019 et ont été traitées, ou sont en cours de traitement, selon le principe d'amélioration continue du système de management de la qualité.

5.3.6 Sécurité

Le comité hygiène et sécurité du SPC s'est occupé de régler les diverses tâches liées aux aspects de sécurité et santé au travail (SST). Les principales activités en 2019 ont été les suivantes :

> cours « arrimage » suivi par 40 collaborateurs ;
> cours « Corde Access SA – Terrain difficile : entretien des talus et des pare-avalanches – Antichute : maintien et retenue » suivi par 1 collaborateur ;
> le projet « Sécurité intégrée au SPC » mené par la SUVA qui a démarré en 2017 s'est poursuivi en 2019 par la réalisation du plan d'actions : 11 mesures correctives ont été mises en œuvre ;
> une étude sur l'ergonomie au travail, menée par Unisanté, a débuté en 2019. 6 chantiers ont été visités afin d'analyser les différents processus de la période estivale : fauche, débroussaillage, pose de potelets et de signalisation, réparations après accident. Des groupes de travail ont mis en évidence les problèmes d'ergonomie au travail sur la santé des cantonniers. En 2020, l'étude se focalisera sur les processus du service hivernal et un rapport complet sera établi.

5.4 Section projets routiers

5.4.1 Activités particulières

5.4.1.1 Attribution de mandats selon le règlement sur les marchés publics

410 (356) mandats ont été adjugés par le Conseil d'Etat, la DAEC et le SPC (en fonction du montant du marché). En outre, il y a eu 14 (5) publications d'appels d'offres sur SIMAP.

5.4.1.2 Valorisation des espaces routiers en traversées de localités (Valtraloc)

Grâce à des aménagements appropriés, les projets VALTRALOC permettent de concilier au mieux les intérêts des riverains avec les besoins de mobilité et de sécurité routière en milieu urbain. Sous l'égide du SPC, le bureau et le sous-groupe VALTRALOC ont une mission d'expert conseil auprès des autorités communales et des auteurs de projets VALTRALOC. En 2019, 6 (4) dossiers d'intention ont été soumis au bureau VALTRALOC.

Axe	Points de repère	Commune ; projet
1310 / 1400	0–75 / 175–225	Corserey ; traversée de la localité
1410 / 2000	575–650 / 500–550	Le Flon ; traversée de Bouloz
1400 / 2100	0–100 / 1025–1150	Prez-vers-Noréaz ; traversée de la localité
1500	450–550	Bossonnens ; réaménagement de la route de Vevey
2510	700–750	Delley ; traversée de la localité
3000 / 3200	1725–1925 / 300–475	Tafers ; traversée de la localité (mesure AGGLO Fribourg)

5.4.1.3 Ordonnance sur la protection contre les accidents majeurs (OPAM)

L'OPAM a pour but de protéger la population et l'environnement des graves dommages pouvant résulter d'accidents majeurs dus au transport de marchandises dangereuses. Le SPC, en sa qualité de détenteur de voies de communication, est chargé de l'application de l'OPAM sur les axes prioritaires du réseau des routes cantonales en coordination avec le Service de l'environnement, autorité d'application de l'OPAM. Les études réalisées dans le cadre des projets routiers permettent d'évaluer le risque encouru et les mesures constructives nécessaires à limiter la probabilité et les conséquences d'un accident majeur.

5.4.2 Concept général

Suite à la nomination du Préposé à la sécurité des infrastructures routières cantonales au sein du SPC le 6 février 2017, le Concept général a mis en place les bases pour l'application systématique des outils de sécurité ISSI concernés par les différents services de l'Etat.

Le Concept général a traité cette année :

> 19 (20) audits de sécurité RSA sur des avant-projets cantonaux ;
> 5 (10) préavis en lien avec la sécurité lorsqu'un RSA n'était pas jugé nécessaire ;
> 5 (2) inspections de sécurité RSI ;
> 6 (7) séances de coordination avec la police de la circulation lors desquelles 43 (35) dossiers de demandes d'adaptation de la vitesse maximale autorisée ont été examinés.

5.4.3 Routes communales

En vertu des dispositions légales et à la demande des communes intéressées, l'entité a examiné, puis soumis à la DAEC pour décision, les propositions et projets relatifs à des routes communales. 73 (94) dossiers répartis comme suit ont été traités :

> 26 (48) dossiers d'examen préalable ;
> 47 (46) dossiers d'examen final transmis pour approbation par la DAEC.

5.4.4 Secteur signalisation

Le Secteur a examiné 572 (684) demandes réparties de la manière suivante :

> 118 (125) décisions relatives à des restrictions de circulation définitives ;
> 38 (24) décisions relatives à des restrictions de circulation temporaires ;
> 2 (3) recours ;
> 132 (144) autorisations diverses ;
> 184 (242) examens et préavis de dossiers techniques ;
> 80 (110) dossiers concernant la pose de réclames routières ;
> 18 (36) examens et validations de plans de marquage pour des chantiers d'entretien constructif.

5.4.5 Secteur protection bruit

Sur les 642 km de routes cantonales, environ 220 km ont besoin d'un assainissement au bruit routier, cela concerne quelques 20 000 personnes exposées à des dépassements des valeurs limites de bruit. Les 220 km de routes cantonales à assainir seront équipés d'un revêtement phonoabsorbant. A ce jour, du revêtement phonoabsorbant a été

posé sur 132 km, cela représente environ 4000 personnes bénéficiant d'une réduction substantielle du bruit routier. Pour le solde encore nécessaire, le SPC prévoit de poser du revêtement phonoabsorbant avec une cadence de 25 km par année jusqu'en 2022. Sur environ 68 km, la pose du revêtement phonoabsorbant doit être complétée par des mesures acoustiques et des parois antibruit.

5.4.6 Etudes et projets sur routes cantonales

5.4.6.1 Préavis sur permis de construire, plans d'aménagement, PGEE, RP

> 440 (304) demandes de permis de construire, de plan d'aménagement de détails (PAD) ou de plan d'aménagement local (PAL) le long des routes cantonales ont été analysées par la Section projets routiers.

> En tant que détenteur d'un réseau d'évacuation et de traitement des eaux de chaussée localement partagé avec les communes, le SPC est consulté dans le cadre de l'établissement de leurs plans généraux d'évacuation des eaux (PGEE). 13 (5) dossiers ont été examinés en 2019.

5.4.6.2 Mise à l'enquête publique

19 (10) projets sur route cantonale ont été mis à l'enquête publique par le SPC ou les communes :

Axe	Points de repère	Commune ; projet	Enquête par
1100	0150–0175	Broc : giratoire des Marches	Commune
1100	0400–0525	Broc : prolongation bande cyclable Bataille	Etat
1200	0625–0775	Villarsel-sur-Marly, Ependes et Ferpicloz : bandes cyclables et réfection RC	Etat et commune de Villarsel-sur-Marly
1300	0475–1075	Hauterive : assainissement du bruit selon l'OPB, Posieux et d'Ecuvillens	Etat
1300	0575–0600	Hauterive : aide à la traversée Châtillon	Etat
2000	1275–1800	Romont : assainissement du bruit selon l'OPB	Etat
2000	3425–3475	Matran : giratoire et arrêts bus rte de l'Ecole	Commune
2100	0550–0825	Avry : assainissement du bruit selon l'OPB	Etat
2100	0700–0800	Rosé : traversée de localité (Valtraloc)	Commune et Etat
2100	0575–0600	Avry : nouveau giratoire Avry-Centre 2020	Commune
2200	1400–1450	Cousset : arrêt de bus et ppp	Etat et commune
3000	2700–2725	Alterswil : Gehweg Wilersguet	Commune
3000	950–0975	Düdingen : arrêts de bus Schiffenen	Etat et commune
3000	3075–3200	Plaffeien : Sanierung Kurschürli – Rufenen	Etat et commune
3100	1100–1250	Schmitten : bandes cyclables et réfection RC Berg-Ried	Etat et commune
3170	0125–0150	St.Silvester : arrêt de bus Dorf	Etat et commune
3420	0225–0250	Galmiz : Kreuzung Energiepark Galmiz	Commune
3140	0025–0050	Alterswil : 50 generell St. Ursenstr.	Commune
2110	0000–0050	Avry : modification giratoire Avry-Centre	Etat et commune

5.4.6.3 Approbation de plans de routes et ouvrages d'art

Après la clôture des enquêtes publiques des projets cités ci-dessus, 38 (9) oppositions ont été enregistrées ; 14 (4) ont été liquidées suite à des séances de conciliation ; 24 (5) sont en cours de traitement et 0 (1) opposition fait l'objet d'une décision de la DAEC. Avant l'approbation, suivant le résultat de l'examen préalable et de la mise à l'enquête publique, les plans ont été soumis aux services et organes intéressés à l'examen final ; 13 (9) dossiers ont été mis en consultation.

Les projets suivants ont été examinés et soumis à l'autorité compétente pour décision :

Axe	Points de repère	Commune ; projet	Requérant
1000	2375–2400	Gruyères : trottoir les Prays	Commune
1000	1375–1550	Vaulruz : assainissement du bruit selon l'OPB	Etat
1100	1025–1050	Charmey : place de rebroussement La Tzintre	Commune
1100	0150–0175	Broc : giratoire des Marches	Commune
1100	0400–0525	Broc : prolongation bande cyclable Bataille	Etat
1200	0750–0800	Ferpicloz – Le Mouret : arrêts de bus et présélection Rionbotset	Etat et commune
1300	0575–0600	Hauterive : aide à la traversée Châtillon	Etat
2000	3500–3550	Villars-sur-Glâne : collecteur du Croset	Commune
2200	1400–1450	Cousset : arrêt de bus et ppp	Etat et commune
3000	1525–1600	Düdingen : cheminement piétonnier Jetschwil	Commune
3000	2700–2725	Alterswil : Gehweg Wilersguet	Commune
3000	950–0975	Düdingen : arrêts de bus Schiffenen	Etat et commune
3140	0025–0050	Alterswil : 50 generell St. Ursenstr.	Commune

5.4.6.4 Projets de routes cantonales

L'avancement des projets sur routes cantonales et d'ouvrages d'art à fin 2019 est représenté dans le tableau suivant :

Axe	Points de repère	Commune ; projet	**Phase du projet** **Planif**ication. Etude du **Projet** **Réal**isation Assainissement **OPB**	Mandant
1000	3350–3375	Albeuve : exutoire vers la Sarine, sortie du village	Projet	Etat
3140	0025–0050	Alterswil : 50 generell St. Ursenstr.	Réal	Commune
3000	2700–2725	Alterswil : Gehweg Wilersguet	Réal	Commune
3000	1950–2250	Alterswil : Lärm-Sanierung (ohne Dorfkern)	Planif OPB	Etat
2100	0775–1025	Avry – Prez-vers-Noréaz : aménagement cyclable Rosé – Prez	Projet	Etat
2100	0550–0825	Avry : ass. bruit (construction parois)	Projet OPB	Etat
2110	0000–0050	Avry : modification giratoire Avry-Centre	Projet	Commune et Etat
2100	0575–0600	Avry : nouveau giratoire Avry-Centre 2020	Projet	Commune
2100	0625–0750	Avry : Trans Agglo CO – Rosé	Projet	Etat et Commune
1000	2600–3000	Bas Intyamon : ass. bruit, traversée Enney	Planif OPB	Etat
1000	3000–3075	Bas-Intyamon : ass. bruit traversée de Villars-sous-Mont	Planif OPB	Etat
2120	0200–0350	Belfaux : ass. bruit, rte de Corminboeuf	Projet OPB	Etat
2200	0125–0475	Belfaux : ass. bruit, solde hors VALTRALOC	Projet OPB	Etat
3220	0150–0550	Bösingen : ass. bruit traversée localité	Planif OPB	Etat
3220	0450–0475	Bösingen : Kreuzung und Bushaltestellen Dorf	Projet	Etat et Commune
1500	0425–0725	Bossonens : ass. bruit	Projet OPB	Etat
1500	0550–0625	Bossonnens : route de Palézieux (Valtraloc)	Projet	Commune et Etat
1200	2250–2575	Botterens : ass. bruit, traversée	Planif OPB	Etat
1100	0150–0525	Broc : ass. bruit	Planif OPB	Etat
1100	0350–0425	Broc : assainissement falaise en Bataille	Réal	Etat
1100	0150–0175	Broc : giratoire des Marches	Réal	Commune et Etat
1100	0400–0525	Broc : prolongation bande cyclable Bataille	Projet	Etat
1100	0150–0200	Broc : rte de Prieuré	Projet	Etat et Commune
1100	0200–0250	Broc : VALTRALOC centre	Projet	Commune et Etat
1300	2525–2625	Bulle : ass. bruit traversée Bulle et La Tour-de-Trême	Planif OPB	Etat
1300	2500–2550	Bulle : assainissement giratoire Riaz-Bulle et MD	Réal	Commune et Etat
1100	1025–1050	Charmey : place de rebroussement La Tzintre	Réal	Commune
1100	0850–0975	Charmey : VALTRALOC	Projet	Commune et Etat
1100	0675–0700	Châtel s/Monsalvens : assainissement pont Maladeire	Projet	Etat
1000	0000–0500	Châtel-Saint-Denis : ass. bruit	Planif OPB	Etat
1450p	1–2	Châtel-Saint-Denis : RC1, dépl. gare, tronçon ouest	Réal	Etat et Commune
1100	0500–0700	Châtel-sur-Montsalvens : ass. bruit, traversée	Projet OPB	Etat
2000	1000–1025	Chavannes-les-Forts : arrêts de bus et collecteur EC	Projet	Etat et Commune
2000	2375–2650	Chénens : ass. bruit	Planif OPB	Etat
2000	2450–2525	Chénens : traversée de localité VALTRALOC	Projet	Commune et Etat
1200	1975–2075	Corbières : ass. bruit	Planif OPB	Etat
1200	2050–2275	Corbières : ass. bruit, traversée Villarvolard	Planif OPB	Etat
1200	1975–2125	Corbières-Villarvolard : bandes cyclables et réfection RC	Projet	Etat et Commune

Axe	Points de repère	Commune ; projet	**Phase du projet** **Planif**ication. Etude du **Projet** **Réal**isation Assainissement **OPB**	Mandant
1200	1975–2075	Corbières-Villarvolard : ponts des Chênes et Bimont	Projet	Etat
2120	0000–0275	Corminboeuf : ass. bruit	Planif OPB	Etat
2100	0375–0400	Corminboeuf : ass. bruit, domaine du Bugnon	Projet OPB	Etat
2120	0175–0200	Corminboeuf : bacs à fleur sur trottoir	Réal	Commune
2000	2775–2800	Cottens : ass. bruit, solde (construction parois)	Projet OPB	Etat
2000	2700–2750	Cottens : carrefour rtes du Centre et d'Autigny	Projet	Commune
3300	1300–1325	Courgevaux : cheminements entrée nord et sud	Projet	Commune
3300	0725–0825	Courtepin, VALTRALOC centre village y.c. arrêt de bus	Projet	Commune et Etat
3300	0650–1075	Courtepin : ass. bruit, traversée	Planif OPB	Etat
2200	1400–1450	Cousset : arrêt de bus et ppp	Réal	Etat et Commune
3000	0475+183	Cressier-Gurmels : pont sur la Bibera	Projet	Etat
1100	0675–0825	Crésuz : ass. bruit, traversée	Projet OPB	Etat
1100	0700–0800	Crésuz : La Maladeire – Javroz	Planif	Etat
2420	0600–0900	Cugy : ass. bruit, traversée	Planif OPB	Etat
2420	800–0825	Cugy : place d'arrêts de bus au Grand Savua	Projet	Commune
3400	5075–5150	Domdidier : rte du Grand-Rhain	Projet	Commune et Etat
3400	5150–5225	Domdidier : rte Vy d'Avenches	Projet	Commune et Etat
3000	950–0975	Düdingen : arrêts de bus Schiffenen	Réal	Etat et Commune
3000	0900–1300	Düdingen : ass. bruit, traversée	Planif OPB	Etat
3000	1100–1125	Düdingen : Birch-Luggiwil, liaison routière	Projet	Etat
3220	0000–0175	Düdingen : Lärm-Sanierung Bundtels	Planif OPB	Etat
3100	1225–1750	Düdingen : Lärm-Sanierung, Südteil	Projet OPB	Etat
1030	0075–0100	Epagny : carrefour Aérodrome	Projet	Etat et Commune
2500	1600–1675	Estavayer : VALTRALOC Font	Projet	Commune et Etat
2500	1575–2250	Estavayer-le-Lac : ass. bruit, traversée	Projet OPB	Etat
1310	0875–1275	Farvagny : ass. bruit	Projet OPB	Etat
1310	1250–1300	Farvagny : giratoire In-Riaux – accès RC 1300	Projet	Etat
1310	1150–1175	Farvagny-le-Grand : giratoire du Denner	Projet	Commune et Etat
1320	1025–1050	Farvagny-le-Grand : reaménagement giratoire de Grenilles	Projet	Etat et Commune
1200	0750–0800	Ferpicloz – Le Mouret : arrêts de bus et présélection Rionbotset	Réal	Etat et Commune
1210	0750–0775	Ferpicloz : Trottoir rte de la Forêt	Projet	Commune
3100	1825–2175	Fribourg, St-Ursen : ass. bruit Rive droite de la Sarine	Planif OPB	Etat
1200	0125–0200	Fribourg : aménagement voie bus et réfection Rte de Marly	Projet	Commune et Etat
1200	0100–0200	Fribourg : ass. bruit, Charmettes – Pont de Pérolles	Projet OPB	Etat
3200	0000–0375	Fribourg : ass. bruit, Pont poya – rive droite	Projet OPB	Etat
1200	0000–0125	Fribourg : ass. bruit, rte de la Fonderie	Projet OPB	Etat
1300	0270–0325	Fribourg : ass. Bruit, Rte de la Glâne	Planif OPB	Etat
1200	0025–0050	Fribourg : PS CFF de la Fonderie	Réal	Etat
1200	0000–0125	Fribourg : réaménagement rte de la Fonderie	Réal	Commune et Etat
2210	0300–0375	Fribourg-Sud-Centre réaménagement	Planif	Etat
3420	0225–0250	Galmiz : Kreuzung Energiepark Galmiz	Projet	Commune

Axe	Points de repère	Commune ; projet	**Phase du projet** **Planif**ication. Etude du **Projet** **Réal**isation Assainissement **OPB**	Mandant
3180	0000–0050	Giffers, Gehweg Matta	Projet	Commune
2210	0230–0325	Givisiez : ass. bruit Voie CFF – N12 (y.c. part axe 2200 0000-0750)	Planif OPB	Etat
2200q	1–2	Givisiez : contournement	Planif	Etat
1540	0125+180	Granges : pont sur la Biorde	Projet	Etat
3400	5926–6050	Greng : ass. bruit	Planif OPB	Etat
1310	0900–1000	Grenilles : réaménagement RC et VALTRALOC	Projet	Etat et Commune
1000	2350–2375	Gruyères : ass. bruit secteur Motel	Projet OPB	Etat
1030	0175–0775	Gruyères : ass. bruit, traversée	Planif OPB	Etat
1030	0700–0725	Gruyères : glissement Les Reybes	Projet	Etat
1000	2375–2400	Gruyères : trottoir les Prays	Réal	Commune
3000	0475–0825	Gurmels : ass. bruit, traversée	Projet OPB	Etat
1300	0575–0600	Hauterive : aide à la traversée Châtillon	Réal	Etat
1300	0475–1075	Hauterive : ass. bruit, Posieux et d'Ecuvillens	Projet OPB	Etat
1200	1675–1950	Hauteville : ass. bruit, traversée	Projet OPB	Etat
1200	1750–1800	Hauteville : trottoir de Longemont	Projet	Commune
1000	3075–3400	Haut-Intyamon : ass. bruit traversée Neirivue et Albeuve	Planif OPB	Etat
1000	3225–3250	Haut-Intyamon : carrefour des Vanils à Neirivue	Projet	Commune
3200	1375–1400	Heitenried : pont sur le Sodbach	Projet	Etat
3450	0725–0750	Kerzers : arrêts bus prov. Papiliorama	Projet	Commune
3450	0500–0800	Kerzers : ass. bruit, solde	Planif OPB	Etat
3450p	1–2	Kerzers : contournement	Projet	Etat
3440	0050–0075	Kerzers : Kreisel Treitenstrasse	Projet	Commune et Etat
3440	0000–0075	Kerzers : Moosgasse	Projet	Commune et Etat
3450	0525–0575	Kerzers : Sektor Murtenstrasse (Süd)	Projet	Commune et Etat
3000	0800–0825	Kleinbösingen : Sanierung Postautohaltestelle	Projet	Etat et Commune
1200	0625–0775	La Crausa – Le Mouret : bandes cyclables et réfection RC	Projet	Etat et Commune
2000	1775–1950	La Fiollaz : ass. bruit, traversée Lussy et Villarimboud	Projet OPB	Etat
1200	1200–1700	La Roche : ass. bruit	Planif OPB	Etat
1220	0425+178	La Roche : pont sur la Serbache	Planif	Etat
1000	2250–2350	La Tour-de-Trême – Epagny : piste mixte et réfection RC	Projet	Etat et Commune
1000	2325	La Tour-de-Trême – Epagny : ponts sur le Praz Melley et l'Albeuve	Projet	Etat
2000	0500–0550	Le Flon : carrefour de Bouloz	Projet	Etat et Commune
2000	0475–0550	Le Flon : modérations Bouloz	Projet	Commune
1210	0875–0975	Le Mouret : aménagement MD Pafuet	Projet	Etat et Commune
1200	0625–1000	Le Mouret : ass. bruit	Projet OPB	Etat
1070	0125–0275	Le Pâquier : ass. bruit	Planif OPB	Etat
1070	0150–0200	Le Pâquier : Réaménagement rte de la Gare	Projet	Etat et Commune
2420	0875–1125	Les Montets : ass. bruit, traversée	Planif OPB	Etat
1010	0425–0450	Les Paccots : pont des Braseyres	Projet	Etat
2430	200–0475	Lully et Châtillon : ass. bruit, traversée	Projet OPB	Etat
1200	0225–0325	Marly : ass. bruit, Pont de Pérolles – Grangettes	Projet OPB	Etat

Axe	Points de repère	Commune ; projet	Phase du projet **Planif**ication. Etude du **Projet** **Réal**isation Assainissement **OPB**	Mandant
1200	0325–0600	Marly : ass. bruit, solde	Planif OPB	Etat
1200	0225–0350	Marly : réaménagement RC Pont de Pérolles – Grangette	Réal	Etat et Commune
1250	1–2	Marly-Matran : nouvelle liaison	Projet	Etat
2000	3325–3500	Matran : ass. bruit	Projet OPB	Etat
2000	3375–3450	Matran : BC rte de la Forge – rte de l'Ecole	Projet	Etat
2000	3425–3475	Matran : giratoire et arrêts bus rte de l'Ecole	Projet	Commune et Etat
2300	0525–0875	Ménières : ass. bruit	Planif OPB	Etat
2040	1450–1500	Ménières : porte d'entrée et trottoir rte de Granges	Projet	Commune
2040	1450–1550	Ménières : VALTRALOC	Projet	Commune
1400	1600–1900	Mézières : ass. bruit	Projet OPB	Etat
1030	0625–0700	Moléson-Village : réaménagement Les Reybes	Projet	Etat
2200	1125–1550	Montagny : ass. bruit	Projet OPB	Etat
2100	1275–1575	Montagny : ass. bruit traversée de Grandsivaz	Planif OPB	Etat
1500	2025–2050	Montet-Glâne : carrefour Montet	Projet	Commune et Etat
3400	6025–6600	Murten : ass. bruit	Projet OPB	Etat
3000	0100–0150	Murten : Bushaltestelle Burg	Projet	Commune et Etat
3450	0000–0025	Murten : Fusswegverbindung Gd Ferme Löwenberg	Projet	Commune
2000	2975–3175	Neyruz : ass. bruit (construction parois)	Projet OPB	Etat
2000	3050–3175	Neyruz : mobilité douce Centre – Est	Projet	Etat et Commune
2000	2975–3050	Neyruz : mobilité douce S3 (Ouest)	Projet	Etat et Commune
2000	3025–3075	Neyruz : mobilité douce S4 (Ecole)	Projet	Etat et Commune
1320	0300–0325	Orsonnens : VALTRALOC et arrêt de bus	Projet	Commune
3000	3025–4125	Plaffeien : ass. bruit, traversée	Planif OPB	Etat
3000	3350–3425	Plaffeien : Ausbau Hohenstein	Projet	Etat
3000	3075–3200	Plaffeien : Sanierung Kurschürli – Rufenen	Projet	Etat et Commune
N12_GR	0106–0131	Pont-en-Ogoz : transformation WC restoroute	Réal	Etat
1220	0125–0200	Pont-la-Ville : Creux d'Enfer	Projet	Etat
2400	2750–2775	Prévondavaux ; construction d'un trottoir	Projet	Commune
2100	1000–1175	Prez-vers-Noréaz : ass. bruit (construction parois)	Projet OPB	Etat
2100p	1–2	Prez-vers-Noréaz : contournement	Projet	Etat
2100	1025–1125	Prez-vers-Noréaz : portes d'entrées VALTRALOC	Projet	Commune
2100	1000–1175	Prez-vers-Noréaz : VALTRALOC	Projet	Commune et Etat
1300	2350–2525	Riaz : ass. bruit, solde	Projet OPB	Etat
1300	2425+193	Riaz : pont sur la Sionge	Projet	Etat
1300	2450–2525	Riaz : Valtraloc et réfection infrastructure, secteur 1+2	Projet	Etat et Commune
1300	2400–2450	Riaz : Valtraloc et réfection infrastructure, secteur 3+4	Projet	Etat et Commune
1230	0400–0425	Riaz : Valtraloc et réfection infrastructure, secteur 5	Projet	Etat et Commune
1300	2375–2425	Riaz : Valtraloc et réfection infrastructure, secteur CO	Projet	Etat et Commune
3450	0325–0525	Ried bei Kerzers : ass. bruit, traversée	Projet OPB	Etat
3220	0275–0400	Riederberg – Bösingen	Réal	Etat et Commune
2000	1325–1375	Romont : arrêts de bus et BC La Halle	Projet	Etat et Commune

Axe	Points de repère	Commune ; projet	**Phase du projet** **Planif**ication. Etude du **Projet** **Réal**isation Assainissement **OPB**	Mandant
2000	1275–1800	Romont : ass. bruit, solde	Projet OPB	Etat
2000q	2–3	Romont : contournement (partie Est)	Projet	Etat
2000	1475–1500	Romont : double giratoire de l'édilité/ Arsenal	Planif	Commune et Etat
2000	1425–1450	Romont : giratoire des Echervettes	Projet	Commune et Etat
1400	1550–1600	Romont : réaménagement Rte de la Parqueterie	Projet	Etat et Commune
2000	1550–1575	Romont : trottoir, carrefour de la Gare	Projet	Commune
2100	0700–0800	Rosé : traversée de localité (Valtraloc)	Projet	Commune et Etat
1310	1325–1375	Rossens : aménagements cyclables rte du Barrage	Projet	Etat
1310	1275–1325	Rossens : assainissements 2 carrefours A12	Projet	Etat
1500	1300–1875	Rue et Promasens : ass. bruit, traversée	Planif OPB	Etat
2010	1000–1075	Rue : VALTRALOC	Projet	Commune et Etat
2510	0300–0350	Saint-Aubin : VALTRALOC route de Domdidier	Projet	Commune et Etat
3000	0225–0425	Salvenach : ass. bruit	Projet OPB	Etat
3100	0675–1225	Schmitten : ass. bruit Schmitten und Friseneit	Planif OPB	Etat
3100	1100–1250	Schmitten : bandes cyclables et réfection RC Berg-Ried	Projet	Etat et Commune
1000	0550–0600	Semsales : cheminement Vers chez les Vuichard	Réal	Commune
1000	700–0725	Semsales : porte d'entrée de la Mortivue	Projet	Commune
2100	2575–2600	Sévaz : giratoire de la Guérite	Projet	Commune
3200	0725–1050	St. Antoni : ass. bruit, traversée	Projet OPB	Etat
3170	0125–0150	St.Silvester : arrêt de bus Dorf	Projet	Etat et Commune
3000	1950–2325	Tafers (Chrüz) – Alterswil	Projet	Etat et Commune
3200	0200–0225	Tafers : arrêts de bus Menziswil	Projet	Etat et Commune
3200	0700–0725	Tafers : arrêts de bus Weissenbach	Réal	Etat et Commune
3100	2450–2575	Tentlingen : ass. bruit	Planif OPB	Etat
1400	0300–0625	Torny : ass. bruit traversée de Torny-le-Grand et Middes	Projet OPB	Etat
1400	0425–0450	Torny : trottoir	Projet	Commune
3230	0000–0300	Überstorf : ass. bruit traversée localité	Projet OPB	Etat
2010	0700–0950	Ursy : ass. bruit, solde	Projet OPB	Etat
2010	0825–0850	Ursy : carrefour du centre	Projet	Etat et Commune
1100	0800–1350	Val-de-Charmey : ass. bruit, traversée	Projet OPB	Etat
1000	1375–1550	Vaulruz : ass. bruit, solde	Réal OPB	Etat
1060	0025–0050	Vaulruz : porte d'entrée les Ouches	Projet	Commune
1320	0425–0450	Villargiroud : arrêt de bus nord	Planif	Commune et Etat
1320	0450–0500	Villargiroud : arrêt de bus sud et ancienne poste	Planif	Commune et Etat
1320	0575–0625	Villarlod : trottoir devant l'église	Projet	Commune
2210	0350–0550	Villars-sur-Glâne : ass. bruit rte de Cormanon	Planif OPB	Etat
2000	3475–3675	Villars-sur-Glâne : ass. bruit Rtes de Payerne, Matran et Condoz	Planif OPB	Etat
1300	0325–0500	Villars-sur-Glâne : ass. Bruit, Rte de la Glâne	Projet OPB	Etat
2100	0170–0200	Villars-sur-Glâne : carrefour de Belle-Croix	Planif	Etat et Commune
2000	3500–3550	Villars-sur-Glâne : collecteur du Croset	Réal	Commune et Etat
2210	0375–0400	Villars-sur-Glâne : passerelle mobilité douce Belle-Croix	Réal	Commune

Axe	Points de repère	Commune ; projet	Phase du projet **Planif**ication. Etude du **Projet** **Réal**isation Assainissement **OPB**	Mandant
2100	0175–0225	Villars-sur-Glâne : réam. mobilité douce & TPF, Rte de Moncor-Villars	Planif	Commune et Etat
2230	1–2	Villars-sur-Glâne : rte d'accès à l`HFR	Projet	Etat et Commune
1300	0325–0400	Villars-sur-Glâne : rte de la Glâne RC	Projet	Etat et Commune
2210	0350–0400	Villars-sur-Glâne : voie additionnelle	Projet	Etat et Commune
2000	2100–2125	Villaz-Saint-Pierre : ass. bruit secteur Cudré	Projet OPB	Etat
2000	1925–2100	Villaz-Saint-Pierre : ass. bruit solde	Planif OPB	Etat
2000	2025–2100	Villaz-Saint-Pierre : présélection rte de la Fin	Projet	Commune
1000	1825–1850	Vuadens : arrêts de bus au Dally	Projet	Commune et Etat
1000	1675–1700	Vuadens : arrêts de bus Les Kâ	Projet	Commune et Etat
1000	1550–1875	Vuadens : ass. bruit	Projet OPB	Etat
1000	1700–1775	Vuadens : VALTRALOC	Projet	Commune et Etat
1300	2175–2250	Vuippens : VALTRALOC	Projet	Commune et Etat
1410	0000–0475	Vuisternens-devant-Romont : ass. bruit	Projet OPB	Etat
3100	0100–0700	Wünnewil-Flamatt : ass. bruit, traversée	Planif OPB	Etat
3100	0100–0250	Wünnewil-Flamatt : VALTRALOC Flamatt	Projet	Etat et Commune

5.4.6.5 Surveillance et étude des ouvrages d'art du réseau routier cantonal

Nombre d'ouvrages inspectés	
Ponts	85 (58) inspections
Aqueducs	67 (150) inspections
Murs	420 (113) inspections
Ecrans phoniques	6 (10) inspections
Ouvrages spéciaux	69 (61) inspections

Les inspections mentionnées ci-dessus intègrent les inspections principales, intermédiaires et spéciales (non planifiables). En 2018, l'intervalle entre deux inspections principales pour les murs a été modifié, passant de 10 à 5 ans, assurant ainsi une uniformité avec les autres types d'ouvrages. Cette adaptation a, de fait, entraîné un nombre plus élevé d'inspections des murs en 2018 et s'est reportée également sur 2019.

La surveillance des ouvrages d'art – qui fait l'objet d'un rapport explicatif spécifique – conclut parfois à la réalisation requise de travaux d'entretien. Lorsque ces derniers sont importants, ces prestations sont adjugées à des entreprises privées (mandataires, entreprises de construction), financées par des comptes de fonctionnement dédiés. Les ouvrages concernés ont, notamment, été les suivants :

Axe	Points de repère	Ouvrage	Intervention	%
1100	2325 +23 m	Tunnel de Ritzwald	Renouvellement du guidage optique	100
1000	3875 (env.)	Filets pare-pierres La Tine, Montbovon (H-Intyamon)	Réparation de dégâts	100
1210	1775 +205 m	Aqueduc La Batia, Treyvaux	Reconstruction de l'ouvrage	100
1220	125 +160 m	Caisson en bois, stabilisation talus, Pont-la-Ville	Sécurisation urgente et instrumentation	100
1530	550 +106 m	Mur « Es Charbonnières », Vauderens (Ursy)	Remise en état complète	100
3000	925 +180 m	Barrage de Schiffenen	Sécurisation pour les vélos	100
3100	1950 +2 m	Fribourg, Pont du Gottéron	Remplacement des joints de chaussée	100

Pour des travaux d'entretien mineurs et pour le nettoyage des ouvrages, l'équipe de cantonniers stationnée au centre de Tour Rouge s'occupe de ces prestations sur mandat du Secteur surveillance et étude des ouvrages d'art.

Travaux d'entretien et de réfection (travaux de nettoyage ou de réparations mineures effectués par l'équipe de Tour Rouge)	
105 (55) ouvrages au total	19 (15) ponts
	13 (18) aqueducs
	69 (18) murs
	0 (0) écrans phoniques
	4 (4) ouvrages spéciaux

Le Secteur surveillance et étude des ouvrages d'art est consulté par l'Office de la circulation et de la navigation (OCN) lorsque des demandes d'autorisation de transports exceptionnels concernent des dépassements du tonnage limite légal. Au printemps 2019, une nouvelle application spécifique – dénommée OATE – a été mise en production permettant une gestion plus efficace (via la numérisation) des requêtes intégrant une certaine automatisation des vérifications statiques des ponts. Une phase de test a précédé la mise en production qui a donné lieu en 2019, au total, à 70 prises de position techniques du Secteur surveillance et étude des ouvrages. Le développement de cette application se poursuit, en coordination avec l'OCN.

5.4.7 Réalisation des travaux sur routes cantonales

L'avancement des travaux de construction sur routes cantonales et ouvrages d'art en pourcent à fin 2019 est représenté dans le tableau ci-après :

Légende

Axe	Numéro d'axe de la route cantonale
B	Largeur nominale de la chaussée en m
L	Longueur du tronçon en m
S	Surface en m^2
ACE	Date d'adjudication des travaux par arrêté du Conseil d'Etat
INFRA	Infrastructure, soit terrassements, canalisations, fondations de chaussée y c. couche de base en enrobé bitumeux, accotements, bordures et pavés : avancement en %
REVET	Revêtement (couche de roulement) : avancement en %

Axe	**Tronçon**	**B**	**L**	**S**	**ACE**	**INFRA en %**		**REVET en %**	
						2018	2019	2018	2019
1000	*Décret du 19 novembre 2015* Vaulruz, traversée de la localité OPB – 5 parois		240		04.07.19		50		
1100	*Décret du 15 décembre 2004* Crésuz, aménagement d'un passage piétons	4	65	260	06.02.19		100		100
1100	*Entretien constructif* Cerniat, réaménagement d'un passage piétons	10	30	300	09.05.19		100		100
1100	*Broc : assainissement falaise en « Bataille »*	7,80	550		11.12.17	0	70	0	5
1200	*Décret du 5 février 2019* Fribourg, lot 1, aménagement de la route de la Fonderie	16,55	400	6620	09.04.19	0	20		10
1200	*Décret du 5 février 2019* Fribourg, lot 2, reconstruction du PS CFF de la Fonderie	17,25	32	552	09.04.19	0	15		0
1200	*ACE du 30 novembre 2018* Marly, pont de Pérolles – Grangettes	12,25	960	11760	30.10.18		30		20
1200	*Décret du 15 décembre 2004* Le Mouret-Ferpicloz Arrêt de bus		80		24.09.19		10		
1400	*Décret du 15 mai 2010* Liaison Romont-Vaulruz, extension lot 20 – entrée nord de Vuisternens-dvt-Romont	7,00	270	1890	28.06.16	100	100	90	100
1450	*Décret du 20 mai 2007* Bossonnens, carrefour de la gare	diam. 21,70			21.03.19		100		100

Axe	Tronçon	B	L	S	ACE	INFRA en %		REVET en %	
						2018	2019	2018	2019
1500	*Décret du 10 novembre 2014* Attalens, traversée du village	5,60	1700	9600	10.02.15	95	100	90	100
2200	*Décret du 8 septembre 2016* Projet Tiguelet, réalisation du pont	11,80	290	3422	07.07.16	60	100	60	100
3000	*Décret du 15 décembre 2004* Düdingen, arrêts de bus Schiffenen		75		27.08.19		100		90
3200	*Décret du 15 décembre 2004* Tavel, arrêt de bus Weissenbach		170		27.08.19		90		50
3220	*Décret du 25 juin 2018* Riederberg–Bösingen, lot 1 génie civil	8,50	1250		06.04.18	10	75	10	60
3220	*Décret du 25 juin 2018* Riederberg–Bösingen, lot 2 pont	10,80	47,00		06.04.18	5	100	0	100

5.5 Section entretien des routes

5.5.1 Secteur entretien des routes cantonales (3 arrondissements et 1 centre cantonal)

La charge financière relative à l'entretien des 641 km de routes cantonales (y c. la route d'Allières) s'élève en 2019 à 26,2 (26,5) millions de francs. Elle se subdivise de la manière suivante :

	Fr. (en mio)	%
Entretien d'exploitation effectué par les cantonniers (106 000 h pour 99 EPT), signalisation et éclairage, véhicules et frais généraux	9,8	37
Entretien constructif en général (confié à des entreprises privées)	10,2	39
Service hivernal, y c. heures cantonniers (39 000 h) et consommation du sel de déverglaçage (4581 t)	6,2	24
Total	**26,2**	**100**

Les 10,2 (9,7) millions de francs alloués à l'entretien constructif en général représentent exclusivement des travaux exécutés par des entreprises tierces et sont répartis de la manière suivante :

	Fr. (en mio)	%
Entretien ouvrages d'art (sous la responsabilité de la Section PRo, Secteur OA)	1,7	17
Entretien route d'Allières	0,5	5
Entretien constructif, réfection complète de chaussées par Secteur RC, participations et réfections localisées	8,0	78
Total	**10,2**	**100**

La réfection complète de chaussées concerne 19,0 (30,8) km de routes cantonales. Dans le cadre de ces réfections de routes, 10,33 (26,56) km ont pu bénéficier d'un revêtement phonoabsorbant pour un coût supplémentaire de 5,1 (10,4) millions de francs financé par les crédits d'engagement pour la protection contre le bruit (compte d'investissement OPB) et subventionné par la Confédération.

5.5.2 Secteur entretien des routes nationales (3 centres d'entretien)

Le secteur entretien des routes nationales a été repris en 2019 par SIERA.

6 Service des bâtiments (SBat)

Chef de service : Gian Carlo Chiovè, Architecte cantonal

6.1 Activités

Le SBat se compose d'une section technique et d'une section administrative qui regroupe les secteurs gérance, opérations immobilières et constructions subventionnées.

6.1.1 Activités courantes

6.1.1.1 Section technique

Dans leur tâche de conseillers en matière de construction et d'exploitation des immeubles, les collaborateurs et collaboratrices de la section technique ont participé à des groupes de travail pour les études de développement des projets suivants :

> Aménagement des anciens bâtiments de Tetra Pak à Romont ;
> Collège Ste-Croix ;
> Bibliothèque cantonale et universitaire ;
> Université, site de la Tour Henri ;
> Etablissement de détention fribourgeois, site de Bellechasse ;
> Caserne de la Poya (déménagement) ;
> Château de Bulle ;
> Château de la Gruyères ;
> Agroscope, à Posieux ;
> Halle de sport triple, au Lac Noir ;
> Domaine des Faverges ;
> Musée d'histoire naturelle ;
> Association du Centre professionnel cantonal ;
> Hôtel cantonal ;
> Collège St-Michel ;
> Bâtiment de la Chancellerie d'Etat ;
> Prison centrale ;
> Haute Ecole pédagogique ;
> blueFACTORY ;
> Dépôt cantonal de stockage interinstitutionnel (SIC), Givisiez ;
> Gymnase intercantonal de la Broye ;
> Immeuble à la route d'Englisberg 3, à Granges-Paccot ;
> Bâtiment administratif au chemin de la Madeleine 1, à Granges-Paccot ;
> Institut agricole de l'Etat de Fribourg, à Posieux – Ferme-école ;
> Bâtiment à la route des Arsenaux 41, à Fribourg ;
> Couverture de l'A12 pour le secteur Chamblioux-Bertigny ;
> Bâtiment Chocolat Villars à la route de la Fonderie 18, à Fribourg ;
> Bâtiment EVA ;
> Ancien laboratoire cantonal pour la Faculté des sciences et de médecine ;
> Nouveau bâtiment administratif à Châtel-Saint-Denis ;
> Tours et Remparts ;
> Requalification du quartier du Bourg ;
> Pisciculture, à Estavayer ;
> Bâtiments de l'entreprise Boschung, à Granges-Paccot ;

> Construction d'une structure scolaire provisoire sur le site HEP-FR.

Dans sa tâche de défense des intérêts de l'Etat dans les constructions, transformations et rénovations d'immeubles confiées à des bureaux privés, le SBat a examiné les plans d'exécution, contrôlé par sondages les métrés et les factures et participé aux commissions de bâtisse ou de chantier des réalisations suivantes :

> Agrandissement et restructuration de la bibliothèque cantonale et universitaire de Fribourg ;
> Construction d'un nouveau bâtiment pour la Haute Ecole fribourgeoise de travail social et la Haute Ecole de santé Fribourg, sur le site des Arsenaux, à Fribourg ;
> Pavillon de médecine (PavMed) pour l'Université ;
> Bâtiment de police MAD 3, à Granges-Paccot ;
> Campus Lac-Noir ;
> Haute école d'ingénierie et d'architecture Fribourg ;
> Service de l'informatique et des télécommunications, à Givisiez ;
> Tribunal de la Sarine ;
> Musée Romain de Vallon.

Les collaborateurs et collaboratrices du Service ont participé régulièrement aux séances de la/du :

> Commission des bâtiments du Gymnase intercantonal de la Broye ;
> Commission des biens culturels ;
> Commission cantonale de l'énergie ;
> Commission des constructions scolaires ;
> Caisse de prévoyance du personnel de l'Etat et d'autres commissions y relatives ;
> Commission du stade universitaire de St-Léonard ;
> Sous-commission cantonale LoRo-Sport ;
> Conseil de Fondation du Centre suisse de recherches et d'informations sur le vitrail, le Vitrocentre ;
> Conseil de Fondation du château de Gruyères et sa commission pour la conservation ;
> Conseil de Fondation Pro Vallon ;
> Commission permanente d'examen des projets immobiliers et de locations importants ;
> Commission d'accessibilité ;
> Comité stratégique, commission technique et comité de pilotage pour la requalification du quartier du Bourg ;
> Groupe de travail interdisciplinaire pour une réflexion sur la lutte contre le travail au noir ;
> Commission cantonale « Développement durable » ;
> Commission santé et sécurité au travail ;
> Commission de la fondation énergie Fribourg.

Ils ont apporté leur contribution aux études ou aux réalisations de construction pour d'autres collectivités, notamment à Apartis, Fondation pour le logement des étudiants.

Enfin, ils ont rédigé des préavis techniques pour des demandes de subventions concernant des travaux de transformation ou d'aménagement d'immeubles à caractère médical ou social.

Le SBat a expertisé les projets des constructions scolaires et des constructions sportives pour la LoRo-Sport, selon les demandes de la Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport.

Il a régulièrement dispensé des conseils aux maîtres d'ouvrage, aux mandataires ainsi qu'aux associations professionnelles concernant la législation sur les marchés publics.

6.1.1.2 Section administrative – secteur gérance

Le secteur gérance gère le budget mobilier de l'ensemble des services de l'Etat. Le montant alloué à la dépense globale des services a été de 632 868 (815 790) francs. Par ailleurs, 673 (676) primes ECAB et 896 (873) abonnements d'entretien ont été contrôlés et corrigés si nécessaire. Les interventions des artisans se sont chiffrées à 1547 (1462).

La location des places de parc intérieures et extérieures a entraîné une recette de 1 298 760 (1 493 178) francs et 573 (520) mutations ont été effectuées. De plus, l'entreprise Securitas a été mandatée pour effectuer le contrôle des différents parkings. Plus de 1087 (1090) rapports de dénonciation ont été transmis à la Préfecture de la Sarine.

690 020 (1 034 444) litres de mazout ont été commandés auprès de 3 (3) fournisseurs et livrés à 48 (74) reprises dans 21 (29) bâtiments.

Il existe, en outre, 30 (30) immeubles chauffés au gaz et 56 (56) au moyen de chauffages à distance.

La gérance technique assurée par le secteur de maintenance comprend 30 (30) concierges et artisans et 177 (194) dames de nettoyage qui contribuent au nettoyage de locaux administratifs et scolaires.

Les contrats de travail et les décomptes de salaires mensuels de ce personnel ont été préparés par le secteur gérance.

Pour le fonctionnement de l'ensemble des services, notamment l'approvisionnement en produits de nettoyage, 256 (258) commandes ont été passées.

Le secteur gérance assure la mise à jour des inventaires des services ainsi que la gestion des sinistres. En assurances « choses », l'Etat est assuré pour les risques incendie immobilier (ECAB), incendie mobilier, dégâts d'eau mobilier, dégâts d'eau immeubles, vol avec effraction et assurances ordinateurs.

6.1.1.3 Section administrative – secteur opérations immobilières

Le secteur opérations immobilières a conclu différents contrats de bail à loyer, avenants, contrats et conventions en tout genre et a effectué les tâches suivantes :

> achat du bâtiment Boschung à la route d'Englisberg, à Granges-Paccot ;
> mise en vente de biens immobiliers, anciens postes de Police à Flamatt et Oberschrot ;
> planification et suivi des travaux de réaménagement des surfaces locatives ;
> modification et mise en conformité de plusieurs signalétiques des services de l'Etat ;
> négociation et préparation du déménagement du Service des forêts et de la nature.

Différentes négociations ont eu lieu au niveau des locations externes en rapport aux critères de fixation de loyer, contestation de décomptes de charges et consignation de loyer pour travaux non entrepris.

6.1.1.4 Section administrative – secteur constructions subventionnées

La commission des constructions scolaires a tenu 5 (4) séances au cours desquelles 21 (32) dossiers ont été traités.

L'Etat a versé 1 808 904 (1 807 263) francs pour le subventionnement des constructions scolaires du niveau primaire et pour les constructions scolaires du niveau secondaire 2 697 151 (2 688 817) francs de subventions à l'investissement.

6.1.2 Evénements particuliers

Dans sa tâche d'entretien et de rénovation des constructions et des installations des bâtiments de l'Etat, la section technique a conduit et dirigé les travaux concernant les bâtiments suivants :

6.1.2.1 Pour la Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport (DICS)

> Bibliothèque cantonale et universitaire ;
> Commanderie St-Jean ;
> Haute Ecole pédagogique ;
> Collège Saint-Michel ;
> Domaines du Collège Saint-Michel ;
> Collège du Sud ;
> Collège Sainte-Croix ;
> Ecole de culture générale Fribourg ;
> Musée d'histoire naturelle ;
> Musée d'art et d'histoire ;
> Conservatoire, à Granges-Paccot ;

> Ecole de musique de Bulle ;
> Collège de Gambach.

6.1.2.2 Pour la Direction de la sécurité et de la justice (DSJ)

> Bâtiment de la Direction ;
> Office des poursuites du Lac ;
> Prison centrale ;
> Poste de police, à Tavel ;
> Bâtiment administratif à la rue de l'Europe, à Bulle ;
> Fourrières, à Avenches ;
> Poste de police, à Morat ;
> Cabane des chiens, à Châtillon ;
> Bâtiment de la Police de sûreté, à Fribourg ;
> Poste de police, hangar à bateau, à Portalban ;
> CIG Granges-Paccot ;
> Garage à véhicules de la police, à Granges-Paccot ;
> CIG Vaulruz ;
> CIG Domdidier ;
> Poste de police « Les Pilettes », à Fribourg ;
> Place d'armes de Fribourg – Caserne de la Poya ;
> Ancien Arsenal, bâtiment des dépôts ;
> Service de la population et des migrants, à Granges-Paccot ;
> Justice de paix de l'arrondissement du Lac, à Morat ;
> Abris PC, à Châtillon ;
> Etablissement de détention fribourgeois, site de Bellechasse ;
> Centre d'instruction protection civile, à Sugiez.

6.1.2.3 Pour la Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts (DIAF)

> Préfecture de la Singine ;
> Préfecture du Lac ;
> Préfecture de la Veveyse ;
> Préfecture de la Gruyère ;
> Bâtiment EVA, à Givisiez ;
> Pisciculture d'Estavayer-le-Lac ;
> Bâtiment de la Direction.

6.1.2.4 Pour la Direction de l'économie et de l'emploi (DEE)

> Bâtiment de la Direction ;
> Haute Ecole d'ingénierie et d'architecture Fribourg ;
> Haute Ecole de gestion de Fribourg ;
> Ecole des métiers ;
> Haute Ecole de santé Fribourg ;
> eikon – Ecole professionnelle en arts appliqués.

6.1.2.5 Pour la Direction de la santé et des affaires sociales (DSAS)

> Centres de requérants d'asile de Fribourg (Foyer de la Poya et Foyer Sainte-Elisabeth) ;
> Centre de requérants d'asile d'Estavayer-le-Lac ;
> Centre d'hébergement pour requérants d'asile de Grolley ;
> Bâtiment de la Direction.

6.1.2.6 Pour la Direction des finances (DFIN)

> Bâtiment du Service de l'informatique et des télécommunications, à Givisiez ;
> Bâtiment de la Direction.

6.1.2.7 Pour la Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions (DAEC)

> Bâtiment administratif à la route des Daillettes 6 et 6a ;
> Dépôt des cantonniers du Stadtberg ;
> Dépôt des cantonniers, à Romont ;
> Service de la nature et du paysage,
> Bâtiment administratif à la Grand-Rue 32.

6.1.2.8 Pour l'Administration centrale

> Chancellerie d'Etat ;
> Hôtel cantonal ;
> Château préfectoral de Bulle ;
> Château préfectoral de Châtel-Saint-Denis ;
> Château préfectoral de Romont ;
> Château préfectoral d'Estavayer-le-Lac ;
> Château préfectoral de Morat.

6.1.2.9 Pour les églises, chapelles et monuments historiques

> Ouverture des tours, remparts et donjons du canton ;
> Cathédrale St-Nicolas ;
> Château de Gruyères ;
> Rotonde du Belluard et son arsenal ;
> Tours et Remparts ;
> Eglise St-Maurice ;
> Eglise du Collège St-Michel.

6.1.3 Télégestion

Les tâches suivantes ont été effectuées pour la télégestion :

> contrôle des résultats pour certains bâtiments avant leur validation ;
> raccordement des nouvelles acquisitions et des nouveaux bâtiments sur le système informatique de l'Etat ;
> installation de nouvelles alarmes agression, effraction et incendie sur le système informatique propre à l'Etat ;
> modification des systèmes de transmission de secours dans les ascenseurs ;
> analyse des offres des fournisseurs d'énergie (PLACAD, EBEL, FRICAD et Gruyère Energie) pour les nouveaux bâtiments ;
> calcul de diverses répartitions pour la facturation des charges aux utilisateurs des surfaces ;
> contrôle des offres des installateurs pour les différents bâtiments en transformation ou pour la mise en conformité des installations ;
> analyse des abonnements pour les ascenseurs ;
> pose, relevé et analyse des appareils de mesures dans différents bâtiments ;
> étude pour un nouveau chauffage dans trois salles d'exposition au Château de Gruyère ;
> suivi et contrôle de la pose de panneaux solaires photovoltaïques sur les différents toits des bâtiments de l'Etat ;
> mise en œuvre d'un contrat type pour la pose de panneaux solaires photovoltaïques.

6.1.4 Développement durable

> planification des suivis, optimisations et audits énergétiques en collaboration avec la Fondation énergie Fribourg pour les bâtiments « gros consommateurs et énergivores » de l'Etat de Fribourg ;
> pose de panneaux photovoltaïques sur certains bâtiments de l'Etat de Fribourg.

6.1.5 Réorganisation

L'organisation actuelle du SBat ne permet plus de répondre aux défis d'aujourd'hui en matière de constructions et de gestion de grands projets.

Un comité de pilotage a été mis en place afin d'accompagner la réorganisation. Des experts externes ont été mandatés pour analyser les processus actuels et déterminer les besoins de l'administration. Cette phase s'est terminée durant l'été. La deuxième phase a débuté par la suite et a permis d'élaborer un nouvel organigramme du service qui tient compte du cycle de vie d'un bâtiment. Une première estimation des ressources nécessaires pour accomplir les tâches souhaitées a été réalisée en parallèle.

Le groupe de travail élabore actuellement les processus obligatoires pour le bon déroulement de toute la phase de planification, d'exécution et d'exploitation des projets. La gestion du portefeuille et du patrimoine immobilier doit aussi faire l'objet de réflexion et de professionnalisation.

La collaboration entre les différentes Directions et le SBat se trouvera ainsi grandement améliorée.

6.2 Récapitulatif des dépenses pour le Service

Les dépenses pour les travaux sont présentées ci-dessous :

Dépenses	Fr. *	Fr. **
Entretien des bâtiments	4 927 658 (4 797 407)	5 170 616 (5 360 724)
Entretien et réparations des églises, chapelles et monuments historiques	1 699 998 (1 576 967)	79 998 (78 456)
Constructions, agrandissements, aménagements et travaux extraordinaires, achats d'immeubles	61 196 372 (30 189 568)	30 613 321 (71 296 570)

** à charge des comptes du SBat*
*** à charge des comptes de l'ensemble des autres Directions*

7 Etat du personnel

7.1 Tableau

Pouvoirs – Directions Centres des charges		Compte 2019 EPT	Compte 2018 EPT	Ecarts EPT
Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions		406,70	409,13	-2,43
Administration centrale		406,70	409,13	-2,43
3800/TPSE	Secrétariat général	11,93	11,35	0,58
3801/SNP	Service de la nature et du paysage	5,17	5,02	0,15
3805/OCAT	Service des constructions et de l'aménagement	37,32	36,77	0,55
3808/SMOB	Service de la mobilité	14,61	14,29	0,32
3811/SPCH	Service des ponts et chaussées	147,69	149,94	-2,25
3830/PCRN	Routes nationales : entretien	40,32	42,22	-1,90
3845/OPEN	Service de l'environnement	53,25	54,70	-1,45
3850/BATI	Service des bâtiments	96,41	94,84	1,57

Rapport d'activité

Chancellerie d'Etat

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Chancellerie d'Etat CHA
Staatskanzlei SK

Table des matières

1 Secrétariat du Conseil d'Etat 6

1.1 Fonctions d'état-major et d'assistance 6

1.1.1 Séances et manifestations du Conseil d'Etat 6

1.1.2 Conférence des secrétaires généraux 6

1.1.3 Relations avec le Grand Conseil 6

1.1.4 Conférence des chanceliers d'Etat et Conférence des chanceliers d'Etat des cantons latins 6

1.2 Bureau de l'information (Bdl) 6

1.2.1 Formation continue dans le domaine de l'information 7

1.2.2 Communiqués, conférences et points de presse 7

1.2.3 Revue de presse 7

1.2.4 Communication digitale 7

1.2.5 Identité visuelle 7

1.2.6 Organe cantonal de conduite (OCC) 7

1.3 Relations extérieures 8

1.3.1 Coopération intercantonale 8

1.3.2 Intégration européenne et relations internationales 8

1.4 Promotion de l'image du canton de Fribourg 9

1.5 Secteur Traduction 9

1.5.1 Traduction 10

1.5.2 Terminologie 10

1.5.3 Prestations pour les traducteurs et traductrices de l'Etat 10

1.6 Secteur Publications officielles 10

1.6.1 Publications 11

1.6.2 Votations populaires fédérales et cantonales 11

1.6.3 Election fédérales 11

1.6.4 Actes de naturalisation 11

1.6.5 Annuaire officiel de l'Etat de Fribourg 11

1.6.6 LexWork Advanced 12

1.7 Secteur Droits politiques 12

1.7.1 SyGEV 12

1.7.2 Vote par Internet (vote électronique) 12

1.7.3 Registre électoral cantonal 12

1.7.4 Renouvellement du Conseil national et du Conseil des Etats (20 octobre et 10 novembre 2019) 12

1.7.5 Votations fédérales et cantonales 13
1.7.6 Scrutins communaux 13
1.7.7 Exercice des droits populaires 14
1.8 Projets informatiques (SPI) 14
1.9 Secrétariat de cyberadministration 14
1.9.1 Guichet virtuel de cyberadministration 14
1.9.2 Services de base 14
1.9.3 Prestations 15
1.9.4 Innovations 15
1.9.5 Commission de cyberadministration (CoCyb) 16
1.9.6 Coopération cantonale et intercantonale 16
1.9.7 Coopération avec les communes dans le domaine de la digitalisation (Projet DIGI-FR) 16
1.9.8 Award 16
1.10 Référentiel cantonal 16
1.10.1 Collaboration transversale 17
1.10.2 Implications spécifiques 17
2 Service de législation (SLeg) 18
2.1 Activités 18
2.1.1 Travaux législatifs 18
2.1.2 Diffusion de la législation 19
2.1.3 Conseils juridiques et activités scientifiques 19
2.2 Evénements particuliers 20
3 Service d'achat du matériel et des imprimés (SAMI) 20
3.1 Activités 20
3.2 Secteur des achats 20
3.3 Travaux d'impression réalisés en interne 21
3.4 Travaux de reliure et de numérisation 22
3.5 Fournitures de matériel de bureau et logistique 22
3.6 Chiffres clés 2019 23
4 Archives de l'Etat de Fribourg (AEF) 23
4.1 Bases légales et organisation 23
4.2 Bâtiments 24
4.3 Prestations et activités 24
4.3.1 Informatique et nouvelles technologies 24
4.3.2 Relations avec les producteurs d'archives 24
4.3.3 Accroissement des fonds d'archives et bibliothèque 24

4.3.4 Travaux de classement et d'inventaire 25
4.3.5 Conservation et restauration 25
4.3.6 Service au public 25
4.3.7 Activités culturelles et recherches scientifiques 25
5 Autorité cantonale de la transparence et de la protection des données (ATPrD) 26
5.1 Activités 26
6 Médiation cantonale administrative (Med) 26
6.1 Activité 26
7 Etat du personnel 27

1 Secrétariat du Conseil d'Etat

Chancelière d'Etat : Danielle Gagnaux-Morel
Vice-chancelière d'Etat : Sophie Perrier
Vice-chancelier d'Etat : Marc Valloton

1.1 Fonctions d'état-major et d'assistance

1.1.1 Séances et manifestations du Conseil d'Etat

La Chancellerie d'Etat a organisé les séances et les manifestations. Le détail de ces activités est rapporté dans le chapitre 4 du rapport du Conseil d'Etat.

1.1.2 Conférence des secrétaires généraux

La Conférence des secrétaires généraux, présidée par la Chancelière d'Etat, a tenu huit séances en 2019. Outre les précieux échanges de bonnes pratiques entre les Directions, la Conférence a discuté et donné un préavis sur plusieurs projets tels son organisation, la priorisation des projets informatiques 2020, les procédures budgétaires 2020-2013, le politique du développement durable, la gestion des instruments parlementaires, la digitalisation et les objets transversaux et d'envergure.

1.1.3 Relations avec le Grand Conseil

La Chancelière d'Etat a participé aux séances du Bureau du Grand Conseil pour la préparation de l'ordre du jour des sessions.

1.1.4 Conférence des chanceliers d'Etat et Conférence des chanceliers d'Etat des cantons latins

En 2019, la Chancelière d'Etat, en sa qualité de secrétaire générale de la Conférence des chanceliers d'Etat (CCE), a participé aux quatre séances du comité à Berne et Lucerne, ainsi qu'aux deux réunions annuelles du printemps (à Andermatt/UR) et d'automne (à Appenzell/AI). Elle a également assisté aux deux séances annuelles de la Conférence des chanceliers d'Etat des cantons latins au printemps (Fribourg, FR) et en automne (Neuchâtel, NE). Les principaux thèmes traités par les chanceliers d'Etat en 2019 ont été :

> les stratégies actuelles E-Gov de la Confédération et des cantons, sur fond de la digitalisation de l'administration ;
> la communication des organes publics ;
> les droits politiques, en particulier le dossier du vote électronique (VE).

La Chancelière d'Etat est également impliquée dans les discussions autour du VE. Elle a été nommée au Comité de pilotage suisse pour le VE, placé sous l'égide de la Chancellerie fédérale, et participe aux discussions des chanceliers actifs et chancelières actives ou intéressé-e-s par le VE, dans le but de définir les futures stratégies et les mesures à mettre en place en vue de la reprise des essais de VE.

La Chancelière d'Etat représente la CCE au sein du comité de la Conférence suisse pour l'informatique (CSI). Durant l'année en revue, ce comité s'est penché prioritairement sur la gouvernance à mettre en place entre cantons et avec la Confédération pour favoriser la progression de la digitalisation dans notre pays. Il a validé un projet de communication autour de l'utilisation du NAVS (numéro AVS) en lien avec les projets de digitalisation ainsi qu'une mise à jour des conditions générales édictées par la CSI applicables aux achats des administrations suisses dans le domaine des TIC.

1.2 Bureau de l'information (BdI)

Le BdI soutient la Chancellerie d'Etat dans ses activités d'information sur les affaires du Conseil d'Etat. Il assure la coordination générale des activités de l'administration relatives à l'information du public. Il assiste et conseille les Directions ainsi que leurs unités dans ces activités et veille aux bonnes relations avec les médias.

1.2.1 Formation continue dans le domaine de l'information

Le BdI a poursuivi et entretenu ses contacts avec les membres de l'administration cantonale ainsi qu'avec les journalistes. Il a notamment organisé une nouvelle journée de formation à la communication destinée aux cadres de l'Etat. Des professionnels des médias interviennent durant cette journée qui permet au BdI de jouer ainsi très concrètement son rôle de « trait d'union ». Le BdI a par ailleurs invité les représentants et représentantes des médias à une nouvelle séance de discussion avec les correspondants et correspondantes en matière d'information dans les Directions de l'Etat.

1.2.2 Communiqués, conférences et points de presse

En 2019, quelque 300 communiqués ont été adressés aux médias et 61 conférences de presse impliquant au moins un Conseiller d'Etat ont été organisées. Afin d'améliorer encore la coordination de la communication, le BdI a organisé plusieurs séances de la Conférence des correspondants en matière d'information dans les Directions.

1.2.3 Revue de presse

Le BdI a réalisé l'an dernier, comme chaque année, une revue de presse quotidienne des principaux articles parus dans les médias audiovisuels et dans la presse écrite. Cette revue, destinée en particulier aux cadres supérieurs de l'Etat, est publiée sur Intranet. Elle permet d'apprécier rapidement l'ensemble des thèmes traités chaque jour par les médias au sujet de l'Etat de Fribourg.

1.2.4 Communication digitale

1.2.4.1 Internet et Intranet

L'année 2019 a été marquée par un travail intense de consolidation du site, tant sur le plan technologique que des contenus. En collaboration avec le SITel, un très grand nombre de demandes ont été intégrées dans le processus d'amélioration et mises en œuvre progressivement. Des améliorations notoires ont été réalisées au niveau de la homepage, de la recherche et de l'expérience utilisateur.

Le BdI a mis en place cette année une cellule de soutien pour l'amélioration et la réécriture des contenus. Il élabore et gère une newsletter, un site d'aide et des formations à destination de la communauté des rédacteurs et rédactrices web. Le BdI préside en outre le comité rédactionnel du site, composé des responsables de l'information dans les Directions, qui se réunit chaque semaine et définit la ligne éditoriale, en veillant à la qualité et à l'homogénéité des contenus publés.

Le BdI assure la coordination générale de l'intranet transverse.

1.2.4.2 Médias sociaux

Le BdI fonctionne comme « Community Manager » pour les médias sociaux sur lesquels l'Etat est présent, à savoir Facebook, Twitter, LinkedIn et YouTube. Le nombre d'abonné-e-s poursuit son augmentation (ex : Facebook Etat de Fribourg 6220 abonnés (5722 en 2018) ; LinkedIn 8 990 abonnés (6 892 en 2018). Le taux d'engagement et d'interactions est aussi en hausse.

1.2.5 Identité visuelle

Le BdI veille quotidiennement au respect et à la bonne application de la charte graphique en lien avec l'identité visuelle de l'Etat au sein de toutes les unités administratives qui y sont soumises, avec l'appui de la Conférence des secrétaires généraux.

1.2.6 Organe cantonal de conduite (OCC)

Le responsable du BdI et son adjointe sont appelés à œuvrer régulièrement au sein de l'OCC, notamment en participant aux groupes de réflexion travaillant sur les problématiques des catastrophes. L'an dernier, l'OCC a notamment travaillé sur un plan d'engagement concernant les « Crises d'approvisionnement » et participé à l'exercice du Réseau national de sécurité 2019 (ERNS19), se basant sur un scénario évolutif traitant de la menace terroriste (voir le rapport de l'OCC).

1.3 Relations extérieures

Le secteur des relations extérieures auprès de la Chancellerie d'Etat apporte un soutien au Conseil d'Etat pour assurer un lien entre le canton de Fribourg et son environnement extérieur, notamment les autres cantons, les conférences gouvernementales (CdC, CGSO et CLDF [dont Fribourg assume la présidence jusqu'en 2020]), le Parlement fédéral, la Confédération et l'Union européenne. Les dossiers suivis par le secteur sont présentés dans le rapport d'activité du Conseil d'Etat au chapitre « Relations extérieures ». Seules quelques activités particulières sont par conséquent présentées ci-dessous. La préparation des dossiers, la coordination intra- et intercantonale et le suivi des affaires fédérales, intercantonales et internationales constituent ses activités principales.

1.3.1 Coopération intercantonale

Le secteur des relations extérieurs coordonne la mise en œuvre du projet Région capitale Suisse (RCS) au sein de l'Etat de Fribourg.

A l'aube de son dixième anniversaire, la Région capitale suisse est un organe de politique régionale qui n'a cessé de gagner en influence. Fédérant les cantons de Fribourg, Berne, Soleure, Neuchâtel et du Valais avec les principales villes de ce territoire bilingue, la RCS s'est transformée en levier politique de premier plan pour porter des projets liés aux infrastructures. Elle l'a démontré en 2019 en s'engageant avec succès en faveur du programme d'infrastructures ferroviaires PRODES, avec l'adoption par les Chambres des revendications essentielles portées par les membres de la RCS.

La RCS offre aux différents acteurs économiques et institutionnels réunis dans son giron des solutions pour lancer des projets de développement tournés vers l'innovation. Dans cette optique, elle a tenu son Forum 2019 à Viège, autour du vaste chantier IBEX développé par la LONZA. Celui-ci doit permettre la création de plusieurs centaines d'emplois à très haute valeur ajoutée, avec à la clé des défis passionnants liés à l'aménagement du territoire et au développement des infrastructures. Ces enjeux sont au cœur des préoccupations réunissant les divers organes de la RCS.

Durant l'année en cours, les différents acteurs fribourgeois actifs au sein de la RCS (régions du Lac, de la Broye, de la Singine, Agglo de Fribourg, villes de Morat, Estavayer le Lac et Fribourg), ont poursuivi leurs travaux sur les projets suivants :

- Smart Capital Region : groupe de réflexion réunissant les acteurs institutionnels de la RCS avec des représentants de l'économie privée. Objectifs : répondre aux besoins d'innovation en développant des projets technologiques intelligents, peu gourmands en énergie et au service de la qualité de vie. Domaines privilégiés : la mobilité (hub de mobilité en lien avec les CFF), le logement (quartiers à énergie positive, en lien avec Marazzi), la gestion de l'espace public (projet « Schadenmelder »).
- Développement de pôles économiques spécifiques autour de cluster : le plus important pour Fribourg est le cluster food & nutrition, hébergé sur le site de blueFACTORY, avec plus de 80 membres issus de l'économie et de la recherche.
- Bilinguisme : la RCS est une région bilingue, bâtisseuse de ponts entre les espaces métropolitains. En 2019, elle a poursuivi sa collaboration avec le Forum du bilinguisme à Bienne et permis le développement d'échanges linguistiques et de nombreux tandem au niveau des administrations publiques.
- Politique fédérale : la RCS peut s'appuyer sur un puissant réseau, riche des parlementaires issus des 5 cantons membres, pour défendre les intérêts de ses régions. En 2019, la RCS s'est en particulier mobilisée autour du PRODES 2035, contre le déménagement du studio bernois de la SRF à Zurich, ainsi que sur le message culture 2021-2024.

1.3.2 Intégration européenne et relations internationales

Le suivi et la mise en œuvre des accords bilatéraux avec l'Union européenne, ainsi que le dossier de l'intégration européenne constituent une tâche permanente du secteur des relations extérieures. De manière générale, l'année 2019 a été marquée par les intenses discussions menées autour de l'accord-cadre institutionnel négocié entre Berne et Bruxelles. La consultation des cantons, menée par la Conférence des cantons (CdC), a démontré la volonté quasi unanime – dont celle de Fribourg – de poursuivre sur la voie bilatérale. L'accord négocié par le Conseil fédéral a

cependant suscité plusieurs inquiétudes, relevées notamment par le Conseil d'Etat dans sa réponse à la consultation. Elles concernent en particulier la question de l'encadrement des aides d'Etat, la protection des salaires dans le contexte de la libre-circulation des personnes, ainsi que la directive sur la citoyenneté européenne, réglant notamment l'accès aux prestations sociales pour les citoyens européens établis en Suisse. Sur la base de ces préoccupations, le Conseil fédéral a notifié à la commission sa volonté de renégocier en partie l'accord-cadre, provoquant l'incompréhension de Bruxelles et la non-reconnaissance de l'équivalence boursière helvétique. Soigneusement tenu à l'écart par les partis politiques durant la campagne pour les élections fédérales, le dossier est depuis en phase « d'attente », et sera repris en main par le Conseil fédéral au lendemain de la votation de mai 2020. Les Suisses devront alors se prononcer sur un texte de l'UDC demandant la dénonciation de l'accord de libre-circulation des personnes avec l'UE.

Autre dossier de politique européenne traité en 2019 : la mise à jour des accords de Schengen, dont la directive sur les armes a été largement approuvée par la population. Les relations extérieures ont suivi de près ces deux actualités pour le compte de Conseil d'Etat, en fournissant plusieurs contributions ainsi qu'en participant aux échanges du réseau des délégués européens des cantons, respectivement à Zurich en mars ainsi qu'à Delémont en novembre 2019.

1.4 Promotion de l'image du canton de Fribourg

Ayant vu le jour en décembre 2013 sous impulsion du Conseil d'État, l'association Fribourgissima Image Fribourg mène depuis, et avec succès, la campagne de notoriété « Fribourg, le bonheur en plus ». Composée de quatorze partenaires, l'association est un partenariat public-privé dont l'État de Fribourg assure la moitié du financement. Depuis le 1er janvier 2019, le secrétariat de l'association est géré par la Chambre de commerce et d'industrie du canton de Fribourg qui lui apporte un soutien organisationnel et logistique indispensable au succès du projet : organisation des séances de travail, coordination des travaux, mise en œuvre des décisions, gestion des réseaux sociaux, comptabilité et gestion financière. Il revient au comité exécutif de l'association, présidé la Chancelière d'État, de concrétiser et mettre en œuvre le programme annuel. Réuni à cinq reprises, le comité exécutif a continué à déployer la stratégie de communication digitale du projet ainsi qu'à engager l'association dans la création de projets et la mise en œuvre d'événements.

En 2019, Fribourgissima Image Fribourg a coordonné la présence fribourgeoise à la Fête des Vignerons à Vevey. Du 18 juillet au 11 août 2019, le canton de Fribourg a investi, avec sa « Méjon Friboua », la majeure partie du Jardin Doret à Vevey en proposant trois espaces distincts : « Lé j'armayi », « Paradi tèrèchtre » et le « Rèchtoran ». Cette présence, alliant traditions et innovations, a été le fruit d'une collaboration entre la Société des Armaillis de la Fête des Vignerons, partenaire historique de la fête, Fribourgissima Image Fribourg et Terroir Fribourg. De plus, l'association a assuré la conduite et la gestion du projet sous la houlette de son président et de son secrétariat.

Cette sixième année d'activité de « Fribourgissima Image Fribourg » a été l'occasion de relever de beaux défis, tout en continuant à enrichir la plate-forme d'échanges créée autour de la campagne de notoriété. L'engagement des partenaires et leur volonté de s'associer pour promouvoir l'image du canton de Fribourg ne cesse de grandir et de s'intensifier.

1.5 Secteur Traduction

Le secteur Traduction contrôle si les versions allemandes des textes qui sont soumis par les Directions ou d'autres autorités sont correctes du point de vue du contenu et de la langue. Il réalise aussi des traductions pour la Chancellerie d'Etat, le Secrétariat du Grand Conseil et, au besoin, pour la présidence du Conseil d'Etat et les Directions et assure la coordination des questions de traduction français-allemand et allemand-français au sein de l'administration cantonale.

Entre janvier et juillet 2019, le secteur a employé une stagiaire qui a non seulement apporté une collaboration précieuse à la traduction mais également assumé des travaux terminologiques.

1.5.1 Traduction

En 2019, les collaborateurs du secteur ont, à côté des textes courants, traduit quelques documents très volumineux, tels le projet d'ordonnance sur le référentiel cantonal, l'avant-projet de la nouvelle loi sur la protection des données, l'avant-projet de la loi modifiant le code de procédure et de juridiction administrative (CPJA), les rapports explicatifs accompagnant ces trois projets législatifs et le manuel d'Axioma. Par ailleurs, le secteur a été mis à contribution par la présence fribourgeoise à la Fête des Vignerons et par la Conférence suisse des chanceliers d'Etat. La traduction en allemand des rapports d'activité des tribunaux de district et des justices de paix de la partie francophone du canton et de celui du médiateur cantonal a également engendré pour le secteur un volume de travail considérable. Le secteur a aussi assuré la traduction du rapport d'activité de Fribourgissima. En outre, tout au long de l'année, le secteur a apporté son soutien aux Directions dont les traducteurs et traductrices étaient absents ou surchargés. Enfin, il a été fait usage de la possibilité de faire traduire, à l'externe, des textes de l'allemand vers le français dans une proportion comparable à celle de l'année 2018 : 33 mandats contre 32 en 2018.

1.5.2 Terminologie

Le responsable du secteur a mis à jour la terminologie extraite de la législation fribourgeoise disponible dans la base de données terminologiques interne. Il a également inséré dans la base de données les titres des nouveaux actes législatifs. La stagiaire a terminé le projet terminologique dans le domaine de la pédagogie spécialisée. Le secteur a collaboré activement aux travaux de l'Organe de coordination de la coopération terminologique dans le secteur public (CoTerm), organe qui a tenu deux séances en 2019. La terminologie de l'Etat de Fribourg est toujours disponible sur Internet, à l'adresse http://friterm.fr.ch, et les nouvelles entrées y sont ajoutées mensuellement.

1.5.3 Prestations pour les traducteurs et traductrices de l'Etat

La Conférence des traducteurs et traductrices de l'Etat de Fribourg, qui réunit les traducteurs et traductrices de l'administration cantonale ainsi que ceux de l'hôpital fribourgeois et du Réseau fribourgeois de soins en santé mentale, a tenu une séance en 2019. Créé en 2011, cet organe est présidé par le responsable du secteur et traite des questions de traduction et de terminologie au sein de l'Etat. En 2019, la Conférence a notamment abordé la question de l'intelligence artificielle et les expériences réalisées avec les traductions pour la nouvelle BDLF.

Pour leur formation continue, les traducteurs et traductrices ont participé à « Equivalences », le congrès annuel de l'Association suisse des traducteurs, terminologues et interprètes (ASTTI) qui était consacré au thème « Traduire et interpréter dans de nouveaux contextes ». Depuis 2017, l'ensemble des traducteurs et traductrices de l'Etat de Fribourg est membre de soutien de l'ASTTI.

1.6 Secteur Publications officielles

Le secteur Publications officielles assure le contrôle formel et légistique des versions française et allemande des projets d'actes législatifs et des textes officiels émanant des Directions du Conseil d'Etat ou d'autres autorités. Il procède au contrôle linguistique de la version française, pendant que le contrôle de la version allemande est confié au secteur Traduction. Il est également chargé de mettre la touche finale aux rapports du Conseil d'Etat ainsi qu'aux messages accompagnant les projets de lois et de décrets en vue de leur diffusion auprès du Grand Conseil.

Chaque semaine, le secteur pourvoit à la publication électronique, dans le Recueil officiel fribourgeois, des actes adoptés par le Grand Conseil, le Conseil d'Etat et d'autres autorités Il tient à jour et insère dans les actes publiés les données complémentaires les concernant : exercice des droits populaires, promulgation, entrée en vigueur, approbation fédérale. En parallèle, il procède à la publication dans la Feuille officielle de la liste des actes parus dans le Recueil officiel fribourgeois et des données complémentaires mentionnées ci-avant. De plus, à des fins de conservation et de sécurité, le secteur imprime en quatre exemplaires les actes publiés dans le Recueil officiel fribourgeois.

Le secteur a aussi pour tâche la publication dans la Feuille officielle d'avis et de textes officiels concernant des affaires de la Chancellerie d'Etat, des affaires fédérales ou encore des affaires intercantonales et extracantonales. A cela s'ajoute la gestion, en collaboration avec l'imprimerie, des questions liées à l'outil de saisie mis à la disposition des services de l'Etat pour la publication de leurs annonces.

Dans le but de veiller au bon déroulement et à une organisation efficace de sa collaboration tant avec les Directions du Conseil d'Etat, le Secrétariat du Grand Conseil ou d'autres autorités qu'avec les imprimeurs, le secteur établit des échéanciers.

Enfin, le secteur a la responsabilité applicative de l'Annuaire téléphonique des collaborateurs et collaboratrices de l'Etat et est en charge de l'actualisation des données de plusieurs entités.

1.6.1 Publications

Ont été publiés dans le **Recueil officiel fribourgeois (ROF)** :

> Grand Conseil : 10 lois (2018 : 18) et 14 décrets (2018 : 19) ;
> Conseil d'Etat : 67 ordonnances (2018 : 73), 0 arrêté (2018 : 1), 6 règlements (2018 : 6) et 0 tarif (2018 : 1) ;
> Directions et autres autorités : 9 actes (2018 : 13).

Le secteur a par ailleurs procédé à la publication de :

> décisions de promulgation et d'entrée en vigueur pour 19 actes (2018 : 24) ;
> communications de droit cantonal et de droit intercantonal pour 3 actes (2018 : 4) ;
> décisions d'approbation fédérale pour 6 actes (2018 : 0).

Au total, ce sont 601 pages (2018 : 738) qui ont été publiées dans le Recueil français et 605 pages (2018 : 747) dans le Recueil allemand.

Ont été publiés dans la **Feuille officielle (FO)** :

> Grand Conseil : 3 décrets de naturalisation (2018 : 4) ;
> Conseil d'Etat : 21 arrêtés (2018 : 23) et 5 décisions d'approbation de statuts d'associations (2018 : 1).

1.6.2 Votations populaires fédérales et cantonales

Le secteur a rédigé et publié dans la Feuille officielle, dans les deux langues officielles, les arrêtés de convocation et les arrêtés indiquant les résultats pour les votations populaires qui se sont déroulées au cours de l'année, soit 2 votations fédérales (2018 : 4) et 1 votation cantonale (2018 : 2).

1.6.3 Election fédérales

Pour les élections de l'automne 2019, le secteur a collaboré, de façon très soutenue, avec le secteur Droits politiques. A cet effet, il a préparé, dans les deux langues officielles, et publié dans la Feuille officielle les arrêtés de convocation du corps électoral du canton en vue de l'élection de la députation fribourgeoise tant au Conseil national qu'au Conseil des Etats, les listes de candidatures pour ces élections et les arrêtés et tableaux indiquant les résultats des scrutins des 20 octobre et 10 novembre 2019.

1.6.4 Actes de naturalisation

Lors des traditionnelles réceptions officielles organisées en leur honneur, les nouveaux citoyens et les nouvelles citoyennes reçoivent un acte de naturalisation. Le secteur, qui est chargé de vérifier l'exactitude des actes sous les aspects formel et matériel, a procédé au contrôle et à l'impression sur papier registre de 483 actes de naturalisation (2018 : 447).

1.6.5 Annuaire officiel de l'Etat de Fribourg

La décision du Conseil d'Etat de renoncer à la publication sous forme papier de l'Annuaire officiel de l'Etat de Fribourg est assortie de la condition que la Chancellerie d'Etat veille à ce que les données électroniques correspondant aux données qui figuraient dans l'Annuaire soient versées aux Archives de l'Etat, conformément aux directives en matière d'archivage. A la fin de l'année 2018, le secteur, afin de satisfaire à cette exigence, a collecté les données nécessaires et, au cours de l'année 2019, les a mises en forme et structurées. En août 2019, un fichier PDF et, à des fins de sécurité, un exemplaire imprimé des données ont été remis aux Archives de l'Etat.

1.6.6 LexWork Advanced

L'application LexWork Advanced, outil de gestion de la législation intégrant le système de rédaction XML, a été mise en fonction le 1er janvier 2019, en même temps qu'était introduite la primauté de la version électronique de la législation et que disparaissait la version imprimée des recueils de lois.

En attendant que les Directions aient reçu la formation pour l'utilisation de l'application, le secteur a assuré la saisie de textes avec ce nouvel outil. Il a également travaillé à la structuration et à l'insertion dans LexWork Advanced d'annexes qui, lors de la migration de la législation de LexWork Classic vers LexWork Advanced, avaient été laissées au format « Classic » en raison de leur complexité.

Le secteur a en outre, en collaboration avec le Service de législation, apporté son soutien aux Directions et services pour que le passage au nouveau système de saisie et de traitement de la législation se déroule de façon harmonieuse et sereine.

1.7 Secteur Droits politiques

1.7.1 SyGEV

Le Système de Gestion des Elections et Votations (SyGEV) est devenu un instrument incontournable dans les communes, les préfectures ainsi qu'au niveau du canton. La mise en place de l'authentification forte a été suivie par un changement important dans le processus de travail des communes et des préfectures. En effet, depuis la première votation populaire du 10 février 2019, les communes procèdent directement à la saisie des résultats dans SyGEV en lieu et place des préfectures. Ces nouveaux processus ont été appliqués à la satisfaction des communes et des préfectures, grâce notamment à l'implication de ces dernières lors de travaux préparatoires.

1.7.2 Vote par Internet (vote électronique)

Canton pionnier dans le vote par Internet (vote électronique), Fribourg recourait au système mis en place par La Poste suisse depuis novembre 2016 et jusqu'au scrutin du 10 février 2019. Si la publication du code source du futur système de vote par Internet (vérifiabilité individuelle et universelle) a permis à différents experts de mettre en évidences des faiblesses, le test public d'intrusion conduit au printemps 2019 n'a pas permis aux centaines de participants actifs, de hacker le système de vote par Internet. Le 4 avril 2019, La Poste suisse a pris la décision de ne pas mettre son système de vote par Internet à disposition des cantons qui l'utilisaient jusqu'alors afin de permettre d'y apporter les corrections nécessaires. Au début juillet, La Poste suisse a communiqué sa décision de retirer complètement du marché son système de première génération utilisé jusqu'alors (vérifiabilité individuelle) pour se concentrer sur la mise au point de son système de seconde génération (vérifiabilité individuelle et universelle). La Confédération a pris la décision de conduire une analyse générale portant sur les conditions de la reprise des essais de vote électronique afin de garantir une fiabilité optimale du système. Le 29 novembre 2019, le comité de projet eVoting, qui réunit des représentants des cantons et de la Confédération, a fixé les prochaines étapes des travaux qui doivent permettre de définir les conditions de la reprise du vote électronique à l'horizon 2021 ainsi que les mesures nécessaires portant sur des exigences applicables au vote par Internet à moyen terme et éventuellement des adaptations législatives. Les enquêtes Demo SCOPE conduites en 2017 et 2018 montrent que plus de 70 % des citoyens et citoyennes interrogés souhaitent la mise à disposition du vote par Internet.

1.7.3 Registre électoral cantonal

Un registre électoral cantonal est en cours d'établissement. Ce registre est le fruit de l'étude des besoins du canton et des communes. Son objectif premier est l'amélioration de la qualité des informations et la simplification des processus. Ainsi ce registre doit permettre de garantir l'intégrité des informations fournies par les communes, leur complétude ainsi que la mise à disposition d'informations comparatives entre les scrutins.

1.7.4 Renouvellement du Conseil national et du Conseil des Etats (20 octobre et 10 novembre 2019)

L'année 2019 a été marquée par le renouvellement des sept représentants et représentantes fribourgeois au Conseil national qui s'est déroulé le 20 octobre ainsi que le renouvellement des deux sièges fribourgeois au Conseil des Etats (20 octobre pour le premier tour et 10 novembre pour le second tour de scrutin).

Le second tour du scrutin au Conseil des Etats a été marqué par un retard de plusieurs heures de la publication des résultats suite à une panne informatique. Cette panne a été l'occasion d'un mandat interpartis. Par ailleurs, le constat d'un nombre important de bulletins nuls résultant, dans certaines communes, d'erreurs de la part des électeurs et électrices a fait l'objet d'une motion demandant une modification de la Loi sur l'exercice des droits politiques (2019-GC-187_Motion_modification_LEDP).

Le renouvellement du Conseil national 2019 a conduit à l'élection des personnes suivantes pour la 51e législature 2019-2023 :

> Monsieur Pierre-André Page (UDC)
> Madame Christine Bulliard-Marbach (PDC)
> Madame Valérie Piller Carrard (PS)
> Monsieur Jacques Bourgeois (PLR)
> Madame Ursula Schneider Schüttel (PS)
> Monsieur Gerhard Andrey (Les Verts)
> Madame Marie-France Roth Pasquier (PDC)

Le premier tour de l'élection au Conseil des Etats a conduit à un ballotage général. Lors du second tour de l'élection, les personnes suivantes ont été élues :

> Monsieur Christian Levrat (PS)
> Madame Johanna Gapany (PLR)

1.7.5 Votations fédérales et cantonales

Trois scrutins fédéraux ont été organisés en 2019.

Le 10 février 2019, les citoyens et citoyennes se sont prononcés sur un objet fédéral :

> Initiative populaire « Stopper le mitage – pour un développement durable du milieu bâti (initiative contre le mitage) »

Le 19 mai 2019, les citoyens et citoyennes se sont prononcés sur deux objets fédéraux :

> Loi fédérale du 28 septembre 2018 relative à la réforme fiscale et au financement de l'AVS
> Mise en œuvre d'une modification de la directive de l'UE sur les armes (Développement de l'acquis de Schengen)

Le 30 juin 2019, les citoyens et citoyennes se sont prononcés sur trois objets cantonaux :

> Loi sur l'exercice du commerce
> Loi sur la mise en œuvre de la réforme fiscale cantonale
> Décret relatif aux contribution financières transitoires de l'Etat en faveur des communes et des paroisses

Tous les résultats se trouvent sur le site internet sygev.fr.ch/resultats.

1.7.6 Scrutins communaux

De nombreuses élections complémentaires dans les exécutifs communaux ont marqués l'année 2019. Des élections ont également été conduites afin de compléter différents Conseils généraux. Le système SyGEV a été mis à disposition des communes pour la plupart de ces scrutins.

Il faut relever une augmentation des votations communales faisant suite à des référendums ou des initiatives.

Dans la perspective de la fusion de communes entrant en vigueur au 1er janvier 2020, des élections ont eu lieu le 10 novembre afin de désigner des Conseils communaux et généraux. Ces fusions concernent les communes de Corserey, Noréaz et Prez-vers-Noréaz (nouvelle commune de Prez) ainsi que les communes de Villaz-St-Pierre et La Folliaz (nouvelle commune de Villaz).

1.7.7 Exercice des droits populaires

Aucune initiative n'a été déposée en 2019.

Deux demandes de référendums ont été déposées :

> 15 mars 2019 : demande de référendum contre la loi sur 9 octobre 2018 modifiant la loi sur l'exercice du commerce (ouverture des commerces le samedi) (référendum accepté en votation le 30 juin 2019)
> 28 mars 2019 : demande de référendum contre la loi sur la mise en œuvre de la réforme fiscale – Projet fiscal 17 (PF 17) (référendum refusé en votation le 30 juin 2019)

Une pétition a été remise à la Chancellerie d'Etat :

> 27 novembre 2019 : pétition demandant la gratuité des transports publics dans le canton de Fribourg pour les jeunes (les moins de 25 ans), les étudiants et les apprentis (1755 signatures)

1.8 Projets informatiques (SPI)

Le secteur des Projets informatiques (SPI) s'est impliqué de manière importante dans le développement du vote électronique en prévision des élections fédérales. Malheureusement, à la suite de problèmes rencontrés dans le code source de l'application et bien que l'intégrité des données soit garantie, La Poste Suisse a décidé de ne plus mettre son système à la disposition des cantons. Lors de la votation fédérale du 10 février 2019, quelque 55 % des Suisses et Suissesses de l'étranger et 40 % des électeurs et électrices de la commune pilote de Treyvaux ont utilisé le canal électronique pour exprimer leurs suffrages.

A la suite de la migration majeure de l'application Axioma à fin 2018, celle-ci a été pérennisée durant l'année 2019. Actuellement, plus de 400 collaborateurs et collaboratrices de l'Etat utilisent cette application pour la gestion et la transmission des dossiers entre les Directions, le Conseil d'Etat et le Grand Conseil.

Le SPI assure le support pour tous les collaborateurs et collaboratrices de l'Etat pour les applications suivantes : Axioma, GesCom et ATE/ATI.

1.9 Secrétariat de cyberadministration

La mission fixée par le Conseil d'Etat au Secrétariat de cyberadministration au travers de la stratégie de décembre 2014 est de moderniser l'accès aux prestations tout en mutualisant les frais d'investissements au sein de l'Etat. Cette stratégie concrétise la nécessité de permettre à la population et à l'économie de traiter leurs affaires importantes avec les autorités par voie électronique grâce aux technologies de l'information et de la communication.

1.9.1 Guichet virtuel de cyberadministration

Cette année, la version 4.0 du guichet virtuel a été mise en production. Cette évolution comprend des améliorations au niveau de l'expérience utilisateur dont notamment la messagerie et les documents ainsi que la partie technique qui permettra d'avoir, sur l'écran d'accueil, un suivi centralisé des démarches en cours avec l'Etat. Une nouvelle fonctionnalité permet d'insérer des informations sous forme graphique. D'autres améliorations technologiques comme le support des « Deep links », qui sont des liens qui permettent d'arriver directement dans la prestation concernée, ainsi que la mise en place d'une API GED ont été réalisées. Au niveau de la sécurité, les derniers développements ont été la mise en place d'audits et scans de sécurité du produit en continu ainsi que la clôture automatique des comptes.

1.9.2 Services de base

Les services de base représentent les fondements nécessaires aux prestations de cyberadministration. Ces briques de base permettent un développement mutualisé de la cyberadministration. L'année 2019 a permis la réalisation ou l'évolution des fonctionnalités des services de base suivants :

> frID : le bureau d'identification permet à présent et en cas de besoin, d'effectuer une identification au travers d'un numéro AVS non-stocké ;

- ePay : le service de paiements en ligne par Twint, cartes de crédit et Postfinance, amélioré grâce à une fonctionnalité (webhook) qui permet de s'assurer que malgré des problèmes de connexion du côté du client, la transaction puisse se terminer sans problème lorsque ce dernier a de nouveau du réseau. Le choix de l'intégration de Twint a rencontré un franc succès puisque 24 % des paiements se font actuellement par ce biais.
- eAuth : le service qui contribue à la confiance numérique en assurant le contrôle de l'authenticité des documents a évolué vers une version multilingue. Cette nouvelle version permet plus de flexibilité dans l'intégration des codes QR au sein des documents. Cette évolution a été nécessaire notamment dans le cadre des attestations de poursuite, dont l'ensemble des documents (y compris ceux qui sont fournis au guichet physique) portent à présent le code QR pour renforcer la lutte contre les fraudes.
- eScan : le service qui va simplifier la transmission des pièces justificatives, en permettant également de prendre une photo via Smartphone sans devoir installer d'application. Il a été développé fin 2019 et sera en fonction début 2020 dans sa première version.
- eSign : le service qui permet de rendre la signature électronique aussi simple qu'un paiement en ligne. Il permettra des prestations sans rupture de média également dans le cadre de procédures ou de contrats qui nécessitent une signature à valeur légale. Ce dernier a été l'objet d'un PoC (preuve que le concept fonctionne) réalisé avec succès et attend la validation de l'Autorité de la transparence et de la protection des données pour pouvoir être mis en service. Son développement continuera courant 2020 dans le cadre de son intégration dans les projets de la feuille de route comme par exemple la réquisition de poursuite.

1.9.3 Prestations

Au niveau des prestations réalisées, des évolutions en relations avec la nouvelle technologie du guichet virtuel ont été réalisées au niveau du permis de pêche, des attestations de l'Office des poursuites et du Registre du commerce. Le développement d'un workflow générique de gestion des cas d'affaires apportera une base de travail simple et efficaces aux prestations qui nécessitent un suivi dans le temps pour les services qui ne possèdent pas encore de gestion des cas d'affaires standardisée. Le plus grand succès de l'année 2019 au niveau des prestations est la mise à disposition des 11 prestations de l'Etat civil. Le canton de Fribourg a été pionnier en Suisse car il est le premier à avoir réalisé ces prestations en ligne sans rupture de média. Il est ainsi possible d'obtenir les documents d'état civil sous forme électronique avec signature légale en quelques clics. Dès les premières heures, le succès a été au rendez-vous et la demande n'a pas diminué depuis. Plus de 40 % des documents d'état civil sont réalisés au travers du guichet virtuel (en temps normal un taux de 20 % représente la norme), ce qui démontre qu'il s'agissait d'une réelle attente de la population. Cette prestation présente également l'avantage qu'une fois le document émis et pour autant que l'état civil ne change pas, le document peut être utilisé à plusieurs reprises contrairement à la version papier qui une fois remise est en général conservée par l'organisme qui la demande.

L'année 2019 a aussi permis de démarrer les projets de prestations sans rupture de média suivants :

- Prestations de l'OCN
- eDéménagement
- Réquisition de poursuite
- Demande d'extraits du registre foncier.
- Roadmap des prestations communales dans le cadre du COPIL DIGI-FR

1.9.4 Innovations

Application mobile vs. Progressive Web App : les coûts de mise en place et de maintenance d'applications mobiles sont assez élevés et récurrents. Les divers appareils mobiles (smartphones) et leurs versions de système d'exploitation sont en perpétuelle évolution. Si on projette un nombre important de services en ligne disponibles par ce biais, l'Etat de Fribourg et les communes seront vite confrontés à des charges de maintenance élevées. Dans le cadre de ses activités de veille technologique, le Secrétariat de cyberadministration a effectué avec succès un PoC d'une Progressive Web App avec des fonctionnalités comme l'utilisation « offline » (sans réseau de téléphonie mobile ni internet disponible) avec login biométrique, intégration de coordonnées GPS, prise d'image et synchronisation d'informations.

1.9.5 Commission de cyberadministration (CoCyb)

La CoCyb a siégé deux fois en 2019. Elle a accueilli Monsieur Pascal Florio en remplacement de Monsieur Didier Steiner démissionnaire, ainsi que Monsieur Michaël Montavon en tant que représentant du domaine de la législation. Elle a validé les orientations prises en terme technologique dans le cadre du guichet virtuel de cyberadministration ainsi que le budget à l'attention de la Commission informatique de l'Etat.

La commission a salué la mise en place de la partie technologique, des services de base et des 13 prestations réalisées.

Elle a pris acte du report du projet de l'OCN à mi-2020 en raison de l'indisponibilité des web services de la part du fournisseur. Elle a validé le principe de priorisation des prestations ainsi que la feuille de route des prestations 2020 et débuté l'étude des prestations pour 2021.

Dans le cadre des collaborations cantonales et intercantonales, elle a pris acte et soutenu la création du COPIL DIGI-FR qui permettra de coordonner les démarches de digitalisation avec les communes. Elle a également pu constater les développements encourageants dans le cadre de l'association iGovPortal.ch développés dans le chapitre suivant.

1.9.6 Coopération cantonale et intercantonale

Le secrétariat de cyberadministration, dont le responsable officie en tant que vice-président du comité de planification, a contribué à la démarche d'étude et de mise en œuvre de la stratégie nationale 2020-2023. Des aspects importants comme l'architecture, les services de base ainsi que la nécessité de simplifier l'organisation au niveau national ont pu être intégrés dans la stratégie qui a été adoptée par tous les acteurs fin 2019.

Dans le cadre des collaborations intercantonales, notamment au sein de l'association iGovPortal.ch, le Secrétariat de cyberadministration a pu en collaboration avec les cantons membre et par diverses rencontres au niveau national, intéresser de nouveaux cantons à la solution de guichet virtuel du canton de Fribourg ainsi qu'aux synergies qu'apporte l'association en matière de développement de prestations. Avec l'entrée de Soleure au 1er janvier 2019 ainsi que l'arrivée officielle du canton de Saint-Gall pour 2020, l'association franchit un cap important. L'avenir est également réjouissant car les démarches effectuées en 2019 semblent également prometteuses. Concrètement, les cantons du Valais et de Schwyz ont bien accueilli la présentation de solution et les cantons des Grisons, de Genève et de Lucerne ont souhaité une présentation d'iGovPortal et de la solution de guichet virtuel.

1.9.7 Coopération avec les communes dans le domaine de la digitalisation (Projet DIGI-FR)

Au niveau cantonal, les réflexions sur la collaboration du canton avec les communes ont progressé au travers du COPIL DIGI-FR, constitué par le Conseil d'Etat et l'Association des communes fribourgeoises (ACF). Les divers workshops ont permis de confirmer les orientations prises en 2018 et de mettre en exergue les enjeux pour les communes en matière de digitalisation. Les prochaines étapes concerneront la définition d'une gouvernance et d'une feuille de route commune dans les domaines prioritaires.

1.9.8 Award

L'association iGovPortal.ch s'est distinguée lors des Digital Economy Awards. Les représentants de l'association ont reçu une belle reconnaissance de leurs efforts en matière de transformation digitale en décrochant la deuxième place de la catégorie Digital Transformation. Cette sélection a récompensé les efforts de la première association intercantonale en matière de cyberadministration ainsi que la souplesse de la plateforme et des services de base qui permettent de s'intégrer facile dans des cantons possédant déjà des prestations mais également auprès de ceux qui démarrent dans le domaine. Cette flexibilité représente une valeur ajoutée importante.

1.10 Référentiel cantonal

Cette infrastructure numérique de traitements de données dotée d'une gouvernance centrale fournira à terme des données qualifiées et actualisées de personnes et d'organisations en interaction et/ou en relation directe avec les organes de l'Etat. Celles-ci pourront être partagées avec des organes publics du canton de Fribourg ou des personnes privées chargées de l'accomplissement de tâches publiques.

Dans le cadre de la stratégie de cyberadministration, le programme lié au Référentiel cantonal a poursuivi en 2019 la mise en œuvre projetée essentiellement sur trois périmètres. La phase conceptuelle a été achevée en mars dernier. Elle était liée à la gestion des données centralisées et de l'architecture, de la sûreté de l'information et de la protection des données, ainsi que la détermination des choix technologiques de la plateforme des données.

Au plan organisationnel, la mise en œuvre de la structure organisationnelle stratégique et opérationnelle des données référentielles (qualité, conformité) ainsi que les travaux sur les bases légales complémentaires ont fortement avancé. Les démarches nécessaires sont suffisantes à court terme pour permettre à la gouvernance de jouer son rôle et de répondre à ses obligations. Le réseau des référents métiers est actif depuis février 2019 aux côtés de l'équipe projet et le réseau d'intendance des données a vu le jour à la suite de l'engagement de l'intendant du Référentiel cantonal en octobre. Une Commission de gouvernance des données référentielles a été instituée (ACE 1.10.2019).

Sur un plan plus technique, les socles technologiques et fonctionnalités de base ont été implémentés, avec un Référentiel des nomenclatures disponible pour les partenaires figurant dans l'organisation. Les premières interfaces exposées par le Référentiel cantonal ont été testées et sont effectives. La partie initiale de l'infrastructure qui concernera les « personnes physiques », sur le périmètre du contrôle des habitants, est en voie de réalisation. Quant au référentiel des « entreprises et établissements », la rédaction des exigences a commencé fin 2019.

1.10.1 Collaboration transversale

En tant que mandante du programme, la Chancellerie d'Etat travaille en mode transversal, en veillant à impliquer dans l'organisation les parties prenantes essentielles aux objectifs d'harmonisation des données de référence. Elle a pu trouver des appuis auprès de différents niveaux d'autorité (communal, cantonal et fédéral) qui ont permis d'avancer dans la concrétisation des projets. En outre, le citoyen peut consulter sur le site Internet de l'Etat nombre d'informations en lien avec les projets et l'avancement de l'organisation en phase expérimentale (https://www.fr.ch/cha/vie-quotidienne/demarches-et-documents/le-referentiel-cantonal).

Au niveau de la législation, avec l'ensemble de ses partenaires, notamment le Service cantonal de la législation, la Chancellerie d'Etat s'est chargée de la rédaction de l'ordonnance concernant la mise en œuvre du Référentiel cantonal des données des personnes, organisations et nomenclatures (RSF 17.45). Celle-ci a été adoptée le 24 juin 2019 par le Conseil d'Etat. Elle a en outre par la suite travaillé activement à compléter les dispositions au regard des besoins exprimés par les métiers en proposant une nouvelle « Loi adaptant la législation cantonale à certains aspects de la digitalisation », mise en consultation à la fin de l'année. L'accès à certaines sources de données, déterminantes pour assurer l'identification des personnes et les traitements liés, en est tributaire.

1.10.2 Implications spécifiques

Quelques Directions de l'Etat, directement concernées par l'infrastructure de gestion des données et par ses problématiques, précisent ci-après leur implication dans le cadre du programme et des différentes activités de gouvernance pour l'année 2019 :

Service de l'informatique et des télécommunications (SITel) :
Le SITel est en charge de la gestion du programme, actuellement divisé en huit projets, des développements techniques liés et de la sécurité informatique. Il apporte son expertise et soutien pour définir les mesures les plus appropriées afin de respecter les meilleures pratiques et les adapter à l'évolution des contextes et de la technologie.

Service de la statistique (SStat) :
Dans le cadre de ses projets et évènements particuliers, le SStat a participé activement en 2019 au développement des projets de référentiels transversaux de données, sous l'égide de la Chancellerie d'Etat. A cette fin, il a engagé un intendant des données dont le rôle est d'assurer la qualité et la compatibilité des différentes sources des données référentielles. Le SStat délègue une personne auprès de la Commission de gouvernance des données référentielles et y apporte un fort soutien.

Administration des finances (AFin)
L'AFin a assuré une participation active aux travaux relatifs au Référentiel cantonal (QUID4) que pilote la Chancellerie d'Etat. Sa présence se matérialise concrètement par des contributions dans le cadre des séances des référents ainsi que dans le cadre des tâches d'intendance des données.

Service de la population et des migrants (SPoMi)
En tant que partenaire à obligations restreintes, le SPoMi s'est investi en 2019 dans le projet QUID4 comme suit : traitement des demandes d'accès à FriPers et concernant l'accès aux données de SYMIC. Il contribue à des échanges réguliers relatifs aux flux des données entre les contrôles de l'habitant, la plateforme cantonale FriPers et le registre SYMIC. Il participe dans le cadre de ses obligations légales à la qualité des données et aux aspects liés à la protection des données.

Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport (DICS) – Centre de compétences FriTic :
FriTic et la DICS assurent une participation régulière au programme QUID4 dont l'un des projets les concerne au premier chef. La DICS est fortement impliquée dans le programme QUID4. En 2019, elle a mis à disposition un intendant de données (20 %) pour le nettoyage opérationnel des données et diverses analyses ainsi qu'un référent. Les participants sont intégrés dans plusieurs groupes de travail : Comité de pilotage du programme QUID4, Comité de Qualité des données référentielles, Groupe de travail des référents métier, etc.

Autorité cantonale de la transparence et de la protection des données (ATPrD)
L'ATPrD est directement impliquée dans le Comité de conformité des données référentielles, au Comité de pilotage et avec voix consultative dans la Commission de gouvernance des données référentielles. La préposée participe activement aux questions liées à l'application des dispositions légales en matière de protection des données dans les processus liés au Référentiel cantonal ainsi que ceux des contributeurs et consommateurs futurs des données, à savoir les organes désignés dans l'ordonnance de mise en œuvre RSF 17.45 pour la phase expérimentale.

Enfin, la préposée apporte une contribution dans les réflexions du groupe de travail en charge de l'évolution des bases légales et en matière d'autorisations d'accès. La Commission cantonale de la transparence et de la protection des données est par ailleurs régulièrement informée de l'avancement des travaux.

Service cantonal des contributions – impôts (SCC)
Le SCC a été activement impliqué dans l'avancement des travaux liés au projet de Référentiel cantonal en participant aux divers groupes de travail. Il a aussi participé aux Comités de pilotage ainsi qu'à la rédaction de l'ordonnance concernant la mise en œuvre du Référentiel cantonal de données de personnes, organisations et nomenclatures.

2 Service de législation (SLeg)

Chef de service : Luc Vollery

2.1 Activités

2.1.1 Travaux législatifs

Dans ses tâches d'appui à l'élaboration de la législation spéciale, le SLeg a notamment :

> mis à disposition des Directions et de leurs unités administratives la nouvelle application de gestion des actes législatifs, qui sert désormais également à la rédaction des textes et leur permet de saisir leurs projets dans un cadre fixe et bien délimité ;
> organisé la formation du personnel à l'usage de cette application, rédigé un manuel d'utilisation détaillé, assuré en collaboration avec la Chancellerie le soutien des utilisateurs et utilisatrices des Directions et assisté directement à de nombreuses reprises ces dernières dans leurs travaux rédactionnels ou de saisie des textes ;

> examiné plus d'une trentaine de projets législatifs et fait part de ses observations et, le cas échéant, de propositions rédigées à la Direction concernée ;
> collaboré à l'élaboration d'actes législatifs au sein de divers groupes de travail, p. ex. en vue de l'intégration de la médiation administrative au sein de l'Autorité de la transparence et de la protection des données ou de l'élaboration d'un projet d'ordonnance sur les projets immobiliers ;
> fourni régulièrement aux Directions et services des renseignements sur la technique législative à suivre dans leurs projets.

Le SLeg a en outre exercé une activité particulièrement intense dans le domaine de l'élaboration de la législation générale. Il a en particulier :

> mené à terme les travaux relatifs au règlement sur l'archivage (adopté par le Conseil d'Etat le 4 juin 2019), en collaboration avec les Archives de l'Etat ;
> contribué à l'élaboration de l'avant-projet de nouvelle loi sur la protection des données (mis en consultation en décembre 2019) en tant que cheville ouvrière du groupe de travail constitué à cet effet sous l'égide de la Préposée à la protection des données ;
> conduit, en collaboration avec la Chancellerie et son responsable de la gouvernance des données, les travaux relatifs à l'ordonnance sur le référentiel cantonal (adoptée par le Conseil d'Etat le 24 juin 2019) ;
> élaboré, avec l'aide d'un petit groupe de travail, l'avant-projet de loi adaptant la législation cantonale à certains aspects de la digitalisation (mis en consultation en décembre 2019) ;
> rédigé un avant-projet de loi modifiant le CPJA dans le but de donner une suite directe à la motion 2019-GC-74 concernant l'obligation de décision formelle relative à des actes matériels illicites.

Enfin, le SLeg tient à jour un état des projets de lois de la législature et dresse chaque année, pour le rapport d'activité du Conseil d'Etat, l'état de réalisation des projets législatifs énoncés dans le Programme gouvernemental.

2.1.2 Diffusion de la législation

Dans le domaine de la diffusion de la législation, le SLeg a notamment :

> conduit à son terme le projet BDLF_ROF XML, qui avait pour buts la mise en route d'une nouvelle version de l'application informatique de gestion des actes législatifs permettant notamment de réunir la publication du ROF et du RSF au sein de la même banque de données (BDLF), d'assurer une mise à jour en continu de la législation dans une présentation du site Internet revue et améliorée et de mettre à disposition des Directions et de leurs unités administratives un système de rédaction et de suivi des textes législatifs ;
> mené de nombreux échanges avec le fournisseur de l'application ainsi qu'avec les autres cantons qui utilisent celle-ci en vue d'assurer la mise à jour et l'évolution régulière du système ;
> fait l'acquisition de certains compléments indispensables au bon fonctionnement de la nouvelle application et poursuivi ou débuté divers travaux visant à compléter et améliorer la BDLF ;
> collaboré avec la Chancellerie pour la publication de la version électronique du ROF et clos l'époque des recueils imprimés (fin du ROF papier et foi publique de sa version électronique depuis le 1er janvier 2019) ;
> assuré la mise à jour en continu du RSF, en tenant compte à la fois des particularités de la nouvelle application informatique et des problèmes ponctuels posés par certains dossiers (p. ex., adaptation terminologique d'environ 70 actes suite à la réorganisation de l'administration en matière de protection de la nature et du paysage) ;
> mis à disposition des internautes un guide d'utilisation de la nouvelle BDLF ;
> fourni régulièrement des renseignements sur la législation fribourgeoise, son historique et ses travaux préparatoires ainsi que sur la manière de consulter efficacement les documents y relatifs sur Internet.

2.1.3 Conseils juridiques et activités scientifiques

Dans ses activités de conseil et de recherche juridiques, le SLeg :

> a rendu de nombreux avis, rapports et renseignements juridiques à l'intention du Secrétariat du Grand Conseil, du Conseil d'Etat et de l'administration cantonale ;
> a traité ou discuté, en collaboration étroite avec le SITel, le Secrétariat de cyberadministration et le responsable de la gouvernance des données auprès de la Chancellerie, de nombreuses questions juridiques soulevées par les

divers projets liés à la digitalisation et à la cyberadministration (signature électronique, consentement dans le cadre du guichet virtuel, sécurité des données et de l'information, identité électronique, externalisation de données et de traitements, etc.) ;
> est représenté dans plusieurs organes chargés des questions liées à cyberadministration (Commission de cyberadministration, groupe de travail intercantonal des juristes de la cyberadministration, groupe de travail chargé d'examiner les questions juridiques soulevées par le référentiel cantonal) ;
> est également représenté au sein du Forum de législation mis en place par la Confédération ;
> a rédigé diverses réponses à des instruments parlementaires ou participé à leur rédaction ;
> collabore avec la Revue fribourgeoise de jurisprudence (RFJ), au comité de laquelle il est représenté et à laquelle il apporte son soutien pour la publication des différents numéros et du répertoire annuel.

En outre, deux collaborateurs du SLeg ont publié dans la RFJ des contributions en relation avec le droit fribourgeois (Michael Montavon/Stéphane Schwab, eGovernment : Quelques comparaisons et réflexions à partir de l'exemple estonien ; Luc Vollery, Accès à des directives et à des informations budgétaires sur les informateurs de la police).

2.2 Evénements particuliers

Chef adjoint du SLeg pendant une vingtaine d'années puis chef durant 6 ans, André Schoenenweid a pris sa retraite le 30 avril 2019. D'autres collaborateurs et collaboratrices particulièrement expérimentés ont également quitté le service durant l'année écoulée. Si bien que c'est en pleine réorganisation, avec un personnel et une direction largement renouvelés, que le SLeg a fait face à un nombre de dossiers particulièrement élevé.

3 Service d'achat du matériel et des imprimés (SAMI)

Chef de service : Gilbert Fasel

3.1 Activités

Le SAMI est responsable de l'approvisionnement des fournitures, du matériel de bureau administratif et technique, des appareils de bureau ainsi que des imprimés pour l'ensemble des services de l'Etat. Il est en charge de réaliser, au moyen de ses propres infrastructures, les travaux de prépresse, d'impression, de reliure et de numérisation. Le Service propose également ses services d'acquisition, de logistique et de gestion de produits imprimés aux institutions subventionnées par l'Etat.

3.2 Secteur des achats

Le chiffre d'affaires global du Service a atteint 4 823 327 francs, soit une contraction de 8,36 % par rapport à l'année 2018. Le nombre des commandes a fluctué de façon proportionnelle (1537 unités en comparaison de 1687 en 2018). La quantité de factures comptabilisées a été de 2347 pièces. Ces valeurs concernent l'ensemble des fournitures de bureau (sans le mobilier), les mandats d'impression, le matériel de vote et les montants dédiés à la maintenance des équipements. Le tassement du chiffre d'affaires est principalement dû à la fluctuation des prix et à la variation des besoins des utilisateurs. Entre autres, les coûts liés à la location des imprimantes multifonctions (-30 % sur une position de plus d'un million de francs suite au projet OPI, optimisation du parc d'impression), la diminution des coûts d'équipements de l'imprimerie ou encore des réductions de prix des fournitures.

La gamme de produits achetés s'est étoffée en fonction des demandes clients. Notamment dans le domaine du matériel TIC (technologies de l'information et de la communication) et audio-visuel où les écrans complètent l'offre des beamers. Les accessoires informatiques, par exemple les adaptateurs et systèmes Barco, ont fait l'objet de nombreuses demandes. Le volet concernant le matériel destiné aux votations et élections (bulletins de vote, listes électorales, brochures d'information, enveloppes) a généré d'importants volumes tout au long de l'année. Les marchés du papier et des enveloppes seront à nouveau mis au concours en 2020.

A l'exception des marchés publiés sur la plate-forme SIMAP, les appels d'offres sont essentiellement effectués sur invitation. Les partenaires économiques fribourgeois sont naturellement conviés à soumettre une offre. Le Service a reçu la visite de multiples sociétés qui souhaitent présenter leurs nouveautés et prestations. Cette tâche annexe incombe également au service. En général, une visite annuelle est suffisante pour maintenir la relation commerciale.

Le Service d'achat a commandé 447 palettes de papier pour l'ensemble de l'administration, le secondaire 2 (S2) et les établissements de la Haute école spécialisée. Malgré les incitations à diminuer la consommation de ce support, la demande a légèrement progressé. Le Service l'explique par l'augmentation du nombre d'élèves du niveau secondaire et par le fait que les moyens électroniques d'enseignement ne soient pas encore généralisés. Le papier consommé est 100 % recyclé et labellisé « Ange bleu ». Ce label garantit que les fibres de papier proviennent uniquement de vieux papier et que certains produits chimiques, comme le chlore, les azurants optiques ou des produits cancérigènes ne sont pas utilisés lors du processus de fabrication.

Le projet OPI, optimisation du parc d'impression, mené en étroite collaboration avec le SITel, s'est poursuivi à la satisfaction du mandant. Les services de l'administration étant répartis sur de très nombreux sites, le déploiement du troisième lot d'imprimantes (130 appareils) a nécessité de nombreuses livraisons. Le projet se terminera comme planifié à la fin du premier trimestre 2020. Il permet, outre une diminution des volumes imprimés, une réduction des coûts, une confidentialité accrue pour les utilisateurs et utilisatrices ainsi qu'une amélioration de l'empreinte carbone.

Un projet similaire portant sur les impressions dans les établissements du secondaire du deuxième degré a débuté en automne. Le comité de pilotage composé des représentants du SITel, du SAMI et du S2 s'est réuni à deux reprises. Un appel d'offres public est en cours d'élaboration. La publication est prévue pour le premier trimestre 2020.

Le Service a entre autres participé au comité de pilotage du développement durable (DD). Les réunions et ateliers furent essentiellement consacrés à l'élaboration de la nouvelle stratégie cantonale. Celle-ci est basée sur les trois dimensions du DD (sociale, environnementale, économique) et intègre les défis de l'Agenda 2030.

Le SAMI a collaboré aux diverses réunions concernant l'harmonisation du matériel TIC au sein de l'Etat. Les participants (Centre de compétences Fritic, OCMS, SITel, Sbat) ont défini les priorités et planifié les prochaines étapes. Le premier projet porte sur l'optimisation des moyens de projection dans les établissements du secondaire 2 académique et professionnel ainsi qu'au sein de l'administration. Un appel d'offres public a été publié à la fin novembre. Les résultats devraient permettre d'intégrer les nouveaux produits dans la procédure budgétaire de 2021.

Le service assume la responsabilité d'un apprenti technologue en impression de langue allemande. Durant la première partie de l'année, il a accueilli l'apprenti employé de commerce de la Chancellerie pour une durée de six mois.

3.3 Travaux d'impression réalisés en interne

En qualité de spécialiste, le centre d'impression a réalisé les principaux documents destinés à l'ensemble des Directions, au Grand Conseil et aux établissements professionnels et scolaires (à l'exception du niveau primaire). Les hôpitaux, certains établissements cantonaux (ECAB, TPF, OCMS) ainsi que plusieurs communes ont également utilisé les services de l'imprimerie interne. Les volumes d'impression se sont contractés d'environ 17 % pour atteindre 5,5 millions de copies. La partie couleur s'est maintenue, voire a progressé, alors que les tirages monochromes ont diminué. Après une année 2018 particulièrement chargée, on retrouve des valeurs usuelles. Le nombre de commandes traitées en interne a légèrement augmenté. Celles-ci représentent un montant facturé de 562 000 francs.

En début d'année, l'atelier a procédé à la mise à jour du catalogue de prestations « paratonnerres » pour le compte de l'ECAB. L'IAG a sollicité le SAMI pour plusieurs séries de posters et panneaux de type roll-up destinés à ses manifestations publiques. En juillet et août, l'atelier a essentiellement travaillé à la réalisation des supports de cours pour les cycles d'orientation, les écoles professionnelles techniques et commerciales ainsi que les établissements du secondaire 2. Les ouvrages de référence : projet de budget, budget, comptes, annuaire statistiques, ont tous été imprimés en interne. L'année fut également marquée par de nombreuses élections complémentaires (conseils communaux ou généraux), scrutins pour lesquels le service se charge de composer et livrer le matériel de vote.

Les hôpitaux, le Conservatoire de Fribourg ainsi que diverses entités (CPI, SFP, CPPEF) ont bénéficié de ce service tout au long de l'année. A la période des rentrées scolaires, ce sont les traditionnels communiqués de presse qui ont été exécutés. En outre, la brochure d'information « Bois-Energie » éditée par le Service des forêts et de la nature a été réalisée avec les ressources internes. Ce document n'a pas fait l'objet d'un tirage papier. La production de posters et visuels grands formats a également été très prisée. Par rapport à l'année précédente, le volume du travail de composition est resté stable.

Le système d'impression noir blanc a été remplacé en août. La nouvelle configuration se compose de deux éléments indépendants : une imprimante de haute technologie et un module d'assemblage des cahiers (Watkiss). Le principal avantage de la nouvelle structure est l'optimisation des cadences de chacun des appareils. Précédemment ceux-ci étaient en ligne et l'unité de finition ralentissait sensiblement l'imprimante. Actuellement, en cas de maintenance ou de panne sur l'un des équipements, le deuxième module reste opérationnel. Au niveau des coûts, la charge financière mensuelle a pu être réduite de 1400 francs.

3.4 Travaux de reliure et de numérisation

Une grande partie des ressources de l'atelier ont été attribuées à la restauration de registres confiés par les Offices d'état civil. Ce mandat, débuté en 2018, comprend la remise en état de plusieurs centaines d'ouvrages. Une quarantaine de volumes appartenant aux Offices de la Sarine, de la Broye, du Lac, de la Veveyse et de la Glâne ont pu être rhabillés. Les capacités du secteur étant plutôt restreinte (1,8 EPT), une partie de ce travail a été sous-traité auprès de relieurs externes. De plus, le service a prolongé le contrat de travail de l'apprentie de dernière année (trois mois à 40 %) afin de disposer d'une aide supplémentaire. Les entités du pouvoir judiciaire, les études notariales et les bibliothèques constituent les principaux clients de la reliure. Les études notariales ont confié au Service 178 volumes minutaires à relier. En automne, les artisans ont assemblé et relié six volumes des grands protocoles du Conseil d'Etat. En parallèle, une série d'ouvrages propriétés des registres fonciers de la Sarine et de la Gruyère ont fait l'objet d'une restauration. Une série de 95 exemplaires brochés cartonnés, composée de journaux locaux (La Liberté, les Freiburger Nachrichten, La Gruyère et la Feuille fribourgeoise) a été assemblée et reliée pour le compte des archives de l'Etat. Le secteur a également apprêté une vingtaine de coffrets destinés à protéger les protocoles du Conseil communal de la Ville de Fribourg.

L'apprentie relieuse artisanale a acquis son certificat fédéral de capacité et a décroché un emploi auprès de la BCU.

Les activités de numérisation pour le compte des divers registres fonciers ont été poursuivies. Le secteur a principalement travaillé pour les districts de la Gruyère et de la Broye. Les 28 000 scans effectués correspondent à la volumétrie de l'année 2018. Les ressources dédiées à cette tâche sont restées les mêmes. De plus, les districts ont commandé la numérisation de divers plans d'aménagements. Le deuxième scanner est installé auprès des archives de l'Etat. Il est utilisé à 50 % par une collaboratrice du Service d'achat. Pour le reste, ce sont les collaborateurs des archives qui assument son fonctionnement. Cet équipement permet entre autres la numérisation de la collection des registres de l'assurance-feu. Celle-ci comprend plus de 1400 volumes et répertorie les bâtiments fribourgeois durant la période de 1812 à 1970. Ce sont 32 481 scans, l'équivalent de 516 registres, qui ont été traités durant la période.

Quant aux microfilms, cette technologie ne correspond plus au standard actuel. L'équipement sera démonté dans le courant de l'année 2020. D'ici là, il a été mis à disposition des archives de la ville de Fribourg pour microfilmer les protocoles du Conseil communal.

3.5 Fournitures de matériel de bureau et logistique

Le secteur a assumé la responsabilité des acquisitions, du stockage et de la distribution des fournitures auprès de l'ensemble des services de l'Etat. L'essentiel des achats a été réalisé auprès des entreprises locales. L'année 2019 a été notamment marquée par la modernisation de l'assortiment des fournitures. Une quarantaine d'articles obsolètes ont été remplacés par des produits correspondant mieux aux besoins des utilisateurs. L'approvisionnement de produits répondant à des critères de durabilité élevés (matériaux 100 % recyclable, labellisés Ange bleu ou Energie Star) s'est poursuivie. La gamme actuelle comprend environ 600 articles de stock. Le contrat-cadre portant sur le marché des classeurs a été renégocié en collaboration avec l'Office cantonal du matériel scolaire sis à la même adresse. La nouvelle convention porte sur un volume de 100 000 pièces et porte sur une période de dix-huit mois. Les

logisticiens ont traité 2353 commandes par le biais du shop SAMI-Intranet. Cela équivaut à un volume de 953 086 francs. En comparaison avec l'année précédente, la hausse est de 18,6 %. L'inventaire annuel des produits a eu lieu à la fin du mois de novembre. La valeur du stock de fournitures est restée stable, elle correspond à un montant d'environ 219 500 francs. Le collaborateur en charge des acquisitions standards a élargi ses connaissances en suivant la formation de « spécialiste achat » chapeautée par l'association « Procure.ch ». Il a décroché son brevet au printemps 2019. L'apprentie logisticienne a terminé sa formation en août après avoir réussi ses examens. Elle a obtenu un emploi auprès d'une grande société de la place. Le secteur offre également la possibilité d'effectuer des stages d'initiation, plusieurs jeunes ont saisi cette opportunité pour se familiariser avec ce domaine.

3.6 Chiffres clés 2019

	2019	2018	Ecart
Nombre de commandes SAP-MM	1537 commandes	1687	- 150
Nombre de factures fournisseurs	2414 factures	2347	+ 67
Montant des mandats confiés aux entreprises CA (Impression, fournitures, équipements)	4 823 327 francs	5 263 329	- 440 002
Produits stockés, approvisionnés et distribués	627 articles	622	+ 5

Production interne

	2019	2018	Ecart
Impression numérique (Format A4 et A3)	5 466 451 pages	6 605 090	+ 1 138 639
Ouvrages reliés	446 exemplaires	404	+ 42
Documents microfilmés ou numérisés	27 650 pièces	28 000	- 350

4 Archives de l'Etat de Fribourg (AEF)

Archiviste cantonal : Alexandre Dafflon

4.1 Bases légales et organisation

Le Conseil d'Etat a, dans sa séance du 4 juin 2019, adopté le projet de règlement sur l'archivage (RSF 17.61), qui est entré en vigueur le 1er juillet 2019. C'est l'aboutissement d'un long processus entamé en 2011, avec la rédaction d'un projet de loi sur l'archivage, adopté par le Grand Conseil le 10 septembre 2015 et entré en vigueur le 1er janvier 2016. Dès 2019, l'Etat de Fribourg et les communes fribourgeoises sont dotés des bases légales complètes en matière d'archivage, compatibles avec celles concernant la protection des données et l'accès aux documents. L'étape suivante, qui touche à la mise en œuvre de la loi et du règlement, nécessitera la rédaction de directives et de guides à l'attention des unités administratives de l'Etat, ainsi que la mise en place de formations sur l'archivage des dossiers administratifs. Dans la même perspective, les AEF devraient intensifier leur soutien aux communes et associations de communes.

Fin 2019, les AEF sont dotées d'un effectif de 6,9 EPT, grâce à un transfert de 0,3 EPT de la Chancellerie d'Etat. Au cours de l'année, une réorganisation de l'équipe a été opérée, avec l'engagement d'une informaticienne de gestion cheffe du projet (0,8 EPT) d'archivage électronique et d'une collaboratrice scientifique universitaire spécialisée dans les archives anciennes (0,25 EPT). Les AEF ont également pu bénéficier de la contribution de nombreuses forces d'appoint (apprenti-e-s, stagiaires, civilistes, demandeur-se-s d'emploi). Par ailleurs, depuis septembre 2017, une collaboratrice du Service d'achat du matériel et des imprimés (SAMI) travaille à 50 % aux AEF et assure des travaux de numérisation. Enfin, les AEF accueillent un collaborateur scientifique à 100 %, engagé par le Service de la justice (SJ), qui assure les travaux d'archivage pour le Pouvoir judiciaire, et une collaboratrice scientifique à 90 % engagée par la Police cantonale (POL).

4.2 Bâtiments

En 2019, plusieurs incidents se sont produits dans les dépôts sous les combles des Arsenaux 17. Le toit du bâtiment présente des défaillances structurelles qui provoquent des infiltrations d'eau. Des travaux de réfection dont l'ampleur n'est pas encore connue sont prévus en 2020. Ces travaux nécessiteront à minima une évacuation du dépôt sous toit et d'importants transferts d'archives. L'ensemble des dépôts des AEF étant parvenus à saturation, une solution a été trouvée avec une 6e annexe située à proximité du siège, qui sera investie à la fin de janvier 2020. Ce nouveau dépôt permettra de reprendre les opérations de versements, gelées en raison du manque de capacités de stockage, et d'envisager plus sereinement la période de transition avant la livraison du « stockage interinstitutionnel cantonal » (SIC).

Ce dernier a franchi une nouvelle étape. Après l'abandon du site de Domdidier, le Conseil d'Etat a choisi un nouveau site à Givisiez, sur une parcelle de terrain appartenant à l'Etat. Le SIC devrait être disponible fin 2023. Il permettra aux AEF de quitter leurs nombreux dépôts annexes, d'améliorer la sécurité des fonds et d'accueillir les nombreux versements d'archives en attente.

4.3 Prestations et activités

4.3.1 Informatique et nouvelles technologies

Les AEF ont poursuivi d'importants travaux de numérisation, notamment grâce à l'aide du SAMI. Le scannage des volumes du Cadastre de l'assurance-incendie (1812-1971), de ceux des plans cadastraux des communes (1840-1870 et 1890-1910) s'est poursuivi à un rythme soutenu. Un nouveau projet de numérisation a été ouvert en 2019, le scannage de l'ensemble des *Bulletins officiels des lois du Canton de Fribourg* (1803-2001), en français et en allemand, dans le but de les rendre accessibles en ligne. Les travaux de numérisation en 2019 représentent près de 75 000 images. Les postes de consultation à disposition en salle de lecture renferment, fin 2019, 227 500 documents numériques.

Dans le domaine de l'archivage numérique à long terme, en collaboration avec le Service de l'informatique et des télécommunications (SITel), les travaux autour du projet Novarc ont permis le choix d'une solution d'archivage électronique proposée par les Archives fédérales. Le 16 décembre 2019, le Conseil d'Etat a confirmé l'option du comité de pilotage et, les 17 et 19 décembre 2019, une convention et un *Standard level agreement* ont été signés par les deux partenaires. La mise en œuvre de la solution d'archivage numérique interviendra en 2020.

4.3.2 Relations avec les producteurs d'archives

44 (39 en 2018) entités de l'administration ont fait l'objet de 104 (85 en 2018) visites ou séances de travail. 39 (31 en 2018) tiers ont sollicité les conseils des AEF (47 visites ou séances). Dans la sphère étatique, à la suite de l'entrée en vigueur du règlement sur l'archivage, une enquête visant à établir un état des lieux des archives dans les unités administratives a débuté à l'automne 2019, dans le but également de relever les besoins des unités en la matière. En ce qui concerne les communes, une lettre circulaire du 14 octobre 2019 a rappelé le rôle de conseil des AEF à l'égard des autorités communales. Les AEF ont transmis 391 dossiers (612 en 2018), principalement aux instances du Pouvoir judiciaire (94), au Service des constructions et de l'aménagement (SeCA) (108) et au Service de la population et des migrants (SpoMi) (189).

4.3.3 Accroissement des fonds d'archives et bibliothèque

Les fonds des AEF ont augmenté de 170 mètres linéaires (ml), 137,1 provenant de la sphère étatique et 33,9 provenant d'autres collectivités publiques ou de personnes privées. Un nombre important de versements en provenance des services de l'Etat ont dû être remis à plus tard, faute de capacité de stockage. Un nouveau récolement de l'ensemble des fonds conservés a permis d'établir le volume total des fonds conservés, qui s'établit à 16 572 ml à la fin de l'année 2019. La bibliothèque des AEF s'est enrichie de 332 nouveaux titres (322 en 2018).

Accroissement des fonds conservés par les AEF, en mètres linéaires :

Provenance	2019	2018	2017
Etat de Fribourg	137,1	63	361,20
Autres collectivités et personnes privées	33,9	91	120,68
Total	**170**	**154**	**481,88**

4.3.4 Travaux de classement et d'inventaire

19 fonds et versements (23 en 2018) ont été entièrement répertoriés et intégrés dans la base de données informatique. D'importants fonds sont en cours de traitement, tels ceux de la Direction de l'intérieur, de la Direction des travaux publics, du Service des bâtiments, de la Police cantonale, des instances du Pouvoir judiciaire, ainsi que les fonds anciens du couvent des Augustins, de l'Abbaye d'Hauterive, du bailliage de Gruyères, de la famille de Praroman et de l'historien Pierre de Zurich.

4.3.5 Conservation et restauration

Ont été confiés à des restaurateurs professionnels le Schwabenspiegel de 1410 (avec confection d'une boîte spéciale), 15 documents du fonds Pierre de Zurich (1394-1947), 5 plans du fonds des ponts et chaussées (1856-1880) et 3 élévations de l'Hôtel cantonal par l'architecte Augustin Genoud (1917). Une boîte spéciale a été commandée pour un arbre généalogique des Zaehringen et familles apparentées du XVII^{e} siècle.

4.3.6 Service au public

7216 documents (9555 en 2018) documents et dossiers ont été consultés par 396 (616 en 2018) lecteurs et lectrices représentant 1778 (2107 en 2018) passages journaliers. Les AEF ont délivré 119 (63 en 2018) croquis d'armoiries familiales à des particuliers.

Les AEF ont accueilli 25 groupes (17 en 2018) pour des visites guidées, soit 575 personnes (215 en 2018). Cette augmentation s'explique par de nombreuses visites en provenance des collèges et du cycle d'orientation.

4.3.7 Activités culturelles et recherches scientifiques

Les AEF ont prêté des documents au Musée d'art et d'histoire de Fribourg pour l'exposition « Le siècle oublié. Fribourg, les années 1300 » (8 novembre 2019 – 23 février 2020), dont le Schwabenspiegel de 1410, et à la Fondation Bodmer à Cologny (GE) le traité de paix perpétuelle entre le roi de France et les Suisses de 1516 pour l'exposition « Guerre et paix » (5 octobre 2019 – 1er mars 2020). Le 15 septembre 2019, en collaboration avec le Service des biens culturels (SBC), les AEF ont organisé, dans le cadre des Journées européennes du patrimoine, une conférence de l'historien des couleurs, Michel Pastoureau, dont le titre était « Histoire des couleurs : la naissance du noir et blanc ». Le public a été nombreux (350 personnes).

Le projet d'édition de procès en sorcellerie fribourgeois (XV^{e} – XVIII^{e} siècles) se poursuit, en collaboration avec la Fondation des sources du droit suisse (SDS). Les transcriptions d'actes de procédure contenus dans les Thurnrodels 1 à 6 et 9 à 13, ainsi que les extraits correspondant des Manuaux du Conseil, ont été publiées en ligne sur le portail internet des SDS. 107 dossiers sont actuellement accessibles. La transcription des Thurnrodels 14 et 16 à 21 est terminée.

Trois collaborateurs des AEF ont donné des cours aux Universités de Fribourg, Berne et Lausanne. Les AEF collaborent étroitement avec les autres services patrimoniaux de l'Etat, notamment au sein du Groupe Patrimoine, qui s'est réuni à 4 reprises en 2019. Les collaborateurs et collaboratrices des AEF œuvrent également en lien avec les musées et bibliothèques du canton, les sociétés savantes et culturelles, avec lesquels les collaborations sont nombreuses.

5 Autorité cantonale de la transparence et de la protection des données (ATPrD)

Président de la Commission : Laurent Schneuwly
Préposée cantonale à la transparence : Martine Stoffel
Préposée cantonale à la protection des données : Alice Reichmuth Pfammatter (jusqu'au 31.07.2019) puis Florence Henguely a.i. (du 01.08.2019 au 31.12.2019)

5.1 Activités

Les activités de l'Autorité regroupent les tâches propres à la transparence et à la protection des données. Elles découlent respectivement de la loi du 9 septembre 2009 sur l'information et l'accès aux documents (LInf) et de la loi du 25 novembre 1994 sur la protection des données (LPrD).

Le rapport d'activité de l'Autorité est édité dans le courant du mois de juin. Il peut être commandé auprès de l'Autorité cantonale de la transparence et de la protection des données, rue des Chanoines 2, 1700 Fribourg. Il sera par ailleurs consultable, dans le même délai, sur le site Internet : http://www.fr.ch/atprd/fr/pub/protection_des_donnees/publications/rapports_activite.htm.

6 Médiation cantonale administrative (Med)

Médiateur cantonal : Philippe Vallat
Suppléante : préposée cantonale à la transparence : Martine Stoffel

6.1 Activité

Les activités du Médiateur cantonal visent à aider les administré-e-s dans leurs rapports avec les autorités et à servir d'intermédiaire lors de différends, favoriser la prévention ainsi que la résolution à l'amiable des conflits entre les autorités et les administré-e-s, encourager les autorités à favoriser de bonnes relations avec les administré-e-s, contribuer à améliorer le fonctionnement des autorités, éviter aux autorités des reproches infondés. Elles découlent de la loi du 25 juin 2015 sur la médiation administrative (LMed).

Le médiateur cantonal a donné sa démission et quitté ses fonctions fin 2019. Le Conseil d'Etat a désigné sa successeure en la personne de Mme Annette Zunzer Raemy. Cette dernière prendra ses fonctions au 1er janvier 2020. Des discussions sont actuellement en cours afin de rattacher administrativement le médiateur cantonal à l'ATPrD. Elles devraient se concrétiser dans le courant 2020.

Suite au départ du Médiateur cantonal, le rapport d'activité a déjà été édité fin 2019. Il est consultable sur le site Internet : https://www.fr.ch/med.

7 Etat du personnel

Pouvoirs – Directions Centres de charges		Comptes 2019 EPT	Comptes 2018 EPT	Ecarts EPT
Pouvoir exécutif – Chancellerie d'Etat		**53,58**	**53,46**	**0,12**
Administration centrale		53,58	53,46	0,12
3100/CETA	Conseil d'Etat	7,00	6,91	0,09
3105/CHAN	Chancellerie d'Etat	21,52	21,20	0,32
3110/ECON	Service d'achat du matériel et des imprimés	11,02	11,07	-0,05
3115/OLEG	Service de législation	5,08	5,37	-0,29
3118/AREF	Archives de l'Etat	6,54	6,67	-0,13
3120/ATPD	Autorité cantonale de la transparence et de la protection des données	2,42	2,24	0,18

Tätigkeitsbericht

Staatsrat

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Chancellerie d'Etat CHA
Staatskanzlei SK

Inhaltsverzeichnis

1 Einleitung 5

2 Die Freiburger Wirtschaft und ihr konjunkturelles Umfeld 5

2.1 Internationales Umfeld 5

2.2 Schweizer Konjunktur 5

2.3 Freiburger Wirtschaft 6

3 Stand der im Regierungsprogramm angekündigten Arbeiten 6

3.1 Freiburg setzt sich als Wirtschafts- und Innovationszentrum durch 6

3.2 Freiburg gelingt der Zusammenschluss des Kantonszentrums 7

3.3 Freiburg macht seine Revolution 4.0 7

3.4 Die Beschäftigung fördern 8

3.4.1 Wettbewerbsfähigkeit und Innovation stimulieren 8

3.4.2 Wirtschaftliche Entwicklung und neue Ansiedlungen fördern 8

3.4.3 Qualitativ hochstehende Ausbildung und Zweisprachigkeit fördern 8

3.4.4 Führend im Nahrungsmittelsektor werden 10

3.4.5 Den Tourismussektor dynamisieren 10

3.4.6 Mit gutem Beispiel vorangehen 11

3.4.7 Gesetzgebungsprojekte der Zielsetzung Nr. 1 «Die Beschäftigung fördern» 11

3.5 Den Kanton modernisieren 11

3.5.1 Die Regionen und Territorialstrukturen entwickeln 11

3.5.2 Die Raumplanung effizient gestalten 12

3.5.3 Die Infrastrukturen anpassen 12

3.5.4 Die nachhaltige Mobilität fördern 13

3.5.5 Den Service-Public und die Transparenz stärken 13

3.5.6 Die Tätigkeit des Staates Freiburg digitalisieren 13

3.5.7 Gesetzgebungsprojekte der Zielsetzung Nr. 2 «Den Kanton modernisieren» 14

3.6 Die Lebensqualität verbessern 14

3.6.1 Die Gesundheit bewahren und fördern 14

3.6.2 Den sozialen Zusammenhalt und das Image des Kantons unterstützen 15

3.6.3 Den Zugang zur Kultur, zum kulturellen Erbe und zum Sport fördern und Talente unterstützen 16

3.6.4 Die natürlichen Ressourcen erhalten 17

3.6.5 Die Sicherheit gewährleisten 19

3.6.6 Die richterliche Gewalt reorganisieren 19

3.6.7 Gesetzgebungsprojekte der Zielsetzung Nr. 3 «Die Lebensqualität verbessern» 20

4 Staatsratsjahr 20
4.1 Sitzungen 20
4.2 Arbeitstreffen 20
4.3 Besuche und Empfänge 21
4.4 100-Jährige 22
5 Aussenbeziehungen 22
5.1 Konferenz der Kantonsregierungen (KdK) 22
5.2 ch Stiftung 23
5.3 Direktorenkonferenzen 23
5.4 Westschweizer Regierungskonferenz (WRK) 25
5.5 Bilaterale Treffen zwischen Regierungen 26
5.6 Beziehungen zu den Freiburger National- und Ständerätinnen und -räten und zu den Bundesbehörden 26
5.7 Vernehmlassungen des Bundes 26
6 Finanzielle und personelle Auswirkungen der vom Grossen Rat im Jahr 2019 gefassten Beschlüsse 26
6.1 Investitionsrechnung 27
6.2 Erfolgsrechnung 27
6.3 Gesetzes- und Dekretsentwürfe, die im Jahr 2019 geprüft wurden (mit Angabe der finanziellen und personellen Auswirkungen) 28
7 Personalbestand 32
8 Parlamentarische Vorstösse 32

1 Einleitung

In Artikel 109 der Verfassung des Kantons Freiburg vom 16. Mai 2004 wird bestimmt, dass der Staatsrat dem Grossen Rat jedes Jahr über seine Tätigkeit und den Stand der Umsetzung des Regierungsprogramms für die Legislaturperiode Auskunft gibt.

Der Tätigkeitsbericht über das Jahr 2019 folgt dem Modell der Berichte seit dem Jahr 2007 und berücksichtigt beide Elemente, über die dem Grossen Rat Auskunft erteilt werden muss. Er besteht aus zwei Teilen: Im ersten wird über die Tätigkeit des Staatsrats berichtet, und nach einer kurzen Übersicht über das konjunkturelle Umfeld im Berichtsjahr wird über die Umsetzung mehrerer Vorzeigeprojekte und der Herausforderungen des Regierungsprogramms für die Legislaturperiode informiert. Im zweiten werden nach einem gemeinsamen Raster die Tätigkeiten der Direktionen und der Staatskanzlei dargestellt; dazu kommt ein Sonderdruck über die Aussenbeziehungen (insgesamt 10 Dokumente). Die Änderungen bei der Art der Ausgabe, die für das Jahr 2013 erstmals zur Anwendung kamen, vermochten zu überzeugen. Die Bemühungen, die Tätigkeitsberichte zu kürzen und so einem Ersuchen der Finanz- und Geschäftsprüfungskommission nachzukommen, wurden fortgesetzt. Die vollständige Version des Berichts des Staatsrats wird nicht mehr gedruckt. Alle Dokumente stehen auf den Websites des Staatsrats und der Direktionen zur Verfügung.

2 Die Freiburger Wirtschaft und ihr konjunkturelles Umfeld

2.1 Internationales Umfeld

Der in der zweiten Hälfte des Jahres 2018 begonnene weltweite Wirtschaftsabschwung hat sich im Jahr 2019 bestätigt. Der Internationale Währungsfonds (IWF), der im Frühjahr dieses Jahres noch ein reales Wachstum von 3,4 % prognostiziert hatte, reduzierte seine Prognose im Oktober auf 3 %, die niedrigste globale Wachstumsrate seit der Finanzkrise von 2009. Unsicherheiten im Zusammenhang mit dem zunehmenden Protektionismus und dem Brexit belasten die Wirtschaft weiterhin, aber einige Experten weisen auch auf strukturelle Aspekte wie eine alternde Bevölkerung und ein bescheidenes Produktivitätswachstum hin. Ausserdem kommt es mehr oder weniger überall zu politischen Krisen, die Überschuldung gewisser Länder ist nach wie vor ungelöst, und das Risiko eines bösen Erwachens nach einer Phase expansiver Geldpolitik vieler Zentralbanken ist nicht auszuschliessen. Dennoch wird eine zaghafte Wiederaufnahme des Wachstums im Jahr 2020 erwartet, die von einigen Schwellenländern wie z.B. Indien angetrieben wird.

2.2 Schweizer Konjunktur

Auch in der Schweiz hat die Expertengruppe des Bundes ihre Prognosen im Laufe des Jahres nach unten korrigiert. Das für 2019 erwartete reale Wachstum ist von 1,2 % im Juni auf 0,8 % im Oktober gesunken. Die Prognose für das Jahr 2020 (1,7 %) bleibt hingegen relativ hoch, was allerdings zum Teil auf die zu erwartenden Auswirkungen von Sportgrossveranstaltungen zurückzuführen ist, deren Veranstalter in der Schweiz ansässig sind. Seit Mitte des Jahres gibt der starke Schweizer Franken den Exportindustrien, die bereits stark unter der rückläufigen Handelspolitik leiden, wieder Anlass zur Sorge. Die Expertengruppe erwartet ein unterdurchschnittliches Wachstum der Exporte (und auch der Importe). In der Industrie wird nur noch zögernd investiert. Bereits seit dem Sommer sinkt die Auslastung der technischen Produktionskapazitäten mangels Nachfrage. Der Bestellungseingang entwickelt sich ebenfalls zögerlich, insbesondere in der Maschinen-, Elektrogeräte- und Metallindustrie (MEM). Auch der Bausektor ist rückläufig. Trotz der anspornenden Wirkung des niedrigen Zinsniveaus, das nach wie vor die Produktion stützt,

steigt die Leerwohnungsquote während die Zahl der Baugenehmigungen abnimmt, alles Anzeichen für eine gewisse Sättigung des Marktes. Die Arbeitslosenquote bleibt jedoch niedrig, die Inflation gering und der private Konsum lebhaft!

2.3 Freiburger Wirtschaft

Die Freiburger Wirtschaft kann sich dem zaghaften internationalen und nationalen Umfeld und den konjunkturellen Turbulenzen nicht entziehen. Die Schwierigkeiten gewisser Unternehmen im Jahr 2019 zeugen davon. Zudem erlebt der Kanton seit 2015 eine spürbare Abnahme seines Bevölkerungswachstums, eine Verlangsamung, die a priori negative Auswirkungen auf bestimmte Wirtschaftszweige wie das Baugewerbe oder die bevölkerungsbezogenen Dienstleistungen erwarten lässt. Vor allem dank der relativ stabilen Binnennachfrage und einer diversifizierten Wirtschaft scheint sich Freiburg jedoch recht gut zu behaupten. Die jüngsten offiziellen Wachstumszahlen des Bundesamtes für Statistik beziehen sich auf das Jahr 2017, in dem Freiburg ein reales Wachstum von 2,3 % verzeichnete, 0,5 Punkte mehr als das nationale Wachstum (1,8 %). Gemäss Prognosen des Centre de recherche en économie appliquée der Universität Lausanne (CREA) und der Expertengruppe des Bundes hat sich das Wachstum auch 2018 gut gehalten, ist aber 2019 zurückgegangen. Für den Kanton Freiburg rechnen sie mit 2,2 % respektive 1 %. Gegenwärtig ist für das Jahr 2020 keine kräftige Erholung zu erwarten, da die Experten des CREA nur ein Wachstum von 1,1 % prognostizieren. Es ist zu bemerken, dass die Leistung Freiburgs in den Jahren 2018 und 2020, im Gegensatz zu 2017 und 2019, sicherlich unter dem Landesdurchschnitt liegen wird, denn die internationalen Sportgrossanlässe werden in den Heimatkantonen der Organisatoren Auswirkungen haben, zu denen Freiburg nicht gehört.

Zusammenfassend lässt sich sagen, dass 2019 ein Jahr mit schwachem Wirtschaftswachstum gewesen ist, sei es auf globaler, nationaler oder Freiburger Ebene. Das Schicksal der Wirtschaft im Jahr 2020 hängt davon ab, ob sich die oben genannten Risiken bewahrheiten werden: Handelsstreit zwischen den USA und China, Brexit ohne Abkommen, Überschuldungskrise, starker Franken usw. Angesichts der Besonderheiten der Freiburger Wirtschaft müssen wir diese Liste um die Risiken in Zusammenhang mit dem abgeschwächten Bevölkerungswachstum ergänzen, insbesondere im Bausektor und bei bestimmten Dienstleistungen für die Bevölkerung, wie z.B. im Einzelhandel. Im gegenwärtigen Zeitpunkt meinen die Experten, dass die Situation nahezu unverändert bleibt oder sich sogar leicht erholen könnte.

Quelle: Amt für Statistik (StatA)

3 Stand der im Regierungsprogramm angekündigten Arbeiten

Drei Hauptprojekte für die Zukunft des Kantons

3.1 Freiburg setzt sich als Wirtschafts- und Innovationszentrum durch

Die Revision des Wirtschaftsförderungsgesetzes (WFG) ist am 1. Oktober 2018 in Kraft getreten. Das revidierte Gesetz ermöglicht eine deutlich bessere Unterstützung von Unternehmen, insbesondere KMU, und zielt darauf ab, ihre Innovationsbemühungen zu fördern. Die Instrumente, mit denen Unternehmensgründungen finanziell unterstützt werden (Seed-Darlehen und Risikokapital) verfügen nun über eine gesetzliche Grundlage, die ihren Fortbestand gewährleistet. Der Grosse Rat hat zudem im Dezember 2018 das Finanzdekret verabschiedet, das diese Instrumente mit den nötigen Mitteln für die kommenden Jahre ausstattet. Darüber hinaus hat der Grosse Rat am 18. Oktober 2019 das Gesetz über die aktive Bodenpolitik (ABPG) verabschiedet, das am 1. Januar 2020 in Kraft getreten ist.

Der AgriCo-Campus in Saint-Aubin wurde am 16. Oktober 2019 offiziell lanciert. Dieser Standort, der dem Lebensmittelbereich und der Biomasse gewidmet ist, wird in mehreren Schritten ausgebaut und verfügt über das nötige Potenzial, um rund zwanzig KMU und fünf Industriebetriebe zu beherbergen. Langfristig sollen auf dem Gelände 1600 Arbeitsplätze geschaffen werden. Die Gewinner des Wettbewerbs Agri & Co Challenge haben sich im Laufe des Jahres 2019 nach und nach am Standort niedergelassen und ihre Tätigkeit aufgenommen.

Freiburg stärkt das Kantonszentrum

Es ist geplant, dass die Armee 2023 die Poya-Kaserne in der Stadt Freiburg verlassen wird. 2019 fand im Rahmen einer interdisziplinären und direktionsübergreifenden Arbeitsgruppe ein erster Gedankenaustausch zur Entwicklung des Standorts statt.

3.2 Freiburg gelingt der Zusammenschluss des Kantonszentrums

2019 hat die konstituierende Versammlung Grossfreiburgs wichtige Arbeiten durchgeführt. Die Ergebnisse der Tätigkeiten der Arbeitsgruppen wurden im Mai in die Vernehmlassung gegeben. Im Juli unterbreitete Grossfreiburg dem Staatsrat ein Gesuch um eine zusätzliche Finanzhilfe, die im Wesentlichen für die Entwicklung des öffentlichen Verkehrs und für die Schaffung von Arbeitsplätzen in Grossfreiburg bestimmt ist. Der Staatsrat hat verschiedene Grundsätze für eine solche Hilfe verabschiedet, namentlich, dass die so finanzierten Massnahmen zur Stärkung des Kantonszentrums beitragen und der gesamten Freiburger Bevölkerung zugutekommen müssen. Ein Bericht zu diesem Thema, mit dem das Parlament darum ersucht wird, zum Grundsatz einer solchen Hilfe Stellung zu nehmen, wurde dem Grossen Rat im Dezember überwiesen. Er sollte im Februar 2020 behandelt werden. Der Direktor der ILFD hat an der Sitzung der konstituierenden Versammlung vom 26. September teilgenommen. Er erinnerte daran, dass dem Staatsrat an einem Zustandekommen dieser Fusion gelegen ist und betonte, wie wichtig es ist, dass sich sowohl der Staat als auch die betroffenen Gemeindebehörden für dieses Projekt einsetzen.

Das Projekt zur Überdeckung des Autobahnabschnitts A12 und zur Siedlungsentwicklung im Sektor Chamblioux-Bertigny hat 2019 bedeutende Fortschritte gemacht. Gestützt auf die Botschaft und das entsprechende Dekret hat der Grosse Rat an seiner Sitzung vom 23. Mai 2019 einem Projektierungskredit von 4,125 Millionen Franken zugestimmt. Eine Finanzierungsvereinbarung für die Kosten der Studien konnte Anfang Herbst von allen Partnern unterzeichnet werden. Die Vorbereitungsarbeiten für die Umsetzung des Projekts gingen weiter mit der Organisation des Studienauftrags (Ausarbeitung des Programms/Pflichtenheft und Zusammensetzung des Beurteilungsgremiums). Der Wettbewerb wurde am 13. September lanciert. Am 11. und 13. November fanden die Zwischenbesprechungen statt. Die definitiven Projekte werden anlässlich der zweiten Besprechungstage im Februar 2020 behandelt werden.

3.3 Freiburg macht seine Revolution 4.0

Der Kanton Freiburg ist Teil einer gesellschaftlichen Revolution, die sich in einer Welt, in der die Informationstechnologien unsere Lebens- und Arbeitsweise tiefgreifend verändern, durchsetzt. Vor diesem Hintergrund und zur Stärkung der Wettbewerbsfähigkeit des Kantons hat der Staatsrat beschlossen, die «Verwaltung 4.0» zu entwickeln. Dank Digitalisierung sollen die administrativen Schritte vereinfacht und die Dienstleistungen für die Bevölkerung besser verfügbar sowie zugänglicher und effizienter werden.

Im Hinblick darauf hat der Staatsrat einmal mehr den Informatik-Kreditrahmen deutlich erhöht, so dass er für 2020 mit insgesamt 50,7 Millionen budgetiert ist, also 7 Millionen Franken mehr als 2019. Alle Direktionen haben zur Umsetzung der Projekte in Zusammenhang mit den vier im Richtplan der Digitalisierung und der Informationssysteme festgelegten Ziele beigetragen. Die neuen technologischen Paradigmen wie die Cloud, die elektronischen Identifizierungsmittel und die elektronische Signatur, Digital Trust, der rechtliche Rahmen, der Datenschutz und auch die Datenauswertung sind Herausforderungen, aber auch Impulsgeber für das Gelingen der Digitalisierung beim Staat. In diesem Zusammenhang ist darauf hinzuweisen, dass die Verordnung über das kantonale Bezugssystem von Daten von Personen, von Organisationen und von Verzeichnissen verabschiedet worden ist.

Die Zielsetzungen des Regierungsprogramms 2017 – 2021

3.4 Die Beschäftigung fördern

3.4.1 Wettbewerbsfähigkeit und Innovation stimulieren

Der kantonale Nutzungsplan (KNP) von blueFACTORY, der das Aussehen des Innovationsquartiers genauer definiert, ist in Kraft getreten. Somit kann die Firma Bluefactory Fribourg-Freiburg AG (BFF AG) nun ihre Neubauprojekte vorantreiben. Bei den geplanten Neubauten auf dem Gelände handelt es sich um das Gebäude des Smart Living Lab (SLL) und das Gebäude B der BFF AG, die beide nach den Grundsätzen der nachhaltigen Entwicklung gebaut werden sollen. Am 19. Juni 2018 hat der Grosse Rat des Kantons Freiburg einen Kredit von 25 Millionen Franken für den Bau des SLL-Gebäudes gutgeheissen. Dieses Versuchsgebäude wird den Forscherinnen und Forschern des SLL bis 2023 zur Verfügung stehen. Dieses ehrgeizige Projekt, das eine Pionierrolle bei der effizienten Nutzung von Ressourcen einnehmen soll, wird die für 2050 gesetzten Energie- und Umweltziele der Schweiz mit einem 30-jährigen Vorsprung umsetzen. Gleichzeitig hat die BFF AG einen Projektaufruf für den Bau des Gebäudes B gestartet. In diesem Gebäude sollen bis 2022 Büro- und Laborflächen von rund 7000 m2 nur acht Gehminuten vom Bahnhof Freiburg entfernt bereitgestellt werden.

Die auf dem blueFACTORY-Gelände niedergelassenen Technologieplattformen entwickeln sich weiter und leisten einen Beitrag an Projekte der Wirtschaftsförderung im Bereich des Wohnens der Zukunft, der Life Sciences und der Mobilität. Dank dem Biofactory Competence Center (BCC) kann sich der Kanton Freiburg als internationales Kompetenzzentrum in der Ausbildung von Personal in der biotechnologischen Produktion positionieren. Das Swiss Integrative Center for Human Health (SICHH) hat dem Staatssekretariat für Bildung, Forschung und Innovation (SBFI) einen Antrag auf Anerkennung als technologisches Kompetenzzentrum nach dem Vorbild des CSEM in Neuenburg oder des SITEM in Bern gestellt. Das SBFI prüft zurzeit das Gesuch und wird Ende 2020 darüber entscheiden.

Die anderen privaten Innovationsstandorte des Kantons (Marly Innovation Center und Le Vivier in Villaz-St-Pierre) profitieren von dieser Dynamik. Ihre Entwicklung ist ebenfalls erfreulich und sie ergänzen sich bestens.

3.4.2 Wirtschaftliche Entwicklung und neue Ansiedlungen fördern

Die Inkraftsetzung des revidierten Wirtschaftsförderungsgesetzes (WFG) im Oktober 2018 ist ein positiver Faktor, der neue Perspektiven eröffnet, um die Attraktivität des Kantons als Wirtschaftsstandort zu steigern.

Die Instrumente zur Förderung von Unternehmensgründungen sind im revidierten WFG fest verankert und verfügen über einen klaren finanziellen Rahmen für die nächsten Jahre. Die Einführung eines Bürgschaftsmechanismus ermöglicht es zudem, die wirtschaftliche Entwicklung der Freiburger KMU verstärkt zu unterstützen.

Die Niederlassung neuer, wertschöpfungsstarker Unternehmen von ausserhalb des Kantons bleibt jedoch unter den Erwartungen. Trotz einiger spezifischer Anfragen wird es immer schwieriger, neue Grossunternehmen in den Kanton zu locken. Zwischen Freiburg und seinen Nachbarkantonen sowie anderen Weltregionen herrscht, was die Attraktivität der Wirtschaftsstandorte betrifft, ein starker Wettbewerb. Nicht nur Freiburg spürt diesen verstärkten Wettbewerb, sondern auch das ganze Gebiet der Greater Geneva Berne area (GGBa) und andere Schweizer Regionen.

3.4.3 Qualitativ hochstehende Ausbildung und Zweisprachigkeit fördern

Die Umsetzung des 2017 verabschiedeten kantonalen Konzepts für die Integration von Medien, Bildern, Informations- und Kommunikationstechnologien in den Unterricht (Medien und IKT) wurde 2019 fortgesetzt, namentlich mit der Einführung des Informatikunterrichts im Rahmen des Lehrplans 21, der Einführung von Informatik als Pflichtfach im Gymnasium ab Schuljahresbeginn, dem Pilotprojekt BYOD (Bring Your Own Device) in den allgemeinbildenden und berufsbildenden Schulen der Sekundarstufe 2 sowie mit Projekten im Rahmen der Initiative «Berufsbildung 2030». Die Interkantonale Erziehungsdirektorenkonferenz der französischen Schweiz und des Tessins (CIIP) hat im Berichtsjahr den Entwurf eines Rahmenlehrplans für die digitale Bildung während der obligatorischen Schule in französischer Sprache in die Vernehmlassung gegeben; konkrete Massnahmen werden für das Jahr 2020 erwartet. Wie sich im Jahr 2019 gezeigt hat, war die Zusammenlegung der Fachstelle fri-tic und des

HAE-Büros (HAE = Harmonisierung der Informationssysteme der Schulverwaltung) zum neuen Kompetenzzentrum Fritic im Jahr 2018 zweifellos der richtige Entscheid.

Die Unterrichtsämter arbeiten weiterhin an der schrittweisen Einführung eines Qualitätssystems, das den Bedürfnissen und Mitteln der Schule entspricht.

Die Förderung des Sprachenlernens in den öffentlichen Schulen wurde 2019 namentlich durch die Erhöhung der Anzahl Schulen, die Immersionsunterricht anbieten, durch Weiterbildungskurse für Lehrpersonen an Schulen mit einem Immersionsprojekt und durch die Förderung der Sprachaustausche im 2. Zyklus über die Plattform match&move von Movetia konkretisiert. Auf der allgemeinbildenden Sekundarstufe 2 werden alle Bildungsgänge (Gymnasien, Fachmittelschulen, Handelsmittelschulen) zweisprachig angeboten und können mit einem zweisprachigen Diplom abgeschlossen werden. Nach der zweisprachigen Ausbildung zur Detailhandelsfachfrau EFZ oder zum Detailhandelsfachmann wird an der Kaufmännischen Berufsfachschule (KBS) eine zweite zweisprachige kaufmännische Ausbildung (Kauffrau/Kaufmann) angeboten. Alle betreffenden Lehrpersonen erhalten eine spezifische Ausbildung für den zweisprachigen Unterricht (bilinguales Lehren). Zum Schuljahresbeginn 2019/20 wurde an der Berufsfachschule Freiburg EMF im EFZ-Bildungsgang in Informatik eine neue Klasse eröffnet, die ab Schuljahresbeginn 2020/21 zum zweisprachigen Unterricht übergehen soll. Seit vielen Jahren wird für die Berufsmaturität während und nach der Berufsbildung an der EMF eine zweisprachige Ausbildung angeboten; im Berichtsjahr haben alle betroffenen Lehrpersonen eine spezifische Schulung für den zweisprachigen Unterricht absolviert.

Nach der Verabschiedung des neuen Gesetzes über die Sonderpädagogik im Jahr 2017 genehmigte der Staatsrat im Dezember auch das dazugehörige Reglement.

Die Hochschulen arbeiten weiter daran, ihre Positionierung zu stärken, ihre Forschungstätigkeit auszubauen, eine qualitativ hochwertige Ausbildung anzubieten und sich den aktuellen Herausforderungen zu stellen. So wurde beschlossen, die Aufnahmekapazität (Anzahl der Studienplätze) der Pädagogischen Hochschule Freiburg (HEP|PH FR) zu erhöhen; die entsprechenden Vorbereitungsarbeiten haben begonnen. Die HEP|PH FR hat zudem die nötigen Anpassungen vorgenommen, um die Umsetzung des Lehrplans 21 zu begleiten. Es werden verschiedene Weiterbildungsangebote in allen Fachbereichen des LP21 entwickelt und angeboten. Die Ausarbeitung der reglementarischen Bestimmungen zum Gesetz über die Pädagogische Hochschule Freiburg (PHFG) ist bald abgeschlossen. Das Reglement über das Finanz- und Rechnungswesen der Pädagogischen Hochschule Freiburg ist am 1. Januar 2019 in Kraft getreten.

Die Universität Freiburg hat zahlreiche neue Studiengänge entwickelt, um für die heutigen Herausforderungen gewappnet zu sein. Insbesondere hat sie die ersten 40 Studierenden in den neuen Masterstudiengang in Humanmedizin aufgenommen. Ferner wurde ein interfakultäres Institut geschaffen, das den Umweltwissenschaften gewidmet ist. Auch hat die Universität die Arbeiten zur Strategieplanung 2020-2030 («Strategie 2030») aufgenommen. Diese zielt darauf ab, die strategische Positionierung der Universität langfristig festzulegen, die wichtigsten strategischen Themen zu bestimmen und die Hauptentwicklungsachsen zu beschreiben. Zudem hat die Universität das Verfahren der institutionellen Akkreditierung eingeleitet, wie es im Hochschulförderungs- und -koordinationsgesetz verlangt wird; die HEP|PH FR bereitet sich intensiv darauf vor.

Bei der Fachhochschule Westschweiz//Freiburg wurden Überlegungen darüber angestellt, wie sich interdisziplinäre und interinstitutionelle Ansätze verstärkt in die Lehre einbinden lassen. An einem erstmals durchgeführten Workshop zur Interdisziplinarität nahmen gegen 40 Personen aus den vier Freiburger Fachhochschulen (Hochschule für Wirtschaft, Hochschule für Technik und Architektur, Hochschule für Gesundheit und Hochschule für Soziale Arbeit) teil.

Die Hochschulen setzen sich auch stark mit den Herausforderungen auseinander, die sich im Bildungsbereich mit der Digitalisierung ergeben. So wurde eine Arbeitsgruppe gebildet, in der die vier Fachhochschulen vertreten sind und die sich den Unterrichtsmethoden der Zukunft widmet. Sie sorgt unter anderem für die pädagogische Begleitung. An den vier Hochschulen wird auch das «Blended Learning» (autonomes Lernen, Selbststudium) verstärkt gefördert, sei es als gängige Unterrichtspraxis oder im Rahmen der Teilnahme an Projekten oder Wettbewerben.

Darüber hinaus beteiligen sich die Hochschule für Soziale Arbeit und die Hochschule für Gesundheit in ihren jeweiligen Fachbereichen in Zusammenarbeit mit anderen Akteuren des Systems an der Evaluation des Systems der Praxisausbildung.

Im Laufe des Berichtsjahres wurden weitere hochschulübergreifende Arbeitsgruppen gebildet, die sich insbesondere mit der nachhaltigen Entwicklung und der Zweisprachigkeit befassen. Die Hochschule für Soziale Arbeit bietet wie angekündigt seit Beginn des Herbstsemesters 2019 einen zweisprachigen Bildungsgang an. Die Fachhochschule Westschweiz//Freiburg hat am 21. September 2019 am Tag der Zweisprachigkeit teilgenommen, an dem die Hochschule für Gesundheit für ihre neue zweisprachige Pflegeausbildung, bei der die Hälfte der Kurse auf Französisch und die andere Hälfte auf Deutsch durchgeführt werden, mit dem ersten Preis der Zweisprachigkeit ausgezeichnet wurde.

3.4.4 Führend im Nahrungsmittelsektor werden

Das Projekt für den Bau eines Gebäudes für den Umzug von über 200 Angestellten von Agroscope von Liebefeld nach Posieux schreitet voran. Das Umstrukturierungsvorhaben, mit dem der Bundesrat einen starken Campus in Posieux schaffen will, ist eine grosse Chance für Freiburg und bietet vielversprechende Perspektiven für den Kanton, mit einem Potenzial von langfristig 450 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. In diesem Kontext wurde das ursprüngliche Projekt eines neuen Gebäudes überarbeitet und an die zukünftigen Bedürfnisse von Agroscope am Standort Posieux angepasst, mit dem Ziel, ein Maximum an Synergien zu nutzen.

Im Rahmen der Strategie für den Lebensmittelsektor wurde eine erste Studie zum Entwicklungspotenzial dieses Sektors an den Staatsrat überwiesen. Zudem fand mit der Region Wageningen in den Niederlanden und einem grossen Schweizer Lebensmittelunternehmen ein Austausch zu den guten Praktiken statt. Die strategische Entwicklung ist auf drei Achsen ausgerichtet. Ziel dieser Strategie ist es, den für den Kanton Freiburg wichtigen Lebensmittelsektor anzukurbeln. Bei den drei Achsen handelt es sich um folgende: Als Erstes die Akteure zusammenbringen und Instrumente und Unterstützungsmassnahmen entwickeln, die eine Dynamisierung der Branche in spezifischen Themenbereichen ermöglichen. Danach sollen Scale-ups und KMUs mit hohem Potenzial angezogen werden – auch in Zusammenhang mit der Entwicklung von Standorten wie dem Campus AgriCo in Saint-Aubin. Und schliesslich soll über interkantonale Zusammenarbeit zur Positionierung Freiburgs beigetragen werden. Auch der Campus Grangeneuve – Posieux mit der Stärkung von Agroscope und dem landwirtschaftlichen Institut Grangeneuve ist Teil dieser Strategie.

3.4.5 Den Tourismussektor dynamisieren

Um dem Tourismussektor mehr Dynamik zu verleihen, wird die Vision 2030 des Freiburger Tourismus umgesetzt. Dabei handelt es sich um eine Strategie zur Entwicklung des Freiburger Tourismus, deren Aktionen sich gemäss Fünfjahresplan 2016-2020 auf die folgenden drei Bereiche konzentrieren: «Ankurbelung der Infrastrukturentwicklung», «Vereinfachung der Tourismusstrukturen» und «Touristische Nutzung der Freiburger Besonderheiten».

Zu den sichtbarsten Aktionen, die 2019 durchgeführt wurden, gehören:

- die Umsetzung des Projekts DMO X – Lean Destination Management mit der neuen Bezeichnung « FIT'NG 2021» – die für Fribourg Innovation Tourism for Next Generations steht. Das Projekt wird von Innotour unterstützt. In diesem Rahmen wurde auf den Anstoss des Beratungsbüros M & BD Consulting SA hin das Weissbuch «Le tourisme suisse et fribourgeois» veröffentlicht. Das Buch fasst die wichtigsten Trends und Eigenschaften der Tourismusbranche zusammen;
- die Umstrukturierung der Organe des Freiburger Tourismusverbands (FTV) mit der Schaffung neuer Kommissionen und Arbeitsgruppen, die eine Anpassung der Statuten verlangte;
- die Realisierung des von Innotour unterstützten Projekts CheckIn-FR, das vom Freiburger Tourismusobservatorium entwickelt wurde, um die administrativen Aufgaben zwischen den verschiedenen Instanzen (Bundesamt für Statistik, Kantonspolizei, Tourismusobservatorium, Zentralkasse für die Aufenthaltstaxe) zu erleichtern, einschliesslich einer wichtigen Phase, bei der die Dienstleister geschult und neue Schnittstellen mit den Beherbergungsbetrieben geschaffen wurden;

- die Umsetzung des Bereichs «Sensibilisierung für den Tourismus» mit zwei Veranstaltungen des Netzwerks PROtourism, das über 1600 Mitglieder zählt: die Lancierung des CheckIn-FR am Hafen von Murten am 9. Mai in Anwesenheit von 190 Teilnehmenden und das 13. Treffen von PROtourism mit 140 Teilnehmenden in Schwarzsee, das dem 40-jährigen Jubiläum des Tourismusförderungsfonds des Kantons Freiburg (TFF) gewidmet war;
- die zahlreichen Sitzungen der Arbeitsgruppe für die Totalrevision des Tourismusgesetzes (TG) und des Tourismusreglements (TR). Das Ziel ist es, ein agiles und modernes Tourismusgesetz zu schaffen, das die Effizienz der Tourismusstrukturen im Dienste der Gäste und der Dienstleistungserbringer verbessert.

3.4.6 Mit gutem Beispiel vorangehen

Damit die digitale Transformation der Verwaltung auf lange Sicht ein Erfolg wird, muss der Mensch in den Mittelpunkt der Überlegungen gestellt werden. Es ist Aufgabe des Staates, seine Mitarbeitenden in diesem Transformationsprozess zu unterstützen, und zwar namentlich mit einer angemessenen Personalpolitik und geeigneter Weiterbildung.

An der Umsetzung des Personalpolitik-Projekts ist weitergearbeitet worden. Eine Umfrage bei 20 000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ergab Anfang 2019 eine erfreuliche Rücklaufquote von 44 %. Mehr als 350 Personen haben an den HR-Kaffees teilgenommen, die es ermöglicht haben, strategische Stossrichtungen zu entwickeln. Im September hat der Staatsrat die Vision der Arbeitsweise der Verwaltung und den ihr angeschlossenen Organisationen sowie die strategischen HR-Stossrichtungen verabschiedet. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter stehen im Fokus, mit einem besonderen Schwerpunkt auf den Entwicklungsmöglichkeiten und einem weiteren Schwerpunkt auf der Förderung von Gesundheit und Wohlbefinden.

Die Revision des Gesetzes über das Staatspersonal und des Personalreglements (StPG und StPR) ist in Angriff genommen worden. Nachdem der Staatsrat Anfang Jahr den Projektbeschrieb genehmigt hatte, validierte er im September 2019 den Revisionsumfang. Die formelle Vernehmlassung ist im Frühjahr 2020 geplant.

3.4.7 Gesetzgebungsprojekte der Zielsetzung Nr. 1 «Die Beschäftigung fördern»

Objet	Stand Ende 2019
Gesetz über die Umsetzung der Steuervorlage 2017 (neu)	Gesetz vom 13.12.2018
Gesetz über die aktive Bodenpolitik (neu)	Gesetz vom 18.10.2019
Gesetz über das öffentliche Beschaffungswesen (Teilrevision)	Vorabklärungen im Gang
Gesetz über die Wirtschaftsförderung (Teilrevision)	Gesetz vom 24.05.2018
Gesetz über den Tourismus (Teilrevision)	Vorentwurf in Ausarbeitung
Gesetz über das Staatspersonal (Total- oder Teilrevision)	Vorentwurf in Ausarbeitung
Gesetz über die Sonderpädagogik (Totalrevision)	Gesetz vom 11.10.2017
Gesetz über den Mittelschulunterricht (Totalrevision)	Gesetz vom 11.12.2018
Gesetz über die Erwachsenenbildung (Teilrevision)	Vorabklärungen im Gang

3.5 Den Kanton modernisieren

3.5.1 Die Regionen und Territorialstrukturen entwickeln

Die Totalrevision des Gesetzes über die Agglomerationen wurde dem Grossen Rat im Januar 2020 überwiesen. Mit dieser Revision sollen dem Staat neue Möglichkeiten zur Unterstützung der Agglomerationen, auch finanziell, eröffnet werden, und zwar unabhängig von der Rechtsform, welche die Gemeinden, die zu einem Perimeter eines Agglomerationsprogramms gehören, wählen. Die Revision betrifft auch die Funktionsweise und die Organisation der Agglomerationen, um insbesondere ihre demokratische Abstützung zu stärken. Die Arbeiten zur Aufgabenentflechtung zwischen Staat und Gemeinden gehen weiter und haben sich 2019 auf den Bereich der Pflegeheime konzentriert. Ein erstes Massnahmenpaket dürfte 2020 vom Staatsrat genehmigt werden. Der Staat hat zudem eng mit dem Freiburger Gemeindeverband zusammengearbeitet, um einen Massnahmenkatalog zur Unterstützung der Mitglieder der Gemeindebehörden auszuarbeiten. Diese Arbeiten erfolgten aufgrund der steigenden Zahl an Rücktritten auf Gemeindeebene. Die Gemeindefusionsprojekte von sehr grossem Umfang, in

Grossfreiburg oder dem Greyerzbezirk, waren im Übrigen Anlass, mehrere Themen anzusprechen, um die Arbeiten zur Reform der Governance der Regionen (der lokalen Ebene übertragene Aufgaben …) in eine Richtung zu lenken.

3.5.2 Die Raumplanung effizient gestalten

Chamblioux–Bertigny

Der Grosse Rat verabschiedete den Studienkredit für das Projekt für die Autobahnüberdeckung und Siedlungsentwicklung im Sektor Chamblioux–Bertigny in seiner Sitzung vom 23. Mai 2019 mit 94 zu 0 Stimmen bei 3 Enthaltungen. Nach einem intensiven Konsultations- und Verhandlungsprozess wurde am 3. Mai 2019 die Vereinbarung über die Beteiligung an der Finanzierung der Studienkosten von allen Partnern mit Ausnahme der Gemeinde Villars-sur-Glâne unterzeichnet. Nach einer neuen Diskussionsrunde wurden Vorschläge zur Änderung des Organisationsreglements des Exekutivbüros der Projektoberleitung (BEX) und des Entscheidungssystems validiert; weiter wurde ein Nachtrag zur Vereinbarung am 26. September von allen Partnern unterzeichnet. In der Folge wurde das BEX mit Vertretern der Partner erweitert, die bis dahin im BEX nicht vertreten waren.

Die Vorbereitungsarbeiten für die Durchführung des Projekts wurden in enger Abstimmung mit den Büros fortgesetzt, die mit der Organisation der Studienaufträge und der Durchführung der partizipativen Ansätze zur Begleitung des Projekts beauftragt wurden. Das Programm / Pflichtenheft wurde zwischen April und Juni ausgearbeitet. Die Ausschreibung konnte damit am 5. Juli auf SIMAP veröffentlicht werden, woraufhin 16 Teams mit internationaler Zusammensetzung innerhalb der gesetzten Frist antworteten. Sieben Arbeitsgemeinschaften (vier Schweizer, zwei französische und eine belgische) wurden für die Teilnahme an den Studienaufträgen ausgewählt. Der Wettbewerb wurde am 13. September offiziell lanciert und am 11. und 13. November fanden Zwischengespräche statt, in denen die Vorschläge der Teams vorgestellt und diskutiert wurden. Die endgültigen Projekte werden während der zweiten Runde im Februar 2020 diskutiert.

Genehmigung des kantonalen Richtplans

Der Bundesrat genehmigte am 1. Mai 2019 den Teil Siedlung des kantonalen Richtplans und beendete damit für den Kanton Freiburg das Bauzonenmoratorium, das mit der Revision vom 1. Mai 2014 des Bundesgesetzes über die Raumplanung eingeführt worden war. Die übrigen Teile des kantonalen Richtplans sind noch in Prüfung beim Bundesamt für Raumentwicklung. Deren Genehmigung wird für die erste Hälfte 2020 erwartet.

Am 3. September fällte das Kantonsgericht ein Urteil, das die Art, wie Gesamtrevisionen von Ortsplänen (OP), die vor der Annahme durch den Staatsrat des kantonalen Richtplans aufgelegt worden waren, behandelt werden, in Frage stellt. Angesichts der weitreichenden Konsequenzen dieses Entscheids für die Entwicklung des Kantons und insbesondere für die Planungsarbeiten der Gemeinden beschloss der Staatsrat, den Entscheid des Kantonsgerichts vor das Bundesgericht weiterzuziehen.

3.5.3 Die Infrastrukturen anpassen

Planung und Mobilität

Nach der Genehmigung des strategischen Teils sowie der Themen- und Projektblätter des neuen kantonalen Richtplans, die einen Bezug zur Siedlung haben, durch den Bundesrat hat das Amt Kriterien betreffend die Erschliessungsgüte für den öffentlichen und den Langsamverkehr, die eine Voraussetzung für neue Bauzonen ist, ausgearbeitet.

Eisenbahninfrastrukturen

Die neuen Anlagen der Bahnhöfe Givisiez und Châtel-Saint-Denis wurden im Dezember 2019 in Betrieb genommen. Die notwendigen Arbeiten verursachten Unannehmlichkeiten für die Fahrgäste in diesen Regionen, ermöglichten aber die Einführung des durchgehenden Halbstundentakts zwischen Bulle und Palézieux und die Einrichtung der ersten Etappe des Viertelstundentakts für den Bahnverkehr in der Agglomeration Freiburg.

Die Bundesversammlung genehmigte den Inhalt des Ausbauschritts 2035 des strategischen Entwicklungsprogramms für die Bahninfrastruktur (STEP AS 2035) und damit Investitionen von 12,89 Milliarden Franken. Mehrere Projekte betreffen den Kanton Freiburg: Verkürzung der Reisezeit zwischen Bulle und Freiburg, Einführung des

Halbstundentakts zwischen Murten/Morat und Neuenburg, Aufhebung der Ausnahmen zum Halbstundentakt zwischen Fribourg/Freiburg und Yverdon-les-Bains, Verwirklichung der neuen Bahnhaltestellen Agy und Avry-Matran sowie Einführung des Viertelstundentakts zwischen Avry-Matran und Fribourg/Freiburg.

Strasseninfrastrukturen

Im Dezember 2018 beschloss der Staatsrat, die Planungsstudie für das Umfahrungsstrassenprojekt in Givisiez zusammen mit dem Bundesamt für Strassen (ASTRA) zu vertiefen. Die Arbeitsgruppe, die der Staatsrat für das Umfahrungsstrassenprojekt in Givisiez ernannt hat, entschied, eine ergänzende Verkehrsstudie für die verschiedenen angedachten Varianten zu lancieren und das Projekt sowie die Anschlüsse an das bestehende Strassennetz zu optimieren.

3.5.4 Die nachhaltige Mobilität fördern

Die im Sachplan Velo definierten Massnahmen wurden nach Priorität geordnet, und es wurde ein Aktionsplan ausgearbeitet. Um die Umsetzung des Sachplans zu erleichtern, wurde ein «Team Velo» gebildet, das aus Spezialistinnen und Spezialisten des Amts für Mobilität und des Tiefbauamts besteht. Aufgabe dieses Teams ist die Priorisierung der empfohlenen Massnahmen und die Umsetzung des Aktionsplans.

3.5.5 Den Service-Public und die Transparenz stärken

2019 wurden mehrere Projekte durchgeführt, um Jugendliche zu motivieren, an Abstimmungen und Wahlen teilzunehmen, insbesondere durch den Jugendrat oder durch die Unterstützung des Projekts Easyvote, welches das Ziel hat, bei jungen Schweizerinnen und Schweizern das Interesse an der Politik zu wecken, indem Informationen zu Abstimmungen, Wahlen und politisch aktuellen Themen bereitgestellt werden. Die Kanzlei hat zudem die Kampagne #HoppAbstimmen, die sich in erster Linie an junge Menschen richtet, über die sozialen Netzwerke weiter betrieben.

3.5.6 Die Tätigkeit des Staates Freiburg digitalisieren

2019 sind zahlreiche Projekte ausgearbeitet worden. Zusätzlich zur Weiterarbeit an schon begonnenen IT-Projekten und zur Finalisierung solcher Projekte sind 2019 nicht weniger als 82 neue Projekte in Angriff genommen worden (49 Projekte im Jahr 2018).

Die erste Projektetappe des FRIAC-Projekts für die Verwaltung der Baubewilligungsgesuche ist abgeschlossen worden. Das Programm eJustice, das auf eine vollständige Digitalisierung der verschiedenen Dienstleistungen im Justizwesen auf allen Ebenen und über alle Instanzen abzielt, ist gestartet worden. Die Einführung des elektronischen Patientendossiers für die Gesundheitsakteure auf kantonaler Ebene ist in der Realisierungsphase und profitiert von einer interkantonalen Zusammenarbeit über den Verband CARA. Das kantonale Bezugssystem betreffend die natürlichen Personen bei der Einwohnerkontrolle ist in Arbeit, die Nomenklatur ist abgeschlossen. Im Rahmen des Programms zur Harmonisierung der Schulverwaltungs-Informationssysteme HAE ist die kantonale Lösung für die Verwaltung der Einschreibungen, Kurse und Prüfungen an der Pädagogischen Hochschule in Betrieb genommen worden. Diese Lösung wird auch für die deutschsprachige Stufe S1 eingeführt und soll nach und nach auf die französischsprachige S1 ausgedehnt werden. Es ist auch eine Internetplattform zur Rekrutierung von Lehrpersonen für Stellvertretungen mit Zuweisungssystem eröffnet worden. Im Rahmen des Geschäftsverwaltungsprojekts beim Staat Freiburg, das auf der ganz neuen bereichsübergreifenden technologischen Plattform OnBase beruht, ist eine erste Lösung für die Abteilung Pflegekinderaufsicht des Jugendamts (JA) eingerichtet worden, welche die Dematerialisierung aller Dossiers ermöglicht. Das Programm zur SAP-Transformation, basierend auf der Technologie HANA, ist in der Konzeptphase und wird die Implementierung einer neuen Buchhaltungs- und Finanzverwaltungslösung in allen Dienststellen des Staates ermöglichen. Das Cloud-Pilotprojekt SAP Ariba für das Einkaufsmanagement ist in der Realisierungsphase. Das Cloud-Pilotprojekt SAP SuccessFactors ist in der Konzeptphase für das Personalrekrutierungsmanagement bei der Kantonspolizei. Schliesslich ist ein weiteres Cloud-Pilotprojekt abgeschlossen worden, mit der Einführung der Bürosoftware Microsoft Office 365 für 4600 Nutzerinnen und Nutzer.

Damit ist das E-Government im Kanton Freiburg einen grossen Schritt weitergekommen. Seit dem 1. Oktober 2019 können über den virtuellen Schalter des Staates schweizweit erstmals öffentliche Zivilstandsurkunden in elektronischer Form bestellt und bezahlt werden. Das Projekt eUmzug, ein Dienstleistungsangebot im virtuellen Schalter zur elektronischen Umzugsmeldung und -bearbeitung, war Gegenstand eines partnerschaftlichen Umsetzungskonzepts mit den Gemeinden.

3.5.7 Gesetzgebungsprojekte der Zielsetzung Nr. 2 «Den Kanton modernisieren»

Objet	Stand Ende 2019
Raumplanungs- und Baugesetz (Teilrevision)	Gesetz vom 21.06.2018
Gesetz über die Gemeindefinanzen (neu)	Gesetz vom 22.03.2018
Gesetz über die Pensionskasse des Staatspersonals von Freiburg (Teilrevision)	Entwurf dem Grossen Rat überwiesen
Gesetz über den interkommunalen Finanzausgleich (Teilrevision)	Gesetz vom 21.03.2018
Gesetz über die Ausübung der politischen Rechte (Teilrevision)	Vorabklärungen im Gang
Gesetz über die Agglomerationen (Totalrevision)	Vorentwurf dem Staatsrat überwiesen
Gesetz über die Oberamtmänner (Totalrevision)	Vorabklärungen im Gang
Gesetz über den Langsamverkehr (neu – ist ein Produkt der Totalrevision des Strassengesetzes und des Verkehrsgesetzes)	Vorabklärungen im Gang
Gesetz über die Abfallbewirtschaftung (Totalrevision)	Vorabklärungen im Gang
Gesetz über die Wasserkraft (neu)	Vorabklärungen im Gang
Gesetz über die öffentlichen Sachen (Teilrevision)	Arbeiten noch nicht begonnen
Aufgabenentflechtung zwischen dem Staat und den Gemeinden (Teilrevision von verschiedenen Gesetzen – 1. Paket)	Vorabklärungen im Gang

3.6 Die Lebensqualität verbessern

3.6.1 Die Gesundheit bewahren und fördern

Im Berichtsjahr liefen die Arbeiten in mehreren Bereichen der Gesundheitsförderung und Prävention auf Hochtouren: Bei den Arbeiten im Zusammenhang mit dem Aktionsplan zur Konkretisierung der kantonalen Strategie für Gesundheitsförderung und Prävention – Perspektiven 2030 – wurden verschiedene Massnahmen zu Schlüsselthemen wie Alkohol, Tabak, Ernährung und Bewegung oder psychische Gesundheit identifiziert, damit er im Laufe 2020 bei einem grossen Partnernetz in die Vernehmlassung geschickt werden kann. Der kantonale Plan zur Förderung der psychischen Gesundheit ist fester Bestandteil der Strategie und startete im Januar 2019. Zu den Zielen gehören u. a. die Sensibilisierung des Zielpublikums für die Bedeutung der psychischen Gesundheit und die Förderung der Stärkung der Ressourcen und der sozialen Partizipation. Um seine zahlreichen Ziele der Gesundheitsförderung und Prävention zu erreichen, setzt der Staat seine Zusammenarbeit mit den anderen Kantonen fort und verteilt weiterhin Leistungsaufträge an spezialisierte Stellen und Einrichtungen.

Die schrittweise Umsetzung des neuen Konzepts für die schulärztliche Betreuung («Frimesco») begann mit einer Übergangsphase von drei Jahren im Juli 2019, sodass sich die Gemeinden organisieren können.

Die Hochschule für Gesundheit Freiburg hat mit Unterstützung der Direktion für Gesundheit und Soziales (GSD) und des Staatssekretariats für Bildung, Forschung und Innovation eine neue Weiterbildung zur Erleichterung der beruflichen Wiedereingliederung im Bereich der Langzeitpflege lanciert.

Das freiburger spital (HFR) kommt weiterhin seinem Auftrag nach, indem es hochwertige und leicht zugängliche Pflegeleistungen anbietet. Ausserdem hat es Massnahmen umgesetzt, um die mittlere Aufenthaltsdauer deutlich zu verkürzen. Des Weiteren hat es die Arbeiten im Zusammenhang mit den infolge der Analysen im 2018 geforderten Verbesserungen und Reformen (Führungssysteme und Finanzmanagement) aktiv fortgesetzt. Auch versuchte es weiterhin, seine Effizienz zu verbessern. Der neue, kleinere Verwaltungsrat des HFR hat seine Tätigkeit am 1. Juli 2019 aufgenommen. Er hat die Arbeiten fortgesetzt, die der bisherige Verwaltungsrat in Angriff genommen hatte, und seine Strategie «Perspektiven 2030» präsentiert, die vom Staatsrat unterstützt wird. Des Weiteren hat er dringende Massnahmen auf operationeller Ebene angekündigt. Der Staatsrat wird im Rahmen der Umsetzung des operationellen Plans dieser Strategie dafür sorgen, dass die in der Spitalplanung enthaltenen Bedürfnisse der

Bevölkerung durch das HFR weiterhin anhand von qualitativ hochstehenden Leistungen gedeckt werden. Die grösseren, ergonomisch gestalteten und auf das Wohlbefinden ausgerichteten Räumlichkeiten der neuen pädiatrischen Notaufnahme wurden im August 2019 eingeweiht.

Das Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit (FNPG) hat sich auch im Berichtsjahr weiterentwickelt und namentlich die Vorbereitungen zur Errichtung des «FNPG Freiburg–RFSM Fribourg» in Villars-sur-Glâne in den kommenden zwei Jahren fortgesetzt. Ferner hat es die Umbau- und Vergrösserungsarbeiten der Räumlichkeiten des ehemaligen Gebäudes des Diözesanseminars in Villars-sur-Glâne fortgesetzt und weiter finanziert: 60 Betten sollen hier entstehen, davon 40 für die deutschsprachige Kantonsbevölkerung.

Der Kanton hat 2019 eine neue Gesetzesgrundlage zur Änderung des Gesundheitsgesetzes vom 16. November 1999 (eHealth) in die Vernehmlassung geschickt. Dank ihr werden die Freiburgerinnen und Freiburger insbesondere von einem eHealth-Tool in Form eines elektronischen Patientendossiers (EPD) profitieren können. Die Einführung des EPD ist in den Spitälern für 2020 und in den Pflegeheimen und Geburtshäusern für 2022 geplant.

3.6.2 Den sozialen Zusammenhalt und das Image des Kantons unterstützen

Die Umsetzung der Alterspolitik «Senior+» geht weiter, insbesondere in Form der Unterstützung von generationsübergreifenden Projekten, der Begleitung der Bezirke bei der Schaffung der sozialmedizinischen Netzwerke und der Unterstützung der Gemeinden bei der Beurteilung des Bedarfs ihrer älteren Bevölkerung. Die Freiburger Gemeinden werden ferner Massnahmen in den Bereichen Wohnen, soziale Begleitung und Gemeinschaftsleben umsetzen müssen.

Im Bereich der sozialen und wirtschaftlichen Integration der Personen mit Migrationshintergrund entstand aus einer Zusammenarbeit zwischen der Wirtschaft und der GSD die Plattform «FRintegration.ch», deren Onlinestellung im Juni 2019 erfolgte. Sie ist die erste Arbeitsplattform der Schweiz, über die Flüchtlinge und vorläufig Aufgenommene mit Unternehmen in Verbindung treten können. Die Arbeiten an der Neufassung des Sozialhilfegesetzes schreiten voran; der Steuerungsausschuss prüft derzeit einen Vorentwurf.

Im Rahmen der Steuerreform hat der Kanton mehrere Massnahmen vorgesehen. So wird er ab 2020 die kantonalen Familienzulagen um 240 Franken pro Jahr erhöhen. Ein jährlicher Betrag von 5,2 Millionen Franken ist für die familienergänzende Betreuung (Schaffung von Krippenplätzen, Senkung der Tarife von Krippen und Tageseltern, Unterstützung innovativer Projekte in der familienergänzenden Betreuung) sowie für die arbeitsmarktliche Integration von Menschen mit Behinderungen vorgesehen. Weitere 5,2 Millionen Franken sind für die Unterstützung für Aus- und Weiterbildung (zugunsten von überbetrieblichen Kursen, von Start, der Lehrbetriebsverbünde und der Vereinigung des Kantonalen Berufsbildungszentrums) sowie die arbeitsmarktliche Integration der Jugendlichen und der Arbeitsuchenden über 50 gedacht.

Im Asylbereich wurde das zweite Kantonale Integrationsprogramm (KIP 2) lanciert. Es umfasst rund 40 Massnahmen im Zusammenhang mit Information und Beratung, Aus- und Weiterbildung, Rassismusprävention und Zusammenleben. Zu den Schwerpunkten des KIP 2 gehören insbesondere der Ausbau der Zusammenarbeit mit den Gemeinden, den Verbänden und den Gemeinschaften, der Einbezug der einheimischen Bevölkerung, die Beschäftigungsfähigkeit der Personen mit Migrationshintergrund und die Unterstützung für besonders verletzliche Migrantinnen und Migranten. Dem ist anzufügen, dass die Achse der Rassismusprävention ausgebaut wurde. Darüber hinaus können junge Asylsuchende und Flüchtlinge im Rahmen des Betreuungsprogramms «Envole-moi» im Hinblick auf ihre Integration ihre sozialen und beruflichen Kompetenzen verbessern.

Der Dialog mit den neu im Kanton Freiburg ansässigen Religionsgemeinschaften wurde auch 2019 fortgesetzt. Im Februar 2019 fand das Jahrestreffen der Vertreter aller muslimischen Vereine statt. Die Gespräche waren offen und konstruktiv und betrafen hauptsächlich die fehlenden Orte für eine Bestattung nach muslimischer Tradition, ein wichtiges Anliegen der im Kanton Freiburg wohnhaften Musliminnen und Muslime.

Im Herbst 2019 wurde der Bericht zum Postulat Christian Ducotterd 2017-GC-41 dem Grossen Rat unterbreitet. Der Staatsrat schlägt darin u. a. die möglichst rasche Anpassung der kantonalen Gesetzgebung über die Beziehungen zwischen den Kirchen und dem Staat vor. Im Wesentlichen besteht das Ziel darin, die neuen

Religionsgemeinschaften im Kanton Freiburg zu berücksichtigen, um u. a. ihre Integration zu verbessern und ungeachtet ihrer Konfession die Gleichbehandlung aller Bürgerinnen und Bürger zu garantieren.

Seit 2013 setzt der Verein «Fribourgissima Image Fribourg» die Bekanntheitskampagne «Freiburg macht glücklich» um. Im Laufe der Jahre beteiligten sich die Partnerinnen und Partner immer stärker, wodurch sich der Verein in immer ambitionierteren Projekten engagieren konnte.

2019 wirkte der Verein «Fribourgissima Image Fribourg» erfolgreich an der Freiburger Präsenz an der «Fête des Vignerons» in Vevey mit. Vom 18. Juli bis 11. August 2019 belegte der Kanton Freiburg mit seiner «Méjon Friboua» den grössten Teil des «Jardin Doret» in Vevey und bot dabei drei unterschiedliche Bereiche an: «Lé j'armayi», «Paradi tèrèchtre» und «Rèchtoran». Diese Präsenz, die Tradition und Innovation unter einen Hut brachte, war aus einer Zusammenarbeit zwischen der «Société des Armaillis de la Fête des Vignerons», langjähriger Partner der Veranstaltung, «Fribourgissima Image Fribourg» und «Terroir Fribourg» entstanden.

Im sechsten Tätigkeitsjahr von «Fribourgissima Image Fribourg» durften tolle Herausforderungen in Angriff genommen werden, gleichzeitig wurde die Austausch-Plattform rund um die Bekanntheitskampagne «Freiburg macht glücklich» weiter ausgebaut.

3.6.3 Den Zugang zur Kultur, zum kulturellen Erbe und zum Sport fördern und Talente unterstützen

«Kultur & Schule», das Programm zur Kulturvermittlung für Schülerinnen und Schüler der obligatorischen Schule, hat im dritten Jahr seines Bestehens 27 500 Schülerinnen und Schülern aus allen Bezirken und Schulstufen Gelegenheit geboten, an einer professionellen kulturellen Aktivität teilzunehmen. Dank einer Partnerschaft mit den Freiburgischen Verkehrsbetrieben schloss das vergünstigte Angebot auch den Transport mit dem öffentlichen Verkehr ein. Zudem besuchten 4000 Schülerinnen und Schüler sowie Lehrpersonen das 3. Festival Kultur & Schule FKB, dessen Programm erstmals der Oper gewidmet war. Ziel ist es, dass bis 2022 sämtliche 42 000 Schülerinnen und Schüler der obligatorischen Schule von diesem Kulturvermittlungsprogramm profitieren können. Darüber hinaus wurden Massnahmen getroffen, um das deutschsprachige Kulturangebot zu bereichern, die pädagogische Begleitung der Angebote zu verstärken und die Promotion und Durchführung kultureller Angebote für ein junges Publikum auf interkantonaler Ebene zu fördern. Mit dem Kultur-Abo «20 Jahre 100 Franken» erhalten junge Menschen von 0 bis 21 Jahren Eintritt in rund 40 Kulturstätten des Kantons. Mit Unterstützung des Bundesamts für Kultur wurden Projekte zur Förderung des Zugangs zur Kultur für ein mehrsprachiges Publikum durchgeführt, und zwar in den Bereichen Museum, Kino und zeitgenössisches Kunstschaffen.

Die Fachmittelschulen Freiburg und Bulle beteiligen sich mit Unterstützung der Stiftung Mercator Schweiz seit 2018 gemeinsam mit 4 Schulen aus den Kantonen Bern und Wallis an einem Pilotprojekt zur kulturellen Bildung, das die Kreativität der Schülerinnen und Schüler und die Einbindung kultureller Aktivitäten in den schulischen Ablauf fördern soll. Das vier Jahre dauernde Pilotprojekt fördert die Zusammenarbeit zwischen den beiden Fachmittelschulen, den kulturellen Institutionen und Akteuren sowie den Partnerkantonen.

Auch dem Kulturerbe wurde besondere Aufmerksamkeit gewidmet: So wurden von Frühjahr bis Herbst die mittelalterlichen Stadtmauern und Türme der Stadt und des Kantons Freiburg erneut für die breite Öffentlichkeit geöffnet und dem Grossen Rat wurde ein Bericht zum historischen Erbe im Besitz des Kantons Freiburg vorgelegt.

Die Sportförderung und die Unterstützung von Nachwuchstalenten wurden eingehend analysiert; das Ergebnis dieser Studie wurde dem Grossen Rat zu Beginn des Berichtsjahres präsentiert. Der Kanton setzte sich für die Promotion der Olympischen Jugend-Winterspiele (YOG) Lausanne ein, die vom 9. bis 23. Januar 2020 stattfinden werden. Zudem engagierte er sich im Infrastrukturbereich, insbesondere durch den Ausbau der Infrastruktur des kantonalen Sport- und Freizeitzentrums Schwarzsee, die Begleitung verschiedener Projekte für Schwimmbäder, Sporthallen oder Sportzentren sowie eine Finanzhilfe für das neue Eisstadion St. Leonhard.

Die Berufsfachschule (EMF) passt ihr Programm an, damit die Schülerinnen und Schüler, die am Förderprogramm Sport-Kunst-Ausbildung (SKA) teilnehmen, eine Doppelausbildung erhalten können (Sport+ Lehre). Genaue Regelungen werden dabei von Fall zu Fall festgelegt. Ein Automatik-Lernender im ersten Lehrjahr der EMF kann so im Ski-Cross an den YOG teilnehmen.

3.6.4 Die natürlichen Ressourcen erhalten

Klima

Der Staatsrat will auf die Einhaltung des Übereinkommens von Paris, das im Oktober 2017 von der Schweiz ratifiziert wurde, hinarbeiten. Er übernimmt die Ziele des Bundes in diesem Bereich. Während seiner diesjährigen Herbstklausur, die vollständig dem Klimawandel gewidmet war, beschloss der Staatsrat, die Treibhausgasemissionen bis 2030 zu halbieren und bis 2050 die Klimaneutralität zu erreichen.

Die Arbeiten für den Klimaplan wurden fortgeführt. Der Entwurf, der seit 2018 in Ausarbeitung ist, umfasst vier Module (Anpassung an den Klimawandel, Minderung der Auswirkungen des Klimawandels, Pilotprojekte, politischer und rechtlicher Rahmen). Es wurden zwei Arbeitsgruppen gebildet, die erste für das Modul Anpassung und die zweite für das Modul Milderung. Sie haben die wichtigsten Risiken und Chancen für den Kanton im Zusammenhang mit dem Klimawandel und die bedeutenden Massnahmen zur Reduktion der Treibhausgasemissionen bestimmt. Eine Delegation der Jungallianz fürs Klima (Climastrike) und der KlimaSeniorinnen nehmen in der Arbeitsgruppe Minderung teil.

Gewässerschutz

Im Bereich der Entwässerung und Abwasserreinigung kann erwähnt werden, dass 2019 die Studien zur Regionalisierung für die Obere Glane, die Obere Saane und die Untere Broye-Vully sowie für den Anschluss der ARA Zumholz an eine andere Anlage fertiggestellt wurden.

Das Amt für Umwelt hat die Planung erstellt, die festlegt, welche ARA des Kantons bis 2035 Massnahmen zur Elimination der Mikroverunreinigungen treffen müssen. Darüber hinaus hat das Amt bei den Vor- und definitiven Projekten für die Behandlung der Mikroverunreinigungen in den ARA Freiburg, Murten, Ecublens, Villars-sur-Glâne, Pensier, Lucens, Basse Broye-Vully und Payerne (VD) mitgewirkt und mit Blick auf die Erhebung der Gebühr zur Finanzierung der Massnahmen zur Elimination der Mikroverunreinigungen die Einwohnerinnen und Einwohner erfasst, die an den ARA des Kantons angeschlossen sind.

Im Berichtjahr wurde eine Kartierungsmethodik fertiggestellt, die auf den neuen Kriterien für die Zulässigkeit von Erdwärmesonden basiert, die 2018 von der Arbeitsgruppe definiert worden waren. Sie wird im Jahr 2020 auf die Dossiers der Zonen S, bei denen Nutzungskonflikte bestehen, angewendet werden (vor allem bei den grossen Wasserfassungen des Kantons), um den Schutz der betreffenden Grundwasserressourcen wesentlich zu verbessern.

In Zusammenarbeit mit dem Kanton Waadt beteiligt sich das Amt für Umwelt aktiv an der Umsetzung von Massnahmen zur Verringerung des Phosphoreintrags, um den Murtensee zu sanieren. In diesem Zusammenhang wurde eine Studie durchgeführt, mit dem Ziel, die verschiedenen Phosphor-Eintragspfade besser zu verstehen und zu quantifizieren.

Luftreinhaltung

Das Amt überwacht die Einhaltung der Emissionsbegrenzungen nach der Luftreinhalte-Verordnung des Bundes (LRV). Hierfür müssen die betroffenen stationären Anlagen kontrolliert werden; diese Kontrollen wurden von privaten Laboratorien durchgeführt.

Den Landwirtschaftsprojekten wurde mit Blick auf die Reduktion der Ammoniakemissionen grosse Beachtung geschenkt. Das Amt für Umwelt hat im Rahmen der Baubewilligungsgesuche systematisch die Massnahmen, die Teil der verschiedenen Projekte sind und die Reduktion dieser Emissionen zum Ziel haben, sowie die Mindestabstände zu sensiblen Ökosystemen evaluiert.

Die mobile Station im Quartier Chamblioux der Stadt Freiburg, die in der Nähe der A12, der Route du Jura und der Route de Chantemerle steht, wurde instandgesetzt und ist seit November 2019 wieder im Betrieb. Eine andere Station hat die Schadstoffbelastung entlang der Rue de Vevey in Bulle gemessen.

Lärmschutz

Am 31. März 2018 lief die Frist für die Strassenlärmsanierung aus. Dessen ungeachtet haben die Kantone und Gemeinden nach wie vor die Pflicht, ihre Strassen zu sanieren, bei denen die Immissionsgrenzwerte überschritten werden. Die 3. Programmvereinbarung (die namentlich Bundesbeiträge für die Strassenlärmsanierung vorsieht und 2018 enden sollte) wurde bis zum 31. Dezember 2022 verlängert. Die Gesamtlänge der Kantonsstrassenabschnitte mit einem lärmarmen Strassenbelag betrug im Herbst 2019 rund 135 (100) km. Noch müssen zirka 85 km mit einem solchen Belag ausgestattet werden. Dort, wo die gesetzlichen Grenzwerte trotzdem überschritten werden, sind, sofern das Nutzen-Kosten-Verhältnis günstig ist, Lärmschutzwände vorgesehen.

Ende 2019 war die Mehrheit der grossen Freiburger Gemeinden daran, ihre Strassen zu sanieren oder die Ausführung von Sanierungsmassnahmen vorzubereiten.

Bodenschutz

2019 leitete das Amt für Umwelt die Revision des kantonalen Bodenschutzkonzepts mit einer Bedarfsanalyse ein. In einem partizipativen Workshop wurden die zentralen Elemente der Bodenstrategie 2020–2030 definiert und die Leitung der Koordinationsgruppe für den Bodenschutz (KGBo) geklärt.

Der Untersuchungsperimeter in bebauten Gebieten wurde modelliert und kartiert. Dies ist das letzte fehlende Element für die Hinweiskarte der Böden, bei denen ein Risiko chemischer Belastungen besteht.

Mit dem Ziel, den Bodenschutz auf Baustellen zu verbessern, wurden mehrere Aktionen durchgeführt. In Zusammenarbeit mit dem Amt für Landwirtschaft wurde ein Kontrollsystem eingerichtet. Das Amt für Umwelt trug auch zu einem Fallstudientag im Rahmen einer von SANU (Stiftung für Nachhaltige Entwicklung) organisierten Ausbildung für Bodenkundliche Baubegleiterinnen und begleiter bei. Schliesslich wurde ein Management-Tool (Boden4Web) für die Überwachung der Baustellen konzipiert und bestellt.

Belastete Standorte

Um die ökologisch und ökonomisch optimale Lösung für die Sanierung der ehemaligen Deponie La Pila zu bestimmen, wurden verschiedene Untersuchungen durchgeführt. Auf dieser Grundlage wurden vier Sanierungsvarianten ausgearbeitet und bewertet. Der Bund sprach sich für ein Projekt aus, das einen Teilaushub der Deponie und Kosten von 110 bis 195 Millionen Franken vorsieht. Der Staatsrat will dieses Projekt ebenfalls unterstützen, wobei er auch prüfen will, wie weit die Kosten reduziert werden können, ohne die Sanierungsziele zu verfehlen.

4000-Watt-Gesellschaft

Der Staatsrat hat sich zum Ziel gesetzt, bis 2030 den jährlichen Energieverbrauch um 1000 GWh Wärme und 550 GWh Strom zu reduzieren und auf diese Weise die «4000-Watt-Gesellschaft» zu erreichen. Mit Blick auf diese Ziele hat er eine Energiestrategie aufgestellt, die hauptsächlich die verstärkte Nutzung von einheimischen erneuerbaren Energien und die Senkung des Energieverbrauchs vorsieht.

In Umsetzung dieser Strategie wurden verschiedene Projekte und Massnahmen durchgeführt, mit denen die gesetzten Ziele erreicht werden sollen:

> Für die Renovation des Gebäudebestands im Kanton Freiburg folgte auf die Lancierung des Gebäudeprogramms im Jahr 2017 eine Informations- und Kommunikationskampagne zu den Fördermassnahmen, die in einer ersten Phase die Gebäudehüllen und in einer zweiten Phase die Heizungsanlagen zum Gegenstand hatten. Die Kommunikationsmassnahmen gehen weiter, namentlich über Anzeigen in den Medien und über gezielte Informationsschreiben.
> Darüber hinaus wurde das Freiburger Gebäudeprogramm durch eine zusätzliche Massnahme ergänzt, mit der ab 2020 bedeutende finanzielle Beiträge an neue Wärmeverteilsysteme beim Ersatz von dezentralen Elektroheizungen geleistet werden.
> Das Projekt für die Schaffung eines Kompetenzzentrums für Gebäudesanierungen wird weitergeführt. Das Ziel lautet, alle Aktivitäten und Akteure, die im Bereich der Gebäudeenergie arbeiten, für einen effizienteren

Bauerneuerungsmarkt zu vernetzen. Diese Organisation wird einen leichten Zugang zu einer breiten Palette von Dienstleistungen in den Bereichen Beratung und Förderung der energetischen Sanierung bieten.

> Im Juni 2019 wurde das Energiegesetz vom 9. Juni 2000 geändert. In Ergänzung dazu wird am 1. Januar 2020 das revidierte Energiereglement in Kraft treten. Mit diesen Anpassungen des Rechts wird der Kanton den Mustervorschriften der Kantone im Energiebereich (MuKEn 2014) vollständig gerecht. Damit wird zudem drei parlamentarischen Motionen Folge gegeben.
Das Energiegesetz anerkennt nun das öffentliche Interesse an der Nutzung von erneuerbaren Energien; dies gilt sowohl für Heiz- als auch für Stromerzeugungsanlagen.

> Energie-FR organisiert Weiterbildungskurse für Fachleute und Aktivitäten zur Sensibilisierung der Bevölkerung. In Zusammenarbeit mit den Gemeinden wird auch ein Informationskonzept für Eigentümerinnen und Eigentümer von Gebäuden vorgeschlagen. Weiter gab es regelmässige Treffen mit GEAK®-Experten.

> Das Energiesparprogramm bei Grossverbrauchern von Energie im Kanton Freiburg geht weiter. Unter dem Namen PEIK wurde ein neues Programm lanciert, das darauf abzielt, KMU bei ihren Einsparungsprojekten zu unterstützen.

> Tiefengeothermie: Der Staat Freiburg und Groupe E haben das Unternehmen gpfr SA gegründet, dessen Ziel es ist, die Exploration und Produktion von sauberer und nachhaltiger Energie (Wärme und Strom) mit Tiefengeothermie (Tiefen von über 3000 m) ist.

Der Staat nimmt seine Vorbildrolle im Energiebereich wahr, indem er insbesondere den Minergie-P-Standard für den Bau und die Sanierung seiner Gebäude einhält. Zudem ersetzt er mit fossilen Energien betriebene Anlagen durch neue, die erneuerbare Energien nutzen, und kauft Strom mit dem Label «Naturemade Star» für seinen Eigenverbrauch. Der Staat führt das Programm für die Einrichtung von Photovoltaikanlagen auf den Dächern seiner Gebäude weiter. Er hat sich ferner vergewissert, dass dieser Grundsatz auch von den Gemeinden eingehalten wird, die im Rahmen ihrer Ortsplanung einen Energieplan aufstellen und die öffentliche Beleuchtung sanieren müssen.

3.6.5 Die Sicherheit gewährleisten

Die Verbesserung des operativen, strukturellen und strategischen Rahmens für die Sicherheit des Kantons Freiburg ist eine Baustelle, die schon seit langem tagtäglich von zahlreichen Akteuren in engen Partnerschaften geführt wird. Der Staat spielt dabei eine führende Rolle, sei es als direkter Akteur über die in diesem Bereich tätigen Dienste – Kantonspolizei, Bevölkerungsschutz usw. – oder als Gesetzgeber und Organisator, indem er Regeln und Ziele festlegt. Mit der Bereitstellung eines Bedrohungsmanagementkonzepts, das im Gesetz über die Kantonspolizei gesetzlich verankert wurde, reagierte der Kanton 2019 nicht nur auf immer wieder auftretende konkrete Situationen, sondern entsprach damit auch den auf Bundesebene abgegebenen Empfehlungen. Mehrere grosse Gesetzgebungsprojekte befinden sich in der Schlussphase: der Vorentwurf des Gesetzes über die Brandbekämpfung und die Rettungsdienste, der eine höhere Leistungsfähigkeit und Ressourceneffizienz der Feuerwehr anstrebt, und die Totalrevision des Gesetzes über den Bevölkerungsschutz, mit dem die Architektur der Gesamtsicherheit im Kanton kohärenter gestaltet werden soll.

3.6.6 Die richterliche Gewalt reorganisieren

Die Analyse der Gerichtsbehörden, die der Staatsrat angestossen hatte und für die eine Projektorganisation eingesetzt wurde, hat mit dem ersten Bericht des beauftragten externen Beratungsunternehmens im Oktober 2020 einen ersten Meilenstein erreicht. In der ersten Etappe wurden das Kantonsgericht, die Staatsanwaltschaft, die Bezirksgerichte und die gerichtsunabhängige Einheit untersucht. Aufgrund des vorgelegten Berichts hat der Staatsrat beschlossen, die Studie auf die übrigen Instanzen der Judikative auszudehnen, das heisst auf das Jugendstrafgericht, die Friedensgerichte, das Wirtschaftsstrafgericht, das Zwangsmassnahmengericht und die Schlichtungskommissionen für Mietsachen. Im Verlauf des Jahres 2020 wird der Staatsrat deshalb über eine vollständige Analyse der Gerichtsbehörden verfügen.

3.6.7 Gesetzgebungsprojekte der Zielsetzung Nr. 3 «Die Lebensqualität verbessern»

Objet	Stand Ende 2019
Gesetz zum Beitritt zur interkantonalen Vereinbarung über die ärztliche Weiterbildung (neu)	Definitiver Vorentwurf in Vorbereitung
Gesetz über Menschen mit Behinderung (neu)	Gesetz vom 12.10.2017
Gesetz über die Sondereinrichtungen und die Pflegefamilien (neu)	Gesetz vom 16.11.2017
Gesetz über die Unterhaltsbeiträge (neu)	Vorentwurf in Ausarbeitung
Gesetz über die Ergänzungsleistungen für Familien in bescheidenen wirtschaftlichen Verhältnissen (neu)	Vorentwurf in Ausarbeitung
Gesetz über den Schutz der Kulturgüter (Teilrevision)	Arbeiten noch nicht begonnen
Gesetz über die Gebäudeversicherung, die Prävention und die Hilfeleistungen bei Brand und Elementarschäden (Teilrevision)	Definitiver Vorentwurf in Vorbereitung
Gesetz über den Wald und den Schutz vor Naturereignissen (Teilrevision)	Gesetz vom 12.09.2018
Sozialhilfegesetz (Totalrevision)	Vorentwurf in Ausarbeitung
Gesetz über den Bevölkerungsschutz (Teilrevision)	Vorentwurf in Ausarbeitung
Gesetz über das freiburgische Bürgerrecht (Totalrevision)	Gesetz vom 14.12.2017

4 Staatsratsjahr

4.1 Sitzungen

Der Staatsrat hat im Jahr 2019 unter dem Präsidium von Jean-Pierre Siggen (Vizepräsidium: Anne-Claude Demierre) 60 Sitzungen abgehalten (42 Sitzungen im Jahr 2018), davon fanden drei auf dem Zirkularweg statt, und vier davon waren der Prüfung des Voranschlags des Staates Freiburg für das Jahr 2020 gewidmet.

Der Staatsrat hat ausserhalb der Staatskanzlei auch im Broyebezirk getagt und bei dieser Gelegenheit mehrere Vertreter der Wirtschaft und der Politik des Bezirks getroffen.

Der Staatsrat erliess 1234 Beschlüsse (1089 Beschlüsse im Jahr 2018), 51 neue Reglemente und Verordnungen und 22 Teilrevisionen von bestehenden Reglementen oder Verordnungen (2018: 59 und 22). Er überwies 13 Gesetzesentwürfe (2018: 16), 21 Dekretsentwürfe (2018: 25) und 30 Berichte (2018: 22) an den Grossen Rat.

4.2 Arbeitstreffen

Die traditionelle Arbeitssitzung mit dem Gemeinderat der Stadt Freiburg hat es namentlich erlaubt, zum Zusammenschluss von Grossfreiburg und zur Zukunft der Agglomeration, der Rekapitalisierung der blueFACTORY Fribourg-Freiburg AG, die Zukunftsperspektiven des Forum Freiburg und den Neustart des Projektes Poya-Quartier und die Vergrösserung der Deponie von Châtillon Bilanz zu ziehen.

Die Sitzung mit dem Vorstand des Gemeindeverbands bot Gelegenheit, die Diskussion zur Situation in den Gemeinderäten, zur Bearbeitung der Baubewilligungsdossiers und zur Qualität der Stellungnahmen der Ämter, zur Bilanz bei der Umsetzung der freiburgischen Steuerreform und zur Implementierung einer einheitlichen Datenplattform für die regionalen Sozialämter (SHG) zu führen. Auch wurden die Arbeiten zum Klimaplan (Arbeiten zur Definition von Zielen, Bilanz der Risiken und Chancen für den Kanton und Aufruf von Volontären) vorgestellt.

Die diesjährige Sitzung mit der Oberamtmännerkonferenz im Broyebezirk bot Gelegenheit, zahlreiche gemeinsam aktuelle Themen zu behandeln, wie die Führung in den Regionen, die Zukunft der Oberämter und der Pensionskasse des Staatspersonals des Staates Freiburg, die Abschaffung der lebenslangen Renten für Staatsrätinnen und -räte, Kantonsichterinnen und -richter und Oberamtmänner, die Situation der gewählten Mitglieder der Gemeindebehörden und die Umsetzung des kantonalen Richtplans auf regionaler Ebene.

Wie jedes Jahr lud die Regierung die höheren Kader der Kantonsverwaltung zu einer Informationssitzung und einem Meinungsaustausch ein; er fand dieses Jahr in Murten statt. Das Hauptthema der Sitzung war die Zweisprachigkeit, die in verschiedenen Formen (Rollenspiele, Sketches, Gesänge usw.) und in verschiedenen Workshops präsentiert wurde, die an wenig bekannten Orten der Stadt Murten stattfanden.

Dieses Jahr hat der Staatsrat seinen traditionellen Besuch von Freiburger Unternehmen im Seebezirk durchgeführt, er zeigt so, dass er ständig um die wirtschaftliche und industrielle Entwicklung des Kantons bemüht ist.

4.3 Besuche und Empfänge

Wie gewohnt überbrachte die Regierung den Vertretern der gesetzgebenden und der richterlichen Gewalt sowie den Vertretern der Kirchen ihre Neujahrswünsche. Der Staatsrat nahm an den traditionellen weltlichen und kirchlichen Feiern und Veranstaltungen teil, die jedes Jahr Glanzpunkte seiner Tätigkeit sind. Er leistete zahlreichen Einladungen freiburgischer und schweizerischer Institutionen Folge. Er wurde von der Regierung des Kantons Obwalden empfangen und empfing seinerseits die Regierung des Kantons Ausserrhoden.

Die Regierung nahm an den Veranstaltungen teil, die im Rahmen der 33. Ausgabe des Internationalen Filmfestivals Freiburg und der 45. Ausgabe des Internationalen Folkloretreffens Freiburg organisiert wurden. Er nahm an den offiziellen Tagen der 5. Ausgabe des Comptoir de la Veveyse, der 10. Ausgabe des Comptoir broyard, der 13. Ausgabe des Salon Bois und der 20. Ausgabe des Salon suisse des Goûts et Terroirs teil. Er organisierte auch Abende für Öffentlichkeitsarbeit am Rand der Heimspiele des HC Fribourg-Gottéron (Meisterschaft 2018-2019 / 2019-2020 der Nationalliga A im Eishockey), nahm an der Avenches Opéra en Fête sowie an der 7. Kilbi im Freiburgerland in Ecuvillens teil.

Er nahm ebenfalls am 102. Frühjahrs-Aperitif der Freiburgischen Industrie-, Dienstleistungs- und Handelskammer und am 72. Filmfestival von Locarno sowie an der Generalversammlung und am 8. Forum der Hauptstadtregion teil.

Der Staatsrat traf sich im Greyerzerland mit den ehemaligen Staatsratsmitgliedern und mit dem ehemaligen Vize-Staatskanzler und deren Ehegatten zu einem gemütlichen Tag. Er verbrachte bei einem Jass auch einen gemütlichen Moment am Bischofssitz.

Der Staatsrat hielt seinen sommerlichen Klausurtag «im Grünen» auf Einladung des Schweizer Botschafters in Grossbritannien in London ab. Dieser Besuch bot ihm Gelegenheit, sich näher mit den Herausforderungen des Brexit auseinanderzusetzen und mehrere junge Freiburgerinnen und Freiburger zu treffen, die in Londoner Grossunternehmen arbeiten. Letztere haben eine bewundernswerte Parallele zur Schweizer Situation im Bereich des Einzelhandels, der Finanzdienstleistungen und der Wirtschaftsförderung gezogen. Ein besonderes Augenmerk wurde auf die bedeutenden Effekte der Digitalisierung und des Brexits auf die Geschäftsmodelle und -aktivitäten gelegt.

Eine Staatsratsdelegation nahm zusammen mit der bundesrätlichen Delegation an der Zeremonie zur Heiligsprechung von Marguerite Bays auf dem St. Petersplatz im Vatikan teil. Ausserdem wurde er zum Empfang der Präsidentin des Nationalrats, der Waadtländerin Isabelle Moret, eingeladen, der ihr zu Ehren in ihrem Kanton organisiert wurde. Er wurde ebenfalls eingeladen, an den Festivitäten zum 100-Jahr-Jubiläum der «Lia Rumanstcha» teilzunehmen.

Anlässlich des Empfangs des Präsidenten der Eigenössischen Technischen Hochschule Zürich ETHZ wurde ihm das Schlaflabor der Forschungsgruppe Kognitive Biopsychologie und Methoden des Departements für Psychologie an der Philosophischen Fakultät der Universität Freiburg präsentiert. Im Rahmen von Höflichkeitsbesuchen traf er sich mit den Botschaftern des Königreichs Schweden und der Russischen Föderation in der Schweiz.

Der Staatsrat hat ebenfalls Gelegenheit gehabt, den neuen Sitz der Freiburgischen Verkehrsbetriebe (Holding) AG in Givisiez zu besuchen und den Stiftungsrat des Adolphe Merkle Instituts zu treffen.

Er hat sich offiziell von folgenden Persönlichkeiten verabschiedet: Philippe Menoud, von 2012 bis 2018 Präsident des Verwaltungsrates des freiburger spitals, Adrien Urwyler, 2000 bis 2019 Richter am Kantonsgericht und 2016 bis 2019 Präsident des Justizrats sowie Hubert Bugnon, 2001 bis 2018 Richter am Kantonsgericht.

Im Bundeshaus in Bern wurde auch das traditionelle St. Nikolausfest gefeiert. Der Staatsrat wurde von einem Dutzend Persönlichkeiten aus den Bereichen Kultur, Wirtschaft, Sport und Bildung begleitet und brachte an diesem Abend rund um unseren Schutzpatron, der an dem Abend mit den Schutzpatroninnen der Stadt Freiburg gekommen war, den Bundesrat, die Mitglieder der beiden eidgenössischen Kammern, Magistratspersonen des Bundes und die höheren Bundesbeamten mit einem Bezug zum Kanton Freiburg zusammen.

Anlässlich der Fête des Vignerons 2019 war zusätzlich zur freiburgischen Präsenz im Jardin Doret (Méjon friboua) ein ganzer Tag dem Kanton Freiburg gewidmet, la dzornâ friboua. Dieser Tag präsentierte ein Spiegelbild unseres Kantons: eine wahre Mischung aus Traditionen und Moderne. Auf dem Tagesprogramm standen namentlich eine Wanderung durch die Weinberge, ein Umzug, musikalische Darbietungen, die Gastronomie, eine Highline auf dem Genfersee, künstlerische Produktionen und Workshops für die Kinder. Mehr als 60 000 Personen fanden an diesem Tag entlang dem Quai Personnet in Vevey zusammen.

4.4 100-Jährige

Der Staatsrat hat 24 Freiburgerinnen und Freiburgern zum vollendeten 100. Lebensjahr geehrt.

5 Aussenbeziehungen

Die politische Verantwortung für die Koordinationsstelle für Aussenbeziehungen obliegt ad *personam* einem Mitglied des Staatsrates, gegenwärtig ist dies der Volkswirtschaftsdirektor (Stellvertreter: Finanzdirektor). Konkret vertritt er den Staatsrat in der Plenarversammlung der Konferenz der Kantonsregierungen (KdK), in der Westschweizer Regierungskonferenz (WRK) und ebenso in der Hauptstadtregion Schweiz (HR-CH). Die Staatskanzlerin ist seit Januar 2016 im Vorstand und im Rat der ch Stiftung. Der Staatsrat hat sich im Bereich Aussenbeziehungen vor allem folgende Ziele gesetzt:

> Freiburg spielt aktiv die Rolle des Brückenkantons zwischen der Westschweiz und dem Rest der Schweiz.
> Freiburg wirkt aktiv in der KdK und an den nationalen Konferenzen mit, um einen Beitrag zu einem lebendigen und ausgewogenen Föderalismus zu leisten.
> Freiburg positioniert sich als starker Kanton in einer starken Westschweiz.
> Freiburg leistet einen grossen Beitrag zur Existenz und zur Vitalität der Hauptstadtregion Schweiz, der vierten Metropolitanregion in der Schweiz, und engagiert sich mit den übrigen Partnerkantonen für konkrete Projekte.
> Freiburg vertieft seine Beziehungen zu den Nachbarkantonen, aber auch zu anderen interessierten Regionen weiter.
> Freiburg bemüht sich, seine Kompetenzen und Werte national und international vermehrt zu betonen.

5.1 Konferenz der Kantonsregierungen (KdK)

Die Konferenz der Kantonsregierungen hielt 2019 vier Plenarversammlungen ab. Im Bereich der Innenpolitk haben mehrere Dossiers die Arbeiten der KdK geprägt, zu nennen sind die Unternehmenssteuerreform und die Zusatzfinanzierung der AHV. Da sie direkt davon betroffen sind, haben sich die Kantone zusammen mit dem Bundesrat entschieden für ein Projekt, das so lange erwartet wurde und so nötig ist, eingesetzt. Insbesondere erwartet wurde es auch von den Unternehmen, die sich juristisch Stabilität und Sicherheit dank Übereinstimmung mit den Steuerpraktiken auf internationalem Niveau wünschen. Schliesslich ist es notwendig, um den AHV-Fonds zu konsolidieren und neue Perspektiven für die Rentenreform (AHV 21) zu ermöglichen.

Ebenfalls im Bereich der Steuern haben die Kantone erste Schritte in Richtung der Entflechtung von mehreren Aufgaben zwischen Bund und Kantonen unternommen, indem sie sich, trotz der Zurückhaltung von einigen von ihnen – darunter Freiburg – ein Handlungsmandat im Bereich der Verkehrspolitik gaben. Weiteren gewichtigen Dossiers wurde im Jahr 2019 ein spezielles Augenmerk geschenkt, so etwa der Weiterverfolgung der E-Government-Strategie, der Reform im Bereich Einheitliche Finanzierung von ambulanten und stationären Gesundheitskosten

(EFAS), dem Legislaturprogramm des Bundesrats für die eben beginnende Legislatur oder auch der heiklen Frage des Stellungsbezugs der Kantone anlässlich von Abstimmungskampagnen. Nach mehreren Entscheiden des Bundesgerichts über Beschwerden haben sich die Kantone entschlossen, die Zuständigkeiten der kantonalen Behörden in diesem Bereich zu klären, wofür der KdK eine vorrangige Rolle zukommt.

Im Bereich der Europapolitik hat die KdK die intensiven Diskussionen rund um das Institutionelle Rahmenabkommen, das zwischen Bern und Brüssel verhandelt wurde, eng verfolgt. Die Vernehmlassung hat unter den Kantonen den faktisch einstimmigen – und von Freiburg geteilten – Willen gezeigt, auf dem bilateralen Weg weiterzugehen. Diese Absicht und die Entschlossenheit, dieses prioritäre Dossier zu einem erfolgreichen Abschluss zu bringen, ist ein positives Zeichen, wird aber von drei wesentlichen Vorbehalten begleitet. Sie betreffen die Frage der staatlichen Beihilfen, den Lohnschutz im Rahmen des freien Personenverkehrs und die Unionsbürgerschafts-Richtlinie, die namentlich den Zugang europäischer Bürger in der Schweiz zu den Sozialleistungen regelt. Aufgrund dieser Vorbehalte hat der Bundesrat im Juni 2019 in Brüssel seine Absicht kundgetan, das Rahmenabkommen in Teilen neu zu verhandeln, was bei der Europäischen Kommission zu Unverständnis sowie zur Aufhebung der Anerkennung der schweizerischen Börsenäquivalenz führte. Während das Dossier von den politischen Parteien im Rahmen des Wahlkampfs auf eidgenössischer Ebene aussenvorgehalten wurde, steht es seither in einer Art «Wartestatus»; es wird vom Bundesrat nach der Abstimmung vom Mai 2020 wieder aufgenommen. Die Schweizerinnen und Schweizer müssen sich dann zu einem Text der SVP äussern, mit dem die Kündigung des Personenfreizügigkeitsabkommens mit der EU verlangt wird. Diese Initiative für eine massvolle Zuwanderung mit der Bezeichnung «Begrenzungsinitiative» wirft aufgrund der lebenswichtigen Bedrohungen, die diese für alle bilateralen Abkommen der ersten Generation darstellt, ernsthafte Bedenken bei den Kantonsregierungen auf. Auch wenn die Abstimmung darüber für Mai 2020 vorgesehen ist, hat die KdK ihre Haltung bereits im Herbst 2019 festgelegt, um die Entschlossenheit der Kantone zu betonen, sich gegen einen Text zu wenden, der für Bund und Kantone eine gefährliche Wirkung hat.

5.2 ch Stiftung

Die Stiftung wurde von den 26 Kantonen gegründet, die alle im Stiftungsrat vertreten sind. Die Stiftung spielt eine Rolle bei der Koordination unter den Mitgliedern, fördert den Föderalismus und sorgt für die Erhaltung der Vielfalt der Sprachen und Kulturen in der Schweiz. Sie führt auch das Sekretariat der KdK und das Haus der Kantone in Bern, das die Sekretariate mehrerer interkantonaler Konferenzen beherbergt. Die Staatskanzlerin ist Mitglied des Stiftungsrats. Sie ist, als Vertreterin der Staatsschreiberkonferenz, ebenfalls Mitglied des Leitungsausschusses, der zweimal im Jahr zusammentritt.

Die Entwicklung der Institution ch Stiftung hat den Vorstand im Jahr 2019 weiter beansprucht. Es wurden gewisse Anpassungen ihrer Gründungsakte angebracht, die namentlich zu einer Steuerbefreiung beitragen. Ebenfalls wurde deren Organisationsreglement, das aus dem Jahr 1993 stammt, modernisiert. Die Entwicklung des Föderalismus-Monitoring-Konzepts und des dazugehörigen Cockpits war ein zentraler Punkt der Tätigkeit der Stiftung im Jahr 2019. Mit dem Arbeitsprogramm 2021-2024 wurde entschieden, drei neue Projekte zu verfolgen: Veranstaltung eines Seminars zu den Grundlagen des Föderalismus für Parlamentarierinnen und Parlamentarier, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Verwaltung und der Medien; ein Projekt zur Förderung des Verständnisses des Föderalismus für die Jungen; ein Arbeitsprojekt im Bereich der Transformation des Mediensektors und der Medienkonzentration. Zu diesem Thema hat die Stiftung ch 2019 eine nationale Konferenz über die Transformation der Medien organisiert, an welcher der kantonale Beauftragte für Aussenbeziehungen als Moderator wirkte.

5.3 Direktorenkonferenzen

Der Staatsrat engagiert sich in den Strukturen, aber auch in den Tätigkeiten der Zusammenarbeit zwischen den Kantonen. So wirken alle Mitglieder des Staatsrats in den Direktorenkonferenzen auf Landesebene mit. Die Direktorin für Gesundheit und Soziales ist Vizepräsidentin der Konferenz der kantonalen Sozialdirektorinnen und Sozialdirektoren (SODK). Der Staatsrat ist auch stark bei Regionalkonferenzen, namentlich in der Westschweiz, engagiert. Der Finanzdirektor ist Präsident der Lateinischen Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren (FIDK) und der Westschweizer Konferenz für Lotterie und Glücksspiele (CRLJ). Der Erziehungsdirektor wurde für das Jahr 2020 zum Präsidenten der Interkantonalen Erziehungsdirektorenkonferenz der

französischen Schweiz und des Tessins (CIIP) gewählt. Jede Direktion informiert in ihrem Bericht über die laufenden interkantonalen Tätigkeiten in ihrem Zuständigkeitsbereich.

Zurzeit werden in den Direktorenkonferenzen 12 interkantonale Vereinbarungen, im Wesentlichen mit nationaler Tragweite, ausgearbeitet und verhandelt oder den kantonalen Parlamenten zur Ratifizierung unterbreitet.

	Vereinbarungen (provisorischer Titel)	**Wahrscheinliches Datum des Inkrafttretens:**	**Betroffene Kantone**	**Zuständige Direktion**	**Betreffende Direktorenkonferenz**	**Stand**
1	Interkantonale Universitätsvereinbarung (Totalrevision)	2021	Alle Kantone	EKSD	EDK	Befindet sich in Ratifizierung
2	Westschweizer Geldspielkonkordat (CORJA)	01.01.2021	Westschweizer Kantone	SJD/FIND	-	Befindet sich in Ratifizierung
3	Gesamtschweizerisches Geldspielkonkordat (GSK)	01.01.2021	Kantone	SJD/FIND	-	Befindet sich in Ratifizierung
4	Zusammenschluss der Gemeinden Murten (FR) – Clavaleyres (BE) – Gebietsänderungskonkordat	01.01.2021	FR, BE	ILFD	-	Obligatorische Volksabstimmung am 09.02.2020 Andere themenspezifische Vereinbarungen sind in Vorbereitung
5	Interkantonale Vereinbarung über die kantonalen Beiträge an die Spitäler zur Finanzierung der ärztlichen Weiterbildung und deren Ausgleich durch die Kantone (Weiterbildungsfinanzierung WFV)	01.01.2021	Alle Kantone	GSD	SDK	Gesetz zum Beitritt und Botschaft in Vorbereitung
6	Revision der Interkantonalen Vereinbarung über das öffentliche Beschaffungswesen	Unbekannt	Alle Kantone	RUBD	BPUK	Verabschiedung durch die interkantonale Behörde für das öffentliche Beschaffungswesen (IVöB) am 15. November
7	Interkantonale Vereinbarung CARA über das elektronische Patientendossier	2021	FR-VD-GE-VS-JU	GSD	--	Wird gegenwärtig ausgearbeitet
8	Interkantonale Vereinbarung über die Zusammenarbeit der Gesundheitskräfte bei ausserordentlichen Ereignissen	01.01.2020	Alle westschweizerischen Kantone	GSD	CLASS	Wird gegenwärtig ausgearbeitet
9	Interkantonale Vereinbarung für soziale Einrichtungen (IVSE) - Änderung	01.01.2020	Alle	GSD	SODK	Gesetz zum Beitritt und Botschaft in Vorbereitung
10	Vereinbarung über den interkantonalen Unterhaltsdienst für das Nationalstrassennetz auf dem Gebiet der Kantone Freiburg, Waadt und Genf (SIERA).	01.01.2019	GE, VD, FR	RUBD	-	Gesetz vom 08.11.2018 über den Beitritt des Kantons Freiburg zur interkantonalen Vereinbarung über den interkantonalen Unterhaltsdienst für das Nationalstrassen, (SIERA)

	Vereinbarungen (provisorischer Titel)	Wahrschein-liches Datum des Inkrafttre-tens:	Betroffene Kantone	Zuständige Direktion	Betreffende Direktoren-konferenz	Stand
11	Vereinbarung zum Einsatz und der Bewirtschaftung eines Sanitätspostens	01.01.2020	VD, FR	GSD		Befindet sich in Ratifizierung
12	Vereinbarung zum Einsatz und der Bewirtschaftung eines Sanitätspostens	01.01.2020	VD, FR und Montagny	GSD		Befindet sich in Ratifizierung

5.4 Westschweizer Regierungskonferenz (WRK)

Der Vorstand der Westschweizer Regierungskonferenz (WRK) trat 2019 dreimal zusammen. Die Präsidentschaft hat der Kanton Wallis inne, auf den vom 1. Januar 2020 an der Kanton Waadt folgt.

Mit Stellungnahmen zuhanden der Mitglieder des Bundesrats und des Bundesparlaments haben die Mitglieder der WRK versucht, ihre Interessen geltend zu machen und die Beratungen und Entscheide in den Dossiers, die für die Region von besonderer Bedeutung sind, zu beeinflussen.

Die WRK hat die Diskussionen rund um das Rahmenabkommen mit Brüssel eng mitverfolgt, namentlich angesichts der Stellungnahme der Kantone, die von der KdK verabschiedet wurde. Die Konferenz interessierte sich auch intensiv für die Abstimmung vom Mai 2019 zur Übernahme der Richtlinie (EU) 2017/853 zur Änderung der EU-Waffenrichtlinie (Weiterentwicklung des Schengen-Besitzstands), die für die Westschweiz besonders bedeutend war. Vor allem ging es dabei darum, zu verhindern, dass eine eventuelle Ablehnung keine negativen Einflüsse auf die Tourismusbranche hat. Die WRK hat öffentlich Stellung für die STAF bezogen, ebenfalls in Zusammenhang mit den Reform-Herausforderungen der Westschweizer Kantone. Weitere aktuelle Themen, die von der WRK bearbeitet wurden: die Digitalisierung, die Fähigkeit der sektoriellen und Regierungskonferenzen, sich im Zusammenhang mit Abstimmungskampagnen zu äussern, das Bundesgesetz über Übernahmeangebote, die Botschaft zur Förderung der Kultur 2021-2024 des Bundesrats, und auch die Medienpolitik (Massnahmenpaket von Simonetta Sommaruga vom August 2019 und Selbstuntersuchung der SRG zum öffentlichen Wert ihres Unternehmens).

Unter den diversen Themen hat eines zu einer besonderen Mobilisierung seitens der Mitgliedskantone der WRK geführt: die Motion Baumann zu den Gesamtarbeitsverträgen. Diese Motion, die im Ständerat behandelt wurde, verlangte, dass die nationalen GAV dem kantonalen Recht vorgehen, was für die Kantone aus der Sicht von deren Souveränität nur schwer akzeptierbar ist. Die WRK hat von der zuständigen Kommission des Ständerates die Aufgabe erhalten, die zuständigen Vertreter der Kantone Jura und Neuenburg zu empfangen, um die Auswirkung dieses Vorschlags, namentlich auf die geltenden Mindestlöhne in diesen Kantonen, zu erläutern. Am 19. Dezember hat der Ständerat entgegen der Empfehlung der entsprechenden Kommission die entsprechende Motion bachab geschickt.

Es sei darauf hingewiesen, dass die Finanz- und Volkswirtschaftsdirektoren im November 2019 Teil der Delegation der WRK waren, die sich auf Informationsreise nach Brüssel begab. Sie wurden von einer Delegation von Vertreterinnen und Vertretern der westschweizerischen Wirtschaft, darunter auch von mehreren Freiburgerinnen und Freiburgern, begleitet. Das Ziel der Reise war es, sich im Herzen der europäischen Institutionen mit verschiedensten Austauschen, die von der Schweizerischen Botschaft in Brüssel organisiert wurden, entsprechend den von den Kantonen vertretenen Interessen nach den politischen Perspektiven im Zusammenhang mit dem institutionellen Rahmenabkommen zu erkundigen.

Schliesslich hat die WRK im November 2019 in der Person von Jean-Pierre Siggen, Erziehungs-, Kultur- und Sportdirektor, ihren neuen Vertreter im Steuerungsausschuss von E-Government Schweiz bestimmt.

5.5 Bilaterale Treffen zwischen Regierungen

Die Zusammenarbeit zwischen Regierungen auf bilateraler Ebene wurde durch drei Treffen gekennzeichnet, den Treffen mit den Kantonen Jura (18. und 19. Juni), Wallis (27. und 28. August) und Neuenburg (12. November).

Diese Treffen sind Ausdruck der Absicht des Staatsrates des Kantons Freiburg, sich regelmässig mit den westschweizerischen Kantonen auszutauschen. Im Rahmen der Arbeitssitzungen wurden verschiedene Themen behandelt, so etwa die Entwicklung des E-Governments und die Aussichten auf eine gemeinsame Zusammenarbeit in diesem Bereich, der Umgang mit Autismus, die UNO-Vereinbarung über Menschen mit Behinderung, die Umsetzung des revidierten Geldspielgesetzes, die Ausbildung von Polizistinnen und Polizisten, die politischen Bestrebungen zur Unterstützungen der Bergbahnen, die Zukunft der Fischzuchtanlage Estavayer-le-Lac, die Kormorane, die Bevölkerungsbewegungen oder auch verschiedene Dossiers mit Herausforderungen auf Bundesebene, die einen Einfluss auf die Kantone haben. Die Regierungen konnten ihre Erfahrungen teilen sowie sich gegenseitig ihre Standpunkte zu den Themenbereichen erläutern und in einigen Schlüsseldossiers Strategien entwickeln, um ihre Kräfte zu bündeln.

5.6 Beziehungen zu den Freiburger National- und Ständerätinnen und -räten und zu den Bundesbehörden

Die vier Begegnungen, die im Laufe des Jahres 2019 zwischen dem Staatsrat und den Freiburger Mitgliedern der Bundesversammlung veranstaltet wurden, ermöglichten es verschiedene prioritäre Dossiers auf eidgenössischer Ebene aufmerksam zu prüfen, namentlich das Dossier Agroscope, das Infrastrukturprogramm STEP, die Unternehmenssteuerreform, die Digitalisierung (E-Voting und digitale Identität), die Besteuerung von Ehepaaren, das Jagdgesetz, die Landwirtschaftspolitik 22+, das Bundesgesetz über das öffentliche Beschaffungswesen, Kompensationsgeschäfte im Zusammenhang mit der Beschaffung von neuen Kampfflugzeugen, das CO2-Gesetz, die allgemeine Nutzung der AHV-Nummer, die Spital- (EFAS) und die Universitätsfinanzierung (Botschaft FRI), die grundsätzliche Finanzierung des Kompetenzzentrums der Unviversität Freiburg für den Föderalismus, die Besteuerung des Eigenmietwerts oder auch die Konsolidierung des ASTRA-Standorts in der Broye.

5.7 Vernehmlassungen des Bundes

Der Staatsrat hat auf über 120 Vernehmlassungsverfahren des Parlaments und des Bundesrats, der eidgenössischen Departemente und der Bundesämter, der Konferenz der Kantonsregierungen und verschiedener Konferenzen kantonaler Departementsvorsteher geantwortet. Eine vollständige Liste der Vernehmlassungen, an denen sich der Kanton 2019 beteiligt hat, befindet sich im Sonderdruck über die Aussenbeziehungen des Kantons und auf der Website des Staates unter der folgenden Webadresse: https://www.fr.ch/de/ab/institutionen-und-politische-rechte/regierung-und-verwaltung/antworten-des-staatsrates-zu-den-vernehmlassungen-des-bundes.

6 Finanzielle und personelle Auswirkungen der vom Grossen Rat im Jahr 2019 gefassten Beschlüsse

(Art. 198 Abs. 3 des Grossratsgesetzes vom 6. September 2006)

Im Laufe des Jahres 2019 hat sich der Grosse Rat zu 10 Gesetzesentwürfen und 18 Dekretsentwürfen geäussert. Rund 36 % der im Grossen Rat beratenen und gutgeheissenen Erlasse, nämlich 3 Gesetze und 7 Dekrete, haben in finanzieller Hinsicht keine oder nur sehr geringfügige Auswirkungen.

Mit Vorbehalten aufgrund der Schwierigkeiten, die zum Teil einmaligen, zum Teil sich wiederholenden finanziellen Auswirkungen sowohl auf die Erfolgsrechnung als auch auf die Investitionsrechnung zusammenzuzählen, können die

finanziellen und personellen Auswirkungen der anderen Gesetzes- und Dekretsentwürfe wie folgt zusammengefasst werden.

6.1 Investitionsrechnung

Hier hat der Grosse Rat im vergangenen Jahr 5 Verpflichtungskredite gesprochen, die insgesamt einem Investitions- oder Investitionsbeitragsvolumen von 44 725 500 Franken entsprechen. Bei den drei grössten Geschäften ging es um die Verpflichtungskredite für die Anpassung der Bushaltestellen auf den Kantonsstrassen an die Vorgaben des Bundesgesetzes über die Beseitigung von Benachteiligungen von Menschen mit Behinderungen (21 228 000 Franken) und für den Ersatzneubau der SBB-Überführung sowie die Einrichtung eines Busstreifens und von Radstreifen auf der Route de la Fonderie in Freiburg (8 290 000 Franken) sowie um einen Verpflichtungskredit für die Subventionierung eines Schwimmbads im Rahmen des Neubaus einer Schul- und Sportanlage mit Schwimmbad in Romont (6 000 000 Franken). Dazu kommt das Dekret über die zusätzliche finanzielle Unterstützung des Staates mit 10 000 000 Franken in Form einer nicht rückzahlbaren Finanzhilfe für die Finanzierung des SICHH als Technologiekompetenzzentrum.

6.2 Erfolgsrechnung

Die signifikanten Auswirkungen von 7 Gesetzen und 5 Dekreten auf die Erfolgsrechnung lassen sich wie folgt zusammenfassen:

> Das Energiegesetz sieht die Einführung der Sondermassnahme beim Ersatz von Elektroheizungen vor, die bis Ende 2025 schätzungsweise 24 Millionen Franken kosten dürfte.
> Die Netto-Personalausgaben dürften aufgrund der Schaffung neuer Stellen im Rahmen des Voranschlags 2020 um annähernd 14,6 Millionen Franken zunehmen (etwas über 148 zusätzliche Stellen).
> Das Schulgesetz und das Gesetz über die Sonderpädagogik haben für den Staat jährliche Mehrkosten von 3,5 Millionen Franken mit der Variante 1, bzw. 7 Millionen Franken mit der Variante 2 zur Folge.
> 4 Dekrete über Gemeindezusammenschlüsse kosten den Staat für seine finanzielle Unterstützung insgesamt 2 249 880 Franken.
> Das Gesetz über die aktive Bodenpolitik (ABPG) sieht eine anfängliche Dotierung von 2 Millionen Franken zur Finanzierung des Betriebsaufwands der Kantonalen Anstalt für die aktive Bodenpolitik (KAAB) vor.
> Diverse weitere Gesetzesbestimmungen führen zu Mehrkosten in Höhe von 0,6 Millionen Franken, aber auch zu Einnahmenausfällen von etwa 0,1 Millionen Franken.

Im Jahr 2019 hat eine einzige vom Grossen Rat an den Entwürfen des Staatsrats vorgenommene Änderung die vorgesehenen Ausgaben in die Höhe getrieben. So hat der Grosse Rat beschlossen, weitere 600 000 Franken für die Schaffung von 5 (VZÄ) neue zusätzliche Stellen im Jugendamt (GSD) zu bewilligen. Die Netto-Personalausgaben dürften aufgrund der Schaffung neuer Stellen im Rahmen des Voranschlags 2020 um annähernd 15,2 Millionen Franken zunehmen (etwas über 153 zusätzliche Stellen).

Der Grosse Rat hat sich bei den Änderungen des Schulgesetzes und des Gesetzes über die Sonderpädagogik übrigens für Variante 2 entschieden, die für den Staat finanziell stärker ins Gewicht fällt und ihn jährlich 6 962 000 Franken mehr kostet, die Gemeinden hingegen jährlich 452 000 Franken weniger.

6.3 Gesetzes- und Dekretsentwürfe, die im Jahr 2019 geprüft wurden (mit Angabe der finanziellen und personellen Auswirkungen)

					Auswirkungen der Entwürfe des Staatsrats *GR: bei Änderung, Auswirkungen der vom Grossen Rat angen. Entwürfe*		
	Gesetzesentwurf / Dekretsentwurf	Nr. Botschaft	Zuständige Direktion	Datum Verabschiedung Grosser Rat	personell Vollzeitäquivalente (VZÄ)	finanziell jährlich: auf Erfolgsrechnung in Franken	gesamthaft: über mehrere Jahre auf Investitionsrechnung in Franken
D	über einen Verpflichtungskredit für den Ersatzneubau der SBB-Überführung sowie die Einrichtung eines Busstreifens und von Radstreifen auf der Route de la Fonderie in Freiburg	2018-RUBD-171	RUBD	05.02.19			Ausgaben: + 8 290 000 Fr.
D	über die kompensierten Nachtragskredite zum Voranschlag des Staates Freiburg für das Jahr 2018	2018-FIND-125	FIND	05.02.19		Keine finanziellen Auswirkungen.	
G	zur Änderung der Verwendung des bei der Auflösung der Schülerunfallversicherung geäufneten Fonds	2018-GSD-70	GSD	06.02.19		Keine finanziellen oder personellen Auswirkungen.	
D	über einen Verpflichtungskredit für die Anpassung der Bushaltestellen auf den Kantonsstrassen an die Vorgaben des Bundesgesetzes über die Beseitigung von Benachteiligungen von Menschen mit Behinderungen	2018-RUBD-155	RUBD	27.03.19			Ausgaben: + 21 228 000 Fr.
D	über die Einbürgerungen	2018-ILFD-27	ILFD	27.03.19		Keine finanziellen Auswirkungen.	
G	zur Änderung des Schulgesetzes (Schulgesetz, SchG) und des Gesetzes über die Sonderpädagogik (SPG)	2018-EKSD-39	EKSD	27.03.19		Der Entwurf führt zu neuen Aufwendungen für die Schaffung von Relaisklassen für den 1. und 2. Zyklus, einem Lastentransfer von den Gemeinden zum Staat in Zusammenhang mit Schulkreiswechseln und zwei Varianten für die Übernahme der bisher den Eltern in Rechnung gestellten Kosten für Schul- und Unterrichtsmaterial. Diese Änderungen führen zu jährlichen Mehrkosten für den Staat von insgesamt 3 462 000 Fr. mit der Variante 1 und 6 962 000 Fr. mit der Variante 2. *GR: Variante 2 wurde gewählt, mit jährlichen Mehrkosten von 6 962 000 Fr. für den Staat und einer jährlichen Kostensenkung um 452 000 Fr. für die Gemeinden*	
D	über einen Verpflichtungskredit für die Erneuerung der technischen Geräte und Anlagen der Berufsfachschule Freiburg)	2018-VWD-48	VWD	28.03.19			Ausgaben: + 5 082 500 Fr.

	Gesetzesentwurf / Dekretsentwurf	Nr. Botschaft	Zuständige Direktion	Datum Verabschiedung Grosser Rat	**Auswirkungen der Entwürfe des Staatsrats** *GR: bei Änderung, Auswirkungen der vom Grossen Rat angen. Entwürfe* personell	finanziell	
					Vollzeitäquivalente (VZÄ)	jährlich: auf Erfolgsrechnung in Franken	gesamthaft: über mehrere Jahre auf Investitionsrechnung in Franken
D	Zur Staatsrechnung des Kantons Freiburg für das Jahr 2018	2018-FIND-37	FIND	22.05.19		Keine finanziellen Auswirkungen.	
D	über einen Verpflichtungskredit für Studien für die Überdeckung des Autobahnabschnitts der N12 und die städtebauliche Entwicklung im Sektor Chamblioux–Bertigny	2018-RUBD-187	RUBD	23.05.19			Ausgaben: + 4 125 000 Fr.
D	zur Genehmigung des Zusammenschlusses der Gemeinden Clavaleyres und Murten	2018-ILFD-31	ILFD	24.05.19		Finanzhilfe des Staates im Betrag von 9 600 Fr.	
D	über einen Verpflichtungskredit für die Subventionierung eines Schwimmbads im Rahmen des Neubaus einer Schul- und Sportanlage mit Schwimmbad in Romont	2019-EKSD-7	EKSD	24.05.19			Ausgaben: + 6 000 000 Fr.
D	zur Genehmigung des Zusammenschlusses der Gemeinden La Folliaz und Villaz-Saint-Pierre	2018-ILFD-25	ILFD	25.06.19		Finanzhilfe des Staates im Betrag von 373 800 Fr.	
D	zur Genehmigung des Zusammenschlusses der Gemeinden Corserey, Noréaz und Prez-vers-Noréaz	2018-ILFD-32	ILFD	25.06.19		Finanzhilfe des Staates im Betrag von 391 380 Fr.	
D	über die Einbürgerungen	2019-ILFD-4	ILFD	25.06.19		Keine finanziellen Auswirkungen.	
G	über den Beitritt zum Gebietsänderungskonkordat über den Wechsel der bernischen Einwohnergemeinde Clavaleyres zum Kanton Freiburg	2018-ILFD-35	ILFD	25.06.19		Die finanzielle Auswirkung des Gesetzesentwurfs besteht in der Organisation einer Volksabstimmung, deren Mehrkosten auf 125 000 Fr. geschätzt werden können.	
G	zur Änderung des Energiegesetzes	2018-VWD-6	VWD	27.06.19		Die finanziellen Auswirkungen des Entwurfs betreffen hauptsächlich Kosten für die Einführung der Sondermassnahme beim Ersatz von Elektroheizungen, die sich bis 31.12.2025 auf schätzungsweise 24 000 000 Fr. belaufen dürften. Dieser Betrag wird zu 1/3 über einen kantonalen Energiefonds und zu 2/3 über die Globalbeiträge des Bundes finanziert.	
G	zur Änderung des Jugendgesetzes	2019-GSD-26	GSD	11.09.19		Keine finanziellen oder personellen Auswirkungen.	

					Auswirkungen der Entwürfe des Staatsrats *GR: bei Änderung, Auswirkungen der vom Grossen Rat angen. Entwürfe*		
Gesetzesentwurf / Dekretsentwurf		Nr. Botschaft	Zuständige Direktion	Datum Verabschiedung Grosser Rat	personell	finanziell	
					Vollzeitäquivalente (VZÄ)	jährlich: auf Erfolgsrechnung in Franken	gesamthaft: über mehrere Jahre auf Investitionsrechnung in Franken
G	zur Änderung des Gesetzes über die Beschäftigung und den Arbeitsmarkt (Schwarzarbeit)	2018-VWD-5	VWD	12.09.19	+ 1 VZÄ für eine 2019 dem Amt für den Arbeitsmarkt, (Abteilung «Arbeitsmarkt») gewährte neue Stelle.	Der Gesetzesentwurf hat abgesehen von den Auswirkungen auf den Personalbestand mit rund 150 000 Fr. jährlich nur geringe finanzielle Auswirkungen. Die Grundinvestitionen in Überwachungsmaterial zur ordnungsgemässen Erfüllung der Ermittleraufgaben werden auf 50 000 Fr. im ersten und jeweils 10 000 Fr. für die folgenden drei Jahre geschätzt, was einem Total von 80 000 Fr. für den fraglichen Zeitraum entspricht. Die Betriebskosten werden auf 100 000 Fr. pro Jahr geschätzt, wenn diese Aufgabe der Abteilung «Arbeitsmarkt» übertragen wird.	
G	zur Änderung des Gesetzes über die Kantonspolizei	2018-SJD-117	SJD	16.10.19	+ 2 – 3 VZÄ, die über Stellenumwandlungen dem ordentlichen Kontingent der Kantonspolizei entnommen werden.	Die finanziellen Auswirkungen bestehen hauptsächlich in ordentlichen Ausgaben für das notwendige Büromobiliar sowie den auf rund 110 000 Franken/Jahr geschätzten personellen Gesamtkosten. Sobald die Abteilung Bedrohungsmanagement eingerichtet ist, wird noch zu prüfen sein, ob die Software Octagon zweckmässig ist. Die Kosten für diese spezifischen IT-Bedürfnisse lassen sich mit rund 20 000 Fr. veranschlagen.	
D	über die Einbürgerungen	2019-ILFD-17	ILFD	17.10.19		Keine finanziellen Auswirkungen.	
D	über die Einreichung einer Standesinitiative bei der Bundesversammlung (Einführung einer Lenkungsabgabe für den Flugverkehr)	2019-RUBD-132	RUBD	18.10.19		Keine finanziellen Auswirkungen.	

					Auswirkungen der Entwürfe des Staatsrats *GR: bei Änderung, Auswirkungen der vom Grossen Rat angen. Entwürfe*		
	Gesetzesentwurf / Dekretsentwurf	Nr. Botschaft	Zuständige Direktion	Datum Verabschiedung Grosser Rat	personell	finanziell	
					Vollzeitäquivalente (VZÄ)	jährlich: auf Erfolgsrechnung in Franken	gesamthaft: über mehrere Jahre auf Investitionsrechnung in Franken
G	über die aktive Bodenpolitik (ABPG)	2017-VWD-60	VWD	18.10.19	Der Gesetzesentwurf hat keine direkte Auswirkung auf das Staatspersonal.	Der Entwurf sieht eine anfängliche Dotierung von 2 000 000 Fr. zur Finanzierung des Betriebsaufwands der Kantonalen Anstalt für die aktive Bodenpolitik (KAAB). Dieses Kapital wird vom Fonds für die aktive Bodenpolitik abgebucht.	
D	zum Entwurf des Voranschlags des Staates Freiburg für das Jahr 2020 und zur mittelfristigen Finanzplanung 2021-2023	2018-FIND-127	FIND	20.11.19	+ 148,34 VZÄ (neue und zusätzliche Stellen). *GR: + 153,34 VZÄ (+ 5 VZÄ neue zusätzliche Stellen im Jugendamt bei der GSD).*	Neue Stellen und zusätzliche Stellen: Bruttoaufwand: + 20 464 450 Fr. Nettoaufwand: + 14 573 350 Fr. *GR: + 600 000 Fr. für die 5 zusätzlichen VZÄ.* *Bruttoaufwand:* *+ 21 064 450 Fr.* *Nettoaufwand:* *+ 15 173 350 Fr.*	
G	über den Steuerfuss der direkten Kantonssteuern für die Steuerperiode 2020	2019-FIND-47	FIND	20.11.19		Keine finanziellen Auswirkungen, da die Steuerfüsse für 2020 bei 100 % bleiben.	
G	zur Änderung des Gesetzes über die Kantonssteuern und des Sozialhilfegesetzes	2019-FIND-22	FIND	21.11.19		Die Erhöhung des Abzugs für steuerpflichtige Personen in der Lehre oder im Studium führt zu Steuerausfällen von schätzungsweise 178 000 Fr. (Kantons-, Gemeinde- und Kirchensteuer). Die weiteren vorgeschlagenen Änderungen haben keinerlei finanzielle Konsequenzen.	
D	zur Genehmigung des Zusammenschlusses der Gemeinden Alterswil, St. Antoni und Tafers	2019-ILFD-5	ILFD	17.12.19		Finanzhilfe des Staates im Betrag von 1 475 100 Fr.	
D	über die Einbürgerungen	2019-ILFD-32	ILFD	17.12.19		Keine finanziellen Auswirkungen.	
D	über die Finanzierung des SICHH als Technologiekompetenzzentrum	2019-EKSD-52	EKSD	20.12.19			Zusätzliche finanzielle Unterstützung des Staates von 10 000 000 Fr. in Form einer nicht rückzahlbaren Finanzhilfe.

7 Personalbestand

Behörden – Direktionen Kostenstellen	Rechnung 2019 VZA	Rechnung 2018 VZA	Differenz VZA
Behörden und Direktionen	**8505,26**	**8403,65**	**101,61**
Gesetzgebende Behörde	7,00	6,80	0,20
Richterliche Behörde	327,12	321,86	5,26
Vollziehende Behörde	6,91	7,00	-0,09
Staatskanzlei	46,55	44,48	2,07
Direktion für Erziehung, Kultur und Sport	4783,60	4732,02	51,58
Sicherheits- und Justizdirektion	967,31	954,65	12,66
Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft	450,04	448,89	1,15
Volkswirtschaftsdirektion	898,00	879,88	18,12
Direktion für Gesundheit und Soziales	161,44	157,51	3,93
Finanzdirektion	448,16	447,78	0,38
Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion	409,13	402,78	6,35
Sektoren	**8505,26**	**8403,65**	**101,61**
Zentralverwaltung	2936,95	2900,59	36,36
Unterrichtswesen	5230,01	5165,05	64,96
Spitalwesen	17,41	17,45	-0,04
Besondere Sektoren und Anstalten des Staates	320,89	320,56	0,33

8 Parlamentarische Vorstösse

Die ausführlichen Informationen und der Stand der Behandlung aller parlamentarischen Vorstösse können auf der Website des Grossen Rates (https://www.fr.ch/de/gr/institutionen-und-politische-rechte/parlament/parlamentarische-vorstoesse) eingesehen werden.

Motionen, Postulate, Aufträge und Volksmotionen

	Dem Staatsrat im Jahr 2019 überwiesen	Beim Staatsrat in Behandlung	Direkte Folge oder Bericht wurde vom Staatsrat überwiesen	Beim Grossen Rat in Behandlung	Vom Grossen Rat angenommen	Vom Grossen Rat abgelehnt	Von den Verfasserinnen und Verfassern zurückgezogen
Motionen	40 (29*)	17	0	4	10	6	3
Postulate	19 (14*)	5	3	3	7	0	1
Aufträge	6 (9*)	3	0	0	2	1	0
Volksmotionen	0 (0*)	0	0	0	0	0	0

Anfragen

Der Staatsrat nahm 94 (81*) Anfragen von Grossrätinnen und Grossräten entgegen.

*: Zahlen 2018

Tätigkeitsbericht

Direktion für Erziehung, Kultur und Sport

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport DICS
Direktion für Erziehung, Kultur und Sport EKSD

Inhalt

1 Direktion und Generalsekretariat 10

1.1 Tätigkeit 10

1.1.1 Allgemeines 10

1.1.2 Überprüfung des Erreichens der Grundkompetenzen in Mathematik und in Sprachen (L1 und L2) 10

1.1.3 Kantonales Konzept für die Integration von Medien, Bildern, Informations- und Kommunikationstechnologien in den Unterricht 11

1.1.4 Förderung des Sprachenlernens und der Sprachaustausche 11

1.1.5 Bedarf der EKSD an Lehrpersonen in den kommenden Jahren 11

1.1.6 Organisation der Lehrerinnen- und Lehrerbildung im Kanton Freiburg 11

1.1.7 Analyse zu den Ämtern für Archäologie sowie Kulturgüter 12

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit (interkantonale Beziehungen auf Direktionsebene) 12

1.2.1 Schweizerische Konferenz der kantonalen Erziehungsdirektoren (EDK) 12

1.2.2 Interkantonale Erziehungsdirektorenkonferenz der französischen Schweiz und des Tessins (CIIP) 12

1.2.3 Nordwestschweizerische Erziehungsdirektorenkonferenz (NW EDK) und Deutschschweizer Erziehungsdirektoren-Konferenz (D-EDK) 12

1.2.4 Zentrale Verwaltung der interkantonalen Schulgeldabkommen in Zusammenhang mit dem ausserkantonalen Schulbesuch 13

1.3 Streitsachen im Schulwesen 13

1.4 Gesetzgebung 13

1.4.1 Gesetze und Dekrete 13

1.4.2 Verordnungen und Reglemente 13

2 Amt für Ressourcen (RA) 14

2.1 Tätigkeit 14

2.1.1 Personalbestand 14

2.1.2 Aufteilung der Kosten der obligatorischen Schule 15

3 Ämter für obligatorischen Unterricht 15

3.1 Allgemeines 15

3.1.1 Gemeinsame Themen der beiden Kantonsteile 15

3.1.2 Französischsprachiger Kantonsteil 17

3.1.3 Deutschfreiburg 18

3.1.4 Sonderpädagogik 19

3.1.5 Schülerzahlen (Stand am 1. November) 20

3.1.6 Klasseneröffnungen und -schliessungen 21

3.1.7 Effektive Klassengrösse und Klassenbestände nach Bezirk für den 1. und 2. Zyklus (Stand am 1. November, mit den Förderklassen) 21
3.1.8 Effektive Klassengrösse und Klassenbestände nach OS (Stand am 1. November) 22
3.2 Sonderpädagogik 23
3.2.1 Allgemeines 23
3.2.2 Statistik zur Sonderpädagogik 23
3.2.3 Schuldienste: Schulpsychologie, Logopädie und Psychomotorik 24
3.3 Schüleraustausch 25
3.3.1 Allgemeines 25
3.3.2 12. partnersprachliches Schuljahr (ZPS) 25
3.3.3 Schüler- und Klassenaustausche (SAKA) 26
3.3.4 Ferien-Einzel-Austausch (FEA-EIV-SIV) 26
3.3.5 Movetia 26
3.3.6 Hauptstadtregion Schweiz (HSR–CH) 27
4 Amt für Unterricht der Sekundarstufe 2 (S2) 27
4.1 Tätigkeit 27
4.1.1 Schülerzahlen 27
4.1.2 Unterricht 27
4.1.3 Konferenzen und Kommissionen 28
4.1.4 Schuldienste 29
4.1.5 Weiterbildung der Lehrpersonen 29
4.1.6 Interkantonale Zusammenarbeit 29
4.1.7 Infrastrukturen 30
4.1.8 Gesetzgebung 30
4.2 Kollegium St. Michael 30
4.2.1 Die Schule in Kürze 30
4.2.2 Schülerinnen und Schüler 30
4.2.3 Allgemeiner Schulbetrieb 30
4.3 Kollegium Heilig Kreuz 31
4.3.1 Die Schule in Kürze 31
4.3.2 Schülerinnen und Schüler 31
4.3.3 Allgemeiner Schulbetrieb 32
4.4 Kollegium Gambach 33
4.4.1 Die Schule in Kürze 33
4.4.2 Schülerinnen und Schüler 33
4.4.3 Allgemeiner Schulbetrieb 33
4.5 Kollegium des Südens 34

4.5.1 Die Schule in Kürze 34
4.5.2 Schülerinnen und Schüler 34
4.5.3 Allgemeiner Schulbetrieb 35
4.6 Fachmittelschule Freiburg (FMSF) 35
4.6.1 Die Schule in Kürze 35
4.6.2 Schülerinnen und Schüler 35
4.6.3 Allgemeiner Schulbetrieb 36
4.6.4 Kulturelle, pädagogische und sportliche Anlässe (Genaueres ist in den Schulberichten nachzulesen.) 36
4.6.5 Schüleraustausch 36
4.7 Interkantonales Gymnasium der Region Broye (GYB) 37
4.7.1 Die Schule in Kürze 37
4.7.2 Schülerinnen und Schüler 37
4.7.3 Allgemeiner Schulbetrieb 38
4.8 Kompetenzzentrum Fritic 38
4.8.1 Ausbau und Konsolidierung der neuen Organisation 38
4.8.2 Leistungen 38
4.8.3 Strategie zur Harmonisierung der Informationssysteme 39
5 Amt für Universitätsfragen (UFA) 39
5.1 Tätigkeit 39
5.1.1 Hochschulraum Schweiz 39
5.1.2 Universität 40
5.1.3 Lehrerinnen- und Lehrerbildung 40
5.2 Besondere Ereignisse 40
5.2.1 Universität 40
5.2.2 Lehrerinnen- und Lehrerbildung 41
6 Universität (Uni) 41
6.1 Tätigkeit 41
6.1.1 Studierende 41
6.1.2 Zentrale Organe 42
6.1.3 Lehrpersonen 42
6.1.4 Forschung 42
6.1.5 Lehre 42
6.2 Besondere Ereignisse 43
7 Pädagogische Hochschule (HEP | PH FR) 43
7.1 Tätigkeit 43
7.1.1 Grundausbildung 43

7.1.2 Forschung und Dienstleistungen für Dritte 44
7.1.3 Weiterbildung 44
8 Amt für Berufsberatung und Erwachsenenbildung (BEA) 45
8.1 Tätigkeit 45
8.1.1 Berufswahlvorbereitung 45
8.1.2 Schul- und Berufsinformation 46
8.1.3 Veranstaltungen und Ereignisse 46
8.1.4 Berufsinformationszentren 46
8.1.5 Einzelberatung 46
8.1.6 Beratung für Arbeitssuchende 47
8.1.7 Schul- und Berufswahl von Jugendlichen 47
8.1.8 Schnupperlehre 47
8.1.9 Berufsberatung an den Mittelschulen 47
8.1.10 Hilfe für Jugendliche in Schwierigkeiten 47
8.2 Erwachsenenbildung 48
8.2.1 Kommission für Erwachsenenbildung 48
8.2.2 Volkshochschule 48
8.2.3 Verein Lesen und Schreiben 48
8.2.4 Validierung von Bildungsleistungen 48
9 Amt für Ausbildungsbeiträge (ABBA) 48
9.1 Tätigkeit 48
9.1.1 Kommission für Ausbildungsbeiträge 48
9.1.2 Kantonale Stipendien 48
9.1.3 Studiendarlehen 49
9.1.4 Bundesbeiträge 49
10 Amt für Sport (SpA) 50
10.1 Tätigkeit 50
10.1.1 Kommission für Sport und Sporterziehung 50
10.1.2 Sportunterricht 50
10.1.3 Jugend+Sport (J+S) 51
10.1.4 *Loterie Romande*-Sport (LoRo-Sport) 52
10.1.5 Kantonales Inventar der Sportanlagen 52
10.1.6 Besondere Ereignisse 52
11 Amt für Kultur (KA) 53
11.1 Kommissionen 53
11.1.1 Kommission für die Verwaltung des kantonalen Kulturfonds 53

11.1.2 Kommission für kulturelle Angelegenheiten 53
11.2 Kulturförderbeiträge 53
11.2.1 Statistik 53
11.2.2 Mehrjahres-Schaffensbeiträge 54
11.2.3 Punktuelle Schaffensbeiträge 54
11.2.4 Ausserordentliche Beiträge und Beiträge zur Förderung der Dezentralisierung 54
11.2.5 Ordentliche Beiträge 55
11.2.6 Finanzielle Beiträge der Loterie Romande 55
11.2.7 Förderung des zeitgenössischen Musikschaffens 55
11.2.8 Stipendien für das künstlerische Schaffen 55
11.2.9 Fotografische Ermittlung: Thema Freiburg 55
11.2.10 Fonds Pierre und Renée Glasson 56
11.2.11 Künstlerateliers im Ausland 56
11.2.12 Zusammenarbeit 56
11.2.13 Kultur & Schule 56
11.2.14 Immaterielles Kulturerbe 56
11.3 Besondere Ereignisse 56
11.4 Beaufsichtigung und Koordination der kulturellen Institutionen 57
11.5 Kantons- und Universitätsbibliothek 57
11.5.1 Kommission 57
11.5.2 Direktion und Stabsfunktionen 57
11.5.3 Abteilung Freiburger Sammlungen und kulturelle Aktivitäten 59
11.5.4 Abteilung Handschriften, Inkunabeln und Archive 60
11.5.5 Abteilung Webtechnologien und Informatik-Infrastruktur 60
11.5.6 Abteilung Informationssysteme 61
11.5.7 Erwerbungsabteilung 61
11.5.8 Katalogisierungsabteilung 62
11.5.9 Benutzungsabteilung 62
11.5.10 Logistikabteilung 62
11.5.11 Dezentrale Bibliotheken an der Universität 63
11.6 Konservatorium 63
11.6.1 Kommission 63
11.6.2 Tätigkeit 63
11.7 Museum für Kunst und Geschichte 65
11.7.1 Kommission 65
11.7.2 Personal 65
11.7.3 Tätigkeit 65

11.7.4 Interne Organisation 67
11.7.5 Besondere Ereignisse 67
11.8 Naturhistorisches Museum 67
11.8.1 Kommission 67
11.8.2 Personal 68
11.8.3 Gebäude und Ausstattung 68
11.8.4 Museumsbesuche 68
11.8.5 Medienberichterstattung 68
11.8.6 Wissensvermittlung 68
11.8.7 Sammlungsmanagement und Wissenschaft 69
11.8.8 Kompetenzzentrum 70
11.9 Schloss Greyerz 70
11.9.1 Stiftungsrat 70
11.9.2 Tätigkeit 70
11.10 Vitrocentre Romont, Schweizerisches Forschungszentrum für Glasmalerei und Glaskunst 71
11.10.1 Stiftungsrat 71
11.10.2 Tätigkeit 71
11.11 Espace Jean Tinguely – Niki de Saint Phalle 72
11.11.1 Stiftungsrat 72
11.11.2 Ausstellungen und Veranstaltungen 72
11.12 Römisches Museum Vallon 72
11.12.1 Stiftungsrat 72
11.12.2 Ausstellungen und Veranstaltungen 72
12 Amt für Archäologie (AAFR) 73
12.1 Archäologische Interventionen 73
12.1.1 Archäologie und Territorium 73
12.1.2 Feldinterventionen 73
12.1.3 Archäologische Auswertungen 74
12.1.4 Zusammenarbeit 74
12.2 Technischer Support 75
12.2.1 Konservierungs- und Restaurierungslabor (LCR) 75
12.2.2 Sammlungen, Inventare, Informationssystem und Archivierung 75
12.2.3 Grafische Produktion 76
12.3 Publikationen und Vermittlung 76
12.3.1 Monografien, Zeitschriften und Artikel 76
12.3.2 Vermittlung, Veranstaltungen und Ausstellungen 77
12.3.3 Konferenzen, Kurse und Vorträge 77

13 Amt für Kulturgüter (KGA) 78

13.1 Tätigkeit 78

13.1.1 Verzeichnis der Kulturgüter 78

13.1.2 Unterschutzstellung im Rahmen der Ortsplanungsrevisionen 79

13.1.3 Behandlung der Baubewilligungsgesuche 79

13.1.4 Baubegleitung und Behandlung der Subventionsgesuche 79

13.1.5 Bauberatung und Expertisen 79

13.1.6 Dokumentation der Kulturgüter 80

13.1.7 Publikations- und Öffentlichkeitsarbeit 80

13.1.8 Kulturgüterschutz bei bewaffneten Konflikten und im Krisenfall 80

13.1.9 Kunstdenkmäler der Schweiz 81

13.1.10 Kommissionen 81

13.2 Besondere Ereignisse 81

14 Personalbestand 81

1 Direktion und Generalsekretariat

Staatsrat, Direktor: Jean-Pierre Siggen

Generalsekretär: Michel Perriard

1.1 Tätigkeit

1.1.1 Allgemeines

Im Einklang mit dem Legislaturprogramm des Staatsrats und den auf Grundlage der gesetzlichen Aufgaben definierten Zielsetzungen der ihr unterstellten oder zugewiesenen Verwaltungseinheiten legt die Direktion ihre Legislaturziele fest (obligatorische Schule: Digitalisierung, Sprachenkonzept, Schulqualität, Einführung des Lehrplans 21; Sekundarstufe 2: gesetzlicher Rahmen, Infrastruktur, Zweisprachigkeit, Digitalisierung; Hochschulen: Freiburger Hochschullandschaft, Didaktik des immersiven Unterrichts, Einrichtungen; Kultur, Kulturerbe und Sport: Zugang zur Kultur, Einrichtungen, Erschliessung des kulturellen Erbes, Organisation). Über ihre Ämter leitet sie den Vollzug der Massnahmen, kontrolliert deren Ergebnisse und greift allenfalls korrigierend ein. Der Direktor für Erziehung, Kultur und Sport trifft sich regelmässig mit den Vorsteherinnen und Vorstehern der Verwaltungseinheiten, um Grundsatzfragen zu besprechen und um sicherzustellen, dass die Dossiers nachgeführt und bearbeitet werden. Das Generalsekretariat erfüllt Stabsdienstaufgaben für den Direktor der EKSD und leistet daneben den Verwaltungseinheiten der Direktion Unterstützung in Form von Begleitung von Arbeitsabläufen, juristischer oder organisatorischer Beratung, Bereitstellen schriftlicher Unterlagen und Vorentwürfen für Gesetze und Reglemente, Hilfe bei finanziellen Angelegenheiten, Übersetzungsarbeiten, Organisation von oder Teilnahme an Projekten sowie Referaten zu verschiedenen Themen.

Im Jahr 2019 war das Generalsekretariat zudem intensiv mit der letzten Phase zur Neuregelung der Finanzierung bestimmter Aktivitäten der obligatorischen Schule beschäftigt. Diese Neuregelung war im Anschluss an den im Tätigkeitsbericht 2018 erläuterten Bundesgerichtsentscheid (BGE) 2C_206/2016 vom 7. Dezember 2017 zur Kostenbeteiligung der Eltern an den Schulkosten erforderlich geworden. Nach Einsicht in die Botschaft vom 15. Januar 2019 des Staatsrats an den Grossen Rat zum Gesetzesentwurf zur Änderung des Schulgesetzes (Schulgesetz, SchG) und des Gesetzes über die Sonderpädagogik (SPG) verabschiedete das Parlament am 27. März 2019 diese Gesetzesänderungen. Weitere Projekte, mit denen sich das Generalsekretariat befasste, sind unter anderem das Reglement zum Gesetz über die Sonderpädagogik, das am 16. Dezember 2019 verabschiedet wurde, die Vernehmlassung des Vorentwurfs für das Reglement über den Mittelschulunterricht im Anschluss an das revidierte Mittelschulgesetz vom 11. Dezember 2018 sowie die Begleitung des Förderprogramms Sport-Kunst-Ausbildung (der Bericht dazu wurde am 26. März 2019 im Grossen Rat beraten) und der Harmonisierung der Schulverwaltungs-Informationssysteme (HAE; der Bericht dazu wurde am 26. Juni 2019 im Grossen Rat beraten). Hinsichtlich der Zusammenarbeit mit anderen Direktionen ist insbesondere die Mitarbeit in der Informatikkommission des Kantons und ihren Fachkommissionen (vor allem zum Unterricht, zum E-Government und zur allgemeinen Priorisierung), in der Koordinationskommission für die periodische Überprüfung der Subventionen, in den verschiedenen Organen zur Einrichtung der neuen Version der Finanzlösung des Staates (SAP), in der Arbeitsgruppe zur Aufgabenentflechtung zwischen Staat und Gemeinden sowie an der nachhaltigen Entwicklung zu nennen.

1.1.2 Überprüfung des Erreichens der Grundkompetenzen in Mathematik und in Sprachen (L1 und L2)

Am 24. Mai 2019 veröffentlichte die Schweizerische Konferenz der kantonalen Erziehungsdirektoren (EDK) die Ergebnisse der ersten Erhebung, bei der überprüft wurde, inwieweit die in den Lehrplänen für Mathematik sowie für die Erst- und die Zweitsprache festgelegten Lernziele erreicht wurden. Die Freiburger Schülerinnen und Schüler haben bei diesen Tests mehr als erfreulich abgeschnitten. Die Ergebnisse der französischsprachigen Schülerinnen und Schüler liegen jeweils über dem schweizerischen Mittel oder demjenigen der Referenzkantone, die der deutschsprachigen im Durchschnitt oder knapp darüber.

1.1.3 Kantonales Konzept für die Integration von Medien, Bildern, Informations- und Kommunikationstechnologien in den Unterricht

Am 18. September 2001 verabschiedete der Grosse Rat das Dekret über ein Globalkonzept für die Integration der Informations- und Kommunikationstechnologien in den Unterricht an allen Schulstufen. Auf dieser Grundlage konnte der Staatsrat die Fachstelle fri-tic gründen sowie das fri-tic-Konzept umsetzen. Daraus resultierte schliesslich ein neues kantonales Konzept für die Integration von Medien und IKT in den Unterricht, das der Staatsrat am 9. Mai 2017 im Rahmen seines Regierungsprogramms 2017–2021 genehmigt hat. Am 1. Januar wurden die Fachstelle fri-tic und das HAE-Büro (HAE = Harmonisierung der Informationssysteme der Schulverwaltung) im neuen Kompetenzzentrum Fritic zusammengelegt. Dies erwies sich als sehr sinnvoller Entscheid. Die Umsetzung des kantonalen Konzepts für die Integration von Medien und IKT von 2017 wurde 2019 fortgesetzt, insbesondere mit der Einführung des Informatikunterrichts im Rahmen des Lehrplans 21, der Einführung der Informatik als Pflichtfach im Gymnasium ab Schuljahresbeginn sowie dem Pilotprojekt BYOD (Bring Your Own Device) in den allgemeinbildenden und berufsbildenden Schulen der Sekundarstufe 2.

Die Digitalisierung im Bildungsbereich ist ein wichtiges Thema, das von den Ämtern der Direktion, den von der Bildung tangierten Direktionen sowie den Kantonen koordiniert und vorrangig angegangen werden muss. Die EDK hat eine Digitalisierungsstrategie erarbeitet, die mit jener des Staatssekretariats für Bildung, Forschung und Innovation (SBFI) abgestimmt ist. Die Interkantonale Erziehungsdirektorenkonferenz der französischen Schweiz und des Tessins (CIIP) hat dazu eine regionale Variante erstellt. Ihr Entwurf eines Rahmenlehrplans für die digitale Bildung während der obligatorischen Schule in französischer Sprache wurde im Jahr 2019 in die Vernehmlassung gegeben; konkrete Massnahmen werden für das Jahr 2020 erwartet. Schliesslich hat sich der Kanton Freiburg für Errichtung von *Edulog*, der «Föderation der Identitätsdienste im Bildungsraum Schweiz» (www.edulog.ch) eingesetzt und sich im Jahr 2019 darauf vorbereitet, einer der fünf Pionierkantone zu sein, die ab Schuljahresbeginn 2020 mit der Umsetzung dieses Projekts beginnen.

1.1.4 Förderung des Sprachenlernens und der Sprachaustausche

Die Förderung des Sprachenlernens in den öffentlichen Schulen wurde 2019 namentlich durch die Erhöhung der Anzahl Schulen, die Immersionsunterricht anbieten, durch Weiterbildungskurse für Lehrpersonen an Schulen mit einem Immersionsprojekt und durch die Förderung der Sprachaustausche im 2. Zyklus über die Plattform match&move von Movetia konkretisiert. Auf der allgemeinbildenden Sekundarstufe 2 sind alle Bildungsgänge (Gymnasien, Fachmittelschule, Handelsmittelschule) zweisprachig und können mit einem zweisprachigen Ausweis abgeschlossen werden.

1.1.5 Bedarf der EKSD an Lehrpersonen in den kommenden Jahren

Die EKSD beobachtet aufmerksam, wie sich die Arbeitsmarktsituation für die Rekrutierung von qualifizierten Lehrkräften für ihre Schulklassen entwickelt. Gegenwärtig ist die Lage angespannt und wird durch die natürlichen Abgänge von Lehrpersonen, die der Generation der «Babyboomer» angehören, und die Frühpensionierungen im Hinblick auf die bevorstehende Revision des Gesetzes über die Pensionskasse des Staatspersonals verschärft. Dies hat die EKSD bereits vor mehreren Jahren dazu bewogen, Massnahmen zu ergreifen, um einen Lehrkräftemangel zu vermeiden. Im Sommer 2019 hat der Staatsrat beschlossen, die Aufnahmekapazität der Pädagogischen Hochschule Freiburg (HEP-PH FR) auf Beginn des Studienjahres 2020/21 zu erhöhen. Weitere Massnahmen werden noch geprüft.

1.1.6 Organisation der Lehrerinnen- und Lehrerbildung im Kanton Freiburg

Derzeit gibt es drei verschiedene Ausbildungsstätten für angehende Lehrkräfte: die HEP|PH FR für die Primarstufe, das Institut für Lehrerinnen- und Lehrerbildung (ILLB) der Universität Freiburg für die Sekundarstufen sowie das Departement für Sonderpädagogik der Universität für den Sonderschulunterricht. Im Auftrag der EKSD hat ein externer Experte die institutionellen Aspekte der Lehrerinnen- und Lehrerbildung im Kanton Freiburg analysiert. Der Bericht, den er dem Direktor der EKSD vorgelegt und über den die EKSD am 10. April informiert hat, gibt einen Überblick über die gegenwärtige Organisation der Ausbildung der Lehrerinnen und Lehrer und zeigt Kooperationsmöglichkeiten auf, um die Koordination zwischen den beteiligten Akteuren zu verbessern. Es wurde

eine Steuergruppe eingesetzt, um noch bestehende Informationslücken zu schliessen und dem Staatsrat anschliessend Vorschläge zu unterbreiten.

1.1.7 Analyse zu den Ämtern für Archäologie sowie Kulturgüter

Nach dem Altersrücktritt der bisherigen Amtsvorsteherin des AAFR per 31. März 2018 wollte der Direktor für Erziehung, Kultur und Sport vor dem Entscheid über die unbefristete Anstellung einer neuen Kantonsarchäologin oder eines neuen Kantonsarchäologen abklären lassen, ob es sinnvoll wäre, das Amt für Archäologie des Staates Freiburg (AAFR) mit dem Amt für Kulturgüter (KGA) zusammenzulegen. Diese Analyse wurde in den Jahren 2018 und 2019 durchgeführt. Nach Abschluss der Analyse wurde empfohlen, das AAFR und das KGA als zwei unabhängige Ämter mit ihren jeweiligen Aufgabenbereichen weiterzuführen. Denn die Berufe im Bereich der Archäologie und des Kulturgüterschutzes sind nicht austauschbar. Aber auch wenn eine Zusammenlegung der beiden Ämter innert nützlicher Zeit keine wesentlichen Effizienzsteigerungen bringen würde, könnte in einigen Bereichen eine Zusammenarbeit aufgebaut werden. An seiner Sitzung vom 14. Mai 2019 hat der Staatsrat auf Vorschlag der EKSD somit bestätigt, dass das AAFR und das KGA zwei getrennte Ämter bleiben sollen. Die EKSD hat beide Ämter beauftragt, sich mit mehreren Bereichen der ämterübergreifenden Zusammenarbeit zu befassen.

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit (interkantonale Beziehungen auf Direktionsebene)

Die EKSD nimmt an den interkantonalen Konferenzen in den Bereichen Bildung, Kultur und Sport teil. Kooperationsbereiche, die nur eine Unterrichtsstufe oder ein Amt betreffen (insbesondere Interkantonales Gymnasium der Region Broye, interkantonale Universitätsvereinbarung, Schweizerische Hochschulkonferenz, Universitätskonferenz der Westschweiz CUSO), werden in den Abschnitten der betreffenden Ämter behandelt. Ausführlicher erläutert werden die drei nachfolgenden Konferenzen, da diese eine bereichsübergreifende Zusammenarbeit betreffen.

1.2.1 Schweizerische Konferenz der kantonalen Erziehungsdirektoren (EDK)

Im Jahr 2019 führte die EDK drei ordentlichen Plenarversammlungen durch. Ihr Tätigkeitsbericht kann auf dem Internetportal der Konferenz unter folgender Adresse eingesehen werden:www.edk.ch

Der Direktor der EKSD ist Mitglied der Plenarversammlung und sitzt seit dem 1. Januar 2016 auch im Vorstand der EDK. Der Generalsekretär der EKSD bereitet die Dossiers des Direktors der EKSD für die verschiedenen Sitzungen vor. Ausserdem ist er selber Vizepräsident der Konferenz der Departementssekretäre und präsidiert die Kommission der Departementssekretäre. Er vertritt zusammen mit seinem St. Galler Kollegen die Kantone im «Koordinationsausschuss Digitalisierung in der Bildung».

1.2.2 Interkantonale Erziehungsdirektorenkonferenz der französischen Schweiz und des Tessins (CIIP)

Im Berichtsjahr tagte die CIIP viermal. Ihr Tätigkeitsbericht kann auf dem Internetportal der Konferenz unter folgender Adresse eingesehen werden:www.ciip.ch

Der Direktor der EKSD ist Mitglied der Plenarversammlung der CIIP, amtiert seit 2018 als deren Vizepräsident und wird ab 1. Januar 2020 die Präsidentschaft übernehmen. Der Generalsekretär der EKSD bereitet die Dossiers des Direktors der EKSD für die verschiedenen Sitzungen vor. Ausserdem ist er selber Mitglied der Konferenz der Generalsekretäre und präsidiert zudem die Verwaltungskommission der CIIP.

1.2.3 Nordwestschweizerische Erziehungsdirektorenkonferenz (NW EDK) und Deutschschweizer Erziehungsdirektoren-Konferenz (D-EDK)

Im Laufe des Jahres 2011 delegierte die NW EDK, ebenso wie die übrigen deutschsprachigen Regionalkonferenzen der EDK, einen grossen Teil ihrer Aufgaben an die neue D-EDK, insbesondere die Arbeiten in Zusammenhang mit der Vereinheitlichung der Lehrpläne, der Koordination der Lehrmittel und der Entwicklung von Vergleichsprüfungen und Beurteilungsinstrumenten. Mit der Verabschiedung des Lehrplans 21 im Jahr 2014 und der anschliessenden Koordination der Umsetzungsmassnahmen hat die D-EDK ihren Auftrag erfüllt und wurde am 31. Dezember aufgelöst.

Die NW EDK befasste sich 2019 mit regionalspezifischen Themen, insbesondere mit dem Regionalen Schulabkommen (RSA).

Der Direktor der EKSD ist Mitglied der Plenarversammlung der NW EDK. Der Vorsteher des Amts für deutschsprachigen obligatorischen Unterricht (DOA) hat Einsitz in der Sekretärenkommission der NW EDK.

1.2.4 Zentrale Verwaltung der interkantonalen Schulgeldabkommen in Zusammenhang mit dem ausserkantonalen Schulbesuch

Im Rahmen des Regionalen Schulabkommens über die gegenseitige Aufnahme von Auszubildenden und Ausrichtung von Beiträgen (RSA 2009), das für die Kantone Aargau, Basel-Landschaft, Basel-Stadt, Bern, Freiburg, Jura, Luzern, Solothurn, Wallis und Zürich gilt, zahlte der Kanton Freiburg im Berichtsjahr Schulgelder in Höhe von insgesamt 2 612 682 (2 651 700) Franken für 145 (149) Schülerinnen und Schüler, die in anderen Kantonen zur Schule gingen.

Gleichzeitig erhielt der Kanton für die Aufnahme von 115 (139) ausserkantonalen Schülerinnen und Schülern (Kindergarten, Primarschule, Orientierungsschule und allgemeinbildende Sekundarstufe 2 1 675 640 (1 872 325) Franken. Wie dies in der Botschaft an den Grossen Rat zum RSA 2009 vorgesehen ist, wurden diese Einkünfte unter dem Staat und den Gemeinden, die Schülerinnen und Schüler aus anderen Kantonen aufnehmen, aufgeteilt.

Im akademischen Studienjahr 2018/19 besuchten im Rahmen der übrigen Finanzierungs- und Freizügigkeitsvereinbarungen 596 (652) Studierende aus Freiburg eine ausserkantonale höhere Fachschule – Kostenpunkt 7 597 939 (7 349 476) Franken – und 918 (1006) weitere eine Fachhochschule ausserhalb der Fachhochschule Westschweiz – Kostenpunkt: 14 929 256 (15 653 757) Franken.

1535 (1516) Schülerinnen und Schüler absolvieren ihre Berufsbildung in einem anderen Kanton, 157 (151) davon in Lehrwerkstätten. Die damit verbundenen Kosten betragen insgesamt rund 12 801 139 (12 438 467) Franken.

1.3 Streitsachen im Schulwesen

Die Direktion ist die erstinstanzliche Beschwerdebehörde in den Bereichen Bildung, Kultur und Sport sowie Personal (zum Beispiel Beschwerden gegen Entscheide des Schulinspektorats und der Schuldirektionen, Entscheide von Prüfungskommissionen oder Entscheide in den Bereichen der Kultur und des Kulturgüterschutzes, Entscheide im Bereich des Sports oder Entscheide, die das der EKSD unterstellte Personal betreffen). Bei der Direktion sind im Jahr 2019 62 (61) Beschwerden eingegangen.

Das Generalsekretariat prüft diese Beschwerden. Es unterstützt zudem die Ämter, die Pädagogische Hochschule, die Universität und die Kommission für Ausbildungsbeiträge bei den sie betreffenden Gerichtsverfahren und berät sie in juristischen Belangen.

1.4 Gesetzgebung

1.4.1 Gesetze und Dekrete

Gesetz vom 27. März 2019 zur Änderung des Schulgesetzes (Schulgesetz, SchG) und des Gesetzes über die Sonderpädagogik (SPG)

Dekret vom 24. Mai 2019 über einen Verpflichtungskredit für die Subventionierung eines Schwimmbads im Rahmen des Neubaus einer Schul- und Sportanlage mit Schwimmbad in Romont

Dekret vom 20. Dezember 2019 über die Finanzierung des SICHH als Technologiekompetenzzentrum

1.4.2 Verordnungen und Reglemente

Verordnung vom 15. Januar 2019 zur Änderung der Verordnung über das Schulgeld und die Einschreibegebühr an den Schulen der Sekundarstufe 2

Verordnung vom 15. Januar 2019 über Zulassungsbeschränkungen 2019/20 für die Lehrerinnen- und Lehrerbildung für die französischsprachige Abteilung der Sekundarstufe II

Reglement vom 22. Januar 2019 über das Finanz- und Rechnungswesen der Pädagogischen Hochschule Freiburg

Verordnung vom 12. März 2019 über die Aufnahmekapazität und den Eignungstest für den Bachelor of Medicine (BMed) an der Universität Freiburg im akademischen Jahr 2019/20

Verordnung vom 12. März 2019 über die Zulassung ausländischer Kandidatinnen und Kandidaten zum Medizinstudium an der Universität Freiburg im akademischen Jahr 2019/20

Verordnung vom 7. Mai 2019 über die Zulassungsbeschränkung an der Pädagogischen Hochschule Freiburg für das Schuljahr 2019/20

Verordnung vom 28. Mai 2019 zur Änderung des Reglements über die kulturellen Angelegenheiten

Verordnung vom 9. September 2019 zur Genehmigung von Änderungen der Statuten der Universität Freiburg

Verordnung vom 24. September 2019 zur Änderung des Reglements über die kulturellen Angelegenheiten

Verordnung vom 24. September 2019 über die verrechenbaren Höchstbeträge im Rahmen der obligatorischen Schule

Verordnung vom 24. September 2019 zur Änderung des Reglements zum Gesetz über die obligatorische Schule

Verordnung vom 12. November 2019 über die Beschränkung der Studienplätze 2020/21 für den Studiengang Bachelor of Science in Sport- und Bewegungswissenschaften an der Universität Freiburg

Verordnung vom 26. November 2019 über die Zulassungsbeschränkungen zum Master of Medicine (MMed) der Universität Freiburg im akademischen Jahr 2020/21

Reglement vom 16. Dezember 2019 über die Sonderpädagogik (SPR)

2 Amt für Ressourcen (RA)

Amtsvorsteherin: Christine Vionnet Caverzasio

2.1 Tätigkeit

2.1.1 Personalbestand

2.1.1.1 Lehrpersonen nach Stufe

	Anzahl Personen		Vollzeitstellen VZÄ	
	2019/20	2018/19	2019/20	2018/19
Primarstufe 1H–2H	597	605	382	381
Primarstufe 3H–8H	2315	2271	1511	1445
Orientierungsschule 9H–11H	1315	1353	903	923
Sekundarstufe 2	597	610	448	442
Total	**4824**	**4839**	**3244**	**3191**

2.1.1.2 Lehrpersonen nach Sprache und Geschlecht

	Französischsprachige		Deutschsprachige		
	Männer	Frauen	Männer	Frauen	% Frauen
Primarstufe 1H–2H	9	439	3	146	98 %
Primarstufe 3H–8H	210	1491	59	555	88 %
Orientierungsschule 9H–11H	374	586	132	223	62 %
Sekundarstufe 2	225	192	85	95	48 %
Total	**818**	**2708**	**279**	**1019**	**77 %**

2.1.1.3 Beschäftigungssituation

Nach Kündigungen, Pensionierungen, Klasseneröffnungen, Stellenwechsel oder Änderungen des Beschäftigungsgrads waren in den Kindergärten und Primarschulen 330 Unterrichtsstellen neu zu besetzen (239 im französisch- und 91 im deutschsprachigen Kantonsteil), davon rund 20 % Vollzeitstellen. Es bestehen weiterhin Schwierigkeiten bei der Personalrekrutierung. Gelegentlich musste eine Stelle mehrmals ausgeschrieben werden. Zudem bleibt es schwierig, ausgebildetes Lehrpersonal für Stellvertretungen oder für den Stützunterricht zu finden.

Für die Orientierungsschule wurden 96 Stellen ausgeschrieben – 81 im französischsprachigen Kantonsteil zu etwa 38 VZÄ und 15 im deutschsprachigen zu 10 VZÄ. Auch hier verzeichnete man bei der Personalrekrutierung gewisse Schwierigkeiten, vor allem für den Fremdsprachenunterricht. Die Schulen behalfen sich mit Studierenden, die kurz vor Abschluss ihrer pädagogischen Ausbildung stehen, mit denen befristete Arbeitsverträge abgeschlossen wurden.

Seit Juni steht allen Schuldirektionen eine Internetplattform zur Verfügung, um sie bei der Rekrutierung von Lehrpersonen für Stellvertretungen zu unterstützen.

Auf der Sekundarstufe 2 wurden 31 Stellen ausgeschrieben, die insgesamt 18,05 Vollzeitstellen entsprechen. Auf dieser Stufe gibt es bei der Personalrekrutierung keine Schwierigkeiten zu vermelden. Die Neuangestellten besitzen entweder das erforderliche Diplom oder werden ihre Lehrbefähigung bald erlangen.

2.1.2 Aufteilung der Kosten der obligatorischen Schule

Das vom ITA entwickelte neue Programm (DCOM-Anwendung) für die Automatisierung der Kostenaufteilung der Aufwendungen für die obligatorische Schule funktioniert gut. Die Gemeinden können über die Kommunikationsplattform des Staates namens *Platcom* auf die Daten zugreifen.

3 Ämter für obligatorischen Unterricht

Vorsteher des Amts für französischsprachigen obligatorischen Unterricht (SEnOF): Hugo Stern
Vorsteher des Amts für deutschsprachigen obligatorischen Unterricht (DOA): Andreas Maag
Vorsteher des Amts für Sonderpädagogik (SoA): Stéphane Noël

3.1 Allgemeines

3.1.1 Gemeinsame Themen der beiden Kantonsteile

Nach dem Bundesgerichtsentscheid vom 17. Dezember 2017, worin der Anspruch auf ausreichenden und unentgeltlichen Grundschulunterricht neu ausgelegt wurde, und der Annahme mehrerer Motionen zum Schulsystem durch den Grossen Rat musste das Schulgesetz angepasst werden.

Um sicherzustellen, dass bestimmte Bestimmungen des Reglements zum Schulgesetz einheitlich umgesetzt werden, wurden neue Richtlinien erlassen. Diese Richtlinien betreffen die Verlängerung der obligatorischen Schulzeit (Art. 36 SchG), das berufsvorbereitende Programm für Schülerinnen und Schüler mit ungenügenden Schulleistungen und ohne Anschlusslösung (Art. 98 SchR), die Organisation der Freifächer an Orientierungsschulen (Art. 34 SchR) sowie die Unterstützung hochbegabter Schülerinnen und Schüler für Lehrpersonen und Schuldirektionen (Art. 90, 91 und 92 SchR).

Die Ämter für Unterricht haben in Zusammenarbeit mit dem Amt für Ressourcen der EKSD eine Internetplattform eingerichtet, die den Schuldirektionen die Suche und Organisation von kurzen oder längeren Stellvertretungen erleichtern soll. Diese Stellvertretungsplattform ist seit Mitte Juni in Betrieb. Bisher wurden 357 Angebote von den Schuldirektionen eingestellt und 2267 Personen haben sich auf der Plattform angemeldet (Stand am 31.12.2019). Dieses Projekt zur Personalverwaltung wurde im Rahmen des Programms zur Harmonisierung der Schulverwaltungs-Informationssysteme (HAE) entwickelt.

Das Programm Kultur & Schule möchte den Schülerinnen und Schülern der obligatorischen Schule im Kanton Freiburg den Zugang zur Kultur erleichtern und sie für die Kultur sensibilisieren. Im Schuljahr 2018/19 haben über 32 000 Schülerinnen und Schüler im Rahmen dieses Programms an einer Aktivität oder am Festival teilgenommen und von ermässigten oder freien Eintritten profitiert. Im vergangenen Jahr konnten die Lehrpersonen unter fast 140 verschiedenen französischsprachigen und 60 deutsch- oder zweisprachigen Aktivitäten auswählen. Die Klassen konnten zudem ohne Mehrkosten mit dem öffentlichen Verkehr zu den gewünschten Veranstaltungsorten fahren. Zu jedem kulturellen Angebot des Programms wird ein pädagogisches Dossier erstellt, das von den Kulturanbietenden vorbereitet und anschliessend von den Ämtern für obligatorischen Unterricht geprüft und bewertet wird. Dieses Dossier enthält eine Präsentation des Projekts, praktische Informationen, die Bezüge zu den Lehrplänen sowie eine Reihe von Anregungen für Aktivitäten, die vor, während und nach dem Besuch des kulturellen Angebots mit den Schülerinnen und Schülern durchgeführt werden können.

Das Personal der Integrationsdienste, die der *Fondation Handicap Glâne* und dem Schulheim Les Buissonnets unterstellt waren, wechselte ab Schuljahresbeginn 2019/20 zu den Ämtern für obligatorischen Unterricht, wie dies im neuen Gesetz über die Sonderpädagogik vorgesehen ist. So sind seit dem 1. August alle schulischen Heilpädagoginnen und Heilpädagogen, die für die Unterstützungsmassnahmen bei den in Regelschulen integrierten Schülerinnen und Schülern zuständig sind, bei der EKSD angestellt und direkt der Schule angegliedert, in der sie den höchsten Beschäftigungsgrad haben. Um die Sonderpädagogik im Kanton, die integrativen wie auch die separierenden Lösungen, möglichst effizient zu steuern, wurde gleichzeitig auch eine kantonale Koordinationsstelle für die niederschwelligen und die verstärkten sonderpädagogischen Massnahmen geschaffen.

Kantonales Konzept für den Sprachenunterricht: Das Immersionsangebot für Schülerinnen und Schüler der obligatorischen Schule wurde für das Schuljahr 2019/20 weiter ausgebaut, auch an den Primarschulen. Derzeit werden an 18 Orientierungsschulen Immersionsprojekte durchgeführt, ebenso in den Primarschulkreisen von Belfaux, Corminboeuf, Freiburg, Murten, Schmitten, Düdingen und Ueberstorf. Die Anmeldungen erfolgen online. Auf www.friportal.ch stehen den Lehrpersonen viele praktische Informationen zum immersiven Unterricht von der 1H bis zur 11H zur Verfügung. Die Pädagogische Hochschule Freiburg bietet den Lehrpersonen der beiden Sprachregionen eine Weiterbildung im Bereich der Immersion an. Weitere Informationen sind unter Ziffer 3.3 über die Schüleraustausche zu finden.

Dank dem Förderprogramm Sport–Kunst–Ausbildung (SKA) können Nachwuchstalente im Sport oder in künstlerischen Bereichen von Anpassungen oder Entlastungen im Stundenplan sowie von besonderen Unterstützungsmassnahmen profitieren, um Schule und eine Sport- oder Kunstkarriere besser miteinander zu vereinbaren. Dazu wurde ein Gesuchsverfahren mit entsprechenden Kriterien aufgestellt und im Sportgesetz verankert sowie im dazugehörigen Sportreglement (SportR) ausgeführt. Für das Schuljahr 2019/20 hat das Amt 492 (461) Gesuche erhalten und 402 (377) angenommen, davon 269 (239) für die Kategorie SKA, 111 (126) als Nachwuchshoffnungen und 22 (12) für ausserkantonale Angebote. 9 (9) Nachwuchstalente stammen aus anderen Kantonen. Von diesen Gesuchen entfallen 37 (29) auf Künstlerinnen und Künstler in den Bereichen Tanz und Musik. Auf der ersten Sekundarstufe (OS) profitieren 181 (184) Schülerinnen und Schüler von diesem Programm und auf der zweiten Sekundarstufe 156 (149).

Massnahmen zur Unterstützung von Schulen beim Umgang mit verhaltensauffälligen Schülerinnen und Schülern (SED-Massnahmen): Diese Massnahmen wurden erneut stark in Anspruch genommen, da die Schuldirektionen regelmässig mit Situationen konfrontiert sind, in welchen Schülerinnen und Schüler starke Verhaltensauffälligkeiten zeigen.

> So haben 84 Schülerinnen und Schüler schulinterne Einzelmassnahmen erhalten, was insgesamt 5120 Betreuungseinheiten entspricht, 1750 für den deutschsprachigen (34 %) und 3370 für den französischsprachigen Kantonsteil (66 %). Während die Zahl der Fälle um 32 % zugenommen hat (62 im Jahr 2017/18), ist bei den gewährten Betreuungseinheiten sogar eine Zunahme um 86 % zu verzeichnen. Dieser Anstieg ist in beiden Sprachregionen nahezu gleich hoch. Er lässt sich durch die zunehmende Komplexität der Situationen erklären, die eine Ausweitung dieser Art von Beschulung erforderlich macht. Von diesen 82 Fällen betrafen 42 den 1. Zyklus, 28 den 2. Zyklus und 14 den 3. Zyklus.

> Die Mobile Einheit behandelte insgesamt 174 Fälle, was im Vergleich zum Vorjahr einer Steigerung von 22 % entspricht (2017/18: 143). 75 der Fälle betrafen den 1. Zyklus (1H–4H), 65 den 2. Zyklus (5H–8H) und 34 den 3. Zyklus (9H–11H). In 80 % der Fälle waren französischsprachige und in 20 % deutschsprachige Schülerinnen und Schüler betroffen. 44 % der von der Mobilen Einheit erbrachten Dienste sind der sozialpädagogischen Betreuung von Schülerinnen- und Schülergruppen und 34 % dem Bereich der Unterstützung und Beratung von Schulen gewidmet. Der verbleibende Teil der Arbeitszeit wird für Kriseninterventionen (3 %), Koordination und Fallführung (11 %) sowie in die Prävention/Projektleitung (8 %) aufgewendet.

> Die drei Relaisklassen des 3. Zyklus, also der OS (9H–11H), nahmen insgesamt 33 Schülerinnen und Schüler (24 französisch- und 9 deutschsprachige) auf. Bei den französischsprachigen Schülerinnen und Schüler konnten 10 anschliessend wieder in die Regelschule integriert werden, 5 aus der 11H begannen ein Langzeitpraktikum (Art. 99 SchR) und 4 wurden in kantonalen oder ausserkantonalen Einrichtungen untergebracht, die ihren Problemen besser angepasst sind. Die fünf verbleibenden Schülerinnen und Schüler setzten ihre Beschulung ab Schuljahresbeginn 2019/20 in der Relaisklasse fort. Bei den deutschsprachigen Schülerinnen und Schülern konnten 4 wieder in die Regelschule integriert werden und 2 aus der 11H begannen ein Langzeitpraktikum (Art. 99 SchR). Die übrigen drei deutschsprachigen Schülerinnen und Schüler verblieben zu Schuljahresbeginn 2019/20 in der Relaisklasse.

> Im Oktober 2018 wurden zwei neue Relaisklassen eröffnet, um Schülerinnen und Schüler aus Primarschulen (1. und 2. Zyklus) mit schweren Verhaltensauffälligkeiten aufzunehmen. Bisher wurden 12 Schülerinnen und Schüler (7 französischsprachige und 5 deutschsprachige) in diese Relaisklassen aufgenommen. Bei der französischsprachigen Relaisklasse konnten 2 der 7 aufgenommenen Schülerinnen und Schüler in die Regelklasse zurückkehren. Die Wiedereingliederung in die Regelklasse scheint bei den restlichen 5 aufgrund ihrer therapeutischen Probleme gefährdet zu sein. Bei der deutschsprachigen Relaisklasse konnten von den 5 aufgenommenen Schülerinnen und Schülern zwei in ihre Stammklasse zurückkehren. Die 3 restlichen Schülerinnen und Schüler werden zu Schuljahresbeginn weiter in der Relaisklasse beschult. Ende des Schuljahres 2018/19 befanden sich 5 französischsprachige Schülerinnen und Schüler auf der Warteliste für die Beschulung in der Relaisklasse.

Die «Fachstelle für Gesundheit in der Schule» hat ihre Tätigkeiten fortgesetzt. Sie unterstützte den Eintritt mehrerer Schulen in das Schulnetz21, das sich für gesunde und nachhaltige Schulen einsetzt, beteiligte sich zusammen mit der HEP|PH FR an der Organisation einer Weiterbildung für Lehrpersonen und wirkte bei der Entwicklung von Instrumenten für Lehrpersonen und der Koordination von Gesundheitsförderungs- und Präventionsmassnahmen in den Schulen mit.

IS-Academia: Die Arbeiten zur Einführung eines Schulverwaltungssystems für die Orientierungsschulen haben begonnen. An den OS im deutschsprachigen Kantonsteil erfolgte der Umstieg auf das neue System zu Beginn des Schuljahres 2019/20; an den französischsprachigen OS wird der Wechsel zu Schuljahresbeginn 2021/22 erfolgen. Dieses neue Schulverwaltungssystem wird mittelfristig die administrative Verwaltung der Schulen über die gesamte obligatorische Schulzeit von der 1H bis 11H (Dossiers der Schülerinnen/Schüler sowie der Lehrpersonen, Noten, Schulzeugniserstellung) erlauben.

Die beiden Ämter für obligatorischen Unterricht können in ihrer Arbeit auf die Unterstützung durch die Konferenz der Schulinspektorinnen und Schulinspektoren, auf die Konferenz der OS-Direktorinnen und OS-Direktoren, die Konferenz der Schulleiterinnen und Schulleiter sowie auf die Konferenzen der Inspektoratskreise zählen. Diese Konferenzen übernehmen in jeder Sprachregion sowie innerhalb jedes Kantonsteils wichtige Koordinationsarbeiten und bringen ihr Fachwissen in zahlreichen Bereichen ein.

3.1.2 Französischsprachiger Kantonsteil

Im Jahr 2018 wurden im französischsprachigen Kantonsteil besonders folgende Themen und Dossiers behandelt:

> Kaderbildung (Schulinspektorat, Schuldirektionen der Primar- und Orientierungsschulen, stellvertretende Schuldirektionen): Das Konsortium «FORDIF» der vier Westschweizer Hochschulen organisiert im Auftrag der Interkantonalen Erziehungsdirektorenkonferenz der französischen Schweiz und des Tessins (CIIP) die

verschiedenen Teile dieser Kaderbildung. Für das französischsprachige Unterrichtsamt haben im Januar 5 Personen das Diplom für die Verwaltung und Leitung von Bildungsinstitutionen erhalten. 2018/19 wurden 12 Schulkader ausgebildet, die ihr Diplom im Januar 2020 erhalten werden. Der Ausbildungsgang hat am 11. Januar begonnen und ist am 3. Mai 2019 zu Ende gegangen.

> Westschweizer Lehrplan (PER): Die Einführung neuer Lehrmittel der CIIP wird weitergeführt, damit diese dem neuen Referenzwerk für die obligatorische Schule entsprechen.

> Beurteilung der Schularbeit: Die neuen Richtlinien über die Beurteilungspraxis an der obligatorischen Schule wurden im französischsprachigen Kantonsteil im Herbst 2019 fertiggestellt. Sie waren den Schuldirektionen sowie den Berufsverbänden des Lehrpersonals und der Bildungskader im Frühjahr 2019 präsentiert worden. Im Frühjahr 2019 wurde zudem eine Ausbildung für die internen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des SEnOF sowie für die Schuldirektionen organisiert.

> Schulmediation: Für 2017–2019 wurde ein neuer Ausbildungsgang organisiert, um die Nachfrage seitens der Schulen zu decken. An diesem Ausbildungsgang nehmen 4 Lehrpersonen für den 1. und 2. Zyklus, 10 für den 3. Zyklus (OS), 3 für die allgemeinbildende Sekundarstufe 2 und 5 für die berufsbildende Sekundarstufe 2 teil.

> Zusammenkünfte mit den Berufsverbänden: Die Verantwortlichen des Amtes trafen sich mehrmals mit den Vorständen der *Société Pédagogique Fribourgeoise Francophone* (SPFF), der *Association des Maîtres du Cycle d'Orientation Francophone* (AMCOFF), der *Groupe enseignement du Syndicat des services publics* (SSP) und der *Association des responsables d'établissement du canton de Fribourg partie francophone* (ARECAFF). An diesen Treffen konnten die Lehrpersonen ihre Anliegen vorbringen.

> Qualitätssicherung und -entwicklung: Im 2019 wurde mit der Präsentation des Projekts begonnen. Als Erste wurden die Schuldirektionen sowie die Berufsverbände der Lehrpersonen (SPF) und der Schuldirektorinnen und Schuldirektoren (ARECAFF) informiert. Im Oktober wurde das Konzept an einer Medienkonferenz präsentiert; gleichzeitig erhielten sämtliche Lehrkräfte von den Schuldirektionen erste Informationen. Anschliessend wurden das sonderpädagogische Lehrpersonal der Integrationsdienste sowie die Kaderleute des Amts für Sonderpädagogik und des Integrationsdienstes über das Konzept informiert.

3.1.3 Deutschfreiburg

Das Amt für deutschsprachigen obligatorischen Unterricht (DOA) befasste sich schwerpunktmässig mit folgenden Themen:

> Es hat in einem Mehrjahresprogramm seine Umsetzungsaufträge zum Schulgesetz und zum dazugehörigen Reglement für den Zeitraum 2017–2021 festgelegt. Dies schliesst die Erarbeitung und Umsetzung von diesbezüglichen Richtlinien und Handhabungen in zahlreichen Bereichen in Zusammenarbeit mit den anderen Ämtern der EKSD ein.

> Inkrafttreten und Einführung des Lehrplans 21 (LP 21) und der neuen Stundentafel 1H–11H für alle deutschsprachigen Schulen des Kantons: Der LP 21 erlaubt es den deutschsprachigen Schulen des Kantons, sich an die wandelnden Bedürfnisse und Anforderungen der Gesellschaft anzupassen. Der LP 21 beruht auf nationalen Bildungszielen und legt den Schwerpunkt auf die Kompetenzen, welche die Schülerinnen und Schüler erwerben sollen. Wie aus der Stundentafel (https://www.fr.ch/de/eksd/bildung-und-schulen/4-15-jahre/lehrplan-21-lp-21) zu ersehen ist, gibt es neue Fächer wie «Natur, Mensch, Gesellschaft», «Wirtschaft, Arbeit, Haushalt», «Natur und Technik», «Berufliche Orientierung» sowie «Medien und Informatik». Hinzu kommt das Programm «Individuelle Vertiefung und Erweiterung» (IVE). IVE wurde nach längerer Vorbereitung in der 11H eingeführt. Das Ziel des Programms, mit dem die berufliche Orientierung verstärkt werden soll, lautet: Kein Abschluss ohne Anschluss. Alle Schülerinnen und Schüler werden entsprechend ihres Leistungspotenzials und ihrer Berufsplanung differenzierend gefördert. Die Zusammenarbeit zwischen den Klassentypen wird gestärkt. Die Schule schafft Lerngelegenheiten für kompetenzorientiertes, eigenverantwortliches und kooperatives Lernen. Mit dem Programm IVE wird das differenzierende sowie das fachliche und überfachliche Lernen gefördert. Die Schülerinnen und Schüler sollen das letzte obligatorische Schuljahr als spannende Herausforderung begreifen und erfahren: Sie können ihre Kompetenzen in den Fachbereichen Deutsch, Französisch, Englisch und

Mathematik festigen, vertiefen und/oder erweitern. Das Programm ermöglicht so eine differenzierte Vorbereitung auf den Übertritt in die weiterführenden Schulen (allgemeinbildende oder berufsbildende Schulen) und soll allen Schülerinnen und Schülern sinnvolle Anschlusslösungen ermöglichen. Eine Arbeitsgruppe des DOA begleitet die Umsetzung dieses Konzepts.

> Die Implementierung des LP 21 hat von den Lehrpersonen, den Schuldirektionen sowie von den Verantwortlichen des DOA ein starkes Engagement erfordert. Weiterhin Vorrang hat die Schulung des Personals, sei es in Form von schulinternen oder fachspezifischen Weiterbildungen. Das gesamte Angebot – das je nach Bedarf erweitert wird – kann unter folgenden Internetadressen eingesehen werden: https://res.friportail.ch/frimi/de/Weiterbildung und https://www.phfr.ch/weiterbildung.

> Neues Schulzeugnis: Zusammen mit dem LP 21 wird ein neues Schulzeugnis 1H–11H eingeführt. Um die Lehrpersonen des 1. Zyklus bei der anspruchsvollen Aufgabe der Beurteilung zu unterstützen, wurden drei Instrumente entwickelt:

  > Ein Begleit- und Beurteilungsinstrument für die Klassen 1H/2H, das es der Lehrperson ermöglicht, ihre Beobachtungen sachlich festzuhalten und das Standortgespräch mit den Eltern vorzubereiten.

  > Ein verbindliches Basisinstrument «Lernen begleiten und fördern 3H/4H»: Dieses Instrument, das zunächst für das Gespräch mit den Eltern vorgesehen war, wurde im Anschluss an die vom Grossen Rat erheblich erklärte Motion 2019-GC-2019 im Sommer angepasst. Der Grosse Rat hat sich nämlich dafür entschieden, eine unterschiedliche Beurteilungspraxis zwischen den beiden Sprachregionen zu erlauben und die Schülerinnen und Schüler an den deutschsprachigen Schulen vor dem 2. Halbjahr der 4H keiner summativen Beurteilung zu unterziehen. Diese neue Regelung soll ab Schuljahresbeginn 2019/20 gelten. Das Instrument soll es der Lehrperson ermöglichen, sich ausgehend von ihren eigenen Beobachtungen ein genaues Bild von der Entwicklung der überfachlichen Kompetenzen der Schülerin oder des Schülers und der Erreichung der Lernziele zu machen.

  > Ein Kartenset «Überfachliche Kompetenzen» für alle Klassen von der 1H bis 4H: Dieses Kartenset bildet die Kompetenzen ab, die ab dem 2. Semester der 4H im Schulzeugnis beurteilt werden. Zudem dient es dazu, diese Kompetenzen mit der ganzen Klasse oder bedarfsorientiert mit einzelnen Schülerinnen oder Schülern aufzubauen.

> Alle deutschsprachigen Schulen Freiburgs absolvieren in diesem Schuljahr eine vom DOA erarbeitete schulinterne Weiterbildung zum Thema «Beurteilung und Kompetenzerleben» (SchiLw).

> Die Lehrpersonen 7H–9H absolvierten mit Hilfe ausgebildeter Mentorinnen und Mentoren eine Weiterbildung im Bereich «Medien und Informatik» (M&I). Geplant ist, dass alle übrigen Lehrpersonen der 1H bis 11H bis Juli 2023 eine verbindliche Weiterbildung in diesem Bereich besucht haben.

> Aus- und Weiterbildungen der Schulbehörden: Im 2019 haben drei Personen an der Pädagogischen Hochschule Bern ein Zertifikat für die Leitung von Schulen («CAS Schulen leiten») erhalten. Ein Klausurhalbtag für alle Schulbehörden war der internen und externen Kommunikation gewidmet. Für diese Schulung wurden das Kompetenzzentrum Fritic, der Rechtsdienst und die Kommunikationsbeauftragten der EKSD sowie einer externen Kommunikationsfachfrau beigezogen.

> Mit dem Berufsverband Lehrerinnen und Lehrer Deutschfreiburg (LDF) und der Vereinigung Schulleitungen Deutschfreiburg (VSDF) fand ein Austauschtreffen statt.

3.1.4 Sonderpädagogik

Das SoA befasste sich vorrangig mit folgenden Themen:

> Im Anschluss an die Vernehmlassung wurde das Reglement über die Sonderpädagogik (SPR) angepasst und anschliessend dem Staatsrat im Hinblick auf das geplante Inkrafttreten am 1. Januar 2020 zur Genehmigung vorgelegt.

> Die geplanten Massnahmen im Zusammenhang mit dem kantonalen Sonderpädagogik-Konzept, dem Gesetz über die Sonderpädagogik (SPG) sowie dem Ausführungsreglement (SPR) wurden schrittweise umgesetzt.

> Die Arbeiten der unabhängigen Abklärungsstelle im Zusammenhang mit der Anwendung des Verfahrens im Rahmen der Analyse sämtlicher Anträge für verstärkte sonderpädagogische Massnahmen wurden weitergeführt. Die Begriffsbestimmungen und Kriterien zu den verstärkten sonderpädagogischen Massnahmen (VM) wurden klarer festgelegt.

> Es wurde weiterhin laufend über die effiziente Nutzung der zugewiesenen Ressourcen für die Sonderpädagogik beraten, insbesondere für die integrativen und die separativen Massnahmen.

> Zusammenarbeit mit den Partnern der Schule, sowohl im Kanton wie auch in den verschiedenen interkantonalen Konferenzen: Dazu nahm das Amt das ganze Jahr über an regelmässigen Treffen mit den betreffenden Ämtern der GSD, insbesondere dem Sozialvorsorgeamt und dem Jugendamt, teil.

> Gemeinsam mit dem DOA beteiligte sich das Amt an der Einführung des Lehrplans 21 im deutschsprachigen Kantonsteil unter Einbezug des sonderpädagogischen Bereichs.

> Für das Projekt «Pauschalisierung der Kantonsbeteiligung an der Finanzierung der pädagogisch-therapeutischen Leistungen in den logopädischen, psychologischen und psychomotorischen Diensten» wurden Vorbereitungen getroffen.

3.1.5 Schülerzahlen (Stand am 1. November)

Als Klassenbestand gemäss Schulgesetzgebung gilt die Gesamtzahl der Schülerinnen und Schüler, die für die Klasseneröffnungen und -schliessungen nach Artikel 44 Abs. 3 und 48 Abs. 5 des SchR berücksichtigt wird.

	Deutschfreiburg				Französischsprachiger Kantonsteil			
HarmoS-Schuljahr	**2019/20 Effektiver Bestand**	**2019/20 Gesetzlicher Bestand**	**2018/19 Effektiver Bestand**	**2018/19 Gesetzlicher Bestand**	**2019/20 Effektiver Bestand**	**2019/20 Gesetzlicher Bestand**	**2018/19 Effektiver Bestand**	**2018/19 Gesetzlicher Bestand**
1H	839	861	774	790	2698	2736	2692	2720
2H	781	813	805	837	2734	2782	2619	2661
Total 1H–2H	**1620**	**1674**	**1579**	**1627**	**5432**	**5518**	**5311**	**5381**
3H	763	787	735	755	2644	2728	2670	2754
4H	741	765	815	841	2679	2795	2771	2887
5H	818	840	794	808	2734	2876	2834	2994
6H	797	811	795	825	2825	2979	2712	2852
7H	795	817	769	781	2676	2814	2846	2972
8H	758	772	740	758	2836	2964	2730	2858
Förderklassen	27	27	34	34	100	100	99	99
Total 3H–8H	**4699**	**4819**	**4682**	**4802**	**16 494**	**17 256**	**16 662**	**17 416**
9H	743	751	714	714	2729	2841	2767	2863
10H	722	728	791	791	2757	2847	2695	2773
11H	862	868	864	864	2866	2948	2973	3045
Förderklassen	128	128	137	137	278	278	271	271
Total 9H–11H	**2455**	**2475**	**2506**	**2506**	**8630**	**8914**	**8706**	**8952**
Gesamttotal	**8767**	**8968**	**8767**	**8935**	**30 556**	**31 688**	**30 679**	**31 749**

3.1.6 Klasseneröffnungen und -schliessungen

Anzahl Klassen	Deutschfreiburg		Französischsprachiger Kantonsteil	
HarmoS-Schuljahr	**2019/20**	**2018/19**	**2019/20**	**2018/19**
1H–2H	89,50	87,50	289,00	285,00
3H–8H	243,60	244,10	868,50	867,50
Förderklasse 3H–8H	3,00	4,00	13,00	13,00
3H–8H mit Förderklassen	246,60	248,10	881,50	880,50
9H–11H	130,00	132,00	399,00	396,50
gemischte Klassen* (Real–Sek oder Sek–PG)	-	-	5,25	10,25
Förderklasse 9H–11H	17,00	17,00	30,00	30,50
9H–11H mit Förderklassen	147,00	149,00	429,00	427,00

*gemischte Klassen: In gemischten Klassen wird für allgemeine Fächer ein gemeinsamer Unterricht ohne Unterscheidung nach Klassentypus organisiert.

Klassengrösse	Deutschfreiburg		Französischsprachiger Kantonsteil	
HarmoS-Schuljahr	**2019/20**	**2018/19**	**2019/20**	**2018/19**
1H–2H	18,10	18,05	18,80	18,64
3H–8H**	19,18	19,04	18,88	19,11
9H–11H***	17,90	17,95	20,93	21,27

** Durchschnitt ohne die Förderklassen. Eine Förderklasse im Sinne von Artikel 86 Abs. 3 SchR zählt mindestens 6 und höchstens 11 Schülerinnen und Schüler.

*** Durchschnitt ohne die Förderklassen und ohne die «gemischten Klassen».

3.1.7 Effektive Klassengrösse und Klassenbestände nach Bezirk für den 1. und 2. Zyklus (Stand am 1. November, mit den Förderklassen)

			2019/20		2018/19	
Kantonsteil	**HarmoS-Schuljahr**	**Bezirk**	**Schüler/innen**	**Klassen**	**Schüler/innen**	**Klassen**
Deutschfreiburg	1H–2H	See	500	28,0	463	26,0
		Sense	856	47,5	861	47,5
		Greyerz	9	1,0	11	1,0
		Saane	255	13,0	244	13,0
	Total 1H–2H		**1620**	**89,5**	**1579**	**87,5**
	3H–8H	See	1416	73,0	1337	70,0
		Sense	2630	136,6	2605	136,4
		Greyerz	42	3,0	38	3,0
		Saane	611	34,0	702	38,7
	Total 3H–8H		**4699**	**246,6**	**4682**	**248,1**
Total Deutschfreiburg			**6319**	**336,6**	**6227**	**336,6**

			2019/20		2018/19	
Französischsprachiger	1H–2H	See	299	15,0	276	14,0
Kantonsteil		Broye	764	42,0	743	42,0
		Glane	581	31,0	584	34,0
		Greyerz	1283	66,0	1183	61,0
		Saane	2080	111,0	2125	111,0
		Vivisbach	425	24,0	400	23,0
	Total 1H–2H		**5432**	**289,0**	**5311**	**285,0**
	3H–8H	See	920	50,0	936	50,0
		Broye	2402	125,0	2409	121,0
		Glane	1852	98,0	1829	96,0
		Greyerz	3698	190,0	3726	190,0
		Saane	6211	344,5	6350	346,5
		Vivisbach	1411	74,0	1412	76,0
	Total 3H–8H		**16 494**	**881,5**	**16 662**	**879,5**
Total französischsprachiger Kantonsteil			**21 926**	**1170,5**	**21 973**	**1164,5**

3.1.8 Effektive Klassengrösse und Klassenbestände nach OS (Stand am 1. November)

		2019/20		2018/19	
Kantonsteil	Orientierungsschule	Schüler/innen	Klassen*	Schüler/innen	Klassen*
Deutschfreiburg	Deutsche OS Freiburg	303	19	334	20
	OS Düdingen	348	21	350	20
	OS Sense Oberland	308	18	328	19
	OS Tafers	392	22	362	21
	OS Wünnewil	288	18	316	20
	OS Gurmels	179	11	180	11
	OS Kerzers	242	16	254	17
	OS Region Murten	395	22	382	21
Total Deutschfreiburg		**2455**	**147**	**2506**	**149**
Französischsprachiger	OS Belluard	721	36	734	37
Kantonsteil	OS des Greyerzbezirks, Bulle	609	32	598	31
	OS der Broye, Domdidier	489	26	489	25
	OS der Broye, Estavayer-le-Lac	703	34	735	36
	OS Gibloux	403	22	410	22
	OS Glanebezirk	949	46	968	46
	OS Jolimont	828	40	842	40
	OS des Greyerzbezirks, La Tour-de-Trême	699	33	707	34
	OS Marly	528	28	538	28
	OS Murten	230	12	217	10
	OS Perolles	510	26	523	27
	OS Riaz	580	28	584	28

		2019/20		2018/19	
	OS Saane West	617	31	605	29
	OS Vivisbach	764	35	756	34
Total französischsprachiger Kantonsteil		**8630**	**429**	**8706**	**427**

*Mit den Förderklassen, aber ohne die «gemischten Klassen».

3.2 Sonderpädagogik

3.2.1 Allgemeines

Das neue Gesetz über die Sonderpädagogik (SPG) ist am 1. August in Kraft getreten; das Ausführungsreglement (SPR) wird am 1. Januar 2020 in Kraft treten.

Im Berichtsjahr widmete sich das Amt den Arbeiten in seinem Aufgabenbereich: Abklärung, Gewährung und Prüfung von verstärkten sonderpädagogischen Massnahmen; dazu pflegte es eine enge Zusammenarbeit mit den Partnern der Schule. Viel Zeit wurde auch für Besuche der sonderpädagogischen Einrichtungen und für die Begleitung sonderpädagogischer Integrationsmassnahmen in der Regelschule aufgewendet. Das ganze Jahr über pflegte das Amt intensive und regelmässige Kontakte mit den logopädischen, psychologischen und psychomotorischen Schuldiensten der Gemeinden sowie mit dem Früherziehungsdienst (FED), der mit der Heilpädagogischen Früherziehung betraut ist.

3.2.2 Statistik zur Sonderpädagogik

3.2.2.1 Personal der Freiburger Sonderschulen

	VZÄ nach VA 2019	VZÄ nach VA 2020	Entwicklung der VZÄ
Lehrpersonal[1]	310,66	222,72	-87,94
Pädagogisches Fachpersonal und Pflegepersonal	51,19	50,16	-1,03
Therapeutisches Fachpersonal	61,81	62,34	0,53
Direktion und Administration[2]	22,63	34,61	11,98
Abwartsdienst, Technik und Unterhalt	37,29	37,59	0,30
Total	**483,58**	**407,42**	**-76,16**
Praktikantinnen/Praktikanten + Lernende	89,21	84,00	-5,21
Total	**572,79**	**491,42**	**-81,37**

[1] Seit der am 31. Juli 2019 erfolgten Kantonalisierung der Integrationsdienste gehört das Lehrpersonal dieser Dienste zum Lehrpersonal der Regelschule. Die Übertragung erklärt, weshalb die Vollzeitstellen im Voranschlag 2020 gegenüber dem Voranschlag 2019 um 80,66 VZÄ abgenommen haben. Rechnet man die 4,5 VZÄ hinzu, die der Staatsrat den Freiburger Sonderschulen im Voranschlag 2020 gewährt hat, so haben sich die Vollzeitstellen gesamthaft um 76,16 VZÄ verringert.

[2] Im Voranschlag 2019 waren die VZÄ für das pädagogische Fachpersonal sowie für Informatikverantwortliche im Lehrpersonal enthalten. Für den Voranschlag 2020 wurden diese Stellen in das Verwaltungspersonal übertragen. Dies erklärt den Anstieg um 11,98 VZÄ, davon 10,65 VZÄ für das pädagogische Fachpersonal.

3.2.2.2 Entwicklung der Schüler- und Klassenzahl in den Freiburger Sonderschulen (zu Schuljahresbeginn)

	2018/19	2019/20	Änderung	2018/19	2019/20	Änderung	2018/19	2019/20	Änderung
	FR	FR		DE	DE		Total		
Schülerzahl	737	714	-23	130	132	2	867	846	-21
Anzahl Klassen	104	106	2	18	19	1	122	125	3
Durchschnitt pro Klasse	7,09	6,74		7,22	6,95		7,11	6,77	

3.2.2.3 Entwicklung der «ausserkantonal» betreuten Schülerinnen und Schüler: Freiburger Kinder, die in Einrichtungen ausserhalb Freiburgs untergebracht sind (zu Schuljahresbeginn)

	2018/19			2019/20			Änderung
	FR	DE	Total	FR	DE	Total	
Schülerzahl	6	19	25	6	19	25	0

3.2.2.4 Entwicklung der «ausserkantonal» betreuten Schülerinnen und Schüler: Kinder aus anderen Kantonen, die Sonderschulen im Kanton Freiburg besuchen (zu Schuljahresbeginn)

	2018/19			2019/20			Änderung
	FR	DE	Total	FR	DE	Total	
Schülerzahl	21	3	24	24	3	27	3

3.2.2.5 Integration von Schülerinnen und Schülern in die Regelklasse (zu Schuljahresbeginn)

	2018/19		2019/20		Änderung	
	FR	DE	FR	DE	FR	DE
Geistige Behinderung + verschiedene Behinderungen	494	127	548	130	54	3
Sehschwächen	18	14	17	11	-1	-3
Hörschwächen	23	22	24	19	1	-3
Total FR/DE	**535**	**163**	**589**	**160**	**54**	**-3**
Total	**698**		**749**		**51**	

Die Schülerinnen und Schüler, die mit einer verstärkten Massnahme in der Regelschule integriert sind, werden seit dem 1. August 2019 von den bei der Direktion angestellten schulischen Heilpädagoginnen und Heilpädagogen betreut (zuvor waren sie hauptsächlich bei zwei Stiftungen angestellt).

Die französischsprachigen Schülerinnen und Schüler mit einer Sehbeeinträchtigung werden von Sonderschullehrpersonen des «Centre pour handicapés de la vue» (CPHV) in Lausanne betreut. In Deutschfreiburg werden diese Schülerinnen und Schüler von der *Stiftung für blinde und sehbehinderte Kinder und Jugendliche* in Zollikofen betreut.

Das Institut St. Joseph sorgt für die pädagogische Unterstützung der französischsprachigen Schülerinnen und Schüler mit einer Hörschwäche. In Deutschfreiburg betreut das Personal des Pädagogischen Zentrums für Hören und Sprache in Münchenbuchsee die Schülerinnen und Schüler mit einer Hörbeeinträchtigung sowohl in der Regelschule als auch in der Sonderschule.

3.2.2.6 Früherziehungsdienst

Der Früherziehungsdienst engagiert sich für Kinder im Vorschulalter. Er betreut jährlich fast 500 Kinder, was einer Leistungserbringung von rund 28 000 Stunden entspricht.

3.2.3 Schuldienste: Schulpsychologie, Logopädie und Psychomotorik

3.2.3.1 Personal der Schuldienste

	VZÄ 2018	VZÄ 2019	Entwicklung der VZÄ
Logopäden/innen	67,464	69,660	2,196
Psychologen/innen	37,235	38,485	1,250
Psychomotoriktherapeuten/innen	16,000	16,555	0,555
Total	**120,699**	**124,700**	**4,001**

3.2.3.2 Verteilung der von den Schuldiensten betreuten Schülerinnen und Schülern nach Schulstufe

	Logopädie						Psychologie						Psychomotorik					
	2018/19			2019/20			2018/19			2019/20			2018/19			2019/20		
	FR	DE	Total	FR	DE	Total	FR	DE	Total	FR	DE	Total	FR	DE	Total	FR	DE	Total
Kindergarten	619	322	941	526	324	850	247	130	377	248	113	361	192	55	247	232	59	291
Primarschule	2056	853	2909	2138	851	2989	1598	553	2151	1648	584	2232	572	102	674	555	122	677
Förderklasse	75	25	100	72	26	98	93	49	142	113	53	166	5	0	5	6	2	8
OS	233	37	270	228	51	279	493	100	593	529	102	631	7	3	10	5	3	8
Privatschule	7	1	8	10	0	10	2	1	3	2	3	5	0	1	1	1	0	1
Total	**2990**	**1238**	**4228**	**2974**	**1252**	**4226**	**2433**	**833**	**3266**	**2540**	**855**	**3395**	**776**	**161**	**937**	**799**	**186**	**985**

Die Erhebung der Daten zur Erstellung der Statistik bei den Schuldiensten erfolgte mit einer neuen Anwendung, die das SoA in Zusammenarbeit mit den Schuldiensten entwickelt hat.

3.3 Schüleraustausch

3.3.1 Allgemeines

Die zuständige Person für die Koordination der Schüleraustauche hat sich an den von Schul- und Berufsberatungsdiensten organisierten Anlässen im Kanton Freiburg und in der Schweiz beteiligt, um Werbung und Informationen über die verschiedenen Austauschprogramme zu vermitteln. Die Schweizer Agentur für Austausch und Mobilität Movetia (www.movetia.ch) ist für zwei Förderprogramme zuständig: Austauschangebote für Klassen von der Primarschule bis zur Sekundarstufe 2 sowie Ferien-Austausche für Jugendliche im Alter von 11 bis 18 Jahren. Zudem betreibt Movetia die Plattform match&move, die als Vermittlungsstelle zwischen den verschiedenen Austauschpartnern fungiert.

3.3.2 12. partnersprachliches Schuljahr (ZPS)

Im Schuljahr 2018/19 wurden 175 Schülerinnen und Schüler für das 12. partnersprachige Schuljahr vermittelt (in der Schweiz). Rund 20 Schülerinnen und Schüler haben dieses Angebot im Laufe des Jahres abgebrochen. Das Verhältnis von Deutschsprachigen (42) und Französischsprachigen (133) ist stabil geblieben. Dieses Programm wird in drei Varianten angeboten. 74 Schülerinnen und Schüler wählten die Variante 1 (tägliche Heimkehr), wohingegen 18 sich für die Variante 2 (gegenseitiger Austausch) entschieden und 83 Schülerinnen und Schüler in einer Gastfamilie unterkamen (Variante 3). Der Mangel an Gastfamilien für die Schülerinnen und Schüler stellt weiterhin ein Problem dar.

(Französischsprachiger Kantonsteil = FRF, Deutschfreiburg = FRD, Deutschschweiz = DCH)

	Schülerzahl - 2018/19	Schülerzahl -2019/20
FRF -> Tessin	0	
FRD -> Tessin	0	
FRF -> Deutschschweiz	75	92
FRF -> FRD	52	49
FRD -> FRF	18	20
Romandie > DCH	6	5
DCH -> Romandie	24	25
Mädchen insgesamt	109	121
Knaben insgesamt	66	70
Total	**175**	**191**

3.3.3 Schüler- und Klassenaustausche (SAKA)

Im Schuljahr 2018/19 haben sich 168 französischsprachige und 98 deutschsprachige Freiburger Klassen der 10H auf der kantonalen Plattform für Klassenpartnerschaften angemeldet. 83 Klassen aus anderen Kantonen nutzen diese Internetplattform ebenfalls. Insgesamt kamen 103 Klassenpartnerschaften zustande, was bedeutet, dass 206 Klassen eine Partnerklasse gefunden haben.

Die Koordinationsstelle erfasste im Schuljahr 2018/19 für den Kanton Freiburg gesamthaft 6941 gemeldete Austausche von Klassen, Schülerinnen und Schülern, alle Schulstufen und Austauschformen zusammengenommen. Dabei ist zu beachten, dass viele Klassenaustausche nicht über die Koordinationsstelle laufen, da es sich um virtuelle Aktivitäten handelt (ohne Treffen).

Für den Kanton Freiburg: Französischsprachiger Kantonsteil = FRF, Deutschfreiburg = FRD

Schülerzahl 2018/19	**Französischsprachiger Kantonsteil**	**FRD**
Kindergarten (0 classes & 0 Klassen)	0	0
Primarstufe (5 classes & 5 Klassen)	177	90
Sekundarstufe 1 (14 classes & 4 Klassen)	172	33
Sekundarstufe 1 (10H) (128 Klassen)	3864	2254
Sekundarstufe 2 (5 classes & 4 Klassen)	155	0
Einseitiger Empfang auswärtiger Klassen (nicht aus FR) (EKA) (5 Klassen – 0 Klassen)	0	0
Einzel-Sprachaustausch S2 (ESA)	28	0
12. partnersprachliches Schuljahr (ZPS)	141	20
12. partnersprachliches Schuljahr im anspruchsvolleren Typ (FR-ZPS)	0	0
Ferien-Einzel-Austausch (FEA-EIV-SIV)	5	2
Total 2018/19	**4542**	**2399**

3.3.4 Ferien-Einzel-Austausch (FEA-EIV-SIV)

Dieses Programm wird nun vollumfänglich von Movetia verwaltet. Die Anmeldungen erfolgen über die Plattform www.matchnmove.ch. Es handelt sich um einen ein- oder zweiwöchigen Austausch. Die Jugendlichen verbringen die Zeit gemeinsam nacheinander in beiden Familien. 194 Teilnehmerinnen und Teilnehmer wurden für einen Austausch während der Ferien im Schuljahr 2018/19 ausgewählt.

Für den Kanton Freiburg: Französischsprachiger Kantonsteil = FRF, Deutschfreiburg = FRD

Vermittelte	**Schülerzahl 2018/19**
Schweiz (26 Kantone)	194
FRF -> Tessin	0
FRF -> Deutschschweiz	5
FRD -> Romandie	2
Total Kanton FR	**7**

3.3.5 Movetia

Die kantonalen Austauschverantwortlichen (KAV) standen erneut in engem Kontakt mit Movetia, insbesondere zur Verteilung von Dokumentationsmaterialien über Sprachaustausche und Mobilität auf nationaler und internationaler Ebene. Die Schweiz hat im Rahmen des EU-Bildungsprogramms Erasmus+ den Status eines Partnerlandes. Die schweizerischen Bildungsinstitutionen können sich daher weiterhin an Kooperations- und Mobilitätsaktivitäten mit den Mitgliedsländern dieses Programms beteiligen.

3.3.6 Hauptstadtregion Schweiz (HSR–CH)

Die in den vergangenen Jahren erfolgten Klassenaustausche «Sprachbad – Immersion» in der Hauptstadtregion Schweiz werden weitergeführt. Die logistische Unterstützung übernimmt weiterhin das Forum der Zweisprachigkeit in Biel, die Finanzierung erfolgt durch den Kanton und durch Movetia. Mit dem Projekt ergänzt und stärkt die Hauptstadtregion Schweiz Aktivitäten, die bereits auf kantonaler oder kommunaler Ebene stattfinden und fördert gezielt den gemeinde- und kantonsübergreifenden Austausch unter den Kantonen Bern, Wallis, Freiburg, Solothurn und Neuenburg.

4 Amt für Unterricht der Sekundarstufe 2 (S2)

Amtsvorsteher: François Piccand

4.1 Tätigkeit

4.1.1 Schülerzahlen

Der Schülerbestand an den kantonalen Schulen der Sekundarstufe 2 (Mittelschulen) präsentierte sich zu Beginn des Schuljahres 2019/20 wie folgt:

	Knaben		Mädchen		Total	
	2018/19	**2019/20**	**2018/19**	**2019/20**	**2018/19**	**2019/20**
FR	1968	2006	3036	3179	5004 (81,6 %)	5185 (82,5 %)
DE	429	405	696	694	1125 (18,4 %)	1099 (17,5 %)
Total	**2397 (39,1 %)**	**2411 (38,4 %)**	**3732 (60,9 %)**	**3873 (61,6 %)**	**629 (100 %)**	**6284 (100 %)**

4.1.2 Unterricht

4.1.2.1 Gymnasiale Maturität

Dieser Bildungsgang wird in den vier kantonalen Kollegien und am Internationalen Gymnasium der Region Broye (GYB) angeboten.

Wie es in der Verordnung des Bundesrats über die Anerkennung von gymnasialen Maturitätsausweisen vorgesehen ist, hat der Kanton Freiburg den Informatikunterricht als obligatorisches Fach des Lernbereichs «Mathematik, Informatik und Naturwissenschaften» ab Schuljahresbeginn2019/20 stufenweise in den ersten Klassen eingeführt. Die ersten Schülerinnen und Schüler werden demnach im Schuljahr 2020/21 in ihrem zweiten Ausbildungsjahr sein. Es sind vier Unterrichtslektionen vorgesehen, zwei im 1. und zwei im 2. Unterrichtsjahr. Der Informatikunterricht umfasst folgende Elemente: Einführung in verschiedene Konzepte (Grundzüge von Programmiersprachen, wichtige technische Hintergründe von Computernetzwerken, Sicherheitsaspekte der digitalen Kommunikation usw.) sowie ein fundiertes Verständnis der Hintergründe der Informationsgesellschaft.

Die Plattform «Uni – Kollegien» ist ein Projekt, das Begegnungen und den Austausch zwischen Lehrpersonen der Gymnasien und den Professorinnen und Professoren der Universität fördert. Im Schuljahr 2019/20 ist dieses Projekt mit drei Fächern (Wirtschaft und Recht, Mathematik und Chemie) angelaufen. Es steht im Einklang mit den Empfehlungen der EDK vom 17. März 2016, insbesondere mit dem dritten Teilprojekt über die Zusammenarbeit der Kollegien mit den Universitäten.

4.1.2.2 Fachmittelschule (FMS)

Der Bildungsgang zum Fachmittelschulausweis wird an der Fachmittelschule Freiburg (FMSF), am Kollegium des Südens und am GYB angeboten. Abgeschlossen wird er nach drei Jahren mit einer Fachmaturität in drei Fachrichtungen: im Berufsfeld Gesundheit, Pädagogik oder Soziale Arbeit. Nach dem Erwerb des Fachmittelschulausweises kann eine gesamtschweizerisch anerkannte Fachmaturität angestrebt werden. Diese

ermöglicht die Zulassung zur Fachhochschule für Gesundheit oder für Soziale Arbeit und zur pädagogischen Hochschule.

Die Plenarversammlung der EDK hat am 25. Oktober 2018 das neue Reglement über die Anerkennung der Abschlüsse von Fachmittelschulen sowie den revidierte Rahmenlehrplan für Fachmittelschulen verabschiedet. Im Kanton Freiburg wurde dies als Gelegenheit für eine vertiefte Reflexion über die Ausbildung in den kantonalen Fachmittelschulen genutzt. Ziel dieses Bildungsgangs ist eine kontinuierliche Spezialisierung während der drei Jahre bis zum Fachmittelschulausweis, dies um das Profil jedes der drei im Kanton Freiburg angebotenen Berufsfelder zu stärken. Ausserdem muss die Kohärenz und Kontinuität zwischen der dreijährigen Ausbildung zum Fachmittelschulausweis und der einjährigen Fachmaturität gewährleistet werden.

Die Reglemente über die Ausbildung an Fachmittelschulen wurden angepasst und eine neue Stundentafel wurde angenommen. Auch die kantonalen Lehrpläne wurden überarbeitet.

4.1.2.3 Vollzeitliche Handelsmittelschule

Die Ausbildung an der Handelsmittelschule wird an den Kollegien Gambach und des Südens sowie am GYB angeboten.

Der Pilotversuch «Bring Your Own Device» (BYOD), der am Kollegium Gambach zu Schuljahresbeginn 2018 in einer deutschsprachigen ersten Klasse gestartet ist, wurde im Schuljahr 2019/20 auf sämtliche drei ersten Klassen der Handelsmittelschule ausgeweitet. Bei diesem Projekt bringen die Lernenden ihren privaten Laptop in die Schule, wo er gezielt im Unterricht eingesetzt wird. Die angehenden Kaufleute werden damit früh im Umgang mit dem wichtigsten Arbeitsinstrument geschult.

Der Zwischenbericht über die Piloterfahrung am Kollegium Gambach ist hier verfügbar: http://www.cgafr.ch/de/ausbildung/byod.

4.1.2.4 Passerelle Berufsmaturität/Fachmaturität – universitäre Hochschulen

Die Vorbereitungskurse dieser Passerelle werden am Kollegium St. Michael in Französisch und Deutsch angeboten. Die einjährige Weiterbildung soll den Inhaberinnen und Inhabern einer eidgenössischen Berufsmaturität die notwendigen Kompetenzen vermitteln, damit sie ein Hochschulstudium absolvieren können.

Am 12. September 2019 hat der Grosse Rat eine Motion zur Abschaffung der Aufnahmeprüfung für diese Passerelle angenommen.

4.1.2.5 Zweisprachige Angebote

Insgesamt nutzen 1271 Schülerinnen und Schüler (einschliesslich der Freiburger Schülerinnen und Schüler am GYB) ein zweisprachiges Programm aus dem vielfältigen Immersionsangebot. 2019 wurden 184 eidgenössisch anerkannte Maturitätsausweise (darunter 62 mit dem Vermerk zweisprachig «plus»), 18 Fachmittelschulausweise und 5 Fachmaturitätsausweise mit dem Vermerk «zweisprachig» ausgestellt.

Insgesamt nutzen 1271 Schülerinnen und Schüler (einschliesslich der Freiburger Schülerinnen und Schüler am GYB) ein zweisprachiges Programm aus dem vielfältigen Immersionsangebot. 2019 wurden 184 eidgenössisch anerkannte Maturitätsausweise (darunter 62 mit dem Vermerk zweisprachig «plus»), 18 Fachmittelschulausweise und 5 Fachmaturitätsausweise mit dem Vermerk «zweisprachig» ausgestellt.

Ausserdem besuchen 54 Schülerinnen und Schüler eine zweisprachige Ausbildung an der FMSF und 14 an der Handelsmittelschule des Kollegiums Gambach.

4.1.3 Konferenzen und Kommissionen

4.1.3.1 Mittelschuldirektorenkonferenz

Diese Konferenz vereint die Rektorin und Rektoren der Kollegien sowie die Direktoren der FMSF und des GYB.

4.1.3.2 Schulkommissionen

Jede Schulkommission führte während des Schuljahres in der Regel zwei Sitzungen durch und erörterte dabei unter anderem die Budgetvoranschläge, die Aufnahmekapazitäten und die Ausstattung der Schulzimmer.

4.1.3.3 Informatik

Die kantonale Kommission für Informatik im Unterrichtswesen, der auch der Amtsvorsteher angehört, ist namentlich zuständig für die Analyse der entsprechenden Budgetvoranschläge.

Das Amt ist am Projekt HAE (Projekt zur Harmonisierung der Schulverwaltungs-Informationssysteme) beteiligt; das entsprechende Dekret wurde am 20. März 2012 vom Grossen Rat angenommen. Der Amtsvorsteher vertritt die EKSD in der Projektleitung.

4.1.3.4 Prüfungen

Die kantonale Prüfungskommission ist zuständig für alle Abschlüsse an den Schulen der Sekundarstufe 2: also für den Maturitätsausweis, die Zusatzprüfung (Passerelle), das EFZ Kauffrau/Kaufmann und die kantonale Berufsmaturität Ausrichtung «Wirtschaft und Dienstleistungen», den Fachmittelschulausweis sowie die Fachmaturität. Sie sorgte dafür, dass die erforderlichen Voraussetzungen für einen guten Ablauf der Prüfungssession 2019 geschaffen wurden. Der Präsident der Prüfungskommission des GYB half bei diesen Arbeiten mit.

4.1.3.5 Schüleraustausch

Die Zusammenarbeit mit der Koordinationsstelle für Sprachaustausch ermöglicht den gegenseitigen Austausch von Informationen sowie eine allfällige Anpassung der damit verbundenen Rahmenbedingungen für die Schülerinnen und Schüler, deren Eltern sowie die Schulen.

4.1.4 Schuldienste

4.1.4.1 Psychologischer Beratungsdienst

Der psychologische Beratungsdienst setzte seine Tätigkeit im Rahmen der eingerichteten Strukturen fort. Einzelne Fälle wurden wegen der langen Behandlungsdauer an private Psychotherapeutinnen und Psychotherapeuten weitergeleitet.

4.1.4.2 Mediationsdienst

Die Mediationsdienste der Schulen werden rege genutzt. Die Ausbildung neuer Mediatorinnen und Mediatoren wird in Zusammenarbeit mit dem Amt für französischsprachigen obligatorischen Unterricht und dem Amt für Berufsbildung organisiert.

4.1.5 Weiterbildung der Lehrpersonen

Für Kurse und Seminare, die mehrheitlich von der Schweizerischen Weiterbildungszentrale, von der Universität Freiburg, von anderen Institutionen der Tertiärstufe sowie intern von jeder Schule angeboten wurden, gab es zahlreiche Anmeldungen. Der Bereich Weiterbildung der Pädagogischen Hochschule organisierte mehrere Abholkurse.

4.1.6 Interkantonale Zusammenarbeit

Im Rahmen der allgemeinen Schulkoordination nimmt der Vorsteher des Amts für Unterricht der Sekundarstufe 2 regelmässig an den interkantonalen Zusammenkünften der entsprechenden Ämter der Westschweizer Kantone und des Tessins (CIIP) teil, Er ist zudem Mitglied der Schweizerischen Mittelschulämterkonferenz (SMAK), die der EDK untersteht. Die Zusammenarbeit betrifft vor allem die Qualitätskontrolle der Ausbildung an den Schulen, die Entwicklung der Gymnasialausbildung, die Sprachenpolitik, die Digitalisierung sowie die Entwicklung der Fachmittelschule und der Vollzeit-Handelsmittelschule.

4.1.7 Infrastrukturen

Die Sanierungs- und Ausbauarbeiten am Kollegium Heilig Kreuz wurden im Januar 2019 aufgenommen. Mit diesem Projekt werden hauptsächlich drei Ziele verfolgt: Verbesserung der Sicherheit (vor allem hinsichtlich der Fluchtwege), Sanierung der Gebäude sowie Ausbau, um die künftigen steigenden Schülerzahlen zu bewältigen.

Die Erweiterungsarbeiten des GYB, die durch das Bevölkerungswachstum in der Region Broye notwendig wurden, haben im November 2019 begonnen. Der Bezug der neuen Räumlichkeiten ist auf Schuljahresbeginn 2021 geplant.

4.1.8 Gesetzgebung

Nach Inkrafttreten des revidierten Gesetzes über den Mittelschulunterricht (MSG) am 1. August 2019 wird nun das Ausführungsreglement (MSR) revidiert. Nach drei Gesprächsrunden mit den wichtigsten Partnern der Sekundarstufe 2 wird der Vorentwurf des überarbeiteten MSR und sein Kommentar vom 13. November 2019 bis am 31. Januar 2020 in eine eingeschränkte Vernehmlassung gegeben.

Zudem hat die EKSD neue Richtlinien über die Aufnahme in die Mittelschulen und die Durchlässigkeit zwischen den Bildungsgängen erlassen.

4.2 Kollegium St. Michael

4.2.1 Die Schule in Kürze

Bildungsgänge: gymnasiale Maturität, Passerelle; zweisprachige Schule
Schülerbestand: Total 1241
Lehrpersonen: 139 Lehrpersonen (98,36 Vollpensen)
Rektor: Matthias Wider
Adresse: Petrus-Kanisius-Gasse 10, Freiburg

4.2.2 Schülerinnen und Schüler

4.2.2.1 Schülerzahlen

	Schüler/innen		Klassen	
	2018/19	**2019/20**	**2018/19**	**2019/20**
Gymnasium, frz. Abteilung	619	664	26	28
Gymnasium, dt. Abteilung	275	273	13	13
Zweisprachige Klassen	219	224	10	10
Passerelle, frz. Klassen	107	67	5	3
Passerelle, dt. Klassen	26	13	1	1
Total	**1246**	**1241**	**55**	**55**

4.2.2.2 Ausbildungsabschlüsse

> Gymnasiale Maturität (ohne zweisprachige Klassen): 176 von 186 Kandidatinnen und Kandidaten haben ihren Ausweis erhalten.

> Zweisprachige gymnasiale Maturität: 60 von 63 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden (davon 18 mit dem Vermerk zweisprachig «plus»);

> Passerelle: 55 von 104 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden (Durchfallquote: 47,1 %).

4.2.3 Allgemeiner Schulbetrieb

4.2.3.1 Lehrpersonen

Zwölf Lehrkräfte wurden in Teilzeit angestellt. Fünf Lehrpersonen gingen in Pension und drei haben die Schule aus anderen Gründen verlassen.

4.2.3.2 Kulturelle, pädagogische und sportliche Anlässe (Genaueres ist in den Schulberichten nachzulesen.)

> Verschiedene Theaterstücke, Konzerte, Filme; Vorträge; Lesungen; verschiedene Exkursionen und Besuche;

> Akademie der Philosophie;

> Schultheater «Gemeinschaftskunde» von Mark Ravenhill (Regie: Robb Correll) und «Une mouche» von Hanokh Levin (Regie: A. Dumas);

> Tag der Kultur und der Ehemaligen;

> St. Nikolaus (Musikschauspiel am Freitagabend) und Valete;

> Kollegiaden: Basketball, Ski, Volleyball, Unihockey, Fussball;

> der Chor des Kollegiums gab einige öffentliche Konzerte und trat an verschiedenen Festivals auf («Ecolades» in La Chaux-de-Fonds, «Les Canisius», Murten Classics); «Coexistences»: Begegnung mit einem Chor von jungen Israelis und Palästinensern in Zusammenarbeit mit dem Institut für Föderalismus; Weihnachtskonzert;

> Jahreskonzert der Blasmusik des Kollegiums St. Michael; Die Blasmusik und der Chor des Kollegiums St. Michael nahmen am St. Nikolausumzug teil.

4.2.3.3 Schüleraustausch

Im Schuljahr 2019/20 verbringen 36 Schülerinnen und Schüler ein Jahr im Ausland oder in einer anderen Sprachregion. Das Kollegium hat seinerseits 14 ausländische Schülerinnen und Schüler aufgenommen.

Verschiedene Austauschprojekte mit Gymnasien der Deutschschweiz (Burggraben St. Gallen, Rämibühl in Zürich, Kirchenfeld Bern) sowie Austauschprojekte mit den Auslandschulen laufen weiter (Schweizer Schule in Santiago de Chile, Amstelveen/Amsterdam, *Christ Nagar High School* in Trivandrum/Indien).

4.2.3.4 Programme, Ausbildung, Zweisprachigkeit

Die Schülerinnen und Schüler des Ergänzungsfachs «Histoire – Sciences politiques» nahmen an den SUNESCO-Tagen teil.

Die 1., 2. und 3. Klassen führten eine Studienwoche durch und hatten dabei Gelegenheit, ein spezielles Thema vertieft und fächerübergreifend zu behandeln.

Individuelle Sprachtandems und Klassentandems (Immersionsunterricht).

Das Kollegium führt in diesem Schuljahr 10 zweisprachige Klassen, eine im 1. Jahr sowie je drei im 2., 3. und 4. Jahr. Im ersten Jahr wird ein Sensibilisierungsfach (Geografie oder Wirtschaft und Recht) angeboten.

4.3 Kollegium Heilig Kreuz

4.3.1 Die Schule in Kürze

Bildungsgänge:	gymnasiale Maturität; zweisprachige Schule
Schülerbestand:	Total 760
Lehrpersonen:	107 Lehrpersonen (65,60 Vollpensen)
Rektorin:	Christiane Castella Schwarzen, ab August 2019 Gisela Bissig Fasel
Adresse:	Rue Antoine-de-St-Exupéry 4, 1700 Freiburg

4.3.2 Schülerinnen und Schüler

4.3.2.1 Schülerzahlen

	Schüler/innen		Klassen	
	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20
Gymnasium, frz. Abteilung	427	409	18	18
Gymnasium, dt. Abteilung	187	161	9	8

	Schüler/innen		Klassen	
Zweisprachige Klassen	161	190	7	9
Total	**775**	**760**	**34**	**35**

4.3.2.1 Ausbildungsabschlüsse

> Gymnasiale Maturität (ohne zweisprachige Klassen): 122 von 130 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden.

> Zweisprachige gymnasiale Maturität: 1 Klasse «Zweisprachig plus»); alle 25 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden.

4.3.3 Allgemeiner Schulbetrieb

4.3.3.1 Lehrpersonen

Eine Lehrperson wurde neu eingestellt; drei Lehrpersonen haben das Kollegium altershalber verlassen. Die Rektorin Christiane Castella Schwarzen ging Ende Juli 2019 in Rente.

4.3.3.2 Kulturelle, pädagogische und sportliche Anlässe

Details dazu sind im Schulbulletin und auf der Website der Schule zu finden: www.cscfr.ch/yoo/index.php/de.html (Rubrik Archive).

> Teilnahme an verschiedenen Veranstaltungen: «Wissenschaft und Jugend: Nationaler Wettbewerb 2019», Schweizer Basketball-Meisterschaft der Männer, Internationale Meisterschaft Mathematik & Logik;

> Theateraufführungen, Oper, Konzerte, Kino, literarische Lesungen, Filme (FIFF);

> diverse Besuche (Unternehmen, Ausstellungen, Begegnungen) sowie mehrtägige Ausflüge für diverse Projekte, unter anderem während der thematischen Tage der 3. Klassen.

> politische Bildung: Politische Vorträge und Diskussionen; Teilnahme am EYP (European Youth Parliament);

> Teilnahme an der SUNESCO, am Projekt YES (Young Enterprise Switzerland).

> drei thematische Tage und Sporttage (zweimal); Projekte, Exkursionen, Studienreisen und Besichtigungen;

> französischsprachiges Theater der Kollegien Heilig Kreuz und St. Michael: «A fly (sein oder nicht sein)» von Hanokh Levin;

> Vernissage der Werke Bildnerisches Gestalten, Thema: «Couleur fraîche / Frisch gestrichen»;

> Verschiedene Konzerte des Chores und der Jazzband (Einladung des Prager Symphonie-Ensembles zur Aufführung von Mozarts Requiem in der St. Nikolaus-Kirche in Prag).

4.3.3.3 Schüleraustausch

> Im Schuljahr 2018/19 hat das Kollegium Heilig Kreuz insgesamt 5 Gastschülerinnen und Gastschüler aus folgenden Ländern empfangen: Panama, USA, Finnland, Chile und Deutschschweiz;

> 18 Schülerinnen und Schüler im langfristigen Austausch;

> 7 Schülerinnen und Schüler im kurzzeitigen Austausch während 4 Wochen in Deutschland (Bamberg).

4.3.3.4 Programme, Ausbildung, Zweisprachigkeit

> Das Kollegium zählt 9 zweisprachige Klassen: Ab dem ersten Schuljahr: je eine Klasse «zweisprachig plus» oder eine Klasse mit einem Sensibilisierungsfach in der anderen Sprache. Ab dem 2. Schuljahr jeweils ein Bildungsgang «zweisprachig plus» oder «zweisprachig Standard». 19 Schülerinnen und Schüler besuchen das Schwerpunktfach, 16 das Ergänzungsfach in der Partnersprache;

> 21 Individual- und 9 Klassentandems (Immersionsunterricht).

4.4 Kollegium Gambach

4.4.1 Die Schule in Kürze

Bildungsgänge:	gymnasiale Maturität, Vollzeit-Handelsschule mit Berufsmaturität Ausrichtung Wirtschaft und Dienstleistungen (Modell 3+1); zweisprachige Schule
Schülerbestand:	Total 1087
Lehrpersonen:	127 Lehrpersonen (80,99 Vollpensen)
Rektor:	Pierre Marti
Adresse:	Weck-Reynold-Allee 9, Freiburg

4.4.2 Schülerinnen und Schüler

4.4.2.1 Schülerzahlen

	Schüler/innen		Klassen	
	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20
Gymnasium, frz. Abteilung	430	497	18	21
Gymnasium, dt. Abteilung	144	159	7	7
Zweisprachige Klassen	178	203	9	10
Französische Handelsmittelschule	160	171	6	6
Deutsche Handelsmittelschule	71	57	3	3
Total	**983**	**1087**	**43**	**47**

4.4.2.2 Ausbildungsabschlüsse

> Gymnasiale Maturität (ohne zweisprachige Klassen): 98 von 100 Kandidatinnen und Kandidaten haben ihren Ausweis erhalten.

> Zweisprachige gymnasiale Maturität: 36 von 37 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden (davon 16 mit dem Vermerk «Zweisprachig plus»);

> Berufsmaturität (Ausrichtung Wirtschaft und Dienstleistungen): alle 46 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden.

4.4.3 Allgemeiner Schulbetrieb

4.4.3.1 Lehrpersonen

14 neue Lehrpersonen wurden im Teilpensum angestellt. Fünf Lehrpersonen haben die Schule verlassen, davon wurden vier pensioniert.

4.4.3.2 Kulturelle, pädagogische und sportliche Anlässe

Details sind in den Schulbulletins, den Newsletters und auf der Website (www.cgafr.ch/) zu finden.

> Verschiedene kulturelle Veranstaltungen, Filme (FIFF), Theaterbesuche, Autorenlesungen, Konzerte, Besichtigungen und Exkursionen (Ausstellungen, Unternehmensbesichtigungen, Treffen, speziell während der thematischen Tage); Sprach- und Studienreisen im Rahmen der Schwerpunktfächer;

> Teilnahme an den WINS-Praktika der Universität Freiburg;

> Teilnahme an der SUNESCO, am kantonalen Tag der Zweisprachigkeit, am Projekt YES («Young Enterprise Switzerland»);

> politische Bildung: Politische Vorträge und Diskussionen;

> Produktion verschiedener Radiosendungen (RadioGambach);

> Theater- und Musikvorführungen der Schülerinnen und Schüler;

> Weihnachtsmarkt, Simplon-Retraite in Zusammenarbeit mit der Schulseelsorge, Besuch von Ausstellungen, Teilnahme an der Kollegiade;

> drei aufeinanderfolgende Polysport-, Skisport- und Thementage verschiedene Wettbewerbe und Turniere.

4.4.3.3 Schüleraustausch

> 16 Schülerinnen und Schüler im Sprachaustausch im Ausland oder der Deutschschweiz, Aufnahme von sieben Austauschschülerinnen und -schülern am Kollegium;

> es fanden Klassenaustausche mit der Kantonsschule Baden und der Wirtschaftsmittelschule Luzern statt.

4.4.3.4 Programme, Ausbildung, Zweisprachigkeit

> Die zweisprachige Abteilung wächst weiter und zählt aktuell 10 zweisprachige Klassen. Ab dem ersten Schuljahr: Bildungsgang «zweisprachig plus» oder Besuch eines Sensibilisierungsfachs in der Partnersprache. Ab dem zweiten Schuljahr zwei verschiedene zweisprachige Bildungsgänge, «zweisprachig» und «zweisprachig plus».

> an der Handelsmittelschule wird eine zweisprachige Ausbildung (Immersion) angeboten;

> individuelle Sprachtandems und Klassentandems (Immersionsunterricht);

> Pilotprojekt zur Einführung des Computers in der Handelsmittelschule (BYOD).

4.5 Kollegium des Südens

4.5.1 Die Schule in Kürze

Bildungsgänge:	gymnasiale Maturität, Vollzeit-Handelsschule mit Berufsmaturität Ausrichtung Wirtschaft und Dienstleistungen (Modell 3+1), Fachmittelschule, Fachmaturität (Bereiche Gesundheit, Soziales und Pädagogik).
Schülerbestand:	Total 1469
Lehrpersonen:	152 Lehrpersonen (111,81 Vollpensen)
Rektor:	François Genoud
Adresse:	Rue de Dardens 79, Bulle

4.5.2 Schülerinnen und Schüler

4.5.2.1 Schülerzahlen

	Schüler/innen		Klassen	
	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20
Gymnasium	813	842	36	39
Handelsmittelschule	137	132	6	6
Fachmittelschulausweis	393	397	18	18
MSPE [1)]	48	40	2	2
MSSA [2)]	35	40	0	0
MSTS [3)]	15	18	0	0
Total	**1441**	**1469**	**62**	**65**

[1)] Fachmaturität Pädagogik, Schüler/innen unter Verantwortung des Kollegiums des Südens, Kurse an der Schule.

[2)] Fachmaturität Gesundheit, Schüler/innen unter Verantwortung des Kollegiums des Südens, Kurse an der HEdS-FR.

[3)] Fachmaturität Soziale Arbeit, Schüler/innen unter Verantwortung des Kollegiums des Südens, Praktika in Institutionen.

4.5.2.2 Ausbildungsabschlüsse

> Gymnasiale Maturität (ohne zweisprachige Klassen): 104 von 110 Kandidatinnen und Kandidaten haben ihren Ausweis erhalten.

> Zweisprachige gymnasiale Maturität: alle 44 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden.

> Berufsmaturität (Ausrichtung Wirtschaft und Dienstleistung): alle 28 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden.

> Fachmittelschulausweis: 96 von 101 Kandidatinnen und Kandidaten haben ihren Ausweis erhalten.

> Fachmaturität: 81 von 87 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden.

4.5.3 Allgemeiner Schulbetrieb

4.5.3.1 Lehrpersonen

Vierzehn neue Lehrpersonen wurden mit Teilpensen angestellt. Zehn Lehrpersonen haben die Schule verlassen: fünf sind in den Ruhestand getreten und fünf haben sich beruflich neu orientiert.

4.5.3.2 Kulturelle, pädagogische und sportliche Anlässe

Die verschiedenen Veranstaltungen des Kollegiums sind nachzulesen in den *Annales 2018–2019* des Kollegiums des Südens sowie auf der Website: www.collegedusud.ch.

4.5.3.3 Schüleraustausch

Im Schuljahr 2018/19 haben sich 17 Schülerinnen und Schüler des Kollegiums des Südens an einem längerdauernden Austausch beteiligt; 10 wählten einen Jahresaufenthalt (Deutschland, USA, Deutschschweiz - in Winterthur, Stans, Heerbrugg), 2 einen Semesteraufenthalt in Winterthur; 5 haben an einem 10- bis 11-wöchigen Austausch mit ARPEL teilgenommen; ein Schüler wählte einen zweiwöchigen Sprachaufenthalt; es handelt sich dabei um einen Austausch mit der Partnerschule Stiftland Tirschenreuth (A); schliesslich hat ein Schüler der FMS einen Kurzaustausch (zwei Jahre in Folge) mit einem Mädchen aus Tirschenreuth gemacht.

Im Vergleich zum vergangenen Schuljahr ist die Zahl der weggehenden Schülerinnen und Schüler stabil geblieben. Allerdings kann man einen neuen Trend feststellen: Die Jahresaufenthalte in englischsprachigen Ländern haben stark abgenommen. Eine weitere Konstante ist hervorzuheben: Französischsprachige Schülerinnen und Schüler bevorzugen vermehrt Jahresaufenthalte, während sich deutschsprachige Schülerinnen und Schüler eher für Semesteraufenthalte entscheiden.

Im Schuljahr 2018/19 nahm das Kollegium des Südens seinerseits 20 Gasthörerinnen und Gasthörer auf.

4.5.3.4 Programme, Ausbildung, Zweisprachigkeit

Zu Schuljahresbeginn 2019 zählte das Gymnasium 208 Schülerinnen und Schüler in der zweisprachigen Abteilung (24,70 %). Die in deutscher Sprache unterrichteten Fächer sind: Einführung in Wirtschaft und Recht, Biologie, Physik, Geschichte und Mathematik.

4.6 Fachmittelschule Freiburg (FMSF)

4.6.1 Die Schule in Kürze

Bildungsgänge:	Fachmittelschule (Berufsfeld Gesundheit und sozial-erzieherisches Berufsfeld), Fachmaturität (Berufsfelder Pädagogik, Gesundheit und Soziale Arbeit); zweisprachige Schule
Schülerbestand:	Total 1069
Lehrpersonen:	100 Lehrpersonen (72,10 Vollpensen)
Direktor:	Claude Vauthey
Adresse:	Moléson-Allee 17, Freiburg

4.6.2 Schülerinnen und Schüler

4.6.2.1 Schülerzahlen

		Schüler/innen		Klassen	
		2018/19	2019/20	2018/19	2019/20
Fachmittelschulausweis frz.		669 (32)	686 (36)	29	29
Fachmittelschulausweis dt.		140 (13)	149 (11)	7	8

		Schüler/innen				Klassen	
Fachmaturität frz.	MSPE [1]	54	(2)	60	(2)	2	3
	MSSA [2]	99		85	(2)	0	0
	MSTS [3]	50	(1)	45		0	0
Fachmaturität dt.	FMPA [1]	26	(1)	27	(2)	1	1
	FMGE [2]	18	(2)	8	(1)	0	0
	FMSA [3]	17		9		0	0
Total		**1073**		**1069**		**39**	**41**

Die Anzahl zweisprachiger Schüler/innen steht in Klammern.

[1] Fachmaturität Pädagogik, Schüler/innen unter Verantwortung der FMSF, Kurse an der Schule.

[2] Fachmaturität Gesundheit, Schüler/innen unter Verantwortung der FMSF, Kurse an der HEdS-FR.

[3] Fachmaturität Soziale Arbeit, Schüler/innen unter Verantwortung der FMSF, Praktika in Institutionen.

4.6.2.2 Ausbildungsabschlüsse

> Fachmittelschulausweis: 218 von 244 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden, darunter 13 mit dem Vermerk zweisprachig.

> Fachmaturitätsausweis im Bereich Pädagogik: am 29. Juni haben 35 von 77 Kandidatinnen und Kandidaten bestanden, darunter 2 mit dem Vermerk zweisprachig, wobei 33 weitere noch auf die Bestätigung eines ausreichenden Ergebnisses in der Partnersprache warteten.

> Fachmaturitätsausweis im Bereich Soziale Arbeit: 55 von 56 Kandidatinnen und Kandidaten haben ihren Ausweis erhalten, darunter 1 mit dem Vermerk zweisprachig.

> Fachmaturitätsausweis im Bereich Gesundheit: 97 von 108 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden, darunter 2 mit dem Vermerk zweisprachig.

4.6.3 Allgemeiner Schulbetrieb

4.6.3.1 Lehrpersonen

Neu angestellt wurden 7 Lehrpersonen, darunter 6 für mindestens 12 Wochenstunden, sowie eine Sprachassistentin, eine Auszubildende im kaufmännischen Bereich und eine Kulturbeauftragte; 8 Lehrpersonen, eine Sprachassistentin und ein Auszubildender haben die Schule Ende Schuljahr verlassen.

4.6.4 Kulturelle, pädagogische und sportliche Anlässe (Genaueres ist in den Schulberichten nachzulesen.)

> Diverse Filme, Vorträge, Konzerte und Theateraufführungen;

> Besichtigungen und Ausflüge (Museen, Ausstellungen, ökologische Ausflüge…);

> verschiedene Anlässe, die mit dem liturgischen Kalender zusammenhängen: Besuche von Heimen und Gesundheitszentren im Rahmen der Adventsaktion, Besinnungstage auf dem Simplon;

> Volleyball-Turnier, Spiele zwischen Lehrpersonen und Schülerinnen/Schülern, Kollegiade, Winterlager und Sporttage.

4.6.5 Schüleraustausch

Am Programm «Tandem» haben 17 Schülerinnen und Schüler teilgenommen, aufgeteilt in 3 Gruppen.

Zwei 4. Klassen und zwei 3. Klassen (französischsprachig und deutschsprachig) hatten einen internen Austausch und gemeinsame zweisprachige Unterrichtslektionen.

Für eine 1. Klasse fand ein Sprachaustausch (Filmaustausch, Briefwechsel und Begegnungen) mit dem Gymnasium Oberaargau in Langenthal statt. Eine andere 1. Klasse realisierte einen Austausch mit der Primarschule in Egnach im Thurgau.

30 Schülerinnen und Schüler nahmen an externen Sprachaustauschen teil, die zwischen 3 Wochen und einem Jahr dauerten. Besucht wurden verschiedene Länder in Europa und Amerika. Die Schule nahm ihrerseits zwei Austauschschülerinnen aus Mexiko und den USA auf, ebenso Schülerinnen und Schüler der FMS Muttenz und der Schule Theresianum Ingenbohl.

Für 26 deutschsprachige Schülerinnen und Schüler des 3. Jahres mit der Option «English Conversation» wurde ein fünftägiger Sprachaufenthalt in Schottland organisiert.

Die Schule hat in diesem Jahr ihre vierte Sprachassistentin empfangen.

4.7 Interkantonales Gymnasium der Region Broye (GYB)

4.7.1 Die Schule in Kürze

Die Besonderheit des GYB besteht darin, dass es sowohl Schülerinnen und Schüler aus der Freiburger wie auch aus der Waadtländer Broye aufnimmt.

Bildungsgänge:	gymnasiale Maturität, Vollzeit-Handelsschule mit Berufsmaturität Ausrichtung Wirtschaft und Dienstleistungen (Modell 3+1), Fachmittelschule, Fachmaturität (Bereiche Gesundheit, Soziales und Pädagogik).
Schülerbestand:	insgesamt 1218 (davon 6 Austauschschülerinnen und -schüler)
Lehrpersonen:	114 Lehrpersonen (92,2 Vollpensen)
Direktor:	Thierry Maire
Adresse:	Rue du Gymnase 1, Payerne

4.7.2 Schülerinnen und Schüler

4.7.2.1 Schülerzahlen

	2018/19		2019/20		Klassen	
	FR	VD	FR	VD	2018/19	2019/20
Gymnasium	380	306	384	297	30	31
Fachmittelschule, Gesundheit und Soziales	196	217	199	159	19	18
Berufsmaturität, Ausrichtung Wirtschaft + Dienstleistungen	7	18	39 *	84	1	1
Fachmaturität	28	45	36	20	3	3
Total	**611**	**586**	**658**	**560**	**53**	**53**

* Die Handelsmittelschule und die Fachmittelschule sind nun vollständig getrennt. Die Unterschiede zwischen den beiden Schuljahren sind hauptsächlich technischer Natur.

6 Schülerinnen und Schüler aus einem deutschsprachigen Kanton erscheinen nicht in der Statistik, da es sich um Austauschschülerinnen und –schüler handelt.

Der Anteil der Schülerinnen beträgt 64 %.

4.7.2.2 Ausbildungsabschlüsse

> Gymnasiale Maturität: 155 von 163 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden. Es wurden 29 Maturitätsausweise mit dem Vermerk zweisprachig ausgestellt, davon 4 «zweisprachig plus»;

> Fachmittelschulausweis: 82 von 98 Kandidatinnen und Kandidaten haben ihren Ausweis erhalten. Es wurden 9 zweisprachige Fachmittelschulausweise ausgestellt.

> Berufsmaturität (Ausrichtung Wirtschaft und Dienstleistungen): 22 von 23 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden.

> Fachmaturität: 59 von 61 Kandidatinnen und Kandidaten haben bestanden.

4.7.3 Allgemeiner Schulbetrieb

4.7.3.1 Interkantonale Organe

Der Aufsichtsrat des GYB ist für die Oberaufsicht der Schule und einen guten Schulbetrieb verantwortlich. Im Jahr 2019 hatte die zuständige Staatsrätin für das *Département de la formation, de la jeunesse et de la culture* des Kantons Waadt das Präsidium inne.

Die interparlamentarische Aufsichtskommission besteht aus 7 Waadtländer und 7 Freiburger Grossratsmitgliedern. Im Jahr 2019 hatte eine Waadtländer Grossrätin den Vorsitz.

Die beratende Kommission setzt sich zusammen aus Vertreterinnen und Vertretern der lokalen Behörden, der Schülerinnen und Schülern und ihrer Eltern sowie der Lehrpersonen.

4.7.3.2 Gebäudeerweiterungen

Im Jahr 2019 wurde das Projekt zu den Gebäudeerweiterungen des GYB mit dem von den Grossen Räten der Kantone Waadt und Freiburg gewährten Kredit abgeschlossen. Das Projekt wurde am 22. Mai von beiden Kantonen offiziell vorgestellt. Die Baubewilligung wurde im Sommer beantragt und die Arbeiten konnten wie geplant im November beginnen. Die Erweiterungen können voraussichtlich auf Schuljahresbeginn 2021 in Betrieb genommen werden.

4.7.3.3 Lehrpersonen

Die Zahl der angestellten Lehrpersonen blieb zu Beginn des Schuljahres im Vergleich zur Situation im Vorjahr stabil.

4.7.3.4 Tätigkeit und besondere Ereignisse

Die kulturellen Anlässe und Ereignisse des Schuljahres werden auf der Website des GYB (www.gyb.ch) präsentiert.

4.8 Kompetenzzentrum Fritic

4.8.1 Ausbau und Konsolidierung der neuen Organisation

Das Kompetenzzentrum Fritic hat eine neue Website https://www.fritic.ch/de, die sich an Lehrpersonen, Schuldirektionen und Gemeinden richtet. Der Prozess zur Umstrukturierung der Leistungen wurde im Sommer 2019 abgeschlossen.

Kernkompetenz der Fachstelle bleibt die Umsetzung des kantonalen Konzepts für die Integration von Medien und IKT (Informations- und Kommunikationstechnologien) in den Unterricht, das den Medien im 2017 vorgestellt wurde.

Fritic bietet Lösungen für alle Bereiche des Freiburger Bildungssystems an: obligatorische Schule, allgemeinbildende und berufsbildende Sekundarstufe 2, PH, Konservatorium Freiburg sowie Sonderpädagogik; dies für insgesamt 147 Schulen, 6800 Lehrpersonen und fast 60 000 Schülerinnen und Schüler.

Das Kompetenzzentrum unterstützt die Entscheidungsgremien des Staates, insbesondere durch die Teilnahme an der Kommission für Informatik im Unterrichtswesen, der Konferenz der Informatikkorrespondenten und der Kommission für die Harmonisierung der IKT. Es beteiligt sich an verschiedenen Arbeitsgruppen, wie jene für den technischen Support in den Schulen, E-Learning, Prüfungssysteme und Empfehlungen für Hardwarestandards. Es trägt zur Realisierung verschiedener Projekte bei, wie die Einführung von Office 365 mit entsprechender Ausbildung der Lehrpersonen, die Druckerverwaltung und das zentrale Beschaffungsprojekt für Schulen.

4.8.2 Leistungen

Das Internetportal Friportal bietet Lehrpersonen einen zentralen Zugang zu elektronischen Lehr- und Lernressourcen für die obligatorische Schule und den Sonderschulunterricht sowie zu anderen Ressourcen wie der Online-Enzyklopädie *Universalis junior*, der Bildungswebsite *eduMedia* oder der Fotothek. Im Jahr 2019 wurde ein Ausschuss eingesetzt mit dem Ziel, die Plattform möglichst den Bedürfnissen des Unterrichts anzupassen. Auch der Austausch mit den Anbietern wurde verstärkt.

interaktiven Informationsquellen von EduMedia. Zudem werden für einige Fächer Zusatzübungen (Wortschatz, Dateien zum Herunterladen, Quiz usw.) angeboten. Auch ist geplant, die digitalen Zusatzmaterialien der offiziellen

Lehrmittel wie *Mille feuilles*, *Clin d'oeil*, die Sprachstarken usw. auf *Frischool* bereitzustellen. In diesem Jahr wurde der Online-Support ausgebaut.

Um die Freiburger Schulen bei der Wahl ihrer digitalen Ausrüstung zu unterstützen, wurden die Empfehlungen für die obligatorische Schule aktualisiert.

Eine neue Website zur Robotik bietet pädagogische Hilfsmittel für Lehrpersonen.

4.8.3 Strategie zur Harmonisierung der Informationssysteme

Der Bericht über die Umsetzung des 1. Programmteils (2. Los) des Projektes HAE wurde am 26. Juni 2019 dem Grossen Rat vorgelegt.

Das Amt für Ressourcen der EKSD, die HEP|PH FR und die deutschsprachige Orientierungsschule nutzen nun die Software IS-Academia. Diese neue Plattform erleichtert die Organisation der Stellvertretungen für Lehrpersonen.

Es wurde eine Identitäts-Management-Lösung für Schülerinnen und Schülern sowie Lehrpersonen eingerichtet. Sie ist Hauptbestandteil vieler neuer Projekte, zu denen auch die Einführung von Office 365 in den Schulen gehört.

Die Projekte zur Harmonisierung werden fortgesetzt, insbesondere für die französischsprachigen Orientierungsschulen.

Für bestehende Systeme (PRIMEO, Escada und IS-Academia) sichert ein Team von Fritic die Qualität der Dokumentation und die telefonische Beratung, organisiert Schulungen und beaufsichtigt die Entwicklung der Plattformen.

Mit dem Bezugssystem für den Bildungsbereich (Bildungsregister) wurde erstmals ein Schuljahresbeginn durchgeführt. Dieses erleichtert die Übermittlung von Informationen an das Bundesamt für Statistik, die Datenverwertung durch Verwaltungsanwendungen und den Informationsaustausch mit grossen Gemeinden.

5 Amt für Universitätsfragen (UFA)

Amtsvorsteherin: Barbara Vauthey Widmer

5.1 Tätigkeit

5.1.1 Hochschulraum Schweiz

Die EKSD gewährleistet die Vertretung der Freiburger Hochschulen, einschliesslich der Fachhochschule Westschweiz//Freiburg (HES-SO//FR), in den gemeinsamen Organen des schweizerischen Hochschulbereichs. Die Schweizerische Hochschulkonferenz (SHK), das höchste hochschulpolitische Organ der Schweiz, wird vom Vorsteher des Eidgenössischen Departements für Wirtschaft, Bildung und Forschung präsidiert und tagt als Plenarversammlung (Bund und alle Hochschulkonkordatskantone) oder als Hochschulrat (Bund und 14 Kantone). Der Direktor der EKSD ist Mitglied beider Versammlungsformen sowie des ständigen Ausschusses für Fragen der Hochschulmedizin der SHK. Die SHK hat zweimal als Plenarversammlungen und dreimal als Hochschulrat getagt. Sie befasste sich insbesondere mit der BFI-Botschaft FRI 2021–2024, mit dem Bericht «Erhebung der Kosten für Lehre und Forschung in Humanmedizin EKOH» und mit dem Antrag der Fachhochschule Westschweiz (HES-SO) zum Anspruch auf Beiträge und zu den Finanzierungsmodalitäten des Selektionsverfahrens für die Zulassung zum Medizinstudium. Sie genehmigte die Referenzkostenverordnung und die Verordnung über die Koordination der Lehre an den Schweizer Hochschulen. Die Fachkonferenz der Hochschulen, bei der die Amtsvorsteherin Mitglied ist, hat vier Sitzungen abgehalten, um die Themen der SHK vorzubereiten. Die Amtsvorsteherin vertritt die Hochschulkonferenz in der Medizinalberufekommission (MEBEKO) – Ressort Ausbildung – und ist zudem Mitglied der EDK-Kommission für die Finanzierung der Hochschulen. Letztere hat sich besonders mit der Totalrevision der interkantonalen Universitätsvereinbarung (IUV) und der Berechnung der Tarife der interkantonalen

Fachhochschulvereinbarung befasst.

Zwischen dem UFA und der Direktion der HES-SO//FR findet ein regelmässiger Informationsaustausch statt. Die Direktoren der VWD und der EKSD sowie die Direktorin der GSD und die Amtsvorsteherin trafen sich mit dem Direktionsausschuss der HES-SO//FR, um die prioritären Herausforderungen der Fachhochschule Westschweiz zu besprechen.

5.1.2 Universität

Der vom Direktor der EKSD präsidierte Rat der Stiftung für Forschung und Entwicklung der Mehrsprachigkeit traf sich zweimal, um die Jahresrechnung und den Voranschlag des Instituts für Mehrsprachigkeit zu genehmigen und Einsicht in die Projekte des Instituts und des nationalen Kompetenzzentrums zu nehmen. Der Direktor der EKSD ist Mitglied des Lenkungsausschusses des Smart Living Lab (Copil SLL) und die Amtsvorsteherin vertritt den Staat im Verwaltungsrat des Swiss Integrative Center for Human Health (SICHH) SA. Zudem vertritt die Amtsvorsteherin die EKSD in der Finanzsteuergruppe der vom Staat unterstützten BlueFactory-Projekte und in der Steuergruppe für die Einführung des Masters in Humanmedizin.

Im Rahmen der interkantonalen Universitätsvereinbarung (IUV) vom 20. Februar 1997 erhielt der Kanton Freiburg 62 971 056 Franken für die an der Universität Freiburg immatrikulierten ausserkantonalen Studierenden und bezahlte seinerseits 27 430 650 Franken für Freiburger Studierende an anderen Schweizer Universitäten. Unter dem Strich hat der Kanton damit 35 540 406 Franken (37 321 867 Franken) eingenommen. Die EKSD hat vier neue Reglemente und drei Reglementsänderungen genehmigt. Sie hat ein Reglement aufgehoben.

5.1.3 Lehrerinnen- und Lehrerbildung

Die Kommission der Pädagogischen Hochschule Freiburg HEP|PH FR tagte fünfmal. Sie bestätigte die Jahresrechnung 2018 und den Voranschlag 2020, genehmigte das Organisationsreglement der Studierendenversammlung der HEP|PH FR (ETUCOM), das geänderte Organisationsreglement der Versammlung des administrativen und technischen Personals der HEP|PH FR (APAT) und die Richtlinien über die Aufbewahrung der Beurteilungsunterlagen der Studierenden. Sie nahm Stellung zur Analyse institutioneller Modelle für die Lehrerinnen- und Lehrerbildung in Freiburg. Ferner behandelte die Kommission der HEP|PH FR das Reglement über das Finanz- und Rechnungswesen, das Reglement über die Pädagogische Hochschule Freiburg (PHFR) sowie das Reglement über das Personal der Pädagogischen Hochschule Freiburg (PHFPR).

Der Beirat für die Lehrerinnen- und Lehrerbildung für die Sekundarstufen (BLB) an der Universität traf sich 2019 zu zwei Sitzungen, an denen er unter anderem zur Weiterführung der Zulassungsbeschränkung zur Lehrerinnen- und Lehrerbildung für die Sekundarstufe II Stellung nahm. Die Direktion (EKDS) genehmigte den Studienplan des Lehrdiploms für die Sekundarstufe I (LDS I) und für die Maturitätsschulen (LDM) sowie den Studienplan für das Bachelor-Programm «Pädagogische, didaktische und berufspraktische Ausbildung» und für das Master-Programm «Erziehungswissenschaftliche und berufspraktische Ausbildung für den Unterricht auf der Sekundarstufe I». Das UFA nimmt an den Sitzungen der von der EKSD organisierten Konferenz der Amtsvorsteherinnen und Amtsvorsteher für Unterricht teil.

5.2 Besondere Ereignisse

5.2.1 Universität

Für die Renovierung des ehemaligen kantonalen Laboratoriums für die Mathematisch-Naturwissenschaftliche und Medizinische Fakultät der Universität Freiburg wurde eine engere Baukommission eingesetzt. Sie arbeitete an der Fertigstellung des Vorentwurfs und an der Vorbereitung des Dossiers für die öffentliche Ausschreibung.

Am 13. September 2019 wurden der Masterstudiengang in Humanmedizin mit Schwerpunkt auf die Hausarztmedizin sowie das Übergangsgebäude für die Masterstudierenden in Medizin eröffnet.

Mit der Stiftung Le Tremplin wurden Gespräche geführt, um einen neuen Standort für die in einem Gebäude an der Europaallee untergebrachten Dienste der Stiftung zu finden. Es wurden mehrere Lösungsmöglichkeiten gefunden. Die Verlegung der betreffenden Dienste der Stiftung ist notwendig, damit das vorgesehene Grundstück für den

Erweiterungsbau auf dem Campus Miséricorde, in das die Rechtswissenschaftliche Fakultät der Universität Freiburg umziehen soll, frei wird.

Mit der Hochschule für Technik und Architektur Freiburg (HTA-FR) wurden Gespräche über eine gemeinsame Planung der Gebäudeklimatisierung (Kälteversorgung) in den Gebäuden auf der Perollesebene sowie über die koordinierte Entwicklung des Standortes geführt.

5.2.2 Lehrerinnen- und Lehrerbildung

Die neue Rektorin der HEP|PH FR hat ihr Amt am 1. Februar 2019 angetreten. Nach dem Inkrafttreten des Gesetzes vom 21. Mai 2015 über die Pädagogische Hochschule (PHFG) ging die gesetzgeberische Arbeit an den Ausführungsbestimmungen weiter voran. Das Reglement über das Finanz- und Rechnungswesen der Pädagogischen Hochschule Freiburg wurde vom Staatsrat am 22. Januar genehmigt und rückwirkend auf den 1. Januar 2019 in Kraft gesetzt. Zum Reglement über das Personal der Pädagogischen Hochschule Freiburg wurde im Frühjahr eine interne Vernehmlassung durchgeführt. Dieses Reglement und auch das Reglement zum PHFG wurden von der Kommission der HEP|PH FR positiv beurteilt und werden dem Staatsrat im Januar 2020 zur Genehmigung vorgelegt. Als Reaktion auf die angespannte Lage auf dem Arbeitsmarkt für Lehrkräfte hat der Staatsrat beschlossen, die Zahl der Studierenden an der HEP|PH FR zu Beginn des akademischen Studienjahres 2020 auf 200 zu erhöhen. Um einen Rahmen für die Umsetzung dieses Vorhabens festzulegen, haben die EKSD und die HEP|PH FR eine Vereinbarung abgeschlossen.

Nachdem ein externer Experte einen Bericht über seine Analyse der institutionellen Modelle der Lehrerinnen- und Lehrerbildung im Kanton Freiburg vorgelegt hat, fasste der Staatsrat den Grundsatzbeschluss, die Lehrerinnen- und Lehrerbildung unter dem gleichen institutionellen Dach (Universität oder HEP-PH FR) zu vereinen. Welches das sein wird, soll nach zusätzlichen Abklärungen, welche die unterschiedlichen Auswirkungen für die beiden Institutionen aufzeigen, entschieden werden. Dazu hat der Direktor der EKSD eine Steuergruppe beauftragt, verschiedene Analysen durchzuführen und eine umfassende Informations- und Datendokumentation zu erstellen, die als geeignete Grundlage für den endgültigen Entscheid für eines der beiden Modelle dienen soll.

6 Universität (Uni)

Das amtierende Rektorat besteht im Berichtsjahr aus Astrid Epiney (Rektorin), Chantal Martin Sölch, Rolf Ingold, Franz Mali und Bernard Ries.

6.1 Tätigkeit

6.1.1 Studierende

		Herbst 2017		Herbst 2018		Herbst 2019	
Total		10 415	100,00 %	10 157	100,00 %	10 086	100,00 %
a)	**Studierende nach Herkunft**						
	Freiburg	2591	24,88 %	2516	24,77 %	2470	24,49 %
	Andere Kantone	6173	59,27 %	6048	59,55 %	6077	60,25 %
	Ausland	1651	15,85 %	1593	15,68 %	1539	15,26 %
b)	**Studierende nach Fakultät**						
	Theologie	363	3,49 %	386	3,80 %	360	3,57 %
	Rechtswissenschaften	1692	16,25 %	1648	16,23 %	1674	16,60 %
	Wirtschafts- und Sozialwissenschaften	1631	15,66 %	1487	14,64 %	1341	13,30 %
	Philosophische Fakultät	4719	45,31 %	4602	45,31 %	4629	45,90 %
	Mathematisch-Naturwissenschaftliche	1650	15,84 %	1674	16,48 %	1713	16,98 %

		Herbst 2017		Herbst 2018		Herbst 2019	
	und Medizinische Fakultät: a) Math.- Nat.						
	b) Medizin	360	3,46 %	360	3,54 %	369	3,66 %

> Die Gesamtzahl der neueingeschriebenen Studierenden ist gegenüber 2018 um 0,16 % gesunken. Dabei sind die Einschreibungen von Studierenden mit Wohnsitz in der Schweiz um 0,57 % und diejenigen von Studierenden, die vor dem Studium im Ausland wohnhaft waren, um 8,07 % zurückgegangen, wogegen diejenigen von der Freiburger Studierenden um 5,26 % gestiegen sind.

> Die Zahl der Neueinschreibungen verteilt sich wie folgt auf die Fakultäten: 34 Neueinschreibungen in der Theologie (-29,17 %), 307 in den Rechtswissenschaften (0 %), 223 in den Wirtschafts- und Sozialwissenschaften (-8,23 %), 819 in der Philosophischen Fakultät (5,54 %) und 486 in der Mathematisch-Naturwissenschaftlichen und Medizinischen Fakultät (-2,41 %).

> Die Studentinnen machen 61,28 % der Gesamtzahl der Studierenden und 65,54 % der Neueinschreibungen aus.

> Bei den Personen, die Weiterbildungskurse besuchten, ist die Zahl derjenigen, die sich für ein Programm mit mindestens 60 ECTS-Kreditpunkten eingeschrieben haben, von 212 im Jahr 2018 auf 208 im Jahr 2019 gesunken.

6.1.2 Zentrale Organe

Der Senat der Universität hat sich zu drei ordentlichen Sitzungen und einer Reflexionssitzung getroffen. Die Reflexionssitzung war namentlich dem Strategieplan 2020–2030 und der Geschäftsplanung 2020 des Senats gewidmet. Der Senat hat Antoinette De Weck zu seiner Präsidentin gewählt; sie tritt die Nachfolge von Philippe Savoy an. Der Hochschulrat der Universität, beratendes Organ des Staatsrates, hat sich zu zwei Plenarsitzungen, einer Klausurtagung und einer Sitzung der Arbeitsgruppen versammelt. Der Stiftungsrat der Stiftung *Pro Universitate Friburgensi* hat sich zu zwei Sitzungen getroffen.

6.1.3 Lehrpersonen

Insgesamt 18 ordentliche Professuren und Assistenzprofessuren wurden in folgenden Fakultäten besetzt: 1 in der Rechtswissenschaftlichen, 2 in der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen, 7 in der Philosophischen und 8 in der Mathematisch-Naturwissenschaftlichen und Medizinischen Fakultät. Es handelt sich um 7 Frauen und 11 Männer. Das Durchschnittsalter aller Professorinnen und Professoren beträgt 51 Jahre und 6 Monate.

6.1.4 Forschung

Das Jahr 2019 war erneut durch einen hohen Beitrag von Drittmitteln gekennzeichnet. Zum einen hat der Schweizerische Nationalfonds dem unter der Leitung des Adolphe-Merkle-Instituts stehenden Nationalen Forschungsschwerpunkt *Bio-Inspired Materials* eine Budgeterhöhung von 10 % gewährt, dies als Anerkennung der herausragenden Forschungsqualität. Zum anderen hat die Universität nicht weniger als vier neue prestigeträchtige ERC-Stipendien angeworben.

Aus institutioneller Sicht machen sich in der Forschung die Auswirkungen der Digitalisierung bemerkbar. Das Jahr 2019 war geprägt durch die Einführung der so genannten *scientific IT*. Diese neue Dienstleistung, sichergestellt durch die IT-Direktion und die Dienststelle Forschungsförderung, beschränkt sich nicht nur auf die Bereitstellung von Rechen- und Speicherplatz, sondern soll die Forschenden auch bei der Erstellung von Datenverwaltungsplänen unterstützen, die zur Förderung des *Open Science*-Konzepts unerlässlich sind.

6.1.5 Lehre

Das vielleicht prägendste Ereignis im Universitätsjahr 2019 war die Einführung des neuen Masterstudiengangs in Humanmedizin, in dem die ersten 40 Studierenden empfangen wurden. Ab dem Herbstsemester 2019 bietet die Universität Freiburg ein Masterhauptprogramm «Islam und Gesellschaft» (90 ECTS) an. Dieser vom Schweizerischen Zentrum für Islam und Gesellschaft konzipierte Studiengang der Philosophischen Fakultät zielt auf die Bewältigung der gegenwärtigen gesellschaftlichen Herausforderungen und ist in Europa einzigartig. Zu Beginn

des Studienjahres 2019/20 wurde ferner ein neuer Ausbildungsweg für deutschsprachige Lehrkräfte eröffnet: Ein kombiniertes Lehrdiplom ermöglicht es, sowohl auf der Sekundarstufe I als auch an Maturitätsschulen zu unterrichten. Dieser Abschluss ist in der deutschsprachigen Schweiz einzigartig. Dieser Abschluss ist in der deutschsprachigen Schweiz einzigartig. Das Studienangebot der Universität wurde auch mit einem neuen Masterprogramm in *Data Analytics* der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät ergänzt. Dieses kombiniert eine moderne Ausbildung in Datenanalyse mit ökonomischen Konzepten zur Markt- und Unternehmensanalyse, die den Anforderungen an Unternehmungen im Bereich der Digitalisierung Rechnung tragen. Es ist damit das erste Masterprogramm in der Schweiz, das die Fachbereiche «Data Analytics» mit «Economics of Markets and Organisations» verbindet. Die Rechtswissenschaftliche Fakultät bietet seit Beginn des Herbstsemesters 2019 ein neues und in der Schweiz einzigartiges Studienprogramm an: den Bachelor of Law im Teilzeitstudium ohne jeglichen Unterschied zum Vollzeitstudium. Das Teilzeitstudium dauert vier Jahre und ordnet sich nach thematischen Jahresschwerpunkten.

6.2 Besondere Ereignisse

Neben zahlreichen wissenschaftlichen Aktivitäten und Konferenzen ist die Universität Freiburg damit beschäftigt, ihre Zukunft zu planen. Sie hat dazu die Arbeiten zur strategischen Planung für die Periode 2020–2030 («Strategie 2030») weitergeführt. Nebst der Durchführung von Analysen wurde ein breit geführter Dialog mit den Mitgliedern der Universitätsgemeinschaft im Rahmen von Konsultationen und Diskussionsplattformen gepflegt. Der Strategieentwicklungsprozess wird voraussichtlich im Herbst 2020 abgeschlossen. Auch wurden die Vorbereitungen für die für universitäre Hochschulen obligatorische institutionelle Akkreditierung aufgenommen.

Die Tätigkeiten der Universität sind in Kurzform im Jahresbericht festgehalten und können unter folgender Internetadresse abgerufen werden: www.unifr.ch/rectorat/de/documents. Die Publikation des Jahresberichts 2019 ist für Mai 2020 vorgesehen.

7 Pädagogische Hochschule (HEP | PH FR)

Rektorin: Katharina Mertens Fleury

7.1 Tätigkeit

7.1.1 Grundausbildung

Der Beginn des Studienjahres 2019/20 war durch einen Anstieg der Studierendenzahlen entsprechend der Verordnung des Staatsrats gekennzeichnet. Die Grundausbildung der HEP|PH FR umfasst 509 Studierende, die sich auf folgende Studiengänge verteilen:

> Ausbildung zur Lehrkraft für die Primarstufe: 431 Studierende (311 im französischsprachigen und 84 im deutschsprachigen Studiengang sowie 36 im zweisprachigen Programm). 84 Studierende stammen aus anderen Schweizer Kantonen und 17 aus dem Ausland (vor allem aus Luxemburg).

> Ausbildung LDS I (Lehrdiplom für die Sekundarstufe I) im Rahmen einer Vereinbarung mit der Universität Freiburg: 79 Studierende, die während dieses Studienjahres reguläre Kurse besuchen (36 im Fachbereich «Wirtschaft, Arbeit, Haushalt», 24 im Fachbereich «Bildnerisches Gestalten» und 19 im Fachbereich «Technisches Gestalten»).

Am 18. Dezember 2019 fand in der Aula Magna der Universität Freiburg die Verleihung der Diplome und Abschlusszertifikate statt, bei der 134 Lehrdiplome für die Primarstufe mit dem akademischen Titel Bachelor of Arts in Pre-Primary and Primary Education vergeben worden sind: 101 französischsprachige, 20 deutschsprachige und 13 zweisprachige Diplome.

Die Elemente der berufspraktischen Ausbildung wurden durch eine Reorganisation der Praktika und die Anpassung der Vereinbarungen, die ihren Ablauf regeln, gestärkt. Die Arbeiten zur Umsetzung des Deutschschweizer Lehrplans (Lehrplan 21) haben es ermöglicht, die Verbindung zwischen der Lehrerinnen- und Lehrerbildung an der HEP|PH FR und den Schulen vertieft zu reflektieren. Diese Reflexionen haben auch zu einer Klärung der Kohärenz einzelner Ausbildungsbereiche («roter Faden») geführt. Hier wurde dieses Jahr namentlich der Bereich Natur-Mensch-Gesellschaft geprüft und im Hinblick auf Fragen der nachhaltigen Entwicklung durchleuchtet.

Es wurden verschiedene Massnahmen ergriffen, um die Integration digitaler Technologien in die Ausbildung zu stärken. Die L-Tech-Gruppe vereint hierfür Dozierende und technische Mitarbeitende. Ihr Ziel ist es, regelmässig Austauschsitzungen zu organisieren und Erfahrungen in einem Blog zu verarbeiten. Auch haben die Arbeiten zur Erhöhung der Ausbildungsplätze (um 50 Einheiten) begonnen, um dem entsprechenden Auftrag des Staatsrats nachzukommen.

Die vollständige «Wegleitung zum Studium» ist aktualisiert und elektronisch verfügbar. Sie orientiert sich an den Bedürfnissen der Studierenden und weiterer Akteure im Bereich der Ausbildung.

Schliesslich war das Jahr der weiteren Umsetzung des neuen akademischen Managementsystems zur effizienteren Verwaltung der Daten von Studierenden und Mitarbeitenden (IS-Academia) gewidmet. Der erste Teil der Umsetzungsarbeiten endete am 30. November 2019.

7.1.2 Forschung und Dienstleistungen für Dritte

Im Bereich der Forschung wurden erhebliche Anstrengungen zur Forschungsförderung unternommen, darunter die Einführung eines Coachings bei der Einreichung von Anträgen auf Drittmittel, von denen mehrere Forscherinnen und Forscher profitierten. In diesem Jahr wurden zwei Drittmittelprojekte gestartet: das Projekt «Dezentralisierung der Schulinstitution zur Schaffung der Grundlagen für die Zusammenarbeit zwischen Schule und Familien? Ethnographische Forschung in einer kantonalen Schulverwaltung», finanziert durch den Schweizerischen Nationalfonds zur Förderung der wissenschaftlichen Forschung und geleitet von der Universität Freiburg mit Beteiligung der HEP|PH FR, und das Projekt «Von der Spurensuche über die Lernanalyse bis zur Personalisierung der Lehrerausbildung» unter der Leitung von zwei Professoren der HEP|PH FR, durchgeführt in Zusammenarbeit mit der PH BEJUNE. Dieses Projekt wird vom Staatssekretariat für Bildung, Forschung und Innovation im Rahmen des Programms «Stärkung der digitalen Kompetenzen im Bildungsbereich» von *swissuniversities* finanziert.

An der HEP|PH FR wurden mehrere Veranstaltungen und Seminare organisiert.

Im Dienst «Medien und Information» konzentrierten sich die Bemühungen vor allem auf folgende Bereiche:

> Sowohl die deutschsprachige als auch die französischsprachige Bibliothek für Sonderpädagogik wurden in die Dokumentationszentren integriert.

> Der vom DOA in Zusammenarbeit mit dem Dokumentationszentrum organisierte Vorlesewettbewerb konnte sein 10-jähriges Jubiläum feiern.

> Für *laPlattform*, die Plattform mit Online-Ressourcen für den Unterricht, konnte mit der PH Thurgau ein weiterer Partner dazugewonnen werden. Das Angebot wurde unter anderem um eine Kollektion ausgewählter Filme des FIFF (Internationales Filmfestival Freiburg) erweitert.

> Der Dienst ist Gründungsmitglied von SLiNER (Swiss Library Network for Education and Research), einem Netzwerk von *swissuniversites*, und vertritt gemeinsam mit der PH Zürich die Pädagogischen Hochschulen in dessen Vorstand.

> Ein neu eingerichtetes Videostudio ermöglicht die einfachere Erstellung von eLearning-Sequenzen und Videoproduktionen.

7.1.3 Weiterbildung

Das Weiterbildungsangebot der HEP|PH FR orientiert sich an den offiziellen Lehrplänen: am Westschweizer Lehrplan (PER) für den französischsprachigen obligatorischen Unterricht, am Lehrplan 21 (LP21) für den deutschsprachigen obligatorischen Unterricht sowie am EDK-Rahmenlehrplan für die Maturitätsschulen.

Im Rahmen des PER deckt ein vielseitiges Angebot die unterschiedlichen Bereiche des Lehrplanes und die verschiedenen Schulstufen ab. Vor allem die traditionellen Sommerkurse werden rege genutzt: An den 70 Kursen nahmen diesen Sommer gut 1200 Lehrpersonen teil. Eine Zunahme der Weiterbildungsaktivität ist auch bei den schulinternen Weiterbildungen zu verzeichnen, wobei der Fokus auf der Klassenführung sowie den Befindlichkeiten von Lernenden und Lehrenden liegt. Mit einer Vortragsreihe kombiniert mit Vertiefungsangeboten zu besonderen Bildungsbedürfnissen und Klassenführung konnte spezifischen Anliegen (Hyperkonnektivität, Dys-Störungen, gesundheitliche Probleme usw.) sowie dem Inkrafttreten des neuen Gesetzes über Sonderpädagogik Rechnung getragen werden.

Der LP21 ist im Kanton Freiburg zu Beginn des Schuljahres 2019/20 in Kraft getreten. Die HEP|PH FR unterstützt in enger Zusammenarbeit mit dem DOA die Schulen und Lehrpersonen bei der Einführung und Umsetzung des neuen Lehrplans. So werden in allen Fachbereichen des LP21 unterstützende Angebote entwickelt.

An den Gymnasien des Kantons Freiburg wird das obligatorische Fach Informatik eingeführt. Die HEP|PH FR hat hierzu im Auftrag des Amts für Unterricht der Sekundarstufe 2 (S2) eine Weiterbildungsreihe für Informatiklehrpersonen angeboten.

Insgesamt gab es im Jahr 2019 (Stand 25.11.2019) 9651 Einschreibungen für 593 Weiterbildungsangebote. 128 Kurse wurden mangels Anmeldungen abgesagt, hiervon waren gesamthaft 378 Personen betroffen. Weiterbildungsaktivitäten im Rahmen schulinterner und obligatorischer Weiterbildungen werden nur teilweise erfasst. Entsprechend ist die effektive Weiterbildungsaktivität der Freiburger Lehrpersonen noch höher. Der nochmalige Anstieg der registrierten Anmeldungen um gut 10 % gegenüber 2018 ist vor allem auf die Einführung des LP21 zurückzuführen. Nachfolgend eine Übersicht zu den Weiterbildungskategorien:

Statistische Erhebung 2019: Beginn des Kurses im Jahr 2019 (Stand 25.11.2019)

Ausgeschriebene Kurse	285 Kurse von 393, 5052 Teilnehmende
Schulinterne Kurse	75 Kurse von 76, 1534 Teilnehmende (Zahlen teilweise verfügbar)
Berufseinführung	250 Teilnehmende (126 im ersten Jahr und 134 im zweiten Jahr), obligatorisch im ersten Unterrichtsjahr
Obligatorische Kurse	81 Kurse, 2552 Teilnehmende (vor allem im Zusammenhang mit der Einführung des LP21)
Zusatzausbildungen	CAS *Médiation scolaire*, 23 Teilnehmende CAS Praktika leiten - Unterricht entwickeln – ein Team führen (PUT), 12 Zertifizierungen 395 Teilnehmende absolvieren die Ausbildungsmodule zur Praktikumslehrperson, 112 Personen konnten die Module im Jahr 2019 erfolgreich abschliessen.

8 Amt für Berufsberatung und Erwachsenenbildung (BEA)

Amtsvorsteher: Thomas Di Falco

8.1 Tätigkeit

8.1.1 Berufswahlvorbereitung

Die Berufswahlvorbereitung erfolgt vorwiegend im Unterricht, entweder durch Berufsberaterinnen und Berufsberater oder dafür ausgebildete Lehrpersonen. Im französischsprachigen Kantonsteil wird jeweils der Berufswahlvorbereitungsordner «Une vie, des directions» an alle Schülerinnen und Schüler der 10H (zweite OS-Klassen) abgegeben. Dieser Ordner existiert derzeit nur in französischer Sprache.

8.1.2 Schul- und Berufsinformation

Informationen über Berufe und Bildungsgänge werden in Form von Dossiers, Merkblättern und anderen Unterlagen sowie über kantonale und nationale Internetportale angeboten. 11 002 (10 634) Dossiers oder Dokumente wurden ausgeliehen. Im Bereich der Information wird zudem eine enge Zusammenarbeit mit dem Schweizerischen Dienstleistungszentrum für Berufsbildung sowie Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung gepflegt. Der Kanton beteiligt sich mit 143 715 Franken am Betrieb dieses Dienstleistungszentrums. Das Amt sorgt für die Aktualisierung der Informationen auf dem Internetportal www.berufsberatung.ch sowie im Dokumentationsmaterial, das allen Berufsberatungsstellen zur Verfügung gestellt wird.

Anhand der Ergebnisse einer Umfrage, die jeden Sommer bei den Unternehmen und Verwaltungen durchgeführt wird, veröffentlicht das Amt jeweils eine Liste offener Lehrstellen. Im Jahr 2019 verzeichnete das Internetportal www.berufsberatung.ch 1942 (2080) gemeldete Lehrstellen. Diese Zahl ist jedoch nicht vollständig, da zahlreiche Lehrstellen ohne Vermittlung über das Internetportal vergeben werden. Während des Jahres werden zusätzliche Umfragen durchgeführt.

Für die Schülerinnen und Schüler der Orientierungsschulen und ihre Eltern wird die Broschüre «Après le cycle d'orientation: quelles voies de formation?» (auf Französisch) angeboten.

Seit Schuljahresbeginn 2018/19 werden sämtliche Veranstaltungen (Tage der offenen Tür, Informationsveranstaltungen) der Partner des BEA, also der Berufsverbände, vom Amt auf den sozialen Netzwerken veröffentlicht, damit die OS-Schülerinnen und -Schüler sowie ihre Eltern auf alle nötigen Informationen für die Berufswahl zugreifen können. Auch wird eine Broschüre herausgegeben und an die Eltern der OS-Schülerinnen und OS-Schüler verschickt. Diese sollen dazu ermuntert werden, mit den Fachleuten des Bereichs, der sie interessiert, Kontakt aufzunehmen.

8.1.3 Veranstaltungen und Ereignisse

> START, das im Februar 2019 durchgeführte Forum der Berufe wurde in 6 Tagen von rund 25 000 Personen besucht. Erstmals wurden in Zusammenarbeit mit dem Verband HR Freiburg (Association fribourgeoise des professionnels des Ressources Humaines) für Schülerinnen und Schüler der OS ein CV-Check (Überprüfung des Lebenslaufs) und eine Vorbereitung für das Bewerbungsgespräch angeboten.

> Die zweite Ausgabe der Berufsinformationsabende (Info-métiers) fand in zwei OS statt. Es handelt sich um Informationsveranstaltungen, an denen Jugendliche aus der OS und ihre Eltern Berufe entdecken und sich an den Ständen von Berufsverbänden mit Fachleuten über ihren künftigen Ausbildungsweg austauschen können. An den zwei Tagen nahmen 24 Berufsverbände für mehr als 70 Berufe teil. Fast 1600 Personen nutzten dieses Angebot, das in Zusammenarbeit mit dem Arbeitgeberverband des Kantons Freiburg organisiert wird.

> Wie jedes Jahr seit drei Jahren wird in den OS des Kantons dezentral die Veranstaltung START-Job-Dating durchgeführt. Diese Abende bieten eine Plattform, auf der Unternehmen künftige Nachwuchskräfte suchen und Jugendliche sich um eine Lehrstelle bewerben können. An 10 OS nahmen 100 Unternehmen teil, die 508 Gespräche mit Jugendlichen aus der OS führten.

8.1.4 Berufsinformationszentren

Die Berufsberatungsstellen bieten die Möglichkeit, sich über Berufe und Ausbildungsgänge zu informieren und entsprechendes Informationsmaterial frei einzusehen. Im gesamten Kanton zählte man insgesamt 29 213 (23 771) Besucherinnen und Besucher, von denen sich 11 095 (11 846) in einem persönlichen Gespräch informieren liessen.

8.1.5 Einzelberatung

Die nachfolgenden Zahlen beziehen sich auf die gesamte Beratungstätigkeit, also die Beratung von Jugendlichen und Erwachsenen:

> Insgesamt wurden 6423 (6468) Personen beraten.

> 11 296 (11 192) Beratungsgespräche wurden geführt.

> Die erwachsenen Ratsuchenden (20-jährig und älter) machen mit 1698 (1770) Personen 26 % der gesamten Beratungen aus.

8.1.6 Beratung für Arbeitssuchende

161 (81) registrierte Arbeitsuchende kamen zu einem Beratungsgespräch, insbesondere im Rahmen der Zusammenarbeitsvereinbarung zwischen dem BEA und dem Amt für den Arbeitsmarkt.

8.1.7 Schul- und Berufswahl von Jugendlichen

Im Jahr 2019 haben 3734 (3567) Schülerinnen und Schüler die Orientierungsschule beendet; sie haben sich für folgende Schul- und Berufsrichtungen entschieden:

Gewählte Richtung in %	2019			2018
	Männer	Frauen	Total	Total
Lehre, Grundausbildung	51	24	38	39,6
Schulen der Sekundarstufe 2 (Mittelschulen)	29	51	40	39,6
Andere Schulen	3	3	3	2,8
Erwerbsarbeit	0	0	0	0,2
12. partnersprachliches Schuljahr	3	5	4	4,0
Übergangslösung oder unbekannte Lösung	6	11	8	6,6
Vorbereitungs- oder Integrationskurs	8	6	7	7,2

1395 (1413) Personen oder 38 % (39,6) der Jugendlichen entschieden sich für eine Lehre. Die Zahl der Jugendlichen, die nach der Schule eine Lehre begannen, sank um 1,6 %, zahlreiche Jugendliche beginnen jedoch ein oder zwei Jahre später eine Lehre.

8.1.8 Schnupperlehre

Seit 2016 werden Schnupperlehren über die Plattform www.fristages.ch angeboten. Sie dient dazu, den ersten Kontakt zwischen Jugendlichen und den Unternehmen des Kantons herzustellen. Unternehmen wie auch Berufsverbände können den Jugendlichen Schnupperlehren anbieten.

www.fristages.ch/ will dazu beitragen, dass möglichst viele Jugendliche eine Schnupperlehre finden und dass andererseits die Unternehmen ihren Nachwuchs sichern und neue talentierte Fachleute anwerben können. 2019 wurden 394 (246) Schnupperlehren angeboten.

8.1.9 Berufsberatung an den Mittelschulen

Schülerinnen und Schüler an Mittelschulen und Fachmittelschulen erhalten das ganze Schuljahr über Besuch von Berufsberaterinnen und Berufsberatern und können sich an diese wenden, um sich über ihren künftigen Ausbildungsweg Gedanken zu machen.

Das Amt organisiert jedes Jahr ein Informationsforum über Berufe und Studienrichtungen namens Job Info. An dieser zweitägigen Veranstaltung nehmen sämtliche Mittelschülerinnen und Mittelschüler des 3. Jahres im Kanton teil. Im Jahr 2019 präsentierten 175 Referentinnen und Referenten über 1200 Mittelschülerinnen und Mittelschülern ihren Fachbereich.

8.1.10 Hilfe für Jugendliche in Schwierigkeiten

Jugendliche, denen der Einstieg ins Berufsleben grössere Schwierigkeiten bereitet, erhalten bei der Berufsberatung des Kantons Freiburg besondere Aufmerksamkeit. Es wurde ein Unterstützungsprogramm für Jugendliche in Schwierigkeiten eingeführt, das sogenannte «Case Management Berufsbildung». Dabei werden OS-Schülerinnen und OS-Schüler, die am Ende der obligatorischen Schulpflicht mit Eingliederungsschwierigkeiten konfrontiert sein könnten, intensiver begleitet und unterstützt.

Bis Mitte August wurden zudem Jugendliche betreut, die bis dahin keine Lehrstelle gefunden hatten. Mit der Aktion «Last Minute» konnte den ganzen Sommer über eine Anlaufstelle betrieben werden. 134 Jugendliche (111) haben dieses Angebot genutzt.

8.2 Erwachsenenbildung

8.2.1 Kommission für Erwachsenenbildung

Die Kommission für Erwachsenenbildung hielt drei Sitzungen ab, an denen sie die Subventionsgesuche prüfte und der EKSD entsprechende Empfehlungen abgab.

Ein Betrag von 25 000 Franken wurde für erneuerbare oder ausserordentliche Subventionen verwendet.

Mit der Einführung einer Quersubventionierung zwischen Staat und Bund wurde ein neues Subventionssystem eingeführt, das ab dem 1. Januar 2020 in Kraft tritt. Die erste Ausschreibung wurde im Herbst 2019 gestartet.

8.2.2 Volkshochschule

Ein Leistungsvertrag zwischen dem Staat Freiburg und der Volkshochschule des Kantons Freiburg regelt die Leistungen, die von der Volkshochschule erwartet werden, sowie die Finanzmittel, die der Staat zur Verfügung stellt. Der Gesamtbetrag beläuft sich auf 151 000 Franken. Dieser Vertrag wurde auf Ende 2019 im Hinblick auf die Einführung des oben erwähnten neuen Subventionssystems gekündigt.

8.2.3 Verein Lesen und Schreiben

Im Rahmen eines Leistungsvertrags mit dem Verein Lesen und Schreiben wurde diesem ein Beitrag von 85 000 Franken für sein Engagement gegen den Illettrismus gewährt. Dieser Vertrag wurde auf Ende 2019 im Hinblick auf die Einführung des oben erwähnten neuen Subventionssystems gekündigt.

8.2.4 Validierung von Bildungsleistungen

Das Amt fungiert als Anlaufstelle für die Validierung von Bildungsleistungen. In Zusammenarbeit mit dem Amt für Berufsbildung wurde für die Berufe Fachfrau/Fachmann Betreuung (FABE) und Fachfrau/Fachmann Gesundheit (FABE) ein Qualifikationsverfahren gemäss der Validierung von Bildungsleistungen eingeführt. Insgesamt 14 Personen haben eine Kompetenzenbilanz erstellen lassen, die den ersten Schritt zur Validierung der Bildungsleistungen darstellt.

9 Amt für Ausbildungsbeiträge (ABBA)

Amtsvorsteher: Pierre Pillonel

9.1 Tätigkeit

9.1.1 Kommission für Ausbildungsbeiträge

Die Kommission trat zu einer Plenarsitzung und sieben Unterkommissionssitzungen zusammen. Dabei behandelte sie 26 Einsprachen. Zwei Beschwerden gegen Entscheide der Kommission wurden ans Kantonsgericht weitergezogen. Die Kommission genehmigte zudem die internen Richtlinien des Amtes gestützt auf die im Schuljahr 2018/19 gemachten Erfahrungen.

9.1.2 Kantonale Stipendien

Die Zahlen des Jahres 2018/19 verzeichnen einen ganz leichten Rückgang gegenüber 2017/18, bewegen sich aber im Durchschnitt der vergangenen Jahre, der bei 3369 Gesuchen liegt:

Ausbildungsjahr	Gesuche	Begünstigte	Abgelehnte Gesuche	
			Total	Ablehnungsquote
2011/12	3372	1806	1566	46,44 %
2012/13	3462	1813	1649	47,63 %

Ausbildungsjahr	Gesuche	Begünstigte	Abgelehnte Gesuche	
2013/14	3289	1764	1525	46,36 %
2014/15	3333	1709	1624	48,72 %
2015/16	3383	1746	1637	48,39 %
2016/17	3342	1821	1491	44,61 %
2017/18	3401	1721	1680	49,39 %
2018/19	3364	1677	1687	50,15 %

Die nachfolgend aufgeführten Beträge entsprechen den im Kalenderjahr 2019 ausbezahlten Beträgen. Sie verteilen sich wie folgt auf die vom Bundesamt für Statistik (BFS) vorgegebenen neun Ausbildungskategorien:

Ausbildungskategorien	Anzahl	Beträge in Fr.
Bereiche der Sekundarstufe 2:		
Gymnasiale Maturitätsschulen	285	1 185 571
Andere Mittelschulen	329	1 379 451
Vollzeitberufsschulen	123	617 670
Berufslehren und Anlehren	579	2 795 897
Nach Berufslehre erworbene Berufsmaturitäten	89	312 699
Tertiärstufe:		
Höhere (nicht universitäre) Berufsbildung	40	241 386
Fachhochschulen	223	1 452 730
Universitäten und Eidgenössische Technische Hochschulen	323	2 145 375
Weiterbildung	0	0
Total	**1991**	**10 130 779**

9.1.3 Studiendarlehen

Im Kalenderjahr wurden 60 (68) Gesuche geprüft, 57 (62) davon wurden genehmigt. Insgesamt wurden Studiendarlehen im Umfang von 503 016 (499 651) Franken gewährt, wobei gemäss Budget 500 000 (500 000) Franken veranschlagt waren. Demgegenüber wurde im Jahr 2019 bei den Rückzahlungen von Darlehen 393 177 (438 920) Franken verbucht; im Voranschlag waren hierfür 450 000 (450 000) Franken veranschlagt worden.

9.1.4 Bundesbeiträge

Der vom Bund bereitgestellte Kredit wird nach Massgabe der Bevölkerungsgrösse auf die Kantone aufgeteilt. Freiburg wird voraussichtlich rund 940 000 Franken erhalten.

10 Amt für Sport (SpA)

Amtsvorsteher: Benoît Gisler

10.1 Tätigkeit

10.1.1 Kommission für Sport und Sporterziehung

2019 hielt die Kommission sieben Plenarsitzungen ab und hat:

> die Entwürfe für die Verordnungen des Kantons und des Bundes im Bereich Sport geprüft und sich dazu geäussert;

> dem Staatsrat Vorschläge für die Vergabe des Sportpreises des Staates unterbreitet;

> die Vergabe von zwei Förderpreisen beschlossen, den einen an Svenja Jungo, Jahrgang 2004, aus Heitenried (Ringsport), den andern an die Zwillingsbrüder Robin und Thomas Bussard, Jahrgang 2002, aus Albeuve (Skitourenrennen);

> die Schwerpunkte des kantonalen Sportkonzepts festgelegt, um auf dieser Grundlage dem zuständigen Staatsrat konkrete Vorschläge zu unterbreiten;

> die laufenden Geschäfte in ihrem Zuständigkeitsbereich behandelt.

10.1.2 Sportunterricht

Sport- und Bewegungserziehung werden auf allen Stufen der obligatorischen Schule und an den Mittelschulen unterrichtet. Im Jahr 2019 standen vor allem folgende Tätigkeiten im Vordergrund: Die Qualität des Unterrichts soll durch pädagogische Unterstützung in Sport- und Bewegungserziehung für die Lehrpersonen der Primarschulen verbessert werden. Es fanden entsprechende Interventionen in den Bezirken Broye, Greyerz, Saane-Land, Glane sowie im Vivisbachbezirk statt. Die Sportlehrpersonen der Orientierungsschulen machten sich daran, die unter Berücksichtigung der Referenzstandards (Wissens-, Handlungs- und Persönlichkeitskompetenzen) in der Freiburger Jahresplanung definierten Kompetenzen und die Vorschläge für die Beurteilung einzuführen. Die Sportlehrpersonen der Sekundarstufe 2 setzten ihre Jahresplanung gestützt auf die Daten des Rahmenlehrplans für den 3. Zyklus in die Praxis um.

10.1.2.1 Fortbildung der Lehrpersonen

Obligatorische Fortbildung

2019 fand eine obligatorische Weiterbildung für die Arbeitsgruppe Sportlehrpersonen der Sekundarstufe 2 statt. Im Bereich Gesundheit in Zusammenhang mit der Sport- und Bewegungserziehung wurde ein Vertiefungskurs organisiert. Mit Fachleuten des Kompetenzzentrums PluSport, der Fachstelle für Behindertensport in der Schweiz, konnte das Thema Integration und Inklusion in der Praxis getestet werden. Die deutschsprachigen Lehrpersonen des 1. und 2. Zyklus vertieften mit Kursen zum Lehrplan 21 ihre Kenntnisse. Ausbildnerinnen und Ausbilder der HEP|PH FR und des Amts für Sport haben sich getroffen, um das Weiterbildungsprogramm für 2020 festzulegen.

Fakultative Fortbildung:

Der Grossteil der angebotenen Kurse konnte durchgeführt werden, das Kursangebot wird stetig ausgebaut, was das Interesse der Lehrkräfte am Sportunterricht bezeugt. In der ersten Woche der Sommerferien 2019 wurden eine Reihe von Kursen zu verschiedenen Sportdisziplinen angeboten und durchgeführt. In den Bereichen Wassersicherheit und Erste Hilfe (Rettungsbrevet, BLS/AED und Erste Hilfe) fanden 30 Kurse mit insgesamt 500 Teilnehmerinnen und Teilnehmern statt. In den übrigen Bereichen konnten 25 Kurse organisiert werden, an denen 700 Personen teilnahmen. Insgesamt nutzten 1200 Personen die freiwilligen Weiterbildungskurse in verschiedenen Sportarten.

10.1.2.2 Sicherheit im Schulsportunterricht

An den freiwilligen Weiterbildungskursen für Lehrpersonen der deutsch- und französischsprachigen Klassen (1., 2., und 3. Zyklus) wurde das Thema Sicherheit im Schulsportunterricht vertieft.

10.1.2.3 Freiwilliger Schulsport

Über 6200 Schülerinnen und Schüler konnten dank dem Angebot an freiwilligen Schulsportkursen auf allen Schulstufen eine zusätzliche Wochenstunde Sportunterricht besuchen.

10.1.2.4 Schülerturniere

Die Primarschülerinnen und Primarschüler konnten sich 2019 in folgenden Sportarten messen: Ski und Snowboard, Orientierungslauf, Basketball und Fussball.

Zahlreiche Schülerinnen und Schüler der Orientierungsschulen (3. Zyklus) beteiligten sich im Berichtsjahr an kantonalen Turnieren: Fussball (9H bis 11H), Orientierungslauf (9H bis 11H), Unihockey (9H), Badminton (10H und 11H), Eishockey (10H und 11H), Handball (10H), Volleyball (10H und 11H) sowie Basketball (11H). Zudem nahmen 26 Teams aus verschiedenen Orientierungsschulen des Kantons Freiburg am Schweizerischen Schulsporttag teil, der am 22. Mai in Basel stattfand.

An den Schulen der Sekundarstufe 2 beteiligen sich die Schülerinnen und Schüler jeweils in grosser Zahl an der GiantXTour, an den Kollegiaden, an Westschweizer Meisterschaften sowie an nationalen Meisterschaften der Mittelschulen (Unihockey, Fussball, Basketball, Volleyball, Tanz). Da das Team des Kollegiums Heilig-Kreuz im Berichtsjahr die Schweizermeisterschaften im Basketball gewonnen hat, wird das Kollegium am 15. Mai 2020 das nächste Turnier ausrichten.

10.1.2.5 Nachwuchsförderung

Die Förderung junger Freiburger Sporttalente erfolgt in Form von Beratung, Stundenplan-Anpassungen, finanzieller Unterstützung (LoRo-Sport und/oder kantonaler Sportfonds), Koordination mit den Schulbehörden und Sportverbänden sowie über die Weiterentwicklung des SKA-Förderprogramms.

Dank der tatkräftigen und professionellen Unterstützung der Sportverbände konnten die bereits bestehenden Projekte mit neuen ergänzt werden. 2019 haben dank der immer gezielteren Massnahmen rund 402 (377) junge Sporttalente oder talentierte Kunstschaffende von Stundenplan-Anpassungen profitiert, damit sie ihre sportliche oder künstlerische Laufbahn mit der schulischen Ausbildung vereinbaren können.

10.1.3 Jugend+Sport (J+S)

Das Kursangebot J+S-Kindersport für Kinder von 5 bis 10 Jahren entwickelt sich weiterhin gut. Mit diesem Programm fanden im Berichtsjahr 28 (28) Ausbildungstage und 4 (4) Weiterbildungstage statt. Die Kurse für Kinder erfreuen sich weiterhin steigender Beliebtheit, was zeigt, dass das Programm weiterhin Anklang findet.

10.1.3.1 Tätigkeit und Fortbildung der Expertinnen und Experten

245 (229) Expertinnen und Experten waren an der Aus- und Weiterbildung der J+S-Leiterinnen und -Leiter beteiligt. 39 (39) von ihnen nahmen am kantonalen Ski- und Snowboard-Zentralkurs in Zermatt teil.

10.1.3.2 Aus- und Weiterbildung der Leiterinnen und Leiter

576 (594) Leiterinnen und Leiter wurden in 21 (21) kantonalen Leiterkursen ausgebildet. 1777 (1355) Leiterinnen und Leiter nahmen an 46 (42) kantonalen Fortbildungskursen teil. Ein J+S-Weiterbildungskurse (2) und ein Leiterkurs (1) mussten mangels Anmeldungen abgesagt werden.

10.1.3.3 Von J+S Freiburg organisierte Lager

Das Kletter- und Bergsteigerlager im Soldatenhaus (Chalet du Soldat) am Fusse der Gastlosen wurde mit 17 (19) Jugendlichen durchgeführt. An den zwei Schwimmsport-/Polysport-Lagern in Tenero beteiligten sich insgesamt 140 (136) Jugendliche. Das Kanu-Lager konnte mit 26 Teilnehmerinnen und Teilnehmern erfolgreich durchgeführt werden. Das Tageslager Schwimmen für Kinder von 8 bis 12 Jahren fand in Freiburg statt und war mit 30 (30) teilnehmenden Kindern erneut voll ausgebucht. Die vierte Ausgabe des Polysport-Lagers im Campus Schwarzsee/Lac Noir wurde mit 80 (60) teilnehmenden Kindern von 8 bis 13 Jahren durchgeführt und war somit voll belegt.

10.1.3.4 J+S-Kurse und -Lager (5- bis 20-Jährige) organisiert durch Sportvereine und Schulen

An diesen Kursen und Lagern nahmen 40 948 (39 390) Jugendliche in über 55 (51) Sportarten teil. Für diese Aktivitäten entschädigte der Bund die J+S-Leiterinnen und -Leiter, die J+S-Coaches, ihre Vereine und Gruppierungen mit 3 068 228 (2 991 688) Franken. In diesem Zusammenhang ist anzumerken, dass 2019 bei J+S 126 (121) Schullager angekündigt wurden, was insgesamt 301 742 (288 913) Franken an J+S-Bundesbeiträgen entspricht.

10.1.4 *Loterie Romande*-Sport (LoRo-Sport)

Die Kantonale Kommission der *Loterie Romande* für den Sport (LoRo-Sport) hat ihre Arbeit weitergeführt, um die sportlichen Aktivitäten der Freiburger Vereine und Klubs zu fördern sowie die Sporteinrichtungen zu unterstützen. Besondere Aufmerksamkeit widmete die Kommission dem Bereich der Sportbauten und der Unterstützung von kantonalen Vereinen.

Im Jahr 2019 betrug der Kantonsanteil am Gewinn von Loterie-Romande-Sport 3 046 817 Franken (2 742 259).

Die genaue Aufteilung der Beträge kann auf der Website des Amtes unter der Adresse www.fr.ch/sspo/de/pub/sport_loterie_romande.htm heruntergeladen werden. Sie kann auch direkt über die Website der Loterie Romande in ihrem Jahresbericht eingesehen werden (www.loro.ch/fr/chiffres-cles).

Verbände, Vereine, Klubs oder Institutionen, die Mitglieder des Freiburgischen Verbands für Sport FVS sind, erhielten auf der gleichen Berechnungsgrundlage wie im Vorjahr einen Unterstützungsbeitrag für ihren ordentlichen Sportbetrieb.

10.1.5 Kantonales Inventar der Sportanlagen

Über das Internetportal des Amtes kann ein Inventar der Sportanlagen des Kantons Freiburg eingesehen werden (www.geo.fr.ch/Sport/?lang=de). Dank den Informationen der Gemeinden oder Sportvereine wird es regelmässig nachgeführt.

10.1.6 Besondere Ereignisse

Der Sportpreis 2019 des Kantons wurde anlässlich der Nacht des Freiburger Sportpreises an Sylvia Aeby Hasler aus Düdingen für ihr grosses Engagement in der Leichtathletik und ihre vielen Einsätze zugunsten des Freiburger Sports vergeben. Ausserdem wurden an diesem Anlass auch die beiden unter Ziffer 10.1.1 erwähnten Förderpreise übergeben.

Im Kanton sind zahlreiche Bauprojekte für Sportanlagen in Vorbereitung (Schwimmbäder, Eishallen, Sporthallen und Sportzentren) und das Amt arbeitet eng mit den verschiedenen Partnern zusammen, um für eine gute Verteilung dieser Sporteinrichtungen zu sorgen.

Nach dem Transfer des Campus Schwarzsee/Lac Noir von der SJD zur EKSD ist seit dem 1. Januar 2018 das Amt für Sport für die gesamte Verwaltung des Campus zuständig. Um diese Aufgabe zu übernehmen und die Aktivitäten des Sport- und Freizeitzentrums mit dem nationalen Ausbildungszentrum des Zivildienstes (Hauptmieter) zu

koordinieren, arbeiten vier Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Amts direkt auf dem Campus. Die Belegung des Campus im Sport- und Freizeitbereich hat seit der Übernahme durch das Amt um 91 % zugenommen.

11 Amt für Kultur (KA)

Amtsvorsteher: Philippe Trinchan

11.1 Kommissionen

11.1.1 Kommission für die Verwaltung des kantonalen Kulturfonds

Die Kommission prüft die Fonds, aus denen sich der kantonale Kulturfonds zusammensetzt, und die ihr unterbreiteten Vorschläge für die Verwendung der Fondsmittel. Sie hat sich zu einer Sitzung getroffen.

11.1.2 Kommission für kulturelle Angelegenheiten

Die Kommission tagte fünfmal. Sie nahm Stellung zu 205 (164) Beitragsgesuchen, die in ihre Zuständigkeit fielen, und sprach sich für die Vergabe von vier punktuellen Schaffensbeiträgen für die Spielzeit 2019/20 aus, mit denen Bühnenproduktionen anerkannter Freiburger Theatergruppen unterstützt werden. Ferner wurde die Kommission über verschiedene Aspekte im Zusammenhang mit der Kulturförderpolitik des Staatsrats informiert und hat darüber beraten oder dazu Stellungnahme genommen: die vom Amt erstellte Statistik über die Finanzierung der Kultur durch die Freiburger Gemeinden, den Staat und die Loterie Romande im Zeitraum 2000 bis 2018; Überarbeitung der Website des Amtes, um die gesuchstellenden Personen besser zu informieren und die Inhalte über die Begünstigten besser zur Geltung zu bringen; die Stellungnahme des Staates Freiburg zur Kulturbotschaft 2021–2024 des Bundes; die weiter unten erwähnten besonderen Ereignisse.

11.2 Kulturförderbeiträge

Zur Förderung der verschiedenen kulturellen Ausdrucksformen (Theater, Literatur, Musik, Film, bildende Kunst, Tanz usw.) sowie von anderen kulturellen Veranstaltungen und Kooperationsprojekten standen dem Amt für Kultur insgesamt 4 050 000 Franken zur Verfügung.

11.2.1 Statistik

90 % (85 %) der gewährten Beiträge waren für die Förderung des Kulturschaffens bestimmt und 10 % (15 %) gingen an kulturelle Veranstaltungen folgender Ausdrucksformen:

Ausdrucksformen	2019	2018
Theater	45,3 %	45,6 %
Interdisziplinäre Projekte	8,3 %	7,8 %
Musik	28,9 %	30,1 %
Tanz	5,9 %	5,2 %
Bildende Kunst	7,8 %	6,6 %
Literatur + Publikationen	3,5 %	4,1 %
Film + Video	0,3 %	0,6 %

11.2.2 Mehrjahres-Schaffensbeiträge

Folgende Gruppen von Kulturschaffenden erhielten einen Mehrjahres-Schaffensbeitrag (Zeitraum 2018–2020), wobei sich diese Beiträge insgesamt auf 2 020 000 Franken beliefen: Théâtre des Osses / Centre dramatique fribourgeois, Nouvel Opéra Fribourg (NOF), Freiburger Kammerorchester (FKO), Festival Belluard Bollwerk International, Compagnie de danse DA MOTUS!, Kunsthalle Fri-Art und Vokalensemble Orlando Freiburg.

11.2.3 Punktuelle Schaffensbeiträge

Die EKSD gewährte folgenden Kulturschaffenden und kulturellen Institutionen einmalige Schaffensbeiträge in Höhe von insgesamt 1 483 000 Franken:

11.2.3.1 Musik, Gesang, Rock, Jazz:

Aulos Sinfonisches Blasorchester, Chor St. Michael, Quatuor Orchis, Association Nouvelles Créations, Opus 10 Brass Ensemble, Association de Soutien aux Chœurs d'Enfants et de Jeunes, Société des Concerts der Stadt Bulle, Société de Musique L'Edelweiss, Collegium Vocale Seeland, Ensemble vocal Mon Pays, Ensemble Pange Lingua, Association des Concerts de la Semaine Sainte, Maîtrise St-Pierre-aux-Liens, Max Jendly Big Band, Association de la Commune de Gibloux Dimanche-Musique, Archives du Futur Antérieur, Chœur-mixte la Concorde von Riaz, Chœur-mixte La Lyre von Corbières, Chœur-mixte Saint-Jacques von Noréaz, Ensemble Diachronie, Chœur-mixte l'Harmonie von Vaulruz, Café-Café, Steve Octane Trio, Team Cyclotone, Chor des Kollegiums Heilig Kreuz, Chor der Universität und der Jeunesses Musicales, Chœur de Chambre der Universität Freiburg, Chœur Arsis, Ensemble vocal DeMusica, Ensemble vocal Utopie, Association Musica Virtuosa, Cie Pièces Jointes, Opéra des champs.

11.2.3.2 Literatur, Publikationen

BSN Press, Editions Attinger, Editions Cabédita, Editions de l'Aire, Editions de l'Hèbe, Editions Faim de Siècle, Editions l'Age d'Homme, Editions Montsalvens, Editions Noir sur Blanc, Editions Slatkine, Entreligne, Gesellschaft für Schweizerische Kunstgeschichte, Infolio éditions, Kulturbuchverlag Herausgeber.ch, L'Epître, Riverfield Verlag, Schwabe Verlag, Stämpfli Verlag, Verlag edition bücherlese, Editions clandestin, Zytglogge Verlag.

11.2.3.3 Tanz

Antipode Danse Tanz, Sangeet Swiss, Mélanie Gobet, Stiftung Equilibre und Nuithonie.

11.2.3.4 Theater

Cie Si J'aurais Su J'aurais Pas Venu, Compagnie Boréale, Opus 89 Collectif, Kunos Circus Theater, Le Magnifique Théâtre, Compagnie AGP, Théâtre de l'Ecrou, Les Diseurs, Midi Théâtre!, Stiftung Equilibre und Nuithonie.

11.2.3.5 Film, Video

Verein Films Plans-Fixes, Camilo De Martino.

11.2.3.6 Bildende Kunst, Fotografie

Kunstmuseum Solothurn, Editions Antipodes, Editions Faim de Siècle, Editions de l'Hèbe, Sept.ch, Werd & Weber Verlag, Pro Fribourg, Association P'Art Terre, Mélanie Rouiller, Archives du Futur Antérieur, Visarte Freiburg.

11.2.4 Ausserordentliche Beiträge und Beiträge zur Förderung der Dezentralisierung

Mit ausserordentlichen Beiträgen oder Defizitgarantien in Höhe von insgesamt 382 000 Franken hat die EKSD folgende Veranstaltungen und Organisationen unterstützt:

Suisse Diagonales Jazz, Schweizerischer Jugendmusikwettbewerb, Eclatsconcerts, Association des amis de l'orgue du collège St-Michel, Jeunesses Musicales Suisse, Académie d'orgue de Fribourg, Schweizer Jugend-Sinfonie-Orchester, Swing in the Wind, Nationales Jugendblasorchester, Nationale Jugend Brass Band der Schweiz, Association pour la découverte de la musique ancienne, Firstclassics, Helvetiarockt, Orchestre des Jeunes de la Suisse Romande, Association de la Commune de Gibloux Dimanche-Musique, Nacht der Museen im Greyerzbezirk, Schweizer Jugendchor, Rencontres Guitares Bulle, Cantorama, Dirty Sound Magnet, Cortez, Hubris., Festival des

Roses, Salon du livre romand, Roman des Romands, Prix Interrégional des jeunes auteurs, Esquisse d'Orient, Action-Danse Fribourg, L'Arbanel, Bicubic, Théâtre La Malice, CO2, t. – Theaterschaffende Schweiz, hof-theater.ch, La Lisière, Les Capucins, Théâtre Crapouille, Roadmovie, Institut Créole, Freiburger Nacht der Museen, Ludimania'K, Espace Aurore, Glucose Festival, Murten Lichtfestival, Gerbestock Kerzers, Festival Altitudes.

11.2.5 Ordentliche Beiträge

Die EKSD unterstützte 29 im Kanton tätige Kulturvereine und kulturelle Gruppierungen von kantonaler Bedeutung mit einem Beitrag von insgesamt 165 000 Franken zur Finanzierung ihrer laufenden Tätigkeiten.

11.2.6 Finanzielle Beiträge der Loterie Romande

In Absprache mit dem Staatsrat gewährte die kantonale Kommission der Loterie Romande für den Kulturbereich Finanzhilfen in Höhe von insgesamt 10 194 669 Franken. Sie unterstützte dabei namentlich folgende Veranstaltungen und Kulturstätten mit 4 038 000 Franken: L'Arbanel (Treyvaux), Bad Bonn (Düdingen), Belluard Bollwerk International (Freiburg), Le Bilboquet (Freiburg), Centre culturel Ebullition (Bulle), Concerts de l'Avent (Villars-sur-Glâne), Estivale Openair (Estavayer-le-Lac), Lichtfestival (Murten), Festival Les Georges (Freiburg), Internationales Filmfestival Freiburg, Internationales Festival Geistlicher Musik (Freiburg), Fondation du Théâtre des Osses (Givisiez), Francomanias (Bulle), Fribourg Piano Association, Fri-Art (Freiburg), Fri-Son (Freiburg), Murten Classics, Nouveau Monde (Freiburg), Freiburger Kammerorchester, Internationales Folkloretreffen Freiburg, Société des Konzertgesellschaft Freiburg, La Spirale (Freiburg).

Ferner wurden die Kulturprogramme und Ausstattungen (?) folgender kultureller Einrichtungen mit insgesamt 1 253 000 Franken unterstützt: Bicubic (Romont), Gastspielhaus Equilibre (Freiburg) und Espace Nuithonie (Villars-sur-Glâne), CO2 (La Tour-de-Trême), Podium (Düdingen), Univers@lle (Châtel-St-Denis), La Tuffière (Corpataux-Magnedens). Für Investitionsvorhaben gewährte die Kommission folgende Beiträge: 300 000 Franken für die Fondation du Théâtre des Osses, 220 000 Franken für die Stiftung Schloss Greyerz, 180 000 Franken für das Bilboquet, 105 000 Franken für das Fri-Son, 100 000 Franken für das Nouveau Monde und 100 000 Franken für die Stiftung Bibel + Orient.

11.2.7 Förderung des zeitgenössischen Musikschaffens

20 Gastaufenthaltstage wurden gewährt, und zwar an folgende Kulturlokale: Fri-Son (Brassmaster Flash und Hubris.), La Spirale (Joon), Bad Bonn (Crème Solaire), Ebullition (Ivoria), Nouveau Monde (Baron.e) unda Gustav Academy (für zwei Auftritte im Nouveau Monde und im Fri-Son). Pony del Sol (Sängerin-Musikerin) und Dirty Sound Magnet (Rock) haben einen Unterstützungsbetrag aus dem gemeinsamen Fonds der Westschweizer Kantone «FCMA Musique+» erhalten, um ein neues Album zu produzieren und zu promoten.

11.2.8 Stipendien für das künstlerische Schaffen

Es wurden vier Stipendien zu einem Gesamtbetrag von 48 000 Franken vergeben. Zwei Mobilitätsstipendien für das künstlerische Schaffen erhielten die Plastikerin Camille von Deschwanden, damit sie nach New York reisen und dort an einer neuen Lichtskulptur mit dem Titel «Live» arbeiten kann, und der Perkussionist Luca Musy, um Guatemala zu besuchen und dort eine musikalische Erzählung zur Marimba und ihrer Geschichte mit dem Titel «Comprendre d'où tu viens pour savoir où je vais…» (Ich will verstehen, woher du kommst, um zu wissen, wohin ich gehe...) zu kreieren. Ein Stipendium zur Förderung literarischen Schaffens wurde Bastien Roubaty für seinen Roman zur Zirkuswelt gewährt. Und schliesslich wurde das erste Stipendium für das Schaffen im Bereich der bildenden Künste verliehen, und zwar an Guy Oberson für die Realisation einer «Videogravuren»-Installation mit dem Titel POLLEN.

11.2.9 Fotografische Ermittlung: Thema Freiburg

Der Fotograf Thomas Kern ist von der Jury mit der 12. Ausgabe der «Fotografischen Ermittlung: Thema Freiburg» betraut worden. Die Jury hat sein Projekt, eine Portrait-Serie von unauffälligen Menschen, unter 22 eingegangenen Bewerbungen ausgewählt.

11.2.10 Fonds Pierre und Renée Glasson

Der Trompeter Antoine Pittet, hat ein mit 15 000 Franken dotiertes Stipendium aus dem Fonds Pierre und Renée Glasson erhalten, um an der Hochschule für Musik, Theater und Medien in Hannover einen Masterstudiengang zu absolvieren.

11.2.11 Künstlerateliers im Ausland

Die Performance-Künstlerin Mélanie Gobet verbrachte das erste Halbjahr des Berichtsjahres im Berliner Künstleratelier «Im Wedding». Die Modedesignerin Vanessa Schindler wohnte und arbeitete vom 1. September 2018 bis 21. August 2019 im Atelier «Jean Tinguely» in der Pariser Cité des Arts.

11.2.12 Zusammenarbeit

Das Amt beteiligte sich an den Arbeiten der schweizerischen und Westschweizer Kulturkonferenzen. Es unterstützte die Tätigkeit der CORODIS (Commission romande de diffusion des spectacles), des Vereins «Label+Théâtre romand», der «Fondation romande pour le cinéma» (Cinéforom), der «Fondation romande pour la chanson et les musiques actuelles» (FCMA), des «Réseau Danse Suisse» (RESO) sowie der «Association romande des techniciens du spectacle» (ARTOS).

Dank der Vereinbarung über kulturelle Zusammenarbeit zwischen dem Staat Freiburg und der Region Grand Est konnten dieses Jahr der Gastauftritt der *Comédie de l'Est* bei der Stiftung Equilibre und Nuithonie und der Compagnie Barcella beim *Théâtre la Malice* sowie der Gastaufenthalt der Compagnie Act2 im Nuithonie durchgeführt werden. *Guignol à Roulettes* wurde ein Förderbeitrag zur Kulturvermittlung in der Region Grand Est für ein Festival in Charleville-Mézières gewährt; vier Freiburger Komponisten erhielten zudem Förderbeiträge für die Teilnahme an Konzerten in Mühlhausen und Thann. Die letzte Veranstaltung im Rahmen der Zweihundertjahrfeier der Gründung einer Schweizer Kolonie in Nova Friburgo in Brasilien fand an der Schweizer Gastromesse Goûts & Terroirs in Bulle statt. Das Amt unterstützte die *Association Jeune Musique* bei der Organisation eines Klavierwettbewerbs in Zusammenarbeit mit dem Konservatorium von Shanghai.

Der Amtsvorsteher ist Vertreter des Staates Freiburg und Vizepräsident des Stiftungsrats der Hochschule für Theater der Westschweiz – *La Manufacture*. Auch ist er Mitglied der Geschäftsstelle der Stiftungsräte von *Cinéforom* und *Label+Théâtre romand.*

11.2.13 Kultur & Schule

Im Rahmen des Programms «Kultur & Schule» hat das Amt im Schuljahr 2018/19 eine Vielzahl kultureller Veranstaltungen sowie Kulturvermittlungsaktivitäten für 27 500 (19 700) Teilnehmerinnen und Teilnehmer aus allen Stufen der obligatorischen Schule finanziell unterstützt. Der Staat Freiburg und die Freiburgischen Verkehrsbetriebe haben ihre Partnerschaft erneuert, um den Schülerinnen und Schülern des Kantons den Zugang zur Kultur mit dem öffentlichen Verkehr zu erleichtern. Die dritte Ausgabe des Festivals Kultur & Schule FKB fand in den ersten beiden Novemberwochen statt. 4000 (6830) Schülerinnen und Schüler sowie Lehrpersonen nahmen an diesem Festival teil, dessen Programm erstmals der Oper gewidmet war.

11.2.14 Immaterielles Kulturerbe

Das kantonale Inventar der lebendigen Traditionen, dessen wissenschaftliche Leitung der Staatsrat dem Greyerzer Museum anvertraute, wird aktualisiert. Die Expertengruppe traf sich zu zwei Sitzungen. Das Winzerfest 2019 bot Gelegenheit, das Dossier zum Kuhreihen (Ranz des vaches) zu ergänzen. Das Internetportal www.fr.ch/tradifri, auf dem die im Kanton Freiburg erfassten Traditionen präsentiert werden, erscheint in einer neuen Gestaltung. Die letzte Ausstellung im Rahmen des Projekts #tradifri wurde im Murtner Museum zum Thema der Weitergabe von Traditionen gezeigt.

11.3 Besondere Ereignisse

Gestützt auf die kulturpolitischen Zielsetzungen, die im Bericht zum Postulat 2015-GC-19 Mauron/Collomb – «Kantonale Subventionen für die Kultur» präsentiert wurden, hat das Amt für Kultur die geplanten Verbesserungsmassnahmen weiter umgesetzt. Dazu hat es im Jahr 2019 insbesondere ein Stipendium für das

Schaffen im Bereich der bildenden Künste eingeführt sowie Richtlinien über die Unterstützung für die Produktion von Ausstellungen, die den bildenden Künsten gewidmet sind, erarbeitet. Darüber hinaus hat sich der Staatsrat dafür ausgesprochen, den kantonalen Kulturfonds aufzufüllen, um impulsgebenden Projekte zu fördern, welche Kultur, Gesellschaft, Kreativwirtschaft, Tourismus und Innovationen verbinden, und um Beiträge an Investitionen von Kulturinstitutionen von kantonaler Bedeutung, die auf Initiative des Staates geschaffen wurden, zu gewähren. So überwies er dem *Centre dramatique fribourgeois - Théâtre des Osses* 500 000 Franken für die Renovierung seines Gebäudes und der Verringerung seiner Hypothekarschuld. Zudem änderte er das Reglement über die kulturellen Angelegenheiten (KAR), um das Förderprogramm Sport-Kunst-Ausbildung für junge Künstlerinnen und Künstler darin aufzunehmen.

11.4 Beaufsichtigung und Koordination der kulturellen Institutionen

Der Amtsvorsteher hielt mit den Verantwortlichen der kulturellen Institutionen rund dreissig Koordinationssitzungen ab. Er beaufsichtigte die Erstellung des Voranschlags und der Jahresrechnung sämtlicher Institutionen und nahm an den jeweiligen Kommissionssitzungen (Arbeitsgruppen und Gesamtkommission) der Institutionen teil. Zudem beteiligte er sich an den Versammlungen von rund zehn Stiftungsräten, die mit der Führung von durch Dritte gegründete kulturelle Institutionen in Freiburg oder in der Westschweiz betraut sind, und führte das Sekretariat des Kulturklubs des Grossen Rates. Im Anschluss an einen internationalen Wettbewerb wurde das Architekturprojekt für das künftige neue Naturhistorische Museum mit dem Titel M13 der Öffentlichkeit vorgestellt, danach wurde die Botschaft zum Dekret für einen Studienkredit an den Grossen Rat überwiesen. Der Staatsrat hat ferner beschlossen, das geplante interinstitutionelle kantonale Lager für Kulturgüter (SIC) auf einer Parzelle im Eigentum des Staates in Givisiez zu errichten.

11.5 Kantons- und Universitätsbibliothek

Direktor: Martin Good

11.5.1 Kommission

Die Kommission des Konservatoriums trat zweimal zusammen. Sie sah die Jahresrechnung 2018 ein und stimmte dem Voranschlag 2020 der Kantons- und Universitätsbibliothek (KUB) zu. Sie wurde informiert über die Einrichtung des künftigen interinstitutionellen kantonalen Lagers für Kulturgüter (SIC) in Givisiez und über das Umbauprojekt der ehemaligen Tetra-Pak-Gebäude in Romont für die vorübergehende Lagerung der Bücher der KUB während der Aus- und Umbauarbeiten. Zudem wurde sie informiert über die Schwierigkeiten, Personal für die Informationstechnologien zu rekrutieren, aber auch über die erfreuliche Entwicklung der gemeinsamen Informatikplattform *Swiss Library Service Platform* (SLSP), in dem die Universität Freiburg als Aktionärin eine wichtige Rolle spielt.

11.5.2 Direktion und Stabsfunktionen

Die KUB verfügt über einen Personalbestand von 55,86 (55,86) Vollzeitstellen, die sich auf 70 Personen verteilen. Zudem beschäftigt sie ca. 40 Personen mit befristeten Anstellungsverträgen (drittfinanzierte Stellen, Angestellte im Stundenlohn, Zivildienstleistende, Praktikantinnen und Praktikanten, Lernende).

Wichtigste behandelte Dossiers:

> Personalverwaltung, insbesondere rund zehn Neuanstellungen infolge Pensionierungen oder Kündigungen;

> Aus- und Umbauprojekt der KUB: Suche nach Räumlichkeiten für die Lagerung der Sammlungen und für das KUB-Personal während der Übergangszeit (2020 bis 2024), Planung und Beginn des Umzugs;

> Projekt eines interinstitutionellen kantonalen Lagers für Kulturgüter (SIC);

> Freiburger Vertretung im Steuerungsausschuss des Westschweizer Bibliotheksverbunds (RERO);

> Vertretung der KUB und der Universität in den nationalen Instanzen der Hochschulbibliotheken: Konferenz der Universitätsbibliotheken der Schweiz (KUB), abgelöst durch das *Swiss Library Network for Education and Research* (SLiNER), das am 4. April 2019 in Form eines Netzwerks von *swissuniversities* gegründet wurde;

> Vertretung der KUB und der Universität im Verwaltungsrat der *Swiss Library Service Platform* (SLSP) und im Beirat (mit Ausübung des Präsidiums bis Ende 2020);

> Freiburger Vertretung in der Schweizerischen Konferenz der Kantonsbibliotheken (SKKB);

> Vertretung im Vorstand von BiblioFR, der Vereinigung Freiburger Bibliotheken;

> Vertretung im Lenkungsausschuss des *Certificate of Advanced Studies* (CAS) in den Bereichen Dokumentation und Bibliothek.

11.5.2.1 Gebäude, Einrichtungen, Hausdienst, Sicherheit für Personen und Sachen

Die Böden der alten Magazine, die sich verformen und die im 2018 mit 273 Stützen verstärkt wurden, werden jeden Monat von einem Bauingenieur kontrolliert, um die Sicherheit zu gewährleisten. Für das von Schimmelschäden betroffene Depot im Erdgeschoss der KUB-Beauregard konnte dank einer im Sommer durchgeführten neuen Analyse der Luft jede Gefahr ausgeschlossen werden und am 4. November 2019 wurde mit Hilfe des Zivilschutzes mit der Reinigung der Bücher begonnen. Die Haftpflichtaspekte werden mit den betreffenden Unternehmen geprüft.

11.5.2.2 Berufsausbildung

Die KUB betreute eine Lernende in Information und Dokumentation, die ihre Ausbildung im Sommer abschloss, und zwei Fachhochschulpraktikanten, die ihr 12-monatiges Praktikum im Sommer beendet haben. Zwei neue Praktikanten wurden angestellt.

11.5.2.3 Koordination mit der Universität

Die Koordinationsgruppe behandelte folgende Themen: Einbindung der Bibliotheken der Universität in die künftige KUB, Beteiligung Freiburgs am nationalen *Projekt Swiss Library Service Platform* (SLSP), Zukunft von RERO und des institutionellen Servers RERODOC, Unterzeichnung mehrjähriger Lizenzverträge mit grossen Verlagsgruppen für elektronische Zeitschriften. Die gemischte Arbeitsgruppe «Open Science» ersetzte die Arbeitsgruppe «Open Access», indem sie diese Thematik, die im November 2019 in zwei Workshop-Serien für die akademische Gemeinschaft behandelt wurde, in ihr Mandat einbezog.

11.5.2.4 Koordination mit den assoziierten Bibliotheken

Abgesehen von der üblichen Betreuung begann die Koordinationsgruppe (18 Bibliotheken) mit der Vorbereitung des Wechsels zu den SLSP- und RERO21-Netzwerken, wozu auch neue Kostenmodelle erstellt wurden.

11.5.2.5 Koordination mit den allgemeinen öffentlichen Bibliotheken – BiblioFR

Die neue Koordinatorin der allgemeinen öffentlichen Bibliotheken führte die laufenden Projekte weiter und legte bestimmte Prioritäten fest: Betreuung des Blogs der öffentlichen und gemischten Bibliotheken, Erarbeitung eines reichhaltigeren Tätigkeits- und Ausbildungsprogramms, erste Überlegungen zur Erarbeitung einer kantonalen Strategie der Freiburger Bibliotheken. Das Tätigkeitsprogramm (https://www.bibliofr.ch/deutsch/aktivitäten) legt im Rahmen der Weiterbildungskurse den Akzent auf die Zusammenarbeit der öffentlichen Bibliotheken mit den Schulen. Zudem bietet es zahlreiche Möglichkeiten für einen Gedankenaustausch und Bibliotheksbesuche. Alle diese Aktivitäten wären nicht möglich ohne die Unterstützung durch die Vereinigung der Freiburger Bibliotheken (ABF-VFB), die im Berichtsjahr ihren Namen und ihr Logo geändert hat. Die neue BiblioFR setzt weiterhin für die Entwicklung der Projekte «Samstag der Bibliotheken» und «Lecture Académie» ein und ermutigt das Personal der Bibliotheken, in den unter ihrer Leitung geschaffenen Arbeitsgruppen mitzuarbeiten.

11.5.2.6 Ausbau-, Restrukturierungs- und Renovierungsprojekt des Gebäudes

Der Steuerungsausschuss des Projekts (COPIL) tagte am 30. September zum 47. und letzten Mal und wurde durch eine Baukommission (COBA) ersetzt, die der Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektor präsidiert; die COBA tagte am 31. Oktober zum ersten Mal und ernannte die vom Kantonsarchitekten präsidierte Baustellen-Unterkommission (SOCOCH).

Für die Übergangszeit während der ab Sommer 2020 vorgesehenen Bauarbeiten in der KUB-Zentrale ist Folgendes geplant bzw. wurde bereits realisiert:

> zwei Hallen werden für die Lagerung der Bücher im staatseigenen Ex-Tetra-Pak-Gebäude in Romont umgebaut und mit mobilen Regalen ausgestattet; der Umzug der Bücher hat am 11. November 2019 mit einen Teil der alten Magazine begonnen, deren Böden ein statisches Problem aufweisen;

> die Studien für den Umbau der KUB-Beauregard wurden abgeschlossen (Dienstleistungen für die Öffentlichkeit, Nutzung der Sondersammlungen, Arbeitsplätze für 33 Mitarbeitende der drei betroffenen Abteilungen);

> für 77 Mitarbeitende der Direktion und der anderen Abteilungen wurden Büroräume bei der Polytype AG in Villars-sur-Glâne gemietet.

11.5.2.7 Digitalisierung der Freiburger Zeitungen

Wichtigste Arbeitsbereiche: Digitalisierung – ohne Strukturierung und Aufschaltung – der Zeitungen «La Gruyère» (1943), «Der Murtenbieter» (1854–1889), «Le Messager» (1916–2004), «L'Indépendant» (1907–1989), «Le Républicain» (1948–2016), «Travail» (1946–1991), «Profil» (1990–2013), «Le Fribourgeois» (1891–1960).

11.5.3 Abteilung Freiburger Sammlungen und kulturelle Aktivitäten

11.5.3.1 Erwerbungen

3273 (3170) Freiburger Druckschriften gelangten durch Pflichtabgabe, Ankauf oder Schenkung in die Sammlung der KUB. Diese sammelte 1409 (1474) Freiburger Zeitschriften als Pflichtabgabe, darunter 20 (6) neue Titel. Die Bildsammlung wurde um 842 (1120) Plakate und 350 (550) Fotografien erweitert. Im Bereich Ton und Video erwarb die KUB 317 (163) Audiodokumente und 32 (53) DVD/Videos; zudem speicherte sie 308 (337) den Kanton betreffende Sendungen.

Verschiedene Schenkungen, darunter Erwerb eines Bestands der Pädagogischen Hochschule Freiburg, von Doubletten aus dem Archiv des Pauluswerks, des Fotoarchivs von Jean-Claude Fontana (Freiburg), von ca. 25 000 Negativen und Hunderten von Reisefotografien (Alben und Ordner) von Elisabeth Gardner-Muheim (Balliswil) sowie des gesamten Fotoarchivs der halbmonatlichen Zeitung «L'Objectif» von 1992 bis 2014 mit ca. 20 200 Abzügen, ebenso vielen Negativen und 50 Dias, die Einblick in diverse Themen des Lebens in der Stadt und im Kanton Freiburg geben.

11.5.3.2 Bearbeitung, Katalogisierung, Digitalisierung

Der Katalog der alten Druckschriften ist um 495 (144) Bände gewachsen. Für die Freiburger Bibliografie wurden 2079 (2869) neue Einträge erstellt. Zusätzlich zur Bearbeitung von 250 (100) Plakaten wurden 850 Fotografien des Bestands Schweizer Alpen-Club/Sektion Moléson (CASM) digitalisiert. 581 Spulen des Bestands Pierre Kaelin wurden digitalisiert und mit der Archiv-Software AtoM (Access to Memory) wurden Kurzbeschreibungen angefertigt. 370 (230) Audio- und Videodokumente wurden archiviert; zudem wurden im Rahmen des Projekts «Webarchiv Schweiz» 46 (145) Websites gemeldet.

Das Team der Buchbinder- und Konservierungswerkstatt war – neben seinen gewohnten Aufgaben wie Bindearbeiten, Reparaturen und Restaurierungen, Anfertigung von Schachteln, Aufbau von Ausstellungen – mit der Reprografie und Verwaltung der Mikrofilme beschäftigt.

11.5.3.3 Benutzung

525 (730) Bilddokumente wurden von Ämtern des Staates, Medien, Verlagen, Gemeinden, Unternehmen, Kulturinstitutionen und Privatpersonen bestellt.

11.5.3.4 Kulturelle Aktivitäten

Ausstellungen: «fri-posters» (30.11.2018–09.02.2019); «Rencontres sur le tournage – Die Welt des Films in den Fotografien von Mario Dondero» im Rahmen des Internationalen Filmfestivals Freiburg (FIFF) (15.03.–29.06.2019); «Au lait, olé», Mini-Ausstellung im Rahmen der Kollektivausstellung «MILCH2019» (28.05.–21.06.2019);

«Diableries. Stereoskopische Abenteuer in der Hölle» (22.07.–24.08.2019); «#maBCU #meineKUB» (27.09.2019–31.03.2020).

Ausstellungen extra muros: «Ti chiamavo Seppi – fotografie di Jean-Claude Fontana» im Rahmen der Biennale dell'Immagine di Chiasso – Casa del vino Ticino (05.10.–08.12.2019); «Malleus Maleficarum», ausgewählt für «Swiss Design Awards 2019» und präsentiert an der «Art Basel» (10.–16.06.2019); «Malleus Maleficarum», gezeigt im Rahmen des Festivals «Imago Lisboa» in Lissabon (10.10.–17.11.2019). Diaporama der «11. Fotografischen Ermittlung: Thema Freiburg» an den Bieler Fototagen (10.05.–02.06.2019) und an der Biennale de la photographie in Genf, NO'PHOTO (21.09.–05.10.2019).

Publikationen: Damien Savoy, «Eglise, sciences et révolutions. La correspondance du chanoine Charles-Aloyse Fontaine (1754–1834)», Freiburg, KUB, 2019; «BCU Info» Nr. 79; Zusammenarbeit für «1911–1991… Quelques visages de femmes» in «Sept, mook» Nr. 28 – Herbst 2019 (Fotografien von Jacques Thévoz).

Zahlreiche Diskussionen, Lesungen, Vorträge, Führungen und weitere Veranstaltungen sowie das Filmprogramm sind in der Zeitschrift «BCU Info» aufgeführt.

Neben der jährlichen Teilnahme am Samstag der Bibliotheken (16. März) und an der Museumsnacht (25. Mai) Durchführung des *Salon du livre romand* (16.–17. Februar), Teilnahme am *Festival Européen Latin Grec* (22. März), Vernissage des Projekts «Séquences» und der Übergabe des Archivs des *Guignol à Roulettes* an die KUB (12. September), Teilnahme an den Europäischen Tagen des Denkmals: #patois 4.0 (14. September), Teilnahme am dritten «Writing Day» (27. September), mehrere Ausgaben des Escape Game «Fri-Legenden».

11.5.4 Abteilung Handschriften, Inkunabeln und Archive

11.5.4.1 Bemerkenswerte Erwerbungen

Archiv der *Agence de presse internationale catholique* (APIC) / Katholischen Internationalen Presseagentur (KIPA); Pierre Despond (1894–1950), aquarellierte Zeichnung der Glocke Saint-François-Xavier der Kollegiumskirche St. Michael in Freiburg, 1913 (Ankauf); Inkunabeln aus dem Besitz der Freiburger Kapuziner: Richardus de Bury, Philobiblon. – Speyer, Johann und Konrad Hist, [nach 13 I 1483]. HC 4150 (Ankauf); [Historia Alexandri Magni de praelis (deutsche Fassung von Johann Hartlieb):] Die histori von den grossen Alexander. – Augsburg, Anton Sorg, 18 V 1478. GW 885. 88 Blätter von 156 (Ankauf).

11.5.4.2 Erschliessungen

Inventarisierung: Supplement 2018 zum Bestand Armand Niquille; Supplemente zum Bestand «Histoires d'ici»; Buchhandschriften: L 2241–2246; Inkunabeln: Cap. Rés. 647–648.

11.5.4.3 Wichtige Koproduktionen und andere Aktivitäten

Publikation: Damien Savoy, «Église, sciences et révolutions. La correspondance du chanoine Charles-Aloyse Fontaine (1754–1834)», Freiburg, KUB, 2019.

Ausstellungen: «Seiner Zeit voraus. Prinz Max von Sachsen. Priester und Visionär». Sonderausstellung im Pillnitzer Schlossmuseum (Dresden), 13.04–03.11.2019; «#maBCU #meineKUB». letzte Ausstellung vor den Um- und Ausbauarbeiten, 27.09.2019–31.03.2020; «Le Siècle oublié. Fribourg, les années 1300. Freiburg im 14. Jahrhundert», Ausstellung des MAHF, 08.11.2019–23.02.2020.

Benutzung des Lesesaals für die Sondersammlungen: 1815 (2672) Dokumente wurden eingesehen, darunter 380 (644) Handschriften. 584 (592) Besuche wurden verzeichnet.

11.5.5 Abteilung Webtechnologien und Informatik-Infrastruktur

Wichtigste Aktivitäten:

> Entwicklung und Inbetriebnahme eines generischen Applikationsmodells auf dem Portal www.fr.ch und auf dieser Basis Realisierung von Internetanwendungen: Verzeichnis der Bibliotheken, Fotobestände, Online-Shop, Verzeichnis von Dissertationen und verschiedener Dokumente;

> Weiterführung der Migration der KUB-Website auf die Website www.fr.ch im Hinblick auf den Abschluss Ende 2019;

> Realisierung interaktiver Anwendungen für die Ausstellung #maBCU #meineKUB;

> Abschluss der Migration der Digital-S-Videos (706 Bänder) auf das Langzeit-Archivierungssystem der KUB;

> Migration der Computer des Personals auf Windows 10;

> Inbetriebnahme des Netzwerks des Staates Freiburg in den neuen Räumlichkeiten in Romont;

> Bearbeitung der audiovisuellen und digitalen Träger des Bestands La Spirale für die langfristige Archivierung.

11.5.6 Abteilung Informationssysteme

Die Abteilung war hauptsächlich mit der SLSP (Swiss Library Service Platform) beschäftigt. Daneben befasste sie sich mit folgenden Arbeiten:

> Teilnahme an der Implementierungsphase des SLSP-Projekts; die KUB gehört zu neun «Vanguard Institutions» und ist intensiv in das Migrationsprojekt und in Arbeitsgruppen eingebunden; sie nahm an zwei Testmigrationen teil, die 2019 stattfanden;

> Teilnahme an den «Open Access»-Lizenzverhandlungen mit drei wichtigen Wissenschaftsverlagen; die Verhandlungen werden von *swissuniversities* und dem Konsortium der Schweizer Hochschulbibliotheken geführt;

> Betreuung verschiedener Projekte der KUB.

11.5.7 Erwerbungsabteilung

11.5.7.1 Statistik

	2019	2018
Dokumente		
Ankäufe aus dem Budget der Zentrale	11 067	13 447
Ankäufe aus dem Budget der Universität	16 872	17 691
Ankäufe aus Sonderkrediten	423	699
Schenkungen, Pflichtabgaben, Tauschexemplare, Deposita	7264	10 340
Zeitschriften: neue Abonnemente	28	16
Zeitschriften: Sonderhefte	497	520
Total	**36 151**	**42 713**
Zeitschriften		
Abonnierte Papierzeitschriften (Titel)	4008	4188
Printzeitschriften (eingegangene Faszikel)	18 820	19 114
Elektronische Zeitschriften (Titel)	20 713	20 807
Nachgewiesene unentgeltliche elektronische Zeitschriften (Titel)	65 021	61 551
Datenbanken*	150	400

* Die Dienstleistungen wurden nicht verringert, sondern es wurde eine neue Berechnungsweise verwendet, die den Normen des BFS entspricht.

11.5.7.2 Erwerb elektronischer Angebote

Die KUB setzte ihre Mitarbeit im Konsortium der Schweizer Hochschulbibliotheken fort, das sich für eine koordinierte Versorgung zu günstigen finanziellen Bedingungen einsetzt. Die meisten der auf dem Campus und im KUB-Gebäude online verfügbaren Zeitschriften werden über das Konsortium abonniert.

11.5.8 Katalogisierungsabteilung

Formalkatalogisierung

Die KUB bearbeitete 48 793 (34 544) Dokumente, die sich wie folgt verteilen: Neukatalogisierung 35 714 (30 185); Rekatalogisierung 983 (251); verschiedene 12 096 (4108). Von den assoziierten Bibliotheken wurden 13 282 (19 621) Dokumente bearbeitet. Insgesamt ergibt dies 62 075 (54 165) Dokumente.

Sachkatalogisierung

20 069 (20 070) Bände wurden von der KUB bearbeitet, 10 488 (10 393) von einer anderen Bibliothek; 12 297 (14 590) waren nicht erschliessbare Dokumente; 4619 (2463) Leitaufnahmen wurden erfasst, was ein Total von 47 473 (47 516) Aufnahmen ergibt.

Beitrag des von der Universität angestellten Bibliothekspersonals

26 % (11 %) für die Formal- und 49 % (50 %) für die Sachkatalogisierung. Im Rahmen der Zusammenarbeit mit RERO wurden bereits 47 % (53 %) der Formal- bzw. 34 % (34 %) der Sachkatalogisierung für Werke der KUB von anderen Bibliotheken geleistet, wenn man nicht erschliessbare Titel sowie die Leitaufnahmen unberücksichtigt lässt.

Der Katalog der KUB umfasst 2 061 909 (2 052 623) Aufnahmen, die 2 922 922 (2 904 740) Bänden entsprechen.

Rekatalogisierung

665 (92) Bände in der Zentrale und 318 (159) Bände in der Universität. Von 1985 bis 2019 wurden 998 013 Bände rekatalogisiert, davon 983 im Berichtsjahr (251).

11.5.9 Benutzungsabteilung

11.5.9.1 Ausleihe und andere Dienstleistungen

171 161 (174 524) Dokumente wurden durch die KUB-Zentrale ausgeliehen, davon 55 380 (59 154) durch die Mediathek. 2122 (2374) Dokumente wurden in den Lesesaal ausgeliehen. Im Rahmen des interbibliothekarischen Leihverkehrs bestellte die KUB 6220 (7476) Dokumente und Fotokopien im In- und Ausland. Umgekehrt lieferte sie 8427 (8423) Dokumente und Fotokopien aus ihrem eigenen Bestand an Bibliotheken im In- und Ausland.

Die KUB druckte 1713 (2307) von den Benutzerinnen und Benutzern bestellte Seiten von Freiburger Zeitungen aus.

265 985 (272 955) Eintritte in das Bibliotheksgebäude wurden registriert.

11.5.9.2 Nutzung der elektronischen Angebote

Aus den rund 20 000 über das Konsortium abonnierten wissenschaftlichen Zeitschriften wurden mehr als 770 000 Artikel heruntergeladen. Die Sammlung der mehr als 25 000 (erworbenen oder abonnierten) E-Books wurde knapp 70 000 Mal konsultiert, während in den etwa 100 abonnierten Datenbanken fast 430 000 Recherchen vorgenommen wurden.

Über die Plattformen FReBOOKS wurden 12 929 (12 887) E-Books, 761 (359) E-Audios und 10 241 (0) Musikstücke heruntergeladen oder konsultiert. 22 (22) allgemeine öffentliche und gemischte Bibliotheken des Kantons Freiburg sind am Projekt FReBOOKS der KUB beteiligt.

11.5.9.3 Benutzerschulung

Die KUB-Zentrale veranstaltete 44 (59) Führungen und Kurse für Bibliotheksbenutzung und Dokumentensuche, an denen insgesamt 370 (556) Personen teilnahmen. Mehr als 1072 (1035) Studierende nutzten das in das Universitätsstudium integrierte Programm.

11.5.10 Logistikabteilung

Für die vorübergehende Lagerung in der KUB-Romont und der KUB-Beauregard wurde ein allgemeiner Umzugsplan erstellt. Die Ausrüstung der Dokumente umfasste 65 796 (65 943) etikettierte und 18 688 (21 868) mit Magnetstreifen versehene Bände. 185 300 (58 600) Bände wurden mit RFID-Chips versehen; das ergibt insgesamt

1 635 200 (1 420 500) Bände im Zeitraum 2011 bis 2019. 4519 (4512) Pakete wurden versandt. Im Hinblick auf die Umzüge wurden 222 955 (187 616) Bücher gereinigt.

11.5.11 Dezentrale Bibliotheken an der Universität

Ein Weiterbildungstag diente dazu, die Funktionsweise von Constellation (Gruppe der Verantwortlichen der Bibliotheken an der Universität) zu konsolidieren; ein halber Tag war zudem der Datenverwaltung für die Recherche gewidmet. Die verschiedenen Arbeitsgruppen von Constellation setzten ihre Tätigkeiten fort: Projekt zur Schaffung einer Dienststelle, Planung von Kursen für Informationskompetenz, Erwerbspolitik für Zeitschriften, Mitarbeit an der Strategie 2030 der Universität, Sichtbarkeit der Bibliotheken (besondere Seiten auf dem Bibliotheksportal, Porträts des Bibliothekspersonals in Alma&Georges).

11.6 Konservatorium

Direktor: Giancarlo Gerosa

11.6.1 Kommission

Die Kommission des Konservatoriums trat zweimal zusammen. Sie genehmigte die Jahresrechnung 2018 und fällte einen positiven Vorentscheid für den Voranschlag 2020. Daneben behandelte sie folgende Themen: dezentrale Unterrichtsorte, Schuljahresbeginn 2019/20 und das Projekt «KF 2025» (strategische Ausrichtungen).

11.6.2 Tätigkeit

11.6.2.1 Einteilung nach Unterrichtsfächern

Die Angaben stammen aus der Statistik von Oktober 2019.

Schauspiel

Anzahl Schüler/innen: 49; Aufteilung nach Stufen: Theateratelier, Einführung für Kinder, Jugendliche und Erwachsene: 44; Vorstudienzertifikat: 5; Anzahl Lehrpersonen: 11; Unterrichtsort: Freiburg.

Holzblasinstrumente

Anzahl Kurse: 751; Blockflöte: 132, Querflöte: 247, Klarinette: 161, Saxophon: 142, Oboe: 48, Fagott: 21; Aufteilung nach Stufen: Unterstufe: 441, Mittelstufe: 177, Sekundarstufe: 84, Amateurzertifikat: 45, Vorstudienzertifikat: 4; Anzahl Lehrpersonen: Blockflöte: 7, Querflöte: 9, Klarinette: 6, Saxophon: 6, Oboe: 2, Fagott: 1; Unterrichtsorte: Freiburg, Bulle und 26 Aussenstellen in 7 Bezirken.

Gesang

Anzahl Kurse: 167; Aufteilung nach Stufen: Unterstufe: 91, Mittelstufe: 52, Sekundarstufe: 14, Amateurzertifikat: 10; Anzahl Lehrpersonen: 8; Unterrichtsorte: Freiburg, Bulle und Murten.

Streichinstrumente

Anzahl Kurse: 447; Geige: 312, Cello: 113, Bratsche: 10, Kontrabass: 12; Aufteilung nach Stufen: Unterstufe: 273, Mittelstufe: 94, Sekundarstufe: 54, Amateurzertifikat: 22, Vorstudienzertifikat: 4; Anzahl Lehrpersonen: Geige: 14, Cello: 4, Bratsche: 3, Kontrabass: 1; Unterrichtsorte: Geige (Freiburg, Bulle und 7 Aussenstellen in 7 Bezirken); Bratsche (Freiburg und Bulle); Cello (Bulle, Freiburg, Murten, Wünnewil); Kontrabass (Freiburg).

Blechblasinstrumente

Anzahl Kurse: 608; Trompete: 403, Euphonium: 71, Althorn: 37, Tuba: 7, Horn: 24, Posaune: 66; Aufteilung nach Stufen: Unterstufe: 350, Mittelstufe: 148, Sekundarstufe: 76, Amateurzertifikat: 30, Vorstudienzertifikat: 4; Anzahl Lehrpersonen: Trompete: 17, Tuba: 3, Horn: 2, Posaune: 2; Unterrichtsorte: Freiburg, Bulle und 40 Aussenstellen in 7 Bezirken.

Tanz

Anzahl Schüler/innen: 65; Aufteilung nach Stufen: Amateurzertifikat: 42, Vorstudienzertifikat: 23; Anzahl Lehrpersonen: 6 (zusätzlich 7 Lehrgangsleiter/innen); Unterrichtsort: Freiburg.

Gitarre

Anzahl Kurse: 360; Aufteilung nach Stufen: Unterstufe: 236, Mittelstufe: 81, Sekundarstufe: 36, Amateurzertifikat: 7; Anzahl Lehrpersonen: 12; Unterrichtsorte: Freiburg, Bulle und 16 Aussenstellen in 7 Bezirken.

Jazz

Anzahl Kurse: 385; Klavier: 107, Gitarre: 92, Schlagzeug: 123, Keyboard, Synthesizer und Musikinformatik): 5, Gesang: 30, Bassgitarre und Kontrabass: 18, Saxophon: 10; Aufteilung nach Stufen: Unterstufe: 253, Mittelstufe: 89, Sekundarstufe: 32, Amateurzertifikat: 7, Vorstudienzertifikat: 4; Anzahl Lehrpersonen: 17; Unterrichtsorte: Freiburg und Bulle.

Klavier

Anzahl Kurse: 1204; Aufteilung nach Stufen: Unterstufe: 750, Mittelstufe: 286, Sekundarstufe: 108, Amateurzertifikat: 48, Vorstudienzertifikat: 12; Anzahl Lehrpersonen: 43; Unterrichtsorte: Freiburg, Bulle und 30 Aussenstellen in 7 Bezirken.

Andere Fächer

> Akkordeon: Anzahl Kurse: 53; Aufteilung nach Stufen: Unterstufe: 34, Mittelstufe: 12, Sekundarstufe: 5, Amateurzertifikat: 2; Anzahl Lehrpersonen: 2; Unterrichtsorte: Freiburg und Bulle;

> Musiklehre und Gehörbildung: Anzahl Schüler/innen: Klassisch: 64, Jazz: 17, Kinder: 14; Anzahl Lehrpersonen: 6; Unterrichtsorte: Freiburg, Bulle und Romont;

> Chorleitung: Amateurzertifikatsstufe: Anzahl Schüler/innen: 20; Anzahl Lehrpersonen: 1; Unterrichtsort: Freiburg;

> Blasmusikdirektion: Amateurzertifikatsstufe: Anzahl Schüler/innen: 18; Anzahl Lehrpersonen: 3; Unterrichtsort: Freiburg;

> Blasmusikdirektion: Vorstudienzertifikatsstufe: Anzahl Schüler/innen: 13; Anzahl Lehrpersonen: 2; Unterrichtsort: Freiburg;

> Musikalische Früherziehung: Anzahl Schüler/innen: 154; Aufteilung nach Unterrichtsfach: Musikalische Früherziehung: 54, Einführung Musiklehre: 62, Orff-Methode: 38; Anzahl Lehrpersonen: 3; Unterrichtsorte: Freiburg und Bulle;

> Tasteninstrument Improvisation: Anzahl Kurse: 27; Aufteilung nach Stufen: Unterstufe: 14, Mittelstufe: 9, Sekundarstufe: 4; Anzahl Lehrpersonen: 1; Unterrichtsort: Freiburg;

> Orgel: Anzahl Kurse: 14; Aufteilung nach Stufen: Unterstufe: 8, Mittelstufe: 3, Sekundarstufe: 2, Amateurzertifikat: 1; Anzahl Lehrpersonen: 3; Unterrichtsorte: Freiburg und Bulle;

> Klassisches Schlagzeug: Anzahl Kurse: 72; Aufteilung nach Stufen: Unterstufe: 42, Mittelstufe: 16, Sekundarstufe: 9, Amateurzertifikat: 5; Anzahl Lehrpersonen: 2; Unterrichtsorte: Freiburg und Bulle.

11.6.2.2 Prüfungen

Im Schuljahr 2018/19 wurden 1049 Prüfungen in 3 Fachgebieten durchgeführt (Musik Schauspiel und Tanz).

> Musik: 953 Prüfungen, davon 44 Schlussprüfungen (37 Amateurzertifikat und 7 Vorstudienzertifikat);

> Schauspiel: 56 Prüfungen, davon 7 Schlussprüfungen (4 Amateurzertifikat und 3 Vorstudienzertifikat);

> Tanz: 40 Prüfungen (keine Schlussprüfungen).

Schulabschlüsse (Amateurzertifikat, AZ, und Vorstudienzertifikat, VZ)

Akkordeon (1 AZ); Althorn (2 AZ); Schauspiel (3 VZ, 4 AZ); Schlagzeug (1 VZ); Gesang (2 AZ); Jazzgesang (1 VZ); Klarinette (2 AZ); Chorleitung (1 AZ); Blasmusikdirektion (2 VZ, 5 AZ); Blockflöte (3 AZ); Querflöte (3 AZ); Gitarre (1 AZ); Harfe (1 AZ); Tasteninstrument Improvisation (1 AZ); Klavier (1 VZ, 7 AZ); Klassisches Schlagzeug (1 AZ); Jazzklavier (1 VZ); Geige (1 AZ).

11.6.2.3 Lehrpersonal und administratives Personal

Im Schuljahr 2018/19 erteilten die 191 Lehrpersonen im Durchschnitt wöchentlich 2675 Unterrichtsstunden (111,63 Vollzeitstellen). Das administrative Personal umfasst 8 Mitarbeitende (6,65 Vollzeitstellen). Zwei Lernende (Kauffrau/Kaufmann EFZ) ergänzen das Personal.

11.6.2.4 Zusammenarbeit

Das Konservatorium wird von den Studierenden der Kollegien besucht (Kollegium Hl. Kreuz, Kollegium Gambach und Kollegium des Südens), und zwar im Rahmen des Schwerpunktfachs Musik. Die Lehrpersonen erteilten zudem den Studierenden der HEMU-Musikhochschule Lausanne Standort Freiburg sämtliche Kurse im Zweitinstrument (Bachelor instrumental oder vokal) und im Hauptfach (Bachelor Schulmusik). Das Konservatorium arbeitet ebenfalls mit der Universität Freiburg zusammen (Institut für Musikwissenschaft), indem es Studierenden der Universität ermöglicht, unentgeltlich am Unterricht in Gehörbildung und Musiklehre teilzunehmen. Es bietet überdies den Studierenden der Lehrerinnen- und Lehrerbildung für die Sekundarstufe I oder II die Kurse in Chorleitung an.

11.6.2.5 Aktivitäten und Veranstaltungen

Rund 350 Aktivitäten (Vortragsübungen, Konzerte, Vorstellungen, Tage der offenen Tür, Vorstellungen der Instrumente in Schulklassen) gaben dem Publikum Gelegenheit, die realisierte Arbeit zu schätzen oder eine neue Aktivität zu entdecken. Dieses Jahr war besonders reich an pädagogisch motivierten Veranstaltungen und Fortbildungskursen. An die 40 Aktivitäten im den Bereichen Musik, Tanz, und Theater erlaubten es den Schülerinnen und Schülern sowie den Lehrpersonen, ihre Ausbildung zu perfektionieren.

11.6.2.6 Information und Kommunikation

Das Bulletin des Konservatoriums wird zweimal jährlich mit je 5000 Exemplaren herausgegeben. Im Dezember erhielten die Freiburger Gemeinden zudem ein Informationsblatt über die Organisation und den Betriebsablauf des Konservatoriums. Die Website des Konservatoriums wurde von 50 000 Interessenten besucht.

11.7 Museum für Kunst und Geschichte

Direktorin: Verena Villiger Steinauer (bis 30.11.2019) / Direktor: Ivan Mariano (ab 01.12.2019)

11.7.1 Kommission

Die Kommission trat zweimal zusammen. Sie prüfte die Jahresrechnung 2018 und nahm positiv zum Voranschlag 2020 Stellung.

11.7.2 Personal

Der Personalbestand des Museums für Kunst und Geschichte (MAHF) blieb 2019 mit 15 Vollzeitstellen stabil. Das Personal wurde für die Verwaltung der Sammlung und die Vorbereitung von Ausstellungen mit Zivildienstleistenden sowie wissenschaftlichen Assistentinnen und Assistenten verstärkt. Universitätsstudierende absolvierten museologische Praktika oder Restaurierungs-Praktika.

11.7.3 Tätigkeit

11.7.3.1 Wechselausstellungen und Dauerausstellung

«Au café – Treffpunkt Wirtshaus» (09.11.2018-18.03.2019); «Mémoires vives – Gegenwartskunst und kulturelles Erbe» (10.05–18.08.2019); «Le siècle oublié – Freiburg im 14. Jahrhundert» (08.11–23.02.2019).

Die erwähnten Ausstellungen, die Dauerausstellung und die Veranstaltungen wurden vom 1. Januar bis 31. Dezember von insgesamt 14 654 (15 750) Personen besucht, darunter 89 (91) Schulklassen mit 1742 (1117) Schülerinnen und Schülern; in der Museumsnacht kamen 1189 (1000) Personen ins Museum.

11.7.3.2 Führungen

Insgesamt fanden 45 (85) Führungen durch die Dauerausstellung und die Wechselausstellungen statt.

11.7.3.3 Vorträge und Konzerte

Die insgesamt 35 (26) gehaltenen Vorträge umfassen auch die «Entdeckungen am Dienstag» mit der monatlichen Vorstellung eines Werkes aus der Museumssammlung am frühen Abend, den öffentlichen Kurs «Au secours! L'insécurité, d'hier à aujourd'hui», veranstaltet mit der *Société d'histoire du canton de Fribourg* (5 Abende mit Vorträgen von Fachpersonen), sowie «Les invisibles» mit einer Besichtigung der Depots an drei Sonntagen im Jahr. Im Lapidarium waren 7 (7) Konzerte verschiedener Musikformationen zu hören.

11.7.3.4 Neue Depots

Im Zentraldepot der Museumssammlung in den Daillettes haben die Inventarisierungs-, Fotografie-, Desinfektions- und Einräumarbeiten ihren festen Rhythmus gefunden.

11.7.3.5 Wissenschaftliche Tätigkeit und Publikationen

Folgende Publikationen veröffentlichte das MAHF unter Leitung oder mit Beteiligung seiner Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern: Künstlerheft: «Mémoires vives – Gegenwartskunst und kulturelles Erbe»; «Eine vergessene Zeit – Freiburg im 14. Jahrhundert». Zudem sind 6 neue «Museumsblätter» (kurze Werkmonografien) erschienen. Von den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des MAHF wurden für verschiedene Zeitschriften 10 Artikel über die Sammlung verfasst.

11.7.3.6 Website

Die Website des MAHF und des Espace Jean Tinguely – Niki de Saint Phalle verzeichnete 76 670 (80 808) Besuche (durchschnittlich 210 pro Tag). Sie bietet unter anderem die Möglichkeit, eine ständig wachsende Zahl von Werken aus der Sammlung zu konsultieren; im Berichtsjahr waren es 5950 (5666).

11.7.3.7 Schenkungen und Ankäufe

Vollständige Liste unter www.fr.ch/mahf/de/pub/museum_fuer_kunst/sammlung/neuerwerbungen.htm.

Schenkungen

> Plastik: Verena Villiger Steinauer: Anonym, Christus in der Rast, 17. Jh., Holz gefasst. Hermann Schöpfer: Anonym, Teil eines Kruzifixes, 13. Jh., gelbe Legierung, vermutlich Messing.

> Malerei: Myriam Favre: Hermine Haas-Favre, *Mon petit garçon* (Porträt von Roger Favre), 1930–1940, Öl auf Leinwand. Albert Linder: Freiburger Werkstatt, Deckenelemente aus dem Schloss Monterschu, Mitte 18. Jh., Nadelholz gefasst. Bernadette Equey: Alexandre Cingria, Ohne Titel, Ansicht eines Tessiner Dorfs, vielleicht Gordevio, um 1920, Gouache auf Pavatex.

> Kunsthandwerk: Jean-Marie Déglise: Elisa de Boccard (zugeschr.), Wandschirm mit Blumenschmuck, 1880–1899, Holz gefasst und vergoldet, Malerei auf Seide.

> Historische Objekte: Catherine Waeber: Ehemalige Manufaktur Gilles, D. Vion und Baury in Paris, Teile eines Tafelservice mit den Initialen von Alexis de Zurich, um 1870, Porzellan. Jean-Pierre Emery: Nicolas Ducrest, Fotoporträt von Marcello, 1859–1870, Visitenkarte, Albuminpapier auf Karton.

Deposita

> Malerei: Kollegium Heilig Kreuz: Marie Struve, Serie von fünf Ikonen, 1983–1984, Tempera auf Holz.

> Kunsthandwerk: *Fondation pour l'art moderne et contemporain*: Eva Aeppli, Anna, 1974, Seide, Samt, Watte und Kapok.

Übergaben

> Plastik: Staat Freiburg, Amt für Archäologie: Anonym, Skulptur in Form eines Baumstamms, 19. Jh., weisser Marmor. Amt für Kultur, Ankaufsfonds des Staates: Anne Bussard, Fabric, 2016, Nylonstrickerei auf Metallträger.

> Malerei: Amt für Kultur, Ankaufsfonds des Staates: Grégory Sugnaux, Jiggly Wiggly, 2018, Acryl und Grafit auf Kanevas; Hugo Brülhart, Verlorene Zeit 6, 2018, Öl auf Leinwand.

> Druck- und Grafikwerke: Amt für Kultur, Ankaufsfonds des Staates: Christian Dupré, *Art rupestre I*, 2018, Fotografie, Tintenstrahldruck; Jean-Claude Fontana, Ohne Titel 1 und 2, 2017, Fotografie auf Leinwand; Cecilia Demarmels, *Fleurs*, 2018, Wachs und Tinte auf Japanpapier. Kantons- und Universitätsbibliothek: Joseph Reinhardt, Trachten der Region Murten im Kanton Freiburg, erstes Drittel 19. Jh., Aquatinta auf Papier.

> Numismatik: Staatsarchiv des Kantons Freiburg: Bern (Regierung), Berner Halbbatzen, 1794, Billon.

Erwerbungen

> Malerei: Louis Vonlanthen, Ansicht von Freiburg mit Bernbrücke, 1910–1920, Öl auf Leinwand; Alexandre Cingria, Stillleben mit Muscheln, 1942, Öl auf Pavatex; Henri Charles Théobald Weissenbach, Ansicht der Alpen, 1927, Öl auf Leinwand; Anita Guidi, Rio Copacabana, 1948, Öl auf Leinwand.

> Druck- und Grafikwerke: Raymond Buchs, Freiburg, die Kathedrale von den Neiglen aus, 1944, Aquarell auf Papier; John Torcapel, Mappen mit Zeichnungen und Druckgrafiken, Anfang 20. Jh., verschiedene Materialien und Techniken; Germaine Marie Marguerite de Weck, Ansicht der Stadt Freiburg in der Schweiz, 20. Jh., Aquarell auf Papier.

> Kunsthandwerk: Boris Dennler, Radiator Chair, 2019, Metall gestrichen, recycleter Heizkörper, geschweisst und mit der Hand gebogen (Upcycling).

11.7.3.8 Kunstvermittlung

Im Berichtsjahr organisierte die Kunstvermittlung 73 (84) Führungen/Workshops, davon 21 (27) im MAHF und 52 (57) im Espace Jean Tinguely – Niki de Saint Phalle, für etwa 1300 (1460) Personen. Die 73 Workshops wurden hauptsächlich von 48 (54) Klassen der obligatorischen Schulen des Kantons sowie von einer (8) Erwachsenengruppe besucht. Darüber hinaus veranstaltete die Kunstvermittlung während der Museumsnacht zwei Workshops für das allgemeine Publikum.

11.7.3.9 Konservierungs- und Restaurierungsabteilung

Die Konservierungs- und Restaurierungsabteilung sorgte für die regelmässige Kontrolle der klimatischen Bedingungen in den verschiedenen Depots und den Räumen der Dauer- und Wechselausstellungen. Sie verfasste Zustandsprotokolle und nahm beim Auf- und Abbau der sechs Wechselausstellungen im MAHF und im Espace Eingangs- und Ausgangskontrollen vor. In diesem Rahmen und für Leihgaben führte sie Unterhaltsarbeiten sowie konservatorische und restauratorische Massnahmen an etwa 30 Werken der Sammlung durch. Sie sicherte die Begleitung für 11 im Berichtsjahr ausgeliehene Werke. Zudem koordinierte sie Restaurierungsaufträge an Dritte (Offerte, Betreuung, Kontrolle) und die regelmässigen Unterhaltsarbeiten für die Maschinen im Espace. Für das Zentrallager in den Daillettes verwaltete sie den Zeitplan der Stickstoffkammer und führte die Ungezieferkontrolle (IPM) mittels Insektenfallen durch. Die Abteilung empfing zwei Personen der Restaurierungsschule Bern für ein Praktikum.

11.7.4 Interne Organisation

Der Direktionsrat führte 11, die Personalkonferenz zwei Sitzungen durch.

11.7.5 Besondere Ereignisse

Das MAHF beteiligte sich am 25. Mai an der Museumsnacht sowie am 14. und 15. September an den Tagen des Denkmals.

11.8 Naturhistorisches Museum

Direktor: Peter Wandeler

11.8.1 Kommission

Die Kommission tagte zweimal. Sie nahm die Jahresrechnung 2018 zur Kenntnis und prüfte den Voranschlag 2020. Weiter behandelte sie den zukünftigen Umzug der Sammlungen des Naturhistorischen Museums (NHM) in das interinstitutionelle kantonale Lager für Kulturgüter (SIC), den geplanten Umzug des NHM, Personalfragen sowie die Zukunft der Tierpflegestation Rita Roux.

11.8.2 Personal

Der Personalbestand des NHM blieb 2019 unverändert bei 9,7 Vollzeitstellen (VZÄ), plus einer Praktikumsstelle sowie einer Lehrstelle. Aushilfspersonal, Praktikantinnen und Praktikanten und Zivildienstleistende ergänzten die verfügbaren personellen Mittel. Das Personal des NHM ist in sieben Vorständen kantonaler oder nationaler Verbände vertreten.

11.8.3 Gebäude und Ausstattung

Hundert Architekturbüros aus sieben Ländern nahmen an dem 2018 ausgeschriebenen Architekturwettbewerb für die Verlegung des Museums auf das Areal des ehemaligen Zeughauses teil. Im Mai haben sich die Jurymitglieder einstimmig für das vom Freiburger Büro Zamparo Architectes vorgeschlagene Projekt M13 entschieden.

11.8.4 Museumsbesuche

2019 zählte das NHM 65 349 (65 005) Besucherinnen und Besucher, davon 8287 (8229) Schülerinnen und Schüler. Dies ergibt ein Tagesmittel von 180 (179) und ein Fünfjahresmittel von 65 372 (66 545) Besucherinnen und Besuchern.

11.8.5 Medienberichterstattung

Die Aktivitäten des NHM wurden in 213 (134) Presseartikeln, 1 (10) Radiosendung und 6 (2) Fernsehproduktionen thematisiert. Das NHM wird von den Medien zudem regelmässig für seine Expertenmeinung angefragt. Das Internetportal des NHM, das Anfang 2019 in das offizielle Portal des Staates Freiburg integriert wurde, wurde 95 666 (110 073) mal konsultiert; durchschnittlich 262 (302) mal im Tag.

11.8.6 Wissensvermittlung

11.8.6.1 Sonder- und Dauerausstellungen

«Verschleppte Lebewesen hier und anderswo» (09.06.2018–10.02.2019); «Inspiration Natur-e» (13.10.2018–10.03.2019); «Küken – Gaaack-ack-ack-ack» (23.03–28.04.2019); «Milch – Mütterliches Elixier» (15.06.2019–02.02.2020); «Libellen – #1 Biodiversität Freiburg» (12.10.2019–01.03.2020).

Die Ausstellung «Milch – Mütterliches Elixier» gewann den Prix Expo 2019 der Akademie der Naturwissenschaften Schweiz (SCNAT). «Libellen – #1 Biodiversität Freiburg» präsentierte die Ergebnisse eines *Citizen Science*-Projekts, an welchem Primarschulklassen, die Freiburger Gesellschaft für Entomologie sowie Einzelpersonen beteiligt waren. Die Teilnehmenden sammelten zur Inventarisierung der Libellen des Kantons in der Natur deren Exuvien.

Zwei Ausstellungen wurden an andere Institutionen ausgeliehen: «Wolf – Wieder unter uns» ans Natur-Museum Luzern (30.06.2018–28.04.2019) und ans Naturmuseum Winterthur (30.05–27.10.2019); «AQUA – michel.roggo.photographie» ans Naturhistorische Museum Basel (29.03.–30.06.2019) und ans Zoologische Museum der Universität Zürich (23.07.2019–02.02.2020).

11.8.6.2 Kulturvermittlung

Die Kulturvermittlung will verschiedene Zielgruppen für naturwissenschaftliche Themen sowie die Sammlungen und Ausstellungen des NHM sensibilisieren und ihren Zugang zu diesen Bereichen fördern. Insgesamt 10 204 (11 175) Personen profitierten von 383 (319) Angeboten, was 15,6 % (17,2 %) der gesamten Besucherzahl entspricht.

Für Erwachsene und Familien: 37 (30) Führungen, 1 *Citizen Science*-Projekt und 63 (60) Veranstaltungen (Eröffnungen, Wissensvermittlung im Museum, Vorträge, Filmvorführungen, Shows, Konzerte, Themenabende, Exkursionen und Ateliers), 5753 (7144) Personen profitierten von diesem Angebot.

Für Kinder ausserhalb des schulischen Rahmen: 96 (75) Angebote (Exkursionen, Bastelstunden, Ateliers usw.) wurden von 1134 (1429) Kindern genutzt.

Für Schulen: 9 (13) Ateliers im Rahmen des Programms Kultur & Schule wurden von 2705 (2254) Schülerinnen und Schülern aus 154 (124) Klassen besucht. Im Jahr 2019: Produktion von einem (3) neuen Atelier in drei Versionen (jeweils eine pro Stufe der obligatorischen Schule) und einem (3) neuen Dossier; Aktualisierung von einem (3) älteren Atelier. Alle Ateliers entsprechen nun den Programmanforderungen. Ausserhalb des Programms Kultur &

Schule: 1 Citizen Science-Projekt, an dem 32 Klassen mit 612 Schülerinnen und Schülern teilnahmen; Erstellung von einem pädagogischen Dossier für den selbständigen Besuch der Dauerausstellung. Die verschiedenen Angebote für Schulen wurden von 3317 Schülerinnen und Schülern aus 186 Klassen genutzt, das sind rund 40 % der Gesamtzahl der Schülerinnen und Schüler.

An der Nacht der Museen zum Thema Mythen und Legenden nahmen 1601 (2398) Personen teil, 994 (1525) Erwachsene und 607 (873) Kinder. Zusammen mit dem Greyerzer Museum initiierte das NHM das Projekt Milch 2019. In dessen Rahmen boten 15 Freiburger Kulturinstitutionen mehr als 50 Veranstaltungen zum Thema Milch an.

11.8.7 Sammlungsmanagement und Wissenschaft

11.8.7.1 Sammlungen

Die wissenschaftlichen Sammlungen des NHM wuchsen dank gezielten Anschaffungen sowie Schenkungen: 2019 überliessen 455 (356) Personen dem Museum 968 (428) Tiere oder andere Objekte.

Die Inventarisierung der wissenschaftlichen Sammlungen des NHM wurde auch 2014 weitergeführt.

	Gesamtzahl Objekte (Schätzung)	Anzahl Objekte im Jahr 2019 inventarisiert	Anzahl Objekte im Jahr 2018 inventarisiert
Erdwissenschaften	33 550	341	230
Zoologie	108 550	2311	127
Botanik	102 450	928	1075
Mykologie	2600	0	0
Total	247 150	3580	1432

> Erdwissenschaften – Die Mineraliensammlungen von René Sudan aus St. Ursen und Roger Martin aus Nyon wurden sortiert; 52 Stufen aus dem Steinbruch von Enney (FR) und 194 Stufen aus der Drôme und den Hautes-Alpes (Frankreich) wurden inventarisiert. Besondere Neueingänge: 51 Fischfossilien aus dem Unteren Devon von Spitzbergen, 16 Stufen mit Wirbellosen aus dem Mittleren Jura von Anwil (BL), aus Nepal 1 Stufe mit Bergkristall, 1 mit Saphir sowie 6 Turmaline und vom Departement für Geowissenschaften UNIFR der Holotyp einer Koralle aus der Sammlung Schardt.

> Botanik – Die Digitalisierung der Herbare wurde fortgesetzt und auf die von Franz Joseph Lagger (1799–1870) gesammelten «herbiers géographiques» ausgedehnt. Unter den 928 bearbeiteten Herbarbelegen fanden sich mehr als 230 Typusexemplare, die hauptsächlich aus Persien, der Türkei und den Ausläufern des Himalayas stammen. Die meisten dieser neu beschriebenen Arten wurden vom Entdecker und Naturforscher Karl Georg Kotschy (1813–1866) gesammelt.

> Zoologie – Die Arbeiten zur Reorganisation und Inventarisierung der entomologischen Sammlungen wurden fortgesetzt. Ein Netzflügler, 63 Hautflügler, 179 Käfer und 1980 Schmetterlinge wurden katalogisiert und mit einer GBIF-Etikette (Global Biodiversity Information Facility) versehen. Diese macht die Daten auf einem internationalen Suchportal für alle zugänglich.

11.8.7.2 Wissenschaftliche Projekte und Publikationen

Im Berichtsjahr führte das NHM 11 (9) wissenschaftliche Projekte durch: 1 (1) Projekt zu Vögeln (Mauersegler), 1 (1) zu Kleinsäugern der Schweiz, 2 (1) Projekte behandelten Insekten (Totholzkäfer des Kantons, Exuvien von Libellen) und 7 (6) waren Pflanzen gewidmet, unter anderem der Flora der Voralpen und der Arktis, bedrohten Bäumen oder Wasserpflanzen. Für das Projekt zur Wiedereinführung des Fischadlers in der Schweiz leistete das NHM 2019 weiterhin logistische und technische Unterstützung.

Die botanischen Projekte mit ihren Resultaten wurden an 4 (6) nationalen und internationalen Kongressen präsentiert (Schweiz, Griechenland, Polen, China). Der Kurator der botanischen Sammlungen nahm zudem an einer Forschungsexpedition nach Spitzbergen (Norwegen) teil.

Im Rahmen seiner wissenschaftlichen Projekte gab das NHM 11 (10) Publikationen heraus: 9 (6) Artikel in internationalen Fachzeitschriften im Peer-Review-Verfahren (*Science, Evolution, Journal of Biogeography, Molecular Phylogenetics and Evolution, Plant Cell Tissue and Organ Culture, Forest Ecology and Management, Silva Fennica, Journal of Forestry Research* usw.) und 2 (2) für das breite Publikum in populärwissenschaftlichen Zeitschriften.

11.8.8 Kompetenzzentrum

11.8.8.1 Naturschutz

Das NHM besitzt mehrere Bio- und Geotope. Es überwacht deren Schutz und ist Mitglied verschiedener Arbeitsgruppen und Kommissionen (Möserkommissionen von Düdingen und Rechthalten-St. Ursen).

11.8.8.2 Tierpflegestation

Die Tierpflegestation Rita Roux untersteht dem Amt für Wald und Natur (WNA), wobei die versehrten Wildtiere vom Personal des NHM in Empfang genommen und gepflegt werden. 2019 wurden 379 (303) Tiere aufgenommen; 81 (74) wurden gepflegt und konnten wieder in die Freiheit entlassen werden; 293 (225) starben oder mussten eingeschläfert werden. Ende Jahr befanden sich noch 5 (4) Tiere in Pflege.

11.9 Schloss Greyerz

Direktor: Filipe Dos Santos

11.9.1 Stiftungsrat

Der Stiftungsrat trat zu drei Sitzungen zusammen. Er genehmigte die Jahresrechnung 2018 und den Voranschlag 2020. Daneben befasste er sich insbesondere mit dem Personalreglement der Stiftung. Die Kulturkommission traf sich zweimal und die Finanzkommission dreimal.

11.9.2 Tätigkeit

11.9.2.1 Ausstellungen und kulturelle Anlässe

Das Schloss Greyerz zeigte vier Sonderausstellungen: *Alois Lichtsteiner. Tosa Shoji* (02.03–10.06.2019), *Jessica Wolfelsperger. Saga* (30.03.–16.06.2019), *David Gagnebin-de Bons* (06.07.–20.10.2019) und *N'oublie pas mon petit soulier. Une histoire du cadeau de Noël* (23.11.2019–12.01.2020).

Höhepunkte des Jahres waren drei wichtige Kulturereignisse: *Johannisfest – Die Baumeister* (22./23.06.2019); *4. Schweizer Schlössertag* (06.10.2019), in Zusammenarbeit mit dem Verein *Die Schweizer Schlösser*; *Greyerzer Museumsnacht. Les Musées c'est sport!* (09.11.2019) in Zusammenarbeit mit dem Verein der Museen im Greyerz-, Glanebezirk, Pays d'Enhaut sowie Gessenay. Für Familien wurde am Ostersonntag eine neue jährliche Veranstaltung *La Grue aux Œufs d'Or* ins Leben gerufen (21.04.2019).

Darüber hinaus fanden im Schloss drei Konzerte rund um das Braschoss-Klavier statt: Alain Clément und Florent Lattuga (08.06.2019), Boris Fringeli (31.08.2019) und das Duo Séverine Payet & Etienne Murith (21.09.2019).

11.9.2.2 Schlossbesuche und Führungen

Das Museum empfing insgesamt 162 646 (163 833) Besucherinnen und Besucher. Es wurden 412 (336) Führungen durchgeführt und die Kulturvermittlerinnen und Kulturvermittler organisierten 289 (364) Aktivitäten, an denen unter anderem 6033 (7400) Schülerinnen und Schüler teilgenommen haben. Nach der Neugestaltung des Schlossrundgangs wurde die offizielle Führung überarbeitet und die Schlossführerinnen und Schlossführer wurden entsprechend geschult. Im Laufe des Jahres wurde eine neue Führung gestaltet, die dann im Jahr 2020 angeboten werden kann. Zudem fanden während des Jahres mehrere Veranstaltungen im Schloss statt, darunter der von der Staatskanzlei organisierte Empfang der Gerichtsbehörden des Kantons Freiburg (14.06.2019).

11.9.2.3 Erhaltung des Gebäudes und der Sammlungen

Ein Teil der in den Schlossräumen gelagerten Gegenstände und Werke wurden zu einem vom Staat Freiburg bereitgestellten Depot transportiert. Die Arbeiten zur Bestandsaufnahme der Sammlungen wurden dieses Jahr offiziell lanciert; die zu diesem Zweck erstellte Datenbank füllt sich nach und nach.

Das Schloss hat von der Vereinigung der Freundinnen und Freunden eine Schenkung, ein Ölgemälde von Auguste Baud-Bovy (*Hochkien*), und einen substanziellen Beitrag für die museografische Neugestaltung eines Saales erhalten.

In Zusammenarbeit mit dem Hochbauamt wurden verschiedene Restaurierungs- und Sicherungsarbeiten ausgeführt. Mit Ingenieuren und anderen Fachleuten wurden Studien zu den Schlossmauern durchgeführt, um deren Restaurierung vorzubereiten. Gemeinsam mit dem Hochbauamt wurden zudem die Abklärungen zur Renovierung der Säle weitergeführt.

11.9.2.4 Zusammenarbeit und Forschung

Das Schloss Greyerz führte seine Zusammenarbeit mit dem Verein der Greyerzer Museen zur Organisation der Museumsnacht in Greyerz, im Glanebezirk, im Pays d'Enhaut und Gessenay fort. Es nahm an den Vorstandssitzungen des Vereins der Museen des Kantons Freiburg teil.

Das Schloss, das Mitglied des Vereins der Schweizer Schlösser ist, setzte sich für die Weiterentwicklung von partnerschaftlichen Projekten, unter anderem mit Schweiz Tourismus, RailAway und CarPostal, ein und beteiligte sich an der Organisation des 4. Schweizer Schlössertages.

In Zusammenarbeit mit dem Hochbauamt wurde weiter an Projekten für die künftige Gestaltung von zwei Räumen (Saal der fantastischen Kunst und Barock-Saal) gearbeitet.

11.10 Vitrocentre Romont, Schweizerisches Forschungszentrum für Glasmalerei und Glaskunst

Direktor: Stefan Trümpler (bis 31.05.2019) / Direktorin: Francine Giese (ab 01.06.2019)

11.10.1 Stiftungsrat

Der Stiftungsrat trat zu zwei Sitzungen zusammen. Er nahm die Jahresrechnung 2018, den Voranschlag 2020 und den Bericht der wissenschaftlichen Kommission an. Das Jahr 2019 war vom Wechsel der Direktion geprägt. Eine Ernennungskommission aus Mitgliedern der Stiftungsräte des Vitrocentre und Vitromusée sowie der wissenschaftlichen Kommission wählte die neue Direktorin.

11.10.2 Tätigkeit

Das Vitrocentre Romont setzte seine wissenschaftliche Tätigkeit im Zusammenhang mit der Bereitstellung von wissenschaftlichen Primärquellen gemäss der in den vergangenen Jahren definierten Projekte fort. Im Rahmen des *Corpus Vitrearum* konzentrierten sich die Forschungen auf die Bestandsaufnahme der Glasmalereien im Kanton Thurgau und in der Sammlung Reding in Schwyz. Die bereits publizierten Inventare der Kantone Freiburg und Bern wurden mit zusätzlichen Werken und Vorzeichnungen (Scheibenrissen) ergänzt.

Die Digitalisierungskampagne und die Aufarbeitung der Sammlung des Vitrocentre und Vitromusée Romont, insbesondere der Glasgemälde, der grafischen Arbeiten und der Hinterglasgemälde, wurden fortgeführt. Ein Teil der Ergebnisse aus der Bestandsaufnahme und der Aufarbeitung wurde auf der Open-Access-Datenbank https://www.vitrosearch.ch veröffentlicht. 2019 wurde die Plattform mit 284 neuen Werke erweitert. Ausserdem wurden in *vitrosearch* neue Funktionalitäten entwickelt, so insbesondere die Interoperabilität von Daten im Bereich Ikonographie (Widget) in Zusammenarbeit mit den Nationalkomitees des *Corpus Vitrearum* Deutschland und Österreich.

Das vom Schweizerischen Nationalfond (SNF) unterstützte Forschungsprojekt über das Reise- und Rezeptbuch des Glasmalers Ulrich Daniel Metzger (18. Jh.) und dessen Edition schreitet gut voran. Das 2018 vorbereitete Projekt über die St. Lukasgruppe in der Romandie ist angelaufen: Es erhielt Unterstützung von der CPOR der Loterie

Romande. Dank des Bundesamts für Kultur, der Binding Stiftung sowie der UBS Kulturstiftung konnte ein neues Projekt zur Technologie, zum Monitoring und zur Konservierung von Betonverglasungen lanciert werden.

Das Vitrocentre Romont führte seine Expertisetätigkeit auf dem Gebiet der Glaskunst mit zahlreichen Dienstleistungen im Zusammenhang mit Fragen der Konservierung, der Technologie und der Kunstgeschichte in der Schweiz und in Deutschland fort. Im August 2019 unterzeichnete das Vitrocentre Romont eine Konvention mit der Universität Freiburg über die gemeinsame Durchführung der ab 2020 angebotenen *International Summer School on Glass Studies: Art, Technology and Trade*.

11.11 Espace Jean Tinguely – Niki de Saint Phalle

Konservatorin: Caroline Schuster Cordone, stellvertretende Direktorin des MAHF

11.11.1 Stiftungsrat

Der Stiftungsrat hielt eine Sitzung ab, in der er die Jahresrechnung 2018 und den Voranschlag 2020 genehmigte. Zudem legte er das Ausstellungs- und Veranstaltungsprogramm fest und befasste sich mit der künftigen Entwicklung des Espace.

11.11.2 Ausstellungen und Veranstaltungen

Am 28. September 2018 wurde die Ausstellung «Atomik Bazar» von François Burland eröffnet, die bis 17.02.2019 dauerte. Anschliessend empfing der Espace die Ausstellung «Mémoires vives – Gegenwartskunst und kulturelles Erbe» (10.05.–18.08.2019). Kurz vor Jahresende fand die Vernissage der Ausstellung «Isabelle Pilloud – Heldinnen» (13.12.2019–16.08.2020) statt. Gemeinsam mit Hélène Cassignol, Redaktorin von Marie-Claire Suisse und Verfasserin von Biografien, wurde ein Workshop für autobiografisches Schreiben angeboten. Das Programm der Museumsnacht vom 25. Mai umfasste Führungen durch die Sammlung, einen Kreativworkshop und Musikdarbietungen. Der Espace wurde von 19 916 (20 470) Personen besucht, darunter 130 (142) Klassen mit 2487 (2667) Schülerinnen und Schülern; er nahm mit 1400 (1635) Besucherinnen und Besuchern an der Museumsnacht teil. 45 (50) Führungen und 52 (57) pädagogische Veranstaltungen wurden durchgeführt.

11.12 Römisches Museum Vallon

Direktion: Reto Blumer, Kantonsarchäologe (ad interim bis Ende April, im Mai ernannt)

Konservatorin: Clara Agustoni; Kassierer: Benoît Grumser

11.12.1 Stiftungsrat

Der Stiftungsrat hat sich im Jahr 2019 zu zwei Sitzungen getroffen. Er genehmigte die Jahresrechnung 2018 und den Voranschlag 2020 und stimmte der Ausführung mehrerer Unterhaltsarbeiten am Gebäude zu (Austausch der Geländer rund um die Mosaike, Massahmen gegen das Eindringen von Wasser). Zudem wurde der Stiftungsrat über den weiteren Verlauf der vom Amt für Archäologie des Staates Freiburg durchgeführten Mosaikschutzmassnahmen und über die Sitzung von drei Kommissionen (Finanzen, Bau und Zukunft des Museums) informiert.

11.12.2 Ausstellungen und Veranstaltungen

Nach der Sonderausstellung «Zahlen oder Buchstaben. Zählen, rechnen, messen in römischer Zeit» eröffnete das Museum am 5. April die Ausstellung «Au bout du fil. Ariane, Bacchus et les autres», eine zusammen mit dem Amt für Archäologie des Staates Freiburg gestaltete Ausstellung zur Feier der Entdeckung des Mosaiks «Bacchus und Ariadne» vor 30 Jahren.

Als Rahmenprogramm zu dieser Ausstellung bot das Museum eine breite und vielfältige Palette von Aktivitäten und Veranstaltungen sowie ein neues Atelier für Schulgruppen im Rahmen des Programms Kultur & Schule an. Das Sommeratelier «Si les mythes m'étaient contés...» fand grossen Anklang. Das Museum organisierte ausserdem zwei Team-Building-Workshops und bot zwischen Ende November und Dezember dreimal das traditionelle Atelier «Weihnachtsdekoration» an.

Darüber hinaus hat das Museum an verschiedenen nationalen, regionalen und lokalen Kulturveranstaltungen mitgewirkt (Nacht der Museen in Freiburg, Römerfest in Augst, Erlebnistag in Orbe, Europäische Tage des

Denkmals, Feierlichkeiten zum 40-jährigen Bestehen des Römermuseums in Nyon usw.). Das Museum hat zahlreiche Gruppen in Empfang genommen, darunter die Mitglieder der Vereinigung des archäologisch-technischen Grabungspersonals der Schweiz sowie mehrere Schulklassen. Zudem fand der traditionelle Lateinwettbewerb des Forums für Alte Sprachen im Museum statt. Kulturellen Einrichtungen bietet das Museum verschiedene Veröffentlichungen an. Darüber hinaus arbeitete das Museum in Zusammenarbeit mit regionalen und kantonalen Tourismusvereinigungen weiter an der geplanten Veloroute zwischen Avenches und Vallon. Auch pflegte es die Zusammenarbeit mit Printmedien und nahm an verschiedenen Radio- und Fernsehsendungen teil.

Das Museum ist im Verein der Museen des Kantons Freiburg (Vorstand und Arbeitsgruppe Kulturvermittlung) vertreten. Es war Gegenstand von zwei Vorträgen im Römermuseum von Nyon und in dem vom Internationalen Museumsrat ICOM organisierten Museologiekurs, wirkte bei einer französischen wissenschaftlichen Zeitschrift für Kinder (*Science & Vie Découvertes*) mit, leistete Unterstützung für akademische Arbeiten von Forscherinnen und Forschern (Doktorarbeit über archäologische Spielzeugfunde für das Projekt *Locus Ludi*; Master in Business Communication, über die Integration neuer Technologien) und antwortete gelegentlich auf Anfragen von Privatpersonen.

Museumsbesuche: Insgesamt wurde das Museum, das seit seiner Eröffnung insgesamt über 130 000 Besucherinnen und Besucher empfangen hat, im Berichtsjahr von 4537 (5163) Personen besucht und führte 67 (70) Führungen in Französisch, Deutsch und Italienisch sowie 58 (82) pädagogische Veranstaltungen durch.

12 Amt für Archäologie (AAFR)

Amtsvorsteher, Kantonsarchäologe: Reto Blumer seit dem 1. Mai 2019 (*ad interim* vom 1. Januar bis zum 30. April)

12.1 Archäologische Interventionen

12.1.1 Archäologie und Territorium

Im Rahmen des Baubewilligungsverfahrens wurden 1040 (2018: 935) Gutachten für das Bau- und Raumplanungsamt (BRPA), andere kantonale Ämter oder Gemeinden erstellt; 85 (85) Gutachten wurden zu vorgezogenen Baueingaben abgegeben. Überdies waren 50 (49) Dossiers zur Ortsplanung und 15 (17) Dossiers zur Detailplanung Gegenstand einer Begutachtung. Das AAFR hat einen grossen Teil der Gutachten mit Hilfe der in FRIAC zur Verfügung stehenden Vorlagen erstellt, einem Tool, das im Laufe des Jahres eingeführt worden ist.

Der Sektor hat mehr als 430 Feldinterventionen veranlasst. Zurzeit zählt das Kantonsgebiet 2914 archäologische Perimeter, darunter 26 Schutzperimeter.

Die 24 Sondengänger, die im Besitz einer kantonalen Bewilligung für die Prospektion mit dem Metalldetektor sind, wurden betreut. An drei Treffen, die der Information und dem fachlichen Austausch dienten, wurden dem AAFR 373 Fundgegenstände übergeben.

12.1.2 Feldinterventionen

Im Rahmen seiner präventiven Massnahmen führte das Amt im Jahr 2019 insgesamt 428 Interventionen in zahlreichen Gemeinden des Kantons durch:

Rettungsgrabungen	Bauanalysen	Bauüberwachungen	Abklärende Sondierungen	Unterwasserinterventionen	Prospektionen	Andere
7 (davon eine Laborgrabung)	21	217 (davon 53 im Rahmen linearer Bauprojekte)	15	4	142 (davon 4 mittels Luftbild + 107 mittels Detektoren)	22

In zahlreichen Gemeinden des Kantons wurden Bauüberwachungen und Ortseinsichten durchgeführt. Diesen Interventionen ist die Entdeckung von 57 neuen archäologischen Fundplätzen zu verdanken (derzeit zählt der Kanton 3155 Fundstellen).

Im Zusammenhang mit der Untersuchung und Überwachung der kantonalen Seeuferrandsiedlungen wurden unterwasserarchäologische Interventionen in Forel/Coppet (Begutachtung zweier durch Luftbilder entdeckte Einbäume), Galmiz/Murtensee (Prospektion im Bereich einer einbaumartigen Anomalie), Meyriez/Vieux Manoir (Kartografie) und Murten/Segelboothafen (Prospektion) durchgeführt.

Die im Feld gemachten Entdeckungen sind Gegenstand kurzer Berichte in der Rubrik «Fundbericht» des Jahrbuchs Archäologie Schweiz 102, 2019 und werden online über eine spezifische Webanwendung (http://geo.fr.ch/ChronArc/) sowie in den Online-Karten des Kantons Freiburg (https://map.geo.fr.ch/, Thema Denkmalpflege) veröffentlicht.

12.1.3 Archäologische Auswertungen

Abgesehen vom Verfassen der üblichen Grabungsberichte, der Fund- und Befundanalysen, der Kataloge im Rahmen von Auswertungen sowie von beschreibenden Texten und Synthesen wurden im Jahr 2019 zahlreiche Untersuchungsprojekte weitergeführt, die jüngere und ältere Interventionen zum Thema haben. Diese Arbeiten wurden in der Regel in enger Zusammenarbeit mit dem Sektor für technischen Support und in Abstimmung mit der für Auswertung und Vermittlung zuständigen Abteilung durchgeführt. Die Ergebnisse dieser Auswertungen werden regelmässig in Form zahlreicher Artikel, Monografien oder Vorträge (siehe Ziff. 12.3) vorgestellt. Für die Jahre 2020–2021 sind die Veröffentlichungen mehrerer Monografien vorgesehen.

Universitäre Arbeiten im Rahmen von Untersuchungsprojekten: P. Rostollan, Masterarbeit I «Le mobilier lithique du site de Morat/Ober Prehl (Canton de Fribourg, Suisse): étude typo-technologique d'un campement mésolithique», Verteidigung an der *Université de Bourgogne-Franche-Comté* in Dijon; JJ. Monnier fungierte als Experte bei der Masterarbeit von M. Fischer «L'habitat rural du Haut Moyen Age en Suisse occidentale», Verteidigung an der Universität Lausanne unter der Leitung von Prof. Dr. M. Fuchs; mehrere universitäre Arbeiten wurden zudem im Jahr 2019 weitergeführt.

12.1.4 Zusammenarbeit

Der Kantonsarchäologe fungiert als Direktor des römischen Museums in Vallon, der Administrator des AAFR amtiert als Verwalter des Museums und als Rechnungsführer der Stiftung «Pro Vallon»; beide sind zudem Mitglieder im Rat wie auch im Vorstand der Stiftung «Pro Vallon».

Der Kantonsarchäologe ist zudem Mitglied in folgenden Organen: Konferenz der Schweizer Kantonsarchäologinnen und Kantonsarchäologen, *Swiss Coordination Groupe UNESCO Palafittes*, Kulturgüterkommission, *Groupe Patrimoine*, Vorstand der *Fondation Village lacustre de Gletterens*, Vorstand der Vereinigung *Pro Vistiliaco*, Vorstand der *Association Pro Aventico*.

Das Amt hat 2019 mit folgenden Institutionen und Organisationen zusammengearbeitet: Universitäten von Freiburg, Lausanne, Neuenburg, Genf und Bern; Museum für Kunst und Geschichte (MAHF), Naturhistorisches Museum (MHNF); Fachhochschulen (Arc Conservation-Restauration Neuchâtel, Solothurn); Amt für französischsprachigen obligatorischen Unterricht (SEnOF), Bau- und Raumplanungsamt (BRPA), Tiefbauamt (TBA), Amt für Energie (AfE), Amt für Landwirtschaft (LwA), Amt für Kulturgüter (KGA), Amt für Wald und Natur (WNA), Amt für Kultur (KA), Amt für Vermessung und Geomatik (VGA) und sein GIS-Kompetenzzentrum, Koordinationsgruppe für den Bodenschutz (KGBo); Bautechnische Schule (BTS); Stadt Freiburg: Baukommission und Kommission für Denkmalpflege; Verein Grande Cariçaie (VGC), Association ArcheoFribourg/Freiburg, *Association des Amis du Musée Romain de Vallon*, *Association du château d'Illens*, *Association Arconciacum*; Arbeitsgemeinschaft für die provinzialrömische Forschung der Schweiz (ARS), Schweizerische Numismatische Gesellschaft (SNG); Inventar der Fundmünzen der Schweiz (IFS), Arbeitsgemeinschaft Prospektion Schweiz (AGB), Arbeitsgruppe für digitale Grabungsdokumentation (DIG); Europäische Tage des Denkmals, Nacht der Museen.

12.2 Technischer Support

12.2.1 Konservierungs- und Restaurierungslabor (LCR)

Auftrag der präventiven Konservierung: Eingangskontrolle von rund 4800 archäologischen Fundobjekten (Zustandsaufnahme, Minimalinventur im Informationssystem und Zuweisung an die verschiedenen Labors entsprechend der stofflichen Beschaffenheit der Objekte), Überwachung der klimatischen Bedingungen der Sammlungen in den Funddepots (monatliches Ablesen der Datenlogger, Erstellen von Temperatur- und Feuchtigkeitsdiagrammen, Verfassen von zusammenfassenden Berichten zu den Beobachtungen und den laufenden Auswertungen), Wartung der Be-/Entfeuchteranlagen in den Depots für organische Funde, Glas und Metall.

Überprüfung des Erhaltungszustands von Objekten: bei Privatpersonen, die im Besitz von archäologischen Fundgegenständen des Kantons Freiburg sind (Einsicht in Sammlungen).

Metalllabor: Entsalzung und Gesamtrestaurierung eisenhaltiger Objekte im Hinblick auf Untersuchungen (Freiburg/Burgquartier), Entsalzung von Objekten aus Altgrabungen zwecks Stabilisierung (Lussy/La Fin de l'Illaz, Bösingen/Cyrusmatte, Freiburg/Perolles, Kerzers/Kirche St. Martin), Weiterführung der Umverpackung der Metallsammlungen (Arconciel/Es Nés 2, Courtepin/Fin Dessus, Vallon/Sur Dompierre) in standardisierte Kisten (in Zusammenarbeit mit einer Praktikantin der Haute Ecole Arc de Neuchâtel), Behandlung und Freilegung von Objekten aus rund 218 archäologischen Interventionen, Vorbereiten von luftdichten Boxen zur Aufbewahrung metallischer Funde, Teilnahme am internationalen Kongress «ICOM – Metal2019» in Neuenburg mit einem Posterbeitrag («Alkaline Sulfite Desalination of Formerly Restored Damascened Merovingian Belt Buckles: A Possible Challenge»,Teilnahme am jährlichen Kongress des Schweizerischen Verbands für Konservierung und Restaurierung (SKR) mit einem Vortrag über die Entsalzung von altrestaurierten merowingerzeitlichen Gürtelgarnituren mittels Alkalsulfit.

Glaslabor: Reinigung des Fundguts aus rund einem Dutzend Interventionen.

Labor für organisches Material: Weiterführung der Behandlung wassergesättigter Objekte (vorbereitende Bäder in Polyethylenglycol und 8 Gefriertrocknungsprozesse), präventive Konservierungs-, Restaurierungs- und Dokumentationsarbeiten am Material aus 51 Interventionen, Übernahme und Reinigung von Tierknochen (Freiburg-Burgquartier/Place Sainte Catherine), Fortführung des Umverpackungs-Projekts (permanentes Funddepot für organische Objekte) und der Inventarisierung von Proben (Holzkohle, Holz, Knochen, Sediment).

Keramiklabor: Reinigung, Beschriftung und Konservierung von Keramikfunden aus 80 Interventionen, Beendigung der Restaurierung prähistorischer Keramikgefässe (Rossens/In Riaux) und der Passscherbensuche bei moderner Keramik (Bulle/Poterne).

Wandmalereien: Weiterführende Arbeiten an den Wandmalereien aus Vallon/Sur Dompierre und erste Überprüfung des Erhaltungszustands der Wandmalereisammlung.

Die im Berichtsjahr durch die verschiedenen Labors behandelten Fundensembles setzten sich folgendermassen zusammen:

Keramik - Stein	Organisches Material	Metall	Glas
2923	1030	1670	64

Mosaiken in Vallon/Sur Dompierre: präventive und kurative Konservierung der Mosaiken, verschiedene Erhebungen und Dokumentation des Erhaltungszustands.

Im Feld entnommene Proben: Schlämmen unmittelbar nach dem Eintreffen der Proben (zur Vermeidung von Akkumulation).

12.2.2 Sammlungen, Inventare, Informationssystem und Archivierung

Sammlungen: Überwachung der internen und externen Funddepots; Aktualisieren und Neuaufsetzen von Verträgen für langfristige Fundausleihen; weitere Massnahmen zur Optimierung der Lagerräume (Überwachung des

Lagerbestands mit Hilfe von QR-Codes) und Neuverpackung des keramischen Fundstoffs zwecks Schaffung von Platz für künftige Fundeingänge.

Archäologische Informationssystem Freiburg (SIAF): Entwicklung und Implementierung der Einheit Gutachten zwecks Optimierung; Verbesserungen und Anpassungen der Einheiten Mobiliarobjekte für Studien und archäologische Fundberichte; Fortsetzung der Migration von Daten aus alten Auswertungsinventaren; kontinuierliche Verbesserung des Importvorgangs für die im Nachgang von Interventionen erstellten Minimalinventare (im Rahmen der Eingangskontrolle).

Informations- und Dokumentationsverwaltung: Ein neues System zur Ablage digitaler Daten wurde erarbeitet und erste Überlegungen zum Papierarchiv wurden angestellt. Die zentrale Archivierung der Grabungsdokumentation wie auch das Scannen der originalen Grabungspläne wurden fortgesetzt.

Geodaten: Verbesserungen bei den archäologischen Geoinformations-Projekten in Zusammenarbeit mit dem GIS-Kompetenzzentrum.

12.2.3 Grafische Produktion

Fotografie: Vereinheitlichung, Kalibrierung und Qualitätskontrolle von Fotos, die für Veröffentlichungen vorgesehen sind; Erstellen von rund 1900 Aufnahmen (Fundgegenstände für Auswertungen und Publikationen, Ansichten im Gelände, Luftaufnahmen mittels Drohne, fotografische Begleitung von Ausstellungen und Veranstaltungen usw.); fotografische Dokumentation von rund 450 Fundmünzen.

Digitale Fotogrammetrie: Erstellen von mehr als 290 Modellen für 40 Fundstellen (die bei der Vektorisierung von Plänen und Profilen, bei der massstabsgetreuen Reinzeichnung von Fundgegenständen und bei der Restaurierung von Keramikfunden unterstützende Verwendung finden).

Grafische Arbeiten: Erstellung, Bereinigung und optische Aufwertung von Grabungs- und Auswertungsdokumenten, (Gesamtpläne, Pläne archäologischer Befunde, detaillierte Schnitte durch archäologische Befunde, Überblicksdokumente, grafische Rekonstruktionen); zahlreiche Fundzeichnungen für wissenschaftliche Publikationen; grafische Arbeiten sowohl für kürzlich erfolgte als auch für ältere, in Auswertung befindliche Interventionen; Illustrationen, Tabellen und Poster für Auswertungen und für fachbezogene oder öffentliche Kulturvermittlungsprojekte; Design und Layout der ersten Online-Publikation; Erstellung der 21. Ausgabe der *Freiburger Hefte für Archäologie* in Zusammenarbeit mit dem Redaktionskomitee; laufende Erstellung von Bildmaterial für die Ausstellung 2020 im römischen Museum in Vallon; Konzeption und Realisierung von Videomaterial zu den Tätigkeiten des Amtes.

12.3 Publikationen und Vermittlung

12.3.1 Monografien, Zeitschriften und Artikel

Die Umstrukturierung des Auswertungsmanuskripts zu Vallon/Sur Dompierre ist angelaufen. Ein neues Layout für die digitale Schriftenreihe Freiburger Archäologie wurde erarbeitet. Die grafische Struktur der jährlich erscheinenden Zeitschrift *Freiburger Hefte für Archäologie* (FHA/CAF) wurde für die im Januar 2020 in Druck gehende 21. Ausgabe verbessert.

Für die *Freiburger Hefte für Archäologie 21* (2019) verfasste Beiträge: R. Blumer, Editorial; E. Sauteur, «Archéologie du territoire»; B. Bär und M. Mauvilly, «(K)eine Trockenübung: archäologische Rettungsmassnahmen am Schiffenengraben»; L. Kramer und M. Mauvilly, «Des blocs à cupules, des pierres énigmatiques»; J. Monnier, «J'irai construire sur vos tombes»; G. Bourgarel, «Sous l'asphalte: l'histoire de la genèse de Fribourg»; AA.-L. Pradervand, «La Grand-Rue à Romont prend de la hauteur…»; E. Forster, «Sublimons le bois!»; W. Margot, «La faune de Gletterens/Les Grèves: «allégeance» au Horgen occidental ou oriental?»; B. Bär, M. Mauvilly, M. Ruffieux, «Verbrannt für die Ewigkeit: aussergewöhnliche Gräber aus der Bronze- und Eisenzeit in Rossens/In Riaux»; E. Mouquin, C. Martin Pruvot, N. Reynaud Savioz, R. Sylvestre, «Des reliefs de banquet dans la villa d'Estavayer-le-Gibloux?»; L. Fedel, «Zwei kleine Hortfunde des 17. Jahrhunderts aus dem ländlichen Freiburg»; M. Mauvilly, «Hommage à Jean-Marc Egger».

Weitere veröffentliche Artikel: B. Bär – M. Mauvilly, «Un habitat de hauteur néolithique menacé par les eaux», AS, 42, 2019,1, 30–33; *In:* R.-M. Arbogast – S. Grisellin - Ch. Jeunesse – F. Séara, «Le second Mésolithique, des Alpes à l'Atlantique (7e-5e millénaire)», Table ronde internationale Strasbourg, 3./4. Nov. 2015, *Mémoire d'Archéologie du Grand-Est*, 3: L. Bassin – M. Cornelissen – Jakob – M. Mauvilly, «Trapèzes, fléchettes et autres pointes: évolution des armatures du Second Mésolithique au Néolithique ancien entre Jura et Préalpes suisses», 11–37; Ch. Jeunesse – R.-M. Arbogast – M. Mauvilly – A. Denaire, «La couche 5 de Lutter. Le second Mésolithique et la transition avec le Néolithique dans la zone Jura-Plateau suisse (6300–4300 av. J.-C.)», 235–254; Ch. Jeunesse – H. Barrand-Eman – F. Chenal – A. Denaire – M. Mauvilly, «La flèche brisée. La tombe 4/2014 de la nécropole d'Illzach-Mulhouse-Est (Haut-Rhin) et les modalités du contact entre les colons rubanés et chasseurs indigènes dans la Plaine du Rhin supérieur durant le dernier tiers du 6e millénaire av. J.-C.», 55-108; *In:* L. Steiner – J. Favrod (Hrsg.), «Aux sources du Moyen Âge. Entre Alpes et Jura de 350 à l'an 1000», Gollion 2019: C. Hervé – J. Monnier, «Un territoire dévasté», 43–53; J. Monnier, «Habiter la campagne durant le Haut Moyen Âge», 59–63; E. Mouquin – J. Monnier, «L'habitat de Morat-Combette», 70–71; J. Monnier, «Saint-Prex: villa romaine, église et nécropole», 78–79; G. Bourgarel, «Lumière sur la création de Fribourg» und «La construction de l'église change le visage du Bourg», *Pro Fribourg* (Freiburg), 204, 2019, 4–13, 14–19; *In*: S. Gasser (Hrsg.), «Eine vergessene Zeit. Freiburg im 14. Jahrhundert», Katalog zur Ausstellung: «Le siècle oublié. Freiburg im 14. Jahrhundert», im MAHF vom 07.11.2019 bis 23.02.2020, Freiburg 2019, 218–223. G. Bourgarel, «Architecture civile: des bâtiments flamboyants sur de solides bases de pierre», in: G. Bourgarel, «Céramique de poêle: Premiers pas d'un art nouveau», 218–223.

12.3.2 Vermittlung, Veranstaltungen und Ausstellungen

Mitarbeit bei der Ausstellung «Le siècle oublié. Freiburg im 14. Jahrhundert» im MAHF und am Veranstaltungsprogramm des römischen Museums in Vallon.

Kulturvermittlung: Kulturprojekt «Mein Kulturerbe-Dein Kulturerbe-Unser Kulturerbe» mit Schulklassen der Stufe 5H–6H aus Freiburg (Schönberg) und Greyerz (Epagny); Führungen durch das Amt für sieben Schulklassen; das neue Konzept für pädagogische Führungen durch das AAFR wird gegenwärtig zusammen mit dem SEnOF ausgearbeitet und im Jahr 2020 umgesetzt; Führungen durch die Befestigungsanlagen der Stadt Freiburg für OS-Klassen aus Bulle, 17.01.2019 (G. Bourgarel); OS-Klassen im AAFR, 18.01.2019 (M. Mauvilly, L. Kramer, J. Monnier, E. Mouquin, E. Sauteur); OS-Klasse im AAFR, 24.05.2019 (E. Mouquin); Führung durch die Befestigungsanlagen der Stadt Freiburg für die *Société d'histoire naturelle du canton de Fribourg*, 15.06.2019 (G. Bourgarel); Führung durch die Befestigungsanlagen der Stadt Freiburg für die *European Association of Archaeologists* (EAA), 04.09.2019 (G. Bourgarel); Führung durch die Befestigungsanlagen der Stadt Freiburg für das Lehrpersonal der OS des Kantons Freiburg, 10.10.2019 (G. Bourgarel); «Les vestiges archéologiques de la commune de Saint-Martin FR», Präsentation im Rahmen der Vernissage des Buchs «Saint-Martin FR. A la découverte de son histoire», 6./7.12.2019 (E. Sauteur); einige pädagogische Anlässe in Klassen.

Nacht der Museen 2019: Aktivitäten rund um ein Puzzle in Naturgrösse des Bacchus & Ariadne-Mosaiks aus Vallon, in Zusammenarbeit mit dem römischen Museum in Vallon, UNIFR Miséricorde, 21.05.2019 (C. Agustoni, J. Monnier, S. Gattlen und C. Zaugg).

Europäische Tage des Denkmals (ETD) 2019: Präsentation der Wandmalereichen von Hans Fries und der Franziskanerkirche, 15.09.2019 (G. Bourgarel, S. Garnerie, B. Pradervand).

Medien: verschiedene Pressekonferenzen, Fernseh- und Radioauftritte.

12.3.3 Konferenzen, Kurse und Vorträge

«Séquence-Echange»: 8 interne Vorträge im Laufe des Jahres über verschiedene Themen zur Förderung des professionellen Austauschs; «Archéologie fribourgeoise 2018 et perspectives pour le Service archéologique», Vortrag an der Generalversammlung der *Association ArcheoFribourg/ArcheoFreiburg*, Freiburg, 13.04.2019 (R. Blumer); «Et si on parlait archéologie?», für die Schülerinnen und Schüler der Bautechnischen Schule (BTS) abgehaltener Kurs, Freiburg 17.04.2019 (R. Blumer, H. Vigneau); «Archéologie fribourgeoise 2018 et perspectives pour le Service archéologique», Vortrag an der Generalversammlung der Vereinigung des archäologisch-technischen Grabungspersonals der Schweiz (VATG), Freiburg, 10.05.2019 (R. Blumer); «Résultats des fouilles du Bourg à

Fribourg», Vortrag an der Generalversammlung der Vereinigung des archäologisch-technischen Grabungspersonals der Schweiz (VATG), Freiburg, 10.05.2019 (G. Bourgarel); «Römische Provinzgrenzen und Geldumlauf /Frontières des provinces romaines et circulation monétaire», Vortrag im Rahmen des von Archäologie Schweiz durchgeführten Kolloquiums «Grenzen», Bellinzona, 27./28.06.2019; «La ville vue par un archéologue», Kurs für die Studierenden der HTA-FR, Freiburg, 09.09.2019 (G. Bourgarel); «Résultats des fouilles du Bourg à Fribourg», Vortrag im Rahmen des Kolloquium der Bauhistoriker, UNIL, Lausanne, 27.09.2019 (G. Bourgarel); «Saint-Aubin, Les Attés: un site plein de surprises», Vortrag an der Jahresversammlung der Arbeitsgemeinschaft für die provinzialrömische Forschung in der Schweiz (ARS), Genf, 8./9.11.2019 (J. Monnier); «Gestion cartographique de l'archéologie: méthodes, enjeu et défis», Vortrag im Rahmen des Methodologiekurses der historischen Abteilung der UNIFR, Freiburg, 11.11.2019 (R. Blumer, E. Sauteur); Analyser – Adapter – Ajuster: La sauvegarde du patrimoine archéologique au XXIème siècle», Vortrag an der Jahresversammlung der juristischen Beraterinnen und Berater des Staates Freiburg, Freiburg, 12.11.2019 (R. Blumer); «Bilan des prospections collectives et quelques découvertes remarquables pour la Protohistoire fribourgeoise», Vortrag im Rahmen der Versammlung der Prospektoren des Kantons Freiburg, AAFR, 16.11.2019 (M. Mauvilly, M. Ruffieux); Analyser – Adapter – Ajuster: La sauvegarde du patrimoine archéologique au XXIème siècle», Vortrag an der Jahresversammlung der juristischen Beraterinnen und Berater des Staates Freiburg, Freiburg, 12.11.2019 (R. Blumer); «Peinture marmoréenne pour petit salon à Vallon (Suisse)», Vortrag im Rahmen des 32. Kolloquiums der AFPMA, Musée de la Romanité in Nîmes F, 22-23.11.2019 (S. Garnerie); «SIG et publications archéologiques: De la chronique d'intervention vers un hub de diffusion», Vortrag an der Jahreskonferenz der GIS-Benutzerinnen und -Benutzer, Freiburg, 26.11.2019 (R. Blumer); «Gestion des prospecteurs bénévoles au Service archéologique de l'Etat de Fribourg», Vortrag im Rahmen des Rundtischgesprächs «Le bénévolat dans l'archéologie» der Arbeitsgemeinschaft Prospektion Schweiz (AGP), Zürich, 29.11.2019 (L. Dafflon, E. Sauteur, R. Tettamanti); «Heur(t)s et malheurs de quelques mosaïques du canton de Fribourg», Vortrag an den Apèros des römischen Museums von Avenches, Avenches, 07.12.2019 (J. Monnier).

13 Amt für Kulturgüter (KGA)

Amtsvorsteher: Stanislas Rück

13.1 Tätigkeit

13.1.1 Verzeichnis der Kulturgüter

Das Verzeichnis der beweglichen und unbeweglichen Kulturgüter wird im Rahmen der Ortsplanungsrevisionen Gemeinde für Gemeinde nachgeführt und bestätigt. Das Verzeichnis wurde in 11 (10) Gemeinden und insgesamt 12 (23) Ortschaften überarbeitet: Billens-Hennens, Meyriez, Vuadens, Greng, Cheyres-Châbles, Heitenried, Tafers, Hauteville, Plasselb und Murten (Sektion Salvenach). on 5572 (7183) begutachteten Gebäuden wurden 740 (1024) ins Verzeichnis aufgenommen und bewertet, 559 davon sind versicherte Gebäude. Für 2 (1) Gebäude wurde eine ausführliche Dokumentation erstellt. Es handelt sich dabei um die Votivkapelle Sacré-Cœur in Posieux und das Dominikanerkonvikt im Albertinum in Freiburg.

Das Verzeichnis der beweglichen Kulturgüter dient der Identifikation und Bewertung des religiösen Kulturguts des Kantons. Insgesamt wurden 19 (9) Gebäude besichtigt: 6 (3) Pfarrkirchen (Vers-Saint-Pierre in Treyvaux, Morens, Rueyères-les-Prés, Rechthalten, Ursy und die ehemalige Kirche von Morlens), 10 (4) Kapellen (Grande-Riedera in le Mouret, Albertinum in Freiburg, Mouna Kapelle in Vuisternens-devant-Romont, Sankt-Nikolaus Kapelle in Rechthalten, Herz-Jesu und Buchenkapelle in Brünisried, Mossel Kapelle in Ursy und die Kapelle von Corminboeuf) sowie 3 (1) Pfarrhäuser (Vuisternens-devant-Romont, Vuippens und Ursy). Zudem wurde das Verzeichnis der unbeweglichen Kulturgüter im Freiburg Rathaus erstellt (83 Objekte). Ein thematisches Verzeichnis der unbeweglichen Kulturgüter, die sich im Besitz des Staates befinden, wurde angefertigt und im Bericht 2019-DICS-59 des Staatsrats zum Postulat 2017-GC-169 Doutaz-Girard präsentiert.

Insgesamt wurden 1160 (1978) Objekte in die Datenbank der beweglichen Kulturgüter aufgenommen, die nun 22 505 (21 345) Einträge umfasst.

13.1.2 Unterschutzstellung im Rahmen der Ortsplanungsrevisionen

Die verzeichneten Gebäude sowie die zu religiösen Bauten gehörenden beweglichen Kulturgüter werden im Zuge der Ortsplanung unter Schutz gestellt. Dieses Verfahren erfolgt über die Festlegung von Schutzzonen und Schutzperimetern sowie mit der Erstellung von Listen der geschützten beweglichen und unbeweglichen Kulturgüter mit den entsprechenden Schutzkategorien. Das Amt für Kulturgüter hat zu 52 (58) Auflagen in verschiedenen Bewilligungsphasen Stellung genommen, davon 3 (6) in der Vorprüfung und 48 (52) in der Schlussprüfung.

Das Amt hat ferner den Auftrag, die Liste der geschützten Kulturgüter (Inventar) zu erstellen und nachzuführen. Zurzeit stehen von 20 402 (20 074) verzeichneten Gebäuden 10 129 (9297) unter Schutz. Nach der öffentlichen Auflage des neuen Ortsplans von Freiburg stehen derzeit 49,6 % der verzeichneten Gebäude unter Schutz.

13.1.3 Behandlung der Baubewilligungsgesuche

Von den Baubewilligungsgesuchen, die jährlich im Bau- und Raumplanungsamt anfallen, müssen etwa 30 % aus Gründen des Denkmal- und Ortsbildschutzes durch das Amt für Kulturgüter begutachtet werden. Diese Gesuche betreffen zu gleichen Teilen Restaurierungen/Umbauten historischer Bauten und Neubauten in Schutzzonen. 2019 hat das Amt für Kulturgüter insgesamt zu 2106 (2076) Anfragen verschiedenster Art Stellung genommen, wobei die Raumplanungs- und Strassendossiers rund 10,2 % (8,4 %) und die Baugesuche rund 89,8 % (91,6 %) ausmachen. Davon waren 1263 (1348) Schlussprüfungen, 363 (391) Vorprüfungen und 216 (232) Stellungnahmen ausserhalb eines Verfahrens. Der Anteil der vereinfachten Verfahren auf Gemeindeebene liegt bei rund 20 % (25,8 %). Zu den formellen Gesuchen kommt mindestens nochmals die gleiche Anzahl informeller Anfragen hinzu. Letztere haben oftmals einen grösseren Einfluss auf die Erhaltung des Kulturerbes, weil durch sie frühzeitig auf die Projekte Einfluss genommen werden kann.

13.1.4 Baubegleitung und Behandlung der Subventionsgesuche

Die Schutzmassnahmen werden bei der Begleitung der Restaurierungsarbeiten geprüft und umgesetzt. Dabei spielt die Vergabe von Subventionen eine besonders wichtige Rolle als Anreiz für Privatbesitzer, Pfarreien und Gemeinden bei ihren Investitionen zugunsten des Kulturguts. Während des ganzen Jahres begleiten die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Amts für Kulturgüter zahlreiche Baustellen in beratender Funktion.

Die kantonalen Subventionen beliefen sich auf 2 761 736 (1 532 159) Franken. Zu 68 % (86,2 %) waren sie für Privatpersonen und Vereine bestimmt und zu 32 % (9 %) für juristische Personen des öffentlichen Rechts (Gemeinden und Pfarreien). Die Subventionsversprechen erreichen einen Gesamtbetrag von 3 013 810 (2 081 809) Franken, wovon 69,0 % (89 %) auf private und 31 % (11 %) auf juristische Personen des öffentlichen Rechts (Gemeinden, Pfarreien) entfallen.

Insgesamt entsprachen die versprochenen und ausbezahlten Subventionen 2019 einem Subventionssatz von ca. 10,9 % (15,7 %) bei einem subventionsberechtigten Betrag von 23,43 (9,75) Millionen Franken. Angesichts der Tatsache, dass gewöhnlich kaum mehr als 50 % der Gesamtkosten subventionsberechtigt sind, kann festgestellt werden, dass jeder Subventionsfranken eine Investition von 16,96 (12,74) Franken zugunsten der Kulturgüter und der Wirtschaft des Kantons auslöst. Das Bundesamt für Kultur hat im Rahmen der Programmvereinbarung Bundessubventionen von insgesamt 383 567 (666 555) Franken ausbezahlt. Die Programmvereinbarung für die Periode 2016–2020 beinhaltet einen globalen Unterstützungsbeitrag von 3 365 000 Franken über fünf Jahre. 2019 waren bereits 91 % (80 %) dieses Betrages für anstehende oder laufende Projekte gesprochen.

13.1.5 Bauberatung und Expertisen

Im Zusammenhang mit der Vorbereitung und Ausführung von Konservierungs- und Restaurierungsarbeiten hat das Amt für Kulturgüter Gutachten, Analysen und Sondierungen in Höhe von 78 591 (71 301) Franken übernommen. Solche Untersuchungen sind für eine sach- und fachgerechte Ausführung der Konservierungsarbeiten von massgebender Bedeutung. Sie erweitern zudem den Wissensstand über die betroffenen Kulturgüter.

Das Amt hat in seiner Expertenfunktion für Kulturgüter mehrere Architekturwettbewerbe und Studienaufträge für sensible Standorte und Gegenstände begleitet. Ganz allgemein unterstützt es das Hochbauamt beim Unterhalt von Denkmälern, die sich im Besitz des Staates befinden. Im Berichtsjahr wurden insbesondere der Wettbewerb für das Naturhistorische Museum Freiburg sowie für das Greyerzer Museum in Bulle, die Erweiterung der Villa Beausite in Freiburg sowie für die neue Raiffeisenbank in Romont begleitet. Das Amt hat auch die Entwicklung der Projekte für die Zisterzienserabtei Hauterive und das Rathaus in Freiburg weiterverfolgt.

13.1.6 Dokumentation der Kulturgüter

Das Amt hat den Auftrag, eine Dokumentation über die Freiburger Kulturgüter aufzubauen und nachzuführen sowie diese der Forschung und der interessierten Öffentlichkeit zur Verfügung zu stellen.

Der Fonds des Kulturgüterverzeichnisses wurde mit 56 000 (28 327) Digitalfotos bereichert. Im Zuge einer Neuordnung wurden den *Friburgensia* 450 (550) Neueinträge hinzugefügt. Die Fonds zur Stadt Freiburg, zu den Biografien von Autorinnen und Autoren sowie von Kunsthandwerkerinnen und Kunsthandwerkern wurden komplett sortiert und überarbeitet. Die mit dem Kulturgüterverzeichnis zusammenhängende Autorendatenbank wurde mit 27 (55) biografischen Einträgen über Kunst- und Kunsthandwerkschaffende ergänzt. Es wurden zudem 135 (129) Pläne ins Verzeichnis aufgenommen. Die Bibliothek wurde mit 261 (248) Titeln bereichert, hauptsächlich Monografien und Fachzeitschriften. Zurzeit enthält sie 12 851 Werke.

13.1.7 Publikations- und Öffentlichkeitsarbeit

Das Amt für Kulturgüter hat einen Führer über die Kirche von Vers-Saint-Pierre in Treyvaux veröffentlicht und an einem Führer zur Kirche von Rechthalten mitgearbeitet, den die Schweizer Gesellschaft für Kunstgeschichte (GSK) herausgegeben hat. Die Studien zum Werk des Kupferstechers Martin Martini wurden fortgesetzt, um in der nächsten Nummer der Serie «Freiburger Kulturgut», die 2020 erscheinen wird, veröffentlicht zu werden. Die Vorbereitungsarbeiten zur Publikation des ersten Bandes, welcher der Architektur des 20. Jahrhunderts gewidmet ist, liefen ebenfalls weiter.

Wie jedes Jahr hat sich das Amt für Kulturgüter an Anlässen und Aktionen beteiligt, um die Öffentlichkeit für die Kulturgüter des Kantons zu sensibilisieren. Es hat zwei Weiterbildungsvormittage für Studierende der Hochschule für Technik und Architektur Freiburg (HTA-FR) organisiert und für verschiedene Vereine Besichtigungen in der Stadt Freiburg angeboten. Daneben hat das Amt mit Präsentationen des Gebäudes und der Sakristei am 150. Geburtstag der Kirche von Ursy teilgenommen. Zudem war es an der 11. Nacht der Museen beteiligt und hat Besichtigungen der Kathedrale zum Thema «Im Herzen der Legenda aurea» veranstaltet. Mit der *Société d'histoire* des Kantons Freiburgs hat das Amt im Ramen der «Printemps du patrimoine» eine Besichtigung des Herrenhauses von Römerswil organisiert.

Das Amt hat erneut die europäischen Tage des Denkmals (ETD) am 14. und 15. September organisiert. Der Fokus lag auf dem Thema «Farben», der Rolle der Farben bzw. der Farbnuancen und die technischen Schwierigkeiten hinsichtlich ihrer Konservierung. Der Öffentlichkeit wurden unter anderem das Albertinum in Freiburg, die ehemaligen Räumlichkeiten der Cibachrome in Marly sowie die Kirche Vers-Saint-Pierre in Treyvaux zugänglich gemacht. In Zusammenarbeit mit dem Greyerzer Museum und der *Association du patois fribourgeois* wurden die Klangfarben des Patois präsentiert und mit der Stadt Freiburg wurden an einer Ausstellung chromatische Strategien im öffentlichen Raum thematisiert. Im selben Rahmen hat sich das Amt am zweihundertjährigen Jubiläum der Freiburger Knabenschule beteiligt. Für den Anlass wurde ein Infoblatt über die Geschichte des Baus publiziert. Schliesslich hat eine Konferenz zur Entstehung des Schwarz-Weiss Kontrastes durch den renommierten französischen Historiker Michel Pastoureau mit mehr als 400 Teilnehmenden grossen Anklang gefunden. Insgesamt haben 3300 (3800) Personen die verschiedenen Standorte der Denkmaltage 2019 im Kanton Freiburg besucht.

13.1.8 Kulturgüterschutz bei bewaffneten Konflikten und im Krisenfall

Das Amt ernannte einen neuen Verantwortlichen als Vertreter im Führungsstab für Kulturgüterschutz in Krisenfällen, insbesondere zur Zusammenarbeit in Ausbildungsfragen und bei künftigen Projekten.

13.1.9 Kunstdenkmäler der Schweiz

Das Amt für Kulturgüter liefert die Forschungs- und Redaktionsarbeit zu den Freiburger Bänden der Reihe «Die Kunstdenkmäler der Schweiz», die von der Gesellschaft für schweizerische Kunstgeschichte (GSK) herausgegeben werden. Das Jahr 2019 war der Redaktion und Vereinheitlichung der Texte von Band VI zu Estavayer-le-Lac gewidmet. Die Publikation ist für 2020 vorgesehen.

13.1.10 Kommissionen

Die Kulturgüterkommission trat zu 10 (7) Sitzungen zusammen. Die wissenschaftliche Kommission für die Begleitung der Forschungsarbeiten zu den «Kunstdenkmälern der Schweiz» versammelte sich einmal (2). Das Büro der Kulturgüterkommission und die Unterkommission für bewegliche Kulturgüter hielten 2019 keine Sitzungen ab.

Das Amt für Kulturgüter vertritt den Kanton Freiburg in verschiedenen Kommissionen und Stiftungen, insbesondere in der Stiftung des Klosters Hauterive, der Stiftung für das Panorama der Schlacht bei Murten sowie in der Stiftung zum Schutz der alten Brücke von Allières über den Hongrin.

13.2 Besondere Ereignisse

Es wird eine engere Zusammenarbeit und Koordination mit dem Amt für Archäologie (AAFR) in gemeinsamen Tätigkeitsfeldern, wie dem Verfassen von Stellungnahmen oder der Betreuung von Baustellen, angestrebt. Diese Projekte werden im Rahmen des Projekts FRINOV vorangetrieben und vom Amt für Personal und Organisation (POA) begleitet. Sie zielen darauf ab, Arbeitsprozesse zur stetigen Verbesserung der Ämter des Staats zu implementieren.

Intern hat das Amt für Kulturgüter zusammen mit dem Amt für Informatik und Telekommunikation (ITA) den Aufbau einer neuen Datenbank der Kulturgüter begonnen. Die Inbetriebnahme des Moduls für unbewegliche Kulturgüter (Gebäude) ist für Juni 2020 vorgesehen und die des Moduls für bewegliche Kulturgüter (Objekte) für 2021. Zudem wurde ein Weiterbildungsprojekt auf die Beine gestellt. Es fand eine Reihe von Ateliers zum Thema Textilien statt, um die Kompetenzen der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Bereich der beweglichen Kulturgüter zu erweitern.

14 Personalbestand

		Rechnung 2019	Rechnung 2018	Abweichungen
		VZÄ	VZÄ	VZÄ
Direktion für Erziehung, Kultur und Sport		**4896,76**	**4783,6**	**113,16**
ZENTRALVERWALTUNG		372,95	373,46	-0,51
3200 / IPCS	Generalsekretariat	25,35	26,01	-0,66
3202 / ENOB	Obligatorischer Unterricht	150,75	148,87	1,88
3208 / ENSA	Amt für Sonderpädagogik	12,17	12,23	-0,06
3225 / OSPR	Amt für Berufsberatung und Erwachsenenbildung	29,42	29,11	0,31
3229 / ESSU	Amt für Unterricht der Sekundarstufe 2	11,96	12,30	-0,34
3265 / CULT	Amt für Kultur	3,30	2,76	0,54
3271 / BCUN	Kantons- und Universitätsbibliothek	55,12	56,68	-1,56
3273 / MAHF	Museum für Kunst und Geschichte	15,22	15,21	0,01
3274 / MHNA	Naturhistorisches Museum	9,70	9,73	-0,03
3280 / SACF	Amt für Archäologie	37,03	38,75	-1,72
3281 / BIEN	Amt für Kulturgüter	16,50	15,70	0,80
3292 / SPOR	Amt für Sport	6,43	6,11	0,32

		Rechnung 2019	Rechnung 2018	Abweichungen
UNTERRICHTSWESEN		**4521,81**	**4410,14**	**111,67**
3203 / EPRE	Primarschulunterricht 1H–2H	380,14	375,76	4,38
3205 / EPRI	Primarschulunterricht 3H–8H	1477,28	1438,22	39,06
3210 / CORI	Orientierungsschule 9H–11H - Entlastungen	23,10	22,34	0,76
3210 / CORI	Orientierungsschule 9H–11H	922,70	913,99	8,71
3229 / ESSU	Amt für Unterricht der Sekundarstufe 2	2,54	2,34	0,20
3230 / ECDD	Fachmittelschule	80,61	80,44	0,17
3235 / CGAM	Kollegium Gambach	92,24	87,58	4,66
3240 / CSCR	Kollegium Heilig Kreuz	75,83	76,23	-0,40
3245 / CSMI	Kollegium St. Michael	108,26	107,52	0,74
3249 / CSUD	Kollegium des Südens	122,16	115,92	6,24
3256 / HEPF	Pädagogische Hochschule Freiburg	90,59	87,60	2,99
3260 / UNIV	Universität	1025,03	981,03	44,00
3272 / CONS	Konservatorium	121,33	121,17	0,16
Besondere Sektoren, sonstige Anstalten		**2**		**2**
3294 / CSLN	Lager Schwarzsee	2		2

Tätigkeitsbericht

Sicherheits- und Justizdirektion

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de la sécurité et de la justice DSJ
Sicherheits- und Justizdirektion SJD

Inhaltsverzeichnis

1 Direktion und Generalsekretariat 7

1.1 Tätigkeit 7

1.1.1 Ordentliche Tätigkeit 7

1.1.2 Besondere Ereignisse 7

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit (interkantonale Beziehungen auf Direktionsebene) 8

1.2.1 Konferenz der Kantonalen Justiz- und Polizeidirektorinnen und -direktoren (KKJPD) 8

1.2.2 Regierungskonferenz Militär, Zivilschutz, Feuerwehr (RK MZF) 9

1.2.3 Lateinische Konferenz der Justiz- und Polizeidirektoren (CLDJP) 9

1.3 Streitigkeiten und Beschwerden (Beschwerden/Entscheide des vergangenen Jahres) 9

1.4 Gesetzgebung 10

1.4.1 Gesetze und Dekrete 10

1.4.2 Verordnungen und Reglemente 10

2 Kantonspolizei (POL) 10

2.1 Personalbereich 10

2.1.1 Bestand am 31.12.2019 10

2.1.2 Mutationen im Personalbereich 11

2.1.3 Verteilung des Personals 11

2.2 Tätigkeiten der Kantonspolizei 11

2.2.1 Allgemeine Tätigkeiten 11

2.2.2 Strafrechtliche Tätigkeiten 11

2.2.3 Tätigkeiten zugunsten der öffentlichen Sicherheit 13

2.2.4 Tätigkeiten zugunsten der Sicherheit in Strassenverkehr und Schifffahrt 15

2.2.5 Besondere Tätigkeiten 16

2.3 Unterstützung bei Operationen / Verwaltung (Dienstleistungen) 19

2.3.1 Buchhaltung 19

2.3.2 Rechtliche Tätigkeiten 19

2.3.3 Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit 19

2.3.4 Forensik 20

2.3.5 Personalmanagement 21

2.3.6 Aus- und Weiterbildungen 21

2.3.7 Informatik und Telekommunikation 22

2.3.8 Logistik und Infrastrukturen 22

2.4 Entwicklungsbereich 23

2.4.1 Ausbildung 23
2.4.2 Abteilung Bedrohungsmanagement 24
2.4.3 Bekämpfung der Schwarzarbeit 24
2.4.4 Bekämpfung der digitalen Kriminalität 24
3 Amt für Bevölkerungsschutz und Militär (ABSM) 24
3.1 Bevölkerungsschutz 24
3.1.1 Ordentliche Tätigkeit 24
3.2 Zivilschutz 27
3.2.1 Auftrag 27
3.2.2 Operationen 27
3.2.3 Ausbildung 28
3.2.4 Support 29
3.2.5 Bauten 30
3.3 Militärverwaltung 30
3.3.1 Auftrag 30
3.3.2 Ordentliche Tätigkeit 30
3.4 Verwaltung der Militärgebäude 34
3.4.1 Auftrag 34
3.4.2 Ordentliche Tätigkeit 34
4 Amt für Bevölkerung und Migration 35
4.1 Fremdenpolizei 35
4.1.1 Ordentliche Tätigkeit 35
4.1.2 Besondere Ereignisse 36
4.2 Asylbereich 36
4.2.1 Ordentliche Tätigkeit 36
4.2.2 Besondere Ereignisse 36
4.3 Ausländische Arbeitskräfte 37
4.3.1 Ordentliche Tätigkeit 37
4.3.2 Besondere Ereignisse 37
4.4 Schweizerpässe und Identitätskarten 38
4.4.1 Ordentliche Tätigkeit 38
4.4.2 Besondere Ereignisse 38
4.5 Registerharmonisierung 38
4.5.1 Ordentliche Tätigkeit 38
5 Amt für Gewerbepolizei 38
5.1 Öffentliche Gaststätten 38

5.1.1 Ordentliche Tätigkeit 38
5.2 Alkoholhaltige Getränke 40
5.2.1 Ordentliche Tätigkeit 40
5.3 Lotterien und Kollekten 40
5.3.1 Ordentliche Tätigkeit 40
5.4 Spielautomaten 40
5.4.1 Ordentliche Tätigkeit 40
5.5 Spielsalons 40
5.5.1 Ordentliche Tätigkeit 40
5.6 Prostitution 41
5.6.1 Ordentliche Tätigkeit 41
5.7 Gewerbe der Reisenden 41
5.7.1 Ordentliche Tätigkeit 41
5.8 Konsumkredit 41
5.8.1 Ordentliche Tätigkeit 41
5.9 Risikoaktivitäten 41
5.9.1 Ordentliche Tätigkeit 41
5.10 Masse und Gewichte 41
5.10.1 Ordentliche Tätigkeit 41
5.11 Preisbekanntgabe 42
5.11.1 Besonderes Ereignis 42
6 Amt für Justiz (AJ) 42
6.1 Tätigkeit 42
6.1.1 Advokatur 42
6.1.2 Notariat 43
6.1.3 Unentgeltliche Rechtspflege in Zivilsachen 43
6.1.4 Unentgeltliche Rechtspflege in Strafsachen 43
6.1.5 Unentgeltliche Rechtspflege in Verwaltungssachen 44
6.1.6 Internationale Rechtshilfe 44
6.1.7 Mediation 44
6.1.8 Aufsicht über die klassischen Stiftungen 46
7 Amt für Justizvollzug und Bewährungshilfe (JVBHA) 46
7.1 Tätigkeit 46
7.1.1 Strafrechtliche Sanktionen 46
7.1.2 Verschiedene administrative Leistungen 47
7.1.3 Anzahl Vollzugstage und Insassen 47
7.1.4 Vom JVBHA getroffene Entscheide über den Vollzug von Freiheitsstrafen und Massnahmen 48

7.1.5 Freiheitsstrafen im offenen Vollzug 49
7.1.6 Ersatzfreiheitsstrafen (EFS) 51
7.1.7 Begnadigungsgesuche 52
7.1.8 Strafregister 52
7.1.9 Bewährungshilfe 52
8 Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt (ASS) 53
9 Kantonale Gebäudeversicherung (KGV) 53
9.1 Aufträge 53
9.2 Tätigkeiten 53
10 Freiburger Strafanstalt (FRSA) 54
11 Personalbestand 54

1 Direktion und Generalsekretariat

Staatsrat, Direktor: Maurice Ropraz
Generalsekretär: Olivier Kämpfen

1.1 Tätigkeit

1.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Das Generalsekretariat übt die Stabsaufgaben der Direktion aus und übernimmt insbesondere die Planung und Koordination der Arbeiten, die Vorbereitung der Dossiers für den Staatsrat, die Betreuung der Dossiers und die Bearbeitung administrativer Geschäfte (Finanzen, Personal, Logistik). Das Generalsekretariat ist für die Information intern und gegen aussen zuständig und leitet Projekte, die in den Zuständigkeitsbereich der Direktion fallen oder auch mehrere Direktionen betreffen.

1.1.2 Besondere Ereignisse

1.1.2.1 Integrationspolitik

Von 2018 bis 2021 setzen die Fachstelle für die Integration der Migrantinnen und Migranten und für Rassismusprävention IMR und das Kantonale Sozialamt KSA das zweite kantonale Integrationsprogramm KIP 2 um. Diese Netzwerkarbeit erfolgt in Zusammenarbeit mit zahlreichen Partnerorganisationen aus der Praxis. Für das Jahr 2019 sind folgende wichtigen Ereignisse zu erwähnen:

> Die Woche gegen Rassismus zum Thema «Grenzen».
> Die Herausgabe der Broschüre «Der Kanton Freiburg heisst Sie willkommen» in Leichter Sprache (auf Französisch).
> Massnahmen, mit denen staatliche Stellen geschult und für kulturelle Vielfalt und Rassismusprävention sensibilisiert wurden.
> Thematische Austauschveranstaltungen für die kommunalen Ansprechpersonen für Integrationsfragen.
> Die Aufschaltung der neuen Website «Communes sympas – Gemeinsam in der Gemeinde».
> Austausch- und Praxismodule für Fachleute der frühen Förderung sowie für Fachpersonen für das Erlernen der Lokalsprachen.
> Die Finanzierung und Begleitung von rund 60 Projekten in den Bereichen Integration und Rassismusprävention.

1.1.2.2 Kantonaler Rat für Prävention und Sicherheit (KRPS)

Gestützt auf die Ergebnisse und Vorschläge des Runden Tisches zum Thema Radikalisierung und gewalttätiger Extremismus vom November 2018 hat der KRPS dem Staatsrat drei Empfehlungen abgegeben:

> Aufbau eines Netzwerks von Schlüsselpersonen für die Prävention im Bereich der Radikalisierung und des gewalttätigen Extremismus.
> Entwicklung eines Programms zur Prävention von Radikalisierung und gewalttätigem Extremismus, namentlich in den OS, z. B. in Form eines interaktiven Theaters.
> Organisation einer Schulung zur Erkennung und Bekämpfung von Radikalisierung und gewalttätigem Extremismus für Fachpersonen aus der Praxis.

Die Umsetzung der zweiten Empfehlung hat bereits begonnen: Es wurde eine direktionsübergreifende Arbeitsgruppe eingesetzt, der neben der SJD auch Vertreterinnen und Vertreter der Direktion für Erziehung, Kultur und Sport und solche der Direktion für Gesundheit und Soziales angehören. Die anderen zwei Empfehlungen sollen gleichzeitig mit der Schaffung der Abteilung Bedrohungsmanagement innerhalb der Kantonspolizei schrittweise umgesetzt werden.

1.1.2.3 Änderung des Gesetzes über die Kantonspolizei (PolG)

Im Jahr 2019 hat die SJD das Projekt zur Änderung des Gesetzes über die Kantonspolizei abgeschlossen, dessen Ziel es war, ein Bedrohungsmanagementkonzept bereitzustellen und innerhalb der Kantonspolizei eine Abteilung Bedrohungsmanagement einzurichten. Die neue Abteilung hat die präventive Aufgabe, Personen zu identifizieren, bei denen das Risiko besteht, dass sie eine Gewalttat begehen. Weiter soll sie das jeweilige Gefahrenpotenzial einschätzen und in Zusammenarbeit mit einem interdisziplinären Netzwerk die Bedrohung entschärfen. Der Grosse Rat hat die Gesetzesänderung im November 2019 verabschiedet und das Gesetz wird am 1. Juli 2020 in Kraft treten.

1.1.2.4 Änderung des Gesetzes über die öffentlichen Gaststätten (ÖGG)

Nachdem der Grosse Rat die Motion von Grossrat Romain Collaud und Grossrätin Johanna Gapany mit dem Titel «Gesamtrevision des Gesetzes über die öffentlichen Gaststätten: Freiburg auch by night» auf Antrag des Staatsrats teilweise angenommen hatte, erarbeitete die SJD einen Gesetzesentwurf zur Änderung des ÖGG, das der Staatsrat im November 2019 an den Grossen Rat überwiesen hat. Der Entwurf schlägt in erster Linie eine Anpassung der Öffnungszeiten der verschiedenen Arten von Gaststätten vor (wobei Diskotheken in Zukunft erst um 6 Uhr morgens schliessen müssten) und entspricht damit den veränderten Erwartungen der ausgehfreudigen Kundschaft. Gleichzeitig erlaubt er einen besseren Umgang mit Nebenwirkungen im Bereich öffentliche Ordnung und Immissionen.

1.1.2.5 Änderung des Gesetzes über den Bevölkerungsschutz

Eine eigens eingerichtete Projektorganisation der SJD arbeitete an der Gesamtrevision des Gesetzes über den Bevölkerungsschutz. Die Revision bezweckt eine Steigerung der Effektivität und Effizienz in der gesamten Sicherheitsstruktur des Kantons Freiburg, indem namentlich die Aufgaben von Staat und Gemeinden bei der Einsatzführung entflochten werden. Der Vorentwurf des Gesetzes wird im ersten Halbjahr 2020 in Vernehmlassung gehen.

1.1.2.6 Änderung des Gesetzes über die Brandbekämpfung und die Rettungsdienste

Von 17. Juni bis 27. September 2019 gab die SJD einen Vorentwurf des Gesetzes über die Brandbekämpfung und die Rettungsdienste in Vernehmlassung. Dabei handelt es sich um die zweite Etappe der Gesamtrevision der Gesetzgebung über die Gebäudeversicherung, die Prävention und die Hilfeleistungen bei Brand und Elementarschäden (Projekt ECALEX). Ziel ist es, die Beschlüsse des Berichts Feuerwehr 2020+ umzusetzen: ein Dispositiv auf Grundlage eines Milizsystems, ein Ressourceneinsatz nach Gefahren und nicht mehr nach politischen und administrativen Grenzen, eine aktive Zusammenarbeit aller Partner, rund um die Uhr erreichbare Leistungsziele und eine nachhaltige Finanzierung. Aufgrund der Vernehmlassungsergebnisse wurden die Bereiche Finanzierung und Steuerung überarbeitet. Der Gesetzesentwurf wird dem Staatsrat im ersten Halbjahr 2020 für die Überweisung an den Grossen Rat vorgelegt.

1.1.2.7 Vollzugsplanung

Aufgrund des Expertenberichts, der nach dem Ausbruch aus dem Zentralgefängnis im Jahr 2017 erstellt worden war, hat die SJD ihre Vollzugsplanung 2016–2026 revidiert. Die revidierte Vollzugsplanung wurde vom Staatsrat genehmigt. Erste Priorität hat demnach die Vergrösserung des Standorts Bellechasse (Straf- und Massnahmenvollzug), die insbesondere die physische Trennung des offenen vom geschlossenen Vollzug zum Ziel hat. An zweiter Stelle folgt der Umzug des Zentralgefängnisses (Untersuchungshaft). Die Schaffung einer Therapiestation rückt hingegen in der Prioritätenliste nach unten. Ende 2019 genehmigte der Staatsrat einen Dekretsentwurf für einen Verpflichtungskredit von 27,7 Millionen Franken für die Arbeiten zur Vergrösserung von Bellechasse und einen Dekretsentwurf für einen Projektierungskredit von 1,8 Millionen Franken für den Umzug des Zentralgefängnisses für die Überweisung an den Grossen Rat.

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit (interkantonale Beziehungen auf Direktionsebene)

1.2.1 Konferenz der Kantonalen Justiz- und Polizeidirektorinnen und -direktoren (KKJPD)

Die Konferenz tagte 2019 zweimal. Sie behandelte insbesondere folgende Themen:

> Cyber-Kriminalität und Cyber-Risiken;

> Harmonisierung der Polizeiinformatik (HPI) und Harmonisierung der Informatik in der Strafjustiz (HIS);
> Vereinbarung Polizeitechnik und -informatik;
> Aufsicht über die kantonalen Nachrichtendienste;
> Revision der Strafprozessordnung.

1.2.2 Regierungskonferenz Militär, Zivilschutz, Feuerwehr (RK MZF)

Der SJ-Direktor wurde 2019 in den Vorstand der Konferenz gewählt. Die Konferenz tagte im Berichtsjahr einmal. Sie behandelte insbesondere folgende Themen:

> Aktuelle geopolitische Herausforderungen;
> Bevölkerungs- und Zivilschutzgesetz;
> Zivilschutz: Bestandssituation und Herausforderungen;
> Planung des Bundesamts für Bevölkerungsschutz;
> Strategie für Schutzbauten;
> Organisation der Schadenregulierung bei Erdbeben.

1.2.3 Lateinische Konferenz der Justiz- und Polizeidirektoren (CLDJP)

Die Konferenz tagte 2019 zweimal. Sie behandelte insbesondere folgende Themen:

> Sicherheitskosten bei Sportveranstaltungen;
> Konkordat über die Sicherheitsunternehmen;
> Polizeiausbildung;
> Strafvollzug an Minderjährigen;
> Strafvollzug an Erwachsenen;
> Elektronische Überwachung;
> Revision der Rechtslehre über den Ordnungsdienst.

1.3 Streitigkeiten und Beschwerden (Beschwerden/Entscheide des vergangenen Jahres)

Die Direktion trifft die Verfügungen, für die sie von Gesetzes wegen zuständig ist (Fri-Pers-Entscheide, administrative Massnahmen in Personalfragen, Bewilligungen für die Zeugenaussage vor Gericht, Rechtshilfe und unentgeltliche Rechtspflege, Beschwerden gemäss Art. 38 PolG, Beschwerden gegen den Direktor der FRSA, Erlass von Gebühren, Massnahmen im Bereich der Sicherheitsunternehmen, Prüfung der Leiter von Sicherheitsunternehmen, Genehmigung von Gemeindereglementen, Kaminfegerkonzessionen usw.). Im Jahr 2019 präsentierte sich die Situation wie folgt:

Behandelte Fälle (2019 eröffnete Verfahren)	34
Gefällte Entscheide	22
Verzicht auf Ergreifung einer Massnahme / Verfahren gegenstandslos	12
Beschwerden an den SR gegen Entscheide des Jahres 2019	0
Beschwerden an das Kantonsgericht gegen Entscheide des Jahres 2019	0
Am 31. Dezember 2019 hängige Verfahren	6

Instruktion von Beschwerden

Die Direktion behandelt gestützt auf Artikel 116 Abs. 1 VRG Beschwerden gegen Verfügungen ihrer Verwaltungseinheiten, sofern das Gesetz nicht den direkten Beschwerdeweg an das Kantonsgericht vorsieht. Diese Beschwerdeverfahren betreffen folgende Ämter: Kantonspolizei, Amt für Bevölkerungsschutz und Militär, Amt für Gewerbepolizei, Amt für Justizvollzug und Bewährungshilfe, Freiburger Strafanstalt. Im Jahr 2019 präsentierte sich die Situation wie folgt:

2019 eingegangene Beschwerden	43

Davon:	
gutgeheissen	9
abgewiesen	22
unzulässig	0
nach Aufhebung des Entscheids oder Rückzug der Beschwerde gegenstandslos	9
Am 31. Dezember 2019 bei der Direktion hängige Verfahren	7
Beschwerden an das Kantonsgericht gegen Entscheide des Jahres 2019	3

Haftungsfragen

Die Direktion instruiert Streitigkeiten im Bereich der Staatshaftung (Gesetz vom 16. September 1986 über die Haftung der Gemeinwesen und ihrer Amtsträger sowie Haftungsfälle, die auf Bundesrecht beruhen). Die Stellungnahmen werden vom Staatsrat oder in bestimmten Fällen (verjährte Forderungen, über Beträge von weniger als 3000 Franken) von der Direktion verfasst. Im Jahr 2019 präsentierte sich die Situation wie folgt:

Am 1. Januar 2018 hängige Fälle	3
Im Jahr 2019 eingereichte Forderungen	11
Im Jahr 2019 von der SJD erledigte Fälle	10
Am 31. Dezember 2019 hängige Fälle (2018 eingereicht)	3

1.4 Gesetzgebung

1.4.1 Gesetze und Dekrete

> Gesetz vom 16. Oktober 2019 zur Änderung des Gesetzes über die Kantonspolizei.

1.4.2 Verordnungen und Reglemente

> Verordnung vom 7. Mai 2019 über die Entschädigungen für den Kauf und den Unterhalt von Polizeihunden.
> Verordnung vom 18. Juni 2019 über die Verhängung von Ordnungsbussen durch die Gemeinde Montets.
> Verordnung vom 20. August 2019 über die Massnahmen zur Wahrung der inneren Sicherheit und über den Nachrichtendienst.
> Verordnung vom 20. August 2019 über die Verhängung von Ordnungsbussen durch die Gemeinde Attalens.

2 Kantonspolizei (POL)

Kommandant: Philippe Allain

2.1 Personalbereich

2.1.1 Bestand am 31.12.2019[1]

Einheiten (VZÄ)	Polizeibeamte	Polizeiaspiranten	Hilfspolizisten	Zivile Mitarbeiter	Lernende	Total
Kommando	21 (20,6)	-	2 (1,8)	15 (11,8)	4 (3,4)	42 (37,6)

[1] Vorjahreszahl in Klammern

Personalbereich	10 (10)	23 (23)	-	7 (5,9)	2 (2)	42 (40,9)
Stabsdienste	25 (23,1)	-	1 (1)	40 (34,9)	-	66 (59)
Gendarmerie	404 (391,5)	-	19 (16,9)	27 (18,1)	1 (1)	451 (427,5)
Kriminalpolizei	118 (107,1)	-	-	17 (14,7)	2 (2)	137 (123,8)
Total	578 (552,3)	23 (23)	22 (19,7)	106 (85,4)	9 (8,4)	738 (688,8)

Verhältnis Polizist/Einwohner: 1/551

2.1.2 Mutationen im Personalbereich

Einheiten	Polizeibeamte	Polizeiaspiranten	Hilfspolizisten	Zivile Mitarbeiter	Total
Anstellungen	-	26	-	15	41
Pensionierungen	5	-	-	2	7
Kündigungen – Abgänge	6	3	-	5	14

2.1.3 Verteilung des Personals

	Anzahl	Durchschnitts-Alter	Kader	Französisch-sprechende	Deutsch-sprechende
Frauen	205	35,9	14	150	55
Davon Polizistinnen und Hilfspolizistinnen	122	34,4	8	94	28
Männer	533	39,1	187	404	129
Davon Polizisten und Hilfspolizisten	478	38,1	180	359	119

2.2 Tätigkeiten der Kantonspolizei

2.2.1 Allgemeine Tätigkeiten

	2018	2019
Erstellte Polizeirapporte*	22 208	23 363
Aufgenommene Strafanträge*	8 136	7 443
Behandelte Aufträge*	22 858	23 151
Input, eingegangen bei der EAZ	306 601	359 430
Davon eingegangene Anrufe	160 447	235 461
Davon behandelte Alarme	1 685	1 389
Verhaftungen*	291	311
Personen in Schwierigkeiten (Interventionen für soziale Zwecke)	1 849	1 958

* Zahlen für 2018 korrigiert

2.2.1.1 Besondere Ereignisse

SVU19

Die Kantonspolizei hat an der Sicherheitsverbundsübung (SVU19) teilgenommen, die auf einer fiktiven und sich entwickelnder Situation infolge einer Welle von Terrorakten in der Schweiz basierte. Nach 2 Jahren andauernder und zunehmender Bedrohung kam sie vom 11. bis 13. November 2019 mit einer Stabsrahmenübung zum Abschluss. Diese Übung ermöglichte die Beurteilung der Krisen- und Katastrophenorganisation Polizei (ORCCAPOL).

2.2.2 Strafrechtliche Tätigkeiten

2.2.2.1 Zahlen

	2018	2019
Tötungsdelikte	2	2
Leichenhebungen	161	187

	2018	2019
Raubüberfälle	22	37
Betrugsfälle (ohne Cyber)	286	137
Digitale Kriminalität		
Anzahl Strafanträge	484	506
Schadensumme	CHF 2 008 596	CHF 1 976 581
Brandfälle	305	250
Einbrüche	1240	937
Fälle mit minderjährigen Beschuldigten	1288	1233
Meldungen illegaler Pornographie*	50	72
Vergewaltigungs-Meldungen	31	42
Betäubungsmittel		
Beschlagnahmungen Marihuana (g)	44 600	29 300
Beschlagnahmungen Kokain (g)	1100	1280
Beschlagnahmungen Heroin (g)	9100	427
Beschlagnahmungen Crystal Meth (g)	734	101
Internationale Rechtshilfegesuche (Auslandeinsätze)	4	5
Prävention		
Prävention in den Primarklassen	196	211
Prävention in den OS-Klassen	210	196
Teilnahmen an Eltern- / Lehrer- / Geschäftsbesprechungen	88	105
Punktuelle Interventionen in Klassen	108	83

* Zahlen für 2018 korrigiert

2.2.2.2 Besondere Ereignisse

Tötungsdelikte

Am 11. November 2018 wurde ein Mädchen, das etwas mehr als 2 Jahre alt war, am Wohnort ihres Vaters, bei dem sie das Wochenende verbrachte, leblos vor ihrem Etagenbett aufgefunden. Die gerichtsmedizinische Untersuchung ergab, dass die Todesursache vorsätzliches Handeln war. In der Annahme, dass es sich um einen Totschlag hinter verschlossenen Türen handelte, wurde am 22. November 2018 eine am selben Ort wohnhafte Frau angehalten und in Untersuchungshaft genommen. Sie hat stets bestritten, etwas mit dem Tod des Mädchens zu tun zu haben und befindet sich immer noch in Haft. Der Fall wurde 2019 intensiv behandelt und ist immer noch in Bearbeitung.

In der Nacht vom 22. auf den 23. August 2019 wurde die Intervention der Polizei angefordert, weil ein Jugendlicher mit einem Revolver seines Vaters auf seinen Freund geschossen hatte. Er wollte die Waffe seinem Freund zeigen, bemerkte aber nicht, dass diese geladen war, und als er mit ihr herumhantierte, ging versehentlich ein Schuss los. Das Projektil verletzte seinen Freund tödlich.

Am Samstagabend, 14. September 2019, rief ein Mann die Polizei an, um zu melden, dass seine 42 Jahre alte Partnerin an ihrem gemeinsamen Wohnort in Bulle verstorben sei. Die Todesursache konnte bis zum jetzigen Zeitpunkt nicht zweifelfrei ermittelt werden. Da der Mann unter dringendem Tatverdacht stand, wurde er in Untersuchungshaft genommen. Zum gegenwärtigen Ermittlungsstand kann sich der Mann nicht an den Verlauf des Abends erinnern, bestreitet jedoch jegliche Beteiligung. Die Ermittlungen sind noch im Gange.

Angriff auf einen Bankomaten / Estavayer-le-Lac

Am 24. Oktober 2019 um 03.30 Uhr kam es zu einem Angriff auf einen Geldautomaten mittels eines entzündlichen und/oder explosiven Stoffes. Es brach ein Brand aus, der die Täter unverrichteter Dinge in die Flucht schlug. Kurz danach wurde in Font ein in Flammen stehendes Auto gemeldet. Ein im Kanton Waadt wohnhafter Mann wurde im Sektor angehalten, seine Komplizen sind indes immer noch flüchtig. Diese Handlungsweise erinnert an die

Methoden, die von Kriminellen aus Vororten von Grossstädten angewendet werden. Dieses Mal war jedoch eine regionale Bank, die eher abseits der Landesgrenzen liegt, betroffen.

Vermisstenmeldungen

Jede Vermisstenmeldung ist Gegenstand einer Analyse und einer Lagebeurteilung. In jeder Situation werden polizeiliche Massnahmen ergriffen. 2019 wurden 117 Suchdispositive eingeleitet. Es wurden 57 Ad-hoc-Führungsdispositive ausgelöst.

Im Verlaufe des Sommers 2019 wurden drei Vermisstenmeldungen bearbeitet, die umfangreiche polizeiliche Mittel erforderten. Bei den Personen handelte es sich um einen erfahrenen Berggänger, einen Trailer (Langstreckenläufer im natürlichen Gelände) und einen Seefahrer. Sie sind alle bei der Ausübung ihres Hobbys verschwunden. In Koordination mit Suchaktionen am Boden, in der Luft und zu Wasser waren Ermittlungstätigkeiten notwendig, um den Verdacht auf Totschlag ausschliessen zu können und um eine nachträgliche, formelle Identifizierung zu ermöglichen. Die drei Personen konnten bis heute nicht aufgefunden werden.

Bedeutender Betäubungsmittelfall

Bei einem bedeutenden Betäubungsmittelfall wurde eine Person mit 50 Gramm Kokain angehalten. Diese Person konnte für den Verkauf von zirka 1 Kilogramm Kokain und 3 Kilogramm Marihuana angezeigt werden. Insgesamt wurden 20 Personen wegen Konsum von und Handel mit Betäubungsmitteln bei der Staatsanwaltschaft angezeigt.

2.2.2.3 Bilanz und Perspektiven

Einbruchdiebstähle

Die Stagnierung der Anzahl Einbruchdiebstähle kann eventuell auf die Verlagerung auf sogenannte Cyber-Delikte zurückgeführt werden. Tatsache ist jedoch, dass die durchgeführten Untersuchungen im Bereich Einbruchdiebstahl mit erheblichen Ermittlungsmassnahmen verbunden sind. Wir beobachten, dass die Ausländerkriminalität in der Schweiz immer noch präsent ist, ohne jedoch die strafbaren Handlungen lokaler Täter oder Wiederholungstäter zu minimieren.

Betäubungsmittel

Was den Konsum von und den Handel mit Betäubungsmitteln in unserem Kanton betrifft, hat die Polizei keine Kenntnisse von einer offenen Szene. Es ist dennoch relativ einfach, an Betäubungsmittel zu kommen. Wir haben ein besonderes Augenmerk auf Crystal Meth, einer Substanz mit hohem Abhängigkeitspotenzial, die für die Konsumenten verheerende Auswirkungen hat.

Nach dem BGE über die Entkriminalisierung des Besitzes von weniger als 10 Gramm Cannabis müssen unsere Vorgehensweisen angepasst werden. Dies wird 2020 umgesetzt.

2.2.3 Tätigkeiten zugunsten der öffentlichen Sicherheit

2.2.3.1 Zahlen

	2018	2019
Häusliche Gewalt	540	548
Gesicherte Veranstaltungen	36	28
Ordnungsdienst – Freiburg		
Anzahl Einsätze	17	21
Davon für den Sport	14	16
Eingesetzte Beamte	537	639
Anzahl Stunden	3 373	3 980
Ordnungsdienst GMO (Maintien de l'ordre Romand)		
Anzahl Einsätze	6	9
Eingesetzte Beamte	106	101
Anzahl Stunden	4 342	4 155

	2018	2019
Personenschutz	57	38
Davon im Ausland*		3
Davon in der Schweiz*		35
Besuche in Heimen für Asylsuchende	358	301
Fahrende – Einrichtung von Lagern (Joux-des-Ponts)**	45	12
Anzahl Wohnwagen	244	112
Anzahl Übernachtungen	8 946	7 464
Einkassierter Betrag für den Lagerplatz Joux-des-Ponts	CHF 177 115	CHF 143 078
Fahrende – Einrichtung von Lagern (ausserhalb Joux-des-Ponts)	9	8
Anzahl Wohnwagen	202	243
Anzahl Übernachtungen	1 131	1 424

* Neue Zahlen ab 2019

** Die Eröffnung des multifunktionellen Platzes La Joux-des-Ponts wurde wegen Bauarbeiten auf den 3. Mai 2019verschoben (anstelle von Anfang April). Ausserdem wurde eine neue Statistik eingeführt.

2.2.3.2 Besondere Ereignisse

Wichtiger Staatsbesuch

Am 1. Juni 2019 haben wir mit der Unterstützung des Sicherheitsdienstes der amerikanischen Botschaft, des Bundessicherheitsdienstes und der Kantonspolizei Bern die Anwesenheit des Staatssekretärs der Vereinigten Staaten, Herr Mike Pompeo, der vom US-Botschafter in der Schweiz eingeladen worden war, und ihre jeweiligen Delegationen auf Freiburger Boden gesichert. Es war ein umfangreicher und komplexer Einsatz, weil die besuchten Standorte öffentlich zugänglich sind, und aufgrund der besonderen amerikanischen Sicherheitsbestimmungen.

Multifunktioneller Platz la Joux-des-Ponts

Die Kantonspolizei verzeichnete auf diesem Platz keine Interventionen in Sachen Ordnungsdienst und öffentliche Sicherheit.

Von 12. August bis 19. Oktober 2019 war die Firma Securitas für den Empfang der Fahrenden sowie für das Inkasso der Aufenthaltstaxen zuständig. Aufgrund der erfolgreichen Testphase wird der Vertrag erneuert.

VIGIPOL

Infolge der Ereignisse in Paris im Januar 2015 wurde ein Stab VIGIPOL ins Leben gerufen. Alle drei Wochen findet ein Rapport statt. Zweck dieses Rapportes ist insbesondere die Beurteilung der Lage in Bezug auf den Terrorismus und den Extremismus auf internationaler und nationaler Ebene. Es wurden zahlreiche Kontrollen im Zusammenhang mit dieser Problematik durchgeführt.

Demonstrationen zum Schutz des Klimas

Die Kantonspolizei stand für 6 Demonstrationen und Umzüge, die vom Kollektiv für den Klimastreik organisiert wurden, im Einsatz. Die Organisatoren hatten jedes Mal eine Bewilligung beantragt und alles verlief ohne Probleme.

Im Rahmen der von der Gruppe XR / Extinction Rebellion auf die Beine gestellten Veranstaltungen bewältigte die Kantonspolizei 5 Einsätze. Die Aktionen zivilen Ungehorsams dieser Gruppe bestanden aus Verkehrsbehinderungen, dem Stören von Verkehrsachsen und des Zugangs zu einem Einkaufszentrum. Ähnliche Aktionen wurden auch auf nationaler und internationaler Ebene beobachtet.

CRIMINO

Die Einsatzkräfte der Gendarmerie stehen jeden Tag, hauptsächlich nachts, im Einsatz für diese Schwerpunktaktion gegen Einbruchdiebstähle und Fahrzeugdiebstähle, die hauptsächlich in Wohnungen sowie Geschäftsräumen und Unternehmen in Industrie- und Gewerbezonen des Kantons betreffen.

2.2.3.3 Bilanz und Perspektiven

Die Aktionen der Gendarmerie, ob präventiv, abschreckend oder repressiv, haben 2019 im Kanton eine hohe bürgernahe Sicherheit gewährleistet.

Die Entwicklung des nationalen und internationalen Sicherheitsumfeldes sowie das Auftreten neuer krimineller Phänomene verlangt von der gesamten Kantonspolizei, dass sie ihre Antizipation und ihre Reaktionsfähigkeit im Jahr 2020 und in Zukunft weiterentwickelt.

2.2.4 Tätigkeiten zugunsten der Sicherheit in Strassenverkehr und Schifffahrt

2.2.4.1 Zahlen

	2018	2019
Unfallaufnahmen durch die Polizei	1 088	*1 084
Bei Verkehrsunfällen verletzte Personen	695	*687
Bei Verkehrsunfällen verstorbene Personen	9	*4
Verunfallte Lenker/innen unter Einfluss von Betäubungsmitteln	26	**22
Verunfallte Lenker/innen unter Einfluss von Alkohol	145	**153
Geschwindigkeitskontrollen (mobile Radare)	1 659	1 699
Raser-Delikte Via Sicura	46	30
Beschlagnahmte Fahrzeuge aus Raser-Delikten Via Sicura	15	12
Unfälle in der Schifffahrt	1	1
Hilfeleistung für Seefahrer/innen oder Schwimmer/innen in Schwierigkeiten	7	17
Einsätze der Tauchergruppe	17	14
Abkommen des Neuenburgersees		
Patrouillestunden	98,25	94
Einsatzstunden	49,25	40,75
Anzeigerapporte	19	8
Ermittlungsrapporte wegen Taucherunfällen	0	2
Anzahl kontrollierter Lastwagen, Reisebusse usw.	852	886
Festgestellte Verstösse	226	267
Verkehrslektionen in Schulen und Instituten	1 403	1 302
Ausbildung von Schul-Patrouilleuren Kinder	999	1 005
Ausbildung von Schul-Patrouilleuren Erwachsene	570	629
Prüfung für den Erhalt des Führerausweises (Anzahl Personen)	826	967
Erziehungskurse für Jugendliche, die wegen SVG-Vergehen angezeigt wurden	5	8
Präventionskampagnen für die Strassenverkehrssicherheit	6	5

* Es handelt sich um eine Hochrechnung, da die Frist für die Zustellung der definitiven Statistiken an das ASTRA auf den 20.02.2020 festgelegt wurde.

** Es handelt sich um ein nicht definitives Resultat, da 11 Analyse-Ergebnisse noch ausstehend sind (am 14.01.20).

2.2.4.2 Besondere Ereignisse

Strassenverkehrsdelinquenz

Gezielte Aktionen zur Bekämpfung von Verhaltensweisen, welche die Sicherheit im Strassenverkehr beeinträchtigen. Sie fanden an zwei Daten statt, an denen 58 Fahrzeuge angehalten und kontrolliert und 29 Automobilisten angezeigt wurden.

Im Rahmen des ordentlichen Dienstes schenken die Beamten und Beamtinnen diesem Phänomen besondere Aufmerksamkeit. Die Erweiterung ihrer spezifischen Kenntnisse und der Erwerb von Kontrollmaterial begünstigen unsere Kapazität, dieser Verhaltensweise entgegenzuwirken.

Teilstationäre Radargeräte

Seit Ende November 2019 hat die Kantonspolizei zwei neue teilstationäre Radargeräte für die Geschwindigkeitskontrollen auf unseren Strassen im Einsatz. In einer ersten Phase sind diese Geräte hauptsächlich innerorts aufgestellt worden, insbesondere in Zonen mit gemässigter Geschwindigkeit.

2.2.4.3 Bilanz und Perspektiven

Fahrradunfälle

> 69 Unfälle mit Beteiligung eines Fahrrads, d. h. 19 weniger als 2018 (-21,6 %)
> 75 verletzte Fahrradfahrer/innen, d. h. 14 weniger als 2018 (-15,7 %)
> 31 Unfälle mit Beteiligung eines E-Bikes, d. h. 15 mehr als 2018 (+93,8 %)
> 32 verletzte Lenker/innen, d. h. 16 mehr als 2018 (+100 %)

Wie im Jahr 2018 achteten die Beamtinnen und Beamten während ihrer Patrouillen bei Fahrradfahrerinnen und Fahrradfahrern sowie bei Lenkerinnen und Lenkern von E-Bikes auf risikoreiches Verhalten. 2019 konzentrierten sich 288 Patrouillen speziell auf dieses Ziel. Es wurden 197 OB ausgestellt (195 OB in Bezug auf die Verhaltensweise und 2 in Bezug auf die Ausrüstung).

«Flingg Flingg» (1. Januar bis 31. Dezember 2019)

Der Slogan der neuen Präventionskampagne der Kantonspolizei und ihrer Partner ASS (Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt) und TCS Sektion Freiburg war «Flingg Flingg».

Die Kampagne wurde mit Plakaten und in den sozialen Netzwerken verbreitet und bot die Möglichkeit, einer Charta beizutreten, die zur Einhaltung verschiedener Verhaltensweisen anhält. Die Idee dahinter war die Verbreitung einer positiven und fröhlichen Botschaft, mit der man die Tatsache begrüsst, die Grenze nicht überschritten zu haben.

Ausserdem fanden vier spezifische Kontrollen in Bezug auf die Sicherheitsdistanzen auf der Autobahn statt.

Diese Schwerpunkte werden 2020 weitergeführt.

2.2.4.4 Andere Präventionsaktionen

«Mit Sicherheit auf unseren Seen» (Mai bis September 2019)

Präventionskampagne basierend auf drei Bereichen: Sichtbarkeit – Sicherheit – Zusammenleben/Respekt. Während der ganzen Sommersaison liefen in den sozialen Netzwerken drei zweisprachige Filme.

Es wurden Patrouillen und Kontrollen aller Art organisiert.

2.2.5 Besondere Tätigkeiten

2.2.5.1 Waffen- und Sprengstoffkontrolle

Die neuen Bestimmungen des Waffengesetzes (WG) sind am 15. August 2019 in Kraft getreten.

	2018	2019
Waffenerwerbsbewilligungen (zivile)	1 213	1 488
Waffentragbewilligungen	37	57
Europäische Feuerwaffenpässe	109	164
Einträge in europäische Feuerwaffenpässe	37	39
Abgewiesene Gesuche (Erwerb und Tragen von Waffen)	27	36
Erwerbsscheine für Sprengstoffe	14	9
Kontrolle von Sprengstofflagern (Benutzer)	1	1
Bewilligungen zum Erwerb und Abbrand von Feuerwerk Kat. 4	86	58

	2018	2019
Beschlagnahmungen von Waffen (Anzahl Fälle)	323	351
Ermittlungen	84	87
Erste Stellungnahme bei Administrativverfahren	12	22
Vernichtung von Waffen (Stückzahl)	551	530
Rücknahme von Waffen Dritter zur Vernichtung (Stückzahl)	156	130
Rücknahme von Sprengstoffen zur Vernichtung (in Kilogramm)	29,5	2,3
Rücknahme von Sprengkapseln zur Vernichtung (in Stücken)	204	754

2.2.5.2 Verwaltung der Sicherheitsunternehmen

Im Jahr 2019 wurden ausgestellt:

	2018	2019
Bewilligungen zur Anstellung von Personal	134	185
Ausübungsbewilligungen	40	27
Betriebsbewilligungen	2	5
Bewilligungen zur Anstellung von Sicherheitspersonal in öffentlichen Einrichtungen	1	5
Bewilligung zur Anstellung von Sicherheitspersonal in Geschäften	6	1

Zurzeit gibt es im Kanton Freiburg 12 zugelassene Sicherheitsunternehmen (2018: 13).

2.2.5.3 Gefangenentransporte

	2018	2019
Anzahl Transporte	4 524	4 549
Innerhalb des Kantons	3 989	4 067
Ausserhalb des Kantons	549	488
Anzahl gefahrene Kilometer	130 685	124 579

2.2.5.4 Interventionsgruppe

	2018	2019
Einsätze der Interventionsgruppe (GI)	215	214
Spezifische GI-Interventionen	40	50
Transporte von gefährlichen Gefangenen	41	42
Aktionen in schwierigem Gelände	18	28

2.2.5.5 Polizeihunde

	2018	2019
Anzahl Hunde	12	9
Anzahl Prüfungen (operationelle Fähigkeitstests) / davon nicht bestanden	4/0	4/1
Anzahl Einsätze	264	249
davon Verhaftungen und/oder Auffinden von gestohlenen Gegenständen	25	17
davon Hausdurchsuchungen durch Betäubungsmittelspezialisten	71	114
davon Personensuche	155	129
davon Sicherheitsdurchsuchungen durch Sprengstoffspezialisten	13	3

Bei der Suche nach Personen war der Einsatz der Hunde 19 Mal erfolgreich. Bei der Suche nach Drogen wurden die Hunde 61 Mal erfolgreich eingesetzt. Dabei wurden 1275 Gramm Haschisch, 1752 Gramm Marihuana, 106 Gramm Ecstasy, 105 Thaipillen, 376 Gramm Kokain, 186 Gramm Crystal Meth, 17 Gramm Heroin, 312 Gramm Amphetamin und mehrere hunderte Franken sichergestellt.

2.2.5.6 Anhaltung von gesuchten Personen

Im RIPOL / SIS Schengen-Suchsystem ausgeschriebene Personen

	2018	2019
Anzahl	1 209	886

2.2.5.7 Ausschaffungen ins Ausland

	2018	2019
Begleitete Ausschaffungen	18	17
Eingesetzte Beamte	61	85
Anzahl Einsatzstunden	1 336	1 456

2.2.5.8 Einsätze im Ausland

Ein Gendarm der Kantonspolizei stand im Rahmen der Mission «POSEIDON» von FRONTEX (Europäische Agentur für die Grenz- und Küstenwache) von 5. November 2019 bis 5. Dezember 2019 in Lesbos in Griechenland im Einsatz. Die Operation «POSEIDON» hilft Griechenland seine Grenzen zu bewachen, Menschenleben auf dem Meer zu retten, Aufnahme- und Identifizierungskompetenzen aufzubauen, sowie die grenzüberschreitende Kriminalität zu bekämpfen. Die Einsatzzone deckt die Seegrenzen Griechenlands mit der Türkei und die griechischen Inseln ab.

Unser Mitarbeiter half unter anderem bei Betreuung der Migranten und Migrantinnen für ihre Identifizierung und die Aufnahme ins Lager von Moria, in dem mehrere tausend Personen unter (gesundheitlich und sicherheitstechnisch) sehr prekären Bedingungen leben. Er stand auch zwei Mal als Begleitbeamter für Aufträge maritimer Rückübernahmen zwischen Mytilini (GR) und Dikili (TK) im Einsatz.

2.2.5.9 Die polizeiliche Koordinationsplattform Sport (PKPS)

Die polizeiliche Koordinationsplattform Sport (PKPS) versteht sich in erster Linie als Brückenbauer zwischen polizeilichen und nichtpolizeilichen Diensten und pflegt in dieser Eigenschaft enge Netzwerke. Zudem steht sie der Konferenz der kantonalen Polizeikommandanten der Schweiz (KKPKS) beratend zur Seite. Zu ihren Hauptaufgaben gehört das Reporting in enger Zusammenarbeit mit dem Fedpol. Zwischen 1. Juni 2018 und 2. Juni 2019 wurden 457 Fussball- und 708 Eishockeyspiele analysiert und bewertet. Weiter wurden 9 operative Spielbesuche und 4 operative Debriefings durchgeführt.

Auf nationaler Ebene wurden der HOOLI-Alarm und eine neue Plattform in HOOGAN zur Identifizierung von Gewalttätern an Sportveranstaltungen eingeführt.

Die Steuerungsgruppe der PKPS ist für die strategische Ausrichtung verantwortlich, während sich die Konferenz der dezentralen Fachstellen mit den operativen Aspekten befasst.

Die PKPS ist in ihrer Eigenschaft auch in unterschiedlichen Arbeitsgruppen vertreten.

2.2.5.10 Nachrichtendienst (ND)

Der ND hat im 2019 erhebliche Veränderungen in Bezug auf seine Struktur und seine Funktionsweise erfahren. Verschiedene Prozesse wurden überprüft und der aktuellen sicherheitstechnischen Situation angepasst. Das Personal ist von einem Status als «Generalist» zu einem Status als «Spezialist» übergegangen. Somit wurden die Beamtinnen und Beamten für einen oder mehrere vom Dienst behandelte Themenbereiche zu Ansprechpartnern ernannt. Diese Vorgehensweise, beziehungsweise die Zentralisierung der Informationen und der Kompetenzen, ermöglichte einen erheblichen Gewinn an Effektivität und Effizienz. Im Rahmen ihrer Spezialisierungen konnten die Beamten und Beamtinnen des ND mehrere Schulungen in der Schweiz und im Ausland absolvieren. Zudem wurde an den Wochentagen während der Bürozeiten ein Empfangsdienst eingerichtet, der die Erreichbarkeit des ND gewährleistet und die Beobachtung der Situation verbessert.

Im Verlauf des vergangenen Jahres hat der ND im Zusammenhang mit Terrorismus, Gegenspionage, gewaltbereitem Extremismus und Nichtverbreitung dem Nachrichtendienst des Bundes (NDB) mehr als 70 Rapporte eingereicht.

2.3 Unterstützung bei Operationen / Verwaltung (Dienstleistungen)

2.3.1 Buchhaltung

	2018	2019
Betrag der einkassierten Ordnungsbussen	CHF 7 526 898	CHF 8 344 972
Erstellte Rechnungen*	24 335	16 341
Verrechnete Beträge	CHF 6 672 189	CHF 6 331 078

* Die Abnahme der Anzahl Rechnungen entspricht nicht einer reellen Abnahme, sondern ist auf eine Änderung der Arbeitsweise infolge des Übergangs auf die SAP-Software zurückzuführen.

2.3.2 Rechtliche Tätigkeiten

	2018	2019
Streitfälle (Beschwerden, Strafanzeigen, Reklamationen usw.)	94	65
Behandelte Dossiers in Sachen Datenschutz	35	49
Registrierte Konsultationsanfragen	39	40

2.3.3 Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit

	2018	2019
Medienmitteilungen	371	326
Anfragen von Journalisten	676	671
Anzahl Praktikanten	10	10
Öffentlichkeitsarbeit	8	6
Facebook Kantonspolizei		
«Like»-Stand	13 187	17 150
Follower-Stand	13 575	17 794
Veröffentlichungen	141	157
Nachrichten – via Facebook behandelte Anfragen	211	253
Instagram Kantonspolizei (ab August 2018)		
Follower-Stand	2 592	5 819
Veröffentlichungen	46	85
Nachrichten – via Instagram behandelte Anfragen	59	256
Besuche bei der Kantonspolizei	73	65
Ferienpass	19	10
Übersetzungen	449	661

2.3.3.1 Öffentlichkeits- und Präventionsaktionen

Im Jahr 2019 hat die Kantonspolizei anlässlich von Präsentationen, die auf Anfrage von Schulen, Gemeinden und anderen Einrichtungen organisiert wurden, mehrere Präventions- und Informationsaktionen in verschiedenen Bereichen durchgeführt. Die Polizeiberufe, wie man Polizist oder Polizistin wird, mit welchem Material die Interventionspatrouille ausgerüstet ist, die Sicherheit, Betrug von älteren Personen und die Cyberkriminalität waren einige der Themen, die an den Treffen behandelt wurden. 16 Einsätze von Beamtinnen und Beamten der Öffentlichkeitsarbeit wurden für ein interessiertes Publikum von 20 bis 60 Personen organisiert. Diese Dienstleistung findet ein positives Echo bei den Mitbürgerinnen und Mitbürgern und die Aktionen werden weitergeführt.

«Plus fort que la violence / Stärker als Gewalt»

Im Herbst 2019 hat das Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen (GFB) eine zweisprachige Wanderausstellung namens «Plus fort que la violence / Stärker als Gewalt» auf die Beine gestellt. Die

Ausstellung zur Prävention gegen häuslicher Gewalt richtet sich vor allem an Jugendliche und junge Erwachsene in Ausbildung zwischen 15 und 25 Jahren. Von 23. Oktober bis 21. November 2019 haben Polizistinnen und Polizisten gemeinsam mit Mitarbeitenden anderer Staatsdienste die jungen Besucherinnen und Besucher durch die Ausstellung geführt und sie beraten. Die Beamtinnen und Beamten der Kantonspolizei waren im erwähnten Zeitraum an 70 der 90 Ausstellungen anwesend. Die Bilanz der Ausstellung ist sehr positiv und sie soll im Verlaufe des Jahres 2020 an anderen Orten gezeigt werden.

Comptoir des Vivisbachbezirks in Châtel-St-Denis

Von 23. bis 27. Oktober 2019 waren die Kantonspolizei Freiburg und die Vereinigung der Gemeindepolizeien am 5. Comptoir des Vivisbachbezirks in Châtel-St-Denis anwesend. Dieser Anlass bot die Gelegenheit, den Besucherinnen und Besuchern Präventionsbotschaften zum Strassenverkehr (Aktion «Made visible») oder zur Cyberkriminalität zu vermitteln. Die verschiedenen Aufgaben der bürgernahen Polizei und der Gemeindepolizeien wurden ebenfalls präsentiert. Unsere Anwesenheit an dieser Veranstaltung führte ebenfalls zu einer positiven Bilanz.

2.3.3.2 Jubiläen

50 Jahre Tauchergruppe der Kantonspolizei

Am 12. September 2019 feierte die Kantonspolizei Freiburg offiziell den 50. Geburtstag ihrer Tauchergruppe. An den Feierlichkeiten teil, die an Bord des Schiffes «Le Fribourg» auf dem Neuenburgersee stattfanden, nahmen über hundert geladene Gäste teil. Den Freiburger Tauchern lag es am Herzen, einen interkantonalen Tauchgang durchzuführen, der die Taucher aus Freiburg, Genf, Waadt, Bern und Tessin vereinte. Zur Feier des Jubiläums versenkten drei Taucher (ein Freiburger, ein Berner und ein Waadtländer) in zirka 20 Metern Tiefe an der Seite der schützenden Jungfrau Maria eine Gedenktafel. In den vergangenen 50 Jahren waren zirka 50 Taucher in der Tauchergruppe tätig. Sie haben sich stets angepasst, weitergebildet und haben mit der Entwicklung des Materials Schritt gehalten, um ein Maximum an Sicherheit zu gewährleisten. Heute besteht der Freiburger Pool aus 10 Tauchern. Auch wenn sie während des Jahres auf verschiedene Posten in allen Regionen des Kantons verteilt sind, treffen sie sich jede Woche zu einer Trainingseinheit. In den Sommermonaten ist jeder Taucher verpflichtet, sich für anderthalb Monate der Seepolizei anzuschliessen.

75 Jahre Kriminaltechnisches Kommissariat

Am 11. April 2019 feierte das kriminaltechnische Kommissariat sein 75-jähriges Bestehen. Ehemalige und pensionierte Kollegen sowie die Offiziere der Kantonspolizei und mehrere Mitglieder von Partnerinstitutionen schlossen sich den aktiven Mitarbeitern des KTKs an, um einer Zeremonie beizuwohnen, welche die Arbeit der Kriminaltechnik im Kanton Freiburg und die Geschichte des KTKs zurückverfolgte. In einem Referat beschrieb Emilio Scossa-Baggi, pensionierter Leiter der Scientifica der Kantonspolizei Tessin, die Entwicklung der Kriminaltechnik im Laufe der Zeit. Er sprach auch die zukünftigen Herausforderungen unserer Disziplin an und erinnerte daran, dass der Tatort im Mittelpunkt unserer Aufmerksamkeit stehen muss. Am Tag der Feier verwandelte sich das Museum des Mad 3 in eine Ausstellung über die früheren Fälle des KTKs. Es wurde zudem eine Broschüre herausgegeben.

2.3.4 Forensik

	2018	2019
KLASSISCH		
Identifizierungen durch den KTK:	285	284
durch Fingerabdrücke	135	99
durch die DNA	107	128
durch Schuhspuren	43	57
Verbindungen zwischen Schuhspuren	160	123
Verbindungen zwischen DNA-Profilen	114	140
Daktyloskopisch erfasste Personen	1 442	1 385
DNA-Entnahmen	1 228	1 182

	2018	2019
Löschen von daktyloskopischen Daten	1 322	1 721
Löschen von DNA-Profilen	885	1 331
DIGITAL		
Aus Telefonen extrahierte Daten in Terabyte (TB)	4	8
Auf Servern gespeicherte Fälle in Terabyte (TB)	200	85

Die Identifizierungen mittels DNA und Schuhspuren nehmen wieder zu. Es ist ein Anstieg der Löschungen von DNA-Profilen erkennbar, der die jährlichen DNA-Entnahmen aufwiegt.

Die Menge an beschlagnahmten und analysierten digitalen Datenträgern hat im Vergleich zum Vorjahr nicht abgenommen. Das aktuelle Verfahren ermöglicht hingegen die Verringerung der aufzubewahrenden Datenmengen.

2.3.5 Personalmanagement

	2018	2019
Debriefer bei der Kantonspolizei	8	6
Durchgeführte Debriefings/Defusings	42	48
Im Dienst verletzte Beamtinnen/Beamte	30	35
Verletzungen die zu Abwesenheitstagen geführt haben	9	8
Abwesenheitstage (Arbeitsunfall)	569	730
Anwesenheitsquote	95 %	94 %
Anzahl Mitarbeitende in Teilzeitanstellung	118	118

2.3.6 Aus- und Weiterbildungen

2.3.6.1 IPAZ

Am 3. Januar 2019 haben 25 Aspirantinnen und Aspiranten ihre Ausbildung beim interregionalen Polizei-Ausbildungszentrum (IPAZ), Schule Granges-Paccot (SGP), begonnen.

Zwei Aspiranten haben die Schule im Verlauf des Jahres verlassen. Am Ende der Ausbildung haben die 23 übrigen Aspirantinnen und Aspiranten die Prüfung für den eidgenössischen Fachausweis Polizist/Polizistin erfolgreich. Am 13. Dezember 2019 haben 19 Gendarmen und 4 Inspektorinnen und Inspektoren in der St. Nikolaus Kathedrale in Freiburg ihren Eid geleistet.

Die Ausbildung der Polizeischule 2019 konnte von den geschaffenen Synergien mit den Partnern des IPAZ (FR, JU und NE) profitieren. So wurden insbesondere mehrere gemeinsame Praxislager, gross angelegte Übungen, Sportveranstaltungen und verschiedene Ausbildungen durchgeführt, die dank der gemeinsamen Nutzung der Infrastrukturen der einzelnen Kantone möglich waren. Die Aspirantinnen und Aspiranten des IPAZ wurden auch in die Grundprinzipien des Ordnungsdienstes (OD) eingeführt. Dies im Rahmen einer von der *Groupe romand de maintien de l'ordre* (GMO) organisierten Ausbildung, die in St-Astier (F) stattfand.

Polizeischule 2020

Für diesen Jahrgang wurden aus 252 Bewerbungen 25 Aspirantinnen und Aspiranten ausgewählt. Er zählt 21 Aspirantinnen und Aspiranten für die Gendarmerie und 4 für die Kriminalpolizei und besteht aus 4 Frauen und 21 Männern. Was die sprachliche Aufteilung betrifft, setzt er sich aus 16 Französischsprachigen und 9 Deutschsprachigen zusammen.

2.3.6.2 Weiterbildungen

Leiter der Weiterbildung

Die Veränderung der Polizeiausbildung erforderte eine Anpassung der Ausbildungsstruktur, die mit der Schaffung einer Leitungsstelle für die Weiterbildung umgesetzt wurde. Der Leiter der Weiterbildung hat neben seiner Rolle als Stellvertreter des Leiters des Ausbildungszentrums insbesondere die Aufgabe, das zweite Ausbildungsjahr umzusetzen und zu leiten, das als Fortbildungsjahr betrachtet wird.

	2018	2019
Ordnungsdienst-Ausbildungen	12	8
Davon Ordnungsdienst GMO (Groupe de maintien de l'ordre romand)	11	7
Höhere Diplomstudiengänge mit einem CAS-Abschluss am Arbeitsplatz (2019 beendet)	11	6
Ausbildungen des Schweizerischen Polizeiinstituts SPI	14	29
Ausbildungen für Mitarbeitende im Sicherheitsbereich (in Stunden pro Beamtin/Beamten und Jahr)	24	24
Ausbildungen für die Partner		
Anzahl organisierter Module	30	32
Davon Module für die Gemeindepolizeikorps	11	7
Anzahl ausgebildete Personen	547	583
Davon Beamte der Gemeindepolizeikorps	149	101

Das Weiterbildungsangebot der Kantonspolizei wurde 2019 insbesondere mit der Einführung des zweiten E-Learning-Moduls zu Cyberkriminalität und mit Ausbildungen, die sich mit aktuellen Themen beschäftigen (zum Beispiel Angriff auf ein Panzerfahrzeug), erweitert.

Die vom Ausbildungszentrum organisierten Module konnten dank der logistischen und infrastrukturellen Möglichkeiten, die das Polizeigebäude MAD 3 bietet, zentral und über ganze Tage durchgeführt werden.

Das Ausbildungszentrum hat für zahlreiche Partner ebenfalls verschiedene Ausbildungen organisiert und erteilt, hauptsächlich in den Bereichen Sicherheit und Strassenverkehr. Das geschulte Personal stammt aus verschiedenen Gemeindepolizeikorps, Haftanstalten, verschiedenen Staatsdiensten oder privaten Sicherheitsunternehmen.

2.3.7 Informatik und Telekommunikation

Im Jahr 2019 lag das Hauptaugenmerk in Sachen Informatik und Telekommunikation auf folgenden Themen:

- Zentrales Informationssystem Zephyr:
  - Anpassungen infolge der neuen Schengen-Waffenverordnung: Konfiguration und Optimierung von Verarbeitungsprozessen zur Wiederherstellung elektronischer Anfragen über XML;
  - Automatisierung des Anforderungsverfahrens zwischen der Kantonspolizei und dem ASS;
- Neue Generation AFIS: Digitalisierung von Personenidentifizierungsmassnahmen. Integration in das zentrale Informationssystem Zephyr;
- Verwaltung des Abrufs persönlicher Identifikationsdaten (Spuren und Fotos);
- Check In: Neue Plattform für die Verwaltung von Unterkünften des Freiburger Tourismusverbands. Automatisierte Integration in das zentrale Informationssystem von Zephyr;
- Migration der Infrastruktur für die Bereitstellung von Workstation Application Software;
- Integration von Etrinex SIA / DC09-Alarmsystemen;
- All-IP-Migration der Telefonzentrale 117 zur EAZ (Einsatz- und Alarmzentrale);
- Wartung und Betrieb des POLYCOM-Funknetzes.

2.3.8 Logistik und Infrastrukturen

2.3.8.1 Fahrzeuge

	2018	2019
Personenwagen	236	231
Davon elektrische/mit Gas	3	3
Davon Hybrid	10	14
Motorräder	11	11
Schiffe	4	4
Elektrische Fahrräder	17	18

2.3.8.2 Infrastrukturen

Es wurden 63 mittlere und grosse Projekte realisiert und für die 43 von der Polizei genutzten Gebäude wurden 53 Arbeitsaufträge bei den Handwerkern des Staates in Auftrag gegeben. Über 1500 verschiedene Arbeiten (Auffrischungen, Unterhalt, Malerarbeiten, Böden, Pannen usw.) wurden ausgeführt.

Wichtigste Projekte:

> Realisierung der Erweiterungsarbeiten am Gebäude der Seepolizei in Portalban;
> Bauarbeiten am Standort Granges-Paccot (Schaffung von Räumlichkeiten für Beschlagnahmungen und Lagerungen, Umkleideraum GRIF, Neuorganisation der Fahrzeughalle usw.);
> Sanierung des Postens und des Wohnbereichs in Cheyres;
> Sanierung des Postens in Sugiez;
> Auffrischung des Fotolokals des kriminaltechnischen Kommissariats im Bapol und Anpassung an die Normen;
> Anpassung des OHG-Lokals im Bapol;
> Studie über das integrale Sicherheitskonzept und den Schliessplan der Polizeigebäude;
> Anbringen von Sonnenkollektoren auf den Dächern des Gebäudes am Chemin de la Madeleine 8 in Granges-Paccot.

2.3.8.3 Bekleidung, Ausrüstung und Bewaffnung (BAB)

Verwaltung des persönlichen und kollektiven Materials sowie der Bewaffnung für das gesamte Personal der Kantonspolizei.

> Erwerb von 2 Occasion-Anhängern der Feuerwehr für den Transport des ORKAF Materials;
> Erwerb eines Drohnenabwehr-Systems (Netz);
> Einführung des neuen Tenues «Kader» UNIMATOS.

Logistik-Kommission

Im Rahmen ihrer Arbeiten führt diese Kommission ihre Projekte zum Erwerb von Material und Ausrüstung weiter. Es werden verschiedene Tests im Terrain durchgeführt, um die Ausrüstungen zu genehmigen, bevor grössere Anschaffungen getätigt werden. Die Polizei testet unter anderem neue Schutzwesten für das Personal oder den Erwerb eines neuen Oberschenkel-Holsters, um den Waffengurt zu erleichtern und den Rücken der Beamtinnen und Beamten zu entlasten.

2.4 Entwicklungsbereich

2.4.1 Ausbildung

2.4.1.1 Bildungspolitisches Gesamtkonzept 2020 (BGK 2020)

Der Jahrgang 2020 der Aspirantinnen und Aspiranten ist der erste, der über zwei Jahre ausgebildet wird, wie es das Bildungspolitische Gesamtkonzept vorsieht. Diese Anforderung des Staatssekretariats für Bildung, Forschung und Innovation (SBFI) bietet die Gelegenheit, die Grundausbildung stärker auf die praktischen Aspekte des Berufes auszurichten. Das erste Jahr, das hauptsächlich zur Aneignung von praktischen Kenntnissen und Handlungen dient, wird mit einer einheitlichen Prüfung der Einsatzfähigkeit (PEF) abgeschlossen. Das erfolgreiche Bestehen dieser Prüfung ermöglicht das Weiterkommen in das zweite Ausbildungsjahr, in dem die praktischen Kenntnisse in Praktika in den verschiedenen Diensten der Kantonspolizei und in Partnerinstitutionen gefestigt und verinnerlicht werden. Die zwei Ausbildungsjahre werden mit dem eidgenössischen Fachausweis Polizist/Polizistin abgeschlossen.

2.4.1.2 Westschweizer Gerichtspolizei-Ausbildung (FJR)

Seit 2019 ist der Kanton Freiburg zuständig für die Westschweizer Gerichtspolizei-Ausbildung. Diese besteht aus 4 verschiedenen Modulen. Die zwei ersten Module widmen sich der Grundausbildung der Polizeiinspektorinnen und Polizeiinspektoren. Sie finden in den Ausbildungszentren der jeweiligen Zugehörigkeitskantone statt. Die Module 3 und 4 wurden von den Verantwortlichen der Gerichtspolizei-Ausbildung der Kantonspolizei Freiburg organisiert und verwaltet. Sie richteten sich an die 44 neuen Inspektorinnen und Inspektoren sowie an Personen, die von den

Gendarmerien zu den Kriminalpolizeikorps der 6 westschweizerischen Partnerkorps wechseln. Für die Ausgabe 2020 werden erneut zirka 40 Teilnehmende erwartet. Sie wird im Verlauf der Monate September und Oktober stattfinden.

2.4.1.3 Berufliche Weiterentwicklung

Im Jahr 2019 wurde die Einführung einer systematischen Verwaltung der beruflichen Entwicklung der Mitarbeitenden und Kader fortgesetzt. Die Kompetenzprofile der hierarchischen Stufen dienten als Basis für die Neudefinierung zweier Prozesse:

> Beurteilungs- und Weiterentwicklungsgespräch;
> Auswahl der (zukünftigen) Kader, die in den Pool einziehen möchten.

Im Jahr 2020 werden alle Mitarbeitenden über die Verwendung der neuen Tools und Formulare für diese Prozesse informiert und teilweise darin ausgebildet. Andere Anpassungen im Bereich Auswahlverfahren und Ausbildungspläne sollen ebenfalls vorgenommen werden.

2.4.1.4 Plattform CH ePolice

Im Jahr 2019 wurden eine neue Version und eine App für Smartphones aufgeschaltet. Die Änderungen des WG werden zu einem späteren Zeitpunkt eingeführt, um den vom Gesetz vorgesehenen virtuellen Schalter zu realisieren.

2.4.1.5 Digitale Nachforschung

Das Projekt zur Ersetzung der Infrastrukturen startete im Jahr 2019 und wird 2020 und 2021 fortgesetzt.

2.4.2 Abteilung Bedrohungsmanagement

Die Schaffung dieser Abteilung wurde vom Grossen Rat angenommen, der die nötigen Anpassungen im Polizeigesetz gutgeheissen hat. Ab Juli 2020 wird die Änderung schrittweise in Kraft treten.

2.4.3 Bekämpfung der Schwarzarbeit

Am 1. Januar 2020 ist das neue Gesetz über die Beschäftigung und den Arbeitsmarkt (BAMG) in Kraft getreten, mit dem die Schwarzarbeit effizient bekämpft werden soll. Es gewährt den Inspektoren der Arbeitsmarktüberwachung, die dem Amt für den Arbeitsmarkt (AMA) unterstellt sind, neue strafrechtliche Kompetenzen. Zu diesem Zweck erarbeiten das AMA und die Kantonspolizei ein Kooperations- und Ausbildungskonzept.

2.4.4 Bekämpfung der digitalen Kriminalität

Nach mehreren Monaten Vorbereitung ist die *Plateforme d'Information de la Criminalité Sérielle En Ligne* (PICSEL) seit dem 1. November 2019 in Betrieb. Die Plattform fasst die Daten der Westschweizer Kantone und des Kantons Tessins im Bereich Cyberkriminalität zusammen. Andere Kantone haben Interesse gezeigt, sich dem Projekt anzuschliessen.

Ziel von PICSEL ist es, eine Übersicht über die digitale Kriminalität zu erhalten, Phänomene und Serien zu identifizieren, die Modus operandi zu untersuchen sowie reaktive und präventive Massnahmen rasch einleiten zu können.

3 Amt für Bevölkerungsschutz und Militär (ABSM)

Amtsvorsteher: Jean-Denis Chavaillaz

3.1 Bevölkerungsschutz

3.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Der Bereich Bevölkerungsschutz hat an verschiedenen Sitzungen und Arbeitsgruppen des Bundesamtes für Bevölkerungsschutz (BABS), des Bundesamtes für Umwelt (BAFU), des Bundesamtes für Energie (BFE), des

Bundesamtes für wirtschaftliche Landesversorgung (BWL), der MeteoSchweiz, der Nationalen Alarmzentrale (NAZ), der Eidgenössischen Kommission für Telematik im Bereich Rettung und Sicherheit, im Rahmen der Koordinationsplattform ABC der Kanton (KPABC), sowie an verschiedenen lateinischen Bevölkerungsschutz-Konferenzen teilgenommen.

Wie seit einigen Jahren üblich hat der Bevölkerungsschutz der Kantone Freiburg und Neuenburg den Groupe E getroffen, um sich über gemeinsame Massnahmen zur ausserordentlichen Bewältigung der Stromversorgung auszutauschen.

Die halbjährlichen Koordinationstreffen zwischen der Einsatzzentrale (EAZ) der Kantonspolizei, der Sanitätsnotrufzentrale (SNZ144) und dem Bevölkerungsschutz wurden auch dieses Jahr fortgesetzt.

Nach dem Beispiel der Organisation auf der Ebene des Bundes und der lateinischen Schweiz, hat der Bevölkerungsschutz beschlossen, eine kantonale ABC-Plattform einzurichten, mit dem Ziel, die Zusammenarbeit zu verstärken und die Kenntnisse zu verbessern.

Die Redaktionsarbeiten zur Revision des kantonalen Gesetzes über den Bevölkerungsschutz (BevSG) wurden weitergeführt mit dem Ziel, dass das neue Gesetz gleichzeitig mit dem eidgenössischen Bevölkerungs- und Zivilschutzgesetz (BZG) am 1. Januar 2021 in Kraft tritt.

Im Rahmen des vom Bundesamt für Bevölkerungsschutz (BABS) initiierten Projekts «Schutz kritischer Infrastrukturen» (SKI) wurden die Erhebung der kritischen Infrastrukturen sowie die Redaktion der Objektdossiers mit den Betreibern weitergeführt. Für eine Infrastruktur von kantonaler Bedeutung wurde ein Schutzplan erstellt.

Januar 2019 wurde mit dem Staat Wallis eine Vereinbarung zum Thema Erdbeben unterzeichnet. Diese sieht vor, die Zusammenarbeit in diesem Bereich zu fördern, namentlich bei der Planung, bei der Schulung der Spezialisten in der Beurteilung der Bewohnbarkeit von Gebäuden nach einem Erdbeben und bei der Sensibilisierung der Lehrer- und Schülerschaft für das Erdebenrisiko und für das angemessene Verhalten.

Infolge des gesamten Ausfalls der Telefonie des Staates im Dezember 2017 hat das ITA eine Lösung eingeführt, die es erlaubt, gewisse Nummern automatisch auf Handys umzuleiten. Um die ständige Erreichbarkeit des Kantonalen Führungsorgans (KFO) sicherzustellen, wurde sie in dieses System integriert.

Nach dem Verzicht von Swisscom auf die analogen Telefonlinien und ISDN wurden nicht nur die staatlichen Telefonlinien des ACC (Regierungskommandoposten), sondern auch die vom Staatsnetz unabhängigen Notlinien migriert.

Um den von Swisscom gestellten technischen Anforderungen zu entsprechen, wurden die Arbeiten zur Anpassung des Mobilisationssystems GAFRI unter der Leitung des ITA und in enger Zusammenarbeit mit der Kantonspolizei und der Sanitätsnotrufzentrale 144 weitergeführt.

Aufgrund der letzten Kontrolle des ACC durch das BABS wurden die letzten Arbeiten durchgeführt, einerseits um diesen an die Standards anzupassen, andererseits um seine Kapazität, das KFO zu empfangen, zu erhöhen.

Nachdem die SRG das TNT-Fernsehnetz aufgegeben hat, hat der Bevölkerungsschutz eine andere Lösung implementiert, um über einen TV-Empfang im ACC zur verfügen.

Um die Arbeitsmöglichkeiten im ACC zu erhöhen, wurden zusätzliche WIFI-Antennen angebracht; somit ist das ganze ACC mit dem Staatsnetz abgedeckt.

Um die Übermittlung im Katastrophenfall sicherzustellen hat der Bevölkerungsschutz POLYCOM-Ausbildungen für seine Partner organisiert. Diese wurden durch das ZSAZ erteilt.

Nachdem eine Vereinbarung über die Zusammenarbeit mit den Freiburgischen Amateurfunkern unterzeichnet wurde, haben diese, gestützt auf eine mit allen Partnern des Bevölkerungsschutzes erstellte Standortplanung, mit dem Aufbau dieses Netzes begonnen.

Die Gruppe psychologische Betreuung hat am 19. November 2019 ihren Ausbildungstag durchgeführt.

Die Vereinbarung zur gemeinsamen Nutzung des ACC wurde einseitig durch die Armee gekündigt. Somit fallen nun dem Kanton die vollen Unterhaltskosten zu.

Mit der Einführung des Tools Alertswiss durch den Bund steht dem Kanton ein neues Kommunikationsmittel für die Information der Bevölkerung zur Verfügung. In Zusammenarbeit mit den beiden Alarmzentralen und der Kommunikationsverantwortlichen der Kantonspolizei und des KFO hat der Bevölkerungsschutz die Benutzer und den Gebrauch festgelegt.

3.1.1.1 Übungen

Vom 11. bis. 13. November 2019 fand die Einsatzphase der Sicherheitsverbundsübung (SVU19) statt, deren Szenario eine länger andauernde Terrorbedrohung war. Die Übung hat dem KFO erlaubt, die Bewältigung einer solchen Lage, sowie die Führungs-, technische und informationsbedingte Zusammenarbeit mit den Kantonen und dem Bund zu üben.

Unter der Leitung der NAZ hat der Bevölkerungsschutz an der Übung teilgenommen, die zum Ziel hatte, die Prozesse, namentlich den Alarm, bei radioaktiven Abgaben an die Aare durch das KKW Mühleberg zu testen.

Der Bevölkerungsschutz hat am Aufbau und an der Durchführung der Übung der Krisenzelle von Groupe E AG teilgenommen. Dies hat bewirkt, dass die Kontakte und die Zusammenarbeitsprozesse mit diesem wichtigen Partner des KFO verstärkt wurden.

Im Rahmen der notwendigen Vorbereitungen zur Eröffnung der neuen SBB-Bahnstrecke zwischen Genf und Annemasse (F) – der CEVA – , hat der Bevölkerungsschutz als Schiedsrichter an dieser Übung teilgenommen. Dies hat erlaubt, die Arbeit der Führungsstufen und der Einsatzkräfte eines anderen Kantons und von Frankreich zu beobachten.

Die Vorbereitungsarbeiten der gemeinsamen Übung 2021 von Groupe E, dem KFS Neuenburg und dem KFO Freiburg wurden mit der Unterstützung des BABS aufgenommen.

3.1.1.2 Kantonales Führungsorgan

Um die Trockenheit dieses Sommers zu bewältigen, hat das KFO einen Ad-hoc-Stab (Stab HELIOS19) eingesetzt, der die Lage fortlaufend verfolgte. Dieser hat auch dem KFO vorgeschlagen, dem Staatsrat ein Verbot von Feuer im Freien und Feuerwerken zu unterbreiten; dieses Verbot stand vom 26. Juli 2019 bis 7. August 2019 in Kraft.

Aufgrund einer Treibstoffverschmutzung auf dem Gelände der TPF in Givisiez stand das KFO vom 18. November bis Mitte Dezember 2019 im Einsatz, um die Operationen zu koordinieren und die KP Front zu unterstützen.

Das KFO hat 2019 fünf ordentliche Sitzungen abgehalten.

Zusätzlich hat das KFO an seinem jährlichen Ausflug die KFO Zürich und die Redaktion der NZZ besucht. Dies hat den Teilnehmern erlaubt, einerseits das Funktionieren eines anderen kantonalen Führungsorganes besser kennenzulernen und sich anderseits über die Beziehung seiner Info-Zelle mit den Medien auszutauschen.

Im Jahr 2019 hat eine Personalmutation stattgefunden:

> Ernennung einer zusätzlichen stellvertretenden Chefin Gesundheit.

Zudem waren bei den KFO-Spezialisten zahlreiche Abgänge, Ersetzungen und Neueinteilungen zu verzeichnen. Die Spezialisten verstärken das KFO mit ihrem Fachwissen.

Die Einteilung eines neuen Nachrichtenoffiziers in der Na-Zelle des KFO hat deren Durchhaltefähigkeit erhöht.

Die KFO-Spezialisten wurden am 24. Mai zum Jahresrapport eingeladen. Zudem konnten sie an Ausbildungsmodulen teilnehmen, welche von einem Instruktor des BABS angeboten wurden. Schwerpunkte der Ausbildungswochen waren Führungsaufgaben und das Erstellen von Produkten für das KFO.

3.1.1.3 Gemeindeführungsorgane

Im Gegensatz zu den vorherigen Jahren hat der Bevölkerungsschutz dieses Jahr darauf verzichtet, die GFO-Chefs zu einem Jahresrapport zu versammeln, da sich diese Veranstaltung angesichts des Vorankommens der BevSG-Arbeiten als unnötig erwies.

3.1.1.4 Einsatzpläne

Folgende Einsatzpläne wurden erstellt und vom KFO genehmigt:

> StFV-Einsatzpläne für Steiger Galvanotechnique AG und SIKA, als Ergänzung zu den Einsatzplänen, welche das Unternehmen für die Feuerwehr erstellt;
> Planung der nachträglichen Verteilung von Iod-Tabletten durch die Apotheken;
> Konzept über das Aufgebot des KFO und seine Tätigkeiten während der ersten Stunden;
> Einrichtung eines «Team Social Media», um die Info-Zelle des KFO durch Spezialisten in der Nutzung und Verwaltung von sozialen Medien zu verstärken.

Folgende Einsatzpläne wurden aktualisiert:

> Ausbreitung radioaktiver Stoffe in Fliessgewässern;
> Hochwasser;
> Wasseralarm.

Auf Antrag des KFO hat der Bevölkerungsschutz mit den notwendigen Partnern, u. a. jenen der Nachbarkantone, die Erarbeitung verschiedener Einsatzpläne aufgenommen bzw. weitergeführt:

> Massendekontamination;
> Massenbeherbergung;
> «LAGO TRE» zur Bewältigung eines Grossunfalls (Plan ORANGE) auf den drei Seen;
> StFV-Einsatzplan für Extranet AG;
> Krisen bei der Versorgung mit Nahrungsmitteln, Erdöl, Heilmitteln und Logistikproblemen.

Das KFO hat beschlossen, den Umfang dieses letzten Einsatzplans auf Probleme bei der Trinkwasserversorgung auszudehnen.

Entsprechend der neuen Doktrin, die in der kommenden Version des BevSG festgelegt sein wird, wurde der Plan ORANGE aufgehoben.

3.2 Zivilschutz

3.2.1 Auftrag

Der Bereich Zivilschutz (ZS) plant und führt die Aufgaben in folgenden Bereichen:

> Operationen: Ausbildung und Einsatz des ZS-Bataillons, Beschaffung und Verwaltung des Materials, der Fahrzeuge sowie der Ausrüstung, Unterhalt und Betrieb der Führungsinfrastruktur, Betrieb der Übermittlungssysteme (POLYCOM), Alarmierung der Bevölkerung;
> Ausbildung: Kaderausbildung, Grund- und Zusatzausbildung der ZS-Pflichtigen, Ausbildung der Mitglieder der Gemeindeführungsorgane;

Support: Verwaltung der Betriebsinformatiksysteme, Verwaltung und Aufgebot der Zivilschutzangehörigen, Behandlung von Dossiers im Zusammenhang mit der Pflicht zum Bau von Zivilschutzräumen.

3.2.2 Operationen

3.2.2.1 Organisation

Im Verlauf des Jahres 2019 wurde die Bataillonsstruktur mit dem Milizstab unter der Führung des hauptberuflichen Stabschefs konsolidiert. Letzterer nimmt ebenfalls die Funktion des stellvertretenden Kommandanten wahr.

Anlässlich eines Kommandantenrapportes sind der Kommandant des Zivilschutzes und die Kompaniekommandanten der Stabskompanie sowie der drei Einsatzkompanien zusammengekommen. Es ging einerseits darum, eine Bilanz der

Einsätze des vergangenen Jahres zu ziehen, und andererseits darum, die Kommandanten über die Einsätze zu Gunsten der Gemeinschaft, die Wiederholungskurse im Jahr 2020 sowie über die zukünftige Regimentsstruktur des Zivilschutzes zu informieren.

3.2.2.2 Wiederholungskurse

Im Verlauf des vergangenen Jahres wurden zahlreiche Kurse organisiert. Sie dienten hauptsächlich dem Unterhalt der Schutzbauten, den Einsätzen zu Gunsten der Gemeinschaft und den Unterstützungsleistungen im Rahmen von Übungen oder Ausbildungsdiensten der Truppe.

Trotz der kurzen Dienstperioden wurden zahlreiche Dienstverschiebungsgesuche eingereicht. Diese Gesuche wurden analog zum Verfahren, welches im ABSM für die Militärdienstpflichtigen angewandt wird, gehandhabt. Die Pflichtigen werden systematisch zu einem Ersatzdienst aufgeboten, um die Anzahl der nicht Dienst Leistenden zu reduzieren.

3.2.2.3 Einsätze

Es fanden wiederum diverse Einsätze zur Unterstützung der Gemeinwesen sowie der Partner des Bevölkerungsschutzes statt. Die Dienste wurden insbesondere geleistet beim Umzug und bei der Rückführung der Bewohnerinnen und Bewohner eines Altersheims, während der Tour de Romandie und der Tour de Suisse, beim Auf- und Abbau von Infrastrukturen, für den Betrieb von Kommandoposten, für die Verkehrsregelung und die Bewirtschaftung von Parkplätzen sowie während verschiedener Veranstaltungen. Nachdem aus einem Tankleck 45 000 Liter Heizöl in einen Teich in der Nähe der neuen TPF-Infrastruktur in Givisiez geflossen waren, wurde im Dezember ein Notlageneinsatz durchgeführt. Allein diese Intervention verursachte 962 Diensttage. Insgesamt wurden im Jahr 2019 1469 Diensttage zu Gunsten der Gemeinschaft geleistet.

3.2.3 Ausbildung

3.2.3.1 Organisation

Das Ausbildungszentrum für den Zivilschutz in Sugiez (ZSAZ) bildet Kader, Spezialisten und Schutzdienstpflichtige aus (kantonale und interkantonale Kurse sowie neuerdings für das BABS). Zudem werden Kurse für die Gemeindeführungsorgane organisiert. Diese werden im Zentrum in Sugiez oder vor Ort in den Gemeinden durchgeführt.

3.2.3.2 Auslastung

Anzahl Diensttage	
Ausbildungsschulen	2 700
Interkantonale Kaderkurse	356
Wiederholungskurse	494
Andere (ASTAG, BABS, Polizei …)	1 649
Total	5 199

Teilnehmer von Grundausbildungsschulen in Sugiez	
Betreuer	53 (davon 3 JU)
Pionier	43 (davon 3 JU)
Stabsmitarbeiter	62
Anlagewart	13 (davon 2 JU)
Materialwart	11 (davon 3 JU)
Koch	7 (davon 1 NE)
Kp Kdt GTIR	7 (davon 3 FR)
Zugführer	12
Gruppenführer Unterstützung, Betreuung, Verkehrsregelung	30

Teilnehmer von Grundausbildungsschulen in Sugiez	
Fahrer	17
Total	255

Interkantonale Kurse für Kader und Spezialisten sowie eidgenössische Kurse		
Funktion	**Ausbildungszentrum**	**Teilnehmer**
Zugführer (f)	Couvet	1
Zugführer (d)	Spiez	4
Feldweibel (f)	Grône	3
Fourier (f)	Gollion	3
KGS-Spezialisten (d)	Schliern	1
KGS-Spezialisten (f)	Couvet, Grône	5
Küchenchef (d)	Sempach	1
Gruppenführer (d)	Spiez	3
Gruppenführer Unterstützung (f)	Gollion	1
Kurse für Kader und Spezialisten / BABS (f/d)	Schwarzenburg	29
Kurse für Ausbildungspersonal / BABS (f/d)	Schwarzenburg	3
MIKA-Kurse für Stabsoffiziere und Kp Kdt (f/d)	Luzern	2
TOTAL		56

3.2.4 Support

3.2.4.1 Verwaltung und Informatik

Die zentrale Informatikplattform PISA wird nun in allen Kantonen eingesetzt. Der gesamte Datenaustausch geschieht online. Für eine einfachere Pflege der Adressdaten ist das System mit der kantonalen Einwohnerdatenbank FriPers verbunden.

Der Kanton Freiburg vertritt die lateinische Schweiz in der nationalen «Fachgruppe PISA-Zivilschutz». Diese Arbeitsgruppe hat zum Ziel, die Anwendung ständig zu verbessern und weiterzuentwickeln.

3.2.4.2 Disziplinarwesen

Disziplinarfälle 2019	
Einstellung des Verfahrens nach vorgängiger Strafuntersuchung	8
Verwarnung (leichte Fälle)	4
Überweisung wegen Zuwiderhandlung gegen das Bundesgesetz	62

3.2.4.3 Rekrutierung

Rekrutierung 2019							
Rekrutierungs-zentrum	**Stabs-mitarbeiter**	**Betreuer**	**Pionier**	**Anlagewart**	**Materialwart**	**Koch**	**Total**
Payerne (f)	20	23	44	7	3	5	102
Sumiswald (d)	12	16	16	9	2	0	55
Total	**32**	**39**	**60**	**16**	**5**	**5**	**157**
2018	38	31	46	9	8	9	141

3.2.5 Bauten

Unterhalt der Schutzanlagen

Aufgrund von eingereichten Belegen wurde bestimmten Gemeinden die Bewilligung erteilt, Aufwendungen im Bereich des Unterhalts der Anlagen über den Ersatzbeitragsfond zu finanzieren.

In folgenden Schutzanlagen wurde 2019 eine periodische Kontrolle durchgeführt:

Anlage	Typ	Resultat
Freiburg / Jura	BSA I	Betriebsbereit
Bösingen	KP II / BSA II	Betriebsbereit
Schmitten	BSA II*	Betriebsbereit
Farvagny	BSA II*	Betriebsbereit
Düdingen, Leimacher	SanHist	Betriebsbereit

Sirenen

Der jährliche Sirenentest im Februar wurde durchgeführt und die erforderlichen Korrekturmassnahmen wurden umgehend vorgenommen (2 von 259 Sirenen wiesen Mängel auf).

Schutzbauten	
Private Schutzräume	
Projektierte Schutzräume im Jahr 2019	**72**
Total Schutzplätze	4 381
iIn 60 Pflichtschutzräumen	2 790
in 12 Sammelschutzräumen	1 591
Realisierte Schutzräume im Jahr 2019	**55**
Total Schutzplätze	4 042
in 39 Pflichtschutzräumen	1 988
in 11 Sammelschutzräumen	532
Laufende Projekte	**466**
Anzahl einkassierte Schutzplätze	2 639
Einkassierte Ersatzbeiträge	Fr. 2 111 200
Öffentliche Schutzräume	
Realisierte Schutzräume im Jahr 2019	**5**
Anzahl realisierte Schutzplätze	1 522

3.3 Militärverwaltung

3.3.1 Auftrag

Das Kreiskommando verwaltet die im Kanton wohnhaften Armeeangehörigen, führt die Prozesse betreffend Rekrutierung und Entlassungen, behandelt die Dienstverschiebungsgesuche sowie das Disziplinar- und Strafwesen und verwaltet das Schiesswesen ausser Dienst.

Das Büro für Wehrpflichtersatz gewährleistet das Einforderungs- und Betreibungswesen des Wehrpflichtersatzes aller Ersatzpflichtigen des Kantons.

3.3.2 Ordentliche Tätigkeit

3.3.2.1 Offiziersbeförderungen

Der Bundesrat bzw. das Eidgenössische Departement für Verteidigung, Bevölkerungsschutz und Sport (VBS) haben im Jahr 2019 unter den im Kanton wohnhaften Personen folgende 76 Beförderungen vorgenommen: ein Brigadier, zwei Oberste, zwölf Oberstleutnants, vier Majore, zehn Hauptleute, sechs Oberleutnants und einundvierzig Leutnants.

3.3.2.2 Ausbildungsdienste der Formationen

Im Jahr 2019 wurden von 643 eingereichten Gesuchen 592 Dienstverschiebungen bewilligt (92 %) und 51 abgelehnt (8 %). Es wurden 16 Wiedererwägungsgesuche behandelt.

Gründe der angenommenen Dienstverschiebungsgesuche

Lehre	5.6 %
Studium	54.6 %
Berufliche Gründe	21.3 %
Berufliche Weiterbildung	6.2 %
Auslandaufenthalt	7.1 %
Ärztliche Gründe	3.5 %
Andere Gründe	1.7 %

Ausserdem wurden 798 Dossiers, welche nicht in unserem Kompetenzbereich stehen, dem Kommando Ausbildung der Armee zur weiteren Behandlung zugestellt.

3.3.2.3 Schiesswesen ausser Dienst

Mutationen im Bereich der kantonalen Schiesskommission

Subkommission	Rücktritt im Jahr 2019	Ernennungen 01.01.2020
1 FR Saane / Glane	Hptfw Yoan Tomasin	
2 FR Sense		Maj Simar Ilg Hr Florian Fahrni
3 FR Greyerz / Vivisbach	Adj Uof Pablo Gumy Maj Grégoire Santschi Oblt Yannick Ballif	
5 FR Broye	Hptm Didier Banderet	Lt Cédric Henninger

Teilnahme an den eidgenössischen Übungen

	Gewehrschiessen 300 m		Pistolenschiessen	
	Oblig. Schiesspflicht	Eidg. Feldschiessen	Bundes-Programm	Eidg. Feldschiessen
Jahr	Schützen	Schützen	Schützen	Schützen
2019	6 592	5 363	899	1 939
2018	6 714	5 183	842	1 725
2017	6 868	5 057	823	1 757

Anzahl Jungschützen

2019	696
2018	703
2017	708

3.3.2.4 Disziplinar- und Strafwesen

568 Untersuchungen wurden wegen Versäumnis der Schiesspflicht eingeleitet. Sie führten zu 471 Strafverfügungen.

15 Stellungspflichtige wurden für ein erstes Versäumnis, 6 für ein zweites Versäumnis, 2 für ein drittes Versäumnis und einer für ein viertes Versäumnis des Orientierungstages disziplinarisch bestraft.

63 Stellungspflichtige wurden für ein erstes Versäumnis, 16 für ein zweites Versäumnis, 6 für ein drittes Versäumnis und 2 für ein viertes Versäumnis an der Rekrutierung disziplinarisch bestraft. Zusätzlich wurden 7 Stellungspflichtige für vermehrte Versäumnisse an die Militärjustiz überwiesen.

3.3.2.5 Rekrutierung

Orientierungstage

29 Orientierungstage wurden vom Kreiskommandanten für die Stellungspflichtigen des Jahrganges 2001 auf dem Waffenplatz Freiburg durchgeführt.

Die Planung der Rekrutenschulen für die 947 Stellungspflichtigen französischer Muttersprache und die 292 deutschsprachigen Stellungspflichtigen zwischen neunzehn und fünfundzwanzig Jahren haben folgendes Resultat ergeben:

Stellungspflichtige französischer Muttersprache des Jahrgangs 2001

Jahr	1. Start (Mitte-Januar)	2. Start (Ende Juni)
2020	0.8 %	2.9 %
2021	12.7 %	28.5 %
2022	17.1 %	15.7 %
2023	7.9 %	6.2 %
2024	2.8 %	1.7%
2025	1.2 %	0.9 %
2026	0.4 %	1.2 %

Stellungspflichtige deutscher Muttersprache des Jahrgangs 2001

Jahr	1. Start (Mitte-Januar)	2. Start (Ende Juni)
2020	0.3 %	1.4 %
2021	16.1 %	32.6 %
2022	22.9 %	13.7 %
2023	5.8 %	4.8 %
2024	1.4 %	1.0 %
2025	0 %	0 %
2026	0 %	0 %

Organisation der Rekrutierung

Im Jahr 2018 wurden anlässlich der Rekrutierung in den Rekrutierungszentren von Payerne (VD) und Sumiswald BE folgende Entscheide gefällt:

	Payerne	**Sumiswald**
Anzahl	836	346
Diensttaugliche	479 (57,3 %) davon 52 Durchdiener	232 (67,0 %) davon 36 Durchdiener
SD-taugliche	66 (7,9 %)	44 (12,7 %)
Untaugliche	142 (17,0 %)	39 (11,3 %)
Untaugliche in abs	52 (6,2 %)	15 (4,3 %)
Zurückgestellte zur Nachrekrutierung	5 (0,6 %)	3 (0,9 %)
Zurückgestellte auf 1 Jahr	5 (0,6 %)	0 (0 %)
Zurückgestellte auf 2 Jahre	87 (10,4 %)	13 (3,8 %)

Waffenloser Militärdienst

2019 wurde ein Gesuch um waffenlosen Militärdienst eingereicht.

3.3.2.6 Entlassung aus der Wehrplicht

452 Armeeangehörige, welche die obligatorische Dienstpflicht erfüllt haben, nämlich 10 bzw. 12 Jahre nach Ihrer Beförderung zum Soldat, wurden auf den 31. Dezember 2019 aus der Wehrpflicht entlassen. Die Entlassungsinspektionen wurden an einem Tag in der Kaserne La Poya in Freiburg durchgeführt.

In Anwendung der Artikel 29 und 30 der Verordnung vom 21. November 2018 über die persönliche Ausrüstung der Armeeangehörigen (VPAA) mussten die Armeeangehörigen, welche die persönliche Waffe (Sturmgewehr 90 oder Pistole) behalten wollten, einen Waffenerwerbsschein vorlegen. Von den 437 bewaffneten Armeeangehörigen (Entlassungen und Abrüstung der Durchdiener) haben 77 (17.6 %) den Antrag gestellt, die Waffe als Eigentum zu behalten. Bei der Abgabe der Waffe wurde eine durch das VBS auferlegte Entschädigung erhoben, 30 Franken für die Pistole und 100 Franken für das Sturmgewehr 90.

Die Stabsoffiziere des Jahrganges 1969, die Hauptleute des Jahrganges 1977 und die Subalternoffiziere des Jahrganges 1983 sowie Offiziere mit Verlängerung der Militärdienstpflicht, im Gesamten 39 Offiziere, wurden mit einer offiziellen Feier, die vom Sicherheits- und Justizdirektor präsidiert wurde, aus der Wehrpflicht entlassen.

3.3.2.7 Wehrpflichtersatz

Der Kanton Freiburg zählte im Jahr 2019 9192 Ersatzpflichtige (Im Vergleich zum letzten Jahr sank die Zahl der nicht eingeteilten Ersatzpflichtigen um 14 %, während die Zahl der Militärdienstversäumer um 13 % stieg). Die Verringerung der nicht eingeteilten Ersatzpflichtigen ist vorübergehender Natur, da sie auf die Verzögerung bei der Anpassung der EDV-Parameter im Zusammenhang mit den neuen bundesgesetzlichen Bestimmungen (WEA) per 1. Januar 2018 zurückzuführen ist. Sie hat somit eine Auswirkung auf das Brutto-Inkasso, das um 10 % abnahm.

749 Militärdienstpflichtige wurden im Ersatzjahr 2018 wegen Nichterfüllen der Dienstpflicht der Ersatzabgabe unterstellt. Die Zahlen für die Zivildienstpflichtigen sind zurzeit noch nicht bekannt.

490 Ersatzpflichtigen konnte auf Grund geleisteter Diensttage im Ersatzjahr eine Ermässigung der Ersatzabgabe gewährt werden. Die Ermässigung beträgt ein Zehntel pro 50 geleistete Militärdiensttage (75 Zivildiensttage).

934 Ersatzpflichtigen, die im Zivilschutz Dienst geleistet haben, konnte eine Ermässigung von 4 % für im Ersatzjahr geleistete Tage gewährt werden.

Die Ersatzabgabe beträgt 3 % des steuerpflichtigen Einkommens, mindestens aber 400 Franken.
2292 Ersatzpflichtigen wurde dieser Mindestbetrag berechnet.

485 Ersatzpflichtige wurden wegen einer körperlichen, mentalen oder psychischen Beeinträchtigung, oder weil sie von der IV eine Invalidenrente erhalten, von der Zahlungspflicht befreit.

69 Ersatzpflichtige wurden von der Zahlungspflicht befreit, weil sie im Militär- oder Zivildienst Gesundheitsschäden erlitten haben.

333 doppelstaatsangehörige Ersatzpflichtige wurden auf Grund internationaler Abkommen von der Zahlungspflicht befreit.

Die Rückerstattung erfolgt, wenn die gesamte Dienstpflicht erfüllt ist. 1116 Rückerstattungsentscheide über einen Gesamtbetrag von 552 255 Franken wurden verfügt, also 37 % weniger als im letzten Jahr. Die Situation hat sich wieder normalisiert, nachdem die Verringerung der Zahl der obligatorischen Ausbildungsdiensttage von 260 auf 245 Tage per 1. Januar 2018 zu einem exponentiellen Anstieg der Rückerstattungsanträge geführt hatte.

Ein Einspracheentscheid wurde mit Beschwerde beim Verwaltungsgericht angefochten.

Erhebung des Wehrpflichtersatzes in unserem Kanton

	2018	2019
Ersatzabgaben von Ersatzpflichtigen	7 851 499.38	7 128 792.85
Rückerstattungen (Dienstnachholungen)	879 439.40	552 255.60
Reinertrag	6 972 059.98	6 576 537.25
Anteil des Bundes (80 %)	5 577 647.98	5 261 229.80

Erhebung des Wehrpflichtersatzes in unserem Kanton		
Anteil des Kantons (20 %)	1 394 412.00	1 315 307.45
In Rechnung gestellte Verzugszinsen	72 884.38	58 253.96
Verrechnete Rückzahlungszinsen	3 679.35	3 851.00
Rückstände	2 733 851.61	2 593 406.68
Betrag der Verlustscheine	183 368.60	195 938.70

Statistik		
	2018	**2019**
Veranlagungsverfügungen	12 394	16 117
Entscheide minimale Ersatzabgabe (Fr. 400.—)	3 301	2 292
Ersatzbefreiung Art. 4 WPEG	946	978
Annullierte Ersatzabgaben	18 288.65	8002.44
Erlassene Ersatzabgaben	21 674.65	28 936.85
Ratenzahlungen	1 246	1 022
Mahnungen/Betreibungsankündigungen	2 342	2 503
Betreibungsbegehren	664	486
Rückerstattungsentscheide (Dienstnachholungen)	1 363	1 116
Rückzahlungsentscheide (Revisionen, Überschüsse)	852	871

3.4 Verwaltung der Militärgebäude

3.4.1 Auftrag

Die Verwaltung der Militärgebäude bewirtschaftet die kantonalen Militärbetriebe, d. h. den Waffenplatz Freiburg. Sie kümmert sich um die Personalführung, verwaltet die administrativen und finanziellen Belange und stellt den Unterhalt und die Wartung sicher.

3.4.2 Ordentliche Tätigkeit

3.4.2.1 Waffenplatz Freiburg – Kaserne La Poya

Folgende Arbeiten wurden durchgeführt:

> Laufender Unterhalt an allen Gebäuden der Kaserne;
> Schaffung einer neuen Aussen- und Innentreppe (Notausgang) zwischen dem Erdgeschoss und dem Dachstock des Gebäudes 4;
> Einbau von Rauchmeldern.

Da der Waffenplatz Freiburg bis Ende 2022 weiterhin von der Armee genutzt wird, sind diese Unterhaltsarbeiten unbedingt notwendig, um den Soldaten in Sachen Komfort einen angemessenen Standard und ein Maximum an Sicherheit bieten zu können.

4 Amt für Bevölkerung und Migration

Amtsvorsteher: Patrick Pochon

4.1 Fremdenpolizei

4.1.1 Ordentliche Tätigkeit

4.1.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Niederlassungsbewilligungen	3 972	3 350
Aufenthaltsbewilligungen	4 080	4 326
Kurzaufenthaltsbewilligungen	2 299	2 091
Grenzgängerbewilligungen EU/EFTA	451	438
Verlängerungen von Aufenthaltsbewilligungen oder der Kontrollfrist von Niederlassungsbewilligungen	20 246	19 314

4.1.1.2 Rückreisevisa

	2018	2019
Rückreisevisa	197	204

4.1.1.3 Bestand der am 31. Dezember im Kanton anwesenden Ausländerinnen und Ausländer, ohne Asylsuchende und vorläufig aufgenommene Personen

	2018	2019
Mit Niederlassungsbewilligungen	48 770	49 818
Mit Aufenthaltsbewilligungen	21 633	21 611
Mit Kurzaufenthaltsbewilligungen ≥12 Monate	2 214	1 945
Mit Grenzgängerbewilligungen	1 128	1 258
Total	**73 745**	**74 632**

4.1.1.4 Administrativmassnahmen

	2018	2019
Vom Amt durchgeführte Befragungen	313	273
Abgelehnte Einreise- und Aufenthaltsbewilligungen	47	62
Wegweisungsverfügungen (illegale Aufenthalte)	252	245
Ausreiseanordnungen gemäss EU-Richtlinie	17	18
Verweigerung, Nichtverlängerung oder Widerruf von Aufenthaltsbewilligungen	91	54
Widerruf von Niederlassungsbewilligungen	14	7
Androhung der Verweigerung oder des Widerrufs	28	26
Verfügungen im Bereich der unentgeltlichen Rechtpflege	3	3
Ausschaffungshaft (ausgesprochene Verfügungen)	220	222
Ausschaffungshaft (vollzogene Verfügungen)	142	133
Ausschaffungen nach Haft unter der Zuständigkeit einer anderen Behörde	62	65
Ausschaffung von Personen mit Landesverweisung	12	24
Per Sonderflug ausgeschaffte Personen	3	10
Überprüfungen durch das Zwangsmassnahmengericht (ZMG)	29	32
Verzicht auf das mündliche Verfahren durch das ZMG	50	34

	2018	2019
Gebietszuweisungen (Ein- oder Ausgrenzungen)	37	20
Abgewiesene Gesuche um Härtefallbewilligungen	31	45
Beim Kantonsgericht und ZMG eingereichte Beschwerden gegen Administrativmassnahmen	86	68
Gutgeheissene Beschwerden, vollständig oder teilweise	7	15
Eingestellte Verfahren	5	6

4.1.2 Besondere Ereignisse

Per 1. Januar 2019 erfolgte eine bedeutende Revision des Ausländerrechts. Das Bundesgesetz über die Ausländerinnen und Ausländer und über die Integration enthält neu höhere Anforderungen hinsichtlich der Integration, insbesondere für die Erteilung und die Verlängerung von Aufenthaltsbewilligungen im Familiennachzug sowie für die Erteilung von Niederlassungsbewilligungen. So müssen etwa Kenntnisse der am Wohnort in der Schweiz gesprochenen Sprache nachgewiesen werden. Wenn nötig müssen Sprachkurse absolviert werden, um das erforderliche Sprachniveau zu erreichen. Diese neuen Auflagen gelten allerdings nicht für Ausländerinnen und Ausländer, die sich auf das Freizügigkeitsabkommen oder auf ein für sie vorteilhafteres Recht aus einer Niederlassungsvereinbarung zwischen ihrem Herkunftsstaat und der Schweiz berufen können.

4.2 Asylbereich

4.2.1 Ordentliche Tätigkeit

	2018	2019
Personen, die in eine Empfangsstelle geschickt wurden	7	7
Dem Kanton Freiburg zugeteilte Asylsuchende	468	331
Meldungen bezüglich Erwerbstätigkeit (seit 1. Januar 2019)		1 335
Aufenthaltsbewilligungen aufgrund eines schwerwiegenden persönlichen Härtefalls	36	46
Total der am 31. Dezember im Kanton verweilenden Asylsuchenden (ohne Asylzentrum Guglera)	484	249
Total der am 31. Dezember im Kanton vorläufig aufgenommenen Ausländer	1 591	1 662

4.2.1.1 Bundesasylzentrum Guglera in Giffers

	2018	2019
Anzahl der in der Guglera untergebrachten Personen mit Wegweisungsverfügung	353	566
Anzahl freiwilliger Ausreisen innert den 140 Tagen	34	73
Anzahl Ausschaffungen unter Zwang innert den 140 Tagen	36	46
Anzahl verschwundener Personen innert den 140 Tagen	194	227
Anzahl Personen, die sich nach 140 Tagen in einem laufenden Verfahren befanden und dem Kanton zugewiesen wurden	15	54
Anzahl Personen, deren Wegweisung innerhalb der 140 Tage nicht möglich war und die dem Kanton zugwiesen wurden	5	14
Anzahl beherbergte Personen per 31. Dezember	69	152

4.2.2 Besondere Ereignisse

Die Revision des Asylrechts hinsichtlich der Beschleunigung der Asylverfahren ist am 1. März 2019 in Kraft getreten, was für den Kanton Freiburg hauptsächlich die Aufnahme des Vollbetriebs des Bundesasylzentrums Guglera in Giffers als Ausreisezentrum für abgewiesene Asylsuchende bedeutete. Das für diese Wegweisungen zuständige BMA arbeitet eng mit dem Staatssekretariat für Migration und der Kantonspolizei zusammen. Gegenüber dem Vorjahr, das eine Pilotphase war, hat die Belegung 2019 logischerweise zugenommen. Dass viele abgewiesene Asylsuchende, die aus der Schweiz weggewiesen werden sollen, untergetaucht sind, war und bleibt zu erwarten.

4.3 Ausländische Arbeitskräfte

4.3.1 Ordentliche Tätigkeit

4.3.1.1 Anmeldungen von EU/EFTA-Staatsangehörigen

	2018	2019
Für eine Tätigkeit von max. 3 Monaten bei einem Schweizer Arbeitgeber	4 366	6 276
Für entsandte Arbeitnehmende	3 401	5 645
Für grenzüberschreitende, selbstständige Leistungserbringer	2 997	2 586

4.3.1.2 Vorgängige Bewilligungen für kroatische Staatsangehörige*

	2018	2019
Jahresaufenthaltsbewilligungen	0	0
Kurzaufenthaltsbewilligungen	4	4
Bewilligungen für eine Höchstdauer von 4 Monaten	1	0
Bewilligungen für Cabaret-Tänzerinnen EU	0	0

* Seit dem 1. Januar 2017 gilt für die kroatischen Staatsangehörigen die Personenfreizügigkeit in der Schweiz. Allerdings haben die kroatischen Staatsangehörigen nur dann Zugang zum Schweizer Arbeitsmarkt, wenn die Vorschriften über den Vorrang Schweizer Arbeitsuchender sowie die Lohn- und Arbeitsbedingungen eingehalten werden und die für sie vorgesehenen Bewilligungskontingente nicht ausgeschöpft sind. Am 7. Dezember 2018 beschloss der Bundesrat, diese Übergangsfrist bis 31. Dezember 2021 zu verlängern.

4.3.1.3 Vorgängige Bewilligungen für Angehörige von Drittstaaten

	2018	2019
Jahresaufenthaltsbewilligungen	29	48
Kurzaufenthaltsbewilligungen	56	42
Bewilligungen für eine Höchstdauer von 4 Monaten	24	26
Bewilligungen für Künstler/innen (Musiker/innen)	18	3

4.3.1.4 Andere Entscheide

	2018	2019
Verweigerungsverfügungen	34	32
Einspracheentscheide	1	0

4.3.1.5 Administrativmassnahmen

Nach Artikel 122 AuG können Gesuche um Zulassung ausländischer Arbeitnehmender eines Arbeitgebers, der wiederholt gegen Vorschriften dieses Gesetzes verstossen hat, abgewiesen oder nur teilwiese bewilligt werden; diese Sanktion kann auch angedroht werden.

	2018	2019
Verweise	0	1
Androhungen	3	6
Suspendierungen/Verweigerungen	2	1

4.3.2 Besondere Ereignisse

Eine besondere Meldepflicht bezüglich Erwerbstätigkeit von vorläufig Aufgenommen oder anerkannten Flüchtlingen mit Asylstatus ist per 1. Januar 2019 im Bundesrecht eingeführt worden und ersetzt das Bewilligungsverfahren. Die Meldungen der Arbeitgeber über die Aufnahme oder Beendigung einer Erwerbstätigkeit sowie der Stellenwechsel werden im Zentralen Migrationsinformationssystem ZEMIS erfasst, und die zuständigen Kontrollorgane können entsprechend die Lohn- und Arbeitsbedingungen kontrollieren.

4.4 Schweizerpässe und Identitätskarten

4.4.1 Ordentliche Tätigkeit

4.4.1.1 Ausgestellte Ausweise

	2018	2019
Biometrische ordentliche Pässe	15 914	15 685
Identitätskarten	27 085	27 037
Provisorische Pässe	362	344
Biometrische Reisedokumente für ausländische Personen	437	540
Biometrische Ausländerausweise	11 674	11 857
Schengen-Rückreisevisa für vorläufig aufgenommene ausländische Personen	17	13

4.4.2 Besondere Ereignisse

Die Zahl der neu beantragten Ausweise ist praktisch unverändert auf durchschnittlichem Niveau geblieben. Sie hängt im Wesentlichen vom Ablauf der Gültigkeit der verschiedenen im Umlauf befindlichen Dokumente ab.

4.5 Registerharmonisierung

4.5.1 Ordentliche Tätigkeit

Über die Informatikplattform Fripers kann auf kantonaler Ebene in Echtzeit auf die Einwohnerdaten aller Gemeinderegister des Kantons zugegriffen werden. Für den Zugriff auf diese Daten muss über das BMA ein Bewilligungsprozess durchlaufen werden.

	2018	2019
Aktive Zugriffe insgesamt per 31.12.	2 212	2 249

5 Amt für Gewerbepolizei

Amtsvorsteher: Alain Maeder

5.1 Öffentliche Gaststätten

5.1.1 Ordentliche Tätigkeit

5.1.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Patente A für das Hotelleriegewerbe	2	1
Patente B für Betriebe mit Alkohol	18	24
Patente C für einen Betrieb ohne Alkohol	0	2
Patente D für Diskotheken oder Kabaretts	0	0
Patente E für eine Hotelbar	0	0
Patente G für Betriebe, die einem Lebensmittelgeschäft angegliedert sind	5	7
Sonderpatente H	8	14
Patente I für hotelähnliche Betriebe	13	4
Patente T für Traiteure	6	11
Patente V für fahrende Küchen	9	9
Patente für die Übernahme eines laufenden Betriebes	201	252
Patenterneuerungen	627	582

	2018	2019
Namensänderungen	42	44
Patenterweiterungen	34	36

5.1.1.2 Administrative Massnahmen

	2018	2019
Nicht-Erneuerungen von Patenten	9	13
Patententzüge	5	8
Patentverweigerungen	2	2

5.1.1.3 Anzahl Patente für öffentliche Gaststätten

	2018	2019
Patente A für das Hotelleriegewerbe	114	115
Patente B für Betriebe mit Alkohol	663	663
Patente C für Betriebe ohne Alkohol	18	18
Patente D für Diskotheken oder Kabaretts	16	18
Zusatzpatente E für Hotelbars	13	13
Patente F für Nachtrestaurants	3	3
Patente G für Betriebe, die einem Lebensmittelgeschäft angegliedert sind	112	112
Sonderpatente H	456	468
Patente I für hotelähnliche Betriebe	123	120
Patente T für Traiteure	76	76
Patente U für Bars, die einem Prostitutions-Salon angegliedert sind	1	1
Patente V für fahrende Küchen	32	40
Total	**1 627**	**1 647**

5.1.1.4 Passivrauchen

	2018	2019
Bewilligte Raucherräume	73	71

5.1.1.5 Obligatorische Ausbildung

	2018	2019
Personen, die die obligatorische Ausbildung auf Französisch absolviert haben	96	95
Personen, die die obligatorische Ausbildung auf Deutsch absolviert haben	10	0
Personen, denen das Wirtefachdiplom ausgehändigt wurde	88	67

5.1.1.6 Teilausbildung

	2018	2019
Personen, die den Kurs für Inhaber eines Patents G oder T auf Französisch absolviert haben	38	12
Personen, die den Kurs für Inhaber eines Patents G oder T auf Deutsch absolviert haben	4	0
Personen, die den Test für Patentinhaber G oder T bestanden haben	37	12
Personen, die den Kurs über die Gesetzgebung der öffentlichen Gaststätten auf Französisch besucht haben	41	15
Personen, die den Kurs über die Gesetzgebung der öffentlichen Gaststätten auf Deutsch besucht haben	9	16
Personen, die den Test über die Gesetzgebung der öffentlichen Gaststätten bestanden haben	48	15

5.2 Alkoholhaltige Getränke

5.2.1 Ordentliche Tätigkeit

5.2.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Spezielle Verkaufsräumlichkeiten und Lebensmittelgeschäfte	92	116
Kioske und Tankstellenshops	3	7

5.2.1.2 Administrative Massnahmen

	2018	2019
Abgelehnte Patentanfragen	0	4

5.2.1.3 Zahl der Patente für den Verkauf von alkoholhaltigen Getränken

	2018	2019
Spezielle Verkaufsräumlichkeiten und Lebensmittelgeschäfte	468	500
Kioske und Tankstellenshops	81	74

5.3 Lotterien und Kollekten

5.3.1 Ordentliche Tätigkeit

5.3.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Kleine Lotterien	50	40
Kollekten	94	84

5.4 Spielautomaten

5.4.1 Ordentliche Tätigkeit

5.4.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Geschicklichkeitsspielautomaten	342	317
Unterhaltungsapparate	153	70

5.5 Spielsalons

5.5.1 Ordentliche Tätigkeit

5.5.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Patente für Spielsalons	1	0

5.5.1.2 Anzahl Bewilligungen für Spielsalons

	2018	2019
Patente für einen Spielsalon	6	6

5.6 Prostitution

5.6.1 Ordentliche Tätigkeit

5.6.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Bereitstellung von Räumlichkeiten, die für die Ausübung der Prostitution bestimmt sind	**2**	**2**

5.6.1.2 Administrative Massnahmen

	2018	2019
Nichterneuerung von Bewilligungen	**0**	**0**

5.6.1.3 Anzahl Bewilligungen

	2018	2019
Bereitstellung von Räumlichkeiten, die für die Ausübung der Prostitution bestimmt sind	30	34

5.7 Gewerbe der Reisenden

5.7.1 Ordentliche Tätigkeit

5.7.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Bewilligungen für das Reisendengewerbe	85	46
Bewilligungen für die Tätigkeit an einem Jahrmarkt oder in einem Zirkus	3	3

5.8 Konsumkredit

5.8.1 Ordentliche Tätigkeit

5.8.1.1 Anzahl Bewilligungen

	2018	2019
Berufliche Ausübung der Tätigkeit als Kreditgeber	10	10

5.9 Risikoaktivitäten

5.9.1 Ordentliche Tätigkeit

5.9.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Bewilligungen für das Ausführen von Risikoaktivitäten	19	12

5.10 Masse und Gewichte

5.10.1 Ordentliche Tätigkeit

5.10.1.1 Überprüfte Messgeräte

	2018	2019
Waagen für offene Verkaufsstellen	558	691
Waagen für nicht offene Verkaufsstellen	1 041	1 198
Fahrzeug- und Geleisewaagen	55	45
Spezialwaagen	153	154
Automatisch funktionierende Waagen	18	25
Preisauszeichnungswaagen	129	133

	2018	2019
Volumenmessanlagen (Mineralöle)	997	1 296
Hochdruck-Erdgastanksäulen und Flüssiggastanksäulen	2	2
Volumenmessanlagen für Lebensmittel	35	35
Längenmasse	1	1
Messgeräte für Gasgemischanteile und für Dieselrauch	270	247

5.10.1.2 Kontrollen von Fertigpackungen

	2018	2019
Gleiche Nennfüllmenge	200	191
Zufallspackungen	342	360

5.10.1.3 Marktüberwachung

	2018	2019
Öffentliche Verkaufsstellen	143	128

5.11 Preisbekanntgabe

5.11.1 Besonderes Ereignis

Jedes Jahr wird in Zusammenarbeit mit dem Staatssekretariat für Wirtschaft (SECO) in einem bestimmten Wirtschaftssektor eine Kontrollkampagne durchgeführt. 2019 wurde die Preisbekanntgabe bei den Floristinnen und Floristen des Kantons kontrolliert. Dabei stellte sich heraus, dass 82 % der Geschäfte die Bestimmungen im Laden korrekt umsetzen. Für die Waren im Schaufenster betrug der Wert 73 %.

6 Amt für Justiz (AJ)

—

Amtsvorsteherin: Lise-Marie Graden

6.1 Tätigkeit

6.1.1 Advokatur

Die Prüfungskommission für die Anwaltskandidaten hat folgenden Personen einen Befähigungsausweis ausgestellt Natassia Bangerter, Nina Berger, Chiara Bottaro, Marie Brodard, Josipa Buljan, Cindy Cao, Alexandra Cottier, Valentine Delarze, Laura Dingas, Lydia Eichenberger, Julia Giallombardo, Déborah Keller, Laurence Kunz-Veya, Liridona Lataj, Elodie Lavanchy, Isabelle Löfgren, Ndumba Luzayisso, Melany Madrid, Marion Mili, Manon Progin, Qendresa Prekaj, Catarina Romanelli, Sarah Tobler, Gaëlle Waeber und Jasmine Wiget sowie Guillaume Berset, Joffrey Dobosz, Ricardo Fraga Ramos, Galaad Loup, Christian Jungen, Grégoire Kubski, Elio Lopes und Marco Traglia.

Die Anwaltskommission hat ihrerseits folgende Geschäfte behandelt:

Statistik	2019	2018
Eintragungen in das kantonale Register der Anwältinnen und Anwälte	25	11
Streichung von Einträgen im Anwaltsregister	14	7
Beschwerden und Anzeigen	14	14
Befreiung vom Berufsgeheimnis	9	4
Praktikumsbewilligungen	44	45
Herabsetzung der Praktikumsdauer	4	7

Statistik	2019	2018
Streichung von Einträgen im kantonalen Register der Anwaltspraktikanten	1	-
Es waren am 31. Dezember 2019 tätig:		
Im kantonalen Register der Anwältinnen und Anwälte eingetragene Anwälte	224	220
In der Liste der zur Ausübung zugelassenen Anwältinnen und Anwälte aus Mitgliedstaaten der EU und der EFTA eingetragene Anwälte	5	5
Anwaltspraktikanten	159	141

6.1.2 Notariat

Die Notariatskommission hat 2019 zweimal getagt und hat auf dem Zirkularweg folgende Geschäfte behandelt:

Statistik	2019	2018
Notariatspatent	1	5
Verzicht auf das Notariatspatent	1	1
Beschwerden und Anzeigen	4	5
Befreiung vom Berufsgeheimnis	5	2
Praktikumsbewilligungen	2	4
Herabsetzung der Praktikumsdauer	-	1
Streichung von Einträgen im Register der Notariatspraktikanten	-	-

Am 31. Dezember 2019 gab es 53 praktizierende Notare, wovon 8 für die Berechnung der im Gesetz über das Notariat vorgesehenen Höchstzahl nicht mitzählen.

6.1.3 Unentgeltliche Rechtspflege in Zivilsachen

Von 1. Januar bis 31. Dezember 2019 hat das Amt für Justiz 1478 Entscheide betreffend unentgeltliche Rechtspflege erhalten, die sich wie folgt verteilen:

	Unentgeltliche Rechtspflege mit Rückerstattung	Unentgeltliche Rechtspflege ohne Rückerstattung	Total
Kantonsgericht	-	116	116
Bezirksgericht Saane	1	486	487
Bezirksgericht Sense	-	77	77
Bezirksgericht Greyerz	1	206	207
Bezirksgericht See	2	99	101
Bezirksgericht Glane	-	103	103
Bezirksgericht Broye	1	101	102
Bezirksgericht Vivisbach	-	57	57
Friedensgerichte	5	223	228
Total			**1478**

Im Jahr 2019 wurden 1333 Kostenlisten von Anwälten und von Gerichtsschreibereien der Friedensgerichte im Gesamtbetrag von 4 523 123 Franken bezahlt (2018: 4 354 109 Franken für 1377 Kostenlisten).

Gemäss Art. 123 des Justizgesetzes und Art. 123 ZPO kann das Amt innert einer Frist von 10 Jahren die teilweise oder vollständige Rückerstattung der unentgeltlichen Rechtspflege verfügen, wenn es die finanzielle Situation der begünstigten Person erlaubt.

Im Jahr 2019 wurden dadurch Einnahmen in der Höhe von 391 710 Franken erzielt (2018: 256 385 Franken).

6.1.4 Unentgeltliche Rechtspflege in Strafsachen

Gestützt auf die neue schweizerische Strafprozessordnung, die seit dem 1. Januar 2011 in Kraft ist, entscheidet nicht mehr ausschliesslich die Strafkammer des Kantonsgerichts über die Gewährung der unentgeltlichen Rechtspflege,

sondern jede einzelne Gerichtsbehörde, vor welcher das Verfahren hängig ist. Die Statistiken betreffend die unentgeltliche Rechtspflege sind somit in den Jahresberichten der einzelnen Gerichtsbehörden enthalten.

In der Zeit von 1. Januar bis 31. Dezember 2019 hat das Amt für Justiz 749 Entscheide betreffend die unentgeltliche Rechtspflege in Strafsachen erhalten (2018: 661 Entscheide).

Im Jahr 2019 wurden 928 Kostenlisten von Anwälten im Gesamtbetrag von 2 924 684 Franken bezahlt (2018: 2 980 937 Franken für 875 Kostenlisten).

6.1.5 Unentgeltliche Rechtspflege in Verwaltungssachen

Von 1. Januar bis 31. Dezember 2019 hat das Amt für Justiz 75 Entscheide betreffend unentgeltliche Rechtspflege erhalten (2018: 75 Entscheide).

Im Jahr 2019 wurden 101 Kostenlisten von Anwälten im Gesamtbetrag von 139 939 Franken bezahlt (2018: 154 322 Franken für 93 Kostenlisten).

6.1.6 Internationale Rechtshilfe

Das Amt besorgt die für die internationale Rechtshilfe erforderlichen Übermittlungen. Im Jahr 2019 wurden 22 Gesuche (2018: 21 Gesuche) von Justizbehörden des Kantons behandelt, aber keine Rechtshilfebegehren von ausländischen Gerichtsbehörden.

6.1.7 Mediation

6.1.7.1 Kommission für Mediation in Zivil-, Straf- und Jugendstrafsachen

Die Kommission übt die Oberaufsicht über Personen aus, welche der Verordnung über die Mediation in Zivil-, Straf- und Jugendstrafsachen unterstellt sind, d. h. die vereidigten Mediatorinnen und Mediatoren, die im Rahmen eines Gerichtsverfahrens die Mediation ausüben.

Die Kommission entscheidet über Eintragungen, Nachführungen und Streichungen im Register der Mediatorinnen und Mediatoren. Sie wacht darüber, dass die Mediatorinnen und Mediatoren ihre Tätigkeit gemäss ihrem Eid oder ihrem feierlichen Versprechen ausüben, sie übt die Disziplinargewalt aus und erlässt die notwendigen Weisungen.

Im Jahr 2019 hat die Kommission für Mediation in Zivil-, Straf- und Jugendstrafstrafsachen vier Eintragungen ins Register vorgenommen, eine Eintragung abgelehnt und keine Streichung vorgenommen.

Die vereidigten Mediatorinnen und Mediatoren müssen der Kommission ihre Jahresstatistik einreichen. Zum jetzigen Zeitpunkt sind nur die Zahlen für das Jahr 2018 bekannt, nicht jedoch jene für das Jahr 2019.

Statistik	**2019**	**2018**
	Total	**Total**
Zivilrecht:	**198**	**216**
Mediationen im Verfahren:	**41**	**54**
Allgemeine	-	6
Familienrechtliche (Paar)	9	13
Familienrechtliche (Kinder)	31	34
In Erbschaftsfällen	1	1
Private Mediationen:	**157**	**162**
Allgemeine	56	55
Familienrechtliche (Paar)	74	64
Familienrechtliche (Kinder)	23	39
in Erbschaftsfällen	4	4
Strafrecht:	**94**	**93**
Mediationen im Verfahren betreffend eine/n Erwachsene/n	8	3
Mediationen im Verfahren betreffend ein Kind (BMJ)	86	90

Statistik	2019	2018
Ergebnisse der Mediationsverfahren 2018:		
Zivilrechtliche Mediationen im Verfahren:		
Abgeschlossene Mediationen (Vereinbarung)	10	20
Verbesserungen der Situation (keine Einigung)	10	10
Unabgeschlossene Mediationen (erfolglos)	9	11
Am 31. Dezember 2018 hängige Mediationen	19	13
Private zivilrechtliche Mediationen:		
Abgeschlossene Mediationen (Vereinbarung)	100	99
Verbesserungen der Situation (keine Einigung)	23	20
Unabgeschlossene Mediationen (erfolglos)	14	13
Am 31. Dezember 2018 hängige Mediationen	39	30
Strafrechtliche Mediationen:		
Abgeschlossene Mediationen (Vereinbarung)	80	73
Verbesserungen der Situation (keine Einigung)	-	-
Unabgeschlossene Mediationen (erfolglos)	24	12
Am 31. Dezember 2018 hängige Mediationen	40	50

6.1.7.2 Büro für Mediation in Jugendstrafsachen

Das Büro führt im Auftrag des Jugendstrafgerichts die Mediation im Jugendstrafverfahren durch.

Es ist administrativ dem Amt für Justiz zugewiesen und wird von zwei französischsprachigen Mediatoren und einer deutschsprachigen Mediatorin gebildet.

Statistik	2019	2018
Anzahl Fälle, die von den Richtern delegiert wurden (Mediationsprozess):	**101**	**86**
Anzahl Minderjährige: Täter und Opfer	160	133
Anzahl betroffene junge Erwachsene	20	5
Anzahl betroffene Geschädigte / betroffene Opfer	120	104
Fälle mit nur einem einzigen jugendlichen Täter	49	56
Fälle mit zwei jugendlichen Tätern	22	10
Fälle mit 3 oder mehr jugendlichen Tätern (bis 6)	30	20
Aufteilung nach Geschlecht		
Jungen	131	114
Mädchen	29	19
Aufteilung nach Sprache		
Französisch	146	121
Deutsch	14	12
Herkunft		
Stadt Freiburg	27	36
Saane-Land	46	30
Greyerz	24	24
Broye	18	20
Glane	9	4
Vivisbach	9	5
Sense	5	4
See	18	10

Statistik	2019	2018
Andere Kantone	4	-
Andere Länder	-	-
Ausgang der Verfahren		
Abschluss einer Mediationsvereinbarung	52	72
Erfolglose Mediationsverfahren	23	23
Entscheide betreffend Rückzug Anzeige	4	3
Am 31. Dezember 2019 hängige Verfahren	57	35

6.1.8 Aufsicht über die klassischen Stiftungen

Die Hauptaufgaben der Aufsicht betreffen die Übernahme der Stiftungsaufsicht, die jährliche Kontrolle von Geschäftsbericht und Rechnung, die Änderung von Statuten, die Prüfung von Reglementen sowie die Aufhebung, Liquidation und Löschung von Stiftungen.

Im Übrigen wurden bei der Aufsichtsbehörde zwei Beschwerden eingereicht, die dieselbe Stiftung betrafen. In der Folge eröffnete die Aufsichtsbehörde eine Untersuchung und nahm verschiedene Untersuchungshandlungen vor. Nach deren Abschluss war jedoch keine Aufsichtsmassnahme erforderlich.

Per 31. Dezember 2019 übte der Kanton die Aufsicht über 264 klassische Stiftungen (2018: 268) mit einer Gesamtbilanzsumme von rund 1230 Millionen Franken (per 31. Dezember 2018) aus.

Die Aufsichtsbehörde hat 1 Entscheid zur Übernahme der Aufsicht über neu errichtete Stiftungen getroffen.
5 Stiftungen wurden aufgehoben und gelöscht.

7 Amt für Justizvollzug und Bewährungshilfe (JVBHA)

Amtsvorsteher: Xavier Orsini

7.1 Tätigkeit

Die Schaffung des neuen Amtes für Justizvollzug und Bewährungshilfe (JVBHA) ist eines der wichtigsten Resultate der Reorganisation des kantonalen Justizvollzugs nach der Verabschiedung des neuen Gesetzes über den Straf- und Massnahmenvollzug (SMVG) vom 7. Oktober 2016 durch den Freiburger Grossen Rat, welches am 1. Januar 2018 in Kraft getreten ist. Diese neue Einheit ist das Ergebnis der Fusion der Abteilung Vollzug des ehemaligen Amtes für Straf- und Massnahmenvollzug und Gefängnisse (ASMVG) mit dem ehemaligen Amt für Bewährungshilfe (BHA).

7.1.1 Strafrechtliche Sanktionen

7.1.1.1 Strafen

Im Jahr 2019 haben die Freiburger Justizbehörden dem JVBHA 453 Urteile (einschliesslich Strafbefehle) für unbedingte oder teilbedingte Freiheitsstrafen (unter Berücksichtigung des unbedingten Teils) zugestellt:

Bezeichnung	2018	2019
Urteile für Strafen ≤6 Monate	370	346
Urteile für Strafen >6 Monate und ≤1 Jahr	46	38
Urteile für Strafen >1 Jahr	62	69
Total	**478**	**453**

2019 wurden dem JVBHA 32 Urteile (sämtliche Strafen) mit Bewährungshilfe und/oder Weisung zugewiesen.

7.1.1.2 Therapeutische Massnahmen und Verwahrung

2019 wurden dem JVBHA 15 Urteile mit einer angeordneten strafrechtlichen Massnahme zugestellt:

Artikel	Bezeichnung	2018	2019
Art. 59 StGB	Stationäre therapeutische Massnahme – Behandlung von psychischen Störungen	1	3
Art. 60 StGB	Stationäre therapeutische Massnahme – Suchtbehandlung	3	1
Art. 61 StGB	Stationäre therapeutische Massnahme – Massnahmen für junge Erwachsene	1	0
Art. 63 StGB	Ambulante Behandlung während dem Strafvollzug oder in Freiheit	7	11
Art. 64 StGB	Verwahrung	0	0
Total		**12**	**15**

Am 31. Dezember 2019 vollzogen 84 verurteilte Personen eine strafrechtliche Massnahme:

Artikel	Bezeichnung	Am 31.12.2018	Am 31.12.2019
Art. 59 StGB	Stationäre therapeutische Massnahme – Behandlung von psychischen Störungen	20	23
Art. 60 StGB	Stationäre therapeutische Massnahme – Suchtbehandlung	9	14
Art. 61 StGB	Stationäre therapeutische Massnahme – Massnahmen für junge Erwachsene	2	2
Art. 63 StGB	Ambulante Behandlung während dem Strafvollzug oder in Freiheit	50	43
Art. 64 StGB	Verwahrung	2	2
Total		**83**	**84**

7.1.1.3 Andere Massnahmen

2019 hat das JVBHA erhalten:

Bezeichnung	2018	2019
Urteile mit obligatorischer gerichtlicher Landesverweisung	40	57
Urteile mit nicht obligatorischer gerichtlicher Landesverweisung	5	0
Urteile mit ausgesprochenem Verbot	0	1
Total	**45**	**58**

7.1.2 Verschiedene administrative Leistungen

Bezeichnung	2018	2019
Vorladungen zum ordentlichen Vollzug	59	72
Vorladungen zum erleichterten Vollzug (Halbgefangenschaft)	14	19
Abtretung von Freiheitsstrafen an andere Kantone	40	54
Von anderen Kantonen abgetretene Freiheitsstrafen	26	32
Automatisiertes Fahndungssystem der Polizei (hiernach: RIPOL)	203	186
An die Polizei übertragene Mandate betreffend Vollzug von Freiheitsstrafen	8	13
Verlegungen von einer Einrichtung in eine andere	113	96
Total	**463**	**472**

7.1.3 Anzahl Vollzugstage und Insassen

Anstalt/Institution	Vollzugstage		Insassen	
	2018	2019	2018	2019
Freiburger Strafanstalt – Standort Bellechasse / FR	36 664	35 161	180	168
Freiburger Strafanstalt – Standort Zentralgefängnis / FR	5 511	4 599	316	353
Freiburger Strafanstalt – Anstalt «Les Falaises» / FR	3 685	3 801	26	22

Anstalt/Institution	Vollzugstage		Insassen	
Le Tremplin «Heim Horizon», Freiburg / FR	121	89	1	1
Stiftung St. Louis, Freiburg / FR	700	393	2	2
Heim Le Radeau, Orsonnens / FR	1 072	1 275	5	5
Horizon Sud, Marsens / FR	5	284	1	1
Anstalten Plaine de l'Orbe / VD	2 106	2 453	10	11
Gefängnis La Croisée, Orbe / VD	38	0	1	0
Gefängnis La Tuilière, Lonay / VD	566	588	8	8
Stiftung Saphir, Corcelles / VD	365	365	1	1
Stiftung Bartimée, Grandson / VD	81	114	1	2
EMS Sylvabelle SA, Provence / VD	365	1 380	1	4
Anstalt Simplon, Lausanne / VD	258	688	3	7
Stiftung Les Oliviers, Le Mont-sur-Lausanne / VD	0	277	0	1
Anstalt von Bellevue, Gorgier / NE	1 829	1 695	9	11
Heim Pernod, Boudry / NE	546	0	2	0
CAAD, Saxon / VS	1 279	1 215	4	4
Erziehungszentrum Pramont / VS	365	365	1	1
Gefängnis Champ-Dollon, Puplinge / GE	25	117	9	18
Curabilis, Puplinge / GE	1 708	1 775	9	10
Etablissement de la Brenaz, Puplinge / GE	0	720	0	3
Le Vallon, Vandoeuvres / GE	31	0	1	0
Justizvollzugsanstalt Hindelbank / BE	997	801	3	3
Justizvollzugsanstalt Witzwil / BE	776	286	3	2
Justizvollzugsanstalt St. Johannsen, Le Landeron / BE	492	835	2	3
Stiftung Terra Vecchia, Schüpfen / BE	365	377	1	2
Inselspital Bern (Bewachungsstation) / BE	105	247	20	19
Stiftung Tannenhof, Gampelen / BE	365	365	1	1
Station UPD Etoine, Bern / BE	0	249	0	4
Haus Gilgamesch, Basel / BS	43	0	1	0
Justizvollzugsanstalt Lenzburg / AG	137	40	3	2
Realta, Cazis / GR	283	0	2	0
Justizvollzugsanstalt Pöschwies / ZH	676	728	2	2
Justizvollzugsanstalt Bostadel / ZG	0	129	0	1
Psychiatrische Dienste Thurgau, Münsterlingen / TG	0	171	0	1
Massnahmenzentrum Kalchrain, Hüttwilen / TG	0	268	0	1
Andere Kurzstrafen ausserhalb des Kantons	4 365	6 067	257	391
Total	**65 924**	**67 917**	**886**	**1065**

7.1.4 Vom JVBHA getroffene Entscheide über den Vollzug von Freiheitsstrafen und Massnahmen

Im Rahmen seiner zahlreichen Aufgaben ist das JVBHA verpflichtet, eine Vielzahl formeller Entscheide zu treffen, die entweder bei der Sicherheits- und Justizdirektion oder laut Art. 74 SMVG direkt beim Kantonsgericht angefochten werden können.

Beim Entscheid über die bedingte Entlassung einer Person, die zu mehr als zwei Jahren Freiheitsstrafe, zu einer stationären therapeutischen Massnahme oder zur Verwahrung verurteilt wurde, und in den übrigen in Artikel 8 des SMVG vorgesehenen Fällen muss das JVBHA die beratende Kommission für die bedingte Strafentlassung und die Abklärung der Gemeingefährlichkeit des Kantons Freiburg (KBSAG) zu Rate ziehen.

Folgende Entscheide wurden erlassen:

Freiheitsstrafen (GA und EM ausgenommen)	2018	2019
Gewährung der bedingten Entlassung nach Vollzug der Mindeststrafdauer von 2/3	51	50
Gewährung der bedingten Entlassung zu einem späteren Zeitpunkt	5	9
Ablehnung der bedingten Entlassung	30	40
Verlängerung der Probezeit	1	1
Abweichende Vollzugsformen (Art. 80 StGB)	0	1
Total	**87**	**101**

Therapeutische Massnahmen und Verwahrung	2018	2019
Gewährung der bedingten Entlassung aus einer Massnahme (Art. 59 StGB)	1	1
Ablehnung der bedingten Entlassung und der Aufhebung einer Massnahme (Art. 59 StGB)	16	15
Aufhebung einer Massnahme (Art. 59 StGB)	1	1
Gewährung der bedingten Entlassung aus einer Massnahme (Art. 60 StGB)	1	1
Ablehnung der bedingten Entlassung und der Aufhebung einer Massnahme (Art. 60 StGB)	5	1
Aufhebung einer Massnahme (Art. 60 StGB)	1	3
Gewährung der bedingten Entlassung aus einer Massnahme (Art. 61 StGB)	0	0
Ablehnung der bedingten Entlassung und der Aufhebung einer Massnahme (Art. 61 StGB)	1	1
Aufhebung einer Massnahme (Art. 61 StGB)	0	1
Aufhebung einer Massnahme (Art. 63 StGB)	16	11
Ablehnung der Aufhebung einer Massnahme und Weiterführung (Art. 63 StGB)	19	22
Gewährung der bedingten Entlassung aus der Verwahrung (Art. 64 StGB)	0	0
Ablehnung der bedingten Entlassung aus der Verwahrung (Art. 64 StGB)	1	2
Antrag auf Verlängerung einer Massnahme (alle Massnahmen)	5	6
Total	**67**	**65**

Andere Entscheide	2018	2019
Anordnung einer Behandlung und/oder Platzierung (therapeutische Massnahmen)	28	38
Arbeitsexternat	14	16
Arbeits- und Wohnexternat	4	6
Übertritt in den offenen Vollzug	36	37
Urlaubs- und Ausgangsbewilligungen (ohne Delegationen)	249	313
Unterbrechung des Vollzugs (Art. 92 StGB)	0	1
Antrag auf Änderung Sanktion	0	3
Unentgeltliche Rechtspflege	1	3
Informationsrecht (gemäss Art. 92a StGB)	3	1
Andere Entscheide	**335**	**418**

7.1.5 Freiheitsstrafen im offenen Vollzug

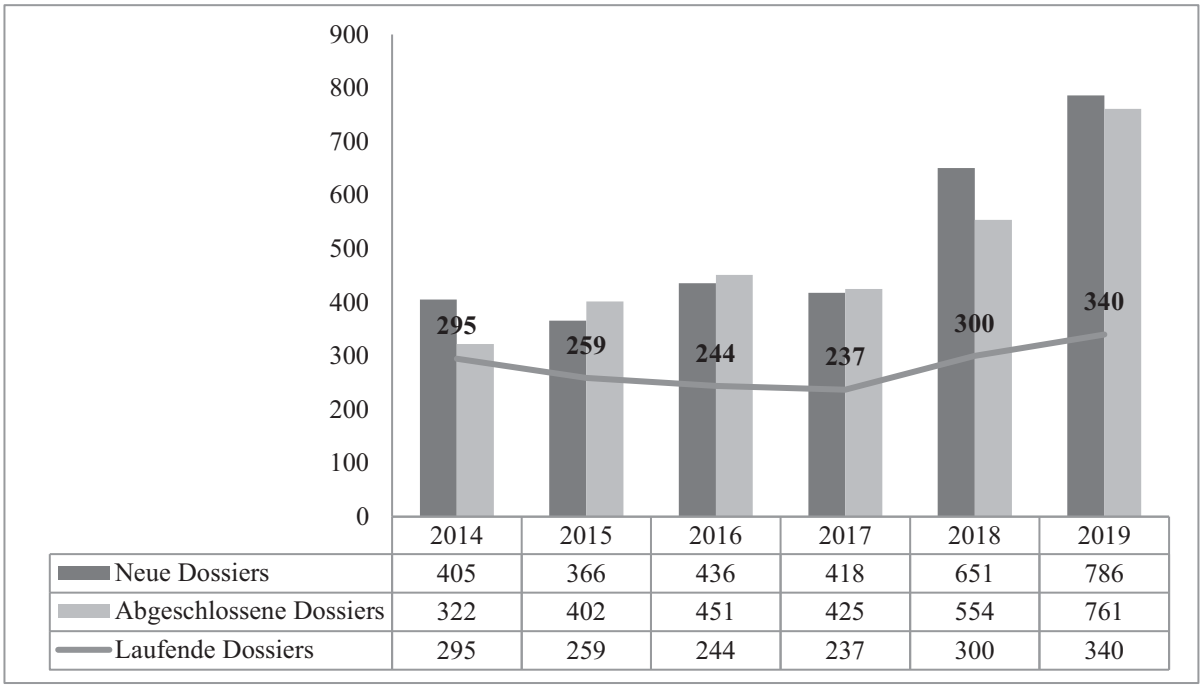
7.1.5.1 Gemeinnützige Arbeit (GA)

Die in Form von gemeinnütziger Arbeit vollzogene Strafe wird zugunsten von Begünstigten, Pflegeheimen, kommunalen und kantonalen Verwaltungen, Forstbetrieben, gemeinnützigen Organisationen, Spitalnetzen usw.

geleistet. Vier Stunden gemeinnützige Arbeit entsprechen einem Tag Freiheitsentzug. In dieser Form vollziehbar ist eine Strafe (Geldstrafen und Bussen inbegriffen) oder ein Strafsaldo von maximal 6 Monaten (720 GA-Stunden).

Seit der Wiedereinführung der GA als erleichterte Vollzugsform im Jahr 2018, treffen drei Arten von GA aufeinander, nämlich die nach altem Recht ausgesprochenen GA-Strafen, der erleichterte Vollzug von Freiheitsstrafen sowie «die Zahlung» von Geldstrafen und Bussen durch GA.

	Anzahl erhaltene Fälle nach Strafart		Vollzogene Stunden		Entsprechend	
	2018	**2019**	**2018**	**2019**	**2018**	**2019**
GA aStGB	225	50	37 338	17 936		
Freiheitsstrafen	95	122	2 292	11 577	573 Tage	2317 Tage
Geldstrafen/Bussen	456	740	5 344	14 044	98 044 Franken	338 414 Franken
Total	**776**	**912**	**44 794**	**43 557**		



	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Neue Dossiers	405	366	436	418	651	786
Abgeschlossene Dossiers	322	402	451	425	554	761
Laufende Dossiers	295	259	244	237	300	340

Anmerkung: Ein Dossier kann mehrere Strafen beinhalten.

Bezeichnung	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Abgeschlossene Dossiers	322	402	451	425	554	761
Vollzogene Stunden	28 061	40 716	45 160	46 990	44 794	43 557

2019 wurden 761 Dossiers im Rahmen eines Vollzuges in Form von GA vom Sektor FOV behandelt und abgeschlossen.

Von diesen wurden:

> 555 erfolgreich vollzogen;
> 206 (davon 47 nach einem Verzicht der verurteilten Person) zur Vollstreckung der Freiheitsstrafe im Normalvollzug, für die Rückforderung der Geldstrafe oder Busse oder zum Vollzug / zur Umwandlung in eine/r andere/n Form an die zuständige Behörde (Justiz- oder Vollzugsbehörde) zurückgewiesen.

Bei unbedingten Freiheitsstrafen von mehr als 3 Monaten, die in Form von GA vollzogen werden, besteht wie bei Strafen, die in Halbegefangenschaft oder im Normalvollzug vollzogen werden, die Möglichkeit einer bedingten Entlassung. 2019 wurden 9 Entscheide über bedingte Entlassungen getroffen, die alle positiv ausfielen.

7.1.5.2 Elektronische Überwachung (EM)

Ab dem 1. Januar 2018 stellte die EM eine erleichterte Vollzugsform dar. Sie wird angewendet für Freiheitstrafen zwischen 20 Tagen und 12 Monaten (Frontdoor), anstelle eines Arbeitsexternats / Arbeits- und Wohnexternats über einen Zeitraum von 3 bis 12 Monaten (Backdoor) oder als Überwachungsmittel bei Ersatzmassnahmen (Art. 237 StPO). Am 31. Dezember 2019 verfügte das Amt über 6 Fussfesseln (5 Fussfesseln bis Ende September 2019) mit einer Auslastung von 87 %.

Verurteilten kann eine Beteiligung an den Vollzugskosten auferlegt werden (im Allgemeinen wird ein Betrag von 15 Franken pro Tag erhoben). Im Jahr 2019 konnte das Amt so einen Betrag von 25 425 Franken einkassieren (2018: 17 010 Franken).

EM	Beschuldigte / Verurteilte		Vollzogene Stunden	
	2018	2019	2018	2019
Frontdoor	11	21	897	1370
Backdoor	2	0	231	325
Ersatzmassnahmen (Art. 237 StPO)	0	0	0	0
Andere	1	0	5	0

Die Erfolgsquote des EM betrug im Frontdoor 100 %. Dem Amt wurden 2019 von Drittkantonen 7 Dossiers für den Vollzug von Freiheitsstrafen in Form von EM übertragen (2018: 4).

2019 hat das JVBHA 5 Entscheide über bedingte Entlassungen gefällt (2018: 3), die alle positiv ausfielen (2018: 3).

7.1.5.3 Ersatzmassnahmen (Art. 237 StPO)

Auf Ersuchen der Staatsanwaltschaft kann das Zwangsmassnahmengericht anstelle der Untersuchungshaft Ersatzmassnahmen anordnen. 2019 hat der dafür zuständige Sektor 16 neue Dossiers übernommen (2018: 15). Am 31. Dezember 2019 waren 16 Personen von solchen Massnahmen betroffen (2018: 18).

Es sei darauf hingewiesen, dass 2019 im Rahmen von Ersatzmassnahmen keine EM angeordnet wurde.

7.1.6 Ersatzfreiheitsstrafen (EFS)

Eine unbezahlte Busse/Geldstrafe, die auf dem Betreibungsweg uneinbringlich ist, wird durch die zuständige Behörde in eine Ersatzfreiheitsstrafe umgewandelt. Das JVBHA ist für den Vollzug der Ersatzfreiheitsstrafe zuständig. Der Betrag kann vom JVBHA jederzeit einkassiert werden. Zahlungsvereinbarungen können ebenfalls bewilligt werden.

Anzahl Ersatzfreiheitsstrafen, die 2019 von den Justizbehörden zum Vollzug übertragen wurden, sowie vom JVBHA für die verschiedenen Behörden einkassierte Beträge:

Behörde	Erhaltene Ersatzfreiheitsstrafen		Einkassierte Beträge	
	2018	2019	2018	2019
Staatsanwaltschaft	3 188	3 241	1 362 661.00	1 420 905.40
Oberämter	2 308	2 169	430 259.40	388 692.60
Andere Kantone	115	119	10 673.00	15 274.00
Gerichte	68	78	23 725.15	44 470.00
Stadt Freiburg	297	849	64 479.60	57 612.65
Gemeinde Plaffeien	3	6	579.05	983.10
Gemeinde Montagny	0	0	0.00	0.00
Gemeinde Grolley	0	0	0.00	0.00
Total	**5 979**	**6 462**	**1 892 377.20**	**1 927 937.75**

2019 hat das JVBHA insgesamt 6462 Strafbefehle für Ersatzfreiheitsstrafen wegen unbezahlter Bussen und Geldstrafen erhalten und einen Gesamtbetrag von Fr. 1 927 937.75 einkassiert.

Weitere Kennzahlen im Bereich Ersatzfreiheitsstrafen:

Bezeichnung	2018	2019
Anzahl Mandate an die Kantonspolizei Freiburg	3 557	3 708
Anzahl RIPOL-Verhaftungsausschreibungen	1 539	1 696
Anzahl Delegationen an andere Kantone	2 247	2 259
Anzahl bewilligte Abzahlungsvereinbarungen	755	1 005
Anzahl Vorladungen	73	84
Anzahl unbehandelte Dossiers	397	47

7.1.7 Begnadigungsgesuche

2019 hat der Grosse Rat 2 Begnadigungsgesuche behandelt (2018: 2).

7.1.8 Strafregister

Das JVBHA als kantonale Koordinierungsbehörde für das Strafregister hat auch die Aufgabe, die laufenden Verfahren, die Urteile, die von den Justizbehörden nachträglich gefällten Entscheide und die strafrechtlichen Ermittlungen zu registrieren und Auszüge für die kantonalen Behörden zu erstellen.

Anzahl registrierte Urteile	2018	2019
Von anderen kantonalen Behörden	4 141	4 371
Vom JVBHA	440	403
Total	**4 581**	**4 774**

Anzahl ausgestellte Auszüge	2018	2019
Von anderen kantonalen Behörden	14 057	14 347
Vom JVBHA	1 897	2 650
Total	**15 954**	**16 997**

7.1.9 Bewährungshilfe

In Anwendung der Artikel 93 und 94 StGB sollen mit der Bewährungshilfe betreute Personen vor Rückfälligkeit bewahrt und sozial integriert werden. Das JVBHA leistet und vermittelt die hierfür erforderliche Sozial- und Fachhilfe, wenn nötig in Zusammenarbeit mit anderen Fachpersonen. Die Weisungen, welche das Gericht, das JVBHA oder eine andere Strafvollzugsbehörde Verurteilten für die Probezeit erteilen können, betreffen insbesondere die Berufsausübung, den Aufenthalt, das Führen eines Motorfahrzeuges, den Schadenersatz sowie die ärztliche und psychologische Betreuung. Die Bewährungshilfe sowie die Kontrolle der Weisungen obliegen dem Wohnkanton des Verurteilten.

Bewährungshilfe und/oder Kontrolle von Weisungen im Rahmen von:	Erhaltene Mandate		Laufende Mandate	
	2018	2019	Am 31.12.2018	Am 31.12.2019
Bedingten oder teilbedingten Strafen	32	30	128	114
Ambulanten therapeutischen Massnahmen (Art. 63 StGB)	2	2	27	18
Bedingter Entlassung aus einer Freiheitsstrafe	19	26	21	17
Bedingter Entlassung aus einer stationären Massnahme	0	1	4	2
Verbotsmassnahmen (Art. 67 und 67b StGB)	0	5	1	5
Arbeitsexternat / Arbeits- und Wohnexternat	14	12	10	5
Mandaten, die von einem anderen Kanton übertragen wurden	9	10	13	13
Mandaten, die an einen anderen Kanton übertragen wurden	14	16	30	29
Total	**90**	**102**	**234**	**203**

8 Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt (ASS)

Direktor: Marc Rossier

Das Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt (ASS) ist eine selbständige öffentlich-rechtliche Anstalt des Kantons (juristische Person des öffentlichen Rechts) mit Hauptsitz in Freiburg und zwei Zweigstellen in Bulle und Domdidier. Das ASS zählt 92,2 Vollzeiteinheiten und erwirtschaftet einen Betriebsertrag von 21,2 Millionen Franken.

Das ASS ist für die Verkehrszulassung von Fahrzeugführerinnen und Fahrzeugführern, Fahrzeugen und Schiffen verantwortlich, damit diese sämtlichen Sicherheitsgarantien des Strassen- und Schifffahrtsverkehrs entsprechen. Der Kanton Freiburg zählt mehr als 237 000 Fahrzeugführerinnen und Fahrzeugführer und rund 272 000 Fahrzeuge. Das ASS erhebt im Auftrag des Kantons die Fahrzeug- und Schiffsteuer (rund 112 Millionen Franken) und ahndet ebenfalls Widerhandlungen gegen das Strassenverkehrsgesetz; die diesbezüglichen Massnahmen werden von der Kommission für Administrativmassnahmen im Strassenverkehr (KAM) ausgesprochen.

Die Tätigkeit des ASS ist Gegenstand eines gesonderten Berichtes, welcher beim ASS, Tafersstrasse 10, 1700 Freiburg, bezogen oder unter www.ocn.ch heruntergeladen werden kann.

9 Kantonale Gebäudeversicherung (KGV)

Präsident des Verwaltungsrats: Maurice Ropraz, Staatsrat

Direktor: Jean-Claude Cornu

9.1 Aufträge

Die Kantonale Gebäudeversicherung (KGV) hat als öffentlich-rechtliche Anstalt den Auftrag, sämtliche Gebäude des Kantons zu versichern, sowie Massnahmen zur Prävention und Bekämpfung von Bränden und Elementarereignissen zu fördern.

Sie versichert gemäss dem Grundsatz der Solidarität mehr als 122 000 Gebäude zu einem Versicherungswert von 93,2 Milliarden Franken.

Die Massnahmen zur Prävention und Bekämpfung erfordern jährliche Investitionen von 17 Millionen Franken; das heisst, über einen Drittel der einkassierten Prämien. Im Jahr 2019 musste die KGV Schadenfälle für einen Gesamtbetrag von 13,5 Millionen Franken entschädigen.

9.2 Tätigkeiten

Die verschiedenen Tätigkeiten der KGV werden im Jahresbericht festgehalten. Dieser Bericht kann bei der KGV, Maison-de-Montenach 1, Postfach 486, 1701 Freiburg bezogen oder unter www.ecab.ch heruntergeladen werden.

10 Freiburger Strafanstalt (FRSA)

Präsident der Verwaltungsratskommission: Maurice Ropraz, Staatsrat

Direktor: Franz Walter

Die Freiburger Strafanstalt (FRSA) sorgt für den Vollzug der Freiheitsstrafen und Massnahmen, die in Anwendung des Strafgesetzbuchs ausgesprochen werden, und für die Untersuchungshaft. Im Rahmen des Konkordats über den Straf- und Massnahmenvollzug an Erwachsenen nimmt die FRSA Insassen auf für den Vollzug von Urteilen, in offenem oder halboffenem Regime, die von den Justizbehörden der Westschweiz und des Tessins ausgesprochen wurden. Sie beherbergt im Heim Tannenhof auch Personen im fürsorgerischen Freiheitsentzug.

Die Tätigkeiten der FRSA sind Gegenstand eines gesonderten Berichts, der bei der Freiburger Strafanstalt, Postfach 1, 1786 Sugiez bestellt werden kann.

11 Personalbestand

Behörden – Direktionen / Finanzstellen	Rechnung 2019 VZÄ	Rechnung 2018 VZÄ	Differenz VZÄ
Behörden – Direktionen / Finanzstellen	**980.00**	**967.31**	**12.69**
Zentralverwaltung	800.75	833.47	-32.72
3300 / JPMS Generalsekretariat	8.71	9.07	-0.36
3305 / JUST Amt für Justiz	7.11	6.73	0.38
3330 / POCO Amt für Gewerbepolizei	3.63	3.45	0.18
3335 / PETR Amt für Bevölkerung und Migration	51.74	51.45	0.29
3345 / POLI Kantonspolizei	679.40	676.41	2.99
3355 / SPEN Amt für Straf- und Massnahmenvollzug und Gefängnisse	22.62	52.94	-30.32
3370 / PATR Amt für Bewährungshilfe	0.00	5.80	-5.80
3375 / MILI Amt für Bevölkerungsschutz und Militär	14.31	14.51	-0.20
3385 / PROT Zivilschutz	13.23	13.11	0.12
Besondere Sektoren, sonstige Anstalten	179.25	133.84	45.41
3365 / EBEL Anstalten von Bellechasse	179.25	131.84	47.41
3382 / LACN Lager Schwarzsee	0.00	2.00	-2.00
Gerichtsbehörden	**330.25**	**327.12**	**3.13**
Zentralverwaltung	330.25	327.12	3.13
2100 / TCAN Kantonsgericht	48.14	49.08	-0.94
2105 / TARR Bezirksgerichte	81.98	83.94	-1.96
2111 / MINP Staatsanwaltschaft	54.65	53.53	1.12

Behörden – Direktionen / Finanzstellen	Rechnung 2019 VZÄ	Rechnung 2018 VZÄ	Differenz VZÄ
2112 / TMCO Zwangsmassnahmengericht	3.24	2.48	0.76
2115 / CPMI Jugendgericht	12.09	10.71	1.38
2120 / JUPA Friedensgerichte	56.42	53.48	2.94
2125 / OPOU Betreibungsämter	59.76	60.00	-0.24
2130 / OFAI Kantonales Konkursamt	11.55	11.45	0.10
2170 / COCO Schlichtungskommissionen im Mietwesen	0.91	0.92	-0.01
2900 / CMAG Justizrat	1.51	1.53	-0.02

Tätigkeitsbericht

Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts DIAF
Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft ILFD

Inhaltsverzeichnis

1 Direktion und Generalsekretariat 7

1.1 Tätigkeit des Generalsekretariats 7

1.1.1 Allgemeine Tätigkeiten 7

1.1.2 Institutionelle Angelegenheiten, Gemeinden, Zivilstandswesen und Einbürgerungen 7

1.1.3 Landwirtschaft, Ernährung, Wald, Wild und Fischerei 9

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit 10

1.2.1 Konferenz Kantonaler Landwirtschaftsdirektoren (LDK) 10

1.2.2 Konferenz für Wald, Wildtiere und Landschaft (KWL) 11

1.3 Streitsachen (Beschwerden/Entscheide während des Berichtsjahrs) 11

1.4 Gesetzgebung 11

1.4.1 Gesetze und Dekrete 11

1.4.2 Verordnungen und Reglemente 11

1.5 Dem Generalsekretariat zugewiesene Einheit 12

1.5.1 Behörde für Grundstückverkehr 12

1.6 Verwaltung der Staatsreben 13

2 Amt für institutionelle Angelegenheiten, Einbürgerungen und Zivilstandswesen (IAEZA) 14

2.1 Besondere Ereignisse 14

2.2 Direktion und Verwaltung 14

2.3 Institutionelle Angelegenheiten und Rechtsfragen 15

2.3.1 Beziehung zwischen den Kirchen und dem Staat 15

2.3.2 Politische Rechte 15

2.3.3 Jugendrat 15

2.4 Bereich Zivilstandswesen 16

2.4.1 Aufsichtsbehörde 16

2.4.2 Kantonales Zivilstandsamt 17

2.5 Bereich Einbürgerungen 18

2.5.1 Ordentliche Einbürgerung 18

2.5.2 Kantonsbürgerrecht 19

2.5.3 Erleichterte Einbürgerung 19

2.5.4 Feierlicher Empfang für neu eingebürgerte Schweizerinnen und Schweizer 20

2.5.5 Wiedereinbürgerung 20

2.5.6 Nichtigerklärung 20

3 Amt für Gemeinden (GemA) 20

3.1 Tätigkeit 20
3.1.1 Gesetzgebungsarbeiten 20
3.1.2 Prüfung der Rechnungen/Voranschläge und Verschuldungskontrolle 21
3.1.3 Ermittlung der Finanzlage der Gemeinden 21
3.1.4 Berechnung des interkommunalen Finanzausgleichs 21
3.1.5 Finanzierungsbewilligungen 21
3.1.6 Kontrolle der Gemeindesteuerfüsse und -sätze 21
3.1.7 Statistiken 21
3.1.8 Gemeindezusammenschlüsse 21
3.1.9 Prüfung von Gemeindeverbandsstatuten 22
3.1.10 Prüfung von und Stellungnahmen zu Gemeindereglementen 22
3.1.11 Ausarbeitung von Revisionsformularen 22
3.1.12 Rechtliche Auskünfte 22
3.1.13 Ausbildungskurse 22
3.1.14 Datenbank der Gemeinden (DaGem) 22
3.1.15 Kommissionen und Arbeitsgruppen 22
4 Amt für Landwirtschaft (LwA) 23
4.1 Auftrag und Leistungen 23
4.2 Direktzahlungen und Umweltmassnahmen 23
4.2.1 Direktzahlungen 23
4.2.2 Anerkennung von Betrieben 24
4.2.3 Umwelt-, Natur- und Landschaftsschutz 24
4.3 Strukturhilfen 25
4.3.1 «A-fonds-perdu»-Subventionen 25
4.3.2 Investitionskredite 25
4.3.3 Betriebshilfen 26
4.3.4 Kantonaler Landwirtschaftsfonds 26
4.4 Raumplanung 26
4.5 Absatzförderung landwirtschaftlicher Erzeugnisse, Zucht und Weinbau 26
4.5.1 Absatzförderung landwirtschaftlicher Erzeugnisse 26
4.5.2 Rindviehzucht 26
4.5.3 Pferdezucht 27
4.5.4 Schweine-, Schaf- und Ziegenzucht 27
4.5.5 Weinbau 27
4.6 Mitwirkung in Kommissionen 27
4.7 Besondere Ereignisse 27
5 Amt für Wald und Natur (WNA) 28

5.1 Wald 28
5.1.1 Besondere Ereignisse im Berichtsjahr 28
5.1.2 Walderhaltung 29
5.1.3 Biologische Vielfalt im Wald 30
5.1.4 Schutz vor Naturgefahren, Schutzwälder 30
5.1.5 Waldbewirtschaftung, Holzproduktion und -verwendung 31
5.1.6 Ausbildung 33
5.2 Jagd, Wild und Fischerei 34
5.2.1 Jagd 34
5.2.2 Fischerei 38
5.2.3 Ordnungsbussen 39
5.3 Natur und Landschaft 39
5.3.1 Gehölz ausserhalb des Waldareals 39
5.3.2 Landschaft 39
5.3.3 Regionale Naturpärke 39
5.3.4 Biotope 39
5.3.5 Naturschutzgebiete 40
5.3.6 Arten 40
6 Amt für Lebensmittelsicherheit und Veterinärwesen (LSVW) 41
6.1 Auftrag und Leistungen 41
6.2 Tätigkeit 42
6.2.1 Direktion und Verwaltung 42
6.2.2 Laboratorien 43
6.2.3 Inspektorat für Lebensmittel und Gebrauchsgegenstände 50
6.2.4 Inspektorat für Fleischverarbeitung und Schlachthöfe 52
6.2.5 Tiergesundheit 54
6.2.6 Tierschutz 58
7 Oberamtmännerkonferenz 60
7.1 Tätigkeit der Oberamtmännerkonferenz 60
7.1.1 Zukunft der Oberämter und Reform der Aufgaben der Oberamtmänner 60
7.1.2 Übertragung von HR-Aufgaben 60
7.1.3 Organisationsreglement 61
7.1.4 Treffen 61
7.1.5 Vernehmlassungen 61
7.2 Tätigkeiten von kantonaler Bedeutung in den Bezirken 61
7.2.1 Bereiche der EKSD 61
7.2.2 Bereiche der SJD 61

7.2.3 Bereiche der ILFD 61
7.2.4 Bereiche der VWD 62
7.2.5 Bereiche der GSD 62
7.2.6 Bereiche der FIND 62
7.2.7 Bereiche der RUBD 62
7.3 Statistik 63
8 Grangeneuve, das landwirtschaftliche Institut des Kantons Freiburg 64
8.1 Tätigkeit und besondere Ereignisse 64
8.2 Berufsbildungen 64
8.3 Beratungen und Expertengutachten 65
8.3.1 Betreuung von Landwirtschaftsbetrieben in Schwierigkeiten 65
8.3.2 Netzwerk freiburgischer Milchviehbetriebe, ReLait 65
8.4 Betriebe 65
8.4.1 Schulbauernhof Grangeneuve 65
8.4.2 Schulbauernhof Sorens 65
8.4.3 Schulgärten 66
9 Nutztierversicherungsanstalt (Sanima) 66
— 66
10 Personalbestand 66

1 Direktion und Generalsekretariat

Staatsrat, Direktor: Didier Castella

Generalsekretäre: Peter Maeder und Samuel Russier

1.1 Tätigkeit des Generalsekretariats

1.1.1 Allgemeine Tätigkeiten

Der Zuständigkeitsbereich der Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft (ILFD) umfasst:

> die institutionellen Angelegenheiten (Verfassung, Sprachenpolitik, Beziehungen zwischen den Kirchen und dem Staat, politische Rechte);
> die Einbürgerungen und den Zivilstandsdienst;
> die Oberämter;
> die Gemeinden;
> die Landwirtschaft und den Rebbau;
> den beruflichen Unterricht auf dem Gebiet der Landwirtschaft, der Lebensmitteltechnologie, der Forstwirtschaft und der Hauswirtschaft;
> die Bodenverbesserungen;
> das Veterinärwesen, die Lebensmittelkontrolle, die Kontrolle gefährlicher Stoffe und Zubereitungen und den Tierschutz;
> die Nutztierversicherung;
> den Wald, die Schutzmassnahmen gegen Naturkatastrophen und das Wild;
> die Staatsreben.

In seiner Funktion als Stabsstelle unterstützt das Generalsekretariat die Direktion, indem es an der Entscheidungsfindung und der Umsetzung verschiedener Projekte mitwirkt. Es prüft für den Staatsrat, Direktor, Projekte, die dem Staatsrat unterbreitet werden, namentlich solche aus Zuständigkeitsbereichen anderer Direktionen.

Das Generalsekretariat verfolgt und begleitet auch die Digitalisierungsprojekte der Ämter, z. B. die Angebote der kurzzeitigen Fischereipatente über den virtuellen Schalter oder der elektronischen öffentlichen Zivilstandsurkunden.

1.1.2 Institutionelle Angelegenheiten, Gemeinden, Zivilstandswesen und Einbürgerungen

1.1.2.1 Gemeinden

Das Projekt eines Zusammenschlusses der bernischen Gemeinde Clavaleyres mit der freiburgischen Gemeinde Murten, das die erste Änderung des Kantonsgebiets seit über zweihundert Jahren vorsieht, hat 2019 umfangreiche Arbeiten notwendig gemacht. Das interkantonale Konkordat über die Gebietsänderung des Kantons Freiburg wurde vom Staatsrat (12. März) und anschliessend vom Grossen Rat genehmigt. Es wird den Berner und Freiburger Stimmberechtigten am 9. Februar 2020 zur Abstimmung unterbreitet.

Ebenfalls im Bereich der Gemeindezusammenschlüsse wurde die ILFD über den Fortschritt mehrerer Vorhaben auf dem neuesten Stand gehalten. Eines dieser Projekte ist jenes von Tafers, das die Sensler Gemeinden Alterswil, St. Antoni und Tafers umfasst, deren Stimmberechtigte (7554 Einwohnerinnen und Einwohner) am 19. Mai die Vereinbarung angenommen haben. Ein weiteres Projekt ist das von Prez (Corserey, Noréaz und Prez-vers-Noréaz), das am 10. Februar vom Volk angenommen wurde (2226 Einwohnerinnen und Einwohner).

Die ILFD begleitete weiterhin die Arbeiten der konstituierenden Versammlung Grossfreiburgs, die dem Staatsrat bis 2020 einen Fusionsvereinbarungsentwurf vorlegen muss. Im Jahr 2019 konnten viele wichtige Schritte getan werden, unter anderem wurden die Ergebnisse der Arbeiten der Arbeitsgruppen der konstituierenden Versammlung in die

Vernehmlassung gegeben (Mai und Juni 2019) und der Lenkungsausschuss der konstituierenden Versammlung hat im Juli ein Gesuch um eine zusätzliche Finanzhilfe eingereicht. Der Staatsrat trat auf diese zusätzliche Finanzhilfe auf Antrag der ILFD grundsätzlich ein und ersuchte den Grossen Rat anhand eines Berichts, den er ihm im Dezember überwies, um eine Abstimmung über eine solche Hilfe. Zudem sprach der Direktor am 26. September vor der konstituierenden Versammlung, um ihr die Unterstützung der Regierung am Fusionsprozess zu übermitteln. Ein Entwurf mit Gesetzesänderungen, die dazu dienen sollen, einige von der konstituierenden Versammlung festgestellte Hindernisse zu beseitigen, wurde im Herbst in die Vernehmlassung gegeben. Er dürfte im ersten Quartal 2020 dem Parlament überwiesen werden.

Die ILFD hat in enger Zusammenarbeit mit dem Freiburger Gemeindeverband einen Massnahmenkatalog erarbeitet, um die Gemeindebehörden zu unterstützen. Diese Arbeiten, deren Ergebnisse den Medien im Dezember präsentiert wurden, sind die Antwort auf eine bedeutende Zunahme der Anzahl Rücktritte innerhalb der Gemeindeexekutiven im Verlauf der Legislaturperiode und die zunehmenden Spannungssituationen in bestimmten Gemeinderäten, welche die Oberamtmänner zur Eröffnung von Administrativuntersuchungen veranlassen. Auch wenn die allermeisten Gemeinden hervorragend funktionieren, schien es angebracht, Instrumente anzubieten, um die Gemeinde- und Generalräte im Rahmen ihres Mandats zu unterstützen. Die gewählten Massnahmen (Ausbildung, Mentoring …) basieren auf Freiwilligkeit, um die Gemeindeautonomie zu wahren.

Die Organisation des Projekts zur Aufgabenentflechtung zwischen Staat und Gemeinden (DETTEC) hat ihre Arbeiten fortgesetzt und konzentrierte sich 2019 auf die Finanzierung der Pflegeheime, den letzten Bereich des 1. Pakets. Die Folgen der Reform der Ergänzungsleistungen des Bundes und der verschiedenen Varianten, die im Rahmen des Projekts DETTEC geprüft wurden, machten umfangreiche Arbeiten notwendig, die vor allem durch die Ämter der Direktion für Gesundheit und Soziales (GSD) ausgeführt wurden.

1.1.2.2 Territoriale Gliederung und Agglomerationen

2018 wollte die ILFD grundsätzliche Überlegungen zur Governance der regionalen Ebene anstellen. Der Begriff «Region», der in der freiburgischen Gesetzgebung sehr präsent ist, wurde nie genau definiert, und es wurden keine klaren Regeln im Bereich Governance und Demokratie festgelegt. Daher hat die ILFD einer Professorin und einem Professor der Universität Neuenburg das Mandat erteilt, die wichtigsten Governance-Modelle aufzuzeigen. Sie reichten ihren Bericht im Herbst 2019 ein. 2020 wird eine Projektorganisation eingesetzt, um diese Arbeiten fortzuführen und zu konkretisieren. Gleichzeitig wurde die Direktion in die laufende Analyse der Gerichtsbehörden einbezogen und finanzierte ein zusätzliches Modul bezüglich der Rechtsprechungsaufgaben der Oberamtmänner.

Parallel dazu wurde die Überarbeitung der Aufgaben der Oberamtspersonen fortgeführt, mit der Erfassung der überholten oder unnötigen Gesetzesbestimmungen, deren Änderung die Rolle der Oberamtspersonen klären oder ihre Aufgaben verringern könnte. Ein Erlassentwurf muss dem Grossen Rat im ersten Halbjahr 2020 unterbreitet werden.

Die Revision des Gesetzes über die Agglomerationen (AggG) aufgrund des Fusionsvorhabens von Grossfreiburg und der nationalen Regeln zur Finanzierung von Agglomerationsprogrammen, wurde im Sommer in die Vernehmlassung gegeben. Der endgültige Entwurf wird Anfang 2020 vorliegen. Im Übrigen hat die ILFD in Zusammenarbeit mit der RUBD die Arbeiten im Hinblick auf die Schaffung einer interkantonalen Agglomeration Rivelac begleitet, die Gemeinden des Vivisbachbezirks und der Waadtländer Riviera, darunter Vevey und Montreux, umfasst. Im November wurde eine interkantonale Vereinbarung dazu unterzeichnet, um dieser zukünftigen Agglomeration eine rechtliche Form zu geben. Der Direktor gehört ebenso wie seine Waadtländer Amtskollegin dem Steuerungsausschuss dieser Struktur an.

1.1.2.3 Politischen Rechte und Beziehungen zwischen den Kirchen und dem Staat

2019 wurde der Vorentwurf des Gesetzes über die Transparenz bei der Politikfinanzierung (PolFiG) in die Vernehmlassung gegeben. Das Dossier dürfte grundsätzlich Mitte 2020 vom Grossen Rat abgeschlossen werden. Der Bericht zum Postulat von Grossrat Christian Ducotterd wurde dem Grossen Rat im Herbst 2019 überwiesen. Darin schlug der Staatsrat namentlich vor, die kantonale Gesetzgebung über die Beziehungen zwischen den Kirchen und dem Staat so bald wie möglich anzupassen (vgl. [Bericht des IAEZA]).

1.1.3 Landwirtschaft, Ernährung, Wald, Wild und Fischerei

Am 24. Mai präsentierte die Direktion den Landwirtschaftsbericht 2019 der Öffentlichkeit. Dieser Bericht orientiert sich an folgender Vision des Staatsrats: «Die freiburgische Landwirtschaft ist professionell, leistungsstark, nachhaltig sowie umwelt- und tierfreundlich. Der Kanton Freiburg ist Schweizer Leader im Nahrungsmittelsektor». Er umfasst die Strategie sowie die Ziele und Massnahmen des Staatsrats für die nächsten vier Jahre. Gegliedert in sieben strategische Achsen gibt er einen umfassenden Einblick in die aktuelle Situation der Freiburger Landwirtschaft und die vom Kanton umgesetzten und geplanten Massnahmen.

1.1.3.1 Campus Grangeneuve – Posieux

Die Entwicklung des Campus Grangeneuve – Posieux war, wie schon im Vorjahr, ein zentrales Thema der Direktion. Mehrere kantonale Bauprojekte konnten vorangetrieben werden. Der Spatenstich für den neuen Schulbauernhof im August war zweifellos ein Höhepunkt nach mehreren Jahren Planungsarbeit. Die Detailplanung des zentralen Forschungscampus von Agroscope in Posieux konnte ebenfalls vorangetrieben werden. Grangeneuve und Agroscope sind gewillt, ein Maximum an Synergien zu nutzen. So besteht die Absicht, einen gemeinsamen Schweinestall zu realisieren, die Viehbestände der Betriebe Agroscope Posieux, Grangeneuve und Sorens sollen gemeinsam für Versuchstätigkeiten genutzt werden und auch der Betrieb Bellechasse soll in die Überlegungen integriert werden. Auf politischer Ebene wurde die Entwicklung des Dossiers Agroscope in enger Zusammenarbeit mit den eidgenössischen Parlamentariern des Kantons verfolgt.

1.1.3.2 Lebensmittelstrategie

Ein zweiter Schwerpunkt war die Erarbeitung einer Strategie für den Lebensmittelsektor gemeinsam mit der Volkswirtschaftsdirektion (VWD). Diese soll dem Staatsrat Mitte 2020 vorgelegt werden. Damit antwortet der Staatsrat auf den im Regierungsprogramm geäusserten Willen, im Lebensmittelsektor in der Schweiz führend werden zu wollen. Der Campus Grangeneuve – Posieux mit seiner Kompetenz in den Bereichen Forschung, Ausbildung und Beratung ist ein wichtiges Element der Lebensmittelstrategie. Teil dieser Strategie ist auch die Entwicklung des Standortes AgriCo in St. Aubin. Die VWD und die ILFD arbeiten auch hier eng zusammen, um die Inwertsetzung der Flächen und Infrastrukturen in der Aktivitätszone und der Flächen in der Landwirtschaftszone optimal zu koordinieren. Am 16. Oktober wurde der Standort AgriCo anlässlich einer gemeinsamen Medienorientierung der VWD und der ILFD lanciert.

1.1.3.3 Regionale Landwirtschaftsstrategie

Die Agrarpolitik ab 2022 (AP 22+) beschäftigte die ILFD 2019 vor allem mit dem Start des Pilotprojekts zur Umsetzung von Regionalen Landwirtschaftsstrategien RLS. Bis Ende 2020 erarbeiten das Landwirtschaftsamt zusammen mit dem Kanton Waadt ein interkantonales Pilotprojekt – eines von sechs Projekten in der ganzen Schweiz. Damit wollen der Kanton Freiburg und der Kanton Waadt Einfluss nehmen auf die definitive Ausgestaltung der RLS, die voraussichtlich eine wesentliche Neuerung der AP 22+ sein wird. Die Botschaft zur AP 22+ kommt im Frühling 2020 ins Bundesparlament und wird mit Spannung erwartet. Der Landwirtschaftsbericht mit seiner Vision einer professionellen, leistungsstarken, nachhaltigen sowie umwelt- und tierfreundlichen Freiburger Landwirtschaft soll unseren Freiburger Parlamentariern als Richtschnur dienen für die anstehenden Diskussionen im Parlament.

1.1.3.4 Anlaufstelle für Landwirtschaftsbetriebe in Schwierigkeiten

In Anbetracht der zunehmenden Herausforderungen für die Landwirtschaftsbetriebe hat Freiburg sein Dispositiv für die Begleitung von Betrieben in schwierigen Situationen verstärkt. Insbesondere soll ein Netz von Brückenpersonen und Mentoren die Betroffenen unterstützend begleiten.

1.1.3.5 Trinkwasser

Obwohl die beiden eidgenössischen Initiativen «für sauberes Trinkwasser» und für «eine Landwirtschaft ohne Pestizide» voraussichtlich erst im November 2020 zur Abstimmung gelangen, war sauberes Trinkwasser schon 2019 ein sensibles Thema. Eine Studie der Konferenz der Kantonschemiker über die Trinkwasserqualität und eine Studie des Bundesamts für Umwelt über die Belastung des Grund- und Oberflächenwassers mit Pestiziden hat auch im Hinblick auf die Trinkwasserinitiativen viel Beachtung erhalten. Im Kanton Freiburg hat das Amt für

Lebensmittelsicherheit und Veterinärwesen in einer Trinkwasserfassung eine Überschreitung des Grenzwertes von Chlorothalonil festgestellt. 2020 ist im Kanton eine grössere Analysekampagne geplant. Zudem setzt Freiburg weiterhin auf eine nachhaltige Anwendung von Pflanzenschutzmitteln mit seinem Aktionsplan Pflanzenschutzmittel.

1.1.3.6 Ausweitung der Kompetenzen des WNA

Per 1. April 2019 wurde die Integration des ehemaligen Amts für Natur und Landschaft ins neue Amt für Wald und Natur vollzogen. Damit verbreitert sich die Themenvielfalt der Direktion. Die zahlreichen parlamentarischen Interventionen zum Thema Klimawandel und Biodiversität liegen neu auch im Verantwortungsbereich der Direktion. Eine kantonale Strategie für die Biodiversität soll 2020 erarbeitet werden. Die Land- und Waldwirtschaft sind auch sehr direkt vom Klimawandel betroffen. Die verschiedenen Ämter der ILFD haben sich entsprechend auch eingebracht in die laufenden Arbeiten für den kantonalen Klimaaktionsplan.

1.1.3.7 20 Jahre Lothar

An Weihnachten 1999 fegte der Sturm Lothar über die Freiburger Wälder und hat über 1,4 Millionen m^3 Holz gefällt. Das Amt für Wald und Natur hat 20 Jahre danach mit verschiedenen öffentlichen Anlässen auf die Auswirkungen von Lothar aufmerksam gemacht. Neben dem ökonomischen Schaden hat Lothar für die Waldbiodiversität durchaus auch positive Auswirkungen gehabt.

1.1.3.8 Fischerei

Medial am meisten Echo erhielten zwei Themen im Zusammenhang mit der Fischerei. Seit zwei Jahren nehmen die Fischbestände und damit die Fangquoten der Berufsfischer im Neuenburgersee aus mehreren Gründen (Wassertemperatur, Mangel an Nahrung, Wasserqualität, Räuber) drastisch ab. Hauptursache ist aus Sicht der Berufsfischer der Kormoran, der seit einigen Jahren am Neuenburgersee heimisch ist. Zusammen mit den Kantonen Waadt und Neuenburg hat der Staatsrat Regulationsmassnahmen beschlossen, namentlich durch die Öffnung der Jagd auf Kormorane für Fischer und Jäger. Der Grosse Rat hat parallel dazu einem Mandat Folge geleistet, welches die Unterstützung der Berufsfischer fordert, bis entweder der Bund eine Lösung anbietet oder sich die Situation bei den Fischbeständen wieder normalisiert. Die ILFD wird nun dem Staatsrat rasch eine Lösung vorschlagen.

Im November hat der Staatsrat entschieden, die 2016 neu erbaute, jedoch nie funktionstüchtige Fischzuchtanlage nicht mehr instand zu setzen und stattdessen mit den Kantonen Waadt und Neuenburg die in Colombier bestehende Fischzuchtanlage interkantonal zu betreiben. Eine gemeinsame Analyse der drei Kantone Waadt, Neuenburg und Freiburg hat ergeben, dass ein einziger Standort sämtliche Bedürfnisse abdecken kann, und dies zu wesentlich geringeren Kosten. Dieser Entscheid hat vor allem Fragen aufgeworfen bezüglich der Verantwortung für die Realisierung des Bauprojekts. Die RUBD und die ILFD haben 2017 sowohl externe technische wie auch organisatorische Untersuchungen in Auftrag gegeben und dabei festgestellt, dass bei allen beteiligten Parteien ein Teil der Verantwortung für die fehlerhafte Realisation des Projekts zu finden ist.

1.1.3.9 Konzentration der landwirtschaftlichen Aktivitäten auf dem Campus Grangeneuve

Ende November hat die ILFD beschlossen, eine Annäherung von Grangeneuve und dem Landwirtschaftsamt zu prüfen, dies im Zuge der Strategie, die im Bereich Landwirtschaft und Natur tätigen Ämter der ILFD mittelfristig räumlich in Grangeneuve zu konzentrieren. Die Nutztierversicherungsanstalt SANIMA hat Mitte November bereits in Grangeneuve Quartier bezogen. Das Landwirtschaftsamt und das Amt für Wald und Natur werden je nach Verfügbarkeit von Büroflächen in den kommenden Jahren folgen.

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit

1.2.1 Konferenz Kantonaler Landwirtschaftsdirektoren (LDK)

Diese Konferenz hat 2019 dreimal getagt. Die LDK hat sich mit der eigenen Zukunft befasst. Ab 2020 soll sich die bisher im Nebenamt vom Amt für Landwirtschaft des Kantons Zug geführte Geschäftsstelle als eigenständige Geschäftsstelle im Haus der Kantone in Bern etablieren.

Politische Schwerpunktthemen waren die Agrarpolitik 22+, die eidgenössischen Trinkwasserinitiativen und die geplanten Freihandelsabkommen mit Auswirkungen auf die Landwirtschaft.

1.2.2 Konferenz für Wald, Wildtiere und Landschaft (KWL)

Die Konferenz für Wald, Wildtiere und Landschaft (KWL) hat 2019 zweimal getagt. Die wichtigsten behandelten Geschäfte waren ein Positionspapier «Wald und Klimawandel», die Wald- und Holzforschungs-Förderung und die Revision des Eidg. Jagdgesetzes.

1.3 Streitsachen (Beschwerden/Entscheide während des Berichtsjahrs)

Die ILFD beurteilt Beschwerden gegen Entscheide der ihr unterstellten Dienststellen, d. h. vor allem Entscheide des IAEZA, des LwA, des LSVW und des WNA. Sie beurteilt auch andere Beschwerden, für die sie gemäss Gesetz zuständig ist. 2019 (2018) wurden folgende Streitsachen behandelt:

Art	behandelt	hängig
Beschwerdeentscheide	23 (19)	16 (14)
Haftpflichtfälle	0 (1)	4 (2)
Ausstandsentscheide	15 (19)	3 (2)
Erstinstanzliche oder Einspracheentscheide	11 (5)	4 (1)
Aufsichtsbeschwerden	1 (0)	0 (1)
Aufsicht BGV	320 (291)	0 (0)
Personalwesen	1 (2)	2 (1)
Verschiedenes	0 (1)	2 (0)

1.4 Gesetzgebung

1.4.1 Gesetze und Dekrete

> Dekret 1 vom 27. März 2019 über die Einbürgerungen
> Dekret vom 24.05.2019 zur Genehmigung des Zusammenschlusses der Gemeinden Clavaleyres und Murten
> Gesetz vom 25.06.2019 über den Beitritt zum Gebietsänderungskonkordat über den Wechsel der bernischen Einwohnergemeinde Clavaleyres zum Kanton Freiburg
> Dekret vom 25.06.2019 zur Genehmigung des Zusammenschlusses der Gemeinden La Folliaz und Villaz-Saint-Pierre
> Dekret vom 25.06.2019 zur Genehmigung des Zusammenschlusses der Gemeinden Corserey, Noréaz und Prez-vers-Noréaz
> Dekret 2 vom 25. Juni 2019 über die Einbürgerungen
> Dekret 3 vom 17. Oktober 2019 über die Einbürgerungen
> Dekret 4 vom 17. Dezember 2019 über die Einbürgerungen
> Dekret vom 17.12.2019 zur Genehmigung des Zusammenschlusses der Gemeinden Alterswil, St. Antoni und Tafers

1.4.2 Verordnungen und Reglemente

> Verordnung vom 19.03.2019 zur Änderung der Verordnung über die Prämien der Sanima und die Höchstbeträge des Schätzungswerts der versicherten Tiergattungen für die jährliche Versicherungsperiode
> Verordnung vom 02.04.2019 zur Anpassung der kantonalen Gesetzgebung an die Neuorganisation der Verwaltung im Bereich Natur- und Landschaftsschutz
> Verordnung vom 14.05.2019 über die Jagd auf das Wildschwein
> Verordnung ILFD vom 05.06.2019 zur Änderung der Verordnung über die Sömmerungsbedingungen

> Verordnung vom 12.06.2019 über das Waldreservat Seiseflüe in den Gemeinden Ueberstorf, Heitenried und St. Antoni
> Ausführungsreglement vom 27.06.2019 der Interkantonalen Kommission für die Fischerei im Neuenburgersee zum Konkordat über die Fischerei im Neuenburgersee in den Jahren 2019, 2020 und 2021
> Verordnung ILFD vom 25.06.2019 über die Planung der Jagdsaison 2019 (PlanV 2019)
> Verordnung vom 14.10.2019 über den Finanzhaushalt der Gemeinden (GFHV)
> Verordnung vom 24.09.2019 über den interkommunalen Finanzausgleich im Jahr 2020 (IFAV 2020)

1.5 Dem Generalsekretariat zugewiesene Einheit

1.5.1 Behörde für Grundstückverkehr

Präsident: David Ecoffey

1.5.1.1 Auftrag

Die Behörde für Grundstückverkehr (BGV) ist in ihrer Eigenschaft als erstinstanzliche Verwaltungsbehörde mit der Anwendung des Bundesgesetzes vom 4. Oktober 1991 über das bäuerliche Bodenrecht (BGBB) beauftragt. Zudem ist sie gemäss dem Ausführungsgesetz vom 24. Februar 1987 zum Bundesgesetz über die landwirtschaftliche Pacht (AGLPG) für Gesuche betreffend die Pachtdauer, die Bewilligung einer parzellenweisen Verpachtung des landwirtschaftlichen Gewerbes sowie Einsprachen gegen landwirtschaftliche Pachtzinse zuständig.

Nach zwei turbulenten Jahren mit vielen Änderungen und Anpassungen war 2019 für die BGV ein Jahr zur Konsolidierung und Stabilisierung. Es gab keine Personalwechsel, weder im Sekretariat der BGV noch in der Kommission. So konnte der leichte Anstieg an Gesuchen und Entscheiden trotz diverser krankheits- oder unfallbedingter Absenzen absorbiert werden. Das Umfeld der BGV bleibt jedoch eine Herausforderung, sowohl im Hinblick auf die Agrarpolitik, als auch auf die Raumplanung.

1.5.1.2 Tätigkeit

Die der BGV unterbreiteten Dossiers wurden in 11 (11) Plenarsitzungen behandelt und waren Gegenstand von 479 (468) Entscheiden.

Bäuerliches Bodenrecht (BGBB)

Die BGV hat 438 (435) Gesuche erfasst, davon betrafen:

> 244 (235) die Bewilligung von Realteilungen (Art. 58 Abs. 1 BGBB), Zerstückelungen (Art. 58 Abs. 2 BGBB) und den Erwerb von landwirtschaftlichen Gewerben oder Grundstücken (Art. 60 BGBB);
> 58 (76) die Unterstellung von Grundstücken in der Landwirtschaftszone unter das bäuerliche Bodenrecht;
> 91 (85) die Festsetzung des höchstzulässigen Preises (Art. 66 BGBB);
> 11 (6) eine Bewilligung zur Überschreitung der Belastungsgrenze (Art. 76 Abs. 2 BGBB);
> 1 (0) die Schätzung des landwirtschaftlichen Ertragswerts;
> 29 (26) die Feststellung von landwirtschaftlichem Gewerbe (Art. 7 BGBB);
> 4 (7) diverse Themen.

Landwirtschaftliche Pacht (LPG)

Die BGV hat 48 (54) Gesuche erfasst, davon betrafen:

> 12 (2) eine Verkürzung der Pachtdauer;
> 7 (3) die Festsetzung des höchstzulässigen Pachtzinses;
> 7 (7) die parzellenweise Verpachtung von landwirtschaftlichen Gewerben;
> 9 (42) Genehmigungen des Pachtzinses von landwirtschaftlichen Gewerben;
> 13 (0) Einsprachen des Amts für Landwirtschaft gegen den Pachtzins.

In 1 (2) Fall wurde beim Kantonsgericht Beschwerde eingelegt.

1.6 Verwaltung der Staatsreben

1.6.1.1 Auftrag und Leistungen

Die Verwaltung der freiburgischen Staatsreben (VSR) ist zuständig für die technische, kommerzielle und administrative Verwaltung der beiden Rebgüter des Staates – die Domaine des Faverges im Lavaux und die Staatsreben im Vully. Die hauptsächliche Leistung der VSR ist der Verkauf und die Lieferung der Staatsweine. Zum Angebot gehört aber auch die Organisation von Degustationen und Anlässen auf dem Rebgut Faverges.

1.6.1.2 Besondere Ereignisse

2019 war geprägt vom Winzerfest in Vevey, welches nur einmal pro Generation stattfindet. 79 Winzer aus dem Lavaux wurden von der Weinbruderschaft Vevey für ihre Arbeit der letzten Jahre ausgezeichnet. Yvan Regamey, der in der 4. Generation seiner Familie auf der Domaine des Faverges tätig ist, erreichte den 9. Platz und verpasste damit die Goldmedaille, die den ersten 6 verleiht wird, nur knapp. Der auf Biowein spezialisierte Winzer und Kellermeister der Domaine, Gérald Vallélian, ist als einziger Bio Suisse-zertifizierter Winzer den Kontrollen der Bruderschaft unterstellt. Er belegte den 21. Rang und erhielt ebenfalls eine Silbermedaille. Beide Winzer dürfen stolz sein auf ihr Ergebnis. Die Weine der Domaine des Faverges waren im Pavillon des Kantons zu geniessen und erfreuten sich grosser Beliebtheit.

Am 19. Juni erhielt der «Réserve du Conseil d'Etat 2017» am 1. Grand Prix des Vins Suisse Bio in der Kategorie Chasselas den 1. Preis. Der «Gamaret 2017» vom Vignoble de l'Etat im Vully erreichte in der Kategorie «Verschiedene Rotweine» ebenfalls eine Goldmedaille – ein schöner Erfolg für den ersten Jahrgang, der von Christian Vessaz vinifiziert wurde.

Die erweiterte Machbarkeitsstudie für das Umbau- und Erweiterungsprojekt der Domaine des Faverges konnte Ende Jahr abgeschlossen werden. Es ist nun eine grundlegende Sanierung des Hauptgebäudes und des Winzerhauses vorgesehen. 2020 muss das Vorprojekt erarbeitet werden, damit der Grosse Rat Anfang 2021 über einen Kredit befinden kann.

1.6.1.3 Absatzsituation und -förderung

Der Verkaufsumsatz 2019 erreichte 1 652 575 Franken. Damit konnte der Verkauf gegenüber 2018 um 2 % gesteigert werden. Das ist angesichts des schwierigen Marktumfelds erfreulich, umso mehr, als 2019 aus dem Vignoble de l'Etat im Vully nur noch die Weine aus den 2,2 ha Reben zum Verkauf standen. 2018 waren noch Rotweine aus der Produktion 2017 vom Château de Mur im Verkauf.

Auf der Domaine des Faverges wurden 83 Anlässe durchgeführt mit insgesamt 1620 Personen. Es handelt sich dabei um Gruppen, die die Domaine für eine Degustation besuchen oder die Räume für einen Anlass mieten.

1.6.1.4 Ergebnisse der Weinlese

Nach 2018 war 2019 bezüglich quantitativer Erträge zum zweiten Mal in Folge ein «normales» Jahr. Die Qualität ist ebenfalls vielversprechend. Nach einem eher späten Frühling und einer kurzen Trockenperiode im Juli gab es dann im August glücklicherweise die nötigen Niederschläge. Die Traubenernte konnte im Faverges Anfang Oktober bei besten Wetterbedingungen erfolgen. Im Vully litten einzelnen Parzellen im Juni und Juli unter leichtem Hagelschlag. Dies führte zu einer gestaffelten Ernte über rund drei Wochen.

Domaine des Faverges: 15,4 ha davon 6,6 ha Bio Suisse zertifiziert	**2019 (Liter)**	**2018 (Liter)**	**2017 (Liter)**	**2016 (Liter)**	**2015 (Liter)**
Domaine des Faverges – Chasselas	80 005	68 476	59 773	64 061	37 910
Domaine des Faverges – Rote Assemblage	23 675	28 121	21 739	37 363	17 265
Spezialitäten (Syrah, Pinot Noir, Merlot …)	5 995	4 601	6 298	4 661	4 756

Rebberge im Vully: 2,2 ha Etat de Fribourg	2019 (Liter)	2018 (Liter)	2017 (Liter)	2016 (Liter)	2015 (Liter)
Etat de Fribourg – Chasselas	7 700	10 168	3 600	9 000	11 150
Etat de Fribourg – Freiburger	900	533	-	-	-
Etat de Fribourg – Pinot Noir	1 700	2 674	1 000	2 900	2 305
Etat de Fribourg – Gamaret	1 150	1 865	1 600	2 500	2 200

2 Amt für institutionelle Angelegenheiten, Einbürgerungen und Zivilstandswesen (IAEZA)

Amtsvorsteher: Christophe Maillard

2.1 Besondere Ereignisse

Neben der Konsolidierung der mit der vollständigen Reorganisation des Zivilstandswesens im Jahr 2016 eingeführten Prozesse war 2019 geprägt durch die Einführung einer grossen Neuheit im Zivilstandswesen im Oktober 2019, und zwar der Erstellung und Übermittlung von elektronischen Zivilstandsurkunden mit qualifizierter elektronischer Signatur anhand eines vollständig elektronischen Verfahrens. Diese «Schweizer Premiere» kam dank einer optimalen Zusammenarbeit des IAEZA mit dem ITA und dem Eidgenössischen Amt für das Zivilstandswesen zustande. Gemäss den ersten Einschätzungen entspricht diese neue Dienstleistung einem ausgewiesenen Bedürfnis. Das Amt hofft ausserdem, den Gemeinden und den Einbürgerungsbewerberinnen und -bewerbern in Zukunft eine eigentliche digitale Schnittstelle für die Einbürgerungsdossiers und ihre Übermittlung anbieten zu können.

Zwei weitere grosse Herausforderungen haben das IAEZA im Jahr 2019 geprägt, nämlich einerseits der Umzug der Zentrale vom Boulevard de Pérolles an die Route des Arsenaux, in Freiburg, auf den 1. Dezember 2019, und andererseits die Zertifizierung des IAEZA mit dem Label für die Zweisprachigkeit durch das Forum für die Zweisprachigkeit im Oktober 2019.

Im Bereich Einbürgerungen hatte das IAEZA 2019 Gelegenheit, den Gemeinden und den Einbürgerungskommissionen der Gemeinden Kurse zur neuen Gesetzgebung und zu den neuen Einbürgerungsverfahren zu erteilen. Das IAEZA konnte sich zudem mit den Vertretern der Gemeinden über die ersten Erfahrungen in Zusammenhang mit der neuen Bürgerrechtsgesetzgebung austauschen. Die neuen internen Weisungen im Bereich der Einbürgerungen wurden Anfang 2019 verabschiedet.

2.2 Direktion und Verwaltung

Das IAEZA nutzte den Umzug als Gelegenheit, um für seine Mitarbeitenden an der Route des Arsenaux 41 das einzurichten, was man als «Arbeitsplatz 4.0» bezeichnen könnte.

Die Idee besteht darin, geteilte Arbeitsplätze in einladenden, halboffenen Räumen anzubieten. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter verfügen zudem über Laptops. Dadurch soll die Bewegung und der Austausch gefördert werden, und die rasche und einfache Lösung von Fragen, die sich während des Berufsalltags stellen. Zur Förderung der Gesundheit der Mitarbeitenden und aus Respekt für die Umwelt verfügen die Angestellten nicht mehr über persönliche Drucker und können nur noch mit einem Badge in einer zentralen Druckstation ausdrucken. Dies fördert einerseits die Bewegung und andererseits wird damit die Anzahl ausgedruckter Dokumente drastisch gesenkt. Ebenfalls aus Gründen der Gesundheit sind die Arbeitsplätze grundsätzlich mit höhenverstellbaren Schreibtischen

ausgestattet. Auch die persönlichen Mülleimer wurden entfernt und, ganz im Sinne einer umweltbewussten Politik, durch Recyclingstationen ersetzt.

Aus den gleichen Gründen, aber auch im Hinblick auf eine bessere Vereinbarkeit von Familie und Beruf, prüft das IAEZA 2020 die Möglichkeit, Telearbeit einzuführen, wann immer es die Art der Aufgaben erlaubt.

2.3 Institutionelle Angelegenheiten und Rechtsfragen

2.3.1 Beziehung zwischen den Kirchen und dem Staat

Das jährliche Treffen mit Vertretern aller muslimischen Vereine fand im Februar 2019 statt. Die Gespräche waren offen und konstruktiv und betrafen vor allem die fehlenden Grabfelder für Bestattungen nach muslimischem Ritus – eines der Hauptanliegen für im Kanton wohnhafte Personen muslimischen Glaubens.

Der Bericht zum Postulat von Grossrat Christian Ducotterd «Überwachung von Moscheen und Imamen» wurde dem Grossen Rat im Herbst 2019 überwiesen. Darin schlägt der Staatsrat namentlich vor, die kantonale Gesetzgebung über die Beziehungen zwischen den Kirchen und dem Staat so rasch wie möglich anzupassen. Das Ziel besteht im Wesentlichen darin, die neu im Kanton Freiburg vertretenen Konfessionen besser zu berücksichtigen, um namentlich ihre Integration zu verbessern und die Gleichbehandlung aller Einwohnerinnen und Einwohner sicherzustellen, unabhängig von ihrer Konfession.

Die kantonale Kommission für Fragen der Anstaltsseelsorge ist 2019 einmal zusammengetreten. An dieser Sitzung nahm sie Kenntnis von der Entwicklung der Anlaufstelle für Landwirtschaftsbetriebe in Schwierigkeiten, die von ihrem Verantwortlichen, Samuel Joray, vorgestellt wurde. Die Kommission zeigte sich offen für eine Zusammenarbeit mit der Anlaufstelle, sobald diese ihre genauen Bedürfnisse festgelegt haben wird.

2.3.2 Politische Rechte

Im Bereich der politischen Rechte wurden die gesetzgeberischen Arbeiten im Hinblick auf die Einführung des E-Votings anhand von entsprechenden Bestimmungen im Gesetz unterbrochen. Grund dafür sind Probleme beim Intrusionstest des E-Voting-Systems der Post.

Der Vorentwurf des Ausführungsgesetzes zum neuen Verfassungsartikel 139a über die Transparenz bei der Finanzierung der Politik (PolFiG) und der erläuternde Bericht dazu wurden vollständig ausgearbeitet und im September 2019 in die Vernehmlassung gegeben. Das Dossier dürfte grundsätzlich Mitte 2020 vom Grossen Rat abgeschlossen werden.

2.3.3 Jugendrat

Der Jugendrat (JR) feierte im März 2019 sein 20-jähriges Bestehen mit einer Feier und einer Umfrage bei Jugendlichen zu ihren Wünschen für 2030. Der JR übernahm daraus die 4 folgenden Hauptwünsche:

- den Staatskunde- und Wirtschaftsunterricht ausbauen und vermehrt Diskussionen und Debatten in den Orientierungsschulen und der Sekundarstufe 2 führen, damit die heutigen und zukünftigen Stimmbürger in Kenntnis der Sachlage abstimmen können;
- Schülerräte in allen Orientierungsschulen und Schulen der Sekundarstufe 2 einsetzen, die Vorschläge zum Schulbetrieb einreichen können, die von der Schulleitung berücksichtigt werden;
- Einführen an den Orientierungsschulen eines Kurses zur Prävention von Belästigungen und zu den Risiken in Zusammenhang mit der Nutzung von sozialen Netzwerken;
- früher mit dem Unterricht der zweiten Amtssprache des Kantons beginnen.

Der JR wird durch ein Co-Präsidium mit einem französisch- und einem deutschsprachigen Co-Präsidenten geführt. Er hat sich weiterhin auf bemerkenswerte Weise dafür eingesetzt, die Jugendlichen für die Wahrnehmung ihrer Bürgerrechte zu motivieren und ihr Interesse an der demokratischen Debatte zu wecken. Er führte zahlreiche Debatten an den Gymnasien und den Berufsfachschulen durch und organisierte ausserdem Diskussionsabende «Café discussion» zu aktuellen Themen in seinen Räumlichkeiten. Anlässlich der verschiedenen Abstimmungen hat er an allen Freiburger Schulen die Broschüre Abstimmungsinfo für Jugendliche vorbereitet und verteilt.

Dem Jugendrat gehören rund 20 deutsch- oder französischsprachige Lernende, Studierende und Angestellte aus fast allen Bezirken des Kantons an. Nach mehreren Jahren, in denen sie gut vertreten waren, verloren der See- und der Sensebezirk ihre Vertreter im Jugendrat aufgrund des Alters oder von Ausbildungen ausserhalb des Kantons oder im Ausland. Die Präsenz dieser beiden Bezirke soll im Jahr 2020 verstärkt werden.

2.4 Bereich Zivilstandswesen

Beim kantonalen Zivilstandsamt konnte 2019 die Harmonisierung und Konsolidierung der Arbeitsabläufe an den verschiedenen Standorten fortgesetzt werden, während gleichzeitig die Verteilung des Arbeitsvolumens (Verwaltung der eingehenden Anrufe, Verteilung der zu behandelnden Verfahren usw.) entsprechend der An- und Abwesenheiten an den sieben Standorten verbessert werden konnte. Dieses Verfahren wurde durch die Öffnung der Aufgaben der Zivilstandsbeamten auf Ebene des ganzen Kantons mittels der standortübergreifenden Dossier-Verwaltungs-Software des IAEZA und durch die Schaffung einer Telefonzentrale im Jahr 2016 möglich. Diese Vorgehensweise sollte es ermöglichen, die zahlreichen Pensionierungen von erfahrenen Zivilstandsbeamten abzufedern.

Wie eingangs erwähnt, war das Jahr 2019 für das Zivilstandswesen geprägt durch die neue Möglichkeit, elektronische Zivilstandsurkunden mit qualifizierter elektronischer Signatur anhand eines vollständig elektronischen Verfahrens zu erstellen und zu übermitteln.

2.4.1 Aufsichtsbehörde

2019 hat die Aufsichtsbehörde die folgenden Dossiers behandelt:

Zivilstandsurkunden mit Auslandbezug	**2019**	**2018**
Bewilligung zur Einschreibung von Zivilstandsurkunden aus dem Ausland (Art. 23 der eidgenössischen Zivilstandsverordnung vom 28. April 2006, ZStV)	1498	1407
Mitteilungen von Zivilstandsmeldungen, die sich im Kanton ereigneten und Ausländer betreffen, an das Amt für Bevölkerung und Migration (Art. 28 des Ausführungsreglements zum Gesetz über den Zivilstandsdienst)	2473	2693
Überweisung von Zivilstandsdokumenten von im Ausland wohnhaften Schweizerinnen und Schweizern an das Eidgenössische Amt für das Zivilstandswesen	0	10

Eheschliessungen	**2019**	**2018**
Prüfung der Akten für Eheschliessungsverfahren von Ausländerinnen und Ausländern aus Drittsaaten (Art. 16 ZStV)	169	171
Zurückgezogene Eheschliessungsverfahren	0	0

Eingetragene Partnerschaften	**2019**	**2018**
Prüfung der Akten im Hinblick auf eingetragene Partnerschaften	4	4
Zurückgezogene Akten für eingetragene Partnerschaften	0	0

Anerkennungen	**2019**	**2018**
Prüfung der Dokumente bei Anerkennung von Kindern (Art. 11 und 16 ZStV)	96	108

Zivilstandsänderungen	2019	2018
Berichtigungen, Streichungen und Ergänzungen in den Einzel- und den Familienregistern (Art. 43 ZGB und 29 ZStV)	72	78
Verschiedene Untersuchungen betreffend den Sektor Zivilstandswesen	65	86
Bearbeitung von Adoptionsdossiers, über die die ILFD entschieden hat	25	20
Zurückgezogene Adoptionsdossiers	0	2
Familien- und Vornamensänderungen (Art. 30 ZGB), die vom IAEZA genehmigt wurden	208	168
Zurückgezogene Gesuche um Familien- und Vornamensänderungen	20	14

Bürgerrecht	2019	2018
In Anwendung der kantonalen und der eidgenössischen Gesetzgebung über das Bürgerrecht wurden folgende Tätigkeiten hinsichtlich der Zivilstandskontrolle (Überprüfung von Dokumenten und der Identität, Klärung der Abstammung) ausgeführt:		
Prüfung der Zivilstandsdaten für die Wiederaufnahme in das Schweizer und das Kantonsbürgerrecht		
nach Art. 21, 23 und 58 BüG	6	9
nach Art. 21 BRG	0	0
ordentliche Einbürgerungen (Art. 13 aBüG und 9 BüG – Beurkundungsverfahren ISR)	487	435
erleichterte Einbürgerungen (Art. 27, 28 und 29 aBüG und 21 Abs. 1 und Abs. 2 BüG)	225	332
erleichterte Einbürgerungen (Art. 31a, 31b, 58a und 58c aBüG und 51 BüG)	51	98
Beibehaltung des freiburgischen Bürgerrechts bei Einbürgerung in einen andern Kanton (Art. 27 aBRG)	0	0
Verlust des Schweizer Bürgerrechts (Art. 10 und 42 aBüG und 37 BüG)	2	1
Entlassung aus dem freiburgischen Bürgerrecht (Art. 28 und 29 aBRG und 37 BRG)	16	11
Entlassung aus dem Bürgerrecht freiburgischer Gemeinden (Art. 39 aBRG und 46 BRG)	10	3
Erwerb des freiburgischen Bürgerrechts (Art. 7 aBRG und 11 BRG)	4	3
Änderung des Bürgerrechts (139 GG)	**53**	**54**

Verschiedenes	2019	2018
Bewilligung zum Einholen von Zivilstandsangaben zu genealogischen Zwecken (Art. 59 ZStV)	73	25
Suche nach einem Familienmitglied	2	5

2.4.2 Kantonales Zivilstandsamt

Seit Januar 2016 ist das Zivilstandswesen in einem vereinheitlichten kantonalen Zivilstandsamt organisiert. Es besteht aus einem Büro in jedem Bezirk, denen ein gemeinsamer Leiter vorsteht. 2019 hat das kantonale Zivilstandsamt folgende Ereignisse beurkundet:

	2019	2018
Geburt	2813	2668
Anerkennung	1296	1225
Eheschliessung	1605	1497
Todesfälle	1979	1895
Ehescheidung	634	648
Eingetragene Partnerschaften	26	29

	2019	2018
Auflösung eingetragener Partnerschaften	5	3
Namenserklärungen	308	324
Verschollenerklärung	0	1
Geschlechtsänderungen	8	4

2.5 Bereich Einbürgerungen

2019 registrierte der Sektor Einbürgerungen 825 neue Dossiers. Die Verfahren sind wie folgt aufgeteilt:

Verfahren	Anzahl
11 BRG/7BRG	4
13 aBüG/9BüG	425
27 aBüG/ 21 Abs. 1 BüG	258
28 aBüG/21 Abs. 2 BüG	29
21 aBüG	3
24a BüG	3
29 aBüG	0
29 aBRG/37 BRG	17
31a, 31b, 58, 58a, 58c aBüG/51 BüG	54
36 aBRG/44 BRG	3
41 aBüG/36 BüG	17
42 aBüG/37 BüG	2
39 aBRG/46 BRG	10

Die Behandlung der zahlreichen Gesuche sowohl um ordentliche als auch um erleichterte Einbürgerung, die vor dem Inkrafttreten der neuen Bundesgesetzgebung am 1. Januar 2018 eingereicht worden waren, da die formellen und materiellen Voraussetzungen der neuen Bestimmungen anspruchsvoller sind, stellte für den Sektor zwischen 2018 und 2019 eine echte Herausforderung dar. Insgesamt wurden im Berichtsjahr fast tausend Einbürgerungsgespräche geführt. Durch den grossen Einsatz in den beiden letzten Jahren und den Rückgang der eingereichten Dossiers 2018 konnte das Amt den Rückstand wieder aufholen. Die ersten Dossiers nach der am 1. Januar 2018 in Kraft getretenen Gesetzgebung konnten 2019 den zuständigen Behörden weitergeleitet werden (Gemeinden, SEM, Grosser Rat).

Im Berichtsjahr konnte auch die Umsetzung der neuen Bundesgesetzgebung vertieft werden. So führten das IAEZA und das Staatssekretariat für Migration mehrere Schulungen und Austauschsitzungen in Zusammenhang mit den neuen Bestimmungen des Bundesrechts durch. Hingegen zog die neue Gesetzgebung keine grundlegenden Änderungen bei den Verfahrensvorschriften und den Einbürgerungsverfahren nach sich, da die freiburgische Praxis schon lange dem Willen des Gesetzgebers des Bundes entsprach.

2.5.1 Ordentliche Einbürgerung

Der Grosse Rat entschied über 483 (437) Gesuche um ordentliche Einbürgerung, die sich folgendermassen verteilen:

Herkunftsland	Personen	Herkunftsland	Personen
Afghanistan	1	Kosovo	114
Albanien	1	Kroatien	1
Algerien	7	Kuba	1
Angola	3	Marokko	9
Äthiopien	10	Mauritius	2
Belgien	4	Mazedonien	26

Herkunftsland	Personen	Herkunftsland	Personen
Bolivien	1	Mexiko	1
Bosnien-Herzegowina	14	Montenegro	2
Brasilien	5	Mosambik	1
Burkina Faso	6	Nigeria	4
Burundi	2	Pakistan	4
Cabo Verde	4	Peru	2
Chile	1	Polen	9
China	5	Portugal	154
Dänemark	3	Ruanda	1
Demokratische Republik Kongo	20	Rumänien	2
Deutschland	34	Russland	18
Dominikanische Republik	3	Schweden	1
Eritrea	9	Serbien	20
Finnland	1	Somalia	2
Frankreich	116	Spanien	22
Ghana	4	Sri Lanka	1
Grossbritannien	15	Staatenlose	3
Guinea	3	Südafrika	1
Indien	8	Syrien	2
Irak	13	Thailand	2
Iran	5	Togo	5
Italien	38	Tschad	6
Jemen	1	Tunesien	23
Kamerun	1	Türkei	50
Kanada	7	Usbekistan	1
Kasachstan	1	Vietnam	2
Kolumbien	3		

231 (234) dieser 483 (437) Gesuche wurden von Ausländerinnen und Ausländern der zweiten Generation gestellt.

Mit den Familienangehörigen, die in die Einbürgerungen einbezogen wurden, erwarben somit 841 (750) Personen das freiburgische Bürgerrecht, d. h. 483 (437) Ausländerinnen und Ausländer mit 111 (101) ausländischen Ehegatten und 247 (212) ausländischen Kindern.

2.5.2 Kantonsbürgerrecht

Neben der Erteilung des freiburgischen Bürgerrechts an 2 (10) Schweizer Staatsangehörige durch den Grossen Rat hat der Staatsrat
4 (0) Schweizer Staatsangehörige wieder in das freiburgische Bürgerrecht aufgenommen und 16 (10) Personen aus dem freiburgischen Bürgerrecht entlassen.

2.5.3 Erleichterte Einbürgerung

In Anwendung des Bürgerrechtsgesetzes des Bundes (BüG) hat das Staatssekretariat für Migration 276 (429) Gesuche um erleichterte Einbürgerungen behandelt. Die erleichterten Einbürgerungsverfahren verteilen sich auf:

> 225 (331) Gesuche um erleichterte Einbürgerungen ausländischer Ehegatten einer Schweizerin oder ausländischer Ehegattinnen eines Schweizers (Art. 27 und 28 aBüG und 21 Abs. 1 und 2 BüG).
> 51 (98) Gesuche um erleichterte Einbürgerungen von vor 1985 geborenen ausländischen Kindern von mit einem ausländischen Staatsangehörigen verheirateten Schweizerinnen durch Abstammung (Art. 58a und 58c aBüG und 51 Abs. 1 BüG) oder die nicht in die Einbürgerung eines Elternteils einbezogen werden konnten (Art. 31a und 31b aBüG und 51 Abs. 2 und 3 BüG).

2.5.4 Feierlicher Empfang für neu eingebürgerte Schweizerinnen und Schweizer

2019 organisierte das Amt 4 offizielle Empfänge, an denen die neu eingebürgerten Schweizerinnen und Schweizer und Freiburgerinnen und Freiburger sich vor Vertretern des Staatsrats dazu verpflichteten, der Bundesverfassung und der Kantonsverfassung treu zu sein.

Diese Empfänge fanden statt am:

> 30. Januar 2019 im Saal La Prillaz in Estavayer-le-Lac
> 26. Juni 2019 an der Universität Miséricorde in Freiburg
> 28. August 2019 an der Universität Miséricorde in Freiburg
> 4. Dezember 2019 im Saal La Lisière in Sâles

2.5.5 Wiedereinbürgerung

2 (5) ehemalige Schweizer und Freiburger Staatsangehörige wurden auf den Entscheid des Staatssekretariats für Migration hin wieder in das Schweizer und Freiburger Bürgerrecht aufgenommen.

2.5.6 Nichtigerklärung

11 (11) erleichterte Einbürgerungen wurden nach der Anzeige durch den Kanton vom Staatssekretariat für Migration für nichtig erklärt.

Im gleichen Zeitraum wurden 17 (23) Fälle von Gesetzesmissbrauch und missbräuchlicher Eheschliessung dem Staatssekretariat für Migration gemeldet.

3 Amt für Gemeinden (GemA)

Amtsvorsteher: Gérald Mutrux

3.1 Tätigkeit

3.1.1 Gesetzgebungsarbeiten

Das Amt hat mehrere Gesetzgebungsarbeiten durchgeführt, namentlich:

> das Ausführungsreglement zum Gesetz über die Gemeinden (ARGG, SGF 140.11) wurde aufgrund der Annahme des Reglements über die Archivierung (ArchR, SGF 17.61) (ASF 2019_043) am 4. Juni 2019 geändert;
> nach den positiven Ergebnissen der Abstimmungen über das Konkordat im Hinblick auf die Fusion der Berner Gemeinde Clavaleyres mit der Freiburger Gemeinde Murten hat der Grosse Rat das Dekret vom 24. Mai 2019 zur Genehmigung des Zusammenschlusses der beiden Gemeinden verabschiedet (ASF 2019_036); die Gebietsänderung, die mit diesem Zusammenschluss einhergeht, war Gegenstand eines Konkordats zwischen den Kantonen Bern und Freiburg, dem der Grosse Rat mit Gesetz vom 25. Juni 2019 (ASF 2019_056) beigetreten ist; über dieses Konkordat werden die Stimmberechtigten beider Kantone am 9. Februar 2020 allerdings noch abstimmen;
> mit zwei Dekreten, die am 25. Juni 2019 angenommen wurden, genehmigte der Grosse Rat die Gemeindezusammenschlüsse von La Folliaz und Villaz-Saint-Pierre (ASF 2019_058) sowie von Corserey, Noréaz und Prez-vers-Noréaz (ASF 2019_057); mit diesen Zusammenschlüssen, die am 1. Januar 2020 in Kraft treten, zählt der Kanton Freiburg ab diesem Datum noch 133 Gemeinden;
> die Verordnung über die Namen der Gemeinden und deren Zugehörigkeit zu den Verwaltungsbezirken (NGBV, SGF 112.51) wurde am 27. August 2019 geändert, um den Zusammenschlüssen auf den 1. Januar 2020 (ASF 2019_067) Rechnung zu tragen;

- mit Dekret vom 17. Dezember 2019 hat der Grosse Rat auch die Gemeindefusion von Alterswil, St. Antoni und Tafers genehmigt (ASF 2019_102); diese wird am 1. Januar 2021 in Kraft treten, und unter Vorbehalt von weiteren Zusammenschlüssen auf dieses Datum wird die Anzahl der Gemeinden im Kanton dann auf 131 sinken;
- die Verordnung über den interkommunalen Finanzausgleich (IFAV) vom 24. September 2019 setzt das Gesetz über den interkommunalen Finanzausgleich (IFAG) für das Jahr 2020 um (ASF 2019_078);
- die Verordnung über den Finanzhaushalt der Gemeinden (GFHV) wurde am 14. Oktober 2019 vom Staatsrat verabschiedet und wird zusammen mit dem Gesetz über den Finanzhaushalt der Gemeinden (GFHG, ASF 2018_21) am 1. Januar 2021 in Kraft treten (ASF 2019_080).

Das Amt wurde auf informeller Basis in die Ausarbeitung mehrerer Gesetzesentwürfe anderer Einheiten einbezogen, was gelegentlich mit beträchtlichem zeitlichem und personellem Aufwand verbunden war.

3.1.2 Prüfung der Rechnungen/Voranschläge und Verschuldungskontrolle

Das Amt kontrollierte für alle Gemeinden, Gemeindeverbände und öffentlich-rechtlichen Gemeindeanstalten die formelle Ordnungsmässigkeit der Voranschläge und Rechnungen und ihr finanzielles Gleichgewicht. Es legte für diese gemeinderechtlichen Körperschaften die gesetzlich festgelegte Verschuldungsgrenze fest. Diese Grenze basiert auf der Summe der Finanzierungsermächtigungen, wobei die im Gemeindegesetz (GG) vorgeschriebenen Schuldentilgungsverpflichtungen berücksichtigt werden. Die Kontrolle der gesetzlichen Verschuldungsgrenze wurde anhand der auf den 31. Dezember 2018 erstellten Bilanzen auf den neuesten Stand gebracht.

3.1.3 Ermittlung der Finanzlage der Gemeinden

Das Amt hat für alle Gemeinderechnungen den durchschnittlichen Reingewinn, die Investitionskapazität und die üblichen Finanzindikatoren ermittelt. Es wurde ausserdem häufig von den Gemeinden gebeten, die Ergebnisse von Finanzanalysen, die Indikatoren, die gesetzliche Verschuldungskontrolle, die Budgetanalysen und die Rechnungsprüfung zu kommentieren und die Gemeinden dazu zu beraten.

3.1.4 Berechnung des interkommunalen Finanzausgleichs

Das Amt nahm die Berechnung des interkommunalen Finanzausgleichs 2020 vor und legte die Beträge fest, die die beitragspflichtigen Gemeinden bezahlen müssen, und die Beträge, die die begünstigten Gemeinden im Rahmen des Ressourcenausgleichs erhalten. Auch die Beträge, die alle Gemeinden im Rahmen des Bedarfsausgleichs erhalten, wurden festgelegt. Anschliessend berechnete es die Steuerpotenzialindizes (Ressourcenausgleich) und die synthetischen Bedarfsindizes (Bedarfsausgleich) der 133 Gemeinden für 2020.

3.1.5 Finanzierungsbewilligungen

Das Amt hat 90 Finanzierungsbewilligungen für durch Darlehen finanzierte Ausgaben, die eine Erhöhung der Kreditlimite bewirken, Bürgschaften oder Nutzungsänderungen von Spezialfonds erteilt.

3.1.6 Kontrolle der Gemeindesteuerfüsse und -sätze

Das Amt hat die Mitteilungen zu Änderungen der Gemeindesteuerfüsse und -sätze registriert und den Betroffenen mitgeteilt.

3.1.7 Statistiken

Die Finanzdaten der Gemeinden werden im Statistischen Jahrbuch des Kantons Freiburg publiziert. Weitere Statistiken werden nach Bedarf und auf Anfrage der Dienststellen der kantonalen Verwaltung und des Bundes erstellt. Gewisse statistische Daten stehen im Übrigen auf der Website des Amts für Gemeinden zur Verfügung.

3.1.8 Gemeindezusammenschlüsse

Das Amt wird regelmässig angefragt, Finanzanalysen im Rahmen von Fusionsprojekten vorzunehmen. Es koordiniert auch die Anfragen für Stellungnahmen zu Fusionsvereinbarungen bei den Dienststellen der Bundes- und der Kantonsverwaltung.

3.1.9 Prüfung von Gemeindeverbandsstatuten

Das Amt kontrollierte bei 9 Statuten von Gemeindeverbänden, ob diese dem kantonalen und eidgenössischen Recht entsprechen. Es bereitete in diesem Zusammenhang die Genehmigungsgesuche zuhanden der zuständigen Behörden vor.

3.1.10 Prüfung von und Stellungnahmen zu Gemeindereglementen

Das Amt hat Stellungnahmen zu 229 Gemeindereglementen zuhanden der zuständigen Direktionen abgegeben. Es hat eine Vorprüfung sowie eine Schlussprüfung der besagten Reglemente vorgenommen. Für gewisse Reglementsarten, die in der Zuständigkeit der ILFD liegen, hat es zudem die Genehmigungsentscheide vorbereitet.

3.1.11 Ausarbeitung von Revisionsformularen

Das Amt stellt die folgenden Formulare zur Verfügung: «Periodische Kontrolle der Bilanzwerte» und «Rechnungsprüfungsformular für die Revisionsstellen». Diese Formulare werden regelmässig auf den neuesten Stand gebracht.

3.1.12 Rechtliche Auskünfte

Das Amt wurde sowohl von den Gemeinden als auch von den Oberämtern und Dienststellen der Kantonsverwaltung wiederholt um Stellungnahmen zur Auslegung gewisser Bestimmungen der Gesetzgebung über die Gemeinden gebeten.

3.1.13 Ausbildungskurse

Die interkantonale französischsprachige Ausbildung «Formation romande des cadres communaux FR2C» (für die Kantone BE-NE-JU-FR-VD-GE-VS) hat 2016 die eidgenössische Akkreditierung für den Fachausweis Fachfrau/Fachmann öffentliche Verwaltung erhalten. Das Amt beteiligt sich aktiv an der Ausbildung der Gemeindeverwaltungskader, indem es Kurse des vierten Moduls (öffentliche Finanzen) erteilt.

3.1.14 Datenbank der Gemeinden (DaGem)

Die Datenbank der Gemeinden, die zahlreiche Informationen administrativer Art zu den Gemeinden, Gemeindeverbänden und Gemeindeanstalten enthält, wird vom Amt in Zusammenarbeit mit den Oberämtern regelmässig auf den neuesten Stand gebracht. Die Daten werden auf der Website des Amts veröffentlicht.

3.1.15 Kommissionen und Arbeitsgruppen

- Vorstand und Sekretariat der Konferenz der kantonalen Aufsichtsbehörden über die Gemeindefinanzen;
- Projektausschuss der Revision des kantonalen Richtplans (KantRP);
- Lenkungsausschuss «ECALEX» für die Revision des Gesetzes über die Gebäudeversicherung, die Prävention und die Hilfeleistungen bei Brand und Elementarschäden;
- Lenkungsausschuss der «Reform der Aufgaben der Oberamtmänner und der Regionen»;
- Lenkungsausschuss DIGI-FR;
- Ausschuss der «Commission romande de politique locale»;
- Ausschuss der «Commission de formation des élus communaux»;
- Koordinationskommission für die periodische Überprüfung der Subventionen;
- Kommission für Schulbauten;
- Arbeitsgruppe «Revision des Gesetzes über die Agglomerationen»;
- Arbeitsgruppe für die Ausarbeitung des Reglementsvorentwurfs über die Archivierung (ArchR);
- Arbeitsgruppe «ECALEX – Finanzen und Governance»;
- Arbeitsgruppe «Wohnforum»;
- Technische Arbeitsgruppe der kantonalen Wohnungskommission;
- Interkantonale Koordinationsgruppe HRM2;
- Arbeitsgruppe Ideenwerkstatt ARG;
- Arbeitsgruppe für die Ausarbeitung eines Vorentwurfs für eine Totalrevision der Verordnung über die Anerkennung der Bezirks- und Gemeindewappen;

> Projektgruppe «Aufgabenentflechtung zwischen Staat und Gemeinden»;
> Projektgruppe für die Revision des Sozialhilfegesetzes;
> Arbeitsgruppe «Massnahmenportfolio zugunsten der nachhaltigen Entwicklung für die Gemeinden»;
> Arbeitsgruppe für die Revision der Gesetzgebung im Bereich der Nutzung der öffentlichen Gewässer;
> Arbeitsgruppe für die Ausarbeitung von Empfehlungen für die Archivierung von Vormundschafts- und Beistandschaftsakten;
> Arbeitsgruppe für die Ausarbeitung eines Gesetzesentwurfs zur Umsetzung des E-Votings und der Initiative zur Transparenz bei der Finanzierung der Politik;
> Arbeitsgruppe USR III Unternehmenssteuerreform 3/ SV17, Steuervorlage 17 / STAF, Steuerreform und AHV-Finanzierung.

4 Amt für Landwirtschaft (LwA)

Amtsvorsteher: Pascal Krayenbuhl

4.1 Auftrag und Leistungen

Das Amt für Landwirtschaft (LwA) ist mit dem Vollzug der agrarpolitischen Massnahmen von Bund und Kanton beauftragt. Es verwaltet die Direktzahlungen und unterstützt die freiburgische Landwirtschaft durch die Förderung der Strukturverbesserungen, der Produkte, der Zucht und des Weinbaus sowie von Umweltmassnahmen, Landschaftsqualität und sozialen Begleitmassnahmen. Es sorgt für den Schutz landwirtschaftlicher Böden und arbeitet bei der Ausführung des Rechts über die landwirtschaftliche Pacht mit.

4.2 Direktzahlungen und Umweltmassnahmen

4.2.1 Direktzahlungen

Das Amt ist mit der Verwaltung der Direktzahlungen des Bundes und der spezifischen kantonalen Beiträge beauftragt. 2019 haben 2388 landwirtschaftliche Betriebe sowie 549 Sömmerungsbetriebe solche Beiträge erhalten.

Folgende Tabelle gibt eine Übersicht über die im Jahr 2019 ausbezahlten Beiträge.

Beitragsart	Anteil des Kantons in tausend Fr.	Anteil des Bundes in tausend Fr.	Gesamte Beiträge in tausend Fr.
Kulturlandschaftsbeiträge		29 756	29 756
Versorgungssicherheitsbeiträge		79 426	79 426
Biodiversitätsbeiträge	550	18 215	18 765
Landschaftsqualitätsbeiträge	1 223	11 009	12 232
Produktionssystembeiträge		38 035	38 035
Ressourceneffizienzbeiträge		2 953	2 953
Übergangsbeitrag		7 806	7 806
Total Direktzahlungen	**1 773**	**187 200**	**188 973**
Einzelkulturbeiträge		5 362	5 362
Getreidezulage		1 438	1 438
Beiträge Gewässerschutz	85	272	357
Kantonale Sömmerungsbeiträge	210		210
Total Beiträge	**2 068**	**194 272**	**196 340**

Die kantonalen Sömmerungsbeiträge werden mit dem Ziel gewährt, die Verwertung der Käseproduktion im Sömmerungsgebiet zu fördern. Für das Jahr 2019 wurde ein Betrag von 210 000 Franken gewährt. Er wurde

entsprechend den an den Sömmerungsorten erzeugten und zur Vermarktung bestimmten Produktionsvolumen auf 54 Empfänger verteilt. 2019 betrug das Gesamtvolumen 3 194 127 kg Milch, was ungefähr 6,6 Rappen pro Kilo Milch entspricht.

Das Projekt zur Aktualisierung der Bodenbedeckung bzw. der landwirtschaftlichen Nutzfläche befindet sich in der Endphase. 2019 wurden die Gemeinden Villorsonnens, Rue und Chapelle kontrolliert und es wurde eine Konsultation zu den Plänen durchgeführt.

4.2.2 Anerkennung von Betrieben

2019 sind 88 Entscheide über die Anerkennung von Betrieben, bzw. die Widerrufung der Ankerkennung gefällt worden. 21 Betriebsgemeinschaften wurden gebildet und 21 aufgelöst, 13 Betriebszweiggemeinschaften wurden gebildet und 12 aufgelöst und 21 neue einfache Betriebe wurden anerkannt.

4.2.3 Umwelt-, Natur- und Landschaftsschutz

4.2.3.1 Naturschutz: Biodiversität und Vernetzung

4.2.3.1.1 Qualitätsstufe 2[1]

2019 erhielten 1 343 Bewirtschafterinnen und Bewirtschafter Biodiversitätsbeiträge zu einem Gesamtbetrag von 4 534 573 Franken. Diese Zahl umfasst die Qualitätsstufe 2 in der landwirtschaftlichen Nutzfläche (LN) und die artenreichen Grünflächen im Sömmerungsgebiet. Einige Bewirtschafterinnen und Bewirtschafter können auch einen Hauptbetrieb und einen Sömmerungsbetrieb haben.

4.2.3.1.2 Vernetzung

Nach der Zusammenlegung der Projekte Autigny und Sarine-Ouest sowie Villeneuve und des waadtländischen Projekts Granges-Marnand (VD) gab es 2019 im ganzen Kanton 47 Vernetzungsprojekte, zwei weniger als 2018. Der Betrag der den Freiburger Landwirten ausbezahlten Beiträge für vernetzte Biodiversitätsförderflächen ist leicht angestiegen auf 5 486 000 Franken. Insgesamt 1581 Freiburger Betriebe haben solche Beiträge erhalten.

4.2.3.2 Gewässerschutz

In Anwendung des Gewässerreglements vom 21. Juni 2011 (GewR) hat das Amt 54 Landwirten flächenbezogene Entschädigungen ausbezahlt, die Böden der Projekte in Avry, Courgevaux, Domdidier, Gurmels, Lurtigen, Middes und Neyruz bewirtschaften. Für die Nitratprojekte wurden Beiträge von insgesamt 357 383 Franken entrichtet. Der Anteil des Kantons an den Abgeltungen (24 % des Gesamtbetrags), die zu gleichen Teilen zwischen dem Kanton und den Fassungsbesitzern aufgeteilt werden, beläuft sich auf 84 729 Franken; der restliche Betrag wird vom Bund übernommen.

4.2.3.3 Luftreinhaltung

Das «Ressourceneffizienzprojekt»[2], das die Verwendung von Schleppschläuchen unterstützt, findet im Kanton guten Anklang.

4.2.3.4 Bodenschutz

Gemäss der Verordnung vom 20. August 2002 über den Bodenschutz nahm das Amt Stellung zu 212 Baubewilligungsgesuchen für die Landwirtschaftszone betreffend Arbeiten mit qualitativem oder quantitativem Einfluss auf den Boden.

4.2.3.5 Landschaftsqualität

Das gesamte Gebiet ist mit Landschaftsqualitätsprojekten abgedeckt. Alle Freiburger Betriebe können ihre Massnahmen gemäss dem Massnahmenkatalog wählen und sich einem Projekt anschliessen. Insgesamt 1 985 Betriebe und 530 Sömmerungsbetriebe beteiligen sich an diesem Programm für einen Gesamtbetrag von

---

[1] Die Biodiversitätsförderflächen von hoher Qualität geben Anrecht auf einen Qualitätsbeitrag Stufe 2 gemäss der Verordnung über die Direktzahlungen.

[2] https://www.blw.admin.ch/blw/fr/home/instrumente/direktzahlungen/ressourceneffizienzbeitraege.html

12 232 482 Franken, wovon 10 % zulasten des Kantons gehen.

4.3 Strukturhilfen

4.3.1 «A-fonds-perdu»-Subventionen

4.3.1.1 Ordentliche Subventionen

4.3.1.1.1 Bodenverbesserung (ordentliche Subventionen)

Die Beiträge für die Bodenverbesserung (BV) sind Hilfen für die Verbesserung der Agrarstrukturen wie Güterzusammenlegungen, Wege, Entwässerungen, Ausdolung von Bächen, Bewässerungen, Wasserversorgungen und elektrische Anschlüsse. Die Bodenverbesserungen erhalten Subventionen des Kantons und des Bundes.

4.3.1.1.2 Landwirtschaftliche Bauten (ordentliche Subventionen)

Die Beiträge für landwirtschaftliche Bauten sind Hilfen für den Bau oder den Umbau von Betriebsgebäuden, Käsereien oder Alpgebäuden. Die landwirtschaftlichen Bauten erhalten Subventionen des Kantons und des Bundes. Bauten in der Talzone erhalten nur eine kantonale Subvention.

2019 ausbezahlte ordentliche Subventionen	Kantonale Beiträge Fr.	Bundesbeiträge Fr.	Total Fr.
Bodenverbesserungen	3 520 822	4 648 084	8 168 906
Landwirtschaftliche Bauten	3 567 558	2 907 546	6 475 104
Total 2019	**7 088 380**	**7 555 630**	**14 644 010**

Der Gesamtbetrag der von ordentlichen Subventionen unterstützten Arbeiten beträgt rund 50 Millionen Franken.

4.3.1.2 Subventionen des Fonds für Bodenverbesserungen (Fonds für BV)

Der Fonds für Bodenverbesserungen (BV) ist ein kantonaler Fonds. Er wird verwendet für die Gewährung von Beiträgen an landwirtschaftliche Bodenverbesserungen von geringer Kostenhöhe und ermöglicht insbesondere die Finanzierungsbeteiligung an Studien auf dem Gebiet der Kulturtechnik und der landwirtschaftlichen Hochbauten. Die Beiträge des Fonds für BV sind Hilfen für die Verbesserung der Agrarstrukturen wie freiwillige Parzellenumlegungen, Wege, Entwässerungen, Wasserversorgungen, elektrische Anschlüsse, Bewässerungen, Ökonomie- und Alpgebäude. Die mit Hilfe des Fonds für BV subventionierten Arbeiten erhalten keine Subventionen des Bundes.

2019 ausbezahlte Subventionen des Fonds für Bodenverbesserungen	**Fr.**	**749 914**

Der Gesamtbetrag der vom Fonds für BV unterstützten Arbeiten beträgt rund 3 Millionen Franken.

4.3.2 Investitionskredite

Es handelt sich um vom Bund finanzierte Darlehen, mit deren Verwaltung der Kanton beauftragt ist.

Darlehen zugunsten von natürlichen Personen im Jahr 2019	**Fr.**	**19 058 000**

Es handelt sich um Darlehen, die im Wesentlichen für Starthilfen, den Bau und Umbau von Wohnhäusern und von Betriebsgebäuden, den Bau von Hühnerställen, Betriebskäufe durch Pächter, Diversifizierungen und kleine gewerbliche Betriebe gewährt werden.

Darlehen zugunsten von juristischen Personen im Jahr 2019	**Fr.**	**6 418 000**

Es handelt sich um Darlehen für den Bau und Umbau von Käsereien sowie Bauten für Gemeinden und Körperschaften.

Insgesamt wurden im Jahr 2019 Investitionskredite in Form von Darlehen für 25 476 000 Franken gewährt. Die laufenden Investitionskredite in Form von Darlehen belaufen sich auf insgesamt 171 901 196 Franken.

4.3.3 Betriebshilfen

Es handelt sich um Darlehen, die zu gleichen Teilen vom Bund und vom Kanton finanziert werden, und mit deren Verwaltung der Kanton beauftragt ist.

Darlehen 2019

Zweck	Betrag in Fr.
Umschuldung bestehender Schulden	545 000
Hilfen zur Überbrückung einer ausserordentlichen finanziellen Bedrängnis	975 000
Total 2019	**1 520 000**

Die laufenden Betriebshilfen in Form von Darlehen belaufen sich auf insgesamt 7 008 550 Franken.

4.3.4 Kantonaler Landwirtschaftsfonds

Es handelt sich um Darlehen, die vom Kanton über den kantonalen Landwirtschaftsfonds finanziert werden.

Darlehen zugunsten von natürlichen Personen im Jahr 2019	**Fr.**	**2 585 000**

Es handelt sich um Darlehen für diverse Bau- und Umbauarbeiten (Wohn- und Betriebsgebäude), für den Kauf von Land und landwirtschaftlichen Heimwesen, für Verwertungsbetriebe, Alpwege und Diversifizierungsmassnahmen.

Darlehen zugunsten von juristischen Personen im Jahr 2019	**Fr.**	**0**

Insgesamt wurden im Jahr 2019 Darlehen für 2 585 000 Franken vom kantonalen Landwirtschaftsfonds gewährt. Gesamthaft betragen die offenen Darlehen vom Fonds 27 482 298 Franken.

4.4 Raumplanung

Das Amt nimmt Stellung zu Baubewilligungsgesuchen in der Landwirtschaftszone und für Grundstücke, die Gegenstand von Strukturverbesserungen waren. Mit der Prüfung von Ortsplanungsdossiers sollen die Auswirkungen der geplanten Änderungen auf die Landwirtschaft beurteilt werden.

Zu folgenden Gesuchen wurden im Jahr 2019 Stellungnahmen abgegeben:

> 561 Baubewilligungsgesuche für Neubauten oder Umbauten von Ökonomiegebäuden, Umbauten von Wohnhäusern, Schuppen, Hühnerställen, Gewächshäusern, Plastiktunnels, Siedlungsgehöften, Alphütten, Biogasanlagen und Bauten im Zusammenhang mit nichtlandwirtschaftlichen Nebenbetrieben;
> 264 direkt von Landwirten oder Gemeinden gestellte Gesuche, die die Berechnung der Raumeinheiten oder verschiedene landwirtschaftliche Anlagen betrafen;
> 49 Dossiers über die Revision oder Änderung von Ortsplanungen, Vorprüfungen, Schlussprüfungen oder Vorstudien im Hinblick auf die Revision der Ortsplanung sowie Schutzzonen im Bereich von Wasserfassungen.

4.5 Absatzförderung landwirtschaftlicher Erzeugnisse, Zucht und Weinbau

4.5.1 Absatzförderung landwirtschaftlicher Erzeugnisse

Der Kanton unterstützt Aktionen zur Absatzförderung landwirtschaftlicher Erzeugnisse, um das Image der Freiburger Produkte zu stärken und ihre Vermarktung auf den Märkten zu fördern. Im Berichtsjahr hat der Kanton für 36 Projekte Hilfen entrichtet und namentlich 450 000 Franken an den Verein zur Förderung der Produkte aus dem Freiburgerland (Vereinigung Terroir Fribourg), die wichtigste Koordinationsstelle für die Absatzförderung landwirtschaftlicher Erzeugnisse, ausbezahlt.

4.5.2 Rindviehzucht

2019 hat der Kanton 394 879 Franken für spezifische Massnahmen zur Förderung der freiburgischen Rindviehzucht gewährt. Hinzu kommen 550 000 Franken zur Unterstützung des Viehabsatzes auf den überwachten öffentlichen Märkten.

Die Bezirksklubs und -vereine erhielten vom Kanton eine bedeutende Unterstützung für die Ausbildung der Züchter

und die Organisation von regionalen Veranstaltungen. Die Qualitätsverbesserung, insbesondere durch die Unterstützung der nachhaltigen Milchproduktion, ist ebenfalls eine zentrale Massnahme zugunsten der freiburgischen Rindviehzüchter.

Drei nationale Grossanlässe, die im Kanton Freiburg durchgeführt wurden, erhielten ebenfalls Finanzhilfen vom Kanton: Zuchtstiermarkt (50 000 Franken), Expo Bulle (50 000 Franken) und Junior Bulle Expo (40 000 Franken).

4.5.3 Pferdezucht

2019 hat der Kanton 27 703 Franken für spezifische Massnahmen zur Förderung der freiburgischen Pferdezucht gewährt.

4.5.4 Schweine-, Schaf- und Ziegenzucht

Die kantonale Unterstützung für das Jahr 2019 belief sich auf 17 083 Franken für die Schweinezucht betreffende Massnahmen (Beitrag für den Gesundheitsdienst) und auf 92 200 Franken für Unterstützungsmassnahmen für die Schaf- und Ziegenzucht.

4.5.5 Weinbau

Die Weinlese 2019 ergab einen Gesamtertrag von 796 848 kg für alle kantonalen Rebflächen und alle Rebsorten zusammen. Die im Rebbaukataster eingetragene Fläche beträgt 116,2 ha. Detaillierte Statistiken sind auf der Website des LwA[3] verfügbar.

4.6 Mitwirkung in Kommissionen

Das Amt wirkt in folgenden Kommissionen mit:

> Beratende Kommission für Landwirtschaft;
> Kommission für Strukturverbesserungen in der Landwirtschaft (KSL);
> Rekurskommission für Bodenverbesserungen (RKBO);
> Kommission für den Verkehr auf Meliorations- und Forststrassen;
> Kommission für Grundstückerwerb;
> Kommission für Pflanzenschutz (PSK);
> Kommission für die Degustation von Weinen mit kontrollierter Ursprungsbezeichnung;
> Weinbaukommission;
> Konsultativkommission für die Vernetzung.

4.7 Besondere Ereignisse

Im Rahmen der Agrarpolitik AP22+ wirkte das Amt bei der Stellungnahme des Kantons und bei der Ausarbeitung des vierjährlichen kantonalen Landwirtschaftsberichts mit, der 2019 publiziert wurde.

Das Amt beteiligte sich an der Ausarbeitung der Strategie Nachhaltige Entwicklung und des zukünftigen Klimaplans. In diesen Dossiers stellt es die Koordination mit der ILFD und den übrigen Einheiten der Direktion sicher.

Das Amt hat intensiv an einer Studie über die sozialen Aspekte der Landwirtschaft mitgewirkt. In diesem Zusammenhang hat die Universität Neuenburg im Auftrag der ILFD und der GSD einen Bericht über die psychosozialen Risiken in der Landwirtschaft ausgearbeitet. Dieser Bericht diente als Grundlage für die Erweiterung und Verstärkung der Anlaufstelle für Landwirtschaftsbetriebe in Schwierigkeiten.

Das Amt hat intensiv mit dem Bau- und Raumplanungsamt (BRPA) an der Erstellung der Geodaten für das Inventar der Fruchtfolgeflächen zusammengearbeitet, das dem kantonalen Richtplan (KantRP) für die Genehmigung beim Bund beiliegt.

Das Amt hat an den Arbeiten zur Revision des KantRP mitgewirkt.

—

[3] https://www.fr.ch/de/lwa/energie-landwirtschaft-und-umwelt/landwirtschaft-und-nutztiere/rebbau

Das Amt hat die Anwendung AS-Agri (SAP), mit dem Subventionen und Kredite für die landwirtschaftliche Strukturhilfe verwaltet werden können, konsolidiert.

Das Amt hat sich an der Umsetzung der kantonalen Anforderungen der ökologischen Vernetzung beteiligt, die vom BLW und den betroffenen Direktionen validiert wurden.

Das Amt hat am Pilotprojekt der Regionalen Landwirtschaftlichen Strategie Broye (RLS) mitgewirkt.

Das Amt hat die Arbeiten in Zusammenhang mit den Aufträgen «Verwertung des landwirtschaftlichen Bodenaushubs» verfolgt, die im Rahmen der Strategie Nachhaltige Entwicklung des Kantons erteilt werden.

Das Amt war an den vorbereitenden Arbeiten für die Durchführung eines Regionalentwicklungsprojekts im Seeland beteiligt.

5 Amt für Wald und Natur (WNA)

Amtsvorsteher: Dominique Schaller

5.1 Wald

5.1.1 Besondere Ereignisse im Berichtsjahr

5.1.1.1.1 Ein einziges Amt für Wald, Wild, Natur, Landschaft und Naturgefahren

Am 1. April 2019 entstand das Amt für Wald und Natur (WNA) aus der Fusion des Amts für Wald, Wild und Fischerei mit dem Amt für Natur und Landschaft. Mit dieser Fusion wird der Bereich Natur auf ein Amt vereint, das für die Bewirtschaftung und Erhaltung der Wälder, der Lebensräume und der Landschaft, den Schutz und die Förderung von Flora und Fauna, die Prävention und den Schutz vor Naturgefahren und die Ausbildung der Waldfachleute zuständig ist. Mit den Forstkreisen und Aufsichtsregionen der Wildhut verfügt es über eine territoriale Präsenz in allen Regionen des Kantons Freiburg.

5.1.1.1.2 Waldschutz

Trockenheit, Hitze und vermehrte Extremereignisse schwächen die Waldbestände. Die zunehmende Mortalität und die verringerten Abbauraten von Streu und Totholz führen zu einem Anstieg von Brandgut und damit des Waldbrandrisikos. Mit 64 000 m^3 subventioniertem Holz im Rahmen der Borkenkäferbekämpfung oder infolge von Sturmböen war das Berichtsjahr erneut ein schwieriges Jahr für die Waldbesitzer. Der Kanton musste einen Zusatzkredit von 410 000 Franken gewähren.

Das 2017 lancierte System zur Beurteilung der Waldbrandgefahr «Incendi» (Beurteilung und Kommunikation der Gefahrenstufe) ist zu einem geschätzten Informations- und Präventionsinstrument geworden. Es war kein grösserer Waldbrand zu beklagen.

5.1.1.1.3 Unterhalt von Wäldern und Lebensräumen: Ende der 3. Periode der Programmvereinbarungen

2019 endete die dritte Periode der vierjährigen Programmvereinbarungen mit dem Bund. Die grosse Mehrheit der festgelegten Ziele in den Bereichen Waldbewirtschaftung, Schutzbauten und Natur- und Landschaftsschutz wurden erreicht. Die neuen Programmvereinbarungen sehen eine Aufstockung der Mittel für die Natur, die Landschaft und die Biodiversität im Allgemeinen vor, aber eine Kürzung für die Waldbewirtschaftung.

5.1.1.1.4 Terrestrische Fauna

Aufgrund der Zunahme der Schäden durch das Wildschwein in den vergangenen Jahren wurden die gesetzlichen Grundlagen angepasst, damit in den Monaten Juli und August eine «Sommerjagd» stattfinden konnte.
26 Wildschweine konnten so erlegt werden, doch insbesondere im Flachland gibt es weiterhin erhebliche problematische Schäden.

Das Konzept Wald-Hirsch, das die verschiedenen Massnahmen aufzeigt, die das WNA für eine nachhaltige Bewirtschaftung der Hirschvorkommen im Kanton umsetzt, ist 2018 ausgelaufen. Es wurde angepasst und in die Vernehmlassung gegeben.

5.1.1.1.5 Aquatische Fauna

Die Klimaerwärmung hat einen starken Einfluss auf die Seen und Wasserläufe. Der geringere Wasserabfluss und die steigenden Wassertemperaturen führen zu einer höheren Sterblichkeit, für die kaum Lösungen zu finden sind. Der Rückgang der Fischereierträge und die Zunahme der Anzahl Kormorane führte zu dem interkantonalen politischen Entscheid, das Konkordat über die Jagd auf dem Neuenburger- und auf dem Murtensee dahingehend zu ändern, dass die Berufsfischer den Kormoran abschiessen dürfen.

Der Staatsrat hat aufgrund der technischen und der Administrativuntersuchung beschlossen, die Fischzuchtanlage in Estavayer-le-Lac nicht wieder instand zu stellen, sondern eine interkantonale Zusammenarbeit in Colombier NE weiterzuverfolgen.

5.1.1.1.6 Natur und Landschaft

Das Inventar der Landschaften von kantonaler Bedeutung (LKB), das als Grundlagenstudie für die kantonale Landschaftspolitik dient und das Bundesinventar der Landschaften und Naturdenkmäler (BLN) ergänzt, wurde ausgearbeitet und den Gemeinden und Partnern präsentiert.

Die Änderung des kantonalen Nutzungsplans der Naturschutzgebiete am Südufer des Neuenburgersees und seines Reglements, welches das Verfahren für den Rückbau der Ferienhäuser einleitet, wurde bei den Dienststellen und beim Bund für eine Vorvernehmlassung eingereicht.

5.1.2 Walderhaltung

Verfügungen der ILFD auf Antrag des WNA:	**Anzahl**
Rodungen Gesamtfläche und Rodungsgrund: 76 922 m^2 ; Strasse (1), Verbindung für den Langsamverkehr und Fusswege (3), Hochwasserschutz / Revitalisierung von Fliessgewässern (5), Trinkwasserinfrastrukturen (7), Materialabbau (1), Deponie (1), Anpassung an die Vorschriften in Zusammenhang mit einer Nutzungsänderung zu touristischen Zwecken(1)	19
Waldfeststellungen	7
Vom WNA für nachteilige Waldnutzung ausgestellte Bewilligungen:	44
Bewilligungen/Stellungnahmen des WNA für Veranstaltungen im Wald:	**54**

Stellungnahmen des WNA:	**Anzahl**
Gesuche um Baubewilligungen im Wald oder in Waldnähe bzw. von gewisser Bedeutung für den Natur- und Landschaftsschutz (ab dem 1. April 2019, aufgrund der Fusion des WaldA mit dem ANL)	658
Dossiers zur Revision der OP/DBP, Revisionsprogramme und andere, nicht durch das RPBG geregelte Projekte (Strassen, Gasleitungen, BV-Projekte usw.)	148
Anzeigen wegen Verstössen gegen die Strassensignalisation (Beschränkung des Verkehrs im Wald):	**84**

5.1.3 Biologische Vielfalt im Wald

Im Rahmen der Programmvereinbarung 2016–2019 wurden 2019 folgende Aktionen durchgeführt: Auf einer Fläche von 80 ha wurden waldbauliche Massnahmen zugunsten besonderer Waldarten durchgeführt. Die Waldrandstruktur wurde auf 35 ha verbessert. 9 Feuchtgebiete wurden im Wald angelegt oder umgestaltet; es wurden zahlreiche Habitatbäume (332) bezeichnet und ein Waldreservat (45 ha) sowie 10 Altholzinseln (insgesamt 49 ha) geschaffen.

Die Subventionen (Kanton und Bund) beliefen sich auf gerundete 1 300 000 Franken.

5.1.4 Schutz vor Naturgefahren, Schutzwälder

5.1.4.1 Schutzwälder

Nach den Stürmen und den Trockenperioden in den Jahren 2018 und 2019, die zu neuen Schäden führten, mussten die waldbaulichen Eingriffe teilweise auf die Prävention von phytosanitären Schäden ausgerichtet werden. Wegen diesen Zwangsnutzungen kam der Holzmarkt unter Druck. Dies hat auch zu Verzögerungen bei den in den Schutzwäldern geplanten waldbaulichen Eingriffen geführt und die Programmvereinbarung «Schutzwald» wurde darum nicht vollständig erreicht (92 %).

Förderungsgrund	Gerundeter Betrag der bezahlten Subventionen (Fr.)	Menge (ha, m^3 usw.)
Waldbauliche Massnahmen in Schutzwäldern (FP-S)	3 933 000	35 laufende Projekte, 406 ha behandelte Fläche mit 76 600 m^3 genutztem Holz

5.1.4.2 Waldinfrastrukturen (FP-I, GF-I und PC-d)

Das Ergebnis entspricht der Planung gemäss Programmvereinbarungen 2016–2019 «Waldbewirtschaftung».

Förderungsgrund	Gerundeter Betrag der bezahlten Subventionen (Fr.)	Menge (ha, m^3 usw.)
Waldinfrastrukturen (FP-I, GF-I und PC-d)	1 318 000	16 laufende Projekte, davon 2 Gebäude, 11 800 m ausgebesserte Waldwege, 4341 ha besser erschlossene Waldfläche

5.1.4.3 Schutzmassnahmen gegen Rutschungen, Lawinen, Steinschlag (DN-I)

Die Programmvereinbarung 2016–2019 «Schutzbauten WaG» wurde gemäss den 2018 geänderten Modalitäten abgeschlossen. Ein Projekt, das den Schutz der Kantonsstrasse 1100 (Broc-Jaun) im Sektor «Bataille» betrifft, beanspruchte einen namhaften Anteil des ganzen Programms. Der Subventionsbeitrag entspricht dem Anteil des Bundes.

Förderungsgrund	Gerundeter Betrag der bezahlten Subventionen (Fr.)	Menge (ha, m^3 usw.)
Schutzinfrastrukturen gegen Rutschungen, Lawinen, Steinschlag DV-I	1 054 000	9 laufende Projekte,115 570 Franken reduziertes jährliches Risiko

5.1.4.4 Kartierung der Naturgefahren, Raumplanung (DN-F)

Der Beitrag des Amts für die Nutzung dieser Daten für die Raumplanung (Stellungnahmen Naturgefahrenkommission (NGK) für Baubewilligungen, OP, DBP) ist eine permanente Aufgabe. Die Arbeiten zur Revision der Gefahrenkarten für die Voralpen wurden mit dem Pilotprojekt für die Gemeinde Val-de-Charmey in

Angriff genommen. Dabei wird eine Koordination mit dem Amt für Umwelt für die Prozesse «Wasser» angestrebt. Die Prozesse Lawinen, Rutschungen und Stein-/Blockschlag wurden anhand der aktuellsten Daten neu modelliert. Die neuen Modellierungen können dazu dienen, die Qualität der Gefahrenkarten für den ganzen Kanton zu vereinheitlichen.

5.1.4.5 Ereigniskataster StorMe – Lokale Naturgefahrenberater

2019 gab es erneut wenig ausserordentliche Ereignisse. Die permanente Rutschung am Hohberg (von einem Gesamtvolumen von mehreren Millionen m^3) in der Region Schwarzsee befindet sich nach der raschen Beschleunigung im Jahr 2018 wieder im «Normalzustand».

Die ungünstigen Wetterkonditionen haben während mehrerer Wochen zu einer kritischen Situation bezüglich der Lawinengefahr geführt. Drei Skitourengänger haben in den Freiburger Voralpen ihr Leben verloren, normalerweise ist hier nur durchschnittlich alle fünf Jahre ein Todesopfer zu beklagen.

Im Sommer sind im Gastlosenmassiv zwei Steinschläge niedergegangen; es gab keine Opfer. Nur die vom Publikum gefilmten Staubwolken erforderten in einem Fall das Eingreifen der Behörden.

Die «lokalen Naturgefahrenberater» sind voll einsatzfähig und ermöglichen es, auf solche Naturereignisse bestmöglich vorbereitet zu sein. Sie haben positive Rückmeldungen des Kantonalen Führungsorgans (KFO) und der Kommunalen Führungsorgane (GFO) erhalten. An jeweils zwei Halbtagen pro Jahr findet eine Weiterbildung für diese Fachpersonen statt.

5.1.4.6 Waldbrandprävention

Nach drei Jahren im Einsatz ist das System «Incendi» (Beurteilung und Kommunikation der Gefahrenstufe) zu einem von allen Seiten geschätzten Informations- und Präventionsinstrument geworden. Die interkantonale Koordination (BE, VD, NE) ist gut. Der Koordinationsbedarf auf interkantonaler, aber auch auf nationaler Ebene, insbesondere betreffend die Hinweise und Auswirkungen der verschiedenen Gefahrenstufen, wird immer grösser.

Die Koordination mit dem Amt für Bevölkerungsschutz und Militär (ABSM) und dem KFO für das Management der Brandgefahr ausserhalb des Waldes sowie die Mitteilung an die Bevölkerung ist gewährleistet, warf jedoch einige Fragen in Bezug auf die Vorschriften zum Nationalfeiertag auf.

Wie oft in den letzten Jahren herrschte auch 2019 eine starke Trockenheit, von der besonders die Landwirtschaft und die Fischerei betroffen waren. Auf Vorschlag des KFO hat der Staatsrat für den Nationalfeiertag ein Feuerwerksverbot erlassen, das WNA hat hingegen das Anfachen von Feuern im Wald 2019 nicht verboten.

5.1.5 Waldbewirtschaftung, Holzproduktion und -verwendung

5.1.5.1 Förderungsmassnahmen

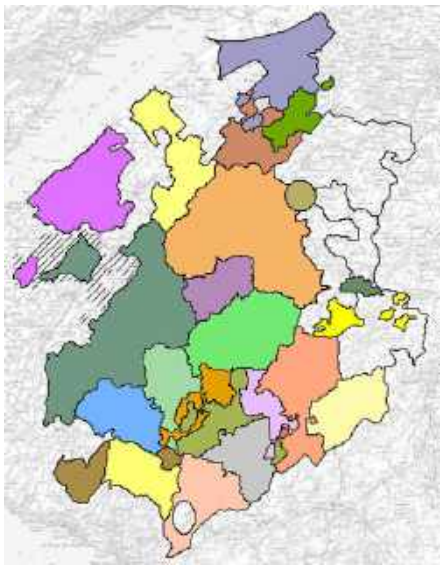
Förderungsgrund	**Bezahlter Betrag, gerundet** **Fr.**	**Menge (ha, m^3 usw.)**
Erneuerung der Wälder	499 000	12 200 m^3 defizitäre Holzernte 6 ha Pflanzungen
Erholungsfunktion des Waldes	580 000	3000 ha Wald mit bedeutender Erholungsfunktion
Verbesserung der Bewirtschaftungsbedingungen des Waldeigentums	39 000	6 laufende Projekte für freiwillige Umlegungen von Waldparzellen oder Güterzusammenlegungen
Waldschäden	1 619 000	64 000 m^3 Schadholzernte
Optimale forstliche Betriebseinheiten	0	Keine Fusion von Betriebseinheiten

Förderungsgrund	Bezahlter Betrag, gerundet Fr.	Menge (ha, m^3 usw.)
Optimierung der Bewirtschaftung von Privatwäldern	82 000	2 laufende Projekte
Jungwaldpflege	2 053 000	822 ha gepflegter Jungwald und 28 ha Pflanzungen von Eichen oder seltenen Bäumen
Investitionskredite	1 375 000	6 neue Verträge abgeschlossen

5.1.5.2 Forstliche Betriebseinheiten

Körperschaften mit eigener Rechtspersönlichkeit	Schriftliche Vereinbarung zwischen Partnern	Durch einen einzigen Eigentümer gebildete Einheiten	Forstreviere ohne Betriebseinheit
14 Einheiten	4 Einheiten	5 Einheiten	5 Reviere bestehen vor allem aus Privatwäldern.

Projekte zur Entwicklung der forstlichen Betriebseinheiten sind in Arbeit, insbesondere im Greyerzbezirk.



Karte der forstlichen Betriebseinheiten

5.1.5.3 Forstliche Planung

2019 war ein besonders intensives Jahr für die forstliche Planung. Gleich 5 Betriebspläne werden derzeit in Übereinstimmung mit den Grundsätzen der Freiburger Waldrichtplanung (FWRP) ausgearbeitet. Insbesondere dem Grundsatz der Multifunktionalität des Waldes wird mit der Kartierung der wichtigsten Funktionen Rechnung getragen.

> Die Ausarbeitung des Betriebsplans der Körperschaft Forêts-Sarine wurde fortgesetzt. Die Körperschaft hat eine wichtige waldbauliche Entscheidung getroffen, und zwar will sie bei ihrer Arbeit das Waldbausystem des Dauerwalds anwenden. Der Betriebsplan muss nun noch fertig ausgearbeitet und anschliessend validiert werden.

> Auch am Betriebsplan Glâne-Farzin wurde weitergearbeitet. Die Besonderheit dieser interkantonalen Körperschaft erfordert bestimmte Anpassungen der üblichen Arbeitsmethoden. Derzeit werden Analysen anhand der Software WIS 2 durchgeführt.

> Der neue Betriebsplan der Körperschaft Haut-Lac wurde dank einer guten Beteiligung der Mitglieder der Arbeitsgruppe und der Motivation des Försters rasch ausgearbeitet. Er muss noch vom Amt validiert werden.
> Der neue Betriebsplan der Körperschaft Jogne-Javroz wurde in Angriff genommen. Es handelt sich um ein ehrgeiziges Projekt, bei dem ein dynamischer Betriebsplan angestrebt wird, der eine regelmässige Kontrolle und Aktualisierung ermöglicht.
> Der letzte Betriebsplan, der 2019 begonnen wurde, ist jener der Gemeinde Châtel-St-Denis.

Die FWRP wird derzeit umgesetzt. Die in der FWRP und in der Änderung des Gesetzes über den Wald und den Schutz vor Naturereignissen (WSG) vorgesehene Konsultativkommission für den Wald trat im Dezember 2019 erstmals zusammen.

Die meisten anderen Massnahmen werden im Rahmen der üblichen Politik des WNA umgesetzt. 2020 wird eine Tabelle mit der Übersicht über die Fortschritte der verschiedenen Ziele und Massnahmen erstellt werden.

Im März und April wurde an 687 Standorten im Freiburger Mittelland das Inventar der Verjüngung erstellt. Gewisse Punkte zur Methodik bei Sonderfällen müssen noch geklärt werden. Die durchschnittlichen Verbisswerte liegen im Mittelland bei 6 %, also leicht über den Werten von 2017 (5 %), aber die Ergebnisse nach Baumart sind jenen von 2017 sehr ähnlich. Die allgemeine Situation ist somit zufriedenstellend und die festgestellten Probleme bleiben punktuell.

Die Überlegungen zur Aktualisierung der Instrumente der forstlichen Planung werden fortgesetzt in Bezug auf die Möglichkeit, die Aktualisierung von Bestandeskarten zu automatisieren, ohne dass die grossen Mengen an manuell von den Förstern eingegebenen Daten verloren gehen.

5.1.6 Ausbildung

5.1.6.1 Forstwartlehre EFZ + Forstpraktiker EBA

Am 1. Januar 2019 erfasste Verträge

1. Jahr (EFZ)	11	(10 F und 1 D)
2. Jahr (EFZ)	20	(15 F und 5 D)
3. Jahr (EFZ)	11	(9 F und 2 D)
1. Jahr (EBA)	6	(5 F und 1 D)
2. Jahr (EBA)	5	(2 F und 3 D)

Neue Lernende, die ihre Ausbildung im Herbst 2019 begonnen haben

EFZ	16	(15 F und 1 D)
EBA	3	(1 F und 2 D)

Die Lernenden EFZ absolvieren im Verlauf ihrer Lehre während insgesamt 52 Tagen überbetriebliche Kurse und die Lernenden EBA während 32 Tagen.

Die Berufsbildner in Lehrbetrieben, die Berufsbildner in überbetrieblichen Kursen und an der Berufsfachschule sowie die Prüfungsexperten besuchten ebenfalls Weiterbildungskurse.

5.1.6.2 Weiterbildung

Kurs	Anzahl	Teilnehmer (total)
Motorsägekurs	6	25

Kurs	Anzahl	Teilnehmer (total)
Holzerkurs	4	22
Nothelfer-Wiederholungskurs	4	51
Waldbau	10	64
Betriebsführung	7	8
Ausbildung	7	58
Wild	10	37

Mehrere Freiburger absolvieren Ausbildungen in Lyss, Le Mont-sur-Lausanne, Zollikofen oder Zürich, die mit einem Fachausweis oder einem anderen Diplom abgeschlossen werden.

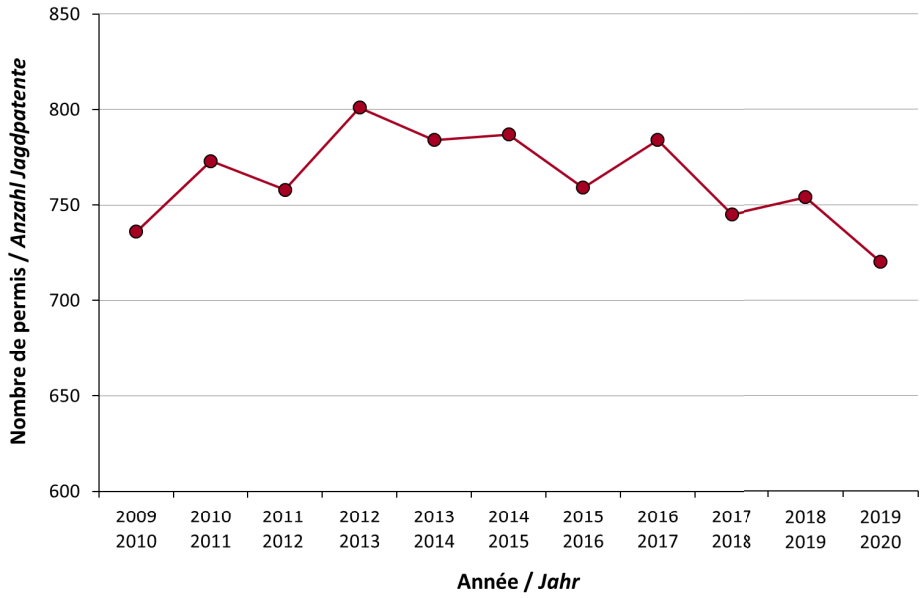
Für weitere Informationen steht der Jahresbericht des Sektors Berufsbildung auf der Website des WNA zur Verfügung.

5.2 Jagd, Wild und Fischerei

5.2.1 Jagd

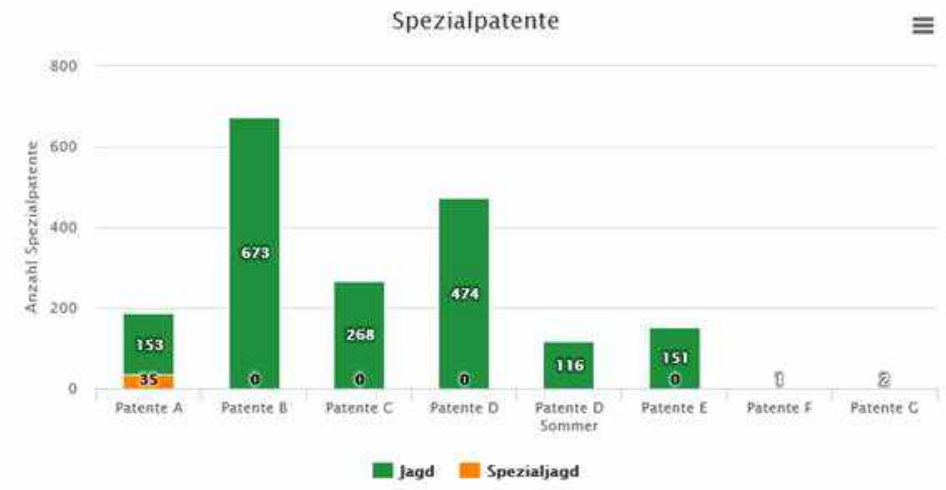
5.2.1.1 Anzahl Grundpatente

Für die Jagdsaison 2019-2020 wurden 720 Grundpatente ausgestellt. 718 mit Waffe, 2 ohne Waffe.



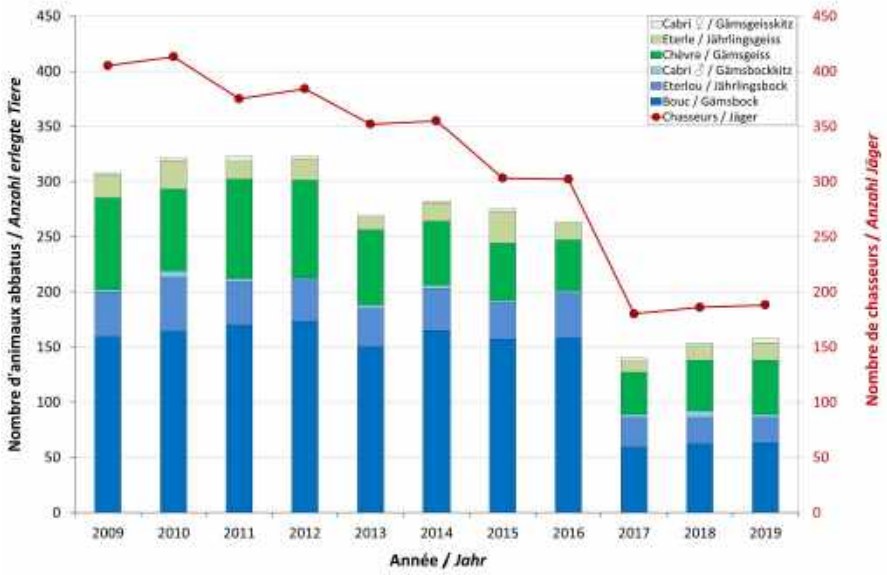
5.2.1.2 Spezialpatente

Patent	Anzahl
Patent A (Gämse)	153
Patent A Spezialjagd (Gämse)	35
Patent B (Rehwild)	673
Patent C (Hirsch)	268
Patent D (Wildschweine)	474
Patent D Sommer (Wildschweine)	116
Patent E (Federwild)	151
Patent F (Neuenburgersee)	1
Patent G (Murtensee)	2



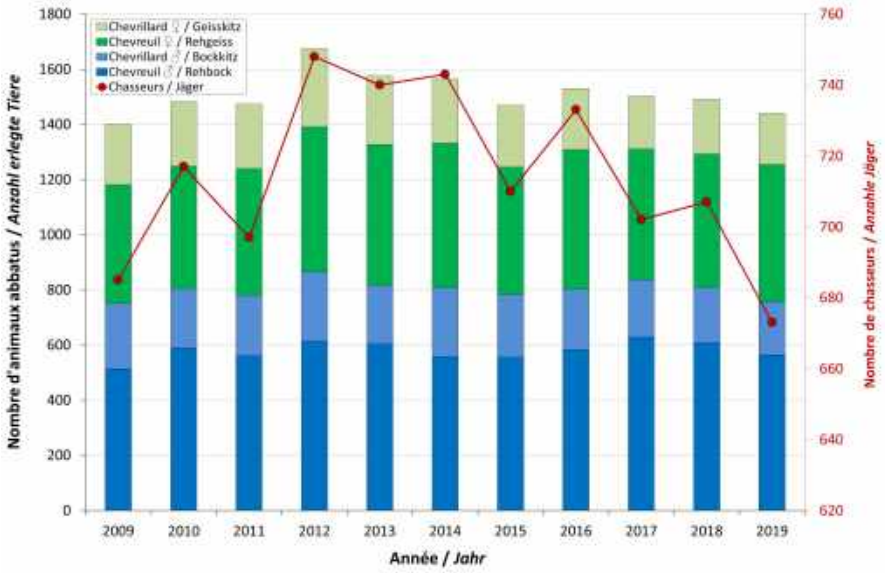
5.2.1.2.1 Gämse

Die Jagd auf die Gämse im Gebirge war vom 16. bis 28. September 2019 sowie während drei zusätzlichen Samstagen (14. September, 5. Oktober und 12. Oktober 2019) gestattet. Vom 16. bis 21. September 2019 fand während einer Woche eine Spezialjagd statt. Wie in den beiden vorangegangenen Jahren wurde eine Jagd nach Region und nach Altersklasse durchgeführt (Entnahme von höchstens 15 % des Bestandes), um einen gesunden, ausgeglichenen Gamsbestand zu gewährleisten und dem Rückgang des Bestandes in den für die Jagd offenen Gebieten entgegenzuwirken. Insgesamt wurden 158 Tiere entnommen, mit einem Verhältnis von 1,3 erwachsenen Gämsböcken auf 1 erwachsene Geiss (bestes Geschlechterverhältnis seit über 10 Jahren). Mit Blick auf die geltenden Weisungen des Bundes und das Wildtiermanagement ist die neue Jagdmethode, die das WNA 2017 eingeführt hat, sehr zufriedenstellend.



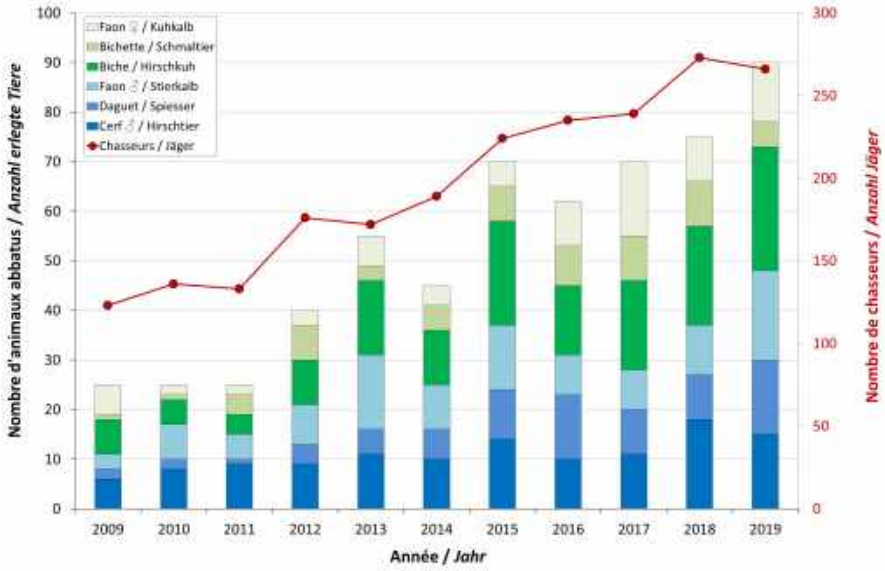
5.2.1.2.2 Rehwild

Die Inhaber eines Patents B konnten vom 16. September bis zum 19. Oktober 2019 das Reh im Flachland jagen. In der fünften Jagdwoche war die Entnahme auf bestimmte, vom Amt festgelegte Wildsektoren beschränkt. Die Jäger durften ein bis drei Rehe erlegen. Während dieses Zeitraums wurden an vier Jagdtagen pro Woche 1440 Tiere erlegt. Die Abschüsse setzten sich wie folgt zusammen: 52,3 % in der ersten Woche, 25,4 % in der zweiten Woche, 12,9 % in der dritten Woche, 7 7 % in der vierten Woche und 1,7 % in der fünften Woche.



5.2.1.2.3 Hirsch

Die Inhaber eines Patents für die Jagd auf den Hirsch konnten in den Bewirtschaftungsräumen 1, 2 und 3 vom 14. bis zum 26. Oktober und vom 2. bis zum 16. November 2019 jagen. Das Kontingent von 90 Tieren (15 Hirschstiere, 15 Spiesser, 30 Hirschkühe und Schmaltiere sowie 30 Kälber) wurde erreicht.

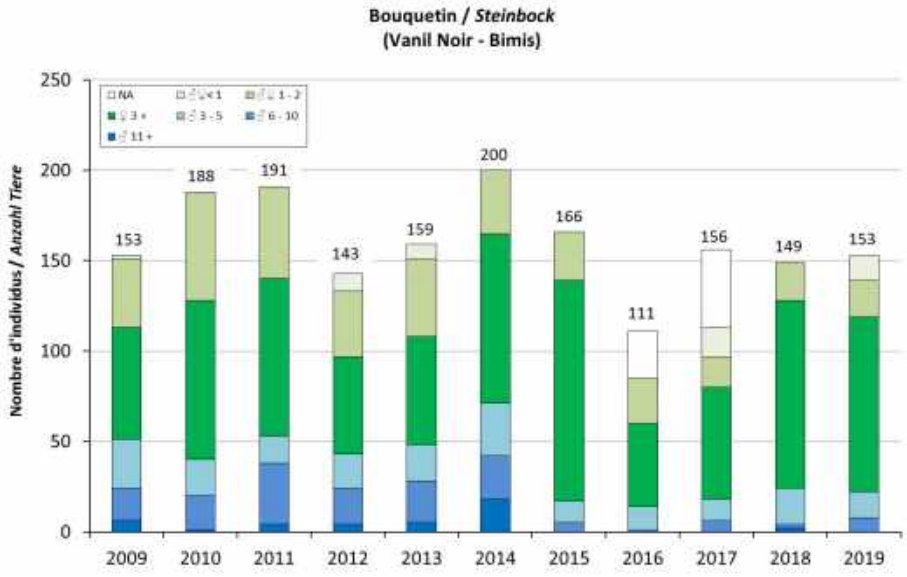


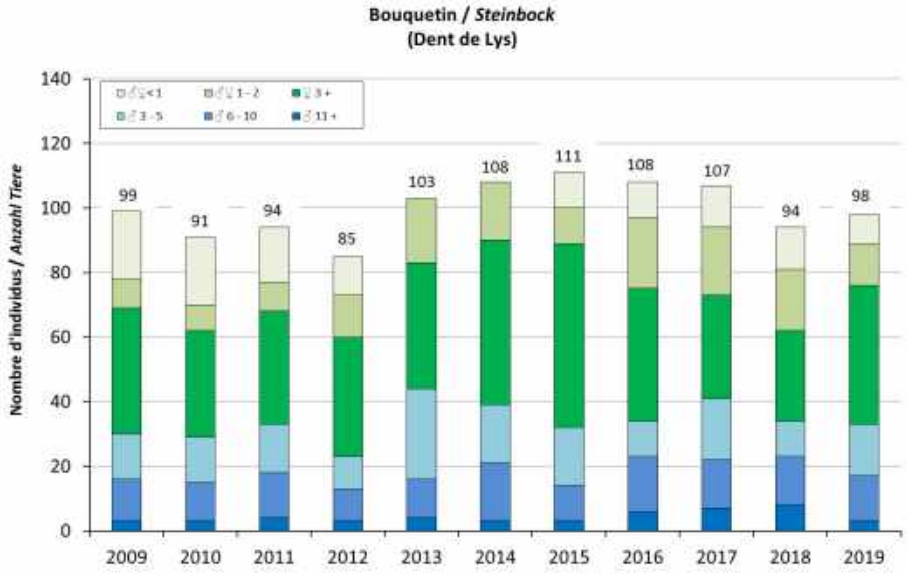
5.2.1.2.4 Wildschwein

In den Berggebieten begann die Wildschweinjagd am 1. September 2019 und lief bis am 31. Dezember 2019. Im Flachland begann die Wildschweinjagd ausserhalb des Waldes am 1. September, jene in den Waldgebieten am 16. September. Sie dauert noch bis Ende Januar 2020. Die Jagd auf Wildschweine (nur mit Hochsitz) in den Wildschutzgebieten am Südufer des Neuenburgersees fand vom 15. Oktober bis am 31. Dezember 2019 statt. Sie wird bis am 15. Januar 2020 verlängert, jedoch nur in den kantonalen Reservaten.

5.2.1.2.5 Nicht jagdbare Arten

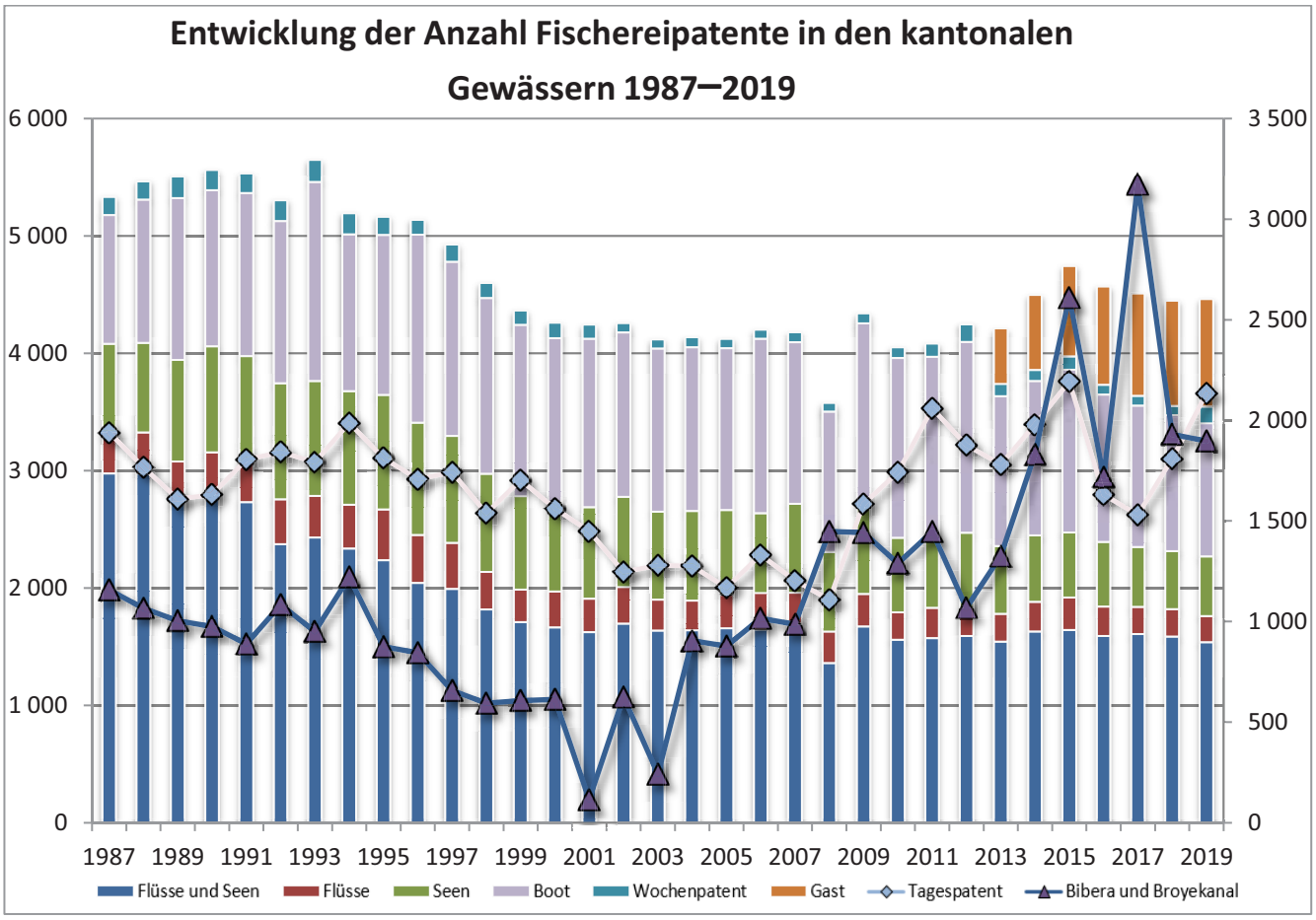
Da der Steinwildbestand im Jagdbanngebiet Dent-de-Lys stabil geblieben ist und angesichts der Lage im Jagdbanngebiet Vanil Noir – Bimis wurde keine Regulierungsjagd für diese Art durchgeführt.


Bouquetin / Steinbock
(Vanil Noir - Bimis)
Nombre d'individus / Anzahl Tiere
250
200
150
100
50
0
153
188
191
143
159
200
166
111
156
149
153
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019


Bouquetin / Steinbock
(Dent de Lys)
Nombre d'individus / Anzahl Tiere
140
120
100
80
60
40
20
0
99
91
94
85
103
108
111
108
107
94
98
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019

5.2.2 Fischerei

5.2.2.1 Statistik der Fischereipatente



Die Statistiken der vom Kanton Freiburg 2019 ausgestellten Fischereipatente können auf der Website des WNA im Detail eingesehen werden.

5.2.2.2 Pachtfischerei

Die Versteigerung und Verpachtung der Fischereilose für den Zeitraum von 2016–2021 fand im Januar 2016 statt. Von den 70 Losen wurden 66 vergeben und 15 Pächter verzichteten freiwillig auf den Besatz.

5.2.2.3 Verschmutzungen

51 Verschmutzungen machten den Einsatz der Wildhüter-Fischereiaufseher erforderlich. In 4 Fällen wurden tote Fische gefunden.

5.2.2.4 Fischerei im Neuenburgersee

Im Jahr 2019 stellte der Kanton Freiburg folgende Patente aus: 5 Berufspatente (Patent A), 1 Spezialberufspatent (Patent B), 158 Sportfischereipatente mit Schleppangel (Patent C), 253 Sportfischereipatente (Patent D), 216 Zusatzpatente für Gastfischer, 15 Tagespatente C und 45 Tagespatente D.

5.2.2.5 Fischerei im Murtensee

Im Jahr 2019 stellte der Kanton Freiburg folgende Patente aus: 1 Berufspatent (Patent A), 0 Spezialberufspatente (Patent B), 313 Sportfischereipatente mit Schleppangel (Patent C), 486 Sportfischereipatente (Patent D), 375 Zusatzpatente für Gastfischer, 0 Tagespatente C und 170 Tagespatente D.

5.2.2.6 Verwendung der 30 % aus dem Verkauf von Fischereipatenten und Verwendung des Ertrags aus der Wiederbevölkerungstaxe

2019 wurden die Einnahmen von 149 891 Franken (30 % des Ertrags aus den Fischereipatenten in den kantonalen Gewässern; Art. 31 FischG) sowie die Einnahmen von 56 992 Franken aus dem Ertrag der Wiederbevölkerungstaxe (Art. 7 FischR) wie folgt verwendet: 150 860 Franken in Zusammenhang mit dem Besatz von Seen und Wasserläufen, 37 651 Franken in Zusammenhang mit der Überwachung der Fischbestände und 10 068 Franken in Zusammenhang mit dem Schutz und der Verbesserung der Lebensräume.

Im gleichen Jahr haben die Wildhüter-Fischereiaufseher und das Personal des WNA 900 Arbeitsstunden in Zusammenhang mit dieser Thematik geleistet, was einem Betrag von 70 350 Franken entspricht (die Arbeit der Wildhüter-Fischereiaufseher macht 560 Stunden oder 44 940 Franken aus).

5.2.3 Ordnungsbussen

2019 haben die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Amts 53 Ordnungsbussen verhängt:

> 10 im Bereich Hundehaltung;
> 21 im Bereich Jagd;
> 22 im Bereich Fischerei.

5.3 Natur und Landschaft

5.3.1 Gehölz ausserhalb des Waldareals

Die Zusammenarbeit mit den territorialen Diensten bei der Erhaltung, Pflege und der Aufwertung der Gehölze ausserhalb des Waldareals wurde 2019 weitergeführt. So sind die Förster nun die Ansprechpersonen für die Gemeinden bei Fragen zu den Gehölzen ausserhalb des Waldareals.

Da das gegenwärtige Verfahren für Gesuche um Ausnahmen von den Schutzbestimmungen für Gehölze ausserhalb des Waldareals besonders komplex ist, setzt sich das Amt mit einer Revision des Verfahrens auseinander, die einen pragmatischeren und effektiveren Ansatz gewährleisten soll.

5.3.2 Landschaft

Das Inventar der Landschaften von kantonaler Bedeutung (LKB) wurde ausgearbeitet und den Workshopteilnehmern an zwei Informationssitzungen (eine pro Sprachregion) vorgestellt. Diese Grundlagenstudie, die auf der Website des Staates in einer provisorischen Version zur Verfügung steht, identifiziert die freiburgischen Landschaften, die aufgrund ihrer Eigenartigkeit und Seltenheit als wichtiges Element der Lebensqualität für die Bevölkerung von Bedeutung sind. Es bedarf noch gewisser Anpassungen, bevor sie in den kantonalen Richtplan aufgenommen werden.

In Zusammenarbeit mit dem Departement für Geowissenschaften der Universität Freiburg haben die Vorbereitungen für die Ausarbeitung des Inventars der Geotope von kantonaler Bedeutung begonnen.

5.3.3 Regionale Naturpärke

Die regionalen Naturpärke (RNP) Gruyère Pays-d'Enhaut und Gantrisch befinden sich in der Betriebsphase. Das WNA begleitet deren Tätigkeit in enger Zusammenarbeit mit den betroffenen Ämtern der Kantone Waadt und Bern. 2019 war geprägt durch die Vergrösserung des Perimeters des regionalen Naturparks Gruyère Pays-d'Enhaut mit der Integration der Gemeinden Gruyères und Jaun sowie die Umsetzung der Strategien zur Bekämpfung von Neophyten in den Pärken.

5.3.4 Biotope

Insgesamt 1050 ha Magerwiesen und -weiden, Streueflächen, Alpen und Pufferzonen sind Gegenstand von Verträgen mit Landwirtinnen und Landwirten, wodurch eine extensive Bewirtschaftung zugunsten der Biodiversität gewährleistet ist.

In rund 40 Biotopen von nationaler und kantonaler Bedeutung (hauptsächlich Flach- und Hochmoore sowie Amphibienlaichgebiete) wurden laufend Unterhaltsarbeiten durchgeführt wie Mähen, Schneiden von Büschen oder Ausreissen von Neophyten.

In den folgenden Biotopen von nationaler und kantonaler Bedeutung konnten umfangreichere Revitalisierungsarbeiten wie die Wiederherstellung des Wasserhaushaltes, die Freistellung und Öffnung verbuschter Lebensräume, die Umstrukturierung von Waldbeständen, die Anlage oder die Erneuerung der Abdichtung von Teichen vorgenommen werden:

> Moore: Niremont, La Léchire, La Biorne, Le Pelon, La Bioleire;
> Auengebiete: Die Saane zwischen Rossens und Freiburg, Les Auges de Neirivue, La Neirigue und die Glâne;
> Amphibienlaichgebiete: Les Cases, Räsch-Zileta, Bäriswil, Büneli, Sous Vusy;
> Wiesen: Villarbeney, Allières, Mühlital, Le Bry.

Ein neuer Bewirtschaftungsplan wurde für die Auengebiete von nationaler Bedeutung Montagny-les-Monts (L'Arbogne) und Cerniat-La Valsainte (Le Javro) ausgearbeitet.

Das Programm zur Pflanzung von Hecken wurde fortgeführt mit der Pflanzung von über 1000 Metern neuer Hecken auf dem Gebiet der Gemeinden Hauterive (Ecuvillens), Düdingen, Neyruz, Schmitten, Surpierre, Ueberstorf und Wallenried.

In Zirkels, am Ufer der Taverna in der Gemeinde Schmitten konnte in Zusammenarbeit mit einer privaten Stiftung ein neuer Gewässerkomplex geschaffen werden.

Die Arbeiten in Zusammenhang mit dem Inventar der Quellen des Kantons wurden fortgesetzt mit der Erfassung und Analyse des Bodens aller bekannten Standorte.

Die Gemeinden Arconciel, Brünisried, Châtonnaye, Cheyres-Châbles, Corserey, La Roche, Marly, Montagny, Plaffeien, Surpierre, Tentlingen und Villaz-St-Pierre haben ihr Vorinventar der Biotope von lokaler Bedeutung gemäss Gesetz über den Natur- und Landschaftsschutz erstellt.

5.3.5 Naturschutzgebiete

Im Rahmen der Vorbereitungsarbeiten für den Rückbau der Ferienhäuser innerhalb der Naturschutzgebiete am Südufer des Neuenburgersees wurde die Änderung des entsprechenden kantonalen Nutzungsplans bei den Dienststellen des Kantons und des Bundes für eine Vorvernehmlassung eingereicht.

Für das Naturschutzgebiet Lac de Lussy wurde ein neuer Bewirtschaftungsplan ausgearbeitet und die ersten Massnahmen konnten umgesetzt werden (Demontage einer Fischerhütte und eines Landungsstegs, Räumung einer Aufschüttung und Freistellung eines verbuschten Bereichs).

5.3.6 Arten

In der Frühjahrsaktion zur Rettung der Amphibien entlang der Strassen konnten dieses Jahr 15 Konfliktstellen geschützt werden. Ein neuer Zaun wurden an der Gemeindestrasse zwischen Vaulruz und Sâles aufgestellt. Insgesamt wurden auf einer Länge von 5 km Zäune aufgestellt und rund 130 Freiwillige ermöglichten es über 26 000 Amphibien, die Strasse in Sicherheit zu überqueren und zu ihren Laichplätzen zu gelangen.

Die Überwachung der Population des Dunklen Wiesenknopf-Ameisen-Bläulings (*Maculinea nausithous)* und des Hellen Wiesenknopf-Ameisen-Bläulings *(Maculinea teleius)* im Intyamon und am Lac de Lussy wurde fortgesetzt und erlaubte es, einige bereits vorhandene Massnahmen anzupassen.

Es wurde ein Bericht zur kantonalen Strategie zu invasiven gebietsfremden Arten erarbeitet, der in die Vernehmlassung gegeben wird.

6 Amt für Lebensmittelsicherheit und Veterinärwesen (LSVW)

Amtsvorsteher und Kantonstierarzt: Dr. Grégoire Seitert

Stellvertretender Amtsvorsteher und Kantonschemiker: Dr. Claude Ramseier

6.1 Auftrag und Leistungen

Das LSVW, das seit September 2015 im EVA-Gebäude (Environnement, Eau, Vétérinaire, Alimentaire – Wasser, Umwelt, Veterinärwesen, Lebensmittel) in Givisiez untergebracht ist, bietet weiterhin Tag für Tag zahlreiche Leistungen zugunsten der Konsumentinnen und Konsumenten des Kantons Freiburg an. Das Amt hat im Wesentlichen den Auftrag, mit seinen Inspektionen und Analysen dafür zu sorgen, dass die Lebensmittel und Gebrauchsgegenstände ihre Gesundheit nicht gefährden, und dass sie nicht getäuscht werden. Es wacht über das Wohlbefinden und die Gesundheit der Tiere, zu ihren Gunsten, aber auch zugunsten des Menschen.

Das LSVW erbringt vor allem folgende Leistungen:

> Es überwacht, dass die Anforderungen des Lebensmittelrechts (Primärproduktion, Lebensmittel, Gebrauchsgegenstände) eingehalten werden;
> Es gewährleistet die Gesundheit der Herden, indem es Tierseuchen und Zoonosen bekämpft;
> Es sorgt für das Wohlbefinden der Tiere;
> Es überwacht aggressives Verhalten bei Hunden;
> Es kontrolliert das Trinkwasser und das Wasser von Schwimmbädern, Duschen und Stränden in öffentlichen Badeanstalten.

Für die Erfüllung seiner Aufgaben stützt sich das LSVW auf eine interdisziplinäre und sektorübergreifende Organisation sowie eine leistungsfähige Struktur von Laboratorien. Die Arbeiten zur Digitalisierung im Hinblick auf eine papierlose Verwaltung wurden fortgeführt. Damit kann die Effizienz der Prozesse gesteigert werden, sämtliche Inspektionsdaten werden digitalisiert und das administrative Vorgehen vor Ort wird vereinfacht. Das Ziel soll innerhalb von 4 Jahren erreicht werden.

2019 haben die folgenden besonderen Ereignisse das LSVW geprägt:

> Das LSVW hat die Privatwirtschaft unterstützt und die verschiedenen in Drittländern und aufstrebenden Märkten (Russische Föderation, China, Japan, Südkorea, Vereinigte Staaten usw.) geltenden Standards überwacht. Das Amt organisierte den jährlichen runden Tisch mit den verschiedenen Akteuren zum Thema «vom Stall bis auf den Teller», stellte 607 Zertifikate für die Ausfuhr von Dutzenden Tonnen Produkten in mehr als 150 Länder aus und arbeitete Anfang 2019 an einer Lösung, damit eine eurasische Handelssperre nach zwei Wochen wieder aufgehoben werden konnte. Zudem beteiligte es sich im Rahmen der Anwendung der neuen Version des Lebensmittelrechts an der Weiterbildung in verschiedenen Branchen (z. B. Bäcker, Metzger usw.).
> Auf kantonaler Ebene nimmt das Projekt ReLait zur Reduktion der Tierarzneimittel die Milchproduzenten stärker in die Verantwortung, ebenso wie die Charta der guten Praktiken für einen sachgemässen Einsatz von Antibiotika. Diese wurde vom Verein Freiburger Tierärzte und vom Amt verabschiedet, die sich im Übrigen für einen umfassenden Ansatz zur Überwachung und Behandlung der Tiere durch die praktizierenden Tierärzte einsetzen. Das LSVW ist überzeugt, dass diese konstruktive Ausrichtung hin zu einer Gesamtreduktion der Antibiotika und der Antibiotikaresistenzen die 2018 gestoppten gefährlichen Parallelimporte rasch verdrängen und überwinden wird.
> Im Bereich Tierschutz sind die Verfahren oft langwierig, um die wiederkehrenden Mängel beheben zu können. Die schweren und chronischen Fälle betreffen etwas weniger als 3 % aller Betriebe oder Tierhalter im Kanton. Sie zeigen aber den gesellschaftlichen, emotionalen bzw. ökonomischen Kontext in Zusammenhang mit der Tierhaltung auf und erfordern den Einsatz umfangreicher staatlicher Ressourcen. In Zeiten des Internets, in

denen jede Bürgerin und jeder Bürger mit einem Smartphone ausgerüstet «eigene Ermittlungen» anstellen kann, muss das Amt das fragile Gleichgewicht zwischen den verfassungsmässigen Rechten der Bürger, den Tierrechten und den Grundsätzen des Gesetzes über die Verwaltungsrechtspflege (VRG, SGF 150.1) halten. So nimmt das Amt seine Rolle als kantonale Tierschutzfachstelle mit den Befugnissen gemäss Artikel 33 des Tierschutzgesetzes (TschG, SR 455) wahr.

> Die Unterstützung und die Schulungen für Gemeinden und Oberämter im Rahmen der Aktualisierung der Hundedatenbank AMICUS zeigten auf, wie wichtig es ist, die Hundehaltung aus der Praxis zu kennen. Das System funktioniert zur Zufriedenheit der verschiedenen staatlichen Partner. Die Daten zu den Steuern und deren Erhebung haben sich stark verbessert und sind jetzt homogen.
> Bei den Krisen, die es zu bewältigen gab, haben die Sektion Tiergesundheit und das Laboratorium Veterinärbiologie ihre Arbeit fortgesetzt, um die Ausbrüche der Bovinen Virus-Diarrhoe(BVD) zu reduzieren. Die Anzahl der BVD-Proben, die untersucht werden müssen, ist nach wie vor hoch. Das Amt war für die Koordination einer kantonalen BVD-Reflexionsgruppe zu den zusätzlichen, kantonsspezifischen Massnahmen zuständig. In zahlreichen anderen Kantonen ist die Situation nach wie vor gravierend, während sie sich in Freiburg stabilisiert hat. Das von den Bundesämtern vorgestellte Sanierungskonzept für die Moderhinke bei den Schafen erweist sich als verfrüht in Bezug auf den Abschluss der Ausrottung der BVD. Es wurde daher zu Revisionszwecken an den Absender zurückgewiesen. Die Afrikanische Schweinepest, die im Grenzgebiet von Belgien und Nordfrankreich sowie an der deutsch-polnischen Grenze wütet, erforderte während des ganzen Jahres 2019 umfangreiche Vorbereitungen der Schweiz, sei es auf den Betrieben mit Hausschweinen oder bei den Wildschweinen.
> Aufgrund des Staatsratsbeschlusses vom 10. Dezember 2018 wurden die Aufgaben der Planung und Geomatik in Zusammenhang mit dem Trinkwasser ab dem 1. April 2019 dem Amt für Umwelt (AfU) übertragen. Mit diesem Transfer ist nur noch eine Einheit für die Planung der Trinkwasserversorgung bis hin zur Abwasserbeseitigung zuständig. Das LSVW behält seinen Auftrag, Trink- und Kontaktwasser (Duschen, Strand- und Schwimmbäder) zu kontrollieren und zu analysieren.
> Die bereichsübergreifende Zusammenarbeit des LSVW mit dem Amt für Landwirtschaft (LwA), dem Amt für Umwelt (AfU), dem Amt für Wald und Natur (WNA), dem Kantonsarztamt, der Kantonsapothekerin, der Gewerbepolizei und der Nutztierversicherungsanstalt (Sanima), dem Landwirtschaftlichen Institut Grangeneuve und der Kantonspolizei haben einmal mehr aufgezeigt, dass es einen multidisziplinären und systemischen Ansatz baucht, um bestimmte komplexe Dossiers zu behandeln. Dank dieser Zusammenarbeit konnten bedeutende Fortschritte und Synergien zugunsten der Freiburger Bürgerinnen und Bürger erzielt werden.
> Im Sommer 2019 wurde das Qualitätssicherungssystem des LSVW von der Schweizerischen Akkreditierungsstelle und technischen Experten überprüft. Die Laboratorien und Inspektorate wurden für die Normen ISO 17025:2017 und ISO 17020:2012 begutachtet, die höchsten Qualitätsstandards der Schweiz (akkreditierte Bereiche). Die Ergebnisse dieser Beurteilungen waren positiv. Es wurden nur geringe Nichtkonformitäten festgestellt. Diese Nichtkonformitäten wurden behoben. Der nächste grosse Schritt wird das Re-Akkreditierungs-Audit im Jahr 2021 sein. Im gleichen Jahr feiert das Qualitätssicherungssystem sein 30-jähriges Bestehen.
> Seit Mai 2019 ist eine für die Kommunikation zuständige Person direkt der Direktion des LSVW angegliedert. Mit ihrer hervorragenden Kenntnis der sozialen Netzwerke und der Medienlandschaft verhilft sie dem Amt zu mehr Visibilität und trägt zu einem besseren Verständnis der Komplexität der Dienstleistungen bei, die das Amt im Rahmen sowohl der alltäglichen Aufgaben als auch von Krisen erbringt.
> Nach dem Fall von Vandalismus und schwerer Sachbeschädigungen vom September 2018 wurden die Schäden am Gebäude behoben und die Täterschaft von der Genfer Justiz zur Rechenschaft gezogen.

6.2 Tätigkeit

6.2.1 Direktion und Verwaltung

2019 war ein wichtiges und intensives Jahr für den Sektor Verwaltung und Support, vor allem aufgrund der Anstellung mehrerer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, um diverse Weggänge zu kompensieren, und aufgrund der laufenden Reorganisationen des Amts. Dank dem Engagement des Personals konnten zwei kaufmännische Lernende,

ein Praktikant 3+1 und ein HSW-Praktikant erfolgreich ausgebildet werden. Dieser Erfolg ist ein Zeichen für einen guten Lehrbetrieb.

Um die zukünftigen Bedürfnisse des E-Governments zu erfüllen, hat das LSVW ein Verfahren zur Digitalisierung der eingehenden Post eingeführt, mit dem viel Papier gespart und ein grosser Schritt in Richtung einer vollständigen Digitalisierung gemacht werden konnte. Dank dieser Änderung und ein paar technischen Anpassungen ging der Papierverbrauch für Ausdrucke 2019 um 23 % zurück. Rund 107 000 gedruckte Blatt Papier wurden in diesem Jahr eingespart.

Es ist sehr wichtig, in der Digitalisierung vorwärtszukommen und Verfahren einzuführen, mit denen die Verwaltungsführung allgemein verbessert werden kann, um so die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter auf Freiburg 4.0 vorzubereiten.

Der Sektor Verwaltung und Support hat zudem den Auftrag, die Gesundheit des Personals am Arbeitsplatz zu fördern. Im Rahmen des Hygiene- und Sicherheitsausschusses des EVA-Gebäudes wurden in Zusammenarbeit mit dem AfU Projekte auf die Beine gestellt. Es wird immer wichtiger, den Menschen ins Zentrum zu stellen. Vor diesem Hintergrund möchte der Sektor Massnahmen ergreifen. Unter anderem möchte er einen kostengünstigen Erholungsraum für die Mitarbeitenden einrichten und so ein Arbeitsklima schaffen, das mehr Möglichkeiten bietet, die Bedürfnisse aller miteinzubeziehen. Jedes Projekt und jede Idee in diese Richtung können ein «Plus» sein, um die Motivation zu stärken und die professionelle Anerkennung des Staats als Arbeitgeber auszubauen.

Der Sektor zählt derzeit 13 Personen, die mit der sektorübergreifenden Verwaltung der Funktionen des Amts namentlich in den Bereichen Finanzen, Personal, Recht, Kommunikation, Empfang von Besucherinnen und Besuchern, Entgegennahme von Probenahmen und mit Koordinations- und Unterhaltsaufgaben in Zusammenhang mit dem EVA-Gebäude und den anderen Ämtern, die das Gebäude nutzen, betraut sind.

Im Berichtsjahr konnte das Amt zu 24 Entwürfen von Gesetzesrevisionen Stellung nehmen. Zudem war es für die ILFD an der Ausarbeitung von zwei Erlassentwürfen beteiligt. Einerseits das Gesetz zur Änderung des Gesetzes über das Trinkwasser, das aus der Reorganisation der Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion (RUBD) und der ILFD, genauer gesagt des LSVW und des AfU hervorging. Andererseits die Änderung der Verordnung ILFD über die Sömmerungsbedingungen, in der der Preis des Impfstoffs gegen Rauschbrand an das neue Impfprotokoll angepasst wurde. Das Amt erliess 5026 verwaltungsrechtliche Verfügungen, davon 10 Tierhalteverbote. Schliesslich beantwortete das Amt 21 Einsprachen/Beschwerden, gab 18 Stellungnahmen im Rahmen von Beschwerdeverfahren ab und überwies 136 Dossiers zur Einreichung einer Strafanzeige an die Staatsanwaltschaft.

	Verfügungen	Einsprachen	Beschwerden	Verzeigungen
Chemie- und Biologielabor	310	6	0	2
Inspektorat für Lebensmittel und Gebrauchsgegenstände	1462	14	4	67
Tiergesundheit	635	1	3	28
Inspektorat für Fleischverarbeitung und Schlachthöfe	2184	0	0	6
Tierschutz	435	0	11	33
Total	**5026**	**21**	**18**	**136**

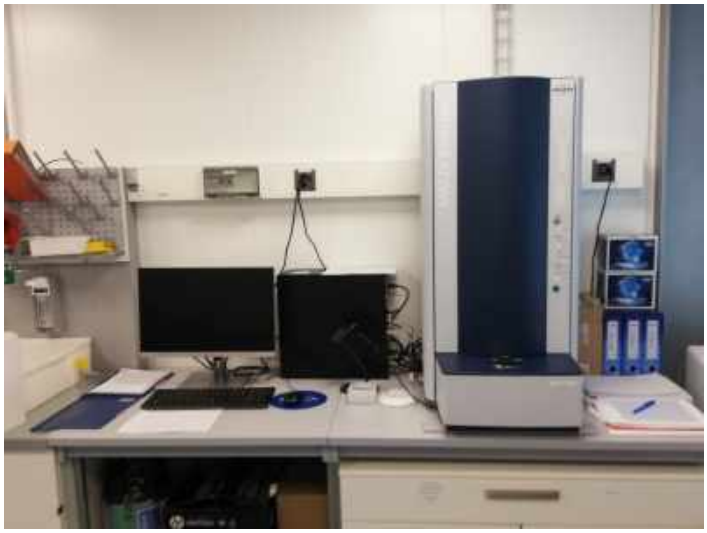
6.2.2 Laboratorien

2019 konnte erneut eine Zunahme der von den Laboratorien des LSVW analysierten Proben festgestellt werden (total: 47 021). Diese Zunahme konnte dank des Einsatzes aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, den weiteren Massnahmen zur Automatisierung bestimmter Etappen und der Vereinfachung gewisser Verfahren aufgefangen werden.

Aus analytischer Sicht war die grösste neue Herausforderung die Entwicklung einer Methode zum Nachweis von bestimmten Metaboliten von Chlorothalonil (Fungizid) im Trinkwasser. Zudem war das Jahr geprägt durch den Kauf von zwei äusserst wichtigen und leistungsfähigen Apparaten. Einerseits hat das Chemielabor zusammen mit dem AfU ein neues Massenspektrometer LC MS/MS gekauft. Es dient spezifisch der Untersuchung von Schadstoffen im

Wasser. Andererseits haben die Labors für Lebensmittel- und Veterinärbiologie ein MALDI-TOF-Massenspektrometer erworben, das die rasche Identifizierung von Bakterienkolonien ermöglicht.

Die Anstrengungen zur Optimierung der Verwaltungsverfahren und der elektronischen Datenübermittlung gestützt auf die Verwaltung 4.0 wurden ebenfalls fortgeführt. Dazu hat ein im Kanton ansässiges Unternehmen ein Tool entwickelt (DGWeb), mit dem Analyseanfragen an die Labors und die anschliessenden Ergebnisse an die Probenehmer digital übermittelt werden. Es handelt sich um ein Pilotprojekt, das 2020 ausgeführt wird und möglicherweise auf andere Sektoren ausgeweitet werden kann.



Das neue MALDI-TOF-Massenspektrometer, das die Laboratorien Lebensmittel- und Veterinärbiologie 2019 zur raschen Erkennung von Bakterienkolonien erworben haben.

6.2.2.1 Lebensmittelbiologie

2019 nahm der Sektor mikrobiologische Analysen von 4460 Proben vor. Dabei handelte es sich namentlich um 3101 Trinkwasserproben, 39 Proben von Schwimmbadwasser, 24 Proben von Strandbadwasser und 891 Lebensmittelproben, die im Rahmen von 13 kantonalen und einer interkantonalen Kampagne analysiert wurden. Dazu kamen 294 Analysen von Proben auf Legionellen, davon 111 Proben aus Pflegeheimen und 17 aus verschiedenen Matrizes, die im Rahmen eines Ringanalyseprogramms untersucht wurden (Qualitätssicherung).

Neben dieser täglichen Arbeit hat das Laboratorium die Optimierung seiner analytischen Methoden fortgesetzt, um seine Effizienz zu verbessern und den Zeitraum bis zum Vorliegen bestimmter Ergebnisse zu verkürzen. Dafür hat es wie bereits erwähnt ein MALDI-TOF-Massenspektrometer gekauft. Dabei handelt es sich um ein Gerät, das eine Matrix-unterstützte Laser-Ionisationsquelle (MALDI = Matrix-Assisted Laser Desorption/Ionisation) und einen Flugzeitanalysator (TOF = Time-Of-Flight) verwendet, um innerhalb von wenigen Minuten eine Bakterienkultur ausfindig zu machen. Zudem hat der Sektor mehrere analytische Methoden validiert, um die Voraussetzungen der Norm ISO 17025:2017 zu erfüllen.

In seiner Rolle als Lehrbetrieb hat der Sektor Lebensmittelbiologie eine Lernende im zweiten Lehrjahr für ein sechsmonatiges Praktikum begleitet.

Um seine wissenschaftlichen Kompetenzen zu erhalten und weiter auszubauen, hat der Sektor an zahlreichen Treffen zum Erfahrungsaustausch mit seinen Berufskollegen anderer kantonaler oder nationaler Laboratorien teilgenommen.

In der folgenden Tabelle sind die Ergebnisse der wichtigsten Kampagnen von mikrobiologischen Lebensmitteluntersuchungen zusammengefasst:

Kampagnen mikrobiologischer Untersuchungen	Anzahl Probenahmen	Nicht vorschriftsgemässe Proben
Restaurationsbetriebe	520	153 (29 %)
Eiswürfel	41	9 (22 %)

Kampagnen mikrobiologischer Untersuchungen	Anzahl Probenahmen	Nicht vorschriftsgemässe Proben
Gekochte Fleischerzeugnisse – Hygiene bei den Fabrikationsprozessen	32	13 (41 %)
Fleischzubereitungen und Hackfleisch – gute mikrobiologische Praxis	62	19 (31 %)
Ganze Grillpoulets – Lebensmittelsicherheit und gute Praxis	4	0 (0 %)
Vorübergehende Veranstaltungen – gute Praxis	25	13 (52 %)
Schlagrahm (Bläser, Siphons und Einweg-Sprühdosen)	11	0 (0 %)
In Käsereien hergestellter und verkaufter Voll- und Doppelrahm	14	8 (57 %)
Ziger (Ricotta) (beim Produzenten oder Wiederverkäufer entnommen) – gute Praxis	18	7 (39 %)
Gewerbliche Käsereien (Alp und Flachland) – Hygiene bei den Prozessen	12	0 (0 %)
Milch und Milchprodukte – Lebensmittelsicherheit und gute Praxis	31	9 (29 %)
Back- und Konditoreiwaren	34	5 (15 %)

Interkantonale Kampagnen mikrobiologischer Untersuchungen	Anzahl Probenahmen (FR)	Nicht vorschriftsgemässe Proben (FR)
Vor Ort hergestellte Produkte mit Gelee – gute Praxis	31	9 (29 %)
Legionellen in Duschen von Pflegeheimen und Spitälern	111	2 (1,8 %)

2019 ergaben die Kontrollen und Analysen der mikrobiologischen Qualität in den Restaurationsbetrieben eine Beanstandungsrate von 29 %. Dies stellt einen Anstieg gegenüber 2017 (21 %) und 2018 (25 %) dar. Besonders aufmerksam überprüft wurden heikle Produkte wie vorgekochter Reis, Teigwaren und Gemüse. Die Ergebnisse weisen vor allem auf eine erhöhte aerob-mesophile Keimzahl (AMK) und eine erhöhte Zahl von Enterobakterien hin (EB), d. h. Verunreinigungen durch Fäkal-Bakterien. Erhöhte AMK-Werte gehen oft mit einer schlechten Handhabung der Kühlkette und der Aufbewahrung einher, eine erhöhte EB-Zahl mit einer schlechten Anwendung der Hygiene- und Produktionsvorschriften. In 40 % der Fälle wurde eine doppelte Kontamination mit AMK und EB festgestellt. In 12 Proben erreichte die AMK mehr als 200 Mio. koloniebildende Einheiten pro Gramm. Solch kontaminierte Lebensmittel gelten als verdorben und sind eindeutig nicht zum Verzehr geeignet.

Die bei vorübergehenden Veranstaltungen an Lebensmittelständen entnommenen Proben wiesen ebenfalls einen hohen Anteil an mikrobiologisch nicht konformen Proben auf.

Infolge von Meldungen allfälliger Lebensmittelvergiftungen wurden in verschiedenen Betrieben 36 Proben entnommen. Krankheitserreger (Listerien, Salmonellen, *Bacillus cereus*, koagulasepositive Staphylokokken) wurden in keiner der im Rahmen dieser Meldungen entnommenen Proben gefunden. In 10 Proben wurden jedoch Verunreinigungen durch AMK und EB festgestellt, welche die zulässigen Grenzwerte überschritten.

Aufgrund der Ergebnisse zwischen 2015 und 2018 bei den mikrobiologischen Anforderungen an auf den Markt gebrachtes Fleisch und Fleischderivaten wurden in Metzgereien und anderen Betrieben des Fleischsektors drei Kampagnen durchgeführt. Getestet wurden in erster Linie gekochte Fleischerzeugnisse, Fleischzubereitungen und Hackfleisch. Bei den gekochten Erzeugnissen sollte die Beherrschung der Herstellungsparameter kontrolliert werden, namentlich die Gar- und Aufwärmtechniken, aber auch die Kühlung und die Verpackung. Zudem sollte geprüft werden, ob diese Produkte bei der Inverkehrbringung unter korrekten Hygienebedingungen verarbeitet, tranchiert, wiederverpackt und aufbewahrt wurden. Die Ergebnisse (40 % bzw. 41 % Nichtkonformitäten) zeigen, dass in gewissen Betrieben die gute Verfahrenspraxis entsprechend der Richtwerte, die in der offiziellen Leitlinie der Branche festgelegt sind, nicht beherrscht wird. Die Probenahmen waren auf risikobehaftete Wurstwaren gerichtet,

zum Beispiel Cipollata oder Kalbsbratwürste, bei denen die Beanstandungsrate bis zu zwei Drittel betrug. Grund für die Mängel waren hauptsächlich die AMK und EB.

Bei dem in Käsereien hergestellten und verkauften Rahm (Vollrahm und Doppelrahm) lässt sich gegenüber den Vorjahren eine Verschlechterung feststellen. Der Anteil nicht konformer Proben belief sich auf 57 % gegenüber 33 % 2018, 39 % 2017 und 55 % 2016. Die Überschreitungen betreffen im Allgemeinen Indikatorkeime wie die AMK.

Die Kontrolle der Konformität von Ziger, der bei den Herstellern oder Wiederverkäufern entnommen wurde, ergab ebenfalls eine ziemlich hohe Beanstandungsquote (39 %). Diese Produkte sind heikel, da sie aufgrund von mehreren Verarbeitungsschritten nach der Verarbeitung bei hoher Temperatur rekontaminierungsgefährdet sind.

2019 wurde in einer interkantonalen lebensmittelmikrobiologischen Kampagne die Einhaltung der guten Praktiken bei der Herstellung und Lagerung von Produkten mit Gelee (Fleisch- und Wurstwaren, aber auch Patisserieprodukte) überprüft. Die Herstellung, Verarbeitung und Zusammensetzung des Gelees sind aus mikrobiologischer Sicht ziemlich anspruchsvoll. Für den Kanton Freiburg wurde eine Beanstandungsrate von 29 % festgestellt (AMK und EB).

Im Allgemeinen zeigen die Beanstandungsquoten bei auf den Markt gebrachten Produkten, dass eine erneute Kontaminierung nach der Herstellung ein häufiges Problem darstellt und die guten Hygienepraktiken nicht immer beherrscht werden. Die nicht konformen Proben betreffen meistens AMK und EB.

Das Labor beteiligte sich ausserdem an einer interkantonalen Westschweizer Kampagne, in der die Verunreinigung des Wassers von Duschanlagen durch Legionellen untersucht wurde. Diese Kampagne folgte auf das Inkrafttreten der Verordnung des Eidgenössischen Departements des Innern über Trinkwasser sowie Wasser in öffentlich zugänglichen Bädern und Duschanlagen (TBDV), in der die Höchstwerte für die Legionellen in Wasser festgelegt sind, das für den Kontakt mit dem menschlichen Körper bestimmt ist. In diesem Rahmen wurden 111 Duschwasserproben in verschiedenen Pflegeheimen entnommen, die vom Kanton Freiburg für diese Kampagne ausgewählt wurden. Nur zwei Proben überschritten die zugelassenen Höchstwerte.

6.2.2.2 Veterinärbiologie

2019 untersuchte der Sektor insgesamt 38 703 Proben (34 364 im Vorjahr), an denen er 48 201 Analysen durchführte. Die Hauptgründe für diesen Anstieg sind die Kontrollanalysen wie jene der Infektiösen bovinen Rhinotracheitis (IBR), der Leukose der Rinder, der BVD-Antikörper und der Blauzungenkrankheit (BT), für die die Proben direkt in den Schlachthöfen des Kantons entnommen wurden. Diese Analysen sind Teil des RiBeS-Programms des Bundes (Projekt Rindviehbeprobung am Schlachthof), bei dem sämtliche Proben auf freiburgischem Boden im Jahr 2019 durch unser Laboratorium analysiert wurden.

Insgesamt wurden 21 437 serologische Analysen durchgeführt, die meisten im Rahmen von Stichproben, sanitarischen Kontrollen vor Veranstaltungen (Schauen), Kontrollen nach Importen und vor Exporten. Zudem hat das Laboratorium 1472 Proben (Blut und Nachgeburten) analysiert, um die Ursache von Aborten zu bestimmen. 23 455 Analysen wurden durch Gen-Amplifikation in Echtzeit durchgeführt, davon 23 089 für den Nachweis des BVD-Virus im Rahmen der Bestätigung oder Überwachung der Krankheit.

Um seine wissenschaftlichen Kompetenzen zu erhalten und weiter auszubauen, hat der Sektor an 11 Ringanalyseprogrammen teilgenommen, welche sämtliche akkreditierte Analysen abdeckten. Die Resultate waren durchgehend zufriedenstellend.

Neben der Routinearbeit hat das Laboratorium das Verfahren zum Austausch von Ergebnissen und zur digitalen Erfassung der Proben weiter verbessert, um seine Effizienz zu steigern und den Papierverbrauch zu reduzieren. Das Laboratorium war aktiv am Projekt zur Einführung einer Applikation für Verordnungsprozesse (DGWeb) beteiligt, mit der Analysemandate elektronisch erfasst, zahlreiche Informationen zur Probenahme vor Ort an das Labor und die Analysebefunde an die praktizierenden Tierärzte übermittelt werden können. Dieses schweizweit neuartige Projekt fügt sich in das Programm Verwaltung 4.0 ein, ein Teil des Regierungsprogramms in den Bereichen Digitalisierung und Informationssysteme.

Seit vielen Jahren ist der Sektor aktiv in der Ausbildung engagiert und bildet jeweils drei Lernende, vom 1. bis zum 3. Lehrjahr, aus. 2019 hat die Lernende des letzten Lehrjahrs die Schlussprüfung erfolgreich bestanden und durfte den Preis für das beste Resultat des Kantons entgegennehmen.

Im Rahmen des Netzes der Westschweizer veterinärmedizinischen Labors hat sich das Laboratorium an der gemeinsamen Validierung eines neuen Serologie-Kits für die Suche nach BVD-Antikörpern beteiligt. Die regelmässigen Kontakte und der Erfahrungsaustausch innerhalb des Netzes ermöglichen es, die wissenschaftlichen Kompetenzen zu erhalten und weiter auszubauen.

In der untenstehenden Tabelle sind die routinemässig durchgeführten Analysetätigkeiten des veterinärbiologischen Laboratoriums im Jahr 2019 zusammengefasst:

Diagnostische Untersuchungen von Krankheiten mit Meldepflicht		**Anzahl Untersuchungen**		**Anzahl positiver Untersuchungen**	
Anamnese	**Untersuchtes Gewebe**	**2019**	**2018**	**2019**	**2018**
IBR / IPV (Wiederkäuer)	Blut	5344	2248	0	0
Brucellose (Rinder, Kameliden)	Blut	550	610	0	0
	Nachgeburten	477	515	6	0
Brucella melitensis (Schafe, Ziegen)	Blut	296	693	0	0
Coxiellose (Rinder, Schafe, Ziegen)	Blut	186	185	33	35
	Nachgeburten	477	515	7	8
Chlamydiose	Blut	23	36	3	3
Enzootische Leukose (Rinder)	Blut	3274	116	1	0
Leptospirose (alle Tiere)	Blut	16	4	3	0
Kryptosporidiose (Kälber)	Kot	8	8	2	5
Salmonellose (alle Tiere)	Verschiedenes	398	380	61	81
Serologische Untersuchungen auf *Salmonella Enteritidis* (Geflügel)	Eier und Blut	366	388	4	5
Caprine Arthritis-Encephalitis (Ziegen)	Blut	7	300	0	9 (MVV)*
Aujeszkysche Krankheit (Schweine)	Blut	1726	766	3	0
PRRS**, Antikörper (Schweine)	Blut	1726	766	8	0
EP (Enzootische Pneumonie der Schweine)	Lungen	13	57	2	1
APP (Actinopleuropneumonie bei Schweinen)	Lungen	32	55	8	24
BSE (Rinder)	Obex	0	0	0	0
Blauzungenkrankheit BT, Virus RT-PCR (Rinder und Ziegen)	Blut	536	111	7	3
Blauzungenkrankheit BT, Antikörper-ELISA (Rinder)	Blut	0	1	0	1
BVD Antikörper (Rinder)	Blut	7827	4230	483	598
BVD Virus RT-PCR (Rinder)	Blut / Ohrgewebe	23 089	23 922	230	526
Paratuberkulose, Antikörper-ELISA (Rinder)	Blut	48	13	13	7
Paratuberkulose, Antigen PCR (Rinder)	Kot	57	28	12	8
Trichinen (Schweine, Pferde)	Muskulatur	334	356	0	0
Pseudotuberkulose (Ziegen)	Eiter	0	1	0	1
Rauschbrand (Rinder)	Muskel	0	0	0	0
Tuberkulose: - PCR	Organe	0	6	0	0
- Ziehl-Nielson-Färbung (säurefeste Stäbchen), Mikroskopie	Verschiedenes	4	8	0	0

* MVV: Maedi-Visna-Virus ** PRRS: Porcines reproduktives und respiratorisches Syndrom

Weitere Untersuchungen	2019	2018
Mastitismilchanalysen (Kuh, Ziege)	946	886
Antibiogramme der isolierten Mastitismilch-Keime oder bakteriologische Untersuchungen	34	137
Mikrobiologische Fleischuntersuchungen (MFU) von Rindern, Schweinen und Pferden in Schlachthöfen	172	208 (davon 11 positiv auf Hemmstoffe)
Verschiedene bakteriologische Untersuchungen (Urin, Kot, Eiter, Organe, Oberflächen usw.)	109	42
parasitologische Analysen im Kot	126	48

6.2.2.3 Chemielabor

2019 wurden im Sektor Chemie des LSVW insgesamt 3172 Wasserproben (3118 im Jahr 2018) und 686 Proben von Lebensmitteln und Gebrauchsgegenständen (795 im Jahr 2018) untersucht. Diese Analysen erfolgten im Rahmen von sieben kantonalen und sechs interkantonalen Kampagnen in der Westschweiz sowie zwei amtsübergreifenden Kampagnen (in Zusammenarbeit mit dem AfU und Agroscope) und drei nationalen Kampagnen.

Wie bereits im Vorjahr war es ein wichtiges Ziel, die Zusammenarbeit mit dem AfU fortzuführen und zu intensivieren und so Synergien, namentlich bei der Verwendung von Messinstrumenten, zu nutzen. Dieses Projekt startete 2017 mit dem Kauf von Geräten durch das LSVW, die beiden Ämtern zur Verfügung gestellt wurden. 2018 wurde es fortgesetzt mit der Implementierung einer Methode zur Untersuchung von Schwermetallen durch ICP-MS[4], die beim AfU angewendet wurde. Eines der wichtigsten Ziele für das Jahr 2019, das auch erreicht wurde, war der gemeinsame Erwerb eines neuen Massenspektrometers LC-MS/MS, seine Inbetriebnahme sowie die Schulung des Personals zu dieser neuen Ausrüstung. Dieses Gerät wird in Zukunft von beiden Ämtern für die Analyse von Rückständen im Wasser verwendet werden. Im Herbst wurde die strategische Bedeutung dieses Erwerbs aufgezeigt. Der Nachweis von Metaboliten von Chlorothalonil – Rückständen eines Pflanzenschutzmittels – im Wasser sorgte für Schlagzeilen. Mit dem neuen Gerät können die Netze ausfindig gemacht werden, in denen es allenfalls solche Abbauprodukte haben könnte, und für die eine sichere Versorgung umgesetzt werden muss.

Ein weiteres wichtiges Ziel bestand darin, Methoden zur Analyse von PPD (Färbemittel) in Kosmetikprodukten zu entwickeln und die Methode THC/CBD auch auf Haschisch auszudehnen. Dies im Hinblick auf eine Anwendung für Betäubungsmittelanalysen mit weiteren Partnerämtern.

Der Sektor Chemie bildete einen Lernenden aus und organisierte eine Laborführung für die Hochschule für Technik und Architektur Freiburg. Dieser Einsatz für die Zukunft des Kantons wurde dank dem Engagement aller Mitarbeitenden des Sektors geleistet.

Der Sektor Chemie setzt sich dafür ein, in den verschiedenen Bereichen, in denen das LSVW zuständiges Vollzugsorgan ist, einen breiten Kenntnisstand sowohl auf wissenschaftlicher als auch auf rechtlicher Ebene beizubehalten. So hat der Sektor an zahlreichen Erfahrungsaustauschsitzungen und Fachexpertengruppen (ERFA) teilgenommen, u. a. den Gruppen über die Tierarzneimittelrückstände, Kosmetika oder auch Schwermetalle in Gebrauchsgegenständen und Lebensmitteln.

Das Chemielabor hat zudem sein Fachwissen in der Analyse von Amitraz und seiner Metaboliten in Wachs und Honig erweitert. Die Laboratorien des LSVW analysieren – in Zusammenarbeit mit Agroscope in Liebefeld – Wachs- und Honigproben eines Forschungsprojekts zur Kinetik von Amitraz in den Bienenstöcken. Die ersten Ergebnisse dieser Zusammenarbeit lassen den Schluss zu, dass Spuren von Metaboliten im Wachs gefunden werden können, wenn dieses in der Schweiz verbotene Medikament in den Bienenstöcken verwendet wird. Damit kann man sich auch eine genauere Idee der feststellbaren Konzentrationen nach einer verbotenen Verwendung machen. Mit den Ergebnissen dieser Studie sollte, sofern das Molekül und/oder seine Metaboliten gefunden werden, bestimmt werden können, ob Amitraz verwendet wurde oder ob es sich um eine Kreuzkontamination handelt.

—

[4] Inductively Coupled Plasma Mass Spectrometry oder Induktiv gekoppelte Plasma-Massenspektrometrie

Dieses Projekt ermöglicht es damit, die Konzentration in Honig auf dem Schweizer Markt besser zu interpretieren, und bestätigt den Pioniercharakter und die Leaderrolle unseres Labors für diesen Parameter.

Kantonale Kampagnen (Analysen durch das LSVW Freiburg)	Anzahl Probenahmen	Nicht vorschriftsgemässe Proben
Chrom (VI) in Gebrauchsgegenständen aus Leder	9	1 (11 %)
Trihalomethane und Chlorate in offenen Schwimmbädern	6	5 (83 %)
Nanomaterialien (SiO_2, TiO_2, Talk) in Lebensmitteln	5	Monitoring
Qualität von frischen Kastanien	13	2 (15 %)
Schwermetalle in Schmuck	17	15 (88 %)

Interkantonale Kampagnen (Analysen durch das LSVW Freiburg)	Anzahl Probenahmen	Nicht vorschriftsgemässe Proben
Amitraz in Honig (Lebensmittelbereich, Verkauf)	17	0
Amitraz in Honig (Bereich Primärproduktion)	44	2 (5 %)
Amitraz in Wachs (Bereich Primärproduktion)	62	13 positiv (21 %)
Mykotoxine (A, B-Trichothecene und Zearalenon) in Maisprodukten	76	0
Mykotoxine (Aflatoxin & Ochratoxin) in Trockenfrüchten	27	0
Trihalogenmethane, Harnstoff, Chlorat und Trübung in gedeckten Schwimmbädern	43	10 (23 %)
THC und CBD in Hanf, THC-armem Hanf und Liquids für E-Zigaretten	62	6 (10 %)
Blei und Cadmium in FCM (Lebensmittelkontaktmaterialien)	29	0

Zusammenarbeit im Rahmen von Forschungs- und amtsübergreifenden Projekten	Anzahl Probenahmen	Ziel des Projekts
Amitraz (Agroscope)	44 (Wachs)	Die Kinetik von Amitraz und seiner Metaboliten bei der Anwendung des Produkts in Bienenstöcken erforschen
Glyphosat in Oberflächengewässern	192	Ämterübergreifende Zusammenarbeit (Amt für Umwelt)

Das neue Tandem-Massenspektrometer (LC-MS/MS), das 2019 gemeinsam mit dem AfU erworben wurde.

Interkantonale Kampagnen (Analysen durch andere Westschweizer Kantone oder durch das Adolphe-Merkle-Institut)	Anzahl Probenahmen (LSVW Freiburg)	Nicht vorschriftsgemässe Proben (LSVW Freiburg)
THC und CBD in Lebensmitteln	10	5 (50 %)
Entzündlichkeit und mechanische Festigkeit von Spielzeug	20	0
Pestizide in Bio-Früchten und -Gemüse	20	1 (5 %)
Tierarten in Take-away-Gerichten	14	2 (14 %)
Allergene in Kosmetika mit der Bezeichnung «Bio», «natürlich» oder «hausgemacht»	16	8 (50 %)
PCB, Dioxine und Furane in Eiern	20	noch nicht abgeschlossen
Anorganisches Arsen und GVO in Reis und Reiserzeugnissen	25	0
Tierarten: Wild	3	0
Wein – Jahrgang 2018 (Alkoholgehalt und verschiedene Parameter)	5	0

Nationale Kampagnen (Analysen von anderen Kantonen)	Anzahl Probenahmen (LSVW Freiburg)	Nicht vorschriftsgemässe Proben (LSVW Freiburg)
Arabica-Kaffee – Authentizität und Kontaminanten (europaweite Kampagne OPSON VIII)	1	0
BLV – NFUP 2019 Programm Honig	7	0
Pflanzenschutzmittelrückstände (Kampagne des Verbands der Kantonschemiker der Schweiz)	11	1 (Metaboliten von Chlorothalonil)

6.2.3 Inspektorat für Lebensmittel und Gebrauchsgegenstände

2019 hat das Inspektorat für Lebensmittel und Gebrauchsgegenstände (ILG) ab April die Tätigkeiten zur Kontrolle des Trinkwassers sowie des Dusch- und Badewassers übernommen, für das bis anhin das Trink- und Badewasserinspektorat (TBWI) zuständig war. Zwei Mitarbeiter des ehemaligen TBWI haben sich dem ILG angeschlossen, während die übrigen Mitarbeiter des TBWI zum AfU wechselten. Dieses hat am 1. April 2019 die Aufgaben der Trinkwasserplanung und Geomatik übernommen, die zuvor in den Zuständigkeitsbereich des LSVW fielen. Von nun an kümmert sich also das AfU um die Pläne der Trinkwasserinfrastrukturen (PTWI), die Gemeindereglemente über das Trinkwasser sowie das System AquaFri (kantonaler Kataster der Trinkwasserverteilnetze). Diese Neuorganisation hatte bedeutende Auswirkungen auf die Tätigkeiten des ILG, hauptsächlich im Bereich Wasser (namentlich bei der Zahl der Inspektionen der Trinkwasserverteiler).

6.2.3.1 Lebensmittel

Das ILG hat 2019 in den rund 3940 dem LSVW bekannten Lebensmittelbetrieben des Kantons insgesamt 2110 Inspektionen durchgeführt (gegenüber 1977 im Jahr 2018), zumeist ohne Vorankündigung. Der Anteil an Ergebnissen, die nicht den Vorschriften entsprachen (69 %), ist mit jenem von 2018 vergleichbar (68 %). Diese auf der Grundlage einer Risikoanalyse durchgeführten Inspektionen fanden mehrheitlich in Restaurationsbetrieben statt (59 % der 2019 durchgeführten Inspektionen), gefolgt von Geschäften (23 %), gewerblichen Betrieben (Käsereien, Metzgereien, Bäckereien usw., 17 %) und der Industrie (1 %).

2019 musste in 211 Fällen die Entsorgung von Lebensmitteln angeordnet werden (z. B. verdorbene Ware, die bei einer unangepassten Temperatur aufbewahrt wurde, oder bei der das Verfalldatum abgelaufen ist, oder verdorbenes Frittieröl; 15 % mehr als 2018). Der Gebrauch von Verfahren, Räumlichkeiten, Geräten oder Fahrzeugen musste 2019 in 29 Fällen verboten werden (gegenüber 20 Fällen 2018).

Die Anzahl der Inspektionen, deren Ergebnisse nicht den Vorschriften entsprachen oder kritische Fälle ergaben (Entsorgung von Produkten und Verbot von Verfahren oder Räumlichkeiten), ist somit stabil bzw. leicht angestiegen. Auch wenn man nicht aus den Augen verlieren darf, dass es sich hier um die Anzahl Kontrollen handelt, die nicht konforme Ergebnisse ergaben (und nicht um Lebensmittelbetriebe, die nicht den Vorschriften entsprechen – ein

Betrieb kann pro Jahr mehrmals kontrolliert werden), so zeigt dies doch, dass die Kontrollen der Einhaltung der lebensmittelrechtlichen Anforderungen aufrechterhalten werden müssen. Nebst den Dossiers der «unbelehrbaren» Betreiber stellt man in der Tat fest, dass sich zahlreiche Personen an Tätigkeiten in Zusammenhang mit Lebensmitteln wagen, ohne über ausreichende Kenntnisse oder Ausbildungen zu verfügen. In den letzten Jahren musste man auch feststellen, dass gewisse dieser neuen Unternehmen aus ethischen Bestrebungen «nicht konventionelle» Lebensmittel auf den Markt bringen, die nicht immer den Anforderungen des Lebensmittelrechts entsprechen (z. B. im Bereich der Abgabe von Produkten, die nicht verkauft werden konnten, um die Verschwendung von Lebensmitteln zu vermeiden, oder bei Rohkosternährung).

Im Rahmen der amtlichen Kontrolle ist das ILG damit beauftragt, amtliche Proben für die Laboratorien des LSVW, der Kontrollorgane anderer Kantone (im Rahmen der Interkantonalen Vereinbarung zwischen den Westschweizer Kantonen) oder des Bundes (Bundesamt für Lebensmittelsicherheit und Veterinärwesen, BLV) zu entnehmen. 2019 hat das ILG in 500 im Kanton Freiburg aktiven Betrieben 1178 Proben von Lebensmitteln und Gebrauchsgegenständen entnommen.

Neben diesen Tätigkeiten ist das ILG zuständig für die Kontrolle der im Bereich der pflanzlichen Primärproduktion tätigen Betriebe, die Beurteilung, ob Baugesuche für Betriebe im Lebensmittelsektor die Anforderungen erfüllen, und erteilt Kurse im Rahmen des von GastroFribourg organisierten Wirtekurses. Zudem überprüft das ILG im Auftrag der Interkantonalen Zertifizierungsstelle (IZS), ob die Anforderungen der Pflichtenhefte von Gruyère AOP und Vacherin fribourgeois AOP eingehalten werden.

6.2.3.2 Trinkwasser

Die untenstehende Tabelle enthält die Analysen, die im Rahmen der Trinkwasserverteilung vorgenommen wurden. Diese Analysen umfassen die amtlichen Entnahmen durch das TBWI – ab April 2019 durch das ILG – und die Proben, welche die Wasserverteiler im Rahmen ihrer Selbstkontrolle entnommen haben. Die Wasserverteiler des Kantons Freiburg müssen diese Analysen basierend auf dem kantonalen Recht beim LSVW vornehmen lassen.

	Gewässer	Proben	Nicht vorschriftsgemässe Proben
den Anforderungen des Lebensmittelrechts nicht unterstellte Gewässer	Oberflächengewässer (vor Aufbereitung)	83	-
	Fassungen (vor Aufbereitung)	462	-
	Übrige	158	-
den Anforderungen des Lebensmittelrechts unterstellte Gewässer	Quellen (nicht aufbereitet)	212	16 (7.5 %)
	nach Aufbereitung	294	15 (5 %)
	Verteilt	2038	112 (5.5 %)
Total		**3247**	**143 (4.5 %)**

2019 hat das LSVW 7 Trinkwasserverteiler inspiziert (33 im Jahr 2018); 3 Inspektionen wurden durchgeführt, um den Zustand von Trinkwasserversorgungen zu überprüfen, die sich in der Nähe von Wasserläufen befinden, die verschmutzt worden waren.

Im Bereich der Verschmutzungen hat das LSVW im Berichtsjahr 12 Fälle behandelt (2018 waren es 5). 3 der Fälle betrafen Verschmutzungen von Wasserläufen (mit Pflanzenschutzmitteln und Kohlenwasserstoffen), die eine laufende Kontrolle von nahegelegenen Quellen nach sich zogen. Die Kontrollen ergaben letztendlich, dass die Quellen nicht verschmutzt waren.

Bei insgesamt 8 Fällen handelte es sich um mikrobiologische Verschmutzungen der Trinkwassernetze, die dank Selbstkontrollanalysen beim LSVW zutage traten. In solchen Fällen wird die Bevölkerung darauf hingewiesen, dass das Wasser vorübergehend abgekocht werden muss, und das Wasser der betroffenen Netze wird mit Chlor desinfiziert. In der Hälfte dieser Fälle von mikrobiologischen Verschmutzungen musste ein System zur ständigen Chlorierung eingerichtet werden, bis die Netze wieder den Vorschriften entsprachen oder die definitiven Systeme zur Wasserbehandlung installiert waren (UV-Desinfektion). Einer der Fälle betraf über 2500 Personen. Dieser Fall kann

als Grossereignis bezeichnet werden und erforderte die Einrichtung einer Notwasserversorgung während mehr als zwei Monaten. Dazu kam es aufgrund von menschlichem Fehlverhalten; eine strafrechtliche Untersuchung läuft.

Im Rahmen einer auf nationaler Ebene organisierten Analysekampagne hat das LSVW 11 Trinkwasserproben entnommen, um sie auf Pflanzenschutzmittelrückstände zu untersuchen. Diese Analysen brachten bei einem freiburgischen Wasserverteiler einen besorgniserregenden Gehalt an Metaboliten des Fungizids Chlorothalonil zutage. Dieser ergriff schnell Massnahmen, mit denen das verteilte Wasser wieder mit den Vorschriften in Einklang gebracht werden konnte. Das LSVW wird genauere und umfassendere Analysen dieser Substanz in Freiburger Gewässern vornehmen.

6.2.3.3 Wasser in Bädern und Duschanlagen

2019 hat das LSVW 42 Wasserproben in öffentlichen Bädern entnommen. Insgesamt 10 (24 %) Proben entsprachen den Anforderungen nicht. In 8 Fällen war der Chloratgehalt (Salze, die beim Abbau von Chlorprodukten entstehen, mit denen die Becken desinfiziert werden) zu hoch, bei 1 Probe überstieg der Trihalomethangehalt (Produkte aus der Reaktion von Chlor mit organischen Stoffen) den zugelassenen Höchstwert um das Doppelte. In den von diesen Mängeln betroffenen Badeanstalten wurden entsprechende Massnahmen angeordnet.

2019 hat das LSVW im Rahmen der Selbstkontrolle der Betreiber den Gehalt an Legionellen von 294 Proben aus öffentlichen Duschanlagen bestimmt. 9 dieser Proben (3 %) wiesen eine zu hohe Konzentration dieses Krankheitserregers auf.

6.2.3.4 Öffentliche Strandbäder

Auf der Grundlage der Empfehlungen des Bundes [Bundesamt für Umwelt (BAFU) und Bundesamt für Gesundheit] wird im Kanton das Wasser von 12 Strandbädern, die als öffentlich definiert sind, jährlich einer mikrobiologischen Kontrolle unterzogen. Das LSVW ist zuständig für die Entgegennahme und die Analyse der entsprechenden Proben. Die Ergebnisse, die dem BAFU und dem Kantonsarzt übermittelt werden, werden Anfang Sommer in Form einer Karte publiziert. 2019 wurden von den 24 entnommenen Proben 20 in die Qualitätsklasse A (ausgezeichnet) und vier in die Qualitätsklasse B (gut) eingestuft.

6.2.4 Inspektorat für Fleischverarbeitung und Schlachthöfe

Im September 2019 wurde das Inspektorat für Fleischverarbeitung und Schlachthöfe (IFS) im Rahmen eines nationalen Evaluierungsplans von den europäischen Instanzen kontrolliert. Dieses Audit betraf die Überwachung von Tierarzneimittelrückständen und Kontaminationen in lebenden Tieren und Produkten tierischer Herkunft. Das IFS ist stark engagiert im Nationalen Fremdstoffuntersuchungsprogramm (NFUP, s. Ziffer 6.2.4.3) und entnimmt zahlreiche Proben in den Schlachthöfen des Kantons. Die europäischen Behörden werden ihren definitiven Bericht 2020 einreichen, doch die Ergebnisse des Audits für Freiburg waren gut und die festgestellten Mängel wurden bereits korrigiert und die vorgeschlagenen Verbesserungen umgesetzt. Die 2017 eingerichtete zentrale Anlaufstelle «Export» hat sich bewährt. Sie bietet den Unternehmen einen einfachen, raschen Zugang zu den Dienstleistungen, die sie für den Export von Lebensmitteln tierischer Herkunft benötigen. Dieses Jahr war zudem geprägt von regem Austausch mit bestimmten Unternehmen, wodurch das Personal, das an der Ausstellung von Exportzertifikaten beteiligt ist, die guten Praktiken austauschen und so die Verfahren optimieren konnte.

6.2.4.1 Schlachthöfe

Der Hauptauftrag der Sektion IFS ist die Wahrnehmung der Aufsicht und die amtliche Kontrolle in allen Schlachthöfen des Kantons. Diese Aufgaben beinhalten die systematische Aufsicht nach dem Drei-Säulen-Prinzip: Tierwohl (Tierschutz), Tiergesundheit (Tierseuchen, Zoonosen, Verwendung von Antibiotika oder anderen Tierarzneimitteln) und Lebensmittelsicherheit (Fleischkontrolle im engeren Sinne, Kontrolle der Einhaltung der Hygienevorschriften in den Betrieben). Dazu muss jedes Tier, das in die Lebensmittelkette aufgenommen wird, mindestens zwei Kontrollen unterzogen werden (Schlachttier- und Fleischuntersuchung), und zwar von amtlichem und entsprechend dafür ausgebildetem Personal (amtliche Tierärzte und amtliche Fachassistenten).

Um diesen Auftrag in den Schlachthöfen des Kantons wahrnehmen zu können, zählt das IFS rund 40 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die auf die vier Hauptschlachthöfe in Estavayer-le-Lac (Rinder), Courtepin (Schweine und Geflügel) und Vaulruz verteilt und bis zu sechs Tage die Woche von 3 bis 22 Uhr im Einsatz sind.

2019 wurden folgende Zahlen zu den Schlachtungen erfasst:

> Beim Schlachtvieh (Rinder, Schweine, Schafe, Ziegen, Pferde), beim Zuchtwild und bei den Kaninchen wurden im Kanton Freiburg offiziell 455 061 Tiere geschlachtet. Das entspricht einem Rückgang von rund 4 % im Vergleich zum Vorjahr.
> Beim Geflügel wurden insgesamt rund 31,1 Millionen Tiere geschlachtet. Diese Zahl ist um fast 5 % gestiegen und entspricht den neuen Fleischkonsumgewohnheiten in der Schweiz. Der Prozentsatz an konfisziertem Geflügel beläuft sich auf 1,9 % und ist daher mit der Zahl vom Vorjahr vergleichbar.

Tabelle des offiziell geschlachteten Viehs nach Tierart:

Rindvieh	Schweine	Schafe	Ziegen	Pferde
89 723 (- 6,6 %)	361 964 (- 3,4 %)	2456 (- 13,9 %)	632 (+ 30.6 %)	27 (+/- 0 %)

Tabelle der insgesamt geschlachteten übrigen Arten:

Geflügel	Zuchtwild	Kaninchen	Wildschweine	Alpakas/Lamas
31 095 562 (+ 5,0 %)	169 (+ 108.6 %)	82 (+ 34,1 %)	8 (+ 100 %)	0 (+/- 100 %)

Die prozentuale Differenz zum Vorjahr ist in Klammern angegeben.

2019 hatten im Kanton Freiburg 3 grosse Schlacht- und Zerlegebetriebe, 19 Schlachthöfe mit geringerer Kapazität (davon 6 Geflügel-Schlachthöfe), 2 Betriebe, die Lebensmittel tierischer Herkunft verarbeiten, und 2 Wildverarbeitungsbetriebe eine Zulassung. Zur Überwachung wurden 18 Betriebe inspiziert, davon 12 ohne Vorankündigung.

Um die Kundennähe durch regionale Produkte beizubehalten, bleibt das Schlachten in Schlachthöfen mit geringerer Kapazität eine Priorität im Kanton.

6.2.4.2 Exportzertifikate für Lebensmittel tierischer Herkunft

Für die Ausfuhr von Lebensmitteln tierischer Herkunft wie Fleisch, Käse oder andere Milchprodukte handelt die Schweiz mit den verschiedenen betroffenen Ländern Abkommen aus.

2019 haben die freiburgischen Exportbetriebe in rund 50 Länder auf allen Kontinenten Lebensmittel tierischer Herkunft exportiert. Bei jeder Ausfuhr von Waren wird vom Amt ein Exportzertifikat ausgestellt und unterzeichnet. Für das Jahr 2019 wurden 607 Zertifikate vorbereitet, authentifiziert und unterzeichnet. Das entspricht einer Abnahme von rund 5,9 % im Vergleich zum Vorjahr.

Nachdem 2018 die Verpflichtung eingeführt wurde, sämtliche Waren, die in die Eurasische Wirtschaftsunion (EAWU) exportiert werden, vorgängig vor Ort zu inspizieren, haben die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des LSVW im Jahr 2019 bei den drei wichtigsten betroffenen Exportbetrieben rund 120 Inspektionen vorgenommen.

6.2.4.3 Untersuchungs- und Überwachungsprogramme

Mit seinen drei grossen Schlachtbetrieben, die die drei Haupttierarten abdecken (Schweine, Geflügel und Rind), ist der Kanton Freiburg ein wichtiger Partner für die verschiedenen Untersuchungs- und Überwachungsprogramme des BLV. Dieses führt jedes Jahr ein umfangreiches Programm zur Untersuchung von Fremdstoffen anhand von Probenahmen und Analysen durch, das nationale Fremdstoffuntersuchungsprogramm (NFUP). Das nationale Programm ermöglicht eine Übersicht über das Vorkommen von Fremdstoffen (Tierarzneimittel, Zusatzstoffe oder auch Umweltkontaminanten) in Lebensmitteln tierischer Herkunft, die in der Schweiz produziert werden. Es erlaubt auch eine Überprüfung der Einhaltung der zugelassenen Höchstkonzentrationen von Fremdstoffen in Lebensmitteln. Dies ist auch eine Garantie gegenüber der Europäischen Union, um die Sicherheit von Lebensmitteln vom Schweizer Markt nachzuweisen. Im Rahmen dieses Programms wurden in den Schlachthöfen des Kantons unter amtlicher

Aufsicht 280 Proben von Tieren (Blut, Muskel, Milch, Urin usw.) entnommen und anschliessend analysiert, um festzustellen, ob sie Fremdstoffe enthalten. Das Ergebnis von 4 dieser Proben erwies sich als positiv und machte eine Kontrolle sowie Untersuchungen und Massnahmen erforderlich.

Parallel zum Fremdstoffuntersuchungsprogramm führt das BLV verschiedene Tierseuchen-Überwachungsprogramme durch. Im Rahmen eines dieser Programme haben die amtlichen Tierärzte und Fachassistenten der Fleischkontrolle in den Schlachthöfen des Kantons etwas über 6500 RiBeS-Proben entnommen. Anhand dieser Proben konnten Tierseuchen wie BVD, IBR und BT auf nationaler Ebene überwacht werden (s. auch Ziffer 6.2.5.3).

6.2.4.4 Wildbret

Das LSVW war an den Informationsveranstaltungen am 26. September 2019 in Tentlingen und am 3. Juli 2019 in Rue anwesend. Dort erhielten die Jägerinnen und Jäger Informationen zur Afrikanischen Schweinepest, einer hochansteckenden Tierseuche, die sowohl das Haus- als auch das Wildschwein betrifft, jedoch nicht auf Menschen übertragbar ist. Es wurden insbesondere die Symptome der Krankheit und die verschiedenen Infektionsquellen des Virus erläutert. Diese Seuche breitet sich in Europa weiter aus und wütet bereits in einer Distanz von weniger als 300 km von der Schweizer Grenze entfernt. Es besteht eine hohe Gefahr, dass das Virus in der Schweiz auftreten wird. Die Jäger und die Wildhüter-Fischereiaufseher sind verpflichtet, Ausbrüche von Tierseuchen bei Wildtieren in der Natur und verdächtige Beobachtungen unverzüglich einem Amtlichen Tierarzt zu melden.

6.2.5 Tiergesundheit

2019 wurde auf dem Gebiet des Kantons Freiburg keine hochansteckende Tierseuche entdeckt. Allerdings kommt die Afrikanische Schweinepest der Schweiz von Norden und Osten her gefährlich nahe.

6.2.5.1 Bienenhaltung

2019 wurde ein Fall von Sauerbrut (im Saanebezirk) und ein Fall von Faulbrut (ebenfalls im Saanebezirk) verzeichnet. 2 Völker mussten vernichtet werden. Am Ende der Bienensaison konnten alle Sperren aufgehoben werden.

Im Frühling 2019 waren 832 Imker gemeldet (- 4 im Vergleich zu 2018). Die Zahl der Bienenvölker ist ebenfalls leicht gesunken und liegt bei 9383 (- 294 im Vergleich zum Vorjahr).

Die Kontrollen von 7 Bienenimporten aus Frankreich haben keine Krankheiten aufgezeigt.

2019 hat der Staat Freiburg 25 % der Kosten für die Produkte zur Varroa-Bekämpfung übernommen. Dieses Angebot wird 2020 weitergeführt. Sämtliche Imker werden per Post darüber informiert.

2019 wurden insgesamt 171 dynamische Kontrollen auf der Grundlage von offiziellen Mandaten sowie 65 Kontrollen in der Primärproduktion durchgeführt. Indem die Kontrollen auf die Ansteckungsgefahr, die Krankheitsfälle im Vorjahr, den Import von Paketbienen, die interkantonale Koordination, die Schutzmassnahmen der kantonalen Belegstationen und die vom Bund festgelegte maximale Frequenz abgestimmt wurden, konnten sie effektiver gestaltet werden.

Alle dynamischen Kontrollen (Verstellen, Krankheitsverdacht usw.) erfolgten auf der Grundlage von gezielten offiziellen Mandaten und deren Überwachung. Dieses Modell scheint von den meisten Imkern geschätzt zu werden.

Die Kontrollen der Primärproduktion der Bienen wurden 2019 fortgeführt. Bei 60 Imkern und 2 Imkerfachgeschäften im Kanton Freiburg wurden Proben entnommen und auf Amitraz-Rückstände analysiert. Von den 62 Entnahmeorten wurden 2 Honigproben und 13 Wachsproben beanstandet.

Material	Proben		Mit Rückständen		Nicht konform	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Honig	44	44	2 (5 %)	0	2 (5 %)	0
Wachs	62	54	13 (21 %)	15 (28 %)	-	-

2020 wird die Umstrukturierung des Bienenkommissariats abgeschlossen sein, nachdem das LSVW 2019 die sanitarischen Kontrollen mit den Primärproduktionskontrollen zusammengelegt hat. Diese beiden Aspekte werden

nun innerhalb derselben Kontrolle, im Prinzip einmal alle acht Jahre, überprüft. Der kantonale Bieneninspektor übernimmt die Koordination der Kontrollen und leitet die entsprechenden Mandate an die regionalen Bieneninspektoren weiter.

Dynamische Kontrollen infolge einer Tierseuche oder von besonderen Ereignissen sind jederzeit möglich, um die Bienengesundheit zu erhalten.

6.2.5.2 Bewilligungen

Insgesamt 71 Bewilligungen (130 im Jahr 2018) wurden rechtzeitig ausgestellt und im nationalen Informationssystem «ASAN»[5] erfasst. Im Vergleich zum Vorjahr hat sich die BVD-Situation stabilisiert, wodurch die Anzahl der Bewilligungen für das Verstellen von Rindern zurückgegangen ist. Das unbewilligte Verstellen und die Nichteinhaltung von offiziellen Entscheiden von Sperren und Verstellverboten aufgrund der BVD wurden bei der Staatsanwaltschaft angezeigt.

Art der Bewilligung	Anzahl
Internationaler Tiertransport	3
BVD	11
Umzug	0
Ausstellungen und Versteigerungen	16
Eigenbestandsbesamung	23
Besamungstechniker	0
Viehhandels patente	8
Embryotransfer und -lagerung	1
Tierische Nebenprodukte (TNP)	3
Wanderherden	4
Total	**71**

6.2.5.3 Tierseuchenüberwachung

Die Proben wurden 2019 gemäss dem nationalen Überwachungsprogramm Tierseuchen entnommen und analysiert.

Bei den Rindern umfasste das Programm RiBeS (automatische Probenahmen am Schlachthof) neben den Probenahmen für die BVD auch die Proben für die Analysen der IBR und der Infektiösen pustulösen Vulvovaginitis, der Enzootische Leukose der Rinder und der BT. Diese Proben am Schlachthof wurden vor allem bei Mastvieh und Mutterkuhherden entnommen. Bei den Milchkuhherden wurden die gleichen Analysen mit Tankmilchproben vorgenommen. Bei den Rindern wurden zudem Proben entnommen, um die Blutbank des Bundes aufzufüllen.

Bei den Schweinen wurden ebenfalls Proben in den Schlachthöfen entnommen, die auf die Aujeszkysche Krankheit und das porcine reproduktive und respiratorische Syndrom (PRRS) analysiert wurden. Sämtliche Analysen waren negativ.

Bei den kleinen Wiederkäuern (Ziegen und Schafe) fanden Stichproben mit Probenahmen auf den Betrieben und Analysen auf Brucellose statt. Alle Ergebnisse waren negativ.

6.2.5.4 Meldungen von Tierseuchen

2019 wurden 79 Tierseuchenfälle offiziell gemeldet (107 im Jahr 2018). Die Zahl der BVD-Meldungen ist klar zurückgegangen: 22 im Jahr 2019, 33 im Jahr 2018 und 68 im Jahr 2017. Trotz dieses Erfolgs ist die BVD noch nicht ausgemerzt und ihre Bekämpfung bleibt von höchster Priorität. Aus diesem Grund wurden mehrere Informationsunterlagen und Mitteilungen an die betroffenen Züchter, an Alpverantwortliche und die breite

[5] Die Anwendung ASAN ermöglicht den kantonalen Veterinärämtern eine auf nationaler Ebene standardisierte Erfassung und Verwaltung ihrer täglichen Geschäfte in den Bereichen Tiergesundheit, Tierschutz, Lebensmittelsicherheit, Veterinärberufe und Heilmittel.

Bevölkerung ausgearbeitet. Die Zahl der Betriebe, die BVD-Massnahmen unterstellt sind, nimmt während der Abkalbesaison jeweils zu.

Tierseuchen	Kategorie	Art	Anzahl Meldungen/Herde
Lungenadenomatose	zu überwachen	Schafe	1
Actinobacillose der Schweine (APP)	zu bekämpfen	Schweine	1
Bluetongue	zu bekämpfen	Rindvieh	1
BVD	auszurotten	Rindvieh	22
Campylobacter	zu überwachen	Rindvieh	2
		Katzen	1
		Hunde	2
Rauschbrand	zu überwachen	Rindvieh	1
Chlamydiose	zu überwachen	Ziegen	1
		Schafe	2
Coxelliose	zu überwachen	Rindvieh	22
		Ziegen	2
Cryptosporidiose	zu überwachen	Rindvieh	2
		Katzen	1
Echinococcose	zu überwachen	Schakale	1
Infektiöse Laryngotracheitis (ILT)	zu bekämpfen	Geflügel	2
Leptospirose	zu bekämpfen	Schweine	1
Faulbrut	zu bekämpfen	Bienen	1
Sauerbrut	zu überwachen	Bienen	1
Neosporose	zu überwachen	Rindvieh	2
Paratuberkulose	zu bekämpfen	Rindvieh	4
Pseudotuberkulose	zu überwachen	Ziegen	1
Salmonellose	zu bekämpfen	Rindvieh	1
Toxoplasmose	zu überwachen	Katzen	1
Tularämie	zu überwachen	Hasen	2
Yersiniose	zu überwachen	Katzen	1
Total			**79**

Die Einsatzgruppe im Tierseuchenfall hat Schulungen besucht und 2 Übungen durchgeführt. 2019 stand die Afrikanische Schweinepest als aktuelles Thema im Mittelpunkt der beiden jährlichen Schulungen. Eine praktische Übung wurde im Mai 2019 durchgeführt. Rund um einen fiktiven Standort mit Hausschweinen wurde eine Sperrzone eingerichtet. Eine praktische Übung im Wald wurde ebenfalls durchgeführt, um im Falle einer Ausbreitung der Krankheit in unserem Land in den unterschiedlichen Regionen adäquat reagieren zu können. Diese Übungen wurden gestützt auf die neuen technischen Weisungen des BLV für Mindestmassnahmen zur Bekämpfung der Afrikanischen Schweinepest bei freilebenden Wildschweinen durchgeführt. Die Übungen in Gebieten im Wald und im unwegsamen Gelände förderten das Bewusstsein für die Anstrengungen, die notwendig sind, um diese technischen Weisungen umzusetzen. Die Suche nach toten Tieren und die Probenahme waren ebenfalls Gegenstand von Übungen. Im Mai und im Oktober, anlässlich der Theorie-Halbtage, wurden die verschiedenen Stellen (WNA, LwA, Kantonspolizei, Zivilschutz usw.) eingeladen, um Diskussionen anzuregen, die Zusammenarbeit vorzubereiten und die Funktionen jedes Partners zu definieren.

6.2.5.5 Importe und Exporte von lebenden Tieren

Wie in den Vorjahren wurden zahlreiche Tiere importiert, von denen gewisse amtstierärztlich überwacht werden mussten. Insgesamt wurden 21 gebührenpflichtige Verfügungen über amtstierärztliche Überwachung erlassen (27 im Jahr 2018).

Folgende Tiere, für die keine amtstierärztliche Kontrolle notwendig war, wurden importiert: 2 Katzen, 178 Hunde, 178 Pferde sowie verschiedene Arten wie Schlangen, Nagetiere, Vögel und andere Säugetiere.

Bei den Genetikprodukten wurden im Berichtsjahr 27 058 Dosen Rindersamen, 265 Dosen Pferdesperma und 29 Rinderembryonen importiert.

Das Amt stellt eine starke Zunahme an Haustierimporten fest. Insgesamt mussten 43 Hundeimporte (19 im Jahr 2018) und 7 Katzenimporte aufgrund ihres illegalen oder fehlerhaften Aspekts abgeklärt werden. Zudem wurden 14 Entscheide über eine Absonderung zu Hause getroffen, namentlich in Zusammenhang mit dem Risiko aufgrund des Tollwut-Virus.

Insgesamt 13 Zertifikate wurden für die Sömmerung von Rindern in Frankreich erteilt.

Das Amt hat unter anderem Ausfuhrbestätigungen oder -zertifikate für folgende Tiere ausgestellt: 208 Pferde, 8 Rinder, 5 Katzen, 12 Hunde und 64 200 Legehennen.

6.2.5.6 Milchinspektorat und Primärproduktion

Es wurden verschiedene Kontrollen gemäss der Verordnung über die Koordination der Kontrollen auf Landwirtschaftsbetrieben durchgeführt sowie Kontrollen der Eigenbestandsbesamung und AOP-Kontrollen von Gruyère, Vacherin fribourgeois und Emmentaler im Auftrag der IZS. Das Jahresziel 2019 wurde erreicht, nämlich insgesamt 802 im Informationssystem AControl erfasste amtliche Kontrollen.

Zudem nimmt der Sektor für das BLV die Probenahmen für das Monitoring von Rückständen in der Milch im Rahmen des nationalen Rückstände-Überwachungsprogramms vor.

Art der Kontrolle	Anzahl
Grundkontrolle (Betrieb und Tierhaltung)	632
Grundkontrolle (Alpen)	55
Unangekündigte dynamische Kontrollen, unter anderem zur Überprüfung und Zwischenkontrollen im Rahmen der mit der Eidgenössischen Zollverwaltung koordinierten Erhebung «Medikamentenimport aus Frankreich»	115
Eigenbestandsbesamung	86
Gruyère AOP	229
Vacherin fribourgeois AOP	217
Emmentaler AOP	13

Insgesamt wurden 27 Milchliefersperren angeordnet, gegenüber 22 im Jahr 2018.

Anzahl	Zellzahl 2019	Keimbelastung 2019	Hemmstoffe 2019
Milchliefersperren	4 (3)	0 (3)	23 (16)
Aufhebungen der Sperre	4 (1)	0 (2)	23 (16)

6.2.5.7 Umfrage der Vetsuisse-Fakultät und Projekt ReLait

In Zusammenarbeit mit der Vetsuisse-Fakultät hat das Inspektorat für Milch und Primärproduktion an der Umfrage zu den Themen Bestandesmedizin, Beratung und Antibiotikaeinsatz mitgewirkt. Die freiburgischen Tierärzte, die mit Nutztieren arbeiten, waren aktiv daran beteiligt. Die Studie wird im Januar 2020 in der Zeitschrift *Schweizer Archiv für Tierheilkunde* (SAT) publiziert. Diese fruchtbare Zusammenarbeit erfolgt parallel zum Projekt ReLait, das zum Ziel hat, den Antibiotikaeinsatz zu reduzieren. Die Rückmeldungen der Landwirte zu diesem Thema sind erfreulich. Sie verweisen insbesondere die Ersparnisse in Zusammenhang mit den Medikamentenkosten, die sich in Anwendung der vorgeschlagenen Strategien ergeben. Der Schlüssel zum Erfolg liegt in der Zusammenarbeit der praktizierenden Tierärzte mit den Tierhaltern.

6.2.5.8 Illegaler Import französischer Tierarzneimittel und Administrativuntersuchung in Koordination mit der Eidgenössischen Zollverwaltung (EZV)

Die Betriebe, bei denen 2018 im Rahmen der Untersuchung zum illegalen Import von Tierarzneimitteln unangemeldete amtliche Kontrollen durchgeführt worden waren, wurden 2019 erneut kontrolliert. Diese Kontrollen ergaben nach wie vor diverse Mängel, brachten aber erfreulicherweise keine Rückfälle dieses brisante Thema betreffend zutage.

Im Übrigen wird die Instruktion sämtlicher Dossiers von Swissmedic und der Staatsanwaltschaft gemeinsam vorgenommen.

6.2.6 Tierschutz

In enger Zusammenarbeit mit der Kantonspolizei konnte das LSVW verschiedene Kontrollen von Tiertransportern durchführen. Aufgrund dieser Kontrollen hat das LSVW 5 Verwarnungen ausgesprochen und 3 Strafanzeigen bei der Staatsanwaltschaft eingereicht.

Der Sektor Tierschutz – Tierhaltung (TST) hat 2019 192 Anzeigen erfasst. Der Sektor hat 217 Kontrollen durchgeführt, zu denen 7 Aufträge hinzukommen, die spezialisierten externen Experten übertragen wurden. Weitere 40 Kontrollen wurden der FIPO[6] anvertraut. Letztere betreffen vor allem Nutztierhalter, die keine Landwirte sind, oder pensionierte Landwirte. Dazu kommt der jährliche Auftrag für die Kontrolle des ökologischen Leistungsnachweises (ÖLN), der der FIPO übertragen wird.

Seit Anfang Jahr werden alle Kontrollen auf Landwirtschaftsbetrieben systematisch per Tablet erfasst und anschliessend mit GELAN auf das Informationssystem AControl übertragen. 2019 behandelte der Sektor 278 Dossiers von Tierhaltungen, die einen Verstoss gegen die Gesetzgebung darstellen konnten. 185 Dossiers konnten abgeschlossen werden. Insgesamt betraf die grosse Mehrheit der Dossiers Nutztiere (74 %), bei denen die Ressourcen hauptsächlich für Rinder (33 %) und Pferde (19 %) eingesetzt wurden. Bei den eingegangenen Anzeigen betrafen 6 % Schweine und 23 % Kleinwiederkäuer.

Was das Mandat der FIPO anbelangt, so wurden 702 Betriebe kontrolliert, wobei in 122 Fällen Mängel festgestellt wurden (17 %). Die Anzahl Mängel sind mit den Zahlen des LSVW vergleichbar. Bei der grossen Mehrheit der festgestellten Mängel handelt es sich um kleinere Mängel, die nicht immer ein Einschreiten des LSVW erforderlich machen.

Das Bau- und Raumplanungsamt (BRPA) hat dem LSVW 190 Anfragen für Stellungnahmen zu Baugesuchen überwiesen (159 stammten vom BRPA, 31 von den Gemeindeverwaltungen).

Bei den Heimtieren sind Katzen (46 %) und Ziervögel (24 %) am häufigsten von Mängeln betroffen. Die Dossiers in Zusammenhang mit der Haltung von Katzen haben stark zugenommen. Die Meldungen sind von 14 im Jahr 2013 auf 25 im Jahr 2019 angestiegen.

Die Einsätze des Amts gaben Anlass zu 7 Tierhalteverboten, die für die ganze Schweiz gelten.

Derzeit verwaltet der Kanton Freiburg auch 107 Bewilligungen für die Haltung von Wildtieren. 2019 wurden 13 neue Bewilligungsgesuche und 29 Gesuche um Erneuerung der Haltebewilligung eingereicht.

Der Sektor hat 21 Bewilligungen für Ausstellungen verschiedener Tierarten und Veranstaltungen mit Tieren erteilt.

Ausserdem wurden 271 aufgefundene Tiere in die Datenbank für vermisste Tiere (www.stmz.ch) eingetragen.

6.2.6.1 Tierversuche

2019 gab es auf dem Freiburger Kantonsgebiet 192 gültige Bewilligungen für Tierversuche (188 im Jahr 2018). Die maximale Gültigkeitsdauer einer Tierversuchsbewilligung beträgt drei Jahre.

---

[6] Freiburgische Vereinigung der umwelt- und tiergerecht produzierenden Landwirte

2019 erteilte das LSVW 62 Bewilligungen. 29 davon betrafen Gesuche des Schweregrads 0 (Versuche, die den Tieren weder Schmerzen noch Leiden oder Schäden zufügen, die sie weder in Angst versetzen, noch ihr Allgemeinbefinden beeinträchtigen oder ihre Würde missachten) und 33 Gesuche des Schweregrads 1 bis 3. In 34 Fällen handelte es sich nicht um neue Gesuche, sondern um Ergänzungen zu laufenden Bewilligungen.

2019 musste ein Gesuch abgelehnt werden. 19 Gesuche mussten zur vollständigen Überarbeitung an die Gesuchsteller zurückgesandt werden.

Das LSVW hat zudem 17 positive Stellungnahmen für interkantonale Gesuche an Veterinärbehörden anderer Kantone abgegeben.

Der Kanton Freiburg zählt 3 Forschungszentren, in denen Versuchstiere gehalten werden, davon ist eines in 5 separate Einheiten (Institute) aufgeteilt. Alle Zentren und Einheiten, an denen Versuchstiere gehalten werden, wurden im Jahr 2019 kontrolliert. Bei diesen Kontrollen konnte bei einem Teil der laufenden Experimente auch überprüft werden, ob diese gut und nach den in der Bewilligung festgelegten Bedingungen durchgeführt werden.

6.2.6.2 Aufsichtskommission für Tierversuche

Die Aufsichtskommission für Tierversuche ist 5-mal zusammengetreten und hat alle neuen Gesuche sowie Gesuche um Änderung bereits gültiger Bewilligungen für belastende Tierversuche behandelt. Das Amt führte das Sekretariat der Kommission.

Zudem inspizierte die Kommission verschiedene Versuchstierhaltungen. Bei den verschiedenen Kontrollen hat die Kommission auch überprüft, ob die Versuche tatsächlich so durchgeführt werden, wie von den Forschern angekündigt, und ob die vom LSVW festgelegten Bedingungen eingehalten werden.

6.2.6.3 Tierschutz: Hunde

Was die Einsätze von Hunden an Schulen zwecks Hundebissprävention (PAMFRI) betrifft, so wurde das Ziel, mindestens 60 Harmos-3-Klassen zu besuchen, mit über 70 Einsätzen bei Weitem erfüllt.

Was die ordentlichen Aufgaben des Sektors betrifft, so wurden 268 Beurteilungen von Listenhunden, gefährlichen und/oder bewilligungspflichtigen Hunden von insgesamt 268 Haltern vorgenommen. Die Haltung von Hunden, die auf der Rassenliste stehen, ist leicht angestiegen (von 250 Bewilligungen im Jahr 2018 auf 280 im Jahr 2019). Dies lässt sich zum Teil durch das Verbot von Hunden des Typs American Bully ab dem 1. Oktober 2019 erklären und des folglich geltenden Übergangsverfahrens, gemäss dem für Hunde dieses Typs, die bereits im Kanton gehalten werden, bis am 31. Dezember 2019 ein Bewilligungsantrag gestellt werden muss.

Gefährlichkeit	**2019**	**2018**
Hundebisse am Menschen	107	119
Kinder von 0 bis 13 Jahren	22	24
Jugendliche von 13 bis 17 Jahren	2	7
Erwachsene	83	88
Hundebisse an Tieren	62	62
Aggressives Verhalten	23	27
Total	**192**	**208**

Die Anzahl Hundebisse ist im Vergleich zu 2018 leicht zurückgegangen, was erfreulich ist.

Im Übrigen sind 2019 beim LSVW 78 (gegenüber 55 im Jahr 2018) Meldungen betreffend potenziell schlechten Haltungsbedingungen von Hunden und mangelndem Tierwohl eingegangen, davon zwei schlimme Fälle (3 im Jahr 2018).

- 60 (36) Meldungen stammten von Privatpersonen, davon waren 4 (10) anonym;
- 3 (5) Meldungen stammten vom TSV;
- 15 (14) Meldungen stammten von anderen Dienststellen des Staates, namentlich der Polizei.

In jedem Fall wurde ein Verwaltungsverfahren eröffnet, um die Begründetheit der Meldungen zu überprüfen.

Zu den Dossiers kann Folgendes festgehalten werden:

- 57 Dossiers konnten ad acta gelegt werden, bei 26 der Dossiers konnten die Halter Beweise liefern;
- 4 Hunde wurden abgetreten;
- 0 Hunde wurden eingeschläfert;
- 2 Hunde wurde ausserhalb des Kantons gebracht;
- 9 Verwarnungen ohne Kostenfolge;
- 4 Verwarnungen mit Kostenfolge;
- 4 Beschlagnahmen;
- 5 Verfügungen;
- 3 Verfügungen über Hundehaltungsverbote;
- 23 Inspektionen von Tierheimen und Zwingern sind durchgeführt worden;
- 23 Dossiers sind noch in Bearbeitung.

7 Oberamtmännerkonferenz

Präsident: Willy Schorderet, Oberamtmann des Glanebezirks
Vizepräsident: Patrice Borcard, Oberamtmann des Greyerzbezirk
Mitglieder: François Genoud, Oberamtmann des Vivisbachbezirks, Nicolas Kilchoer, Oberamtmann des Broyebezirks, Daniel Lehmann, Oberamtmann des Seebezirks, Manfred Raemy, Oberamtmann des Sensebezirks, Carl-Alex Ridoré, Oberamtmann des Saanebezirks.

7.1 Tätigkeit der Oberamtmännerkonferenz

7.1.1 Zukunft der Oberämter und Reform der Aufgaben der Oberamtmänner

Im Rahmen der Arbeiten zur Revision des Gesetzes über die Oberamtmänner hat die Oberamtmännerkonferenz ihre Überlegungen und Analysen nach der Präsentation der Zukunftsvision der Oberämter im Frühjahr 2018 weitergeführt. Ein besonderer Schwerpunkt lag dabei auf den Herausforderungen des Amts der Oberamtmänner und auf den Kernfragen der administrativen, politischen und gerichtlichen Tätigkeit des Oberamtmanns.

Seit die Projektorganisation 2018 aufgestellt wurde, hat sich diese mit den drei erwähnten Achsen, d. h. der dezentralisierten Verwaltungsbehörde, der Justizbehörde und der politischen Behörde befasst.

Ende 2018 kam ein zusätzliches Modul bezüglich der Rechtsprechungsaufgaben der Oberämter zur Analyse der Gerichtsbehörden hinzu, eine Projektorganisation unter der Schirmherrschaft der SJD. In diesem Rahmen fanden in mehreren Oberämtern und mit der Oberamtmännerkonferenz Gespräche mit der AG Ecoplan statt, die von der erwähnten Projektorganisation beauftragt wurde. Ecoplan reichte ihren Bericht im Herbst 2019 ein und gab Empfehlungen zu den Gerichtsbehörden im Allgemeinen und zu den Rechtsprechungsaufgaben der Oberämter im Besonderen ab. Sie hat die Erklärungen und Argumente der Oberamtmänner jedoch nur wenig berücksichtigt.

7.1.2 Übertragung von HR-Aufgaben

Im Rahmen der im Dezember 2017 vom Grossen Rat verabschiedeten Änderung des Gesetzes über die Oberamtmänner wurde ausdrücklich vorgesehen, dass die Direktion, der die Oberämter zugewiesen sind, dem Oberamtmann Kompetenzen der Personalbewirtschaftung übertragen kann. Im ersten Halbjahr 2018 hat die ILFD daher eine Delegation bestimmter Kompetenzen im Bereich der Personalbewirtschaftung zugunsten der Oberamtmänner ausgearbeitet, die der Staatsrat am 18. Juni 2018 genehmigte.

Im Rahmen der Reorganisation mehrerer Oberämter hat sich die Oberamtmännerkonferenz 2019 mit der Klärung ihrer Personalausstattung und der Personalausstattung der einzelnen Oberämter befasst. Ziel ist es, 2020 mit der Harmonisierung der Funktionen innerhalb der Oberämter zu beginnen.

7.1.3 Organisationsreglement

2019 hat die Oberamtmännerkonferenz auch ihr Organisationsreglement nach Art. 10a Absatz 1 des Gesetzes über die Oberamtmänner ausgearbeitet. Sie verabschiedetet das Reglement an ihrer Sitzung vom 7. Oktober 2019 und überwies es anschliessend dem Staatsrat zur Genehmigung.

7.1.4 Treffen

Im Verlauf des Jahres 2019 hat sich die Oberamtmännerkonferenz mit mehreren Partnern getroffen, darunter mit dem Freiburger Gemeindeverband (FGV), der Kantonalen Gebäudeversicherung (KGV), der Kantonspolizei, mehreren Direktionen des Staates sowie der Staatskanzlei, um verschiedene aktuelle Themen zu erörtern.

7.1.5 Vernehmlassungen

Wie jedes Jahr hat die Oberamtmännerkonferenz auch 2019 zu verschiedenen Vernehmlassungen Stellung genommen.

So hat sich die Oberamtmännerkonferenz unter anderem zu mehreren Änderungen von kantonalen Gesetzen und Reglementen, insbesondere zur Änderung des Gesetzes über die Brandbekämpfung und die Rettungsdienste und zur Änderung des Gesetzes über die öffentlichen Gaststätten, geäussert.

7.2 Tätigkeiten von kantonaler Bedeutung in den Bezirken

7.2.1 Bereiche der EKSD

Schulkosten. Mit der Botschaft vom 15. Januar 2019 hat der Staatsrat dem Grossen Rat den Gesetzesentwurf zur Änderung des Gesetzes über die obligatorische Schule und des Gesetzes über die Sonderpädagogik unterbreitet. Aufgrund des Urteils des Bundesgerichts vom 7. Dezember 2017 schlug der Staatsrat zwei Varianten vor. Eine der Varianten, die beim Vernehmlassungsverfahren von der Mehrheit der Instanzen befürwortet wurde und der sich auch der Staatsrat anschloss, besteht in der Übernahme der Kosten für das Schulmaterial durch den Staat, die Gemeinden ihrerseits sollten sämtliche schulischen Aktivitäten finanzieren.

7.2.2 Bereiche der SJD

Öffentliche Gaststätten und Veranstaltungen. Die Oberamtmänner setzen sich sie in verschiedenen Arbeitsgruppen weiterhin im Bereich der öffentlichen Gaststätten und der Veranstaltungen in ihren Bezirken ein, namentlich für die Förderung des «Smart event»-Labels und/oder ähnlichen Aktionen usw. Wie weiter oben erwähnt, musste die Oberamtmännerkonferenz auch zum Gesetzesentwurf zur Änderung des Gesetzes über die öffentlichen Gaststätten Stellung nehmen. In diesem Bereich wurde auch eine besondere Problematik in Zusammenhang mit der Organisation von Lottos hervorgehoben, die im Rahmen der gegenwärtigen Revision der Lotteriegesetzgebung geprüft werden sollte.

Personenschutz. Die Oberamtmänner haben in ihren Bezirken die Überlegungen zum Personenschutz fortgesetzt, namentlich durch ihre Beteiligung an den Projektorganisationen «Feuerwehr 2020+» und am Projekt des neuen Gesetzes über den Bevölkerungsschutz sowie an der Organisation des Konzepts «Unfälle und grosse Schadenfälle» im Bereich der Ambulanzen. Die Oberamtmännerkonferenz hat ausserdem Stellung genommen zur Vernehmlassung zum Gesetzesentwurf über die Brandbekämpfung und die Rettungsdienste. In verschiedenen Bezirken gab es Fusionen von Feuerwehrkorps.

Strafbefehle. Schliesslich sei noch erwähnt, dass die Oberämter in ihren Kompetenzbereichen eine beträchtliche Anzahl an Strafbefehlen erteilt haben (vgl. Statistiktabelle weiter unten).

7.2.3 Bereiche der ILFD

Politische Rechte. Das Personal der Oberämter wurde 2019 bei den verschiedenen kommunalen, kantonalen und eidgenössischen Wahlen für die Koordination und den Vollzug von gesetzlichen Aufgaben wiederholt in Anspruch

genommen. Fragen in Zusammenhang mit den Ergänzungswahlen in den Gemeinden infolge der immer häufigeren Rücktritte von Gemeinderätinnen und Gemeinderäten haben die Oberämter nach wie vor stark beschäftigt.

Die Oberämter waren von dem Informatikproblem an den eidgenössischen Wahlen vom 10. November 2019 direkt betroffen. Nach diesem Zwischenfall arbeitete die Oberamtmännerkonferenz mit der Staatskanzlei zusammen, um gemeinsam Verbesserungsmassnahmen festzulegen und umzusetzen.

Aufsicht über die Gemeinden. Bei der Aufsicht über die Gemeinden sahen sich die Oberamtmänner 2019 veranlasst, besondere Massnahmen gegenüber mehreren Gemeindeexekutiven zu ergreifen bzw. Administrativuntersuchungen zu eröffnen.

Gemeindezusammenschlüsse. Die Oberämter waren 2019 mit mehreren Gemeindezusammenschlüssen, einige von bedeutendem Umfang, beschäftigt.

Vereidigungen. Wie jedes Jahr haben die Oberamtmänner infolge der aus diversen Gründen immer häufigeren Rücktritte aus den Gemeindebehörden zahlreiche Gemeinde- und Generalräte vereidigt.

7.2.4 Bereiche der VWD

Neue Regionalpolitik. Die Oberamtmänner wirken bei den Koordinationstätigkeiten von Innoreg FR (Verband der Freiburger Regionen zur Umsetzung der Neuen Regionalpolitik) mit.

Tourismus. In Zusammenhang mit der regionalen Entwicklung sind die Oberamtmänner auch dazu angehalten, den Tourismus in ihrer Region zu fördern und mit den verschiedenen Beteiligten zusammenzuarbeiten.

7.2.5 Bereiche der GSD

Senior +. Nach dem Inkrafttreten des Gesetzes über die sozialmedizinischen Leistungen und seines Ausführungsreglements haben sich die Oberamtmänner weiterhin an der Umsetzung des kantonalen Konzepts Senior + und der Bildung von sozialmedizinischen Netzen in den Bezirken beteiligt.

Die Oberamtmännerkonferenz hebt den immer grösseren Bedarf an spitalexterner Krankenpflege hervor und bedauert, dass die Gesuche zum Erhalt von weiterem Personal in Zusammenhang mit der Entwicklung der Bedürfnisse nur wenig berücksichtigt werden. Der Bedarf ist insbesondere deshalb gestiegen, weil die Dauer der Hospitalisierung immer kürzer wird.

Die Oberamtmännerkonferenz hat eine Arbeitsgruppe gegründet, die sich mit den Finanzierungskosten der Pflegeheime auseinandersetzt.

7.2.6 Bereiche der FIND

Hundesteuer. Infolge des Urteils des Kantonsgerichts vom 10. Oktober 2018 fanden Besprechungen zwischen der FIND, der ILFD und der Oberamtmännerkonferenz statt und es wurde eine Projektorganisation eingesetzt, um verschiedene Modalitäten für den Umgang mit der Hundesteuer festzulegen und zu analysieren, die die Schlussfolgerungen des KG berücksichtigen.

Es wurden mehrere Varianten auf ihre Vor- und Nachteile überprüft. Nachdem sich die ILFD und das ITA dazu verpflichtet haben, das aktuelle Programm zu verbessern und Mutationen zu vereinfachen, konnte sich die Oberamtmännerkonferenz dem Vorschlag anschliessen, die 2019 eingeführte Lösung beizubehalten. Kurzfristig verzichtet der Staat darauf, die Karte zur Identifizierung zusammen mit der Rechnung zu verschicken.

7.2.7 Bereiche der RUBD

Kantonaler Richtplan. Sowohl die Oberamtmänner als auch die Konferenz haben intensiv am kantonalen Richtplan mitgewirkt (KantRP). Im Vorfeld mussten die Auswirkungen des Plans (Entwicklungsleitbild) abgeschätzt, Pilotbezirke für bestimmte besondere Aspekte (Arbeitszonen) bestimmt und an diversen Arbeitsgruppen teilgenommen werden. Im Anschluss daran werden die notwendigen Schritte für die Umsetzung der Grundsätze des KantRP in den Bezirken ausgearbeitet, namentlich in Bezug auf die Notwendigkeit für die Regionen, einen regionalen Richtplan und ein regionales System für die Arbeitszonenbewirtschaftung zu erarbeiten.

In diesem Bereich hat das Urteil des Kantonsgerichts vom 3. September 2019 im Rahmen einer Beschwerde gegen die Genehmigung eines OP durch die RUBD heftige Reaktionen und viele Fragen aufseiten der Gemeinden und Bezirke ausgelöst. Dieses Urteil stellt die Arbeit von zahlreichen Gemeinden im Bereich der Orts- und Regionalplanung a priori infrage.

Baubewilligungen. Zwar sind die Herausforderungen bei den Baubewilligungen nun weniger quantitativer als qualitativer Art, die Oberämter waren jedoch ziemlich stark mit dem neuen Programm FRIAC beschäftigt. Dieses hat zum Ziel, das Verfahren zur Behandlung von Baubewilligungen zu digitalisieren. Die Anwendung wurde am 3. Juni 2019 im ganzen Kanton eingeführt. Sie hat noch einige Kinderkrankheiten, funktioniert daneben aber gut.

In diesem besonderen Bereich befasste sich die Oberamtmännerkonferenz mit dem aktuellen Thema der 5G-Antennen. Dazu hat die RUBD bestätigt, dass alle Gesuche für die Installation oder Anpassung von Mobilfunkantennen nach dem ordentlichen Verfahren bewilligungspflichtig sind. Die Fragen in Zusammenhang mit den Auswirkungen, insbesondere den gesundheitlichen, dieser neuen Technologie, waren umso lauter, als der vom Bund angeforderte Bericht, der für Sommer 2019 erwartet worden war, erst Ende Jahr publiziert wurde und auf den ersten Blick nur wenige Antworten liefert.

Die Sitzungen zwischen den Vertretern des Bau- und Raumplanungsamts (BRPA) und der Oberämter wurden fortgesetzt, mit dem Ziel, die Behandlung der Baugesuche zu vereinheitlichen.

7.3 Statistik

	Saane	Sense	Greyerz	See	Glane	Broye	Vivisbach
Strafklagen und Strafanzeigen	6460 (7242)	1803 (2168)	2738 (2766)	4192 (4028)	490 (416)	893 (992)	752 (624)
Vermittlungsversuche:	218 (268)	22 (44)	71 (95)	35 (37)	35 (34)	42 (65)	25 (36)
davon erfolgreich	136 (182)	5 (17)	52 (56)	9 (13)	13 (18)	13 (33)	9 (23)
davon gescheitert	82 (86)	15 (26) und 2 pendent	19 (39)	14 (23) und 12 pendent	14 (12)	17 (32)	7 (7)
der StA überwiesen / sistiert				5 (1)	8 (4)	12	9 (6)
Strafbefehle	6222 (6929)	1781 (2124)	2667 (2671)	4152 (3982)	455 (382)	851 (927)	727 (584)
davon definitiv	6202 (6899)	1770 (2114)	2642 (2656)	4140 (3962)	455 (382)	837 (911)	711 (572)
davon mit Einsprache angefochten	20 (30)	11 (10)	25 (15)	12 (20)	6 (2)	14 (16)	16 (12)
Verwaltungsbeschwerden	51 (60)	9 (15)	26 (18)	24 (17)	27 (8)	26 (40)	11 (20)
Baubewilligungen	430 (456)	229 (312)	411 (492)	215 (257)	153 (203)	300 (344)	149 (150)
ausgestellt	415 (436)	227 (306)	389 (474)	211 (252)	151 (196)	283 (342)	148 (142)
verweigert	7 (3)	0 (2)	6 (9)	1 (2)	2 (5)	8 (0)	1 (5)
Annullierungen von Gesuchen	8 (17)	2 (4)	16 (9)	3 (3)	0 (2)	9 (2)	0 (3)
Jagdpatente	943 (696)	369 (378)	627 (640)	132 (145)	280 (299)	183 (192)	213 (273)
Fischereipatente	3101 (2317)	1154 (1284)	1536 (1965)	3350 (3044)	320 (323)	838 (895)	131 (159)
Hundehaltungsbewilligung und -steuer	4968 (5042)	2771 (2728)	3510 (3471)	2336 (2398)	2228 (2119)	2834 (2706)	1630 (1702)
Einsargungen	30 (39)	1 (0)	9 (12)	0 (3)	1 (0)	0 (3)	3 (2)
Verschiedene Bewilligungen	3288 (3542)	769 (976)	1873 (1962)	1140 (1226)	854 (925)	942 (1021)	455 (479)
Freiheitsentzug	66 (59)	5 (1)	45 (61)	0 (1)	15 (15)	3 (7)	8 (6)
Bewilligungen zur Installation eines Videoüberwachungssystems	1 (6)	0 (0)	0 (3 davon 2 pendent)	0 (0)	1 (1)	1 (0)	2 (0)
erteilt	1 (5)	0 (0)	0 (1)	0 (0)	1 (1)	1 (0)	2 (0)
verweigert	0 (1)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)

8 Grangeneuve, das landwirtschaftliche Institut des Kantons Freiburg

Direktor: Pascal Toffel

8.1 Tätigkeit und besondere Ereignisse

2019 konnte sich Grangeneuve, das landwirtschaftliche Institut des Kantons Freiburg, in mehreren Bereichen einen Namen machen. Es hat namentlich das Projekt ReLait in Zusammenarbeit mit der VetSuisse-Fakultät der Universität Bern fortgeführt. Dieses Projekt will zur Antibiotikareduktion bei der Betreuung der Truppen auf Freiburger Milchbetrieben beitragen.

Der Spatenstich des neuen Schulbauernhofs Mitte August war eine Geste mit starkem Symbolgehalt, um die Entwicklung des Campus Grangeneuve und den Willen des Staatsrats hervorzuheben, Freiburg als Leader im Schweizer Nahrungsmittelsektor zu positionieren. Grangeneuve arbeitet an der Planung weiterer Bauvorhaben wie der Lebensmitteltechnologiehalle, der landwirtschaftlichen Mehrzweckhalle sowie der Umnutzung der Grange Neuve mit einem Projekt für eine neue Schulkäserei. Im Übrigen läuft eine Studie über Räumlichkeiten, in denen die Produktion von Käsekulturen für die ganze Schweiz untergebracht werden könnte.

Seitens der Käseproduktion wurde der Schulkäserei von Grangeneuve von der Sortenorganisation Gruyère eine Goldmedaille verliehen, da sie über fünf Jahre Käse produziert hatte, der jeweils höchste Taxierungen erhielt.

8.2 Berufsbildungen

Die Berufsbildungszentren von Grangeneuve arbeiteten ordnungsgemäss im Dienste der 1032 Schülerinnen und Schüler (1025 im Schuljahr 2018-2019).

Ausbildung	**Anzahl Schüler/ Kandidaten**	
	2019	**2018**
Landwirtschaftliche Lehre (EFZ und EBA)	237	258
Forstwartlehre (EFZ und EBA)	56	55
Gärtnerlehre (EFZ und EBA)	141	143
Vorbereitungskurs für den eidg. Fachausweis für Landschaftsgärtner	44	49
Überbetrieblicher Kurs Detailhandelsfachfrau/-mann – Garden	38	26
Vorbereitungskurs für den eidg. landwirtschaftlichen Fachausweis	113	83
Vorbereitungskurs für das eidg. Diplom	20	22
Höhere Fachschule für Agrohandel und Agrotechnik	27	**53**
Fachfrau/Fachmann Hauswirtschaft, modulare Ausbildung	25	32
Vorbereitungskurs für den eidg. Fachausweis und das eidg. Diplom Bäuerin	23	22
Hauswirtschaftslehre (EFZ und EBA)	44	50
Lehre Milchtechnologie (EFZ und EBA)	116	116
Lehre Lebensmitteltechnologie (EFZ und EBA)	33	38
Höhere Fachschule für Lebensmitteltechnologie	7	13

Ein Grossteil der Schülerinnen und Schüler, die ihre Ausbildung in Grangeneuve absolvieren, kommen aus dem Kanton Freiburg (613 Schüler, oder 59,4 %). 23 % der Schülerinnen und Schüler sind deutschsprachig.

8.3 Beratungen und Expertengutachten

Im Folgenden sind die wichtigen Ereignisse des Jahres 2019 für das landwirtschaftliche Beratungszentrum kurz erläutert:

8.3.1 Betreuung von Landwirtschaftsbetrieben in Schwierigkeiten

Die Anlaufstelle für Landwirtschaftsbetriebe in Schwierigkeiten hat die Unterstützung, die sie Betrieben anbietet, mit einem Netz von Brückenpersonen für die Früherkennung schwieriger Situationen auf Betrieben ausgebaut. Bei diesen Personen handelt es sich namentlich um Tierärzte, Kontrolleure, landwirtschaftliche Berater oder Buchhalter. Nachdem ein Fall erkannt wurde, kann die Anlaufstelle auf ein Netz von Mentorinnen und Mentoren zählen, die dem Betrieb in Schwierigkeiten eine individuelle Betreuung bieten, beispielsweise durch Zuhören, Hilfe bei der Organisation, technische Beratung von einem Berufskollegen oder Aufgabenplanung.

Seit September 2019 hat die Anlaufstelle für Landwirtschaftsbetriebe in Schwierigkeiten eine E-Mail-Adresse (aed@fr.ch) und eine direkte Telefonnummer, wo sie einfach und vertraulich kontaktiert werden kann.

8.3.2 Netzwerk freiburgischer Milchviehbetriebe, ReLait

Grangeneuve koordiniert das Projekt zur Antibiotikareduktion auf den Milchviehbetrieben (ReLait), das sich in die Strategie Antibiotikaresistenzen StAR des Bundes einfügt. Das Projekt ist am Alltag der 160 teilnehmenden Produzenten orientiert und umfasst Präventionsstrategien für eine gute Gesundheit der Tiere und Milchanalysen bei einer Infektion des Euters. 2019 wurde gemeinsam mit der Hochschule für Agrar-, Forst- und Lebensmittelwissenschaften (HAFL) in Zollikofen der sozioökonomische Aspekt untersucht. Dabei geht es darum, das Zusammenspiel zwischen der Herdengesundheit einerseits und der Arbeit, der Motivation und den Finanzerträgen des Züchters andererseits besser zu verstehen.

8.4 Betriebe

Die Betriebe von Grangeneuve und Sorens dienen als pädagogisches Instrument im Rahmen der Betreuung der Grund- und höheren Bildung sowie der Weiterbildung. Über 700 Tage überbetriebliche Kurse wurden den Schülerinnen und Schülern im ersten und zweiten Lehrjahr erteilt. Über 100 Lernende absolvierten die praktischen Lehrabschlussprüfungen auf den Betrieben.

8.4.1 Schulbauernhof Grangeneuve

Zur Herde von Grangeneuve gehören Tiere von hervorragender Qualität, wie die Kühe *Calibra*, *Gambia* und *Jalta*, die an den Holstein Awards 2019 ausgezeichnet wurden. Sie haben ein Diplom erhalten oder werden es nach Ende ihrer Laktation erhalten. Die drei Kühe kommen zusammen auf eine Milchleistung von 322 737 kg. Dieses Resultat ist das Ergebnis hochwertiger Arbeit und einer sorgfältigen Überwachung der Viehbestände.

Für die Saatzucht Düdingen hat der Schulbauernhof Saatgetreide, Weizen, Gerste, Triticale und Roggen produziert. Die Resultate für das Jahr 2019 fielen mittelmässig aus. Durch den Niederschlagsmangel konnten die Stickstoffeinträge schlecht verwertet werden, was das Wachstum der Pflanzen beeinträchtigte.

Suisseporcs, der Schweizerische Schweinezucht- und Schweineproduzentenverband in Sempach, führt jeden Monat Prüfungen von Jungsauen durch. Die Jungsau 1890 GP1 von Grangeneuve erreichte einen globalen Zuchtwert von 147 (von 150). Mit dieser Note wurde sie zur schweizweit zweitbestklassierten Jungsau vom Oktober 2019.

8.4.2 Schulbauernhof Sorens

Die Ergebnisse der Bio-Ackerbaukulturen werden als gut bis sehr gut beurteilt. Die Erträge liegen durchschnittlich bei 55 kg/a für Getreide und 42 kg/a für Eiweisserbsen.

Bei der Milchproduktion betrug die gelieferte Milchmenge in den ersten zehn Monaten 447 000 kg. Der Milchfettgehalt lag bei durchschnittlich 4,15 % und der Proteingehalt bei 3,21 %.

8.4.3 Schulgärten

Aufgrund der Kälte und des Schnees Anfang Mai und der grossen Hitze und Trockenheit im Sommer waren die Produktionsbedingungen 2019 schwierig. Die Erträge für Lagergemüse (Kohl, Karotten und Sellerie) sind daher gesunken. Bei der Obstanlage hat der Frost im Mai die ganze Ernte vernichtet.

«Le Magasin» von Grangeneuve wird immer häufiger besucht. Die Kundschaft wird immer jünger und zeigt ein grosses Interesse für die Produkte aus Grangeneuve, Sorens und Bellechasse. Es beteiligte sich an der Kilbi von Ecuvillens und nahm am Salon Suisse des Goûts et Terroirs in Bulle teil, wo die Weiterbildungskurse in der Hauswirtschaft und die von den Betrieben des landwirtschaftlichen Instituts hergestellten Spezialitäten präsentiert wurden.

Grangeneuve veröffentlicht jedes Jahr einen detaillierten Jahresbericht, der auf folgender Website heruntergeladen werden kann: www.grangeneuve.ch.

9 Nutztierversicherungsanstalt (Sanima)

Verwalter: Michel Roulin

Sanima ist eine öffentlich-rechtliche Anstalt mit eigener Rechtspersönlichkeit. Sie ist administrativ der ILFD zugewiesen. Sanima ist beauftragt:

> die Nutztiere entsprechend dem Grundsatz der Gegenseitigkeit und gemäss den Bestimmungen des Gesetzes vom 13. Februar 2003 über die Nutztierversicherung zu versichern;

> die Aufgaben wahrzunehmen, die ihr durch das Ausführungsgesetz vom 22. Mai 1997 zur Bundesgesetzgebung über die Entsorgung tierischer Abfälle übertragen werden.

Gemäss dem Gesetz vom 13. Februar 2003 über die Nutztierversicherung (NTVG) sind die Tätigkeit und die Jahresrechnung Gegenstand eines separaten Berichts der Verwaltungskommission der Sanima. Dieser steht auf der Website der Sanima zur Verfügung: http://www.fr.ch/sanima.

10 Personalbestand

Behörden – Direktionen		Rechnung 2019	Rechnung 2018	Abweichungen
Finanzstellen		VZÄ	VZÄ	VZÄ
Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft		**451,12**	**450,04**	**1,08**
Zentralverwaltung		270,12	262,99	7,13
3400 / ICAS	Generalsekretariat	10,75	10,97	-0,22
3405 / ETCI	Amt für institutionelle Angelegenheiten, Einbürgerungen und Zivilstandswesen	30,29	30,06	0,23
3410 / PREF	Oberämter	43,80	42,02	1,78

Behörden – Direktionen		Rechnung 2019	Rechnung 2018	Abweichungen
3415 / DECO	Amt für Gemeinden	7,90	6,86	1,04
3425 / AGRI	Amt für Landwirtschaft	25,96	25,57	0,39
3430 / OVET	Amt für Lebensmittelsicherheit und Veterinärwesen	87,59	86,15	1,44
3445 / SFOR	Amt für Wald und Natur	62,66	60,36	2,30
3460 / VILA	Rebberge Lavaux	1,17	1,00	0,17
Besondere Sektoren, sonstige Anstalten		181,00	187,05	-6,05
3440 / IAGR	Landwirtschaftliches Institut des Kantons Freiburg	168,31	171,87	-3,56
3445 / SFOR	Amt für Wald und Natur	12,69	15,18	-2,49

Tätigkeitsbericht

Volkswirtschaftsdirektion

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de l'économie et de l'emploi DEE
Volkswirtschaftsdirektion VWD

Inhalt

1 Direktion und Generalsekretariat 8

1.1 Tätigkeit 8

1.1.1 Ordentliche Tätigkeit 8

1.1.2 Besondere Ereignisse 8

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit (interkantonale Beziehungen auf Direktionsebene) 9

1.2.1 Konferenz kantonaler Volkswirtschaftsdirektoren (VDK) 9

1.2.2 Konferenz kantonaler Volkswirtschaftsdirektoren der Westschweiz (VDK-Westschweiz) 9

1.2.3 Konferenz Kantonaler Energiedirektoren (EnDK) 10

1.2.4 Regierungsausschuss der HES-SO 10

1.3 Kommission für den Erwerb von Grundstücken durch Personen im Ausland 10

1.4 Tourismus 10

1.4.1 Touristische Bilanz 10

1.4.2 Tätigkeit des Freiburger Tourismusverbands 11

1.4.3 Tourismusförderungsfonds des Kantons Freiburg (TFF) 13

1.5 Streitfälle (Beschwerden/Verfügungen im Berichtsjahr) 13

1.6 Gesetzgebung 13

1.6.1 Gesetze und Dekrete 13

1.6.2 Verordnungen und Reglemente 13

2 Wirtschaftsförderung Kanton Freiburg (WIF) 14

2.1 Tätigkeit 14

2.1.1 Inhalt 14

2.1.2 Wirtschaftsförderung und Niederlassung von Unternehmen 14

2.1.3 Neue Regionalpolitik 15

2.1.4 Wirtschaftspolitik 15

2.1.5 Fördereinrichtungen 15

2.2 Die Unterstützungsmassnahmen in Zahlen 18

2.2.1 Unterstützung der Unternehmen 18

2.2.2 Im Jahr 2014 angekündigte und bis Ende 2019 effektiv geschaffene Arbeitsplätze 20

3 Amt für den Arbeitsmarkt (SPE) 20

3.1 Tätigkeit 20

3.2 Abteilung Arbeitslosigkeit 21

3.2.1 Arbeitslosenversicherung 21

3.2.2 Die regionalen Arbeitsvermittlungszentren (RAV) 21

3.2.3 Logistik der arbeitsmarktlichen Massnahmen (LAM) 21
3.2.4 Beschäftigungsmassnahmen 21
3.2.5 Interinstitutionelle Zusammenarbeit (IIZ) 22
3.2.6 Unterstützung für Jugendliche mit Schwierigkeiten bei der beruflichen Eingliederung 23
3.3 Abteilung Arbeitsmarkt 23
3.3.1 Arbeitsinspektorat 23
3.3.2 Organ zur Beobachtung des Arbeitsmarkts 24
3.3.3 Kantonales Organ für die wirtschaftliche Landesversorgung 24
3.3.4 Kantonale Einigungsstelle für kollektive Arbeitsstreitigkeiten (ESKA) 25
3.3.5 Abkommen über den freien Personenverkehr (FZA) 25
3.3.6 Bekämpfung der Schwarzarbeit 25
3.3.7 Private Arbeitsvermittlung und Personalverleih 26
3.4 Rechtsdienst 26
3.4.1 Erstinstanzliche Verfügungen 26
3.4.2 Zweitinstanzliche Verfügungen 26
3.4.3 Stellungnahmen beim Kantonsgericht 26
3.4.4 Kurzarbeits- und Schlechtwetterentschädigungen 27
3.5 Abteilung Organisation und Support 27
3.5.1 Statistik 27
3.5.2 Informatik 27
3.5.3 Logistik 27
3.5.4 Kommunikation und Übersetzung 27
3.5.5 Projekte und Weiterbildung 28
3.6 Finanzen und Controlling 28
4 Öffentliche Arbeitslosenkasse (ÖALK) 28
4.1 Tätigkeit 28
4.2 Ordentliche Tätigkeit 28
4.3 Ausbezahlte Leistungen 29
4.3.1 Anträge auf Arbeitslosenentschädigung (ALE) 29
4.3.2 Anträge auf Schlechtwetterentschädigung 29
4.3.3 Anträge auf Kurzarbeitsentschädigung 29
4.3.4 Anträge auf Insolvenzentschädigung 29
4.3.5 Ausbezahlte Taggelder 29
4.3.6 Erwerbsausfallversicherung bei Krankheit (Art. 94 BAMG) 29
5 Handelsregisteramt (HRA) 30
5.1 Tätigkeit 30
5.1.1 Ordentliche Tätigkeit 30

5.1.2 Besondere Ereignisse 30
5.2 Statistik 30
5.2.1 Stand der aktiven Gesellschaften 30
5.2.2 Sprachliche Aufteilung der Registereinträge 31
5.2.3 Übersicht der neuen Gesellschaften 31
5.3 Interkantonale Zusammenarbeit 31
5.4 Streitfälle 31
6 Amt für Energie (AfE) 31
6.1 Tätigkeit 31
6.1.1 Allgemeines 31
6.1.2 Ordentliche Tätigkeit 32
6.1.3 Laufende Projekte 32
6.2 Bildung 32
6.2.1 Weiterbildungsprogramm für Fachpersonen 32
6.2.2 Sensibilisierung/Bildung der Jugend 32
6.3 Baubewilligungsverfahren 33
6.3.1 Baubewilligungsgesuche 33
6.3.2 Stellungnahmen zum Ortsplan/Detailbebauungsplan 33
6.3.3 Kühl- und/oder Befeuchtungsanlagen, verschiedene Bewilligungen und Ausnahmebewilligungen 33
6.3.4 Erdgas 33
6.3.5 Hochspannungsleitung 33
6.4 Förderprogramm im Energiebereich 34
6.4.1 Wärmedämmung (M-01) 34
6.4.2 Holzfeuerung mit Tagesbehälter (M-02) 34
6.4.3 Automatische Holzfeuerung mit einer Leistung bis 70 kW (M-03) 34
6.4.4 Automatische Holzfeuerung mit einer Leistung über 70 kW (M-04) 34
6.4.5 Luft/Wasser-Wärmepumpe (M-05) 34
6.4.6 Sole/Wasser- und Wasser/Wasser-Wärmepumpe (M-06) 34
6.4.7 Anschluss an ein Fernwärmenetz (M-07) 34
6.4.8 Thermische Solaranlage (M-08) 34
6.4.9 Verbesserung der GEAK-Klasse (M-10) 34
6.4.10 Umfassende Gesamtsanierung mit Minergie-Zertifikat (M-12) 34
6.4.11 Neubau Minergie-P (M-16) 34
6.4.12 Neubau GEAK A/A (M-17) 34
6.4.13 Fernwärme: Wärmenetz/Wärmeerzeugungsanlage (M-18) 34
6.5 Interkantonale Zusammenarbeit 35
6.6 Gesetzgebung 35

7 Amt für Statistik (StatA) 35
7.1 Tätigkeit 35
7.1.1 Datenerhebung 35
7.1.2 Datenverarbeitung 36
7.1.3 Veröffentlichung der Ergebnisse 36
7.1.4 Beratung 37
7.2 Besondere Projekte und Ereignisse 37
7.3 Zusammenarbeit mit den anderen Kantonen und mit dem Bund 37
8 Wohnungsamt (WA) 37
8.1 Tätigkeit 37
8.1.1 Wohnungsmarkt 37
8.1.2 Mietzinsverbilligung durch die öffentliche Hand 38
8.1.3 Kontrolle der gewährten Beiträge 39
8.1.4 Baulandreserven 39
8.1.5 Verkauf von Grundstücken an Ausländer 39
8.1.6 Kantonale Wohnungskommission 39
8.1.7 Interkantonale Zusammenarbeit 39
8.1.8 Streitfälle 39
8.1.9 Wohnungspolitik 39
8.1.10 Wohn- und Immobilienobservatorium 40
8.1.11 Informationskampagne 40
9 Amt für Berufsbildung (BBA) 40
9.1 Tätigkeit 40
9.2 Besondere Ereignisse 41
9.2.1 Validierung von Bildungsleistungen (VAB) 41
9.2.2 Gefährliche Arbeiten für junge Arbeitnehmende 41
9.2.3 Integrationsvorlehre 42
9.3 Bildung 42
9.3.1 Berufliche Grundbildung und Vorbereitung auf die berufliche Grundbildung 42
9.3.2 Beruflicher Unterricht 42
9.3.3 Gewerbliche und Industrielle Berufsfachschule (GIBS) 43
9.3.4 Kaufmännische Berufsfachschule (KBS) 43
9.3.5 Berufsfachschule Freiburg (EMF) 43
9.3.6 Gewerbliche und Kaufmännische Berufsfachschule (EPAC) 44
9.3.7 Berufsfachschule Soziales-Gesundheit (ESSG) 44
9.3.8 Berufsfachschule in Gestaltung – eikon 45

9.3.9 Überbetriebliche Kurse (üK) 45
9.3.10 Höhere Berufsbildung und berufsorientierte Weiterbildung 45
9.3.11 Gewerbebibliothek (GIBS) und Zentrum für pädagogische Bezugsquellen (EPAC) 46
10 Fachhochschule Westschweiz//Freiburg (HES-SO//FR) 46
10.1 Allgemeines 46
10.2 Organe 47
10.3 Studierende 49
10.3.1 Anzahl und Entwicklung 49
10.4 Besondere Ereignisse 50
11 Personalbestand 52

1 Direktion und Generalsekretariat

Staatsrat, Direktor: Olivier Curty

Generalsekretär: Christophe Aegerter

Stellvertretender Generalsekretär: David Th. Augustin Sansonnens

1.1 Tätigkeit

1.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Im Jahr 2019 hat die Volkswirtschaftsdirektion (VWD) umfassende Arbeiten an den **Gesetzestexten** vorgenommen, die zur Verabschiedung des neuen Gesetzes über die aktive Bodenpolitik (ABPG) sowie zur Revision des Energiegesetzes (EnGe) und des Gesetzes über die Beschäftigung und den Arbeitsmarkt (BAMG) durch den Grossen Rat geführt haben. Zudem wurde mit der Totalrevision des Tourismusgesetzes (TG) begonnen und zwar insbesondere nach der Veröffentlichung des Berichts «Voralpen Vision 2030» und des Weissbuchs über den Freiburger Tourismus. Der Grosse Rat wird voraussichtlich im Laufe des Jahres 2020 über den Entwurf entscheiden. Ebenfalls 2020 wird die kantonale Anstalt für aktive Bodenpolitik errichtet. Zudem werden die ersten Förderbeiträge gestützt auf das revidierte EnGe vergeben und die neuen Instrumente zur Bekämpfung der Schwarzarbeit gestützt auf das revidierte BAMG eingeführt.

Die neuen Wirtschaftsförderungsinstrumente und insbesondere die Unterstützung für die Erschliessung neuer Märkte, die auf dem revidierten Wirtschaftsförderungsgesetz (WFG) basieren, hatten Erfolg bei den Unternehmen. Hingegen wurde das neu eingeführte Nachhaltigkeitskriterium nur wenig genutzt, obwohl die Kreislaufwirtschaft aktueller denn je ist.

Die Digitalisierung der Ämter schreitet voran und zwar namentlich mit dem Ersatz der Informationsveranstaltung für die Stellensuchenden durch einen obligatorischen Online-Kurs des Amts für den Arbeitsmarkt (AMA) und mit den ersten Gesprächen des Handelsregisteramts mit dem E-Government-Sekretariat im Hinblick auf die Eintragung von Einzelunternehmen über den E-Governmentschalter des Staats Freiburg, die für 2020 vorgesehen ist. Zudem wird zurzeit eine Business-Intelligence-Lösung entwickelt, um die Produktion und Herausgabe von statistischen Informationen zu erleichtern, und die Kaufmännische Berufsfachschule (KBS) hat sich als Pilotschule für die Anwendungen von Office 365 engagiert.

1.1.2 Besondere Ereignisse

Nach der Änderung des Ausführungsreglements zum Gesetz über den Tourismus konnte mit Airbnb (internationale Plattform für die Online-Reservation und -Vermietung von touristischen Unterkünften zwischen Privaten) vereinbart werden, dass sie ab 2020 auf Reservationen, die über die Plattform erfolgen, automatisch die Aufenthaltstaxe erhebt und im Namen der Unterbringer dem Freiburger Tourismusverband (FTV) einzahlt.

2019 endete die vierjährige Umsetzungsphase 2016-2019 der neuen Regionalpolitik (NRP), weshalb ein neues Programm aufgestellt wurde, das sich auf die nächsten vier Jahre erstreckt (2020-2023). Dieses neue Programm wird sich auf die Biowirtschaft, den Landwirtschafts- und Lebensmittelsektor, die intelligenten Regionen (Smart Economy) und die digitale Verankerung konzentrieren. Der touristische Bereich wurde beibehalten und hält sich an die strategische Stossrichtung des letzten Umsetzungsprogramms. Er konzentriert sich erneut auf die Entwicklung der Infrastrukturen, die Vereinfachung der touristischen Strukturen und die Nutzung der touristischen Trümpfe Freiburgs. In Antwort auf das Postulat 2016-GC-12 Fellmann/Dietrich wird zurzeit eine Wirtschaftsförderungsstrategie ausgearbeitet, die 2020 präsentiert wird.

Im Jahr 2019 hatte die VWD zahlreiche **Bauprojekte** am Laufen. So wird die blueFACTORY Fribourg-Freiburg SA in den kommenden Jahren zwei neue Gebäude, darunter das Smart Living Building (SLB), bauen und in Betrieb nehmen. Das Organ für die Verwaltung der Industriegelände im Eigentum des Staats (Gestion des Sites Industriels; GSI) ist hauptsächlich am Standort von AgriCo in St-Aubin aktiv und die Vereinigung des Kantonalen Berufsbildungszentrums (VKBZ) plant ein neues Gebäude für die überbetrieblichen Kurse (üK) für die Berufe Maurer/in, Baupraktiker/in, Plattenleger/in und Plattenlegerpraktiker/in in Zusammenarbeit mit dem Freiburgischen Baumeisterverband (FBV). Dieses Gebäude wird auf den Schulbeginn 2021/22 in Betrieb genommen. Darüber hinaus wurde ein erstes Gebäude am Standort von AgriCo wieder in Betrieb genommen, um die Unternehmen zu empfangen, die die Agri&Co Challenge gewonnen haben. Das Planungsbüro Vistonia AG wurde mit der Planung der ersten Entwicklungsphase des Standorts beauftragt. Die VWD hat zudem für die Berufsfachschule Freiburg (**EMF**) die Erneuerung ihres Maschinenparks öffentlich ausgeschrieben.

Was die nachhaltige Entwicklung und das **Energiesparen** betrifft, hat das Amt für Energie (AfE) zahlreiche Projekte fachlich begleitet, unter anderem die für 2020 vorgesehene Schaffung eines Kompetenzzentrums in Gebäudesanierung und die Gründung der Firma gpfr SA, deren Geschäftsgrundlage die Prospektion für die Energieproduktion aus Geothermie ist. Das AfE hat im Rahmen des Gebäudeprogramms speziell für das Thema Heizen sensibilisiert, dies in enger Verbindung mit der Revision des EnGe, und auch für das Programm PEIK geworben, das lanciert wurde, um die KMU bei ihren Energiesparvorhaben zu begleiten.

Das **Wohnungsamt** (WA) hat die Gründung eines Vereins von gemeinnützigen Wohnungsbauträgern im Kanton Freiburg, Frimoup genannt, begleitet. Dies soll die gemeinnützigen Wohnbauträger im Rahmen von wichtigen stadtplanerischen Projekten besser positionieren. Was das Forschungsprojekt der Hochschule für Wirtschaft (HSW) betrifft, das vom Verein des Freiburger Wohn- und Immobilienobservatoriums unterstützt wird, werden die ersten Resultate im ersten Halbjahr 2020 veröffentlicht. Neue Anforderungen an den Datenschutz haben diese Veröffentlichung hinausgezögert.

Das Interprofessionelle Weiterbildungszentrum (IWZ), das für die höhere Berufsbildung und die berufsorientierte Weiterbildung zuständig ist, hat die Reorganisation zur Optimierung seiner Strukturen 2019 abgeschlossen. Es verfügt jetzt über geeignete Strukturen, um seiner Aufgabe gerecht zu werden, und dies umso mehr, seit es wieder eine ausgeglichene Buchhaltung aufweist und seine Schulden an den Staat zurückzahlen konnte.

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit (interkantonale Beziehungen auf Direktionsebene)

1.2.1 Konferenz kantonaler Volkswirtschaftsdirektoren (VDK)

Im Jahr 2019 trafen sich die VDK zu einer Plenarsitzung, der Vorstand zu drei Sitzungen und die Arbeitsgruppe zu zwei Sitzungen.

Diese Instanzen behandelten insbesondere:

> die Umsetzung der neuen Postverordnung;
> die Umsetzung der Stellenmeldepflicht (Art. 121a BV);
> die Konzernverantwortungsinitiative;
> die Medienpolitik und -förderung nach «No Billag» und die Vernehmlassung zum Mediengesetz.

1.2.2 Konferenz kantonaler Volkswirtschaftsdirektoren der Westschweiz (VDK-Westschweiz)

Die VDK-Westschweiz traf sich 2019 zu einer Plenarsitzung und der Vorstand zu zwei Sitzungen. Die beiden Instanzen behandelten insbesondere:

> den Kauf neuer Kampfflugzeuge und die Offsetgeschäfte;
> das Arbeitslosenversicherungsgesetz und insbesondere die Kurzarbeit;
> das NRP-Umsetzungsprogramm für die Jahre 2020-2023.

1.2.3 Konferenz Kantonaler Energiedirektoren (EnDK)

Im Jahr 2019 traf sich die EnDK zu drei Plenarsitzungen, an denen sie insbesondere Folgendes behandelte:

> die Totalrevision des CO2-Gesetzes;
> das Stromabkommen mit der EU und die staatlichen Beihilfen;
> die Revision der Wasserzinsen ab 2020;
> die Struktur des Strommarkts 2020+;
> die Umsetzung der Energiestrategie 2050 in den Kantonen;
> die Umsetzung der MuKEn 2014.

1.2.4 Regierungsausschuss der HES-SO

Im Jahr 2019 traf sich der Regierungsausschuss der HES-SO zu drei Arbeitssitzungen.

An diesen Sitzungen behandelte er insbesondere die folgenden Punkte:

> das Verfahren für die Zulassungsbeschränkung zum Bachelor of Arts HES-SO in Sozialer Arbeit
> die Eröffnung eines HF-Studiengangs Pflege in Monthey;
> den Bericht über die soziale und wirtschaftliche Lage der Studierenden;
> die Überwachung der Zielvereinbarung 2017-2020;
> die Genehmigung der Jahresrechnung 2018 und die Annahme des Budgets 2020

1.3 Kommission für den Erwerb von Grundstücken durch Personen im Ausland

Die Kommission fällte 2019 insgesamt 20 Entscheide:

> 2 Bewilligungen;
> 9 Entscheide über die Nichtunterstellung unter die Bewilligungspflicht;
> 9 Aufhebungen von Auflagen.

Die beiden Bewilligungen betrafen:

> 0 Entscheide gemäss Artikel 8 Abs. 1 Bst. d BewG (Zwangsverwertung)
> 0 Entscheide gemäss Artikel 8 Abs. 1 Bst. c (gemeinnütziger Zweck)
> 0 Entscheide gemäss Artikel 8 Abs. 1 Bst. b (ausländisch beherrschte Versicherungseinrichtung);
> 0 Entscheide gemäss Artikel 8 Abs. 2
> 2 Ferienwohnungen:

Sektor Jauntal und Berra:	1
Sektor Vivisbach:	1
Sektor Greyerz:	0
Sektor Sense:	0
Sektor Bulle:	0
Sektor Charmey:	0

1.4 Tourismus

1.4.1 Touristische Bilanz

Der Schweizer Tourismus weist eine Zunahme der Logiernächte um 1,9 % auf und verzeichnet damit einen neuen Höchstwert bei den inländischen und ausländischen Gästen. Mit insgesamt 39,6 Millionen Logiernächten erzielen die Städten wie die Bergregionen ein positives Resultat.

Die Zahl der Logiernächte von Fribourg Region ist geringfügig um 1,8 % auf 1 718 209 gestiegen. Die Hotellerie weist mit einer Zunahme um 8,5 % auf insgesamt 481 899 Logiernächte ein besonders gutes Resultat auf. Dem BFS zufolge weist Fribourg Region mit diesem Resultat die landesweit stärkste prozentuale Zunahme auf.

Die Resultate der Freiburger Parahotellerie, die sich hauptsächlich auf Zweitwohnungen abstützt, blieben nahezu unverändert bei 1 274 639 Übernachtungen. Besonders erwähnenswert ist die positive Entwicklung bei den Kollektivunterkünften und Gästezimmern.

Die Besuchszahlen der wichtigsten Tourismusattraktionen entwickeln sich ebenfalls erfreulich: Maison Cailler (+4,6 %), Papiliorama (+9,8 %), Bains de la Gruyère (+2,8 %) und Maison du Gruyère (+6 %).

Bei allen Unterbringungsarten kommen die meisten Gäste aus der Schweiz. Ihr Marktanteil beträgt 62,6 % in der Hotellerie und erreicht sogar 82,5 % in der Parahotellerie. Bei den Gästen aus den Nachbarländern hat die Zahl der Besucher aus Frankreich (+11 %) und Italien (+32,8 %) deutlich zugenommen.

1.4.2 Tätigkeit des Freiburger Tourismusverbands

Unter den Ereignissen, die das Freiburger Tourismusjahr 2019 besonders – und positiv – prägten, sind ausserdem zu erwähnen:

- die weitere Umsetzung der Vision 2030, der Strategie zur Entwicklung des Freiburger Tourismus, deren Aktionen sich gemäss Fünfjahresplan 2016-2020 auf die folgenden drei Bereiche konzentrieren: «Ankurbelung der Infrastrukturentwicklung», «Vereinfachung der Tourismusstrukturen» und «Touristische Nutzung der Freiburger Besonderheiten»;
- die Umsetzung des Projekts DMO X – Lean Destination Management mit der neuen Bezeichnung «FIT'NG 2021» – die für *Fribourg Innovation Tourism for Next Generations* steht. Das Projekt wird von Innotour unterstützt;
- die Veröffentlichung des Weissbuchs «Le tourisme suisse et fribourgeois» auf Anstoss des Beratungsbüros M & BD Consulting SA. Das Buch fasst die wichtigsten Trends und Eigenschaften der Tourismusbranche zusammen;
- die Umstrukturierung der Organe des FTV mit der Schaffung neuer Kommissionen und Arbeitsgruppen, die eine Anpassung der Statuten verlangte;
- die Ernennung von Jean-Pierre Doutaz zum Präsidenten des FTV und von Daniel Lehmann zum Vizepräsidenten;
- die Ernennung von Jean-Jacques Marti zum Ehrenpräsident und von Albert Michel, Jean-Pierre Thürler und Tobias Zbinden zu Ehrenmitgliedern des FTV;
- die Realisierung des Projekts CheckIn-FR, das vom Freiburger Tourismusobservatorium entwickelt wurde, um den Austausch und die administrativen Aufgaben zwischen den verschiedenen Instanzen (BFS, Kantonspolizei, Tourismusobservatorium, Zentralkasse für die Aufenthaltstaxe) zu erleichtern, einschliesslich einer wichtigen Phase, bei der die Dienstleister geschult und neue Schnittstellen mit den Beherbergungsbetrieben geschaffen wurden;
- die Umsetzung des Bereichs «Sensibilisierung für den Tourismus» mit zwei Veranstaltungen des Netzwerks PROtourism, das über 1600 Mitglieder zählt: die Lancierung des CheckIn-FR am Hafen von Murten am 9. Mai in Anwesenheit von 190 Teilnehmenden und das 13. Treffen von PROtourism mit 140 Teilnehmenden in Schwarzsee, das dem 40-jährigen Jubiläum des Tourismusförderungsfonds des Kantons Freiburg (TFF) gewidmet war;
- die Erweiterung der Studie über den wirtschaftlichen Beitrag des Tourismus, die über die Neue Regionalpolitik finanziert wird, auf alle sieben Bezirke. Dank dieser Studie kann der wirtschaftliche Beitrag des Freiburger Tourismus an das kantonale BIP beziffert werden;
- die Übergabe an den Staatsrat des Schlussberichts «Voralpen – Vision 2030», der die Kriterien festlegt, nach denen Seilbahnen Förderbeiträge des Tourismusförderungsfonds TFF erhalten können, und der die Notwendigkeit der staatlichen Investitionsförderung darlegt;
- die Unterzeichnung eines neuen Vertrags über die Marketingzusammenarbeit 2020-2023 zwischen dem Verein Jura & Drei-Seen-Land (J3L) und ihren Partnern im Kanton Freiburg (FTV - RCVS - Estavayer/Payerne Tourisme);
- die Fortsetzung der Verhandlungen im Hinblick auf den Abschluss einer Vereinbarung mit Airbnb über das automatische Inkasso der Aufenthaltstaxe durch die Plattform für Online-Reservationen;

- die zahlreichen Sitzungen der Arbeitsgruppe für die Totalrevision des Tourismusgesetzes (TG) und des Tourismusreglements (TR);
- die Durchführung verschiedener touristischer Veranstaltungen von nationaler und internationaler Bedeutung in der Region Freiburg (das Murten Licht-Festival, die beiden «Slow Up»-Tage am Murtensee und am Greyerzersee, die Tour de Suisse in Flamatt und Murten, die Tour de Romandie in Romont, verschiedene Alpabzüge und die 7. Ausgabe der Freiburger Chilbi in Ecuvillens);
- die Teilnahme des FTV an verschiedenen Arbeitsgruppen in Verbindung mit dem Tourismus auf kantonaler Ebene (z.B. Fribourgissima Image Freiburg unter der Leitung der Staatskanzlei) und auf nationaler Ebene (z.B. «Beirat» des Schweizerischen Tourismusverbands und der Konferenz der regionalen Tourismusdirektoren);
- die Unterstützung von Fribourgissima Image Freiburg während der Präsenz des Kantons Freiburg am Winzerfest in Vevey mit einem Werbestand und der Bereitstellung von digitalen Inhalten;
- die Durchführung zahlreicher Werbekampagnen in der Schweiz, in Deutschland, Spanien, Frankreich und Belgien durch den FTV in Umsetzung der Marketingstrategie, die insbesondere die Verkaufsförderungsaktion für Tourismuspartner einschloss. Diese Werbekampagnen wurden in Koordination mit den regionalen Tourismusorganisationen, aber auch im Rahmen wichtiger Partnerschaften mit Schweiz Tourismus, dem Amt für Tourismus des Kantons Waadt und Jura & Drei-Seen-Land durchgeführt;
- die Weiterführung der Aktivitäten des kantonalen Fonds für koordiniertes Tourismusmarketing, der durch das Gesetz vom 13. Oktober 2005 über den Tourismus errichtet wurde, um die Werbeprojekte der regionalen Tourismusorganisationen zu unterstützen (Regionalverband See, Estavayer-le-Lac/Payerne Tourismus, Freiburg Tourismus und Region, Châtel-St-Denis und Region, Greyerz Tourismus, Romont und Region sowie Schwarzsee Tourismus);
- in Zusammenarbeit mit Schweiz Tourismus und den wichtigsten Freiburger Tourismusregionen und -orten: Empfang von 33 Tourismusmedien durch den FTV, u.a. aus der Schweiz, Deutschland, Frankreich, Spanien, den Benelux-Staaten und China mit dem Resultat, dass 118 Artikel vom FTV beeinflusst werden konnten;
- der Betrieb der Website www.fribourgregion.ch sowie der App für Mobilgeräte durch den FTV, der auch die Websites der wichtigsten Tourismusregionen des Kantons zum Freiburger Tourismusangebot koordiniert, also insgesamt acht Websites mit der Verbesserung der Inhalte und der Referenzierung;
- die Priorisierung der sozialen Netzwerke mit der Verwaltung der Facebook-Seite von Fribourg Region, die Seite mit den meisten Followern des Kantons (knapp 70 000);
- die Realisierung von 69 eigenen Videos, einige davon für Terroir Fribourg und die Grossveranstaltungen der regionalen Tourismusorganisationen mit einer Zunahme der Besuche um insgesamt 33 %;
- die Betreuung der Instagram-, Twitter-, Flickr- und Pinterest-Konten von Fribourg Region;
- die Herausgabe mehrerer Drucksachen und Materialien des FTV für die Freiburger Tourismuswerbung, insbesondere das Hauptmagazin Fribourg Region, die Panoramakarte, die sehr geschätzten Pocket Cards Sommer und Winter sowie das Wanderprogramm in Zusammenarbeit mit Fribourg Rando;
- die Teilnahme des FTV an der Werbe- und Verkaufsplattform Fribourg Meeting;
- die Dienstleistungen der vom FTV betriebenen Freiburger Zentralkasse für die Aufenthaltstaxe zu Gunsten aller siebzehn lokalen Tourismusorganisationen des Kantons;
- die Aufwertung, Verwaltung und Koordination der Freizeitwegnetze von Fribourg Region mit der Schaffung einer interaktiven Karte mit den 30 beliebtesten Routen des Kantons – Schweiz Tourismus hatte das Wandern zum Thema für 2019 gewählt;
- die Planung, Beschilderung und Kontrolle des 1800 km langen Wanderwegnetzes durch die Abteilung Wanderwegnetz des FTV in Zusammenarbeit mit einem rund 30-köpfigen Beschilderungsteam;
- die Überwachung der Planung, Einrichtung und Signalisierung sowie des Unterhalts der Rad-, Mountainbike- und Skating-Wegnetze (etwa 700 km) in Zusammenarbeit mit dem Amt für Mobilität (MobA) des Kantons;
- die Bekanntmachung über Fribourg Region und SchweizMobil von rund dreissig Wintersportangeboten (Schneeschuhwanderwege, Langlaufloipen und Schlittelpisten) gestützt auf einheitliche Kriterien, die eine hohe Qualität gewährleisten;
- der Beginn bzw. die Vollendung mehrerer grösserer Bau-, Umbau- und Renovationsvorhaben touristischer Art an verschiedenen Orten im Freiburgerland: Jaun, Murten, Les Paccots und Sugiez.

Mit dem ordentlichen Staatsbeitrag für die Tätigkeit des FTV und dem Fonds für koordiniertes Tourismusmarketing der Region, zu dem über 2,16 Millionen Franken kantonale Aufenthaltstaxen zur Finanzierung der Dienstleistungen für Gäste hinzukamen, wurden im Wesentlichen die touristischen Attraktionen des Kantons bekannt gemacht und die Qualität von Information und Empfang verbessert.

1.4.3 Tourismusförderungsfonds des Kantons Freiburg (TFF)

Der Tourismusförderungsfonds des Kantons Freiburg, der am 31. Dezember 2019 einen Saldo von 3 950 498 Franken aufwies, führte seine Aktivitäten fort, mit denen er die Verbesserung der touristischen Infrastruktur fördert und unterstützt.

In diesem Zusammenhang bestätigte der Verwaltungsausschuss früher eingegangene mehrjährige Verpflichtungen in der Höhe von etwa 610 312 Franken und gewährte folgenden Unternehmen ordentliche Finanzhilfen (Zinskostenbeiträge):

> Hôtel de la Gare, Sugiez: Bau eines Hotelpavillons;
> Soldatenhaus, Jaun: Sanierungsarbeiten an den Anlagen für die Trinkwasserzufuhr und Abwasserbehandlung;
> Restaurant & Hotel Ringmauer, Murten: Renovation des Hotelbereichs;
> Hôtel Le Vital, Les Paccots: Bau eines neuen Hotels an der Stelle des alten Hotels Corbetta.

1.5 Streitfälle (Beschwerden/Verfügungen im Berichtsjahr)

Die Direktion behandelt gestützt auf Artikel 116 Abs. 1 des Gesetzes über die Verwaltungsrechtspflege (VRG) Beschwerden gegen Verfügungen ihrer Dienststellen, sofern das Gesetz keine direkte Beschwerde an das Kantonsgericht vorsieht. Die Situation bei den Beschwerden präsentiert sich 2019 wie folgt:

Eingereichte Beschwerden:	16
Bearbeitete Beschwerden:	27
davon	
gutgeheissen:	7
teilweise gutgeheissen:	0
abgewiesen:	14
gegenstandslos oder zurückgezogen:	5
unzulässig:	1
am 1. Januar 2020 bei der VWD noch hängig:	13

1.6 Gesetzgebung

1.6.1 Gesetze und Dekrete

> Dekret vom 28. März 2019 über einen Verpflichtungskredit für die Erneuerung der technischen Geräte und Anlagen der Berufsfachschule Freiburg (SGF 2019_022)
> Gesetz vom 27. Juni 2019 zur Änderung des Energiegesetzes (ASF 2019_059)
> Gesetz vom 12. September 2019 zur Änderung des Gesetzes über die Beschäftigung und den Arbeitsmarkt (Schwarzarbeit) (ASF 2019_073)
> Gesetz vom 18. Oktober 2019 über die aktive Bodenpolitik (ABPG; ASF 2019_083)

1.6.2 Verordnungen und Reglemente

> Verordnung vom 25. März 2019 zur Änderung des Reglements über den Tourismus (ASF 2019_018);
> Verordnung vom 30. April 2019 zur Änderung des Beschlusses über die Einreihung der Funktionen des Staatspersonals (ordentliche Professorin FH/ordentlicher Professor FH) (ASF 2019_028);
> Energiereglement vom 05. November 2019 (EnR; ASF 2019_095);

2 Wirtschaftsförderung Kanton Freiburg (WIF)

Direktor: Jerry Krattiger

2.1 Tätigkeit

2.1.1 Inhalt

Das Jahr 2019 zeichnete sich aus durch das Inkrafttreten neuer Wirtschaftsförderungsinstrumente (Revision des Wirtschaftsförderungsgesetzes (WFG), das der Grosse Rat 2018 einstimmig verabschiedet hat) und durch den Wechsel des Direktors der WIF. Die Übergangszeit während der sechsmonatigen Vakanz an der Spitze des Amts bis zum Stellenantritt des neuen Direktors, Jerry Krattiger, im Juni 2019 hat sich allerdings nicht negativ auf die Tätigkeit ausgewirkt. Im Jahr 2019 begleitete die WIF in der Tat knapp 300 Dossiers von Unternehmen oder von Projektträgern, die Niederlassungs- oder Erweiterungspläne im Kanton verfolgen. Von diesen 300 Projekten wurden 35 umgesetzt und zwar 13 Unternehmensgründungen, von denen 6 aus der Schweiz und 7 aus dem Ausland stammen, sowie 22 Erweiterungen von Unternehmen, die bereits im Kanton niedergelassen sind.

Die neuen Wirtschaftsförderungsinstrumente hatten Erfolg bei den Unternehmen, insbesondere die Unterstützung für die Erschliessung neuer Märkte, die im Berichtsjahr 14 Mal gewährt wurde. Zwar haben die umgesetzten Projekte zugenommen, doch die ihnen zugrundeliegenden Unternehmen befinden sich eher in der Startphase und müssen ihr Potenzial noch ausbauen. Dies zeigt sich durch ein deutlich tieferes Investitionsvolumen im Vergleich zu 2018 (63 Millionen Franken gegenüber 175 Millionen Franken im Vorjahr). Schliesslich wurden auch keine industriellen Grossprojekte geplant.

Die 35 im Berichtsjahr umgesetzten Projekte sollen langfristig 290 Stellen schaffen, von denen bereits rund dreissig geschaffen wurden. Von der Tätigkeit der WIF profitierten ferner knapp 460 bestehende Stellen, die gestärkt werden konnten.

Um eine immer wiederkehrende Frage zu beantworten, veröffentlicht die WIF künftig in ihrem Jahresbericht den Stand der effektiv geschaffenen Arbeitsplätze im Vergleich zu den angekündigten Stellenschaffungen für die in den letzten fünf Jahren umgesetzten Projekte (vgl. Kapitel 2.2.2).

2.1.2 Wirtschaftsförderung und Niederlassung von Unternehmen

Die WIF hat 2019 die Niederlassung von 13 neuen Unternehmen im Kanton Freiburg unterstützt. 6 dieser Unternehmen stammen aus der Schweiz und 7 aus dem Ausland und zwar aus den folgenden Ländern: Saudi-Arabien, China, Zypern, Spanien, Niederlande und den Vereinigten Staaten. Diese Ansiedlungen kamen über vier komplementäre Wege zustande:

- direkte Kontakte mit den Unternehmen;
- spezialisierte Beraterinnen und Berater und Multiplikatoren;
- Greater Geneva Berne Area (GGBa), der interkantonale Verein für Wirtschaftsförderung, dem Freiburg zusammen mit den Kantonen Genf, Waadt, Wallis, Neuenburg und Bern angehört;
- Switzerland Global Enterprise (S-GE), der vom Bund beauftragte Verein für die Förderung des Wirtschaftsstandorts Schweiz im Ausland.

Die 2019 im Kanton Freiburg neu angesiedelten Unternehmen aus dem Ausland beabsichtigen, mittelfristig etwa sechzig neue Arbeitsplätze zu schaffen.

Die Marktverantwortlichen der WIF haben mit der GGBa Kontaktaufnahmen in den Vereinigten Staaten und Brasilien durchgeführt, bei denen 90 Unternehmen besucht wurden. Sie haben auch an Veranstaltungen und Seminaren teilgenommen, wie etwa dem *Forum sur l'implantation en Suisse,* das von der *CCI France-Suisse* organisiert wurde, und dem *World Circular Economy Forum* in Helsinki.

Die Akquisitionstätigkeit im Ausland ermöglichte es der WIF im Berichtsjahr, 48 Unternehmen aus 17 Ländern zu Besuch im Kanton Freiburg zu empfangen. 31 dieser Unternehmensbesuche fanden auf Vermittlung der GGBa statt. Die wichtigsten Herkunftsländer dieser Unternehmen sind China, die Vereinigten Staaten und Frankreich.

2.1.3 Neue Regionalpolitik

Die neue Regionalpolitik (NRP) strebt ein auf Innovation und Produktivität beruhendes Wachstum an. Sie zielt auf eine höhere Wettbewerbsfähigkeit der Regionen sowie auf die Schaffung und Wahrung von Arbeitsplätzen ab. Zu diesem Zweck fördert sie das Unternehmertum mittels Wissenstransfer, Entwicklung der Zusammenarbeit von Unternehmen sowie Erhaltung und Realisierung von Infrastrukturen, die einen Mehrwert schaffen.

Im Jahr 2019 wurden in allen von der NRP unterstützten Bereichen mehrere Projekte lanciert. Diese Projekte haben es den verschiedenen Projektträgern ermöglicht, sich im Bereich der Prozessinnovation oder der industriellen bzw. touristischen Produktinnovation günstig zu positionieren. Dabei ist es stets das Ziel, neue Kompetenzen zu erlangen und die Wettbewerbsfähigkeit der Akteure einer Region zu stärken.

Verschiedene Herausforderungen wurden mit diesen Projekten angegangen:

> Touristische Aktivitäten entwickeln/aufwerten (Ausstellungskonzept für das neue *Maison du Gruyère*, Tourismuszentrum in Schwarzsee, die Positionierung von Freiburg, Estavayer-le-Lac und Murten bei der Aufwertung ihres historischen Erbes).
> Die thematischen Cluster aufwerten (Plastics, Food & Nutrition, Building).
> Die Start-ups und KMU im Kanton unterstützen und begleiten.
> Gemeinschaftsprojekte aufstellen (Internet der Dinge, Durchlaufzeit, automatische Sicherheitsanalyse), die es den Unternehmen und akademischen Akteuren ermöglichen, an der Lösung einer bestimmten gemeinsamen Fragestellung zusammenzuarbeiten.
> Eine Studie für ein neues Kompetenzzentrum durchführen (autonome Mobilität, Innovationszentrum Holz).

Mit dem Berichtsjahr endete die vierjährige NRP-Umsetzungsphase 2016-2019, weshalb ein neues Programm aufgestellt wurde, das sich auf die nächsten vier Jahre erstreckt (2020-2023). Dieses neue Programm wird sich auf die Biowirtschaft, den Landwirtschafts- und Lebensmittelsektor, die intelligenten Regionen (Smart Economy) und die digitale Verankerung konzentrieren. Der touristische Bereich bleibt der strategischen Stossrichtung des letzten Umsetzungsprogramms treu und konzentriert sich erneut auf die Entwicklung der Infrastrukturen, die Vereinfachung der touristischen Strukturen und die Nutzung der touristischen Trümpfe Freiburgs.

2.1.4 Wirtschaftspolitik

Die WIF wurde 2019 im Rahmen von über hundert politischen Vorhaben konsultiert (Ortsplanungsrevisionen, politische Fragen usw.). Die Stellungnahmen der WIF sind wichtig, um die Berücksichtigung von wirtschaftlichen Interessen in den verschiedenen politischen Prozessen zu gewährleisten, damit attraktive Rahmenbedingungen aufrechterhalten werden können. Zu diesem Zweck nehmen die Mitarbeitenden der WIF als Mitglieder oder Gäste an der Tätigkeit von rund sechzig Arbeitsgruppen, Kommissionen und Verwaltungsräten teil.

2.1.5 Fördereinrichtungen

2.1.5.1 Kontaktstelle für Unternehmen

Im Rahmen der Kontaktstelle für Unternehmen wurden im Berichtsjahr rund fünfzig Unternehmen und Projektträger beraten und auf verschiedene Partner der Wirtschaftsförderung aufmerksam gemacht. Insbesondere der Verein Fri Up und Bürgschaft Freiburg (die Freiburger Antenne der Bürgschaftsgenossenschaft Westschweiz), tragen dazu bei, dass den interessierten Unternehmen bedarfsgerechte Lösungen angeboten werden können. Rund fünfzehn Unternehmen konnten ferner bei der Suche nach Grundstücken unterstützt werden, dies auch mit der Zusammenarbeit der Regionalverbände.

2.1.5.2 Fri Up

Der Verein Fri Up beteiligt sich im Kanton Freiburg an den Aktionen, die darauf abzielen, für den Unternehmergeist zu sensibilisieren, ihn zu fördern und zu schulen. Er berät Unternehmensgründerinnen und Unternehmensgründer und begleitet ausgewählte Projekte von Start-ups.

Im Berichtsjahr hat Fri Up 268 Beratungsanfragen beantwortet, die Schaffung von über 60 neuen Unternehmen erleichtert und 5 neue Start-ups für eine Begleitung ausgewählt, die der Verein den 19 bisherigen Start-ups angedeihen lässt.

2.1.5.3 Platinn

Die Plattform platinn zielt darauf ab, die Innovationsfähigkeit der Unternehmen im Bereich der Geschäftsinnovation zu entwickeln, indem sie die Unternehmen motiviert, ihnen den Zugang zur Innovation erleichtert und Coaching-Dienstleistungen erbringt. Weiter unterstützt sie innovative Unternehmen bei der Suche nach finanziellen Mitteln.

Im Berichtsjahr hat platinn 54 Projekte im Bereich Geschäftsinnovation in 29 Freiburger Unternehmen realisiert. Es handelt sich dabei hauptsächlich um KMU (kleine und mittlere Unternehmen) und SKU (sehr kleine Unternehmen), die in den meisten Wirtschaftszweigen des Kantons tätig sind.

2.1.5.4 Bürgschaft Freiburg

Im Jahr 2019 konnten 19 Freiburger Unternehmen mit Bürgschaften der Freiburger Antenne der Bürgschaftsgenossenschaft Westschweiz unterstützt werden. Dabei wurden Bürgschaften von insgesamt 6,6 Millionen Franken gewährt, die Investitionen von etwa 27 Millionen Franken ermöglicht haben.

Die Zahl der unterstützten Projekte ist gegenüber 2018 angestiegen (14 Bürgschaften), wie auch der Betrag der gewährten Bürgschaften (+3 Millionen Franken). Die unterstützten Projekte sollten die Schaffung von 375 Arbeitsplätzen ermöglichen.

Die Bürgschaft Freiburg hat die Aufgabe, Neugründungen, Übernahmen oder das Wachstum von KMU mit Bürgschaften zu unterstützen. Sie kann zu diesem Zweck Bürgschaften zur Absicherung von Betriebs- oder Investitionskrediten in der Höhe von bis zu 1 000 000 CHF gewähren. Anträge von bis zu 150 000 Franken liegen in der Entscheidungskompetenz von Bürgschaft Freiburg, während Anträge, die 150 000 Franken übersteigen, von der Bürgschaftsgenossenschaft Westschweiz bearbeitet werden.

Das Jahr 2019 zeichnete sich durch die Anhebung der Bürgschaftslimite von 500 000 Franken auf 1 000 000 Franken ab Juli 2019 aus. Den entsprechenden Entscheid hat das Bundesparlament 2016 gefällt. Die Erhöhung des maximalen Bürgschaftsbetrags ermöglicht es der Bürgschaftsgenossenschaft Westschweiz, noch besser auf die Finanzierungsbedürfnisse der ansässigen KMU einzugehen und zwar insbesondere bei Unternehmensnachfolgen.

2.1.5.5 Seed Capital Freiburg

Die Stiftung Seed Capital Freiburg (SCF) fördert mit der Vergabe zinsloser Darlehen den Start von innovativen Projekten im Kanton Freiburg. Diese Darlehen sollen es ermöglichen, die wirtschaftliche und/oder technische Machbarkeit der betreffenden Projekte zu validieren und insbesondere Prototypen zu entwickeln und Marktstudien durchzuführen. Seed-Darlehen belaufen sich grundsätzlich auf höchstens 100 000 Franken und werden in der Regel in mehreren Raten aufgrund von Zwischenzielen ausgezahlt.

Im Jahr 2019 hat die SCF sieben innovative Unternehmen mit Darlehen von einem Gesamtbetrag von 680 000 Franken unterstützt. Drei der Unternehmen haben im Berichtsjahr bereits eine erste Ratenzahlung erhalten.

2.1.5.6 Risikokapital Freiburg

Die Risikokapital Freiburg AG (RKF) hat die Aufgabe, innovative Unternehmen zu finanzieren, die Arbeitsplätze im Kanton schaffen und Produkte mit grossem Wachstumspotenzial entwickeln. Sie tritt hautsächlich während der Startphase der Unternehmen in Aktion, wenn die Machbarkeit des Vorhabens erwiesen ist und die ersten Verkäufe bereits stattgefunden haben. Die Finanzierung erfolgt in Form einer Minderheitsbeteiligung am Kapital oder eines Aktionärsdarlehens bis zu einem Maximalbetrag von 750 000 Franken pro Firma. Im Rahmen von

Finanzierungsrunden beteiligt sich die RKF zusammen mit Drittinvestoren an Kapitalerhöhungen, die in der Regel 1 bis 3 Millionen Franken betragen.

Im Jahr 2019 wurden vier neue Investitionen über einen Gesamtbetrag von 1 350 000 Franken getätigt. Diese Investitionen haben es den betroffenen Unternehmen ermöglicht, zusätzliche Mittel in der Höhe von 6 350 000 Franken aufzunehmen.

2.1.5.7 blueFACTORY

2019 wird als Meilenstein in die junge Geschichte des Innovationsquartiers blueFACTORY eingehen. Wichtige Etappenziele wurden erreicht und zwar insbesondere das Inkrafttreten des kantonalen Nutzungsplans, der den Weg für den Beginn der Grossbaustellen auf dem Gelände geebnet hat.

Der Grosse Rat hat einen Verpflichtungskredit von 25 Millionen Franken für das Smart Living Building (SLB) genehmigt. Das Gebäude wird bis zu 130 Forschenden Platz bieten. Das Vorprojekt des Gebäudes, das aus der Zusammenarbeit von vier Gewinnern entstanden ist, wurde Anfang Sommer 2019 vorgestellt. Die blueFACTORY Fribourg-Freiburg SA hat ausserdem den Bau des Gebäudes B öffentlich ausgeschrieben.

Das SLB wird voraussichtlich 2023 und das Gebäude B 2021 in Betrieb gehen. Dieses Wachstum von blueFACTORY – die bereits rund 280 Forschende, Unternehmen und Start-ups beherbergt – bietet zusätzliche Möglichkeiten zur Unterstützung von KMU und zentralen Branchen der Freiburger Wirtschaft und zur Entwicklung von Nischenmärkten mit hoher Wertschöpfung.

2.1.5.8 AgriCo

Der Standort von St-Aubin, den der Staat Freiburg 2017 erworben hat, wurde im Oktober 2019 offiziell unter dem Namen AgriCo-Campus eingeweiht. Das Gelände mit seinen grosszügigen bebaubaren Flächen in der Arbeitszone, mit Büro- und Laborgebäuden sowie einer Million Quadratmeter Landwirtschaftsfläche für Grossfeldversuche ist einzigartig.

Der AgriCo-Campus ist der Wertschöpfung in den Bereichen Landwirtschaft, Ernährung und Biomasse gewidmet und ermöglicht alle Schritte von der anwendungsorientierten Forschung bis zur Produktion. Der Standort bietet sich ferner an, von den zahlreichen Synergien zwischen den privaten, institutionellen und universitären Partnern und insbesondere mit dem Landwirtschaftlichen Institut Grangeneuve und dem Agroscope zu profitieren.

Fünf Start-ups sind bereits auf dem Gelände niedergelassen, das rund zwanzig Unternehmen sowie fünf oder sechs Industrieprojekte aufnehmen kann. Mehrere Unternehmen stehen im Gespräch mit der WIF für eine mögliche Niederlassung, darunter auch das Unternehmen SQTS (Swiss Quality Testing Services).

Im Oktober 2019 hat der Staatsrat beschlossen, einen Gesamtbetrag von knapp 4 Millionen Franken für die Sanierung des Verwaltungsgebäudes des Campus zu investieren. Gleichzeitig wurden die Arbeiten am kantonalen Nutzungsplan (KNP) fortgesetzt. Der KNP wird für den Bau neuer Gebäude am Standort von St-Aubin benötigt.

Eine Projektsteuerung wurde aufgestellt, um eine effiziente Verwaltung des Geländes und der anliegenden Ackerflächen zu gewährleisten.

2.1.5.9 La Maillarde

Die Firma EFSA hat ihre Niederlassung am Standort von Romont fortgesetzt. Die Arbeiten sind inzwischen weit fortgeschritten und die Firma wird ihre Tätigkeit vielleicht bereits im Jahr 2020 aufnehmen.

Der Staatsrat hat der Zwischenlagerung der Bücher der Kantons- und Universitätsbibliothek (KUB) in den Hallen TPR 2 und 3 zugestimmt. Die KUB wird den Standort während höchstens fünf Jahren nutzen, bis das interinstitutionelle kantonale Lager gebaut ist.

Die Firma PharmaFocus setzt ihre Tätigkeit in Romont als Grossist für unabhängige Apotheken fort.

Die WIF hat verschiedene Aktionen durchgeführt, um Tätigkeiten mit hoher Wertschöpfung am Standort von La Maillarde anzusiedeln. Einzelne Vorhaben wurden aufgegeben, während andere immer noch am Laufen sind und vielleicht im Jahr 2020 umgesetzt werden.

2.1.5.10 Kommunikation und besondere Ereignisse

Im Berichtsjahr hat die WIF verschiedene bestehende Kommunikationsmittel überarbeitet und neue Drucksachen herausgegeben. Zusätzlich zur neu aufgesetzten Website werden die ersten Informationsblätter über nützliche Themen und Videos mit Erfahrungsberichten nach und nach veröffentlicht. Die WIF hat auch am ersten *Salon de l'Entreprise* in Bulle teilgenommen, um den Freiburger Unternehmen die verschiedenen Unterstützungsmöglichkeiten zu präsentieren.

Die WIF hat im Berichtsjahr mehrere Veranstaltungen organisiert. So haben sich in der Blauen Halle von blueFACTORY Botschafterinnen und Botschafter mit Freiburger Wurzeln und über 130 Vertreterinnen und Vertreter von Wirtschaft, Lehre und Politik getroffen. Die Veranstaltung fand im Rahmen des Projekts «Meet the Ambassadors» des Eidgenössischen Departements für auswärtige Angelegenheiten (EDA) statt.

2.2 Die Unterstützungsmassnahmen in Zahlen

2.2.1 Unterstützung der Unternehmen

2.2.1.1 Finanzhilfen und Steuererleichterungen

Von den 35 realisierten Projekten im Jahr 2019 erhielten 24 Unternehmen eine finanzielle Unterstützung und zwei Firmen kamen in den Genuss einer Steuererleichterung. Die gewährte finanzielle Unterstützung beziffert sich auf insgesamt maximal 3,04 Millionen Franken. Die Auszahlung der finanziellen Beiträge erfolgt dabei abhängig von der wirtschaftlichen Entwicklung der Unternehmen und wird folglich auf mehrere Jahre aufgeteilt.

Das neue Instrument einer «kantonalen Bürgschaft» wurde ebenfalls in einem Fall eingesetzt, um einen Bankkredit von 1,6 Millionen Franken zu verbürgen.

Es wurde keine vollständige Steuerbefreiung von den Ertrags- und Kapitalsteuern gewährt. Die beiden Steuererleichterungen betreffen nur die Kantons- und Gemeindesteuern.

Laufende direkte Beiträge nach WFG:

	Betrag der Finanzhilfen (in Franken)
Finanzielle Beiträge für Unternehmen im Jahr 2019:	2 042 601
Finanzielle Beiträge für Unternehmen im Jahr 2018:	2 126 556

Anzahl Unternehmen mit einer laufenden Steuererleichterung:							
2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
65	67	58	53	49	44	33	27

Wird diese Tabelle mit jener verglichen, die im Vorjahr veröffentlicht wurde, zeigt sich, dass die Zahlen für 2014, 2015, 2016 und 2017 geändert wurden. Diese Anpassungen wurden durch ein Projekt verursacht, das nicht wie vorgesehen umgesetzt wurde und aus der Tabelle entfernt werden musste.

Aus der Tabelle kann trotzdem abgeleitet werden, dass sich der in den vergangenen Jahren beobachtete Trend zur Abnahme der Anzahl Unternehmen, die von einer Steuererleichterung profitieren, fortsetzt. Dies kann damit erklärt werden, dass in den vergangenen Jahren die Zahl der neu gewährten Steuererleichterungen kleiner war, als die Zahl der ausgelaufenen Steuererleichterungen.

2.2.1.2 Steuerliche Auswirkungen der für die Steuerperiode 2017 angewandten Steuererleichterungen

Die kantonale Steuerverwaltung hat im Laufe des Jahres 2019 die ordentliche Veranlagung für die Steuerperiode 2017 abgeschlossen. Aufgrund dieser Informationslage können nur die steuerlichen Auswirkungen für diese Periode aufgezeigt werden.

Die nachfolgende Tabelle gibt die Auswirkungen der gewährten Steuererleichterungen auf die Steuereinnahmen des Kantons für die Steuerperiode 2017 wieder. Die Steuereinnahmen umfassen sowohl die Kantonssteuern (Kapital- und Gewinnsteuer), als auch den Kantonsanteil an der direkten Bundessteuer (17 % der erhobenen direkten Bundessteuer).

Es wird zwischen drei Informationsebenen unterschieden. Die «Bruttoquote» entspricht den Steuereinnahmen des Kantons, wenn sich die betreffenden Unternehmen im Kanton angesiedelt oder erweitert hätten, ohne von Steuererleichterungen zu profitieren. Diese Situation ist ziemlich hypothetisch, da mehrere dieser Unternehmen ihre Vorhaben ohne Erleichterung wahrscheinlich nicht in unserem Kanton realisiert hätten. Unter «Auswirkungen der Erleichterungen» sind die aufgrund der gewährten Erleichterungen nicht eingenommenen Steuerbeträge aufgeführt. Die «Nettoquote» entspricht schliesslich den effektiv von den Unternehmen gezahlten Steuern nach Abzug der meist teilweisen Steuererleichterung.

In Millionen Franken	Bruttoquote	Auswirkungen der Erleichterungen	Nettoquote
2012	97,946	-61,616	36,141
2013	106,975	-59,316	47,659
2014	134,929	-71,728	63,201
2015	61,146	-49,752	11,394
2016	77,961	-57,524	20,437
2017	80,286	-58,936	21,349

Aus der Tabelle geht hervor, dass den 44 Unternehmen, die in der Steuerperiode 2017 von einer Steuererleichterung profitieren konnten, ein Steuerbetrag von 58,936 Millionen Franken erlassen wurde. Dieser Betrag setzt sich aus einem Anteil an der direkten Bundessteuer in der Höhe von 28,074 Millionen Franken und aus Kantonssteuern in der Höhe von 30,862 Millionen Franken zusammen. Die Mehrheit dieser Unternehmen hätte ihr Projekt ohne Steuererleichterung nicht im Kanton Freiburg realisiert und somit wären dem Kanton Freiburg Steuereinnahmen in der Höhe von 21,349 Millionen Franken netto entgangen. Zudem haben diese Projekte eine sehr positive indirekte Wirkung auf die Freiburger Wirtschaft.

Die Angaben zum Jahr 2016 in der untenstehenden Tabelle fallen gegenüber dem letztjährigen Bericht etwas unterschiedlich aus, da eine Korrektur nach der Veröffentlichung des Berichts erfolgte.

2.2.2 Im Jahr 2014 angekündigte und bis Ende 2019 effektiv geschaffene Arbeitsplätze

Im Jahr 2014 von den Projekten angekündigte und bis Ende 2019 effektiv geschaffene Arbeitsplätze

Wirtschaftszweig	Bestehende Arbeitsplätze am 01.01.2014	Angekündigte neue Arbeitsplätze bis Ende 2019	Effektiv geschaffene Arbeitsplätze innerhalb von 5 Jahren	Total der Arbeitsplätze am 31.12. 2019	Differenz zwischen den angekündigten und geschaffenen Arbeitsplätzen
Innovationsplattformen	0	110	119	119	+9
Industriesektor	1121	523	481	1602	-42
Dienstleistungssektor	4	98	42	46	-56
Total	**1125**	**731**	**642**	**1767**	**-89**

Im Jahr 2014 hat die WIF 32 Projekte begleitet und unterstützt. Es handelte sich dabei um 20 Niederlassungs- und 7 Erweiterungsvorhaben von Unternehmen sowie 5 Innovationsplattformen. Von den 731 angekündigten zusätzlichen Arbeitsplätzen für Ende 2019 wurden 642 effektiv geschaffen. Die Zahl der effektiv geschaffenen Arbeitsplätze lag somit etwa 12 % unter den Erwartungen der Unternehmen für das Jahr 2014. Die Gründe für diesen Unterschied sind zahlreich. Einer liegt sehr wahrscheinlich darin, dass beinahe drei Viertel der Unternehmensprojekte neue Unternehmen betrafen. Neue Unternehmen sind nämlich in der Regel sehr optimistisch, was die Schaffung neuer Stellen betrifft. Die Aufhebung des Mindestkurses im Januar 2015 hat zudem die Rahmenbedingungen ab dem folgenden Jahr verschlechtert, was sich negativ auf die Entwicklung dieser Unternehmen ausgewirkt hat. Von den 32 im Jahr 2014 begleiteten Unternehmen sind 6 Ende 2019 nicht mehr aktiv.

3 Amt für den Arbeitsmarkt (SPE)

Dienstchef: Charles de Reyff

3.1 Tätigkeit

Das Amt für den Arbeitsmarkt (AMA) konzentrierte seine Anstrengungen auf die Qualität seiner Leistungen und seiner internen Organisation, um seinen Amtsbetrieb stetig zu verbessern.

Das Jahr 2019 war insbesondere geprägt von:

> der Annahme des Entwurfs zur Änderung des Gesetzes über die Beschäftigung und den Arbeitsmarkt (BAMG) durch den Grossen Rat. Die Gesetzesänderung verbessert die Bekämpfung der Schwarzarbeit, denn sie überträgt den Inspektorinnen und Inspektoren, die dem Amt unterstellt sind, gerichtspolizeiliche Befugnisse und verstärkt das Kontroll- und Sanktionssystem;
> der Einführung eines Online-Kurses für die Stellensuchenden. Dieser Kurs vermittelt den Stellensuchenden die grundlegenden Informationen zu ihren Rechten und Pflichten gegenüber der Arbeitslosenversicherung und wird mit einem Test abgeschlossen;
> einer Sensibilisierungskampagne zur Pflicht der Stellensuche vor der Anmeldung bei der Arbeitslosenversicherung;
> einer besseren Information der Versicherten über die Möglichkeit, Beiträge an die Versicherungsprämien einer Erwerbsausfallversicherung bei Krankheit zu erhalten.

Im Auftrag des Staatsrats unterstützt das AMA in Zusammenarbeit mit dem Amt für Gewerbepolizei (GePoA) zudem weiterhin die Verhandlungen über den Abschluss eines GAV im Detailhandel.

3.2 Abteilung Arbeitslosigkeit

3.2.1 Arbeitslosenversicherung

Die durchschnittliche Arbeitslosenquote für das Jahr 2019 beträgt 2,5 % der erwerbstätigen Bevölkerung. Dies sind 0,2 Prozentpunkte weniger als im Jahr 2018 (2,7 %). Der Schweizer Durchschnitt beläuft sich auf 2,3 %. Zwischen Januar und Mai ist die Arbeitslosenquote stark zurückgegangen (von 2,9 % auf 2,2 %). Von Juni bis Oktober blieb sie auf dem tiefsten Stand des Jahres (zwischen 2,2 % und 2,4 %). Im November und Dezember ist die Arbeitslosenquote aufgrund des Saisoneffekts wieder angestiegen (von 2,5 % auf 2,8 %).

Die Zahl der Stellensuchenden ist im Jahresdurchschnitt unter 8000 Personen geblieben. Im Jahr 2019 verzeichnete der Kanton 7488 Stellensuchende, also 299 Personen weniger als im Jahresdurchschnitt 2018.

Im Berichtsjahr schöpften 1181 Personen ihren Anspruch auf Leistungen der Arbeitslosenversicherung aus (gegenüber 1289 im Vorjahr).

3.2.2 Die regionalen Arbeitsvermittlungszentren (RAV)

Der Kanton zählt drei RAV: das RAV Zentrum für den Saanebezirk, das RAV Süd mit seinen drei Anlaufstellen im Glane-, im Greyerz- und im Vivisbachbezirk und das RAV Nord mit seinen drei Anlaufstellen im Broye-, im See- und im Sensebezirk. Das AMA hat in jedem RAV eine Vermittlungszentrale eingerichtet. Ihr Ziel ist es, eine zentrale Kontaktstelle für die Verwaltung der offenen Stellen zu betreiben und so die Zusammenarbeit mit den Unternehmen sicherzustellen. Jedes RAV beherbergt zudem einen Integrationspool+ (IP+), in dem jeweils eine auf Personalberatung und eine auf Sozialarbeit spezialisierte Person zusammenarbeiten, um Langzeitstellensuchende, die Sozialhilfe beziehen, bei der Eingliederung in den Arbeitsmarkt zu unterstützen. Seit ihrer Schaffung im Jahr 2013 haben die IP+ 1786 Personen betreut. 788 von ihnen konnten die Massnahme verlassen, nachdem sie eine Lösung gefunden haben (Stelle, Ausbildung).

3.2.3 Logistik der arbeitsmarktlichen Massnahmen (LAM)

Die LAM-Stelle stellt den RAV Mittel zur Verfügung, die es ihnen ermöglichen, die Vermittlungsfähigkeit der Stellensuchenden zu steigern. Sie sorgt für ein ausreichendes Angebot an Beschäftigungs- und Bildungsmassnahmen sowie an speziellen Massnahmen, die auf die Bedürfnisse der stellensuchenden Personen zugeschnitten sind: Kurse, Praktika, Programme zur vorübergehenden Beschäftigung (PvB).

3.2.4 Beschäftigungsmassnahmen

Im Berichtsjahr wurden 2324 (2520) Programme zur vorübergehenden Beschäftigung (PvB) bewilligt. Von diesen PvB wurden 74 % (76 %) bei einem vom AMA subventionierten Anbieter durchgeführt; 16 % (13 %) fanden bei einer nicht gewinnorientierten Institution statt und 10 % (11 %) bei einer Gemeinde, einer Dienststelle des Staates oder einem ausserkantonalen Anbieter.

Insgesamt wurden 67 (68) Beschäftigungsmassnahmen in Form von Berufspraktika durchgeführt, die es den versicherten Personen ermöglichen, Berufserfahrung zu sammeln oder wieder in ihren Beruf und die Arbeitswelt einzusteigen.

Die Motivationssemester (SEMO) und die Strukturen, die Berufsvorbereitungsmassnahmen (PreFo) anbieten, kombinieren Beschäftigung und Ausbildung. Sie sollen arbeitslose Jugendliche bei der Wahl einer Berufsbildung unterstützen. Im Schuljahr 2018/19 haben 352 (389) Jugendliche an einem SEMO oder einer PreFo teilgenommen, die durchschnittlich sechs Monate dauerten.

3.2.4.1 Bildungsmassnahmen

In den Plattformen und Kursen sollen die Kenntnisse der Stellensuchenden eingeschätzt, gesteigert und zertifiziert werden. Insgesamt wurden 7400 (6634) Massnahmen in verschiedenen Bereichen bewilligt (Bewerbungstechnik: 70 % (58 %); Sprachen: 17 % (25 %); andere Kurse: 13 % (17 %)).

Die kaufmännische Praxisfirma (KPF), ebenfalls eine Bildungsmassnahme, ermöglicht es den Versicherten, in einem Unternehmen zu arbeiten, dessen Organisation und Bestellungsverwaltung derjenigen eines privaten Unternehmens

entspricht. Die drei Freiburger KPF, FRee Trading, freestore und free win, konnten im Verlauf des Jahres insgesamt 180 (233) Versicherte aufnehmen.

Insgesamt wurden 1325 (1279) Ausbildungspraktika und Schnupperlehren besucht, die es den Versicherten ermöglicht haben, sich weiterzubilden oder ihre eigenen Fähigkeiten und die Anforderungen einer Stelle einzuschätzen.

3.2.4.2 Spezielle Massnahmen

Die 688 (795) bewilligten speziellen Massnahmen bestanden zu 61,5 % (62 %) aus Einarbeitungszuschüssen, zu 22 % (21 %) aus Beiträgen zur Förderung der selbstständigen Erwerbstätigkeit, zu 10,5 % (11 %) aus Ausbildungszuschüssen und zu 6 % (6 %) aus Beiträgen an die Reisekosten.

3.2.4.3 AMM-Budget

Das AMM-Budget (AVIG) in der Höhe von 21,95 Millionen Franken (22,8 Millionen im Vorjahr) umfasst die Bildungs- und die Beschäftigungsmassnahmen. Nicht darin enthalten sind die speziellen Massnahmen, deren Budget direkt vom Staatssekretariat für Wirtschaft (SECO) verwaltet wird. Im Berichtsjahr wurden 36 % (33 %) des AMM-Budgets für Programme zur vorübergehenden Beschäftigung (PvB), 45 % (47 %) für Bildungsmassnahmen (Kurse, kaufmännische Praxisfirmen) und 19 % (20 %) für Motivationssemester (SEMO) bereitgestellt. Der Kanton finanziert zudem über den kantonalen Beschäftigungsfonds mit einem Betrag von 2,123 Millionen (2,086 Millionen) Franken Massnahmen, die sich an Jugendliche richten).

3.2.4.4 Verträge nach BAMG

Das kantonale Gesetz über die Beschäftigung und den Arbeitsmarkt (BAMG) sieht eine Massnahme vor, deren Ziel es ist, die berufliche Wiedereingliederung von ausgesteuerten Stellensuchenden zu unterstützen, indem ihnen eine Tätigkeit bei einem Unternehmen, einer öffentlich-rechtlichen Körperschaft oder einer nicht gewinnorientierten Institution oder Stiftung geboten wird. Von den 118 (115) bewilligten Verträgen nach BAMG gingen 56 % (47 %) an nicht gewinnorientierte Institutionen oder Stiftungen, Gemeinden und Dienststellen des Kantons und 53 % (51 %) an private Unternehmen. Die Verträge liefen durchschnittlich ungefähr 2,8 (2,6) Monate.

Aufgrund der guten Ergebnisse während der Pilotphase wurde die Massnahme «Vertrag nach BAMG 2.0» dauerhaft eingeführt und es konnten 13 (9) unbefristete Verträge unterzeichnet werden.

3.2.4.5 Mediation

Stellensuchende können sich bei Streitigkeiten (insbesondere mit den RAV oder einer Arbeitslosenkasse) an die Mediation im Bereich der Arbeitslosenversicherung wenden. Diese ist aus Gründen der Unabhängigkeit direkt dem Generalsekretariat der VWD unterstellt. Die Mediation steht in regelmässigem Kontakt mit den betroffenen internen (Abteilungen des AMA) und externen Stellen (Anbieter von AMM, Sozialdienste usw.).

Im Jahr 2019 fanden 127 (107) Gespräche für insgesamt 58 (78) Dossiers statt. 12 (11) dieser Dossiers waren bereits vor 2019 offen. Die Dossiers waren zwar weniger zahlreich, viele davon verlangten aber eine engere Betreuung und mehr Gespräche. Hinzu kommen Behördengänge (manchmal mehrere für ein Dossier), die stets mit dem Einverständnis der betroffenen Person gemacht werden. Durch aufmerksames Zuhören oder konkrete Ergebnisse gelang es der Mediation, in fast allen Fällen einen positiven Ausgang zu finden. Die Zahlen zeigen auch dieses Jahr, dass diese Leistung durchaus ihre Daseinsberechtigung hat.

3.2.5 Interinstitutionelle Zusammenarbeit (IIZ)

Die RAV, die kantonale IV-Stelle und die regionalen Sozialdienste (RSD) nutzen eine gemeinsame Strategie zur Unterstützung von Personen, die mit verschiedenen Problemen konfrontiert sind (gesundheitliche Probleme, Arbeitslosigkeit, soziale Probleme): die interinstitutionelle Zusammenarbeit (IIZ). Die kantonale IIZ-Kommission wird vom Staatsrat ernannt und ist beauftragt, das IIZ-Betreuungssystem im Kanton zu organisieren und die Erfolgskontrolle zu gewährleisten.

Die Leistung Medval, die 2017 im Rahmen der neuen IIZ-Betreuungsstrategie lanciert wurde, trägt Früchte und erlaubte es, die Fälle mit komplexen Problemen frühzeitig zu behandeln. Im Berichtsjahr wurden insgesamt 102 (109) Fälle gemeldet, damit die Betroffenen die Leistung Medval in Anspruch nehmen können.

In der neuen Vereinbarung über die Zusammenarbeit zwischen der IV-Stelle und dem AMA, die am 1. Juli 2018 in Kraft getreten ist, werden alle Modalitäten bezüglich der Betreuung der Personen geregelt, die Leistungen von den beiden Einrichtungen empfangen. Diese Vereinbarung trägt bereits Früchte und verbessert die Synergien. Eine Arbeitsgruppe, die die Umsetzung dieser Vereinbarung bewerten soll, wurde eingerichtet. Die Vereinbarung zwischen der IV-Stelle und dem AMA ergänzt die Vereinbarung zwischen dem AMA und dem Kantonalen Sozialamt (KSA), die 2014 unterzeichnet wurde. Zur Ergänzung des Betreuungssystems und zur Gewährleistung einer professionellen Betreuung im Rahmen der IIZ wird bald auch eine Vereinbarung zwischen der IV-Stelle und dem KSA abgeschlossen.

3.2.6 Unterstützung für Jugendliche mit Schwierigkeiten bei der beruflichen Eingliederung

Die kantonale Kommission für Jugendliche mit Schwierigkeiten bei der beruflichen Eingliederung (KJS) wurde im Mai 2007 geschaffen und hat zum Ziel, die Jugendlichen beim Übergang von der Sekundarstufe I zur Sekundarstufe II (Nahtstelle I) sowie beim Übergang von der Ausbildung in den Arbeitsmarkt (Nahtstelle II) zu unterstützen. Die betroffenen Jugendlichen befinden sich zwischen dem ersten Jahr der Orientierungsschule und dem Eintritt in den Arbeitsmarkt.

Die Plattform Jugendliche, die seit 2001 besteht, nimmt eine zentrale Rolle an der Nahtstelle I und II ein. Sie soll die Jugendlichen an die Massnahme verweisen, die am besten auf ihre Bedürfnisse zugeschnitten ist (SEMO, PreFo, Vorlehre, Integrationskurs usw.). Im Schuljahr 2018/2019 wurden 1226 (1182 im Schuljahr 2017/18) Dossiers von Jugendlichen betreut.

3.3 Abteilung Arbeitsmarkt

3.3.1 Arbeitsinspektorat

Im Bereich des Arbeitnehmerschutzes kontrollierte das Arbeitsinspektorat 408 (407) Betriebe, dies zum Teil in Zusammenarbeit mit dem SECO (dem Eidgenössischen Arbeitsinspektorat) und der Schweizerischen Unfallversicherungsanstalt (SUVA). Diese Kontrollen wurden ganz oder teilweise von der Eidgenössischen Koordinationskommission zur Arbeitssicherheit (EKAS) vergütet. Das Arbeitsinspektorat hat ebenfalls 72 (50) Audits nach dem ASA-System durchgeführt (Beizug von Arbeitsärzten und anderen Spezialisten der Arbeitssicherheit), bei denen die Organisation und der Umgang mit der Sicherheit am Arbeitsplatz in den Unternehmen untersucht wurden.

Im Zusammenhang mit der Asbestproblematik hat das Inspektorat 622 (654) Dossiers begutachtet, dies im Rahmen des Arbeitsablaufs, der beschreibt, welche Untersuchungen vor der Aufnahme der Arbeiten durchgeführt werden müssen. Die grosse Mehrheit der im Rahmen dieses Arbeitsablaufs durchgeführten Diagnosen ergab den Einsatz von asbesthaltigem Baumaterial.

In Zusammenarbeit mit dem Interkantonalen Labor für Gesundheit am Arbeitsplatz (LIST) führte das Arbeitsinspektorat Untersuchungen zur Hygiene am Arbeitsplatz durch. Dabei wurde namentlich die Exposition gegenüber Metallstaub, Lösungsmitteln und Lärm sowie die Qualität der Raumluft kontrolliert.

Was die Abweichungen von der Normalarbeitszeit angeht, hat das Arbeitsinspektorat eines von insgesamt 21 (38) Gesuchen abgelehnt, mit denen überwiegend Bewilligungen für Sonntagsarbeit und für Arbeit an Feiertagen beantragt wurden.

Das Register der Industriebetriebe wurde im Berichtsjahr nicht angepasst (2 Befreiungen von der Unterstellung im Vorjahr).

	Bewilligungen erteilt durch das AMA		Bewilligungen erteilt durch das SECO	
	2018	**2019**	**2018**	**2019**
Nachtarbeit	170	219	44	45
Sonntagsarbeit	174	208	36	50
Durchgehender Betrieb	3	-	5	10
Dreischichtige Arbeit	2	3	-	-
Pikettdienst	-	-	19	20
Total	349	430	104	125

Alle Vergrösserungs- und Umbauarbeiten, die von Industriebetrieben im Kanton durchgeführt werden, müssen vom Arbeitsinspektorat genehmigt werden, das anschliessend auch die Betriebsbewilligung erteilt. Bei nichtindustriellen Betrieben gibt das Inspektorat im Rahmen des Baubewilligungsverfahrens eine Stellungnahme ab.

	2018	2019
Vergrösserungen (Umbau) von Industriebetrieben	26	33
Betriebsbewilligungen	24	18
Nichtindustrielle Betriebe (inkl. Gutachten zu gefährlichen Stoffen – Asbest)	1337	1410
Total	1387	1461

3.3.2 Organ zur Beobachtung des Arbeitsmarkts

Der Kanton Freiburg nahm an verschiedenen Erhebungen des Westschweizer und Tessiner Organs zur Beobachtung des Arbeitsmarkts (ORTE) teil, die im Auftrag der Westschweizer und Tessiner Konferenz der Arbeitsämter durchgeführt wurden:

> interne Veröffentlichung von vier Broschüren über die «Quartalsindikatoren zur Entwicklung der Arbeitslosigkeit in den Westschweizer Kantonen» (Januar, April, Juli, Oktober 2019);
> neue Version des Instruments zur Ermittlung der Kompetenzen und Berufe (Website www.ricrac.ch);
> vierteljährliche Wirtschaftsprognosen (Januar, April, Juli, Oktober 2019);
> vierteljährliches Bulletin des Arbeitsmarktobservatoriums des Kantons Freiburg (Januar, April, Juli, Oktober 2019);
> halbjährliches Bulletin des Arbeitsmarktobservatoriums des Kantons Freiburg (Januar, Juli 2019);
> Jahresbulletin des Arbeitsmarktobservatoriums des Kantons Freiburg (Januar 2019);
> Bericht über die älteren Stellensuchenden (Oktober 2019).

Das Arbeitsmarktobservatorium des Kantons Freiburg war überdies an verschiedenen Projekten beteiligt. Es hat in diesem Rahmen u.a. Statistiken produziert und Berichte für das SECO, die VWD und die Direktion des AMA erstellt.

3.3.3 Kantonales Organ für die wirtschaftliche Landesversorgung

Die gesetzliche Grundlage für die Tätigkeit dieses Organs bildet das kantonale Gesetz über die wirtschaftliche Landesversorgung (WLG), das am 1. Mai 2012 in Kraft getreten ist. Die Kantone sind insbesondere aufgerufen, mit dem Bundesamt für wirtschaftliche Landesversorgung in drei Bereichen zusammenzuarbeiten, nämlich bei der Lebensmittelrationierung, der Heizölbewirtschaftung und der Treibstoffrationierung. Für die lokale Umsetzung der Weisungen des Bundes und des Kantons im Bereich der wirtschaftlichen Landesversorgung sind die Gemeinden zuständig.

Das gestützt auf Artikel 3 WLG errichtete kantonale Organ ist der VWD angegliedert. Seine Mitglieder werden vom Staatsrat ernannt. Charles de Reyff, Dienstchef des AMA, leitet dieses Organ.

Das Bundesamt für wirtschaftliche Landesversorgung hat beschlossen, seine strategische Ausrichtung zu ändern, was sich auf die Organisation auf Kantonsebene auswirkt. Aufgrund der neu identifizierten Gefährdungen im Bereich der

Landesversorgung und der damit verbundenen neuen Aufgaben wird die Zuständigkeit für diesen Bereich demnächst an das Amt für Bevölkerungsschutz und Militär (ABSM) übertragen.

3.3.4 Kantonale Einigungsstelle für kollektive Arbeitsstreitigkeiten (ESKA)

Die ESKA, die von der ehemaligen Kantonsrichterin Gabrielle Multone geleitet wird, musste sich 2019 mit keinem Fall befassen.

3.3.5 Abkommen über den freien Personenverkehr (FZA)

Das AMA sorgt aktiv für die Umsetzung der flankierenden Massnahmen des FZA. Der Sektor Arbeitsmarktüberwachung stellt die Arbeitsmarktinspektion und die Beobachtung des Arbeitsmarkts sicher.

In diesem Rahmen ist er für die Prüfung der Lohnbedingungen zuständig. Er hat in den Fokusbranchen, die für das Jahr 2019 festgelegt wurden, kein missbräuchliches oder wiederholtes Lohndumping festgestellt.

Der Sektor Arbeitsmarktüberwachung kontrolliert auf Freiburger Kantonsgebiet die Arbeitnehmenden, die von ausländischen Unternehmen in die Schweiz entsandt werden, die selbständigen Dienstleistungserbringer sowie die EU-Bürger, die bei Schweizer Arbeitgebern eine Erwerbstätigkeit aufnehmen. Insgesamt wurden 460 (540) Kontrollen durchgeführt, bei denen 714 (996) Arbeitnehmende überprüft wurden.

Im Rahmen ihrer Kontrollen bei ausländischen Unternehmen überprüfen die Inspektorinnen und Inspektoren, ob branchenübliche Löhne gezahlt werden. Auf diese Weise konnte erwirkt werden, dass 31 637 (52 771) Franken an Lohngeldern zugunsten entsandter Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer nachgezahlt werden.

Der Sektor Arbeitsmarktüberwachung hat die Meldungen für 6915 (6739) Arbeitskräfte bearbeitet. Die Meldungen betrafen 2228 (2389) entsandte Arbeitnehmende, 3652 (3302) Arbeitsaufnahmen in der Schweiz und 1035 (1048) selbstständige Dienstleistungserbringer. Dies entspricht einem Total von 247 317 (237 493) gemeldeten Arbeitstagen: 196 359 (179 727) Tage bei Schweizer Arbeitgebern, 21 846 (25 499) Tage für selbstständige Dienstleistungserbringer und 29 112 (32 267) Tage für entsandte Arbeitnehmende.

Im Auftrag des Amts für Bevölkerung und Migration (BMA) hat der Sektor Arbeitsüberwachung zudem bei 62 (103) Gesuchen von Unternehmen die Lohnbedingungen geprüft. Mit diesen Gesuchen beantragten die Unternehmen eine Aufenthaltsbewilligung für Erbringer grenzüberschreitender Dienstleistungen, die in eine Entsendebestätigung für die Arbeitnehmenden mündet.

Das Amt hat 55 (53) Bussenverfügungen wegen Verstössen gegen die in den Bundesgesetzen garantierten Arbeits- und Lohnbedingungen (Art. 2 EntsG) oder wegen fehlenden Meldungen (Art. 6 EntsG) erlassen. Ferner hat es 28 (23) Arbeitsverbote in der Schweiz wegen fehlenden Auskünften (Art. 7 EntsG) oder unbezahlten Bussen (Art. 9 Abs. 2 Bst. b EntsG) ausgesprochen. Zudem hat das Amt 43 (23) Anzeigen bei der Staatsanwaltschaft eingereicht, damit sie Strafentscheide wegen Verletzung der Mitwirkungspflicht erlässt (Art. 12 EntsG).

3.3.6 Bekämpfung der Schwarzarbeit

Die Inspektion für die Bekämpfung der Schwarzarbeit besteht aus den Inspektorinnen und Inspektoren des AMA sowie den Inspektorinnen und Inspektoren des Baustelleninspektorats. Das AMA hat dem Baustelleninspektorat Freiburg einen Leistungsauftrag für die Durchführung von 200 Kontrollen im Bauhaupt- und Baunebengewerbe sowie in der Gebäudereinigung erteilt.

Gemäss dem ausdrücklichen Willen der Sozialpartner, des Grossen Rats und des Staatsrats wurden die Massnahmen zur Bekämpfung der Schwarzarbeit verstärkt, noch bevor den Inspektorinnen und Inspektoren neue gerichtspolizeiliche Befugnisse gewährt wurden. Die Zahl der Kontrollen wurde deutlich erhöht. So hat die Inspektion im Bereich Schwarzarbeit 832 (494) Kontrollen durchgeführt, die insgesamt 1916 (1101) Arbeitnehmende betrafen. 443 (244) Unternehmen wurden angezeigt und bei 922 (474) Arbeitnehmenden lag ein Verdacht auch Schwarzarbeit vor.

Die Präventionsarbeit bei den Angestellten wurde auch im Berichtsjahr fortgesetzt. Mehrere Schulungen und Informationssitzungen wurden durchgeführt. Im Rahmen der Ausbildung, die zwingend besucht werden muss, um das Patent für die Übernahme einer öffentlichen Gaststätte zu erhalten, wurden zwei Kurse auf Deutsch und neun

Kurse auf Französisch erteilt. Bei den Besuchen, Kontrollen und Informationssitzungen hat der Sektor Arbeitsmarktüberwachung Faltblätter und Informationsmappen für die Prävention verteilt.

3.3.7 Private Arbeitsvermittlung und Personalverleih

Die Abteilung Arbeitsmarkt hat im Berichtsjahr 30 (32) Bewilligungen erteilt: 15 für die private Arbeitsvermittlung und 15 für den Personalverleih. Drei Bewilligungen wurden wegen Betriebsschliessung aufgehoben.

Das AMA gab ferner zu 7 (10) Gesuchen für den grenzüberschreitenden Personalverleih und/oder für die grenzüberschreitende Arbeitsvermittlung, die beim SECO eingereicht wurden, eine positive Stellungnahme ab.

Im Jahr 2018 vermittelten die privaten Arbeitsvermittler des Kantons Freiburg 944 Personen (871 im 2017). Beim Personalverleih wurden mit 9037 (8473 im 2017) Personen Verträge über insgesamt 4 551 437 (4 589 085 im 2017) Arbeitsstunden abgeschlossen. Der Anteil ausländischer Personen, deren Dienstleistung vermittelt wurde, beläuft sich auf 68,2 % (70,91 % im 2017) und liegt somit über dem Schweizer Durchschnitt von 63,1 % (63,7 % im 2017).

Die Abteilung hat im Übrigen 9 (13) Betriebskontrollen durchgeführt, um die rechtswidrige Ausübung von privater Arbeitsvermittlung und Personalverleih zu bekämpfen und zu verhindern. Die bei den Kontrollen aufgedeckten Verstösse, die insbesondere die Arbeitsbedingungen betrafen, wurden den Standards und Weisungen entsprechend korrigiert.

Zur Erinnerung: Die Abteilung und die regionale paritätische Kommission Personalverleih für die Westschweiz, mit der das AMA eng zusammenarbeitet, kontrollieren die Lohnabrechnungen, die Vergütung von Spesen, die Arbeitszeiten usw.

3.4 Rechtsdienst

3.4.1 Erstinstanzliche Verfügungen

Im Jahr 2019 erliess der Rechtsdienst in seiner Funktion als zuständige kantonale Amtsstelle 7964 (8419) Verfügungen und Rechtsgutachten im Bereich der Arbeitslosenversicherung:

> 3759 (4677) Einstellungen in der Anspruchsberechtigung;
> 362 (425) Verfügungen über die Vermittlungsfähigkeit und andere Fälle;
> 75 (72) Erlasse der Rückerstattungspflicht;
> 3768 (3245) Rechtsgutachten zur Arbeitslosenversicherung.

3.4.2 Zweitinstanzliche Verfügungen

Der Rechtsdienst registrierte ferner 494 (554) Einsprachen gegen Verfügungen des AMA.

Er fällte 529 (843) Einspracheentscheide:

> 82,20 % (69 %) der Einsprachen wurden abgewiesen oder für unzulässig erklärt;
> 9,10 % (18 %) wurden gutgeheissen;
> 6,4 % (9 %) wurden teilweise gutgeheissen;
> 2,3 % (4 %) wurden als erledigt abgeschrieben.

3.4.3 Stellungnahmen beim Kantonsgericht

Im Berichtsjahr wurden beim Kantonsgericht 41 (42) Beschwerden gegen Verfügungen des AMA eingereicht.

Der Rechtsdienst reichte in 38 (41) Fällen Stellungnahmen zur Begründung ein.

Das Kantonsgericht fällte 34 (19) Entscheide:

> 73,5 % (74 %) der Beschwerden wurden abgewiesen oder für unzulässig erklärt;
> 14,7 % (16 %) wurden gutgeheissen;
> 8,85 % (0 %) wurden teilweise gutgeheissen;
> 2,95 % (10) wurden als erledigt abgeschrieben.

3.4.4 Kurzarbeits- und Schlechtwetterentschädigungen

	Betroffene Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer				Ausfallstunden			
	2018	**2019**	**CH 2018**	**CH 2019**	**2018**	**2019**	**CH 2018**	**CH 2019**
Januar	14	0	3002	1479	965	0	146 358	76 291
Februar	14	0	2376	1514	425	0	131 170	75 271
März	1	0	2125	1080	178	0	118 292	63 056
April	1	0	2182	1152	170	0	108 135	56 809
Mai	29	0	1 351	1881	863	0	76 916	94 120
Juni	0	80	1 076	2478	0	4332	61 157	104 749
Juli	0	77	534	1524	0	2914	27 123	74 859
August	0	181	377	1327	0	7145	21 851	65 863
September	0	215	587	2600	0	11 650	34 584	130 407
Oktober	0	292	1116	2244	0	15 503	62 289	150 476
November	0	285	916	4153	0	14 572	54 095	244 340
Dezember	0	285	851	3279	0	11 589	42 635	154 535

3.5 Abteilung Organisation und Support

3.5.1 Statistik

Im Rahmen des Wechsels des Systems zur Extrahierung der Daten aus dem AVAM (Viador-Lamda), der für den 1. April 2020 geplant ist, musste die Statistik-Einheit:

> die betroffenen Anfragen auflisten (80);
> Schulungen zum neuen Instrument besuchen;
> alle Anfragen anpassen oder entwickeln;
> Konformitätstests durchführen.

3.5.2 Informatik

Der IT-Support hat im Berichtsjahr rund 1000 Support-Anfragen (wie 2018) der Mitarbeitenden des AMA bearbeitet.

Im Jahr 2019 wurden zudem zwei Informatikprojekte lanciert und mehrere bestehende Tools aktualisiert:

> Schaffung eines Tools zur Verbesserung der Arbeitsabläufe beim Eintritt, Funktionswechsel oder Weggang der Mitarbeitenden;
> Schaffung eines Tools zur Verwaltung der Dossiers der Stellensuchenden, die vom IP+ betreut werden;
> Aktualisierung des AMM-Portals und der Datenbank des Rechtsdiensts.

Um den Kundenservice zu verbessern, wurden Ende 2019 Anpassungen an der Telefonzentrale vorgenommen, die Anfang 2020 fortgesetzt werden.

In den RAV wurden neue DMS-Scanner und die neuste Version des Scan-Programms installiert. Damit konnten die Qualität der gescannten Dokumente deutlich verbessert und die Zeit für das Scannen reduziert werden.

3.5.3 Logistik

Die Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz ist dem AMA ein ständiges Anliegen. Das Konzept «Standardbüro» wurde 2019 weiter umgesetzt und zwar in den Büros der Amtsleitung und des Rechtsdiensts (Bd de Pérolles 25).

3.5.4 Kommunikation und Übersetzung

Das Kommunikationsteam hat die Sichtbarkeit des AMA verstärkt, indem es seine Präsenz auf Facebook und seit November auch auf LinkedIn ausgebaut hat. Im Herbst wurde eine Sensibilisierungskampagne zum Thema «Stellensuche vor der Arbeitslosigkeit» durchgeführt, die auf grosses Interesse bei den Medien gestossen ist. Die Abteilung hat zudem rund 650 (570) Anfragen bearbeitet, die an die E-Mail-Adresse des AMA gesendet wurden.

Für die interne Kommunikation wurden über 110 (90) News-Meldungen im Intranet des Amts veröffentlicht, um zu einer guten Kommunikation an allen Standorten des AMA beizutragen.

Im Rahmen des Qualitätsmanagementsystems (GIP) wurden 172 (134) Arbeitsabläufe und Arbeitsinstruktionen aktualisiert, damit sie den gesetzlichen Grundlagen entsprechen.

Auch die Übersetzung spielt eine wichtige Rolle. Denn alle internen und externen Dokumente des AMA werden in den beiden Amtssprachen veröffentlicht.

3.5.5 Projekte und Weiterbildung

Die Freiburger Stellensuchenden müssen für die Teilnahme an der obligatorischen Informationssitzung zur Arbeitslosenversicherung nicht mehr ins regionale Arbeitsvermittlungszentrum (RAV) gehen. Am 1. April 2019 hat das Amt unter der Adresse www.orp-rav-fr.ch einen Online-Kurs aufgeschaltet. Dieser Kurs vermittelt die grundlegenden Informationen zu den Rechten und Pflichten in Sachen Arbeitslosigkeit und endet mit einem obligatorischen Test, der von den Stellensuchenden innerhalb von zehn Tagen nach ihrer Anmeldung zur Arbeitslosigkeit absolviert werden muss.

3.6 Finanzen und Controlling

Das AMA ist für die Buchhaltung der vom Bund und der vom Kanton finanzierten Ressourcen sowie für die Buchhaltung des kantonalen Beschäftigungsfonds zuständig. Es kümmert sich insbesondere um die Auszahlung der Löhne von Stellensuchenden, die an einem Beschäftigungsprogramm teilnehmen, und die Erstellung von Arbeitgeberbescheinigungen, Lohnausweisen und AHV-, SUVA- oder Quellensteuerabrechnungen.

Die Betriebskosten des Amts beliefen sich unter Berücksichtigung der kantonalen und der eidgenössischen Buchhaltungen auf 23,5 Millionen Franken. Aus dem kantonalen Beschäftigungsfonds wurden 1 488 063 Franken zur Finanzierung von Massnahmen für Arbeitslose aufgewendet, die ihren Anspruch auf Leistungen des Bundes ausgeschöpft haben. Die Beschäftigungsprogramme bei Unternehmen kosteten 957 920 Franken, bei Institutionen 335 958 Franken und jene bei Kanton und Gemeinden 194 185 Franken. Am 31. Dezember 2019 verfügte der Fonds über Mittel in der Höhe von 5,3 Millionen Franken.

4 Öffentliche Arbeitslosenkasse (ÖALK)

Verwalter: Dominique Schmutz

4.1 Tätigkeit

Die Öffentliche Arbeitslosenkasse (ÖALK) ist eine Einheit, die der Volkswirtschaftsdirektion administrativ zugewiesen ist. Sie steht allen im Kanton wohnhaften Versicherten offen für den Bezug von Leistungen gemäss der Bundesgesetzgebung über die Arbeitslosenversicherung. Zudem kann sie allen Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern von im Kanton ansässigen Unternehmen ungeachtet ihres Wohnsitzes Kurzarbeits- und Schlechtwetterentschädigungen ausrichten. Sie ist allein berechtigt, Insolvenzentschädigungen auszuzahlen.

4.2 Ordentliche Tätigkeit

Im Jahr 2019 nahm die Zahl der Leistungsempfängerinnen und Leistungsempfänger weiter ab. Aufgrund der stabilen konjunkturellen Lage im Kanton und in der Schweiz gab es weniger Arbeitslosigkeit infolge von Massenentlassungen. Doch Versicherte mit finanziellen und/oder gesundheitlichen Problemen, mit einem schwierigen beruflichen Lebenslauf oder einer bestehenden Stellung als Selbstständigerwerbende oder rechtlicher Beziehungen mit einer Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH) sind alles Fälle, die nach den gesetzlichen Bestimmungen untersucht werden müssen. Die Versicherten in diesen Situationen sind nicht immer in der Lage, die Verfügungen und die gesetzlichen und reglementarischen Anforderungen zu verstehen.

Die Kasse begleitet deshalb die Versicherten, um mit ihnen ihre Ansprüche gegenüber den Vollzugsbehörden zu klären.

Den Leistungsempfängerinnen und Leistungsempfängern zuhören, Lösungen anbieten oder Vorschläge machen, um die Schwierigkeiten der Personen zu lösen, die einen Antrag auf Arbeitslosenentschädigung stellen, sind zentrale Punkte des Service public, den die Kasse leistet.

Die Kasse stellte 3318 Verfügungen aus. Sie legte dem Amt für den Arbeitsmarkt (AMA) zwei Fälle zum Entscheid vor.

4.3 Ausbezahlte Leistungen

4.3.1 Anträge auf Arbeitslosenentschädigung (ALE)

Jahr	2018	2019	Veränderung in %
Anzahl Versicherte	8 326	7 886	-5,28 %
Anzahl Anmeldungen und Wiederanmeldungen	7 957	7 948	-0,11 %
Anzahl ausbezahlter Taggelder	**615 851**	**573 492**	**-6,83 %**

4.3.2 Anträge auf Schlechtwetterentschädigung

Jahr	2018	2019	Veränderung in %
Anzahl Unternehmen	**63**	**57**	**-9,52 %**

4.3.3 Anträge auf Kurzarbeitsentschädigung

Jahr	2018	2019	Veränderung in %
Anzahl Unternehmen	**5**	**5**	**-0 %**

4.3.4 Anträge auf Insolvenzentschädigung

Jahr	2018	2019	Veränderung in %
Anzahl Unternehmen	**50**	**43**	**-14,00 %**

4.3.5 Ausbezahlte Taggelder

Jahr	2018	2019	Veränderung in %
Ganzarbeitslosigkeit (ALE)	105 456 811.80	98 273 149.85	-6,81 %
Familienzulagen	1 525 314.10	1 433 349.90	-6,03 %
Arbeitsmarktliche Massnahmen (AMM)	6 631 060.55	5 885 738.65	-11,24 %
Projektkosten (Anbieter)	21 323 190.90	20 802 636.90	-2,44 %
Schlechtwetter und Kurzarbeit	927 300.75	1 740 358.70	87,68 %
Insolvenz	1 274 339.75	483 999.90	-62,02 %
Total	**137 138 017.85**	**128 919 233.90**	**-6,21 %**

4.3.6 Erwerbsausfallversicherung bei Krankheit (Art. 94 BAMG)

Jahr	2018	2019	Veränderung in absoluten Zahlen
Anzahl gemeldeter Personen	54	924	870
Anzahl unterstützter Personen	**45**	**85**	**40**

Die Zunahme der interessierten Personen steht im Zusammenhang mit der Kommunikationskampagne vom ersten Halbjahr 2019, mit der die Stellensuchenden systematisch informiert wurden. Doch nach der Prüfung der Lage

haben die meisten Personen, die sich gemeldet haben, darauf verzichtet, eine Erwerbsersatzversicherung bei Krankheit während der Arbeitslosigkeit abzuschliessen. Trotzdem hat die Zahl der Personen, die einen Beitrag an die Erwerbsausfallversicherung erhalten, gegenüber 2018 zugenommen.

5 Handelsregisteramt (HRA)

Registerführerin: Uschi Kozomara Yao

5.1 Tätigkeit

5.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Das Handelsregisteramt hat 2019 insgesamt 7432 Dossiers bearbeitet, die zu einem Eintrag im Handelsregister geführt haben. Diese Zahl setzt sich aus 1680 Neueinträgen sowie 1425 Löschungen und 4327 Änderungen bestehender Rechtseinheiten zusammen. Die gesamte Zahl der Einträge nahm somit gegenüber dem Vorjahr um 541 Einträge zu. Diese Zunahme ist hauptsächlich auf die grosse Zahl von Einzelunternehmen zurückzuführen, die in den Jahren 1950 bis 1980 eingetragen wurden und aus verschiedenen Gründen gelöscht werden mussten (Einstellung der Tätigkeit, Wegzug, Tod). Diese Löschungen führten also zu einer Zunahme der zu bearbeitenden Dossiers durch das Handelsregisteramt, waren aber im Hinblick auf das künftige kantonale Bezugssystem nötig, da dieses System aktuelle Daten erfordert. Im Übrigen bleibt die Zahl der jährlich bearbeiteten Dossiers weiterhin über dem Durchschnitt der letzten zehn Jahre. Die Gesamtzahl der im Handelsregister eingetragenen Rechtseinheiten nimmt weiter zu. Während das Handelsregister des Kantons Freiburg am 31. Dezember 2004 noch 16 363 eingetragene Rechtseinheiten zählte, beläuft sich deren Zahl am 31. Dezember 2019 auf 22 177 Rechtseinheiten.

5.1.2 Besondere Ereignisse

In Zusammenarbeit mit dem E-Government-Sekretariat hat das Handelsregisteramt im Hinblick auf sein nächstes Digitalisierungsprojekt Vorgespräche geführt. Dieses beinhaltet die Eintragung von Einzelunternehmen über den E-Governmentschalter des Staats Freiburg. Dieses Projekt wird im Rahmen des Budgets 2020 durchgeführt.

5.2 Statistik

5.2.1 Stand der aktiven Gesellschaften

Am 31. Dezember 2019 umfasste das Handelsregister des Kantons Freiburg folgende aktive Eintragungen:

Einzelfirmen (EF)	6382
Kollektivgesellschaften (KollG)	397
Kommanditgesellschaften (KG)	19
Aktiengesellschaften (AG)	7230
Gesellschaften mit beschränkter Haftung (GmbH)	6415
Unternehmen des öffentlichen Rechts	25
Kommanditaktiengesellschaften	1
Genossenschaften (Gen.)	468
Ausländische Zweigniederlassungen	77
Schweizer Zweigniederlassungen	441
Vereine	261
Stiftungen	457
Unternehmen ohne Eintragungspflicht	10
Total	**22 177**

5.2.2 Sprachliche Aufteilung der Registereinträge

Am 31. Dezember 2019 waren die aktiven Einträge beim Handelsregister wie folgt auf die Sprachen verteilt:

Total der auf Französisch registrierten Gesellschaften	17 295
Total der auf Deutsch registrierten Gesellschaften	4882

5.2.3 Übersicht der neuen Gesellschaften

Seit 2004 wird das Handelsregister auf kantonaler Ebene elektronisch geführt. Seither kann die Entwicklung der neu eingetragenen Gesellschaften verfolgt werden. Ihre Zahl hat sich wie folgt entwickelt:

	Verein	Gen.	EF	Stiftung	AG	GmbH	Zweign.	KollG/KG
2004	7	2	348	17	256	309	80	31
2005	7	3	351	24	292	350	60	49
2006	7	5	359	14	298	372	46	54
2007	8	5	374	17	291	415	57	43
2008	18	0	379	19	334	398	42	32
2009	15	6	376	15	293	448	38	36
2010	9	2	420	10	317	430	36	24
2011	6	5	401	13	385	492	59	32
2012	7	4	445	20	327	476	35	34
2013	13	5	471	13	375	519	40	48
2014	18	4	407	9	273	441	32	38
2015	11	6	491	10	264	417	35	50
2016	17	4	504	10	276	481	29	45
2017	12	2	550	10	275	510	54	66
2018	11	1	545	9	326	617	36	40
2019	12	8	552	12	348	646	46	56

5.3 Interkantonale Zusammenarbeit

Das Handelsregisteramt nahm wie gewohnt an den halbjährlichen Arbeitssitzungen einer Gruppe von Handelsregisterämtern von deutschsprachigen Kantonen teil, die sich aus den Kantonen Zürich, Aargau, Solothurn, Baselstadt, Baselland, Bern und dem Oberwallis zusammensetzt. An diesen Sitzungen wurden rechtliche Fragen in Verbindung mit den Einträgen besprochen. Zum gleichen Zweckt hat das Handelsregisteramt des Kantons Freiburg auch an der Arbeitssitzung der Handelsregister der Kantone Genf, Waadt, Neuenburg, Jura und des Unterwallis teilgenommen.

5.4 Streitfälle

Für 2019 hat das Amt keinen Streitfall zu vermelden.

6 Amt für Energie (AfE)

Dienstchef: Serge Boschung

6.1 Tätigkeit

6.1.1 Allgemeines

Das Amt für Energie (AfE) hat namentlich die Aufgabe, die Energiestrategie des Kantons umzusetzen, deren Ziel es ist, die «4000-Watt-Gesellschaft bis ins Jahr 2030» zu erreichen. Ausserdem ist es dafür zuständig, den Beitrag, der

den Kantonen zufällt, an die Umsetzung der Energiestrategie 2050 des Bundes zu leisten. Es ist hauptsächlich beauftragt, die kantonale Energiegesetzgebung zu planen und anzuwenden, Förderprogramme aufzustellen und auf dem Gebiet der Energie sowohl die Fachkreise als auch die Bevölkerung zu sensibilisieren, zu beraten, auszubilden und zu informieren. Ausserdem ist es für den Vollzug des Gesetzes über die Elektrizitätsversorgung (EVG) und die Bewilligungsverfahren für den Ausbau des Erdgasnetzes zuständig.

6.1.2 Ordentliche Tätigkeit

Das Amt fördert die Nutzung erneuerbarer Energien und den Ersatz fossiler Energieträger, indem es über die geltenden Förderprogramme unter Berücksichtigung der verfügbaren Mittel des kantonalen Energiefonds Finanzhilfen gewährt.

Damit die öffentlichen Körperschaften ihre Vorbildrolle wahrnehmen, hat das AfE seine Informations- und Beratungskampagne gegenüber den Gemeinden zusammen mit «EnergieSchweiz für Gemeinden», «Energiestadt», «Energo», «Minergie®», «CECB®» und verschiedenen nationalen Dachorganisationen fortgesetzt.

Es vertritt auch die Interessen der Westschweizer Kantone im Verein Minergie® und in verschiedenen Arbeitsgruppen der Konferenz der kantonalen Energiefachstellen.

Für Bauspezialistinnen und -spezialisten wurden mehrere Kurse und Seminare organisiert.

Die kantonale Energiewirtschaftskommission traf sich zu zwei Sitzungen, an denen die folgenden Themen behandelt wurden: die Änderung des kantonalen Energiegesetzes (EnGe) und des Energiereglements (EnR), die Revision des CO2-Gesetzes durch das Bundesparlament, die Energiestrategie 2050, das Gebäudeprogramm und der kantonale Richtplan.

6.1.3 Laufende Projekte

> Schaffung eines Kompetenzzentrums in Gebäudesanierung: Dieses Projekt bezweckt, alle Tätigkeiten und Akteure im Bereich der Gebäudeenergie zusammenzubringen, um den Markt der Gebäudesanierung effizienter zu entwickeln. Diese Organisation wird den Zugang zu einer grossen Palette von Dienstleistungen erleichtern, die im Bereich der Beratung und Förderung der energetischen Gebäudesanierung angesiedelt sind.
> Tiefengeothermie: Der Staat Freiburg und die Groupe E AG haben die Firma gpfr SA gegründet, die mit der Prospektion und anschliessend der Produktion von sauberer und nachhaltiger Energie (Wärme und Strom) aus Tiefengeothermie, d.h. ab 3000 Meter, beauftragt ist.
> Gebäudeprogramm: Nach einer ersten Informationskampagne, die auf die Gebäudehülle ausgerichtet war, hat das Amt seine Werbung für das Programm auf das Thema Heizen ausgerichtet. Ausserdem wurde eine Kommunikationsmassnahme mit Anzeigen in den Medien und Werbung auf Zuckerbeuteln in mehreren öffentlichen Gaststätten durchgeführt.
> Energiesparen: Das Programm PEIK wurde lanciert, um die KMU bei ihren Energiesparprojekten zu begleiten.

6.2 Bildung

6.2.1 Weiterbildungsprogramm für Fachpersonen

In Zusammenarbeit mit Energie-FR wurden verschiedene Kurse und andere Aktivitäten angeboten. Dazu zählten namentlich ein CAS in energetischer Gebäudeanalyse, ein Kurs «Wärmepumpen und Rentabilität» auf (Deutsch und Französisch) und verschiedene Treffen für GEAK®-Experten. Knapp 3000 Kurstage wurden erteilt.

Das Amt war an der Vorbereitung mehrere Projekte beteiligt: Zusammenarbeit mit der CRDE Technico und Koordination mit den Fachhochschulen verschiedenen Kantone zur Vereinheitlichung des Ausbildungsangebots. 2020 wird eine neue «Agenda Romand» lanciert, in deren Rahmen das gesamte Ausbildungsangebot in Sachen Energie für die Westschweiz verwaltet wird.

6.2.2 Sensibilisierung/Bildung der Jugend

Das Amt setzt seine Informations- und Sensibilisierungskampagne bei den jungen Generationen fort. Im Rahmen dieses Programms werden Energiefragen behandelt und Gesten zum Energiesparen vermittelt.

Das Programm mit der Bezeichnung «Energieanimationen» wird den Lehrpersonen der deutsch- und französischsprachigen Schulklassen auf Stufe 6H und 8H, aber auch auf Stufe 5H und 7H (eher zweites Halbjahr) gratis angeboten. Im Schuljahr 2018/2019 kamen 3847 Schülerinnen und Schüler in den Genuss dieses Kurses.

Das Amt unterstützt auch die Verbreitung des Programms «Enerschool» für Orientierungsschulen und Gymnasien. Die laufenden Projekte wurden 2019 fortgesetzt. Im Jahr 2019 haben sich die Orientierungsschulen Saane-West, Pérolles, Marly und Gibloux der Energie-Stiftung Freiburg (ESF) angeschlossen und im Rahmen von Enerschool pädagogische Aktionen durchgeführt.

6.3 Baubewilligungsverfahren

6.3.1 Baubewilligungsgesuche

Gestützt auf das Raumplanungs- und Baugesetz vom 2. Dezember 2008 (RPBG) und in Anwendung der Energiegesetzgebung muss das Amt kontrollieren, ob die thermische Gebäudehülle und die technischen Anlagen den Auflagen entsprechen. Im Berichtsjahr hat das Amt 2699 Baubewilligungsgesuche (im ordentlichen Verfahren und im vereinfachten Verfahren) kontrolliert und dazu Stellung genommen.

6.3.2 Stellungnahmen zum Ortsplan/Detailbebauungsplan

Gestützt auf das Raumplanungs- und Baugesetz vom 2. Dezember 2008 (RPBG) und in Anwendung der Energiegesetzgebung nimmt das Amt Stellung zu allen Ortsplänen und Detailbebauungsplänen, die ihm das Bau- und Raumplanungsamt zur Prüfung unterbreitet. Im Berichtsjahr hat das Amt 77 Pläne geprüft und dazu Stellung genommen.

6.3.3 Kühl- und/oder Befeuchtungsanlagen, verschiedene Bewilligungen und Ausnahmebewilligungen

Gestützt auf das Energiegesetz vom 9. Juni 2000 hat das Amt 21 Bewilligungen für Kühl- und/oder Befeuchtungsanlagen, direktelektrische Heizungen, Erdgasheizkessel, Ölheizungen ohne Nutzung der Kondensationswärme usw. erteilt.

6.3.4 Erdgas

In Anwendung des Beschlusses vom 5. Juni 1979 betreffend Rohrleitungsanlagen zur Beförderung flüssiger oder gasförmiger Brenn- oder Treibstoffe, die nicht der eidgenössischen Bewilligung unterstellt sind, bewilligte das Amt den Bau beziehungsweise den Betrieb folgender Netzerweiterungen:

Groupe E Celsius AG:

> Gemeinde Romont, La Maillarde
> Gemeinde Freiburg, Avenue des Vanils – Avenue du Guintzet
> Gemeinde Freiburg, Murtengasse – Palatinat-Grandfey
> Gemeinden Saint-Aubin und Domdidier
> Gemeinden Farvagny und Rossens
> Gemeinde Broc
> Gemeinden Ferpicloz, Le Mouret und La Roche
> Gemeinde Gibloux, Sektoren Farvagny und Rossens
> Gemeinde Lully, Rue de la Cure
> Gemeinde Ependes, Ependes Dorf
> Gemeinden Romont und Siviriez

Compagnie Industrielle et Commerciale du Gaz SA (CICG):

> Gemeinde Châtel-St-Denis, Chemin de la Râ

Unigaz SA:

> Gemeinden Givisiez und Corminboeuf

6.3.5 Hochspannungsleitung

Das Amt hat kein Gesuch um Plangenehmigung für Hochspannungsleitungen zur Stellungnahme erhalten.

6.4 Förderprogramm im Energiebereich

6.4.1 Wärmedämmung (M-01)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 349 Projekte zu, was einem Betrag von 5 522 399 Franken entspricht.

6.4.2 Holzfeuerung mit Tagesbehälter (M-02)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 18 Projekte zu, was einem Betrag von 71 000 Franken entspricht.

6.4.3 Automatische Holzfeuerung mit einer Leistung bis 70 kW (M-03)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 20 Projekte zu, was einem Betrag von 95 879 Franken entspricht.

6.4.4 Automatische Holzfeuerung mit einer Leistung über 70 kW (M-04)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 4 Projekte zu, was einem Betrag von 88 310 Franken entspricht.

6.4.5 Luft/Wasser-Wärmepumpe (M-05)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 260 Projekte zu, was einem Betrag von 1 601 629 Franken entspricht.

6.4.6 Sole/Wasser- und Wasser/Wasser-Wärmepumpe (M-06)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 118 Projekte zu, was einem Betrag von 1 257 381 Franken entspricht.

6.4.7 Anschluss an ein Fernwärmenetz (M-07)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 103 Projekte zu, was einem Betrag von 732 242 Franken entspricht.

6.4.8 Thermische Solaranlage (M-08)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 29 Projekte zu, was einem Betrag von 135 021 Franken entspricht.

6.4.9 Verbesserung der GEAK-Klasse (M-10)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 91 Projekte zu, was einem Betrag von 3 065 496 Franken entspricht.

6.4.10 Umfassende Gesamtsanierung mit Minergie-Zertifikat (M-12)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 2 Projekte zu, was einem Betrag von 62 700 Franken entspricht.

6.4.11 Neubau Minergie-P (M-16)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 4 Projekte zu, was einem Betrag von 89 190 Franken entspricht.

6.4.12 Neubau GEAK A/A (M-17)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 33 Projekte zu, was einem Betrag von 698 355 Franken entspricht.

6.4.13 Fernwärme: Wärmenetz/Wärmeerzeugungsanlage (M-18)

Das Amt sicherte in Anwendung des Energiereglements vom 5. März 2001 Beiträge an 8 Projekte zu, was einem Betrag von 2 142 240 Franken entspricht.

6.5 Interkantonale Zusammenarbeit

Das Amt nahm an verschiedenen interkantonalen Arbeits- und Begleitgruppen teil, die namentlich vom Bundesamt für Energie sowie von der Energiedirektorenkonferenz und der Konferenz der kantonalen Energiefachstellen aufgestellt wurden.

Im Jahr 2019 wurden beispielsweise die folgenden Aktionen durchgeführt:

> Betreuung der Plattform www.energie-umwelt.ch, einer Informationsplattform der Energie- und Umweltfachstellen der Kantone Bern, Freiburg, Genf, Jura, Neuenburg, Wallis und Waadt.
> Neue Kommunikationskampagne im Internet und in den sozialen Netzwerken, die auf die Veröffentlichung einer Serie von 14 Videos zum Thema nachhaltige Ernährung aufmerksam macht. Diese nur auf Französisch verfügbaren Videos befassen sich mit unserer Ernährung und zeigen einfache Verhaltensweisen, die für alle zugänglich sind, um sich gesund und ausgewogen zu ernähren und gleichzeitig unseren Planeten zu schonen und Energie zu sparen.
> Mit einer gezielten Kommunikationsmassnahme in den Medien wurde auch auf den Mobilitäts-Rechner Mobility-Impact aufmerksam gemacht.

6.6 Gesetzgebung

Im Juni 2019 wurde das Energiegesetz vom 9. Juni 2000 (EnGe) geändert. Zusammen mit dieser Gesetzesrevision tritt am 1. Januar 2020 auch ein neues Energiereglement (EnR) in Kraft. Die verschiedenen Anpassungen ermöglichen es dem Kanton, die Mustervorschriften der Kantone im Energiebereich (MuKEn 2014) vollständig umzusetzen und drei Motionen des Grossen Rats Folge zu geben.

Zudem wird mit der Änderung des Energiegesetzes das öffentliche Interesse an der Erzeugung von Wärme oder Strom aus erneuerbaren Energien anerkannt.

Das Gebäudeprogramm wurde durch eine Massnahme ergänzt, die ab 2020 eine kräftige Unterstützung für den Einbau neuer Wärmeverteilsysteme im Rahmen des Ersatzes von Elektroheizungen durch erneuerbare Heizsysteme bietet (Kapitel 7 EnR).

7 Amt für Statistik (StatA)

Dienstchef: Pierre Caille

7.1 Tätigkeit

7.1.1 Datenerhebung

Das Amt für Statistik (StatA) nimmt Datenerhebungen für Statistiken vor, die zumeist auf Bundesebene koordiniert werden. Dies ist namentlich bei der Schulstatistik der Fall, für die jedes Jahr Einzeldaten zu über 50 000 Schülern an das Bundesamt für Statistik (BFS) übermittelt werden. Während die Daten früher über Umfragen per Papierformular gesammelt oder mehr oder weniger von Hand aus den Registern der Schulen gewonnen wurden, können sie inzwischen zunehmend direkt den Systemen entnommen werden, die im Rahmen des Projekts zur Harmonisierung der Schulverwaltungsinformationssysteme (HAE) eingeführt werden. Dieser Wechsel erfolgt schrittweise mit der Ausrüstung der verschiedenen Schulstufen mit den neuen Verwaltungsinformationssystemen. So können seit 2015 die Daten der Primarschulen teilweise dem Programm PRIMEO entnommen werden. Seit 2019 werden die Schulen aufgefordert, die nicht mehr notwendige Lieferung ans StatA zu vermeiden und ihre Register direkt ans BFS zu senden.

Abgesehen von dieser wichtigen Umfrage unterstützt das Amt die Bundesstatistik in zahlreichen anderen Bereichen bei der Datenbeschaffung und -validierung. Die Rolle der Kantone anlässlich solcher eidgenössischer Erhebungen ist

in Artikel 7 des Bundesstatistikgesetzes (BStatG) geregelt sowie in der Verordnung über die Organisation der Bundesstatistik und in der Verordnung über die Durchführung von statistischen Erhebungen des Bundes, in deren Anhang die eidgenössischen Erhebungen abschliessend aufgezählt werden. Darin ist auch angegeben, ob die Kantone zur Mitarbeit verpflichtet sind.

7.1.2 Datenverarbeitung

Der Tendenz der modernen Statistik und dem Wunsch des Gesetzgebers in Artikel 5 des Gesetzes über die kantonale Statistik folgend, werden statistische Angaben immer öfter aus Registern und Verwaltungsdaten entnommen, das heisst aus Informationen, die nicht in erster Linie für statistische Zwecke gesammelt worden sind. So werden gewisse Bevölkerungsstatistiken aus dem kantonalen Bevölkerungsregister FriPers und anderen eidgenössischen Registern abgeleitet, während die Baustatistik anhand des eidgenössischen Gebäude- und Wohnungsregisters berechnet wird. Die eidgenössische Unternehmensstatistik STATENT, die zum Teil auf den AHV-Registern basiert und in enger Zusammenarbeit mit den Kantonen durchgeführt wird, liefert im Gegensatz zu den früheren Vollerhebungen bei den Unternehmen, die alle drei bis vier Jahre (dreimal pro Jahrzehnt) stattfanden, seit 2011 jährlich Daten. Damit lassen sich bereits gewisse Langzeitanalysen durchführen. Als Verantwortlicher für die Qualität der Einwohnerdaten im Sinne von Artikel 9 des Registerharmonisierungsgesetzes (RHG) unterstützt das StatA die Gemeinden aktiv bei der Aktualisierung ihres Einwohnerregisters und ihres Gebäude- und Wohnungsregisters. 2019 hat das StatA gemeinsam mit dem BFS mehrere Kurse zur Schulung der Gemeinden organisiert.

Das Amt für Statistik verwendet hauptsächlich Angaben aus Stichprobenerhebungen, um Informationen zu erhalten, die nicht in Registern zu finden sind, namentlich aus den Stichprobenerhebungen, die das Bundesamt für Statistik seit 2010 durchführt, um die Abschaffung der traditionellen Vollerhebungen wenigstens teilweise zu kompensieren. Aufgrund der verstärkten Nutzung von Registern und Stichproben müssen die kantonalen statistischen Ämter gegenwärtig noch immer grosse Änderungen an ihren Arbeitsmethoden und technischen Hilfsmittel vornehmen. 2019 hat das StatA die Daten der Schweizerischen Arbeitskräfteerhebung (SAKE) und wie jedes Jahr auch jene der Strukturerhebung (SE) erhalten und kontrolliert.

7.1.3 Veröffentlichung der Ergebnisse

Die statistischen Ergebnisse werden hauptsächlich in elektronischer Form über die Website www.stat-fr.ch (oder www.fr.ch/sstat) veröffentlicht. Im Jahr 2019 sind nur noch das Statistische Jahrbuch, das aufgrund der Ergebnisse einer Leserumfrage im Jahr 2018 mehrere Änderungen erfahren hat, und das Memento «Der Kanton Freiburg in Zahlen“ auf Papier veröffentlicht worden. Die vierteljährlich erscheinende Broschüre «Freiburger Konjunkturspiegel» wird nur noch in elektronischer Form verbreitet.

Nebst den Infografiken, die seit 2018 alle zwei Monate erscheinen, veröffentlicht das StatA seit 2019 zweimal pro Woche eine kurze Information in den sozialen Medien (Facebook).

2019 hat das StatA eine neue Serie jährlicher Bevölkerungsszenarien für die einzelnen Bezirke sowie ein Tool lanciert, in dem man seine eigenen Annahmen hinsichtlich der Migrationsströme eingeben und so eigene Szenarien simulieren kann.

Gegenwärtig überarbeitet das StatA sein System zur Massenverbreitung von Daten (2,8 Millionen Daten) über das Internet, da die heutige Lösung weder den Anforderungen der neuen Website des Staats noch jenen von Smartphonebenützern entspricht. Aus diesen Gründen, aber auch um die Erstellung und Verbreitung von News, Broschüren und elektronischen Infografiken zu automatisieren, arbeitet es gemeinsam mit dem (Amt für Informatik und Telekommunikation (ITA) an einer Art Business Intelligence (BI)-Lösung.

Und schliesslich liefert das StatA auf individuelle Anfragen hin, die das Amt per Brief, E-Mail oder Telefon erhält (rund 800 pro Jahr), zahlreiche Ergebnisse und spezifische Auswertungen von statistischen Daten. Ausserdem speist das Amt für Statistik verschiedene themenspezifische kantonale Observatorien (Arbeitsmarkt, Tourismus sowie Wohnen und Immobilien) mit statistischen Daten.

7.1.4 Beratung

Das Amt für Statistik unterstützt die Dienststellen der Kantonsverwaltung und andere Institutionen im Rahmen von statistischen Aufgaben. So hat es 2019 mehrere zweckdienliche demografische Studien vorgenommen und an der Schaffung eines Wohn- und Immobilienobservatoriums mitgewirkt.

7.2 Besondere Projekte und Ereignisse

Das StatA nimmt am Projekt zur Harmonisierung der Schulverwaltungsinformationssysteme (HAE) teil, das von der Direktion für Erziehung, Kultur und Sport (EKSD) geleitet wird. Es achtet darauf, dass die Bedürfnisse der Bundesstatistik integriert werden. Darüber hinaus nimmt es an den Projekten zur Einführung des elektronischen Baugesuchs teil. Auch hier sorgt es dafür, dass die Anforderungen des eidgenössischen Gebäude- und Wohnungsregisters und der eidgenössischen Bauerhebung beachtet werden. 2019 hat das StatA an der Entwicklung des Projekts einer transversalen zentralen Datenbank für Personen- und Unternehmensdaten unter der Leitung der Staatskanzlei teilgenommen. Zu diesem Zweck hat es einen Datenintendanten angestellt, dessen Aufgabe es ist, die Qualität der Referenzdaten und die Kompatibilität der verschiedenen Datenquellen sicherzustellen.

7.3 Zusammenarbeit mit den anderen Kantonen und mit dem Bund

Das Amt für Statistik ist Mitglied der Konferenz der regionalen statistischen Ämter der Schweiz (KORSTAT), der *Conférence des offices statistiques romands et tessinois* (CORT) und des Organs zur Förderung der Zusammenarbeit und Koordination zwischen den regionalen statistischen Ämtern und dem Bund (REGIOSTAT). Ausserdem vertritt das StatA die Kantone in verschiedenen Arbeitsgruppen, die sich mit neuen Projekten oder Reformen auf dem Gebiet der Bundesstatistik befassen, namentlich in jenen, die sich mit dem Datenaustausch zwischen den Kantonen und dem Bund und mit Open Government Data (OGD) befassen.

Wie zahlreiche Bundesämter und die Mehrheit der statistischen Ämter der Kantone und Städte hat das StatA die Charta der öffentlichen Statistik der Schweiz unterzeichnet, die vom Verhaltenskodex für Europäische Statistiken inspiriert ist. Es ist somit verpflichtet, die Prinzipien dieser Charta zu befolgen, die insbesondere die Unabhängigkeit, die Objektivität, den Datenschutz und die Professionalität betreffen. Um den Austausch von statistischen Grunddaten zu erleichtern und den optimalen Schutz von personenbezogenen Daten zu gewährleisten, hat das StatA an der Ausarbeitung eines Rahmenvertrags mit dem Bundesamt für Statistik mitgewirkt. Dieser Rahmenvertrag wird noch durch ein internes Reglement zur Datenverarbeitung ergänzt und dürfte im Jahr 2020 unterzeichnet und in Kraft gesetzt werden.

8 Wohnungsamt (WA)

Vorsteher: Pascal Krattinger

8.1 Tätigkeit

8.1.1 Wohnungsmarkt

Am 1. Juni 2019 zählte der Kanton Freiburg 2770 Leerwohnungen, das sind 542 mehr als im Vorjahr und 817 mehr als vor zwei Jahren. Damit nahm die Leerwohnungsziffer im Berichtsjahr von 1,51 % im Jahr 2018 auf 1,83 % des kantonalen Gesamtwohnungsbestandes zu.

Je nach Bezirk fällt die Leerwohnungsziffer unterschiedlich aus, sie nimmt aber generell zu. Sie sieht wie folgt aus:

	2017	2018	2019
Kanton	1,34 %	1,51 %	1,83 %
Saane	1,45 %	1,63 %	1,83 %
Glane	1,28 %	1,62 %	2,26 %
Greyerz	1,05 %	1,39 %	2,04 %
Broye	1.45 %	1,73 %	1,88 %
Vivisbach	1 %	0.94 %	1,02 %
Sense	1,31 %	1,24 %	1,78 %
See	1,39 %	1,65 %	1,66 %

Aufteilung der Leerwohnungen nach Kategorie:

	2017	2018	2019
1- und 2-Zimmer	25,2 %	25,7 %	26,8 %
3-Zimmer	35,5 %	35,6 %	36,1 %
4-Zimmer	27,1 %	26,9 %	26,5 %
5-Zimmer und mehr	12,2 %	11,8 %	10,5 %

Zudem sind im Berichtsjahr 86,2 % (88,4 % im Jahr 2018 und 88,6 % im Jahr 2017) aller leerstehenden Wohnungen zu vermieten und 1,8 % (11,6 % im Jahr 2018 und 11,4 % im Jahr 2017) zu verkaufen. 8 % aller leerstehenden Wohnungen, die zum Verkauf stehen, sind 1- oder 2-Zimmerwohnungen und 36 % sind Wohnungen ab 5 Zimmer.

8.1.2 Mietzinsverbilligung durch die öffentliche Hand

In Ausführung des Wohnbau- und Eigentumsförderungsgesetzes vom 4. Oktober 1974 (WEG) und des Gesetzes vom 26. September 1985 über die Sozialwohnbauförderung erfüllt das Amt insbesondere vier Aufgaben:

> Beitragszusicherungen (295), die zur Unterzeichnung von 165 neuen Mietverträgen geführt haben. Diese Zahlen zeigen, dass die Rotationsquote der Mieter über 12 % pro Jahr beträgt.
> Auszahlung der Beiträge des Kantons und der Gemeinden an die Anspruchsberechtigten. Im Jahr 2019 beliefen sich die kantonalen Beiträge zur Senkung der Mietzinse auf 1 827 066 Franken (2 662 910 Franken im Jahr 2018 und 3 418 529 Franken im Jahr 2017) und die Beiträge der Gemeinden beliefen sich auf 887 149 Franken (1 234 028 im Jahr 2018 und 1 545 185 Franken im Jahr 2017). Das Amt berechnet auch die Bundesbeiträge, die sich im Jahr 2019 auf 2 777 407 Franken beliefen (3 917 645 Franken im Jahr 2018 und 4 868 738 Franken im Jahr 2017). Insgesamt sind die Beiträge gestützt auf das WEG folglich zwischen 2017 und 2019 von 9 832 452 Franken auf 5 941 622 Franken gesunken. Gebäude werden höchstens während 25 Jahren ab ihrem Bau subventioniert. Die Abnahme der Subventionen ist darauf zurückzuführen, dass Gebäude mit Baujahr vor 1998 das Ende der Subventionen erreicht haben und dass 2001 diese Bundessubventionen aufgehoben wurden.
> Kontrolle der persönlichen und finanziellen Verhältnisse der Empfänger von Hilfen des Bundes und des Kantons für einen Immobilienpark von 1357 Wohnungen Ende 2019 (2064 Ende 2018 und 2598 Ende 2017). Diese Kontrolle erfolgt im Rahmen der Revision einzelner Fälle sowie der Gesamtrevision von Gebäuden. Aufgrund dieser Kontrollen wurden einige Beiträge korrigiert.
> Kontrolle der Mieten (173), die von den Immobilienverwaltungen und Eigentümern angewandt werden, um sich zu vergewissern, dass die Mieter keine höheren Mieten bezahlen, als in den Mietplänen des Bundesamts für Wohnungswesen vorgesehen sind.

Im Übrigen erhält das Amt immer mehr Anfragen von Leistungsempfängerinnen und -empfängern über die Modalitäten sowie die Dauer der Hilfen nach WEG und erteilt Auskünfte per Telefon und E-Mail. Das absehbare

Ende der Mietzinsverbilligungen ist ein Thema, das bei den Immobilienverwaltungen, Mietern und Gemeinden sehr präsent ist. Das Amt hat verschiedene Eigentümer unterstützt, die Schritte unternommen haben, um vom System der subventionierten Wohnungen in den freien Markt zu wechseln.

8.1.3 Kontrolle der gewährten Beiträge

Bei Gebäuden, die aufgrund des Bundesratsbeschlusses vom 30. Juni 1942 betreffend Massnahmen zur Milderung der Wohnungsnot und zur Förderung des Wohnungsbaus, des Bundesbeschlusses vom 8. Oktober 1947 über Massnahmen zur Förderung der Wohnbautätigkeit und der verschiedenen Gesetze zur Verbesserung der Wohnverhältnisse in Berggebieten erstellt wurden, sind die Eigentümer verpflichtet, die Beiträge des Bundes, des Kantons und der Gemeinde zurückzuzahlen, falls sie beim Verkauf ihrer Liegenschaft einen Gewinn erzielen. 2019 waren zwei Gebäude Gegenstand einer Rückerstattung, die sich auf insgesamt 14 700 Franken belief (11 000 Franken im Jahr 2018 und 11 130 Franken im Jahr 2017). Die Anteile des Bundes und der betroffenen Gemeinden wurden zurückbezahlt.

8.1.4 Baulandreserven

Im Jahr 2018 wurden keine Gesuche um Staatsgarantien für Baulandreserven gemäss Dekret vom 11. Mai 1977 betreffend Baulandreserven von Immobiliengesellschaften gestellt.

8.1.5 Verkauf von Grundstücken an Ausländer

Gemäss Artikel 25 des Gesetzes vom 26. September 1985 über die Sozialwohnbauförderung werden die Mietzinse der Liegenschaften, die im Besitz von Personen im Ausland sind, durch das Wohnungsamt festgelegt. 2019 wurde dem Amt kein Gesuch um Bewilligung oder Aufhebung von Abgaben gestellt. Das Amt hat regelmässig mit der Kommission für den Erwerb von Grundstücken durch Personen im Ausland zusammengearbeitet und zwar im Rahmen von Verkäufen von Gebäuden und hinsichtlich der Einhaltung der Mietzinspläne.

8.1.6 Kantonale Wohnungskommission

Die Aufgaben der kantonalen Wohnungskommission sind vor allem die Analyse von Angebot und Nachfrage auf dem Wohnungsmarkt, die Überwachung der Mietzinse und die Förderung von Initiativen, mit denen Wohnraum zu günstigen Mietzinsen oder Kaufpreisen angeboten werden kann. Die Kommission verfügt über eine technische Arbeitsgruppe, die mit der Durchführung von Analysen beauftragt werden kann.

Die Kommission hielt im Berichtsjahr eine Sitzung ab und die Arbeitsgruppe versammelte sich ebenfalls einmal.

8.1.7 Interkantonale Zusammenarbeit

Die Wohnungsämter der französisch- und italienischsprachigen Schweiz organisieren jährlich eine interkantonale Zusammenkunft für einen Meinungsaustausch mit dem Bundesamt für Wohnungswesen (BWO). Dieses Treffen fand am 7. und 8. November 2018 in Grenchen/Solothurn statt. Zahlreiche Themen wurden besprochen und insbesondere die Zunahme der Leerwohnungsbestände in mehreren Kantonen.

8.1.8 Streitfälle

Bei der Volkswirtschaftsdirektion wurde 2019 eine Beschwerde gegen eine Verfügung des WA eingereicht.

8.1.9 Wohnungspolitik

Die Hilfen gemäss Wohnbau- und Eigentumsförderungsgesetz des Bundes vom 4. Oktober 1974 (WEG) nehmen schrittweise ab und werden 2024 nur noch unbedeutend sein. Das Wohnraumförderungsgesetz vom 21. März 2003 (WFG) bietet den gemeinnützigen Wohnbauträgern, hauptsächlich Wohnbaugenossenschaften und Stiftungen, eine indirekte Hilfe. Es ersetzt das WEG und entfaltet seine Wirkung im Kanton Freiburg schrittweise. Die gemeinnützigen Wohnbauträger können unter bestimmten Bedingungen gestützt auf das WFG von verschiedenen Hilfen profitieren. Die häufigsten Hilfen sind die *Fonds de roulement* von Dachorganisationen des gemeinnützigen Wohnungsbaus, die Darlehen der Emissionszentrale für gemeinnützige Wohnbauträger (EGW) und die technischen Projektanalysen durch das Bundesamt für Wohnungswesen (BWO).

Das Amt hat mehrere gemeinnützige Wohnbauträger und Gemeinden über die Instrumente des WFG in Kenntnis gesetzt. Verschiedene Anträge um Darlehen wurden von den bestehenden oder von neuen gemeinnützigen Wohnbauträgern gestellt und haben es erlaubt, die Finanzierung von neuen Projekten oder Gebäudesanierungen zu optimieren. Mehrere gemeinnützige Wohnbauträger haben durch Käufe ihr Immobilienportfolio vergrössert.

Ein Verein von gemeinnützigen Wohnbauträgern mit der Bezeichnung Frimoup wurde in Freiburg im November gegründet, insbesondere um im Rahmen von bedeutenden städtebaulichen Projekten mehr Gewicht zu haben. Die Gründung dieses Vereins hat bereits verschiedene Synergien zwischen gemeinnützigen Wohnbauträgern im Kanton Freiburg ermöglicht. Das Amt hat Frimoup bei seiner Gründung geholfen und arbeitet mit dem Verein eng zusammen.

Das Amt informiert auch die Gemeinden bei der Ausarbeitung von Gemeindekonzepten in Verbindung mit dem Projekt Eine Sensibilisierung für die Alterung der Bevölkerung und ihre Folgen im Bereich des Wohnens hat in zahlreichen Gemeinden des Kantons stattgefunden.

8.1.10 Wohn- und Immobilienobservatorium

Das Amt beteiligt sich aktiv an der Einführung eines Wohn- und Immobilienobservatoriums und ist Mitglied der Projektoberleitung des Observatoriums. Zahlreiche Sitzungen wurden organisiert, um die organisatorischen und rechtlichen Aspekte für die Veröffentlichung der Resultate des Pilotprojekts «Stadt Freiburg» zu regeln. Das Projekt hebt sich von anderen Observatorien ab, denn es werden Daten direkt bei den Immobilienverwaltungen gesammelt. Diese sind sehr aktiv und können für den Immobilienmarkt aufschlussreiche Daten liefern.

Das Amt wird seine enge Zusammenarbeit mit dem Observatorium fortsetzen.

8.1.11 Informationskampagne

Das Amt hat mit anderen Dienststellen des Staats zusammengearbeitet, um das Thema Wohnen in die gebietsübergreifenden Gespräche und Strategien einzubringen. Es nimmt an verschiedenen Arbeitsgruppen und Plattformen teil, die einen Bezug zum Wohnen haben. Das Amt hat weiterhin häufige Kontakte mit den Gemeinden, den Immobilienkreisen und verschiedenen Vereinen.

Es verbreitet Informationen in Verbindung mit dem Wohnen und sorgt dafür, dass das Wohnforum weiter existiert, dessen 3. Ausgabe am 11. Oktober 2019 stattgefunden hat und dem Thema «Übereinstimmung von Wohnungsangebot und -nachfrage» gewidmet war.

9 Amt für Berufsbildung (BBA)

Dienstchef: Christophe Nydegger

9.1 Tätigkeit

Beim BBA sind 9221 Auszubildende registriert. Ihre Zahl ist somit gegenüber dem Vorjahr um 0,8 % gestiegen. Im Bereich der beruflichen Grundbildung haben die Bestände in allen Kategorien (EFZ, EBA, Hörer/innen) leicht zugenommen. Davon ausgenommen ist einzig der Berufsmaturitätsunterricht nach EFZ (BM2), der eine Abnahme von 5,5 % verzeichnete. Der Schülerbestand bei den Angeboten zur Vorbereitung auf die Berufsbildung ist um 1,6 % auf 762 Schülerinnen und Schüler gesunken. Die Zahl der Bildungsbetriebe nimmt seit mehreren Jahren leicht ab. Im Kanton Freiburg gibt es zurzeit 2334 Betriebe, die Lernende ausbilden. Im Jahr 2013 hatte ihre Zahl den Höchststand mit 2501 Betrieben erreicht.

Die Übergangsphase, während der die Bildungsreglemente in Bildungsverordnungen umgewandelt werden, ist beinahe abgeschlossen. Das Amt hat seine Stellungnahme zu 23 Erhebungen und Vernehmlassungen zu

Revisionsentwürfen abgegeben, um insbesondere die finanziellen Auswirkungen für den Staat und die Unternehmen in Grenzen zu halten.

Die Partner des Amts können sich über einen Newsletter regelmässig informieren lassen. Im Berichtsjahr wurden zwei Newsletter an rund 5000 Akteure der Berufsbildung auf kantonaler und nationaler Ebene versandt. Die Newsletter ermöglichen es, die Partner direkt zu kontaktieren, sie auf zahlreiche Bildungsthemen aufmerksam zu machen und die Informationen mit Links auf entsprechende Websites zu versehen.

Das Amt bietet weiterhin eine grosse Zahl von Kursen für Berufsbildnerinnen und Berufsbildner in Lehrbetrieben an. Um die aktuelle Nachfrage zu decken, wurden 26 Kurse in Granges-Paccot und Bulle organisiert. Die Kurse werden allgemein positiv bewertet und die Teilnehmenden besuchen die Kurse regelmässig. Die Koordination zwischen den Kursleitenden ist effizient und begünstigt eine qualitativ hochstehende Bildung.

Das Amt hat am 8. Mai am 11. interkantonalen Tag der Berufsbildung teilgenommen. Diese Veranstaltung ist inzwischen im Kanton und auch in der ganzen Schweiz sehr bekannt. Sie findet in zwanzig Kantonen und im Fürstentum Liechtenstein statt. Das Amt arbeitet mit Radio Fribourg / Freiburg zusammen, um an diesem Tag für die Berufsbildung zu werben. Dieses Jahr wurde die Rolle der Berufsberatung besonders hervorgehoben.

Zwei junge Freiburger Berufsleute, eine Malerin EFZ und ein Metallbauer EFZ, haben die Schweiz und unseren Kanton an den Berufsweltmeisterschaften WorldSkills 2019, die vom 22. bis 27. August in Kazan, Russland, stattgefunden haben, würdig vertreten. Die Malerin hat die Goldmedaille gewonnen und der Metallbauer erhielt ein Zertifikat. Ihnen wurde gratuliert und sie werden an die Diplomfeier vom Juli 2020 eingeladen, damit ihre Leistung gebührend gewürdigt werden kann.

Die Berufsbildungskommission hielt zwei Sitzungen ab. Wie gewohnt behandelte sie Themen in Verbindung mit der beruflichen Grundbildung, der höheren Berufsbildung und der berufsorientierten Weiterbildung und hat Empfehlungen für die Löhne der Lernenden herausgegeben. Sie ernannte neue Mitglieder der Lehraufsichtskommissionen, die an die Stelle von zurückgetretenen Mitgliedern traten, und bemühte sich dabei um eine ausgeglichene Vertretung. Sie hat ferner die Jahresrechnung und das Budget des IWZ genehmigt. Der Leitungsausschuss des IWZ bestehend aus Mitgliedern der Berufsbildung hat die Aufgabe, die Dokumente des IWZ (insbesondere Budget und Jahresrechnung) zu prüfen und dazu Stellung zu nehmen, bevor sie von der Berufsbildungskommission genehmigt werden. Der Leitungsausschuss beteiligt sich auch bei der Ausarbeitung der kantonalen Strategie für die berufsorientierte Weiterbildung. Der Ausschuss hat sich zu sechs Sitzungen getroffen. Das IWZ hat in den letzten beiden Jahren ausgeglichene Jahresrechnungen vorgelegt.

Zusammen mit dem Freiburgischen Baumeisterverband (FBV) hat die Vereinigung des Kantonalen Berufsbildungszentrums (VKBZ) den Grundstein des Gebäudes für die überbetrieblichen Kurse (üK) für die Berufe Maurer/in, Baupraktiker/in, Plattenleger/in und Plattenlegerpraktiker/in gelegt. Der Neubau wird eine Fläche von 3800 m2 bieten und ab dem Schulbeginn 2021/22 in Betrieb gehen. Die VKBZ setzt ihre Suche nach Räumlichkeiten für die üK von anderen Berufen fort.

9.2 Besondere Ereignisse

9.2.1 Validierung von Bildungsleistungen (VAB)

Im Berichtsjahr haben 21 Personen ein EFZ über die Validierung von Bildungsleistungen erlangt, dies in den folgenden Berufen: Fachangestellte/r Gesundheit EFZ (2), Fachperson Betreuung EFZ (7), Kaufmann/Kauffrau EFZ (4), Informatiker/in EFZ (1), Logistiker/in EFZ (6), Produktionsmechaniker/in EFZ (1). Sieben Personen haben das EFZ direkt nach der Beurteilung ihrer Bilanz der Kompetenzen erlangt, ohne eine Zusatzbildung absolvieren zu müssen.

9.2.2 Gefährliche Arbeiten für junge Arbeitnehmende

Die meisten Unternehmen, die von den Begleitmassnahmen betroffen sind, haben das entsprechende Formular ausgefüllt. Bei allen neuen Bildungsbetrieben werden die Massnahmen direkt bei der Ausstellung der Bildungsbewilligung getroffen.

9.2.3 Integrationsvorlehre

Im Schuljahr 2019/20 haben 19 Auszubildende eine Integrationsvorlehre in den Berufsfeldern Lebensmittel, Detailhandel und Logistik angetreten. Aktuell wird der Unterricht dieser Klassen von drei Berufsfachschulen des Kantons gewährleistet, nämlich von der Gewerblichen und Industriellen Berufsfachschule (GIBS), der Kaufmännischen Berufsfachschule (KBS) und der Gewerblichen und Kaufmännischen Berufsfachschule (EPAC). Elf Unternehmen beschäftigen die Jugendlichen im Rahmen dieser Integrationsvorlehre. Ab dem neuen Schuljahr wird die Verantwortung für die Integrationsvorlehre wie auch die übrigen Brückenangebote des Kantons an die GIBS übertragen. Das Programm der Integrationsvorlehre wird um zwei weitere Jahre bis 2024 verlängert, wie aus einer Medienmitteilung des Staatssekretariats für Migration Ende 2019 hervorging. Ausserdem wird ab 2021 das Zielpublikum auf Angehörige von EU/EFTA-Staaten sowie von Drittstaaten ausserhalb des Asylbereichs ausgedehnt.

9.3 Bildung

9.3.1 Berufliche Grundbildung und Vorbereitung auf die berufliche Grundbildung

Die folgende Tabelle bietet einen Überblick über die Bestände der Lernenden und die Zahl der Fähigkeitszeugnisse und Ausweise, die im Kanton ausgestellt wurden:

	Personen in Ausbildung		**Fähigkeitszeugnisse und Ausweise**	
	2018	2019	2018	2019
Berufsmaturität nach Lehrabschluss (BM2)	379	358	552	555
Lehre (mit lehrbegleitender Berufsmaturität – BM1)	7681	7720	2172	2189
Hörer/innen	313	364	95	89
Vorlehre	64	52		
Vorkurs (SEMO)	427	471		
Integrationskurs	283	239		
Total	**9147**	**9204**	**2819**	**2833**

Erläuterungen:

> Für 2019 liegt die Erfolgsquote bei 90,7 %, (90 % im Jahr 2018).
> 1535 Freiburger Lernende besuchen den Berufsschulunterricht in einem anderen Kanton, davon 157 im schulischen Vollzeitsystem.
> Das Amt und die Berufsbildungszentren bilden selber 17 Lernende aus.

9.3.2 Beruflicher Unterricht

Der berufliche Unterricht wird von den folgenden Berufsbildungszentren sichergestellt, die auch 293 Lernende aus anderen Kantonen ausbilden. Die untenstehende Tabelle gibt Aufschluss über die Schülerbestände dieser Zentren.

Bildungszentren	**Personen in Ausbildung**		
	Französisch	Deutsch	**Total**
Gewerbliche und Industrielle Berufsfachschule (GIBS)	2912	582	3494
Kaufmännische Berufsfachschule (KBS)	887	266	1153
Berufsfachschule Freiburg (EMF)	397	31	428
Gewerbliche und Kaufmännische Berufsfachschule (EPAC)	1183	-	1183
Berufsfachschule Soziales-Gesundheit (ESSG)	570	106	676
eikon	168	-	168

Bildungszentren	Personen in Ausbildung		
Landwirtschaftliches Institut des Kantons Freiburg (LIG)	325	23	348
Total	**6442**	**1008**	**7450**

9.3.3 Gewerbliche und Industrielle Berufsfachschule (GIBS)

Die Einführung einer Klasse für Restaurantangestellte EBA ermöglichte es einigen Jugendlichen, ab dem Schuljahr 2019/20 den Unterricht in Freiburg zu besuchen. Dieser Beruf, der neu an der GIBS angeboten wird, ermöglicht und verstärkt die Zusammenarbeit mit den spezialisierten Berufsbildungszentren des Kantons.

Anlässlich seines 25-jährigen Jubiläums hat das Couture-Lehratelier an einer Modeschau, die es in den Räumlichkeiten der blueFACTORY in Freiburg organisiert hat, Mode aus drei Epochen präsentiert (Vergangenheit, Gegenwart und Zukunft). Für diese sehr medienwirksame Veranstaltung wurden neun Bekleidungen für jedes Schlüsseljahr kreiert und einem grossen Publikum vorgestellt.

Junge Berufsleute aller Fachrichtungen haben an Wettbewerben und Ausstellungen von regionaler, nationaler und internationaler Bedeutung teilgenommen und ausgezeichnete Resultate erzielt. Dies stellt die Qualität der Ausbildung und das ausgezeichnete Know-how der Lehrabgängerinnen und Lehrabgänger unter Beweis.

Das Littering ist eine ständige Sorge an der Schule, die regelmässig Vorbeugungsmassnahmen trifft. Schliesslich gehört dies zur Verhaltenskompetenz jeder Person.

9.3.4 Kaufmännische Berufsfachschule (KBS)

Die zweisprachigen Ausbildungsgänge an der KBS Freiburg stossen auf immer grösseres Interesse. Im September haben 15 Lehrpersonen einen CAS in bilingualem Unterricht erlangt. Die KBS festigt ihre Position als Koordinationszentrum für nationale und internationale Mobilität mit Austauschprojekten für Lehrpersonen im Rahmen der Ausbildung in bilingualem Unterricht und mit der Schaffung des Projekts "KV+". Zehn Lernende im zweiten Lehrjahr wurden auserkoren, am Ende des Schuljahres in Grossbritannien oder Deutschland ein 22-wöchiges Berufspraktikum zu absolvieren. Die KBS konnte als Pilotschule für Office365 wichtige Fortschritte im digitalen Unterricht erzielen, dies dank einem intensiven Weiterbildungsprogramm für ihre Mitarbeitenden.

9.3.5 Berufsfachschule Freiburg (EMF)

Auf den Schulbeginn 2019/20 eröffnete eine dritte Klasse von Lernenden für den Beruf Informatiker/in EFZ im ersten Lehrjahr. Diese Klasse könnte auf den Schulbeginn 2020 in eine zweisprachige Klasse umgewandelt werden. Auf den Schulbeginn sind die Lernendenbestände leicht angestiegen und werden voraussichtlich in den kommenden Jahren weiter zunehmen, insbesondere aufgrund dieser dritten Klasse von Informatikerinnen und Informatikern EFZ. Die Bestände in den anderen Berufsbildungsgängen und im Berufsmaturitätsunterricht nach Abschluss des EFZ sind gegenüber dem Vorjahr unverändert geblieben. Einzig der deutschsprachige Berufsmaturitätsunterricht nach Abschluss des EFZ (BM2) weist einen abnehmenden Bestand auf. Seit dem Schulbeginn 2019/20 interessieren sich die französischsprachigen Lernenden im ersten Lehrjahr vermehrt für den zweisprachigen integrierten Maturitätsunterricht. Diese beiden Entwicklungen entsprechen dem Willen der EMF, die Zweisprachigkeit zu leben, die in Freiburg stets hochgehalten wird.

Die Gespräche über die Anerkennung der verschiedenen Richtungen der integrierten Berufsmaturität und der Berufsmaturität nach EFZ dauerten das ganze Jahr 2019 an und werden noch im Jahr 2020 fortgesetzt.

Der Schlussbericht der Arbeitsgruppe über die Schaffung einer Höheren Fachschule für eine berufsbegleitende Ausbildung in Maschinenbau zeigt, dass eine Zusammenarbeit, wie von Swissmechanic gewünscht, nicht möglich ist. Die Arbeitsgruppe setzt ihre Arbeit fort, da der Rahmenlehrplan der HF zurzeit überarbeitet wird, aber auch weil jedes Jahr durchschnittlich 22 Personen in einen anderen Kanton gehen müssen, um eine HF in Maschinenbau zu besuchen.

Am 28. März hat der Grosse Rat ein Dekret verabschiedet, mit dem er der EMF die Mittel bereitstellt, die sie für die Erneuerung des Maschinenparks für die Ausbildung in Polymechanik EFZ aber auch für die anderen Bildungsgänge benötigt, damit das Bildungsniveau weiterhin den Erwartungen des Markts entspricht.

In pädagogischer Hinsicht wurde ein interdisziplinäres Projekt durchgeführt, das in Verbindung mit dem Lehrplan der industriellen Berufe steht (Automatiker/in EFZ, Elektroniker/in EFZ, Polymechaniker/in EFZ) und es den Lernenden ermöglicht hat, an einem 24-Stunden-Rennen für Brennstoffzellenautos in der Grösse 1/10 teilzunehmen. Dieses Projekt bezweckte, die Soft Skills wie die Zusammenarbeit, das Projektmanagement (Budget, Marketing, Sponsoring) zu entwickeln, aber auch die Lernenden für die nachhaltige Entwicklung und die erneuerbaren Energien zu sensibilisieren. Mit diesem Projekt konnten sich die Lernenden verschiedene Kompetenzen aneignen. Deshalb hat die EMF beschlossen, für 2020 die «6 Stunden von Freiburg» zu organisieren. An diesem Projekt werden allen Bildungsgänge der EMF beteiligt sein, das heisst alle drei Abteilungen (Industrie, Informatik und Berufsmaturität).

9.3.6 Gewerbliche und Kaufmännische Berufsfachschule (EPAC)

Auf den Schulbeginn 2019/20 zählte die EPAC 1180 Lernende und wies damit insgesamt unveränderte Lernendenbestände auf. Zwar nimmt die Zahl der Lernenden in bestimmten Berufen leicht ab, doch ihre Zunahme in anderen Berufen gleicht dies wieder aus. Auf den Schulbeginn konnte die EPAC zudem eine Klasse für die Integrationsvorlehre im Bereich Logistik eröffnen. Die jungen Migrantinnen und Migranten besuchen den beruflichen und allgemeinbildenden Unterricht sowie den Französischunterricht. Die EPAC hat sie an ihre Dezembersitzung eingeladen, damit sie vor den versammelten Mitarbeitenden der Schule von ihren Erfahrungen erzählen.

Seit September nimmt die EPAC am Pilotprojekt für Office 365 teil. Die Projekte mit den Klassen nehmen immer mehr Gestalt an und die neuen Instrumente werden zunehmend genutzt. Eine Arbeitsgruppe wurde aufgestellt, um die Ziele für dieses Projekt in Bezug auf die Pädagogik, die Nutzung und die Schulung aufzustellen.

Zwei Lernende für den Beruf als Detailhandelsfachfrau/Detailhandelsfachmann haben am Westschweizer Final der SwissSkills teilgenommen. Dank sehr guter Leistungen ist es einem von beiden gelungen, auf die zweite Stufe des Podiums zu steigen und die Silbermedaille nach Hause zu bringen.

Jedes Jahr organisiert die EPAC das Wochenende der Lernenden im Schreinerberuf, damit sie sich in Anwesenheit der Lehrpersonen der beruflichen und allgemeinbildenden Fächer auf die Lehrabschlussprüfungen vorbereiten können. Auch dieses Jahr haben viele Lernende an diesem Wochenende teilgenommen. Die Lernenden im letzten Lehrjahr als Kauffrau oder Kaufmann sind nach Cardiff gereist, um ihr Englisch unter der Aufsicht von zwei Lehrpersonen der EPAC zu perfektionieren.

Zusammen mit dem Eidgenössischen Hochschulinstitut für Berufsbildung (EHB) hat die EPAC die 22. Ausgabe des Seminars in Wirtschaftspolitik für die Westschweizer und Tessiner Lehrpersonen auf Sekundarstufe II organisiert.

Die EPAC hat ein Projekt für Stützunterricht gestartet. Dank der Werbung dafür und der Unterstützung aller Mitarbeitenden nehmen zahlreiche Lernende daran teil.

9.3.7 Berufsfachschule Soziales-Gesundheit (ESSG)

Im Berichtsjahr hat der Bestand der Auszubildenden an der ESSG weiter zugenommen und beläuft sich auf über 670 Personen (2018: 600). Diese Zunahme steht nicht nur in Verbindung mit dem steigenden Bedarf an Personal im Bereich Gesundheit und Soziales, sondern auch mit der Eröffnung neuer Bildungsgänge auf den Schulbeginn 2019/20: medizinische/r Praxisassistent/in EFZ (1 Klasse, 3-jährige Ausbildung), modularer Unterricht in Allgemeinbildung für Erwachsene (1 Klasse, 1-jährige Schulung) und Kindererzieher/in HF (1 Klasse, 3-jährige Ausbildung).

In der Westschweiz ist die ESSG weiterhin eine der wenigen Schulen, die alle Bildungswege anbietet, die das Schweizer Berufsbildungssystem vorsieht. Neben der traditionellen 3-jährigen Lehre (Fachperson Gesundheit EFZ im dualen System oder im schulischen System mit Praktikum, Fachperson Betreuung EFZ und medizinische/r Praxisassistent/in EFZ) bietet sie auch die 2-jährige Lehre für Assistentinnen und Assistenten Gesundheit und Soziales EBA an. Ihr Bildungsangebot umfasst zudem eine auf zwei Jahre verkürzte Ausbildung zur Fachperson Gesundheit und zur Fachperson Betreuung oder die Erlangung eines EFZ über die Validierung von

Bildungsleistungen oder das Qualifikationsverfahren gestützt auf Artikel 32 BBG. Die Auszubildenden, die diese unkonventionellen Wege einschlagen, geniessen eine modulare Ausbildung, die für Erwachsene mit Erfahrung auf dem Gebiet ihrer Ausbildung bestimmt ist. Alle diese Bildungsmöglichkeiten wurden bisher auf Französisch angeboten.

Im Laufe des Jahres wurden zahlreiche Projekte umgesetzt. Der Bereich Gesundheit hat die Umsetzung der neuen Bildungsverordnung für FaGe fortgesetzt. Er hat auch den ersten Jahrgang der medizinischen Praxisassistentinnen und Praxisassistenten empfangen, deren Ausbildungsprogramm sich auf eine ganz neue Bildungsverordnung stützt. Der Bereich Betreuung bereitet sich auf das Inkrafttreten der neuen Bildungsverordnung für Fachpersonen Betreuung auf den Schulbeginn 2021 vor.

Die grosse Neuerung des Jahres bestand in der Einführung der Ausbildung zur Kinderbetreuerin oder zum Kinderbetreuer HF (höhere Fachschule) mit einem ersten Freiburger Jahrgang. Die ESSG baut mit diesem neuen Bildungsgang und der modularen Schulung in Allgemeinbildung für Erwachsene ihr Bildungsangebot aus, um dem gesteigerten Bildungsbedarf gerecht zu werden.

Die ESSG hat zum zweiten Mal in Folge an der «Woche gegen Rassismus» teilgenommen und wird auch 2020 an dieser Aktion teilnehmen. Im Rahmen des «nationalen Zukunftstags» hat die ESSG Workshops auf Französisch und erstmals auch auf Deutsch durchgeführt.

9.3.8 Berufsfachschule in Gestaltung – eikon

Die Lernendenbestände der Schule sind stabil. Die internen Praktikumsphasen Work und LAB ermöglichen die Durchführung zahlreicher Projekte, darunter Projekte in Zusammenarbeit mit der EMF, der HfG-FR und dem Verein SAH für sein 25-jähriges Jubiläum.

Der Empfang der OS-Direktionen im Oktober war ein wichtiges Treffen für die Information und den Austausch rund um die Bildungsangebote der Schule. Anlässlich des Tags der offenen Türen im November hat die EMF über 1500 Besucherinnen und Besucher empfangen, was ein Beweis für das zunehmende Interesse für diese Veranstaltung und das Bildungsangebot der Schule ist.

Eikon und ihr Team für Qualitätssicherung setzen ihre Arbeit an der Einführung eines Qualitätssicherungssystems fort, das auf die Bedürfnisse und Möglichkeiten der Schule zugeschnitten ist.

9.3.9 Überbetriebliche Kurse (üK)

Im Schuljahr 2018/19 besuchten 3911 Lernende die überbetrieblichen Kurse im Kanton und 1866 ausserhalb des Kantons. 38 Lernende besuchen diese Kurse direkt in ihrem Bildungsbetrieb.

9.3.10 Höhere Berufsbildung und berufsorientierte Weiterbildung

Das Interprofessionelle Weiterbildungszentrum (IWZ), das für die höhere Berufsbildung und die berufsorientierte Weiterbildung zuständig ist, hat die Reorganisation zur Optimierung seiner Strukturen 2019 abgeschlossen. Es verfügt jetzt über geeignete Strukturen, um seiner Aufgabe gerecht zu werden, und dies umso mehr, seit es wieder eine ausgeglichene Buchhaltung aufweist und seine Schulden an den Staat zurückzahlen konnte.

Dank der optimierten Verwaltung der Weiterbildung, die im Auftrag des Staats ausgeführt wird, konnte das IWZ Synergien nutzen und diese qualitativ hochstehenden Schulungen effizient durchführen, die knapp 80 % ihres Umsatzes ausmachen, dies im Interesse der Teilnehmenden und der Partner. Im Jahr 2019 hat das IWZ sein Bildungsportfolio für Privatpersonen und Unternehmen überarbeitet, um sich auf Zukunftsbereiche zu konzentrieren.

Das Verfahren zur Definition der kantonalen Strategie für die höhere Berufsbildung und die berufsorientierte Weiterbildung ist angelaufen. Dabei wird festgelegt, welche Rollen die verschiedenen Weiterbildungsinstitutionen des Kantons bei der Umsetzung der Bildungsangebote erfüllen, die den Bedürfnissen der öffentlichen und privaten Partner sowie des Markts entsprechen.

9.3.11 Gewerbebibliothek (GIBS) und Zentrum für pädagogische Bezugsquellen (EPAC)

Bei der Gewerbebibliothek gab es einige bedeutende Veränderungen, insbesondere was die Leitung der Mediathek und die Zusammenarbeit im Bereich des Schulmaterials betrifft. Es wurden rund 20 000 Artikel an etwa 3000 Schülerinnen und Schüler verteilt und verrechnet.

Die Gewerbebibliothek hat knapp 900 neue Werke angeschafft und etwa 5000 Werke in Papierform oder digital ausgeliehen. Die Anwendung Actionbound hat als Grundlage für die Ausarbeitung eines Quiz gedient, das für den Besuch der Gewerbebibliothek von den Klassen im ersten Lehrjahr im dualen System bestimmt ist. Die Schülerinnen und Schüler in den Brückenangeboten sind ihrerseits auf die Suche nach Puzzleteilen gegangen, die in der ganzen Bibliothek verteilt lagen, um die Funktionsweise der Gewerbebibliothek besser kennen zu lernen. Den Lernenden im letzten Lehrjahr wurden Revisionsleitfäden zur Verfügung gestellt, damit sie ihr Wissen festigen konnten. Die gesamte Dokumentation für die Ausarbeitung ihrer persönlichen Arbeiten war auf diese Weise einfach auffindbar.

Die Bibliothek der EPAC hat im Berichtsjahr 8212 Besucherinnen und Besucher registriert, darunter 24 Klassen im 1. Jahr, die einen 45-minütigen Besuch machten. Die Bibliothek zählt 825 Leserinnen und Leser, davon sind 123 neu angemeldet. Sie haben 2035 Dokumente und 109 E-Books über eBibliomédia ausgeliehen.

Die Bibliothek erwarb 522 neue Titel und indexierte 109 Zeitschriftenartikel. Seit diesem Jahr stehen den Besucherinnen und Besuchern zwei Leselampen und zwei neue Räume zur Verfügung: eine Ecke «Neues aus der Welt», bestehend aus der Tagespresse auf Papier und Tablet, sowie eine Abteilung «Einfach zu lesen» für Personen, die wenig lesen. Diese wurde allen Lehrpersonen für den Französischunterricht und den allgemeinbildenden Unterricht vorgestellt. Die Lehrpersonen profitierten zudem von einer Testrunde der Spiele der Bibliothek. Eines bis zwei Spiele können jedes Jahr organisiert werden Die Sammlungen wurden an rund zehn thematischen Ausstellungen in Verbindung mit Ereignissen an der Schule oder mit dem aktuellen Geschehen ins Bewusstsein gerückt. In der Bibliothek hat auch die Ausstellung MENU (digitale Lehrmittel) stattgefunden. Die Sammlungen wurden weiterhin gepflegt und gemäss dem im Vorjahr festgelegten Kalender inventarisiert und aussortiert.

Die Bibliothek war auch wie jedes Jahr für die Verteilung und Verrechnung des Schulmaterials für die rund 900 Lernenden zuständig.

10 Fachhochschule Westschweiz//Freiburg (HES-SO//FR)

—

Generaldirektor: Jacques Genoud

10.1 Allgemeines

Die HES-SO//FR und ihre vier Hochschulen haben 2019 die Arbeiten zur Umsetzung des Gesetzes sowie der Vision und Strategie der HES-SO//FR fortgesetzt. Die HES-SO//FR ist jetzt einem Gesetz und einer Direktion (VWD) unterstellt. Sie verfügt über eine eigene Rechtspersönlichkeit und ihre Autonomie ist gewährleistet. Ihre gesetzlichen Aufträge werden über die Beiträge des Bundes, der Partnerkantone der HES-SO und des Kantons Freiburg finanziert.

Die HES-SO//FR setzt sich aus den folgenden vier Hochschulen zusammen:

> die Hochschule für Technik und Architektur Freiburg (HTA-FR)
> die Hochschule für Wirtschaft Freiburg (HSW-FR)
> die Hochschule für Gesundheit Freiburg (HfG-FR)
> die Hochschule für Soziale Arbeit Freiburg (HSA-FR)

Dieser Bericht befasst sich nur mit den wichtigsten Punkten, die die gesamte HES-SO//FR betreffen. Detaillierte Informationen über die vier Hochschulen sind in ihrem jeweiligen Tätigkeitsbericht zu finden.[1]

10.2 Organe

Schulrat der HES-SO//FR

Der Schulrat der HES-SO//FR setzt sich aus elf Mitgliedern zusammen und hat zwei Sitzungen abgehalten.

Der Schulrat der HES-SO//FR hat an seiner Sitzung vom 7. Mai 2019 namentlich folgende Punkte zur Kenntnis genommen:

> die Jahresrechnung 2018 der HES-SO//FR;
> den Akkreditierungsbericht AAQ (Agentur für Akkreditierung und Qualitätssicherung);
> die verschiedenen Tätigkeiten und die Entwicklung der vier Freiburger Hochschulen.

An seiner Sitzung vom 24. September 2019 wurde er von der Generaldirektion der HES-SO//FR orientiert über:

> die Lage bezüglich des Budgets 2020 der HES-SO und ihrer vier Hochschulen;
> die Resultate der Zufriedenheitsumfrage 2019 bei den Mitarbeitenden der HES-SO//FR;
> die Aufstellung von verschiedenen interdisziplinären und interinstitutionellen Arbeitsgruppen (AG), namentlich: AG Nachhaltige Entwicklung, AG Unterrichtsmethoden der Zukunft, AG Zweisprachigkeit, AG HUB Studierende und AG HUB KMU;
> die verschiedenen Tätigkeiten und die Entwicklung der vier Freiburger Hochschulen.

Direktionsausschuss der HES-SO//FR

Der Direktionsausschuss der HES-SO//FR ist das Exekutivorgan der HES-SO//FR und setzt sich zusammen aus:

> Jacques Genoud, Generaldirektor HES-SO//FR;
> Jean-Nicolas Aebischer, Direktor HTA-FR;
> Rico Baldegger, Direktor HSW-FR;
> Joël Gapany, Direktor HSA-FR;
> Nataly Viens Python, Direktorin HfG-FR.

Der Direktionsausschuss der HES-SO//FR traf sich im Berichtsjahr zu zehn Sitzungen.

Ausserdem nahmen die Direktionen der vier Hochschulen und die Verantwortlichen der zentralen Dienste unter der Leitung des Generaldirektors im Februar 2019 an einem zweitägigen Seminar teil. Thema dieses Seminars war die Interdisziplinarität in der Institution. Die von Jacques Bersier (stellvertretender Direktor und Direktor aF&E der HTA-FR) geleiteten Diskussionen und weitere Überlegungen haben es erlaubt, Kompetenzen auszumachen, die es bei der HES-SO//FR zu nutzen und weiterzuentwickeln gilt. Sie führten zur Aufstellung mehrere Arbeitsgruppen, in denen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der vier Hochschulen vertreten sind. Die Präsentationen von drei Freiburger Partnern, die zu diesem Seminar eingeladen wurden – Grégory Grin (Fri Up), Philippe Jemmely (blueFACTORY) und Alain Lunghi (PromFR) –, haben die Zusammenarbeit verstärkt bzw. neue Möglichkeiten der Zusammenarbeit eröffnet.

Zu den wichtigsten Punkten des Jahres 2019 gehörte u.a. die Einführung der neuen HES-SO-Typologie in der HES-SO//FR. Die Einführung der neuen Typologie am 1. März 2019 bedeutete viel Arbeit für den zentralen Personaldienst der HES-SO//FR, die Direktionen der vier Hochschulen, die Generaldirektion, die verschiedenen Partner und das Amt für Personal und Organisation des Staats Freiburg.

[1] Die Berichte werden auf den Websites der einzelnen Hochschulen veröffentlicht und können bei ihren Sekretariaten angefordert werden. Die Website der HES-SO//Freiburg www.hefr.ch ist ein Portal, das zu den Websites ihrer Hochschulen führt.

Repräsentativrat des Personals und der Studierenden der HES-SO//FR

Im Jahr 2019 fanden regelmässige Treffen zwischen dem Repräsentativrat und dem Generaldirektor der HES-SO//FR statt. Der SPOC (Single Point Of Contact) des Repräsentativrats setzt sich zusammen aus Hervé Bourrier (Mitarbeiter HTA-FR), Präsident des Repräsentativrats, Nathalie Déchanez (Dozentin HfG-FR), Arganthaël Castella (Mitarbeiter HTA-FR) und Patricio Samaniego (Studierender HfG-FR).

Im Jahr 2019 haben die Generaldirektion der HES-SO//FR, der SPOC bzw. der gesamte Repräsentativrat an den folgenden Dossiers zusammengearbeitet:

- Inkrafttreten der folgenden Reglemente:
  - Weisung zum barrierefreien Studieren an der HES-SO//FR (am 1. September 2019 in Kraft getreten);
  - Weisung der HES-SO//FR zu Interessenskonflikten (Stellungnahme für Anfang 2020);
- Im Rahmen der Vernehmlassung zur Einführung der HES-SO-Typologie an der HES-SO//FR hat der Repräsentativrat am 15. November 2018 seine Stellungnahme zum Reglement über den Zugang zur Funktion «Ordentliche Professorin/Ordentlicher Professor FH» für den Lehrkörper der Fachhochschule Westschweiz//Freiburg (HES-SO//FR) abgegeben. Neue Treffen und Gespräche fanden statt und die neuen Verträge konnten den betroffenen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern im Oktober 2019 schliesslich abgegeben werden.
- Am 21. November 2019 haben sich die Generaldirektion und der Repräsentativrat der HES-SO//FR ausgetauscht und über die Resultate der Zufriedenheitsumfrage 2019 bei den Mitarbeitenden gesprochen.

10.3 Studierende

Statistik für das Studienjahr 2018-2019

10.3.1 Anzahl und Entwicklung

	1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr	4. Jahr	Master	Total	Bachelor 2019	Master 2019
HTA-FR								
Architektur	105	84	70			259	62	
Chemie	39	21	31			91	31	
Bauingenieurwesen	48	43	41			132	35	
Informatik	58	40	28			126	24	
Telekommunikation								
Netzwerk und Sicherheit	16	16	12			75	12	
Internet und Kommunikation	6	13	12				11	
Elektrobau	43	39				82		
Elektronik			21			21	21	
Elektrotechnik			19			19	17	
Maschinenbau	71	41	47			159	44	
Total HTA-FR	**386**	**297**	**281**			**964**	**257**	
Bautechnische Schule (BTS)	25	27	24			76	20	
Total BTS	**25**	**27**	**24**			**76**	**20**	
HSW-FR								
Betriebswirtschaft (Vollzeitstudium)	97	65	54			216	55	
Betriebswirtschaft (berufsbegleitendes Studium)	125	85	95	87	56	448	83	20
Total HSW-FR	**222**	**150**	**149**	**87**	**56**	**664**	**138**	**20**
HfG-FR								
Pflege (Vollzeitstudium)	145	106	123			374	90	-
Pflege (berufsbegleitendes Studium)				12		12	10	-
Bachelor Osteopathie (Vollzeitstudium)	32	33	21			86	23	-
Master Osteopathie (Teilzeitstudium)	23	25				48	-	20
Total HfG-FR	**200**	**164**	**144**	**12**		**520**	**123**	**20**
HSA-FR								
Soziale Arbeit	124	109	107	33		373	178	
Hinweis: Der Master in Sozialer Arbeit ist ein gemeinsames Angebot der Hochschulen in Sozialer Arbeit von Freiburg, Genf, Siders, Lausanne und des Tessins.								
Total HSA-FR	**124**	**109**	**107**	**33**		**373**	**178**	
Total HES-SO//FR	**957**	**747**	**705**	**132**	**56**	**2'597**	**716**	**40**

Die Studierenden und Lehrpersonen werden von den Hochschulen der HES-SO geteilt. Diese Studiengänge werden durch HES-SO Master verwaltet.

10.4 Besondere Ereignisse

Die Generaldirektion der HES-SO//FR hat aktiv an der Arbeit der Arbeitsgruppe «Personalpolitik des Kantons Freiburg» mitgewirkt.

11.-12.01.19
Bürgenstock-Konferenz zum Thema «Hochschulbildung neu denken – Werte, Kulturen, Kompetenzen».

22.01.19
Jahrestreffen des Rektorats der UNIFR und des Direktionsausschusses der HES-SO//FR.

29.01.19
Klausurtag zum Thema Qualität der GD HES-SO//FR und den Qualitätsverantwortlichen der HES-SO//FR.

31.01.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Verleihung des Innovationspreises der HES-SO teil.

06.02.19
Eröffnung des Forums der Berufe START und des Stands der HES-SO//FR im Forum Freiburg.

05.-10.02.19
Teilnahme der HES-SO//FR am Forum der Berufe START mit einem gemeinsamen Stand, der die Besonderheiten jeder Hochschule aufzeigt.

22.02.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt am Tag im Schnee des Staatsrats teil.

25.02.19
Sitzung mit der interparlamentarischen Aufsichtskommission über die HES-SO (Vertretung des Kantons Freiburg).

26.-27.02.19
Strategischer Workshop mit dem Direktionsausschuss der HES-SO//FR.

04.03.19
Der Repräsentativrat trifft sich mit der Generaldirektion der HES-SO//FR.

18.03.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der offiziellen Feier zum 20-jährigen Bestehen der HES-SO teil.

26.03.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Informationssitzung des SBFI zu den Bauinvestitions- und Baunutzungsbeiträge des Bundes gemäss HFKG teil.

09.04.19
Jährliche Direktionssitzung der HES-SO//FR mit den Direktionen der vier Hochschulen und den zentralen Diensten der HES-SO//FR.

29.04.19
Der Repräsentativrat trifft sich mit der Generaldirektion der HES-SO//FR.

03.05.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Übergabezeremonie der Masterdiplome der HES-SO teil.

07.05.19
1. Sitzung des Schulrats der HES-SO//FR mit dem Direktionsausschuss der HES-SO//FR.

07.05.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Networking-Veranstaltung «*HEIA-FR et entreprises fribourgeoises: PAS DE BARRIÈRES*» teil.

08.05.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Generalversammlung des Vereins Fri Up zu seinem 30. Jubiläum teil.

10.05.19
Abschlussgespräch mit dem Finanzinspektorat des Kantons Freiburg bei der HES-SO//FR und ihren vier Hochschulen.

13.-14.05.19
Audit-Sitzungen ISO 9001: 2015.

20.-21.05.19
Informationssitzung der Generaldirektion der HES-SO//FR für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Hauptthema: Typologie.

22.05.19
Präsentation der HES-SO Freiburg (HES-SO//FR) vor den Generalsekretärinnen und -sekretären des Staats Freiburg.

22.05.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Versammlung der BCC SA (Biofactory Competence Center) Freiburg teil.

03.-06.06.19
Teilnahme am WCEF 2019 in Helsinki, Finnland, mit der Freiburger Delegation, die von der VWD angeführt wurde.

06.06.19
Teilnahme an der Generalversammlung des Freiburger Arbeitgeberverbands (UPCF).

06.06.19
Teilnahme an der Generalversammlung der Vereinigung der Freiburger Industrie (VFI).

27.06.19
Präsentation der HES-SO//FR vor dem Vorstand des Freiburger Gemeindeverbands (FGV) durch die Generaldirektion der HES-SO//FR.

29.06.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Abschlussfeier der Aktion Internet und Code für Mädchen teil.

10.07.19
Am Workshop zur Interdisziplinarität der HES-SO//FR nehmen 40 Personen der vier Freiburger Hochschulen teil.

22.07.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der Vernissage des HES-SO-Stands auf dem Paléo-Gelände teil.

26.-27.08.19
Informationssitzung der Generaldirektion der HES-SO//FR für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu verschiedenen Themen.

02.-03.09.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der grossen Zusammenkunft der HES-SO in Freiburg zum Thema «Strategie der HES-SO 2021-2024» teil.

04.09.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt an der ersten ordentlichen Generalversammlung des Wohn- und Immobilienobservatoriums teil.

05.09.19
Präsentation der HES-SO//FR beim Treffen mit der Konferenz der Ammänner des Vivisbachbezirks.

12.09.19
Treffen zwischen der Generaldirektion der HES-SO//FR, dem UFA und dem SBFI, um das Thema Beiträge des SBFI für das Smart Living Building (SLB) zu besprechen.

21.09.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt am Tag der Zweisprachigkeit teil.

24.09.19
2. Sitzung des Schulrats der HES-SO//FR mit dem Direktionsausschuss der HES-SO//FR.

03.10.19
Die Generaldirektion der HES-SO//FR nimmt am Unternehmenstreffen teil, das von der Stadt Freiburg organisiert wird.

05.11.19
Präsentation der HES-SO//FR beim Treffen mit der Oberamtmännerkonferenz des Kantons Freiburg.

22.-23.11.19
Tag der offenen Tür des Gebäudes Mozaïk (22.11.19 nur für die Partner und 23.11.19 für die Bevölkerung).

27.11.19
Die Bibliothekare der Hochschulen treffen sich mit der Generaldirektion der HES-SO//FR, um den Stand des SLSP-Dossiers (Swiss Library Services Platform) zu erörtern.

29.11.19

Workshop zum kantonalen Absichtsplan 2021-2024.

04.12.19

Koordinationssitzung der VWD, EKSD und der GSD mit der Generaldirektion der HES-SO//FR und den vier Direktorinnen und Direktoren der Hochschulen.

11 Personalbestand

Behörden - Direktionen Kostenstellen		Rechnung 2019 VZÄ	Rechnung 2018 VZÄ	Veränderung VZÄ
Volkswirtschaftsdirektion		**905.72**	**898.00**	**7.72**
Zentralverwaltung		79.16	78.13	1.03
3500 / ETES	Generalsekretariat	7.16	7.43	-0.27
3505 / PECO	Wirtschaftsförderung Kanton Freiburg	8.93	9.00	-0.07
3510 / OPEM	Amt für den Arbeitsmarkt	16.52	14.67	1.85
3525 / RCOM	Handelsregisteramt	6.58	6.14	0.44
3535 / LOGE	Wohnungsamt	2.32	2.40	-0.08
3542.1 / SFPR	Amt für Berufsbildung	23.75	24.39	-0.64
3560 / STAT	Amt für Statistik	9.00	9.20	-0.20
3565 / ENER	Amt für Energie	4.90	4.90	
Unterrichtswesen		826.56	819.87	6.69
3542.2 / EPAI	Gewerbliche und Industrielle Berufsfachschule	189.52	187.01	2.51
3542.3 / EPCO	Kaufmännische Berufsfachschule	58.33	58.61	-0.28
3542.4 / EPAC	Gewerbliche und Kaufmännische Berufsfachschule	49.26	49.06	0.20
3542.5 / EPSS	Berufsfachschule Soziales-Gesundheit	32.85	31.02	1.83
3542.6 / EMEF	Berufsfachschule Freiburg	69.46	69.70	-0.24
3542.7 / EPAA	Berufsfachschule in Gestaltung	24.21	22.60	1.61
3557 / ETEC	Technische Schulen	7.78	7.99	-0.21
3559.1 / HEDG	Generaldirektion HES-SO//FR	9.06	9.28	-0.22
3559.2 / HEIA	Hochschule für Technik und Architektur	195.26	196.88	-1.62
3559.3 / HEGE	Hochschule für Wirtschaft	55.57	53.48	2.09
3559.4 / HEDS	Hochschule für Gesundheit	82.26	80.11	2.15
3559.5 / HEDT	Hochschule für Soziale Arbeit	53.00	54.13	-1.13

Tätigkeitsbericht

Direktion für Gesundheit und Soziales

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de la santé et des affaires sociales DSAS
Direktion für Gesundheit und Soziales GSD

Inhalt

1 Direktion und Generalsekretariat 7

1.1 Tätigkeit 7

1.1.1 Ordentliche Tätigkeit 7

1.1.2 Besondere Ereignisse 7

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit (auf Ebene der Direktion) 11

1.2.1 Schweizerische Konferenz der kantonalen Gesundheitsdirektorinnen und -direktoren (GDK) 11

1.2.2 Konferenz der kantonalen Sozialdirektorinnen und Sozialdirektoren (SODK) 11

1.2.3 Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS) 11

1.3 Streitfälle (Beschwerden/Verfügungen im Berichtsjahr) 11

1.4 Gesetzgebung 12

1.4.1 Gesetze und Dekrete 12

1.4.2 Verordnungen, Reglemente und Beschlüsse 12

2 Amt für Gesundheit (GesA) 13

2.1 Aufgabe und Tätigkeit 13

2.2 Gesundheitsberufe 14

2.2.1 Berufsausübungsbewilligungen 14

2.2.2 Betriebsbewilligung 15

2.2.3 Aufsicht über die Gesundheitsberufe 15

2.3 Spitäler 16

2.3.1 Allgemeine Tätigkeiten 16

2.3.2 Die Spitäler in Zahlen 17

9 053 791 17

2.4 Ausserkantonale Spitalaufenthalte 17

2.5 Spitalplanung 18

2.6 Hilfe und Pflege zu Hause 18

2.7 Palliative Care 18

2.8 Gesundheitsförderung und Prävention 18

2.8.1 Planung, Leistungsaufträge und spezifische Projekte 18

2.8.2 Kantonale Programme 19

2.8.3 Kantonale, interkantonale und nationale Beziehungen 21

2.9 eHealth 21

2.10 Tätigkeit der Kantonsapothekerin 22

2.10.1 Information und Ausbildung der Partnerinnen und Partner 22

2.10.2 Prüfung und Kontrolle 23

2.10.3 Beitrag an verschiedene Projekte 23

2.11 Krankenversicherung ... 23
2.12 Schülerunfallversicherung (SUV) ... 24
3 Kantonsarztamt (KAA) ... 24
3.1 Tätigkeit ... 24
3.1.1 Übertragbare Krankheiten ... 24
3.1.2 Nichtübertragbare Krankheiten ... 25
3.1.3 Sexuelle Gesundheit ... 26
3.1.4 Sucht ... 28
3.1.5 Schulärztliche Betreuung FRIMESCO ... 30
3.2 Gesundheitliche Aspekte im Zusammenhang mit dem Bevölkerungsschutz ... 30
3.2.1 Sanitätsdienstliches Führungsorgan (SFO) ... 31
3.2.2 Kantonale sanitätsdienstliche Organisation bei Grossunfällen oder grösseren Schadenfällen ... 31
3.3 Überwachung und Planung des Gesundheitssystems ... 31
3.3.1 Institutionen des Gesundheitswesens: Zusammenfassung der Anzahl Leistungen ... 31
3.3.2 Aufsicht über die Fachpersonen aus dem Gesundheitsbereich ... 32
3.3.3 Stellungnahmen im Zusammenhang mit der Aufhebung des Berufsgeheimnisses ... 32
3.3.4 Ausserkantonale Spitalaufenthalte ... 32
3.3.5 Einführungstag über die Gesundheitssysteme ... 32
3.4 Information und Koordination ... 32
3.4.1 Statistik ... 32
3.4.2 Austausch und Zusammenarbeit ... 32
4 Schulzahnpflegedienst (SZPD) ... 33
4.1 Tätigkeit ... 33
4.1.1 Prophylaxe ... 34
4.1.2 Pädodontie ... 34
4.1.3 Kieferorthopädie ... 34
4.1.4 Aufsichtsaufgaben ... 34
4.2 Statistik ... 35
4.3 Streitfälle ... 35
5 Sozialvorsorgeamt (SVA) ... 36
5.1 Tätigkeit ... 36
5.1.1 Sektor Sondereinrichtungen ... 36
5.1.2 Sektor Pflegeheime ... 37
5.2 Projekte und besondere Ereignisse ... 38
5.2.1 Politik für Menschen mit Behinderungen ... 38
5.2.2 Politik Senior+ ... 39

5.2.3 Weitere Projekte 40
5.3 Statistik 40
5.3.1 Sektor sonder- und sozialpädagogische Institutionen 40
5.3.2 Sektor Pflegeheime 43
6 Kantonales Sozialamt (KSA) 44
6.1 Tätigkeit 44
6.1.1 Hilfe an bedürftige Personen 44
6.1.2 Hilfe an Personen aus dem Asylbereich 45
6.1.3 Hilfe an die Opfer von Straftaten 46
6.1.4 Inkassohilfe und Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen 46
6.1.5 Soziale Aktion und Familienpolitik 47
6.2 Projekte und besondere Ereignisse 48
6.2.1 Hilfe an bedürftige Personen 48
6.2.2 Hilfe an Personen aus dem Asylbereich 49
6.2.3 Hilfe für Opfer von Straftaten 50
6.2.4 Inkassohilfe und Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen 50
6.2.5 Soziale Aktion und Familienpolitik 51
6.3 Statistik 52
6.3.1 Hilfe an bedürftige Personen 52
6.3.2 Hilfe an Personen aus dem Asylbereich 53
6.3.3 Hilfe an die Opfer von Straftaten 54
6.3.4 Inkassohilfe und Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen 54
7 Jugendamt (JA) 55
7.1 Tätigkeit 55
7.2 Allgemeine Tätigkeit Kinderschutz 56
7.2.1 Wichtige Ereignisse «Intake» und «Sektor Direkte Sozialarbeit» (SASD) 56
7.2.2 Statistiken der Interventionen im Bereich Kinderschutz 56
7.3 Allgemeine Tätigkeit Sektor Familienexterne Betreuung (SMA) 57
7.4 Tätigkeit Opferberatungsstelle 58
7.4.1 Statistik der Opferberatungsstelle 59
7.5 Allgemeine Tätigkeit Kinder- und Jugendförderung 59
7.5.1 Aktionsplan «I mache mit!» 2018–2021 60
7.5.2 4. kantonale Tagung «I mache mit!»: Kinderrechte in der frühen Kindheit 60
7.5.3 Finanzierung von Kinder- und Jugendprojekten 60
7.5.4 Verstärkte Finanzhilfe für Gemeinden 60
7.5.5 Juvenalia 2019 61
7.5.6 10 Jahre JuK 61

7.5.7 FriTime – Kantonales Projekt zur Unterstützung von Jugendaktivitäten ... 61
7.5.8 Projekte im Rahmen der direktionsübergreifenden Koordination ... 61
7.6 Koordination Schweiz und Romandie ... 62
7.6.1 Konferenz für Kinder- und Jugendpolitik (KKJP) ... 62
7.6.2 Konferenz der Westschweizer Kinder- und Jugendbeauftragten ... 62
7.6.3 Projekt «J'ai voté, et toi?» ... 62
7.6.4 Konferenz der Kinder- und Jugendbeauftragten der lateinischen Schweiz ... 62
8 Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen (GFB) ... 63
8.1 Tätigkeit ... 63
8.1.1 Ordentliche Tätigkeit ... 63
8.1.2 Besondere Ereignisse ... 63
8.2 Schweizerische und lateinische Konferenzen, nationale Instanzen ... 67
9 Personalbestand ... 68

1 Direktion und Generalsekretariat

Staatsrätin, Direktorin: Anne-Claude Demierre

Generalsekretär: Antoine Geinoz bis 28. Februar 2019

Claudia Lauper und Nicole Oswald ab 1. März 2019

1.1 Tätigkeit

1.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Eine gute Versorgung im Gesundheits- und Sozialbereich für die gesamte Freiburger Bevölkerung: Das ist das stetige Ziel der Direktion für Gesundheit und Soziales (GSD). Ihre Dienste und Ämter stellen eine Vielzahl an Leistungen für Menschen jeden Alters sicher, insbesondere aber für vorübergehend oder dauerhaft geschwächte. Ausserdem subventioniert der Staat über die GSD zahlreiche Institutionen und Vereine, die in den gleichen Bereichen wie sie tätig sind. Drei öffentlich-rechtliche Anstalten – das freiburger spital (HFR), das Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit (FNPG) und die Kantonale Sozialversicherungsanstalt (KSVA) – sowie das Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen (GFB) sind der GSD administrativ zugewiesen.

Das Generalsekretariat unterstützt die GSD bei der Führung und der Verwaltung und koordiniert die verschiedenen Verwaltungseinheiten. Es ist zuständig für Finanzen, Personalwesen, Kommunikation, Übersetzung, juristische Beratung und Streitfälle. Ferner ist das Generalsekretariat Ansprechpartner der zentralen Dienste des Staates und vertritt die GSD in verschiedenen Kommissionen. Schliesslich übt es noch die Aufsicht über die im Kanton tätigen Familienausgleichskassen aus.

1.1.2 Besondere Ereignisse

1.1.2.1 Gesundheitsförderung und Prävention

Im Berichtsjahr liefen die Arbeiten in mehreren Bereichen der Gesundheitsförderung und Prävention auf Hochtouren: Bei den Arbeiten im Zusammenhang mit dem Aktionsplan zur Konkretisierung der kantonalen Strategie für Gesundheitsförderung und Prävention – Perspektiven 2030 wurden verschiedene Massnahmen identifiziert, damit er im Laufe 2020 bei einem grossen Partnernetz in die Vernehmlassung geschickt werden kann. Der kantonale Plan zur Förderung der psychischen Gesundheit startete im Januar 2019. Er umfasst 28 Massnahmen zugunsten der Kinder, Jugendlichen und älteren Menschen sowie der Fachpersonen in ihrem Umfeld. Zu den Zielen gehören u. a. die Sensibilisierung des Zielpublikums für die Bedeutung der psychischen Gesundheit und die Förderung der Stärkung der Ressourcen und der sozialen Partizipation. In diesem Rahmen hat die GSD z. B. aktiv an der Kampagne zur Förderung der psychischen Gesundheit mitgewirkt, zusammen mit den anderen lateinischen Kantonen (santépsy.ch). So wurden in Zusammenarbeit mit den Freiburger Institutionen auf kantonaler Ebene verschiedene Sensibilisierungsaktionen durchgeführt, damit die Debatte eröffnet werden konnte und die Menschen den Mut aufbrachten, über ihre geistige Gesundheit zu sprechen. Des Weiteren war die GSD am Projekt für die Anpassung der Verordnung über den Schutz vor dem Passivrauchen beteiligt, deren Inkrafttreten für Juli 2020 vorgesehen ist. Mit dieser Änderung wird der Geltungsbereich der Verordnung auf die Räume von Betrieben ausgeweitet. Zudem umfasst sie ebenfalls die neuen Produkte der Tabakindustrie, zu denen auch E-Zigaretten gehören, die Dampf zum Inhalieren erzeugen. Im Bereich der Früherkennung von Dickdarmkrebs hat die GSD mit der Freiburger Krebsliga einen Leistungsauftrag für die Umsetzung des kantonalen Programms zur Früherkennung von Dickdarmkrebs abgeschlossen. Die Früherkennungsuntersuchung soll Frauen und Männern zwischen 50 und 69 Jahren angeboten werden.

1.1.2.2 eHealth

Der Kanton hat 2019 eine neue Gesetzesgrundlage zur Änderung des Gesundheitsgesetzes vom 16. November 1999 (eHealth) in die Vernehmlassung geschickt. Dank ihr werden die Freiburgerinnen und Freiburger namentlich von einem eHealth-Tool in Form eines elektronischen Patientendossiers (EPD) profitieren können. Dank des EPD können durch die Vernetzung der Gesundheitseinrichtungen und Gesundheitsfachpersonen Informationen ausgetauscht werden. Ausserdem sorgt es für bessere Koordination, mehr Sicherheit und höhere Qualität bei der Versorgung der Patientinnen und Patienten und gewährleistet gleichzeitig die Sicherheit und die Vertraulichkeit der persönlichen Daten. Die Einführung ist für 2020 geplant. Im gleichen Zuge legt sich der Kanton eine kantonale eHealth-Strategie zu, die in einem partizipativen Vorgehen gemeinsam mit den verschiedenen betroffenen Partnerinnen und Partnern erarbeitet wurde.

1.1.2.3 Pharmazeutische Betreuung in den Pflegeheimen

Die GSD hatte sich stark für die Rettung des Freiburger Systems der pharmazeutischen Betreuung in den Pflegeheimen eingesetzt. Eine Vereinbarung aus dem Jahr 2003 zwischen der Vereinigung Freiburgischer Alterseinrichtungen (VFA), den Krankenversicherern und dem Apothekerverband des Kantons Freiburg ermöglichte Gruppeneinkäufe von Medikamenten und eine pauschale Abrechnung. Dieses System verhinderte nicht nur die Verschwendung von Medikamenten, sondern war auch noch kostengünstiger als eine individuelle Verrechnung: Jährlich konnten so zwischen zwei und drei Millionen Franken eingespart werden. Mit dem Wegfall dieses Systems aufgrund des Widerstands der Versicherer haben sich die Befürchtungen der Freiburger Partnerinnen und Partner des Modells der pharmazeutischen Betreuung in den Pflegeheimen in diesem Jahr bewahrheitet: Eine Beurteilung der Auswirkungen der Abschaffung des Freiburger Modells beweist, dass die Kosten massiv angestiegen sind (+3,4 Millionen Franken), wodurch auch die Ausgaben für die Bewohnerinnen und Bewohner zugenommen haben. In diesem Rahmen hat die GSD auf Ersuchen des Grossen Rates Arbeiten für eine Intervention des Staatsrats beim Bund gestartet, um die Zusammenarbeitsprojekte von Fachpersonengruppen zugunsten der Patientinnen und Patienten zu unterstützen. Die GSD ist ferner an den Überlegungsarbeiten auf Bundesebene für ein neues Modell beteiligt.

1.1.2.4 Schulärztliche Betreuung

Die schrittweise Umsetzung des neuen Konzepts für die schulärztliche Betreuung («Frimesco») begann im Juli 2019, mit einer Übergangsphase von drei Jahren, sodass sich die Gemeinden organisieren können. Die Vorbereitungen zur Umsetzung der neuen Organisation der schulärztlichen Untersuchung in der 9. HarmoS laufen in mehreren OS des Kantons. Mit der Neuorganisation der schulärztlichen Betreuung haben die Gemeinden und die Schulen für die Leistungen der schulärztlichen Betreuung die Wahl zwischen einer Schulärztin bzw. einem Schularzt (wie bisher) oder einer Pflegefachperson Schulgesundheit.

1.1.2.5 SUV-Fonds: Hilfe für Familien, die sich in finanziellen Schwierigkeiten befinden

Der Fonds aus der Auflösung der Schülerunfallversicherung (SUV-Fonds) leistet subsidiär einen finanziellen Beitrag für Familien, die durch unfallbedingte Kosten eines Kindes in finanzielle Schwierigkeiten geraten. Seit dem 1. September 2019 können Familien, die wegen einer schweren Erkrankung eines Kindes in finanzielle Schwierigkeiten geraten, dank neuer Gesetzesbestimmungen finanzielle Unterstützung in Anspruch nehmen.

1.1.2.6 Master Hausarztmedizin

Im September 2019 wurde der neue Master in Medizin mit Vertiefung in Hausarztmedizin eingeweiht, ein innovatives Projekt, das die Kompetenzen der Universität Freiburg, des HFR und des FNPG vereint. Es entstand aus einer mehrjährigen Zusammenarbeit zwischen der Direktion für Erziehung, Kultur und Sport, der GSD und verschiedenen Partnerinnen und Partnern aus dem Gesundheits- und dem Bildungsbereich.

1.1.2.7 freiburger spital (HFR)

Die Zusammensetzung des HFR-Verwaltungsrats wurde der neuen Gesetzgebung angepasst, die am 1. Januar in Kraft getreten ist. Die Staatsrätin und Direktorin für Gesundheit und Soziales hat sich in der ersten Jahreshälfte um das Präsidium ad interim gekümmert und somit die Arbeiten des Wahlausschusses zur Verkleinerung und

Professionalisierung des Verwaltungsrats der Einrichtung und die Arbeiten des Verwaltungsrats an der Strategie angeleitet. Des Weiteren versuchte das HFR weiterhin, seine Effizienz zu verbessern. Der neue Verwaltungsrat hat seine Tätigkeit am 1. Juli 2019 aufgenommen, mit dem Staatsrat und Direktor der Institutionen der Land- und Forstwirtschaft als Präsident ad Interim. Annamaria Müller wurde zum siebten Mitglied und zur zukünftigen Verwaltungsratspräsidentin ernannt.

Der HFR-Verwaltungsrat hat eine Unternehmensstrategie ausgearbeitet, die auf dem Auftrag und den strategischen Zielen 2019–2021 des Staatsrats für das HFR basiert. Des Weiteren hat er die Arbeiten im Zusammenhang mit den infolge der Audits im 2018 geforderten Verbesserungen und Reformen (Führungssysteme und Finanzmanagement) aktiv fortgesetzt. Die GSD hat das HFR bei der Nachverfolgung der Umsetzung der Empfehlungen des Finanzinspektorats begleitet. Ihre Vertreterinnen und Vertreter waren Teil der ständigen Arbeitsgruppe HFR–GSD, die mehrmals zusammengekommen ist, um sich auf die einzureichenden Daten und Zahlen und die Art, wie man diese erzielt, zu einigen. Hier ist zu betonen, dass eine endgültige Lösung mit den Versicherern gefunden wurde, um die Spitaltarife seit 2012 zu genehmigen.

Im Berichtsjahr hat die GSD mehrere parlamentarische Vorstösse in Bezug auf das HFR bearbeitet. Ein grosser Bericht in Beantwortung verschiedener parlamentarischer Vorstösse (Postulat 2017-GC-188 Jean-Daniel Schumacher/Philippe Savoy: Finanzlage des freiburger spitals (HFR), Postulat 2018-GC-139 Gapany Johanna/Schumacher Jean-Daniel: HFR: Der Auftrag zuerst und Mandat 2018-GC-152 Schmid Ralph Alexander et al.: Strategischer Auftrag und Finanzierung des HFR) wurde dem Grossen Rat unterbreitet. Parallel dazu hat das HFR seine Strategie 2030 und verschiedene dringende Massnahmen präsentiert. Der Staatsrat hat verkündet, diese Strategie zu unterstützen und betont, im Rahmen der Umsetzung des operationellen Plans dafür zu sorgen, dass die in der Spitalplanung enthaltenen Bedürfnisse der Bevölkerung durch qualitativ hochstehende Leistungen vonseiten des HFR gedeckt werden. Der Staatsrat unterstützt grundsätzlich den Bau eines neuen Hauptstandorts für die akute Spitalpflege. In diesem Rahmen hat die GSD die Abschrift einer Gesetzesgrundlage, die dem Staat eine finanzielle Unterstützung dieses Projekts erlaubt, in Angriff genommen.

1.1.2.8 Interkantonales Spital der Broye (HIB)

Angesichts der aktuellen Schwierigkeiten des HIB haben das Waadtländer «Département de la santé et de l'action sociale» und die Freiburger GSD beschlossen, gemeinsam eine grundlegende Analyse der Führungssysteme des HIB durchführen zu lassen. Das Vorgehen wurde mit dem HIB-Anstaltsrat abgesprochen. Des Weiteren haben sie beschlossen, sich Gedanken über seine zukünftigen Aufträge zu machen.

1.1.2.9 Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit (FNPG)

Das FNPG hat die Entwicklung seiner Leistungen zugunsten der gesamten Freiburger Bevölkerung weitergeführt. Es will nicht nur den Bedürfnissen der Freiburgerinnen und Freiburger im Bereich der psychischen Gesundheit effizient entsprechen, sondern auch qualitative Leistungen entwickeln, die Sachkompetenz und Ethik vereinen. Die verschiedenen Situationen, in denen ein Bedarf nach psychiatrischer Betreuung besteht, versucht das FNPG somit meist so anzugehen, indem es ein Dispositiv organisiert, das möglichst die vorbildlichen klinischen Verfahren im Einklang mit der Wirtschaftlichkeit der investierten Ressourcen vereinigt. So hat das FNPG sich auch im Berichtsjahr weiterentwickelt und namentlich die Vorbereitungen zur Errichtung des «FNPG Freiburg–RFSM Fribourg» in Villars-sur-Glâne in den kommenden zwei Jahren fortgesetzt; dazu gehört die Eröffnung oder Zusammenlegung mehrerer Leistungen in der Kantonshauptstadt: zwei stationäre Behandlungsabteilungen und der kantonale psychiatrische Notfalldienst im 2020 und danach die schrittweise Inbetriebnahme ab Herbst 2020 bis im 2021 der Abteilung für forensische Psychiatrie, des Psychosozialen Zentrums, des Freiburger Zentrums für Abhängigkeitserkrankungen sowie der französischsprachigen Tagesklinik.

2019 war auch in Studiensachen ein Wendepunkt, mit dem Startschuss für den Master in Medizin und der Einweihung der neuen Lernstätte am Standort HFR Freiburg – Kantonsspital. In diesem Zusammenhang wurde die medizinische Direktorin des Bereichs Erwachsenenpsychiatrie und -psychotherapie des FNPG, Dr. Isabelle Gothuey, zur Titularprofessorin der Universität Freiburg ernannt. Auch Prof. Dr. med. Gregor Halser ist zum FNPG gestossen.

Er leitet fortan die Abteilung für psychiatrische Forschung am FNPG, die entscheidend zur Stärkung der akademischen Kompetenzen des Netzwerks beitragen wird.

Parallel zur laufenden und kommenden Festigung der Dispositive war 2019 kennzeichnend für die konstant hohe Belegung des stationären Behandlungszentrums von Marsens, mit einem Belegungsgrad von fast 100 %. Dem ist anzufügen, dass auch die drei Tageskliniken, dank denen u. a. in manchen Situationen eine Hospitalisierung vermieden werden kann, intensiv besucht werden.

1.1.2.10 Asylwesen

Die Zahl der Ankünfte im Asylbereich ist weiterhin rückläufig. Die Folge: Die Verkleinerung der Erstaufnahmeunterkünfte. So wurde das «Foyer du Lac» in Estavayer-le-Lac zur Unterkunft der Zweitaufnahme umfunktioniert, das Personen aufnimmt, die selbstständig genug sind, um in einer Einzelunterkunft zu leben. Weiter hat das «Foyer des Passereaux» in Broc seinen Betrieb eingestellt. Trotz rückläufigen Ankünften hat die Zahl der im Kanton Freiburg wohnhaften Asylsuchenden, vorläufig Aufgenommenen, NEE-Personen und abgewiesenen Asylsuchenden nicht wesentlich abgenommen (von 1791 auf 1674). Die Zahl der vorläufig aufgenommen Flüchtlinge ist von 1935 auf 2254 gesunken.

Aus einer Zusammenarbeit zwischen der Wirtschaft und der GSD ist die Plattform «FRintegration.ch» entstanden, deren Onlinestellung im Juni 2019 erfolgte. Sie ist die erste Arbeitsplattform der Schweiz, die Flüchtlinge und vorläufig Aufgenommene mit Unternehmen verbindet. Für die Dateneinspeisung sind die Integrationsfachpersonen von ORS und Caritas Schweiz zuständig. Die Plattform gibt Unternehmen nicht nur die Möglichkeit, die Dossiers von arbeitsberechtigten Personen online abzurufen, sondern auch direkt Inserate für Stellen, Ausbildungs- oder Praktikumsplätze aufzugeben.

Im Bereich der Integration wurde die im 2018 von der Schweiz und den Kantonen verabschiedete Integrationsagenda Schweiz (IAS) am 1. Mai 2019 in Kraft gesetzt. Sie schlägt ein gemeinsames Vorgehen vor, das die Bemühungen, die bereits im Rahmen der Kantonalen Integrationsprogramme (KIP) geleistet werden, ergänzt und ausbaut. Die Anhebung der Integrationspauschale von 6000 auf 18 000 Franken je positiver Entscheid oder Entscheid der vorläufigen Aufnahme ab 1. Mai 2019 geht mit neuen, anspruchsvolleren Zielen in Sachen Integration einher. In diesem Rahmen wurden das gesamte Jahr hindurch neue Massnahmen entwickelt.

1.1.2.11 Ausstellung «Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt»

Die zweisprachige und interaktive Ausstellung «Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt» – entwickelt und umgesetzt vom GFB und von der Berner Interventionsstelle gegen Häusliche Gewalt – wurde im September in Freiburg eingeweiht und konkretisiert namentlich eine Massnahme des Konzepts zur Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen und ihrer Auswirkungen auf die Familie. Beim Besuch dieser Ausstellung hatten 1300 Studierenden, hauptsächlich aus Klassen der Fachmittelschule Freiburg, 15 Klassen des Kollegiums Gambach, zwei Klassen der Berufsfachschule und eine Klasse der Berufsfachschule Soziales-Gesundheit die Gelegenheit, sich mit der Thematik der Gewalt in Paarbeziehungen auseinanderzusetzen, die Ursachen und die Konsequenzen für die Gewaltopfer und die Gewaltausübenden zu verstehen und vor allem sich den Mitteln und Möglichkeiten bewusst zu werden, um daraus herauszufinden.

1.1.2.12 Jugendamt (JA)

Alarmiert durch die Überlastung des Sektors Direkte Sozialarbeit des JA hat die GSD im Juni und Juli des Berichtsjahrs dem Staatsrat einen Bericht und einen Stellenantrag unterbreitet. Der Staatsrat hat seine Stellungnahme am 4. Juli abgegeben und in die Anstellung von 2 VZÄ ab Sommer 2020 eingewilligt; diese waren im Personalbudget 2020 für die GSD vorgesehen. Des Weiteren hat er der GSD erlaubt, Stellen vom Schulzahnpflegedienst ins JA zu verschieben (0,8 VZÄ). In der Folge hat der Grosse Rat bei den Verhandlungen über den Voranschlag 2021 dem Sektor Direkte Sozialarbeit 5 zusätzliche VZÄ zugesprochen. Die zusätzlichen Stellen sowie die Umsetzung verschiedener organisatorischer Massnahmen sollten eine Entlastung des Sektors ermöglichen. Weil jedoch die Analyse der Gerichtsbehörden durch die Firma «ECOPLAN» auf die Friedensgerichte und das Jugendstrafgericht ausgedehnt wurde, hat die GSD entschieden, die Firma «ECOPLAN» mit der Analyse des

Betriebs des JA und insbesondere des Sektors Soziale Arbeit zu beauftragen, in die auch das Amt für Personal und Organisation eingebunden wird.

Infolge einer Motion änderte der Grosse Rat am 11. September 2019 das Jugendgesetz (JuG), um die interne Organisation der Fachstelle für Kinder-und Jugendförderung zu vereinfachen, dies unter Wahrung des Interesses beider Sprachgemeinschaften.

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit (auf Ebene der Direktion)

1.2.1 Schweizerische Konferenz der kantonalen Gesundheitsdirektorinnen und -direktoren (GDK)

Die Direktorin für Gesundheit und Soziales ist Mitglied des GDK-Vorstandes. In diesem Rahmen hat sie die Vorlage zur Einheitlichen Finanzierung von ambulanten und stationären Leistungen (EFAS) unterstützt; diese setzt voraus, dass die Pflege in Pflegeheimen und der Spitex darin eingeschlossen ist. Der Vorstand hat ferner nachfolgende Forderungen gestellt: eine nationale Tariforganisation für die ambulanten Tarife, eine Rechnungskontrolle für die Kantone sowie Instrumente für die Kantone, um das ambulante Versorgungsangebot steuern zu können und ein Überangebot zu verhindern.

1.2.2 Konferenz der kantonalen Sozialdirektorinnen und Sozialdirektoren (SODK)

Die SODK, deren Vizepräsidium die Direktorin für Gesundheit und Soziales führt, hat 2019 zu verschiedenen eidgenössischen Dossiers Stellung genommen. Sie hat sich namentlich mit der Prävention von Gewalt gegen Frauen und von häuslicher Gewalt beschäftigt, wobei sie Fortschritte bei der Umsetzung der Istanbul-Konvention erreicht hat, nämlich: einen besseren Zugang zur Hilfe für Opfer und die Definition von Betreuungsmassnahmen auf Grundlage einer Analyse der Notunterkünfte (Frauenhäuser). Ein weiteres wichtiges Thema waren gewaltbetroffene Flüchtlingsfrauen in der Schweiz; wie sie wirkungsvoll unterstützt werden können, will die SODK in den nächsten Monaten vertieft prüfen.

Die SODK, der Schweizerische Städteverband, das Schweizerische Rote Kreuz, die Schweizerische Gemeinnützige Gesellschaft (SGG) und weitere Fachorganisationen haben gemeinsam die «Charta Sozialhilfe Schweiz» unterstützt. Die Organisationen bekennen sich damit zur Sozialhilfe und zur föderalen Zusammenarbeit.

1.2.3 Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS)

Bei ihren vier Sitzungen im Laufe des Jahres hat die CLASS verschiedene Themen im Zusammenhang mit der obligatorischen Krankenversicherung behandelt. Sie befürwortet ein Reglement auf Bundesebene über die Rückerstattung der MiGeL-Kosten (MiGeL = Mittel- und Gegenständeliste), nachdem das Bundesgericht ein Urteil gefällt hatte, das die Krankenversicherer von diesen entbunden hatte. Bei der EFAS-Vorlage zeigte sie sich besorgt ob den finanziellen Auswirkungen der Vorlage für die Kantone und bedauerte, dass diese nicht zur Kenntnis genommen wurden. Im Rahmen der Krankenkassenprämien interessierte sich die CLASS für die 3 Initiativen des Kantons Tessin im Zusammenhang mit einer besseren Information der Kantone im Genehmigungsverfahren der Krankenversicherungsprämien, der Festsetzung eines Schwellenwerts, ab dem die Reserven der Versicherer als übermässig gelten, und der Pflicht, bei einem Kostenrückgang die Prämien zu senken. Weiter hat die CLASS noch beschlossen, ihre Arbeiten im Zusammenhang mit dem Projekt «REFORMER» im Hinblick auf einen formellen Entscheid über die Fortsetzung des Projekts im ersten Quartal 2020 fortzusetzen. Schliesslich hat sich die CLASS noch mit der Westschweizer Vereinbarung über Geldspiele befasst, die 2020 von den Kantonsparlamenten verabschiedet werden soll.

1.3 Streitfälle (Beschwerden/Verfügungen im Berichtsjahr)

Basierend auf Artikel 116 Abs. 1 des Gesetzes über die Verwaltungsrechtspflege (VRG) behandelt die GSD Beschwerden gegen Entscheide ihrer Dienststellen und Ämter, sofern das Gesetz keine Beschwerde beim Kantonsgericht vorsieht. Die Situation bei den Beschwerden präsentierte sich 2019 wie folgt:

Hängige Verfahren am 31. Dezember 2018: 3

Hängige Verfahren am 31. Dezember 2019: 2

Eingereichte Beschwerden: 13

Behandelte Beschwerden: 14

Die 13 Beschwerden von 2019 wurden alle auf Französisch eingereicht. Von den 14 bearbeiteten Beschwerden wurden drei teilweise gutgeheissen, 10 führten zur Ablehnung der Beschwerde und eine wurde zu den Akten gelegt. In einem Verfahren wurde unentgeltliche Rechtspflege zugesprochen.

Im Rahmen der erstinstanzlichen Verfahren hat die GSD 32 Entscheide zur Aufhebung der ärztlichen Schweigepflicht gefällt.

1.4 Gesetzgebung

1.4.1 Gesetze und Dekrete

Gesetz vom 6. Februar 2019 zur Änderung der Verwendung des bei der Auflösung der Schülerunfallversicherung geäufneten Fonds

Gesetz vom 11. September 2019 zur Änderung des Jugendgesetzes

1.4.2 Verordnungen, Reglemente und Beschlüsse

Verordnung vom 15. Januar 2019 zur Genehmigung des kantonalen Tarifvertrags TARMED zwischen der Ärztegesellschaft des Kantons Freiburg und der Einkaufsgemeinschaft HSK

Verordnung vom 12. Februar 2019 zur Änderung der Verordnung über die Liste der Pflegeheime des Kantons Freiburg

Verordnung vom 25. März 2019 über den Kantonsanteil an den Kosten der Leistungen der Akut- und Übergangspflege

Verordnung vom 2. April zur Genehmigung des KVG-Tarifvertrags zwischen dem freiburger spital und der Einkaufsgemeinschaft HSK über die Vergütung der stationären kardiovaskulären Rehabilitation

Verordnung vom 2. April 2019 zur Genehmigung des KVG-Tarifvertrags 2019 zwischen dem freiburger spital und der Einkaufsgemeinschaft HSK für die akutsomatische spitalmedizinische Versorgung

Verordnung vom 2. April 2019 zur Festsetzung der provisorisch anwendbaren Baserate 2019 für akutsomatische Spitalaufenthalte zwischen dem freiburger spital und der CSS Kranken-Versicherung AG

Verordnung vom 9. April 2019 zur Genehmigung der KVG-Tarifverträge 2019 zwischen dem freiburger spital und der Einkaufsgemeinschaft HSK für die stationäre akutsomatische Versorgung

Verordnung vom 28. Mai 2019 zur Genehmigung der Tarifvereinbarung KVG 2019 zwischen dem Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit und der Einkaufsgemeinschaft HSK AG über die stationäre psychiatrische Behandlung

Verordnung vom 28. Mai 2019 zur Genehmigung der KVG-Tarifverträge 2019 für akut-stationäre Behandlungen im Geburtshaus «Le Petit Prince»

Verordnung vom 4. Juni 2019 zur Genehmigung des KVG-Tarifvertrags 2019 und der Baserate für die stationäre akutsomatische Versorgung in der allgemeinen Abteilung der Clinique Générale Ste-Anne SA

Verordnung vom 12. Juno 2019 zur Genehmigung des KVG-Tarifvertrags 2018 über die Vergütung ambulanter Leistungen von Hebammen, die für Geburtshäuser arbeiten oder von ihnen beauftragt werden

Verordnung vom 12. Juni 2019 zur Genehmigung des KVG-Tarifvertrags 2019 über die Vergütung ambulanter Hebammenleistungen

Verordnung vom 12. Juni 2019 zur Genehmigung des Tarifvertrags 2018 betreffend Taxpunktwert-Vergütung von Leistungen der Chiropraktoren gemäss KVG

Verordnung vom 12. Juni 2019 zur Änderung der Verordnung über die Anwendung von Artikel 55a des Bundesgesetzes über die Krankenversicherung

Verordnung vom 4. Juli 2019 zur Genehmigung eines KVG-Tarifvertrags über den zwischen der Einkaufsgemeinschaft HSK AG, der CSS Kranken-Versicherung AG und dem SVFP ausgehandelten kantonalen Taxpunktwert für Physiotherapie

Verordnung vom 4. Juli 2019 zur Genehmigung der zwischen dem freiburger spital und den Krankenversicherern vereinbarten Tagespauschalen im Bereich der Rehabilitation

Verordnung vom 4. Juli 2019 zur Genehmigung der Nachträge zur Änderung der Tarifverträge zwischen dem freiburger spital, CSS Kranken-Versicherung AG und tarifsuisse AG über die Vergütung der Palliativpflege

Verordnung vom 27. August 2019 zur Änderung des Reglements über die Verwendung des Fonds aus der Auflösung der Schülerunfallversicherung

Verordnung vom 24. September 2019 zur Änderung der Verordnung über den Beitragsansatz der Kantonalen Ausgleichskasse für Familienzulagen

Verordnung vom 14. Oktober 2019 zur Änderung der Verordnung über die Verbilligung der Krankenkassenprämien

Verordnung vom 18. November 2019 zur Genehmigung der KVG-Tarifverträge zwischen den Freiburger Spitälern für akutsomatische Pflege, dem FNPG und den Krankenversicherern zur Festlegung des TARMED-Taxpunktwerts ab 2014

Verordnung vom 26. November 2019 zur Genehmigung des KVG-Tarifvertrags zwischen dem HFR und der CSS Krankenversicherung AG zur Festsetzung der Baserate ab 2020

Verordnung vom 26. November 2019 zur Genehmigung der KVG-Tarifverträge zwischen dem HFR und tarifsuisse AG zur Festsetzung der Baserates ab 2012

Verordnung vom 3. Dezember 2019 zur Änderung der Verordnung über die Einreihung der Funktionen in die Sondergehaltsskala

Verordnung vom 10. Dezember 2019 zur Änderung der Verordnung über die Errichtung eines Entschuldungsfonds für natürliche Personen

Reglement vom 12. Dezember 2019 über die sonder- und sozialpädagogischen Institutionen und die professionellen Pflegefamilien (SIPR)

2 Amt für Gesundheit (GesA)

Amtsvorsteher: Dr. med. Thomas Plattner

2.1 Aufgabe und Tätigkeit

Aufgabe des Amts für Gesundheit (GesA) ist es, der Bevölkerung einen gerechten Zugang zu qualitativ hochstehender Pflege zu vernünftigen Kosten zu garantieren, um die Gesundheit zu fördern, aufrechtzuerhalten oder wiederherzustellen. In diesem Rahmen betreffen die Tätigkeitsbereiche des GesA im Wesentlichen Planung, Subventionierung bzw. Finanzierung der Gesundheitsleistungen im stationären sowie im Spitex-Bereich und, in Zusammenarbeit mit dem Kantonsarztamt (KAA), die Aufsicht über die Institutionen des Gesundheitswesens und die Gesundheitsfachpersonen sowie die Umsetzung der kantonalen Gesundheitsförderungs- und Präventionspolitik.

Haupttätigkeiten des GesA:

> Spitalplanung, zur Deckung des Bedarfs an stationären Leistungen der Kantonsbevölkerung;
> Verwaltung der Beteiligung des Staates an der Finanzierung der öffentlichen Spitäler, der Privatkliniken und des Geburtshauses, einschliesslich Ausarbeitung und Weiterführung ihrer Leistungsaufträge, Bearbeitung der

Dossiers im Zusammenhang mit diesen Einrichtungen sowie Verwaltung der Finanzierung der ausserkantonalen Spitalaufenthalte;
> Vorbereitung der Genehmigungsentscheide des Staatsrats im Zusammenhang mit den Tarifverträgen zwischen den Krankenversicherern und den Leistungserbringern sowie bei Nichteinigung Vorbereitung der Entscheide im Zusammenhang mit der Festsetzung der Tarife durch den Staatsrat und gegebenenfalls Gewährleistung der Weiterverfolgung der Beschwerdeverfahren vor dem Bundesverwaltungsgericht;
> Vorbereitung der Beschlüsse des Staatsrats im Rahmen der Festsetzung der Referenztarife für die ausserkantonalen Spitalaufenthalte;
> Betreuung des Dossiers zur Planung in Sachen Gesundheitsförderung und Prävention;
> Subventionierung der Einrichtungen und Projekte im Bereich Gesundheitsförderung und Prävention sowie Erarbeitung und Betreuung ihrer Leistungsaufträge;
> Finanzierung der Dienste für Hilfe und Pflege zu Hause;
> Verwaltung der Berufsausübungsbewilligungen für Gesundheitsfachleute;
> Bewilligungen zum Betrieb von Institutionen des Gesundheitswesens;
> Kontrolle der Heilmittel und ihres Inverkehrbringens, Aufsicht über die Apotheken und Drogerien des Kantons, Betäubungsmittelkontrolle;
> Verwaltung der Spezialfinanzierung für verunfallte Kinder (frühere Schülerunfallversicherung);
> Bearbeitung von Fragen in Bezug auf die Anwendung des Freizügigkeitsabkommens (FZA) mit der Europäischen Union (EU) und der Vereinbarung über die Europäische Freihandelsassoziation (EFTA) auf dem Gebiet der Krankenversicherung;
> Erstellen von Berichten und Antwortsentwürfen auf parlamentarische Vorstösse sowie von verschiedenen Stellungnahmen und Gutachten in seinem Zuständigkeitsbereich.

Das GesA ist zuständig für das Sekretariat der Kommission für die Aufsicht über die Berufe des Gesundheitswesens und die Wahrung der Patientenrechte und die Verwaltung des Fonds der Schülerunfallversicherung (SUV). Auch verwaltet es auf administrativer Ebene das «Inspectorat de Suisse Occidentale des Produits Thérapeutiques» (ISOPTh). Auf interkantonaler Ebene ist das GesA in verschiedenen Kommissionen des «Groupement des services de santé publique» (GRSP) und der Schweizerischen Konferenz der kantonalen Gesundheitsdirektorinnen und -direktoren (GDK) aktiv.

Gemeinsam mit dem Kantonalen Sozialamt (KSA) führt das GesA das Sekretariat des Clubs Gesundheit-Soziales des Grossen Rats.

2.2 Gesundheitsberufe

2.2.1 Berufsausübungsbewilligungen

Den Bestimmungen der Gesundheitsgesetzgebung entsprechend erteilte die Direktion für Gesundheit und Soziales (GSD) die nachfolgenden Berufsausübungsbewilligungen:

> Hörgeräte-Akustiker/in: 1
> Chiropraktiker/in: 1
> Ernährungsberater/in: 2
> Drogist/in: 1
> Ergotherapeut/in: 17
> Dentalhygieniker/in: 5
> Pflegefachfrau/Pflegefachmann: 40
> Logopädin und Logopäde: 2
> Medizinische Masseurin/medizinischer Masseur: 3
> Ärztin/Arzt: 91
> Zahnärztin/Zahnarzt: 22
> Tierärztin/Tierarzt: 19
> Augenoptiker/in: 3
> Diplomierte Augenoptikerin/diplomierter Augenoptiker: 6

> Optometrist/in: 1
> Osteopath/in: 3
> Apotheker/in: 14
> Apotheker/innen mit Bewilligung für die Berufsausübung unter Aufsicht: 20
> Physiotherapeut/in: 33
> Podologin/Podologe: 2
> Psychotherapeutinnen und Psychotherapeuten: 16
> Hebamme: 17

Gesundheitsfachpersonen, die in einer Institution des Gesundheitswesens oder im Auftrag eines Gemeinwesens arbeiten, brauchen keine persönliche Berufsausübungsbewilligung mehr. Allerdings kann jede Gesundheitsfachperson in ihrem eigenen Interesse, aber auch im Interesse der Institution bzw. auf deren Wunsch, eine persönliche Berufsausübungsbewilligung beantragen. Davon betroffen sein können z. B. Kaderärztinnen und Kaderärzte mit einem privaten Nebenerwerb oder Personen, die einem Berufsverband beitreten möchten, der diesen Schritt von seinen Mitgliedern verlangt.

2.2.1.1 Einschränkung der Zulassung zulasten der obligatorischen Krankenpflegeversicherung (OKP)

In Anwendung von Artikel 55a des Bundesgesetzes über die Krankenversicherung (KVG) hat der Staatsrat durch die Verordnung vom 23. August 2016 die Zulassung der Ärztinnen und Ärzte im Kanton Freiburg geregelt. Die geltenden Regeln sind auf der Website des GesA verfügbar: https://www.fr.ch/de/gesa/sante/gesundheitsfachleute-und-institutionen/bin-ich-von-der-einschraenkung- der-zulassung-zur-obligatorischen-krankenpflegeversicherung-betroffen.

2.2.2 Betriebsbewilligung

Den Bestimmungen der Gesundheitsgesetzgebung entsprechend erteilte die GSD die nachfolgenden Betriebsbewilligungen (inkl. Erneuerungen von Bewilligungen):

> Einrichtung für ältere Menschen: 4
> Dienst für Pflege zu Hause: 8
> Ambulanzdienste: 1
> Medizinaltechnische Einrichtung: 6
> Ambulante Einrichtung: 45
> Labor für medizinische Analysen: 1
> Drogerie: 2
> Öffentliche Apotheke: 16
> Institutionsapotheke: 40
> Spitalpharmazie: 1
> Apotheke Arztpraxis oder Tierarztzentrum: 12

2.2.3 Aufsicht über die Gesundheitsberufe

2019 befasste sich die Kommission für die Aufsicht über die Berufe des Gesundheitswesens und die Wahrung der Patientenrechte mit 21 neuen Klagen und/oder Anzeigen. Gleichzeitig konnte die Kommission 23 Fälle abschliessen. Entscheide erlassen musste sie sich jedoch nur in neun Fällen äussern: In fünf Fällen hat sie Sanktionen (drei Verwarnungen, einen Verweis und eine Busse) gegen vier Gesundheitsfachpersonen (zwei Psychiater, ein Zahnarzt und ein Orthopäde) und gegen eine Institution des Gesundheitswesens ausgesprochen, wohingegen sie vier unrechtmässige Verfahren gegen ein Spital, zwei Psychiater und eine Podologin zu den Akten legen konnte. Die 14 anderen Angelegenheiten wurden abgeschlossen durch Einigung der Streitparteien, unter Anleitung der Mediatorinnen der Kommission (in vier Fällen waren Institutionen des Gesundheitswesens angeklagt worden), oder aber infolge Rückzug der Klagen (in 10 Fällen waren vier Ärzte, vier Zahnärzte und zwei Psychologen-Psychotherapeuten angeklagt worden).

In den Fällen, in denen die Kommission eine Sanktion ausgesprochen hat, betrafen die festgestellten Verstösse das Recht der Patientinnen und Patienten auf Information (Art. 47 Gesundheitsgesetz – GesG), auf Einsichtnahme in ihr Dossier (Art. 60 GesG) und auf freie Wahl der Gesundheitsfachperson oder Institution des Gesundheitswesens (Art. 45 und 46 GesG) sowie die Pflichten der Fachpersonen in Sachen Fortbildung (Art. 87 GesG) und Berufsgeheimnis (Art. 89 GesG).

2.3 Spitäler

2.3.1 Allgemeine Tätigkeiten

Der Kanton ist verpflichtet, der Freiburger Bevölkerung genügend stationäre medizinische Spitalleistungen anzubieten. Durch die Planung, die sich nach den erbrachten Leistungen orientiert, fördert er die Behandlungsqualität und trägt zur Dämpfung des Anstiegs der Gesundheitskosten bei. Die Spitalplanung wird mit der Spitalliste konkretisiert.

Dazu hat das GesA jährliche Aufträge 2019 für die Spitalleistungen mit dem freiburger spital (HFR), dem Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit (FNPG), dem Dalerspital, der «Clinique Générale – Ste-Anne» (*Swiss Medical Network*), dem Geburtshaus «Le Petit Prince» und dem Interkantonalen Spital der Broye (HIB) abgeschlossen. Des Weiteren wurden für das HFR und das FNPG jeweils ein jährlicher Auftrag für die gemeinwirtschaftlichen Leistungen und die anderen Leistungen (Finanzierung ausserhalb des Einkaufs von Leistungen) sowie eine Vereinbarung über die Finanzierung von Fehlbelegungen abgeschlossen. Diese verschiedenen Aufträge halten sich namentlich an die Bestimmungen des KVG und des Gesetzes vom 4. November 2011 über die Finanzierung der Spitäler und Geburtshäuser.

Wie in den Vorjahren wurden die jährlichen Aufträge 2019 insbesondere hinsichtlich der Qualität und der Leistungen der Freiburger Spitäler beurteilt. Für das HIB wurden diese Beurteilungen in Zusammenarbeit mit dem Amt für Gesundheit des Kantons Waadt durchgeführt.

Die stationären Leistungen der Spitäler im Bereich der Akutsomatik werden ihrerseits seit der Einführung der neuen Spitalfinanzierung im 2012 über die SwissDRG-Tarife finanziert (SwissDRG=*Swiss Diagnosis Related Groups*). Diese leistungsbezogenen Pauschalen werden gemeinsam von der OKP und von den Kantonen finanziert, in Übereinstimmung mit Artikel 49 Abs. 2 KVG. 2019 hat der Staat Freiburg den jährlich finanzierten Betrag bei 55 % festgelegt.

Bis das Projekt «ST Reha» in Kraft gesetzt wird (voraussichtlich am 1. Januar 2022) werden die stationären Leistungen der Rehabilitation über Tagespauschalen vergütet, die individuell zwischen den einzelnen Spitälern und Versicherern ausgehandelt werden. Diese Kosten werden ebenfalls zu 55 % vom Kanton und zu 45 % von der OKP finanziert.

Zur Formalisierung der Leistungen, die vom Staat ausserhalb des Einkaufs von Leistungen finanziert werden könnten, haben das HFR und die GSD gemeinsam ein Konzept für die gemeinwirtschaftlichen Leistungen und die anderen Leistungen ausgearbeitet. Dieses präsentiert die Gesetzesgrundlage, definiert die Leistungen und beschreibt die Finanzierungsmodalitäten. Nachdem es der HFR-Verwaltungsrat genehmigt hatte, wurde das Konzept am 26. November 2019 vom Staatsrat verabschiedet und als Grundlage für den jährlichen Auftrag 2020 für die gemeinwirtschaftlichen Leistungen und die anderen Leistungen herangezogen. Die Arbeiten wurden fortgesetzt, um diese Leistungen auch für die anderen Spitäler, die eine Finanzierung ausserhalb des Einkaufs von Leistungen erhalten, zu formalisieren.

Im Laufe des Jahres 2019 war das GesA an den Tarifverhandlungen zwischen den Versicherern und dem HFR über die *Baserates* für 2012 bis 2018 dabei, die schliesslich erfolgreich waren. Die Ausgleichszahlungen, die aus diesem Übereinkommen hervorgehen, werden mit dem Staat im Rahmen der Abrechnungen 2019 und 2020 getätigt.

Das GesA beantwortete verschiedene Fragen zum Spitalbereich und wirkte in verschiedenen Kommissionen für interkantonale und eidgenössische Pläne mit. Im November 2019 hat das GesA den Bericht Nr. 2019-DSAS-70 in Beantwortung verschiedener parlamentarischer Vorstösse im Zusammenhang mit der Strategie und der Finanzierung des HFR vorbereitet.

2.3.2 Die Spitäler in Zahlen

Finanzflüsse 2019 zwischen dem Staat und den Spitälern	HFR	FNPG	HIB	Kliniken und Geburtshäuser [1]	Total Finanzierung Spitäler
KVG-Leistungen zu Lasten des Staates	106 491 35	22 529 500	11 382 731	32 066 446	172 470 027
Finanzierung des Staates ausserhalb des Einkaufs von Leistungen	62 050 690	12 363 000	1 267 844	-	75 681 534
Total Finanzierung des Staates	**168 542 04**	**34 892 500**	**12 650 574**	**32 066 446**	**248 151 561**
Korrektur Finanzierung 2018 gemäss Schlussabrechnung	9 053 791	- 204 453	- 85 703		8 763 635

[1] Gemäss bis 31.12.2019 erhaltenen Rechnungen.

[2] Die Schlussabrechnungen 2019 für die Spitäler werden im Laufe 2020 erstellt und werden die definitive Tätigkeit berücksichtigen.

Allgemeine Betriebsstatistik 2019 der Spitäler des Kantons für somatische und psychiatrische Krankenpflege

EINRICHTUNGEN	Betten im Jahres-durchschnitt	Anzahl Austritte (an jedem Standort) (3)	Anzahl Krankentage (an jedem Standort) (4)	Mittlere Aufenthalts-dauer (an jedem Standort)
HFR freiburger spital				
HFR Freiburg – Kantonsspital	289	14 499	92 277	6,4
HFR Tafers	73	2307	22 357	9,7
HFR Riaz	98	4070	30 802	7,6
HFR Billens	49	819	14 567	17,8
HFR Meyriez-Murten	62	1194	20 525	17,2
Interkantonales Spital der Broye (1)				
Interkantonales Spital der Broye, Standort Estavayer-le-Lac	47	775	14 749	19,0
Interkantonales Spital der Broye, Standort Payerne	105	5409	28 505	5,3
FNPG Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit				
Stationäres Behandlungszentrum Marsens (2)	170	2500	60 406	24,2
Privatkliniken Freiburg	**120**	**9377**	**31 192**	**3,3**

Provisorischer Stand vom 20. Januar 2020

(1) Die Angaben beziehen sich auf das HIB als Ganzes (inkl. Waadtländer Patientinnen und Patienten) und ohne Fehlbelegungen.

(2) Anzahl der fakturierten Tage vom 1.1. bis zum 31.12.2019 inkl. Fehlbelegungen. Meldung von 6 zusätzlichen Betten durch das FNPG.

(3) Diese Zahlen umfassen auch die Neugeborenen und berücksichtigen die Fallzusammenführungen gemäss SwissDRG-Regeln.

(4) Gemäss Definition der Aufenthaltsdauer durch SwissDRG TARPSY: Austrittsdatum./.Eintrittsdatum./.Urlaubstage + 1.

2.4 Ausserkantonale Spitalaufenthalte

Gemäss KVG im muss sich der Staat Freiburg an den Kosten für einen ausserkantonalen Spitalaufenthalt seiner Bewohnerinnen und Bewohner beteiligen, vorausgesetzt, die betreffende Einrichtung ist auf der Spitalliste des Kantons Freiburg aufgeführt oder auf der Spitalliste eines anderen Kantons, in dem sich diese Einrichtung befindet, und verfügt über einen öffentlichen Leistungsauftrag für die betreffende medizinische Leistung. Seit dem 1. Januar 2017 beträgt der Kantonsanteil 55 % der Kosten des Spitalaufenthalts, die restlichen 45 % gehen zulasten der OKP. Wenn ein medizinischer Grund für den ausserkantonalen Spitalaufenthalt vorliegt (Leistung im Kanton nicht erhältlich oder medizinischer Notfall ausserhalb des Wohnkantons), gilt der Tarif des Spitals, in dem die

Behandlung der Freiburger Patientin bzw. des Freiburger Patienten durchgeführt wird. Wenn die ausserkantonale Behandlung aus rein persönlichen Gründen stattfindet, gilt der Freiburger Referenztarif und ein allfälliger Kostenunterschied geht zulasten der Patientin bzw. des Patienten oder der Zusatzversicherung. Für Erfassung, Kontrolle und Freigabe der Zahlung der Spitalrechnungen ist das GesA zuständig.

Ursprünglich war für die ausserkantonalen Spitalaufenthalte ein Budget von 82 515 000 Franken vorgesehen; dieser Betrag wurde mit einem Kreditübertrag um 2 900 000 Franken erhöht. Daraus ergibt sich das tatsächliche Budget 2019 in Höhe von 85 415 000 Franken. Gemäss Rechnung des Staates lagen die Kosten für ausserkantonale Spitalaufenthalte im 2019 bei 82 515 314 Franken.

Mit den 85 415 314 Franken (anfängliches Budget 2019 + Kreditübertrag 2018) wurden 9413 Spitalaufenthalte von 2019, 1841 Spitalaufenthalte von 2018 und 60 Spitalaufenthalte der Vorjahre bezahlt. Darin enthalten ist auch der kantonale Anteil (in Höhe von Fr. 167 451.35) für die Finanzierung der Spitalkosten von Versicherten, die in einem Mitgliedstaat der Europäischen Union, in Island oder in Norwegen wohnen und eine schweizerische Rente beziehen sowie deren Familienangehörige, in Übereinstimmung mit Artikel 41 Abs. 2ter KVG, der am 1. Januar 2019 in Kraft getreten ist.

Des Weiteren wurden Rückzahlungen in Höhe von Fr. 251 862.60 von «Schaden Service Schweiz AG» eingezogen für Spitalaufenthalte von Freiburgerinnen und Freiburgern zulasten der OKP, die jedoch durch einen Unfall verursacht wurden, für die eine Drittperson verantwortlich ist.

Insgesamt ist zwischen 2018 und 2019 ein leichter Anstieg der Kosten für ausserkantonale Spitalaufenthalte festzustellen.

2.5 Spitalplanung

Um ein bedarfsgerechtes Angebot an stationären Spitalleistungen für ihre Bevölkerung zu gewährleisten, müssen die Kantone eine Spitalplanung erarbeiten; dabei müssen sie den gesetzlichen Anforderungen des KVG und den einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen Rechnung tragen (insbesondere Art. 58a ff. Verordnung über die Krankenversicherung, KVV). Nach der Rechtsprechung des Bundesgerichts sollen mit dieser Planungsarbeit auch Überkapazitäten vermieden werden (BGE 138 II 398).

Die aus dieser Spitalplanung hervorgehende Verordnung über die Liste der Spitäler und Geburtshäuser hält fest, welche inner- und ausserkantonalen Einrichtungen zur Tätigkeit zulasten der OKP zugelassen sind. Auch die Tragweite des vom Staat Freiburg erteilten Auftrags ist darin festgehalten.

2.6 Hilfe und Pflege zu Hause

Im Bereich der Hilfe und Pflege zu Hause hat das GesA die Subventionierung der beauftragten Dienste und die Finanzierung der Pflegerestkosten der selbstständigen Pflegefachpersonen verwaltet. Darüber hinaus musste es die Finanzierung des Pflegematerials (gemäss MiGeL) organisieren und an der Erstellung des Berichts über die Planung der Langzeitpflege 2021–2025 mitarbeiten, der sich noch bis Ende März 2020 in der Vernehmlassung befindet. Schliesslich hat das GesA noch die Erhebung der Daten für die eidgenössische Statistik der Hilfe und Pflege zu Hause beaufsichtigt, deren Ergebnisse es für den Bund validieren muss.

2.7 Palliative Care

Im April 2016 hat der Staatsrat den Massnahmenplan 2016–2020 der kantonalen Strategie «Palliative Care» genehmigt. Diese Strategie anerkennt die bereits unternommenen Initiativen des Staates sowie der halb-öffentlichen und privaten Organisationen und beinhaltet auch neue Projekte. Das GesA arbeitet weiterhin an der Umsetzung der geplanten Massnahmen; diese Arbeiten werden auch in den kommenden Jahren andauern.

2.8 Gesundheitsförderung und Prävention

2.8.1 Planung, Leistungsaufträge und spezifische Projekte

Der Sektor Gesundheitsförderung und Prävention stellt die Zweckmässigkeit der Präventionsaktionen, die Abwicklung und die Koordination der verschiedenen Leistungsaufträge, Projekte und Programme sicher, die mit den kantonalen Prioritäten Ernährung, Bewegung, psychische Gesundheit, Alkohol und Tabak im Zusammenhang stehen.

Infolge Verabschiedung durch den Staatsrat der neuen «Kantonalen Strategie für Gesundheitsförderung und Prävention – Perspektiven 2030» im März 2017 war das Jahr 2019 der Ausarbeitung ihres Aktionsplans gewidmet. In Zusammenarbeit mit der Kantonalen Kommission für Gesundheitsförderung und Prävention wurden die Massnahmen des Aktionsplans identifiziert. Der Aktionsplan wird derzeit ausgearbeitet. Er wird 2020 fertig gestellt und danach bei einem grossen Partnernetz in die Vernehmlassung geschickt. Die kantonale Kommission traf dazu 2019 zu drei ordentlichen Sitzungen zusammen. Darüber hinaus erlaubten die Sitzungen der Kommission die Präsentation verschiedener öffentlicher Politiken (namentlich Nachhaltige Entwicklung, Kantonales Konzept zur Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen und ihrer Auswirkungen auf die Familie, Kantonales Konzept Gesundheit in der Schule EKSD-GSD, Klimaplan, Projekte der Zahnprophylaxe) und stärkten somit den sektorübergreifenden Austausch.

Im Dezember 2017 haben die Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft (ILFD) und die GSD das ethnologische Institut der Universität Neuenburg gemeinsam beauftragt, eine Studie zu den psychosozialen Risiken der Landwirtinnen und Landwirten durchzuführen. Die Studie entstand unter der Leitung von Jérémie Forney, Assistenzprofessor am ethnologischen Institut. Die Schlussfolgerungen der Studie wurden im 2019 veröffentlicht. Die Studie identifiziert drei Aspekte der landwirtschaftlichen Tätigkeit, denen eine zentrale Rolle für das Wohlbefinden oder die Schwierigkeiten der Landwirtinnen und Landwirte des Kantons zukommt: eine starke aber in Frage gestellte berufliche Identität; die Familie als Unterstützung, aber auch als Quelle von Konflikten; die Abschottung der landwirtschaftlichen Kreise zwischen Landwirten (Neid, Konkurrenz) und gegenüber der restlichen Gesellschaft. Die Studie schliesst mit drei Überlegungsansätzen zur Unterstützung und Förderung des «gesellschaftlichen Anschlusses» der Landwirtinnen und Landwirte, indem namentlich engere Beziehungen zwischen Produzenten und Konsumenten begünstigt werden. In den Vordergrund gerückt wird dabei die entscheidende Rolle der Ausbildung zur Stärkung der sozialen Kompetenzen im Rahmen der landwirtschaftlichen Beratung. Auch die Schaffung eines Unterstützungsstabs aus verschiedenen Fachpersonen und Diensten, der unterschiedliche und auf die spezifischen Bedürfnisse zugeschnittene Hilfe anbieten kann, kommt zur Sprache.

Das Gesamtbudget der Gesundheitsförderung und Prävention für 2019 betrug 3 341 610 Franken. Dieses setzt sich zum einen aus den Beträgen im Voranschlag der GSD und zum anderen aus externen Einnahmen von Gesundheitsförderung Schweiz, von der Eidgenössischen Zollverwaltung (Alkoholzehntel) und aus dem Tabakpräventionsfonds für die Umsetzung der kantonalen Themenprogramme zusammen.

2.8.2 Kantonale Programme

2.8.2.1 «Ich ernähre mich gesund und bewege mich ausreichend»

Die 2018 gestartete Umsetzung der dritten Phase des kantonalen Programms «Ich ernähre mich gesund und bewege mich ausreichend» ging 2019 weiter. Geleitet wird das Programm von den Vorsteherinnen und Vorstehern der verschiedenen Ämter und Dienste der Direktion für Erziehung, Kultur und Sport (EKSD) und der GSD.

Die dritte Phase (2018–2021) unterstützt und entwickelt Massnahmen in den Bereichen Ernährung und Bewegung zugunsten von Kindern und Jugendlichen im Alter von 0 bis 20 Jahren sowie von zu Hause lebenden Seniorinnen und Senioren ab 65 Jahren (neue Zielgruppe). Einige dieser Massnahmen richten sich auch an die Angehörigen und die Fachpersonen, die tagtäglich mit den Zielgruppen zu tun haben, oder noch an die Gemeinden.

Das Programm «Ich ernähre mich gesund und bewege mich ausreichend» 2018–2021 umfasst insgesamt 43 Massnahmen; dazu gehören der Aufbau von generationsübergreifenden Pedibus-Linien, Kurse und Workshops zum Thema Ernährung für Kinder und Seniorinnen und Senioren, betreute Mahlzeiten für Seniorinnen und Senioren, Workshops für Jugendliche zur Förderung eines positiven Körperbilds usw. So sind verschiedene spezifische Projekte in den Genuss der Unterstützung des Programms gekommen.

2.8.2.2 Gesundheit in der Schule

Unter der Leitung eines direktionsübergreifenden Steuerungsausschusses ist die kantonale Fachstelle «Gesundheit in der Schule» damit betraut, die Umsetzung des Konzepts zu verfolgen. Der aus Vertreterinnen und Vertretern der EKSD und der GSD bestehende Steuerungsausschuss hat verschiedene Dossiers, die mit dem Konzept zusammenhängen, betreut und koordiniert. Der Staatsrat hat das Konzept übrigens bis zum Ende der laufenden

Legislaturperiode verlängert.

So wurden im Rahmen der Gesundheit in der Schule verschiedene wichtige Schritte unternommen, z. B. die Begleitung verschiedener Schule für den Eintritt ins «Netzwerk Gesundheitsfördernder Schulen», die Koordination verschiedener Weiterbildungen mit der PH, die Unterstützung bei der Entwicklung von Tools für die Lehrpersonen oder generell die Koordination der Aktionen der Gesundheitsförderung und Prävention in den Schulen.

2.8.2.3 Tabak

Die Tabakprävention und der Schutz vor dem Passivrauchen gehören zu den Prioritäten der «Kantonalen Strategie für Gesundheitsförderung und Prävention – Perspektiven 2030». Die Tabakepidemie ist eine grosse Herausforderung der öffentlichen Gesundheit: Alljährlich werden in der Schweiz 9500 vorzeitige Todesfälle durch Tabakkonsum verursacht, dies sind täglich 25 Todesfälle. Die Hälfte der Raucherinnen und Raucher stirbt frühzeitig, und ein Fünftel der tabakbedingten Todesfälle betrifft Personen unter 65 Jahren.

Für die Durchführung von kohärenten und koordinierten Aktionen im Kanton Freiburg kümmert sich CIPRET Freiburg im Auftrag der GSD um die Umsetzung des dritten kantonalen Tabakpräventionsprogramms «Ohne Tabak, frei atmen» 2018–2021. Die strategische Führung dieses Projekts obliegt einem interdisziplinären und direktionsübergreifenden Steuerungsausschuss. Das Programm wird gemeinsam durch den Kanton Freiburg, den Tabakpräventionsfonds, die «Loterie Romande» und die Gesundheitsligen des Kantons Freiburg finanziert.

In diesem Rahmen lag der Schwerpunkt im 2019 auf den sogenannten Massnahmen der Verhältnisprävention. Aufgrund der neuen Nikotinprodukte ohne Verbrennung und der elektronischen Zigaretten mit oder ohne Nikotin auf dem Markt will der Staatsrat auf diese Produkte dieselben Regeln anwenden wie auf brennbare Tabakprodukte. Zu diesem Zweck wurden die verschiedenen Gesetzesgrundlagen auf kantonaler Ebene analysiert. So hat der Staatsrat der Anfrage 2018-CE-25 Solange Berset «Ein neues Tabakprodukt» Folge geleistet und sieht eine entsprechende Änderung der Verordnung über den Schutz vor dem Passivrauchen vor, indem er sie auf diese neuen Produkte ausdehnt. Darüber hinaus hat er die Richtlinie vom 30. Juni 2014, die es dem Staatspersonal untersagt, in den Gebäuden der Verwaltung E-Zigaretten mit oder ohne Nikotin zu konsumieren, auf diese Nikotinprodukte ausgedehnt.

Weitere Massnahmen zur Anpassung des gesetzlichen Rahmens sollen 2020 beschlossen werden.

2.8.2.4 Psychische Gesundheit

Der Startschuss für das kantonale Programm zur Förderung der psychischen Gesundheit fiel im Januar 2019. Es umfasst 28 Massnahmen zugunsten der Kinder, Jugendlichen und älteren Menschen sowie der Fachpersonen in ihrem Umfeld: 17 Massnahmen bei spezifischen Zielgruppen, 4 strukturelle Massnahmen, 2 Massnahmen der Koordination und Zusammenarbeit und 5 Massnahmen der Kommunikation und Information.

Zu den Zielen gehören u. a. die Sensibilisierung des Zielpublikums für die Bedeutung der psychischen Gesundheit sowie die Förderung der Stärkung der Ressourcen und der sozialen Partizipation. Weitere Schwerpunkte sind die der Wissensaustausch und der Ausbau der Zusammenarbeit zwischen den Fachpersonen. Das Programm wurde anlässlich eines Symposiums zum Thema Förderung der psychischen Gesundheit am Kongress der Schweizerischen Gesellschaft für Psychiatrie und Psychotherapie in Bern vorgestellt.

Darüber hinaus nimmt der Sektor Gesundheitsförderung und Prävention zusammen mit den anderen lateinischen Kantonen an der Kampagne zur Förderung der psychischen Gesundheit Teil; diese wird von Gesundheitsförderung Schweiz finanziert. Oberstes Ziel der Kampagne ist, dass es die Bevölkerung als selbstverständlich betrachtet, ihre psychische Gesundheit wie ihre physische Gesundheit zu pflegen. Im Berichtsjahr lag der Schwerpunkt auf der Förderung der geistigen Gesundheit der Jugendlichen, in Zusammenarbeit mit der Plattform www.ciao.ch.

2.8.2.5 Alkohol

Alkohol ist eine der Prioritäten der «Kantonalen Strategie für Gesundheitsförderung und Prävention – Perspektiven 2030». Die Ausarbeitung und die Umsetzung des «Kantonalen Alkoholaktionsplans» (KAAP) erfolgt über die Zusammenarbeit des GesA und des KAA, wobei es darum geht, die vier Pfeiler der nationalen Alkoholpolitik (Prävention, Behandlung, Risikosenkung und Repression/Marktregulierung) abzudecken. 2019 war der Umsetzung der KAAP-Massnahmen und der Schaffung von Begleitgruppen, die diese Umsetzung unterstützen, gewidmet. Der KAAP schlägt 18 Massnahmen vor, die sich als Verstärkung der bisherigen Massnahmen verstehen (5 Massnahmen bei spezifischen Zielgruppen; 7 Massnahmen der strukturellen Prävention; 4 Massnahmen der Koordination und Zusammenarbeit; 2 Massnahmen der Kommunikation).

Des Weiteren ist das GesA Teil des Steuerungsausschusses von «SMART EVENT», einem Label für öffentliche Veranstaltungen, vergeben durch REPER. Auch gehört das GesA einer Arbeitsgruppe der lateinischen Kantone zur Prävention von Alkoholkonsum bei Seniorinnen und Senioren an, die vom «Groupement romand d'études des addictions» (GREA) und der «Commission de prévention et de promotion de la santé» (CPPS), die wiederum vom «Groupement des Services de santé publique» (GRSP) abhängig ist, koordiniert wird.

2.8.3 Kantonale, interkantonale und nationale Beziehungen

Der Sektor Gesundheitsförderung und Prävention wirkt kantonsintern und -extern aktiv in verschiedenen Kommissionen, Steuerungsausschüssen und Arbeitsgruppen mit. Mit seiner Teilnahme will er eine sektorübergreifenden Governance der Gesundheitsförderung begünstigen und dadurch die Schaffung eines gesundheitsfördernden Umfelds fördern.

Auf kantonaler Ebene war der Sektor 2019 insbesondere an den Arbeiten für die Ausarbeitung der neuen Strategie der nachhaltigen Entwicklung sowie für die Erstellung des Klimaplans beteiligt. Dazu ist er Teil des Steuerungsausschusses «COPIL-NE Klima» und wirkt in verschiedenen Workshops und Arbeitsgruppen mit.

Durch die Treffen der Kantonalen Kommission für Gesundheitsförderung und Prävention entstanden Verbindungen zu den verschiedenen öffentlichen Politiken, die einen Einfluss auf die Gesundheit der Bevölkerung haben (namentlich Nachhaltige Entwicklung, Kantonales Konzept zur Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen und ihrer Auswirkungen auf die Familie, Kantonales Konzept Gesundheit in der Schule EKSD-GSD, Klimaplan, Projekte der Zahnprophylaxe).

Der Sektor Gesundheitsförderung und Prävention hat an den Arbeiten der Kommission für Gesundheitsförderung und Prävention und von Gesundheitsförderung Schweiz rund um die Veröffentlichung eines Werks zum Thema Partizipation in Sachen Gesundheitsförderung mitgewirkt. Gemeinschaftsaktionen sind in der Tat eine wichtige Achse der Gesundheitsförderung. Indem sie der Bevölkerung helfen, besser mit gesundheitsbeeinflussenden Entscheiden umzugehen, stellen sie einen der fünf Pfeiler der Gesundheitsförderung im Sinne der Ottawa-Charta dar. Dieses Arbeitsdokument will die Umsetzung von partizipativen Prozessen unterstützen, welche die Bedürfnisse der Bevölkerung berücksichtigen und auf der Guten Praxis in diesem Bereich beruhen.

Seit Dezember 2017 ist der Club Gesundheit-Soziales des Grossen Rats ein Verein. Gemeinsam mit dem KSA führt das GesA dessen Sekretariat. 2019 ist der Vorstand des Clubs zwei Mal zusammengekommen. Auch die Generalversammlung der Mitglieder wurde zwei Mal einberufen. Im März wurde der Bericht über die soziale Situation und die Armut im Kanton Freiburg den Mitgliedern im Rahmen der Ausstellung «Unterbrochene Lebenswege» präsentiert. Im Oktober kamen die Mitglieder in den Genuss einer Präsentation zum Thema integrierte Pflege.

2.9 eHealth

eHealth kann im Weitesten Sinne als die Nutzung von Informations- und Kommunikationstechnologien (z. B. Smartphones, Computer, Computernetzwerke, Software usw.) im Dienste der Gesundheit definiert werden. Dazu gehört insbesondere das elektronische Patientendossiers (EPD), aber auch Leistungen/Dienstleistungen wie der geteilte Medikationsplan, der geteilte Pflegeplan oder der sichere Versand von medizinischen Unterlagen/Informationen zwischen Gesundheitsfachpersonen.

Mit Hilfe eines Steuerungsausschusses setzt das GesA das EPD in einer Projektphase um, die von 2017 bis 2022 läuft, und unterstützt damit die Gesundheitsfachpersonen und Institutionen des Gesundheitswesens.

Gemeinsam mit den Nachbarkantonen der Westschweiz hat das GesA Überlegungen angestellt und Gespräche geführt, aus der die interkantonale Stammgemeinschaft CARA entstanden ist, die für die Umsetzung der EPD-Plattform zuständig ist. Als Mitglied dieser Gemeinschaft unterhält der Kanton via GesA und mit Unterstützung der anderen Mitgliederkantone eine enge Zusammenarbeit mit den CARA-Organen, um deren Betrieb zu garantieren.

Auf kantonaler Ebene sind für den Beginn des Jahres 2019 hauptsächlich die Ausarbeitung und die Vernehmlassung eines Vorentwurfs zur Änderung des Gesundheitsgesetzes vom 16. November 1999 (eHealth) zu erwähnen. Diese Änderung schafft eine formelle gesetzliche Grundlage für die Umsetzung des Bundesgesetzes über das elektronische Patientendossier (EPDG) und erlaubt die nachhaltige Sicherung des Beitritts des Staates zum interkantonalen Verein CARA.

Parallel dazu laufen Überlegungsarbeiten für die Wahl eines kantonalen elektronischen Identifizierungsmittels.

Im gleichen Zuge legt sich der Kanton eine kantonale eHealth-Strategie zu. Diese wurde in einem partizipativen Vorgehen gemeinsam mit den verschiedenen betroffenen Partnerinnen und Partnern sowie einem Panel aus Patientinnen und Patienten erarbeitet. Im Juni wurde eine Arbeitsgruppe ins Leben gerufen; diese besteht aus Gesundheitsfachpersonen und soll insbesondere den Inhalt des Freiburger EPD definieren.

Eine der Hauptaufgaben, um die sich das GesA im Rahmen der CARA-Zusammenarbeit gekümmert hat (zusätzlich zu den grundlegenden Tätigkeiten), ist die Ausarbeitung einer interkantonalen Vereinbarung im Bereich eHealth. Das GesA war auch regelmässig im Rahmen des Voraudits für die Zertifizierung der EPD-Plattform von CARA gefragt.

Im Laufe des Berichtsjahrs hat das GesA auch an verschiedenen Workshops des CARA-Template-Projekts mitgearbeitet. Ziel dieses Projekts ist es, den Fachpersonen für Informatik des Kantons die erforderlichen technischen Informationen im Zusammenhang mit der EPD-Plattform von CARA zu übermitteln, damit sie die technischen Arbeiten so selbstständig wie möglich erledigen können. Mit dem im Rahmen des CARA-Template-Projekts erworbenen Wissen kann insbesondere das GesA seinen Unterstützungsauftrag zugunsten der Gesundheitsfachpersonen und -einrichtungen wahrnehmen.

2.10 Tätigkeit der Kantonsapothekerin

Die Kantonsapothekerin hat Informations- und Kontrollaufgaben inne, nimmt an Projekten im Bereich Heilmittel teil, um deren angemessene Verwendung zu fördern, führt die dem Kanton gemäss eidgenössischer und kantonaler Gesetzgebung zufallenden Kontrollen durch (namentlich durch die Inspektion der Inhaberinnen und Inhaber einer kantonalen Betriebs- oder Berufsausübungsbewilligung) und beteiligt sich an verschiedenen Projekten der öffentlichen Gesundheit (im Zusammenhang mit Arzneimitteln und Medizinprodukten). Dafür arbeitet sie eng mit den Partnerinnen und Partnern zusammen, insbesondere mit den verschiedenen Dienststellen der Kantonsverwaltung, der anderen Kantone und des Bundes sowie mit den Gesundheitsfachpersonen.

2.10.1 Information und Ausbildung der Partnerinnen und Partner

Bei der professionellen Verwendung von Heilmitteln, namentlich bei der Verschreibung und Abgabe von Arzneimitteln, ist die Einhaltung der Sorgfaltspflicht grundlegend. Daher werden den betroffenen Gesundheitsfachpersonen die gesetzlichen Grundlagen und die gesetzlichen Änderungen im Bereich Heilmittel im Rahmen von Gruppenschulungen oder Informationsschreiben mitgeteilt bzw. in Erinnerung gerufen.

2019 fanden mehrere Gruppenschulungen für die Apothekerinnen und Apotheker und die Ärztinnen und Ärzte statt. Es wurde eine gemeinsame Schulung für Ärztinnen und Ärzte und Apothekerinnen und Apotheker zur Betreuung von opiatabhängigen Patientinnen und Patienten durchgeführt. Die Kantonsapothekerin hielt auch einen Vortrag am Einführungstag über die Gesundheitssysteme der Schweiz und des Kantons Freiburg, den das Kantonsarztamt und Ärztegesellschaft des Kantons Freiburg für die neuen Ärztinnen und Ärzte im Kanton organisiert haben.

Die Weiterbildungen erleichtern den gegenseitigen Kontakt zwischen den Partnerinnen und Partnern und tragen zum reibungslosen Ablauf der Aktivitäten bei. Besonders für Gesundheitsfachleute, die in einem anderen Land studiert haben, sind sie von grossem Nutzen.

2.10.2 Prüfung und Kontrolle

2019 prüfte die Kantonsapothekerin 14 Gesuche für die Ausübung eines Gesundheitsberufs in eigener fachlicher Verantwortung als Apothekerin oder Apotheker. Gleichzeitig erhielten 20 Apothekerinnen und Apotheker eine Bewilligung für die Berufsausübung unter Aufsicht, weil sie keinen Weiterbildungstitel zur Berufsausübung in eigener fachlicher Verantwortung besitzen; dies entspricht der neuen gesetzlichen Anforderungen infolge Änderung des Bundesgesetzes über die universitären Medizinalberufe (Medizinalberufegesetz, MedBG) per 1. Januar 2018. Die Kantonsapothekerin stellt die Stellungnahme aufgrund eines persönlichen Gesprächs mit allen Apothekerinnen und Apothekern aus.

In öffentlichen Apotheken, Pflegeeinrichtungen, ärztlichen Privatapotheken, Drogerien des Kantons sowie in anderen sanitätsdienstlichen Strukturen mit kantonaler Bewilligung wurden 25 Inspektionen durchgeführt. Die Kontrollen erfolgen anhand von einer Risikoanalyse, die namentlich den Umfang der Aktivitäten, die Probleme in der Vergangenheit oder Tatsachen, die eine Kontrolle notwendig erscheinen lassen, berücksichtigt.

2.10.3 Beitrag an verschiedene Projekte

Die Kantonsapothekerin war an anderen Projekten der öffentlichen Gesundheit beteiligt, darunter die Organisation der Finanzierung des von der Spitex angewandten MiGeL-Materials, die Risikobeurteilung bei der Abgabe von Injektionsmaterial an Suchtkranke durch öffentliche Apotheken oder noch die Organisation der Versorgung des Amts für Personal und Organisation mit Grippeimpfungen. Schliesslich war die Kantonsapothekerin noch aktiv an der Sicherheitsverbundsübung 2019 (SVU 2019) dabei.

2.11 Krankenversicherung

Gemäss Artikel 46 Abs. 4 KVG bedarf ein Tarifvertrag der Genehmigung durch die zuständige Kantonsregierung oder, wenn er in der ganzen Schweiz gelten soll, durch den Bundesrat. Die Genehmigungsbehörde prüft, ob der Tarifvertrag mit dem Gesetz und dem Gebot der Wirtschaftlichkeit und Billigkeit in Einklang steht. Wenn kein Tarifvertrag zustande kommt, so setzt die Kantonsregierung nach Anhörung der Beteiligten den Tarif fest (Art. 47 Abs. 1 KVG). Das GesA bereitet die Unterlagen im Rahmen der Tarifgenehmigung und -festsetzung zuhanden des Staatsrats vor. Sind die Parteien mit dem vom Staatsrat festgesetzten Tarif nicht einverstanden, können sie beim Bundesverwaltungsgericht Beschwerde einreichen. Gegebenenfalls muss das GesA das Beschwerdeverfahren mitverfolgen. 2019 hat das GesA die Genehmigung von fünf Tarifverträgen für ambulante und 21 Tarifverträgen für stationäre Behandlungen, also von insgesamt 26 Tarifverträgen vorbereitet. Darüber hinaus hat das GesA die Genehmigung der Verlängerung von sechs zeitlich unbefristeten Tarifvereinbarungen, die zuvor für einen befristeten Zeitraum genehmigt worden waren, vorbereitet. Des Weiteren hat das GesA die Festsetzung eines provisorischen Tarifs und die Aktualisierung per 1. Juli 2019 und per 1. Januar 2020 der Referenztarife für ausserkantonale Spitalaufenthalte aus persönlichen Gründen in einer auf der Spitalliste des Standortkantons aufgeführten Einrichtung, die jedoch für die betreffende Leistung nicht auf der Freiburger Spitalliste aufgeführt ist, vorbereitet.

Schliesslich hat das GesA noch dazu beigetragen, dass die Tarifverhandlungen über die *Baserates* 2012 und Folgejahre für das HFR ein Ende fanden. Diese Verhandlungen waren nach Eingreifen des GesA wieder aufgenommen worden, nachdem das Bundesverwaltungsgericht die Festsetzung der *Baserates* 2012–2013 des HFR per Entscheid vom 12. April 2018 an den Staatsrat verwiesen hatte, und befanden sich erneut in einer Sackgasse.

Aus diesem Grund hat das GesA eine Sitzung zur Schlichtung/Mediation mit den Tarifpartnerinnen und -partnern organisiert, wodurch sich diese schliesslich auf die *Baserates* 2012 bis 2020 und sogar noch länger einigen konnten.

Für die Bearbeitung der Gesuche im Zusammenhang mit der Befreiung von der Versicherungspflicht (ausgenommen Ausweis G) sind die Gemeinden zuständig; sie können bei besonderen Fällen auf die technische und juristische Unterstützung des GesA zählen. 2019 hat das GesA 204 diesbezügliche Stellungnahmen abgegeben. 62 % betrafen Personen in Aus- oder Weiterbildung, Assistentinnen und Assistenten, Doktorandinnen und Doktoranden einer Bildungseinrichtung zugehörige Praktikantinnen und Praktikanten, knapp 31 % betrafen Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer und 6 % Rentnerinnen und Rentner.

Personenkategorie	Anzahl Stellungnahmen
In Ausbildung	127
Arbeitnehmer/innen	64
Rentner/innen	13
Total	**204**

Seit 2017 die Änderung des Ausführungsgesetzes KVG in Kraft getreten ist, leitet das Amt für Bevölkerung und Migration (BMA) die Information im Zusammenhang mit der Ausstellung von Grenzgängerbewilligungen ans GesA weiter, das wiederum die gewählte Option (KVG-Versicherer oder Krankenversicherung des Nachbarlandes) kontrolliert. 2019 wurden 480 Grenzgängerinnen und Grenzgänger kontaktiert.

Die Daten im Zusammenhang mit der Prämiensenkung zugunsten von Personen, die in bescheidenen wirtschaftlichen Verhältnissen leben, sind dem Tätigkeitsbericht der Kantonalen Sozialversicherungsanstalt (KSVA) zu entnehmen.

2.12 Schülerunfallversicherung (SUV)

Seit ihrer Auflösung beantwortet das GesA alle Fragen im Zusammenhang mit der Schülerunfallversicherung. Es ist mit der Abwicklung der hängigen Fälle betraut (diese betreffen Unfälle, die vor dem 1. September 2006 eingetreten sind) und verwaltet das Archiv. Oftmals erhält es Informationsanfragen zu alten Dossiers.

Der Fonds aus der Auflösung der SUV leistet subsidiär einen finanziellen Beitrag für Familien, die durch unfallbedingte Kosten eines Kindes in finanzielle Schwierigkeiten geraten. Seit dem 1. September 2019 können auch Familien, die wegen einer schweren Erkrankung eines Kindes in finanzielle Schwierigkeiten geraten, dank neuer Gesetzesbestimmungen finanzielle Unterstützung in Anspruch nehmen. Ende Jahr sind erste Gesuche beim GesA eingegangen.

Der Fonds aus der Auflösung der Schülerunfallversicherung wird selbstständig verwaltet und hat eine eigene Buchhaltung. Betriebsrechnung und Rechnungsergebnis des Staates sind daher nicht von diesen Transaktionen betroffen. Bei der Schaffung des Fonds wurde vorgesehen, dass dieser zinsfrei ist. Am 31. Dezember 2019 enthielt der Fonds aus der Auflösung der Schülerunfallversicherung Fr. 5 667 553.75.

3 Kantonsarztamt (KAA)

Kantonsarzt: Dr. Chung-Yol Lee

3.1 Tätigkeit

Das Kantonsarztamt (KAA) ist für medizinische Fragen der öffentlichen Gesundheit zuständig. Es berät die Direktion für Gesundheit und Soziales (GSD) in Sachen Gesundheitsversorgung, Gesundheitsförderung, Prävention und Gesundheitsschutz. Es nimmt die Aufgaben wahr, die ihm aufgrund der eidgenössischen und kantonalen Gesetzgebung zukommen, insbesondere in den Bereichen Sucht, sexuelle Gesundheit, schulärztliche Betreuung und sanitätsdienstliche Organisation bei Grossunfällen oder grösseren Schadenfällen.

3.1.1 Übertragbare Krankheiten

3.1.1.1 Obligatorische Meldung übertragbarer Krankheiten

Bei der Verwaltung der obligatorischen Meldungen übertragbarer Krankheiten wurde im Kanton Freiburg und auch schweizweit wie 2018 weiterhin ein Anstieg der enterohämorrhagischen Escherichia coli (EHEC)-Fälle festgestellt. Die Inzidenz in unserem Kanton liegt über dem Schweizer Durchschnitt, insbesondere für Juli bis Oktober. Neue Methoden der Labordiagnostik sind eine Erklärung für den seit 2015 beobachteten Anstieg.

Wie überall in der Schweiz wurden auch in Freiburg im Vergleich zum Vorjahr weniger Fälle von Zecken-Enzephalitis gemeldet.

2019 blieb die Zahl der Legionellose-Fälle hoch, jedoch leicht unter dem Vorjahr. Im August war bei den Legionellose-Fällen ein Peak zu beobachten. Trotz enger Zusammenarbeit mit dem Kantonschemiker und eingehender Befragungen der Betroffenen konnte keine Ansteckungsquelle ermittelt werden. Seit September normalisiert sich die Situation.

Dem Kantonsarztamt wurden mehrere Fälle von Keuchhusten mit Exposition von Säuglingen von unter sechs Monaten und Schwangeren gemeldet, die ein erhöhtes Komplikationsrisiko aufweisen. Untersuchungen zu den Kontaktpersonen und der Umsetzung von Massnahmen, wie Ausschlüsse oder Antibiotika-Prophylaxe, waren notwendig.

Das Bundesamt für Gesundheit (BAG) führt eine ausführliche Statistik zu diesem Thema. Diese Informationen sind auf der Website des BAG unter der Rubrik «Meldesysteme für Infektionskrankheiten» verfügbar, unter: https://www.bag.admin.ch/bag/de/home/krankheiten/infektionskrankheiten-bekaempfen/meldesysteme-infektionskrankheiten/meldepflichtige-ik.html

3.1.1.2 Impfkampagne gegen Humane Papillomaviren (HPV)

Seit der Lancierung des kantonalen Impfprogramms gegen HPV Ende August 2008 wurden schätzungsweise 18 700 Mädchen geimpft (ca. 15 300 im Rahmen der schulärztlichen Betreuung und ca. 3400 in privaten Arztpraxen). Seit dem 1. Juli 2016 können sich auch Knaben und junge Männer zwischen 11 und 26 Jahren zulasten der obligatorischen Krankenpflegeversicherung gegen HPV impfen lassen (s. Art. 12a Bst. k Krankenpflege-Leistungsverordnung), sofern die Impfung im Rahmen eines kantonalen Programms verabreicht wird (gleiche Voraussetzung wie bei den Mädchen). Schätzungsweise wurden seither 5700 Knaben und Männer geimpft (ca. 5350 im Rahmen der schulärztlichen Betreuung und ca. 350 in privaten Arztpraxen).

3.1.2 Nichtübertragbare Krankheiten

3.1.2.1 Kantonales Programm zur systematischen Krebsfrüherkennung

Früherkennung von Brustkrebs

Seit 2004 führt die Krebsliga Freiburg im Auftrag des Staates die systematischen Brustkrebs-Vorsorgeuntersuchungen durch Mammografie durch.

Die ersten Zahlen für 2019 weisen auf eine leichte Zunahme der Untersuchungen hin: 21 900 (2018: 21 800) Einladungen und ca. 12 900 (2018: 12 300) durchgeführte Mammografien. Die Zahl der im Rahmen des kantonalen Programms erkannten Krebserkrankungen lag 2018 bei 65 (da die Zahl der durch Screening-Mammografie erkannten Krebserkrankungen meistens erst um sechs bis zwölf Monate verzögert bekannt ist, wird hier die Vorjahreszahl angegeben).

Frauen ab 50 Jahren erhalten alle zwei Jahre eine persönliche Einladung zur Screening-Mammografie sowie eine umfassende Informationsbroschüre zum Thema. Die Kosten dieser Untersuchung werden – im Rahmen des kantonalen Programms – franchisenbefreit von der obligatorischen Krankenpflegeversicherung übernommen.

Der «Memo-Mamo»-Schlüsselanhänger, der die Frauen an die Wichtigkeit der Brustkrebs-Früherkennung durch Mammografie erinnert, wurde im Rahmen der Aktivitäten und Veranstaltungen im Monat Oktober, der dem Brustkrebs gewidmet ist, verteilt.

Das Verfahren zur Qualitätsbeurteilung läuft weiter, damit die Normen der im Jahr 2016 umgesetzten Vereinbarung erfüllt werden können, namentlich durch Beurteilung der vom Screening-Zentrum akkreditierten Röntgeninstitute, der Auswertung der Radiologinnen und Radiologen und der von den Fachpersonen für medizinisch-technische Radiologie angefertigten Aufnahmen.

Dickdarmkrebs-Früherkennung

Infolge der Machbarkeitsstudie der Freiburger Krebsliga im Zusammenhang mit einem systematischen Screening-Programm zur Früherkennung von Dickdarmkrebs sowie ersten Diskussionen über die Wahl der Früherkennungsmethoden und organisatorische Aspekte, hat die GSD mit der Freiburger Krebsliga einen Leistungsauftrag für die Umsetzung des kantonalen Programms zur Früherkennung von Dickdarmkrebs abgeschlossen. Die Früherkennungsuntersuchung wird bis Ende 2020 Männern und Frauen zwischen 50 und 69 Jahren angeboten. Zwei Methoden werden zur Wahl stehen: ein Test auf okkultes Blut im Stuhl (FIT) alle zwei Jahre oder eine Darmspiegelung alle zehn Jahre.

Es fanden zahlreiche Treffen mit den betroffenen Partnerinnen und Partnern (Gastroenterologen/-loginnen, Hausärzte/-ärztinnen, Apotheker/-innen, Pathologen/-innen, Laboratorien) statt, um die Prozesse und Pflichtenhefte zu definieren.

Weitere Informationen zu den Tätigkeiten des Zentrums für Krebsfrüherkennung Freiburg: https://freiburg.krebsliga.ch/krebs-frueherkennung/

3.1.2.2 Freiburger Krebsregister

Auch 2019 war für das Freiburger Krebsregister ein Übergangsjahr. Die Organisation wurde überdacht und mündete am 1. Oktober 2019 in der Anstellung von Yvan Bergeron.

Haupttätigkeiten im Jahr 2019:

- Übernahme der Aufgaben und Schulungen im Bereich der Kodierung nach den internationalen Klassifikationen (ICD-O- und TNM) und Regeln (ENCR und IARC);
- Verständnis, Integration und Vorbereitung der Anwendung des KRG (Bundesgesetz über die Registrierung von Krebserkrankungen) ab dem 1. Januar 2020;
- kontinuierliche und aktive Sammlung und Archivierung der Daten verschiedener Quellen (Ärzteschaft, Spitäler, Laboratorien usw.) im Zusammenhang mit den auftretenden Krebserkrankungen;
- Kodierung der Daten gemäss den nationalen und internationalen Richtlinien, jeweils um zwei Jahre verzögert. Für 2017 werden nach Kodierung der Krebsfälle 2485 Tumore verzeichnet (Stand per 7. Januar 2020);
- Überprüfung der Datenqualität 2017;
- Aktualisierung der Website;
- Teilnahme an einer nationalen Studie:
  - «The risk of hematological malignancies and residential and occupational exposure to UV radiation», Studie der Universität Bern in Zusammenarbeit mit mehreren kantonalen Krebsregistern (Freiburg, Genf, Neuenburg, Wallis, Waadt, Zürich und Tessin).

Mehr Informationen zu den Aktivitäten des Freiburger Krebsregisters: https://freiburg.krebsliga.ch/krebsregister/

3.1.3 Sexuelle Gesundheit

Die Freiburger Fachstelle für sexuelle Gesundheit (FFSG) fördert eine positive und umfassende Sichtweise der sexuellen Gesundheit und bietet hauptsächlich folgende Leistungen an:

- Beratungsgespräche (für Einzelpersonen oder Paare) nach Vereinbarung über Sexualität, Gefühls- und Beziehungsleben, Verhütung, Notfallverhütung, (un-)geplante Schwangerschaft, sexuell übertragbare Infektionen (inklusive Tests), auf Vereinbarung in Freiburg (Grand-Fontaine 50) und Bulle (Rue de la Condémine 60);
- frauenärztliche Untersuchungen nach Vereinbarung in Freiburg, hauptsächlich zugunsten von Jugendlichen und Personen mit spezifischen Bedürfnissen, in enger Zusammenarbeit mit der Abteilung für Gynäkologie und Geburtshilfe des freiburger spitals (HFR);

> Sexualkundeunterricht und Kurse zur Prävention von sexuellem Missbrauch auf Anmeldung der Schulkreise, Orientierungsschulen und Sonderschulen für die schulpflichtigen Kinder und Jugendlichen des Kantons. Vor der Durchführung dieser Interventionen werden die Eltern und Lehrpersonen zu einem Informationsabend eingeladen.

3.1.3.1 Fachstelle für sexuelle Gesundheit und Schwangerschaftsberatung

2019 nahm die Freiburger Fachstelle für sexuelle Gesundheit 2916 Anrufe entgegen (2018: 3103), führte 951 ärztliche Konsultationen durch (2018: 953) und führte 1171 Einzel- und Paargespräche (2018: 1006).

In den 1171 Gesprächen wurden verschiedene Themen aufgegriffen, die sich wie folgt aufteilen (NB: ein Gespräch kann mehrere Themen betreffen):

> Verhütung: 42,7 %
> Schwangerschaft: 29,12 %
> Notfallverhütung: 61,91 %
> Schwangerschaftsabbruch: 5,55 %
> Medizinische Fragen oder Fragen im Zusammenhang mit Fruchtbarkeit: 9,22 %
> Sexuell übertragbare Infektionen (STI) inkl. HIV/AIDS: 58,58 %
> Sexualerziehung und sexuelle Schwierigkeiten: 9,82 % Psychosoziale Unterstützung oder Sexualität und Behinderung: 4,53 %
> Konsultationen zu Verdacht oder Enthüllung von sexuellem Missbrauch und/oder sexueller Gewalt: 7,6 %

Von den Gesprächspartnerinnen und -partnern waren 44,86 % unter 20 Jahre alt (2018: 34 %), davon wiederum 22,03 % unter 16 (2018: 26,6 %).

Die nachfolgende Tabelle gibt einen Überblick über die Herkunft der Gesprächspartnerinnen und -partner:

Einzel- und Paargespräche	**1171**
Schweiz	56,53 %
Ausland	24,42 %
Nicht angegeben	19,05 %
Stadt Freiburg	26,47 %
Saane-Land	27,33 %
Sense	4,7 %
Greyerz	14,43 %
See	1,96 %
Glane	3,76 %
Broye	1,11 %
Vivisbach	1,37 %
Andere Kantone und unbekannter Wohnort	18,87 %

Bei 208 Männern und 207 Frauen wurden 415 (2018: 453) anonyme HIV-Tests durchgeführt. Seit 2018 bietet die Fachstelle für sexuelle Gesundheit im Rahmen der Beratungsgespräche mit den Beraterinnen für sexuelle Gesundheit Tests auf andere sexuell übertragbare Infektionen an (und nicht mehr ausschliesslich im Rahmen der gynäkologischen Konsultationen): Es wurden 450 Tests auf Chlamydien (2018: 365), 251 auf Gonorrhö (2018: 241) und 90 auf Syphilis (Schnelltest oder Serologie; 2018: 80) durchgeführt.

Zudem besuchten 20 Gruppen mit spezifischen Bedürfnissen (wie Migrantinnen und Migranten, Jugendliche in Einrichtungen) Präventionsworkshops oder Präsentationen der FFSG-Leistungen einer Sexualpädagogin.

Weiter mussten 113 Fälle im Zusammenhang mit sexuellem Verhalten, Fällen von Verdacht auf oder erwiesenem sexuellen Missbrauch oder Misshandlung betreut werden und bedurften einer Einschätzung, Betreuung und bereichsübergreifender Begleitung (2018: 93).

Schliesslich betreute die FFSG Praktikantinnen und Praktikanten während dem DAS Sexuelle Gesundheit. 2018 wurden fünf Praktikantinnen und Praktikanten betreut (eine/r bei der Beratung und vier bei der Sexualerziehung).

3.1.3.2 Sexualerziehung

Die Sexualpädagoginnen der FFSG erteilten im Berichtsjahr 2573 (2018: 2668) Sexualerziehungslektionen in 853 Klassen der obligatorischen Schule und hielten 52 (2018: 68) Informationsabende für durchschnittlich 34 pro Abend anwesende Eltern ab. Die nachfolgende Tabelle zeigt die Verteilung der Klassen, die 2019 Sexualerziehungslektionen einer Sexualpädagogin erhielten:

Schulstufe	Französisch	Deutsch	Total
Kindergarten und Primarschule (Prävention von sexuellem Missbrauch in der 2. HarmoS, danach Sexualinformation ab 6. und 8. HarmoS)	577	45	622
Orientierungsschulen (10. HarmoS)	142	12	154
Lehramt und Sonderschule	69	8	77

3.1.3.3 Kantonale Strategie im Bereich der sexuellen Gesundheit

2019 wurde weiter an der Entwicklung einer kantonalen Strategie im Bereich der sexuellen Gesundheit gearbeitet. Geteilte Vision, gemeinsame Ziele und transversale Massnahmen in den prioritären Handlungsfeldern befinden sich nun – allen voran dank der Arbeit mehrerer Fachpersonen des Bereichs sexuelle Gesundheit – in der Endphase der Ausarbeitung.

3.1.3.4 Projekte und Formen der Zusammenarbeit

Weiter arbeitete die FFSG auch im Berichtsjahr mit zahlreichen Fachpersonen und Institutionen der Bereiche Medizin, Soziales und Erziehung zusammen und wirkte nach wie vor in verschiedenen Gruppierungen von Fachleuten im Bereich Gesundheitsförderung und Prävention mit, insbesondere im Rahmen der:

> Zusammenarbeitsvereinbarung mit dem freiburger spital (HFR) für die gynäkologischen Konsultationen;
> Zusammenarbeitsvereinbarung mit der Stiftung PROFA (Familienplanungszentrum in Payerne) im Bereich der Leistungen für die Freiburgerinnen und Freiburger des Broye-Bezirks;
> Mitgliedschaft im CAN-TEAM (*Child Abuse and Neglect Team*), Koordination und Organisation durch das Jugendamt (JA). Das CAN-TEAM verfolgt unter anderem das Ziel, durch einen bereichsübergreifenden Ansatz angemessene Massnahmen für Fälle von Misshandlung, Vernachlässigung und sexuellem Missbrauch von Kindern und Jugendlichen zu treffen.

3.1.4 Sucht

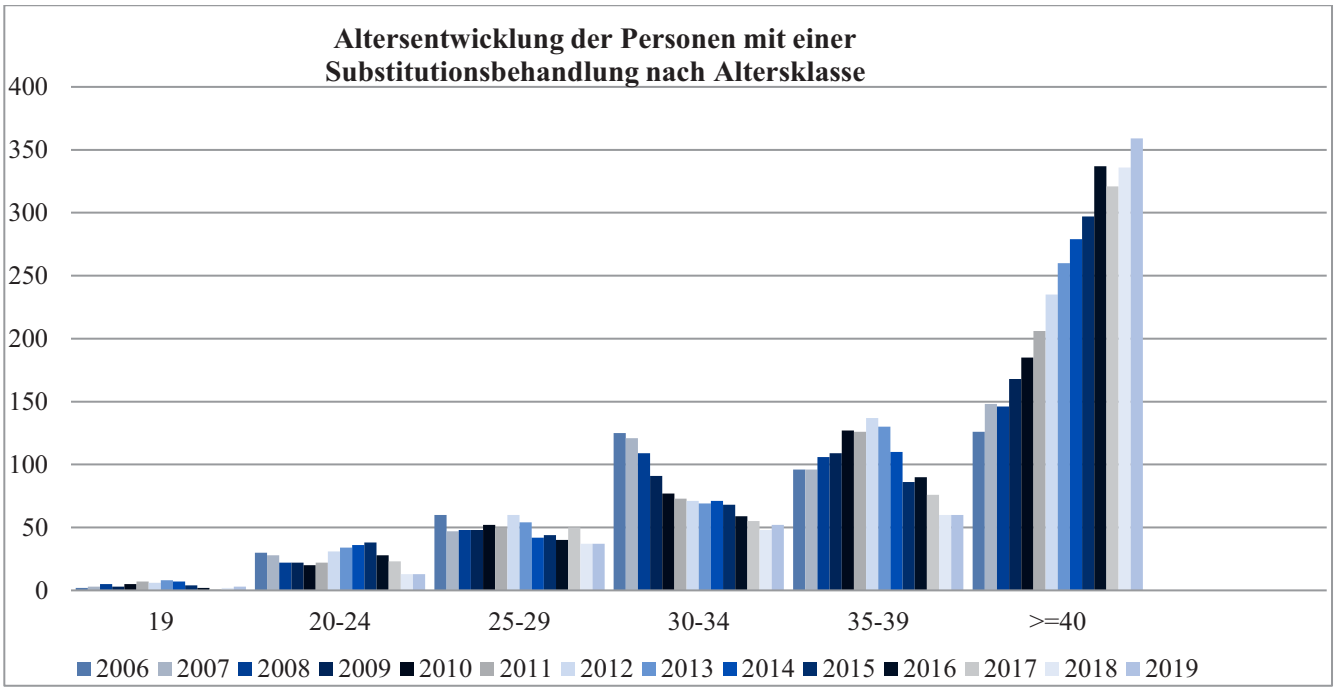
3.1.4.1 Substitutionsbehandlung drogenabhängiger Personen

Im Jahr 2019 erhielten 524 Personen (2018: 496) eine bewilligte Substitutionsbehandlung, davon 423 Männer (80,73 %) und 101 Frauen (19,27 %). Die Betroffenen sind zwischen 19 und 77 Jahre alt. 301 Personen (312) wurden mit Methadon, 106 (103) mit Buprenorphin und 106 (81) mit Sevre-Long/Morphin retard behandelt, 11 mit Levomethadon.

258 (200) Betroffene wurden im Freiburger Zentrum für Abhängigkeitserkrankungen (FZA) betreut, 27 (10) im Zentrum für forensische Psychiatrie (Gefängnis) und 239 (286) Betroffene wurden von 57 (65) Privatärztinnen und -ärzten behandelt.

188 Patientinnen und Patienten wurden von der behandelnden Ärztin oder vom behandelnden Arzt, 46 in einer Einrichtung, 243 in der Apotheke und 45 im Gefängnis behandelt. Für zwei Personen sind keine Informationen verfügbar.

359 (336) dieser Personen sind über 40 Jahre alt, was darauf schliessen lässt, dass die Betroffenen heute viel älter werden.



Die Einkommen eines Drittels der Personen in Substitutionsbehandlung entstammen einer Vollzeitbeschäftigung (159 Personen). Ungefähr ein Drittel der Betroffenen bezieht eine IV-Rente (134 Personen), 124 Personen beziehen Sozialhilfe und 17 Personen sind arbeitslos. Für 90 Personen gibt es keine Daten.

In Zusammenarbeit mit dem FZA und der Kantonsapothekerin organisierte das KAA die sechste jährliche Weiterbildung für die Ärztinnen und Ärzte, Psychiaterinnen und Psychiater sowie Apothekerinnen und Apotheker des Kantons.

3.1.4.2 Koordination für die Betreuung Suchtkranker

Die Bedarfsabklärungsstelle für Suchtkranke wurde im November 2014 eingerichtet. Diese Stelle ist das Kernstück des Koordinationsprojekts, denn sie ermöglicht eine bessere interdisziplinäre Einschätzung von komplexen Fällen, der Platzierung – sowohl in kantonalen als auch in ausserkantonalen Einrichtungen –, der Betreuung Suchtkranker sowie der Leistungskoordination. Die bereichsübergreifende medizinische und soziale Evaluierung wird vom Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit (FNPG) und dem Netzwerk der Freiburger Einrichtungen für Suchtkranke (NFES) gewährleistet. 2019 erhielten 94 Personen eine Indikation. Der Monitoringbericht für 2014-2018 zieht erste Bilanz zu den Profilen der Personen, die das Dispositiv genutzt haben, sowie seiner Funktionsweise.

Im April 2018 wurde eine kantonale Bedarfsabklärungsstelle für Jugendliche und Minderjährige eingerichtet. Die Situationsabklärungen werden vom Verein REPER und dem Jugendamt (JA) durchgeführt. 2019 nahm die Stelle 18 Bedarfsabklärungen vor.

Des Weiteren wurden auch die Freiburger Strafanstalt (FRSA) und das Amt für Justizvollzug und Bewährungshilfe (JVBHA) in dieses Abklärungsdispositiv einbezogen. Um die suchtkranken Personen in Haft rasch identifizieren und die notwendigen Abklärungen vornehmen zu können, wurden im Verlaufe des Jahres 2018 die systematischen Vorabklärungen für alle Personen in Untersuchungshaft, die ein Suchtproblem haben, eingeführt. Dies ist auch hilfreich bei der Festlegung der vorgreifenden Massnahmen im Vorfeld des Urteils.

Im Bericht «Koordination der Betreuung Suchtkranker – Bedürfnisse und Prioritäten 2018–2021» wurden die im Bericht des Staatsrats von 2012 erwähnten Bedürfnisse und Prioritäten aktualisiert (s. 3.1.4.4).

3.1.4.3 Kantonaler Alkoholaktionsplan (KAAP)

Ausgehend von einem Beschrieb des bestehenden kantonalen Angebots, einer Bedarfsanalyse, einer Analyse der Literatur, den auf nationaler Ebene vorhandenen Daten und einem partizipativen Prozess der Freiburger Partnerinnen und Partner detailliert der KAAP eine Vision, Zielvorgaben sowie eine Umsetzungsstrategie und einen

Massnahmenplan. Ziel ist, im Zeitraum 2018–2021 die verschiedenen Aktionen, Interventionen und Leistungen mithilfe eines gemeinsamen Aktionsplans besser zu koordinieren. Der KAAP wird gemeinsam vom Amt für Gesundheit (GesA) und dem Kantonsarztamt (KAA) umgesetzt.

3.1.4.4 Kantonale Kommission für Suchtfragen

Der Auftrag der Kommission ist auf den Bericht des Staatsrats aus dem Jahr 2012 über das «Projekt für die Koordination der Betreuung Suchtkranker (illegale Drogen und Alkohol)» und die einschlägige Verordnung vom 23. Juni 2014 zurückzuführen. Die Kommission traf 2019 zu drei ordentlichen Sitzungen zusammen. Sie war in folgenden Tätigkeitsfeldern aktiv:

> Weiterentwicklung der «Transdisziplinarität», des gemeinsamen Handelns, des Dialogs, der verstärkten Öffnung und Koordination im Suchtbereich in Freiburg (Gesundheit, Polizei, Justiz, Sozialwesen, Verwaltung);
> Weiterverfolgung von kantonalen Projekten und Inputs;
> Networking und Informationen über die Geschehnisse in den unterschiedlichen Gremien – auf internationaler, nationaler, interkantonaler und kantonaler Ebene.

Im Auftrag der GSD hat das KAA die im Bericht des Staatsrats von 2012 erwähnten Bedürfnisse und Prioritäten aktualisiert, zwecks Anpassung an die Entwicklungen im Suchtbereich und der betroffenen Zielgruppen. Der neue Bericht «Koordination der Betreuung Suchtkranker – Bedürfnisse und Prioritäten 2018–2021», den der Staatsrat im November 2018 zur Kenntnis genommen hat, bietet durch die darin festgehaltenen gemeinsamen Ziele und den gemeinsamen Bezugsrahmen sowohl für den Staat als auch für die Partnerinnen und Partner mehr Sicherheit im Vorgehen. Die 19 definierten Massnahmen sind entweder bereits umgesetzt oder befinden sich in der Umsetzung. Substanzungebundene Suchtformen, wie beispielsweise Spielsucht, wurden aufgrund der bedeutenden Entwicklungen in diesem Bereich und dem Inkrafttreten des Gesetzes über Geldspiele per 1. Januar 2019 in der Kommissionsarbeit verstärkt berücksichtigt. Überlegungen zur Regulierung des Cannabismarktes wurden weitergeführt, insbesondere unter Berücksichtigung der Erfahrungen mit dem Rauchen.

3.1.5 Schulärztliche Betreuung FRIMESCO

2019 führten die Schulärztinnen und Schulärzte im gesamten Kanton Vorsorgekontrollen in der 2. und 7. HarmoS-Stufe sowie in einigen Orientierungsschulklassen durch. In diesem Rahmen werden jeweils auch Kontrollen des Impfstatus durchgeführt und Nachholimpfungen organisiert. Die Schulärztinnen und Schulärzte impften 140 (2018: 168) Schülerinnen und Schüler gegen Masern, Mumps und Röteln, 965 (2018: 600) gegen Diphterie-Tetanus-Keuchhusten-Kinderlähmung, 47 (2018: 148) gegen Diphterie-Tetanus-Kinderlähmung, 1274 (2018: 1257) gegen Diphterie-Tetanus-Keuchhusten-Kinderlähmung sowie 2 (2018: 10) gegen Kinderlähmung. Darüber hinaus wurden in den Orientierungsschulen 1378 (2018: 1372) Jugendliche gegen Hepatitis B geimpft. Die Zahlen im Zusammenhang mit dem HPV sind unter «3.1.1.2 Impfkampagne gegen Humane Papillomaviren (HPV)» aufgeführt.

Die neue Verordnung über die schulärztliche Betreuung ist am 1. Juli 2019 in Kraft getreten, mit dreijähriger Übergangsphase für die schrittweise Umsetzung in den Gemeinden. Die Vorbereitungen zur Umsetzung der neuen Organisation der schulärztlichen Untersuchung in der 9. HarmoS laufen in mehreren OS des Kantons. Mit der Neuorganisation der schulärztlichen Betreuung haben die Gemeinden und die Schulen für die Leistungen der schulärztlichen Betreuung die Wahl zwischen einer Schulärztin bzw. einem Schularzt (wie bisher) oder einer Pflegefachperson Schulgesundheit.

3.2 Gesundheitliche Aspekte im Zusammenhang mit dem Bevölkerungsschutz

Das kantonale Führungsorgan (KFO) koordiniert in ausserordentlichen Situationen den Einsatz aller Partnerinnen und Partner des Bevölkerungsschutzes (Kantonspolizei, Feuerwehr, Gesundheitsdienste, Zivilschutz, technische Dienste). Das KFO, zu dessen Mitgliedern auch der Kantonsarzt und die stellvertretende Kantonsärztin gehören, ist ausserdem für die Organisation für den Katastrophenfall Freiburg (ORKAF) zuständig. Die Koordination der Akteurinnen und Akteure des Gesundheitsbereichs läuft über das Sanitätsdienstliche Führungsorgan (SFO), das vom KAA gesteuert wird. Ausserdem wird über diese Organisation die Bevölkerung über potentiell gefährliche Situationen wie z. B. Hitzewellen, Trockenperioden, Hochwasser oder Waldbrände informiert.

3.2.1 Sanitätsdienstliches Führungsorgan (SFO)

2019 hielt das SFO vier Sitzungen ab. Die wichtigsten behandelten Themen waren:

> Weiterführung des Projektes der sanitätsdienstlichen Organisation bei Grossunfällen oder grösseren Schadenfällen;
> Teilnahme an verschiedenen Arbeitsgruppen und Übungen, die vom KFO und/oder vom Bund geleitet wurden;
> Umsetzung einer sanitätsdienstliche Task-Force, die der Interventionsgruppe der Kantonspolizei zur Seite steht (TASK FORCE SAN);
> Umsetzung eines sanitätsdienstlichen Kommandopostens (KP SAN) bei grösseren Schadenfällen;
> Durchführung der zweiten halbtägigen Informationsveranstaltung des SFO für seine Partnerinnen und Partner, an der etwa 50 Personen teilnahmen;
> Teilnahme an der Sicherheitsverbundsübung 2019 (SVU 2019).

Des Weiteren führte das KAA seine Zusammenarbeit mit dem Koordinierten Sanitätsdienst des Bundes (KSD) und dem sanitätsdienstlichen Koordinationsgremium (SANKO) weiter, in dem der Kantonsarzt den Kanton Freiburg vertritt.

3.2.2 Kantonale sanitätsdienstliche Organisation bei Grossunfällen oder grösseren Schadenfällen

Im Auftrag des SFO wurde 2015 ein Projekt zur kantonalen sanitätsdienstlichen Organisation bei Grossunfällen oder grösseren Schadenfällen lanciert. Im Hinblick auf die Ausarbeitung eines Einsatzplanes wurde eine Arbeitsgruppe, bestehend aus den zuständigen Akteurinnen und Akteuren des Gesundheitsbereichs (Zentrale 144, Ambulanz- und Notfalldienste HFR und Interkantonales Spital der Broye HIB) und einer Vertretung der GSD, ins Leben gerufen. Diese von den Oberamtspersonen und den Vertreterinnen und Vertretern des Gemeindeverbands gesteuerte Arbeitsgruppe hat ein Konzept der Kantonalen sanitätsdienstlichen Organisation bei Grossunfällen oder grösseren Schadenfällen erarbeitet, um den organisierten Einsatz der Sanitätskräfte in beiden Sprachregionen und die Koordination ihrer Aktivitäten auf dem Schadenplatz zu gewährleisten. Das ganze Jahr hindurch galt noch das provisorische, seit 2016 geltende Verfahren für das Aufgebot der sanitätsdienstlichen Führung, der Rettungssanitäterinnen und Rettungssanitäter und des Chefarztes für Notfallmedizin. Es wird durch das im neuen Konzept der Organisation bei Grossunfällen oder grösseren Schadenfällen definierten Verfahren ersetzt. Die Zentrale 144 führte das ganze Jahr hindurch Alarmtests durch.

3.3 Überwachung und Planung des Gesundheitssystems

Im Rahmen der Überwachung und der Planung des Gesundheitssystems arbeitet das KAA eng mit dem GesA und dem Sozialvorsorgeamt (SVA) zusammen. Es bringt dabei seine medizinischen Kompetenzen sowie sein Fachwissen in Sachen Pflege ein, namentlich in den Bereichen der Aufsicht über die Berufe und Einrichtungen des Gesundheitswesens, der Spitalplanung und der präklinischen Versorgung sowie der medizinischen Nachdiplomausbildung.

3.3.1 Institutionen des Gesundheitswesens: Zusammenfassung der Anzahl Leistungen

Art der Leistungen	Anzahl
Pflegeheiminspektionen im Rahmen der Erneuerung der Betriebsbewilligung	6
Einrichtungsinspektionen unter besonderen Umständen (gestörter Betrieb, Beschwerden, verschiedene Anträge)	3
Schriftliche Bearbeitung von Beschwerdedossiers betreffend Institutionen in besonderen Zusammenhängen	13
Inspektionen im Rahmen von gezielten Besuchen (Angehörigenintegration) im Bereich der Langzeitpflege	13
Inspektionen im Rahmen der Anerkennung einer Demenzabteilung	0
Dossierprüfung im Rahmen der Anerkennung einer Demenzabteilung	1
Gutachten Betriebsbewilligungen für Institutionen des Gesundheitswesens	6
Verschiedene Gutachten (z. B. zusätzliche Dotation für Bauarbeiten)	1
Anfechtung der Pflegestufe, administratives Vorgehen, Koordination mit dem SVA	1
Anfechtung der Pflegestufe, Sitzungen der Expertenkommission für Pflegeheime für Betagte	1
Anfechtung der Pflegestufe, Beurteilung	1

Art der Leistungen	Anzahl
Evaluationen der postgraduierten Ausbildungen	4
Beurteilungen für die Erteilung von Sozialleistungen	3

3.3.2 Aufsicht über die Fachpersonen aus dem Gesundheitsbereich

In Zusammenarbeit mit dem GesA analysierte und bearbeitete das KAA im 2019 mehrere Beschwerdedossiers gegen Gesundheitsfachpersonen.

3.3.3 Stellungnahmen im Zusammenhang mit der Aufhebung des Berufsgeheimnisses

2019 sprach sich das KAA bei der GSD in rund 40 (wie 2018) Fällen dafür aus, dem Gesuch um Aufhebung des Berufsgeheimnisses stattzugeben.

3.3.4 Ausserkantonale Spitalaufenthalte

Zwischen dem 1. Januar und dem 31. Dezember 2019 bearbeitete das KAA 7653 Kostengutsprachegesuche, was vergleichbar ist mit den Vorjahren (2018: 7723; 2017: 7158). In 3668 Fällen (49 %) mussten die Kostengutsprachen auf den Freiburger Referenztarif beschränkt werden, weil für den ausserkantonalen Spitalaufenthalt kein medizinischer Grund im Sinne der Bundesgesetzgebung vorlag. Diese Zahl ist seit drei Jahren stabil (2018: 55 %, 2017: 57 %).

3.3.5 Einführungstag über die Gesundheitssysteme

In Zusammenarbeit mit der Ärztegesellschaft des Kantons Freiburg und dem Amt für Gesundheit organisierte das KAA einen Einführungstag zum Freiburger und Schweizer Gesundheitssystem für die Ärztinnen und Ärzte des Kantons.

3.4 Information und Koordination

Die zahlreichen Informations- und Koordinationstätigkeiten im Rahmen der in diesem Bericht aufgeführten Projekte oder in Verbindung mit den täglich beim KAA eingehenden Anfragen betreffen verschiedenste Themen und Zielgruppen. Die nachfolgenden Kapitel liefern deshalb einen Überblick über die Bereiche, in denen das KAA koordinatorisch tätig ist.

3.4.1 Statistik

Das KAA ist verantwortlich für die Datenerhebung der jährlichen medizinischen Statistik der Spitäler des Kantons und deren Weiterleitung an das Bundesamt für Statistik (BFS). Seit dem 1. Januar 2011 müssen die Spitaleinrichtungen und Geburtshäuser ihre Daten in Übereinstimmung mit «SwissDRG» (DRG = *Diagnosis Related Groups*), dem neuen Tarifsystem für stationäre akutsomatische Spitalleistungen, liefern. 2019 übermittelte das KAA dem BFS die Daten 2018 für alle betroffenen Einrichtungen des Kantons.

3.4.2 Austausch und Zusammenarbeit

3.4.2.1 Kommissionen und Arbeitsgruppen

Die Mitarbeitenden des KAA sind in zahlreichen Arbeitsgruppen und Kommissionen vertreten; nachfolgend die wichtigsten:

Kantonsebene:

> Kantonales Führungsorgan (KFO);
> Sanitätsdienstliches Führungsorgan (SFO);
> Expertenkommission für Pflegeheime für Betagte;
> Kantonale Kommission für Suchtfragen;
> Kantonale Kommission für die Prävention und Bekämpfung von Überschuldung und Spielsucht;
> Kantonale Kommission für Gesundheitsförderung und Prävention;
> Ständige Kommission für Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz in der Kantonsverwaltung (SGA);
> Beratende Kommission im Bereich der Prostitution;

> Kommission für die Beherbergung Asylsuchender in ausserordentlichen Situationen;
> Wissenschaftlicher Ausschuss des Krebsregisters;
> Direktionsübergreifender Steuerungsausschuss «Gesundheit und Erziehung»;
> «Groupement fribourgeois Coordination SIDA»;
> Arbeitsgruppe «Menschenhandel»;
> CAN-TEAM, bereichsübergreifende Gruppe für Fälle der Misshandlung, der Vernachlässigung und des sexuellen Missbrauchs von Kindern und Jugendlichen;
> Ressourcengruppe FGM (weibliche Genitalverstümmelung/Beschneidung);
> Erweiterte Arbeitsgruppe «Zwangsheirat».

Interkantonale Ebene:

> Vereinigung der Kantonsärztinnen und Kantonsärzte der Schweiz (VKS);
> «Groupement romand des services de santé publique» (GRSP);
> «Groupe romand d'intervention médicale en cas de catastrophe» (GRIMCA);
> Kommission der Kantonsärzte des GRSP;
> Kommission der Langzeitpflege des GRSP;
> Konferenz der Kantonalen Beauftragten für Suchtfragen (KKBS);
> Vorstand der «Association romande et tessinoise des conseillères et conseillers en santé sexuelle et reproductive» (ARTCOSS);
> Vorstand der «Association romande et tessinoise des éducateurs et éducatrices, formateurs et formatrices en santé sexuelle et reproductive» (ARTANES);
> «Programme intercantonal de lutte contre la dépendance au jeu (PILJD) de la Conférence latine des affaires sociales et sanitaires» (CLASS);
> Arbeitsgruppe für übertragbare Krankheiten der Westschweizer Gesundheitsdienste und -ämter.

Bundesebene/nationale Ebene:

> Eidgenössische Kommission für Tabakprävention;
> Eidgenössische Kommission für sexuelle Gesundheit.

3.4.2.2 Mitwirkung in kantonalen Projekten

Das KAA unterstützte die Entwicklung verschiedener Projekte anderer Dienststellen und Partner und beteiligte sich an deren Steuerung, darunter:

> Gesundheitsförderung und Prävention – kantonale Strategie «Perspektiven 2030»;
> Kantonaler Plan für psychische Gesundheit;
> Kantonales Tabakpräventionsprogramm;
> Ausbildungsgang Hausarztmedizin und Praxisassistenz;
> Klimaplan.

4 Schulzahnpflegedienst (SZPD)

Amtsvorsteherin: Carole Plancherel

4.1 Tätigkeit

Der Schulzahnpflegedienst ist zuständig für Kinder, die im Kanton Freiburg wohnen und im schulpflichtigen Alter sind oder die obligatorische Schule besuchen. Seine Tätigkeit gilt hauptsächlich der Prävention: Förderung einer guten Mund- und Zahnhygiene (Prophylaxe), Bekämpfung von Karies und Parodontose (Pädodontie) sowie Korrektur von Zahn- und Kieferfehlstellungen (Kieferorthopädie).

4.1.1 Prophylaxe

Die Arbeitsgruppe der Direktion für Gesundheit und Soziales (GSD) und der Direktion für Erziehung, Kultur und Sport (EKSD) hat die neuen Instrumente für den Prophylaxe-Unterricht für den Zyklus II (9- bis 12-Jährige) fertiggestellt. Die neuen Instrumente sollen insbesondere das Bewusstsein der Schülerinnen und Schüler für die Bedeutung der Mund- und Zahngesundheit und die Massnahmen, um diese zu erhalten, steigern. Nach dem Film für den Zyklus I (4- bis 8-Jährige) geht das Abenteuer der beiden Bieber Tim und Lea im zweiten Teil «Der letzte Tag der Säuren», der in Zusammenarbeit mit den Gebrüdern Guillaume von *Ciné3D* entstanden ist, weiter. Zudem wurden fünf pädagogische Workshops erarbeitet. Die neuen Instrumente wurden am 4. September 2019 an einer Medienkonferenz vorgestellt und sind seit Beginn des Schuljahrs 2019/20 in den Schulen im Einsatz.

Für den Zyklus III (Sekundarstufe I) soll zu einem späteren Zeitpunkt ein auf die Lehrpläne (Westschweizer Lehrplan PER und Lehrplan 21) abgestütztes Konzept entwickelt werden.

2019 besuchten die Schulzahnpflegerinnen (1,7 VZÄ) 729 Klassen (2018: 1161) und unterwiesen 13 166 Kinder (2018: 20 115). Wegen Mutterschaftsurlaub und krankheitsbedingter Abwesenheit wurden 2019 etwas weniger Besuche durchgeführt als 2018.

4.1.2 Pädodontie

Hypnose gehört für die von den Zahnärztinnen und Zahnärzten des SZPD betreuten Patientinnen und Patienten von nun an zum Standard. Die Technik soll ideale Konsultationsbedingungen für die Patientinnen und Patienten schaffen, Komfort und Wohlbefinden steigern und damit Phobien entgegenwirken. Hypnose hilft vor allem den Kindern, die sich aufgrund von Ängsten oder einer Behinderung gegen eine Behandlung sträuben.

Drei Teams aus Zahnärztinnen und Zahnärzten sowie Dentalassistentinnen des SZPD haben eine spezifische Ausbildung in Dentalhypnose absolviert. Das vierte Team wird diese Ausbildung im November 2020 abschliessen, das fünfte wendet die Hypnose bereits seit 2018 im SZPD an.

4.1.3 Kieferorthopädie

Die Kieferorthopädie hat ihre Tätigkeit in den Kliniken Freiburg und Bulle im 2019 mit einer Dotation von 0,65 VZÄ weitergeführt (2018: 1,35 VZÄ). Der Sektor hat im Berichtsjahr 190 neue Patientinnen und Patienten aufgenommen (2018: 246). Bei 3805 Terminen (2018: 6325) wurden insgesamt 709 Kinder und Jugendliche (2018: 1033) behandelt.

Der Jahresumsatz belief sich auf Fr. 930 482.45 (2018: 1 323 421 Franken).

4.1.4 Aufsichtsaufgaben

2019 hat der SZPD die Kontrolle der Gemeindereglemente über die Beteiligung an den Kosten schulzahnärztlicher Behandlungen und der Vereinbarungen mit privaten Zahnärztinnen und Zahnärzten, die 2018 begonnen wurden, abgeschlossen.

Dabei wurde Folgendes festgestellt:

> 27 Gemeinden verfügten über keine Reglemente über die Beteiligung an den Kosten schulzahnärztlicher Behandlungen oder über veraltete Reglemente, die nicht mehr mit der geltenden Gesetzgebung und der Rechtsprechung übereinstimmten. Diese Gemeinden wurden aufgefordert, dem SZPD einen Reglementsentwurf zur Genehmigung zu unterbreiten.
> 20 Gemeinden haben Entwürfe für neue Reglemente eingereicht, welche die Direktion im Jahr 2019 genehmigt hat.
> 59 Gemeinden haben Reglementsentwürfe eingereicht, die sich noch im Genehmigungsverfahren befinden.

Einige Vereinbarungen mit privaten Zahnärztinnen und Zahnärzten werden derzeit noch bearbeitet oder genehmigt.

2019 beriet der SZPD mehrere Gemeinden, welche die Schulzahnmedizin in die Hände einer privaten Zahnärztin oder eines privaten Zahnarztes geben oder die zahnmedizinischen Leistungen des SZPD in Anspruch nehmen wollten. Ausserdem verfasste er mehrere Stellungnahmen im Zusammenhang mit Gemeindereglementen und Vereinbarungen mit privaten Zahnärztinnen und Zahnärzten.

Per Ende 2019 war der Schulzahnpflegedienst für die Schulzahnpflege von 105 der 136 Freiburger Gemeinden verantwortlich. So gut wie alle Gemeinden (122 von 136) nutzen den Prophylaxeunterricht des SZPD in den Klassen, alle anderen haben dafür eine Vereinbarung mit privaten Zahnärztinnen und Zahnärzten abgeschlossen.

Seit dem 1. November 2019 gibt es im SZPD einen Kantonszahnarzt. Diese Stelle wurde neu geschaffen und dem Schulzahnpflegedienst angegliedert. Der frühere Vertrauenszahnarzt hat seinen Ruhestand angetreten. Für und mit dem Schulzahnpflegedienst beaufsichtigt der Kantonszahnarzt die Schulzahnärztinnen und Schulzahnärzte sowie die Zahnärztinnen und Zahnärzte, mit denen die Gemeinden eine Vereinbarung für die Zahnpflege abgeschlossen haben, bearbeitet Einsprachen betreffend Ausführung der Zahnkontrollen und -behandlungen, legt den obligatorischen Inhalt des theoretischen und praktischen Prophylaxe-Unterrichts fest, auditiert die Zahnkliniken des SZPD jährlich, validiert die von den Verantwortlichen Kieferorthopädie, Pädodontie und Prophylaxe unterbreiteten Praktiken und nimmt Stellung zur Anstellung von Zahnärztinnen und Zahnärzten, gegebenenfalls auch von Dentalassistentinnen oder -assistenten. Zudem berät der Kantonszahnarzt den Staatsrat und die Direktion in mund- und zahngesundheitspolitischen Fragen und bearbeitet diesbezügliche Geschäfte.

4.2 Statistik

2019	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Kliniken	Anzahl vom SZPD kontaktierte Kinder	Anzahl privat kontrollierte Kinder	Anzahl vom SZPD kontrollierte Kinder	Anteil vom SZPD kontrollierte Kinder (in %)	Anzahl Kinder mit Zahnreinigungen	Anzahl Kinder mit Zahnfüllungen	Anzahl Kinder mit anderen Zahnbehandlungen	Erbrachte Leistungen, in Franken (TPW: 1 Franken)	Fakturierte Stationierungen, in Franken
Bulle (0.75 VZÄ Zahnärztin/-arzt)	9 378	6 532	2 846	30.35 %	873	295	638	433 109.05	37 620.00
Freiburg (1.8 VZÄ Zahnärztinnen/-ärzte)	13 262	7 602	5 660	42.68 %	2 104	516	1 553	926 042.45	73 260.00
Romont (0.75 VZÄ Zahnärztin/-arzt)	7 276	4 777	2 499	34.35 %	792	237	437	346 294.45	33 660.00
TOTAL 2019	**29 916**	**18 911**	**11 005**	**36.79 %**	**3 769**	**1 048**	**2 628**	**1 705 445.95**	**144 540.00**
Total 2018	30 151	19 904	10 247	33.99 %	3 063	917	2 619	1 696 308.60	140 580.00

Die Zahlen 2019 stammen aus der Software ZaWin. Die Zahlen in Spalte 1 ergeben sich aus dem Dokument «Bestände Klassen und Schüler 2018/19» der EKSD. Die Zahlen in Spalte 9 stammen aus der SZPD-Jahresrechnung 2018–2019 (SAP).

4.3 Streitfälle

2019 wurde 22 Mal Einsprache ergriffen (2018: 5), zehn Einsprachen wurden vom SZPD bearbeitet, alle weiteren vom Vertrauenszahnarzt. Sie betrafen die Sektoren Pädodontie und Kieferorthopädie.

5 Sozialvorsorgeamt (SVA)

Amtsvorsteherin: Maryse Aebischer

5.1 Tätigkeit

5.1.1 Sektor Sondereinrichtungen

Der Sektor Sondereinrichtung ist zuständig für die Berechnung und die Entrichtung der Subventionen, welche die öffentliche Hand den Wohn- und Beschäftigungsstätten für Erwachsene mit Behinderungen gewährt. Er subventioniert die Einrichtungen für die Aufnahme von Personen mit Suchtproblemen, die sozialpädagogischen Institutionen für Minderjährige und junge Erwachsene sowie die professionellen Pflegefamilien. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Sektors unterstützen die Einrichtungen bei der Umsetzung ihrer Aufgaben und kontrollieren ihre Tätigkeiten. Zudem plant der Sektor das Leistungsangebot in den Institutionen für Erwachsene mit Behinderungen.

2019 beliefen sich die Subventionen an die Freiburger Einrichtungen für erwachsene Menschen mit Behinderungen auf 108 853 406 Franken (2018: 105 745 047 Franken), während die Subventionen an die sozialpädagogischen und medizinisch-therapeutischen Institutionen für Minderjährige und junge Erwachsene 21 776 842 Franken betrugen (20 723 718 Franken).

Als Verbindungsstelle des Kantons Freiburg für den Vollzug der Interkantonalen Vereinbarung vom 13. Dezember 2002 für soziale Einrichtungen (IVSE) bearbeitet das SVA die Kostengutsprachegesuche für Aufenthalte in Institutionen in anderen Kantonen. Es kontrolliert, ob die einschlägigen gesetzlichen Anforderungen erfüllt sind und ob der im Gesuch aufgeführte Tagespreis der Einrichtung dem offiziellen IVSE-Preis entspricht. Weiter prüft es, ob die Beteiligung der Person an den Aufenthaltskosten die gesetzlichen Bestimmungen des Kantons Freiburg erfüllt und willigt in die Finanzierung des Aufenthaltes ein. Als Verbindungsstelle verwaltet das SVA ausserdem die Dossiers der ausserhalb des Kantons wohnhaften Personen, die in einer Freiburger Institution untergebracht sind, und behandelt die Streitfälle, die zwischen Kantonen, Institutionen und für die Organisation des Aufenthalts zuständigen Diensten auftreten können.

2019 belief sich der Gesamtbetrag für Erwachsene, die in einer ausserkantonalen Einrichtung untergebracht waren bzw. gearbeitet haben, auf 11 343 455 Franken (11 594 755 Franken). Dies entspricht 285 Kostengutsprachen (270) und betrifft 220 Menschen mit Behinderungen (209), wobei ein und dieselbe Person unter dem Jahr die Einrichtung wechseln oder mehrere Leistungen beziehen kann (z. B. Heim und Werkstätte). Von den Personen, die Leistungen ausserkantonaler Einrichtungen bezogen haben, hatten 46 eine geistige Behinderung (44), 27 eine körperliche Behinderung (26), 87 eine psychische Behinderung (78) und 17 eine Sinnesbehinderung (15). 43 Personen litten an einer Suchterkrankung (46).

Der Betrag zu Lasten der Freiburger öffentlichen Hand für die in ausserkantonalen sozialpädagogischen Institutionen platzierten Minderjährigen belief sich auf 6 998 045 Franken (6 903 477 Franken) und entsprach 122 Platzierungen von 94 Minderjährigen und jungen Erwachsenen (116 Platzierungen für 88 Personen). Von diesen Platzierungen waren 32 vom Jugendstrafgericht (49) und 68 von den Friedensgerichten (51) angeordnet worden. Die Dauer der ausserkantonalen Unterbringungen kann sich je nach Art der erbrachten Leistung stark unterscheiden (Probeaufenthalt für ein paar Tage oder Heimunterbringung für das ganze Jahr). Im Betrag zu Lasten der Freiburger öffentlichen Hand sind auch die von der Haftanstalt «Aux Léchaires» in Palézieux in Rechnung gestellten Kosten enthalten.

Im Laufe des Jahres 2019 hat das SVA mit den Institutionen an verschiedenen Baudossiers gearbeitet. Darunter hat das Umzugsprojekt der Stiftung «Le Tremplin», im Zusammenhang mit dem Erweiterungsprojekt der Gebäude der Universität «Miséricorde», zu verschiedenen Sitzungen zwischen dem Hochbauamt, dem Amt für Universitätsfragen und dem SVA geführt, um in Freiburg einen neuen Ort zu finden, an dem die Stiftung ihren Auftrag unter guten Bedingungen erfüllen kann. Das SVA war ferner mit folgenden Dossiers beschäftigt: Bau des neuen Heims der

Stiftung «HorizonSud» in Gumefens, neue Räumlichkeiten für die Werkstättentätigkeit der Stiftung «L'Estampille» und des «Foyer des apprentis» der Stiftung «L'Eau Vive», Erweiterung der Werkstätten der Stiftung «La Rosière» in Estavayer-le-lac, Renovation und Erweiterung der Werkstätten der Stiftung «Fondation Ateliers Résidences Adultes» (FARA) in Freiburg, Renovation der Liegenschaft der Einheit des Vereins «Les Traversées» in Seiry und Renovation der Gebäude des Vereins «Le Bosquet» in Givisiez. Verschiedene Bauprojekte konnten abgeschlossen werden, darunter die Renovation der Gebäude des Vereins «Le Radeau» in Orsonnens sowie die Renovation und Erweiterung des Gebäudes der Einrichtung «HOMATO» der Stiftung «Les Buissonnets» in Freiburg. Die neuen Räumlichkeiten der Stiftung «Handicap Glâne» im Quartier «En Bouley» in Romont werden im Frühling 2020 verfügbar sein. Schliesslich hat das SVA die Anpassung der Räumlichkeiten der ehemaligen professionellen Pflegefamilie «Sunneblueme» in Guschelmuth begleitet, die neu zur Stiftung «Heimelig» gehört; das Bauprojekt für diese Räumlichkeiten wird derzeit geprüft. Die Solaranlage auf dem Dach der Werkstätten des «Centre d'intégration socioprofessionnelle», eingerichtet in Zusammenarbeit mit der Genossenschaft «OptimaSolar Fribourg-Freiburg», konnte in Betrieb genommen werden; weitere Anlagen werden derzeit geprüft.

2019 hat die für die Aufsicht zuständige Inspektorin sechs Institutionen für Erwachsene mit Behinderungen oder Menschen mit Suchterkrankungen besucht. Fünf davon waren übliche Inspektionsbesuche, deren Durchführung so geplant wird, dass jede Institution alle drei Jahre einmal besucht wird. Mit dem Ziel einer stetigen Verbesserung der Leistungen und im Sinne einer partnerschaftlichen Zusammenarbeit hat das SVA einige Anpassungen für diese fünf Institutionen vorgeschlagen. Für eine von ihnen wurden zudem Verbesserungsvorschläge formuliert, deren Umsetzung regelmässig überprüft wird. Nachdem bei der Kommission für die Aufsicht über die Berufe des Gesundheitswesens und die Wahrung der Patientenrechte eine Beschwerde eingereicht worden war, hat das SVA ferner der sechsten Einrichtung einen unangekündigten Besuch abgestattet und gezielte Kontrollen im Zusammenhang mit der eingereichten Beschwerde vorgenommen.

Die neue Inspektorin für die Aufsicht über die sonder- und sozialpädagogischen Institutionen für Minderjährige und junge Erwachsene hat sich mit jeder Einrichtung getroffen, um sich mit den Gegebenheiten vertraut zu machen und sich über allfällige Probleme sowie deren Erwartungen ans SVA zu informieren Um die Koordination zwischen den Diensten, welche die Minderjährigen und jungen Erwachsenen platzieren, und den Institutionen zu verbessern, hat die Inspektorin ausserdem jeden Monat an Sitzungen im Jugendamt teilgenommen.

Die Stiftung «La Belle-Etoile» hat im Berichtsjahr neu einen individuellen Zusammenarbeitsvertrag für die liaison-psychiatrischen Aktivitäten und Konsultationen in den sonder- und sozialpädagogischen Institutionen unterschrieben. Durch diese können die Teams in den Einrichtungen von der Unterstützung des Freiburger Netzwerks für psychische Gesundheit (FNPG) profitieren, insbesondere um bestimmte psychiatrische Diagnosen zu klären, allfällige Komplikationen vorauszusehen oder um komplexe Situationen zu besprechen.

5.1.2 Sektor Pflegeheime

Im Kanton Freiburg gibt es 42 Pflegeheime an 50 Standorten. Der Sektor Pflegeheime berechnet den Pflegepreis, der den Bewohnerinnen und Bewohnern in Rechnung gestellt wird. Dieser Preis wird pauschal und für jede der 12 in der Bundesgesetzgebung über die obligatorische Krankenpflegeversicherung vorgesehenen Pflegestufen festgelegt, entsprechend der gemäss Verordnung vom 3. Dezember 2013 über die Ermittlung des Pflege- und Betreuungsbedarfs erforderlichen Dotation. Die tatsächlichen Pflegekosten variieren allerdings von einem Pflegeheim zum anderen, da sie sich aus den Lohnkosten und Soziallasten des Personals des jeweiligen Pflegeheims ergeben.

Der Sektor berechnet auch den pauschalen Betreuungspreis, der den Bewohnerinnen und Bewohnern der Pflegeheime verrechnet wird. Wie der Pflegepreis wird auch der Betreuungspreis anhand der Voranschläge der Pflegeheime festgelegt; ein System zur Preisberichtigung aufgrund der Jahresrechnung der Pflegeheime gewährleistet die Finanzierung der effektiven Kosten.

Zur Erstellung der Berichtigungen der Jahresrechnung prüft das SVA die Dotation mit Pflege- und Betreuungspersonal im Verhältnis zu den verrechneten und (im Fall von Spitalaufenthalten) reservierten Tagen. Dies entspricht ca. 2070 VZÄ (2050). Die individuelle Berechnung des Beitrags der öffentlichen Hand für die Finanzierung der Betreuungskosten wird von der kantonalen Ausgleichskasse berechnet.

Am 31. Dezember 2019 gab es in den Tagesstätten des Kantons Freiburg 72 Plätze (72), 2666 anerkannte Betten (2649), davon 157 (147) in 11 Demenzabteilungen und 1 Abteilung für Alterspsychiatrie, sowie 154 (156) OKP-Pflegeheimbetten (=Betten, die zur Tätigkeit zu Lasten der obligatorischen Krankenpflegeversicherung zugelassen sind). Am 30. September 2019 belief sich der Bettenbelegungsgrad auf 96,35 % (95,65 %).

Von den Pflegeheimbewohnerinnen und -bewohnern wohnten 11 nicht im Kanton Freiburg (12), davon 2 im Kanton Waadt, 8 im Kanton Bern und 1 im Kanton Graubünden. 50 (45) Freiburgerinnen und Freiburger waren langfristig in einem Pflegeheim eines anderen Kantons untergebracht, wovon 39 (41) Personen im Kanton Bern, 3 (3) im Kanton Waadt, 2 (1) im Kanton Aargau, 1 (1) im Kanton Thurgau, 1 im Kanton Neuenburg, 1 im Kanton Luzern, 1 im Kanton St. Gallen und 2 im Kanton Wallis. 20 (18) weitere im Kanton wohnhafte Personen absolvierten einen ausserkantonalen Kurzzeitaufenthalt im Kanton Bern. Des Weiteren konnten 10 (12) Freiburgerinnen und Freiburger sowie 16 (20) Waadtländerinnen und Waadtländer vom Pilotprojekt der Freizügigkeit zwischen dem Waadtländer und dem Freiburger Broyebezirk profitieren.

5.2 Projekte und besondere Ereignisse

5.2.1 Politik für Menschen mit Behinderungen

5.2.1.1 Neue Gesetzgebung

In seiner Sitzung vom 16. Dezember 2019 hat der Staatsrat das neue Reglement über die sonder- und sozialpädagogischen Institutionen und die professionellen Pflegefamilien verabschiedet; es wird am 1. Januar 2020 in Kraft gesetzt.

5.2.1.2 Bedarfsabklärungsverfahren

Jede Person, die eine institutionelle Leistung für erwachsene Menschen mit Behinderungen in Anspruch nimmt, hat Anspruch auf eine Beurteilung ihrer Bedürfnisse und Kompetenzen.

2019 wurden 340 Bedarfsabklärungen eröffnet (351). Von diesen 340 Abklärungen waren am 31. Dezember 2019 noch 64 (60) in Bearbeitung, 207 (200) wurden formell mit einem Leistungsvorschlag bestätigt und 14 (19) wurden im Laufe des Verfahrens abgebrochen. Auf 55 (72) Anfragen für eine Bedarfsabklärung konnte nicht eingetreten werden (Anfrage unvollständig oder doppelt eingereicht, nicht berechtigte Person). Von den insgesamt 271 in Bearbeitung befindlichen oder bereits validierten Beurteilungen aus dem Jahr 2019 werden bzw. wurden 183 (169) von den sonderpädagogischen Institutionen, 44 (45) von Pro Infirmis, 38 (39) von den Spitalnetzen und 6 (7) vom SVA vorgenommen.

Der Austausch der für die Bedarfsabklärung notwendigen Daten erfolgt vorübergehend via Sharepoint-Plattform. 2019 haben die zuständige Mitarbeiterin und der Vertreter des Amts für Informatik und Telekommunikation viele Tage lang für die Konfiguration der zukünftigen Software gearbeitet, welche die Sharepoint-Anwendung ab 2020 ersetzen wird. Ausgehend von der Plattform «OneBase» wird diese neue Software auch andere Komponenten umfassen, wie z. B. die Daten und Statistiken, die für die Planung des Angebots der institutionellen Leistungen und die Evaluation des Betreuungsbedarfs der Empfängerinnen und Empfänger dieser Leistungen notwendig sind.

5.2.1.3 Arbeitsmarktliche Inklusion von Personen mit Behinderungen

Nachdem das Freiburger Stimmvolk die Umsetzung der Steuerreform (SV17) im letzten Juni gutgeheissen hat, tritt die Massnahme für die Schaffung eines Fonds zugunsten der arbeitsmarktlichen Inklusion von Personen mit Behinderungen in die Umsetzungsphase über. Mit diesem Fonds, der ab 2020 gespeist wird, sollen verschiedene Massnahmen finanziert werden, welche Menschen mit Behinderungen vermehrt ermöglichen, in einem Unternehmen zu arbeiten. Ziel ist eine bessere soziale Integration und die Aufwertung von Kompetenzen, die über die Anforderungen einer geschützten Werkstatt hinausgehen. Mit diesem Fonds können namentlich finanziert werden:

> Infrastrukturen oder Hilfsmittel, die nicht von der IV übernommen werden;
> Schulungen und Weiterbildungen für Personen aus Unternehmen, die mit einer Person mit Behinderungen zusammenarbeiten werden;

> Coaching-Leistungen für das Personal des Unternehmens und die Person mit Behinderungen.

Im zweiten Halbjahr 2019 fanden erste Gespräche mit Pro Infirmis und verschiedenen sonderpädagogischen Institutionen statt, um ihre Rolle bei der Umsetzung dieser Massnahme zu besprechen.

5.2.1.4 Kommunikation und Zugang zur Information

Für Personen mit Behinderungen ist der Zugang zur Information unerlässlich, damit sie in ihrem Alltag so selbstständig wie möglich sind und am Gesellschaftsleben teilnehmen können. Vor diesem Hintergrund hat das Übersetzungsbüro von Pro Infirmis einen ersten Auftrag erhalten: Übersetzung des Gesetzes über Menschen mit Behinderungen in einfache Sprache. Die Mitarbeitenden der FARA haben die französische Fassung des Dokumentes gegengelesen und auf seine Verständlichkeit geprüft. Die Endversion wurde in Zusammenarbeit mit dem SVA abgefasst, um die Übereinstimmung mit dem Sinn des ursprünglichen Textes zu garantieren. Im Hinblick auf den nächsten Massnahmenplan sollte es diese Erfahrung ermöglichen, auf allgemeiner Ebene die Frage zu beantworten, ob bestimmte offizielle Texte des Staates in die einfache Sprache und in die Gebärdensprache übersetzt werden sollten.

5.2.2 Politik Senior+

5.2.2.1 Sozialmedizinische Netzwerke

Artikel 11 des Gesetzes vom 12. Mai 2016 über die sozialmedizinischen Leistungen (SmLG) sieht vor, dass alle Gemeinden aus einem oder mehreren Bezirken gemeinsam einen Verein bilden, um die Koordination der sozialmedizinischen Versorgung zu Hause oder im Pflegeheim sicherzustellen (sozialmedizinisches Netzwerk). Vor diesem Hintergrund hat sich das SVA mit den Verantwortlichen aller sieben sozialmedizinischen Netzwerke getroffen, um Bilanz zur Umsetzung des SmLG in ihren Bezirken zu ziehen.

Zu den wichtigen Aufgaben der Netzwerke gehören die Umsetzung einer Struktur zur Koordination der sozialmedizinischen Leistungen und Information der Bevölkerung. Ende 2019 hatten alle Bezirke eine solche Struktur umgesetzt, jedoch mit unterschiedlicher Ausgestaltung, die vom Bereitstellen von Informationen zum Leistungsangebot bis zur individuell zugeschnittenen Bedarfsabklärung reicht. Alle drei Monate finden Treffen zwischen den Verantwortlichen aller Koordinationsstrukturen und der Patientenberatung der Spitäler statt.

Die Stärkung der koordinierenden Rolle der Netzwerke wird 2020 weitergehen, namentlich in Bezug auf die Planung der sozialmedizinischen Leistungen 2021–2025. Mitte Dezember 2019 wurde der Entwurf des Planungsberichts bei den betroffenen Stellen in die Vernehmlassung gegeben.

5.2.2.2 Bedarfsabklärungsinstrument

Die Arbeiten zur Schaffung eines Instruments, das den Ablauf der Bedarfsabklärung und Orientierung der gebrechlichen älteren Menschen an den bzw. die geeigneten Leistungserbringenden vereinheitlichen will, endeten mit einer ersten Version, die im ersten Quartal 2020 am freiburger spital (HFR) getestet werden soll. Diese erste Testversion ist das Ergebnis einer Zusammenarbeit der Vertreterinnen und Vertreter der Leistungserbringenden (HFR, FNPG, Interkantonales Spital der Broye, Vereinigung Freiburgischer Alterseinrichtungen und Spitex Verband Freiburg – SVF), der sozial-gesundheitliche Netzwerke der Bezirke Broye, Saane, Sense und Greyerz, des Amtes für Gesundheit, des SVA und des Kantonsarztamtes.

5.2.2.3 Gemeindeprojekte

In Anwendung von Artikel 4 des Gesetzes vom 12. Mai 2016 über die Seniorinnen und Senioren (SenG) sollen die Gemeinden bis zum 30. Juni 2021 die Bedürfnisse ihrer Seniorinnen und Senioren beurteilen und die Massnahmen festlegen, die sie umsetzen wollen, um diesen zu entsprechen und die Ziele der kantonalen Politik zu erreichen. Diese Massnahmen betreffen in erster Linie die Bereiche Wohnen, soziale Begleitung und Gemeinschaftsleben. Das SVA wurde zu zahlreichen Sitzungen in den Bezirken Broye, Glane, Saane, Vivisbach, See und Sense eingeladen, an denen die Gemeinde über die zu erreichenden Ziele und die möglichen Vorgehensweisen informiert wurden. In mehreren Bezirken, namentlich Greyerz, See, Saane und Sense, wurden Fragebögen zuhanden der Seniorinnen und Senioren erarbeitet, um deren Bedürfnisse und Erwartungen in Erfahrung zu bringen. Das SVA war mehr oder

weniger stark in die Ausarbeitung dieser Fragebögen eingebunden und verfolgt die Weiterentwicklung der Arbeiten mit.

5.2.2.4 Generationsübergreifender Austausch

Die Solidarität und der Austausch unter den Generationen sind ebenfalls eine Priorität der Politik «Senior+». Im 2019 wurden 12 Projekte finanziell unterstützt, weil sie zum sozialen Zusammenhalt und zur Integration der Seniorinnen und Senioren in die Freiburger Gesellschaft beigetragen haben. Informationen zu den unterstützten Projekten sind auf der SVA-Website zu finden: https://www.fr.ch/de/sva/vie-quotidienne/lebensverlauf/finanzielle-unterstuetzung-fuer-generationenprojekte.

5.2.2.5 Leistungsaufträge

Zum Ende des Jahres hat die Direktion für Gesundheit und Soziales zur Unterstützung der Beratungs- und Unterstützungsleistungen zu Hause gemäss Massnahmenplan 2016–2020 einen Leistungsauftrag mit dem Verein Alzheimer Freiburg unterzeichnet. Damit will der Staat seine Unterstützung zugunsten der Entwicklung von Leistungen zur Entlastung der betreuenden Angehörigen, die sich um gebrechliche ältere Menschen oder um Menschen mit Behinderungen kümmern, ausbauen.

5.2.2.6 AVAO

2019 hat die Abteilung zur vorübergehenden Aufnahme und Orientierung (AVAO) 114 (128) Personen aufgenommen, davon 28 % für Warten auf Unterbringung, 36 % zur Vorbereitung auf die Rückkehr nach Hause und 36 % zur Klärung der Situation. Beim Austritt sind 47 % der aufgenommenen Personen nach Hause zurückgekehrt, 45 % haben einen Pflegeheimplatz gefunden, 3 % sind in der AVAO verstorben und 5 % wurden in ein Akut- oder Rehabilitationsspital überwiesen.

5.2.3 Weitere Projekte

Das SVA hat mit der Freiburger Stiftung für die Jugend (FFJ) an der Umsetzung eines Pilotprojekts gearbeitet, das junge Erwachsene begleiten soll, die ein Lebensplan aufgegeben und/oder die berufliche Grundbildung abgebrochen haben. Dieses Pilotprojekt wird von einer privaten Stiftung finanziert und begleitet, welche die soziale Integration der Jugendlichen unterstützt und ihre finanziellen Unabhängigkeit fördert.

Die FFJ wurde ferner auch von der Direktion für Sicherheit und Justiz beauftragt, ein Konzept der sozialpädagogischen Begleitung mit einer hohen Toleranzschwelle für Minderjährige ab 16 Jahren, die keine herkömmliche stationäre Einrichtung besuchen können, auf die Beine zu stellen. Das SVA verfolgt die Entwicklung dieses Projektes mit.

5.3 Statistik

5.3.1 Sektor sonder- und sozialpädagogische Institutionen

Ende 2019 gab es im Kanton Freiburg für Erwachsene mit Behinderungen 902 Plätze (877) in den Wohnstätten (Heim ohne und mit Beschäftigung, betreutes Wohnen) und 1243 Plätze (1220) in den Werk- und Tagesstätten.

Für Minderjährige und junge Erwachsene zählte der Kanton 231 Einrichtungsplätze (222), wovon 191 (186) in sonderpädagogischen Institutionen. Mit fünf neuen Plätzen konnte die Stiftung Institution «Transit» in Givisiez ihr Betreuungsangebot für Kinder und Jugendliche in der Notaufnahme und in der Aufnahme zur sozialen Abklärung ausbauen, was der Nachfrage entspricht. Angesichts der Bedürfnisse der 0 bis 4-Jährigen mit Behinderungen wurden im August 2019 im sonderpädagogischen Kindergarten «Le Bosquet» vier neue Plätze geschaffen, vorläufig auf eine Dauer von zwei Jahren begrenzt.

Zusätzlich zu den Plätzen in den Institutionen verfügte der Kanton Freiburg per 31. Dezember 2019 über 9 Plätze (18) für die Aufnahme Minderjähriger in drei professionellen Pflegefamilien. Eine professionelle Pflegefamilie hat ihre Tätigkeit per 31. August 2019 niedergelegt, als der letzte Jugendliche, den sie betreute, ins Berufsleben eingestiegen ist. Die professionelle Pflegefamilie «Sunneblueme» (8 Plätze) in Guschelmuth, hat ihren Betrieb am 31. Juli 2019 eingestellt. Die dort wohnenden Kinder und Jugendlichen werden jedoch auch weiterhin betreut, denn

die Einrichtung wurde der Stiftung «Heimelig» angegliedert, die sie wie eine Aussenwohngruppe des in Kerzers ansässigen Hauptheims betreibt.

	Stand am 31.12.2019			Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Wohnstätte – Geistige Behinderung	Heim mit Beschäftigung	Heim ohne Beschäftigung	Dezentralisiertes Wohnen	
Wohn- und Werkgenossenschaft Sonnegg	8			
Stiftung FAH-SEB / Linde	42			
Stiftung FAH-SEB / La Colombière	48			
Fondation La Rosière		16	17	5
Fondation Clos Fleuri	45	23	12	
Fondation Handicap Glâne	47	7	32	8
Fondation Les Buissonnets / Homato	39			7
Sensler Stiftung für Behinderte (SSB)	13	37	10	
Association L'Arche		15		1
Stiftung des Seebezirks für Erwachsene Behinderte (SSEB)		15	10	
Fondation Ateliers Résidences Adultes (FARA)		24	24	
Fondation La Belle Etoile	8	8	8	4
Total Anzahl Plätze	**250**	**145**	**113**	**25**

	Stand am 31.12.2019			Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Wohnstätte – Psychische Behinderung	Heim mit Beschäftigung	Heim ohne Beschäftigung	Dezentralisiertes Wohnen	
Fondation Horizon Sud	107		32	
Association Les Traversées	13		29	
Stiftung St-Louis	11	37		
Stiftung Applico	8		12	
Total Anzahl Plätze	**139**	**37**	**73**	

	Stand am 31.12.2019			Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Wohnstätte – Körperliche Behinderung	Heim mit Beschäftigung	Heim ohne Beschäftigung	Dezentralisiertes Wohnen	
Association St-Camille	59		12	
Stiftung FAH-SEB	7			
Stiftung des Seebezirks für Erwachsene Behinderte (SSEB)	15			
Total Anzahl Plätze	**81**		**12**	

	Stand am 31.12.2019			Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Wohnstätte – Sucht	Heim mit Beschäftigung	Heim ohne Beschäftigung	Dezentralisiertes Wohnen	
Fondation Le Torry	20			
Association Le Radeau	12			
Fondation Le Tremplin	14		6	
Total Anzahl Plätze	**46**		**6**	

Beschäftigungsstätte – Geistige Behinderung	Stand am 31.12.2019 Werkstatt	Tagesstätte	Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Stiftung FAH-SEB / Linde		6	
Stiftung FAH-SEB / La Colombière		17	
Fondation La Rosière	73	6	
Fondation Clos Fleuri	122	6	12
Fondation Les Buissonnets / Homato		18	3
Sensler Stiftung für Behinderte (SSB)	135		
Stiftung des Seebezirks für Erwachsene Behinderte (SSEB)	75		
Fondation Ateliers Résidences Adultes (FARA)	104	18	8
Fondation Handicap Glâne	79		
Fondation La Belle Etoile	40		
Total Anzahl Plätze	**628**	**71**	**23**

Beschäftigungsstätte – Psychische Behinderung	Stand am 31.12.2019 Werkstatt	Tagesstätte	Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Fondation Horizon Sud	137		
Stiftung St-Louis	35		
Association Les Traversées		4	
Fondation Centre d'intégration socio-professionnelle (CIS)	97		
Fondation L'Estampille	48		
Stiftung Applico	40		
Total Anzahl Plätze	**357**	**4**	

Beschäftigungsstätte – Körperliche Behinderung	Stand am 31.12.2019 Werkstatt	Tagesstätte	Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Association St-Camille	163		
Total Anzahl Plätze	**163**		

Beschäftigungsstätte – Sucht	Stand am 31.12.2019 Werkstatt	Tagesstätte	Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Fondation Le Tremplin	12	8	
Total Anzahl Plätze	**12**	**8**	

Sozialpädagogische Einrichtungen	Stand am 31.12.2019	Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Association Le Bosquet	21 (davon 3 Notbetreuung)	
Freiburger Stiftung für die Jugend / St-Etienne	44	
Freiburger Stiftung für die Jugend / Time Out	10	
Freiburger Stiftung für die Jugend / Bonnesfontaines	28	
Association Mouvement Enfance et Foyers / Le Nid Clairval	17	
Fondation L'Eau Vive / Foyer des Apprentis	17	
Association Les Traversées	14	

Stiftung Kinderheim Heimelig	12	
Fondation Transit	20	5
Stiftung für die Frau und das Kind / Aux Etangs	8	
Total Anzahl Plätze	**191**	**5**

Andere Institutionen für Minderjährige	**Stand am 31.12.2019**	**Anzahl neu geschaffene Plätze 2019**
Fondation Espace thérapeutique / Centre thérapeutique de jour	18	
Fondation Espace thérapeutique / Tagesklinik	10	
Association Le Bosquet	12	4 (provisorisch für 2 Jahre)
Total Anzahl Plätze	**40**	**4**

5.3.2 Sektor Pflegeheime

Am 31. Dezember 2019 belief sich die Anzahl anerkannter Betten im Sinne des Gesetzes vom 12. März 2016 über Pflegeheime für Betagte (PflHG) auf 2666 (2649), davon 2586 Langzeitbetten und 80 Kurzzeitbetten. Die Zahl der OKP-Pflegeheimbetten betrug 154 (156) und in den Tagesstätten gab es 72 Plätze (72).

Anzahl anerkannter Betten für Langzeit- und Kurzzeitaufenthalte nach Bezirk am 31.12.2019

	Anerkannte Betten für Langzeitaufenthalte	**davon Betten in einer Demenzabteilung**	**OKP-Betten für Langzeitaufenthalte**	**Betten für Kurzzeitaufenthalte**
Saane	890	43	21	33
Sense	375	24	2	16
Greyerz	475	21	46	5
See	267		10	6
Glane	206	24	5	5
Broye	209	15		11
Vivisbach	149	15		4
Les Camélias, Marsens	15	15		
IRSF (Freiburg)			70	
KANTON	**2586**	**157**	**154**	**80**

Anzahl Plätze in Tagesstätten am 31.12.2019

	Einrichtung	**Anzahl Plätze**	**Anzahl geöffneter Tage pro Woche**
Saane	Home médicalisé du Gibloux, Farvagny	8	5
	Pflegeheim des Saanebezirks, Villars-sur-Glâne	8	5
Sense	Tagesheim St. Wolfgang, Düdingen	15	5
	Die Familie im Garten, St. Ursen	11	5
Greyerz	Foyer Home de la Jogne, Charmey	7	5
See	Tagesstätte Les Platanes, Jeuss	8	5
Broye	Foyer Les Mouettes, Estavayer-le-Lac	5	5
Vivisbach	Maison St-Joseph, Châtel-St-Denis	10	5
KANTON		**72**	

6 Kantonales Sozialamt (KSA)

Amtsvorsteher: Jean-Claude Simonet

6.1 Tätigkeit

Die Aufgabe des Kantonalen Sozialamtes (KSA) ist die Gewährleistung der erforderlichen Hilfe an bedürftige Personen, an Personen aus dem Asylbereich und an Opfer von Straftaten sowie die Inkassohilfe und die Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen. Es koordiniert diese Dispositive, gewährleistet ihren guten Betrieb, überprüft die Anwendung der Mandate und kümmert sich um die finanzielle Aufteilung. Es verfolgt die allgemeine Entwicklung des kantonalen Sozialhilfedispositivs mit, fördert die Zusammenarbeit zwischen den Beteiligten, schlägt Verbesserungen sowie Massnahmen der Sozialpolitik vor und achtet auf die Koordination der Familienpolitik.

6.1.1 Hilfe an bedürftige Personen

Das KSA stellt die Aufteilung der Kosten für die materielle Hilfe zwischen dem Staat und den Gemeinden und unter allen Gemeinden der einzelnen Bezirke sicher. Es befindet über die materielle Hilfe nach Artikel 8 des Sozialhilfegesetzes (SHG). Es sorgt dafür, dass die Gemeinden, die 24 regionalen Sozialdienste (RSD) und die Sozialkommissionen sowie die 11 spezialisierten Sozialdienste ihre Sozialhilfeaufgaben erfüllen. Ausserdem unterhält das KSA die interkantonalen Beziehungen nach dem Bundesgesetz über die Zuständigkeit für die Unterstützung Bedürftiger (Zuständigkeitsgesetz, ZUG).

6.1.1.1 Koordination

Das KSA beantwortet die Fragen der RSD, berät sie hinsichtlich der Anwendung des SHG und informiert sie regelmässig über die wichtigen Entwicklungen im Bereich der Sozialhilfe. Es stellt den RSD und den Sozialhilfebehörden ein Verzeichnis mit den Sozialhilferichtlinien und -verfahren zur Verfügung, das es regelmässig aktualisiert (www.fr.ch/ksa). 2019 wurden den RSD neue Empfehlungen gemacht bezüglich Stellungnahme der als Sozialhilfe-Wohnsitz geltenden Gemeinde und Zustellung der Verfügungen der Sozialkommissionen an die als Sozialhilfe-Wohnsitz geltende Gemeinde, kieferorthopädische Behandlungen für unter 20-Jährige und Übernahme von Reisekosten.

2019 hat das KSA die Leiterinnen und Leiter der deutsch- und französischsprachigen Sozialdienste vier Mal zu einer Sitzung zusammenberufen; es hat sich dies seit 2017 zur Gewohnheit gemacht, um die Harmonisierung der Praxis und die Zusammenarbeit zwischen ihnen zu begünstigen. Dabei wurden verschiedene Fragen im Zusammenhang mit der Anwendung des SHG aufgegriffen, so z. B. die Koordination der Hilfe mit dem Erwachsenenschutz oder der Opferhilfe nach OHG, die Berücksichtigung der Minderjährigen und jungen Erwachsenen im Sozialhilfebudget der Unterstützungseinheit, die elektronische Dokumentenverwaltung und Archivierung der Sozialhilfedossiers, die Unfallversicherung für Sozialhilfeempfängerinnen und -empfänger, die ein Praktikum absolvieren oder noch die Berücksichtigung von Rechnungen im Todesfall.

Parallel dazu war das KSA im Rahmen einer Zusammenarbeit mit dem Amt für Landwirtschaft, dem Amt für Lebensmittelsicherheit und Veterinärwesen und dem Landwirtschaftlichen Institut Grangeneuve an der Umsetzung des Konzepts zur Unterstützung von Landwirtschaftsbetrieben in Schwierigkeiten beteiligt. Dieses Konzept will die Unterstützung zugunsten von Landwirtinnen und Landwirten in Schwierigkeiten durch Früherkennung und eine spezialisierte Begleitung von schwierigen Situationen ausbauen. Des Weiteren hat das KSA eine Beurteilung und eine Anpassung des Dispositivs Mietzinsgarantie vorgenommen, das den Zugang zum Wohnraum erleichtern soll. Die Beurteilung wurde in Zusammenarbeit mit den RSD, den betroffenen spezialisierten Sozialdiensten und der Freiburger Sektion der «Union suisse des professionnels de l'immobilier» (USPI) vorgenommen.

Damit das KSA auf ein leistungsstarkes Steuerungsinstrument zurückgreifen kann, mit dem interkantonale Vergleiche im Sozialhilfebereich angestellt werden können, stellt es die Koordination zwischen den RSD und dem Bundesamt für Statistik (BFS) bei der Erhebung der Daten für die schweizerische Statistik der wirtschaftlichen Sozialhilfe (WSH) sicher.

Auf interkantonaler Ebene trägt das KSA zur weiteren Ausarbeitung des «Guide social romand» (Westschweizer Sozialführer, www.guidesocial.ch) bei. Schliesslich ist das KSA auch im «Groupement romand des chefs de services des affaires sociales» (GRAS) und in der «Association romande et tessinoise des institutions d'action sociale» (ARTIAS) vertreten und beteiligt sich an den Aktivitäten der Schweizerischen Konferenz für Sozialhilfe (SKOS).

6.1.1.2 Sozialberufliche Eingliederung

Die materielle Hilfe für bedürftige Personen ist Teil einer aktiven Politik und sieht im Gegenzug vor, dass sich diese Personen im Rahmen von sozialen Eingliederungsmassnahmen (SEM) engagieren. Das KSA kümmert sich um die Koordination dieses Dispositivs der beruflichen Eingliederung, aktualisiert den Massnahmenkatalog und passt diesen der Entwicklung der Bedürfnisse an. 2019 hat es die vollständige Überarbeitung dieses Katalogs abgeschlossen.

Die kantonale Politik zur sozialberuflichen Integration ist eine wichtige Herausforderung für das KSA, da sie die Armutsrisiken und die Belastung der Bevölkerung durch die Sozialhilfe senken kann. Das KSA hat den Auftrag, die Strategie des Staatsrates im Bereich Langzeitarbeitslosigkeit umzusetzen. Es trägt zur Entwicklung der Interinstitutionellen Zusammenarbeit (IIZ) bei und achtet auf die gute Koordination zwischen diesem Dispositiv und den RSD. Das KSA beteiligt sich ferner an den Arbeiten der Kommission für Jugendliche mit Schwierigkeiten bei der beruflichen Eingliederung (KJS) und verfolgt mit dem Amt für den Arbeitsmarkt (AMA) die Umsetzung der neuen Massnahme «Zukunft 20-25» mit. Diese will die berufliche Eingliederung von jungen Sozialhilfebezügerinnen und -bezügern fördern. Dank seiner Einsätze und seiner Mitarbeit in der kantonalen Kommission für die Beschäftigung und den Arbeitsmarkt trägt das KSA schliesslich zur Unterstützung und zum Ausbau der RSD-Tätigkeit im Bereich der sozialberuflichen Eingliederung bei.

6.1.1.3 Inspektionen nach SHG

Auf Ersuchen der Sozialkommissionen, der RSD, der Direktion für Gesundheit und Soziales (GSD) oder von Amtes wegen inspiziert das KSA Dossiers von Sozialhilfebeziehenden, um zu überprüfen, ob die Bedingungen für die Bedarfsbestimmung erfüllt sind und die Sozialhilfeleistungen zweckgemäss verwendet werden. 2019 fanden diese Inspektionen zum zehnten Mal in Folge in 39 (2018: 28) Situationen statt, von denen 42 (22) im Laufe des Jahres angekündigt und 29 (24) abgeschlossen wurden. Am 31. Dezember 2019 befanden sich 18 (14) Situationen in Prüfung.

6.1.1.4 Revision in den RSD SHG

Das KSA ist beauftragt, bei den Dossiers der Begünstigten regelmässig Revisionen durchzuführen. Mit der Revision wird überprüft, ob die für die Sozialhilfe geltenden Gesetze und Richtsätze richtig angewandt und die vom Staat oder den Gemeinden erteilten Sozialhilfemittel zweckbestimmt verwendet werden. 2019 fand in fünf RSD eine Revision statt. Ausserdem wurden fünf Sitzungen zur Bekanntgabe der Revisionsergebnisse abgehalten.

6.1.2 Hilfe an Personen aus dem Asylbereich

6.1.2.1 Koordination

Das KSA ist mit der Aufnahme, Beherbergung und Betreuung von Asylsuchenden, vorläufig Aufgenommenen, abgewiesenen Asylsuchenden sowie Personen mit einem rechtskräftigen Nichteintretensentscheid (NEE-Personen), die dem Kanton vom Staatssekretariat für Migration (SEM) zugeteilt worden sind, und mit der Entrichtung der materiellen Hilfe oder der Nothilfe an diese Personen betraut. Dem KSA obliegt auch die Förderung der Integration vorläufig aufgenommener Personen. Das KSA trägt ferner die Verantwortung für Personen mit Flüchtlingsstatus mit einer Aufenthaltsbewilligung (Ausweis B) sowie für vorläufig aufgenommene Flüchtlinge (Ausweis F).

Die ORS Service AG (ORS) kümmert sich im Auftrag des Staatsrates um die Aufnahme, die Betreuung und die Beherbergung von Asylsuchenden (Ausweis N), vorläufig Aufgenommenen (Ausweis F), abgewiesenen Asylsuchenden (NEGE) und NEE-Personen. Caritas Schweiz, Abteilung Freiburg, ist für die soziale und finanzielle Begleitung und die Integration von Personen mit einer Aufenthaltsbewilligung (Ausweis B) und von vorläufig aufgenommenen Flüchtlingen (Ausweis F) zuständig.

6.1.2.2 Materielle Hilfe

Die materielle Hilfe an Asylsuchende und vorläufig aufgenommene Personen, die Kosten für das Betreuungs- und Verwaltungspersonal sowie die Betriebskosten der Beherbergungszentren beliefen sich 2019 auf 23 186 060 Franken (hiervon 5 418 773 Franken zu Lasten des Staates); 2018 waren es 29 580 331 Franken (wovon 6 233 248 Franken zu Lasten des Staates). Die materielle Hilfe an abgewiesene Asylsuchende und NEE-Personen, die Kosten für das Betreuungs- und Verwaltungspersonal sowie die Betriebskosten der Notunterkunft «La Poya» beliefen sich auf 1 979 716 Franken (2018: 1 654 174 Franken).

Die Kosten für materielle Hilfe und Betreuung zugunsten von Flüchtlingen und vorläufig aufgenommenen Flüchtlingen beliefen sich 2019 auf 23 119 737 Franken (hiervon 2 804 782 Franken zu Lasten des Staates); 2018 waren es 21 434 481 Franken (wovon 2 747 077 Franken zu Lasten des Staates).

6.1.3 Hilfe an die Opfer von Straftaten

Das KSA ist mit der Anwendung des Bundesgesetzes vom 23. März 2007 über die Hilfe an Opfer von Straftaten (Opferhilfegesetz – OHG, SR 312.5) betraut. Die Opferhilfe umfasst drei Bereiche: die Soforthilfe und längerfristige Hilfe, die durch die zwei OHG-Opferberatungsstellen des Kantons, das Frauenhaus und die OHG-Opferberatungsstelle für Kinder, Männer und Verkehrsopfer gewährleistet werden, die den Opfern folgende Leistungen anbieten: psychologische, medizinische, juristische oder materielle Hilfe und Unterkunft; dann die Gewährleistung der Rechte des Opfers im Strafverfahren (insbesondere das Recht auf Respektierung der Persönlichkeit des Opfers in allen Phasen des Strafprozesses), die in der Bundesstrafprozessordnung (SR 312.0) verankert sind; und schliesslich den Anspruch des Opfers auf Entschädigung und Genugtuung durch den Kanton, in dem die Straftat stattgefunden hat. Die Opferhilfe erfolgt subsidiär, also nur dann, wenn weder der Straftäter noch die Sozial- oder Privatversicherungen Leistungen entrichten.

Das KSA war Teil der Arbeitsgruppe, die für die Ausarbeitung des Entwurfs des Ausführungsgesetzes zum Bundesgesetz über die Verbesserung des Schutzes gewaltbetroffener Personen zuständig ist.

6.1.4 Inkassohilfe und Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen

Das KSA hat den Auftrag, beim Inkasso von Unterhaltsbeiträgen zugunsten von im Kanton wohnhaften Kindern, Ehegatten oder Ex-Ehegatten, die durch ein vollstreckbares Urteil oder eine anerkannte Vereinbarung geregelt wurden, die entsprechende Hilfe zu leisten. Gleichzeitig kann das KSA eine Bevorschussung leisten, wenn die finanzielle Situation der Bezügerinnen und Bezüger dies rechtfertigt und die Unterhaltsbeiträge nicht bezahlt werden; diese belaufen sich auf höchstens 400 Franken pro Monat und Kind bzw. auf höchstens 250 Franken pro Monat für die Ehegattin bzw. den Ehegatten oder die Ex-Ehegattin bzw. den Ex-Ehegatten (vgl. Art. 89 Abs. 2 Bst. a Einführungsgesetz zum Schweizerischen Zivilgesetzbuch, EGZGB; Beschluss vom 14. Dezember 1993 über die Eintreibung von Unterhaltsforderungen und die Ausrichtung von Vorschüssen, EUB). Hier muss das KSA einerseits seine Aufgabe im Zusammenhang mit der Eintreibung von Unterhaltsforderungen bewältigen und sich andererseits um Information, Beratung und Anhörung der Leistungsempfängerinnen und -empfänger, aber auch der Personen, welche die Unterhaltsbeiträge entrichten müssen, kümmern. Hinzu kommen Verwaltung und Betreuung im administrativen, finanziellen und juristischen Bereich sowie in Kostenrechnungs- und Buchungsbelangen. Die Rechte, Aufgaben und Pflichten der Begünstigten und der Schuldnerinnen und Schuldner sowie die Regeln, denen das KSA unterliegt, sind in den Bestimmungen des Zivilgesetzbuches sowie in dessen Ausführungsgesetz, im erwähnten Beschluss vom 14. Dezember 1993 und in den entsprechenden kantonalen Richtlinien festgehalten.

Das KSA informiert die unterhaltsberechtigten Personen und empfängt sie bei Bedarf zu einem Gespräch, befindet über den Anspruch auf Inkassohilfe und Unterhaltsvorschüsse sowie über die Rückerstattung unrechtmässig bezogener Vorschüsse, kümmert sich um die monatliche Verrechnung der Unterhaltsbeiträge und die Entrichtung der Vorschüsse, prüft alljährlich die Situation, verwaltet die Zahlungsausstände und behandelt die Beschwerden.

Parallel dazu leitet das KSA gütliche oder gerichtliche Schritte zur Eintreibung der Unterhaltsbeiträge gegen die Unterhaltsschuldnerinnen und Unterhaltsschuldner (Betreibungen, Lohnpfändungen, Meldungen an Drittschuldner/innen, Anforderung von Sicherheitsleistungen, Arrest SchKG, Strafanzeigen) bei den Oberämtern, Strafverfolgungsbehörden und bei den Zivil- und Strafgerichten des Kantons ein.

Auf regionaler Ebene hat das KSA an zwei Sitzungen der Lateinischen Konferenz der kantonalen Ämter für Inkasso und Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen (CLARA) in Freiburg teilgenommen. Diese gewährleisten den unabdingbaren Erfahrungsaustausch zwischen den Mitgliedern und die Weiterbildung mittels thematischer Konferenzen.

6.1.5 Soziale Aktion und Familienpolitik

6.1.5.1 Koordination

Das KSA trägt auf verschiedene Arten zur Koordination des kantonalen Sozialhilfedispositivs und zur Stärkung seines Zusammenhalts bei. 2019 hat das KSA die Vereinbarungen überarbeitet, die es mit den spezialisierten Sozialdiensten unterhält (Art. 14 SHG) und die Zusammenarbeiten in diesem Rahmen anhand von Leistungsaufträgen formalisiert.

Das KSA organisiert gemeinsam mit dem französischsprachigen Lehrstuhl der Universität Freiburg für Sozialarbeit und Sozialpolitik die Konferenz für Sozialfragen, die seit dem Jahr 2000 alle zwei Jahre stattfindet. 2019 hat das KSA die Arbeiten zur Vorbereitung der Konferenz für Sozialfragen 2020 in Angriff genommen. Die Vorbereitungsgruppe, bestehend aus jeweils einer Vertreterin bzw. einem Vertreter pro Direktion des Staates, kam zwei Mal zusammen. Zum Thema für die 11. Ausgabe der Konferenz wurde die Digitalisierung auserkoren; alle eingeladenen Rednerinnen und Redner haben ihre Teilnahme zugesagt.

Seit Dezember 2017 ist der Club Gesundheit-Soziales des Grossen Rates ein Verein. Gemeinsam mit dem Amt für Gesundheit führt das KSA dessen Sekretariat. 2019 ist der Vorstand des Clubs zwei Mal zusammengekommen. Auch die Generalversammlung der Mitglieder wurde zwei Mal einberufen. Im März wurde der Bericht über die soziale Situation und die Armut im Kanton Freiburg den Mitgliedern im Rahmen der Ausstellung «Unterbrochene Lebenswege» präsentiert. Im Oktober kamen die Mitglieder in den Genuss einer Präsentation zum Thema integrierte Pflege.

Menschen mit Behinderung dürfen auf den Strecken der schweizerischen Transportunternehmen kostenlos eine Begleitperson mitnehmen. Das KSA gibt diesen Personen dazu die Begleiterkarte ab, die von den Schweizerischen Bundesbahnen (SBB) zur Verfügung gestellt wird. 2019 wurden 254 Begleiterkarten ausgestellt (2018: 174).

6.1.5.2 Prävention

Über den Sozialfonds gewährt das KSA Beitragsleistungen an private, als gemeinnützig anerkannte, nicht gewinnorientierte Sozialeinrichtungen, die in der Regel nicht vom Staat subventioniert werden, dies für Sozialprojekte zugunsten von Personen, die in unsicheren Verhältnissen oder in Armut leben. Dank dieses Fonds wurden im Berichtsjahr 27 Stiftungen oder Vereine mit insgesamt 356 256 Franken unterstützt (2018: 534 289 Franken).

Über den Fonds für die Prävention und Bekämpfung von Spielsucht gewährleistet das KSA die Subventionierung von Massnahmen zur Prävention und Bekämpfung der Spielsucht und der Überschuldung. Die Kommission für die Prävention und Bekämpfung von Spielsucht und Überschuldung, welche die Verwendung des Fonds prüft und die Unterstützungsanträge begutachtet, ist 2019 drei Mal zusammengekommen. Insgesamt wurden den verschiedenen Verbänden, die in diesem Bereich tätig sind, Subventionen in Höhe von 222 385 Franken entrichtet (2018: 243 432 Franken). Insbesondere wurden dem Interkantonalen Programm zur Bekämpfung der Glücksspielsucht (PILDJ, «Programme Intercantonal de Lutte contre la Dépendance au Jeu») 57 162 Franken als Kantonsanteil für die

von der Gesundheits- und Sozialdirektorenkonferenz der lateinischen Schweiz (CLASS) unterstützten Projekte rückerstattet. Die Kommission für die Prävention und Bekämpfung von Spielsucht und Überschuldung, die kantonale Kommission für Suchtfragen und die kantonale Kommission für Gesundheitsförderung und Prävention unterhalten eine enge Beziehung zueinander, indem sie Informationen austauschen und gemeinsame Arbeiten umsetzen. 2019 wurden die Endergebnisse der Längsschnittstudie «GenerationFRee» präsentiert, die gemeinsam vom PILDJ und der Kommission für die Prävention und Bekämpfung von Spielsucht und Überschuldung finanziert wurde.

Über den kantonalen Entschuldungsfonds Freiburg achtet das KSA auf die Gewährung einer Finanzhilfe zur Sanierung der Situation von verschuldeten Personen. Die Kommission für die Verwendung des Entschuldungsfonds hat den Auftrag, die Entschuldungsanträge zu prüfen und darüber zu befinden. Sie besteht aus Vertreterinnen und Vertretern verschiedener Tätigkeitsbereiche. 2019 trat sie zu vier Sitzungen zusammen und entschied über sechs Entschuldungsanträge. Sie fällte ausserdem fünf positive Entscheide über einen Gesamtbetrag von Fr. 109 183.85.

		Fr.
Für Darlehen verfügbare Summe am 1. Januar 2019		1 271 091.35
Vom Fonds geliehene Summe	./.	109 183.85
Dem Fonds rückerstattete Summe	+	76 228.05
Für Darlehen verfügbare Summe am 31. Dezember 2019		**1 238 135.55**

6.1.5.3 Freiburg für alle

Freiburg für alle ist innerhalb der Bevölkerung an zwei Fronten aktiv: Empfang und Bearbeitung von individuellen Anfragen und Werbetätigkeit für ihre eigenen Leistungen sowie für diejenigen des kantonalen sozial-gesundheitlichen Netzwerks.

2019 hat Freiburg für alle 1287 individuelle Informationsgesuche behandelt (2018: 1188). Folgende Themen standen dabei im Vordergrund: Budgetprobleme und Gesuche um Finanzhilfen; Kenntnis der eigenen Rechte; Arbeitssuche/Wiedereinstieg und Ausbildung; Sozialversicherungen; Wohnen (hauptsächlich Zugang zu Wohnraum); Trennung/Scheidung. Immer mehr Menschen haben Mühe, sich im Verwaltungssystem zurechtzufinden oder überhaupt darauf zuzugreifen. Die Sozialarbeitenden von *Freiburg für alle* unterstützen die Betroffenen deshalb auch in administrativen Belangen und erklären ihnen den Inhalt von Briefen, Verfügungen oder aber das System der sozialen Sicherheit im Allgemeinen.

6.1.5.4 Familienpolitik

Die Familienpolitik ist eine interdisziplinäre Angelegenheit, die sich am Schnittpunkt diverser öffentlicher Interventionen und Anschauungen der Sozialpolitik befindet. Die Massnahmen der Familienpolitik decken zahlreiche Bereiche ab. Zur Förderung einer umfassenden Sichtweise dieser Massnahmen, der Bedürfnisse der Familien des Kantons und der verschiedenen Herausforderungen punkto Familienpolitik stellt das KSA die Koordination sicher, sodass in Zusammenarbeit mit dem Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen (GFB), dem Jugendamt (JA) oder noch der Fachstelle für die Integration der MigrantInnen und für Rassismusprävention (IMR) eine kantonale Strategie entstehen kann. Das KSA hat Einsitz in der Kommission für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen.

6.2 Projekte und besondere Ereignisse

6.2.1 Hilfe an bedürftige Personen

Am SHG-Thementag vom 19. September 2019 haben über 150 Fachpersonen der Sozialkommissionen, der RSD und der Partnerdienste teilgenommen. Thema waren die aktuellen Herausforderungen der Sozialhilfe. Zuerst wurde der Stand der Arbeiten zur SHG-Reform präsentiert. Danach wurden die Entwicklungen im Bereich persönliche Hilfe in der Schweiz und im Kanton hervorgehoben, namentlich anhand von Beispielen aus der Praxis der RSD.

2019 hat das KSA ferner in Zusammenarbeit mit dem Wohnungsamt, dem Sozialvorsorgeamt, dem Amt für Gesundheit und dem Kantonsarztamt das zweite kantonale Wohnforum zum Thema Übereinstimmung von Angebot und Nachfrage in Sachen Wohnen organisiert. Verschiedene Intervenierende haben ihre Sichtweise dargestellt; Ziel

war es, zu einem besseren Verständnis des Immobilienmarkts beizutragen und dadurch ein Wohnungsangebot zu fördern, das auf die Bedürfnisse der Bevölkerung zugeschnitten ist, darunter Personen, die in schwierigen Verhältnissen leben.

Die Arbeiten zur Reform des SHG wurden im 2019 fortgesetzt. Sie konzentrierten sich auf die Ausarbeitung des Gesetzesvorentwurfs und der dazugehörigen Botschaft. Es wurde eine Vor-Vernehmlassung bei den Dienststellen des Staates durchgeführt.

6.2.2 Hilfe an Personen aus dem Asylbereich

6.2.2.1 Verkleinerung der Erstaufnahmeunterkünfte

Die Zahl der Ankünfte im Asylbereich ist seit 2018 rückläufig. Diese Situation veranlasst den Kanton Freiburg dazu, die Erstaufnahmeunterkünfte zu verkleinern. So wurde das «Foyer du Lac» in Estavayer-le-Lac per 1. März 2019 zur Unterkunft der Zweitaufnahme umfunktioniert, das Personen aufnimmt, die selbstständig genug sind, um in einer Einzelunterkunft zu leben. Weiter hat das «Foyer des Passereaux» in Broc per 31. Juli 2019 seinen Betrieb eingestellt. Der Mietvertrag läuft jedoch für zwei Jahre weiter, sodass auch kurzfristig auf einen Anstieg der Asylgesuche reagiert werden kann, wie dies der Bund verlangt. Die Unterkunft wird regelmässig geprüft und gewartet.

6.2.2.2 Neue Gesetzesbestimmungen

Am 1. März 2019 wurde das Asylgesetz (AsylG) geändert. Diese Änderung geht einher mit einer umfassenden Verfahrensbeschleunigung, einer kostenlosen Beratung und juristischen Vertretung ab Ankunft in einem Bundesasylzentrum (BAZ), einer rascheren Eingliederung der anerkannten Flüchtlinge und der vorläufig Aufgenommenen sowie einer rascheren Rückkehr ins Herkunftsland der Personen, die einen negativen Asylentscheid erhalten haben. Zwischen April 2018 und Februar 2019 hat der Kanton Freiburg an einem Pilotprojekt teilgenommen, das der Bund im Hinblick auf das Inkrafttreten der neuen Verfahren, die schrittweise umgesetzt werden, organisiert hat.

Der Bund verteilt die Asylsuchenden nach einem Verteilschlüssel im Verhältnis zur Zahl der Bevölkerung auf die Kantone, dabei berücksichtigt sie die besonderen Leistungen der Kantone, namentlich wenn es in einem Kanton ein BAZ gibt. Weil im Kanton Freiburg ein BAZ steht (Guglera in Giffers) erhält er Kompensationen in Form von Zuweisungsabzügen.

6.2.2.3 Stärkung der Integration

Im Bereich der Integration der Personen aus dem Asylbereich fanden im Kanton 2019 verschiedene wichtige Veranstaltungen statt. Das KSA hat zusammen mit der IMR am Forum der Berufe «START!» teilgenommen. Gemeinsam mit dem Amt für Bevölkerung und Migration hat es eine Informationssitzung zu den neuen Gesetzesbestimmungen, die 2019 in Kraft gesetzt wurden, zugunsten der Partnerinnen und Partner der Integration organisiert, namentlich der Unternehmen. Es war an der Umsetzung der praxisnahen Ausbildungsstruktur «La Salamandre» beteiligt; diese liefert täglich über hundert Mahlzeiten in die Asylunterkünfte der Region und führt jedes Jahr ein gutes Dutzend Personen ins Gastgewerbe ein.

Die dritte Konferenz für die unbegleiteten minderjährigen Asylsuchenden fand am 14. März 2019 in Matran im Ausbildungs- und Integrationshaus von Caritas Schweiz statt. Die an der Betreuung dieser Jugendlichen beteiligten Akteurinnen und Akteure (Staat und Vereine) haben an dieser Veranstaltung positive Bilanz zum Programm «Envole-moi» gezogen, das auf die Berufsbildung und die dauerhafte arbeitsmarktliche Integration dieser Jugendlichen hinzielt.

Im Bereich der Integration wurde die im 2018 von der Schweiz und den Kantonen verabschiedete Integrationsagenda Schweiz (IAS) am 1. Mai 2019 in Kraft gesetzt. Sie schlägt ein gemeinsames Vorgehen vor, das die Bemühungen, die bereits im Rahmen der Kantonalen Integrationsprogramme (KIP) geleistet werden, ergänzt und ausbaut. Die Umsetzung der neuen Bestimmungen der IAS im Kanton Freiburg wurde in einem Konzept festgehalten und beruht auf einer Vereinbarung zwischen dem SEM und dem Staatsrat. Die IAS sieht eine Anhebung der Integrationspauschale von 6000 auf 18 000 Franken je positiver Entscheid oder Entscheid der vorläufigen Aufnahme

ab 1. Mai 2019 vor. Diese Anhebung geht mit neuen, anspruchsvolleren Zielen in Sachen Integration einher. In diesem Zusammenhang hat sich das KSA das ganze Jahr hindurch für die Umsetzung dieses Programms sowie die Entwicklung von neuen Massnahmen eingesetzt.

Im Bereich Ausbildung und Arbeit war das KSA an der Onlinestellung einer neuen, in der Schweiz einzigartigen Plattform «FRintegration.ch» beteiligt, die im Juni 2019 vollzogen wurde. Diese Plattform verbindet Flüchtlinge und vorläufig Aufgenommene mit Unternehmen und entstand aus einer Zusammenarbeit mit den Unternehmen des Kantons. Für die Dateneinspeisung sind die Integrationsfachpersonen von ORS und Caritas Schweiz zuständig. Sie gibt Unternehmen nicht nur die Möglichkeit, die Dossiers von arbeitsberechtigten Personen online abzurufen, sondern auch direkt Inserate für Stellen, Ausbildungs- oder Praktikumsplätze aufzugeben. Diese Leistung unterstützt zum einen Unternehmen im Kampf gegen den Arbeitskräftemangel und bietet zum anderen Betroffenen die Chance, sich in die Arbeitswelt zu integrieren. Der Film «1+1=3 – Flüchtlinge in der Berufsbildung» wurden ebenfalls im Rahmen dieser Plattform produziert und soll das Engagement junger Personen aus dem Asylbereich in den Freiburger Unternehmen in den Vordergrund rücken und fördern. Diese Neuheiten ergänzen eine Reihe von Massnahmen, wie z. B. die Integrationsvorlehre oder die Beschäftigungsförderung «Vitamin F».

6.2.3 Hilfe für Opfer von Straftaten

6.2.3.1 Projekte des Bundes mit Auswirkungen auf die kantonale Praxis

Das Bundesamt für Justiz hat seinen Leitfaden zur Bemessung der Genugtuung nach Opferhilfegesetz vollständig überarbeitet. Die neue Version bringt verschiedene Verbesserungen für die Opfer mit sich. Unter anderem wurden die Bandbreiten für die Beeinträchtigung der sexuellen Integrität generell angehoben. Für die Beeinträchtigung der psychischen Integrität wurden erstmals Bandbreiten festgelegt. Auch die Bandbreiten für Genugtuungen zugunsten naher Angehörigen von Opfern von Tötungsdelikten wurden nach oben ausgebaut und vereinheitlicht. Der Leitfaden wurde neu strukturiert. Er beinhaltet neu auch Angaben zur häuslichen Gewalt. Insgesamt ermöglicht der neue Leitfaden eine Weiterentwicklung der Praxis. Die neue Version des Leitfadens erschien am 3. Oktober 2019.

Weil die Anwendung des OHG im Bereich der juristischen Beratung in den einzelnen Kantonen sehr unterschiedlich gehandhabt wurde, hat die Schweizerische Verbindungsstellen-Konferenz OHG (SVK-OHG) eine fachtechnische Empfehlung bezüglich Übernahme von Kosten für juristische Hilfe Dritter verabschiedet. Der Kanton Freiburg hält sich an diese Empfehlung, die eine Vereinheitlichung der Kriterien für die Übernahme der Kosten in diesem Bereich und somit eine Verbesserung der Gleichberechtigung der Opfer beabsichtigt.

In ihrer Sitzung vom 29. November 2019 hat sich die Konferenz der kantonalen Sozialdirektorinnen und Sozialdirektoren (SODK) für eine Verbesserung der Finanzierung von Aufenthalten in Frauenhäusern ausgesprochen. Sie schlägt vor, die Finanzierung dieser Aufenthalte über die Soforthilfe von 21 auf 35 Tage anzuheben.

6.2.3.2 Kantonale Koordination

Im Berichtsjahr hat das KSA die Mitglieder der kantonalen OHG-Koordination, die aus den wichtigsten Akteuren des kantonalen OHG-Dispositivs besteht (Beratungsstellen, Polizei, Justiz, Ärztinnen/Ärzte, Psychologinnen/Psychologen, mobiles Team für psychosoziale Notfälle des Freiburger Netzwerks für psychische Gesundheit – FNPG, Anwältinnen/Anwälte, Schulen und Sozialdienste) zu einer Sitzung zusammengerufen und im Hinblick auf eine Vereinheitlichung der Praxis zwei Sitzungen für die Leiterinnen und Leiter der Opferberatungsstellen organisiert. Ausserdem hat das KSA an den Sitzungen der folgenden Organe teilgenommen: Kooperationsmechanismus gegen Menschenhandel, kantonale Kommission gegen Gewalt in Paarbeziehungen, Schweizerische Verbindungsstellen-Konferenz OHG und Regionalkonferenzen der kantonalen OHG-Verbindungsstellen.

6.2.4 Inkassohilfe und Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen

Das KSA hat für die Akteurinnen und Akteure des kantonalen Sozialhilfesystems eine Weiterbildung mit dem Titel «Alles zum Thema Unterhaltsbeiträge» organisiert. 180 Akteurinnen und Akteure wie Beiständinnen und Beistände, Sozialarbeitende, Fachpersonen für Kinderschutz, Mediatorinnen und Mediatoren, Friedensrichterinnen und Friedensrichter, Juristinnen und Juristen haben an der Veranstaltung teilgenommen. Ziel war es, die Netzwerkarbeit

zu fördern und Synergien in der Dossierbearbeitung auszumachen, um die Qualität der Leistungen zu verbessern. Auf dem Programm standen vier Vorträge von Richterinnen bzw. Richtern und Fachpersonen aus den Bereichen berufliche Vorsorge und Inkasso.

Am 16. Oktober 2019 hat der Grosse Rat eine Motion der Grossräte Elias Moussa und Bertrand Morel angenommen; diese verlang vom Staatsrat eine Änderung des Einführungsgesetzes zum EGZGB. Zum einen sollen der Betrag und die Modalitäten der Ausrichtung von Unterhaltsvorschüssen zugunsten der Kinder, der Ehegatten und der Ex-Ehegatten direkt darin festgelegt werden, zum anderen soll der Höchstbetrag des Vorschusses für das jüngste Kind auf monatlich 650 Franken erhöht werden, wenn die Mutter oder der Vater keinen Beitrag bezieht. In der folge hat das KSA somit die Gesetzesarbeiten wieder aufgenommen, die in Erwartung der Verabschiedung durch den Bundesrat der eidgenössischen Verordnung über die Inkassohilfe bei familienrechtlichen Unterhaltsansprüchen (Inkassohilfeverordnung, InkHV) unterbrochen worden waren; die Verordnung wurde schliesslich am 6. Dezember 2019 verabschiedet.

6.2.5 Soziale Aktion und Familienpolitik

6.2.5.1 Prävention und Bekämpfung von Armut

2019 hat das KSA die Arbeiten zur SHG-Reform fortgesetzt, um dem Austausch der Daten, die für den ein Mal pro Legislaturperiode zu erstellenden Bericht über die soziale Situation und die Armut im Kanton Freiburg erforderlich sind, eine gesetzliche Grundlage zu verleihen.

Das KSA hat auch bei der Organisation einer Fotoausstellung mitgeholfen, welche die Lebenswege von Menschen, die von der Sozialhilfe abhängig waren, zeigt. Die Ausstellung mit Namen «Unterbrochene Lebenswege» war im Frühling 2019 in Freiburg zu sehen.

6.2.5.2 Freiburg für alle

2019 hat *Freiburg für alle* seine Zusammenarbeiten im Greyerzbezirk über seine Teilnahme an der «Plateforme Solidarité» fortgesetzt und mit ihr zusammen zum zweiten Mal in Folge mit einem Stand am Folkloremarkt in Bulle teilgenommen. Die Leistungen von *Freiburg für alle* wurden den Teilnehmerinnen und Teilnehmer des Französischkurses des Schweizerischen Arbeiterhilfswerk (SAH) im «Parc du Cabalet» in Bulle sowie der Stiftung «Coup d'Pouce» des Südens des Kantons vorgestellt.

Infolge zahlreicher Anfragen von Personen, die von einer Scheidung oder Trennung betroffen sind, hat *Freiburg für alle* zusammen mit dem Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen die Erstellung einer Informationsbroschüre zu diesem Thema in Angriff genommen. Parallel dazu wurde 2019 eine Partnerschaft mit der Hochschule für Soziale Arbeit Freiburg ins Leben gerufen, um die Verarbeitung der Daten, die im Rahmen der Konsultationen erhoben werden, zu systematisieren und daraus Lehren für die Verbesserung des kantonalen Sozialhilfedispositivs zu ziehen.

Anlässlich der Ausstellung «Unterbrochene Lebenswege – Gesichter der Sozialhilfe» war *Freiburg für alle* zu einer Teilnahme an der Sendung «La Ligne de Cœur» der RTS eingeladen worden, um ihre Erfahrung mit Armutssituationen im Kanton Freiburg weiterzugeben.

Über ihr Projekt «Plattform/Espace porte-voix» hat *Freiburg für alle* die verschiedenen Problematiken dem breiten Publikum näher gebracht und wertvolle berufliche Zusammenarbeiten entwickelt. So hat *Freiburg für alle* verschiedene Veranstaltungen organisiert und mehrere Partnerinnen und Partner in ihre Räumlichkeiten sowie zum ersten Mal auch nach Bulle eingeladen, darunter «Autisme Fribourg», «frauenraum» oder die Patientenvereinigung, Sektion Freiburg. *Freiburg für alle* hat auch seine Werbetätigkeit in verschiedenen Kreisen fortgesetzt: bolivianische Gemeinschaft, OrTra Gesundheit und Soziales Freiburg, Gehörlosenverein Freiburg, Klientel von «Banc Public», «Service de la pastorale des jeunes de l'Eglise catholique du canton de Fribourg», Hochschule für Soziale Arbeit Freiburg, Schülerinnen und Schüler der Integrationsklassen der Gewerblichen und Industriellen Berufsfachschule (GIBS).

Im Laufe 2019 hat *Freiburg für alle* zahlreiche interinstitutionelle Treffen mit Partnerinnen und Partnern aus dem Netzwerk organisiert, um neue Zusammenarbeiten aufzubauen und neue Körperschaften kennenzulernen: Betreibungsamt der Saane, «Le Collectif – Avocat-e-s – Fribourg», Notaufnahme des HFR, Zentrum für soziokulturelle Animation des Schönberg-Quartiers, Frauenhaus, Berufsinformationszentrum des Kantons Freiburg, Institut für Familienforschung und -beratung (Universität Freiburg), Anlaufstelle «Respekt für alle» von Caritas Schweiz in Fribourg, Paar- und Familienberatung, IMR und Gesundheitsnetz Sense. Schliesslich hat *Freiburg für alle* noch eine Delegation aus dem Kanton Genf empfangen, die eine vergleichbare Anlaufstelle ins Leben gerufen hat, sowie in der Arbeitsgruppe für die Schaffung einer Hotline für betreuende Angehörige und in der kantonalen Arbeitsgruppe «Alkohol» dabei.

6.2.5.3 Prävention und Bekämpfung von Überschuldung und Spielsucht

Nach der Annahme durch das Stimmvolk des Gesetzes über Geldspiele (BGS) im Juni 2018 und der umfassenden Anpassung der Gesetzgebung in diesem Bereich hat sich das KSA 2019 besonders für diesen Bereich eingesetzt. Es war an der Bezeichnung der spezialisierten und vom Kanton anerkannten Stelle beteiligt, die in das Aufhebungsverfahren einbezogen werden muss, und hat in Zusammenarbeit mit dem Casino, dem FNPG und dem KAA zur Bestimmung des Ad-hoc-Modells beigetragen.

6.2.5.4 Familienpolitikprojekte

2019 hat das KSA alle seit 2004 umgesetzten oder in Erarbeitung befindlichen Massnahmen erfasst; Ziel ist es, ein detailliertes Verzeichnis der kantonalen Familienpolitik zu erstellen, die Grundsteine zu legen und die bevorstehenden Prioritäten zu bestimmen. Die Arbeiten am Projekt für Ergänzungsleistungen zugunsten von Familien in bescheidenen Verhältnissen, das einem Auftrag der neuen Kantonsverfassung entspricht, wurden fortgesetzt. Eine Änderung des Gesetzes über die Ergänzungsleistungen auf Bundesebene erfordert eine Anpassung des Freiburger Projektes, das in Zusammenarbeit mit der Kantonalen Sozialversicherungsanstalt (KSVA) umgesetzt wird. Des Weiteren hat das KSA an verschiedenen Treffen auf Kantons- oder Bundesebene teilgenommen, dank denen es die wichtigsten Entwicklungen in diesem Bereich mitverfolgen konnte. Es war insbesondere bei der Plattform «Frühförderung», die zusammen mit dem Jugendamt und der IMR koordiniert wurde, und der 4. kantonalen Tagung «I mache mit!» dabei.

6.2.5.5 Preis für Sozialarbeit

Das KSA kümmert sich um die Organisation des kantonalen Preises für Sozial- und Jugendarbeit. Er soll Aktivitäten und kreative Projekte auszeichnen, die von besonderem Engagement von Personen oder Institutionen im Sozialbereich zeugen, vor allem solche zugunsten der Jugend. 2019 wurde der Preis für Sozialarbeit ausgeschrieben. 28 Bewerbungen sind fristgerecht eingetroffen. Die fünfköpfige Jury ist zwei Mal zusammengekommen. Auf Empfehlung der Jury hat der Staatsrat beschlossen, den Preis 2019 an «Le Port de Fribourg» zu vergeben, für seinen hervorragenden Anstoss zur Schaffung von kostenlosen und freiwilligen Gemeinschaftsaktivitäten sowie sein ausserordentliches Wirken im Sozial- und Kulturbereich wie auch in Bezug auf die Nachhaltigkeit.

6.3 Statistik

6.3.1 Hilfe an bedürftige Personen

Der Aufwand für die im Jahr 2019 erteilte materielle Hilfe an Bedürftige, die im Kanton wohnen oder sich hier aufhalten, belief sich (vor der Aufteilung Kanton/Gemeinden und unter Berücksichtigung der persönlichen Rückerstattungen) auf 43 175 250 Franken (2018: 43 140 125 Franken = Anstieg von 0,08 %) und verteilte sich auf 5612 Dossiers (5360 = Anstieg von 4,7 %), die insgesamt 10 193 Personen betrafen (9895 = Anstieg von 3 %).

AUFTEILUNG GEMEINDEN/STAAT 2019 ART. 32/33 SHG

Personenkategorie	Zu Lasten des Staates Fr.	Total %	Zu Lasten der anderen Kantone Fr.	Total %	Zu Lasten der Gemeinden Fr.	Total %	Total Fr.	Total %
Schweizer/innen	11 093 742.05	25.69	-91 357.70	-0.21	15 769 768.96	36.53	**26 772 153.31**	**62.01**

AUFTEILUNG GEMEINDEN/STAAT 2019 ART. 32/33 SHG								
Ausländer/innen	6 768 310.71	15.68	102 670.46	0.24	9 532 115.99	22.08	**16 403 097.16**	**37.99**
Total	**17 862 052.76**	**41.37**	**11 312.76**	**0.03**	**25 301 884.95**	**58.60**	**43 175 250.47**	**100.00**

AUFTEILUNG DER DOSSIERS NACH SOZIALHILFEURSACHE (Anzahl Dossiers)		
Sozialhilfeursache	**2018**	**2019**
Arbeitslosigkeit/Vorschüsse Arbeitslosenentschädigung	650	651
Einelternfamilie/getrenntes Paar	586	599
Krankheit/Unfall/Spital	492	523
Hilfe an Kinder	26	24
Schutzaufsicht	35	37
AHV/IV/EL: Vorschüsse/ungenügend	616	670
Ungenügende Einkommen	2286	2352
Unterbringung im Pflegeheim/Heim für Betagte	30	24
Drogen/Alkohol	175	176
Spital/Unfall/Krankheit: vorübergehend	17	76
Heimschaffung: vorübergehend	71	104
Arbeitslosigkeit: Aussteuerung	731	682
Ungenügende Verbilligung der KVG-Prämien	3279	3260
Total	**8994**	**9178**

6.3.2 Hilfe an Personen aus dem Asylbereich

Die Zahl der in der Schweiz verzeichneten Asylanträge im Vergleich zum Vorjahr stark gesunken (2019: 14 269 vs. 2018: 15 255). Die Zahl der dem Kanton zugewiesenen Asylsuchenden belief sich auf 2019 auf 331(2018: 468). Die Zahl der im Kanton Freiburg wohnhaften Asylsuchenden, vorläufig Aufgenommenen, NEE-Personen und abgewiesenen Asylsuchenden ist von 1791 auf 1674 gesunken. Die Zahl der vorläufig aufgenommen Flüchtlinge ist von 1935 auf 2254 gesunken.

Die Asylsuchenden wurden in den fünf dauerhaften Unterkünften des Kantons untergebracht, namentlich im «Foyer Ste-Elisabeth», und im «Foyer du Bourg», beide in der Stadt Freiburg, sowie im «Foyer du Lac» in Estavayer-le-Lac (per 1. März 2019 in Zweitaufnahmeunterkunft umfunktioniert), im «Foyer des Passereaux» in Broc (Betrieb per 31. Juli 2019 eingestellt) und im «Foyer de la Rosière» in Grolley. Personen mit einem Nichteintretensentscheid und abgewiesene Asylbewerber/innen werden weiterhin in der Notunterkunft «La Poya» untergebracht. Die Gesamtkapazität der Unterkünfte ist von 417 Plätzen im 2018 auf 304 Plätze im 2019 gesunken, bei einer Belegung von 291 bzw. 236. Das Ausbildungs- und Integrationshaus von Caritas Schweiz, Abteilung Freiburg, das seine Türen im 2018 geöffnet hat, nahm 2019 insgesamt 109 Flüchtlinge auf, davon 74 im Rahmen des Resettlement-Programms des Bundes.

Nach ihrem Aufenthalt in den Asylunterkünften (Erstaufnahmephase) kommen die Asylsuchenden in Gruppenunterkünfte, Gemeinschafts- oder Individualwohnungen (Zweitaufnahmephase). Am 31. Dezember 2019 wohnten 1411 Personen in der Zweitaufnahmephase in 437 Wohnungen, Gemeinschaftswohnungen oder -häusern, verteilt auf verschiedene Gemeinden (am 31. Dezember 2018 waren es 1492 Personen in 476 Wohnungen).

Am 31. Dezember 2019 betrug die Erwerbsquoten der vorläufig Aufgenommenen (inkl. Flüchtlinge Ausweis F) 41,5 % und die der Flüchtlinge mit Aufenthaltsbewilligung (Ausweis B) 27,7 %. Dies entspricht einem erneuten Anstieg, denn Ende 2018 betrafen diese Quoten 31,3 % bzw. 22,6 %.

6.3.3 Hilfe an die Opfer von Straftaten

6.3.3.1 Dossiers und Entscheide

	2018	2019
Vom KSA bearbeitete Dossiers (alle Leistungen zusammengenommen)	532	485
Buchungseinträge (Ein- und Ausgänge zusammengenommen)	1224	1021
Entscheide über längerfristige Hilfe einschliesslich Anwaltskosten	90	76
Entscheide über Entschädigungen und Genugtuung	71	40
Beschwerden beim Kantonsgericht	**0**	**2**

Die Zahl der bearbeiteten Dossiers ist von 532 im Jahr 2018 auf 485 im Jahr 2019 gesunken, was bedeutet, dass die Arbeitslast um knapp 9 % abgenommen hat.

Hinzu kommt die seit Ende 2009 alljährlich erforderliche Arbeit für die Rückerstattung der Leistungen der Soforthilfe und der längerfristigen Hilfe beim Wohnkanton der Opfer (Art. 18 OHG).

6.3.3.2 Aufwand

2019 beliefen sich die OHG-Ausgaben insgesamt auf Fr. 1 557 052.59 (2018: Fr. 1 565 283.22). Dies entspricht einem Rückgang um 0,53 % im Vergleich zum Vorjahr.

		2018		2019
Kosten für sofortige Hilfe	Fr.	456 700.77	Fr.	301 739.59
Kosten für längerfristige Hilfe	Fr.	105 314.80	Fr.	84 483.10
Anwaltskosten	Fr.	17 202.20	Fr.	68 253.75
Hilfe und Rückerstattungen an andere Kantone (Art.18 OHG)	Fr.	4 824.00	Fr.	22 914.00
Entschädigung (materieller Schaden)	Fr.	40 769.95	Fr.	8 679.90
Genugtuung	Fr.	174 579.10	Fr.	305 986.60
OHG-Streitfälle für Genugtuung und Entschädigung	Fr.	109.40	Fr.	-812.35
Beiträge an die Beratungsstelle und Partner/innen des Dispositivs	Fr.	765 783.00	Fr.	765 808.00
Total	**Fr.**	**1 565 283.22**	**Fr.**	**1 557 052.59**

Die vom Kanton bei den Straftätern eingeholten Beträge (Art. 7 OHG) beliefen sich auf Fr. 43 040.70 (2018: Fr. 61 960.35).

6.3.4 Inkassohilfe und Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen

Inkassoschritte	2018	**2019**
Erscheinen vor dem Zivilgericht	20	9
Erscheinen vor den Strafbehörden	57	24
Betreibungsgesuche	455	316
Gesuche um Lohnpfändungen	48	47
Strafanzeigen	**162**	**90**

Alimentenbevorschussung		2018		**2019**
Gesamtsumme der vom Staat entrichteten Unterhaltsvorschüsse und der überwiesenen, eingetriebenen Verfahrenskosten am 31. Dezember 2019	Fr.	5 973 725.00	Fr.	**5 897 264.00**

Eintreibung von Unterhaltsbeiträgen		2018		**2019**
Nettobetrag der eingetriebenen bevorschussten Unterhaltsbeiträge > davon wurden Fr. 139 969.20 über die vom Staat beauftragte Inkassostelle eingebracht	Fr.	2 995 299.00	Fr.	2 698 942.00

Eintreibung von Unterhaltsbeiträgen		2018		2019
> Inkassoanteil	%	50.14	%	45.77
Nicht eingebrachter Betrag, zu gleichen Teilen zwischen dem Staat und den Gemeinden aufgeteilt (Art. 81 Abs. 2 EGZGB)		2 978 425.00		3 198 322.00
Wiedereinbringung der Unterhaltsbeiträge, die durch die vom Staat ausgerichteten Vorschüsse nicht gedecktwerden konnten und ausschliesslich die Unterhaltsschuldner betreffen	Fr.	2 461 681.00	Fr.	2 497 119.00
Vom KSA im Rahmen der Eintreibung von Unterhaltsbeiträgen eingezogener Gesamtbetrag	**Fr.**	**5 456 980.00**	**Fr.**	**5 196 061.00**

Dossierbearbeitung	2018	2019
Bearbeitete Dossiers am 31. Dezember 2019	1713	1711
> davon Dossiers, welche die Anwendung des «New Yorker Übereinkommens» betreffen (Gläubiger oder Schuldner der Unterhaltspflicht wohnt im Ausland, die andere Person muss im Kanton wohnhaft sein)	102	96
Neue Einträge	224	203
Entscheid (Eröffnung, Schliessung, ...)	789	654
Aufgrund eines Entscheids durchgeführte und formalisierte Revisionen	1001	925
Einsprachen	21	21
> Anerkannt	8	4
> Abgelehnt	4	15
Von den Leistungsbeziehenden bei der GSD eingereichte Beschwerden	0	4
> Von der GSD anerkannte Beschwerden	0	0
> Von der GSD abgelehnte Beschwerden	1	1
Abgeschlossene Dossiers	**462**	**484**

7 Jugendamt (JA)

Amtsvorsteher: Stéphane Quéru

7.1 Tätigkeit

Das Jugendamt (JA) entwickelt die kantonale Kinder- und Jugendpolitik und führt die verschiedenen Kinderschutzmandate in Anwendung der eidgenössischen und kantonalen Gesetzgebung aus. Es informiert die Bevölkerung über die Mittel zur Unterstützung der Kinder und Jugendlichen.

Der Amtsvorsteher präsidiert die *Conférence latine de la promotion et de la protection de l'enfant* (CLPPJ), fachtechnisches Organ der *Conférence Latine des Affaires Sanitaires et Sociales* (CLASS). In diesem Rahmen tragen verschiedene technische Arbeitsgruppen die Bezugswerte in Sachen Schutz und Förderung der Kinder und Jugendlichen zusammen.

Das JA ist in den schweizweit definierten, grossen Bereichen der Kinder- und Jugendhilfe tätig:

> Kinder-, Jugend- und Familienförderung;
> Beratung und Unterstützung im Alltag und bei Schwierigkeiten;
> ergänzende Hilfen zur Erziehung: sozialpädagogische Familienbegleitung am Lebensort, Unterbringung in Einrichtungen oder bei Pflegeeltern;
> Situationsanalyse;

> Fallmanagement.

Das JA setzt sich dafür ein, den Zugang zu den Leistungen, ihre Qualität und Steuerung zu gewährleisten.

Es hat seine Kompetenzen bei der Einschätzung von Kinderschutzsituationen gefestigt. Zwischen November 2018 und April 2019 absolvierten die Fachpersonen für Kinderschutz eine Ausbildung in vier Blöcken auf drei Tage verteilt. Diese Ausbildung bezweckt die Entwicklung gemeinsamer Analysekriterien, die von allen Fachpersonen bei den verschiedenen Aufträgen des Kinderschutzes angewandt werden.

7.2 Allgemeine Tätigkeit Kinderschutz

7.2.1 Wichtige Ereignisse «Intake» und «Sektor Direkte Sozialarbeit» (SASD)

2019 wurde festgestellt, dass in vielen Fällen immer jüngere Kinder und Jugendliche schwere Verhaltensschwierigkeiten aufweisen. Diese Entwicklung war sowohl bei der vorschulischen Betreuung als auch im schulpflichtigen Alter zu beobachten und verlangt die frühestmögliche Umsetzung koordinierter Interventionen.

Diese Entwicklung, die insbesondere die Zusammenarbeit mit einem immer grösseren Netzwerk von Partnerinnen und Partnern verlangt, sowie die hohe Zahl der von den Fachpersonen des Sektors Direkte Sozialarbeit betreuten Fälle führte zu einer Beantragung zusätzlicher VZÄ im Staatsrat. Zudem wurde für 2020 eine Neuorganisation der Sektoren beschlossen. Ab Herbst 2019 konnten schlussendlich 2,8 VZÄ eingestellt werden, zwei für 2020 geplante VZÄ und 0,8 VZÄ aufgrund eines Stellenübertrags/einer Stellenumwandlung des Schulzahnpflegedienstes. Überdies beschloss der Grosse Rat in seiner Novembersession, dem Sektor Direkte Sozialarbeit fünf VZÄ zu gewähren.

Die amtsinterne Platzierungsplattform bestätigte die Notwendigkeit einer Koordination dieses Bereichs. Die Vertretenden des Sozialvorsorgeamts (SVA) und alle involvierten Fachpersonen sind vom Nutzen dieses Dispositivs überzeugt. In einem angespannten Umfeld der zur Verfügung stehenden Plätze ist dies umso wichtiger.

7.2.2 Statistiken der Interventionen im Bereich Kinderschutz

Die Tätigkeit der Sektoren nahm 2019 zu. Die von den regionalen Teams der Direkten Sozialarbeit und von Intake betreuten Fälle verteilen sich wie folgt:

Allgemeines	**2018**	**2019**
Anzahl betreuter Kinder	3497	3542
Anzahl Interventionen	3115	3135
Anzahl Neuinterventionen	1109	1110
Anzahl abgeschlossene Interventionen	1113	1093
Anzahl von den laufenden Interventionen betroffene Familien	2476	2519

Die 3135 im Jahr 2019 durchgeführten Interventionen verteilen sich wie folgt:

Interventionen durch laufenden Auftrag	**2018**	**2019**
KESB - Friedensgerichte	2118	2078
Keine Kategorie	27	36
Situationen ohne amtlichen Auftrag	910	933
Bezirkszivilgericht	31	48
JSG - Jugendstrafgericht (JSK - Jugendstrafkammer)	18	15
Platzierung mit Auftrag (ohne Art. 310)	9	15
Abklärungen «Interkantonale Hilfe»	0	5
Abklärungen für andere Länder	1	5

Die Standardsituationen betreffen pendente Fälle in Erwartung eines formellen Mandats der KESB. Es gilt ausserdem die Abklärungen hervorzuheben, die sich aus den Verfahren gemäss einer Vereinbarung zwischen den verschiedenen Kinderschutzstellen innerhalb der *Conférence latine de la promotion et de la protection de l'enfant* (CLPPJ) entstehen. Zudem gibt es Abklärungen der ausländischen Behörden für die mögliche Platzierung von Kindern bei deren Familienmitgliedern, die im Kanton Freiburg wohnhaft sind.

7.3 Allgemeine Tätigkeit Sektor Familienexterne Betreuung (SMA)

2019 lag der Schwerpunkt des Sektors auf dem Projekt *OnBase*, das ab März umgesetzt wurde. Das neue Informatikprogramm soll die Anwendung *FollowMe* ablösen, die das Amt seit 1997 nutzt und veraltet ist. Die Arbeit bestand darin, mit den Informatikern des ITA eine Anwendung zu schaffen, welche den Bedürfnissen des Sektors in Sachen Bewertung, Bewilligung und Aufsicht der familienexternen Betreuung entspricht. Neben der Parametrierung des neuen Programms galt es, die Papierdossiers aufzulösen und ein GED-System zur elektronischen Dokumentenverwaltung einzuführen. In diesem Prozess wurden über 700 Dossiers bearbeitet. Die Umsetzung der ersten Produktionsversion erfolgte im Herbst 2019 und geht einher mit der Einführung mobiler EDV-Instrumente. Die Ausgestaltung des Programms ermöglicht nicht nur eine individuelle Dossierbetreuung, sondern führt zahlreiche Dashboard-Funktionalitäten ein, die zur Steuerung der Sektortätigkeiten nützlich sein werden.

Per 1. Januar 2019 traten neue Gesetzesbestimmungen zur Adoption in Kraft, daher war bei den Nachforschungsgesuchen ein starker Anstieg zu beobachten. Dabei galt es, Betroffene beim Lesen ihrer Dossiers zu begleiten, da die emotionale Belastung für Personen, die nach Informationen zu ihrem Leben suchen, sehr gross sein kann.

Im Bereich Pflegeeltern wurden die Fälle, die es bei der nichtangemeldeten familienexternen Betreuung zu bewerten und zu überwachen gilt, komplexer. Dies verlangte die Umsetzung von Kindesschutzmassnahmen.

Im Bereich der familienergänzenden Tagesbetreuungseinrichtungen (SAEJ) war eine konstante Zunahme der selbstständigen Tagesmütter zu beobachten. Das Amt liefert diesem Bereich Aufsichtsentscheide, was sehr zeitaufwändig ist. Dank der Aufsicht konnten die Fälle von Kindsbetreuung ermittelt werden, die nicht konform waren und den Kindesschutzkriterien widersprachen.

Dank der verstärkten Analyse der FRIAC-Verfahren FRIAC liessen sich die neuen Betreuungsstrukturen im Jahr 2019 noch besser den Bedürfnissen der aufgenommenen Kinder anpassen.

Die Auswirkungen der Steuerreform und ihre Umsetzung beschäftigten den Sektor Ende 2019.

Die Vereinheitlichung der Vorgehensweisen auf interkantonaler Ebene bei Adoption, Pflegefamilien und vorschulischen Betreuungseinrichtungen stärkt die Zusammenarbeit und vereinfacht die Prozesse bei kantonsübergreifenden Fällen.

Am 31. Dezember 2019 waren 640 Dossiers beim SMA pendent.

Sektor Familienexterne Kinderbetreuung (SMA) - Allgemeine Lage	**2018**	**2019**
Pendente Fälle Adoption	41	28
Pendente Fälle Pflegefamilien	157	161
Pendente Fälle professionelle Pflegefamilien	3	2
Pendente Fälle Tagesmütter	113	130
Aktive Tageselternverbände	10	10
Einrichtungen für Kinder im Vorschulalter in Bearbeitung	202	193
Ausserschulische Betreuungseinrichtungen in Bearbeitung	106	112
Sondereinrichtungen in Bearbeitung	4	4

Der SMA gewährleistet spezifischere Aufgaben, die sich wie folgt verteilen:

	2018	**2019**
Gemeinschaftliche Adoption: Anzahl Gesuche	1	3
Adoption des Kindes des Ehegatten: Anzahl Gesuche	16	11
Adoption Volljähriger: Anzahl Gesuche	8	9
Änderung des Familiennamens: Anzahl Gesuche	2	2
Kindesaussetzung/nationale Adoption zustande gekommen: Anzahl Gesuche	0	0
Kindesaussetzung/nationale Adoption nicht zustande gekommen:	0	0

	2018	2019
Aufnahme von ausländischen Kindern ohne Adoptionsabsicht: Anzahl Gesuche Amt für Bevölkerung und Migration (BMA)	7	10
Nachforschungen Herkunft	5	15
Stellungnahme «Baugesuch»	15	13
Stellungnahmen BSV	6	4

Am 31. Dezember 2019 zählte der Kanton Freiburg 64 Krippen und 1998 bewilligte Betreuungsplätze (+18 Einrichtungen seit Inkrafttreten des Gesetzes über die familienergänzenden Tagesbetreuungseinrichtungen – FBG im Januar 2012). Die Anzahl Krippenplätze nach Bezirk beträgt:

Anzahl Krippenplätze	**2018**	**2019**
Broye	38	79
Glane	88	95
Greyerz	332	348
See	162	211
Saane	949	1023
Sense	138	148
Vivisbach	78	94
Total	**1785**	**1998**

Per 31. Dezember 2019 zählte der Kanton 108 ausserschulische Betreuungseinrichtungen (+53 Einrichtungen seit Inkrafttreten des FBG im Juni 2012). Zudem werden vier Projekte von ASB-Einrichtungen derzeit überprüft. Die Einrichtungen bieten in den verschiedenen Bezirken folgende Plätze an:

Anzahl ausserschulische Betreuungsplätze	**2018**			**2019**		
	Vormittag	Mittag	Nach der Schule	Vormittag	Mittag	Nach der Schule
Broye	214	292	262	278	334	286
Glane	152	238	198	230	208	377
Greyerz	243	548	365	279	655	425
See	173	281	245	253	362	301
Saane	886	1339	1074	1183	1696	1417
Sense	98	169	115	146	237	156
Vivisbach	208	494	327	233	504	244
Total	**1974**	**3361**	**2586**	**2602**	**3996**	**3206**

7.4 Tätigkeit Opferberatungsstelle

Bei den Konsultationsanfragen für Kinder, die Gewalt in der elterlichen Paarbeziehung miterleben, war ein Anstieg zu beobachten. Die betroffenen Kinder profitieren von einem neuen Angebot der Familienbegleitung, nämlich die themenspezifischen Gesprächsgruppen von *As'trame*.

Die Opferberatungsstelle engagierte sich für die Begleitung der Klassenbesuche der Ausstellung «Stärker als Gewalt» und für eine Diskussionsrunde.

Als Kontaktstelle des Kantons Freiburg für die Opfer fürsorgerischer Zwangsmassnahmen und Fremdplatzierungen (FZF) vor 1981 unterstützte die Opferberatungsstelle weiterhin Betroffene, insbesondere beim Antrag um den Solidaritätsbeitrag des Bundes. 2019 gab es zwölf neue FZF-Fälle, zudem betreute die Stelle die Fälle der Vorjahre. Die Abnahme ist durch den Ablauf der gesetzlichen Frist für die Gesuche um Gewährung des Solidaritätsbeitrags beim Bundesamt für Justiz per 31. März 2018 zu erklären. Am 2. September 2019 nahm die Opferberatungsstelle an

der Schlusstagung der unabhängigen Expertenkommission teil. Der Schlussbericht und die Empfehlungen der Kommission wurden dem Bundesrat übermittelt sowie veröffentlicht.

Am 14. November 2019 wohnte die Opferberatungsstelle dem Studientag der Schweizerischen Archivdirektorinnen- und Archivdirektorenkonferenz in Bern bei.

Die Opferberatungsstelle ist zudem als kantonale Verantwortliche für die Koordination der Opferhilfe nach ausserordentlichen Ereignissen beauftragt. In diesem Rahmen fand im Februar 2019 eine erste Sitzung mit den Vertretenden der Kantonspolizei und der ORKAF statt, bei welcher der Einbezug der Opferberatungsstellen im ORKAF-Plan konkretisiert wurde. Daraufhin nahm die Einsatz- und Alarmzentrale (EAZ) der Kantonspolizei die Prozesse in diesem Sinne an und integrierte die Opferberatungsstellen in ihr Interventionsschema. Nun geht es darum, die konkreten Meldungsmodalitäten festzulegen und die Art der Zusammenarbeit zwischen den zwei Freiburger Opferberatungsstellen bei solchen Fällen zu planen.

Die Opferberatungsstelle beteiligte sich ausserdem in der Arbeitsgruppe der SJD zur Umsetzung des Bundesgesetzes über die Verbesserung des Schutzes gewaltbetroffener Personen.

7.4.1 Statistik der Opferberatungsstelle

Markant war der Anstieg um 10 % der Konsultationen für Kinder (349 bearbeitete Fälle im 2018 und 385 bearbeitete Fälle im 2019). Dies bestätigt die Feststellungen der Sektoren SDS und Intake zu den Schwierigkeiten der Kinder, die in ihrer körperlichen, psychischen oder sexuellen Unversehrtheit beeinträchtigt worden sind.

Im Sektor Männer und Opfer von Strassenverkehrsunfällen gemäss Strassenverkehrsgesetz (SVG) war eine Abnahme der Fälle um 9,5 % feststellbar (595 bearbeitete Fälle im 2018, 539 bearbeitete Fälle im 2019).

Im Bereitschaftsdienst der Opferberatungsstelle wurde bei der Beratung in OHG-Sachen grosse Arbeit geleistet. Diese Leistungen verteilen sich wie folgt:

	2018	2019
Eingegangene Anfragen: Total	**668**	**653**
> Telefonie	399	354
> Polizeimeldungen	161	189
> Gespräche (Person erscheint in der Stelle)	32	34
> Briefe	17	14
> E-Mails	58	46
Folge:		
> Dossiereröffnung	543	537
> Allgemeine Informationen / Triage	105	86
Präsentation / Studien / Medien	20	30

Verteilung der Beratungen der Opferberatungsstelle:

	2018	2019
Gespräche	699	535
Betreuungen (Polizei, Gerichte, andere)	18	22
Telefonberatungen Opfer/Angehörige	1480	1410

7.5 Allgemeine Tätigkeit Kinder- und Jugendförderung

Unter der Leitung der Direktion für Gesundheit und Soziales und der Kommission für Jugendfragen hat die Fachstelle für Kinder- und Jugendförderung den Auftrag, die Freiburger Kinder- und Jugendpolitik zu entwickeln. Seit 2018 setzt sie den Aktionsplan «I mache mit!» um, den der Staatsrat im Oktober 2017 auf Grundlage der gleichnamigen Strategie verabschiedet hat.

Infolge einer Motion änderte der Grosse Rat das Jugendgesetz (JuG) am 11. September 2019, um die interne Organisation der Fachstelle für Kinder-und Jugendförderung zu vereinfachen, dies unter Wahrung der Interessen beider Sprachgemeinschaften.

7.5.1 Aktionsplan «I mache mit!» 2018–2021

Die Fachstelle für Kinder-- und Jugendförderung setzte das zweite Jahr in Folge die Massnahmen des kantonalen Aktionsplans «I mache mit!» 2018–2021 um, welcher der Staatsrat im 2017 verabschiedet hatte.

Fokus lag 2019 auf dem ersten Ziel der Strategie: eine umfassende Bildung für Kinder und Jugendliche fördern.

Der Aktionsplan fokussiert auf die Unterstützung der Gemeinden, denen gemäss geltender Gesetzgebung die Verantwortung zur Entwicklung der Kinder- und Jugendpolitik obliegt. Im September 2019 nahm der Grosse Rat eine Erhöhung des Betrags des Kinder- und Jugendfonds an.

7.5.2 4. kantonale Tagung «I mache mit!»: Kinderrechte in der frühen Kindheit

Am 20. September 2019 fand im Moncor-Wald in Villars-sur-Glâne die 4. kantonale Tagung «I mache mit!» statt. Die Tagung war den Kinderrechten gewidmet und konnte daran erinnern, wie wichtig das Einhalten der Kinderrechte ist, insbesondere in der frühen Kindheit.

300 Personen trafen sich in einem wunderbaren und neuartigen Rahmen, um das 30-jährige Bestehen der UN-Kinderrechtskonvention auf sehr originelle Art mit dem Kanton Freiburg zu feiern. Die Auswertung der Tagung war besonders bezüglich Partizipation der Kinder sehr positiv, denn rund 40 Kinder der 4. und 8. HarmoS äusserten sich auf der Bühne zu ihren Rechten.

Die Fachstelle für Kinder- und Jugendförderung nutzte die Gelegenheit zudem, um erste Überlegungen zur Frühförderung zu lancieren. In 22 Workshops «I mache mit!» konnten die Teilnehmenden, darunter gut 60 Gemeindeakteurinnen und -akteure, verschiedene kantonale und ausserkantonale Beispiele für gute Praktiken in diesem Bereich entdecken.

Am Ende der Tagung konnten die Teilnehmenden über ihre Praktiken bei der Unterstützung der Kinder im Kanton Freiburg nachdenken und ihre Ansichten in den Workshops «Waldcafés» kundtun. Diese waren den prioritären Massnahmen gewidmet, die es zur besseren Berücksichtigung der Kinderrechte ab Geburt umzusetzen gilt, sowohl in den einzelnen Tätigkeitsbereichen als auch auf Kantons- und Gemeindeebene.

7.5.3 Finanzierung von Kinder- und Jugendprojekten

Das Jugendgesetz (JuG) sieht Finanzhilfen für Projekte vor, die für Kinder und Jugendliche und/oder von diesen entwickelt werden. 2019 wurden von 36 eingereichten Projekten 23 mit insgesamt 170 000 Franken unterstützt. Von den angenommenen Projekten sind elf französischsprachig, drei deutschsprachig und fünf zweisprachig.

7.5.4 Verstärkte Finanzhilfe für Gemeinden

Die von «I mache mit!» angestrebte Neuorientierung wurde im Jahr 2019 stufenweise umgesetzt, mit einer verstärkten Unterstützung für die von den Gemeinden eingereichten Projekte. Unter anderem erhielt die Gemeinde Villars-Sur-Glâne Finanzhilfe für ihre Politik zugunsten der Unterstützung für Eltern, Kinder und Jugendliche durch zwei Angebote: einen Eltern-Kind-Raum sowie die Festigung ihrer Leistungen der aufsuchenden Jugendarbeit. Die Stadt Freiburg wurde für ihre Projekte der Vernetzung und Partizipation von Jugendlichen im Rahmen der Bildungslandschaften unterstützt. Die Regionen Kerzers und Vivisbach erhielten Finanzhilfe für ihre Projekte «Engage», welche die Partizipation und Meinungsäusserung der Jugendlichen fördern sowie die Realisierung von Projekten, die von den Jugendlichen gewünscht und umgesetzt werden. Die Gemeinde Bulle erhielt einen Beitrag an ihren Anlass «L'Echo des droits de l'enfant» zum 30-jährige Bestehen des UN-Übereinkommens über die Rechte des Kindes. Sie erhielt zudem Unterstützung für ihr dynamisches und partizipatives Entwicklungsprojekt zur umfassenden Kleinkinder-, Kinder- und Jugendpolitik für den Zeitraum 2020–2021. Die Gemeinden der Region Murten erhielten Finanzhilfe für ihr Projekt zur Regionalisierung der Kinder- und Jugendpolitik, das 2020 mit einer Bestandsaufnahme und einer Situationsanalyse startet.

7.5.5 Juvenalia 2019

Die Finanzhilfe diente allen voran der 4. Ausgabe des Festivals Juvenalia, das die Kinder- und Jugendaktivitäten des Kantons hervorheben soll. Das von Frisbee organisierte Festival fand am 18. Mai 2019 auf dem Georges-Python-Platz in Freiburg statt und war für die Kinder sowie die Familien ein grosser Erfolg. Die Auswertung bei den teilnehmenden Kinder- und Jugendorganisationen zeigte eine grosse Zufriedenheit in Sachen Organisation wie auch Austausch mit den Besuchenden.

Die abschliessende Liste der unterstützten Projekte kann auf der Website abgerufen werden: www.fr.ch/kinder-jugend.

7.5.6 10 Jahre JuK

Die Kommission für Jugendfragen (JuK) feierte im Berichtsjahr ihr zehnjähriges Bestehen. Nachdem sie Bilanz ihrer Aktionen gezogen hat, sieht sie der Zukunft entschlossen entgegen und packt für die kommenden Jahre eines der zentralen Themen der Umsetzung der Kinderrechte im Kanton Freiburg an.

In den letzten zehn Jahren unterstützten die GSD und die JuK 327 Projekte zugunsten einer harmonischen Entwicklung der Kinder und Jugendlichen und Stärkung ihres Rechts auf Mitsprache und Anhörung mit insgesamt 1 818 000 Franken.

7.5.7 FriTime – Kantonales Projekt zur Unterstützung von Jugendaktivitäten

Der aus einer Zusammenarbeit zwischen dem JA, dem Amt für Gesundheit (GesA) und dem Amt für Sport entstandene Verein «FriTime» wurde 2013 geschaffen. Er bietet den Gemeinden des Kantons seine Unterstützung bei der Organisation von kostenlosen ausserschulischen Aktivitäten an, bei denen alle Kinder und Jugendlichen des Kantons willkommen sind, indem sie sich entweder selbst engagieren oder einfach nur dabei sind. Auch das lokale Vereinsnetz soll miteinbezogen werden.

In den letzten sechs Jahren unterstützte der Verein FriTime 19 Freiburger Gemeinden in sechs Bezirken, die 2019 in den Bereichen Sport, Kultur oder Kunst 192 Gratisaktivitäten umgesetzt haben. Kerzers, Gibloux, Montagny und Belmont-Broye sind dem Verein 2019 beigetreten, Marly und Châttonaye setzten ihr Programm mit vielfältigen Aktivitäten fort und können zwei weitere Jahre von der methodologischen und finanziellen Unterstützung von FriTime profitieren. Nach einer erneuten Kontaktaufnahme mit den Gemeinden des Kantons haben Avry, Fétigny, Estavayer-le-Lac, Vuadens und Broc ihr Interesse an einem FriTime-Projekt angekündigt. Verschiedene Instrumente helfen den Gemeinden bei der Erarbeitung eines FriTime-Projekts: der äusserst reichhaltige Austausch zwischen den Gemeinden während der Jahresversammlung des kantonalen Vereins sowie der Leitfaden «Auf geht's», als Download auf www.fritime.ch.

2019 lancierte der kantonale Verein ein neues Projekt: FriTime Piccolo, ein Angebot für die Kleinsten, ab Geburt bis sechs Jahre. Mehrere Gemeinden sollen sich in naher Zukunft daran beteiligen. Dieses spezifische Projekt wird vom kantonalen Programm «Ich ernähre mich gesund und bewege mich ausreichend» finanziert.

7.5.8 Projekte im Rahmen der direktionsübergreifenden Koordination

7.5.8.1 Frühförderung

Zur optimalen Koordination der betroffenen Dienststellen des Staates beim übergreifenden Thema Frühförderung wurde im Januar 2019 eine direktionsübergreifende Plattform umgesetzt, unter gemeinsamer Führung der Fachstelle für Kinder-und Jugendförderung, verantwortlich für die Umsetzung der allgemeinen Kinder- und Jugendpolitik, und der Fachstelle für Integration der MigrantInnen und für Rassismusprävention (IMR), die den Bereich «Frühe Kindheit» als Schwerpunkt in das kantonale Integrationsprogramms (KIP) integriert hat. Diese Plattform hat den Auftrag, in den nächsten Jahren ein kantonales Konzept zur Frühförderung zu entwickeln, unter der Schirmherrschaft der JuK und abgestützt auf die Inputs der Workshops «Waldcafés» der 4. kantonalen Tagung sowie der Treffen der lokalen Netzwerke zur Frühförderung, welche die IMR seit zwei Jahren in den Bezirken organisiert.

Die Fachstelle für Kinder-und Jugendförderung nahm an zwei Bildungsmodulen zur Stärkung des Netzwerks der Akteurinnen und Akteure der Frühförderung im Vivisbach- und Glanebezirk teil («Renforçons le réseau des acteurs de l'encouragement précoce»). Die Treffen wurden im Rahmen einer direktionsübergreifenden Arbeitsgruppe unter der Leitung der IMR organisiert.

Ausserdem vertrat die Fachstelle für Kinder-und Jugendförderung am 23. November 2019 den Kanton in Châtel-St-Denis anlässlich eines von Radis organisierten Treffens, unter der Leitung der Bezirksgemeinden, das die Akteurinnen und Akteure des Vivisbachbezirks zum Thema Kleinkinderpolitik zusammenbrachte.

7.5.8.2 Easyvote

2019 machte die direktionsübergreifende Arbeitsgruppe zum Bürgerengagement der Jugendlichen der Staatskanzlei das Projekt Easyvote bei den Freiburger Gemeinden bekannt. Das Projekt Easyvote wird vom Dachverband Schweizer Jugendparlamente geleitet. Die Bilanz ist äusserst positiv: Fünf Gemeinden schlossen aufgrund der Easyvote-Broschüre ein neues Jahresabonnement ab (Crésuz, Bossonnens, Vuadens, Saint-Aubin und Attalens). Fünf weitere Gemeinden nahmen an der Sonderaktion zu den eidgenössischen Wahlen teil (Grolley, Marly, Lully, Cheiry, Chénens). Die Freiburger Gemeinden machen so 25 % aller Schweizer Gemeinden aus, die an der Sonderaktion «eidgenössische Wahlen» teilgenommen haben – ein ausgezeichnetes Ergebnis, das zu einer positiven Beurteilung dieser Aktion führt.

7.6 Koordination Schweiz und Romandie

7.6.1 Konferenz für Kinder- und Jugendpolitik (KKJP)

2019 war für die kantonsübergreifende Zusammenarbeit ein wichtiges Jahr, denn im September hielt die Konferenz für Kinder- und Jugendpolitik (KKJP), die technisch der SODK angegliedert ist, im September in Genf ihre zweite Vollversammlung ab. Ein Teil der Konferenz fand im Palais des Nations statt. Am 15. November 2019 organisierte die SODK im Kursaal Bern einen Anlass zum 30-jährige Bestehen des Übereinkommens über die Rechte des Kindes, an dem zahlreiche Kinder, Bundesrat Alain Berset sowie Staatsrätin Anne-Claude Demierre, Vizepräsidentin der SODK, teilnahmen.

7.6.2 Konferenz der Westschweizer Kinder- und Jugendbeauftragten

In der Westschweiz wurden die Themen Kinderrechte und Medien im Alltag von Kindern und Jugendlichen in der Konferenz der Westschweizer Kinder- und Jugendbeauftragten (*Conférence romande des Délégué-e-s à l'enfance et à la jeunesse, CRDEJ*) vertieft.

7.6.3 Projekt «J'ai voté, et toi?»

Nur eine/r von drei Jugendlichen wählt! Deshalb lancierten die Westschweizer Kinder- und Jugendbeauftragten ein paar Wochen vor den eidgenössischen Wahlen vom 20. Oktober 2019 das Projekt «J'ai voté, et toi?». Im Kanton Freiburg nahmen neun Musikclubs und 16 Gemeinden an der Aktion «J'ai voté, et toi?» teil, welche die Konferenz der Westschweizer Kinder- und Jugendbeauftragten zwischen dem 18. September und dem 20. Oktober 2019 realisierte. Mit der Aktion sollte die Teilnahme der Jugendlichen an den Wahlen 2019 gefördert werden, sodass auch ihre Meinung im Bundesparlament vertreten ist.

Siehe https://www.fr.ch/bpej/institutions-et-droits-politiques/votations-et-elections/jai-vote-et-toi

7.6.4 Konferenz der Kinder- und Jugendbeauftragten der lateinischen Schweiz

Die Beauftragten der lateinischen Kantone diskutierten an einem Treffen darüber, wie die Westschweizer Kantone gemeinsam die Qualität der Freizeitaktivitäten garantieren und ihre Verbreitung bei den Familien fördern können.

8 Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen (GFB)

Leiterin: Geneviève Beaud Spang

8.1 Tätigkeit

8.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Seit seiner Schaffung im 1994 und in Erfüllung des Auftrags, der ihm der Staat Freiburg erteilt hat, führt das Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen (GFB) verschiedene Aufgaben aus, die allesamt ein und dasselbe Ziel verfolgen: Dafür sorgen, dass der Grundsatz der Gleichstellung der Geschlechter eingehalten und jegliche Form rechtlicher und tatsächlicher Diskriminierung abgebaut wird.

Das GFB verfolgt eine auf die Interessen der Familie ausgerichtete Politik und koordiniert die Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen und ihrer Auswirkungen auf die Familie.

Das GFB setzt sich in den Bereichen Arbeit, Erziehung, Bildung, Politik und Gesellschaft für die Gleichstellung ein.

Das GFB setzt die Massnahmen des 2018 vom Staatsrat verabschiedeten Freiburger Konzept zur Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen und ihrer Auswirkungen auf die Familie um, in Zusammenarbeit mit den Mitgliedern (Einrichtungen, Ämter und Personen) der kantonalen Kommission gegen Gewalt in Paarbeziehungen.

Um einen Mentalitätenwandel in Bezug auf die Gleichstellung zu erwirken, greift das GFB auf eine Vielzahl gezielter Sensibilisierungs- und Interventionsformen zurück.

Das GFB koordiniert die Durchführung des «Nationalen Zukunftstags» im Kanton Freiburg.

Das GFB beantwortet verwaltungsinterne Vernehmlassungen und Vernehmlassungen zu Gesetzesentwürfen auf Ebene des Kantons und des Bundes. 2019 hat es 28 Stellungnahmen verfasst, darunter zwei parlamentarische Vorstösse in direktem Zusammenhang mit der Gleichstellung von Frau und Mann: die Anfrage bzgl. Einführung eines kantonalen Labels zur Förderung der Gleichstellung von Frau und Mann in privaten und öffentlichen Freiburger Unternehmen und die Motion bzgl. Lohngleichheit zwischen Mann und Frau im Kanton Freiburg. Das GFB beteiligte sich an der Abfassung einer Motion über die Schaffung einer Gesetzesgrundlage für die Praxis der Lohngleichheit im öffentlichen Beschaffungsrecht und in Institutionen, die mit öffentlichen Geldern unterstützt werden.

Das GFB führt das Sekretariat mehrerer Kommissionen: das der kantonalen Kommission für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen, das der kantonalen Schlichtungskommission für die Gleichstellung der Geschlechter im Erwerbsleben und das der kantonalen Kommission gegen Gewalt in Paarbeziehungen (für Letztere hat das GFB auch das Präsidium inne). 2019 ist die kantonale Kommission für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen drei Mal zusammengekommen, die kantonale Kommission gegen Gewalt in Paarbeziehungen vier Mal. Die kantonale Schlichtungskommission für die Gleichstellung der Geschlechter im Erwerbsleben hat 2019 drei Sitzungen abgehalten.

Das GFB führt das Sekretariat des Klubs für Familienfragen des Grossen Rates, dessen Generalversammlung 2019 zwei Mal einberufen wurde.

8.1.2 Besondere Ereignisse

8.1.2.1 Gleichstellung in der Kantonsverwaltung

Das GFB ist für die Umsetzung des Plans für die Gleichstellung von Frau und Mann in der kantonalen Verwaltung (PGKV) zuständig, dessen Strategie der Staatsrat im Mai 2012 verabschiedet hat und dessen Aktionsplan im Mai 2016 verabschiedet wurde. Die 25 Massnahmen und Rahmenbedingungen sollen der Sensibilisierung, der Information, der Bildung, der Beratung oder noch dem Austausch dienen.

Mehrere Massnahmen des PGKV beinhalten Schulungen für die Amtsvorsteherinnen und Amtsvorsteher zur Sensibilisierung für das Thema Gleichstellung von Frau und Mann in verschiedenen Aspekten der Personalführung. Aufgrund der positiven Bilanz der 9 Schulungen von 2018 und 2019 gehört der Kurs «Gleichstellung, Diversität, Durchmischung? Inklusive Praktiken im Management» neu zum Weiterbildungsprogramm des Staatspersonals (auf Anmeldung) und zur Einführungsausbildung für neue Kader (obligatorisch).

In Sachen Information wurde in Zusammenarbeit mit dem Amt für Personal und Organisation eine Broschüre über flexible Arbeitszeitmodelle beim Staat Freiburg herausgegeben. Des Weiteren wurden auf der Website des Staates Freiburg neue Kapitel zum Thema flexible Arbeitszeitregelungen zur besseren Vereinbarkeit von Familien- und Berufsleben online gestellt. Das GFB hatte ferner die Gelegenheit, eine Bachelorarbeit der Hochschule für Wirtschaft Freiburg zum Thema Jobsharing in Kaderpositionen beim Staat Freiburg (*Topsharing*) zu betreuen. Diese Arbeit wird als Grundlage für die Information zu dieser neuartigen und interessanten Arbeitsform in Sachen Gleichstellung von Frauen und Männern dienen.

Die Projektleiterin des PGKV wurde in die Ausarbeitung der neuen Personalpolitik einbezogen, um Kohärenz und Synergien zwischen diesen zwei für das Staatspersonal wichtigen Projekten zu gewährleisten.

8.1.2.2 Gleichstellung im Erwerbsleben und Anwendung des Gleichstellungsgesetzes (GlG)

In diesem Jahr wurden dem GFB zahlreiche Fälle der Lohndiskriminierung, der sexuellen Belästigung am Arbeitsplatz und im Zusammenhang mit der Anwendung des GlG (meist Entlassungen aus Gründen einer Schwangerschaft) unterbreitet. Die Kantonale Schlichtungskommission für die Gleichstellung der Geschlechter im Erwerbsleben wurde in drei dieser Fälle angerufen.

Auch 2019 fanden die Schulungen im Zusammenhang mit der Verordnung über Mobbing, sexuelle Belästigung und zwischenmenschliche Probleme am Arbeitsplatz statt, die von der einschlägigen Kommission organisiert werden. An zwei solcher Schulungen auf Französisch sowie einer auf Deutsch präsentierte das GFB die Besonderheiten in Bezug auf das GlG bei der Handhabung von Fällen sexueller Belästigung am Arbeitsplatz.

8.1.2.3 Gleichstellung in der Erziehung und in der Bildung

«START! Forum der Berufe» fand vom 5. bis 10. Februar 2019 im Forum Freiburg statt. Diese Veranstaltung gibt Jugendlichen und ihren Eltern alle zwei Jahre die Möglichkeit, sich über die zahlreichen Ausbildungswege zu informieren und sich mit Vertreterinnen und Vertretern aus über 230 Berufen auszutauschen. Das GFB ist jedes Mal dabei, um die geschlechts- und berufsspezifischen Stereotypen zu bekämpfen und den Jugendlichen die Möglichkeit zu geben, ihre beruflichen Perspektiven zu erweitern. Dieses Jahr hat das GFB ein neues Quiz in Form eines Videospiels zum Thema Gleichstellung bei der Berufswahl entwickelt. Über 1000 Schülerinnen und Schüler haben den Stand des GFB besucht und am Spiel teilgenommen.

Das GFB hat den 19. «Nationalen Zukunftstag – Seitenwechsel für Mädchen und Jungs» auf kantonaler Ebene organisiert. An diesem Tag sind alle Schülerinnen und Schüler der 7. HarmoS eingeladen, neue berufliche Horizonte und Berufe zu erkunden, die traditionellerweise vom anderen Geschlecht ausgeübt werden. Tausende von Kindern nehmen jeweils teil. Im französischsprachigen Kantonsteil haben sich über 990 Mädchen und 1100 Knaben über die Online-Plattform angemeldet, andere wiederum haben unangemeldet teilgenommen. Im deutschsprachigen Kantonsteil haben sich knapp 300 Mädchen und 270 Knaben angemeldet und die Chance genutzt, neue Berufe zu erkunden. Ein anderes Modul richtet sich an die Schülerinnen und Schüler der 10. HarmoS, wobei sich die Mädchen im Rahmen von spezifischen Workshops mit den Bereichen Landwirtschaft (Landwirtschaftliches Institut des Kantons Freiburg, Grangeneuve), Bauwesen (Freiburgischer Baumeisterverband, Maurerhalle) sowie Ingenieurwesen und Technik (Hochschule für Technik und Architektur Freiburg, Berufsfachschule Freiburg, Liip SA) vertraut machen, die Jungen wiederum einen Sozial- oder Gesundheitsberuf an der Pädagogischen Hochschule, der Berufsfachschule Soziales-Gesundheit (ESSG) und der Hochschule für Gesundheit sowie in mehreren Krippe und Pflegeheimen kennenlernen können. Es wurden 19 französischsprachige Workshops (13 für Mädchen und 6 für Knaben) sowie 17 deutschsprachige Workshops (8 für Mädchen und 9 für Knaben) mit insgesamt 185 Plätzen angeboten, die alle ausgebucht waren. Die Workshops werden jedes Jahr in Partnerschaft mit verschiedenen

Dachorganisationen, der Direktion für Erziehung, Kultur und Sport und den Berufsberaterinnen und Berufsberatern organisiert.

Am 8. Januar 2019 hat das GFB auf Einladung des «Collège du Sud» in Bulle drei Workshops für drei Gruppen à 22 Schülerinnen und Schülern geleitet: «Travail et famille, bon chic bon genre», «Fille ou garçon, ça change quoi» und «Egalité amour et respect, la vraie force de frappe». Einen Nachmittag lang wurden die Jugendlichen für die Grundthemen der Gleichstellung sensibilisiert.

Das von «egalite.ch» – welche 2019 unter dem Präsidium des GFB war – lancierte Projekt «L'école de l'égalité» und seine erste Broschüre für die 1. bis 4. HarmoS wurden am 19. Februar 2019 bei einer Medienkonferenz in Lausanne im Beisein der Waadtländer Staatsrätin Jacqueline de Quattro vorgestellt. Dieses Projekt, um dessen Koordination sich das Gleichstellungsbüro des Kantons Waadt kümmert, stellt Unterrichtsmaterial bereit, das eine Auswahl an Aktivitäten für eine geschlechtergerechte Pädagogik enthält. Die Lehrpersonen der Romandie verfügen damit über ein gebrauchsfertiges Instrument, das die Einbindung der Dimension der Geschlechtergleichstellung in den Unterricht ermöglicht. Das GFB kümmert sich in Zusammenarbeit mit der Kantonalen Lehrmittelverwaltung um dessen Verbreitung in den Schulen des Kantons Freiburg. Die Broschüren II, III und IV werden 2020 herausgegeben. Im selben Jahr sind auch Schulungen für die Lehrpersonen geplant.

Anlässlich des Frauenstreiks vom 14. Juni 2019 war das GFB von der Orientierungsschule «Sarine-Ouest» eingeladen worden, die Schülerinnen und Schüler für Gleichstellungs- und Genderfragen zu sensibilisieren. Das GFB hat ferner mehrere Unterrichtsaktivitäten und -materialien zuhanden der Primar- und Sekundarschulen zusammengestellt bzw. erarbeitet, mit denen das Thema der Gleichstellung an diesem Tag im Unterricht aufgegriffen werden konnte.

Die Ausstellung «Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt», die vom 22. September bis zum 21. November 2019 in der Fachmittelschule Freiburg (FMSF) gezeigt wurde, gab 1300 Studierenden, hauptsächlich aus Klassen der FMSF Freiburg, 15 Klassen des Kollegiums Gambach, zwei Klassen der Berufsfachschule und eine Klasse der Berufsfachschule Soziales-Gesundheit, die Gelegenheit, sich mit der Thematik der Gewalt in Paarbeziehungen auseinanderzusetzen, die Ursachen und die Konsequenzen für die Gewaltopfer und die Gewaltausübenden zu verstehen und vor allem sich den Mitteln und Möglichkeiten bewusst zu werden, um aus einer Gewaltsituation herauszufinden. Für die Weiterführung dieses Projekts wurde eine Zusammenarbeit mit den Konferenzen der Direktorinnen und Direktoren der Sekundarstufe II eingegangen.

8.1.2.4 Gleichstellung in Gesellschaft, Familie und Politik

«Swiss Dads», eine Fotoausstellung von «MenCare Schweiz», wurde vom 25. Februar bis zum 24. März 2019 in der Fachhochschule Freiburg für Soziale Arbeit (FHF-SA) gezeigt. Die im Rahmen des Programms «La paternité dans tous ses états» entwickelte und in Zusammenarbeit mit «MenCare Schweiz, Maenner.ch», der FHF-SA, dem GFB und dem Verein Familienbegleitung entstandene Ausstellung wurde am 25. Februar 2019 von Staatsrätin Anne-Claude Demierre eingeweiht. Bei dieser Gelegenheit hat Sabina Gani, Doktorin der Sozialwissenschaften, eine Bestandsaufnahme der Vereinbarkeit von Berufs- und Familienleben in der Schweiz präsentiert. In der Folge wurde bei einem Runden Tisch von verschiedenen Gesichtspunkten aus über diese Thematik debattiert, und zwar zwischen Olivier Curty, Staatsrat und Volkswirtschaftsdirektor, Gilles Crettenand, Verantwortlicher «MenCare Suisse romande», Gerhard Andrey, Mitgründer von Liip, François Geiser, Doktorand, Vater und Mitglied eines Krippenvorstands sowie zahlreichem Publikum. Weitere Veranstaltungen wie z. B. Mittagsveranstaltungen oder ein Elterncafé standen ebenfalls auf dem Programm.

Vom 24. März bis zum 4. Mai 2019 war die Fotoausstellung «Unterbrochene Lebenswege» von Ghislaine Heger in der «blueFACTORY» zu sehen. Sie zeigt die Gesichter der Sozialhilfe, eine Reihe von Porträts und Erzählungen von Situationen besonderer Schutzbedürftigkeit, die sich die Betroffenen nicht ausgesucht haben. Am 27. März 2019 haben der Club Gesundheit-Soziales und der Klub für Familienfragen vor dem Hintergrund der Revision des Gesetzes über die Ergänzungsleistungen dort gemeinsam ihre Generalversammlungen abgehalten und der Präsentation «Pauvreté, la connaître, y faire face. Etat de la situation et défis pour le canton de Fribourg» beigewohnt, die vom GFB und vom Kantonalen Sozialamt koordiniert wurde.

Das GFB ist durch seine Leiterin im Verein «Pro Familia Freiburg» vertreten, wo es sich für die Förderung einer umfassenden und kohärenten Familienpolitik im Kanton Freiburg einsetzt. Im Rahmen eines seiner Ziele, nämlich der Information für Familien, benutzt Pro Familia Freiburg die Website www.familien-freiburg.ch, auch «Familienordner» genannt, ein Verzeichnis mit Auskünften für Familien für verschiedene Alltagsbereiche.

Eine starke Mobilisierung von Frauen aus allen Gesellschaftsschichten zeigt, dass die Gleichbehandlung der Frauen im Berufsleben und in der Gesellschaft noch Fortschritte machen muss. Der Frauenstreik vom 14. Juni 2019 geht als grösste politische Aktion seit dem Landesstreik von 1918 in die Schweizer Geschichte ein: Über 500 000 Personen haben sich an diesem Tag mobilisiert, darunter das GFB-Team, in Begleitung der Vertreterinnen und Vertreter der Kommission für die Gleichstellung und für Familienfragen, das mit einem Informationsstand auf dem Python-Platz vertreten war. Mit einer neugierigen und aufmerksamen Freiburger Bevölkerung wurden an diesem Tag Themen wie Gleichstellung in der Bildung, Vertretung der Frauen in der Politik, finanzielle Unabhängigkeit oder noch Vereinbarkeit Beruf-Familie besprochen.

Das GFB war zusammen mit verschiedenen anderen Intervenierenden zu einem von der Universität Freiburg organisierten «Café Scientifique» mit dem Titel «Gendergerechte Sprache: Soll das generische Femininum eingeführt werden?» eingeladen worden. Die Veranstaltung fand am 6. November 2019 im vollen «Café de l'Ancienne Gare» statt und war Ausgangspunkt für eine intensive Debatte.

«Freiburg für alle» (FfA) und das GFB bieten Dienstleistungen an, die sich ergänzen. FfA bietet Unterstützung bei administrativen Angelegenheiten und je nach Bedarf individuelle zugeschnittene Hilfe an, mit Weiterleitung an die Fachstellen. 2019 fanden mehrere Koordinationstreffen zwischen dem GFB- und dem FfA-Team statt. Gemeinsam arbeiten sie an der Entwicklung eines Instruments im Zusammenhang mit den Herausforderungen und Konsequenzen von Scheidungen, wobei sie von einer Jus-Praktikantin unterstützt werden.

Die Leiterin des GFB hat stellvertretend für das GFB verschiedene Interviews im Zusammenhang mit der Aktualität gegeben; hier kann festgestellt werden, dass die Gleichstellung einen wichtigen Platz in der politischen und sozialen Agenda eingenommen hat.

Die Schweizerische Konferenz der Gleichstellungsbeauftragten (SKG) hat am 17. und 18. September 2019 in Freiburg ihr 59. Treffen zum Thema «Wirtschaft und Gleichstellung – Wege in die Selbstständigkeit» abgehalten, organisiert vom GFB. 30 Schweizer Vertreterinnen und Vertreter der Gleichstellung haben an den verschiedenen Workshops und Konferenzen teilgenommen, die auf dem Programm standen.

8.1.2.5 Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen

Das Freiburger Konzept zur Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen und ihrer Auswirkungen auf die Familie, das der Staatsrat im Juni 2018 verabschiedet hat, sieht 33 Massnahmen auf 9 Achsen vor. Von diesen Massnahmen wurden zwei als prioritär und dringend eingestuft. Es ist dies – im Bereich Opferberatung und -betreuung – zum einen die Massnahme der Stärkung des Medizinalwesens mit Ressourcen für die Gewaltmedizin, die derzeit am freiburger spital (HFR) in Umsetzung begriffen ist, und zum anderen die Massnahme betreffend Evaluierung der Möglichkeiten zur Übertragung und Zentralisierung sensibler Daten zur Gefährlichkeitseinschätzung. Dazu hat der Grosse Rat im Oktober 2019 die Änderungen am Gesetz über die Kantonspolizei, welche die Schaffung einer Abteilung für koordiniertes Bedrohungsmanagement ermöglichen, verabschiedet.

Eine weitere Achse des Konzepts ist die Prävention von Gewalt in Paarbeziehungen bei den Jugendlichen. Die zweisprachige und interaktive Ausstellung «Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt» – entwickelt und umgesetzt vom GFB und von der Berner Interventionsstelle gegen Häusliche Gewalt – ist ein passendes Instrument, um mit Jugendlichen zwischen 15 und 25 Jahren auf das Thema häusliche Gewalt einzugehen. Aus einer engen Zusammenarbeit zwischen den zuständigen Stellen der Kantone Bern und Freiburg, der Werbe- und Kommunikationsagentur «wapico» und den Fachnetzwerken der beiden Kantone – darunter mehrere Mitglieder der Kantonalen Kommission zur Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen – ist ein umfassendes Projekt entstanden, welches das Thema Gewalt aus Sicht der Opfer, der Täterinnen und Täter sowie des Kinderschutzes aufgreift und die Gefahren und Konsequenzen von Gewalt in den sozialen Medien aufzeigt. Sein berührender und authentischer Inhalt lässt niemanden kalt. Die nationale Einweihung der Ausstellung fand am 3. September 2019 in Bern statt, in

Anwesenheit des Berner Regierungsrats Philippe Müller und der Staatsrätin Anne-Claude Demierre, Direktorin für Gesundheit und Soziales. Letztere hat die Ausstellung am 2. Oktober 2019 an der FMSF in Freiburg offiziell eröffnet, im Beisein zahlreicher Gäste. «Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt» ist eine Wanderausstellung; im September 2019 stand sie im Gymnasium Kirchenfeld in Bern, danach war sie zwei Monate lang an der FMSF zu sehen (vgl. 8.1.2.3). 40 Personen aus dem Berufsnetzwerk –darunter 20 Polizistinnen und Polizisten – wurden geschult, um die Besucherinnen und Besucher durch die Ausstellung zu führen. Während ihres Halts in Freiburg wurden 25 Besuche für die Ausbildung der Fachkreise (private oder öffentliche Sozial- oder Gesundheitseinrichtungen, Gerichtsbehörden) oder für die Öffentlichkeit organisiert. Zum Jahresende war die Ausstellung dann an der Gewerblich-Industrielle Berufsschule in Bern zu sehen. Das «Collège du Sud» in Bulle und die Stadt Bern haben sie für 2020 gebucht. Für eine effiziente und dauerhafte Prävention wäre es wünschenswert, dass die Ausstellung jedes Jahr in Freiburg zu sehen wäre.

Gemeinsam mit dem GFB hat die Paar- und Familienberatung Freiburg ein Pilotprojekt zugunsten von Kindern im Alter von 8 bis 12 Jahren, die Gewalt in Paarbeziehungen ausgesetzt sind, auf die Beine gestellt. In Erzähl-Workshops, die von speziell auf diese Art von Interventionen geschulten Fachpersonen animiert werden, bekommen diese Kinder Raum, um ihren Gefühle Ausdruck zu verleihen und ihre Ressourcen und Kompetenzen in einer Gruppe von Gleichaltrigen geltend zu machen. Im Herbst 2018 und 2019 fanden die ersten zwei Workshops statt, wobei jeweils sechs betroffene Kinder von einer fachgerechten Unterstützung profitieren konnten. Die ersten Erfahrungen sind sehr vielversprechend; die Workshops fördern bei diesen sehr verletzlichen Kindern die Entwicklung von Schutzfaktoren, wie sie in der aktuellen Forschung auf dem Gebiet der Unterstützung von Gewalt in der elterlichen Beziehung ausgesetzten Kindern empfohlen werden.

Gestärkt durch diese positiven Erfahrungen wird das Pilotprojekt 2020 weiterlaufen und zwei Workshops anbieten. Um die betroffenen Kinder erreichen zu können sind vor diesem Hintergrund wertvolle Partnerschaften und Zusammenarbeiten zwischen der Paar- und Familienberatung, dem Jugendamt, den Friedensgerichten und den Opferberatungsstellen entstanden.

Jedes Jahr wirken das GFB und mehrere Mitglieder der Kantonalen Kommission zur Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen an einer vom HFR organisierten Schulung mit. Bei derjenigen vom 14. November 2019 ging es um die Früherkennung von Gewalt in Paarbeziehungen; sie richtete sich an Fachpersonen der Mütter- und Väterberatung und der Gynäkologie sowie an Hebammen.

Die Umsetzung der Massnahme 1.8 für die Berücksichtigung von Gewaltfällen bei älteren Paaren konnte im Rahmen der Massnahme I10 «Paare, Pensionierung und Paargewalt» des Kantonalen Programms zur Förderung der psychischen Gesundheit 2019–2021 starten. Im Auftrag des Amts für Gesundheit entwickelt das GFB eine Strategie zur Information und Sensibilisierung des Berufsnetzwerks im Zusammenhang mit Gewaltfällen bei älteren Paaren.

Das GFB ist Teil der interkantonalen Arbeitsgruppe «Kinder im Herzen der Gewalt/Les enfants au cœur de la violence»; diese knüpft an das Übereinkommen des Europarats zur Verhütung und Bekämpfung von Gewalt gegen Frauen und häuslicher Gewalt (Istanbul-Konvention) an, welche die Schweiz im Dezember 2017 ratifiziert hat. Ausserdem ist es in der BFS-Gruppe zum Thema Gewaltfälle bei älteren Paaren aktiv.

8.2 Schweizerische und lateinische Konferenzen, nationale Instanzen

Das GFB arbeitet eng mit dem Eidgenössischen Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann (EBG) zusammen.

Das GFB ist Mitglied der SKG und der Westschweizer Gleichstellungskonferenz «egalite.ch». 2019 präsidierte das GFB «egalite.ch», rief diese zu vier Sitzungen zusammen und organisierte die Herbstkonferenz der SKG zum Thema Gleichstellung und Wirtschaft (vgl. 8.1.2.4).

Das GFB ist in der Gruppe für Rechtsfragen, die der SKG angegliedert ist, aktiv.

Das GFB ist seit 2015 Mitglied des Vorstands der Schweizerischen Konferenz gegen Häusliche Gewalt (SKHG) und beteiligt sich an den Arbeiten der Konferenz der lateinischen Kantone gegen häusliche Gewalt («Conférence latine contre la violence domestique», CLVD). Die SKHG hat 2019 drei Sitzungen abgehalten und eine nationale Tagung organisiert. Diese Instanzen setzen sich auf interkantonaler und nationaler Ebene mittels Stellungnahmen, Aktionen,

Projekten, Koordination und Öffentlichkeitsarbeit für die Förderung der gesetzlichen und tatsächlichen Gleichstellung von Frau und Mann und für die Bekämpfung von häuslicher Gewalt ein. In diesem Rahmen ist das GFB bei der Ausarbeitung des Plans zur Umsetzung des der Istanbul-Konvention dabei.

Schliesslich ist das GFB noch Mitglied des Steuerungsausschusses des «Nationalen Zukunftstages».

9 Personalbestand

BEHÖRDEN – DIREKTIONEN Kostenstelle		**Rechnung 2019** VZÄ	**Rechnung 2018** VZÄ	**Differenz** VZÄ
Direktion für Gesundheit und Soziales		**161.99**	**161.44**	**0.55**
ZENTRALE VERWALTUNG		143.57	144.03	-0.46
3600/SASS	Generalsekretariat	8.21	7.43	0.78
3605/SANT	Amt für Gesundheit	16.71	16.74	-0.03
3606/DENT	Schulzahnpflegedienst	18.91	21.37	-2.46
3608/SMED	Kantonsarztamt	15.08	15.38	-0.30
3645/SOCI	Sozialvorsorgeamt	12.71	13.21	-0.50
3650/AISO	Kantonales Sozialamt	18.00	17.54	0.46
3665/OCMF	Jugendamt	53.95	52.36	1.59
SPITALSEKTOR		18.42	17.41	1.01
3619/EMSC	FNPG Heim «Les Camélias»	18.42	17.41	1.01

Tätigkeitsbericht

Finanzdirektion

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction des finances DFIN
Finanzdirektion FIND

Inhalt

1 Direktion und Generalsekretariat (GS-FIND) 7

1.1 Tätigkeit 7

1.1.1 Besondere Ereignisse 7

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit 8

1.2.1 Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren 8

1.2.2 Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren der lateinischen Schweiz 8

1.2.3 Conférence romande de la loterie et des jeux 8

1.2.4 Fachdirektorenkonferenz Lotteriemarkt und Lotteriegesetz 9

1.2.5 Beträge der Loterie Romande 9

1.3 Streitfälle (Beschwerden/Verfügungen im Berichtsjahr) 9

1.4 Gesetzgebung 9

1.4.1 Gesetze und Dekrete 9

1.4.2 Verordnungen 10

2 Fnanzverwaltung (FinV) 10

2.1 Tätigkeit 10

2.1.1 Aktualisierung des Finanzplans 10

2.1.2 Voranschlagsentwurf 2020 11

2.1.3 Analyse der Erlassentwürfe der Direktionen und der Geschäfte zuhanden des Staatsrats 11

2.1.4 Finanzausgleich zwischen Bund und Kantonen 12

2.1.5 Neue Instrumente für das Finanz- und Verwaltungsmanagement (NIGEFI) 12

2.1.6 Periodische Überprüfung der Subventionen 13

2.1.7 Staatsrechnung 2019 13

2.1.8 Tresorerieverwaltung 13

2.1.9 Kantonaler Finanzdienst 14

2.1.10 Periodische Berichte über den Stand der Rechnung und Budgetkontrolle 14

2.1.11 Leistungsorientierte Führung (LoF), Kostenrechnung und Finanzmanagement 15

2.1.12 Beteiligungsmanagement und Public Corporate Governance 15

2.1.13 Weitere Aktivitäten 16

3 Kantonale Steuerverwaltung (KSTV) 16

3.1 Tätigkeit 16

3.1.1 Steuerveranlagungen 16

3.1.2 Steuerbezug 18

3.1.3 Personalschulung 19

3.1.4 Vorarbeiten und Sonstiges 19
3.1.5 Statistiken 20
3.1.6 Zusammenarbeit 20
3.1.7 Informatik bei der KSTV 20
4 Amt für Personal und Organisation (POA) 21
4.1 Tätigkeit 21
4.1.1 Allgemeines 21
4.1.2 Personaladministration 21
4.1.3 Gehaltsadministration 22
4.1.4 Organisation und Ausbildung 22
4.1.5 Informatik 23
4.1.6 Juristische Tätigkeit 23
4.1.7 Sozialversicherungen 23
4.1.8 Sozialfonds 24
4.1.9 Espace Gesundheit-Soziales 24
4.1.10 Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz 25
4.1.11 Bewertung der Funktionen 26
4.2 Besondere Ereignisse 26
4.2.1 Personalpolitik-Projekt 26
4.2.2 Projekt zur Revision von StPG und StPR 26
4.2.3 HR-Digitalisierungsprojekte 27
4.2.4 Vereinbarkeit von Beruf und Familie 27
4.2.5 Gesundheit - Soziales 27
5 Amt für Informatik und Telekommunikation (ITA) 27
5.1 Einleitung 27
5.2 HR und Kommunikation 28
5.3 Finanzen 29
5.4 Projekte - Allgemeine Kennzahlen 30
5.4.1 Durchgeführte Projekte 30
5.4.2 Anzahl der Projektmeilensteine und getroffene Entscheide 30
5.5 Besondere Projekte 30
5.5.1 Die Verwaltung 4.0 bietet 100 % digitale Leistungen an 31
5.5.2 Die Verwaltung 4.0 macht das Leben leichter 32
5.5.3 Die Verwaltung 4.0 ist direktionsübergreifend und sicher 32
5.5.4 Die Verwaltung 4.0 stellt den Menschen ins Zentrum der Überlegung zur Technologie 33
5.6 Betrieb 33
5.6.1 Standard-Serviceanfragen und Vorfälle 33

5.6.2 Benutzerzufriedenheit 34
5.6.3 Schnelligkeit der Anrufannahme 34
5.6.4 Automatisierung repetitiver Bearbeitungsabläufe 34
6 Amt für Vermessung und Geomatik (VGA) 35
6.1 Tätigkeit 35
6.2 Amtliche Vermessung (AV) 35
6.2.1 Vermessung 35
6.2.2 Aufbewahrung 36
6.2.3 Geomatik 37
6.3 GIS-Kompetenzzentrum (geografisches Informationssystem) 37
6.3.1 Projekte und realisierte Vorhaben 37
6.3.2 Koordination und Zusammenarbeit 38
7 Grundbuch (GB) 39
7.1 Tätigkeit 39
7.1.1 Grundbuchführung 39
7.1.2 Information und Auskünfte 39
7.1.3 Anlegung des eidgenössischen Grundbuches 40
7.1.4 Öffentliches Bereinigungsverfahren 41
7.1.5 Güterzusammenlegungen 41
7.1.6 Informatisierung des Grundbuchs 41
7.2 Steuerveranlagung 41
7.2.1 Handänderungs- und Grundpfandrechtssteuern 41
7.2.2 Steuer zum Ausgleich der Verminderung des Kulturlandes 42
7.2.3 Schätzungskommission für die Steuer zum Ausgleich der Verminderung des Kulturlandes und die Handänderungssteuer 42
7.3 Informatik der Grundbuchämter 42
7.3.1 Datenextraktion und Datenabfrage 42
7.3.2 Informatikprojekte 43
7.4 Weitere Aktivitäten 43
7.4.1 Lehr- und Ausbildungsbetrieb 43
7.4.2 Vereinigung der Grundbuchverwalter 43
7.4.3 Austausch mit anderen Kantonen und dem Bund 43
7.5 Aufsichtsbehörde über das Grundbuch 44
8 Finanzinspektorat 44
8.1 Tätigkeit 44
8.1.1 Ordentliche Tätigkeit 44
8.1.2 Revisionsberichte 2019 45

8.1.3 Besondere Tätigkeit 46
8.1.4 Sonstiges 46
9 Personalbestand 46

1 Direktion und Generalsekretariat (GS-FIND)

Staatsrat, Direktor: Georges Godel

Generalsekretär: Pascal Aeby

Stellvertretende Generalsekretärin: Christine Carrard

1.1 Tätigkeit

Das Generalsekretariat der Finanzdirektion (GS-FIND) bereitet die Geschäfte vor, die dem Staatsrat von der Finanzdirektion unterbreitet werden, und betreut die Dossiers anderer Direktionen zuhanden des Staatsrats, namentlich solche, bei denen es um wichtige finanzielle, personelle oder IT-Belange geht. Zu den Aufgaben des GS-FIND gehören auch die administrative Abwicklung der Geschäfte, die an den Grossen Rat überwiesen werden, sowie die Nachbereitung der Erlasse. Es verwaltet zahlreiche Dossiers, namentlich in internen oder externen Vernehmlassungsverfahren, und ist ausserdem für die Verwaltung des Vermögensversicherungsportefeuilles des Staates und die Beziehungen zur Gesellschaft der Loterie Romande und zur kantonalen Kommission der Loterie Romande zuständig.

Zu den administrativen Aufgaben des Sekretariats gehören Korrespondenz, Telefon-, Schalter- und Empfangsdienst, Terminverwaltung und Reservationen, der logistische Support (namentlich Materialbestellungen) sowie Ablage und Archivierung. Nach dem Weggang der Direktionssekretärin ist eine neue Mitarbeiterin zum Team des Generalsekretariats gestossen, die die gleiche Funktion mit gleichem Pflichtenheft wahrnimmt.

Die beiden in Teilzeit beschäftigten Übersetzerinnen des GS-FIND kümmern sich um die deutsche Übersetzung der französischen Texte, vor allem der amtlichen Texte zuhanden des Staatsrates, der Texte der Direktion (Korrespondenz, Entscheide), aber auch von Texten der einzelnen Ämter. Die Übersetzerinnen erteilen ausserdem intern Auskünfte zu sprachlichen Fragen, kontrollieren auf Anfrage deutsche Texte, stellen fachspezifische Dokumentationen zusammen und wirken bei den Terminologiearbeiten in den Bereichen mit, die in die Zuständigkeit der FIND fallen.

Die Rechtsabteilung entwirft Verfügungen zuhanden der FIND und bearbeitet Streitfälle. Weiter befasst sie sich auch mit der Ausarbeitung von Gesetzes- und Verordnungsentwürfen aus dem Zuständigkeitsbereich der FIND und ist für die Vorbereitung von Vernehmlassungsantworten sowie die interne oder externe juristische Beratung vor allem der Ämter der FIND zuständig, die über keine Juristen verfügen.

Zum GS-FIND gehört auch die Personalfachstelle der FIND. Die Verantwortliche dieser Fachstelle ist Ansprechpartnerin für die Direktionsmitarbeitenden in allen Fragen zu Personalbelangen und Bindeglied zwischen der FIND und dem Amt für Personal und Organisation (POA).

Die Kommunikationsbeauftragte des GS-FIND, die auch stellvertretende Generalsekretärin ist, verfasst Medienmitteilungen, bereitet Medienkonferenzen vor, verfolgt das aktuelle Geschehen und betreut die Website der Direktion. Sie redigiert und überarbeitet Ansprachen des Finanzdirektors, stellt Recherchen an und verfasst diverse Texte für ihn. In Zusammenarbeit mit den Ämtern kümmert sie sich ausserdem um die Beziehungen zu den Medien. Sie befasst sich auch mit den Gesuchen um Zugang zu Dokumenten.

1.1.1 Besondere Ereignisse

Die FIND war von zwei sehr wichtigen Dossiers stark in Anspruch genommen. Beim ersten Dossier ging es um die kantonale Umsetzung der Unternehmenssteuerreform. Nachdem die kantonale Vorlage vom Grossen Rat gutgeheissen worden war, kam dagegen das Referendum zustande, so dass das Freiburger Stimmvolk Ende Juni darüber abstimmen musste. In dieser Volksabstimmung wurde die Vorlage mit 56 % der Stimmen angenommen.

Das zweite Dossier betrifft den vom Staatsrat verabschiedeten und an den Grossen Rat überwiesenen Gesetzesentwurf zur Änderung des Gesetzes über die Pensionskasse des Staatspersonals.

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit

1.2.1 Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren

Der Finanzdirektor ist seit 2017 im Vorstand der Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren (FDK), die im Berichtsjahr einschliesslich der Vorstandssitzungen sieben Sitzungen abgehalten hat.

Die jährliche Generalversammlung fand am 6. und 7. Juni im Kanton Thurgau statt. Die FDK ist ein Zusammenschluss aller kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren. Zu ihren Plenarversammlungen sind in der Regel der Vorsteher des eidgenössischen Finanzdepartements EFD, Vertreterinnen und Vertreter der Eidgenössischen Finanzverwaltung und der Eidgenössischen Steuerverwaltung sowie Vorsteherinnen und Vorsteher der kantonalen Finanz- und Steuerverwaltungen eingeladen. Haupttraktanden waren:

> Steuerreform und AHV-Finanzierung (STAF);
> Finanzausgleich zwischen Bund und Kantonen;
> Aufgabenteilung zwischen Bund und Kantonen;
> Wohneigentumsbesteuerung;
> Besteuerung nach dem Aufwand;
> Quellenbesteuerung;
> Geldpolitische Lagebeurteilung der Nationalbank;
> Prüfung der Berichte und der Jahresrechnung der FDK und ihrer Organe (namentlich Vorstand, Koordinations- und Beratungsstelle für Fragen der Steuerpolitik, Schweizerische Informatikkonferenz, Schweizerische Steuerkonferenz, Arbeitsgruppe Finanzausgleich, Revisionsstelle).

1.2.2 Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren der lateinischen Schweiz

Diese Konferenz ist der Zusammenschluss der Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren der sechs Westschweizer Kantone und der Kantone Bern und Tessin. Sie wird vom Finanzdirektor präsidiert. Die Konferenz tagte im Jahr 2019 viermal, nämlich am 24. Januar in Bern, am 16. Mai in Lausanne, am 19. September in Freiburg und am 14. November im Jura. Zu ihren Sitzungen sind in der Regel Vertreterinnen und Vertreter der kantonalen Finanzverwaltungen sowie der Eidgenössischen Finanzverwaltung eingeladen.

Haupttraktanden waren:

> Steuerreform und AHV-Finanzierung (STAF);
> Finanzausgleich zwischen Bund und Kantonen;
> Aufgabenteilung zwischen Bund und Kantonen;
> Bundesgesetz über die direkte Bundessteuer (ausgewogene Paar- und Familienbesteuerung);
> Referendum der SP gegen höhere Kinderabzüge;
> Volksinitiative Ja zu steuerfreien AHV- und IV-Renten;
> Abschaffung der Eigenmietwertbesteuerung;
> Verrechnungssteuerreform.

Die Konferenz hat sich in mehreren Medienkonferenzen zum Thema STAF zu den diesbezüglichen Herausforderungen geäussert. Eine dieser Medienkonferenzen fand im Beisein von zahlreichen Politikerinnen und Politikern am 3. Mai in den Räumlichkeiten der Sottas SA in Bulle statt.

1.2.3 Conférence romande de la loterie et des jeux

Mit der Konvention zwischen den sechs Westschweizer Kantonen über die Loterie Romande wurde die Conférence romande de la loterie et des jeux (CRLJ), die Westschweizer Konferenz der Lotterie und der Spiele eingesetzt. Sie hat die Aufgabe, die Koordination von Gesetzgebung und Verwaltungspolitik bezüglich Lotterien und Geldspiele im Rahmen der den Kantonen vom Bundesrecht und der interkantonalen Vereinbarung erteilten Befugnisse zu fördern.

2019 tagte die vom Finanzdirektor präsidierte Konferenz dreimal, und zwar am 13. Mai in Lausanne sowie am 23. September und am 25. November im Haus der Kantone in Bern. Haupttraktanden waren:

> neues Bundesgesetz über Geldspiele;
> Gesamtschweizerisches Geldspielkonkordat (GSK);
> Westschweizer Geldspielkonkordat (CORJA);
> voraussichtliche Ergebnisse der Loterie Romande für 2019 und Gewinnverteilung;
> Gerichtsverfahren in Zusammenhang mit Tactilo und Euro Lotto.

Ausserdem fanden das ganze Jahr ausserordentliche Sitzungen statt. Eine Ad-hoc-Arbeitsgruppe präsentierte die definitive Fassung einer Mustervorlage für die kantonalen Vollzugsgesetze, die von der Konferenz abgesegnet wurde. Mit dieser Mustervorlage soll die Geldspielpolitik der Kantone soweit wie möglich gemäss CORJA koordiniert und harmonisiert werden. Jeder Kanton muss nämlich auf das Inkrafttreten am 1. Januar 2021 hin ein kantonales Vollzugsgesetz in Kraft setzen (und das CORJA sowie das GSK ratifizieren).

Mit diesem kantonalen Vollzugsgesetz muss die Anwendung des Bundesgesetzes über Geldspiele vom 29. September 2017 gewährleistet werden. Das kantonale Gesetz wird diejenigen Punkte regeln, die nicht bereits im GSK und im CORJA enthalten sind, namentlich die Bewilligung und die Überwachung der Kleinlotterien und die erforderlichen Abgaben. Der Gesetzesentwurf für den Kanton Freiburg wird 2020 ausgearbeitet.

Die Konferenz hat auch zum Entwurf der neuen Statuten der Loterie Romande eine positive Stellungnahme abgegeben.

1.2.4 Fachdirektorenkonferenz Lotteriemarkt und Lotteriegesetz

Diese Fachdirektorenkonferenz, in der der Kanton Freiburg vom Finanzdirektor und vom Sicherheits- und Justizdirektor vertreten wird, hielt im Berichtsjahr drei Sitzungen ab, und zwar am 8. April, am 20. Mai und am 25. November. Es ging dabei namentlich um das Geldspielgesetzt, das Gesamtschweizerische Geldspielkonkordat (GSK), die regionalen Konkordate und die Verwendung der Spielsuchtabgabe sowie das Westschweizer Geldspielkonkordat (CORJA).

1.2.5 Beträge der Loterie Romande

Der Betrag des Gewinnfonds der Loterie Romande für kulturelle und soziale Zwecke bei der Finanzverwaltung beläuft sich per Ende 2019 auf 15 289 510 Franken (14 946 563 Franken Ende 2018).

Der Betrag des Lotterieabgabefonds zur Verfügung des Staatsrats bei der Finanzverwaltung beläuft sich per Ende 2019 auf 2 121 333 Franken (2 181 214 Franken Ende 2018).

1.3 Streitfälle (Beschwerden/Verfügungen im Berichtsjahr)

Die Rechtsabteilung behandelt Einsprachen, Steuerbefreiungs- und Steuererlassgesuche sowie Haftungsforderungen gegenüber dem Staat. Die Zahl der Fälle ist gegenüber den Vorjahren in etwa gleich geblieben.

Wie schon in den letzten Tätigkeitsberichten erwähnt, hat der Vorsorgefonds der Vorsorgestiftung des Gemeindeverbands der medizinisch-sozialen Dienste des Saanebezirks (ACSMS) den Grossteil seines Vermögens verloren. Die Haftung des Staates kann nicht ausgeschlossen werden, namentlich weil bis Ende 2011 die ehemalige Freiburger Aufsichtsbehörde, das «Amt für die Aufsicht über die Stiftungen und die berufliche Vorsorge (ASVA)» für die Aufsicht zuständig war.

1.4 Gesetzgebung

Im Folgenden sind die Gesetze und Dekrete sowie die Verordnungen und Beschlüsse, die im Jahr 2019 in den der Finanzdirektion unterstehenden Bereichen erlassen wurden, in chronologischer Reihenfolge aufgeführt.

1.4.1 Gesetze und Dekrete

Dekret vom 5. Februar 2019 über die kompensierten Nachtragskredite zum Voranschlag des Staates Freiburg für das Jahr 2018;

Dekret vom 22. Mai 2019 zur Staatsrechnung des Kantons Freiburg für das Jahr 2018;

Dekret vom 20. November 2019 zum Entwurf des Voranschlags des Staates Freiburg für das Jahr 2020 und zur mittelfristigen Finanzplanung 2021-2023;

Gesetz vom 20. November 2019 über den Steuerfuss der direkten Kantonssteuern für die Steuerperiode 2020;

Gesetz vom 21. November 2019 zur Änderung des Gesetzes über die direkten Kantonssteuern und des Sozialhilfegesetzes.

1.4.2 Verordnungen

Verordnung vom 12. Februar 2019 zur Änderung der Verordnung über das Informatik- und Telekommunikationsmanagement in der Kantonsverwaltung;

Verordnung vom 30. April 2019 zur Änderung des Beschlusses über die Einreihung der Funktionen des Staatspersonals (Ordentliche Professorin/Ordentlicher Professor FH);

Verordnung vom 4. Juni 2019 über die massgebenden Beträge gemäss der letzten Staatsrechnung;

Verordnung vom 10. Dezember 2019 zur Änderung der Verordnung über die Quellensteuer;

Verordnung vom 10. Dezember 2019 über die Umsetzung der Steuerreform;

Verordnung FIND vom 12. Dezember 2019 über den Abzug der Kosten von Liegenschaften des Privatvermögens und der dem Energiesparen und dem Umweltschutz dienenden Investitionen;

Verordnung vom 16. Dezember 2019 über die Festsetzung der Gehaltsskalen des Staatspersonals für das Jahr 2020.

2 Fnanzverwaltung (FinV)

Staatsschatzverwalter: Laurent Yerly

2.1 Tätigkeit

Die FinV war im Jahr 2018 hauptsächlich in folgenden Aufgabenbereichen tätig: Aktualisierung des Legislaturfinanzplans, Aufstellung des Staatsvoranschlags 2020, Analyse der Erlassentwürfe der Direktionen und Finanzbeziehungen mit dem Bund, weitere Umsetzung der Neuen Instrumente für das Finanz- und Verwaltungsmanagement sowie der leistungsorientierten Führung und Kostenrechnung. Im Rechnungsjahr 2019 nahm auch das SAP-Softwaretransformationsprojekt seinen Anfang. Der Entwurf zur Anpassung der Finanzierung der Pensionskasse des Staatspersonals war für die FinV ebenfalls arbeitsintensiv. Weiter hat sie aktiv bei den Arbeiten zur Umsetzung der Steuerreform und AHV-Finanzierung (STAF) sowie am entsprechenden kantonalen Umsetzungsentwurf mitgewirkt. Die FinV war auch in den Bereichen Führung der Staatsbuchhaltung und Abschluss der Staatsrechnung, Abwicklung des Zahlungsverkehrs mit den Kreditoren, Inkasso und Debitorenverwaltung, Finanzdienst und Tresorerieverwaltung, periodische Überprüfung der Subventionen und Budgetkontrolle aktiv.

2.1.1 Aktualisierung des Finanzplans

Nach der Hälfte der Legislaturperiode hat der Staatsrat die mittelfristigen Finanzperspektiven überprüft. Diese Aktualisierung und die Verlängerung der Schätzungen bis 2023 erfolgte in einem für die Freiburger Kantonsfinanzen mit der Unternehmenssteuerreform und der Reform der Pensionskasse schwierigen Umfeld.

Der schliesslich verabschiedete Finanzplan weist folgende Hauptergebnisse aus (in Millionen Franken):

	2021	2022	2023
Aufwandüberschuss der Erfolgsrechnung	– 57,7	– 125,8	– 191,9
Ausgabenüberschuss der Investitionsrechnung (Nettoinvestitionen)	– 213,7	– 201,4	– 183,3
Finanzierungsbedarf	**157,9**	**207,3**	**251,1**

Trotz der Abstriche an den ursprünglichen Planungszahlen zeigen die Schlussergebnisse eine Verschlechterung insbesondere für die Jahre 2022 und 2023. Sie machen insbesondere klar, dass der Kanton ständig massiv steigende Bedürfnisse mit Ressourcen decken muss, deren Beständigkeit und Umfang nicht immer auf Dauer garantiert sind. So machen sich im fraglichen Zeitraum namentlich die Auswirkungen der Unternehmenssteuerreform sowie anderer steuerpolitischer Massnahmen bemerkbar.

2.1.2 Voranschlagsentwurf 2020

Die Aufstellung des Voranschlagsentwurfs 2020 war recht schwierig, weil es galt, das erhebliche Defizit von ursprünglich 199,2 Millionen Franken abzubauen, um das verfassungsmässig vorgeschriebene Haushaltsgleichgewicht zu erreichen. Das Defizit war höher als der im Legislaturplan für 2020 vorgesehene Aufwandüberschuss (124,9 Millionen Franken). Es wurde eine strenge Bedarfsabklärung mit Schwerpunkt auf der Wahrung der bestehenden Leistungen durchgeführt. Am 3. September 2019 verabschiedete der Staatsrat einen Entwurf des Staatsvoranschlags 2020, der allen diesen Grundsätzen und Zielsetzungen entsprach.

Alle finanzrechtlichen Vorschriften sind damit eingehalten. Der Grosse Rat änderte den Voranschlagsentwurf 2020 dahingehend, dass dem Jugendamt 5 neue zusätzliche VZÄ gewährt wurden, was sich allerdings nicht auf den Ertragsüberschuss der Erfolgsrechnung auswirkte, da in Einhaltung der einschlägigen gesetzlichen Vorgaben eine Kompensationslösung gefunden wurde. Der schliesslich am 20. November 2019 verabschiedete Voranschlag 2020 weist die folgenden voraussichtlichen Ergebnisse aus:

> Ertragsüberschuss von 0,4 Millionen Franken in der Erfolgsrechnung;
> Nettoinvestitionen von 152,2 Millionen Franken;
> Finanzierungsfehlbetrag von 61,5 Millionen Franken;
> Subventionsquote (Anteil der kantonalen Subventionen gemessen am kantonalen Steueraufkommen) von 36,88 % (gesetzliche Obergrenze: 41 %).

2.1.3 Analyse der Erlassentwürfe der Direktionen und der Geschäfte zuhanden des Staatsrats

Im Jahr 2019 nahm die FinV zuhanden der Direktionen, Dienststellen und Anstalten zu über 170 für den Staat finanzwirksamen Dossiers Stellung, und zwar hauptsächlich zum Entwurf über die Unternehmenssteuerreform, zum Entwurf zur Änderung des Gesetzes über die Pensionskasse des Staatspersonals, zu den Entwürfen und Berichten in Zusammenhang mit dem eidgenössischen Finanzausgleich, zu verschiedenen Dekreten in Bezug auf den Verkehr und die Strassen sowie auf den Liegenschaftserwerb und die Ausrüstungsanschaffung. Die FinV hat auch zu den Vernehmlassungen über die Leistungsaufträge des HFR, des FNPG und der Privatspitäler Stellung genommen. Diese «Vorarbeit» ist sehr wichtig und trägt dazu bei, dass die Entwürfe effizienter vorbereitet und präsentiert werden und auch den finanziellen Aspekten im Vorfeld mehr Rechnung getragen werden kann. Die FinV gibt ausserdem zuhanden des Finanzdirektors ihre Stellungnahme zu allen finanzwirksamen Geschäften ab (Botschaften, Gesetze, Dekrete, Beschlüsse, Verordnungen, Berichte), die dem Staatsrat im Laufe des Jahres unterbreitet werden.

Auch 2019 hatte die FinV wieder mit der Entwicklung des Bluefactory-Standorts und den verschiedenen Plattformen, die dort ihre Aktivitäten entfalten, zu tun, namentlich mit der Biofactory Competence Center SA (BCC SA) und der Swiss Integrative Center for Human Health SA (SICHH SA).

2.1.4 Finanzausgleich zwischen Bund und Kantonen

2019 befasste sich die FinV im Rahmen des Finanzausgleichs und der Aufgabenteilung zwischen Bund und Kantonen mit folgenden Aufgaben:

> Kontrolle der Daten und Analyse der finanziellen Auswirkungen des Ausgleichssystems (in Zusammenarbeit mit der Kantonalen Steuerverwaltung): Prüfung der von der BAK Basel Economics erstellten Mehrjahresprognosen; Überprüfung der vom Bund unterbreiteten Zahlen 2020, Schätzung der Auswirkungen auf die Ressourcenausgleichszahlungen der Gewinne gewisser Gesellschaften, denen Steuererleichterungen gewährt wurden oder die um solche ersuchen;
> Interventionen auf eidgenössischer und kantonaler Ebene bezüglich Finanzausgleichssystem: Vorbereiten der Antwort des Staatsrats auf die Anhörung zu den Finanzausgleichszahlen 2020; Information und technische Unterstützung der Freiburger National- und Ständeräte bei der Behandlung der Botschaft des Bundesrats vom 28. September 2018 zur Änderung des Ausgleichssystems für die Jahre 2020 und folgende, über die die eidgenössischen Räte Ende Juni 2019 abgestimmt haben; diverse Kontakte mit anderen ressourcenschwachen Kantonen zu diesem Thema und koordinierte Interventionen auf Ebene der Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren (FDK) und der Konferenz der Kantonsregierungen (KdK) sowie beim Eidgenössischen Finanzdepartement (EFD);
> Überprüfung der Aufgabenteilung: Vorbereiten der Antworten des Staatsrats und der FIND auf diverse Vernehmlassungen und Fragebogen der KdK und des EFD zur Überprüfung der Aufgabenteilung zwischen Bund und Kantonen; Informationsübermittlung und Konsolidierung der Stellungnahmen innerhalb der Kantonsverwaltung;
> Koordinationsarbeiten in Zusammenhang mit den Programmvereinbarungen im Umweltbereich: Zusammenstellung der Jahresberichte 2018 und Übermittlung ans Bundesamt für Umwelt, Stellungnahme zu verschiedenen Änderungsvorhaben bei den Programmvereinbarungen 2016-2019; Zusammenstellung und Übermittlung der Anträge des Kantons für die Rahmenprogramme 20200-2024; verschiedentlicher Austausch mit den betroffenen kantonalen Direktionen und Verwaltungseinheiten;
> Pflege administrativer Kontakte mit der FDK, der Konferenz der kantonalen Finanzdirektorinnen und Finanzdirektoren der lateinischen Schweiz, dem EFD sowie den Finanzverwaltungen anderer Kantone und Antworten auf verschiedene Fragen zur NFA und zu ihrer Umsetzung.

2.1.5 Neue Instrumente für das Finanz- und Verwaltungsmanagement (NIGEFI)

2019 befasste sich die Sektion Nigefi mit ihren regulären Aufgaben Softwarebetrieb, -unterhalt und -support für die SAP-Plattform. Sie hat das Projekt zur Einführung des Fakturierungstools bei allen Einheiten der Kantonspolizei abgeschlossen und an der Überführung des Buchhaltungstools in SAP mitgewirkt.

Im Rahmen der Anpassung und Weiterentwicklung wurden verschiedenen Fakturierungs- und Archivierungsprozesse beim Amt für Vermessung und Geomatik, beim Kantonsarztamt und bei der Handelspolizei überarbeitet.

Die Verwaltung der Zugriffsrechte auf das SAP-System wurde überarbeitet, damit die Benutzerkonten harmonisiert und einfacher verwaltet werden können. Bei diesen Anpassungen konnten auch die Zugangskontrollen für die Transaktionen auf die fachlichen Bedürfnisse abgestimmt werden.

Parallel zu all diesen Arbeiten war die Sektion NIGEFI in Zusammenarbeit mit dem ITA stark mit den Vorbereitungsarbeiten und der Organisation des Projekts S/4 Finanzen (SAP-Transformation) beschäftigt, das am 13. November 2019 lanciert wurde. Bei diesem Grossvorhaben wird die bisherige SAP-Plattform durch die neue Version ersetzt, und es werden gewisse Prozesse auf Budget- und Buchhaltungsebene, aber auch in der Fakturierung überarbeitet. Dies wird sich auf alle Dienststellen der Kantonsverwaltung auswirken und erfordert in den Konzept- und Realisierungsphasen das Fachwissen von rund 90 Mitarbeitenden aus verschiedenen Dienststellen, die in über zwanzig Arbeitsgruppen eingeteilt werden. Es geht darum, eine Lösung zu entwerfen, die die aktuellen und künftigen Bedürfnisse aber auch die Bedürfnisse punkto Digitalisierung berücksichtigt.

2.1.6 Periodische Überprüfung der Subventionen

> *Überprüfung der Subventionen 2019*

Es wurden sechs für 2019 geplante Überprüfungen durchgeführt und der zuständigen Kommission in zwei Sitzungen im Mai und November vorgelegt. Der Planungsrhythmus wird eingehalten. Überdies hat der Staatsrat im Dezember die Gesamtplanung für die Subventionsüberprüfungen 2020 genehmigt.

> *Regelmässige Kontrolle der SubG-Vorschriften*

Das SubG sieht in Artikel 21 Abs. 2 vor, dass das Gesamtvolumen der Subventionen für Funktionsausgaben einen gewissen Anteil am gesamten kantonalen Steueraufkommen nicht übersteigen darf. Während des ganzen Voranschlagsverfahrens wird so mit Berechnungen sichergestellt, dass diese Vorschrift eingehalten wird. Die gesetzliche Obergrenze der Nettosubventionen für Funktionsausgaben liegt bei 41 % des kantonalen Steueraufkommens.

Im Staatsvoranschlag 2019 betrug die Quote der Nettosubventionen für Funktionsausgaben im Verhältnis zum Steueraufkommen 36,03 % und im Staatsvoranschlag 2020 36,88 %.

Weiter führte die FinV gemäss SubG auch eine Detailprüfung mehrerer Textentwürfe zur Spezialgesetzgebung über die Subventionen durch. Überprüft wurde insbesondere die Übereinstimmung der vorgeschlagenen Texte mit den Vorschriften und Grundsätzen der Gesetzgebung über die Subventionen.

> *Weitere Aufgaben im Subventionswesen*

Die FinV war auch in verschiedenen Arbeitsgruppen, Kommissionen und Steuerungsausschüssen aktiv, die sich mit Subventions- oder Finanzfragen der öffentlichen Hand im weiteren Sinne befassten.

2.1.7 Staatsrechnung 2019

Die Staatsbuchhaltung erfasst sämtliche Vorgänge, die zur Erstellung der Staatsrechnung notwendig sind. Der grösste Arbeitsaufwand besteht in der Erfassung der Lieferantenrechnungen, die zu zwei Dritteln von der Staatsbuchhaltung und zu einem Drittel von den Dienststellen erledigt wird, bei denen aufgrund der Menge an zu bearbeitenden Rechnungen eine dezentrale Erfassung sinnvoll ist. Die Buchhaltung ist für die Kontokorrente Staat-Gemeinden zuständig und kümmert sich um die Nachführung dieser Konten. Die Finanzbeziehungen mit dem Bund werden über ein Kontokorrent geregelt, über das die meisten Finanzvorgänge laufen. Die Staatsbuchhaltung ist an den Arbeiten zur Einführung der Neuen Instrumente für das Finanz- und Verwaltungsmanagement beteiligt und unterstützt die Verwaltungseinheiten bei der Reorganisation ihrer Buchhaltung. Sie ist ebenfalls sehr aktiv in der Führung des Finanzdienstes.

Die Staatsrechnung für das Jahr 2019 wird als Sonderpublikation herausgegeben, die eine erläuternde Botschaft sowie die detaillierte Rechnung und Bilanz enthält. Die entsprechenden Dokumente sich auf der Website der FinV unter folgender Adresse verfügbar: https://www.fr.ch/de/finv/institutionen-und-politische-rechte/oeffentliche-finanzen/staatsrechnung

2.1.8 Tresorerieverwaltung

Die wichtigsten Arbeiten in diesem Bereich können wie folgt zusammengefasst werden:

- Ausführung der Zahlungen für die gesamten Budgetausgaben des Staates, mit Ausnahme der Ausgaben einiger Anstalten,
- Erfassung des Bezugs budgetierter kantonaler Einnahmen,
- Verwaltung der allgemeinen Bankkonten des Staates und entsprechende Buchführung sowie Betreuung des Tresoreriebudgets.

Der Umfang der vom Finanzdienst der Finanzverwaltung erledigten Geschäfte hat sich zwischen 2018 und 2019 wie folgt verändert:

	2018	2019
Bankverkehr DTA (in Millionen Franken)	1 675.29	1 694.17
Erfasste Buchungen auf Bank- und Postkonten des Staates	9 718.00	11 008.00

Weitere Tätigkeiten dieses Sektors sind:

> Verwaltung der flüssigen Mittel sowie der Fonds und Stiftungen: Im Jahr 2019 betrug das Volumen der Finanzanlagen 999 Millionen Franken (856 Millionen Franken im Jahr 2018). Die Zahl der Darlehen lag bei 45 (33 im Jahr 2018). Die Finanzverwaltung verwaltet und führt die Buchhaltung von 55 Fonds und Stiftungen.
> Verwaltung der Darlehen: Die FinV kümmert sich um die Rechnungsführung und die Verwaltung der Darlehen für die Investitionshilfe in Berggebieten (8,67 Millionen Franken, 107 Darlehen) und die Neue Regionalpolitik (6,59 Millionen Franken, 11 Darlehen).
> Weitere Aufgaben: Darunter fallen die Verwaltung des Wertschriftenportefeuilles des Staates, die Rechnungsführung für die den öffentlichen Institutionen gewährten Darlehen und Vorschüsse, die Rechnungsführung und Auszahlung der Finanzhilfen aus dem Tourismusfonds sowie die Rückforderung der Verrechnungssteuer und die Deklaration der Stempelabgabe bei der Eidgenössischen Steuerverwaltung.

2.1.9 Kantonaler Finanzdienst

Der kantonale Finanzdienst kümmert sich insbesondere um das Inkasso, die Debitorenverwaltung und die Zahlungsausstände aller Dienststellen des Staates, die über keine entsprechende Infrastruktur verfügen und die Debitoren nicht selber verwalten. Mit der Einrichtung dieses Dienstes und der Verwendung der SAP-Anwendungssoftware konnte das Inkasso- und Mahnverfahren erheblich verbessert und rationalisiert werden. Das Arbeitsvolumen des Finanzdienstes steigt ständig, da sich die meisten mit SAP fakturierenden Dienststellen für die Inkassoverwaltung an ihn wenden.

Im Jahr 2019 wurden 221 200 Rechnungen (226 000 im Jahr 2018) in einem Gesamtbetrag von knapp 301 Millionen Franken (292 Millionen Franken im Jahr 2018) bearbeitet. Bis Ende 2019 befasste sich der Finanzdienst mit 780 Betreibungsdossiers in einem Betrag von 703 315 Franken (771 Dossiers im Betrag von 803 165 Franken im Jahr 2018). 2019 wurden 38 733 Rechnungen über einen Betrag von mehr als 4,2 Millionen Franken bar oder mit Karte bezahlt.

2.1.10 Periodische Berichte über den Stand der Rechnung und Budgetkontrolle

Auf der Grundlage der Zwischenrechnungsberichte der Dienststellen und Anstalten, die bei Bedarf von den Direktionen ergänzt werden, erstellt die FinV dreimal pro Jahr eine kommentierte Zusammenfassung zuhanden des Staatsrats. Diese gibt Auskunft über die Umsetzung des Jahresbudgets: Sie zeigt die stärksten Abweichungen zwischen Ausgaben und Einnahmen per 30. April, 31. Juli und 30. September auf, mit Angabe der geplanten Korrekturmassnahmen. Dieses Vorgehen ermöglicht eine bessere Steuerung der Kantonsfinanzen und ist eine sinnvolle Ergänzung zur Budgetkontrollarbeit. Ab Herbst wurde dadurch absehbar, dass die Staatsrechnung 2019 mit einem positiven Resultat abschliessen dürfte.

Die ordentliche Budgetkontrolle wird in einem ersten Schritt von der Staatsbuchhaltung vorgenommen, die insbesondere darauf achtet, dass die zur Zahlung vorgelegten Rechnungen mit den in den Voranschlagsnachweisen detailliert ausgewiesenen Krediten übereinstimmen, bevor sie verbucht werden. Die Budgetkontrolle umfasst auch die Kreditüberschreitungen. Die Abteilung Finanzplanung und Budgetkontrolle bearbeitet sämtliche Nachtragskreditbegehren. Sie nimmt zu diesen Begehren Stellung und unterbreitet sie anschliessend dem Staatsrat. Im Jahr 2019 hat der Staatsrat 35 Begehren (38 im Jahr 2018) in einem Gesamtbetrag von rund 12,2 Millionen Franken (10,4 Millionen im Jahr 2018) genehmigt, was 0,34 % (0,29 % im Jahr 2018) der für das Jahr 2019 budgetierten Gesamtausgaben entspricht. Das Nachtragskreditvolumen ist 2019 zwar höher als im Vorjahr, ist aber eines der niedrigsten im Vergleich zum Zeitraum 2002-2018. Annähernd drei Viertel des Nachtragskreditvolumens (rund 9 Millionen Franken) entfallen auf die Kantonsbeiträge für die Krankenversicherung, die Finanzierung von

Krankenversicherungsausständen, die Kantonsbeiträge für die Sondereinrichtungen und Erziehungsheime ausserhalb des Kantons, gewisse Beiträge für den Besuch von Bildungseinrichtungen ausserhalb der Kantons sowie Platzierungen in Sondereinrichtungen durch das Amt für Justizvollzug und Bewährungshilfe.

2.1.11 Leistungsorientierte Führung (LoF), Kostenrechnung und Finanzmanagement

Der Auftrag der Sektion besteht in der Planung, Organisation und Unterstützung der leistungsorientierten Führung und der Kostenrechnung in den Verwaltungseinheiten des Staates.

2019 übernahm die Sektion FIMIS (Finanzmanagementinstrumente und Subventionsverwaltung) neben den Aufgaben in Bezug auf die LoF und die Kostenrechnung auch weiterreichende Aufgaben in den Bereichen Subventionsüberprüfungen, finanzielles Follow-Up der Beteiligungen des Staates Freiburg, Umsetzung der Politik zur Steuerung staatseigener Betriebe, Mithilfe beim Projekt des Liegenschaftsverwaltungsmoduls «REFX», Entwicklung von Instrumenten für die interne Verwaltung für diverse Verwaltungseinheiten, Prüfung finanzrelevanter Dossiers und Mitwirkung an Querschnittprojekten (insbesondere SAP 4/HANA).

> *Jahresrechnungen 2018 der Verwaltungseinheiten mit LoF*

In Anwendung der geltenden Gesetzgebung legten die Verwaltungseinheiten mit LoF ihre Ergebnisse bezüglich Aufwand, Ertrag sowie Saldo der einzelnen Leistungsgruppen vor und lieferten auch Kennzahlen und Kommentare zu ihren Tätigkeiten. Die Sektion hat das Verfahren zu Aufstellung und Abschluss der Rechnung 2018 koordiniert und die betreffenden Einheiten dabei unterstützt.

> *Controlling der Einheiten mit LoF per 31.12.2018 und 31.08.2019*

Die Verwaltungseinheiten mit LoF haben die von den betroffenen Direktionen validierten Controllingberichte per 31. Dezember 2018 und per 31. August 2019 erstellt. Zur Vereinfachung des Verfahrens wird die Sektion FIMIS keine formelle Prüfung mehr durchführen, jedoch weiterhin die Erstellung dieser Controllingberichte koordinieren und die LoF-Einheiten unterstützen.

> *Budgets 2020 der Verwaltungseinheiten mit LoF*

Die Piloteinheiten haben die Voranschläge 2020 nach Produktgruppen im Rahmen des ordentlichen Voranschlagsverfahrens aufgestellt. Die Sektion FIMIS hat die Erstellung dieser Budgets koordiniert und die LoF-Einheiten unterstützt.

> *Anpassung der LoF und Entwicklung der Kostenrechnung*

Die Sektion FIMIS hat verschieden Arbeiten zur Verbesserung bestimmter Verfahren, Konzepte und Instrumente der LoF und der Kostenrechnung durchgeführt, um den Managementanforderungen möglichst gerecht zu werden. Unter anderem hat sie bei der LoF die Zusammenlegung des Amts für Natur und Landschaft mit dem Amt für Wald, Wild und Fischerei (neu: Amt für Wald und Natur) begleitet und das Amt für Informatik und Telekommunikation weiter in seinen Reorganisationsbestrebungen und der Anpassung seiner LoF unterstützt. Sie hat bei der Finanzverwaltung eine Kostenrechnung eingeführt und die Kostenrechnung beim Schulzahnpflegedienst und den Freiburger Strafanstalten aktualisiert.

2.1.12 Beteiligungsmanagement und Public Corporate Governance

Im Rahmen der Einführung der Public Corporate Governance nimmt die FinV in Zusammenarbeit mit allen Dienststellen eine Bestandesaufnahme aller staatlichen Beteiligungen vor. Die entsprechenden Nachforschungen erwiesen sich als zeitaufwändiger als erwartet, da es weit mehr betroffenen Einheiten gab als angenommen. Das provisorische Verzeichnis umfasst heute über 100 Beteiligungen.

Sobald die vollständige Liste vorliegt, kann sich der Staatsrat mit der Kategorisierung und Zuordnung der Beteiligungen beschäftigen und anschliessend über die Governance-Strategie entscheiden, die für jede Kategorie, namentlich für die strategischen Beteiligungen, anzuwenden ist. Gespräche dazu gab es mit einem Fachexperten am Winterausflug 2019 des Staatsrats.

Parallel dazu ist die FinV weiterhin für die finanzielle Betreuung der Haupteinheiten zuständig.

2.1.13 Weitere Aktivitäten

> Antworten auf eidgenössische, interkantonale und kantonale Vernehmlassungen;
> Mitwirkung in verschiedenen Kommissionen, Steuerungsausschüssen und Arbeitsgruppen: Beratende Kommission für die Unterstützung und Begleitung behinderter und gefährdeter Personen, Baukommissionen (HSA-FR, HfG-FR, Kollegium Hl. Kreuz, Interkantonales Gymnasium der Broye, Renovierung des ehemaligen kantonalen Laboratoriums), Steuerungsausschüsse (Gesetz über die Hundehaltung, Autobahnanschluss Freiburg-Süd/Zentrum; Reform der Aufgaben der Oberamtmänner und der Regionen, Weingut Faverges, Umfahrungsstrassen von Romont, Prez-vers-Noréaz und Kerzers, HAE), Arbeitsgruppen (Aufgabenentflechtung Staat/Gemeinden, Mobilitätspläne, territoriale Gliederung, Schloss Bulle, Poya-Kaserne, Personalgesetz, Strategie im Lebensmittelsektor);
> Einschätzung der Konjunkturlage im Hinblick auf den Voranschlag 2020;
> Erstellen der Statistik der Arbeitsstellen für die Staatsrechnung 2018 und den Voranschlag 2020;
> Vorbereiten der Unterlagen für die Medienkonferenzen zu Staatsrechnung 2018 und Voranschlag 2020;
> Ausarbeitung eines Berichts über die finanziellen und personellen Auswirkungen der vom Grossen Rat im Jahr 2019 gefassten Beschlüsse;
> Herausgabe des Faltprospekts zu den statistischen Finanzkennzahlen des Staates 2019;
> Fortsetzung der Neugestaltung der Website der FinV;
> monatliche Fakturierung der Kosten für Posttaxen und private Telefongespräche an die Ämter;
> Vertretung des Staates im Verwaltungsrat der Grenette SA und der kantonalen Lehrmittelverwaltung;
> Beantwortung verschiedener Umfragen (Vorschriften bezüglich Haushaltsgleichgewicht, Bezug zwischen Finanzausgleich und Subventionierung, Umsetzung HRM2);
> Mitwirkung an verschiedenen statistischen Umfragen für die Eidgenössische Finanzverwaltung (EFV).

3 Kantonale Steuerverwaltung (KSTV)

Vorsteher: Alain Mauron

3.1 Tätigkeit

3.1.1 Steuerveranlagungen

3.1.1.1 Veranlagung der natürlichen Personen

Zu Beginn des Jahres 2019 führte die KSTV für die Steuerpflichtigen in allen Bezirken insgesamt acht Informationsveranstaltungen durch, an denen sie Fragen zur Steuererklärung für die Steuerperiode 2018 beantwortete.

Seit der Steuerperiode 2003 können die Steuerpflichtigen ihre Steuererklärung elektronisch ausfüllen. Die entsprechende Software namens FRItax kann von der Website der KSTV heruntergeladen werden. Sie bietet zwei verschiedene Möglichkeiten für die Erfassung der Steuerdaten: Mit einem Assistenten geführte Eingabe oder Direkteingabe der Daten auf den Formularen am Bildschirm. Die ausgedruckten Formulare und das dazugehörende Barcode-Blatt müssen anschliessend der KSTV per Post zugestellt werden. Die Barcodes mit den darin enthaltenen Daten erlauben ein rascheres Erfassen der Steuererklärungen. Seit 2015 kann die Steuererklärung mit dieser Software auch elektronisch eingereicht werden. Im Berichtsjahr konnten über 42 000 Steuererklärungen (44 000 im Jahr 2018) mit optischen Lesern erfasst werden, und mehr als 102 000 Steuererklärungen (95 000 im Jahr 2018) wurden elektronisch eingereicht, was zusammen über 78 % (77 % im Jahr 2018) der abgegebenen Steuererklärungen entspricht.

Bis Ende Dezember 2019 haben über 85 % (86 % im Jahr 2018) der Steuerpflichtigen ihre Steuerveranlagung und die Schlussabrechnung 2018 erhalten. Die noch nicht veranlagten Steuerdossiers betreffen hauptsächlich

Selbstständigerwerbende, die ihre Steuererklärung häufig etwas später einreichen. Die KSTV behandelte parallel zu den Veranlagungen auch die eingegangenen Einsprachen und Beschwerden.

Von der vereinfachten Fristerstreckung für das Einreichen der Steuererklärung der natürlichen Personen machten 24 228 Steuerpflichtige Gebrauch (21 695 im Jahr 2018); sie erhielten gegen Bezahlung einer Gebühr von 20 Franken eine Fristverlängerung. Zudem haben 712 Treuhandbüros und Vereine (677 im Jahr 2018) über das speziell für sie eingerichtete System ihre Kundenlisten mit rund 17 283 Steuerpflichtigen (17 707 im Jahr 2018) übermittelt. Damit wird eine vom Staatsrat beschlossene Struktur- und Sparmassnahme umgesetzt.

3.1.1.2 Veranlagung der juristischen Personen

Der erste Teil des Jahres 2019 wurde darauf verwendet, die Veranlagungen der Steuerperiode 2017 abzuschliessen. Die im Berichtsjahr geleistete Arbeit bestand aber hauptsächlich darin, die Veranlagungen der Steuerperiode 2018 zu überprüfen. Im Rahmen der Ermittlungsarbeiten wurden 94 externe Expertisen (104 im Jahr 2018) durchgeführt. Bis Ende Dezember 2019 erhielten rund 60 % der juristischen Personen (64 % im Jahr 2018) ihre Veranlagungsanzeige für die Steuerperiode 2018.

Bis 31. Dezember 2019 bearbeitete die Abteilung juristische Personen 15 579 Dossiers, rund 2,5 % mehr als per 31. Dezember 2018 (15 197 Dossiers).

Im Rahmen der Umsetzung der Unternehmenssteuerreform (STAF) führte der Sektor Juristische Personen 2019 die entsprechenden Vorbereitungsarbeiten durch.

3.1.1.3 Steuerbefreiung wegen gemeinnütziger oder öffentlicher Zwecke

2019 wurden 47 Steuerbefreiungsentscheide eröffnet (66 im Jahr 2018), wobei in 10 Fällen die Steuerbefreiung abgelehnt wurde (vier ablehnende Verfügungen, sechs ablehnende Einspracheverfügungen, eine Steuerbefreiungsablehnung nach Einsprache aufgehoben). Eine kostenbezogene Einsprache wurde gutgeheissen. In 5 Fällen kam es zu keinem Steuerbefreiungsentscheid. Zwei Verfügungen wurden vor dem Bundesgericht angefochten und gaben Anlass zur einem Bundesgerichtsurteil. Ausserdem wurden 33 neue Steuerbefreiungsgesuche eingereicht (40 im Jahr 2018). Am 31. Dezember 2019 waren noch 27 Dossiers hängig (33 im Jahr 2018). Schliesslich wurden 2019 noch 6 ältere Steuerbefreiungsverfügungen überprüft (13 im Jahr 2018).

3.1.1.4 Grundstückgewinnsteuer

Generell werden als Grundstückgewinne nur Gewinne besteuert, die bei Veräusserung eines Grundstücks aus dem Privatvermögen erzielt werden. Gewinne aus der Veräusserung eines Grundstücks aus dem Geschäftsvermögen oder dem, was steuerrechtlich als Geschäftsvermögen gilt, unterliegen der ordentlichen Steuer. Der Sektor hat im Berichtsjahr 2988 Veranlagungsverfügungen eröffnet (2950 im Jahr 2018).

3.1.1.5 Steuerhinterziehungsverfahren und Nachsteuern

2019 konnten 1160 Steuerhinterziehungs- und/oder Nachsteuerdossiers erledigt (1314 im Jahr 2018) und die folgenden Beträge zurückgefordert werden:

	2018	2019
Kantonale Nachsteuern einschl. Zinsen in Franken (alle Verfahren)	10 392 000	12 458 000
Bussen in Franken (Kanton)	342 000	676 000
Direkte Bundessteuern einschl. Bussen	**2 811 000**	**3 426 000**

Ein Grossteil dieser Beträge entfällt auf Verfahren im Rahmen der straflosen Selbstanzeige und der vereinfachten Nachbesteuerung in Erbfällen und verteilt sich wie folgt:

Straflose Selbstanzeigen	2018	2019
Kantonale Nachsteuern einschl. Zinsen in Franken	8 470 000	10 780 000
Anzahl Fälle	675	530
Nicht deklarierte Vermögenswerte	190 461 000	290 503 489
Nicht deklariertes Einkommen	26 233 000	20 503 489

Vereinfachte Nachbesteuerung in Erbfällen	2018	2019
Kantonale Nachsteuern einschl. Zinsen in Franken	390 000	235 504
Anzahl Fälle	48	47
Nicht deklarierte Vermögenswerte	27 696 000	17 480 406
Nicht deklariertes Einkommen	1 039 000	708 416

3.1.1.6 Quellensteuer

Das Erwerbseinkommen von ausländischen Staatsangehörigen ohne Niederlassungsbewilligung wird mit der Erhebung eines Steuerabzugs an der Quelle besteuert. Der Arbeitgeber muss die geschuldete Steuer vom Gehalt abziehen und sie an die Kantonale Steuerverwaltung überweisen. Die Quellensteuerpflichtigen brauchen also keine Steuererklärung auszufüllen. Der Quellensteuer unterliegen auch Künstler- und Sportlergagen, Verwaltungsratshonorare und Vorsorgeleistungen. Die Abteilung Quellensteuer hat die vom Arbeitgeber zurückbehaltenen Lohnbeträge kontrolliert. 2019 haben mehr als 5619Schuldner (5664 im Jahr 2018) die Steuer für mehr als 19 894 (23 145 im Jahr 2018) en an der Quelle besteuerte Personen für die Steuerperiode 2018 abgerechnet.

3.1.1.7 Erbschafts- und Schenkungssteuern

Seit dem 1. Januar 2018 gibt es einen Informationsaustausch zwischen der KSTV und den Friedensgerichten im Hinblick auf die Erstellung des Steuerinventars im Todesfall.

Der Sektor Erbschafts- und Schenkungssteuern (ESS) erfasste im Jahr 2019 1819 Todesfälle (1952 im Jahr 2018) und stellte dazu 178 Erbschaftssteuerrechnungen aus (155 im Jahr 2018).

Der Sektor erstellt jeden Monat anhand der von den Zivilstandsämtern gemeldeten Todesfälle eine Liste der Todesfälle im Kanton, die im Amtsblatt veröffentlicht wird.

Der Sektor stellte auch 34 Schenkungssteuerrechnungen aus (33 im Jahr 2018), auf 111 gemeldete Schenkungen (146 im Jahr 2018).

Seit Inkrafttreten der Änderung des Gesetzes über die Erbschafts- und Schenkungssteuer (ESchG; SGF 635.2.1) am 1. Januar 2018, ist die KSTV für den Entscheid über Einsprachen und Steuerbefreiungsfälle bei den Erbschafts- und Schenkungssteuer zuständig, und nicht mehr die Finanzdirektion. 2019 sind beim Sektor 10 Einsprachen gegen seine Steuerrechnungen eingegangen.

3.1.2 Steuerbezug

3.1.2.1 Bezug der Kantonssteuern

Die KSTV fakturierte die Steuer 2018 in der Regel in neun Raten, zahlbar zwischen Mai 2018 und Januar 2019 jeweils am Monatsende, wobei der Betrag der einzelnen Akontozahlungen nicht weniger als 20 Franken betragen darf. Die Steuerpflichtigen konnten aber auch den gesamten Steuerbetrag bis zur Fälligkeit der ersten Rate bezahlen; 54 855 Steuerpflichtige machten von dieser Möglichkeit Gebrauch (54 000 im Jahr 2018).

Gleichzeitig mit der Eröffnung der Veranlagungsanzeigen, die vorwiegend das Jahr 2018 betrafen, wurde eine Schlussabrechnung erstellt. Ein Saldo zu Gunsten der Steuerpflichtigen wird diesen auf ihr Post- oder Bankkonto überwiesen, und die KSTV verwaltet so rund 221 000 Konten (211 150 im Jahr 2018).

Was das Inkassoverfahren betrifft, so leitete die KSTV 27 006 verbindliche Zahlungsvereinbarungen weiter (26 016 im Jahr 2018) und stellte Betreibungsbegehren, auf die hin 22 322 Zahlungsbefehle ergingen (20 123 im Jahr 2018). Sie reichte auch 210 Strafklagen für veruntreute gepfändete Gegenstände ein (185 im Jahr 2018).

Die 2013 geschaffene Einheit «Verlustscheinverwaltung» setzte 2019 die aktive Bewirtschaftung der ausstehenden Forderungen um. Da die Verjährung 20 Jahre nach der Ausstellung des Verlustscheines einsetzt, läuft die Verjährungsfrist aller 1997 ausgestellten Verlustscheine am 31. Dezember 2017 ab, die im Jahr 1999 ausgestellten Verlustscheine verjähren am entsprechenden Datum des Jahres 2019, und so jedes Jahr weiter.

Die Abteilung Steuerbezug und Steuerausstände hat je nach Priorität den Schwerpunkt auf die verwertbaren Verlustscheine (Steuerpflichtige mit bekannter Adresse und Finanzlage), Massnahmen zur lediglich vorübergehenden Sicherstellung von Forderungen vor ihrer Verjährung (Schuldner, aufgrund derer finanziellen Lage keine Verwertung möglich ist) oder Verlustscheine gelegt, die aufwändige Recherchearbeiten zur Eruierung der Adresse und Finanzlage erfordern (Schuldner, die nicht mehr im Kanton wohnhaft sind).

2019 belaufen sich die im Rahmen der Übernahme von Verlustscheinen und von Konkursverfahren eingenommenen Beträge für die Kantonssteuer vom 1. Januar 2019 bis 31. Dezember 2019 auf rund 2 815 000 Franken (2 815 000 Franken im Jahr 2018).

3.1.2.2 Bezug der Gemeinde- und Kirchensteuern durch die KSTV

Im Jahr 2019 nahmen 37 Gemeinden diese Dienstleistung des Staates für den Bezug ihrer ordentlichen Steuern in Anspruch (40 im Jahr 2018).

Mit der Informatikanwendung kann die Dienstleistung für den Steuerbezug auch den Pfarreien des Kantons angeboten werden, sofern die Steuern bei allen Pfarreimitgliedern einer bestimmten Gemeinde erhoben werden. Die KSTV nimmt die Steuern der natürlichen Personen für zahlreiche Pfarreien in 123 Gemeinden des Kantons ein (123 im Jahr 2017). Diese Steuern werden auf der Grundlage einer Vereinbarung bezogen. Die Kirchensteuer der juristischen Personen wird gemäss Artikel 17a des Gesetzes über die Beziehungen zwischen den Kirchen und dem Staat seit dem Steuerjahr 2001 von der Kantonalen Steuerverwaltung bezogen.

3.1.2.3 Steuererlasse

Gestützt auf die Artikel 213a ff. DStG entscheidet die Finanzdirektion nach Anhören der Gemeindebehörde über Steuererlassgesuche. Zu diesem Zweck stellt die KSTV die notwendigen Ermittlungen an, unterbreitet eine Stellungnahme und bereitet die Entscheide der Finanzdirektion vor. 2019 wurden 267 Gesuche bearbeitet (322 im Jahr 2018), und 119 Steuerpflichtigen wurde ein Steuererlass gewährt (149 im Jahr 2018).

3.1.3 Personalschulung

Im Berichtsjahr nahmen mehrere Mitarbeitende an den Kursen teil, die im Rahmen des von der Schweizerischen Steuerkonferenz (SSK) allen Steuerverwaltungen angebotenen Aus- und Weiterbildungskonzeptes organisiert werden.

Anzahl Personen, die die Abschlussprüfungen bestanden haben (in Klammer Anzahl Kandidatinnen und Kandidaten)

	2018	2019
SSK I (Zertifikat UE)	1 (1)	9 (9)
SSK IIA (Steuerfachperson UE)	4 (5)	1 (4)
SSK IIB (Zertifikat SE und JP)	4 (4)	2 (3)
SSK III (Steuerfachperson SE/JP respektive Steuerexperte SSK)	0 (2)	0 (0)

3.1.4 Vorarbeiten und Sonstiges

Neben der Veranlagung und dem Bezug der verschiedenen Steuern, mit denen sich das Personal grösstenteils beschäftigt, erfüllt die KSTV auch andere Aufgaben, insbesondere im Rechtswesen, im Bereich Statistik und bei der Aufstellung von Rechnung und Voranschlag. Wichtige Projekte, an denen die KSTV mitarbeitete, waren die den Kanton Freiburg betreffende Umsetzung der Unternehmenssteuerreform (Steuervorlage und AHV-Finanzierung –

STAF) und die DStG-Revision. Die KSTV hat auch zahlreiche Stellungnahmen, Bemerkungen, Berechnungen von finanziellen Auswirkungen und Antworten auf Vernehmlassungen zuhanden der verschiedenen Instanzen im Kanton und beim Bund vorbereitet, wie auch die Antworten auf die parlamentarischen Vorstösse zum Steuerwesen. Viel Arbeit fiel auch im Vorfeld der Steuererklärung 2019 an, vor allem mit der inhaltlichen Überarbeitung der zahlreichen Steuerformulare und der Wegleitung für das Ausfüllen der Steuererklärung, aber auch mit der Aufstellung der neuen Steuertarife für die Quellensteuer.

3.1.5 Statistiken

Die Steuerstatistiken 2017 wurden im November 2019 veröffentlicht. Diese Neuauflage ist inhaltlich grösstenteils gleich geblieben wie in den Vorjahren. Auf rund 40 Seiten wird vor allem über den Ertrag der einfachen Kantonssteuer der natürlichen und der juristischen Personen informiert. Diese Statistiken sind nur in elektronischer Form verfügbar und auf der Website der KSTV aufgeschaltet (www.fr.ch/kstv), wo auch die Statistiken der Vorjahre zu finden sind.

3.1.6 Zusammenarbeit

3.1.6.1 Innerkantonal

Die KSTV ist im Besitz von umfangreichem Zahlenmaterial, das für gewisse Untersuchungen sehr wertvoll ist, und wird deshalb unter Wahrung des Datenschutzes von anderen Dienststellen des Staates, wie beispielsweise der Kantonalen Sozialversicherungsanstalt, dem Amt für Gemeinden oder dem Amt für Statistik immer wieder um Statistiken angefragt. Ferner beantwortete die KSTV zahlreiche Fragen von Gemeinde- und Kirchenbehörden im Hinblick auf ihre Budgetaufstellung. Im Bereich Verwaltung verschickte sie im Jahr 2019 für sich und auch für andere Dienststellen des Staates (Betreibungsämter, Amt für Personal und Organisation, kantonale Ausgleichskasse, Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt usw.) mit rund 2 140 000 Postsendungen (2 250 000 im Jahr 2018) rund 5 025 000 Dokumente (5 100 000 im Jahr 2018). Diese Postsendungen wurden zu mehr als der Hälfte für andere Dienststellen ausgeführt.

3.1.6.2 Steuerwesen

Die Eidgenössische Steuerverwaltung und die kantonalen Steuerverwaltungen sind in der Schweizerischen Steuerkonferenz (SSK) zusammengeschlossen. Die Mitglieder des KSTV-Führungsstabs sowie gewisse Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind in diesem Gremium tätig. So ist der Kanton Freiburg im Vorstand der SSK, in den Kommissionen «Selbstständigerwerbende und juristische Personen» (über die Arbeitsgruppen «Landwirtschaft» und «Steuerbefreiung»), «Einkommens- und Vermögenssteuern» (über die Arbeitsgruppen «Vorsorge» und «Bewegliches Vermögen») und «Logistik» (über die Arbeitsgruppe «WVK – Bewertung von nicht kotierten Wertpapieren») sowie in der Arbeitsgruppe «Automatischer Informationsaustausch» vertreten.

3.1.7 Informatik bei der KSTV

3.1.7.1 Dematerialisierung

Das Dematerialisierungszentrum der KSTV verbessert sich punkto Effektivität und Effizienz immer weiter. Es wurde mit Dashboards und einer Produktionsüberwachung verstärkt, um eine sachgerechte Abwicklung zu ermöglichen.

Alle nach 2015 in Papierform eingereichten Steuererklärungen sind eingescannt worden. Neben der rascheren Suche und der besseren Informationssicherheit konnte der dadurch frei gewordene Platz anderweitig sinnvoll genutzt werden.

Das Digitalisierungsverfahren für die Steuererklärungen der juristischen Personen ist eingerichtet, und mit der elektronischen Archivierung wird 2020 begonnen.

3.1.7.2 Fachprojekte

Verschiedene Applikationen (DIPMWeb, Veranlagung der juristischen Personen und Steuerbezug) wurden im Hinblick auf die Umsetzung von Steuerreform und AHV-Finanzierung (STAF), die für den Kanton Freiburg vom Freiburger Stimmvolk am 30. Juni 2019 angenommen worden war, grundlegend angepasst.

Ausserdem sind befinden sich mehrere Projekte in der Entwicklungsphase:

> QR-Rechnung, die ab Juni 2020 die bisherigen Einzahlungsscheine ablösen wird;
> TaxPPEnc wird vom eSCHKG-Standard 2.0 auf die Version 2.2 migriert, nachdem 2.0 ab 2020 nicht mehr unterstützt wird. Mit dem neuen Standard ist der Austausch mit den Betreibungsämtern anderer Kantone kostenlos.

3.1.7.3 Softwarewartung und -weiterentwicklung

Die verschiedenen Softwarekomponenten, die von der KSTV für die Veranlagung und den Steuerbezug verwendet werden, wurden mit einigen funktionalen und technischen Anpassungen verstärkt und die Geschäftsabwicklung und der Zahlungsverkehr sicherer gemacht.

Die mit der kommenden, für 2021 geplanten Quellensteuerreform kritisch gewordene Historisierung der Steuerpflicht der an der Quelle besteuerten Personen konnte weiterentwickelt werden.

4 Amt für Personal und Organisation (POA)

Dienstchefin: Gabrielle Merz Turkmani

4.1 Tätigkeit

4.1.1 Allgemeines

Das POA erbringt auftragsgemäss sehr viele Leistungen für die politischen Organe, die Exekutive, die verantwortlichen Vorgesetzten, das Personal und Dritte:

> Leistungen in Zusammenhang mit der allgemeinen Personalverwaltung wie Personalrekrutierung, Verträge, Gehälter, Personal- und Stellenvoranschlag und Informatik;
> Leistungen in Zusammenhang mit der Personal- und Organisationsentwicklung wie Umsetzung von HR-Projekten, Funktionsbewertungen, Personalweiterbildung sowie Entwicklung und Begleitung von Organisationsprojekten;
> Leistungen in Zusammenhang mit der Unterstützung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern wie soziale und juristische Betreuung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die sich in Schwierigkeiten befinden (Arbeitsunfähigkeit, Konflikte am Arbeitsplatz, finanzielle Probleme), Hilfe bei Kontakten mit den Sozialversicherungen, Förderung der Sicherheit und des Gesundheitsschutzes am Arbeitsplatz;
> Leistungen in seiner Funktion als Kontroll- und Beratungsorgan des Arbeitgebers Staat und des Staatsrats, Entwürfe von Antworten auf parlamentarische Vorstösse, die den Tätigkeitsbereich des POA betreffen, Stellungnahmen, Beratung von Verwaltungseinheiten und Vorgesetzten, juristische Verfahrensbetreuung sowie Unterstützung in Informatik- und Organisationsfragen.

Einige Leistungen des POA haben jedoch Priorität, insbesondere die Gehaltsabwicklung. Das POA muss dafür sorgen, dass die Gehälter der rund 19 500 Staatsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter jeden Monat in Einhaltung der geltenden eidgenössischen und kantonalen Vorschriften richtig berechnet und ausbezahlt werden.

4.1.2 Personaladministration

Das POA kümmert sich um die Rekrutierung, nimmt Stellung zur Einreihung und stellt die Verträge für das Staatspersonal aus. Es verwaltet ausserdem auch alle AHV-Vorschussanträge.

2019 wurden mit 1135 Stelleninseraten über die verschiedenen Publikationskanäle 741 Arbeitsstellen ausgeschrieben (771 im Jahr 2018 und 738 im Jahr 2017), und es wurden 734 Stellungnahmen zu Gehältern abgegeben und 956 Verträge und Vertragszusätze erstellt. 2019 konnten 353 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus allen Sektoren von

einem AHV-Vorschuss profitieren (254 im Jahr 2018 und 205 im Jahr 2017), und bei 38 Gesuchen um Teilpensionierung wurde ausserdem ein teilweiser AHV-Vorschuss gewährt.

4.1.3 Gehaltsadministration

Das POA verwaltet die Gehaltsdossiers der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Zentralverwaltung und des Unterrichtswesens. Es nimmt die allgemeinen Aufgaben wahr, die zur Gehaltsadministration gehören: Bestätigungen für die Arbeitslosenversicherung, Mutterschaftsentschädigung, Erwerbsersatz, Auszahlung der Entschädigungen und Rückerstattung von Auslagen, Auszahlung der Sitzungsgelder für die Kommissionsmitglieder sowie diverse Bestätigungen (für Krippen, Versicherungen, Steuerbehörden usw.). Hauptaufgabe des POA in diesem Bereich ist die Verwaltung der in seine Zuständigkeit fallenden Gehälter.

4.1.4 Organisation und Ausbildung

Die für Organisation und Ausbildung zuständige Sektion hat unter anderem eine beratende und unterstützende Funktion bei der Ausarbeitung, Umsetzung und Anpassung der Organisations- und Führungsvorschriften. Sie stellt moderne Instrumente und Methoden zur Verfügung, die die Verwaltungseinheiten beim Aufbau rationeller, wirksamer und transparenter Organisationsstrukturen unterstützen.

2019 begleitete das POA mehrere Verwaltungseinheiten bei der Optimierung ihrer Organisation in folgenden Bereichen:

> Beratung der Direktionen und der Verwaltungseinheiten im Bereich Arbeitsorganisation und Bedarfsabklärung;
> Ausführung von Organisationsaufträgen;
> Prozessdefinition und -verbesserung;
> Optimierung von Strukturen und Reorganisationen;
> Workshops über die Aufgabe und die Werte einer Dienststelle und Verfassen einer Charta;
> Organisationscoaching;
> Mitfinanzierung von Mandaten (Verfahren und Erkundigungen über Destinatäre);
> Entwicklung und Bereitstellung von Werkzeugen und Methoden;
> Beratung in Projektleitung;
> Überlegungen zur Zusammenlegung von Einheiten;
> Projektleitung und Mitwirkung bei der Umsetzung von bereichsübergreifenden Projekten;
> Beratung und Validierung von Pflichtenheften und Organigrammen.

Die Sektion unterstützte verschiedene Projekte, in denen sie im Steuerungs- oder Projektausschuss vertreten war.

2019 begleitete das Projekt FR-Innov 9 Einheiten im Hinblick auf kontinuierliche Verbesserungen beim Staat (Effizienzsteigerung).

Das Weiterbildungsangebot wurde wie folgt genutzt:

	2018	2019	Anz. Kurse 2019
Allgemeine Weiterbildung	861	899	74
Kaderweiterbildung	122	116	13
Sprachkurse	43	31	4
Informatikkurse	171	235	81
Total	**1197**	**1281**	**172**

Das POA arbeitet mit dem Centre d'Education Permanente (CEP) des Kantons Waadt zusammen, und so können die Kadermitarbeitenden des Staates an den vom CEP angebotenen Managementschulungen teilnehmen. Für die deutschsprachigen Mitarbeitenden wurden im sechsten aufeinanderfolgenden Jahr in Partnerschaft mit der Stadt Bern organisierte Kurse angeboten.

Das POA nahm 2019 zu 76 Ausbildungsvereinbarungen Stellung (75 im Jahr 2018).

Im Bereich der Kaderausbildung wurde 2019 dreimal der Einführungskurs für neue Mitglieder des mittleren Kaders des Staates durchgeführt, an dem insgesamt 45 Personen aus allen Direktionen teilnahmen. Weiter wurden sechs neue

Kurse ins Weiterbildungsprogramm 2020 aufgenommen, fünf davon für die höheren Kader. Die Personalfachstellen und die Konferenz der Generalsekretärinnen und Generalsekretäre haben das Konzept der Einführung ins Management für mittlere und höhere Kader des Staates Freiburg genehmigt, das am 14. November 2019 an der Konferenz der Personalchefinnen und Personalchefs der Kantone der lateinischen Schweiz, des Kantons Bern und des Bundes vorgestellt wurde.

Der auf einer Massnahme des PGKV fussende Kurs «Gleichstellung, Diversität, Durchmischung? Inklusive Praktiken im Management» wurde in den Weiterbildungskatalog 2020 aufgenommen. Dieser Workshop richtet sich an Kader, höhere Kader und HR-Verantwortliche. Der Kurs wurde auch im Rahmen der Einführungskurse 2020 für die neuen Mitglieder des mittleren Kaders für obligatorisch erklärt.

Die Schweizerische Konferenz der kaufmännischen Ausbildungs- und Prüfungsbranchen, die für die Umsetzung der Verordnung über die berufliche Grundbildung Kauffrau/Kaufmann EFZ zuständig ist, hat das Projekt «Kaufleute 2022» lanciert, bei dem es um die Revision der Bildungsverordnung mit Blick auf die wirtschaftliche, technologische, ökologische und didaktische Entwicklung geht. In diesem Zusammenhang hat das POA als Vertreterin der regionalen Organisationen an einer Umfrage der Branche öffentliche Verwaltung teilgenommen und sich dort zu den spezifischen grundlegenden Branchenkenntnissen der kaufmännischen Grundbildung geäussert.

Das POA kümmert sich um das Anstellungsverfahren für Lernende und ihre Betreuung, führt die neuen Lernenden ein, berät und informiert die Lernenden und ihre Ausbildner/innen, bietet ihnen ein Weiterbildungsprogramm an, macht Werbung für die Berufslehre und wirkt an der Organisation der überbetrieblichen Kurse und der Lehrabschlussprüfungen mit.

2019 haben 141 Lernende eine berufliche Grundbildung beim Staat begonnen. 108 Lernende haben an einem der beiden Einführungstage teilgenommen. Ende 2019 waren in 25 verschiedenen Berufen 385 Lernende beim Arbeitgeber Staat in Ausbildung (391 Ende 2018). Ausserdem sind beim Arbeitgeber Staat 33 Langzeitpraktikantinnen und -praktikanten im Rahmen des HMS-Modells 3+1 in Ausbildung (39 im Jahr 2018).

Das Weiterbildungsprogramm der Lernenden wurde wie folgt genutzt:

	2018	2019
Interne Schulung der Lernenden (POA) (einschl. Einführungstage)	217	167
Weiterbildung der Lernenden (IWZ)	326	251

4.1.5 Informatik

Die Sektion Informatikdienste des POA befasst sich mit der Planung aller Vorgänge im Zusammenhang mit der technischen Verwaltung des Personals, den Gehaltszahlungen und der Verwaltung der Module für die Personalbewirtschaftung und die Zeitwirtschaft (GTA). Diese Sektion ist für den Unterhalt und die Weiterentwicklung der Personalbewirtschaftungssoftware in Zusammenarbeit mit den Benutzerinnen und Benutzern und den Informatikerinnen und Informatikern zuständig, und sie schult und berät die Softwarenutzerinnen und nutzer. Sie kümmert sich auch um die Stellenbewirtschaftung, den Voranschlag, die Rechnung und die Kontrolle des Personalbestandes.

4.1.6 Juristische Tätigkeit

Das POA leistet die für Personalentwicklung und Personalmanagement erforderliche rechtliche Unterstützung und hat auch 2019 seine allgemeinen Aufgaben in der Abgabe von Stellungnahmen sowie in der Beratung und Unterstützung aller Direktionen und Dienststellen, der Anstalten des Staates mit eigener Rechtspersönlichkeit sowie gewisser subventionierter Institutionen wahrgenommen.

4.1.7 Sozialversicherungen

Das POA gewährleistet einen Teil der sozialen und juristischen Betreuung der wegen Krankheit oder Unfall arbeitsunfähigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Zentralverwaltung. Zusammen mit den entsprechenden Verwaltungseinheiten informiert es die betroffenen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter über die anwendbaren Verfahren wie etwa Beendigung des Dienstverhältnisses, allfällige Wiederanstellung und Senkung des

Beschäftigungsgrads und unterstützt sie bei den Kontakten mit den Sozialversicherungen, insbesondere der Pensionskasse des Staatspersonals und den IV-Stellen. Die Sektion bearbeitete im Berichtsjahr genau wie im Vorjahr 184 IV-Rentengesuche.

Das gesamte Personal des Staates und seiner Anstalten ist gemäss UVG versichert (das vollzeitlich, teilzeitlich und vorübergehend angestellte Personal). Im Jahr 2019 betrug der versicherte Lohn 80 % von maximal 148 200 Franken, bei einer UVG-Lohnsumme von über 1,4 Milliarden Franken. Die Prämien für Nichtberufsunfallrisiken gehen ganz zu Lasten des Personals.

Die Prämienzahlungen gehen zu einem Viertel an die SUVA und zu drei Vierteln an einen Pool von Privatversicherern, der 2019 durch die Basler Versicherungen vertreten wurde. Ein Siebtel der Lohnsumme ist bei der SUVA versichert, sechs Siebtel beim Pool der Privatversicherer.

Das UVG-Büro untersteht dem POA und ist für die Versicherten das Verbindungs-, Koordinations- und Informationsorgan zur SUVA und den Basler Versicherungen. 2019 wurden über 3000 Unfallmeldungen von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern aufgenommen, kontrolliert und ergänzt, wobei 17,43 % auf die SUVA und 82,57 % auf die Basler Versicherungen entfielen. Die Unfallmeldungen betrafen zu 21,11 % Berufs- und zu 78,89 % Nichtberufsunfälle. Etwa 34 % der Unfälle führten zu Arbeitsunfähigkeit.

	2017	2018	2019
Anzahl Versicherungsfälle UVG	2 910	2 919	**3 007**
Berufsunfälle	571	609	**635**
Rückvergütete Taggeldentschädigungen (in Tausend Fr.)	4 266	4 931	**4 954**
Anzahl Taggelder (30 Tage pro Monat)	28 644	32 607	**33 789**

Rückvergütungen Dritter (Fr.):	2017	2018	2019
Invalidenversicherung	437 875	841 659	**773 207**
Militärversicherung	0	3 289	**662**
Haftpflichtversicherung haftbarer Dritter	0	0	**0**

Im Rahmen des Bundesgesetzes über die Krankenversicherung (KVG) stellte das UVG-Büro im Jahr 2019 um die 300 Unfallversicherungsbestätigungen aus, und es wurden rund 80 Abredeversicherungen abgeschlossen.

4.1.8 Sozialfonds

Das POA verwaltet die Dossiers und führt das Sekretariat des Sozialfonds für das Staatspersonal. Über diesen Fonds kann Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die sich vorübergehend in finanziellen Schwierigkeiten befinden, materielle Hilfe für ihren Lebensunterhalt und/oder den Unterhalt ihrer Familie gewährt werden.

Im Jahr 2019 sind beim Sekretariat des Sozialfonds 21 Gesuche eingegangen. 5 Gesuchen wurde stattgegeben und 16 Gesuche wurden dem Vorstand gar nicht erst zum Entscheid vorgelegt, da die Voraussetzungen für eine Darlehensgewährung nicht erfüllt waren, weil keine Rückzahlungsmöglichkeit ohne Unterschreitung des Existenzminimums der betreffenden Person bestand oder es zuerst eine Betreuung brauchte, bevor ein Darlehen in Frage kam, oder weil die betreffende Person nichts weiter unternommen hat. 5 Gesuche sind in Zusammenarbeit mit dem Schuldenberatungsdienst der CARITAS Freiburg bearbeitet worden.

4.1.9 Espace Gesundheit-Soziales

Die vom Staat Freiburg und der Pensionskasse des Staatspersonals gemeinsam finanzierte Beratungsstelle Espace Gesundheit-Soziales betreute und unterstützte die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter auch im Berichtsjahr bei Arbeitsunfähigkeit und/oder Schwierigkeiten am Arbeitsplatz oder privaten Problemen und war auch präventiv tätig.

Die Sektion, die grossen Wert auf die Zusammenarbeit mit den verschiedenen betroffenen Partnern legt, hat im Berichtsjahr 246 neue Dossiers eröffnet. Insgesamt wurden 576 Mitarbeitende vom Espace Gesundheit-Soziales

betreut, sowohl Untergebene als auch Kader. 57 Mitarbeitende nahmen an einem Mediationsverfahren teil, das in ihrem jeweiligen Team (14 Teams) durchgeführt wurde. 294 Fälle wurden im Berichtsjahr abgeschlossen.

Am häufigsten geht es um körperliche oder psychische Gesundheitsprobleme (34 %), sehr oft auch um zwischenmenschliche Probleme, Mobbing bzw. sexuelle Belästigung und organisatorische Aspekte (32 %). Weiter wenden sich Mitarbeitende auch ans Espace Gesundheit-Soziales wegen finanzieller (8 %) oder familiärer Probleme (5 %), in Krisensituationen (4 %) oder einfach für diverse Auskünfte zu psychosozialen Fragen (17 %).

So haben 2019 auch beträchtlich mehr Mitarbeitende beim Espace Gesundheit-Soziales Hilfe gesucht:

	2015	2016	2017	2018	2019
Anzahl betreute Personen	**382**	**438**	**446**	**527**	**576**

Diese immer komplexer werdende Betreuung erforderte verschiedene Arten von Interventionen seitens der Beraterinnen und Berater:

	2015	2016	2017	2018	2019
Treffen mit der betroffenen Person	244	299	342	414	433
Treffen mit einer/mehreren beteiligten Person/en	97	89	124	144	120
Netzgespräche/Bilanzen/Mediationen	56	85	123	175	165
Telefongespräche mit der betroffenen Person oder Dritten	1266	1548	2040	2010	1771
E-Mail-Verkehr mit der betroffenen Person oder Dritten	1424	1698	2481	3336	3412

Der Espace Gesundheit-Soziales ist auch für die Belange der Anstellung invalider Personen gemäss dem Beschluss über die Anstellung invalider Personen zuständig und wickelt das Anstellungsverfahren ab. Per 31. Dezember 2019 waren 55 Personen über den entsprechenden Kredit angestellt.

4.1.10 Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz

Das POA ist zuständig für die Umsetzung des Systems für die Sicherheit und den Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz (SGA-System) sowie für die Beratung und die Überwachung der Anwendung der Gesetzgebung über die Sicherheit und den Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz.

Der Kurs zum Thema «Vorbeugung und Umgang mit Gewalt im Berufsalltag» wurde 2019 in Zusammenarbeit mit der Hochschule für Soziale Arbeit (HSA-FR) weitergeführt. Für die Neuangestellten der 60 als «risikobehaftet» eingestuften Verwaltungseinheiten wurden fünf französisch- und deutschsprachige Kursmodule organisiert; an dieser zweitägigen Schulung nahmen 60 Kadermitglieder und Mitarbeitende teil.

Die 2010 von der Sektion SPO-S zusammen mit der Hochschule für Gesundheit Freiburg (HfG-FR) konzipierte Ausbildung zur Erste-Hilfe-Bezugsperson wurde 2019 weiter angeboten. Es wurden 9 Kurse durchgeführt, und an der eintägigen Basisausbildung bzw. am halbtägigen Auffrischungskurs nahmen insgesamt 87 Mitarbeitende aus verschiedenen Verwaltungseinheiten des Staates teil.

Die ständige Kommission zur Förderung der Sicherheit und des Gesundheitsschutzes am Arbeitsplatz in der kantonalen Verwaltung (SGA-Kommission) tagte zweimal. Sie schlug dem Staatsrat verschiedene Massnahmen namentlich punkto Ergonomie und Grippeprävention vor.

Wie im Vorjahre wurde eine Impfkampagne für die Mitarbeitenden durchgeführt. Über 400 Personen liessen sich an den dafür vorgesehenen fünf Tag impfen. Der Staatsrat ist sich bewusst, wie wichtig die Gesundheit seiner Mitarbeitenden ist, und hat beschlossen, diese Massnahme weitere drei Jahre durchzuführen. Ausserdem muss während der vom POA nach Angabe des Bundesamts für Gesundheit festgelegten Grippesaison erst ab dem 6. statt wie normalerweise ab dem 4. Abwesenheitstag ein Arztzeugnis vorgelegt werden.

2019 wurde das POA auch öfters gebeten, sich in verschiedenen Verwaltungseinheiten vor Ort zum Thema Arbeitsplatzergonomie zu äussern. Im Herbst fand ein erstes Treffen mit den Koordinatorinnen und Koordinatoren der Ausschüsse für Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz statt.

4.1.11 Bewertung der Funktionen

Das POA bewertet entsprechend den Mandaten des Staatsrats sämtliche beim Staat Freiburg verzeichneten Funktionen nach dem Bewertungssystem Evalfri. Es verwaltet und entwickelt das System weiter und ist für die praktische Umsetzung und Kontrolle der Einreihungsbeschlüsse des Staatsrates zuständig. Es führt auch das Sekretariat der Kommission für die Bewertung und Einreihung der Funktionen (KBF).

Die KBF befasste sich im Berichtsjahr in fünf Vollversammlungen mit der Bewertung der 14 Funktionen der zweiten Etappe des 5. Mandats des Staatsrats und überwies die Verordnung über die Einreihung der Funktion «ordentliche Professorin/ordentlicher Professor FH » an den Staatsrat. Im Anschluss daran setzte das POA in Zusammenarbeit mit der Direktion der HES-SO//Freiburg diese Einreihungsänderungen um.

Die KBF befasste sich mit den Gesuchen um einen formellen Entscheid des Verbands des Personals öffentlicher Dienste (VPOD) zu den Funktionen «Pflegefachfrau/fachmann», «Fachfrau/Fachmann Gesundheit (FaGe)» sowie «Hebamme/Entbindungspfleger» und hielt fünf Sitzungen zum Dossierstudium ab. Weiter überwies sie den Entscheid über das Gesuch der Sozialarbeiterinnen und Sozialarbeiter.

Das POA prüft bei Reorganisationen, bei den jährlichen Beförderungen sowie bei der Neuanstellung regelmässig die korrekte Zuweisung der Mitarbeitenden zu Referenzfunktionen in Anwendung von Evalfri. Unter diesem Gesichtspunkt wurden mehrere Arbeitsstellen evaluiert.

4.2 Besondere Ereignisse

4.2.1 Personalpolitik-Projekt

Die Arbeiten zur Umsetzung der Personalpolitik wurden 2019 fortgeführt. Eine Umfrage bei allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern Anfang 2019 stiess mit einer Rücklaufquote von 44 % auf grosses Interesse. Es konnten insbesondere Anregungen für die Ausarbeitung der Vision des Staates und der angeschlossenen Organisationen zusammengetragen werden. Weiter haben über 350 Personen an den HR-Kaffees ihre Bedürfnisse kundgetan und sich so aktiv an der Entwicklung der strategischen Stossrichtungen mitgewirkt. Gestützt auf die Arbeiten einer Arbeitsgruppe, in der alle Direktionen und die Sozialpartner vertreten sind, hat der Staatsrat im September die Vision für die Arbeitsweise der Verwaltung und der angeschlossenen Organisationen sowie die strategischen Schwerpunkte verabschiedet. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter stehen im Fokus, mit einem besonderen Schwerpunkt auf den Entwicklungsmöglichkeiten und einem weiteren Schwerpunkt auf der Förderung von Gesundheit und Wohlbefinden. Der künftige Aktionsplan mit rund 30 Neuerungen, von denen einige bereits 2020 als Blitzaktionen durchgeführt werden sollen, dürfte Anfang 2020 vom Staatsrat verabschiedet werden.

4.2.2 Projekt zur Revision von StPG und StPR

Anfang 2019 wurde die Revision der Personalgesetzgebung (Gesetz über das Staatspersonal [StPG] und Reglement über das Staatspersonal [StPR]) gestartet. Der Staatsrat hat in seiner Sitzung vom 22. Januar 2019 den Projektbeschrieb genehmigt. Es wurde eine direktionsübergreifende Arbeitsgruppe eingesetzt, die von der Chefin des POA geleitet wird und insbesondere den Auftrag für die Bestimmung des Umfangs der Revision sowie für die Redaktion des Gesetzesentwurfs erhielt. In seiner Sitzung vom 24. September 2019 hat der Staatsrat den Umfang der Revision von StPG und StPR abgesegnet. Die redaktionelle Arbeit an den verschiedenen betroffenen Artikeln hat begonnen und wird an den Sitzungen mit der Arbeitsgruppe besprochen. Die redaktionellen Änderungsvorschläge werden dem Staatsrat Anfang 2020 unterbreitet. Anschliessend werden die Botschaft verfasst und die Unterlagen für die im Frühling 2020 vorgesehene Vernehmlassung vorbereitet.

4.2.3 HR-Digitalisierungsprojekte

Das von der Lohnberechnungsstelle des POA geführte Projekt für papierlose Personaldossiers wurde im Frühling 2019 gestartet. Ende 2019 waren drei Viertel der 12 000 Dossiers zum Einscannen bereit. Im Einvernehmen mit dem ITA sollen alle Dossiers bis im Frühjahr 2020 bearbeitet sein. Im Laufe des Jahres 2020 werden alle Dossiers eingescannt und in Onbase (das vom ITA für alle Dematerialisierungsprojekte gewählte Dokumentenmanagement-System [DMS]) importiert.

Für die Personalrekrutierung soll die gegenwärtig Software ProRecrute durch SAP Successfactors ersetzt werden. Die Konzeptphase läuft, und ein erster Test mit einem Pilotdienst ist für 2020 geplant.

4.2.4 Vereinbarkeit von Beruf und Familie

Um die Eltern im Alltag zu unterstützen und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf zu fördern, hat der Staatsrat nach einem einjährigen Pilotprojekt für die gesamte Zentralverwaltung (2018) den Rotkäppchen-Dienst dem gesamten Staatspersonal im Berichtsjahr kostenlos zur Verfügung gestellt. Mit dieser Dienstleistung des Freiburgischen Roten Kreuzes können kranke oder verunfallte Kinder (0-12 Jahre) von Staatsmitarbeitenden während maximal 21 Betreuungsstunden pro Kalenderjahr betreut werden. Der Staatsrat hat bereits beschlossen, diese Massnahme in den nächsten zwei Jahren weiterzuführen.

4.2.5 Gesundheit - Soziales

Die Verordnung über den Espace Gesundheit-Soziales ist am 1. Januar 2019 in Kraft getreten. Sie bildet die formale Rechtsgrundlage für die Aktivitäten und Leistungen, die der Espace Gesundheit-Soziales seit über zehn Jahren zur Unterstützung von Mitarbeitenden in schwierigen Situationen erbringt. Sie entspricht auch der rechtlichen Notwendigkeit einer Rechtsgrundlage aus Sicht des Datenschutzes, da es bei diesem Dispositiv um sensible Daten geht.

5 Amt für Informatik und Telekommunikation (ITA)

Direktor: Michel Demierre

5.1 Einleitung

Parallel zum Abschluss seiner Reorganisation hat das ITA in Zusammenarbeit mit seinen Partnern beim Staat weiter an der Umsetzung des Regierungsprogramms für die Legislatur 2017-2021 gearbeitet, besonders an der Realisierung einer Verwaltung 4.0, wie sie im «Richtplan der Digitalisierung und der Informationssysteme» beschrieben wird, der an der Medienkonferenz vom 12. Oktober 2018 vorgestellt worden war. Das Kapitel «Besondere Projekte» gibt Auskunft über den Stand diesbezüglicher Projekte und ihren Beitrag zu den im Richtplan formulierten Digitalisierungszielen.

Eine besondere Aufmerksamkeit wurde der Aufrechterhaltung der Betriebsfähigkeit der bestehenden Systeme gewidmet. Das Kapitel «Betrieb» enthält einen Auszug der Kennzahlen zur Steuerung und kontinuierlichen Verbesserung der Systemqualität sowie der Kennzahlen zur wahrgenommenen Benutzerzufriedenheit.

Zusätzlich zu den Elementen, die in den folgenden Kapiteln beschrieben werden, wird der Fokus auf einige Tätigkeiten gelegt, die das ITA im Berichtsjahr beschäftigt haben.

In strategischer Hinsicht hat das ITA seine Formalisierungs- und Reformbestrebungen in der Governance fortgesetzt. Zur Ergänzung des Richtplans und zur Orientierung eines sachkundigen Publikums wird ein Masterplan ausgearbeitet, und 11 seiner 13 strategischen Stossrichtungen sind bereits ausformuliert. Unter der Federführung der

Informatikkommission des Staates (IKS) wurde mit einer besseren Aufteilung des Informatikportfolios unter den Fachkommissionen die Haushaltsführung verbessert und die Kommission der Generalsekretärinnen und Generalsekretäre für Informatikbelange entlastet. In diesem Zusammenhang wurde eine «Arbeitsgruppe Infrastrukturen» zur Priorisierung der technischen Projekte eingesetzt. Das Büro der IKS hat seinerseits die Priorisierung gewisser bereichsübergreifender Grossprojekte wie die Bezugssysteme oder SAP übernommen. Schliesslich ist unter Mitwirkung verschiedener Akteure auch der Entwurf einer neuen Verordnung über die Organisation, die Digitalisierung und die Informationssysteme unter Beteiligung verschiedener Akteure initiiert worden. Diese Verordnung soll es ermöglichen, den Herausforderungen der Digitalisierung gerecht zu werden, indem die Rollen und Verantwortlichkeiten der zahlreichen beteiligten Akteure festgelegt und harmonisiert werden.

Es wurde Verschiedenes zur Verbesserung oder Vereinfachung des operativen Rahmens des ITA unternommen. So wurde der Reifegrad der IT-Sicherheit beim Staat von einer Fachberatungsfirma in der IT-Sicherheit gemessen. Die Ergebnisse wurden der IKS vorgestellt, und es wurde mit dieser Beratungsfirma eine Roadmap zur Erreichung eines Zielniveaus vereinbart. Dieses Vorgehen konkretisiert das Ziel des digitalen Vertrauens gemäss Richtplan. Zu nennen ist auch die Validierung eines neuen Geschäftsmodells für Themis, die Verwaltungssoftware für das Betreibungswesen, die vom Staat Freiburg entwickelt und von verschiedenen Kantonen übernommen worden ist. Diese Software wird künftig von allen teilnehmenden Kantonen selber finanziert und mittels einer neuen Abrechnungsmethode fakturiert. Das jährliche Gleichgewicht von Ausgaben und Einnahmen wird es möglich machen, die Weiterentwicklungen und Projekte - einschliesslich der Aufnahme weiterer Kantone - zu finanzieren, ohne die anderen Projektanträge des Staates für die Zuweisung von Mitteln aus dem IT-Budget zu konkurrenzieren.

Schliesslich sind 2019 auch einige Kernthemen aufgegriffen worden, die in den nächsten Jahren an Bedeutung gewinnen werden. So hat die Direktion des ITA beispielsweise zusammen mit der Kanzlei, dem Amt für Gemeinden und dem Freiburger Gemeindeverband in der Arbeitsgruppe Digi-FR mitgewirkt. Die Arbeitsgruppe hat den Auftrag, einen einheitlichen, für die Bevölkerung und die Wirtschaft transparenten E-Government-Schalter mit dem Dienstleistungsangebot sowohl des Staats als auch der Gemeinden einzurichten. Das ITA hat auch einen Bericht über die elektronischen Identifikationsmittel verfasst, die für eine auf gesamtschweizerischer Ebene erfolgreiche Digitalisierung ein entscheidender Faktor sind. Es geht darum, Entscheide für eine Roadmap vorzubereiten, die den politischen und juristischen Unklarheiten auf nationaler Ebene, einem noch im Entstehen begriffenen Technologiemarkt und dem Druck für schnelles Handeln in bestimmten Bereichen Rechnung trägt. Weiter hat das ITA an der Totalrevision des Datenschutzgesetzes sowie an einer Vorlage zur kurzfristigen Anpassung geltender Gesetze zur Schaffung einer Rechtsgrundlage für die Implementierung dringlicher Cloud-Lösungen mitgewirkt. Schliesslich wurde auch der Messung der «technischen Schulden» (Metapher für die Qualität in Softwareprojekten mit einigen Schwächen und unterschiedlichen Interpretationen) auf gewissen Informationssystemen mehr Beachtung geschenkt, insbesondere im Steuerwesen. Diese technischen Schulden müssen überwunden werden, um die Zukunftsfähigkeit und Entwicklung der derzeitigen Funktionen sowie die Einführung der Digitalisierung zu ermöglichen, was wahrscheinlich ausserordentliche Mittel erfordern wird.

5.2 HR und Kommunikation

Wie aus der folgenden Tabelle hervorgeht, ist der Personalbestand dank einer intensiven Rekrutierungs- und Anstellungspolitik trotz 17 Abgängen von 123,18 VZÄ auf 130,44 VZÄ gestiegen. Dazu beigetragen hat auch die mit 13,4 % um 1,2 Prozentpunkte geringere Personalfluktuation als 2018. Diese Differenz zwischen dem Istzustand und dem Budget ist grösstenteils auf die Latenzzeit zwischen dem Austritt von Mitarbeitenden und der Neubesetzung der Stelle zurückzuführen. Die Rekrutierungszeit wird durch die andauernde Knappheit auf dem IT-Arbeitsmarkt beeinflusst. Dazu kommt manchmal noch die Zeit für die Stellenumwandlung, da sich die IT-Berufe mit der rasend schnellen Entwicklung der Informationstechnologien rasch wandeln und die Belastungen und Kompetenzen bezogen auf die Projekte und den Unterhalt der Systeme extrem variabel sind.

Übrigens sind die Fehlzeiten einschliesslich Langzeiterkrankungen um 2,5 Prozentpunkte zurückgegangen und liegen bei 4,6 %, also 1,4 Prozentpunkte unter dem Durchschnitt der öffentlichen Verwaltungen der Westschweiz (vgl. HRBench2016-2017) und 0,6 Prozentpunkte unter dem gesamtschweizerischen Durchschnitt in diesem Sektor.

Kennzahlen	2019 Ist	2019 Budget	2018 Ist	2018 Budget
Personal mit unbefristetem Arbeitsvertrag 3010.100 (VZÄ)	130,44	142,05	123,18	139,95
Personal mit Anstellung über Pauschalkredit 3010.118	1,7	2,00	3,00	2,00
Zwischentotal	**132,14**	**142,05**	**126,18**	**141,95**
Personal mit Kredit für Wiedereingliederung von Menschen mit Behinderung 3010.126	1,30	1,30	1,50	1,50
Personal mit Vertrag für spezifische Projekte 3010.140	1,00	1,00		1,00
Lernende	7,12	9,00	9,00	7,00
Total Personal	**138,40**	**155,35**	**136,68**	**151,45**
Personalfluktuationsrate	13,40 %		14,61 %	
Absenzenrate inklusive Langzeiterkrankungen	4,6 %		7,1	
Absenzenrate ohne Langzeiterkrankungen	2,7 %		2,4	
Ausbildungstage pro Mitarbeitende (Basis Halbtage / Stunden)	5,2 / 2,13		– / 2,03	

Angaben per 20.12.19, unter Vorbehalt der endgültigen Zahlen

Im Rahmen von Evaltic/Evalfri hat das ITA eine eingehende Analyse der für die Umsetzung des für die Anstellungspolitik massgebenden Richtplans erforderlichen IT-Berufe durchgeführt. Im Masterplan steht die strategische Stossrichtung «Sourcing und Ressourcenmanagement» kurz vor dem Abschluss.

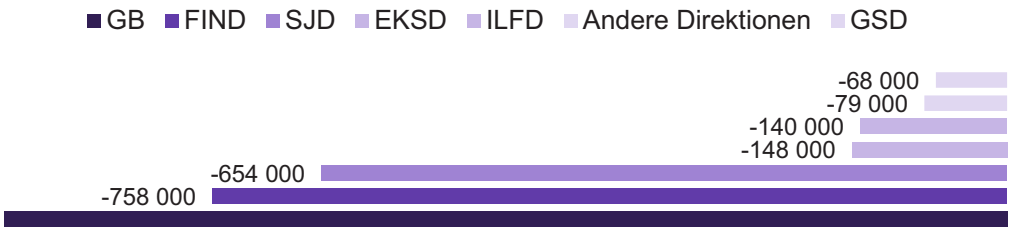
Anfang Jahr wurde ein vollständiger Zyklus zur Beurteilung der Zielerreichung für alle Mitarbeitenden abgeschlossen. Dieser jährliche Zyklus ist nun gut etabliert und wird in den kommenden Jahren fortgesetzt.

Der Personalausbildungsplan ist mit dem Masterplan verknüpft, und 93 % der Schulungen hängen mit einer seiner strategischen Stossrichtungen zusammen. 2019 waren 84 % der Schulungen - Prozentsatz basierend auf der Anzahl Ausbildungstage - Gruppenschulungen mit durchschnittlichen Kosten von 500 Franken pro Ausbildungstag und Person. Mit dieser Schulungsform lässt sich der Teamgeist fördern und können die Kosten gesenkt werden. Zeitlich beanspruchte die Schulung 0,5 % bis 3,3 % der monatlichen Arbeitszeit, das heisst durchschnittlich 2,5 % der Arbeitszeit werden für die Weiterbildung aufgewendet.

5.3 Finanzen

Als zentraler Dienst koordiniert das ITA die Aufstellung des Informatikbudgets des Staates und die Ausarbeitung der entsprechenden Finanzpläne. Die ursprünglichen Budgeteingaben 2020 zuhanden der IKS beliefen sich auf 67,2 Millionen Franken. Mit der Prioritätensetzung beim Projektportfolio und beim Budget durch die IKS, die Fachkommission und das Büro der IKS konnte der Informatikbudgetentwurf auf 51,3 Millionen gesenkt werden. Der Grosse Rat hat letztlich ein Informatikbudget von 50,7 Millionen Franken beschlossen.

Umlegungen 2019 nach «Geber» zugunsten des ITA (negative Zahlen in CHF)



2019 wurden Budgetumschichtungen im Umfang von insgesamt 16,9 Millionen Franken vorgenommen, um den Verlauf der einzelnen Projekte besser Rechnung zu tragen. Folgende Projekte waren hauptsächlich von einer Budgetumschichtung betroffen: «Pilotprojekte Cloud: Implementierung von O365», «Pilotprojekt Cloud (Integration IT-Anschaffungen in SAP», «QUID4PP (kantonaler Bezugsrahmen für die natürlichen Personen) » und «Organisation von Tests zur Regressionsvermeidung ». Mit den getroffenen Massnahmen konnte das Informatikbudget 2019 insgesamt eingehalten werden.

5.4 Projekte - Allgemeine Kennzahlen

Das Projektmanagement beim Staat Freiburg erfolgt mit der vom Bund entwickelten Projektmanagementmethode HERMES. Das HERMES-Modell besteht aus vier Phasen: Initialisierung, Konzept, Realisierung, Einführung. Jede Phase beginnt mit einem Meilenstein (Projektinitialisierungsauftrag> Initialisierung, Konzept, Realisierung, Einführung) und endet mit dem Meilenstein Projektabschluss.

5.4.1 Durchgeführte Projekte

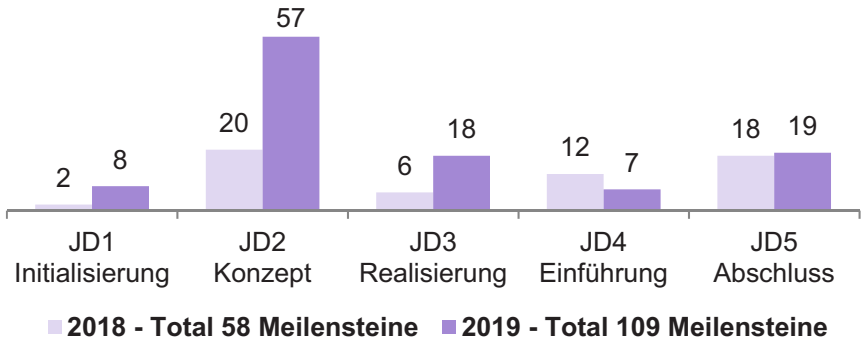
Aus der folgenden Tabelle wird ersichtlich, wie viele Projekte 2019 von den Sektionen des ITA bearbeitet worden sind, einschliesslich der am Jahresende noch laufenden Projekte (mindestens Konzeptphase abgeschlossen) sowie der 2019 abgeschlossenen Projekte. 2019 hat die Zahl der bearbeiteten Projekte gegenüber dem Vorjahr um 67 % zugenommen.

finanzieller Umfang (CHF)	vor 2019 gestartete noch laufende Projekte	2019 gestartete noch laufende Projekte	2019 abgeschlossene Projekte	2019 bearbeitete Projekte total	2018 bearbeitete Projekte total
>= 3 000 000	2	6	1	9	5
>= 400 000	3	12	6	21	11
> 100 000	3	17	6	26	12
< = 100 000	3	17	6	26	21
Total	**11**	**52**	**19**	**82**	**49**

Zusätzlich zu den 82 im Berichtsjahr bearbeiteten Projekten wurden insgesamt **37** eher technische **Aufträge** vorwiegend zur Gewährleistung der kontinuierlichen Einsatzbereitschaft der Infrastrukturen und Dienste des ITA ausgeführt.

5.4.2 Anzahl der Projektmeilensteine und getroffene Entscheide

Im folgenden Histogramm sind die Meilensteine mit getroffenen Entscheiden für 2018 und 2019 dargestellt. Die Zunahme um insgesamt 88 % bei den Meilensteinen ist ein aussagekräftiger Indikator für die Intensivierung der IT-Projektaktivität beim Staat. So zeigt namentlich die markante Zunahme bei der Projektphase Konzept, dass zahlreiche Projekte gestartet wurden, und diese Projekte dürften in den kommenden Jahren die nächsten Meilensteine erreichen.



Anmerkung: Von diesen Zahlen kann nicht direkt auf die Anzahl Projekte geschlossen werden, da ein Projekt innerhalb eines Jahres mehrere Phasen und somit mehrere Meilensteine durchlaufen kann.

5.5 Besondere Projekte

Dieses Kapitel enthält eine Auswahl der Projekte des Projektportfolios, jeweils zusammengefasst nach den vier Hauptzielen des Richtplans der Digitalisierung und der Informationssysteme.

Für jedes Projekt werden die systematische Nummer, die Projektbezeichnung, die laufende Phase, ein kurzer Beschrieb und die im Berichtsjahr erzielten Hauptergebnisse angegeben.

5.5.1 Die Verwaltung 4.0 bietet 100 % digitale Leistungen an

Projekt 0040 – Baubewilligungen: Los 1 – (abgeschlossen)

Einführung eines Dienstleistungsangebots im virtuellen Schalter, mit dem sich die Baubewilligungsgesuche vom Bürger und seinen Bevollmächtigten (Antragsteller), den Gemeinden, den staatlichen und externen Dienststellen sowie den Oberämtern elektronisch verwalten lassen.

Alle am Verfahren Beteiligten, Antragsteller, Bevollmächtigte, Gemeinden, staatliche und externe Dienststellen sowie die Oberämter, nutzen die Webanwendung FRIAC, rund 2400 Nutzer/innen (wovon 1900 Bürger/innen) im März 2019.

Projekt 0895 – Umzug des Rechenzentrums der SVA – (Konzeptphase)

Planung des Umzugs der gesamten Informatik- und Telekommunikationsinfrastrukturen, die sich gegenwärtig im Gebäude der SVA befinden.

Die Detailstudie für die Einrichtung dieser Räume wurde erstellt. Die Realisierung ist für 2020 geplant.

Projekt 0912 – SDA- Entwicklung der Infrastruktur des Datentransportnetzes – (Konzeptphase)

Implementierung eines neuen Datentransportnetzes (einschliesslich LAN, Glasfaser und WLAN) und Ersatz der obsoleten Komponenten.

Die Vergabe für die für die Implementierung notwendige Materialanschaffung und die Wartung erfolgte nach einer Ausschreibung im November 2019. Parallel dazu wurden zentrale Teile des Informatiknetzwerks ersetzt. Die Realisierungsphase dieses Projekts soll bis 2026 dauern.

Projekt 0570 – Umwandlung SAP – (Konzeptphase)

Im Rahmen des SAP-Programmes beim Staat Freiburg sollen die Finanzmodule in allen Dienststellen auf die neue Lösung SAP S/4HANA migriert und bereitgestellt werden, wobei die Produktivsetzung im Laufe des Jahres 2022 geplant ist. Die Vergabe für die Dienstleistungen Dritter erfolgte nach einer Ausschreibung im November 2019, und die verschiedenen Konzeptworkshops haben begonnen.

Projekt 0751 – Pilotprojekte Cloud: Integration der IT-Anschaffungen in Ariba (IAIS) – (Realisierungsphase)

Im Rahmen des SAP-Programmes beim Staat Freiburg wird beim ITA für die operative Beschaffung (ohne Investitionen) SAP Ariba bereitgestellt, bevor die Bereitstellung dann in der ganzen Verwaltung erfolgt.

Dieses Projekt hat gute Fortschritte gemacht, und die Module für das Einkaufs- und das Vertragsmanagement werden im Laufe des Jahre 2020 in Betrieb genommen.

Projekt 0369 – Einführung einer Geschäftsverwaltungslösung für das Jugendamt – (Einführungsphase)

Im Rahmen des Geschäftsverwaltungsprogrammes des Staates Freiburg wird für den Sektor Familienexterne Betreuung des Jugendamts (JA) eine Lösung zur Dematerialisierung sämtlicher Akten bereitgestellt. Das Verfahren ist nun automatisiert und ersetzt das bisherige System. Dieses Projekt wird im Laufe des Jahres 2020 abgeschlossen.

Programm 0534 – E-Justice

Programm, das Teil des Regierungsprogramms 2017-2021 ist und auf eine vollständige Digitalisierung der verschiedenen Dienstleistungen im Justizwesen auf allen Ebenen und über alle Instanzen abzielt. Dies umfasst namentlich die elektronische Kommunikation und Akteneinsicht für die verschiedenen Parteien und Berechtigten, die elektronische Aktenverwaltung und -führung durch die Gerichtsbehörden einschliesslich Archivierung sowie die digitale Datenübertragung innerhalb und unter den Gerichtsbehörden und die elektronische Urteilsveröffentlichung. Dieses 9 Projekte umfassende Programm wurde 2019 initialisiert und soll voraussichtlich 2027 abgeschlossen werden, so dass namentlich die Abstimmung mit dem Bundesprojekt Justitia 4.0 möglich wird, dessen verbindliche bundesrechtliche Rechtsgrundlage 2025 in Kraft treten soll.

5.5.2 Die Verwaltung 4.0 macht das Leben leichter

Projekt 0542 – eHealth – Einführung des elektronischen Patientendossiers (EPD) für die Gesundheitsakteure auf kantonaler Ebene – (Realisierungsphase)

Bei diesem interkantonalen Projekt hat das ITA eine wichtige Rolle in der technischen Projektsteuerung übernommen. Das ITA hat auch ein technisches Anbindungshandbuch für die verschiedenen Gesundheitsfachpersonen im Kanton verfasst, die ihr bestehenden Primärsystem an die EPD-Infrastruktur anbinden oder diese Anbindung aktualisieren möchten. Weiter hat das Projektteam auch an der Konzipierung der technischen Plattform für die Speicherung und den Austausch für das EPD mitgewirkt. Dieses Projekt soll bis 2022 laufen.

Projekt 0589 – eUmzug – (Konzeptphase)

Dienstleistungsangebot im virtuellen Schalter zur elektronischen Umzugsmeldung und -bearbeitung.

Das Lösungskonzept ist in Ausarbeitung in Zusammenarbeit mit den Gemeinden. Dieses Projekt wird im Laufe des Jahres 2020 abgeschlossen.

Projekt 0594 – Elektronische Zivilstandsdokumente – (abgeschlossen)

Dienstleistungsangebot im virtuellen Schalter für die Onlinebestellung und -zahlung von Zivilstandsdokumenten und -urkunden. Damit ist das E-Government im Kanton Freiburg einen grossen Schritt weitergekommen. Seit dem 1. Oktober 2019 können über den virtuellen Schalter des Staates schweizweit erstmals öffentliche Zivilstandsurkunden in elektronischer Form bestellt werden.

5.5.3 Die Verwaltung 4.0 ist direktionsübergreifend und sicher

Programm 0760 – QUID4 – Bezugssysteme und Register

Dieses Programm umfasst 8 Projekte, die Bestandteil des Regierungsprogramms 2017-2021 sind und den Aufbau eines kantonalen Bezugssystems, die Angleichung der vier sektoriellen Register des Pilotprojekts sowie die Governance der Referenzdaten bezweckt. Die Hauptprojekte dieses Programms sind:

Projekt 0488 – QUID4 – Bezugssystem-Konzept – (abgeschlossen)

Studienprojekt zur Definition des Gesamtkonzepts des kantonalen Bezugssystems im Rahmen der Governance-Organisation der Referenzdaten.

Auftrag 0788 – QUID4Org – Bezugssysteme: Organisation für die Datengovernance

Definition und Umsetzung einer neuen Organisation zur Verwaltung der vom Staat Freiburg geteilten Daten in einem entsprechenden rechtlichen Rahmen.

Die Verordnung über das kantonale Bezugssystem von Daten von Personen, von Organisationen und von Verzeichnissen (SGF 17.45) wurde vom Staatsrat am 24. Juni 2019 verabschiedet. Das Netzwerk der Fachreferenten (aktiv seit 22. Februar 2019) und das Netzwerk der Datenqualitätsverantwortlichen (Kickoff am 1. Oktober 2019) wurden eingeführt, und die Kommission für die Governance der Referenzdaten (StRB vom 1. Oktober 2019) ist eingesetzt worden. Dieser Auftrag wird im Laufe des Jahres 2020 abgeschlossen.

Projekt 0789 – QUID4PP – Bezugssysteme: natürliche Personen – (Einführungsphase)

Einrichtung der technischen Basis für alle Bezugssysteme.

Dieses Projekt kommt gut voran: Die Nomenklatur ist abgeschlossen und der Teil betreffend die natürlichen Personen bei der Einwohnerkontrolle ist in der Realisierungsphase. Die ersten vom Bezugssystem generierten Schnittstellen sind wirksam. Dieses Projekt wird im Laufe des Jahres 2020 abgeschlossen.

Projekt 0783 – Pilotprojekte Cloud – Implementierung von O365 – (abgeschlossen)

Einführung der kollaborativen Bürosoftware «Microsoft Office 365» als Pilotprojekt im Rahmen des vom Staatsrat erteilten Auftrags. Das Pilotprojekt ist abgeschlossen, und über 4600 Nutzerinnen und Nutzer profitieren von diesen neuen Möglichkeiten.

5.5.4 Die Verwaltung 4.0 stellt den Menschen ins Zentrum der Überlegung zur Technologie

Projet 0389 – HAE (Harmonisierung der Schulverwaltungs-Informationssysteme): PH – (abgeschlossen)

Inbetriebnahme des kantonalen Studierenden-Administrationssystems (IS-Academia) für die Verwaltung der Immatrikulationen, Kurse und Prüfungen der 543 Studierenden der Pädagogischen Hochschule (PH).

Projekt 0686 – EDU: S1 – (Einführungsphase)

Einführung des kantonalen Schulverwaltungs-Informationssystems in den 8 deutschsprachigen Orientierungsschulen (437 Lehrpersonen für 2457 Schüler/innen) auf den Schuljahresbeginn 2019 und schrittweise Ausdehnung auf die 8651 Schüler/innen der 13 französischsprachigen Orientierungsschulen ab Schuljahresbeginn 2020 bis 2022.

Projekt 0680 – HAE (Harmonisierung der Schulverwaltungs-Informationssysteme): Lehrpersonen – (abgeschlossen)

Öffnung einer neuen Internetplattform zur Rekrutierung von Lehrpersonen für Stellvertretungen mit vollständig in die neue Schulverwaltungssoftware IS-Academia integrierter Zuweisung.

Projekte 0754 / 0830 – Einführung von 10 beim Staat / im Erziehungswesen (EDU) – (Staat: Realisierungsphase /EDU: abgeschlossen)

Dienststellenweise Implementierung des Betriebssystems Windows 10 in der gesamten Kantonsverwaltung und im Erziehungswesen zur Absicherung gegen gravierende Sicherheitsrisiken. Die Migration EDU ist abgeschlossen. In der Verwaltung wurden bisher rund 1500 PCs in 30 Dienststellen migriert. Es bleiben noch 1200 PCs, bei denen die Migration im ersten Halbjahr 2020 durchgeführt wird. Rund 95 % der (systematisch befragten) Nutzer/innen sind damit zufrieden.

Projekt 0785 – SuccessFactors als Ersatz von ProRecrute – (Konzeptphase)

Dieses Projekt gehört zum SAP-Programm beim Staat Freiburg und besteht im Ersatz der Personalrekrutierungsapplikation ProRecrute durch die SAP-Lösung SAP SuccessFactors für alle Dienststellen. Im Rahmen dieses ersten Pilotprojekts bei der Kantonspolizei wurde 2019 eine Studie durchgeführt, und im ersten Quartal 2020 soll die bisherige durch die neue Applikation ersetzt werden.

5.6 Betrieb

Die Bemühungen um Industrialisierung und Gewährleistung eines hohen Qualitätsniveaus bei repetitiven Betriebsabläufen gehen weiter. Es wurden erste Schritte unternommen, um mit vernünftigem Aufwand rasche Verbesserungen zu erzielen. Die für eine deutliche Verbesserung von Leistung, Qualitätsniveau und Automatisierung erforderlichen Anstrengungen werden immer grösser und sollen 2020 und in den kommenden Jahren weitergehen. Die Aktivitäten auf Betriebsstufe werden mit einer Reihe von Kennzahlen erfasst, von denen im Folgenden einige beschrieben werden.

5.6.1 Standard-Serviceanfragen und Vorfälle

Im Vergleich zu 2018 ist der Anteil der Vorfälle gegenüber den Standard-Serviceanfragen von 63,5 % auf 70,8 % gestiegen. Gleichzeitig haben die Anfragen um 6,6 % zugenommen, während 18,9 % mehr Vorfälle zu verzeichnen sind.

Zwischen Januar und November stieg das Verhältnis der automatisch erkannten Vorfälle zu den gemeldeten Vorfällen von 77 % auf 93,4 %, es sind also in etwa gleich viele. Die Bemühungen für verstärkte automatische Überwachungsmassnahmen tragen offensichtlich Früchte.

Der Anteil der direkt durch den Betrieb gelösten Anfragen liegt weiterhin bei 80 %. Hier das Verhältnis zu verbessern um die Fachkräfte für direkt mit dem Regierungsplan zusammenhängende Aktivitäten einsetzen zu können, erfordert grosse Anstrengungen, die im Gange sind.

Kennzahl	Jan.	Febr.	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dez.*	2019	2018
Anfragen	2964	2447	2455	2325	2632	2137	2870	2884	3418	3157	2677	848	30 814	28 897
Vorfälle	1906	1902	2009	1593	1630	1434	1753	1849	2785	1108	1193	662	21 825	18 353
Autom. Vorfälle	778	796	881	756	757	672	766	906	1412	968	938	-	9 630	-
Vorfälle Benutzer	1010	980	1019	733	767	641	810	807	1238	1077	1004	-	10 086	-
Lösung Betrieb	79 %	81 %	79 %	81 %	82 %	78 %	81 %	85 %	81 %	81 %	75 %	81 %	81 %	-

* Zahlen per 11.12.19

> *Anfragen: Anzahl Standard-Serviceanfragen pro Monat (z.B. Hardwareantrag)*
> *Vorfälle: Anzahl Vorfälle pro Monat (z.B. nicht funktionierendes Softwareprogramm)*
> *Autom. Vorfälle: Durch proaktive Überwachungsmassnahmen automatisch erkannte Vorfälle*
> *Vorfälle Benutzer: Anzahl der von den Nutzerinnen und Nutzern beim Staat Freiburg gemeldeten Vorfälle. Diese Kategorie umfasst weder die Vorfälle beim E-Government-Schalter noch beim Amt für den Arbeitsmarkt (die noch vom Kundendienst des Staates bearbeitet werden).*
> *Lösung Betrieb: Anteil der von den Kundendienstmitarbeitenden direkt selbstständig gelösten Vorfälle und Anfragen, für die keine Expertenteams beigezogen werden mussten.*

5.6.2 Benutzerzufriedenheit

Seit 2019 erfasst das ITA zur besseren Kundenorientierung einen neuen Indikator. Die Benutzerinnen und Benutzer können auf einer Skala von 1-5 am Ende angeben, wie zufrieden sie mit der Bearbeitung ihrer Anfrage waren. Im Berichtsjahr ergibt dies einen Durchschnitt von 4,7 für die Bearbeitungsfrist (Zufr. Frist) und von 4,75 für die Qualität der Lösung (Zufr. Qualität):

Kennzahl	Jan.	Febr.	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dez.*	2019	2018
Zufr. Frist	4,71	4,78	4,75	4,73	4,77	4,62	4,69	4,77	4,74	4,65	4,51	-	4,70	-
Zufr. Qualität	4,80	4,78	4,80	4,79	4,65	4,76	4,72	4,75	4,67	4,78	4,63	-	4,75	-

* Zahlen per 11.12.19

5.6.3 Schnelligkeit der Anrufannahme

Im Berichtsjahr wurden durchschnittlich 83,4 % der Telefonanrufe vom Kundendienst in weniger als 30 Sekunden entgegengenommen.

Kennzahl	Jan.	Febr.	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dez.*	2019	2018
Anrufe	2851	2832	2230	2050	2269	1962	1913	1755	2072	1681	1681	550	23 396	-
<30 Sek.	2209	1992	1953	1724	1921	1569	1483	1530	1781	1480	1397	474	19 513	-
Ratio	77,5 %	70,3 %	87,6 %	84,1 %	84,7 %	80,0 %	77,5 %	87,2 %	86,0 %	88,0 %	83,1 %	86,2 %	83,4 %	-

* Stand per 11.12.19

> *Anrufe: Total Anrufe pro Monat*
> *30 Sek.: Total der in weniger als 30 Sekunden entgegengenommenen Anrufe pro Monat*
> *Ratio: Verhältnis der in weniger als 30 Sekunden entgegengenommen Anrufe zur Gesamtzahl der Anrufe*

5.6.4 Automatisierung repetitiver Bearbeitungsabläufe

Die Automatisierungsbemühungen der letzten Jahre beginnen Früchte zu tragen, und die automatisch gestarteten Hintergrundjobs haben zwischen Januar und November 2019 um das Dreieinhalbfache zugenommen. Die Arbeiten in Zusammenhang mit dem Jahreswechsel (Abschluss und Eröffnung) werden ebenfalls automatisch gestartet und über diese Infrastruktur gesteuert.

Kennzahl	Jan.	Febr.	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dez.	2019	2018
Batch-Jobs	16 860	17 730	18 838	19 103	20 462	20 515	21 490	21 900	25 222	37 500	58 553	-		

> *Batch-Jobs(Stapelverarbeitung): Anzahl der jeden Monat anhand des Terminierungssystems gemäss vorgegebenem Auftrag erledigten Hintergrundjobs.*

6 Amt für Vermessung und Geomatik (VGA)

Dienstchef und Kantonsgeometer: François Gigon

6.1 Tätigkeit

Im Berichtsjahr arbeitete das VGA schwerpunktmässig an der Entwicklung eines zukunftsgerichteten Konzepts für die Verbreitung der Geodaten, die Arbeitsprozessoptimierung und die Zusammenarbeit mit den externen Partnern.

Daneben wurden die laufenden Geschäfte erledigt, über die im Folgenden ein kurzer Überblick gegeben wird.

6.2 Amtliche Vermessung (AV)

Die amtliche Vermessung liefert geometrische Daten über das Grundeigentum und sind die Grundlage für weitere geografische Informationen. Die diesbezüglichen Ziele sind in der mit dem Bund abgeschlossenen Programmvereinbarung 2016-2019 enthalten und betreffen hauptsächlich den Bezug und die Nachführung der Geodaten der AV.

6.2.1 Vermessung

Aufgabe der Abteilung Vermessung sind die Erhebung und Bereitstellung der Geodaten der AV. Die intensive Arbeitstätigkeit im Berichtsjahr betraf folgende Bereiche:

> Ersterhebungen: Erfassung der Bestandteile der amtlichen Vermessung in unvermessenen Gebieten;
> Erneuerungen: Umarbeitung und Ergänzung der Bestandteile der amtlichen Vermessung um sie an die aktuellen Qualitätsanforderungen anzupassen;
> Periodische Nachführung und Anpassung ans Datenmodell: Aktualisierung gewisser Informationsebenen und Verbesserung der Datenqualität.

Tabelle 1 gibt einen Überblick über die Qualitätsstandards der Geodaten der amtlichen Vermessung im Kanton Freiburg. Für die Gebiete mit Qualitätsstandard *Grafisch* und *PN ps* wird eine Ersterhebung und für die Gebiete mit Qualitätsstandard *PN andere* wird eine Erneuerung durchgeführt.

Vollumfänglich digitalisierte und mit öffentlichem Glauben ausgestattete Geodaten bilden die zuverlässige Grundlage für zahlreiche Anfragen der Nutzerinnen und Nutzer und sind Garant für das Grundeigentum.

Qualitätsstandard	Prozentsatz im Kanton Freiburg
Grafisch (Grafische Pläne gemäss den eidgenössischen Vorschriften von 1919)	19 %
PN ps (Provisorische Numerisierung vor 1919 gemäss kantonalen Vorgaben erstellten grafischen Plänen)	1 %
PN andere (Provisorische Numerisierung gemäss den eidgenössischen Vorschriften von 1919 erstellten halbgrafischen oder teilnumerischen Plänen)	39 %
AV93 (Digitale Daten gemäss den eidgenössischen Vorschriften von 1993)	36 %
Seen	5 %

Tabelle 1: Verteilung der Qualitätsstandards der amtlichen Vermessung

6.2.1.1 Ersterhebungen

Die Priorität der Abteilung Vermessung liegt beim Abschluss der Ersterhebungsoperate. Es geht darum, digitale Vermessungsdaten auf dem gesamten Kantonsgebiet zu erheben. Diese Daten sind die Voraussetzung für die Einführung des eidgenössischen Grundbuchs.

Im Berichtsjahr wurden vier Vermessungsoperate vom Bundesamt für Landestopografie anerkannt (Villarbeney Los 3 (238 ha), Misery-Courtion Lose 2 und 3 (1143 ha), Le Glèbe Los 1 (1038 ha) und Ménières Los 3 (400 ha)).

Das eidgenössische Grundbuch wurde für drei Vermessungsoperate eingeführt (Corserey Los 1 (343 ha), Autafond Los 1 (241 ha) und Le Châtelard Los 1 (749 ha)).

Gegenwärtig sind noch 33 583 Hektaren (20 % des Kantonsgebiets) bei den privaten Geometerbüros in Arbeit. Sie entsprechen 16 Vermessungsoperaten. Für elf weitere Operate läuft das Anerkennungsverfahren bei den Grundbuchämtern im Hinblick auf die Einführung des eidgenössischen Grundbuchs.

6.2.1.2 Erneuerungen

Das VGA hat im Berichtsjahr das Konzept zur Erneuerung der amtlichen Vermessung initiiert. Davon betroffen sind 39 % des Kantonsgebiets. Es wurden zwei Pilotprojekte im Umfang von 440 000 Franken an zwei private Geometerbüros vergeben (Gemeinde Courtepin, Sektor Courtaman (119 ha) und Gemeinde Villars-sur-Glâne, Sektor Moncor-Bertigny (91 ha)).

Mit diesen Erneuerungsarbeiten sollen die in den Jahren 1980 und 1990 provisorisch erstellten Vermessungsoperate ersetzt werden, wodurch den Präzisions- und Zuverlässigkeitsanforderungen des eidgenössischen Qualitätsstandards entsprochen werden kann.

6.2.1.3 Periodische Nachführung

Die Arbeiten im Rahmen der periodischen Nachführung des Loses Broye (5974 ha) wurden abgeschlossen. Zwei Lose der periodischen Nachführung im Gesamtbetrag von rund 600 000 Franken wurden an zwei private Geometerbüros vergeben (Kantonsmitte, linkes (6330 ha) und rechtes (5382 ha) Saaneufer). Diese Beträge beinhalten die Finanzierung der Aufnahme der Waldgrenzen für die Erstellung des Waldkatasters (statische Waldgrenze) und die Einführung des Katasters der öffentlich-rechtlichen Eigentumsbeschränkungen.

Diese erste periodische Nachführung erstreckt sich über eine Fläche von rund 61 300 Hektaren. 16 % davon sind bearbeitet und 19 % gegenwärtig in Bearbeitung. Mit der periodischen Nachführung lassen sich die Daten der amtlichen Vermessung aktualisieren für die es kein Meldeverfahren gibt, sowie die im Rahmen des bestehenden Verfahrens entgangenen Elemente erfassen. Parallel dazu führt das VGA Arbeiten zur Anpassung des Datenmodells durch.

6.2.2 Aufbewahrung

Die Abteilung Aufbewahrung gewährleistet die laufende Nachführung der amtlichen Vermessung und der Grundbuchpläne. Sie verfasst die Aufbewahrungsrichtlinien für die amtliche Vermessung und stellt sie den berechtigen Personen zu.

6.2.2.1 Laufende Nachführung

Die Abteilung Aufbewahrung hat im Berichtsjahr 2280 von den privaten Geometerbüros in öffentlich-privater Zusammenarbeit erstellte Dossiers validiert. Es handelt sich vorwiegend um über 700 Grenzänderungsverbale sowie über 1380 Dossiers zur Aufnahme oder Löschung von Gebäuden.

Weiter hat die Abteilung über 1200 projektierte Gebäude in den Datenbestand der amtlichen Vermessung aufgenommen.

6.2.2.2 Harmonisierung des Datenbestands der AV und des GWR

Mit der Revision der Verordnung über das eidgenössische Gebäude- und Wohnungsregister (VGWR) muss dieses auf sämtliche Gebäude, auch auf Gebäude ohne Wohnnutzung ausgedehnt werden.

Das diesbezügliche Projekt wurde im Kanton im Berichtsjahr unter der Leitung des VGA initiiert und wird in Zusammenarbeit mit den privaten Geometerbüros und dem Amt für Statistik durchgeführt. Es bezweckt die Harmonisierung der Gebäudedaten in der AV und im GWR sowie die Ergänzung des GWR mit den lediglich in der AV erfassten Gebäuden.

Die Wertschöpfung bei diesem Projekt besteht in der Schaffung eines von verschiedenen Einheiten gewünschten kantonalen Gebäude- und Adressregisters.

6.2.2.3 Partnerschaft mit den privaten Geometerinnen und Geometern

Im Einvernehmen mit den privaten Geometerbüros hat das VGA ein Evaluationssystem für sie eingerichtet. Ziel dieser Evaluation ist die Qualitätsverbesserung der Daten der amtlichen Vermessung.

6.2.2.4 Archivierung und Historisierung

Die Archivierung und Historisierung der Daten der amtlichen Vermessung sind von grosser kulturhistorischer Bedeutung. Im Berichtsjahr hat das VGA die Arbeiten zur Historisierung der Urschriften und der Pläne auf Alu-Platte abgeschlossen. Dank der Zusammenarbeit mit dem Freiburger Staatsarchiv ist Archivierung der Originaldokumente gewährleistet, und sie können einem breiten Publikum zugänglich gemacht werden.

6.2.3 Geomatik

Die Abteilung Geomatik unterstützt den Sektor Amtliche Vermessung bei der Bearbeitung, Präsentation und Verbreitung der Geodaten der AV. Dazu verwaltet sie die Datenbank der amtlichen Vermessung (BDMO) und ihr Geschäftsverwaltungssystem DSK2.

Ende 2019 wurden 81 % des Kantonsgebiets (rund 135 000 ha) digital verwaltet. Die Nutzerinnen und Nutzer können über das Online-Kartenportal des Staates Freiburg (https://map.geo.fr.ch) in Echtzeit auf diese Geodaten zugreifen.

2019 wurden vier Entwicklungsachsen zur Kategorisierung der Arbeiten an der BDMO definiert:

> Neuerungen: Ausbau der BDMO mit neuen Datensätzen und wichtigen Funktionalitäten;
> Anpassungen: Erfüllen der Ansprüche der Nutzerinnen und Nutzer und Einhalten der Datenmodellvorgaben;
> Optimierungen: mehr Benutzerfreundlichkeit;
> Unterhalt: notwendige Benutzerunterstützung

Mit DSK2 konnten in Zusammenarbeit mit den privaten Geometerbüros und den Grundbuchämtern über 2000 Geschäfte verwaltet werden. Besonders im Fokus stand die Entwicklung der Schnittstelle für den Datenaustausch zwischen dem Grundbuch und der amtlichen Vermessung (AVGBS).

6.3 GIS-Kompetenzzentrum (geografisches Informationssystem)

Das GIS-Kompetenzzentrum bietet Querschnittsdienstleistungen für die Dienststellen des Staates Freiburg an. Es beaufsichtigt hauptsächlich die Entwicklung und sorgt für den reibungslosen Betrieb des Online-Kartenportals des Kantons Freiburg. Diese Informationsplattform enthält rund 350 Geodatensätze sowie die dazugehörenden Metadaten. Diese Datensätze sind in 19 thematischen Karten unterteilt, wobei zwei der Karten, *Geologie* und *Pfarreien*, neu sind. Die Benutzerfreundlichkeit des Online-Kartenportals wurde dahingehend verbessert, dass die Bedienung einfacher geworden ist und die Karten mehr Platz erhalten haben. Das Portal kommt seit Neuestem auch auf der Website fr.ch für die Lokalisierung der Verwaltungseinheiten des Staates Freiburg zum Einsatz.

6.3.1 Projekte und realisierte Vorhaben

6.3.1.1 Kataster der öffentlich-rechtlichen Eigentumsbeschränkungen (ÖREB-Kataster)

Das 2018 initiierte Projekt ÖREB-Kataster wurde 2019 richtig gestartet. Die IT-Lösung wurde ausgehend von der Kartenanwendung des Kantons Waadt und der in vielen Kantonen eingesetzten ÖREBlex-Komponente entwickelt. Bei der Datenerhebung wurden in Zusammenarbeit mit den zuständigen Ämtern (BRPA, AfU, WNA und VGA) gute Fortschritte erzielt. Zahlreiche Fragen konnten besprochen und geklärt werden, namentlich zur Verwaltung der Unterthemen, zum öffentlichen Glauben von Geodaten, zur Verfahrensdigitalisierung, zur Veröffentlichung unvollständiger Geodaten oder noch nicht «legalisierter» ÖREB-Kataster.

Der Kanton Freiburg hat ausgehend von der Strategie des Bundes einen Umsetzungsplan für die Jahre 2020-2023 ausgearbeitet.

6.3.1.2 IT-Infrastruktur und Software

Das GIS-Kompetenzzentrum verwaltet die IT-Infrastruktur für das geografische Informationssystem (GIS). Zur Ermöglichung von Beschaffung und Aktualisierung von Geodatensätzen sowie von Geoprocessing und Kartenerstellung hat das GIS-Kompetenzzentrum die Migration auf ArcGIS 10.7 sowie die Einführung der Historisierung der Geodaten vorbereitet. Es hat sich weitere Gedanken gemacht über die Einrichtung eines Geoportals (Ist-Analyse, Bedürfnisabklärung, Prüfung verschiedener technischer Lösungen), die Einführung von ArcGIS Pro (Migration der bestehenden Applikationen, interkantonale Zusammenarbeit, Anwenderschulung) und die Implementierung von Portal for ArcGIS. In diesem Kontext wurden verschiedene Tests mit ArcGIS Online durchgeführt (Nutzung durch BRPA, AfU und KGV).

6.3.1.3 Projekte und Geodaten der Ämter

Das GIS-Kompetenzzentrum hat an rund zwanzig Projekten der staatlichen Dienststellen mitgewirkt sowie vier Applikationen für die Online-Karten und die Geodienste entwickelt bzw. aktualisiert. Einige Hauptprojekte:

> PerCo/FRIAC – Baubewilligungen / SyZACT – Verwaltungssystem der Aktivitätszonen (BRPA);
> Gebäudedatenbank des Staates Freiburg (HBA) Boden4Web – Bodenschutz / AquaFri 2.0 – GEP (AfU);
> Landwirtschaftliche Lehrstellen (LIG) FaunaMap – Wildbewirtschaftung / ForestMap2 – Waldbewirtschaftung (WNA).

Die zuständigen Ämter haben neue Geodaten in folgenden Bereichen erhoben oder aufgewertet: Raumplanung, Umwelt, Mobilität, Kantonsstrassen, Naturgefahren, Geologie, amtliche Vermessung, Informatik, Wald, Natur, Energie, Pfarreien und Kirchgemeinden sowie Schulen. Diese Informationen bereichern die GIS-Datenbanken und lassen uns mehr über das Freiburger Kantonsgebiet erfahren.

6.3.2 Koordination und Zusammenarbeit

Das GIS-Kompetenzzentrum koordiniert die GIS-Aktivitäten in der Kantonsverwaltung, wirkt bei der Arbeitsplanung mit und kontrolliert die Arbeitsausführung. Es ist auch Kontaktstelle für die Kunden und die Partner der Verwaltung. Das GIS-Kompetenzzentrum arbeitet häufig an den Projekten der am Landmanagement mitwirkenden Dienststellen mit, sei es bei der Strategieentwicklung, der Geodatenbeschaffung oder der Entwicklung technischer Lösungen.

Das GIS-Kompetenzzentrum arbeitet eng mit der Konferenz der Kantonalen Geoinformationsstellen (KKGEO) zusammen und publiziert die kantonalen Daten auf der Aggregationsinfrastruktur der Kantone (dem interkantonalen Portal www.geodienste.ch), wirkt beim Ersatz der Website www.geobasisdaten.ch mit und beteiligt sich aktiv an der Ausarbeitung mehrerer minimaler Geobasisdatenmodelle des Bundesrechts.

Das GIS-Kompetenzzentrum bietet den kantonalen Nutzerinnen und Nutzern in Zusammenarbeit mit seinen Partnern verschiedene Weiterbildungsmöglichkeiten an (Esri-Lösungen, FME, Einführung in ArcGIS Desktop). Bei verschiedenen Gelegenheiten wurden das Online-Kartenportal sowie andere Applikationen des Staates Freiburg vorgestellt. Das GIS-Kompetenzzentrum organisierte auch einen Weiterbildungstag für die Mitglieder der freiburgischen Sektion von geosuisse (geosuisse-fribourg) sowie ein Treffen zum Informations- und Erfahrungsaustausch für die GIS-Nutzerinnen und Nutzer beim Staat Freiburg, an dem 40 Personen teilnahmen. Vertreter des GIS-Kompetenzzentrums haben die Freiburger Arbeiten an der SIG 2019 (der französischsprachigen Tagung von Esri) und an den Technologie-Sitzungen der KKGEO Fachgruppe ESRI/IGArc vorgestellt. Schliesslich hat das GIS-Kompetenzzentrum auch an der Organisation der Journée romande de la géoinformation 2020 mitgewirkt, die zum zweiten Mal durchgeführt wird und am 1. Oktober 2020 im Swiss Tech Convention Center in Lausanne stattfindet.

7 Grundbuch (GB)

Die Grundbuchverwalterinnen und der Grundbuchverwalter (nach Bezirken) sind: Claire-Lise Reichen (Broyebezirk), Denise Jan (Glanebezirk), Séverine Doutaz (Greyerzbezirk), Monique Gobet (Saanebezirk), Josef Haag (Seebezirk), Karin Stäger (Sensebezirk), Anita Bulliard (Visvisbachbezirk).

7.1 Tätigkeit

Das Grundbuch ist ein öffentlicher Dienst, der die Änderungen an Grundeigentum, Rechten an Grundstücken (Dienstbarkeiten, Grundlasten, Vormerkungen und Anmerkungen) sowie Grundpfandrechten (Grundpfandverschreibungen und Schuldbriefe) rechtsgültig führt. Es gibt ebenfalls Auskunft über die an Grundstücken bestehenden Rechte. Das Grundbuch umfasst das Tagebuch, das Hauptbuch, die Grundbuchpläne, die Liegenschaftsbeschreibung und die Belege.

Die wichtigsten Tätigkeiten der sieben Grundbuchämter sind die Führung des Grundbuchs, das heisst der verschiedenen Dokumente des Grundbuchs in Papierform oder elektronisch, Information und Auskunftserteilung (Öffentlichkeit des Grundbuchs), Einführung des eidgenössischen Grundbuchs und Bearbeitung von Güterzusammenlegungsdossiers, Informatisierung des Grundbuchs, öffentliches Bereinigungsverfahren, sowie Erhaltung und Digitalisierung der Belege in Papierform.

Als Steuerbehörde erheben die Grundbuchämter die Handänderungs- und Grundpfandrechtssteuern sowie die Steuer zum Ausgleich der Verminderung des Kulturlandes.

7.1.1 Grundbuchführung

Die Grundbuchanmeldungen werden nach Reihenfolge ihres Eingangs im Tagebuch eingeschrieben und nach formaler und rechtlicher Kontrolle ins Hauptbuch eingetragen.

2019 wurden bei den Grundbuchämtern 32 438 Eintragungsbegehren gestellt (31 499 im Jahr 2018), die 123 577 Grundstücke betrafen (107 969 im Jahr 2018).

Die Grundbuchverwalterinnen und Grundbuchverwalter prüfen, ob die rechtlichen Voraussetzungen für den Grundbucheintrag erfüllt sind und entscheiden über Eintrag, Aussetzung oder Abweisung der Grundbuchanmeldungen. 2019 wurden rund 950 unvollständige Anmeldungen ausgesetzt und 692 Anmeldungen abgewiesen, die 1117 Eintragungsbegehren betrafen (1042 im Jahr 2018).

Die Grundbuchverwalterinnen und Grundbuchverwalter sind für die Beurkundung der Grundpfandverschreibungen zuständig, welche zur Sicherung der in der Landwirtschaft als Finanzhilfe gewährten Darlehen gewährt werden. 2019 wurden 127 Beurkundungen vorgenommen (132 im Jahre 2018).

Für die Bearbeitung der Grundbuchanmeldungen werden Gebühren erhoben. Diese beliefen sich 2019 auf insgesamt 9 804 517 Franken (9 491 729 Franken im Jahr 2018). Die Grundbuchverwalterinnen und Grundbuchverwalter entscheiden auch über Einsprachen.

7.1.2 Information und Auskünfte

Das Grundbuchamt gibt auf Antrag oder von Amtes wegen Auskunft über die Rechtsverhältnisse an Grundstücken und publiziert den Erwerb von Eigentum im Amtsblatt.

Die Grundbuchämter stellen auf Antrag von Personen, die ein Interesse glaubhaft machen, offizielle, rechtsgültige Grundbuchauszüge in Papierform aus, die von der Grundbuchverwalterin oder vom Grundbuchverwalter bzw. von der Adjunktin oder vom Adjunkten unterzeichnet sind. 2019 wurden 11 709 Auszüge bestellt (12 414 im Jahr 2018), die sich auf 21 175 Grundstücke bezogen (21 834 im Jahr 2018).

Die Grundbuchämter erteilen auch weitere Auskünfte über den Inhalt des Grundbuchs (Bestätigung, ob bestimmte Rechte eingetragen sind oder nicht, Beantwortung steuerlicher Fragen in Zusammenhang mit einem Rechtsgeschäft

usw.) oder zu allgemeineren zivilrechtlichen oder steuerrechtlichen Belangen im Zusammenhang mit Grundstücken. Diese Auskünfte werden am Schalter, per Post, E-Mail oder am Telefon erteilt.

Die Grundbuchämter erstellen die obligatorischen Anzeigen aufgrund von Artikel 969 ZGB. So werden zum Beispiel Inhaber eines vorgemerkten Vorkaufsrechts über die Eigentumsübertragung an einen Dritten informiert.

Die Grundbuchämter übermitteln auch den kantonalen und kommunalen Verwaltungsdienststellen Informationen, die diese zur Erfüllung ihrer Aufgaben benötigen. Die Zahl dieser Meldungen ist je nach Anzahl und Art der bearbeiteten Anmeldungen unterschiedlich.

Die im Hauptbuch eingetragenen Grundstückserwerbe werden ein- bis zweimal monatlich im Amtsblatt veröffentlicht; 2019 wurden 5129 Grundstückserwerbe veröffentlicht (5008 im Jahr 2018).

7.1.3 Anlegung des eidgenössischen Grundbuches

Per 31. Dezember 2018 waren im Kanton Freiburg 36 660 Grundstücke noch nicht im eidgenössischen Grundbuch erfasst, das heisst etwa 16,7 % aller Grundstücke (219 046). Bevor das eidgenössische Grundbuch angelegt werden kann, müssen die vom Amt für Vermessung und Geomatik (VGA) geleiteten, überprüften und koordinierten amtlichen Vermessungsarbeiten durchgeführt werden. Nachdem diese Arbeiten ausgeführt und öffentlich aufgelegt worden sind, werden die Dokumente, die den «Übergangskataster» bilden und für das Verfahren zur Anlegung des eidgenössischen Grundbuchs notwendig sind, beim jeweils zuständigen Grundbuchamt hinterlegt.

Die Grundbuchämter erstellen dann für die einzelnen Grundstücke Dokumente beziehungsweise eine Datenbank nach Bundesgesetzgebung mit Wirkungen gemäss Bundesrecht. Sie bereinigen die Einträge zusammen mit den Grundeigentümerinnen und Grundeigentümern. Im Rahmen dieses Verfahrens können die Grundbuchverwalterinnen und Grundbuchverwalter die zur Begründung neuer Rechte notwendigen Beurkundungen vornehmen. Die neuen Grundbuchdaten werden anschliessend elektronisch erfasst.

Nach Abschluss der Arbeiten zur Einführung des eidgenössischen Grundbuchs einschliesslich einer öffentlichen Schlussauflage beschliesst die Grundbuchverwalterin oder der Grundbuchverwalter die Inkraftsetzung des eidgenössischen Grundbuchs und der neuen Parzellarvermessung. Die alten Dokumente, die sogenannten «Kantonalen Kataster» werden archiviert.

Im Jahr 2019 wurde das eidgenössische Grundbuch der folgenden Gemeinden oder von Teilen von Gemeinden in Kraft gesetzt: Le Châtelard; Corserey; Belfaux (Sektor Autafond).

Per 31. Dezember 2019 waren die Arbeiten zur Anlegung des eidgenössischen Grundbuchs für folgende Gemeinden/Teile von Gemeinden im Gang:

> Grundbuchamt Broyebezirk: Cheiry (Sektor Chapelle); Montagny (Sektor Montagny-la-Ville; Sektor Montagny-les Monts);
> Grundbuchamt Glanebezirk: Massonnens; Siviriez (Sektor Siviriez; Sektor Villaranon);
> Grundbuchamt Greyerzbezirk: La Roche; Botterens (Sektor Villarbeney);
> Grundbuchamt Seebezirk: Misery-Courtion (Sektor Cormérod; Sektor Cournillens; Sektor Misery);
> Grundbuchamt Saanebezirk: Avry (Sektor Avry-sur-Matran; Sektor Corjolens);
> Grundbuchamt Sensebezirk: Plaffeien (Los 1);
> Grundbuchamt Vivisbachbezirk: Le Flon (Sektor Bouloz; Sektor Porsel).

Der «Übergangskataster» von folgenden Gemeinden oder Teilen von Gemeinden muss noch bei den Grundbuchämtern hinterlegt werden:

> Broyebezirk: Cheyres-Châbles (Sektor Cheyres Los 4); Belmont-Broye (Sektor Léchelles; Sektor Chandon); Ménières (Los 3);
> Glanebezirk: Auboranges; Chapelle; Villaz (Sektor La Folliaz, Lussy; Sektor La Folliaz, Macconnens; Sektor La Folliaz, Villarimboud); Rue (Sektor Gillarens; Sektor Promasens); Torny (Sektor Middes; Sektor Torny-le-Grand); Villorsonnens (Sektor Chavannes-sous-Orsonnens; Sektor Granges-la-Battiaz; Sektor Orsonnens; Sektor Villargiroud; Sektor Villarsiviriaux);

> Greyerzbezirk: Corbières (Sektor Villarvolard); Haut-Intyamon (Sektor Albeuve; Sektor Lessoc; Sektor Montbovon; Sektor Neirivue); Jaun (Sektor 12); Val-de-Charmey (Sektor Charmey 12);
> Seebezirk: Courtepin (Sektor Wallenried);
> Saanebezirk: Autigny; Chénens; Cottens; Gibloux (Sektor Le Glèbe, Estavayer-le-Gibloux; Sektor Le Glèbe, Rueyres-Saint-Laurent; Sektor Le Glèbe, Villarlod; Sektor Le Glèbe, Villarsel-le-Gibloux); La Brillaz (Sektor Lentigny; Sektor Lovens; Sektor Onnens); Neyruz;
> Sensebezirk: Pfaffeien (Los 2).

Die Arbeiten zur Einführung des eidgenössischen Grundbuchs bedeuten insbesondere für das Personal, das sich um das Tagesgeschäft kümmert, einen grossen Arbeitsaufwand. Zudem braucht es für die erfolgreiche Durchführung dieser umfangreichen Unterfangen die Zusammenarbeit der Grundbuchämter mit dem Amt für Vermessung und Geomatik. Diese Zusammenarbeit soll gewährleisten, dass der Rechtsstatus der Grundstücke im Grundbuch mit den Daten der amtlichen Vermessung (Plan) übereinstimmen. Wer die Informationen der Grundbuchämter und/oder des Amtes für Vermessung und Geomatik einsieht, soll sich auf die grundstückbezogenen Daten verlassen können.

7.1.4 Öffentliches Bereinigungsverfahren

Mit dem am 1. Januar 2012 eingeführten Artikel 976a des Zivilgesetzbuches kann eine öffentliche Bereinigung angeordnet werden, wenn in einem bestimmten Gebiet Dienstbarkeiten sowie Vor- oder Anmerkungen hinfällig geworden sind oder die Lage aufgrund tatsächlicher oder rechtlicher Veränderungen nicht mehr bestimmbar ist.

Das Grundbuchamt des Seebezirks hat im Sektor Courtion der Gemeinde Misery-Courtion ein öffentliches Bereinigungsverfahren durchgeführt.

7.1.5 Güterzusammenlegungen

Für den Bau neuer öffentlicher Strassen (National-, Kantons- und Gemeindestrassen) muss das Grundeigentum oftmals neu geordnet werden. Diese Neuordnung erfolgt namentlich in Form von «Güterzusammenlegungen». Das Grundbuchamt kontrolliert und ergänzt die Daten in den Dokumenten des «Übergangskatasters». Die Grundpfandrechte werden anschliessend in den Übergangskataster übertragen, entsprechend den neuen Eigentumsverhältnissen. Dann werden Anerkennungssitzungen mit den Grundeigentümern durchgeführt. Schliesslich werden die neuen Grundbuchdaten elektronisch erfasst. Nach einer öffentlichen Schlussauflage werden diese Daten dann in Kraft gesetzt.

Es gibt kein hängiges oder abgeschlossenes Güterzusammenlegungsdossier.

7.1.6 Informatisierung des Grundbuchs

Die elektronische Erfassung des eidgenössischen Grundbuchs wurde fortgesetzt. Am 31. Dezember waren 188 463 Grundstücke vollständig digital erfasst, das heisst 86 % der insgesamt 219 046 Grundstücke im Kanton.

Die Digitalisierung der Grundbuchdokumente wurde in allen Grundbuchämtern fortgeführt. Es wurden 48 093 Dokumente (58 527 im Jahr 2018) eingescannt.

7.2 Steuerveranlagung

Neben seinen zivilrechtlichen Aufgaben ist das Grundbuchamt auch Steuerbehörde und veranlagt die Handänderungssteuern, Grundpfandrechtssteuern und die Steuer zum Ausgleich der Verminderung des Kulturlandes.

7.2.1 Handänderungs- und Grundpfandrechtssteuern

Diese Steuern werden in Anwendung des Gesetzes vom 1. Mai 1996 über die Handänderungs- und Grundpfandrechtssteuern erhoben. 2019 beliefen sich der Gesamtbetrag der Handänderungssteuern auf 40 092 458 Franken (35 856 684 Franken im Jahr 2018) und der Gesamtbetrag der Grundpfandrechtssteuern auf 15 166 597 Franken (14 337 787 Franken im Jahr 2018).

7.2.2 Steuer zum Ausgleich der Verminderung des Kulturlandes

Diese Steuer wird gemäss Gesetz vom 28. September 1993 bei der Veräusserung von produktivem Boden erhoben, die eine Verminderung des Kulturlandes zur Folge hat. Der Gesamtbetrag dieser Steuer belief sich 2019 auf 4 247 195 Franken (3 294 099 Franken im Jahr 2018).

7.2.3 Schätzungskommission für die Steuer zum Ausgleich der Verminderung des Kulturlandes und die Handänderungssteuer

An der Plenarsitzung der Schätzungskommission vom 24. Januar 2019 wurde Hugo Zosso zum Vizepräsidenten ernannt, um neben Präsident Marc Fahrni den deutschsprachigen Kantonsteil zu vertreten. Die Kommission beschloss nach entsprechender Diskussion auch, nicht wie bisher mit der Bezeichnung von zwei getrennten Gruppen weiterzumachen. Die vier für die Expertise eines Mandats bezeichneten Mitglieder werden künftig je nach ihrer Verfügbarkeit und ihrem Fachwissen entsprechend den Besonderheiten des zu bearbeitenden Falls ausgewählt. Zu diesem Zweck werden die Dossiers gescannt und allen Mitgliedern zugestellt.

7.3 Informatik der Grundbuchämter

Der Informatikverantwortliche der Grundbuchämter hat sich weiter mit seiner Aufgabe, nämlich der Planung, Konzeption und Verwaltung des spezifischen Grundbuch-Informationssystems, befasst. Die Gewährleistung der Betriebsfähigkeit des Informationssystems sowie die Erbringung verschiedener Leistungen bleiben vorrangig. Er hat auch das Amt für Informatik und Telekommunikation (ITA) bei der Wartung der grundbucheigenen Applikationen unterstützt. Seit Februar 2019 haben die amtlichen Geometer des Kantons über Intercapi Zugriff auf eingescannten Dienstbarkeitspläne. Weiter wurden gemäss Artikel 23 der Technischen Verordnung des Eidgenössischen Justiz- und Polizeidepartements (EJPD) und des Eidgenössischen Departements für Verteidigung, Bevölkerungsschutz und Sport (VBS) über das Grundbuch (SR 211.432.11) die Daten des Hauptbuchs zur Langzeitsicherung dem Bundesamt für Justiz (BJ) geliefert.

Das «Comité informatique», bestehend aus drei Grundbuchverwalter/innen und dem Informatikverantwortlichen, hat sich 2019 zur Steuerung der IT-Entwicklung im Grundbuchwesen dreimal getroffen. Weiter nahmen Mitglieder des «Comité informatique» auch mehrfach an interkantonalen Fachgruppentreffen der «Expertengruppe GB und Capitastra» mit Vertretern der 12 Kantone mit der gleichen Grundbuch-Informatiklösung (Capitastra und Intercapi) teil, um Erfahrungen auszutauschen, nach Synergien für die Entwicklung und den Unterhalt der Softwarepakete für die elektronische Grundbuchführung und zur Qualitätssteigerung und Kostensenkung zu suchen. Der Informatikverantwortliche ist Mitglied der vom Bundesamt für Justiz (BJ) geleiteten technischen «Begleitgruppe zu Informatikthemen des Grundbuchs», die sich aus einigen kantonalen Vertretern der Grundbuchämter und der amtlichen Vermessung sowie Softwarefabrikanten und Vertretern der SIX-Terravis AG zusammensetzt. Im vom BJ initiierten Projekt für ein Portal zur Grundstücksuche über einen Personenidentifikator im Grundbuch in Zusammenhang mit der Einführung der Artikel 949b und 949c ZGB vertritt der Informatikverantwortliche der Grundbuchämter die Capitastra-Kantone im Fachausschuss.

Die Entwicklung in der Informatik, die wachsende Nachfrage nach verschiedenen Leistungen sowie der fachliche IT-Support führten erneut zu Arbeitsüberlastung und Überstunden. Um dieser Überlastung entgegenzuwirken, wurde 2019 im Rahmen der IT-Strategie des Staates Freiburg zur Zentralisierung des Budgets und Bündelung der IT-Kräfte beim ITA mit der Übernahme der Grundbuch-IT ins ITA und namentlich dem Transfer der Stelle des Informatikverantwortlichen begonnen; er wird ab 2020 endgültig beim ITA angestellt sein.

7.3.1 Datenextraktion und Datenabfrage

Die Gesamteinnahmen aus der Zurverfügungstellung von Grundbuchdaten (Gebühren für die Extraktion von Daten, die Zurverfügungstellung der Daten für die amtlichen Geometerinnen und Geometer und die Internetabfrage) beliefen sich 2019 auf 470 918 Franken (295 032 Franken im Jahr 2018), haben also um 59,6 % zugenommen. Bei der elektronischen Datenübertragung wurden 149 Datenlieferungen ausgeführt, und 133 dieser Lieferungen wurden zum Betrag von 49 126 Franken (45 573 Franken im Jahr 2018) in Rechnung gestellt. Es waren 179 150 Datenabfragen über Internet mit Intercapi zu verzeichnen, 10 % weniger als 2018, und die Abfragegebühren beliefen sich auf 421 792 Franken und nahmen somit um 69 % zu (249 459 Franken im Jahr 2018), wobei diese Zunahme

insbesondere auf die am 1. Dezember 2018 in Kraft getretene Änderung des Tarifs der festen Grundbuchgebühren zurückzuführen ist. Bei der öffentlichen und gebührenfreien Abfrage der Daten des eidgenössischen Grundbuchs über die Applikation «RFpublic» (begrenzt auf 100 Abfragen pro Tag und Session) wurden im Berichtsjahr 1 755 235 Abfragen registriert. Die entspricht mit durchschnittlich 4333 Suchanfragen pro Tag einer erneuten Zunahme um 53 % gegenüber 2018.

7.3.2 Informatikprojekte

Unter der Leitung des Informatikverantwortlichen der Grundbuchämter wurde im April 2019 mit dem Projekt zur Implementierung der vom Bund festgelegten Standard-Schnittstelle - AVGBS - (Schnittstelle für den Datenaustausch zwischen dem Grundbuch und der amtlichen Vermessung) gestartet. Der Steuerungsausschuss, der sich aus zwei Grundbuchverwalterinnen, dem Leiter des Amts für Vermessung und Geomatik sowie dem Leiter der Sektion Applications des ITA zusammensetzt, ist zweimal zusammengekommen und hat Ende 2019 die Realisierungsphase freigegeben.

Im Rahmen des E-Government wurde 2019 im Hinblick auf die Erweiterung des Leistungsangebots im virtuellen Schalter des Staates Freiburg unter der Leitung des ITA und unter Mitwirkungen von zwei Grundbuchverwalterinnen und des Informatikverantwortlichen der Grundbuchämter das Projekt zur Online-Bestellung der Grundbuchauszüge gestartet.

7.4 Weitere Aktivitäten

7.4.1 Lehr- und Ausbildungsbetrieb

Die Grundbuchämter geben Studierenden regelmässig Gelegenheit, ein Ausbildungspraktikum zu absolvieren, und bilden Lernende aus. 2019 konnten sechs Personen ein Praktikum in verschiedenen Grundbuchämtern absolvieren.

7.4.2 Vereinigung der Grundbuchverwalter

Die Vereinigung setzt sich aus den Grundbuchverwalterinnen und dem Grundbuchverwalter, ihren Adjunktinnen und Adjunkten sowie dem Informatikverantwortlichen zusammen. Die Mitglieder hielten sechs Arbeitssitzungen ab mit dem Ziel, allgemeine oder juristische Fragen zu beantworten, die Praxis der Grundbuchämter zu vereinheitlichen, kantonale und eidgenössische Projekte zu prüfen und sich über die Entwicklungen im Bereich der Informatik zu informieren. Die Grundbuchverwalterinnen und der Grundbuchverwalter treffen sich auch gelegentlich, wenn Anfragen von Dritten dies nötig machen, die mit neuen Aufgaben oder einer Änderung ihrer Praxis verbunden sein können. Sie sorgen ausserdem für eine gut koordinierte Verwaltung der mehrere Bezirke betreffenden Geschäfte. 2019 wurde sie zu vier Geschäften angehört, nämlich zum Gesetzesentwurf über die Brandbekämpfung und die Rettungsdienste (BBRG), zum Vorentwurf über die Änderung des Reglements über den Wald und den Schutz vor Naturereignissen (WSR), zum Entwurf des Bundesgesetzes über die Erstellung elektronischer öffentlicher Urkunden und elektronischer Beglaubigungen (EÖBG) sowie zur Änderung der entsprechenden Grundbuchverordnung. Die Präsidentin hat das Grundbuch der Vereinigung der Gemeindeschreiberinnen und Gemeindeschreiber des Greyerzbezirks (Association des secrétaires et caissiers communaux de la Gruyère) vorgestellt, sie amtierte auch weiterhin als Stellvertreterin bei der Kantonalen Behörde für Grundstückverkehr und wurde in eine Ad-hoc-Grundstückkommission ernannt.

Im Berichtsjahr fanden Treffen des Vorstands der Vereinigung mit einer Delegation der Freiburger Notariatskammer, mit der Behörde für Grundstückverkehr und mit dem Vorstand der Vereinigung der Freiburger Geometer/innen statt.

Die Grundbuchverwalterinnen und der Grundbuchverwalter trafen sich im Berichtsjahr auch mit den Chefinnen und Chefs oder Mitarbeitenden anderer Dienststellen und waren in verschiedenen Arbeitsgruppen aktiv, um verschiedene Punkte in Zusammenhang mit der Tätigkeit der Grundbuchämter zu besprechen, etwa mit dem Amt für Vermessung und Geomatik, der Kantonalen Steuerverwaltung und dem Amt für Informatik und Telekommunikation.

7.4.3 Austausch mit anderen Kantonen und dem Bund

Die Präsidentin der Vereinigung nahm an der Konferenz der Betreibungs- und Konkursbeamten der Schweiz teil, und der Grundbuchverwalter präsidierte die Jahreskonferenz der Nutzer von Capitastra.

Zweimal pro Jahr nehmen auch Mitglieder der Vereinigung am «Colloque des inspecteurs des Registres fonciers de la Suisse romande et du Tessin» teil, an dem Themen in Bezug auf die Grundbuchführung im Allgemeinen besprochen werden, und auch an der Schweizerischen Grundbuchverwaltertagung, an der jeweils die Generalversammlung, Informationen des Eidgenössischen Amts für Grundbuch- und Bodenrecht sowie Referate mit anschliessender Diskussion auf der Tagesordnung stehen.

7.5 Aufsichtsbehörde über das Grundbuch

Die Behörde hat die laufenden Geschäfte erledigt und die sich stellenden juristischen Fragen behandelt. Sie hat alle Grundbuchämter besucht und Stichkontrollen vorgenommen. Bei der Behörde wurden 6 Beschwerden eingereicht (5 im Jahr 2018). Es wurden 6 Entscheide gefällt (2 auf Französisch, 4 auf Deutsch): 4 Beschwerden wurden gutgeheissen, davon 1 teilweise, auf 1 Beschwerde konnte nicht eingetreten werden und 1 Beschwerde wurde abgewiesen. Die Behandlung einer Beschwerde wird in das Jahr 2020 übertragen.

2019 wurde die Aufsichtsbehörde über das Grundbuch präsidiert von Bettina Hürlimann-Kaup, Professorin an der Universität Freiburg. Als Mitglieder gehörten der Behörde Pierre-Henri Gapany, Anwalt und Vizepräsident der Aufsichtsbehörde, sowie Catherine Overney, Richterin am Kantonsgericht, an. Alexandra Jungo und Maryse Pradervand-Kernen, Professorinnen an der Universität Freiburg, sowie Jérôme Delabays, Kantonsrichter, gehörten der Behörde als Ersatzmitglieder an. Das Sekretariat der Behörde wurde von Séverine Zehnder, Gerichtsschreiberin-Berichterstatterin am Kantonsgericht, geführt.

Das Sekretariat der Behörde wurde von Frau Séverine Zehnder, Gerichtsschreiberin-Berichterstatterin am Kantonsgericht, geführt.

8 Finanzinspektorat

Dienstchefin: Irène Moullet

8.1 Tätigkeit

8.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Das Finanzinspektorat hat die Aufsicht über die Kantonsfinanzen. Dabei kontrolliert es die korrekte Rechtsanwendung, den wirtschaftlichen und haushälterischen Einsatz der finanziellen Mittel sowie die Richtigkeit und Rechtmässigkeit der Buchungen.

Die ordentliche Tätigkeit des Finanzinspektorats besteht in der rechtlichen, technischen und wirtschaftlichen Kontrolle der Kassen und Buchhaltungen des Staates sowie der unterstellten Anstalten mit eigener Rechtspersönlichkeit. Das Finanzinspektorat ist ein selbstständiger, administrativ der Finanzdirektion zugewiesener Dienst und übt als solcher seine Aufgaben unabhängig und selbstständig aus. Es kann keine operativen Aufgaben wahrnehmen. Es kann hingegen jederzeit und unangemeldet Kontrollen vornehmen, sei es auf eigene Initiative oder im Auftrag des Staatsrates oder der Finanz- und Geschäftsprüfungskommission des Grossen Rates (FGK). Auf Ersuchen eines Mitglieds des Staatsrates kann es auch eine der Direktion dieses Mitglieds untergeordnete Verwaltungseinheit kontrollieren.

Mit Blick auf die ordnungsgemässe Rechnungslegung wird die Korrektheit der Organisationsabläufe sowie der Prozesse und Verfahrensabläufe bei der Führung der Buchhaltung und der Rechnungslegung geprüft. Diese Prüfung umfasst die Analyse und die Validierung der zentralen Finanzvorfälle wie Löhne, Einkauf, Fakturierung und Gewährung von Subventionen. Ausserdem wird auch der Rechnungslegungsprozess unter die Lupe genommen, namentlich bezüglich der Einhaltung der Vorschriften des Gesetzes vom 25. November 1994 über den Finanzhaushalt des Staates (FHG) und dessen Ausführungsreglement vom 12. März 1996 (FHR).

Bei der Überprüfung der Rechtmässigkeit der Ausgaben geht es darum sich zu vergewissern, dass diese Verpflichtungen von dazu befugten Personen und in Einhaltung des Finanzhaushaltsgesetzes sowie der Spezialgesetze eingegangen sowie die gewährten Budgets eingehalten worden sind.

Bei der jährlichen Planung seiner Kontrollen legt das Finanzinspektorat nach Massgabe der Grösse der Ämter und der Einschätzung des finanziellen Risikos autonom und unabhängig die Häufigkeit seiner Kontrollen fest. So werden gewisse Ämter und Anstalten jährlich kontrolliert, während andere, mit weniger finanziellen Risiken behaftete Ämter weniger häufig kontrolliert werden. Es müssen jedoch alle Ämter in angemessenen Abständen überprüft werden.

Das Finanzinspektorat deckt bei seinen Kontrollen mit den ihm verfügbaren Mitteln Mängel und Schwachpunkte auf. Es gibt Empfehlungen ab, die zur Wertschöpfung beitragen.

Das Finanzinspektorat hat eine Datenbank mit allen seinen Empfehlungen angelegt. Damit wird ein einheitliches Verfahren angestrebt, mit dem sichergestellt werden kann, dass die abgegebenen Empfehlungen innert nützlicher Frist umgesetzt werden. Eine Nichtumsetzung muss von der geprüften Stelle immer begründet werden.

Den Abschluss jeder Kontrolle bilden ein Gespräch mit den für die Rechnungslegung zuständigen Personen sowie die Redaktion eines Prüfberichts. Dieser Bericht wird der Finanz- und Geschäftsprüfungskommission des Grossen Rates, dem Staatsrat, der Finanzverwaltung sowie den verantwortlichen Personen der kontrollierten Dienststellen und Anstalten zugestellt. Der Bericht enthält nicht alle Prüfergebnisse, sondern nur diejenigen Punkte, denen die Adressaten besondere Beachtung schenken müssen.

Das Finanzinspektorat kann eine externe Fachperson beauftragen, wenn für eine Kontrolle besondere Fachkenntnisse erforderlich sind.

8.1.2 Revisionsberichte 2019

Das Finanzinspektorat verfasste 115 Prüfberichte und gab 33 Empfehlungen ab.

Die Prüfberichte teilen sich wie folgt auf:

	2019	2018
Richterliche Behörde – Vollziehende Behörde – Verwaltung	79	55
Fonds und Stiftungen:	18	17
Diverse Aufträge:	18	15

Die Prüfberichte verteilen sich wie folgt auf die verschiedenen Direktionen:

Staatskanzlei	6	4
Erziehung, Kultur und Sport	24	10
Sicherheit und Justiz	25	10
Institutionen, Land- und Forstwirtschaft	14	8
Volkswirtschaft	16	18
Gesundheit und Soziales	11	15
Finanzen	12	17
Raumplanung, Umwelt und Bauwesen	7	5

Das detaillierte Verzeichnis der Kontrollarbeiten und der per 31. Dezember 2019 noch offenen Empfehlungen wurde dem Staatsrat und der Finanz- und Geschäftsprüfungskommission des Grossen Rates zugestellt.

Bei den dezentralisierten Ämtern nimmt das Finanzinspektorat ämterübergreifende Prüfungen vor. So werden alle Ämter mit gleicher Dienstleistung nach demselben Programm geprüft. Mit diesem Vorgehen können die «Best Practices» eruiert und eine Gleichbehandlung und einheitliche Leistungserbringung gewährleistet werden. 2019 wurden die Bezirksgerichte und die Gerichtsschreibereien der Friedensgerichte auf diese Weise geprüft.

8.1.3 Besondere Tätigkeit

2019 führte das Finanzinspektorat vier ausserplanmässige Kontrollen durch.

Eine Kontrolle erfolgte im Auftrag der FGK, die Auskunft über die Ordnungsmässigkeit einer ausserordentlichen Verbuchungspraxis einer Einheit beim Rechnungsabschluss 2018 wünschte. Es stellte sich heraus, dass die Einheit aufgrund von technischen Problemen beim Rechnungsabschluss 2018 von der üblichen Praxis abgewichen war. Diese Abweichung hatte jedoch keinerlei Auswirkungen auf das Rechnungsergebnis, und das technische Problem konnte für das Rechnungsjahr 2019 behoben werden.

Dann haben zwei Staatsratsmitglieder das Finanzinspektorat 2019 mit einer spezifischen Prüfung von Einheiten oder Dienststellen ihrer Direktionen beauftragt.

Weiter hat das Finanzinspektorat auf Ersuchen des Finanzdirektors die sorgfältige und genaue Buchführung für die Teilnahme des Kantons Freiburg am Winzerfest kontrolliert und geprüft, ob die Ausgaben für diesen Anlass budgetkonform waren.

Schliesslich fanden im Berichtsjahr regelmässige Sitzungen mit den Verantwortlichen des HFR statt, um Bilanz über die Umsetzung der Empfehlungen von 2018 zu ziehen.

8.1.4 Sonstiges

Das Finanzinspektorat nimmt jeweils an der «Conférence des Chefs des contrôles financiers des cantons latins» und an der «Schweizerischen Konferenz der Finanzkontrollen» teil.

Die Eidgenössische Finanzkontrolle (EFK) setzt verschiedene Fachgruppen ein, und das Finanzinspektorat wirkt in einer Fachgruppe zum Thema Steuern und NFA und in der Aufsichtsgruppe «Aufsicht öffentlicher Verkehr» mit.

Ein Finanzinspektor vertritt den Staat im Verwaltungsrat der Bergbahnen La Berra SA.

Das Finanzinspektorat verfügt über die Zulassung der Eidgenössischen Revisionsaufsichtsbehörde zur Erbringung von Revisionsdienstleistungen. Das Tätigkeitsgebiet und die Berufsstandards, denen das Finanzinspektorat entsprechen muss, erfordern eine ständige Weiterbildung. Die «Conférence des Chefs des contrôles financiers des cantons latins» organisiert jedes Jahr ein zweitägiges Weiterbildungsseminar für alle Mitarbeitenden der kantonalen Finanzkontrollen. An diesem Seminar nehmen rund hundert Personen aus der internen Finanzkontrolle auf Bundes-, Kantons- und Gemeindeebene teil. 2019 präsidierte die Chefin des Finanzinspektorats das Organisationskomitee dieses Seminars, und die Mitarbeitenden des Finanzinspektorats nahmen am Seminar teil.

9 Personalbestand

Personalbestand der Finanzdirektion per 31. Dezember 2019, in Vollzeitäquivalenten (VZÄ):

		Rechnung 2019 VZÄ	Rechnung 2018 VZÄ	Differenz VZÄ
Finanzdirektion		**466,49**	**448,16**	**18,33**
3700 / FINS	Generalsekretariat	7,50	8,08	– 0,58
3705 / TRES	Finanzverwaltung	26,00	26,00	
3710 / IFEF	Finanzinspektorat	6,48	7,30	– 0.82
3725 / CIEF	Amt für Informatik und Telekommunikation	130,50	123.18	7,32
3730 / OPER	Amt für Personal und Organisation	29,15	29,93	– 0,78
3740 / SCCF	Kantonale Steuerverwaltung	198,52	191,96	6,56
3760 / SCAD	Amt für Vermessung und Geomatik	18,48	18,53	– 0,05
3765 / RFON	Grundbuchämter	42,14	42,40	– 0,26

Tätigkeitsbericht

Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de l'aménagement, de l'environnement et des constructions DAEC
Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion RUBD

Inhaltsverzeichnis

1 Direktion und Generalsekretariat 8

1.1 Tätigkeit 8

1.1.1 Bedeutende Ereignisse 8

1.1.2 Vertretung des Staats 9

1.1.3 Mitarbeit in Ausschüssen und Arbeitsgruppen 9

1.1.4 Nachhaltige Entwicklung 10

1.1.5 Koordination der Agglomerationspolitik 11

1.1.6 Öffentliches Beschaffungswesen 13

1.1.7 Sonderbewilligungen 13

1.1.8 Rechtswidrige Bauten und Anlagen ausserhalb der Bauzone 13

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit 13

1.2.1 Konferenz der kantonalen Direktoren des öffentlichen Verkehrs (KöV) 13

1.2.2 Schweizerische Bau-, Planungs- und Umweltdirektoren-Konferenz (BPUK) 13

1.2.3 Westschweizer Baudirektorenkonferenz (CRTP) 13

1.2.4 Westschweizer Konferenz für das öffentliche Beschaffungswesen (CROMP) 13

1.2.5 Fachkonferenz öffentliches Beschaffungswesen (FöB) 13

1.2.6 Vorstand von simap.ch 14

1.3 Streitfälle 14

1.4 Gesetzgebung 14

1.4.1 Gesetze und Dekrete 14

1.4.2 Verordnungen und Reglemente 14

2 Bau- und Raumplanungsamt 14

2.1 Tätigkeit 14

2.2 Koordination, Verwaltung und Studien 15

2.3 Tätigkeiten innerhalb von Verbänden und Kommissionen 15

2.4 Kantonalplanung 16

2.4.1 Richtplanung 16

2.4.2 Intra- und interkantonale Koordination 16

2.5 Regionalplanung 16

2.6 Materialausbeutungen und Geologie 17

2.7 Naturgefahren 17

2.8 Ortsplanung 18

2.8.1 Ortspläne 18

2.8.2 Detailbebauungspläne 19
2.8.3 Kantonaler Nutzungsplan (KNP) 19
2.9 Baubewilligungsgesuche 19
2.10 Beschwerden 19
2.10.1 Beschwerden an das Kantonsgericht gegen Entscheide der RUBD über Bauten ausserhalb der Bauzone 19
2.10.2 Entscheide des Kantonsgerichts 20
2.10.3 Beschwerden von Gemeinden und vom Bundesamt für Raumentwicklung (ARE) an das Kantonsgericht gegen Entscheide der RUBD zu Genehmigungen von OP 20
2.10.4 Entscheide der RUBD zu rechtswidrigen Bauten und Anlagen ausserhalb der Bauzone 20
2.10.5 Entscheide der RUBD im Rahmen der vorgegebenen Koordination bei Gesuchen um Nicht-Unterstellung unter das bäuerliche Bodenrecht 20
2.10.6 Mehrwertabgabe 20
2.11 Kommissionen 21
2.11.1 Naturgefahrenkommission 21
2.11.2 Beratende Raumplanungskommission 21
2.11.3 Kommission für behindertengerechtes Bauen 21
2.11.4 Kommission für Architektur und Siedlungsgestaltung 21
2.11.5 Kommission für Grundstückerwerb 21
3 Amt für Umwelt 21
3.1 Tätigkeit 21
3.1.1 Organisation 21
3.1.2 Aussenbeziehungen 22
3.1.3 Gesetzgebung 22
3.1.4 Präventive Analyse von Dossiers und Koordination 22
3.1.5 Vernehmlassungen 22
3.1.6 Information 22
3.1.7 Schulung 23
3.1.8 Unterstützungsdienst bei Verschmutzungen (UDV) 23
3.2 Klima 23
3.3 Gewässerschutz 24
3.3.1 Gewässerbewirtschaftung 24
3.3.2 Ableitung und Reinigung von Abwasser 24
3.3.3 Industrie und Gewerbe 25
3.3.4 Landwirtschaft 25
3.3.5 Schadstoffe 26
3.3.6 Grundwasser 26
3.3.7 Trinkwasserplanung 27

3.3.8 Oberflächengewässer 27
3.4 Gewässer 27
3.4.1 Datenerhebung und Gewährleistung der Niederwassermengen 27
3.4.2 Gefahrenkarten für Gewässer 28
3.4.3 Förderung der Revitalisierung von Fliessgewässern 28
3.4.4 Ausbau und Unterhalt der Fliessgewässer 28
3.4.5 Öffentliche Gewässer – Anlageplätze 29
3.4.6 Wasserkraft 29
3.5 Labor 30
3.6 Stoffe 30
3.7 Luftreinhaltung 30
3.7.1 Emissionskontrolle 30
3.7.2 Immissionsüberwachung 31
3.8 Lärmschutz 31
3.9 Nichtionisierende Strahlung (NIS) 32
3.10 Umweltverträglichkeitsprüfungen 32
3.11 Bodenschutz 32
3.12 Biologische Sicherheit 33
3.13 Schutz vor Störfällen 33
3.14 Abfall 33
3.14.1 Kantonale Abfallplanung (KAP) 33
3.14.2 Abfallstatistiken 33
3.14.3 Abfallanlagen 33
3.14.4 Schadstoffe in der gebauten Umwelt 34
3.14.5 Abfallreglemente der Gemeinden 34
3.15 Belastete Standorte 34
3.15.1 Verwaltung des Katasters 34
3.15.2 Subventionierung 35
3.15.3 Deponie La Pila 35
4 Amt für Mobilität 36
4.1 Tätigkeit 36
4.1.1 Ordentliche Tätigkeit 36
4.1.2 Kommissionen und Arbeitsgruppen 36
4.2 Öffentlicher Verkehr und Monitoring 36
4.2.1 Eisenbahninfrastrukturen 36
4.2.2 Konzepte und Fahrpläne 37
4.2.3 Subventionen und Controlling 37

4.2.4 Technische Verbesserungen an den Bahnanlagen 37
4.2.5 Güterverkehr 37
4.2.6 Konzessionen und Bewilligungen zur Personenbeförderung 37
4.2.7 Seilbahnen und Skilifte 37
4.2.8 Luftfahrt 38
4.2.9 Verkehrszählungen 38
4.2.10 Unfallstatistiken 38
4.2.11 Verkehrsmodell und geografisches Informationssystem (GIS) 38
4.3 Planung und Mobilität 38
4.3.1 Kantonale, regionale und kommunale Planung 38
4.3.2 Fahrgemeinschaften 39
4.3.3 Strasseninfrastrukturen 39
4.3.4 Langsamverkehr 39
4.3.5 Baubewilligungsgesuche 39
5 Tiefbauamt (TBA) 40
5.1 Tätigkeit 40
5.1.1 Strassenverbindung Marly–Matran 40
5.1.2 Umfahrungsstrassen 40
5.1.3 Arbeiten unter der Führung des Bundesamts für Strassen (ASTRA) mit Beteiligung des Kantons (TBA) 40
5.1.4 SIERA (Gebietseinheit II) 41
5.1.5 Kommissionen und Arbeitsgruppen 41
5.1.6 Einige Zahlen (Stand: 31. Dezember 2019) 42
5.2 Sektion Finanzverwaltung 42
5.2.1 Tätigkeit 42
5.2.2 Statistik über die Verwendung der Kredite 42
5.2.3 Statistik über die erteilten Bewilligungen 42
5.2.4 Kaufmännische Lehre 42
5.3 Sektion Verwaltung 42
5.3.1 Personal 42
5.3.2 GIS und Informatik 43
5.3.3 Archive und Digitalisierung 43
5.3.4 Sektor Grundstückerwerb 43
5.3.5 Qualitätssystem 43
5.3.6 Sicherheit 44
5.4 Sektion Strassenprojekte 44
5.4.1 Ausserordentliche Tätigkeit 44
5.4.2 Gesamtkonzept 45

5.4.3 Gemeindestrassen 45
5.4.4 Sektor Signalisation 45
5.4.5 Lärmschutz 45
5.4.6 Studien und Projekte auf dem Kantonsstrassennetz 45
5.4.7 Arbeiten auf den Kantonsstrassen 53
5.5 Sektion Strassenunterhalt 54
5.5.1 Sektor Unterhalt der Kantonsstrassen (3 Kreise und 1 kantonales Zentrum) 54
5.5.2 Unterhalt der Nationalstrassen (3 Werkhöfe) 54
6 Hochbauamt (HBA) 55
6.1 Tätigkeit 55
6.1.1 Ordentliche Tätigkeit 55
6.1.2 Aussergewöhnliche Ereignisse 57
6.1.3 Fernüberwachung 59
6.1.4 Nachhaltige Entwicklung 60
6.1.5 Reorganisation 60
6.2 Zusammenfassung der Ausgaben 60
7 Personalbestand 61
7.1 Tabelle 61

1 Direktion und Generalsekretariat

Staatsrat, Direktor: Jean-François Steiert

Generalsekretärin zu 40 %: Joana de Weck

Generalsekretär zu 60 %: Martin Leu

1.1 Tätigkeit

1.1.1 Bedeutende Ereignisse

1.1.1.1 Chamblioux–Bertigny

Das Projekt für die Autobahnüberdeckung und Siedlungsentwicklung im Sektor Chamblioux–Bertigny verzeichnete im Jahr 2019 bedeutende Fortschritte. So wurde die Botschaft zum Dekretsentwurf über einen Studienkredit fertiggestellt und der Grosse Rat nahm das Dekret in seiner Sitzung vom 23. Mai 2019 mit 94 zu 0 Stimmen bei 3 Enthaltungen an. Gleichzeitig wurde nach einem intensiven Konsultations- und Verhandlungsprozess am 3. Mai 2019 die Vereinbarung über die Beteiligung an der Finanzierung der Studienkosten von allen Partnern mit Ausnahme der Gemeinde Villars-sur-Glâne, die gewisse Anpassungen forderte, unterzeichnet. Nach einer neuen Diskussionsrunde wurden Vorschläge zur Änderung des Organisationsreglements des Exekutivbüros der Projektoberleitung und des Entscheidungssystems im Laufe des Sommers validiert; weiter wurde ein Nachtrag zur Vereinbarung abgeschlossen und am 26. September von allen Partnern unterzeichnet. Ab da wurde das BEX mit Vertretern der Partner erweitert, die bis dahin im BEX nicht vertreten waren, darunter auch das HFR, da das Kantonsspital in den Studienperimeter einbezogen wurde.

Andererseits wurden die Vorbereitungsarbeiten für die Durchführung des Projekts in enger Abstimmung mit den Büros fortgesetzt, die mit der Organisation der Studienaufträge und der Durchführung der partizipativen Ansätze zur Begleitung des Projekts beauftragt worden waren. Das Programm / Pflichtenheft wurde zwischen April und Juni ausgearbeitet, während das Beurteilungsgremium nach der erfolgreichen Suche nach Fachpersonen, die das gesamte erforderliche Wissensspektrum abdecken und eine gewisse geografische Repräsentativität bieten, seine endgültige Form annahm. Die Ausschreibung konnte damit am 5. Juli auf SIMAP veröffentlicht werden, woraufhin 16 Teams mit internationaler Zusammensetzung innerhalb der gesetzten Frist antworteten. Eine Delegation des Beurteilungsgremiums traf sich dann am 27. August, um die besten Bewerbungsdossiers auszuwählen. Sieben Arbeitsgemeinschaften (vier Schweizer, zwei französische und eine belgische) wurden für die Teilnahme an den Studienaufträgen ausgewählt. Der Wettbewerb wurde am 13. September offiziell lanciert und am 11. und 13. November fanden Zwischengespräche statt, in denen die Vorschläge der Teams vorgestellt und diskutiert wurden. Die endgültigen Projekte werden während der zweiten Runde im Februar 2020 diskutiert.

Es wurden mehrere partizipative Workshops durchgeführt, an denen verschiedene Interessengruppen teilnahmen – darunter gemeinnützige Verbände und Quartiervereine sowie lokale Unternehmen. Diese Workshops boten die Gelegenheit, eine transparente Kommunikation über den laufenden Planungsprozess zu etablieren und die Meinungen und Empfehlungen der Interessenvertreter einzuholen, die allesamt in die Pflichtenhefte der Studienauftragsteilnehmer aufgenommen wurden. Abschliessend sei erwähnt, dass das gewählte Verfahren vom SIA homologiert wurde.

1.1.1.2 Klima

Die diesjährige Herbstklausur des Staatsrats war ganz dem Klimawandel gewidmet. Die Kantonsregierung will den Übergang des Kantons zu einer klimaneutralen Gesellschaft beschleunigen. Die Ziele seiner Klimapolitik lauten: Sicherstellung der Kapazität, sich an den Klimawandel anzupassen, Befreiung von der Abhängigkeit von fossiler Energie, Halbierung bis 2030 der Treibhausgasemissionen und Erreichung bis 2050 der Klimaneutralität für den Kanton Freiburg, in Übereinstimmung mit den Zielen des Bundes.

1.1.1.3 Kantonaler Richtplan

Der Bundesrat genehmigte am 1. Mai 2019 den Teil Siedlung des kantonalen Richtplans und beendete damit für den Kanton Freiburg das Bauzonenmoratorium, das mit der Revision vom 1. Mai 2014 des Bundesgesetzes über die Raumplanung eingeführt worden war. Die übrigen Teile des kantonalen Richtplans sind noch in Prüfung beim Bundesamt für Raumentwicklung. Deren Genehmigung wird für die erste Hälfte 2020 erwartet.

Am 3. September fällte das Kantonsgericht (KG) ein Urteil, das die Art, wie Gesamtrevisionen von Ortsplänen (OP), die vor der Annahme durch den Staatsrat des kantonalen Richtplans aufgelegt worden waren, behandelt werden, in Frage stellt. Die Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion (RUBD) hatte beschlossen, die Dossiers gemäss Vorgaben des bisherigen Richtplans zu beurteilen, um die grosse Arbeit, welche die Gemeinden bis dahin geleistet hatten, nicht zu beeinträchtigen – eine Vorgehensweise, für die der Bund seit bald einem Jahr de facto seine Zustimmung gab. Das KG kam hingegen zum Schluss, dass diese Dossiers gestützt auf den neuen kantonalen Richtplan geprüft werden müssen. Angesichts der weitreichenden Konsequenzen dieses Entscheids für die Stabilität und Glaubwürdigkeit des Rechts, für die Entwicklung des Kantons und insbesondere für die Planungsarbeiten der Gemeinden beschloss der Staatsrat, den Entscheid des KG vor das Bundesgericht weiterzuziehen.

1.1.1.4 Reorganisation der RUBD und der ILFD

Die neue Organisation der Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion und der Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft trat am 1. April 2019 in Kraft: Das Amt für Natur und Landschaft (ANL), das bis dahin der RUBD unterstellt war, wurde Teil der ILFD und bildet nun zusammen mit dem ehemaligen Amt für Wald, Wild und Fischerei (WaldA) das neu geschaffene Amt für Wald und Natur (WNA). Mit dieser Reorganisation werden zwei Ämter zusammengelegt, die vorher schon eng zusammenarbeiteten; damit werden die Synergien zwischen den Verwaltungseinheiten und den Personen auf dem Feld weiter verstärkt.

1.1.2 Vertretung des Staats

Der Direktor vertrat den Staat in den Verwaltungsräten der folgenden Unternehmen:

1.1.2.1 ftth fr AG (Fiber to the Home)

ftth fr AG ist ein Gemeinschaftsunternehmen, zu dem sich der Staat Freiburg, Groupe E, Gruyère Energie und IB-Murten zusammengeschlossen haben. Das Unternehmen hat die Aufgabe, ein Glasfasernetz, das bis in jedes Geschäfts-, Mehr- oder Einfamilienhaus geführt wird (FTTH oder Fiber to the Home), im gesamten Kantonsgebiet Freiburg – in den städtischen wie auch in den ländlichen Gebieten – aufzubauen und zu betreiben.

2019 tagte der Verwaltungsrat achtmal. Die Generalversammlung fand am 7. Juni 2019 statt.

1.1.2.2 Rose de la Broye SA

1999 räumte der Staat dem Unternehmen Rose de la Broye SA für 50 Jahre ein Baurecht ersten Grades ein. Das Unternehmen Rose de la Broye SA seinerseits räumte dem Unternehmen Lully.01 SA ein Baurecht zweiten Grades für den Betrieb einer Autobahnraststätte auf der A1 ein.

Die Generalversammlung fand am 9. Juni 2019 statt.

1.1.2.3 Tunnel du Grand-Saint-Bernard SA

Der Staat ist Minderheitsaktionär dieses Unternehmens. Der Grosse St. Bernhard-Tunnel wurde 1964 eröffnet und war damit der erste für den Strassenverkehr freigegebene Tunnel durch die Alpen. Der Verkehr durch den Tunnel nimmt stetig zu.

1.1.3 Mitarbeit in Ausschüssen und Arbeitsgruppen

Der Staatsrat bzw. seine Stellvertretung hat die Direktion in mehreren Steuerungsausschüssen, Arbeitsgruppen und anderen Ausschüssen vertreten:

> Steuerungsausschuss für die Revision des kantonalen Richtplans;
> Steuerungsausschuss Chamblioux–Bertigny;
> Projektoberleitung Autobahnanschluss Freiburg-Süd/Zentrum;

- Steuerungsausschuss PerCo (elektronische Bearbeitung und Verfolgung der Baubewilligungsgesuche);
- Steuerungsausschuss für die Umfahrungsstrasse von Prez-vers-Noréaz;
- Steuerungsausschuss der Umfahrungsstrasse von Kerzers;
- Projektoberleitung Strategie im Lebensmittelsektor;
- Steuerungsausschuss Mobilitätsgesetz;
- Steuerungsausschuss für die Strassenverbindung Marly–Matran;
- Steuerungsausschuss für die Priorisierung der Umfahrungsstrassenprojekte;
- Steuerungsausschuss und Konsultativkommission Nachhaltige Entwicklung;
- Steuerungsausschuss für den kantonalen Nutzungsplan Saint-Aubin;
- beratende Kommission für Verkehrsfragen;
- beratende Kommission für die Revision der Planung des kantonalen Radwegnetzes;
- Konsultativkommission für nachhaltige Entwicklung;
- Fachkommission für E-Government;
- Naturgefahrenkommission;
- Begleitkommission Plateau d'Agy;
- Begleitgruppe Mobul;
- Begleitgruppe Agglomeration Freiburg;
- Austauschplattform Bund-Kantone Agglomerationsprogramme.

Der Direktor führt den Vorsitz der folgenden staatlichen Baukommissionen:

- Baukommission für den Bau bzw. die Erweiterung und Umnutzung der drei Gebäude des Landwirtschaftlichen Instituts Grangeneuve;
- Baukommission FH (neues Gebäude für die Hochschule für Soziale Arbeit Freiburg und die Hochschule für Gesundheit Freiburg);
- Forschungsgebäude für den Bund beim Standort Posieux der Agroscope;
- Baukommission für den Bau eines neuen Gefängnisses für den vorzeitigen Strafvollzug bei den Anstalten von Bellechasse in Sugiez;
- Baukommission des Kollegiums Heilig Kreuz;
- Baukommission KUB-Zentrale.

1.1.4 Nachhaltige Entwicklung

Die Arbeiten für die Ausarbeitung der neuen Strategie Nachhaltige Entwicklung des Kantons Freiburg gingen planmässig weiter, mit dem Ziel, den Strategieentwurf Anfang 2020 in die öffentliche Vernehmlassung zu geben. Der Steuerungsausschuss Nachhaltige Entwicklung kam viermal zusammen, während dem die Konsultativkommission zweimal tagte.

Parallel dazu ging auch die Revision des Portfolios mit Massnahmen zugunsten der nachhaltigen Entwicklung für die Freiburger Gemeinden weiter. Diese Arbeiten werden von einer Arbeitsgruppe betreut, in welcher der Freiburger Gemeindeverband (FGV) vertreten ist, und soll in einer gemeinsamen Website des FGV und des Staats Freiburg mit Vorschlägen zuhanden der Gemeinden für Massnahmen für mehr Nachhaltigkeit münden.

Die Delegierte für nachhaltige Entwicklung wirkte bei der Ausarbeitung des Programms / Pflichtenhefts und in der Wettbewerbsjury für das Projekt Chamblioux–Bertigny mit, um sicherzustellen, dass die künftigen ökologischen, gesellschaftlichen und wirtschaftlichen Herausforderungen einen wichtigen Platz im Projekt einnehmen. Die Zusammenarbeit mit dem LwA und dem LIG wurde mit dem Ziel eingeleitet, den Einbezug von Kriterien der nachhaltigen Entwicklung in die Gemeinschaftsgastronomie zu stärken. Es wurde damit begonnen, Nachhaltigkeitskriterien in die Ausschreibungen des TBA und des HBA zu integrieren. Im Hinblick auf die Funktionsweise des Staats wurde ein Newsletter für das Personal eingeführt: Er erscheint dreimal jährlich und informiert und sensibilisiert über Handlungsmöglichkeiten im Alltag und über Initiativen zugunsten der nachhaltigen Entwicklung innerhalb der Verwaltung. Darüber hinaus werden alle ein bis zwei Wochen auf der Website www.fr.ch News im Zusammenhang mit der nachhaltigen Entwicklung veröffentlicht. Zu guter Letzt wurde eine Ausstellung über die Agenda 2030 vorbereitet, die für Februar 2020 geplant ist.

Was die Zusammenarbeit zwischen den Kantonen betrifft, so wurde in der blueFACTORY das 10-jährige Bestehen von Coord21 (ein Zusammenschluss von Gemeinden und öffentlich-rechtlichen Institutionen der Westschweiz und des Tessins, die sich der nachhaltigen Entwicklung verpflichtet haben) gefeiert. Der Kanton Freiburg engagiert sich weiterhin in diesem Verein, insbesondere durch die Mitarbeit an der Ausarbeitung eines Leitfadens für die Umsetzung der Agenda 2030 auf lokaler Ebene und durch die Initiierung einer Partnerschaft für die zukünftige Entwicklung des Instruments der Nachhaltigkeitsbeurteilung Kompass21.

Die Berichte zur Umsetzung der Strategie Nachhaltige Entwicklung im Jahr 2018 wurden publiziert.

1.1.5 Koordination der Agglomerationspolitik

Das Berichtsjahr war in erster Linie der weiteren Umsetzung der vom Bund finanziell unterstützten Agglomerationsprogramme (AP) und den Vorbereitungsarbeiten für die vierte und fünfte Generation der AP gewidmet.

Die Begleitgruppe der Agglomeration Freiburg und die Begleitgruppe Mobul, die vom Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektor geleitet werden, trafen sich je zweimal. Diese Treffen bieten Gelegenheit zum Austausch zwischen dem Staat und den beiden kantonalen Einheiten, die an den Agglomerationsprogrammen des Bundes beteiligt sind; sie bieten die Möglichkeit, eine Bilanz zur Umsetzung der Agglomerationsprogramme zu ziehen und die Einführung neuer Massnahmen in den betroffenen Gebieten zu diskutieren. Es gab zudem regelmässige technische Sitzungen mit der Delegation des Agglomerationsvorstands, die sich mit dem Aufgabenbereich Raumplanung, Umwelt und Mobilität befasst, und mit den Mitgliedern des Vorstands von Mobul. Dabei werden Geschäfte im Zusammenhang mit der Bestellung von Angeboten im öffentlichen Verkehr und in Verbindung mit der Ausarbeitung oder Umsetzung der Agglomerationsprogramme behandelt.

1.1.5.1 Umsetzung der Agglomerationsprogramme der ersten, zweiten und dritten Generation (AP1, AP2 und AP3) (Zahlen für 2017)

Die Umsetzung der Agglomerationsprogramme der ersten und zweiten Generation ging weiter. Dem Bundesamt für Strassen (ASTRA) wurden 7 (11) Gesuche für die Erstellung von Finanzierungsvereinbarungen unterbreitet: 2 (4) betrafen das PA1 für Mobul und 5 (7) das PA2 für die Agglomeration Freiburg. Ein sechstes Gesuch wurde von der Stadt Freiburg zurückgezogen. Der Gesamtbetrag der 7 Gesuch für 2019 beträgt 1 623 600 (26 900) Franken für Mobul und 1 871 400 (3 275 100) Franken für die Agglomeration Freiburg.

Es ist zu beachten, dass die Entwicklung einer Massnahme der Agglomerationsprogramme der ersten beiden Generationen durchschnittlich vier bis fünf Jahre ab konkretem Beginn der entsprechenden Studien dauert. So hat Mobul von den 9 274 000 Franken Subventionen, die der Bund für das AP1 gesprochen hat, eine Zusage von 4 636 100 Franken erhalten. Was die Agglomeration Freiburg betrifft, so erhielt sie von den für die PA2 vorgesehenen 23 240 000 Franken Subventionen eine Zusage von 5 191 000 Franken.

2019 wurde keine Finanzierungsvereinbarung abgeschlossen. Für diese beiden Generationen wird es geschätzte 80 Abschlüsse von Finanzierungsvereinbarungen brauchen.

Im Hinblick auf die Umsetzung des AP3 ist zu beachten, dass das Bundesparlament die Mittel für diese Programme (37 590 000 Franken für die Agglomeration Freiburg und 13 670 000 Franken für Mobul) erst am 25. September 2019 freigegeben hat. Im Berichtjahr wurden jedoch Vorbereitungsarbeiten im Zusammenhang mit der Ausarbeitung der Leistungsvereinbarungen für die AP3 mit dem Eidgenössischen Departement für Umwelt, Verkehr, Energie und Kommunikation (UVEK) durchgeführt. Ausserdem wurde mit der Ausarbeitung der Vereinbarungen zwischen dem Staat und den Agglomerationen über die finanziellen Auswirkungen der Agglomerationsprogramme begonnen. Da die Vereinbarungen über die finanziellen Auswirkungen des AP3 von den zuständigen Behörden noch nicht unterzeichnet wurden, wurde vom ASTRA die Bewilligung für die vorzeitige Aufnahme der Arbeiten für zwei vom Bund finanziell unterstützten Massnahmen eingeholt: die Massnahme 2125.3.046 betreffend den Ausbau der Route Riaz und die Massnahme 2125.3.045 betreffend den Anschluss an die Umfahrungsstrasse in Riaz.

1.1.5.2 Vorbereitungsarbeiten für die Agglomerationsprogramme der vierten und fünften Generation (AP4 und AP5)

Die Arbeiten zu den neuen rechtlichen Vorgaben für Agglomerationsprogramme wurden Ende 2019 abgeschlossen. Die RUBD wurde damit beauftragt, die Stellungnahme des Staatsrats im Rahmen der vom UVEK durchgeführten Vernehmlassungen vorzubereiten. Die erste hatte die Verordnung über das Programm Agglomerationsverkehr (PAVV) und die zweite die neuen Richtlinien für das Programm Agglomerationsverkehr (RPAV) zum Gegenstand. Namentlich die Richtlinien werden die Kantone und Agglomerationen bei der Ausarbeitung der Agglomerationsprogramme der vierten Generation leiten.

Auf kantonaler Ebene haben die Agglomeration Freiburg und Mobul beschlossen, ein AP4 einzureichen. Die von diesen beiden Agglomerationsprogrammen betroffenen Gemeinden bleiben dieselben wie bisher. Die Arbeit für die Ausarbeitung dieser AP hat offiziell begonnen. Es sei auch darauf hingewiesen, dass die Agglomeration Freiburg und Mobul die notwendige Koordination ihrer Arbeiten mit den regionalen Richtplänen (für die Regionen Saane und Greyerz), die sich ebenfalls in Ausarbeitung befinden, sicherstellen. In diesem Zusammenhang wurden mehrere Koordinierungssitzungen abgehalten.

Nach dem Verzicht auf die Einreichung eines AP4, die zu diesem Zeitpunkt als verfrüht angesehen wurde, beschlossen fünf Gemeinden des Vivisbachbezirks im Einvernehmen mit den betroffenen Waadtländer Gemeinden, die Einreichung eines AP5 für 2025 anzustreben. Nach dem Scheitern des PA2 Rivelac im Jahr 2011 haben sich Kantone und Gemeinden nämlich dafür entschieden, schrittweise vorzugehen, eine öffentlich-rechtliche Körperschaft zu gründen und in jedem Kanton mit den regionalen Richtplanungsarbeiten zu beginnen (interkommunaler Richtplan im Kanton Waadt und regionaler Richtplan der 9 Gemeinden des Verbands der Vivisbacher Gemeinden). Am 12. November 2019 unterzeichneten die Kantone Freiburg und Waadt und alle Exekutiven der betroffenen Gemeinden ein Kooperationsabkommen, das die Grundlagen für ein neues Governance-Systems schafft. In dieser ersten Phase wird ein besonderes Augenmerk auf die Synergien gelegt werden, die sich aus der Erstellung der verschiedenen Richtplanungen mit Blick auf die Ausarbeitung eines künftigen interkantonalen AP5 (Rivelac) ergeben.

Es gab auch einen Austausch zwischen den Kantonen Freiburg und Bern, um über ein allfälliges interkantonales Agglomerationsprogramm zu diskutieren, weil sich drei Sensler Gemeinden im Perimeter der Agglomeration Bern befinden. Weil das AP4 auf dem Gebiet des Kantons Bern bereits in der Validierungsphase war, wurde beschlossen, die Einreichung des AP4 abzuwarten, um die Gespräche zwischen den beiden Kantonen und den betroffenen Gemeinden für ein allfälliges interkantonales AP5 wieder aufzunehmen und die Frage zu vertiefen.

1.1.5.3 Investitionshilfe zugunsten der regionalen Verkehrsverbunde

2019 fanden die Vorbereitungsarbeiten für das zweite Dekret für eine Investitionshilfe für die regionalen Verkehrsverbunde statt. Mit dem ersten Dekret vom 18. November 2015 über eine Investitionshilfe für die regionalen Verkehrsverbunde, mit dem ein Betrag von 4 000 000 Franken für Mobilitätsmassnahmen im Perimeter der Agglomerationsprogramme gesprochen wurde, konnten der Agglomeration Freiburg 2 742 223 Franken und Mobul 1 067 506 Franken zugesichert werden. 245 000 Franken wurden den TPF für den Kauf eines autonomen Shuttlebusses zur Anbindung des Marly Innovation Center gewährt.

1.1.5.4 Unterstützung für die Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft

Die Unterstützung der Direktion hatte hauptsächlich die Fertigstellung des Gesetzesentwurfs für die Totalrevision des Gesetzes über die Agglomerationen zum Gegenstand sowie dessen Validierung durch die staatsrätliche Delegation für die territorialen Strukturen und Agglomeration und anschliessend durch den Gesamtstaatsrat. Der Staatsrat genehmigte die Weiterleitung des Entwurfs an den Grossen Rat. Die Direktion war auch an der Ausarbeitung des Berichts beteiligt, der von der konstituierenden Versammlung für die Fusion von Grossfreiburg verlangt worden war und eine zusätzliche Finanzhilfe zum Gegenstand hatte. Dieser Bericht wurde vom Staatsrat validiert und an den Grossen Rat weitergeleitet.

1.1.6 Öffentliches Beschaffungswesen

Über das Kompetenzzentrum für das öffentliche Beschaffungswesen hat die RUBD die Verwaltungseinheiten und Direktionen des Staats bei mehreren Themen und Dossiers im Zusammenhang mit dem Submissionswesen beraten und unterstützt. Sie hat zudem auf Anfragen der Gemeinden geantwortet. Parallel dazu gab die Direktion verschiedenen Ingenieur- und Architekturbüros Auskunft in Verbindung mit der von diesen Büros geleisteten Bauherrenunterstützung. Die Arbeiten der Arbeitsgruppe zum Thema öffentliches Beschaffungswesen und nachhaltige Entwicklung gingen weiter. Dabei wurden namentlich Nachhaltigkeitskriterien für öffentliche Beschaffungen ausgearbeitet. Als Vertreterin des Kantons Freiburg führte die RUBD ausserdem zusammen mit den Kantonen der Westschweizer Konferenz für das öffentliche Beschaffungswesen die Revision des Westschweizer Leitfadens für die Vergabe öffentlicher Aufträge weiter. Im Rahmen der Fachkonferenz öffentliches Beschaffungswesen nahm die Direktion an den Gesprächen betreffend die Revision der Interkantonalen Vereinbarung über das öffentliche Beschaffungswesen und des Bundesgesetzes über das öffentliche Beschaffungswesen teil. Der Revisionsentwurf wurde am 15. November 2019 vom Interkantonalen Organ für das öffentliche Beschaffungswesen genehmigt. Auf Ebene des Vorstands von simap.ch nahm die Direktion an mehreren Ausschusssitzungen teil, die hauptsächlich die Wiederaufnahme des Projekts für eine neue Plattform zum Gegenstand hatten, nachdem das bisher verfolgte Projekt aufgegeben worden war.

Auf Verfahrensebene nahm die Direktion im Namen des Staatsrats Stellung zu drei Beschwerden, mit denen Zuschlagsverfügungen vor dem Kantonsgericht angefochten wurden.

1.1.7 Sonderbewilligungen

Die Direktion hat die Sonderbewilligungsgesuche für Bauten ausserhalb der Bauzone behandelt (Zahl in Klammern: Jahr 2018):

> 174 (145) Verfügungen im vereinfachten Verfahren;
> 442 (335) Verfügungen im ordentlichen Verfahren;
> 18 (10) Verweigerungen der Sonderbewilligung.

1.1.8 Rechtswidrige Bauten und Anlagen ausserhalb der Bauzone

Im Verlauf des Berichtjahres erlies die RUBD in diesem Bereich 16 (42) Verfügungen. Ende Jahr waren bei ihr 127 (118) Dossiers hängig.

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit

Der Direktor oder eine Stellvertretung nimmt an den folgenden Konferenzen und Vereinigungen teil:

1.2.1 Konferenz der kantonalen Direktoren des öffentlichen Verkehrs (KöV)

Die Jahresversammlung der Konferenz der kantonalen Direktoren des öffentlichen Verkehrs fand am 24. Mai 2019 statt.

1.2.2 Schweizerische Bau-, Planungs- und Umweltdirektoren-Konferenz (BPUK)

Die Schweizerische Bau-, Planungs- und Umweltdirektoren-Konferenz hielt ihre Generalversammlung am 29. September 2019 in Aarau ab.

1.2.3 Westschweizer Baudirektorenkonferenz (CRTP)

Das jährliche Treffen fand heuer am 13. und 14. Juni 2019 im Kanton Jura statt.

1.2.4 Westschweizer Konferenz für das öffentliche Beschaffungswesen (CROMP)

Die Konferenz kam fünfmal zusammen und befasste sich hauptsächlich mit der Revision des Westschweizer Leitfadens für die Vergabe öffentlicher Aufträge.

1.2.5 Fachkonferenz öffentliches Beschaffungswesen (FöB)

Die Konferenz tagte dreimal. Hauptthema war die Revision der Interkantonalen Vereinbarung über das öffentliche Beschaffungswesen.

1.2.6 Vorstand von simap.ch

Die RUBD, die den Kanton Freiburg im Verein für ein Informationssystem über das öffentliche Beschaffungswesen in der Schweiz (simap.ch) vertritt, ist im Vorstand und nahm an 4 Sitzungen teil, die hauptsächlich die Lancierung des neuen Plattformprojekts zum Gegenstand hatte, ein Schritt, der nötig wurde, nachdem das bis dahin verfolgte Projekt fallengelassen worden war.

1.3 Streitfälle

Die Situation kann wie folgt zusammengefasst werden (Zahl in Klammern: Jahr 2018):

> Im Berichtjahr wurden 137 (108) Beschwerden gegen Gemeindeentscheide im Bereich der Raumplanung eingereicht. Die RUBD behandelte 35 (48) Beschwerden im Bereich der Raumplanung.
> Ende Jahr waren in diesem Bereich 227 (122) Beschwerden bei der RUBD hängig.
> Gegen die Entscheide der Direktion im Bereich der Raumplanung wurden 10 (9) Beschwerden beim Kantonsgericht eingereicht.
> Gegen die Zuschlagsverfügungen des Staatsrats, der bei diesen Verfahren von der RUBD vertreten wurde, wurden 3 Beschwerden beim Kantonsgericht eingereicht.
> Es gab 18 (9) Beschwerden gegen Verfügungen der Gemeindebehörden zu Gemeindestrassenprojekten oder gegen Verfügungen des Amts für Umwelt.
> Die RUBD behandelte 8 (5) Beschwerden gegen Verfügungen zu Gemeindestrassenprojekten oder gegen Verfügungen des Amts für Umwelt.
> Ende Jahr waren bei der RUBD 34 (24) Beschwerden im Zusammenhang mit Gemeindestrassenprojekten oder Verfügungen des Amts für Umwelt hängig.

1.4 Gesetzgebung

1.4.1 Gesetze und Dekrete

> Dekret vom 5. Februar 2019 über einen Verpflichtungskredit für den Ersatzneubau der SBB-Überführung sowie die Einrichtung eines Busstreifens und von Radstreifen auf der Route de la Fonderie in Freiburg;
> Dekret vom 27. März 2019 über einen Verpflichtungskredit für die Anpassung der Bushaltestellen auf den Kantonsstrassen an die Vorgaben des Bundesgesetzes über die Beseitigung von Benachteiligungen von Menschen mit Behinderungen
> Dekret vom 23. Mai 2019 über einen Verpflichtungskredit für Studien für die Überdeckung des Autobahnabschnitts der N12 und die städtebauliche Entwicklung im Sektor Chamblioux–Bertigny
> Dekret vom 18. Oktober 2019 über die Einreichung einer Standesinitiative bei der Bundesversammlung (Einführung einer Lenkungsabgabe für den Flugverkehr).

1.4.2 Verordnungen und Reglemente

> Verordnung vom 17. September 2019 über die Änderungen des kantonalen Richtplans.

2 Bau- und Raumplanungsamt

Amtsvorsteherin: Giancarla Papi

2.1 Tätigkeit

Das Bau- und Raumplanungsamt (BRPA) koordiniert die Raumplanung auf kantonaler, regionaler und lokaler Ebene.

Im Kapitel der aussergewöhnlichen Tätigkeiten sind für 2019 die Genehmigung des Teils «Siedlung» der Freiburger Richtplanung und die kantonsweite Einführung der neuen Anwendung zur elektronischen Verwaltung und Kontrolle der Baubewilligungsgesuche (FRIAC) zu erwähnen.

Das Amt hat verschiedene Ortspläne (OP) und Detailbebauungspläne (DBP) sowie deren Reglemente geprüft und zahlreiche Baubewilligungsgesuche bearbeitet. Ferner hat es die Reglemente über Verwaltungsgebühren und Ersatzabgaben und die Materialausbeutungsgesuche geprüft sowie die juristischen Fragen und Probleme im Zusammenhang mit Naturgefahren behandelt. Im Namen der RUBD hat das BRPA zudem die Beschwerden instruiert, die sich gegen Gemeindeentscheide zu OP und DBP richteten.

Es hat zu parlamentarischen Vorstössen über die Raumplanung und das Bauwesen Stellung genommen und in verschiedenen Kommissionen für die Raumplanung und das Bauwesen mitgewirkt. Weiter hat das Amt verschiedene Gesetzesentwürfe und Sachpläne geprüft, die ihm vom Bund, dem Kanton Freiburg oder den Nachbarkantonen zur Vernehmlassung unterbreitet wurden.

2.2 Koordination, Verwaltung und Studien

Die Zusammenarbeit mit den Raumplanungsämtern der Kantone Waadt, Bern und Neuenburg sowie mit dem Bundesamt für Raumentwicklung (ARE) ging weiter. Zudem stand das Amt über die Conférence des offices romands d'aménagement du territoire (CORAT) und der Kantonsplanerkonferenz (KPK) regelmässig in Kontakt mit den Raumplanungsämtern der übrigen Kantone.

2.3 Tätigkeiten innerhalb von Verbänden und Kommissionen

Das Amt hat sich an den Arbeiten der in seinem Tätigkeitsbereich aktiven kantonalen, interkantonalen und nationalen Instanzen, Konferenzen und Kommissionen beteiligt. Das Amt ist namentlich im Vorstand der KPK sowie in ihren Kommissionen «Richtplanung», «Nutzungsplanung» und «Grundlagen» vertreten.

Das Informatikkonzept des BRPA umfasst hauptsächlich geografische Daten und Anwendungen, die auf geografischen Informationssystemen beruhen. In diesem Zusammenhang wurde die Zusammenarbeit mit dem Amt für Informatik und Telekommunikation (ITA), dem Amt für Vermessung und Geomatik (VGA) und mit dessen GIS-Kompetenzzentrum (GIS-KZ) fortgesetzt.

Die Computerisierung des Amts betraf namentlich folgende Bereiche:

1. Die Anwendung FRIAC für die elektronische Behandlung der Baubewilligungsgesuche wurde in Betrieb genommen.
2. Der neue kantonale Richtplan ist auf einer Webseite abrufbar, die im Rahmen der Revisionsarbeiten eigens für den Richtplan entwickelt wurde.
3. Es wurden GIS-Anwendungen für die Verwaltung der für die Raumplanung relevanten Informationen entwickelt (interne Begleitung der Ortsplanungsverfahren).
4. Die Zonennutzungspläne (ZNP) und DBP wurden in vektorieller Form erfasst und auf den Online-Karten des Kantons publiziert. Die systematische Digitalisierung der Pläne (ZNP und DBP) ist abgeschlossen und umfasst alle Elemente, die Bestandteil der OP sind.
5. Die ZNP werden in Anwendung des minimalen Geodatenmodells des Bundesamts für Raumentwicklung (ARE) erfasst. Das BRPA hat seine Daten an das neue Modell angepasst; dafür hat das Amt die Datenstruktur modifiziert, gleichzeitig aber auch die kantonsspezifischen Elemente beibehalten. Das System wurde Anfang 2019 implementiert.
6. In Partnerschaft mit den Geologen des Amts wurde das Thema «Geologie» auf den Online-Karten des Kantons veröffentlicht. Damit sind die beim Staat vorhandenen geologischen Daten (geologische Studien, geologische Karten, Daten aus dem geologischen 3D-Modell GeoMol usw.) sichtbar und zugänglich. Die Konfiguration der GIS-Anwendung «city-engine» für die branchenspezifischen Bedürfnisse begann Anfang 2018. Damit wird den Raumplanerinnen und -planern des Amts ein Instrument zur Verfügung gestellt, mit dem sie die Verdichtungsmassnahmen, welche die Gemeinden im Rahmen der Ortsplanung werden prüfen müssen, in qualitativer und quantitativer Hinsicht bewerten können.
7. Das BRPA arbeitete aktiv am Projekt für die Einrichtung des Katasters der öffentlich-rechtlichen Eigentumsbeschränkungen mit, indem es unter anderem dem Amt für Vermessung und Geomatik, das die Projektleitung innehat, vollständige Geodaten und die eingescannten Entscheide, auf denen die Beschränkungen gründen, liefert.

8. Die Entwicklung des Systems zur regionalen Bewirtschaftung der Arbeitszonen SyZACT fand nach einem zusätzlichen Test im Seebezirk ihren Abschluss mit dessen kantonsweiten Einführung am 14. Mai 2019. Es folgten Unterstützungsarbeiten für kantonale, regionale und kommunale Partner und für Planer (Präsentationen und schriftliche Unterstützung) sowie verschiedene punktuelle Anpassungen des Systems und ein im Oktober 2019 lancierter Studienauftrag für eine weitergehende Optimierung.
9. Weiter wurde eine webbasierte Anwendung entwickelt, die es den Gemeinden und Regionen erlaubt, die entsprechenden Daten bei der Ausarbeitung ihrer Raumplanungsinstrumente zu nutzen. Diese wird derzeit getestet und wird bald eingesetzt werden.
10. Eine grosse Datenmenge wurde geschaffen, um die Raumplanerinnen und Raumplaner des Amts bei der Analyse der Nutzungspläne gemäss Regeln des neuen kantonalen Richtplans zu unterstützen. So wurden beispielsweise die überbaubaren Flächen ohne Gebäude aus den bestehenden Daten abgeleitet, wodurch sich die zuständigen Stellen ein erstes Bild zu den Baureserven machen können.

2.4 Kantonalplanung

2.4.1 Richtplanung

Der Bundesrat genehmigte am 1. Mai 2019 den Teil «Siedlung» des kantonalen Richtplans und beendete damit für den Kanton Freiburg das Bauzonenmoratorium, das mit der Revision vom 1. Mai 2014 des Bundesgesetzes über die Raumplanung eingeführt worden war. Die übrigen Teile des kantonalen Richtplans sind noch in Prüfung beim Bundesamt für Raumentwicklung. Deren Genehmigung wird für die erste Hälfte 2020 erwartet.

Nach der Genehmigung vom 1. Mai wurden die Website des Richtplans sowie die Anwendung für das Abfragen des Richtplans durch das BRPA aktualisiert. Die gedruckte Version des Richtplans wird folgen, sobald das gesamte Dokument nach der vollständigen Genehmigung des Inhalts im Laufe des Jahres 2020 fertiggestellt ist.

Nach der Genehmigung vom 1. Mai 2019 und einer Testreihe im Greyerz- und Seebezirk wurde die IT-Plattform für die Einführung der regionalen Bewirtschaftung der Arbeitszonen für den gesamten Kanton und alle Regionen ausgerollt. Die Regionen haben nun 3 Jahre Zeit, um ihr eigenes System auf der Grundlage der vom Kanton in die Plattform eingegebenen und kontrollierten Daten einzurichten.

Das BRPA ist verantwortlich für die Verwaltung der Plattform sowie für die Unterstützung der Regionen bei der Nutzung und Überprüfung der Daten.

2.4.2 Intra- und interkantonale Koordination

Nach seiner Mitarbeit bei der Studie über die Landschaften von kantonaler Bedeutung, die 2017 begann und innerhalb einer vom Amt für Wald und Natur (WNA) koordinierten Arbeitsgruppe erfolgte, lancierte das BRPA 2019 zusammen mit dem WNA erste Überlegungen, um zu bestimmen, wie die Grundsätze und Schlussfolgerungen dieser Arbeiten in den kantonalen Richtplan übertragen werden sollen.

Das BRPA arbeitete innerhalb einer Arbeitsgruppe, die vom Amt für Natur und Landschaft koordiniert wird, bei der Studie über die Landschaften von kantonaler Bedeutung mit, die seit 2017 läuft. Diese Arbeiten für die Ausarbeitung eines kantonalen Landschaftskonzepts werden 2019 weitergehen.

2.5 Regionalplanung

Anfang Jahr wurde das RPBG geändert; seitdem ist die Regionalplanung im Kanton Freiburg obligatorisch, was bedeutet, dass sich die Regionen innerhalb von 3 Jahren nach Genehmigung des kantonalen Richtplans einen regionalen Richtplan geben müssen. Um sicherzustellen, dass alle Regionen so organisiert sind, dass sie sich mit einem regionalen Richtplan ausstatten können, hat das BRPA die Statuten aller im Kanton bestehenden Regionalverbände analysiert. Das Resultat dieser Analyse wurde jedem einzelnen Verband schriftlich mitgeteilt. Dabei wurde dargelegt, ob die Statuten kompatibel sind bzw. welche Änderungen allenfalls nötig sind.

Mit Blick auf den neuen gesetzlichen Rahmen und die neuen regionalen Aufgaben, die im kantonalen Richtplan definiert sind, hat das BRPA im Jahr 2019 mit der Überarbeitung der Arbeitshilfe für die Regionalplanung begonnen, deren letzte Aktualisierung 2014 erfolgt war. Das BRPA hat in Partnerschaft mit einer Arbeitsgruppe, in der alle Regionen vertreten waren und die sich im Laufe des Jahres dreimal getroffen hat, einen Entwurf ausgearbeitet. Der

Entwurf der Arbeitshilfe wurde im Herbst 2019 den interessierten Stellen (Regionen, private Planungsbüros, verschiedene Verbände usw.) zur Stellungnahme vorgelegt und wird Anfang 2020 fertiggestellt werden.

Auch 2019 begleitete und unterstützte das BRPA die Regionen und Agglomerationen. Mit den Regionen, die mit der Ausarbeitung des regionalen Richtplans begonnen haben oder kurz davor stehen, gab es einen regelmässigen Austausch. In diesem Rahmen haben die Raumplanerinnen und -planer, die für die Begleitung der Regionalplanung zuständig sind, an mehreren Arbeitssitzungen und Steuerausschüssen in den Bezirken, wo Planungsarbeiten im Gang sind, teilgenommen.

Das Amt nahm zudem Stellung zu Gesuchen für eine Finanzierung (aus dem Mehrwertfonds) von regionalen Planungsarbeiten sowie zu den von mehreren Regionen unterbreiteten Studienprogrammen.

2.6 Materialausbeutungen und Geologie

Das BRPA hat seine Überlegungen für die Revision des Sachplans Materialabbau, die 2018 begonnen wurden, fortgeführt, indem es eine Projektorganisation vorgeschlagen hat, in deren Zentrum ein Projekt- und ein Lenkungsausschuss stehen, die Anfang 2020 erstmals zusammenkommen werden.

Insbesondere arbeitet das BRPA derzeit einen Richtlinienentwurf betreffend Materialabbau aus. Dieses Dokument gibt den Betreibern die Schlüssel zur Vorbereitung ihrer Dossiers und erläutert die Anforderungen für die Instandstellung und die Freigabe der finanziellen Sicherheiten. Der Entwurf war Gegenstand von Koordinierungs- und Synthesearbeiten, um die Beiträge und Anforderungen der vom Materialabbau betroffenen Dienststellen (AfU, LwA, WNA usw.) zusammenzustellen. In Bezug auf die Verfahren werden diese Richtlinien die Informationen ergänzen, die im Bauhandbuch und in der Arbeitshilfe für die Ortsplanung zu finden sind.

Die Arbeiten für die Analyse und Behandlung der Dossiers rund um Materialausbeutungen (Materialabbaustellen, Deponien, Anlagen) gingen im Rahmen der von der RUBD erteilten Abbaubewilligungen nach Artikel 155 RPBG, der Bewilligungsgesuche im Zusammenhang mit dem Materialabbau und der damit verbundenen OP-Änderungen weiter.

Erstmals erstellte das Amt eine umfassende Statistik zum Materialabbau im Kanton für die Jahre 2017 und 2018, basierend auf den Jahresberichten, die von den Betreibern über die Plattform InfoMAT online eingereicht worden waren.

Das 2017 erworbene Datenmanagementsystem für Bohrungen «GeODin» ist nun in Betrieb. Darin werden die Daten von den Büros, die in der Generierung von Daten zum Untergrund tätig sind, erfasst werden. Die Daten, die auf kantonaler Ebene verfügbar sind, wurden bereits migriert. Das BRPA testet derzeit ein Online-Portal für die Erfassung von Bohrungen mit dem Ziel, dass die Daten entsprechend dem Datenmodell des Bundes direkt von Privaten über das Web erfasst werden.

Das Amt hat zusammen mit den anderen Dienststellen, die in diesem Bereich aktiv sind, das Thema Geologie für die Online-Karten des Kantons eingerichtet, um alle verfügbaren Geodaten im Zusammenhang mit der Geologie nutzbar zu machen. Das BRPA, das AfU und die Kantonale Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz führten verschiedene Gespräche, um zu erreichen, dass die Benutzerinnen und Benutzer im Layer mit den Standorten der Bohrungen die Möglichkeit haben, die Logdateien als PDF-Datei herunterzuladen. Dies wird möglich sein, wenn das Gesetz über die Nutzung des Untergrunds (NUG), dessen Entwurf gegenwärtig bei der RUBD im Ausarbeitung ist, in Kraft ist.

2.7 Naturgefahren

Das BRPA führte in Zusammenarbeit mit der Naturgefahrenkommission (KNG) die Umsetzung der im kantonalen Richtplan festgelegten vorsorglichen Massnahmen in den Bereichen Raumplanung und Bauwesen weiter. Dazu gehören insbesondere:

1. die Berücksichtigung der Grundlagenstudien – namentlich der Gefahrenkarten – in der Gemeindeplanung (OP, DBP) und bei baupolizeilichen Arbeiten;
2. die systematische Prüfung aller Dossiers für OP, DBP und Baubewilligungsgesuche unter dem Gesichtspunkt der Naturgefahren;

3. die Prüfung der von den Gesuchstellern eingereichten geologischen und geotechnischen Expertisen.

Das Büro der KNG und das Amt haben die Grundlagen der Zusammenarbeit festgelegt, die es erlauben soll, die Risiken im Zusammenhang mit Naturgefahren in die OP zu integrieren. Zudem wirken sie in diesem Rahmen bei der Redaktion der Arbeitshilfe für die Ortsplanung mit. Das Amt begann die Arbeiten für die Veröffentlichung eines technischen Merkblatts für die Gemeinden, das die Grundlage für die Berücksichtigung der Naturgefahren bei der lokalen Planung bildet. Das Merkblatt wird mit dem Inhalt der künftigen Arbeitshilfe für die Ortsplanung abgestimmt werden.

Vor dem Hintergrund des Klimawandels und der Verdichtung (Zunahme der mit Naturgefahren verbundenen Risiken) hat die KNG verschiedene strategische Überlegungen angestossen, jetzt, wo alle Gefahrenkarten in den OP integriert sind. Die Notwendigkeit, eine kantonale Strategie für ein integriertes Risikomanagement auf politischer Ebene zu definieren, wurde der RUBD kommuniziert. Ziel ist es, alle Akteure, namentlich das BSMA und den Privatsektor, einzubeziehen und alle Gefahren (insbesondere die seismischen und meteorologischen Gefahren) zu berücksichtigen. Die Zusammensetzung, die Rolle und die Zukunft der KNG werden wahrscheinlich vor dem Ende der Legislaturperiode neu definiert werden müssen.

2.8 Ortsplanung

Während des ganzen Jahres gab es eine Koordination und einen Informationsaustausch zwischen Gemeinden und BRPA, um das Vorgehen festzulegen für die Gemeinden, die ihren OP gemäss neuem kantonalen Richtplan öffentlich auflegen wollen. Nach dem Kantonsgerichtentscheid vom 3. September 2019 (s. Punkt 1.1.1.3) wurde der Austausch intensiviert, um mit den gut 60 Gemeinden, die vor diesem Datum beim Staat ein OP-Dossier zur Genehmigung eingereicht hatten, abzuklären, welches die möglichen weiteren Schritte für die Finalisierung der Dossiers sind.

Darüber hinaus wurden die Arbeiten für die Revision der Arbeitshilfe für die Ortsplanung fortgeführt, um Ende 2020 eine vollständige Version vorlegen zu können. Vorrang hatten gewisse Themen wie die Verdichtung oder die Dimensionierung der Bauzone, um den entsprechenden Inhalt im ersten Halbjahr 2020 den Gemeindebehörden zur Verfügung stellen zu können. In diesem Rahmen gab es einen Austausch mit privaten Planungsbüros, die im Kanton Freiburg tätig sind, damit diese so schnell wie möglich den Inhalt zur Kenntnis nehmen können. Der Entwurf wurde am 19. Dezember 2019 der Oberamtmännerkonferenz, dem Freiburger Gemeindeverband und den privaten Planungsbüros zur Vernehmlassung vorgelegt. Die Vernehmlassung wird bis am 3. Februar 2020 dauern.

2.8.1 Ortspläne

2019 genehmigte die RUBD 11 (16) OP-Gesamtrevisionen. Es handelte sich um die Dossiers von Attalens, Misery-Courtion, Courtepin, Riaz, Pont-la-Ville, Corbières, Botterens, Massonnens, Billens-Hennens und Belmont-Broye, Sektor Russy, sowie St. Antoni

Der RUBD wurden des Weiteren 21 (21) geänderte Ortspläne (OP) und Gemeindebaureglemente (GBR) zur Genehmigung unterbreitet.

Das BRPA hat 5 (10) OP-Gesamtrevisionen sowie 7 (19) OP-Änderungen vorgeprüft.

Die Arbeiten für die Anpassung der Ortspläne an das neue kantonale Recht, das seit dem 2010 in Kraft ist, werden grösstenteils abgeschlossen sein, sobald die Behandlung der Dossiers, die sich in der Genehmigungsphase befinden, fertig ist.

Infolge des Kantonsgerichtsentscheids vom 3. September 2019 erstellte das Amt für jede betroffene Gemeinde eine Voranalyse, in der die konkreten Folgen einer Anwendung des neuen kantonalen Richtplans für das entsprechende OP-Revisionsdossier dargelegt werden. Ende Dezember 2019 waren 47 Voranalysen den Gemeinden übermittelt worden. 4 Voranalysen stehen vor dem Abschluss und 4 weitere müssen noch in Angriff genommen werden. Damit wird das Versprechen, bis Ende Januar 2020 alle Voranalysen zu übermitteln, eingehalten werden können. Die Zirkulation und Behandlung der Beschwerden gehen weiter. Gewisse Gemeinden haben die Raumplanungs-,

Umwelt- und Baudirektion ersucht, die Behandlung der OP-Dossiers abzuschliessen, ohne abzuwarten, ob die beim Bundesgericht eingereichte Beschwerde gegen den Kantonsgerichtsentscheid erfolgreich ist oder nicht.

2.8.2 Detailbebauungspläne

Die RUBD genehmigte 18 Detailbebauungspläne (DBP); unter diesen gab es 9 (12) neue und 9 (6) geänderte DBP. 12 (13) Dossiers wurden vorgeprüft. Darüber hinaus wurde 1 (6) DBP ausserhalb einer Gesamtrevision aufgehoben.

Die RUBD genehmigte 8 (8) Reglemente über den Tarif der Verwaltungsgebühren und Ersatzabgaben im Raumplanungs- und Bauwesen.

Nach dem Inkrafttreten im Januar 2019 einer neuen Bestimmung des kantonalen Rechts, mit der ein neues fakultatives Planungsinstrument, der Rahmen-DBP, eingeführt wurde, ersuchten mehrere Gemeinden das Amt um Stellungnahme und schlugen im Rahmen von OP-Revisionen Perimeter für Rahmen-DBP vor.

2.8.3 Kantonaler Nutzungsplan (KNP)

2019 hat das BRPA die Arbeiten für den kantonalen Nutzungsplan (KNP) blueFACTORY in der Stadt Freiburg und den KNP Elanco in Saint-Aubin koordiniert. Die Arbeiten für kantonale Nutzungspläne unter der Verantwortung der RUBD sind Ausdruck des Willens des Kantons, eine aktive Bodenpolitik zu führen. Der KNP blueFACTORY wurde Ende 2017 öffentlich aufgelegt und im Juli 2019 genehmigt. Der KNP von Saint-Aubin wurde im November 2017 initiiert, um die Grundstücke, die der Kanton erworben hat, bestmöglich in Wert zu setzen. Das KNP-Dossier war von Juni bis September 2019 Gegenstand einer Vorprüfung.

2.9 Baubewilligungsgesuche

2019 gingen beim BRPA 2573 (2990) Dossiers ein: 529 Vorprüfungsdossiers und 2044 Baubewilligungsgesuche im ordentlichen Verfahren für Neubauten, Umbauten, Vergrösserungen, Renovierungen und Abbrüche. Das Amt hat 2079 (2187) Gesuche im ordentlichen Verfahren für Projekte in und ausserhalb der Bauzone dem zuständigen Oberamt übermittelt und ausserdem 60 (54) Dossiers im Zusammenhang mit Verfahren des Bundes begutachtet.

Nach einer Testphase von über einem Jahr in 9 Pilotgemeinden wurde die neue Webanwendung zur elektronischen Verwaltung der Baubewilligungsgesuche (FRIAC), die Teil der neuen politischen Strategie des Staates Freiburg und der Cyber-Verwaltung ist, am 1. September 2019 in allen 136 Freiburger Gemeinden eingeführt.

Die neue Webanwendung zur elektronischen Verwaltung der Baubewilligungsgesuche (FRIAC), die Teil der neuen Strategie Verwaltung 4.0 des Staates Freiburg und der Cyber-Verwaltung ist, ist seit dem 3. Juni 2019 im ganzen Kanton in Betrieb. Seit der Inbetriebnahme der Anwendung FRIAC wurden 6952 Dossiers (676 Vorprüfungsgesuche, 2463 Gesuche im ordentlichen Verfahren und 3813 Gesuche im vereinfachten Verfahren) über diese Plattform eingereicht.

Auf Antrag des BRPA hat die Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion (RUBD) 442 (335) Sonderbewilligungen für Bauten oder Umbauten ausserhalb der Bauzone im ordentlichen Verfahren und deren 174 (145) im vereinfachten Verfahren erteilt. Im gleichen Zeitraum wurden 18 (10) Sonderbewilligungen für nicht zonenkonforme Neubauten, Ausbauten, Umbauten oder Anlagen verweigert.

2.10 Beschwerden

Am 31. Dezember 2019 waren 227 (122) Beschwerden bei der RUBD hängig.

2019 wurden 137 (108) Beschwerden gegen Gemeindeentscheide eingereicht. 9 Beschwerden wurde zurückgezogen.

2019 hat die RUBD 35 (48) Entscheide zu Beschwerden getroffen. Dagegen wurden 10 (9) Beschwerden beim Kantonsgericht eingereicht.

2.10.1 Beschwerden an das Kantonsgericht gegen Entscheide der RUBD über Bauten ausserhalb der Bauzone

Beim Kantonsgericht wurden 6 (5) Beschwerden gegen die Erteilung oder Verweigerung von Sonderbewilligungen durch die RUBD eingereicht.

2.10.2 Entscheide des Kantonsgerichts

2019 behandelte das Kantonsgericht 9 (15) Beschwerden gegen Entscheide der RUBD über die Raumplanung oder über Bauten ausserhalb der Bauzone: 3 (4) Beschwerde wurden ganz oder teilweise gutgeheissen, 6 (10) wurden abgewiesen oder für unzulässig erklärt.

Das Kantonsgericht hat im Übrigen die Beschwerde einer Gemeinde gegen die Verordnung vom 2. Oktober 2018 über die Annahme des kantonalen Richtplans für unzulässig erklärt.

Darin nicht enthalten sind weitere Beschwerden, die zusammengefasst und in einem einzigen Entscheid behandelt wurden.

2.10.3 Beschwerden von Gemeinden und vom Bundesamt für Raumentwicklung (ARE) an das Kantonsgericht gegen Entscheide der RUBD zu Genehmigungen von OP

Im Berichtjahr reichte 1 (2) Gemeinde Beschwerde beim Kantonsgericht gegen einen Entscheid der RUBD ein.

2019 reichte das ARE beim Kantonsgericht keine Beschwerde gegen einen Entscheid der RUBD ein.

2.10.4 Entscheide der RUBD zu rechtswidrigen Bauten und Anlagen ausserhalb der Bauzone

Am 31. Dezember 2019 waren bei der RUBD 127 (118) Dossiers wegen widerrechtlicher Arbeiten ausserhalb der Bauzone hängig.

Im Verlauf des Berichtjahres erliess die Direktion in diesem Rahmen 16 (42) Verfügungen.

2.10.5 Entscheide der RUBD im Rahmen der vorgegebenen Koordination bei Gesuchen um Nicht-Unterstellung unter das bäuerliche Bodenrecht

Seit 2018 muss die RUBD bei Gesuchen um Nicht-Unterstellung unter das bäuerliche Bodenrecht, die bei der BGV eingereicht werden, vorgängig die Rechtmässigkeit der vom Gesuch betroffenen Gebäude und deren Nutzung feststellen.

2019 hat die RUBD in diesem Rahmen 34 (45) Feststellungsverfügungen erlassen.

2.10.6 Mehrwertabgabe

Mit den Artikeln 113a ff. RPBG, die am 1. Januar 2018 in Kraft getreten sind, wurde eine Abgabe auf den planungsbedingten Mehrwert eingeführt. Die Höhe der Abgabe beträgt 20 % des Mehrwerts aufgrund einer Einzonung eines Grundstücks oder einer Nutzungsänderung der Zone, in der sich das Grundstück befindet. Die Abgabe wird innert sechs Monaten ab Rechtskraft der Baubewilligung, die für die erste Baute auf dem betroffenen Grundstück erteilt wurde, oder im Falle der Veräusserung des Grundstücks fällig.

Der Ertrag der Mehrwertabgabe wird in den Mehrwertfonds eingezahlt. Dieser finanziert in erster Priorität die Entschädigungen bei materieller Enteignung und in zweiter Priorität, gemäss Modalitäten nach geltendem kantonalem Recht, die regionalen Richtpläne (ab dem 1. Januar 2019) sowie die regionalen und kommunalen Studien zur Siedlungsrevitalisierung und -verdichtung. In dritter und vierter Priorität beteiligt sich der Fonds an die in Agglomerationsprogrammen oder regionalen Richtplänen vorgesehenen Infrastrukturen sowie an weiteren Massnahmen der Raumplanung gemäss RPG.

Seit dem 1. Januar 2019 hat die RUBD die Ortspläne von 30 (31) Gemeinden – 18 OP-Änderungen und 12 OP-Gesamtrevisionen – genehmigt. Dies entspricht rund 100 (130) Mehrwertabgabe-Dossiers. Per 31. Dezember 2019 waren 90 (44) Mehrwertabgabe-Dossiers bei der RUBD hängig.

Im Laufe des Berichtsjahrs erliess die RUBD 10 Besteuerungsverfügungen (noch nicht in Kraft) und 3 Befreiungsverfügungen (Art. 113h RPBG).

Am 31. Dezember 2019 lagen beim Kanton 2 (1) Finanzierungsgesuche für Abgeltungen vor, die allenfalls nach Abschluss von zwei Verfahren für materielle Enteignung, die bei der Enteignungskommission hängig sind, auszuzahlen sein werden. Weiter gab es 5 Finanzierungsgesuche für regionale Richtpläne und Agglomerationsprogramme. Die RUBD wies ein Finanzierungsgesuch für materielle Enteignung ab.

2.11 Kommissionen

2.11.1 Naturgefahrenkommission

Um den Vorgaben des Themas «Naturgefahren» des neuen kantonalen Richtplans zu genügen, hat das Büro der KNG erste Überlegungen angestellt, um:

> die Schutzziele für die verschiedenen Bauzonen zu definieren;
> festzulegen, wie die Gefahrenkarten in die Nutzungspläne integriert werden sollen;
> den Inhalt der vorgegebenen Risikoanalysen zu bestimmen.

Die Kommission hielt vier Plenarsitzungen ab. Ihr Büro kam einmal pro Monat zusammen, um die Koordination der operationellen Tätigkeiten sicherzustellen.

Die Kommission hat durch ihr Sekretariat alle ihm unterbreiteten Baubewilligungsgesuche (im ordentlichen und vereinfachten Verfahren) und Ortsplanungsdossiers (Revisionsprogramm, Vorprüfung, Schlussprüfung) geprüft.

2.11.2 Beratende Raumplanungskommission

2019 hielt die beratende Raumplanungskommission 4 (5) Sitzungen ab. Sie nahm Stellung im Rahmen der Bearbeitung der Vernehmlassung des Sachplans Fruchtfolgeflächen des Bundes. Sie wurde über die Phasen bis zur Annahme und dann über die Genehmigung des neuen kantonalen Richtplans sowie über die Methodologie für die Behandlung der Mehrwertabgabe-Dossiers in Kenntnis gesetzt. Die Kommission konnte zudem zu den Entwürfen der Arbeitshilfen für die Regional- und die Ortsplanung (Siedlung) Stellung nehmen.

2.11.3 Kommission für behindertengerechtes Bauen

2019 hielt die Kommission 9 (9) Plenarsitzungen ab und prüfte 704 (670) Baubewilligungsdossiers.

2.11.4 Kommission für Architektur und Siedlungsgestaltung

2019 trat die Kommission für Architektur und Siedlungsgestaltung zu 10 (11) Sitzungen zusammen. Dabei nahm sie namentlich Stellung zu insgesamt 23 Bauprojekten in Ecublens, Ursy, Granges (Vivisbach), Vuisternens-devant-Romont, Vaulruz, Attalens, Châtonnaye, Pont-la-Ville, Gruyères, Montet (Glane), Ursy, Morlon, Estavayer (Sektor Murist), Bulle, Saint-Martin und Val-de-Charmey.

2.11.5 Kommission für Grundstückerwerb

Die Kommission, die seit Juli 2017 an die RUBD angegliedert ist, besteht aus drei Unterkommissionen: zwei Unterkommissionen für die Schätzung von Bauland und Gebäuden in der Bauzone und für die Schätzung von planungsbedingtem Mehrwert sowie eine Unterkommission für die Schätzung von Landwirtschaftsland. Sie kam zu 8 (3) Plenarversammlungen zusammen, führte 17 (19) Ortsbegehungen durch und hielt 27 (48) Unterkommissionssitzungen ab. Während dieser Periode wurden ihr 24 (47) Schätzungsakten unterbreitet. Die Kommission kam viermal zusammen, um die Schätzungsmethode auszuarbeiten und zu vertiefen. In 8 Sitzungen behandelten die Unterkommissionen 85 Mehrwertabgabe-Dossiers.

3 Amt für Umwelt

Amtsvorsteher: Christophe Joerin

3.1 Tätigkeit

3.1.1 Organisation

Die Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion (RUBD) und die Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft (ILFD) haben ihre Organisation im Bereich Gewässer angepasst, um an Effizienz zu gewinnen und eine wahrhaft gesamtheitliche Gewässerbewirtschaftung nach Einzugsgebiet einzurichten. Am 1. April 2019 wurden

die Planungs- und Geomatikaufgaben vom Amt für Lebensmittelsicherheit und Veterinärwesen (LSVW) zum Amt für Umwelt (AfU), Sektion Gewässerschutz, Sektor Grund- und Trinkwasser, transferiert. Im Zuge der Reorganisation des AfU wurde zudem ein neuer Sektor – der Sektor Wasserkontrollen und Chemikalien – geschaffen. Dieser ist einerseits für die Überwachung der Grundwasserqualität und andererseits für die Koordination auf kantonaler Ebene der Chemikaliengesetzgebung und der rechtlichen Bestimmungen betreffend Wohngifte zuständig.

Innerhalb des AfU wurde ein partizipativer Prozess in Gang gesetzt, in dessen Rahmen die Aufgaben unter Berücksichtigung der Umweltfragen priorisiert werden sollen. Diese Priorisierung ermöglichte es, den aktuellen Auftrag des Amts zu klären. Es ist geplant, ihn regelmässig entsprechend den Bedürfnissen und aktuellen Ereignissen zu überarbeiten.

3.1.2 Aussenbeziehungen

Das AfU arbeitet in mehreren kantonalen, interkantonalen und nationalen Konferenzen, Kommissionen, Verbänden und Arbeitsgruppen, die im Kompetenzbereich des AfU tätig sind, aktiv mit. In den folgenden Arbeitsgruppen hat es den Vorsitz inne:

> kantonale Koordinationsstelle im Bereich Chemikalien;
> VOC-Arbeitsgruppe der Schweizerischen Gesellschaft der Lufthygiene-Fachleute Cercl'Air (Co-Leitung);
> Westschweizer Gruppierung der kantonalen Heizungsinspektoren (GRICCH);
> kantonaler Steuerungsausschuss für die Strassenlärmsanierung;
> Koordinationsgruppe für den Bodenschutz (KGBo);
> Koordinationsgruppe für Störfälle (KOST);
> kantonale technische Gruppe für den Unterhalt und die Begleitung der Ausgleichsmassnahmen für die A1.

3.1.3 Gesetzgebung

Im Juni 2019 wurde ein Verordnungsentwurf zur Änderung des kantonalen Reglements über die Abfallbewirtschaftung (ABR) in die Vernehmlassung gegeben. Damit sollen die Informationsmassnahmen betreffend Littering gestärkt, die Ordnungsbussen festgelegt und die Bedingungen für eine Kompetenzübertragung an die Gemeinden für die Verhängung dieser Ordnungsbussen definiert werden. Die Verordnung wurde am 10. Dezember 2019 vom Staatsrat angenommen.

Der neue Massnahmenplan Luftreinhaltung wurde am 18. November 2019 vom Staatsrat angenommen.

Im Zusammenhang mit dem Transfer der Trinkwasserplanung vom LSVW zum AfU arbeitete das Amt an der Ausarbeitung des Gesetzesentwurfs über das Trinkwasser (TWG) mit, das in der Folge dem Grossen Rat vorgelegt wurde. Ausserdem ist es an der gegenwärtig laufenden Änderung des Reglements über das Trinkwasser (TWR) beteiligt.

3.1.4 Präventive Analyse von Dossiers und Koordination

Ein bedeutender Teil der internen Koordination besteht darin, die Dossiers zu analysieren, zu sortieren und an die zuständigen Stellen zu verteilen, sowie die Gutachten zusammenzufassen. In den meisten Fällen sind in einem Dossier mehrere Bereiche betroffen (Gewässer, Lärm, Abfall usw.). 2018 verfasste das Amt beispielsweise 6772 bereichsspezifische Gutachten für die 2743 Baubewilligungsgesuche im ordentlichen Verfahren. Die Statistiken für 2019 stehen noch nicht zur Verfügung, weil das dafür nötige Modul für die neue Anwendung FRIAC noch nicht entwickelt wurde.

3.1.5 Vernehmlassungen

Das AfU verfasste Stellungnahmen zu 14 (16) Erlassentwürfen auf Bundesebene und 10 (9) auf Kantonsebene sowie zu 16 (13) Entwürfen anderer Instanzen.

3.1.6 Information

2019 behandelte das AfU 12 (2) Gesuche um Zugang zu einem amtlichen Dokument gestützt auf das Gesetz über die Information und den Zugang zu Dokumenten (InfoG).

2019 publizierte das Amt 8 Merkblätter, Vollzugshilfen sowie mehrere Berichte (Wasser, Abfall, Lärm, Luft).

Das Amt verwaltet 4 Websites (www.fr.ch/afu, www.fr.ch/boden, www.fr.ch/wasser, www.fr.ch/pila). Nach der Migration von allen Artikeln und News auf die neue Internet-Plattform des Staats Freiburg hat das Amt den Inhalt dieser Websites auch dieses Jahr kontinuierlich angepasst. Das AfU beteiligt sich an den Plattformen www.die3seen.ch, www.greie.ch und www.energie-umwelt.ch.

Es organisierte 5 (5) Medienkonferenzen und publizierte 7 (8) Medienmitteilungen.

47 Freiburger Gemeinden haben 63 (34) Aktionen organisiert, mit dem Ziel, die Bevölkerung bei den Bemühungen für einen sauberen öffentlichen Raum aktiv mitwirken zu lassen und sie für einen besonnenen Umgang mit Rohstoffen und Abfällen zu sensibilisieren.

Das AfU arbeitete bei verschiedenen Tätigkeiten des Wettbewerbs «Environnement et Jeunesse» mit.

Die Kantonale Gebäudeversicherung (KGV) und das AfU haben den Feuerwehrstützpunkten des Kantons Freiburg sieben neue Ölwehrfahrzeuge übergeben.

3.1.7 Schulung

2019 organisierte das Amt Schulungen, Kurse und Animationen für Inhaber und Betreiber von Kläranlagen, Inspektoren des Freiburgischen Kontrollverbands, Polizeiaspirantinnen und -aspiranten, Chemielaborantinnen und -laboranten im ersten Jahr sowie für Verantwortliche von Sammelzentren für Sonderabfälle aus Haushalten. Es gab Inputs im Rahmen von FH-Ausbildungsprogrammen (Bachelor und Master).

3.1.8 Unterstützungsdienst bei Verschmutzungen (UDV)

Bei Umweltverschmutzungen unterstützt und berät das AfU die Einsatzdienste sowohl im Ereignisfall als auch bei drohenden bzw. sich abzeichnenden Gewässer- und Bodenverschmutzungen. Dieser Dienst wird von 22 (19) Personen, 24 Stunden am Tag und 365 Tage im Jahr, sichergestellt. Im Jahr 2019 intervenierte das Amt bei 57 (51) Verschmutzungen.

Das AfU beteiligte sich an der Intervention nach der Entweichung einer grossen Menge Diesel, die sich am 13. November 2019 in Givisiez ereignete, und stellt die Nachkontrolle sicher.

3.2 Klima

Die diesjährige Herbstklausur des Staatsrats war dem Klimawandel gewidmet. In diesem Rahmen beschloss der Staatsrat, den Übergang des Kantons zu einer klimaneutralen Gesellschaft zu beschleunigen und ihn an den Klimawandel anzupassen. Zu diesem Zweck hat er zwei Ziele als Pfeiler seiner Klimapolitik definiert:

> Sicherstellung der Kapazität des Territoriums, sich an den Klimawandel anzupassen;
> Befreiung von der Abhängigkeit von fossiler Energie, Halbierung bis 2030 der Treibhausgasemissionen und Erreichung bis 2050 der Klimaneutralität für den Kanton Freiburg, in Übereinstimmung mit den Zielen des Bundes.

Der Entwurf des Klimaplans des Staats Freiburg, der seit 2018 in Ausarbeitung ist, umfasst vier Module (Anpassung an den Klimawandel, Minderung der Auswirkungen des Klimawandels, Pilotprojekte, politischer und rechtlicher Rahmen). Diese 4 Module haben die Governance, Finanzen und Kommunikation als Sockel. Es wurde ein erster Zeitplan erstellt. Zudem wurden für jedes Modul die Ziele für die Jahre 2018 bis 2021 definiert.

Es wurden zwei Arbeitsgruppen gebildet, die erste für das Modul Anpassung und die zweite für das Modul Minderung. Sie haben die wichtigsten Risiken und Chancen für den Kanton im Zusammenhang mit dem Klimawandel und die bedeutenden Massnahmen zur Reduktion der Treibhausgasemissionen bestimmt. In diesem Rahmen wurden insgesamt 10 Bereiche der Anpassung (Landwirtschaft, Wald, Biodiversität, Gesundheit, Wasserbewirtschaftung, Energie, Tourismus, Infrastrukturen und Gebäude, Raumplanung, Naturgefahren) sowie 4 Bereiche der Minderung (Energie und Gebäude, Mobilität, Ernährung und Landwirtschaft, Konsum) behandelt. Diese vorbereitenden Arbeiten ermöglichen es dem Kanton, besser die für beide Module nötigen Gegenmassnahmen zu identifizieren. In der Folge wurde ein erstes Dokument mit 123 Massnahmen erstellt.

Eine Delegation der Jungallianz fürs Klima (Climastrike) und der KlimaSeniorinnen nehmen in der Arbeitsgruppe Minderung teil.

Ein Pilotprogramm des Bundesamts für Umwelt (BAFU) zielt darauf ab, innovative und beispielhafte Projekte zur Anpassung an den Klimawandel in Kantonen, Regionen und Gemeinden anzustossen und mit Hilfe finanzieller Unterstützung des Bundes umzusetzen. Ein Pilotprojekt des Kantons wurde 2018 vom BAFU ausgewählt. Es handelt sich um ein Pilotprojekt, das die Angestellten der Kantonsverwaltung für das Thema sensibilisieren will. 2019 wurden drei Sensibilisierungsmassnahmen in Form eines Klima-Lunches durchgeführt, bei denen während der Mittagspause ein Seminar abgehalten wurde. An jeder dieser Veranstaltungen nahmen gut hundert Staatsangestellte sowie mehrere Grossrätinnen und Grossräte teil.

3.3 Gewässerschutz

3.3.1 Gewässerbewirtschaftung

In Anwendung des Gewässergesetzes müssen die Grundlagen und die Sachpläne der Gewässerbewirtschaftung (diese umfassen die Entwässerung und Abwasserreinigung, den Schutz der ober- und unterirdischen Gewässer sowie die Entnahmen aus öffentlichen Gewässern und die übrigen Nutzungen des Wassers) vom Staat erstellt werden. Dafür hat er gut dreissig Aufträge vergeben, die von den Sektionen Gewässerschutz und Gewässer verwaltet werden. Es wurden bedeutende Arbeiten für die Erstellung einer Synthese dieser Dokumente vorgenommen; die Fertigstellung ist für Anfang 2020 vorgesehen.

3.3.2 Ableitung und Reinigung von Abwasser

Im Bereich der Entwässerung und Abwasserreinigung steht die Bestimmung der Perimeter an, in denen mittelfristig eine zentrale Abwasserreinigung sinnvoll ist. 2019 wurden die Studien zur Regionalisierung für die Obere Glane, die Obere Saane und die Untere Broye-Vully sowie für den Anschluss der ARA Zumholz an eine andere Anlage fertiggestellt.

Das AfU hat die Planung erstellt, die festlegt, welche ARA des Kantons bis 2035 Massnahmen zur Elimination der Mikroverunreinigungen treffen müssen. Darüber hinaus hat das Amt bei den Vor- und definitiven Projekten für die Behandlung der Mikroverunreinigungen in den ARA Freiburg, Murten, Ecublens, Villars-sur-Glâne, Pensier, Lucens, Untere Broye-Vully und Payerne (VD) mitgewirkt. Mit Blick auf die Erhebung der Gebühr zur Finanzierung der Massnahmen zur Elimination der Mikroverunreinigungen hat es zudem die Einwohnerinnen und Einwohner erfasst, die an den ARA des Kantons angeschlossen sind.

Das Amt prüfte 17 (16) Gesuche für die Änderung von Reglementen über die Entwässerung und Abwasserreinigung. Ende 2019 verfügten 112 (109) Gemeinden über Reglemente und Gebühren, die dem Bundesgesetz über den Schutz der Gewässer entsprechen. Dies sind 77 % aller Freiburger Gemeinden.

2019 haben Gemeinden und Abwasserverbände 24 (3) GEP-Dossiers (generelle Entwässerungspläne) übermittelt. Ende 2019 waren 1 (4) GEP in Ausarbeitung sowie 10 (10) Vorprüfungen, 95 (119) Anpassungen und 57 (33) Genehmigungen durch die RUBD im Gang.

2019 inspizierte das Amt 5 (7) ARA (vollständige oder partielle Begehungen) und nahm an 58 (69) Sitzungen teil, die Vergrösserungen, Sanierungen oder Betriebsstörungen zum Gegenstand hatten. Um seinem Überwachungsauftrag gemäss Gewässerschutzverordnung des Bundes gerecht zu werden, prüft es in regelmässigen Abständen die Qualität des Abwassers und des Klärschlamms. Die Analyseergebnisse wurden den Betreibern und den übergeordneten Instanzen übermittelt; zusammenfassend kann Folgendes festgehalten werden:

Bei 8 (7) ARA sind Massnahmen zur Erhöhung der Behandlungskapazität und zur Erneuerung älter werdender Einrichtungen im Gang oder kurzfristig in Planung.

Das Amt verschickte den Inhabern und Betreibern der ARA ein Informationsschreiben in Form einer vierteljährlichen Bilanz mit Beurteilungsbericht zum Zustand ihrer Kläranlagen. Ausserdem organisierte es für sie einen Informationstag.

Mehrere ARA müssen kurz- oder mittelfristig Lösungen finden, um angesichts der Entwicklung in ihrem jeweiligen Einzugsgebiet und der Unzulänglichkeiten gewisser Einrichtungen eine ausreichende Behandlungskapazität sicherstellen zu können. In diesem Zusammenhang arbeitete das Amt bei verschiedenen Projekten und Studien mit, darunter etwa:

> Zentralisierung der Abwasserreinigung: Projekt für die Vergrösserung der ARA Murten, um neben den Abwässern von Murten auch die Abwässer von Kerzers behandeln zu können; Projekt für den Anschluss des Verbands von Kerzers an die ARA Murten.
> Vergrösserungen und Anpassungen: ARA Ecublens, Vuippens, Broc, Romont und Pensier; Projekt für die Abwasserreinigung für die Region Mittlere Broye (Pol Lucens VD) mit Blick auf den Anschluss der ARA Châtonnaye (Regionalisierung der Abwasserreinigung); Projekte für die Regionalisierung der Abwasserreinigung in den Regionen Payerne (Anschluss der ARA Bussy, Torny und Montagny) und Untere Broye-Vully (ARA Belmont-Broye, Delley-Portalban, Villarepos und Grolley); Vorstudie für die Vergrösserung und Anpassung der ARA Villars-sur-Glâne, Estavayer und Belmont-Broye.

3.3.3 Industrie und Gewerbe

Im Rahmen seiner Kontroll- und Sanierungstätigkeit kontrollierte das Amt 5 (9) neue Anlagen von Unternehmen aus Sicht des Gewässerschutzes. Es überprüfte von Auge gewisse Anlagen für die Vorbehandlung der industriellen Abwässer. Für 24 (14) Anlagen wurde ein Sanierungsverfahren in die Wege geleitet, weil sie nicht konform waren oder weil sich eine Gewässerverschmutzung ereignet hatte.

Gestützt auf den Konformitätsbericht, den das Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt (ASS) für den Erhalt von Berufsschildern voraussetzt, inspizierte das Amt 33 (25) Betriebe der Automobilbranche. Dafür waren 24 (22) Ortsbegehungen nötig.

Für die Industrieabwasser-Kataster beteiligte sich das AfU an der Kontrolle von 94 (99) Unternehmen. An diesen Kontrollen beteiligten sich auch 30 (36) Gemeinden und 9 (8) interkommunale Abwasserverbände sowie 2 Inhaber kommunaler ARA. Die Kataster wurden aktualisiert oder weitergeführt (AELA, AIS, AECE, AESC, AICG, VOG, Region Murten, Sense Oberland). Den Besitzern von Anlagen, die laut Inspektionsberichten nicht konform waren, wurden entsprechende Sanierungsmassnahmen bedeutet.

Das Amt inspizierte darüber hinaus für die Ausstellung oder Erneuerung der Betriebsbewilligungen 6 (10) Abfallanlagen aus Sicht des Gewässerschutzes.

Im Zusammenhang mit der Überwachung der industriellen Abwässer überprüfte das AfU die Analyseergebnisse und evaluierte die Berichte über die für die ARA massgebliche Schadstoffbelastung von 10 (10) Unternehmen, die einen Einfluss auf die ARA haben. Das Amt hat 4 (2) Bewilligungen für die Einleitung von Industrieabwasser erteilt. Darüber hinaus wurden 7 (6) Vereinbarungen mit grossen Abwassereinleitern (Abwasserbelastung von über 300 Einwohnergleichwerten) angepasst oder ausgearbeitet und dem Amt unterbreitet.

Das AfU erhielt Prüfberichte für 3 (3) neue Chemietanks.

Für 1 (6) grosse Baustelle, welche die Umwelt erheblich belasten kann, wurden 2 (8) Ortsbegehungen zu Kontrollzwecken durchgeführt. In diesem Rahmen erteilte das Amt 1 Bewilligung zur Einleitung von verschmutztem Abwasser. Bei 6 (3) Baustellen mit schwerwiegenden Mängeln im Bereich des Gewässerschutzes und bei 26 (20) problematischen Baustellen waren zudem 6 (7) Inspektionen der Anlagen nötig.

3.3.4 Landwirtschaft

Die ILFD und RUBD setzten ihre Zusammenarbeit in den Bereichen Hofdünger und Gewässerschutz fort. Das Landwirtschaftliche Institut des Kantons Freiburg (LIG) veröffentlicht in Zusammenarbeit mit dem AfU News auf seiner Website, um die Landwirtinnen und Landwirte bei der Gülle-Bewirtschaftung zu unterstützen und so namentlich das Risiko von Gewässerverschmutzungen, das besteht, wenn Dünger bei ungünstigen Bedingungen ausgebracht wird, zu verringern. In der Saison 2018/2019 veröffentlichte das LIG 5 (3) News mit Meteo-Grafiken, die vom AfU erstellt worden waren.

Dem Amt wurden 20 (18) Protokolle zur Dichtheitsprüfung der neuen Güllegruben zugestellt. Für die Begleitung von Landwirtschaftsbetrieben führte das Amt 55 (12) Ortsbegehungen durch.

Der Bundesrat hat im September 2017 den Aktionsplan zur Risikoreduktion und nachhaltigen Anwendung von Pflanzenschutzmitteln verabschiedet. In diesem Zusammenhang unterstützte das AfU den kantonalen Pflanzenschutzdienst in Informations- und Arbeitssitzungen, in denen Aspekte des Gewässerschutzes und der Abwasserbeseitigung in landwirtschaftlichen Betrieben besprochen wurden. Es hat sein Fachwissen bei fast 30 Projekten zur Befüllung und zum Waschen von Sprühgeräten zur Verfügung gestellt.

Im Jahr 2019 entwickelte eine Arbeitsgruppe, bestehend aus dem Amt für Landwirtschaft (LwA), dem LIG und dem AfU, ein Konzept gemäss der Bundesverordnung über die Koordination der Kontrollen auf Landwirtschaftsbetrieben (VKKL) für die Kontrolle der Landwirtschaftsbetriebe im Zusammenhang mit dem Gewässerschutz. Die Tests wurden bei rund zwanzig Betrieben durchgeführt.

In Zusammenarbeit mit den Kantonen Bern und Solothurn wurde eine neue Datenbank für den Gewässerschutz und die Wasserentsorgung in der Landwirtschaft (Projekt «IGEL») gestartet.

3.3.5 Schadstoffe

Am 31. Dezember 2019 waren 45 100 (46 154) Tankanlagen mit einer Gesamtkapazität von 469 388 311 (490 295 111) Litern im Register eingetragen. Das AfU hat die erforderlichen Massnahmen durchgeführt (Kontrolle, Nachbesserung, Sanierung oder Ausserbetriebnahme von Anlagen sowie Expertise und Information an die Gemeinde), um sicherzustellen, dass die rechtlichen Vorgaben erfüllt sind.

8 Besitzer in einer Grundwasserschutzzone (Zone S2) wurden darüber informiert, dass ihre Ölfeuerungsanlagen innerhalb einer vernünftigen Frist ausser Betrieb genommen werden müssen. Das Amt ermahnte schriftlich 500 Besitzer von Tankanlagen (Öl, Diesel oder Benzin), weil diese die Frist von 2 Jahren für die Kontrolle der Leckschutzgeräte nicht eingehalten und so ein konkretes Risiko einer Gewässerverschmutzung geschaffen hatten.

3.3.6 Grundwasser

Die Wasserqualität von 17 Zuströmbereichen und deren Entwicklung wurden wie bis anhin jeden Monat analysiert.

Das Messnetz der Grundwasserbeobachtung, das zusammen mit dem BAFU ausgearbeitet wurde und seit 2002 in Betrieb ist, hat seine Tätigkeit fortgeführt, indem insbesondere gezielte Studien über bestimmte Mikroverschmutzer (Pestizide) in das Projekt aufgenommen wurden. Es handelt sich dabei um ein Projekt auf nationaler Ebene namens NAQUA, für das jährlich 4 Messkampagnen in 15 Freiburger Messstationen durchgeführt werden, die auf dem Kantonsgebiet gemäss den hydrogeologischen Besonderheiten der Trinkwasserreserven verteilt sind. Diese Arbeiten werden vom Amt durchgeführt und vom Bund finanziert.

Die Überwachung der Grundwasserqualität ist eine Aufgabe des Kantons. Dafür wurde im Jahr 2005 ein Konzept für ein Netz zur Überwachung der Grundwasserqualität auf regionaler Ebene mit 47 Standorten definiert. 2019 wurden 2 Messkampagnen durchgeführt. Alle betroffenen Gemeinden und Verteiler wurden über die Qualität der unterirdischen Gewässer, die auf ihrem Gebiet analysiert wurden, in Kenntnis gesetzt. Für das Grundwasser, das für die Trinkwasserversorgung genutzt wird, wurde auch das LSVW informiert.

Infolge der Annahme des Auftrags 2016-GC-78 ernannte der Staatsrat im September 2017 eine interdisziplinäre Arbeitsgruppe und beauftragte sie damit, die Karte der Zulässigkeit von Erdwärmesonden einer Neubeurteilung zu unterziehen und die Bewilligungsbedingungen zu prüfen. 2019 wurde eine Kartierungsmethodik fertiggestellt, die auf den neuen Kriterien für die Zulässigkeit von Erdwärmesonden basiert, die 2018 von der Arbeitsgruppe definiert worden waren. Sie wird im Jahr 2020 auf die Dossiers der Zonen S, bei denen Nutzungskonflikte bestehen, angewendet werden (vor allem bei den grossen Wasserfassungen des Kantons), um den Schutz der betreffenden Grundwasserressourcen wesentlich zu verbessern.

2019 wurde für den Grundwasserleiter La Tuffière, der mehrere Gemeinden mit Trinkwasser versorgt, ein Projekt für den Erwerb von Grundwasserkenntnissen (*Projet d'acquisition de connaissances sur les eaux souterraines* PACES) lanciert.

Für die Grundwasserschutzzonen wurde 2019 eine Methodologie für die Aufhebung von Landnutzungskonflikten in den Zonen S entwickelt.

3.3.7 Trinkwasserplanung

Gemäss TWG sind die Gemeinden für die Ausarbeitung eines Vorschlags für die Pläne der Trinkwasserinfrastrukturen (PTWI) verantwortlich. Unter Berücksichtigung der Zahl der Gemeindeverbände und der bedeutenden privaten Wasserverteiler des Kantons wurden bis zum gesetzlichen Termin vom 30. Juni 2016 insgesamt 155 PTWI erwartet. Bis Ende 2019 wurden 150 (124) PTWI-Vorschläge eingereicht und 17 wurden vom Kanton genehmigt.

AquaFri 1.0 ist der kantonale Kataster der Trinkwasserinfrastrukturen. Das AfU unterstützt die Versorger bei der Erfassung und Aufzeichnung ihrer Daten und entwickelt die Routinen für deren Übertragung und Übersetzung in das AquaFri 1.0-Format. Der Grossteil der computergestützten kommunalen Kataster wurden bis Ende 2019 dem AfU übermittelt.

Das Amt analysierte 13 Anträge auf Anpassung der Reglemente betreffend die Trinkwasserversorgung. Ende 2019 verfügten 29 Gemeinden über Reglemente und Gebühren, die dem TGW entsprechen. Dies sind 21 % aller Freiburger Gemeinden.

3.3.8 Oberflächengewässer

Im Rahmen der Zusammenarbeit zwischen den Kantonen Bern, Neuenburg und Freiburg für die Studie und Analyse der Wasserqualität in den Seen des Mittellands nahm das AfU 12 (12) Proben (eine pro Monat) aus dem Murtensee. Das Amt beteiligte sich auch an den Probenahmen aus dem Neuenburger- und Bielersee. Ferner führte das Amt die Kontrolle der Wasserqualität im Greyerzer- und Schiffenensee durch eine jährliche Probenahme weiter.

Die jährliche Analyse der Wasserqualität in den Zuflüssen des Murtensees (Arbogne, Broye, Chandon, Kleine Glane) und des Neuenburgersees (Broyekanal) wurde mit 4 (4) Probenahmen weitergeführt. Dabei wurden auch die Ableitungen der ARA Murten, die sich im betroffenen Einzugsgebiet befindet, einer Qualitätskontrolle unterzogen.

Im Rahmen der Überwachung der Gewässerqualität wurden 2019 chemische, biologische und morphologische Untersuchungen der Unteren Saane, der Sonnaz und der Ärgera durchgeführt. Die Ergebnisse sollten im Laufe des Jahres 2020 vorliegen.

Seit dem Sommer 2018 wird der Sauerstoffgehalt des Schiffenensees infolge der ungewöhnlichen Algenblüte, die jeweils im Sommer auftritt, zu einem grösseren Sauerstoffverbrauch führt und somit das Risiko von Fischsterben erhöht, überwacht. Das AfU entwickelt in Zusammenarbeit mit Gruppe E und dem Amt für Wald und Natur (WNA) ein geeignetes Interventionsverfahren für die nächsten Jahre und plant eine limnologische Studie über die Funktionsweise des Sees.

In Zusammenarbeit mit dem Kanton Waadt beteiligt sich das Amt aktiv an der Umsetzung von Massnahmen zur Verringerung des Phosphoreintrags. um den Murtensee zu sanieren. Hierfür wurde eine Studie durchgeführt, mit dem Ziel, die verschiedenen Phosphor-Eintragspfade besser zu verstehen und zu quantifizieren. Diese Studie wird als Entscheidungsgrundlage dienen, um strengere Vorgaben für die Ableitungen zu definieren und um zusammen mit den Landwirtinnen und Landwirten im betroffenen Einzugsgebiet Massnahmen auszuarbeiten.

3.4 Gewässer

3.4.1 Datenerhebung und Gewährleistung der Niederwassermengen

Die Sektion setzte den Betrieb eines hydrologischen Messnetzes fort und führte monatliche Wasserstandsmessungen durch, um die natürlichen Abflusshöhen der Wasserläufe zu ermitteln. Das Netz besteht gegenwärtig aus 9 Messstationen. Mit diesen wird der Wasserstand bei folgenden Fliessgewässern gemessen: Kleine Glane, Glane, Trême, Vivisbach, Ärgera (in Plasselb und Marly), Warme Sense (beim Ausfluss aus dem Schwarzsee) und Bibera (in Gurmels und Kerzers). Diese Messstellen ergänzen die des Bundes für die Saane, die Broye, den Broyekanal, die Sense, die Sionge, den Parimbot, den Murtensee und den Neuenburgersee. Darüber hinaus werden bei etwa zehn Wasserläufen punktuell Abflussmessungen mittels Salzverdünnung durchgeführt, insbesondere bei Niedrigwasser.

Wegen der Trockenheit hob das AfU am 9. Juli 2019 alle Bewilligungen für Wasserentnahmen aus Oberflächengewässern mit Ausnahme der Saane, des Grossen Kanals, des Broyekanals sowie des Greyerzer-, Schiffenen-, Neuenburger- und Murtensees auf. Um die Bedürfnisse der Landwirtschaft für die Bewässerung der Felder und um andere Bedürfnisse befriedigen zu können, stellte der Staat Wasserentnahmepläne auf. Dieses Wasserentnahmeverbot konnte am 5. November 2019 aufgehoben werden. Sämtliche Massnahmen wurden mit den Kantonen Bern und Waadt koordiniert.

3.4.2 Gefahrenkarten für Gewässer

Die Gefahrenkarten für Gewässer decken nun das gesamte Kantonsgebiet ab. 2019 konzentrierte sich das AfU vor allem auf das Übertragen der Daten auf den Server des Kantons, die gezielte Nachführung von detaillierten Karten – z. B. nach der Verwirklichung von Hochwasserschutzmassnahmen (Marivue in Albeuve, Jaunbach in Jaun) –, die Revision von detaillierten Karten (Trême in Bulle, Dâ in Estavannens) und die Verwirklichung von neuen Gefahrenkarten für Gewässer (Riallet in Vuadens, Zufluss des Ruisseau des Branches in Hauteville).

3.4.2.1 Gewässerraum

Im Jahr 2019 hatten die Arbeiten im Zusammenhang mit dem Gewässerraum hauptsächlich die Erfassung von Grunddaten (natürliche Breite, Identifizierung dicht bebauter Gebiete und Konsolidierung der Revitalisierungsplanung), die Abgrenzung der Gewässerräume von stehenden Gewässern, die Gewässerräume für grosse Fliessgewässer und die theoretische Abgrenzung der Gewässerräume für kleine und mittlere Flüsse zum Gegenstand. Die neue Richtlinie für die Abgrenzung des Gewässerraums und die Bestimmung der Baugrenze wurde abgeschlossen und online gestellt. Der Schwerpunkt wurde auf die Kommunikation mit den betroffenen Akteuren (FBV, NGOs und Gemeinden) gelegt. Die Zusammenarbeit zwischen dem LwA, dem LIG und dem AfU ging weiter, insbesondere in den Bereichen landwirtschaftliche Nutzung des Gewässerraums, Kommunikation mit den Landwirtinnen und Landwirten sowie Verwaltung der eingedolten Fliessgewässer. Der Projektausschuss Gewässerraum, in dem das AfU, LwA, WNA und BRPA vertreten sind, kam mehrere Male zusammen, um die Arbeiten für die Abgrenzung der Gewässerräume und die Planung der Offenlegungen zu begleiten. Es wurde ein COPIL RUBD/ILFD gebildet, das ein erstes Mal zusammenkam, um die landwirtschaftlichen Aspekte von Gewässerräumen zu diskutieren.

3.4.3 Förderung der Revitalisierung von Fliessgewässern

2019 wurden folgende Revitalisierungsprojekte verwirklicht: Ausdolung des Bachs Champ Diguet auf etwas weniger als 100 m in Le Crêt sowie Ausdolung auf 500 m und Verbreitung auf 700 m des Moosbachs in Rechthalten. Die Arbeiten für die Revitalisierung des Bachs La Croix in Cheyres sind im Gang und werden bis im Frühjahr 2020 dauern. Die übrigen Revitalisierungsprojekte befinden sich in der Planungsphase. Das AfU hat auch dieses Jahr verschiedene Pilotprojekte ermutigt und unterstützt. Als Beispiele können die Revitalisierung der Biorde (Attalens, Bossonnens und Granges), der Ärgera (Marly), des Heitiwilbachs (Düdingen), der Kleinen Glane (Missy, Vallon, Saint-Aubin und Vully-les-Lacs), der Saane (Freiburg), der Sense (Wünnewil-Flamatt, Neuenegg) und der Sionge (Vaulruz und Sâles) genannt werden. Die Arbeiten für die Revitalisierung der Broye in Surpierre wurden 2019 öffentlich aufgelegt und sollen 2020 beginnen.

Das Amt setzt seine Bemühungen fort, damit der Gemeindeanteil an den Revitalisierungsprojekten reduziert werden kann. Das Mandat für die Suche nach alternativen Finanzierungsmöglichkeiten wird derzeit überarbeitet und an die jüngsten Projektfortschritte angepasst werden.

Die Zusammenarbeit mit den verschiedenen kantonalen Dienststellen wurde fortgesetzt, insbesondere mit dem LwA im Rahmen von Güterzusammenlegungen, bei denen weiterhin Revitalisierungsmassnahmen oder Ausdolungen vorgeschlagen werden.

3.4.4 Ausbau und Unterhalt der Fliessgewässer

Das AfU hat die generellen Projekte ausgearbeitet und die Aufsicht über die Projekte von Gewässerverbauungen wahrgenommen. Daneben hat das Amt Gemeinden und Wasserbauunternehmen bei Unterhalts- und Ausbauarbeiten

beraten. Es behandelte die Kantonsbeitragsgesuche. Und schliesslich wirkte es auch als Bindeglied zwischen der Bauherrschaft und dem Bund für die Gewährung von Bundesbeiträgen.

2019 wurden die Programmvereinbarungen für die Periode 2016–2019 weitergeführt. In der Programmvereinbarung «Schutzbauten Wasser» sind für diese vier Jahre Bundesbeiträge von jährlich 1 250 000 Franken vorgesehen, womit auch die Grundlagendaten zu den Gefahren mitfinanziert werden. 2019 beliefen sich die Kosten für die Hochwasserschutzmassnahmen auf 3 130 615 (4 022 289) Franken. Die Beiträge des Bundes und des Kantons beliefen sich auf 1 050 739 (1 410 309) bzw. 918 848 (1 203 941) Franken.

Mit der Programmvereinbarung «Gewässerrevitalisierung» verpflichtet sich der Bund, in der Periode 2016–2019 jährlich einen pauschalen Beitrag von 431 250 Franken an die Revitalisierungsarbeiten und einen Teil der Datenbanken zu leisten. Angesichts des Volumens der Revitalisierungsprojekte hat der Bund Ende 2018 einen zusätzlichen Beitrag von 500 000 Franken für den Kanton gesprochen; dieser Beitrag wurde teilweise im Jahr 2019 genutzt. 2019 wurden für die Revitalisierung 666 281 (678 908) Franken aufgewendet. Die Beiträge des Bundes und des Kantons beliefen sich auf 379 859 (873 215) bzw. 124 150 (101 992) Franken.

Für die bedeutenden oder komplexen Hochwasserschutzprojekte, die nicht Teil dieser Vereinbarung sind, sondern vom Bund einzeln behandelt werden, beliefen sich die Kantonsbeiträge für die Projektierungen auf 11 770 (31 315) Franken.

2019 wurden die neuen Programmvereinbarungen «Schutzbauten Wasser» und «Gewässerrevitalisierung» für die Periode 2020–2024 mit dem BAFU ausgehandelt und abgeschlossen. Sie sehen einen Betrag von 6 862 500 Franken für die Schutzbauten und von 5 340 000 Franken für die Revitalisierung vor.

2019 subventionierte der Kanton die Unterhaltsarbeiten von Gemeinden und Gemeindeverbänden mit 126 525 (211 173) Franken.

3.4.5 Öffentliche Gewässer – Anlageplätze

Das Amt hat ein Inventar der illegalen Anlagen und Anlageplätze erstellt. Grundlage für dieses Inventar waren systematische Beobachtungen an den Ufern des Neuenburger-, Greyerzer-, Schiffenen- und Murtensees.

Das 2017 abgeschlossene Inventar der Signalisation auf den Seen war 2018 Gegenstand eines Schreibens an 7 Gemeinden, in denen diese an ihre Pflicht erinnert wurden, die Signalisation mit dem einschlägigen Recht in Einklang zu bringen. 2019 haben 4 Gemeinden ein Dossier für die Herstellung der Konformität eingereicht; weitere 3 Gemeinden wurden ermahnt.

Ausserdem wurden 22 (29) Bewilligungen für bestehende individuelle Anlegeplätze an neue Begünstigte erteilt. 38 (49) Bewilligungen wurden direkt unter Nutzniessern ausgetauscht. 23 (28) Bewilligungen wurden widerrufen. Die Anlegegebühren brachten insgesamt 737 626 (841 816) Franken ein.

Das AfU hat Bewilligungen und Genehmigungen für die Benützung öffentlicher Gewässer (Wasserkraft, Wasserpumpanlagen, Ableitungen, Querungen von Fliessgewässern, Flächenbenützungen, Materialentnahmen usw.) ausgestellt. Insgesamt wurden 60 (52) neue Bewilligungen zur Benützung der öffentlichen Sachen erteilt. Die Gebühren für entsprechende Bewilligungen und Konzessionen betrugen insgesamt 775 415 (664 146) Franken.

Das Verfahren für die Vergabe der Konzession für den Betrieb des Bootshafens von Estavayer ist im Gang. Der Staatsrat beschloss, das Gesuch der Gemeinde öffentlich aufzulegen. Im Rahmen der öffentlichen Auflage wurden 200 Einsprachen, darunter auch eine des aktuellen Betreibers, eingereicht. Diese Einsprachen werden derzeit von der RUBD behandelt, die gestützt auf Artikel 26 des Gesetzes über die öffentlichen Sachen (ÖSG) über die Einsprachen und das Konzessionsgesuch entscheiden wird.

3.4.6 Wasserkraft

Die Abgaben für die Wasserkraftnutzung beliefen sich 2019 auf 1 234 279 (1 239 902) Franken. Hinzu kommt die Gebühr für die Wasserkraft, die Groupe E direkt der Finanzverwaltung schuldet. Im Berichtjahr betrug diese Gebühr 7 599 654 (7 925 601) Franken.

Mit Blick auf die Sanierung von Wasserkraftwerken begleitete das AfU die Groupe E bei der Fortführung des Variantenstudiums für die Sanierung (Schwall-Sunk, Geschiebehaushalt, Fischgängigkeit) der Staumauer von Schiffenen und dem Start des Variantenstudiums für die Sanierung (Schwall-Sunk, Geschiebehaushalt, Fischgängigkeit) der Anlagen von Lessoc und Rossinière-Montbovon. Die Sanierungsverfügungen für die Staumauer Rossens (Geschiebehaushalt, Fischgängigkeit) und die Anlage Fille-Dieu auf der Glane in Romont wurden in Zusammenarbeit mit dem WNA verfasst und den Inhabern der betroffenen Anlagen sowie den betroffenen Stellen zur Stellungnahme übermittelt.

Die Studie, mit der abgeklärt wird, ob die Restwassermenge der Saane unterhalb des Wasserkraftwerks von Hauterive saniert werden muss, wurde beendet und ist Gegenstand von Diskussionen mit Groupe E und den betroffenen Stellen.

Für die verbleibenden Anlagen, bei denen die Restwassermenge im Unterlauf saniert werden müssen (betrifft vor allem Kleinwasserkraftanlagen), wurde eine Analyse der Ist-Situation durchgeführt; darauf wurden die Studien für die Sanierung begonnen.

Die Kantone Freiburg und Waadt haben die Studie für die Sanierung der Restwassermenge bei der Staumauer Rossinière fertiggestellt. Das AfU begleitete die Durchführung der Massnahmen zur Sanierung des Jaunbachs unterhalb der Staumauer Montsalvens und unterstützte den Betreiber bei den Anträgen auf Erstattung.

3.5 Labor

Das Labor führte 36 220 (33 603) Analysen auf 2140 (2079) Proben durch (unter- und oberirdische Gewässer, Wasser beim Zulauf und beim Auslauf von ARA, Klärschlamm, Schmutzabwasser von Industrie und Gewerbe, Grundwasser und Eluate bei Deponien, Verschmutzungen usw.).

Das AfU nimmt am Netzwerk der Gruppierung der Gewässer- und Umweltschutzlaboratorien der Westschweiz (Lab'Eaux) teil. Im Rahmen dieser Zusammenarbeit bearbeitete das Amt 281 (132) Proben. Im Gegenzug gab es den Partnerlaboratorien 363 (64) Proben für spezifische Analysen, für die es nicht über die notwendigen Instrumente verfügte.

3.6 Stoffe

Das AfU koordiniert die Umsetzung des Bundesgesetzes über den Schutz vor gefährlichen Stoffen und Zubereitungen (ChemG) auf kantonaler Ebene. Es kontrolliert die professionelle und private Nutzung gefährlicher Stoffe ausserhalb der Landwirtschaft (fällt in die Zuständigkeit des LIG) und der Forstwirtschaft (fällt in die Zuständigkeit des WNA). Das Amt behandelt Meldungen von Verletzungen der Chemikaliengesetzgebung. 2019 wurde der neue Sektorchef Wasserkontrollen und Chemikalien zum kantonalen Koordinator beim Bund im Bereich Chemikalien ernannt. Die Sitzung der kantonalen Koordinationsstelle im Bereich Chemikalien, die im Mai 2019 unter dem Vorsitz des AfU stattfand, erlaubte die Klärung der Rollen der verschiedenen Einheiten des Staats, die von der Umsetzung des ChemG betroffen sind. Es wurde das Verfahren für die Behandlung der Meldungen von Verletzungen der Chemikaliengesetzgebung definiert; im Berichtjahr wurden sechs Meldungen behandelt.

Für die Schadstoffe in der gebauten Umwelt (namentlich Radon und Asbest) nimmt das AfU die Rolle der kantonalen Anlaufstelle wahr. Es unterstützt die Bevölkerung und öffentlichen Organe in allen Fragen, die einen Bezug zu diesen Schadstoffen haben. Die Kompetenzen des Amts in diesem Bereich müssen noch in einer kantonalen Rechtsgrundlage formell festgelegt werden.

3.7 Luftreinhaltung

3.7.1 Emissionskontrolle

Das Amt überwacht die Einhaltung der Emissionsbegrenzungen nach der Luftreinhalte-Verordnung des Bundes (LRV). Hierfür müssen die betroffenen stationären Anlagen kontrolliert werden; diese Kontrollen wurden von privaten Laboratorien durchgeführt. Das AfU mass die Emissionen bei 44 (48) Holzfeuerungsanlagen und Industriefeuerungen, Motoren (Wärme-Kraft-Kopplung) und anderen Anlagen. 22 (28) Ergebnisse waren konform, 22 (20) hielten die einschlägigen Normen nicht ein.

Die Kaminfeger haben ihrerseits 16 400 (16 900) Öl- und Gashausfeuerungen kontrolliert. Im Verlauf des Jahres 2019 musste in 21 (20) Fällen eine Frist zur Sanierung der Feuerung angeordnet werden. Damit gab es Ende des Berichtjahres insgesamt 831 (927) sanierungsbedürftige Anlagen. 117 (284) Heizungsanlagen wurden saniert oder ausser Betrieb genommen.

Infolge der Revision der LRV im Jahr 2018, mit der die Vorgaben namentlich für kleine Holzzentralheizungen (wassergeführte Heizungen mit einer Feuerungswärmeleistung von unter 70 kW) verschärft wurden, erstellte das Amt 2019 zusammen mit den Kaminfegern das Inventar dieser Anlagen.

Das Amt nahm 12 (18) Klagen über Geruchs- oder Rauchemissionen entgegen, wovon einige noch in Behandlung sind. Es handelt sich dabei um Fälle, die von den Gemeindebehörden nicht geregelt werden konnten.

Das AfU beriet die von der Bundesverordnung über die Lenkungsabgabe auf flüchtigen organischen Verbindungen (VOCV) betroffenen Unternehmen des Kantons. Die Bilanz der flüchtigen organischen Verbindungen von 18 (17) Unternehmen wurde überprüft und nach Ausführung der nötigen Anpassungen und Korrekturen der Eidgenössischen Oberzolldirektion zwecks Entschädigung oder Verrechnung zugestellt.

Zudem kontrollierte das Amt gemäss LRV 20 (21) Unternehmen im Kanton Freiburg. Diese Kontrollen können zu Emissionsmessungen und Sanierungsverfahren führen.

Den Landwirtschaftsprojekten wurde mit Blick auf die Reduktion der Ammoniakemissionen grosse Beachtung geschenkt. Das Amt hat im Rahmen der Baubewilligungsgesuche systematisch die Massnahmen, die Teil der verschiedenen Projekte sind und die Reduktion dieser Emissionen zum Ziel haben, sowie die Mindestabstände zu sensiblen Ökosystemen evaluiert.

3.7.2 Immissionsüberwachung

Am Rand des Pérolles-Parks in Freiburg ist eine ständige Messstation zur Bestimmung der Luftqualität in Betrieb. Die mobile Station im Quartier Chamblioux der Stadt Freiburg, die in der Nähe der A12, der Route du Jura und der Route de Chantemerle steht, wurde instand gesetzt und ist seit November 2019 wieder im Betrieb. Eine andere Station hat die Schadstoffbelastung entlang der Rue de Vevey in Bulle gemessen.

2019 umfasste das Netz der Stickstoffdioxid-Passivsammler 36 (37) Standorte im ganzen Kanton: 1 (1) in Avry, 1 (1) in Belfaux, 6 (6) in Bulle, 1 (1) in Châtel-Saint-Denis, 1 (1) in Courtepin, 1 (1) in Düdingen, 1 (1) in Estavayer, 7 (8) in Freiburg, 2 (2) in Givisiez, 1 (1) in Granges-Paccot, 1 (1) in Kerzers, 1 (1) in Marly, 1 (1) in Matran, 1 (1) in Misery-Courtion, 1 (1) in Murten, 1 (1) in Neyruz, 1 (1) in Prez-vers-Noréaz, 2 (2) in Romont, 1 (1) in Riaz, 2 (2) in Villars-sur-Glâne, 1 (1) in Vuisternens-en-Ogoz, 1 (1) in Wünnewil-Flamatt.

Die Ammoniakmessungen (NH_3) erfolgten an 2 der oben erwähnten Standorte.

3.8 Lärmschutz

Am 31. März 2018 lief die Frist für die Strassenlärmsanierung aus. Kantone und Gemeinden haben jedoch nach wie vor die Pflicht, ihre Strassen zu sanieren, bei denen die Immissionsgrenzwerte überschritten werden. Entsprechend führen die Inhaber der Strassen die Lärmsanierung fort. Die 3. Programmvereinbarung (die namentlich Bundesbeiträge für die Strassenlärmsanierung vorsieht und 2018 enden sollte) wurde bis zum 31. Dezember 2022 verlängert. Die Gesamtlänge der Kantonsstrassenabschnitte mit einem lärmarmen Strassenbelag betrug im Herbst 2019 rund 135 (100) km. Noch müssen zirka 85 km mit einem solchen Belag ausgestattet werden. Dort, wo die gesetzlichen Grenzwerte trotzdem überschritten werden, sind, sofern das Nutzen-Kosten-Verhältnis günstig ist, Lärmschutzwände vorgesehen.

Ende 2019 war die Mehrheit der grossen Freiburger Gemeinden daran, ihre Strassen zu sanieren oder die Ausführung von Sanierungsmassnahmen (Lärmbelastungskataster und/oder vom AfU validierte Sanierungsprojekte) vorzubereiten.

Eine der wichtigen Aufgaben des Amts besteht darin, sicherzustellen, dass die Bauprojekte (namentlich für das Wohnen) im Einflussbereich des Strassenlärms die Vorgaben nach Artikel 31 der Lärmschutz-Verordnung des Bundes (LSV) erfüllen. Das heisst, dass die Lärmimmissionen nach Anhang 3 LSV, die für jeden neuen im Projekt

vorgesehenen lärmempfindlichen Raum in der Mitte der offenen Fenster ermittelt werden, die Immissionsgrenzwerte nicht überschreiten dürfen. Falls Zweifel bestehen, ob ein Projekt die Vorgaben der LSV erfüllt, verlangt die AfU akustische Untersuchungen.

Das Amt bearbeitete 30 (27) Beschwerden wegen Lärmbelastungen.

Die neue Verordnung zum Bundesgesetz über den Schutz vor Gefährdungen durch nichtionisierende Strahlung und Schall trat am 1. Juni 2019 in Kraft. Das AfU ist für die Umsetzung des 4. Abschnitts (Veranstaltungen mit Schall) zuständig.

3.9 Nichtionisierende Strahlung (NIS)

Der Grossteil der Arbeit in diesem Bereich betrifft die Mobiltelefonie. Dieses Jahr war davon geprägt, dass der Bund im April 2019 den Mobilfunkbetreibern die Konzessionen zur Nutzung neuer Frequenzen erteilte. Damit konnte mit der weitflächigen Einführung der 5G-Technologie (New Radio) begonnen werden.

Im Juni 2019 beschloss die RUBD, geringfügige Änderungen entgegen der Empfehlung der BPUK nicht mehr als «Bagatellfälle» zu behandeln. Seitdem ist jede Anpassung einer bestehenden Mobilfunkanlage dem ordentlichen Baubewilligungsverfahren unterstellt, um Transparenz für die Bevölkerung zu schaffen. Das AfU hat übers ganze Jahr 101 Dossiers behandelt (davon, vor dem Juni-Entscheid, 62 als Bagatellfälle).

Gegen die Baubewilligungsgesuche werden fast immer Einsprachen eingereicht, was vom Amt jeweils eine ausführliche Stellungnahme erfordert. Weiter antwortete das Amt auf über 50 Klagen von Privatpersonen und Gemeinden.

3.10 Umweltverträglichkeitsprüfungen

2019 nahm das AfU in Koordination mit verschiedenen kantonalen und eidgenössischen Stellen zu 18 (15) Umweltverträglichkeitsberichten und 7 (12) Berichten zu Voruntersuchungen mit Pflichtenheft für die Hauptstudie Stellung.

Das Amt stellte in Absprache mit den betroffenen kantonalen Dienststellen die Verwaltung der Ausgleichsmassnahmen für die Nationalstrasse A1 sicher.

Es hat die Daten validiert, die von den 7 Freiburger Unternehmen, die der Verordnung zum Register über die Freisetzung von Schadstoffen sowie den Transfer von Abfällen und von Schadstoffen in Abwasser (PRTR-V) unterstehen, übermittelt wurden.

3.11 Bodenschutz

Zusammen mit dem LwA, dem LIG, dem WNA und dem BRPA koordiniert das AfU die Bodenschutzmassnahmen im Kanton (Boden in Landwirtschaft, Forst und Stadt sowie quantitativer Schutz des Bodens). Das AfU stellt die Verwaltung des kantonalen Bodenschutzkonzepts und den Vollzug der Bundesverordnung über Belastungen des Bodens (VBBo) in der Bauzone sicher.

2019 leitete das AfU die Revision des kantonalen Bodenschutzkonzepts mit einer Bedarfsanalyse ein. In einem partizipativen Workshop wurden die zentralen Elemente der Bodenstrategie 2020–2030 definiert und die Leitung des KGBo geklärt.

Der Untersuchungsperimeter in bebauten Gebieten wurde modelliert und kartiert. Dies ist das letzte fehlende Element für die Hinweiskarte der Böden, bei denen ein Risiko chemischer Belastungen besteht. Zur Vorbereitung der Modellierung der geografischen Daten wurde in Partnerschaft mit der HEIG-VD eine Semesterarbeit durchgeführt.

Mit dem Ziel, den Bodenschutz auf Baustellen zu verbessern, wurden mehrere Aktionen durchgeführt. Zunächst wurde in Zusammenarbeit mit dem LwA ein Kontrollsystem eingerichtet. Im Rahmen der Testphase wurde eine zweitägige Feldarbeit durchgeführt, um das Kontrollkonzept und -formular zu optimieren. Das AfU trug auch zu einem Fallstudientag im Rahmen einer von SANU organisierten Ausbildung für Bodenkundliche Baubegleiterinnen und -begleiter bei. Endlich wurde ein Management-Tool (Boden4Web) für die Überwachung der Baustellen konzipiert und bestellt.

3.12 Biologische Sicherheit

Auf Freiburger Boden gibt es 17 Anlagen, die der Bundesverordnung über den Umgang mit Organismen in geschlossenen Systemen unterstehen. Das AfU bearbeitete die Meldungen und Bewilligungsgesuche für diese Anlagen. Es führte 1 (5) Inspektion durch.

3.13 Schutz vor Störfällen

Im Rahmen der Bundesverordnung über den Schutz vor Störfällen (StFV) nahm das AfU eine Bewertung von 11 (7) Objekten im Bereich der stationären Anlagen vor. Es inspizierte 3 (3) stationäre Anlagen. Das Amt evaluierte 8 (4) Risikoberichte im Zusammenhang mit der Raumplanung und 9 (2) Baubewilligungsgesuche in angrenzenden Gebieten. Der Risikokataster sowie die angrenzenden Bereiche können über die Online-Karten abgerufen werden.

3.14 Abfall

3.14.1 Kantonale Abfallplanung (KAP)

Erste Überlegungen über die Revision der kantonalen Abfallplanung und des kantonalen Gesetzes über die Abfallbewirtschaftung (ABG) begannen 2018. Des Weiteren wurden Schritte unternommen, um die Abfallströme im Kanton zu bewerten.

3.14.2 Abfallstatistiken

Die Siedlungsabfälle umfassen die aus Haushalten stammenden Abfälle sowie andere Abfälle vergleichbarer Zusammensetzung. Laut Erhebungen von 2019 haben die Freiburger Gemeinden im Jahr 2018 insgesamt 122 274 t Siedlungsabfälle eingesammelt (2017 waren es 119 861 t gewesen).

In den dafür eingerichteten 9 Sammelzentren wurden 2019 insgesamt 52 758 (55 822) kg Sonderabfälle aus Haushalten gesammelt. Die Menge der Altmedikamente, die von den Apotheken über die Standorte des HFR entsorgt wurden, hat stark zugenommen und erreichte 10 308 (569) kg.

Die vierteljährlichen Statistiken über die von den Freiburger Entsorgungsunternehmen akzeptierten Sonderabfälle und anderen kontrollpflichtigen Abfälle wurden gemäss der Bundesverordnung über den Verkehr mit Abfällen (VeVA) nachgeführt. Dies betrifft 25 Unternehmen, deren Statistiken viermal im Jahr kontrolliert werden müssen. Dasselbe gilt für die Statistik der kontrollpflichtigen Abfälle. Für diese Art von Abfällen ist eine jährliche Kontrolle der Statistiken von 39 Unternehmen nötig.

Im Jahr 2019 gab es insgesamt 974 (976) Baustellenkontrollen: 613 (612) zur Abfallbewirtschaftung, 161 (163) zur Entwässerung und 200 (201) zum Luftschutz. Diese Kontrollen wurden durch Inspektoren des Freiburgischen Kontrollverbands im Auftrag von bauenfreiburg durchgeführt, an den die RUBD diese Aufgabe delegiert hat.

3.14.3 Abfallanlagen

Die Anlagen der SAIDEF wurden 2 (2) allgemeinen Betriebskontrollen unterzogen. Daneben gab es mehrere spezifische Sitzungen und Kontrollen, die insbesondere die Anlage Selfrag für die Schlackenaufbereitung zum Gegenstand hatten.

Das AfU kontrollierte bei 1 (2) Gelegenheit den Betrieb der Deponie der Typen D und E in Hauterive (Châtillon) und führte verschiedene Ortsbegehungen zur Analyse spezifischer Probleme durch.

Weil der Staat an die Stelle des insolventen Unternehmens treten musste, das die Deponie von En Craux in Châtel-Saint-Denis bis zu deren Schliessung im Jahr 2003 betrieb, mussten die RUBD und das AfU die ordentliche nachbetriebliche Bewirtschaftung übernehmen. Diese umfasst hauptsächlich das Fassen und Behandeln des Abwassers, das Management der Gase und die Überwachung des Standorts. Ein externes Ingenieurbüro wurde damit beauftragt, das AfU dabei zu unterstützen. Die 2019 durchgeführten Studien betrafen die Bewertung des Zustands der Deponie und die Festlegung der für ihre weitere Bewirtschaftung vorzusehenden Massnahmen. Im Rahmen des Mandats wurden in 9 Schächten der ehemaligen Deponie hohe Methankonzentrationen festgestellt, die Sofortmassnahmen erforderten. Die rechtlichen Schritte gegen die Aktionäre der ehemaligen Deponie gingen weiter.

Derzeit sind 7 (7) Deponien des Typs B in Betrieb (Alterswil, Grange-de-Vesin, Hauterive, La Roche, Montagny, Le Glèbe und Wallenried); alle wurden kontrolliert. Die Deponie des Typs B in Montet (Glanebezirk) ist derzeit geschlossen. Sie wurde ebenfalls kontrolliert. Das Amt führte 2 (2) Kampagnen für die Analyse der Wasserqualität rund um die Deponien durch.

Das Unternehmen Ecosor in Châtel-Saint-Denis, das in der Behandlung von belastetem Erd- und Aushubmaterial spezialisiert ist, bereitet seinen Wegzug aus dem Kanton Freiburg vor und wurde 2019 einmal kontrolliert. Die Betriebsbewilligung wurde bis 31. Mai 2020 verlängert.

Sämtliche Kompostier- und Vergärungsanlagen werden von externen Organen – d. h. vom Inspektorat der Kompostier- und Vergärbranche der Schweiz sowie von der IG Qualitätskompost Bern-Freiburg – kontrolliert.

Bei den 47 Unternehmen, die im Kanton Freiburg Inertstoffe behandeln, musste das Amt die Herstellung der Konformität begleiten und kontrollieren. Dies war im Jahr 2019 mit einem grossen Aufwand verbunden, insbesondere für die Beurteilung der Dossiers, die hierfür von den Unternehmen eingereicht wurden.

Die Abfallanlagen sind nach dem ABG, der Bundesverordnung über die Vermeidung und die Entsorgung von Abfällen (VVEA) und der VeVA bewilligungspflichtig. Das AfU hat die Aufgabe, diese Anlagen zu kontrollieren und die Bewilligungen, die für höchstens fünf Jahre gültig sind, vorzubereiten. 2019 wurden 27 (11) Betriebsbewilligungen erteilt. Für mehrere Anlagen wurden die Bewilligungen zudem zeitweilig verlängert, meist in Erwartung der Umsetzung der nötigen Korrekturmassnahmen.

Insgesamt nahm das Amt im Rahmen von Nachkontrollen der Arbeiten über 160 (150) Ortsbegehungen vor, namentlich bei Abfallanlagen, auf belasteten Standorten, bei Abgebern von Sonderabfällen und auf Gesuch anderer Instanzen, insbesondere im Zusammenhang mit nicht bewilligten Tätigkeiten.

Mit der Kontrolle der Anlagen wurde der Verband Baustoffrecycling Schweiz (ARV) beauftragt. 2019 wurde eine Testphase bei 9 Sortieranlagen, 4 Anlagen zur Verwertung von mineralischen Bauabfällen und 7 Altholzaufbereitungsanlagen durchgeführt.

3.14.4 Schadstoffe in der gebauten Umwelt

Seit April 2013 wird vor jedem Umbau-, Renovations- oder Rückbauvorhaben eine Diagnose verlangt, mit der abgeklärt wird, ob die von den Arbeiten betroffenen Elemente gefährliche Stoffe (Asbest, PCB, PAK und Schwermetalle) enthalten. Damit soll einerseits die Gesundheit der Arbeiter geschützt und andererseits sichergestellt werden, dass die entsprechenden Elemente richtig entsorgt werden. 2019 sind zwischen 700 und 900 Diagnosen vor Beginn der Bauarbeiten im Rahmen von Baubewilligungsgesuchen beurteilt worden.

3.14.5 Abfallreglemente der Gemeinden

Die RUBD hat die neuen Abfallreglemente von 13 (10) Gemeinden genehmigt.

3.15 Belastete Standorte

3.15.1 Verwaltung des Katasters

Ende 2019 waren 1118 (1113) belastete Standorte im Kataster der belasteten Standorte des Kantons Freiburg eingetragen: 476 (474) Deponien, 517 (513) Betriebsstandorte, 124 (124) Schiessstände und 1 (2) Unfallstandorte.

Es wurden 71 (63) belastete Standorte bei Schiessständen saniert. An 102 (117) Standorten 73 (84) Ablagerungsstandorte, 27 (31) Betriebsstandorte und 2 Schiessstände – sind Untersuchungen im Gang.

2019 konnte das Verfahren zur Bestimmung der optimalen Sanierungsvariante für 3 (5) der 15 sanierungsbedürftigen Deponien abgeschlossen werden, wobei in einem Fall der Verzicht auf eine Sanierung beschlossen wurde. Insgesamt werden die 7 (5) betroffenen Deponien relativ rasch, zum Teil bereits vor Ende 2020, saniert werden können.

Bei 4 (1) der 12 (11) sanierungsbedürftigen Betriebsstandorte ist die Sanierung im Gang. Bei 3 Standorten wird nach den Aushub- und Sicherungsarbeiten im Rahmen von Bauarbeiten keine Gefahr mehr von schädlichen oder lästigen Einwirkungen bestehen. Für 3 (2) Standorte, die derzeit saniert werden, wurde die Sanierungsvariante bestimmt, die bei 2 Standorten in einer Monitored Natural Attenuation bestehen.

Seit der Veröffentlichung des Katasters im Jahr 2008 wurden im Zusammenhang mit einem belasteten Standort knapp 480 (450) vollständige Grundwasseranalysen durchgeführt. Die Daten zur Qualität des Grundwassers im Kanton waren Gegenstand einer geostatistischen Studie. Mit der verwendeten Methode können die Konzentrationsgrenzen für anorganische Verbindungen bestimmt werden, bei deren Überschreitung feststeht oder mit grosser Wahrscheinlichkeit zu erwarten ist, dass die Gewässer belastet sind.

2019 wurde ein Projekt für geologische und hydrogeologische Grunddaten gestartet. Ziel ist, die Daten zum Untergrund, die bei Voruntersuchungen gesammelt werden, zentral zu speichern und sie über die Online-Karten des Kantons zur Verfügung zu stellen.

Seit Inkrafttreten am 1. Juli 2014 von Artikel 32dbis des Bundesgesetzes über den Umweltschutz (USG) wurden 426 (329) Bewilligungen für die Veräusserung oder Teilung eines Grundstücks, das im Kataster der belasteten Standorte eingetragen ist, erteilt.

2019 hat das Amt zuhanden der RUBD 2 (1) Verfügungen über die Kostenverteilung vorbereitet, wovon eine Ende 2019 in Kraft trat. Es erstellte zudem 6 (7) Sanierungsverfügungen, 3 (6) davon für Schiessstände.

3.15.2 Subventionierung

2019 haben Gemeinden 18 (27) Gesuche für Kantonsbeiträge für Ablagerungsstandorte nach dem Gesetz über belastete Standorte (AltlastG) eingereicht. Bei diesen Gesuchen geht es um Untersuchungs-, Überwachungs- oder Sanierungsmassnahmen für insgesamt 606 000 (813 000) Franken, wobei die Subventionen nach AltlastG 181 800 (243 900) Franken betragen.

Bei 5 (2) belasteten Standorten musste der Staat weiterhin den Kostenanteil von Verursachern übernehmen, hauptsächlich weil diese zahlungsunfähig waren.

Daneben wurden dem BAFU 10 (12) Gesuche für Bundesbeiträge gemäss der Bundesverordnung über die Abgabe zur Sanierung von Altlasten (VASA) übergeben: 9 (7) für ehemalige Deponien und 1 (5) für Schiessanlagen. Die Gesuche haben Bundesbeiträge von über 400 000 (500 000) Franken zum Gegenstand bei anrechenbaren Kosten von knapp 1 (1,4) Million Franken. Es wurden ein Abgeltungsgesuch und ein Gesuch um Zusicherung und Auszahlung für knapp 580 000 (770 000) Franken für eine Deponie und für einen Schiessstand eingereicht.

Dem kantonalen Altlastenfonds wurden rund 1,39 (1,45) Millionen Franken aus den Abgaben zugewiesen, die für die Ablagerung von Abfällen in Deponien erhoben wurden. Zirka 200 000 (700 000) Franken davon wurden für die Auszahlung von Kantonsbeiträgen oder für die Übernahme des Kostenanteils von zahlungsunfähigen Verursachern verwendet. Die Fondsrückstellungen per 31. Dezember 2019 betrugen rund 7,8 (6,7) Millionen Franken. Die Fondsverwaltung war Gegenstand einer Finanzkontrolle; diese bestätigte die ordnungsgemässe Rechnungsführung.

Das mit dem AltlastG eingeführte Beitragssystem war Gegenstand einer Überprüfung gemäss kantonalem Subventionsgesetz. Diese Überprüfung ergab, dass das System wirksam ist. Kurzfristig müssen somit weder das System, die Verfahren, die Kontrollen noch die Instrumente angepasst werden.

3.15.3 Deponie La Pila

Die vorbereitenden Massnahmen für die Sanierung der ehemaligen Deponie, die eine deutliche Reduktion des Schadstoffeintrags in die Saane zur Folge haben, sind in Betrieb. Die Deponie und die Saane (unterhalb der Deponie) werden regelmässig überwacht. Dies gilt auch für die Anlage zur Abwasserbehandlung.

Um die ökologisch und ökonomisch optimale Lösung für die Sanierung der ehemaligen Deponie La Pila zu bestimmen, wurden verschiedene Untersuchungen durchgeführt. Auf dieser Grundlage wurden vier Sanierungsvarianten ausgearbeitet und bewertet. Der Bund sprach sich für ein Projekt aus, das einen Teilaushub der Deponie und Kosten von 110 bis 195 Millionen Franken vorsieht. In seiner Antwort auf den Auftrag Geinoz liess der Staatsrat wissen, dass er dieses Projekt ebenfalls unterstütze, dass er aber auch prüfen wolle, wie weit die Kosten reduziert werden können, ohne die Sanierungsziele zu verfehlen. Der Grosse Rat hat den Bericht des Staatsrats im Juni 2019 zur Kenntnis genommen. Namentlich zwischen dem AfU, dem Konsortium, den Auftragnehmern und dem

BAFU gab es einen umfangreichen Austausch, mit dem Ziel, 2020 ein Sanierungsprojekt auf der Grundlage der Antwort auf den Auftrag Geinoz auszuarbeiten.

Das AfU nahm zudem an 3 (4) Sitzungen der Gruppe teil, die das Konsortium begleitet.

Die juristische Aufarbeitung des Dossiers wird fortgeführt. Die RUBD beschloss die Einforderung von finanziellen Sicherheiten gegenüber einem Unternehmen, das während des Betriebs der Deponie Abfälle abgelagert hat. Das Kantonsgericht wies am 17. Dezember 2019 die Beschwerde des Unternehmens gegen diese Verfügung ab.

Der detaillierte Tätigkeitsbericht des AfU ist unter der Adresse www.fr.ch/afu erhältlich.

4 Amt für Mobilität

Amtsvorsteher: Grégoire Cantin

4.1 Tätigkeit

4.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Das Amt hat namentlich die Aufgabe, die kantonale Mobilitätsstrategie auszuarbeiten, die Verkehrsnetze und -infrastrukturen zu planen und deren Erneuerung sicherzustellen sowie den Langsamverkehr und die nachhaltige Mobilität zu fördern.

4.1.2 Kommissionen und Arbeitsgruppen

Das Amt hat sich an den Arbeiten der in seinem Zuständigkeitsbereich aktiven kantonalen, interkantonalen und nationalen Instanzen, Konferenzen und Kommissionen beteiligt.

4.2 Öffentlicher Verkehr und Monitoring

4.2.1 Eisenbahninfrastrukturen

Das MobA wirkt bei der strategischen Eisenbahnplanung mit, unter der Leitung des Bundesamts für Verkehr (BAV), in Zusammenarbeit mit den Unternehmen des öffentlichen Verkehrs, die auf dem Freiburger Kantonsgebiet tätig sind (SBB, TPF, BLS, MOB), und in Abstimmung mit den Nachbarkantonen.

Die neuen Anlagen der Bahnhöfe Givisiez und Châtel-Saint-Denis wurden im Dezember 2019 in Betrieb genommen. Die notwendigen Arbeiten verursachten Unannehmlichkeiten für die Fahrgäste in diesen Regionen, ermöglichten aber die Einführung des durchgehenden Halbstundentakts zwischen Bulle und Palézieux und die Einrichtung der ersten Etappe des Viertelstundentakts für den Bahnverkehr in der Agglomeration Freiburg: Seit dem Fahrplanwechsel vom 15. Dezember 2019 verkehren stündlich 4 Züge zwischen Freiburg und Givisiez (siehe Punkt 4.2.2).

Im Laufe des Jahres führte die SBB grosse Unterhaltsarbeiten zwischen Romont und Palézieux durch, welche die Einwohnerinnen und Einwohner von Romont und Bulle, die mit dem Zug in die Genferseeregion fahren, stark beeinträchtigten.

Am 31. Oktober 2018 legte der Bundesrat der Bundesversammlung den Inhalt des Ausbauschritts 2035 des strategischen Entwicklungsprogramms für die Bahninfrastruktur (STEP AS 2035) vor. Die Bundesversammlung genehmigte im Juni 2019 Investitionen in Höhe von 12,89 Milliarden Franken. Mehrere vom Bundesrat gewählte Projekte für diesen Ausbauschritt betreffen den Kanton Freiburg: Verkürzung der Reisezeit zwischen Bulle und Freiburg, Einführung des Halbstundentakts zwischen Murten/Morat und Neuenburg, Aufhebung der Ausnahmen zum Halbstundentakt zwischen Fribourg/Freiburg und Yverdon-les-Bains, Verwirklichung der neuen Bahnhaltestellen Agy und Avry-Matran sowie Einführung des Viertelstundentakts zwischen Avry-Matran und Fribourg/Freiburg.

4.2.2 Konzepte und Fahrpläne

Das MobA hat die Arbeiten für die Planung der künftigen Fahrpläne des öffentlichen Regionalverkehrs in Zusammenarbeit mit den Regionen und den Transportunternehmen fortgeführt.

Im Rahmen des Ausbaus des Bahnangebots wurde der Halbstundentakt der S20/S21 zwischen Fribourg/Freiburg und Ins auf alle Abende und Wochenenden und der Halbstundentakt des RE zwischen Bulle und Fribourg/Freiburg auf alle Abende ausgedehnt. Mit der Inbetriebnahme des neuen Bahnhofs Givisiez konnte der Viertelstundentakt zwischen Givisiez und Fribourg/Freiburg eingeführt werden. Im südlichen Teil des Kantons gilt nun der Halbstundentakt für die S50/S60 zwischen Bulle und Palézieux (siehe Punkt 4.2.1).

Im Bereich des Regionalbusangebots kann die Inbetriebnahme der neuen Linie Chésopelloz–Corminboeuf–Belfaux–La Corbaz erwähnt werden. Neu verkehren die Nachtbusse auch in der Nacht vor Feiertagen und die Nachtbuslinien N13 und N14 wurden angepasst, um Verbindungen innerhalb der Broye zu ermöglichen. Und schliesslich wurden auf verschiedenen regionalen Buslinien zusätzliche Kurspaare eingeführt.

Im Rahmen der öffentlichen Vernehmlassung zum Fahrplanentwurf 2020, die vom 29. Mai bis 16. Juni 2019 dauerte, hat das Amt 287 Eingaben analysiert (2018 waren es deren 211 gewesen).

4.2.3 Subventionen und Controlling

2019 wurden für den Betrieb im regionalen Personenverkehr (SBB, TPF, BLS, PostAuto, MOB, VMCV, LNM) Kantonsbeiträge von 42 217 026 (41 938 498) Franken ausbezahlt. Der Anteil der Freiburger Gemeinden an den Abgeltungen (45 %) betrug 18 997 662 (18 872 324) Franken.

Das MobA überwies in Form von Kantonsbeiträgen 13 499 244 (13 307 020) Franken zur Deckung des budgetierten Defizits für die von den Regionalverbunden (Agglomeration Freiburg und Mobul) bestellten Linien.

Seit dem 1. Januar 2016 ist der Bundesbeschluss über die Finanzierung und den Ausbau der Eisenbahninfrastruktur (FABI) in Kraft. Seitdem leistet der Kanton Freiburg wie alle anderen Kantone einen Finanzierungsbeitrag. Im Jahr 2019 betrug dieser 15 210 110 (14 346 160) Franken.

Das Amt hat zudem Kantonssubventionen von 546 000 (546 000) Franken für die Aufhebung oder Sicherung von gefährlichen Bahnübergängen ausbezahlt.

4.2.4 Technische Verbesserungen an den Bahnanlagen

In Übereinstimmung mit dem eisenbahnrechtlichen Plangenehmigungsverfahren bat das BAV das MobA um Stellungnahme zu mehreren Projekten: 11 (17) Projekte der SBB, 11 (4) der TPF, 0 (0) der BLS und 0 (0) der MOB.

4.2.5 Güterverkehr

Die Schaffung eines Logistikzentrums im Broyebezirk ist Gegenstand einer Studie; sein definitiver Standort wurde validiert.

SBB Cargo gab bekannt, dass es die Zahl der Bedienpunkte für den Güterverkehr in der Schweiz und im Kanton Freiburg deutlich reduzieren wolle. Die entsprechenden Gespräche zwischen dem Kanton und der Geschäftsleitung von SBB Cargo wurden 2019 fortgeführt. Der Bedienpunkt Chénens wurde aufgehoben.

4.2.6 Konzessionen und Bewilligungen zur Personenbeförderung

2019 begutachtete das Amt 6 (6) Gesuche für die Erteilung, Erneuerung oder Änderung einer Konzession sowie 10 (13) Bewilligungsgesuche für grenzüberschreitende Linien. Ausserdem wurden 34 (39) kantonale Bewilligungen für die Personenförderung ausgestellt.

4.2.7 Seilbahnen und Skilifte

2019 wurden 12 (2) Bewilligungen für den Betrieb von Seilbahnen und Skilifte ohne Bundeskonzession erteilt.

4.2.8 Luftfahrt

2019 hat das Amt 17 (23) Meldungen über Anlagen, welche die Luftfahrt behindern, begutachtet. Seit dem 1. Juli 2019 erfolgt die Registrierung solcher Anlagen direkt beim Bundesamt für Zivilluftfahrt (BAZL) über die nationale Datenerfassungsschnittstelle Obstacle Collection Service (OCS).

4.2.9 Verkehrszählungen

2019 hat das Amt mit den Verkehrszählungen für die Ausgabe 2020 des fünfjährlichen Verkehrsbelastungsplans begonnen. Parallel dazu hat es weitere Induktionsschleifen fest in die Fahrbahn eingebaut. Mit dieser Art von Zählstellen kann das Verkehrsaufkommen und dessen Zusammensetzung das ganze Jahr über erfasst werden, was das Erstellen von Referenzkurven zur Verkehrsentwicklung auf dem Strassennetz des Kantons erlaubt.

Für den Langsamverkehr gibt es 3 Zählstellen. 2 neue Zählstellen wurden auf der TransAgglo eingerichtet. Damit kann der Veloverkehr präzise erfasst werden. Damit ist zudem eine gute Schätzung des Fussgängerverkehrs möglich.

Weil die Zahl der Zählstellen und somit auch die für die Datenerhebung nötige Zeit zugenommen haben, wurden 18 Zählstellen mit einem Modul für die automatische Übertragung der Daten ausgestattet. Eine extra dafür eingerichtete Website ermöglicht es zudem, den Stand bei diesen Zählstellen jederzeit abzurufen.

4.2.10 Unfallstatistiken

Kantonsweit wurden 16 Unfallschwerpunkten identifiziert, zu denen mit Blick auf ihre Sanierung ein Kurzbericht erstellt wurde. Die vorgängig erfassten Umfallschwerpunkte werden weiter überwacht.

Diese Statistiken dienen als Entscheidungsgrundlage für die Planung und Realisierung von Strasseninfrastrukturen sowie von Verkehrs- und Signalisationsmassnahmen.

4.2.11 Verkehrsmodell und geografisches Informationssystem (GIS)

Vom Amt wird derzeit ein Verkehrsmodell weiterentwickelt und nachgeführt, das die Arbeit eines privaten Unternehmens als Grundlage hat. Damit kann die Verkehrsbelastung für jeden Strassenabschnitt geschätzt und die Auswirkung auf das Strassennetz von Strassenöffnungen und -schliessungen prognostiziert werden. 2019 wurden mit den Arbeiten für die Integration der öffentlichen Verkehrsmittel in das Verkehrsmodell begonnen, um ein multimodales Modell zu schaffen; diese Arbeiten werden 2020 weitergehen.

Auf den Online-Karten des Kantons wurde das Thema Mobilität hinzugefügt, dank dem die Privatpersonen und Unternehmen die Daten des Amts, die von öffentlichem Interesse sind, einsehen können.

4.3 Planung und Mobilität

4.3.1 Kantonale, regionale und kommunale Planung

Nach der Genehmigung durch den Bundesrat des strategischen Teils sowie der Themen- und Projektblätter des neuen kantonalen Richtplans (KantRP), die einen Bezug zur Siedlung haben, hat das Amt Kriterien betreffend die Erschliessungsgüte für den öffentlichen und den Langsamverkehr, die eine Voraussetzung für neue Bauzonen ist, ausgearbeitet.

Das Amt begleitete die Arbeiten für den interkantonalen Regionalplan Broye und die Arbeiten für die Revision des regionalen Richtplans des Sensebezirks – namentlich in Bezug auf die Arbeitszonen. Es begleitete auch die Arbeiten der Agglomeration Freiburg und des Gemeindeverbands Mobul (Agglomeration Bulle).

Das Amt beteiligte sich an den Werkstätten zum Studienauftrag Chamblioux–Bertigny.

Das MobA brachte eine allgemeine Mobilitätsstudie für die Sektoren Plateau d'Agy (prioritärer Sektor für die Verdichtung) und Portes de Fribourg auf dem Gebiet der Gemeinden Granges-Paccot und Freiburg zu Ende. Im Rahmen der Empfehlungen der Studie führte es eine Voruntersuchung für eine Langsamverkehrverbindung im Sektor Lavapesson (Überführung beim Autobahnanschluss Freiburg Nord) durch und begann mit der Studie für die Verkehrssicherheit auf der TransAgglo bei der Kreuzung Grandfey.

Es begutachtete folgende Dossiers zur regionalen und kommunalen Planung unter dem Gesichtspunkt der Mobilität:

> 2 kantonale Nutzungspläne;
> 1 (2) regionaler Richtplan;
> 126 (103) Ortspläne;
> 40 (67) Detailbebauungspläne;
> 1 (1) Parkplatzkonzept;
> 1 Parkierungsreglement;
> 52 (56) Beschwerden und rechtliches Gehör.

4.3.2 Fahrgemeinschaften

Das Amt gab als Antwort auf einen parlamentarischen Vorstoss eine Studie zu Parkplätzen für Fahrgemeinschaften in Auftrag. Im vom Grossen Rat angenommenen Auftrag wird die Aktualisierung der Bilanz zur Benützung des Parkplatzes für Fahrgemeinschaften in Vaulruz sowie die Schaffung von solchen Parkplätzen in der Nähe von Autobahnanschlüssen auf Freiburger Boden verlangt.

4.3.3 Strasseninfrastrukturen

In seiner Sitzung vom 10. Dezember 2018 beschloss der Staatsrat, die Planungsstudie für das Umfahrungsstrassenprojekt in Givisiez zusammen mit dem Bundesamt für Strassen (ASTRA) zu vertiefen, um insbesondere die Auswirkungen der Umfahrungsstrasse auf den Autobahnanschluss Freiburg-Süd/Zentrum und die Autobahn N12 genauer abzuklären. Die Arbeitsgruppe, die der Staatsrat für dieses Projekt ernannt hat, entschied, eine ergänzende Verkehrsstudie für die verschiedenen angedachten Varianten zu lancieren und das Projekt sowie die Anschlüsse an das bestehende Strassennetz zu optimieren.

Gestützt auf das geltende Recht und die einschlägigen Normen hat das MobA über externe Mandate 2 (2) Studien zu Strassenprojekten (Verkehrsstudien, technische Studien, Umweltstudien) von der Planung bis zum Vorprojekt durch- bzw. weitergeführt. Es hat des Weiteren 95 (109) städtebauliche Projekte für kommunale Einrichtungen auf Kantons- und Gemeindestrassen und 17 (21) kantonale Strassenprojekte begutachtet.

Für die Umsetzung von Artikel 54a des Strassengesetzes, der den Bau von Veloinfrastrukturen im Rahmen des Baus, der Instandstellung oder der Korrektion einer Kantonsstrasse für obligatorisch erklärt, wurden 22 (19) Strassenprojekte analysiert.

4.3.4 Langsamverkehr

Der Sachplan Velo identifiziert die baulichen Massnahmen, die nötig sind, um das Velonetz sicherer, kohärenter und attraktiver zu machen. Diese Massnahmen sind als Vorschläge formuliert. Das Amt hat in Zusammenarbeit mit Fachleuten die Prioritätenordnung der Massnahmen bestimmt und einen Aktionsplan erstellt. Um die Umsetzung des Sachplans zu erleichtern, wurde ein «Team Velo» gebildet, das aus Spezialistinnen und Spezialisten des Amts für Mobilität sowie des Tiefbauamts besteht. Aufgabe dieses Teams ist die Priorisierung der empfohlenen Massnahmen und die Umsetzung des Aktionsplans.

Im Bereich Velowandern hat das Amt gestützt auf über 30 Berichte der Stiftung SchweizMobil und auf 40 interne Berichte (betreffend Unterhalt, Ersatz oder Versetzung von Signalisationen) 150 Kilometer kontrolliert.

4.3.5 Baubewilligungsgesuche

2019 hat das Amt 2726 (2693) Baubewilligungsgesuche und Detailerschliessungspläne geprüft. Bei 408 (487) Dossiers handelte es sich um Vorprüfungen. 1058 (959) Dossiers wurden positiv, 1108 (1216) positiv mit Bedingungen und 506 (485) negativ begutachtet. Bei 54 (33) Dossiers gab es kein Gutachten.

5 Tiefbauamt (TBA)

Amtsvorsteher: André Magnin, Kantonsingenieur

5.1 Tätigkeit

Mit Bezug auf die ordentliche Tätigkeit, die sich aus dem Grundauftrag des Tiefbauamts (TBA) ergibt, können mehrere Projekte hervorgehoben werden.

5.1.1 Strassenverbindung Marly–Matran

Nachdem der Staatsrat 2017 die Linienführung für die neue Strasse validiert hatte, beauftragte er ein privates Büro mit einem Bauingenieurauftrag, sodass 2019 die Vorprüfung des Projekts durchgeführt werden konnte. Darauf wurde der Architekturwettbewerb für die Hauterive- und die Chésalles-Brücke lanciert. Die Gewinner des Wettbewerbs werden im März 2020 bekannt gegeben werden und die öffentliche Auflage des Projekts soll 2021 folgen.

5.1.2 Umfahrungsstrassen

Um die Qualität des Strassennetzes als Ergänzung zu anderen Verkehrsarten zu gewährleisten, beschloss der Staatsrat im Dezember 2018, die Vorprojektstudien für die drei Umfahrungsstrassen von Kerzers, Prez-vers-Noréaz und Romont durchzuführen.

Der Staatsrat hat seinen Entscheid auf der Grundlage der Empfehlung des Lenkungsausschusses «Priorisierung der 7 Umfahrungsstrassen» (COPIL) getroffen, der die sieben im September 2016 vom Grossen Rat validierten Projekte individuell evaluiert und die betroffenen Gemeinden angehört hat. Der Staatsrat verfeinerte die Analyse des COPIL, indem er die Baukosten stärker gewichtete und die Bedingungen für die Verwirklichung der Umfahrungsstrassen wie auch das Gleichgewicht zwischen den Regionen in höherem Mass berücksichtigte.

5.1.2.1 Umfahrungsstrasse von Romont

Der Ostabschnitt zwischen dem Kreisel Chavannes-sous-Romont und dem Kreisel La Parqueterie, der einem bereits bestehenden Trassee folgt, wird als erstes verwirklicht werden. Nach der Einsetzung einer Projektoberleitung und der Redaktion des Pflichtenhefts wurde der Bauingenieurauftrag ausgeschrieben. Nach dem Zuschlag des Bauingenieurauftrags wird das Vorprojekt ausgearbeitet werden, um das Projekt im Herbst 2020 vorprüfen zu können.

5.1.2.2 Umfahrungsstrasse von Kerzers

Nach der Einsetzung einer Projektoberleitung, der Redaktion des Pflichtenhefts und der Ausschreibung des Bauingenieurauftrags ist nun das Vorprojekt in Entwicklung. Die Vorprüfung soll im Frühling 2020 erfolgen.

5.1.2.3 Umfahrungsstrasse von Prez-vers-Noréaz

Nach der Einsetzung einer Projektoberleitung und der Redaktion des Pflichtenhefts wurde der Bauingenieurauftrag ausgeschrieben. Nach dem Zuschlag des Bauingenieurauftrags wird das Vorprojekt ausgearbeitet werden, um das Projekt im Herbst 2020 vorprüfen zu können.

5.1.3 Arbeiten unter der Führung des Bundesamts für Strassen (ASTRA) mit Beteiligung des Kantons (TBA)

5.1.3.1 Verbindungsstrasse Birch–Luggiwil in Düdingen (N12)

Der Autobahnanschluss Düdingen, der in den 1970er-Jahren für die N12 gebaut wurde, wurde bis heute nicht fertiggestellt. Das ASTRA übernahm das Projekt für eine neue Strassenverbindung Birch–Luggiwil zwischen dem Autobahnanschluss und der Strasse Düdingen–Murten bei Luggiwil.

Das Projekt wurde im März 2014 öffentlich aufgelegt. Das ASTRA empfahl dem Eidgenössischen Departement für Umwelt, Verkehr, Energie und Kommunikation (UVEK) infolge der 18 Einsprachen, in denen namentlich der

Standort des neuen Kreisels kritisiert wurde, das Genehmigungsverfahren abzubrechen. Nach der Anpassung des Projekts und dessen Perimeters, die eine Erhöhung der kantonalen Beteiligung von 3,6 auf 4,2 Millionen Franken zur Folge hat, wurde es im Mai 2017 erneut öffentlich aufgelegt. Gegen das Projekt wurden 24 Einsprachen eingereicht, die zurzeit gemäss dem bundesrechtlichen Verfahren bearbeitet werden.

5.1.3.2 Änderung des Autobahnanschlusses Freiburg-Süd/Zentrum (N12) und neue Zufahrtsstrasse Bertigny/HFR

Der Sektor in der Nähe des Autobahnanschlusses Freiburg-Süd/Zentrum der N12, der im kantonalen Richtplan als strategischer Sektor «*Unmittelbare Umgebung des Autobahnanschlusses Fribourg-sud*» ausgewiesen wird, erfuhr in den vergangenen Jahren eine bedeutende demografische, wirtschaftliche und städtebauliche Entwicklung. Auch sind mehrere Siedlungsprojekte geplant, namentlich in Bertigny, «*ein ausserordentlicher strategischer Standort in der Agglomeration*» des Agglomerationsprogramms der Agglomeration Freiburg.

Am 3. Februar 2016 genehmigte der Grosse Rat gestützt auf die Botschaft 2015-DAEC-158 einen Verpflichtungskredit von 11 537 800 Franken für Studien und Landerwerb. Am 13. Januar 2016 validierte die Projektoberleitung einstimmig die erste Phase des Projekts (Zufahrtsstrasse HFR). Im Mai 2016 wurde das Dossier in die Vorprüfung gegeben. Im Rahmen dieser Vorprüfungen haben namentlich die betroffenen Gemeinden mehrere Fragen gestellt. 2017 wurde das Projekt für die Zufahrtsstrasse während den beiden Sitzungen der Projektoberleitung angepasst. Im Januar 2018 wurde eine neue Vorprüfung durchgeführt. Die für den Sommer 2019 vorgesehene öffentliche Auflage des Projekts wurde verschoben, weil Überlegungen für eine allfällige Verlegung des HFR-Standorts «Bertigny» und der Ideenwettbewerb für Bertigny–Chamblioux im Gang sind.

5.1.3.3 Änderung des Autobahnanschlusses Matran (N12)

Der Autobahnanschluss Matran liegt zwischen den Anschlüssen Freiburg-Süd und Rossens und verbindet die N12 mit den Achsen Freiburg–Romont und Freiburg–Payerne. Er ist zudem Anschlusspunkt auf der N12 für die Entlastungsstrecke über die Autobahn N1.

Mit diesem Projekt wird der Verkehr langfristig – mit der Entwicklung der Region und der Verwirklichung der Strassenverbindung Marly–Matran – aufgenommen werden können (Planungshorizont 2040).

Das Projekt wurde im Herbst 2018 öffentlich aufgelegt. Die Verwirklichung ist für 2023 und 2024 geplant. Der Bund wird den Grossteil der nötigen Investitionen übernehmen, während sich der Kanton in Übereinstimmung mit dem geltenden Recht in Abhängigkeit vom Verkehr, der durch die regionale Entwicklung erzeugt wird, an den Kosten beteiligt. Der Grosse Rat hat im Juni 2018 einen Studienkredit von 6,7 Millionen Franken gesprochen.

5.1.4 SIERA (Gebietseinheit II)

Am 8. November 2018 erliess der Grosse Rat das Gesetz über den Beitritt zur interkantonalen Vereinbarung über den interkantonalen Unterhaltsdienst für das Nationalstrassennetz (SIERA-Vereinbarung). Nach der Verabschiedung durch das Genfer und das Waadtländer Parlament entsprechender Erlasse konnte die öffentlich-rechtliche interkantonale Anstalt SIERA rückwirkend auf den 1. Januar 2019 geschaffen werden.

5.1.5 Kommissionen und Arbeitsgruppen

Das TBA wirkte in folgenden Kommissionen und Arbeitsgruppen mit:

- Schweizerischer Verband der Strassen- und Verkehrsfachleute (VSS), technische Kommission und Nationalkomitee;
- Konferenz der Kantonsingenieure (KIK);
- Konferenz der Westschweizer und Tessiner Kantonsingenieure (CISOTI);
- Kommission Organisation für den Katastrophenfall im Kanton Freiburg (ORKAF);
- kantonales Führungsorgan KFO;
- Kommission für den Verkehr auf Meliorations- und Forststrassen;
- Arbeitsgruppe Strassenlärmsanierung (GTABR);
- Westschweizer Gruppe für die Strassenlärmsanierung (GRAB);

> Büro und Arbeitsgruppe für die Aufwertung des Strassenraums (Valtraloc);
> Arbeitsgruppe Strassenverkehrssicherheit;
> verschiedene Arbeitsgruppen auf nationaler Ebene im Bereich der lärmarmen Strassenbeläge (Forschung und Einbau) im Hinblick auf eine elegante Strassenlärmsanierung;
> Velokommission der Stadt Bulle;
> Interkantonale Arbeitsgruppe OATE-WEB für eine Internet-Lösung in Verbindung mit Sondertransporten.

5.1.6 Einige Zahlen (Stand: 31. Dezember 2019)

Länge des Kantonsstrassennetzes im Eigentum des Kantons: 622,7 (635,7) km; Grund für die um gut 7 km geringere Länge sind die neue Streckenführung in Châtel-Saint-Denis im Zusammenhang mit der Versetzung des Bahnhofs (Abschnitt 1), der Ausbau der Strasse zwischen Riederberg und Bösingen, die Tatsache, dass gewisse Strassenabschnitte in der Nähe der Autobahnanschlüsse ins Eigentum des Bundes übergegangen sind, und vor allem die Übertragung am 1. Januar 2020 der Kantonsstrasse (Moosstrasse) zwischen Murten und der Berner Grenze an den Bund (ASTRA) im Rahmen der im NAF vorgesehenen Übernahme von 400 km Kantonsstrasse durch den Bund. Das TBA bleibt aber weiterhin zuständig für den betrieblichen Unterhalt der Moosstrasse, den das Amt im Auftrag des ASTRA bzw. der Anstalt SIERA durchführen wird.

Die Radverkehrsanlagen (einschliesslich Zweiradinfrastrukturen entlang der Kantonsstrassen in der Stadt Freiburg) haben folgende Länge (Gesamtlänge: 101 km):

> Radwege (in beide Richtungen): 1,01 km;
> alternative Velorouten: 1,30 km;
> gemeinsame Rad- und Fusswege (kumulierte Länge, in beide Richtungen): 8,90 km;
> Radstreifen (kumulierte Länge, in beide Richtungen): 91,13 km.

5.2 Sektion Finanzverwaltung

5.2.1 Tätigkeit

Die Sektion Finanzverwaltung ist zuständig für die Buchhaltung des TBA und die Ausbildung von kaufmännischen Lernenden.

5.2.2 Statistik über die Verwendung der Kredite

Die Verwendung der Strassenkredite erfolgte auf der Grundlage verschiedener Dekrete des Grossen Rats. Die Bruttogesamtausgaben betrugen 26 744 230 (28 862 509) Franken. Die am 31. Dezember 2019 verfügbaren Verpflichtungskredite betrugen einschliesslich Beiträge des Bundes und Dritter 131 541 031 (107 149 984) Franken.

5.2.3 Statistik über die erteilten Bewilligungen

> Das Amt prüfte und bewilligte 156 (180) Gesuche zur Benützung der öffentlichen Strassen und Gewässer.
> Es wurden 15 (15) Vereinbarungen zwischen dem TBA und verschiedenen Gemeinden, gemeinnützigen Verbänden und Privaten ausgearbeitet und unterzeichnet.

5.2.4 Kaufmännische Lehre

Im August 2019 stellte das Amt einen zweiten KV-Lernenden ein. Es ist vorgesehen, eine weitere Lernende oder einen weiteren Lernenden anzustellen, um die Lernende zu ersetzen, die ihre Ausbildung im August 2020 beenden wird.

5.3 Sektion Verwaltung

5.3.1 Personal

2019 haben 28 (9) Angestellte das TBA verlassen. Im selben Zeitraum sind 21 (11) Angestellte zum TBA gestossen und 4 (1) Angestellter hat intern die Stelle gewechselt.

5.3.2 GIS und Informatik

5.3.2.1 Informatik

Der Sektor hat vor allem folgende IT-Aufgaben wahrgenommen:

> Ersatz der Faxgeräte in den 9 Werkhöfen und in der Salzhalle durch Tabletts mit dem Betriebssystem Android;
> Schaffung von Informatik-Konten und E-Mail-Adressen mit Drucker für die Werkhöfe;
> Ersatz der Anwendung SDM3 durch die Anwendung Borrma Vision von Boschung AG für den Winterdienst;
> Implentierung des Builds 1893 von Windows 10 auf allen Computern des TBA (Desktop und Laptop);
> Kauf einer präzisen GPS-Lösung (Happy Survey) mit Korrektur «swipos» für betriebliche Erhebungen.

5.3.2.2 GIS-Projekte

Für das geographische Informationssystem können namentlich folgende Projekte erwähnt werden:

> Einführung zu den Online-Karten des Kantons Freiburg für die Werkhöfe;
> Extrahieren der Grund-Geodaten für das Autobahnüberdeckungsprojekt bei Chamblioux;
> Einführung des Konzepts der Unterhaltsachse und des BP (kantonal, Projekt, kommunal);
> neuer Layer (Total: 50) auf den Online-Karten im Intranet (Ausnahmen, Bewilligungen, Leitschranken);
> Implentierung der Veloinfrastrukturen als alternative Routen gemäss Modell «Fahrbahn»;
> vollständige Überarbeitung des konzeptionellen Modells für die Kanalisationen (Bauten und Sammelkanäle) mit Konzept für die Erfassung;
> kartografische Begleitung der Anpassung der Bushaltestellen gemäss Vorgaben des Behindertengleichstellungsgesetzes (BehiG);
> Überarbeitung des Modells für Sondertransporte (Strecken und Hindernisse) für eine Veröffentlichung auf geodienste.ch.
> Präsentation und Besprechung des Konzepts der linearen Referenzierung mit dem Staat Genf (SOSI) am 30.09.2019.

5.3.3 Archive und Digitalisierung

Die Digitalisierung der Archive des TBA begann 2010. Mittelfristig sollen alle Archive in elektronischer Form vorliegen. Am 31. Dezember 2019 hatte das TBA 70 648 (64 583) Dokumente im System, wovon 6065 (10 883) im Jahr 2019 eingescannt wurden (namentlich die Dokumente zur H189 und zum Poyaprojekt H182).

5.3.4 Sektor Grundstückerwerb

Für 24 (26) Ausbau- und Unterhaltsbaustellen wurden Verhandlungen mit den Grundeigentümern geführt. Den von den Arbeiten betroffenen Grundeigentümern wurden 1 198 026 (1 910 782) Franken ausbezahlt.

Es wurden 18 (19) Strassenverbale für kantonale und städtebauliche Bauarbeiten unterzeichnet. Das Amt hat 10 (11) Verhandlungen für den Erwerb und/oder den Verkauf von Gebäuden und/oder Grundstücken geführt.

Die Verwaltung der Privatgrundstücke des TBA brachte Mieteinnahmen von insgesamt 146 931 (138 374) Franken ein.

Seit 2016 benötigt die Verwaltung der Datenbank, welche die Neuvermessungen für die Grundbücher als Grundlage hat, lediglich eine regelmässige Kontrolle für die Nachführung.

7 (11) Neuvermessungs- und 11 (14) Güterzusammenlegungsdossiers betreffend die Grundstücke der öffentlichen Strassen oder die privaten Grundstücke des TBA werden regelmässig verfolgt (Verfahren, Arbeiten, Zahlungen).

6 (4) Dereliktionsdossiers waren Gegenstand von Gesprächen mit Gemeinden und/oder Dritten; für 4 dieser Dossiers sind die Gespräche noch im Gang.

5.3.5 Qualitätssystem

2019 waren 5 (3) Arbeitsprozesse Gegenstand von internen Audits. Die externe Zertifizierungsstelle SQS hat am 14. November 2019 ein Kontrollaudit durchgeführt, bei dem 6 Prozesse untersucht wurden. 2019 wurden infolge der Audits 39 (54) Verbesserungsvorschläge unterbreitet und es wurden 0 (4) Punkte behandelt, bei denen die Vorgaben

nicht erfüllt waren. Damit folgt das Amt dem Grundsatz der kontinuierlichen Verbesserung, so wie dies im Qualitätsmanagementsystem vorgesehen ist.

5.3.6 Sicherheit

Der Hygiene- und Sicherheitsausschuss des TBA nimmt verschiedene Aufgaben im Bereich der Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz wahr. 2019 lauteten die wichtigsten Tätigkeiten wie folgt:

> Kurs Frachtsicherung; wurde von 40 Angestellten besucht;
> Kurs des Unternehmens Corde Access SA über sicheres Arbeiten in schwierigem Gelände (Unterhalt von Strassenböschungen und Lawinenverbauungen); wurde von 1 Angestellten besucht;
> Das Projekt «Integrierte Sicherheit beim TBA» der Suva, das 2017 begann, wurde 2019 mit der Verwirklichung des Aktionsplans weitergeführt: es wurden 11 Korrekturmassnahmen umgesetzt;
> 2019 begann eine Studie von Unisanté zur Ergonomie am Arbeitsplatz; 6 Baustellen wurden besichtigt, um die verschiedenen Verfahren für die Arbeiten während des Sommers (Mähen, Entbuschung, Einrichtung von Pollern und Signalen, Reparaturen nach einem Unfall) zu analysieren. Die Arbeitsgruppen haben Mängel bei der Ergonomie am Arbeitsplatz nachgewiesen, die problematisch für die Gesundheit der Strassenwärter sind. 2020 wird sich die Studie auf die Verfahren für den Winterdienst fokussieren. Im Anschluss daran wird ein vollständiger Bericht vorgelegt werden.

5.4 Sektion Strassenprojekte

5.4.1 Ausserordentliche Tätigkeit

5.4.1.1 Vergabe von Aufträgen gemäss Reglement über das öffentliche Beschaffungswesen

Der Staatsrat, die RUBD und das TBA (die Vergabestelle ist vom Auftragswert abhängig) haben insgesamt 410 (356) Aufträge vergeben. Des Weiteren wurden 14 (5) Ausschreibungen auf SIMAP veröffentlicht.

5.4.1.2 Aufwertung des Strassenraums von Ortsdurchfahrten (Valtraloc)

Die VALTRALOC-Projekte tragen durch eine situationsgerechte Anpassung dazu bei, die Interessen der Anwohnerinnen und Anwohner einerseits und die Mobilitäts- und Sicherheitsbedürfnisse in städtischen Gebieten andererseits optimal in Einklang zu bringen. Unter der Leitung des Amts beraten die VALTRALOC-Untergruppe und das Valtraloc-Büro als Experten die Gemeindebehörden und Verfasser von VALTRALOC-Projekten. 2019 wurden dem VALTRALOC-Büro 6 (4) Bewerbungsdossiers unterbreitet.

Achse	**Bezugspunkte**	Gemeinde; Projekt
1310 / 1400	0–75 / 175–225	Corserey; Ortsdurchfahrt
1410 / 2000	575–650 / 500–550	Le Flon; Ortsdurchfahrt von Bouloz
1400 / 2100	0–100 / 1025–1150	Prez-vers-Noréaz; Ortsdurchfahrt
1500	450–550	Bossonnens; Ausbau der Route de Vevey
2510	700–750	Delley; Ortsdurchfahrt
3000 / 3200	1725–1925 / 300–475	Tafers; Ortsdurchfahrt (Massnahme der Agglomeration Freiburg)

5.4.1.3 Bundesverordnung über den Schutz gegen Störfälle (StFV)

Zweck der StFV ist, die Bevölkerung und die Umwelt vor schweren Schädigungen infolge von Störfällen bei der Beförderung gefährlicher Güter zu schützen. Als Besitzer der Kommunikationswege ist das TBA in Absprache mit dem Amt für Umwelt als Vollzugsbehörde der StFV für die Anwendung der StFV auf den Hauptachsen des Kantonsstrassennetzes verantwortlich. Die Studien, die im Rahmen der Strassenprojekte verwirklicht werden, geben Auskunft über das Risiko eines Störfalls und die allenfalls notwendigen baulichen Massnahmen zur Verminderung der Auftretenswahrscheinlichkeit und der Folgen.

5.4.2 Gesamtkonzept

Nach der Ernennung am 6. Februar 2017 des Sicherheitsbeauftragten für die kantonale Strasseninfrastruktur beim TBA legte der Sektor Gesamtkonzept die Grundlagen für die systematische Anwendung durch die staatlichen Dienststellen der betroffenen ISSI-Instrumente.

Der Sektor Gesamtkonzept bearbeitete dieses Jahr:

> 19 (20) Sicherheitsaudits (Road Safety Audit RSA) für kantonale Vorstudien;
> 5 (10) Gutachten betreffend Sicherheit für Projekte, bei denen kein RSA nötig war;
> 5 (2) Sicherheitsinspektionen (Road Safety Inspection RSI);
> 6 (7) Koordinationssitzungen mit der Strassenpolizei, an denen 43 (35) Gesuche um Anpassung der Höchstgeschwindigkeit geprüft wurden.

5.4.3 Gemeindestrassen

Der Sektor hat gestützt auf das einschlägige Recht und auf Anfrage der interessierten Gemeinden Vorschläge und Projekte für Gemeindestrassen begutachtet und dann der RUBD vorgelegt. Der Sektor hat 73 (94) Dossiers behandelt:

> 26 (48) Vorprüfungsdossiers;
> 47 (46) für die Genehmigung durch die RUBD übermittelte Schlussprüfungsdossiers.

5.4.4 Sektor Signalisation

Der Sektor hat insgesamt 572 (684) Gesuche in folgenden Bereichen geprüft:

> 118 (125) Beschlüsse über definitive Verkehrsbeschränkungen;
> 38 (24) Beschlüsse über zeitlich befristete Verkehrsbeschränkungen;
> 2 (3) Beschwerden;
> 132 (144) diverse Bewilligungen;
> 184 (242) Prüfungen und Gutachten für technische Dossiers;
> 80 (110) Gesuche für das Aufstellen von Werbeträgern an Strassen;
> 18 (36) Markierungspläne für Baustellen des baulichen Unterhalts (Prüfung und Validierung).

5.4.5 Lärmschutz

Von den 642 km, die das Kantonsstrassennetz zählt, müssen rund 220 km lärmsaniert werden (20 000 Personen sind von einer Überschreitung der Lärm-Grenzwerte betroffen). Bei diesen 220 km wurde oder wird ein lärmarmer Strassenbelag eingebaut. Bis heute wurde auf 132 km ein solcher Belag eingebaut, wodurch rund 4000 Personen von einer erheblichen Reduktion der Lärmbelastung profitieren. Für die verbleibenden Abschnitte wird das TBA bis 2022 jährlich 25 km lärmarme Strassenbeläge einbauen müssen. Bei rund 68 km sind neben dem lärmarmen Strassenbelag Lärmschutzwände als zusätzliche Lärmsanierungsmassnahme nötig.

5.4.6 Studien und Projekte auf dem Kantonsstrassennetz

5.4.6.1 Gutachten zu Baubewilligungsgesuchen, Bebauungsplänen, GEP, Güterzusammenlegungen

> Die Sektion Strassenprojekte hat 440 (304) Baubewilligungsgesuche für Arbeiten entlang der Kantonsstrassen sowie Detailbebauungs- und Ortspläne (DBP und OP) vorgeprüft.
> Als Eigentümer eines Netzes für die Ableitung und Reinigung der Abwässer, das teilweise von den Gemeinden mitbenutzt wird, nimmt das TBA Stellung zu den generellen Entwässerungsplänen (GEP) der Gemeinden; 2019 prüfte es 13 (5) Dossiers.

5.4.6.2 Öffentliche Auflage

19 (10) Projekte auf einer Kantonsstrasse wurden vom TBA oder der Gemeinde öffentlich aufgelegt:

Achse	**Bezugspunkte**	**Gemeinde; Projekt**	**Prüfung durch**
1100	0150–0175	Broc: Kreisel Les Marches	Gemeinde
1100	0400–0525	Broc: Verlängerung des Radstreifens Bataille	Staat
1200	0625–0775	Villarsel-sur-Marly, Ependes und Ferpicloz: Radstreifen und Sanierung Kantonsstrasse	Staat und Gemeinde Villarsel-sur-Marly
1300	0475–1075	Hauterive: Lärmsanierung nach LSV, Posieux und Ecuvillens	Staat
1300	0575–0600	Hauterive: Unterstützung für die Ortsdurchfahrt Châtillon	Staat
2000	1275–1800	Romont: Lärmsanierung nach LSV	Staat
2000	3425–3475	Matran: Kreisel und Bushaltestellen bei der Schule	Gemeinde
2100	0550–0825	Avry: Lärmsanierung nach LSV	Staat
2100	0700–0800	Rosé: Ortsdurchfahrt (Valtraloc)	Gemeinde und Staat
2100	0575–0600	Avry: Neuer Kreisel Avry-Zentrum 2020	Gemeinde
2200	1400–1450	Cousset: Bushaltestelle und PPP	Staat und Gemeinde
3000	2700–2725	Alterswil: Gehweg Wilersguet	Gemeinde
3000	950–0975	Düdingen: Bushaltestellen Schiffenen	Staat und Gemeinde
3000	3075–3200	Plaffeien: Sanierung Kurschürli–Rufenen	Staat und Gemeinde
3100	1100–1250	Schmitt: Radstreifen und Sanierung Kantonsstrasse Berg–Ried	Staat und Gemeinde
3170	0125–0150	St. Silvester: Bushaltestelle Dorf	Staat und Gemeinde
3420	0225–0250	Galmiz: Kreuzung Energiepark Galmiz	Gemeinde
3140	0025–0050	Alterswil: 50 generell St. Ursenstrasse	Gemeinde
2110	0000–0050	Avry: Änderung des Kreisels Avry-Centre	Staat und Gemeinde

5.4.6.3 Genehmigung von Plänen für Strassen und Kunstbauten

Im Rahmen der öffentlichen Auflagen für die weiter oben genannten Projekte wurden 38 (9) Einsprachen eingereicht. 14 (4) Einsprachen konnten in Einigungsverhandlungen erledigt werden; 24 (5) sind in Bearbeitung; der RUDB wurde 0 (1) Einsprache zur Entscheidfällung vorgelegt. Vor der Genehmigung und nach Berücksichtigung des Ergebnisses der Vorprüfung sowie der öffentlichen Auflage wurden die Pläne den zuständigen Dienststellen und Organen zur Schlussprüfung vorgelegt. 13 (9) Dossiers wurden in die Vernehmlassung gegeben.

Folgende Projekte wurden geprüft und der zuständigen Behörde zum Entscheid vorgelegt:

Achse	**Bezugspunkte**	**Gemeinde; Projekt**	**Gesuchsteller/in**
1000	2375–2400	Gruyères: Trottoir Les Prays	Gemeinde
1000	1375–1550	Vaulruz: Lärmsanierung nach LSV	Staat
1100	1025–1050	Charmey: Wendeplatz La Tzintre	Gemeinde
1100	0150–0175	Broc: Kreisel Les Marches	Gemeinde
1100	0400–0525	Broc: Verlängerung des Radstreifens Bataille	Staat
1200	0750–0800	Ferpicloz–Le Mouret: Bushaltestellen und Rionbotset-Vorsortierung	Staat und Gemeinde
1300	0575–0600	Hauterive: Unterstützung für die Ortsdurchfahrt Châtillon	Staat
2000	3500–3550	Villars-sur-Glâne: Sammelkanal Le Croset	Gemeinde
2200	1400–1450	Cousset: Bushaltestelle und PPP	Staat und Gemeinde
3000	1525–1600	Düdingen: Fussgängerverbindung Jetschwil	Gemeinde
3000	2700–2725	Alterswil: Gehweg Wilersguet	Gemeinde
3000	950–0975	Düdingen: Bushaltestellen Schiffenen	Staat und Gemeinde
3140	0025–0050	Alterswil: 50 generell St. Ursenstrasse	Gemeinde

5.4.6.4 Kantonsstrassenprojekte

Aus der nachfolgenden Tabelle ist der Stand der Projekte auf Kantonsstrassen und für Kunstbauten per Ende 2019 ersichtlich:

Achse	Bezugspunkte	Gemeinde; Projekt	Projektphase Planung. Projektierung Realisierung Sanierung LSV	Auftraggeber
1000	3350–3375	Albeuve: Auslauf Richtung Saane, Dorfausgang	Projekt	Staat
3140	0025–0050	Alterswil: 50 generell St. Ursenstrasse	Real.	Gemeinde
3000	2700–2725	Alterswil: Gehweg Wilersguet	Real.	Gemeinde
3000	1950–2250	Alterswil: Lärmsanierung (ohne Dorfkern)	Planung LSV	Staat
2100	0775–1025	Avry–Prez-vers-Noréaz: Veloverbindung Rosé–Prez	Projekt	Staat
2100	0550–0825	Avry: Lärmsanierung (Lärmschutzwand)	Projekt LSV	Staat
2110	0000–0050	Avry: Änderung des Kreisels Avry-Centre	Projekt	Gemeinde und Staat
2100	0575–0600	Avry: Neuer Kreisel Avry-Zentrum 2020	Projekt	Gemeinde
2100	0625–0750	Avry: TransAgglo OS–Rosé	Projekt	Staat und Gemeinde
1000	2600–3000	Bas Intyamon: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt Enney	Planung LSV	Staat
1000	3000–3075	Bas-Intyamon: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt Villars-sous-Mont	Planung LSV	Staat
2120	0200–0350	Belfaux: Lärmsanierung Route de Corminboeuf	Projekt LSV	Staat
2200	0125–0475	Belfaux: Lärmsanierung Abschnitte ausserhalb von Valtraloc	Projekt LSV	Staat
3220	0150–0550	Bösingen: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Planung LSV	Staat
3220	0450–0475	Bösingen: Kreuzung und Bushaltestellen Dorf	Projekt	Staat und Gemeinde
1500	0425–0725	Bossonens: Lärmsanierung	Projekt LSV	Staat
1500	0550–0625	Bossonnens: Route de Palézieux (Valtraloc)	Projekt	Gemeinde und Staat
1200	2250–2575	Botterens: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Planung LSV	Staat
1100	0150–0525	Broc: Botterens: Lärmsanierung	Planung LSV	Staat
1100	0350–0425	Broc: Sanierung der Felswand En Bataille	Real.	Staat
1100	0150–0175	Broc: Kreisel Les Marches	Real.	Gemeinde und Staat
1100	0400–0525	Broc: Verlängerung des Radstreifens Bataille	Projekt	Staat
1100	0150–0200	Broc: Route de Prieuré	Projekt	Staat und Gemeinde
1100	0200–0250	Broc: Valtraloc Zentrum	Projekt	Gemeinde und Staat
1300	2525–2625	Bulle: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt Bulle und La Tour-de-Trême	Planung LSV	Staat
1300	2500–2550	Bulle: Sanierung des Kreisels Riaz-Bulle und Langsamverkehr	Real.	Gemeinde und Staat
1100	1025–1050	Charmey: Wendeplatz La Tzintre	Real.	Gemeinde
1100	0850–0975	Charmey: Valtraloc	Projekt	Gemeinde und Staat
1100	0675–0700	Châtel-sur-Montsalvens	Projekt	Staat
1000	0000–0500	Châtel-Saint-Denis: Lärmsanierung	Planung LSV	Staat
1450p	1–2	Châtel-Saint-Denis: KS1, Versetzung des Bahnhofs, Westabschnitt	Real.	Staat und Gemeinde
1100	0500–0700	Châtel-sur-Montsalvens: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Projekt LSV	Staat
2000	1000–1025	Chavannes-les-Forts: Bushaltestellen und Sauberwasserkanalisation	Projekt	Staat und Gemeinde
2000	2375–2650	Chénens: Lärmsanierung	Planung LSV	Staat
2000	2450–2525	Chénens: Ortsdurchfahrt Valtraloc	Projekt	Gemeinde und Staat
1200	1975–2075	Corbières: Lärmsanierung	Planung LSV	Staat
1200	2050–2275	Corbières: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt Villarvolard	Planung LSV	Staat

Achse	Bezugspunkte	Gemeinde; Projekt	Projektphase Planung. Projektierung Realisierung Sanierung LSV	Auftraggeber
1200	1975–2125	Corbières-Villarvolard: Radstreifen und Sanierung Kantonsstrasse	Projekt	Staat und Gemeinde
1200	1975–2075	Corbières-Villarvolard: Brücken Les Chênes und Bimont	Projekt	Staat
2120	0000–0275	Corminboeuf: Lärmsanierung	Planung LSV	Staat
2100	0375–0400	Corminboeuf: Lärmsanierung Domaine du Bugnon	Projekt LSV	Staat
2120	0175–0200	Corminboeuf: Blumenkessel auf Trottoir	Real.	Gemeinde
2000	2775–2800	Cottens: Verbleibende Lärmsanierung (Lärmschutzwand)	Projekt LSV	Staat
2000	2700–2750	Cottens: Kreuzung Route du Centre / Route d'Autigny Route d'Autigny	Projekt	Gemeinde
3300	1300–1325	Courgevaux: Verbindungen Nord- und Südtor	Projekt	Gemeinde
3300	0725–0825	Courtepin: Valtraloc Dorfzentrum inkl. Bushaltestelle	Projekt	Gemeinde und Staat
3300	0650–1075	Courtepin: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Planung LSV	Staat
2200	1400–1450	Cousset: Bushaltestelle und PPP	Real.	Staat und Gemeinde
3000	0475+183	Cressier-Gurmels: Brücke über die Bibera	Projekt	Staat
1100	0675–0825	Crésuz: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Projekt LSV	Staat
1100	0700–0800	Crésuz: La Maladeire–Javroz	Plan.	Staat
2420	0600–0900	Cugy: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Planung LSV	Staat
2420	800–0825	Cugy: Bushalteplatz beim Grand Savua	Projekt	Gemeinde
3400	5075–5150	Domdidier: Route du Grand-Rhain	Projekt	Gemeinde und Staat
3400	5150–5225	Domdidier: Route Vy d'Avenches	Projekt	Gemeinde und Staat
3000	950–0975	Düdingen: Bushaltestellen Schiffenen	Real.	Staat und Gemeinde
3000	0900–1300	Düdingen: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Planung LSV	Staat
3000	1100–1125	Düdingen: Strassenverbindung Birch–Luggiwil	Projekt	Staat
3220	0000–0175	Düdingen: Lärmsanierung Bundtels	Planung LSV	Staat
3100	1225–1750	Düdingen: Lärmsanierung, Südteil	Projekt LSV	Staat
1030	0075–0100	Epagny: Kreuzung beim Flugplatz	Projekt	Staat und Gemeinde
2500	1600–1675	Estavayer: Valtraloc Font	Projekt	Gemeinde und Staat
2500	1575–2250	Estavayer-le-Lac: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Projekt LSV	Staat
1310	0875–1275	Farvagny: Lärmsanierung	Projekt LSV	Staat
1310	1250–1300	Farvagny: Kreisel In-Riaux – Arm KS 1300	Projekt	Staat
1310	1150–1175	Farvagny-le-Grand: Kreisel beim Denner	Projekt	Gemeinde und Staat
1320	1025–1050	Farvagny-le-Grand: Ausbau Grenilles-Kreisel	Projekt	Staat und Gemeinde
1200	0750–0800	Ferpicloz–Le Mouret: Bushaltestellen und Rionbotset-Vorsortierung	Real.	Staat und Gemeinde
1210	0750–0775	Ferpicloz: Trottoir Route de la Forêt	Projekt	Gemeinde
3100	1825–2175	Fribourg, St. Ursen: Lärmsanierung rechtes Saane-Ufer	Planung LSV	Staat
1200	0125–0200	Freiburg: Einrichtung eines Busstreifens und Sanierung der Route de Marly	Projekt	Gemeinde und Staat
1200	0100–0200	Freiburg: Lärmsanierung Charmettes–Pérolles-Brücke	Projekt LSV	Staat
3200	0000–0375	Freiburg: Lärmsanierung Pérolles-Brücke–rechtes Ufer	Projekt LSV	Staat
1200	0000–0125	Freiburg: Lärmsanierung Route de la Fonderie	Projekt LSV	Staat
1300	0270–0325	Freiburg: Lärmsanierung Route de la Glâne	Planung LSV	Staat
1200	0025–0050	Freiburg: SBB-Überführung La Fonderie	Real.	Staat
1200	0000–0125	Freiburg: Ausbau der Route de la Fonderie	Real.	Gemeinde und Staat

Achse	Bezugspunkte	Gemeinde; Projekt	Projektphase Planung. Projektierung Realisierung Sanierung LSV	Auftraggeber
2210	0300–0375	Freiburg-Süd/Zentrum Ausbau	Plan.	Staat
3420	0225–0250	Galmiz: Kreuzung Energiepark Galmiz	Projekt	Gemeinde
3180	0000–0050	Giffers: Gehweg Matta	Projekt	Gemeinde
2210	0230–0325	Givisiez: Lärmsanierung SBB-Gleise–N12 (inkl. Teil der Achse 2200 0000–0750)	Planung LSV	Staat
2200q	1–2	Givisiez: Umfahrungsstrasse	Plan.	Staat
1540	0125+180	Granges: Brücke über die Biorde	Projekt	Staat
3400	5926–6050	Greng: Lärmsanierung	Planung LSV	Staat
1310	0900–1000	Grenilles: Ausbau Kantonsstrasse sowie Valtraloc	Projekt	Staat und Gemeinde
1000	2350–2375	Gruyères: Lärmsanierung Sektor Motel	Projekt LSV	Staat
1030	0175–0775	Gruyères: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Planung LSV	Staat
1030	0700–0725	Gruyères: Rutschung Les Reybes	Projekt	Staat
1000	2375–2400	Gruyères: Trottoir Les Prays	Real.	Gemeinde
3000	0475–0825	Gurmels: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Projekt LSV	Staat
1300	0575–0600	Hauterive: Unterstützung für die Ortsdurchfahrt Châtillon	Real.	Staat
1300	0475–1075	Hauterive: Lärmsanierung Posieux und Ecuvillens	Projekt LSV	Staat
1200	1675–1950	Hauteville: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Projekt LSV	Staat
1200	1750–1800	Hauteville: Trottoir von Longemont	Projekt	Gemeinde
1000	3075–3400	Haut-Intyamon: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt Neirivue und Albeuve	Planung LSV	Staat
1000	3225–3250	Haut-Intyamon: Kreuzung Les Vanils in Neirivue	Projekt	Gemeinde
3200	1375–1400	Heitenried: Sodbachbrücke	Projekt	Staat
3450	0725–0750	Kerzers: provisorische Bushaltestellen Papiliorama	Projekt	Gemeinde
3450	0500–0800	Kerzers: verbleibende Lärmsanierung	Planung LSV	Staat
3450p	1–2	Kerzers: Umfahrungsstrasse	Projekt	Staat
3440	0050–0075	Kerzers: Kreisel Treitenstrasse	Projekt	Gemeinde und Staat
3440	0000–0075	Kerzers: Moosgasse	Projekt	Gemeinde und Staat
3450	0525–0575	Kerzers: Sektor Murtenstrasse (Süd)	Projekt	Gemeinde und Staat
3000	0800–0825	Kleinbösingen: Sanierung Postautohaltestelle	Projekt	Staat und Gemeinde
1200	0625–0775	La Crausa–Le Mouret: Radstreifen und Sanierung KS	Projekt	Staat und Gemeinde
2000	1775–1950	La Fiollaz: Lärmsanierung, Ortsdurchfahrt von Lussy und Villarimboud	Projekt LSV	Staat
1200	1200–1700	La Roche: Lärmsanierung	Planung LSV	Staat
1220	0425+178	La Roche: Brücke über die Serbache	Plan.	Staat
1000	2250–2350	La Tour-de-Trême–Epagny: gemeinsamer Rad- und Fussweg, Sanierung KS	Projekt	Staat und Gemeinde
1000	2325	La Tour-de-Trême–Epagny: Brücken über den Praz Melley und die Albeuve	Projekt	Staat
2000	0500–0550	Le Flon: Kreuzung Bouloz	Projekt	Staat und Gemeinde
2000	0475–0550	Le Flon: Verkehrsberuhigung Bouloz	Projekt	Gemeinde
1210	0875–0975	Le Mouret: Ausbau Langsamverkehr Pafuet	Projekt	Staat und Gemeinde
1200	0625–1000	Le Mouret: Lärmsanierung	Projekt LSV	Staat
1070	0125–0275	Le Pâquier: Lärmsanierung	Planung LSV	Staat
1070	0150–0200	Le Pâquier: Ausbau der Route de la Gare	Projekt	Staat und Gemeinde

Achse	Bezugspunkte	Gemeinde; Projekt	Projektphase Planung. Projektierung Realisierung Sanierung LSV	Auftraggeber
2420	0875–1125	Les Montets: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Planung LSV	Staat
1010	0425–0450	Les Paccots: Les-Braseyres-Brücke	Projekt	Staat
2430	200–0475	Lully und Châtillon: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Projekt LSV	Staat
1200	0225–0325	Marly: Lärmsanierung Pérolles-Brücke–Grangettes	Projekt LSV	Staat
1200	0325–0600	Marly: verbleibende Lärmsanierung	Planung LSV	Staat
1200	0225–0350	Marly: Ausbau KS Pérolles-Brücke–Grangette	Real.	Staat und Gemeinde
1250	1–2	Marly–Matran: neue Verbindungsstrasse	Projekt	Staat
2000	3325–3500	Matran: Lärmsanierung	Projekt LSV	Staat
2000	3375–3450	Matran: Radstreifen Route de la Forge–Route de l'Ecole	Projekt	Staat
2000	3425–3475	Matran: Kreisel und Bushaltestellen bei der Schule	Projekt	Gemeinde und Staat
2300	0525–0875	Ménières: Lärmsanierung	Planung LSV	Staat
2040	1450–1500	Ménières: Tor und Trottoir der Route de Granges	Projekt	Gemeinde
2040	1450–1550	Ménières: Valtraloc	Projekt	Gemeinde
1400	1600–1900	Mézières: Lärmsanierung	Projekt LSV	Staat
1030	0625–0700	Moléson-Village: Ausbau Les Reybes	Projekt	Staat
2200	1125–1550	Montagny: Lärmsanierung	Projekt LSV	Staat
2100	1275–1575	Montagny: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt Grandsivaz	Planung LSV	Staat
1500	2025–2050	Montet-Glâne: Kreuzung Montet	Projekt	Gemeinde und Staat
3400	6025–6600	Murten: Lärmsanierung	Projekt LSV	Staat
3000	0100–0150	Murten: Bushaltestelle Burg	Projekt	Gemeinde und Staat
3450	0000–0025	Murten: Fusswegverbindung Grande Ferme Löwenberg	Projekt	Gemeinde
2000	2975–3175	Neyruz: Lärmsanierung (Lärmschutzwand)	Projekt LSV	Staat
2000	3050–3175	Neyruz: Langsamverkehr Zentrum–Ost	Projekt	Staat und Gemeinde
2000	2975–3050	Neyruz: Langsamverkehr S3 (West)	Projekt	Staat und Gemeinde
2000	3025–3075	Neyruz: Langsamverkehr S4 (Schule)	Projekt	Staat und Gemeinde
1320	0300–0325	Orsonnens: Valtraloc und Bushaltestelle	Projekt	Gemeinde
3000	3025–4125	Plaffeien: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Planung LSV	Staat
3000	3350–3425	Plaffeien: Ausbau Hohenstein	Projekt	Staat
3000	3075–3200	Plaffeien: Sanierung Kurschürli–Rufenen	Projekt	Staat und Gemeinde
N12_GR	0106–0131	Pont-en-Ogoz: Umbau WC der Autobahnraststätte	Real.	Staat
1220	0125–0200	Pont-la-Ville: Creux d'Enfer	Projekt	Staat
2400	2750–2775	Prévondavaux: Bau eines Trottoirs	Projekt	Gemeinde
2100	1000–1175	Prez-vers-Noréaz: Lärmsanierung (Lärmschutzwand)	Projekt LSV	Staat
2100p	1–2	Prez-vers-Noréaz: Umfahrung	Projekt	Staat
2100	1025–1125	Prez-vers-Noréaz: Tore Valtraloc	Projekt	Gemeinde
2100	1000–1175	Prez-vers-Noréaz: Valtraloc	Projekt	Gemeinde und Staat
1300	2350–2525	Riaz: verbleibende Lärmsanierung	Projekt LSV	Staat
1300	2425+193	Riaz: Brücke über die Sionge	Projekt	Staat
1300	2450–2525	Riaz: Valtraloc und Infrastruktursanierung, Sektoren 1+2	Projekt	Staat und Gemeinde
1300	2400–2450	Riaz: Valtraloc und Infrastruktursanierung, Sektoren 3+4	Projekt	Staat und Gemeinde
1230	0400–0425	Riaz: Valtraloc und Infrastruktursanierung, Sektor 5	Projekt	Staat und Gemeinde

Achse	Bezugspunkte	Gemeinde; Projekt	Projektphase Planung. Projektierung Realisierung Sanierung LSV	Auftraggeber
1300	2375–2425	Riaz: Valtraloc und Infrastruktursanierung, Sektor OS	Projekt	Staat und Gemeinde
3450	0325–0525	Ried bei Kerzers: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Projekt LSV	Staat
3220	0275–0400	Riederberg–Bösingen	Real.	Staat und Gemeinde
2000	1325–1375	Romont: Bushaltestellen und Radstreifen La Halle	Projekt	Staat und Gemeinde
2000	1275–1800	Romont: verbleibende Lärmsanierung	Projekt LSV	Staat
2000q	2–3	Romont: Umfahrungsstrasse (Ost-Abschnitt)	Projekt	Staat
2000	1475–1500	Romont: Doppelkreisel Bauamt/Arsenal	Plan.	Gemeinde und Staat
2000	1425–1450	Romont: Kreisel Les Echervettes	Projekt	Gemeinde und Staat
1400	1550–1600	Romont: Ausbau der Route de la Parqueterie	Projekt	Staat und Gemeinde
2000	1550–1575	Romont: Knoten beim Bahnhof	Projekt	Gemeinde
2100	0700–0800	Rosé: Ortsdurchfahrt (Valtraloc)	Projekt	Gemeinde und Staat
1310	1325–1375	Rossens: Veloinfrastrukturen Route du Barrage	Projekt	Staat
1310	1275–1325	Rossens: Sanierung 2 Knoten der A12	Projekt	Staat
1500	1300–1875	Rue und Promasens: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Planung LSV	Staat
2010	1000–1075	Rue: Valtraloc	Projekt	Gemeinde und Staat
2510	0300–0350	Saint-Aubin: Valtraloc Route de Domdidier	Projekt	Gemeinde und Staat
3000	0225–0425	Salvenach: Lärmsanierung	Projekt LSV	Staat
3100	0675–1225	Schmitten: Lärmsanierung Schmitten und Friseneit	Planung LSV	Staat
3100	1100–1250	Schmitt: Radstreifen und Sanierung Kantonsstrasse Berg–Ried	Projekt	Staat und Gemeinde
1000	0550–0600	Semsales: Verbindung Vers-chez-les-Vuichard	Real.	Gemeinde
1000	700–0725	Semsales: Tor La Mortivue	Projekt	Gemeinde
2100	2575–2600	Sévaz: Kreisel La Guérite	Projekt	Gemeinde
3200	0725–1050	St. Antoni: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Projekt LSV	Staat
3170	0125–0150	St. Silvester: Bushaltestelle Dorf	Projekt	Staat und Gemeinde
3000	1950–2325	Tafers (Chrüz)–Alterswil	Projekt	Staat und Gemeinde
3200	0200–0225	Tafers: Bushaltestellen Menziswil	Projekt	Staat und Gemeinde
3200	0700–0725	Tafers: Bushaltestellen Weissenbach	Real.	Staat und Gemeinde
3100	2450–2575	Tentlingen: Lärmsanierung	Planung LSV	Staat
1400	0300–0625	Torny: Ortsdurchfahrt Torny-le-Grand und Middes	Projekt LSV	Staat
1400	0425–0450	Torny: Trottoir	Projekt	Gemeinde
3230	0000–0300	Ueberstorf: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Projekt LSV	Staat
2010	0700–0950	Ursy: verbleibende Lärmsanierung	Projekt LSV	Staat
2010	0825–0850	Ursy: Knoten im Zentrum	Projekt	Staat und Gemeinde
1100	0800–1350	Val-de-Charmey: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Projekt LSV	Staat
1000	1375–1550	Vaulruz: verbleibende Lärmsanierung	Real. LSV	Staat
1060	0025–0050	Vaulruz: Tor Les Ouches	Projekt	Gemeinde
1320	0425–0450	Villargiroud: Bushaltestelle Nord	Plan.	Gemeinde und Staat
1320	0450–0500	Villargiroud: Bushaltestellen Süd und ehemalige Post	Plan.	Gemeinde und Staat
1320	0575–0625	Villarlod: Trottoir vor der Kirche	Projekt	Gemeinde
2210	0350–0550	Villars-sur-Glâne: Lärmsanierung Route de Cormanon	Planung LSV	Staat
2000	3475–3675	Villars-sur-Glâne: Lärmsanierung Route de Payerne, Route de Matran,	Planung LSV	Staat

Achse	Bezugspunkte	Gemeinde; Projekt	Projektphase Planung. Projektierung Realisierung Sanierung LSV	Auftraggeber
		Route de Condoz		
1300	0325–0500	Villars-sur-Glâne: Lärmsanierung Route de la Glâne	Projekt LSV	Staat
2100	0170–0200	Villars-sur-Glâne: Kreuzung Belle-Croix	Plan.	Staat und Gemeinde
2000	3500–3550	Villars-sur-Glâne: Sammelkanal Le Croset	Real.	Gemeinde und Staat
2210	0375–0400	Villars-sur-Glâne: Überführung für den Langsamverkehr Belle-Croix	Real.	Gemeinde
2100	0175–0225	Villars-sur-Glâne: Ausbau Langsamverkehr und TPF, Route de Moncor	Plan.	Gemeinde und Staat
2230	1–2	Villars-sur-Glâne: HFR-Zufahrt	Projekt	Staat und Gemeinde
1300	0325–0400	Villars-sur-Glâne: Route de la Glâne (KS)	Projekt	Staat und Gemeinde
2210	0350–0400	Villars-sur-Glâne: Zusatzstreifen	Projekt	Staat und Gemeinde
2000	2100–2125	Villaz-Saint-Pierre: Lärmsanierung Sektor Cudré	Projekt LSV	Staat
2000	1925–2100	Villaz-Saint-Pierre: verbleibende Lärmsanierung	Planung LSV	Staat
2000	2025–2100	Villaz-Saint-Pierre: Vorsortierung Route de la Fin	Projekt	Gemeinde
1000	1825–1850	Vuadens: Bushaltestellen Au Dally	Projekt	Gemeinde und Staat
1000	1675–1700	Vuadens: Bushaltestellen Les Kâ	Projekt	Gemeinde und Staat
1000	1550–1875	Vuadens: Lärmsanierung	Projekt LSV	Staat
1000	1700–1775	Vuadens: Valtraloc	Projekt	Gemeinde und Staat
1300	2175–2250	Vuippens: Valtraloc	Projekt	Gemeinde und Staat
1410	0000–0475	Vuisternens-devant-Romont: Lärmsanierung	Projekt LSV	Staat
3100	0100–0700	Wünnewil-Flamatt: Lärmsanierung Ortsdurchfahrt	Planung LSV	Staat
3100	0100–0250	Wünnewil-Flamatt: Valtraloc Flamatt	Projekt	Staat und Gemeinde

5.4.6.5 Überwachung und Studie für Kunstbauten des Kantonsstrassennetzes

Anzahl kontrollierter Bauten	
Brücken	85 (58) Inspektionen
Wasserleitungen	67 (150) Inspektionen
Mauern	420 (113) Inspektionen
Lärmschutzwände	6 (10) Inspektionen
Spezialbauwerke	69 (61) Inspektionen

Die oben erwähnten Inspektionen umfassen die Haupt- und Zwischeninspektionen sowie die ausserplanmässigen Inspektionen. 2018 wurde das Intervall zwischen zwei Hauptinspektionen für Mauern von 10 auf 5 Jahre verkürzt, damit alle Bauwerktypen gleich behandelt werden. Entsprechend stieg 2018 die Zahl der Inspektionen von Mauern; dies wirkte sich bis ins Jahr 2019 aus.

Die Überwachung der Kunstbauten, die Gegenstand eines spezifischen erläuternden Berichts ist, führt in gewissen Fällen dazu, dass Unterhaltsarbeiten beschlossen werden. Wenn es sich um bedeutende Unterhaltsarbeiten handelt, werden diese an Privatunternehmen vergeben (Planer, Bauunternehmen) und über die dafür vorgesehenen Konten der Laufenden Rechnung finanziert. Dieses Jahr waren namentlich folgende Bauwerke betroffen:

Achse	Bezugspunkte	Bauwerk	Arbeit	%
1100	2325 +23 m	Ritzwald-Tunnel	Erneuerung der optischen Leiteinrichtung	100
1000	3875 (ca.)	Steinschlagschutz La Tine, Montbovon (H-Intyamon)	Reparatur von Schäden	100
1210	1775 +205 m	Aquädukt La Batia, Treyvaux	Wiederaufbau	100

Achse	Bezugspunkte	Bauwerk	Arbeit	%
1220	125 +160 m	Holzkasten, Stabilisierung der Böschung, Pont-la-Ville	Sofortmassnahme zur Sicherung, Instrumentierung	100
1530	550 +106 m	Mauer «Es Charbonnières», Vauderens (Ursy)	Vollständige Instandstellung	100
3000	925 +180 m	Staumauer von Schiffenen	Sicherung für Veloverkehr	100
3100	1950 +2 m	Freiburg, Galterabrücke	Ersatz der Fahrbahnübergänge	100

Kleine Unterhaltsarbeiten und Reinigungsarbeiten werden von den Strassenwärtern von Tour Rouge im Auftrag des Sektors Überwachung und Planung von Bauwerken durchgeführt.

Unterhalts- und Instandsetzungsarbeiten (Reinigungs- und kleinere Reparaturarbeiten durch den Werkhof Tour Rouge)	
105 (55) Bauwerke insgesamt	19 (15) Brücken
	13 (18) Aquädukte
	69 (18) Mauern
	0 (0) Lärmschutzwände
	4 (4) Spezialbauwerke

Das Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt (ASS) hört den Sektor Überwachung und Planung von Bauwerken bei Bewilligungsgesuchen für Sondertransporte an, welche die gesetzliche Gewichtslimite überschreiten. Im Frühjahr 2019 wurde eine neue Fachapplikation (OATE) in Betrieb genommen. Damit können die Gesuche effizienter verwaltet werden, indem die statische Überwachung der Brücken teilweise automatisiert wird. Vor der Inbetriebnahme gab es eine Testphase. 2019 gab der Sektor Überwachung und Planung von Bauwerken in diesem Rahmen 70 technische Stellungnahmen ab. Diese Software wird in Koordination mit dem ASS weiterentwickelt.

5.4.7 Arbeiten auf den Kantonsstrassen

Aus der nachfolgenden Tabelle ist der Stand der Ausführungsprojekte für Kantonsstrassen und Kunstbauten per Ende 2019 ersichtlich:

Legende

Achse	Nummer der Kantonsstrasse (Achse)
B	Nominale Fahrbahnbreite in m
L	Streckenlänge in m
F	Fläche in m^2
SRB	Datum der Vergabe der Arbeiten durch Staatsratsbeschluss
INFRA	Infrastrukturen, d. h. Erdarbeiten, Kanalisationen, Fahrbahnfundamente einschliesslich Asphalt-Tragschicht, Strassenschultern, Randabschlüsse und Pflastersteine: Fertigstellungsgrad
BELAG	Belag (Deckschicht): Fertigstellungsgrad

Achse	Abschnitt	B	L	F	SRB	INFRA in %		BELAG in %	
						2018	2019	2018	2019
1000	*Dekret vom 19. November 2015* Vaulruz: Ortsdurchfahrt LSV – 5 Lärmschutzwände		240		04.07.19		50		
1100	*Dekret vom 15. Dezember 2004* Crésuz: Bau eines Fussgängerstreifens	4	65	260	06.02.19		100		100
1100	*Baulicher Unterhalt* Cerniat: Ausbau eines Fussgängerstreifens	10	30	300	09.05.19		100		100
1100	*Broc: Sanierung der Felswand En Bataille*	7,80	550		11.12.17	0	70	0	5
1200	*Dekret vom 5. Februar 2019* Freiburg: Los 1, Ausbau der Route de la Fonderie	16,55	400	6620	09.04.19	0	20		10
1200	*Dekret vom 5. Februar 2019* Freiburg: Los 2, Ersatzneubau der SBB-UEF La Fonderie	17,25	32	552	09.04.19	0	15		0
1200	*SRB vom 30. November 2018* Marly: Pérolles-Brücke–Grangettes	12,25	960	11760	30.10.18		30		20

Achse	Abschnitt	B	L	F	SRB	INFRA in %		BELAG in %	
						2018	2019	2018	2019
1200	*Dekret vom 15. Dezember 2004* Le Mouret-Ferpicloz Bushaltestelle		80		24.09.19		10		
1400	*Dekret vom 15. Mai 2010* Verbindung Romont–Vaulruz, Erweiterung Los 20 – Nordeingang Vuisternens-devant-Romont	7,00	270	1890	28.06.16	100	100	90	100
1450	*Dekret vom 20. Mai 2007* Bossonens: Knoten beim Bahnhof	⌀ 21,70			21.03.19		100		100
1500	*Dekret vom 10. November 2014* Attalens, Ortsdurchfahrt	5,60	1700	9600	10.02.15	95	100	90	100
2200	*Dekret vom 8. September 2016* Tiguelet-Projekt, Verwirklichung der Brücke	11,80	290	3422	07.07.16	60	100	60	100
3000	*Dekret vom 15. Dezember 2004* Düdingen: Bushaltestellen Schiffenen		75		27.08.19		100		90
3200	*Dekret vom 15. Dezember 2004* Tafers: Bushaltestelle Weissenbach		170		27.08.19		90		50
3220	*Dekret vom 25. Juni 2018* Riederberg–Bösingen, Los 1 Tiefbau	8,50	1250		06.04.18	10	75	10	60
3220	*Dekret vom 25. Juni 2018* Riederberg–Bösingen, Los 2 Brücke	10,80	47,00		06.04.18	5	100	0	100

5.5 Sektion Strassenunterhalt

5.5.1 Sektor Unterhalt der Kantonsstrassen (3 Kreise und 1 kantonales Zentrum)

Die Kosten für den Unterhalt der rund 641 km Kantonsstrassen (inkl. Route d'Allières) beliefen sich im Jahr 2019 auf 26,2 (26,5) Millionen Franken. Sie lassen sich wie folgt aufgliedern:

	Fr. (in Mio.)	%
Unterhalt durch die Strassenwärter (106 000 Std. bei 99 VZÄ), Signalisation und Beleuchtung, Fahrzeuge und allgemeine Auslagen	9,8	37
Baulicher Unterhalt im Allgemeinen (an private Unternehmen vergeben)	10,2	39
Winterdienst inkl. Einsatz der Strassenwärter (39 000 Std.) und Salzverbrauch (4581 t)	6,2	24
Total	**26,2**	**100**

Die 10,2 (9,7) Millionen Franken, die für diesen Posten aufgewendet wurden, umfassen einzig die von externen Unternehmen ausgeführten Arbeiten und lassen sich wie folgt aufschlüsseln:

	Fr. (in Mio.)	%
Unterhalt von Kunstbauten (unter der Verantwortung der Sektion StrP, Sektor Überwachung und Planung von Kunstbauten)	1,7	17
Unterhalt Route d'Allières	0,5	5
Baulicher Unterhalt, Komplettsanierung von Fahrbahnen durch den Sektor Kantonsstrassen, Beteiligung und örtlich begrenzte Sanierungen	8,0	78
Total	**10,2**	**100**

Insgesamt wurden 19,0 (30,8) km Fahrbahn auf Kantonsstrassen runderneuert. Im Rahmen dieser Sanierungsarbeiten wurden auf 10,33 (26,56) km ein lärmarmer Strassenbelag eingebaut; die Mehrkosten betrugen 5,1 (10,4) Millionen Franken, die über einen Verpflichtungskredit für den Lärmschutz (Investitionsrechnung LSV) finanziert und vom Bund subventioniert wurden.

5.5.2 Unterhalt der Nationalstrassen (3 Werkhöfe)

Der Sektor Unterhalt der Nationalstrassen wurde 2019 von SIERA übernommen.

6 Hochbauamt (HBA)

Amtsvorsteher: Gian Carlo Chiovè, Kantonsarchitekt

6.1 Tätigkeit

Das HBA ist in eine technische Abteilung sowie eine Sektion Verwaltung mit den Sektoren Gebäudeunterhalt, Gebäudeverwaltung und Subventionierte Gebäude unterteilt.

6.1.1 Ordentliche Tätigkeit

6.1.1.1 Technische Abteilung

Im Rahmen der Beratertätigkeit für den Bau und die Nutzung von Gebäuden haben die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der technischen Abteilung in Arbeitsgruppen für folgende Vorhaben mitgewirkt:

> Ausbau der ehemaligen Tetra-Pak-Gebäude;
> Kollegium Heilig Kreuz;
> Kantons- und Universitätsbibliothek;
> Universität, Thierryturm;
> Freiburger Strafanstalt, Anstalten von Bellechasse;
> Poya-Kaserne (Umzug);
> Schloss Bulle;
> Schloss Greyerz;
> Agroscope in Posieux;
> Dreifachturnhalle Schwarzsee;
> Domaine des Faverges;
> Naturhistorisches Museum;
> Vereinigung des kantonalen Berufszentrums;
> Rathaus;
> Kollegium St. Michael;
> Gebäude der Staatskanzlei;
> Zentralgefängnis;
> Pädagogische Hochschule;
> blueFACTORY;
> interinstitutionelles kantonales Lager für Kulturgüter (SIC) in Givisiez;
> Interkantonales Gymnasium der Region Broye;
> Gebäude an der Route d'Englisberg 3 in Granges-Paccot;
> Verwaltungsgebäude am Chemin de la Madeleine 1 in Granges-Paccot;
> Landwirtschaftliches Institut des Kantons Freiburg in Posieux, Schulbauernhof;
> Gebäude an der Route des Arsenaux 41 in Freiburg;
> Überdeckung der A12 im Sektor Chamblioux–Bertigny;
> Gebäude Chocolat Villars an der Route de la Fonderie 18 in Freiburg;
> Gebäude EVA;
> ehemaliges Kantonales Laboratorium für die Mathematisch-Naturwissenschaftliche und Medizinische Fakultät;
> neues Verwaltungsgebäude in Châtel-Saint-Denis;
> Türme und Tore;
> Aufwertung des Burgquartiers;
> Fischzucht in Estavayer;
> Gebäude des Unternehmens Boschung in Granges-Paccot;
> Bau einer provisorischen Schulinfrastruktur auf dem Standort der PH-FR.

Im Rahmen der Interessenvertretung des Staats bei Bauten, Umbauten und Renovationen von Gebäuden durch Privatunternehmungen hat das HBA die Ausführungspläne sowie die Masse und Abrechnungen stichprobenweise kontrolliert. Das Amt nahm ausserdem bei folgenden Vorhaben an den Bau- und Baustellenkommissionen teil:

> Aus- und Umbau der Kantons- und Universitätsbibliothek;
> Bau eines neuen Gebäudes für die Hochschule für Soziale Arbeit und die Hochschule für Gesundheit am Standort des ehemaligen Zeughauses in Freiburg;
> Medizinpavillon (PavMed) für die Universität;
> Polizeigebäude in Granges-Paccot;
> Lager Schwarzsee/Lac-Noir;
> Hochschule für Technik und Architektur Freiburg;
> Amt für Informatik und Telekommunikation in Givisiez;
> Gericht des Saanebezirks;
> Musée Romain de Vallon.

Die Mitarbeitenden des Amts haben regelmässig an den Sitzungen folgender Organe teilgenommen:

> Kommission für die Bauten des Interkantonalen Gymnasiums der Region Broye;
> Kulturgüterkommission;
> kantonale Energiewirtschaftskommission;
> Kommission für Schulbauten;
> Pensionskasse des Staatspersonals und weitere davon betroffene Kommissionen;
> Kommission des Universitätsstadions St. Leonhard;
> kantonale Unterkommission LoRo-Sport (Loterie Romande Sport);
> Stiftungsrat des Schweizerischen Zentrums für Forschung und Information zur Glasmalerei, Vitrocentre;
> Stiftungsrat des Schlosses Greyerz und dessen Erhaltungskommission;
> Stiftungsrat Pro Vallon;
> Kommission für die Bewertung grosser Immobilien- und Mietvorhaben;
> Kommission für behindertengerechtes Bauen;
> strategisches Komitee, technische Kommission und Steuerungsausschuss für die Aufwertung des Burgquartiers;
> interdisziplinäre Arbeitsgruppe für die Bekämpfung der Schwarzarbeit;
> Konsultativkommission Nachhaltige Entwicklung;
> Kommission für Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz;
> Energie-Stiftung Freiburg.

Darüber hinaus wirkten sie bei Studien oder Verwirklichungen von Bauten für weitere Körperschaften mit, insbesondere für Apartis (Stiftung für studentisches Wohnen).

Die Mitarbeitenden haben ferner technische Gutachten zu Beitragsgesuchen für Um- oder Ausbauten von Spitälern und Pflegeheimen erstellt.

Das HBA begutachtete Schulbauprojekte und Bauvorhaben von Sportanlagen für LoRo-Sport entsprechend den Gesuchen der Direktion für Erziehung, Kultur und Sport.

Das Amt beriet regelmässig Auftraggeber, Auftragnehmer sowie berufliche Organisationen im Zusammenhang mit der Gesetzgebung im öffentlichen Beschaffungswesen.

6.1.1.2 Sektion Verwaltung – Sektor Gebäudeunterhalt

Der Sektor Gebäudeunterhalt verwaltet das Immobilienbudget aller staatlichen Dienststellen. Die Gesamtausgaben der Dienststellen betrugen 632 868 (815 790) Franken. Ausserdem wurden 673 (676) Gebäudeversicherungsprämien (KGV) und 896 (873) Unterhaltsabonnemente überprüft und wo nötig korrigiert. Die Handwerker leisteten 1547 (1462) Einsätze.

Die Vermietung der gedeckten und ungedeckten Parkplätze brachte 1 298 760 (1 493 178) Franken ein. Es wurden 573 (520) Übertragungen vorgenommen. Das Unternehmen Securitas ist mit der Überwachung der Parkierungsanlagen beauftragt. Dieses hat beim Oberamt des Saanebezirks über 1087 (1090) Anzeigen eingereicht.

Es wurden 690 020 (1 034 444) Liter Heizöl bei 3 (3) Lieferanten bestellt und in 48 (74) Lieferungen an 21 (29) Gebäude verteilt.

Ferner werden 30 (30) Gebäude mit Gas und 56 (56) per Fernheizung beheizt.

Der Wartungsdienst zählt für den technischen Bereich 30 (30) Hauswarte und Handwerker sowie 177 (194) Raumpflegerinnen, welche die Reinigung der Verwaltungs- und Schulräume sicherstellen.

Der Sektor Gebäudeunterhalt übernahm die Aufstellung der Salärabrechnungen und die Ausarbeitung der Arbeitsverträge.

Für die Raumpflege wurden insgesamt 256 (258) Bestellungen, insbesondere für Putzmittel, aufgegeben.

Der Sektor Gebäudeunterhalt führt die Inventare der Dienststellen nach und verwaltet die Schadensfälle. Bei der Sachversicherung ist der Staat gegen Brand an Gebäuden (KGV) und Mobiliar, Wasserschäden an Gebäuden und Mobiliar, Einbruch und Diebstahl sowie Schäden an Computern versichert.

6.1.1.3 Sektion Verwaltung – Sektor Gebäudeverwaltung

Der Sektor Gebäudeverwaltung schloss mehrere Mietverträge, Nachträge zu Verträgen, Kauf-/Verkaufsverträge und Vereinbarungen ab und nahm folgende Aufgaben wahr:

> Kauf des Gebäudes an der Route d'Englisberg in Granges-Paccot;
> Verkauf von Immobilien, ehemalige Polizeiposten von Flamatt und Oberschrot;
> Planung und Begleitung der Arbeiten für die Umgestaltung von Mietflächen;
> Änderung und Herstellung der Konformität von mehreren Beschilderungen in den Gebäuden der staatlichen Dienststellen;
> Verhandlung und Vorbereitung des Umzugs des Amts für Wald und Natur.

Es gab verschiedene Verhandlungen für externe Vermietungen im Zusammenhang mit den Kriterien für die Festlegung der Mieten, Anfechtungen von Nebenkosten und Mietzinshinterlegungen wegen nicht durchgeführten Arbeiten.

6.1.1.4 Sektion Verwaltung – Sektor Subventionierte Gebäude

Die Kommission für Schulbauten hat 5 (4) Sitzungen abgehalten und dabei 21 (32) Dossiers behandelt.

Die staatlichen Beiträge an Schulbauten für die Primarstufe beliefen sich auf 1 808 904 (1 807 263) Franken. Für die Sekundarstufe leistete der Staat Beiträge von 2 697 151 (2 688 817) Franken an die Investitionen.

6.1.2 Aussergewöhnliche Ereignisse

Im Bereich Unterhalts- und Renovationsarbeiten von Gebäuden und Installationen des Staats hat die technische Abteilung die Leitung der Arbeiten bei folgenden Gebäuden übernommen:

6.1.2.1 Für die Direktion für Erziehung, Kultur und Sport (EKSD)

> Kantons- und Universitätsbibliothek;
> Johanniterkomturei;
> Pädagogische Hochschule;
> Kollegium St. Michael:
> Güter des Kollegiums St. Michael;
> Kollegium des Südens;
> Kollegium Heilig Kreuz;
> Fachmittelschule Freiburg;
> Naturhistorisches Museum;
> Museum für Kunst und Geschichte;

> Konservatorium in Granges-Paccot;
> Musikschule in Bulle;
> Kollegium Gambach.

6.1.2.2 Für die Sicherheits- und Justizdirektion (SJD)

> Gebäude der Direktion;
> Betreibungsamt des Seebezirks;
> Zentralgefängnis;
> Polizeiposten in Tafers;
> Verwaltungsgebäude an der Rue de l'Europe in Bulle;
> Fourier in Avenches;
> Polizeiposten in Murten;
> Hundeverschlag in Châtillon;
> Gebäude der Kriminalpolizei in Freiburg;
> Polizeiposten, Bootunterstand in Portalban;
> CIG Granges-Paccot;
> Garage für die Polizeifahrzeuge in Granges-Paccot;
> CIG in Vaulruz;
> CIG Domdidier;
> Polizeiposten «Les Pilettes» in Freiburg;
> Waffenplatz Freiburg – Poya-Kaserne;
> ehemaliges Zeughaus, Gebäude der Lager;
> Amt für Bevölkerung und Migration in Granges-Paccot;
> Friedensgericht des Seebezirks in Murten;
> Schutzraum in Châtillon;
> Freiburger Strafanstalt, Anstalten von Bellechasse;
> Zivilschutzausbildungszentrum in Sugiez.

6.1.2.3 Für die Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft (ILFD)

> Oberamt des Sensebezirks;
> Oberamt des Seebezirks;
> Oberamt des Vivisbachbezirks;
> Oberamt des Greyerzbezirks;
> Gebäude EVA in Givisiez;
> Fischzucht Estavayer-le-Lac;
> Gebäude der Direktion.

6.1.2.4 Für die Volkswirtschaftsdirektion (VWD)

> Gebäude der Direktion;
> Hochschule für Technik und Architektur Freiburg;
> Hochschule für Wirtschaft Freiburg;
> Berufsfachschule | Technik und Kunst | Freiburg (EMF);
> Hochschule für Gesundheit Freiburg;
> eikon – Berufsfachschule für Gestaltung

6.1.2.5 Für die Direktion für Gesundheit und Soziales (GSD)

> Asylunterkünfte in Freiburg (Foyer La Poya und Foyer Sainte-Elisabeth);
> Asylunterkunft in Estavayer-le-Lac;
> Asylunterkunft in Grolley;
> Gebäude der Direktion.

6.1.2.6 Für die Finanzdirektion (FIND)

> Gebäude des Amts für Informatik und Telekommunikation in Givisiez;
> Gebäude der Direktion.

6.1.2.7 Für die Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion (RUBD)

> Verwaltungsgebäude an der Route des Daillettes 6 und 6a;
> Werkhof Stadtberg;
> Werkhof Romont;
> Amt für Natur und Landschaft;
> Verwaltungsgebäude an der Reichengasse 32.

6.1.2.8 Für die Zentralverwaltung

> Staatskanzlei;
> Rathaus;
> Oberamt Bulle;
> Oberamt Châtel-Saint-Denis;
> Oberamt Romont;
> Oberamt Estavayer-le-Lac;
> Oberamt Murten.

6.1.2.9 Für die Kirchen, Kapellen und Kunstdenkmäler

> Öffnung für das Publikum der Türme und Tore des Kantons;
> St.-Niklaus-Kathedrale;
> Schloss Greyerz;
> Rotunde Belluard und Zeughaus;
> Türme und Tore;
> Pfarrkirche St. Moritz;
> Kirche des Kollegiums St. Michael.

6.1.3 Fernüberwachung

Folgende Arbeiten wurden im Zusammenhang mit der Fernüberwachung ausgeführt:

> Kontrolle der Ergebnisse für bestimmte Gebäude, bevor sie validiert werden;
> Anschluss der neu erworbenen bzw. neu gebauten Gebäude an das Informatiksystem des Staats;
> Installation eines neuen Systems für Brand-, Einbruch- und Überfallmeldungen auf dem staatseigenen Informatiksystem;
> Änderung der Notfallübertragungssysteme in den Liften;
> Analyse der Angebote von Energielieferanten (PLACAD, EBEL, FRICAD und Gruyère Energie) für die neuen Gebäude;
> Berechnung der Kostenanteile für die Fakturierung der Kosten an die Benutzer der Räumlichkeiten;
> Kontrolle der Offerten von Installateuren für die verschiedenen Gebäude, die umgebaut oder deren Anlagen saniert werden sollen;
> Analyse der Abonnemente für die Lifte;
> Einrichtung, Erfassung und Analyse der Messinstrumente und Zähler in den verschiedenen Gebäuden:
> Studie für eine neue Heizungsanlage in den drei Ausstellungsräumen im Schloss Greyerz;
> Begleitung und Kontrolle der Installation von Photovoltaikanlagen auf verschiedenen Dächern der staatlichen Gebäude;
> Ausführung eines Mustervertrags für die Installation von Photovoltaikanlagen.

6.1.4 Nachhaltige Entwicklung

> Planung der Energie-Nachkontrollen, -Optimierungen und -Audits der Staatsgebäude, die gemäss Energiereglement zu den Grossverbrauchern gehören, in Zusammenarbeit mit der Energie-Stiftung Freiburg;
> Installation von Photovoltaikmodulen auf bestimmten Staatsgebäuden.

6.1.5 Reorganisation

Die aktuelle Struktur des HBA ist nicht mehr adäquat für die heutigen Herausforderungen im Bereich der Bauten und der Verwaltung von Grossprojekten.

Um die deswegem notwendig gewordene Reorganisation des Amts zu begleiten, wurde eine Projektsteuerung geschaffen. Weiter wurden externe Fachpersonen damit beauftragt, die aktuellen Prozesse und die Bedürfnisse der Kantonsverwaltung zu analysieren. Diese Phase dauerte bis im Sommer. In einer zweiten Phase wurde für das Amt ein neues Organigramm ausgearbeitet, das dem Lebenszyklus von Gebäuden Rechnung trägt. Parallel dazu wurden die Ressourcen ermittelt, die nötig sind, damit das Hochbauamt die ihm übertragenen Aufgaben erfüllen kann.

Die Arbeitsgruppe ist daran, die Prozesse zu definieren, die für den einwandfreien Ablauf der gesamten Planungs-, Ausführungs- und Betriebsphase der Projekte nötig sind. Das Portfolio- und Liegenschaftsmanagement muss ebenfalls Gegenstand von Überlegungen sein und professionalisiert werden.

Die Zusammenarbeit zwischen den verschiedenen Direktionen und dem HBA wird dadurch deutlich verbessert werden können.

6.2 Zusammenfassung der Ausgaben

Die Kosten der vom Hochbauamt durchgeführten Arbeiten lassen sich wie folgt zusammenfassen:

Ausgaben	**Fr.***	**Fr.****
Gebäudeunterhalt	4 927 658 (4 797 407)	5 170 616 (5 360 724)
Unterhalt und Reparatur von Kirchen, Kapellen und Kunstdenkmälern	1 699 998 (1 576 967)	79 998 (78 456)
Bau, Erweiterung, Ausbau sowie ausserordentliche Arbeiten, Kauf von Gebäuden	61 196 372 (30 189 568)	30 613 321 (71 296 570)

** zulasten des HBA*

*** zulasten der anderen Direktionen*

7 Personalbestand

7.1 Tabelle

Behörden – Direktionen Finanzstellen		Rechnung 2019 VZÄ	Rechnung 2018 VZÄ	Differenz VZÄ
Raumplanungs-, Umwelt- und Baudirektion		406,70	409,13	-2,43
Zentralverwaltung		406,70	409,13	-2,43
3800/TPSE	Generalsekretariat	11,93	11,35	0,58
3801/SNP	Amt für Natur und Landschaft	5,17	5,02	0,15
3805/OCAT	Bau- und Raumplanungsamt	37,32	36,77	0,55
3808/SMOB	Amt für Mobilität	14,61	14,29	0,32
3811/SPCH	Tiefbauamt	147,69	149,94	-2,25
3830/PCRN	Nationalstrassen – Unterhalt	40,32	42,22	-1,90
3845/OPEN	Amt für Umwelt	53,25	54,70	-1,45
3850/BATI	Hochbauamt	96,41	94,84	1,57

Tätigkeitsbericht

Staatskanzlei

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Chancellerie d'Etat CHA
Staatskanzlei SK

Inhaltsverzeichnis

1 Sekretariat des Staatsrats 6

1.1 Stabs- und Unterstützungsfunktionen 6

1.1.1 Sitzungen und Veranstaltungen des Staatsrats 6

1.1.2 Konferenz der Generalsekretäre 6

1.1.3 Beziehungen zum Grossen Rat 6

1.1.4 Staatsschreiberkonferenz und Konferenz der Staatskanzlerinnen und Staatskanzler der lateinischen Kantone 6

1.2 Büro für Information (BfI) 7

1.2.1 Weiterbildung im Bereich der Information 7

1.2.2 Medienmitteilungen, -konferenzen und -orientierungen 7

1.2.3 Pressespiegel 7

1.2.4 Elektronische Kommunikation 7

1.2.5 Corporate Design 7

1.2.6 Kantonales Führungsorgan (KFO) 8

1.3 Aussenbeziehungen 8

1.3.1 Interkantonale Zusammenarbeit 8

1.3.2 Europäische Integration und internationale Beziehungen 9

1.4 Imagewerbung für den Kanton Freiburg 9

1.5 Sektor Übersetzung 10

1.5.1 Übersetzung 10

1.5.2 Terminologie 10

1.5.3 Dienstleistungen für die Übersetzerinnen und Übersetzer des Staates 10

1.6 Sektor Amtliche Veröffentlichungen 10

1.6.1 Veröffentlichungen 11

1.6.2 Eidgenössische und kantonale Volksabstimmungen 11

1.6.3 Eidgenössische Wahlen 11

1.6.4 Einbürgerungsdokumente 12

1.6.5 Staatskalender des Kantons Freiburg 12

1.6.6 LexWork Advanced 12

1.7 Sektor politische Rechte 12

1.7.1 SyGEV 12

1.7.2 Stimmabgabe im Internet (E-Voting) 12

1.7.3 Kantonales Stimmregister 13

1.7.4 Erneuerung des Nationalrats und des Ständerats (20. Oktober und 10. November 2019) 13
1.7.5 Eidgenössische und kantonale Abstimmungen 13
1.7.6 Urnengänge in den Gemeinden 14
1.7.7 Ausübung der Volksrechte 14
1.8 Informatikprojekte (SIP) 14
1.9 E-Government-Sekretariat 15
1.9.1 Virtueller E-Government-Schalter 15
1.9.2 Grunddienste 15
1.9.3 Leistungen 15
1.9.4 Innovationen 16
1.9.5 E-Government-Kommission (EGovK) 16
1.9.6 Kantonale und interkantonale Zusammenarbeit 16
1.9.7 Zusammenarbeit mit den Gemeinden im Bereich der Digitalisierung (Projekt DIGI-FR) 17
1.9.8 Award 17
1.10 Kantonales Bezugssystem 17
1.10.1 Organisationsübergreifende Zusammenarbeit 17
1.10.2 Spezifische Implikationen 18
2 Amt für Gesetzgebung (GeGA) 19
2.1 Tätigkeit 19
2.1.1 Gesetzgeberische Arbeiten 19
2.1.2 Verbreitung der Gesetzgebung 20
2.1.3 Rechtsberatung und wissenschaftliche Aktivitäten 20
2.2 Besondere Ereignisse 21
3 Amt für Drucksachen und Material (DMA) 21
3.1 Tätigkeit 21
3.2 Sektor Einkauf 21
3.3 Intern ausgeführte Druckarbeiten 22
3.4 Binde- und Digitalisierungsarbeiten 23
3.5 Beschaffung von Büromaterial und Logistik 23
3.6 Schlüsselzahlen 2019 24
4 Staatsarchiv Freiburg (StAF) 24
4.1 Gesetzliche Grundlagen und Organisation 24
4.2 Gebäude 25
4.3 Tätigkeit und Dienstleistungen 25
4.3.1 Informatik und neue Technologien 25
4.3.2 Beziehungen zu archivbildenden Stellen 25

4.3.3 Zunahme der Archivbestände und bei der Bibliothek 26
4.3.4 Klassierungs- und Inventarisierungsarbeiten 26
4.3.5 Konservierungsmassnahmen und Restaurierung 26
4.3.6 Dienstleistungen 26
4.3.7 Wissenschaftliche Arbeiten und kulturelle Aktivitäten 26
5 Kantonale Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz 27
5.1 Tätigkeit 27
6 Kantonale Ombudsstelle (Omb) 27
6.1 Tätigkeit 27
7 Personalbestand 28

1 Sekretariat des Staatsrats

Staatskanzlerin: Danielle Gagnaux-Morel
Vizekanzlerin: Sophie Perrier
Vizekanzler: Marc Valloton

1.1 Stabs- und Unterstützungsfunktionen

1.1.1 Sitzungen und Veranstaltungen des Staatsrats

Die Staatskanzlei organisiert die Sitzungen und die Veranstaltungen. Die Einzelheiten dieser Tätigkeit finden Sie in Kapitel 4 des Berichts des Staatsrats.

1.1.2 Konferenz der Generalsekretäre

Die Konferenz der Generalsekretäre, die von der Staatskanzlerin präsidiert wird, trat 2019 zu 8 Sitzungen zusammen. Neben dem wertvollen Austausch zur guten Praxis unter den Direktionen gab die Konferenz nach Diskussionen Stellungnahmen zu folgenden Projekten ab: ihre Organisation, Prioritätensetzung bei den Informatikprojekten 2020, Voranschlagsverfahren, Politik der nachhaltigen Entwicklung, Verwaltung der parlamentarischen Vorstösse, Digitalisierung und umfangreiche bereichsübergreifende Gegenstände.

1.1.3 Beziehungen zum Grossen Rat

Die Staatskanzlerin nahm an den Sitzungen des Büros des Grossen Rates teil, an denen die Traktandenlisten der Sessionen vorbereitet wurden.

1.1.4 Staatsschreiberkonferenz und Konferenz der Staatskanzlerinnen und Staatskanzler der lateinischen Kantone

2019 nahm die Staatskanzlerin in ihrer Funktion als Generalsekretärin der Schweizerischen Staatsschreiberkonferenz (SSK) an vier Vorstandssitzungen in Bern und Luzern sowie an zwei Jahresversammlungen im Frühling (in Andermatt UR) und im Herbst (in Appenzell AI) teil. Sie nahm auch an den beiden Jahrestagungen der Konferenz der Staatskanzlerinnen und Staatskanzler der lateinischen Kantone im Frühling (FR, Freiburg) und im Herbst (NE, Neuenburg) teil. 2019 behandelten die Staatskanzlerinnen und Staatskanzler hauptsächlich folgende Themen:

> derzeitige E-Government-Strategien vor dem Hintergrund der Digitalisierung der Verwaltung;
> die Kommunikation der öffentlichen Organe;
> die politischen Rechte, insbesondere das E-Voting (E-V).

Die Staatskanzlerin hat sich auch an den Diskussionen rund um das E-V beteiligt. Sie wurde in den Schweizer Steuerungsausschuss E-V berufen, der unter der Leitung der Bundeskanzlei steht, und nahm an den Diskussionen der aktiven oder an E-V interessierten Staatskanzlerinnen und Staatskanzler teil; das Ziel bestand darin, künftige Strategien und Massnahmen, die ergriffen werden müssen, damit die Versuche mit E-V wiederaufgenommen werden können, festzulegen.

Die Staatskanzlerin vertritt die SSK im Vorstand der Schweizerischen Informatikkonferenz (SIK). Im Berichtsjahr hat sich der Vorstand hauptsächlich mit der Governance beschäftigt, welche die Kantone untereinander und mit dem Bund schaffen müssen, um den Fortschritt bei der Digitalisierung unseres Landes zu fördern. Er hat ein Kommunikationsprojekt zur Verwendung der AHVN (AHV-Nummer) im Zusammenhang mit den Digitalisierungsprojekten und eine Aktualisierung der allgemeinen Geschäftsbedingungen, die von der SIK herausgegeben wurden und für die Beschaffungen der Schweizer Verwaltungen im Bereich der IKT gelten, gutgeheissen.

1.2 Büro für Information (BfI)

Das BfI unterstützt die Staatskanzlei bei der Informationstätigkeit über die Angelegenheiten des Staatsrats. Es stellt die allgemeine Koordination der Verwaltungstätigkeit auf dem Gebiet der Information der Öffentlichkeit sicher. Es unterstützt und berät die Direktionen und ihre Verwaltungseinheiten bei diesen Tätigkeiten und sorgt für gute Beziehungen zu den Medien.

1.2.1 Weiterbildung im Bereich der Information

Das BfI hat seine Kontakte mit den Mitgliedern der kantonalen Verwaltung und mit den Journalistinnen und Journalisten fortgeführt und gepflegt. Es hat namentlich erneut einen Weiterbildungstag in Kommunikation für die Kader des Staates organisiert. An diesem Tag traten vor allem Medienfachleute auf, und das BfI konnte seine Rolle als «Bindeglied» wahrnehmen. Es lud zudem die Medienvertreterinnen und -vertreter zu einer neuen Gesprächssitzung mit den Ansprechpersonen für die Information in den Direktionen des Staates ein.

1.2.2 Medienmitteilungen, -konferenzen und -orientierungen

Im Jahr 2019 wurden den Medien rund 300 Mitteilungen zugestellt, und 61 Medienkonferenzen, an denen mindestens ein Mitglied des Staatsrats teilnahm, wurden organisiert. Um die Koordination der Kommunikation weiter zu verbessern, organisierte das BfI mehrere Sitzungen mit der Konferenz der Ansprechpersonen für die Information der Öffentlichkeit in den Direktionen.

1.2.3 Pressespiegel

Das BfI hat auch im letzten Jahr täglich einen Pressespiegel mit den wichtigsten Artikeln, die in den audiovisuellen Medien und in der Presse erschienen sind, zusammengestellt, wie es das seit mehreren Jahren macht. Diese Übersicht richtet sich insbesondere an die höheren Kader des Staates und wird im Intranet veröffentlicht. Dank dem Pressespiegel können sie jeden Tag schnell erkennen, welche Themen aus dem Staat Freiburg von den Medien behandelt werden.

1.2.4 Elektronische Kommunikation

1.2.4.1 Internet und Intranet

Das Jahr 2019 war durch eine intensive Arbeit zur Konsolidierung der Website, sowohl auf technischer als auch auf inhaltlicher Ebene, gekennzeichnet. In Zusammenarbeit mit dem ITA wurde eine äusserst grosse Zahl von Gesuchen ins Verbesserungsverfahren aufgenommen und nach und nach umgesetzt. Offensichtliche Verbesserungen konnten bei der Homepage, der Suche und der Benutzererfahrung realisiert werden.

Das BfI hat dieses Jahr eine Einheit zur Unterstützung der Verbesserung und der Überarbeitung der Inhalte geschaffen. Es arbeitet einen Newsletter aus und verwaltet ihn, betreibt eine Hilfswebsite und bietet Ausbildungen für die Webredaktorinnen und -redaktoren an. Das BfI steht ausserdem dem Redaktionskomitee der Website vor, dem die Informationsverantwortlichen angehören und das jede Woche zusammentritt, um die Publikationsgrundsätze festzulegen, wobei es für die Qualität und die Einheitlichkeit der veröffentlichten Inhalte sorgt.

Das BfI stellt auch die allgemeine Koordination des bereichsübergreifenden Intranets sicher.

1.2.4.2 Social Media

Das BfI wirkt auch als «Community Manager» für die Social Media, auf denen der Staat präsent ist, nämlich Facebook, Twitter, LinkedIn und YouTube. Die Zahl der Abonnenten nimmt ständig zu (z. B.: Facebook 6220 Follower (5722 im Jahr 2018); LinkedIn 8990 Abonnierte (6892 im Jahr 2018). Der Anteil des Engagements und der Interaktionen nimmt ebenfalls zu.

1.2.5 Corporate Design

Das BfI achtet mit der Unterstützung der Konferenz der Generalsekretäre täglich darauf, dass die mit dem Corporate Design des Staates verbundene Grafikcharta in allen Verwaltungseinheiten, die diese anwenden müssen, beachtet und richtig ausgeführt wird.

1.2.6 Kantonales Führungsorgan (KFO)

Der Verantwortliche des BfI und seine Stellvertreterin arbeiten regelmässig im KFO mit, namentlich in Arbeitsgruppen, die Überlegungen zur Problematik von Katastrophen anstellten. Im vergangenen Jahr hat das KFO namentlich an einem Einsatzplan zu «Versorgungskrisen» gearbeitet und an der Übung des Sicherheitsverbunds Schweiz 2019 mitgemacht; diese stützte sich auf ein Drehbuch zur terroristischen Bedrohung (siehe den Bericht des KFO).

1.3 Aussenbeziehungen

Der Sektor Aussenbeziehungen bei der Staatskanzlei unterstützt den Staatsrat, damit eine Verbindung zwischen dem Kanton Freiburg und seiner Umgebung, namentlich den übrigen Kantonen, den Regierungskonferenzen (KdK, WRK und CLDF [bei welcher der Kanton Freiburg bis 2020 das Präsidium sicherstellt]), dem Bundesparlament, dem Bund und der Europäischen Union, gewährleistet ist. Die vom Sektor begleiteten Dossiers werden im Tätigkeitsbericht des Staatsrats im Kapitel «Aussenbeziehungen» vorgestellt. Im Folgenden werden nur einige besondere Tätigkeiten vorgestellt. Die Vorbereitung der Dossiers, die intra- und interkantonale Koordination und das Mitverfolgen der eidgenössischen, interkantonalen und internationalen Geschäfte bilden die Haupttätigkeit des Sektors.

1.3.1 Interkantonale Zusammenarbeit

Der Sektor Aussenbeziehungen koordiniert die Durchführung des Projekts Hauptstadtregion Schweiz (HRS) beim Staat Freiburg.

Die Hauptstadtregion Schweiz feiert in Kürze den zehnten Geburtstag und ist ein regionalpolitisches Organ, das unaufhörlich an Einfluss gewinnt. Als Bund der Kantone Freiburg, Bern, Solothurn, Neuenburg und Wallis mit den wichtigsten Städten dieses zweisprachigen Gebiets hat sich die HRS zu einem politischen Hebel erster Klasse gewandelt, um Projekte in Verbindung mit den Infrastrukturen zu tragen. Sie hat es 2019 bewiesen, indem sie sich mit Erfolg für das Eisenbahninfrastrukturprogramm STEP eingesetzt hat, wobei die Eidgenössischen Kammern die wesentlichen Forderungen, die von den Mitgliedern der HRS getragen wurden, gutgeheissen hat.

Die HRS bietet den verschiedenen wirtschaftlichen und institutionellen Akteuren, die bei ihr vereint sind, Lösungen, um innovative Entwicklungsprojekte zu lancieren. Unter diesem Gesichtspunkt hielt sie ihr Forum 2019 in Visp, rund um die Grossbaustelle IBEX, die von der LONZA entwickelt wird, ab. Dank diesem Bau können mehrere Hundert Arbeitsplätze mit hoher Wertschöpfung geschaffen werden, dazu kommen spannende Herausforderungen im Zusammenhang mit der Raumplanung und der Entwicklung der Infrastrukturen. Diese Herausforderungen stehen im Zentrum der Sorgen der verschiedenen Organe der HRS.

Während des laufenden Jahres haben verschiedene Freiburger Akteure, die bei der HRS aktiv sind (Regionen See, Broye, Sense, Agglo Freiburg, Städte Murten, Estavayer le Lac und Freiburg) ihre Arbeiten an folgenden Projekten fortgesetzt:

- Smart Capital Region: Studiengruppe, in der sich die institutionellen Akteure der HRS mit Vertretern der Privatwirtschaft treffen. Ziele: den Bedürfnissen an Innovation entsprechen mit der Entwicklung von intelligenten Technologieprojekten, die wenig Energie verbrauchen und im Dienste der Lebensqualität stehen. Hauptbereiche: Mobilität (Mobilitätshub in Verbindung mit den SBB), Wohnen (Plusenergiequartiere in Verbindung mit Marazzi), Verwaltung des öffentlichen Raums (Projekt «Schadenmelder»).
- Entwicklung von besonderen Wirtschaftspolen rund um Cluster: der wichtigste für Freiburg ist der Cluster Food & Nutrition am Standort blueFACTORY mit über 80 Mitgliedern aus Wirtschaft und Forschung.
- Zweisprachigkeit: Die HRS ist eine zweisprachige Region und Brückenbauerin zwischen den Metropolitanräumen. 2019 setzte sie ihre Zusammenarbeit mit dem Forum für die Zweisprachigkeit fort, was die Entwicklung von Sprachaustauschen und zahlreiche Tandems in den öffentlichen Verwaltungen ermöglichte.
- Bundespolitik: Die HRS kann sich auf ein mächtiges Netzwerk von Parlamentariern aus den 5 Mitgliedskantonen stützen, um die Interessen ihrer Regionen zu verteidigen. 2019 hat die HRS besonders für STEP 2035, gegen den Umzug des Berner Studios der SRF nach Zürich und für die Kulturbotschaft 2021-2024 mobilgemacht.

1.3.2 Europäische Integration und internationale Beziehungen

Die Begleitung der Umsetzung der Bilateralen Abkommen mit der Europäischen Union und das ganze Dossier der europäischen Integration bilden ständige Aufgaben des Sektors Aussenbeziehungen. Das Jahr 2019 war allgemein von den intensiven Diskussionen über das institutionelle Rahmenabkommen, das zwischen Bern und Brüssel ausgehandelt wurde, gekennzeichnet. Die Vernehmlassung bei den Kantonen, die von der Konferenz der Kantonsregierungen (KdK) durchgeführt wurde, zeigte die fast einstimmige Absicht – darunter auch die von Freiburg – den bilateralen Weg weiterzugehen. Das vom Bundesrat ausgehandelte Abkommen rief aber einige Beunruhigungen hervor, auf die namentlich der Staatsrat in seiner Vernehmlassungsantwort hinwies. Sie betreffen insbesondere die Frage der staatlichen Beihilfen, den Lohnschutz im Rahmen des freien Personenverkehrs und die Unionsbürgerschafts-Richtlinie, die namentlich den Zugang europäischer Bürger in der Schweiz zu den Sozialleistungen regelt. Aufgrund dieser Sorgen hat der Bundesrat der Kommission seine Absicht bekanntgegeben, das Rahmenabkommen teilweise neu zu verhandeln, was zu Unverständnis in Brüssel und zur Nichtanerkennung der Äquivalenz der Schweizer Börse führte. Während das Dossier von den politischen Parteien im Rahmen des Wahlkampfs auf eidgenössischer Ebene aussen vorgehalten wurde, steht es seither in einer Art «Wartestatus» und wird vom Bundesrat nach der Abstimmung im Mai 2020 wieder an die Hand genommen. Die Schweizerinnen und Schweizer müssen sich darin zu einem Text der SVP äussern, mit dem die Kündigung des Personenfreizügigkeitsabkommens mit der EU verlangt wird.

Ein weiteres Dossier der Europapolitik, das 2019 behandelt wurde, ist die Nachführung des Abkommens von Schengen, wobei die EU-Waffenrichtlinie von der Bevölkerung mit grosser Mehrheit angenommen wurde. Die Aussenbeziehungen haben für den Staatsrat zwei Aktualitäten eng verfolgt und mehrere Beiträge geliefert sowie am Austausch des Netzwerks der Europadelegierten der Kantone im März 2019 in Zürich und im November 2019 in Delsberg teilgenommen.

1.4 Imagewerbung für den Kanton Freiburg

Der Verein «Fribourgissima Image Fribourg» wurde im Dezember 2013 auf Anstoss des Staatsrats aus der Taufe gehoben und führt seither erfolgreich die Bekanntheitskampagne «Freiburg macht glücklich». Der Verein besteht aus 14 Partnern und ist eine öffentlich-private Partnerschaft, bei welcher der Staat die Hälfte der Finanzierung sicherstellt. Seit 1. Januar 2019 wird das Sekretariat des Vereins von der Handels- und Industriekammer des Kantons Freiburg geführt; dieses bringt ihm eine organisatorische und logistische Unterstützung, die es für den Erfolg unbedingt braucht: Organisation der Arbeitssitzungen, Koordination der Arbeit, Umsetzung der Entscheide, Management der Social Media, Buchhaltung und Finanzhaushalt. Der Exekutivausschuss, der von der Staatskanzlerin präsidiert wird, konkretisiert das Jahresprogramm und setzt es um. Der Exekutivausschuss trat 5 Mal zusammen und setzte die Entfaltung der digitalen Kommunikationsstrategie des Projekts und die Verpflichtung des Vereins bei der Schaffung von Projekten und der Durchführung von Anlässen fort.

2019 koordinierte Fribourgissima Image Fribourg die Freiburger Präsenz am Winzerfest in Vevey. Vom 18. Juli bis 11. August 2019 besetzte der Kanton Freiburg mit seiner «Méjon Friboua» den Grossteil des Jardin Doret in Vevey und bot drei verschiedene Räume an: «Lé j'armayi», «Paradi tèrèchtre» und das «Rèchtoran». Diese Präsenz, die Tradition und Innovation verband, war Frucht einer Zusammenarbeit zwischen der Société des Armaillis de la Fête des Vignerons, historischer Partner des Fests, Fribourgissima Image Fribourg und Terroir Fribourg. Ausserdem hat der Verein unter der Führung seines Präsidenten und seines Sekretariats die Leitung und das Management des Projekts sichergestellt.

Dieses sechste Tätigkeitsjahr von «Fribourgissima Image Fribourg» war die Gelegenheit, schöne Herausforderungen zu bewältigen und gleichzeitig die Austauschplattform rund um die Bekanntheitskampagne anzureichern. Der Einsatz der Partner und deren Absicht, sich zusammen zu tun, um das Image des Kantons Freiburg zu fördern, nimmt ständig zu und wird immer intensiver.

1.5 Sektor Übersetzung

Der Sektor Übersetzung prüft die deutschen Fassungen der Erlassentwürfe und der amtlichen Texte, die von den Direktionen und weiteren Behörden vorgelegt werden, auf ihre inhaltliche und sprachliche Richtigkeit. Er fertigt ausserdem Übersetzungen für die Staatskanzlei, für das Sekretariat des Grossen Rates und wenn nötig für das Staatsratspräsidium und die Direktionen an und koordiniert Fragen im Zusammenhang mit der Übersetzung Französisch-Deutsch und Deutsch-Französisch in der Kantonsverwaltung.

Von Januar bis Juli 2019 beschäftigte der Sektor eine Praktikantin. Sie leistete wertvolle Mithilfe beim Übersetzen und machte daneben Terminologiearbeit.

1.5.1 Übersetzung

2019 übersetzten die Mitarbeiter des Sektors neben den üblichen Arten von Texten einige sehr umfangreiche Texte, wie der Entwurf der Verordnung über das kantonale Bezugssystem, der Vorentwurf des neuen Datenschutzgesetzes, der Vorentwurf des Gesetzes zur Änderung des Gesetzes über die Verwaltungsrechtspflege (VRG), die erläuternden Berichte zu diesen drei Gesetzgebungsprojekten und das Handbuch zu Axioma. Die Freiburger Präsenz an der «Fête des Vignerons» und die Schweizerische Staatsschreiberkonferenz beanspruchten den Sektor ebenfalls. Auch die Tätigkeitsberichte der Bezirks- und Friedensgerichte des französischsprachigen Kantonsteils und des kantonalen Mediators, die vom Sektor auf Deutsch übersetzt wurden, waren sehr umfangreich. Ferner übersetzte der Sektor den Tätigkeitsbericht von Fribourgissima. Daneben half der Sektor auch regelmässig den Direktionen aus, wenn deren Übersetzerinnen und Übersetzer abwesend oder überlastet waren. Die Möglichkeit, Texte extern vom Französischen ins Deutsche übersetzen zu lassen, wurde gleich viel genützt wie im Vorjahr: 33 Aufträge gegenüber 32 im Jahr 2018.

1.5.2 Terminologie

Der Verantwortliche des Sektors führte die Terminologie aus der Freiburger Gesetzgebung für die interne Terminologiedatenbank nach. Auch die Titel der neuen Erlasse wurden in die Datenbank aufgenommen. Die Praktikantin stellte das Terminologieprojekt Sonderpädagogik fertig. Der Sektor hat an den Arbeiten des Interkantonalen Organs für terminologische Zusammenarbeit im öffentlichen Bereich (CoTerm) aktiv mitgewirkt; dieses Organ hielt 2019 zwei Sitzungen ab. Die Terminologie des Staates Freiburg steht weiterhin unter der Adresse http://friterm.fr.ch auf dem Internet zur Verfügung, und neue Einträge werden einmal im Monat hinzugefügt.

1.5.3 Dienstleistungen für die Übersetzerinnen und Übersetzer des Staates

Die Konferenz der Übersetzerinnen und Übersetzer des Staates Freiburg, in der die Übersetzerinnen und Übersetzer der Kantonsverwaltung sowie des freiburger spitals und des Freiburger Netzwerks für psychische Gesundheit vereint sind, hielt 2019 eine Sitzung ab. Dieses Organ, das 2011 geschaffen wurde, wird vom Verantwortlichen des Sektors geleitet und behandelt Fragen der Übersetzung und der Terminologie beim Staat. 2019 behandelte die Konferenz namentlich das maschinelle Übersetzen durch die Nutzung von Künstlicher Intelligenz und die Erfahrungen mit den Übersetzungen für die neue BDLF.

Zur Weiterbildung besuchten die Übersetzerinnen und Übersetzer des Staates die Jahrestagung «Equivalences» der ASTTI (Schweizerischer Übersetzer-, Terminologen- und Dolmetscher-Verband) zum Thema Übersetzen und Dolmetschen in neuen Kontexten. Die Übersetzerinnen und Übersetzer sind seit 2017 Fördermitglied der ASTTI.

1.6 Sektor Amtliche Veröffentlichungen

Der Sektor Amtliche Veröffentlichungen stellt die formale und inhaltliche Kontrolle der französischen und der deutschen Fassungen der Erlassentwürfe sowie der amtlichen Texte der Direktionen des Staatsrats oder anderer Behörden sicher. Er besorgt die sprachliche Kontrolle der französischen Fassung, während der Sektor Übersetzung mit der Kontrolle der deutschen Fassung beauftragt ist. Er ist auch beauftragt, den Berichten des Staatsrats und den Botschaften zu den Gesetzes- und Dekretsentwürfen vor der Verteilung beim Grossen Rat den letzten Schliff zu verleihen.

Jede Woche sorgt der Sektor dafür, dass die amtlichen Erlasse, die vom Grossen Rat, vom Staatsrat oder von weiteren Behörden verabschiedet wurden, veröffentlicht werden. Er fügt die entsprechenden zusätzlichen Daten in die veröffentlichten Erlasse ein und führt sie nach: Ausübung der Volksrechte, Promulgierung, Inkrafttreten, eidgenössische Genehmigung. Gleichzeitig veröffentlicht er im Amtsblatt die Liste der Erlasse, die in der Amtlichen Sammlung des Kantons Freiburg erschienen sind, und die oben erwähnten zusätzlichen Daten. Ausserdem druckt der Sektor zu Aufbewahrungs- und Sicherheitszwecken vier Exemplare der in der Amtlichen Sammlung des Kantons Freiburg veröffentlichten Erlasse.

Der Sektor stellte ausserdem die Veröffentlichungen von Anzeigen und amtlichen Texten über Angelegenheiten der Staatskanzlei, Bundesangelegenheiten, interkantonale und ausserkantonale Angelegenheiten sicher. Dazu kommt, in Zusammenarbeit mit der Druckerei, die Verwaltung des Erfassungstools, das den Dienststellen des Staates für die Veröffentlichung ihrer Anzeigen zur Verfügung gestellt wird.

Um für einen guten Ablauf und eine wirksame Organisation der Zusammenarbeit des Sektors sowohl mit den Direktionen des Staatsrats, dem Sekretariat des Grossen Rates und weiteren Behörden als auch mit den Druckern zu sorgen, erstellt er Zeitpläne.

Schliesslich ist er für die Anwendung des Telefonbuchs der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Staates verantwortlich und ist mit der Nachführung der Daten mehrerer Einheiten beauftragt.

1.6.1 Veröffentlichungen

In der **Amtlichen Sammlung des Kantons Freiburg (ASF)** wurden veröffentlicht:

> Grosser Rat: 10 Gesetze (2018: 18), 14 Dekrete (2018: 19);
> Staatsrat: 67 Verordnungen (2018: 73), 0 Beschlüsse (2018: 1), 6 Reglemente (2018: 6) und 0 Tarife (2018: 1);
> Direktionen und weitere Behörden: 9 Erlasse (2018: 13).

Der Sektor veröffentlichte zudem:

> Promulgierungsverfügungen zu 19 Erlassen (2018: 24);
> Mitteilungen zu kantonalem und interkantonalem Recht für 3 Erlasse (2018: 4);
> Verfügungen über Genehmigungen von 6 Erlassen durch den Bund (2018: 0).

Das sind insgesamt 601 Druckseiten (2018: 738) in der französischen Sammlung und 605 Druckseiten (2018: 747) in der deutschen Sammlung.

Im **Amtsblatt (ABl)** wurden veröffentlicht:

> Grosser Rat: 3 Einbürgerungsdekrete (2018: 4);
> Staatsrat: 21 Beschlüsse (2018: 23) und 5 Beschlüsse zur Genehmigung von Statuten von Verbänden (2018: 1).

1.6.2 Eidgenössische und kantonale Volksabstimmungen

Der Sektor verfasste in beiden Amtssprachen die Einberufungsbeschlüsse und die Beschlüsse über die Ergebnisse der Volksabstimmungen, die im Verlauf des Jahres stattfanden, d. h. für 2 eidgenössische Abstimmungen (2018: 4) und 1 kantonale Abstimmung (2018: 2).

1.6.3 Eidgenössische Wahlen

Für die Wahlen im Herbst 2019 hat der Sektor sehr eng mit dem Sektor Politische Rechte zusammengearbeitet. Dazu hat er in beiden Amtssprachen die Beschlüsse zur Einberufung der Stimmberechtigten für die Wahl der Freiburger National- und Ständerätinnen und -räte, die Kandidatenlisten für diese Wahlen und die Beschlüsse und Tabellen mit den Ergebnissen der Urnengänge vom 20. Oktober und vom 10. November 2019 vorbereitet und im Amtsblatt veröffentlicht.

1.6.4 Einbürgerungsdokumente

Bei den traditionellen offiziellen Empfängen zu Ehren der neuen Bürgerinnen und Bürger erhalten diese ein Einbürgerungsdokument. Der Sektor, der beauftragt ist, die Korrektheit der Dokumente unter formellen und materiellen Kriterien zu gewährleisten, betreute die Kontrolle und den Druck von 483 Einbürgerungsdokumenten (2018: 447).

1.6.5 Staatskalender des Kantons Freiburg

Der Entscheid des Staatsrats, auf die Veröffentlichung des Staatskalenders des Kantons Freiburg in Papierform zu verzichten, ist mit der Bedingung versehen, dass die Staatskanzlei dafür sorgt, dass die elektronischen Daten, die den im Staatskalender veröffentlichten Daten entsprechen, gemäss den Richtlinien über die Archivierung dem Staatsarchiv übergeben werden. Ende 2018 hat der Sektor die nötigen Daten gesammelt, um dieser Anforderung gerecht zu werden, und 2019 hat er sie in die richtige Form gebracht und strukturiert. Im August 2019 wurden dem Staatsarchiv eine PDF-Datei und aus Sicherheitsgründen ein gedrucktes Exemplar der Daten abgegeben.

1.6.6 LexWork Advanced

Die Anwendung LexWork Advanced, ein Instrument zur Verwaltung der Gesetzgebung, in dem das XML-Redaktionssystem integriert ist, wurde am 1. Januar 2019 in Betrieb genommen; gleichzeitig wurde der Vorrang der elektronischen Version der Gesetzgebung eingeführt, und die gedruckten Versionen der Gesetzessammlungen verschwanden.

Bis die Direktionen die Ausbildung für die Verwendung der Anwendung gemacht hatten, stellte der Sektor die Erfassung der Texte mit diesem neuen Instrument sicher. Er arbeitete auch an der Strukturierung und der Einführung in LexWork Advanced von Anhängen, die aufgrund ihrer Komplexität bei der Migration unserer Gesetzgebung von LexWork Classic zu LexWork Advanced im Format «Classic» belassen wurden.

Der Sektor hat ausserdem in Zusammenarbeit mit dem Amt für Gesetzgebung den Direktionen Unterstützung geleistet, damit der Übergang zum neuen System zur Erfassung und der Verwaltung der Gesetzgebung harmonisch und reibungslos ablief.

1.7 Sektor politische Rechte

1.7.1 SyGEV

Das System zur Verwaltung von Wahlen und Abstimmungen (SyGEV) ist in den Gemeinden, den Oberämtern und auf Kantonsebene ein unverzichtbares Instrument geworden. Nach der Schaffung der starken Authentifizierung gab es einen bedeutenden Wechsel im Arbeitsverfahren der Gemeinden und der Oberämter. Seit der ersten Volksabstimmung vom 10. Februar 2019 erfassen an der Stelle der Oberämter die Gemeinden die Resultate direkt in SyGEV. Dieses neue Verfahren wurden zur Zufriedenheit der Gemeinden und der Oberämter angewendet, namentlich dank der Beteiligung Letzterer an den Vorbereitungsarbeiten.

1.7.2 Stimmabgabe im Internet (E-Voting)

Als Pionierkanton für die Stimmabgabe im Internet (E-Voting) nahm Freiburg seit November 2016 bis zum Urnengang vom 10. Februar 2019 das System, das von der Schweizerischen Post geschaffen wurde, zu Hilfe. Obwohl die Veröffentlichung des Quellcodes des künftigen Systems der Stimmabgabe im Internet (individuelle und universale Verifizierbarkeit) es verschiedenen Experten möglich gemacht hat, auf Schwächen hinzuweisen, konnte während des öffentlichen Intrusionstests im Frühling 2019 keiner der mehreren Hundert Teilnehmerinnen und Teilnehmer das System der Stimmabgabe im Internet hacken. Am 4. April 2019 beschloss die Schweizerische Post, ihr System der Stimmabgabe im Internet den Kantonen, die es bis dann verwendet hatten, nicht mehr zur Verfügung zu stellen. Anfang Juli teilte die Post mit, dass sie sich entschieden hatte, ihr System der ersten Generation, das bisher verwendet worden war (individuelle Verifizierbarkeit), aus dem Markt zurückzuziehen, um sich auf die Fertigstellung ihres Systems der zweiten Generation zu konzentrieren (individuelle und universale Verifizierbarkeit). Der Bund beschloss, eine allgemeine Untersuchung zu den Voraussetzungen für die Wiederaufnahme der E-Voting-Versuche durchzuführen, um eine optimale Zuverlässigkeit des Systems sicherzustellen. Am 29. November 2019 legte der

Projektausschuss, dem Vertreter der Kantone und des Bundes angehören, fest, welche nächsten Etappen der Arbeiten, mit denen die Voraussetzungen für die Wiederaufnahme von E-Voting um 2021 herum festgehalten werden, ausgeführt werden sollen, sowie, welche Massnahmen nötig sind, um mittelfristig den Anforderungen an die Stimmabgabe im Internet zu genügen, und welche Gesetze allenfalls geändert werden müssen. Die DemoSCOPE-Umfragen, die 2017 und 2018 durchgeführt wurden, zeigen, dass über 70 % der befragten Bürgerinnen und Bürger wünschen, dass die Stimmabgabe im Internet möglich ist.

1.7.3 Kantonales Stimmregister

Derzeit wird ein kantonales Stimmregister erstellt. Dieses Register ist das Ergebnis der Bedarfsabklärung des Kantons und der Gemeinden. Das erste Ziel besteht darin, die Qualität der Informationen zu verbessern und die Verfahren zu vereinfachen. So muss mit diesem System sichergestellt werden, dass die Informationen, die von den Gemeinden geliefert werden, makellos und vollständig sind und vergleichende Informationen zwischen den Urnengängen zur Verfügung gestellt werden können.

1.7.4 Erneuerung des Nationalrats und des Ständerats (20. Oktober und 10. November 2019)

2019 war von der Wiederbesetzung der sieben Freiburger Sitze im Nationalrat, die am 20. Oktober stattfand, und derjenigen der beiden Freiburger Sitze im Ständerat (erster Wahlgang am 20. Oktober und 2. Wahlgang am 10. November) gekennzeichnet.

Der zweite Wahlgang für den Ständerat wurde von einer mehrstündigen Verspätung bei der Veröffentlichung der Resultate aufgrund einer Informatikpanne gekennzeichnet. Diese Panne gab Anlass zu einem parteiübergreifenden Auftrag. Die Feststellung, dass eine bedeutende Zahl von Wahlzetteln in einigen Gemeinden wegen Fehlern der Wählerinnen und Wähler ungültig waren, führte zu einer Motion, mit der eine Änderung des Gesetzes über die Ausübung der politischen Rechte gefordert wird (2019-GC-187_Motion_modification_LEDP).

Bei der Erneuerung des Nationalrats 2019 wurden folgende Personen für die 51. Legislaturperiode 2019-2023 gewählt:

> Pierre-André Page (SVP);
> Christine Bulliard-Marbach (CVP);
> Valérie Piller Carrard (SP);
> Jacques Bourgeois (FDP);
> Ursula Schneider Schüttel (SP);
> Gerhard Andrey (Grüne);
> Marie-France Roth Pasquier (CVP).

Der erste Wahlgang für den Ständerat endete unentschieden. Im zweiten Wahlgang wurden folgende Personen gewählt:

> Christian Levrat (SP);
> Johanna Gapany (FDP).

1.7.5 Eidgenössische und kantonale Abstimmungen

2019 wurden 3 eidgenössische Urnengänge organisiert.

Am 10. Februar 2019 stimmten die Bürgerinnen und Bürger über eine eidgenössische Vorlage ab:

> Volksinitiative «Zersiedelung stoppen – für eine nachhaltige Siedlungsentwicklung (Zersiedelungsinitiative)».

Am 19. Mai 2019 haben die Bürgerinnen und Bürger über zwei eidgenössische Vorlagen abgestimmt:

> Bundesgesetz vom 28. September 2018 über die Steuerreform und die AHV-Finanzierung;
> Umsetzung der Änderung der EU-Waffenrichtlinie (Weiterentwicklung Schengen-Besitzstand).

Am 30. Juni 2019 stimmten die Bürgerinnen und Bürger über drei kantonale Vorlagen ab:

> Gesetz über die Ausübung des Handels;
> Kantonales Gesetz über die Umsetzung der Steuerreform;
> Dekret über die finanziellen Übergangsbeiträge des Staates für die Gemeinden sowie die Pfarreien und Kirchgemeinden.

Alle Resultate sind auf der folgenden Website vorzufinden: sygev.fr.ch/resultate.

1.7.6 Urnengänge in den Gemeinden

Zahlreiche Ergänzungswahlen in die Gemeindeexekutiven kennzeichneten das Jahr 2019. Es wurden auch Wahlen zur Ergänzung einiger Generalräte durchgeführt. SyGEV wurde den Gemeinden für die Mehrzahl dieser Urnengänge zur Verfügung gestellt.

Es sei darauf hingewiesen, dass die Abstimmungen über Referenden und Initiativen in den Gemeinden zunehmen.

Im Hinblick auf die Gemeindezusammenschlüsse, die am 1. Januar 2020 in Kraft traten, fanden am 10. November 2019 Wahlen in die Gemeinderäte und die Generalräte statt. Diese Zusammenschlüsse betreffen die Gemeinden Corserey, Noréaz und Prez-vers-Noréaz (neue Gemeinde Prez) und die Gemeinden Villaz-St-Pierre und La Folliaz (neue Gemeinde Villaz).

1.7.7 Ausübung der Volksrechte

2019 wurde keine Initiative eingereicht.

Zwei Referendumsbegehren wurden eingereicht:

> 15. März 2019: Referendumsbegehren gegen das Gesetz vom 9. Oktober 2018 zur Änderung des Gesetzes über die Ausübung des Handels (Öffnungszeiten der Geschäfte am Samstag) (Das Referendum wurde am 30. Juni 2019 in der Volksabstimmung angenommen.);
> 28. März 2019: Referendumsbegehren gegen das Gesetz über die Umsetzung der Steuerreform – Steuervorlage 17 (SV 17) (Das Referendum wurde am 30. Juni 2019 in der Volksabstimmung abgelehnt.).

Bei der Staatskanzlei wurde eine Petition eingereicht:

> 27. November 2019: Petition für die kostenlose Benützung des öffentlichen Verkehrs im Kanton Freiburg durch Jugendliche (bis 25 Jahre), Studierende und Lernende (1755 Unterschriften).

1.8 Informatikprojekte (SIP)

Der Sektor Informatikprojekte (SIP) hat im Hinblick auf die eidgenössischen Wahlen intensiv bei der Fortsetzung der Entwicklung von E-Voting mitgewirkt. Leider hat die Schweizerische Post aufgrund von Problemen, die beim Quellcode der Anwendung gefunden wurden, und obwohl die Integrität der Daten sichergestellt war, beschlossen, dass sie ihr System den Kantonen nicht mehr zur Verfügung stellt. Bei der eidgenössischen Volksabstimmung vom 10. Februar 2019 haben rund 55 % der Auslandschweizerinnen und -schweizer und 40 % der Stimmberechtigen der Pilotgemeinde Treyvaux den elektronischen Kanal zur Abgabe der Stimme benützt.

Nach der grösseren Migration von der Anwendung Konsul auf Axioma Ende 2018 wurde diese im Verlauf des Jahres 2019 dauerhaft in Betrieb genommen. Derzeit nutzen über 400 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Staates diese Anwendung für die Verwaltung und die Übermittlung der Dossiers zwischen den Direktionen, dem Staatsrat und dem Grossen Rat.

Der SIP stellt den Support für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Staates für folgende Anwendungen sicher: Axioma, GesCom und ATE/ATI.

1.9 E-Government-Sekretariat

Die Aufgabe, die der Staatsrat in der Strategie vom Dezember 2014 dem E-Government-Sekretariat übertrug, besteht darin, den Zugang zu den Leistungen zu modernisieren und die Investitionen beim Staat zu teilen. Mit dieser Strategie wird konkret der Tatsache, dass die Bevölkerung und die Wirtschaft ihre wichtigen Geschäfte mit den Behörden dank den Informations- und Kommunikationstechnologien auf elektronischem Weg behandeln können müssen, Rechnung getragen.

1.9.1 Virtueller E-Government-Schalter

Dieses Jahr wurde die Version 4.0 des virtuellen Schalters produktiv gesetzt. Diese Entwicklung umfasst Verbesserungen bei der Benutzererfahrung, u. a. E-Mail und Dokumente sowie der technische Teil, dank dem auf dem Eingangsbildschirm künftig eine zentrale Nachverfolgung der laufenden Schritte beim Staat möglich wird. Eine neue Funktionalität ermöglicht die Einfügung von Informationen in grafischer Form. Weitere technologische Verbesserungen, wie der Support von «Deep links», Links, mit denen man direkt in die betreffende Leistung einsteigen kann, und die Schaffung eines API GED wurden realisiert. Bei der Sicherheit bestanden die letzten Entwicklungen in der Durchführung von Audits und ständiger Sicherheitsscans des Produkts und in der automatischen Schliessung der Konten.

1.9.2 Grunddienste

Die Grunddienste bilden die nötigen Grundlagen für die E-Government-Leistungen. Mit diesen Grundbausteinen kann das E-Government gemeinsam entwickelt werden. 2019 konnten Funktionalitäten der folgenden Grunddienste geschaffen oder entwickelt werden:

> frID: Beim Identifikationsbüro ist es jetzt, falls nötig, möglich, eine Identifizierung über die nicht gespeicherte AHV-Nummer zu machen.
> ePay: Der Online-Bezahlungsdienst über Twint, Kreditkarten und PostFinance wurde mit einer Funktionalität verbessert (webhook), mit der sichergestellt werden kann, dass die Transaktion trotz Verbindungsproblemen beim Kunden problemlos beendet werden kann, wenn dieser wieder Netz hat. Die Wahl von Twint war ein voller Erfolg, denn derzeit erfolgen 24 % der Zahlungen auf diesem Weg.
> eAuth: Der Dienst, der zum digitalen Vertrauen beiträgt, indem er die Kontrolle der Authentizität der Dokumente ermöglicht, wurde zu einer mehrsprachigen Version entwickelt. Diese Version ermöglicht mehr Flexibilität bei der Integration von QR-Codes in die Dokumente. Diese Entwicklung war namentlich im Rahmen der Betreibungsregisterauszüge nötig, denn alle Dokumente (einschliesslich derjenigen, die am physischen Schalter ausgehändigt werden) tragen nun den QR-Code, um Betrügereien unterbinden zu können.
> eScan: Dieser Dienst vereinfacht die Überweisung von Belegen, ermöglicht es, mit dem Smartphone ein Foto zu machen, ohne dass eine Anwendung installiert werden muss. Er wurde 2019 entwickelt und wird in einer ersten Version 2020 in Betrieb sein.
> eSign: Das ist der Dienst, mit dem die elektronische Unterschrift gleich einfach wird wie eine Online-Zahlung. Mit ihm werden Dienstleistungen ohne Medienbruch auch bei Verfahren und Verträgen, für die es eine gesetzlich gültige Unterschrift braucht, möglich. Er war Gegenstand eines PoC (Proof of concept/Beweis, dass das Konzept funktioniert), der erfolgreich durchgeführt wurde, nun bleibt noch die Genehmigung der Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz abzuwaten, damit er in Betrieb genommen werden kann. Seine Entwicklung geht 2020 im Rahmen seiner Integration in die Projekte der Roadmap, wie zum Beispiel das Betreibungsbegehren, weiter.

1.9.3 Leistungen

Unter den realisierten Leistungen gab es Entwicklungen in Verbindung mit der neuen Technologie des virtuellen Schalters beim Fischereipatent, den Auszügen des Betreibungsamts und des Handelsregisters. Die Entwicklung eines generischen Workflows für die Verwaltung der Angelegenheiten bringt eine einfache und wirksame Arbeitsgrundlage für die Ämter, die noch keine standardisierte Verwaltung der Leistungen haben, für die Dienstleistungen, für die es eine zeitliche Nachverfolgbarkeit braucht. Der grösste Erfolg des Jahres 2019 bei den Leistungen ist die Bereitstellung von 11 Leistungen des Zivilstandsamts. Der Kanton Freiburg war Pionier in der Schweiz, denn er ist

der erste Kanton, der diese Leistungen ohne Medienbruch online realisiert hat. So ist es möglich, Zivilstandsdokumente mit einigen Klicks in elektronischer Form mit gesetzlicher Unterschrift zu bekommen. Von Anfang an stellte sich der Erfolg ein, und die Nachfrage ist seither nicht zurückgegangen. Über 40 % der Zivilstandsdokumente werden über den virtuellen Schalter bezogen (in normalen Zeiten entspricht ein Anteil von 20 % der Norm), was beweist, dass diese Leistung wirklich der Erwartung der Bevölkerung entspricht. Diese Leistung hat auch den Vorteil, dass das Dokument, wenn es einmal herausgegeben wurde und falls der Zivilstand nicht ändert, mehrere Male verwendet werden kann, im Gegensatz zur Papierversion, die im Allgemeinen vom Organ, das es verlangt, aufbewahrt wird.

Im Jahr 2019 konnten auch folgende Projekte für Leistungen ohne Medienbruch gestartet werden:

> Leistungen des ASS;
> eUmzug;
> Betreibungsbegehren;
> Gesuch um Grundbuchauszüge;
> Roadmap der Leistungen der Gemeinden im Rahmen des COPIL DIGI-FR.

1.9.4 Innovationen

Mobile Anwendung vs. Progressive Web App: Die wiederkehrenden Kosten für die Schaffung und den Unterhalt von mobilen Anwendungen sind ziemlich hoch. Die verschiedenen mobilen Geräte (Smartphones) und die Versionen ihres Betriebssystems befinden sich in ständiger Entwicklung. Wenn man eine bedeutende Zahl von Online-Diensten, die auf einem solchen erhältlich sind, plant, sehen sich der Staat Freiburg und die Gemeinden schnell hohen Unterhaltsausgaben gegenübergestellt. Im Rahmen seiner Tätigkeit des Technologie-Monitorings führte das E-Government-Sekretariat erfolgreich einen PoC (Proof of Concept) einer Progressive Web App mit Funktionalitäten wie folgt durch: «offline»-Nutzung (ohne Mobiltelefonnetz und Internet) mit biometrischem Login, Integration der GPS-Koordinaten, Bildaufnahmen und Datensynchronisation.

1.9.5 E-Government-Kommission (EGovK)

Die EGovK hielt 2019 zwei Sitzungen ab. Sie hat Pascal Florio als Nachfolger für den zurücktretenden Didier Steiner und Michaël Montavon als Vertreter des Bereichs der Gesetzgebung aufgenommen. Sie bestätigte die gewählten Ausrichtungen bei der Technologie im Rahmen des E-Government-Schalters und das Budget.

Die Kommission begrüsste die Schaffung des technologischen Teils, der Grunddienste und der 13 Leistungen.

Sie nahm zur Kenntnis, dass das Projekt ASS auf Mitte 2020 verschoben werden muss, weil die Webservices des Lieferanten nicht verfügbar sind. Sie hat das Prinzip der Priorisierung für zu digitalisierende Leistungen und die Roadmap für die Leistungen 2020 bestätigt und mit der Prüfung der Leistungen für 2021 begonnen.

Im Rahmen der kantonalen und interkantonalen Zusammenarbeit hat sie Kenntnis von der Schaffung des COPIL DIGI-FR genommen, mit dem die Digitalisierungsschritte mit den Gemeinden koordiniert werden können, und unterstützt diesen Schritt. Sie konnte auch ermutigende Entwicklungen beim Verein iGovPortal.ch feststellen; sie werden im folgenden Kapitel ausgeführt.

1.9.6 Kantonale und interkantonale Zusammenarbeit

Das E-Government-Sekretariat, dessen Verantwortlicher als Vizepräsident des Planungsausschusses (von E-Government Schweiz) amtet, hat zur Schaffung und Umsetzung der nationalen E-Government-Strategie 2020-2023 beigetragen. Es konnten wichtige Gesichtspunkte wie die Architektur der Grunddienste und die Notwendigkeit, die Organisation auf nationaler Ebene zu vereinfachen, in die Strategie, die Ende 2019 von allen Akteuren gutgeheissen wurde, aufgenommen werden.

Im Rahmen der interkantonalen Zusammenarbeit, namentlich beim Verein iGovPortal.ch, konnte das E-Government-Sekretariat in Zusammenarbeit mit den Mitgliedskantonen an verschiedenen Treffen auf nationaler Ebene neue Kantone für unsere Lösung für den virtuellen Schalter und für die Synergien, die der Verein bei der Entwicklung von Dienstleistungen schafft, interessieren. Mit dem Beitritt von Solothurn am 1. Januar 2019 und dem offiziellen Beitritt

von St. Gallen 2020 hat der Verein eine wichtige Etappe zurückgelegt. Die Zukunft ist auch erfreulich, denn die Schritte, die 2019 erfolgten, scheinen ebenfalls vielversprechend zu sein. Konkret wurde die Vorstellung der Lösung in den Kantonen Wallis und Schwyz gut aufgenommen, und die Kantone Graubünden, Genf und Luzern wünschten eine Vorstellung von iGovPortal und der Lösung für den virtuellen Schalter.

1.9.7 Zusammenarbeit mit den Gemeinden im Bereich der Digitalisierung (Projekt DIGI-FR)

Auf Kantonsebene wurden die Überlegungen zur Zusammenarbeit des Kantons mit den Gemeinden über den COPIL DIGI-FR, der vom Staatsrat und vom FGV gebildet wird, fortgesetzt. Mit verschiedenen Workshops konnten die Ausrichtungen, die 2018 bestimmt wurden, bestätigt und die Herausforderungen für die Gemeinden bei der Digitalisierung hervorgehoben werden. Die folgenden Etappen betreffen die Definition einer Governance und die Entwicklung einer gemeinsamen Roadmap für die prioritären Bereiche.

1.9.8 Award

Dank seines Vorgehens wurde der Verein iGovPortal.ch bei den Digital Economy Awards ausgezeichnet. Die Vertreter des Vereins erhielten tolle Anerkennung für ihre Anstrengungen bei der digitalen Transformation und erreichten den zweiten Platz in der Kategorie Digital Transformation. Dieses Resultat war eine Belohnung für die Anstrengungen des ersten interkantonalen Vereins auf dem Gebiet des E-Government sowie für die Flexibilität der Plattform und der Grunddienste, die leicht in den Kantonen, die schon Leistungen anbieten, aber auch in solchen, die in diesem Bereich erst am Anfang stehen, aufgenommen werden können. Diese Flexibilität stellt einen wichtigen Mehrwert dar.

1.10 Kantonales Bezugssystem

Diese elektronische Infrastruktur für die Bearbeitung von Daten, die mit einer zentralen Governance ausgestattet ist, liefert mit der Zeit die qualifizierten und nachgeführten Daten von Personen und Organisationen, die mit den Organen des Staates in Interaktion oder in direkter Beziehung stehen. Diese Daten können mit den öffentlichen Organen des Kantons Freiburg oder Privatpersonen, die mit der Erfüllung öffentlicher Aufgaben beauftragt sind, geteilt werden.

Im Rahmen der E-Government-Strategie wurde die geplante Umsetzung des Programms im Zusammenhang mit dem kantonalen Bezugssystem im Wesentlichen in drei Perimetern fortgesetzt. Die Konzeptphase wurde im vergangenen März abgeschlossen. Sie war der Verwaltung zentral gelagerter Daten und derjenigen der Architektur, der Informationssicherheit und des Datenschutzes sowie dem Fällen der technologischen Entscheide zur Datenplattform gewidmet.

Auf organisatorischer Ebene sind die Arbeiten zur Umsetzung der organisatorischen, strategischen und operationellen Struktur der Referenzdaten (Qualität, Übereinstimmung) und die Arbeiten an den ergänzenden gesetzlichen Grundlagen ein schönes Stück vorangekommen. Die nötigen Schritte sind kurzfristig ausreichend, damit der Führung ermöglicht werden kann, ihre Pflichten wahrzunehmen. Das Netzwerk der Fachreferenten ist seit Februar 2019 neben dem Projektteam aktiv, und das Netzwerk der Datenqualitätsverantwortlichen hat sich anlässlich der Einstellung der kantonalen Beauftragten für die Datenqualität im Oktober konstituiert. Eine Kommission zur Governance der Referenzdaten wurde institutionalisiert (SRB vom 1.10.2019).

Auf der technischen Ebene wurde die technologische Basis gelegt, und es wurden Basisfunktionalitäten implementiert, einschliesslich der Bereitstellung eines Bezugssystems der Verzeichnisse für die Partner, die in der Organisation vertreten sind. Die ersten Schnittstellen des kantonalen Bezugssystems wurden getestet und stehen zur Nutzung zur Verfügung. Der initiale Teil der Infrastruktur des Perimeters der Einwohnerkontrolle, der die «natürlichen Personen betrifft», ist auf dem Weg der Realisierung. Was den Bereich der «Betriebe und Unternehmen» betrifft, wurde Ende 2019 mit der Aufnahme der Anforderungen begonnen.

1.10.1 Organisationsübergreifende Zusammenarbeit

Als Auftraggeberin des Programms arbeitet die Staatskanzlei organisationsübergreifend, indem sie im Hinblick auf die Harmonisierung der Referenzdaten die Einbindung der erforderlichen Akteure in die Organisation sicherstellt. Sie fand auf allen erforderlichen Behördenebenen Unterstützung (kommunal, kantonal, eidgenössisch), was ermöglichte, mit dem Projekt in die gewünschte Richtung voranzukommen. Auf der folgenden Internet-Seite des Staates finden

Bürgerinnen und Bürger viele weitere Informationen zur Entwicklung der Projekte und zum Fortschritt der Organisation in der Experimentierphase (https://www.fr.ch/de/sk/alltag/vorgehen-und-dokumente/kantonales-bezugssystem).

Auf der Ebene der Gesetzgebung war die Staatskanzlei, zusammen mit ihren Partnern, einschliesslich dem Amt für Gesetzgebung, verantwortlich für die Redaktion der Verordnung über das kantonale Bezugssystem von Daten von Personen, von Organisationen und von Verzeichnissen (Pilotprojekt) (SGF 17.45), die am 24. Juni 2019 vom Staatsrat verabschiedet wurde. Sie hat des Weiteren aufgrund der Bedürfnisse, die von den Fachbereichen geäussert wurden, aktiv an der Vervollständigung der Bestimmungen gearbeitet, indem sie ein Gesetz zur Anpassung der kantonalen Gesetzgebung an gewisse Aspekte der Digitalisierung beantragte, das Ende des Jahres in die Vernehmlassung gegeben wurde. Davon hängt der Zugang zu bestimmten Datenquellen ab, die für die Identifizierung von Personen und die damit verbundene Verarbeitung entscheidend sind.

1.10.2 Spezifische Implikationen

Einige Direktionen des Staates, die von der Datenverwaltungs-Infrastruktur und den damit verbundenen Herausforderungen unmittelbar betroffen waren, präzisieren im Folgenden ihre Beteiligung am Programm und an den verschiedenen Governance-Aktivitäten im Jahr 2019.

Amt für Informatik und Telekommunikation (ITA):
Das ITA stellt das Management des Programms sicher; es besteht derzeit aus acht Projekten und technischen Entwicklungen, die mit der IT-Sicherheit im Zusammenhang stehen. Es bringt seine Erfahrung und seine Unterstützung ein, um die geeignetsten Massnahmen festzulegen, damit Best Practices eingehalten und an die Kontexte und technischen Entwicklungen angepasst werden können.

Amt für Statistik (StatA):
Das StatA hat sich im Rahmen seiner Sonderprojekte und Veranstaltungen 2019 aktiv an der Entwicklung von fachübergreifenden Referenzdatenprojekten unter der Schirmherrschaft der Staatskanzlei beteiligt. Dazu hat es einen Datenqualitätsverantwortlichen eingestellt, dessen Rolle darin besteht, die Kompatibilität und die Qualität der verschiedenen Referenzdatenquellen sicherzustellen. Das StatA hat eine Person in die Kommission für die Governance der Referenzdaten delegiert und unterstützt diese wesentlich.

Finanzverwaltung (FinV):
Die FinV stellte im Rahmen der Arbeiten am kantonalen Bezugssystem (QUID4), die von der Staatskanzlei geleitet werden, eine aktive Beteiligung sicher. Ihre Präsenz äussert sich konkret in Beiträgen im Rahmen der Sitzungen der beteiligten Partner sowie zu Aspekten der Datenqualität und -pflege.

Amt für Bevölkerung und Migration (BMA):
Als Partner mit eingeschränkten Verpflichtungen hat sich das BMA 2019 im Rahmen des Projekts QUID4 wie folgt eingebracht: Bearbeitung der Anfragen für den Zugang zu FriPers und zu den Daten des ZEMIS. Es trägt zudem zu den regelmässig stattfindenden Austauschen mit Bezug zu den Datenaustauschen zwischen den Einwohnerämtern, der kantonalen Plattform FriPers und dem Zentralen Migrationsinformationssystem (ZEMIS) bei. Zudem leistet es im Rahmen seiner gesetzlichen Verpflichtungen Unterstützung im Bereich Datenqualität und zu Aspekten des Datenschutzes.

Direktion für Erziehung, Kultur und Sport (EKSD) - Kompetenzzentrum FriTic:
Das FriTic und die EKSD stellen eine regelmässige Beteiligung im Programm QUID4 sicher, von dessen Projekten eines sie hauptsächlich betrifft. Die EKSD ist stark ins Programm QUID4 involviert. Im Jahr 2019 hat sie einen Datenqualitätsbeauftragen (zu 20 %), der für die operative Datenbereinigung und verschiedene Analysen zuständig ist, und eine fachliche Bezugsperson zur Verfügung gestellt. Diese Teilnehmer sind in mehrere Arbeitsgruppen involviert: Steuerungsausschuss des Programms QUID4, Ausschuss für die Datenqualität der Referenzdaten, Arbeitsgruppe der Fachbereichsverantwortlichen usw.

Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz (ÖDSB)
Die ÖDSB ist direkt in den Ausschuss für die bestimmungsgemässe Verwendung der Referenzdaten, in den Steuerungsausschuss und mit beratender Stimme in die Kommission für die Governance der Referenzdaten involviert. Die Datenschutzbeauftragte nimmt aktiv an den Fragestellungen teil, die sich in Zusammenhang mit den gesetzlichen Bestimmungen im Bereich des Datenschutzes, den Prozessen im Zusammenhang mit dem kantonalen Bezugssystem und den künftigen Datenlieferanten und -konsumenten stellen, d. h. in den Organen, die in der Verordnung SGF 17.45 für die Experimentierphase definiert sind.

Schliesslich leistet die kantonale Datenschutzbeauftragte ihren Beitrag in den Überlegungen der Arbeitsgruppe im Bereich der Weiterentwicklung der gesetzlichen Grundlagen und im Bereich des Datenzugriffs. Die kantonale Öffentlichkeits- und Datenschutzkommission wird im Übrigen regelmässig über das Fortschreiten der Arbeiten informiert.

Kantonale Steuerverwaltung – Steuern (KSTV)
Die KSTV wurde aktiv in das Fortschreiten der Arbeiten im Projekt des kantonale Bezugssystems involviert, indem sie in verschiedenen Arbeitsgruppen teilnahm. Sie nahm auch an Sitzungen des Steuerungsausschusses sowie an der Redaktion der Verordnung über das kantonale Bezugssystem von Daten von Personen, von Organisationen und von Verzeichnissen teil.

2 Amt für Gesetzgebung (GeGA)

Vorsteher: Luc Vollery

2.1 Tätigkeit

2.1.1 Gesetzgeberische Arbeiten

Im Rahmen seiner Aufgaben zur Unterstützung der Entwicklung der Spezialgesetzgebung, hat das GeGA insbesondere:

> den Direktionen und ihren Verwaltungseinheiten die neue Anwendung für die Verwaltung von Rechtsakten zur Verfügung gestellt, die nun auch der Abfassung von Texten dient und ihnen ermöglicht, ihre Entwürfe innerhalb eines festen und genau definierten Rahmens einzugeben;
> die Schulung der Mitarbeitenden im Umgang mit dieser Anwendung organisiert, ein detailliertes Benutzerhandbuch erstellt, in Zusammenarbeit mit der Staatskanzlei die Benutzerinnen und Benutzer in den Direktionen unterstützt und den Direktionen bei zahlreichen Gelegenheiten direkt bei ihren redaktionellen Arbeiten oder bei der Eingabe von Texten geholfen;
> mehr als 30 Erlassentwürfe geprüft und der betreffenden Direktion ihre Bemerkungen und gegebenenfalls Vorschläge unterbreitet;
> in verschiedenen Arbeitsgruppen an der Ausarbeitung von Erlassen mitgewirkt, z.B. zur Integration der administrativen Mediation in die Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz oder zur Vorbereitung eines Verordnungsentwurfs über Immobilienvorhaben;
> den Direktionen und Dienststellen regelmässig Auskünfte zu gesetzestechnischen Aspekten ihrer Entwürfe gegeben.

Das GeGA war auch im Bereich der allgemeinen Gesetzgebung tätig. Insbesondere hat es:

> in Zusammenarbeit mit dem Staatsarchiv die Arbeiten im Zusammenhang mit dem Reglement über die Archivierung (vom Staatsrat am 4. Juni 2019 verabschiedet) abgeschlossen;

- als Triebfeder der zu diesem Zweck unter der Schirmherrschaft des Datenschutzbeauftragten eingerichteten Arbeitsgruppe zur Ausarbeitung des Vorentwurfs des neuen Datenschutzgesetzes (im Dezember 2019 in die Vernehmlassung geschickt) beigetragen;
- in Zusammenarbeit mit der Staatskanzlei und ihrem Verantwortlichen für die Governance der Referenzdaten die Arbeiten an der Verordnung über das kantonale Bezugssystem (vom Staatsrat am 24. Juni 2019 verabschiedet) geleitet;
- mit Hilfe einer kleinen Arbeitsgruppe den Vorentwurf eines Gesetzes zur Anpassung der kantonalen Gesetzgebung an gewisse Aspekte der Digitalisierung vorbereitet (im Dezember 2019 in die Vernehmlassung geschickt);
- einen Vorentwurf für ein Gesetz zur Änderung des VRG ausgearbeitet, mit dem Ziel, der Motion 2019-GC-74 über die Verpflichtung, bei rechtswidrigen Realakten eine formelle Entscheidung zu treffen, direkt Folge zu leisten.

Schliesslich führt das GeGA ein aktuelles Verzeichnis der Gesetzesentwürfe der Legislaturperiode und erstellt jedes Jahr für den Tätigkeitsbericht des Staatsrats den Stand der Realisierung der im Regierungsprogramm festgelegten Gesetzesvorhaben.

2.1.2 Verbreitung der Gesetzgebung

Im Bereich der Verbreitung der Gesetzgebung hat das GeGA namentlich:

- das Projekt BDLF_ROF XML, welches die Einführung einer neuen Version der Informatik-Anwendung für die Verwaltung von Rechtsakten zum Ziel hatte, erfolgreich abgeschlossen. Diese neue Version ermöglicht es insbesondere, die Veröffentlichung der ASF und der SGF in derselben Datenbank (BDLF) zusammenzubringen, die ständige Aktualisierung der Rechtsvorschriften in einer überarbeiteten und verbesserten Präsentation der Webseite zu gewährleisten und den Direktionen und ihren Verwaltungseinheiten ein System zur Ausarbeitung und Weiterverfolgung von Rechtstexten zur Verfügung zu stellen;
- zahlreiche Austausche mit dem Lieferanten der Anwendung ebenso wie mit den anderen Kantonen, die dieselbe Anwendung nutzen, geführt, um so die Aktualisierung und regelmässige Weiterentwicklung der Anwendung sicherstellen zu können.
- bestimmte Ergänzungen, die für das gute Funktionieren der Anwendung unerlässlich sind, beschafft und gewisse Arbeiten, die darauf abzielten, BDLF zu vervollständigen und zu verbessern, weiterverfolgt oder begonnen;
- mit der Staatskanzlei zusammengearbeitet, um die elektronische Publikation der ASF zu ermöglichen und die Ära der gedruckten Sammlungen zu beenden (Ende der ASF in Papierform ab 01. Januar 2019, öffentlicher Glaube der elektronischen Publikation);
- die laufende Aktualisierung der SGF unter Berücksichtigung sowohl der Besonderheiten der neuen Computeranwendung als auch der einzelnen Probleme bestimmter Dossiers (z.B. terminologische Anpassung von ungefähr 70 Erlassen nach der Reorganisation der Verwaltung im Bereich Natur- und Landschaftsschutz) sichergestellt;
- den Nutzerinnen und Nutzern eine Bedienungsanleitung für die neue BDLF zur Verfügung gestellt;
- regelmässig über die Freiburger Gesetzgebung, ihre Geschichte und ihre Vorbereitungsarbeiten sowie über die effektive Konsultation der entsprechenden Dokumente im Internet informiert.

2.1.3 Rechtsberatung und wissenschaftliche Aktivitäten

Im Rahmen seiner Beratungs- und Forschungstätigkeiten:

- hat das GeGA zahlreiche Rechtsgutachten, Berichte und rechtliche Auskünfte zuhanden des Sekretariats des Grossen Rates, des Staatsrates und der kantonalen Verwaltung abgegeben;
- hat das GeGA in enger Zusammenarbeit mit dem ITA, dem E-Government-Sekretariat und dem Verantwortlichen für Daten-Governance der Staatskanzlei, zahlreiche juristische Fragen der verschiedenen Projekte im Zusammenhang mit der Digitalisierung und dem E-Government (elektronische Signatur, Einwilligung im Rahmen des virtuellen Schalters, Daten- und Informationssicherheit, elektronische Identität, Auslagerung von Daten und von Verarbeitung usw.) behandelt oder diskutiert;

- ist das GeGA in mehreren Gremien vertreten, die für E-Government-Fragen zuständig sind (E-Government-Kommission, interkantonale Arbeitsgruppe der E-Government-Juristen, Arbeitsgruppe zur Prüfung von Rechtsfragen des kantonalen Bezugssystems);
- ist das GeGA auch in dem vom Bund errichteten Forum für Rechtsetzung vertreten;
- hat das GeGA verschiedene Stellungnahmen zu parlamentarischen Instrumenten verfasst oder an ihrer Ausarbeitung mitgewirkt;
- arbeitet das GeGA mit der Freiburger Zeitschrift für Rechtsprechung (FZR) zusammen, in deren Ausschuss es vertreten ist und in der es die Veröffentlichung der verschiedenen Ausgaben und des Jahresverzeichnisses unterstützt.

Zudem haben zwei GeGA-Mitarbeiter in der FZR Beiträge zum Freiburger Recht veröffentlicht (Michael Montavon/Stéphane Schwab, eGovernment : Quelques comparaisons et réflexions à partir de l'exemple estonien ; Luc Vollery, Accès à des directives et à des informations budgétaires sur les informateurs de la police).

2.2 Besondere Ereignisse

André Schoenenweid, der während 20 Jahren stellvertretender Amtsleiter des GeGA und während sechs Jahren Amtschef war, ging am 30. April 2019 in Pension. Weiter haben sehr erfahrene Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Laufe des abgelaufenen Jahres das Amt verlassen. So, dass das Amt mitten in einer Reorganisation, mit weitgehend erneuertem Personal und Direktion, eine besonders hohe Anzahl von Dossiers zu bewältigen hatte.

3 Amt für Drucksachen und Material (DMA)

Vorsteher: Gilbert Fasel

3.1 Tätigkeit

Das DMA ist verantwortlich für die Versorgung aller Dienststellen des Staates mit Verbrauchsmaterial, administrativem und technischem Büromaterial, Büroapparaten und Drucksachen. Es ist beauftragt, mit den eigenen Infrastrukturen Druckvorbereitungs-, Druck-, Binde- und Digitalisierungsarbeiten auszuführen. Das Amt bietet seine Beschaffungs-, Logistik- und Verwaltungsdienstleistungen für Drucksachen auch den Einrichtungen, die vom Staat subventioniert werden, an.

3.2 Sektor Einkauf

Der Globalumsatz des Amtes hat 4 823 327 Franken erreicht, was einer Schrumpfung um 8,36 % im Vergleich zum Jahr 2018 entspricht. Die Anzahl Bestellungen schwankte im selben Verhältnis (1537 Einheiten im Vergleich zu 1687 im Jahr 2018). Die Menge der verbuchten Rechnungen betrug 2347 Stück. Diese Werte betreffen die Gesamtheit der Büroausstattungen (ohne Mobiliar), die Druckaufträge, das Stimmmaterial und die Beträge für den Unterhalt von Einrichtung und Geräten. Der Umsatzrückgang ist hauptsächlich durch Preisschwankungen und die sich ändernden Bedürfnisse der Benutzerinnen und Benutzer zu erklären. Unter anderem betrifft dies die mit der Miete der Multifunktionsdrucker verbundenen Kosten (-30 % auf einer Position von mehr als 1 Mio. Franken aufgrund des Projekts ODP, Optimierung des Druckerparks) sowie die Senkung der Kosten für Druckausrüstung oder die Senkung der Preise für Verbrauchsmaterial.

Die Palette der eingekauften Produkte wurde aufgrund der Kundennachfrage erweitert, namentlich im Bereich des IKT-Materials (Informations- und Kommunikationstechnologie) und der audiovisuellen Geräte, wo Bildschirme das Angebot an Beamern ergänzen. Das Informatikzubehör, z. B. Adapter und Barco-Systeme, wurde stark nachgefragt. Der Bereich, der dem Stimmmaterial gewidmet ist (Stimmzettel, Wahllisten, Informationsbroschüren, Briefumschläge), generierte über das ganze Jahr hinweg wesentliche Volumen. Die Beschaffung von Papier und Briefumschlägen wird im Jahr 2020 neu ausgeschrieben.

Mit Ausnahme der Beschaffungen, die über SIMAP ausgeschrieben werden, erfolgten die Ausschreibungen hauptsächlich im Einladungsverfahren. Natürlich werden die Wirtschaftspartner aus dem Kanton Freiburg dazu eingeladen, Offerten abzugeben. Das Amt wurde von zahlreichen Unternehmen besucht, die ihre Neuheiten und Leistungen zu präsentieren wünschten. Auch für diese Zusatzaufgabe ist das Amt zuständig. Allgemein ist ein jährlicher Besuch ausreichend, um die Geschäftsbeziehung unterhalten zu können.

Die Einkaufsabteilung hat 447 Paletten Papier für die ganze Verwaltung, die Sekundarstufe 2 und die Freiburger Einrichtungen der Fachhochschule bestellt. Trotz den Anreizen, den Papierverbrauch zu senken, nahm die Nachfrage leicht zu. Das Amt erklärt sich dies aufgrund der Zunahme der Schülerzahl auf der Sekundarstufe und durch die Tatsache, dass elektronische Mittel für den Unterricht noch nicht überall eingesetzt werden. Das verbrauchte Papier ist zu 100 % recycelt und trägt das Label «Blauer Engel». Dieses Label garantiert unter anderem, dass die Papierfasern nur von Altpapier stammen und gewisse Chemikalien, wie Chlor, optische Aufheller und krebserzeugende Produkte, beim Herstellungsverfahren nicht verwendet werden.

Das Projekt ODP, Optimierung des Druckerparks, das in enger Zusammenarbeit mit dem ITA durchgeführt wurde, wurde zur Zufriedenheit des Auftraggebers durchgeführt. Da die Ämter der Verwaltung über viele Orte verteilt sind, waren für die Einführung des dritten Loses von Druckern (130 Apparate) zahlreiche Lieferungen nötig. Das Projekt wird wie geplant Ende des ersten Quartals 2020 abgeschlossen sein. Es erlaubt über eine Verringerung des Druckvolumens hinaus eine Reduktion der Kosten, mehr Privatsphäre für die Nutzer und einen verbesserten CO2-Fussabdruck.

Ein ähnliches Druckerprojekt begann im Herbst in den Schulen der Sekundarstufe 2 zu laufen. Der Steuerungsausschuss, dem Vertreter des ITA, des DMA und des S2 angehören, traf sich in der Berichtsperiode zwei Mal. Eine öffentliche Ausschreibung wird derzeit ausgearbeitet. Die Publikation ist für das erste Quartal 2020 vorgesehen.

Das Amt hat unter anderem an Sitzungen des Steuerungsausschusses Nachhaltige Entwicklung teilgenommen. Die Zusammenkünfte und Workshops waren vor allem der Entwicklung der neuen kantonalen Strategie gewidmet. Diese basiert auf den drei Dimensionen der nachhaltigen Entwicklung (sozialverträglich, umweltfreundlich, wirtschaftlich), die in der Agenda 2030 enthalten sind.

Das DMA hat an verschiedenen Treffen zur Standardisierung der ICT-Ausrüstung innerhalb des Staates mitgewirkt. Die Teilnehmer (Fritic Competence Center, KLV, ITA, HBA) definierten die Prioritäten und planten die nächsten Schritte. Das erste Projekt betrifft die Optimierung der Projektionsmittel in den Schulen der allgemeinbildenden und der berufsbildenden Sekundarstufe 2 und innerhalb der Verwaltung. Ende November wurde eine öffentliche Ausschreibung veröffentlicht. Die Ergebnisse sollten es ermöglichen, die neuen Produkte in das Voranschlagsverfahren 2021 zu integrieren.

Das Amt übernimmt die Verantwortung für einen deutschsprachigen Drucktechnologenlehrling. In der ersten Jahreshälfte nahm es den kaufmännischen Lehrling der Staatskanzlei für eine Dauer von sechs Monaten auf.

3.3 Intern ausgeführte Druckarbeiten

Als Druckspezialistin hat die Druckerei die wichtigsten Dokumente für alle Direktionen, den Grossen Rat und die Berufsfach- und anderen Schulen (mit Ausnahme der Primarschulen) hergestellt. Auch Spitäler, einige kantonale Einrichtungen (KGV, TPF, KLV) sowie mehrere Gemeinden nahmen die Dienste der internen Druckerei in Anspruch. Das Druckvolumen ging um etwa 17 % auf 5,5 Millionen Kopien zurück. Der Anteil der Farbkopien konnte beibehalten oder sogar erhöht werden, während der Anteil der einfarbigen Drucke zurückgegangen ist. Nach einem besonders arbeitsreichen Jahr 2018 sind wir wieder bei einer normalen Arbeitsintensität angelangt. Die Anzahl der intern bearbeiteten Aufträge hat sich leicht erhöht. Diese entsprechen einem Rechnungsbetrag von 562 000 Franken.

Zu Beginn des Jahres wurde der Leistungskatalog «Blitzableiter» für die KGV nachgeführt. Das LIG hat uns gebeten, mehrere Serien von Postern und Roll-up-Panels für ihre öffentlichen Veranstaltungen zu produzieren oder produzieren zu lassen. Im Juli und August arbeitete unser Betrieb hauptsächlich an der Realisierung von Schulunterlagen für die Orientierungsschule, die technischen und kaufmännischen Berufsfachschulen und die Schulen der Sekundarstufe 2. Standardwerke: Der Voranschlagsentwurf, der Voranschlag, die Rechnung, das statistisches Jahrbuch, sie alle wurden intern gedruckt. Das Jahr war auch von zahlreichen Ergänzungswahlen

(Gemeinde- oder Generalräte) geprägt, das Amt ist für die Zusammenstellung und Lieferung des Wahlmaterials für diese Urnengänge zuständig.

Die Spitäler, das Konservatorium Freiburg und verschiedene Einrichtungen (IWZ, BBA, PKSPF) haben das ganze Jahr über von den Leistungen des Amts profitiert. In der Zeit des Schuljahresbeginns sind es die traditionellen Medienmitteilungen, die ausgeführt wurden. Darüber hinaus wurde auch die Informationsbroschüre «Energieholz», die vom Amt für Wald und Natur herausgegeben wurde, mit internen Ressourcen realisiert. Davon gibt es keine gedruckte Auflage. Auch die Produktion von grossformatigen Plakaten und Displays war sehr beliebt. Gegenüber dem Vorjahr blieb das Arbeitsvolumen im Bereich Gestaltung stabil.

Das Schwarz-Weiss-Drucksystem wurde im August ersetzt. Die neue Konfiguration besteht aus zwei unabhängigen Elementen: einem High-Tech-Drucker und einem Hefter-Modul (Watkiss). Der Hauptvorteil der neuen Struktur ist die Optimierung der Leistung jeder einzelnen Maschine. Zuvor waren diese in einer Linie angeordnet, und die Nachbearbeitungseinheit verlangsamte den Drucker merklich. Gegenwärtig bleibt das zweite Modul im Falle einer Wartung oder eines Ausfalls eines der Geräte in Betrieb. Was die Kosten betrifft, so konnte die monatliche finanzielle Belastung um 1400 Franken reduziert werden.

3.4 Binde- und Digitalisierungsarbeiten

Ein grosser Teil der Ressourcen unseres Betriebs wurde für die Restauration alter Register der Zivilstandsämter, die uns übergeben wurden, verwendet. Dieser Auftrag, der 2018 begann, umfasst die Sanierung von mehreren hundert Bänden. Etwa vierzig Bände der Ämter des Saane-, des Broye-, des See- und des Vivisbachbezirks wurden restauriert. Da die Kapazität des Sektors eher begrenzt ist (1,8 VZÄ), wurde ein Teil dieser Arbeit an externe Buchbindereien ausgelagert. Um über zusätzliche Hilfe zu verfügen, hat das Amt den Arbeitsvertrag mit dem Lehrling um drei Monate (zu 40 %) verlängert. Die Einheiten der Justiz, der Notariate und der Bibliotheken sind die Hauptkunden der Buchbinderei. Die Notariate haben uns mit der Bindung von 178 Minutenbänden beauftragt. Im Herbst stellten die Buchbinderinnen und -binder sechs Bände der wichtigsten Protokolle des Staatsrats zusammen und banden sie. Gleichzeitig wurde eine Reihe von Bänden aus den Grundbuchämtern des Saane- und des Greyerzbezirks restauriert. Eine Serie von 95 kartongehefteten Bänden von Lokalzeitungen (La Liberté, Freiburger Nachrichten, La Gruyère und Feuille fribourgeoise) wurde zusammengestellt und für das Staatsarchiv gebunden. Für die Stadt Freiburg hat das Amt rund 20 Boxen zum Schutz der Protokolle des Gemeinderats angefertigt.

Die Auszubildende im Bereich Buchbinderei hat ihr eidgenössisches Fähigkeitszeugnis erworben und sich eine Anstellung bei der KUB gesichert.

Die Digitalisierung für verschiedene Grundbuchämter wurde fortgesetzt. Der Sektor hat hauptsächlich für den Broye- und den Greyerzbezirk gearbeitet. Die 28 000 durchgeführten Scans entsprechen dem Volumen des Jahres 2018. Die Ressourcen, die für diese Aufgabe eingesetzt wurden, sind die gleichen geblieben. Darüber hinaus haben die Bezirke die Digitalisierung verschiedener Bebauungspläne in Auftrag gegeben. Der zweite Scanner ist im Staatsarchiv installiert. Er wird zu 50 % von einer Mitarbeiterin des Amtes für Drucksachen und Material genutzt. Im Übrigen sind die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Archivs für dessen Betrieb verantwortlich. Diese Ausrüstung ermöglicht unter anderem die Digitalisierung die Sammlung der Register der Feuerversicherung. Sie umfasst mehr als 1400 Bände und listet die freiburgischen Gebäude in der Zeit von 1812 bis 1970 auf. 32 481 Scans, das entspricht 516 Registern, wurden während des Zeitraums bearbeitet.

Was die Mikrofilme betrifft, entspricht diese Technologie nicht mehr dem aktuellen Standard. Die entsprechende Ausrüstung wird im Laufe des Jahres 2020 abgebaut. Inzwischen wurde die Anlage dem Archiv der Stadt Freiburg zur Verfügung gestellt, um die Protokolle des Gemeinderates auf Mikrofilm aufzunehmen.

3.5 Beschaffung von Büromaterial und Logistik

Der Sektor ist für die Anschaffungen, das Lagern und die Verteilung des Büromaterials für alle Ämter des Kantons verantwortlich. Der Hauptteil der Beschaffungen wird im Wesentlichen bei ortsansässigen Unternehmen getätigt. Das Jahr 2019 stand insbesondere im Zeichen der Modernisierung des Angebots an Verbrauchsmaterial. Etwa 40 veraltete Artikel wurden durch Produkte ersetzt, die den Bedürfnissen der Benutzerinnen und Benutzer besser entsprechen. Die Versorgung mit Produkten, die hohe Nachhaltigkeitskriterien erfüllen (100 % rezyklierbare Materialien, die mit den

Labeln Blauer Engel oder Energy Star ausgezeichnet sind), wurde fortgesetzt. Das aktuelle Sortiment umfasst etwa 600 Lagerartikel. Der Rahmenvertrag im Bereich Aktenordner wurde in Zusammenarbeit mit dem kantonalen Amt für Schulmaterial mit Sitz an derselben Adresse neu ausgehandelt. Die neue Vereinbarung hat einen Umfang von 100 000 Stück und eine Laufzeit von achtzehn Monaten. Während des Berichtszeitraums wurden von unseren Logistikern über den Shop DMA-Intranet 2353 Bestellungen bearbeitet. Das entspricht einem Betrag von 953 086 Franken. Im Vergleich zum Vorjahr beträgt der Anstieg 18,6 %. Das jährliche Inventar der Produkte fand Ende November statt. Der Inhalt des Büromateriallagers hat einen Wert von rund 219 500 Franken. Der für die Standardbeschaffungen verantwortliche Mitarbeiter hat sein Wissen mit einer Weiterbildung im Bereich «Spezialist/in Öffentliche Beschaffung», die vom Fachverein «Procure.ch» angeboten wird, erweitert. Er erhielt sein Zertifikat im Frühjahr 2019. Die angehende Logistikerin schloss ihre Ausbildung im August nach bestandener Prüfung ab. Sie bekam einen Job bei einem grossen lokalen Unternehmen. Der Sektor bietet auch die Möglichkeit von Einführungspraktika, und mehrere junge Leute haben diese Gelegenheit genutzt, um sich mit diesem Bereich vertraut zu machen.

3.6 Schlüsselzahlen 2019

	2019	2018	Unterschied
Zahl der Bestellungen SAP-MM	1537	1687	- 150
Zahl der Rechnungen von Lieferanten	2414	2347	+ 67
Umsatz der Aufträge, die an Unternehmen vergeben wurden (Druck, Beschaffungen, Ausrüstungen)	4 823 327 Franken	5 263 329	- 440 002
Gelagerte, beschaffte und verteilte Produkte	627 Artikel	622	+ 5

Interne Produktion

	2019	2018	Unterschied
Digitaldruck (Format A4 und A3)	5 466 451 Seiten	6 605 090	- 1 138 639
Bindearbeiten	446 Exemplare:	404	+ 42
Auf Mikrofilm aufgenommene und digitalisierte Dokumente	27 650 Stück	28 000	- 350

4 Staatsarchiv Freiburg (StAF)

Staatsarchivar: Alexandre Dafflon

4.1 Gesetzliche Grundlagen und Organisation

Der Staatsrat hat, in seiner Sitzung vom 4. Juni 2019, den Entwurf für das Reglement über die Archivierung (SGF 17.61) angenommen. Dieses trat am 1. Juli 2019 in Kraft. Dies ist der Abschluss eines lange währenden Prozesses, der 2011 mit dem Erstellen eines Entwurfs für ein Gesetz über die Archivierung begann, das am 10. September 2015 vom Staatsrat angenommen wurde und am 1. Januar 2016 in Kraft trat. Ab 2019 verfügen der Staat Freiburg und die freiburgischen Gemeinden über vollständige, gesetzliche Grundlagen zur Archivierung, die mit denjenigen zum Datenschutz und zum Zugang zu den Dokumenten vereinbar sind. Die nächste Etappe, die der Umsetzung von Gesetz und Reglement gewidmet sein wird, setzt das Erstellen von Weisungen und Anleitungen für die Verwaltungseinheiten sowie das Einrichten von Schulungsangeboten über die Archivierung von administrativen Dossiers voraus. Im gleichen Sinne sollte das StAF seine Unterstützung für die Gemeinden und Gemeindeverbände intensivieren.

Ende 2019 verfügte das StAF über einen Personalbestand von 6,9 VZÄ, dank eines Transfers von 0,3 VZÄ der Staatskanzlei. Im Verlauf des Jahres kam es zu einer Neuorganisation des Teams, mit der Anstellung einer Wirtschaftsinformatikerin und Projektleiterin (0,8 VZÄ) für die elektronische Archivierung und einer universitären wissenschaftlichen Mitarbeiterin, die auf historische Archive (0,25 VZÄ) spezialisiert ist. Das StAF konnte ebenfalls auf die Unterstützung durch zahlreiche Hilfskräfte (Praktikantinnen und Praktikanten, Auszubildende, Zivildienstleistende, Arbeitssuchende) zählen. Ausserdem arbeitet seit September 2017 auch eine Mitarbeiterin des Amts für Drucksachen und Material (DMA) zu 50 % im StAF und übernimmt Digitalisierungsarbeiten. Im Übrigen profitiert das StAF von der Arbeitskraft eines Mitarbeiters (100 %), der vom Amt für Justiz (AJ) angestellt wurde und die Archivierung des Justizwesens sicherstellt, und von einer Mitarbeiterin (90 %), die von der Kantonspolizei (POL) angestellt wurde.

4.2 Gebäude

2019 kam es zu mehreren Zwischenfällen im Depot des Dachgeschosses an der Zeughausstrasse 17. Das Dach des Gebäudes zeigt strukturelle Mängel, was das Eindringen von Wasser zur Folge hat. 2020 sind Bauarbeiten am Dach in noch unbekanntem Umfang geplant. Für diese Arbeiten werden mindestens die Räumung des Archivdepots unter dem Dach und umfangreiche Verschiebungen von Archivgut nötig sein. Da sämtliche Depots des StAF nun voll belegt sind, wurde als Lösung in der Nähe des Hauptsitzes ein 6. Nebendepot gefunden, das Ende Januar 2020 bezogen werden kann. Dieses neue Depot ermöglicht die Wiederaufnahme der Ablieferungsarbeiten, die aufgrund der fehlenden Lagerkapazitäten gestoppt werden mussten, und erlaubt auch mehr Gelassenheit im Hinblick auf die Übergangsphase bis zur Verfügbarkeit des «interinstitutionellen kantonalen Lagers für Kulturgüter» (SIC).

Letzteres hat eine neue Phase erreicht. Nach der Aufgabe des Standorts in Domdidier wählte der Staatsrat einen neuen Standort auf einer Parzelle in Staatsbesitz in Givisiez. Das SIC sollte Ende 2023 verfügbar sein. Es wird dem StAF die Möglichkeit geben, seine vielen Nebendepots aufzulösen, die Sicherheit der Archivbestände zu verbessern und die Vielzahl an Ablieferungen von Archivgut, die derzeit auf der Warteliste stehen, entgegenzunehmen.

4.3 Tätigkeit und Dienstleistungen

4.3.1 Informatik und neue Technologien

Das StAF setzte wichtige Digitalisierungsarbeiten, unter anderem dank der Hilfe des DMA, fort. Die Digitalisierung der Bände des Brandkatasters der kantonalen Gebäudeversicherung (1812-1971) und der Katasterpläne der Gemeinden (1840-1870 und 1890-1910) gingen in unvermindertem Tempo weiter. Ein neues Digitalisierungsprojekt kam 2019 hinzu, die digitale Erfassung der kompletten Reihe der *Amtlichen Gesetzessammlung des Kantons Freiburg* (1803-2001) auf Deutsch und Französisch mit dem Ziel, diese online zugänglich zu machen. Die Digitalisierungsarbeiten für 2019 umfassen gegen 75 000 Bilder. Der Arbeitsplatz im Lesesaal für die Konsultation umfasst Ende 2019 227 500 digital abrufbare Dokumente.

Auf dem Gebiet der digitalen Langzeitarchivierung in Zusammenarbeit mit dem Amt für Informatik und Telekommunikation (ITA) führten die Arbeiten rund um das Projekt Novarc zur Auswahl einer Lösung, die vom Bundesarchiv angeboten wird. Am 16. Dezember 2019 bestätigte der Staatsrat die Wahl des Pilotausschusses, am 17 und 19. Dezember 2019 wurden von beiden Partnern eine Vereinbarung und ein *Standard-Service-Level-Agreement* unterzeichnet. Die Umsetzung der Lösung für die digitale Archivierung wird 2020 erfolgen.

4.3.2 Beziehungen zu archivbildenden Stellen

44 (39 im Jahr 2018) Dienststellen der Verwaltung wurden besucht mit 104 (85 im Jahr 2018) Besuchen und Sitzungen. Auch 39 (31 im Jahr 2018) andere Institutionen liessen sich durch das StAF beraten (47 Sitzungen oder Besuche). Bei der Staatsverwaltung wurde im Herbst 2019 infolge des Inkrafttretens des Reglements über die Archivierung eine Umfrage gestartet, mit dem Ziel eine Bestandesübersicht über das Archivgut in den Verwaltungseinheiten zu erhalten und auch um die diesbezüglichen Bedürfnisse der Dienststellen abzuklären. Was die Gemeinden angeht, so erinnerte ein Rundschreiben vom 14. Oktober 2019 an die beratende Rolle des StAF gegenüber den Gemeindebehörden. Das StAF übermittelte 391 Dossiers (612 im Jahr 2018), in erster Linie an die Instanzen des Justizwesens (94), an das Bau- und Raumplanungsamt (BRPA) (108) und an das Amt für Bevölkerung und Migration (BMA) (189).

4.3.3 Zunahme der Archivbestände und bei der Bibliothek

Die Bestände des StAF wuchsen um 170 Laufmeter (Lm), davon stammten 137,1 von Dienststellen des Staates und 33,9 von andern Körperschaften oder Privaten. Eine grosse Zahl von Ablieferungen aus dem Bereich des Staates musste wegen des fehlenden Lagerplatzes auf später verschoben werden. Eine neue Erhebung aller aufbewahrter Bestände erlaubte es, das Gesamtvolumen dieser Bestände zu bestimmen, diese umfassen Ende 2019 16 572 Lm. Die Bibliothek des StAF wurde um 332 neue Titel erweitert (322 im Jahr 2018).

Zuwachs der Bestände, die im StAF aufbewahrt werden, in Laufmetern:

Herkunft	2019	2018	2017
Staat Freiburg	137,1	63	361,20
Andere Körperschaften und Privatpersonen	33,9	91	120,68
Total	**170**	**154**	**481,82**

4.3.4 Klassierungs- und Inventarisierungsarbeiten

19 Bestände und Ablieferungen (23 im Jahr 2018) wurden vollständig verzeichnet und in die Informatikdatenbank aufgenommen. Zu den wichtigen laufenden Arbeiten zählen die Klassierung der Bestände des Departements des Innern, der Direktion der öffentlichen Arbeiten, des Hochbauamtes, der Kantonspolizei, der Instanzen des Justizwesens sowie von historischen Beständen wie denjenigen des Augustinerklosters von Freiburg, der Abtei Hauterive, der Landvogtei Greyerz, des Familienarchivs Praroman und des Archivs des Historikers Pierre de Zurich.

4.3.5 Konservierungsmassnahmen und Restaurierung

Professionellen Restauratoren wurden folgende Dokumente anvertraut: der Schwabenspiegel von 1410 (mit Herstellung einer speziellen Box), 15 Dokumente des Bestands Pierre de Zurich (1394-1947), 5 Pläne aus dem Tiefbauamt (1856-1880) und 3 Ansichten des Freiburger Rathauses vom Architekten Augustin Genoud (1917). Eine spezielle Schachtel wurde für einen Stammbaum der Zähringer und verwandter Familien aus dem 17. Jh. bestellt.

4.3.6 Dienstleistungen

7216 (9555 im Jahr 2018) Dokumente und Dossiers wurden von 396 (616 im Jahr 2018) Benutzerinnen und Benutzern konsultiert, was 1778 (2107 im Jahr 2018) Tagessätzen entspricht. Das StAF übermittelte 119 (63 im Jahr 2018) Zeichnungen von Familienwappen an Private.

Das StAF hat 25 Gruppen (17 im Jahr 2018) für Führungen empfangen, dies entspricht 575 Personen (215 im Jahr 2018). Die Zunahme lässt sich auf die zahlreichen Führungen für Mittel- und Sekundarschulen zurückführen.

4.3.7 Wissenschaftliche Arbeiten und kulturelle Aktivitäten

Das StAF hat dem Museum für Kunst und Geschichte von Freiburg Dokumente geliehen für die Ausstellung «Freiburg im 14. Jahrhundert» (8. November 2019 – 23. Februar 2020), darunter den Schwabenspiegel von 1410, und der Fondation Bodmer in Cologny (GE) den Vertrag des ewigen Friedens zwischen dem König von Frankreich und der Eidgenossenschaft von 1516 für die Ausstellung «Guerre et paix» (5. Oktober 2019 – 1. März 2020). Am 15. September 2019 hat das StAF, in Zusammenarbeit mit dem Amt für Kulturgüter (KGA), im Rahmen der Europäischen Tage des Denkmals eine Konferenz des Farbhistorikers, Michel Pastoureau, mit dem Titel «Histoire des couleurs: la naissance du noir et blanc» organisiert. Das Publikum erschien zahlreich (350 Personen).

Das Editionsprojekt der Freiburger Hexenprozesse (15. – 18. Jh.) in Zusammenarbeit mit der Schweizerischen Rechtsquellenstiftung (SSRQ) wird fortgeführt. Die Transkriptionen der Prozessakten aus den Thurnrodeln 1 bis 6 und 9 bis 13 sowie die entsprechenden Auszüge aus den Ratsmanualen wurden auf dem Internetportal der SSRQ online publiziert. 107 Dossiers sind zurzeit zugänglich. Die Transkription der Thurnrodel 14 und 16 bis 21 ist abgeschlossen.

Drei Mitarbeiter des StAF haben Kurse an den Universitäten von Freiburg, Bern und Lausanne gegeben. Das StAF arbeitet eng mit den anderen Kulturinstitutionen des Staates zusammen, namentlich im Rahmen der «Groupe patrimoine», die sich 2019 viermal getroffen hat. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des StAF arbeiten ebenfalls Hand in Hand mit den Museen und Bibliotheken des Kantons sowie den Geschichts- und Kulturvereinen, mit denen es häufig zur Zusammenarbeit kommt.

5 Kantonale Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz

Präsident der Kommission: Laurent Schneuwly
Beauftragte für Öffentlichkeit und Transparenz: Martine Stoffel
Kantonale Datenschutzbeauftragte: Alice Reichmuth Pfammatter (bis 31.07.2019), dann Florence Henguely a.i. (vom 01.08.2019 bis 31.12.2019)

5.1 Tätigkeit

Die Tätigkeit der Behörde umfasst die für die Transparenz und den Datenschutz typischen Aufgaben. Diese werden im Gesetz vom 9. September 2009 über die Information und den Zugang zu den Dokumenten (InfoG) und im Gesetz vom 25. November 1994 über den Datenschutz (DSchG) geregelt.

Der Tätigkeitsbericht der Behörde wird im Juni herausgegeben. Er kann bei der Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz, Chorherrengasse 2, 1700 Freiburg, bestellt werden. Ab dem selben Datum kann er ausserdem auf der Website https://www.fr.ch/de/oedsb/institutionen-und-politische-rechte/transparenz-und-datenschutz/taetigkeitsberichte abgerufen werden.

6 Kantonale Ombudsstelle (Omb)

Kantonaler Mediator: Philippe Vallat
Stellvertreterin: Beauftragte für Öffentlichkeit und Transparenz: Martine Stoffel

6.1 Tätigkeit

Mit seiner Tätigkeit soll der kantonale Mediator den Bürgerinnen und Bürgern bei ihren Beziehungen zu den Behörden helfen und bei Streitfällen als Vermittler dienen, die Prävention und die einvernehmliche Lösung der Konflikte zwischen Behörden und Bürgerinnen und Bürgern fördern, die Behörden ermutigen, ein gutes Verhältnis zu den Bürgerinnen und Bürgern zu fördern, zu einem besseren Funktionieren der Behörden beitragen und den Behörden unbegründete Vorwürfe ersparen. Die Tätigkeit wird im Ombudsgesetz vom 25. Juni 2015 (OmbG) geregelt.

Der kantonale Ombudsmann trat zurück und schied Ende 2019 aus dem Amt aus. Der Staatsrat hat in der Person von Frau Annette Zunzer Raemy seine Nachfolgerin bezeichnet. Sie wird ihr Amt am 1. Januar 2020 antreten. Zurzeit wird diskutiert, ob die kantonale Mediatorin administrativ der ÖDSB zugewiesen werden soll. Dies sollte sich im Laufe des Jahres 2020 konkretisieren.

Nach dem Weggang des kantonalen Mediators wurde der Tätigkeitsbericht bereits Ende 2019 veröffentlicht. Er kann auf der Website https://www.fr.ch/de/omb eingesehen werden.

7 Personalbestand

Gewalten - Direktionen Kostenstellen		Rechnung 2019 VZÄ	Rechnung 2018 VZÄ	Unterschiede VZÄ
Ausführende Gewalt – Staatskanzlei		**53,58**	**53,46**	**0,12**
Zentrale Verwaltung		53,58	53,46	0,12
3100 / CETA	Staatsrat	7,00	6,91	0,09
3105 / CHAN	Staatskanzlei	21,52	21,20	0,32
3110 / ECON	Amt für Drucksachen und Material	11,02	11,07	-0,05
3115 / OLEG	Amt für Gesetzgebung	5,08	5,37	-0,29
3118/AREF	Staatsarchiv	6,54	6,67	-0,13
3120 / ATPD	Behörde für Öffentlichkeit und Datenschutz	2,42	2,24	0,18

Rapport d'activité

Direction de la santé et des affaires sociales

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de la santé et des affaires sociales DSAS
Direktion für Gesundheit und Soziales GSD

Table des matières

1 Direction et Secrétariat général 7

1.1 Activités 7

1.1.1 Activités courantes 7

1.1.2 Evénements particuliers 7

1.2 Collaborations intercantonales (relations intercantonales au niveau de la Direction) 10

1.2.1 Conférence des Directrices et Directeurs cantonaux de la santé (CDS) 10

1.2.2 Conférence des Directrices et Directeurs cantonaux des affaires sociales (CDAS) 11

1.2.3 Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS) 11

1.3 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue) 11

1.4 Législation 11

1.4.1 Lois et décrets 11

1.4.2 Ordonnances, règlements et décisions 11

2 Service de la santé publique (SSP) 13

2.1 Mission et activités du service 13

2.2 Professions de la santé 14

2.2.1 Autorisation de pratique 14

2.2.2 Autorisation d'exploitation 14

2.2.3 Surveillance des professions de la santé 15

2.3 Hôpitaux 15

2.3.1 Activités générales 15

2.3.2 Les hôpitaux en chiffres 16

2.4 Hospitalisations hors canton 17

2.5 Planification hospitalière 17

2.6 Aide et soins à domicile 18

2.7 Soins palliatifs 18

2.8 Promotion de la santé et prévention 18

2.8.1 Planification, mandats de prestations et projets spécifiques 18

2.8.2 Programmes cantonaux 19

2.8.3 Relations cantonales, intercantonales et nationales (TR) 20

2.9 Cybersanté 21

2.10 Activité de la pharmacienne cantonale 21

2.10.1 Information et formation des partenaires 22

2.10.2 Préavis et contrôle 22

2.10.3 Contribution à divers projets 22
2.11 Assurance-maladie 22
2.12 Assurance scolaire contre les accidents (ASA) 23
3 Service du médecin cantonal (SMC) 24
3.1 Activités 24
3.1.1 Maladies transmissibles 24
3.1.2 Maladies non transmissibles 25
3.1.3 Santé sexuelle 26
3.1.4 Addictions 28
3.1.5 Médecine scolaire FRIMESCO 29
3.2 Aspects sanitaires en lien avec la protection de la population 30
3.2.1 Organe de conduite sanitaire (OCS) 30
3.2.2 Organisation sanitaire cantonale en cas d'accident et de sinistre majeur 30
3.3 Surveillance et planification du système sanitaire 30
3.3.1 Institutions de santé : résumé du nombre des prestations 31
3.3.2 Surveillance des professionnel-le-s de la santé 31
3.3.3 Préavis concernant les levées de secret professionnel 31
3.3.4 Hospitalisations hors canton 31
3.3.5 Journée d'introduction des systèmes de santé 31
3.4 Information et coordination 31
3.4.1 Statistiques 31
3.4.2 Echanges et collaborations 32
4 Service dentaire scolaire (SDS) 33
4.1 Activités 33
4.1.1 Prophylaxie 33
4.1.2 Pédodontie 33
4.1.3 Orthodontie 33
4.1.4 Tâches de surveillance 33
4.2 Statistiques 34
4.3 Affaires contentieuses 34
5 Service de la prévoyance sociale (SPS) 35
5.1 Activités 35
5.1.1 Secteur des institutions spécialisées 35
5.1.2 Secteur des établissements médico-sociaux (EMS) 36
5.2 Projets et événements particuliers 37
5.2.1 Politique de la personne en situation de handicap 37

5.2.2 Politique Senior+ 38
5.2.3 Autres projets 39
5.3 Statistiques 39
5.3.1 Secteur des institutions spécialisées 39
5.3.2 Secteur des EMS 42
6 Service de l'action sociale (SASoc) 42
6.1 Activités 42
6.1.1 Aide aux personnes dans le besoin 43
6.1.2 Aide aux personnes du domaine de l'asile 44
6.1.3 Aide aux victimes d'infractions 45
6.1.4 Aide au recouvrement et avances de contributions d'entretien 45
6.1.5 Action sociale et politique familiale 45
6.2 Projets et événements particuliers 47
6.2.1 Aide aux personnes dans le besoin 47
6.2.2 Aide aux personnes du domaine de l'asile 47
6.2.3 Aide aux victimes d'infraction 48
6.2.4 Aide au recouvrement et avances de contributions d'entretien 49
6.2.5 Action sociale et politique familiale 49
6.3 Statistiques 51
6.3.1 Aide aux personnes dans le besoin 51
6.3.2 Aide aux personnes du domaine de l'asile 51
6.3.3 Aide aux victimes d'infractions 52
6.3.4 Aide au recouvrement et avances de contributions d'entretien 53
7 Service de l'enfance et de la jeunesse (SEJ) 54
7.1 Activités générales du Service 54
7.2 Activités générales des secteurs d'intervention en protection de l'enfant 54
7.2.1 Faits marquants pour l'intake et les secteurs d'action sociale directe SASD 54
7.2.2 Statistiques des interventions en protection de l'enfant 55
7.3 Activités générales relatives au secteur des milieux d'accueil (SMA) 55
7.4 Activités du Centre de consultation LAVI 57
7.4.1 Statistiques du Centre de consultation LAVI 57
7.5 Activités générales de promotion de l'enfance et de la jeunesse 58
7.5.1 Plan d'action cantonal « Je participe ! » 2018-2021 58
7.5.2 4e journée cantonale « Je participe ! » : les droits de l'enfant dans la petite enfance 58
7.5.3 Subvention cantonale enfance et jeunesse 59
7.5.4 Soutien renforcé aux communes 59
7.5.5 Juvenalia 2019 59

7.5.6 10 ans de la CEJ 59
7.5.7 Projet cantonal FriTime de promotion des activités de jeunesse 59
7.5.8 Projets menés dans le cadre de la coordination interdirectionnelle 60
7.6 Coordination nationale et romande 60
7.6.1 Conférence nationale de politique de l'enfance et de la jeunesse (CPEJ) 60
7.6.2 Conférence romande des Délégué-e-s à l'enfance et à la jeunesse (CRDEJ) 61
7.6.3 Projet « J'ai voté, et toi ? » 61
7.6.4 Conférence latine des Délégué-e-s cantonaux à l'enfance et à la jeunesse (CLDEJ) 61
8 Bureau de l'égalité hommes-femmes et de la famille (BEF) 61
8.1 Activités 61
8.1.1 Activités courantes 61
8.1.2 Evénements particuliers 62
8.2 Conférences suisses et latines et instances nationales 66
9 Etat du personnel 66

1 Direction et Secrétariat général

Conseillère d'Etat-Directrice : Anne-Claude Demierre

Secrétaire général-e : Antoine Geinoz jusqu'au 28 février 2019

Claudia Lauper et Nicole Oswald dès le 1er mars 2019

1.1 Activités

1.1.1 Activités courantes

Une prise en charge sanitaire et sociale de qualité pour l'ensemble de la population fribourgeoise : tel est le grand objectif poursuivi en permanence par la Direction de la santé et des affaires sociales (DSAS). Ses services assurent un large éventail de prestations à tous les âges de la vie, en particulier pour les personnes momentanément ou durablement fragilisées. L'Etat, par le biais de la DSAS, subventionne aussi de nombreux organismes actifs dans ses domaines de compétence. Trois établissements, l'hôpital fribourgeois (HFR), le Réseau fribourgeois de santé mentale (RFSM) et l'Etablissement cantonal des assurances sociales (ECAS), ainsi que le Bureau de l'égalité hommes-femmes et de la famille (BEF) lui sont rattachés administrativement.

Le Secrétariat général a une mission d'appui à la conduite et à la gestion de la DSAS et de coordination entre les unités administratives. Il est chargé des finances, des ressources humaines, de la communication, de la traduction, du conseil juridique et du contentieux. Il est l'interlocuteur des services centraux de l'Etat et assure la représentation de la DSAS dans plusieurs commissions. En outre, le Secrétariat général effectue la surveillance des caisses d'allocations familiales actives dans le canton.

1.1.2 Evénements particuliers

1.1.2.1 Promotion de la santé et prévention

D'importants travaux ont été menés durant l'année dans plusieurs domaines de la promotion de la santé et de la prévention. Ceux relatifs au Plan d'action concrétisant la Stratégie cantonale de promotion de la santé et de prévention (Perspectives 2030) ont porté sur l'identification de diverses mesures, dans le but d'une mise en consultation dans le courant de l'année 2020 auprès d'un large réseau de partenaires. Le programme cantonal de Promotion de la santé mentale a démarré en janvier 2019. Il comporte 28 mesures destinées aux enfants, aux jeunes, aux senior-e-s et à leurs proches ainsi qu'aux professionnel-le-s qui les entourent. Les objectifs du programme sont notamment, de sensibiliser le public cible à l'importance de la santé mentale et de favoriser le renforcement des ressources et la participation sociale. Dans ce cadre, la DSAS a entre autres participé activement à la Campagne de Promotion de la santé psychique avec les autres cantons latins (santépsy.ch). Différentes actions de sensibilisation ont ainsi été menées au niveau cantonal, en partenariat avec les institutions actives sur le sol fribourgeois, dans le but d'ouvrir le débat et d'oser parler de sa santé mentale. La DSAS s'est également impliquée dans le projet d'adaptation de l'ordonnance concernant la fumée passive, dont l'entrée en vigueur est prévue pour juillet 2020. Cette adaptation étend son champ d'application aux locaux d'entreprise, et inclut également les nouveaux produits de l'industrie du tabac et les systèmes produisant de la vapeur à inhaler. Dans le domaine du dépistage du cancer du côlon, la DSAS a conclu un mandat de prestations avec la Ligue fribourgeoise contre le cancer pour la mise en œuvre du programme cantonal du dépistage du cancer du côlon. Ce dépistage sera proposé aux hommes et femmes âgés de 50 à 69 ans.

1.1.2.2 Cybersanté

Le canton a mis en consultation en 2019 une nouvelle base légale modifiant la loi du 16 novembre 1999 sur la santé (Cybersanté). Celle-ci permettra notamment aux citoyens et citoyennes fribourgeois de disposer d'un outil de cybersanté sous forme d'un dossier électronique du patient (DEP). Le DEP sert à partager des informations via la mise en réseau des institutions et professionnels de la santé. Il répond au souci d'une meilleure coordination, sécurité et qualité de la prise en charge des patients et des patientes, tout en garantissant la sécurité et la confidentialité des

données personnelles. Son introduction est prévue dans le courant 2020. Dans la foulée, le canton se dote d'une stratégie cantonale de cybersanté élaborée de manière participative avec les divers partenaires concernés.

1.1.2.3 Assistance pharmaceutique en EMS

La DSAS s'était fortement engagée pour tenter de sauver le système fribourgeois d'assistance pharmaceutique dans les EMS. En vigueur depuis 2003, une convention entre l'Association fribourgeoise des institutions pour personnes âgées (AFIPA), les assureurs maladie et la Société des pharmaciens du canton de Fribourg permettait des achats de médicaments groupés et une facturation forfaitaire. Ce système avait le double mérite d'éviter le gaspillage de médicaments et d'être moins onéreux qu'une facturation individualisée : il permettait d'économiser entre 2 et 3 millions de francs par année. Avec l'abandon de ce système en raison de la résistance des assureurs, les craintes des partenaires fribourgeois impliqués dans le modèle d'assistance pharmaceutique en EMS se sont confirmées cette année : une évaluation de l'impact de la fin du modèle fribourgeois démontre une hausse massive des coûts (3,4 millions), impliquant également une augmentation des charges pour les résidants et les résidantes. Dans ce cadre, la DSAS a entamé, à la demande du Grand Conseil, les travaux de rédaction relatifs à une intervention du Conseil d'Etat auprès de la Confédération pour soutenir le travail de collaboration de groupes de professionnel-le-s en faveur de patients et de patientes. La DSAS est également impliquée dans les réflexions au niveau fédéral sur un nouveau modèle.

1.1.2.4 Médecine scolaire

La mise en œuvre progressive de la nouvelle médecine scolaire (FRIMESCO) a commencé en juillet 2019, avec une phase de transition de trois ans pour permettre aux communes de s'organiser. Les préparatifs pour la mise en œuvre de la nouvelle organisation de l'examen de 9^{H} de médecine scolaire sont en cours dans plusieurs CO du canton. Avec la nouvelle organisation de la médecine scolaire, les communes et les écoles ont la possibilité de choisir, pour les prestations de la médecine scolaire, entre un-e médecin scolaire (comme auparavant), et un infirmier ou une infirmière scolaire.

1.1.2.5 Fonds ASA : aide aux familles se trouvant dans une situation financière difficile

Le Fonds ASA (Assurance scolaire contre les accidents) résultant de la dissolution de l'assurance, prévoit une contribution financière de manière subsidiaire pour les familles qui se retrouvent en situation financière difficile suite aux frais engendrés par un accident d'un enfant ou d'un jeune à charge. Depuis le 1er septembre 2019, de nouvelles dispositions légales permettent aussi à des familles qui se retrouvent en situation financière difficile suite à une maladie grave d'un enfant ou d'un jeune de bénéficier d'un soutien financier.

1.1.2.6 Master en médecine de famille

Projet innovant réunissant les compétences de l'Université de Fribourg, de l'HFR et du RFSM, le nouveau master en médecine, axé sur la médecine de famille, a été inauguré en septembre 2019. Il est le fruit de plusieurs années de collaboration entre la DICS, la DSAS et divers partenaires du milieu de la santé et de l'éducation.

1.1.2.7 Hôpital fribourgeois

La composition du Conseil d'administration de l'HFR a été modifiée selon la nouvelle législation entrée en vigueur le 1er janvier 2019. La conseillère d'Etat, Directrice de la santé et des affaires sociales a assuré la présidence ad intérim durant la première moitié de l'année et a ainsi conduit les travaux du comité de sélection visant à redimensionner et professionnaliser le conseil d'administration (CA) de l'établissement et les travaux du CA sur la Stratégie. L'HFR a également poursuivi ses efforts pour améliorer son efficience. Le nouveau conseil d'administration est entré en fonction le 1er juillet, avec un président ad intérim en la personne du conseiller d'Etat, Directeur des institutions, de l'agriculture et des forêts jusqu'à la fin de l'année. Il a nommé la 7^{e} membre et future présidente du CA en la personne d'Annamaria Müller.

Le conseil d'administration de l'HFR a élaboré une stratégie entrepreneuriale sur la base de la mission et des objectifs stratégiques 2019–2021 qui lui ont été fixés par l'Etat. Il a également poursuivi activement les travaux sur les améliorations et les réformes exigées par les audits réalisés en 2018 sur la gouvernance et la gestion financière. La DSAS a accompagné l'HFR dans le suivi des recommandations de l'Inspection des finances. Ses représentant-e-s ont

participé notamment au groupe de travail permanent HFR-DSAS qui s'est réuni à plusieurs reprises, permettant de s'entendre sur les données et chiffres à fournir et la manière de les produire. A relever qu'une solution définitive a été trouvée avec les assureurs pour l'approbation des tarifs hospitaliers depuis 2012.

Plusieurs instruments parlementaires en rapport avec l'HFR ont été traités par la DSAS durant l'année écoulée. Un important rapport répondant à divers instruments parlementaires (Postulat 2017-GC-188 Jean-Daniel Schumacher/Philippe Savoy : Etat des finances de l'hôpital fribourgeois - Postulat 2018-GC-139 Gapany Johanna/Schumacher Jean-Daniel : HFR : la mission avant tout - Mandat 2018-GC-152 Schmid Ralph Alexander et al. : Mission stratégique et financement HFR) a été soumis au Grand Conseil. En parallèle, l'HFR a présenté sa Stratégie Vision 2030 et diverses mesures urgentes. Le Conseil d'Etat a annoncé son soutien à cette stratégie et relevé qu'il veillerait, dans le cadre de la mise en œuvre du plan opérationnel, que les besoins de la population prévus par la planification hospitalière soient assurés par des prestations de qualité fournies par l'HFR. Le Conseil d'Etat soutient, sur le principe, la construction d'un nouveau site principal dédié aux soins aigus hospitaliers. Dans ce cadre, la DSAS a entamé les travaux de rédaction d'une base légale permettant à l'Etat de soutenir financièrement ce projet.

1.1.2.8 Hôpital intercantonal de la Broye

Constatant les difficultés traversées actuellement par l'HIB, le Département de la santé et de l'action sociale vaudois et la Direction de la santé et des affaires sociales fribourgeoise ont décidé de confier un mandat pour mener une analyse de fond conjointe sur la gouvernance de l'HIB, d'entente avec son Conseil d'établissement. Par ailleurs, ils ont décidé de mener une réflexion sur ses futures missions.

1.1.2.9 Réseau fribourgeois de santé mentale

Le Réseau fribourgeois de santé mentale (RFSM) poursuit le développement de ses prestations pour l'ensemble de la population du canton. L'objectif est non seulement de répondre de manière efficace aux besoins des Fribourgeois et Fribourgeoises en matière de santé mentale, mais aussi de développer des prestations de qualité, qui agrègent professionnalisme et éthique. Le RFSM tente le plus souvent d'aborder les différentes situations de nécessité de soins psychiques en organisant un dispositif réunissant les meilleures pratiques cliniques associées à l'économicité des ressources investies. Le RFSM a ainsi continué à se développer, en poursuivant notamment les préparatifs du déploiement du FNPG Freiburg – RFSM Fribourg à Villars-sur-Glâne ces deux prochaines années, avec l'ouverture ou le regroupement de plusieurs prestations dans la capitale de notre canton : deux unités de soins hospitalières et les urgences psychiatriques cantonales en 2020, puis l'implantation progressive dès l'automne 2020 jusqu'en 2021 de l'Unité de thérapie forensique, du Centre psychosocial, du Centre cantonal d'addictologie ainsi que de la Clinique de jour francophone.

L'année 2019 marque également un tournant sur le plan académique, avec la mise en route du Master en médecine et l'inauguration du nouveau bâtiment éducatif situé sur le site de l'HFR Fribourg – Hôpital cantonal. A ce titre, la directrice médicale du Secteur de psychiatrie et de psychothérapie pour adultes du RFSM, la Dre Isabelle Gothuey a été nommée professeure titulaire à l'Université de Fribourg. Le prof. Dr Gregor Halser a également rejoint le RFSM. Il conduit désormais l'Unité de recherche psychiatrique du RFSM, qui va contribuer de manière décisive à assoir les compétences académiques du réseau.

En parallèle à la consolidation des dispositifs en cours et à venir mentionnés ci-dessus, 2019 marque la continuité d'une très haute fréquentation du Centre de soins hospitaliers avec taux d'occupation proche de 100 %. Il est à noter également que l'intensité de fréquentation des trois cliniques de jour, permettant notamment d'éviter dans certaines situations des hospitalisations, est toujours plus marquée.

1.1.2.10 Asile

Le nombre d'arrivées de requérant-e-s d'asile continue de baisser, avec pour corollaire le redimensionnement des hébergements de premier accueil. Ainsi le foyer du Lac, à Estavayer-le-Lac, a été réaffecté en hébergement de seconde phase accueillant des personnes dont l'autonomie est suffisante pour occuper un logement individuel et le foyer des Passereaux, situé à Broc, a suspendu ses activités. Malgré cette baisse d'arrivées, l'effectif des requérants et requérantes d'asile, des personnes admises à titre provisoire, des personnes NEM et des requérants et requérantes

déboutés domiciliés dans le canton n'a pas diminué de manière conséquente (il est passé de 1791 à 1674). Le nombre de personnes réfugiées à titre provisoire est passé de 1935 à 2254.

Fruit d'une collaboration entre l'économie et la Direction de la santé et des affaires sociales, la plateforme FRintegration.ch a été mise en ligne depuis juin 2019. Elle est la première plateforme de travail en Suisse qui met en lien les réfugié-e-s et les personnes admises à titre provisoire avec les entreprises. Cette plateforme est alimentée par les professionnel-le-s de l'intégration d'ORS et de Caritas Suisse. Par ce moyen, les entreprises consultent non seulement en ligne des dossiers de personnes autorisées à travailler, mais annoncent aussi directement des postes de travail, de formation ou de stage.

Dans le domaine de l'intégration, l'Agenda Intégration Suisse (AIS), adopté en 2018 par la Confédération et les cantons, est entré en vigueur le 1er mai 2019. Il propose une démarche commune qui complète et renforce les efforts déjà déployés dans les Programmes cantonaux d'intégration PIC. La hausse du forfait d'intégration, qui passe de 6000 francs à 18 000 francs par décision positive ou décision d'admission provisoire enregistrée dès le 1er mai 2019 s'accompagne de nouveaux objectifs plus exigeants en matière d'intégration. Dans ce cadre, de nouvelles mesures ont été développées tout au long de l'année.

1.1.2.11 Exposition « Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt »

Initiée et réalisée par le BEF et le Service de lutte contre la violence domestique du canton de Berne, l'exposition bilingue et interactive « Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt » inaugurée en septembre à Fribourg concrétise notamment une mesure du *Concept cantonal de lutte contre la violence au sein du couple et ses impacts sur la famille*. Sa visite a donné l'occasion à 1300 élèves, principalement des classes de l'ECG, 15 classes du Collège de Gambach, 2 classes de l'Ecole des Métiers et à une classe de l'ESSG de se pencher sur la thématique de la violence au sein du couple, d'en comprendre les causes et les conséquences pour les victimes et les auteur-e-s et surtout de prendre conscience du soutien existant et des moyens de s'en sortir.

1.1.2.12 Service de l'enfance et de la jeunesse

Alertée par la surcharge de l'Action sociale directe du Service de l'enfance et de la jeunesse, la DSAS a abordé en juin et juillet de l'année écoulée le Conseil d'Etat avec un rapport et une demande de postes. Le Conseil d'Etat s'est prononcé le 4 juillet et a permis d'engager dès l'été les 2 EPT prévus au budget du personnel 2020 pour la DSAS au secteur d'Action sociale directe. Il a en outre autorisé cette dernière à effectuer des transformation/transfert de postes depuis le Service dentaire scolaire (0,8 EPT). Par la suite, le Grand Conseil a décidé d'attribuer 5 EPT supplémentaires à l'Action sociale directe dans le cadre des discussions sur le budget 2021. L'attribution de ces postes, de même que l'introduction de différentes mesures organisationnelles, devraient permettre de soulager le secteur. Toutefois, l'analyse du pouvoir judiciaire par la Société ECOPLAN ayant été étendue aux Justices de paix et au Tribunal de mineurs, la DSAS a décidé de profiter de l'occasion pour mandater ECOPLAN pour une analyse de fonctionnement du SEJ et en particulier de l'Action sociale directe, en intégrant également le Service du personnel et d'organisation.

Suite à une motion, le Grand Conseil a modifié la loi sur l'enfance et la jeunesse (LEJ) le 11 septembre 2019 pour faciliter l'organisation interne du BPEJ tout en confirmant le respect des intérêts des deux communautés linguistiques.

1.2 Collaborations intercantonales (relations intercantonales au niveau de la Direction)

1.2.1 Conférence des Directrices et Directeurs cantonaux de la santé (CDS)

La Directrice de la santé et des affaires sociales est membre du Comité directeur de la CDS. Dans ce cadre, elle a soutenu le projet de financement uniforme des soins (EFAS), en posant la condition que les soins dispensés dans les EMS et par les services d'aide et de soins y soient inclus. Le Comité a également posé les exigences suivantes : une organisation tarifaire nationale pour les tarifs ambulatoires, un contrôle de la facturation pour les cantons ainsi que des instruments permettant aux cantons de piloter les prestations de soins ambulatoires et d'empêcher des prestations en surnombre.

1.2.2 Conférence des Directrices et Directeurs cantonaux des affaires sociales (CDAS)

La CDAS, dont la Directrice de la santé et des affaires sociales est vice-présidente, a pris position dans plusieurs dossiers fédéraux en cours. Elle s'est penchée notamment sur la prévention de la violence contre les femmes et la violence domestique en franchissant des étapes dans la mise en œuvre de la Convention d'Istanbul, à savoir l'amélioration de l'accès à l'aide aux victimes et la définition de mesures de suivi sur la base d'une analyse des refuges (maisons d'accueil pour femmes). Les réfugiées touchées par la violence en Suisse constituent un autre sujet important et la CDAS entend approfondir la manière de les soutenir efficacement.

La CDAS a également soutenu la Charte Aide Sociale Suisse avec l'Union des villes suisses, la Croix-Rouge suisse, la Société suisse d'utilité publique (SSUP) et d'autres organisations spécialisées. Les institutions s'engagent ainsi en faveur de l'aide sociale et de la coopération fédérale.

1.2.3 Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS)

Au cours des quatre séances tenues durant l'année, la CLASS a traité de plusieurs thèmes liés à l'assurance maladie obligatoire. Elle est favorable à un règlement au niveau fédéral du remboursement des frais LiMA (matériel de soins), à la suite d'un arrêt du Tribunal fédéral qui en décharge les assureurs maladie. Concernant le projet de financement uniforme des soins (stationnaires et ambulatoires) EFAS, elle a fait part de sa grande inquiétude quant aux enjeux financiers du projet pour les cantons et regrette que ces derniers aient été ignorés. Dans le cadre des primes maladies, la CLASS a montré son intérêt pour les 3 initiatives du canton du Tessin, relatives à une meilleure information des cantons lors de la procédure d'approbation des primes, de la fixation d'un seuil à partir duquel les réserves des assureurs maladie sont considérées comme excessives et l'obligation de diminuer les primes lors d'une baisse des coûts. La CLASS a encore décidé de poursuivre les travaux en lien avec le projet REFORMER en vue d'une décision formelle sur la suite du projet dans le 1er trimestre de l'année 2020. Enfin, la CLASS a traité de la Convention romande sur les jeux d'argent, qui devra être entérinée en 2020 par les parlements cantonaux.

1.3 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue)

La DSAS traite, sur la base de l'article 116 al 1 CPJA, les recours contre les décisions de ses services lorsque la loi ne prévoit pas un recours direct au Tribunal cantonal. La situation de ces recours pour l'année 2019 est la suivante :

Procédures pendantes au 31 décembre 2018 : 3

Procédures pendantes au 31 décembre 2019 : 2

Recours déposés : 13

Recours traités : 14

Les treize recours enregistrés en 2019 ont été déposés en français. Sur les quatorze recours traités, trois ont été partiellement admis, dix ont abouti au rejet du recours et un a été classé. L'assistance judiciaire a été accordée une fois.

Concernant les décisions de première instance, la DSAS a notamment rendu 32 décisions de levée du secret médical.

1.4 Législation

1.4.1 Lois et décrets

Loi du 6 février 2019 modifiant l'affectation du fonds résultant de la dissolution de l'assurance scolaire contre les accidents

Loi du 11 septembre 2019 modifiant la loi sur l'enfance et la jeunesse

1.4.2 Ordonnances, règlements et décisions

Ordonnance du 15 janvier 2019 approuvant la convention tarifaire cantonale TARMED passée entre la Société de médecine du canton de Fribourg et la communauté d'achat HSK

Ordonnance du 12 février 2019 modifiant l'ordonnance fixant la liste des établissements médico-sociaux du canton de Fribourg

Ordonnance du 25 mars 2019 concernant la fixation de la part cantonale aux coûts des prestations de soins aigus et de transition

Ordonnance du 2 avril 2019 approuvant la convention tarifaire LAMal entre l'hôpital fribourgeois et la communauté d'achat HSK relative à la prise en charge des patients stationnaires de réadaptation cardio-vasculaire

Ordonnance du 2 avril 2019 approuvant la convention tarifaire LAMal 2019 entre l'hôpital fribourgeois et la communauté d'achat HSK concernant le traitement hospitalier en soins somatiques aigus

Ordonnance du 2 avril 2019 fixant le baserate 2019 provisoire applicable entre l'hôpital fribourgeois et CSS Assurance-maladie SA pour les hospitalisations somatiques aiguës

Ordonnance du 9 avril 2019 approuvant les conventions tarifaires LAMal 2019 de l'Hôpital Daler concernant le traitement hospitalier en soins somatiques aigus

Ordonnance du 28 mai 2019 approuvant la convention tarifaire LAMal 2019 entre le Réseau fribourgeois de soins en santé mentale et la communauté d'achat HSK SA concernant le traitement hospitalier en psychiatrie

Ordonnance du 28 mai 2019 approuvant les conventions tarifaires LAMal 2019 valables pour la maison de naissance Le Petit Prince concernant les traitements stationnaires aigus

Ordonnance du 4 juin 2019 approuvant la convention tarifaire LAMal 2019 et le baserate de la Clinique Générale – Sainte-Anne SA concernant le traitement hospitalier en soins somatiques aigus

Ordonnance du 12 juin 2019 approuvant une convention tarifaire LAMal 2018 concernant la rémunération des prestations ambulatoires accomplies par des sages-femmes employées ou mandatées par des maisons de naissance

Ordonnance du 12 juin 2019 approuvant une convention tarifaire LAMal 2019 concernant la rémunération des prestations ambulatoires accomplies par des sages-femmes

Ordonnance du 12 juin 2019 approuvant une convention tarifaire LAMal 2018 concernant la valeur du point applicable aux prestations de chiropratique

Ordonnance du 12 juin 2019 modifiant l'ordonnance concernant l'application de l'article 55a de la loi fédérale sur l'assurance-maladie

Ordonnance du 4 juillet 2019 approuvant une convention tarifaire LAMal sur la valeur fribourgeoise du point tarifaire de physiothérapie négociée entre la communauté d'achat HSK SA, CSS Assurance-maladie SA et l'ASPI

Ordonnance du 4 juillet 2019 approuvant les forfaits journaliers de la réadaptation convenus entre l'hôpital fribourgeois et les assureurs-maladie

Ordonnance du 4 juillet 2019 approuvant les avenants modifiant les conventions tarifaires passées entre l'hôpital fribourgeois, CSS Assurance-maladie SA et tarifsuisse SA concernant la rémunération des soins palliatifs

Ordonnance du 27 août 2019 modifiant le règlement sur l'utilisation du fonds résultant de la dissolution de l'assurance scolaire contre les accidents

Ordonnance du 24 septembre 2019 modifiant l'ordonnance fixant le taux des cotisations dues à la Caisse cantonale de compensation pour allocations familiales

Ordonnance du 14 octobre 2019 modifiant l'ordonnance concernant la réduction des primes d'assurance-maladie

Ordonnance du 18 novembre 2019 approuvant les conventions tarifaires LAMal fixant la valeur du point tarifaire TARMED à partir de 2014, négociées entre les hôpitaux somatiques fribourgeois, le RFSM et les assureurs-maladie

Ordonnance du 26 novembre 2019 approuvant la convention tarifaire LAMal fixant le baserate 2020, négocié entre l'HFR et CSS Assurance-maladie SA

Ordonnance du 26 novembre 2019 approuvant les conventions tarifaires LAMal fixant les baserates à partir de 2012, négociées entre l'HFR et tarifsuisse SA

Ordonnance du 3 décembre 2019 modifiant l'ordonnance relative à la classification des fonctions dans l'échelle spéciale des fonctions

Ordonnance du 10 décembre 2019 modifiant l'ordonnance concernant la création d'un Fonds de désendettement en faveur des personnes physiques

Règlement du 12 décembre 2019 sur les institutions spécialisées et les familles d'accueil professionnelles (RIFAP)

2 Service de la santé publique (SSP)

Chef de service : Dr med. Thomas Plattner

2.1 Mission et activités du service

La mission du Service de la santé publique (SSP) est de garantir à la population un accès équitable à des soins de qualité pour promouvoir, maintenir et rétablir la santé, à des coûts raisonnables. Dans ce cadre, les domaines d'activité du Service concernent essentiellement la planification, le subventionnement, respectivement le financement des prestations sanitaires dans le domaine hospitalier ainsi que dans le domaine d'aide et soins à domicile et, en collaboration notamment avec le Service du médecin cantonal (SMC), la surveillance des institutions et professionnels de la santé et la mise en œuvre de la politique cantonale de promotion de la santé et de prévention.

Les principales activités du Service concernent les dossiers suivants :

> la planification hospitalière dans le but de couvrir les besoins en prestations stationnaires de la population cantonale ;
> la gestion de la participation de l'Etat au financement des hôpitaux publics, des cliniques privées et de la maison de naissance, y compris l'élaboration et le suivi de leurs mandats de prestations et le suivi des dossiers concernant ces établissements, ainsi que la gestion financière des hospitalisations hors canton ;
> la préparation des décisions d'approbation du Conseil d'Etat relatives aux conventions tarifaires passées entre assureurs-maladie et fournisseurs de prestations et, en cas d'échec des négociations, la préparation des décisions relatives à la fixation des tarifs par le Conseil d'Etat et, le cas échéant, la garantie du suivi des procédures de recours devant le Tribunal administratif fédéral ;
> la préparation des décisions du Conseil d'Etat relatives à la fixation des tarifs de référence pour les hospitalisations hors canton ;
> la gestion du dossier de la planification en matière de promotion de la santé et de prévention ;
> le subventionnement des institutions et projets de promotion de la santé et de prévention, ainsi que l'élaboration et le suivi de leurs mandats de prestations ;
> le financement des services d'aide et de soins à domicile ;
> la gestion des autorisations de pratiquer pour les professionnel-le-s de la santé ;
> la gestion des autorisations d'exploitation des institutions de santé ;
> le contrôle des agents thérapeutiques et de leur mise en commerce, ainsi que la surveillance des pharmacies et drogueries du canton et le contrôle des stupéfiants ;
> la gestion du Fonds spécial pour enfants accidentés (ancienne Assurance scolaire contre les accidents) ;
> le traitement des questions concernant l'application de l'Accord sur la libre circulation des personnes (ALCP) conclu avec l'Union européenne (UE) et la Convention relative à l'Association européenne de libre-échange (AELE) en matière d'assurance-maladie ;
> la rédaction de rapports et de projets de réponses aux instruments parlementaires, ainsi que de prises de position et de préavis divers concernant son domaine de compétence.

Le Service assure le secrétariat de la Commission de surveillance des professions de la santé et des droits des patients et patientes et la gestion du fonds de l'assurance scolaire contre les accidents (ASA). De plus il gère sur le plan administratif l'Inspectorat de Suisse Occidentale des Produits Thérapeutiques (ISOPTh). Sur le plan intercantonal, le Service participe à diverses commissions du Groupement romand des services de santé publique (GRSP) et de la Conférence suisse des directrices et directeurs cantonaux de la santé (CDS).

Le SSP assure conjointement le secrétariat du Club santé-social du Grand Conseil avec le Service de l'action sociale.

2.2 Professions de la santé

2.2.1 Autorisation de pratique

Conformément aux dispositions légales sur la santé, la Direction a délivré les autorisations de pratique suivantes :

> audioprothésiste : 1
> chiropraticien-ne : 1
> diététiciens-nes : 2
> droguiste : 1
> ergothérapeutes : 17
> hygiénistes dentaires : 5
> infirmiers-ières : 40
> logopédistes-orthophonistes : 2
> masseurs médicaux : 3
> médecins : 91
> médecins dentistes : 22
> médecins vétérinaires : 19
> opticiens-nes : 3
> opticiens-nes diplômés-es : 6
> optométriste : 1
> ostéopathes : 3
> pharmaciens-nes : 14
> pharmaciens-nes autorisé-es de pratiquer sous surveillance : 20
> physiothérapeutes : 33
> podologues : 2
> psychothérapeutes : 16
> sage-femmes : 17

Les professionnel-le-s de la santé exerçant au sein d'une institution de santé publique ou mandatée par une collectivité publique n'ont pas besoin d'une autorisation personnelle de pratique. Cela étant, tout-e professionnel-le de la santé peut requérir une autorisation personnelle de pratique dans son propre intérêt, respectivement dans l'intérêt ou sur demande de l'institution. Cela peut concerner par exemple des médecins-cadres ayant une activité privée accessoire ou des personnes souhaitant adhérer à une association professionnelle qui exige une telle démarche de ses membres.

2.2.1.1 Limitation d'admission à pratiquer à la charge de l'assurance-maladie obligatoire

Sur la base de l'article 55a de la loi fédérale sur l'assurance-maladie, le Conseil d'Etat a fixé les règles d'admission des médecins dans le canton par ordonnance du 23 août 2016. Les règles applicables sont décrites sur le site Internet du Service : https://www.fr.ch/ssp/sante/institutions-et-professionnels-de-sante/suis-je-concerne-par-la-limitation-dadmission-a-pratiquer-a-la-charge-de-lassurance-maladie-obligatoire.

2.2.2 Autorisation d'exploitation

Conformément aux dispositions légales sur la santé, la Direction a délivré les autorisations d'exploitation suivantes (y c. les renouvellements d'autorisation) :

> établissements pour personnes âgées : 4

> services de soins à domicile : 8
> service d'ambulances : 1
> institutions médico-technique : 6
> institutions ambulatoires : 45
> laboratoire d'analyses médicales : 1
> drogueries : 2
> pharmacies publiques : 16
> pharmacies d'institution : 40
> pharmacie hospitalière : 1
> pharmacies de cabinet ou de centre vétérinaire : 12

2.2.3 Surveillance des professions de la santé

En 2019, la Commission de surveillance des professions de la santé et des droits des patients et patientes a été saisie de 21 nouvelles plaintes et/ou dénonciations. Dans le même temps, la Commission a pu liquider 23 dossiers. Elle n'a toutefois eu à statuer sur le fond qu'à 9 reprises : dans 5 cas, elle a prononcé des sanctions (trois avertissements, un blâme et une amende) à l'encontre de quatre professionnel-le-s de la santé (deux psychiatres, un dentiste et un chirurgien orthopédiste) et d'une institution de santé, alors qu'elle a classé quatre procédures visant à tort un hôpital, deux psychiatres et une podologue. Les 14 autres dossiers liquidés l'ont été soit par conciliation des parties en litige, sous l'égide des médiatrices de la Commission (quatre cas mettant tous en cause des institutions de santé), soit à la suite de retraits de plainte (10 cas visant quatre médecins, quatre dentistes et deux psychologues-psychothérapeutes).

Lorsque la Commission a prononcé une sanction, les infractions constatées concernaient les droits des patients et patientes d'être informé-e-s (art. 47 LSan), d'avoir accès à leur dossier médical (art. 60 LSan) et de choisir librement les professionnel-le-s ou institutions de santé (art. 45 et 46 LSan), ainsi que les obligations des professionnel-le-s de santé en matière de formation continue (art. 87 LSan) et de secret professionnel (art. 89 LSan).

2.3 Hôpitaux

2.3.1 Activités générales

Le canton est tenu de garantir une offre suffisante en prestations hospitalières médicales stationnaires pour la population fribourgeoise. Par le biais de la planification qui est liée aux prestations fournies, il promeut la qualité de la prise en charge et participe à atténuer l'augmentation des coûts de la santé. La planification hospitalière se concrétise par la liste hospitalière.

Pour concrétiser cette liste, le Service a conclu des mandats annuels 2019 relatifs aux prestations hospitalières avec l'HFR, le RFSM, l'Hôpital Daler, la Clinique Générale – Ste-Anne (Swiss Medical Network), la maison de naissance « Le Petit Prince » et l'Hôpital intercantonal de la Broye HIB. Par ailleurs, pour l'HFR et le RFSM, un mandat annuel 2019 relatif aux prestations d'intérêt général et autres prestations « PIG et AP » (financement hors achats des prestations) ainsi qu'une convention sur le financement des journées inappropriées ont été conclus avec chacun des réseaux hospitaliers. Ces différents mandats respectent notamment les dispositions prévues dans la Loi fédérale du 18 mars 1994 sur l'assurance-maladie (LAMal) et la loi du 4 novembre 2011 concernant le financement des hôpitaux et des maisons de naissance.

Comme les années précédentes, les mandats annuels 2019 ont été évalués notamment, sous l'angle de la qualité et des prestations des établissements fribourgeois. Pour l'HIB, ces évaluations ont été faites en collaboration avec le Service de la santé publique du Canton de Vaud.

En ce qui concerne les prestations hospitalières en somatique aigüe, elles sont financées selon les tarifs SwissDRG (Swiss Diagnosis Related Groups) depuis l'introduction du nouveau financement hospitalier en 2012. Ces forfaits liés aux prestations sont cofinancés par l'assurance obligatoire des soins (AOS) et les cantons conformément à l'art. 49a, al. 2 de la LAMal. En 2019, l'Etat de Fribourg a fixé la part prise annuellement en charge à 55 %.

En attendant l'entrée en vigueur du projet ST Reha prévue le 1er janvier 2022, les traitements stationnaires en réadaptation sont remboursés sur la base de forfaits journaliers négociés individuellement entre chaque hôpital et assureur-maladie. Ces coûts sont également cofinancés à hauteur de 55 % par le canton et 45 % par l'AOS.

Afin de formaliser les prestations susceptibles d'être financées par l'Etat hors achats des prestations, un concept PIG et AP a été élaboré conjointement entre l'HFR et la DSAS. Ce concept expose la base légale, définit les prestations et décrit les modalités de leur financement. Après avoir été approuvé par le conseil d'administration de l'HFR, le concept a été approuvé par le Conseil d'Etat le 26 novembre 2019 et a servi de base pour le mandat annuel 2020 relatif aux PIG et AP. Les travaux seront poursuivis pour formaliser ces prestations pour les autres établissements hospitaliers qui bénéficient d'un financement hors prestations par le canton.

Dans le courant 2019, le Service a participé aux négociations tarifaires entre les assureurs-maladie et le HFR sur les baserates 2012 à 2018 qui ont finalement abouti. Les corrections de financement résultant de cet accord seront réglées avec l'Etat dans le cadre du décompte 2019 et 2020.

Le Service a répondu à diverses questions relatives au domaine hospitalier et a participé à différentes commissions ou réflexions au plan intercantonal et national. Au mois de novembre 2019, le Service a préparé le rapport n° 2019-DSAS-70 faisant suite à diverses interventions parlementaires en lien avec la stratégie et le financement de l'HFR.

2.3.2 Les hôpitaux en chiffres

Flux financiers 2019 entre l'Etat et les hôpitaux	**HFR**	**RFSM**	**HIB**	**Cliniques et maison de naissance [1]**	**Total financement Hôpitaux**
Prestations LAMal à charge de l'Etat	106 491 350	22 529 500	11 382 731	32 066 446	172 470 027
Financement de l'Etat hors achats de prestations	62 050 690	12 363 000	1 267 844	-	75 681 534
Total financement de l'Etat	**168 542 040**	**34 892 500**	**12 650 574**	**32 066 446**	**248 151 561**
Correction du financement 2018 selon décompte définitif	9 053 791	- 204 453	- 85 703		8 763 635

[1] selon factures reçues jusqu'au 31.12.2019

[2] Les décomptes définitifs 2019 pour les hôpitaux se feront au cours de l'année 2020 et tiendront compte de l'activité définitive.

Statistiques générales d'exploitation en 2019 des hôpitaux en soins somatiques et psychiatriques du canton

ETABLISSEMENTS	**Lits annuels moyens**	**Nombre de sorties (de chaque site) (3)**	**Nombre de journées de malades (de chaque site) (4)**	**Durée moyenne de séjour (de chaque site)**
HFR hôpital fribourgeois				
HFR Fribourg- Hôpital cantonal	289	14 499	92 277	6,4
HFR Tafers	73	2 307	22 357	9,7
HFR Riaz	98	4 070	30 802	7,6
HFR Billens	49	819	14 567	17,8
HFR Meyriez-Murten	62	1 194	20 525	17,2
Hôpital intercantonal de la Broye (1)				
Hôpital intercant. de la Broye, site d'Estavayer-le-Lac	47	775	14 749	19,0
Hôpital intercant. de la Broye, site de Payerne	105	5 409	28 505	5,3
RFSM Réseau fribourgeois de santé mentale				

ETABLISSEMENTS	Lits annuels moyens	Nombre de sorties (de chaque site) (3)	Nombre de journées de malades (de chaque site) (4)	Durée moyenne de séjour (de chaque site)
Centre de soins hospitaliers Marsens (2)	170	2 500	60 406	24,2
Cliniques privées de Fribourg	**120**	**9 377**	**31 192**	**3,3**

Etat provisoire au 20 janvier 2020

(1) Données relatives à l'ensemble de l'Hôpital intercantonal de la Broye (y c. les patient-e-s vaudois et vaudoises) et sans journées inappropriées.

(2) Nombre de journées facturées durant la période du 1.1. au 31.12.2019 y c. journées inappropriées. Annonce de 6 lits supplémentaires par le RFSM.

(3) Ces chiffres comprennent les nouveau-nés et tiennent compte des regroupements selon les règles SwissDRG.

(4) Conformément à la définition de la durée de séjour de SwissDRG TARPSY : date de sortie./.date d'entrée ./.jours de congé + 1.

2.4 Hospitalisations hors canton

En vertu de la loi fédérale sur l'assurance-maladie (LAMal), l'Etat de Fribourg est tenu de participer aux frais d'hospitalisation hors canton de ses résidents et résidentes, à condition que l'établissement figure sur la liste hospitalière du canton de Fribourg ou sur la liste hospitalière de son canton d'implantation et qu'il dispose d'un mandat de prestations public pour la prestation médicale en question. Depuis le 1er janvier 2017, la participation cantonale correspond à 55 % des coûts de l'hospitalisation, les autres 45 % étant à charge de AOS. S'il s'agit d'une hospitalisation hors canton pour raison médicale, c'est-à-dire pour une prestation non disponible dans le canton ou d'une urgence médicale survenue hors canton, le tarif de l'établissement hospitalier qui accueille les patients fribourgeois s'applique. S'il s'agit du choix du patient ou de la patiente de se faire hospitaliser hors canton par convenance personnelle, c'est le tarif de référence fribourgeois qui s'applique et une éventuelle différence de coût est à la charge du patient ou de la patiente respectivement de son assurance complémentaire. Incombent au Service de la santé publique la saisie, le contrôle et la libération pour paiement des factures hospitalières.

Le budget initialement prévu pour les hospitalisations hors canton était de 82 515 000 francs, somme majorée d'un report de crédit de 2 900 000 francs. En résulte un budget 2019 effectif de 85 415 000 francs. Le montant dépensé pour les hospitalisations hors canton en 2019 s'élève à 82 515 314 francs selon les comptes de l'Etat

Sur la somme totale de 85 415 314 francs (budget initial 2019 plus report de crédit de 2018) ont été payés 9413 séjours hospitaliers qui ont eu lieu en 2019, 1841 séjours de l'année 2018 ainsi que 60 séjours des années antérieures. Est comprise dans cette somme également la part cantonale fribourgeoise, à hauteur de 167 451 fr. 35, relative au financement des coûts d'hospitalisation des assuré-e-s qui résident dans un Etat membre de l'Union européenne, en Islande ou en Norvège et qui touchent une rente suisse ou des membres de leur famille, conformément à l'art. 41 al. 2ter, LAMal, entré en vigueur au 1er janvier 2019.

Par ailleurs, un montant de 251 862 fr. 60 a été encaissé pour des remboursements provenant de Service Sinistres Suisse SA pour les hospitalisations de Fribourgeois et Fribourgeoises relevant de l'assurance obligatoire des soins mais engendrées par un accident pour lequel un tiers est responsable.

Globalement, on observe une légère hausse des coûts pour les hospitalisations hors canton entre 2018 et 2019.

2.5 Planification hospitalière

Pour garantir la couverture des besoins en soins hospitaliers stationnaires de leur population, les cantons ont l'obligation d'établir une planification hospitalière en tenant compte des critères définis par la LAMal et les dispositions légales qui en découlent (cf. notamment art. 58a ss OAMal). Selon la jurisprudence du Tribunal fédéral, ce travail de planification sert également à éviter des surcapacités (ATF 138 II 398).

L'ordonnance fribourgeoise fixant la liste des hôpitaux et des maisons de naissance qui découle de cette planification spécifie quels établissements intra- et extracantonaux sont admis à pratiquer à la charge de l'assurance obligatoire des soins ainsi que l'étendue du mandat accordé par l'Etat de Fribourg.

2.6 Aide et soins à domicile

En matière d'aide et de soins à domicile, le Service a géré le subventionnement des services mandatés et le financement des coûts résiduels des soins des infirmiers et infirmières indépendants. Il a en outre dû organiser le financement du matériel de soins (selon la liste fédérale LiMA) et participer à l'élaboration du rapport de planification des soins de longue durée 2021-2025 mis en consultation jusqu'à la fin du mois de mars 2020. Enfin, le SSP a veillé à la récolte des données de la statistique fédérale de l'aide et des soins à domicile, dont il doit valider les résultats pour la Confédération.

2.7 Soins palliatifs

La stratégie cantonale de soins palliatifs et le plan de mesures 2016-2020 ont été adoptés en avril 2016 par le Conseil d'Etat. Outre le fait qu'elle valorise les initiatives déjà prises par l'Etat et les organismes parapublics et privés, la stratégie est aussi porteuse de nouveaux projets. Le Service continue à travailler à la mise en œuvre des mesures planifiées, travaux qui vont se poursuivre ces prochaines années.

2.8 Promotion de la santé et prévention

2.8.1 Planification, mandats de prestations et projets spécifiques

Le secteur promotion de la santé et prévention veille à la pertinence des actions de promotion de la santé et de prévention, au suivi et à la coordination des différents mandats de prestations, projets et programmes en lien avec les priorités cantonales alimentation, mouvement, santé mentale, alcool et tabac.

Suite à l'adoption en mars 2017 de la Stratégie cantonale de promotion de la santé et de prévention (Perspectives 2030) par le Conseil d'Etat, l'année 2019 a été consacrée aux travaux d'élaboration de son plan d'action. En collaboration avec la Commission cantonale de promotion de la santé et de prévention (CCPSP), les mesures du plan d'action ont été identifiées. Le plan d'action en cours de rédaction sera finalisé en 2020 et mis en consultation auprès d'un large réseau de partenaires. La Commission cantonale s'est réunie à cet effet à trois reprises en 2019. Outre son implication dans l'élaboration du plan d'action, les réunions de la Commission ont permis la présentation de différentes politiques publiques (notamment Développement durable, Concept cantonal de lutte contre la violence au sein du couple et ses impacts sur la famille, Concept cantonal santé à l'école DICS-DSAS, Plan climat, projets de prophylaxie dentaire) et de renforcer par ce biais les échanges intersectoriels.

En décembre 2017, la Direction des institutions, de l'agriculture et de la forêt (DIAF) et la Direction de la santé et des affaires sociales (DSAS) ont mandaté conjointement l'Institut d'ethnologie de l'Université de Neuchâtel (IENE) pour la réalisation d'une étude sur les risques psychosociaux chez les agriculteurs. L'étude a été menée sous la direction de Jérémie Forney, professeur assistant à l'IENE. Les conclusions de l'étude ont été publiées en 2019. L'étude identifie trois aspects de l'activité agricole qui jouent un rôle central dans le bien-être ou les difficultés rencontrées par les agriculteurs du canton, à savoir : une identité professionnelle forte mais contestée ; la famille comme soutien, mais aussi source de conflits ; le cloisonnement du milieu agricole, entre agriculteurs (jalousie, compétition) et face au reste de la société. En conclusion, l'étude propose des pistes de réflexion pour renforcer les facteurs de protection et soutenir la « reconnexion sociale » du monde agricole, en favorisant notamment des liens plus directs entre producteurs et consommateurs. Il met d'autre part en avant le rôle primordial de la formation pour renforcer les compétences sociales au sein des équipes de conseil. La constitution d'une cellule d'aide rassemblant les compétences de plusieurs spécialistes et services, et pouvant ainsi offrir des soutiens variés et adaptés aux besoins de situations spécifiques ressort également des pistes de réflexions l'étude.

Le budget global de la Promotion de la santé et prévention s'élève en 2019 à un montant total de 3 341 610 francs. Ce budget est composé d'une part des montants inscrits au budget de la DSAS et d'autre part de recettes externes attribuées par Promotion Santé Suisse, l'Administration fédérale des douanes (Dîme alcool) et le Fonds de prévention du tabagisme pour la mise en œuvre de programmes cantonaux thématiques.

2.8.2 Programmes cantonaux

2.8.2.1 « Je mange bien, je bouge bien »

Démarrée en 2018, la mise en œuvre de la 3e phase du Programme cantonal fribourgeois « Je mange bien, je bouge bien » s'est poursuivie en 2019. Le pilotage de ce Programme est assuré par les chef-fe-s de divers services de la Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport (DICS) et de la DSAS.

La troisième phase (2018-2021) soutient et développe des mesures dans les domaines de l'alimentation et de l'activité physique pour des groupes cibles d'enfants et jeunes âgé-e-s de 0 à 20 ans ainsi que pour le nouveau groupe-cible des senior-e-s de 65 ans et plus qui vivent à domicile. Certaines de ces mesures s'adressent également aux proches et professionnel-le-s qui entourent les groupes-cibles ou aux communes.

Le Programme « Je mange bien, je bouge bien » 2018-2021 compte en tout 43 mesures, dont le développement de lignes Pédibus intergénérationnelles, des cours et ateliers d'alimentation pour les enfants et senior-e-s, des repas accompagnés pour senior-e-s, des ateliers pour adolescents et adolescentes visant à développer une image positive de son corps, etc. Plusieurs projets spécifiques ont ainsi pu bénéficier du soutien du Programme.

2.8.2.2 Santé à l'école

Sous la supervision d'un comité de pilotage interdirectionnel, le Bureau cantonal pour la santé à l'école est chargé de suivre la mise en œuvre du concept. Composé de représentant-e-s de la DICS et de la DSAS, il a suivi et coordonné divers dossiers liés au concept santé à l'école dont le Conseil d'Etat a prolongé la validité jusqu'à la fin de la période législative en cours.

Diverses actions prioritaires ont ainsi été entreprises dans le cadre de la santé à l'école, par exemple l'accompagnement de plusieurs établissements scolaires pour l'entrée dans le Réseau des écoles en santé et durable, la coordination de différentes formations continues avec la HEP, le soutien au développement d'outils pour les enseignant-e-s et de manière générale la coordination des actions de promotion de la santé et de prévention dans les établissements scolaires.

2.8.2.3 Tabac

La prévention du tabagisme et la protection contre la fumée passive sont reconnues comme des priorités de la Stratégie cantonale de promotion de la santé et prévention (Perspectives 2030). L'épidémie du tabagisme est un enjeu majeur de santé publique. Chaque année en Suisse, 9500 décès prématurés sont causés par le tabagisme, ce qui représente 25 décès par jour. La moitié des fumeurs et fumeuses décèdent prématurément et un cinquième des décès dus au tabac concernent des personnes de moins de 65 ans.

Afin de mener des actions cohérentes et coordonnées dans le canton de Fribourg, le CIPRET Fribourg, sur mandat de la Direction, est chargé d'assurer la mise en œuvre du 3e Programme cantonal de prévention du tabagisme « Sans fumée, je respire » 2018-2021. Un comité de pilotage interdisciplinaire et interdirectionnel en assure la conduite stratégique. Le Programme est financé conjointement par le canton de Fribourg, le Fonds de prévention du tabagisme, la Loterie romande et les Ligues de santé du canton de Fribourg.

Dans ce cadre, l'accent a été mis en 2019 sur les mesures dites structurelles. La nouvelle catégorie de produits nicotinés sans combustion et les cigarettes électroniques avec ou sans nicotine étant arrivées sur le marché, le Conseil d'Etat entend appliquer à ces produits les mêmes règles qu'aux produits du tabac combustible. A cet effet, les différentes bases légales au niveau cantonal ont été analysées. Le CE a ainsi donné suite à la question 2018-CE-25 Solange Berset « Un nouveau produit tabagique ». Il a décidé d'adapter l'ordonnance concernant la fumée passive en l'élargissant à ces nouveaux produits. De plus, il a élargi la directive du 30 juin 2014 concernant l'interdiction de fumer des cigarettes électroniques pour le personnel de l'Etat dans les bâtiments de l'administration aux nouveaux produits nicotinés.

D’autres mesures d’adaptation du cadre légal existant seront décidées en 2020.

2.8.2.4 Santé mentale

Le Programme cantonal de promotion de la santé mentale a démarré en janvier 2019. Il comporte 28 mesures destinées aux enfants, aux jeunes, aux senior-e-s et à leurs proches ainsi qu’aux professionnel-le-s qui les entourent : 17 mesures auprès de publics cibles spécifiques, 4 mesures structurelles, 2 mesures de coordination et collaboration et 5 mesures de communication et d’information.

Les objectifs du Programme sont, entre autres, de sensibiliser le public cible à l’importance de la santé mentale et de favoriser le renforcement des ressources et la participation sociale. L’accent est également mis sur le partage de connaissances et le renforcement de la collaboration entre les professionnel-le-s. Le Programme a été présenté lors d’un symposium sur la promotion de la santé mentale au congrès de la Société suisse de psychiatrie à Berne.

Le secteur Promotion de la santé et prévention participe également à la Campagne de Promotion de la santé psychique avec les autres cantons latins, campagne financé par Promotion santé suisse. L’objectif principal de la campagne est de faire comprendre à la population qu’on peut prendre soin de sa santé mentale comme de sa santé physique. Pendant cette année, l’accent a été mis sur la promotion de la santé mentale des adolescents en partenariat avec la plateforme www.ciao.ch.

2.8.2.5 Alcool

L’alcool est reconnu comme une des priorités de la Stratégie cantonale de promotion de la santé et de prévention (Perspectives 2030). L’élaboration et la mise en œuvre du Plan cantonal action alcool (PCAA) sont menées conjointement par le SSP et le SMC, avec pour préoccupation de couvrir les quatre piliers de la politique nationale alcool (prévention, prise en charge, réduction des risques et répression/régulation du marché). L’année 2019 a été consacrée à la mise en œuvre des mesures du PCAA et la mise sur pied de groupes d’accompagnement partenaires de cette mise en œuvre. Le PCAA propose 18 mesures qui s’inscrivent en renforcement des mesures existantes (5 mesures auprès de groupes cibles spécifiques ; 7 mesures de prévention structurelle ; 4 mesures de coordination et collaboration et 2 mesures de communication).

Par ailleurs, le Service participe au Comité de pilotage du projet « Smart Event », labellisation des manifestations publiques menée par REPER. Le Service prend également part à un groupe de travail intercantonal latin de prévention de la consommation d’alcool parmi les seniors, coordonné par le Groupement romand d’études des addictions (GREA) et la Commission de prévention et de promotion de la santé (CPPS) du Groupement des Services de santé publique (GRSP).

2.8.3 Relations cantonales, intercantonales et nationales (TR)

Le secteur Promotion de la santé et prévention participe activement à différentes commissions, comités de pilotage et groupes de travail tant au niveau intracantonal qu’intercantonal. Au travers de sa participation, il vise à promouvoir une gouvernance intersectorielle de la promotion de la santé et à favoriser ainsi la création d’environnements favorables à la santé.

En 2019, au niveau cantonal, le Secteur a notamment été particulièrement impliqué dans les travaux d’élaboration de la nouvelle Stratégie de développement durable ainsi que dans ceux de la création du Plan climat. Le Secteur de promotion de la santé et prévention participe pour ce faire au Comité de pilotage DD-Climat et s’implique dans différents ateliers et groupes de travail.

Au travers de rencontres de la Commission cantonale de promotion de la santé et de prévention CCPSP, des liens ont été tissés avec différentes politiques publiques ayant un impact sur la santé de la population (notamment Développement durable, Concept cantonal de lutte contre la violence au sein du couple et ses impacts sur la famille, Concept cantonal santé à l’école DICS-DSAS, Plan climat, projets de prophylaxie dentaire).

Le Secteur promotion de la santé et prévention a participé aux travaux menés par la CPPS et Promotion santé suisse autour de la publication d’un ouvrage consacré à la participation en matière de promotion de la santé. L’action communautaire est, en effet, un axe important de la promotion de la santé. En donnant à la population une meilleure

maîtrise des décisions qui influencent sa santé, elle représente l'un des cinq piliers de la promotion de la santé selon la Charte d'Ottawa. Ce document de travail vise ainsi à soutenir la mise en place de processus participatifs qui tiennent compte des besoins de la population tout en se basant sur des bonnes pratiques en la matière.

Le Club santé-social du Grand Conseil s'est constitué en association depuis décembre 2017. Le Service en assure conjointement le secrétariat avec le Service de l'action sociale. En 2019, le comité du club s'est réuni à deux reprises. L'assemblée générale des membres a également été convoquée à deux reprises. En mars, le rapport sur la situation sociale et la pauvreté dans le canton de Fribourg a été présenté aux membres au sein de l'exposition « Itinéraires entrecoupés ». En octobre, les membres ont bénéficié d'une présentation sur le thème « Les soins intégrés : quels facteurs de succès et quels enjeux pour l'avenir ? ».

2.9 Cybersanté

Au sens large, la Cybersanté peut être définie comme l'utilisation des technologies de l'information et de la communication (p. ex. l'utilisation de smartphones, d'ordinateurs, de réseaux informatiques, de logiciels, etc.) en faveur de la santé. Elle englobe notamment le Dossier électronique du patient (DEP) mais également d'autres prestations/services telles que le plan de médication partagé (PMP), le plan de soins partagé (PSP) ou l'envoi sécurisé de documents/informations médicaux entre professionnel-le-s de la santé.

Avec l'appui d'un COPIL, le Service met en œuvre le DEP durant sa phase de projet qui porte sur les années 2017-2022. Par cette mission, le Service apporte son soutien aux professionnel-le-s de la santé et aux institutions.

Le Service a mené avec les cantons voisins de Suisse occidentale des réflexions et discussions qui ont permis d'aboutir à la création d'une communauté intercantonale de référence, nommée CARA, en charge de mettre en place la plateforme DEP. En tant que membre de cette communauté, le canton, par l'intermédiaire du Service, collabore étroitement avec les organes de l'Association CARA pour le fonctionnement de cette dernière, conjointement avec les services de santé publique des autres cantons membres.

Au niveau cantonal, le début de l'année 2019 a été principalement marqué par l'élaboration et la mise en consultation d'un avant-projet de loi modifiant la loi du 16 novembre 1999 sur la santé (Cybersanté). Cette modification apporte une base légale formelle pour l'application de la loi fédérale du 15 juin 2017 sur le dossier électronique du patient (LDEP) et permet de pérenniser l'adhésion de l'Etat à l'Association intercantonale CARA.

En parallèle, des réflexions sont en cours pour choisir un moyen d'identification électronique (MIE) cantonal.

Dans la foulée, le canton s'est doté d'une Stratégie cantonale de Cybersanté. Cette dernière a été élaborée de manière participative avec les différents partenaires concernés et un panel de patients et de patientes. Dans le courant du mois de juin, un groupe de travail composé de professionnel-le-s de la santé a été mis sur pied afin de définir principalement le contenu du DEP fribourgeois.

Concernant la collaboration avec les organes de CARA, l'une des principales tâches accomplies par le Service, en plus de ses activités de base, est l'élaboration d'une convention intercantonale en matière de Cybersanté. Le Service a également été régulièrement sollicité dans le cadre du pré-audit de certification ainsi que du processus de certification de la plateforme DEP de CARA.

Au court de cette année, le Service a également participé aux différents Workshops du Projet Template CARA. Ce projet a pour but de permettre la transmission aux spécialistes informatiques du canton des connaissances techniques nécessaires en lien avec la plateforme DEP de CARA afin de leur donner la possibilité de réaliser les travaux techniques de la façon la plus autonome possible. Les notions acquises dans le cadre du Projet Template CARA permettront notamment au Service d'accomplir sa mission de soutien aux professionnel-le-s de la santé et leurs institutions.

2.10 Activité de la pharmacienne cantonale

La pharmacienne cantonale effectue des activités d'information dans le domaine des produits thérapeutiques dans le but de favoriser leur utilisation appropriée, procède aux contrôles qui incombent au canton selon la législation fédérale et cantonale (en inspectant notamment les titulaires d'une autorisation

cantonale d'exploitation ou de pratique) et participe à différents projets de santé publique (en lien avec les médicaments et dispositifs médicaux). Pour mener à bien ses tâches, elle collabore étroitement avec les partenaires, en particulier avec les différents services de l'administration cantonale, des autres cantons et de la Confédération, ainsi qu'avec les professionnel-le-s de la santé.

2.10.1 Information et formation des partenaires

Le respect du devoir de diligence est fondamental en cas d'utilisation professionnelle des produits thérapeutiques, notamment lors de la prescription et de la remise des médicaments. Ainsi, par des formations en groupes et des courriers d'information aux partenaires concernés de la santé publique, les principes légaux de base à observer et les modifications législatives en matière de produits thérapeutiques sont portés à leur connaissance ou leur sont rappelés.

En 2019, plusieurs formations en groupe ont été organisées à l'intention des pharmaciens et des pharmaciennes et des médecins. Une formation commune réunissant médecins, pharmaciens et pharmaciennes a eu lieu, ciblée sur la prise en charge des patients et des patientes dépendant-e-s des opiacés. La pharmacienne cantonale est également intervenue dans le cadre de la journée d'introduction des systèmes de santé suisse et fribourgeois organisée par le Service du médecin cantonal et la Société de médecine du canton de Fribourg (MFÄF) à l'attention des nouveaux médecins du canton.

Les formations continues et pluridisciplinaires facilitent une meilleure connaissance réciproque des partenaires et contribuent au bon déroulement des activités. Elles sont particulièrement utiles pour les professionnel-le-s de la santé qui ont accompli leurs études dans un autre pays que la Suisse.

2.10.2 Préavis et contrôle

En 2019, la pharmacienne cantonale a examiné 14 demandes d'autorisation de pratique sous propre responsabilité en qualité de pharmacien ou pharmacienne. Parallèlement, 20 autorisations de pratique sous surveillance ont été octroyées à des pharmaciens ou pharmaciennes ne disposant pas d'un titre postgrade leur permettant de travailler sous propre responsabilité conformément aux nouvelles exigences issues de la modification de la loi sur les professions médicales entrée en vigueur au 1er janvier 2018. Le préavis de la pharmacienne cantonale se fonde sur une discussion personnelle avec chaque pharmacien et pharmacienne.

25 inspections ont été réalisées dans les pharmacies publiques, dans les établissements de soins, dans les pharmacies privées de médecins autorisé-e-s à dispenser eux-mêmes ou elles-mêmes des médicaments, dans les drogueries du canton, ainsi que dans d'autres structures sanitaires au bénéfice d'une autorisation cantonale d'exploitation. Les contrôles sont effectués sur la base d'une analyse de risques, laquelle tient notamment compte de l'importance des activités, des difficultés rencontrées par le passé ou de faits laissant penser qu'un contrôle est nécessaire.

2.10.3 Contribution à divers projets

D'autres projets de santé publique ont impliqué la pharmacienne cantonale. On peut citer entre autres la question de l'organisation du financement du matériel LiMA utilisé par les soignant-e-s à domicile, l'évaluation des risques en matière de distribution par les pharmacies publiques de matériel d'injection aux toxicomanes ou l'organisation de l'approvisionnement du service du personnel de l'Etat de Fribourg en vaccins contre la grippe. La pharmacienne cantonale a par ailleurs été impliquée activement au niveau du canton lors de l'Exercice du Réseau national de sécurité (ERNS 19).

2.11 Assurance-maladie

Conformément à l'article 46 al. 4 LAMal, les conventions tarifaires passées entre assureurs-maladie et fournisseurs de prestations doivent être approuvées par le Gouvernement cantonal compétent, sauf si leur validité s'étend à toute la Suisse. L'autorité d'approbation vérifie que la convention soit conforme à la loi et à l'équité et qu'elle satisfasse au principe d'économie. Si aucune convention tarifaire ne peut être conclue, le Gouvernement cantonal fixe le tarif après avoir consulté les intéressés (article 47 al. 1 LAMal). Le Service prépare les dossiers d'approbation et de fixation des tarifs à l'attention du Conseil d'Etat. Lorsque les parties n'acceptent pas le tarif fixé par le Conseil d'Etat, elles peuvent faire recours devant le Tribunal administratif fédéral. Le cas échéant, le Service est alors amené à suivre la procédure de recours. Ainsi, en 2019, le Service a préparé l'approbation de 5 conventions tarifaires ambulatoires et de

21 conventions stationnaires, soit de 26 conventions au total. En plus, il a préparé la prolongation de l'approbation de 6 conventions tarifaires de durée indéterminée approuvées auparavant pour une durée limitée dans le temps. Il a aussi préparé la fixation d'un tarif provisoire et l'actualisation au 1er juillet 2019 et au 1er janvier 2020 des tarifs de référence applicables dans les cas d'hospitalisation hors canton par commodité personnelle dans un établissement qui figure sur la liste hospitalière du canton d'implantation mais pas, pour la prestation en question, sur la liste hospitalière fribourgeoise.

Au surplus, le Service a offert ses services pour débloquer les négociations tarifaires concernant les baserates 2012 et les années suivantes de l'HFR. En effet, ces négociations, qui avaient été reprises sur intervention du Service après le renvoi par le Tribunal administratif fédéral de la fixation des baserates 2012-2013 de l'HFR au Conseil d'Etat par décision du 12 avril 2018, étaient à nouveau entrées dans une impasse.

Le Service a ainsi organisé une séance de conciliation/médiation avec les partenaires tarifaires, ce qui leur a finalement permis de trouver un terrain d'entente pour les baserates de 2012 à 2020, voire au-delà.

La gestion des dispenses de l'obligation d'assurance, à l'exception des cas des titulaires de permis G, est assurée par les communes ; celles-ci peuvent toutefois compter sur l'assistance technique et juridique du Service pour examiner des dossiers particuliers. Le Service a ainsi fourni 204 avis en 2019. 62 % des demandes d'avis concernaient des personnes en formation ou en perfectionnement, des assistants et assistantes, doctorants et doctorantes ou stagiaires rattaché-e-s à des établissements d'études. Près de 31 % des demandes d'avis concernaient des travailleurs et travailleuses et 6 % des rentiers et rentières.

Catégorie de personnes	Nombre d'avis
En formation	127
Travailleurs / travailleuses	64
Rentiers / rentières	13
Total	**204**

Suite à l'entrée en vigueur en 2017 de la modification de la loi d'application de la LAMal, le Service de la population et des migrants transmet l'information relative à l'octroi des permis frontaliers délivrés aux étrangers et étrangères au Service, lequel entreprend des contrôles de l'option choisie (assureur LAMal ou caisse-maladie du pays voisin). Dans le courant de l'année 2019, 480 frontaliers et frontalières ont été contactés.

Les données relatives à la réduction des primes accordée aux personnes de condition économique modeste sont contenues dans le rapport de gestion de l'Etablissement cantonal des assurances sociales (ECAS).

2.12 Assurance scolaire contre les accidents (ASA)

Depuis son abrogation, le Service est le répondant pour toutes questions en relation avec l'assurance scolaire contre les accidents (ASA). Il est en charge de la liquidation des cas en cours pour les accidents survenus avant le 1er septembre 2006 et gère les archives. Il est souvent sollicité pour des informations concernant d'anciens dossiers.

Le Fonds ASA, résultant de la dissolution de l'assurance prévoit une contribution financière de manière subsidiaire pour les familles qui se retrouvent en situation financière difficile suite aux frais engendrés par un accident d'un enfant ou d'un jeune à charge. Depuis le 1er septembre 2019, de nouvelles dispositions légales permettent aussi à des familles qui se retrouvent en situation financière difficile suite à une maladie grave d'un enfant ou d'un jeune de bénéficier d'un soutien financier. De premières demandes ont été adressées au Service à la fin de l'année.

Le Fonds résultant de la dissolution de l'ASA est géré de manière autonome et dispose de sa propre comptabilité. Les transactions n'affectent donc pas les comptes d'exploitation et le résultat des comptes de l'Etat. Lors de la création du Fonds, il a été prévu que ce dernier ne porte pas intérêt. Au 31 décembre 2019, le Fonds résultant de la dissolution de l'ASA dispose d'un actif de 5 667 553 fr. 75.

3 Service du médecin cantonal (SMC)

Médecin cantonal : Dr Chung-Yol Lee

3.1 Activités

Le service du médecin cantonal (SMC) est chargé des questions médicales concernant la santé publique. Il conseille la Direction de la santé et des affaires sociales (DSAS) en matière de soins, de promotion, de prévention et de protection de la santé. Il assume les tâches qui lui sont confiées par les législations fédérales et cantonales, notamment dans les domaines des addictions, de la santé sexuelle, de la médecine scolaire et dans l'organisation sanitaire en cas d'accident et de sinistre majeur.

3.1.1 Maladies transmissibles

3.1.1.1 Suivi des déclarations obligatoires des maladies transmissibles

En ce qui concerne le suivi des déclarations obligatoires, comme en 2018, la hausse du nombre d'infections à Escherichia coli entéro-hémorragiques s'est poursuivie dans notre canton, à l'instar de toute la Suisse. L'incidence dans notre canton a été supérieure à la moyenne suisse, en particulier pour les mois de juillet à octobre. De nouvelles méthodes diagnostiques de laboratoire peuvent expliquer cette augmentation constatée depuis 2015.

Le nombre de déclarations d'encéphalites à tiques a diminué par rapport à l'année précédente, là aussi comme dans toute la Suisse.

Cette année, le nombre de cas de légionellose est resté élevé, légèrement inférieur à l'année précédente. Durant le mois d'août, un pic de cas de légionelloses a été observé. Une collaboration étroite avec le chimiste cantonal et des enquêtes approfondies menées auprès des personnes concernées n'ont pas permis de trouver une source de contamination. La situation s'est normalisée dès le mois de septembre.

Plusieurs cas de coqueluche dans des crèches du canton avec exposition de nourrissons de moins de 6 mois et de femmes enceintes, particulièrement à risque de complications, ont été déclarés. Des enquêtes relatives aux personnes de contact et la mise en place de mesures, telles que des mesures d'éviction ou d'antibioprophylaxie ont été nécessaires.

L'Office fédéral de la santé publique (OFSP) tient à jour des statistiques détaillées concernant cette thématique. Ces informations sont disponibles sur le site Internet de l'OFSP dans la rubrique « Système de déclaration pour les maladies infectieuses » sous :
https://www.bag.admin.ch/bag/fr/home/krankheiten/infektionskrankheiten-bekaempfen/meldesysteme-infektionskrankheiten/meldepflichtige-ik.html

3.1.1.2 Campagne de vaccination contre les papillomavirus humains (HPV)

Depuis le début du programme cantonal de vaccination contre les HPV, qui a débuté à la fin août 2008, on estime à 18 700 le nombre de filles vaccinées (environ15 300 dans le cadre de la médecine scolaire et environ 3400 dans les cabinets médicaux privés). A partir du 1er juillet 2016, les garçons et jeunes hommes âgés de 11 à 26 ans peuvent également recevoir une vaccination contre les HPV à la charge de l'assurance obligatoire de soins (AOS) (cf. art. 12a, let. k, OPAS) à condition que le vaccin soit administré dans le cadre d'un programme cantonal (comme pour les filles). Dans le canton, on estime aujourd'hui à plus de 5700 le nombre de garçons/hommes vaccinés (environ 5350 dans le cadre de la médecine scolaire et environ 350 dans les cabinets privés).

3.1.2 Maladies non transmissibles

3.1.2.1 Programme cantonal de dépistage systématique de cancers

Dépistage du cancer du sein

Depuis 2004, la Ligue fribourgeoise contre le cancer poursuit, sur mandat de l'Etat, le dépistage systématique du cancer du sein par mammographie.

Les premiers chiffres de l'année 2019 démontrent une légère hausse de l'activité avec quelque 21 900 (2018 : 21 800) invitations envoyées et environ 12 900 (2018 : 12 300) mammographies réalisées. Le nombre de cancers dépistés dans le cadre du programme cantonal en 2018 est de 65 (le nombre de cancers détectés suite à la mammographie de dépistage est généralement connu 6 à 12 mois après, raison pour laquelle il est mentionné pour l'année précédente).

Dès 50 ans, chaque femme reçoit, tous les 2 ans, une lettre personnelle, accompagnée d'une brochure détaillée, lui proposant une mammographie de dépistage. Dans le cadre du programme cantonal, cet examen est pris en charge hors franchise.

Le porte-clés « Mémo-Mamo », outil de sensibilisation qui rappelle aux femmes l'importance du dépistage par mammographie, a été remis lors des activités du mois d'octobre traditionnellement consacré au cancer du sein.

La démarche d'évaluation de la qualité se poursuit pour répondre aux normes mises en place par convention en 2016, notamment par l'évaluation des instituts de radiologie accrédités par le Centre de dépistage, des lectures des radiologues et des images effectuées par les technicien-ne-s en radiologie.

Dépistage du cancer du côlon

Suite à l'étude de faisabilité pour un programme organisé de dépistage du cancer du côlon réalisé par la Ligue fribourgeoise contre le cancer et les premières discussions autour du choix des méthodes de dépistage et des aspects organisationnels, la DSAS a conclu un mandat de prestations avec la Ligue fribourgeoise contre le cancer pour la mise en œuvre du programme cantonal du dépistage du cancer du côlon. Ce dépistage sera proposé aux hommes et femmes âgés de 50 à 69 ans d'ici la fin 2020. Ils auront le choix de la méthode : un test de sang occulte dans les selles (FIT) tous les deux ans ou une coloscopie tous les 10 ans.

De nombreuses rencontres ont eu lieu avec les partenaires concernés (gastroentérologues, médecins de famille, pharmaciens, responsables de laboratoires) afin de définir les processus et les cahiers des charges.

Plus d'information sur les activités du Centre fribourgeois du dépistage du cancer se trouvent sous : https://fribourg.liguecancer.ch/depistage-du-cancer/

3.1.2.2 Registre fribourgeois des tumeurs

2019 a été une nouvelle année de transition pour le Registre fribourgeois des tumeurs (RFT). L'organisation du secteur a été revisitée et s'est orientée vers l'engagement au 1er octobre 2019 de Monsieur Yvan Bergeron.

Les activités principales de l'année 2019 :

> La reprise des tâches ainsi que la formation au codage, selon les classifications (CIM-O et TNM) et les règles (ENCR et IARC) internationales ;
> La compréhension, l'intégration et la préparation de la mise en application de la LEMO (Loi sur l'enregistrement des maladies oncologiques) à compter du 1er janvier 2020 ;
> La récolte et l'enregistrement en continu et de manière active de toutes les données des cas de cancer auprès des diverses sources (médecins, hôpitaux, laboratoires, …) ;
> La poursuite du codage des données, qui se fait avec deux ans de décalage selon les directives nationales et internationales. Le codage des cas de cancer 2017 fait état de 2485 tumeurs (état au 7 janvier 2020) ;
> La vérification de la qualité des données 2017 ;
> La remise à jour du site internet ;

> La participation à une étude nationale :

  > « The risk of hematological malignancies and residential and occupational exposure to UV radiation », étude menée par l'Université de Berne avec le concours de plusieurs registres cantonaux (Fribourg, Genève, Neuchâtel, Valais, Vaud, Zurich et Tessin)

Plus d'informations sur les activités du RFT se trouvent sous : https://fribourg.liguecancer.ch/registre-des-tumeurs

3.1.3 Santé sexuelle

Le Centre fribourgeois de santé sexuelle (CFSS) promeut une vision positive et globale de la santé sexuelle et propose essentiellement :

> Des entretiens-conseils (en individuel ou en couple) concernant principalement la sexualité, la vie affective et relationnelle, la contraception, la contraception d'urgence, la grossesse planifiée et non planifiée, les infections sexuellement transmissibles (y compris des tests de dépistage), sur rendez-vous à Fribourg (rue de la Grand-Fontaine 50) et à Bulle (rue de la Condémine 60) ;
> Des consultations gynécologiques sur rendez-vous à Fribourg, en étroite collaboration avec le service de gynécologie et obstétrique du HFR, à l'attention prioritairement des jeunes et des populations aux besoins spécifiques ;
> Des cours d'éducation sexuelle et de prévention des abus sexuels, sur inscription des cercles scolaires, des cycles d'orientation et des institutions spécialisées, à l'attention des élèves de la scolarité obligatoire du canton. Ces interventions sont précédées d'une soirée d'information à l'attention des parents et des enseignants.

3.1.3.1 Centre de santé sexuelle et de consultation en matière de grossesse

En 2019, le Centre fribourgeois de santé sexuelle a répondu à 2916 (2018 : 3103) appels téléphoniques. 951 (2018 : 953) consultations médicales et 1171 (2018 : 1006) entretiens-conseils individuels et de couple ont été réalisés.

Durant ces 1171 entretiens-conseils, les thématiques abordées sont représentées de la manière suivante, sachant que plusieurs thématiques peuvent être discutées lors d'un même entretien :

> Contraception : 42,7 %
> Grossesse : 29,12 %
> Contraception d'urgence : 61,91 %
> Interruption volontaire de grossesse : 5,55 %
> Questions médicales ou liées à la fertilité : 9,22 %
> Infections sexuellement transmissibles (IST), y compris VIH/SIDA : 58,58 %
> Education sexuelle et difficultés sexuelles : 9,82 %Accompagnement psycho-social ou la sexualité en lien avec un handicap : 4,53 %
> Consultations en lien avec les suspicions et/ou révélations d'abus et/ou de violence sexuelle : 7,6 %

Par rapport à l'âge des personnes bénéficiaires des entretiens-conseils, 44.86 % (2018 : 34 %) des personnes sont âgées de moins de vingt ans et, de ce groupe, 22,03 % (2018 : 26,6 %) ont moins de seize ans.

Le tableau ci-dessous récapitule l'origine des personnes bénéficiaires des entretiens-conseils :

Entretiens individuels et de couple	**1171**
Suisse	56,53 %
Etrangère	24,42 %
Non renseignée	19,05 %
Fribourg-Ville	26,47 %
Sarine-Campagne	27,33 %
Singine	4,7 %
Gruyère	14,43 %
Lac	1,96 %
Glâne	3,76 %

Entretiens individuels et de couple	1171
Broye	1,11 %
Veveyse	1,37 %
Autres cantons et domicile non renseigné	18,87 %

415 (2018 : 453) tests anonymes de dépistage VIH/SIDA ont été réalisés en 2019 pour 208 hommes et 207 femmes. Le dépistage d'autres infections sexuellement transmissibles est proposé par le CFSS depuis 2018, également dans le cadre des entretiens-conseils des conseillères en santé sexuelle (et non plus uniquement dans le cadre de la consultation gynécologique) : 450 dépistages ont été réalisés pour la chlamydia (2018 : 365), 251 pour la gonorrhée (2018 : 241) et 90 pour la syphilis (lecture rapide ou sérologie, 2018 : 80).

Aussi, 20 groupes à besoins spécifiques (ex. migrants et migrantes, jeunes en institution) ont bénéficié d'un atelier de prévention ou d'une présentation des prestations du CFSS par une conseillère en santé sexuelle.

Par ailleurs,113 situations en lien avec des comportements sexuels devant être recadrés, des suspicions ou des révélations d'abus sexuels ou de maltraitance ont nécessité une évaluation, une prise en charge et un accompagnement interdisciplinaire (2018 : 93).

Enfin, le CFSS contribue à l'accompagnement de stagiaires en cours de formation du DAS en santé sexuelle. En 2018, 5 stagiaires ont été accompagné-e-s (1 pour le conseil et 4 pour l'éducation sexuelle).

3.1.3.2 Education sexuelle

Les formatrices en santé sexuelle du CFSS ont dispensé 2573 (2018 : 2668) périodes de formation dans 853 classes de la scolarité obligatoire. 52 (2018 : 68) soirées d'information à l'attention des parents ont été réalisées pour en moyenne 34 parents présents par soirée. Dans le tableau ci-dessous figure la répartition des classes ayant bénéficié d'une intervention d'une formatrice en santé sexuelle :

Degré de scolarité	Français	Allemand	Total
Ecoles enfantines et primaires (prévention des abus sexuels en 2^{H}, puis éducation sexuelle en principe en 6^{H} et 8^{H})	577	45	622
Cycles d'orientation (10^{H})	142	12	154
Enseignement et institutions spécialisés	69	8	77

3.1.3.3 Stratégie cantonale de santé sexuelle

En 2019, le développement d'une stratégie cantonale en matière de santé sexuelle s'est poursuivi. Grâce au travail mené par plusieurs professionnel-le-s du domaine de la santé sexuelle notamment, une vision partagée, des objectifs communs et un premier projet de mesures croisées dans les domaines d'actions prioritaires sont en cours de finalisation.

3.1.3.4 Projets et collaborations

La collaboration avec les nombreux-ses professionnel-le-s et institutions du domaine médical, social et éducatif ainsi que la participation à différents groupements professionnels actifs dans la promotion de la santé et la prévention se sont poursuivies, notamment :

> Convention de collaboration avec le HFR pour la consultation gynécologique ;
> Convention de collaboration avec la fondation PROFA (consultation de santé sexuelle de Payerne) pour les prestations à l'attention des Fribourgeois-es de la région de la Broye ;
> Membre du CAN-TEAM (Child Abuse and Neglect Team), dont la coordination et l'organisation sont assurés par le Service de l'enfance et de la jeunesse (SEJ). Le CAN-TEAM a, entre autres pour objectif de prendre les mesures adéquates à travers une approche interdisciplinaire, dans la recherche de solutions pour un enfant en difficulté dans les situations de maltraitance et d'abus sexuel, dans le respect de l'intérêt de cet enfant et du système global de protection de l'enfance.

3.1.4 Addictions

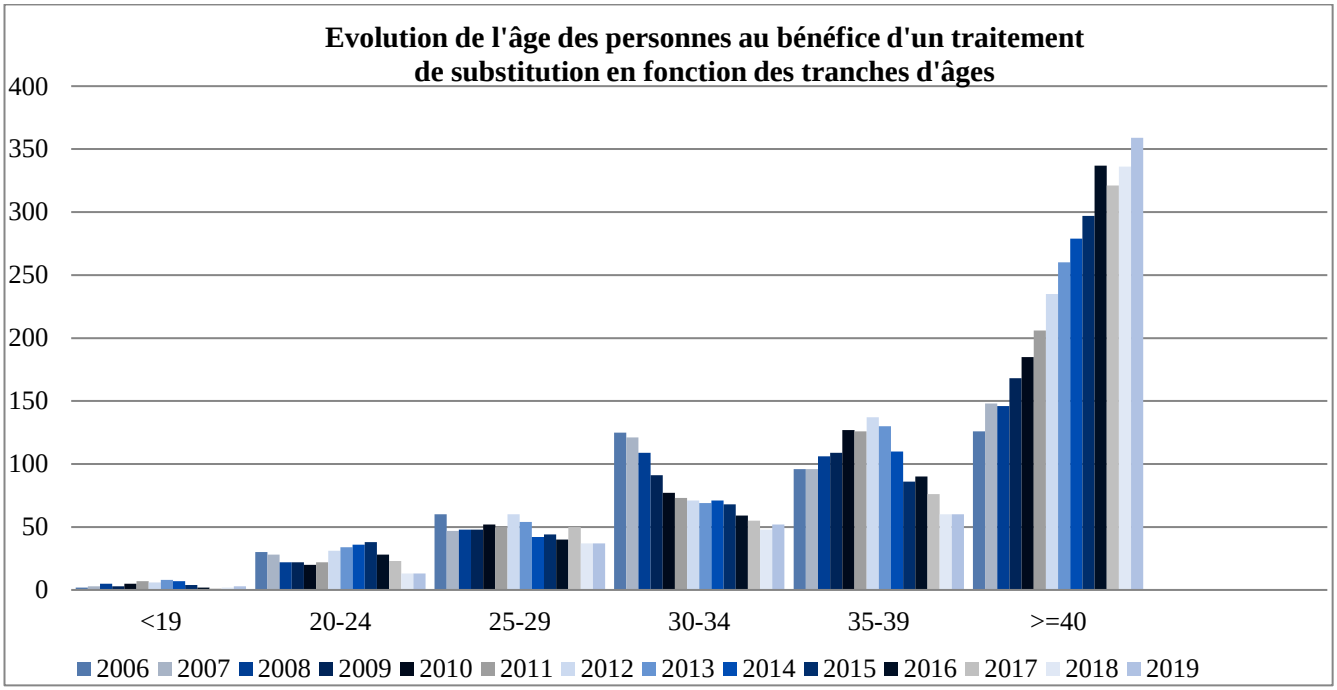
3.1.4.1 Traitement de substitution des personnes toxicodépendantes

Durant l'année 2019, 524 (2018 : 496) personnes ont bénéficié d'un traitement de substitution autorisé, dont 423 hommes (80,73 %) et 101 femmes (19,27 %). La fourchette d'âge de ces patients et patientes se situe entre 19 et 77 ans. Parmi eux, 301 (312) ont reçu un traitement de méthadone, 106 (103) un traitement à la Buprénorphine et 106 (81) un traitement de Sevre-Long/morphine retard et 11 un traitement de Lévométhadone.

Concernant leur accompagnement, 258 (200) patients et patientes étaient suivis par le Centre cantonal d'addictologie (CCA), 27 (10) par le centre de psychiatrie forensique (prison), tandis que 57 (65) médecins traitants privés prenaient en charge 239 (286) personnes.

188 patient et patientes reçoivent leur médication en cabinet du médecin traitant, 46 en institution, 243 à la pharmacie,45 en prison et pour 2, il n'y a pas d'information disponible.

359 (336) de ces personnes sont âgées de plus de 40 ans, ce qui témoigne du vieillissement important de cette population.



Il est à noter également qu'un tiers des personnes bénéficiant d'un traitement de substitution ont indiqué que leur revenu provenait d'un travail rémunéré à plein temps (159 personnes). Environ un tiers des patients et patientes ont indiqué être au bénéfice d'une rente AI (134 personnes), 124 bénéficient de l'aide sociale, 17 sont au chômage. Pour 90 personnes les données sont manquantes.

En collaboration avec le CCA et la Pharmacienne cantonale, le SMC a organisé la sixième formation continue annuelle destinée aux médecins, psychiatres et aux pharmacien-ne-s du canton.

3.1.4.2 Coordination de la prise en charge des personnes souffrant d'addiction

Le dispositif d'indication pour les adultes a été mis en place en novembre 2014. Ce dispositif est une pièce centrale de la coordination car il permet d'améliorer l'évaluation interdisciplinaire des situations complexes, les placements résidentiels, tant cantonaux qu'extra-cantonaux, le suivi des personnes souffrant d'addictions ainsi que la coordination des prestations fournies. L'évaluation interdisciplinaire, médicale et sociale, est assurée par le Réseau fribourgeois de santé mentale (RFSM) et le Réseau des institutions fribourgeoises pour les personnes souffrant d'addictions (RIFA). En 2019, 94 indications ont été effectuées. Le rapport de monitorage pour la période 2014-2018 fait un premier bilan des profils des personnes qui ont bénéficié du dispositif et du fonctionnement de celui-ci.

En avril 2018, le dispositif cantonal d'indication pour les jeunes et les mineur-e-s a été mis en place. L'évaluation des situations est effectuée par l'association REPER et le Service de l'enfance et de la jeunesse (SEJ). 18 jeunes ont bénéficié du dispositif en 2019.

L'Etablissement de détention fribourgeois (EDFR) et le Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation (SESSP) ont aussi été intégrés à ce dispositif d'indication. Afin de permettre aux personnes en détention souffrant d'addiction d'être rapidement détectées et, si nécessaire, d'avoir une évaluation de leur addiction, une pré-indication systématique a été instaurée en 2018 pour toutes les personnes se trouvant en détention préventive et présentant un problème d'addiction. Cela permet notamment de définir de manière plus fondée les mesures anticipées avant jugement.

Le rapport « Coordination de la prise en charge des personnes souffrant d'addictions. Besoins et priorités. Période 2018-2021 » met à jour les besoins et les priorités recensés dans le rapport du Conseil d'Etat de 2012 (cf. 3.1.4.4.).

3.1.4.3 Plan cantonal d'action alcool (PCAA)

Sur la base d'une description de l'offre cantonale existante, d'une analyse des besoins, d'une analyse de la littérature scientifique, des données au niveau national et d'un processus participatif large des partenaires fribourgeois, le PCAA détaille une vision, des objectifs, une stratégie de mise en œuvre ainsi qu'un plan de mesures. Il entend ainsi, pour la période 2018-2021, renforcer la coordination des différentes actions/interventions/prestations existantes autour d'une stratégie d'action définie et partagée. La mise en œuvre est effectuée conjointement entre le Service de la santé publique (SSP) et le SMC.

3.1.4.4 Commission cantonale des addictions

Le mandat de la Commission découle du rapport du Conseil d'Etat de 2012 « Projet de coordination de la prise en charge des personnes souffrant d'addiction aux drogues illégales et à l'alcool » et de l'ordonnance du 23 juin 2014. La Commission s'est réunie à trois reprises en 2019. Ses champs d'activité ont été les suivants :

> Poursuite du développement d'une « transdisciplinarité », d'un faire ensemble, de dialogue, de décloisonnement et de coordination dans le domaine des addictions à Fribourg (santé, police, justice, social, administration) ;
> Suivi des projets cantonaux et des impulsions données ;
> Réseautage et informations sur ce qui se passe dans les différentes instances, tant au niveau international, national, inter-cantonal que cantonal.

La DSAS a confié au SMC la tâche de mettre à jour les besoins et les priorités recensés dans le rapport du Conseil d'Etat de 2012, dans l'objectif de faire face à l'évolution des addictions et des groupes-cibles concernés. Ce nouveau rapport « Coordination de la prise en charge des personnes souffrant d'addictions. Besoins et priorités. Période 2018-2021 », dont le Conseil d'Etat a pris acte en novembre 2018, permet de bénéficier d'objectifs et d'un cadre de référence communs garantissant une clarté tant pour l'Etat que pour les partenaires. Les 19 mesures fixées sont soit déjà réalisées, soit en cours de réalisation. Les addictions sans substance, comme le jeu excessif, ont tenu une place plus importante dans les travaux de la Commission compte tenu des développements importants dans ce domaine et l'entrée en vigueur de la loi sur les jeux d'argent au 1er janvier 2019. Les réflexions sur la régulation du marché du cannabis ont été poursuivies, notamment à l'aulne des expériences faites dans le domaine du tabac.

3.1.5 Médecine scolaire FRIMESCO

Durant l'année 2019, les médecins scolaires ont procédé aux contrôles préventifs dans l'ensemble du canton, en 2H et en 7H, ainsi que dans un certain nombre de cycles d'orientation. Dans le cadre de la médecine scolaire, des contrôles du statut vaccinal ainsi qu'une offre de vaccination de rattrapage sont organisés. Dans ce contexte, les médecins scolaires ont vacciné 140 (2018 : 168) écoliers et écolières contre la rougeole, les oreillons et la rubéole, 965 (2018 : 600) contre la diphtérie–tétanos–coqueluche–poliomyélite, 47 (2018 : 148) contre la diphtérie-tétanos-poliomyélite, 1274 (2018 : 1257) contre la diphtérie–tétanos–coqueluche et 2 (2018 :10) contre la poliomyélite. De plus, en 2019, 1378 (2018 : 1372) jeunes ont été vaccinés contre l'hépatite B dans les cycles d'orientation. Les chiffres concernant le HPV sont quant à eux disponibles au point « 3.1.1.2 Campagne de vaccination contre les Papillomavirus humains (HPV) ».

La nouvelle ordonnance sur la médecine scolaire est entrée en vigueur le 1er juillet 2019, avec une phase de transition de trois ans qui permet une mise en œuvre progressive de la nouvelle organisation dans les communes. Les préparatifs pour la mise en œuvre de la nouvelle organisation de l'examen de 9H de médecine scolaire sont en cours dans plusieurs CO du canton. Avec la nouvelle organisation de la médecine scolaire, les communes et les écoles ont la possibilité de choisir, pour les prestations de la médecine scolaire, entre un-e médecin scolaire (comme auparavant), et un infirmier ou une infirmière scolaire.

3.2 Aspects sanitaires en lien avec la protection de la population

L'Organe cantonal de conduite (OCC) coordonne l'engagement de tous les partenaires de la protection de la population (Police cantonale, sapeurs-pompiers, services de la santé, protection civile, services techniques), en cas de situation extraordinaire. L'OCC, dont le médecin cantonal et son adjointe sont membres, assure ainsi la conduite de l'Organisation Catastrophe du canton de Fribourg (ORCAF). Les acteurs sanitaires sont coordonnés via l'Organe de conduite sanitaire (OCS) qui est géré par le SMC. Cette organisation permet également d'informer la population concernant des situations potentiellement dangereuses telles que la canicule, les périodes de sécheresse, les crues ou encore les feux de forêt.

3.2.1 Organe de conduite sanitaire (OCS)

En 2019, l'OCS s'est ainsi réuni à quatre reprises. Les principaux thèmes traités ont été :

> Suivi du projet d'organisation sanitaire en cas d'accident et de sinistre majeur ;
> Participation à plusieurs groupes de travail et exercices dirigés par l'OCC et/ou la Confédération ;
> Mise en œuvre d'une Task force sanitaire à disposition du Groupe d'intervention de la Police cantonale (TASK FORCE SAN) ;
> Mise sur pied d'un poste de commandement sanitaire (PC SAN) sur le lieu d'un sinistre majeur ;
> Tenue de la deuxième demi-journée de l'OCS. Cette demi-journée consacrée aux partenaires de l'OCS a réuni environ cinquante personnes ;
> Participation à l'exercice du réseau national de sécurité (ERNS 2019).

Le SMC a par ailleurs poursuivi sa collaboration avec le Service sanitaire coordonné (SSC) de la Confédération et au sein de l'Organe sanitaire de coordination (OSANC), organe du SSC dans lequel le médecin cantonal représente le canton de Fribourg.

3.2.2 Organisation sanitaire cantonale en cas d'accident et de sinistre majeur

Sur mandat de l'OCS, un projet d'organisation sanitaire cantonale en cas d'accidents ou sinistres majeurs a été lancé en 2015. De manière à pouvoir élaborer un plan d'engagement, un groupe de travail (GT) composé des acteurs et des actrices sanitaires du terrain (Centrale 144, Services d'ambulance et Service des urgences du HFR et de l'HIB) et d'un représentant de la DSAS a été institué. Ce groupe de travail piloté par les Préfets et des représentants et représentantes des communes a élaboré un concept d'organisation sanitaire cantonale en cas d'accidents et de sinistres majeurs qui assure l'engagement organisé des forces sanitaires dans les deux régions linguistiques et leurs activités coordonnées sur la place sinistrée. Parallèlement, la procédure provisoire d'engagement des fonctions de commandement sanitaire, ambulanciers et médecins chefs de secours, qui est entrée en vigueur en 2016 a été opérationnelle durant toute l'année et sera remplacée par la procédure intégrée dans le nouveau concept d'organisation en cas d'accidents et de sinistres majeurs. Des tests d'alarme ont été effectués tout au long de l'année par la Centrale 144.

3.3 Surveillance et planification du système sanitaire

Le SMC collabore étroitement avec le SSP et le Service de la prévoyance sociale (SPS) en ce qui concerne la surveillance et la planification du système sanitaire. Il apporte dans ce domaine ses compétences médicales ainsi que son expertise en matière de soins, notamment dans les domaines de surveillance des professionnel-le-s et des institutions de la santé, de la planification hospitalière et pré-hospitalière ainsi que de la formation médicale post-grade.

3.3.1 Institutions de santé : résumé du nombre des prestations

Type de prestations	Nombre
Inspections d'EMS dans le cadre du renouvellement de l'autorisation d'exploiter	6
Inspections d'institutions dans des contextes particuliers (dysfonctionnement, plaintes, demandes diverses)	3
Traitement, sur dossier et par courriers, de plaintes diverses liées à des institutions dans des contextes particuliers	13
Inspections dans le cadre des visites ciblées (intégration des proches) dans le domaine des soins de longue durée	13
Visites dans le cadre de la reconnaissance d'unités soins en démence	0
Etudes de dossiers dans le cadre de la reconnaissance d'unités de soins en démence	1
Préavis d'autorisation d'exploiter une institution de santé	6
Préavis divers (par ex. dotation supplémentaire liée à des travaux de construction)	1
Contestation de niveau de soins, démarche administrative, coordination avec SPS	1
Contestation de niveau de soins, séances de la Commission d'experts en matière d'établissements médico-sociaux pour personnes âgées	1
Contestation de niveau de soins, contre-évaluation	1
Evaluations des formations post-grade	4
Evaluations pour l'octroi de prestations sociales	3

3.3.2 Surveillance des professionnel-le-s de la santé

En 2019, le SMC a analysé et traité, en collaboration avec le SSP, plusieurs dossiers de plaintes concernant des professionnel-le-s de la santé.

3.3.3 Préavis concernant les levées de secret professionnel

En 2019, le SMC a donné son préavis à la DSAS pour environ 40 requêtes (comme en 2018) de levée de secret professionnel.

3.3.4 Hospitalisations hors canton

Du 1er janvier au 31 décembre 2019, le SMC a traité 7653 demandes de garanties de paiement, ce qui est comparable aux chiffres de l'année précédente (2018 : 7723 ; 2017 : 7158). 3668 cas (49 % des garanties octroyées) ont dû être limités au tarif de référence fribourgeois en raison d'une hospitalisation hors canton sans raison médicale au sens de la législation fédérale, un taux stable pour les trois ans passés (2018 : 55 %, 2017 : 57 %).

3.3.5 Journée d'introduction des systèmes de santé

Le SMC a organisé en collaboration avec la Société de Médecine du canton de Fribourg et le Service de la santé publique une journée d'introduction des systèmes de santé fribourgeoise et suisse aux médecins du canton.

3.4 Information et coordination

De nombreuses activités d'information et de coordination qui ont lieu dans le cadre des projets mentionnés dans ce rapport ou qui sont en lien avec les diverses demandes adressées quotidiennement au SMC concernent des thèmes et des groupes cibles très hétérogènes. Les chapitres ci-dessous donnent une vue générale des thématiques dans lesquelles le SMC est impliqué sous l'angle de la coordination.

3.4.1 Statistiques

Le SMC est responsable du recueil et de la transmission des données de la statistique médicale des établissements hospitaliers du canton à l'Office fédéral de la statistique (OFS). Depuis le 1er janvier 2011, les établissements hospitaliers, ainsi que les maisons de naissance, sont tenus de livrer des données conformes à SwissDRG (*Swiss Diagnosis Related Groups*) dans le cadre du système tarifaire de rémunération des prestations hospitalières en soins somatiques aigus. En 2019, le SMC a livré à l'OFS les données 2018 de l'ensemble des établissements concernés du canton.

3.4.2 Echanges et collaborations

3.4.2.1 Commissions et groupes de travail

Les collaborateurs et les collaboratrices du SMC participent à de nombreux groupes de travail et commissions. Les plus importants sont mentionnés ici :

Niveau cantonal :

> Organe cantonal de conduite (OCC) ;
> Organe de conduite sanitaire (OCS) ;
> Commission d'experts en matière d'établissements médico-sociaux pour personnes âgées ;
> Commission cantonale des addictions ;
> Commission cantonale pour la prévention et la lutte contre le jeu excessif et le surendettement ;
> Commission cantonale de promotion de la santé et de prévention ;
> Commission permanente pour la sécurité et la protection de la santé au travail dans l'administration cantonale (SST) ;
> Commission consultative dans le domaine de la prostitution ;
> Commission d'hébergement pour les requérants d'asile en cas de situation extraordinaire ;
> Comité scientifique du registre des tumeurs ;
> Comité de pilotage « Inter-Directions Santé » (IDS – santé et instruction publique) ;
> Groupe de coordination SIDA ;
> Groupe sur la traite des êtres humains ;
> CAN-TEAM, groupe interdisciplinaire pour les situations de maltraitance, de négligence et d'abus sexuels sur les enfants et les adolescents ;
> Groupe-ressources MGF (mutilations génitales féminines / excision) ;
> Groupe de travail élargi sur la prise en charge des victimes de mariages forcés (MF).

Niveau intercantonal :

> Association des médecins cantonaux suisses (AMCS) ;
> Groupement romand des services de santé publique (GRSP) ;
> Groupe romand d'intervention médicale en cas de catastrophe (GRIMCA) ;
> Commission des médecins cantonaux du GRSP ;
> Commission soins de longue durée du GRSP ;
> Conférence des délégué-e-s cantonaux aux problèmes des addictions (CDCA) ;
> Comité de l'Association romande et tessinoise des conseillères en santé sexuelle et reproductive (ARTCOSS) ;
> Comité de l'Association romande et tessinoise des éducateurs et éducatrices, formateurs et formatrices en santé sexuelle et reproductive (ARTANES) ;
> Programme intercantonal de lutte contre la dépendance au jeu (PILJD) de la Conférence latine des affaires sociales et sanitaires (CLASS) ;
> Groupe de travail romand des maladies transmissibles.

Niveau fédéral / national :

> Commission fédérale pour la prévention du tabagisme ;
> Commission fédérale de santé sexuelle.

3.4.2.2 Implication dans des projets cantonaux

Le SMC a contribué au développement et participé au pilotage de différents projets menés par d'autres services ou partenaires, parmi lesquels :

> Promotion de la santé et prévention - Stratégie cantonale Perspectives 2030 ;
> Plan cantonal santé mentale ;
> Programme cantonal de prévention du tabagisme ;
> Cursus de médecine de famille et assistanat au cabinet médical ;
> Plan climat.

4 Service dentaire scolaire (SDS)

Cheffe de service : Carole Plancherel

4.1 Activités

Le Service dentaire scolaire s'adresse aux enfants domiciliés dans le canton de Fribourg, qui sont en âge de scolarité obligatoire ou qui fréquentent les établissements de la scolarité obligatoire. Son activité est essentiellement axée sur la prévention : promotion d'une bonne hygiène bucco-dentaire (prophylaxie), lutte contre la carie et infections parodontales (pédodontie) ainsi que correction des malformations bucco-dentaires (orthodontie).

4.1.1 Prophylaxie

Le groupe de travail conjoint entre la Direction et la Direction de l'instruction publique et du sport (DICS) a finalisé les nouveaux outils de la prophylaxie dentaire pour le cycle 2 (9 à 12 ans). Leur message principal est de favoriser la prise de conscience par les élèves de leur capital santé bucco-dentaire et des mesures à prendre pour le conserver. Après le premier film destiné au cycle 1 (4 à 8 ans), Tim et Léa, les deux castors, poursuivent leur aventure dans ce second film intitulé « Acide attaque », réalisé en collaboration avec les Frères Guillaume de Ciné3D. Cinq ateliers pédagogiques ont également été créés. La présentation de ces nouveaux outils a eu lieu en conférence de presse le 4 septembre 2019 ; ils sont utilisés dans les écoles depuis la rentrée scolaire 2019/20.

Pour le cycle 3 (secondaire I), un concept en adéquation avec les plans d'études romand (PER) et alémanique (Lehrplan 21) sera développé ultérieurement.

En 2019, les éducatrices en santé bucco-dentaire (1,70 EPT) ont visité 729 classes (1161 en 2018) et dispensé leur enseignement à 13 166 élèves (20 115 élèves en 2018). Cette tournée compte moins de visites qu'en 2018, en raison d'absence maladie et de maternité.

4.1.2 Pédodontie

L'approche hypnotique se généralise désormais pour tous les patients et patientes suivis par les médecins-dentistes du Service. Cette technique vise à augmenter leur confort et leur bien-être en créant les conditions idéales en consultation et à éviter ainsi le développement des phobies dentaires. L'hypnose aide en particulier les enfants qui ne coopèrent pas à cause de la peur ou d'un handicap.

Trois équipes de médecins-dentistes scolaires et d'assistantes dentaires viennent d'achever une formation spécifique en hypnose dentaire. La quatrième équipe l'achèvera au mois de novembre 2020. La cinquième pratique déjà l'hypnose au sein du Service depuis 2018.

4.1.3 Orthodontie

Ce secteur a poursuivi son activité sur les sites de Fribourg et de Bulle, avec une dotation de 0,65 EPT (1,35 EPT en 2018). Il a accueilli 190 nouveaux patients et patientes (246 en 2018). Au total, 709 enfants et jeunes (1033 en 2018) ont été traités, ce qui représente 3805 rendez-vous (6325 en 2018).

Le chiffre d'affaires annuel se monte à 930 482.45 francs (1 323 421 en 2018).

4.1.4 Tâches de surveillance

Le Service a finalisé le contrôle, initié en 2018, des règlements communaux relatifs à la participation aux frais de traitements dentaires scolaires et des conventions avec des médecins dentistes privés.

Le constat est le suivant :

> 27 communes ne disposent pas de règlement relatif à la participation communale aux coûts des traitements dentaires scolaires ou d'un règlement obsolète, incompatible avec la législation en vigueur et la jurisprudence. Elles ont été invitées à présenter un projet de règlement pour approbation ;

> 20 communes ont vu leur projet de nouveau règlement, déposé en 2019, approuvé par la Direction ;
> 59 communes ont déposé un projet de règlement, qui est en cours d'approbation.

Quelques conventions communales avec des médecins dentistes privés sont encore en cours de traitement ou d'approbation.

En 2019, le SDS a conseillé plusieurs communes souhaitant confier la médecine dentaire scolaire à des médecins dentistes privés ou obtenir les prestations médico-dentaires du Service et rendu de nombreux préavis tant en matière de règlements communaux que de conventions entre les communes et des médecins dentistes privés.

A fin 2019, le Service garantit la prise en charge de la médecine dentaire scolaire (contrôles et soins dentaires) pour 105 communes sur les 136 que compte le canton. Quasiment toutes les communes (122 sur 136) profitent de l'enseignement de la prophylaxie dispensé par le Service dans les classes, les autres ont conclu une convention avec un ou une médecin dentiste privé pour cette activité.

Depuis le 1er novembre 2019, le SDS dispose des services du médecin-dentiste cantonal, poste nouvellement créé et rattaché au Service du médecin cantonal. L'ancien médecin-dentiste conseil du Service a pris sa retraite. Sa mission est, pour le Service, d'exercer la surveillance des médecins-dentistes scolaires et des médecins dentistes ayant conclu une convention avec une commune, de traiter les réclamations concernant l'exécution des contrôles et des soins, de définir le contenu obligatoire de l'enseignement théorique et pratique de la prophylaxie, d'auditer annuellement les cliniques dentaires du Service, de valider les pratiques soumises par les responsables de l'orthodontie et de la pédodontie, et de préaviser les candidatures lors d'engagement de médecins dentistes, voire d'assistants ou d'assistantes en médecine dentaire. Le médecin-dentiste cantonal devra aussi conseiller le Conseil d'Etat et la Direction en matière de politique sanitaire bucco-dentaire et traiter les affaires confiées à ce titre.

4.2 Statistiques

Année 2019	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Cliniques	Nombre d'enfants contactés par le SDS	Nombre d'enfants contrôlés par un dentiste privé	Nombre d'enfants contrôlés par le SDS	% des enfants contrôlés par le SDS	Nombre de patients avec nettoyages effectués	Nombre de patients avec scellements posés	Nombre de patients avec autres soins prodigués	Prestations effectuées, en francs (point : 1.00 francs)	Stationnements facturés, en francs
Bulle (0.75 EPT méd. dentiste)	9 378	6 532	2 846	30.35 %	873	295	638	433 109.05	37 620.00
Fribourg (1.8 EPT méd. dentistes)	13 262	7 602	5 660	42.68 %	2 104	516	1 553	926 042.45	73 260.00
Romont (0.75 EPT méd. dentiste)	7 276	4 777	2 499	34.35 %	792	237	437	346 294.45	33 660.00
TOTAL 2019	**29 916**	**18 911**	**11 005**	**36.79 %**	**3 769**	**1 048**	**2 628**	**1 705 445.95**	**144 540.00**
Total 2018	30 151	19 904	10 247	33.99 %	3 063	917	2 619	1 696 308.60	140 580.00

Les chiffres 2019 sont tirés de l'outil métier ZaWin 2019. Pour la colonne 1, les chiffres proviennent du document « Effectif classes et élèves 2018/19 » de la DICS. Pour la colonne 9, les chiffres sont tirés des comptes 2018-2019 du Service (SAP).

4.3 Affaires contentieuses

Le Service a enregistré 22 réclamations (5 en 2018) ; 10 ont été traitées par le Service, les autres par le médecin-dentiste conseil. Elles concernent le secteur de la pédodontie et de l'orthodontie.

5 Service de la prévoyance sociale (SPS)

Cheffe de service : Maryse Aebischer

5.1 Activités

5.1.1 Secteur des institutions spécialisées

Le secteur des institutions spécialisées est en charge du calcul et du versement des subventions octroyées par les pouvoirs publics aux lieux de vie et d'occupation pour personnes adultes en situation de handicap. Il subventionne aussi les structures institutionnelles accueillant des personnes souffrant d'addiction, de même que les institutions socio-éducatives pour mineur-e-s et jeunes adultes ainsi que les familles d'accueil professionnelles. Les collaborateurs et collaboratrices du secteur soutiennent les institutions dans l'accomplissement de leur mission et contrôlent leurs activités. Le secteur planifie l'offre de prestations des institutions pour personnes adultes en situation de handicap.

En 2019, les subventions versées aux institutions fribourgeoises pour personnes adultes en situation de handicap se sont montées à 108 853 406 francs (105 745 047 en 2018), alors que pour les mineur-e-s et jeunes adultes pris en charge dans les institutions socio-éducatives et les institutions médico-thérapeutiques, la subvention des pouvoirs publics s'est élevée à 21 776 842 francs (20 723 718).

En sa qualité d'Office de liaison du canton de Fribourg pour l'application des dispositions de la convention intercantonale du 13 décembre 2002 relative aux institutions sociales (CIIS), le SPS gère les demandes de garantie de paiement pour les séjours dans les institutions situées hors du canton. Il contrôle que les exigences législatives y relatives soient respectées, que le prix journalier de l'institution indiqué dans la demande corresponde au prix qui figure dans la liste officielle CIIS, vérifie que la contribution de la personne au coût du séjour soit conforme aux dispositions légales du canton de Fribourg et donne son accord au financement du séjour. L'Office de liaison gère également les dossiers des personnes domiciliées hors canton séjournant dans des institutions fribourgeoises et traite les litiges pouvant survenir entre cantons, institutions et services en charge de l'organisation du séjour.

Le montant total payé pour les adultes en situation de handicap séjournant ou travaillant dans une institution hors canton s'est élevé à 11 343 455 francs (11 594 755). Ce montant correspond à 285 garanties de financement de prestations (270) et concerne 220 personnes en situation de handicap ou souffrant d'addiction (209), une même personne pouvant changer d'institution en cours d'année ou bénéficier de plusieurs prestations (ex. foyer et atelier). Parmi les personnes ayant bénéficié de prestations institutionnelles situées hors canton, 46 étaient atteintes dans leurs facultés mentales (44), 27 dans leurs capacités physiques (26), 87 dans leurs facultés psychiques (78) et 17 dans leurs facultés sensorielles (15). 43 personnes souffraient d'un problème d'addiction (46).

Concernant les séjours de personnes mineures placées dans des institutions socio-éducatives en-dehors du canton, le montant à charge des collectivités publiques fribourgeoises a atteint 6 998 045 francs (6 903 477) et correspond à 122 placements de 94 mineur-e-s et jeunes adultes (116 placements de 88 personnes). De ces placements, 32 ont été ordonnés par le Tribunal des mineurs (49) et 68 par les Justices de paix (51). A noter que la durée de séjour des placements hors canton fluctue selon la nature de la prestation dispensée (stage d'observation de quelques jours ou placement institutionnel à l'année). Le montant à charge des pouvoirs publics fribourgeois inclut aussi les coûts facturés par l'établissement de détention Aux Léchaires, à Palézieux.

Durant l'année 2019, le SPS a collaboré avec les institutions dans divers dossiers de construction. Parmi ces dossiers, le projet de déménagement de l'institution Le Tremplin, en lien avec le projet d'agrandissement des bâtiments universitaires de Miséricorde, a donné lieu à diverses séances entre le Service des bâtiments (SBat), le Service des affaires universitaires (SAfU) et le SPS afin de trouver à Fribourg un nouvel emplacement permettant à l'institution de remplir sa mission dans de bonnes conditions. Le Service s'est aussi occupé du dossier de construction du nouveau foyer de la fondation HorizonSud à Gumefens, des nouveaux locaux à Fribourg pour les activités d'atelier de la

fondation L'Estampille et du Foyer des apprentis de la fondation L'Eau Vive, de l'agrandissement des ateliers de la Rosière à Estavayer-le-Lac, de la rénovation et de l'agrandissement des ateliers de la FARA à Fribourg, de la rénovation de l'immeuble de l'unité des Traversées située à Seiry ainsi que de la rénovation des bâtiments du Bosquet à Givisiez. Divers projets de construction sont arrivés à terme, dont celui de la rénovation des bâtiments du Radeau à Orsonnens ainsi que celui de la rénovation et de l'agrandissement du bâtiment de l'institution Le Homato de la fondation Les Buissonnets à Fribourg. Quant aux nouveaux locaux de la Fondation Handicap Glâne, situés dans le quartier d'En Bouley à Romont, ils seront disponibles dès le printemps 2020. Enfin, le Service s'est occupé de la mise en conformité des locaux de l'ancienne FacPro Sunneblueme à Guschelmuth, nouvellement intégrée à la Fondation Kinderheim Heimelig, pour lesquels un dossier de construction est en cours d'étude. L'installation solaire sur le toit des ateliers du CIS à Fribourg, réalisée avec la coopérative OptimaSolar, est maintenant en service et d'autres installations sont en cours d'étude.

Au cours de l'année 2019, six institutions accueillant des personnes adultes en situation de handicap ou des personnes en situation d'addiction ont reçu la visite de l'inspectrice en charge de leur surveillance. Cinq visites étaient des visites d'inspection usuelles, dont l'organisation est planifiée de manière à garantir une visite dans chaque institution sur une période de trois ans. Dans un souci d'amélioration constant des prestations et dans un esprit de partenariat, le Service a élaboré pour ces cinq institutions quelques propositions d'amélioration. Pour l'une d'elles, il a aussi formulé certaines exigences d'amélioration qui font l'objet d'un suivi ad hoc. A la suite d'une plainte déposée auprès de la Commission de surveillance des professions de la santé et des droits des patients, le SPS a en outre organisé une visite inopinée dans la sixième institution, effectuant des contrôles ciblés en lien avec la plainte déposée.

La nouvelle inspectrice en charge de la surveillance des institutions socio-éducatives pour mineur-e-s et jeunes adultes, entrée en fonction en mai dernier, a organisé une première rencontre avec chaque institution afin d'appréhender sa réalité, de s'informer de ses éventuels problèmes et de ses attentes à l'égard du SPS. L'inspectrice participe aussi chaque mois à des séances organisées au sein du SEJ, dans le but d'améliorer la coordination entre les services placeurs et les institutions.

Une nouvelle institution a signé durant l'année un contrat individuel de collaboration pour l'activité de liaison psychiatrique et de consultation dans les institutions spécialisées. Il s'agit de la Fondation Belle-Etoile. Cette activité de liaison psychiatrique et de consultation permet aux équipes thérapeutiques des institutions de bénéficier du soutien du RFSM, en particulier pour préciser certains diagnostics psychiatriques et pour anticiper d'éventuelles complications ou encore pour discuter de situations complexes rencontrées par les équipes éducatives.

5.1.2 Secteur des établissements médico-sociaux (EMS)

Le canton de Fribourg compte 42 établissements, répartis sur 50 sites. Le secteur des EMS calcule le prix des soins facturé aux résidants et résidantes. Ce prix est fixé de manière forfaitaire et est déterminé, pour chacun des 12 niveaux de soins prévus par la législation fédérale relative à l'assurance obligatoire des soins, en fonction de la dotation requise selon l'ordonnance du 3 décembre 2013 sur les besoins en soins et en accompagnement. Le coût réel des soins varie cependant d'un EMS à l'autre, étant donné qu'il résulte du coût des traitements et charges salariales du personnel de soins engagé par l'EMS.

Le secteur calcule également de manière forfaitaire le prix de l'accompagnement facturé aux personnes résidant en EMS. Comme pour le prix des soins, le prix de l'accompagnement est déterminé sur la base des budgets des EMS et un système de correctif des prix, fondé sur les comptes des EMS, garantit le financement des coûts effectifs.

Pour établir les correctifs des comptes, le Service vérifie la dotation en personnel de soins et d'accompagnement en fonction des journées de soins facturées et des journées réservées (en cas d'hospitalisation). Ce personnel représente environ 2070 EPT (2050). Le calcul individuel de la subvention des pouvoirs publics pour le financement des frais d'accompagnement est effectué par la Caisse cantonale de compensation.

Au 31 décembre 2019, le canton de Fribourg comptait 72 places (72) dans les foyers de jour, 2666 lits reconnus (2649), dont 157 (147) dans 11 unités spécialisées en démence (USD) et 1 unité spécialisée en psychiatrie de l'âge avancé, et 154 (156) lits admis AOS (= lits admis à pratiquer à charge de l'assurance obligatoire des soins). Au 30 septembre 2019, le taux d'occupation des lits était estimé à 96,35 % (95,65 %).

Parmi les personnes résidant en EMS, 11 étaient domiciliées hors canton (12), dont 2 dans le canton de Vaud, 8 dans le canton de Berne et 1 dans le canton des Grisons. 50 (45) Fribourgeois et Fribourgeoises étaient accueilli-e-s pour un long séjour dans un EMS hors canton, dont 39 (41) dans le canton de Berne, 3 (2) dans le canton de Vaud, 2 (1) en Argovie, 1 (1) en Thurgovie, 1 à Neuchâtel, 1 à Lucerne, 1 à Saint-Gall et 2 en Valais. 20 (18) autres personnes domiciliées dans le canton ont bénéficié d'un accueil pour un court séjour dans un établissement du canton de Berne. De plus, 10 (12) Fribourgeois et Fribourgeoises et 16 (20) Vaudois et Vaudoises ont bénéficié du projet-pilote de libre-passage entre la Broye vaudoise et fribourgeoise.

5.2 Projets et événements particuliers

5.2.1 Politique de la personne en situation de handicap

5.2.1.1 Nouvelle législation

Dans sa séance du 16 décembre, le Conseil d'Etat a adopté son nouveau règlement sur les institutions spécialisées et les familles d'accueil professionnelles, qui entre en vigueur le 1er janvier 2020.

5.2.1.2 Evaluation des besoins et indication

Toute personne qui sollicite une prestation institutionnelle pour personnes adultes en situation de handicap est mise au bénéfice d'une évaluation de ses besoins et de ses compétences.

Durant l'année 2019, 340 demandes d'évaluation ont été déposées (351). De ces 340 demandes, 64 (60) sont en cours d'évaluation au 31 décembre 2019, 207 (200) ont reçu la validation formelle d'une proposition de prestations et 14 (19) ont été abandonnées en cours d'évaluation. 55 (72) ont fait l'objet d'une non entrée en matière (dossier incomplet, doublon avec un dossier déjà existant, personne non-autorisée). Des 271 évaluations concernant 2019 en cours ou déjà validées, 183 (169) sont ou ont été réalisées par les institutions spécialisées, 44 (45) par Pro Infirmis, 38 (39) par les réseaux hospitaliers et 6 (7) par le SPS.

L'échange des données nécessaires à l'évaluation des besoins et à l'indication des prestations se fait provisoirement au moyen d'une plateforme Sharepoint. Durant l'année 2019, de nombreuses journées de travail ont été consacrées par la collaboratrice en charge du dossier et par le représentant du Service de l'informatique et des télécommunications (SITel), à la configuration de la future application informatique qui remplacera l'application Sharepoint dès 2020. Basée sur la plateforme Onbase, cette nouvelle application intégrera aussi d'autres composantes, telles que les données et statistiques nécessaires à la planification de l'offre de prestations institutionnelles et à l'évaluation de l'accompagnement des bénéficiaires de ces prestations.

5.2.1.3 Inclusion des personnes en situation de handicap dans le monde du travail

Avec l'acceptation par le peuple fribourgeois de la mise en œuvre de la Réforme fiscale (PF17) en juin dernier, la mesure visant à la création d'un fonds en faveur de l'inclusion des personnes en situation de handicap dans le monde du travail entre dans sa phase de concrétisation. Ce fonds, qui sera alimenté dès 2020, est destiné à financer diverses mesures permettant d'offrir à une personne en situation de handicap l'opportunité de travailler au sein d'une entreprise dans le but de lui assurer une meilleure inclusion dans son environnement social et de lui permettre de valoriser ses compétences en dehors des activités professionnelles traditionnellement proposées dans les ateliers protégés. Ce fonds permettra notamment de financer :

> Des infrastructures ou des moyens auxiliaires non pris en charge par l'AI ;
> Des cours et des formations pour les personnes de l'entreprise qui seront amenées à travailler avec une personne en situation de handicap ;
> Des prestations de coaching du personnel de l'entreprise et de la personne en situation de handicap.

Des premières discussions ont eu lieu durant le deuxième semestre 2019 avec Pro Infirmis et certaines institutions spécialisées en vue de discuter de leur rôle dans la mise en œuvre de cette mesure.

5.2.1.4 Communication et accès à l'information

L'accès à l'information est essentiel à la personne en situation de handicap pour lui assurer un maximum d'autonomie dans sa vie quotidienne et lui permettre de participer à la vie de la société. Dans ce contexte, le bureau de traduction de Pro Infirmis a reçu un premier mandat, à savoir celui de traduire la loi sur la personne en situation de handicap en langage simplifié. La version française a été relue par des collaborateurs et collaboratrices de de l'institution la Fara pour vérifier la compréhensibilité du texte. Le texte final a été rédigé en collaboration avec le SPS pour assurer sa concordance avec l'esprit du texte originel. En vue du prochain plan de mesures, cette première expérience devrait aussi permettre d'aborder, sur un plan plus général, la question de la traduction de certains textes officiels de l'Etat en langue simplifiée et en langue des sourds.

5.2.2 Politique Senior+

5.2.2.1 Réseaux médico-sociaux

L'article 11 de la loi du 12 mai 2016 sur les prestations médico-sociales (LPMS) prévoit que toutes les communes d'un ou plusieurs districts forment une association afin d'assurer la coordination de la prise en charge médico-sociale fournie à domicile et en EMS (réseau médico-social). Dans ce contexte, le Service a rencontré les responsables de chacun des sept réseaux médico-sociaux dans le but de faire le point sur l'avancement de la mise en œuvre de la LPMS dans leur district.

Parmi les tâches importantes des réseaux figure la mise en place d'une structure de coordination des prestations médico-sociales et d'information à la population. A fin 2019, tous les districts ont mis une telle structure en place, avec des prérogatives toutefois variables selon les districts, allant de la gestion de l'information relative aux prestations disponibles à l'indication individualisée des prestations. Des rencontres rassemblant les responsables de toutes les structures de coordination ainsi que les services de liaison des hôpitaux sont organisées trimestriellement.

Les démarches en vue de renforcer le rôle de coordination des réseaux se poursuivront en 2020, notamment en lien avec la planification des prestations médico-sociales pour les années 2021 à 2025. Le projet de rapport de planification a été mis en consultation auprès des organes concernés à la mi-décembre 2019.

5.2.2.2 Outil d'évaluation et d'indication

Les travaux liés à la création d'un outil visant à uniformiser le processus d'évaluation des besoins et d'orientation des personnes âgées fragilisées vers le ou les fournisseurs de prestations adéquats ont abouti à une première version de l'outil qui fera l'objet d'un test au sein de l'HFR durant le premier trimestre 2020. Cette première version-test est l'aboutissement d'une collaboration de personnes représentant les fournisseurs de prestations (HFR, RFSM, HIB, AFIPA et AFAS), les réseaux socio-sanitaires des districts de la Broye, de la Sarine, de la Singine et de la Gruyère, les Services de la santé publique, de la prévoyance sociale et du médecin cantonal.

5.2.2.3 Concepts communaux

En application de l'article 4 de la loi du 12 mai 2016 sur les seniors (LSen), les communes sont appelées à évaluer les besoins de leur population senior d'ici au 30 juin 2021 et de définir les mesures qu'elles entendent mettre en œuvre pour y répondre et atteindre ainsi les objectifs de la politique cantonale. Ces mesures concerneront avant tout les domaines de l'habitat, de l'accompagnement social et de la vie communautaire. Le SPS a été invité à de nombreuses séances dans les districts de la Broye, de la Glâne, de la Sarine, de la Veveyse, du Lac et de la Singine visant à informer les communes sur les objectifs à atteindre et les manières de procéder. A noter que dans plusieurs districts, notamment en Gruyère, dans le Lac, en Sarine et en Singine, des questionnaires ont été élaborés à l'intention des seniors afin de connaître leurs besoins et attentes. Le SPS a collaboré, de près ou de loin, à l'élaboration de ces questionnaires et suit l'évolution des travaux.

5.2.2.4 Echanges intergénérationnels

La solidarité et les échanges entre les générations sont aussi une priorité de la politique Senior+. En 2019, douze projets ont obtenu un soutien financier pour leur contribution à la cohésion sociale et à l'intégration des seniors dans la société fribourgeoise. Des informations sur les projets ayant obtenu un soutien sont disponibles sur le site Internet du SPS : https://www.fr.ch/sps/vie-quotidienne/parcours-de-vie/soutien-financier-aux-projets-intergenerationnels.

5.2.2.5 Mandats de prestations

A la fin de l'année, la DSAS a signé un mandat de prestations avec l'association Alzheimer Fribourg-Freiburg visant à soutenir, conformément au plan de mesures 2016-2020, les prestations de conseil et d'accompagnement à domicile. Par ce mandat, l'Etat entend étendre son soutien au développement de prestations visant à soulager les proches aidants et proches aidantes s'occupant de personnes âgées fragilisées ou en situation de handicap.

5.2.2.6 UATO

L'unité d'accueil temporaire et d'orientation (UATO) a accueilli en 2019 114 (128) personnes dont 28 % pour une attente de placement, 36 % avec une indication de retour à domicile et 36 % avec une situation à clarifier. A la sortie, 47 % des personnes sont rentrées à domicile, 45 % ont été placées en EMS, 3 % sont décédées dans l'unité et 5 % ont été transférées dans un hôpital de soins aigus ou de réadaptation.

5.2.3 Autres projets

Le Service a collaboré avec la Fondation de Fribourg pour la Jeunesse (FFJ) à la mise en place d'un projet-pilote visant à offrir un accompagnement à de jeunes adultes en rupture de projet de vie et/ou de formation professionnelle initiale. Ce projet-pilote est financé et suivi par une fondation privée qui soutient l'intégration sociale des jeunes et promeut leur autonomie économique.

La FFJ a aussi été mandatée par la DSJ pour mettre sur pied un concept d'accompagnement socio-éducatif à haut seuil de tolérance pour des mineur-e-s dès 16 ans qui ne peuvent pas intégrer une structure résidentielle traditionnelle. Le Service collabore au suivi de ce projet.

5.3 Statistiques

5.3.1 Secteur des institutions spécialisées

A la fin de l'année 2019, le canton de Fribourg offrait pour les personnes adultes en situation de handicap 902 places (877) dans des lieux de vie (homes sans et avec occupation, logements protégés) ainsi que 1243 places (1220) en atelier et centre de jour.

Pour les mineur-e-s et les jeunes adultes, le nombre de places en institution s'élevait à 231 (222), dont 191 (186) dans des institutions socio-éducatives. Avec cinq nouvelles places, l'institution Transit à Givisiez a pu développer son offre d'accueil d'enfants et de jeunes, en urgence et pour des évaluations sociales, afin de mieux répondre à la demande. Pour faire face aux besoins des enfants de 0 à 4 ans en situation de handicap, quatre places supplémentaires ont été créées en août 2019 au jardin d'enfant spécialisé de l'institution Le Bosquet, pour une durée provisoire de 2 ans.

En plus des places en milieu institutionnel, le canton de Fribourg disposait au 31 décembre 2019 de 9 places (18) pour l'accueil de mineur-e-s en milieu familial, réparties dans 3 familles d'accueil professionnelles (FACpro). Une famille d'accueil professionnelle a mis un terme au 31 août 2019 à l'accompagnement du dernier jeune qu'elle suivait, suite à son entrée dans la vie active. A noter que la FACpro Sunneblueme (8 places), située à Guschelmuth, a cessé son activité au 31 juillet 2019. L'accueil des jeunes et des enfants placés dans cette FACpro se poursuit cependant, la structure d'accueil ayant été rattachée à la Fondation Heimelig qui l'exploite comme une unité décentralisée du foyer principal situé à Kerzers.

Lieu de vie - handicap mental	Situation au 31.12.2019			Nouvelles places réalisées en 2019
	Home avec occupation	Home sans occupation	Logement décentralisé	
Wohn- und Werkgenossenschaft Sonnegg	8			
Fondation FAH-SEB / Linde	42			
Fondation FAH-SEB / La Colombière	48			
Fondation La Rosière		16	17	5
Fondation Clos Fleuri	45	23	12	
Fondation Handicap Glâne	47	7	32	8
Fondation Les Buissonnets / Homato	39			7
Sensler Stiftung für Behinderte (SSB)	13	37	10	
Association L'Arche		15		1
Stiftung des Seebezirks für Erwachsene Behinderte (SSEB)		15	10	
Fondation Ateliers, Résidences Adultes (Fara)		24	24	
Fondation La Belle Etoile	8	8	8	4
Total des places	**250**	**145**	**113**	**25**

Lieu de vie - handicap psychique	Situation au 31.12.2019			Nouvelles places réalisées en 2019
	Home avec occupation	Home sans occupation	Logement décentralisé	
Fondation HorizonSud	107		32	
Association Les Traversées	13		29	
Fondation St-Louis	11	37		
Stiftung Applico	8		12	
Total des places	**139**	**37**	**73**	

Lieu de vie - handicap physique	Situation au 31.12.2019			Nouvelles places réalisées en 2019
	Home avec occupation	Home sans occupation	Logement décentralisé	
Association St-Camille	59		12	
Fondation FAH-SEB	7			
Stiftung des Seebezirks für Erwachsene Behinderte (SSEB)	15			
Total des places	**81**		**12**	

Lieu de vie – addiction	Situation au 31.12.2019			Nouvelles places réalisées en 2019
	Home avec occupation	Home sans occupation	Logement décentralisé	
Fondation Le Torry	20			
Association Le Radeau	12			
Fondation Le Tremplin	14		6	
Total des places	**46**		**6**	

Lieu d'occupation - handicap mental	Situation au 31.12.2019		Nouvelles places réalisées en 2019
	Atelier	Centre de jour	
Fondation FAH-SEB / Linde		6	
Fondation FAH-SEB / La Colombière		17	
Fondation La Rosière	73	6	
Fondation Clos Fleuri	122	6	12
Fondation Les Buissonnets / Homato		18	3
Sensler Stiftung für Behinderte (SSB)	135		

Lieu d'occupation - handicap mental	Situation au 31.12.2019		Nouvelles places réalisées en 2019
	Atelier	Centre de jour	
Stiftung des Seebezirks für Erwachsene Behinderte (SSEB)	75		
Fondation Ateliers, Résidences Adultes (Fara)	104	18	8
Fondation Handicap Glâne	79		
Fondation La Belle Etoile	40		
Total des places	**628**	**71**	**23**

Lieu d'occupation - handicap psychique	Situation au 31.12.2019		Nouvelles places réalisées en 2019
	Atelier	Centre de jour	
Fondation HorizonSud	137		
Fondation St-Louis	35		
Association Les Traversées		4	
Fondation Centre d'intégration socio-professionnelle (CIS)	97		
Fondation L'Estampille	48		
Stiftung Applico	40		
Total des places	**357**	**4**	

Lieu d'occupation - handicap physique	Situation au 31.12.2019		Nouvelles places réalisées en 2019
	Atelier	Centre de jour	
Association St-Camille	163		
Total des places	**163**		

Lieu d'occupation – addiction	Situation au 31.12.2019		Nouvelles places réalisées en 2019
	Atelier	Centre de jour	
Fondation Le Tremplin	12	8	
Total des places	**12**	**8**	

Institutions socio-éducatives	Situation au 31.12.2019	Nouvelles places réalisées en 2019
Association Le Bosquet	21 (dont 3 places accueil d'urgence)	
Fondation de Fribourg pour la Jeunesse / St-Etienne	44	
Fondation de Fribourg pour la Jeunesse / Time-Out	10	
Fondation de Fribourg pour la Jeunesse / Bonnesfontaines	28	
Association Mouvement Enfance et Foyers / Nid Clairval	17	
Fondation Eau Vive / Foyer des Apprentis	17	
Association Les Traversées	14	
Stiftung Kinderheim Heimelig	12	
Fondation Transit	20	5
Fondation pour la femme et l'enfant / Aux Etangs	8	
Total des places	**191**	**5**

Autres institutions pour mineur-e-s	Situation au 31.12.2019	Nouvelles places réalisées en 2019
Fondation Espace thérapeutique / Centre thérapeutique de jour	18	
Fondation Espace thérapeutique / Tagesklinik	10	
Association Le Bosquet	12	4 (provisoires sur 2 ans)
Total des places	**40**	**4**

5.3.2 Secteur des EMS

Au 31 décembre 2019, le nombre de lits EMS reconnus selon la loi du 12 mai 2016 sur les prestations médico-sociales était de 2666 (2649), dont 2586 réservés aux accueils de longue durée et 80 aux accueils de courte durée. Le nombre de lits admis AOS s'élevait quant à lui à 154 (156) et 72 (72) places étaient disponibles en foyer de jour.

Nombre de lits EMS reconnus long et court séjour au 31.12.2019 par district

	Lits long séjour reconnus	dont lits en USD	Lits long séjour AOS	Lits court séjour
Sarine	890	43	21	33
Singine	375	24	2	16
Gruyère	475	21	46	5
Lac	267		10	6
Glâne	206	24	5	5
Broye	209	15		11
Veveyse	149	15		4
Les Camélias, Marsens	15	15		
IRSF (Fribourg)			70	
CANTON	**2586**	**157**	**154**	**80**

Nombre de places en foyer de jour au 31.12.2019

	Etablissement	Nombre de places	Nombre de journées d'ouverture par semaine
Sarine	Home médicalisé du Gibloux, Farvagny	8	5
	Home médicalisé de la Sarine, Villars-sur-Glâne	8	5
Singine	Tagesheim St. Wolfgang, Düdingen	15	5
	La Famille au Jardin, St. Ursen	11	5
Gruyère	Home de la Jogne, Charmey	7	5
Lac	Tagesstätte Les Platanes, Jeuss	8	5
Broye	Foyer Les Mouettes, Estavayer-le-Lac	5	5
Veveyse	Maison St-Joseph, Châtel-St-Denis	10	5
CANTON		**72**	

6 Service de l'action sociale (SASoc)

Chef de service : Jean-Claude Simonet

6.1 Activités

La mission du Service de l'action sociale est d'assurer l'aide nécessaire aux personnes dans le besoin, aux personnes relevant du domaine de l'asile, aux personnes victimes d'infractions et de s'occuper du recouvrement et des avances de contributions d'entretien. Il coordonne ces dispositifs, veille à leur bon fonctionnement, contrôle l'application des

mandats, effectue les répartitions financières. Il suit le développement du dispositif cantonal d'action sociale en général, favorise la collaboration entre les acteurs, propose des améliorations ainsi que des mesures de politique sociale et veille à la coordination de la politique familiale.

6.1.1 Aide aux personnes dans le besoin

Le Service assure la répartition des frais d'aide matérielle entre l'Etat et les communes et entre toutes les communes de chaque district. Il décide de l'aide matérielle relevant de l'article 8 de la loi sur l'aide sociale (LASoc). Il est chargé de veiller à ce que les communes, les 24 services sociaux régionaux (SSR) et les commissions sociales ainsi que les 11 services sociaux spécialisés assument leurs tâches en matière d'aide sociale. Il assure les relations intercantonales définies dans la loi fédérale en matière d'assistance (LAS).

6.1.1.1 Coordination

Le Service répond aux questions des SSR, leur fournit des conseils pour l'application de la LASoc et les informe régulièrement sur les développements importants concernant l'aide sociale. Il met à disposition de ces services et des autorités d'aide sociale (www.fr.ch/sasoc) un répertoire des normes et procédures qu'il tient régulièrement à jour. En 2019, de nouvelles recommandations ont été adressées aux SSR en rapport avec le préavis de la commune de domicile d'aide sociale et la notification des décisions des commissions sociales aux communes de domicile, les traitements orthodontiques pour les jeunes de moins de 20 ans, la prise en charge des frais de transport.

Le Service a réuni en 2019 à quatre reprises les responsables des services sociaux régionaux (SSR) francophones et germanophones, comme il a pris l'habitude de le faire depuis 2017, afin de favoriser l'harmonisation des pratiques et la collaboration entre les services sociaux régionaux. Différentes questions d'application de la LASoc ont été examinées, notamment la coordination des aides avec la protection de l'adulte ou l'aide aux victimes d'infraction (LAVI), la prise en compte des mineurs et des jeunes adultes dans le budget d'aide sociale de l'unité d'assistance, la gestion électronique des documents et l'archivage des dossiers d'aide sociale, l'assurance accident pour les bénéficiaires d'aide sociale en stage, la prise en compte des factures en cas de décès.

Parallèlement, le Service a pris part à la mise en œuvre du Concept pour l'Accompagnement des exploitations agricoles en difficulté (AED) dans le cadre d'une collaboration entre le Service de l'agriculture (SAgri), le Service de la sécurité alimentaire et des affaires vétérinaires (SAAV) et Grangeneuve. Ce concept vise à renforcer le soutien aux agriculteurs en difficulté en assurant la détection et un accompagnement spécialisé des situations de détresse. Le Service a également procédé à une évaluation et une adaptation de la garantie de loyer visant à faciliter l'accès au logement. Cette évaluation a été réalisée avec les services sociaux régionaux et la section fribourgeoise de l'Union suisse des professionnel-le-s de l'immobilier (USPI).

Afin de disposer d'un instrument de pilotage performant et permettant des comparaisons intercantonales dans le domaine de la LASoc, le Service coordonne entre les SSR et l'Office fédéral de la statistique (OFS) la récolte des données pour la statistique suisse de l'aide sociale économique (ASE).

Au niveau intercantonal, le Service contribue au développement du « Guide social romand » (www.guidesocial.ch). Il est représenté au Groupement romand des chefs de services des affaires sociales (GRAS), dans l'Association romande et tessinoise des institutions d'action sociale (ARTIAS) et il participe sur le plan national aux activités de la Conférence suisse des institutions d'action sociale (CSIAS).

6.1.1.2 Insertion socio-professionnelle

L'aide matérielle accordée aux personnes dans le besoin s'inscrit dans une politique active qui prévoit en contrepartie l'engagement de ces personnes dans des mesures d'insertion sociale (MIS). Le Service est chargé de coordonner ce dispositif d'insertion socio-professionnelle, de tenir à jour le catalogue de ces mesures et de l'adapter par rapport à l'évolution des besoins. Il a terminé en 2019 une révision complète de ce catalogue.

La politique cantonale d'insertion socio-professionnelle représente un enjeu important parce qu'elle permet de réduire les risques de précarité pour les personnes et de diminuer les charges d'aide sociale pour la collectivité. Le Service est chargé de coordonner la mise en œuvre de la stratégie du Conseil d'Etat en matière de lutte contre le chômage de longue durée. Il contribue au développement de la collaboration interinstitutionnelle (CII) et veille à la bonne

coordination entre ce dispositif et les SSR. Le Service collabore avec la Commission chargée de coordonner la politique cantonale pour les jeunes en difficulté d'insertion professionnelle (CJD) et suit avec le Service public de l'emploi (SPE) la mise en œuvre de la mesure « Avenir 20-25 » destinée à favoriser l'insertion dans la vie professionnelle des jeunes bénéficiant de l'aide sociale. A travers ses engagements et sa participation au sein de la Commission cantonale de l'emploi et du marché du travail (CEMT), le Service contribue à soutenir et renforcer l'action des SSR dans le domaine de l'insertion socioprofessionnelle.

6.1.1.3 Inspection LASoc

Sur requête de commissions sociales, de SSR, de la Direction de la santé et des affaires sociales (DSAS) ou même d'offices, le Service mène des travaux d'inspection sur des dossiers de bénéficiaires de l'aide sociale afin de vérifier que les conditions qui déterminent le besoin sont remplies et que les prestations d'aide sociale sont utilisées conformément à leur but. Ces inspections effectuées pour la dixième année consécutive ont été réalisées en 2019 dans 39 situations (28 en 2018), dont 42 annoncées (22) en cours d'année et 29 (24) ont été clôturées. Au 31 décembre 2019, 18 situations sont en cours d'examen (14).

6.1.1.4 Révision des SSR LASoc

Le Service est chargé de procéder périodiquement à des travaux de révision des dossiers des bénéficiaires. La révision a pour objet la vérification de la bonne application des normes et des lois régissant l'aide sociale ainsi que de la bonne utilisation des ressources allouées dans ce domaine par l'Etat ou les communes. En 2019, 5 services sociaux ont fait l'objet d'une révision et 5 séances de transmission des résultats suite à une révision ont eu lieu durant l'année.

6.1.2 Aide aux personnes du domaine de l'asile

6.1.2.1 Coordination

Le Service est chargé de l'accueil, de l'hébergement, de l'encadrement, de l'octroi de l'aide matérielle ou de l'aide d'urgence aux requérants et requérantes d'asile, aux personnes admises à titre provisoire, aux requérants et requérantes d'asile débouté-e-s (RAD) et aux personnes sous le coup d'une décision de non-entrée en matière entrée en force (NEM) attribuées au canton par le Secrétariat d'Etat aux migrations (SEM). Il incombe en outre au Service de promouvoir l'intégration des personnes admises à titre provisoire. Le Service assume des responsabilités identiques pour les personnes au bénéfice du statut de réfugié titulaires d'une autorisation de séjour (permis B) et pour les réfugiés admis à titre provisoire (permis F).

La société ORS assure le mandat, confié par le Conseil d'Etat, de l'accueil, de l'encadrement et de l'hébergement des requérants et requérantes d'asile (permis N), des personnes admises à titre provisoire (permis F), des requérants et requérantes d'asile débouté-e-s (RAD) et des personnes NEM. Caritas Suisse, Département Fribourg (ci-après, Caritas) assure le suivi social et financier, ainsi que l'intégration des réfugiés statutaires au bénéfice d'une autorisation de séjour (permis B) et des réfugiés admis à titre provisoire (permis F).

6.1.2.2 Aide matérielle

L'aide matérielle accordée aux demandeurs et demandeuses d'asile et aux personnes admises à titre provisoire, les frais du personnel d'encadrement et d'administration ainsi que les frais de fonctionnement des centres d'hébergement se sont élevés en 2019 à 23 186 060 francs (dont 5 418 773 à la charge de l'Etat), contre 29 580 331 francs en 2018 (dont 6 233 248 francs à charge de l'Etat) en raison de la diminution du nombre d'arrivées. L'aide matérielle accordée aux requérants et requérantes d'asile débouté-e-s et aux personnes NEM, dont le nombre a légèrement augmenté en 2019, les frais du personnel d'encadrement, d'administration et d'hébergement ainsi que les frais de fonctionnement de la structure « bas-seuil » de la Poya se sont élevés à 1 979 716 francs, contre 1 654 174 en 2018.

Les dépenses pour l'aide matérielle et les frais d'encadrement concernant les réfugié-e-s à titre provisoire, dont le nombre a augmenté, se sont élevés en 2019 à 23 119 737 francs (dont 2 804 782 francs à charge de l'Etat), contre 21 434 481 francs en 2018 (dont 2 747 077 francs à charge de l'Etat).

6.1.3 Aide aux victimes d'infractions

Le Service est chargé de l'application de la loi fédérale sur l'aide aux victimes d'infractions du 23 mars 2007 (LAVI ; RS 312.5). L'aide aux victimes comprend trois volets distincts : premièrement, l'aide immédiate et à plus long terme fournie par les deux centres de consultation LAVI du canton, Solidarité Femmes et le centre de consultation pour enfants, hommes et victimes de la circulation, qui fournissent aux victimes les prestations suivantes : conseil, soutien psychologique, aide médicale, juridique, matérielle, sociale et hébergement ; deuxièmement, la garantie des droits de la victime dans la procédure pénale (en particulier le droit au respect de sa personnalité durant toutes les phases du procès pénal), réglée dans le Code de procédure pénale suisse (RS 312.0) ; enfin, le droit pour la victime d'obtenir une réparation financière à titre d'indemnisation ou de réparation morale auprès du canton où l'infraction a été commise. L'aide aux victimes est subsidiaire, en ce sens qu'elle n'est fournie que lorsque ni l'auteur de l'infraction ni les assurances sociales ou privées ne versent de prestations.

Le Service a fait partie du groupe de travail chargé d'élaborer le projet de loi cantonale d'application de la loi fédérale sur l'amélioration de la protection des victimes de violence.

6.1.4 Aide au recouvrement et avances de contributions d'entretien

Le Service est chargé de fournir une aide appropriée au recouvrement des contributions d'entretien telles que fixées par un jugement exécutoire ou une convention homologuée en faveur d'enfants, de conjoints et conjointes ou d'ex-conjoints et ex-conjointes domiciliés dans le canton. Parallèlement, en cas de non-paiement par la personne débitrice, le Service peut accorder aux personnes bénéficiaires des avances mensuelles de 400 francs par mois et par enfant au maximum, respectivement de 250 francs par mois au maximum en faveur des conjoints et conjointes ou des ex-conjoints et ex-conjointes lorsque leur situation financière le justifie (cf. article 89 al. 2 let. a LACC ; arrêté du 14 décembre 1993 fixant les modalités du droit au recouvrement et aux avances de contributions d'entretien, ARCE). Le Service doit assumer des tâches liées au recouvrement des créances alimentaires d'une part, et des tâches d'information, de conseil et d'écoute tant auprès des personnes bénéficiaires de l'aide que des personnes tenues de payer des contributions d'entretien, d'autre part. Il assume également des tâches de gestion et de suivi administratif, financier, juridique, comptable et analytique. Les droits et obligations des bénéficiaires et des personnes débitrices ainsi que les règles auxquelles est soumis le Service sont définis par les dispositions du Code civil et de sa loi d'application cantonale, par l'arrêté susmentionné du 14 décembre 1993 et les directives cantonales y relatives.

S'agissant des créanciers et créancières d'aliments, le Service les informe et les reçoit en entretien au besoin, statue sur le droit tant à l'aide au recouvrement qu'aux avances de contributions d'entretien ainsi que sur le remboursement d'avances indûment perçues, procède à la facturation mensuelle des contributions d'entretien et au versement d'avances, révise annuellement la situation, assure la gestion du contentieux et statue sur les réclamations.

A l'égard des débiteurs et débitrices des contributions d'entretien, le Service procède aux démarches amiables et judiciaires de recouvrement (poursuites, saisies de revenus, avis aux tiers débiteurs, requêtes de sûretés, séquestre LP et plaintes pénales) auprès des préfectures, autorités de poursuite pénale ainsi qu'auprès des tribunaux civils et pénaux du canton.

Sur le plan régional, le Service a participé à deux séances de la Conférence latine des autorités de recouvrement et d'avances des contributions d'entretien (CLARA), à Fribourg, lesquelles garantissent l'échange indispensable d'expériences entre ses membres, ainsi que la formation continue au moyen de conférences thématiques.

6.1.5 Action sociale et politique familiale

6.1.5.1 Coordination

Le Service contribue sous différentes formes à la coordination du dispositif cantonal d'action sociale et au renforcement de sa cohésion. En 2019, il a entrepris la révision des conventions établies avec les services sociaux spécialisés (art. 14 LASoc) et la formalisation des collaborations dans ce cadre au travers de mandats de prestations.

Le Service est chargé de l'organisation des Assises du social, réalisées tous les deux ans depuis 2000, conjointement avec la Chaire francophone de Travail social et politiques sociales de l'Université de Fribourg. En 2019, les travaux de préparation des Assises du social 2020 ont débuté. Le groupe de préparation, réunissant un représentant ou une

représentante par Direction de l'Etat, s'est réuni à deux reprises. Le thème de la digitalisation a été choisi pour la 11e édition des Assises et tous les intervenants et intervenantes sollicités ont accepté de prendre part à l'événement.

Le Club santé-social du Grand Conseil s'est constitué en association depuis décembre 2017. Le Service en assure conjointement le secrétariat avec le Service de la santé publique. En 2019, le comité du club s'est réuni à deux reprises. L'assemblée générale des membres a également été convoquée à deux reprises. En mars, le rapport sur la situation sociale et la pauvreté dans le canton de Fribourg a été présenté aux membres au sein de l'exposition « Itinéraires entrecoupés ». En octobre, les membres ont bénéficié d'une présentation sur le thème « Les soins intégrés : quels facteurs de succès et quels enjeux pour l'avenir ? ».

Sur les trajets des entreprises de transport suisses, les voyageurs en situation de handicap bénéficient de la gratuité pour la personne qui les accompagne. Le Service délivre pour ces personnes la carte de légitimation mise à disposition par les Chemins de fer fédéraux (CFF). En 2019, 254 ont été émises (174 en 2018).

6.1.5.2 Prévention

Par le Fonds de l'action sociale, le Service procède à l'octroi des subventions à des institutions sociales privées, reconnues d'utilité publique, sans but lucratif, qui développent ou gèrent des projets sociaux en faveur de personnes vivant dans la précarité ou la pauvreté. Grâce à ce fonds, 27 fondations ou associations ont bénéficié d'un soutien financier en 2019, pour un montant total de 356 256 francs (534 289 en 2018).

Par le Fonds pour la prévention et la lutte contre le jeu excessif, le Service assure le subventionnement de mesures de prévention et de lutte contre la dépendance au jeu et le surendettement. La Commission de prévention et de lutte contre le jeu excessif et le surendettement (CPLJS) chargée d'instruire et de préaviser les demandes de subventions s'est réunie à trois reprises en 2019. Le montant total des subventions accordées à différentes associations actives dans ledit domaine se monte à 222 385 francs (243 432 francs en 2018). Un montant de 57 162 francs a notamment été rétrocédé au Programme intercantonal de lutte contre la dépendance au jeu (PILDJ) en tant que part cantonale aux projets soutenus et avalisés par la Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS). Des liens étroits sont entretenus entre la CPLJS, la Commission cantonale des addictions et la Commission cantonale de promotion de la santé et prévention au moyen d'échanges d'informations et de travaux réalisés en commun. En 2019, les résultats finaux de l'étude longitudinale GenerationFRee, financée conjointement par le PILDJ et la CPLJS, ont été publiés.

Par le Fonds cantonal de désendettement, le Service veille à l'octroi d'une aide financière visant l'assainissement de situations de personnes surendettées. La Commission d'utilisation du fonds de désendettement chargée d'examiner et de se prononcer sur les demandes d'aide est composée de représentants et représentantes de divers domaines d'activité. Elle a siégé à quatre reprises et s'est déterminée sur six demandes de désendettement. Elle a rendu cinq décisions positives pour un montant de 109 183 fr. 85.

		Fr.
Montant disponible pour l'octroi de prêts au 1er janvier 2019		1 271 091.35
Montant prêté par le Fonds	./.	109 183.85
Montant remboursé au Fonds	+	76 228.05
Montant disponible pour l'octroi de prêts au 31 décembre 2019		**1 238 135.55**

6.1.5.3 Fribourg pour tous

Les activités de *Fribourg pour tous* auprès de la population se déploient sur deux axes : l'accueil et le traitement des demandes individuelles ainsi que les activités de promotion de ses prestations et celles du réseau socio-sanitaire cantonal.

En 2019, *Fribourg pour tous* a traité 1287 demandes individuelles (1188 en 2018). Les thématiques suivantes ont été majoritairement traitées : problèmes de budget et demandes d'aide financière ; connaissance de ses droits ; recherches d'emploi/reprise du travail et formation ; assurances sociales ; logement (accès au logement principalement) ; situations de séparation/divorce. Il est à relever de plus en plus de cas de personnes démunies face au système administratif dont l'accès se complexifie. Les assistantes sociales de *Fribourg pour tous* effectuent ainsi un soutien aux démarches administratives : explication de courriers, de décisions, du système de protection sociale en général.

6.1.5.4 Politique familiale

Cette politique interdisciplinaire se situe à la croisée de diverses interventions publiques et conceptions de la politique sociale. Les mesures de politique familiale couvrent de multiples domaines. Afin de promouvoir une vision globale de ces interventions, des besoins des familles du canton et des enjeux en matière de politique familiale, le Service assure la coordination visant à développer une stratégie cantonale, en collaboration avec le Bureau de l'égalité hommes-femmes et de la famille (BEF), le Service de l'enfance et de la jeunesse (SEJ) ou encore le Bureau d'intégration des migrants et migrantes (IMR). Le Service siège également à la Commission de l'égalité hommes et femmes et de la famille.

6.2 Projets et événements particuliers

6.2.1 Aide aux personnes dans le besoin

La journée thématique LASoc organisée le 19 septembre 2019 a rassemblé plus de cent cinquante professionnel-le-s des commissions sociales, des services sociaux régionaux et des services partenaires. Cette journée a été consacrée aux défis actuels de l'aide sociale. Elle a d'abord présenté l'état des travaux dans le cadre de la réforme de la loi sur l'aide sociale. Elle a ensuite mis en évidence les développements réalisés en matière d'aide personnelle en Suisse et dans le canton de Fribourg, notamment au travers d'exemples pratiques exposés par des services sociaux régionaux.

Le Service a également organisé en 2019, conjointement avec le Service du logement, le Service de la prévoyance sociale et le Service des communes, la 3e édition du Forum cantonal du logement qui s'est penchée sur la question de l'adéquation de l'offre et de la demande en matière de logement. Divers intervenants et intervenantes ont présenté leur point de vue, avec comme objectif commun de fournir une meilleure compréhension du marché immobilier et ainsi de favoriser une offre de logements adaptés aux besoins de la population, dont les personnes en situation de précarité.

Les travaux pour la réforme de la loi sur l'aide sociale (LASoc) se sont poursuivis en 2019. Ils se sont concentrés sur l'élaboration de l'avant-projet de loi et du message qui l'accompagne. Une pré-consultation a été organisée auprès de services de l'Etat.

6.2.2 Aide aux personnes du domaine de l'asile

6.2.2.1 Redimensionnement des hébergements de premier accueil

Le nombre d'arrivées de requérants et requérantes d'asile en Suisse est en recul depuis 2018. Cette situation amène le canton de Fribourg à redimensionner ses structures de premier accueil. Au 1er mars 2019, le foyer du Lac, à Estavayer-le-Lac, a été réaffecté en hébergement de seconde phase accueillant des personnes dont l'autonomie est suffisante pour occuper un logement individuel. Au 31 juillet 2019, le centre d'hébergement pour requérant-e-s d'asile des Passereaux, situé à Broc, a suspendu ses activités. Toutefois, le bail a été conservé pour une durée de deux ans pour pouvoir réagir à une augmentation même à court terme du nombre de demandes d'asile, comme l'exige la Confédération. Une surveillance et un entretien réguliers ont été mis en place. Le home Homato hébergé provisoirement au foyer Ste-Elisabeth durant la rénovation de ses locaux a pu réintégrer son institution au second semestre 2019.

6.2.2.2 Nouvelles dispositions légales

La loi sur l'asile (LAsi) a été modifiée en date du 1er mars 2019. Cette restructuration implique une accélération globale des procédures d'asile, la mise en place de conseils ainsi que d'une représentation juridique gratuits dès l'arrivée des personnes dans un centre fédéral d'asile (CFA), une intégration plus rapide des réfugié-e-s reconnus et des personnes admises à titre provisoire ainsi qu'un retour plus rapide dans leur pays s'agissant des personnes qui reçoivent une décision d'asile négative. Le canton de Fribourg a participé entre avril 2018 et février 2019, avec l'ouverture du CFA de la Gouglera, au projet pilote organisé par la Confédération en vue de la mise en œuvre des nouvelles procédures, opérationnelles depuis mars 2019.

La Confédération répartit les requérants et requérantes d'asile entre les cantons selon une clé de répartition proportionnelle à la population et en prenant en compte les prestations particulières des cantons, notamment si un canton abrite un centre de la Confédération. Du fait que le canton de Fribourg abrite le CFA de la Gouglera à Giffers, il bénéficie de compensations sous forme de déductions d'attributions.

6.2.2.3 Renforcement de l'intégration

Plusieurs événements majeurs ont marqué le domaine de l'intégration des personnes relevant du domaine de l'asile et des réfugié-e-s dans le canton en 2019. Le Service a participé au Forum des métiers « Start ! » conjointement avec le Bureau de l'intégration des migrants et des migrantes et de la prévention du racisme. Il a organisé, en collaboration avec le Service de la population et des migrants, une séance d'information à l'attention des partenaires de l'intégration, notamment les entreprises, sur les nouvelles dispositions légales entrées en vigueur en 2019. Il a mis en place la structure de formation de la Salamandre qui livre plus d'une centaine de repas chaque jour aux foyers pour requérants et requérantes d'asile de la région et qui forme chaque année une douzaine de personnes dans le secteur de l'hôtellerie-restauration-service.

Les troisièmes États généraux pour les requérants et requérantes d'asile mineur-e-s et les jeunes réfugié-e-s se sont déroulés le 14 mars 2019 à Matran dans la Maison de formation et d'intégration de Caritas Suisse. Les acteurs étatiques et associatifs impliqués dans la prise en charge de ces jeunes ont tiré lors de cet événement un bilan positif du programme « Envole-moi » qui a pour objectif la formation professionnelle et l'intégration durable de ces jeunes sur le marché du travail.

L'Agenda Intégration Suisse (AIS), adopté en 2018 par la Confédération et les cantons, est entré en vigueur le 1er mai 2019. Il propose une démarche commune qui complète et renforce les efforts déjà déployés dans les Programmes cantonaux d'intégration PIC. La mise en œuvre des nouvelles dispositions de l'AIS dans le canton de Fribourg est détaillée dans un concept et repose sur une convention signée entre le Secrétariat d'Etat aux migrations et le Conseil d'Etat. L'AIS prévoit une hausse du forfait d'intégration, qui passe de 6000 francs à 18 000 francs par décision positive ou décision d'admission provisoire enregistrée dès le 1er mai 2019. Cette hausse s'accompagne de nouveaux objectifs plus exigeants en matière d'intégration. A ce titre, le Service s'est investi tout au long de l'année dans la mise en place de ce programme ainsi que dans le développement de nouvelles mesures.

Dans le domaine de la formation et de l'emploi, le Service a contribué à la mise en ligne, en juin 2019, d'une nouvelle plateforme de travail intitulée « FRintegration.ch » qui est unique en Suisse. Cet outil met en lien les réfugié-e-s et les personnes admises à titre provisoire avec les entreprises. Fruit d'une collaboration avec des entreprises du canton, cette plateforme est alimentée par les professionnel-le-s de l'intégration d'ORS et de Caritas Suisse. Par ce moyen, les entreprises consultent non seulement en ligne des dossiers de personnes autorisées à travailler, mais annoncent aussi directement des postes de travail, de formation ou de stage. Cette prestation permet aux entreprises de combattre la pénurie de main d'œuvre et aux personnes concernées de s'intégrer par le monde du travail. Le film « 1+1 = 3 Des réfugiés en apprentissage » a également été produit dans le cadre du lancement de cette plateforme de façon à rendre visible et promouvoir l'engagement de jeunes issus de l'asile dans les entreprises fribourgeoises. Ces nouveautés complètent une série de mesures dans ce domaine, comme le préapprentissage d'intégration ainsi que le subside à l'embauche « Vitamin F ».

6.2.3 Aide aux victimes d'infraction

6.2.3.1 Projets de la Confédération ayant une incidence sur la pratique cantonale

L'Office fédéral de la justice a entièrement remanié son guide relatif à la fixation de la réparation morale au sens de la LAVI. La nouvelle version apporte diverses améliorations pour les victimes. Entre autres, les fourchettes de montants ont été relevées pour les atteintes à l'intégrité sexuelle, et fixées pour la première fois pour les atteintes à l'intégrité psychique. Les fourchettes pour les proches de victimes d'homicide ont aussi été relevées et uniformisées. Le guide a été restructuré. Il contient désormais des informations sur la violence domestique. De manière générale, il permet à la pratique d'évoluer. La version révisée du guide a été publiée le 3 octobre 2019 et s'appliquera aux nouvelles décisions dès 2020.

Constatant que l'application de la LAVI dans le domaine de l'aide juridique était très différente selon les cantons, la Conférence suisse de l'aide aux victimes (CSOL-LAVI) a adopté une recommandation technique concernant la prise en charge des frais de l'aide juridique auprès d'un tiers, soit la prise en charge des frais d'avocat. Le canton de Fribourg a suivi cette recommandation qui vise à uniformiser davantage les critères concernant la prise en charge des coûts dans ce domaine et à améliorer ainsi l'égalité des droits pour les victimes.

Dans sa séance du 29 novembre 2019, la Conférence des directrices et directeurs cantonaux des affaires sociales s'est prononcée en faveur d'une amélioration du financement des séjours dans les maisons d'accueil pour femmes. Elle propose de faire passer le financement de ces séjours par le biais de l'aide immédiate de 21 à 35 jours.

6.2.3.2 Coordination cantonale

Le Service a réuni une fois les membres de la coordination cantonale, représentant les principaux acteurs et actrices du dispositif cantonal LAVI (centres de consultation, police, justice, médecins, psychologues, équipe mobile d'urgences psychosociales du RFSM, avocats et avocates, écoles et services sociaux) ainsi que, à deux reprises, les responsables des centres LAVI, à des fins d'harmonisation de la pratique. Le Service a en outre participé aux séances des entités suivantes : mécanisme cantonal de protection des victimes de traite des êtres humains, commission cantonale contre la violence au sein du couple et ses impacts sur la famille, conférences régionale et suisse des offices de liaison LAVI.

6.2.4 Aide au recouvrement et avances de contributions d'entretien

Le Service a organisé le 29 mars 2019 une matinée de formation intitulée « Et si nous parlions de pensions alimentaires ? », destinée aux acteurs et actrices du dispositif social cantonal. Cette formation a réuni 180 acteurs ou actrices tels que curateurs et curatrices, assistants et assistantes sociaux, intervenants et intervenantes en protection de l'enfant, médiateurs et médiatrices, juges de paix et juristes. L'objectif de cette matinée était de favoriser le travail en réseau et d'explorer les synergies dans le traitement des dossiers pour améliorer la qualité des prestations fournies aux bénéficiaires. Pour ce faire, quatre conférences ont été données par des juges et des spécialistes des domaines de la prévoyance professionnelle et du recouvrement.

Le 16 octobre 2019, le Grand Conseil a accepté une motion des députés Elias Moussa et Bertrand Morel qui demandaient au Conseil d'Etat de modifier la loi d'application du code civil suisse (LACC ; RSF 210.1). L'objectif était de fixer directement dans cette loi le montant et les modalités de l'avance de contributions d'entretien en faveur des enfants, des conjoints et conjointes et des ex-conjoints et conjointes et d'augmenter le montant maximal de l'avance pour les pensions en faveur de l'enfant à 650 francs par mois pour le dernier enfant, lorsqu'il n'y a pas de pension pour le père ou la mère. Le Service a dès lors repris les travaux législatifs qui avaient été suspendus dans l'attente de l'adoption, par le Conseil fédéral, de l'ordonnance fédérale sur le recouvrement des contributions d'entretien.

Cette ordonnance, intitulée ordonnance sur l'aide au recouvrement des créances d'entretien du droit de la famille (OAiR), a précisément été adoptée le 6 décembre 2019.

6.2.5 Action sociale et politique familiale

6.2.5.1 Prévention et lutte contre la pauvreté

En 2019, le Service a poursuivi les travaux pour la modification de la loi sur l'aide sociale (LASoc) afin de donner une assise légale aux échanges de données nécessaires à la réalisation du rapport sur la situation sociale et la pauvreté dans le canton de Fribourg prévu une fois par législature.

Il a également contribué à l'organisation d'une exposition photographique présentant des parcours de personnes passées par l'aide sociale, « Itinéraires entrecoupés », qui a eu lieu en ville de Fribourg au printemps 2019.

6.2.5.2 Fribourg pour tous

En 2019, *Fribourg pour tous* a poursuivi ses collaborations dans le district de la Gruyère à travers sa participation à la « Plateforme Solidarité » avec laquelle a été organisé pour la deuxième année consécutive un stand au marché folklorique de Bulle. Les prestations de *Fribourg pour tous* ont été expliquées aux participants et participantes des

cours de français de l'OSEO, dans le parc du Cabalet à Bulle ainsi qu'à la Fondation « Coup d'Pouce » du sud du canton.

Suite à de nombreuses questions qui lui sont parvenues de personnes touchées par un divorce ou une séparation, *Fribourg pour tous* a entrepris en 2019, en collaboration avec le Bureau de l'égalité et de la famille, la réalisation d'une brochure d'informations sur cette problématique. Parallèlement, un partenariat avec la Haute Ecole de travail social de Fribourg a été initié en 2019 afin de systématiser le traitement des informations recueillies lors des consultations et de tirer des enseignements pour l'amélioration du dispositif cantonal d'action sociale.

A l'occasion de l'exposition « Itinéraires entrecoupés – les visages de l'aide sociale », *Fribourg pour tous a* été invité à participer à « La Ligne de Cœur » de la RTS pour transmettre son expérience de terrain concernant les situations de pauvreté dans le canton de Fribourg.

Par son « Espace Porte-voix », *Fribourg pour tous* a fait connaître des problématiques différentes au grand public et développé des collaborations professionnelles. Ainsi, *Fribourg pour tous* a organisé des événements et accueilli plusieurs partenaires dans ses locaux, mais aussi pour la première fois à Bulle, tels que « Autisme Fribourg », « Espacefemmes » ou la Fédération suisse des Patients. *Fribourg pour tous* a aussi continué ses activités promotionnelles dans divers milieux : la communauté bolivienne, l'OrTra Santé-social, la Société des sourds de Fribourg, des bénéficiaires de Banc Public, le Service de la pastorale des jeunes de l'Eglise catholique du canton de Fribourg, la Haute Ecole de travail social de Fribourg, les élèves des classes d'intégration de l'Ecole professionnelle artisanale et industrielle.

Durant l'année 2019, *Fribourg pour tous* a organisé de multiples rencontres interinstitutionnelles avec les partenaires du réseau, afin de construire des collaborations et de rencontrer aussi de nouvelles entités : l'Office des poursuites de la Sarine, le Collectif Avocat-e-s Fribourg, le Service des urgences du HFR, le Centre d'animation socio-culturel du Schoenberg, Solidarité Femmes, le Centre d'information professionnelle du canton de Fribourg, l'Institut de recherche et de conseil dans le domaine de la famille (Université de Fribourg), le Service « Se respecter » de Caritas Suisse à Fribourg, l'Office familial, le Bureau de l'intégration du canton de Fribourg et le Réseau santé de la Singine. *Fribourg pour tous* a reçu une délégation du canton de Genève, qui a mis sur pied un guichet d'information identique à celui de Fribourg, et participé à un groupe de travail sur l'implémentation d'une hotline pour les proches aidants et au « Groupe cantonal Alcool ».

6.2.5.3 Prévention et lutte contre le jeu excessif et le surendettement

Du fait de l'acceptation par le peuple suisse de la loi sur les jeux d'argent (LJAr) en juin 2018 et de la transformation de l'ensemble du cadre législatif dans ce domaine, le Service s'est particulièrement investi dans ce domaine en 2019. Il a œuvré à la désignation du service spécialisé reconnu par le canton qui doit être associé à la procédure de levée d'exclusion, et contribué à la définition du modèle ad hoc en collaboration avec le casino, le Réseau fribourgeois de santé mentale (RFSM) et le Service du médecin cantonal (SMC).

6.2.5.4 Projets de politique familiale

En 2019, le Service a dressé l'inventaire des mesures mises en place depuis 2004 ou en cours d'élaboration afin de d'établir une cartographie détaillée de la politique familiale cantonale, de poser des jalons et de définir les priorités à venir. Les travaux relatifs au projet de prestations complémentaires pour les familles de condition modeste, qui répond à l'un des mandats de la Constitution cantonale, se sont poursuivis. Une modification de la loi sur les prestations complémentaires à l'AVS-AI au niveau fédéral a nécessité un réajustement du projet fribourgeois, lequel est mené en collaboration avec l'Etablissement cantonal des assurances sociales (ECAS). Le Service a en outre participé à différentes rencontres organisées au plan cantonal ou fédéral permettant de suivre les principaux développements dans ce domaine. Il a en particulier pris part à la plateforme « Encouragement précoce » coordonnée conjointement par le Service de l'enfance et de la jeunesse et le Bureau pour l'intégration des migrants et migrantes et la prévention du racisme ainsi qu'à la 4e journée cantonale « Je participe ».

6.2.5.5 Prix du social

Le Service est chargé d'assurer l'organisation du Prix de l'Etat de Fribourg pour le travail social et le travail auprès de la jeunesse. Ce prix vise à saluer le développement d'activités et de projets créatifs qui démontrent l'engagement et l'investissement de personnes ou d'institutions dans le domaine social, et plus particulièrement en faveur de la jeunesse. En 2019, le Prix du social a été mis au concours. 28 candidatures sont parvenues dans le délai imparti. Le jury composé de cinq personnes s'est réuni à deux reprises. Sur préavis du jury, le Conseil d'Etat a décidé de décerner le Prix 2019 au Port de Fribourg, pour sa formidable impulsion à la création d'activités collectives, gratuites et bénévoles, ainsi que son impact remarquable tant dans les domaines social, culturel qu'au niveau de la durabilité.

6.3 Statistiques

6.3.1 Aide aux personnes dans le besoin

Les dépenses d'aide matérielle accordée en 2019 aux personnes dans le besoin, domiciliées ou en séjour dans le canton, se sont élevées (avant la répartition Etat/communes et en tenant compte des remboursements personnels) à 43 175 250 francs (43 140 125 francs en 2018, soit une augmentation de 0,08 %) pour 5612 dossiers (5360, soit une augmentation de 4,7 %) représentant 10 193 personnes (9895, soit en augmentation de 3 %).

REPARTITION ETAT/COMMUNES 2019 ART : 32/33 LASoc

Catégorie de personnes	A charge de l'Etat Fr.	% Total	A charge des autres cantons Fr.	% Total	A charge des communes Fr.	% Total	Total Fr.	% Total
Suisses	11 093 742.05	25.69	-91 357.70	-0.21	15 769 768.96	36.53	**26 772 153.31**	**62.01**
Etrangers	6 768 310.71	15.68	102 670.46	0.24	9 532 115.99	22.08	**16 403 097.16**	**37.99**
Total	**17 862 052.76**	**41.37**	**11 312.76**	**0.03**	**25 301 884.95**	**58.60**	**43 175 250.47**	**100.00**

REPARTITION DES DOSSIERS PAR CAUSE D'AIDE SOCIALE (Nombre de dossiers)

Causes d'aide sociale	**2018**	**2019**
Chômage/avances s/chômage	650	651
Famille monoparentale/couple divisé	586	599
Maladie/accident/hospitalisation	492	523
Aide à l'enfance	26	24
Patronage	35	37
AVS/AI/PC : avances/insuffisants	616	670
Revenus insuffisants	2286	2352
Placement EMS/Home pour personnes âgées	30	24
Drogue/alcool	175	176
Hospitalisation/accident/maladie : de passage	17	76
Rapatriement : de passage	71	104
Chômage : fin de droits	731	682
Subsides LAMal insuffisants	3279	3260
Total	**8994**	**9178**

6.3.2 Aide aux personnes du domaine de l'asile

Le nombre total des demandes d'asile enregistrées en 2019 en Suisse a diminué par rapport à 2018, avec 14 269 nouvelles demandes d'asile contre 15 255 l'année précédente. Au niveau du canton, le nombre de requérants et requérantes d'asile attribués s'élève en 2019 à 331, contre 468 en 2018. L'effectif des requérants et requérantes d'asile, des personnes admises à titre provisoire, des personnes NEM et des requérants et requérantes déboutés domiciliés dans le canton est passé de 1791 à 1674. Le nombre de personnes réfugiées à titre provisoire est passé de 1935 à 2254.

Au niveau de l'hébergement, les requérants et requérantes d'asile ont été logés dans les cinq foyers d'accueil pérennes du canton, soit au foyer de Ste Elisabeth, au foyer du Bourg en ville de Fribourg, au foyer du Lac à Estavayer-le-Lac (réaffecté en hébergement de seconde phase le 1er mars 2019), au foyer des Passereaux à Broc (dont l'activité a été suspendue au 31 juillet 2019) et au foyer de la Rosière à Grolley. Les personnes NEM et déboutées continuent d'être hébergées dans la structure « bas-seuil » de la Poya. La capacité totale des structures d'hébergement est passée de 417 places en 2018 à 304 places en 2019, avec une occupation respective de 291 et 236. La Maison de formation et d'intégration encadrée par Caritas Suisse, département Fribourg, qui a ouvert ses portes en 2018, a accueilli au total 109 personnes réfugiées en 2019, dont 74 issues du programme fédéral de réinstallation.

Après un séjour dans les foyers d'accueil (phase de 1er accueil), les requérants et requérantes sont logés dans des maisons collectives, des appartements collectifs ou des appartements (phase de 2e accueil). Au 31 décembre 2019, 1411 personnes étaient logées en 2e accueil dans 437 appartements, appartements collectifs ou maisons collectives répartis dans diverses communes (contre 1492 personnes dans 476 logements au 31 décembre 2018).

En matière d'insertion professionnelle, au 31 décembre 2019, les taux d'activité pour les personnes admises à titre provisoire (y compris réfugié-e-s permis F) sont de 41,5 % et, pour les personnes réfugiées avec une autorisation de séjour (permis B) de 27,7 %. Une nouvelle progression est observée cette année puisque ces taux se situaient, en fin d'année 2018, respectivement à 31,3 % et 22,6 %.

6.3.3 Aide aux victimes d'infractions

6.3.3.1 Dossiers et décisions

	2018	2019
Dossiers traités par le Service (toutes prestations confondues)	532	485
Ecritures comptables (toutes entrées et sorties confondues)	1224	1021
Décisions en matière d'aide à plus long terme, y compris la prise en charge des frais d'avocat	90	76
Décisions en matière d'indemnisation et de réparation morale	71	40
Recours formés auprès du Tribunal cantonal	**0**	**2**

Le nombre de dossiers traités est passé 532 en 2018 à 485 en 2019, ce qui correspond à une diminution de près de 9 %.

A cela s'ajoutent les opérations nécessaires pour obtenir chaque année, depuis fin 2009, le remboursement de prestations d'aide immédiate et à plus long terme auprès du canton de domicile de certaines victimes, en application de l'article 18 LAVI.

6.3.3.2 Dépenses

Pour l'année 2019, les dépenses LAVI se sont élevées globalement à 1 557 052 fr. 59 (1 565 283 fr. 22 en 2018). La diminution est de 0,53 % par rapport à l'année précédente.

		2018		2019
Frais d'aide immédiate	Fr.	456 700.77	Fr.	301 739.59
Frais d'aide à long terme	Fr.	105 314.80	Fr.	84 483.10
Frais d'avocat	Fr.	17 202.20	Fr.	68 253.75
Aide et remboursements autres cantons (art. 18 LAVI)	Fr.	4 824.00	Fr.	22 914.00
Indemnisation (dommage matériel)	Fr.	40 769.95	Fr.	8 679.90
Réparation morale	Fr.	174 579.10	Fr.	305 986.60
Contentieux LAVI pour tort moral et indemnisation	Fr.	109.40	Fr.	-812.35
Subventions au centre de consultation et aux partenaires du dispositif	Fr.	765 783.00	Fr.	765 808.00
Total	**Fr.**	**1 565 283.22**	**Fr.**	**1 557 052.59**

Le montant des prestations récupérées par le canton auprès des auteurs d'infractions (art. 7 LAVI) s'est élevé à 43 040 fr. 70 (61 960 fr. 35 en 2018).

6.3.4 Aide au recouvrement et avances de contributions d'entretien

Démarches d'encaissement	2018	**2019**
Comparution devant le juge civil	20	9
Comparution devant les autorités de poursuite pénale	57	24
Réquisitions de poursuite déposées	455	316
Demandes de saisie de salaire	48	47
Plaintes pénales déposées	**162**	**90**

Avances de pensions alimentaires		2018		**2019**
Montant total des avances de contributions d'entretien et des frais de procédures de recouvrement versées par l'Etat au 31 décembre 2019	Fr.	5 973 725.00	Fr.	**5 897 264.00**

Recouvrement de pensions alimentaires		2018		**2019**
Montant net récupéré sur les avances de contributions d'entretien	Fr.	2 995 299.00	Fr.	2 698 942.00
> Dont 139 969 fr. 20 ont été récupérés via la société de recouvrement mandatée par l'Etat				
> Taux de recouvrement	%	50.14	%	45.77
Montant non récupéré (réparti à parts égales entre Etat et communes ; art. 81 al. 2a LACC)		2 978 425.00		3 198 322.00
Récupération des pensions alimentaires non couvertes par les avances de l'Etat, en faveur exclusive des personnes créancières de l'obligation d'entretien	Fr.	2 461 681.00	Fr.	2 497 119.00
Montant total encaissé par le Service dans ses activités de recouvrement de pensions alimentaires	**Fr.**	**5 456 980.00**	**Fr.**	**5 196 061.00**

Traitement des dossiers	2018	**2019**
Dossiers traités au 31 décembre 2019	1713	1711
> Dont dossiers relevant de l'application de la Convention internationale dite de New York (domicile à l'étranger de la personne débitrice ou créancière de l'obligation d'entretien, l'autre devant être domiciliée dans le canton)	102	96
Nouvelles demandes enregistrées	224	203
Décisions (ouverture, clôture, etc.)	789	654
Révisions effectuées et formalisées par une décision	1001	925
Réclamations enregistrées par le Service	21	21
> Réclamations admises	8	4
> Réclamations rejetées	4	15
Recours déposés auprès de la Direction (DSAS) par les bénéficiaires	0	4
> Recours admis par la DSAS	0	0
> Recours rejeté par la DSAS	1	1
Dossiers terminés	**462**	**484**

7 Service de l’enfance et de la jeunesse (SEJ)

Chef de service : Stéphane Quéru

7.1 Activités générales du Service

Le Service de l’enfance et de la jeunesse (SEJ) développe et met en œuvre les éléments de politique cantonale de l’enfance et de la jeunesse, et exécute les différents mandats de protection de l’enfant en application des législations fédérales et cantonales. Il veille à informer la population sur les moyens d’aide aux enfants et aux jeunes.

Le chef de service préside la Conférence latine de la promotion et de la protection de l’enfant (CLPPJ), organe technique de la Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS). Dans ce cadre, différents groupes techniques travaillent à la mise en commun de référentiels propres à l’activité de protection et de promotion de l’enfance.

Le Service agit dans les grands domaines de l’aide à l’enfance et de la jeunesse, tels que définis au niveau national :

> L’encouragement de l’enfance, de la jeunesse et de la famille ;
> Le conseil et le soutien dans la vie quotidienne et lors de difficultés ;
> Les aides complémentaires à l’éducation : accompagnement socio-pédagogique des familles sur leurs lieux de vie, placements en institutions ou en familles d’accueil ;
> L’analyse des situations ;
> La gestion par cas.

Le Service s’efforce de garantir l’accès aux prestations, d’assurer leur qualité et leur pilotage.

Le Service a consolidé ses compétences en matière d’évaluation des situations de protection de l’enfant. Les intervenants et intervenantes en protection de l’enfant (IPE) ont suivi une formation, répartie en quatre sessions de trois jours, entre novembre 2018 et avril 2019. Ce type de formation a pour but de développer des critères communs d’analyse, utilisés par l’ensemble des intervenant-e-s dans les différentes missions de protection de l’enfant.

7.2 Activités générales des secteurs d’intervention en protection de l’enfant

Le travail de protection de l’enfant est caractérisé par les activités de conseil et de soutien dans la vie quotidienne et lors de difficultés, l’organisation des aides complémentaires à l’éducation, l’analyse des situations et la gestion par cas.

7.2.1 Faits marquants pour l’intake et les secteurs d’action sociale directe SASD

Il est constaté en 2019 que, dans de nombreuses situations, des enfants de plus en plus jeunes montrent des difficultés comportementales graves. Ces observations sont relevées tant dans le domaine de l’accueil préscolaire que dans l’âge de la scolarité obligatoire. Ceci demande que des interventions coordonnées soient mises en place le plus tôt possible.

Cette évolution, impliquant en particulier le travail avec un réseau toujours plus étendu de partenaires et le nombre de situations élevées prises en charge par les intervenant-e-s des secteurs d’action sociale directe ont donné lieu à une demande d’attribution d’EPT supplémentaires au Conseil d’Etat. Une réorganisation des secteurs a été en outre décidée pour 2020. Au final, 2,8 EPT ont pu être engagés à partir de l’automne 2019, soit les 2 EPT prévus pour 2020 et 0,8 EPT issus d’un transfert/transformation de poste du Service dentaire scolaire. Par ailleurs, lors de sa session de novembre, le Grand Conseil a décidé de l’octroi de 5 EPT au Secteur de l’action sociale directe.

La plateforme placements, structure interne au Service, a confirmé la nécessité de coordonner ce domaine. En collaboration avec les représentant-e-s du Service de la prévoyance sociale (SPS), les bénéfices de ce dispositif font l’accord de l’ensemble des intervenants concernés. Cela est d’autant plus nécessaire dans un contexte tendu des places à disposition.

7.2.2 Statistiques des interventions en protection de l'enfant

Les activités de ces secteurs ont globalement augmenté en 2019. Les situations suivies par les équipes régionales du SASD et par l'Intake se répartissent dans le tableau suivant :

Généralités	**2018**	**2019**
Nombre d'enfants suivis durant l'année	3497	3542
Nombre d'interventions suivies durant l'année	3115	3135
Nombre d'interventions nouvelles durant l'année	1109	1110
Nombre d'interventions classées durant l'année	1113	1093
Nombre de familles concernées par les interventions en cours	2476	2519

Les 3135 interventions suivies en 2019 se répartissent de la manière suivante :

Interventions par mandat en vigueur	**2018**	**2019**
APEA - Justices de paix	2118	2078
Par défaut	27	36
SMO - Situations sans mandat officiel	910	933
TC/D - Tribunal civil de district	31	48
TM - Tribunal des mineurs (CPM - Chambre pénale des mineurs)	18	15
Placement avec mandat (sans art. 310)	9	15
Enquêtes « Entraide intercantonale »	0	5
Enquêtes pour autres pays	1	5

Les situations par défaut concernent des situations ouvertes qui sont en attente d'un mandat formel, que l'APEA doit décerner. Il y a lieu de remarquer également l'apparition d'enquêtes qui résultent de procédures mises en place selon un accord intervenant entre les différents services de protection au sein de la Conférence latine de protection et de promotion de la jeunesse (CLPPJ). Il y a également des enquêtes sollicitées par des Autorités étrangères, dans l'éventualité de placements d'enfants chez des membres de leur famille, vivant dans le canton de Fribourg.

7.3 Activités générales relatives au secteur des milieux d'accueil (SMA)

En 2019, le point fort du secteur a été la conduite du projet OnBase, dès le mois de mars. Ce nouveau programme informatique est appelé à remplacer l'application FollowMe, que le service utilise depuis 1997, et qui est devenu obsolète. Le travail a consisté à construire, avec les informaticiens du SITel une application qui réponde aux besoins du secteur, dans sa mission d'évaluation, d'autorisation et de surveillance des milieux d'accueil. Outre le paramétrage de ce nouveau programme, il a fallu dématérialiser les dossiers papier afin d'introduire une gestion électronique des documents (GED). Ce sont ainsi plus de 700 dossiers qui ont été traités dans ce processus. La mise en œuvre de la première version de production est intervenue en automne, elle va de pair avec l'octroi de moyens informatiques mobiles. Ce programme, dans sa conception, permet non seulement le suivi individuel des dossiers mais introduit de nombreuses fonctionnalités de tableaux de bord, qui seront utiles à la gouvernance de l'activité déployée par le secteur.

En 2019, dans le cadre des nouvelles bases légales relatives à l'adoption, entrées en vigueur le 1er janvier, une forte hausse de demandes de recherches des origines a été constatée. Il s'agit d'accompagner les personnes dans la lecture de leur dossier. Cette démarche peut être lourde sur le plan émotionnel pour les personnes qui recherchent ces informations sur leur vie.

Dans le domaine des familles d'accueil, une complexification des situations à évaluer et à surveiller a été constatée, auprès de milieux d'accueil non annoncés. Ceci a nécessité la mise en œuvre de mesures de protection de l'enfant.

Dans le domaine des structures d'accueil extrafamilial de jour (SAEJ), il est constaté une augmentation constante du nombre de mamans de jour (MDJ) indépendantes. Le Service délivre des décisions de surveillance à ces milieux, ce qui est particulièrement chronophage. Cette surveillance a toutefois permis de mettre en évidence des situations d'accueil d'enfants non conformes et dépassant tous les critères acceptables de protection de l'enfant.

Il y a lieu de mentionner encore qu'en 2019, le renforcement de l'analyse des procédures FRIAC permet aux nouvelles structures d'accueil d'être encore mieux adaptées aux besoins des enfants accueillis.

Les incidences de la Réforme fiscale et sa mise en œuvre ont occupé le secteur en fin d'année 2019.

Enfin, l'unification de procédures au niveau intercantonal en matière d'adoption, de famille d'accueil ou de structures de la petite enfance, renforce les collaborations et facilite les procédures dans les cas intercantonaux.

Le 31 décembre 2019, 640 dossiers sont ouverts auprès du SMA.

Situation générale du secteur des milieux d'accueil (SMA)	**2018**	**2019**
Situations Adoption en cours	41	28
Situations Familles d'accueil en cours	157	161
Situations Familles d'accueil professionnelles en cours	3	2
Situations Mamans de jour en cours	113	130
Associations d'accueil familial de jour (AAFJ) en activité	10	10
Institutions petite enfance en cours	202	193
AES en cours	106	112
Institutions spéciales en cours	4	4

Des tâches plus spécifiques sont exécutées par le SMA et se répartissent selon les données suivantes :

	2018	**2019**
Nombre de demande d'adoption conjointe d'enfant	1	3
Nombre de demande d'adoption de l'enfant du conjoint	16	11
Nombre de demande d'adoption de majeur	8	9
Nombre de demande changement nom de famille	2	2
Nombre de demande abandon d'enfant/adoption nationale aboutie	0	0
Nombre de demande abandon d'enfant/adoption nationale non aboutie	0	0
Nombre d'enquêtes SPOMI - accueil d'enfant étrangers sans vue d'adoption	7	10
Recherche des origines	5	15
Préavis « Permis de construire »	15	13
Nombre de préavis OFAS	6	4

Au 31 décembre 2019, le canton de Fribourg compte 64 crèches et 1998 places d'accueil autorisées en crèche (+ 18 structures depuis l'entrée en vigueur de la LStE en janvier 2012). Les nombres de places qu'elles offrent par district sont les suivants :

Nombre de places d'accueil en crèches	**2018**	**2019**
Broye	38	79
Glâne	88	95
Gruyère	332	348
Lac	162	211
Sarine	949	1023
Singine	138	148
Veveyse	78	94
Total	**1785**	**1998**

Au 31 décembre 2019, le canton compte 108 structures d'accueil extrascolaire (+ 53 structures depuis l'entrée en vigueur de la LStE en juin 2012). En outre, 4 projet de structures AES sont en cours d'examen. Les structures offrent les places suivantes selon les districts :

Nombre de places d'accueil extrascolaire	2018			2019		
	Matin	Midi	Après l'école	Matin	Midi	Après l'école
Broye	214	292	262	278	334	286
Glâne	152	238	198	230	208	377
Gruyère	243	548	365	279	655	425
Lac	173	281	245	253	362	301
Sarine	886	1339	1074	1183	1696	1417
Singine	98	169	115	146	237	156
Veveyse	208	494	327	233	504	244
Total	**1974**	**3361**	**2586**	**2602**	**3996**	**3206**

7.4 Activités du Centre de consultation LAVI

Il est constaté une augmentation des demandes de consultations pour les enfants exposés à la violence au sein du couple. Les enfants concernés profitent aussi d'une nouvelle offre de l'Office familial, sous forme de groupes de parole As'trame spécifiques à la thématique.

Le Centre a contribué à l'accompagnement des visites de classes à l'exposition « Plus fort que la violence », ainsi qu'à une Table ronde.

En tant que point de contact pour le canton de Fribourg pour les victimes de mesures de coercition à des fins d'assistance (MCFA) et les placements extrafamiliaux antérieurs à 1981, le Centre a continué d'accompagner les personnes concernées, notamment pour la demande de contribution de solidarité à la Confédération. En 2019, il y a eu 12 nouvelles situations MCFA et le Centre a assuré le suivi des situations des années précédentes. La baisse s'explique par la fin du délai légal le 31 mars 2018 pour déposer des demandes de contribution de solidarité à l'Office fédéral de la justice. Le 2 septembre 2019, le Centre a participé à la journée de clôture de la Commission indépendante d'experts. Le rapport final et les recommandations de cette Commission ont été transmis au Conseil fédéral et publiés.

Le 14 novembre 2019, le Centre a assisté à la journée d'étude de la Conférence des directrices et directeurs d'Archives suisses à Berne.

Le Centre assume également le mandat de responsable cantonal pour la coordination de l'aide aux victimes après des événements extraordinaires. Dans ce cadre, une première séance a eu lieu en février 2019 avec des représentants de la police cantonale et de l'ORCAF, afin de concrétiser l'intégration des centres LAVI dans le plan ORCAF. Par la suite, le centre d'engagement et d'alarme de la police cantonale (CEA) a adapté ses procédures dans ce sens en incluant les centres LAVI dans son schéma d'intervention. Il s'agira maintenant de définir les modalités concrètes de signalement et de prévoir un mode de collaboration entre les deux centres LAVI fribourgeois lors de telles situations.

Le Centre a également participé au groupe de travail conduit par la DSJ, relatif à la mise en œuvre de la Loi fédérale pour l'amélioration de la protection de la violence.

7.4.1 Statistiques du Centre de consultation LAVI

Il y a lieu de remarquer une augmentation de 10 % des consultations pour les enfants (349 situations traitées en 2018, et 385 situations traitées en 2019). Cette information confirme les constats effectués dans les secteurs SASD et Intake, concernant les difficultés vécues par les enfants dans le cadre d'infractions contre leur intégrité physique, psychologique ou sexuelle.

Pour le secteur hommes et victimes selon la loi sur la circulation routière (LCR), il est constaté une baisse de 9,5 % du total des situations (595 situations traitées en 2018, et 539 situations en 2019).

Le Centre LAVI a assumé un vaste travail de permanence pour donner des conseils dans le cadre de la LAVI. Ces prestations se répartissent de la manière suivante :

	2018	2019
Demandes reçues : Total	**668**	**653**
> Appels téléphoniques	399	354
> Signalement de la police	161	189
> Entretiens (personne se présente au centre)	32	34
> Courriers	17	14
> E-mails	58	46
Suite donnée :		
> Ouverture d'un dossier	543	537
> Informations générales / triage	105	86
Présentation / études / presse	20	30

Les consultations du Centre LAVI sont réparties de la manière suivante :

	2018	2019
Entretiens	699	535
Accompagnements (police, tribunaux, autres)	18	22
Consultations téléphoniques avec des victimes/proches	1480	1410

7.5 Activités générales de promotion de l'enfance et de la jeunesse

Sous la conduite de la Direction de la santé et des affaires sociales et de la Commission de l'enfance et de la jeunesse, le Bureau de promotion de l'enfance et de la jeunesse (BPEJ) est chargé de développer la politique fribourgeoise de l'enfance et de la jeunesse. Depuis 2018, il met en œuvre le plan d'action « Je participe ! » adopté par le Conseil d'Etat en octobre 2017 sur la base de la stratégie du même nom.

Suite à une motion, le Grand Conseil a modifié la loi sur l'enfance et la jeunesse (LEJ) le 11 septembre 2019 pour faciliter l'organisation interne du BPEJ tout confirmant le respect des intérêts des deux communautés linguistiques.

7.5.1 Plan d'action cantonal « Je participe ! » 2018-2021

Pour la seconde année consécutive, le Bureau de promotion des enfants et des jeunes (BPEJ) a mis en œuvre les mesures du plan d'action cantonal « Je participe ! » 2018-2021 adopté en octobre 2017 par le Conseil d'État.

Le focus a été mis en 2019 sur le premier objectif de la Stratégie : favoriser l'éducation globale des enfants et des jeunes.

Le plan d'action met l'accent sur le soutien aux communes auxquelles il incombe, selon la législation en vigueur, la responsabilité de développer la politique enfance-jeunesse. Une augmentation du montant du Fonds Enfance et Jeunesse a été approuvée en septembre 2019 par le Grand Conseil.

7.5.2 4e journée cantonale « Je participe ! » : les droits de l'enfant dans la petite enfance

Le 20 septembre 2019 a eu lieu, dans le bois de Moncor à Villars-sur-Glâne, la 4e journée cantonale « Je participe ! ». Consacrée aux droits de l'enfant, elle a permis de rappeler l'importance du respect de ces droits, particulièrement dans la petite enfance.

Lors de cet évènement qui a rassemblé 300 personnes dans un cadre magnifique et inédit, le canton de Fribourg a célébré d'une manière très originale les 30 ans de la Convention relative aux droits de l'enfant. L'évaluation de la journée a mis particulièrement en évidence le succès de la participation des enfants puisqu'une quarantaine d'enfants de 4H et de 8H sont montés sur scène pour donner leur avis et exprimer leur opinion sur leurs droits.

Le BPEJ a également saisi cette occasion pour lancer les premières réflexions dans le domaine de l'encouragement précoce. 22 ateliers « Je participe ! » ont permis aux participants, dont une soixantaine d'acteurs communaux, de découvrir différentes bonnes pratiques cantonales et extracantonales dans ce domaine.

En fin de journée, les participants et participantes ont pu réfléchir à leurs pratiques d'encadrement des enfants dans le canton de Fribourg et donner leur point de vue dans des WaldCafés quant aux mesures prioritaires à prendre pour mieux tenir compte des droits de l'enfant dès la naissance, que ce soit dans leur domaine d'activités propre ou au niveau du canton ou des communes.

7.5.3 Subvention cantonale enfance et jeunesse

La Loi sur l'enfance et la jeunesse (LEJ) prévoit l'octroi d'aides financières pour les projets qui sont conçus avec, par et/ou pour les enfants et les jeunes. En 2019, sur 36 projets déposés, 23 projets ont été soutenus par la subvention Enfance-jeunesse pour un montant total de 170 000 francs. Parmi ces projets, 11 sont francophones, 7 germanophones et 5 sont bilingues.

7.5.4 Soutien renforcé aux communes

La nouvelle orientation voulue par la stratégie « Je participe ! » s'est graduellement déployée au cours de l'année 2019 avec un soutien affirmé aux projets déposés par les communes. Entre autres, la commune de Villars-Sur Glâne a reçu une aide pour sa politique de soutien et de conseil aux parents, aux enfants et aux jeunes au travers de deux nouvelles offres : un espace parents-enfants ainsi que la pérennisation de sa prestation de travail social de rue. La Ville de Fribourg a été soutenue pour les projets de mise en réseau et de participation des jeunes mis en place dans le cadre de ses paysages éducatifs. Les régions de Kerzers et de la Veveyse ont été soutenues pour leurs projets « Engage » qui favorisent la participation et l'expression des jeunes ainsi que la mise en œuvre de projets voulus par les jeunes et réalisés par eux. La commune de Bulle a reçu un appui pour son événement « L'Echo des droits de l'enfant » réalisé à l'occasion des 30 ans de la Convention de l'ONU. Elle a été également soutenue pour son projet de développement évolutif et participatif de sa politique globale de la petite enfance, de l'enfance et de la jeunesse pour la période 2020-2021. Les communes de la Region Murten reçoivent un appui pour leur projet de régionalisation de la politique de l'enfance et de la jeunesse qui débutera dès 2020 avec un état des lieux et une analyse de la situation.

7.5.5 Juvenalia 2019

La subvention a notamment permis le soutien à la 4e édition du Festival Juvenalia qui a pour but de mettre en valeur les activités de l'enfance et de la jeunesse disponibles dans le canton. Le festival organisé par Frisbee s'est tenu le 18 mai 2019 sur la place Georges-Python à Fribourg et a rencontré à un large succès auprès des enfants et des familles. L'évaluation effectuée auprès des organisations de l'enfance et de la jeunesse qui y ont pris part montre leur grande satisfaction tant au niveau de l'organisation que des échanges avec les visiteurs.

La liste exhaustive des projets soutenus se trouve sur le site Internet : www.fr.ch/enfance-jeunesse

7.5.6 10 ans de la CEJ

Cette année, la Commission de l'enfance et de la jeunesse (CEJ) a fêté ses 10 ans d'existence. Après avoir fait le bilan de son action, elle se projette résolument vers l'avenir et empoigne la mise en œuvre des droits de l'enfant dans le canton de Fribourg comme un des thèmes centraux pour ces prochaines années.

Au cours de ces 10 années, la DSAS et la CEJ ont soutenu, pour un montant total de 1 818 000 francs, 327 projets favorables au bon développement des enfants et des jeunes et qui renforcent leur droit de s'exprimer et d'être entendus.

7.5.7 Projet cantonal FriTime de promotion des activités de jeunesse

L'association FriTime, créée et lancée en 2013, résulte de la collaboration entre le Service de l'enfance et la jeunesse, le Service de la santé publique et le Service du sport. Elle propose aux communes du canton un soutien pour mettre sur pied des activités extrascolaires gratuites et accessibles à tous les enfants et les jeunes du canton de Fribourg, en

leur donnant la possibilité de s'engager et/ou de participer. Elle vise également à associer étroitement le réseau associatif local dans l'organisation d'activités.

Depuis 6 ans, l'association FriTime a soutenu 19 communes fribourgeoises dans 6 districts qui ont réalisé, en 2019, 192 activités gratuites dans les domaines du sport, de la culture ou de l'art. Kerzers, Gibloux, Montagny et Belmont-Broye ont rejoint l'association cette année alors que Marly et Châtonnaye ont poursuivi leur programme d'activités en bénéficiant du soutien méthodologique et financier de FriTime pour deux années supplémentaires. Suite à de nouveaux contacts pris avec les communes du canton, Avry, Fétigny, Estavayer-le-Lac, Vuadens et Broc ont montré de l'intérêt. Différents outils soutiennent les communes dans l'élaboration d'un projet FriTime : les échanges très riches entre communes qui ont lieu lors de l'assemblée générale annuelle de l'association cantonale ainsi que le guide « Petit mais Costaud » téléchargeable sur www.fritime.ch.

En 2019, l'association cantonale a lancé un nouveau projet : FriTime Piccolo, une offre destinée aux « tout-petits » de 0 à 6 ans. Plusieurs communes sont susceptibles d'y prendre part dans un futur proche. Ce projet spécifique est financé par le programme cantonal « Je mange bien, je bouge bien ».

7.5.8 Projets menés dans le cadre de la coordination interdirectionnelle

7.5.8.1 Encouragement précoce

Pour assurer une coordination optimale pour le thème transversal de l'encouragement précoce entre les différents services de l'Etat concernés, une plateforme interdirectionnelle a été mise en place en janvier 2019 sous le pilotage conjoint du BPEJ, responsable de la mise en œuvre de la politique générale de l'enfance et de la jeunesse, et du Bureau de l'intégration des migrant-e-s et de lutte contre le racisme (IMR) dont le domaine « petite enfance » est un axe fort du Programme d'intégration cantonal (PIC). Cette plateforme a comme mission de développer ces prochaines années un concept cantonal d'encouragement précoce sous l'égide de la CEJ et sur la base des besoins collectés lors des « WaldCafés » de la 4e journée cantonale et lors des rencontres de réseaux locaux d'encouragement précoce initiés dans les districts par l'IMR depuis deux ans.

Le BPEJ a participé aux deux modules d'échanges et de formation organisés en Veveyse et en Glâne sous le nom de « Renforçons le réseau des acteurs de l'encouragement précoce ! ». Les rencontres ont été mises en place dans le cadre d'un GT interdirectionnel sous le pilotage de l'IMR.

Le BPEJ a également pris part le 23 novembre dernier à Châtel-St-Denis, en tant que représentant cantonal, à une rencontre organisée par Radix sous le pilotage des communes du district, et qui a réuni les acteurs de la Veveyse sur le thème de la politique de la petite enfance.

7.5.8.2 Easyvote

En 2019, le Groupe de travail interdirectionnel mis en place par la Chancellerie sur le thème de la citoyenneté des jeunes a fait connaître le projet Easyvote auprès des communes fribourgeoises. Le projet Easyvote est piloté par la Fédération suisse des parlements de jeunes (FSPJ). Le bilan est très positif puisque cinq communes ont conclu un nouvel abonnement annuel à la brochure Easyvote (Crésuz, Bossonnens, Vuadens, Saint-Aubin et Attalens). En outre, cinq autres communes ont participé à l'action spéciale en lien avec les élections fédérales (Grolley, Marly, Lully, Cheiry, Chénens). Les communes fribourgeoises représentent ainsi le 25 % de l'ensemble des communes suisses ayant pris part à cette action spéciale « élections fédérales ». C'est donc un excellent score qui permet une évaluation positive de cette action.

7.6 Coordination nationale et romande

7.6.1 Conférence nationale de politique de l'enfance et de la jeunesse (CPEJ)

2019 a été une année importante sur le plan de la coopération intercantonale puisque la Conférence nationale de politique de l'enfance et de la jeunesse (CPEJ), conférence technique rattachée à la CDAS, a tenu sa seconde assemblée plénière à Genève au mois de septembre. Lors de cet événement, une partie de cette conférence s'est déroulée au Palais des Nations. La CDAS a organisé le 15 novembre 2019, au Kursaal à Berne, un événement majeur

à l'occasion des 30 ans de la Convention de l'ONU relative aux droits de l'enfant, en présence de nombreux enfants, du Conseiller fédéral Alain Berset et de la Conseillère d'Etat Anne-Claude Demierre, Vice-présidente de la CDAS.

7.6.2 Conférence romande des Délégué-e-s à l'enfance et à la jeunesse (CRDEJ)

Au plan romand, les échanges entre communes et cantons au sein de la Conférence romande des Délégué-e-s à l'enfance et à la jeunesse (CRDEJ) ont permis d'approfondir le thème des droits de l'enfant et celui des écrans dans le quotidien des enfants et des jeunes.

7.6.3 Projet « J'ai voté, et toi ? »

Seul un jeune sur trois vote ! Sur la base de ce constat, les délégué-e-s romands à l'enfance et à la jeunesse ont décidé de réaliser le projet « J'ai voté, et toi ? » lors des élections fédérales du 20 octobre 2019. Dans le canton de Fribourg, 9 clubs de musique et 16 communes ont participé à l'action entre le 18 septembre et le 20 octobre 2019. Le but de la campagne était d'augmenter la participation des jeunes aux élections fédérales afin que leurs opinions soient mieux représentées par le Parlement fédéral.

Voir https://www.fr.ch/bpej/institutions-et-droits-politiques/votations-et-elections/jai-vote-et-toi

7.6.4 Conférence latine des Délégué-e-s cantonaux à l'enfance et à la jeunesse (CLDEJ)

Les délégué-e-s des cantons latins se sont réunis pour discuter de la manière dont les cantons romands peuvent garantir ensemble la qualité des activités de vacances et promouvoir leur diffusion auprès des familles.

8 Bureau de l'égalité hommes-femmes et de la famille (BEF)

Responsable : Geneviève Beaud Spang

8.1 Activités

8.1.1 Activités courantes

Créé en 1994 pour répondre au mandat que lui a confié l'Etat de Fribourg, le Bureau de l'égalité hommes-femmes et de la famille (ci-après BEF) accomplit des tâches diverses dans le but de veiller à l'application du principe de l'égalité entre les femmes et les hommes, ainsi qu'à l'élimination de toute forme de discrimination de droit et de fait.

Le BEF mène une politique dans l'intérêt de la famille et assure la coordination de la lutte contre la violence au sein du couple et ses impacts sur la famille.

Le BEF œuvre pour l'égalité dans les domaines du monde du travail, de l'éducation, de la formation, de la politique et de la société.

Le BEF met en œuvre les mesures prévues par le concept cantonal de lutte contre la violence au sein du couple validé par le Conseil d'Etat en 2018, en collaboration avec les institutions et les services membres et les membres de la Commission cantonale contre la violence au sein du couple et ses impacts sur la famille.

Le BEF recourt à une multitude de formes de sensibilisation et d'interventions ciblées dans le but de faire évoluer les mentalités face à l'égalité.

Le BEF coordonne la journée nationale « Futur en tous genres » pour le canton de Fribourg.

Le BEF répond aux consultations internes à l'administration ou relatives à des projets de lois sur le plan cantonal et fédéral. En 2019, 28 prises de position ont été rédigées, dont deux instruments parlementaires en lien direct avec l'égalité hommes-femmes : la demande de création d'un label cantonal pour promouvoir l'égalité et la motion pour une égalité salariale hommes femmes dans le canton de Fribourg ; le BEF a participé à la rédaction de la motion pour

la création d'une base légale pour la pratique de l'égalité salariale dans l'attribution des marchés publics et institutions bénéficiant d'argent public.

Le BEF gère les secrétariats de plusieurs commissions : la Commission cantonale de l'égalité hommes-femmes et de la famille, la Commission cantonale de conciliation en matière d'égalité entre les sexes dans les rapports de travail et la Commission contre la violence au sein du couple, dont il assure également la présidence. En 2019, la Commission cantonale de l'égalité hommes-femmes et de la famille a siégé trois fois, la Commission contre la violence au sein du couple quatre fois. La Commission cantonale de conciliation en matière d'égalité entre les sexes dans les rapports de travail s'est réunie trois fois en 2019.

Le BEF assure le secrétariat du Club des questions familiales du Grand Conseil. En 2019, l'assemblée générale a été réunie deux fois.

8.1.2 Evénements particuliers

8.1.2.1 Egalité au sein de l'administration cantonale

Le BEF gère la mise en œuvre du Plan pour l'Egalité entre les femmes et les hommes au sein de l'Administration Cantonale (PEAC), dont la stratégie a été adoptée par le Conseil d'Etat en mai 2012 et dont le plan d'action a été validé en mai 2016. Les 25 mesures et conditions cadres ont un caractère de sensibilisation, d'information, de formation, de conseil et d'échange.

Différentes mesures du PEAC prévoient la formation des chef-fe-s de service pour les sensibiliser aux questions d'égalité hommes-femmes dans plusieurs aspects de la gestion du personnel. Fort du bilan positif tiré des 9 sessions de formation qui ont eu lieu en 2018 et 2019, le cours « Egalité, diversité, mixité ? Pour des pratiques managériales inclusives » figure désormais dans le programme de formation continue destinée au personnel de l'Etat, sur inscription, ainsi que dans la formation introductive obligatoire pour nouveaux cadres.

En matière d'information, une brochure sur les modèles de travail flexibles à l'Etat de Fribourg a été éditée en collaboration avec le SPO et de nouveaux chapitres abordant l'aménagement de temps de travail flexible pour une meilleure conciliation travail-famille ont été mis en ligne sur le site de l'Etat de Fribourg. Le BEF a aussi eu l'occasion d'accompagner un travail de bachelor de l'HEG Fribourg sur le job-sharing dans les postes de cadre à l'Etat de Fribourg (le top-sharing). Ce travail servira de base pour l'information concernant cette forme de travail récente et intéressante en matière d'égalité femmes-hommes.

La chargée de projet du PEAC a également été sollicitée dans le cadre de l'élaboration de la nouvelle politique du personnel, afin de garantir la cohérence et des synergies entre ces deux projets importants pour les agents et les agentes de l'Etat.

8.1.2.2 Egalité dans la vie professionnelle et l'application de la Loi sur l'égalité

Cette année, de nombreux cas de discriminations salariales, de harcèlement sexuel sur le lieu de travail et de cas en lien avec l'application de la Loi sur l'égalité « LEg » (pour la plupart des licenciements liés à la maternité) ont été transmis au BEF. La commission cantonale de conciliation en matière d'égalité entre les sexes dans les rapports de travail a été saisie pour trois de ces cas.

Les sessions de formation en lien avec l'application de l'Ordonnance relative au harcèlement et aux difficultés relationnelles sur le lieu de travail (OHarc) mises en place par la Commission OHarc se sont poursuivies en 2019. Le BEF est intervenu dans le cadre de deux sessions francophones et une session germanophone pour présenter les spécificités liées à la LEg dans la prise en charge des cas de harcèlement sexuel sur le lieu de travail.

8.1.2.3 Egalité dans l'éducation et la formation

Start ! Forum des métiers s'est déroulé du 5 au 10 février 2019 à Forum Fribourg. Ce salon offre tous les deux ans la possibilité aux jeunes et à leurs parents de se renseigner sur les nombreuses voies de formation et rencontrer des professionnel-le-s représentant quelques 230 métiers. A chaque fois, le BEF s'y engage pour combattre les stéréotypes liés au genre et au monde professionnel et permettre aux jeunes d'élargir leurs perspectives

professionnelles. Cette année, le BEF a développé un nouveau QUIZZ sur l'égalité dans le choix des métiers sous la forme d'un jeu vidéo. Plus de 1000 élèves ont visité le stand du BEF et ont participé au jeu vidéo.

Le BEF a mis en œuvre la 19e édition de la journée nationale « Futur en tous genres – nouvelles perspectives pour filles et garçons » sur le plan cantonal. Tous et toutes les élèves de 7H ont été invités à explorer de nouveaux horizons professionnels et des métiers traditionnellement exercés par l'autre sexe. Des milliers d'enfants participent à cette journée. Dans la partie francophone du canton, plus de 990 filles et 1100 garçons se sont inscrits par le biais de la plateforme internet, d'autres participent à cette journée sans toutefois s'inscrire. Du côté alémanique du canton, près de 300 filles et 270 garçons se sont inscrits et ont saisi l'occasion d'aller découvrir d'autres métiers. Un deuxième module s'est adressé aux élèves de 10H, dans le cadre duquel les filles ont pu se familiariser, en prenant part à des ateliers spécifiques, avec les domaines de la terre et de la nature (IAG, Grangeneuve), de la construction (FFE, Halle des maçons), et de l'ingénierie et de la technique (HEIA-FR, EMF, Liip SA). Les garçons ont pour leur part découvert des métiers socio-éducatifs ou de la santé auprès de la Haute Ecole pédagogique, de l'Ecole professionnelle Santé-Social ESSG, de la Haute école de santé, de plusieurs crèches et de homes pour personnes âgées. 19 ateliers francophones, dont 13 destinés aux filles et 6 aux garçons, ainsi que 17 ateliers germanophones, dont 8 pour les filles et 9 pour les garçons, ont été mis en place et ont totalisé 185 places disponibles, qui ont toutes trouvé preneurs et preneuses. Ces ateliers sont menés chaque année en partenariat avec des organisations faîtières, la DICS, et les conseillers et conseillères en orientation professionnelle.

Le 8 janvier 2019, sur invitation du Collège du Sud à Bulle, le BEF a animé trois ateliers sur « Travail et famille, bon chic bon genre », « Fille ou garçon, ça change quoi » et « Egalité amour et respect, la vraie force de frappe » pour trois groupes de 22 élèves. Le temps d'un après-midi, ces jeunes ont été sensibilisés aux thématiques de base de l'égalité.

Lancé par la Conférence romande des bureaux de l'égalité egalite.ch – dont le BEF assurait la présidence en 2019 – le projet « L'école de l'égalité », et sa première brochure 1H-4H, ont été dévoilés lors d'une conférence de presse le 19 février 2019 à Lausanne en présence de la Conseillère d'Etat Jacqueline de Quattro. Ce matériel, coordonné par le Bureau de l'égalité du Canton de Vaud, propose un choix d'activités pour une pédagogie égalitaire entre filles et garçons. Le corps enseignant romand dispose ainsi d'un outil clé en main permettant l'intégration de la dimension de l'égalité entre les sexes dans le cadre scolaire. Le BEF se charge de sa diffusion dans les établissements scolaires du canton de Fribourg, en collaboration avec l'Office cantonal du matériel scolaire. Les brochures II, III et IV sortiront en 2020. Des formations destinées aux enseignants et enseignantes sont envisagées en 2020.

A l'occasion de la grève des femmes le 14 juin 2019, le BEF a été invité par le Cycle d'orientation Sarine-Ouest à sensibiliser ses élèves aux questions d'égalité et de genres. Le BEF a par ailleurs élaboré plusieurs programmes d'activités et mis à disposition du matériel pédagogique destinés aux écoles primaires et secondaires pour aborder l'égalité entre les femmes et les hommes en classe ce jour-là.

Exposée du 22 septembre au 21 novembre 2019 à l'Ecole de culture générale à Fribourg, « Plus fort que la violence/ Stärker als Gewalt » a donné l'occasion à 1300 élèves, principalement des classes de l'ECG, 15 classes du Collège de Gambach, 2 classes de l'Ecole des Métiers et à une classe de l'ESSG de se pencher sur la thématique de la violence au sein du couple, d'en comprendre les causes et les conséquences pour les victimes et les auteur-e-s et surtout de prendre conscience du soutien existant et des moyens de s'en sortir. Une collaboration a été établie avec les Conférences des directions du Secondaire II.

8.1.2.4 Egalité, société, famille et politique

« Papas en Suisse », une exposition photographique de MenCare Suisse, a été présentée du 25 février au 14 mars 2019 à la HETS Fribourg. Montée dans le cadre d'un programme intitulé « La paternité dans tous ses états » et fruit d'une collaboration entre MenCare Suisse Maenner.ch, la HETS FR, le BEF et l'Association Education familiale, l'exposition a été inaugurée par la conseillère d'Etat Anne-Claude Demierre le 25 février 2019. A cette occasion, Sabina Gani, docteur en sciences sociales, a présenté un état des lieux de la conciliation vie de famille et professionnelle en Suisse, thématique ensuite débattue autour d'une table ronde sous différents angles d'approche : celui du conseiller d'Etat Olivier Curty, Directeur de l'économie et de l'emploi, de Gilles Crettenand, responsable

MenCare Suisse romande, de Gerhard Andrey, co-fondateur de Liip et de François Geiser, doctorant, papa et membre du comité d'une crèche et celui d'un public nombreux. D'autres événements comme des Midi-Conférences et un café parents faisaient partie du programme.

Du 24 mars au 4 mai 2019, le projet « Itinéraires entrecoupés » a été exposé à Bluefactory, une exposition photographique de Ghislaine Heger présentant les visages de l'aide sociale, une série de portraits et récits de situations de vulnérabilité que les sujets n'ont pas choisies. En lien avec la révision de la loi sur les prestations complémentaires, le Club santé-social et le Club des questions familiales y ont organisé en commun leurs assemblées générales et ont assisté à la présentation « Pauvreté, la connaître, y faire face. Etat de la situation et défis pour le canton de Fribourg » le 27 mars 2019, coordonnée par le BEF et le Service de l'action sociale (SaSoc).

Le BEF, représenté par sa responsable, est membre du comité de l'association Pro Familia Fribourg. Il œuvre ainsi à la promotion d'une politique familiale globale et cohérente dans le canton. Dans le cadre de l'un de ses objectifs – l'information aux familles – l'association Pro Familia utilise le site www.familles-fribourg.ch (dit aussi « Classeur des familles ») mis en ligne par le BEF. Il s'agit d'un riche répertoire de renseignements dédié aux familles dans plusieurs domaines de la vie quotidienne.

Une mobilisation massive de femmes de toutes les couches de la société démontre que l'égalité de traitement des femmes dans la vie professionnelle et dans la société doit progresser. La grève des femmes du 14 juin 2019 entre dans l'histoire de la Suisse comme la plus grande action politique depuis la grève générale de 1918 : plus de 500 000 personnes se sont mobilisées ce jour-là. Dont toute l'équipe du BEF, accompagnée de représentant-e-s de la Commission cantonale égalité et famille, qui a tenu un stand d'information sur la place Georges-Python : égalité et formation, représentation des femmes en politique, autonomie économique ou encore conciliation travail famille ont été intensément discutés avec une population fribourgeoise curieuse et attentive.

Le BEF a été invité à participer, en présence d'autres intervenant-e-s, au Café scientifique organisé par l'Université de Fribourg le 6 novembre 2019 sur le thème du « Langage épicène : le féminin doit-il neutraliser le masculin ? » ; un sujet qui a fait salle comble à l'Ancienne Gare et qui a donné lieu à un riche débat.

Fribourg pour tous et le BEF proposent des services complémentaires. *Fribourg pour tous* offre un soutien dans les démarches administratives, et en fonction des besoins des personnes, une aide personnalisée avec une orientation vers les services spécialisés. En 2019, plusieurs rencontres de coordination et de réflexion thématique ont été menées entre le BEF et l'équipe de *Fribourg pour tous.* Les deux services collaborent étroitement à la réalisation d'un outil sur les enjeux et conséquences du divorce, avec l'appui d'une stagiaire juriste.

Le BEF, représenté par sa responsable, a répondu à plusieurs interviews médiatiques en lien avec l'actualité, où l'on perçoit que l'égalité a pris une place importante dans l'agenda politique et sociétal.

La Conférence suisse des délégué-e-s à l'égalité (CSDE) s'est réunie à Fribourg pour sa 59e rencontre les 17 et 18 septembre 2019. Le BEF a organisé cette conférence d'automne sur le thème « Economie et égalité - voies vers l'autonomie ». 30 représentants et représentantes suisses de l'égalité ont pris part aux divers ateliers et conférences proposés.

8.1.2.5 La lutte contre la violence au sein du couple

Le concept cantonal de lutte contre la violence au sein du couple et ses impacts sur la famille, approuvé par le Conseil d'Etat en juin 2018, prévoit 33 mesures structurées autour de 9 axes d'intervention. Parmi celles-ci, 2 mesures ont été définies comme étant prioritaires et urgentes. Il s'agit, dans l'axe de l'accueil et de la prise en charge des victimes, de la mesure concernant le renforcement du dispositif médical avec des ressources dédiées à la médecine des violences. Elle est en cours de mise en œuvre au sein de l'HFR. L'autre mesure prioritaire et urgente concerne l'évaluation des possibilités de transmission et de centralisation de données sensibles en vue d'analyser leur dangerosité. A cet effet, les modifications de la loi sur la Police cantonale lui permettant d'instaurer une unité de gestion coordonnée de la menace ont été validées par le Grand Conseil en octobre 2019.

Parmi les autres axes du Concept, figure aussi celui de la prévention de la violence au sein du couple auprès des jeunes. Initiée et réalisée par le BEF et le Service de lutte contre la violence domestique du canton de Berne, l'exposition bilingue et interactive « Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt » représente l'outil approprié pour aborder la violence domestique avec des jeunes âgés de 15 à 25 ans. Fruit d'une étroite collaboration entre les services bernois et fribourgeois de lutte contre la violence au sein du couple, l'agence de communication wapico et les réseaux professionnels des cantons respectifs – dont plusieurs membres de la Commission cantonale de lutte contre la violence au sein du couple CVC – un projet complet a pu être élaboré traitant de la violence sous l'angle des victimes, des auteur-e-s et la protection des enfants, et présentant les risques et conséquences liées à la violence à travers les médias sociaux. Son contenu touchant et authentique ne laisse personne indifférent. L'inauguration nationale de cette exposition s'est déroulée à Berne le 3 septembre 2019 en présence des conseiller et conseillère d'Etat Philippe Müller et Anne-Claude Demierre. A Fribourg, la Directrice de la santé et des affaires sociales a ouvert officiellement l'exposition à l'Ecole de culture générale le 2 octobre 2019 en présence de nombreux invité-e-s. « Plus fort que la violence » est conçue pour être itinérante. Montée au Gymnase de Kirchenfeld à Berne en septembre 2019, elle a ensuite pris ses quartiers pendant deux mois à l'Ecole de culture générale à Fribourg (voir 1.1.2.3).
40 personnes du réseau professionnel y ont été formées à l'accompagnement des visites, dont 20 policiers et policières. Au cours de cette période, 25 visites destinées à la formation des milieux professionnels (institutions sociales et de la santé privées ou publiques, autorités judiciaires) ou au public ont été organisées. En fin d'année, l'Ecole professionnelle GIBB à Berne accueillait l'exposition. Le Collège du Sud à Bulle et la Ville de Bienne ont réservé leurs dates en 2020. Pour une prévention efficace et durable, une présence de l'exposition à Fribourg est souhaitable chaque année.

En partenariat avec le BEF, l'association Office familial a mis sur pied un projet-pilote destiné aux enfants de 8 à 12 ans, exposés à la violence de couple. Sous forme d'ateliers-contes animés par des intervenantes professionnelles, spécialement formées à ce type d'interventions, les enfants bénéficient d'un espace où ils peuvent à la fois exprimer leurs ressentis et émotions et faire valoir leurs ressources et compétences au sein d'un groupe de pairs. Deux premiers groupes ont eu lieu (à l'automne 2018 et l'automne 2019) et ont chacun permis à six enfants, tous concernés par la thématique de la violence de couple, de bénéficier de ce soutien spécialisé. Les premières expériences sont très concluantes et favorisent auprès de ces enfants très vulnérables le développement de facteurs de protection, tel que préconisé dans les recherches actuelles en matière de soutien à l'enfance victime de la violence au sein du couple de leurs parents.

Fort de ces deux premières expériences, le projet-pilote se poursuit en 2020 et proposera deux groupes. Dans ce contexte-là, afin d'atteindre les enfants concernés, des partenariats et collaborations fructueuses se sont développés entre l'Office familial, le Service de l'enfance et de la jeunesse, les Justices de paix et les centres LAVI.

Chaque année, le BEF et plusieurs membres de la CVC interviennent dans le cadre d'une formation organisée par le HFR. Le 14 novembre 2019, le thème de la formation portait sur la détection de la violence au sein du couple et s'adressait aux professionnel-le-s de la puériculture, la gynécologie et aux sages-femmes.

La mise en œuvre de la mesure 1.8 pour la prise en compte des situations de violence au sein des couples âgés du Concept d'action de la violence au sein du couple a été initiée dans le cadre de la mesure I10 « Couple, retraite et violence au sein du couple » du programme cantonal de promotion de la santé mental 2019-2021. Mandaté par le Service de la santé publique (SSP), le BEF développe une stratégie d'information et de sensibilisation du réseau professionnel en lien avec la violence au sein des couples âgés.

Le BEF participe au groupe de travail intercantonal : « Les enfants au cœur de la violence », qui s'inscrit dans l'application de la Convention d'Istanbul pour la lutte contre la violence à l'égard des femmes, ratifiée par la Suisse en décembre 2017. Il est également actif dans le groupe de l'Office fédéral des assurances sociales sur la violence au sein des couples âgés.

8.2 Conférences suisses et latines et instances nationales

Le BEF collabore étroitement aux travaux du Bureau fédéral de l'égalité (BFEg).

Le BEF est membre de la Conférence suisse des délégué-e-s à l'égalité (CSDE) et d'egalite.ch (Conférence romande des délégué-e-s à l'égalité). Le BEF a assuré la présidence d'egalite.ch. en 2019, l'a réuni pour quatre séances et a organisé la Conférence d'automne de la CSDE sur le thème de l'égalité et l'économie (voir 8.1.2.4).

Le BEF est actif dans le groupe des questions juridiques, rattaché à la CSDE.

Le BEF est membre du comité de la Conférence suisse contre la violence domestique (CSVD) depuis 2015 et participe aux travaux de la Conférence latine contre la violence domestique (CLVD). La CSVD a siégé trois fois en 2019 et a organisé une journée nationale. Ces instances œuvrent à l'échelle intercantonale ou nationale pour promouvoir l'égalité de droit et de fait entre femmes et hommes et respectivement la lutte contre la violence domestique par des prises de position, des actions, des projets et un travail de coordination et de relations publiques. Dans ce cadre, le BEF participe à l'élaboration du plan de mise en œuvre de la convention du Conseil de l'Europe sur la prévention et la lutte contre la violence à l'égard des femmes et la violence domestique (Convention d'Istanbul) dans les cantons.

Le BEF est membre du comité de pilotage national de *Futur en tous genres*.

9 Etat du personnel

POUVOIRS – DIRECTIONS Centres de charges		**Comptes 2019** EPT	**Comptes 2018** EPT	**Ecarts** EPT
Direction de la santé et des affaires sociales		**161.99**	**161.44**	**0.55**
ADMINISTRATION CENTRALE		143.57	144.03	-0.46
3600/SASS	Secrétariat général	8.21	7.43	0.78
3605/SANT	Service de la santé publique	16.71	16.74	-0.03
3606/DENT	Service dentaire scolaire	18.91	21.37	-2.46
3608/SMED	Service du médecin cantonal	15.08	15.38	-0.30
3645/SOCI	Service de la prévoyance sociale	12.71	13.21	-0.50
3650/AISO	Service de l'action sociale	18.00	17.54	0.46
3665/OCMF	Service de l'enfance et de la jeunesse	53.95	52.36	1.59
SECTEUR HOSPITALIER		18.42	17.41	1.01
3619/EMSC	RFSM EMS « Les Camélias »	18.42	17.41	1.01

Tätigkeitsbericht

Direktion für Gesundheit und Soziales

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de la santé et des affaires sociales DSAS
Direktion für Gesundheit und Soziales GSD

Inhalt

1 Direktion und Generalsekretariat 7

1.1 Tätigkeit 7

1.1.1 Ordentliche Tätigkeit 7

1.1.2 Besondere Ereignisse 7

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit (auf Ebene der Direktion) 11

1.2.1 Schweizerische Konferenz der kantonalen Gesundheitsdirektorinnen und -direktoren (GDK) 11

1.2.2 Konferenz der kantonalen Sozialdirektorinnen und Sozialdirektoren (SODK) 11

1.2.3 Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS) 11

1.3 Streitfälle (Beschwerden/Verfügungen im Berichtsjahr) 11

1.4 Gesetzgebung 12

1.4.1 Gesetze und Dekrete 12

1.4.2 Verordnungen, Reglemente und Beschlüsse 12

2 Amt für Gesundheit (GesA) 13

2.1 Aufgabe und Tätigkeit 13

2.2 Gesundheitsberufe 14

2.2.1 Berufsausübungsbewilligungen 14

2.2.2 Betriebsbewilligung 15

2.2.3 Aufsicht über die Gesundheitsberufe 15

2.3 Spitäler 16

2.3.1 Allgemeine Tätigkeiten 16

2.3.2 Die Spitäler in Zahlen 17

9 053 791 17

2.4 Ausserkantonale Spitalaufenthalte 17

2.5 Spitalplanung 18

2.6 Hilfe und Pflege zu Hause 18

2.7 Palliative Care 18

2.8 Gesundheitsförderung und Prävention 18

2.8.1 Planung, Leistungsaufträge und spezifische Projekte 18

2.8.2 Kantonale Programme 19

2.8.3 Kantonale, interkantonale und nationale Beziehungen 21

2.9 eHealth 21

2.10 Tätigkeit der Kantonsapothekerin 22

2.10.1 Information und Ausbildung der Partnerinnen und Partner 22

2.10.2 Prüfung und Kontrolle 23

2.10.3 Beitrag an verschiedene Projekte 23

2.11 Krankenversicherung ... 23
2.12 Schülerunfallversicherung (SUV) ... 24
3 Kantonsarztamt (KAA) ... 24
3.1 Tätigkeit ... 24
3.1.1 Übertragbare Krankheiten ... 24
3.1.2 Nichtübertragbare Krankheiten ... 25
3.1.3 Sexuelle Gesundheit ... 26
3.1.4 Sucht ... 28
3.1.5 Schulärztliche Betreuung FRIMESCO ... 30
3.2 Gesundheitliche Aspekte im Zusammenhang mit dem Bevölkerungsschutz ... 30
3.2.1 Sanitätsdienstliches Führungsorgan (SFO) ... 31
3.2.2 Kantonale sanitätsdienstliche Organisation bei Grossunfällen oder grösseren Schadenfällen ... 31
3.3 Überwachung und Planung des Gesundheitssystems ... 31
3.3.1 Institutionen des Gesundheitswesens: Zusammenfassung der Anzahl Leistungen ... 31
3.3.2 Aufsicht über die Fachpersonen aus dem Gesundheitsbereich ... 32
3.3.3 Stellungnahmen im Zusammenhang mit der Aufhebung des Berufsgeheimnisses ... 32
3.3.4 Ausserkantonale Spitalaufenthalte ... 32
3.3.5 Einführungstag über die Gesundheitssysteme ... 32
3.4 Information und Koordination ... 32
3.4.1 Statistik ... 32
3.4.2 Austausch und Zusammenarbeit ... 32
4 Schulzahnpflegedienst (SZPD) ... 33
4.1 Tätigkeit ... 33
4.1.1 Prophylaxe ... 34
4.1.2 Pädodontie ... 34
4.1.3 Kieferorthopädie ... 34
4.1.4 Aufsichtsaufgaben ... 34
4.2 Statistik ... 35
4.3 Streitfälle ... 35
5 Sozialvorsorgeamt (SVA) ... 36
5.1 Tätigkeit ... 36
5.1.1 Sektor Sondereinrichtungen ... 36
5.1.2 Sektor Pflegeheime ... 37
5.2 Projekte und besondere Ereignisse ... 38
5.2.1 Politik für Menschen mit Behinderungen ... 38
5.2.2 Politik Senior+ ... 39

5.2.3 Weitere Projekte 40
5.3 Statistik 40
5.3.1 Sektor sonder- und sozialpädagogische Institutionen 40
5.3.2 Sektor Pflegeheime 43
6 Kantonales Sozialamt (KSA) 44
6.1 Tätigkeit 44
6.1.1 Hilfe an bedürftige Personen 44
6.1.2 Hilfe an Personen aus dem Asylbereich 45
6.1.3 Hilfe an die Opfer von Straftaten 46
6.1.4 Inkassohilfe und Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen 46
6.1.5 Soziale Aktion und Familienpolitik 47
6.2 Projekte und besondere Ereignisse 48
6.2.1 Hilfe an bedürftige Personen 48
6.2.2 Hilfe an Personen aus dem Asylbereich 49
6.2.3 Hilfe für Opfer von Straftaten 50
6.2.4 Inkassohilfe und Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen 50
6.2.5 Soziale Aktion und Familienpolitik 51
6.3 Statistik 52
6.3.1 Hilfe an bedürftige Personen 52
6.3.2 Hilfe an Personen aus dem Asylbereich 53
6.3.3 Hilfe an die Opfer von Straftaten 54
6.3.4 Inkassohilfe und Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen 54
7 Jugendamt (JA) 55
7.1 Tätigkeit 55
7.2 Allgemeine Tätigkeit Kinderschutz 56
7.2.1 Wichtige Ereignisse «Intake» und «Sektor Direkte Sozialarbeit» (SASD) 56
7.2.2 Statistiken der Interventionen im Bereich Kinderschutz 56
7.3 Allgemeine Tätigkeit Sektor Familienexterne Betreuung (SMA) 57
7.4 Tätigkeit Opferberatungsstelle 58
7.4.1 Statistik der Opferberatungsstelle 59
7.5 Allgemeine Tätigkeit Kinder- und Jugendförderung 59
7.5.1 Aktionsplan «I mache mit!» 2018–2021 60
7.5.2 4. kantonale Tagung «I mache mit!»: Kinderrechte in der frühen Kindheit 60
7.5.3 Finanzierung von Kinder- und Jugendprojekten 60
7.5.4 Verstärkte Finanzhilfe für Gemeinden 60
7.5.5 Juvenalia 2019 61
7.5.6 10 Jahre JuK 61

7.5.7 FriTime – Kantonales Projekt zur Unterstützung von Jugendaktivitäten ... 61
7.5.8 Projekte im Rahmen der direktionsübergreifenden Koordination ... 61
7.6 Koordination Schweiz und Romandie ... 62
7.6.1 Konferenz für Kinder- und Jugendpolitik (KKJP) ... 62
7.6.2 Konferenz der Westschweizer Kinder- und Jugendbeauftragten ... 62
7.6.3 Projekt «J'ai voté, et toi?» ... 62
7.6.4 Konferenz der Kinder- und Jugendbeauftragten der lateinischen Schweiz ... 62
8 Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen (GFB) ... 63
8.1 Tätigkeit ... 63
8.1.1 Ordentliche Tätigkeit ... 63
8.1.2 Besondere Ereignisse ... 63
8.2 Schweizerische und lateinische Konferenzen, nationale Instanzen ... 67
9 Personalbestand ... 68

1 Direktion und Generalsekretariat

Staatsrätin, Direktorin: Anne-Claude Demierre

Generalsekretär: Antoine Geinoz bis 28. Februar 2019

Claudia Lauper und Nicole Oswald ab 1. März 2019

1.1 Tätigkeit

1.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Eine gute Versorgung im Gesundheits- und Sozialbereich für die gesamte Freiburger Bevölkerung: Das ist das stetige Ziel der Direktion für Gesundheit und Soziales (GSD). Ihre Dienste und Ämter stellen eine Vielzahl an Leistungen für Menschen jeden Alters sicher, insbesondere aber für vorübergehend oder dauerhaft geschwächte. Ausserdem subventioniert der Staat über die GSD zahlreiche Institutionen und Vereine, die in den gleichen Bereichen wie sie tätig sind. Drei öffentlich-rechtliche Anstalten – das freiburger spital (HFR), das Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit (FNPG) und die Kantonale Sozialversicherungsanstalt (KSVA) – sowie das Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen (GFB) sind der GSD administrativ zugewiesen.

Das Generalsekretariat unterstützt die GSD bei der Führung und der Verwaltung und koordiniert die verschiedenen Verwaltungseinheiten. Es ist zuständig für Finanzen, Personalwesen, Kommunikation, Übersetzung, juristische Beratung und Streitfälle. Ferner ist das Generalsekretariat Ansprechpartner der zentralen Dienste des Staates und vertritt die GSD in verschiedenen Kommissionen. Schliesslich übt es noch die Aufsicht über die im Kanton tätigen Familienausgleichskassen aus.

1.1.2 Besondere Ereignisse

1.1.2.1 Gesundheitsförderung und Prävention

Im Berichtsjahr liefen die Arbeiten in mehreren Bereichen der Gesundheitsförderung und Prävention auf Hochtouren: Bei den Arbeiten im Zusammenhang mit dem Aktionsplan zur Konkretisierung der kantonalen Strategie für Gesundheitsförderung und Prävention – Perspektiven 2030 wurden verschiedene Massnahmen identifiziert, damit er im Laufe 2020 bei einem grossen Partnernetz in die Vernehmlassung geschickt werden kann. Der kantonale Plan zur Förderung der psychischen Gesundheit startete im Januar 2019. Er umfasst 28 Massnahmen zugunsten der Kinder, Jugendlichen und älteren Menschen sowie der Fachpersonen in ihrem Umfeld. Zu den Zielen gehören u. a. die Sensibilisierung des Zielpublikums für die Bedeutung der psychischen Gesundheit und die Förderung der Stärkung der Ressourcen und der sozialen Partizipation. In diesem Rahmen hat die GSD z. B. aktiv an der Kampagne zur Förderung der psychischen Gesundheit mitgewirkt, zusammen mit den anderen lateinischen Kantonen (santépsy.ch). So wurden in Zusammenarbeit mit den Freiburger Institutionen auf kantonaler Ebene verschiedene Sensibilisierungsaktionen durchgeführt, damit die Debatte eröffnet werden konnte und die Menschen den Mut aufbrachten, über ihre geistige Gesundheit zu sprechen. Des Weiteren war die GSD am Projekt für die Anpassung der Verordnung über den Schutz vor dem Passivrauchen beteiligt, deren Inkrafttreten für Juli 2020 vorgesehen ist. Mit dieser Änderung wird der Geltungsbereich der Verordnung auf die Räume von Betrieben ausgeweitet. Zudem umfasst sie ebenfalls die neuen Produkte der Tabakindustrie, zu denen auch E-Zigaretten gehören, die Dampf zum Inhalieren erzeugen. Im Bereich der Früherkennung von Dickdarmkrebs hat die GSD mit der Freiburger Krebsliga einen Leistungsauftrag für die Umsetzung des kantonalen Programms zur Früherkennung von Dickdarmkrebs abgeschlossen. Die Früherkennungsuntersuchung soll Frauen und Männern zwischen 50 und 69 Jahren angeboten werden.

1.1.2.2 eHealth

Der Kanton hat 2019 eine neue Gesetzesgrundlage zur Änderung des Gesundheitsgesetzes vom 16. November 1999 (eHealth) in die Vernehmlassung geschickt. Dank ihr werden die Freiburgerinnen und Freiburger namentlich von einem eHealth-Tool in Form eines elektronischen Patientendossiers (EPD) profitieren können. Dank des EPD können durch die Vernetzung der Gesundheitseinrichtungen und Gesundheitsfachpersonen Informationen ausgetauscht werden. Ausserdem sorgt es für bessere Koordination, mehr Sicherheit und höhere Qualität bei der Versorgung der Patientinnen und Patienten und gewährleistet gleichzeitig die Sicherheit und die Vertraulichkeit der persönlichen Daten. Die Einführung ist für 2020 geplant. Im gleichen Zuge legt sich der Kanton eine kantonale eHealth-Strategie zu, die in einem partizipativen Vorgehen gemeinsam mit den verschiedenen betroffenen Partnerinnen und Partnern erarbeitet wurde.

1.1.2.3 Pharmazeutische Betreuung in den Pflegeheimen

Die GSD hatte sich stark für die Rettung des Freiburger Systems der pharmazeutischen Betreuung in den Pflegeheimen eingesetzt. Eine Vereinbarung aus dem Jahr 2003 zwischen der Vereinigung Freiburgischer Alterseinrichtungen (VFA), den Krankenversicherern und dem Apothekerverband des Kantons Freiburg ermöglichte Gruppeneinkäufe von Medikamenten und eine pauschale Abrechnung. Dieses System verhinderte nicht nur die Verschwendung von Medikamenten, sondern war auch noch kostengünstiger als eine individuelle Verrechnung: Jährlich konnten so zwischen zwei und drei Millionen Franken eingespart werden. Mit dem Wegfall dieses Systems aufgrund des Widerstands der Versicherer haben sich die Befürchtungen der Freiburger Partnerinnen und Partner des Modells der pharmazeutischen Betreuung in den Pflegeheimen in diesem Jahr bewahrheitet: Eine Beurteilung der Auswirkungen der Abschaffung des Freiburger Modells beweist, dass die Kosten massiv angestiegen sind (+3,4 Millionen Franken), wodurch auch die Ausgaben für die Bewohnerinnen und Bewohner zugenommen haben. In diesem Rahmen hat die GSD auf Ersuchen des Grossen Rates Arbeiten für eine Intervention des Staatsrats beim Bund gestartet, um die Zusammenarbeitsprojekte von Fachpersonengruppen zugunsten der Patientinnen und Patienten zu unterstützen. Die GSD ist ferner an den Überlegungsarbeiten auf Bundesebene für ein neues Modell beteiligt.

1.1.2.4 Schulärztliche Betreuung

Die schrittweise Umsetzung des neuen Konzepts für die schulärztliche Betreuung («Frimesco») begann im Juli 2019, mit einer Übergangsphase von drei Jahren, sodass sich die Gemeinden organisieren können. Die Vorbereitungen zur Umsetzung der neuen Organisation der schulärztlichen Untersuchung in der 9. HarmoS laufen in mehreren OS des Kantons. Mit der Neuorganisation der schulärztlichen Betreuung haben die Gemeinden und die Schulen für die Leistungen der schulärztlichen Betreuung die Wahl zwischen einer Schulärztin bzw. einem Schularzt (wie bisher) oder einer Pflegefachperson Schulgesundheit.

1.1.2.5 SUV-Fonds: Hilfe für Familien, die sich in finanziellen Schwierigkeiten befinden

Der Fonds aus der Auflösung der Schülerunfallversicherung (SUV-Fonds) leistet subsidiär einen finanziellen Beitrag für Familien, die durch unfallbedingte Kosten eines Kindes in finanzielle Schwierigkeiten geraten. Seit dem 1. September 2019 können Familien, die wegen einer schweren Erkrankung eines Kindes in finanzielle Schwierigkeiten geraten, dank neuer Gesetzesbestimmungen finanzielle Unterstützung in Anspruch nehmen.

1.1.2.6 Master Hausarztmedizin

Im September 2019 wurde der neue Master in Medizin mit Vertiefung in Hausarztmedizin eingeweiht, ein innovatives Projekt, das die Kompetenzen der Universität Freiburg, des HFR und des FNPG vereint. Es entstand aus einer mehrjährigen Zusammenarbeit zwischen der Direktion für Erziehung, Kultur und Sport, der GSD und verschiedenen Partnerinnen und Partnern aus dem Gesundheits- und dem Bildungsbereich.

1.1.2.7 freiburger spital (HFR)

Die Zusammensetzung des HFR-Verwaltungsrats wurde der neuen Gesetzgebung angepasst, die am 1. Januar in Kraft getreten ist. Die Staatsrätin und Direktorin für Gesundheit und Soziales hat sich in der ersten Jahreshälfte um das Präsidium ad interim gekümmert und somit die Arbeiten des Wahlausschusses zur Verkleinerung und

Professionalisierung des Verwaltungsrats der Einrichtung und die Arbeiten des Verwaltungsrats an der Strategie angeleitet. Des Weiteren versuchte das HFR weiterhin, seine Effizienz zu verbessern. Der neue Verwaltungsrat hat seine Tätigkeit am 1. Juli 2019 aufgenommen, mit dem Staatsrat und Direktor der Institutionen der Land- und Forstwirtschaft als Präsident ad Interim. Annamaria Müller wurde zum siebten Mitglied und zur zukünftigen Verwaltungsratspräsidentin ernannt.

Der HFR-Verwaltungsrat hat eine Unternehmensstrategie ausgearbeitet, die auf dem Auftrag und den strategischen Zielen 2019–2021 des Staatsrats für das HFR basiert. Des Weiteren hat er die Arbeiten im Zusammenhang mit den infolge der Audits im 2018 geforderten Verbesserungen und Reformen (Führungssysteme und Finanzmanagement) aktiv fortgesetzt. Die GSD hat das HFR bei der Nachverfolgung der Umsetzung der Empfehlungen des Finanzinspektorats begleitet. Ihre Vertreterinnen und Vertreter waren Teil der ständigen Arbeitsgruppe HFR–GSD, die mehrmals zusammengekommen ist, um sich auf die einzureichenden Daten und Zahlen und die Art, wie man diese erzielt, zu einigen. Hier ist zu betonen, dass eine endgültige Lösung mit den Versicherern gefunden wurde, um die Spitaltarife seit 2012 zu genehmigen.

Im Berichtsjahr hat die GSD mehrere parlamentarische Vorstösse in Bezug auf das HFR bearbeitet. Ein grosser Bericht in Beantwortung verschiedener parlamentarischer Vorstösse (Postulat 2017-GC-188 Jean-Daniel Schumacher/Philippe Savoy: Finanzlage des freiburger spitals (HFR), Postulat 2018-GC-139 Gapany Johanna/Schumacher Jean-Daniel: HFR: Der Auftrag zuerst und Mandat 2018-GC-152 Schmid Ralph Alexander et al.: Strategischer Auftrag und Finanzierung des HFR) wurde dem Grossen Rat unterbreitet. Parallel dazu hat das HFR seine Strategie 2030 und verschiedene dringende Massnahmen präsentiert. Der Staatsrat hat verkündet, diese Strategie zu unterstützen und betont, im Rahmen der Umsetzung des operationellen Plans dafür zu sorgen, dass die in der Spitalplanung enthaltenen Bedürfnisse der Bevölkerung durch qualitativ hochstehende Leistungen vonseiten des HFR gedeckt werden. Der Staatsrat unterstützt grundsätzlich den Bau eines neuen Hauptstandorts für die akute Spitalpflege. In diesem Rahmen hat die GSD die Abschrift einer Gesetzesgrundlage, die dem Staat eine finanzielle Unterstützung dieses Projekts erlaubt, in Angriff genommen.

1.1.2.8 Interkantonales Spital der Broye (HIB)

Angesichts der aktuellen Schwierigkeiten des HIB haben das Waadtländer «Département de la santé et de l'action sociale» und die Freiburger GSD beschlossen, gemeinsam eine grundlegende Analyse der Führungssysteme des HIB durchführen zu lassen. Das Vorgehen wurde mit dem HIB-Anstaltsrat abgesprochen. Des Weiteren haben sie beschlossen, sich Gedanken über seine zukünftigen Aufträge zu machen.

1.1.2.9 Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit (FNPG)

Das FNPG hat die Entwicklung seiner Leistungen zugunsten der gesamten Freiburger Bevölkerung weitergeführt. Es will nicht nur den Bedürfnissen der Freiburgerinnen und Freiburger im Bereich der psychischen Gesundheit effizient entsprechen, sondern auch qualitative Leistungen entwickeln, die Sachkompetenz und Ethik vereinen. Die verschiedenen Situationen, in denen ein Bedarf nach psychiatrischer Betreuung besteht, versucht das FNPG somit meist so anzugehen, indem es ein Dispositiv organisiert, das möglichst die vorbildlichen klinischen Verfahren im Einklang mit der Wirtschaftlichkeit der investierten Ressourcen vereinigt. So hat das FNPG sich auch im Berichtsjahr weiterentwickelt und namentlich die Vorbereitungen zur Errichtung des «FNPG Freiburg–RFSM Fribourg» in Villars-sur-Glâne in den kommenden zwei Jahren fortgesetzt; dazu gehört die Eröffnung oder Zusammenlegung mehrerer Leistungen in der Kantonshauptstadt: zwei stationäre Behandlungsabteilungen und der kantonale psychiatrische Notfalldienst im 2020 und danach die schrittweise Inbetriebnahme ab Herbst 2020 bis im 2021 der Abteilung für forensische Psychiatrie, des Psychosozialen Zentrums, des Freiburger Zentrums für Abhängigkeitserkrankungen sowie der französischsprachigen Tagesklinik.

2019 war auch in Studiensachen ein Wendepunkt, mit dem Startschuss für den Master in Medizin und der Einweihung der neuen Lernstätte am Standort HFR Freiburg – Kantonsspital. In diesem Zusammenhang wurde die medizinische Direktorin des Bereichs Erwachsenenpsychiatrie und -psychotherapie des FNPG, Dr. Isabelle Gothuey, zur Titularprofessorin der Universität Freiburg ernannt. Auch Prof. Dr. med. Gregor Halser ist zum FNPG gestossen.

Er leitet fortan die Abteilung für psychiatrische Forschung am FNPG, die entscheidend zur Stärkung der akademischen Kompetenzen des Netzwerks beitragen wird.

Parallel zur laufenden und kommenden Festigung der Dispositive war 2019 kennzeichnend für die konstant hohe Belegung des stationären Behandlungszentrums von Marsens, mit einem Belegungsgrad von fast 100 %. Dem ist anzufügen, dass auch die drei Tageskliniken, dank denen u. a. in manchen Situationen eine Hospitalisierung vermieden werden kann, intensiv besucht werden.

1.1.2.10 Asylwesen

Die Zahl der Ankünfte im Asylbereich ist weiterhin rückläufig. Die Folge: Die Verkleinerung der Erstaufnahmeunterkünfte. So wurde das «Foyer du Lac» in Estavayer-le-Lac zur Unterkunft der Zweitaufnahme umfunktioniert, das Personen aufnimmt, die selbstständig genug sind, um in einer Einzelunterkunft zu leben. Weiter hat das «Foyer des Passereaux» in Broc seinen Betrieb eingestellt. Trotz rückläufigen Ankünften hat die Zahl der im Kanton Freiburg wohnhaften Asylsuchenden, vorläufig Aufgenommenen, NEE-Personen und abgewiesenen Asylsuchenden nicht wesentlich abgenommen (von 1791 auf 1674). Die Zahl der vorläufig aufgenommen Flüchtlinge ist von 1935 auf 2254 gesunken.

Aus einer Zusammenarbeit zwischen der Wirtschaft und der GSD ist die Plattform «FRintegration.ch» entstanden, deren Onlinestellung im Juni 2019 erfolgte. Sie ist die erste Arbeitsplattform der Schweiz, die Flüchtlinge und vorläufig Aufgenommene mit Unternehmen verbindet. Für die Dateneinspeisung sind die Integrationsfachpersonen von ORS und Caritas Schweiz zuständig. Die Plattform gibt Unternehmen nicht nur die Möglichkeit, die Dossiers von arbeitsberechtigten Personen online abzurufen, sondern auch direkt Inserate für Stellen, Ausbildungs- oder Praktikumsplätze aufzugeben.

Im Bereich der Integration wurde die im 2018 von der Schweiz und den Kantonen verabschiedete Integrationsagenda Schweiz (IAS) am 1. Mai 2019 in Kraft gesetzt. Sie schlägt ein gemeinsames Vorgehen vor, das die Bemühungen, die bereits im Rahmen der Kantonalen Integrationsprogramme (KIP) geleistet werden, ergänzt und ausbaut. Die Anhebung der Integrationspauschale von 6000 auf 18 000 Franken je positiver Entscheid oder Entscheid der vorläufigen Aufnahme ab 1. Mai 2019 geht mit neuen, anspruchsvolleren Zielen in Sachen Integration einher. In diesem Rahmen wurden das gesamte Jahr hindurch neue Massnahmen entwickelt.

1.1.2.11 Ausstellung «Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt»

Die zweisprachige und interaktive Ausstellung «Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt» – entwickelt und umgesetzt vom GFB und von der Berner Interventionsstelle gegen Häusliche Gewalt – wurde im September in Freiburg eingeweiht und konkretisiert namentlich eine Massnahme des Konzepts zur Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen und ihrer Auswirkungen auf die Familie. Beim Besuch dieser Ausstellung hatten 1300 Studierenden, hauptsächlich aus Klassen der Fachmittelschule Freiburg, 15 Klassen des Kollegiums Gambach, zwei Klassen der Berufsfachschule und eine Klasse der Berufsfachschule Soziales-Gesundheit die Gelegenheit, sich mit der Thematik der Gewalt in Paarbeziehungen auseinanderzusetzen, die Ursachen und die Konsequenzen für die Gewaltopfer und die Gewaltausübenden zu verstehen und vor allem sich den Mitteln und Möglichkeiten bewusst zu werden, um daraus herauszufinden.

1.1.2.12 Jugendamt (JA)

Alarmiert durch die Überlastung des Sektors Direkte Sozialarbeit des JA hat die GSD im Juni und Juli des Berichtsjahrs dem Staatsrat einen Bericht und einen Stellenantrag unterbreitet. Der Staatsrat hat seine Stellungnahme am 4. Juli abgegeben und in die Anstellung von 2 VZÄ ab Sommer 2020 eingewilligt; diese waren im Personalbudget 2020 für die GSD vorgesehen. Des Weiteren hat er der GSD erlaubt, Stellen vom Schulzahnpflegedienst ins JA zu verschieben (0,8 VZÄ). In der Folge hat der Grosse Rat bei den Verhandlungen über den Voranschlag 2021 dem Sektor Direkte Sozialarbeit 5 zusätzliche VZÄ zugesprochen. Die zusätzlichen Stellen sowie die Umsetzung verschiedener organisatorischer Massnahmen sollten eine Entlastung des Sektors ermöglichen. Weil jedoch die Analyse der Gerichtsbehörden durch die Firma «ECOPLAN» auf die Friedensgerichte und das Jugendstrafgericht ausgedehnt wurde, hat die GSD entschieden, die Firma «ECOPLAN» mit der Analyse des

Betriebs des JA und insbesondere des Sektors Soziale Arbeit zu beauftragen, in die auch das Amt für Personal und Organisation eingebunden wird.

Infolge einer Motion änderte der Grosse Rat am 11. September 2019 das Jugendgesetz (JuG), um die interne Organisation der Fachstelle für Kinder-und Jugendförderung zu vereinfachen, dies unter Wahrung des Interesses beider Sprachgemeinschaften.

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit (auf Ebene der Direktion)

1.2.1 Schweizerische Konferenz der kantonalen Gesundheitsdirektorinnen und -direktoren (GDK)

Die Direktorin für Gesundheit und Soziales ist Mitglied des GDK-Vorstandes. In diesem Rahmen hat sie die Vorlage zur Einheitlichen Finanzierung von ambulanten und stationären Leistungen (EFAS) unterstützt; diese setzt voraus, dass die Pflege in Pflegeheimen und der Spitex darin eingeschlossen ist. Der Vorstand hat ferner nachfolgende Forderungen gestellt: eine nationale Tariforganisation für die ambulanten Tarife, eine Rechnungskontrolle für die Kantone sowie Instrumente für die Kantone, um das ambulante Versorgungsangebot steuern zu können und ein Überangebot zu verhindern.

1.2.2 Konferenz der kantonalen Sozialdirektorinnen und Sozialdirektoren (SODK)

Die SODK, deren Vizepräsidium die Direktorin für Gesundheit und Soziales führt, hat 2019 zu verschiedenen eidgenössischen Dossiers Stellung genommen. Sie hat sich namentlich mit der Prävention von Gewalt gegen Frauen und von häuslicher Gewalt beschäftigt, wobei sie Fortschritte bei der Umsetzung der Istanbul-Konvention erreicht hat, nämlich: einen besseren Zugang zur Hilfe für Opfer und die Definition von Betreuungsmassnahmen auf Grundlage einer Analyse der Notunterkünfte (Frauenhäuser). Ein weiteres wichtiges Thema waren gewaltbetroffene Flüchtlingsfrauen in der Schweiz; wie sie wirkungsvoll unterstützt werden können, will die SODK in den nächsten Monaten vertieft prüfen.

Die SODK, der Schweizerische Städteverband, das Schweizerische Rote Kreuz, die Schweizerische Gemeinnützige Gesellschaft (SGG) und weitere Fachorganisationen haben gemeinsam die «Charta Sozialhilfe Schweiz» unterstützt. Die Organisationen bekennen sich damit zur Sozialhilfe und zur föderalen Zusammenarbeit.

1.2.3 Conférence latine des affaires sanitaires et sociales (CLASS)

Bei ihren vier Sitzungen im Laufe des Jahres hat die CLASS verschiedene Themen im Zusammenhang mit der obligatorischen Krankenversicherung behandelt. Sie befürwortet ein Reglement auf Bundesebene über die Rückerstattung der MiGeL-Kosten (MiGeL = Mittel- und Gegenständeliste), nachdem das Bundesgericht ein Urteil gefällt hatte, das die Krankenversicherer von diesen entbunden hatte. Bei der EFAS-Vorlage zeigte sie sich besorgt ob den finanziellen Auswirkungen der Vorlage für die Kantone und bedauerte, dass diese nicht zur Kenntnis genommen wurden. Im Rahmen der Krankenkassenprämien interessierte sich die CLASS für die 3 Initiativen des Kantons Tessin im Zusammenhang mit einer besseren Information der Kantone im Genehmigungsverfahren der Krankenversicherungsprämien, der Festsetzung eines Schwellenwerts, ab dem die Reserven der Versicherer als übermässig gelten, und der Pflicht, bei einem Kostenrückgang die Prämien zu senken. Weiter hat die CLASS noch beschlossen, ihre Arbeiten im Zusammenhang mit dem Projekt «REFORMER» im Hinblick auf einen formellen Entscheid über die Fortsetzung des Projekts im ersten Quartal 2020 fortzusetzen. Schliesslich hat sich die CLASS noch mit der Westschweizer Vereinbarung über Geldspiele befasst, die 2020 von den Kantonsparlamenten verabschiedet werden soll.

1.3 Streitfälle (Beschwerden/Verfügungen im Berichtsjahr)

Basierend auf Artikel 116 Abs. 1 des Gesetzes über die Verwaltungsrechtspflege (VRG) behandelt die GSD Beschwerden gegen Entscheide ihrer Dienststellen und Ämter, sofern das Gesetz keine Beschwerde beim Kantonsgericht vorsieht. Die Situation bei den Beschwerden präsentierte sich 2019 wie folgt:

Hängige Verfahren am 31. Dezember 2018: 3

Hängige Verfahren am 31. Dezember 2019: 2

Eingereichte Beschwerden: 13

Behandelte Beschwerden: 14

Die 13 Beschwerden von 2019 wurden alle auf Französisch eingereicht. Von den 14 bearbeiteten Beschwerden wurden drei teilweise gutgeheissen, 10 führten zur Ablehnung der Beschwerde und eine wurde zu den Akten gelegt. In einem Verfahren wurde unentgeltliche Rechtspflege zugesprochen.

Im Rahmen der erstinstanzlichen Verfahren hat die GSD 32 Entscheide zur Aufhebung der ärztlichen Schweigepflicht gefällt.

1.4 Gesetzgebung

1.4.1 Gesetze und Dekrete

Gesetz vom 6. Februar 2019 zur Änderung der Verwendung des bei der Auflösung der Schülerunfallversicherung geäufneten Fonds

Gesetz vom 11. September 2019 zur Änderung des Jugendgesetzes

1.4.2 Verordnungen, Reglemente und Beschlüsse

Verordnung vom 15. Januar 2019 zur Genehmigung des kantonalen Tarifvertrags TARMED zwischen der Ärztegesellschaft des Kantons Freiburg und der Einkaufsgemeinschaft HSK

Verordnung vom 12. Februar 2019 zur Änderung der Verordnung über die Liste der Pflegeheime des Kantons Freiburg

Verordnung vom 25. März 2019 über den Kantonsanteil an den Kosten der Leistungen der Akut- und Übergangspflege

Verordnung vom 2. April zur Genehmigung des KVG-Tarifvertrags zwischen dem freiburger spital und der Einkaufsgemeinschaft HSK über die Vergütung der stationären kardiovaskulären Rehabilitation

Verordnung vom 2. April 2019 zur Genehmigung des KVG-Tarifvertrags 2019 zwischen dem freiburger spital und der Einkaufsgemeinschaft HSK für die akutsomatische spitalmedizinische Versorgung

Verordnung vom 2. April 2019 zur Festsetzung der provisorisch anwendbaren Baserate 2019 für akutsomatische Spitalaufenthalte zwischen dem freiburger spital und der CSS Kranken-Versicherung AG

Verordnung vom 9. April 2019 zur Genehmigung der KVG-Tarifverträge 2019 zwischen dem freiburger spital und der Einkaufsgemeinschaft HSK für die stationäre akutsomatische Versorgung

Verordnung vom 28. Mai 2019 zur Genehmigung der Tarifvereinbarung KVG 2019 zwischen dem Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit und der Einkaufsgemeinschaft HSK AG über die stationäre psychiatrische Behandlung

Verordnung vom 28. Mai 2019 zur Genehmigung der KVG-Tarifverträge 2019 für akut-stationäre Behandlungen im Geburtshaus «Le Petit Prince»

Verordnung vom 4. Juni 2019 zur Genehmigung des KVG-Tarifvertrags 2019 und der Baserate für die stationäre akutsomatische Versorgung in der allgemeinen Abteilung der Clinique Générale Ste-Anne SA

Verordnung vom 12. Juno 2019 zur Genehmigung des KVG-Tarifvertrags 2018 über die Vergütung ambulanter Leistungen von Hebammen, die für Geburtshäuser arbeiten oder von ihnen beauftragt werden

Verordnung vom 12. Juni 2019 zur Genehmigung des KVG-Tarifvertrags 2019 über die Vergütung ambulanter Hebammenleistungen

Verordnung vom 12. Juni 2019 zur Genehmigung des Tarifvertrags 2018 betreffend Taxpunktwert-Vergütung von Leistungen der Chiropraktoren gemäss KVG

Verordnung vom 12. Juni 2019 zur Änderung der Verordnung über die Anwendung von Artikel 55a des Bundesgesetzes über die Krankenversicherung

Verordnung vom 4. Juli 2019 zur Genehmigung eines KVG-Tarifvertrags über den zwischen der Einkaufsgemeinschaft HSK AG, der CSS Kranken-Versicherung AG und dem SVFP ausgehandelten kantonalen Taxpunktwert für Physiotherapie

Verordnung vom 4. Juli 2019 zur Genehmigung der zwischen dem freiburger spital und den Krankenversicherern vereinbarten Tagespauschalen im Bereich der Rehabilitation

Verordnung vom 4. Juli 2019 zur Genehmigung der Nachträge zur Änderung der Tarifverträge zwischen dem freiburger spital, CSS Kranken-Versicherung AG und tarifsuisse AG über die Vergütung der Palliativpflege

Verordnung vom 27. August 2019 zur Änderung des Reglements über die Verwendung des Fonds aus der Auflösung der Schülerunfallversicherung

Verordnung vom 24. September 2019 zur Änderung der Verordnung über den Beitragsansatz der Kantonalen Ausgleichskasse für Familienzulagen

Verordnung vom 14. Oktober 2019 zur Änderung der Verordnung über die Verbilligung der Krankenkassenprämien

Verordnung vom 18. November 2019 zur Genehmigung der KVG-Tarifverträge zwischen den Freiburger Spitälern für akutsomatische Pflege, dem FNPG und den Krankenversicherern zur Festlegung des TARMED-Taxpunktwerts ab 2014

Verordnung vom 26. November 2019 zur Genehmigung des KVG-Tarifvertrags zwischen dem HFR und der CSS Krankenversicherung AG zur Festsetzung der Baserate ab 2020

Verordnung vom 26. November 2019 zur Genehmigung der KVG-Tarifverträge zwischen dem HFR und tarifsuisse AG zur Festsetzung der Baserates ab 2012

Verordnung vom 3. Dezember 2019 zur Änderung der Verordnung über die Einreihung der Funktionen in die Sondergehaltsskala

Verordnung vom 10. Dezember 2019 zur Änderung der Verordnung über die Errichtung eines Entschuldungsfonds für natürliche Personen

Reglement vom 12. Dezember 2019 über die sonder- und sozialpädagogischen Institutionen und die professionellen Pflegefamilien (SIPR)

2 Amt für Gesundheit (GesA)

Amtsvorsteher: Dr. med. Thomas Plattner

2.1 Aufgabe und Tätigkeit

Aufgabe des Amts für Gesundheit (GesA) ist es, der Bevölkerung einen gerechten Zugang zu qualitativ hochstehender Pflege zu vernünftigen Kosten zu garantieren, um die Gesundheit zu fördern, aufrechtzuerhalten oder wiederherzustellen. In diesem Rahmen betreffen die Tätigkeitsbereiche des GesA im Wesentlichen Planung, Subventionierung bzw. Finanzierung der Gesundheitsleistungen im stationären sowie im Spitex-Bereich und, in Zusammenarbeit mit dem Kantonsarztamt (KAA), die Aufsicht über die Institutionen des Gesundheitswesens und die Gesundheitsfachpersonen sowie die Umsetzung der kantonalen Gesundheitsförderungs- und Präventionspolitik.

Haupttätigkeiten des GesA:

> Spitalplanung, zur Deckung des Bedarfs an stationären Leistungen der Kantonsbevölkerung;
> Verwaltung der Beteiligung des Staates an der Finanzierung der öffentlichen Spitäler, der Privatkliniken und des Geburtshauses, einschliesslich Ausarbeitung und Weiterführung ihrer Leistungsaufträge, Bearbeitung der

Dossiers im Zusammenhang mit diesen Einrichtungen sowie Verwaltung der Finanzierung der ausserkantonalen Spitalaufenthalte;
> Vorbereitung der Genehmigungsentscheide des Staatsrats im Zusammenhang mit den Tarifverträgen zwischen den Krankenversicherern und den Leistungserbringern sowie bei Nichteinigung Vorbereitung der Entscheide im Zusammenhang mit der Festsetzung der Tarife durch den Staatsrat und gegebenenfalls Gewährleistung der Weiterverfolgung der Beschwerdeverfahren vor dem Bundesverwaltungsgericht;
> Vorbereitung der Beschlüsse des Staatsrats im Rahmen der Festsetzung der Referenztarife für die ausserkantonalen Spitalaufenthalte;
> Betreuung des Dossiers zur Planung in Sachen Gesundheitsförderung und Prävention;
> Subventionierung der Einrichtungen und Projekte im Bereich Gesundheitsförderung und Prävention sowie Erarbeitung und Betreuung ihrer Leistungsaufträge;
> Finanzierung der Dienste für Hilfe und Pflege zu Hause;
> Verwaltung der Berufsausübungsbewilligungen für Gesundheitsfachleute;
> Bewilligungen zum Betrieb von Institutionen des Gesundheitswesens;
> Kontrolle der Heilmittel und ihres Inverkehrbringens, Aufsicht über die Apotheken und Drogerien des Kantons, Betäubungsmittelkontrolle;
> Verwaltung der Spezialfinanzierung für verunfallte Kinder (frühere Schülerunfallversicherung);
> Bearbeitung von Fragen in Bezug auf die Anwendung des Freizügigkeitsabkommens (FZA) mit der Europäischen Union (EU) und der Vereinbarung über die Europäische Freihandelsassoziation (EFTA) auf dem Gebiet der Krankenversicherung;
> Erstellen von Berichten und Antwortsentwürfen auf parlamentarische Vorstösse sowie von verschiedenen Stellungnahmen und Gutachten in seinem Zuständigkeitsbereich.

Das GesA ist zuständig für das Sekretariat der Kommission für die Aufsicht über die Berufe des Gesundheitswesens und die Wahrung der Patientenrechte und die Verwaltung des Fonds der Schülerunfallversicherung (SUV). Auch verwaltet es auf administrativer Ebene das «Inspectorat de Suisse Occidentale des Produits Thérapeutiques» (ISOPTh). Auf interkantonaler Ebene ist das GesA in verschiedenen Kommissionen des «Groupement des services de santé publique» (GRSP) und der Schweizerischen Konferenz der kantonalen Gesundheitsdirektorinnen und -direktoren (GDK) aktiv.

Gemeinsam mit dem Kantonalen Sozialamt (KSA) führt das GesA das Sekretariat des Clubs Gesundheit-Soziales des Grossen Rats.

2.2 Gesundheitsberufe

2.2.1 Berufsausübungsbewilligungen

Den Bestimmungen der Gesundheitsgesetzgebung entsprechend erteilte die Direktion für Gesundheit und Soziales (GSD) die nachfolgenden Berufsausübungsbewilligungen:

> Hörgeräte-Akustiker/in: 1
> Chiropraktiker/in: 1
> Ernährungsberater/in: 2
> Drogist/in: 1
> Ergotherapeut/in: 17
> Dentalhygieniker/in: 5
> Pflegefachfrau/Pflegefachmann: 40
> Logopädin und Logopäde: 2
> Medizinische Masseurin/medizinischer Masseur: 3
> Ärztin/Arzt: 91
> Zahnärztin/Zahnarzt: 22
> Tierärztin/Tierarzt: 19
> Augenoptiker/in: 3
> Diplomierte Augenoptikerin/diplomierter Augenoptiker: 6

> Optometrist/in: 1
> Osteopath/in: 3
> Apotheker/in: 14
> Apotheker/innen mit Bewilligung für die Berufsausübung unter Aufsicht: 20
> Physiotherapeut/in: 33
> Podologin/Podologe: 2
> Psychotherapeutinnen und Psychotherapeuten: 16
> Hebamme: 17

Gesundheitsfachpersonen, die in einer Institution des Gesundheitswesens oder im Auftrag eines Gemeinwesens arbeiten, brauchen keine persönliche Berufsausübungsbewilligung mehr. Allerdings kann jede Gesundheitsfachperson in ihrem eigenen Interesse, aber auch im Interesse der Institution bzw. auf deren Wunsch, eine persönliche Berufsausübungsbewilligung beantragen. Davon betroffen sein können z. B. Kaderärztinnen und Kaderärzte mit einem privaten Nebenerwerb oder Personen, die einem Berufsverband beitreten möchten, der diesen Schritt von seinen Mitgliedern verlangt.

2.2.1.1 Einschränkung der Zulassung zulasten der obligatorischen Krankenpflegeversicherung (OKP)

In Anwendung von Artikel 55a des Bundesgesetzes über die Krankenversicherung (KVG) hat der Staatsrat durch die Verordnung vom 23. August 2016 die Zulassung der Ärztinnen und Ärzte im Kanton Freiburg geregelt. Die geltenden Regeln sind auf der Website des GesA verfügbar: https://www.fr.ch/de/gesa/sante/gesundheitsfachleute-und-institutionen/bin-ich-von-der-einschraenkung- der-zulassung-zur-obligatorischen-krankenpflegeversicherung-betroffen.

2.2.2 Betriebsbewilligung

Den Bestimmungen der Gesundheitsgesetzgebung entsprechend erteilte die GSD die nachfolgenden Betriebsbewilligungen (inkl. Erneuerungen von Bewilligungen):

> Einrichtung für ältere Menschen: 4
> Dienst für Pflege zu Hause: 8
> Ambulanzdienste: 1
> Medizinaltechnische Einrichtung: 6
> Ambulante Einrichtung: 45
> Labor für medizinische Analysen: 1
> Drogerie: 2
> Öffentliche Apotheke: 16
> Institutionsapotheke: 40
> Spitalpharmazie: 1
> Apotheke Arztpraxis oder Tierarztzentrum: 12

2.2.3 Aufsicht über die Gesundheitsberufe

2019 befasste sich die Kommission für die Aufsicht über die Berufe des Gesundheitswesens und die Wahrung der Patientenrechte mit 21 neuen Klagen und/oder Anzeigen. Gleichzeitig konnte die Kommission 23 Fälle abschliessen. Entscheide erlassen musste sie sich jedoch nur in neun Fällen äussern: In fünf Fällen hat sie Sanktionen (drei Verwarnungen, einen Verweis und eine Busse) gegen vier Gesundheitsfachpersonen (zwei Psychiater, ein Zahnarzt und ein Orthopäde) und gegen eine Institution des Gesundheitswesens ausgesprochen, wohingegen sie vier unrechtmässige Verfahren gegen ein Spital, zwei Psychiater und eine Podologin zu den Akten legen konnte. Die 14 anderen Angelegenheiten wurden abgeschlossen durch Einigung der Streitparteien, unter Anleitung der Mediatorinnen der Kommission (in vier Fällen waren Institutionen des Gesundheitswesens angeklagt worden), oder aber infolge Rückzug der Klagen (in 10 Fällen waren vier Ärzte, vier Zahnärzte und zwei Psychologen-Psychotherapeuten angeklagt worden).

In den Fällen, in denen die Kommission eine Sanktion ausgesprochen hat, betrafen die festgestellten Verstösse das Recht der Patientinnen und Patienten auf Information (Art. 47 Gesundheitsgesetz – GesG), auf Einsichtnahme in ihr Dossier (Art. 60 GesG) und auf freie Wahl der Gesundheitsfachperson oder Institution des Gesundheitswesens (Art. 45 und 46 GesG) sowie die Pflichten der Fachpersonen in Sachen Fortbildung (Art. 87 GesG) und Berufsgeheimnis (Art. 89 GesG).

2.3 Spitäler

2.3.1 Allgemeine Tätigkeiten

Der Kanton ist verpflichtet, der Freiburger Bevölkerung genügend stationäre medizinische Spitalleistungen anzubieten. Durch die Planung, die sich nach den erbrachten Leistungen orientiert, fördert er die Behandlungsqualität und trägt zur Dämpfung des Anstiegs der Gesundheitskosten bei. Die Spitalplanung wird mit der Spitalliste konkretisiert.

Dazu hat das GesA jährliche Aufträge 2019 für die Spitalleistungen mit dem freiburger spital (HFR), dem Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit (FNPG), dem Dalerspital, der «Clinique Générale – Ste-Anne» (*Swiss Medical Network*), dem Geburtshaus «Le Petit Prince» und dem Interkantonalen Spital der Broye (HIB) abgeschlossen. Des Weiteren wurden für das HFR und das FNPG jeweils ein jährlicher Auftrag für die gemeinwirtschaftlichen Leistungen und die anderen Leistungen (Finanzierung ausserhalb des Einkaufs von Leistungen) sowie eine Vereinbarung über die Finanzierung von Fehlbelegungen abgeschlossen. Diese verschiedenen Aufträge halten sich namentlich an die Bestimmungen des KVG und des Gesetzes vom 4. November 2011 über die Finanzierung der Spitäler und Geburtshäuser.

Wie in den Vorjahren wurden die jährlichen Aufträge 2019 insbesondere hinsichtlich der Qualität und der Leistungen der Freiburger Spitäler beurteilt. Für das HIB wurden diese Beurteilungen in Zusammenarbeit mit dem Amt für Gesundheit des Kantons Waadt durchgeführt.

Die stationären Leistungen der Spitäler im Bereich der Akutsomatik werden ihrerseits seit der Einführung der neuen Spitalfinanzierung im 2012 über die SwissDRG-Tarife finanziert (SwissDRG=*Swiss Diagnosis Related Groups*). Diese leistungsbezogenen Pauschalen werden gemeinsam von der OKP und von den Kantonen finanziert, in Übereinstimmung mit Artikel 49 Abs. 2 KVG. 2019 hat der Staat Freiburg den jährlich finanzierten Betrag bei 55 % festgelegt.

Bis das Projekt «ST Reha» in Kraft gesetzt wird (voraussichtlich am 1. Januar 2022) werden die stationären Leistungen der Rehabilitation über Tagespauschalen vergütet, die individuell zwischen den einzelnen Spitälern und Versicherern ausgehandelt werden. Diese Kosten werden ebenfalls zu 55 % vom Kanton und zu 45 % von der OKP finanziert.

Zur Formalisierung der Leistungen, die vom Staat ausserhalb des Einkaufs von Leistungen finanziert werden könnten, haben das HFR und die GSD gemeinsam ein Konzept für die gemeinwirtschaftlichen Leistungen und die anderen Leistungen ausgearbeitet. Dieses präsentiert die Gesetzesgrundlage, definiert die Leistungen und beschreibt die Finanzierungsmodalitäten. Nachdem es der HFR-Verwaltungsrat genehmigt hatte, wurde das Konzept am 26. November 2019 vom Staatsrat verabschiedet und als Grundlage für den jährlichen Auftrag 2020 für die gemeinwirtschaftlichen Leistungen und die anderen Leistungen herangezogen. Die Arbeiten wurden fortgesetzt, um diese Leistungen auch für die anderen Spitäler, die eine Finanzierung ausserhalb des Einkaufs von Leistungen erhalten, zu formalisieren.

Im Laufe des Jahres 2019 war das GesA an den Tarifverhandlungen zwischen den Versicherern und dem HFR über die *Baserates* für 2012 bis 2018 dabei, die schliesslich erfolgreich waren. Die Ausgleichszahlungen, die aus diesem Übereinkommen hervorgehen, werden mit dem Staat im Rahmen der Abrechnungen 2019 und 2020 getätigt.

Das GesA beantwortete verschiedene Fragen zum Spitalbereich und wirkte in verschiedenen Kommissionen für interkantonale und eidgenössische Pläne mit. Im November 2019 hat das GesA den Bericht Nr. 2019-DSAS-70 in Beantwortung verschiedener parlamentarischer Vorstösse im Zusammenhang mit der Strategie und der Finanzierung des HFR vorbereitet.

2.3.2 Die Spitäler in Zahlen

Finanzflüsse 2019 zwischen dem Staat und den Spitälern	HFR	FNPG	HIB	Kliniken und Geburtshäuser [1]	Total Finanzierung Spitäler
KVG-Leistungen zu Lasten des Staates	106 491 35	22 529 500	11 382 731	32 066 446	172 470 027
Finanzierung des Staates ausserhalb des Einkaufs von Leistungen	62 050 690	12 363 000	1 267 844	-	75 681 534
Total Finanzierung des Staates	**168 542 04**	**34 892 500**	**12 650 574**	**32 066 446**	**248 151 561**
Korrektur Finanzierung 2018 gemäss Schlussabrechnung	9 053 791	- 204 453	- 85 703		8 763 635

[1] Gemäss bis 31.12.2019 erhaltenen Rechnungen.

[2] Die Schlussabrechnungen 2019 für die Spitäler werden im Laufe 2020 erstellt und werden die definitive Tätigkeit berücksichtigen.

Allgemeine Betriebsstatistik 2019 der Spitäler des Kantons für somatische und psychiatrische Krankenpflege

EINRICHTUNGEN	Betten im Jahres-durchschnitt	Anzahl Austritte (an jedem Standort) (3)	Anzahl Krankentage (an jedem Standort) (4)	Mittlere Aufenthalts-dauer (an jedem Standort)
HFR freiburger spital				
HFR Freiburg – Kantonsspital	289	14 499	92 277	6,4
HFR Tafers	73	2307	22 357	9,7
HFR Riaz	98	4070	30 802	7,6
HFR Billens	49	819	14 567	17,8
HFR Meyriez-Murten	62	1194	20 525	17,2
Interkantonales Spital der Broye (1)				
Interkantonales Spital der Broye, Standort Estavayer-le-Lac	47	775	14 749	19,0
Interkantonales Spital der Broye, Standort Payerne	105	5409	28 505	5,3
FNPG Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit				
Stationäres Behandlungszentrum Marsens (2)	170	2500	60 406	24,2
Privatkliniken Freiburg	**120**	**9377**	**31 192**	**3,3**

Provisorischer Stand vom 20. Januar 2020

(1) Die Angaben beziehen sich auf das HIB als Ganzes (inkl. Waadtländer Patientinnen und Patienten) und ohne Fehlbelegungen.

(2) Anzahl der fakturierten Tage vom 1.1. bis zum 31.12.2019 inkl. Fehlbelegungen. Meldung von 6 zusätzlichen Betten durch das FNPG.

(3) Diese Zahlen umfassen auch die Neugeborenen und berücksichtigen die Fallzusammenführungen gemäss SwissDRG-Regeln.

(4) Gemäss Definition der Aufenthaltsdauer durch SwissDRG TARPSY: Austrittsdatum./.Eintrittsdatum./.Urlaubstage + 1.

2.4 Ausserkantonale Spitalaufenthalte

Gemäss KVG im muss sich der Staat Freiburg an den Kosten für einen ausserkantonalen Spitalaufenthalt seiner Bewohnerinnen und Bewohner beteiligen, vorausgesetzt, die betreffende Einrichtung ist auf der Spitalliste des Kantons Freiburg aufgeführt oder auf der Spitalliste eines anderen Kantons, in dem sich diese Einrichtung befindet, und verfügt über einen öffentlichen Leistungsauftrag für die betreffende medizinische Leistung. Seit dem 1. Januar 2017 beträgt der Kantonsanteil 55 % der Kosten des Spitalaufenthalts, die restlichen 45 % gehen zulasten der OKP. Wenn ein medizinischer Grund für den ausserkantonalen Spitalaufenthalt vorliegt (Leistung im Kanton nicht erhältlich oder medizinischer Notfall ausserhalb des Wohnkantons), gilt der Tarif des Spitals, in dem die

Behandlung der Freiburger Patientin bzw. des Freiburger Patienten durchgeführt wird. Wenn die ausserkantonale Behandlung aus rein persönlichen Gründen stattfindet, gilt der Freiburger Referenztarif und ein allfälliger Kostenunterschied geht zulasten der Patientin bzw. des Patienten oder der Zusatzversicherung. Für Erfassung, Kontrolle und Freigabe der Zahlung der Spitalrechnungen ist das GesA zuständig.

Ursprünglich war für die ausserkantonalen Spitalaufenthalte ein Budget von 82 515 000 Franken vorgesehen; dieser Betrag wurde mit einem Kreditübertrag um 2 900 000 Franken erhöht. Daraus ergibt sich das tatsächliche Budget 2019 in Höhe von 85 415 000 Franken. Gemäss Rechnung des Staates lagen die Kosten für ausserkantonale Spitalaufenthalte im 2019 bei 82 515 314 Franken.

Mit den 85 415 314 Franken (anfängliches Budget 2019 + Kreditübertrag 2018) wurden 9413 Spitalaufenthalte von 2019, 1841 Spitalaufenthalte von 2018 und 60 Spitalaufenthalte der Vorjahre bezahlt. Darin enthalten ist auch der kantonale Anteil (in Höhe von Fr. 167 451.35) für die Finanzierung der Spitalkosten von Versicherten, die in einem Mitgliedstaat der Europäischen Union, in Island oder in Norwegen wohnen und eine schweizerische Rente beziehen sowie deren Familienangehörige, in Übereinstimmung mit Artikel 41 Abs. 2ter KVG, der am 1. Januar 2019 in Kraft getreten ist.

Des Weiteren wurden Rückzahlungen in Höhe von Fr. 251 862.60 von «Schaden Service Schweiz AG» eingezogen für Spitalaufenthalte von Freiburgerinnen und Freiburgern zulasten der OKP, die jedoch durch einen Unfall verursacht wurden, für die eine Drittperson verantwortlich ist.

Insgesamt ist zwischen 2018 und 2019 ein leichter Anstieg der Kosten für ausserkantonale Spitalaufenthalte festzustellen.

2.5 Spitalplanung

Um ein bedarfsgerechtes Angebot an stationären Spitalleistungen für ihre Bevölkerung zu gewährleisten, müssen die Kantone eine Spitalplanung erarbeiten; dabei müssen sie den gesetzlichen Anforderungen des KVG und den einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen Rechnung tragen (insbesondere Art. 58a ff. Verordnung über die Krankenversicherung, KVV). Nach der Rechtsprechung des Bundesgerichts sollen mit dieser Planungsarbeit auch Überkapazitäten vermieden werden (BGE 138 II 398).

Die aus dieser Spitalplanung hervorgehende Verordnung über die Liste der Spitäler und Geburtshäuser hält fest, welche inner- und ausserkantonalen Einrichtungen zur Tätigkeit zulasten der OKP zugelassen sind. Auch die Tragweite des vom Staat Freiburg erteilten Auftrags ist darin festgehalten.

2.6 Hilfe und Pflege zu Hause

Im Bereich der Hilfe und Pflege zu Hause hat das GesA die Subventionierung der beauftragten Dienste und die Finanzierung der Pflegerestkosten der selbstständigen Pflegefachpersonen verwaltet. Darüber hinaus musste es die Finanzierung des Pflegematerials (gemäss MiGeL) organisieren und an der Erstellung des Berichts über die Planung der Langzeitpflege 2021–2025 mitarbeiten, der sich noch bis Ende März 2020 in der Vernehmlassung befindet. Schliesslich hat das GesA noch die Erhebung der Daten für die eidgenössische Statistik der Hilfe und Pflege zu Hause beaufsichtigt, deren Ergebnisse es für den Bund validieren muss.

2.7 Palliative Care

Im April 2016 hat der Staatsrat den Massnahmenplan 2016–2020 der kantonalen Strategie «Palliative Care» genehmigt. Diese Strategie anerkennt die bereits unternommenen Initiativen des Staates sowie der halb-öffentlichen und privaten Organisationen und beinhaltet auch neue Projekte. Das GesA arbeitet weiterhin an der Umsetzung der geplanten Massnahmen; diese Arbeiten werden auch in den kommenden Jahren andauern.

2.8 Gesundheitsförderung und Prävention

2.8.1 Planung, Leistungsaufträge und spezifische Projekte

Der Sektor Gesundheitsförderung und Prävention stellt die Zweckmässigkeit der Präventionsaktionen, die Abwicklung und die Koordination der verschiedenen Leistungsaufträge, Projekte und Programme sicher, die mit den kantonalen Prioritäten Ernährung, Bewegung, psychische Gesundheit, Alkohol und Tabak im Zusammenhang stehen.

Infolge Verabschiedung durch den Staatsrat der neuen «Kantonalen Strategie für Gesundheitsförderung und Prävention – Perspektiven 2030» im März 2017 war das Jahr 2019 der Ausarbeitung ihres Aktionsplans gewidmet. In Zusammenarbeit mit der Kantonalen Kommission für Gesundheitsförderung und Prävention wurden die Massnahmen des Aktionsplans identifiziert. Der Aktionsplan wird derzeit ausgearbeitet. Er wird 2020 fertig gestellt und danach bei einem grossen Partnernetz in die Vernehmlassung geschickt. Die kantonale Kommission traf dazu 2019 zu drei ordentlichen Sitzungen zusammen. Darüber hinaus erlaubten die Sitzungen der Kommission die Präsentation verschiedener öffentlicher Politiken (namentlich Nachhaltige Entwicklung, Kantonales Konzept zur Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen und ihrer Auswirkungen auf die Familie, Kantonales Konzept Gesundheit in der Schule EKSD-GSD, Klimaplan, Projekte der Zahnprophylaxe) und stärkten somit den sektorübergreifenden Austausch.

Im Dezember 2017 haben die Direktion der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft (ILFD) und die GSD das ethnologische Institut der Universität Neuenburg gemeinsam beauftragt, eine Studie zu den psychosozialen Risiken der Landwirtinnen und Landwirten durchzuführen. Die Studie entstand unter der Leitung von Jérémie Forney, Assistenzprofessor am ethnologischen Institut. Die Schlussfolgerungen der Studie wurden im 2019 veröffentlicht. Die Studie identifiziert drei Aspekte der landwirtschaftlichen Tätigkeit, denen eine zentrale Rolle für das Wohlbefinden oder die Schwierigkeiten der Landwirtinnen und Landwirte des Kantons zukommt: eine starke aber in Frage gestellte berufliche Identität; die Familie als Unterstützung, aber auch als Quelle von Konflikten; die Abschottung der landwirtschaftlichen Kreise zwischen Landwirten (Neid, Konkurrenz) und gegenüber der restlichen Gesellschaft. Die Studie schliesst mit drei Überlegungsansätzen zur Unterstützung und Förderung des «gesellschaftlichen Anschlusses» der Landwirtinnen und Landwirte, indem namentlich engere Beziehungen zwischen Produzenten und Konsumenten begünstigt werden. In den Vordergrund gerückt wird dabei die entscheidende Rolle der Ausbildung zur Stärkung der sozialen Kompetenzen im Rahmen der landwirtschaftlichen Beratung. Auch die Schaffung eines Unterstützungsstabs aus verschiedenen Fachpersonen und Diensten, der unterschiedliche und auf die spezifischen Bedürfnisse zugeschnittene Hilfe anbieten kann, kommt zur Sprache.

Das Gesamtbudget der Gesundheitsförderung und Prävention für 2019 betrug 3 341 610 Franken. Dieses setzt sich zum einen aus den Beträgen im Voranschlag der GSD und zum anderen aus externen Einnahmen von Gesundheitsförderung Schweiz, von der Eidgenössischen Zollverwaltung (Alkoholzehntel) und aus dem Tabakpräventionsfonds für die Umsetzung der kantonalen Themenprogramme zusammen.

2.8.2 Kantonale Programme

2.8.2.1 «Ich ernähre mich gesund und bewege mich ausreichend»

Die 2018 gestartete Umsetzung der dritten Phase des kantonalen Programms «Ich ernähre mich gesund und bewege mich ausreichend» ging 2019 weiter. Geleitet wird das Programm von den Vorsteherinnen und Vorstehern der verschiedenen Ämter und Dienste der Direktion für Erziehung, Kultur und Sport (EKSD) und der GSD.

Die dritte Phase (2018–2021) unterstützt und entwickelt Massnahmen in den Bereichen Ernährung und Bewegung zugunsten von Kindern und Jugendlichen im Alter von 0 bis 20 Jahren sowie von zu Hause lebenden Seniorinnen und Senioren ab 65 Jahren (neue Zielgruppe). Einige dieser Massnahmen richten sich auch an die Angehörigen und die Fachpersonen, die tagtäglich mit den Zielgruppen zu tun haben, oder noch an die Gemeinden.

Das Programm «Ich ernähre mich gesund und bewege mich ausreichend» 2018–2021 umfasst insgesamt 43 Massnahmen; dazu gehören der Aufbau von generationsübergreifenden Pedibus-Linien, Kurse und Workshops zum Thema Ernährung für Kinder und Seniorinnen und Senioren, betreute Mahlzeiten für Seniorinnen und Senioren, Workshops für Jugendliche zur Förderung eines positiven Körperbilds usw. So sind verschiedene spezifische Projekte in den Genuss der Unterstützung des Programms gekommen.

2.8.2.2 Gesundheit in der Schule

Unter der Leitung eines direktionsübergreifenden Steuerungsausschusses ist die kantonale Fachstelle «Gesundheit in der Schule» damit betraut, die Umsetzung des Konzepts zu verfolgen. Der aus Vertreterinnen und Vertretern der EKSD und der GSD bestehende Steuerungsausschuss hat verschiedene Dossiers, die mit dem Konzept zusammenhängen, betreut und koordiniert. Der Staatsrat hat das Konzept übrigens bis zum Ende der laufenden

Legislaturperiode verlängert.

So wurden im Rahmen der Gesundheit in der Schule verschiedene wichtige Schritte unternommen, z. B. die Begleitung verschiedener Schule für den Eintritt ins «Netzwerk Gesundheitsfördernder Schulen», die Koordination verschiedener Weiterbildungen mit der PH, die Unterstützung bei der Entwicklung von Tools für die Lehrpersonen oder generell die Koordination der Aktionen der Gesundheitsförderung und Prävention in den Schulen.

2.8.2.3 Tabak

Die Tabakprävention und der Schutz vor dem Passivrauchen gehören zu den Prioritäten der «Kantonalen Strategie für Gesundheitsförderung und Prävention – Perspektiven 2030». Die Tabakepidemie ist eine grosse Herausforderung der öffentlichen Gesundheit: Alljährlich werden in der Schweiz 9500 vorzeitige Todesfälle durch Tabakkonsum verursacht, dies sind täglich 25 Todesfälle. Die Hälfte der Raucherinnen und Raucher stirbt frühzeitig, und ein Fünftel der tabakbedingten Todesfälle betrifft Personen unter 65 Jahren.

Für die Durchführung von kohärenten und koordinierten Aktionen im Kanton Freiburg kümmert sich CIPRET Freiburg im Auftrag der GSD um die Umsetzung des dritten kantonalen Tabakpräventionsprogramms «Ohne Tabak, frei atmen» 2018–2021. Die strategische Führung dieses Projekts obliegt einem interdisziplinären und direktionsübergreifenden Steuerungsausschuss. Das Programm wird gemeinsam durch den Kanton Freiburg, den Tabakpräventionsfonds, die «Loterie Romande» und die Gesundheitsligen des Kantons Freiburg finanziert.

In diesem Rahmen lag der Schwerpunkt im 2019 auf den sogenannten Massnahmen der Verhältnisprävention. Aufgrund der neuen Nikotinprodukte ohne Verbrennung und der elektronischen Zigaretten mit oder ohne Nikotin auf dem Markt will der Staatsrat auf diese Produkte dieselben Regeln anwenden wie auf brennbare Tabakprodukte. Zu diesem Zweck wurden die verschiedenen Gesetzesgrundlagen auf kantonaler Ebene analysiert. So hat der Staatsrat der Anfrage 2018-CE-25 Solange Berset «Ein neues Tabakprodukt» Folge geleistet und sieht eine entsprechende Änderung der Verordnung über den Schutz vor dem Passivrauchen vor, indem er sie auf diese neuen Produkte ausdehnt. Darüber hinaus hat er die Richtlinie vom 30. Juni 2014, die es dem Staatspersonal untersagt, in den Gebäuden der Verwaltung E-Zigaretten mit oder ohne Nikotin zu konsumieren, auf diese Nikotinprodukte ausgedehnt.

Weitere Massnahmen zur Anpassung des gesetzlichen Rahmens sollen 2020 beschlossen werden.

2.8.2.4 Psychische Gesundheit

Der Startschuss für das kantonale Programm zur Förderung der psychischen Gesundheit fiel im Januar 2019. Es umfasst 28 Massnahmen zugunsten der Kinder, Jugendlichen und älteren Menschen sowie der Fachpersonen in ihrem Umfeld: 17 Massnahmen bei spezifischen Zielgruppen, 4 strukturelle Massnahmen, 2 Massnahmen der Koordination und Zusammenarbeit und 5 Massnahmen der Kommunikation und Information.

Zu den Zielen gehören u. a. die Sensibilisierung des Zielpublikums für die Bedeutung der psychischen Gesundheit sowie die Förderung der Stärkung der Ressourcen und der sozialen Partizipation. Weitere Schwerpunkte sind die der Wissensaustausch und der Ausbau der Zusammenarbeit zwischen den Fachpersonen. Das Programm wurde anlässlich eines Symposiums zum Thema Förderung der psychischen Gesundheit am Kongress der Schweizerischen Gesellschaft für Psychiatrie und Psychotherapie in Bern vorgestellt.

Darüber hinaus nimmt der Sektor Gesundheitsförderung und Prävention zusammen mit den anderen lateinischen Kantonen an der Kampagne zur Förderung der psychischen Gesundheit Teil; diese wird von Gesundheitsförderung Schweiz finanziert. Oberstes Ziel der Kampagne ist, dass es die Bevölkerung als selbstverständlich betrachtet, ihre psychische Gesundheit wie ihre physische Gesundheit zu pflegen. Im Berichtsjahr lag der Schwerpunkt auf der Förderung der geistigen Gesundheit der Jugendlichen, in Zusammenarbeit mit der Plattform www.ciao.ch.

2.8.2.5 Alkohol

Alkohol ist eine der Prioritäten der «Kantonalen Strategie für Gesundheitsförderung und Prävention – Perspektiven 2030». Die Ausarbeitung und die Umsetzung des «Kantonalen Alkoholaktionsplans» (KAAP) erfolgt über die Zusammenarbeit des GesA und des KAA, wobei es darum geht, die vier Pfeiler der nationalen Alkoholpolitik (Prävention, Behandlung, Risikosenkung und Repression/Marktregulierung) abzudecken. 2019 war der Umsetzung der KAAP-Massnahmen und der Schaffung von Begleitgruppen, die diese Umsetzung unterstützen, gewidmet. Der KAAP schlägt 18 Massnahmen vor, die sich als Verstärkung der bisherigen Massnahmen verstehen (5 Massnahmen bei spezifischen Zielgruppen; 7 Massnahmen der strukturellen Prävention; 4 Massnahmen der Koordination und Zusammenarbeit; 2 Massnahmen der Kommunikation).

Des Weiteren ist das GesA Teil des Steuerungsausschusses von «SMART EVENT», einem Label für öffentliche Veranstaltungen, vergeben durch REPER. Auch gehört das GesA einer Arbeitsgruppe der lateinischen Kantone zur Prävention von Alkoholkonsum bei Seniorinnen und Senioren an, die vom «Groupement romand d'études des addictions» (GREA) und der «Commission de prévention et de promotion de la santé» (CPPS), die wiederum vom «Groupement des Services de santé publique» (GRSP) abhängig ist, koordiniert wird.

2.8.3 Kantonale, interkantonale und nationale Beziehungen

Der Sektor Gesundheitsförderung und Prävention wirkt kantonsintern und -extern aktiv in verschiedenen Kommissionen, Steuerungsausschüssen und Arbeitsgruppen mit. Mit seiner Teilnahme will er eine sektorübergreifenden Governance der Gesundheitsförderung begünstigen und dadurch die Schaffung eines gesundheitsfördernden Umfelds fördern.

Auf kantonaler Ebene war der Sektor 2019 insbesondere an den Arbeiten für die Ausarbeitung der neuen Strategie der nachhaltigen Entwicklung sowie für die Erstellung des Klimaplans beteiligt. Dazu ist er Teil des Steuerungsausschusses «COPIL-NE Klima» und wirkt in verschiedenen Workshops und Arbeitsgruppen mit.

Durch die Treffen der Kantonalen Kommission für Gesundheitsförderung und Prävention entstanden Verbindungen zu den verschiedenen öffentlichen Politiken, die einen Einfluss auf die Gesundheit der Bevölkerung haben (namentlich Nachhaltige Entwicklung, Kantonales Konzept zur Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen und ihrer Auswirkungen auf die Familie, Kantonales Konzept Gesundheit in der Schule EKSD-GSD, Klimaplan, Projekte der Zahnprophylaxe).

Der Sektor Gesundheitsförderung und Prävention hat an den Arbeiten der Kommission für Gesundheitsförderung und Prävention und von Gesundheitsförderung Schweiz rund um die Veröffentlichung eines Werks zum Thema Partizipation in Sachen Gesundheitsförderung mitgewirkt. Gemeinschaftsaktionen sind in der Tat eine wichtige Achse der Gesundheitsförderung. Indem sie der Bevölkerung helfen, besser mit gesundheitsbeeinflussenden Entscheiden umzugehen, stellen sie einen der fünf Pfeiler der Gesundheitsförderung im Sinne der Ottawa-Charta dar. Dieses Arbeitsdokument will die Umsetzung von partizipativen Prozessen unterstützen, welche die Bedürfnisse der Bevölkerung berücksichtigen und auf der Guten Praxis in diesem Bereich beruhen.

Seit Dezember 2017 ist der Club Gesundheit-Soziales des Grossen Rats ein Verein. Gemeinsam mit dem KSA führt das GesA dessen Sekretariat. 2019 ist der Vorstand des Clubs zwei Mal zusammengekommen. Auch die Generalversammlung der Mitglieder wurde zwei Mal einberufen. Im März wurde der Bericht über die soziale Situation und die Armut im Kanton Freiburg den Mitgliedern im Rahmen der Ausstellung «Unterbrochene Lebenswege» präsentiert. Im Oktober kamen die Mitglieder in den Genuss einer Präsentation zum Thema integrierte Pflege.

2.9 eHealth

eHealth kann im Weitesten Sinne als die Nutzung von Informations- und Kommunikationstechnologien (z. B. Smartphones, Computer, Computernetzwerke, Software usw.) im Dienste der Gesundheit definiert werden. Dazu gehört insbesondere das elektronische Patientendossiers (EPD), aber auch Leistungen/Dienstleistungen wie der geteilte Medikationsplan, der geteilte Pflegeplan oder der sichere Versand von medizinischen Unterlagen/Informationen zwischen Gesundheitsfachpersonen.

Mit Hilfe eines Steuerungsausschusses setzt das GesA das EPD in einer Projektphase um, die von 2017 bis 2022 läuft, und unterstützt damit die Gesundheitsfachpersonen und Institutionen des Gesundheitswesens.

Gemeinsam mit den Nachbarkantonen der Westschweiz hat das GesA Überlegungen angestellt und Gespräche geführt, aus der die interkantonale Stammgemeinschaft CARA entstanden ist, die für die Umsetzung der EPD-Plattform zuständig ist. Als Mitglied dieser Gemeinschaft unterhält der Kanton via GesA und mit Unterstützung der anderen Mitgliederkantone eine enge Zusammenarbeit mit den CARA-Organen, um deren Betrieb zu garantieren.

Auf kantonaler Ebene sind für den Beginn des Jahres 2019 hauptsächlich die Ausarbeitung und die Vernehmlassung eines Vorentwurfs zur Änderung des Gesundheitsgesetzes vom 16. November 1999 (eHealth) zu erwähnen. Diese Änderung schafft eine formelle gesetzliche Grundlage für die Umsetzung des Bundesgesetzes über das elektronische Patientendossier (EPDG) und erlaubt die nachhaltige Sicherung des Beitritts des Staates zum interkantonalen Verein CARA.

Parallel dazu laufen Überlegungsarbeiten für die Wahl eines kantonalen elektronischen Identifizierungsmittels.

Im gleichen Zuge legt sich der Kanton eine kantonale eHealth-Strategie zu. Diese wurde in einem partizipativen Vorgehen gemeinsam mit den verschiedenen betroffenen Partnerinnen und Partnern sowie einem Panel aus Patientinnen und Patienten erarbeitet. Im Juni wurde eine Arbeitsgruppe ins Leben gerufen; diese besteht aus Gesundheitsfachpersonen und soll insbesondere den Inhalt des Freiburger EPD definieren.

Eine der Hauptaufgaben, um die sich das GesA im Rahmen der CARA-Zusammenarbeit gekümmert hat (zusätzlich zu den grundlegenden Tätigkeiten), ist die Ausarbeitung einer interkantonalen Vereinbarung im Bereich eHealth. Das GesA war auch regelmässig im Rahmen des Voraudits für die Zertifizierung der EPD-Plattform von CARA gefragt.

Im Laufe des Berichtsjahrs hat das GesA auch an verschiedenen Workshops des CARA-Template-Projekts mitgearbeitet. Ziel dieses Projekts ist es, den Fachpersonen für Informatik des Kantons die erforderlichen technischen Informationen im Zusammenhang mit der EPD-Plattform von CARA zu übermitteln, damit sie die technischen Arbeiten so selbstständig wie möglich erledigen können. Mit dem im Rahmen des CARA-Template-Projekts erworbenen Wissen kann insbesondere das GesA seinen Unterstützungsauftrag zugunsten der Gesundheitsfachpersonen und -einrichtungen wahrnehmen.

2.10 Tätigkeit der Kantonsapothekerin

Die Kantonsapothekerin hat Informations- und Kontrollaufgaben inne, nimmt an Projekten im Bereich Heilmittel teil, um deren angemessene Verwendung zu fördern, führt die dem Kanton gemäss eidgenössischer und kantonaler Gesetzgebung zufallenden Kontrollen durch (namentlich durch die Inspektion der Inhaberinnen und Inhaber einer kantonalen Betriebs- oder Berufsausübungsbewilligung) und beteiligt sich an verschiedenen Projekten der öffentlichen Gesundheit (im Zusammenhang mit Arzneimitteln und Medizinprodukten). Dafür arbeitet sie eng mit den Partnerinnen und Partnern zusammen, insbesondere mit den verschiedenen Dienststellen der Kantonsverwaltung, der anderen Kantone und des Bundes sowie mit den Gesundheitsfachpersonen.

2.10.1 Information und Ausbildung der Partnerinnen und Partner

Bei der professionellen Verwendung von Heilmitteln, namentlich bei der Verschreibung und Abgabe von Arzneimitteln, ist die Einhaltung der Sorgfaltspflicht grundlegend. Daher werden den betroffenen Gesundheitsfachpersonen die gesetzlichen Grundlagen und die gesetzlichen Änderungen im Bereich Heilmittel im Rahmen von Gruppenschulungen oder Informationsschreiben mitgeteilt bzw. in Erinnerung gerufen.

2019 fanden mehrere Gruppenschulungen für die Apothekerinnen und Apotheker und die Ärztinnen und Ärzte statt. Es wurde eine gemeinsame Schulung für Ärztinnen und Ärzte und Apothekerinnen und Apotheker zur Betreuung von opiatabhängigen Patientinnen und Patienten durchgeführt. Die Kantonsapothekerin hielt auch einen Vortrag am Einführungstag über die Gesundheitssysteme der Schweiz und des Kantons Freiburg, den das Kantonsarztamt und Ärztegesellschaft des Kantons Freiburg für die neuen Ärztinnen und Ärzte im Kanton organisiert haben.

Die Weiterbildungen erleichtern den gegenseitigen Kontakt zwischen den Partnerinnen und Partnern und tragen zum reibungslosen Ablauf der Aktivitäten bei. Besonders für Gesundheitsfachleute, die in einem anderen Land studiert haben, sind sie von grossem Nutzen.

2.10.2 Prüfung und Kontrolle

2019 prüfte die Kantonsapothekerin 14 Gesuche für die Ausübung eines Gesundheitsberufs in eigener fachlicher Verantwortung als Apothekerin oder Apotheker. Gleichzeitig erhielten 20 Apothekerinnen und Apotheker eine Bewilligung für die Berufsausübung unter Aufsicht, weil sie keinen Weiterbildungstitel zur Berufsausübung in eigener fachlicher Verantwortung besitzen; dies entspricht der neuen gesetzlichen Anforderungen infolge Änderung des Bundesgesetzes über die universitären Medizinalberufe (Medizinalberufegesetz, MedBG) per 1. Januar 2018. Die Kantonsapothekerin stellt die Stellungnahme aufgrund eines persönlichen Gesprächs mit allen Apothekerinnen und Apothekern aus.

In öffentlichen Apotheken, Pflegeeinrichtungen, ärztlichen Privatapotheken, Drogerien des Kantons sowie in anderen sanitätsdienstlichen Strukturen mit kantonaler Bewilligung wurden 25 Inspektionen durchgeführt. Die Kontrollen erfolgen anhand von einer Risikoanalyse, die namentlich den Umfang der Aktivitäten, die Probleme in der Vergangenheit oder Tatsachen, die eine Kontrolle notwendig erscheinen lassen, berücksichtigt.

2.10.3 Beitrag an verschiedene Projekte

Die Kantonsapothekerin war an anderen Projekten der öffentlichen Gesundheit beteiligt, darunter die Organisation der Finanzierung des von der Spitex angewandten MiGeL-Materials, die Risikobeurteilung bei der Abgabe von Injektionsmaterial an Suchtkranke durch öffentliche Apotheken oder noch die Organisation der Versorgung des Amts für Personal und Organisation mit Grippeimpfungen. Schliesslich war die Kantonsapothekerin noch aktiv an der Sicherheitsverbundsübung 2019 (SVU 2019) dabei.

2.11 Krankenversicherung

Gemäss Artikel 46 Abs. 4 KVG bedarf ein Tarifvertrag der Genehmigung durch die zuständige Kantonsregierung oder, wenn er in der ganzen Schweiz gelten soll, durch den Bundesrat. Die Genehmigungsbehörde prüft, ob der Tarifvertrag mit dem Gesetz und dem Gebot der Wirtschaftlichkeit und Billigkeit in Einklang steht. Wenn kein Tarifvertrag zustande kommt, so setzt die Kantonsregierung nach Anhörung der Beteiligten den Tarif fest (Art. 47 Abs. 1 KVG). Das GesA bereitet die Unterlagen im Rahmen der Tarifgenehmigung und -festsetzung zuhanden des Staatsrats vor. Sind die Parteien mit dem vom Staatsrat festgesetzten Tarif nicht einverstanden, können sie beim Bundesverwaltungsgericht Beschwerde einreichen. Gegebenenfalls muss das GesA das Beschwerdeverfahren mitverfolgen. 2019 hat das GesA die Genehmigung von fünf Tarifverträgen für ambulante und 21 Tarifverträgen für stationäre Behandlungen, also von insgesamt 26 Tarifverträgen vorbereitet. Darüber hinaus hat das GesA die Genehmigung der Verlängerung von sechs zeitlich unbefristeten Tarifvereinbarungen, die zuvor für einen befristeten Zeitraum genehmigt worden waren, vorbereitet. Des Weiteren hat das GesA die Festsetzung eines provisorischen Tarifs und die Aktualisierung per 1. Juli 2019 und per 1. Januar 2020 der Referenztarife für ausserkantonale Spitalaufenthalte aus persönlichen Gründen in einer auf der Spitalliste des Standortkantons aufgeführten Einrichtung, die jedoch für die betreffende Leistung nicht auf der Freiburger Spitalliste aufgeführt ist, vorbereitet.

Schliesslich hat das GesA noch dazu beigetragen, dass die Tarifverhandlungen über die *Baserates* 2012 und Folgejahre für das HFR ein Ende fanden. Diese Verhandlungen waren nach Eingreifen des GesA wieder aufgenommen worden, nachdem das Bundesverwaltungsgericht die Festsetzung der *Baserates* 2012–2013 des HFR per Entscheid vom 12. April 2018 an den Staatsrat verwiesen hatte, und befanden sich erneut in einer Sackgasse.

Aus diesem Grund hat das GesA eine Sitzung zur Schlichtung/Mediation mit den Tarifpartnerinnen und -partnern organisiert, wodurch sich diese schliesslich auf die *Baserates* 2012 bis 2020 und sogar noch länger einigen konnten.

Für die Bearbeitung der Gesuche im Zusammenhang mit der Befreiung von der Versicherungspflicht (ausgenommen Ausweis G) sind die Gemeinden zuständig; sie können bei besonderen Fällen auf die technische und juristische Unterstützung des GesA zählen. 2019 hat das GesA 204 diesbezügliche Stellungnahmen abgegeben. 62 % betrafen Personen in Aus- oder Weiterbildung, Assistentinnen und Assistenten, Doktorandinnen und Doktoranden einer Bildungseinrichtung zugehörige Praktikantinnen und Praktikanten, knapp 31 % betrafen Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer und 6 % Rentnerinnen und Rentner.

Personenkategorie	Anzahl Stellungnahmen
In Ausbildung	127
Arbeitnehmer/innen	64
Rentner/innen	13
Total	**204**

Seit 2017 die Änderung des Ausführungsgesetzes KVG in Kraft getreten ist, leitet das Amt für Bevölkerung und Migration (BMA) die Information im Zusammenhang mit der Ausstellung von Grenzgängerbewilligungen ans GesA weiter, das wiederum die gewählte Option (KVG-Versicherer oder Krankenversicherung des Nachbarlandes) kontrolliert. 2019 wurden 480 Grenzgängerinnen und Grenzgänger kontaktiert.

Die Daten im Zusammenhang mit der Prämiensenkung zugunsten von Personen, die in bescheidenen wirtschaftlichen Verhältnissen leben, sind dem Tätigkeitsbericht der Kantonalen Sozialversicherungsanstalt (KSVA) zu entnehmen.

2.12 Schülerunfallversicherung (SUV)

Seit ihrer Auflösung beantwortet das GesA alle Fragen im Zusammenhang mit der Schülerunfallversicherung. Es ist mit der Abwicklung der hängigen Fälle betraut (diese betreffen Unfälle, die vor dem 1. September 2006 eingetreten sind) und verwaltet das Archiv. Oftmals erhält es Informationsanfragen zu alten Dossiers.

Der Fonds aus der Auflösung der SUV leistet subsidiär einen finanziellen Beitrag für Familien, die durch unfallbedingte Kosten eines Kindes in finanzielle Schwierigkeiten geraten. Seit dem 1. September 2019 können auch Familien, die wegen einer schweren Erkrankung eines Kindes in finanzielle Schwierigkeiten geraten, dank neuer Gesetzesbestimmungen finanzielle Unterstützung in Anspruch nehmen. Ende Jahr sind erste Gesuche beim GesA eingegangen.

Der Fonds aus der Auflösung der Schülerunfallversicherung wird selbstständig verwaltet und hat eine eigene Buchhaltung. Betriebsrechnung und Rechnungsergebnis des Staates sind daher nicht von diesen Transaktionen betroffen. Bei der Schaffung des Fonds wurde vorgesehen, dass dieser zinsfrei ist. Am 31. Dezember 2019 enthielt der Fonds aus der Auflösung der Schülerunfallversicherung Fr. 5 667 553.75.

3 Kantonsarztamt (KAA)

Kantonsarzt: Dr. Chung-Yol Lee

3.1 Tätigkeit

Das Kantonsarztamt (KAA) ist für medizinische Fragen der öffentlichen Gesundheit zuständig. Es berät die Direktion für Gesundheit und Soziales (GSD) in Sachen Gesundheitsversorgung, Gesundheitsförderung, Prävention und Gesundheitsschutz. Es nimmt die Aufgaben wahr, die ihm aufgrund der eidgenössischen und kantonalen Gesetzgebung zukommen, insbesondere in den Bereichen Sucht, sexuelle Gesundheit, schulärztliche Betreuung und sanitätsdienstliche Organisation bei Grossunfällen oder grösseren Schadenfällen.

3.1.1 Übertragbare Krankheiten

3.1.1.1 Obligatorische Meldung übertragbarer Krankheiten

Bei der Verwaltung der obligatorischen Meldungen übertragbarer Krankheiten wurde im Kanton Freiburg und auch schweizweit wie 2018 weiterhin ein Anstieg der enterohämorrhagischen Escherichia coli (EHEC)-Fälle festgestellt. Die Inzidenz in unserem Kanton liegt über dem Schweizer Durchschnitt, insbesondere für Juli bis Oktober. Neue Methoden der Labordiagnostik sind eine Erklärung für den seit 2015 beobachteten Anstieg.

Wie überall in der Schweiz wurden auch in Freiburg im Vergleich zum Vorjahr weniger Fälle von Zecken-Enzephalitis gemeldet.

2019 blieb die Zahl der Legionellose-Fälle hoch, jedoch leicht unter dem Vorjahr. Im August war bei den Legionellose-Fällen ein Peak zu beobachten. Trotz enger Zusammenarbeit mit dem Kantonschemiker und eingehender Befragungen der Betroffenen konnte keine Ansteckungsquelle ermittelt werden. Seit September normalisiert sich die Situation.

Dem Kantonsarztamt wurden mehrere Fälle von Keuchhusten mit Exposition von Säuglingen von unter sechs Monaten und Schwangeren gemeldet, die ein erhöhtes Komplikationsrisiko aufweisen. Untersuchungen zu den Kontaktpersonen und der Umsetzung von Massnahmen, wie Ausschlüsse oder Antibiotika-Prophylaxe, waren notwendig.

Das Bundesamt für Gesundheit (BAG) führt eine ausführliche Statistik zu diesem Thema. Diese Informationen sind auf der Website des BAG unter der Rubrik «Meldesysteme für Infektionskrankheiten» verfügbar, unter: https://www.bag.admin.ch/bag/de/home/krankheiten/infektionskrankheiten-bekaempfen/meldesysteme-infektionskrankheiten/meldepflichtige-ik.html

3.1.1.2 Impfkampagne gegen Humane Papillomaviren (HPV)

Seit der Lancierung des kantonalen Impfprogramms gegen HPV Ende August 2008 wurden schätzungsweise 18 700 Mädchen geimpft (ca. 15 300 im Rahmen der schulärztlichen Betreuung und ca. 3400 in privaten Arztpraxen). Seit dem 1. Juli 2016 können sich auch Knaben und junge Männer zwischen 11 und 26 Jahren zulasten der obligatorischen Krankenpflegeversicherung gegen HPV impfen lassen (s. Art. 12a Bst. k Krankenpflege-Leistungsverordnung), sofern die Impfung im Rahmen eines kantonalen Programms verabreicht wird (gleiche Voraussetzung wie bei den Mädchen). Schätzungsweise wurden seither 5700 Knaben und Männer geimpft (ca. 5350 im Rahmen der schulärztlichen Betreuung und ca. 350 in privaten Arztpraxen).

3.1.2 Nichtübertragbare Krankheiten

3.1.2.1 Kantonales Programm zur systematischen Krebsfrüherkennung

Früherkennung von Brustkrebs

Seit 2004 führt die Krebsliga Freiburg im Auftrag des Staates die systematischen Brustkrebs-Vorsorgeuntersuchungen durch Mammografie durch.

Die ersten Zahlen für 2019 weisen auf eine leichte Zunahme der Untersuchungen hin: 21 900 (2018: 21 800) Einladungen und ca. 12 900 (2018: 12 300) durchgeführte Mammografien. Die Zahl der im Rahmen des kantonalen Programms erkannten Krebserkrankungen lag 2018 bei 65 (da die Zahl der durch Screening-Mammografie erkannten Krebserkrankungen meistens erst um sechs bis zwölf Monate verzögert bekannt ist, wird hier die Vorjahreszahl angegeben).

Frauen ab 50 Jahren erhalten alle zwei Jahre eine persönliche Einladung zur Screening-Mammografie sowie eine umfassende Informationsbroschüre zum Thema. Die Kosten dieser Untersuchung werden – im Rahmen des kantonalen Programms – franchisenbefreit von der obligatorischen Krankenpflegeversicherung übernommen.

Der «Memo-Mamo»-Schlüsselanhänger, der die Frauen an die Wichtigkeit der Brustkrebs-Früherkennung durch Mammografie erinnert, wurde im Rahmen der Aktivitäten und Veranstaltungen im Monat Oktober, der dem Brustkrebs gewidmet ist, verteilt.

Das Verfahren zur Qualitätsbeurteilung läuft weiter, damit die Normen der im Jahr 2016 umgesetzten Vereinbarung erfüllt werden können, namentlich durch Beurteilung der vom Screening-Zentrum akkreditierten Röntgeninstitute, der Auswertung der Radiologinnen und Radiologen und der von den Fachpersonen für medizinisch-technische Radiologie angefertigten Aufnahmen.

Dickdarmkrebs-Früherkennung

Infolge der Machbarkeitsstudie der Freiburger Krebsliga im Zusammenhang mit einem systematischen Screening-Programm zur Früherkennung von Dickdarmkrebs sowie ersten Diskussionen über die Wahl der Früherkennungsmethoden und organisatorische Aspekte, hat die GSD mit der Freiburger Krebsliga einen Leistungsauftrag für die Umsetzung des kantonalen Programms zur Früherkennung von Dickdarmkrebs abgeschlossen. Die Früherkennungsuntersuchung wird bis Ende 2020 Männern und Frauen zwischen 50 und 69 Jahren angeboten. Zwei Methoden werden zur Wahl stehen: ein Test auf okkultes Blut im Stuhl (FIT) alle zwei Jahre oder eine Darmspiegelung alle zehn Jahre.

Es fanden zahlreiche Treffen mit den betroffenen Partnerinnen und Partnern (Gastroenterologen/-loginnen, Hausärzte/-ärztinnen, Apotheker/-innen, Pathologen/-innen, Laboratorien) statt, um die Prozesse und Pflichtenhefte zu definieren.

Weitere Informationen zu den Tätigkeiten des Zentrums für Krebsfrüherkennung Freiburg: https://freiburg.krebsliga.ch/krebs-frueherkennung/

3.1.2.2 Freiburger Krebsregister

Auch 2019 war für das Freiburger Krebsregister ein Übergangsjahr. Die Organisation wurde überdacht und mündete am 1. Oktober 2019 in der Anstellung von Yvan Bergeron.

Haupttätigkeiten im Jahr 2019:

- Übernahme der Aufgaben und Schulungen im Bereich der Kodierung nach den internationalen Klassifikationen (ICD-O- und TNM) und Regeln (ENCR und IARC);
- Verständnis, Integration und Vorbereitung der Anwendung des KRG (Bundesgesetz über die Registrierung von Krebserkrankungen) ab dem 1. Januar 2020;
- kontinuierliche und aktive Sammlung und Archivierung der Daten verschiedener Quellen (Ärzteschaft, Spitäler, Laboratorien usw.) im Zusammenhang mit den auftretenden Krebserkrankungen;
- Kodierung der Daten gemäss den nationalen und internationalen Richtlinien, jeweils um zwei Jahre verzögert. Für 2017 werden nach Kodierung der Krebsfälle 2485 Tumore verzeichnet (Stand per 7. Januar 2020);
- Überprüfung der Datenqualität 2017;
- Aktualisierung der Website;
- Teilnahme an einer nationalen Studie:
    - «The risk of hematological malignancies and residential and occupational exposure to UV radiation», Studie der Universität Bern in Zusammenarbeit mit mehreren kantonalen Krebsregistern (Freiburg, Genf, Neuenburg, Wallis, Waadt, Zürich und Tessin).

Mehr Informationen zu den Aktivitäten des Freiburger Krebsregisters: https://freiburg.krebsliga.ch/krebsregister/

3.1.3 Sexuelle Gesundheit

Die Freiburger Fachstelle für sexuelle Gesundheit (FFSG) fördert eine positive und umfassende Sichtweise der sexuellen Gesundheit und bietet hauptsächlich folgende Leistungen an:

- Beratungsgespräche (für Einzelpersonen oder Paare) nach Vereinbarung über Sexualität, Gefühls- und Beziehungsleben, Verhütung, Notfallverhütung, (un-)geplante Schwangerschaft, sexuell übertragbare Infektionen (inklusive Tests), auf Vereinbarung in Freiburg (Grand-Fontaine 50) und Bulle (Rue de la Condémine 60);
- frauenärztliche Untersuchungen nach Vereinbarung in Freiburg, hauptsächlich zugunsten von Jugendlichen und Personen mit spezifischen Bedürfnissen, in enger Zusammenarbeit mit der Abteilung für Gynäkologie und Geburtshilfe des freiburger spitals (HFR);

> Sexualkundeunterricht und Kurse zur Prävention von sexuellem Missbrauch auf Anmeldung der Schulkreise, Orientierungsschulen und Sonderschulen für die schulpflichtigen Kinder und Jugendlichen des Kantons. Vor der Durchführung dieser Interventionen werden die Eltern und Lehrpersonen zu einem Informationsabend eingeladen.

3.1.3.1 Fachstelle für sexuelle Gesundheit und Schwangerschaftsberatung

2019 nahm die Freiburger Fachstelle für sexuelle Gesundheit 2916 Anrufe entgegen (2018: 3103), führte 951 ärztliche Konsultationen durch (2018: 953) und führte 1171 Einzel- und Paargespräche (2018: 1006).

In den 1171 Gesprächen wurden verschiedene Themen aufgegriffen, die sich wie folgt aufteilen (NB: ein Gespräch kann mehrere Themen betreffen):

> Verhütung: 42,7 %
> Schwangerschaft: 29,12 %
> Notfallverhütung: 61,91 %
> Schwangerschaftsabbruch: 5,55 %
> Medizinische Fragen oder Fragen im Zusammenhang mit Fruchtbarkeit: 9,22 %
> Sexuell übertragbare Infektionen (STI) inkl. HIV/AIDS: 58,58 %
> Sexualerziehung und sexuelle Schwierigkeiten: 9,82 % Psychosoziale Unterstützung oder Sexualität und Behinderung: 4,53 %
> Konsultationen zu Verdacht oder Enthüllung von sexuellem Missbrauch und/oder sexueller Gewalt: 7,6 %

Von den Gesprächspartnerinnen und -partnern waren 44,86 % unter 20 Jahre alt (2018: 34 %), davon wiederum 22,03 % unter 16 (2018: 26,6 %).

Die nachfolgende Tabelle gibt einen Überblick über die Herkunft der Gesprächspartnerinnen und -partner:

Einzel- und Paargespräche	**1171**
Schweiz	56,53 %
Ausland	24,42 %
Nicht angegeben	19,05 %
Stadt Freiburg	26,47 %
Saane-Land	27,33 %
Sense	4,7 %
Greyerz	14,43 %
See	1,96 %
Glane	3,76 %
Broye	1,11 %
Vivisbach	1,37 %
Andere Kantone und unbekannter Wohnort	18,87 %

Bei 208 Männern und 207 Frauen wurden 415 (2018: 453) anonyme HIV-Tests durchgeführt. Seit 2018 bietet die Fachstelle für sexuelle Gesundheit im Rahmen der Beratungsgespräche mit den Beraterinnen für sexuelle Gesundheit Tests auf andere sexuell übertragbare Infektionen an (und nicht mehr ausschliesslich im Rahmen der gynäkologischen Konsultationen): Es wurden 450 Tests auf Chlamydien (2018: 365), 251 auf Gonorrhö (2018: 241) und 90 auf Syphilis (Schnelltest oder Serologie; 2018: 80) durchgeführt.

Zudem besuchten 20 Gruppen mit spezifischen Bedürfnissen (wie Migrantinnen und Migranten, Jugendliche in Einrichtungen) Präventionsworkshops oder Präsentationen der FFSG-Leistungen einer Sexualpädagogin.

Weiter mussten 113 Fälle im Zusammenhang mit sexuellem Verhalten, Fällen von Verdacht auf oder erwiesenem sexuellen Missbrauch oder Misshandlung betreut werden und bedurften einer Einschätzung, Betreuung und bereichsübergreifender Begleitung (2018: 93).

Schliesslich betreute die FFSG Praktikantinnen und Praktikanten während dem DAS Sexuelle Gesundheit. 2018 wurden fünf Praktikantinnen und Praktikanten betreut (eine/r bei der Beratung und vier bei der Sexualerziehung).

3.1.3.2 Sexualerziehung

Die Sexualpädagoginnen der FFSG erteilten im Berichtsjahr 2573 (2018: 2668) Sexualerziehungslektionen in 853 Klassen der obligatorischen Schule und hielten 52 (2018: 68) Informationsabende für durchschnittlich 34 pro Abend anwesende Eltern ab. Die nachfolgende Tabelle zeigt die Verteilung der Klassen, die 2019 Sexualerziehungslektionen einer Sexualpädagogin erhielten:

Schulstufe	Französisch	Deutsch	Total
Kindergarten und Primarschule (Prävention von sexuellem Missbrauch in der 2. HarmoS, danach Sexualinformation ab 6. und 8. HarmoS)	577	45	622
Orientierungsschulen (10. HarmoS)	142	12	154
Lehramt und Sonderschule	69	8	77

3.1.3.3 Kantonale Strategie im Bereich der sexuellen Gesundheit

2019 wurde weiter an der Entwicklung einer kantonalen Strategie im Bereich der sexuellen Gesundheit gearbeitet. Geteilte Vision, gemeinsame Ziele und transversale Massnahmen in den prioritären Handlungsfeldern befinden sich nun – allen voran dank der Arbeit mehrerer Fachpersonen des Bereichs sexuelle Gesundheit – in der Endphase der Ausarbeitung.

3.1.3.4 Projekte und Formen der Zusammenarbeit

Weiter arbeitete die FFSG auch im Berichtsjahr mit zahlreichen Fachpersonen und Institutionen der Bereiche Medizin, Soziales und Erziehung zusammen und wirkte nach wie vor in verschiedenen Gruppierungen von Fachleuten im Bereich Gesundheitsförderung und Prävention mit, insbesondere im Rahmen der:

> Zusammenarbeitsvereinbarung mit dem freiburger spital (HFR) für die gynäkologischen Konsultationen;
> Zusammenarbeitsvereinbarung mit der Stiftung PROFA (Familienplanungszentrum in Payerne) im Bereich der Leistungen für die Freiburgerinnen und Freiburger des Broye-Bezirks;
> Mitgliedschaft im CAN-TEAM (*Child Abuse and Neglect Team*), Koordination und Organisation durch das Jugendamt (JA). Das CAN-TEAM verfolgt unter anderem das Ziel, durch einen bereichsübergreifenden Ansatz angemessene Massnahmen für Fälle von Misshandlung, Vernachlässigung und sexuellem Missbrauch von Kindern und Jugendlichen zu treffen.

3.1.4 Sucht

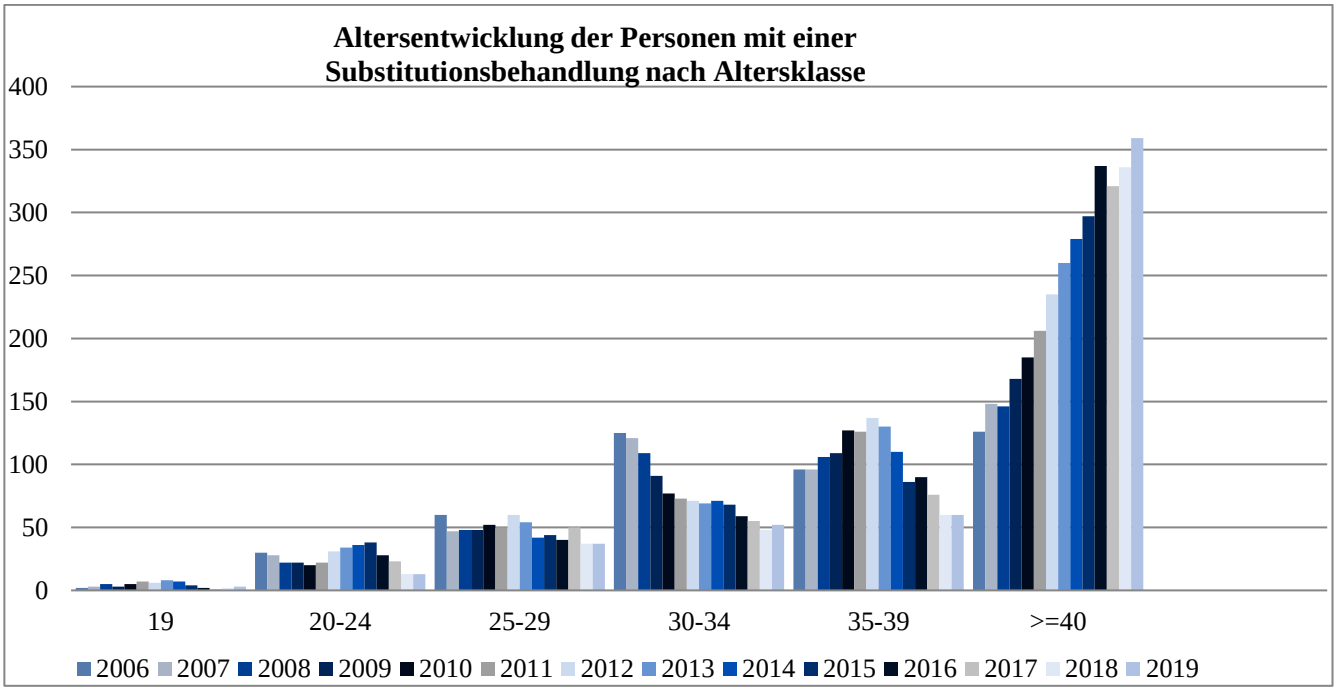
3.1.4.1 Substitutionsbehandlung drogenabhängiger Personen

Im Jahr 2019 erhielten 524 Personen (2018: 496) eine bewilligte Substitutionsbehandlung, davon 423 Männer (80,73 %) und 101 Frauen (19,27 %). Die Betroffenen sind zwischen 19 und 77 Jahre alt. 301 Personen (312) wurden mit Methadon, 106 (103) mit Buprenorphin und 106 (81) mit Sevre-Long/Morphin retard behandelt, 11 mit Levomethadon.

258 (200) Betroffene wurden im Freiburger Zentrum für Abhängigkeitserkrankungen (FZA) betreut, 27 (10) im Zentrum für forensische Psychiatrie (Gefängnis) und 239 (286) Betroffene wurden von 57 (65) Privatärztinnen und -ärzten behandelt.

188 Patientinnen und Patienten wurden von der behandelnden Ärztin oder vom behandelnden Arzt, 46 in einer Einrichtung, 243 in der Apotheke und 45 im Gefängnis behandelt. Für zwei Personen sind keine Informationen verfügbar.

359 (336) dieser Personen sind über 40 Jahre alt, was darauf schliessen lässt, dass die Betroffenen heute viel älter werden.



Die Einkommen eines Drittels der Personen in Substitutionsbehandlung entstammen einer Vollzeitbeschäftigung (159 Personen). Ungefähr ein Drittel der Betroffenen bezieht eine IV-Rente (134 Personen), 124 Personen beziehen Sozialhilfe und 17 Personen sind arbeitslos. Für 90 Personen gibt es keine Daten.

In Zusammenarbeit mit dem FZA und der Kantonsapothekerin organisierte das KAA die sechste jährliche Weiterbildung für die Ärztinnen und Ärzte, Psychiaterinnen und Psychiater sowie Apothekerinnen und Apotheker des Kantons.

3.1.4.2 Koordination für die Betreuung Suchtkranker

Die Bedarfsabklärungsstelle für Suchtkranke wurde im November 2014 eingerichtet. Diese Stelle ist das Kernstück des Koordinationsprojekts, denn sie ermöglicht eine bessere interdisziplinäre Einschätzung von komplexen Fällen, der Platzierung – sowohl in kantonalen als auch in ausserkantonalen Einrichtungen –, der Betreuung Suchtkranker sowie der Leistungskoordination. Die bereichsübergreifende medizinische und soziale Evaluierung wird vom Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit (FNPG) und dem Netzwerk der Freiburger Einrichtungen für Suchtkranke (NFES) gewährleistet. 2019 erhielten 94 Personen eine Indikation. Der Monitoringbericht für 2014-2018 zieht erste Bilanz zu den Profilen der Personen, die das Dispositiv genutzt haben, sowie seiner Funktionsweise.

Im April 2018 wurde eine kantonale Bedarfsabklärungsstelle für Jugendliche und Minderjährige eingerichtet. Die Situationsabklärungen werden vom Verein REPER und dem Jugendamt (JA) durchgeführt. 2019 nahm die Stelle 18 Bedarfsabklärungen vor.

Des Weiteren wurden auch die Freiburger Strafanstalt (FRSA) und das Amt für Justizvollzug und Bewährungshilfe (JVBHA) in dieses Abklärungsdispositiv einbezogen. Um die suchtkranken Personen in Haft rasch identifizieren und die notwendigen Abklärungen vornehmen zu können, wurden im Verlaufe des Jahres 2018 die systematischen Vorabklärungen für alle Personen in Untersuchungshaft, die ein Suchtproblem haben, eingeführt. Dies ist auch hilfreich bei der Festlegung der vorgreifenden Massnahmen im Vorfeld des Urteils.

Im Bericht «Koordination der Betreuung Suchtkranker – Bedürfnisse und Prioritäten 2018–2021» wurden die im Bericht des Staatsrats von 2012 erwähnten Bedürfnisse und Prioritäten aktualisiert (s. 3.1.4.4).

3.1.4.3 Kantonaler Alkoholaktionsplan (KAAP)

Ausgehend von einem Beschrieb des bestehenden kantonalen Angebots, einer Bedarfsanalyse, einer Analyse der Literatur, den auf nationaler Ebene vorhandenen Daten und einem partizipativen Prozess der Freiburger Partnerinnen und Partner detailliert der KAAP eine Vision, Zielvorgaben sowie eine Umsetzungsstrategie und einen

Massnahmenplan. Ziel ist, im Zeitraum 2018–2021 die verschiedenen Aktionen, Interventionen und Leistungen mithilfe eines gemeinsamen Aktionsplans besser zu koordinieren. Der KAAP wird gemeinsam vom Amt für Gesundheit (GesA) und dem Kantonsarztamt (KAA) umgesetzt.

3.1.4.4 Kantonale Kommission für Suchtfragen

Der Auftrag der Kommission ist auf den Bericht des Staatsrats aus dem Jahr 2012 über das «Projekt für die Koordination der Betreuung Suchtkranker (illegale Drogen und Alkohol)» und die einschlägige Verordnung vom 23. Juni 2014 zurückzuführen. Die Kommission traf 2019 zu drei ordentlichen Sitzungen zusammen. Sie war in folgenden Tätigkeitsfeldern aktiv:

> Weiterentwicklung der «Transdisziplinarität», des gemeinsamen Handelns, des Dialogs, der verstärkten Öffnung und Koordination im Suchtbereich in Freiburg (Gesundheit, Polizei, Justiz, Sozialwesen, Verwaltung);
> Weiterverfolgung von kantonalen Projekten und Inputs;
> Networking und Informationen über die Geschehnisse in den unterschiedlichen Gremien – auf internationaler, nationaler, interkantonaler und kantonaler Ebene.

Im Auftrag der GSD hat das KAA die im Bericht des Staatsrats von 2012 erwähnten Bedürfnisse und Prioritäten aktualisiert, zwecks Anpassung an die Entwicklungen im Suchtbereich und der betroffenen Zielgruppen. Der neue Bericht «Koordination der Betreuung Suchtkranker – Bedürfnisse und Prioritäten 2018–2021», den der Staatsrat im November 2018 zur Kenntnis genommen hat, bietet durch die darin festgehaltenen gemeinsamen Ziele und den gemeinsamen Bezugsrahmen sowohl für den Staat als auch für die Partnerinnen und Partner mehr Sicherheit im Vorgehen. Die 19 definierten Massnahmen sind entweder bereits umgesetzt oder befinden sich in der Umsetzung. Substanzungebundene Suchtformen, wie beispielsweise Spielsucht, wurden aufgrund der bedeutenden Entwicklungen in diesem Bereich und dem Inkrafttreten des Gesetzes über Geldspiele per 1. Januar 2019 in der Kommissionsarbeit verstärkt berücksichtigt. Überlegungen zur Regulierung des Cannabismarktes wurden weitergeführt, insbesondere unter Berücksichtigung der Erfahrungen mit dem Rauchen.

3.1.5 Schulärztliche Betreuung FRIMESCO

2019 führten die Schulärztinnen und Schulärzte im gesamten Kanton Vorsorgekontrollen in der 2. und 7. HarmoS-Stufe sowie in einigen Orientierungsschulklassen durch. In diesem Rahmen werden jeweils auch Kontrollen des Impfstatus durchgeführt und Nachholimpfungen organisiert. Die Schulärztinnen und Schulärzte impften 140 (2018: 168) Schülerinnen und Schüler gegen Masern, Mumps und Röteln, 965 (2018: 600) gegen Diphterie-Tetanus-Keuchhusten-Kinderlähmung, 47 (2018: 148) gegen Diphterie-Tetanus-Kinderlähmung, 1274 (2018: 1257) gegen Diphterie-Tetanus-Keuchhusten-Kinderlähmung sowie 2 (2018: 10) gegen Kinderlähmung. Darüber hinaus wurden in den Orientierungsschulen 1378 (2018: 1372) Jugendliche gegen Hepatitis B geimpft. Die Zahlen im Zusammenhang mit dem HPV sind unter «3.1.1.2 Impfkampagne gegen Humane Papillomaviren (HPV)» aufgeführt.

Die neue Verordnung über die schulärztliche Betreuung ist am 1. Juli 2019 in Kraft getreten, mit dreijähriger Übergangsphase für die schrittweise Umsetzung in den Gemeinden. Die Vorbereitungen zur Umsetzung der neuen Organisation der schulärztlichen Untersuchung in der 9. HarmoS laufen in mehreren OS des Kantons. Mit der Neuorganisation der schulärztlichen Betreuung haben die Gemeinden und die Schulen für die Leistungen der schulärztlichen Betreuung die Wahl zwischen einer Schulärztin bzw. einem Schularzt (wie bisher) oder einer Pflegefachperson Schulgesundheit.

3.2 Gesundheitliche Aspekte im Zusammenhang mit dem Bevölkerungsschutz

Das kantonale Führungsorgan (KFO) koordiniert in ausserordentlichen Situationen den Einsatz aller Partnerinnen und Partner des Bevölkerungsschutzes (Kantonspolizei, Feuerwehr, Gesundheitsdienste, Zivilschutz, technische Dienste). Das KFO, zu dessen Mitgliedern auch der Kantonsarzt und die stellvertretende Kantonsärztin gehören, ist ausserdem für die Organisation für den Katastrophenfall Freiburg (ORKAF) zuständig. Die Koordination der Akteurinnen und Akteure des Gesundheitsbereichs läuft über das Sanitätsdienstliche Führungsorgan (SFO), das vom KAA gesteuert wird. Ausserdem wird über diese Organisation die Bevölkerung über potentiell gefährliche Situationen wie z. B. Hitzewellen, Trockenperioden, Hochwasser oder Waldbrände informiert.

3.2.1 Sanitätsdienstliches Führungsorgan (SFO)

2019 hielt das SFO vier Sitzungen ab. Die wichtigsten behandelten Themen waren:

> Weiterführung des Projektes der sanitätsdienstlichen Organisation bei Grossunfällen oder grösseren Schadenfällen;
> Teilnahme an verschiedenen Arbeitsgruppen und Übungen, die vom KFO und/oder vom Bund geleitet wurden;
> Umsetzung einer sanitätsdienstliche Task-Force, die der Interventionsgruppe der Kantonspolizei zur Seite steht (TASK FORCE SAN);
> Umsetzung eines sanitätsdienstlichen Kommandopostens (KP SAN) bei grösseren Schadenfällen;
> Durchführung der zweiten halbtägigen Informationsveranstaltung des SFO für seine Partnerinnen und Partner, an der etwa 50 Personen teilnahmen;
> Teilnahme an der Sicherheitsverbundsübung 2019 (SVU 2019).

Des Weiteren führte das KAA seine Zusammenarbeit mit dem Koordinierten Sanitätsdienst des Bundes (KSD) und dem sanitätsdienstlichen Koordinationsgremium (SANKO) weiter, in dem der Kantonsarzt den Kanton Freiburg vertritt.

3.2.2 Kantonale sanitätsdienstliche Organisation bei Grossunfällen oder grösseren Schadenfällen

Im Auftrag des SFO wurde 2015 ein Projekt zur kantonalen sanitätsdienstlichen Organisation bei Grossunfällen oder grösseren Schadenfällen lanciert. Im Hinblick auf die Ausarbeitung eines Einsatzplanes wurde eine Arbeitsgruppe, bestehend aus den zuständigen Akteurinnen und Akteuren des Gesundheitsbereichs (Zentrale 144, Ambulanz- und Notfalldienste HFR und Interkantonales Spital der Broye HIB) und einer Vertretung der GSD, ins Leben gerufen. Diese von den Oberamtspersonen und den Vertreterinnen und Vertretern des Gemeindeverbands gesteuerte Arbeitsgruppe hat ein Konzept der Kantonalen sanitätsdienstlichen Organisation bei Grossunfällen oder grösseren Schadenfällen erarbeitet, um den organisierten Einsatz der Sanitätskräfte in beiden Sprachregionen und die Koordination ihrer Aktivitäten auf dem Schadenplatz zu gewährleisten. Das ganze Jahr hindurch galt noch das provisorische, seit 2016 geltende Verfahren für das Aufgebot der sanitätsdienstlichen Führung, der Rettungssanitäterinnen und Rettungssanitäter und des Chefarztes für Notfallmedizin. Es wird durch das im neuen Konzept der Organisation bei Grossunfällen oder grösseren Schadenfällen definierten Verfahren ersetzt. Die Zentrale 144 führte das ganze Jahr hindurch Alarmtests durch.

3.3 Überwachung und Planung des Gesundheitssystems

Im Rahmen der Überwachung und der Planung des Gesundheitssystems arbeitet das KAA eng mit dem GesA und dem Sozialvorsorgeamt (SVA) zusammen. Es bringt dabei seine medizinischen Kompetenzen sowie sein Fachwissen in Sachen Pflege ein, namentlich in den Bereichen der Aufsicht über die Berufe und Einrichtungen des Gesundheitswesens, der Spitalplanung und der präklinischen Versorgung sowie der medizinischen Nachdiplomausbildung.

3.3.1 Institutionen des Gesundheitswesens: Zusammenfassung der Anzahl Leistungen

Art der Leistungen	Anzahl
Pflegeheiminspektionen im Rahmen der Erneuerung der Betriebsbewilligung	6
Einrichtungsinspektionen unter besonderen Umständen (gestörter Betrieb, Beschwerden, verschiedene Anträge)	3
Schriftliche Bearbeitung von Beschwerdedossiers betreffend Institutionen in besonderen Zusammenhängen	13
Inspektionen im Rahmen von gezielten Besuchen (Angehörigenintegration) im Bereich der Langzeitpflege	13
Inspektionen im Rahmen der Anerkennung einer Demenzabteilung	0
Dossierprüfung im Rahmen der Anerkennung einer Demenzabteilung	1
Gutachten Betriebsbewilligungen für Institutionen des Gesundheitswesens	6
Verschiedene Gutachten (z. B. zusätzliche Dotation für Bauarbeiten)	1
Anfechtung der Pflegestufe, administratives Vorgehen, Koordination mit dem SVA	1
Anfechtung der Pflegestufe, Sitzungen der Expertenkommission für Pflegeheime für Betagte	1
Anfechtung der Pflegestufe, Beurteilung	1

Art der Leistungen	Anzahl
Evaluationen der postgraduierten Ausbildungen	4
Beurteilungen für die Erteilung von Sozialleistungen	3

3.3.2 Aufsicht über die Fachpersonen aus dem Gesundheitsbereich

In Zusammenarbeit mit dem GesA analysierte und bearbeitete das KAA im 2019 mehrere Beschwerdedossiers gegen Gesundheitsfachpersonen.

3.3.3 Stellungnahmen im Zusammenhang mit der Aufhebung des Berufsgeheimnisses

2019 sprach sich das KAA bei der GSD in rund 40 (wie 2018) Fällen dafür aus, dem Gesuch um Aufhebung des Berufsgeheimnisses stattzugeben.

3.3.4 Ausserkantonale Spitalaufenthalte

Zwischen dem 1. Januar und dem 31. Dezember 2019 bearbeitete das KAA 7653 Kostengutsprachegesuche, was vergleichbar ist mit den Vorjahren (2018: 7723; 2017: 7158). In 3668 Fällen (49 %) mussten die Kostengutsprachen auf den Freiburger Referenztarif beschränkt werden, weil für den ausserkantonalen Spitalaufenthalt kein medizinischer Grund im Sinne der Bundesgesetzgebung vorlag. Diese Zahl ist seit drei Jahren stabil (2018: 55 %, 2017: 57 %).

3.3.5 Einführungstag über die Gesundheitssysteme

In Zusammenarbeit mit der Ärztegesellschaft des Kantons Freiburg und dem Amt für Gesundheit organisierte das KAA einen Einführungstag zum Freiburger und Schweizer Gesundheitssystem für die Ärztinnen und Ärzte des Kantons.

3.4 Information und Koordination

Die zahlreichen Informations- und Koordinationstätigkeiten im Rahmen der in diesem Bericht aufgeführten Projekte oder in Verbindung mit den täglich beim KAA eingehenden Anfragen betreffen verschiedenste Themen und Zielgruppen. Die nachfolgenden Kapitel liefern deshalb einen Überblick über die Bereiche, in denen das KAA koordinatorisch tätig ist.

3.4.1 Statistik

Das KAA ist verantwortlich für die Datenerhebung der jährlichen medizinischen Statistik der Spitäler des Kantons und deren Weiterleitung an das Bundesamt für Statistik (BFS). Seit dem 1. Januar 2011 müssen die Spitaleinrichtungen und Geburtshäuser ihre Daten in Übereinstimmung mit «SwissDRG» (DRG = *Diagnosis Related Groups*), dem neuen Tarifsystem für stationäre akutsomatische Spitalleistungen, liefern. 2019 übermittelte das KAA dem BFS die Daten 2018 für alle betroffenen Einrichtungen des Kantons.

3.4.2 Austausch und Zusammenarbeit

3.4.2.1 Kommissionen und Arbeitsgruppen

Die Mitarbeitenden des KAA sind in zahlreichen Arbeitsgruppen und Kommissionen vertreten; nachfolgend die wichtigsten:

Kantonsebene:

> Kantonales Führungsorgan (KFO);
> Sanitätsdienstliches Führungsorgan (SFO);
> Expertenkommission für Pflegeheime für Betagte;
> Kantonale Kommission für Suchtfragen;
> Kantonale Kommission für die Prävention und Bekämpfung von Überschuldung und Spielsucht;
> Kantonale Kommission für Gesundheitsförderung und Prävention;
> Ständige Kommission für Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz in der Kantonsverwaltung (SGA);
> Beratende Kommission im Bereich der Prostitution;

> Kommission für die Beherbergung Asylsuchender in ausserordentlichen Situationen;
> Wissenschaftlicher Ausschuss des Krebsregisters;
> Direktionsübergreifender Steuerungsausschuss «Gesundheit und Erziehung»;
> «Groupement fribourgeois Coordination SIDA»;
> Arbeitsgruppe «Menschenhandel»;
> CAN-TEAM, bereichsübergreifende Gruppe für Fälle der Misshandlung, der Vernachlässigung und des sexuellen Missbrauchs von Kindern und Jugendlichen;
> Ressourcengruppe FGM (weibliche Genitalverstümmelung/Beschneidung);
> Erweiterte Arbeitsgruppe «Zwangsheirat».

Interkantonale Ebene:

> Vereinigung der Kantonsärztinnen und Kantonsärzte der Schweiz (VKS);
> «Groupement romand des services de santé publique» (GRSP);
> «Groupe romand d'intervention médicale en cas de catastrophe» (GRIMCA);
> Kommission der Kantonsärzte des GRSP;
> Kommission der Langzeitpflege des GRSP;
> Konferenz der Kantonalen Beauftragten für Suchtfragen (KKBS);
> Vorstand der «Association romande et tessinoise des conseillères et conseillers en santé sexuelle et reproductive» (ARTCOSS);
> Vorstand der «Association romande et tessinoise des éducateurs et éducatrices, formateurs et formatrices en santé sexuelle et reproductive» (ARTANES);
> «Programme intercantonal de lutte contre la dépendance au jeu (PILJD) de la Conférence latine des affaires sociales et sanitaires» (CLASS);
> Arbeitsgruppe für übertragbare Krankheiten der Westschweizer Gesundheitsdienste und -ämter.

Bundesebene/nationale Ebene:

> Eidgenössische Kommission für Tabakprävention;
> Eidgenössische Kommission für sexuelle Gesundheit.

3.4.2.2 Mitwirkung in kantonalen Projekten

Das KAA unterstützte die Entwicklung verschiedener Projekte anderer Dienststellen und Partner und beteiligte sich an deren Steuerung, darunter:

> Gesundheitsförderung und Prävention – kantonale Strategie «Perspektiven 2030»;
> Kantonaler Plan für psychische Gesundheit;
> Kantonales Tabakpräventionsprogramm;
> Ausbildungsgang Hausarztmedizin und Praxisassistenz;
> Klimaplan.

4 Schulzahnpflegedienst (SZPD)

Amtsvorsteherin: Carole Plancherel

4.1 Tätigkeit

Der Schulzahnpflegedienst ist zuständig für Kinder, die im Kanton Freiburg wohnen und im schulpflichtigen Alter sind oder die obligatorische Schule besuchen. Seine Tätigkeit gilt hauptsächlich der Prävention: Förderung einer guten Mund- und Zahnhygiene (Prophylaxe), Bekämpfung von Karies und Parodontose (Pädodontie) sowie Korrektur von Zahn- und Kieferfehlstellungen (Kieferorthopädie).

4.1.1 Prophylaxe

Die Arbeitsgruppe der Direktion für Gesundheit und Soziales (GSD) und der Direktion für Erziehung, Kultur und Sport (EKSD) hat die neuen Instrumente für den Prophylaxe-Unterricht für den Zyklus II (9- bis 12-Jährige) fertiggestellt. Die neuen Instrumente sollen insbesondere das Bewusstsein der Schülerinnen und Schüler für die Bedeutung der Mund- und Zahngesundheit und die Massnahmen, um diese zu erhalten, steigern. Nach dem Film für den Zyklus I (4- bis 8-Jährige) geht das Abenteuer der beiden Bieber Tim und Lea im zweiten Teil «Der letzte Tag der Säuren», der in Zusammenarbeit mit den Gebrüdern Guillaume von *Ciné3D* entstanden ist, weiter. Zudem wurden fünf pädagogische Workshops erarbeitet. Die neuen Instrumente wurden am 4. September 2019 an einer Medienkonferenz vorgestellt und sind seit Beginn des Schuljahrs 2019/20 in den Schulen im Einsatz.

Für den Zyklus III (Sekundarstufe I) soll zu einem späteren Zeitpunkt ein auf die Lehrpläne (Westschweizer Lehrplan PER und Lehrplan 21) abgestütztes Konzept entwickelt werden.

2019 besuchten die Schulzahnpflegerinnen (1,7 VZÄ) 729 Klassen (2018: 1161) und unterwiesen 13 166 Kinder (2018: 20 115). Wegen Mutterschaftsurlaub und krankheitsbedingter Abwesenheit wurden 2019 etwas weniger Besuche durchgeführt als 2018.

4.1.2 Pädodontie

Hypnose gehört für die von den Zahnärztinnen und Zahnärzten des SZPD betreuten Patientinnen und Patienten von nun an zum Standard. Die Technik soll ideale Konsultationsbedingungen für die Patientinnen und Patienten schaffen, Komfort und Wohlbefinden steigern und damit Phobien entgegenwirken. Hypnose hilft vor allem den Kindern, die sich aufgrund von Ängsten oder einer Behinderung gegen eine Behandlung sträuben.

Drei Teams aus Zahnärztinnen und Zahnärzten sowie Dentalassistentinnen des SZPD haben eine spezifische Ausbildung in Dentalhypnose absolviert. Das vierte Team wird diese Ausbildung im November 2020 abschliessen, das fünfte wendet die Hypnose bereits seit 2018 im SZPD an.

4.1.3 Kieferorthopädie

Die Kieferorthopädie hat ihre Tätigkeit in den Kliniken Freiburg und Bulle im 2019 mit einer Dotation von 0,65 VZÄ weitergeführt (2018: 1,35 VZÄ). Der Sektor hat im Berichtsjahr 190 neue Patientinnen und Patienten aufgenommen (2018: 246). Bei 3805 Terminen (2018: 6325) wurden insgesamt 709 Kinder und Jugendliche (2018: 1033) behandelt.

Der Jahresumsatz belief sich auf Fr. 930 482.45 (2018: 1 323 421 Franken).

4.1.4 Aufsichtsaufgaben

2019 hat der SZPD die Kontrolle der Gemeindereglemente über die Beteiligung an den Kosten schulzahnärztlicher Behandlungen und der Vereinbarungen mit privaten Zahnärztinnen und Zahnärzten, die 2018 begonnen wurden, abgeschlossen.

Dabei wurde Folgendes festgestellt:

> 27 Gemeinden verfügten über keine Reglemente über die Beteiligung an den Kosten schulzahnärztlicher Behandlungen oder über veraltete Reglemente, die nicht mehr mit der geltenden Gesetzgebung und der Rechtsprechung übereinstimmten. Diese Gemeinden wurden aufgefordert, dem SZPD einen Reglementsentwurf zur Genehmigung zu unterbreiten.
> 20 Gemeinden haben Entwürfe für neue Reglemente eingereicht, welche die Direktion im Jahr 2019 genehmigt hat.
> 59 Gemeinden haben Reglementsentwürfe eingereicht, die sich noch im Genehmigungsverfahren befinden.

Einige Vereinbarungen mit privaten Zahnärztinnen und Zahnärzten werden derzeit noch bearbeitet oder genehmigt.

2019 beriet der SZPD mehrere Gemeinden, welche die Schulzahnmedizin in die Hände einer privaten Zahnärztin oder eines privaten Zahnarztes geben oder die zahnmedizinischen Leistungen des SZPD in Anspruch nehmen wollten. Ausserdem verfasste er mehrere Stellungnahmen im Zusammenhang mit Gemeindereglementen und Vereinbarungen mit privaten Zahnärztinnen und Zahnärzten.

Per Ende 2019 war der Schulzahnpflegedienst für die Schulzahnpflege von 105 der 136 Freiburger Gemeinden verantwortlich. So gut wie alle Gemeinden (122 von 136) nutzen den Prophylaxeunterricht des SZPD in den Klassen, alle anderen haben dafür eine Vereinbarung mit privaten Zahnärztinnen und Zahnärzten abgeschlossen.

Seit dem 1. November 2019 gibt es im SZPD einen Kantonszahnarzt. Diese Stelle wurde neu geschaffen und dem Schulzahnpflegedienst angegliedert. Der frühere Vertrauenszahnarzt hat seinen Ruhestand angetreten. Für und mit dem Schulzahnpflegedienst beaufsichtigt der Kantonszahnarzt die Schulzahnärztinnen und Schulzahnärzte sowie die Zahnärztinnen und Zahnärzte, mit denen die Gemeinden eine Vereinbarung für die Zahnpflege abgeschlossen haben, bearbeitet Einsprachen betreffend Ausführung der Zahnkontrollen und -behandlungen, legt den obligatorischen Inhalt des theoretischen und praktischen Prophylaxe-Unterrichts fest, auditiert die Zahnkliniken des SZPD jährlich, validiert die von den Verantwortlichen Kieferorthopädie, Pädodontie und Prophylaxe unterbreiteten Praktiken und nimmt Stellung zur Anstellung von Zahnärztinnen und Zahnärzten, gegebenenfalls auch von Dentalassistentinnen oder -assistenten. Zudem berät der Kantonszahnarzt den Staatsrat und die Direktion in mund- und zahngesundheitspolitischen Fragen und bearbeitet diesbezügliche Geschäfte.

4.2 Statistik

2019	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Kliniken	Anzahl vom SZPD kontaktierte Kinder	Anzahl privat kontrollierte Kinder	Anzahl vom SZPD kontrollierte Kinder	Anteil vom SZPD kontrollierte Kinder (in %)	Anzahl Kinder mit Zahnreinigungen	Anzahl Kinder mit Zahnfüllungen	Anzahl Kinder mit anderen Zahnbehandlungen	Erbrachte Leistungen, in Franken (TPW: 1 Franken)	Fakturierte Stationierungen, in Franken
Bulle (0.75 VZÄ Zahnärztin/-arzt)	9 378	6 532	2 846	30.35 %	873	295	638	433 109.05	37 620.00
Freiburg (1.8 VZÄ Zahnärztinnen/-ärzte)	13 262	7 602	5 660	42.68 %	2 104	516	1 553	926 042.45	73 260.00
Romont (0.75 VZÄ Zahnärztin/-arzt)	7 276	4 777	2 499	34.35 %	792	237	437	346 294.45	33 660.00
TOTAL 2019	**29 916**	**18 911**	**11 005**	**36.79 %**	**3 769**	**1 048**	**2 628**	**1 705 445.95**	**144 540.00**
Total 2018	30 151	19 904	10 247	33.99 %	3 063	917	2 619	1 696 308.60	140 580.00

Die Zahlen 2019 stammen aus der Software ZaWin. Die Zahlen in Spalte 1 ergeben sich aus dem Dokument «Bestände Klassen und Schüler 2018/19» der EKSD. Die Zahlen in Spalte 9 stammen aus der SZPD-Jahresrechnung 2018–2019 (SAP).

4.3 Streitfälle

2019 wurde 22 Mal Einsprache ergriffen (2018: 5), zehn Einsprachen wurden vom SZPD bearbeitet, alle weiteren vom Vertrauenszahnarzt. Sie betrafen die Sektoren Pädodontie und Kieferorthopädie.

5 Sozialvorsorgeamt (SVA)

Amtsvorsteherin: Maryse Aebischer

5.1 Tätigkeit

5.1.1 Sektor Sondereinrichtungen

Der Sektor Sondereinrichtung ist zuständig für die Berechnung und die Entrichtung der Subventionen, welche die öffentliche Hand den Wohn- und Beschäftigungsstätten für Erwachsene mit Behinderungen gewährt. Er subventioniert die Einrichtungen für die Aufnahme von Personen mit Suchtproblemen, die sozialpädagogischen Institutionen für Minderjährige und junge Erwachsene sowie die professionellen Pflegefamilien. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Sektors unterstützen die Einrichtungen bei der Umsetzung ihrer Aufgaben und kontrollieren ihre Tätigkeiten. Zudem plant der Sektor das Leistungsangebot in den Institutionen für Erwachsene mit Behinderungen.

2019 beliefen sich die Subventionen an die Freiburger Einrichtungen für erwachsene Menschen mit Behinderungen auf 108 853 406 Franken (2018: 105 745 047 Franken), während die Subventionen an die sozialpädagogischen und medizinisch-therapeutischen Institutionen für Minderjährige und junge Erwachsene 21 776 842 Franken betrugen (20 723 718 Franken).

Als Verbindungsstelle des Kantons Freiburg für den Vollzug der Interkantonalen Vereinbarung vom 13. Dezember 2002 für soziale Einrichtungen (IVSE) bearbeitet das SVA die Kostengutsprachegesuche für Aufenthalte in Institutionen in anderen Kantonen. Es kontrolliert, ob die einschlägigen gesetzlichen Anforderungen erfüllt sind und ob der im Gesuch aufgeführte Tagespreis der Einrichtung dem offiziellen IVSE-Preis entspricht. Weiter prüft es, ob die Beteiligung der Person an den Aufenthaltskosten die gesetzlichen Bestimmungen des Kantons Freiburg erfüllt und willigt in die Finanzierung des Aufenthaltes ein. Als Verbindungsstelle verwaltet das SVA ausserdem die Dossiers der ausserhalb des Kantons wohnhaften Personen, die in einer Freiburger Institution untergebracht sind, und behandelt die Streitfälle, die zwischen Kantonen, Institutionen und für die Organisation des Aufenthalts zuständigen Diensten auftreten können.

2019 belief sich der Gesamtbetrag für Erwachsene, die in einer ausserkantonalen Einrichtung untergebracht waren bzw. gearbeitet haben, auf 11 343 455 Franken (11 594 755 Franken). Dies entspricht 285 Kostengutsprachen (270) und betrifft 220 Menschen mit Behinderungen (209), wobei ein und dieselbe Person unter dem Jahr die Einrichtung wechseln oder mehrere Leistungen beziehen kann (z. B. Heim und Werkstätte). Von den Personen, die Leistungen ausserkantonaler Einrichtungen bezogen haben, hatten 46 eine geistige Behinderung (44), 27 eine körperliche Behinderung (26), 87 eine psychische Behinderung (78) und 17 eine Sinnesbehinderung (15). 43 Personen litten an einer Suchterkrankung (46).

Der Betrag zu Lasten der Freiburger öffentlichen Hand für die in ausserkantonalen sozialpädagogischen Institutionen platzierten Minderjährigen belief sich auf 6 998 045 Franken (6 903 477 Franken) und entsprach 122 Platzierungen von 94 Minderjährigen und jungen Erwachsenen (116 Platzierungen für 88 Personen). Von diesen Platzierungen waren 32 vom Jugendstrafgericht (49) und 68 von den Friedensgerichten (51) angeordnet worden. Die Dauer der ausserkantonalen Unterbringungen kann sich je nach Art der erbrachten Leistung stark unterscheiden (Probeaufenthalt für ein paar Tage oder Heimunterbringung für das ganze Jahr). Im Betrag zu Lasten der Freiburger öffentlichen Hand sind auch die von der Haftanstalt «Aux Léchaires» in Palézieux in Rechnung gestellten Kosten enthalten.

Im Laufe des Jahres 2019 hat das SVA mit den Institutionen an verschiedenen Baudossiers gearbeitet. Darunter hat das Umzugsprojekt der Stiftung «Le Tremplin», im Zusammenhang mit dem Erweiterungsprojekt der Gebäude der Universität «Miséricorde», zu verschiedenen Sitzungen zwischen dem Hochbauamt, dem Amt für Universitätsfragen und dem SVA geführt, um in Freiburg einen neuen Ort zu finden, an dem die Stiftung ihren Auftrag unter guten Bedingungen erfüllen kann. Das SVA war ferner mit folgenden Dossiers beschäftigt: Bau des neuen Heims der

Stiftung «HorizonSud» in Gumefens, neue Räumlichkeiten für die Werkstättentätigkeit der Stiftung «L'Estampille» und des «Foyer des apprentis» der Stiftung «L'Eau Vive», Erweiterung der Werkstätten der Stiftung «La Rosière» in Estavayer-le-lac, Renovation und Erweiterung der Werkstätten der Stiftung «Fondation Ateliers Résidences Adultes» (FARA) in Freiburg, Renovation der Liegenschaft der Einheit des Vereins «Les Traversées» in Seiry und Renovation der Gebäude des Vereins «Le Bosquet» in Givisiez. Verschiedene Bauprojekte konnten abgeschlossen werden, darunter die Renovation der Gebäude des Vereins «Le Radeau» in Orsonnens sowie die Renovation und Erweiterung des Gebäudes der Einrichtung «HOMATO» der Stiftung «Les Buissonnets» in Freiburg. Die neuen Räumlichkeiten der Stiftung «Handicap Glâne» im Quartier «En Bouley» in Romont werden im Frühling 2020 verfügbar sein. Schliesslich hat das SVA die Anpassung der Räumlichkeiten der ehemaligen professionellen Pflegefamilie «Sunneblueme» in Guschelmuth begleitet, die neu zur Stiftung «Heimelig» gehört; das Bauprojekt für diese Räumlichkeiten wird derzeit geprüft. Die Solaranlage auf dem Dach der Werkstätten des «Centre d'intégration socioprofessionnelle», eingerichtet in Zusammenarbeit mit der Genossenschaft «OptimaSolar Fribourg-Freiburg», konnte in Betrieb genommen werden; weitere Anlagen werden derzeit geprüft.

2019 hat die für die Aufsicht zuständige Inspektorin sechs Institutionen für Erwachsene mit Behinderungen oder Menschen mit Suchterkrankungen besucht. Fünf davon waren übliche Inspektionsbesuche, deren Durchführung so geplant wird, dass jede Institution alle drei Jahre einmal besucht wird. Mit dem Ziel einer stetigen Verbesserung der Leistungen und im Sinne einer partnerschaftlichen Zusammenarbeit hat das SVA einige Anpassungen für diese fünf Institutionen vorgeschlagen. Für eine von ihnen wurden zudem Verbesserungsvorschläge formuliert, deren Umsetzung regelmässig überprüft wird. Nachdem bei der Kommission für die Aufsicht über die Berufe des Gesundheitswesens und die Wahrung der Patientenrechte eine Beschwerde eingereicht worden war, hat das SVA ferner der sechsten Einrichtung einen unangekündigten Besuch abgestattet und gezielte Kontrollen im Zusammenhang mit der eingereichten Beschwerde vorgenommen.

Die neue Inspektorin für die Aufsicht über die sonder- und sozialpädagogischen Institutionen für Minderjährige und junge Erwachsene hat sich mit jeder Einrichtung getroffen, um sich mit den Gegebenheiten vertraut zu machen und sich über allfällige Probleme sowie deren Erwartungen ans SVA zu informieren Um die Koordination zwischen den Diensten, welche die Minderjährigen und jungen Erwachsenen platzieren, und den Institutionen zu verbessern, hat die Inspektorin ausserdem jeden Monat an Sitzungen im Jugendamt teilgenommen.

Die Stiftung «La Belle-Etoile» hat im Berichtsjahr neu einen individuellen Zusammenarbeitsvertrag für die liaison-psychiatrischen Aktivitäten und Konsultationen in den sonder- und sozialpädagogischen Institutionen unterschrieben. Durch diese können die Teams in den Einrichtungen von der Unterstützung des Freiburger Netzwerks für psychische Gesundheit (FNPG) profitieren, insbesondere um bestimmte psychiatrische Diagnosen zu klären, allfällige Komplikationen vorauszusehen oder um komplexe Situationen zu besprechen.

5.1.2 Sektor Pflegeheime

Im Kanton Freiburg gibt es 42 Pflegeheime an 50 Standorten. Der Sektor Pflegeheime berechnet den Pflegepreis, der den Bewohnerinnen und Bewohnern in Rechnung gestellt wird. Dieser Preis wird pauschal und für jede der 12 in der Bundesgesetzgebung über die obligatorische Krankenpflegeversicherung vorgesehenen Pflegestufen festgelegt, entsprechend der gemäss Verordnung vom 3. Dezember 2013 über die Ermittlung des Pflege- und Betreuungsbedarfs erforderlichen Dotation. Die tatsächlichen Pflegekosten variieren allerdings von einem Pflegeheim zum anderen, da sie sich aus den Lohnkosten und Soziallasten des Personals des jeweiligen Pflegeheims ergeben.

Der Sektor berechnet auch den pauschalen Betreuungspreis, der den Bewohnerinnen und Bewohnern der Pflegeheime verrechnet wird. Wie der Pflegepreis wird auch der Betreuungspreis anhand der Voranschläge der Pflegeheime festgelegt; ein System zur Preisberichtigung aufgrund der Jahresrechnung der Pflegeheime gewährleistet die Finanzierung der effektiven Kosten.

Zur Erstellung der Berichtigungen der Jahresrechnung prüft das SVA die Dotation mit Pflege- und Betreuungspersonal im Verhältnis zu den verrechneten und (im Fall von Spitalaufenthalten) reservierten Tagen. Dies entspricht ca. 2070 VZÄ (2050). Die individuelle Berechnung des Beitrags der öffentlichen Hand für die Finanzierung der Betreuungskosten wird von der kantonalen Ausgleichskasse berechnet.

Am 31. Dezember 2019 gab es in den Tagesstätten des Kantons Freiburg 72 Plätze (72), 2666 anerkannte Betten (2649), davon 157 (147) in 11 Demenzabteilungen und 1 Abteilung für Alterspsychiatrie, sowie 154 (156) OKP-Pflegeheimbetten (=Betten, die zur Tätigkeit zu Lasten der obligatorischen Krankenpflegeversicherung zugelassen sind). Am 30. September 2019 belief sich der Bettenbelegungsgrad auf 96,35 % (95,65 %).

Von den Pflegeheimbewohnerinnen und -bewohnern wohnten 11 nicht im Kanton Freiburg (12), davon 2 im Kanton Waadt, 8 im Kanton Bern und 1 im Kanton Graubünden. 50 (45) Freiburgerinnen und Freiburger waren langfristig in einem Pflegeheim eines anderen Kantons untergebracht, wovon 39 (41) Personen im Kanton Bern, 3 (3) im Kanton Waadt, 2 (1) im Kanton Aargau, 1 (1) im Kanton Thurgau, 1 im Kanton Neuenburg, 1 im Kanton Luzern, 1 im Kanton St. Gallen und 2 im Kanton Wallis. 20 (18) weitere im Kanton wohnhafte Personen absolvierten einen ausserkantonalen Kurzzeitaufenthalt im Kanton Bern. Des Weiteren konnten 10 (12) Freiburgerinnen und Freiburger sowie 16 (20) Waadtländerinnen und Waadtländer vom Pilotprojekt der Freizügigkeit zwischen dem Waadtländer und dem Freiburger Broyebezirk profitieren.

5.2 Projekte und besondere Ereignisse

5.2.1 Politik für Menschen mit Behinderungen

5.2.1.1 Neue Gesetzgebung

In seiner Sitzung vom 16. Dezember 2019 hat der Staatsrat das neue Reglement über die sonder- und sozialpädagogischen Institutionen und die professionellen Pflegefamilien verabschiedet; es wird am 1. Januar 2020 in Kraft gesetzt.

5.2.1.2 Bedarfsabklärungsverfahren

Jede Person, die eine institutionelle Leistung für erwachsene Menschen mit Behinderungen in Anspruch nimmt, hat Anspruch auf eine Beurteilung ihrer Bedürfnisse und Kompetenzen.

2019 wurden 340 Bedarfsabklärungen eröffnet (351). Von diesen 340 Abklärungen waren am 31. Dezember 2019 noch 64 (60) in Bearbeitung, 207 (200) wurden formell mit einem Leistungsvorschlag bestätigt und 14 (19) wurden im Laufe des Verfahrens abgebrochen. Auf 55 (72) Anfragen für eine Bedarfsabklärung konnte nicht eingetreten werden (Anfrage unvollständig oder doppelt eingereicht, nicht berechtigte Person). Von den insgesamt 271 in Bearbeitung befindlichen oder bereits validierten Beurteilungen aus dem Jahr 2019 werden bzw. wurden 183 (169) von den sonderpädagogischen Institutionen, 44 (45) von Pro Infirmis, 38 (39) von den Spitalnetzen und 6 (7) vom SVA vorgenommen.

Der Austausch der für die Bedarfsabklärung notwendigen Daten erfolgt vorübergehend via Sharepoint-Plattform. 2019 haben die zuständige Mitarbeiterin und der Vertreter des Amts für Informatik und Telekommunikation viele Tage lang für die Konfiguration der zukünftigen Software gearbeitet, welche die Sharepoint-Anwendung ab 2020 ersetzen wird. Ausgehend von der Plattform «OneBase» wird diese neue Software auch andere Komponenten umfassen, wie z. B. die Daten und Statistiken, die für die Planung des Angebots der institutionellen Leistungen und die Evaluation des Betreuungsbedarfs der Empfängerinnen und Empfänger dieser Leistungen notwendig sind.

5.2.1.3 Arbeitsmarktliche Inklusion von Personen mit Behinderungen

Nachdem das Freiburger Stimmvolk die Umsetzung der Steuerreform (SV17) im letzten Juni gutgeheissen hat, tritt die Massnahme für die Schaffung eines Fonds zugunsten der arbeitsmarktlichen Inklusion von Personen mit Behinderungen in die Umsetzungsphase über. Mit diesem Fonds, der ab 2020 gespeist wird, sollen verschiedene Massnahmen finanziert werden, welche Menschen mit Behinderungen vermehrt ermöglichen, in einem Unternehmen zu arbeiten. Ziel ist eine bessere soziale Integration und die Aufwertung von Kompetenzen, die über die Anforderungen einer geschützten Werkstatt hinausgehen. Mit diesem Fonds können namentlich finanziert werden:

> Infrastrukturen oder Hilfsmittel, die nicht von der IV übernommen werden;
> Schulungen und Weiterbildungen für Personen aus Unternehmen, die mit einer Person mit Behinderungen zusammenarbeiten werden;

> Coaching-Leistungen für das Personal des Unternehmens und die Person mit Behinderungen.

Im zweiten Halbjahr 2019 fanden erste Gespräche mit Pro Infirmis und verschiedenen sonderpädagogischen Institutionen statt, um ihre Rolle bei der Umsetzung dieser Massnahme zu besprechen.

5.2.1.4 Kommunikation und Zugang zur Information

Für Personen mit Behinderungen ist der Zugang zur Information unerlässlich, damit sie in ihrem Alltag so selbstständig wie möglich sind und am Gesellschaftsleben teilnehmen können. Vor diesem Hintergrund hat das Übersetzungsbüro von Pro Infirmis einen ersten Auftrag erhalten: Übersetzung des Gesetzes über Menschen mit Behinderungen in einfache Sprache. Die Mitarbeitenden der FARA haben die französische Fassung des Dokumentes gegengelesen und auf seine Verständlichkeit geprüft. Die Endversion wurde in Zusammenarbeit mit dem SVA abgefasst, um die Übereinstimmung mit dem Sinn des ursprünglichen Textes zu garantieren. Im Hinblick auf den nächsten Massnahmenplan sollte es diese Erfahrung ermöglichen, auf allgemeiner Ebene die Frage zu beantworten, ob bestimmte offizielle Texte des Staates in die einfache Sprache und in die Gebärdensprache übersetzt werden sollten.

5.2.2 Politik Senior+

5.2.2.1 Sozialmedizinische Netzwerke

Artikel 11 des Gesetzes vom 12. Mai 2016 über die sozialmedizinischen Leistungen (SmLG) sieht vor, dass alle Gemeinden aus einem oder mehreren Bezirken gemeinsam einen Verein bilden, um die Koordination der sozialmedizinischen Versorgung zu Hause oder im Pflegeheim sicherzustellen (sozialmedizinisches Netzwerk). Vor diesem Hintergrund hat sich das SVA mit den Verantwortlichen aller sieben sozialmedizinischen Netzwerke getroffen, um Bilanz zur Umsetzung des SmLG in ihren Bezirken zu ziehen.

Zu den wichtigen Aufgaben der Netzwerke gehören die Umsetzung einer Struktur zur Koordination der sozialmedizinischen Leistungen und Information der Bevölkerung. Ende 2019 hatten alle Bezirke eine solche Struktur umgesetzt, jedoch mit unterschiedlicher Ausgestaltung, die vom Bereitstellen von Informationen zum Leistungsangebot bis zur individuell zugeschnittenen Bedarfsabklärung reicht. Alle drei Monate finden Treffen zwischen den Verantwortlichen aller Koordinationsstrukturen und der Patientenberatung der Spitäler statt.

Die Stärkung der koordinierenden Rolle der Netzwerke wird 2020 weitergehen, namentlich in Bezug auf die Planung der sozialmedizinischen Leistungen 2021–2025. Mitte Dezember 2019 wurde der Entwurf des Planungsberichts bei den betroffenen Stellen in die Vernehmlassung gegeben.

5.2.2.2 Bedarfsabklärungsinstrument

Die Arbeiten zur Schaffung eines Instruments, das den Ablauf der Bedarfsabklärung und Orientierung der gebrechlichen älteren Menschen an den bzw. die geeigneten Leistungserbringenden vereinheitlichen will, endeten mit einer ersten Version, die im ersten Quartal 2020 am freiburger spital (HFR) getestet werden soll. Diese erste Testversion ist das Ergebnis einer Zusammenarbeit der Vertreterinnen und Vertreter der Leistungserbringenden (HFR, FNPG, Interkantonales Spital der Broye, Vereinigung Freiburgischer Alterseinrichtungen und Spitex Verband Freiburg – SVF), der sozial-gesundheitliche Netzwerke der Bezirke Broye, Saane, Sense und Greyerz, des Amtes für Gesundheit, des SVA und des Kantonsarztamtes.

5.2.2.3 Gemeindeprojekte

In Anwendung von Artikel 4 des Gesetzes vom 12. Mai 2016 über die Seniorinnen und Senioren (SenG) sollen die Gemeinden bis zum 30. Juni 2021 die Bedürfnisse ihrer Seniorinnen und Senioren beurteilen und die Massnahmen festlegen, die sie umsetzen wollen, um diesen zu entsprechen und die Ziele der kantonalen Politik zu erreichen. Diese Massnahmen betreffen in erster Linie die Bereiche Wohnen, soziale Begleitung und Gemeinschaftsleben. Das SVA wurde zu zahlreichen Sitzungen in den Bezirken Broye, Glane, Saane, Vivisbach, See und Sense eingeladen, an denen die Gemeinde über die zu erreichenden Ziele und die möglichen Vorgehensweisen informiert wurden. In mehreren Bezirken, namentlich Greyerz, See, Saane und Sense, wurden Fragebögen zuhanden der Seniorinnen und Senioren erarbeitet, um deren Bedürfnisse und Erwartungen in Erfahrung zu bringen. Das SVA war mehr oder

weniger stark in die Ausarbeitung dieser Fragebögen eingebunden und verfolgt die Weiterentwicklung der Arbeiten mit.

5.2.2.4 Generationsübergreifender Austausch

Die Solidarität und der Austausch unter den Generationen sind ebenfalls eine Priorität der Politik «Senior+». Im 2019 wurden 12 Projekte finanziell unterstützt, weil sie zum sozialen Zusammenhalt und zur Integration der Seniorinnen und Senioren in die Freiburger Gesellschaft beigetragen haben. Informationen zu den unterstützten Projekten sind auf der SVA-Website zu finden: https://www.fr.ch/de/sva/vie-quotidienne/lebensverlauf/finanzielle-unterstuetzung-fuer-generationenprojekte.

5.2.2.5 Leistungsaufträge

Zum Ende des Jahres hat die Direktion für Gesundheit und Soziales zur Unterstützung der Beratungs- und Unterstützungsleistungen zu Hause gemäss Massnahmenplan 2016–2020 einen Leistungsauftrag mit dem Verein Alzheimer Freiburg unterzeichnet. Damit will der Staat seine Unterstützung zugunsten der Entwicklung von Leistungen zur Entlastung der betreuenden Angehörigen, die sich um gebrechliche ältere Menschen oder um Menschen mit Behinderungen kümmern, ausbauen.

5.2.2.6 AVAO

2019 hat die Abteilung zur vorübergehenden Aufnahme und Orientierung (AVAO) 114 (128) Personen aufgenommen, davon 28 % für Warten auf Unterbringung, 36 % zur Vorbereitung auf die Rückkehr nach Hause und 36 % zur Klärung der Situation. Beim Austritt sind 47 % der aufgenommenen Personen nach Hause zurückgekehrt, 45 % haben einen Pflegeheimplatz gefunden, 3 % sind in der AVAO verstorben und 5 % wurden in ein Akut- oder Rehabilitationsspital überwiesen.

5.2.3 Weitere Projekte

Das SVA hat mit der Freiburger Stiftung für die Jugend (FFJ) an der Umsetzung eines Pilotprojekts gearbeitet, das junge Erwachsene begleiten soll, die ein Lebensplan aufgegeben und/oder die berufliche Grundbildung abgebrochen haben. Dieses Pilotprojekt wird von einer privaten Stiftung finanziert und begleitet, welche die soziale Integration der Jugendlichen unterstützt und ihre finanziellen Unabhängigkeit fördert.

Die FFJ wurde ferner auch von der Direktion für Sicherheit und Justiz beauftragt, ein Konzept der sozialpädagogischen Begleitung mit einer hohen Toleranzschwelle für Minderjährige ab 16 Jahren, die keine herkömmliche stationäre Einrichtung besuchen können, auf die Beine zu stellen. Das SVA verfolgt die Entwicklung dieses Projektes mit.

5.3 Statistik

5.3.1 Sektor sonder- und sozialpädagogische Institutionen

Ende 2019 gab es im Kanton Freiburg für Erwachsene mit Behinderungen 902 Plätze (877) in den Wohnstätten (Heim ohne und mit Beschäftigung, betreutes Wohnen) und 1243 Plätze (1220) in den Werk- und Tagesstätten.

Für Minderjährige und junge Erwachsene zählte der Kanton 231 Einrichtungsplätze (222), wovon 191 (186) in sonderpädagogischen Institutionen. Mit fünf neuen Plätzen konnte die Stiftung Institution «Transit» in Givisiez ihr Betreuungsangebot für Kinder und Jugendliche in der Notaufnahme und in der Aufnahme zur sozialen Abklärung ausbauen, was der Nachfrage entspricht. Angesichts der Bedürfnisse der 0 bis 4-Jährigen mit Behinderungen wurden im August 2019 im sonderpädagogischen Kindergarten «Le Bosquet» vier neue Plätze geschaffen, vorläufig auf eine Dauer von zwei Jahren begrenzt.

Zusätzlich zu den Plätzen in den Institutionen verfügte der Kanton Freiburg per 31. Dezember 2019 über 9 Plätze (18) für die Aufnahme Minderjähriger in drei professionellen Pflegefamilien. Eine professionelle Pflegefamilie hat ihre Tätigkeit per 31. August 2019 niedergelegt, als der letzte Jugendliche, den sie betreute, ins Berufsleben eingestiegen ist. Die professionelle Pflegefamilie «Sunneblueme» (8 Plätze) in Guschelmuth, hat ihren Betrieb am 31. Juli 2019 eingestellt. Die dort wohnenden Kinder und Jugendlichen werden jedoch auch weiterhin betreut, denn

die Einrichtung wurde der Stiftung «Heimelig» angegliedert, die sie wie eine Aussenwohngruppe des in Kerzers ansässigen Hauptheims betreibt.

	Stand am 31.12.2019			Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Wohnstätte – Geistige Behinderung	Heim mit Beschäftigung	Heim ohne Beschäftigung	Dezentralisiertes Wohnen	
Wohn- und Werkgenossenschaft Sonnegg	8			
Stiftung FAH-SEB / Linde	42			
Stiftung FAH-SEB / La Colombière	48			
Fondation La Rosière		16	17	5
Fondation Clos Fleuri	45	23	12	
Fondation Handicap Glâne	47	7	32	8
Fondation Les Buissonnets / Homato	39			7
Sensler Stiftung für Behinderte (SSB)	13	37	10	
Association L'Arche		15		1
Stiftung des Seebezirks für Erwachsene Behinderte (SSEB)		15	10	
Fondation Ateliers Résidences Adultes (FARA)		24	24	
Fondation La Belle Etoile	8	8	8	4
Total Anzahl Plätze	**250**	**145**	**113**	**25**

	Stand am 31.12.2019			Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Wohnstätte – Psychische Behinderung	Heim mit Beschäftigung	Heim ohne Beschäftigung	Dezentralisiertes Wohnen	
Fondation Horizon Sud	107		32	
Association Les Traversées	13		29	
Stiftung St-Louis	11	37		
Stiftung Applico	8		12	
Total Anzahl Plätze	**139**	**37**	**73**	

	Stand am 31.12.2019			Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Wohnstätte – Körperliche Behinderung	Heim mit Beschäftigung	Heim ohne Beschäftigung	Dezentralisiertes Wohnen	
Association St-Camille	59		12	
Stiftung FAH-SEB	7			
Stiftung des Seebezirks für Erwachsene Behinderte (SSEB)	15			
Total Anzahl Plätze	**81**		**12**	

	Stand am 31.12.2019			Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Wohnstätte – Sucht	Heim mit Beschäftigung	Heim ohne Beschäftigung	Dezentralisiertes Wohnen	
Fondation Le Torry	20			
Association Le Radeau	12			
Fondation Le Tremplin	14		6	
Total Anzahl Plätze	**46**		**6**	

Beschäftigungsstätte – Geistige Behinderung	Stand am 31.12.2019 Werkstatt	Stand am 31.12.2019 Tagesstätte	Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Stiftung FAH-SEB / Linde		6	
Stiftung FAH-SEB / La Colombière		17	
Fondation La Rosière	73	6	
Fondation Clos Fleuri	122	6	12
Fondation Les Buissonnets / Homato		18	3
Sensler Stiftung für Behinderte (SSB)	135		
Stiftung des Seebezirks für Erwachsene Behinderte (SSEB)	75		
Fondation Ateliers Résidences Adultes (FARA)	104	18	8
Fondation Handicap Glâne	79		
Fondation La Belle Etoile	40		
Total Anzahl Plätze	**628**	**71**	**23**

Beschäftigungsstätte – Psychische Behinderung	Stand am 31.12.2019 Werkstatt	Stand am 31.12.2019 Tagesstätte	Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Fondation Horizon Sud	137		
Stiftung St-Louis	35		
Association Les Traversées		4	
Fondation Centre d'intégration socio-professionnelle (CIS)	97		
Fondation L'Estampille	48		
Stiftung Applico	40		
Total Anzahl Plätze	**357**	**4**	

Beschäftigungsstätte – Körperliche Behinderung	Stand am 31.12.2019 Werkstatt	Stand am 31.12.2019 Tagesstätte	Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Association St-Camille	163		
Total Anzahl Plätze	**163**		

Beschäftigungsstätte – Sucht	Stand am 31.12.2019 Werkstatt	Stand am 31.12.2019 Tagesstätte	Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Fondation Le Tremplin	12	8	
Total Anzahl Plätze	**12**	**8**	

Sozialpädagogische Einrichtungen	Stand am 31.12.2019	Anzahl neu geschaffene Plätze 2019
Association Le Bosquet	21 (davon 3 Notbetreuung)	
Freiburger Stiftung für die Jugend / St-Etienne	44	
Freiburger Stiftung für die Jugend / Time Out	10	
Freiburger Stiftung für die Jugend / Bonnesfontaines	28	
Association Mouvement Enfance et Foyers / Le Nid Clairval	17	
Fondation L'Eau Vive / Foyer des Apprentis	17	
Association Les Traversées	14	

Stiftung Kinderheim Heimelig	12	
Fondation Transit	20	5
Stiftung für die Frau und das Kind / Aux Etangs	8	
Total Anzahl Plätze	**191**	**5**

Andere Institutionen für Minderjährige	**Stand am 31.12.2019**	**Anzahl neu geschaffene Plätze 2019**
Fondation Espace thérapeutique / Centre thérapeutique de jour	18	
Fondation Espace thérapeutique / Tagesklinik	10	
Association Le Bosquet	12	4 (provisorisch für 2 Jahre)
Total Anzahl Plätze	**40**	**4**

5.3.2 Sektor Pflegeheime

Am 31. Dezember 2019 belief sich die Anzahl anerkannter Betten im Sinne des Gesetzes vom 12. März 2016 über Pflegeheime für Betagte (PflHG) auf 2666 (2649), davon 2586 Langzeitbetten und 80 Kurzzeitbetten. Die Zahl der OKP-Pflegeheimbetten betrug 154 (156) und in den Tagesstätten gab es 72 Plätze (72).

Anzahl anerkannter Betten für Langzeit- und Kurzzeitaufenthalte nach Bezirk am 31.12.2019

	Anerkannte Betten für Langzeitaufenthalte	**davon Betten in einer Demenzabteilung**	**OKP-Betten für Langzeitaufenthalte**	**Betten für Kurzzeitaufenthalte**
Saane	890	43	21	33
Sense	375	24	2	16
Greyerz	475	21	46	5
See	267		10	6
Glane	206	24	5	5
Broye	209	15		11
Vivisbach	149	15		4
Les Camélias, Marsens	15	15		
IRSF (Freiburg)			70	
KANTON	**2586**	**157**	**154**	**80**

Anzahl Plätze in Tagesstätten am 31.12.2019

	Einrichtung	**Anzahl Plätze**	**Anzahl geöffneter Tage pro Woche**
Saane	Home médicalisé du Gibloux, Farvagny	8	5
	Pflegeheim des Saanebezirks, Villars-sur-Glâne	8	5
Sense	Tagesheim St. Wolfgang, Düdingen	15	5
	Die Familie im Garten, St. Ursen	11	5
Greyerz	Foyer Home de la Jogne, Charmey	7	5
See	Tagesstätte Les Platanes, Jeuss	8	5
Broye	Foyer Les Mouettes, Estavayer-le-Lac	5	5
Vivisbach	Maison St-Joseph, Châtel-St-Denis	10	5
KANTON		**72**	

6 Kantonales Sozialamt (KSA)

Amtsvorsteher: Jean-Claude Simonet

6.1 Tätigkeit

Die Aufgabe des Kantonalen Sozialamtes (KSA) ist die Gewährleistung der erforderlichen Hilfe an bedürftige Personen, an Personen aus dem Asylbereich und an Opfer von Straftaten sowie die Inkassohilfe und die Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen. Es koordiniert diese Dispositive, gewährleistet ihren guten Betrieb, überprüft die Anwendung der Mandate und kümmert sich um die finanzielle Aufteilung. Es verfolgt die allgemeine Entwicklung des kantonalen Sozialhilfedispositivs mit, fördert die Zusammenarbeit zwischen den Beteiligten, schlägt Verbesserungen sowie Massnahmen der Sozialpolitik vor und achtet auf die Koordination der Familienpolitik.

6.1.1 Hilfe an bedürftige Personen

Das KSA stellt die Aufteilung der Kosten für die materielle Hilfe zwischen dem Staat und den Gemeinden und unter allen Gemeinden der einzelnen Bezirke sicher. Es befindet über die materielle Hilfe nach Artikel 8 des Sozialhilfegesetzes (SHG). Es sorgt dafür, dass die Gemeinden, die 24 regionalen Sozialdienste (RSD) und die Sozialkommissionen sowie die 11 spezialisierten Sozialdienste ihre Sozialhilfeaufgaben erfüllen. Ausserdem unterhält das KSA die interkantonalen Beziehungen nach dem Bundesgesetz über die Zuständigkeit für die Unterstützung Bedürftiger (Zuständigkeitsgesetz, ZUG).

6.1.1.1 Koordination

Das KSA beantwortet die Fragen der RSD, berät sie hinsichtlich der Anwendung des SHG und informiert sie regelmässig über die wichtigen Entwicklungen im Bereich der Sozialhilfe. Es stellt den RSD und den Sozialhilfebehörden ein Verzeichnis mit den Sozialhilferichtlinien und -verfahren zur Verfügung, das es regelmässig aktualisiert (www.fr.ch/ksa). 2019 wurden den RSD neue Empfehlungen gemacht bezüglich Stellungnahme der als Sozialhilfe-Wohnsitz geltenden Gemeinde und Zustellung der Verfügungen der Sozialkommissionen an die als Sozialhilfe-Wohnsitz geltende Gemeinde, kieferorthopädische Behandlungen für unter 20-Jährige und Übernahme von Reisekosten.

2019 hat das KSA die Leiterinnen und Leiter der deutsch- und französischsprachigen Sozialdienste vier Mal zu einer Sitzung zusammenberufen; es hat sich dies seit 2017 zur Gewohnheit gemacht, um die Harmonisierung der Praxis und die Zusammenarbeit zwischen ihnen zu begünstigen. Dabei wurden verschiedene Fragen im Zusammenhang mit der Anwendung des SHG aufgegriffen, so z. B. die Koordination der Hilfe mit dem Erwachsenenschutz oder der Opferhilfe nach OHG, die Berücksichtigung der Minderjährigen und jungen Erwachsenen im Sozialhilfebudget der Unterstützungseinheit, die elektronische Dokumentenverwaltung und Archivierung der Sozialhilfedossiers, die Unfallversicherung für Sozialhilfeempfängerinnen und -empfänger, die ein Praktikum absolvieren oder noch die Berücksichtigung von Rechnungen im Todesfall.

Parallel dazu war das KSA im Rahmen einer Zusammenarbeit mit dem Amt für Landwirtschaft, dem Amt für Lebensmittelsicherheit und Veterinärwesen und dem Landwirtschaftlichen Institut Grangeneuve an der Umsetzung des Konzepts zur Unterstützung von Landwirtschaftsbetrieben in Schwierigkeiten beteiligt. Dieses Konzept will die Unterstützung zugunsten von Landwirtinnen und Landwirten in Schwierigkeiten durch Früherkennung und eine spezialisierte Begleitung von schwierigen Situationen ausbauen. Des Weiteren hat das KSA eine Beurteilung und eine Anpassung des Dispositivs Mietzinsgarantie vorgenommen, das den Zugang zum Wohnraum erleichtern soll. Die Beurteilung wurde in Zusammenarbeit mit den RSD, den betroffenen spezialisierten Sozialdiensten und der Freiburger Sektion der «Union suisse des professionnels de l'immobilier» (USPI) vorgenommen.

Damit das KSA auf ein leistungsstarkes Steuerungsinstrument zurückgreifen kann, mit dem interkantonale Vergleiche im Sozialhilfebereich angestellt werden können, stellt es die Koordination zwischen den RSD und dem Bundesamt für Statistik (BFS) bei der Erhebung der Daten für die schweizerische Statistik der wirtschaftlichen Sozialhilfe (WSH) sicher.

Auf interkantonaler Ebene trägt das KSA zur weiteren Ausarbeitung des «Guide social romand» (Westschweizer Sozialführer, www.guidesocial.ch) bei. Schliesslich ist das KSA auch im «Groupement romand des chefs de services des affaires sociales» (GRAS) und in der «Association romande et tessinoise des institutions d'action sociale» (ARTIAS) vertreten und beteiligt sich an den Aktivitäten der Schweizerischen Konferenz für Sozialhilfe (SKOS).

6.1.1.2 Sozialberufliche Eingliederung

Die materielle Hilfe für bedürftige Personen ist Teil einer aktiven Politik und sieht im Gegenzug vor, dass sich diese Personen im Rahmen von sozialen Eingliederungsmassnahmen (SEM) engagieren. Das KSA kümmert sich um die Koordination dieses Dispositivs der beruflichen Eingliederung, aktualisiert den Massnahmenkatalog und passt diesen der Entwicklung der Bedürfnisse an. 2019 hat es die vollständige Überarbeitung dieses Katalogs abgeschlossen.

Die kantonale Politik zur sozialberuflichen Integration ist eine wichtige Herausforderung für das KSA, da sie die Armutsrisiken und die Belastung der Bevölkerung durch die Sozialhilfe senken kann. Das KSA hat den Auftrag, die Strategie des Staatsrates im Bereich Langzeitarbeitslosigkeit umzusetzen. Es trägt zur Entwicklung der Interinstitutionellen Zusammenarbeit (IIZ) bei und achtet auf die gute Koordination zwischen diesem Dispositiv und den RSD. Das KSA beteiligt sich ferner an den Arbeiten der Kommission für Jugendliche mit Schwierigkeiten bei der beruflichen Eingliederung (KJS) und verfolgt mit dem Amt für den Arbeitsmarkt (AMA) die Umsetzung der neuen Massnahme «Zukunft 20-25» mit. Diese will die berufliche Eingliederung von jungen Sozialhilfebezügerinnen und -bezügern fördern. Dank seiner Einsätze und seiner Mitarbeit in der kantonalen Kommission für die Beschäftigung und den Arbeitsmarkt trägt das KSA schliesslich zur Unterstützung und zum Ausbau der RSD-Tätigkeit im Bereich der sozialberuflichen Eingliederung bei.

6.1.1.3 Inspektionen nach SHG

Auf Ersuchen der Sozialkommissionen, der RSD, der Direktion für Gesundheit und Soziales (GSD) oder von Amtes wegen inspiziert das KSA Dossiers von Sozialhilfebeziehenden, um zu überprüfen, ob die Bedingungen für die Bedarfsbestimmung erfüllt sind und die Sozialhilfeleistungen zweckgemäss verwendet werden. 2019 fanden diese Inspektionen zum zehnten Mal in Folge in 39 (2018: 28) Situationen statt, von denen 42 (22) im Laufe des Jahres angekündigt und 29 (24) abgeschlossen wurden. Am 31. Dezember 2019 befanden sich 18 (14) Situationen in Prüfung.

6.1.1.4 Revision in den RSD SHG

Das KSA ist beauftragt, bei den Dossiers der Begünstigten regelmässig Revisionen durchzuführen. Mit der Revision wird überprüft, ob die für die Sozialhilfe geltenden Gesetze und Richtsätze richtig angewandt und die vom Staat oder den Gemeinden erteilten Sozialhilfemittel zweckbestimmt verwendet werden. 2019 fand in fünf RSD eine Revision statt. Ausserdem wurden fünf Sitzungen zur Bekanntgabe der Revisionsergebnisse abgehalten.

6.1.2 Hilfe an Personen aus dem Asylbereich

6.1.2.1 Koordination

Das KSA ist mit der Aufnahme, Beherbergung und Betreuung von Asylsuchenden, vorläufig Aufgenommenen, abgewiesenen Asylsuchenden sowie Personen mit einem rechtskräftigen Nichteintretensentscheid (NEE-Personen), die dem Kanton vom Staatssekretariat für Migration (SEM) zugeteilt worden sind, und mit der Entrichtung der materiellen Hilfe oder der Nothilfe an diese Personen betraut. Dem KSA obliegt auch die Förderung der Integration vorläufig aufgenommener Personen. Das KSA trägt ferner die Verantwortung für Personen mit Flüchtlingsstatus mit einer Aufenthaltsbewilligung (Ausweis B) sowie für vorläufig aufgenommene Flüchtlinge (Ausweis F).

Die ORS Service AG (ORS) kümmert sich im Auftrag des Staatsrates um die Aufnahme, die Betreuung und die Beherbergung von Asylsuchenden (Ausweis N), vorläufig Aufgenommenen (Ausweis F), abgewiesenen Asylsuchenden (NEGE) und NEE-Personen. Caritas Schweiz, Abteilung Freiburg, ist für die soziale und finanzielle Begleitung und die Integration von Personen mit einer Aufenthaltsbewilligung (Ausweis B) und von vorläufig aufgenommenen Flüchtlingen (Ausweis F) zuständig.

6.1.2.2 Materielle Hilfe

Die materielle Hilfe an Asylsuchende und vorläufig aufgenommene Personen, die Kosten für das Betreuungs- und Verwaltungspersonal sowie die Betriebskosten der Beherbergungszentren beliefen sich 2019 auf 23 186 060 Franken (hiervon 5 418 773 Franken zu Lasten des Staates); 2018 waren es 29 580 331 Franken (wovon 6 233 248 Franken zu Lasten des Staates). Die materielle Hilfe an abgewiesene Asylsuchende und NEE-Personen, die Kosten für das Betreuungs- und Verwaltungspersonal sowie die Betriebskosten der Notunterkunft «La Poya» beliefen sich auf 1 979 716 Franken (2018: 1 654 174 Franken).

Die Kosten für materielle Hilfe und Betreuung zugunsten von Flüchtlingen und vorläufig aufgenommenen Flüchtlingen beliefen sich 2019 auf 23 119 737 Franken (hiervon 2 804 782 Franken zu Lasten des Staates); 2018 waren es 21 434 481 Franken (wovon 2 747 077 Franken zu Lasten des Staates).

6.1.3 Hilfe an die Opfer von Straftaten

Das KSA ist mit der Anwendung des Bundesgesetzes vom 23. März 2007 über die Hilfe an Opfer von Straftaten (Opferhilfegesetz – OHG, SR 312.5) betraut. Die Opferhilfe umfasst drei Bereiche: die Soforthilfe und längerfristige Hilfe, die durch die zwei OHG-Opferberatungsstellen des Kantons, das Frauenhaus und die OHG-Opferberatungsstelle für Kinder, Männer und Verkehrsopfer gewährleistet werden, die den Opfern folgende Leistungen anbieten: psychologische, medizinische, juristische oder materielle Hilfe und Unterkunft; dann die Gewährleistung der Rechte des Opfers im Strafverfahren (insbesondere das Recht auf Respektierung der Persönlichkeit des Opfers in allen Phasen des Strafprozesses), die in der Bundesstrafprozessordnung (SR 312.0) verankert sind; und schliesslich den Anspruch des Opfers auf Entschädigung und Genugtuung durch den Kanton, in dem die Straftat stattgefunden hat. Die Opferhilfe erfolgt subsidiär, also nur dann, wenn weder der Straftäter noch die Sozial- oder Privatversicherungen Leistungen entrichten.

Das KSA war Teil der Arbeitsgruppe, die für die Ausarbeitung des Entwurfs des Ausführungsgesetzes zum Bundesgesetz über die Verbesserung des Schutzes gewaltbetroffener Personen zuständig ist.

6.1.4 Inkassohilfe und Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen

Das KSA hat den Auftrag, beim Inkasso von Unterhaltsbeiträgen zugunsten von im Kanton wohnhaften Kindern, Ehegatten oder Ex-Ehegatten, die durch ein vollstreckbares Urteil oder eine anerkannte Vereinbarung geregelt wurden, die entsprechende Hilfe zu leisten. Gleichzeitig kann das KSA eine Bevorschussung leisten, wenn die finanzielle Situation der Bezügerinnen und Bezüger dies rechtfertigt und die Unterhaltsbeiträge nicht bezahlt werden; diese belaufen sich auf höchstens 400 Franken pro Monat und Kind bzw. auf höchstens 250 Franken pro Monat für die Ehegattin bzw. den Ehegatten oder die Ex-Ehegattin bzw. den Ex-Ehegatten (vgl. Art. 89 Abs. 2 Bst. a Einführungsgesetz zum Schweizerischen Zivilgesetzbuch, EGZGB; Beschluss vom 14. Dezember 1993 über die Eintreibung von Unterhaltsforderungen und die Ausrichtung von Vorschüssen, EUB). Hier muss das KSA einerseits seine Aufgabe im Zusammenhang mit der Eintreibung von Unterhaltsforderungen bewältigen und sich andererseits um Information, Beratung und Anhörung der Leistungsempfängerinnen und -empfänger, aber auch der Personen, welche die Unterhaltsbeiträge entrichten müssen, kümmern. Hinzu kommen Verwaltung und Betreuung im administrativen, finanziellen und juristischen Bereich sowie in Kostenrechnungs- und Buchungsbelangen. Die Rechte, Aufgaben und Pflichten der Begünstigten und der Schuldnerinnen und Schuldner sowie die Regeln, denen das KSA unterliegt, sind in den Bestimmungen des Zivilgesetzbuches sowie in dessen Ausführungsgesetz, im erwähnten Beschluss vom 14. Dezember 1993 und in den entsprechenden kantonalen Richtlinien festgehalten.

Das KSA informiert die unterhaltsberechtigten Personen und empfängt sie bei Bedarf zu einem Gespräch, befindet über den Anspruch auf Inkassohilfe und Unterhaltsvorschüsse sowie über die Rückerstattung unrechtmässig bezogener Vorschüsse, kümmert sich um die monatliche Verrechnung der Unterhaltsbeiträge und die Entrichtung der Vorschüsse, prüft alljährlich die Situation, verwaltet die Zahlungsausstände und behandelt die Beschwerden.

Parallel dazu leitet das KSA gütliche oder gerichtliche Schritte zur Eintreibung der Unterhaltsbeiträge gegen die Unterhaltsschuldnerinnen und Unterhaltsschuldner (Betreibungen, Lohnpfändungen, Meldungen an Drittschuldner/innen, Anforderung von Sicherheitsleistungen, Arrest SchKG, Strafanzeigen) bei den Oberämtern, Strafverfolgungsbehörden und bei den Zivil- und Strafgerichten des Kantons ein.

Auf regionaler Ebene hat das KSA an zwei Sitzungen der Lateinischen Konferenz der kantonalen Ämter für Inkasso und Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen (CLARA) in Freiburg teilgenommen. Diese gewährleisten den unabdingbaren Erfahrungsaustausch zwischen den Mitgliedern und die Weiterbildung mittels thematischer Konferenzen.

6.1.5 Soziale Aktion und Familienpolitik

6.1.5.1 Koordination

Das KSA trägt auf verschiedene Arten zur Koordination des kantonalen Sozialhilfedispositivs und zur Stärkung seines Zusammenhalts bei. 2019 hat das KSA die Vereinbarungen überarbeitet, die es mit den spezialisierten Sozialdiensten unterhält (Art. 14 SHG) und die Zusammenarbeiten in diesem Rahmen anhand von Leistungsaufträgen formalisiert.

Das KSA organisiert gemeinsam mit dem französischsprachigen Lehrstuhl der Universität Freiburg für Sozialarbeit und Sozialpolitik die Konferenz für Sozialfragen, die seit dem Jahr 2000 alle zwei Jahre stattfindet. 2019 hat das KSA die Arbeiten zur Vorbereitung der Konferenz für Sozialfragen 2020 in Angriff genommen. Die Vorbereitungsgruppe, bestehend aus jeweils einer Vertreterin bzw. einem Vertreter pro Direktion des Staates, kam zwei Mal zusammen. Zum Thema für die 11. Ausgabe der Konferenz wurde die Digitalisierung auserkoren; alle eingeladenen Rednerinnen und Redner haben ihre Teilnahme zugesagt.

Seit Dezember 2017 ist der Club Gesundheit-Soziales des Grossen Rates ein Verein. Gemeinsam mit dem Amt für Gesundheit führt das KSA dessen Sekretariat. 2019 ist der Vorstand des Clubs zwei Mal zusammengekommen. Auch die Generalversammlung der Mitglieder wurde zwei Mal einberufen. Im März wurde der Bericht über die soziale Situation und die Armut im Kanton Freiburg den Mitgliedern im Rahmen der Ausstellung «Unterbrochene Lebenswege» präsentiert. Im Oktober kamen die Mitglieder in den Genuss einer Präsentation zum Thema integrierte Pflege.

Menschen mit Behinderung dürfen auf den Strecken der schweizerischen Transportunternehmen kostenlos eine Begleitperson mitnehmen. Das KSA gibt diesen Personen dazu die Begleiterkarte ab, die von den Schweizerischen Bundesbahnen (SBB) zur Verfügung gestellt wird. 2019 wurden 254 Begleiterkarten ausgestellt (2018: 174).

6.1.5.2 Prävention

Über den Sozialfonds gewährt das KSA Beitragsleistungen an private, als gemeinnützig anerkannte, nicht gewinnorientierte Sozialeinrichtungen, die in der Regel nicht vom Staat subventioniert werden, dies für Sozialprojekte zugunsten von Personen, die in unsicheren Verhältnissen oder in Armut leben. Dank dieses Fonds wurden im Berichtsjahr 27 Stiftungen oder Vereine mit insgesamt 356 256 Franken unterstützt (2018: 534 289 Franken).

Über den Fonds für die Prävention und Bekämpfung von Spielsucht gewährleistet das KSA die Subventionierung von Massnahmen zur Prävention und Bekämpfung der Spielsucht und der Überschuldung. Die Kommission für die Prävention und Bekämpfung von Spielsucht und Überschuldung, welche die Verwendung des Fonds prüft und die Unterstützungsanträge begutachtet, ist 2019 drei Mal zusammengekommen. Insgesamt wurden den verschiedenen Verbänden, die in diesem Bereich tätig sind, Subventionen in Höhe von 222 385 Franken entrichtet (2018: 243 432 Franken). Insbesondere wurden dem Interkantonalen Programm zur Bekämpfung der Glücksspielsucht (PILDJ, «Programme Intercantonal de Lutte contre la Dépendance au Jeu») 57 162 Franken als Kantonsanteil für die

von der Gesundheits- und Sozialdirektorenkonferenz der lateinischen Schweiz (CLASS) unterstützten Projekte rückerstattet. Die Kommission für die Prävention und Bekämpfung von Spielsucht und Überschuldung, die kantonale Kommission für Suchtfragen und die kantonale Kommission für Gesundheitsförderung und Prävention unterhalten eine enge Beziehung zueinander, indem sie Informationen austauschen und gemeinsame Arbeiten umsetzen. 2019 wurden die Endergebnisse der Längsschnittstudie «GenerationFRee» präsentiert, die gemeinsam vom PILDJ und der Kommission für die Prävention und Bekämpfung von Spielsucht und Überschuldung finanziert wurde.

Über den kantonalen Entschuldungsfonds Freiburg achtet das KSA auf die Gewährung einer Finanzhilfe zur Sanierung der Situation von verschuldeten Personen. Die Kommission für die Verwendung des Entschuldungsfonds hat den Auftrag, die Entschuldungsanträge zu prüfen und darüber zu befinden. Sie besteht aus Vertreterinnen und Vertretern verschiedener Tätigkeitsbereiche. 2019 trat sie zu vier Sitzungen zusammen und entschied über sechs Entschuldungsanträge. Sie fällte ausserdem fünf positive Entscheide über einen Gesamtbetrag von Fr. 109 183.85.

		Fr.
Für Darlehen verfügbare Summe am 1. Januar 2019		1 271 091.35
Vom Fonds geliehene Summe	./.	109 183.85
Dem Fonds rückerstattete Summe	+	76 228.05
Für Darlehen verfügbare Summe am 31. Dezember 2019		**1 238 135.55**

6.1.5.3 Freiburg für alle

Freiburg für alle ist innerhalb der Bevölkerung an zwei Fronten aktiv: Empfang und Bearbeitung von individuellen Anfragen und Werbetätigkeit für ihre eigenen Leistungen sowie für diejenigen des kantonalen sozial-gesundheitlichen Netzwerks.

2019 hat Freiburg für alle 1287 individuelle Informationsgesuche behandelt (2018: 1188). Folgende Themen standen dabei im Vordergrund: Budgetprobleme und Gesuche um Finanzhilfen; Kenntnis der eigenen Rechte; Arbeitssuche/Wiedereinstieg und Ausbildung; Sozialversicherungen; Wohnen (hauptsächlich Zugang zu Wohnraum); Trennung/Scheidung. Immer mehr Menschen haben Mühe, sich im Verwaltungssystem zurechtzufinden oder überhaupt darauf zuzugreifen. Die Sozialarbeitenden von *Freiburg für alle* unterstützen die Betroffenen deshalb auch in administrativen Belangen und erklären ihnen den Inhalt von Briefen, Verfügungen oder aber das System der sozialen Sicherheit im Allgemeinen.

6.1.5.4 Familienpolitik

Die Familienpolitik ist eine interdisziplinäre Angelegenheit, die sich am Schnittpunkt diverser öffentlicher Interventionen und Anschauungen der Sozialpolitik befindet. Die Massnahmen der Familienpolitik decken zahlreiche Bereiche ab. Zur Förderung einer umfassenden Sichtweise dieser Massnahmen, der Bedürfnisse der Familien des Kantons und der verschiedenen Herausforderungen punkto Familienpolitik stellt das KSA die Koordination sicher, sodass in Zusammenarbeit mit dem Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen (GFB), dem Jugendamt (JA) oder noch der Fachstelle für die Integration der MigrantInnen und für Rassismusprävention (IMR) eine kantonale Strategie entstehen kann. Das KSA hat Einsitz in der Kommission für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen.

6.2 Projekte und besondere Ereignisse

6.2.1 Hilfe an bedürftige Personen

Am SHG-Thementag vom 19. September 2019 haben über 150 Fachpersonen der Sozialkommissionen, der RSD und der Partnerdienste teilgenommen. Thema waren die aktuellen Herausforderungen der Sozialhilfe. Zuerst wurde der Stand der Arbeiten zur SHG-Reform präsentiert. Danach wurden die Entwicklungen im Bereich persönliche Hilfe in der Schweiz und im Kanton hervorgehoben, namentlich anhand von Beispielen aus der Praxis der RSD.

2019 hat das KSA ferner in Zusammenarbeit mit dem Wohnungsamt, dem Sozialvorsorgeamt, dem Amt für Gesundheit und dem Kantonsarztamt das zweite kantonale Wohnforum zum Thema Übereinstimmung von Angebot und Nachfrage in Sachen Wohnen organisiert. Verschiedene Intervenierende haben ihre Sichtweise dargestellt; Ziel

war es, zu einem besseren Verständnis des Immobilienmarkts beizutragen und dadurch ein Wohnungsangebot zu fördern, das auf die Bedürfnisse der Bevölkerung zugeschnitten ist, darunter Personen, die in schwierigen Verhältnissen leben.

Die Arbeiten zur Reform des SHG wurden im 2019 fortgesetzt. Sie konzentrierten sich auf die Ausarbeitung des Gesetzesvorentwurfs und der dazugehörigen Botschaft. Es wurde eine Vor-Vernehmlassung bei den Dienststellen des Staates durchgeführt.

6.2.2 Hilfe an Personen aus dem Asylbereich

6.2.2.1 Verkleinerung der Erstaufnahmeunterkünfte

Die Zahl der Ankünfte im Asylbereich ist seit 2018 rückläufig. Diese Situation veranlasst den Kanton Freiburg dazu, die Erstaufnahmeunterkünfte zu verkleinern. So wurde das «Foyer du Lac» in Estavayer-le-Lac per 1. März 2019 zur Unterkunft der Zweitaufnahme umfunktioniert, das Personen aufnimmt, die selbstständig genug sind, um in einer Einzelunterkunft zu leben. Weiter hat das «Foyer des Passereaux» in Broc per 31. Juli 2019 seinen Betrieb eingestellt. Der Mietvertrag läuft jedoch für zwei Jahre weiter, sodass auch kurzfristig auf einen Anstieg der Asylgesuche reagiert werden kann, wie dies der Bund verlangt. Die Unterkunft wird regelmässig geprüft und gewartet.

6.2.2.2 Neue Gesetzesbestimmungen

Am 1. März 2019 wurde das Asylgesetz (AsylG) geändert. Diese Änderung geht einher mit einer umfassenden Verfahrensbeschleunigung, einer kostenlosen Beratung und juristischen Vertretung ab Ankunft in einem Bundesasylzentrum (BAZ), einer rascheren Eingliederung der anerkannten Flüchtlinge und der vorläufig Aufgenommenen sowie einer rascheren Rückkehr ins Herkunftsland der Personen, die einen negativen Asylentscheid erhalten haben. Zwischen April 2018 und Februar 2019 hat der Kanton Freiburg an einem Pilotprojekt teilgenommen, das der Bund im Hinblick auf das Inkrafttreten der neuen Verfahren, die schrittweise umgesetzt werden, organisiert hat.

Der Bund verteilt die Asylsuchenden nach einem Verteilschlüssel im Verhältnis zur Zahl der Bevölkerung auf die Kantone, dabei berücksichtigt sie die besonderen Leistungen der Kantone, namentlich wenn es in einem Kanton ein BAZ gibt. Weil im Kanton Freiburg ein BAZ steht (Guglera in Giffers) erhält er Kompensationen in Form von Zuweisungsabzügen.

6.2.2.3 Stärkung der Integration

Im Bereich der Integration der Personen aus dem Asylbereich fanden im Kanton 2019 verschiedene wichtige Veranstaltungen statt. Das KSA hat zusammen mit der IMR am Forum der Berufe «START!» teilgenommen. Gemeinsam mit dem Amt für Bevölkerung und Migration hat es eine Informationssitzung zu den neuen Gesetzesbestimmungen, die 2019 in Kraft gesetzt wurden, zugunsten der Partnerinnen und Partner der Integration organisiert, namentlich der Unternehmen. Es war an der Umsetzung der praxisnahen Ausbildungsstruktur «La Salamandre» beteiligt; diese liefert täglich über hundert Mahlzeiten in die Asylunterkünfte der Region und führt jedes Jahr ein gutes Dutzend Personen ins Gastgewerbe ein.

Die dritte Konferenz für die unbegleiteten minderjährigen Asylsuchenden fand am 14. März 2019 in Matran im Ausbildungs- und Integrationshaus von Caritas Schweiz statt. Die an der Betreuung dieser Jugendlichen beteiligten Akteurinnen und Akteure (Staat und Vereine) haben an dieser Veranstaltung positive Bilanz zum Programm «Envole-moi» gezogen, das auf die Berufsbildung und die dauerhafte arbeitsmarktliche Integration dieser Jugendlichen hinzielt.

Im Bereich der Integration wurde die im 2018 von der Schweiz und den Kantonen verabschiedete Integrationsagenda Schweiz (IAS) am 1. Mai 2019 in Kraft gesetzt. Sie schlägt ein gemeinsames Vorgehen vor, das die Bemühungen, die bereits im Rahmen der Kantonalen Integrationsprogramme (KIP) geleistet werden, ergänzt und ausbaut. Die Umsetzung der neuen Bestimmungen der IAS im Kanton Freiburg wurde in einem Konzept festgehalten und beruht auf einer Vereinbarung zwischen dem SEM und dem Staatsrat. Die IAS sieht eine Anhebung der Integrationspauschale von 6000 auf 18 000 Franken je positiver Entscheid oder Entscheid der vorläufigen Aufnahme

ab 1. Mai 2019 vor. Diese Anhebung geht mit neuen, anspruchsvolleren Zielen in Sachen Integration einher. In diesem Zusammenhang hat sich das KSA das ganze Jahr hindurch für die Umsetzung dieses Programms sowie die Entwicklung von neuen Massnahmen eingesetzt.

Im Bereich Ausbildung und Arbeit war das KSA an der Onlinestellung einer neuen, in der Schweiz einzigartigen Plattform «FRintegration.ch» beteiligt, die im Juni 2019 vollzogen wurde. Diese Plattform verbindet Flüchtlinge und vorläufig Aufgenommene mit Unternehmen und entstand aus einer Zusammenarbeit mit den Unternehmen des Kantons. Für die Dateneinspeisung sind die Integrationsfachpersonen von ORS und Caritas Schweiz zuständig. Sie gibt Unternehmen nicht nur die Möglichkeit, die Dossiers von arbeitsberechtigten Personen online abzurufen, sondern auch direkt Inserate für Stellen, Ausbildungs- oder Praktikumsplätze aufzugeben. Diese Leistung unterstützt zum einen Unternehmen im Kampf gegen den Arbeitskräftemangel und bietet zum anderen Betroffenen die Chance, sich in die Arbeitswelt zu integrieren. Der Film «1+1=3 – Flüchtlinge in der Berufsbildung» wurden ebenfalls im Rahmen dieser Plattform produziert und soll das Engagement junger Personen aus dem Asylbereich in den Freiburger Unternehmen in den Vordergrund rücken und fördern. Diese Neuheiten ergänzen eine Reihe von Massnahmen, wie z. B. die Integrationsvorlehre oder die Beschäftigungsförderung «Vitamin F».

6.2.3 Hilfe für Opfer von Straftaten

6.2.3.1 Projekte des Bundes mit Auswirkungen auf die kantonale Praxis

Das Bundesamt für Justiz hat seinen Leitfaden zur Bemessung der Genugtuung nach Opferhilfegesetz vollständig überarbeitet. Die neue Version bringt verschiedene Verbesserungen für die Opfer mit sich. Unter anderem wurden die Bandbreiten für die Beeinträchtigung der sexuellen Integrität generell angehoben. Für die Beeinträchtigung der psychischen Integrität wurden erstmals Bandbreiten festgelegt. Auch die Bandbreiten für Genugtuungen zugunsten naher Angehörigen von Opfern von Tötungsdelikten wurden nach oben ausgebaut und vereinheitlicht. Der Leitfaden wurde neu strukturiert. Er beinhaltet neu auch Angaben zur häuslichen Gewalt. Insgesamt ermöglicht der neue Leitfaden eine Weiterentwicklung der Praxis. Die neue Version des Leitfadens erschien am 3. Oktober 2019.

Weil die Anwendung des OHG im Bereich der juristischen Beratung in den einzelnen Kantonen sehr unterschiedlich gehandhabt wurde, hat die Schweizerische Verbindungsstellen-Konferenz OHG (SVK-OHG) eine fachtechnische Empfehlung bezüglich Übernahme von Kosten für juristische Hilfe Dritter verabschiedet. Der Kanton Freiburg hält sich an diese Empfehlung, die eine Vereinheitlichung der Kriterien für die Übernahme der Kosten in diesem Bereich und somit eine Verbesserung der Gleichberechtigung der Opfer beabsichtigt.

In ihrer Sitzung vom 29. November 2019 hat sich die Konferenz der kantonalen Sozialdirektorinnen und Sozialdirektoren (SODK) für eine Verbesserung der Finanzierung von Aufenthalten in Frauenhäusern ausgesprochen. Sie schlägt vor, die Finanzierung dieser Aufenthalte über die Soforthilfe von 21 auf 35 Tage anzuheben.

6.2.3.2 Kantonale Koordination

Im Berichtsjahr hat das KSA die Mitglieder der kantonalen OHG-Koordination, die aus den wichtigsten Akteuren des kantonalen OHG-Dispositivs besteht (Beratungsstellen, Polizei, Justiz, Ärztinnen/Ärzte, Psychologinnen/ Psychologen, mobiles Team für psychosoziale Notfälle des Freiburger Netzwerks für psychische Gesundheit – FNPG, Anwältinnen/Anwälte, Schulen und Sozialdienste) zu einer Sitzung zusammengerufen und im Hinblick auf eine Vereinheitlichung der Praxis zwei Sitzungen für die Leiterinnen und Leiter der Opferberatungsstellen organisiert. Ausserdem hat das KSA an den Sitzungen der folgenden Organe teilgenommen: Kooperationsmechanismus gegen Menschenhandel, kantonale Kommission gegen Gewalt in Paarbeziehungen, Schweizerische Verbindungsstellen-Konferenz OHG und Regionalkonferenzen der kantonalen OHG-Verbindungsstellen.

6.2.4 Inkassohilfe und Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen

Das KSA hat für die Akteurinnen und Akteure des kantonalen Sozialhilfesystems eine Weiterbildung mit dem Titel «Alles zum Thema Unterhaltsbeiträge» organisiert. 180 Akteurinnen und Akteure wie Beiständinnen und Beistände, Sozialarbeitende, Fachpersonen für Kinderschutz, Mediatorinnen und Mediatoren, Friedensrichterinnen und Friedensrichter, Juristinnen und Juristen haben an der Veranstaltung teilgenommen. Ziel war es, die Netzwerkarbeit

zu fördern und Synergien in der Dossierbearbeitung auszumachen, um die Qualität der Leistungen zu verbessern. Auf dem Programm standen vier Vorträge von Richterinnen bzw. Richtern und Fachpersonen aus den Bereichen berufliche Vorsorge und Inkasso.

Am 16. Oktober 2019 hat der Grosse Rat eine Motion der Grossräte Elias Moussa und Bertrand Morel angenommen; diese verlang vom Staatsrat eine Änderung des Einführungsgesetzes zum EGZGB. Zum einen sollen der Betrag und die Modalitäten der Ausrichtung von Unterhaltsvorschüssen zugunsten der Kinder, der Ehegatten und der Ex-Ehegatten direkt darin festgelegt werden, zum anderen soll der Höchstbetrag des Vorschusses für das jüngste Kind auf monatlich 650 Franken erhöht werden, wenn die Mutter oder der Vater keinen Beitrag bezieht. In der folge hat das KSA somit die Gesetzesarbeiten wieder aufgenommen, die in Erwartung der Verabschiedung durch den Bundesrat der eidgenössischen Verordnung über die Inkassohilfe bei familienrechtlichen Unterhaltsansprüchen (Inkassohilfeverordnung, InkHV) unterbrochen worden waren; die Verordnung wurde schliesslich am 6. Dezember 2019 verabschiedet.

6.2.5 Soziale Aktion und Familienpolitik

6.2.5.1 Prävention und Bekämpfung von Armut

2019 hat das KSA die Arbeiten zur SHG-Reform fortgesetzt, um dem Austausch der Daten, die für den ein Mal pro Legislaturperiode zu erstellenden Bericht über die soziale Situation und die Armut im Kanton Freiburg erforderlich sind, eine gesetzliche Grundlage zu verleihen.

Das KSA hat auch bei der Organisation einer Fotoausstellung mitgeholfen, welche die Lebenswege von Menschen, die von der Sozialhilfe abhängig waren, zeigt. Die Ausstellung mit Namen «Unterbrochene Lebenswege» war im Frühling 2019 in Freiburg zu sehen.

6.2.5.2 Freiburg für alle

2019 hat *Freiburg für alle* seine Zusammenarbeiten im Greyerzbezirk über seine Teilnahme an der «Plateforme Solidarité» fortgesetzt und mit ihr zusammen zum zweiten Mal in Folge mit einem Stand am Folkloremarkt in Bulle teilgenommen. Die Leistungen von *Freiburg für alle* wurden den Teilnehmerinnen und Teilnehmer des Französischkurses des Schweizerischen Arbeiterhilfswerk (SAH) im «Parc du Cabalet» in Bulle sowie der Stiftung «Coup d'Pouce» des Südens des Kantons vorgestellt.

Infolge zahlreicher Anfragen von Personen, die von einer Scheidung oder Trennung betroffen sind, hat *Freiburg für alle* zusammen mit dem Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen die Erstellung einer Informationsbroschüre zu diesem Thema in Angriff genommen. Parallel dazu wurde 2019 eine Partnerschaft mit der Hochschule für Soziale Arbeit Freiburg ins Leben gerufen, um die Verarbeitung der Daten, die im Rahmen der Konsultationen erhoben werden, zu systematisieren und daraus Lehren für die Verbesserung des kantonalen Sozialhilfedispositivs zu ziehen.

Anlässlich der Ausstellung «Unterbrochene Lebenswege – Gesichter der Sozialhilfe» war *Freiburg für alle* zu einer Teilnahme an der Sendung «La Ligne de Cœur» der RTS eingeladen worden, um ihre Erfahrung mit Armutssituationen im Kanton Freiburg weiterzugeben.

Über ihr Projekt «Plattform/Espace porte-voix» hat *Freiburg für alle* die verschiedenen Problematiken dem breiten Publikum näher gebracht und wertvolle berufliche Zusammenarbeiten entwickelt. So hat *Freiburg für alle* verschiedene Veranstaltungen organisiert und mehrere Partnerinnen und Partner in ihre Räumlichkeiten sowie zum ersten Mal auch nach Bulle eingeladen, darunter «Autisme Fribourg», «frauenraum» oder die Patientenvereinigung, Sektion Freiburg. *Freiburg für alle* hat auch seine Werbetätigkeit in verschiedenen Kreisen fortgesetzt: bolivianische Gemeinschaft, OrTra Gesundheit und Soziales Freiburg, Gehörlosenverein Freiburg, Klientel von «Banc Public», «Service de la pastorale des jeunes de l'Eglise catholique du canton de Fribourg», Hochschule für Soziale Arbeit Freiburg, Schülerinnen und Schüler der Integrationsklassen der Gewerblichen und Industriellen Berufsfachschule (GIBS).

Im Laufe 2019 hat *Freiburg für alle* zahlreiche interinstitutionelle Treffen mit Partnerinnen und Partnern aus dem Netzwerk organisiert, um neue Zusammenarbeiten aufzubauen und neue Körperschaften kennenzulernen: Betreibungsamt der Saane, «Le Collectif – Avocat-e-s – Fribourg», Notaufnahme des HFR, Zentrum für soziokulturelle Animation des Schönberg-Quartiers, Frauenhaus, Berufsinformationszentrum des Kantons Freiburg, Institut für Familienforschung und -beratung (Universität Freiburg), Anlaufstelle «Respekt für alle» von Caritas Schweiz in Fribourg, Paar- und Familienberatung, IMR und Gesundheitsnetz Sense. Schliesslich hat *Freiburg für alle* noch eine Delegation aus dem Kanton Genf empfangen, die eine vergleichbare Anlaufstelle ins Leben gerufen hat, sowie in der Arbeitsgruppe für die Schaffung einer Hotline für betreuende Angehörige und in der kantonalen Arbeitsgruppe «Alkohol» dabei.

6.2.5.3 Prävention und Bekämpfung von Überschuldung und Spielsucht

Nach der Annahme durch das Stimmvolk des Gesetzes über Geldspiele (BGS) im Juni 2018 und der umfassenden Anpassung der Gesetzgebung in diesem Bereich hat sich das KSA 2019 besonders für diesen Bereich eingesetzt. Es war an der Bezeichnung der spezialisierten und vom Kanton anerkannten Stelle beteiligt, die in das Aufhebungsverfahren einbezogen werden muss, und hat in Zusammenarbeit mit dem Casino, dem FNPG und dem KAA zur Bestimmung des Ad-hoc-Modells beigetragen.

6.2.5.4 Familienpolitikprojekte

2019 hat das KSA alle seit 2004 umgesetzten oder in Erarbeitung befindlichen Massnahmen erfasst; Ziel ist es, ein detailliertes Verzeichnis der kantonalen Familienpolitik zu erstellen, die Grundsteine zu legen und die bevorstehenden Prioritäten zu bestimmen. Die Arbeiten am Projekt für Ergänzungsleistungen zugunsten von Familien in bescheidenen Verhältnissen, das einem Auftrag der neuen Kantonsverfassung entspricht, wurden fortgesetzt. Eine Änderung des Gesetzes über die Ergänzungsleistungen auf Bundesebene erfordert eine Anpassung des Freiburger Projektes, das in Zusammenarbeit mit der Kantonalen Sozialversicherungsanstalt (KSVA) umgesetzt wird. Des Weiteren hat das KSA an verschiedenen Treffen auf Kantons- oder Bundesebene teilgenommen, dank denen es die wichtigsten Entwicklungen in diesem Bereich mitverfolgen konnte. Es war insbesondere bei der Plattform «Frühförderung», die zusammen mit dem Jugendamt und der IMR koordiniert wurde, und der 4. kantonalen Tagung «I mache mit!» dabei.

6.2.5.5 Preis für Sozialarbeit

Das KSA kümmert sich um die Organisation des kantonalen Preises für Sozial- und Jugendarbeit. Er soll Aktivitäten und kreative Projekte auszeichnen, die von besonderem Engagement von Personen oder Institutionen im Sozialbereich zeugen, vor allem solche zugunsten der Jugend. 2019 wurde der Preis für Sozialarbeit ausgeschrieben. 28 Bewerbungen sind fristgerecht eingetroffen. Die fünfköpfige Jury ist zwei Mal zusammengekommen. Auf Empfehlung der Jury hat der Staatsrat beschlossen, den Preis 2019 an «Le Port de Fribourg» zu vergeben, für seinen hervorragenden Anstoss zur Schaffung von kostenlosen und freiwilligen Gemeinschaftsaktivitäten sowie sein ausserordentliches Wirken im Sozial- und Kulturbereich wie auch in Bezug auf die Nachhaltigkeit.

6.3 Statistik

6.3.1 Hilfe an bedürftige Personen

Der Aufwand für die im Jahr 2019 erteilte materielle Hilfe an Bedürftige, die im Kanton wohnen oder sich hier aufhalten, belief sich (vor der Aufteilung Kanton/Gemeinden und unter Berücksichtigung der persönlichen Rückerstattungen) auf 43 175 250 Franken (2018: 43 140 125 Franken = Anstieg von 0,08 %) und verteilte sich auf 5612 Dossiers (5360 = Anstieg von 4,7 %), die insgesamt 10 193 Personen betrafen (9895 = Anstieg von 3 %).

AUFTEILUNG GEMEINDEN/STAAT 2019 ART. 32/33 SHG

Personenkategorie	Zu Lasten des Staates Fr.	Total %	Zu Lasten der anderen Kantone Fr.	Total %	Zu Lasten der Gemeinden Fr.	Total %	Total Fr.	Total %
Schweizer/innen	11 093 742.05	25.69	-91 357.70	-0.21	15 769 768.96	36.53	**26 772 153.31**	**62.01**

AUFTEILUNG GEMEINDEN/STAAT 2019 ART. 32/33 SHG								
Ausländer/innen	6 768 310.71	15.68	102 670.46	0.24	9 532 115.99	22.08	**16 403 097.16**	**37.99**
Total	**17 862 052.76**	**41.37**	**11 312.76**	**0.03**	**25 301 884.95**	**58.60**	**43 175 250.47**	**100.00**

AUFTEILUNG DER DOSSIERS NACH SOZIALHILFEURSACHE (Anzahl Dossiers)		
Sozialhilfeursache	**2018**	**2019**
Arbeitslosigkeit/Vorschüsse Arbeitslosenentschädigung	650	651
Einelternfamilie/getrenntes Paar	586	599
Krankheit/Unfall/Spital	492	523
Hilfe an Kinder	26	24
Schutzaufsicht	35	37
AHV/IV/EL: Vorschüsse/ungenügend	616	670
Ungenügende Einkommen	2286	2352
Unterbringung im Pflegeheim/Heim für Betagte	30	24
Drogen/Alkohol	175	176
Spital/Unfall/Krankheit: vorübergehend	17	76
Heimschaffung: vorübergehend	71	104
Arbeitslosigkeit: Aussteuerung	731	682
Ungenügende Verbilligung der KVG-Prämien	3279	3260
Total	**8994**	**9178**

6.3.2 Hilfe an Personen aus dem Asylbereich

Die Zahl der in der Schweiz verzeichneten Asylanträge im Vergleich zum Vorjahr stark gesunken (2019: 14 269 vs. 2018: 15 255). Die Zahl der dem Kanton zugewiesenen Asylsuchenden belief sich auf 2019 auf 331(2018: 468). Die Zahl der im Kanton Freiburg wohnhaften Asylsuchenden, vorläufig Aufgenommenen, NEE-Personen und abgewiesenen Asylsuchenden ist von 1791 auf 1674 gesunken. Die Zahl der vorläufig aufgenommen Flüchtlinge ist von 1935 auf 2254 gesunken.

Die Asylsuchenden wurden in den fünf dauerhaften Unterkünften des Kantons untergebracht, namentlich im «Foyer Ste-Elisabeth», und im «Foyer du Bourg», beide in der Stadt Freiburg, sowie im «Foyer du Lac» in Estavayer-le-Lac (per 1. März 2019 in Zweitaufnahmeunterkunft umfunktioniert), im «Foyer des Passereaux» in Broc (Betrieb per 31. Juli 2019 eingestellt) und im «Foyer de la Rosière» in Grolley. Personen mit einem Nichteintretensentscheid und abgewiesene Asylbewerber/innen werden weiterhin in der Notunterkunft «La Poya» untergebracht. Die Gesamtkapazität der Unterkünfte ist von 417 Plätzen im 2018 auf 304 Plätze im 2019 gesunken, bei einer Belegung von 291 bzw. 236. Das Ausbildungs- und Integrationshaus von Caritas Schweiz, Abteilung Freiburg, das seine Türen im 2018 geöffnet hat, nahm 2019 insgesamt 109 Flüchtlinge auf, davon 74 im Rahmen des Resettlement-Programms des Bundes.

Nach ihrem Aufenthalt in den Asylunterkünften (Erstaufnahmephase) kommen die Asylsuchenden in Gruppenunterkünfte, Gemeinschafts- oder Individualwohnungen (Zweitaufnahmephase). Am 31. Dezember 2019 wohnten 1411 Personen in der Zweitaufnahmephase in 437 Wohnungen, Gemeinschaftswohnungen oder -häusern, verteilt auf verschiedene Gemeinden (am 31. Dezember 2018 waren es 1492 Personen in 476 Wohnungen).

Am 31. Dezember 2019 betrug die Erwerbsquoten der vorläufig Aufgenommenen (inkl. Flüchtlinge Ausweis F) 41,5 % und die der Flüchtlinge mit Aufenthaltsbewilligung (Ausweis B) 27,7 %. Dies entspricht einem erneuten Anstieg, denn Ende 2018 betrafen diese Quoten 31,3 % bzw. 22,6 %.

6.3.3 Hilfe an die Opfer von Straftaten

6.3.3.1 Dossiers und Entscheide

	2018	2019
Vom KSA bearbeitete Dossiers (alle Leistungen zusammengenommen)	532	485
Buchungseinträge (Ein- und Ausgänge zusammengenommen)	1224	1021
Entscheide über längerfristige Hilfe einschliesslich Anwaltskosten	90	76
Entscheide über Entschädigungen und Genugtuung	71	40
Beschwerden beim Kantonsgericht	**0**	**2**

Die Zahl der bearbeiteten Dossiers ist von 532 im Jahr 2018 auf 485 im Jahr 2019 gesunken, was bedeutet, dass die Arbeitslast um knapp 9 % abgenommen hat.

Hinzu kommt die seit Ende 2009 alljährlich erforderliche Arbeit für die Rückerstattung der Leistungen der Soforthilfe und der längerfristigen Hilfe beim Wohnkanton der Opfer (Art. 18 OHG).

6.3.3.2 Aufwand

2019 beliefen sich die OHG-Ausgaben insgesamt auf Fr. 1 557 052.59 (2018: Fr. 1 565 283.22). Dies entspricht einem Rückgang um 0,53 % im Vergleich zum Vorjahr.

		2018		2019
Kosten für sofortige Hilfe	Fr.	456 700.77	Fr.	301 739.59
Kosten für längerfristige Hilfe	Fr.	105 314.80	Fr.	84 483.10
Anwaltskosten	Fr.	17 202.20	Fr.	68 253.75
Hilfe und Rückerstattungen an andere Kantone (Art.18 OHG)	Fr.	4 824.00	Fr.	22 914.00
Entschädigung (materieller Schaden)	Fr.	40 769.95	Fr.	8 679.90
Genugtuung	Fr.	174 579.10	Fr.	305 986.60
OHG-Streitfälle für Genugtuung und Entschädigung	Fr.	109.40	Fr.	-812.35
Beiträge an die Beratungsstelle und Partner/innen des Dispositivs	Fr.	765 783.00	Fr.	765 808.00
Total	**Fr.**	**1 565 283.22**	**Fr.**	**1 557 052.59**

Die vom Kanton bei den Straftätern eingeholten Beträge (Art. 7 OHG) beliefen sich auf Fr. 43 040.70 (2018: Fr. 61 960.35).

6.3.4 Inkassohilfe und Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen

Inkassoschritte	2018	**2019**
Erscheinen vor dem Zivilgericht	20	9
Erscheinen vor den Strafbehörden	57	24
Betreibungsgesuche	455	316
Gesuche um Lohnpfändungen	48	47
Strafanzeigen	**162**	**90**

Alimentenbevorschussung		2018		**2019**
Gesamtsumme der vom Staat entrichteten Unterhaltsvorschüsse und der überwiesenen, eingetriebenen Verfahrenskosten am 31. Dezember 2019	Fr.	5 973 725.00	Fr.	**5 897 264.00**

Eintreibung von Unterhaltsbeiträgen		2018		**2019**
Nettobetrag der eingetriebenen bevorschussten Unterhaltsbeiträge > davon wurden Fr. 139 969.20 über die vom Staat beauftragte Inkassostelle eingebracht	Fr.	2 995 299.00	Fr.	2 698 942.00

Eintreibung von Unterhaltsbeiträgen		2018		2019
> Inkassoanteil	%	50.14	%	45.77
Nicht eingebrachter Betrag, zu gleichen Teilen zwischen dem Staat und den Gemeinden aufgeteilt (Art. 81 Abs. 2 EGZGB)		2 978 425.00		3 198 322.00
Wiedereinbringung der Unterhaltsbeiträge, die durch die vom Staat ausgerichteten Vorschüsse nicht gedecktwerden konnten und ausschliesslich die Unterhaltsschuldner betreffen	Fr.	2 461 681.00	Fr.	2 497 119.00
Vom KSA im Rahmen der Eintreibung von Unterhaltsbeiträgen eingezogener Gesamtbetrag	**Fr.**	**5 456 980.00**	**Fr.**	**5 196 061.00**

Dossierbearbeitung	2018	2019
Bearbeitete Dossiers am 31. Dezember 2019	1713	1711
> davon Dossiers, welche die Anwendung des «New Yorker Übereinkommens» betreffen (Gläubiger oder Schuldner der Unterhaltspflicht wohnt im Ausland, die andere Person muss im Kanton wohnhaft sein)	102	96
Neue Einträge	224	203
Entscheid (Eröffnung, Schliessung, ...)	789	654
Aufgrund eines Entscheids durchgeführte und formalisierte Revisionen	1001	925
Einsprachen	21	21
> Anerkannt	8	4
> Abgelehnt	4	15
Von den Leistungsbeziehenden bei der GSD eingereichte Beschwerden	0	4
> Von der GSD anerkannte Beschwerden	0	0
> Von der GSD abgelehnte Beschwerden	1	1
Abgeschlossene Dossiers	**462**	**484**

7 Jugendamt (JA)

Amtsvorsteher: Stéphane Quéru

7.1 Tätigkeit

Das Jugendamt (JA) entwickelt die kantonale Kinder- und Jugendpolitik und führt die verschiedenen Kinderschutzmandate in Anwendung der eidgenössischen und kantonalen Gesetzgebung aus. Es informiert die Bevölkerung über die Mittel zur Unterstützung der Kinder und Jugendlichen.

Der Amtsvorsteher präsidiert die *Conférence latine de la promotion et de la protection de l'enfant* (CLPPJ), fachtechnisches Organ der *Conférence Latine des Affaires Sanitaires et Sociales* (CLASS). In diesem Rahmen tragen verschiedene technische Arbeitsgruppen die Bezugswerte in Sachen Schutz und Förderung der Kinder und Jugendlichen zusammen.

Das JA ist in den schweizweit definierten, grossen Bereichen der Kinder- und Jugendhilfe tätig:

> Kinder-, Jugend- und Familienförderung;
> Beratung und Unterstützung im Alltag und bei Schwierigkeiten;
> ergänzende Hilfen zur Erziehung: sozialpädagogische Familienbegleitung am Lebensort, Unterbringung in Einrichtungen oder bei Pflegeeltern;
> Situationsanalyse;

> Fallmanagement.

Das JA setzt sich dafür ein, den Zugang zu den Leistungen, ihre Qualität und Steuerung zu gewährleisten.

Es hat seine Kompetenzen bei der Einschätzung von Kinderschutzsituationen gefestigt. Zwischen November 2018 und April 2019 absolvierten die Fachpersonen für Kinderschutz eine Ausbildung in vier Blöcken auf drei Tage verteilt. Diese Ausbildung bezweckt die Entwicklung gemeinsamer Analysekriterien, die von allen Fachpersonen bei den verschiedenen Aufträgen des Kinderschutzes angewandt werden.

7.2 Allgemeine Tätigkeit Kinderschutz

7.2.1 Wichtige Ereignisse «Intake» und «Sektor Direkte Sozialarbeit» (SASD)

2019 wurde festgestellt, dass in vielen Fällen immer jüngere Kinder und Jugendliche schwere Verhaltensschwierigkeiten aufweisen. Diese Entwicklung war sowohl bei der vorschulischen Betreuung als auch im schulpflichtigen Alter zu beobachten und verlangt die frühestmögliche Umsetzung koordinierter Interventionen.

Diese Entwicklung, die insbesondere die Zusammenarbeit mit einem immer grösseren Netzwerk von Partnerinnen und Partnern verlangt, sowie die hohe Zahl der von den Fachpersonen des Sektors Direkte Sozialarbeit betreuten Fälle führte zu einer Beantragung zusätzlicher VZÄ im Staatsrat. Zudem wurde für 2020 eine Neuorganisation der Sektoren beschlossen. Ab Herbst 2019 konnten schlussendlich 2,8 VZÄ eingestellt werden, zwei für 2020 geplante VZÄ und 0,8 VZÄ aufgrund eines Stellenübertrags/einer Stellenumwandlung des Schulzahnpflegedienstes. Überdies beschloss der Grosse Rat in seiner Novembersession, dem Sektor Direkte Sozialarbeit fünf VZÄ zu gewähren.

Die amtsinterne Platzierungsplattform bestätigte die Notwendigkeit einer Koordination dieses Bereichs. Die Vertretenden des Sozialvorsorgeamts (SVA) und alle involvierten Fachpersonen sind vom Nutzen dieses Dispositivs überzeugt. In einem angespannten Umfeld der zur Verfügung stehenden Plätze ist dies umso wichtiger.

7.2.2 Statistiken der Interventionen im Bereich Kinderschutz

Die Tätigkeit der Sektoren nahm 2019 zu. Die von den regionalen Teams der Direkten Sozialarbeit und von Intake betreuten Fälle verteilen sich wie folgt:

Allgemeines	**2018**	**2019**
Anzahl betreuter Kinder	3497	3542
Anzahl Interventionen	3115	3135
Anzahl Neuinterventionen	1109	1110
Anzahl abgeschlossene Interventionen	1113	1093
Anzahl von den laufenden Interventionen betroffene Familien	2476	2519

Die 3135 im Jahr 2019 durchgeführten Interventionen verteilen sich wie folgt:

Interventionen durch laufenden Auftrag	**2018**	**2019**
KESB - Friedensgerichte	2118	2078
Keine Kategorie	27	36
Situationen ohne amtlichen Auftrag	910	933
Bezirkszivilgericht	31	48
JSG - Jugendstrafgericht (JSK - Jugendstrafkammer)	18	15
Platzierung mit Auftrag (ohne Art. 310)	9	15
Abklärungen «Interkantonale Hilfe»	0	5
Abklärungen für andere Länder	1	5

Die Standardsituationen betreffen pendente Fälle in Erwartung eines formellen Mandats der KESB. Es gilt ausserdem die Abklärungen hervorzuheben, die sich aus den Verfahren gemäss einer Vereinbarung zwischen den verschiedenen Kinderschutzstellen innerhalb der *Conférence latine de la promotion et de la protection de l'enfant* (CLPPJ) entstehen. Zudem gibt es Abklärungen der ausländischen Behörden für die mögliche Platzierung von Kindern bei deren Familienmitgliedern, die im Kanton Freiburg wohnhaft sind.

7.3 Allgemeine Tätigkeit Sektor Familienexterne Betreuung (SMA)

2019 lag der Schwerpunkt des Sektors auf dem Projekt *OnBase*, das ab März umgesetzt wurde. Das neue Informatikprogramm soll die Anwendung *FollowMe* ablösen, die das Amt seit 1997 nutzt und veraltet ist. Die Arbeit bestand darin, mit den Informatikern des ITA eine Anwendung zu schaffen, welche den Bedürfnissen des Sektors in Sachen Bewertung, Bewilligung und Aufsicht der familienexternen Betreuung entspricht. Neben der Parametrierung des neuen Programms galt es, die Papierdossiers aufzulösen und ein GED-System zur elektronischen Dokumentenverwaltung einzuführen. In diesem Prozess wurden über 700 Dossiers bearbeitet. Die Umsetzung der ersten Produktionsversion erfolgte im Herbst 2019 und geht einher mit der Einführung mobiler EDV-Instrumente. Die Ausgestaltung des Programms ermöglicht nicht nur eine individuelle Dossierbetreuung, sondern führt zahlreiche Dashboard-Funktionalitäten ein, die zur Steuerung der Sektortätigkeiten nützlich sein werden.

Per 1. Januar 2019 traten neue Gesetzesbestimmungen zur Adoption in Kraft, daher war bei den Nachforschungsgesuchen ein starker Anstieg zu beobachten. Dabei galt es, Betroffene beim Lesen ihrer Dossiers zu begleiten, da die emotionale Belastung für Personen, die nach Informationen zu ihrem Leben suchen, sehr gross sein kann.

Im Bereich Pflegeeltern wurden die Fälle, die es bei der nichtangemeldeten familienexternen Betreuung zu bewerten und zu überwachen gilt, komplexer. Dies verlangte die Umsetzung von Kindesschutzmassnahmen.

Im Bereich der familienergänzenden Tagesbetreuungseinrichtungen (SAEJ) war eine konstante Zunahme der selbstständigen Tagesmütter zu beobachten. Das Amt liefert diesem Bereich Aufsichtsentscheide, was sehr zeitaufwändig ist. Dank der Aufsicht konnten die Fälle von Kindsbetreuung ermittelt werden, die nicht konform waren und den Kindesschutzkriterien widersprachen.

Dank der verstärkten Analyse der FRIAC-Verfahren FRIAC liessen sich die neuen Betreuungsstrukturen im Jahr 2019 noch besser den Bedürfnissen der aufgenommenen Kinder anpassen.

Die Auswirkungen der Steuerreform und ihre Umsetzung beschäftigten den Sektor Ende 2019.

Die Vereinheitlichung der Vorgehensweisen auf interkantonaler Ebene bei Adoption, Pflegefamilien und vorschulischen Betreuungseinrichtungen stärkt die Zusammenarbeit und vereinfacht die Prozesse bei kantonsübergreifenden Fällen.

Am 31. Dezember 2019 waren 640 Dossiers beim SMA pendent.

Sektor Familienexterne Kinderbetreuung (SMA) - Allgemeine Lage	**2018**	**2019**
Pendente Fälle Adoption	41	28
Pendente Fälle Pflegefamilien	157	161
Pendente Fälle professionelle Pflegefamilien	3	2
Pendente Fälle Tagesmütter	113	130
Aktive Tageselternverbände	10	10
Einrichtungen für Kinder im Vorschulalter in Bearbeitung	202	193
Ausserschulische Betreuungseinrichtungen in Bearbeitung	106	112
Sondereinrichtungen in Bearbeitung	4	4

Der SMA gewährleistet spezifischere Aufgaben, die sich wie folgt verteilen:

	2018	**2019**
Gemeinschaftliche Adoption: Anzahl Gesuche	1	3
Adoption des Kindes des Ehegatten: Anzahl Gesuche	16	11
Adoption Volljähriger: Anzahl Gesuche	8	9
Änderung des Familiennamens: Anzahl Gesuche	2	2
Kindesaussetzung/nationale Adoption zustande gekommen: Anzahl Gesuche	0	0
Kindesaussetzung/nationale Adoption nicht zustande gekommen:	0	0

	2018	2019
Aufnahme von ausländischen Kindern ohne Adoptionsabsicht: Anzahl Gesuche Amt für Bevölkerung und Migration (BMA)	7	10
Nachforschungen Herkunft	5	15
Stellungnahme «Baugesuch»	15	13
Stellungnahmen BSV	6	4

Am 31. Dezember 2019 zählte der Kanton Freiburg 64 Krippen und 1998 bewilligte Betreuungsplätze (+18 Einrichtungen seit Inkrafttreten des Gesetzes über die familienergänzenden Tagesbetreuungseinrichtungen – FBG im Januar 2012). Die Anzahl Krippenplätze nach Bezirk beträgt:

Anzahl Krippenplätze	**2018**	**2019**
Broye	38	79
Glane	88	95
Greyerz	332	348
See	162	211
Saane	949	1023
Sense	138	148
Vivisbach	78	94
Total	**1785**	**1998**

Per 31. Dezember 2019 zählte der Kanton 108 ausserschulische Betreuungseinrichtungen (+53 Einrichtungen seit Inkrafttreten des FBG im Juni 2012). Zudem werden vier Projekte von ASB-Einrichtungen derzeit überprüft. Die Einrichtungen bieten in den verschiedenen Bezirken folgende Plätze an:

Anzahl ausserschulische Betreuungsplätze	**2018**			**2019**		
	Vormittag	Mittag	Nach der Schule	Vormittag	Mittag	Nach der Schule
Broye	214	292	262	278	334	286
Glane	152	238	198	230	208	377
Greyerz	243	548	365	279	655	425
See	173	281	245	253	362	301
Saane	886	1339	1074	1183	1696	1417
Sense	98	169	115	146	237	156
Vivisbach	208	494	327	233	504	244
Total	**1974**	**3361**	**2586**	**2602**	**3996**	**3206**

7.4 Tätigkeit Opferberatungsstelle

Bei den Konsultationsanfragen für Kinder, die Gewalt in der elterlichen Paarbeziehung miterleben, war ein Anstieg zu beobachten. Die betroffenen Kinder profitieren von einem neuen Angebot der Familienbegleitung, nämlich die themenspezifischen Gesprächsgruppen von *As'trame*.

Die Opferberatungsstelle engagierte sich für die Begleitung der Klassenbesuche der Ausstellung «Stärker als Gewalt» und für eine Diskussionsrunde.

Als Kontaktstelle des Kantons Freiburg für die Opfer fürsorgerischer Zwangsmassnahmen und Fremdplatzierungen (FZF) vor 1981 unterstützte die Opferberatungsstelle weiterhin Betroffene, insbesondere beim Antrag um den Solidaritätsbeitrag des Bundes. 2019 gab es zwölf neue FZF-Fälle, zudem betreute die Stelle die Fälle der Vorjahre. Die Abnahme ist durch den Ablauf der gesetzlichen Frist für die Gesuche um Gewährung des Solidaritätsbeitrags beim Bundesamt für Justiz per 31. März 2018 zu erklären. Am 2. September 2019 nahm die Opferberatungsstelle an

der Schlusstagung der unabhängigen Expertenkommission teil. Der Schlussbericht und die Empfehlungen der Kommission wurden dem Bundesrat übermittelt sowie veröffentlicht.

Am 14. November 2019 wohnte die Opferberatungsstelle dem Studientag der Schweizerischen Archivdirektorinnen- und Archivdirektorenkonferenz in Bern bei.

Die Opferberatungsstelle ist zudem als kantonale Verantwortliche für die Koordination der Opferhilfe nach ausserordentlichen Ereignissen beauftragt. In diesem Rahmen fand im Februar 2019 eine erste Sitzung mit den Vertretenden der Kantonspolizei und der ORKAF statt, bei welcher der Einbezug der Opferberatungsstellen im ORKAF-Plan konkretisiert wurde. Daraufhin nahm die Einsatz- und Alarmzentrale (EAZ) der Kantonspolizei die Prozesse in diesem Sinne an und integrierte die Opferberatungsstellen in ihr Interventionsschema. Nun geht es darum, die konkreten Meldungsmodalitäten festzulegen und die Art der Zusammenarbeit zwischen den zwei Freiburger Opferberatungsstellen bei solchen Fällen zu planen.

Die Opferberatungsstelle beteiligte sich ausserdem in der Arbeitsgruppe der SJD zur Umsetzung des Bundesgesetzes über die Verbesserung des Schutzes gewaltbetroffener Personen.

7.4.1 Statistik der Opferberatungsstelle

Markant war der Anstieg um 10 % der Konsultationen für Kinder (349 bearbeitete Fälle im 2018 und 385 bearbeitete Fälle im 2019). Dies bestätigt die Feststellungen der Sektoren SDS und Intake zu den Schwierigkeiten der Kinder, die in ihrer körperlichen, psychischen oder sexuellen Unversehrtheit beeinträchtigt worden sind.

Im Sektor Männer und Opfer von Strassenverkehrsunfällen gemäss Strassenverkehrsgesetz (SVG) war eine Abnahme der Fälle um 9,5 % feststellbar (595 bearbeitete Fälle im 2018, 539 bearbeitete Fälle im 2019).

Im Bereitschaftsdienst der Opferberatungsstelle wurde bei der Beratung in OHG-Sachen grosse Arbeit geleistet. Diese Leistungen verteilen sich wie folgt:

	2018	2019
Eingegangene Anfragen: Total	**668**	**653**
> Telefonie	399	354
> Polizeimeldungen	161	189
> Gespräche (Person erscheint in der Stelle)	32	34
> Briefe	17	14
> E-Mails	58	46
Folge:		
> Dossiereröffnung	543	537
> Allgemeine Informationen / Triage	105	86
Präsentation / Studien / Medien	20	30

Verteilung der Beratungen der Opferberatungsstelle:

	2018	2019
Gespräche	699	535
Betreuungen (Polizei, Gerichte, andere)	18	22
Telefonberatungen Opfer/Angehörige	1480	1410

7.5 Allgemeine Tätigkeit Kinder- und Jugendförderung

Unter der Leitung der Direktion für Gesundheit und Soziales und der Kommission für Jugendfragen hat die Fachstelle für Kinder- und Jugendförderung den Auftrag, die Freiburger Kinder- und Jugendpolitik zu entwickeln. Seit 2018 setzt sie den Aktionsplan «I mache mit!» um, den der Staatsrat im Oktober 2017 auf Grundlage der gleichnamigen Strategie verabschiedet hat.

Infolge einer Motion änderte der Grosse Rat das Jugendgesetz (JuG) am 11. September 2019, um die interne Organisation der Fachstelle für Kinder-und Jugendförderung zu vereinfachen, dies unter Wahrung der Interessen beider Sprachgemeinschaften.

7.5.1 Aktionsplan «I mache mit!» 2018–2021

Die Fachstelle für Kinder-- und Jugendförderung setzte das zweite Jahr in Folge die Massnahmen des kantonalen Aktionsplans «I mache mit!» 2018–2021 um, welcher der Staatsrat im 2017 verabschiedet hatte.

Fokus lag 2019 auf dem ersten Ziel der Strategie: eine umfassende Bildung für Kinder und Jugendliche fördern.

Der Aktionsplan fokussiert auf die Unterstützung der Gemeinden, denen gemäss geltender Gesetzgebung die Verantwortung zur Entwicklung der Kinder- und Jugendpolitik obliegt. Im September 2019 nahm der Grosse Rat eine Erhöhung des Betrags des Kinder- und Jugendfonds an.

7.5.2 4. kantonale Tagung «I mache mit!»: Kinderrechte in der frühen Kindheit

Am 20. September 2019 fand im Moncor-Wald in Villars-sur-Glâne die 4. kantonale Tagung «I mache mit!» statt. Die Tagung war den Kinderrechten gewidmet und konnte daran erinnern, wie wichtig das Einhalten der Kinderrechte ist, insbesondere in der frühen Kindheit.

300 Personen trafen sich in einem wunderbaren und neuartigen Rahmen, um das 30-jährige Bestehen der UN-Kinderrechtskonvention auf sehr originelle Art mit dem Kanton Freiburg zu feiern. Die Auswertung der Tagung war besonders bezüglich Partizipation der Kinder sehr positiv, denn rund 40 Kinder der 4. und 8. HarmoS äusserten sich auf der Bühne zu ihren Rechten.

Die Fachstelle für Kinder- und Jugendförderung nutzte die Gelegenheit zudem, um erste Überlegungen zur Frühförderung zu lancieren. In 22 Workshops «I mache mit!» konnten die Teilnehmenden, darunter gut 60 Gemeindeakteurinnen und -akteure, verschiedene kantonale und ausserkantonale Beispiele für gute Praktiken in diesem Bereich entdecken.

Am Ende der Tagung konnten die Teilnehmenden über ihre Praktiken bei der Unterstützung der Kinder im Kanton Freiburg nachdenken und ihre Ansichten in den Workshops «Waldcafés» kundtun. Diese waren den prioritären Massnahmen gewidmet, die es zur besseren Berücksichtigung der Kinderrechte ab Geburt umzusetzen gilt, sowohl in den einzelnen Tätigkeitsbereichen als auch auf Kantons- und Gemeindeebene.

7.5.3 Finanzierung von Kinder- und Jugendprojekten

Das Jugendgesetz (JuG) sieht Finanzhilfen für Projekte vor, die für Kinder und Jugendliche und/oder von diesen entwickelt werden. 2019 wurden von 36 eingereichten Projekten 23 mit insgesamt 170 000 Franken unterstützt. Von den angenommenen Projekten sind elf französischsprachig, drei deutschsprachig und fünf zweisprachig.

7.5.4 Verstärkte Finanzhilfe für Gemeinden

Die von «I mache mit!» angestrebte Neuorientierung wurde im Jahr 2019 stufenweise umgesetzt, mit einer verstärkten Unterstützung für die von den Gemeinden eingereichten Projekte. Unter anderem erhielt die Gemeinde Villars-Sur-Glâne Finanzhilfe für ihre Politik zugunsten der Unterstützung für Eltern, Kinder und Jugendliche durch zwei Angebote: einen Eltern-Kind-Raum sowie die Festigung ihrer Leistungen der aufsuchenden Jugendarbeit. Die Stadt Freiburg wurde für ihre Projekte der Vernetzung und Partizipation von Jugendlichen im Rahmen der Bildungslandschaften unterstützt. Die Regionen Kerzers und Vivisbach erhielten Finanzhilfe für ihre Projekte «Engage», welche die Partizipation und Meinungsäusserung der Jugendlichen fördern sowie die Realisierung von Projekten, die von den Jugendlichen gewünscht und umgesetzt werden. Die Gemeinde Bulle erhielt einen Beitrag an ihren Anlass «L'Echo des droits de l'enfant» zum 30-jährige Bestehen des UN-Übereinkommens über die Rechte des Kindes. Sie erhielt zudem Unterstützung für ihr dynamisches und partizipatives Entwicklungsprojekt zur umfassenden Kleinkinder-, Kinder- und Jugendpolitik für den Zeitraum 2020–2021. Die Gemeinden der Region Murten erhielten Finanzhilfe für ihr Projekt zur Regionalisierung der Kinder- und Jugendpolitik, das 2020 mit einer Bestandsaufnahme und einer Situationsanalyse startet.

7.5.5 Juvenalia 2019

Die Finanzhilfe diente allen voran der 4. Ausgabe des Festivals Juvenalia, das die Kinder- und Jugendaktivitäten des Kantons hervorheben soll. Das von Frisbee organisierte Festival fand am 18. Mai 2019 auf dem Georges-Python-Platz in Freiburg statt und war für die Kinder sowie die Familien ein grosser Erfolg. Die Auswertung bei den teilnehmenden Kinder- und Jugendorganisationen zeigte eine grosse Zufriedenheit in Sachen Organisation wie auch Austausch mit den Besuchenden.

Die abschliessende Liste der unterstützten Projekte kann auf der Website abgerufen werden: www.fr.ch/kinder-jugend.

7.5.6 10 Jahre JuK

Die Kommission für Jugendfragen (JuK) feierte im Berichtsjahr ihr zehnjähriges Bestehen. Nachdem sie Bilanz ihrer Aktionen gezogen hat, sieht sie der Zukunft entschlossen entgegen und packt für die kommenden Jahre eines der zentralen Themen der Umsetzung der Kinderrechte im Kanton Freiburg an.

In den letzten zehn Jahren unterstützten die GSD und die JuK 327 Projekte zugunsten einer harmonischen Entwicklung der Kinder und Jugendlichen und Stärkung ihres Rechts auf Mitsprache und Anhörung mit insgesamt 1 818 000 Franken.

7.5.7 FriTime – Kantonales Projekt zur Unterstützung von Jugendaktivitäten

Der aus einer Zusammenarbeit zwischen dem JA, dem Amt für Gesundheit (GesA) und dem Amt für Sport entstandene Verein «FriTime» wurde 2013 geschaffen. Er bietet den Gemeinden des Kantons seine Unterstützung bei der Organisation von kostenlosen ausserschulischen Aktivitäten an, bei denen alle Kinder und Jugendlichen des Kantons willkommen sind, indem sie sich entweder selbst engagieren oder einfach nur dabei sind. Auch das lokale Vereinsnetz soll miteinbezogen werden.

In den letzten sechs Jahren unterstützte der Verein FriTime 19 Freiburger Gemeinden in sechs Bezirken, die 2019 in den Bereichen Sport, Kultur oder Kunst 192 Gratisaktivitäten umgesetzt haben. Kerzers, Gibloux, Montagny und Belmont-Broye sind dem Verein 2019 beigetreten, Marly und Châttonaye setzten ihr Programm mit vielfältigen Aktivitäten fort und können zwei weitere Jahre von der methodologischen und finanziellen Unterstützung von FriTime profitieren. Nach einer erneuten Kontaktaufnahme mit den Gemeinden des Kantons haben Avry, Fétigny, Estavayer-le-Lac, Vuadens und Broc ihr Interesse an einem FriTime-Projekt angekündigt. Verschiedene Instrumente helfen den Gemeinden bei der Erarbeitung eines FriTime-Projekts: der äusserst reichhaltige Austausch zwischen den Gemeinden während der Jahresversammlung des kantonalen Vereins sowie der Leitfaden «Auf geht's», als Download auf www.fritime.ch.

2019 lancierte der kantonale Verein ein neues Projekt: FriTime Piccolo, ein Angebot für die Kleinsten, ab Geburt bis sechs Jahre. Mehrere Gemeinden sollen sich in naher Zukunft daran beteiligen. Dieses spezifische Projekt wird vom kantonalen Programm «Ich ernähre mich gesund und bewege mich ausreichend» finanziert.

7.5.8 Projekte im Rahmen der direktionsübergreifenden Koordination

7.5.8.1 Frühförderung

Zur optimalen Koordination der betroffenen Dienststellen des Staates beim übergreifenden Thema Frühförderung wurde im Januar 2019 eine direktionsübergreifende Plattform umgesetzt, unter gemeinsamer Führung der Fachstelle für Kinder-und Jugendförderung, verantwortlich für die Umsetzung der allgemeinen Kinder- und Jugendpolitik, und der Fachstelle für Integration der MigrantInnen und für Rassismusprävention (IMR), die den Bereich «Frühe Kindheit» als Schwerpunkt in das kantonale Integrationsprogramms (KIP) integriert hat. Diese Plattform hat den Auftrag, in den nächsten Jahren ein kantonales Konzept zur Frühförderung zu entwickeln, unter der Schirmherrschaft der JuK und abgestützt auf die Inputs der Workshops «Waldcafés» der 4. kantonalen Tagung sowie der Treffen der lokalen Netzwerke zur Frühförderung, welche die IMR seit zwei Jahren in den Bezirken organisiert.

Die Fachstelle für Kinder-und Jugendförderung nahm an zwei Bildungsmodulen zur Stärkung des Netzwerks der Akteurinnen und Akteure der Frühförderung im Vivisbach- und Glanebezirk teil («Renforçons le réseau des acteurs de l'encouragement précoce»). Die Treffen wurden im Rahmen einer direktionsübergreifenden Arbeitsgruppe unter der Leitung der IMR organisiert.

Ausserdem vertrat die Fachstelle für Kinder-und Jugendförderung am 23. November 2019 den Kanton in Châtel-St-Denis anlässlich eines von Radis organisierten Treffens, unter der Leitung der Bezirksgemeinden, das die Akteurinnen und Akteure des Vivisbachbezirks zum Thema Kleinkinderpolitik zusammenbrachte.

7.5.8.2 Easyvote

2019 machte die direktionsübergreifende Arbeitsgruppe zum Bürgerengagement der Jugendlichen der Staatskanzlei das Projekt Easyvote bei den Freiburger Gemeinden bekannt. Das Projekt Easyvote wird vom Dachverband Schweizer Jugendparlamente geleitet. Die Bilanz ist äusserst positiv: Fünf Gemeinden schlossen aufgrund der Easyvote-Broschüre ein neues Jahresabonnement ab (Crésuz, Bossonnens, Vuadens, Saint-Aubin und Attalens). Fünf weitere Gemeinden nahmen an der Sonderaktion zu den eidgenössischen Wahlen teil (Grolley, Marly, Lully, Cheiry, Chénens). Die Freiburger Gemeinden machen so 25 % aller Schweizer Gemeinden aus, die an der Sonderaktion «eidgenössische Wahlen» teilgenommen haben – ein ausgezeichnetes Ergebnis, das zu einer positiven Beurteilung dieser Aktion führt.

7.6 Koordination Schweiz und Romandie

7.6.1 Konferenz für Kinder- und Jugendpolitik (KKJP)

2019 war für die kantonsübergreifende Zusammenarbeit ein wichtiges Jahr, denn im September hielt die Konferenz für Kinder- und Jugendpolitik (KKJP), die technisch der SODK angegliedert ist, im September in Genf ihre zweite Vollversammlung ab. Ein Teil der Konferenz fand im Palais des Nations statt. Am 15. November 2019 organisierte die SODK im Kursaal Bern einen Anlass zum 30-jährige Bestehen des Übereinkommens über die Rechte des Kindes, an dem zahlreiche Kinder, Bundesrat Alain Berset sowie Staatsrätin Anne-Claude Demierre, Vizepräsidentin der SODK, teilnahmen.

7.6.2 Konferenz der Westschweizer Kinder- und Jugendbeauftragten

In der Westschweiz wurden die Themen Kinderrechte und Medien im Alltag von Kindern und Jugendlichen in der Konferenz der Westschweizer Kinder- und Jugendbeauftragten (*Conférence romande des Délégué-e-s à l'enfance et à la jeunesse, CRDEJ*) vertieft.

7.6.3 Projekt «J'ai voté, et toi?»

Nur eine/r von drei Jugendlichen wählt! Deshalb lancierten die Westschweizer Kinder- und Jugendbeauftragten ein paar Wochen vor den eidgenössischen Wahlen vom 20. Oktober 2019 das Projekt «J'ai voté, et toi?». Im Kanton Freiburg nahmen neun Musikclubs und 16 Gemeinden an der Aktion «J'ai voté, et toi?» teil, welche die Konferenz der Westschweizer Kinder- und Jugendbeauftragten zwischen dem 18. September und dem 20. Oktober 2019 realisierte. Mit der Aktion sollte die Teilnahme der Jugendlichen an den Wahlen 2019 gefördert werden, sodass auch ihre Meinung im Bundesparlament vertreten ist.

Siehe https://www.fr.ch/bpej/institutions-et-droits-politiques/votations-et-elections/jai-vote-et-toi

7.6.4 Konferenz der Kinder- und Jugendbeauftragten der lateinischen Schweiz

Die Beauftragten der lateinischen Kantone diskutierten an einem Treffen darüber, wie die Westschweizer Kantone gemeinsam die Qualität der Freizeitaktivitäten garantieren und ihre Verbreitung bei den Familien fördern können.

8 Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen (GFB)

Leiterin: Geneviève Beaud Spang

8.1 Tätigkeit

8.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Seit seiner Schaffung im 1994 und in Erfüllung des Auftrags, der ihm der Staat Freiburg erteilt hat, führt das Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen (GFB) verschiedene Aufgaben aus, die allesamt ein und dasselbe Ziel verfolgen: Dafür sorgen, dass der Grundsatz der Gleichstellung der Geschlechter eingehalten und jegliche Form rechtlicher und tatsächlicher Diskriminierung abgebaut wird.

Das GFB verfolgt eine auf die Interessen der Familie ausgerichtete Politik und koordiniert die Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen und ihrer Auswirkungen auf die Familie.

Das GFB setzt sich in den Bereichen Arbeit, Erziehung, Bildung, Politik und Gesellschaft für die Gleichstellung ein.

Das GFB setzt die Massnahmen des 2018 vom Staatsrat verabschiedeten Freiburger Konzept zur Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen und ihrer Auswirkungen auf die Familie um, in Zusammenarbeit mit den Mitgliedern (Einrichtungen, Ämter und Personen) der kantonalen Kommission gegen Gewalt in Paarbeziehungen.

Um einen Mentalitätenwandel in Bezug auf die Gleichstellung zu erwirken, greift das GFB auf eine Vielzahl gezielter Sensibilisierungs- und Interventionsformen zurück.

Das GFB koordiniert die Durchführung des «Nationalen Zukunftstags» im Kanton Freiburg.

Das GFB beantwortet verwaltungsinterne Vernehmlassungen und Vernehmlassungen zu Gesetzesentwürfen auf Ebene des Kantons und des Bundes. 2019 hat es 28 Stellungnahmen verfasst, darunter zwei parlamentarische Vorstösse in direktem Zusammenhang mit der Gleichstellung von Frau und Mann: die Anfrage bzgl. Einführung eines kantonalen Labels zur Förderung der Gleichstellung von Frau und Mann in privaten und öffentlichen Freiburger Unternehmen und die Motion bzgl. Lohngleichheit zwischen Mann und Frau im Kanton Freiburg. Das GFB beteiligte sich an der Abfassung einer Motion über die Schaffung einer Gesetzesgrundlage für die Praxis der Lohngleichheit im öffentlichen Beschaffungsrecht und in Institutionen, die mit öffentlichen Geldern unterstützt werden.

Das GFB führt das Sekretariat mehrerer Kommissionen: das der kantonalen Kommission für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen, das der kantonalen Schlichtungskommission für die Gleichstellung der Geschlechter im Erwerbsleben und das der kantonalen Kommission gegen Gewalt in Paarbeziehungen (für Letztere hat das GFB auch das Präsidium inne). 2019 ist die kantonale Kommission für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen drei Mal zusammengekommen, die kantonale Kommission gegen Gewalt in Paarbeziehungen vier Mal. Die kantonale Schlichtungskommission für die Gleichstellung der Geschlechter im Erwerbsleben hat 2019 drei Sitzungen abgehalten.

Das GFB führt das Sekretariat des Klubs für Familienfragen des Grossen Rates, dessen Generalversammlung 2019 zwei Mal einberufen wurde.

8.1.2 Besondere Ereignisse

8.1.2.1 Gleichstellung in der Kantonsverwaltung

Das GFB ist für die Umsetzung des Plans für die Gleichstellung von Frau und Mann in der kantonalen Verwaltung (PGKV) zuständig, dessen Strategie der Staatsrat im Mai 2012 verabschiedet hat und dessen Aktionsplan im Mai 2016 verabschiedet wurde. Die 25 Massnahmen und Rahmenbedingungen sollen der Sensibilisierung, der Information, der Bildung, der Beratung oder noch dem Austausch dienen.

Mehrere Massnahmen des PGKV beinhalten Schulungen für die Amtsvorsteherinnen und Amtsvorsteher zur Sensibilisierung für das Thema Gleichstellung von Frau und Mann in verschiedenen Aspekten der Personalführung. Aufgrund der positiven Bilanz der 9 Schulungen von 2018 und 2019 gehört der Kurs «Gleichstellung, Diversität, Durchmischung? Inklusive Praktiken im Management» neu zum Weiterbildungsprogramm des Staatspersonals (auf Anmeldung) und zur Einführungsausbildung für neue Kader (obligatorisch).

In Sachen Information wurde in Zusammenarbeit mit dem Amt für Personal und Organisation eine Broschüre über flexible Arbeitszeitmodelle beim Staat Freiburg herausgegeben. Des Weiteren wurden auf der Website des Staates Freiburg neue Kapitel zum Thema flexible Arbeitszeitregelungen zur besseren Vereinbarkeit von Familien- und Berufsleben online gestellt. Das GFB hatte ferner die Gelegenheit, eine Bachelorarbeit der Hochschule für Wirtschaft Freiburg zum Thema Jobsharing in Kaderpositionen beim Staat Freiburg (*Topsharing*) zu betreuen. Diese Arbeit wird als Grundlage für die Information zu dieser neuartigen und interessanten Arbeitsform in Sachen Gleichstellung von Frauen und Männern dienen.

Die Projektleiterin des PGKV wurde in die Ausarbeitung der neuen Personalpolitik einbezogen, um Kohärenz und Synergien zwischen diesen zwei für das Staatspersonal wichtigen Projekten zu gewährleisten.

8.1.2.2 Gleichstellung im Erwerbsleben und Anwendung des Gleichstellungsgesetzes (GlG)

In diesem Jahr wurden dem GFB zahlreiche Fälle der Lohndiskriminierung, der sexuellen Belästigung am Arbeitsplatz und im Zusammenhang mit der Anwendung des GlG (meist Entlassungen aus Gründen einer Schwangerschaft) unterbreitet. Die Kantonale Schlichtungskommission für die Gleichstellung der Geschlechter im Erwerbsleben wurde in drei dieser Fälle angerufen.

Auch 2019 fanden die Schulungen im Zusammenhang mit der Verordnung über Mobbing, sexuelle Belästigung und zwischenmenschliche Probleme am Arbeitsplatz statt, die von der einschlägigen Kommission organisiert werden. An zwei solcher Schulungen auf Französisch sowie einer auf Deutsch präsentierte das GFB die Besonderheiten in Bezug auf das GlG bei der Handhabung von Fällen sexueller Belästigung am Arbeitsplatz.

8.1.2.3 Gleichstellung in der Erziehung und in der Bildung

«START! Forum der Berufe» fand vom 5. bis 10. Februar 2019 im Forum Freiburg statt. Diese Veranstaltung gibt Jugendlichen und ihren Eltern alle zwei Jahre die Möglichkeit, sich über die zahlreichen Ausbildungswege zu informieren und sich mit Vertreterinnen und Vertretern aus über 230 Berufen auszutauschen. Das GFB ist jedes Mal dabei, um die geschlechts- und berufsspezifischen Stereotypen zu bekämpfen und den Jugendlichen die Möglichkeit zu geben, ihre beruflichen Perspektiven zu erweitern. Dieses Jahr hat das GFB ein neues Quiz in Form eines Videospiels zum Thema Gleichstellung bei der Berufswahl entwickelt. Über 1000 Schülerinnen und Schüler haben den Stand des GFB besucht und am Spiel teilgenommen.

Das GFB hat den 19. «Nationalen Zukunftstag – Seitenwechsel für Mädchen und Jungs» auf kantonaler Ebene organisiert. An diesem Tag sind alle Schülerinnen und Schüler der 7. HarmoS eingeladen, neue berufliche Horizonte und Berufe zu erkunden, die traditionellerweise vom anderen Geschlecht ausgeübt werden. Tausende von Kindern nehmen jeweils teil. Im französischsprachigen Kantonsteil haben sich über 990 Mädchen und 1100 Knaben über die Online-Plattform angemeldet, andere wiederum haben unangemeldet teilgenommen. Im deutschsprachigen Kantonsteil haben sich knapp 300 Mädchen und 270 Knaben angemeldet und die Chance genutzt, neue Berufe zu erkunden. Ein anderes Modul richtet sich an die Schülerinnen und Schüler der 10. HarmoS, wobei sich die Mädchen im Rahmen von spezifischen Workshops mit den Bereichen Landwirtschaft (Landwirtschaftliches Institut des Kantons Freiburg, Grangeneuve), Bauwesen (Freiburgischer Baumeisterverband, Maurerhalle) sowie Ingenieurwesen und Technik (Hochschule für Technik und Architektur Freiburg, Berufsfachschule Freiburg, Liip SA) vertraut machen, die Jungen wiederum einen Sozial- oder Gesundheitsberuf an der Pädagogischen Hochschule, der Berufsfachschule Soziales-Gesundheit (ESSG) und der Hochschule für Gesundheit sowie in mehreren Krippe und Pflegeheimen kennenlernen können. Es wurden 19 französischsprachige Workshops (13 für Mädchen und 6 für Knaben) sowie 17 deutschsprachige Workshops (8 für Mädchen und 9 für Knaben) mit insgesamt 185 Plätzen angeboten, die alle ausgebucht waren. Die Workshops werden jedes Jahr in Partnerschaft mit verschiedenen

Dachorganisationen, der Direktion für Erziehung, Kultur und Sport und den Berufsberaterinnen und Berufsberatern organisiert.

Am 8. Januar 2019 hat das GFB auf Einladung des «Collège du Sud» in Bulle drei Workshops für drei Gruppen à 22 Schülerinnen und Schülern geleitet: «Travail et famille, bon chic bon genre», «Fille ou garçon, ça change quoi» und «Egalité amour et respect, la vraie force de frappe». Einen Nachmittag lang wurden die Jugendlichen für die Grundthemen der Gleichstellung sensibilisiert.

Das von «egalite.ch» – welche 2019 unter dem Präsidium des GFB war – lancierte Projekt «L'école de l'égalité» und seine erste Broschüre für die 1. bis 4. HarmoS wurden am 19. Februar 2019 bei einer Medienkonferenz in Lausanne im Beisein der Waadtländer Staatsrätin Jacqueline de Quattro vorgestellt. Dieses Projekt, um dessen Koordination sich das Gleichstellungsbüro des Kantons Waadt kümmert, stellt Unterrichtsmaterial bereit, das eine Auswahl an Aktivitäten für eine geschlechtergerechte Pädagogik enthält. Die Lehrpersonen der Romandie verfügen damit über ein gebrauchsfertiges Instrument, das die Einbindung der Dimension der Geschlechtergleichstellung in den Unterricht ermöglicht. Das GFB kümmert sich in Zusammenarbeit mit der Kantonalen Lehrmittelverwaltung um dessen Verbreitung in den Schulen des Kantons Freiburg. Die Broschüren II, III und IV werden 2020 herausgegeben. Im selben Jahr sind auch Schulungen für die Lehrpersonen geplant.

Anlässlich des Frauenstreiks vom 14. Juni 2019 war das GFB von der Orientierungsschule «Sarine-Ouest» eingeladen worden, die Schülerinnen und Schüler für Gleichstellungs- und Genderfragen zu sensibilisieren. Das GFB hat ferner mehrere Unterrichtsaktivitäten und -materialien zuhanden der Primar- und Sekundarschulen zusammengestellt bzw. erarbeitet, mit denen das Thema der Gleichstellung an diesem Tag im Unterricht aufgegriffen werden konnte.

Die Ausstellung «Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt», die vom 22. September bis zum 21. November 2019 in der Fachmittelschule Freiburg (FMSF) gezeigt wurde, gab 1300 Studierenden, hauptsächlich aus Klassen der FMSF Freiburg, 15 Klassen des Kollegiums Gambach, zwei Klassen der Berufsfachschule und eine Klasse der Berufsfachschule Soziales-Gesundheit, die Gelegenheit, sich mit der Thematik der Gewalt in Paarbeziehungen auseinanderzusetzen, die Ursachen und die Konsequenzen für die Gewaltopfer und die Gewaltausübenden zu verstehen und vor allem sich den Mitteln und Möglichkeiten bewusst zu werden, um aus einer Gewaltsituation herauszufinden. Für die Weiterführung dieses Projekts wurde eine Zusammenarbeit mit den Konferenzen der Direktorinnen und Direktoren der Sekundarstufe II eingegangen.

8.1.2.4 Gleichstellung in Gesellschaft, Familie und Politik

«Swiss Dads», eine Fotoausstellung von «MenCare Schweiz», wurde vom 25. Februar bis zum 24. März 2019 in der Fachhochschule Freiburg für Soziale Arbeit (FHF-SA) gezeigt. Die im Rahmen des Programms «La paternité dans tous ses états» entwickelte und in Zusammenarbeit mit «MenCare Schweiz, Maenner.ch», der FHF-SA, dem GFB und dem Verein Familienbegleitung entstandene Ausstellung wurde am 25. Februar 2019 von Staatsrätin Anne-Claude Demierre eingeweiht. Bei dieser Gelegenheit hat Sabina Gani, Doktorin der Sozialwissenschaften, eine Bestandsaufnahme der Vereinbarkeit von Berufs- und Familienleben in der Schweiz präsentiert. In der Folge wurde bei einem Runden Tisch von verschiedenen Gesichtspunkten aus über diese Thematik debattiert, und zwar zwischen Olivier Curty, Staatsrat und Volkswirtschaftsdirektor, Gilles Crettenand, Verantwortlicher «MenCare Suisse romande», Gerhard Andrey, Mitgründer von Liip, François Geiser, Doktorand, Vater und Mitglied eines Krippenvorstands sowie zahlreichem Publikum. Weitere Veranstaltungen wie z. B. Mittagsveranstaltungen oder ein Elterncafé standen ebenfalls auf dem Programm.

Vom 24. März bis zum 4. Mai 2019 war die Fotoausstellung «Unterbrochene Lebenswege» von Ghislaine Heger in der «blueFACTORY» zu sehen. Sie zeigt die Gesichter der Sozialhilfe, eine Reihe von Porträts und Erzählungen von Situationen besonderer Schutzbedürftigkeit, die sich die Betroffenen nicht ausgesucht haben. Am 27. März 2019 haben der Club Gesundheit-Soziales und der Klub für Familienfragen vor dem Hintergrund der Revision des Gesetzes über die Ergänzungsleistungen dort gemeinsam ihre Generalversammlungen abgehalten und der Präsentation «Pauvreté, la connaître, y faire face. Etat de la situation et défis pour le canton de Fribourg» beigewohnt, die vom GFB und vom Kantonalen Sozialamt koordiniert wurde.

Das GFB ist durch seine Leiterin im Verein «Pro Familia Freiburg» vertreten, wo es sich für die Förderung einer umfassenden und kohärenten Familienpolitik im Kanton Freiburg einsetzt. Im Rahmen eines seiner Ziele, nämlich der Information für Familien, benutzt Pro Familia Freiburg die Website www.familien-freiburg.ch, auch «Familienordner» genannt, ein Verzeichnis mit Auskünften für Familien für verschiedene Alltagsbereiche.

Eine starke Mobilisierung von Frauen aus allen Gesellschaftsschichten zeigt, dass die Gleichbehandlung der Frauen im Berufsleben und in der Gesellschaft noch Fortschritte machen muss. Der Frauenstreik vom 14. Juni 2019 geht als grösste politische Aktion seit dem Landesstreik von 1918 in die Schweizer Geschichte ein: Über 500 000 Personen haben sich an diesem Tag mobilisiert, darunter das GFB-Team, in Begleitung der Vertreterinnen und Vertreter der Kommission für die Gleichstellung und für Familienfragen, das mit einem Informationsstand auf dem Python-Platz vertreten war. Mit einer neugierigen und aufmerksamen Freiburger Bevölkerung wurden an diesem Tag Themen wie Gleichstellung in der Bildung, Vertretung der Frauen in der Politik, finanzielle Unabhängigkeit oder noch Vereinbarkeit Beruf-Familie besprochen.

Das GFB war zusammen mit verschiedenen anderen Intervenierenden zu einem von der Universität Freiburg organisierten «Café Scientifique» mit dem Titel «Gendergerechte Sprache: Soll das generische Femininum eingeführt werden?» eingeladen worden. Die Veranstaltung fand am 6. November 2019 im vollen «Café de l'Ancienne Gare» statt und war Ausgangspunkt für eine intensive Debatte.

«Freiburg für alle» (FfA) und das GFB bieten Dienstleistungen an, die sich ergänzen. FfA bietet Unterstützung bei administrativen Angelegenheiten und je nach Bedarf individuelle zugeschnittene Hilfe an, mit Weiterleitung an die Fachstellen. 2019 fanden mehrere Koordinationstreffen zwischen dem GFB- und dem FfA-Team statt. Gemeinsam arbeiten sie an der Entwicklung eines Instruments im Zusammenhang mit den Herausforderungen und Konsequenzen von Scheidungen, wobei sie von einer Jus-Praktikantin unterstützt werden.

Die Leiterin des GFB hat stellvertretend für das GFB verschiedene Interviews im Zusammenhang mit der Aktualität gegeben; hier kann festgestellt werden, dass die Gleichstellung einen wichtigen Platz in der politischen und sozialen Agenda eingenommen hat.

Die Schweizerische Konferenz der Gleichstellungsbeauftragten (SKG) hat am 17. und 18. September 2019 in Freiburg ihr 59. Treffen zum Thema «Wirtschaft und Gleichstellung – Wege in die Selbstständigkeit» abgehalten, organisiert vom GFB. 30 Schweizer Vertreterinnen und Vertreter der Gleichstellung haben an den verschiedenen Workshops und Konferenzen teilgenommen, die auf dem Programm standen.

8.1.2.5 Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen

Das Freiburger Konzept zur Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen und ihrer Auswirkungen auf die Familie, das der Staatsrat im Juni 2018 verabschiedet hat, sieht 33 Massnahmen auf 9 Achsen vor. Von diesen Massnahmen wurden zwei als prioritär und dringend eingestuft. Es ist dies – im Bereich Opferberatung und -betreuung – zum einen die Massnahme der Stärkung des Medizinalwesens mit Ressourcen für die Gewaltmedizin, die derzeit am freiburger spital (HFR) in Umsetzung begriffen ist, und zum anderen die Massnahme betreffend Evaluierung der Möglichkeiten zur Übertragung und Zentralisierung sensibler Daten zur Gefährlichkeitseinschätzung. Dazu hat der Grosse Rat im Oktober 2019 die Änderungen am Gesetz über die Kantonspolizei, welche die Schaffung einer Abteilung für koordiniertes Bedrohungsmanagement ermöglichen, verabschiedet.

Eine weitere Achse des Konzepts ist die Prävention von Gewalt in Paarbeziehungen bei den Jugendlichen. Die zweisprachige und interaktive Ausstellung «Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt» – entwickelt und umgesetzt vom GFB und von der Berner Interventionsstelle gegen Häusliche Gewalt – ist ein passendes Instrument, um mit Jugendlichen zwischen 15 und 25 Jahren auf das Thema häusliche Gewalt einzugehen. Aus einer engen Zusammenarbeit zwischen den zuständigen Stellen der Kantone Bern und Freiburg, der Werbe- und Kommunikationsagentur «wapico» und den Fachnetzwerken der beiden Kantone – darunter mehrere Mitglieder der Kantonalen Kommission zur Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen – ist ein umfassendes Projekt entstanden, welches das Thema Gewalt aus Sicht der Opfer, der Täterinnen und Täter sowie des Kinderschutzes aufgreift und die Gefahren und Konsequenzen von Gewalt in den sozialen Medien aufzeigt. Sein berührender und authentischer Inhalt lässt niemanden kalt. Die nationale Einweihung der Ausstellung fand am 3. September 2019 in Bern statt, in

Anwesenheit des Berner Regierungsrats Philippe Müller und der Staatsrätin Anne-Claude Demierre, Direktorin für Gesundheit und Soziales. Letztere hat die Ausstellung am 2. Oktober 2019 an der FMSF in Freiburg offiziell eröffnet, im Beisein zahlreicher Gäste. «Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt» ist eine Wanderausstellung; im September 2019 stand sie im Gymnasium Kirchenfeld in Bern, danach war sie zwei Monate lang an der FMSF zu sehen (vgl. 8.1.2.3). 40 Personen aus dem Berufsnetzwerk –darunter 20 Polizistinnen und Polizisten – wurden geschult, um die Besucherinnen und Besucher durch die Ausstellung zu führen. Während ihres Halts in Freiburg wurden 25 Besuche für die Ausbildung der Fachkreise (private oder öffentliche Sozial- oder Gesundheitseinrichtungen, Gerichtsbehörden) oder für die Öffentlichkeit organisiert. Zum Jahresende war die Ausstellung dann an der Gewerblich-Industrielle Berufsschule in Bern zu sehen. Das «Collège du Sud» in Bulle und die Stadt Bern haben sie für 2020 gebucht. Für eine effiziente und dauerhafte Prävention wäre es wünschenswert, dass die Ausstellung jedes Jahr in Freiburg zu sehen wäre.

Gemeinsam mit dem GFB hat die Paar- und Familienberatung Freiburg ein Pilotprojekt zugunsten von Kindern im Alter von 8 bis 12 Jahren, die Gewalt in Paarbeziehungen ausgesetzt sind, auf die Beine gestellt. In Erzähl-Workshops, die von speziell auf diese Art von Interventionen geschulten Fachpersonen animiert werden, bekommen diese Kinder Raum, um ihren Gefühle Ausdruck zu verleihen und ihre Ressourcen und Kompetenzen in einer Gruppe von Gleichaltrigen geltend zu machen. Im Herbst 2018 und 2019 fanden die ersten zwei Workshops statt, wobei jeweils sechs betroffene Kinder von einer fachgerechten Unterstützung profitieren konnten. Die ersten Erfahrungen sind sehr vielversprechend; die Workshops fördern bei diesen sehr verletzlichen Kindern die Entwicklung von Schutzfaktoren, wie sie in der aktuellen Forschung auf dem Gebiet der Unterstützung von Gewalt in der elterlichen Beziehung ausgesetzten Kindern empfohlen werden.

Gestärkt durch diese positiven Erfahrungen wird das Pilotprojekt 2020 weiterlaufen und zwei Workshops anbieten. Um die betroffenen Kinder erreichen zu können sind vor diesem Hintergrund wertvolle Partnerschaften und Zusammenarbeiten zwischen der Paar- und Familienberatung, dem Jugendamt, den Friedensgerichten und den Opferberatungsstellen entstanden.

Jedes Jahr wirken das GFB und mehrere Mitglieder der Kantonalen Kommission zur Bekämpfung von Gewalt in Paarbeziehungen an einer vom HFR organisierten Schulung mit. Bei derjenigen vom 14. November 2019 ging es um die Früherkennung von Gewalt in Paarbeziehungen; sie richtete sich an Fachpersonen der Mütter- und Väterberatung und der Gynäkologie sowie an Hebammen.

Die Umsetzung der Massnahme 1.8 für die Berücksichtigung von Gewaltfällen bei älteren Paaren konnte im Rahmen der Massnahme I10 «Paare, Pensionierung und Paargewalt» des Kantonalen Programms zur Förderung der psychischen Gesundheit 2019–2021 starten. Im Auftrag des Amts für Gesundheit entwickelt das GFB eine Strategie zur Information und Sensibilisierung des Berufsnetzwerks im Zusammenhang mit Gewaltfällen bei älteren Paaren.

Das GFB ist Teil der interkantonalen Arbeitsgruppe «Kinder im Herzen der Gewalt/Les enfants au cœur de la violence»; diese knüpft an das Übereinkommen des Europarats zur Verhütung und Bekämpfung von Gewalt gegen Frauen und häuslicher Gewalt (Istanbul-Konvention) an, welche die Schweiz im Dezember 2017 ratifiziert hat. Ausserdem ist es in der BFS-Gruppe zum Thema Gewaltfälle bei älteren Paaren aktiv.

8.2 Schweizerische und lateinische Konferenzen, nationale Instanzen

Das GFB arbeitet eng mit dem Eidgenössischen Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann (EBG) zusammen.

Das GFB ist Mitglied der SKG und der Westschweizer Gleichstellungskonferenz «egalite.ch». 2019 präsidierte das GFB «egalite.ch», rief diese zu vier Sitzungen zusammen und organisierte die Herbstkonferenz der SKG zum Thema Gleichstellung und Wirtschaft (vgl. 8.1.2.4).

Das GFB ist in der Gruppe für Rechtsfragen, die der SKG angegliedert ist, aktiv.

Das GFB ist seit 2015 Mitglied des Vorstands der Schweizerischen Konferenz gegen Häusliche Gewalt (SKHG) und beteiligt sich an den Arbeiten der Konferenz der lateinischen Kantone gegen häusliche Gewalt («Conférence latine contre la violence domestique», CLVD). Die SKHG hat 2019 drei Sitzungen abgehalten und eine nationale Tagung organisiert. Diese Instanzen setzen sich auf interkantonaler und nationaler Ebene mittels Stellungnahmen, Aktionen,

Projekten, Koordination und Öffentlichkeitsarbeit für die Förderung der gesetzlichen und tatsächlichen Gleichstellung von Frau und Mann und für die Bekämpfung von häuslicher Gewalt ein. In diesem Rahmen ist das GFB bei der Ausarbeitung des Plans zur Umsetzung des der Istanbul-Konvention dabei.

Schliesslich ist das GFB noch Mitglied des Steuerungsausschusses des «Nationalen Zukunftstages».

9 Personalbestand

BEHÖRDEN – DIREKTIONEN Kostenstelle		**Rechnung 2019** VZÄ	**Rechnung 2018** VZÄ	**Differenz** VZÄ
Direktion für Gesundheit und Soziales		**161.99**	**161.44**	**0.55**
ZENTRALE VERWALTUNG		143.57	144.03	-0.46
3600/SASS	Generalsekretariat	8.21	7.43	0.78
3605/SANT	Amt für Gesundheit	16.71	16.74	-0.03
3606/DENT	Schulzahnpflegedienst	18.91	21.37	-2.46
3608/SMED	Kantonsarztamt	15.08	15.38	-0.30
3645/SOCI	Sozialvorsorgeamt	12.71	13.21	-0.50
3650/AISO	Kantonales Sozialamt	18.00	17.54	0.46
3665/OCMF	Jugendamt	53.95	52.36	1.59
SPITALSEKTOR		18.42	17.41	1.01
3619/EMSC	FNPG Heim «Les Camélias»	18.42	17.41	1.01

hôpital fribourgeois
freiburger spital

**Votre bien-être,
notre plus belle victoire**

L'HFR, votre partenaire

Rapport annuel 2019

1-10 Rapport de situation
1-5 Conseil d'administration
6-12 Conseil de direction

13-15 Notre organisation
13 Collège des médecins
14 Collège des soins
15 Organigramme

15-22 Nos finances
16 Bilan 2019
17 Comptes 2019
18-21 Informations en annexe des comptes 2019
22 Budget 2020

23-24 Statistiques d'activité
23 Soins aigus
24 Réadaptation

25-29 Notre personnel

31-33 Les moments clés

Remarque:
Nous avons mené les entretiens avec les membres du Conseil d'administration et du Conseil de direction avant la pandémie de coronavirus.

Notre Conseil d'administration au 31 décembre 2019

Au premier rang
(de g. à dr.):
Nataly Viens Python,
Philipp Müller,
Annamaria Müller
Au deuxième rang
(de g. à dr.):
Stephan Hänsenberger,
Nathalie Delbarre,
Didier Castella,
Thierry Carrel

Membres

Annamaria Müller	Présidente, économiste et ancienne cheffe de l'Office des hôpitaux (Direction de la Santé publique et de la prévoyance sociale du canton de Berne)
Philipp Müller	Vice-président, Expert en gestion hospitalière et ancien directeur administratif et financier du CHUV
Prof. Thierry Carrel	Médecin-chef de la clinique de chirurgie cardiaque et vasculaire de l'Hôpital de l'Île à Berne
Didier Castella	Conseiller d'État et directeur des institutions et de l'agriculture
Nathalie Delbarre	Ancienne directrice suppléante à l'Hôpital de la Tour à Genève
Stephan Hänsenberger	Économiste d'entreprise, ancien vice-directeur de H+
Nataly Viens Python	Directrice de la Haute école de santé Fribourg

« Je considère l'HFR comme un acteur-clé du paysage hospitalier de demain »

CONSEIL D'ADMINISTRATION Anne-Claude Demierre, conseillère d'Etat chargée de la Direction de la santé et des affaires sociales (DSAS), a présidé le Conseil d'administration de janvier à juin 2019.

Quel était le principal objectif de l'ancien Conseil d'administration pour le reste de son mandat ?

La priorité était de définir la stratégie entrepreneuriale et d'assurer la transmission en bonne et due forme des dossiers au nouveau Conseil d'administration. La définition d'une stratégie claire constituait également une exigence de l'audit sur la gouvernance d'entreprise. Nous avons identifié les principaux défis et formulé trois principes directeurs que le nouveau Conseil d'administration a adoptés pour la vision et la stratégie 2030 : l'HFR est un hôpital multisite fort et reconnu dans le système de santé suisse, il est la référence principale du système sanitaire fribourgeois ainsi qu'un haut lieu de la formation des professionnels de la santé. À cet égard, l'ancien Conseil d'administration avait posé les bases de l'élaboration de la vision.

En dehors de la stratégie, quels autres sujets importants ont été traités pendant votre mandat de présidente a.i. du Conseil d'administration ?

La situation financière, à savoir l'objectif d'atteindre l'équilibre financier. Nous avons examiné les finances de très près, ainsi que les mesures possibles pour améliorer l'efficience. Ces efforts ont porté leurs fruits : la durée d'hospitalisation moyenne a diminué par exemple, ce qui a également eu un impact financier positif. Il était également important de poursuivre les nominations au Conseil de direction. Le dernier poste vacant a été confié à Stéphane Brand en qualité de directeur des systèmes d'information, et le 1er mai 2019, le Dr Ronald Vonlanthen a pris ses fonctions de directeur médical. J'ai aussi été présidente du Comité de sélection pour la nouvelle composition du Conseil d'administration, une tâche importante. Par ailleurs il était important que lors de son entrée en fonction, le nouveau Conseil d'administration dispose désormais d'une vision globale, avec une stratégie et des objectifs financiers clairs.

Comment s'est passé, selon vous, le passage de témoin de l'ancien au nouveau Conseil d'administration ?

Très bien, c'était un passage en douceur. J'ai rencontré le Conseil d'administration nouvellement composé lors de sa première réunion constitutive pour lui présenter les priorités stratégiques de l'ancien conseil, qui ont été reprises. La transition s'est vraiment déroulée dans les meilleures conditions.

Vous avez été membre du Conseil d'administration pendant longtemps. Qu'est-ce qui vous rend fière ?

L'évolution de l'HFR. Nous sommes fiers de pouvoir compter sur l'engagement de nos collaboratrices et nos collaborateurs, que ce soit en médecine, dans les soins, dans l'administration ou en logistique. Ils contribuent, dans leurs diverses fonctions, à fournir des soins de qualité, et j'en suis très fière. J'ai également vécu la réouverture de l'HFR Meyriez-Murten en 2016 et le lancement du master en médecine humaine. Nous avons réalisé d'innombrables investissements, améliorant ainsi résolument les conditions-cadres pour les patients et le personnel. On peut citer notamment la rénovation des urgences pour adultes et pédiatriques à Fribourg, ou encore celle des services de gynécologie et d'obstétrique, de radiologie et de médecine nucléaire. Pendant les 13 années où j'ai siégé au Conseil d'administration, nous n'avons eu de cesse d'améliorer les infrastructures et de renforcer la qualité des soins médicaux par diverses mesures.

Aujourd'hui, comment voyez-vous votre rôle en lien avec la vision et la stratégie 2030 ?

Je suis membre du Conseil d'État, et pour nous l'une de nos priorités est que la population fribourgeoise bénéficie d'une prise en charge médicale de première qualité dans tout le canton.

Et comment évaluez-vous les perspectives de l'HFR ?

Il deviendra un hôpital pour les soins médicaux aigus complexes, avec un nouveau bâtiment hospitalier au centre du canton et un réseau de centres de santé dans les régions. Il offrira une prise en charge des urgences 24/24h. Je considère l'HFR comme un acteur-clé du paysage hospitalier de demain entre Berne et Lausanne, avec un portefeuille de prestations clairement défini.

« Pour garantir un avenir serein, je suis convaincu que notre vision 2030 est la bonne »

CONSEIL D'ADMINISTRATION Didier Castella, conseiller d'Etat chargé de la Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts (DIAF), a assuré la présidence ad intérim du Conseil d'administration les six derniers mois de l'année 2019.

Vous avez assuré la présidence du Conseil d'administration de juillet à décembre 2019, qu'en retenez-vous ?

Je relèverais le renouvellement quasi complet du Conseil d'administration et la désignation du septième membre qui ont constitué un nouveau départ. Mais le deuxième moment très fort a été la préparation et la communication de la vision 2030.

D'un point de vue personnel, comment avez-vous vécu ces six mois ?

Ça a été à la fois une grande responsabilité, un important défi et des disponibilités pas toujours évidentes au vu de ma fonction de conseiller d'Etat. Cette période très intéressante a demandé beaucoup de réflexions, de remises en question et de projections, pour déterminer où nous en sommes et vers où nous allons. Je l'ai vécu de manière très positive et enrichissante, malgré le stress car

il s'agit de décisions cruciales. Mais les premiers retours sont positifs.

Le défi est particulièrement élevé vu qu'il concerne un monde, celui de la santé, qui nous touche tous. Il faut à la fois répondre aux attentes internes et externes, et ceci dans un contexte suisse et international difficile à appréhender.

Peut-on dire que 2019 marque un tournant pour l'HFR ?

Je ne vais pas revenir sur le passé, mais je constate que la nouvelle équipe a pris le taureau par les cornes, même si certaines décisions sont impopulaires. Il est aujourd'hui nécessaire de positionner le canton dans le paysage national de la santé tout en garantissant l'avenir du personnel. J'ai le sentiment qu'il y a une volonté et une solidarité commune pour y arriver, avec un souci de transparence. Et cela a été rendu possible notamment grâce au passage de témoin en douceur de l'ancien Conseil d'administration.

Malgré cette nouvelle dynamique, les résultats financiers et l'activité hospitalière, demeurent insatisfaisants.

En termes financiers, 2019 a permis d'appliquer les corrections requises par l'audit, nous sommes sur la bonne voie. Reste désormais un défi en termes de management du personnel. Avec une comptabilité analytique plus performante nous pourrons repérer les potentiels d'amélioration tout en assurant une qualité irréprochable des soins. Car l'enjeu n'est pas uniquement financier : même si cette qualité est au rendez-vous, ses standards évoluent sans cesse. Cela implique des changements rapides et conséquents, mais nécessaires.

Votre double casquette joue en votre faveur pour convaincre du bien-fondé de ces changements.

Le Conseil d'administration réunit beaucoup de compétences, tant médicales qu'économiques, ma contribution est en effet de pouvoir tisser ce lien entre la politique et l'HFR, en concertation étroite avec ma collègue conseillère d'Etat Anne-Claude Demierre, comme Directrice de la santé. Pour garantir un avenir serein, je suis convaincu que notre vision 2030 est la bonne et c'est à nous tous, médecins, collaborateurs et politiques, de jouer notre rôle pour rendre cette vision acceptable aux yeux de la population.

Notre Conseil de direction au 31 décembre 2019

De g. à dr. :
Klaus Werlen,
Catherine Dorogi,
Stéphane Brand,
Ronald Vonlanthen,
Marc Devaud,
Reto Brantschen,
Sébastien Ruffieux,
Lennart Magnusson
Manque : Stéphane Betticher

Membres avec voix délibérative

Marc Devaud	Directeur général, président
Dr Ronald Vonlanthen	Directeur médical
Stéphane Betticher	Directeur de la logistique
Reto Brantschen	Directeur des ressources humaines
Catherine Dorogi	Directrice des soins
Stéphane Brand	Directeur des systèmes d'information
Sébastien Ruffieux	Secrétaire général
Klaus Werlen	Directeur financier
PD Lennart Magnusson	Médecin-chef transversal

Membre avec voix consultative

Jeannette Portmann	Chargée de communication

« 2020 sera une année pivot, je suis confiant, mais il faut rester vigilant »

CONSEIL DE DIRECTION

Marc Devaud, directeur général depuis juillet 2018, revient sur l'année 2019.

2019 est votre première année complète à la tête de l'HFR, qu'en retenez vous ?

L'année a été riche avec l'entrée en fonction du nouveau Conseil d'administration, une équipe de direction au complet, l'élaboration de la stratégie 2030, l'avancement des recommandations de l'Inspection des finances ou encore la renégociation des contrats des médecins. Ce nouveau départ avec une nouvelle équipe a marqué également les débuts de la transparence, certains aspects étaient connus, mais désormais les problèmes sont nommés et on travaille à leur résolution. Ceci est possible uniquement ensemble, alors si j'ai bien une année complète à mon actif, ma mission est de m'assurer que la direction agit de manière cohérente et je suis ravi de voir que nous sommes sur le bon chemin.

Avec la stratégie 2030, peut-on dire que l'hôpital est désormais sur de bons rails?

Je pense que cette année 2019 a été importante pour poser de bonnes bases pour 2020, qui sera une année pivot. Il faut encore s'attendre à des changements avant de pouvoir trouver un rythme de croisière. Depuis 2018, c'est extrêmement chargé, nous étions dans les travaux préparatoires et la prise de contact avec le politique. Ça a permis de poser les jalons en vue de la stratégie.

Tout cela a été rendu possible notamment grâce à l'engagement de l'ancien Conseil d'administration qui a assuré une excellente transmission des outils pour les nouveaux membres, qui ont très vite pu mettre l'ouvrage sur le métier. Nous attaquons 2020 avec des chiffres fiables pour établir un plan à quatre ans, avec une gouvernance claire et des mesures concrètes pour continuer sur cette bonne voie. Donc oui je suis confiant, mais il faut évidemment rester vigilant, résistant et bien sûr positif !

Vous parlez de chiffres fiables, l'exercice 2019 est toutefois encore déficitaire.

En effet, c'est loin d'être satisfaisant, mais nous observons que le trend positif se poursuit. Le budget 2020 présente encore des chiffres rouges, mais le plan à quatre ans et les mesures qui l'accompagneront visent des comptes équilibrés d'ici 2021-2023. Mais tous ces changements nécessitent un accompagnement et un changement de culture au sein de l'HFR. Ça ne part pas uniquement de la direction, mais aussi de la base, nous allons tous devoir apprendre à travailler avec de nouveaux indicateurs fiables.

La stratégie, les chiffres, quid du personnel qui œuvre au sein de l'HFR?

J'avoue que la hausse de l'absentéisme observée entre 2018 et 20019 m'inquiète. Nous devons travailler sur une meilleure répartion des ressources dans les services. Nous observons une augmentation de l'activité, ce qui implique davantage de travail, mais sans pouvoir engager plus de personnel ou encore remplacer à 100% les absences. Nous avons un personnel fantastique, qui a serré les dents ces dernières années, il est vraiment temps que des mesures soient mises en place pour les accompagner et leur offrir de bonnes conditions de travail.

« Si la qualité des soins est bonne, l'organisation administrative nécessite une importante mise à niveau »

DIRECTION MEDICALE Ronald Vonlanthen a rejoint l'HFR le 1er mai 2019 en qualité de directeur médical. Retour sur ses impressions depuis son entrée en fonction.

Directeur médical depuis le mois de mai, comment avez-vous vécu cette année 2019 ?

J'ai vraiment pris le temps de connaître le personnel de la Direction médicale (DMED), pour établir des contacts tant internes qu'externes et pour dialoguer avec le personnel, mais aussi avec les responsables politiques. Je me suis rendu sur les cinq sites, j'ai pris part aux séances, j'ai participé au comité de coordination pour prendre la mesure de la situation de l'HFR. Il faut dépeindre la réalité telle qu'elle est : la situation de l'hôpital est grave et il y a urgence, mais si tout le monde tire à la même corde, on va y arriver. Attention, je vous parle de la situation organisationnelle. Si l'organisation administrative nécessite une importante mise à niveau, la qualité des soins n'a rien à envier aux autres hôpitaux suisses.

Concrètement, quels ont été les principaux chantiers de 2019 pour votre Direction ?

Cette entrée en matière n'a pas été évidente, j'ai constaté un réel problème de gouvernance au sein de la DMED. Alors après cette phase de prise de température en 2019, l'année 2020 sera consacrée à la réorganisation de l'administration de la direction médicale. Les processus de décisions, les comités, les règlements et les spécifications doivent être adaptés aux exigences modernes. Il est particulièrement important d'améliorer le flux d'informations entre la direction et le personnel et de continuer à intensifier la coopération entre les différents sites.

Les derniers mois ont été principalement marqués par des négociations salariales avec le corps médical. Il y a eu beaucoup de bonne volonté, mais le sujet est très émotionnel et les discussions ont pris beaucoup de temps.

Pouvez-vous déjà dire un mot sur 2020 ?

Beaucoup de travail nous attend, beaucoup de changements sont nécessaires et ils provoqueront certainement des réactions fortes, mais c'est indispensable pour effectuer un premier pas vers un avenir durable. Il va falloir convaincre les politiques, les syndicats, les collaborateurs et la population qu'il faut agir. Avec la stratégie, nous avons défini la direction visée, reste à déterminer le chemin à prendre et nous ne pourrons avancer qu'avec le soutien des acteurs politiques.

« Les changements sont nécessaires, mais il ne faut pas les faire n'importe comment »

DIRECTION DES SOINS Catherine Dorogi, directrice des soins depuis près de trois ans, relève les évènements qui ont marqué l'année 2019.

Quels ont été les principaux chantiers de 2019 pour la Direction des soins ?

Nous avons concrétisé le projet Senior+. Chapeauté par la Direction de la santé et des affaires sociales (DSAS), ce concept, développé à l'échelle cantonale, a permis de mettre sur pied un outil commun d'évaluation pour les personnes âgées. Deux membres de la Direction des soins ont travaillé à l'élaboration d'un projet pilote qui se fera au sein de l'HFR. Il y a naturellement eu l'arrivée du Dr Ronald Vonlanthen, en tant que directeur médical, ce qui a permis, avec l'engagement de deux collaborateurs scientifiques, de finaliser le recrutement de l'état-major de nos directions communes.

Mais les plus gros chantiers de l'année écoulée ont été lancés entre août et décembre et vont nous occuper encore en 2020 et au-delà. La vision 2030 et ses premières implications – le déménagement de la réadaptation cardiovasculaire (RCV) et le regroupement des soins palliatifs – ont posé les premiers jalons

Du coup, pouvez-vous déjà nous dire un mot sur 2020 ?

Maintenant que la vision est définie, nous allons passer aux mesures plus concrètes. Les changements suscitent forcément des réactions, c'est normal et humain. De plus, il faut bien se rendre compte que les membres de la direction sont occupés au quotidien par cette thématique, mais pour les gens sur le terrain ça fait beaucoup d'informations. Et dans ce contexte, l'accompagnement des équipes m'est vraiment très cher. Ces changements sont nécessaires, mais il ne faut pas les faire n'importe comment : il faut absolument accompagner les gens.

On sait qu'en 2019 l'augmentation de l'activité hospitalière s'est poursuivie, est-ce de bonne augure ?

C'est positif, mais il ne faut pas oublier qu'il s'agit d'un indicateur unique qui ne suffit pas à illustrer toute la réalité hospitalière. Au niveau de la Direction des soins, nous avons en effet constaté ces dernières années une hausse du nombre de patients, mais ce qu'il faut avant tout relever c'est l'engagement des équipes soignantes, qui mettent un point d'honneur à bien soigner ces gens. Si la gestion administrative de l'hôpital nécessite des changements, la base, soit les soins, est très solide et ce grâce au personnel. Raison de plus pour les accompagner au plus près avec la stratégie 2030.

PD Dr Lennart Magnusson
Président du Collège des médecins,
Médecin-chef transversal Anesthésiologie HFR

Dr Melanie Kauper
Vice-présidente du Collège des médecins,
Médecin-cheffe Service de chirurgie générale HFR Tafers

Prof. Abdelkarim Allal
Médecin-chef transversal Radio-oncologie HFR

Dr Cristian Antonescu
Médecin-chef adjoint Service de médecine nucléaire HFR, président de l'Association des cadres médicaux intermédiaires de l'HFR (ACMI)

Prof. Daniel Betticher
Médecin-chef transversal Clinique de médecine interne HFR

Nicolas Blondel
Médecin adjoint Service de médecine interne HFR Fribourg – Hôpital cantonal

Prof. Stéphane Cook
Médecin-chef Service de cardiologie HFR

Dr Philippe de Gottrau
Médecin-chef transversal Clinique d'ophtalmologie HFR

Prof. Jean Dudler
Médecin-chef transversal Rhumatologie HFR

Notre Collège des médecins au 31 décembre 2019

Prof. Bernhard Egger
Médecin-chef transversal Clinique de chirurgie générale HFR

Prof. Anis Feki
Médecin-chef transversal Clinique de gynécologie-obstétrique HFR

Dr Catherine Haenni
Pharmacienne-cheffe Pharmacie HFR

Prof. Daniel Hayoz
Médecin-chef transversal Clinique de médecine interne HFR

Dr Alexander Köhler
Médecin-chef Service de médecine interne HFR Meyriez-Murten

Prof. Florian Lang
Médecin-chef transversal Clinique d'ORL HFR

Dr André Laszlo
Médecin-chef transversal Clinique de gériatrie HFR

Dr Jean-Luc Magnin
Chef du Laboratoire HFR

Dr Antoine Meyer
Médecin adjoint Service de chirurgie générale HFR Fribourg – Hôpital cantonal

Prof. Vincent Ribordy
Médecin-chef transversal Urgences HFR

Dr Roberto Romano
Médecin-chef Service d'anesthésiologie HFR Riaz

Dr Philippe Rossier
Médecin-chef Service de réadaptation HFR Billens

Govind Sridharan
Médecin-chef transversal Clinique des soins intensifs HFR

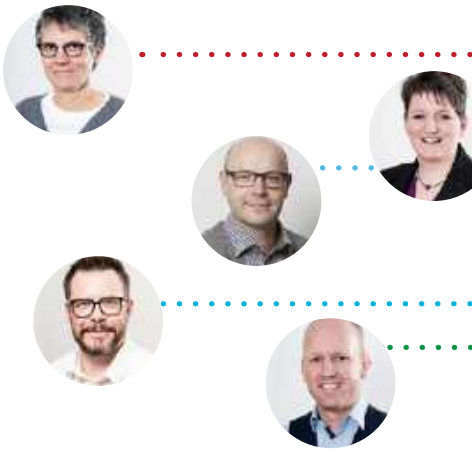
Prof. Moritz Tannast
Médecin-chef transversal Chirurgie orthopédique et traumatologie HFR

Prof. Harriet Thoeny
Médecin-cheffe transversale Radiologie HFR

Dr Ronald Vonlanthen
Directeur médical (depuis le 01.05.2019)

Prof. Johannes Wildhaber
Médecin-chef transversal Clinique de pédiatrie HFR, directeur médical a.i. (du 01.01.2019 au 30.04.2019)

Dr Rolf Wymann
Médecin-chef transversal Centres opératoires HFR



Catherine Dorogi
Directrice des soins et présidente du Collège des soins
Suzanne Horlacher
Responsable Soins HFR
et adjointe de la directrice des soins
Jean-François Menoud
Responsable Soins HFR
et adjoint de la directrice des soins
Sophie Lambert
Assistante de la Direction des soins et responsable du Secrétariat des soins
Fabien Rigolet
Responsable du Centre de formation des soins
Johann Ripper
Responsable Flux HFR

Notre Collège des soins au 31 décembre 2019

Organigramme au 31 décembre 2019

★ *Membre du Conseil de direction*

Conseil d'administration
Président : D. Castella a.i. (01.07.19 - 31.12.19)
Présidente : A.-C. Demierre a.i. (01.01.19 - 30.06.19)

Direction générale
M. Devaud ★

- **Audit interne** — Dr A. Linsi
- **Secrétariat général** — S. Ruffieux ★
  - **Service juridique** — S. Ruffieux
  - **Projets & développement** — J.-C. Marchet (depuis le 01.12.19); P. Barras (01.01.19 - 31.08.19)
  - **Qualité** — J. Gross (depuis le 01.11.19); S. Paschoud a.i. (01.07.19 - 31.10.19); M. Reymond (01.01.19 - 30.06.19)
- **Communication** — J. Portmann
- **Comités de coordination**

Direction médicale
Dr R. Vonlanthen ★ (depuis le 01.05.19)
Prof. J. Wildhaber a.i. (01.01.19 - 30.04.19)

- **Collège des médecins**
  Président 19/20: PD Dr L. Magnusson ★
  Vice-présidente 19/20 : Dre M. Kauper
  - **Bureau du Collège des médecins**

Direction des soins
C. Dorogi ★

Direction de la logistique
S. Betticher ★

Direction des ressources humaines
R. Brantschen ★

Direction des systèmes d'information
S. Brand (depuis le 01.06.19) ★
A. Jordi a.i. (01.01.19 - 31.05.19)

Direction des finances
K. Werlen ★

Pharmacie
Dre C. Haenni

Laboratoire
Dr J.-L. Magnin

UPCI
Prof. C. Chuard

Médecine du personnel et du travail
Dre V. Conde-Nordmann

Gériatrie
Dr A. Laszlo

Réadaptation
Dr M. Waldburger a. i.

Rhumatologie
Prof. J. Dudler

Ophtalmologie
Dr P. de Gottrau

Chirurgie générale
Prof. B. Egger

Chirurgie orthopédique
Prof. M.Tannast

ORL
Prof. F. Lang

Centres opératoires
Dr R. Wymann

Gynécologie & obstétrique
Prof. A. Feki

Pédiatrie
Prof. J. Wildhaber

Anesthésiologie
PD Dr L. Magnusson

Urgences
Prof. V. Ribordy

Soins intensifs et continus
G. Sridharan

Médecine & spécialités
Prof. D. Betticher & Prof. D. Hayoz

Radiologie
Prof. H. Thöny

Radio-oncologie
Prof. A. Allal

Médecine nucléaire
Dr C. Antonescu

Nos finances

De manière générale, l'évolution des coûts s'est alignée sur celle des recettes.

Les recettes des prestations stationnaires ont progressé de 3,48 %, et les recettes des produits ambulatoires de 9,06 % en comparaison avec l'année précédente.
S'élevant à CHF 505 millions, le produit d'exploitation total a progressé de 4,69 % par rapport à 2018.

Les charges d'exploitation de près de CHF 493 millions représentent une augmentation de 4,85 % par rapport à l'année précédente.

Les coûts liés au matériel à usage courant pour les patients ont augmenté de 10,35 % par rapport à 2018.
L'augmentation des frais de personnel de 3,7 % est à mettre sur le compte de la hausse des honoraires des médecins, mais aussi des directives salariales cantonales et du système de rémunération / passage automatique à l'échelon supérieur.

Les autres charges d'exploitation ont augmenté de 3,30 % par rapport à l'année précédente.

Alors que la planification budgétaire 2019 prévoyait une perte de CHF 17,99 millions , le déficit réalisé s'élève à CHF 11,99 millions . Autrement dit, les comptes annuels 2019 bouclent sur une perte inférieure de CHF 6,0 millions par rapport au budget.
Le résultat 2019 est sensiblement au même niveau qu'en 2018. La marge EBITDA* s'élève à 2,29% contre 2,44% l'année précédente.

Gros plans sur les principaux chiffres

	2019	2018	Évolution
		(en milliers de francs)	
Produits d'exploitation	504'640	482'036	4.69%
Charges d'exploitation	493'109	470'277	4.85%
Bénéfice d'exploitation (EBITDA*)	11'532	11'759	1.93%
Marge EBITDA	2.29%	2.44%	0.15%
Résultat annuel (perte)	**-11'990**	**-11'770**	**1.87%**

*EBITDA = résultat avant intérêts, impôts et amortissements en vue du financement propre des réinvestissements et investissements. La marge visée dans le secteur suisse de la santé est fixée à 10%.

Bilan au 31 décembre 2019

(en milliers de francs)

ACTIFS	2019	2018
Actifs circulants		
Liquidités	7'093	9'374
Créances résultant de livraisons et de prestations **1***	70'546	82'730
Créances à court terme envers partie liée	5'977	7'058
Autres créances à court terme	2'103	2'103
Stocks **2***	4'504	4'514
Prestations non facturées **3***	19'048	23'647
Comptes de régularisation partie liée	158	4'886
Comptes de régularisation d'actifs tiers **4***	3'785	2'227
Total actifs circulants	**113'214**	**136'539**
Actifs immobilisés		
Immobilisations financières	669	602
Installations et équipements fixes **5***	232'379	175'232
Autres immobilisations mobilières **6***	4'323	4'716
Équipements médico-techniques **7***	25'854	26'547
Équipements informatiques **8***	1'239	1'283
Total actifs immobilisés	**264'464**	**208'380**
TOTAL ACTIFS	**377'678**	**344'919**

PASSIF	2019	2018
Fonds étrangers		
Engagements résultant de livraisons et de prestations de tiers	29'442	17'370
Engagements à court terme envers l'État de Fribourg	106'961	119'395
Dettes à court terme portant intérêt	475	475
Comptes de régularisation passifs	6'057	4'845
Provisions à court terme **9***	11'983	8'978
Total fonds étrangers à court terme	**154'918**	**151'063**
Engagements bancaires à long terme envers des tiers	14'100	8'575
Dettes à long terme envers l'État de Fribourg **12***	60'242	45'107
Fonds affectés **10***	2'352	6'080
Autres provisions à long terme **11***	320	14'499
Total fonds étrangers à long terme	**77'014**	**74'261**
Total fonds étrangers	**231'932**	**225'324**
Fonds propres		
Capital **12***	187'784	153'080
Fonds libres **13***	1'922	-
Fonds d'investissement	1'516	-
Pertes cumulées	-33'486	-21'715
Perte de l'exercice	-11'990	-11'770
Total fonds propres	**145'746**	**119'595**
TOTAL PASSIFS	**377'678**	**344'919**

* 1–20 : voir le document "Informations en annexe des comptes 2019 p. 19-22"

Comptes 2019

(en milliers de francs)

	Comptes 2019	Budget 2019	Comptes 2018
Recettes stationnaires brutes	260'797	247'856	252'014
Recettes ambulatoires brutes	165'766	151'800	151'999
Réduction sur produits des prestations	-627	-43	-509
Produits des prestations de services 14*	**425'935**	**399'613**	**403'504**
Autres produits résultant des prestations aux patients	464	424	284
Produits de prestations au personnel et à des tiers	14'189	14'324	16'531
Prest. d'intérêt général et autres prestations	62'676	62'093	61'717
Contributions de corporations, de fondations et de privés	1'377	-	-
Autres recettes résultant de livraisons et de prestations	**78'705**	**76'840**	**78'532**
Produit d'exploitation 14*	**504'640**	**476'453**	**482'036**
Fournitures médicales **15***	-82'719	-73'465	-74'689
Charges alimentaires	-6'713	-6'171	-6'524
Charges ménagères	-3'135	-3'000	-2'672
Charges de matériel 15 *	**-92'567**	**-82'635**	**-83'885**
Bénéfice d'exploitation I	**412'073**	**393'818**	**398'151**
Charges salariales **16***	-266'152	-262'310	-262'028
Assurances sociales	-59'640	-56'270	-57'895
Honoraires	-28'447	-22'032	-22'840
Autres charges de personnel	-3'859	-3'317	-2'542
Charges de personnel 16*	**-358'099**	**-343'928**	**-345'305**
Bénéfice d'exploitation II	**53'975**	**49'890**	**52'846**
Coûts des immobilisations (hors amort.)	-5'230	-6'051	-4'959
Entretien et réparations	-14'623	-15'000	-15'023
Charges d'énergie et eau	-5'043	-5'708	-5'136
Charges d'administration et d'informatique	-10'969	-12'235	-9'697
Autres charges liées aux prestations aux patients	-2'522	-2'055	-2'325
Autres charges non liées aux prestations aux patients	-4'056	-3'699	-3'947
Autres frais d'exploitation	**-42'443**	**-44'748**	**-41'087**
Résultat d'exploitation avant intérêts, impôts et amortissements (EBITDA)	**11'532**	**5'142**	**11'759**
Amortissements et réévaluations 17*	**-22'336**	**-21'675**	**-20'019**
Résultat d'exploitation avant intérêts, impôts (EBIT)	**-10'804**	**-16'533**	**-8'260**
Charges d'intérêts	-2'526	-1'437	-2'257
Autres charges financières	-27	-20	-24
Charges financières	**-2'553**	**-1'457**	**-2'281**
Produits financiers	-	-	-
Résultat financier	**-2'553**	**-1'457**	**-2'281**
Résultat d'exploitation avant impôts (EBT)	**-13'357**	**-17'990**	**-10'541**
Charges hors période et exceptionnelles **18***	-7'922	-	-9'756
Produits hors période et exceptionnels **19***	8'010	-	9'913
Utilisation des fonds réservés (à court et long terme)	1'279	-	-
Allocation des fonds réservés (à court et long terme)	-	-	-1'386
Variation des fonds libres 20*	**1'279**	**-**	**-1'386**
Perte annuelle	**-11'990**	**-17'990**	**-11'770**

* 1–20 : voir le document "Informations en annexe des comptes 2019 p. 19-22"

Informations en annexe des comptes 2019

(en milliers de francs)

		2019	2018
1	**Créances résultant de livraisons et de prestations**		
	Débiteurs patients	71'130	84'139
	Provision pour débiteurs	-1'584	-1'409
	Total Créances résultant de livraisons et de prestations	**70'546**	**82'730**

Les débiteurs patients ont diminué au 31.12.2019 notamment en raison du rattrapage des retards de facturation en fin d'année de l'année 2018. La provision pour débiteurs est calculée en tenant compte de l'échéance des factures et de la raison de l'absence de paiement.

2	**Stocks**		
	Stocks pharmacie	3'125	3'115
	Stocks magasin central	1'295	1'313
	Stocks magasin aliments	84	86
	Total Stocks	**4'504**	**4'514**

Les stocks sont valorisés selon le prix moyen pondéré. Le prix est déterminé sur la base des coûts d'achat déduits des escomptes.

3	**Prestations aux patients non facturées**		
	Actifs transitoires issus des recettes ambulatoires	1'043	1'011
	Actifs transitoires issus des recettes hospitalières	18'005	22'636
	Total Prestations aux patients non facturées	**19'048**	**23'647**

Revenus pour les séjours hospitaliers et prestations ambulatoires non facturés au 31 décembre ainsi que les revenus des séjours de l'année en cours mais chevauchant les deux années.

4	**Comptes de régularisation d'actifs tiers**		
	Actifs transitoires annuels	3'785	2'227
	Total Comptes de régularisation d'actifs tiers	**3'785**	**2'227**

Les actifs de régularisation permettent la délimitation des exercices comptables. Il s'agit des revenus à recevoir et des charges payées à l'avance.

5	**Installations et équipements fixes**						
	2019	Billens	Fribourg	Meyriez-Murten	Riaz	Tafers	**Total**
	Immeubles	13'403	114'995	51'865	25'014	10'234	215'511
	Immeubles en construction	-	16'868	-	-	-	16'868
	Total	**13'403**	**131'863**	**51'865**	**25'014**	**10'234**	**232'379**

2018	Billens	Fribourg	Meyriez-Murten	Riaz	Tafers	**Total**
Immeubles	14'291	105'553	-	27'649	11'841	159'333
Immeubles en construction	–	15'898	–	–	–	15'898
Total	**14'291**	**121'451**	**–**	**27'649**	**11'841**	**175'232**

Le nouveau bâtiment de l'HFR Meyriez a été mis en service le 4 avril 2016 après trois ans de travaux. Sa construction a été financée par l'Etat de Fribourg et les communes du district du Lac. La reprise du bâtiment par l'HFR a eu lieu au 01.01.2019. Cet immeuble figure donc dans le bilan au 1 janvier 2019 et les charge d'amortissement ont été comptabilisées à partir de cette date.

		2019	2018
6	**Autres immobilisations mobilières**		
	Mobilier et installations	1'196	1'403
	Machines bureau et systèmes communication	1'887	2'628
	Véhicules	236	370
	Outils et appareils d'exploitation	802	314
	Acomptes payées pour immobilisations mobilières	202	-
	Total Autres immobilisations mobilières	**4'323**	**4'716**

7	**Équipements médico-techniques**		
	Appareils, machines et instruments médicaux	25'779	23'904
	Acomptes payées pour appareils médicaux	76	2'644
	Total Équipements médico-techniques	**25'854**	**26'547**

8	**Équipements informatiques**		
	Matériel informatique	585	646
	Logiciels	655	637
	Total Équipements informatiques	**1'239**	**1'283**

9	**Provisions à court terme**		
	État au 01.01	8'978	8'884
	Variation	3'006	94
	État au 31.12	**11'983**	**8'978**

Provisions pour heures supplémentaires, vacances non prises, honoraires, risque codage et baserate.

10 Fonds affectés

2019	Fonds de cliniques	Fonds scientifiques	Autres fonds	**Total**
État au 01.01	629	1'595	3'855	6'080
Variation	-629	-97	-3'001	-3'728
État au 31.12	**-**	**1'498**	**854**	**2'352**

2018	Fonds de cliniques	Fonds scientifiques	Autres fonds	**Total**
État au 01.01	631	1'342	2'487	4'460
Variation	-2	253	1'368	1'620
État au 31.12	**629**	**1'595**	**3'855**	**6'080**

Les fonds scientifiques sont financés par des contributions de tiers. Ces fonds financent notamment la formation des médecins et d'autres charges définies dans des règlements ad hoc.
Les autres fonds sont composé d'un fonds Master en médecine Université de Fribourg.
En 2019, un reclassement entre fonds étrangers et fonds propres d'un montant de 3'438 kCHF a été effectué afin de refléter la substance économique des fonds. Les fonds reclassés dans les fonds propres concernent le fonds de la succession d'une personne décédée, les fonds cliniques, le fonds d'investissement ainsi que le fonds de la subvention REGA.

11	**Autres provisions à long terme**		
	État au 01.01	14'499	13'566
	Variation	-14'179	933
	État au 31.12	**320**	**14'499**

Provisions pour cas de responsabilité civile.

12 Reprise bâtiment Meyriez

En 2019, le bâtiment Meyriez est repris par l'HFR de l'Etat. Cette transaction est financée comme apport en nature de CHF 34.7 Mio. présent en capital propre et d'un prêt à long terme de l'Etat de CHF 18.4 Mio.

13 Fonds libres

Année 2019	Fonds de cliniques	Autres fonds	Total
État au 01.01	-	-	-
Variation	691	1231	1922
État au 31.12	**691**	**1'231**	**1'922**

Les fonds de clinique sont financés par un prélèvement sur les honoraires des médecins. Ces fonds financent notamment la formation des médecins et d'autres charges définies dans des règlements ad hoc.
Les autres fonds sont composés d'un fonds concernant une subvention REGA et d'un fonds succession d'une personne décédé.
En 2019, un reclassement entre fonds étrangers et fonds propres d'un montant de 3'438 kCHF était fait afin de refléter la substance économique des fonds. Les fonds reclassés en fonds libres concernent le fonds de la succession d'une personne décédée, les fonds cliniques ainsi que le fonds de la subvention REGA.

	2019	2018
14 Produits des prestations de services		
Recettes stationnaires brutes	260'797	252'014
Recettes ambulatoires brutes	165'766	151'999
Déduction sur produits des prestations	-628	-509
Total Produits des prestations de services	**425'935**	**403'506**

L'activité stationnaire aigue a progressé de 246 cas, soit 1.3%.
L'activité stationnaire de réadaptation mesurée en nombre de journées est en baisse de 2'411 journées, soit 7,4%.
Une part de 5,5 mios de l'augmentation de chiffre d'affaires ambulatoire provient d'une augmentation des points Tarmed facturés. L'autre part est constituée d'un accroissement du volume de médicaments facturés.
La déduction sur produits des prestations correspond aux pertes sur créances.

15 Fournitures médicales		
Médicaments	-35'023	-26'701
Sang et conserves de sang	-1'956	-1'743
Matériel à usage unique	-17'196	-16'858
Matériel d'implantation et osthéosynthèse	-13'290	-13'373
Réactifs et produits chimiques	-4'384	-5'412
Prestations externes	-3'398	-3'257
Matériel de pansement, suture et textiles opératoires	-3'105	-2'786
Instruments	-1'347	-1'578
Autres agents thérapeutiques	-2'438	-2'428
Autre matériel	-581	-552
Total Fournitures médicales	**-82'719**	**-74'689**

Les fournitures médicales comprennent tous les consommables médicaux comme par exemple des médicaments, instruments, produits chimiques et d'autres matériaux médicaux.

16 Charges salariales		
Nombre équivalents plein temps (EPT) au 31.12.	2'567	2'558

Un litige entre l'HFR et certains de ses employés, représentés par un syndicat des services publics, est toujours pendant à la date du bilan. Le litige porte sur la compensation du travail de nuit et de garde pour la période comprise entre juillet 2005 et décembre 2009. A ce jour, il n'est pas possible de se prononcer sur l'issue du litige. Il n'existe aucune provision liée à ce litige dans les états financiers au 31 décembre 2018. La situation est identique à celle du 31 décembre 2017. En cas d'issue défavorable pour l'HFR, ce litige pourrait entraîner une perte éventuelle d'environ CHF 7,4 millions.

		2019	2018
17	**Amortissements**		
	Terrains et bâtiments d'exploitation (A1)	-7'047	-5'449
	Équipement et installations fixes (C1-C2)	-6'547	-5'723
	Mobilier, matériel, machines et installations mobiles (D1)	-222	-252
	Machines de bureau et systèmes de communication, outils et appareil (D2)	-741	-680
	Véhicules (D3)	-134	-198
	Outils et appareils (D4)	-139	-154
	Équipements médico-techniques (E1-E2)	-6'800	-6'849
	Immobilisations informatiques (F1-F2)	-706	-715
	Total Amortissements	**-22'336**	**-20'019**

Les amortissements sont calculés selon les taux définis par REKOLE.

18	**Charges hors période et exceptionnelles**		
	Versement à l'Etat du financement - provision 2012 à 2019	-7'358	
	Remboursement à l'Etat de Fribourg diverses montant	-211	
	Autres charges hors période et exceptionnelles	-353	
	Total Charges hors période et exceptionnelles 2019	**-7'922**	
	Versement à l'État du remboursement par les assurances des 3 cts sur la valeur du point Tarmed 2014 à 2016 suite à décision du TAF		-6'702
	Honoraires pour valeur point Tarmed 2013, 2014, 2015 et 2016 - montant supplémentaire non couvert par provision honoraires		-1'209
	Solde d'un litige concernant la facturation de matériel pour les années 2012		-584
	Ajustements de valeur sur certaines immobilisations		-265
	Autres charges hors période et exceptionnelles		-996
	Total Charges hors période et exceptionnelles 2018		**-9'756**

19	**Produits hors période et exceptionnels**		
	Versement à l'Etat du financement - provision 2012 à 2019	7'516	
	Remboursement à l'Etat de Fribourg divers montants	12	
	Autres produits hors période et exceptionnelles	418	
	Récupération pertes sur créances	65	
	Total Produits hors période et exceptionnels 2019	**8'010**	
	Remboursement par les assurances des 3 cts sur la valeur du point Tarmed 2014 à 2016 suite à décision du TAF		6'701
	Honoraires sur VPT Valeur point Tarmed 2013, 2014, 2015 et 2016 - montant non-couvert par provision - prise en charge DSAS		1'209
	Financement par l'Etat de Fribourg - provision baserate 2018 et tarif réa cardio-vasculaire 2018		1'212
	Autres produits hors période et exceptionnelles		771
	Récupération pertes sur créances		20
	Total Produits hors période et exceptionnels 2018		**9'913**

20	**Variation des fonds libres**		
	Variation du fonds d'investissements	1'090	-1'386
	Variation des autres fonds	189	
	Total variation des fonds	**1'279**	**-1'386**

En 2019, le fonds d'investissements était prélevé de KCHF 1'090. Pour l'année 2018, il s'agit d'une attribution de KCHF 1'386.

Budget 2020

(en milliers de francs)

	Budget 2020
Produits des prestations de services	**431'172**
Autres produits résultant des prestations aux patients	410
Produits de prestations au personnel et à des tiers	15'591
Prest. d'intérêt général et autres prestations	62'076
Autres recettes resultant de livraisons et de prestations	**78'077**
Produit d'exploitation	**509'249**
Fournitures médicales	-79'585
Charges alimentaires	-6'443
Charges ménagères	-6'226
Charges de matériel (Frais matériels I)	**-92'255**
Bénéfice d'exploitation I	**416'995**
Charges salariales	-267'488
Assurances sociales	-59'292
Honoraires	-26'986
Autres charges de personnel	-2'405
Charges de personnel	**-356'171**
Bénéfice d'exploitation II	**60'824**
Coûts des immobilisations (hors amort.)	-4'765
Entretien et réparations	-15'000
Charges d'énergie et eau	-5'150
Charges d'administration et d'informatique	-11'970
Autres charges liées aux prestations aux patients	-2'398
Autres charges non liées aux prestations aux patients	-4'814
Autres frais d'exploitation (Sachaufwand II)	**-44'098**
Résultat d'exploitation avant intérêts, impôts et amortissements (EBITDA)	**16'726**
Amortissements sur des immobilisations corporelles meubles	-21'226
Amortissements et réévaluations	-21'226
Résultat d'exploitation avant intérêts, impôts (EBIT)	**-4'500**
Charges d'intérêts	-1'980
Autres charges financières	-20
Charges financières	**-2'000**
Résultat d'exploitation avant impôts (EBT)	**-6'500**
Charges hors période et exceptionnelles	**0**
Produits hors période et exceptionnels	**0**
Variation des fonds affectés	**0**
Perte annuelle	**-6'500**

Chiffres ratio	
Personnel en % chiffre d'affaires	64.17%
Honoraires en % chiffre d'affaires	5.30%
Charges d'exploitation I en % chiffre d'affaires	18.12%
Charges d'exploitation II en % chiffre d'affaires	8.66%
Amortissements en % chiffre d'affaires	4.17%
EBITDA en % chiffre d'affaires	3.28%

Statistiques d'activité

Soins aigus

Nombre de cas soins aigus stationnaires*	Fribourg		Meyriez-Murten		Riaz		Tafers		Total	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Médecine	5'813	5'531	445	487	1'512	1'569	1'185	1'152	8'955	8'739
Chirurgie	1'961	1'947	5	3	745	757	411	357	3'122	3'064
Orthopédie	1'652	1'624	4	11	641	601	234	314	2'531	2'550
Pédiatrie	1'419	1'304	6	6	22	38	16	14	1'463	1'362
Gynécologie	354	417			1	1			355	418
Obstétrique	1'183	1'167							1'183	1'167
Rhumatologie	99	114							99	114
ORL	206	251			2	4			208	255
Ophtalmologie	13	6							13	6
Gériatrie aiguë		23	214	240	599	554	207	176	1'020	993
Soins palliatifs*	242	273	137	141					379	414
Total soins aigus	**12'942**	**12'657**	**811**	**888**	**3'522**	**3'524**	**2'053**	**2'013**	**19'328**	**19'082**
Naissances	**1'068**	**1'040**							**1'068**	**1'040**
Total prises en charge ambulatoires	**347'623**	**329'432**	**33'059**	**37'261**	**88'517**	**86'387**	**35'296**	**35'101**	**504'495**	**488'787**
Case Mix Index (CMI)	**1.11**	**1,09**	**1.44**	**1,37**	**0.86**	**0,83**	**1.05**	**1,02**	**1.07**	**1,05**
Nombre de lits – moyenne annuelle**	**273**	**273**	**22**	**22**	**59**	**59**	**52**	**52**	**406**	**406**

* hors nouveau-nés décédés et NURS
** hors lits en néonatalogie

Classes d'assurance soins aigus et réadaptation

Classe	2019		2018	
Commune	18'390	87.83%	18'231	87.55%
Mi-privée	1'789	8.54%	1'788	8.59%
Privée	759	3.62%	804	3.86%
Total HFR	**20'938**	**100.00%**	**20'823**	**100.0%**

Réadaptation

Nombre de cas réadaptation	Billens		Fribourg		Meyriez-Murten		Riaz		Tafers		Total	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Neuroréadaptation intensive	81				65	102					146	102
Neuroréadaptation		75			112	86			40		112	161
Réadaptation musculo-squelettique	351	347	1		72	134			58	75	464	556
Réadaptation gériatrique			1	1	75	128	370	341		69	504	539
Réadaptation cardiovasculaire	254	257	1								255	257
Réadaptation pulmonaire	128	126	1								**129**	126
Total	**814**	**805**	**4**	**1**	**324**	**450**	**370**	**341**	**98**	**144**	**1'610**	**1'741**
Total prises en charge réadaptation	**18'918**	**19'751**	**0**	**202**	**3**	**1**	**21**	**94**	**2**	**5**	**18'944**	**20'053**
Nombre de lits au 31.12	**49**	**49**	**0**	**0**	**44**	**44**	**38**	**38**	**20**	**20**	**151**	**151**

Journées réadaptation	Billens		Fribourg		Meyriez-Murten		Riaz		Tafers		Total	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Neuroréadaptation intensive					3'574	3'292					3'574	3'292
Neuroréadaptation	1'553	1'960			2'640	2'410					4'193	4'370
Réadaptation musculo-squelettique	6'373	6'352	5		1'299	2'473	5'351		757	1'389	13'785	10'214
Réadaptation gériatrique			6	6	1'182	2'213		5'306	922	1'032	2'110	8'557
Réadaptation cardiovasculaire	4'246	4'126	3								4'249	4'126
Réadaptation pulmonaire	2'349	2'122	10								2'359	2'122
Total	**14'521**	**14'560**	**24**	**6**	**8'695**	**10'388**	**5'351**	**5'306**	**1'679**	**2'421**	**30'270**	**32'681**

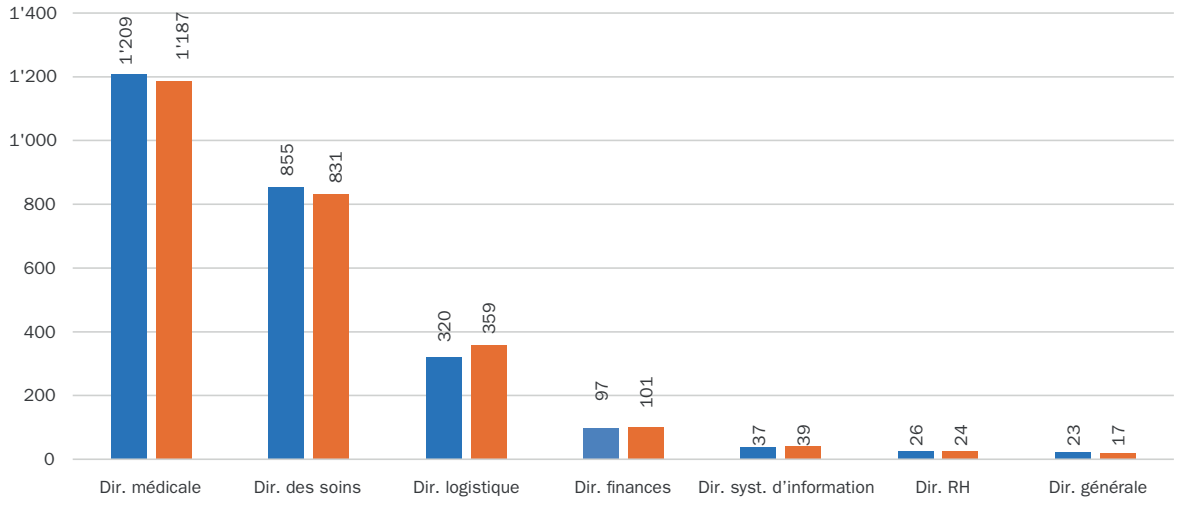
* un reclassement des journées de REA à Tafers, Billens et Riaz engendre un écart avec les chiffres du rapport 2018

Notre personnel

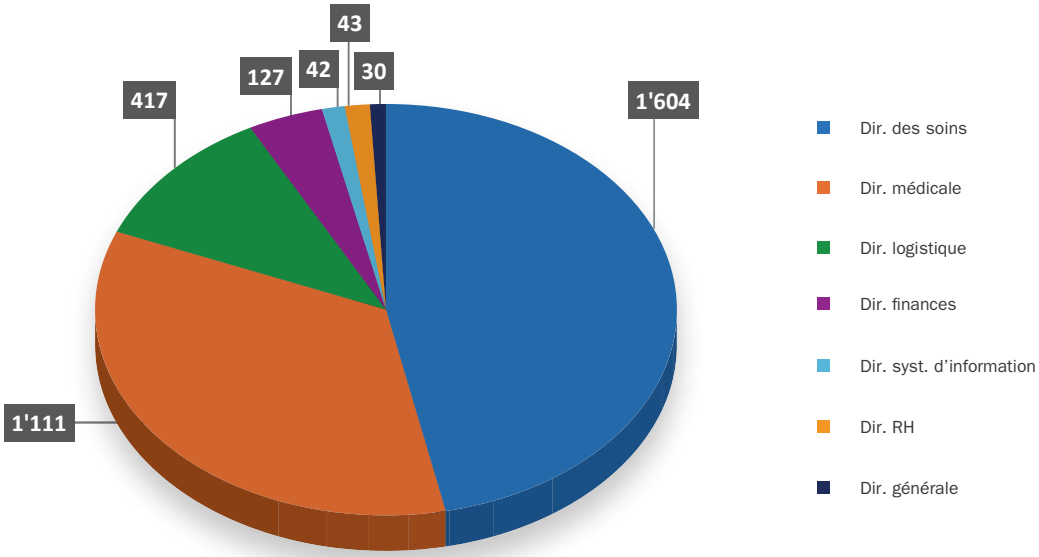
Plus de 3374 visages et autant de compétences sans qui l'HFR ne serait pas.

2'567 ept

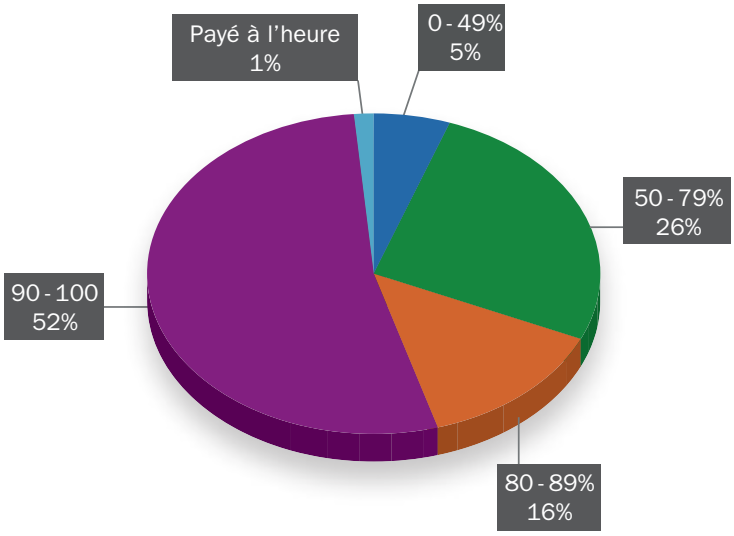
Effectifs en EPT au 31 décembre 2019



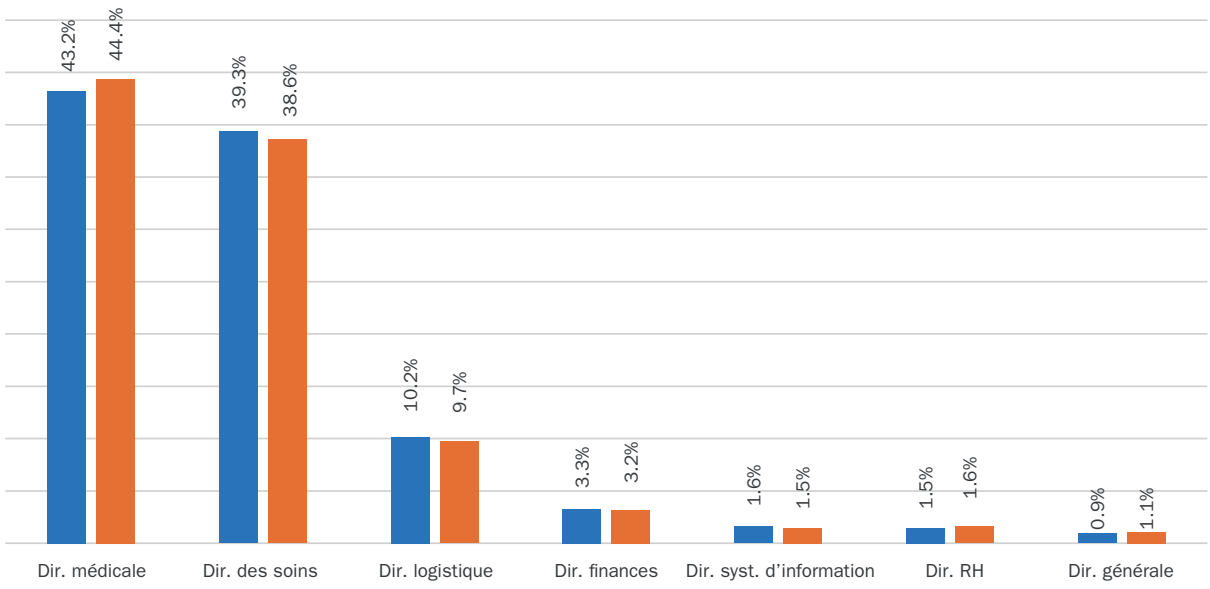
Nombre de collaborateurs (ept) par direction au 31 décembre 2019



Répartition par taux d'activité au 31 décembre 2019

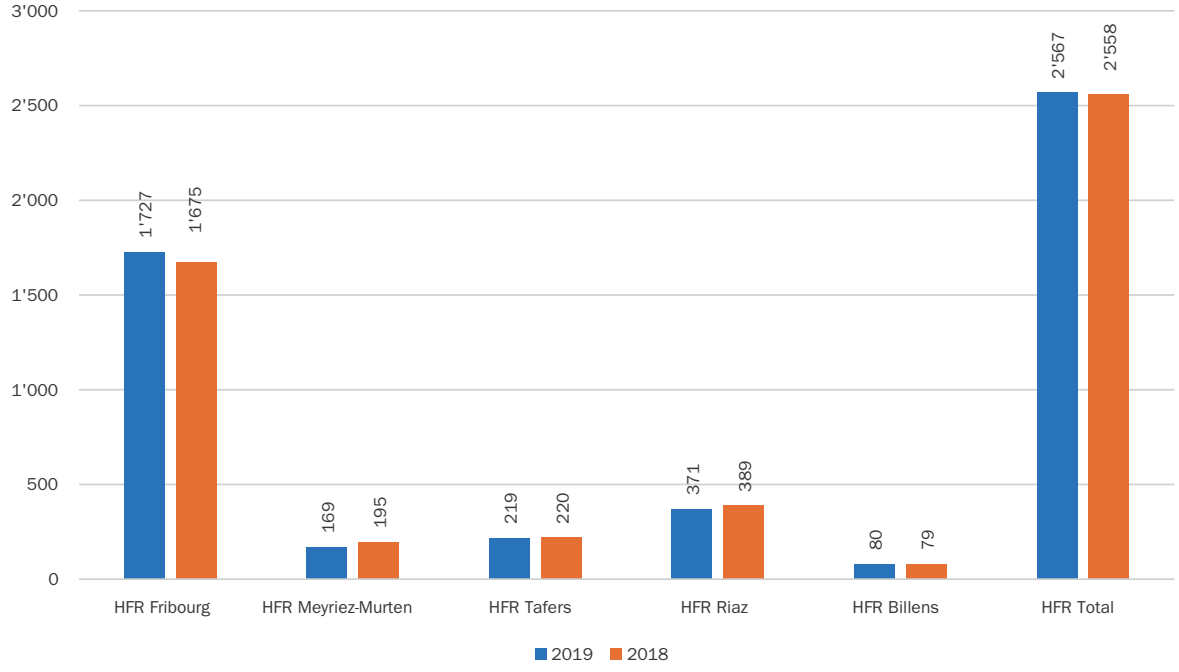


Charges de personnel en % par direction

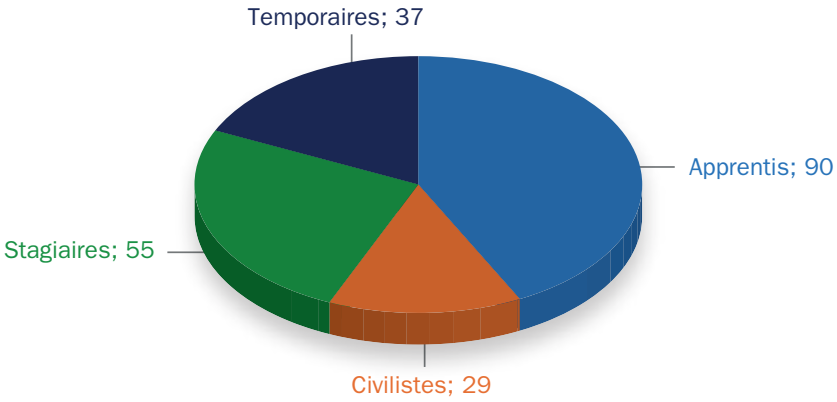


* Les charges salariales de la direction médicales incluent les honoraires des médecins

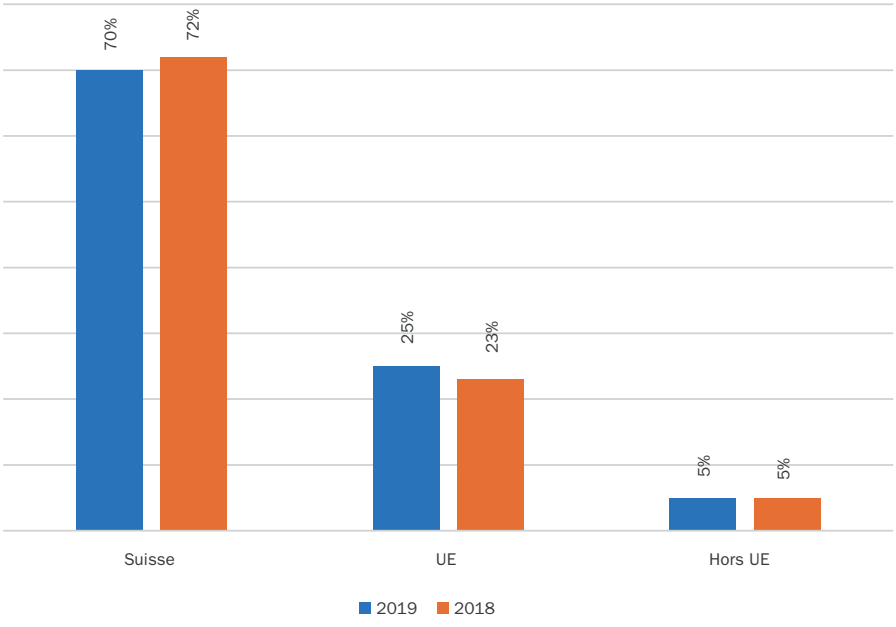
Effectifs en EPT par site HFR au 31 décembre 2019



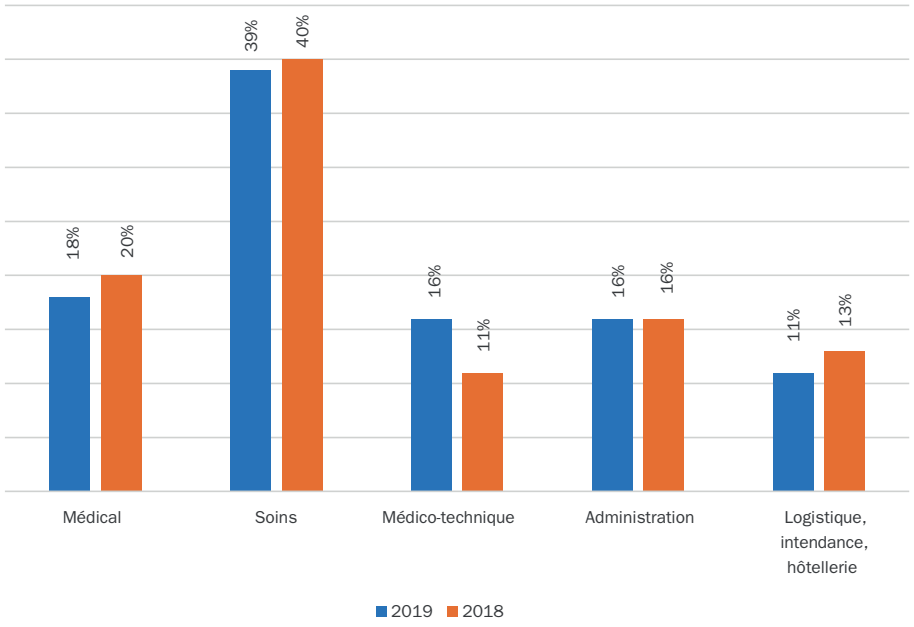
Nombre de collaborateurs en formation au 31 décembre 2019



Répartition collaborateurs par nationalité au 31 décembre 2019 (plus de 60 nationalités représentées)



Répartition des collaborateurs par métiers au 31 décembre 2019



Les moments clés

Le Service de radiologie fait peau neuve

Après plus de deux ans de travaux de rénovation, le Service de radiologie de l'HFR Fribourg – Hôpital cantonal dispose de nouveaux locaux, centralisés sur un seul étage. Ceci afin d'offrir une prise en charge optimale dans des espaces lumineux et confortables.

Parmi les objectifs principaux: centraliser les examens, améliorer les conditions de prise en charge des patients ainsi qu'offrir à la patientèle du Service de chirurgie orthopédique une infrastructure dédiée à leurs consultations. Le Service s'est également doté de deux nouveaux CT-scanners « Revolution », permettant d'atteindre la couverture anatomique d'un organe entier avec une qualité jusqu'alors inégalée, le tout en un temps record.

Du matériel high-tech en médecine nucléaire

Le Service de médecine nucléaire - diagnostic et traitement via des substances radioactives - a bénéficié d'une importante remise à neuf de ses locaux.

Il a remplacé ses deux gamma-caméras par des installations hybrides SPECT-CT, de petits bijoux de technologie offrant une configuration unique en Europe et permettant des reconstructions 3D en haute définition. Il a également complété ce plateau technique par une gamma-caméra monotête dédiée aux examens pédiatriques, endocrinologiques et de chirurgie radioguidée, en particulier pour le cancer du sein.

Les Urgences pédiatriques s'offrent un nouvel écrin

Avec une augmentation significative de leur fréquentation - 17'000 prises en charge en 2018 contre un peu plus de 10'000 en 2012 et 4'800 en 2004 -, les Urgences pédiatriques ont vu leur secteur considérablement renforcé.

Depuis le 27 août 2019, les enfants de 0 à 16 ans et leurs parents sont accueillis à l'HFR Fribourg – Hôpital cantonal dans des locaux flambant neufs, colorés et plus grands. Des espaces aussi mieux équipés avec 10 salles de consultations et de tri au lieu de 6 et 10 monitorings au lieu de 2. Autres avantages : un accès par l'entrée principale des Urgences adultes et la proximité avec ce service, ce qui permet de bénéficier de leurs infrastructures, comme la salle de déchoquage et la salle de radiologie.

C'est parti pour le master en médecine !

Depuis cet automne, un nouveau bâtiment est prêt à accueillir les 40 étudiant-e-s de la première volée du master en médecine humaine à l'Université de Fribourg.

Ce cursus complet, orienté vers la médecine de famille, répond au manque de médecins de famille dans le canton de Fribourg et amène les étudiant-e-s au même diplôme en médecine humaine que dans les autres facultés de médecine suisses. Elle prend différentes formes, dont une durée élevée de stages dans des cabinets de médecins de famille et de nombreux enseignements dispensés par des médecins de premier recours exerçant parallèlement en cabinet. En plus, les étudiantes et étudiants ont une importante et régulière exposition clinique hospitalière – au sein de l'HFR et du Réseau fribourgeois de santé mental (RFSM).

La cardiologie interventionnelle s'adapte aux besoins actuels et futurs

Le Service de cardiologie de l'HFR Fribourg - Hôpital cantonal regroupe ses activités de cardiologie interventionnelle dans de nouveaux locaux entièrement équipés à neuf.

Afin d'améliorer la prise en charge des patients et de répondre à une demande en constante croissance, le Service de cardiologie réunit ses activités de cardiologie interventionnelle dans de nouveaux locaux entièrement adaptés aux normes de sécurité et d'hygiène exigées par le domaine. Cette nouvelle unité présente, après deux ans de travaux, deux salles d'intervention avec un plateau technique mis à jour, une structure d'accueil ambulatoire de 10 lits, pour une surface totale de 460 m2.à niveau, la qualité des soins n'a rien à envier aux autres hôpitaux suisses.

La médecine de demain commence aujourd'hui

Directement concernés par l'évolution du système de santé, l'HFR décidé de relever activement ce défi en élaborant une vision et une stratégie pour l'hôpital, et donc pour l'ensemble du canton.

Cette stratégie ne poursuit qu'un seul objectif : être et rester un acteur de premier plan dans le domaine de la santé dans le canton de Fribourg. Cette stratégie définit le rôle de l'hôpital pour les dix prochaines années et permettra de renforcer son positionnement.

L'HFR dispose de solides compétences médicales, la qualité des soins est reconnue et jouit d'une excellente réputation à titre d'hôpital de formation. Il tient à cœur à l'HFR de développer un hôpital fort pour Fribourg en collaboration avec les collaborateurs hautement qualifiés et les partenaires de santé. Un hôpital tourné vers la médecine de demain, tout en restant proche des patients. Un lieu où le patient décide lui-même de son traitement et joue un rôle actif.

hôpital fribourgeois
freiburger spital

**Ihr Wohlbefinden,
unser schönster Erfolg**

Das HFR, Ihr Partner

Jahresbericht 2019

1-10 Lagebericht
1-5 Verwaltungsrat
6-12 Direktionsrat

13-15 Organisation
13 Ärztekollegium
14 Pflegekollegium
15 Organigramm

15-22 Finanzbericht
16 Bilanz 2019
17 Betriebsrechnung 2019
18-21 Anhang der Betriebsrechnung 2019
22 Budget 2020

23-24 Statistik der Spitalaktivität
23 Akutpflege
24 Rehabilitation

25-29 Unser Personal

31-33 Höhepunkte

Hinweis:
Die Interviews mit Mitgliedern des Verwaltungsrates und des Direktionsrates wurden vor Ausbruch der Pandemie mit dem Coronavirus erstellt.

Unser Verwaltungsrat am 31. Dezember 2019

Vordere Reihe
(v.l.n.r.):
Nataly Viens Python,
Philipp Müller,
Annamaria Müller
Hintere Reihe
(v.l.n.r.):
Stephan Hänsenberger,
Nathalie Delbarre,
Didier Castella,
Thierry Carrel

Mitglieder

Annamaria Müller	Präsidentin, Ökonomin und ehemalige Vorsteherin des Spitalamts der Gesundheits- und Fürsorgedirektion des Kantons Bern
Philipp Müller	Vize-Präsident, Spitalexperte und ehem. Finanz und Verwaltungsdirektor am CHUV
Prof. Dr. med. Thierry Carrel	Chefarzt und Direktor der Universitätsklinik für Herz- und Gefässchirurgie des Berner Inselspitals
Didier Castella	Staatsrat und Direktor der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft
Nathalie Delbarre	Ehemalige Stv. Direktorin des Hôpital de la Tour in Genf
Stephan Hänsenberger	Betriebsökonom und ehem. Vizedirektor von H+
Nataly Viens Python	Direktorin der Hochschule für Gesundheit des Kantons Freiburg

« Ich sehe das HFR in Zukunft als starken Player in der Spitallandschaft »

VERWALTUNGSRAT Anne-Claude Demierre, Staatsrätin und Direktorin für Gesundheit und Soziales (GSD), präsidierte den Verwaltungsrat von Januar bis Juni 2019.

Was war das wichtigste Ziel des ehemaligen Verwaltungsrates für seine restliche Amtszeit?

Im Vordergrund standen strategische Überlegungen und eine geordnete Übergabe der Dossiers an den neuen Verwaltungsrat. Die Festlegung einer klaren Strategie war auch eine Forderung, die im Audit zur Unternehmensführung enthalten war. Wir haben uns mit den grössten Herausforderungen befasst und drei Grundsätze formuliert, die der neue Verwaltungsrat für die Vision und Strategie 2030 letztlich auch übernommen hat: Das HFR ist ein starkes, im Schweizer Gesundheitswesen anerkanntes Spital mit mehreren Standorten, es ist der Grundpfeiler des Freiburger Gesundheitswesens und ein erstklassiges Ausbildungsspital. Insofern hat der ehemalige Verwaltungsrat den Boden gelegt für die Ausarbeitung der Vision.

Welches waren, neben der Strategie, weitere wichtige Themen, die in Ihre Amtszeit als VR-Präsidentin a. i. fielen?

Die finanzielle Situation bzw. das Ziel, das finanzielle Gleichgewicht zu erreichen. Wir haben uns sehr intensiv mit den Finanzen befasst, aber auch mit möglichen Massnahmen zur Effizienzsteigerung. Diese Anstrengungen haben sich ausbezahlt, beispielsweise ist die durchschnittliche Aufenthaltsdauer gesunken, was sich auch finanziell positiv auswirkt. Daneben galt es, die Ernennungen im Direktionsrat voranzutreiben. So konnte mit Stéphane Brand als Direktor Informationssysteme die letzte vakante Stelle besetzt werden, und am 1. Mai 2019 trat Dr. med. Ronald Vonlanthen sein Amt als Medizinischer Direktor an. Daneben war ich Präsidentin der Arbeitsgruppe zur Neubesetzung des Verwaltungsrates, das war eine wichtige Arbeit. Wir haben jetzt im neuen Verwaltungsrat eine globale Vision, mit einer Strategie und klaren finanziellen Vorgaben.

Wie gestaltete sich aus Ihrer Sicht die Stabübergabe vom alten zum neuen Verwaltungsrat?

Sehr gut und ohne nennenswerte Geräusche. Ich traf den neu zusammengesetzten Verwaltungsrat bei seiner ersten konstituierenden Sitzung und konnte die strategischen Eckpunkte des ehemaligen Verwaltungsrates präsentieren. Diese wurden so ja auch übernommen. Die Übergabe geschah wirklich unter den besten Umständen.

Sie waren lange Mitglied im Verwaltungsrat. Worauf sind Sie stolz?

Wie sich das HFR entwickelt. Wir können stolz sein, dass wir auf die Mitarbeitenden zählen können, sei es in der Medizin, in der Pflege oder in der Logistik. Sie alle setzen sich für eine qualitativ hervorragende Pflege ein, und das macht mich sehr stolz. Ich habe auch die Neueröffnung des HFR Meyriez-Murten 2016 erlebt, oder die Lancierung des Masterstudiums in Humanmedizin. Wir haben unzählige Investitionen getätigt, und so die Rahmenbedingungen für die Patienten und die Mitarbeitenden markant verbessert, zum Beispiel mit dem Umbau des Erwachsenen- und des Kindernotfalls in Freiburg, mit der Renovation der Gynäkologie und Geburtshilfe, der Radiologie, der Nuklearmedizin, um nur einige zu nennen. In den 13 Jahren, die ich im Verwaltungsrat verbracht habe, haben wir die Infrastruktur kontinuierlich verbessert und die Qualität der medizinischen Betreuung durch verschiedene Massnahmen laufend erhöht.

Wie sehen Sie Ihre Rolle heute mit Blick auf die Umsetzung der Vision und Strategie 2030?

Ich bin ein Mitglied des Staatrates, und wir wollen sicherstellen, dass die Freiburger Bevölkerung eine qualitativ hochstehende medizinische Versorgung im ganzen Kanton erhält.

Und wie beurteilen Sie die Perspektiven für das HFR?

Es wird ein Spital für die komplexe akutmedizinische Versorgung werden, mit einem neuen Spitalgebäude im Kantonszentrum und einem Kranz von Gesundheitszentren in den Regionen. Eine Notfallversorgung rund um die Uhr wird ebenfalls angeboten. Ich sehe das HFR in Zukunft als starken Player in der Spitallandschaft zwischen Bern und Lausanne mit einem klar definierten Leistungskatalog.

«Ich bin überzeugt, dass wir dank der Vision 2030 gelassen in die Zukunft blicken können»

VERWALTUNGSRAT Didier Castella, Staatsrat und Direktor der Institutionen und der Land- und Forstwirtschaft (ILFD), übernahm im zweiten Halbjahr 2019 interimistisch die Leitung des Verwaltungsrats.

Sie haben den Verwaltungsrat von Juli bis Dezember 2019 präsidiert. Was ist Ihnen geblieben?

Besonders erwähnen möchte ich die fast komplette Erneuerung des Verwaltungsrats und die Ernennung seines siebten Mitglieds, was einen Neubeginn markierte. Ein zweiter Höhepunkt war die Erarbeitung und Bekanntgabe der Vision 2030.

Wie haben Sie persönlich diese sechs Monate erlebt?

Es war eine grosse Verantwortung und eine enorme Herausforderung und erforderte von mir eine hohe Verfügbarkeit, was neben meiner Funktion als Staatsrat nicht immer einfach war. Dieser interessante Zeitabschnitt hat uns viel Reflexionsarbeit abverlangt, wir mussten Bestehendes hinterfragen und Prognosen machen, um herauszufinden, wo wir stehen und wo wir hinwollen. Ich habe

dies als sehr positiv und bereichernd erlebt, trotz der Belastung, die solch wegweisende Entscheidungen mit sich bringen. Die ersten Rückmeldungen sind jedoch ermutigend.

Die Herausforderung ist umso grösser, weil es um das Gesundheitswesen geht, ein Bereich, der uns alle betrifft. Wir müssen zugleich internen und externen Erwartungen gerecht werden, und dies in einem schweizweit und international schwierig einzuschätzenden Umfeld.

War 2019 ein Wendepunkt für das HFR?

Ich werde mich nicht zur Vergangenheit äussern, aber ich stelle fest, dass das neue Team den Stier bei den Hörnern gepackt hat, selbst wenn es sich mit gewissen Entscheidungen nicht beliebt macht. Es geht jetzt darum, den Kanton Freiburg in der nationalen Spitallandschaft zu positionieren und dabei die Zukunft unseres Personals zu sichern. Ich habe den Eindruck, dass der Wille und die Solidarität da sind, dieses Ziel in einer transparenten Weise zu erreichen. Ermöglicht hat dies unter anderem die reibungslose Stabübergabe vom alten an den neuen Verwaltungsrat.

Trotz dieser neuen Dynamik lassen die Finanzen und die Spitaltätigkeit nach wie vor zu wünschen übrig.

Bei den Finanzen konnten 2019 die im Audit geforderten Korrekturen vorgenommen werden; wir sind auf gutem Weg. Was sich noch ändern muss, ist das Personalmanagement. Mit einer leistungsfähigeren Kostenrechnung können wir ermitteln, wo Optimierungen möglich sind, ohne dass die Qualität der Pflege darunter leidet. Denn es geht nicht nur ums Geld: Auch wenn wir die geforderte Qualität heute erbringen, ändern sich die Standards laufend. Auf diese Änderungen müssen wir rasch und konsequent reagieren.

Ihr Doppelmandat hilft, andere von der Notwendigkeit der geplanten Veränderungen zu überzeugen.

Der Verwaltungsrat vereint ein breites Know-how, sowohl im medizinischen wie im wirtschaftlichen Bereich. Mein Beitrag besteht darin, die Verbindung zwischen der Politik und dem HFR sicherzustellen, und zwar in enger Zusammenarbeit mit meiner Staatsratskollegin, der Gesundheitsdirektorin Anne-Claude Demierre. Ich bin sicher, dass die Vision 2030 der richtige Weg ist, damit wir gelassen in die Zukunft blicken können, und dass wir alle – Ärzte, Mitarbeiter, Politiker –, unseren Teil dazu beitragen müssen, um die Bevölkerung von dieser Vision zu überzeugen.

Unser Direktionsrat am 31. Dezember 2019

v.l.n.r.:
Klaus Werlen,
Catherine Dorogi,
Stéphane Brand,
Ronald Vonlanthen,
Marc Devaud,
Reto Brantschen,
Sébastien Ruffieux
Lennart Magnusson
Abwesend: Stéphane Betticher

Mitglieder mit Stimmrecht

Marc Devaud	Generaldirektor, Präsident
Dr. med. Ronald Vonlanthen	Medizinischer Direktor
Stéphane Betticher	Direktor Logistik
Reto Brantschen	Direktor Personal
Catherine Dorogi	Pflegedirektorin
Stéphane Brand	Direktor Informationssysteme
Sébastien Ruffieux	Generalsekretär
Klaus Werlen	Direktor Finanzen
PD Dr. med. Lennart Magnusson	Chefarzt transversal

Mitglied mit beratender Stimme

Jeannette Portmann	Kommunikationsbeauftragte

«2020 läutet eine Trendwende ein, da bin ich zuversichtlich – aber wir müssen wachsam bleiben»

DIREKTIONSRAT Marc Devaud, Generaldirektor seit Juli 2018, blickt auf das Jahr 2019 zurück.

2019 war Ihr erstes ganzes Jahr an der Spitze des HFR. Was bleibt Ihnen in Erinnerung?

Es war ein ereignisreiches Jahr mit dem Amtsantritt des neuen Verwaltungsrats, einer wieder vollständigen Spitaldirektion, der Ausarbeitung der Strategie 2030, der weiteren Umsetzung der Empfehlungen des Finanzinspektorats und dem Aushandeln der neuen Ärzteverträge. Der Neubeginn mit einem frischen Team steht auch für die angestrebte Transparenz. Einiges war bereits bekannt, aber nun sind die Probleme auf dem Tisch und es werden Lösungen gesucht. Das ist nur gemeinsam möglich. Deshalb bleibt es auch nach einem ganzen Jahr als Generaldirektor meine Aufgabe, weiter dafür zu sorgen, dass die Direktion geschlossen handelt, und ich stelle mit Freude fest, dass wir auf gutem Weg sind.

Kann man sagen, dass die Weichen für das HFR dank der Strategie 2030 nun richtig gestellt sind?

Ich denke, 2019 war wichtig, um die Grundlagen für das Jahr 2020 zu legen, das eine Trendwende einläuten wird. Allerdings kommen noch einige Veränderungen auf uns zu, bevor wir die richtige Flughöhe erreichen. Seit 2018 hatten wir mit diversen Vorarbeiten und der Kontaktaufnahme mit der Politik extrem viel zu tun, was im Hinblick auf die Strategie auch nötig war.

Möglich gemacht hat dies vor allem der Einsatz des früheren Verwaltungsrats, der die Stabübergabe an das neue Team so gut vorbereitet hat, dass sich dieses rasch den Herausforderungen stellen konnte. Das neue Jahr starten wir mit zuverlässigen Zahlen für die Erstellung des Vierjahresplans, einer klaren Governance und konkreten Massnahmen, um den eingeschlagenen Weg fortzusetzen. Ich bin daher durchaus zuversichtlich, weiss aber, dass wir wachsam, hartnäckig und vor allem optimistisch bleiben müssen.

Sie sprechen von verlässlichen Zahlen, dabei schliesst 2019 doch mit einem Defizit?

Tatsächlich, es reicht noch lange nicht, aber der Aufwärtstrend hält an. Das Budget 2020 enthält noch rote Zahlen, aber der Vierjahresplan und seine Begleitmassnahmen zielen auf eine ausgeglichene Rechnung 2021–2023 ab. All diese Veränderungen müssen jedoch begleitet werden und erfordern einen Kulturwandel am HFR. Dieser kann nicht nur von der Direktion ausgehen, sondern muss von der Basis mitgetragen werden; wir alle müssen lernen, mit neuen, zuverlässigen Indikatoren zu arbeiten.

Strategie, Finanzzahlen … Wie steht es um das Personal, das am HFR arbeitet?

Ich gebe zu, der Anstieg der Absenzen zwischen 2018 und 2019 beunruhigt mich. Wir müssen die Personalressourcen in den Abteilungen besser verteilen. Die Zunahme der Spitaltätigkeit verursacht Mehrarbeit, ohne dass wir mehr Personal anstellen oder die Ausfälle vollumfänglich ersetzen können. Wir haben fabelhafte Mitarbeitende, die in den vergangenen Jahren auf die Zähne gebissen haben – es ist an der Zeit, Massnahmen zu treffen, um sie zu begleiten und ihnen gute Arbeitsbedingungen zu bieten.

«Die Versorgungsqualität stimmt, aber die administrative Organisation muss gründlich überdacht werden»

MEDZINISCHE DIREKTION Ronald Vonlanthen kam am 1. Mai 2019 als Medizinischer Direktor ans HFR. Seine Eindrücke seit dem Stellenantritt.

Sie sind seit Mai 2019 Medizinischer Direktor. Wie haben Sie Ihr erstes Jahr erlebt?

Ich habe mir Zeit genommen, die Mitarbeitenden der Medizinischen Direktion (MD) kennenzulernen, um interne und externe Kontakte zu knüpfen und mich mit dem Personal, aber auch mit den politischen Entscheidungsträgern auszutauschen. Indem ich die fünf Spitalstandorte besucht, an Sitzungen teilgenommen und im Koordinationskomitee mitgewirkt habe, konnte ich mir ein Bild von der Situation des HFR verschaffen.

Wir müssen der Realität ins Auge sehen: Das Spital ist in einer schwierigen Lage und die Zeit drängt. Doch wenn wir alle am selben Strick ziehen, werden wir es schaffen. Wohlverstanden, es ist die Organisation, die auf Vordermann gebracht werden muss. Unsere Versorgungsqualität steht den übrigen Schweizer Spitälern in nichts nach.

Welches waren 2019 die grössten Baustellen in Ihrer Direktion?

Der Start war nicht einfach; ich habe ein echtes Führungsproblem innerhalb der Medizinischen Direktion festgestellt. Nach der Kennenlernphase 2019 steht 2020 die administrative Reorganisation der MD an. Die Entscheidungsprozesse, Ausschüsse, Weisungen und Spezifikationen müssen den heutigen Anforderungen angepasst werden. Besonders wichtig ist es, den Informationsfluss zwischen der Direktion und dem Personal zu verbessern und die Zusammenarbeit zwischen den Standorten weiter zu verstärken.

Die letzten paar Monate standen vor allem im Zeichen der Lohnverhandlungen mit den Ärzten. Am guten Willen fehlte es nicht, aber das Thema ist sehr emotional und die Gespräche nahmen viel Zeit in Anspruch.

Können Sie schon etwas zu 2020 sagen?

Es wartet eine Menge Arbeit auf uns und es sind viele Veränderungen notwendig, die sicher starke Reaktionen hervorrufen werden. Doch dies ist nötig, um einen ersten Schritt in eine nachhaltige Zukunft machen zu können. Jetzt müssen wir die Politiker, die Gewerkschaften, die Mitarbeitenden und die Bevölkerung davon überzeugen, dass es Zeit zum Handeln ist. Mit der Strategie haben wir die Richtung vorgegeben, nun müssen wir den Weg bestimmen. Und um vorwärtszukommen, sind wir auf die Unterstützung der politischen Akteure angewiesen.

«Veränderungen sind notwendig, aber sie müssen gut geplant sein»

PFLEGEDIREKTION Catherine Dorogi, Pflegedirektorin seit fast drei Jahren, spricht über die Ereignisse, die das Jahr 2019 geprägt haben.

Welches waren 2019 die wichtigsten Projekte für die Pflegedirektion?

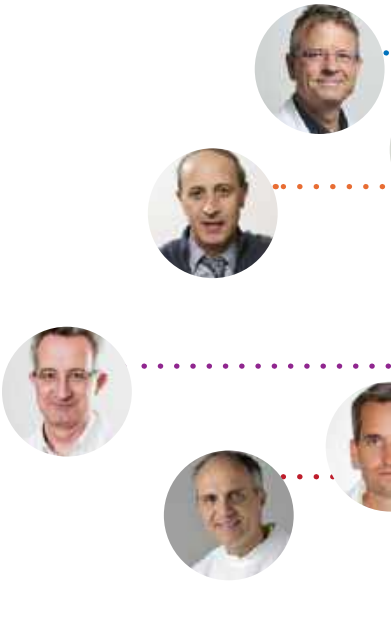
Wir haben das Projekt Senior+ konkretisiert, das unter der Leitung der Direktion für Gesundheit und Soziales (GSD) im ganzen Kanton umgesetzt wird. Das Konzept macht es möglich, ein gemeinsames Beurteilungsinstrument für ältere Menschen zu schaffen. Zwei Mitglieder der Pflegedirektion haben ein Pilotprojekt erarbeitet, das demnächst am HFR umgesetzt wird. Mit der Ankunft des neuen Medizinischen Direktors, Dr. med. Ronald Vonlanthen, konnten ausserdem zwei wissenschaftliche Mitarbeitende angestellt und die Besetzung des Stabs der Medizinischen Direktion und der Pflegedirektion abgeschlossen werden. Die grössten Projekte im vergangenen Jahr wurden aber zwischen August und Dezember lanciert und werden uns auch 2020 und darüber hinaus beschäftigen. Die Vision 2030 und ihre ersten Auswirkungen – der Umzug der kardiovaskulären Rehabilitation und der Zusammenschluss der Palliative Care – haben die ersten Weichen gestellt.

Können Sie schon etwas zu 2020 sagen?

Nun, da die Vision definiert ist, werden wir zu konkreteren Massnahmen übergehen. Veränderungen lösen immer Reaktionen aus, das ist normal und menschlich. Man muss sich ausserdem bewusst machen, dass sich die Direktionsmitglieder täglich mit dieser Thematik befassen, für die Mitarbeitenden in den Abteilungen sind das aber sehr viele neue Informationen. Vor diesem Hintergrund ist es mir besonders wichtig, die Teams gut zu begleiten. Die Veränderungen sind notwendig, müssen aber gut geplant sein. Das beinhaltet auch die Begleitung des Personals.

2019 ist die Spitaltätigkeit weiter gestiegen, ist das ein gutes Zeichen?

Das ist eine positive Entwicklung, aber man darf nicht vergessen, dass es sich hierbei um einen einzelnen Indikator handelt, der nicht die ganze Realität des Spitals wiedergibt. In der Pflegedirektion haben wir tatsächlich in den letzten Jahren steigende Patientenzahlen verzeichnet, aber am wichtigsten ist das Engagement der Pflegeteams, die es sich zur Aufgabe machen, sich gut um diese Menschen zu kümmern. Die Veränderungen müssen auf administrativer Ebene geschehen, denn die Grundlage, also die Pflege, ist dank des Personals sehr solide. Ein Grund mehr, weshalb wir unsere Mitarbeitenden im Rahmen der Strategie 2030 eng begleiten müssen.



PD Dr. med. Lennart Magnusson
Präsident des Ärztekollegiums,
Chefarzt transversal Anästhesiologie HFR

Dr. med. Melanie Kauper
Vizepräsidentin des Ärztekollegiums,
Chefärztin Abteilung Chirurgie HFR Tafers

Prof. Dr. med. Abdelkarim Allal
Chefarzt transversal Radio-Onkologie HFR

Dr. med. Cristian Antonescu
Stellvertretender Chefarzt Abteilung Nuklearmedizin HFR und Präsident der Vereinigung des mittleren ärztlichen Kaders des HFR (ACMI)

Prof. Dr. med. Daniel Betticher
Chefarzt transversal Klinik für Innere Medizin HFR

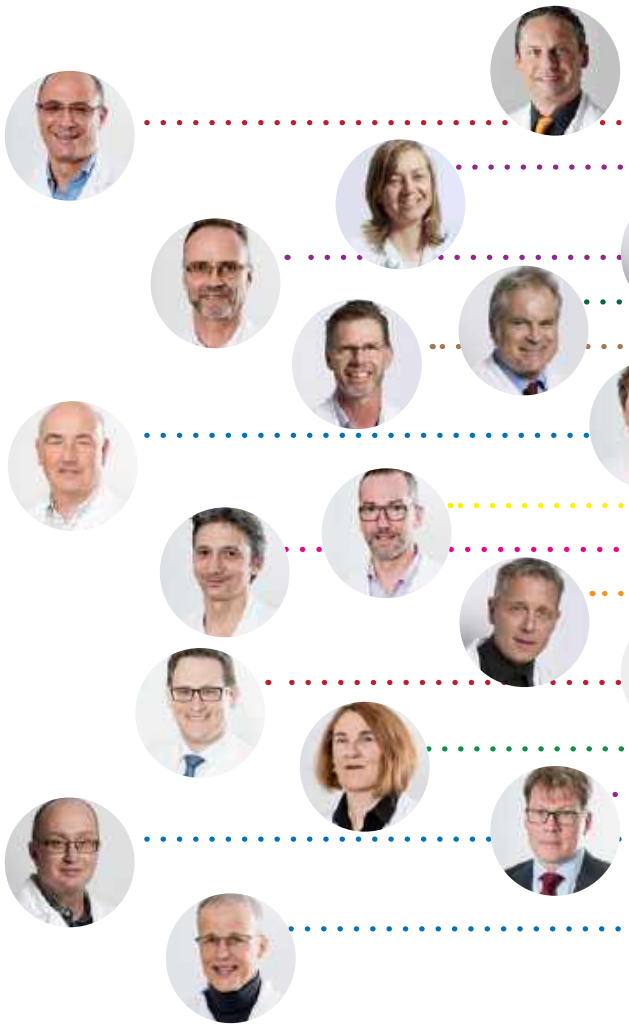
Nicolas Blondel
Leitender Arzt Abteilung Innere Medizin
HFR Freiburg – Kantonsspital

Prof. Dr. med. Stéphane Cook
Chefarzt Abteilung Kardiologie HFR

Dr. med. Philippe de Gottrau
Chefarzt transversal Klinik für Ophthalmologie HFR

Prof. Dr. med. Jean Dudler
Chefarzt transversal Rheumatologie HFR

Mitglieder des Ärztekollegiums am 31. Dezember 2019



Prof. Dr. med. Bernhard Egger
Chefarzt transversal Klinik für Allgemeine Chirurgie HFR

Prof. Dr. med. Anis Feki
Chefarzt transversal Klinik
für Gynäkologie und Geburtshilfe HFR

Dr. pharm. Catherine Hänni
Chefapothekerin, Spitalpharmazie HFR

Prof. Dr. med. Daniel Hayoz
Chefarzt transversal Klinik für Innere Medizin HFR

Dr. med. Alexander Köhler
Chefarzt Abteilung Innere Medizin HFR Meyriez-Murten

Prof. Dr. med. Florian Lang
Chefarzt Klinik für HNO-Heilkunde HFR

Dr. med. André Laszlo
Chefarzt transversal Klinik für Geriatrie HFR

Dr. Jean-Luc Magnin
Laborleiter HFR

Dr. med. Antoine Meyer
Leitender Arzt Abteilung Chirurgie
HFR Freiburg – Kantonsspital

Prof. Dr. med. Vincent Ribordy
Chefarzt transversal Notfallmedizin HFR

Dr. med. Roberto Romano
Chefarzt Abteilung Anästhesiologie HFR Riaz

Dr. med. Philippe Rossier
Chefarzt Abteilung Rehabilitation HFR Billens

Govind Sridharan
Chefarzt transversal Klinik für Intensivpflege HFR

Prof. Dr. med. Moritz Tannast
Chefarzt transversal Orthopädische Chirurgie
und Traumatologie HFR

Prof. Dr. med. Harriet Thöny
Chefärztin transversal Radiologie HFR

Dr. med. Ronald Vonlanthen
Medizinischer Direktor (seit 01.05.2019)

Prof. Dr. med. Johannes Wildhaber
Chefarzt transversal Klinik für Pädiatrie HFR,
Medizinischer Direktor a. i.
(vom 01.01.2019 bis 30.04.2019)

Dr. med. Rolf Wymann
Chefarzt transversal Operationszentren HFR

Catherine Dorogi
Pflegedirektorin und Präsidentin des Pflegekollegiums
Suzanne Horlacher
Leiterin Pflege HFR
und Stellvertretende Pflegedirektorin
Jean-François Menoud
Leiter Pflege HFR
und Stellvertretender Pflegedirektorin
Sophie Lambert
Direktionsassistentin und Leiterin des Sekretariats der Pflegedirektion
Fabien Rigolet
Leiter Berufsbildungszentrum Pflege
Johann Ripper
Leiter Flux HFR

Mitglieder des Pflegekollegiums am 31. Dezember 2019

Organigramm am 31. Dezember 2019

★ *Mitglied des Direktionsrates*

Verwaltungsrat
Präsident: D. Castella i.V. (01.07.19 - 31.12.19)
Präsidentin: A.-C. Demierre i.V. (01.01.19 - 30.06.19)

Generaldirektion
M. Devaud ★

- **Internes Audit** — Dr. A. Linsi
- **Generalsekretariat** — S. Ruffieux ★
  - **Rechtsdienst** — S. Ruffieux
  - **Projekte und Entwicklung** — J.-C. Marchet (seit 01.12.19); P. Barras (01.01.19- 31.08.19)
  - **Qualität** — J. Gross (seit 01.11.19); S. Paschoud i.V. (01.07.19 - 31.10.19); M. Reymond (01.01.2019 - 30.06.19)
- **Kommunikation** — J. Portmann
- **Koordinationskomitees**

Medizinische Direktion
Dr. med. R. Vonlanthen ★ (seit 01.05.19)
Prof. Dr. med. J. Wildhaber i.V. (01.01.19 - 30.04.19)

- **Ärztekollegium** — Präsident 19/20: PD Dr. med. L. Magnusson ★; Vizepräsidentin 19/20: Dr. med. M. Kauper
  - **Büro des Ärztekollegiums**

Pflegedirektion
C. Dorogi ★

Direktion Logistik
S. Betticher ★

Direktion Personal
R. Brantschen ★

Direktion Informationssysteme
S. Brand (seit 01.06.19) ★
A. Jordi i.V. (01.01.19 - 31.05.19)

Direktion Finanzen
K. Werlen ★

Apotheke
Dr. pharm. C. Haenni

Labor
Dr. J.-L. Magnin

Spitalhygiene
Prof. Dr. med. C. Chuard

Personal- und arbeitsärztlicher Dienst
Dr. med. V. Conde-Nordmann

Geriatrie
Dr. med. A. Laszlo

Rehabilitation
Dr. med. M. Waldburger i. V.

Rheumatologie
Prof. Dr. med. J. Dudler

Ophthalmologie
Dr. med. P. de Gottrau

Allgemeine Chirurgie
Prof. Dr. med. B. Egger

Orthopädische Chirurgie
Prof. Dr. med. M.Tannast

HNO
Prof. Dr. med. F. Lang

Operationszentren
Dr. med. R. Wymann

Gynäkologie und Geburtshilfe
Prof. Dr. med. A. Feki

Pädiatrie
Prof. Dr. med. J. Wildhaber

Anästhesiologie
PD Dr. med. L. Magnusson

Notfall
Prof. Dr. med V. Ribordy

Intensiv- und Überwachungspflege
G. Sridharan

Medizin und Fachbereiche
Prof. Dr. med. D. Betticher & Prof. Dr. med. D. Hayoz

Radiologie
Prof. Dr. med. H. Thöny

Radio-Onkologie
Prof. Dr. med A. Allal

Nuklearmedizin
Dr. med. C. Antonescu

Unsere Finanzen

Grundsätzlich hat sich die Kostenentwicklung der Ertragsentwicklung angepasst.

Gegenüber dem Vorjahr konnte der stationäre Ertrag um 3.48 % und der ambulante Ertrag um 9.06 % gesteigert werden. Der gesamte Betriebsertrag von rund CHF 505 Mio. wurde 2019 gegenüber dem Vorjahr um 4.69 % gesteigert.

Der gesamte Betriebsaufwand von rund CHF 493 Mio. verzeichnet gegenüber dem Vorjahr eine Zunahme von 4.85 %.

Allein der Aufwand für Verbrauchsmaterial für Patienten stieg gegenüber dem Vorjahr um 10.35 % .

Die Zunahme der Personalkosten von 3.7 % kann einerseits aufgrund der Zunahme der Arzthonorare erklärt werden, andererseits stiegen die Kosten aufgrund der kantonalen Lohnvorgaben (automatische Stufensteigerungen).

Der übrige Betriebsaufwand hat gegenüber dem Vorjahr um 3.30 % zugenommen.

Bei der Budgetplanung 2019 wurde von einem Verlust von CHF 17,99 Mio . ausgegangen. Der realisierte Jahresverlust beträgt CHF 11,99 Mio . Die Jahresrechnung 2019 schliesst gegenüber dem Budget um CHF 6.0 Mio. besser ab. Das Ergebnis 2019 bewegt sich gegenüber dem Abschluss 2018 annährend auf dem gleichen Niveau. Die EBITDA-Marge* liegt bei 2.29 % (Vorjahr: 2.44 %).

Die wichtigsten Zahlen auf einen Blick

	2019	2018	Veränderung
	(In 1000 CHF)		
Betriebsertrag	504'640	482'036	4.69%
Betriebsaufwand	493'109	470'277	4.85%
Betriebsgewinn (EBITDA*)	11'532	11'759	1.93%
EBITDA-Marge	2.29%	2.44%	0.15%
Jahresergebnis (Verlust)	**-11'990**	**-11'770**	**1.87%**

*EBITDA = Ergebnis vor Zinsen, Steuern und Abschreibungen, um Reinvestitionen und Investitionen selbstständig zu finanzieren. Die Zielmarge im schweizerischen Gesundheitswesen wird mit 10% definiert.

Bilanz am 31. Dezember 2019

(In 1000 CHF)

AKTIVEN	2019	2018
Umlaufvermögen		
Flüssige Mittel	7'093	9'374
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen **1***	70'546	82'730
Kurzfristige Forderungen gegenüber Beteiligten	5'977	7'058
Übrige kurzfristige Forderungen	2'103	2'103
Vorräte **2***	4'504	4'514
Nicht fakturierte Dienstleistungen **3***	19'048	23'647
Aktive Rechnungsabgrenzungen Beteiligte	158	4'886
Aktive Rechnungsabgrenzungen Dritte **4***	3'785	2'227
Total Umlaufvermögen	**113'214**	**136'539**
Anlagevermögen		
Finanzanlagen	669	602
Installationen und feste Einrichtungen **5***	232'379	175'232
Übrige mobile Sachanlagen **6***	4'323	4'716
Medizintechnische Anlagen **7***	25'854	26'547
Informatikanlagen **8***	1'239	1'283
Total Anlagevermögen	**264'464**	**208'380**
TOTAL AKTIVEN	**377'678**	**344'919**

PASSIVEN	2019	2018
Fremdkapital		
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen gegenüber Dritten	29'442	17'370
Kurzfristige Verbindlichkeiten gegenüber Staat Freiburg	106'961	119'395
Kurzfristige verzinsliche Verbindlichkeiten	475	475
Passive Rechnungsabgrenzungen	6'057	4'845
Kurzfristige Rückstellungen **9***	11'983	8'978
Total kurzfristiges Fremdkapital	**154'918**	**151'063**
Langfristige Bankverbindlichkeiten gegenüber Dritten	14'100	8'575
Langfristige verzinsliche Verbindlichkeiten gegenüber Staat Freiburg **12***	60'242	45'107
Zweckgebundene Fonds **10***	2'352	6'080
Übrige langfristige Rückstellungen **11***	320	14'499
Total langfristiges Fremdkapital	**77'014**	**74'261**
Total Fremdkapital	**231'932**	**225'324**
Eigenkapital		
Kapital **12***	187'784	153'080
Freie Fonds **13***	1'922	-
Investitionsfonds	1'516	-
Kumulierte Verluste	-33'486	-21'715
Bilanzverlust	-11'990	-11'770
Total Eigenkapital	**145'746**	**119'595**
TOTAL PASSIVEN	**377'678**	**344'919**

* 1–20: siehe Dokument „Anhang der Jahresrechnung 2019 s. 19-22"

Betriebsrechnung 2019

(In 1000 CHF)

	Rechnung 2019	Budget 2019	Rechnung 2018
Stationäre Bruttoleistungen	260'797	247'856	252'014
Ambulante Bruttoleistungen	165'766	151'800	151'999
Ertragsminderung aus Leistungen Patienten	-627	-43	-509
Dienstleistungserlöse 14*	**425'935**	**399'613**	**403'504**
Übriger Ertrag aus Leistungen für Patienten	464	424	284
Erträge aus Leistungen an Personal und Dritte	14'189	14'324	16'531
Gemeinwirtschaftliche Leistungen Kanton	62'676	62'093	61'717
Beiträge von Korporationen, Stiftungen, Privaten	1'377	-	-
Übrige Erlöse aus Lieferungen und Leistungen	**78'705**	**76'840**	**78'532**
Betriebsertrag 14*	**504'640**	**476'453**	**482'036**
Medizinischer Bedarf **15***	-82'719	-73'465	-74'689
Lebensmittelaufwand	-6'713	-6'171	-6'524
Haushaltaufwand	-3'135	-3'000	-2'672
Materialaufwand 15*	**-92'567**	**-82'635**	**-83'885**
Bruttoergebnis I	**412'073**	**393'818**	**398'151**
Lohnaufwand **16***	-266'152	-262'310	-262'028
Sozialversicherungsaufwand	-59'640	-56'270	-57'895
Honorare	-28'447	-22'032	-22'840
Übriger Personalaufwand	-3'859	-3'317	-2'542
Personalaufwand 16*	**-358'099**	**-343'928**	**-345'305**
Bruttoergebnis II	**53'975**	**49'890**	**52'846**
Raumaufwand	-5'230	-6'051	-4'959
Unterhalt und Reparaturen	-14'623	-15'000	-15'023
Energieaufwand und Wasser	-5'043	-5'708	-5'136
Verwaltungs- und Informatikaufwand	-10'969	-12'235	-9'697
Übriger patientenbezogener Aufwand	-2'522	-2'055	-2'325
Übriger nicht patientenbezogener Aufwand	-4'056	-3'699	-3'947
Übriger betrieblicher Aufwand	**-42'443**	**-44'748**	**-41'087**
Betriebsergebnis vor Finanzerfolg, Steuern, Abschreibungen und Wertberichtigungen (EBITDA)	**11'532**	**5'142**	**11'759**
Abschreibungen und Wertberichtigungen **17***	-22'336	-21'675	-20'019
Betriebsergebnis vor Finanzerfolg (EBIT)	**-10'804**	**-16'533**	**-8'260**
Zinsaufwand	-2'526	-1'437	-2'257
Übriger Finanzaufwand	-27	-20	-24
Finanzaufwand	**-2'553**	**-1'457**	**-2'281**
Finanzertrag	**-**	**-**	**-**
Finanzerfolg	**-2'553**	**-1'457**	**-2'281**
Betriebsergebnis (EBT)	**-13'357**	**-17'990**	**-10'541**
Ausserordentliche Aufwendungen **18***	-7'922	-	-9'756
Ausserordentliche Erträge **19***	8'010	-	9'913
Verwendung aus zweckgebundenen Fonds (kurz- und langfristig)	1'279	-	-
Zuweisung aus zweckgebundenen Fonds (kurz- und langfristig)	-	-	-1'386
Fondsergebnis zweckgebundene Fonds 20*	**1'279**	**-**	**-1'386**
Jahresverlust	**-11'990**	**-17'990**	**-11'770**

* 1–20: siehe Dokument „Anhang der Jahresrechnung 2019 s. 19-22"

Anhang der Betriebsrechnung 2019

(In 1000 CHF)

		2019	2018
1	**Forderungen aus Lieferungen und Leistungen**		
	Patientenguthaben	71'130	84'139
	Rückstellungen für Debitorenverluste	-1'584	-1'409
	Total Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	**70'546**	**82'730**

Die Patientenguthaben sind per 31.12.2019 gestiegen, insbesondere weil der Rückstand bei der Rechnungsstellung aufgeholt wurde. Rückstellungen für Debitorenverluste werden unter Beachtung der Fälligkeitsfrist der Rechnungen und des Grunds für die ausbleibende Zahlung berechnet.

2	**Vorräte**		
	Vorräte Spitalpharmazie	3'125	3'115
	Vorräte Zentrallager	1'295	1'313
	Vorräte Lebensmittellager	84	86
	Total Vorräte	**4'504**	**4'514**

Vorräte werden nach den gewichteten durchschnittlichen Anschaffungskosten bewertet. Der Preis wird auf Grundlage der Anschaffungskosten abzüglich Skonti festgelegt.

3	**Nicht fakturierte Dienstleistungen für Patienten**		
	Transitorische Aktiven aus ambulanter Tätigkeit	1'043	1'011
	Transitorische Aktiven aus stationärer Tätigkeit	18'005	22'636
	Total nicht fakturierte Leistungen für Patienten	**19'048**	**23'647**

Ertrag aus den am 31. Dezember noch nicht fakturierten stationären und ambulanten Leistungen und Ertrag aus den überlappenden Aufenthalten des laufenden Jahres ins Folgejahr.

4	**Aktive Rechnungsabgrenzungen Dritte**		
	Jährliche transitorische Aktiven	3'785	2'227
	Total aktive Rechnungsabgrenzungen	**3'785**	**2'227**

Aktive Rechnungsabgrenzungen dienen der periodengerechten Abgrenzung der Geschäftsjahre. Dabei handelt es sich um noch nicht erhaltene Erträge und vorausbezahlte Aufwendungen.

5 Installationen und feste Einrichtungen

2019	Billens	Freiburg	Meyriez-Murten	Riaz	Tafers	**Total**
Gebäude	13'403	114'995	51'865	25'014	10'234	215'511
Gebäude im Bau	-	16'868	-	-	-	16'868
Total	**13'403**	**131'863**	**51'865**	**25'014**	**10'234**	**232'379**

2018	Billens	Freiburg	Meyriez-Murten	Riaz	Tafers	**Total**
Gebäude	14'291	105'553	-	27'649	11'841	159'333
Gebäude im Bau	-	15'898	-	-	-	15'898
Total	**14'291**	**121'451**	**-**	**27'649**	**11'841**	**175'232**

Nach dreijähriger Bauzeit wurde am 4. April 2016 das neue Spitalgebäude des HFR Meyriez-Murten in Betrieb genommen. Es wurde vom Staat Freiburg und den Gemeinden des Seebezirks gemeinsam finanziert. Die Übergabe des Gebäudes an das HFR fand am 1. Januar 2019 statt. Das Gebäude ist daher per 1. Januar 2019 in der Bilanz enthalten, und der Abschreibungsaufwand wurde ab diesem Datum verbucht.

		2019	2018
6	**Übrige mobile Sachanlagen**		
	Mobiliar und Einrichtungen	1'196	1'403
	Bürogeräte und Kommunikationssysteme	1'887	2'628
	Fahrzeuge	236	370
	Werkzeuge und Geräte (Betrieb)	802	314
	Akontozahlungen für mobile Sachanlagen	202	-
	Total übrige mobile Sachanlagen	**4'323**	**4'716**

7	**Medizintechnische Anlagen**		
	Medizinische Apparate, Geräte und Instrumente	25'779	23'904
	Im Voraus bezahlte Akontozahlungen für medizinische Geräte	76	2'644
	Total medizintechnische Anlagen	**25'854**	**26'547**

8	**Informatikausstattung**		
	Hardware	585	646
	Software	655	637
	Total Informatikausstattung	**1'239**	**1'283**

9	**Kurzfristige Rückstellungen**		
	Stand 01.01.	8'978	8'884
	Veränderung	3'006	94
	Stand 31.12.	**11'983**	**8'978**

Rückstellungen für Überstunden, nicht bezogene Ferien, Honorare, Codierungsrisiko und Baserate

10	**Zweckgebundene Fonds**				
	2019	Klinikfonds	Wissen-schaftliche Fonds	Übrige Fonds	**Total**
	Stand 01.01.	629	1'595	3'855	6'080
	Veränderung	-629	-97	-3'001	-3'728
	Stand 31.12.	**-**	**1'498**	**854**	**2'352**

	2018	Klinikfonds	Wissen-schaftliche Fonds	Übrige Fonds	**Total**
	Stand 01.01.	631	1'342	2'487	4'460
	Veränderung	-2	253	1'368	1'620
	Stand 31.12.	**629**	**1'595**	**3'855**	**6'080**

Die Klinikfonds werden aus Abzügen der Arzthonorare finanziert. Die wissenschaftlichen Fonds werden durch Beiträge von Dritten finanziert (siehe Reglement). Diese Fonds decken die Kosten der Weiterbildung von Ärztinnen und Ärzten und weiteren Aufwand, der in diesbezüglichen Reglementen festgehalten ist. Die übrigen Fonds bestehen aus einem Fonds zur Subvention der REGA, einem Erbschaftsfonds und einem Investitionsfonds.

		2019	2018
11	**Übrige langfristige Rückstellungen**		
	Stand 01.01.	14'499	13'566
	Veränderung	-14'179	933
	Stand 31.12.	**320**	**14'499**

Rückstellungen für Haftpflichtfälle

12 Übernahme des Meyriez-Gebäudes

2019 übernimmt das HFR das Spitalgebäude in Meyriez-Murten vom Staat. Diese Transaktion wird als Sacheinlage von 34,7 Mio. Franken in Form von Eigenkapital und einem langfristigen Staatsdarlehen von 18,4 Mio. Franken finanziert.

13 Freie Mittel

Jahr 2019	Klinikfonds	Übrige Fonds	Total
Stand per 01.01.	-	-	-
Veränderung	691	1231	1922
Stand per 31.12.	**691**	**1'231**	**1'922**

Die Klinikfonds werden aus Abzügen der Arzthonorare finanziert. Diese Fonds decken die Kosten der Weiterbildung von Ärztinnen und Ärzten und weiteren Aufwand, der in entsprechenden Reglementen festgehalten ist.
Die übrigen Fonds bestehen aus einem Fonds zur Subvention der REGA und einem Erbschaftsfonds.
Im Jahr 2019 wurde eine Reklassifizierung von Fremd- und Eigenkapital in Höhe von 3'438'000 Franken vorgenommen, um die wirtschaftliche Substanz der Fonds widerzugeben. Die als freie Mittel reklassifizierten Mittel betreffen den Erbschaftsfonds, die Klinikfonds sowie den REGA-Subventionsfonds.

14 Dienstleistungserlöse

	2019	2018
Stationäre Bruttoleistungen	260'797	252'014
Ambulante Bruttoleistungen	165'766	151'999
Ertragsminderung aus Leistungen Patienten	-628	-509
Total Dienstleistungserlöse	**425'935**	**403'506**

Die stationäre Tätigkeit im Akutbereich nahm um 246 Fälle (1,3 %) zu.
Die stationäre Tätigkeit in der Rehabilitation nahm um 2'411 Tage (7,4 %) ab. Ein Teil der Zunahme der ambulanten Einnahmen in Höhe von 5,5 Mio. Franken ist auf eine Erhöhung der verrechneten Tarmed-Punkte zurückzuführen.
Der andere Teil resultiert aus einer Erhöhung des Volumens der verrechneten Arzneimittel. Die Ertragsminderung aus den Dienstleistungserlösen entspricht den Debitorenverlusten.

15 Medizinischer Bedarf

Medikamente	-35'023	-26'701
Blut und Blutkonserven	-1'956	-1'743
Einwegmaterial	-17'196	-16'858
Prothesen und Osteosynthese-Material	-13'290	-13'373
Reagenzien und Chemikalien	-4'384	-5'412
Externe Leistungen	-3'398	-3'257
OP-Textilien, Verbands- und Nahtmaterial	-3'105	-2'786
Instrumente	-1'347	-1'578
Andere Heilmittel	-2'438	-2'428
Sonstiges Material	-581	-552
Total medizinischer Aufwand	**-82'719**	**-74'689**

Der medizinische Bedarf umfasst alle medizinischen Verbrauchsgüter wie beispielsweise Medikamente, Instrumente, Chemikalien und anderes medizinisches Material.

16 Lohnaufwand

Anzahl Vollzeitäquivalente (VZÄ) am 31.12.	2'567	2'558

Ein Rechtsstreit zwischen dem HFR und einigen Angestellten, die von einer Gewerkschaft der öffentlichen Dienste vertreten werden, ist zum Zeitpunkt des Rechnungsabschlusses immer noch hängig. Der Rechtsstreit betrifft Entschädigungen für Nacht- und Bereitschaftsdienste im Zeitraum zwischen Juli 2005 und Dezember 2009. Wir können uns zum Ausgang des Rechtsstreits zurzeit nicht äussern. Für diesen Rechtsstreit ist in der Bilanz per 31. Dezember 2018 keine Rückstellung vorgenommen worden. Die Lage ist dieselbe wie per 31. Dezember 2017. Sollte dieser Rechtsstreit zuungunsten des HFR ausgehen, könnte er einen allfälligen Verlust von ungefähr 7,4 Millionen Franken zur Folge haben.

		2019	2018
17	**Abschreibungen**		
	Land und Betriebsgebäude (A1)	-7'047	-5'449
	Feste Einrichtungen und Anlagen (C1-C2)	-6'547	-5'723
	Mobiliar, Material und Einrichtungen (D1)	-222	-252
	Bürogeräte und Kommunikationssysteme, Werkzeuge und Geräte (D2)	-741	-680
	Fahrzeuge (D3)	-134	-198
	Werkzeuge und Geräte (D4)	-139	-154
	Medizintechnische Anlagen (E1-E2)	-6'800	-6'849
	Informatikanlagen (F1-F2)	-706	-715
	Total Abschreibungen	**-22'336**	**-20'019**

Die Abschreibungen werden gemäss den REKOLE-Richtlinien berechnet.

18	**Periodenfremde und ausserordentliche Aufwendungen**		
	Zahlung der Finanzierung an den Staat - Rückstellung 2012 bis 2019	-7'358	
	Rückerstattung verschiedener Beträge an den Staat Freiburg	-211	
	Übrige periodenfremde und ausserordentliche Aufwendungen	-353	
	Periodenfremde und ausserordentliche Aufwendungen 2019	**-7'922**	
	Aufgrund des Urteils des BVGer wird dem Staat die Rückerstattung der Krankenkassen von 0.03 Franken auf den Tarmed-Taxpunktwert von 2014 bis 2016 ausbezahlt.		-6'702
	Honorare zum Tarmed-Taxpunktwert von 2013, 2014, 2015 und 2016 – zusätzlicher Betrag, der von der Rückstellung für Honorare nicht gedeckt ist.		-1'209
	Kosten eines Rechtsstreits zur Fakturierung von Material für die Jahre 2012 bis 2015		-584
	Wertberichtigungen einiger mobiler Sachanlagen		-265
	Übrige periodenfremde und ausserordentliche Aufwendungen		-996
	Periodenfremde und ausserordentliche Aufwendungen 2018		**-9'756**

19	**Periodenfremde und ausserordentliche Erträge**		
	Zahlung der Finanzierung an den Staat - Rückstellung 2012 bis 2019	7'516	
	Rückerstattung verschiedener Beträge an den Staat Freiburg	12	
	Übrige periodenfremde und ausserordentliche Erträge	418	
	Ausgleich Debitorenverluste	65	
	Total periodenfremde und ausserordentliche Erträge 2019	**8'010**	
	Aufgrund des Urteils des BVGer wird dem Staat die Rückerstattung der Krankenkassen von 0.03 Franken auf den Tarmed-Taxpunktwert von 2014 bis 2016 ausbezahlt.		6'701
	Honorare zum Tarmed-Taxpunktwert von 2013, 2014, 2015 und 2016 – zusätzlicher Betrag, der von der Rückstellung für Honorare nicht gedeckt ist – Übernahme durch die GSD		1'209
	Finanzierung durch den Staat Freiburg – Rückstellungen für die Baserate, den Tarmed-Taxpunktwert und Tarifrisiken 2018 in der kardiovaskulären Rehabilitation		1'212
	Übrige periodenfremde und ausserordentliche Erträge		771
	Ausgleich Debitorenverluste		20
	Total periodenfremde und ausserordentliche Erträge 2018		**9'913**

20	**Verwendung der freien Mittel**		
	Verwendung der Investitionsfonds	1'090	-1'386
	Verwendung der übrigen Mittel	189	
	Total Verwendung der übrigen Mittel	**1'279**	**-1'386**

2019 betrug der Abzug vom Investitionsfonds 1'090'000 Franken. Für das Jahr 2018 entspricht dies einer Zuweisung von 1'386'000 Franken.

Budget 2020

(In 1000 CHF)

	Budget 2020
Dienstleistungserlöse	**431'172**
Übriger Ertrag aus Leistungen für Patienten	410
Erträge aus Leistungen an Personal und Dritte	15'591
Gemeinwirtschaftliche Leistungen Kanton	62'076
Übrige Erlöse aus Lieferungen und Leistungen	**78'077**
Betriebsertrag	**509'249**
Medizinischer Bedarf	-79'585
Lebensmittelaufwand	-6'443
Haushaltaufwand	-6'226
Materialaufwand (Sachaufwand I)	**-92'255**
Bruttoergebnis I	**416'995**
Lohnaufwand	-267'488
Sozialversicherungsaufwand	-59'292
Honorare	-26'986
Übriger Personalaufwand	-2'405
Personalaufwand	**-356'171**
Bruttoergebnis II	**60'824**
Raumaufwand	-4'765
Unterhalt und Reparaturen	-15'000
Energieaufwand und Wasser	-5'150
Verwaltungs- und Informatikaufwand	-11'970
Übriger patientenbezogener Aufwand	-2'398
Übriger nicht patientenbezogener Aufwand	-4'814
Übriger betrieblicher Aufwand	**-44'098**
Betriebsergebnis vor Finanzerfolg, Steuern, Abschreibungen und Wertberichtigungen (EBITDA)	**16'726**
Abschreibungen auf mobilen Sachanlagen	-21'226
Abschreibungen und Wertberichtigungen	-21'226
Betriebsergebnis vor Finanzerfolg (EBIT)	**-4'500**
Zinsaufwand	-1'980
Übriger Finanzaufwand	-20
Finanzaufwand	**-2'000**
Betriebsergebnis (EBT)	**-6'500**
Ausserordentliche Aufwendungen	**0**
Ausserordentliche Erträge	**0**
Fondsergebnis zweckgebundene Fonds	**0**
Jahresverlust	**-6'500**

Verhältniszahlen	
Personal in % Umsatz	64.17%
Honorar in % Umsatz	5.30%
Sachaufwand I in % Umsatz	18.12%
Sachaufwand II in % Umsatz	8.66%
Abschreibungen in % Umsatz	4.17%
EBITDA in % Umsatz	3.28%

Statistik der Spitalaktivität

Akutpflege

Fälle Akutbereich stationär*	Freiburg		Meyriez-Murten		Riaz		Tafers		Total	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Innere Medizin	5'813	5'531	445	487	1'512	1'569	1'185	1'152	8'955	8'739
Chirurgie	1'961	1'947	5	3	745	757	411	357	3'122	3'064
Orthopädie	1'652	1'624	4	11	641	601	234	314	2'531	2'550
Pädiatrie	1'419	1'304	6	6	22	38	16	14	1'463	1'362
Gynäkologie	354	417			1	1			355	418
Geburtshilfe	1'183	1'167							1'183	1'167
Rheumatologie	99	114							99	114
HNO	206	251			2	4			208	255
Ophthalmologie	13	6							13	6
Akutgeriatrie		23	214	240	599	554	207	176	1'020	993
Palliative Care*	242	273	137	141					379	414
Total Akut	**12'942**	**12'657**	**811**	**888**	**3'522**	**3'524**	**2'053**	**2'013**	**19'328**	**19'082**
Geburten	**1'068**	**1'040**							**1'068**	**1'040**
Total ambulante Behandlungen	**347'623**	**329'432**	**33'059**	**37'261**	**88'517**	**86'387**	**35'296**	**35'101**	**504'495**	**488'787**
Case Mix Index (CMI)	**1.11**	**1,09**	**1.44**	**1,37**	**0.86**	**0,83**	**1.05**	**1,02**	**1.07**	**1,05**
Anzahl Betten am 31.12.**	**273**	**273**	**22**	**22**	**59**	**59**	**52**	**52**	**406**	**406**

* ohne gestorbene Neugeboren und ohne NURS
** ohne Neonatalogie Betten

Versicherungsklassen Akutpflege und Rehabilitation

Klasse	2019		2018	
Allgemein	18'390	87.83%	18'231	87.55%
Halbprivat	1'789	8.54%	1'788	8.59%
Privat	759	3.62%	804	3.86%
Total HFR	**20'938**	**100.00%**	**20'823**	**100.0%**

Rehabilitation

Fälle Rehabilitationen	Billens		Freiburg		Meyriez-Murten		Riaz		Tafers		Total	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Intensive Neurorehabilitation	81				65	102					146	102
Neurorehabilitation		75			112	86			40		112	161
Muskuloskelettale Rehabilitation	351	347	1		72	134			58	75	464	556
Geriatrische Rehabilitation			1	1	75	128	370	341		69	504	539
Kardiovaskuläre Rehabilitation	254	257	1								255	257
Respiratorische Rehabilitation	128	126	1								**129**	126
Total	**814**	**805**	**4**	**1**	**324**	**450**	**370**	**341**	**98**	**144**	**1'610**	**1'741**
Total ambulante Reha-Behandlungen	**18'918**	**19'751**	**0**	**202**	**3**	**1**	**21**	**94**	**2**	**5**	**18'944**	**20'053**
Anzahl Betten am 31.12.	**49**	**49**	**0**	**0**	**44**	**44**	**38**	**38**	**20**	**20**	**151**	**151**

Pflegetage Rehabilitation	Billens		Freiburg		Meyriez-Murten		Riaz		Tafers		Total	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Intensive Neurorehabilitation					3'574	3'292					3'574	3'292
Neurorehabilitation	1'553	1'960			2'640	2'410					4'193	4'370
Muskuloskelettale Rehabilitation	6'373	6'352	5		1'299	2'473	5'351		757	1'389	13'785	10'214
Geriatrische Rehabilitation			6	6	1'182	2'213		5'306	922	1'032	2'110	8'557
Kardiovaskuläre Rehabilitation	4'246	4'126	3								4'249	4'126
Respiratorische Rehabilitation	2'349	2'122	10								2'359	2'122
Total	**14'521**	**14'560**	**24**	**6**	**8'695**	**10'388**	**5'351**	**5'306**	**1'679**	**2'421**	**30'270**	**32'681**

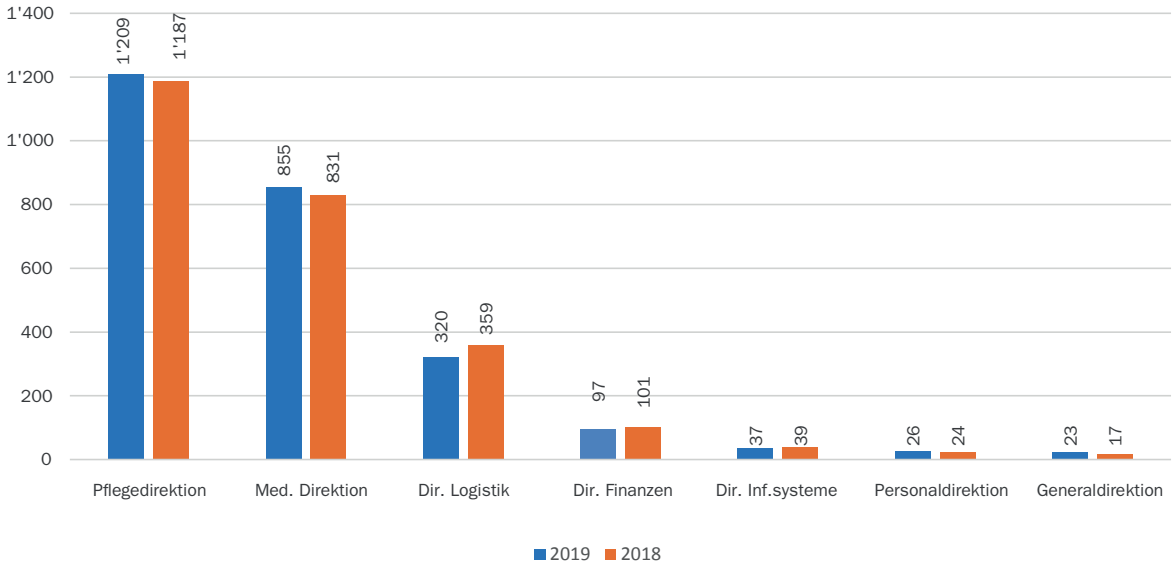
* Eine Reklassifizierung der Reha-Tage in Tafers, Billens und Riaz führt zu einer Abweichung gegenüber den Zahlen von 2018.

Unser Personal

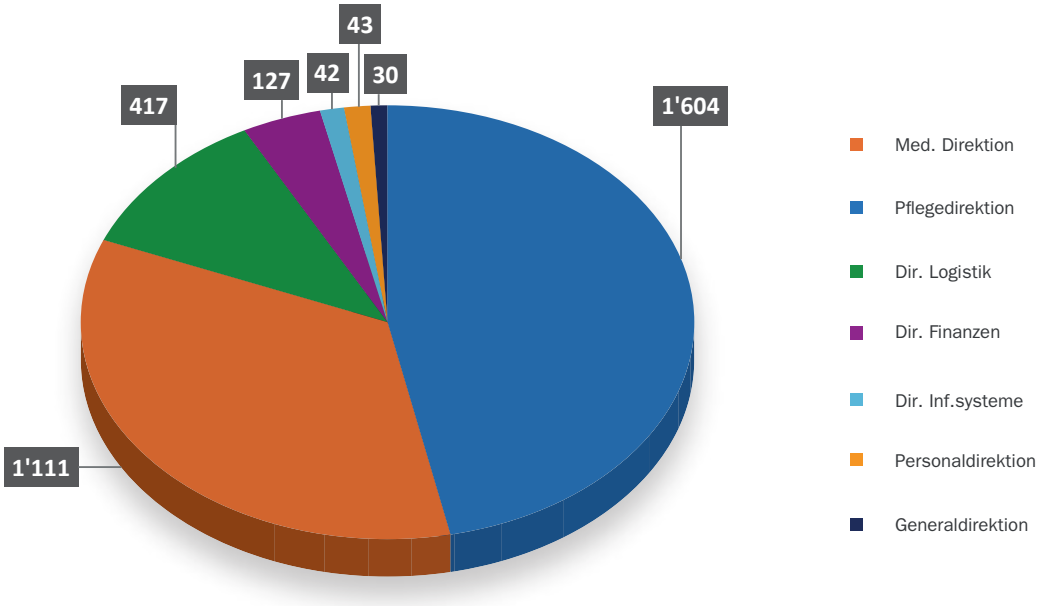
Mehr als 3‘374 Menschen mit einzigartigen Kompetenzen, die das HFR zu dem machen, was es ist.

Personalbestand in VZÄ am 31. Dezember 2019

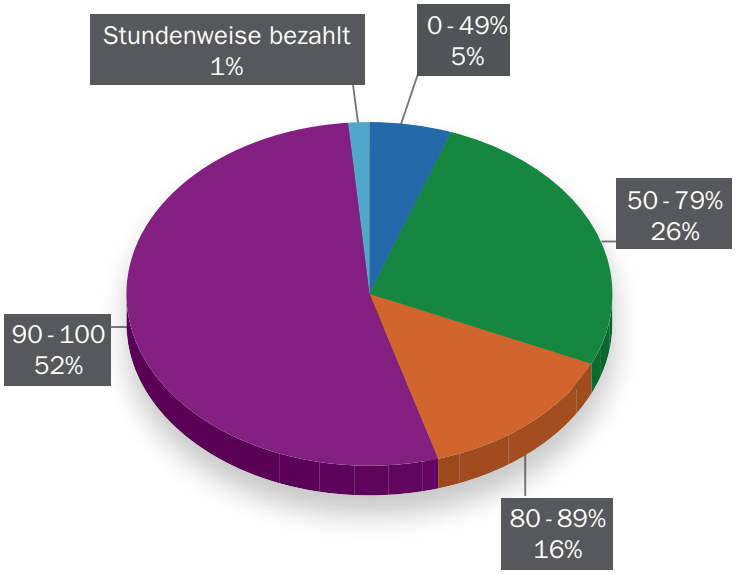
2‘567 VZÄ



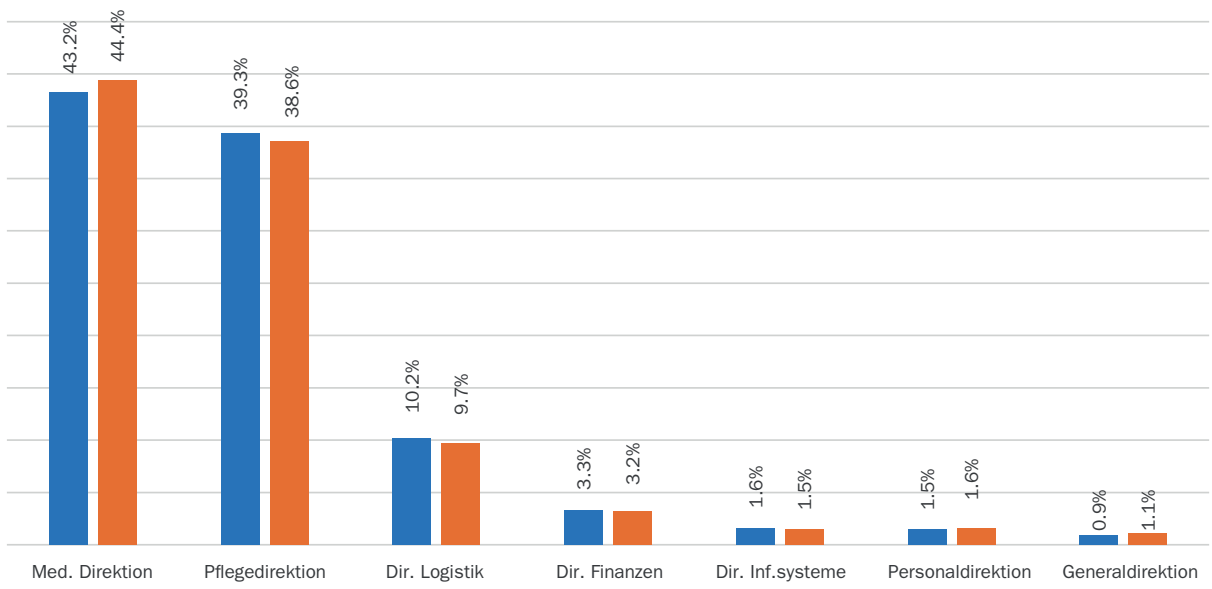
Personalabstand in VZÄ nach Direktion am 31. Dezember 2019



Aufteilung nach Beschäftigungsgrad am 31. Dezember 2019

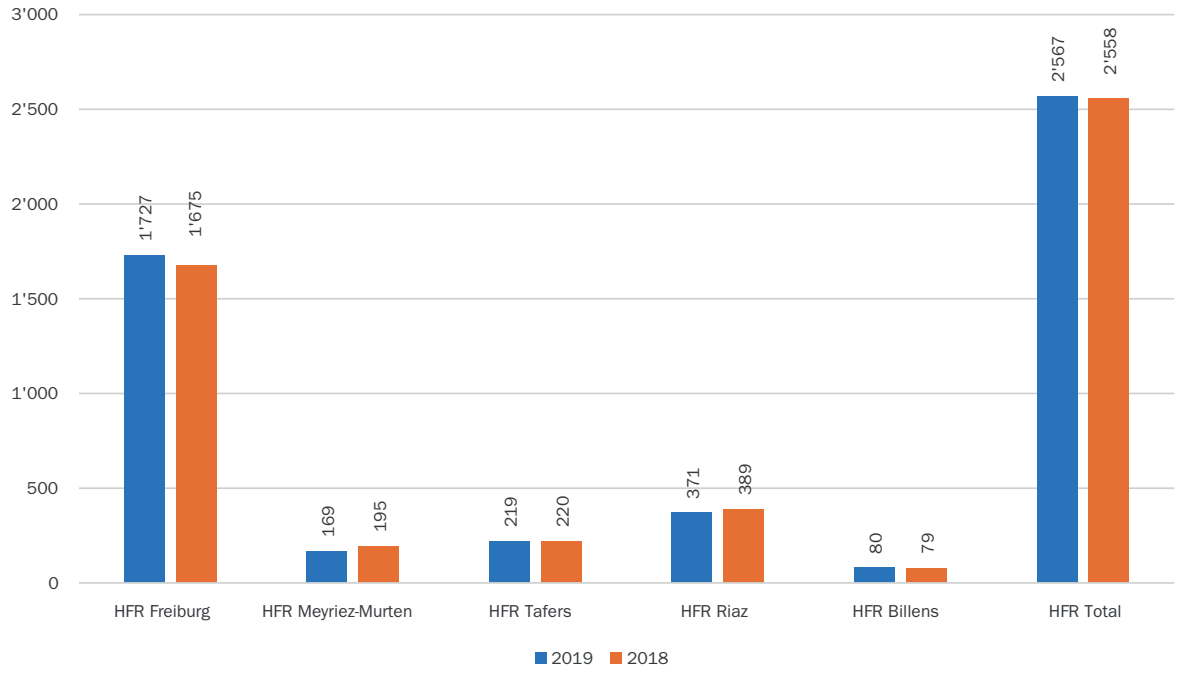


Personalaufwand in % nach Direktion

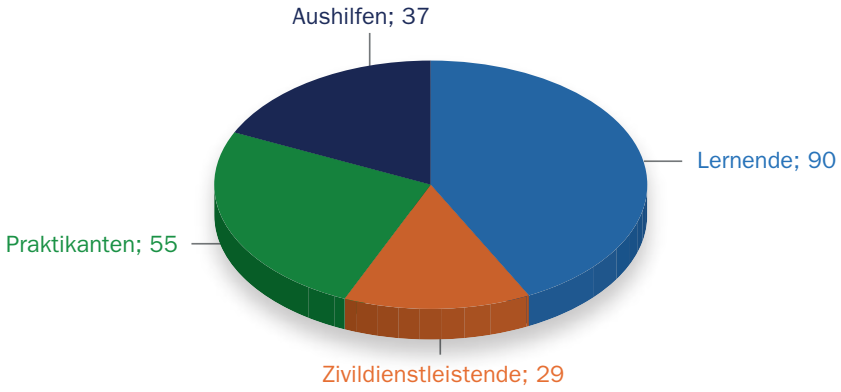


* Der Lohnaufwand der Medizinischen Direktion beinhaltet die Arzthonorare.

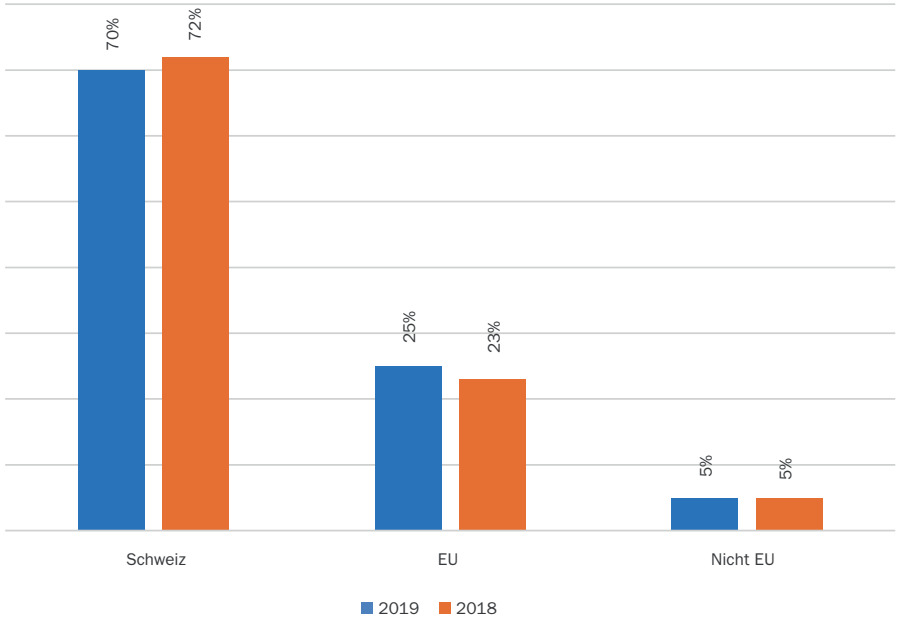
Personalbestand in VZÄ nach Standort am 31. Dezember 2019



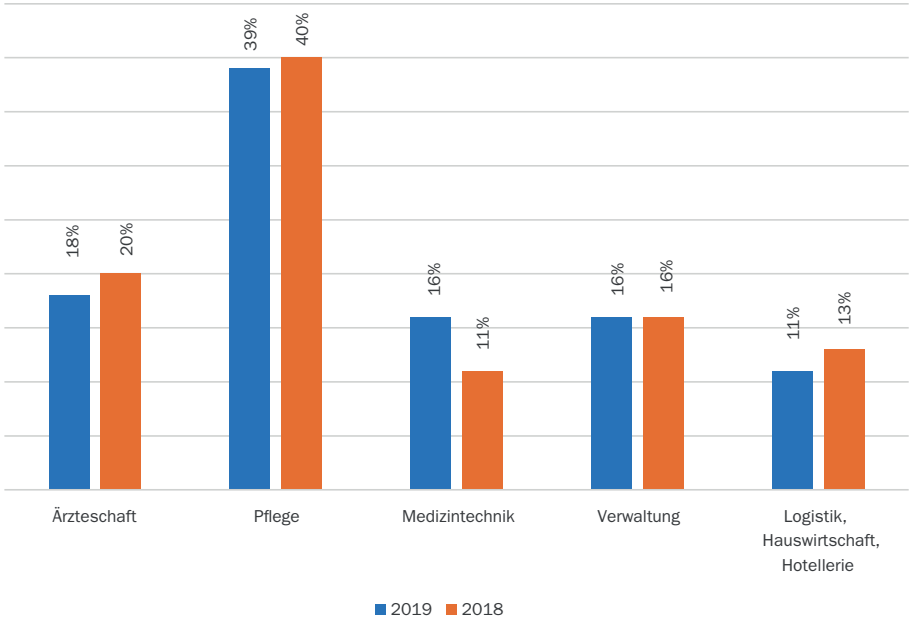
Mitarbeitende in Ausbildung am 31. Dezember 2019



Verteilung der Mitarbeitenden nach Nationalität am 31. Dezember 2019 (über 60 verschiedene Nationalitäten)



Verteilung der Mitarbeitenden nach Berufsgruppen am 31. Dezember 2019



Höhepunkte

Die Radiologie im neuen Kleid

Nach einer zweijährigen Umbauphase verfügt die Abteilung Radiologie am HFR Freiburg – Kantonsspital über neue Räumlichkeiten, die auf einem Stockwerk zentralisiert sind. Dies ermöglicht eine optimale Patientenbetreuung in hellen, komfortablen Räumen.

Wichtigste Ziele des Umbaus: die Untersuchungen zentralisieren, die Patientenbetreuung optimieren sowie den Patientinnen und Patienten der orthopädischen Chirurgie eine Infrastruktur bieten, die ihren Bedürfnissen entspricht. Ausserdem hat die Abteilung zwei neue CT-Geräte des Typs „Revolution" angeschafft, welche die komplette anatomische Abdeckung eines Organs in bisher unerreichter Qualität und Rekordzeit möglich machen.

Hightech in der Nuklearmedizin

Die Abteilung Nuklearmedizin, die sich der Diagnose und Behandlung mithilfe radioaktiver Substanzen widmet, hat ihre Räumlichkeiten umfassend erneuert.

Die zwei Gammakameras wurden durch topmoderne SPECT/CT-Hybridkameras ersetzt, die durch eine europaweit einzigartige Konfiguration hochauflösende 3D-Rekonstruktionen ermöglichen. Die medizintechnische Infrastruktur der Abteilung wurde zudem durch eine Einkopf-Gammakamera ergänzt, die für pädiatrische und endokrinologische Untersuchungen sowie für bildgesteuerte Eingriffe eingesetzt wird, insbesondere bei Brustkrebs.

Gelungener Umbau des Kindernotfalls

Der Kindernotfall verzeichnete in den letzten Jahren eine starke Zunahme der Patientenzahlen: 2004 betreute er 4800 Fälle, 2012 bereits über 10 000 und 2018 schliesslich 17 000. Mit dem Umbau wurde dieser Entwicklung Rechnung getragen.

Seit dem 27. August 2019 empfängt die Abteilung Kindernotfall am HFR Freiburg – Kantonsspital Kinder von 0 bis 16 Jahren und ihre Eltern in frisch renovierten, geräumigen und farbenfrohen Räumlichkeiten. Mit zehn anstelle von sechs Behandlungsräumen und zehn statt zwei Überwachungsgeräten ist der neue Kindernotfall ausserdem besser ausgestattet. Weiterer Vorteil: Durch den Zugang über den Haupteingang des Erwachsenennotfalls und die Nähe zu dieser Abteilung können deren Infrastruktur wie der Schockraum und das Röntgen genutzt werden.

Start des Masters in Humanmedizin

Seit Herbst steht ein neues Gebäude bereit, um die ersten 40 Studierenden des Masterstudiengangs in Humanmedizin der Universität Freiburg aufzunehmen.

Dieser vollständige Studiengang ist auf die Hausarztmedizin ausgerichtet und soll dem Mangel an Hausärzten im Kanton Freiburg entgegenwirken. Die Studierenden erhalten bei erfolgreichem Abschluss das gleiche Diplom in Humanmedizin wie an anderen medizinischen Fakultäten der Schweiz. Während ihres Studiums absolvieren die Studierenden vergleichsweise viele Praktika in Hausarztpraxen und werden auch von Hausärztinnen und -ärzten unterrichtet. Ausserdem sammeln die Studierenden regelmässig und überdurchschnittlich viel klinische Erfahrung am HFR und im Freiburger Netzwerk für psychische Gesundheit (FNPG).

Die interventionelle Kardiologie ist fit für die Zukunft

Die Abteilung Kardiologie am HFR Freiburg – Kantonsspital bündelt ihre interventionellen Tätigkeiten in neuen, topmodern ausgestatteten Räumlichkeiten.

Um die Patientenversorgung weiter zu optimieren und die steigende Nachfrage zu decken, bündelt die Abteilung Kardiologie ihre interventionellen Tätigkeiten in neuen Räumlichkeiten. Diese entsprechen den bereichsspezifischen Sicherheits- und Hygienestandards und umfassen zwei Eingriffsräume mit modernster medizintechnischer Infrastruktur sowie einen Bereich zur Überwachung ambulanter Patienten mit zehn Betten. Der Umbau der nunmehr insgesamt 460 m2 grossen Abteilung dauerte zwei Jahre.

Die Medizin von morgen beginnt schon heute

Das HFR ist von den Entwicklungen im Gesundheitswesen direkt betroffen. Mit einer Vision und einer Strategie für das Spital und somit für den ganzen Kanton stellt sich das HFR diesen Herausforderungen.

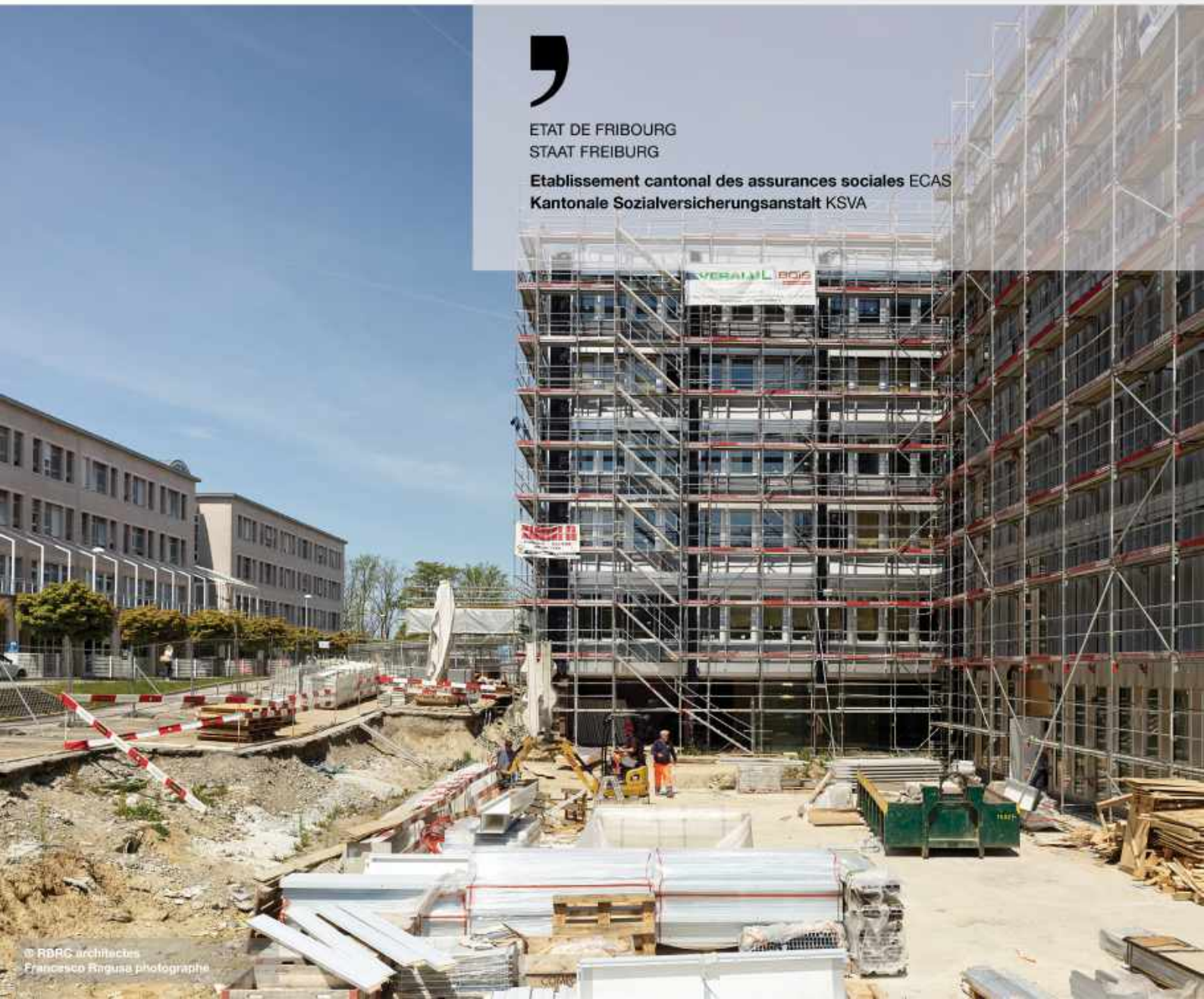
Diese Strategie hat ein Ziel: ein wichtiger Akteur im Gesundheitswesen des Kantons Freiburg sein – und bleiben. Die Strategie legt die Rolle des HFR für die kommenden zehn Jahre fest und trägt dazu bei, es im Kanton stark zu positionieren.

Das medizinische Knowhow des HFR ist gross, die Qualität seiner Pflege anerkannt und sein Ruf als Ausbildungsspital hervorragend. Zusammen mit seinen Mitarbeitenden, die über umfassende Kompetenzen verfügen, und seinen Partnern im Gesundheitswesen will das HFR ein starkes Spital für Freiburg aufbauen. Ein Spital, das sich an der Medizin der Zukunft orientiert und gleichzeitig nahe am Patienten bleibt. Und wo der Patient selbstbestimmt über seine Behandlung entscheidet.

Rapport d'activité
Tätigkeitsbericht
—
2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Etablissement cantonal des assurances sociales ECAS
Kantonale Sozialversicherungsanstalt KSVA



© RDRC architectes
Francesco Ragusa photographe

TABLE DES MATIERES / INHALTSVERZEICHNIS

I. INTRODUCTION / EINFÜHRUNG 1

II. GENERALITES / ALLGEMEINES 2

1. Champ d'activité / Tätigkeitsgebiet 2

2. Commission administrative / Verwaltungskommission 3

Composition / Zusammensetzung 3

Activité / Tätigkeit 3

3. Organisation et personnel / Organisation und Personal 4

Structures / Strukturen 4

Personnel / Personal 4

Informatique et Management Qualité / Informatik und Qualitätsmanagement 4

Agences communales AVS / AHV-Gemeindeagenturen 5

4. Cotisations débitées et prestations versées / Verbuchte Beiträge und ausgerichtete Leistungen 6

III. CAISSE CANTONALE DE COMPENSATION AVS / KANTONALE AHV-AUSGLEICHSKASSE 7

1. Etat des membres au 1.1 / Mitgliederbestand am 1.1 7

Contrôle d'affiliation LAA/LPP / Anschlusskontrolle UVG/BVG 8

2. Cotisations AVS/AI/APG / AHV/IV/EO-Beiträge 8

Cotisations des employeurs et des salariés (cotisations paritaires) / Beiträge der Arbeitgeber und der Arbeitnehmer (paritätische Beiträge) 8

Cotisations personnelles / Persönliche Beiträge 8

3. Prestations de l'assurance-vieillesse et survivants / Leistungen der Alters- und Hinterlassenenversicherung 9

4. Prestations de l'assurance-invalidité / Leistungen der Invalidenversicherung 11

5. Prestations du régime des allocations pour perte de gain / Leistungen der Erwerbsersatzordnung 12

Allocations pour perte de gain aux personnes servant dans l'armée ou la protection civile / Erwerbsersatzordnung für Dienstleistende in Armee und Zivilschutz 12

Allocations de maternité fédérales / Eidgenössische Mutterschaftsentschädigungen 14

6. Allocations familiales dans l'agriculture / Familienzulagen in der Landwirtschaft 14

Cotisations / Beiträge 14

Allocations aux travailleurs agricoles / Zulagen an landwirtschaftliche Arbeitnehmer 14

Allocations fédérales aux agriculteurs indépendants / Eidgenössische Zulagen an selbständigerwerbende Landwirte 15

Restitution d'allocations perçues indûment / Rückforderung zu Unrecht bezogener Zulagen 16

7. Assurance-chômage / Arbeitslosenversicherung 17

Cotisations des employeurs et des salariés (cotisations paritaires) / Beiträge der Arbeitgeber und der Arbeitnehmer (paritätische Beiträge) 17

8. Recouvrement / Inkasso 17

9. Certificats d'assurances / Versicherungsausweise 18

10. Comptes individuels / Individuelle Konten 18

11. Contrôles d'employeurs / Arbeitgeberkontrollen 19

12. Révisions de la Caisse cantonale AVS / Revisionen der Kantonalen AHV-Kasse 20

COMPTE D'ADMINISTRATION / VERWALTUNGSKOSTEN 21

BILAN DES COMPTES PROPRES / BILANZ DER KASSENEIGENEN KONTEN 25

IV. PRESTATIONS COMPLEMENTAIRES A L'ASSURANCE-VIEILLESSE, SURVIVANTS ET INVALIDITE / ERGÄNZUNGSLEISTUNGEN ZUR ALTERS-, HINTERLASSENEN- UND INVALIDENVERSICHERUNG 26

1. Généralités / Allgemeines 26

2. Statistiques / Statistik 26

Décisions notifiées / Erlassene Verfügungen 26

Nombre de bénéficiaires au 31.12 / Anzahl Bezüger am 31.12 26

Montants nets versés / Ausbezahlte Nettobeträge 27

3. Frais d'accompagnement en EMS / Betreuungskosten in den Pflegeheimen 27

V. SUBSIDES POUR LA REDUCTION DES PRIMES A L'ASSURANCE-MALADIE / SUBVENTIONEN ZUR VERBILLIGUNG DER KRANKENKASSENPRÄMIEN 28

1. Revenu déterminant et limites de revenu / Anrechenbares Einkommen und Einkommensgrenzen 28

2. Taux de la réduction des primes et primes moyennes / Ansatz der Prämienverbilligung und Durchschnittsprämien 28

3. Bénéficiaires de prestations complémentaires AVS/AI / Bezüger von Ergänzungsleistungen zur AHV/IV 29

4. Statistiques / Statistik 29

Ayants droit potentiels (art. 17 al. 4 LALAMal) / Mögliche Anspruchsberechtigte (Art. 17 Abs. 4 KVGG) 29

Subsides octroyés / Zugesprochene Prämienverbilligungen 30

Nombre de personnes concernées et réduction moyenne / Anzahl der betroffenen Personen und durchschnittliche Verbilligung 30

Remboursement aux communes des primes arriérées dans l'assurance-maladie / Vergütung ausstehender Krankenversicherungsprämien an die Gemeinden 31

Remboursement aux assureurs des primes arriérées dans l'assurance-maladie / Vergütung ausstehender Krankenversicherungsprämien an die Versicherer 31

VI. ALLOCATIONS CANTONALES DE MATERNITE / KANTONALE MUTTERSCHAFTSBEITRÄGE 32

1. Genres d'allocations / Art der Beiträge 32

Allocation de maternité complémentaire / Ergänzender Mutterschaftsbeitrag 32

Allocation de maternité en cas de besoin / Mutterschaftsbeitrag im Bedarfsfall 32

Allocation d'adoption / Adoptionsbeitrag 33

2. Statistiques / Statistik 33

VII. CAISSE CANTONALE DE COMPENSATION POUR ALLOCATIONS FAMILIALES / KANTONALE AUSGLEICHSKASSE FÜR FAMILIENZULAGEN 34

1. Législation / Gesetzgebung 34

Montants des allocations / Höhe der Zulagen 34

Taux des cotisations / Beitragsansätze 34

2. Membres de la Caisse cantonale au 1.1 / Mitglieder der kantonalen Kasse am 1.1 34

3. Cotisations des employeurs et des indépendants / Beiträge der Arbeitgeber und der Selbständigerwerbstätigen 35

4. Allocations aux personnes salariées et aux indépendants / Zulagen an Lohnbezüger und an Selbständigerwerbstätige 35

5. Allocataires et enfants / Bezüger und Kinder 36

6. Surcompensation / Ausgleich zwischen Kassen 36

7. Régime concernant les personnes sans activité lucrative / Zulagenordnung betreffend nichterwerbstätige Personen 37

COMPTES D'EXPLOITATION / BETRIEBSRECHNUNG 38

PRODUITS ET CHARGES D'IMMEUBLES / ERTRAG UND AUFWAND DER LIEGENSCHAFT 39

BILAN / BILANZ 40

VIII. OFFICE DE L'ASSURANCE-INVALIDITE DU CANTON DE FRIBOURG / KANTONALE INVALIDENVERSICHERUNGSSTELLE 42

1. Prestations AI / Leistungen der IV 42

Gestion des demandes AI / Bearbeitung der IV Gesuche 42
Décisions AI rendues / Erlassene Verfügungen 43
Détection et intervention précoces / Früherfassung und Frühintervention 43
Mesures de réinsertion / Integrationsmassnahmen 44
Mesures d'ordre professionnel / Berufliche Massnahmen 44
Placement et réseau entreprises / Arbeitsvermittlung und Arbeitgebernetzwerk 44
Mesures de nouvelle réadaptation / Neue Wiedereingliederungsmassnahmen 45
Rentes AI / IV Renten 45
Allocation pour impotent / Hilflosenentschädigung 46

2. Prestations AVS / Leistungen der AHV 46

3. Service médical régional (SMR) / Regionaler Ärztlicher Dienst (RAD) 47

4. Enquêtes / Abklärungen 47

5. Service juridique / Rechtsdienst 47

6. Autres domaines d'activité / Andere Tätigkeitsbereiche 47

Management des contrats de prestations / Kontraktmanagement 47
Collaboration interinstitutionnelle (CII) / Interinstitutionelle Zusammenarbeit (IIZ) 48
Relations publiques / Public relations 48
Lutte contre la fraude à l'assurance (LFA) / Bekämpfung des Versicherungsmissbrauchs (BVM) 48

7. Coûts de fonctionnement / Betriebskosten 48

8. Organisation / Organisation 48

Bases légales / Gesetzliche Grundlage 48
Statut juridique / Rechtliche Stellung 48

IX. APPROBATION DU RAPPORT D'ACTIVITE / GENEHMIGUNG DES TÄTIGKEITSBERICHTES 49

ANNEXES / ANHÄNGE

Annexe I : Organigramme de l'Etablissement cantonal des assurances sociales

Anhang I : Organigramm der kantonalen Sozialversicherungsanstalt

Annexe II : Abréviations

Anhang II : Abkürzungen

I. INTRODUCTION / EINFÜHRUNG

Chère lectrice,
Cher lecteur,

Sur la première de couverture de ce rapport, nous voyons notre chantier, ainsi que le bâtiment qu'occupait l'Office cantonal AI jusqu'en décembre 2019. Même s'il ne fallait que quelques petits pas pour traverser la route, la réunion sous un même toit de tous les services de l'ECAS constitue un grand pas vers la modernisation de notre organisation.

Durant cette année sous revue, les Services centraux ont notamment fourni un travail immense en vue d'harmoniser les processus et les moyens techniques au sein des domaines de l'ECAS. Cet engagement portera ses fruits durant plusieurs années encore.

Mais les autres entités furent également fortement sollicitées.
Par exemple, au niveau de la Caisse de compensation, la migration avec succès d'une vieille application informatique pour la gestion des cotisations et des allocations a mobilisé beaucoup de ressources en personnel. De son côté, l'Office AI a poursuivi sa réorganisation avec l'objectif de fournir le plus rapidement possible des prestations de qualité.
A ce sujet, vous découvrirez le nouvel organigramme de l'ECAS dans l'annexe 1.

Comme vous pouvez facilement le constater à partir des quelques lignes ci-dessus, l'ensemble de notre personnel a été mis à rude épreuve durant cette année 2019. Nous souhaitons à cette occasion les remercier vivement pour leur comportement exemplaire.

Nos remerciements vont également à Madame la Présidente et aux autres membres de la Commission administrative, à l'Office fédéral des assurances sociales à Berne, à la Centrale de compensation à Genève, aux agences communales AVS, ainsi qu'à toutes les instances ou autres organes avec lesquels nous avons collaboré durant l'année 2019.

Hans Jürg Herren — Directeur ECAS
Nicolas Robert — Directeur OAI

Sehr geehrte Leserin,
Sehr geehrter Leser,

Auf dem Titelbild dieses Berichtes sehen wir unsere Baustelle, sowie das Gebäude in welchem sich bis Anfang Dezember 2019 die IV-Stelle befand. Auch wenn es für jeden Einzelnen nur einige kleine Schritte zum Überqueren der Strasse brauchte, so bedeutet die Tatsache, dass nun alle Dienste der KSVA unter einem Dach vereint sind, einen grossen Schritt für die Modernisierung unserer Organisation.

Vor allem die Zentralen Dienste haben während des Berichtjahres eine immense Arbeit für die Harmonisierung der Prozesse und der technischen Hilfsmittel innerhalb der verschiedenen Abteilungen der KSVA geleistet. Diese Arbeit wird in den nächsten Jahren – und auch den nächsten Jahresberichten – ihre Früchte tragen.

Aber auch die beiden anderen Abteilungen waren stark gefordert. So hat z.B. in der Ausgleichskasse die erfolgreiche Migration der über 20 Jahre alten Informatikanwendungen für das Beitragswesen und die Zulagen sehr viele Personalressourcen gebunden. Die IV-Stelle ihrerseits hat seine Reorganisation weiterverfolgt, damit unsere Dienstleistungen rascher und qualitativ hochstehend erbracht werden können.
In diesem Zusammenhang können Sie das neue Organigramm im Anhang 1 entdecken.

Wie Sie, sehr geehrte Leserin, sehr geehrter Leser, unschwer aus diesen Zeilen entnehmen können, war unser Personal im Jahre 2019 zum Teil bis an die Belastungsgrenze gefordert. Wir möchten daher ausdrücklich unseren Mitarbeitenden für das exemplarische Verhalten einen grossen Dank aussprechen.

Unser Dank geht auch an die Präsidentin und die anderen Mitglieder der Verwaltungskommission, an das Bundesamt für Sozialversicherungen in Bern, an die zentrale Ausgleichsstelle in Genf, an die AHV Gemeindeagenturen und alle anderen Verwaltungen und Organe, die uns im Laufe des Jahres 2019 ihre Zusammenarbeit und Unterstützung gewährt haben.

Hans Jürg Herren — Direktor KSVA
Nicolas Robert — Direktor IV-Stelle

II. GENERALITES / ALLGEMEINES

1. Champ d'activité / Tätigkeitsgebiet

Tâches assumées par l'Etablissement cantonal des assurances sociales (l'ECAS) :

1. Assurance-vieillesse et survivants (loi fédérale du 20 décembre 1946, LAVS)
2. Régime des allocations familiales dans l'agriculture (loi fédérale du 20 juin 1952, LFA)
3. Régime des allocations pour perte de gain en faveur des personnes servant dans l'armée ou la protection civile et, depuis le 1er juillet 2005, en cas de maternité (loi fédérale du 25 septembre 1952, LAPG)
4. Assurance-invalidité (loi fédérale du 19 juin 1959, LAI)
5. Perception des cotisations à l'assurance-chômage obligatoire (loi fédérale du 25 juin 1982, LACI)
6. Régime cantonal d'allocations familiales (Caisse cantonale de compensation pour allocations familiales, loi cantonale du 26 septembre 1990)

De plus, en application des art. 63 al. 4 LAVS et 131 al. 2 RAVS, les autorités fédérales ont autorisé le canton à confier à la Caisse cantonale de compensation AVS les autres tâches suivantes :

1. Application du régime des prestations complémentaires à l'AVS/AI (loi fédérale du 6 octobre 2006, LPC; loi cantonale du 16 novembre 1965)
2. Application du régime cantonal des allocations de maternité (loi cantonale du 6 juin 1991)
3. Réduction des primes d'assurance-maladie (loi cantonale du 24 novembre 1995 d'application de la LAMal)
4. Subventions cantonales pour les frais d'accompagnement dans les établissements pour personnes âgées (arrêté du Conseil d'Etat du 19 décembre 2000)

Der Kantonalen Sozialversicherungsanstalt (KSVA) obliegen folgende Aufgaben:

1. Alters- und Hinterlassenenversicherung (Bundesgesetz vom 20. Dezember 1946, AHVG)
2. Familienzulagen in der Landwirtschaft (Bundesgesetz vom 20. Juni 1952, FLG)
3. Erwerbsersatzordnung für Dienstleistende in Armee und Zivilschutz sowie, ab 1. Juli 2005, bei Mutterschaft (Bundesgesetz vom 25. September 1952, EOG)
4. Invalidenversicherung (Bundesgesetz vom 19. Juni 1959, IVG)
5. Erhebung der Beiträge an die obligatorische Arbeitslosenversicherung (Bundesgesetz vom 25. Juni 1982, AVIG)
6. Kantonale Familienzulagenordnung (Kantonale Ausgleichskasse für Familienzulagen, kantonales Gesetz vom 26. September 1990)

Zudem haben die Bundesbehörden, gestützt auf Art. 63, Abs. 4 AHVG und Art. 131, Abs. 2 AHVV, den Kanton Freiburg ermächtigt, der Kantonalen AHV-Ausgleichskasse folgende weitere Aufgaben zu übertragen:

1. Durchführung der Ergänzungsleistungen zur vom 6. Oktober 2006, ELG; kantonales Gesetz vom 16. November 1965)
2. Anwendung der kantonalen Regelung über die Mutterschaftsbeiträge (kantonales Gesetz vom 6. Juni 1991)
3. Prämienverbilligung in der Krankenversicherung (kantonales Ausführungsgesetz vom 24. November 1995 zum KVG)
4. Zuerkennung der kantonalen Beiträge für Betreuungskosten in den Pflegeheimen (Staatsratsbeschluss vom 19. Dezember 2000)

2. Commission administrative / Verwaltungskommission

Composition / Zusammensetzung

Présidente :

Mme Anne-Claude Demierre, Conseillère d'Etat, Directrice de la santé et des affaires sociales

Vice-présidente :

Mme Claire Peiry-Kolly,Treyvaux

Autres membres :

Mme Bernadette Hänni, Morat, dès novembre
Mme Anne Meyer Loetscher, Estavayer-le-Lac
M. David Bonny, Prez-vers-Noréaz
M. Bruno Boschung, Wünnewil
M. Raoul Girard, Bulle, jusqu'en juillet
M. Jean-Jacques Marti, Fribourg
M. André Rémy, Charmey
M. André Schneuwly, Guin

Präsidentin:

Frau Anne-Claude Demierre, Staatsrätin, Vorsteherin der Direktion für Gesundheit und Soziales

Vizepräsidentin:

Frau Claire Peiry-Kolly, Treyvaux

Andere Mitglieder:

Frau Bernadette Hänni, Murten, ab November
Frau Anne Meyer Loetscher, Estavayer-le-Lac
Herr David Bonny, Prez-vers-Noréaz
Herr Bruno Boschung, Wünnewil
Herr Raoul Girard, Bulle, bis Juli
Herr Jean-Jacques Marti, Freiburg
Herr André Rémy, Charmey
Herrr André Schneuwly, Düdingen

Activité / Tätigkeit

La Commission a tenu trois séances plénières en 2019. Elle a notamment :

préavisé à l'intention du Conseil d'Etat :

- L'augmentation du taux de cotisation pour la Caisse d'allocations familiales

examiné et approuvé :

- les comptes des frais d'administration 2018 et le bilan au 31 décembre 2018 des comptes propres de la Caisse cantonale de compensation AVS,
- les comptes 2018 et le bilan au 31 décembre 2018 de la Caisse cantonale de compensation pour allocations familiales (AF),
- le rapport d'activité de l'Etablissement cantonal des assurances sociales relatif à l'exercice 2018,
- le budget 2020 de la Caisse cantonale de compensation AVS,
- Le budget 2020 de la de la Caisse cantonale de compensation pour allocations familiales (AF),
- l'organigramme de l'ECAS

pris connaissance :

- des rapports de la Société KPMG SA Audit, à Fribourg, relatifs à
  - la révision principale de l'exercice 2018 de la Caisse cantonale de compensation AVS,
  - la révision de clôture de l'exercice 2018 de la Caisse cantonale de compensation AVS,
  - la vérification des comptes de l'exercice 2018 de la Caisse cantonale d'allocations familiales,
  - la vérification des comptes annuels 2018 de l'Office cantonal AI,
- de l'audit annuel de l'OFAS de l'Office cantonal AI.
- de l'avancement des travaux de l'agrandissement du bâtiment de l'ECAS.

Die Kommission hat im Jahre 2019 drei Plenarsitzungen abgehalten. Sie hat insbesondere:

Zu Handen des Staatsrates empfohlen:

- die Erhöhung des Beitragssatzes für die kantonale Familienausgleichskasse

geprüft und genehmigt:

- die Verwaltungskostenrechnung 2018 und die Bilanz per 31. Dezember 2018 der kasseneigenen Konten der Kantonalen AHV-Ausgleichskasse,
- die Rechnung 2018 und die Bilanz per 31. Dezember 2018 der Kantonalen Ausgleichskasse für Familienzulagen,
- den Tätigkeitsbericht der Kantonalen Sozialversicherungsanstalt für das Geschäftsjahr 2018,
- den Voranschlag 2020 der Kantonalen AHV-Ausgleichskasse,
- den Voranschlag 2020 der Kantonalen Ausgleichskasse für Familienzulagen,
- das Organigramm der KSVA

zur Kenntnis genommen:

- die Berichte der Treuhandgesellschaft KPMG SA Audit, in Freiburg, betreffend
  - die Hauptrevision des Geschäftsjahres 2018 der Kantonalen AHV-Kasse,
  - die Abschlussrevision des Geschäftsjahres 2018 der Kantonalen AHV-Kasse,
  - die Rechnungsprüfung der Kantonalen Familienzulagenkasse für das Jahr 2018,
  - die Rechnungsprüfung der Verwaltungskosten der Kantonalen IV-Stelle für das Jahr 2018,
- das jährliche Audit der Kantonalen Invalidenversicherungsstelle durch das BSV.
- vom Fortschritt des Erweiterungsbaus der KSVA.

3. Organisation et personnel / Organisation und Personal

Structures / Strukturen

L'organisation générale de l'Etablissement regroupe administrativement la Caisse cantonale de compensation AVS, la Caisse cantonale d'allocations familiales et l'Office cantonal AI. Toutes les trois sont des institutions autonomes de droit public dotées de la personnalité juridique. L'organigramme figure à la fin du rapport.

Bezüglich der Verwaltung umfasst die allgemeine Organisation der Anstalt die kantonale Ausgleichskasse, die kantonale Familienzulagenkasse und die kantonale IV-Stelle. Alle drei sind selbständige Anstalten des öffentlichen Rechts mit eigener Rechtspersönlichkeit. Das Organigramm befindet sich am Schluss des Berichts.

Personnel / Personal

L'effectif du personnel de l'Etablissement au 31.12.2019 se présente comme suit :

Der Personalbestand der Kantonalen Sozialversicherungsanstalt präsentiert sich am 31.12.2019 wie folgt:

Personnel / Personal	Total ECAS Total KSVA		Caisse de compensation Ausgleichskasse		Office AI IV-Stelle		Services centraux Zentrale Dienste	
	Pers	*EPT VZÄ*	Pers	*EPT VZÄ*	Pers	*EPT VZÄ*	Pers	*EPT VZÄ*
Personnel à temps complet Personal in Vollzeit	**122**	**122**	66	66	36	36	20	20
Personnel à temps partiel Personal in Teilzeit	**124**	**82.95**	25	16	58	41.6	41	25.35
Personnel en formation (apprenti, stagiaire 3+1) Personal in Ausbildung (Lehrling, Praktikant 3+1)	**7**	**7**	6	6	1	1	-	-
Total	**253**	**211.95**	**97**	**88**	**95**	**78.6**	**61**	**45.35**

EPT / VZÄ : équivalents plein temps / Vollzeitäquivalente

Informatique et Management Qualité / Informatik und Qualitätsmanagement

Dans le cadre du regroupement de l'Etablissement cantonal des assurances sociales (Caisse cantonale de compensation AVS, Caisse cantonale des allocations familiales ainsi que l'Office cantonal de l'assurance-invalidité) au sein d'un même bâtiment administratif, les Services centraux ont été créés. Dans ce contexte, les domaines informatique et Management Qualité ont été fusionnés, conduisant à une réorganisation de l'équipe et à une redistribution des responsabilités.

Im Rahmen der Zusammenlegung der kantonalen Sozialversicherungsanstalt (kantonale AHV-Ausgleichskasse, kantonale Familienzulagenkasse und kantonale Invalidenversicherung) im gleichen Verwaltungsgebäude wurden die Zentralen Dienste gebildet. In diesem Zusammenhang wurden die Bereiche IT und Qualitätsmanagement zusammengeführt, was zu einer Neuorganisation des Teams und einer Neuverteilung der Verantwortlichkeiten führte.

Le projet B&Z, logiciel servant au traitement des cotisations, des allocations et des indemnités journalières, a été déployé dans plusieurs caisses cantonales de compensation, dont celle de Fribourg. Nos collaborateurs ont travaillé en production dès le 3 juin 2019. Des phases d'épuration et de migration de plusieurs millions de données ont constitué les jalons d'une introduction réussie. Le développement de multiples formations, dans lesquelles un grand nombre d'études de cas potentiels ont été traitées, a permis aux collaborateurs d'appliquer les fonctionnalités de la nouvelle application en situation réelle. Les collaborateurs de l'ECAS Fribourg vont activement soutenir d'autres caisses de compensation en amont et lors de leur introduction du nouveau système.

Das Projekt B&Z, ein Programm zur Verarbeitung von Beiträgen, Zulagen und Taggeldern, wurde in mehreren kantonalen Ausgleichskassen, unter anderem in Freiburg, eingeführt. Unsere Mitarbeiter sind seit dem 3. Juni 2019 in dieser Anwendung produktiv. Bereinigungs- und Migrationsphasen für mehrere Millionen Daten waren die Meilensteine einer erfolgreichen Einführung. Die Durchführung mehrerer Schulungen, in denen eine Vielzahl von möglichen Fallbeispielen behandelt wurde, ermöglichte es den Mitarbeitern, die Funktionalitäten der neuen Anwendung in realen Situationen anzuwenden. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter von der KSVA Freiburg haben tatkräftig andere Ausgleichskassen vor und während der Einführung des neuen Systems unterstützt.

Trois mises à jour majeures de l'application-métier de la Caisse de compensation ont été effectuées, ceci sans trop de perturbations pour les utilisateurs.

Wie jedes Jahr wurden drei grosse Updates der Fachanwendungen erfolgreich und mit minimen Unterbrüchen für die Benutzer installiert.

Le projet Symphony a été implémenté avec succès au sein de l'entité grâce à un travail assidu de nos équipes et de nos prestataires externes. En l'espace de 8 mois, la totalité des postes de travail a été migrée sur la nouvelle infrastructure informatique, plus stable et sécurisée que la précédente. Ce projet a permis la mise en place de moyens de communication et de collaboration entre les différentes entités regroupées au sein de l'ECAS en créant un espace de travail mutualisé, en fusionnant les réseaux, en migrant l'environnement du poste de travail, la messagerie ainsi que les serveurs. L'entier du parc informatique est maintenant entièrement virtualisé. Ceci nous permet de relever ensemble les futurs défis technologiques avec sérénité.

En matière de Management Qualité, des audits ont été coordonnés en interne avec notamment BDO (organe de révision) et l'OFAS. Les recommandations émises par ces organes sont suivies avec les différents secteurs concernés. L'équipe comptera un collaborateur supplémentaire dès 2020, ceci afin de poursuivre le suivi et le développement de nos processus dans une démarche d'amélioration continue.

Durant l'année 2019, outre la réalisation de projets d'envergure, la section informatique a œuvré principalement à la résolution de problèmes, ainsi qu'à la stabilisation et l'amélioration du système informatique. L'ensemble des collaboratrices et collaborateurs de la section Informatique et Management Qualité est remercié pour l'énorme engagement.

Das Projekt Symphony wurde dank der sorgfältigen Arbeit der internen Teams mit unseren externen Dienstleistern erfolgreich im Unternehmen umgesetzt. Innerhalb von 8 Monaten wurden alle Mitarbeiter auf die neue IT-Infrastruktur migriert, die stabiler und sicherer als die bisherige ist. Dieses Projekt ermöglichte die Implementierung von Mitteln zur Kommunikation und Zusammenarbeit zwischen den verschiedenen in der KSVA gruppierten Einheiten durch die Schaffung eines gemeinsamen Arbeitsbereichs, die Zusammenführung der Netzwerke, die Migration der Arbeitsplatzumgebung, von Outlook und der Server. Der gesamte Computerpark ist nun vollständig virtualisiert. So können wir den zukünftigen technologischen Herausforderungen gemeinsam und mit Besonnenheit entgegenzutreten.

Im Rahmen des Qualitätsmanagements wurden die Audits intern mit BDO (Auditoren) und dem BSV koordiniert. Der Aktionsplan wird mit den verschiedenen betroffenen Sektoren weiterverfolgt. Die Rekrutierung eines neuen Mitarbeiters ab 2020 und die Überwachung unserer Prozesse wurde im Rahmen des kontinuierlichen Verbesserungsverfahren fortgesetzt.

Im Jahr 2019 konzentrierte sich die IT-Abteilung vor allem auf die Lösung von Problemen sowie auf die Stabilisierung und Verbesserung des IT-Systems. Allen Mitarbeitern der Abteilung IT und Qualitätsmanagement wird für ihr grosses Engagement gedankt.

Agences communales AVS / AHV-Gemeindeagenturen

Agences communales AVS / AHV-Gemeindeagenturen	2019	2018
Effectif au 31.12 Bestand am 31.12	136	136

4. Cotisations débitées et prestations versées / Verbuchte Beiträge und ausgerichtete Leistungen

La suite du présent rapport contient des informations détaillées sur les cotisations portées en compte et les prestations versées durant l'exercice 2019 par la Caisse cantonale AVS et la Caisse cantonale d'allocations familiales (AF). La récapitulation ci-dessous permet cependant d'avoir rapidement une vue d'ensemble de la situation ainsi qu'une comparaison avec les chiffres de l'année précédente.

Pour l'exercice 2019, les taux de cotisations paritaires s'élèvaient pour les employeurs à 10.25% pour l'AVS/AI/APG et à 2.2% pour l'assurance-chômage jusqu'à CHF 148'200.00 et à 1.0% au-delà. Pour les indépendants, les taux de cotisations AVS/AI/APG s'élevaient de 5.196% à 9.650% en fonction du niveau de revenu annuel.

Die weiteren Teile dieses Berichtes vermitteln ausführliche Angaben über die im Geschäftsjahr 2019 durch die Kantonale AHV-Kasse und die Kantonale Familienausgleichskasse (FAK) verbuchten Beiträge und ausbezahlten Leistungen. Die nachstehende Zusammenfassung gibt jedoch schon einen Überblick über die Situation sowie einen Vergleich mit den Zahlen des Vorjahres.

Während des Jahres 2019 beliefen sich die paritätischen Beitragssätze der Mitglieder für die AHV/IV/EO auf 10.25% und für die Arbeitslosenversicherung auf 2.2% bis zu einem Höchstbetrag von CHF 148'200.00 und auf 1.0% ab diesem Betrag. Für die Selbständigerwerbenden beliefen sich die Beitragssätze von 5.196% bis 9.650% je nach Jahresverdienst.

Cotisations nettes débitées / Verbuchte Nettobeiträge	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Cotisations paritaires AVS/AI/APG Paritätische AHV/IV/EO-Beiträge	338'494'516.93	331'507'983.69
Cotisations personnelles AVS/AI/APG Persönliche AHV/IV/EO-Beiträge	54'941'191.15	50'922'015.25
Cotisations à l'assurance-chômage Beiträge an die Arbeitslosenversicherung	70'576'828.05	69'158'046.07
Cotisations au régime LFA FLG-Beiträge	1'085'679.60	1'072'040.70
Cotisations au régime cantonal AF FAK-Beiträge	101'036'938.70	93'616'547.00
Total	**566'135'154.43**	**546'276'632.71**

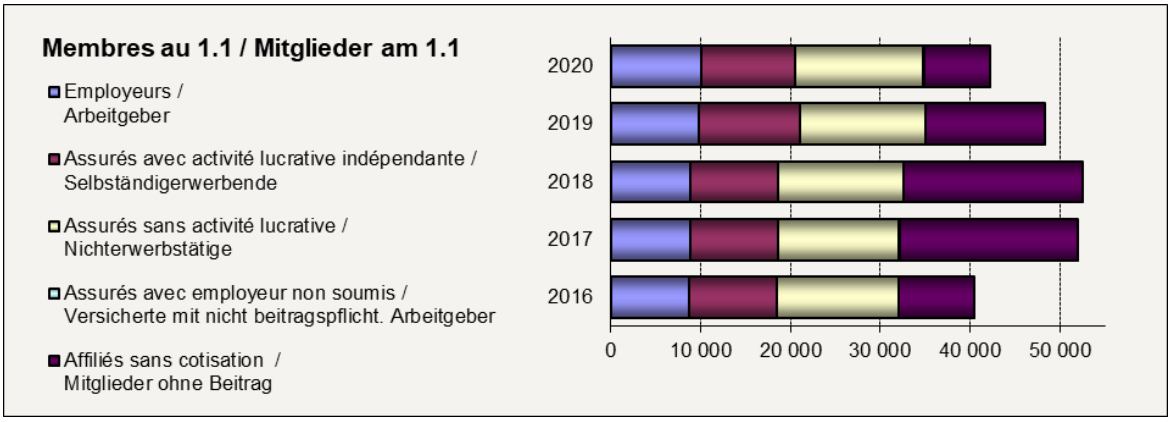
Prestations nettes versées / Ausgerichtete Nettoleistungen	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Rentes et allocations pour impotent AVS AHV-Renten und Hilflosenentschädigungen der AHV	621'991'345.50	606'890'214.00
Rentes, allocations pour impotent et indemnités journalières AI IV-Renten, Hilflosenentschädigungen der IV und IV-Taggelder	133'797'335.80	133'921'285.65
Allocations pour perte de gain aux militaires (APG) Erwerbsersatzordnungsentschädigungen (EO)	9'185'891.05	9'667'695.30
Allocations fédérales de maternité Eidgenössische Mutterschaftsbeiträge	13'529'755.12	13'013'988.25
Prestations complémentaires AVS/AI AHV/IV-Ergänzungsleistungen	154'100'543.41	150'259'905.81
Réductions des primes et contentieux de l'assurance-maladie Prämienverbilligungen und Zahlungsausstände in der Krankenversicherung	187'742'531.04	181'889'318.62
Allocations cantonales de maternité Kantonale Mutterschaftsbeiträge	2'314'389.71	2'579'600.74
Allocations familiales fédérales dans l'agriculture Eidgenössische Familienzulagen in der Landwirtschaft	5'145'142.86	4'836'888.14
Allocations familiales cantonales aux salariés et aux indépendants Kantonale Familienzulagen an die Lohnbezüger und an die Selbständigerwerbstätigen	86'814'597.08	88'059'664.26
AF cantonales aux non-actifs Kantonale Familienzulagen an Nichterwerbstätige	3'224'981.40	3'483'450.65
Total	**1'217'846'512.97**	**1'194'602'011.42**

III. CAISSE CANTONALE DE COMPENSATION AVS / KANTONALE AHV-AUSGLEICHSKASSE

1. Etat des membres au 1.1 / Mitgliederbestand am 1.1

Fichier central / Zentralregister	2020	2019
Caisse cantonale Kantonale Kasse	42'191	48'380
Caisses professionnelles et interprofessionnelles Berufliche und zwischenberufliche Kassen	18'165	19'681
Total	**60'356**	**68'061**

Membres de la Caisse cantonale / Mitglieder der Kantonalen Kasse	2020	2019
Assurés exerçant une activité lucrative indépendante (simultanément employeurs) Selbständigerwerbstätige (gleichzeitig Arbeitgeber)	1'811	2'283
Assurés exerçant une activité lucrative indépendante (non employeurs) Selbständigerwerbstätige (nicht Arbeitgeber)	8'705	8'953
Sous-total assurés exerçant une activité lucrative indépendante Zwischentotal Selbständigerwerbstätige	**10'516**	**11'236**
Assurés n'exerçant aucune activité lucrative (simultanément employeurs) Nichterwerbstätige (gleichzeitig Arbeitgeber)	0	0
Assurés n'exerçant aucune activité lucrative (étudiants université de Fribourg) Nichterwerbstätige (Studenten Universität Freiburg)	2'239	2'056
Assurés n'exerçant aucune activité lucrative (étudiants autres établissements) Nichterwerbstätige (Studenten andere Ausbildungsstätten)	771	16
Assurés n'exerçant aucune activité lucrative (non employeurs) Nichterwerbstätige (nicht Arbeitgeber)	11'271	11'900
Sous-total assurés n'exerçant aucune activité lucrative Zwischentotal Nichterwerbstätige	**14'281**	**13'972**
Assurés dont l'employeur n'est pas tenu de cotiser (simultanément employeurs) Versicherte, deren Arbeitgeber nicht beitragspflichtig ist (gleichzeitig Arbeitgeber)	0	0
Assurés dont l'employeur n'est pas tenu de payer des cotisations (non employeurs) Versicherte, deren Arbeitgeber nicht beitragspflichtig ist (nicht Arbeitgeber)	71	58
Sous-total assurés dont l'employeur n'est pas tenu de payer des cotisations Zwischentotal Versicherte, deren Arbeitgeber nicht beitragspflichtig ist	**71**	**58**
Employeurs uniquement Nur Arbeitgeber	**10'007**	**9'773**
Affiliés pour lesquels aucune cotisation n'a été mise en compte Mitglieder, für die kein Beitrag verbucht wurde	**7'316**	**13'341**
Total	**42'191**	**48'380**



Regroupés selon la branche économique et la langue, les membres de la Caisse cantonale se répartissent comme suit :

Nach Berufszweigen und Sprachen gezählt, verteilen sich die Mitglieder der Kantonalen Kasse wie folgt:

Membres / Mitglieder	2019 (%)	2018 (%)
Agriculture Landwirtschaft	8.70	10.70
Branches non agricoles Nichtlandw. Berufszweige	91.30	89.30
Total	**100.00**	**100.00**

Membres / Mitglieder	2019 (%)	2018 (%)
Langue française Französischsprachig	73.94	72.61
Langue allemande Deutschsprachig	26.06	27.39
Total	**100.00**	**100.00**

Contrôle d'affiliation LAA/LPP / Anschlusskontrolle UVG/BVG

Les employeurs qui se sont affiliés à la Caisse cantonale en 2019 ont été informés sur leurs obligations en matière d'assurance-accidents et de prévoyance professionnelle obligatoires. Les contrôles effectués se fondent sur les articles 80 de la loi fédérale sur l'assurance-accidents (LAA) et 11 de la loi fédérale sur la prévoyance professionnelle, vieillesse, survivants et invalidité (LPP). Tout nouvel employeur affilié à la Caisse reçoit un questionnaire à remplir, accompagné de la documentation nécessaire. C'est ainsi que 790 questionnaires LAA/LPP ont été expédiés.

Die Arbeitgeber, welche sich im Jahre 2019 bei der Kantonalen Ausgleichskasse angeschlossen haben, wurden über ihre Pflichten in Bezug auf die obligatorische Unfallversicherung und berufliche Vorsorge informiert. Die Kontrollen gründen auf den Artikeln 80 des Bundesgesetzes über die Unfallversicherung (UVG) und 11 des Bundesgesetzes über die berufliche Alters-, Hinterlassenen- und Invalidenvorsorge (BVG). Jeder neu bei der Kasse angeschlossene Arbeitgeber erhält einen Fragebogen und die notwendige Dokumentation. So wurden 790 UVG/BVG-Fragebogen zugestellt.

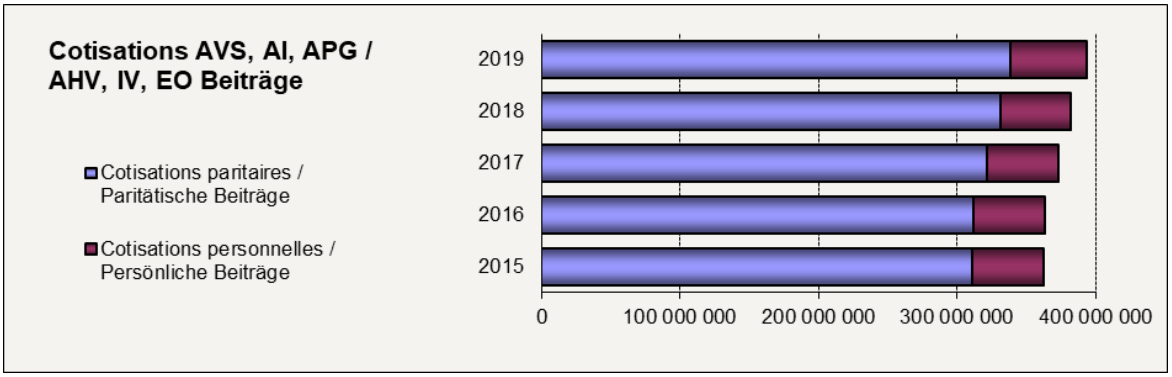
2. Cotisations AVS/AI/APG / AHV/IV/EO-Beiträge

Cotisations des employeurs et des salariés (cotisations paritaires) / Beiträge der Arbeitgeber und der Arbeitnehmer (paritätische Beiträge)

Cotisations paritaires / Paritätische Beiträge	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Cotisations débitées Verbuchte Beiträge	339'227'195.80	332'651'650.40
Créances irrécouvrables Uneinbringliche Forderungen	732'678.87	1'143'666.71
Créances irrécouvrables par rapport aux cotisations débitées Uneinbringliche Forderungen im Bezug auf verbuchte Beiträge	0.22%	0.34%

Cotisations personnelles / Persönliche Beiträge

Cotisations personnelles / Persönliche Beiträge	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Cotisations débitées Verbuchte Beiträge	55'633'216.40	52'664'702.05
Créances irrécouvrables Uneinbringliche Forderungen	692'025.25	1'742'686.80
Créances irrécouvrables par rapport aux cotisations débitées Uneinbringliche Forderungen im Bezug auf verbuchte Beiträge	1.24%	3.31%



Nombre d'affiliés sans activité lucrative / Anzahl Nichterwerbstätige	2019	2018
Affiliés payant la cotisation minimale, membres de communautés religieuses Mitglieder mit Mindestbeitrag, Mitglieder von religiösen Gemeinschaften	153	196
Assurés payant la cotisation minimale, titulaires d'un compte Mitglieder mit Mindestbeitrag, Inhaber eines Kontos	8'343	8'736
Autres affiliés sans activité lucrative Andere Nichterwerbstätige	5'785	5'040
Total	**14'281**	**13'972**

Dénonciations pénales / Strafanzeigen	2019	2018
Dénonciations pénales pour détournement de cotisations des salariés Strafanzeigen wegen Hinterziehung von Arbeitnehmerbeiträgen	0	0
Dénonciations pénales pour distraction de cotisations personnelles Strafanzeigen wegen Hinterziehung von persönlichen Beiträgen	69	85
Dénonciations pénales pour non-remise de documents Strafanzeigen wegen Nichteinreichens von Unterlagen	6	7
Total	**75**	**92**

3. Prestations de l'assurance-vieillesse et survivants / Leistungen der Alters- und Hinterlassenenversicherung

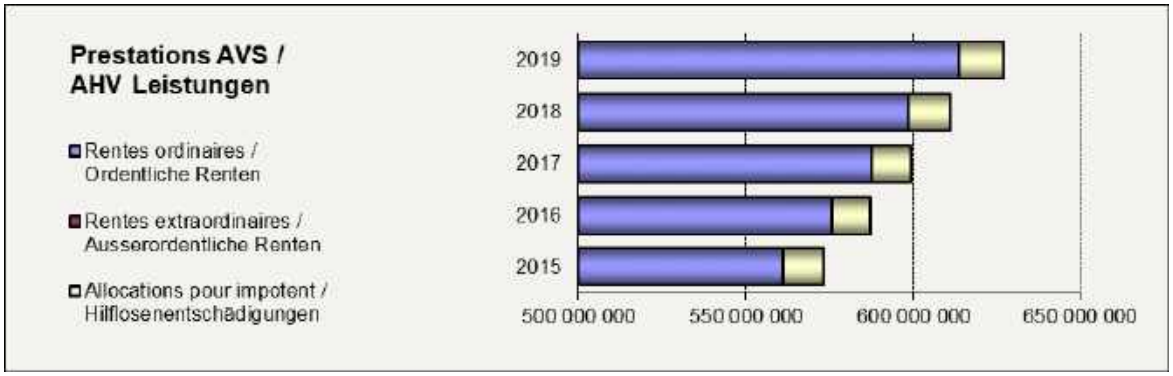
Décisions notifiées / Erlassene Verfügungen	2019	2018
Rentes ordinaires Ordentliche Renten	3'687	3'424
Rentes extraordinaires Ausserordentliche Renten	0	0
Allocations pour impotent Hilflosenentschädigungen	466	465
Total	**4'153**	**3'889**

Nombre de calculs / Anzahl der Berechnungen	2019	2018
Calculs anticipés de rentes Rentenvorausberechnungen	1'184	1'100

Nombre de bénéficiaires de rentes au 31.12 / Anzahl Rentenbezüger am 31.12	Rentes ordinaires / Ordentliche Renten		Rentes extraordinaires / Ausserordentliche Renten	
	2019	2018	2019	2018
Rentes simples Einfache Renten	27'439	26'816	1	1
Rentes compl. conjoint Zusatzrenten für Ehepartner	9	12	0	0
Rentes simples pour enfant Einfache Kinderrenten	369	370	0	0
Rentes de veuve ou de veuf Witwen- oder Witwerrenten	755	760	0	0
Rentes d'orphelin simples Einfache Waisenrenten	391	422	0	0
Rentes d'orphelin doubles Vollwaisenrenten	0	0	0	0
Total	**28'963**	**28'380**	**1**	**1**

Nombre de bénéficiaires d'allocations pour impotent au 31.12 / Anzahl Bezüger von Hilflosenentschädigungen am 31.12	2019	2018
Degré faible Leichten Grades	296	270
Degré moyen Mittleren Grades	689	679
Degré grave Schweren Grades	400	410
Total	**1'385**	**1'359**

Montants versés / Ausbezahlte Beträge	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Rentes ordinaires Ordentliche Renten	613'830'044.00	598'448'943.00
Rentes extraordinaires Ausserordentliche Renten	18'960.00	23'820.00
Allocations pour impotent Hilflosenentschädigungen	12'966'511.00	12'551'153.00
Sous-total / Zwischentotal	**626'815'515.00**	**611'023'916.00**
Restitutions Rückforderungen	-4'824'169.50	-4'133'702.00
Total	**621'991'345.50**	**606'890'214.00**



Oppositions, recours, avis de restitution notifiés / Einsprachen, Beschwerden, Rückerstattungen	2019	2018
Oppositions Einsprachen	16	15
Recours Beschwerden	0	0
Avis de restitution notifiés Rückerstattungen	665	614

4. Prestations de l'assurance-invalidité / Leistungen der Invalidenversicherung

Décisions notifiées / Erlassene Verfügungen	2019	2018
Rentes ordinaires Ordentliche Renten	1'329	1'125
Rentes extraordinaires Ausserordentliche Renten	336	293
Allocations pour impotent Hilflosenentschädigungen	131	134
Indemnités journalières Taggelder	995*	1'198
Total	**2'791**	**2'750**

** Données provenant de 2 sources (B&Z et EDV2000) – Migration informatique au 01.06.2019 /*
** Daten aus 2 Quellen (B&Z und EDV2000) - IT-Migration am 01.06.2019*

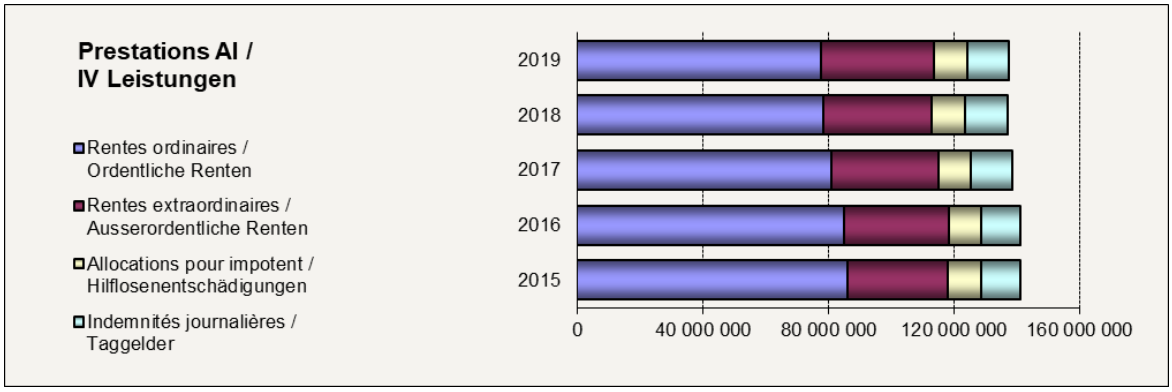
Nombre de bénéficiaires de rentes au 31.12 / Anzahl Rentenbezüger am 31.12	Rentes ordinaires / Ordentliche Renten		Rentes extraordinaires / Ausserordentliche Renten	
	2019	2018	2019	2018
Rentes simples Einfache Renten	3'324	3'412	1'827	1'756
Rentes simples pour enfant Einfache Kinderrenten	1'281	1'337	233	226
Rentes doubles pour enfant Doppelte Kinderrenten	0	0	0	0
Total	**4'605**	**4'749**	**2'060**	**1'982**

Nombre de bénéficiaires d'allocations pour impotent au 31.12 / Anzahl Bezüger von Hilflosenentschädigungen am 31.12	A domicile / Zu Hause		Dans un home / In einem Heim	
	2019	2018	2019	2018
Degré faible Leichten Grades	460	447	105	102
Degré moyen Mittleren Grades	275	268	142	134
Degré grave Schweren Grades	99	96	134	140
Total	**834**	**811**	**381**	**376**

Nombre de bénéficiaires d'indemnités journalières au 31.12 / Anzahl Bezüger von Taggeldern am 31.12	2019	2018
Grandes indemnités Grosse Taggelder	195*	224
Petites indemnités Kleine Taggelder	196*	255
Total	**391**	**479**

** Données provenant de 2 sources (B&Z et EDV2000) – Migration informatique au 01.06.2019 /*
** Daten aus 2 Quellen (B&Z und EDV2000) - IT-Migration am 01.06.2019*

Montants versés / Ausbezahlte Beträge	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Rentes ordinaires Ordentliche Renten	77'772'828.00	78'370'811.00
Rentes extraordinaires Ausserordentliche Renten	35'638'545.00	34'397'608.00
Allocations pour impotent Hilflosenentschädigungen	10'846'680.00	10'568'623.00
Indemnités journalières Taggelder	13'181'755.65	13'814'315.35
Sous-total / Zwischentotal	**137'439'808.65**	**137'151'357.35**
Restitutions Rückforderungen	-3'642'472.85	-3'230'071.70
Total	**133'797'335.80**	**133'921'285.65**



Recours, avis de restitution notifiés / Beschwerden, Rückerstattungen	2019	2018
Recours * Beschwerden *	6	1
Avis de restitution notifiés Rückerstattungen	323	216

** Recours portant sur des aspects relevant du domaine de compétence de la Caisse de compensation.*
** Beschwerden, die in den Zuständigkeitsbereich der Ausgleichskasse fallen.*

5. Prestations du régime des allocations pour perte de gain / Leistungen der Erwerbsersatzordnung

Allocations pour perte de gain aux personnes servant dans l'armée ou la protection civile / Erwerbsersatzordnung für Dienstleistende in Armee und Zivilschutz

Nombre des cartes APG / Anzahl EO-Dienstmeldekarten	2019	2018
Questionnaires Dienstmeldekarten	8923	8'978
Duplicata Duplikate	3	3
Cartes rectificatives Berichtigungskarten	309	352
Total	**9'235**	**9'333**

Allocations payées / Ausbezahlte Zulagen	Nombre de cartes / Anzahl Karten		Nombre de jours / Anzahl Diensttage		Montants * / Beträge * (CHF)	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Service normal Normaldienst	2’219	2'386	26’106	26'505	2'430’625.15	2'540'590.00
Service en tant que recrue Dienst als Rekrut	2’186	2'038	33’317	32'953	2'006'152.20	2'039'562.20
Service d’avancement Gradänderungsdienst	590	757	11’046	13'627	1'231'890.00	1'556'171.00
Recrutement Rekrutierung	337	414	635	784	38'973.40	48'422.00
Sous-officiers en service long Durchdiener UOF	126	158	2’528	2'851	280'786.20	316'711.80
Interruption de service avant ESO Unterbruch vor Beginn Unteroffizierschule	8	-	91	-	5'642.00	-
Interruption pendant service d’avancement	28	-	502	-	38'693.60	-
Sous-total Armée Zwischentotal Armee	**5’494**	**5'753**	**74’225**	**76'720**	**6'032'762.55**	**6'501'457.00**
Service normal Normaldienst	410	370	1’295	1'074	136'817.20	120'168.80
Formation de base Grundausbildung	76	67	825	649	51'894.00	40'744.80
Cadres Kader	475	447	1’318	1'124	192'245.00	162'889.20
Sous-total service de protection civile / Zwischentotal Zivilschutzdienst	**961**	**884**	**3’438**	**2'847**	**380'956.20**	**323'802.80**
Cours de cadres Jeunesse + Sport / Kaderbildung Jugend + Sport	**1098**	**919**	**3’098**	**2'790**	**308'993.30**	**260'288.30**
Service normal Normaldienst	1’223	1'261	24’545	24'919	1'878'973.20	1'959'841.20
Service avec allocations pour recrues Dienst mit Rekrutenansatz	454	509	9’527	10'223	582'005.00	621'136.00
Sous-total service civil Zwischentotal Zivildienst	**1’677**	**1'770**	**34’072**	**35'142**	**2'460'978.20**	**2'580'977.20**
Cours pour moniteurs de jeunes tireurs / Jungschützenleiterkurs	**5**	**7**	**15**	**18**	**2'200.80**	**1'170.00**
Total	**9’235**	**9'333**	**114’848**	**117'517**	**9'185'891.05**	**9'667'695.30**

* Après déduction des prestations APG à restituer / Nach Abzug der rückzuerstattenden EO-Leistungen

Restitutions de prestations perçues indûment / Rückerstattung zu Unrecht bezogener Leistungen	2019	2018
Nombre de cas Anzahl Fälle	211*	80

** Nouvelle méthode de calcul : nouveau nombre de périodes et non plus par personne*
** Neue Zählmethode: Neu Anzahl Perioden und nicht mehr Personen*

Allocations de maternité fédérales / Eidgenössische Mutterschaftsentschädigungen

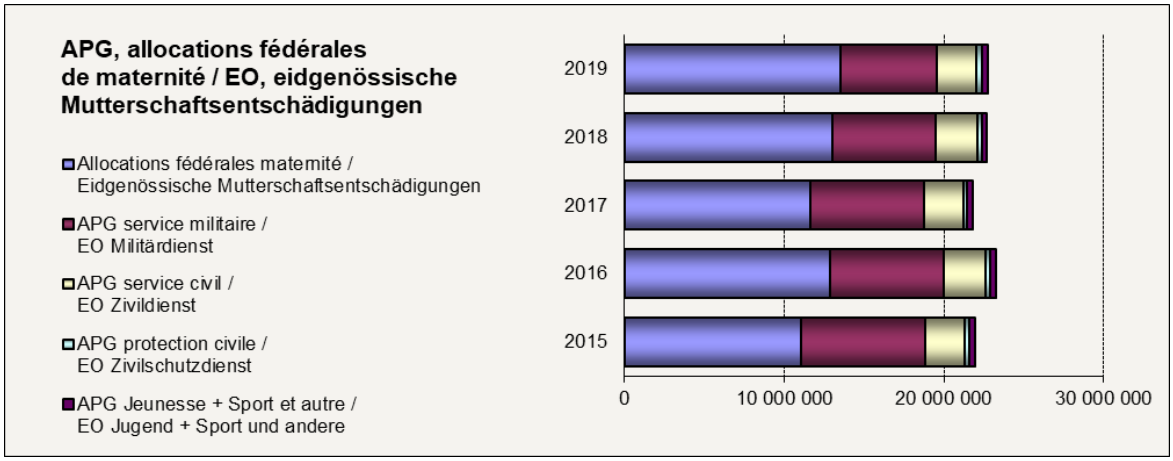
Les femmes salariées ou exerçant une activité lucrative indépendante ont droit à une allocation de maternité durant 14 semaines (98 jours). Elles touchent 80% du revenu moyen de l'activité lucrative exercée avant l'accouchement. En 2019, notre Caisse a traité 3'978 demandes pour 113'351 jours de prestations.

32 demandes de restitution pour des prestations perçues indûment ont été émises en 2019.

Angestellte und selbständigerwerbende Frauen haben Anspruch auf eine Mutterschaftsentschädigung während 14 Wochen (98 Tagen). Sie erhalten 80 Prozent des durchschnittlichen Erwerbseinkommens vor der Geburt. Im Jahre 2019 hat unsere Kasse 3'978 Anträge für 113'351 Ersatztage bearbeitet.

Im Jahre 2019 wurden 32 Rückerstattungsverfügungen für zu Unrecht bezogene Leistungen erlassen.

Montants versés / Ausbezahlte Beträge	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Allocations fédérales de maternité Eidgenössische Mutterschaftsbeiträge	13'529'755.12	13'013'988.25



6. Allocations familiales dans l'agriculture / Familienzulagen in der Landwirtschaft

Cotisations / Beiträge

Cotisations au régime fédéral d'allocations familiales (LFA) / Eidgenössische Familienzulagenbeiträge (FLG)

Cotisations / Beiträge	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Total	1'085'679.60	1'072'040.70

Allocations aux travailleurs agricoles / Zulagen an landwirtschaftliche Arbeitnehmer

Statistiques des ayants droit et des allocations au 31.07 / Statistik der Bezugsberechtigten und der Zulagen am 31.07

Ayants droit / Bezugsberechtigte	Plaine / Flachland		Montagne / Berggebiet		Total	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Ayants droit Bezugsberechtigte	425	351	28	41	453	392
Allocations de ménage Haushaltungszulagen	375	411	27	41	402	452
Allocations pour enfants (en formation) Kinderzulagen (in beruflicher Ausbildung)	142	123	11	11	153	134
Allocations pour enfants Kinderzulagen	428	495	34	58	462	553

Somme des allocations versées / Ausbezahlte Zulagen

Allocations versées / Ausbezahlte Zulagen	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Allocations fédérales (LFA) Eidgenössische Zulagen (FLG)	1'731'792.71	1'862'673.39
Allocations cantonales (LAFam) Kantonale Zulagen (FamZG)	276'193.05	292'815.97
Allocations cantonales de naissance (LAFam) Kantonale Geburtszulagen (FamZG)	24'000.00	10'500.00
Total	**2'031'985.76**	**2'165'989.36**

Montants des allocations versées / Beträge der ausgerichteten Zulagen

Allocations pour enfants et de formation professionnelle / Kinder- und Ausbildungszulagen					
Age / Alter	**Nombre / Anzahl**	**Zone / Zone**	**Confédération / Bund (CHF)**	**Canton / Kanton (CHF)**	**Total (CHF)**
< 16 ans < 16 Jahre	Pour chacun des deux premiers enfants Für die ersten beiden Kinder	Plaine Montagne	200.00 220.00	45.00 25.00	245.00 245.00
	Pour le troisième enfant et les suivants Für das dritte und jedes weitere Kind	Plaine Montagne	200.00 220.00	65.00 45.00	265.00 265.00
≥ 16 ans ≥ 16 Jahre	Pour chacun des deux premiers enfants Für die ersten beiden Kinder	Plaine Montagne	250.00 270.00	55.00 35.00	305.00 305.00
	Pour le troisième enfant et les suivants Für das dritte und jedes weitere Kind	Plaine Montagne	250.00 270.00	75.00 55.00	325.00 325.00

Allocations / Zulagen	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Allocation fédérale de ménage (par mois) Eidgenössische Haushaltungszulage (pro Monat)	100.00	100.00
Allocation cantonale de naissance ou d'accueil (par enfant) Kantonale Geburts- oder Aufnahmezulage (pro Kind)	1'500.00	1'500.00

Allocations fédérales aux agriculteurs indépendants / Eidgenössische Zulagen an selbständigerwerbende Landwirte

Statistique des ayants droit et des allocations au 31.12 / Statistik der Bezugsberechtigten und Zulagen am 31.12

Allocations fédérales / Eidgenössische Zulagen	Plaine / Flachland		Montagne / Berggebiet		Total	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Ayants droit Bezugsberechtigte	497	532	201	219	698	751
Allocations pour enfants Kinderzulagen	702	781	290	316	992	1'097
Allocations de formation professionnelle Ausbildungszulagen	311	299	138	145	449	444

Somme des allocations versées (LFA) / Ausbezahlte Zulagen (FLG)

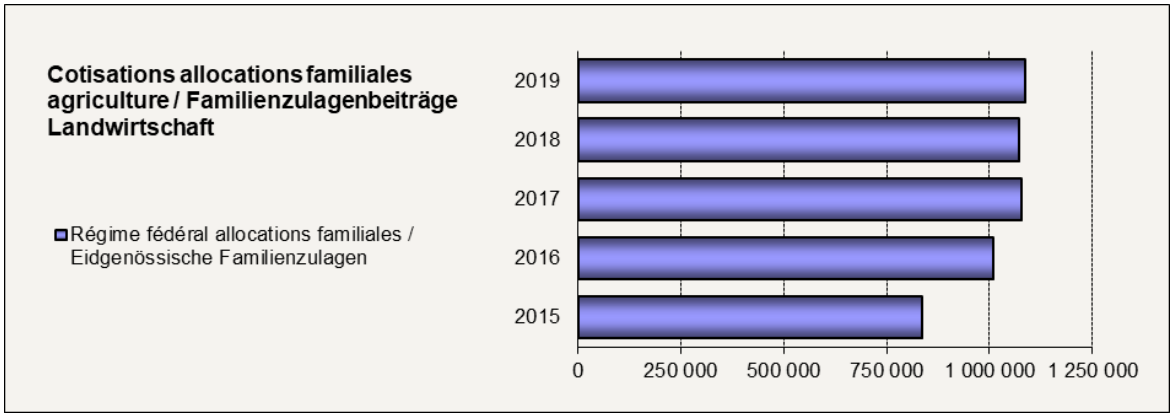
Montants / Beträge	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Total	3'413'350.15	2'974'214.75

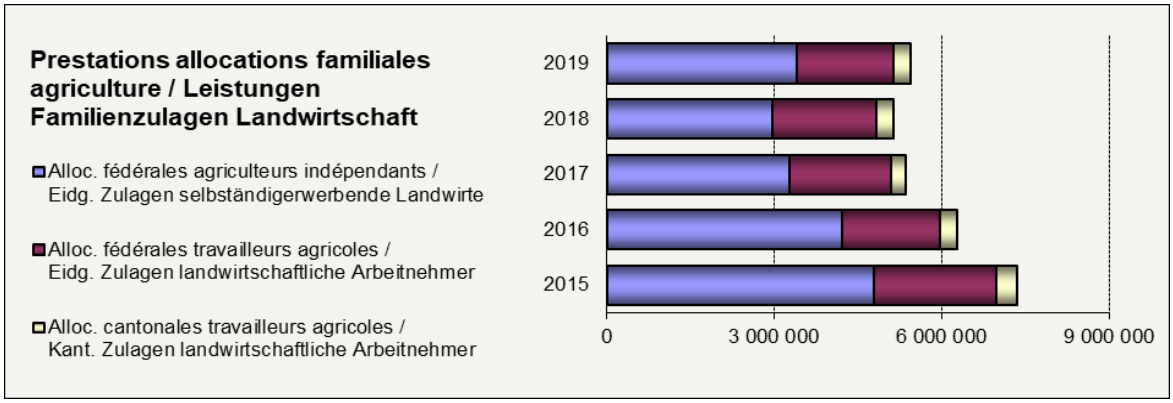
Genres et montants des allocations versées / Arten und Beträge der ausgerichteten Zulagen

Avec l'entrée en vigueur de la loi fédérale sur les allocations familiales au 1er janvier 2009, les montants des allocations dans l'agriculture ont été adaptés. Dès cette date, les montants des allocations mensuelles se montent à :

Mit Inkrafttreten des Bundesgesetzes über die Familienzulagen auf den 1. Januar 2009 wurden auch die Beträge der Familienzulagen in der Landwirtschaft angepasst. Ab diesem Datum belaufen sich die monatlichen Zulagen auf:

Allocations / Zulagen	Plaine / Flachland		Montagne / Berggebiet	
	2019 (CHF)	2018 (CHF)	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Allocation pour enfant Kinderzulagen	200.00	200.00	220.00	220.00
Allocation pour formation professionnelle Ausbildungszulagen	250.00	250.00	270.00	270.00





Restitution d'allocations perçues indûment / Rückforderung zu Unrecht bezogener Zulagen

Restitution / Rückforderung	2019	2018
Allocations aux travailleurs agricoles Zulagen an landwirtschaftliche Arbeitnehmer	129*	1
Allocations aux agriculteurs indépendants Zulagen an selbständigerwerbende Landwirte	39	65
Total	**168**	**66**

** Nouvelle méthode de calcul ainsi que la correction des créances de certains binationaux*
** Neue Zählmethode, sowie Bereinigung der Ansprüche von gewissen Doppelbürgern mittels Verrechnung*

7. Assurance-chômage / Arbeitslosenversicherung

En ce qui concerne l'assurance-chômage obligatoire, les caisses de compensation de l'AVS ont pour seule tâche de facturer et d'encaisser les cotisations dues à cette assurance par les employeurs qui sont affiliés auprès d'elles. Elles le font parallèlement à la facturation et à l'encaissement des cotisations AVS/AI/APG. Toutes les questions relatives à l'octroi et au versement des prestations de cette assurance relèvent de la compétence des caisses de chômage.

Was die Arbeitslosenversicherung betrifft, beschränkt sich die Zuständigkeit der AHV-Ausgleichskassen auf die Inrechnungstellung und das Inkasso der Beiträge für die Arbeitslosenversicherung bei den ihnen angeschlossenen Arbeitgebern. Sie erledigen diese Aufgabe parallel zur Inrechnungstellung und zum Inkasso der AHV/IV/EO-Beiträge. Für alle Fragen betreffend den Anspruch und die Ausrichtung von Leistungen dieser Versicherung ist einzig die Arbeitslosenkasse zuständig.

Cotisations des employeurs et des salariés (cotisations paritaires) / Beiträge der Arbeitgeber und der Arbeitnehmer (paritätische Beiträge)

Cotisations / Beiträge	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Cotisations débitées Verbuchte Beiträge	70'763'105.65	69'407'238.30
Créances irrécouvrables Uneinbringliche Forderungen	186'277.60	249'192.23
Créances irrécouvrables par rapport aux cotisations débitées Uneinbringliche Forderungen im Bezug auf verbuchte Beiträge	0.26%	0.36%

8. Recouvrement / Inkasso

Règlement des comptes / Abwicklung der Konten	2019	2018
Taxations d'office Veranlagungsverfügungen	58	101
Réquisitions de poursuites Betreibungsbegehren	5'112	5'518
Réquisitions de continuer la poursuite Fortsetzungsbegehren	3'258	3'797
Demandes de mainlevée Rechtseröffnungsbegehren	204	170
Sursis au paiement Stundungen	1'126	1'065

Règlement des comptes / Abwicklung der Konten	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Réquisitions de poursuites Betreibungsbegehren	8'790'481.55	10'359'175.93
Sursis au paiement Stundungen	4'584'591.00	4'965'613.70

Intérêts moratoires et rémunératoires / Verzugs- und Vergütungszinsen	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Intérêts moratoires (après déduction des intérêts irrécouvrables) Verbuchte Verzugszinsen (nach Abzug der uneinbringlichen Zinsen)	1'055'603.42	882'424.68
Intérêts rémunératoires Vergütungszinsen	169'794.35	52'627.55

Frais de poursuites / Betreibungsspesen	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Frais de poursuites débités Belastete Betreibungskosten	538'160.08	600'594.57
Frais de poursuites récupérés auprès des affiliés Bei den Mitgliedern rückbelastete Betreibungskosten	-538'522.58	-592'921.61
Amortissement de frais de poursuites Abschreibung uneinbringlicher Betreibungskosten	77’164.85	274'170.52
Abandon de frais de poursuite Verzicht auf Betreibungsspesen	10'957.45	7'391.85
Indemnité pour frais de poursuite Vergütung für Betreibungsspesen	-223’586.05	-223'776.85
Frais de poursuites nets à la charge de la Caisse Netto-Betreibungskosten zu Lasten der Kasse	-135’826.25	65'458.48

9. Certificats d’assurances / Versicherungsausweise

Etablissement de cartes AVS / Erstellung von AHV-Karten	2019	2018
Nombre de cartes établies Anzahl erstellter Karten	3’267	3'298

10.Comptes individuels / Individuelle Konten

La Caisse cantonale de compensation tient un compte individuel au nom de chaque personne assurée pour laquelle des cotisations ont été décomptées un jour auprès d’elle. Le compte individuel enregistre les revenus, les périodes de cotisations ainsi que les bonifications pour tâches d’assistance et servira de base pour calculer une rente AVS ou AI.

Die kantonale Ausgleichskasse führt ein individuelles Konto auf den Namen jeder versicherten Person, für die jemals Beiträge abgerechnet wurden. Auf dem individuellen Konto werden alle Einkommen, Beitragszeiten sowie Betreuungsgutschriften aufgezeichnet, die als Grundlage für die Berechnung einer AHV- oder IV-Rente dienen.

Etat des comptes individuels au 31.12 / Bestand der individuellen Konten am 31.12

Comptes individuels / Individuelle Konten	2019	2018
Nombre de comptes individuels ouverts Anzahl der offenen individuellen Konten	478'058	473'840
Nombre de comptes individuels clôturés Anzahl der abgeschlossenen individuellen Konten	180'158	171'059
Total	**658'216**	**644'899**

Inscriptions dans les comptes individuels / Eintragungen in den individuellen Konten

Nombre / Anzahl	2019	2018
Inscriptions ordinaires Übliche Eintragungen	162'045	152'734
Inscriptions d’indemnités de chômage Eintragungen Arbeitslosenentschädigungen	4'395	4'521
Inscriptions sur la base de carnets de timbre Eintragungen auf Vorlage von Markenheften	71	82
Total	**166'511**	**157'337**

Montants / Beträge	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Inscriptions ordinaires Übliche Eintragungen	3'933'130'729	3'788'833'118
Inscriptions d’indemnités de chômage Eintragungen Arbeitslosenentschädigungen	41'904'931	46'007'721
Inscriptions sur la base de carnets de timbre Eintragungen auf Vorlage von Markenheften	131'654	123'468

Total	3'975'167'314	3'834'964'307

Extrait de comptes individuels / Individuelle Konto-Auszüge

Extrait de comptes individuels / Individuelle Konto-Auszüge	2019	2018
Nombre d'extraits demandés par des assurés Anzahl durch Versicherte bestellte Auszüge	5'899	5'350
Nombre d'extraits commandé pour des calculs internes Anzahl für interne Berechnungen bestellte Auszüge	3'364	5'243
Total	**9'263**	**10'593**

Partage des revenus en cas de divorce / Einkommensteilung im Scheidungsfall

La rente AVS ou AI des personnes divorcées est calculée sur la base d'un partage des revenus (« splitting »). On attribue à chaque ex-conjoint la moitié de la somme des revenus qu'ils ont réalisés durant leurs années de mariage.

Die AHV- oder IV-Rente geschiedener Personen wird unter Vornahme einer Einkommensteilung („Splitting") berechnet. Die Einkommen, welche die damaligen Ehegatten während der Ehejahre erzielt haben, werden je zur Hälfte aufgeteilt.

Partage de revenus / Einkommensteilung	2019	2018
Nombre de partages effectués Anzahl der ausgeführten Teilungen	351	429

11.Contrôles d'employeurs / Arbeitgeberkontrollen

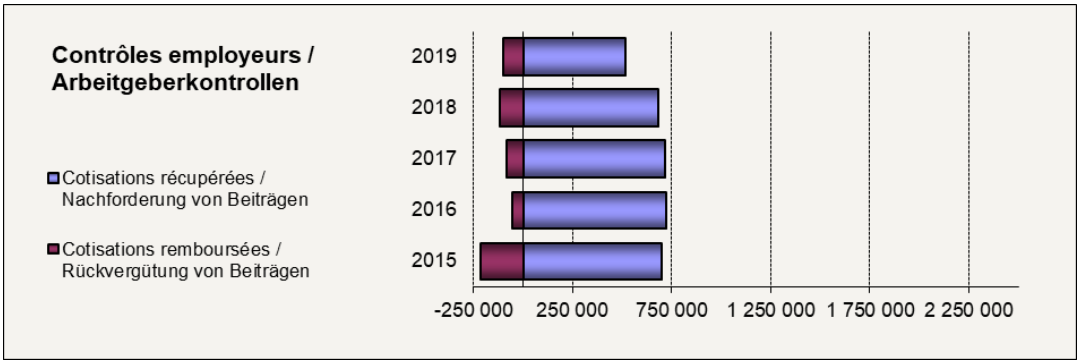
Contrôles / Kontrollen	2019	2018
Par l'organe de révision interne Durch die interne Revisionsstelle	431	427
Par d'autres caisses cantonales et la Suva Durch andere kantonale Kassen und die Suva	113	60
Par l'organe de révision interne pour le compte d'autres caisses Durch die interne Revisionsstelle im Auftrag anderer Kassen	10	20

Cotisations récupérées / Nachforderung von Beiträgen

Cotisations récupérées / Nachforderung von Beiträgen	2019 (CHF)	2018 (CHF)
AVS/AI/APG et AC AHV/IV/EO und ALV	419'488.90	555'745.45
Allocations familiales cantonales Kantonale Familienzulagen	99'428.75	129'143.10

Cotisations remboursées / Rückvergütung von Beiträgen

Cotisations remboursées / Rückvergütung von Beiträgen	2019 (CHF)	2018 (CHF)
AVS/AI/APG et AC AHV/IV/EO und ALV	77'990.10	95'380.60
Allocations familiales cantonales Kantonale Familienzulagen	22'059.65	21'944.00



12.Révisions de la Caisse cantonale AVS / Revisionen der Kantonalen AHV-Kasse

En vertu du mandat qui lui a été confié par le Conseil d'Etat, la Société BDO SA, à Villars-sur-Glâne, a procédé à la révision principale 2019 de la Caisse cantonale de compensation AVS. A noter que la révision de clôture de l'exercice 2018 a été réalisée par la Société KPMG SA Audit. Les deux rapports établis par les sociétés précitées ont été envoyés à l'Office fédéral des assurances sociales (OFAS), à la Directrice de la santé et des affaires sociales et à la Direction de la Caisse. En outre, chaque membre de la Commission administrative de l'Etablissement en a reçu une copie. Pour l'essentiel, ces rapports relèvent que la Caisse cantonale de compensation AVS a correctement appliqué les dispositions légales et les prescriptions officielles, d'une part, et que sa comptabilité a été tenue avec exactitude et conformément aux règles fixées par l'OFAS, d'autre part.

Die Treuhandgesellschaft BDO SA in Villars-sur-Glâne führte die Hauptrevision 2019 der kantonalen AHV-Ausgleichskasse gemäss dem ihr vom Staatsrat erteilten Mandat durch. Zu bemerken sei, dass die Abschlussrevision des Geschäftsjahres 2018 von der Treuhandgesellschaft KPMG SA Audit durchgeführt wurde. Die von den genannten Firmen erstellten zwei Berichte wurden an das Bundesamt für Sozialversicherungen (BSV), der Vorsteherin der Direktion für Gesundheit und Soziales des Kantons und der Direktion der Kasse zugestellt. Darüber hinaus erhielt jedes Mitglied der Verwaltungskommission der Anstalt ein Exemplar. Im Wesentlichen heben diese Berichte hervor, dass einerseits die Kantonale AHV-Ausgleichskasse die gesetzlichen Bestimmungen und die offiziellen Vorschriften korrekt angewandt hat und andererseits ihre Buchhaltung mit Genauigkeit und gemäss den Weisungen des BSV geführt wurde.

COMPTE D'ADMINISTRATION / VERWALTUNGSKOSTEN

Charges / Aufwand		2019 (CHF)	2018 (CHF)
5000	Autorité surveillance Aufsichtsbehörde	8'179.30	9'967.25
5010 01	Traitements Gehälter	10'096'061.10	9'009'466.60
5010 02	Allocations employeur Arbeitgeberzulagen	132'415.00	116'570.35
5030	Charges sociales Sozialleistungen	1'995'736.75	1'754'907.10
5050	Prestations de rentes Rentenleistungen	111'535.49	125'184.90
5060	Remboursement de frais Ersatz von Auslagen	50'952.25	57'893.65
5070	Frais de formation Aus- und Weiterbildung	45'401.65	41'881.20
509001	Autres charges de personnel Übriger Personalaufwand	45'908.85	25'275.05
509002	Autres charges du personnel (révision LCP) Übriger Personalaufwand (Revision PKG)	1'700'000.00	-
50	**Charges de personnel Personalaufwand**	**14'186'190.39**	**11'141'146.10**
5101	Fournitures de bureau Büromaterial	2'530.50	8'498.80
5102	Imprimés Drucksachen	34'754.30	37'817.65
5120	Acquisition mobilier et machines Mobiliar und Maschinen – Anschaffungen	3'691.60	0.00
5130	Entretien mobilier et machines Mobiliar und Maschinen – Unterhalt und Reparaturen	2'572.10	4'252.93
5151	Informatique, machines Informatik, Hardware	1'008.05	0.00
5152	Informatique, logiciel Informatik, Software	0.00	0.00
5153	Informatique, location / leasing Informatik, Mieten/Leasing	26'817.36	20'113.05
5154	Informatique, installations techniques Informatik, technische Einrichtungen	658.25	3'348.75
5155	Informatique, frais d'exploitation Informatik, Betriebs- und Wartungskosten	47'610.70	663.50
5158	Infomatique, travaux de tiers Informatik, Servicestellen	1'407'119.14	1'368'331.25
5159	Frais informatiques, consultants Informatik, Unterstützungs- und Beratungskosten	6'104'998.20	6'504'077.10
5171	Ports et téléphone Porti und Telefongebühren	154'249.55	161'657.70
5172	Frais de poursuites Betreibungsspesen	538'160.08	599'309.37
5175	Publications, annonces Publikationen, Inserate	2'074.55	2'982.40
5180	Assurances choses / RC Sach- / Haftpflichtversicherungen	8'377.20	7'783.65
5190	Autres charges de biens et de services Übriger Sachaufwand	3'339.85	2'666.70
51	**Charges de biens et de services Sachaufwand**	**8'337'961.43**	**8'721'502.85**
5210	Loyer Miete	502'653.80	466'900.00
5220	Eau, énergie, chauffage Wasser, Energie, Heizung	165'685.59	68'380.20
5230	Nettoyage Reinigung	93'296.05	92'163.10
52	**Frais de locaux et d'immeubles Raum-/Liegenschaftenkosten**	**761'635.44**	**627'443.30**

Charges (suite) / Aufwand (Folge)		2019 (CHF)	2018 (CHF)
5300	Indemnités aux agents communaux Vergütungen an AHV-Gemeindeagenturen	250'175.70	247'496.80
5315	Frais pour paiement à domicile Kosten für Zahlungen am Wohnsitz	900.00	1'275.00
5320	Prestations de service de la Caisse / informatique Dienstleistungen der Ausgleichskasse/ Informatik	0.00	562'611.11
5330	Révision de la Caisse Kassenrevision	75'497.70	94'669.35
5340	Contrôles d'employeurs Arbeitgeberkontrollen durch externe Stellen	26'155.70	18'677.60
5360	Frais d'organisation et de consultants Organisations- und Beratungskosten	8'960.60	0.00
5380	Prestations de services par des tiers Allgemeine Dienstleistungen Dritter	114'596.25	103'709.50
53	**Prestations de services par des tiers Dienstleistungen Dritter**	**476'285.95**	**1'028'439.36**
5400	Intérêts comptes courants Kontokorrentzinsen	0.00	0.00
5422	Intérêts sur emprunt Zinsen auf Anleihe	0.00	0.00
5440	Intérêts rémunératoires Vergütungszinsen auf Verwaltungskostenbeiträgen	961.00	1'324.00
5451	Frais de banques Bank- und Postkontospesen	226.00	225.48
5490	Autres intérêts passifs Andere Passivzinsen	0.00	0.00
54	**Intérêts passifs, frais financiers Passivzinsen, Kapitalkosten**	**1'187.00**	**1'549.48**
5500	Amortissement, réduction, remise sur contribution Abschreibung, Herabsetzung, Erlass von Verwaltungskostenbeiträgen	64'415.20	114'621.83
5510	Amortissement frais poursuites Abschreibung von Betreibungsspesen	77'164.85	271'021.14
5511	Abandon de frais poursuites Verzicht auf Betreibungsspesen	10'957.45	7'391.85
5515	Amortissement d'autres avoirs Abschreibung von übrigen Guthaben	19'595.85	0.00
5560a	Amortissement mobilier, machines Abschreibung auf Mobilien und Maschinen	413.40	413.40
5560b	Amortissement informatique (logiciel VISTA) Abschreibung auf Informatik (VISTA)	0.00	562'611.11
5570	Amortissement équipements techniques Abschreibung auf technische Einrichtungen	110'545.05	71'329.90
55	**Amortissements Abschreibungen**	**283'091.80**	**1'027'389.23**
5680	Frais et dépens Parteientschädigungen, Gerichtskosten	4'940.00	18'079.90
5690	Autres charges d'administration Übriger Verwaltungsaufwand	24'683.60	52'202.74
56	**Frais d'administration divers Allgemeine Verwaltungskosten**	**29'623.60**	**70'282.64**
5720	Ristournes de contributions aux frais d'administration Rückerstattung Verwaltungskostenbeiträge	349'000.00	500'000.00
57	**Remboursements Rückerstattungen**	**349'000.00**	**500'000.00**
5830	Provision pour équipements techniques Rückstellung für technische Einrichtungen	0.00	0.00
5860	Provision pour investissements immobiliers Rückstellungen für Investitionen in Liegenschaften	0.00	0.00
58	**Provisions Rückstellungen**	**0.00**	**0.00**
Total des charges / Total Aufwand		**24'424'975.61**	**23'117'752.96**

Produits / Erträge		2019 (CHF)	2018 (CHF)
6000	Contributions aux frais d'administration Verwaltungskostenbeiträge	8'730'163.32	8'640'110.47
6020	Part sur intérêts moratoires Anteil auf Verzugszinsen	169'803.00	187'331.00
6050	Indemnités en réparation de dommage Schadenersatzentschädigungen	10'012.05	17'974.43
60	**Contributions en faveur de la Caisse Beiträge für eigene Rechnung**	**8'909'978.37**	**8'845'415.90**
6100	Intérêts des comptes courants Kontokorrentzinsen	0.00	0.00
6115	Produits des placements Erträge aus Kapitalanlagen	0.00	1'144.40
6120	Intérêts des contributions aux frais d'administration Verzugszinsen auf Verwaltungskostenbeiträgen	16'106.00	20'609.00
6190	Autres produits de la fortune Übrige Vermögenserträge	0.00	0.00
61	**Produits de la fortune Vermögenserträge**	**16'106.00**	**21'753.40**
6200	Taxes, sommations, amendes Mahngebühren, Bussen, Veranlagungskosten	585'145.70	489'655.35
6220	Extraits de CI IK-Auszüge	52'430.00	49'700.00
62	**Emoluments Entgelte**	**637'575.70**	**539'355.35**
6300	Commission EPC Beitragsbezug für die kantonalen Berufsschulen	151'885.00	149'170.50
6310	Travaux exécutés pour des tiers Einnahmen aus Arbeiten für Dritte	220'809.00	782'920.21
6351	Commission impôt à la source Bezugsprovision Quellensteuer	8'093.20	8'200.06
6352	Commission décompte simplifié Bezugsprovision vereinfachtes Abrechnungsverfahren	10'191.80	13'299.30
6353	Indemnité redistribution taxe CO2 Entschädigung CO2-Rückverteilung	49'528.60	49'639.20
63	**Produits pour prestations de services Dienstleistungserträge**	**440'507.60**	**1'003'229.27**
6410	Subsides frais d'administration AVS Verwaltungskostenzuschüsse AHV	879'696.00	727'932.00
6411	Subsides procédure d'encaissement Verwaltungskostenzuschüsse Inkassoverfahren	303'760.00	306'000.00
6412	Subsides procédure en réparation de dommage Verwaltungskostenzuschüsse Schadenersatzverfahren	18'200.00	18'200.00
6413	Subsides calcul anticipé de la rente Rentenvorausberechnungen	120'670.00	94'820.00
6420	Subsides frais d'administration AF fédérales agriculture Verwaltungskostenvergütung FLG	84'120.00	86'791.00
6430	Subsides frais d'administration AC Verwaltungskostenvergütung ALV	286'668.50	270'731.30
6450	Travaux exécutés pour l'office AI Ausgeführte Arbeiten für die IV-Stelle	1'230'001.90	123'483.75
6475	Subsides frais d'administration procédure décompte simplifié Zuschüsse Administration vereinfachtes Abrechnungsverfahren	6'739.00	8'602.00
6480	Indemnités pour frais de poursuite irrécouvrables Vergütungen für abgeschriebene Betreibungsspesen	223'586.05	223'776.85
6490	Autres indemnités Übrige Verwaltungskostenvergütungen	0.00	0.00
64	**Indemnités pour frais d'administration Verwaltungskostenvergütungen**	**3'153'441.45**	**1'860'336.90**

Produits (suite) / Erträge (Folge)		2019 (CHF)	2018 (CHF)
6610	Produits des ventes Verkaufserlös	0.00	0.00
6690	Autres produits Übrige Erträge	109'434.30	102'944.55
66	**Produits d'administration divers** **Allgemeine Verwaltungserträge**	**109'434.30**	**102'944.55**
6700	Frais de poursuites récupérés Rückerstattung Betreibungsspesen	538'522.58	592'921.61
6730	Restitution de frais d'assurance Rückerstattung Versicherungsleistungen	92'161.14	81'400.60
67	**Remboursements** **Rückerstattungen**	**630'683.72**	**674'322.21**
6830	Dissolution de provisions pour équipements techniques Auflösung von Rückstellungen für technische Investitionen	0.00	0.00
68	**Dissolution de réserves et provisions** **Auflösung von Rückstellungen**	**0.00**	**0.00**
	Sous-total des produits **Zwischentotal Erträge**	**13'897'727.14**	**13'047'357.58**
	Produits des autres tâches (gestion) : Kostenvergütung für übertragene Aufgaben (Verwaltung):		
	- Prestations complémentaires AVS/AI - Ergänzungsleistungen AHV/IV	3'986'138.99	3'766'587.85
	- Allocations familiales personnes condition modeste - Familienzulagen Personen in bescheidenen Verhältnissen	261'717.48	254'459.55
	- Allocations familiales cantonales - Kantonale Familienzulagen	3'562'651.74	3'643'458.03
	- Assurance-maladie - Krankenversicherung	2'238'224.99	2'281'993.27
	- Allocations cantonales de maternité - Kantonale Mutterschaftsbeiträge	262'839.88	255'962.05
	- Frais d'accompagnement dans les EMS - Beteiligung an den Betreuungskosten	351'244.58	343'174.30
	Produits des autres tâches **Kostenvergütung für übertragene Aufgaben**	**10'662'817.66**	**10'545'635.05**
Total des produits / Total Erträge		**24'560'544.80**	**23'592'992.63**

Excédent de charges (-) ou de produits (+) / **Aufwands- (-) oder Ertragsüberschuss (+)**	**135'569.19**	**475'239.67**

BILAN DES COMPTES PROPRES / BILANZ DER KASSENEIGENEN KONTEN

			31.12.2019 (CHF)	31.12.2018 (CHF)
1	Banque Bank		5'651'998.15	4'811'044.65
2	Compte courant affiliés Kontokorrent Beitragspflichtige		846'592.49	1'029'477.90
3	Compte courant créances en réparation de dommages Kontokorrent Schadenersatzpflichtige		39'620.36	36'505.79
4	Avoir envers le secteur comptable 1 Guthaben beim Rechnungskreis 1		719'022.61	375'240.20
5	Débiteurs Debitoren		12'310.15	6'453.50
6	Débiteurs – communes Debitoren – Gemeinden		900'693.20	718'447.05
7	Placements Anlagen		10'023'815.70	10'023'815.70
8	Prêt Darlehen		200'000.00	0.00
9	Participation à « IGS GmbH », St-Gall Beteiligung an „IGS GmbH“, St. Gallen		1.00	1.00
10	Mobilier Mobiliar		1.00	114.40
11	Machines de bureau Maschinen		1.00	301.00
12	Installations informatiques (équipements techniques) Informatik (technische Einrichtungen)		141'678.85	84'426.35
13	Installations informatiques (téléphonie) Informatik (Telephonie)		336.95	773.55
14	Actifs transitoires Transitorische Aktiven		0.00	0.00
Total actifs / Total Aktiven			**18'536'071.46**	**17'086'601.09**
15	Créanciers Kreditoren		93'926.96	156'286.85
16	Dette envers le Secteur comptable 1 Schuld beim Rechnungskreis 1		0.00	0.00
17	Emprunt Darlehen		0.00	0.00
18	Provision pour frais d’administration Rückstellung für Verwaltungsrechnung		1'200'000.00	0.00
19	Provision ristournes contributions aux frais d'administration Rückstellung Rückerstattung Verwaltungskostenbeiträgen		500'000.00	500'000.00
20	Provision pour équipements techniques Rückstellung für technische Einrichtungen		0.00	0.00
21	Passifs transitoires Transitorische Passiven		225'831.25	52'684.75
22	Réparation de dommages (compte réfléchi) Schadenersatzforderungen (Gegenkonto)		39'620.36	36'505.79
23	Réserve générale Vermögen			16'341'123.70
24	Excédent de produits (+) Ertragsüberschuss (+)	135'569.19		
25	Réserve générale Vermögen		16'476'692.89	
Total passifs / Total Passiven			**18'536'071.46**	**17'086'601.09**

IV. PRESTATIONS COMPLEMENTAIRES A L'ASSURANCE-VIEILLESSE, SURVIVANTS ET INVALIDITE / ERGÄNZUNGSLEISTUNGEN ZUR ALTERS-, HINTERLASSENEN- UND INVALIDENVERSICHERUNG

1. Généralités / Allgemeines

Montants destinés à la couverture des besoins vitaux / Beträge zur Lebensbedarfsdeckung	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Personnes seules Alleinstehende Personen	19'450.00	19'290.00
Couples Ehepaare	29'175.00	28'935.00
Enfants Kinder	10'170.00	10'080.00

2. Statistiques / Statistik

Décisions notifiées / Erlassene Verfügungen

Décisions / Verfügungen	2019	2018
PC annuelles Jährliche EL	16'238	13'996
Frais de maladie Krankheitskosten	13'015	15'173
Total	**29'253**	**29'169**

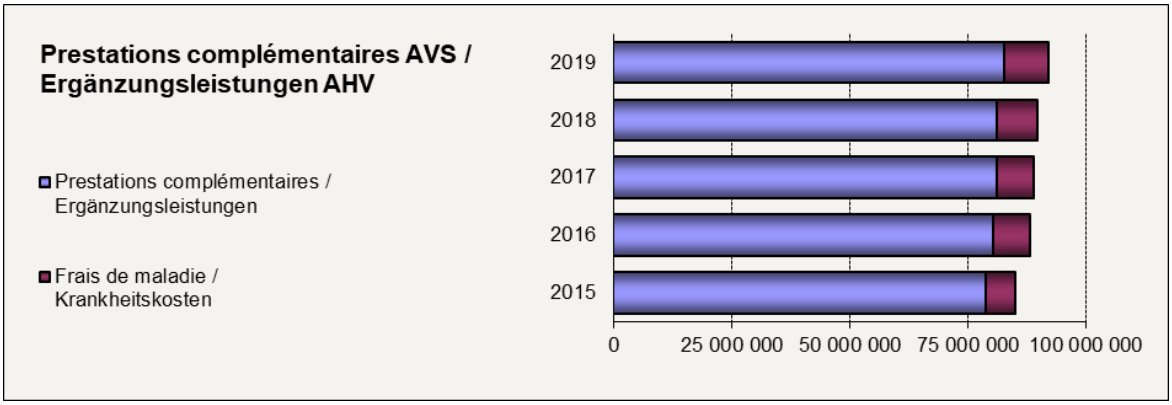
Nombre de bénéficiaires au 31.12 / Anzahl Bezüger am 31.12

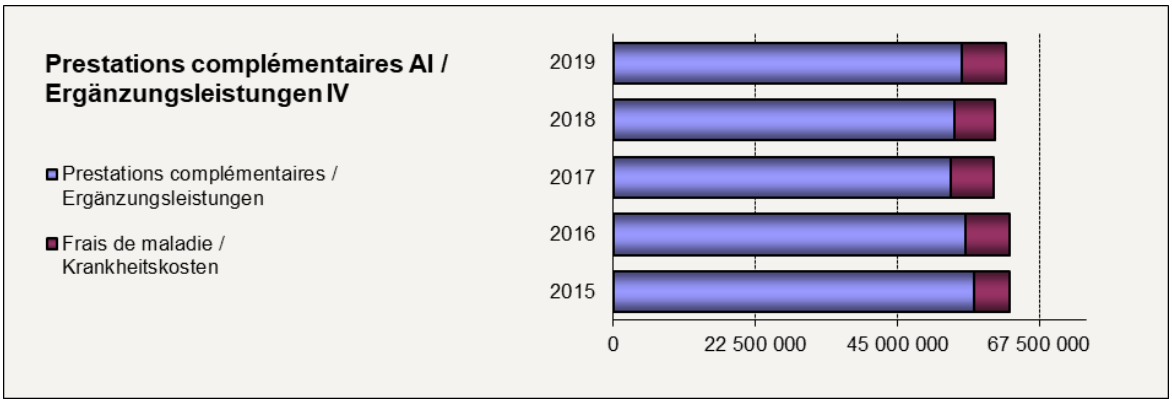
Bénéficiaires / Bezüger	AVS / AHV		AI / IV		Total	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
A domicile Zu Hause	5'644	5'446	3'116	3'097	**8'760**	**8'543**
Dans un home In einem Heim	2'439	2'449	819	810	**3'258**	**3'259**
Total	**8'083**	**7'895**	**3'935**	**3'907**	**12'018**	**11'802**

Oppositions, recours, avis de restitution notifiés / Einsprachen, Beschwerden, Rückerstattungen	2019	2018
Oppositions Einsprachen	244	199
Recours déposés Beschwerden	18	13
Avis de restitution notifiés Rückerstattungen	6'875	7'140

Montants nets versés / Ausbezahlte Nettobeträge

Montants nets / Nettobeträge	AVS / AHV (CHF)		AI / IV (CHF)		Total (CHF)	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
PC annuelles Jährliche EL	82'732'306	81'137'636	55'219'493	54'106'573	**137'951'799**	**135'244'209**
Frais de maladie Krankheitskosten	9'217'098	8'560'880	6'931'646	6'454'816	**16'148'744**	**15'015'696**
Total	**91'949'404**	**89'698'516**	**62'151'139**	**60'561'389**	**154'100'543**	**150'259'905**





3. Frais d'accompagnement en EMS / Betreuungskosten in den Pflegeheimen

Participation aux frais d'accompagnement / Beteiligung an den Betreuungskosten	2019	2018
Décisions notifiées Erlassene Verfügungen	3'811	3'782
Nombre de bénéficiaires au 31.12 Anzahl Bezüger am 31.12	1'999	1'825

V. SUBSIDES POUR LA REDUCTION DES PRIMES A L'ASSURANCE-MALADIE / SUBVENTIONEN ZUR VERBILLIGUNG DER KRANKENKASSENPRÄMIEN

1. Revenu déterminant et limites de revenu / Anrechenbares Einkommen und Einkommensgrenzen

Dans l'ordonnance du 8 novembre 2011 fixant le cercle des ayants droit à la réduction des primes à l'assurance-maladie, le Conseil d'Etat a défini les éléments pris en considération pour le calcul du revenu déterminant et fixé la prime moyenne prise en compte pour 2019.

In der Verordnung vom 8. November 2011 über die Versicherten mit Anspruch auf Verbilligung der Krankenkassenprämien hat der Staatsrat die Berechnungsgrundlagen für das anrechenbare Einkommen und die Durchschnittsprämie für 2019 festgelegt.

Limites de revenu / Einkommensgrenzen	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Personnes seules Alleinstehende Personen	36'000.00	36'000.00
Personnes seules avec enfant à charge Alleinstehende Personen mit unterhaltsberechtigtem Kind	57'400.00	57'400.00
Couples mariés Ehepaare	58'400.00	58'400.00
Supplément par enfant à charge Zuschlag pro unterhaltsberechtigtes Kind	14'000.00	14'000.00

2. Taux de la réduction des primes et primes moyennes / Ansatz der Prämienverbilligung und Durchschnittsprämien

Pour 2019, la réduction est calculée en pourcent de la prime moyenne régionale pour l'assurance obligatoire des soins fixée par le Conseil d'Etat.

Ont droit à une réduction minimale de 1% les assurés qui ont un revenu déterminant de moins de 1.03% inférieur à la limite légale applicable.

Ont droit à une réduction maximale de 65% les assurés qui ont un revenu déterminant de 60.01% ou plus inférieur à la limite légale applicable.

Für das Jahr 2019 wird die Prämienverbilligung in Prozenten der regionalen Durchschnittsprämie für die obligatorische Krankenpflegeversicherung, die vom Staatsrat festgelegt wird, berechnet.

Anspruch auf eine minimale Prämienverbilligung von 1% haben Versicherte, deren anrechenbares Einkommen weniger als 1.03% unter der gesetzlichen Einkommensgrenze liegt.

Anspruch auf eine maximale Prämienverbilligung von 65% haben Versicherte, deren anrechenbares Einkommen 60.01% oder mehr unter der gesetzlichen Einkommensgrenze liegt.

Niveau des primes moyennes pour 2019

Dans son ordonnance du 18 octobre 2018, le Département fédéral de l'intérieur a fixé pour chacune des trois catégories d'assurés concernées une prime moyenne par région légalisée (art. 61, al. 2 LAMal), soit pour le canton de Fribourg :

Région de primes 1 (district de la Sarine, y compris la ville de Fribourg) :

CHF 479.00 par mois pour les adultes
CHF 374.00 par mois pour les jeunes adultes (de 19 à 25 ans)
CHF 113.00 par mois pour les enfants jusqu'à 18 ans

Région de primes 2 (tous les autres districts) :

CHF 434.00 par mois pour les adultes
CHF 335.00 par mois pour les jeunes adultes (de 19 à 25 ans)
CHF 102.00 par mois pour les enfants jusqu'à 18 ans

La prise en compte de ces primes moyennes régionales est obligatoire pour le calcul de la réduction des primes des bénéficiaires de prestations complémentaires AVS/AI. Par contre, pour le calcul de la réduction de la prime pour les bénéficiaires ordinaires, le montant de la prime moyenne pris en compte équivaut à 93% de celui qui est fixé par le Département fédéral de l'intérieur pour le calcul des prestations complémentaires à l'AVS et l'AI, arrondi au franc supérieur.

Höhe der Durchschnittsprämien für das Jahr 2019

In seiner Verordnung vom 18 Oktober 2018 hat das Eidgenössische Departement des Innern für jede der drei Kategorien von Versicherten eine Durchschnittsprämie pro vorgeschriebene Region (Art. 61, Abs. 2 KVG) festgelegt. Diese Prämien wurden für den Kanton Freiburg wie folgt festgesetzt:

Prämienregion 1 (Saanebezirk, einschliesslich der Stadt Freiburg):

CHF 479.00 pro Monat für Erwachsene
CHF 374.00 pro Monat für junge Erwachsene (19 bis 25-jährig)
CHF 113.00 pro Monat für bis 18-jährige Kinder

Prämienregion 2 (alle übrigen Bezirke):

CHF 434.00 pro Monat für Erwachsene
CHF 335.00 pro Monat für junge Erwachsene (19 bis 25-jährig)
CHF 102.00 pro Monat für bis 18-jährige Kinder

Diese regionalen, monatlichen Durchschnittsprämien müssen bei den Bezügern von Ergänzungsleistungen (EL) zur AHV/IV für die Berechnung der Prämienverbilligung berücksichtigt werden. Hingegen entspricht der Betrag der Durchschnittsprämie, welcher für die Berechnung der Prämienverbilligung der normalen Bezüger massgebend ist, 93% des dem vom Eidgenössischen Departement des Innern für die Berechnung der Ergänzungsleistungen zur AHV und IV festgelegten Betrags, aufgerundet auf den nächsten Franken.

3. Bénéficiaires de prestations complémentaires AVS/AI / Bezüger von Ergänzungsleistungen zur AHV/IV

Les personnes bénéficiaires des prestations complémentaires à l'AVS et l'AI perçoivent un montant forfaitaire correspondant au montant de la prime moyenne régionale pour l'assurance obligatoire des soins. Ce montant est versé directement à l'assureur-maladie lequel se charge de créditer l'ayant droit. Le secteur des prestations complémentaires communique automatiquement au secteur de la réduction des primes la liste des personnes bénéficiaires des prestations complémentaires.

Die Bezüger von Ergänzungsleistungen zur AHV und IV erhalten einen Pauschalbetrag, der dem Betrag der regionalen Durchschnittsprämie der obligatorischen Krankenpflegeversicherung entspricht. Dieser Pauschalbetrag wird direkt den Krankenkassen überwiesen. Die Krankenkassen schreiben diesen Betrag den Versicherten gut. Die Abteilung Ergänzungsleistungen meldet der Abteilung Krankenversicherung diejenigen Personen, die Bezüger/In von Ergänzungsleistungen sind.

4. Statistiques / Statistik

Ayants droit potentiels (art. 17 al. 4 LALAMal) / Mögliche Anspruchsberechtigte (Art. 17 Abs. 4 KVGG)

Chaque année, la Caisse cantonale de compensation AVS envoie aux ayants droit potentiels la formule de demande pour la réduction des primes. Au cours de l'année 2019, 13'773 nouvelles demandes de réduction des primes ont été envoyées grâce à l'échange des données informatiques entre le Service des contributions du canton de Fribourg et la Caisse cantonale de compensation AVS.

Jedes Jahr schickt die kantonale AHV-Ausgleichskasse den möglichen Anspruchsberechtigten das Gesuchsforumular für die Prämienverbilligung. Im Laufe des Jahres 2019 wurden durch den Austausch von Informatikdateien zwischen der kantonalen Steuerverwaltung und der kantonalen AHV-Ausgleichskasse 13'773 neue Gesuche um Verbilligung der Krankenkassenprämien versandt.

Décisions notifiées / Erlassene Verfügungen	2019	2018
Octrois Zusprechung	56’067	49'334
Refus Abweisung	6’512	11'070
Total	**62’579**	**60'404**

Oppositions, recours/ Einsprachen, Beschwerden	2019	2018
Oppositions Einsprachen	212	206
Recours Beschwerden	4	4

Subsides octroyés / Zugesprochene Prämienverbilligungen

Le montant total des subsides octroyés aux assurés à titre de réduction des primes s’est élevé à CHF 171'918'344.45 en 2019. L’augmentation par rapport à 2018 est de CHF 4'622'518.08 soit de + 2.68%.

Der Gesamtbetrag der zugesprochenen Prämienverbilligungen belief sich auf CHF 171'918'344.45 im Jahre 2019. Die Zunahme im Vergleich zum Jahre 2018 entspricht dem Betrag von CHF 4'622'518.08, das heisst + 2.68%.

Subsides octroyés / Zugesprochene Prämienverbilligungen	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Total	171'918’344	167'295'826

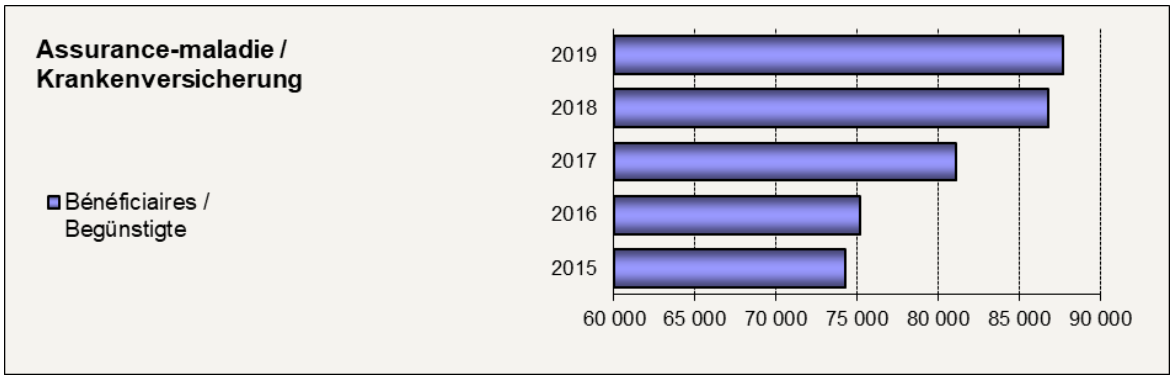
Nombre de personnes concernées et réduction moyenne / Anzahl der betroffenen Personen und durchschnittliche Verbilligung

En 2019, une réduction de prime a pu être accordée en faveur de 87’732 personnes, soit 27.52% de la population résidante permanente du canton au 31.12.2018.

Im Laufe des Jahres 2019 konnte 87’732 Personen eine Prämienverbilligung zugesprochen werden. Dies sind 27.52% der ständigen Wohnbevölkerung des Kantons am 31.12.2018.

La réduction annuelle moyenne a atteint le montant de CHF 1'959.60 par personne bénéficiaire.

Die jährliche Verbilligung betrug durchschnittlich CHF 1'959.60 pro Bezüger.



Remboursement aux communes des primes arriérées dans l'assurance-maladie / Vergütung ausstehender Krankenversicherungsprämien an die Gemeinden

En vertu d'une disposition adoptée par le Grand Conseil fribourgeois le 15 mars 2006, les communes avaient la possibilité de demander à la Caisse cantonale de compensation jusqu'à fin 2011 le remboursement des primes arriérées et des intérêts moratoires y relatifs qu'elles ont dû prendre en charge à la suite d'un acte de défaut de biens ou d'une insolvabilité notoire de l'assuré.

Les communes qui, par la suite, récupèrent des montants auprès des citoyens qui sont revenus à meilleure fortune, les restituent à la Caisse de compensation.

Auf Grund einer am 15. März 2006 durch den freiburgischen Grossen Rat angenommenen Bestimmung hatten die Gemeinden die Möglichkeit, bei der kantonalen Ausgleichskasse bis Ende 2011 die Vergütung der ausstehenden Prämien und der damit verbundenen Verzugszinsen zu verlangen, die nach Vorlage eines Verlustscheines oder infolge offensichtlicher Zahlungsunfähigkeit des Versicherten von ihnen übernommen werden mussten.
Die Gemeinden, welche nachträglich Beträge von Bürgerinnen und Bürgern einkassieren, die zu Vermögen gekommen sind, übermitteln diese der Ausgleichskasse.

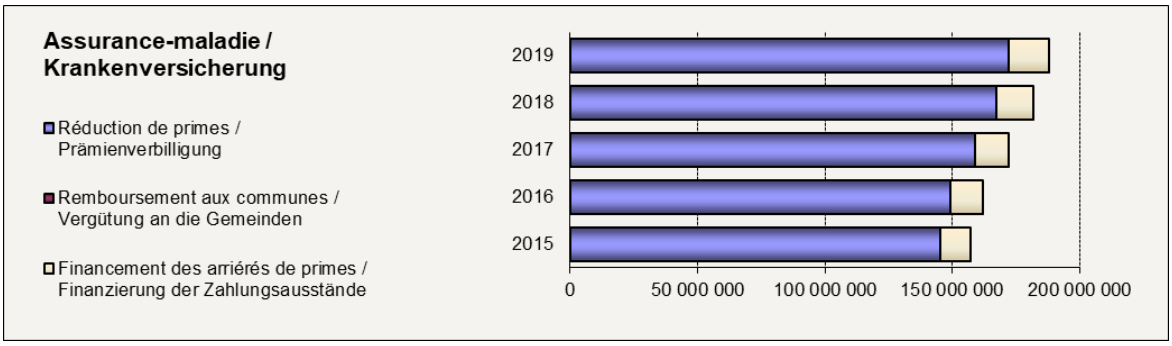
Restitutions des années précédentes à la Caisse de compensation / Rückforderungen der Vorjahre an die kantonale Ausgleichskasse	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Total	-4'644.75	-7'083.05

Remboursement aux assureurs des primes arriérées dans l'assurance-maladie / Vergütung ausstehender Krankenversicherungsprämien an die Versicherer

Adopté par les Chambres fédérales le 19 mars 2010, l'article 64a LAMal prévoit en substance que dès le 1.1.2012 les cantons prennent en charge de manière forfaitaire 85% des arriérés non recouvrables, attestés au moyen d'un acte de défaut de biens. En contrepartie, la suspension des prestations est supprimée.

Die am 19. März 2010 von den eidgenössischen Räten angenommene Revision sieht gemäss Art. 64a KVG im Wesentlichen vor, dass ab dem 1.1.2012 die Kantone pauschal 85% der uneinbringlichen Zahlungsausstände übernehmen, die mittels Verlustscheinen ausgewiesen werden. Im Gegenzug wird die Leistungssistierung aufgehoben.

Primes arriérées remboursées / Rückvergütete Prämien	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Total	15'828'831.34	14'600'575.30



VI. ALLOCATIONS CANTONALES DE MATERNITE / KANTONALE MUTTERSCHAFTSBEITRÄGE

Les dispositions de la loi fribourgeoise du 9 septembre 2010 sur les allocations de maternité cantonales prévoient les allocations suivantes:

- une allocation cantonale de maternité complémentaire à l'assurance de maternité fédérale en cas de naissance ;
- une allocation de maternité en cas de besoin ;
- une allocation d'adoption.

In Anwendung der Bestimmungen zum freiburgischen Gesetz vom 9. September 2010 über die Mutterschafsbeiträge werden folgende Beiträge ausgerichet:

- ein ergänzender Mutterschaftsbeitrag zur eidgenössischen Mutterschaftsversicherung;
- ein Mutterschaftsbeitrag im Bedarfsfall;
- ein Adoptionsbeitrag.

1. Genres d'allocations / Art der Beiträge

Allocation de maternité complémentaire / Ergänzender Mutterschaftsbeitrag

L'allocation de maternité complémentaire est octroyée pour une période limitée de 98 jours et est destinée aux femmes domiciliées et résidant dans le canton depuis une année au moins lors de la naissance de leur enfant. Le montant journalier maximal de cette prestation correspond à CHF 32.50. De ce montant peut être déduit le montant journalier correspondant aux prestations de maternité fédérales, si ce dernier est inférieur.

Der ergänzende Mutterschaftsbeitrag wird höchstens während 98 Tagen an Frauen ausgerichtet, die bei der Geburt ihres Kindes seit mindestens einem Jahr ihren Wohnsitz im Kanton haben und sich hier aufhalten. Der maximale Tagesbetrag beläuft sich auf CHF 32.50. Von diesem Betrag kann derjenige abgezogen werden, welcher den bereits bezogenen eidgenössischen Mutterschaftsbeiträgen entspricht, insofern er niedriger ist.

Allocation de maternité en cas de besoin / Mutterschaftsbeitrag im Bedarfsfall

L'allocation de maternité en cas de besoin est versée aux femmes domiciliées et résidant dans le canton depuis une année au moins lors de la naissance de leur enfant et dont le revenu et la fortune déterminants, personnels ou familiaux, n'atteignent pas les limites applicables fixées par le Conseil d'Etat.

Le règlement d'exécution du 3 mai 2011 fixe les limites de revenu pour l'obtention de l'allocation de maternité en cas de besoin, comme il suit :

- CHF 2'475.00 par mois pour une femme seule ;
- CHF 3'300.00 par mois pour un couple marié ou pour les parents non mariés faisant ménage commun.

A ces limites s'ajoute un montant mensuel de CHF 350.00 par enfant à charge vivant dans le ménage (également pour l'enfant qui vient de naître). Quant aux limites de fortune, elles sont les suivantes :

- CHF 60'000.00 pour une femme seule ;
- CHF 80'000.00 pour un couple marié ou pour les parents non mariés faisant ménage commun.

Les modalités de calcul du revenu et de la fortune déterminants sont également fixées dans le règlement d'exécution précité. Le montant mensuel de l'allocation de maternité correspond à la différence entre la limite de revenu applicable et le revenu déterminant. Il est arrondi à CHF 50.00 s'il est inférieur à cette somme.

Der Mutterschaftsbeitrag im Bedarfsfall wird an die Frauen ausgerichtet, die bei der Geburt ihres Kindes seit mindestens einem Jahr ihren Wohnsitz im Kanton haben und sich hier aufhalten und wenn deren anrechenbare persönliche oder Familieneinkommen und -vermögen die vom Staatsrat festgesetzten Grenzen nicht erreichen.

Das Ausführungsreglement vom 3. Mai 2011 legt die anwendbaren Einkommensgrenzen wie folgt fest:

- CHF 2'475.00 pro Monat für eine alleinstehende Frau ;
- CHF 3'300.00 pro Monat für ein Ehepaar oder für die zusammenlebenden, unverheirateten Eltern.

Diese Grenzen erhöhen sich um CHF 350.00 pro Monat für jedes im gleichen Haushalt lebende unterhaltsberechtigte Kind (auch für das neugeborene Kind).
Als Vermögensgrenzen gelten folgende Beträge:

- CHF 60'000.00 für eine alleinstehende Frau ;
- CHF 80'000.00 für ein Ehepaar oder für die zusammenlebenden, unverheirateten Eltern.

Die Bestimmungen für die Berechnung des anrechenbaren Einkommens werden durch das obenerwähnte Ausführungsreglement festgesetzt. Die Höhe des monatlichen Mutterschaftsbeitrags entspricht der Differenz zwischen der anwendbaren Einkommensgrenze und dem anrechenbaren Einkommen.

En outre, il ne peut dépasser CHF 1’650.00 pour une femme seule et CHF 2’200.00 pour un couple ou lorsque les parents non mariés font ménage commun. Enfin, il est versé pendant 12 mois au maximum à partir du mois de la naissance de l’enfant.

Der monatliche Beitrag wird auf CHF 50.00 aufgerundet, falls er darunter liegt. Ausserdem beträgt er höchstens CHF 1’650.00 für eine alleinstehende Frau und CHF 2’200.00 für ein Ehepaar oder für die zusammenlebenden, unverheirateten Eltern. Die Mutterschaftsbeiträge werden längstens während 12 Monaten, vom Geburtsmonat des Kindes, ausgerichtet.

Allocation d’adoption / Adoptionsbeitrag

L’allocation d’adoption est octroyée pour une période limitée de 98 jours et est destinée aux femmes domiciliées et résidant dans le canton depuis une année au moins lors de l’accueil de l’enfant en vue d’adoption. Le montant journalier maximal de cette prestation correspond à CHF 32.50. L’enfant doit être âgé de moins de 8 ans ou nécessiter des mesures éducatives particulières. Il n’est pas celui du conjoint et la mère n’a ni activité lucrative ni revenu ou exerce une activité dont le revenu journalier est inférieur à CHF 32.50.

Der Adoptionsbeitrag wird während 98 Tagen an Frauen ausgerichtet, die bei der Aufnahme des Kindes zur Adoption seit mindestens einem Jahr ihren Wohnsitz im Kanton haben und sich hier aufhalten. Der maximale Tagesbetrag beläuft sich auf CHF 32.50. Das Kind muss unter 8 Jahre alt sein oder es benötigt besondere erzieherische Massnahmen. Es ist nicht dasjenige des Ehegatten und die Mutter ist nicht erwerbstätig bzw. hat kein Einkommen, oder ihr Erwerbseinkommen liegt unter dem Tagesbetrag von CHF 32.50.

2. Statistiques / Statistik

Demandes / Gesuche	2019	2018
Allocation de maternité en cas de besoin Mutterschaftsbeitrag im Bedarfsfall	222	179
Allocation cantonale de maternité complémentaire, mères sans activité lucrative Ergänzender Mutterschaftsbeitrag, nichterwerbstätige Mütter	164	257
Allocation cantonale de maternité complémentaire, mères avec activité lucrative Ergänzender Mutterschaftsbeitrag, erwerbstätige Mütter	83	33
Allocation d’adoption Adoptionsbeitrag	0	1
Total	**469**	**470**

Prestations octroyées / Zugesprochene Leistungen	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Allocation de maternité en cas de besoin Mutterschaftsbeitrag im Bedarfsfall	1'619'360.37	1'816'747.84
Allocation cantonale de maternité complémentaire, mères sans activité lucrative Ergänzender Mutterschaftsbeitrag, nichterwerbstätige Mütter	554'290.00	715'766.30
Allocation cantonale de maternité complémentaire, mères avec activité lucrative Ergänzender Mutterschaftsbeitrag, erwerbstätige Mütter	40'739.34	43'901.60
Allocation d’adoption Adoptionsbeitrag	0.00	3'185.00
Total	**2'214'389.71**	**2'579'600.74**

VII. CAISSE CANTONALE DE COMPENSATION POUR ALLOCATIONS FAMILIALES / KANTONALE AUSGLEICHSKASSE FÜR FAMILIENZULAGEN

1. Législation / Gesetzgebung

Montants des allocations / Höhe der Zulagen

En 2019, les montants des allocations familiales cantonales aux salariés et aux personnes sans activité lucrative de condition modeste ont été les suivants :

Allocation mensuelle pour enfant (jusqu'à 16 ans révolus)
- CHF 245.00 pour chacun des deux premiers enfants
- CHF 265.00 pour chaque enfant suivant

Allocation mensuelle de formation professionnelle (de 16 à 25 ans révolus au plus tard)
- CHF 305.00 pour chacun des deux premiers enfants
- CHF 325.00 pour chaque enfant suivant

Allocation unique de naissance ou d'accueil
- CHF 1'500.00 pour chaque enfant né en Suisse et inscrit dans un registre suisse des naissances et pour tout enfant mineur placé en vue d'adoption au sens du Code civil suisse.

Die kantonalen Familienzulagen an die Lohnbezüger und an die Nichterwerbstätigen in bescheidenen Verhältnissen wurden im Jahre 2019 nach folgenden Ansätzen ausgerichtet:

Monatliche Kinderzulage (bis zum vollendeten 16. Altersjahr)
- CHF 245.00 für jedes der beiden ersten Kinder
- CHF 265.00 für das dritte und jedes weitere Kind

Monatliche Ausbildungszulage (zwischen dem 16. und längstens dem vollendeten 25. Altersjahr)
- CHF 305.00 für jedes der beiden ersten Kinder
- CHF 325.00 für das dritte und jedes weitere Kind

Einmalige Geburts- oder Aufnahmezulage
- CHF 1'500.00 für jedes in der Schweiz geborene und in einem schweizerischen Geburtenregister eingetragene oder jedes minderjährige, im Hinblick auf eine Adoption im Sinne des Schweizerischen Zivilgesetzbuches aufgenommene Kind.

Taux des cotisations / Beitragsansätze

En 2019, le taux des cotisations dues par les employeurs affiliés à la Caisse cantonale s'est élevé à 0,70% des salaires pour l'agriculture et à 2,73% des salaires pour les branches non agricoles (y compris la contribution pour la formation professionnelle de 0,04% et celle pour les structures d'accueil extrafamilial de jour de 0,04%). Par ordonnance du 24 septembre 2019, le Conseil d'Etat a décidé de fixer ces taux pour l'année 2020 à 0,80% des salaires pour l'agriculture et à 2,88% (y compris la contribution pour la formation professionnelle de 0,04% et celle pour les structures d'accueil extrafamilial de jour de 0,04%) pour les branches non agricoles.

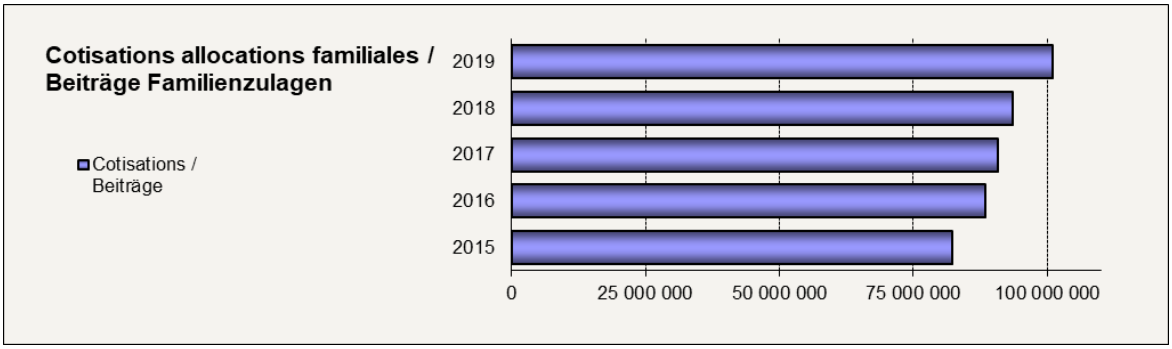
Für das Jahr 2019 belief sich der Beitragsansatz für die bei der Kantonalen Familienausgleichskasse angeschlossenen Arbeitgeber in der Landwirtschaft auf 0,70% und für die nichtlandwirtschaftlichen Berufszweige auf 2,73% der Lohnsumme (inklusive des Beitrages an die Berufsbildung von 0,04% und an die familienergänzenden Tagesbetreuungseinrichtungen von 0,04%). Mit Verordnung vom 24. September 2019 hat der Staatsrat beschlossen, diese Beitragsansätze für das Jahr 2020 auf 0,80% der in der Landwirtschaft ausbezahlten Löhne und auf 2,88% (inklusive des Beitrages an die Berufsbildung von 0,04% un an die familienergänzenden Tagesbetreuungseinrichtungen von 0.04%) der in den nichtlandwirtschaftlichen Berufszweigen ausbezahlten Löhne festzulegen.

2. Membres de la Caisse cantonale au 1.1 / Mitglieder der kantonalen Kasse am 1.1

Membres / Mitglieder	2020	2019
Agriculteurs Landwirte	782	1'221
Corporations publiques Öffentlich-rechtliche Körperschaften	171	147
Autres employeurs Andere Arbeitgeber	9'550	9'474
Affiliés sans personnel Mitglieder ohne Personal	21'444	18'235
Assurés exerçant une activité lucrative indépendante Selbständigerwerbstätige	8'705	8'969
Total	**40'652**	**38'046**

3. Cotisations des employeurs et des indépendants / Beiträge der Arbeitgeber und der Selbständigerwerbstätigen

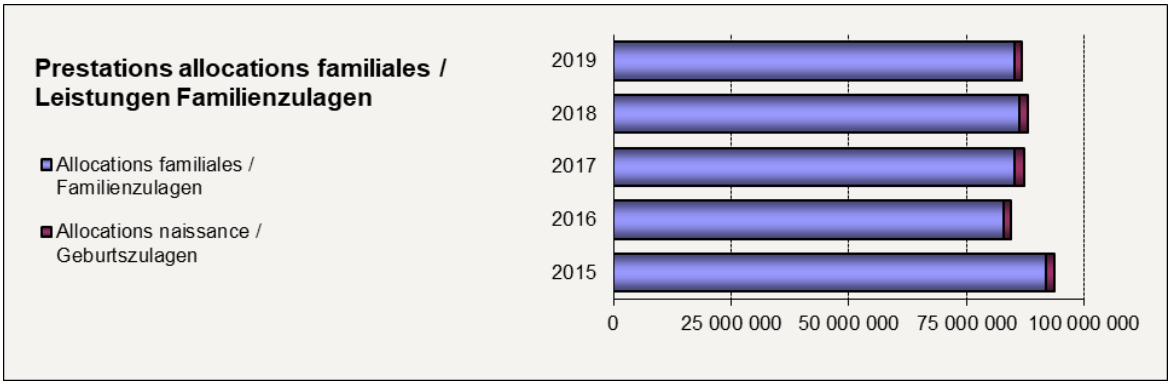
Cotisations / Beiträge	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Agriculture Landwirtschaft	411'814.65	385'013.95
Branches non agricoles Nichtlandwirtschaftliche Berufszweige	100'610'732.02	93'218'738.05
Total	**101'022'546.67**	**93'603'752.00**



4. Allocations aux personnes salariées et aux indépendants / Zulagen an Lohnbezüger und an Selbständigerwerbstätige

Allocations mensuelles pour enfants et de formation professionnelle / Monatliche Kinder- und Ausbildungszulagen	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Agriculture Landwirtschaft	276'193.05	291'825.02
Branches non agricoles Nichtlandwirtschaftliche Berufszweige	85'037'004.03	85'804'639.24
Total	**85'313'197.08**	**86'096'464.26**

Allocations uniques de naissance ou d'accueil / Einmalige Geburts- oder Aufnahmezulagen	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Agriculture Landwirtschaft	24'000.00	10'500.00
Branches non agricoles Nichtlandwirtschaftliche Berufszweige	1'477'400.00	1'952'700.00
Total	**1'501'400.00**	**1'963'200.00**



5. Allocataires et enfants / Bezüger und Kinder

Ayants droit selon le nombre d'enfants / Bezugsberechtigte nach Kinderzahl	Branches non agricoles / Nichtlandwirtschaftliche Berufszweige		Agriculture / Landwirtschaft	
	2019	2018	2019	2018
Avec 1 enfant / Mit 1 Kind	7'568	6'225	114	142
Avec 2 enfants / Mit 2 Kindern	6'132	6'561	73	148
Avec 3 enfants / Mit 3 Kindern	1'411	1'871	13	34
Avec 4 enfants / Mit 4 Kindern	234	342	1	11
Avec 5 enfants et plus / Mit 5 Kindern und mehr	34	63	1	1
Total	**15'379**	**15'062**	**202**	**336**

Enfants donnant droit / Anspruchsberechtigte Kinder	Branches non agricoles / Nichtlandwirtschaftliche Berufszweige		Agriculture / Landwirtschaft	
	2019	2018	2019	2018
Enfants vivant en Suisse In der Schweiz lebende Kinder	19'211	19'590	235	238
Apprentis et étudiants vivant en Suisse In der Schweiz lebende Lehrlinge und Studenten	6'642	6'538	68	53
Enfants vivant à l'étranger Im Ausland lebende Kinder	312	384	227	315
Apprentis et étudiants vivant à l'étranger Im Ausland lebende Lehrlinge und Studenten	78	165	85	81
Total	**26'243**	**26'677**	**615**	**687**

Allocations uniques de naissance ou d'accueil / Einmalige Geburts- oder Aufnahmezulagen	2019	2018
Allocations Zulagen	1014	1'263
Allocations pour enfants en vue d'adoption Aufnahmezulagen für Kinder im Hinblick auf eine Adoption	0	1
Allocations partielles versées en collaboration avec d'autres caisses Teilzulagen in Zusammenarbeit mit anderen Kassen	4	12
Total	**1018**	**1'276**

Restitutions / Rückforderungen	2019	2018
Nombre d'ordres de restitution Anzahl Rückerstattungsverfügungen	1217*	316

** Nouvelle méthode de calcul : nouveau nombre de périodes*
** Neue Zählmethode : neu Anzahl Perioden*

6. Surcompensation / Ausgleich zwischen Kassen

En application des dispositions prévues à l'article 28 de la loi du 26 septembre 1990, la Caisse cantonale d'allocations familiales est amenée à participer à la surcompensation entre les caisses. En 2019, la Caisse cantonale d'allocations familiales a versé CHF 344'519.80.

In Anwendung von Artikel 28 des Gesetzes vom 26. September 1990 hat die Kantonale Familienausgleichskasse am Ausgleich zwischen den Kassen teilzunehmen. Im Jahre 2019, hat die kantonalen Familienausgleichskasse CHF 344'519.80 bezahlt.

7. Régime concernant les personnes sans activité lucrative / Zulagenordnung betreffend nichterwerbstätige Personen

Les prestations versées sont remboursées à la Caisse cantonale par l'Etat de Fribourg, puisque selon les dispositions légales y relatives le financement de ces allocations est assuré par les pouvoirs publics fribourgeois (50% par l'Etat et 50% par l'ensemble des communes). Le secteur des allocations a examiné 601 situations et effectué les enquêtes y relatives durant l'année 2019.

Die an die Nichterwerbstätigen ausbezahlten Leistungen werden der Kantonalen Kasse vom Staat Freiburg rückerstattet, da gemäss den entsprechenden gesetzlichen Bestimmungen die Finanzierung dieser Zulagen durch die öffentliche Hand des Kantons Freiburg sichergestellt wird (50% durch den Kanton und 50% durch die Gemeinden). Der Zulagensektor hat im Jahr 2019 601 Situationen behandelt und die notwendigen Erhebungen vorgenommen.

Allocations / Zulagen	2019 (CHF)	2018 (CHF)
Allocations mensuelles pour enfants et de formation professionnelle Monatliche Kinder- und Ausbildungszulagen	3'166'481.40	3'376'950.65
Allocations uniques de naissances ou d'accueil Einmalige Geburts- oder Aufnahmezulagen	58'500.00	106'500.00
Total	**3'224'981.40**	**3'483'450.65**

(Etat au 31 décembre / Stand am 31. Dezember)

Ayants droit selon le nombre d'enfants / Bezugsberechtigte nach Kinderzahl	2019	2018
Avec 1 enfant / Mit 1 Kind	238	234
Avec 2 enfants / Mit 2 Kindern	107	121
Avec 3 enfants / Mit 3 Kindern	55	54
Avec 4 enfants / Mit 4 Kindern	26	29
Avec 5 enfants et plus / Mit 5 Kindern und mehr	4	8
Total	**430**	**446**

Enfants donnant droit / Anspruchsberechtigte Kinder	2019	2018
Enfants Kinder	643	642
Apprentis et étudiants Lehrlinge und Studenten	120	153
Total	**763**	**795**

Allocations uniques de naissance ou d'accueil / Einmalige Geburts- oder Aufnahmezulagen	2019	2018
Allocations Zulagen	39	103

Restitutions / Rückforderungen	2019	2018
Nombre d'ordres de restitution Anzahl Rückerstattungsverfügungen	175	254

COMPTES D'EXPLOITATION / BETRIEBSRECHNUNG

		2019 (CHF)	2018 (CHF)
1	Allocations familiales Kinderzulagen	85'313'197.08	86'096'464.26
2	Allocations de naissance ou d'accueil Geburtszulagen	1'501'400.00	1'963'200.00
3	Surcompensation entre Caisses d'allocations familiales Kassenausgleich	344'519.80	310'659.10
4	Frais d'administration Verwaltungskosten	3'891'539.91	3'954'836.96
5	Charges d'immeubles Aufwand der Liegenschaft	950'045.80	766'819.79
Total des charges / Total Aufwand		**92'000'702.59**	**93'091'980.11**
6	Cotisations Beiträge	101'036'938.70	93'616'547.00
7	Surcompensation entre Caisses d'allocations familiales Kassenausgleich	0.00	0.00
8	Produits d'administration Verwaltungserträge	328'888.17	306'944.35
9	Produits des immeubles Ertrag der Liegenschaft	1'318'302.76	912'896.95
Total des produits / Total Erträge		**102'684'129.63**	**94'836'388.30**

Excédent de charges (-) ou de produits (+) Aufwands- (-) oder Ertragsüberschuss (+)	**10'683'427.04**	**1'744'408.19**

PRODUITS ET CHARGES D'IMMEUBLES / ERTRAG UND AUFWAND DER LIEGENSCHAFT

		2019 (CHF)	2018 (CHF)
1	Commission de bâtisse Baukommission	5'863.40	6'085.65
2	Conciergerie Hausabwartsdienste	189'356.10	246'475.95
3	Dépenses diverses Verschiedene Auslagen	911.80	960.85
4	Abonnements Frimobil Abonnemente Frimobil	25'656.10	16'983.05
5	Assurances Versicherungen	13'922.35	13'946.20
6	Eau Wasser	8'661.60	10'834.05
7	Energie Energie	42'649.70	32'442.35
8	Chauffage Heizung	107'418.55	22'592.45
9	Entretien et réparations Unterhalt und Reparaturen	37'488.85	83'332.85
10	Amortissement sur immeuble Abschreibung auf Liegenschaft	383'615.50	191'807.75
11	Amortissement sur équipements techniques Abschreibung auf technische Einrichtungen	18'374.35	52'584.05
12	Amortissement sur autres équipements Abschreibung auf übrige Mobilien	7'011.00	0.00
13	Autres charges d'administration Andere Verwaltungskosten	109'116.50	88'774.59
Total des charges / Total Aufwand		**950'045.80**	**766'819.79**
13	Locations Mietzinse	629'271.30	513'055.00
14	Energie Energie	42'649.74	32'442.35
15	Chauffage Heizung	132'035.85	35'937.85
16	Parking Parkplätze	29'971.00	34'195.00
17	Autres produits Übrige Erträge	100'759.37	105'459.00
18	Remboursement de prestations d'assurances Rückerstattung von Versicherungsleistungen	0.00	0.00
19	Dissolution de provisions Auflösung von Rückstellungen	383'615.50	191'807.75
Total des produits / Total Erträge		**1'318'302.76**	**912'896.95**

Excédent de charges (-) ou de produits (+) Aufwands- (-) oder Ertragsüberschuss (+)	**368'256.96**	**146'077.16**

BILAN / BILANZ

			31.12.2019 (CHF)	31.12.2018 (CHF)
1	Liquidités Flüssige Mittel		250'640.65	201'121.20
2	Avoir comptes courants affiliés Guthaben Kontokorrent Beitragspflichtige		2’871'650.00	643'446.45
3	Compte courant créances en réparation de dommages Kontokorrent Schadenersatzpflichtige		24'996.53	23'031.55
4	Avoir envers le Secteur comptable 1 Guthaben beim Rechnungskreis 1		2'258'871.23	3'445'057.15
5	Autres avoirs / Débiteurs Andere Guthaben / Debitoren		15'131.40	19'555.30
6	Avance sur plan d’amégement de détail Vorschuss auf Detailbebauungsplan		23'438.30	20'000.00
7	Stock de marchandise cafétéria Warenbestand Cafeteria		2'813.30	1'489.78
8	Placements administration des finances Anlagen kantonale Finanzverwaltung		156'316.95	156'316.95
9	Terrain bâti Bebautes Grundstück		1.00	1.00
10	Terrain non bâti Unbebautes Grundstück		264'000.00	264'000.00
11	Immeuble administratif propre Eigenes administratives Gebäude		7’864'118.15	8'247'733.65
12	Immeuble - projet d’agrandissement Gebäude - Anbauprojekt		20'931'986.25	10'594'769.50
13	Equipements techniques - immeuble Technische Einrichtungen - Liegenschaft		55'122.80	133'210.00
14	Mobilier Mobiliar		1.00	1.00
15	Tableaux Bilder		1.00	1.00
16	Autres équipements Andere Einrichtungen		126'199.00	0.00
17	Actifs transitoires Transitorische Aktiven		0.00	0.00
Total actifs / Total Aktiven			**34'845'287.56**	**23'749'734.53**
18	Créanciers Kreditoren		3'047'101.46	2'985'476.20
19	Emprunt Darlehen		200'000.00	0.00
20	Dette envers le Secteur comptable 1 Schuld beim Rechnungskreis 1		0.00	0.00
21	Provision pour frais d’administration Rückstellung für Verwaltungsrechnung		500'000.00	0.00
22	Provision pour équipements techniques Rückstellung für technische Einrichtungen		0.00	0.00
23	Provision pour investissements immobiliers Rücklage auf Liegenschaft		327'748.46	711'363.96
24	Passifs transitoires Transitorische Passiven		59'301.85	27'150.60
25	Réparation de dommages (compte réfléchi) Schadenersatzforderungen (Gegenkonto)		24'996.53	23'031.55
26	Capital au 1.1 Vermögen am 1.1			20'002'712.22
27	Excédent de produits (+) Ertragsüberschuss (+)	10'683'427.04		
28	Capital au 31.12 Vermögen am 31.12		30'686'139.26	
Total passifs / Total Passiven			**34'845'287.56**	**23'749'734.53**

Réserve de couverture / Schwankungsreserve	**35.30%**	**22.7%**

Selon l’ordonnance fédérale du 31 octobre 2007 sur les allocations familiales, la réserve de couverture des risques de fluctuation doit se situer au minimum à 20% et au maximum à 100% de la dépense annuelle pour les allocations familiales.

Au 31.12.2019, le taux de couverture de la Caisse cantonale d’allocations familiales est de 35.3%.

Gemäss Bundesverordnung vom 31. Oktober 2007 über die Familienzulagen, muss die Schwankungsreserve zwischen mindestens 20% und höchstens 100% der Jahresausgabe für Familienzulagen liegen.

Am 31.12.2019, liegt der Deckungsgrad der kantonalen Familienausgleichskasse bei 35.3%.

VIII. OFFICE DE L'ASSURANCE-INVALIDITE DU CANTON DE FRIBOURG / KANTONALE INVALIDENVERSICHERUNGSSTELLE

« Les prestations prévues [dans la loi fédérale sur l'assurance-invalidité] visent à :

- *Prévenir, réduire ou éliminer l'invalidité grâce à des mesures de réadaptation appropriées, simples et adéquates ;*
- *Compenser les effets économiques permanents de l'invalidité en couvrant les besoins vitaux dans une mesure appropriée ;*
- *Aider les assurés concernés à mener une vie autonome et responsable. » (art. 1a LAI)*

L'Office cantonal de l'assurance-invalidité est l'organe qui a pour mission d'examiner les conditions d'octroi des prestations de l'AI ; ses attributions sont notamment précisées à l'art. 57 LAI.

***

L'évolution de l'activité de l'Office AI en 2019 est marquée notamment par les faits suivants :

- Le volume de travail s'est fortement accru. Ainsi le nombre de demandes déposées par les personnes assurées a augmenté de près de 6%.
- D'une manière générale, le volume des prestations accordées s'est renforcé (+8%).
- Les mesures de réinsertion professionnelle, qui s'adressent particulièrement aux personnes atteintes dans leur santé psychique, sont en nette augmentation (+19%).
- Les mesures de placement sont également plus élevées (+16%).

« Die Leistungen dieses Gesetzes sollen:

- *die Invalidität mit geeigneten, einfachen und zweckmässigen Eingliederungsmassnahmen verhindern, vermindern oder beheben;*
- *die verbleibenden ökonomischen Folgen der Invalidität im Rahmen einer angemessenen Deckung des Existenzbedarfs ausgleichen;*
- *zu einer eigenverantwortlichen und selbstbestimmten Lebensführung der betroffenen Versicherten beitragen. » (Art.1a IVG)*

Die kantonale IV-Stelle ist für die Abklärung der Voraussetzungen zur Gewährung von IV-Leistungen zuständig; ihre Aufgaben sind insbesondere in Art. 57 IVG geregelt.

***

Die Entwicklung der Tätigkeit der IV-Stelle im Jahr 2019 ist inbesondere durch folgende Fakten gekennzeichnet:

- Das Arbeitsvolumen nimmt stark zu. Die Zahl der von den Versicherten eingereichten Gesuche ist um nahezu 6% gestiegen.
- Allgemein stieg auch das Volumen der gewährten Leistungen (+8%).
- Die Massnahmen der beruflichen Eingliederung, die sich insbesondere an Menschen mit psychischen Gesundheitsproblemen richten, haben stark zugenommen (+19%).
- Die Massnahmen der Arbeitsvermittlung nehmen ebenfalls zu (+16%).

1. Prestations AI / Leistungen der IV

Gestion des demandes AI / Bearbeitung der IV Gesuche

Demandes / Gesuche		Total	
	Âge / Alter	2019	2018
En suspens au début de l'année Am Anfang des Jahres noch hängig	< 18	1'349	1'124
	≥ 18	813	1'299
Total		**2'162**	**2'423**
Demandes entrées Eingegangene Gesuche	< 18	3'487	3'127
	≥ 18	6'220	6'059
Total		**9'707**	**9'186**
Demandes liquidées Erledigte Gesuche	< 18	-3'559	-2'902
	≥ 18	-6'042	-6'545
Total		**-9'601**	**-9'447**
En suspens à la fin de l'année Am Ende des Jahres noch hängig	< 18	1'277	1'349
	≥ 18	991	813
Total		**2'268**	**2'162**

Décisions AI rendues / Erlassene Verfügungen

Genre de décisions / Art der Verfügungen	Octrois / Zusprachen		Refus* / Abweisungen*		Total	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Mesures de réadaptation professionnelle ** Eingliederungsmassnahmen **	2’797	2'664	2’250	2'547	5’047	5'211
Moyens auxiliaires Hilfsmittel	2’190	1'938	352	372	2’542	2'310
Mesures médicales Medizinische Massnahmen	2’486	1'963	433	465	2’919	2'428
Rentes AI IV Renten	601	632	1’524	1'487	2’125	2'119
Rentes : révisions Rentenrevisionen	901	1'100	89	113	990	1'213
Allocations pour impotent Hilflosenentschädigung	83	82	59	74	142	156
Allocations pour impotent : révisions Revision der Hilflosenentschädigung	84	75	25	27	109	102
Contribution d’assistance Assistenzbeitrag	52	40	8	10	60	50
Total	**9’194**	**8'494**	**4’740**	**5'095**	**13’934**	**13'589**

* Y compris diminutions ou suppressions / Inklusive Herabsetzungen oder Aufhebungen
** Y compris les décisions de principes / Inklusive Grundsatzentscheide

Détection et intervention précoces / Früherfassung und Frühintervention

L’Office AI pratique la détection et l’intervention précoces afin d’identifier les personnes présentant les premiers signes d’invalidité potentielle et de les mettre rapidement en contact avec un spécialiste de l’AI.
Grâce à diverses mesures, l’objectif consiste à maintenir les personnes concernées en emploi ou à favoriser leur réinsertion dans le monde du travail.

Die IV-Stelle betreibt die Früherfassung und Frühintervention, um Personen mit Anzeichen einer möglichen Behinderung zu identifizieren und sie frühzeitig mit einem Spezialisten der IV in Kontakt zu bringen.
Durch verschiedene Massnahmen soll die Erwerbsfähigkeit der Betroffenen erhalten bleiben oder ihre Eingliederung in den Arbeitsmarkt gefördert werden.

Détection précoce / Früherfassung	2019	2018
Communications Meldungen	500	495
Mesures d’intervention précoce (IP) / Frühintervention (FI)	**2019**	**2018**
Nombre de demandes traitées en IP Anzahl der bearbeiteten FI	1’009	938
Nombre d’assurés ayant bénéficié de mesures IP Anzahl versicherte Personen für welche eine FI durchgeführt wurde	417	414
Nombre de mesures d’intervention précoce Anzahl der Frühinterventionsmassnahmen	570	573
Coût de l’intervention précoce (IP) / Kosten der Frühintervention (FI)	**2019**	**2018**
Coûts totaux des mesures d’intervention précoce (CHF) Kostentotal der FI (CHF)	2'816’623	2'253'405
Coût moyen par mesure d’intervention précoce (CHF) Durchschnittliche Kosten im Einzelfall (CHF)	4’881	3'839

Mesures de réinsertion / Integrationsmassnahmen

Les mesures de réinsertion servent de passerelle entre l'intégration sociale et la réinsertion professionnelle et constituent une étape préalable qui prépare aux mesures d'ordre professionnel.

Die Integrationsmassnahmen schliessen die Lücke zwischen sozialer und beruflicher Integration. Es handelt sich um eine Vorstufe zur Vorbereitung auf Massnahmen beruflicher Art.

Mesures de réinsertion (MR) / Integrationsmassnahmen (IM)	2019	2018
Nombre de mesures de réinsertion Anzahl der Integrationsmassnahmen	652	552
Bénéficiaires de MR Versicherte Personen mit IM	329	269
Mesures REST WISA-Massnahmen	236	200

Mesures d'ordre professionnel / Berufliche Massnahmen

L'AI a pour principe : « la réadaptation prime la rente ».
Les mesures d'ordre professionnel ont pour objectif de rétablir, d'améliorer ou maintenir la capacité de gain des personnes assurées.
L'AI privilégie les mesures visant à insérer les personnes assurées sur le marché du travail.

Die IV hat zum Grundsatz: «Eingliederung vor Rente».
Die beruflichen Massnahmen haben zum Ziel, die Erwerbsfähigkeit der Versicherten wiederherzustellen, zu erhalten oder zu entwickeln.
Die IV privilegiert Massnahmen, die auf die Eingliederung der Personen in den Arbeitsmarkt abzielen.

Mesures d'ordre professionnel / Berufliche Massnahmen	Octrois / Zusprachen		Refus / Abweisungen		Total	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Mesures d'ordre professionnel * Berufliche Massnahmen *	2'215	1'510	2'250	2'547**	4'465	4'057

***** Y compris les mesures de placement / Iinklusive Massnahmen der Arbeitsvermittlung
** Y compris les décisions de principes / Inklusive Grundsatzentscheide

Placement et réseau entreprises / Arbeitsvermittlung und Arbeitgebernetzwerk

Les mesures de placement visent à aider, par un soutien actif, la personne assurée dans ses démarches pour trouver un emploi approprié sur le marché du travail, ou pour conserver son poste de travail.
L'aide au placement comprend aussi le conseil, l'information et le soutien apportés à l'employeur en matière de droit des assurances sociales.

Die Massnahmen der Arbeitsvermittlung sollen der versicherten Person durch aktive Unterstützung helfen, eine angemesse Beschäftigung auf dem Arbeitsmarkt zu finden oder ihren Arbeitsplatz zu behalten.
Die Vermittlung umfasst auch die Beratung, Information und Unterstützung des Arbeitgebers in sozial-versicherungsrechtlichen Fragen.

Nombre de placements fixes / Anzahl der fixen Vermittlungen	2019	2018
Maintiens au même poste An derselben Stelle	313	293
Transferts à un autre poste dans la même entreprise Beim selben Arbeitgeber an einem anderen Arbeitsplatz	50	39
Sous-total mesures dans la même entreprise Zwischentotal Massnahmen beim selben Arbeitgeber	**363**	**332**
Nouveaux emplois : contrat de durée déterminée Neue Stelle : befristeter Vertrag	50	41
Nouveaux emplois : contrat de durée indéterminée Neue Stelle : unbefristeter Vertrag	218	170
Sous-total des nouveaux emplois Zwischentotal der neuen Stellen	**268**	**211**
Total des mesures de placement Total Arbeitsvermittlung	**631**	**543**

Mesures de nouvelle réadaptation / Neue Wiedereingliederungsmassnahmen

Suite à la révision 6a de la LAI, les mesures dites de nouvelle réadaptation peuvent à tout moment être mises en œuvre afin d'améliorer la capacité de gain des bénéficiaires d'une rente AI.

Aufgrund der Revision 6a IVG, können sogenannte neue Wiedereingliederungsmassnahmen zur Verbesserung der Erwerbsfähigkeit von IV Rentenbezügern jederzeit durchgeführt werden.

Mesures de nouvelle réadaptation (MNR) **Neue Wiedereingliederungsmassnahmen (NWM)**	**2019**	**2018**
Processus MNR : Rentiers AI rencontrés par un/une conseiller/-ère Prozess NWM : IV-Rentenberechtigte, welche mit BeraterIn Gespräche führten	40	35
Mesures MNR : Nombre de mesures octroyées Massnahmen NWM: Anzahl bewilligter Massnahmen	51	74
Mesures MNR : Nombre de rentiers AI bénéficiaires Massnahmen NWM : Anzahl IV-RentnerInnen mit Massnahmen	35	39

Rentes AI / IV Renten

Les rentes de l'AI sont octroyées aux personnes assurées pour qui la capacité de gain ou la capacité d'accomplir leurs travaux habituels ne peut être rétablie, maintenue ou améliorée par des mesures de réadaptation raisonnablement exigibles.

Die IV-Renten werden versicherten Personen zugesprochen, wenn ihre Erwerbsfähigkeit oder ihre Fähigkeit, sich im Aufgabenbereich zu betätigen, nicht durch zumutbare Eingliederungsmassnahmen wiederhergestellt, erhalten oder verbessert werden kann.

Décisions relatives aux rentes / Rentenentscheide	**2019**	**2018**
Octrois de quarts de rentes Zusprachen Viertelrenten	43	51
Octrois de demi-rentes Zusprachen halbe Renten	97	97
Octrois de trois quarts de rentes Zusprachen Dreiviertelrenten	50	31
Octrois de rentes entières Zusprachen ganze Renten	411	453
Sous-total octrois **Zwischentotal Zusprachen**	**601**	**632**
Refus, diminution, suppression de rentes / Abweisung, Herabsetzung, Aufhebung von Renten	**1'524**	**1'487**
Révisions de rentes **Rentenrevisionen**	**990**	**1'213**
Total	**3'115**	**3'332**

Allocation pour impotent / Hilflosenentschädigung

L'allocation pour impotent sert à couvrir les frais de la personne assurée qui, en raison d'une atteinte à la santé, doit recourir à l'aide régulière de tiers pour accomplir les actes de la vie quotidienne, pour faire face aux nécessités de la vie ou pour entretenir des liens sociaux.

Die Hilflosenentschädigung deckt die Kosten von versicherten Personen, die wegen gesundheitlichen Beeinträchtigungen für alltägliche Lebensverrichtungen bzw. um soziale Kontakte zu pflegen, die Hilfe Dritter benötigen.

Décisions relatives aux allocations pour impotent / Entscheide bei Hilflosigkeit	**2019**	**2018**
Octrois, degré grave Zusprachen, Schwer	4	3
Octrois, degré moyen Zusprachen, Mittel	20	18
Octrois, degré faible Zusprachen, Leicht	59	61
Sous-total octrois Zwischentotal Zusprachen	**83**	**82**
Refus Abweisungen	**59**	**74**
Révisions d'impotence Hilflosigkeitrevisionen	**109**	**102**
Total	**251**	**258**

2. Prestations AVS / Leistungen der AHV

L'Office AI est également chargé d'examiner les demandes d'allocation pour impotent (API) et de moyens auxiliaires (MA) déposées par les personnes assurées en âge AVS. Il procède à l'instruction des demandes et rend les décisions y relatives.

Die IV-Stelle ist auch für die Abklärung von Gesuchen für Hilflosenentschädigung (HE) und Hilfsmittel (HM) zuständig, die von versicherten Personen im AHV-Alter eingereicht werden. Sie prüft die Gesuche und erlässt die entsprechenden Entscheide.

Demandes / Gesuche	**API AVS / HE AHV**		**MA AVS / HM AHV**		**Total**	
	2019	**2018**	**2019**	**2018**	**2019**	**2018**
En suspens au début de l'année Am Anfang des Jahres noch hängig	179	151	165	157	**344**	**308**
Demandes entrées Eingegangene Gesuche	973	1'067	1'282	1'228	**2'255**	**2'295**
Demandes ouvertes Offene Gesuche	1'152	1'218	1'447	1'385	**2'599**	**2'603**
Demandes liquidées Erledigte Gesuche	-1'001	-1'039	-1'228	-1'220	**-2'229**	**-2'259**
En suspens à la fin de l'année Am Ende des Jahres noch hängig	151	179	219	165	**370**	**344**

Décisions / Entscheide	**2019**	**2018**
Octrois API AVS Zusprachen HE AHV	720	745
Octrois MA AVS Zusprachen HM AHV	1'115	1'088
Sous-total octrois Zwischentotal Zusprachen	**1'835**	**1'833**
Refus API & MA AVS Ablehnungen HE AHV und HM AHV	**394**	**426**
Révisions API AVS Revisionen HE AHV	**240**	**223**
Total	**2'469**	**2'482**

3. Service médical régional (SMR) / Regionaler Ärztlicher Dienst (RAD)

Au besoin, les offices AI peuvent recourir à des experts du SMR pour des enquêtes médicales. En tant qu'organes médicaux spécialisés, les SMR sont à la disposition des offices AI pour amener le point de vue de la médecine des assurances.
Ils évaluent si la personne assurée possède les capacités fonctionnelles nécessaires pour accomplir le travail attendu de lui. Ils sont indépendants dans l'évaluation médicale des cas d'espèce.

Bei Bedarf können die IV-Stellen für medizinische Abklärungen Fachkollegen vom RAD beiziehen. Die RAD stehen den IV-Stellen als ärztliches Fachorgan zur Verfügung, um die versicherungsmedizinische Sicht einzubringen.
Sie beurteilen, ob die funktionelle Leistungsfähigkeit der Versicherten ausreicht, um eine zumutbare Erwerbstätigkeit auszuüben. Sie sind in ihrem medizinischen Sachentscheid unabhängig.

4. Enquêtes / Abklärungen

L'AI réalise des enquêtes au domicile de la personne assurée afin d'évaluer la capacité à accomplir les travaux habituels dans le cadre de l'examen du droit à une rente, de même que les conditions d'octroi d'une allocation pour impotent, d'une contribution d'assistance ou de moyens auxiliaires.

Die IV führt Abklärungen am Wohnort der versicherten Person durch, um die Fähigkeit zur Ausübung der üblichen Arbeit im Rahmen der Prüfung des Rentenanspruchs sowie die Voraussetzungen für die Gewährung einer Hilflosenentschädigung, eines Assistenzbeitrages oder Hilfsmitteln zu beurteilen.

Enquêtes / Abklärungen	2019	2018
Mandats d'enquêtes sur place Abklärungsaufträge vor Ort	992	872

5. Service juridique / Rechtsdienst

Le service juridique a un rôle à multiples facettes au sein de l'office AI. Il s'occupe du traitement des cas de recours devant les tribunaux de première instance et devant le tribunal fédéral. Il prend position sur des questions juridiques émanant des collaborateurs/trices de l'office dans le cadre de la procédure d'instruction. Il joue également un rôle important au niveau de la formation interne.

Dans certaines situations, l'Office AI peut recourir contre un tiers responsable afin de récupérer tout ou une partie des frais liés à une invalidité, pour autant que le lien de cause à effet soit établi.

Der Rechtsdienst wird innerhalb der IV-Stelle vielseitig beansprucht. Er befasst sich mit der Bearbeitung von Beschwerdefällen vor den erstinstanzlichen Gerichten und dem Bundesgericht. Er nimmt zu rechtlichen Fragen der Mitarbeitenden im Rahmen des Abklärungsverfahrens Stellung. Eine wichige Rolle kommt ihm auch bei der internen Weiterbildung zu.

In bestimmten Situationen kann die IV-Stelle gegen einen haftenden Dritten vorgehen, um die mit einer Invalitdität verbundenen Kosten ganz oder teilweise zurückzufordern, vorausgesetzt der Kausalzusammenhang ist nachgewiesen.

Recours / Beschwerden	2019	2018
Recours au Tribunal cantonal Beschwerden beim Kantonsgericht	263	279
Recours au Tribunal fédéral Beschwerden beim Bundesgericht	24	42
Total	**287**	**321**

6. Autres domaines d'activité / Andere Tätigkeitsbereiche

L'Office AI s'engage dans d'autres domaines tous également essentiels pour atteindre ses objectifs au service des personnes assurées et du tissu social de notre canton.

Die IV-Stelle ist in weiteren Bereichen tätig, die für das Erreichen ihrer Ziele im Dienste der versicherten Personen und des sozialen Netzes unseres Kantons ebenso wichtig sind.

Management des contrats de prestations / Kontraktmanagement

Environ 50 prestataires dont le siège se trouve sur le territoire du canton de Fribourg possèdent des conventions ou des accords de collaboration avec l'Office AI.

Rund 50 Anbieter mit Sitz im Kanton Freiburg haben Vereinbarungen oder Abkommmen für eine Zusammenarbeit mit der IV-Stelle.

Tous ces partenaires sont à la disposition des personnes assurées dans le cadre des mesures de réadaptation.

Alle diese Partner stehen den versicherten Personen im Rahmen von Eingliederungsmassnahmen zur Verfügung.

Collaboration interinstitutionnelle (CII) / Interinstitutionelle Zusammenarbeit (IIZ)

L'Office AI participe activement et régulièrement depuis plus de 15 ans aux divers processus dans le domaine de la CII. Celle-ci se réalise à la fois avec les organismes de l'assurance chômage, de l'action sociale, de l'assurance perte de gain maladie, de l'assurance accident.
L'Office AI participe aussi activement à la coordination, sur le plan cantonal, pour permettre aux jeunes en difficulté de démarrer un chemin de formation initiale.

Die IV-Stelle ist seit mehr als 15 Jahren im Bereich der IIZ tätig.
Dies geschieht in Zusammenarbeit mit den Einrichtungen der Arbeitslosenversicherung, den Sozialdiensten, den Krankentaggeldversicherungen und den Unfallversicherungen. Die IV-Stelle spielt auch eine aktive Rolle in der Koordination auf kantonaler Ebene, um Jugendlichen in Schwierigkeiten den Einstieg in eine Erstausbildung zu ermöglichen.

Relations publiques / Public relations

L'Office AI a poursuivi en 2019 sa politique de présence active face à divers publics : une attention particulière a été accordée aux employeurs sans qui la réadaptation professionnelle des personnes assurées n'a aucune chance d'aboutir.
La présence avec un stand au premier Salon de l'Entreprise à Espace Gruyère à Bulle en janvier 2019 s'inscrit dans cette perspective.

Auch 2019 setzte die IV-Stelle ihre Politik der aktiven Präsenz vor verschiedenen Zielgruppen fort: Besondere Aufmerksamkeit galt den Arbeitgebern, ohne die eine berufliche Eingliederung der versicherten Personen keine Aussicht auf Erfolg hat.
Die Präsenz mit einem Stand am ersten «Salon de l'Entreprise» im Espace Gruyère in Bulle im Januar 2019 ist Teil dieser Perspektive.

Enfin, pour la 17ème fois et avec le partenariat de la Chambre du commerce et de l'Industrie du canton de Fribourg, de Liebherr Machines SA et de l'Organisation romande pour l'intégration et la formation (Orif), l'Office AI a décerné les Prix de la Réadaptation professionnelle dans les locaux de l'entreprise Liebherr à Bulle.

Zum 17. Mal und in Partnerschaft mit der Handels- und Industriekammer des Kantons Freiburg, Liebherr Machines SA und der Westschweizer Vereinigung für Eingliederung und Ausbildung (ORIF) verlieh die IV-Stelle die Preise der beruflichen Eingliederung in den Räumlichkeiten der Firma Liebherr in Bulle.

Lutte contre la fraude à l'assurance (LFA) / Bekämpfung des Versicherungsmissbrauchs (BVM)

Toutes les dénonciations qui parviennent à l'Office AI sont examinées sous l'angle de la LFA, conformément à la législation en vigueur.

Alle Anzeigen, die bei der IV-Stelle eingehen, werden aus Sicht der BVM gemäss der geltenden Gesetzgebung geprüft.

7. Coûts de fonctionnement / Betriebskosten

Les frais d'administration de l'Office cantonal AI s'élève à CHF 15.13 millions en 2019 (CHF 14.79 millions en 2018).

Die Verwaltungskosten der kantonalen IV-Stelle belaufen sich im Jahr 2019 auf CHF 15.13 Millionen (CHF 14.79 Millionen im Jahr 2018).

8. Organisation / Organisation

Bases légales / Gesetzliche Grundlage

Selon la teneur de l'art. 54 de la loi fédérale sur l'assurance-invalidité (LAI), le canton de Fribourg avait pour mission, à l'instar des autres cantons suisses, d'instituer un Office AI indépendant jusqu'au 31 décembre 1994 au plus tard. Il a donc créé l'Office AI du canton de Fribourg par la loi d'application du 9 février 1994 de la loi fédérale sur l'AVS et l'AI (LAVS/AI) prévoyant une entrée en vigueur le 1er janvier 1995.

Gemäss Art. 54 des Bundesgesetzes über die Invalidenversicherung (IVG) hatte der Kanton Freiburg, wie alle anderen Kantone den Auftrag, bis zum 31. Dezember 1994 eine unabhängige IV-Stelle einzurichten. Er hat in der Folge die IV-Stelle des Kantons Freiburg, gestützt auf das Ausführungsgesetz vom 9. Februar 1994 zum Bundesgesetz über die AHV und IV (AG-AHV/IV), geschaffen.

Statut juridique / Rechtliche Stellung

L'Office cantonal AI est un établissement autonome de droit public, doté de la personnalité juridique, rattaché administrativement à l'Etablissement cantonal des assurances sociales (cf. art. 17 et 19 LAVS/AI).

Die Kantonale IV-Stelle ist eine selbständige Anstalt des öffentlichen Rechts mit eigener Rechtspersönlichkeit. Sie ist administrativ der Kantonalen Sozialversicherungsanstalt angegliedert (vgl. Artikel 17 und 19 AG-AHV/IV).

IX. APPROBATION DU RAPPORT D'ACTIVITE / GENEHMIGUNG DES TÄTIGKEITSBERICHTES

La Commission administrative de l'Etablissement cantonal des assurances sociales a pris connaissance de ce document avec une très grande satisfaction. Elle adresse ses remerciements à la Direction et à l'ensemble du personnel de l'ECAS, ainsi qu'aux agents communaux AVS.

Lors de sa séance du 16 mars 2020, la Commission a examiné et approuvé le présent rapport d'activité.

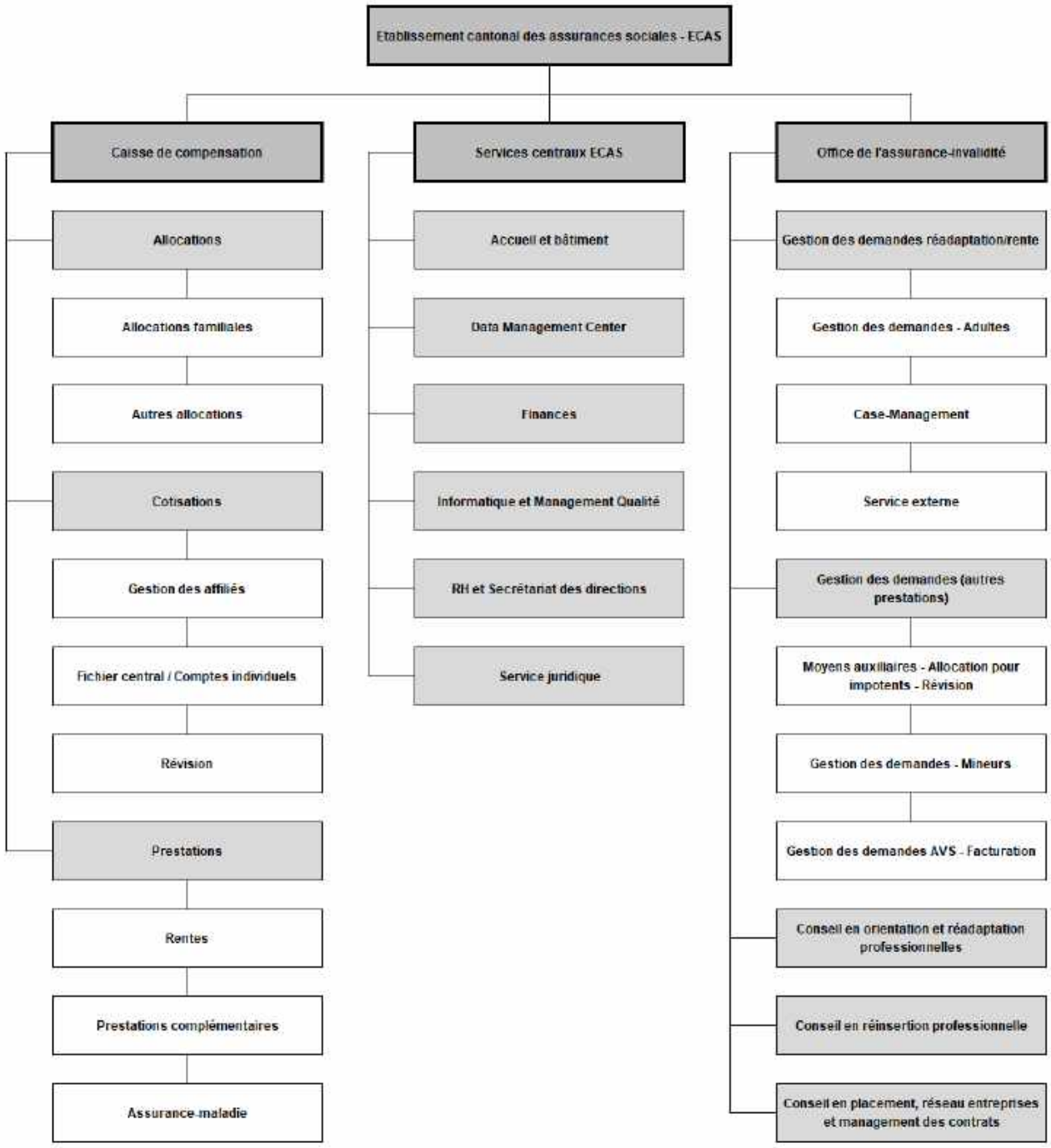
Le Conseil d'Etat a approuvé le présent rapport d'activité en date du 31 mars 2020.

Die Verwaltungskommission der kantonalen Sozialversicherungsanstalt hat dieses Dokument mit grosser Zufriedenheit zur Kenntnis genommen. Sie spricht der Direktion und dem gesamten Personal der KSVA, sowie den AHV-Gemeindeagenten, ihren besten Dank aus.

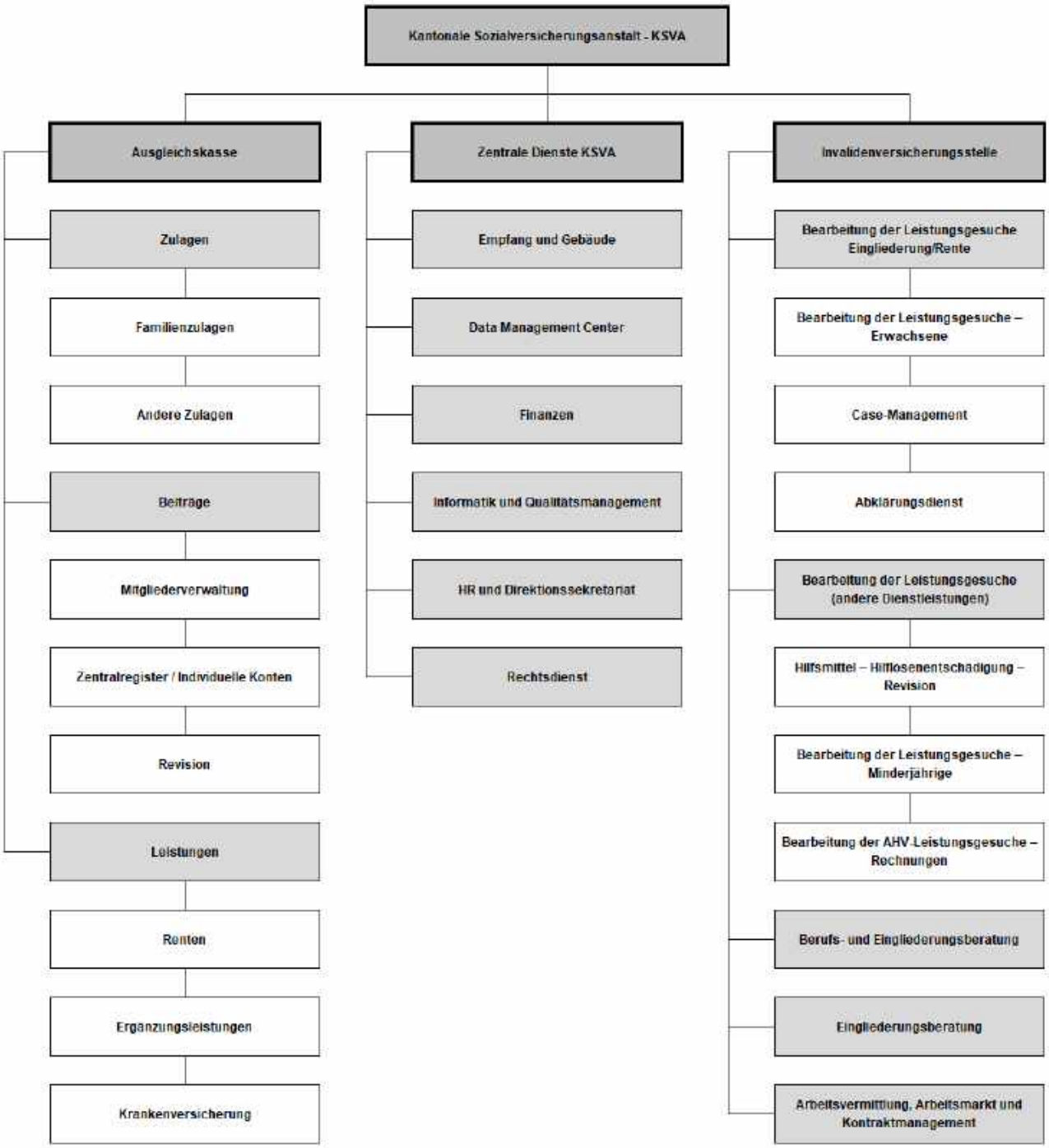
An ihrer Sitzung vom 16. März 2020 prüfte und genehmigte die Kommission den vorliegenden Tätigkeitsbericht.

Der Staatsrat hat den vorliegenden Tätigkeitsbericht am 31. März 2020 genehmigt.

Annexe I : Organigramme de l'ECAS



Anhang I : Organigramm der KSVA



Annexe II: Abréviations

AC	*Assurance-chômage*
AI	*Assurance-invalidité*
AM	*Assurance militaire*
APG	*Allocations pour perte de gain*
API	*Allocation pour impotent*
AVS	*Assurance-vieillesse et survivants*
CII	*Collaboration interinstitutionnelle*
DP	*Détection précoce*
IJ	*Indemnités journalières*
IP	*Intervention précoce*
LAA	*Loi fédérale sur l'assurance-accidents*
LAI	*Loi fédérale sur l'assurance-invalidité*
LaMal	*Loi fédérale sur l'assurance-maladie*
LAVS	*Loi fédérale sur l'assurance-vieillesse et survivants*
LPP	*Loi sur la prévoyance professionnelle*
MA	*Moyens auxiliaires*
MNR	*Mesures de nouvelle réadaptation*
MR	*Mesures de réinsertion*
Office AI	*Office cantonal de l'assurance-invalidité*
OIC	*Ordonnance sur les infirmités congénitales*
OFAS	*Office fédéral des assurances sociales*
RAI	*Règlement sur l'assurance-invalidité*
REST	*Réinsertion en économie libre avec soutien sur le lieu de travail*
RH	*Ressources humaines*
SMR	*Service médical régional*
TC	*Tribunal cantonal*
TF	*Tribunal fédéral*

Anhang II : Abkürzungen

AG-AHV/IV	*Bundesgesetz über die AHV und IV*
AHV	*Alters- und Hinterlassenversicherung*
ALV	*Arbeitslosenversicherung*
BG	*Bundesgericht*
BSV	*Bundesamt für Sozialversicherungen*
BVG	*Bundesgesetz über die berufliche Vorsorge*
EO	*Erwerbsersatzordnung*
FE	*Früherfassung*
FI	*Frühintervention*
GgV	*Verordnung über die Geburtsgebrechen*
HE	*Hilflosenentschädigung*
HR	*Human Resources*
HM	*Hilfsmittel*
IM	*Integrationsmassnahmen*
IV	*Invalidenversicherung*
IV-St	*Kantonale IV-Stelle*
IVG	*Bundesgesetz über die Invalidenversicherung*
IVV	*Verordnung über die Invalidenversicherung*
IIZ	*Interinstitutionelle Zusammenarbeit*
KG	*Kantonsgericht*
KVG	*Bundesgesetz über Krankenversicherung*
MV	*Militärversicherung*
NWM	*Neue Wiedereingliederungsmassnahmen*
RAD	*Regional Ärztlicher Dienst*
UVG	*Bundesgesetz über Unfallversicherung*
WISA	*Wirtschaftsnahe Integration mit Support am Arbeitsplatz*

Etablissement cantonal des assurances sociales ECAS
Kantonale Sozialversicherungsanstalt KSVA
Impasse de la Colline 1, 1762 Givisiez

www.caisseavsfr.ch / www.aifr.ch

Mars 2020
März 2020

—

Imprimé sur papier 100% recyclé
gedruckt auf 100% rezykliertes Papier

Rapport d'activité

Direction de la sécurité et de la justice

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de la sécurité et de la justice DSJ
Sicherheits- und Justizdirektion SJD

Table des matières

1 Direction et Secrétariat général 7

1.1 Activités 7

1.1.1 Activité courante 7

1.1.2 Evénements particuliers 7

1.2 Collaborations intercantonales (relations intercantonales au niveau de la Direction) 8

1.2.1 Conférence des directrices et directeurs des départements cantonaux de justice et police (CCDJP) 8

1.2.2 Conférence gouvernementale des affaires militaires, de la protection civile et des sapeurs-pompiers (CG MPS) 9

1.2.3 Conférence latine des chefs de département de justice et police (CLDJP) 9

1.3 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue) 9

1.4 Législation 10

1.4.1 Lois et décrets 10

1.4.2 Ordonnances et règlements (éventuellement ordonnances, arrêtés et règlements) 10

2 Police cantonale (POL) 10

2.1 Effectifs et mouvements 10

2.1.1 Effectifs au 31.12.2019 10

2.1.2 Mouvements 11

2.1.3 Répartition 11

2.2 Activités de la Police cantonale 11

2.2.1 Activités générales 11

2.2.2 Activités judiciaires 11

2.2.3 Activités au profit de la sécurité publique 13

2.2.4 Activités au profit de la sécurité routière / lacustre 14

2.2.5 Activités particulières 16

2.3 Appui aux opérations /administration (prestations) 18

2.3.1 Comptabilité 18

2.3.2 Activités juridiques 18

2.3.3 Communication et relations publiques 19

2.3.4 Forensique 20

2.3.5 Gestion des ressources humaines 20

2.3.6 Formations 21

2.3.7 Informatique et télécommunications 22

2.3.8 Logistique et infrastructures 22

2.4 Domaines d'évolution 23
2.4.1 Formation 23
2.4.2 Unité de gestion des menaces 23
2.4.3 Lutte contre le travail au noir 24
2.4.4 Lutte contre la criminalité digitale 24
3 Service de la protection de la population et des affaires militaires (SPPAM) 24
3.1 Protection de la population 24
3.1.1 Activités courantes 24
3.2 Protection civile 27
3.2.1 Mission 27
3.2.2 Opération 27
3.2.3 Instruction 27
3.2.4 Support 28
3.2.5 Constructions 29
3.3 Administration militaire 30
3.3.1 Mission 30
3.3.2 Activités courantes 30
3.4 Intendance des bâtiments militaires 33
3.4.1 Mission 33
3.4.2 Place d'armes de Fribourg – Caserne de la Poya 33
4 Service de la population et des migrants (SPoMi) 34
4.1 Police des étrangers 34
4.1.1 Activités courantes 34
4.1.2 Evénements particuliers 35
4.2 Domaine de l'asile 35
4.2.1 Activités courantes 35
4.2.2 Evénements particuliers 35
4.3 Main-d'œuvre étrangère 36
4.3.1 Activités courantes 36
4.3.2 Evénements particuliers 36
4.4 Passeports, cartes d'identité suisses et documents pour étrangers 37
4.4.1 Activités courantes 37
4.4.2 Evénements particuliers 37
4.5 Harmonisation des registres 37
4.5.1 Activités courantes 37
5 Service de la Police du commerce (SPoCo) 37

5.1 Etablissements publics 37
5.1.1 Activités courantes 37
5.2 Boissons alcooliques 39
5.2.1 Activités courantes 39
5.3 Loteries et collectes 39
5.3.1 Activités courantes 39
5.4 Appareils de jeu 39
5.4.1 Activités courantes 39
5.5 Salons de jeu 39
5.5.1 Activités courantes 39
5.6 Prostitution 40
5.6.1 Activités courantes 40
5.7 Commerce itinérant 40
5.7.1 Activités courantes 40
5.8 Crédit à la consommation 40
5.8.1 Activités courantes 40
5.9 Activité à risque 40
5.9.1 Activités courantes 40
5.10 Poids et mesures 40
5.10.1 Activités courantes 40
5.11 Indication des prix 41
5.11.1 Evénement particulier 41
6 Service de la justice (SJ) 41
6.1 Activités 41
6.1.1 Barreau 41
6.1.2 Notariat 42
6.1.3 Assistance judiciaire en matière civile 42
6.1.4 Assistance judiciaire en matière pénale 42
6.1.5 Assistance judiciaire en matière administrative 43
6.1.6 Entraide judiciaire 43
6.1.7 Médiation judiciaire 43
6.1.8 Surveillance des fondations classiques 45
7 Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation (SESPP) 45
7.1 Activités 45
7.1.1 Sanctions pénales 45
7.1.2 Prestations administratives diverses 46
7.1.3 Nombre de journées de détention et de condamnés 46

7.1.4 Décisions rendues par le SESPP en matière d'exécution de PPL et de mesures 47
7.1.5 Exécution des peines en milieu ouvert 48
7.1.6 Peines privatives de liberté de substitution (PPLS) 50
7.1.7 Recours en grâce 51
7.1.8 Casier judiciaire 51
7.1.9 Domaine probation 51
8 Office de la circulation et e la navigation (OCN) 52
9 Etablissement cantonal d'assurance des bâtiments (ECAB) 52
9.1 Mission 52
9.2 Activités 52
10 Etablissement de détention fribourgeois (EDFR) 53
11 Etat du personnel 53

1 Direction et Secrétariat général

Conseiller d'Etat, Directeur : Maurice Ropraz
Secrétaire général : Olivier Kämpfen

1.1 Activités

1.1.1 Activité courante

Le Secrétariat général exerce les tâches d'état-major de la Direction, en particulier la planification et la coordination des travaux, la préparation des dossiers pour le Conseil d'Etat, le suivi des dossiers et le traitement des affaires administratives (finances, personnel, logistique). Il gère l'information interne et externe et conduit des projets relevant du champ de compétence de la Direction ainsi que des projets interdirectionnels.

1.1.2 Evénements particuliers

1.1.2.1 Politique d'intégration

De 2018 à 2021, le Bureau de l'intégration des migrant-e-s et de la prévention du racisme IMR et le Service de l'action sociale SASoc mettent en œuvre le 2e Programme d'intégration cantonal PIC 2. Ce travail en réseau se fait en collaboration avec de nombreux partenaires du terrain. L'année 2019 a été caractérisée par plusieurs points forts :

> Une Semaine contre le racisme sur le thème des « Frontières ».
> La publication de la brochure « Le canton de Fribourg vous souhaite la bienvenue » en langage simplifié (français).
> Des mesures de formation et de sensibilisation à la diversité culturelle et à la prévention du racisme pour des services étatiques.
> Des rencontres thématiques pour les répondants et répondantes communaux en matière d'intégration.
> L'élaboration d'un nouveau site Internet « Communes sympas – Gemeinsam in der Gemeinde ».
> Des modules d'échanges de pratiques pour les professionnel-le-s de la petite enfance et de l'apprentissage des langues locales.
> Le financement et le suivi d'une soixantaine de projets d'intégration et de prévention du racisme.

1.1.2.2 Conseil cantonal de prévention et de sécurité (CCPS)

Sur la base des résultats et propositions de la table ronde organisée en novembre 2018 sur le thème de la radicalisation et de l'extrémisme violent, le CCPS a émis à l'intention du Conseil d'Etat trois recommandations :

> Créer un réseau de personnes clés dans le domaine de la prévention de la radicalisation et de l'extrémisme violent.
> Développer un programme de prévention de la radicalisation et de l'extrémisme violent notamment auprès des CO, par exemple sous forme de théâtre interactif.
> Organiser une formation sur la détection et l'action dans le domaine de la radicalisation et de l'extrémisme violent pour les professionnel-le-s actifs dans le terrain.

La mise en œuvre de la deuxième recommandation a commencé, avec la constitution d'un groupe de travail interdirectionnel impliquant, outre la DSJ, des représentants de la Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport, et la Direction de la santé et des affaires sociales. Les deux autres recommandations seront progressivement mises en œuvre parallèlement à la constitution de l'unité de gestion des menaces au sein de la Police cantonale.

1.1.2.3 Modification de la loi sur la police cantonale (LPol)

La DSJ a finalisé en 2019 son projet de modification de la loi sur la police cantonale, visant à se doter d'un concept de gestion des menaces et à créer au sein de la Police cantonale une unité de gestion des menaces. Celle-ci, dans un but préventif, aura pour tâche d'identifier les personnes présentant un risque de passage à des actes de violences, à

évaluer le potentiel de risque et désamorcer la menace, en travaillant en réseau interdisciplinaire. Le Grand Conseil a adopté cette modification légale en novembre 2019 et la loi entrera en vigueur le 1er juillet 2020.

1.1.2.4 Modification de la loi sur les établissements publics (LEPu)

Faisant suite à l'acceptation partielle par le Grand Conseil, sur proposition du Conseil d'Etat, de la motion des député-e-s Romain Collaud et Johanna Gapany « Modification complète de la loi sur les établissements publics : Fribourg aussi by night », la DSJ a élaboré un projet de loi modificatrice de la LEPu que le Conseil d'Etat a transmis au Grand Conseil en novembre 2019. En procédant principalement à une adaptation du cadre horaire des différents types d'établissements – dont les discothèques qui pourront ouvrir jusqu'à 6h du matin – le projet répond à l'évolution des attentes de la clientèle des noctambules, tout en permettant une meilleure maîtrise des risques en termes d'ordre public et de nuisances.

1.1.2.5 Modification de la loi sur la protection de la population

A travers une organisation de projet propre, la DSJ a travaillé en 2019 à une révision complète de la loi sur la protection de la population. Cette révision vise à donner plus d'efficacité et d'efficience à l'architecture globale de la sécurité dans le canton de Fribourg, notamment par un désenchevêtrement des tâches entre l'Etat et les communes en matière de conduite. L'avant-projet de loi sera mis en consultation durant le premier semestre 2020.

1.1.2.6 Modification de la loi sur la défense incendie et les secours

La DSJ a mis en consultation, du 17 juin au 27 septembre 2019, un avant-projet de loi sur la défense incendie et les secours. Il s'agit de la deuxième étape de la refonte totale de la législation sur l'assurance immobilière, la prévention et les secours en matière de feu et d'éléments naturels (projet ECALEX). Le but est de concrétiser les options décidées dans le rapport Sapeurs-Pompiers 2020+ : un dispositif fondé sur un système de milice, des ressources allouées en fonction des risques et non plus en fonction des frontières politico-administratives, une coopération active en tous les partenaires, des objectifs atteignables 24h/24 et un financement durable. Les résultats de la consultation ont donné lieu à des travaux complémentaires sur les questions de financement et de gouvernance. Le projet de loi sera présenté au Conseil d'Etat au premier semestre 2020 pour transmission au Grand Conseil.

1.1.2.7 Planification pénitentiaire

Tirant les conséquences du rapport d'expert établi suite à l'évasion survenue en 2017 à la Prison centrale, la DSJ a mené des travaux de révision de la planification pénitentiaire 2016-2026. Le Conseil d'Etat a validé la planification révisée, qui priorise d'abord l'agrandissement du site de Bellechasse (exécution des peines et mesures), visant en particulier la séparation physique des régimes de détention ouvert et fermé, et ensuite le déménagement de la Prison centrale (détention avant jugement). La création d'une unité thérapeutique est quant à elle repoussée. A la fin 2019, le Conseil d'Etat a adopté, pour transmission au Grand Conseil, un projet de décret portant sur un crédit d'engagement de 27,7 millions de francs pour les travaux d'agrandissement de Bellechasse, ainsi qu'un projet de décret portant sur un crédit d'étude de 1,8 million de francs pour le déménagement de la Prison centrale.

1.2 Collaborations intercantonales (relations intercantonales au niveau de la Direction)

1.2.1 Conférence des directrices et directeurs des départements cantonaux de justice et police (CCDJP)

Cette conférence a siégé à deux reprises en 2019. Elle a notamment traité les thèmes suivants :

> Criminalité informatique et cyberrisques ;
> Harmonisation de l'informatique policière (HIP) et harmonisation de l'informatique dans la justice pénale (HIJP) ;
> Convention technique et informatique policières (CTIP) ;
> Surveillance des services de renseignement cantonaux ;
> Révision du code de procédure pénale.

1.2.2 Conférence gouvernementale des affaires militaires, de la protection civile et des sapeurs-pompiers (CG MPS)

Le Directeur SJ a été élu en 2019 au comité de cette conférence. Laquelle a siégé une fois durant l'année sous revue. Elle a notamment traité les thèmes suivants :

> Enjeux géopolitiques actuels ;
> Loi sur la protection de la population et sur la protection civile ;
> Protection civile : situation en matière d'effectifs et défis ;
> Planification générale de l'Office fédéral de la protection de la population ;
> Stratégie pour les ouvrages protégés ;
> Organisation de liquidation des sinistres en cas de tremblement de terre.

1.2.3 Conférence latine des chefs de département de justice et police (CLDJP)

Cette conférence a siégé à deux reprises en 2019. Elle a notamment traité les thèmes suivants :

> Frais de sécurité lors de manifestations sportives ;
> Concordat sur les entreprises de sécurité ;
> Formation policière ;
> Détention pénale des mineurs ;
> Détention pénale des adultes ;
> Surveillance électronique ;
> Révision de la doctrine du maintien de l'ordre.

1.3 Affaires contentieuses (recours/décisions durant l'année en revue)

La Direction prend les décisions que la législation place dans sa compétence (décisions Fri-Pers, mesures administratives concernant le statut du personnel, autorisations de déposer en justice, assistances juridiques, assistances judiciaires, plaintes art 38 LPol, plaintes contre le directeur de l'EDFR, remises d'émoluments, mesures concernant les entreprises de sécurité, examens de chefs d'entreprises de sécurité, approbations de règlements communaux, concessions de ramonage, etc.). La situation pour 2019 est la suivante :

Cas traités (procédures ouvertes en 2019)	34
Décisions prises	22
Aucune mesure prise / Procédures devenues sans objet	12
Recours au CE contre des décisions prises en 2019	0
Recours au TC contre des décisions prises en 2019	0
Procédures encore pendantes le 31 décembre 2019	6

Décisions sur recours

La Direction traite, sur la base de l'article 116 al. 1 CPJA, des recours contre des décisions prises par ses services lorsque la loi ne prévoit pas un recours direct au Tribunal cantonal. Ces recours concernent pour l'essentiel les services suivants : Police cantonale, Service de la protection de la population et des affaires militaires, Service de la police du commerce, Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation, Etablissement de détention fribourgeois. La situation pour 2019 est la suivante :

Recours déposés en 2019	43
Dont :	
Admis	9
Rejetés	22

Irrecevables	0
Devenus sans objet, à la suite du retrait de la décision ou du recours	9
Procédures pendantes à la Direction le 31 décembre 2019	7
Recours au TC contre les décisions prises en 2019	3

Responsabilité civile

La Direction instruit les cas de responsabilité civile concernant les actes de ses agents (loi du 16 septembre 1986 sur la responsabilité civile des collectivités publiques et de leurs agents et cas de responsabilité découlant du droit fédéral). Les déterminations sont prises par le Conseil d'Etat ou, dans certains cas, par la Direction (requêtes périmées, requêtes d'indemnités de moins de 3000 francs). La situation pour 2019 est la suivante :

Requêtes encore pendantes au 1er janvier 2018	3
Requêtes déposées en 2019	11
Requêtes liquidées en 2019 par la DSJ	10
Requêtes pendantes le 31 décembre 2019 (déposées en 2018)	3

1.4 Législation

1.4.1 Lois et décrets

> Loi du 16 octobre 2019 modifiant la loi sur la Police cantonale.

1.4.2 Ordonnances et règlements (éventuellement ordonnances, arrêtés et règlements)

> Ordonnance du 7 mai 2019 concernant les indemnités pour l'achat et l'entretien de chiens de police
> Ordonnance du 18 juin 2019 déléguant à la commune des Montets la compétence d'infliger des amendes d'ordre.
> Ordonnance du 20 août 2019 sur les mesures visant au maintien de la sûreté intérieure et sur le renseignement.
> Ordonnance du 20 août 2019 déléguant à la commune d'Attalens la compétence d'infliger des amendes d'ordre.

2 Police cantonale (POL)

Commandant : Philippe Allain

2.1 Effectifs et mouvements

2.1.1 Effectifs au 31.12.2019

Unités (EPT)	Agent-e-s	Aspirant-e-s	Auxiliaires	Civil-e-s	Apprenti-e-s	Total
Commandement	21 (20,6)	-	2 (1,8)	15 (11,8)	4 (3,4)	42 (37,6)
Ressources humaines	10 (10)	23 (23)	-	7 (5,9)	2 (2)	42 (40,9)
Services généraux	25 (23,1)	-	1 (1)	40 (34,9)	-	66 (59)
Gendarmerie	404 (391,5)	-	19 (16,9)	27 (18,1)	1 (1)	451 (427,5)
Police de sûreté	118 (107,1)	-	-	17 (14,7)	2 (2)	137 (123,8)
Total	578 (552,3)	23 (23)	22 (19,7)	106 (85,4)	9 (8,4)	738 (688,8)

Nombre de policier / habitants : 1/551

2.1.2 Mouvements

Unités	Agent-e-s	Aspirant-e-s	Auxiliaires	Civil-e-s	Total
Engagements	-	26	-	15	41
Départs à la retraite	5	-	-	2	7
Démissions – départs	6	3	-	5	14

2.1.3 Répartition

	Nombre	Âge moyen	Cadres	Francophone	Germanophone
Femmes	205	35,9	14	150	55
Dont policières et auxiliaires	122	34,4	8	94	28
Hommes	533	39,1	187	404	129
Dont policiers et auxiliaires	478	38,1	180	359	119

2.2 Activités de la Police cantonale

2.2.1 Activités générales

	2018	2019
Rapports de police établis *	22 208	23 363
Plaintes pénales enregistrées *	8 136	7 443
Réquisitions traitées *	22 858	23 151
Input entrant au CEA	306 601	359 430
Dont appels téléphoniques entrants	160 447	235 461
Dont alarmes traitées	1 685	1 389
Arrestations *	291	311
Personnes en difficultés (Interventions à but social)	1 849	1 958

* Chiffre corrigé pour 2018

2.2.1.1 Evénements particuliers

ERNS19

La Police cantonale a pris part à l'exercice du réseau national de sécurité (ERNS 19), basé sur une situation fictive et évolutive suite à une vague d'actes de terrorisme en Suisse. Il a connu son épilogue, après 2 ans de montée en puissance, au travers d'un exercice de travail en Etats-majors constitués, du 11 au 13 novembre 2019. Cet exercice a permis d'évaluer l'Organisation de crise et catastrophe police (ORCCAPOL).

2.2.2 Activités judiciaires

2.2.2.1 Chiffres

	2018	2019
Homicides	2	2
Levées de corps	161	187
Brigandages	22	37
Escroqueries (sans cyber)	286	137
Criminalité digitale		
Nombre plaintes	484	506
Préjudices	CHF 2 008 596	CHF 1 976 581
Incendies	305	250
Cambriolages	1240	937

	2018	2019
Affaires avec des prévenus mineurs	1288	1233
Annonces de pornographie illégale *	50	72
Annonces de viol	31	42
Stupéfiants		
Séquestres marijuana (g)	44 600	29 300
Séquestres cocaïne (g)	1100	1280
Séquestres héroïne (g)	9100	427
Séquestres crystal meth (g)	734	101
Commissions rogatoires internationales (déplacement à l'étranger)	4	5
Prévention		
Prévention dans les classes primaires	196	211
Prévention dans les classes CO	210	196
Participation à des réunions de parents / enseignants / professionnels	88	105
Interventions ponctuelles dans les classes	108	83

* Chiffre corrigé pour 2018

2.2.2.2 Evénements particuliers

Homicides

Le 11 novembre 2018, une fillette d'un peu plus de 2 ans a été découverte sans vie devant son lit à étage, au domicile de son père chez qui elle passait le week-end. Les conclusions médico-légales ont démontré qu'un acte malveillant était la cause du décès. L'hypothèse d'un homicide commis à huit clos étant retenue, une femme vivant sous le même toit a été interpellée le 22 novembre 2018 et placée en détention préventive. L'intéressée a toujours contesté être à l'origine du décès de la petite et se trouve encore en détention. L'affaire a été traitée de manière intensive en 2019, elle est toujours en cours.

Durant la nuit du 22 au 23 août 2019, l'intervention de la police a été sollicitée, car un adolescent avait tiré sur son ami à l'aide d'un revolver, propriété de son père. Voulant montrer l'arme à son ami, le jeune ne s'est pas rendu compte qu'elle était chargée et en la manipulant, un coup de feu est parti par inadvertance. Le projectile a atteint mortellement son ami.

Le soir du samedi 14 septembre 2019, un homme a appelé la police pour signaler que sa concubine âgée de 42 ans était décédée à leur domicile de Bulle. La cause du décès n'est pour l'heure pas encore clairement établie. De forts soupçons pesant sur cet homme, ce dernier a été placé en détention préventive. A ce stade des investigations, il ne se souvient pas du déroulement de la soirée, mais conteste toute implication. L'enquête est encore en cours.

Attaque d'un bancomat à Estavayer-le-Lac

Un distributeur automatique de billets a été attaqué à l'aide d'un produit inflammable et/ou explosif le 24 octobre 2019, vers 3 h 30. Un incendie a éclaté, mettant en fuite les auteurs, bredouilles. Peu après, un véhicule en feu a été signalé à Font. Un homme domicilié dans le canton de Vaud a été interpellé dans le secteur, mais ses complices courent toujours. Cet acte n'est pas sans rappeler les méthodes usitées par des criminels provenant des banlieues de grandes cités, mais touchant cette fois-ci une banque régionale située plutôt loin des frontières nationales.

Disparitions

Chaque annonce de disparition fait l'objet d'une analyse et d'une appréciation de la situation. Pour chacune d'entre-elles des mesures de police sont prises. En 2019, 117 dispositifs de recherches ont été mis sur pied. A 57 reprises, des dispositifs de conduite ad hoc ont été déclenchés.

Durant l'été 2019, trois disparitions nécessitant de conséquents moyens policiers ont été traitées. Les personnes disparues étaient un montagnard aguerri, un trailer (coureur à pied de longue distance en milieu naturel) et un navigateur. Selon toute vraisemblance, tous ont disparu alors qu'ils pratiquaient leur loisir. Des actes d'enquête

judiciaires, coordonnés avec les recherches terrestres, aériennes et subaquatiques, ont été nécessaires afin d'écarter tout soupçon d'homicide et de permettre une identification formelle ultérieure. A ce jour, ces trois personnes n'ont pas été retrouvées.

Grande affaire de stupéfiants

Elle a permis l'interpellation d'une personne avec 50 grammes de cocaïne. Cette personne a pu être dénoncée pour la vente d'environ 1 kilogramme de cocaïne et 3 kilogrammes de marijuana. Au total dans cette affaire, 20 personnes ont été dénoncées auprès du Ministère public pour consommation et trafic de stupéfiants.

2.2.2.3 Bilan et perspectives

Cambriolages

La stagnation du nombre de cambriolages s'explique éventuellement par un basculement des délits vers ceux dit « cyber ». Il n'en demeure pas moins que les investigations entreprises dans le domaine des cambriolages nécessitent d'imposantes mesures d'enquête. Nous observons que la criminalité étrangère s'exporte toujours bien, sans toutefois minimiser les actes d'auteurs locaux ou récidivistes.

Stupéfiants

S'agissant de la consommation et du trafic de produits stupéfiants dans notre canton, la police n'a pas connaissance de scène ouverte. Toutefois, il demeure relativement aisé de se procurer des stupéfiants. Nous portons une attention particulière sur le crystal meth, substance hautement addictive, dont les effets sont dévastateurs pour le consommateur.

Suite à l'ATF sur la dépénalisation de la possession de moins de 10 grammes de cannabis, nos processus doivent être adaptés. Ils seront mis en œuvre en 2020.

2.2.3 Activités au profit de la sécurité publique

2.2.3.1 Chiffres

	2018	2019
Violences domestiques	540	548
Manifestations sécurisées	36	28
Maintien de l'ordre – Fribourg		
Nombre d'engagements	17	21
Dont sport	14	16
Agents engagés	537	639
Nombre d'heures	3 373	3 980
Maintien de l'ordre Romand (GMO)		
Nombre d'engagements	6	9
Agents engagés	106	101
Nombre d'heures	4 342	4 155
Protections rapprochées	57	38
Dont à l'étranger *		3
Dont en Suisse *		35
Passages dans les foyers pour requérants d'asile	358	301
Gens du voyage – installations de camps (Joux-des-Ponts) **	45	12
Nombre de caravanes	244	112
Nombre de nuitées	8 946	7 464
Montants encaissés pour l'aire de la Joux-des-Ponts	CHF 177 115	CHF 143 078
Gens du voyage – installations de camps (hors Joux-des-Ponts)	9	8
Nombre de caravanes	202	243
Nombre de nuitées	1 131	1 424

* Nouveaux chiffres dès 2019

** L'ouverture de la place multifonctionnelle de la Joux-des-Ponts a été reporté au 3 mai 2019 (à la place de début avril) en raison de travaux de constructions. De plus, une nouvelle statistique a été mise en place.

2.2.3.2 Evénements particuliers

Importante visite d'Etat

Le 1er juin 2019 nous avons, en appui des services de sécurité de l'ambassade des Etats-Unis, du Service fédéral de sécurité et de la Police cantonale bernoise, sécurisé la présence sur territoire fribourgeois, du Secrétaire d'Etat des Etats-Unis, M. Mike Pompeo, invité par l'ambassadeur des Etats-Unis en Suisse et leurs délégations respectives. Un engagement d'importance et complexe, en fonction des sites visités ouverts au public et aux exigences sécuritaires américaines particulières.

Place multifonctionnelle de la Joux-des-Ponts

La Police cantonale n'a pas eu à intervenir en matière d'ordre et de sécurité publics sur la place.

Du 12 août au 19 octobre 2019, c'est l'entreprise Securitas qui s'est chargée de l'accueil des gens du voyage ainsi que de l'encaissement des taxes de séjour. Au terme d'une phase d'essai concluante, le contrat sera reconduit.

VIGIPOL

Suite aux événements qui se sont déroulés à Paris en janvier 2015, un Etat-major VIGIPOL a été mis sur pied. Un rapport est agendé toutes les trois semaines. Ce rapport vise notamment à apprécier la situation en matière de terrorisme et d'extrémisme violent sur le plan international et national. De nombreux contrôles ont été opérés en lien avec cette problématique

Manifestation en faveur du climat

La Police cantonale a encadré à 6 reprises des manifestations et cortèges organisés par le collectif pour la Grève du climat. A chaque fois les organisateurs avaient demandé des autorisations et tout s'est bien déroulé.

La Police cantonale est intervenue à 5 reprises, dans le cadre des manifestations mises sur pied par le groupe XR / extinction-rébellion. Leurs actions de désobéissance civile ont eu pour cadre des entraves à la circulation, des perturbations d'axes routiers et d'accès à un centre commercial. Ces agissements ont également été observés au niveau national et international.

CRIMINO

Chaque jour, principalement de nuit, les forces de gendarmerie agissent au profit de cet effort de lutte contre les cambriolages – vols de voitures, touchant principalement les logements, les commerces et entreprises groupés dans les zones industrielles, commerciales et artisanales du canton.

2.2.3.3 Bilan et perspectives

Les actions préventives, dissuasives ou répressives en matière de sécurité publique en 2019, ont permis d'assurer un haut niveau de sécurité de proximité dans le canton.

L'évolution de l'environnement sécuritaire national et international, ainsi que la survenance constante de nouveaux phénomènes criminels, imposera à l'ensemble de la Police cantonale de développer encore, en 2020 et à l'avenir, sa capacité d'anticipation et de sa réactivité.

2.2.4 Activités au profit de la sécurité routière / lacustre

2.2.4.1 Chiffres

	2018	2019
Accidents constatés par la police	1 088	*1 084
Personnes blessées lors d'accidents de circulation	695	*687
Personnes décédées lors d'accidents de circulation	9	*4

	2018	2019
Conducteurs accidentés avec stupéfiants	26	**22
Conducteurs accidentés en état d'ivresse	145	**153
Contrôles de vitesse (radars mobiles)	1 659	1 699
Cas d'infractions chauffard « Via Sicura »	46	30
Véhicules séquestrés dans les cas d'infractions de chauffard « Via Sicura »	15	12
Accidents de navigation	1	1
Aides apportées aux navigateurs ou nageurs en difficulté	7	17
Engagements du groupe des plongeurs	17	14
Convention du Lac de Neuchâtel		
Heures de patrouille	98,25	94
Heures d'intervention	49,25	40,75
Rapports de dénonciation	19	8
Rapports d'enquête pour accidents de plongée	0	2
Nombre de poids lourds, cars, etc. contrôlés	852	886
Infractions constatées	226	267
Leçons de circulation dans les écoles et instituts	1 403	1 302
Formation des patrouilleurs scolaires enfants	999	1 005
Formation des patrouilleurs scolaires adultes	570	629
Examens pour l'obtention du permis de conduire (nombre de personnes)	826	967
Cours d'éducation pour mineurs dénoncés pour infractions à la LCR	5	8
Campagnes de prévention sur la sécurité routière	6	5

* Il s'agit d'une projection, car le délai de transmission de la statistique définitive à l'OFROU est fixé au 20.02.2020.

** Il s'agit d'un résultat non définitif, car 11 résultats d'analyses ne nous sont pas encore parvenus (au 14.01.2020).

2.2.4.2 Evénements particuliers

Délinquance routière

Actions ciblées afin de lutter contre les comportements générateurs d'insécurité routière. Elles se sont déroulées sur deux dates, lors desquelles, 58 véhicules ont été interceptés et contrôlés et 29 automobilistes ont fait l'objet d'une dénonciation pénale.

Dans le cadre du service ordinaire, les agents et agentes portent une attention particulière à ce genre de phénomène. Le développement de leurs connaissances spécifiques et l'acquisition de matériel de contrôle favorisent nos capacités à lutter contre ce genre de comportement.

Radars semi-stationnaires

Depuis la fin novembre 2019, la Police cantonale a déployé ses deux nouveaux radars semi-stationnaires pour les contrôles de vitesse sur nos routes. Dans une première phase, ces nouveaux appareils ont trouvé place principalement à l'intérieur des localités au profit de la sécurité de tous les usagers de la route, notamment dans les zones à vitesse modérée.

2.2.4.3 Bilan et perspectives

Accidents de cycles

> 69 accidents impliquant un cycle, soit 19 de moins qu'en 2018 (- 21,6 %) ;
> 75 cyclistes blessés, soit 14 de moins qu'en 2018 (- 15,7 %) ;
> 31 accidents impliquant un E-Bike, soit 15 de plus qu'en 2018 (+ 93,8 %) ;
> 32 conducteurs blessés, soit 16 de plus qu'en 2018 (+ 100 %).

Comme en 2018, les agents et agentes durant leur patrouille, devaient être attentifs aux comportements à risque des cyclistes et conducteurs d'E-Bike. 288 patrouilles se sont concentrées spécifiquement sur cet objectif en 2019. 197 AO ont été délivrées (195 AO sur le comportement et 2 sur l'équipement).

« Juste Juste » (1er janvier au 31 décembre 2019)

La nouvelle campagne de prévention routière de la Police cantonale et de ses partenaires, l'OCN et la section fribourgeoise du TCS a pour slogan « Juste Juste ».

Diffusée par affichage et sur les réseaux sociaux, avec la possibilité d'adhérer à une charte déclinant différents comportements à respecter, cette campagne a véhiculé un message positif et joyeux où l'on se félicite de ne pas avoir dépassé la limite.

En outre, quatre contrôles spécifiques concernant les distances de sécurité sur l'autoroute ont eu lieu.

Ces efforts seront reconduits en 2020.

2.2.4.4 Prévention sur les lacs

« En toute sécurité sur nos lacs » (mai à septembre 2019)

Campagne préventive basée sur 3 axes : Visibilité – Sécurité – Cohabitation/Respect. Durant toute la saison estivale, trois films bilingues ont été diffusés sur les réseaux sociaux.

Des patrouilles et contrôles de tous genres ont été organisés.

2.2.5 Activités particulières

2.2.5.1 Contrôle des armes et explosifs

Les nouvelles dispositions de la Loi fédérale sur les armes (LArm) sont entrées en vigueur le 15 août 2019.

	2018	2019
Permis d'acquisition d'armes (civil)	1 213	1 488
Permis de port d'arme	37	57
Cartes européennes d'armes à feu	109	164
Mentions dans carte européenne d'armes à feu	37	39
Demandes refusées (acquisition et port d'armes)	27	36
Permis d'acquisition de matières explosives	14	9
Contrôles d'entrepôts de matières explosibles (utilisateurs)	1	1
Autorisations d'acquisition et mise à feu d'engins pyrotechniques cat. 4	86	58
Saisies d'armes (nbre de cas)	323	351
Enquêtes	84	87
Préavis pour mesures administratives	12	22
Destructions d'armes (nombre de pièces)	551	530
Reprise d'armes auprès de tiers pour destruction (nombre de pièces)	156	130
Reprise d'explosifs à des fins de destruction (en kilogrammes)	29,5	2,3
Reprise de détonateurs à des fins de destruction (en pièces)	204	754

2.2.5.2 Gestion des entreprises de sécurité

En 2019, ont été délivrées :

	2018	2019
Autorisations d'engager du personnel	134	185
Autorisations d'exercer	40	27
Autorisations d'exploiter	2	5
Autorisations pour l'engagement d'agents de sécurité dans les établissements publics	1	5

	2018	2019
Autorisations pour l'engagement d'agents de sécurité dans les commerces	6	1

On compte actuellement 12 entreprises de sécurité autorisées dans le canton (2018 : 13).

2.2.5.3 Transports de détenus

	2018	2019
Nombre de transports	4 524	4 549
Soit dans le canton	3 989	4 067
Soit hors canton	549	488
Nombre de km parcourus	130 685	124 579

2.2.5.4 Groupe d'intervention

	2018	2019
Engagement du Groupe d'intervention (GI)	215	214
Interventions spécifiques GI	40	50
Transfert détenus dangereux	41	42
Actions en terrain difficile	18	28

2.2.5.5 Chiens de police

	2018	2019
Nombre de chiens	12	9
Nombre d'examen (tests d'aptitudes opérationnelles) / dont échoué	4/0	4/1
Nombre d'engagements	264	249
dont des arrestations et/ou découvertes d'objets dérobés	25	17
dont des perquisitions par des spécialistes stupéfiants	71	114
dont des recherches de personnes	155	129
dont des fouilles préventives par des spécialistes des explosifs	13	3

L'engagement des chiens s'est révélé fructueux à 19 reprises lors de recherches de personnes et à 61 reprises lors de recherches de drogues, représentant 1275 grammes de Haschich, 1752 grammes de Marijuana, 106 grammes d'ecstasy, 105 pilules Thaï, 376 grammes de cocaïne, 186 grammes de Crystal meth, 17 grammes d'héroïne, 312 grammes d'amphétamine, plusieurs centaines de francs.

2.2.5.6 Interpellation des personnes signalées

Personnes signalées dans le système de recherches RIPOL / SIS Schengen.

	2018	2019
Nombre	1 209	886

2.2.5.7 Refoulement à l'étranger

	2018	2019
Escorte pour refoulement	18	17
Agents engagés	61	85
Heures d'engagements	1 336	1 456

2.2.5.8 Engagement à l'étranger

Un gendarme de la Police cantonale s'est engagé dans le cadre de la mission « POSEIDON » de FRONTEX (Agence Européenne de garde-frontières et garde-côtes) à Lesbos en Grèce du 5 novembre 2019 au 5 décembre 2019. L'opération « POSEIDON » aide la Grèce à surveiller ses frontières, à sauver des vies en mer, à se doter de capacités

d'enregistrement et d'identification, ainsi qu'à lutter contre la criminalité transfrontalière. La zone opérationnelle couvre les frontières maritimes de la Grèce avec la Turquie et les îles grecques.

Notre collaborateur s'est, entre autre, occupé de la prise en charge des migrants et migrantes pour leur identification et leur enregistrement dans le camp de Moria où logent plusieurs milliers de personnes en situation de très grande précarité (sanitaire et sécuritaire). Il a également été engagé à 2 reprises comme agent d'escorte dans des missions de réadmission maritime entre Mytilène (GR) et Dikili (TK).

2.2.5.9 Plateforme de coordination policière sport (PCPS)

La Plateforme de coordination policière sport (PCPS) se veut bâtisseuse de ponts entre les services policiers et non-policiers et, en tant que tel, elle entretient d'étroits réseaux. En outre, elle conseille la Conférence des commandants des polices cantonales de Suisse (CCPCS). En collaboration avec fedpol, le Reporting est l'une de ses tâches principales. Entre le 1er juin 2018 et le 2 juin 2019, 457 matchs de football et 708 matchs de hockey ont été analysés et évalués. De plus, 9 visites opérationnelles de matchs ont été effectuées et nous avons été invités à 4 débriefings opérationnels.

Au niveau national, HOOLI-Alarm ainsi qu'une nouvelle plateforme dans HOOGAN, pour l'identification d'auteur-e-s de violence lors d'événements sportifs, ont été introduites.

Le groupe de pilotage de la PCPS est responsable pour l'orientation stratégique alors que la conférence des services décentralisés s'occupe des aspects opérationnels.

La PCPS, en tant que telle, est également représentée dans divers groupes de travail.

2.2.5.10 Service des renseignements généraux (SRG)

Le SRG a subi d'importants changements en 2019 quant à sa structure et à sa manière de fonctionner. Différents processus ont été revus puis adaptés à la situation sécuritaire actuelle. Le personnel est passé d'un statut de « généraliste » à un statut de « spécialiste ». Ainsi, les agents et agentes ont été nommés répondant d'une ou de plusieurs thématiques traitées par le service. Cette manière de faire, respectivement la centralisation des informations et des compétences, a permis un gain important en efficacité et en efficience. Dans le cadre de leurs spécialisations, le personnel du SRG a pu suivre plusieurs formations en Suisse et à l'étranger. De plus, un service de réception qui garantit l'atteignabilité du SRG sur un horaire administratif durant les jours de la semaine a été mis sur pied et permet d'améliorer le suivi de la situation.

Durant l'année écoulée, le SRG a adressé près de 70 rapports au Service de renseignement de la Confédération (SRC) dans le cadre des domaines liés au terrorisme, au contre-espionnage, à l'extrémisme violent et à la non-prolifération.

2.3 Appui aux opérations /administration (prestations)

2.3.1 Comptabilité

	2018	2019
Montant des amendes d'ordre encaissées	CHF 7 526 898	CHF 8 344 972
Factures établies *	24 335	16 341
Montants facturés	CHF 6 672 189	CHF 6 331 078

* La diminution du nombre de facture ne correspond pas à une diminution réelle mais à une modification de méthode de travail suite au passage dans le logiciel SAP.

2.3.2 Activités juridiques

	2018	2019
Contentieux (doléances, plaintes, réclamations, etc…)	94	65
Dossiers traités en matière de protection des données	35	49
Demandes de consultation enregistrées	39	40

2.3.3 Communication et relations publiques

	2018	2019
Communiqués de presse	371	326
Demandes de journalistes	676	671
Nombre de stagiaires	10	10
Activités de relations publiques	8	6
Facebook Police cantonale		
« Like » – état	13 187	17 150
Abonnés – état	13 575	17 794
Publications	141	157
Messages – demandes traités via Facebook	211	253
Instagram Police cantonale (dès août 2018)		
Abonnés – état	2 592	5 819
Publications	46	85
Messages – demandes traités via Instagram	59	256
Visites à la Police cantonale	73	65
Passeports – vacances	19	10
Traductions	449	661

2.3.3.1 Actions de relations publiques et prévention

Durant l'année 2019, la Police cantonale a procédé à plusieurs actions de prévention et d'information dans différents domaines lors de présentations organisées à la demande d'écoles, de communes ou d'autres associations. Les métiers de la police, comment devenir policier ou policière, de quel matériel est équipé la patrouille d'intervention, la sécurité et les arnaques à l'encontre des aîné-e-s et la cybercriminalité sont une partie des thèmes qui ont été traités lors de ces rencontres. Ainsi, 16 engagements d'agents et agentes de relation publique devant une assemblée intéressée de 20 à 60 personnes ont été mis en œuvre. Ce genre de prestations trouve un écho positif auprès de nos concitoyens et concitoyennes et ces actions continueront d'être entreprises.

« Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt »

Dès l'automne 2019, le Bureau d'égalité homme-femme et de la famille (BEF) a mis sur pied une exposition itinérante et bilingue « Plus fort que la violence/Stärker als Gewalt ». Cette prévention sur la violence domestique cible avant tout les jeunes et jeunes adultes en formation entre 15 et 25 ans. Du 23 octobre au 21 novembre 2019, les policiers et policières, en collaboration avec d'autres intervenants et intervenantes d'autres services de l'Etat, ont pu accueillir, guider et conseiller les jeunes visiteurs et visiteuses sur cette problématique. Les agents et agentes de la Police cantonale ont été présents à 70 des 90 représentations programmées durant la période susmentionnée. Le bilan de cette exposition est très positif et de nouvelles périodes seront planifiées durant l'année 2020.

Comptoir de la Veveyse à Châtel-Saint-Denis

Du 23 au 27 octobre 2019, la Police cantonale fribourgeoise et l'Association des polices communales étaient présentes lors du 5e Comptoir de la Veveyse à Châtel-Saint-Denis. A cette occasion, des messages de prévention routière avec l'action « Made visible » ou en matière de cybercriminalité ont été communiqués aux visiteurs et visiteuses. Les différentes tâches de Police de proximité et des Polices communales ont également été présentées. Un bilan positif a également été tiré suite à notre présence lors de cet événement.

2.3.3.2 Jubilés

50 ans du groupe des Plongeurs de la Police cantonale

Le 12 septembre 2019, la Police cantonale fribourgeoise a officiellement fêté le 50e anniversaire de son groupe des plongeurs. Plus de septante invité-e-s ont participé aux festivités qui se sont déroulées à bord du bateau Le Fribourg, sur le lac de Neuchâtel. Les plongeurs fribourgeois ont eu à cœur d'organiser une plongée intercantonale, réunissant

ainsi les plongeurs de Fribourg, Genève, Vaud, Berne et du Tessin. Pour marquer le coup de ce jubilé, une plaque commémorative a été déposée par trois plongeurs (un Fribourgeois, un Bernois et un Vaudois) aux côtés de la Vierge protectrice, à environ 20 mètres de profondeur. En 50 ans, quelque 50 plongeurs se sont succédés et n'ont jamais cessé de s'adapter, de se former et de suivre l'évolution du matériel, ceci afin de garantir un maximum de sécurité. Aujourd'hui, le pool fribourgeois dénombre 10 plongeurs. Si, à l'année, ils sont répartis et affectés à différents postes dans toutes les régions du canton, un entraînement les réunit chaque semaine. Durant la saison estivale, chaque plongeur est amené à rejoindre la police du lac pendant un mois et demi.

75 ans du Commissariat d'identification judiciaire

Le 11 avril 2019, le Commissariat d'identification judiciaire a fêté ses 75 ans d'existence. Les anciens et les retraités ont rejoint le personnel actif du CIJ ainsi que les officiers et officières de la Police cantonale et plusieurs membres des institutions partenaires, pour une cérémonie retraçant le travail de la police scientifique dans notre canton et l'histoire du CIJ. Une conférence tenue par Emilio Scossa-Baggi, Chef retraité de la Scientifica de la Police cantonale tessinoise nous a décrit l'évolution de la police scientifique au travers des âges. Il a également abordé les défis futurs de notre discipline et rappelé que la scène de crime devait rester au centre de notre attention. A cette occasion, le musée du Mad 3 s'est transformé pour le temps d'une journée en exposition des anciennes affaires du CIJ. Une brochure a été éditée.

2.3.4 Forensique

	2018	2019
CLASSIQUE		
Identifications par le CIJ :	285	284
soit par traces papillaires	135	99
soit par ADN	107	128
soit par traces de semelles	43	57
Relations par traces de semelles	160	123
Relations par ADN	114	140
Personnes dactyloscopiées	1 442	1 385
Prises ADN sur la personne	1 228	1 182
Effacements des fiches dactyloscopiques	1 322	1 721
Effacements de profils ADN	885	1 331
NUMERIQUE		
Données extraites des téléphones en Térabyte (TB)	4	8
Affaires stockées sur serveur en Térabyte (TB)	200	85

Les identifications ADN et les traces de semelles sont à nouveau en augmentation. On remarque une recrudescence des effacements ADN, qui compense les prises d'ADN annuelles.

La quantité des supports numériques séquestrés et analysés n'a pas diminué par rapport à l'année passée. En revanche, le processus actuellement en place permet de diminuer le volume à stocker.

2.3.5 Gestion des ressources humaines

	2018	2019
Débriefeurs à Police cantonale	8	6
Débriefings/defusing effectués	42	48
Agents blessés en service	30	35
Blessures ayant produit des jours d'arrêt de travail	9	8
Jours d'absence (accident professionnel)	569	730
Taux de présence	95 %	94 %
Nombre de collaborateurs à temps partiel	118	118

2.3.6 Formations

2.3.6.1 CIFPol

Le jeudi 3 janvier 2019, 25 aspirants et aspirantes ont débuté leur formation au sein du Centre Interrégional de Formation de Police (CIFPol), Ecole de Granges-Paccot (EGP).

Deux aspirants ont quitté l'école en cours d'année. Au terme de leur formation, les 23 aspirants et aspirantes qui se sont présentés aux examens ont obtenu leur brevet fédéral de policier/policière. Le vendredi 13 décembre 2019, ce sont 19 gendarmes et 4 inspecteurs et inspectrices qui ont été assermentés en la cathédrale St-Nicolas de Fribourg.

La formation de l'école de police 2019 a pu bénéficier des synergies instaurées entre les partenaires du CIFPol (FR, JU & NE) avec notamment l'accomplissement de plusieurs camps pratiques communs, d'exercices d'envergure, de manifestations sportives ou de formations diverses rendues possibles grâce à la mutualisation des infrastructures propres à chaque canton. Les aspirants et aspirantes du CIFPol ont également été formés aux principes de base du maintien de l'ordre (MO) dans le cadre d'une formation organisée par le Groupe romand de maintien de l'ordre (GMO), ceci sur le site dédié de St-Astier (F).

Ecole de police 2020

Concernant cette volée, 25 aspirants et aspirantes ont été sélectionnés parmi les 252 candidatures reçues. Celle-ci comprend 21 aspirants et aspirantes pour la gendarmerie et 4 pour la police de sûreté, dont 4 femmes et 21 hommes. S'agissant de la répartition linguistique, elle se compose de 16 francophones et de 9 germanophones.

2.3.6.2 Formations continues

Chef de la formation continue

Cette mutation de la formation policière a nécessité une adaptation de la structure de formation qui s'est concrétisée par la création d'un poste de chef de la formation continue. Celui-ci, en sus de son rôle de remplaçant du chef du centre de formation, a pour tâche notamment d'implémenter et de conduire la seconde année de formation, considérée comme année de perfectionnement.

	2018	**2019**
Formations maintien de l'ordre	12	8
Dont Groupe de maintien de l'ordre romand (GMO)	11	7
Formations diplômantes supérieures délivrant un CAS en cours d'emploi (terminées en 2019)	11	6
Formations de l'Institut Suisse de Police (ISP)	14	29
Formations pour les collaborateurs dans les domaines sécuritaires (en heure par agent-e / an)	24	24
Formation pour les partenaires		
Nombre de modules organisés	30	32
Dont modules pour les polices communales	11	7
Nombre de personnes formées	547	583
Dont agents des polices communales	149	101

L'offre de formation continue de la Police cantonale s'est étoffée en 2019 avec notamment l'introduction d'un second module de e-learning relatif à la cybercriminalité ou de formations basées sur des thématiques d'actualité, comme par exemple les situations rencontrées en cas d'attaque de fourgons blindés.

Les modules organisés par le Centre de formation (CFP) ont pu se dérouler de manière centralisée et sur des journées entières grâce aux possibilités logistiques et infrastructurelles offertes par le bâtiment de police MAD 3.

Le Centre de formation a également organisé et dispensé différentes formations, essentiellement dans les domaines sécuritaires et de la circulation, à de nombreux partenaires. Le personnel ainsi formé était issu de polices communales, d'établissements pénitenciers, de différents services de l'Etat ou d'entreprises de sécurité privée.

2.3.7 Informatique et télécommunications

Au cours de l'année 2019, en matière d'informatique et de télécommunication, l'accent principal a été mis sur les objets suivants :

> Système central d'information Zephyr :
  > Adaptations effectuées suite à la nouvelle ordonnance sur les armes Schengen : paramétrage et optimisation des processus de traitement pour la récupération des demandes électroniques via XML ;
  > Automatisation de la procédure des réquisitions entre la Police cantonale et l'OCN (Office de la Circulation et de la Navigation).
> AFIS nouvelle génération : digitalisation des mesures signalétiques des personnes. Intégration dans le système centrale d'information Zephyr ;
> Gestion des reprises des données signalétiques des personnes (traces et photos) ;
> Check In : nouvelle plateforme de gestion des hébergements de l'Union Fribourgeoise du Tourisme. Intégration automatisée dans le système centrale d'information Zephyr ;
> Travaux de migration infrastructure pour les déploiements de software des postes de travail ;
> Intégration des systèmes d'alarmes Etrinex SIA / DC09 ;
> Migration All-IP de la centrale téléphonique du 117 au CEA (Centrale d'Engagement et d'Alarmes) ;
> Maintenance et exploitation du réseau radio POYLCOM.

2.3.8 Logistique et infrastructures

2.3.8.1 Véhicules

	2018	2019
Voitures	236	231
Dont électrique/gaz	3	3
Dont hybride	10	14
Motos	11	11
Bateaux	4	4
Vélos électriques	17	18

2.3.8.2 Infrastructures

63 projets de moyenne à grande importance ont été réalisés et 53 bons de travaux ont été demandés aux artisans de l'Etat au profit des 43 bâtiments occupés par la police. Plus de 1500 interventions diverses (rafraîchissements, entretiens, peintures, sols, pannes, etc.) ont été effectuées.

Principaux projets :

> Réalisation des travaux d'agrandissement du bâtiment de la police du lac à Portalban ;
> Réalisation sur le site de Granges-Paccot (création de locaux de séquestre et de stockage, d'un vestiaire GRIF, réorganisation de la halle à véhicules, etc.) ;
> Assainissement du poste et de l'habitation à Cheyres ;
> Assainissement du poste à Sugiez ;
> Rafraîchissement et mise aux normes du local photo du commissariat d'identification judiciaire au Bapol ;
> Adaptation du local LAVI au Bapol ;
> Etude sur le concept de la sécurité intégrale et du plan de fermeture des bâtiments de police ;
> Pose de panneaux solaires sur les toits du bâtiment au chemin de la Madeleine 8 à Granges-Paccot.

2.3.8.3 Habillement, équipement et armement (HEA)

Gestion du matériel personnel et collectif ainsi que de l'armement pour l'ensemble de la Police cantonale.

> Achat de 2 remorques de pompiers d'occasion pour le matériel ORCAF ;
> Achat d'un système anti-drone (filet) ;

> Introduction de la tenue « cadre » UNIMATOS.

Commission logistique

Dans le cadre de ses travaux, cette commission poursuit ses projets concernant l'acquisition de matériel et d'équipement. Différents tests dans le terrain sont effectués afin de valider ces équipements avant de procéder à des acquisitions à plus large échelle. Parmi ces projets, la Police évalue de nouveaux gilets de protection pour le personnel ou l'acquisition d'un holster de cuisse afin de libérer la ceinture de charge et de soulager le dos des agents et agentes.

2.4 Domaines d'évolution

2.4.1 Formation

2.4.1.1 Concept général de formation (CGF 2020)

La volée 2020 des aspirants et aspirantes sera la première formée sur deux ans comme le prévoit le concept général de formation. Cette exigence du Secrétariat d'Etat à la formation, à la recherche et à l'innovation (SEFRI), offre l'opportunité d'axer davantage la formation de base sur les aspects pratiques du métier. La première année, essentiellement dédiée à l'acquisition des connaissances et des gestes pratiques, se terminera par un examen de la capacité opérationnelle (ECO). La réussite de ce dernier donnera accès à la seconde année de formation. Celle-ci sera consacrée à la consolidation et l'intégration des connaissances pratiques par le suivi de stages dans différents services de la Police cantonale et au sein d'autres institutions partenaires. Le brevet fédéral de policier/policière (BFP) conclura ces deux ans de formation.

2.4.1.2 Formation judiciaire romande (FJR)

Depuis 2019, le canton de Fribourg est en charge de la formation judiciaire romande. Celle-ci est composée de 4 modules distincts. Les 2 premiers sont dédiés à la formation de base des inspecteurs et inspectrices de police et se déroulent dans les centres de formation respectifs des cantons d'appartenance. Les modules 3 et 4 ont, quant à eux, été organisés et gérés par les responsables de la formation judiciaire de la Police cantonale fribourgeoise. Ils s'adressaient aux 44 nouveaux inspecteurs et inspectrices et transferts des gendarmeries vers les polices de sûreté des corps partenaires des 6 cantons romands. Une quarantaine de participants et participantes est à nouveau attendue pour l'édition 2020 qui se déroulera durant les mois de septembre et octobre.

2.4.1.3 Projet d'Evolution professionnelle

Nous avons poursuivi en 2019, l'aménagement des systématiques liées à la gestion de l'évolution professionnelle du personnel et des cadres. Les profils de compétences propres à chaque niveau hiérarchique ont servi de base à une redéfinition de deux processus :

> L'entretien d'évaluation et de développement ;
> La sélection des (futur-e-s) cadres souhaitant rejoindre un pool.

En 2020, tout le personnel sera informé voire formé à l'utilisation des nouveaux outils et formulaires liés à ces processus. D'autres adaptations dans le domaine de la sélection et des plans de formations verront également le jour.

2.4.1.4 Plateforme Suisse ePolice

Une nouvelle version a été mise en ligne en 2019 ainsi qu'une application pour smartphone. Les modifications de la Larm seront introduites ultérieurement afin de réaliser le guichet unique prévu par la loi.

2.4.1.5 Perquisitions numériques

Le projet de remplacement des infrastructures a été lancé en 2019 et se poursuivra sur 2020 et 2021.

2.4.2 Unité de gestion des menaces

La création de cette unité, acceptée par le Grand-Conseil, dont les membres ont approuvé les modifications nécessaires à sa création dans la Loi sur la Police cantonale, entrera progressivement en vigueur à partir du mois de juillet 2020.

2.4.3 Lutte contre le travail au noir

Afin de lutter efficacement contre le travail au noir, la nouvelle loi sur l'emploi et le marché du travail (LEMT) est entrée en vigueur au 1er janvier 2020. Cette dernière octroie de nouvelles compétences judiciaires aux inspecteurs et inspectrices de la surveillance du marché du travail (SMT) qui dépendent du Service public de l'emploi (SPE). A cet effet, un concept de coopération et de formation est en cours d'élaboration entre le SPE et la Police cantonale.

2.4.4 Lutte contre la criminalité digitale

Après plusieurs mois de préparation, la Plateforme d'Information de la Criminalité Sérielle En Ligne (ci-après : PICSEL) est en production depuis le 1er novembre 2019. Cette plateforme regroupe les données, dans le domaine de la cybercriminalité, des cantons romands et du Tessin. D'autres cantons ont démontré leur intérêt à rejoindre le projet.

PICSEL a pour but d'obtenir une vue globale de la criminalité numérique, d'identifier des phénomènes et des séries, d'étudier les modes opératoires et de mettre en place rapidement des mesures réactives et préventives.

3 Service de la protection de la population et des affaires militaires (SPPAM)

Chef de service : Jean-Denis Chavaillaz

3.1 Protection de la population

3.1.1 Activités courantes

Le domaine de la protection de la population a été représenté lors de séances et groupes de travail mis sur pied par l'Office fédéral de la protection de la population (OFPP), l'Office fédéral de l'environnement (OFEV), l'Office fédéral de l'énergie (OFEN), l'Office fédéral de l'approvisionnement économique du pays (OFAE), MétéoSuisse, la Centrale nationale d'alarme (CENAL), la Commission fédérale de la télématique dans le domaine du sauvetage et de la sécurité, ainsi que dans le cadre de la plateforme ABC des cantons et de différentes conférences latines dans le domaine de la protection de la population.

Comme cela s'est établi depuis quelques années, les protections de la population des cantons de Fribourg et Neuchâtel ont rencontré Groupe E afin d'échanger sur des mesures communes de gestion extraordinaire de l'approvisionnement électrique.

Les rencontres semestrielles de coordination entre la centrale d'engagement et d'alarme (CEA) de la police cantonale, la centrale d'appels sanitaires urgents (CASU144) et la protection de la population se sont poursuivies cette année.

A l'instar de l'organisation au niveau fédéral et latin, la protection de la population a décidé de constituer une plateforme cantonale ABC, regroupant tous les acteurs cantonaux des domaines atomique, biologique et chimique. Pendant une phase pilote de deux ans, cette plateforme aura pour but de renforcer la collaboration et d'augmenter les connaissances.

Avec comme objectif une entrée en vigueur simultanée avec la loi fédérale sur la protection de la population et la protection civile (LPPCi) au 1er janvier 2021, les travaux de rédaction en vue de la révision de la loi cantonale sur la protection de la population (LProtPop) se sont poursuivis.

Dans le cadre du projet « Protection des infrastructures critiques », initié par l'Office fédéral de la protection de la population (OFPP), le recensement des infrastructures critiques et la rédaction des dossiers d'ouvrage avec les exploitants se sont poursuivis. Un plan de protection a été rédigé pour une infrastructure d'importance cantonale.

En janvier 2019, une convention portant sur le domaine des séismes a été signée avec l'Etat du Valais. Celle-ci doit favoriser la collaboration dans ce domaine, notamment dans la planification, la formation de spécialistes post-sismiques

dans l'évaluation de l'habitabilité des bâtiments, et la sensibilisation des enseignants et écoliers sur le risque sismique et le comportement à adopter.

Suite à la panne téléphonique généralisée de l'Etat en décembre 2017, le SITel a mis en place une solution de basculement automatique de certains numéros vers des natels. Afin de garantir l'atteignabilité de l'OCC en tout temps, celui-ci a intégré cette solution.

Suite à l'abandon par Swisscom des lignes téléphoniques analogiques et ISDN, non seulement les lignes téléphoniques étatiques de l'ACC (Poste de commandement du gouvernement), mais aussi les lignes de secours indépendantes du réseau de l'Etat y ont été migrées.

Afin de répondre aux exigences techniques de Swisscom, des travaux d'adaptation du système de mobilisation GAFRI se sont poursuivis sous la coordination du SITel, en étroite collaboration avec la police cantonale et la centrale d'appels sanitaires urgents 144.

Suite au dernier contrôle de l'ACC effectué par l'OFPP, les derniers travaux d'adaptation ont été effectués dans l'ouvrage d'une part afin, de le mettre aux normes, d'autre part pour améliorer sa capacité à accueillir l'OCC.

Suite à l'abandon par la SSR du réseau de télévision par TNT, la protection de la population a mis en place une autre solution afin de disposer d'un signal TV dans l'ACC.

Afin d'augmenter les possibilités de travail à l'ACC, des antennes WIFI supplémentaires y ont été placées, assurant ainsi une couverture totale avec le réseau de l'Etat.

Afin de garantir les transmissions en cas de catastrophe, la protection de la population a organisé des formations POLYCOM pour les membres partenaires de la protection de la population. Celles-ci ont été dispensées par le CIPCi.

Suite à la signature de la convention de collaboration avec les radio-amateurs fribourgeois (RAF), ceux-ci, sur la base d'une planification des emplacements établie avec tous les partenaires de la protection de la population, ont procédé aux travaux de montage de ce réseau.

Le groupe d'accueil psychologique a effectué une journée de formation à la caserne de la Poya le 19 novembre 2019.

La convention réglant l'utilisation commune de l'ACC a été résiliée unilatéralement par l'armée. Le canton en assure par conséquent dorénavant l'intégralité des coûts d'entretien.

Avec l'introduction par la Confédération de l'outil Alertswiss, un nouveau moyen de communication est à disposition du canton pour informer la population. En collaboration avec les deux centrales d'alarmes et les responsables info/comm de la police cantonale et de l'OCC, la protection de la population en a défini les utilisateurs et les cas d'utilisation.

3.1.1.1 Exercices

Du 11 au 13 novembre 2019 a eu lieu la phase d'engagement de l'exercice du Réseau national de sécurité (ERNS19). S'appuyant sur une situation évolutive d'une menace terroriste, cet exercice a permis à l'OCC d'entraîner la gestion d'une telle situation et de tester les collaborations de conduite, technique et de l'information entre les cantons et avec la Confédération.

Sous la conduite de la CENAL, la protection de la population a participé à l'exercice visant à tester les procédures, notamment d'alarme, en cas de rejets radioactifs dans l'Aar par la centrale nucléaire de Mühleberg.

La protection de la population a participé au montage et au déroulement de l'exercice de la cellule de crise du Groupe E SA. Cela a permis de renforcer les liens et d'améliorer les processus de collaboration avec ce partenaire important de l'OCC.

Dans le cadre des préparatifs nécessaires à l'ouverture de la nouvelle ligne CFF reliant Genève à Annemasse (F) – le CEVA -, la protection de la population a participé comme arbitre à cet exercice. Cela a notamment permis d'observer le travail des échelons de conduite et des formations d'intervention d'un autre canton et de la France.

Les travaux de préparation pour l'exercice commun de 2021 entre Groupe E, l'EMCC Neuchâtel et l'OCC Fribourg ont démarré, avec l'appui de l'OFPP.

3.1.1.2 Organe cantonal de conduite

Pour faire face à la sécheresse de cet été, l'OCC a mis en place un état-major ad hoc (EM HELIOS19), qui a assuré le suivi continu de la situation. Il a également proposé à l'OCC de soumettre au Conseil d'Etat une interdiction générale de faire du feu et des feux d'artifice, proposition qui a été mise en vigueur du 26 juillet 2019 au 7 août 2019.

Suite à la pollution par des hydrocarbures sur le site des TPF à Givisiez et des cours d'eau en aval, l'OCC a été mis sur pied du 18 novembre à la mi-décembre 2019, afin de coordonner les opérations et d'appuyer le PC front.

L'organe cantonal de conduite (OCC) s'est réuni 5 fois durant l'année 2019 dans le cadre de ses séances ordinaires.

De plus, l'OCC a consacré sa sortie annuelle à la visite de l'OCC du canton de Zürich et de la rédaction de la NZZ. Elle a permis aux participants d'une part de mieux connaître le fonctionnement d'un autre organe cantonal de conduite, et, d'autre part d'échanger sur la relation de sa CInfo avec les médias.

En 2019, l'OCC a subi une mutation parmi ses membres, à savoir :

> Nomination d'une cheffe santé suppléante supplémentaire.

De plus, de nombreux départs, remplacements et nouvelles incorporations ont eu lieu parmi les spécialistes OCC, destinés à renforcer l'OCC en fonction de l'évènement, notamment en lui apportant le savoir de spécialistes. L'incorporation d'un nouvel officier renseignement au sein de la cellule rens OCC a permis d'augmenter la capacité à durer.

Les spécialistes OCC ont été conviés au rapport annuel le 24 mai 2019. De plus, ils ont été invités à suivre, sous la conduite d'un instructeur de l'OFPP, des modules de formation qui traitaient des activités de conduite et des produits qu'ils pourraient livrer à l'OCC.

3.1.1.3 Organes communaux de conduite

Contrairement à l'habitude des années précédentes, la protection de la population a renoncé cette année à rassembler les chefs ORCOC pour leur rapport annuel, cette manifestation s'avérant inutile au vu de l'état de l'avancement des travaux de révision de la LProtPop.

3.1.1.4 Plans d'engagement

Les plans d'engagement et concepts suivants ont été établis et validés par l'OCC :

> Plans d'intervention OPAM pour les entreprises Steiger et SIKA, complément au plan d'intervention établi par l'entreprise et destiné aux sapeurs-pompiers ;
> Planification de remise ultérieure des comprimés d'iode par les pharmacies ;
> Concept réglant la mise sur pied de l'OCC et ses activités pendant les premières heures ;
> Création d'un Team Social Media, afin de renforcer la CInfo de l'OCC par des spécialistes dans la gestion et l'utilisation des médias sociaux.

Les plans d'engagement suivants ont été mis à jour :

> Rejets radioactifs dans les cours d'eau ;
> Crues ;
> Alarme-eau.

Sur mandat de l'OCC, la protection de la population a entamé, respectivement poursuivi avec les partenaires nécessaires, dont également ceux des cantons voisins, la rédaction de différents plans d'engagement :

> Décontamination de masse ;
> Hébergement de masse ;
> « LAGO TRE », afin de faire face à un accident sur les trois lacs ;
> Plans d'intervention complémentaires OPAM pour l'entreprise Extranet ;
> Crises d'approvisionnement en nourriture, hydrocarbures et produits thérapeutiques ainsi que lors de problèmes logistiques.

Concernant ce dernier plan d'engagement, l'OCC a décidé d'élargir sa portée en ajoutant le problème de l'approvisionnement en eau potable.

Afin d'être en adéquation avec la nouvelle doctrine figurant dans la prochaine version de la LProtPop, le Plan ORANGE a été aboli.

3.2 Protection civile

3.2.1 Mission

Le secteur de la protection civile (PCi) planifie et conduit les tâches dans les domaines :

> Opération : instruction et engagement du bataillon PCi, achat et gestion du matériel, des véhicules et des équipements, entretien et exploitation des ouvrages de conduite, exploitation des systèmes de communication (POLYCOM), alarme à la population ;
> Instruction : instruction des cadres, instruction de base et formation complémentaire des astreints PCi, formation des membres des organes communaux de conduite ;
> Support : gestion des systèmes informatiques de gestion, gestion et convocation des astreints, traitement des dossiers liés à l'obligation de construire des abris PC.

3.2.2 Opération

3.2.2.1 Organisation

Durant l'année 2019, la structure bataillonnaire et son état-major de milice ont été consolidés sous la conduite du chef d'Etat-Major professionnel assurant également la fonction d'adjoint du commandant PCi.

Un rapport des commandants a réuni le commandant de la protection civile, les commandants de la compagnie état-major et des trois compagnies d'intervention. Il s'agissait de faire le bilan des activités de l'année écoulée et d'orienter les commandants de compagnie sur les missions d'utilité publique, les cours de répétition 2020 ainsi que sur la future structure régimentaire de la PCi.

3.2.2.2 Cours de répétition

Durant l'année écoulée, de nombreux cours ont été organisés. Il s'agit notamment de l'entretien périodique des installations, les travaux pratiques en faveur de la collectivité et l'appui dans le cadre d'exercices ou des cours d'instruction de la troupe.

Malgré la courte durée des cours de répétition, un grand nombre de demandes de dispense nous a été adressé. Celles-ci ont été traitées selon la procédure appliquée par le SPPAM pour les demandes de dispense présentées par les astreints au service militaire. Les astreints sont systématiquement re-convoqués pour un service à une date ultérieure dans l'année afin de réduire le nombre de personnes ne faisant pas de service.

3.2.2.3 Engagements

Divers engagements ont été accomplis pour soutenir les collectivités ainsi que les partenaires de la protection de la population. Ces activités ont eu lieu notamment lors de déménagements et réaménagements de personnes âgées d'un home, lors du Tour de Romandie et du Tour de Suisse, lors de travaux de montage et de démontage d'infrastructures, lors de l'exploitation de postes de commandement, lors de la gestion de la circulation et de parking ainsi que durant diverses manifestations. Une intervention d'urgence a été menée en décembre suite à une fuite de 45 000 litres de mazout dans un étang proche des nouvelles infrastructures des TPF à Givisiez. Cette intervention a engendré à elle seule 962 jours de service. En tout, 1469 jours de service ont été effectués durant l'année 2019 au profit des collectivités.

3.2.3 Instruction

3.2.3.1 Organisation

Le centre d'instruction de la protection civile de Sugiez (CIPCi) forme les cadres, les spécialistes et les astreints de la protection civile (cours cantonaux et intercantonaux et nouvellement au profit de l'OFPP) ainsi que des cours pour les Organes communaux de conduite. Ces cours sont dispensés au centre à Sugiez ou dans les communes.

3.2.3.2 Taux d'occupation

Nombre de jours de service	
Ecoles de formation	2 700
Cours de cadres intercantonaux	356
Cours de répétition	494
Autres (ASTAG, OFPP, Police …)	1 649
Total	5 199

Participants aux Ecoles de formation sur l'emplacement de Sugiez	
Préposés à l'assistance	53 (dont 3 JU)
Pionniers	43 (dont 3 JU)
Collaborateurs EM	62
Préposés constructions	13 (dont 2 JU)
Préposés matériel	11 (dont 3 JU)
Cuisiniers	7 (dont 1 NE)
Cdt cp GTIR	7 (dont 3 FR)
C sct	12
C gr appui, assistance, rég circ	30
Conducteurs	17
Total	255

Cours intercantonaux pour cadres et spécialistes et cours de la Confédération

Fonction	**Emplacement**	**Participants**
Chef de section (f)	Couvet	1
Chef de section (d)	Spiez	4
Sergent-major (f)	Grône	3
Fourrier (f)	Gollion	3
Spécialiste PBC (d)	Schliern	1
Spécialiste PBC (f)	Couvet, Grône	5
Chef de gr cuisinier (d)	Sempach	1
Chef de groupe (d)	Spiez	3
Chef de gr pionnier (f)	Gollion	1
Cours cadres et spécialistes / OFPP (f/d)	Schwarzenburg	29
Cours pour instructeurs / OFPP (f/d)	Schwarzenburg	3
Cours MIKA pour of EM et cdt cp (f/d)	Lucerne	2
TOTAL		56

3.2.4 Support

3.2.4.1 Administration et informatique

Le système informatique central PISA est désormais utilisé par tous les cantons. L'échange de dossiers est directement effectué en ligne. La plateforme est connectée à la base de données cantonale des habitants FriPers, ce qui facilite la mise à jour des adresses.

Le canton de Fribourg représente la Suisse latine dans la « Fachgruppe PISA PCi ». Cette dernière est en charge du développement et de l'amélioration de la plateforme.

3.2.4.2 Affaires disciplinaires

Affaires disciplinaires 2019	
Renonciations après enquête pénale préliminaire :	8
Avertissements (cas de peu de gravité) :	4
Dénonciations pour infraction à la LF :	62

3.2.4.3 Recrutement

Recrutement 2019

Centre de recrutement	Collaborateurs EM	Préposés à l'assistance	Pionniers	Préposés constructions	Préposés matériel	Cuisiniers	Total
Payerne (f)	20	23	44	7	3	5	102
Sumiswald (d)	12	16	16	9	2	0	55
Total	**32**	**39**	**60**	**16**	**5**	**5**	**157**
2018	38	31	46	9	8	9	141

3.2.5 Constructions

Entretien des constructions

Sur la base des pièces justificatives fournies, des communes ont été autorisées à utiliser les contributions de remplacement pour le règlement de certaines prestations dans le domaine de l'entretien des constructions.

Durant l'année 2019, les constructions suivantes ont fait l'objet d'un contrôle périodique :

Construction	Type	Résultat
Fribourg / Jura	Po att I	En état de fonctionnement
Bösingen	PC II / Po att II	En état de fonctionnement
Schmitten	Po att II*	En état de fonctionnement
Farvagny	Po att II*	En état de fonctionnement
Düdingen, Leimacher	CSP	En état de fonctionnement

Sirènes

L'essai annuel des sirènes de février a été conduit et les mesures de corrections ont été entreprises dans les meilleurs délais (2 sirènes sur 259 ont présenté des défectuosités).

Constructions	
Abris privés	
Constructions projetées en 2019	**72**
Total des places protégées	4 381
Dans 60 abris obligatoires	2 790
Dans 12 abris privés communs	1 591
Constructions réalisées en 2019	**55**
Total des places protégées	4 042
Dans 39 abris obligatoires	1 988
Dans 11 abris privés communs	532
Dossiers en cours :	**466**
Contributions de remplacement destinées à la construction de places protégées	2 639
Contributions de remplacement perçues	2 111 200 francs
Abris publics	
Constructions réalisées en 2019	**5**
Places protégées	1 522

3.3 Administration militaire

3.3.1 Mission

Le commandement d'arrondissement assure la gestion des militaires domiciliés dans le canton, conduit les activités de recrutement et de libération, traite les demandes de déplacement de service ainsi que les affaires disciplinaires et pénales, administre le tir hors service.

Le bureau de la taxe d'exemption procède aux opérations de perception et de recouvrement de la taxe d'exemption pour l'ensemble des assujettis du canton.

3.3.2 Activités courantes

3.3.2.1 Promotions d'officiers

76 officiers domiciliés dans le canton ont été promus en 2019 par le Conseil fédéral ou par le Département de la défense, de la protection de la population et des sports (DDPS), soit un brigadier, 2 colonels, 12 lieutenants-colonels, 4 majors, 10 capitaines, 6 premiers-lieutenants et 41 lieutenants.

3.3.2.2 Service d'instruction des formations

En 2019, 643 demandes ont abouti à 592 déplacements de service (92 %) ainsi qu'à 51 refus (8 %). 16 demandes de reconsidération ont été traitées.

Motifs des demandes de déplacement de service

Apprentissage	5.6 %
Etudes	54.6 %
Professionnel	21.3 %
Perfectionnement professionnel	6.2 %
Séjour à l'étranger	7.1 %
Raison médicale	3.5 %
Autres raisons	1.7 %

De plus, 798 dossiers, hors de notre sphère de compétence, ont été transmis pour suite utile au Commandement de l'instruction de l'armée.

3.3.2.3 Tir hors service

Mutations au sein de la commission cantonale de tir

Sous-commission	Démissions durant 2019	Nominations au 01.01.2020
1 FR Sarine / Glâne	Sgtm chef Yoan Tomasin	
2 FR Singine		Maj Simar Ilg M. Florian Fahrni
3 FR Gruyère / Veveyse	Adj sof Pablo Gumy Maj Grégoire Santschi Plt Yannick Ballif	
5 FR Broye	Cap Didier Banderet	Lt Cédric Henninger

Participation aux exercices fédéraux

	Tir au fusil à 300 m		Tir au pistolet	
	Tir obligatoire	Tir en campagne	Programme fédéral	Tir en campagne
Année	Tireurs	Tireurs	Tireurs	Tireurs
2019	6 592	5 363	899	1 939
2018	6 714	5 183	842	1 725
2017	6 868	5 057	823	1 757

Nombre de jeunes tireurs

2019	696
2018	703
2017	708

3.3.2.4 Affaires disciplinaires et pénales

568 enquêtes pour défaut au tir obligatoire ont abouti à 471 décisions disciplinaires.

15 conscrits ont été punis disciplinairement pour un premier défaut à la journée d'information, 6 pour un deuxième défaut, 2 pour un troisième défaut et 1 pour un quatrième défaut.

63 conscrits ont été punis disciplinairement pour un premier défaut au recrutement, 16 pour un deuxième défaut, 6 pour un troisième défaut et 2 pour un quatrième défaut. 7 conscrits ont été déférés à la justice militaire pour de multiples défauts.

3.3.2.5 Activités de recrutement

Journées d'information

29 journées d'information pour les recrutables de la classe d'âge 2001 ont été organisées sur la place d'armes de Fribourg par le commandement d'arrondissement.

La planification des périodes d'écoles de recrues entre dix-neuf et vingt-cinq ans des 947 conscrits de langue française et des 292 conscrits de langue allemande a été établie de la manière suivante :

Conscrits francophones de la classe d'âge 2001

Année	1er départ (mi-janvier)	2e départ (fin juin)
2020	0.8 %	2.9 %
2021	12.7 %	28.5 %
2022	17.1 %	15.7 %
2023	7.9 %	6.2 %
2024	2.8 %	1.7 %
2025	1.2 %	0.9 %
2026	0.4 %	1.2 %

Conscrits alémaniques de la classe d'âge 2001

Année	1er départ (mi-janvier)	2e départ (fin juin)
2020	0.3 %	1.4 %
2021	16.1 %	32.6 %
2022	22.9 %	13.7 %
2023	5.8 %	4.8 %
2024	1.4 %	1.0 %
2025	0 %	0 %
2026	0 %	0 %

Organisation du recrutement

En 2019, les recrutements dans les Centres de recrutement de Payerne (VD) et de Sumiswald (BE) ont abouti aux décisions suivantes :

	Payerne	**Sumiswald**
Nombre	836	346
Aptes au service militaire	479 (57.3 %) dont 52 service long	232 (67.0 %) dont 36 service long
Aptes au service PCi	66 (7.9 %)	44 (12.7 %)

	Payerne	Sumiswald
Inaptes au service	142 (17.0 %)	39 (11.3 %)
Ajournés au recrutement compl.	52 (6.2 %)	15 (4.3 %)
Ajournés d'une année	5 (0.6 %)	3 (0.9 %)
Ajournés de deux ans	5 (0.6 %)	0 (0 %)
Licenciement administratif	87 (10.4 %)	13 (3.8 %)

Service sans arme

En 2019, une demande de service militaire sans arme a été présentée.

3.3.2.6 Libération de service

452 militaires ayant terminé leurs obligations militaires, soit 10, resp. 12 ans après leur promotion au grade de soldat, ont été libérés au 31 décembre 2019. L'inspection de libération a eu lieu sur une journée à la caserne de La Poya à Fribourg.

En application des articles 29 et 30 de l'Ordonnance du 21 novembre 2018 concernant l'équipement personnel des militaires (OEPM), les militaires souhaitant garder l'arme personnelle (fusil d'assaut 90 ou pistolet) ont dû fournir un permis d'acquisition d'armes. Sur les 437 militaires armés (libération et déséquipement des services longs), 77 (17.6 %) ont demandé la cession de l'arme en toute propriété. Lors de la remise de l'arme, une indemnité fixée par le DDPS a été perçue à raison de 30 francs pour le pistolet et de 100 francs pour le fusil d'assaut 90.

Les officiers supérieurs de la classe d'âge 1969, les capitaines de la classe d'âge 1977 et les officiers subalternes de la classe d'âge 1983, ainsi que les officiers ayant prolongé leurs obligations au-delà de l'âge réglementaire soit au total 39 officiers, ont été libérés lors d'une cérémonie présidée par le Directeur de la sécurité et de la justice.

3.3.2.7 Taxe d'exemption de l'obligation de servir

Le canton comptait 9192 assujettis à la taxe en 2019 (par rapport à l'année précédente – 14 % d'assujettis non incorporés en moins et 13 % de militaires en plus ayant manqué leur service). La diminution des assujettis non incorporés est passagère du fait qu'elle résulte du retard dans la mise à niveau des paramètres informatiques liés aux nouvelles dispositions légales fédérales (DEVA) au 1er janvier 2018. Elle a ainsi une répercussion sur l'encaissement brut en diminution de l'ordre de 10 %.

749 astreints au service militaire ont été soumis à la taxe parce qu'ils n'ont pas accompli leur service en 2018. Les données des astreints au service civil ne sont pas encore connues.

Pour 490 assujettis, la taxe a été réduite en fonction du nombre total des jours de service accomplis dans l'année d'assujettissement, et cela à raison d'un dixième par tranche de 50 jours de service militaire effectués (75 jours de service civil).

Pour 934 assujettis ayant servi dans la protection civile, la taxe a été réduite de 4 % pour chaque jour accompli dans l'année d'assujettissement.

Le taux de la taxe s'élève à 3 % du revenu imposable IFD, mais à 400 francs au minimum. Pour 2292 assujettis, elle a été calculée sur la base de la taxe minimale.

485 assujettis ont bénéficié d'une exonération de la taxe en raison d'un handicap physique, mental ou psychique majeur ou percevant une rente ou une allocation pour impotent de l'assurance-invalidité.

69 assujettis ont bénéficié d'une exonération de la taxe en raison d'une atteinte portée à leur santé par le service militaire ou civil.

333 assujettis bi-nationaux ont bénéficié d'une exonération sur la base d'accords internationaux.

Le remboursement a lieu une fois que la durée totale des services obligatoires a été accomplie. 1116 décisions de remboursement de taxes représentant 552 255 francs ont été établies, soit 37 % de moins que l'année précédente. En effet, la situation est revenue à la normale après l'augmentation exponentielle des demandes de remboursements

consécutive à la réduction du nombre de jours de service d'instruction obligatoire passant de 260 à 245 jours au 1er janvier 2018.

Une décision sur réclamation a été l'objet d'un recours auprès de la Cour fiscale du Tribunal cantonal.

Perception de la taxe dans le canton

	2018	2019
Taxes payées par les assujettis	7 851 499.38	7 128 792.85
Remboursements (remplacement de service)	879 439.40	552 255.60
Produit net de la perception	6 972 059.98	6 576 537.25
Part de la Confédération (80 %)	5 577 647.98	5 261 229.80
Part du canton (20 %)	1 394 412.00	1 315 307.45
Intérêts moratoires portés en compte	72 884.38	58 253.96
Intérêts sur montants à restituer	3 679.35	3 851.00
Solde des arriérés	2 733 851.61	2 593 406.68
Montant des actes de défaut de biens	183 368.60	195 938.70

Statistiques

	2018	2019
Nombre de décisions de taxation	12 394	16 117
Nombre de décisions avec taxe minimale (Fr. 400.-)	3 301	2 292
Nombre d'assujettis exonérés (art. 4 LTEO)	946	978
Montant des taxes abandonnées	18 288.65	8002.44
Montant des taxes remises	21 674.65	28 936.85
Arrangements de paiements	1 246	1 022
Sommations/rappels avant poursuite	2 342	2 503
Réquisitions de poursuites	664	486
Décisions de remboursements	1 363	1 116
Décisions de restitutions	852	871

3.4 Intendance des bâtiments militaires

3.4.1 Mission

L'intendance des bâtiments militaires gère les exploitations militaires cantonales, soit la Place d'armes de Fribourg. Elle assume la conduite du personnel d'exploitation, assure la gestion administrative et financière et s'occupe de l'entretien et de la maintenance.

3.4.2 Place d'armes de Fribourg – Caserne de la Poya

Les travaux suivants ont été réalisés :

> Entretien courant de tous les bâtiments de la caserne
> Création d'un nouvel escalier extérieur et intérieur (issue de secours) entre le plain-pied et les combles au bâtiment 4
> Pose de détecteurs de fumée.

Etant donné que la caserne sera exploitée pour les besoins de l'armée jusqu'à fin 2022, ces travaux d'entretien sont absolument indispensables afin d'assurer aux militaires qui y logent un certain confort ainsi qu'un maximum de sécurité.

4 Service de la population et des migrants (SPoMi)

Chef de service : Patrick Pochon

4.1 Police des étrangers

4.1.1 Activités courantes

4.1.1.1 Permis délivrés

	2018	2019
Autorisations d'établissement	3 972	3 350
Autorisations de séjour	4 080	4 326
Autorisations de séjour de courte durée	2 299	2 091
Autorisations frontalières UE/AELE	451	438
Prolongations de l'autorisation de séjour ou du délai de contrôle de l'autorisation d'établissement	20 246	19 314

4.1.1.2 Visas de retour en Suisse

	2018	2019
Visas de retour en Suisse	197	204

4.1.1.3 Effectif de la population étrangère résidant dans le canton au 31 décembre 2019, sans les requérants d'asile ni les personnes admises provisoirement

	2018	2019
Avec autorisations d'établissement	48 770	49 818
Avec autorisations de séjour	21 633	21 611
Avec autorisations de courte durée	2 214	1 945
Avec autorisations frontalières	1 128	1 258
Totaux	**73 745**	**74 632**

4.1.1.4 Mesures administratives

	2018	2019
Auditions effectuées par le Service	313	273
Rejets de demandes d'entrée et d'autorisation	47	62
Décisions de renvoi (séjours illégaux)	252	245
Injonctions de départ selon directive européenne	17	18
Refus d'autorisations de séjour, de prolongations d'autorisations ou révocations	91	54
Révocations d'autorisations d'établissement	14	7
Menaces de refus ou de révocation	28	26
Décisions en matière d'assistance judiciaire	3	3
Décisions de détention en vue de refoulement rendues	220	222
Décisions de détention en vue de refoulement exécutées	142	133
Renvois après détention sous la compétence d'une autre autorité	62	65
Renvois de personnes sous le coup d'une expulsion pénale	12	24
Nombre de personnes renvoyées par vol spécial	3	10
Séances de contrôle auprès du Tribunal des mesures de contrainte (TMC)	29	32
Renonciations à la procédure orale par le TMC	50	34

	2018	2019
Assignations et interdictions de pénétrer un territoire	37	20
Rejets de permis pour cas personnel d'extrême gravité	31	45
Recours jugés au Tribunal cantonal et au TMC contre l'ensemble de ces mesures administratives	86	68
Recours admis, totalement ou en partie	7	15
Affaires rayées du rôle	5	6

4.1.2 Evénements particuliers

Le droit des étrangers a connu une importante révision au 1er janvier 2019. La loi fédérale sur les étrangers et l'intégration impose dorénavant des exigences accrues en matière d'intégration, notamment lors de l'octroi et de la prolongation de l'autorisation de séjour obtenue par regroupement familial, ainsi que pour la délivrance de l'autorisation d'établissement. En particulier, des connaissances de la langue parlée au lieu du domicile en Suisse doivent être prouvées. Au besoin, des cours de langue doivent être suivis pour permettre l'acquisition du niveau attendu. Ces exigences nouvelles ne sont cependant pas opposables aux ressortissants étrangers bénéficiaires de l'Accord sur la libre circulation des personnes, ni à ceux pouvant revendiquer un droit plus favorable découlant d'un accord d'établissement conclu entre leur Etat de provenance et la Suisse.

4.2 Domaine de l'asile

4.2.1 Activités courantes

	2018	2019
Personnes envoyées dans les centres d'enregistrement	7	7
Requérants d'asile attribués au canton de Fribourg	468	331
Annonces en matière d'activité professionnelle (depuis le 1er janvier 2019)		1 335
Permis pour cas personnel d'extrême gravité	36	46
Total des demandeurs d'asile séjournant dans le canton (hors centre Gouglera) au 31 décembre	484	249
Total des étrangers admis provisoirement séjournant dans le canton au 31 décembre	1 591	1 662

4.2.1.1 Centre fédéral de requérants d'asile de la Gouglera à Giffers

	2018	2019
Nombre de personnes affectées à la Gouglera et ayant fait l'objet d'une décision de renvoi	353	566
Nombre de départs volontaires dans les 140 jours	34	73
Nombre de renvois par la contrainte dans les 140 jours	36	46
Nombre de disparitions dans les 140 jours	194	227
Nombre de personnes toujours en procédure après 140 jours et attribuées au canton	15	54
Nombre de personnes dont le renvoi s'est révélé impossible dans les 140 jours et attribuées au canton	5	14
Nombre de personnes hébergées au 31 décembre	69	152

4.2.2 Evénements particuliers

La révision du droit d'asile portant sur l'accélération des procédures d'asile est entrée en vigueur au 1er mars 2019, avec pour principale conséquence pour le canton de Fribourg une exploitation totalement opérationnelle du Centre fédéral pour requérants d'asile de la Gouglera, à Giffers, dédié aux renvois. Le SPoMi, en charge de ceux-ci, collabore à cet effet étroitement avec le Secrétariat d'Etat aux migrations et la Police cantonale. Par rapport à l'année précédente, qui a constitué une période pilote, 2019 a logiquement connu pour la Gouglera des effectifs à la hausse. Le nombre important des disparitions des requérants d'asile faisant l'objet d'un renvoi de Suisse demeure une constante attendue.

4.3 Main-d'œuvre étrangère

4.3.1 Activités courantes

4.3.1.1 Annonces de ressortissants UE/AELE

	2018	2019
pour activité limitée à 3 mois maximum auprès d'un employeur suisse	4 366	6 276
pour travailleurs détachés	3 401	5 645
pour prestataires de services transfrontaliers indépendants	2 997	2 586

4.3.1.2 Autorisations préalables concernant les ressortissants de la Croatie*

	2018	2019
Autorisations de longue durée	0	0
Autorisations de courte durée	4	4
Autorisations pour une durée maximale de 4 mois	1	0
Autorisations pour artistes de cabaret UE	0	0

*Depuis le 1er janvier 2017, les ressortissants croates bénéficient en Suisse de la libre circulation des personnes. L'accès au marché du travail ne leur est cependant accordé que si sont respectées la priorité des travailleurs en Suisse en recherche d'emploi ainsi que les conditions de rémunération et de travail, et pour autant que les contingents des autorisations qui leur sont réservées ne sont pas épuisés. Le 7 décembre 2018, le Conseil fédéral a décidé de prolonger cette période transitoire jusqu'au 31 décembre 2021.

4.3.1.3 Autorisations préalables pour ressortissants de pays tiers

	2018	2019
Autorisations de longue durée	29	48
Autorisations de courte durée	56	42
Autorisations pour une durée maximale de 4 mois	24	26
Autorisations pour artistes (musiciens)	18	3

4.3.1.4 Autres décisions

	2018	2019
Refus d'autorisation	34	32
Décisions sur réclamation	1	0

4.3.1.5 Mesures administratives

En vertu de l'art. 122 LEI, un employeur qui enfreint à plusieurs reprises les prescriptions du droit des étrangers peut se voir rejeter totalement ou partiellement ses demandes d'admission de travailleurs étrangers ou peut être menacé de ces sanctions.

	2018	2019
Avertissements	0	1
Sommations/menaces	3	6
Suspensions/rejets	2	1

4.3.2 Evénements particuliers

Une obligation d'annonce spécifique relative à l'activité de personnes relevant de l'admission provisoire ou bénéficiant de l'asile a été introduite au 1er janvier 2019 par le droit fédéral, en lieu et place de la procédure d'autorisation. La réception et le traitement des annonces des employeurs du début et de la fin de l'activité lucrative

ainsi que des changements d'emploi permettent la tenue du système fédéral d'information sur les étrangers SYMIC, ainsi que, pour les organes qui en ont la charge, le contrôle subséquent des conditions de rémunération et de travail.

4.4 Passeports, cartes d'identité suisses et documents pour étrangers

4.4.1 Activités courantes

4.4.1.1 Documents délivrés

	2018	2019
Passeports ordinaires biométriques	15 914	15 685
Cartes d'identité	27 085	27 037
Passeports provisoires	362	344
Documents de voyage biométriques pour étrangers	437	540
Titres de séjour biométriques pour étrangers	11 674	11 857
Visas de retour Schengen pour étrangers admis provisoirement	17	13

4.4.2 Evénements particuliers

Le nombre des nouvelles demandes est demeuré très stable, à un niveau moyen qui a essentiellement dépendu des périodes d'échéance de la durée de validité des différents documents en circulation.

4.5 Harmonisation des registres

4.5.1 Activités courantes

La Plateforme informatique Fripers permet de disposer au niveau cantonal des données des habitants de tous les registres communaux du canton en temps réel. L'accès à ces données fait l'objet d'un processus d'autorisation auprès du SPoMi.

	2018	2019
Nombre total d'accès actifs au 31 décembre	2 212	2 249

5 Service de la Police du commerce (SPoCo)

Chef de service : Alain Maeder

5.1 Etablissements publics

5.1.1 Activités courantes

5.1.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Patentes A d'hôtellerie	2	1
Patentes B d'établissement avec alcool	18	24
Patentes C d'établissement sans alcool	0	2
Patentes D de discothèque	0	0
Patentes E de bar complémentaire d'hôtel	0	0
Patentes G d'établissement dépendant d'un commerce d'alimentation	5	7
Patentes spéciales H	8	14
Patentes I d'établissement parahôtelier	13	4
Patentes T de traiteur	6	11
Patentes V de cuisine ambulante	9	9

	2018	2019
Patentes en vue de la reprise d'un établissement en activité	201	252
Renouvellements de patente	627	582
Changements de dénomination	42	44
Extensions de patente	34	36

5.1.1.2 Mesures administratives

	2018	2019
Non-renouvellements de patente	9	13
Retraits de patente	5	8
Refus de patente	2	2

5.1.1.3 Décompte des patentes d'établissements publics

	2018	2019
Patentes A d'hôtellerie	114	115
Patentes B d'établissement avec alcool	663	663
Patentes C d'établissement sans alcool	18	18
Patentes D de discothèque	16	18
Patentes E de bar d'hôtel	13	13
Patentes F de restaurant de nuit	3	3
Patentes G d'établissement dépendant d'un commerce d'alimentation	112	112
Patentes spéciales H	456	468
Patentes I d'établissement parahôtelier	123	120
Patentes T de traiteur	76	76
Patentes U de bar dépendant d'un local de prostitution	1	1
Patentes V de cuisine ambulante	32	40
Totaux	**1 627**	**1 647**

5.1.1.4 Fumée passive

	2018	2019
Fumoirs autorisés	73	71

5.1.1.5 Formation obligatoire

	2018	2019
Personnes ayant suivi la formation obligatoire en français	96	95
Personnes ayant suivi la formation obligatoire en allemand	10	0
Personnes ayant obtenu leur certificat de capacité professionnelle	88	67

5.1.1.6 Formation partielle

	2018	2019
Personnes ayant suivi la formation pour détenteurs de patentes G ou T en français	38	12
Personnes ayant suivi la formation pour détenteurs de patentes G ou T en allemand	4	0
Personnes ayant réussi le test pour détenteurs de patentes G ou T	37	12
Personnes ayant suivi la formation relative à la loi sur les établissements publics en français	41	15
Personnes ayant suivi la formation relative à la loi sur les établissements publics en allemand	9	16
Personnes ayant réussi le test relatif à la loi sur les établissements publics	48	15

5.2 Boissons alcooliques

5.2.1 Activités courantes

5.2.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Locaux de vente spécialisés et commerces d'alimentation	92	116
Kiosques et stations d'essence	3	7

5.2.1.2 Mesures administratives

	2018	2019
Retraits de patente	0	4

5.2.1.3 Décompte des patentes de boissons alcooliques

	2018	2019
Locaux de vente spécialisés et commerces d'alimentation	468	500
Kiosques et stations d'essence	81	74

5.3 Loteries et collectes

5.3.1 Activités courantes

5.3.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Petites loteries	50	40
Collectes	94	84

5.4 Appareils de jeu

5.4.1 Activités courantes

5.4.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Appareils à sous servant aux jeux d'adresse	342	317
Appareils de distraction	153	70

5.5 Salons de jeu

5.5.1 Activités courantes

5.5.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Patentes de salon de jeu	1	0

5.5.1.2 Décompte des autorisations de salons de jeu

	2018	2019
Patentes de salon de jeu	6	6

5.6 Prostitution

5.6.1 Activités courantes

5.6.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Mise à disposition de tiers de locaux affectés à l'exercice de la prostitution	2	2

5.6.1.2 Mesures administratives

	2018	2019
Retrait d'autorisation	**0**	**0**

5.6.1.3 Décomptes des autorisations

	2018	2019
Mise à disposition de tiers de locaux affectés à l'exercice de prostitution	**30**	**34**

5.7 Commerce itinérant

5.7.1 Activités courantes

5.7.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Autorisations pour commerçants itinérants	85	46
Autorisations d'exploiter une activité foraine ou un cirque	3	3

5.8 Crédit à la consommation

5.8.1 Activités courantes

5.8.1.1 Décomptes des autorisations

	2018	2019
Exercice à titre professionnel de l'activité de courtier en crédit	10	10

5.9 Activité à risque

5.9.1 Activités courantes

5.9.1.1 Autorisations délivrées

	2018	2019
Autorisations pour activité à risque	19	12

5.10 Poids et mesures

5.10.1 Activités courantes

5.10.1.1 Instruments de mesure vérifiés

	2018	2019
Balances pour la vente directes au public	558	691
Balances non destinées à la vente directe au public	1 041	1 198
Balances pour véhicules routiers et balances ferroviaires	55	45
Balances spéciales	153	154
Balances à fonctionnement automatique	18	25
Instruments de pesage étiqueteurs de prix	129	133
Ensembles de mesurage de volume (produits pétroliers)	997	1 296

	2018	2019
Distributeurs routiers de gaz naturel et de pétrole liquéfié	2	2
Ensembles de mesurage de volume pour denrées alimentaires	35	35
Mesures de longueur	1	1
Appareils mesureurs de composants gazeux et de fumée diesel	270	247

5.10.1.2 Contrôles des préemballages

	2018	2019
Même quantité nominale	200	191
Préemballages aléatoires	342	360

5.10.1.3 Surveillance du marché

	2018	2019
Points de vente publics contrôlés	143	128

5.11 Indication des prix

5.11.1 Evénement particulier

En collaboration avec le Secrétariat d'Etat à l'économie (SECO), une campagne de contrôle est mise sur pied chaque année dans un secteur spécifique. En 2019, ce contrôle a porté sur l'indication des prix par les fleuristes du canton. Il en est ressorti que 82 % des commerces contrôlés appliquent correctement les prescriptions en magasin, alors que ce taux est de 73 % pour les marchandises en vitrine.

6 Service de la justice (SJ)

Cheffe de service : Lise-Marie Graden

6.1 Activités

6.1.1 Barreau

La Commission d'examen des candidats au barreau a délivré un brevet de capacité à Mmes Natassia Bangerter, Nina Berger, Chiara Bottaro, Marie Brodard, Josipa Buljan, Cindy Cao, Alexandra Cottier, Valentine Delarze, Laura Dingas, Lydia Eichenberger, Julia Giallombardo, Déborah Keller, Laurence Kunz-Veya, Liridona Lataj, Elodie Lavanchy, Isabelle Löfgren, Ndumba Luzayisso, Melany Madrid, Marion Mili, Manon Progin, Qendresa Prekaj, Catarina Romanelli, Sarah Tobler, Gaëlle Waeber et Jasmine Wiget et MM. Guillaume Berset, Joffrey Dobosz, Ricardo Fraga Ramos, Galaad Loup, Christian Jungen, Grégoire Kubski, Elio Lopes et Marco Traglia.

La Commission du barreau, quant à elle, a traité notamment les affaires suivantes :

Statistiques	2018	2019
Inscriptions au registre cantonal des avocats et des avocates	11	25
Radiations du registre cantonal des avocats et des avocates	7	14
Plaintes et dénonciations	14	14
Levée du secret professionnel	4	9
Autorisations de stage d'avocat	45	44
Réductions de la durée du stage d'avocat	7	4
Radiation du registre cantonal des avocats-stagiaires et avocates-stagiaires	-	1
Etaient inscrits au 31 décembre 2019 :		

Statistiques	2018	2019
Avocats inscrits au Registre cantonal des avocats et des avocates	220	224
Avocats inscrits au Tableau fribourgeois des avocats membres de l'UE et de l'AELE	5	5
Avocats stagiaires	141	159

6.1.2 Notariat

La Commission du notariat a siégé deux fois en 2019 et a notamment traité les affaires suivantes par voie de circulation :

Statistiques	2018	2019
Patentes de notaire	5	1
Renonciations à la patente de notaire	1	1
Plaintes et dénonciations	5	4
Levée du secret professionnel	2	5
Autorisations de stage de notaire	4	2
Réductions de la durée du stage de notaire	1	-
Radiation du registre des notaires-stagiaires	-	-

Au 31 décembre 2019, il y avait 53 notaires en exercice, dont 8 notaires n'entrant plus dans le calcul du nombre maximal fixé par la loi sur le notariat.

6.1.3 Assistance judiciaire en matière civile

Du 1er janvier au 31 décembre 2019, le Service de la justice a reçu 1478 avis d'octroi de l'assistance judiciaire se répartissant ainsi :

	Assistance avec remboursement	Assistance sans remboursement	Total
Tribunal cantonal	-	116	116
Tribunal de la Sarine	1	486	487
Tribunal de la Singine	-	77	77
Tribunal de la Gruyère	1	206	207
Tribunal du Lac	2	99	101
Tribunal de la Glâne	-	103	103
Tribunal de la Broye	1	101	102
Tribunal de la Veveyse	-	57	57
Justices de paix	5	223	228
Totaux			**1478**

1333 listes de frais d'avocats et des greffes des justices de paix ont été payées en 2019 pour un montant de 4 523 123 francs (1377 listes de frais pour un montant de 4 354 109 francs en 2018).

A teneur des articles 123 LJ et 123 CPC, le Service de la justice peut, dans un délai de 10 ans, demander le remboursement partiel ou total de l'assistance judiciaire lorsque la situation financière de la personne bénéficiaire le permet.

En 2019, un montant de 391 710 francs a été récupéré à ce titre (256 385 francs en 2018).

6.1.4 Assistance judiciaire en matière pénale

Depuis le 1er janvier 2011, et en vertu du nouveau code de procédure pénale suisse, l'assistance judiciaire en matière pénale est décidée par chaque instance judicaire au fil de la procédure. Les statistiques concernant cette assistance judiciaire se trouvent dans les rapports des différents tribunaux.

Du 1er janvier au 31 décembre 2019, le Service de la justice a reçu 749 décisions relatives à l'assistance judiciaire pénale (661 décisions en 2018).

928 listes de frais d'avocat ont été payées en 2019 pour un montant de 2 924 684 francs (875 listes de frais pour un montant de 2 980 937 francs en 2018).

6.1.5 Assistance judiciaire en matière administrative

Du 1er janvier au 31 décembre 2019, le Service de la justice a reçu 75 avis d'assistance judiciaire en matière administrative (75 décisions en 2018).

101 listes de frais d'avocat ont été payées en 2019 pour un montant de 139 939 francs (93 listes de frais d'avocat pour un montant de 154 322 en 2018).

6.1.6 Entraide judiciaire

Le Service de la justice procède aux transmissions nécessaires à l'entraide judiciaire internationale. En 2019, il a traité 22 demandes provenant d'autorités judiciaires du canton, mais aucune demande provenant d'autorités judiciaires d'Etats étrangers.

6.1.7 Médiation judiciaire

6.1.7.1 Commission de la médiation en matière civile, pénale et pénale pour les mineurs

Cette commission exerce la surveillance générale sur les personnes soumises à l'ordonnance sur la médiation en matière civile, pénale et pénale pour les mineurs, c'est-à-dire les médiateurs et médiatrices assermentés qui exercent la médiation dans le cadre d'une procédure judiciaire.

La Commission décide des inscriptions, mises à jour et radiations à effectuer au tableau des médiateurs et médiatrices assermentés, surveille la conformité de l'activité des médiateurs et médiatrices à leur serment ou à leur promesse solennelle, exerce le pouvoir disciplinaire et édicte les directives nécessaires.

En 2019, la Commission de la médiation en matière civile, pénale et pénale pour les mineurs a inscrit 4 médiateurs/trices au tableau, refusé une inscription et n'a procédé à aucune radiation.

La Commission demande aux médiateurs et médiatrices assermentés de lui fournir leurs statistiques annuelles. A ce jour, les chiffres 2018 sont connus, pas encore ceux de 2019.

Statistiques, nombre de médiations	**2018**	**2019**
	Total	**Total**
Droit civil :	**216**	**198**
Médiations en cours de procédure :	**54**	**41**
Générales	6	-
En droit de la famille (couple)	13	9
En droit de la famille (enfants)	34	31
En matière de succession	1	1
Médiations à titre privé :	**162**	**157**
Générales	55	56
En droit de la famille (couple)	64	74
En droit de la famille (enfants)	39	23
En matière de successions	4	4
Droit pénal :	**93**	**94**
Médiations en procédure concernant un majeur	3	8
Médiations en procédure concernant des mineurs (BMPM)	90	86
Résultats des procédures de médiation en 2018 :		
Médiations civiles en procédure :		
Médiations abouties (accord)	20	10

Statistiques, nombre de médiations	2018	2019
Améliorations de la situation (pas d'accord trouvé)	10	10
Médiations non abouties (échec)	11	9
Médiations en cours au 31 décembre 2018	13	19
Médiations civiles à titre privé :		
Médiations abouties (accord)	99	100
Améliorations de la situation (pas d'accord trouvé)	20	23
Médiations non abouties (échec)	13	14
Médiations en cours au 31 décembre 2018	30	39
Médiations pénales :		
Médiations abouties (accord)	73	80
Améliorations de la situation (pas d'accord trouvé)	-	-
Médiations non abouties (échec)	12	24
Médiations en cours au 31 décembre 2018	50	40

6.1.7.2 Bureau de la médiation pénale pour mineurs

Le Bureau exerce la médiation en procédure pénale des mineurs, sur délégation du Tribunal pénal des mineurs.

Rattaché administrativement au Service de la justice, il comprend deux médiateurs francophones et une médiatrice germanophone.

Statistiques	2018	2019
Nombre d'affaires déléguées par les juges (processus de médiation)	**86**	**101**
Concernant (nombre de mineurs impliqués comme mis en cause)	133	160
Et également (nombre de jeunes adultes mis en cause)	5	20
Ainsi que (nombre de lésés/victimes impliqués)	104	120
Affaires ne concernant qu'un seul mineur mis en cause	56	49
Affaires concernant deux mineurs mis en cause	10	22
Affaires concernant trois mineurs mis en cause ou plus (jusqu'à 6)	20	30
Répartition selon le sexe		
Garçons	114	131
Filles	19	29
Répartition selon la langue		
Français	121	146
Allemand	12	14
Provenance		
Fribourg-Ville	36	27
Sarine campagne	30	46
Gruyère	24	24
Broye	20	18
Glâne	4	9
Veveyse	5	9
Singine	4	5
Lac	10	18
Autre canton	-	4
Autre pays	-	-
Résultats du traitement des affaires		
Processus ayant conduit à un accord de médiation	72	52

Statistiques	2018	2019
Processus de médiation n'ayant pas abouti	23	23
Décision de retrait de plainte	3	4
Processus en cours au 31 décembre 2019	35	57

6.1.8 Surveillance des fondations classiques

Les principales activités de surveillance comprennent l'assujettissement de fondations, l'examen annuel des rapports d'activité et des comptes, la modification des statuts, l'examen de règlements, ainsi que la dissolution, la liquidation et la radiation de fondations.

Par ailleurs, l'Autorité de surveillance a été saisie de deux plaintes concernant la même fondation. Elle a ouvert une enquête et procédé à différents actes d'instruction. A l'issue de ceux-ci, aucune mesure de surveillance n'a été jugée nécessaire.

Au 31 décembre 2019, 264 fondations classiques étaient surveillées par le canton – représentant une valeur totale au bilan de l'ordre de 1230 millions de francs (au 31 décembre 2018).

L'autorité de surveillance a rendu une décision d'assujettissement à surveillance de fondation nouvellement constituée. Cinq fondations ont été dissoutes et radiées.

7 Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation (SESPP)

Chef de service : Xavier Orsini

7.1 Activités

La création du nouveau Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation (SESPP) constitue l'une des conséquences importantes de la réorganisation pénitentiaire cantonale suite à l'adoption, le 7 octobre 2016 par le Grand Conseil fribourgeois, de la nouvelle loi sur l'exécution des peines et des mesures (LEPM), entrée en vigueur le 1er janvier 2018. Cette nouvelle entité est en effet le fruit de la fusion de la section application des sanctions pénales de l'ancien Service de l'application des sanctions pénales et des prisons (SASPP) avec l'ancien Service de probation (SProb).

7.1.1 Sanctions pénales

7.1.1.1 Peines

En 2019, 453 jugements (y compris les ordonnances pénales) pour des peines privatives de liberté (ci-après : PPL) sans sursis ou avec sursis partiel (seule la partie ferme étant comptabilisée) ont été adressés au SESPP par les autorités judiciaires fribourgeoises, dont :

Désignation	2018	2019
Jugements pour des peines ≤ 6 mois	370	346
Jugements pour des peines > 6 mois et ≤ 1 an	46	38
Jugements pour des peines > 1 an	62	69
Total	**478**	**453**

En 2019, 32 jugements (toute peine confondue) intégrant une assistance de probation et/ou règles de conduite ont été adressés au SESPP.

7.1.1.2 Mesures thérapeutiques et internement

En 2019, 15 jugements prononçant une mesure pénale ont été adressés au SESPP, dont :

Articles	Désignation	2018	2019
Art. 59 CP	Mesure thérapeutique institutionnelle – traitement des troubles mentaux	1	3
Art. 60 CP	Mesure thérapeutique institutionnelle – traitement des addictions	3	1
Art. 61 CP	Mesure thérapeutique institutionnelle – mesures applicables aux jeunes adultes	1	0
Art. 63 CP	Traitement ambulatoire pendant l'exécution de la PPL ou en liberté	7	11
Art. 64 CP	Internement	0	0
Total		**12**	**15**

Au 31.12.2019, 84 personnes condamnées exécutaient une mesure pénale, soit :

Articles	Désignation	Au 31.12.2018	Au 31.12.2019
Art. 59 CP	Mesure thérapeutique institutionnelle – traitement des troubles mentaux	20	23
Art. 60 CP	Mesure thérapeutique institutionnelle – traitement des addictions	9	14
Art. 61 CP	Mesure thérapeutique institutionnelle – mesures applicables aux jeunes adultes	2	2
Art. 63 CP	Traitement ambulatoire pendant l'exécution de la PPL ou en liberté	50	43
Art. 64 CP	Internement	2	2
Total		**83**	**84**

7.1.1.3 Autres mesures

En 2019, le SESPP a reçu :

Désignation	2018	2019
Jugements prononçant une expulsion judiciaire obligatoire	40	57
Jugements prononçant une expulsion judiciaire facultative	5	0
Jugements prononçant une interdiction	0	1
Total	**45**	**58**

7.1.2 Prestations administratives diverses

Désignation	2018	2019
Convocations en régime ordinaire	59	72
Convocations en régime d'exécution facilitée (semi-détention)	14	19
Condamnations PPL déléguées à un autre canton	40	54
Condamnations PPL déléguées par un autre canton	26	32
Signalement au système de recherche informatisée de police (ci-après : RIPOL)	203	186
Mandats adressés à la Police cantonale aux fins d'exécution d'une PPL	8	13
Ordres de transfert d'établissement à établissement	113	96
Total	**463**	**472**

7.1.3 Nombre de journées de détention et de condamnés

Etablissement	Journées de détention		Condamné(s)	
	2018	2019	2018	2019
Etablissement de détention fribourgeois – site Bellechasse/FR	36 664	35 161	180	168
Etablissement de détention fribourgeois- site Prison centrale/FR	5 511	4 599	316	353

Etablissement	Journées de détention		Condamné(s)	
Etablissement de détention fribourgeois – Maison de détention Les Falaises/FR	3 685	3 801	26	22
Le Tremplin « Foyer Horizon », Fribourg/FR	121	89	1	1
Fondation St Louis, Fribourg/FR	700	393	2	2
Foyer Le Radeau, Orsonnens/FR	1 072	1 275	5	5
Horizon Sud, Marsens/FR	5	284	1	1
Etablissement de la Plaine de l'Orbe/VD	2 106	2 453	10	11
Prison La Croisée, Orbe/VD	38	0	1	0
Prison de la Tuilière, Lonay/VD	566	588	8	8
Fondation Saphir, Corcelles/VD	365	365	1	1
Fondation Bartimée, Grandson/VD	81	114	1	2
EMS Sylvabelle SA, Provence/VD	365	1380	1	4
Etablissement du Simplon, Lausanne/VD	258	688	3	7
Fondation les Oliviers, Le Mont-sur-Lausanne/VD	0	277	0	1
Etablissement de Bellevue, Gorgier/NE	1 829	1 695	9	11
Foyer Pernod, Boudry/NE	546	0	2	0
CAAD, Saxon/VS	1 279	1 215	4	4
Centre éducatif de Pramont/VS	365	365	1	1
Prison de Champ-Dollon, Puplinge/GE	25	117	9	18
Curabilis, Puplinge/GE	1 708	1 775	9	10
Etablissement de la Brenaz, Puplinge/GE	0	720	0	3
Maison Le Vallon/ Vandoeuvres/GE	31	0	1	0
Pénitencier d'Hindelbank/BE	997	801	3	3
Pénitencier de Witzwil / BE	776	286	3	2
Etablissement St-Jean, Le Landeron/BE	492	835	2	3
Fondation Terra Vecchia, Schüpfen/BE	365	377	1	2
Inselspital Bern (Quartier cellulaire)/BE	105	247	20	19
Stiftung Tannenhof, Gampelen/BE	365	365	1	1
UPD Etoine, Berne/BE	0	249	0	4
Haus Gilgamesch, Basel/BS	43	0	1	0
Pénitencier de Lenzburg/AG	137	40	3	2
Realta, Cazis/GR	283	0	2	0
Pénitencier de Pöschwies/ZH	676	728	2	2
Etablissement de Bostadel/ZG	0	129	0	1
Psychiatrische Dienste Thurgau, Münsterlingen/TG	0	171	0	1
Etablissement de Kalchrain, Hüttwilen/TG	0	268	0	1
Autres courtes peines hors canton	4 365	6 067	257	391
Total	**65 924**	**67 917**	**886**	**1065**

7.1.4 Décisions rendues par le SESPP en matière d'exécution de PPL et de mesures

Dans le cadre de ses nombreuses prérogatives, le SESPP est amené à rendre une multitude de décisions formelles, sujettes à recours, soit auprès de la Direction de la sécurité et de la justice, soit directement, conformément à l'art. 74 LEPM, auprès du Tribunal cantonal.

Lorsqu'il s'agit de se prononcer sur la libération conditionnelle d'une personne condamnée à une peine de plus de 2 ans, à une mesure thérapeutique ou à l'internement, voire dans les autres cas prévus à l'art. 8 LEPM, le SESPP est tenu de requérir le préavis de la Commission consultative de libération conditionnelle et d'examen de la dangerosité du canton de Fribourg (CLCED).

Les décisions suivantes ont été ordonnées :

PPL (exceptés TIG et EM)	2018	2019
Octroi de la libération conditionnelle aux deux tiers	51	50
Octroi de la libération conditionnelle à une date ultérieure	5	9
Refus de libération conditionnelle	30	40
Prolongation du délai d'épreuve	1	1
Exécution sous forme dérogatoire (art. 80 CP)	0	1
Total	**87**	**101**

Mesures thérapeutiques et internement	2018	2019
Octroi de la libération conditionnelle de la mesure (art. 59 CP)	1	1
Refus de la libération conditionnelle et de la levée de la mesure (art. 59 CP)	16	15
Levée de la mesure (art. 59 CP)	1	1
Octroi de la libération conditionnelle de la mesure (art. 60 CP)	1	1
Refus de la libération conditionnelle et de la levée de la mesure (art. 60 CP)	5	1
Levée de la mesure (art. 60 CP)	1	3
Octroi de la libération conditionnelle de la mesure (art. 61 CP)	0	0
Refus de la libération conditionnelle et de la levée de la mesure (art. 61 CP)	1	1
Levée de la mesure (art. 61 CP)	0	1
Levée de la mesure (art. 63 CP)	16	11
Refus de la levée de la mesure et poursuite (art. 63 CP)	19	22
Octroi de la libération conditionnelle de l'internement (art. 64 CP)	0	0
Refus de la libération conditionnelle de l'internement (art. 64 CP)	1	2
Demande de prolongation de la mesure (toute mesure confondue)	5	6
Total	**67**	**65**

Autres décisions	2018	2019
Ordonnances de traitement et/ou de placement (mesures thérapeutiques)	28	38
Régime de travail externe (TEx)	14	16
Régime de travail et logement externes (TeLEx)	4	6
Passage en secteur ouvert	36	37
Autorisations de sortie (hors délégation)	249	313
Interruption de la sanction (art. 92 CP)	0	1
Demande de changement de sanction	0	3
Assistance judiciaire	1	3
Droit à l'information (selon l'art. 92a CP)	3	1
Total	**335**	**418**

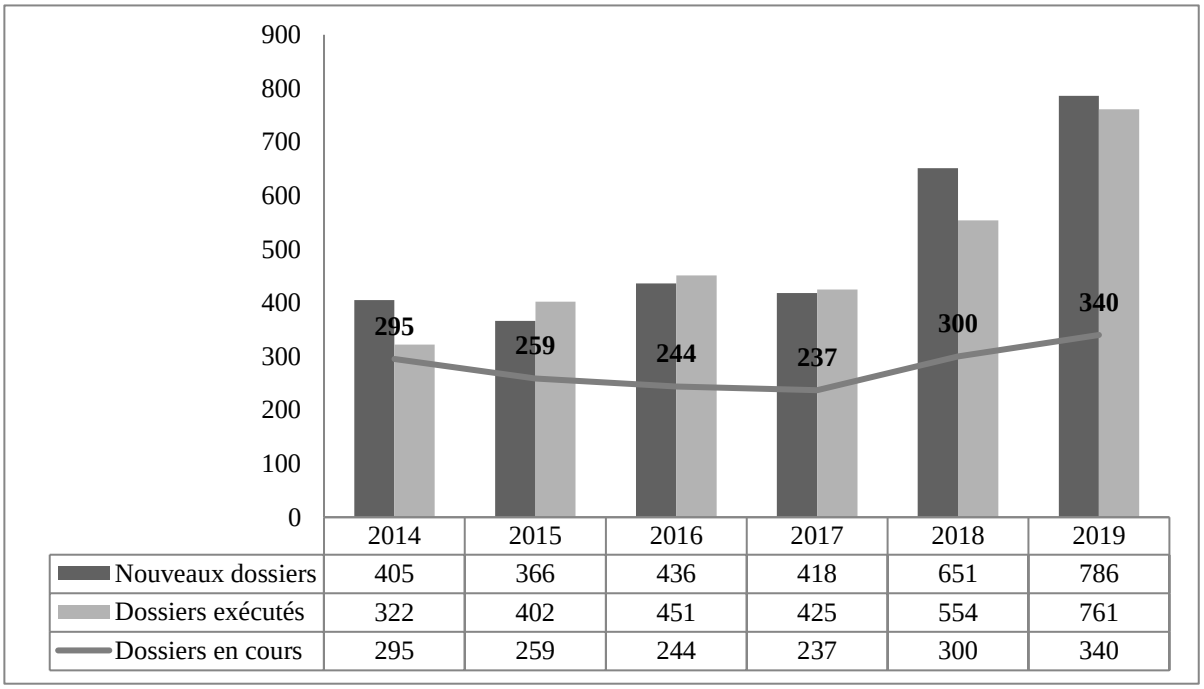
7.1.5 Exécution des peines en milieu ouvert

7.1.5.1 Travail d'intérêt général (TIG)

La peine exécutée sous forme de travail d'intérêt général est accomplie au profit de bénéficiaires, établissements médicaux-sociaux, administrations communales et cantonales, groupements forestiers, œuvres d'utilité publique, réseau hospitalier, etc. Quatre heures de travail d'intérêt général correspondent à un jour de privation de liberté. Une peine (y compris peines pécuniaires et amendes) ou un solde de peine de maximum 6 mois (720 heures de TIG) est exécutable sous cette forme.

Dès l'année 2018, avec le retour du TIG en tant que modalité d'exécution facilitée de la sanction, trois types de TIG se côtoient, à savoir les peines de TIG prononcées selon l'ancien droit, l'exécution sous forme facilitée de peines privatives de liberté ainsi que le « paiement » par le travail de peines pécuniaires et amendes.

	Nombre de cas reçus par type de peine		Heures effectuées		Correspondant à	
	2018	**2019**	**2018**	**2019**	**2018**	**2019**
TIG aCP	225	50	37 338	17 936		
PPL	95	122	2 292	11 577	573 jours	2317 jours
Peines pécuniaires / Amendes	456	740	5 344	14 044	98 044 francs	338 414 francs
Total	**776**	**912**	**44 794**	**43 557**		



	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Nouveaux dossiers	405	366	436	418	651	786
Dossiers exécutés	322	402	451	425	554	761
Dossiers en cours	295	259	244	237	300	340

Remarque : un dossier peut concerner plusieurs peines.

Désignation	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
Dossiers exécutés	322	402	451	425	554	761
Heures exécutées	28 061	40 716	45 160	46 990	44 794	43 557

En 2019, 761 dossiers ont été traités et clos par le secteur PMO dans le cadre d'une exécution sous forme de TIG.

Parmi ces derniers,

> 555 ont été exécutés avec succès ;
> 206 (dont 47 suite à une renonciation de la personne condamnée) ont été retournés à l'autorité compétente (autorité judiciaire ou autorité d'exécution) en vue de l'exécution de la PPL sous forme ordinaire, recouvrement de la peine pécuniaire ou amende, voire de l'exécution/conversion sous une autre forme.

Les PPL de plus de 3 mois sans sursis exécutées sous forme de TIG peuvent bénéficier, à l'instar des peines exécutées en SD ou en régime ordinaire, de la libération conditionnelle. En 2019, 9 décisions d'octroi de la libération conditionnelle ont été rendues, toutes favorables.

7.1.5.2 Surveillance électronique (EM)

A compter du 1er janvier 2018, l'EM constitue une nouvelle modalité d'exécution facilitée. Elle est appliquée pour les PPL entre 20 jours et 12 mois (Frontdoor), en remplacement du TEx/TeLEx pour une durée de 3 à 12 mois (Backdoor) ou comme moyen de surveillance des mesures de substitution (art. 237 CPP). Au 31 décembre 2019, le

Service disposait de 6 bracelets électroniques (5 bracelets jusqu'à fin septembre 2019) dont le taux d'utilisation a été de 87 %.

L'exécution d'une PPL sous EM permet d'imposer une participation aux frais d'exécution au condamné (de manière générale, un montant de 15 francs par jour est perçu). Le Service a pu ainsi encaisser un montant de 25 425 francs en 2019 (17 010 francs en 2018).

EM	Prévenus / Condamnés		Journées exécutées	
	2018	2019	2018	2019
Frontdoor	11	21	897	1 370
Backdoor	2	0	231	325
Mesures de substitution (art. 237 CPP)	0	0	0	0
Autres contextes	1	0	5	0

Le taux de réussite a été de 100 % pour l'EM en Frontdoor et en Backdoor. En 2019, le Service s'est vu déléguer 7 dossiers d'exécution de PPL sous EM par des cantons tiers (4 en 2018).

En 2019, le SESPP a rendu 5 décisions de libération conditionnelle (3 en 2018), dont 5 décisions d'octroi (3 en 2018).

7.1.5.3 Mesures de substitution (art. 237 CPP)

Sur requête du Ministère public, le Tribunal des mesures de contrainte peut ordonner des mesures de substitution à la détention provisoire. En 2019, le secteur a pris en charge le suivi de 16 nouveaux dossiers (15 en 2018). Au 31 décembre 2019, 16 personnes étaient astreintes à de telles mesures (18 au 31 décembre 2018).

A noter qu'aucune mesure de substitution n'a été assortie d'une surveillance par EM en 2019.

7.1.6 Peines privatives de liberté de substitution (PPLS)

Une amende/peine pécuniaire impayée, non exécutable par la voie de poursuite pour dettes, est convertie en jours de détention par l'autorité l'ayant prononcée. Le SESPP est chargé de la mise en œuvre de la peine privative de liberté de substitution. Le montant peut être encaissé à tout moment par le SESPP. Des arrangements de paiement peuvent être également proposés.

Nombre de dossiers PPLS transmis en 2019 par les autorités judiciaires et montants encaissés en 2019 par le SESPP pour chaque autorité :

Autorité	Amendes et peines pécuniaires reçues		Montant encaissé	
	2018	2019	2018	2019
Ministère public	3 188	3 241	1 362 661.00	1 420 905.40
Préfectures	2 308	2 169	430 259.40	388 692.60
Autres cantons	115	119	10 673.00	15 274.00
Tribunaux	68	78	23 725.15	44 470.00
Ville de Fribourg	297	849	64 479.60	57 612.65
Commune de Planfayon	3	6	579.05	983.10
Commune de Montagny	0	0	0.00	0.00
Commune de Grolley	0	0	0.00	0.00
Total	5 979	6 462	1 892 377.20	1 927 937.75

En 2019, le SESPP a reçu 6462 ordonnances de peines privatives de liberté de substitution concernant des amendes et des peines pécuniaires impayées et a encaissé un montant de 1 927 937 fr. 75.

Autres chiffres concernant le traitement des peines privatives de liberté de substitution :

Désignation	2018	2019
Mandats attribués à la gendarmerie	3 557	3 708
RIPOL effectués	1 539	1 696
Délégations transmises aux autres cantons	2 247	2 259
Arrangements de paiement accordés	755	1 005
Convocations en détention	73	84
Dossiers non encore traités	397	47

7.1.7 Recours en grâce

Le Grand Conseil a traité 2 recours en grâce en 2019 (2 en 2018).

7.1.8 Casier judiciaire

Le SESPP, en tant qu'autorité cantonale de coordination du casier judiciaire, a également pour mission d'enregistrer les procédures en cours, les jugements, les décisions ultérieures prononcées par les autorités judiciaires ainsi que de gérer l'inscription des enquêtes pénales et l'établissement des extraits pour les autorités cantonales.

Nombre de jugements enregistrés :	En 2018	En 2019
Par les autres autorités du canton	4 141	4 371
Par le SESPP	440	403
Total	**4 581**	**4 774**

Nombre d'extraits délivrés :	En 2018	En 2019
Par les autres autorités du canton	**14 057**	14 347
Par le SESPP	1 897	2 650
Total	**15 954**	**16 997**

7.1.9 Domaine probation

En vertu des articles 93 et 94 du CP, l'assistance de probation doit préserver les personnes prises en charge de la commission de nouvelles infractions et favoriser leur intégration sociale. Le SESPP apporte l'aide nécessaire directement ou en collaboration avec d'autres spécialistes. Les règles de conduite que le juge, le SESPP ou une autre autorité d'exécution peuvent imposer au condamné pour la durée du délai d'épreuve portent en particulier sur son activité professionnelle, son lieu de séjour, la conduite de véhicule à moteur, la réparation du dommage ainsi que les soins médicaux et psychologiques. L'assistance de probation et le contrôle des règles de conduite sont mis en œuvre par le canton de domicile du condamné.

Assistance de probation et/ou contrôle des règles de conduite dans le cadre de :	Mandats reçus		Mandats en cours	
	En 2018	**En 2019**	**Au 31.12.2018**	**Au 31.12.2019**
Sursis ou sursis partiel	32	30	128	114
Mesures thérapeutiques ambulatoires (art. 63 CP)	2	2	27	18
Libération conditionnelle d'une PPL	19	26	21	17
Libération conditionnelle d'une mesure institutionnelle	0	1	4	2
Mesure d'interdiction (art. 67 et 67b CP)	0	5	1	5
Régime de TEx / TeLEx	14	12	10	5
Mandats transférés d'un autre canton	9	10	13	13
Mandats transférés à un autre canton	14	16	30	29
Total	**90**	**102**	**234**	**203**

8 Office de la circulation et e la navigation (OCN)

Président du Conseil d'Administration : Maurice Ropraz, Conseiller d'Etat

Directeur : Marc Rossier

L'Office de la circulation et de la navigation (OCN), établissement autonome de l'Etat (personne morale de droit public), a son siège à Fribourg ainsi que deux succursales à Bulle et Domdidier. Il compte 92,2 unités plein temps et réalise des revenus d'exploitation de 21,2 millions de francs.

L'OCN est en charge de l'admission des conducteurs, des véhicules et des bateaux présentant toutes les garanties de sécurité sur les routes et les voies d'eau. Le canton de Fribourg dénombre plus de 237 000 conducteurs et plus de 272 000 véhicules. L'OCN perçoit les impôts sur les véhicules et les bateaux (près de 112 millions de francs) pour le compte du canton de Fribourg. Il instruit également les cas d'infraction à la loi sur la circulation routière ; les mesures sont prononcées par la Commission des mesures administratives en matière de circulation routière.

L'activité de l'OCN fait l'objet d'un rapport particulier. Ce rapport peut être commandé auprès de l'OCN, route de Tavel 10, 1700 Fribourg ou téléchargé sur www.ocn.ch.

9 Etablissement cantonal d'assurance des bâtiments (ECAB)

Président du Conseil d'administration : Maurice Ropraz, Conseiller d'Etat

Directeur : Jean-Claude Cornu

9.1 Mission

L'Etablissement cantonal d'assurance des bâtiments (ECAB), personne morale de droit public, est chargé d'assurer tous les bâtiments situés sur le territoire cantonal et de favoriser les mesures de prévention et de défense contre l'incendie et les éléments naturels.

Il assure, sur la base du principe de la mutualité, plus de 122 000 bâtiments pour une valeur assurée de 93,2 milliards de francs.

La mission de prévention et de défense nécessite un investissement annuel de plus de 17 millions de francs, soit plus du tiers des primes encaissées. En 2019, l'ECAB a dû indemniser des sinistres pour un montant de 13,5 millions de francs.

9.2 Activités

L'activité de l'ECAB est détaillée dans un rapport annuel. Ce rapport peut être commandé auprès de l'ECAB, Maison-de-Montenach 1, Case postale 486, 1701 Fribourg (ou téléchargé sur www.ecab.ch).

10 Etablissement de détention fribourgeois (EDFR)

Président de la Commission administrative : Maurice Ropraz, Conseiller d'Etat

Directeur : Franz Walter

L'Etablissement de détention fribourgeois (EDFR) est chargé de l'exécution des peines privatives de liberté et des mesures prononcées en application du code pénal, ainsi que de la détention avant jugement. Intégré dans le concordat latin sur la détention pénale des adultes, il accueille essentiellement des détenus en régime ouvert ou semi-ouvert, en exécution de jugements prononcés par les autorités judiciaires des cantons romands et du Tessin. Il accueille également, au foyer La Sapinière, des personnes privées de liberté à des fins d'assistance.

L'activité de l'EDFR fait l'objet d'un rapport particulier. Ce rapport peut être commandé auprès de : Etablissement de détention fribourgeois, case postale 1, 1786 Sugiez.

11 Etat du personnel

Pouvoirs – Directions / Centres de charges	Comptes 2019 EPT	Comptes 2018 EPT	Ecarts EPT
Direction de la sécurité et de la justice	**980.00**	**967.31**	**12.69**
Administration centrale	800.75	833.47	-32.72
3300 / JPMS Secrétariat général	8.71	9.07	-0.36
3305 / JUST Service de la justice	7.11	6.73	0.38
3330 / POCO Service de la police du commerce	3.63	3.45	0.18
3335 / PETR Service de la population et des migrants	51.74	51.45	0.29
3345 / POLI Police cantonale	679.40	676.41	2.99
3355 / SPEN Service de l'application des sanctions pénales et des prisons	22.62	52.94	-30.32
3370 / PATR Service de probation	0.00	5.80	-5.80
3375 / MILI Service de la protection de la population et des affaires militaires	14.31	14.51	-0.20
3385 / PROT Protection civile	13.23	13.11	0.12
Secteurs spéciaux, établissements divers	179.25	133.84	45.41
3365 / EBEL Etablissements de Bellechasse	179.25	131.84	47.41
3382 / LACN Camp du Lac Noir	0.00	2.00	-2.00
Pouvoir judiciaire	**330.25**	**327.12**	**3.13**
Administration centrale	330.25	327.12	3.13
2100 / TCAN Tribunal cantonal	48.14	49.08	-0.94
2105 / TARR Tribunaux d'arrondissement	81.98	83.94	-1.96

Pouvoirs – Directions / Centres de charges	Comptes 2019 EPT	Comptes 2018 EPT	Ecarts EPT
2111 / MINP Ministère public	54.65	53.53	1.12
2112 / TMCO Tribunal des mesures de contrainte	3.24	2.48	0.76
2115 / CPMI Tribunal des mineurs	12.09	10.71	1.38
2120 / JUPA Justices de paix	56.42	53.48	2.94
2125 / OPOU Offices des poursuites	59.76	60.00	-0.24
2130 / OFAI Office des faillites	11.55	11.45	0.10
2170 / COCO Commissions de conciliation baux à loyer	0.91	0.92	-0.01
2900 / CMAG Conseil de la magistrature	1.51	1.53	-0.02

Tätigkeitsbericht

Sicherheits- und Justizdirektion

—

2019

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Direction de la sécurité et de la justice DSJ
Sicherheits- und Justizdirektion SJD

Inhaltsverzeichnis

1 Direktion und Generalsekretariat 7

1.1 Tätigkeit 7

1.1.1 Ordentliche Tätigkeit 7

1.1.2 Besondere Ereignisse 7

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit (interkantonale Beziehungen auf Direktionsebene) 8

1.2.1 Konferenz der Kantonalen Justiz- und Polizeidirektorinnen und -direktoren (KKJPD) 8

1.2.2 Regierungskonferenz Militär, Zivilschutz, Feuerwehr (RK MZF) 9

1.2.3 Lateinische Konferenz der Justiz- und Polizeidirektoren (CLDJP) 9

1.3 Streitigkeiten und Beschwerden (Beschwerden/Entscheide des vergangenen Jahres) 9

1.4 Gesetzgebung 10

1.4.1 Gesetze und Dekrete 10

1.4.2 Verordnungen und Reglemente 10

2 Kantonspolizei (POL) 10

2.1 Personalbereich 10

2.1.1 Bestand am 31.12.2019 10

2.1.2 Mutationen im Personalbereich 11

2.1.3 Verteilung des Personals 11

2.2 Tätigkeiten der Kantonspolizei 11

2.2.1 Allgemeine Tätigkeiten 11

2.2.2 Strafrechtliche Tätigkeiten 11

2.2.3 Tätigkeiten zugunsten der öffentlichen Sicherheit 13

2.2.4 Tätigkeiten zugunsten der Sicherheit in Strassenverkehr und Schifffahrt 15

2.2.5 Besondere Tätigkeiten 16

2.3 Unterstützung bei Operationen / Verwaltung (Dienstleistungen) 19

2.3.1 Buchhaltung 19

2.3.2 Rechtliche Tätigkeiten 19

2.3.3 Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit 19

2.3.4 Forensik 20

2.3.5 Personalmanagement 21

2.3.6 Aus- und Weiterbildungen 21

2.3.7 Informatik und Telekommunikation 22

2.3.8 Logistik und Infrastrukturen 22

2.4 Entwicklungsbereich 23

2.4.1 Ausbildung 23
2.4.2 Abteilung Bedrohungsmanagement 24
2.4.3 Bekämpfung der Schwarzarbeit 24
2.4.4 Bekämpfung der digitalen Kriminalität 24
3 Amt für Bevölkerungsschutz und Militär (ABSM) 24
3.1 Bevölkerungsschutz 24
3.1.1 Ordentliche Tätigkeit 24
3.2 Zivilschutz 27
3.2.1 Auftrag 27
3.2.2 Operationen 27
3.2.3 Ausbildung 28
3.2.4 Support 29
3.2.5 Bauten 30
3.3 Militärverwaltung 30
3.3.1 Auftrag 30
3.3.2 Ordentliche Tätigkeit 30
3.4 Verwaltung der Militärgebäude 34
3.4.1 Auftrag 34
3.4.2 Ordentliche Tätigkeit 34
4 Amt für Bevölkerung und Migration 35
4.1 Fremdenpolizei 35
4.1.1 Ordentliche Tätigkeit 35
4.1.2 Besondere Ereignisse 36
4.2 Asylbereich 36
4.2.1 Ordentliche Tätigkeit 36
4.2.2 Besondere Ereignisse 36
4.3 Ausländische Arbeitskräfte 37
4.3.1 Ordentliche Tätigkeit 37
4.3.2 Besondere Ereignisse 37
4.4 Schweizerpässe und Identitätskarten 38
4.4.1 Ordentliche Tätigkeit 38
4.4.2 Besondere Ereignisse 38
4.5 Registerharmonisierung 38
4.5.1 Ordentliche Tätigkeit 38
5 Amt für Gewerbepolizei 38
5.1 Öffentliche Gaststätten 38

5.1.1 Ordentliche Tätigkeit 38
5.2 Alkoholhaltige Getränke 40
5.2.1 Ordentliche Tätigkeit 40
5.3 Lotterien und Kollekten 40
5.3.1 Ordentliche Tätigkeit 40
5.4 Spielautomaten 40
5.4.1 Ordentliche Tätigkeit 40
5.5 Spielsalons 40
5.5.1 Ordentliche Tätigkeit 40
5.6 Prostitution 41
5.6.1 Ordentliche Tätigkeit 41
5.7 Gewerbe der Reisenden 41
5.7.1 Ordentliche Tätigkeit 41
5.8 Konsumkredit 41
5.8.1 Ordentliche Tätigkeit 41
5.9 Risikoaktivitäten 41
5.9.1 Ordentliche Tätigkeit 41
5.10 Masse und Gewichte 41
5.10.1 Ordentliche Tätigkeit 41
5.11 Preisbekanntgabe 42
5.11.1 Besonderes Ereignis 42
6 Amt für Justiz (AJ) 42
6.1 Tätigkeit 42
6.1.1 Advokatur 42
6.1.2 Notariat 43
6.1.3 Unentgeltliche Rechtspflege in Zivilsachen 43
6.1.4 Unentgeltliche Rechtspflege in Strafsachen 43
6.1.5 Unentgeltliche Rechtspflege in Verwaltungssachen 44
6.1.6 Internationale Rechtshilfe 44
6.1.7 Mediation 44
6.1.8 Aufsicht über die klassischen Stiftungen 46
7 Amt für Justizvollzug und Bewährungshilfe (JVBHA) 46
7.1 Tätigkeit 46
7.1.1 Strafrechtliche Sanktionen 46
7.1.2 Verschiedene administrative Leistungen 47
7.1.3 Anzahl Vollzugstage und Insassen 47
7.1.4 Vom JVBHA getroffene Entscheide über den Vollzug von Freiheitsstrafen und Massnahmen 48

7.1.5 Freiheitsstrafen im offenen Vollzug 49
7.1.6 Ersatzfreiheitsstrafen (EFS) 51
7.1.7 Begnadigungsgesuche 52
7.1.8 Strafregister 52
7.1.9 Bewährungshilfe 52
8 Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt (ASS) 53
9 Kantonale Gebäudeversicherung (KGV) 53
9.1 Aufträge 53
9.2 Tätigkeiten 53
10 Freiburger Strafanstalt (FRSA) 54
11 Personalbestand 54

1 Direktion und Generalsekretariat

Staatsrat, Direktor: Maurice Ropraz
Generalsekretär: Olivier Kämpfen

1.1 Tätigkeit

1.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Das Generalsekretariat übt die Stabsaufgaben der Direktion aus und übernimmt insbesondere die Planung und Koordination der Arbeiten, die Vorbereitung der Dossiers für den Staatsrat, die Betreuung der Dossiers und die Bearbeitung administrativer Geschäfte (Finanzen, Personal, Logistik). Das Generalsekretariat ist für die Information intern und gegen aussen zuständig und leitet Projekte, die in den Zuständigkeitsbereich der Direktion fallen oder auch mehrere Direktionen betreffen.

1.1.2 Besondere Ereignisse

1.1.2.1 Integrationspolitik

Von 2018 bis 2021 setzen die Fachstelle für die Integration der Migrantinnen und Migranten und für Rassismusprävention IMR und das Kantonale Sozialamt KSA das zweite kantonale Integrationsprogramm KIP 2 um. Diese Netzwerkarbeit erfolgt in Zusammenarbeit mit zahlreichen Partnerorganisationen aus der Praxis. Für das Jahr 2019 sind folgende wichtigen Ereignisse zu erwähnen:

> Die Woche gegen Rassismus zum Thema «Grenzen».
> Die Herausgabe der Broschüre «Der Kanton Freiburg heisst Sie willkommen» in Leichter Sprache (auf Französisch).
> Massnahmen, mit denen staatliche Stellen geschult und für kulturelle Vielfalt und Rassismusprävention sensibilisiert wurden.
> Thematische Austauschveranstaltungen für die kommunalen Ansprechpersonen für Integrationsfragen.
> Die Aufschaltung der neuen Website «Communes sympas – Gemeinsam in der Gemeinde».
> Austausch- und Praxismodule für Fachleute der frühen Förderung sowie für Fachpersonen für das Erlernen der Lokalsprachen.
> Die Finanzierung und Begleitung von rund 60 Projekten in den Bereichen Integration und Rassismusprävention.

1.1.2.2 Kantonaler Rat für Prävention und Sicherheit (KRPS)

Gestützt auf die Ergebnisse und Vorschläge des Runden Tisches zum Thema Radikalisierung und gewalttätiger Extremismus vom November 2018 hat der KRPS dem Staatsrat drei Empfehlungen abgegeben:

> Aufbau eines Netzwerks von Schlüsselpersonen für die Prävention im Bereich der Radikalisierung und des gewalttätigen Extremismus.
> Entwicklung eines Programms zur Prävention von Radikalisierung und gewalttätigem Extremismus, namentlich in den OS, z. B. in Form eines interaktiven Theaters.
> Organisation einer Schulung zur Erkennung und Bekämpfung von Radikalisierung und gewalttätigem Extremismus für Fachpersonen aus der Praxis.

Die Umsetzung der zweiten Empfehlung hat bereits begonnen: Es wurde eine direktionsübergreifende Arbeitsgruppe eingesetzt, der neben der SJD auch Vertreterinnen und Vertreter der Direktion für Erziehung, Kultur und Sport und solche der Direktion für Gesundheit und Soziales angehören. Die anderen zwei Empfehlungen sollen gleichzeitig mit der Schaffung der Abteilung Bedrohungsmanagement innerhalb der Kantonspolizei schrittweise umgesetzt werden.

1.1.2.3 Änderung des Gesetzes über die Kantonspolizei (PolG)

Im Jahr 2019 hat die SJD das Projekt zur Änderung des Gesetzes über die Kantonspolizei abgeschlossen, dessen Ziel es war, ein Bedrohungsmanagementkonzept bereitzustellen und innerhalb der Kantonspolizei eine Abteilung Bedrohungsmanagement einzurichten. Die neue Abteilung hat die präventive Aufgabe, Personen zu identifizieren, bei denen das Risiko besteht, dass sie eine Gewalttat begehen. Weiter soll sie das jeweilige Gefahrenpotenzial einschätzen und in Zusammenarbeit mit einem interdisziplinären Netzwerk die Bedrohung entschärfen. Der Grosse Rat hat die Gesetzesänderung im November 2019 verabschiedet und das Gesetz wird am 1. Juli 2020 in Kraft treten.

1.1.2.4 Änderung des Gesetzes über die öffentlichen Gaststätten (ÖGG)

Nachdem der Grosse Rat die Motion von Grossrat Romain Collaud und Grossrätin Johanna Gapany mit dem Titel «Gesamtrevision des Gesetzes über die öffentlichen Gaststätten: Freiburg auch by night» auf Antrag des Staatsrats teilweise angenommen hatte, erarbeitete die SJD einen Gesetzesentwurf zur Änderung des ÖGG, das der Staatsrat im November 2019 an den Grossen Rat überwiesen hat. Der Entwurf schlägt in erster Linie eine Anpassung der Öffnungszeiten der verschiedenen Arten von Gaststätten vor (wobei Diskotheken in Zukunft erst um 6 Uhr morgens schliessen müssten) und entspricht damit den veränderten Erwartungen der ausgehfreudigen Kundschaft. Gleichzeitig erlaubt er einen besseren Umgang mit Nebenwirkungen im Bereich öffentliche Ordnung und Immissionen.

1.1.2.5 Änderung des Gesetzes über den Bevölkerungsschutz

Eine eigens eingerichtete Projektorganisation der SJD arbeitete an der Gesamtrevision des Gesetzes über den Bevölkerungsschutz. Die Revision bezweckt eine Steigerung der Effektivität und Effizienz in der gesamten Sicherheitsstruktur des Kantons Freiburg, indem namentlich die Aufgaben von Staat und Gemeinden bei der Einsatzführung entflochten werden. Der Vorentwurf des Gesetzes wird im ersten Halbjahr 2020 in Vernehmlassung gehen.

1.1.2.6 Änderung des Gesetzes über die Brandbekämpfung und die Rettungsdienste

Von 17. Juni bis 27. September 2019 gab die SJD einen Vorentwurf des Gesetzes über die Brandbekämpfung und die Rettungsdienste in Vernehmlassung. Dabei handelt es sich um die zweite Etappe der Gesamtrevision der Gesetzgebung über die Gebäudeversicherung, die Prävention und die Hilfeleistungen bei Brand und Elementarschäden (Projekt ECALEX). Ziel ist es, die Beschlüsse des Berichts Feuerwehr 2020+ umzusetzen: ein Dispositiv auf Grundlage eines Milizsystems, ein Ressourceneinsatz nach Gefahren und nicht mehr nach politischen und administrativen Grenzen, eine aktive Zusammenarbeit aller Partner, rund um die Uhr erreichbare Leistungsziele und eine nachhaltige Finanzierung. Aufgrund der Vernehmlassungsergebnisse wurden die Bereiche Finanzierung und Steuerung überarbeitet. Der Gesetzesentwurf wird dem Staatsrat im ersten Halbjahr 2020 für die Überweisung an den Grossen Rat vorgelegt.

1.1.2.7 Vollzugsplanung

Aufgrund des Expertenberichts, der nach dem Ausbruch aus dem Zentralgefängnis im Jahr 2017 erstellt worden war, hat die SJD ihre Vollzugsplanung 2016–2026 revidiert. Die revidierte Vollzugsplanung wurde vom Staatsrat genehmigt. Erste Priorität hat demnach die Vergrösserung des Standorts Bellechasse (Straf- und Massnahmenvollzug), die insbesondere die physische Trennung des offenen vom geschlossenen Vollzug zum Ziel hat. An zweiter Stelle folgt der Umzug des Zentralgefängnisses (Untersuchungshaft). Die Schaffung einer Therapiestation rückt hingegen in der Prioritätenliste nach unten. Ende 2019 genehmigte der Staatsrat einen Dekretsentwurf für einen Verpflichtungskredit von 27,7 Millionen Franken für die Arbeiten zur Vergrösserung von Bellechasse und einen Dekretsentwurf für einen Projektierungskredit von 1,8 Millionen Franken für den Umzug des Zentralgefängnisses für die Überweisung an den Grossen Rat.

1.2 Interkantonale Zusammenarbeit (interkantonale Beziehungen auf Direktionsebene)

1.2.1 Konferenz der Kantonalen Justiz- und Polizeidirektorinnen und -direktoren (KKJPD)

Die Konferenz tagte 2019 zweimal. Sie behandelte insbesondere folgende Themen:

> Cyber-Kriminalität und Cyber-Risiken;

> Harmonisierung der Polizeiinformatik (HPI) und Harmonisierung der Informatik in der Strafjustiz (HIS);
> Vereinbarung Polizeitechnik und -informatik;
> Aufsicht über die kantonalen Nachrichtendienste;
> Revision der Strafprozessordnung.

1.2.2 Regierungskonferenz Militär, Zivilschutz, Feuerwehr (RK MZF)

Der SJ-Direktor wurde 2019 in den Vorstand der Konferenz gewählt. Die Konferenz tagte im Berichtsjahr einmal. Sie behandelte insbesondere folgende Themen:

> Aktuelle geopolitische Herausforderungen;
> Bevölkerungs- und Zivilschutzgesetz;
> Zivilschutz: Bestandssituation und Herausforderungen;
> Planung des Bundesamts für Bevölkerungsschutz;
> Strategie für Schutzbauten;
> Organisation der Schadenregulierung bei Erdbeben.

1.2.3 Lateinische Konferenz der Justiz- und Polizeidirektoren (CLDJP)

Die Konferenz tagte 2019 zweimal. Sie behandelte insbesondere folgende Themen:

> Sicherheitskosten bei Sportveranstaltungen;
> Konkordat über die Sicherheitsunternehmen;
> Polizeiausbildung;
> Strafvollzug an Minderjährigen;
> Strafvollzug an Erwachsenen;
> Elektronische Überwachung;
> Revision der Rechtslehre über den Ordnungsdienst.

1.3 Streitigkeiten und Beschwerden (Beschwerden/Entscheide des vergangenen Jahres)

Die Direktion trifft die Verfügungen, für die sie von Gesetzes wegen zuständig ist (Fri-Pers-Entscheide, administrative Massnahmen in Personalfragen, Bewilligungen für die Zeugenaussage vor Gericht, Rechtshilfe und unentgeltliche Rechtspflege, Beschwerden gemäss Art. 38 PolG, Beschwerden gegen den Direktor der FRSA, Erlass von Gebühren, Massnahmen im Bereich der Sicherheitsunternehmen, Prüfung der Leiter von Sicherheitsunternehmen, Genehmigung von Gemeindereglementen, Kaminfegerkonzessionen usw.). Im Jahr 2019 präsentierte sich die Situation wie folgt:

Behandelte Fälle (2019 eröffnete Verfahren)	34
Gefällte Entscheide	22
Verzicht auf Ergreifung einer Massnahme / Verfahren gegenstandslos	12
Beschwerden an den SR gegen Entscheide des Jahres 2019	0
Beschwerden an das Kantonsgericht gegen Entscheide des Jahres 2019	0
Am 31. Dezember 2019 hängige Verfahren	6

Instruktion von Beschwerden

Die Direktion behandelt gestützt auf Artikel 116 Abs. 1 VRG Beschwerden gegen Verfügungen ihrer Verwaltungseinheiten, sofern das Gesetz nicht den direkten Beschwerdeweg an das Kantonsgericht vorsieht. Diese Beschwerdeverfahren betreffen folgende Ämter: Kantonspolizei, Amt für Bevölkerungsschutz und Militär, Amt für Gewerbepolizei, Amt für Justizvollzug und Bewährungshilfe, Freiburger Strafanstalt. Im Jahr 2019 präsentierte sich die Situation wie folgt:

2019 eingegangene Beschwerden	43

Davon:	
gutgeheissen	9
abgewiesen	22
unzulässig	0
nach Aufhebung des Entscheids oder Rückzug der Beschwerde gegenstandslos	9
Am 31. Dezember 2019 bei der Direktion hängige Verfahren	7
Beschwerden an das Kantonsgericht gegen Entscheide des Jahres 2019	3

Haftungsfragen

Die Direktion instruiert Streitigkeiten im Bereich der Staatshaftung (Gesetz vom 16. September 1986 über die Haftung der Gemeinwesen und ihrer Amtsträger sowie Haftungsfälle, die auf Bundesrecht beruhen). Die Stellungnahmen werden vom Staatsrat oder in bestimmten Fällen (verjährte Forderungen, über Beträge von weniger als 3000 Franken) von der Direktion verfasst. Im Jahr 2019 präsentierte sich die Situation wie folgt:

Am 1. Januar 2018 hängige Fälle	3
Im Jahr 2019 eingereichte Forderungen	11
Im Jahr 2019 von der SJD erledigte Fälle	10
Am 31. Dezember 2019 hängige Fälle (2018 eingereicht)	3

1.4 Gesetzgebung

1.4.1 Gesetze und Dekrete

> Gesetz vom 16. Oktober 2019 zur Änderung des Gesetzes über die Kantonspolizei.

1.4.2 Verordnungen und Reglemente

> Verordnung vom 7. Mai 2019 über die Entschädigungen für den Kauf und den Unterhalt von Polizeihunden.
> Verordnung vom 18. Juni 2019 über die Verhängung von Ordnungsbussen durch die Gemeinde Montets.
> Verordnung vom 20. August 2019 über die Massnahmen zur Wahrung der inneren Sicherheit und über den Nachrichtendienst.
> Verordnung vom 20. August 2019 über die Verhängung von Ordnungsbussen durch die Gemeinde Attalens.

2 Kantonspolizei (POL)

Kommandant: Philippe Allain

2.1 Personalbereich

2.1.1 Bestand am 31.12.2019[1]

Einheiten (VZÄ)	Polizeibeamte	Polizeiaspiranten	Hilfspolizisten	Zivile Mitarbeiter	Lernende	Total
Kommando	21 (20,6)	-	2 (1,8)	15 (11,8)	4 (3,4)	42 (37,6)

[1] Vorjahreszahl in Klammern

Personalbereich	10 (10)	23 (23)	-	7 (5,9)	2 (2)	42 (40,9)
Stabsdienste	25 (23,1)	-	1 (1)	40 (34,9)	-	66 (59)
Gendarmerie	404 (391,5)	-	19 (16,9)	27 (18,1)	1 (1)	451 (427,5)
Kriminalpolizei	118 (107,1)	-	-	17 (14,7)	2 (2)	137 (123,8)
Total	578 (552,3)	23 (23)	22 (19,7)	106 (85,4)	9 (8,4)	738 (688,8)

Verhältnis Polizist/Einwohner: 1/551

2.1.2 Mutationen im Personalbereich

Einheiten	Polizeibeamte	Polizeiaspiranten	Hilfspolizisten	Zivile Mitarbeiter	Total
Anstellungen	-	26	-	15	41
Pensionierungen	5	-	-	2	7
Kündigungen – Abgänge	6	3	-	5	14

2.1.3 Verteilung des Personals

	Anzahl	Durchschnitts-Alter	Kader	Französisch-sprechende	Deutsch-sprechende
Frauen	205	35,9	14	150	55
Davon Polizistinnen und Hilfspolizistinnen	122	34,4	8	94	28
Männer	533	39,1	187	404	129
Davon Polizisten und Hilfspolizisten	478	38,1	180	359	119

2.2 Tätigkeiten der Kantonspolizei

2.2.1 Allgemeine Tätigkeiten

	2018	2019
Erstellte Polizeirapporte*	22 208	23 363
Aufgenommene Strafanträge*	8 136	7 443
Behandelte Aufträge*	22 858	23 151
Input, eingegangen bei der EAZ	306 601	359 430
Davon eingegangene Anrufe	160 447	235 461
Davon behandelte Alarme	1 685	1 389
Verhaftungen*	291	311
Personen in Schwierigkeiten (Interventionen für soziale Zwecke)	1 849	1 958

* Zahlen für 2018 korrigiert

2.2.1.1 Besondere Ereignisse

SVU19

Die Kantonspolizei hat an der Sicherheitsverbundsübung (SVU19) teilgenommen, die auf einer fiktiven und sich entwickelnder Situation infolge einer Welle von Terrorakten in der Schweiz basierte. Nach 2 Jahren andauernder und zunehmender Bedrohung kam sie vom 11. bis 13. November 2019 mit einer Stabsrahmenübung zum Abschluss. Diese Übung ermöglichte die Beurteilung der Krisen- und Katastrophenorganisation Polizei (ORCCAPOL).

2.2.2 Strafrechtliche Tätigkeiten

2.2.2.1 Zahlen

	2018	2019
Tötungsdelikte	2	2
Leichenhebungen	161	187

	2018	2019
Raubüberfälle	22	37
Betrugsfälle (ohne Cyber)	286	137
Digitale Kriminalität		
Anzahl Strafanträge	484	506
Schadensumme	CHF 2 008 596	CHF 1 976 581
Brandfälle	305	250
Einbrüche	1240	937
Fälle mit minderjährigen Beschuldigten	1288	1233
Meldungen illegaler Pornographie*	50	72
Vergewaltigungs-Meldungen	31	42
Betäubungsmittel		
Beschlagnahmungen Marihuana (g)	44 600	29 300
Beschlagnahmungen Kokain (g)	1100	1280
Beschlagnahmungen Heroin (g)	9100	427
Beschlagnahmungen Crystal Meth (g)	734	101
Internationale Rechtshilfegesuche (Auslandeinsätze)	4	5
Prävention		
Prävention in den Primarklassen	196	211
Prävention in den OS-Klassen	210	196
Teilnahmen an Eltern- / Lehrer- / Geschäftsbesprechungen	88	105
Punktuelle Interventionen in Klassen	108	83

* Zahlen für 2018 korrigiert

2.2.2.2 Besondere Ereignisse

Tötungsdelikte

Am 11. November 2018 wurde ein Mädchen, das etwas mehr als 2 Jahre alt war, am Wohnort ihres Vaters, bei dem sie das Wochenende verbrachte, leblos vor ihrem Etagenbett aufgefunden. Die gerichtsmedizinische Untersuchung ergab, dass die Todesursache vorsätzliches Handeln war. In der Annahme, dass es sich um einen Totschlag hinter verschlossenen Türen handelte, wurde am 22. November 2018 eine am selben Ort wohnhafte Frau angehalten und in Untersuchungshaft genommen. Sie hat stets bestritten, etwas mit dem Tod des Mädchens zu tun zu haben und befindet sich immer noch in Haft. Der Fall wurde 2019 intensiv behandelt und ist immer noch in Bearbeitung.

In der Nacht vom 22. auf den 23. August 2019 wurde die Intervention der Polizei angefordert, weil ein Jugendlicher mit einem Revolver seines Vaters auf seinen Freund geschossen hatte. Er wollte die Waffe seinem Freund zeigen, bemerkte aber nicht, dass diese geladen war, und als er mit ihr herumhantierte, ging versehentlich ein Schuss los. Das Projektil verletzte seinen Freund tödlich.

Am Samstagabend, 14. September 2019, rief ein Mann die Polizei an, um zu melden, dass seine 42 Jahre alte Partnerin an ihrem gemeinsamen Wohnort in Bulle verstorben sei. Die Todesursache konnte bis zum jetzigen Zeitpunkt nicht zweifelfrei ermittelt werden. Da der Mann unter dringendem Tatverdacht stand, wurde er in Untersuchungshaft genommen. Zum gegenwärtigen Ermittlungsstand kann sich der Mann nicht an den Verlauf des Abends erinnern, bestreitet jedoch jegliche Beteiligung. Die Ermittlungen sind noch im Gange.

Angriff auf einen Bankomaten / Estavayer-le-Lac

Am 24. Oktober 2019 um 03.30 Uhr kam es zu einem Angriff auf einen Geldautomaten mittels eines entzündlichen und/oder explosiven Stoffes. Es brach ein Brand aus, der die Täter unverrichteter Dinge in die Flucht schlug. Kurz danach wurde in Font ein in Flammen stehendes Auto gemeldet. Ein im Kanton Waadt wohnhafter Mann wurde im Sektor angehalten, seine Komplizen sind indes immer noch flüchtig. Diese Handlungsweise erinnert an die

Methoden, die von Kriminellen aus Vororten von Grossstädten angewendet werden. Dieses Mal war jedoch eine regionale Bank, die eher abseits der Landesgrenzen liegt, betroffen.

Vermisstenmeldungen

Jede Vermisstenmeldung ist Gegenstand einer Analyse und einer Lagebeurteilung. In jeder Situation werden polizeiliche Massnahmen ergriffen. 2019 wurden 117 Suchdispositive eingeleitet. Es wurden 57 Ad-hoc-Führungsdispositive ausgelöst.

Im Verlaufe des Sommers 2019 wurden drei Vermisstenmeldungen bearbeitet, die umfangreiche polizeiliche Mittel erforderten. Bei den Personen handelte es sich um einen erfahrenen Berggänger, einen Trailer (Langstreckenläufer im natürlichen Gelände) und einen Seefahrer. Sie sind alle bei der Ausübung ihres Hobbys verschwunden. In Koordination mit Suchaktionen am Boden, in der Luft und zu Wasser waren Ermittlungstätigkeiten notwendig, um den Verdacht auf Totschlag ausschliessen zu können und um eine nachträgliche, formelle Identifizierung zu ermöglichen. Die drei Personen konnten bis heute nicht aufgefunden werden.

Bedeutender Betäubungsmittelfall

Bei einem bedeutenden Betäubungsmittelfall wurde eine Person mit 50 Gramm Kokain angehalten. Diese Person konnte für den Verkauf von zirka 1 Kilogramm Kokain und 3 Kilogramm Marihuana angezeigt werden. Insgesamt wurden 20 Personen wegen Konsum von und Handel mit Betäubungsmitteln bei der Staatsanwaltschaft angezeigt.

2.2.2.3 Bilanz und Perspektiven

Einbruchdiebstähle

Die Stagnierung der Anzahl Einbruchdiebstähle kann eventuell auf die Verlagerung auf sogenannte Cyber-Delikte zurückgeführt werden. Tatsache ist jedoch, dass die durchgeführten Untersuchungen im Bereich Einbruchdiebstahl mit erheblichen Ermittlungsmassnahmen verbunden sind. Wir beobachten, dass die Ausländerkriminalität in der Schweiz immer noch präsent ist, ohne jedoch die strafbaren Handlungen lokaler Täter oder Wiederholungstäter zu minimieren.

Betäubungsmittel

Was den Konsum von und den Handel mit Betäubungsmitteln in unserem Kanton betrifft, hat die Polizei keine Kenntnisse von einer offenen Szene. Es ist dennoch relativ einfach, an Betäubungsmittel zu kommen. Wir haben ein besonderes Augenmerk auf Crystal Meth, einer Substanz mit hohem Abhängigkeitspotenzial, die für die Konsumenten verheerende Auswirkungen hat.

Nach dem BGE über die Entkriminalisierung des Besitzes von weniger als 10 Gramm Cannabis müssen unsere Vorgehensweisen angepasst werden. Dies wird 2020 umgesetzt.

2.2.3 Tätigkeiten zugunsten der öffentlichen Sicherheit

2.2.3.1 Zahlen

	2018	2019
Häusliche Gewalt	540	548
Gesicherte Veranstaltungen	36	28
Ordnungsdienst – Freiburg		
Anzahl Einsätze	17	21
Davon für den Sport	14	16
Eingesetzte Beamte	537	639
Anzahl Stunden	3 373	3 980
Ordnungsdienst GMO (Maintien de l'ordre Romand)		
Anzahl Einsätze	6	9
Eingesetzte Beamte	106	101
Anzahl Stunden	4 342	4 155

	2018	2019
Personenschutz	57	38
Davon im Ausland*		3
Davon in der Schweiz*		35
Besuche in Heimen für Asylsuchende	358	301
Fahrende – Einrichtung von Lagern (Joux-des-Ponts)**	45	12
Anzahl Wohnwagen	244	112
Anzahl Übernachtungen	8 946	7 464
Einkassierter Betrag für den Lagerplatz Joux-des-Ponts	CHF 177 115	CHF 143 078
Fahrende – Einrichtung von Lagern (ausserhalb Joux-des-Ponts)	9	8
Anzahl Wohnwagen	202	243
Anzahl Übernachtungen	1 131	1 424

* Neue Zahlen ab 2019

** Die Eröffnung des multifunktionellen Platzes La Joux-des-Ponts wurde wegen Bauarbeiten auf den 3. Mai 2019verschoben (anstelle von Anfang April). Ausserdem wurde eine neue Statistik eingeführt.

2.2.3.2 Besondere Ereignisse

Wichtiger Staatsbesuch

Am 1. Juni 2019 haben wir mit der Unterstützung des Sicherheitsdienstes der amerikanischen Botschaft, des Bundessicherheitsdienstes und der Kantonspolizei Bern die Anwesenheit des Staatssekretärs der Vereinigten Staaten, Herr Mike Pompeo, der vom US-Botschafter in der Schweiz eingeladen worden war, und ihre jeweiligen Delegationen auf Freiburger Boden gesichert. Es war ein umfangreicher und komplexer Einsatz, weil die besuchten Standorte öffentlich zugänglich sind, und aufgrund der besonderen amerikanischen Sicherheitsbestimmungen.

Multifunktioneller Platz la Joux-des-Ponts

Die Kantonspolizei verzeichnete auf diesem Platz keine Interventionen in Sachen Ordnungsdienst und öffentliche Sicherheit.

Von 12. August bis 19. Oktober 2019 war die Firma Securitas für den Empfang der Fahrenden sowie für das Inkasso der Aufenthaltstaxen zuständig. Aufgrund der erfolgreichen Testphase wird der Vertrag erneuert.

VIGIPOL

Infolge der Ereignisse in Paris im Januar 2015 wurde ein Stab VIGIPOL ins Leben gerufen. Alle drei Wochen findet ein Rapport statt. Zweck dieses Rapportes ist insbesondere die Beurteilung der Lage in Bezug auf den Terrorismus und den Extremismus auf internationaler und nationaler Ebene. Es wurden zahlreiche Kontrollen im Zusammenhang mit dieser Problematik durchgeführt.

Demonstrationen zum Schutz des Klimas

Die Kantonspolizei stand für 6 Demonstrationen und Umzüge, die vom Kollektiv für den Klimastreik organisiert wurden, im Einsatz. Die Organisatoren hatten jedes Mal eine Bewilligung beantragt und alles verlief ohne Probleme.

Im Rahmen der von der Gruppe XR / Extinction Rebellion auf die Beine gestellten Veranstaltungen bewältigte die Kantonspolizei 5 Einsätze. Die Aktionen zivilen Ungehorsams dieser Gruppe bestanden aus Verkehrsbehinderungen, dem Stören von Verkehrsachsen und des Zugangs zu einem Einkaufszentrum. Ähnliche Aktionen wurden auch auf nationaler und internationaler Ebene beobachtet.

CRIMINO

Die Einsatzkräfte der Gendarmerie stehen jeden Tag, hauptsächlich nachts, im Einsatz für diese Schwerpunktaktion gegen Einbruchdiebstähle und Fahrzeugdiebstähle, die hauptsächlich in Wohnungen sowie Geschäftsräumen und Unternehmen in Industrie- und Gewerbezonen des Kantons betreffen.

2.2.3.3 Bilanz und Perspektiven

Die Aktionen der Gendarmerie, ob präventiv, abschreckend oder repressiv, haben 2019 im Kanton eine hohe bürgernahe Sicherheit gewährleistet.

Die Entwicklung des nationalen und internationalen Sicherheitsumfeldes sowie das Auftreten neuer krimineller Phänomene verlangt von der gesamten Kantonspolizei, dass sie ihre Antizipation und ihre Reaktionsfähigkeit im Jahr 2020 und in Zukunft weiterentwickelt.

2.2.4 Tätigkeiten zugunsten der Sicherheit in Strassenverkehr und Schifffahrt

2.2.4.1 Zahlen

	2018	2019
Unfallaufnahmen durch die Polizei	1 088	*1 084
Bei Verkehrsunfällen verletzte Personen	695	*687
Bei Verkehrsunfällen verstorbene Personen	9	*4
Verunfallte Lenker/innen unter Einfluss von Betäubungsmitteln	26	**22
Verunfallte Lenker/innen unter Einfluss von Alkohol	145	**153
Geschwindigkeitskontrollen (mobile Radare)	1 659	1 699
Raser-Delikte Via Sicura	46	30
Beschlagnahmte Fahrzeuge aus Raser-Delikten Via Sicura	15	12
Unfälle in der Schifffahrt	1	1
Hilfeleistung für Seefahrer/innen oder Schwimmer/innen in Schwierigkeiten	7	17
Einsätze der Tauchergruppe	17	14
Abkommen des Neuenburgersees		
Patrouillestunden	98,25	94
Einsatzstunden	49,25	40,75
Anzeigerapporte	19	8
Ermittlungsrapporte wegen Taucherunfällen	0	2
Anzahl kontrollierter Lastwagen, Reisebusse usw.	852	886
Festgestellte Verstösse	226	267
Verkehrslektionen in Schulen und Instituten	1 403	1 302
Ausbildung von Schul-Patrouilleuren Kinder	999	1 005
Ausbildung von Schul-Patrouilleuren Erwachsene	570	629
Prüfung für den Erhalt des Führerausweises (Anzahl Personen)	826	967
Erziehungskurse für Jugendliche, die wegen SVG-Vergehen angezeigt wurden	5	8
Präventionskampagnen für die Strassenverkehrssicherheit	6	5

* Es handelt sich um eine Hochrechnung, da die Frist für die Zustellung der definitiven Statistiken an das ASTRA auf den 20.02.2020 festgelegt wurde.

** Es handelt sich um ein nicht definitives Resultat, da 11 Analyse-Ergebnisse noch ausstehend sind (am 14.01.20).

2.2.4.2 Besondere Ereignisse

Strassenverkehrsdelinquenz

Gezielte Aktionen zur Bekämpfung von Verhaltensweisen, welche die Sicherheit im Strassenverkehr beeinträchtigen. Sie fanden an zwei Daten statt, an denen 58 Fahrzeuge angehalten und kontrolliert und 29 Automobilisten angezeigt wurden.

Im Rahmen des ordentlichen Dienstes schenken die Beamten und Beamtinnen diesem Phänomen besondere Aufmerksamkeit. Die Erweiterung ihrer spezifischen Kenntnisse und der Erwerb von Kontrollmaterial begünstigen unsere Kapazität, dieser Verhaltensweise entgegenzuwirken.

Teilstationäre Radargeräte

Seit Ende November 2019 hat die Kantonspolizei zwei neue teilstationäre Radargeräte für die Geschwindigkeitskontrollen auf unseren Strassen im Einsatz. In einer ersten Phase sind diese Geräte hauptsächlich innerorts aufgestellt worden, insbesondere in Zonen mit gemässigter Geschwindigkeit.

2.2.4.3 Bilanz und Perspektiven

Fahrradunfälle

> 69 Unfälle mit Beteiligung eines Fahrrads, d. h. 19 weniger als 2018 (-21,6 %)
> 75 verletzte Fahrradfahrer/innen, d. h. 14 weniger als 2018 (-15,7 %)
> 31 Unfälle mit Beteiligung eines E-Bikes, d. h. 15 mehr als 2018 (+93,8 %)
> 32 verletzte Lenker/innen, d. h. 16 mehr als 2018 (+100 %)

Wie im Jahr 2018 achteten die Beamtinnen und Beamten während ihrer Patrouillen bei Fahrradfahrerinnen und Fahrradfahrern sowie bei Lenkerinnen und Lenkern von E-Bikes auf risikoreiches Verhalten. 2019 konzentrierten sich 288 Patrouillen speziell auf dieses Ziel. Es wurden 197 OB ausgestellt (195 OB in Bezug auf die Verhaltensweise und 2 in Bezug auf die Ausrüstung).

«Flingg Flingg» (1. Januar bis 31. Dezember 2019)

Der Slogan der neuen Präventionskampagne der Kantonspolizei und ihrer Partner ASS (Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt) und TCS Sektion Freiburg war «Flingg Flingg».

Die Kampagne wurde mit Plakaten und in den sozialen Netzwerken verbreitet und bot die Möglichkeit, einer Charta beizutreten, die zur Einhaltung verschiedener Verhaltensweisen anhält. Die Idee dahinter war die Verbreitung einer positiven und fröhlichen Botschaft, mit der man die Tatsache begrüsst, die Grenze nicht überschritten zu haben.

Ausserdem fanden vier spezifische Kontrollen in Bezug auf die Sicherheitsdistanzen auf der Autobahn statt.

Diese Schwerpunkte werden 2020 weitergeführt.

2.2.4.4 Andere Präventionsaktionen

«Mit Sicherheit auf unseren Seen» (Mai bis September 2019)

Präventionskampagne basierend auf drei Bereichen: Sichtbarkeit – Sicherheit – Zusammenleben/Respekt. Während der ganzen Sommersaison liefen in den sozialen Netzwerken drei zweisprachige Filme.

Es wurden Patrouillen und Kontrollen aller Art organisiert.

2.2.5 Besondere Tätigkeiten

2.2.5.1 Waffen- und Sprengstoffkontrolle

Die neuen Bestimmungen des Waffengesetzes (WG) sind am 15. August 2019 in Kraft getreten.

	2018	2019
Waffenerwerbsbewilligungen (zivile)	1 213	1 488
Waffentragbewilligungen	37	57
Europäische Feuerwaffenpässe	109	164
Einträge in europäische Feuerwaffenpässe	37	39
Abgewiesene Gesuche (Erwerb und Tragen von Waffen)	27	36
Erwerbsscheine für Sprengstoffe	14	9
Kontrolle von Sprengstofflagern (Benutzer)	1	1
Bewilligungen zum Erwerb und Abbrand von Feuerwerk Kat. 4	86	58

	2018	2019
Beschlagnahmungen von Waffen (Anzahl Fälle)	323	351
Ermittlungen	84	87
Erste Stellungnahme bei Administrativverfahren	12	22
Vernichtung von Waffen (Stückzahl)	551	530
Rücknahme von Waffen Dritter zur Vernichtung (Stückzahl)	156	130
Rücknahme von Sprengstoffen zur Vernichtung (in Kilogramm)	29,5	2,3
Rücknahme von Sprengkapseln zur Vernichtung (in Stücken)	204	754

2.2.5.2 Verwaltung der Sicherheitsunternehmen

Im Jahr 2019 wurden ausgestellt:

	2018	2019
Bewilligungen zur Anstellung von Personal	134	185
Ausübungsbewilligungen	40	27
Betriebsbewilligungen	2	5
Bewilligungen zur Anstellung von Sicherheitspersonal in öffentlichen Einrichtungen	1	5
Bewilligung zur Anstellung von Sicherheitspersonal in Geschäften	6	1

Zurzeit gibt es im Kanton Freiburg 12 zugelassene Sicherheitsunternehmen (2018: 13).

2.2.5.3 Gefangenentransporte

	2018	2019
Anzahl Transporte	4 524	4 549
Innerhalb des Kantons	3 989	4 067
Ausserhalb des Kantons	549	488
Anzahl gefahrene Kilometer	130 685	124 579

2.2.5.4 Interventionsgruppe

	2018	2019
Einsätze der Interventionsgruppe (GI)	215	214
Spezifische GI-Interventionen	40	50
Transporte von gefährlichen Gefangenen	41	42
Aktionen in schwierigem Gelände	18	28

2.2.5.5 Polizeihunde

	2018	2019
Anzahl Hunde	12	9
Anzahl Prüfungen (operationelle Fähigkeitstests) / davon nicht bestanden	4/0	4/1
Anzahl Einsätze	264	249
davon Verhaftungen und/oder Auffinden von gestohlenen Gegenständen	25	17
davon Hausdurchsuchungen durch Betäubungsmittelspezialisten	71	114
davon Personensuche	155	129
davon Sicherheitsdurchsuchungen durch Sprengstoffspezialisten	13	3

Bei der Suche nach Personen war der Einsatz der Hunde 19 Mal erfolgreich. Bei der Suche nach Drogen wurden die Hunde 61 Mal erfolgreich eingesetzt. Dabei wurden 1275 Gramm Haschisch, 1752 Gramm Marihuana, 106 Gramm Ecstasy, 105 Thaipillen, 376 Gramm Kokain, 186 Gramm Crystal Meth, 17 Gramm Heroin, 312 Gramm Amphetamin und mehrere hunderte Franken sichergestellt.

2.2.5.6 Anhaltung von gesuchten Personen

Im RIPOL / SIS Schengen-Suchsystem ausgeschriebene Personen

	2018	2019
Anzahl	1 209	886

2.2.5.7 Ausschaffungen ins Ausland

	2018	2019
Begleitete Ausschaffungen	18	17
Eingesetzte Beamte	61	85
Anzahl Einsatzstunden	1 336	1 456

2.2.5.8 Einsätze im Ausland

Ein Gendarm der Kantonspolizei stand im Rahmen der Mission «POSEIDON» von FRONTEX (Europäische Agentur für die Grenz- und Küstenwache) von 5. November 2019 bis 5. Dezember 2019 in Lesbos in Griechenland im Einsatz. Die Operation «POSEIDON» hilft Griechenland seine Grenzen zu bewachen, Menschenleben auf dem Meer zu retten, Aufnahme- und Identifizierungskompetenzen aufzubauen, sowie die grenzüberschreitende Kriminalität zu bekämpfen. Die Einsatzzone deckt die Seegrenzen Griechenlands mit der Türkei und die griechischen Inseln ab.

Unser Mitarbeiter half unter anderem bei Betreuung der Migranten und Migrantinnen für ihre Identifizierung und die Aufnahme ins Lager von Moria, in dem mehrere tausend Personen unter (gesundheitlich und sicherheitstechnisch) sehr prekären Bedingungen leben. Er stand auch zwei Mal als Begleitbeamter für Aufträge maritimer Rückübernahmen zwischen Mytilini (GR) und Dikili (TK) im Einsatz.

2.2.5.9 Die polizeiliche Koordinationsplattform Sport (PKPS)

Die polizeiliche Koordinationsplattform Sport (PKPS) versteht sich in erster Linie als Brückenbauer zwischen polizeilichen und nichtpolizeilichen Diensten und pflegt in dieser Eigenschaft enge Netzwerke. Zudem steht sie der Konferenz der kantonalen Polizeikommandanten der Schweiz (KKPKS) beratend zur Seite. Zu ihren Hauptaufgaben gehört das Reporting in enger Zusammenarbeit mit dem Fedpol. Zwischen 1. Juni 2018 und 2. Juni 2019 wurden 457 Fussball- und 708 Eishockeyspiele analysiert und bewertet. Weiter wurden 9 operative Spielbesuche und 4 operative Debriefings durchgeführt.

Auf nationaler Ebene wurden der HOOLI-Alarm und eine neue Plattform in HOOGAN zur Identifizierung von Gewalttätern an Sportveranstaltungen eingeführt.

Die Steuerungsgruppe der PKPS ist für die strategische Ausrichtung verantwortlich, während sich die Konferenz der dezentralen Fachstellen mit den operativen Aspekten befasst.

Die PKPS ist in ihrer Eigenschaft auch in unterschiedlichen Arbeitsgruppen vertreten.

2.2.5.10 Nachrichtendienst (ND)

Der ND hat im 2019 erhebliche Veränderungen in Bezug auf seine Struktur und seine Funktionsweise erfahren. Verschiedene Prozesse wurden überprüft und der aktuellen sicherheitstechnischen Situation angepasst. Das Personal ist von einem Status als «Generalist» zu einem Status als «Spezialist» übergegangen. Somit wurden die Beamtinnen und Beamten für einen oder mehrere vom Dienst behandelte Themenbereiche zu Ansprechpartnern ernannt. Diese Vorgehensweise, beziehungsweise die Zentralisierung der Informationen und der Kompetenzen, ermöglichte einen erheblichen Gewinn an Effektivität und Effizienz. Im Rahmen ihrer Spezialisierungen konnten die Beamten und Beamtinnen des ND mehrere Schulungen in der Schweiz und im Ausland absolvieren. Zudem wurde an den Wochentagen während der Bürozeiten ein Empfangsdienst eingerichtet, der die Erreichbarkeit des ND gewährleistet und die Beobachtung der Situation verbessert.

Im Verlauf des vergangenen Jahres hat der ND im Zusammenhang mit Terrorismus, Gegenspionage, gewaltbereitem Extremismus und Nichtverbreitung dem Nachrichtendienst des Bundes (NDB) mehr als 70 Rapporte eingereicht.

2.3 Unterstützung bei Operationen / Verwaltung (Dienstleistungen)

2.3.1 Buchhaltung

	2018	2019
Betrag der einkassierten Ordnungsbussen	CHF 7 526 898	CHF 8 344 972
Erstellte Rechnungen*	24 335	16 341
Verrechnete Beträge	CHF 6 672 189	CHF 6 331 078

* Die Abnahme der Anzahl Rechnungen entspricht nicht einer reellen Abnahme, sondern ist auf eine Änderung der Arbeitsweise infolge des Übergangs auf die SAP-Software zurückzuführen.

2.3.2 Rechtliche Tätigkeiten

	2018	2019
Streitfälle (Beschwerden, Strafanzeigen, Reklamationen usw.)	94	65
Behandelte Dossiers in Sachen Datenschutz	35	49
Registrierte Konsultationsanfragen	39	40

2.3.3 Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit

	2018	2019
Medienmitteilungen	371	326
Anfragen von Journalisten	676	671
Anzahl Praktikanten	10	10
Öffentlichkeitsarbeit	8	6
Facebook Kantonspolizei		
«Like»-Stand	13 187	17 150
Follower-Stand	13 575	17 794
Veröffentlichungen	141	157
Nachrichten – via Facebook behandelte Anfragen	211	253
Instagram Kantonspolizei (ab August 2018)		
Follower-Stand	2 592	5 819
Veröffentlichungen	46	85
Nachrichten – via Instagram behandelte Anfragen	59	256
Besuche bei der Kantonspolizei	73	65
Ferienpass	19	10
Übersetzungen	449	661

2.3.3.1 Öffentlichkeits- und Präventionsaktionen

Im Jahr 2019 hat die Kantonspolizei anlässlich von Präsentationen, die auf Anfrage von Schulen, Gemeinden und anderen Einrichtungen organisiert wurden, mehrere Präventions- und Informationsaktionen in verschiedenen Bereichen durchgeführt. Die Polizeiberufe, wie man Polizist oder Polizistin wird, mit welchem Material die Interventionspatrouille ausgerüstet ist, die Sicherheit, Betrug von älteren Personen und die Cyberkriminalität waren einige der Themen, die an den Treffen behandelt wurden. 16 Einsätze von Beamtinnen und Beamten der Öffentlichkeitsarbeit wurden für ein interessiertes Publikum von 20 bis 60 Personen organisiert. Diese Dienstleistung findet ein positives Echo bei den Mitbürgerinnen und Mitbürgern und die Aktionen werden weitergeführt.

«Plus fort que la violence / Stärker als Gewalt»

Im Herbst 2019 hat das Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann und für Familienfragen (GFB) eine zweisprachige Wanderausstellung namens «Plus fort que la violence / Stärker als Gewalt» auf die Beine gestellt. Die

Ausstellung zur Prävention gegen häuslicher Gewalt richtet sich vor allem an Jugendliche und junge Erwachsene in Ausbildung zwischen 15 und 25 Jahren. Von 23. Oktober bis 21. November 2019 haben Polizistinnen und Polizisten gemeinsam mit Mitarbeitenden anderer Staatsdienste die jungen Besucherinnen und Besucher durch die Ausstellung geführt und sie beraten. Die Beamtinnen und Beamten der Kantonspolizei waren im erwähnten Zeitraum an 70 der 90 Ausstellungen anwesend. Die Bilanz der Ausstellung ist sehr positiv und sie soll im Verlaufe des Jahres 2020 an anderen Orten gezeigt werden.

Comptoir des Vivisbachbezirks in Châtel-St-Denis

Von 23. bis 27. Oktober 2019 waren die Kantonspolizei Freiburg und die Vereinigung der Gemeindepolizeien am 5. Comptoir des Vivisbachbezirks in Châtel-St-Denis anwesend. Dieser Anlass bot die Gelegenheit, den Besucherinnen und Besuchern Präventionsbotschaften zum Strassenverkehr (Aktion «Made visible») oder zur Cyberkriminalität zu vermitteln. Die verschiedenen Aufgaben der bürgernahen Polizei und der Gemeindepolizeien wurden ebenfalls präsentiert. Unsere Anwesenheit an dieser Veranstaltung führte ebenfalls zu einer positiven Bilanz.

2.3.3.2 Jubiläen

50 Jahre Tauchergruppe der Kantonspolizei

Am 12. September 2019 feierte die Kantonspolizei Freiburg offiziell den 50. Geburtstag ihrer Tauchergruppe. An den Feierlichkeiten teil, die an Bord des Schiffes «Le Fribourg» auf dem Neuenburgersee stattfanden, nahmen über hundert geladene Gäste teil. Den Freiburger Tauchern lag es am Herzen, einen interkantonalen Tauchgang durchzuführen, der die Taucher aus Freiburg, Genf, Waadt, Bern und Tessin vereinte. Zur Feier des Jubiläums versenkten drei Taucher (ein Freiburger, ein Berner und ein Waadtländer) in zirka 20 Metern Tiefe an der Seite der schützenden Jungfrau Maria eine Gedenktafel. In den vergangenen 50 Jahren waren zirka 50 Taucher in der Tauchergruppe tätig. Sie haben sich stets angepasst, weitergebildet und haben mit der Entwicklung des Materials Schritt gehalten, um ein Maximum an Sicherheit zu gewährleisten. Heute besteht der Freiburger Pool aus 10 Tauchern. Auch wenn sie während des Jahres auf verschiedene Posten in allen Regionen des Kantons verteilt sind, treffen sie sich jede Woche zu einer Trainingseinheit. In den Sommermonaten ist jeder Taucher verpflichtet, sich für anderthalb Monate der Seepolizei anzuschliessen.

75 Jahre Kriminaltechnisches Kommissariat

Am 11. April 2019 feierte das kriminaltechnische Kommissariat sein 75-jähriges Bestehen. Ehemalige und pensionierte Kollegen sowie die Offiziere der Kantonspolizei und mehrere Mitglieder von Partnerinstitutionen schlossen sich den aktiven Mitarbeitern des KTKs an, um einer Zeremonie beizuwohnen, welche die Arbeit der Kriminaltechnik im Kanton Freiburg und die Geschichte des KTKs zurückverfolgte. In einem Referat beschrieb Emilio Scossa-Baggi, pensionierter Leiter der Scientifica der Kantonspolizei Tessin, die Entwicklung der Kriminaltechnik im Laufe der Zeit. Er sprach auch die zukünftigen Herausforderungen unserer Disziplin an und erinnerte daran, dass der Tatort im Mittelpunkt unserer Aufmerksamkeit stehen muss. Am Tag der Feier verwandelte sich das Museum des Mad 3 in eine Ausstellung über die früheren Fälle des KTKs. Es wurde zudem eine Broschüre herausgegeben.

2.3.4 Forensik

	2018	2019
KLASSISCH		
Identifizierungen durch den KTK:	285	284
durch Fingerabdrücke	135	99
durch die DNA	107	128
durch Schuhspuren	43	57
Verbindungen zwischen Schuhspuren	160	123
Verbindungen zwischen DNA-Profilen	114	140
Daktyloskopisch erfasste Personen	1 442	1 385
DNA-Entnahmen	1 228	1 182

	2018	2019
Löschen von daktyloskopischen Daten	1 322	1 721
Löschen von DNA-Profilen	885	1 331
DIGITAL		
Aus Telefonen extrahierte Daten in Terabyte (TB)	4	8
Auf Servern gespeicherte Fälle in Terabyte (TB)	200	85

Die Identifizierungen mittels DNA und Schuhspuren nehmen wieder zu. Es ist ein Anstieg der Löschungen von DNA-Profilen erkennbar, der die jährlichen DNA-Entnahmen aufwiegt.

Die Menge an beschlagnahmten und analysierten digitalen Datenträgern hat im Vergleich zum Vorjahr nicht abgenommen. Das aktuelle Verfahren ermöglicht hingegen die Verringerung der aufzubewahrenden Datenmengen.

2.3.5 Personalmanagement

	2018	2019
Debriefer bei der Kantonspolizei	8	6
Durchgeführte Debriefings/Defusings	42	48
Im Dienst verletzte Beamtinnen/Beamte	30	35
Verletzungen die zu Abwesenheitstagen geführt haben	9	8
Abwesenheitstage (Arbeitsunfall)	569	730
Anwesenheitsquote	95 %	94 %
Anzahl Mitarbeitende in Teilzeitanstellung	118	118

2.3.6 Aus- und Weiterbildungen

2.3.6.1 IPAZ

Am 3. Januar 2019 haben 25 Aspirantinnen und Aspiranten ihre Ausbildung beim interregionalen Polizei-Ausbildungszentrum (IPAZ), Schule Granges-Paccot (SGP), begonnen.

Zwei Aspiranten haben die Schule im Verlauf des Jahres verlassen. Am Ende der Ausbildung haben die 23 übrigen Aspirantinnen und Aspiranten die Prüfung für den eidgenössischen Fachausweis Polizist/Polizistin erfolgreich. Am 13. Dezember 2019 haben 19 Gendarmen und 4 Inspektorinnen und Inspektoren in der St. Nikolaus Kathedrale in Freiburg ihren Eid geleistet.

Die Ausbildung der Polizeischule 2019 konnte von den geschaffenen Synergien mit den Partnern des IPAZ (FR, JU und NE) profitieren. So wurden insbesondere mehrere gemeinsame Praxislager, gross angelegte Übungen, Sportveranstaltungen und verschiedene Ausbildungen durchgeführt, die dank der gemeinsamen Nutzung der Infrastrukturen der einzelnen Kantone möglich waren. Die Aspirantinnen und Aspiranten des IPAZ wurden auch in die Grundprinzipien des Ordnungsdienstes (OD) eingeführt. Dies im Rahmen einer von der *Groupe romand de maintien de l'ordre* (GMO) organisierten Ausbildung, die in St-Astier (F) stattfand.

Polizeischule 2020

Für diesen Jahrgang wurden aus 252 Bewerbungen 25 Aspirantinnen und Aspiranten ausgewählt. Er zählt 21 Aspirantinnen und Aspiranten für die Gendarmerie und 4 für die Kriminalpolizei und besteht aus 4 Frauen und 21 Männern. Was die sprachliche Aufteilung betrifft, setzt er sich aus 16 Französischsprachigen und 9 Deutschsprachigen zusammen.

2.3.6.2 Weiterbildungen

Leiter der Weiterbildung

Die Veränderung der Polizeiausbildung erforderte eine Anpassung der Ausbildungsstruktur, die mit der Schaffung einer Leitungsstelle für die Weiterbildung umgesetzt wurde. Der Leiter der Weiterbildung hat neben seiner Rolle als Stellvertreter des Leiters des Ausbildungszentrums insbesondere die Aufgabe, das zweite Ausbildungsjahr umzusetzen und zu leiten, das als Fortbildungsjahr betrachtet wird.

	2018	2019
Ordnungsdienst-Ausbildungen	12	8
Davon Ordnungsdienst GMO (Groupe de maintien de l'ordre romand)	11	7
Höhere Diplomstudiengänge mit einem CAS-Abschluss am Arbeitsplatz (2019 beendet)	11	6
Ausbildungen des Schweizerischen Polizeiinstituts SPI	14	29
Ausbildungen für Mitarbeitende im Sicherheitsbereich (in Stunden pro Beamtin/Beamten und Jahr)	24	24
Ausbildungen für die Partner		
Anzahl organisierter Module	30	32
Davon Module für die Gemeindepolizeikorps	11	7
Anzahl ausgebildete Personen	547	583
Davon Beamte der Gemeindepolizeikorps	149	101

Das Weiterbildungsangebot der Kantonspolizei wurde 2019 insbesondere mit der Einführung des zweiten E-Learning-Moduls zu Cyberkriminalität und mit Ausbildungen, die sich mit aktuellen Themen beschäftigen (zum Beispiel Angriff auf ein Panzerfahrzeug), erweitert.

Die vom Ausbildungszentrum organisierten Module konnten dank der logistischen und infrastrukturellen Möglichkeiten, die das Polizeigebäude MAD 3 bietet, zentral und über ganze Tage durchgeführt werden.

Das Ausbildungszentrum hat für zahlreiche Partner ebenfalls verschiedene Ausbildungen organisiert und erteilt, hauptsächlich in den Bereichen Sicherheit und Strassenverkehr. Das geschulte Personal stammt aus verschiedenen Gemeindepolizeikorps, Haftanstalten, verschiedenen Staatsdiensten oder privaten Sicherheitsunternehmen.

2.3.7 Informatik und Telekommunikation

Im Jahr 2019 lag das Hauptaugenmerk in Sachen Informatik und Telekommunikation auf folgenden Themen:

- Zentrales Informationssystem Zephyr:
  - Anpassungen infolge der neuen Schengen-Waffenverordnung: Konfiguration und Optimierung von Verarbeitungsprozessen zur Wiederherstellung elektronischer Anfragen über XML;
  - Automatisierung des Anforderungsverfahrens zwischen der Kantonspolizei und dem ASS;
- Neue Generation AFIS: Digitalisierung von Personenidentifizierungsmassnahmen. Integration in das zentrale Informationssystem Zephyr;
- Verwaltung des Abrufs persönlicher Identifikationsdaten (Spuren und Fotos);
- Check In: Neue Plattform für die Verwaltung von Unterkünften des Freiburger Tourismusverbands. Automatisierte Integration in das zentrale Informationssystem von Zephyr;
- Migration der Infrastruktur für die Bereitstellung von Workstation Application Software;
- Integration von Etrinex SIA / DC09-Alarmsystemen;
- All-IP-Migration der Telefonzentrale 117 zur EAZ (Einsatz- und Alarmzentrale);
- Wartung und Betrieb des POLYCOM-Funknetzes.

2.3.8 Logistik und Infrastrukturen

2.3.8.1 Fahrzeuge

	2018	2019
Personenwagen	236	231
Davon elektrische/mit Gas	3	3
Davon Hybrid	10	14
Motorräder	11	11
Schiffe	4	4
Elektrische Fahrräder	17	18

2.3.8.2 Infrastrukturen

Es wurden 63 mittlere und grosse Projekte realisiert und für die 43 von der Polizei genutzten Gebäude wurden 53 Arbeitsaufträge bei den Handwerkern des Staates in Auftrag gegeben. Über 1500 verschiedene Arbeiten (Auffrischungen, Unterhalt, Malerarbeiten, Böden, Pannen usw.) wurden ausgeführt.

Wichtigste Projekte:

> Realisierung der Erweiterungsarbeiten am Gebäude der Seepolizei in Portalban;
> Bauarbeiten am Standort Granges-Paccot (Schaffung von Räumlichkeiten für Beschlagnahmungen und Lagerungen, Umkleideraum GRIF, Neuorganisation der Fahrzeughalle usw.);
> Sanierung des Postens und des Wohnbereichs in Cheyres;
> Sanierung des Postens in Sugiez;
> Auffrischung des Fotolokals des kriminaltechnischen Kommissariats im Bapol und Anpassung an die Normen;
> Anpassung des OHG-Lokals im Bapol;
> Studie über das integrale Sicherheitskonzept und den Schliessplan der Polizeigebäude;
> Anbringen von Sonnenkollektoren auf den Dächern des Gebäudes am Chemin de la Madeleine 8 in Granges-Paccot.

2.3.8.3 Bekleidung, Ausrüstung und Bewaffnung (BAB)

Verwaltung des persönlichen und kollektiven Materials sowie der Bewaffnung für das gesamte Personal der Kantonspolizei.

> Erwerb von 2 Occasion-Anhängern der Feuerwehr für den Transport des ORKAF Materials;
> Erwerb eines Drohnenabwehr-Systems (Netz);
> Einführung des neuen Tenues «Kader» UNIMATOS.

Logistik-Kommission

Im Rahmen ihrer Arbeiten führt diese Kommission ihre Projekte zum Erwerb von Material und Ausrüstung weiter. Es werden verschiedene Tests im Terrain durchgeführt, um die Ausrüstungen zu genehmigen, bevor grössere Anschaffungen getätigt werden. Die Polizei testet unter anderem neue Schutzwesten für das Personal oder den Erwerb eines neuen Oberschenkel-Holsters, um den Waffengurt zu erleichtern und den Rücken der Beamtinnen und Beamten zu entlasten.

2.4 Entwicklungsbereich

2.4.1 Ausbildung

2.4.1.1 Bildungspolitisches Gesamtkonzept 2020 (BGK 2020)

Der Jahrgang 2020 der Aspirantinnen und Aspiranten ist der erste, der über zwei Jahre ausgebildet wird, wie es das Bildungspolitische Gesamtkonzept vorsieht. Diese Anforderung des Staatssekretariats für Bildung, Forschung und Innovation (SBFI) bietet die Gelegenheit, die Grundausbildung stärker auf die praktischen Aspekte des Berufes auszurichten. Das erste Jahr, das hauptsächlich zur Aneignung von praktischen Kenntnissen und Handlungen dient, wird mit einer einheitlichen Prüfung der Einsatzfähigkeit (PEF) abgeschlossen. Das erfolgreiche Bestehen dieser Prüfung ermöglicht das Weiterkommen in das zweite Ausbildungsjahr, in dem die praktischen Kenntnisse in Praktika in den verschiedenen Diensten der Kantonspolizei und in Partnerinstitutionen gefestigt und verinnerlicht werden. Die zwei Ausbildungsjahre werden mit dem eidgenössischen Fachausweis Polizist/Polizistin abgeschlossen.

2.4.1.2 Westschweizer Gerichtspolizei-Ausbildung (FJR)

Seit 2019 ist der Kanton Freiburg zuständig für die Westschweizer Gerichtspolizei-Ausbildung. Diese besteht aus 4 verschiedenen Modulen. Die zwei ersten Module widmen sich der Grundausbildung der Polizeiinspektorinnen und Polizeiinspektoren. Sie finden in den Ausbildungszentren der jeweiligen Zugehörigkeitskantone statt. Die Module 3 und 4 wurden von den Verantwortlichen der Gerichtspolizei-Ausbildung der Kantonspolizei Freiburg organisiert und verwaltet. Sie richteten sich an die 44 neuen Inspektorinnen und Inspektoren sowie an Personen, die von den

Gendarmerien zu den Kriminalpolizeikorps der 6 westschweizerischen Partnerkorps wechseln. Für die Ausgabe 2020 werden erneut zirka 40 Teilnehmende erwartet. Sie wird im Verlauf der Monate September und Oktober stattfinden.

2.4.1.3 Berufliche Weiterentwicklung

Im Jahr 2019 wurde die Einführung einer systematischen Verwaltung der beruflichen Entwicklung der Mitarbeitenden und Kader fortgesetzt. Die Kompetenzprofile der hierarchischen Stufen dienten als Basis für die Neudefinierung zweier Prozesse:

> Beurteilungs- und Weiterentwicklungsgespräch;
> Auswahl der (zukünftigen) Kader, die in den Pool einziehen möchten.

Im Jahr 2020 werden alle Mitarbeitenden über die Verwendung der neuen Tools und Formulare für diese Prozesse informiert und teilweise darin ausgebildet. Andere Anpassungen im Bereich Auswahlverfahren und Ausbildungspläne sollen ebenfalls vorgenommen werden.

2.4.1.4 Plattform CH ePolice

Im Jahr 2019 wurden eine neue Version und eine App für Smartphones aufgeschaltet. Die Änderungen des WG werden zu einem späteren Zeitpunkt eingeführt, um den vom Gesetz vorgesehenen virtuellen Schalter zu realisieren.

2.4.1.5 Digitale Nachforschung

Das Projekt zur Ersetzung der Infrastrukturen startete im Jahr 2019 und wird 2020 und 2021 fortgesetzt.

2.4.2 Abteilung Bedrohungsmanagement

Die Schaffung dieser Abteilung wurde vom Grossen Rat angenommen, der die nötigen Anpassungen im Polizeigesetz gutgeheissen hat. Ab Juli 2020 wird die Änderung schrittweise in Kraft treten.

2.4.3 Bekämpfung der Schwarzarbeit

Am 1. Januar 2020 ist das neue Gesetz über die Beschäftigung und den Arbeitsmarkt (BAMG) in Kraft getreten, mit dem die Schwarzarbeit effizient bekämpft werden soll. Es gewährt den Inspektoren der Arbeitsmarktüberwachung, die dem Amt für den Arbeitsmarkt (AMA) unterstellt sind, neue strafrechtliche Kompetenzen. Zu diesem Zweck erarbeiten das AMA und die Kantonspolizei ein Kooperations- und Ausbildungskonzept.

2.4.4 Bekämpfung der digitalen Kriminalität

Nach mehreren Monaten Vorbereitung ist die *Plateforme d'Information de la Criminalité Sérielle En Ligne* (PICSEL) seit dem 1. November 2019 in Betrieb. Die Plattform fasst die Daten der Westschweizer Kantone und des Kantons Tessins im Bereich Cyberkriminalität zusammen. Andere Kantone haben Interesse gezeigt, sich dem Projekt anzuschliessen.

Ziel von PICSEL ist es, eine Übersicht über die digitale Kriminalität zu erhalten, Phänomene und Serien zu identifizieren, die Modus operandi zu untersuchen sowie reaktive und präventive Massnahmen rasch einleiten zu können.

3 Amt für Bevölkerungsschutz und Militär (ABSM)

Amtsvorsteher: Jean-Denis Chavaillaz

3.1 Bevölkerungsschutz

3.1.1 Ordentliche Tätigkeit

Der Bereich Bevölkerungsschutz hat an verschiedenen Sitzungen und Arbeitsgruppen des Bundesamtes für Bevölkerungsschutz (BABS), des Bundesamtes für Umwelt (BAFU), des Bundesamtes für Energie (BFE), des

Bundesamtes für wirtschaftliche Landesversorgung (BWL), der MeteoSchweiz, der Nationalen Alarmzentrale (NAZ), der Eidgenössischen Kommission für Telematik im Bereich Rettung und Sicherheit, im Rahmen der Koordinationsplattform ABC der Kanton (KPABC), sowie an verschiedenen lateinischen Bevölkerungsschutz-Konferenzen teilgenommen.

Wie seit einigen Jahren üblich hat der Bevölkerungsschutz der Kantone Freiburg und Neuenburg den Groupe E getroffen, um sich über gemeinsame Massnahmen zur ausserordentlichen Bewältigung der Stromversorgung auszutauschen.

Die halbjährlichen Koordinationstreffen zwischen der Einsatzzentrale (EAZ) der Kantonspolizei, der Sanitätsnotrufzentrale (SNZ144) und dem Bevölkerungsschutz wurden auch dieses Jahr fortgesetzt.

Nach dem Beispiel der Organisation auf der Ebene des Bundes und der lateinischen Schweiz, hat der Bevölkerungsschutz beschlossen, eine kantonale ABC-Plattform einzurichten, mit dem Ziel, die Zusammenarbeit zu verstärken und die Kenntnisse zu verbessern.

Die Redaktionsarbeiten zur Revision des kantonalen Gesetzes über den Bevölkerungsschutz (BevSG) wurden weitergeführt mit dem Ziel, dass das neue Gesetz gleichzeitig mit dem eidgenössischen Bevölkerungs- und Zivilschutzgesetz (BZG) am 1. Januar 2021 in Kraft tritt.

Im Rahmen des vom Bundesamt für Bevölkerungsschutz (BABS) initiierten Projekts «Schutz kritischer Infrastrukturen» (SKI) wurden die Erhebung der kritischen Infrastrukturen sowie die Redaktion der Objektdossiers mit den Betreibern weitergeführt. Für eine Infrastruktur von kantonaler Bedeutung wurde ein Schutzplan erstellt.

Januar 2019 wurde mit dem Staat Wallis eine Vereinbarung zum Thema Erdbeben unterzeichnet. Diese sieht vor, die Zusammenarbeit in diesem Bereich zu fördern, namentlich bei der Planung, bei der Schulung der Spezialisten in der Beurteilung der Bewohnbarkeit von Gebäuden nach einem Erdbeben und bei der Sensibilisierung der Lehrer- und Schülerschaft für das Erdebenrisiko und für das angemessene Verhalten.

Infolge des gesamten Ausfalls der Telefonie des Staates im Dezember 2017 hat das ITA eine Lösung eingeführt, die es erlaubt, gewisse Nummern automatisch auf Handys umzuleiten. Um die ständige Erreichbarkeit des Kantonalen Führungsorgans (KFO) sicherzustellen, wurde sie in dieses System integriert.

Nach dem Verzicht von Swisscom auf die analogen Telefonlinien und ISDN wurden nicht nur die staatlichen Telefonlinien des ACC (Regierungskommandoposten), sondern auch die vom Staatsnetz unabhängigen Notlinien migriert.

Um den von Swisscom gestellten technischen Anforderungen zu entsprechen, wurden die Arbeiten zur Anpassung des Mobilisationssystems GAFRI unter der Leitung des ITA und in enger Zusammenarbeit mit der Kantonspolizei und der Sanitätsnotrufzentrale 144 weitergeführt.

Aufgrund der letzten Kontrolle des ACC durch das BABS wurden die letzten Arbeiten durchgeführt, einerseits um diesen an die Standards anzupassen, andererseits um seine Kapazität, das KFO zu empfangen, zu erhöhen.

Nachdem die SRG das TNT-Fernsehnetz aufgegeben hat, hat der Bevölkerungsschutz eine andere Lösung implementiert, um über einen TV-Empfang im ACC zur verfügen.

Um die Arbeitsmöglichkeiten im ACC zu erhöhen, wurden zusätzliche WIFI-Antennen angebracht; somit ist das ganze ACC mit dem Staatsnetz abgedeckt.

Um die Übermittlung im Katastrophenfall sicherzustellen hat der Bevölkerungsschutz POLYCOM-Ausbildungen für seine Partner organisiert. Diese wurden durch das ZSAZ erteilt.

Nachdem eine Vereinbarung über die Zusammenarbeit mit den Freiburgischen Amateurfunkern unterzeichnet wurde, haben diese, gestützt auf eine mit allen Partnern des Bevölkerungsschutzes erstellte Standortplanung, mit dem Aufbau dieses Netzes begonnen.

Die Gruppe psychologische Betreuung hat am 19. November 2019 ihren Ausbildungstag durchgeführt.

Die Vereinbarung zur gemeinsamen Nutzung des ACC wurde einseitig durch die Armee gekündigt. Somit fallen nun dem Kanton die vollen Unterhaltskosten zu.

Mit der Einführung des Tools Alertswiss durch den Bund steht dem Kanton ein neues Kommunikationsmittel für die Information der Bevölkerung zur Verfügung. In Zusammenarbeit mit den beiden Alarmzentralen und der Kommunikationsverantwortlichen der Kantonspolizei und des KFO hat der Bevölkerungsschutz die Benutzer und den Gebrauch festgelegt.

3.1.1.1 Übungen

Vom 11. bis. 13. November 2019 fand die Einsatzphase der Sicherheitsverbundsübung (SVU19) statt, deren Szenario eine länger andauernde Terrorbedrohung war. Die Übung hat dem KFO erlaubt, die Bewältigung einer solchen Lage, sowie die Führungs-, technische und informationsbedingte Zusammenarbeit mit den Kantonen und dem Bund zu üben.

Unter der Leitung der NAZ hat der Bevölkerungsschutz an der Übung teilgenommen, die zum Ziel hatte, die Prozesse, namentlich den Alarm, bei radioaktiven Abgaben an die Aare durch das KKW Mühleberg zu testen.

Der Bevölkerungsschutz hat am Aufbau und an der Durchführung der Übung der Krisenzelle von Groupe E AG teilgenommen. Dies hat bewirkt, dass die Kontakte und die Zusammenarbeitsprozesse mit diesem wichtigen Partner des KFO verstärkt wurden.

Im Rahmen der notwendigen Vorbereitungen zur Eröffnung der neuen SBB-Bahnstrecke zwischen Genf und Annemasse (F) – der CEVA – , hat der Bevölkerungsschutz als Schiedsrichter an dieser Übung teilgenommen. Dies hat erlaubt, die Arbeit der Führungsstufen und der Einsatzkräfte eines anderen Kantons und von Frankreich zu beobachten.

Die Vorbereitungsarbeiten der gemeinsamen Übung 2021 von Groupe E, dem KFS Neuenburg und dem KFO Freiburg wurden mit der Unterstützung des BABS aufgenommen.

3.1.1.2 Kantonales Führungsorgan

Um die Trockenheit dieses Sommers zu bewältigen, hat das KFO einen Ad-hoc-Stab (Stab HELIOS19) eingesetzt, der die Lage fortlaufend verfolgte. Dieser hat auch dem KFO vorgeschlagen, dem Staatsrat ein Verbot von Feuer im Freien und Feuerwerken zu unterbreiten; dieses Verbot stand vom 26. Juli 2019 bis 7. August 2019 in Kraft.

Aufgrund einer Treibstoffverschmutzung auf dem Gelände der TPF in Givisiez stand das KFO vom 18. November bis Mitte Dezember 2019 im Einsatz, um die Operationen zu koordinieren und die KP Front zu unterstützen.

Das KFO hat 2019 fünf ordentliche Sitzungen abgehalten.

Zusätzlich hat das KFO an seinem jährlichen Ausflug die KFO Zürich und die Redaktion der NZZ besucht. Dies hat den Teilnehmern erlaubt, einerseits das Funktionieren eines anderen kantonalen Führungsorganes besser kennenzulernen und sich anderseits über die Beziehung seiner Info-Zelle mit den Medien auszutauschen.

Im Jahr 2019 hat eine Personalmutation stattgefunden:

> Ernennung einer zusätzlichen stellvertretenden Chefin Gesundheit.

Zudem waren bei den KFO-Spezialisten zahlreiche Abgänge, Ersetzungen und Neueinteilungen zu verzeichnen. Die Spezialisten verstärken das KFO mit ihrem Fachwissen.

Die Einteilung eines neuen Nachrichtenoffiziers in der Na-Zelle des KFO hat deren Durchhaltefähigkeit erhöht.

Die KFO-Spezialisten wurden am 24. Mai zum Jahresrapport eingeladen. Zudem konnten sie an Ausbildungsmodulen teilnehmen, welche von einem Instruktor des BABS angeboten wurden. Schwerpunkte der Ausbildungswochen waren Führungsaufgaben und das Erstellen von Produkten für das KFO.

3.1.1.3 Gemeindeführungsorgane

Im Gegensatz zu den vorherigen Jahren hat der Bevölkerungsschutz dieses Jahr darauf verzichtet, die GFO-Chefs zu einem Jahresrapport zu versammeln, da sich diese Veranstaltung angesichts des Vorankommens der BevSG-Arbeiten als unnötig erwies.

3.1.1.4 Einsatzpläne

Folgende Einsatzpläne wurden erstellt und vom KFO genehmigt:

> StFV-Einsatzpläne für Steiger Galvanotechnique AG und SIKA, als Ergänzung zu den Einsatzplänen, welche das Unternehmen für die Feuerwehr erstellt;
> Planung der nachträglichen Verteilung von Iod-Tabletten durch die Apotheken;
> Konzept über das Aufgebot des KFO und seine Tätigkeiten während der ersten Stunden;
> Einrichtung eines «Team Social Media», um die Info-Zelle des KFO durch Spezialisten in der Nutzung und Verwaltung von sozialen Medien zu verstärken.

Folgende Einsatzpläne wurden aktualisiert:

> Ausbreitung radioaktiver Stoffe in Fliessgewässern;
> Hochwasser;
> Wasseralarm.

Auf Antrag des KFO hat der Bevölkerungsschutz mit den notwendigen Partnern, u. a. jenen der Nachbarkantone, die Erarbeitung verschiedener Einsatzpläne aufgenommen bzw. weitergeführt:

> Massendekontamination;
> Massenbeherbergung;
> «LAGO TRE» zur Bewältigung eines Grossunfalls (Plan ORANGE) auf den drei Seen;
> StFV-Einsatzplan für Extranet AG;
> Krisen bei der Versorgung mit Nahrungsmitteln, Erdöl, Heilmitteln und Logistikproblemen.

Das KFO hat beschlossen, den Umfang dieses letzten Einsatzplans auf Probleme bei der Trinkwasserversorgung auszudehnen.

Entsprechend der neuen Doktrin, die in der kommenden Version des BevSG festgelegt sein wird, wurde der Plan ORANGE aufgehoben.

3.2 Zivilschutz

3.2.1 Auftrag

Der Bereich Zivilschutz (ZS) plant und führt die Aufgaben in folgenden Bereichen:

> Operationen: Ausbildung und Einsatz des ZS-Bataillons, Beschaffung und Verwaltung des Materials, der Fahrzeuge sowie der Ausrüstung, Unterhalt und Betrieb der Führungsinfrastruktur, Betrieb der Übermittlungssysteme (POLYCOM), Alarmierung der Bevölkerung;
> Ausbildung: Kaderausbildung, Grund- und Zusatzausbildung der ZS-Pflichtigen, Ausbildung der Mitglieder der Gemeindeführungsorgane;

Support: Verwaltung der Betriebsinformatiksysteme, Verwaltung und Aufgebot der Zivilschutzangehörigen, Behandlung von Dossiers im Zusammenhang mit der Pflicht zum Bau von Zivilschutzräumen.

3.2.2 Operationen

3.2.2.1 Organisation

Im Verlauf des Jahres 2019 wurde die Bataillonsstruktur mit dem Milizstab unter der Führung des hauptberuflichen Stabschefs konsolidiert. Letzterer nimmt ebenfalls die Funktion des stellvertretenden Kommandanten wahr.

Anlässlich eines Kommandantenrapportes sind der Kommandant des Zivilschutzes und die Kompaniekommandanten der Stabskompanie sowie der drei Einsatzkompanien zusammengekommen. Es ging einerseits darum, eine Bilanz der

Einsätze des vergangenen Jahres zu ziehen, und andererseits darum, die Kommandanten über die Einsätze zu Gunsten der Gemeinschaft, die Wiederholungskurse im Jahr 2020 sowie über die zukünftige Regimentsstruktur des Zivilschutzes zu informieren.

3.2.2.2 Wiederholungskurse

Im Verlauf des vergangenen Jahres wurden zahlreiche Kurse organisiert. Sie dienten hauptsächlich dem Unterhalt der Schutzbauten, den Einsätzen zu Gunsten der Gemeinschaft und den Unterstützungsleistungen im Rahmen von Übungen oder Ausbildungsdiensten der Truppe.

Trotz der kurzen Dienstperioden wurden zahlreiche Dienstverschiebungsgesuche eingereicht. Diese Gesuche wurden analog zum Verfahren, welches im ABSM für die Militärdienstpflichtigen angewandt wird, gehandhabt. Die Pflichtigen werden systematisch zu einem Ersatzdienst aufgeboten, um die Anzahl der nicht Dienst Leistenden zu reduzieren.

3.2.2.3 Einsätze

Es fanden wiederum diverse Einsätze zur Unterstützung der Gemeinwesen sowie der Partner des Bevölkerungsschutzes statt. Die Dienste wurden insbesondere geleistet beim Umzug und bei der Rückführung der Bewohnerinnen und Bewohner eines Altersheims, während der Tour de Romandie und der Tour de Suisse, beim Auf- und Abbau von Infrastrukturen, für den Betrieb von Kommandoposten, für die Verkehrsregelung und die Bewirtschaftung von Parkplätzen sowie während verschiedener Veranstaltungen. Nachdem aus einem Tankleck 45 000 Liter Heizöl in einen Teich in der Nähe der neuen TPF-Infrastruktur in Givisiez geflossen waren, wurde im Dezember ein Notlageneinsatz durchgeführt. Allein diese Intervention verursachte 962 Diensttage. Insgesamt wurden im Jahr 2019 1469 Diensttage zu Gunsten der Gemeinschaft geleistet.

3.2.3 Ausbildung

3.2.3.1 Organisation

Das Ausbildungszentrum für den Zivilschutz in Sugiez (ZSAZ) bildet Kader, Spezialisten und Schutzdienstpflichtige aus (kantonale und interkantonale Kurse sowie neuerdings für das BABS). Zudem werden Kurse für die Gemeindeführungsorgane organisiert. Diese werden im Zentrum in Sugiez oder vor Ort in den Gemeinden durchgeführt.

3.2.3.2 Auslastung

Anzahl Diensttage	
Ausbildungsschulen	2 700
Interkantonale Kaderkurse	356
Wiederholungskurse	494
Andere (ASTAG, BABS, Polizei …)	1 649
Total	5 199

Teilnehmer von Grundausbildungsschulen in Sugiez	
Betreuer	53 (davon 3 JU)
Pionier	43 (davon 3 JU)
Stabsmitarbeiter	62
Anlagewart	13 (davon 2 JU)
Materialwart	11 (davon 3 JU)
Koch	7 (davon 1 NE)
Kp Kdt GTIR	7 (davon 3 FR)
Zugführer	12
Gruppenführer Unterstützung, Betreuung, Verkehrsregelung	30

Teilnehmer von Grundausbildungsschulen in Sugiez	
Fahrer	17
Total	255

Interkantonale Kurse für Kader und Spezialisten sowie eidgenössische Kurse		
Funktion	**Ausbildungszentrum**	**Teilnehmer**
Zugführer (f)	Couvet	1
Zugführer (d)	Spiez	4
Feldweibel (f)	Grône	3
Fourier (f)	Gollion	3
KGS-Spezialisten (d)	Schliern	1
KGS-Spezialisten (f)	Couvet, Grône	5
Küchenchef (d)	Sempach	1
Gruppenführer (d)	Spiez	3
Gruppenführer Unterstützung (f)	Gollion	1
Kurse für Kader und Spezialisten / BABS (f/d)	Schwarzenburg	29
Kurse für Ausbildungspersonal / BABS (f/d)	Schwarzenburg	3
MIKA-Kurse für Stabsoffiziere und Kp Kdt (f/d)	Luzern	2
TOTAL		56

3.2.4 Support

3.2.4.1 Verwaltung und Informatik

Die zentrale Informatikplattform PISA wird nun in allen Kantonen eingesetzt. Der gesamte Datenaustausch geschieht online. Für eine einfachere Pflege der Adressdaten ist das System mit der kantonalen Einwohnerdatenbank FriPers verbunden.

Der Kanton Freiburg vertritt die lateinische Schweiz in der nationalen «Fachgruppe PISA-Zivilschutz». Diese Arbeitsgruppe hat zum Ziel, die Anwendung ständig zu verbessern und weiterzuentwickeln.

3.2.4.2 Disziplinarwesen

Disziplinarfälle 2019	
Einstellung des Verfahrens nach vorgängiger Strafuntersuchung	8
Verwarnung (leichte Fälle)	4
Überweisung wegen Zuwiderhandlung gegen das Bundesgesetz	62

3.2.4.3 Rekrutierung

Rekrutierung 2019							
Rekrutierungs-zentrum	**Stabs-mitarbeiter**	**Betreuer**	**Pionier**	**Anlagewart**	**Materialwart**	**Koch**	**Total**
Payerne (f)	20	23	44	7	3	5	102
Sumiswald (d)	12	16	16	9	2	0	55
Total	**32**	**39**	**60**	**16**	**5**	**5**	**157**
2018	38	31	46	9	8	9	141

3.2.5 Bauten

Unterhalt der Schutzanlagen

Aufgrund von eingereichten Belegen wurde bestimmten Gemeinden die Bewilligung erteilt, Aufwendungen im Bereich des Unterhalts der Anlagen über den Ersatzbeitragsfond zu finanzieren.

In folgenden Schutzanlagen wurde 2019 eine periodische Kontrolle durchgeführt:

Anlage	Typ	Resultat
Freiburg / Jura	BSA I	Betriebsbereit
Bösingen	KP II / BSA II	Betriebsbereit
Schmitten	BSA II*	Betriebsbereit
Farvagny	BSA II*	Betriebsbereit
Düdingen, Leimacher	SanHist	Betriebsbereit

Sirenen

Der jährliche Sirenentest im Februar wurde durchgeführt und die erforderlichen Korrekturmassnahmen wurden umgehend vorgenommen (2 von 259 Sirenen wiesen Mängel auf).

Schutzbauten	
Private Schutzräume	
Projektierte Schutzräume im Jahr 2019	**72**
Total Schutzplätze	4 381
iln 60 Pflichtschutzräumen	2 790
in 12 Sammelschutzräumen	1 591
Realisierte Schutzräume im Jahr 2019	**55**
Total Schutzplätze	4 042
in 39 Pflichtschutzräumen	1 988
in 11 Sammelschutzräumen	532
Laufende Projekte	**466**
Anzahl einkassierte Schutzplätze	2 639
Einkassierte Ersatzbeiträge	Fr. 2 111 200
Öffentliche Schutzräume	
Realisierte Schutzräume im Jahr 2019	**5**
Anzahl realisierte Schutzplätze	1 522

3.3 Militärverwaltung

3.3.1 Auftrag

Das Kreiskommando verwaltet die im Kanton wohnhaften Armeeangehörigen, führt die Prozesse betreffend Rekrutierung und Entlassungen, behandelt die Dienstverschiebungsgesuche sowie das Disziplinar- und Strafwesen und verwaltet das Schiesswesen ausser Dienst.

Das Büro für Wehrpflichtersatz gewährleistet das Einforderungs- und Betreibungswesen des Wehrpflichtersatzes aller Ersatzpflichtigen des Kantons.

3.3.2 Ordentliche Tätigkeit

3.3.2.1 Offiziersbeförderungen

Der Bundesrat bzw. das Eidgenössische Departement für Verteidigung, Bevölkerungsschutz und Sport (VBS) haben im Jahr 2019 unter den im Kanton wohnhaften Personen folgende 76 Beförderungen vorgenommen: ein Brigadier, zwei Oberste, zwölf Oberstleutnants, vier Majore, zehn Hauptleute, sechs Oberleutnants und einundvierzig Leutnants.

3.3.2.2 Ausbildungsdienste der Formationen

Im Jahr 2019 wurden von 643 eingereichten Gesuchen 592 Dienstverschiebungen bewilligt (92 %) und 51 abgelehnt (8 %). Es wurden 16 Wiedererwägungsgesuche behandelt.

Gründe der angenommenen Dienstverschiebungsgesuche

Lehre	5.6 %
Studium	54.6 %
Berufliche Gründe	21.3 %
Berufliche Weiterbildung	6.2 %
Auslandaufenthalt	7.1 %
Ärztliche Gründe	3.5 %
Andere Gründe	1.7 %

Ausserdem wurden 798 Dossiers, welche nicht in unserem Kompetenzbereich stehen, dem Kommando Ausbildung der Armee zur weiteren Behandlung zugestellt.

3.3.2.3 Schiesswesen ausser Dienst

Mutationen im Bereich der kantonalen Schiesskommission

Subkommission	Rücktritt im Jahr 2019	Ernennungen 01.01.2020
1 FR Saane / Glane	Hptfw Yoan Tomasin	
2 FR Sense		Maj Simar Ilg Hr Florian Fahrni
3 FR Greyerz / Vivisbach	Adj Uof Pablo Gumy Maj Grégoire Santschi Oblt Yannick Ballif	
5 FR Broye	Hptm Didier Banderet	Lt Cédric Henninger

Teilnahme an den eidgenössischen Übungen

	Gewehrschiessen 300 m		Pistolenschiessen	
	Oblig. Schiesspflicht	Eidg. Feldschiessen	Bundes-Programm	Eidg. Feldschiessen
Jahr	Schützen	Schützen	Schützen	Schützen
2019	6 592	5 363	899	1 939
2018	6 714	5 183	842	1 725
2017	6 868	5 057	823	1 757

Anzahl Jungschützen

2019	696
2018	703
2017	708

3.3.2.4 Disziplinar- und Strafwesen

568 Untersuchungen wurden wegen Versäumnis der Schiesspflicht eingeleitet. Sie führten zu 471 Strafverfügungen.

15 Stellungspflichtige wurden für ein erstes Versäumnis, 6 für ein zweites Versäumnis, 2 für ein drittes Versäumnis und einer für ein viertes Versäumnis des Orientierungstages disziplinarisch bestraft.

63 Stellungspflichtige wurden für ein erstes Versäumnis, 16 für ein zweites Versäumnis, 6 für ein drittes Versäumnis und 2 für ein viertes Versäumnis an der Rekrutierung disziplinarisch bestraft. Zusätzlich wurden 7 Stellungspflichtige für vermehrte Versäumnisse an die Militärjustiz überwiesen.

3.3.2.5 Rekrutierung

Orientierungstage

29 Orientierungstage wurden vom Kreiskommandanten für die Stellungspflichtigen des Jahrganges 2001 auf dem Waffenplatz Freiburg durchgeführt.

Die Planung der Rekrutenschulen für die 947 Stellungspflichtigen französischer Muttersprache und die 292 deutschsprachigen Stellungspflichtigen zwischen neunzehn und fünfundzwanzig Jahren haben folgendes Resultat ergeben:

Stellungspflichtige französischer Muttersprache des Jahrgangs 2001

Jahr	1. Start (Mitte-Januar)	2. Start (Ende Juni)
2020	0.8 %	2.9 %
2021	12.7 %	28.5 %
2022	17.1 %	15.7 %
2023	7.9 %	6.2 %
2024	2.8 %	1.7%
2025	1.2 %	0.9 %
2026	0.4 %	1.2 %

Stellungspflichtige deutscher Muttersprache des Jahrgangs 2001

Jahr	1. Start (Mitte-Januar)	2. Start (Ende Juni)
2020	0.3 %	1.4 %
2021	16.1 %	32.6 %
2022	22.9 %	13.7 %
2023	5.8 %	4.8 %
2024	1.4 %	1.0 %
2025	0 %	0 %
2026	0 %	0 %

Organisation der Rekrutierung

Im Jahr 2018 wurden anlässlich der Rekrutierung in den Rekrutierungszentren von Payerne (VD) und Sumiswald BE folgende Entscheide gefällt:

	Payerne	**Sumiswald**
Anzahl	836	346
Diensttaugliche	479 (57,3 %) davon 52 Durchdiener	232 (67,0 %) davon 36 Durchdiener
SD-taugliche	66 (7,9 %)	44 (12,7 %)
Untaugliche	142 (17,0 %)	39 (11,3 %)
Untaugliche in abs	52 (6,2 %)	15 (4,3 %)
Zurückgestellte zur Nachrekrutierung	5 (0,6 %)	3 (0,9 %)
Zurückgestellte auf 1 Jahr	5 (0,6 %)	0 (0 %)
Zurückgestellte auf 2 Jahre	87 (10,4 %)	13 (3,8 %)

Waffenloser Militärdienst

2019 wurde ein Gesuch um waffenlosen Militärdienst eingereicht.

3.3.2.6 Entlassung aus der Wehrplicht

452 Armeeangehörige, welche die obligatorische Dienstpflicht erfüllt haben, nämlich 10 bzw. 12 Jahre nach Ihrer Beförderung zum Soldat, wurden auf den 31. Dezember 2019 aus der Wehrpflicht entlassen. Die Entlassungsinspektionen wurden an einem Tag in der Kaserne La Poya in Freiburg durchgeführt.

In Anwendung der Artikel 29 und 30 der Verordnung vom 21. November 2018 über die persönliche Ausrüstung der Armeeangehörigen (VPAA) mussten die Armeeangehörigen, welche die persönliche Waffe (Sturmgewehr 90 oder Pistole) behalten wollten, einen Waffenerwerbsschein vorlegen. Von den 437 bewaffneten Armeeangehörigen (Entlassungen und Abrüstung der Durchdiener) haben 77 (17.6 %) den Antrag gestellt, die Waffe als Eigentum zu behalten. Bei der Abgabe der Waffe wurde eine durch das VBS auferlegte Entschädigung erhoben, 30 Franken für die Pistole und 100 Franken für das Sturmgewehr 90.

Die Stabsoffiziere des Jahrganges 1969, die Hauptleute des Jahrganges 1977 und die Subalternoffiziere des Jahrganges 1983 sowie Offiziere mit Verlängerung der Militärdienstpflicht, im Gesamten 39 Offiziere, wurden mit einer offiziellen Feier, die vom Sicherheits- und Justizdirektor präsidiert wurde, aus der Wehrpflicht entlassen.

3.3.2.7 Wehrpflichtersatz

Der Kanton Freiburg zählte im Jahr 2019 9192 Ersatzpflichtige (Im Vergleich zum letzten Jahr sank die Zahl der nicht eingeteilten Ersatzpflichtigen um 14 %, während die Zahl der Militärdienstversäumer um 13 % stieg). Die Verringerung der nicht eingeteilten Ersatzpflichtigen ist vorübergehender Natur, da sie auf die Verzögerung bei der Anpassung der EDV-Parameter im Zusammenhang mit den neuen bundesgesetzlichen Bestimmungen (WEA) per 1. Januar 2018 zurückzuführen ist. Sie hat somit eine Auswirkung auf das Brutto-Inkasso, das um 10 % abnahm.

749 Militärdienstpflichtige wurden im Ersatzjahr 2018 wegen Nichterfüllen der Dienstpflicht der Ersatzabgabe unterstellt. Die Zahlen für die Zivildienstpflichtigen sind zurzeit noch nicht bekannt.

490 Ersatzpflichtigen konnte auf Grund geleisteter Diensttage im Ersatzjahr eine Ermässigung der Ersatzabgabe gewährt werden. Die Ermässigung beträgt ein Zehntel pro 50 geleistete Militärdiensttage (75 Zivildiensttage).

934 Ersatzpflichtigen, die im Zivilschutz Dienst geleistet haben, konnte eine Ermässigung von 4 % für im Ersatzjahr geleistete Tage gewährt werden.

Die Ersatzabgabe beträgt 3 % des steuerpflichtigen Einkommens, mindestens aber 400 Franken.
2292 Ersatzpflichtigen wurde dieser Mindestbetrag berechnet.

485 Ersatzpflichtige wurden wegen einer körperlichen, mentalen oder psychischen Beeinträchtigung, oder weil sie von der IV eine Invalidenrente erhalten, von der Zahlungspflicht befreit.

69 Ersatzpflichtige wurden von der Zahlungspflicht befreit, weil sie im Militär- oder Zivildienst Gesundheitsschäden erlitten haben.

333 doppelstaatsangehörige Ersatzpflichtige wurden auf Grund internationaler Abkommen von der Zahlungspflicht befreit.

Die Rückerstattung erfolgt, wenn die gesamte Dienstpflicht erfüllt ist. 1116 Rückerstattungsentscheide über einen Gesamtbetrag von 552 255 Franken wurden verfügt, also 37 % weniger als im letzten Jahr. Die Situation hat sich wieder normalisiert, nachdem die Verringerung der Zahl der obligatorischen Ausbildungsdiensttage von 260 auf 245 Tage per 1. Januar 2018 zu einem exponentiellen Anstieg der Rückerstattungsanträge geführt hatte.

Ein Einspracheentscheid wurde mit Beschwerde beim Verwaltungsgericht angefochten.

Erhebung des Wehrpflichtersatzes in unserem Kanton

	2018	**2019**
Ersatzabgaben von Ersatzpflichtigen	7 851 499.38	7 128 792.85
Rückerstattungen (Dienstnachholungen)	879 439.40	552 255.60
Reinertrag	6 972 059.98	6 576 537.25
Anteil des Bundes (80 %)	5 577 647.98	5 261 229.80

Erhebung des Wehrpflichtersatzes in unserem Kanton		
Anteil des Kantons (20 %)	1 394 412.00	1 315 307.45
In Rechnung gestellte Verzugszinsen	72 884.38	58 253.96
Verrechnete Rückzahlungszinsen	3 679.35	3 851.00
Rückstände	2 733 851.61	2 593 406.68
Betrag der Verlustscheine	183 368.60	195 938.70

Statistik		
	2018	**2019**
Veranlagungsverfügungen	12 394	16 117
Entscheide minimale Ersatzabgabe (Fr. 400.—)	3 301	2 292
Ersatzbefreiung Art. 4 WPEG	946	978
Annullierte Ersatzabgaben	18 288.65	8002.44
Erlassene Ersatzabgaben	21 674.65	28 936.85
Ratenzahlungen	1 246	1 022
Mahnungen/Betreibungsankündigungen	2 342	2 503
Betreibungsbegehren	664	486
Rückerstattungsentscheide (Dienstnachholungen)	1 363	1 116
Rückzahlungsentscheide (Revisionen, Überschüsse)	852	871

3.4 Verwaltung der Militärgebäude

3.4.1 Auftrag

Die Verwaltung der Militärgebäude bewirtschaftet die kantonalen Militärbetriebe, d. h. den Waffenplatz Freiburg. Sie kümmert sich um die Personalführung, verwaltet die administrativen und finanziellen Belange und stellt den Unterhalt und die Wartung sicher.

3.4.2 Ordentliche Tätigkeit

3.4.2.1 Waffenplatz Freiburg – Kaserne La Poya

Folgende Arbeiten wurden durchgeführt:

> Laufender Unterhalt an allen Gebäuden der Kaserne;
> Schaffung einer neuen Aussen- und Innentreppe (Notausgang) zwischen dem Erdgeschoss und dem Dachstock des Gebäudes 4;
> Einbau von Rauchmeldern.

Da der Waffenplatz Freiburg bis Ende 2022 weiterhin von der Armee genutzt wird, sind diese Unterhaltsarbeiten unbedingt notwendig, um den Soldaten in Sachen Komfort einen angemessenen Standard und ein Maximum an Sicherheit bieten zu können.

4 Amt für Bevölkerung und Migration

Amtsvorsteher: Patrick Pochon

4.1 Fremdenpolizei

4.1.1 Ordentliche Tätigkeit

4.1.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Niederlassungsbewilligungen	3 972	3 350
Aufenthaltsbewilligungen	4 080	4 326
Kurzaufenthaltsbewilligungen	2 299	2 091
Grenzgängerbewilligungen EU/EFTA	451	438
Verlängerungen von Aufenthaltsbewilligungen oder der Kontrollfrist von Niederlassungsbewilligungen	20 246	19 314

4.1.1.2 Rückreisevisa

	2018	2019
Rückreisevisa	197	204

4.1.1.3 Bestand der am 31. Dezember im Kanton anwesenden Ausländerinnen und Ausländer, ohne Asylsuchende und vorläufig aufgenommene Personen

	2018	2019
Mit Niederlassungsbewilligungen	48 770	49 818
Mit Aufenthaltsbewilligungen	21 633	21 611
Mit Kurzaufenthaltsbewilligungen ≥12 Monate	2 214	1 945
Mit Grenzgängerbewilligungen	1 128	1 258
Total	**73 745**	**74 632**

4.1.1.4 Administrativmassnahmen

	2018	2019
Vom Amt durchgeführte Befragungen	313	273
Abgelehnte Einreise- und Aufenthaltsbewilligungen	47	62
Wegweisungsverfügungen (illegale Aufenthalte)	252	245
Ausreiseanordnungen gemäss EU-Richtlinie	17	18
Verweigerung, Nichtverlängerung oder Widerruf von Aufenthaltsbewilligungen	91	54
Widerruf von Niederlassungsbewilligungen	14	7
Androhung der Verweigerung oder des Widerrufs	28	26
Verfügungen im Bereich der unentgeltlichen Rechtpflege	3	3
Ausschaffungshaft (ausgesprochene Verfügungen)	220	222
Ausschaffungshaft (vollzogene Verfügungen)	142	133
Ausschaffungen nach Haft unter der Zuständigkeit einer anderen Behörde	62	65
Ausschaffung von Personen mit Landesverweisung	12	24
Per Sonderflug ausgeschaffte Personen	3	10
Überprüfungen durch das Zwangsmassnahmengericht (ZMG)	29	32
Verzicht auf das mündliche Verfahren durch das ZMG	50	34

	2018	2019
Gebietszuweisungen (Ein- oder Ausgrenzungen)	37	20
Abgewiesene Gesuche um Härtefallbewilligungen	31	45
Beim Kantonsgericht und ZMG eingereichte Beschwerden gegen Administrativmassnahmen	86	68
Gutgeheissene Beschwerden, vollständig oder teilweise	7	15
Eingestellte Verfahren	5	6

4.1.2 Besondere Ereignisse

Per 1. Januar 2019 erfolgte eine bedeutende Revision des Ausländerrechts. Das Bundesgesetz über die Ausländerinnen und Ausländer und über die Integration enthält neu höhere Anforderungen hinsichtlich der Integration, insbesondere für die Erteilung und die Verlängerung von Aufenthaltsbewilligungen im Familiennachzug sowie für die Erteilung von Niederlassungsbewilligungen. So müssen etwa Kenntnisse der am Wohnort in der Schweiz gesprochenen Sprache nachgewiesen werden. Wenn nötig müssen Sprachkurse absolviert werden, um das erforderliche Sprachniveau zu erreichen. Diese neuen Auflagen gelten allerdings nicht für Ausländerinnen und Ausländer, die sich auf das Freizügigkeitsabkommen oder auf ein für sie vorteilhafteres Recht aus einer Niederlassungsvereinbarung zwischen ihrem Herkunftsstaat und der Schweiz berufen können.

4.2 Asylbereich

4.2.1 Ordentliche Tätigkeit

	2018	2019
Personen, die in eine Empfangsstelle geschickt wurden	7	7
Dem Kanton Freiburg zugeteilte Asylsuchende	468	331
Meldungen bezüglich Erwerbstätigkeit (seit 1. Januar 2019)		1 335
Aufenthaltsbewilligungen aufgrund eines schwerwiegenden persönlichen Härtefalls	36	46
Total der am 31. Dezember im Kanton verweilenden Asylsuchenden (ohne Asylzentrum Guglera)	484	249
Total der am 31. Dezember im Kanton vorläufig aufgenommenen Ausländer	1 591	1 662

4.2.1.1 Bundesasylzentrum Guglera in Giffers

	2018	2019
Anzahl der in der Guglera untergebrachten Personen mit Wegweisungsverfügung	353	566
Anzahl freiwilliger Ausreisen innert den 140 Tagen	34	73
Anzahl Ausschaffungen unter Zwang innert den 140 Tagen	36	46
Anzahl verschwundener Personen innert den 140 Tagen	194	227
Anzahl Personen, die sich nach 140 Tagen in einem laufenden Verfahren befanden und dem Kanton zugewiesen wurden	15	54
Anzahl Personen, deren Wegweisung innerhalb der 140 Tage nicht möglich war und die dem Kanton zugwiesen wurden	5	14
Anzahl beherbergte Personen per 31. Dezember	69	152

4.2.2 Besondere Ereignisse

Die Revision des Asylrechts hinsichtlich der Beschleunigung der Asylverfahren ist am 1. März 2019 in Kraft getreten, was für den Kanton Freiburg hauptsächlich die Aufnahme des Vollbetriebs des Bundesasylzentrums Guglera in Giffers als Ausreisezentrum für abgewiesene Asylsuchende bedeutete. Das für diese Wegweisungen zuständige BMA arbeitet eng mit dem Staatssekretariat für Migration und der Kantonspolizei zusammen. Gegenüber dem Vorjahr, das eine Pilotphase war, hat die Belegung 2019 logischerweise zugenommen. Dass viele abgewiesene Asylsuchende, die aus der Schweiz weggewiesen werden sollen, untergetaucht sind, war und bleibt zu erwarten.

4.3 Ausländische Arbeitskräfte

4.3.1 Ordentliche Tätigkeit

4.3.1.1 Anmeldungen von EU/EFTA-Staatsangehörigen

	2018	2019
Für eine Tätigkeit von max. 3 Monaten bei einem Schweizer Arbeitgeber	4 366	6 276
Für entsandte Arbeitnehmende	3 401	5 645
Für grenzüberschreitende, selbstständige Leistungserbringer	2 997	2 586

4.3.1.2 Vorgängige Bewilligungen für kroatische Staatsangehörige*

	2018	2019
Jahresaufenthaltsbewilligungen	0	0
Kurzaufenthaltsbewilligungen	4	4
Bewilligungen für eine Höchstdauer von 4 Monaten	1	0
Bewilligungen für Cabaret-Tänzerinnen EU	0	0

* Seit dem 1. Januar 2017 gilt für die kroatischen Staatsangehörigen die Personenfreizügigkeit in der Schweiz. Allerdings haben die kroatischen Staatsangehörigen nur dann Zugang zum Schweizer Arbeitsmarkt, wenn die Vorschriften über den Vorrang Schweizer Arbeitsuchender sowie die Lohn- und Arbeitsbedingungen eingehalten werden und die für sie vorgesehenen Bewilligungskontingente nicht ausgeschöpft sind. Am 7. Dezember 2018 beschloss der Bundesrat, diese Übergangsfrist bis 31. Dezember 2021 zu verlängern.

4.3.1.3 Vorgängige Bewilligungen für Angehörige von Drittstaaten

	2018	2019
Jahresaufenthaltsbewilligungen	29	48
Kurzaufenthaltsbewilligungen	56	42
Bewilligungen für eine Höchstdauer von 4 Monaten	24	26
Bewilligungen für Künstler/innen (Musiker/innen)	18	3

4.3.1.4 Andere Entscheide

	2018	2019
Verweigerungsverfügungen	34	32
Einspracheentscheide	1	0

4.3.1.5 Administrativmassnahmen

Nach Artikel 122 AuG können Gesuche um Zulassung ausländischer Arbeitnehmender eines Arbeitgebers, der wiederholt gegen Vorschriften dieses Gesetzes verstossen hat, abgewiesen oder nur teilwiese bewilligt werden; diese Sanktion kann auch angedroht werden.

	2018	2019
Verweise	0	1
Androhungen	3	6
Suspendierungen/Verweigerungen	2	1

4.3.2 Besondere Ereignisse

Eine besondere Meldepflicht bezüglich Erwerbstätigkeit von vorläufig Aufgenommen oder anerkannten Flüchtlingen mit Asylstatus ist per 1. Januar 2019 im Bundesrecht eingeführt worden und ersetzt das Bewilligungsverfahren. Die Meldungen der Arbeitgeber über die Aufnahme oder Beendigung einer Erwerbstätigkeit sowie der Stellenwechsel werden im Zentralen Migrationsinformationssystem ZEMIS erfasst, und die zuständigen Kontrollorgane können entsprechend die Lohn- und Arbeitsbedingungen kontrollieren.

4.4 Schweizerpässe und Identitätskarten

4.4.1 Ordentliche Tätigkeit

4.4.1.1 Ausgestellte Ausweise

	2018	2019
Biometrische ordentliche Pässe	15 914	15 685
Identitätskarten	27 085	27 037
Provisorische Pässe	362	344
Biometrische Reisedokumente für ausländische Personen	437	540
Biometrische Ausländerausweise	11 674	11 857
Schengen-Rückreisevisa für vorläufig aufgenommene ausländische Personen	17	13

4.4.2 Besondere Ereignisse

Die Zahl der neu beantragten Ausweise ist praktisch unverändert auf durchschnittlichem Niveau geblieben. Sie hängt im Wesentlichen vom Ablauf der Gültigkeit der verschiedenen im Umlauf befindlichen Dokumente ab.

4.5 Registerharmonisierung

4.5.1 Ordentliche Tätigkeit

Über die Informatikplattform Fripers kann auf kantonaler Ebene in Echtzeit auf die Einwohnerdaten aller Gemeinderegister des Kantons zugegriffen werden. Für den Zugriff auf diese Daten muss über das BMA ein Bewilligungsprozess durchlaufen werden.

	2018	2019
Aktive Zugriffe insgesamt per 31.12.	2 212	2 249

5 Amt für Gewerbepolizei

Amtsvorsteher: Alain Maeder

5.1 Öffentliche Gaststätten

5.1.1 Ordentliche Tätigkeit

5.1.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Patente A für das Hotelleriegewerbe	2	1
Patente B für Betriebe mit Alkohol	18	24
Patente C für einen Betrieb ohne Alkohol	0	2
Patente D für Diskotheken oder Kabaretts	0	0
Patente E für eine Hotelbar	0	0
Patente G für Betriebe, die einem Lebensmittelgeschäft angegliedert sind	5	7
Sonderpatente H	8	14
Patente I für hotelähnliche Betriebe	13	4
Patente T für Traiteure	6	11
Patente V für fahrende Küchen	9	9
Patente für die Übernahme eines laufenden Betriebes	201	252
Patenterneuerungen	627	582

	2018	2019
Namensänderungen	42	44
Patenterweiterungen	34	36

5.1.1.2 Administrative Massnahmen

	2018	2019
Nicht-Erneuerungen von Patenten	9	13
Patententzüge	5	8
Patentverweigerungen	2	2

5.1.1.3 Anzahl Patente für öffentliche Gaststätten

	2018	2019
Patente A für das Hotelleriegewerbe	114	115
Patente B für Betriebe mit Alkohol	663	663
Patente C für Betriebe ohne Alkohol	18	18
Patente D für Diskotheken oder Kabaretts	16	18
Zusatzpatente E für Hotelbars	13	13
Patente F für Nachtrestaurants	3	3
Patente G für Betriebe, die einem Lebensmittelgeschäft angegliedert sind	112	112
Sonderpatente H	456	468
Patente I für hotelähnliche Betriebe	123	120
Patente T für Traiteure	76	76
Patente U für Bars, die einem Prostitutions-Salon angegliedert sind	1	1
Patente V für fahrende Küchen	32	40
Total	**1 627**	**1 647**

5.1.1.4 Passivrauchen

	2018	2019
Bewilligte Raucherräume	73	71

5.1.1.5 Obligatorische Ausbildung

	2018	2019
Personen, die die obligatorische Ausbildung auf Französisch absolviert haben	96	95
Personen, die die obligatorische Ausbildung auf Deutsch absolviert haben	10	0
Personen, denen das Wirtefachdiplom ausgehändigt wurde	88	67

5.1.1.6 Teilausbildung

	2018	2019
Personen, die den Kurs für Inhaber eines Patents G oder T auf Französisch absolviert haben	38	12
Personen, die den Kurs für Inhaber eines Patents G oder T auf Deutsch absolviert haben	4	0
Personen, die den Test für Patentinhaber G oder T bestanden haben	37	12
Personen, die den Kurs über die Gesetzgebung der öffentlichen Gaststätten auf Französisch besucht haben	41	15
Personen, die den Kurs über die Gesetzgebung der öffentlichen Gaststätten auf Deutsch besucht haben	9	16
Personen, die den Test über die Gesetzgebung der öffentlichen Gaststätten bestanden haben	48	15

5.2 Alkoholhaltige Getränke

5.2.1 Ordentliche Tätigkeit

5.2.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Spezielle Verkaufsräumlichkeiten und Lebensmittelgeschäfte	92	116
Kioske und Tankstellenshops	3	7

5.2.1.2 Administrative Massnahmen

	2018	2019
Abgelehnte Patentanfragen	0	4

5.2.1.3 Zahl der Patente für den Verkauf von alkoholhaltigen Getränken

	2018	2019
Spezielle Verkaufsräumlichkeiten und Lebensmittelgeschäfte	468	500
Kioske und Tankstellenshops	81	74

5.3 Lotterien und Kollekten

5.3.1 Ordentliche Tätigkeit

5.3.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Kleine Lotterien	50	40
Kollekten	94	84

5.4 Spielautomaten

5.4.1 Ordentliche Tätigkeit

5.4.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Geschicklichkeitsspielautomaten	342	317
Unterhaltungsapparate	153	70

5.5 Spielsalons

5.5.1 Ordentliche Tätigkeit

5.5.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Patente für Spielsalons	1	0

5.5.1.2 Anzahl Bewilligungen für Spielsalons

	2018	2019
Patente für einen Spielsalon	6	6

5.6 Prostitution

5.6.1 Ordentliche Tätigkeit

5.6.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Bereitstellung von Räumlichkeiten, die für die Ausübung der Prostitution bestimmt sind	**2**	**2**

5.6.1.2 Administrative Massnahmen

	2018	2019
Nichterneuerung von Bewilligungen	**0**	**0**

5.6.1.3 Anzahl Bewilligungen

	2018	2019
Bereitstellung von Räumlichkeiten, die für die Ausübung der Prostitution bestimmt sind	30	34

5.7 Gewerbe der Reisenden

5.7.1 Ordentliche Tätigkeit

5.7.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Bewilligungen für das Reisendengewerbe	85	46
Bewilligungen für die Tätigkeit an einem Jahrmarkt oder in einem Zirkus	3	3

5.8 Konsumkredit

5.8.1 Ordentliche Tätigkeit

5.8.1.1 Anzahl Bewilligungen

	2018	2019
Berufliche Ausübung der Tätigkeit als Kreditgeber	10	10

5.9 Risikoaktivitäten

5.9.1 Ordentliche Tätigkeit

5.9.1.1 Erteilte Bewilligungen

	2018	2019
Bewilligungen für das Ausführen von Risikoaktivitäten	19	12

5.10 Masse und Gewichte

5.10.1 Ordentliche Tätigkeit

5.10.1.1 Überprüfte Messgeräte

	2018	2019
Waagen für offene Verkaufsstellen	558	691
Waagen für nicht offene Verkaufsstellen	1 041	1 198
Fahrzeug- und Geleisewaagen	55	45
Spezialwaagen	153	154
Automatisch funktionierende Waagen	18	25
Preisauszeichnungswaagen	129	133

	2018	2019
Volumenmessanlagen (Mineralöle)	997	1 296
Hochdruck-Erdgastanksäulen und Flüssiggastanksäulen	2	2
Volumenmessanlagen für Lebensmittel	35	35
Längenmasse	1	1
Messgeräte für Gasgemischanteile und für Dieselrauch	270	247

5.10.1.2 Kontrollen von Fertigpackungen

	2018	2019
Gleiche Nennfüllmenge	200	191
Zufallspackungen	342	360

5.10.1.3 Marktüberwachung

	2018	2019
Öffentliche Verkaufsstellen	143	128

5.11 Preisbekanntgabe

5.11.1 Besonderes Ereignis

Jedes Jahr wird in Zusammenarbeit mit dem Staatssekretariat für Wirtschaft (SECO) in einem bestimmten Wirtschaftssektor eine Kontrollkampagne durchgeführt. 2019 wurde die Preisbekanntgabe bei den Floristinnen und Floristen des Kantons kontrolliert. Dabei stellte sich heraus, dass 82 % der Geschäfte die Bestimmungen im Laden korrekt umsetzen. Für die Waren im Schaufenster betrug der Wert 73 %.

6 Amt für Justiz (AJ)

Amtsvorsteherin: Lise-Marie Graden

6.1 Tätigkeit

6.1.1 Advokatur

Die Prüfungskommission für die Anwaltskandidaten hat folgenden Personen einen Befähigungsausweis ausgestellt Natassia Bangerter, Nina Berger, Chiara Bottaro, Marie Brodard, Josipa Buljan, Cindy Cao, Alexandra Cottier, Valentine Delarze, Laura Dingas, Lydia Eichenberger, Julia Giallombardo, Déborah Keller, Laurence Kunz-Veya, Liridona Lataj, Elodie Lavanchy, Isabelle Löfgren, Ndumba Luzayisso, Melany Madrid, Marion Mili, Manon Progin, Qendresa Prekaj, Catarina Romanelli, Sarah Tobler, Gaëlle Waeber und Jasmine Wiget sowie Guillaume Berset, Joffrey Dobosz, Ricardo Fraga Ramos, Galaad Loup, Christian Jungen, Grégoire Kubski, Elio Lopes und Marco Traglia.

Die Anwaltskommission hat ihrerseits folgende Geschäfte behandelt:

Statistik	2019	2018
Eintragungen in das kantonale Register der Anwältinnen und Anwälte	25	11
Streichung von Einträgen im Anwaltsregister	14	7
Beschwerden und Anzeigen	14	14
Befreiung vom Berufsgeheimnis	9	4
Praktikumsbewilligungen	44	45
Herabsetzung der Praktikumsdauer	4	7

Statistik	2019	2018
Streichung von Einträgen im kantonalen Register der Anwaltspraktikanten	1	-
Es waren am 31. Dezember 2019 tätig:		
Im kantonalen Register der Anwältinnen und Anwälte eingetragene Anwälte	224	220
In der Liste der zur Ausübung zugelassenen Anwältinnen und Anwälte aus Mitgliedstaaten der EU und der EFTA eingetragene Anwälte	5	5
Anwaltspraktikanten	159	141

6.1.2 Notariat

Die Notariatskommission hat 2019 zweimal getagt und hat auf dem Zirkularweg folgende Geschäfte behandelt:

Statistik	2019	2018
Notariatspatent	1	5
Verzicht auf das Notariatspatent	1	1
Beschwerden und Anzeigen	4	5
Befreiung vom Berufsgeheimnis	5	2
Praktikumsbewilligungen	2	4
Herabsetzung der Praktikumsdauer	-	1
Streichung von Einträgen im Register der Notariatspraktikanten	-	-

Am 31. Dezember 2019 gab es 53 praktizierende Notare, wovon 8 für die Berechnung der im Gesetz über das Notariat vorgesehenen Höchstzahl nicht mitzählen.

6.1.3 Unentgeltliche Rechtspflege in Zivilsachen

Von 1. Januar bis 31. Dezember 2019 hat das Amt für Justiz 1478 Entscheide betreffend unentgeltliche Rechtspflege erhalten, die sich wie folgt verteilen:

	Unentgeltliche Rechtspflege mit Rückerstattung	Unentgeltliche Rechtspflege ohne Rückerstattung	Total
Kantonsgericht	-	116	116
Bezirksgericht Saane	1	486	487
Bezirksgericht Sense	-	77	77
Bezirksgericht Greyerz	1	206	207
Bezirksgericht See	2	99	101
Bezirksgericht Glane	-	103	103
Bezirksgericht Broye	1	101	102
Bezirksgericht Vivisbach	-	57	57
Friedensgerichte	5	223	228
Total			**1478**

Im Jahr 2019 wurden 1333 Kostenlisten von Anwälten und von Gerichtsschreibereien der Friedensgerichte im Gesamtbetrag von 4 523 123 Franken bezahlt (2018: 4 354 109 Franken für 1377 Kostenlisten).

Gemäss Art. 123 des Justizgesetzes und Art. 123 ZPO kann das Amt innert einer Frist von 10 Jahren die teilweise oder vollständige Rückerstattung der unentgeltlichen Rechtspflege verfügen, wenn es die finanzielle Situation der begünstigten Person erlaubt.

Im Jahr 2019 wurden dadurch Einnahmen in der Höhe von 391 710 Franken erzielt (2018: 256 385 Franken).

6.1.4 Unentgeltliche Rechtspflege in Strafsachen

Gestützt auf die neue schweizerische Strafprozessordnung, die seit dem 1. Januar 2011 in Kraft ist, entscheidet nicht mehr ausschliesslich die Strafkammer des Kantonsgerichts über die Gewährung der unentgeltlichen Rechtspflege,

sondern jede einzelne Gerichtsbehörde, vor welcher das Verfahren hängig ist. Die Statistiken betreffend die unentgeltliche Rechtspflege sind somit in den Jahresberichten der einzelnen Gerichtsbehörden enthalten.

In der Zeit von 1. Januar bis 31. Dezember 2019 hat das Amt für Justiz 749 Entscheide betreffend die unentgeltliche Rechtspflege in Strafsachen erhalten (2018: 661 Entscheide).

Im Jahr 2019 wurden 928 Kostenlisten von Anwälten im Gesamtbetrag von 2 924 684 Franken bezahlt (2018: 2 980 937 Franken für 875 Kostenlisten).

6.1.5 Unentgeltliche Rechtspflege in Verwaltungssachen

Von 1. Januar bis 31. Dezember 2019 hat das Amt für Justiz 75 Entscheide betreffend unentgeltliche Rechtspflege erhalten (2018: 75 Entscheide).

Im Jahr 2019 wurden 101 Kostenlisten von Anwälten im Gesamtbetrag von 139 939 Franken bezahlt (2018: 154 322 Franken für 93 Kostenlisten).

6.1.6 Internationale Rechtshilfe

Das Amt besorgt die für die internationale Rechtshilfe erforderlichen Übermittlungen. Im Jahr 2019 wurden 22 Gesuche (2018: 21 Gesuche) von Justizbehörden des Kantons behandelt, aber keine Rechtshilfebegehren von ausländischen Gerichtsbehörden.

6.1.7 Mediation

6.1.7.1 Kommission für Mediation in Zivil-, Straf- und Jugendstrafsachen

Die Kommission übt die Oberaufsicht über Personen aus, welche der Verordnung über die Mediation in Zivil-, Straf- und Jugendstrafsachen unterstellt sind, d. h. die vereidigten Mediatorinnen und Mediatoren, die im Rahmen eines Gerichtsverfahrens die Mediation ausüben.

Die Kommission entscheidet über Eintragungen, Nachführungen und Streichungen im Register der Mediatorinnen und Mediatoren. Sie wacht darüber, dass die Mediatorinnen und Mediatoren ihre Tätigkeit gemäss ihrem Eid oder ihrem feierlichen Versprechen ausüben, sie übt die Disziplinargewalt aus und erlässt die notwendigen Weisungen.

Im Jahr 2019 hat die Kommission für Mediation in Zivil-, Straf- und Jugendstrafstrafsachen vier Eintragungen ins Register vorgenommen, eine Eintragung abgelehnt und keine Streichung vorgenommen.

Die vereidigten Mediatorinnen und Mediatoren müssen der Kommission ihre Jahresstatistik einreichen. Zum jetzigen Zeitpunkt sind nur die Zahlen für das Jahr 2018 bekannt, nicht jedoch jene für das Jahr 2019.

Statistik	**2019**	**2018**
	Total	**Total**
Zivilrecht:	**198**	**216**
Mediationen im Verfahren:	**41**	**54**
Allgemeine	-	6
Familienrechtliche (Paar)	9	13
Familienrechtliche (Kinder)	31	34
In Erbschaftsfällen	1	1
Private Mediationen:	**157**	**162**
Allgemeine	56	55
Familienrechtliche (Paar)	74	64
Familienrechtliche (Kinder)	23	39
in Erbschaftsfällen	4	4
Strafrecht:	**94**	**93**
Mediationen im Verfahren betreffend eine/n Erwachsene/n	8	3
Mediationen im Verfahren betreffend ein Kind (BMJ)	86	90

Statistik	2019	2018
Ergebnisse der Mediationsverfahren 2018:		
Zivilrechtliche Mediationen im Verfahren:		
Abgeschlossene Mediationen (Vereinbarung)	10	20
Verbesserungen der Situation (keine Einigung)	10	10
Unabgeschlossene Mediationen (erfolglos)	9	11
Am 31. Dezember 2018 hängige Mediationen	19	13
Private zivilrechtliche Mediationen:		
Abgeschlossene Mediationen (Vereinbarung)	100	99
Verbesserungen der Situation (keine Einigung)	23	20
Unabgeschlossene Mediationen (erfolglos)	14	13
Am 31. Dezember 2018 hängige Mediationen	39	30
Strafrechtliche Mediationen:		
Abgeschlossene Mediationen (Vereinbarung)	80	73
Verbesserungen der Situation (keine Einigung)	-	-
Unabgeschlossene Mediationen (erfolglos)	24	12
Am 31. Dezember 2018 hängige Mediationen	40	50

6.1.7.2 Büro für Mediation in Jugendstrafsachen

Das Büro führt im Auftrag des Jugendstrafgerichts die Mediation im Jugendstrafverfahren durch.

Es ist administrativ dem Amt für Justiz zugewiesen und wird von zwei französischsprachigen Mediatoren und einer deutschsprachigen Mediatorin gebildet.

Statistik	2019	2018
Anzahl Fälle, die von den Richtern delegiert wurden (Mediationsprozess):	**101**	**86**
Anzahl Minderjährige: Täter und Opfer	160	133
Anzahl betroffene junge Erwachsene	20	5
Anzahl betroffene Geschädigte / betroffene Opfer	120	104
Fälle mit nur einem einzigen jugendlichen Täter	49	56
Fälle mit zwei jugendlichen Tätern	22	10
Fälle mit 3 oder mehr jugendlichen Tätern (bis 6)	30	20
Aufteilung nach Geschlecht		
Jungen	131	114
Mädchen	29	19
Aufteilung nach Sprache		
Französisch	146	121
Deutsch	14	12
Herkunft		
Stadt Freiburg	27	36
Saane-Land	46	30
Greyerz	24	24
Broye	18	20
Glane	9	4
Vivisbach	9	5
Sense	5	4
See	18	10

Statistik	2019	2018
Andere Kantone	4	-
Andere Länder	-	-
Ausgang der Verfahren		
Abschluss einer Mediationsvereinbarung	52	72
Erfolglose Mediationsverfahren	23	23
Entscheide betreffend Rückzug Anzeige	4	3
Am 31. Dezember 2019 hängige Verfahren	57	35

6.1.8 Aufsicht über die klassischen Stiftungen

Die Hauptaufgaben der Aufsicht betreffen die Übernahme der Stiftungsaufsicht, die jährliche Kontrolle von Geschäftsbericht und Rechnung, die Änderung von Statuten, die Prüfung von Reglementen sowie die Aufhebung, Liquidation und Löschung von Stiftungen.

Im Übrigen wurden bei der Aufsichtsbehörde zwei Beschwerden eingereicht, die dieselbe Stiftung betrafen. In der Folge eröffnete die Aufsichtsbehörde eine Untersuchung und nahm verschiedene Untersuchungshandlungen vor. Nach deren Abschluss war jedoch keine Aufsichtsmassnahme erforderlich.

Per 31. Dezember 2019 übte der Kanton die Aufsicht über 264 klassische Stiftungen (2018: 268) mit einer Gesamtbilanzsumme von rund 1230 Millionen Franken (per 31. Dezember 2018) aus.

Die Aufsichtsbehörde hat 1 Entscheid zur Übernahme der Aufsicht über neu errichtete Stiftungen getroffen. 5 Stiftungen wurden aufgehoben und gelöscht.

7 Amt für Justizvollzug und Bewährungshilfe (JVBHA)

Amtsvorsteher: Xavier Orsini

7.1 Tätigkeit

Die Schaffung des neuen Amtes für Justizvollzug und Bewährungshilfe (JVBHA) ist eines der wichtigsten Resultate der Reorganisation des kantonalen Justizvollzugs nach der Verabschiedung des neuen Gesetzes über den Straf- und Massnahmenvollzug (SMVG) vom 7. Oktober 2016 durch den Freiburger Grossen Rat, welches am 1. Januar 2018 in Kraft getreten ist. Diese neue Einheit ist das Ergebnis der Fusion der Abteilung Vollzug des ehemaligen Amtes für Straf- und Massnahmenvollzug und Gefängnisse (ASMVG) mit dem ehemaligen Amt für Bewährungshilfe (BHA).

7.1.1 Strafrechtliche Sanktionen

7.1.1.1 Strafen

Im Jahr 2019 haben die Freiburger Justizbehörden dem JVBHA 453 Urteile (einschliesslich Strafbefehle) für unbedingte oder teilbedingte Freiheitsstrafen (unter Berücksichtigung des unbedingten Teils) zugestellt:

Bezeichnung	2018	2019
Urteile für Strafen ≤6 Monate	370	346
Urteile für Strafen >6 Monate und ≤1 Jahr	46	38
Urteile für Strafen >1 Jahr	62	69
Total	**478**	**453**

2019 wurden dem JVBHA 32 Urteile (sämtliche Strafen) mit Bewährungshilfe und/oder Weisung zugewiesen.

7.1.1.2 Therapeutische Massnahmen und Verwahrung

2019 wurden dem JVBHA 15 Urteile mit einer angeordneten strafrechtlichen Massnahme zugestellt:

Artikel	Bezeichnung	2018	2019
Art. 59 StGB	Stationäre therapeutische Massnahme – Behandlung von psychischen Störungen	1	3
Art. 60 StGB	Stationäre therapeutische Massnahme – Suchtbehandlung	3	1
Art. 61 StGB	Stationäre therapeutische Massnahme – Massnahmen für junge Erwachsene	1	0
Art. 63 StGB	Ambulante Behandlung während dem Strafvollzug oder in Freiheit	7	11
Art. 64 StGB	Verwahrung	0	0
Total		**12**	**15**

Am 31. Dezember 2019 vollzogen 84 verurteilte Personen eine strafrechtliche Massnahme:

Artikel	Bezeichnung	Am 31.12.2018	Am 31.12.2019
Art. 59 StGB	Stationäre therapeutische Massnahme – Behandlung von psychischen Störungen	20	23
Art. 60 StGB	Stationäre therapeutische Massnahme – Suchtbehandlung	9	14
Art. 61 StGB	Stationäre therapeutische Massnahme – Massnahmen für junge Erwachsene	2	2
Art. 63 StGB	Ambulante Behandlung während dem Strafvollzug oder in Freiheit	50	43
Art. 64 StGB	Verwahrung	2	2
Total		**83**	**84**

7.1.1.3 Andere Massnahmen

2019 hat das JVBHA erhalten:

Bezeichnung	2018	2019
Urteile mit obligatorischer gerichtlicher Landesverweisung	40	57
Urteile mit nicht obligatorischer gerichtlicher Landesverweisung	5	0
Urteile mit ausgesprochenem Verbot	0	1
Total	**45**	**58**

7.1.2 Verschiedene administrative Leistungen

Bezeichnung	2018	2019
Vorladungen zum ordentlichen Vollzug	59	72
Vorladungen zum erleichterten Vollzug (Halbgefangenschaft)	14	19
Abtretung von Freiheitsstrafen an andere Kantone	40	54
Von anderen Kantonen abgetretene Freiheitsstrafen	26	32
Automatisiertes Fahndungssystem der Polizei (hiernach: RIPOL)	203	186
An die Polizei übertragene Mandate betreffend Vollzug von Freiheitsstrafen	8	13
Verlegungen von einer Einrichtung in eine andere	113	96
Total	**463**	**472**

7.1.3 Anzahl Vollzugstage und Insassen

Anstalt/Institution	Vollzugstage		Insassen	
	2018	2019	2018	2019
Freiburger Strafanstalt – Standort Bellechasse / FR	36 664	35 161	180	168
Freiburger Strafanstalt – Standort Zentralgefängnis / FR	5 511	4 599	316	353
Freiburger Strafanstalt – Anstalt «Les Falaises» / FR	3 685	3 801	26	22

Anstalt/Institution	Vollzugstage		Insassen	
Le Tremplin «Heim Horizon», Freiburg / FR	121	89	1	1
Stiftung St. Louis, Freiburg / FR	700	393	2	2
Heim Le Radeau, Orsonnens / FR	1 072	1 275	5	5
Horizon Sud, Marsens / FR	5	284	1	1
Anstalten Plaine de l'Orbe / VD	2 106	2 453	10	11
Gefängnis La Croisée, Orbe / VD	38	0	1	0
Gefängnis La Tuilière, Lonay / VD	566	588	8	8
Stiftung Saphir, Corcelles / VD	365	365	1	1
Stiftung Bartimée, Grandson / VD	81	114	1	2
EMS Sylvabelle SA, Provence / VD	365	1 380	1	4
Anstalt Simplon, Lausanne / VD	258	688	3	7
Stiftung Les Oliviers, Le Mont-sur-Lausanne / VD	0	277	0	1
Anstalt von Bellevue, Gorgier / NE	1 829	1 695	9	11
Heim Pernod, Boudry / NE	546	0	2	0
CAAD, Saxon / VS	1 279	1 215	4	4
Erziehungszentrum Pramont / VS	365	365	1	1
Gefängnis Champ-Dollon, Puplinge / GE	25	117	9	18
Curabilis, Puplinge / GE	1 708	1 775	9	10
Etablissement de la Brenaz, Puplinge / GE	0	720	0	3
Le Vallon, Vandoeuvres / GE	31	0	1	0
Justizvollzugsanstalt Hindelbank / BE	997	801	3	3
Justizvollzugsanstalt Witzwil / BE	776	286	3	2
Justizvollzugsanstalt St. Johannsen, Le Landeron / BE	492	835	2	3
Stiftung Terra Vecchia, Schüpfen / BE	365	377	1	2
Inselspital Bern (Bewachungsstation) / BE	105	247	20	19
Stiftung Tannenhof, Gampelen / BE	365	365	1	1
Station UPD Etoine, Bern / BE	0	249	0	4
Haus Gilgamesch, Basel / BS	43	0	1	0
Justizvollzugsanstalt Lenzburg / AG	137	40	3	2
Realta, Cazis / GR	283	0	2	0
Justizvollzugsanstalt Pöschwies / ZH	676	728	2	2
Justizvollzugsanstalt Bostadel / ZG	0	129	0	1
Psychiatrische Dienste Thurgau, Münsterlingen / TG	0	171	0	1
Massnahmenzentrum Kalchrain, Hüttwilen / TG	0	268	0	1
Andere Kurzstrafen ausserhalb des Kantons	4 365	6 067	257	391
Total	**65 924**	**67 917**	**886**	**1065**

7.1.4 Vom JVBHA getroffene Entscheide über den Vollzug von Freiheitsstrafen und Massnahmen

Im Rahmen seiner zahlreichen Aufgaben ist das JVBHA verpflichtet, eine Vielzahl formeller Entscheide zu treffen, die entweder bei der Sicherheits- und Justizdirektion oder laut Art. 74 SMVG direkt beim Kantonsgericht angefochten werden können.

Beim Entscheid über die bedingte Entlassung einer Person, die zu mehr als zwei Jahren Freiheitsstrafe, zu einer stationären therapeutischen Massnahme oder zur Verwahrung verurteilt wurde, und in den übrigen in Artikel 8 des SMVG vorgesehenen Fällen muss das JVBHA die beratende Kommission für die bedingte Strafentlassung und die Abklärung der Gemeingefährlichkeit des Kantons Freiburg (KBSAG) zu Rate ziehen.

Folgende Entscheide wurden erlassen:

Freiheitsstrafen (GA und EM ausgenommen)	2018	2019
Gewährung der bedingten Entlassung nach Vollzug der Mindeststrafdauer von 2/3	51	50
Gewährung der bedingten Entlassung zu einem späteren Zeitpunkt	5	9
Ablehnung der bedingten Entlassung	30	40
Verlängerung der Probezeit	1	1
Abweichende Vollzugsformen (Art. 80 StGB)	0	1
Total	**87**	**101**

Therapeutische Massnahmen und Verwahrung	2018	2019
Gewährung der bedingten Entlassung aus einer Massnahme (Art. 59 StGB)	1	1
Ablehnung der bedingten Entlassung und der Aufhebung einer Massnahme (Art. 59 StGB)	16	15
Aufhebung einer Massnahme (Art. 59 StGB)	1	1
Gewährung der bedingten Entlassung aus einer Massnahme (Art. 60 StGB)	1	1
Ablehnung der bedingten Entlassung und der Aufhebung einer Massnahme (Art. 60 StGB)	5	1
Aufhebung einer Massnahme (Art. 60 StGB)	1	3
Gewährung der bedingten Entlassung aus einer Massnahme (Art. 61 StGB)	0	0
Ablehnung der bedingten Entlassung und der Aufhebung einer Massnahme (Art. 61 StGB)	1	1
Aufhebung einer Massnahme (Art. 61 StGB)	0	1
Aufhebung einer Massnahme (Art. 63 StGB)	16	11
Ablehnung der Aufhebung einer Massnahme und Weiterführung (Art. 63 StGB)	19	22
Gewährung der bedingten Entlassung aus der Verwahrung (Art. 64 StGB)	0	0
Ablehnung der bedingten Entlassung aus der Verwahrung (Art. 64 StGB)	1	2
Antrag auf Verlängerung einer Massnahme (alle Massnahmen)	5	6
Total	**67**	**65**

Andere Entscheide	2018	2019
Anordnung einer Behandlung und/oder Platzierung (therapeutische Massnahmen)	28	38
Arbeitsexternat	14	16
Arbeits- und Wohnexternat	4	6
Übertritt in den offenen Vollzug	36	37
Urlaubs- und Ausgangsbewilligungen (ohne Delegationen)	249	313
Unterbrechung des Vollzugs (Art. 92 StGB)	0	1
Antrag auf Änderung Sanktion	0	3
Unentgeltliche Rechtspflege	1	3
Informationsrecht (gemäss Art. 92a StGB)	3	1
Andere Entscheide	**335**	**418**

7.1.5 Freiheitsstrafen im offenen Vollzug

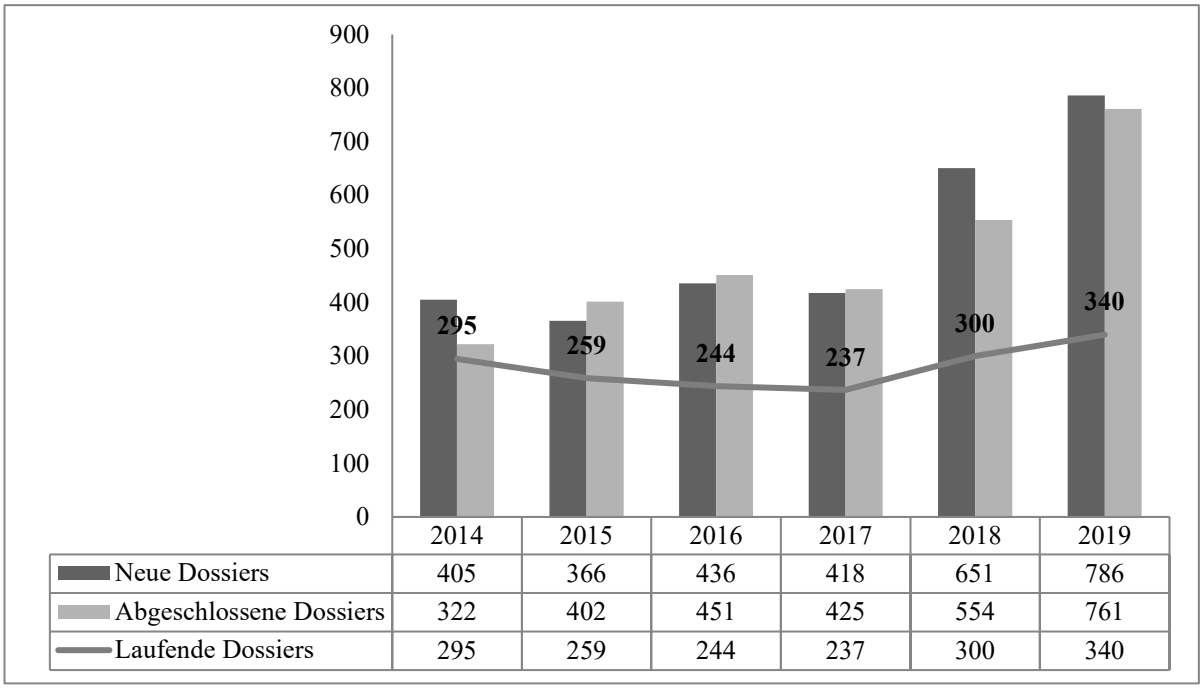
7.1.5.1 Gemeinnützige Arbeit (GA)

Die in Form von gemeinnütziger Arbeit vollzogene Strafe wird zugunsten von Begünstigten, Pflegeheimen, kommunalen und kantonalen Verwaltungen, Forstbetrieben, gemeinnützigen Organisationen, Spitalnetzen usw.

geleistet. Vier Stunden gemeinnützige Arbeit entsprechen einem Tag Freiheitsentzug. In dieser Form vollziehbar ist eine Strafe (Geldstrafen und Bussen inbegriffen) oder ein Strafsaldo von maximal 6 Monaten (720 GA-Stunden).

Seit der Wiedereinführung der GA als erleichterte Vollzugsform im Jahr 2018, treffen drei Arten von GA aufeinander, nämlich die nach altem Recht ausgesprochenen GA-Strafen, der erleichterte Vollzug von Freiheitsstrafen sowie «die Zahlung» von Geldstrafen und Bussen durch GA.

	Anzahl erhaltene Fälle nach Strafart		Vollzogene Stunden		Entsprechend	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019
GA aStGB	225	50	37 338	17 936		
Freiheitsstrafen	95	122	2 292	11 577	573 Tage	2317 Tage
Geldstrafen/Bussen	456	740	5 344	14 044	98 044 Franken	338 414 Franken
Total	**776**	**912**	**44 794**	**43 557**		



	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Neue Dossiers	405	366	436	418	651	786
Abgeschlossene Dossiers	322	402	451	425	554	761
Laufende Dossiers	295	259	244	237	300	340

Anmerkung: Ein Dossier kann mehrere Strafen beinhalten.

Bezeichnung	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Abgeschlossene Dossiers	322	402	451	425	554	761
Vollzogene Stunden	28 061	40 716	45 160	46 990	44 794	43 557

2019 wurden 761 Dossiers im Rahmen eines Vollzuges in Form von GA vom Sektor FOV behandelt und abgeschlossen.

Von diesen wurden:

> 555 erfolgreich vollzogen;
> 206 (davon 47 nach einem Verzicht der verurteilten Person) zur Vollstreckung der Freiheitsstrafe im Normalvollzug, für die Rückforderung der Geldstrafe oder Busse oder zum Vollzug / zur Umwandlung in eine/r andere/n Form an die zuständige Behörde (Justiz- oder Vollzugsbehörde) zurückgewiesen.

Bei unbedingten Freiheitsstrafen von mehr als 3 Monaten, die in Form von GA vollzogen werden, besteht wie bei Strafen, die in Halbegefangenschaft oder im Normalvollzug vollzogen werden, die Möglichkeit einer bedingten Entlassung. 2019 wurden 9 Entscheide über bedingte Entlassungen getroffen, die alle positiv ausfielen.

7.1.5.2 Elektronische Überwachung (EM)

Ab dem 1. Januar 2018 stellte die EM eine erleichterte Vollzugsform dar. Sie wird angewendet für Freiheitstrafen zwischen 20 Tagen und 12 Monaten (Frontdoor), anstelle eines Arbeitsexternats / Arbeits- und Wohnexternats über einen Zeitraum von 3 bis 12 Monaten (Backdoor) oder als Überwachungsmittel bei Ersatzmassnahmen (Art. 237 StPO). Am 31. Dezember 2019 verfügte das Amt über 6 Fussfesseln (5 Fussfesseln bis Ende September 2019) mit einer Auslastung von 87 %.

Verurteilten kann eine Beteiligung an den Vollzugskosten auferlegt werden (im Allgemeinen wird ein Betrag von 15 Franken pro Tag erhoben). Im Jahr 2019 konnte das Amt so einen Betrag von 25 425 Franken einkassieren (2018: 17 010 Franken).

EM	Beschuldigte / Verurteilte		Vollzogene Stunden	
	2018	2019	2018	2019
Frontdoor	11	21	897	1370
Backdoor	2	0	231	325
Ersatzmassnahmen (Art. 237 StPO)	0	0	0	0
Andere	1	0	5	0

Die Erfolgsquote des EM betrug im Frontdoor 100 %. Dem Amt wurden 2019 von Drittkantonen 7 Dossiers für den Vollzug von Freiheitsstrafen in Form von EM übertragen (2018: 4).

2019 hat das JVBHA 5 Entscheide über bedingte Entlassungen gefällt (2018: 3), die alle positiv ausfielen (2018: 3).

7.1.5.3 Ersatzmassnahmen (Art. 237 StPO)

Auf Ersuchen der Staatsanwaltschaft kann das Zwangsmassnahmengericht anstelle der Untersuchungshaft Ersatzmassnahmen anordnen. 2019 hat der dafür zuständige Sektor 16 neue Dossiers übernommen (2018: 15). Am 31. Dezember 2019 waren 16 Personen von solchen Massnahmen betroffen (2018: 18).

Es sei darauf hingewiesen, dass 2019 im Rahmen von Ersatzmassnahmen keine EM angeordnet wurde.

7.1.6 Ersatzfreiheitsstrafen (EFS)

Eine unbezahlte Busse/Geldstrafe, die auf dem Betreibungsweg uneinbringlich ist, wird durch die zuständige Behörde in eine Ersatzfreiheitsstrafe umgewandelt. Das JVBHA ist für den Vollzug der Ersatzfreiheitsstrafe zuständig. Der Betrag kann vom JVBHA jederzeit einkassiert werden. Zahlungsvereinbarungen können ebenfalls bewilligt werden.

Anzahl Ersatzfreiheitsstrafen, die 2019 von den Justizbehörden zum Vollzug übertragen wurden, sowie vom JVBHA für die verschiedenen Behörden einkassierte Beträge:

Behörde	Erhaltene Ersatzfreiheitsstrafen		Einkassierte Beträge	
	2018	2019	2018	2019
Staatsanwaltschaft	3 188	3 241	1 362 661.00	1 420 905.40
Oberämter	2 308	2 169	430 259.40	388 692.60
Andere Kantone	115	119	10 673.00	15 274.00
Gerichte	68	78	23 725.15	44 470.00
Stadt Freiburg	297	849	64 479.60	57 612.65
Gemeinde Plaffeien	3	6	579.05	983.10
Gemeinde Montagny	0	0	0.00	0.00
Gemeinde Grolley	0	0	0.00	0.00
Total	**5 979**	**6 462**	**1 892 377.20**	**1 927 937.75**

2019 hat das JVBHA insgesamt 6462 Strafbefehle für Ersatzfreiheitsstrafen wegen unbezahlter Bussen und Geldstrafen erhalten und einen Gesamtbetrag von Fr. 1 927 937.75 einkassiert.

Weitere Kennzahlen im Bereich Ersatzfreiheitsstrafen:

Bezeichnung	2018	2019
Anzahl Mandate an die Kantonspolizei Freiburg	3 557	3 708
Anzahl RIPOL-Verhaftungsausschreibungen	1 539	1 696
Anzahl Delegationen an andere Kantone	2 247	2 259
Anzahl bewilligte Abzahlungsvereinbarungen	755	1 005
Anzahl Vorladungen	73	84
Anzahl unbehandelte Dossiers	397	47

7.1.7 Begnadigungsgesuche

2019 hat der Grosse Rat 2 Begnadigungsgesuche behandelt (2018: 2).

7.1.8 Strafregister

Das JVBHA als kantonale Koordinierungsbehörde für das Strafregister hat auch die Aufgabe, die laufenden Verfahren, die Urteile, die von den Justizbehörden nachträglich gefällten Entscheide und die strafrechtlichen Ermittlungen zu registrieren und Auszüge für die kantonalen Behörden zu erstellen.

Anzahl registrierte Urteile	2018	2019
Von anderen kantonalen Behörden	4 141	4 371
Vom JVBHA	440	403
Total	**4 581**	**4 774**

Anzahl ausgestellte Auszüge	2018	2019
Von anderen kantonalen Behörden	14 057	14 347
Vom JVBHA	1 897	2 650
Total	**15 954**	**16 997**

7.1.9 Bewährungshilfe

In Anwendung der Artikel 93 und 94 StGB sollen mit der Bewährungshilfe betreute Personen vor Rückfälligkeit bewahrt und sozial integriert werden. Das JVBHA leistet und vermittelt die hierfür erforderliche Sozial- und Fachhilfe, wenn nötig in Zusammenarbeit mit anderen Fachpersonen. Die Weisungen, welche das Gericht, das JVBHA oder eine andere Strafvollzugsbehörde Verurteilten für die Probezeit erteilen können, betreffen insbesondere die Berufsausübung, den Aufenthalt, das Führen eines Motorfahrzeuges, den Schadenersatz sowie die ärztliche und psychologische Betreuung. Die Bewährungshilfe sowie die Kontrolle der Weisungen obliegen dem Wohnkanton des Verurteilten.

Bewährungshilfe und/oder Kontrolle von Weisungen im Rahmen von:	Erhaltene Mandate		Laufende Mandate	
	2018	2019	Am 31.12.2018	Am 31.12.2019
Bedingten oder teilbedingten Strafen	32	30	128	114
Ambulanten therapeutischen Massnahmen (Art. 63 StGB)	2	2	27	18
Bedingter Entlassung aus einer Freiheitsstrafe	19	26	21	17
Bedingter Entlassung aus einer stationären Massnahme	0	1	4	2
Verbotsmassnahmen (Art. 67 und 67b StGB)	0	5	1	5
Arbeitsexternat / Arbeits- und Wohnexternat	14	12	10	5
Mandaten, die von einem anderen Kanton übertragen wurden	9	10	13	13
Mandaten, die an einen anderen Kanton übertragen wurden	14	16	30	29
Total	**90**	**102**	**234**	**203**

8 Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt (ASS)

Direktor: Marc Rossier

Das Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt (ASS) ist eine selbständige öffentlich-rechtliche Anstalt des Kantons (juristische Person des öffentlichen Rechts) mit Hauptsitz in Freiburg und zwei Zweigstellen in Bulle und Domdidier. Das ASS zählt 92,2 Vollzeiteinheiten und erwirtschaftet einen Betriebsertrag von 21,2 Millionen Franken.

Das ASS ist für die Verkehrszulassung von Fahrzeugführerinnen und Fahrzeugführern, Fahrzeugen und Schiffen verantwortlich, damit diese sämtlichen Sicherheitsgarantien des Strassen- und Schifffahrtsverkehrs entsprechen. Der Kanton Freiburg zählt mehr als 237 000 Fahrzeugführerinnen und Fahrzeugführer und rund 272 000 Fahrzeuge. Das ASS erhebt im Auftrag des Kantons die Fahrzeug- und Schiffsteuer (rund 112 Millionen Franken) und ahndet ebenfalls Widerhandlungen gegen das Strassenverkehrsgesetz; die diesbezüglichen Massnahmen werden von der Kommission für Administrativmassnahmen im Strassenverkehr (KAM) ausgesprochen.

Die Tätigkeit des ASS ist Gegenstand eines gesonderten Berichtes, welcher beim ASS, Tafersstrasse 10, 1700 Freiburg, bezogen oder unter www.ocn.ch heruntergeladen werden kann.

9 Kantonale Gebäudeversicherung (KGV)

Präsident des Verwaltungsrats: Maurice Ropraz, Staatsrat

Direktor: Jean-Claude Cornu

9.1 Aufträge

Die Kantonale Gebäudeversicherung (KGV) hat als öffentlich-rechtliche Anstalt den Auftrag, sämtliche Gebäude des Kantons zu versichern, sowie Massnahmen zur Prävention und Bekämpfung von Bränden und Elementarereignissen zu fördern.

Sie versichert gemäss dem Grundsatz der Solidarität mehr als 122 000 Gebäude zu einem Versicherungswert von 93,2 Milliarden Franken.

Die Massnahmen zur Prävention und Bekämpfung erfordern jährliche Investitionen von 17 Millionen Franken; das heisst, über einen Drittel der einkassierten Prämien. Im Jahr 2019 musste die KGV Schadenfälle für einen Gesamtbetrag von 13,5 Millionen Franken entschädigen.

9.2 Tätigkeiten

Die verschiedenen Tätigkeiten der KGV werden im Jahresbericht festgehalten. Dieser Bericht kann bei der KGV, Maison-de-Montenach 1, Postfach 486, 1701 Freiburg bezogen oder unter www.ecab.ch heruntergeladen werden.

10 Freiburger Strafanstalt (FRSA)

Präsident der Verwaltungsratskommission: Maurice Ropraz, Staatsrat

Direktor: Franz Walter

Die Freiburger Strafanstalt (FRSA) sorgt für den Vollzug der Freiheitsstrafen und Massnahmen, die in Anwendung des Strafgesetzbuchs ausgesprochen werden, und für die Untersuchungshaft. Im Rahmen des Konkordats über den Straf- und Massnahmenvollzug an Erwachsenen nimmt die FRSA Insassen auf für den Vollzug von Urteilen, in offenem oder halboffenem Regime, die von den Justizbehörden der Westschweiz und des Tessins ausgesprochen wurden. Sie beherbergt im Heim Tannenhof auch Personen im fürsorgerischen Freiheitsentzug.

Die Tätigkeiten der FRSA sind Gegenstand eines gesonderten Berichts, der bei der Freiburger Strafanstalt, Postfach 1, 1786 Sugiez bestellt werden kann.

11 Personalbestand

Behörden – Direktionen / Finanzstellen	Rechnung 2019 VZÄ	Rechnung 2018 VZÄ	Differenz VZÄ
Behörden – Direktionen / Finanzstellen	**980.00**	**967.31**	**12.69**
Zentralverwaltung	800.75	833.47	-32.72
3300 / JPMS Generalsekretariat	8.71	9.07	-0.36
3305 / JUST Amt für Justiz	7.11	6.73	0.38
3330 / POCO Amt für Gewerbepolizei	3.63	3.45	0.18
3335 / PETR Amt für Bevölkerung und Migration	51.74	51.45	0.29
3345 / POLI Kantonspolizei	679.40	676.41	2.99
3355 / SPEN Amt für Straf- und Massnahmenvollzug und Gefängnisse	22.62	52.94	-30.32
3370 / PATR Amt für Bewährungshilfe	0.00	5.80	-5.80
3375 / MILI Amt für Bevölkerungsschutz und Militär	14.31	14.51	-0.20
3385 / PROT Zivilschutz	13.23	13.11	0.12
Besondere Sektoren, sonstige Anstalten	179.25	133.84	45.41
3365 / EBEL Anstalten von Bellechasse	179.25	131.84	47.41
3382 / LACN Lager Schwarzsee	0.00	2.00	-2.00
Gerichtsbehörden	**330.25**	**327.12**	**3.13**
Zentralverwaltung	330.25	327.12	3.13
2100 / TCAN Kantonsgericht	48.14	49.08	-0.94
2105 / TARR Bezirksgerichte	81.98	83.94	-1.96
2111 / MINP Staatsanwaltschaft	54.65	53.53	1.12

Behörden – Direktionen / Finanzstellen	Rechnung 2019 VZÄ	Rechnung 2018 VZÄ	Differenz VZÄ
2112 / TMCO Zwangsmassnahmengericht	3.24	2.48	0.76
2115 / CPMI Jugendgericht	12.09	10.71	1.38
2120 / JUPA Friedensgerichte	56.42	53.48	2.94
2125 / OPOU Betreibungsämter	59.76	60.00	-0.24
2130 / OFAI Kantonales Konkursamt	11.55	11.45	0.10
2170 / COCO Schlichtungskommissionen im Mietwesen	0.91	0.92	-0.01
2900 / CMAG Justizrat	1.51	1.53	-0.02

Rapport annuel
Jahresbericht

—

2019

POUVOIR JUDICIAIRE
GERICHTSBEHÖRDEN

ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Conseil de la magistrature CM
Justizrat JR

Table des matières

1 Conseil de la magistrature 7

1.1 Conseil et secrétariat 7

1.2 Activités 7

1.2.1 Séances 7

1.2.2 Règlement du Conseil 7

1.2.3 Elections 8

1.2.4 Pouvoir de surveillance 8

1.2.5 Nominations 18

1.2.6 Communication 19

1.2.7 Divers 19

2 Les autorités judiciaires 38

2.1 Tribunal cantonal 38

2.1.1 Partie générale 38

2.1.2 Composition du Tribunal cantonal et de ses Cours pour l'année 2019 (état au 31.12.2019) 61

2.1.3 Partie statistique 65

2.2 Ministère public 97

2.2.1 Partie générale 97

2.2.2 Tableaux statistiques 108

2.3 Tribunal pénal économique 123

2.3.1 Partie générale 123

2.3.3 Partie statistique 127

2.4 Tribunaux d'arrondissement 129

2.4.1 Partie générale 129

2.3.3 Partie statistique 127

2.5 Cellule judiciaire itinérante 199

2.5.1 Partie générale 199

2.6 Tribunal des mesures de contrainte 205

2.6.1 Partie générale 205

2.6.2 Partie statistique 213

2.7 Justices de paix 217

2.7.1 Partie générale 217

2.7.2 Partie statistique 253

2.8 Tribunal pénal des mineurs 266
2.8.1 Partie générale 266
2.8.2 Partie statistique 274
2.9 Commissions et autres autorités 285
2.9.1 Préfectures 285
2.9.2 Commission de recours de l'Université 314
2.9.3 Commission de recours en matière d'améliorations foncières 316
2.9.4 Commission de recours en matière de premier relevé 319
2.9.5 Commission d'expropriation 321
2.9.6 Autorité de surveillance du registre foncier 324
2.9.7 Tribunal arbitral en matière d'assurance maladie et accidents 327
2.9.8 Commission de conciliation en matière d'égalité entre les sexes dans les rapports de travail 329
2.9.9 Commission de conciliation en matière de bail de la Sarine 332
2.9.10 Commission de conciliation en matière de bail de la Singine et du Lac 335
2.9.11 Commission de conciliation en matière de bail de la Gruyère, de la Glâne, de la Broye et de la Veveyse 337

1 Justizrat 24
1.1 Rat und Sekretariat 24
1.2 Tätigkeit 24
1.2.1 Sitzungen 24
1.2.2 Reglement des Justizrates 24
1.2.3 Wahlen 25
1.2.4 Aufsicht 25
1.2.5 Ernennungen 35
1.2.6 Mitteilungen 36
1.2.7 Verschiedenes 36

2 Die Gerichtsbehörden 49
2.1 Kantonsgericht 49
2.1.1 Allgemeiner Teil 49
2.1.2 Zusammensetzung des Kantonsgerichts und seiner Höfe im Jahr 2019 (Stand 31.12.2019) 61
2.1.3 Statistischer Teil 65
2.2 Staatsanwaltschaft 110
2.2.1 Allgemeines 110
2.2.2 Statistischer Teil 121

2.3 Wirtschaftsstrafgericht 125
2.3.1 Allgemeiner Teil 125
2.3.3 Statistischer Teil 127
2.4 Bezirksgerichte 156
2.4.1 Allgemeiner Teil 156
2.4.2 Statistischer Teil 181
2.5 Gerichtsunabhängige Richterin 202
2.5.1 Allgemeiner Teil 202
2.6 Zwangsmassnahmengericht 209
2.6.1 Allgemeiner Teil 209
2.6.2 Statistischer Teil 213
2.7 Friedensgerichte 235
2.7.1 Allgemeiner Teil 235
2.7.2 Statistischer Teil 253
2.8 Jugendstrafgericht 270
2.8.1 Allgemeiner Teil 270
2.8.2 Statistischer Teil 274
2.9 Kommissionen und andere Behörden 285
2.9.1 Oberämter 299
2.9.2 Rekurskommission der Universität 314
2.9.3 Rekurskommission für Bodenverbesserungen 316
2.9.4 Rekurskommission für die Ersterhebung 319
2.9.5 Enteignungskommission 321
2.9.6 Aufsichtsbehörde über das Grundbuch 324
2.9.7 Schiedsgericht in Sachen Kranken- und Unfallversicherung 327
2.9.8 Schlichtungskommission für Gleichstellung der Geschlechter im Erwerbsleben 329
2.9.9 Schlichtungskommission für Mietsachen des Saanebezirks 332
2.9.10 Schlichtungskommission für Mietsachen des Sense- und Seebezirks 335
2.9.11 Schlichtungskommission für Mietsachen des Greyerz-, Glane-, Broye- und Vivisbachbezirks 337

Avant-Propos

D'une manière générale, en 2019, la justice fribourgeoise a bien travaillé. Ce constat est partagé par l'entreprise Ecoplan dans son rapport d'analyse du fonctionnement du pouvoir judiciaire dont le Conseil de la magistrature a pris connaissance en fin d'année.

Le Tribunal cantonal doit faire face à un nombre croissant de nouvelles entrées (3249 en 2019, 2868 en 2015, soit une augmentation de 13.3% au cours des cinq dernières années). La situation des cours des assurances sociales est particulièrement critique malgré un taux de liquidation des dossiers plus élevé rendu possible grâce aux mesures internes entreprises au cours de ces dernières années. Sur demande du Tribunal cantonal, et pour éviter un allongement de la durée moyenne de liquidation, la Direction de la sécurité et de la justice, avec le soutien du Conseil de la magistrature, a pu libérer un équivalent plein-temps supplémentaire de greffier en sureffectif pour une année, en 2020.

L'année 2019 a été particulièrement éprouvante pour le Ministère public, dont la charge de travail est importante. L'augmentation du nombre de procédures, l'accroissement des requêtes et une jurisprudence toujours plus exigeante conduisent cette autorité à la limite de ses capacités.

Les tribunaux d'arrondissement demeurent chargés. En matière civile, prud'homale et de bail, le nombre de nouvelles entrées enregistre une légère baisse et se situe à un niveau comparable à 2017 (2019 : 10395, 2018 : 10605, 2017 : 10341). Les liquidations sont stables (2019 : 10565, 2018 : 10576, 2017 : 10505).

En ce qui concerne la conciliation, le programme de gestion de dossiers Tribuna ne permet pas en son état actuel de savoir combien de procédures civiles au fond se liquident par la conclusion d'un accord entre les parties. S'agissant des dossiers soumis à la procédure de conciliation des art. 197ss CPC, le taux de réussite de la conciliation est de 26.8%, respectivement 60,2 % avec les jugements et autres (2018 : 28.7% et 65.4% ; 2017 : 31.7% et 65.5%, cf. tableau p. 185). En matière prud'homale, 32% des affaires liquidées l'ont été par conciliation/transaction.

Sur le plan pénal, le nombre de personnes jugées par ces autorités est en augmentation (2019 : 1080 personnes jugées, 2018 : 1001).

A relever que le Tribunal de la Gruyère, sous-doté et lourdement chargé, réclame des renforts depuis plusieurs années.

La Cellule itinérante, dont le fonctionnement a été progressivement amélioré, a fait la preuve de son efficacité. Compte tenu de la surcharge actuelle des tribunaux, elle est un instrument incontournable du Pouvoir judiciaire.

Après une forte augmentation du nombre d'affaires du Tribunal des mesures de contrainte en 2016 et 2017 et une nette baisse en 2018, le nombre d'affaires s'est stabilisé en 2019 (2019 : 688 ; 2018 : 672 ; 2017 : 897, 2016 : 915). La charge des trois magistrats (1.5 EPT) demeure néanmoins importante compte tenu de la particularité de l'activité de ce Tribunal (délais légaux de traitement très courts).

Avec 8600 nouveaux dossiers enregistrés, la charge de travail des justices de paix continue d'augmenter (2018 : 8222 ; 2017:7834). Cette hausse s'accompagne d'une augmentation des liquidations (2019 : 7995 ; 2018 : 7768). A relever que la partie statistique des justices de paix s'est étoffée de rubriques complémentaires et détaillées, reflétant mieux l'activité de ces autorités.

De 2018 à 2019, l'augmentation du nombre d'affaires du Tribunal pénal des mineurs se monte à 11.38% (elle est de 42.14% entre 2015 et 2019) et celle du nombre de mineurs dénoncés à 21.55% (29.47% entre 2015 et 2019). Cette hausse a engendré une charge de travail massive pour l'ensemble des collaborateurs du Tribunal des mineurs, à tous les niveaux de fonction. En dépit de ce contexte de surcharge, cette autorité a liquidé un très important nombre d'affaires durant cet exercice.

La baisse des nouvelles affaires enregistrées par les commissions de conciliation en matière de bail observée l'an dernier se confirme (2019 : 662, 2018 : 835, 2017 : 892). Avec un taux de conciliation moyens de 83.5% en Sarine, 83% dans le sud du canton et de 67% en Singine et Lac, ces autorités contribuent activement à décharger les autorités judiciaires en matière de bail.

Le Conseil de la magistrature tient à remercier ici tous les acteurs du pouvoir judiciaire pour leur travail et leur engagement qui garantissent que justice soit rendue dans notre canton.

Introduction

L’article 127 alinéa 3 de la Constitution du canton dispose que le Conseil de la magistrature renseigne annuellement le Grand Conseil sur son activité. Le présent rapport comporte deux parties. La première est consacrée à l’activité proprement dite du Conseil de la magistrature, la seconde porte sur l’administration de la justice dans le canton.

Les lecteurs sont rendus attentifs au fait que les rapports figurant aux pages 38 ss. sont ceux rédigés par les autorités judiciaires elles-mêmes.

1 Conseil de la magistrature

1.1 Conseil et secrétariat

Au cours des deux premiers mois de cet exercice, le Conseil a été présidé par M. Adrian Urwyler, Juge cantonal. Démissionnaire à la fin février, il a été remplacé par M. Johannes Frölicher, élu à sa succession en qualité de représentant du Tribunal cantonal. Ce dernier a été porté à la présidence par ses pairs le 11 suivant. Il est en outre devenu membre de la commission des élections.

Le Conseil sait gré à M. Adrian Urwyler de sa présidence compétente, dynamique et engagée. Projeté vers l'avenir, visionnaire, il a oeuvré pour l'amélioration des conditions d'exercice de la justice, notamment dans le domaine informatique et en matière organisationnelle, contribuant ainsi au rayonnement de l'institution qu'il a présidée. Le Conseil l'en remercie vivement et lui souhaite plein succès pour les nouveaux défis professionnels qu'il s'est lancés.

Hormis ce changement à sa présidence, la composition du Conseil est restée stable en 2019 avec MM. Raphaël Bourquin (Procureur général adjoint), Damien Colliard (Syndic de Châtel-Saint-Denis, élu sur proposition du Conseil de la magistrature), Nicolas Charrière (Avocat), Maurice Ropraz (Conseiller d'Etat), Philippe Vallet (Président du Tribunal de la Gruyère) ainsi que de Mmes Nadine Gobet (Députée) et Wanda Suter (Juge de paix, élue sur proposition du Conseil de la magistrature). En mai, à l'issue d'un premier mandat de cinq ans, M. Walter Stoffel a été reconduit dans sa fonction, sur proposition de l'Université.

Mmes Christine Keller, Secrétaire générale et Yolande Brünisholz, Secrétaire, occupent toujours leur poste au secrétariat.

Le Président du Conseil, Johannes Frölicher, fait partie du comité de pilotage de l'analyse du pouvoir judiciaire. Il est également co-mandant, avec le Directeur de la sécurité et de la justice, du programme e-justice qui vise à digitaliser progressivement la justice. A ce titre, il a prononcé une allocution lors du kick-off de ce programme le 29 août 2019. Enfin, à l'occasion de la traditionnelle rencontre du Conseil d'Etat et des membres du Pouvoir judiciaire au début de la législature, il s'est adressé aux magistrates et magistrats aux côtés du Président du Conseil d'Etat.

Quant à Mme Christine Keller, elle représente le Conseil au sein de la Commission informatique des autorités judiciaires.

1.2 Activités

1.2.1 Séances

En 2019, le Conseil a tenu 12 séances plénières. Les commissions se sont réunies en fonction des besoins et des délégations ont été formées pour les inspections. Comme par le passé, la commission des élections a procédé aux auditions des candidats aux fonctions judiciaires à titre professionnel. Elle a également auditionné une candidate pour un poste de juge suppléant au Tribunal cantonal, afin de s'assurer de sa disponibilité pour la fonction, ainsi que les candidats à la présidence de la Commission d'expropriation.

Suivant le processus de digitalisation, le Conseil a instauré une plateforme interne d'échange de documents, ce qui lui permet de rationnaliser sa façon de travailler.

1.2.2 Règlement du Conseil

Le Conseil a validé au début de l'année les modifications de son règlement engagées en 2018 (toilettage et clarification de sa procédure en matière disciplinaire et de récusation, cf. rapport 2018 point1.2.2.).

1.2.3 Elections

Cette année, le Conseil a préavisé 35 élections, dont 7 pour des postes à titre professionnel. Les candidats aux postes professionnels continuent à être en principe soumis à des tests de personnalité effectués par un consultant externe.

Comme déjà relevé par le passé (cf. rapport 2018 pt 1.2.4.1.16), les fonctions non professionnelles nécessitant des qualifications spécifiques sont difficiles à repourvoir compte tenu de l'étroitesse du bassin de recrutement fribourgeois. Cette situation a conduit le Conseil à préaviser favorablement la candidature d'une personne domiciliée hors canton et à demander à la Commission de justice d'envisager l'assouplissement de la condition de domicile dans le canton (art. 7 al. 1 LJ). Cet assouplissement concerne uniquement les postes de juges non professionnels et de membres d'autorités dont la juridiction s'étend à l'ensemble du territoire. A la fin de l'année, la Commission de justice a déposé une motion dans ce sens.

Dans l'ensemble, les préavis du Conseil ont largement été suivis par le Grand Conseil. Seule l'élection d'un procureur en septembre a donné lieu à discussion.

Quant à la digitalisation de la procédure de candidature pour des postes judiciaires, le Conseil a initié le changement du processus qui devrait être effectif en 2020.

1.2.4 Pouvoir de surveillance

L'art. 127 de la Constitution (Cst.) charge le Conseil de la surveillance administrative et disciplinaire du pouvoir judiciaire et du Ministère public (al.1). Le Conseil est autorisé à déléguer au Tribunal cantonal la surveillance administrative des autorités judiciaires de première instance (al. 2).

1.2.4.1 Surveillance administrative

Outre l'inspection du Tribunal cantonal qui lui revient d'office, le Conseil a inspecté les Tribunaux d'arrondissement de la Singine, du Lac, de la Broye et de la Veveyse ainsi que les présidents civils du Tribunal de la Sarine et les Justices de paix du Lac, de la Glâne et de la Veveyse. Il a également procédé aux inspections du Procureur général et de ses deux adjoints, de la Juge itinérante, de toutes les Préfectures, de la Commission de recours en matière de 1er relevé, ainsi que de la Commission d'expropriation.

L'inspection des autres autorités a été déléguée au Tribunal cantonal comme l'autorise l'art. 127 al. 2 Cst. (cf. Partie II, Tribunal cantonal, point 2.1.1.2.1.3).

1.2.4.1.1 Tribunal cantonal

Charge de travail – organisation

Le Tribunal cantonal en général et ses cours en particulier fonctionnent bien, en dépit d'une lourde charge de travail. La liquidation des dossiers se poursuit avec la plus grande célérité possible, quand bien même, malgré l'EPT supplémentaire de greffier accordé cette année, les forces rédactionnelles devraient encore être renforcées.

Si les cours civiles, pénales ainsi que la majorité des cours administratives n'appellent pas de remarques particulières, la situation des deux cours des assurances sociales est préoccupante. Les mesures internes prises au cours des dernières années et l'implication régulière des juges suppléants n'ont pas permis, malgré un rythme de liquidation élevé, d'absorber l'augmentation massive et inattendue des nouvelles affaires survenue en 2019. Face à cette situation critique, le Tribunal cantonal a, lors du dernier trimestre, sollicité de la Direction de la sécurité et de la justice un crédit extraordinaire pour l'engagement d'1,5 EPT de greffier supplémentaire. Pour parer au plus urgent et écarter une propagation du retard susceptible de se répercuter sur l'ensemble du Tribunal, une solution temporaire a pu être dégagée pour 2020 avec l'octroi d'un EPT de greffier en sureffectif. Inquiet de la surcharge manifeste de ces cours et de la nécessité d'une augmentation de leurs ressources, le Conseil suivra avec attention l'évolution de la situation en

2020. Il s'agit d'éviter que les cours des assurances sociales accumulent des retards préjudiciables aux justiciables et soient confrontées à des risque de recours pour déni de justice avec frais à la charge du canton.

A côté de son activité purement juridictionnelle, le Tribunal cantonal a continué de s'impliquer activement dans l'analyse du Pouvoir judiciaire ainsi que dans le processus de mise en place d'e-justice.

Au niveau des locaux, cette autorité ne dispose plus de place de travail en réserve.

Juges et juges suppléant-e-s

M. Laurent Schneuwly est entré en fonction en qualité de juge cantonal le 1er janvier, suivi le 1er mars suivant par M. Markus Ducret. Ce dernier a succédé au Juge Adrian Urwyler qui, après vingt-huit ans au service de la justice fribourgeoise, dont dix-neuf comme juge cantonal, a quitté sa fonction à la fin février pour donner à sa carrière professionnelle une orientation nouvelle.

Conformément à l'art. 10b al. 2 LJ, le Conseil a autorisé la réduction du taux d'activité de 100% à 50% sollicitée par la Juge Dominique Gross avec effet au 1er juillet 2019. Le nouveau poste de juge cantonal à mi-temps résultant de cette réduction a été pourvu en juin avec l'élection de M. Yann Hofmann, ce qui porte à 16 le nombre de juges cantonaux. Le Juge Hofmann est entré en fonction le 1er septembre suivant. Pour combler la vacance de deux mois et ne pas perdre de précieuses ressources, le Conseil a approuvé l'augmentation du taux d'activité de la Juge Daniela Kiener de 25% pendant cette période. Le solde de 25% sera assumé par le Juge Yann Hofmann en janvier et février 2020.

Afin de faire évoluer la fonction de juge cantonal dans un cadre moins rigide et permettre une meilleure conciliation entre activité professionnelle et vie familiale, le Tribunal cantonal a sollicité une modification de l'art. 37 al. 2 LJ visant à autoriser l'exercice de la fonction de juge cantonal à temps partiel (mais au moins à mi-temps). Il entend ainsi gagner en flexibilité dans la répartition interne des pourcentages de taux d'activité des juges cantonaux. Considérant qu'une telle mesure s'inscrit dans une politique du personnel progressiste, durablement favorable à la famille et à l'égalité entre femmes et hommes, le Conseil de la magistrature soutient la motion déposée dans ce sens à la fin de l'année par la Commission de justice. Il est à relever que le nombre total de juges cantonaux n'est pas modifié (art. 37 al. 1 LJ) et que le taux d'activité de ces magistrats ne peut être inférieur à 50%.

Comme déjà relevé dans le précédent rapport, le Tribunal cantonal est contraint de recourir régulièrement aux juges suppléants pour pallier son manque de forces rédactionnelles. En décembre 2019, il a demandé l'élection d'un juge suppléant supplémentaire, afin de renforcer les cours des assurances sociales surchargées. Le Conseil de la magistrature a soutenu cette demande, l'art. 37 al. 1 LJ ne fixant pas de limite supérieure au nombre de juges suppléants de cette autorité.

Au cours de cet exercice les Juges suppléants Caroline Gehring, Susanne Genner et M. Hans-Jürg Schläppi ont démissionné. Pour les remplacer, le Grand Conseil a élu Mme Susanne Fankhauser, entrée en fonction en mai, ainsi que Mmes Jenny Castella, Debora Friedli, Mélanie Maillard Russier et M. Michel Heinzmann, qui prendront leur fonction le 1er janvier 2020.

1.2.4.1.2 Ministère public

La charge de travail du Ministère public est importante. L'augmentation du nombre de procédures, l'accroissement des requêtes et une jurisprudence toujours plus exigeante conduisent cette autorité à la limite de ses capacités. La situation de la cellule économique, fortement sous pression, est particulièrement difficile. En 2019, l'organisation du Ministère public a de plus été compliquée par de nombreuses absences pour cause de maternité et de santé. Cela étant, le grand engagement des procureurs et collaborateurs lui ont permis de continuer à bien fonctionner.

Arrivée au terme de sa carrière judiciaire, la Procureure Yvonne Gendre a quitté sa fonction le 31 décembre 2019. Le Conseil de la magistrature remercie cette magistrate qui s'est engagée sans compter dans des domaines aussi sensibles du droit pénal que les infractions à l'intégrité sexuelle et les violences commises contre des enfants et lui sait gré de sa fidélité durant plus de seize années au sein de la justice du canton. Pour la remplacer dès le 1er janvier 2020, le Grand Conseil a élu Mme Stéphanie Amara.

Au cours de cet exercice, les Procureurs ad hoc Delphine Maradan et Pierre Aubert ont terminé les dossiers pour lesquels ils ont été nommés procureurs ad hoc en 2018.

Enfin, à la mi-novembre, le Conseil a nommé la Greffière Sonja Hurni Procureure ad hoc à 60% pour remplacer la Procureure Catherine Christinaz en arrêt de travail.

1.2.4.1.3 Tribunal pénal économique

Cette autorité fonctionne bien et n'appelle pas de remarques particulières.

1.2.4.1.4 Tribunaux d'arrondissement

En 2019, ont quitté leur fonction judiciaire à titre accessoire les personnes suivantes :

> Pierre André Tissot, Assesseur au Tribunal d'arrondissement de la Sarine
> Judith Berger, Assesseure au Tribunal d'arrondissement de la Sarine
> Caroline Wiman Gilardi, Assesseure (représentant les locataires) au Tribunal des baux de la Sarine
> Anne Morand, Assesseure au Tribunal d'arrondissement de la Gruyère
> Daniel Magnin, Assesseur suppléant (représentant les travailleurs) au Tribunal des prud'hommes de la Gruyère
> Rémy Raymond, Assesseur suppléant (représentant les travailleurs) au Tribunal des prud'hommes de la Gruyère
> Anne Kleinwerfers Lehner, Assesseure au Tribunal d'arrondissement du Lac
> Andreas Von Känel, Assesseur au Tribunal d'arrondissement du Lac
> Daniel Lüthi, Assesseur (représentant les travailleurs) au Tribunal des prud'hommes de la Glâne
> Guy-Pierre Ducrot, Assesseur au Tribunal d'arrondissement de la Veveyse

1. Tribunal d'arrondissement de la Sarine

a) Tribunal civil

Non seulement la charge de travail de ce tribunal est importante mais la complexité des affaires augmente.

En février, le Grand Conseil a choisi Mme Adeline Corpataux, déjà présidente ad hoc depuis le 1er janvier, pour remplacer le Président Laurent Schneuwly, désormais juge cantonal. En incapacité de travail pendant quelques semaines au début de l'année, elle a été remplacée par ses collègues ainsi que par la Juge itinérante.

Egalement élue présidente (50%) lors de la session de février, Mme Rebecca Jutzet a rejoint le Tribunal de la Sarine le 1er juin suivant. Si la création de ce nouveau poste à 50% permet de résorber l'augmentation des affaires, l'attribution à la Présidente Jutzet des unités volantes (greffe et secrétariat), sans nouvelle dotation, met l'ensemble du greffe dans une situation plus tendue et le prive de forces rédactionnelles et administratives nécessaires en cas de surcharge passagère de travail.

b) Tribunal pénal

La charge de travail de la section pénale est stable à un niveau élevé. L'augmentation de la compétence du juge de police a entraîné une diminution des dossiers du Tribunal pénal.

Au cours de cet exercice sont entrées en fonction en qualité d'assesseures Mmes Anne de Steiger, Sandra Herren Schwab et Cécile Thiémard.

c) Tribunal des prud'hommes et Tribunal des baux

La Présidente Rebecca Jutzet assume depuis le 1er juin la suppléance du Tribunal des Prud'hommes et du Tribunal des baux.

Au vu de l'augmentation des affaires du Tribunal des baux et sur demande de sa présidente, l'effectif des assesseurs de cette autorité a été renforcé de deux personnes, ce qu'autorise l'art. 57 al. 1 LJ. Sont entrés en fonction en qualité d'assesseurs de cette autorité Mmes Marie-Jeanne Piccand et Isabelle Sob (représentant les locataires) ainsi que M. Claude Terrapon (représentant les propriétaires). En outre, afin de permettre à une assesseure démissionnaire de terminer des dossiers de bail en cours, le Conseil a prolongé son mandat (art. 6 al. 2 LJ).

Les locaux du Tribunal de la Sarine sont utilisés au maximum de leurs possibilités. Une solution devra être trouvée pour le stockage de ses archives.

2. Tribunal d'arrondissement de la Singine

Quand bien même le fonctionnement de ce tribunal n'appelle pas de remarque particulière, il convient de relever que sa charge de travail est lourde. Si pour l'heure les juges parviennent encore à la gérer, le Président sortant Reinold Raemy déplore toutefois que cela se fasse désormais au détriment de la formation, de l'examen et de l'analyse de la jurisprudence, des tâches essentielles auxquelles il pouvait par le passé davantage se consacrer.

Ce président a fait valoir son droit à la retraite au 31 décembre 2019. Le Conseil de la magistrature le remercie pour son remarquable engagement au service de la justice fribourgeoise qui a ainsi pu bénéficier, trente et un ans durant, de ses grandes compétences personnelles et professionnelles.

Sa succession sera assurée par le tandem formé par Mmes Pascale Vaucher Mauron et Caroline Gauch. Si la première entrera en fonction le 1er janvier 2020, la seconde rejoindra le Tribunal en avril suivant, le temps que sa succession en tant que juge de paix de la Singine soit effective. L'intérim sera assuré par la Présidente Vaucher Mauron nommée par le Conseil Présidente ad hoc à 50% pour cette durée.

3. Tribunal d'arrondissement de la Gruyère

Ce tribunal, lourdement chargé, est sous-doté à tous les niveaux. Les nombreuses mesures de réorganisation entreprises pour rationaliser et accélérer les processus ne peuvent pallier le manque de forces de travail. Depuis plusieurs années, cette autorité réclame des renforts de manière réitérée sans toutefois être entendue. Quant aux Présidentes Frédérique Bütikofer Repond et Camille Perroud Sugnaux qui sollicitent une augmentation de leur taux d'activité respectif de 10% de longue date, elles n'ont toujours pas obtenu de réponse.

A la fin de l'été, la Présidente Perroud Sugnaux a requis de l'aide pour lui permettre de se consacrer entièrement au traitement d'un volumineux et complexe dossier pénal. Le Conseil a par conséquent nommé M. Michel Morel Président ad hoc du Tribunal de la Gruyère (50%) du 1er octobre 2019 au 31 janvier 2020 pour s'occuper du rôle ordinaire de la magistrate précitée. Si les appuis de la Cellule itinérante tout au long de cet exercice ainsi que du Président Morel au cours du dernier trimestre se sont avérés essentiels à son bon fonctionnement, l'allocation de ressources supplémentaires à cette autorité doit être sérieusement envisagée pour éviter tant des retards préjudiciables au bon fonctionnement de la justice qu'un épuisement et une démotivation de l'ensemble des collaborateurs de cette autorité.

Au cours de cette année sont entrés en fonction en qualité d'assesseurs Mme Barbara Progin et M. Christian Wyssmüller. Le Conseil a en outre prolongé le mandat d'un assesseur, afin de lui permettre de terminer un dossier en cours, (art. 6 al. 2 LJ).

4. Tribunal d'arrondissement du Lac

En dépit d'un léger recul de son volume d'affaires, notamment en français, ce tribunal reste très chargée. Dans ce contexte, l'appui de la Cellule itinérante s'est avéré hautement appréciable.

Au terme de près de vingt ans d'activité au sein de cette autorité, le Président Markus Ducret a quitté sa fonction pour revêtir le 1er mars 2019 la robe de juge cantonal. Il a été remplacé par M. Peter Stoller, d'abord en tant que président ad hoc puis suite à son élection à la fin mars, en tant que président titulaire. Sa longue expérience de greffier-chef au sein de cette autorité lui a permis d'assurer cette succession sans aucun problème.

Pour l'heure, le poste de Président du Tribunal des prud'hommes à 10% laissé vacant par M. Stoller suite à son élection n'a pas été repourvu, conformément à la demande de cette autorité.

Au cours de cette année, Mme Aline Wälti et M. Patrick Zehnder sont entrés en fonction en qualité d'assesseurs.

5. Tribunal d'arrondissement de la Glâne

L'augmentation très sensible de la charge de travail de ce tribunal exige de son personnel et des magistrats un travail accru. Leur grand engagement a certes permis d'augmenter les liquidations par rapport à l'exercice précédent. Toutefois, le Conseil a encouragé cette autorité à solliciter l'appui de la Cellule itinérante en cas de besoin.

6. Tribunal d'arrondissement de la Broye

Le nombre d'affaires est en augmentation, mais pour l'instant ce tribunal arrive à y faire face avec son personnel.

En septembre, le Conseil a nommé M. Ludovic Farine Président ad hoc à 50% pour remplacer la Présidente Virginie Sonney durant son congé maternité annoncé pour janvier 2020.

Au cours de cette année, MM. Guy Biland et Marcel Godel sont entrés en fonction en qualité d'assesseurs.

7. Tribunal d'arrondissement de la Veveyse

L'augmentation du nombre d'affaires liée à l'évolution démographique en Veveyse nécessite un rythme de travail soutenu. Le Tribunal parvient à y faire face avec son personnel, mais toute absence de l'un de ses membres, pour raison de santé par exemple, se fait immédiatement ressentir sur l'ensemble de l'équipe.

L'exiguïté des locaux signalée depuis plusieurs années, et les inconvénients qu'elle génère, perdure. Ce tribunal attend avec impatience son futur déménagement prévu au plus tard en 2023.

1.2.4.1.5 Tribunal des mesures de contrainte

Le Tribunal des mesures de contrainte est une autorité chargée qui, en dépit des renforts de 0,5 EPT de greffier et 0,2 EPT de secrétariat octroyés cette année, s'avère encore insuffisamment dotée. La charge de travail ainsi que les nouvelles compétences qui lui ont été attribuées exigent, de l'avis de cette autorité, une dotation supplémentaire à tous les niveaux. Les juges ressentent tout particulièrement la fatigue induite notamment par le service de permanence en semaine et les week-ends. Dans ce contexte, l'aide que peuvent lui apporter les suppléants est primordiale pour lui permettre de respecter les délais de traitement très brefs auxquels elle est astreinte, notamment en cas d'absence de l'un de ses titulaires. Malheureusement, les suppléants francophones, tous présidents de tribunaux, sont peu disponibles, raison pour laquelle cette autorité aurait souhaité en augmenter le nombre. La loi, en son état actuel, ne le permet toutefois pas (art. 73 al. 1 LJ).

Suite à la démission de la Présidente Rossi Carré de la suppléance, le Tribunal des mesures de contrainte a demandé au Conseil de la magistrature de nommer à cette fonction un greffier, plus disponible qu'un magistrat. Interprétant l'art. 73 LJ comme une lex specialis par rapport à l'art. 22 LJ, et après avoir pris l'avis du Président de la Commission de justice, le Conseil a désigné en novembre M. Ludovic Farine, Greffier-rapporteur au Tribunal cantonal, Juge suppléant de cette autorité. Cela étant, il a suggéré à la Commission de justice de réexaminer la teneur de l'art. 73 LJ dont la formulation n'est plus adéquate. Il lui a également proposé de fixer le nombre des suppléants à quatre au minimum, afin d'assurer plus de souplesse et de soulager sensiblement cette autorité.

Absente pour raison de maternité à compter du début septembre, la Juge Géraldine Pontelli-Barras a été remplacée par ses collègues Delphine Maradan et Félix Baumann qui ont augmenté leur taux d'activité respectif de 25% pendant quatre mois.

Quant aux locaux, ils ne donnent pas satisfaction, leur situation dans un immeuble locatif n'étant pas idéale. De plus, ils ne comptent pas de salle d'audience et deviennent trop exigus.

1.2.4.1.6 Tribunal pénal des mineurs

L'augmentation des affaires déjà signalée l'an dernier se poursuit. La charge de travail est lourde et implique l'accomplissement d'heures supplémentaires. Cet exercice a de plus été marqué par plusieurs absences au niveau du greffe et du secrétariat, ce qui a compliqué encore le travail de cette autorité. Cette situation affecte tant les juges que le personnel qui est soumis à une grande pression.

Ce tribunal a demandé et obtenu des postes supplémentaires pour le greffe et le secrétariat pour l'an prochain.

1.2.4.1.7 Justices de paix

En 2019 a quitté sa fonction judiciaire à titre accessoire la personne suivante :

> Véronique Colliard, Assesseure à la Justice de paix de la Veveyse

1. Justice de paix de la Sarine

Cette année, cette justice de paix a enregistré une légère baisse des affaires (au moment de l'inspection). Celle-ci n'équivaut pas pour autant à une diminution de la charge de travail qui reste lourde, en raison notamment de la complexification des dossiers. Le nombre de personnes suivies par chaque juge de paix est élevé et les problèmes rencontrés par le Service de l'Enfance et de la Jeunesse impactent négativement sur le travail de cette autorité. Les magistrats, qui accomplissent de nombreuses heures supplémentaires, souhaitent que leur effectif soit renforcé.

Au cours de cette année, Mme Beatrix Guillet est entrée en fonction en qualité d'assesseure.

2. Justice de paix de la Singine

Comme l'an dernier, la charge de travail de cette Justice de paix demeure élevée et contraint ses deux magistrates à accomplir des heures supplémentaires sans qu'il leur soit possible de les compenser.

Elue à la présidence du Tribunal d'arrondissement de la Singine au 1er janvier 2020, la Juge de paix Caroline Gauch a proposé de différer son entrée en fonction le temps que sa succession soit effective. Le Conseil la remercie pour sa flexibilité qui permet d'éviter une vacance de poste préjudiciable au bon fonctionnement de cette autorité.

Pour la remplacer, le Grand Conseil a élu en décembre Mme Seraina Rohner Stulz qui entrera en fonction le 1er avril 2020.

Au cours du 2ème semestre 2019, la justice de paix a bénéficié d'un renfort de greffe à hauteur de 0,5 EPT qu'elle souhaite voir prorogé, respectivement pérennisé.

Quant aux locaux devenus trop exigus, aucune solution de remplacement ne se dessine pour le moment.

Au cours de cette année, Mme Ruth Schärli est entrée en fonction en qualité d'assesseure.

3. Justice de paix de la Gruyère

L'augmentation continue de la charge de travail de cette autorité oblige ses membres à travailler à flux tendu. Les juges de paix et la greffière-cheffe accumulent les heures supplémentaires. L'octroi d'un demi-EPT supplémentaire de secrétaire cette année ne lui a pas permis de pallier sa sous-dotation en personnel, notamment au niveau du greffe. L'aide de stagiaires et de jeunes demandeurs d'emploi est nécessaire à son fonctionnement. Quant aux difficultés rencontrées avec le Service de l'Enfance et de la Jeunesse, elles compliquent et alourdissent encore son travail.

Les problèmes de locaux, clairement insuffisants, évoqués dans le précédent rapport n'ont pas été solutionnés.

Au cours de cette année sont entrés en fonction en qualité d'assesseurs Mme Sara Liliana Delamadeleine ainsi que MM. Daniel Bovigny et Pierre Morand.

4. Justice de paix du Lac

La charge de travail reste très élevée. Toutefois, cette justice de paix, qui est bien organisée, est à jour et son personnel est resté stable.

Le fonctionnement de cette autorité est également impacté par les problèmes de personnel du Service de l'Enfance et de la Jeunesse.

5. Justice de paix de la Glâne

La charge de travail de cette autorité, dont le greffe a été renforcé à hauteur de 20%, se maintient à un niveau élevé. La justice de paix, qui s'appuie beaucoup sur le travail de ses assesseurs, a sollicité l'élection de deux assesseurs supplémentaires pour renforcer son équipe, ce qui a été fait en décembre 2019.

Par ailleurs, cette autorité s'inquiète des difficultés rencontrées dans le suivi des dossiers confiés au Service de l'Enfance et de la Jeunesse en raison des nombreuses mutations au sein de ce service.

Au cours de cette année sont entrés en fonction en qualité d'assesseurs Mmes Claudine Codourey et Laetitia Reynaud ainsi que MM. Jean-Blaise Castella et Jean-François Girard.

6. Justice de paix de la Broye

La charge de travail de cette autorité non seulement augmente mais se complexifie. Si le travail tant de son greffe que de son secrétariat a été perturbé par plusieurs absences, cela n'a toutefois pas affecté le bon suivi de ses dossiers qui sont à jour.

Comme d'autres justices de paix, elle rencontre des difficultés avec le Service de l'Enfance et de la Jeunesse.

7. Justice de paix de la Veveyse

Après les turbulences de l'exercice précédent, cette autorité, dont le personnel est resté stable, a retrouvé la sérénité sous la houlette de la Juge de paix ad hoc Valentine Stucky. Le 1er juin 2019, cette dernière a été remplacée par Mme Sophie Germond, Juge de paix élue en février 2019. Elle a été bien accueillie par ses collaborateurs qui se sont montrés ouverts aux changements. Cette autorité fonctionne bien, même si elle s'estime sous-dotée eu égard à sa charge de travail. L'aide d'un stagiaire est nécessaire au bon fonctionnement de son greffe. Quant aux 20% de secrétariat supplémentaire octroyés cette année, leur pérennisation est impérative pour assurer le bon fonctionnement de cette autorité.

1.2.4.1.8 Cellule judiciaire itinérante

Le nouveau système d'attribution des dossiers instauré en début d'année, dans le but de décharger avant tout les Tribunaux de la Gruyère et du Lac, donne entière satisfaction. La charge de travail de la Cellule itinérante est régulière, son greffe et son secrétariat fonctionnent bien.

Elue en mars 2018 pour une durée limitée au 31 décembre 2020, la magistrate en place depuis juillet suivant tire un bilan positif de son activité. Les dossiers sont variés, intéressants et prenants. Pour éviter des pertes de temps liées aux déplacements dans les diverses autorités, la juge essaie autant que possible de grouper les audiences. Le Conseil est d'avis que la Cellule itinérante, dont le fonctionnement a été progressivement amélioré, a fait la preuve de son efficacité. Elle a non seulement contribué activement à réduire les surcharges mais a également fait le pont lors de pénuries de personnel. De plus, elle assume désormais des tâches qui n'étaient pas prévues initialement (traitement des demandes d'entraide judiciaire internationale du Tribunal cantonal par vidéoconférence). Sa souplesse et sa rapidité d'intervention en font un instrument très apprécié des acteurs du pouvoir judiciaire. Compte tenu de la surcharge actuelle des tribunaux, ce dernier ne peut de toute évidence faire l'économie de la Cellule itinérante.

La question de la suppléance de la Juge itinérante (art. 22 al. 1 LJ) doit encore être réglée.

1.2.4.1.9 Préfectures

D'une manière générale, ces autorités, en tant que juridictions pénales, continuent de bien fonctionner. La charge de travail toujours élevée de la Préfecture de la Gruyère met fortement à contribution l'ensemble de son personnel. Cette autorité ainsi que celle de la Veveyse bénéficieront l'an prochain d'un renfort de juriste à hauteur respectivement de 0,1 et 0, 2 EPT.

Après trois décennies d'activité au sein de la Préfecture de la Sarine, le Lieutenant de préfet Maurice Guillet a mis un terme à sa longue carrière. Le Conseil le remercie pour la qualité du travail accompli et lui souhaite une retraite sereine et épanouissante.

Il convient de souligner le taux de conciliation élevé obtenu par bon nombre de préfectures qui contribuent ainsi très concrètement à diminuer la charge de travail d'autres instances.

1.2.4.1.10 Commission de recours de l'Université

Le rôle de cette commission est à jour.

L'institution, par l'Université, d'une instance préalable de recours, a eu un effet bénéfique sur cette autorité dont elle a réduit le nombre de cas.

1.2.4.1.11 Commissions de conciliation en matière de bail

Sarine

Le fonctionnement de cette commission, dont la charge de travail est en constante diminution, n'appelle pas de commentaire particulier.

Elu juge cantonal, M. Yann Hofmann a démissionné de la vice-présidence au 31 août 2019. C'est Mme Sophie Dumartheray qui lui a succédé dès octobre suivant.

M. Sébastien Thorimbert a remplacé M. Jean-Marc Maradan en tant qu'assesseur représentant les propriétaires. Quant à Mme Laure Christ, son déménagement dans un autre district l'a contrainte à démissionner de sa fonction d'assesseure représentant les locataires au 30 juin 2019. Le Conseil l'a toutefois autorisée à exercer son mandat jusqu'au 31 décembre 2019, afin de terminer des dossiers en cours. M. Ricardo Ramos lui a succédé.

Singine et Lac

La Commission fonctionne bien. Sa charge de travail reste stable, à un niveau plutôt bas.

Au cours de cet exercice, la Présidente suppléante Sarah Reitze a, à nouveau, largement suppléé le Président Marius Schneuwly en incapacité de travail. En octobre, ce dernier a repris son activité mais sur requête de cette autorité, le Conseil a nommé Mme Cornelia Thalmann Présidente suppléante ad hoc avec effet immédiat pour une durée de six mois, la titulaire étant indisponible pendant cette période.

Une solution devra être trouvée à l'avenir pour l'archivage des dossiers.

Gruyère, Glâne, Broye et Veveyse

Malgré la légère baisse du nombre de requêtes déposées en 2019, l'augmentation du nombre de dossiers constatée en 2018 a entraîné de nombreuses séances et heures supplémentaires. De plus, l'intervention d'avocats dans de nombreuses affaires a généré un surcroît de travail administratif. Cette commission a par conséquent réitéré le souhait de voir la dotation de son secrétariat augmentée de 10%. Elle n'a toutefois pas souhaité remplacer le Président suppléant Yann Hofmann, démissionnaire suite à son élection au Tribunal cantonal, considérant que les éventuels cas en allemand de la Commune de Jaun pourront, le cas échéant, être transmis à un magistrat d'une des deux autres commissions.

Mme Laure Gallay a succédé à Mme Franziska Waser, en tant qu'assesseure représentant les locataires dès septembre.

1.2.4.1.12 Commission de conciliation en matière d'égalité entre les sexes dans les rapports de travail

Une seule nouvelle affaire a été enregistrée au cours de cet exercice. A l'avenir, la Commission pourrait voir ses compétences étendues par une révision de la loi sur la justice, ce qui augmenterait son volume de travail.

1.2.4.1.13 Commission d'expropriation

Afin notamment de faire le bilan de l'analyse de la gestion comptable et financière de cette commission effectuée par le Service de la justice et d'estimer la charge du président en vue de sa succession, le Conseil a procédé à une inspection intermédiaire dans le courant du printemps. Il a constaté que les dossiers étaient bien tenus et les affaires correctement suivies. A l'avenir, la Commission bénéficiera d'un nouveau système informatique en fonction duquel la gestion financière sera réorganisée.

Atteint par la limite d'âge, le Président José Kaelin a démissionné au 31 décembre 2019. Le Conseil l'a toutefois autorisé à exercer sa fonction au-delà de cette échéance pour terminer des dossiers en cours (art. 6 al. 2 LJ). Il exprime à ce magistrat toute sa reconnaissance pour le travail accompli au long des très nombreuses années d'activité à la tête de cette autorité.

Elue en septembre, Mme Anne Noël assumera la présidence de cette commission à compter du 1er janvier 2020.

1.2.4.1.14 Commission de recours en matière d'améliorations foncières

L'activité de cette commission, qui fonctionne bien, n'appelle aucune remarque particulière. L'unique affaire à son rôle a été retirée et aucun nouveau dossier n'a été enregistré cette année.

1.2.4.1.15 Commission de recours en matière de premier relevé

Les inquiétudes suscitées par la gestion de cette commission, mentionnées dans le précédent rapport, ont été corroborées par l'intervention à la fin de l'hiver du Service du Cadastre soucieux de son bon fonctionnement. L'inspection extraordinaire à laquelle le Conseil a procédé à la fin mai a abouti à la démission avec effet immédiat de son Président Kurt Schwab et de sa Vice-présidente Danièle Mooser.

Dans l'attente de l'élection et de l'entrée en fonction de leurs successeurs, le Conseil a nommé, dès le 1er juin 2019 pour six mois au maximum, Mmes Alice Reichmuth Pfammatter et Anna Noël, respectivement Présidente ad hoc et Vice-présidente ad hoc. Leur travail et leur grand engagement ont permis de rétablir la situation de cette commission qui fonctionne désormais à entière satisfaction.

En décembre, le Grand Conseil a élu Mme Alice Reichmuth Pfammatter à la présidence et M. Marc Zürcher à la Vice-présidence.

1.2.4.1.16 Autorité de surveillance du registre foncier

Le fonctionnement de cette autorité n'appelle aucune remarque.

Mme Maryse Pradevand-Kernen est entrée en fonction en tant que membre suppléante le 1er janvier 2019.

1.2.4.1.17 Remerciements

Le Conseil exprime ici sa gratitude à toutes les personnes ayant œuvré pour le Pouvoir judiciaire au cours de cet exercice, en particulier celles mentionnées dans ce rapport. Il les remercie pour leur travail et leur engagement, indispensables au bon fonctionnement de la justice fribourgeoise.

1.2.4.1.18 Surveillance disciplinaire

	Nouveaux dossiers ouverts	Dossiers reportés de l'année précédente	Nombre total de dossiers	Dossiers transmis à autres autorités	Dossiers clos sans échange d'écritures	Dossiers clos après échange écrit ou enquête	Dossiers reportés à l'année suivante
2012	27	3	30	2	17	6	5
2013	21	5	26	0	14	8	4
2014	21	4	25	2	11	7	5
2015	28	5	33	0	19	8	6
2016	23	6	29	5	14	7	3
2017	24	3	27	3	19	4	1
2018	29	1	30	1	15	8	6
2019	33	6	39	1	6	25	7

Suite à une modification de son règlement (art. 33 RCM), le Conseil transmet désormais systématiquement les interventions qui lui sont adressées au magistrat concerné. Celui-ci peut, s'il le souhaite, se déterminer dans un délai de vingt jours. Ce changement de pratique explique l'augmentation très nette des dossiers clos après échange d'écriture.

Au cours de cet exercice, plusieurs interventions contre un même magistrat ont donné lieu à l'ouverture d'une procédure disciplinaire. L'instruction étant toujours pendante, aucune information n'est communiquée à ce stade.

Outre les cas de surveillance disciplinaire, le Conseil a enregistré deux nouvelles dénonciations portant sur le fonctionnement administratif de certaines autorités. Il en a classé une ainsi que celle déposée en 2018 sans échange d'écriture. La troisième a été classée après échange d'écriture.

1.2.5 Nominations

Il est rappelé que dans des situations exceptionnelles et urgentes, le Conseil est habilité à nommer de sa propre autorité un juge pour une durée maximale de six mois (art. 91 al.1 let. d LJ). Lorsqu'il est vraisemblable qu'un magistrat sera empêché pour une période plus longue, il peut pourvoir à son remplacement pour douze mois maximum, moyennant approbation du Grand Conseil, sur préavis de la Commission de justice (art. 91 al. 1 let. d^{bis} LJ).

En 2019, le Conseil a nommé sept magistrats ad hoc. Ces nominations ayant déjà été évoquées précédemment, prière de se référer aux points 1.2.4.1.4/4. concernant M. Peter Stoller, 1.2.4.1.4/6. concernant M. Ludovic Farine, 1.2.4.1.4/2. concernant Mme Pascale Vaucher Mauron, 1.2.4.1.11 concernant Mme Cornelia Thalmann, 1.2.4.1.2 concernant Mme Sonja Hurni, et 1.2.4.1.15 concernant Mmes Alice Reichmuth Pfammatter et Anna Noël.

Il a par ailleurs fait usage de l'art. 22 LJ (qui traite de la suppléance des juges) à dix reprises. Il a ainsi nommé le Président Peter Stoller Suppléant du Président des Tribunaux d'arrondissement de la Sarine et de la Singine ainsi que du Tribunal des baux de la Singine et du Lac, la Présidente Adeline Corpataux Suppléante du Président du Tribunal des Prud'hommes et du Tribunal des mesures de contrainte, la Présidente Rebecca Jutzet Suppléante du Tribunal des prud'hommes et du Tribunal des baux de la Sarine, la Présidente Pascale Vaucher Mauron Suppléante des Tribunaux d'arrondissement de la Gruyère et du Lac ainsi que du Tribunal des baux du sud du canton, la Présidente Caroline Gauch Suppléante des Tribunaux des prud'hommes de la Singine et de la Gruyère ainsi que du Tribunal des mesures de contraintes, enfin M. Ludovic Farine Suppléant du Tribunal des mesures de contrainte.

1.2.6 Communication

La parution du rapport annuel du Conseil a fait l'objet d'une conférence de presse le 19 juin 2019.

Comme le veut la loi (art. 198a de la loi sur le Grand Conseil), le Président du Conseil a assisté à la présentation du rapport annuel devant le Grand Conseil, lors de la session du mois de juin.

1.2.7 Divers

1.2.7.1 Consultation

Le Conseil a été consulté sur la révision de la planification pénitentiaire 2016-2026, la révision de la loi sur les communes et nouvelle loi sur les finances communales ainsi que sur l'avant-projet de loi modifiant la loi sur la Police cantonale. Il s'est également prononcé sur la question du Député Ruedi Schläfli concernant l'élection à vie des membres du pouvoir judiciaire et du Ministère public.

1.2.7.2 Enquête

Interpellé par les inquiétudes grandissantes des autorités judiciaires au sujet du Service de l'Enfance et de la Jeunesse (SEJ), le Conseil a, au cours de l'été, adressé un questionnaire au Tribunal cantonal, à tous les tribunaux d'arrondissement, aux justices de paix ainsi qu'au Tribunal des mineurs, afin de connaître les effets de la situation de ce service sur le fonctionnement de la justice. Si le professionnalisme et l'engagement du personnel du SEJ n'ont pas été remis en question par les instances judiciaires, il est apparu que toutes celles qui collaborent régulièrement avec le SEJ sont affectées par la situation de surcharge de ce service. En octobre, le Conseil en a informé le Conseil d'Etat en soulignant le nombre nettement trop important d'enfants suivis par intervenant du SEJ. Il a exprimé ses craintes qu'une telle situation nuisent aux principes de protection de l'enfant et se répercute négativement sur le fonctionnement de la justice.

1.2.7.3 Heures supplémentaires des magistrats

Ces dernières années, la multiplication du nombre d'affaires et l'augmentation de la charge des tribunaux a exigé de la part des magistrats un effort considérable pour assurer le bon fonctionnement des autorités judiciaires. Bon nombre d'entre eux ont ainsi été contraints d'accomplir des heures supplémentaires qui se sont accumulées au fil du temps. Le manque de clarté de la loi s'agissant notamment de la compétence pour autoriser, respectivement payer, ces heures supplémentaires, a entraîné la nécessité de repenser le système en vigueur (cf. rapports 2015 et 2016). L'analyse à laquelle ont participé tant la Commission de justice que la Direction des finances, le Service du personnel et d'organisation, la Direction de la sécurité et de la justice et le Conseil a abouti à l'instauration d'un nouveau système validé par le Conseil d'Etat. Reconnus cadres supérieurs au sens de l'art. 5 al. 2 RPers à partir du 1er janvier 2019, les magistrats de première instance sont désormais soumis à la réglementation applicable à cette catégorie de personnel. Ceux amenés à faire des heures supplémentaires doivent en avertir systématiquement l'autorité de surveillance et impérativement saisir leur temps de travail au moyen du système idoine, faute de quoi aucun paiement ne peut être envisagé. En guise de reconnaissance pour leur dévouement et le travail accompli par le passé, un montant forfaitaire de 1'500 frs a été versé pour solde de tout compte à chaque magistrat.

A la fin de l'exercice 2019, plusieurs magistrats ont annoncé de nouvelles heures supplémentaires. Le Conseil leur a demandé de justifier par écrit l'accomplissement de ces heures, en rappelant qu'il leur appartient d'abord de les compenser en congé avant d'en solliciter le paiement.

1.2.7.4 Analyse du pouvoir judiciaire

A fin octobre, le Conseil a pris connaissance du rapport final d'analyse du pouvoir judiciaire mandatée par le Conseil d'Etat en lien avec la création en 2016 de la Cellule judiciaire itinérante. Cette analyse qui inclut les tribunaux d'arrondissement, la Cellule judiciaire itinérante, le Tribunal cantonal et le Ministère public, porte également sur le Conseil de la magistrature en tant qu'organe de surveillance. Le Conseil se déterminera au début 2020 sur les recommandations formulées à son sujet par l'entreprise Ecoplan. En substance, au vu tant de la législation actuellement en vigueur que des ressources à sa disposition et de sa composition, le Conseil se considère comme un organe de surveillance et non de gestion à proprement parler des autorités judiciaires.

1.2.7.5 Rémunération des assesseurs

Interpellé sur la question de la rémunération des assesseurs, insuffisante selon l'un d'entre eux, le Conseil a initié une analyse complète de la situation. Une fois les résultats de celle-ci connus, il se déterminera sur une éventuelle modification du règlement sur la justice sur ce point.

Vorwort

Die Freiburger Justiz hat im Jahr 2019 insgesamt gut gearbeitet. Diese Feststellung geht auch aus dem Bericht über die Analyse der Funktionsweise der Gerichtsbehörden der Firma Ecoplan hervor, der dem Justizrat Ende des Jahres vorgelegt wurde.

Das Kantonsgericht hat eine steigende Zahl von Neueingängen zu bewältigen (3249 im Jahr 2019, 2868 im Jahr 2015, d.h. ein Anstieg um 13.3 % in den letzten fünf Jahren). Die Situation der Sozialversicherungsgerichtshöfe ist besonders kritisch, obwohl die internen Massnahmen der letzten Jahre eine höhere Erledigungsrate ermöglicht haben. Um eine Verlängerung der durchschnittlichen Erledigungsdauer zu vermeiden, konnte die Sicherheits- und Justizdirektion auf Antrag des Kantonsgerichts und mit Unterstützung des Justizrats für 2020 eine auf ein Jahr befristete zusätzliche Gerichtsschreiber-Vollzeitstelle freigeben.

Die Staatsanwaltschaft verzeichnet eine hohe Arbeitslast. Das Jahr 2019 war eine besondere Herausforderung. Die Zunahme der Verfahren, die wachsende Zahl der Anträge und eine immer anspruchsvollere Rechtsprechung führen diese Behörde an die Grenzen ihrer Leistungsfähigkeit.

Die Arbeitslast der Bezirksgerichte bleibt allgemein hoch. Die Zahl der Neueingänge in Zivil-, Arbeitsgerichts- und Mietsachen ist leicht zurückgegangen und liegt auf einem mit 2017 vergleichbaren Stand (2019: 10395, 2018: 10605, 2017: 10341). Die Erledigungsrate bleibt stabil (2019: 10565, 2018: 10576, 2017: 10505).

Das derzeitige Verwaltungsprogramm Tribuna ermöglicht keine genauen Rückschlüsse in Bezug auf die einvernehmlich beigelegten Zivilverfahren. Bei den dem Schlichtungsverfahren nach Art. 197 ff. ZPO unterstellten Fällen beträgt die Erfolgsquote 26.8 %, bzw. 60.2 % unter Einschluss von Urteilen und anderen Erledigungen (2018: 28.7 % und 65.4 %; 2017: 31.7 % und 65.5 %, vgl. Tabelle S. 185). Bei den Arbeitsgerichten wurden 32 % der Fälle durch Schlichtung/Transaktion erledigt.

In Strafsachen nimmt die Zahl der durch diese Behörden abgeurteilten Personen zu (2019: 1080 abgeurteilte Personen, 2018: 1001).

Das Bezirksgericht Greyerz ist unterbesetzt und stark belastet und ersucht seit mehreren Jahren um Verstärkung.

Die gerichtsunabhängige Einheit, deren Funktionsweise schrittweise verbessert wurde, hat ihre Wirkungskraft bewiesen. Angesichts der gegenwärtigen Überlastung der Gerichte ist sie ein unverzichtbares Instrument.

Nach dem starken Anstieg der Fälle des Zwangsmassnahmengerichts in den Jahren 2016 und 2017 und einem deutlichen Rückgang im Jahr 2018 hat sich die Zahl der Fälle im Jahr 2019 stabilisiert (2019: 688, 2018: 672, 2017: 897, 2016: 915). Die Arbeitslast der drei Richter (1.5 VZÄ) ist jedoch angesichts der besonderen Tätigkeit dieses Gerichts (sehr kurze Bearbeitungsfristen) nach wie vor hoch.

Mit 8600 neuen Fällen nimmt die Arbeitslast der Friedensgerichte weiter zu (2018: 8222; 2017: 7834). Dieser Anstieg geht mit einer Zunahme der Erledigungen einher (2019: 7995, 2018: 7768). Der statistische Teil der Friedensgerichte wurde mit zusätzlichen und detaillierten Rubriken erweitert, die die Tätigkeit dieser Behörden besser wiederspiegeln.

Zwischen 2018 und 2019 ist die Zahl der Fälle vor dem Jugendstrafgericht um 11.38 % gestiegen (zwischen 2015 und 2019 um 42.14 %); die Zahl der angezeigten Minderjährigen um 21.55 % (zwischen 2015 und 2019 um 29.47 %). Diese Zunahme hat für die Mitarbeitenden des Jugendgerichts in allen Bereichen zu einer massiven Arbeitsbelastung geführt. Trotz dieser Überlastung hat diese Behörde im Laufe dieses Jahres eine sehr grosse Zahl von Fällen erledigt.

Der im letzten Jahr bei den Schlichtungskommissionen für Mietsachen festgestellte Rückgang der neuen Fälle bestätigt sich (2019: 662, 2018: 835, 2017: 892). Mit einer durchschnittlichen Schlichtungsquote von 83.5 % im Saane-, 83 % im Greyerz-, Glane-, Broye- und Vivisbachbezirk und 67 % im Sense- und Seebezirk tragen diese Behörden aktiv dazu bei, die Justizbehörden in Mietsachen zu entlasten.

Der Justizrat dankt allen Akteuren der Justiz für ihre Arbeit und ihren Einsatz für die Gewährleistung der Rechtsprechung in unserem Kanton.

Einleitung

Gemäss Art. 127 Abs. 3 der Verfassung des Kantons Freiburg informiert der Justizrat den Grossen Rat jährlich über seine Tätigkeit. Der vorliegende Bericht beinhaltet zwei Teile. Der erste Teil betrifft die Tätigkeit des Justizrates, der zweite Teil umfasst diejenige der kantonalen Gerichte.

Die Jahresberichte der Gerichtsbehörden im zweiten Teil (Seite 49 ff.) sind in der durch die betroffenen Behörden selber verfassten Originalform wiedergegeben.

1 Justizrat

1.1 Rat und Sekretariat

Der Präsident des Justizrates, Kantonsrichter Adrian Urwyler, ist per Ende Februar zurückgetreten. Kantonsrichter Johannes Frölicher wurde als Vertreter des Kantonsgerichts zu seinem Nachfolger gewählt und am 11. März von seinen Ratskollegen zum Präsidenten ernannt. Er ist nunmehr auch Mitglied der Wahlkommission des Justizrates.

Der Rat dankt Adrian Urwyler für die kompetente, dynamische und engagierte Leitung des Rates. Als Visionär und zukunftsorientierter Justizratspräsident war er stets bestrebt, zur Verbesserung der Justiz beizutragen, insbesondere im Informatik- und Organisationsbereich. Der Rat dankt ihm ganz herzlich dafür und wünscht ihm viel Erfolg und Freude für seine neuen beruflichen Herausforderungen.

Nebst den hiervor genannten Änderungen setzt sich der Rat unverändert wie folgt zusammen: Raphaël Bourquin (Stellvertretender Generalstaatsanwalt), Damien Colliard (Gemeindeammann Châtel-Saint-Denis, gewählt auf Vorschlag des Justizrates), Nicolas Charrière (Rechtsanwalt), Nadine Gobet (Grossrätin), Maurice Ropraz (Staatsrat), Walter Stoffel (ordentlicher Professor rechtswissenschaftliche Fakultät der Universität), Wanda Suter (Friedensrichterin, gewählt auf Vorschlag des Justizrates), Philippe Vallet (Gerichtspräsident Greyerz). Professor Walter Stoffel wurde nach seiner ersten Amtszeit von fünf Jahren im Mai auf Vorschlag der Universität Freiburg für eine weitere Amtsperiode gewählt.

Christine Keller, Generalsekretärin, und Yolande Brünisholz, Sekretärin, sind nach wie vor für das Sekretariat zuständig.

Justizratspräsident Johannes Frölicher ist Mitglied des Steuerungsausschusses für die Analyse der Gerichtsbehörden und - zusammen mit dem Direktor der Sicherheits- und Justizdirektion - Mitauftraggeber des Projektes E-Justice, mit dem die Justiz schrittweise digitalisiert werden soll. Am 29. August 2019 hat er anlässlich der offiziellen Lancierung dieses Projekts eine Ansprache gehalten. Ferner hat er anlässlich des traditionellen Treffens des Staatsrates mit den Mitgliedern der Gerichtsbehörden zu Beginn der Legislaturperiode gesprochen.

Christine Keller, Generalsekretärin, vertritt den Rat in der Informatikkommission der Gerichtsbehörden.

1.2 Tätigkeit

1.2.1 Sitzungen

Im Jahr 2019 hat der Rat 12 Plenarsitzungen abgehalten. Die internen Kommissionen des Rates sind jeweils nach Bedarf zusammengekommen. Wie bereits in den vergangenen Jahren wurden Delegationen für die Inspektionen gebildet. Die Wahlkommission hat die Vorstellungsgespräche mit den Kandidatinnen und Kandidaten für die neu zu besetzenden Berufsrichterstellen vorgenommen. Sie hat ferner eine Kandidatin für das Amt als Ersatzrichterin beim Kantonsgericht angehört, um deren zeitliche Verfügbarkeit für das Amt zu prüfen, und Vorstellungsgespräche mit den Kandidatinnen und Kandidaten für das Amt als Präsident/in der Enteignungskommission durchgeführt.

Im Rahmen des Digitalisierungsprozesses hat der Rat eine interne Plattform für den Austausch von Dokumenten eingerichtet und dadurch verschiedene Arbeitsschritte vereinfacht.

1.2.2 Reglement des Justizrates

Zu Beginn des Jahres hat der Rat die 2018 veranlassten Anpassungen seines Reglements genehmigt (Anpassung und Klärung seiner Arbeitsweise im Bereich Disziplinar- und Ausstandsverfahren, vgl. Bericht 2018 Punkt 2.2).

1.2.3 Wahlen

2019 hat der Rat zu 35 Wahlen Stellung genommen, 7 davon betrafen Berufsrichterstellen. Die Bewerberinnen und Bewerber für eine Berufsrichterstelle müssen sich nach wie vor einem Persönlichkeitstest unterziehen. Dieser wird von einem externen Fachberater geleitet.

Wie bereits im vergangenen Jahr festgestellt (vgl. Bericht 2018 Punkt 1.2.4.1.16), sind nebenberufliche richterliche Funktionen, die spezifische Qualifikationen erfordern, aufgrund der einschränkenden kantonalen Anstellungsbedingungen schwer zu besetzen. Der Rat war deshalb veranlasst, eine positive Wahlempfehlung für eine ausserhalb des Kantons wohnhafte Person abzugeben. Er hat die Justizkommission ersucht, eine Lockerung der Wohnsitzpflicht im Kanton (Art. 7 Abs. 1 JG) in Betracht zu ziehen. Diese Lockerung betrifft nur die Ämter der nebenamtlichen Richter und die Mitglieder der Gerichtsbehörden, deren Gerichtskreis sich auf das gesamte Kantonsgebiet erstreckt. Die Justizkommission hat Ende des Jahres in diesem Sinne eine Motion eingereicht.

Der Grosse Rat ist den Wahlempfehlungen des Rates weitgehend gefolgt. Einzig die Wahl einer Staatsanwältin/eines Staatsanwaltes im September gab Anlass zu Diskussionen.

Der Rat hat die Digitalisierung des Bewerbungsverfahrens für die richterlichen Ämter eingeleitet. Das neue Verfahren wird ab 2020 zur Anwendung kommen.

1.2.4 Aufsicht

Gemäss Art. 127 KV übt der Rat die Administrativ- und Disziplinaraufsicht über die richterliche Gewalt sowie die Staatsanwaltschaft aus (Abs. 1). Er ist befugt, die Administrativaufsicht über die erstinstanzlichen Gerichtsbehörden dem Kantonsgericht zu übertragen (Abs. 2).

1.2.4.1 Administrativaufsicht

Nebst der ihm von Amtes wegen obliegenden Inspektion des Kantonsgerichts hat der Rat die Bezirksgerichte Sense, See, Broye und Vivisbach sowie die Präsidenten des Zivilgerichts des Saanebezirks und die Friedensgerichte des See-Glane- und Vivisbachbezirks inspiziert. Er hat ferner den Generalstaatsanwalt und seine beiden Stellvertreter sowie die gerichtsunabhängige Richterin, sämtliche Oberämter, die Rekurskommission für die Ersterhebung und die Enteignungskommission geprüft.

Die Durchführung der Inspektion der übrigen Behörden wurde gemäss Art. 127 Abs. 2 KV dem Kantonsgericht übertragen (vgl. Teil II, Kantonsgericht, Punkt 2.1.1.2.1.3).

1.2.4.1.1 Kantonsgericht

Arbeitslast - Organisation

Das Kantonsgericht und seine Gerichtshöfe funktionieren trotz der erheblichen Arbeitslast allgemein gut.

Die Dossierabwicklung erfolgt möglichst termingerecht. Die Gerichtsschreiberei müsste jedoch trotz der in diesem Jahr zugesprochenen zusätzlichen VZÄ Gerichtsschreiberstelle mit weiteren Arbeitskräften verstärkt werden.

Während die zivil- und strafrechtlichen sowie die verwaltungsrechtlichen Höfe grösstenteils keinen Anlass zu besonderen Bemerkungen geben, ist die Situation der beiden Sozialversicherungsgerichtshöfe besorgniserregend. Die in den vergangenen Jahren getroffenen internen Massnahmen, der regelmässige Beizug von Ersatzrichter/innen und die damit erzielte höhere Erledigungsrate vermochten es nicht, die massive und unerwartete Zunahme der im Jahr 2019 verzeichneten Neueingänge aufzufangen. Angesichts dieser kritischen Situation hat das Kantonsgericht im letzten Trimester bei der Sicherheits- und Justizdirektion einen ausserordentlichen Kredit von zusätzlich 1.5 VZÄ Gerichtsschreiberstelle beantragt. Um dem dringenden Bedarf gerecht zu werden und zu verhindern, dass Rückstände auf das gesamte Gericht übergreifen, konnte eine zusätzliche VZÄ genehmigt und damit eine vorläufige Lösung für das Jahr 2020 gefunden werden. Der Rat wird die Entwicklung an diesen Gerichtshöfen 2020 aufmerksam

weiterverfolgen. Es gilt zu vermeiden, dass sich bei den Sozialversicherungsgerichtshöfen Rückstände ansammeln, die sich abträglich für die Rechtsuchenden auswirken und zu Rechtsverweigerungsbeschwerden zu Lasten des Kantons führen könnten.

Nebst seiner richterlichen Tätigkeit beteiligt sich das Kantonsgericht aktiv an der Analyse der Gerichtsbehörden sowie am Einführungsprozess von E-Justice.

Die Räumlichkeiten des Gerichts sind maximal ausgelastet und verfügen über keinen freien Arbeitsraum mehr.

Richter/innen und Ersatzrichter/innen

Am 1. Januar hat Laurent Schneuwly seine Tätigkeit als Kantonsrichter aufgenommen. Ihm ist per 1. März Markus Ducret gefolgt. Er hat die Nachfolge von Kantonsrichter Adrian Urwyler angetreten, der sein Amt Ende Februar niedergelegt hat, um sich beruflich neu zu orientieren. Adrian Urwyler war achtundzwanzig Jahre im Dienst der Freiburger Justiz tätig, davon neunzehn Jahre als Kantonsrichter.

Der Rat hat die durch Kantonsrichterin Dominique Gross beantragte Reduktion ihres Arbeitspensums von 100 auf 50% gestützt auf Art. 10b Abs. 2 JG per 1. Juli 2019 gutgeheissen. Die sich daraus ergebende neue 50% Teilzeit-Kantonsrichterstelle wurde im Juni durch Yann Hofmann besetzt, womit das Kantonsgericht nunmehr sechzehn Kantonsrichter/innen zählt. Yann Hofmann hat seine Tätigkeit per 1. September aufgenommen. Um keine wertvollen Ressourcen zu verlieren, hat Kantonsrichterin Daniela Kiener während der zweimonatigen Vakanz ihr Arbeitspensum um 25% erhöht. Den verbleibenden Saldo von 25% wird Kantonsrichter Yann Hofmann im Januar und Februar 2020 ausgleichen.

Das Kantonsgericht hat beantragt, Art. 37 Abs. 2 JG dahingehend anzupassen, dass die Ausübung der Kantonsrichtertätigkeit auf Teilzeitbasis möglich ist (jedoch mindestens im Halbtagspensum). Mit der Lockerung dieser Rahmenbedingung soll die Kantonsrichtertätigkeit weiterentwickelt und eine bessere Vereinbarkeit zwischen Berufs- und Familienleben geschaffen werden. Das Gericht strebt damit auch mehr Flexibilität hinsichtlich der internen Aufteilung der Stellenprozente der Kantonsrichter/innen an. Diese Massnahme entspricht einer fortschrittlichen Personalpolitik, die sich langfristig vorteilhaft auf die Familie und die Gleichstellung zwischen Frau und Mann auswirkt. Der Rat unterstützt deshalb die Ende Jahr durch die Justizkommission in dieser Hinsicht eingereichte Motion, wobei die Gesamtzahl der Kantonsrichter/innen unverändert bleibt (Art. 37 Abs. 1 JG) und das Arbeitspensum dieser Magistratspersonen nicht unter 50% liegen darf.

Wie bereits im letzten Bericht erwähnt, muss das Kantonsgericht regelmässig die Hilfe der Ersatzrichter/innen in Anspruch nehmen, um die fehlenden Kräfte im Bereich der Gerichtsschreiber/innen auszugleichen. Im Dezember 2019 hat das Gericht zur Unterstützung der überlasteten Sozialversicherungsgerichtshöfe die Wahl einer zusätzlichen Ersatzrichterin oder eines Ersatzrichters beantragt. Der Rat unterstützte diesen Antrag. Art. 37 Abs. 1 JG legt keine Maximalzahl für die Ersatzrichter/innen an dieser Behörde fest.

In Laufe des Jahres sind die Ersatzrichterinnen Caroline Gehring und Susanne Genner sowie Ersatzrichter Hans-Jürg Schläppi zurückgetreten. Als Nachfolge hat der Grosse Rat Susanne Fankhauser, Jenny Castella, Debora Friedli, Mélanie Maillard Russier und Michel Heinzmann gewählt. Susanne Fankhauser hat ihre Tätigkeit im Mai aufgenommen. Die übrigen Neumitglieder treten ihr Amt am 1. Januar 2020 an.

1.2.4.1.2 Staatsanwaltschaft

Die Arbeitslast der Staatsanwaltschaft ist hoch. Die Zunahme der Verfahren, die wachsende Zahl der Strafanträge und eine immer anspruchsvollere Rechtsprechung führen diese Behörde an die Grenze ihrer Leistungsfähigkeit. Die Abteilung der Staatsanwaltschaft für Wirtschaftsdelikte steht besonders unter Druck und leidet unter der schwierigen Situation. 2019 musste die Staatsanwaltschaft verschiedene mutterschafts- und gesundheitsbedingte Ausfälle kompensieren, was die Organisation zusätzlich erschwert hat. Dank dem grossen Einsatz der Staatsanwältinnen und Staatsanwälte und ihrer Mitarbeitenden konnte diese Behörde weiterhin gut funktionieren.

Staatsanwältin Yvonne Gendre ist in den Ruhestand getreten und hat ihre richterliche Laufbahn per 31. Dezember 2019 beendet. Der Rat dankt ihr für ihren ausserordentlichen Einsatz und die Loyalität sowie die grossen Kompetenzen, die sie der Freiburger Justiz während mehr als sechzehn Jahren in so schwierigen Bereichen des Strafrechts wie Vergehen gegen die sexuelle Integrität und Gewalt gegen Kinder zur Verfügung gestellt hat. Als Nachfolgerin hat der Grosse Rat per 1. Januar 2020 Stéphanie Amara gewählt.

Im Verlauf dieses Jahres haben die ausserordentliche Staatsanwältin Delphine Maradan und der ausserordentliche Staatsanwalt Pierre Aubert die Dossiers abgeschlossen, für die der Rat sie 2018 ernannt hat.

Mitte November hat der Rat Gerichtsschreiberin Sonja Hurni für ein Beschäftigungsrad von 60% zur Staatsanwältin ad hoc ernannt (Maximaldauer sechs Monate), um die Stellvertretung von Staatsanwältin Catherine Christinaz für die Dauer ihrer Arbeitsunfähigkeit zu gewährleisten.

1.2.4.1.3 Wirtschaftsstrafgericht

Diese Behörde funktioniert gut und gibt keinen Anlass zu besonderen Bemerkungen.

1.2.4.1.4 Bezirksgerichte

Folgende Personen haben 2019 ihr nebenberufliches Richteramt niedergelegt:

> Pierre André Tissot, Beisitzer beim Bezirksgericht Saane
> Judith Berger, Beisitzerin beim Bezirksgericht Saane
> Caroline Wiman Gilardi, Beisitzerin (Mietervertreterin) beim Mietgericht Saane
> Anne Morand, Beisitzerin beim Bezirksgericht Greyerz
> Daniel Magnin, Ersatzbeisitzer (Arbeitnehmervertreter) beim Arbeitsgericht Greyerz
> Rémy Raymond, Ersatzbeisitzer (Arbeitnehmervertreter) beim Arbeitsgericht Greyerz
> Anne Kleinwerfers Lehner, Beisitzerin beim Bezirksgericht See
> Andreas von Känel, Beisitzer beim Bezirksgericht See
> Daniel Lüthi, Beisitzer (Arbeitnehmervertreter) beim Arbeitsgericht Glane
> Guy-Pierre Ducrot, Beisitzer beim Bezirksgericht Vivisbach

1. Bezirksgericht Saane

d) Zivilgericht

Die Arbeitslast dieses Gerichts ist beträchtlich und die Komplexität der Fälle nimmt zu.

Im Februar hat der Grosse Rat Adeline Corpataux, die bereits seit dem 1. Januar als Präsidentin ad hoc am Gericht tätig war, zur Nachfolgerin des an das Kantonsgericht wechselnden Gerichtspräsidenten Laurent Schneuwly gewählt. Zu Beginn des Jahres musste sie infolge Arbeitsunfähigkeit selber vertreten werden. Diese Aufgabe haben ihre Kollegen und die gerichtsunabhängige Richterin wahrgenommen.

Ferner wurde anlässlich der Februarsession des Grossen Rates Rebecca Jutzet zur Präsidentin (50%) des Bezirksgerichts Saane gewählt. Sie hat ihre Tätigkeit per 1. Juni aufgenommen. Mit der Schaffung dieser neuen 50%-Stelle kann die Zunahme der Fälle an diesem Gericht zwar aufgefangen werden, der Präsidentin musste jedoch für die Bildung eines Teams die am Gericht bestehende sogenannte « fliegende Einheit » (Gerichtsschreiberei und Sekretariat) zugeteilt werden, was die gesamte Gerichtsschreiberei aufgrund der in diesem Bereich nun fehlenden Dotierung in eine angespanntere Lage bringt, insbesondere in Überlastungssituationen.

a) Strafgericht

Die Arbeitslast des Strafgerichts ist hoch aber stabil geblieben. Die Ausweitung der Kompetenz des Polizeirichters hat zu einer Abnahme der Fälle am Strafgericht geführt.

2019 haben Anne de Steiger, Sandra Herren Schwab und Cécile Thiémard ihre Tätigkeit als Beisitzerin an dieser Gerichtsbehörde aufgenommen.

b) Arbeits- und Mietgericht

Seit dem 1. Juni nimmt Gerichtspräsidentin Rebecca Jutzet die Aufgabe als Stellvertretende Präsidentin des Arbeits- und Mietgerichts wahr.

Angesichts der zunehmenden Arbeitslast des Mietgerichts wurde die Zahl der Beisitzer/innen an dieser Behörde auf Ersuchen der Präsidentin um zwei Personen erhöht (Art. 57 Abs. 1 JG). 2019 haben Marie-Jeanne Piccand und Isabelle Sob (Mietervertreterinnen) und Claude Terrapon (Eigentümervertreter) ihre Tätigkeit als Beisitzerin und Beisitzer an diesem Gericht aufgenommen. Der Rat hat ferner das Mandat einer scheidenden Beisitzerin verlängert, damit diese ein laufendes Mietdossier abschliessen konnte (Art. 6 Abs. 2 JG).

Die Räumlichkeiten des Bezirksgerichts Saane sind voll ausgelastet. Für das Archiv muss eine Lösung gefunden werden.

2. Bezirksgericht Sense

Diese Behörde gibt keinen Anlass zu besonderen Bemerkungen. Dennoch muss die bedeutende Arbeitslast dieses Gerichts erwähnt werden. Im Moment vermögen es die Gerichtspräsidenten noch, diese zu bewältigen. Der abtretende Präsident Reinold Raemy bedauert jedoch, dass etwa die Prüfung und Analyse der Rechtsprechung und die Weiterbildung darunter leiden - essentielle Aufgaben, denen man sich früher mehr widmen konnte.

Gerichtspräsident Reinold Raemy ist per 31. Dezember 2019 in den Ruhestand getreten. Der Justizrat bedankt sich bei ihm für seinen bemerkenswerten Einsatz im Dienst der Freiburger Gerichtsbarkeit, die während 30 Jahren von seinen ausserordentlichen persönlichen und beruflichen Qualitäten profitieren durfte.

Seine Nachfolge wird durch Pascale Vaucher Mauron und Caroline Gauch sichergestellt. Pascale Vaucher Mauron wird ihre Tätigkeit am 1. Januar 2020 aufnehmen. Caroline Gauch tritt ihr Amt im April an, sobald ihre Nachfolgerin am Friedensgericht Sense im Amt sein wird. Bis dahin wird Pascale Vaucher Mauron ihre Aufgaben interimistisch übernehmen. Der Rat hat Pascale Vaucher Mauron zu diesem Zweck für den betroffenen Zeitraum für zusätzliche 50% zur Präsidentin ad hoc ernannt.

3. Bezirksgericht Greyerz

Das Bezirksgericht Greyerz ist stark belastet und in allen Bereichen unterdotiert. Die zahlreichen Reorganisationsmassnahmen zur Straffung und Beschleunigung der Prozesse konnten die fehlenden Arbeitskräfte nicht ausgleichen. Seit mehreren Jahren bittet diese Behörde immer wieder um Verstärkung, ohne dass sie gehört wird. Ferner beantragen die Gerichtspräsidentinnen Frédérique Bütikofer Repond und Camille Perroud Sugnaux seit langem die Erhöhung ihres Arbeitspensums um 10%. Sie haben jedoch bislang keine Antwort erhalten.

Ende Sommer hat Gerichtspräsidentin Camille Perroud Sugnaux Hilfe beantragt, um sich vollumfänglich der Bearbeitung eines umfangreichen und komplexen Strafdossiers widmen zu können. Der Rat hat demzufolge Michel Morel für den Zeitraum vom 1. Oktober 2019 bis zum 31. Januar 2020 zum Präsidenten ad hoc des Bezirksgerichts Greyerz (50%) ernannt, damit dieser die ordentlichen Aufgaben der betroffenen Richterin wahrnehmen kann. Die Unterstützung, die diese Behörde während des gesamten Geschäftsjahres durch die gerichtsunabhängige Richterin und im letzten Trimester durch den Präsidenten Michel Morel erhalten hat, war unerlässlich für das ordnungsgemässe Funktionieren des Gerichts. Es müssen ernsthaft zusätzliche Ressourcen für dieses Gericht in Erwägung gezogen

werden, um Rückstände zum Schaden der Rechtsuchenden und das Risiko einer anhaltenden Überlastung und Demotivierung der Mitarbeitenden an dieser Behörde zu vermeiden.

Im Laufe dieses Jahres haben Barbara Progin und Christian Wyssmüller ihre Tätigkeit als Beisitzerin und Beisitzer an diesem Gericht aufgenommen. Der Rat hat ausserdem das Mandat eines scheidenden Beisitzers verlängert, damit dieser ein laufendes Dossier abschliessen konnte (Art. 6 Abs. 2 JG).

4. Bezirksgericht See

Trotz des leichten Rückgangs der Fälle, insbesondere der französischsprachigen Angelegenheiten, bleibt die Arbeitslast an diesem Gericht sehr hoch. Die Unterstützung durch die gerichtsunabhängige Richterin wurde deshalb überaus geschätzt.

Nach beinahe zwanzig Jahren Tätigkeit am Bezirksgericht See hat Gerichtspräsident Markus Ducret sein Amt niedergelegt und am 1. März 2019 seine neue Aufgabe als Kantonsrichter angetreten. Seine Nachfolge hat Peter Stoller sichergestellt, zunächst als Präsident ad hoc und nach seiner Wahl Ende März schliesslich als ordentlicher Gerichtspräsident. Seine langjährige Erfahrung als Chefgerichtsschreiber an dieser Behörde hat einen reibungslosen Übergang ermöglicht.

Das Amt des Präsidenten des Arbeitsgerichts 10%, das infolge der Wahl von Peter Stoller zum Gerichtspräsidenten vakant geworden ist, wird auf Wunsch des Gerichts vorläufig nicht neu besetzt.

2019 haben Aline Wälti und Patrick Zehnder ihre Tätigkeit als Beisitzerin und Besitzer an diesem Gericht aufgenommen.

5. Bezirksgericht Glane

Die bedeutende Zunahme der Arbeitslast an diesem Gericht fordert von den Mitarbeitenden und den Magistratspersonen einen immer grösseren Arbeitsaufwand. Dank ihrem grossen Einsatz konnte die Zahl der erledigten Fälle im Vergleich zum Vorjahr zwar erhöht werden, der Rat hat dieser Behörde jedoch geraten, bei Bedarf die Unterstützung der gerichtsunabhängigen Richterin in Anspruch zu nehmen.

6. Bezirksgericht Broye

Die Zahl der Fälle an diesem Gericht nimmt zu, kann jedoch im Moment noch bewältigt werden.

Im September hat der Rat Ludovic Farine zum Präsidenten ad hoc zu 50% ernannt, um die Vertretung der Präsidentin Virginie Sonney während ihres für Januar 2020 angekündigten Mutterschaftsurlaubs sicherzustellen.

2019 haben Guy Biland und Marcel Godel ihre Tätigkeit als Beisitzer an diesem Gericht aufgenommen.

7. Bezirksgericht Vivisbach

Die auf die Bevölkerungsentwicklung in diesem Bezirk zurückzuführende Zunahme der Fälle verlangt ein intensives Arbeitstempo. Das Gericht vermag diese Situation zwar zu bewältigen, ein allfälliger Arbeitsausfall (z.B. Krankheit eines Mitglieds) hat jedoch umgehend Auswirkungen auf das gesamte Team.

Diese Behörde beklagt bereits seit mehreren Jahren ihre zu kleinen Räumlichkeiten und die damit verbundenen Schwierigkeiten. Ein Umzug des Gerichts ist für spätestens 2023 geplant.

1.2.4.1.5 Zwangsmassnahmengericht

Das Zwangsmassnahmengericht ist belastet. Trotz den in diesem Jahr zugesprochenen zusätzlichen 0.5 VZÄ für die Gerichtsschreiberei und 0.2 VZÄ für das Sekretariat ist diese Behörde immer noch unterbesetzt. Die Arbeitslast sowie die dem Gericht neu übertragenen Zuständigkeiten erfordern nach Ansicht dieser Behörde in allen Bereichen zusätzliche Verstärkung. Die Richterinnen und Richter bekommen vor allem die Auswirkungen des Bereitschaftsdienstes zu spüren, der während sieben Tagen die Woche zu gewährleisten ist. In diesem Zusammenhang ist die Hilfe der Ersatzrichter/innen für die Einhaltung der an dieser Behörde geltenden kurzen Abwicklungsfristen unerlässlich, insbesondere bei einem allfälligen Ausfall einer ordentlichen Richterin/eines ordentlichen Richters. Leider sind die französischsprachigen Ersatzrichter, die alle als Gerichtspräsidenten tätig sind, nur beschränkt verfügbar. Das Gericht möchte die Zahl der Ersatzrichter/innen deshalb erhöhen. Aufgrund der aktuellen Gesetzesbestimmungen ist dies jedoch nicht möglich (Art. 73 Abs. 1 JG).

Nach dem Rücktritt der Gerichtspräsidentin Rossi Carré als Ersatzrichterin hat das Gericht den Rat ersucht, eine Gerichtsschreiberin oder einen Gerichtsschreiber als Nachfolge zu ernennen, die oder der zeitlich verfügbarer ist als eine ordentliche Richterin oder ein ordentlicher Richter. Nach Auslegung von Art. 73 JG als lex specialis im Vergleich zu Art. 22 JG und entsprechender Rücksprache mit dem Präsidenten der Justizkommission konnte der Rat im November Ludovic Farine, Gerichtsschreiber-Berichterstatter am Kantonsgericht, zum Ersatzrichter des Zwangsmassnahmengerichts ernennen. Gleichzeitig hat der Rat die Justizkommission gebeten, den nicht mehr angemessenen Inhalt und Wortlaut von Art. 73 JG zu prüfen. Er hat ferner vorgeschlagen, die Zahl der Ersatzrichter/innen an dieser Behörde auf mindestens vier festzulegen, um mehr Flexibilität zu gewährleisten und diese Behörde zu entlasten.

Richterin Géraldine Pontelli-Barras wurde ab Anfang September während ihres Mutterschaftsurlaubes durch ihre Kollegen Delphine Maradan und Felix Baumann vertreten. Letztere haben ihr Arbeitspensum während vier Monaten je um 25% erhöht.

Die Räumlichkeiten des Gerichts sind nicht zufriedenstellend. Sie befinden sich in einer Mietliegenschaft mit Privatwohnungen, was nicht ideal ist. Die Räumlichkeiten sind zu eng und umfassen keinen Verhandlungssaal.

1.2.4.1.6 Jugendstrafgericht

Die bereits im Vorjahr festgestellte Zunahme der Fälle setzt sich fort. Die Arbeitslast ist hoch und verlangt Überstunden. 2019 war ausserdem gezeichnet von mehreren Ausfällen in der Gerichtsschreiberei und im Sekretariat, was die Arbeit dieser Behörde zusätzlich erschwert hat. Diese Situation betrifft sowohl die Magistratspersonen als auch ihre Mitarbeitenden, die unter grossem Druck stehen.

Das Gericht hat die Schaffung von zusätzlichen Stellen für die Gerichtsschreiberei und das Sekretariat beantragt.

1.2.4.1.7 Friedensgerichte

Folgende Person hat 2019 ihr nebenberufliches Richteramt niedergelegt:

> Véronique Colliard, Beisitzerin beim Friedensgericht des Vivisbachbezirks.

1. Friedensgericht des Saanebezirks

Dieses Gericht konnte 2019 einen leichten Rückgang der Fälle verzeichnen (zum Zeitpunkt der Inspektion), was allerdings keinen Einfluss auf die weiterhin grosse Arbeitslast hat, die insbesondere auf die immer komplexer werdenden Dossiers zurückzuführen ist. Die Zahl der durch die Richterinnen und den Richter zu betreuenden Personen ist hoch und die Probleme, mit denen das Jugendamt konfrontiert ist, wirken sich negativ auf die Arbeit des Friedensgerichts aus. Die Friedensrichterinnen und der Friedensrichter müssen zahlreiche Überstunden leisten und beantragen entsprechende Verstärkung.

2019 hat Beatrix Guillet ihre Tätigkeit als Beisitzerin an diesem Gericht aufgenommen.

2. Friedensgericht des Sensebezirks

Wie bereits im vergangenen Jahr ist die Arbeitslast an diesem Friedensgericht immer noch beträchtlich und zwingt die beiden Friedensrichterinnen Überstunden zu leisten, ohne diese kompensieren zu können.

Friedensrichterin Caroline Gauch, die per 1. Januar 2020 zur Präsidentin des Bezirksgerichts Sense gewählt wurde, hat sich bereit erklärt, ihren Amtsantritt zu verschieben, bis ihre Nachfolge wirksam wird. Der Rat dankt ihr für ihre Flexibilität, durch die eine sich für diese Behörde abträglich auswirkende Vakanz vermieden werden kann.

Als Nachfolgerin hat der Grosse Rat im Dezember Seraina Rohner Stulz zur Friedensrichterin gewählt. Sie wird ihre Tätigkeit am 1. April 2020 aufnehmen.

Während des zweiten Semesters hat das Friedensgericht 0.5 VZÄ Verstärkung für die Gerichtsschreiberei erhalten. Das Gericht möchte, dass diese verlängert bzw. in Form einer Festanstellung sichergestellt wird.

Hinsichtlich der zu kleinen Räumlichkeiten zeichnet sich vorerst keine Alternativlösung ab.

2019 hat Ruth Schärli ihre Tätigkeit als Beisitzerin an dieser Behörde aufgenommen.

3. Friedensgericht des Greyerzbezirks

Die ständig zunehmende Arbeitslast zwingt dieses Gericht, im « Just-in-time-Modus » zu arbeiten. Bei den Friedensrichterinnen, dem Friedensrichter und der Chefgerichtsschreiberin häufen sich Überstunden an. Die dem Gericht in diesem Jahr neu zugeteilten 0.5 VZÄ im Sekretariat konnten die Unterbesetzung im Personalbereich - insbesondere in der Gerichtsschreiberei - nicht ausgleichen. Die Behörde ist auf die Unterstützung von Praktikantinnen und jungen Arbeitssuchenden angewiesen, um funktionieren zu können. Die Schwierigkeiten mit dem Jugendamt erschweren und belasten die Arbeit zusätzlich.

Die im letzten Bericht erwähnten Probleme hinsichtlich der zu kleinen Räumlichkeiten konnten noch nicht gelöst werden.

2019 haben Sara Liliana Delamadeleine, Daniel Bovigny und Pierre Morand ihre Tätigkeit als Beisitzerin und Beisitzer an diesem Gericht aufgenommen.

4. Friedensgericht des Seebezirks

Die Arbeitslast an diesem Gericht bleibt sehr hoch. Nichtsdestotrotz ist dieses gut organisierte Gericht « à jour » und hat keine Wechsel im Personalbereich zu verzeichnen.

Auch die Tätigkeit dieser Behörde wird durch die Probleme des Jugendamtes beeinträchtigt.

5. Friedensgericht des Glanebezirks

Die Arbeitslast dieser Behörde, deren Gerichtsschreiberei durch ein zusätzliches 20%-Pensum verstärkt wurde, bleibt hoch. Die Beisitzer/innen bilden eine wichtige Stütze des Friedensgerichts. Das Gericht hat deshalb zur Verstärkung zwei zusätzliche Beisitzer/innen beantragt. Diese wurden im Dezember 2019 gewählt.

Diese Behörde zeigt sich ausserdem besorgt hinsichtlich der zahlreichen Wechsel beim Jugendamt und die damit verbundenen Schwierigkeiten hinsichtlich der Bearbeitung der Fälle, die an das Jugendamt überwiesen werden.

2019 haben Claudine Codourey, Laetitia Reynaud, Jean-Blaise Castella und Jean-François Girard ihre Tätigkeit als Beisitzerin und Beisitzer an dieser Behörde aufgenommen.

6. Friedensgericht des Broyebezirks

Die Arbeitslast dieser Behörde nimmt zu und die Fälle werden komplexer. 2019 ist es bei den Mitarbeitenden der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats zu mehreren Personalausfällen gekommen. Die Dossierabwicklung konnte dennoch entsprechend erfolgen und ist soweit « à jour ».

Wie die übrigen Friedensgerichte trifft auch diese Behörde auf Schwierigkeiten mit dem Jugendamt.

7. Friedensgericht des Vivisbachbezirks

Nach den Turbulenzen des Vorjahres ist an dieser Behörde unter der Leitung der Friedensrichterin ad hoc Valentine Stucky wieder Ruhe eingekehrt. Im Personalbereich hat es keine Wechsel gegeben. Am 1. Juni 2019 wurde Valentine Stucky durch die im Februar 2019 gewählte ordentliche Friedensrichterin Sophie Germond ersetzt. Letztere wurde von ihren Mitarbeitenden offen aufgenommen. Das Gericht funktioniert gut, sieht sich jedoch angesichts seiner Arbeitslast als unterbesetzt. Die Gerichtsschreiberei ist deshalb auf die Unterstützung eines Praktikanten angewiesen. Die in diesem Jahr zusätzlich erhaltenen 20 Stellenprozente für das Sekretariat müssen in Form einer Festanstellung sichergestellt werden, um das reibungslose Funktionieren dieser Behörde zu gewährleisten.

1.2.4.1.8 Gerichtsunabhängige Einheit

Das zu Beginn des Jahres eingeführte neue Zuteilungsverfahren, das in erster Linie die Bezirksgerichte See und Greyerz entlasten soll, funktioniert zur vollsten Zufriedenheit. Die Arbeitslast der gerichtsunabhängigen Richterin ist ausgeglichen. Die Gerichtschreiberei und das Sekretariat funktionieren gut.

Die im März 2018 für eine befristete Dauer bis zum 31. Dezember 2020 gewählte gerichtsunabhängige Richterin übt ihr Amt seit Anfang Juli 2018 aus. Sie zieht eine positive Bilanz ihrer Tätigkeit. Die Fälle sind vielseitig, interessant und anspruchsvoll. Die Verschiebung in die verschiedenen Behörden bringt einen Zeitverlust mit sich. Die Richterin versucht deshalb, die Verhandlungen möglichst zu bündeln. Nach Auffassung des Rates hat die gerichtsunabhängige Einheit, deren Funktionsweise schrittweise verbessert wurde, ihre Wirkungskraft bewiesen. Sie hat nicht nur aktiv zur Eindämmung von Überlastungen beigetragen, sondern auch in Fällen von Personalmangel überbrückt. Darüber hinaus nimmt diese Einheit nunmehr Aufgaben wahr, die ursprünglich nicht vorgesehen waren (Bearbeitung von internationalen Rechtshilfegesuchen des Kantonsgerichts per Videokonferenz). Ihre Anpassungs- und rasche Einsatzfähigkeit machen aus dieser Gerichtseinheit ein wertvolles und bei den Akteuren der Justiz hoch geschätztes Instrument. In Anbetracht der aktuellen Überlastung der Gerichte bleibt die gerichtsunabhängige Einheit zweifellos unabdingbar.

Die Stellvertretung der gerichtsunabhängigen Richterin muss noch geregelt werden (Art. 22 Abs. 1 JG).

1.2.4.1.9 Oberämter

Diese Behörden funktionieren in ihrer Eigenschaft als Strafgerichte weiterhin gut. Die anhaltend hohe Arbeitslast des Oberamtes des Greyerzbezirks stellt eine schwere Belastung für alle Mitarbeitenden dar. Die Oberämter des Greyerz- und des Vivisbachbezirks erhalten im kommenden Jahr Verstärkung in Form von 0.1 VZÄ bzw. 0.2 VZÄ für eine Juristin/einen Juristen.

Nach drei Jahrzehnten Tätigkeit beim Oberamt des Saanebezirks ist Vize-Oberamtmann Maurice Guillet in den Ruhestand getreten. Der Rat dankt ihm für die ausgezeichnete Arbeit und wünscht ihm alles Gute für seinen neuen Lebensabschnitt.

Bemerkenswert ist die hohe Schlichtungsrate, die etliche Oberämter erzielt haben. Diese tragen konkret zur Entlastung anderer Instanzen bei.

1.2.4.1.10 Rekurskommission der Universität

Diese Kommission ist « à jour ».

Die Einrichtung einer Vorinstanz für Beschwerden durch die Universität hat sich positiv auf diese Behörde ausgewirkt, so dass eine Abnahme der Fälle verzeichnet werden kann.

1.2.4.1.11 Schlichtungskommissionen für Mietsachen

Saanebezirk

Diese Kommission, deren Arbeitslast kontinuierlich abnimmt, gibt keinen Anlass zu besonderen Bemerkungen.

Vizepräsident Yann Hofmann wurde zum Kantonsrichter gewählt und hat sein Amt per 31. August 2019 niedergelegt. Seine Nachfolge hat ab Oktober 2019 Sophie Dumartheray übernommen.

Sébastien Thorimbert ist als Nachfolger von Jean-Marc Maradan als Beisitzer und Eigentümervertreter in sein Amt getreten. Laure Christ musste ihr Amt als Beisitzerin und Mietervertreterin per 30. Juni 2019 niederlegen, weil sie in einen anderen Gerichtskreis gezogen ist. Der Rat hat sie dennoch ermächtigt, ihre Tätigkeit bis zum 31. Dezember 2019 auszuführen, damit sie anhängige Dossiers abschliessen konnte. An ihre Stelle ist Ricardo Ramos getreten.

Sense- und Seebezirk

Diese Kommission funktioniert gut. Ihre Arbeitslast wird als beständig und eher niedrig eingestuft.

2019 hat Vizepräsidentin Sarah Reitze wiederum weitgehend den arbeitsunfähig gemeldeten Präsidenten Marius Schneuwly vertreten. Im Oktober konnte dieser seine Tätigkeit wieder aufnehmen. Auf Antrag dieser Behörde hat der Rat für die Dauer von sechs Monaten und mit sofortiger Wirkung Cornelia Thalmann El Bachary zur Stellvertretenden Präsidentin ad hoc ernannt, weil Sarah Reitze im betroffenen Zeitraum nicht zur Verfügung stehen kann.

Für die Archivierung muss an dieser Behörde eine Lösung gefunden werden.

Greyerz-, Glane-, Broye- und Vivisbachbezirk

Die Zunahme der Dossiers vom Vorjahr hat trotz des leichten Rückgangs der im Jahr 2019 eingereichten Anträge zu zahlreichen Sitzungen und Überstunden geführt. Ausserdem wurden die Parteien in vielen Fällen durch Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälte vertreten, was einen zusätzlichen Verwaltungsaufwand mit sich gebracht hat. Die Kommission ersucht deshalb nach wie vor um die Aufstockung der Stellenprozente für ihr Sekretariat um 10%. Auf den Ersatz des infolge seiner Wahl ans Kantonsgericht scheidenden Stellvertretenden Präsidenten Yann Hofmann hat die Schlichtungskommission jedoch verzichtet. Hier besteht die Möglichkeit, allfällige deutschsprachige Fälle (Gemeinde Jaun) an eine Richterin oder einen Richter der beiden anderen Schlichtungskommissionen zu übertragen.

Laure Gallay hat im September die Nachfolge der scheidenden Franziska Waser als Beisitzerin und Mietervertreterin angetreten.

1.2.4.1.12 Schlichtungskommission für Gleichstellung der Geschlechter im Erwerbsleben

Diese Behörde hat 2019 einen einzigen neuen Fall verzeichnet. Die Zuständigkeit dieser Kommission könnte mit der Revision des Justizgesetzes ausgedehnt werden, was ihre Arbeitslast künftig erhöhen würde.

1.2.4.1.13 Enteignungskommission

Das Amt für Justiz hat die buchhalterische und finanzielle Verwaltung dieser Behörde analysiert. Um Bilanz zu ziehen und die Arbeitslast des Präsidenten im Hinblick auf seine Nachfolge einzuschätzen, hat der Rat im Frühling eine Zwischeninspektion durchgeführt. Hierbei konnte festgestellt werden, dass die Akten gut geführt und die Fälle ordnungsgemäss bearbeitet wurden. Die Kommission kann nunmehr ein neues Informatiksystem nutzen, das eine Neuorganisation der Finanzverwaltung ermöglicht.

Kommissionspräsident José Kaelin hat die gesetzlich festgelegte Altersgrenze erreicht und sein Amt per 31. Dezember 2019 niedergelegt. Der Rat hat ihn ermächtigt, sein Amt über diese Frist hinaus auszuüben, um anhängige Fälle abzuschliessen (Art. 6 Abs. 2 JG). Er spricht José Kaelin seinen aufrichtigen Dank für die langjährige Arbeit in der Leitung dieser Behörde aus.

Als Nachfolgerin hat der Grosse Rat im September Anne Noël gewählt. Sie wird den Vorsitz dieser Kommission ab dem 1. Januar 2020 übernehmen.

1.2.4.1.14 Rekurskommission für Bodenverbesserungen

Diese Behörde funktioniert gut und gibt keinen Anlass zu besonderen Bemerkungen. Der einzige Fall an dieser Behörde wurde zurückgezogen. 2019 wurde kein neues Dossier verzeichnet.

1.2.4.1.15 Rekurskommission für die Ersterhebung

Die im letzten Jahresbericht erwähnten Bedenken hinsichtlich der Verwaltung dieser Kommission haben sich bestätigt. Das Amt für Vermessung und Geomatik hat Ende Winter interveniert und seine Besorgnis in Bezug auf das Funktionieren dieser Kommission vorgebracht. Die ausserordentliche Inspektion des Rates Ende Mai hat zum sofortigen Rücktritt des Kommissionspräsidenten Kurt Schwab und seiner Vizepräsidentin Danièle Mooser geführt.

Um die Vakanz bis zum Amtsantritt der entsprechenden Nachfolge zu überbrücken, hat der Rat per 1. Juni 2019 für eine Maximaldauer von sechs Monaten Alice Reichmuth Pfammatter zur Präsidentin ad hoc und Anna Noël zur Vizepräsidentin ad hoc ernannt. Dank der Arbeit und dem grossen Einsatz dieser Personen konnte die Situation der Behörde, die nunmehr zur vollsten Zufriedenheit funktioniert, wiederhergestellt werden.

Im Dezember hat der Grosse Rat Alice Reichmuth Pfammatter zur ordentlichen Präsidentin und Marc Zürcher zum Vizepräsidenten der Kommission gewählt.

1.2.4.1.16 Aufsichtsbehörde über das Grundbuch

Die Tätigkeit dieser Behörde gibt keinen Anlass zu Bemerkungen.

Maryse Pradevand-Kernen hat ihre Tätigkeit als Ersatzmitglied am 1. Januar 2019 aufgenommen.

1.2.4.1.17 Verdankungen

Der Rat spricht an dieser Stelle allen, die in diesem Jahr im Dienst der Freiburger Justiz tätig waren, insbesondere den in diesem Bericht erwähnten Personen, seinen aufrichtigen Dank aus. Ihre Arbeit und ihr Einsatz sind für das gute Funktionieren der Freiburger Gerichtsbehörden unerlässlich.

1.2.4.1.18 Disziplinaraufsicht

	Neu erfasste Dossiers	Vom Vorjahr übertragene Dossiers	Total Dossiers	An andere Behörden weitergeleitete Dossiers	Ohne Schriftenwechsel abgeschlossene Dossiers	Nach Schriften-wechsel/Unter-suchung abgeschlossene Dossiers	Ins folg. Jahr übertragene Dossiers
2012	27	3	30	2	17	6	5
2013	21	5	26	0	14	8	4
2014	21	4	25	2	11	7	5
2015	28	5	33	0	19	8	6
2016	23	6	29	5	14	7	3
2017	24	3	27	3	19	4	1
2018	29	1	30	1	15	8	6
2019	33	6	39	1	6	25	7

Mit Anpassung seines Reglementes (Art. 33 JRR) teilt der Rat nunmehr systematisch die an ihn gerichteten Anzeigen den betroffenen Magistratspersonen mit. Letztere haben die Möglichkeit, innert zwanzig Tagen zur Klage Stellung zu nehmen, dies jedoch ohne dazu verpflichtet zu sein. Diese Praxisänderung erklärt den starken Anstieg der nach Schriftenwechsel abgeschlossenen Dossiers.

2019 führten mehrere Interventionen gegen dieselbe Magistratsperson zur Eröffnung eines Disziplinarverfahrens. Da die entsprechende Untersuchung noch nicht abgeschlossen ist, werden zum jetzigen Zeitpunkt keine weiteren Informationen bekanntgegeben.

Ferner sind beim Rat zwei neue Beschwerden betreffend die administrative Tätigkeit bestimmter Gerichtsbehörden eingegangen. Davon wurden eine sowie diejenige, die im Vorjahr eingegangen ist, ohne Schriftenwechsel, die andere nach Schriftenwechsel, klassiert.

1.2.5 Ernennungen

Der Rat kann ausnahmsweise in dringenden Fällen Richter/innen für eine Maximaldauer von sechs Monaten ernennen (Art. 91 Abs. 1 Bst. d JG). Bei einer voraussichtlich längeren Verhinderung einer Magistratsperson kann er eine Ersatzperson für eine Maximaldauer von zwölf Monaten ernennen. Letztere müssen vom Grossen Rat nach Stellungnahme der Justizkommission genehmigt werden (Art. 91 Abs. 1 Bst. d^{bis} JG).

2019 hat der Rat sieben Richter/innen ad hoc ernannt. Diese Ernennungen wurden bereits hiervor erwähnt. Es wird deshalb betreffend die Ernennung von Peter Stoller auf Punkt 1.2.4.1.4/4., betreffend Ludovic Farine auf Punkt 1.2.4.1.4/6., betreffend Pascale Vaucher Mauron auf Punkt 1.2.4.1.4/2., betreffend Cornelia Thalmann El Bachary auf Punkt 1.2.4.1.11, betreffend Sonja Hurni auf Punkt 1.2.4.1.2 und betreffend Alice Reichmuth Pfammatter und Anna Noël auf Punkt 1.2.4.1.15 verwiesen.

Weiter hat der Rat in Anwendung von Art. 22 JG (Stellvertretung der Richter/innen) die folgenden zehn Ernennungen vorgenommen:

> Gerichtspräsident Peter Stoller zum Stellvertretenden Präsidenten der Bezirksgerichte Saane und Sense sowie des Mietgerichts des Sense- und Seebezirks;
> Gerichtspräsidentin Adeline Corpataux zur Stellvertretenden Präsidentin des Arbeitsgerichts des Saanebezirks und Ersatzrichterin beim Zwangsmassnahmengericht;
> Gerichtspräsidentin Rebecca Jutzet zur Stellvertretenden Präsidentin des Arbeits- und Mietgerichts des Saanebezirks;
> Gerichtspräsidentin Pascale Vaucher Mauron zur Stellvertretenden Präsidentin der Bezirksgerichte Greyerz und See sowie des Mietgerichts des Greyerz-, Glane-, Broye- und Vivisbachbezirks;
> Gerichtspräsidentin Caroline Gauch zur Stellvertretenden Präsidentin der Arbeitsgerichte des Sense- und Greyerzbezirks sowie Ersatzrichterin beim Zwangsmassnahmengericht;
> Ludovic Farine zum Ersatzrichter beim Zwangsmassnahmengericht.

1.2.6 Mitteilungen

Am 19. Juni hat anlässlich der Veröffentlichung des Jahresberichts des Rates eine Medienkonferenz stattgefunden.

Der Ratspräsident hat gemäss den gesetzlichen Bestimmungen (Art. 198a Grossratsgesetz) an der Präsentation des Jahresberichts anlässlich der Junisession des Grossen Rates teilgenommen.

1.2.7 Verschiedenes

1.2.7.1 Vernehmlassung

Der Rat hat zur Revision der Strafvollzugsplanung 2016-2026, zur Revision des Gesetzes über die Gemeinden und zum neuen Gesetz über die Gemeindefinanzen sowie zum Vorentwurf des Gesetzes zur Änderung des Gesetzes über die Kantonspolizei Stellung genommen. Er hat ausserdem die Frage des Grossratsmitgliedes Ruedi Schläfli hinsichtlich der Wahl auf Lebenszeit der Mitglieder der Gerichtsbehörden und der Staatsanwaltschaft beantwortet.

1.2.7.2 Untersuchungen

Die zunehmende Besorgnis der Gerichtsbehörden in Bezug auf das Jugendamt (JA) hat den Rat veranlasst, die Auswirkungen der Situation dieses Amtes auf die Tätigkeit der Gerichtsbehörden genauer zu ermitteln. Hierfür hat er dem Kantonsgericht, sämtlichen Bezirks- und Friedensgerichten sowie dem Jugendstrafgericht im Sommer einen entsprechenden Fragenkatalog unterbreitet. Aus dieser Umfrage geht hervor, dass alle Behörden, die regelmässig mit dem Jugendamt zusammenarbeiten, von der Überlastung dieses Amtes betroffen sind, wobei die Professionalität und der Einsatz der Mitarbeitenden des Jugendamtes von den Gerichtsinstanzen nicht in Frage gestellt wurde. Im Oktober hat der Rat den Staatsrat entsprechend über das Ergebnis seiner Umfrage informiert und diesen auf die deutlich zu hohe Zahl von Kindern, für die jede Fachperson des Jugendamtes verantwortlich ist, hingewiesen. Er hat ferner zum Ausdruck gebracht, dass eine solche Situation die Grundsätze des Kindesschutzes untergräbt und sich negativ auf die Tätigkeit der Gerichtsbehörden auswirkt.

1.2.7.3 Überstunden der Magistratspersonen

In den letzten Jahren haben die zunehmende Zahl der Fälle und die immer grösser werdende Arbeitslast der Gerichte von den Magistratspersonen große Anstrengungen gefordert. Viele waren gezwungen, Überstunden zu leisten, die sich im Laufe der Zeit angesammelt haben.

Da die Zuständigkeit für die Genehmigung und die Zahlung solcher Überstunden nicht klar aus dem Gesetz hervorgeht, musste das geltende System überdacht werden (vgl. Jahresberichte 2015 und 2016). Die Justizkommission, die Finanzdirektion, das Amt für Personal und Organisation, die Sicherheits- und Justizdirektion sowie der Justizrat haben eine entsprechende Analyse durchgeführt. Das daraus resultierende neue Verfahren wurde durch den Staatsrat genehmigt und eingeführt. Die erstinstanzlichen Magistratspersonen gehören seit dem 1. Januar 2019 zum höheren Kader im Sinne von Art. 5 Abs. 2 StPR und unterliegen nunmehr den Bestimmungen für diese Personalkategorie. Diejenigen, die Überstunden leisten müssen, müssen die Aufsichtsbehörde benachrichtigen und ihre Arbeitszeit umgehend mit geeignetem Erfassungssystem festhalten, ansonsten kann keine Zahlung erfolgen. Als Zeichen der Anerkennung für ihren Einsatz und die in der Vergangenheit geleistete Arbeit wurde jeder Magistratsperson per Saldo aller Ansprüche ein Pauschalbetrag von Fr. 1‘500.- ausbezahlt.

Ende 2019 haben mehrere Magistratspersonen neue Überstunden angekündigt. Der Rat hat eine entsprechende schriftliche Begründung verlangt und daran erinnert, dass diese grundsätzlich zunächst zeitlich kompensiert werden müssen, bevor eine allfällige Zahlung beantragt werden kann.

1.2.7.4 Analyse der Gerichtsbehörden

Ende Oktober hat der Rat vom Schlussbericht der Analyse der Gerichtsbehörden Kenntnis genommen, die durch den Staatsrat im Zusammenhang mit der Einführung der gerichtsunabhängigen Einheit im Jahr 2016 in Auftrag gegeben wurde. Die Analyse umfasst die Bezirksgerichte, die gerichtsunabhängige Einheit, das Kantonsgericht sowie die Staatsanwaltschaft und bezieht sich auch auf den Justizrat als Aufsichtsbehörde. Der Rat wird Anfang 2020 zu den durch die Firma Ecoplan gemachten Empfehlungen Stellung nehmen. Angesichts der geltenden Gesetzgebung, der zur Verfügung stehenden Ressourcen und seiner Zusammensetzung versteht sich der Justizrat im Wesentlichen als Aufsichts- und nicht als Verwaltungsorgan der Gerichtsbehörden.

1.2.7.5 Entschädigung der Beisitzer/innen

Aus dem Kreis der Beisitzer/innen wurde vorgebracht, dass letztere unzureichend entschädigt werden. Der Rat hat eine umfassende Analyse der Situation in die Wege geleitet. Sobald die Ergebnisse vorliegen, wird er zu einer möglichen Anpassung des Justizreglementes in diesem Punkt Stellung nehmen.

2 Les autorités judiciaires

2.1 Tribunal cantonal

2.1.1 Partie générale

2.1.1.1 Remarques générales

En 2019, le Tribunal cantonal a rendu 3270 arrêts, soit 13.4 % d'arrêts supplémentaires sur les 5 dernières années (2018 : 3264; 2017 : 3363; 2016 : 3139; 2015 : 2883). Les collaborateurs et les juges suppléants, toujours autant sollicités, ont contribué à cette augmentation du taux de liquidation. Pour faire face au nombre croissant des nouvelles entrées judiciaires (3249 en 2019, 2868 en 2015, soit une augmentation de 13.3%), le Tribunal cantonal a en effet pu compter sur la forte implication de tous ses membres qui en sont vivement remerciés. Le Tribunal cantonal a par ailleurs bénéficié dès 2019 d'un équivalent plein-temps (EPT) supplémentaire de greffier. Cela dit, il a à nouveau constaté la forte augmentation d'entrées dans certaines de ses cours. Ainsi, le Tribunal cantonal a pris la décision en séance plénière d'octobre 2019 de déposer une demande urgente de soutien en forces rédactionnelles pour pallier la situation critique des Cours des assurances sociales. Les mesures internes entreprises au cours de ces dernières années (réorganisation des Cours et des attributions des dossiers entre les juges cantonaux et les greffiers-rapporteurs, simplification du processus de traitement des dossiers, accélération des procédures de circulation) ont certes permis d'atteindre un taux plus élevé de liquidation des dossiers; ces mesures ne se sont malheureusement pas avérées suffisantes : dans certaines Cours, la durée moyenne de liquidation se prolonge insidieusement, ce qui est naturellement préjudiciable aux intérêts des parties et au bon fonctionnement de la justice. En conséquence, à la suite de la décision de la Direction de la sécurité et de la justice, avec le soutien du Conseil de la magistrature, le Tribunal cantonal a pu bénéficier, en sureffectif, d'un équivalent plein-temps supplémentaire de greffier pour une année, en 2020, lequel sera attribué à la Ie Cour des assurances sociales.

2.1.1.1.1 Administration de la justice

Le Tribunal plénier s'est réuni à 9 reprises et la Commission administrative à 17 reprises. Plusieurs décisions ont en outre été prises par voie de circulation. Le Tribunal plénier et la Commission administrative se sont occupés des tâches générales de gestion relatives notamment au personnel et au budget, ont traité de questions concernant l'organisation du Tribunal et se sont déterminés dans le cadre de 18 consultations. Par ailleurs, le Tribunal cantonal a présenté son rapport annuel en conférence de presse. Il a participé à la neuvième Conférence de la justice suisse, aux Journées des Juges administratifs de Suisse, à la Journée des Tribunaux des assurances, à la Journée des Juges organisée par l'Association suisse des magistrats de l'ordre judiciaire (ASM) ainsi qu'à l'Assemblée annuelle de la Société suisse de droit pénal. Enfin, les Juges cantonaux ont procédé à diverses inspections annuelles.

Organisation et fonctionnement

L'organisation et le fonctionnement du Tribunal cantonal sont régis par le règlement du 22 novembre 2012 (RTC; RSF 131.11).

Sur le plan organisationnel, le Tribunal cantonal continue d'être impliqué dans **l'analyse du pouvoir judiciaire** du canton de Fribourg, projet initialisé par le Conseil d'Etat. L'objectif est d'étudier les pistes d'amélioration du fonctionnement du pouvoir judiciaire dans un but de rationalisation et de gain d'efficience, tout en maintenant la qualité des prestations. Une entreprise privée, ECOPLAN, a été chargée de rendre un rapport. L'accent a été mis sur l'implication des acteurs directement concernés, à savoir les différentes instances judiciaires qui se sont exprimées dans le cadre d'enquêtes. Des pistes d'amélioration ont été proposées par ECOPLAN. Le rapport est en cours d'analyse et sera également complété par un rapport du comité de projet (COPRO) à l'attention du comité de pilotage (COPIL), organes dans lesquels le Tribunal cantonal est directement impliqué. Les résultats de l'analyse devraient être connus en 2020.

Dite analyse a des implications directes sur le suivi du **plan directeur du Tribunal cantonal,** notamment en ce qui concerne l'analyse de la charge de travail.

Pour rappel, les cinq projets suivants ont été priorisés:

Plan directeur 2017-2021: Portefeuille de cinq projets priorisés

Projets	Brève description
1) Notification centralisée	Introduction d'une notification centralisée intégrant une impression centralisée. Premier pas vers le dossier électronique. Gain d'efficacité, en particulier pour le personnel administratif.
2) Organisation et exigences du personnel administratif	Avec l'introduction de la notification centralisée, les méthodes de travail du personnel administratif doivent être adaptées. Réflexions sur la structure et l'organisation de cette entité.
3) Dossier électronique	Amener graduellement le Tribunal cantonal vers le dossier électronique en mettant en œuvre plusieurs sous-projets tels que la numérisation de la bibliothèque et des archives.
4) Charge de travail	Analyse des tâches actuelles et des responsabilités dans le but de faciliter la répartition de la charge de travail.
5) Travail à temps partiel et télétravail	Clarification des conditions-cadre du travail à temps partiel et du télétravail à l'aide d'une directive interne.

Le Tribunal cantonal a exécuté et liquidé le point 5 en séance plénière du 11 avril 2019. Cet objet avait été élaboré avant l'adoption de l'ordonnance du 31 janvier 2017 concernant le télétravail effectué par le personnel de l'Etat. Il a dès lors été décidé de se référer à ladite législation. Il n'est plus nécessaire d'élaborer des directives internes puisque l'ensemble des points à régler par le Tribunal cantonal se trouve dans la législation. Actuellement plusieurs greffiers ont reçu l'autorisation du Tribunal cantonal d'exercer une partie de leur activité par du télétravail.

Les autres points du plan directeur sont suivis en relation avec le **programme e-Justice** qui a été formellement lancé en 2019 avec, en soutien, la mise à disposition de forces de travail. Ce programme réunit désormais des collaborateurs des autorités judiciaires et du Service informatique et des télécommunications (SITel), lesquels disposent désormais de locaux, à Beauregard. Le lancement officiel du programme cantonal a eu lieu le 29 août 2019. Pour rappel, ce programme est en lien direct avec le projet fédéral Justitia 4.0 qui a officiellement débuté le 14 février 2019. S'agissant des **questions informatiques plus générales**, la Commission informatique des autorités judiciaires (CIAJ), soutenue par le Bureau informatique des autorités judiciaires (BIAJ) poursuit ses travaux en collaboration avec le SITel. L'année 2019 a été marquée par le rachat de Delta Logic AG, fournisseur du logiciel de gestion d'affaires Tribuna, par le groupe canadien Volaris et la forte augmentation du prix des licences qui a suivi. Le comité

puis l'assemblée de « Tribuna Allianz » (réunissant les 14 cantons utilisant Tribuna) se sont réunis à plusieurs reprises pour négocier avec le fournisseur et faire face à la nouvelle situation. Le canton de Fribourg, tout comme la très grande majorité des cantons utilisant Tribuna, a trouvé un terrain d'entente avec le fournisseur, ce qui assure la mise à disposition et l'utilisation de Tribuna V3, à tout le moins jusqu'à fin 2022 et au-delà puisque Delta Logic AG s'est engagée contractuellement à garantir au moins jusqu'au 31.12.2024 l'offre d'une mise à jour annuelle de Tribuna V3. Pour la suite et en parallèle, l'analyse et la mise à disposition de Tribuna V4 (nouvelle version) ou d'un éventuel autre logiciel de gestion d'affaires se font d'ores et déjà dans le cadre du programme e-Justice. En tout état de cause, l'accent est mis, et le sera à l'avenir, sur le fait que les autorités judiciaires doivent dans tous les cas bénéficier d'un logiciel de gestion d'affaires performant qui répond à leurs besoins.

En ce qui concerne **la bibliothèque du Tribunal cantonal,** qui est affiliée à la Bibliothèque cantonale universitaire (BCU), le Tribunal plénier a dû décider de la mise à disposition d'un nouveau système de gestion pour celle-ci (moteur de recherches, catalogage, raccrochage, prêt, etc.). Jusqu'à présent, ce système fonctionnait avec RERO, soit le RÉseau ROmand / réseau des bibliothèques de suisse occidentale (RERO) qui regroupait la plupart des bibliothèques universitaires, publiques, patrimoniales et spécialisées des cantons de Genève, Fribourg, Jura, Neuchâtel et Valais, ainsi que celles des Tribunaux de la Confédération. Les universités et les hautes écoles suisses ont décidé de se mettre en réseau afin de rendre l'accès et la disponibilité à leurs catalogues plus aisés dans le but de faire progresser la recherche. La volonté est de rendre consultables, disponibles et accessibles de manière centralisée toutes les informations publiées issues des bibliothèques scientifiques. Ainsi est née **SLSP (Swiss Library Service Platform / système de gestion de bibliothèques)**, soit une interface vers toutes les bibliothèques membres du réseau ou, en d'autres termes, un accès centralisé aux informations scientifiques. La BCU, comme l'immense majorité des bibliothèques universitaires, a décidé de migrer de RERO vers SLSP. L'Institut suisse de droit comparé (ISDC) et le Tribunal fédéral (TF) ont aussi décidé de rejoindre SLSP. En séance plénière du 12 décembre 2019, le Tribunal cantonal a pris la décision de rejoindre SLSP, sa bibliothèque restant ainsi affiliée à la BCU.

S'agissant du **bâtiment**, des démarches sont toujours en cours pour améliorer la sécurité du Tribunal cantonal et les conditions de travail. L'octroi d'un poste de greffier a eu des incidences sur la gestion des bureaux et des places de travail, le Tribunal cantonal ne disposant plus de place en réserve.

2.1.1.1.2 Volume des affaires

Comme relevé dans les remarques générales, la **charge de travail globale du Tribunal cantonal reste très importante**. La Commission administrative l'évalue régulièrement sur la base des statistiques. Elle a ainsi pu constater, pour l'ensemble du Tribunal, que le nombre des nouvelles entrées est stable par rapport à 2018 mais que l'augmentation sur les 5 dernière années reste importante (2019 : 3294; 2018 : 3308; 2017: 3289; 2016: 3177; 2015: 2868, soit pour 2019 une augmentation d'environ 15% par rapport à 2015). La pression sur le Tribunal cantonal est constante et très conséquente. Le taux de liquidation des affaires est élevé et la situation de certaines Cours reste stable. Il faut souligner que les Juges cantonaux siègent dans différentes Cours dont certaines ont un volume d'affaires qui augmente d'année en année. De manière globale, la situation reste ainsi préoccupante et des mesures d'urgence ont dû être prises pour 2020 en ce qui concerne les Cours des assurances sociales.

Pour des explications complémentaires, il convient de se référer aux données statistiques (chiffes ci-après et explications pour chacune des cours).

2.1.1.2 Activité juridictionnelle

2.1.1.2.1 En général

2.1.1.2.1.1 Statistiques générales pour l'ensemble du Tribunal cantonal et les différentes cours

Tribunal cantonal	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
a) affaires pendantes au 1er janvier	*1296	1251	1325	1287	1302	1323	1207
b) affaires enregistrées	3249	3308	3289	3177	2868	2957	2933
c) affaires liquidées	3270	3264	3363	3139	2883	2978	2817
d) affaires pendantes au 31 décembre	1275	*1295	1251	1325	1287	1302	1323

*La différence du nombre d'affaires pendantes entre le 31.12.18 et le 01.01.19 s'explique par le fait qu'une affaire 2019 a été enregistrée après l'impression des statistiques.

Langue des affaires liquidées

Le Tribunal cantonal a rendu 2823 décisions en français et 429 en allemand, sans compter les 18 consultations législatives sur lesquelles le Tribunal plénier a pris position.

Cours civiles	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
a) affaires pendantes au 1er janvier	224	177	183	163	192	216	200
b) affaires enregistrées	1279	1261	1263	1170	1099	1218	1143
c) affaires liquidées	1285	1214	1269	1150	1128	1242	1127
d) affaires pendantes au 31 décembre	218	224	177	183	163	192	216

Langue des affaires liquidées

Les cours civiles ont rendu 1133 décisions en français et 152 en allemand.

Cours pénales	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
a) affaires pendantes au 1er janvier	*182	179	154	156	134	155	145
b) affaires enregistrées	534	528	574	551	483	450	459
c) affaires liquidées	568	526	549	553	461	471	449
d) affaires pendantes au 31 décembre	148	*181	179	154	156	134	155

*La différence du nombre d'affaires pendantes entre le 31.12.18 et le 01.01.19 s'explique par le fait qu'une affaire 2019 a été enregistrée après l'impression des statistiques.

Langue des affaires liquidées

Les cours pénales ont rendu 499 décisions en français et 69 en allemand.

Cours administratives	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
a) affaires pendantes au 1er janvier	888	890	986	965	974	949	862
b) affaires enregistrées	1417	1499	1419	1441	1270	1272	1300
c) affaires liquidées	1399	1501	1515	1420	1279	1247	1213
d) affaires pendantes au 31 décembre	906	888	890	986	965	974	949

Langue des affaires liquidées

Les cours administratives ont rendu 1191 décisions en français et 208 en allemand.

2.1.1.2.1.2 Durée de la procédure

Le tableau suivant rend compte de la durée des procédures dans les principales Cours/Chambres.

	1 à 30 jours	1 à 3 mois	3 à 6 mois	6 à 12 mois	1 à 2 ans	Plus de 2 ans
Ie Cour d'appel civil	163	90	66	70	2	1
IIe Cour d'appel civil et Président	358	146	22	41	4	2
Chambre des poursuites et faillites	167	45	4	5	0	0
Cour de protection de l'enfant et de l'adulte	47	31	19	2	0	0
Cour d'appel pénal	48	27	28	62	28	4
Chambre pénale	135	143	56	20	7	0
Ie Cour administrative	33	37	57	59	48	8
IIe Cour administrative	41	27	47	34	11	5
IIIe Cour administrative	56	86	31	9	11	4
Cour fiscale	20	28	32	59	1	0
Ie Cour des assurances sociales	26	28	28	83	147	1
IIe Cour des assurances sociales	19	58	63	120	79	3

2.1.1.2.1.3 Surveillance déléguée

Sur délégation du Conseil de la magistrature (art. 127 al. 2 Cst. cant.), le Tribunal cantonal a inspecté le Ministère public (tous les procureurs à l'exception du Procureur général, de ses adjoints et de la Procureure Gendre), le Tribunal d'arrondissement de la Sarine (les 4 présidents pénaux et la Greffière-cheffe); les Tribunaux d'arrondissement de la Glâne, de la Gruyère, de la Singine, et de la Veveyse; les Justices de paix de la Broye, de la Gruyère, de la Sarine et de la Singine; le Tribunal des mineurs et le Tribunal des mesures de contraintes; l'Autorité de surveillance du Registre foncier; les Commissions de recours de l'Université, de conciliation en matière de bail à loyer (de la Singine et du Lac, des districts du Sud et de la Sarine); de conciliation en matière d'égalité entre les sexes dans les rapports de travail et de recours en matière d'améliorations foncières.

En sa propre qualité d'autorité de surveillance, le Tribunal cantonal a aussi inspecté l'Office cantonal des faillites et les sept Offices des poursuites.

2.1.1.2.2 Ie Cour d'appel civil

En 2019, le nombre d'entrées au rôle de la Ire Cour d'appel civil est resté stable. Le taux de liquidation a légèrement augmenté; toutefois, le nombre de dossiers pendants reste supérieur à la centaine. La situation de la Cour demeure délicate.

2.1.1.2.3 IIe Cour d'appel civil

La IIe Cour d'appel civil traite les appels et recours en matière de droit de la poursuite pour dettes et faillite, de bail à loyer et à ferme, de droit du travail, ainsi que les procédures en instance cantonale unique, principalement en matière de concurrence déloyale et de propriété intellectuelle. Les affaires enregistrées dans ces différents domaines sont passées de 345 à 318, soit une diminution légère du nombre de nouvelles affaires, celles-ci restant néanmoins équivalentes à la moyenne des cinq dernières années (319). La Cour a certes réduit le nombre d'affaires en suspens de 90 à 47 en fin d'année puisqu'elle a fortement augmenté son taux de liquidation de 323 à 361. Il convient néanmoins de relever que, bien que la grande majorité des procédures sont liquidées en moins de trois mois, les procédures en instance cantonale unique restent parfois plusieurs années sur le rôle de la Cour. Leur examen exige en effet un temps qui fait défaut aux juges de la Cour, ceux-ci siégeant également dans d'autres Cours, en particulier en Cour d'appel pénal, où les procédures sont particulièrement chronophages et portent régulièrement sur des prévenus en détention, de sorte que la procédure doit être traitée en priorité. A moyen terme, cette situation pourrait conduire à une impasse et il convient d'y rester attentif.

La Cour traite également les requêtes d'entraide judiciaire provenant de l'étranger, qui ont passé de 184 en 2018 à 223 en 2019.

2.1.1.2.4 Chambre des poursuites et faillites

Un rapport séparé sur l'activité de la Chambre en sa qualité d'autorité de surveillance des offices des poursuites et faillites sera déposé auprès de l'Office fédéral de la justice et du Conseil d'Etat.

Le traitement des affaires de la Chambre n'appelle pas de remarques particulières.

2.1.1.2.5 Cour de protection de l'enfant et de l'adulte

En 2019, si le nombre de dossiers entrés a quelque peu diminué (119 en 2018, 99 en 2019), la complexité et l'urgence des dossiers sont restées très élevées. La charge de travail demeure ainsi importante, ces dossiers devant être traités prioritairement. La Cour s'est en outre déplacée à 6 reprises au Centre de soins hospitaliers de Marsens pour procéder à des auditions.

2.1.1.2.6 Cour d'appel pénal

La diminution des nouvelles affaires enregistrées durant l'année 2019 a permis de réduire le nombre d'affaires pendantes. Compte tenu notamment de la nature, du volume et de la complexité des dossiers, la charge de travail de la Cour reste toutefois élevée.

2.1.1.2.7 Chambre pénale

Quand bien même le nombre d'affaires enregistrées en 2019 a augmenté de près de 12% (309 en 2018, 343 en 2019), le taux de liquidation s'est élevé de plus de 20% (301 en 2018, 361 en 2019), notamment en raison de la connexité de certains dossiers. La charge est élevée, ce d'autant que ces affaires nécessitent pour la plupart d'être traitées avec célérité. Si cela devait perdurer, la situation pourrait devenir délicate. Les membres de la Chambre pénale fonctionnent toujours dans les cas de révision dont est saisie la Cour d'appel pénal.

2.1.1.2.8 Ie Cour administrative

L'activité de la Ie Cour administrative pour l'année 2019 n'amène pas de remarques particulières. Il y a lieu cependant de souligner qu'après une augmentation constante et très importante du nombre des affaires ces cinq dernières années – passant de 140 en 2013 à 328 en 2018 – les nouvelles entrées ont nettement diminué en 2019 (232). Cette diminution est à mettre en lien, en partie, avec les nouvelles compétences en matière d'expulsion judiciaire dévolues au juge pénal.

2.1.1.2.9 IIe Cour administrative

Suite à l'adoption du nouveau Plan directeur cantonal (PDCant) le 2 octobre 2018, de nouvelles règles déterminent l'aménagement du territoire dans le canton et impliquent un changement fondamental de système par rapport à ce qui existait précédemment. Après s'être formée à cette nouvelle réglementation, la Cour a rendu en automne 2019 ses premières décisions en la matière. Un des arrêts (602 2019 3 du 3 septembre 2019), actuellement contesté devant le Tribunal fédéral, a imposé l'application immédiate du PDCant aux révisions en cours des plans d'aménagement locaux et a provoqué une prise de conscience des enjeux de la nouvelle planification directrice, désormais en force.

Pour le surplus, l'activité de la Cour ne suscite aucune remarque particulière.

2.1.1.2.10 IIIe Cour administrative

L'activité de la IIIe Cour administrative pour l'année 2019 n'amène pas de remarques particulières.

2.1.1.2.11 Cour fiscale

L'activité de la Cour fiscale pour l'année 2019 n'amène pas de remarques particulières.

2.1.1.2.12 Ie et IIe Cour des assurances sociales

En 2019, la durée moyenne de liquidation des dossiers se situe toujours dans l'année, contre toute attente vue l'entrée toujours aussi massive des nouvelles affaires. En 2018, on relevait une augmentation de presque 50% des affaires sur les 5 dernières années. En 2019, bien loin de baisser, le nombre d'entrée des nouvelles affaires a à nouveau augmenté, passant de 676 à 688. Or, le personnel fixe (8.15 EPT) ne peut à lui seul en liquider en moyenne qu'environ 550 par an.

Les deux Cours, aidées par des Juges suppléants ainsi que par certains de leurs collègues des autres Cours, sont parvenues malgré tout à améliorer encore leur taux de liquidation faisant mieux que l'année dernière (655 dossiers liquidés contre 612, la majorité par arrêt de Cour). L'année 2019 a été le deuxième meilleur exercice depuis la création des Cours des assurances sociales, juste derrière l'année exceptionnelle de 2017, ce qui demeure toutefois insuffisant devant le nombre des entrées. Les chiffres laissent ainsi apparaître une situation qui confine au mythe de Sisyphe : en 2019, la Ie Cour a augmenté son taux de liquidation de 27 dossiers… ce qui n'a pas moins empêché une hausse de 32 dossiers de son stock d'affaires pendantes ! Et si la IIe Cour a pour sa part su maintenir son propre stock, c'est en augmentant son taux de liquidation de 16 dossiers.

Pour voir le bon côté des choses, cela prouve au moins une motivation préservée en dépit des circonstances extérieures. Dans le domaine de l'assurance-invalidité, l'augmentation constante des dossiers de révision s'accompagne d'une augmentation moyenne constante de la taille des dossiers, lesquels contiennent un nombre croissant d'avis médicaux divergents complexifiant ainsi le traitement des affaires. L'on constate à côté de cela une recrudescence des cas plus simples d'assurance-chômage mais en revanche beaucoup plus complexes d'assurance-accidents.

Les deux Cours se sont dès lors vu contraintes, comme elles l'avaient annoncé, de demander de manière urgente des renforts cet automne à raison de 1,5 EPT de greffier. Elles ont pu obtenir un EPT de plus pour une durée limitée d'une année. Il sera attribué à la Ie Cour, au stock de dossiers plus élevé. La nomination de deux nouvelles juges suppléantes expérimentées dans le domaine des assurances sociales devrait aussi être un atout supplémentaire sur le moyen terme. Mais si le très élevé taux d'entrée devait à l'avenir se maintenir, il y aurait lieu d'engager, cette fois-ci, du personnel fixe supplémentaire.

Quoi qu'il en soit et d'ici là, les deux Présidents ne peuvent encore et toujours que remercier, pour leur très appréciée contribution, les greffiers et les greffiers-rapporteurs et leurs collègues juges (ordinaires ou suppléants), ainsi que le précieux personnel du greffe. Ils les encouragent, toutes et tous, à persévérer sans se décourager.

2.1.1.3 Personnel

2.1.1.3.1 Juges

Hubert Bugnon et Adrian Urwyler ont terminé leur activité, respectivement le 31 décembre 2018 et le 28 février 2019. Ils ont été remplacés par Laurent Schneuwly depuis le 1er janvier 2019 et Markus Ducret depuis le 1er mars 2019. A la suite de la réduction du taux d'activité de Dominique Gross de 100% à 50% depuis le mois de juillet, Yann Hofmann est entré en fonction depuis le 1er septembre 2019 à hauteur 50%. Pour pallier la vacance de poste (2 mois à 100%) et la charge de travail y relative, Daniela Kiener et Yann Hofmann ont augmenté temporairement leur taux d'activité. Le Tribunal cantonal a par ailleurs pu remplacer une des ses juges, absente pour maladie par l'augmentation temporaire d'un de ses membres. Enfin, le Tribunal cantonal a pallié l'absence d'une juge en congé maternité par l'engagement de Susanne Fankhauser, Juge cantonale ad hoc jusqu'à fin janvier 2019. Celle-ci a par la suite été élue Juge suppléante en mai 2019 à la suite de la démission de la Juge Susanne Genner. En ce qui concerne les autres Juges suppléants, en remplacement de Madame Gehring et de Messieurs Schläppi et Hofmann, démissionnaires, quatre nouveaux juges ont été élus en décembre 2019, soit Jenny Castella, Mélanie Maillard Russier, Michel Heinzmann et Debora Friedli.

S'agissant des activités accessoires des juges, Dina Beti est membre de la Commission du barreau et de la Commission des examens du barreau, et membre suppléante de la Commission du notariat. Marc Boivin est membre suppléant de la Commission du barreau. Il est en outre chargé de cours de droit auprès de la HEG Fribourg, pour la formation de postgrade CAS (public management). Jérôme Delabays est membre suppléant de l'Autorité de surveillance du registre foncier. Michel Favre est membre suppléant de la Commission du barreau. Johannes Frölicher continue d'œuvrer en tant que Juge de la Commission de recours des Hautes écoles spécialisées de la Suisse occidentale et est toujours membre du comité de direction du service éducatif itinérant (SEI) et du centre de thérapie et traitement spécialisés (CTTS) de la fondation "les Buissonnets". Yann Hofmann est Juge fédéral suppléant depuis le 18 décembre 2019, Vice-président de la Commission fédérale d'expropriation – 5ème arrondissement -, Président de la Commission arbitrale instituée par la Convention collective de travail INFRI/FOPIS et chargé de cours auprès du Centre forestier de formation CEFOR/BZW. Dominique Gross est membre suppléante de la Commission des examens du barreau. Marianne Jungo est membre de la Commission de recours du Gymnase intercantonal de la Broye (GYB). Daniela Kiener fonctionne comme Juge pour les affaires en allemand de la Commission de recours des Hautes écoles spécialisées de la Suisse occidentale. Depuis le 1er juillet 2019, elle officie en qualité de Présidente-suppléante de l'Organe de conciliation et d'arbitrage en matière de conflits collectifs de travail impliquant le personnel de l'Etat (OCA). Catherine Overney est membre de l'Autorité de surveillance du registre foncier et membre de la Commission du contentieux de la commune d'Ependes. Anne-Sophie Peyraud est Présidente du Tribunal arbitral cantonal en matière d'assurance-maladie et accidents, Vice-présidente de la Commission fédérale d'estimation, 2ème arrondissement, ainsi que membre de la Commission de recours du GYB. Elle est Vice-présidente de l'Association St-Camille, à Marly. Christian Pfammatter préside la Commission consultative de libération conditionnelle et d'examen de la dangerosité. Il est également Président de la Fondation sociale de la caisse interprofessionnelle de chômage des industriels et artisans fribourgeois. Laurent Schneuwly préside la Commission cantonale de la transparence et de la protection des données. Il est Président remplaçant du Tribunal militaire de cassation. Marc Sugnaux est membre de la Commission des examens du barreau et membre suppléant de la Commission de la

médiation en matière civile, pénale et pénale pour les mineurs. Il préside le comité des associations Le Bosquet, à Givisiez. Il est membre des comités de direction de la Fondation pour la formation continue des juges suisses et de l'Académie suisse de la magistrature. Depuis le 1er juillet 2019, il officie en qualité de Président de l'Organe de conciliation et d'arbitrage en matière de conflits collectifs de travail impliquant le personnel de l'Etat (OCA). Sandra Wohlhauser est membre de la Commission du barreau. En outre, elle préside la Commission informatique des autorités judiciaires ainsi que le Comité de pilotage du programme e-Justice. Elle est également membre de la Commission informatique de l'Etat de Fribourg.

2.1.1.3.2 Greffe

Etat de situation (31.12.2019)

Fonction	Nombre de personnes
Juges cantonaux	16
Secrétaire général	1
Greffiers	25
Collaborateurs au sein du personnel administratif	19
Greffiers-stagiaires	5
Apprentis employés de commerce	2
Total	**68**

S'agissant de l'EPT de greffier accordé au Tribunal cantonal dès 2019 (de 24 à 25 greffiers), il a été décidé de procéder à la répartition suivante : 40% civil/pénal; 40% administratif; 20% services centraux. Sur cette base et en lien avec la démission de la greffière Jessica Koller et les discussions internes avec des greffières qui ont souhaité modifier leur taux d'activité (Aleksandra Bjedov -20%; Angelika Spiess +20%; Cornelia Thalmann El Bachary -10%; et Séverine Zehnder +10%), différentes mesures ont été prises quant à la répartition des forces de travail. S'agissant des services centraux, Cédric Steffen officie désormais à hauteur de 20% en qualité d'adjoint du secrétaire général.

En 2019, sans compter les Juges cantonaux (14 EPT) et les engagements de durée déterminée des stagiaires et apprentis, l'effectif du greffe du Tribunal cantonal est constitué de 34.05 postes d'équivalents plein temps (EPT) (situation en 2018 : 33.05 EPT; à relever qu'un 20% de poste de greffier sur budget du Tribunal cantonal est rattaché à la Commission consultative de libération conditionnelle et d'examen de la dangerosité présidée par le Juge cantonal Christian Pfammatter; poste de travail situé au Service de l'exécution des sanctions pénales et de la probation).

Le Tribunal cantonal a remercié le Conseil d'Etat de l'octroi d'un EPT de greffier dans le cadre du budget 2019. S'agissant du budget 2020, il a toutefois maintenu sa demande d'octroi du 2ème EPT de greffier demandé précédemment. En effet, comme cela ressort des rapports adressés au Conseil de la magistrature et de ses interventions répétées dans le cadre budgétaire, le Tribunal cantonal a été contraint de réitérer sa demande de soutien en ressources rédactionnelles au vu de sa surcharge manifeste et notoire.

S'agissant des Cours des assurances sociales, le Tribunal cantonal a pris la décision en séance plénière d'octobre 2019 de déposer une demande urgente de soutien en forces rédactionnelles pour pallier leur situation critique. Lors de l'inspection du 10 octobre 2019 par le Conseil de la magistrature, les Présidents des Cours des assurances sociales ont en effet produit des statistiques démontrant une nouvelle augmentation inquiétante des entrées de dossiers (723 nouvelles affaires entre le le 31 août 2018 et le 31 août 2019). Comme relevé en introduction, les mesures internes entreprises au cours de ces dernières années n'ont malheureusement pas suffi.

Départs-arrivées

Greffiers

Le nouvel EPT de greffier a donné lieu à l'engagement de Daniela Herren, en fonction depuis le 15 février 2019. En remplacement de Mirjam Brodbeck et de Jessica Koller, greffières alémaniques, qui ont résilié leur contrat d'engagement pour la fin 2018, Frédérique Jungo a été engagée depuis le 1er janvier 2019 pour une durée indéterminée (auparavant au Tribunal cantonal sur un engagement de durée déterminée) et Silvia Gerber a été engagée depuis le 1er mars. Pour pallier la vacance de poste de Jessica Koller, le Tribunal cantonal a pu compter sur l'engagement de durée déterminée de Linda Rodriguez. Pauline Volery a entamé le 1er octobre son activité de greffière à 80 %. Elle remplace Maude Favarger (50%), en congé sabbatique jusqu'à l'été prochain, et Philippe Tena (40%), lequel est engagé en qualité de coordinateur administratif au sein du programme e-Justice à hauteur de 40 % jusqu'en 2022. Mme Volery terminera son remplacement le 15 novembre 2021. Pour pallier l'absence pour congé maternité d'Aleksandra Bjedov, Isabelle Löfgren a été engagé temporairement depuis le 1er décembre 2019. Enfin, Ludovic Farine a été nommé Président ad hoc auprès du Tribunal de la Broye à 50%, durant le congé maternité à venir de Virginie Sonney. Il continuera son activité à 30% au TC pour le traitement des appels contre les mesures provisionnelles (MP) et les mesures protectrices de l'union conjugale (MPUC). Ludovic Menoud a été engagé pour le remplacement des 50% à compter du 1er novembre 2019.

Personnel administratif

Lauriane Berset a été engagée depuis le 1er mars 2019 en qualité de collaboratrice administrative pour remplacer Christiane Becar qui est partie à la retraite.

Suivi du personnel

Le personnel du greffe est évalué chaque année conformément à la législation sur le personnel.

2.1.1.4 Autres activités

Le Président et le Secrétaire général ont assisté à la présentation du rapport annuel des autorités judiciaires genevoises, en présence de délégations étrangères ainsi que du Tribunal fédéral et de cantons romands.

Le Vice-Président a participé à la neuvième Conférence de la justice suisse organisée par le Tribunal fédéral, à Lucerne, le 18 octobre 2019.

Michel Favre, Markus Ducret et Cédric Steffen ont reçu des candidats de l'Ecole nationale française de la Magistrature de Bordeaux dans le cadre de leur voyage d'étude organisé par l'Académie suisse de la magistrature.

Le 2 mai 2019, Sandra Wohlhauser a pris part à la 9ème rencontre « Dialogue santé-justice », à Granges-Paccot.

Les 14 mai et 17 octobre 2019, elle a participé aux rencontres DigiScoop, à Givisiez.

Les Juges et greffiers de la Cour d'appel pénal ont participé à Lausanne à la rencontre annuelle des Cours d'appel pénal des cantons de Neuchâtel, Vaud et Fribourg (INTERCAP).

Michel Favre ainsi que des greffiers des Cours pénales ont participé à l'Assemblée annuelle de la Société suisse de droit pénal, à Lucerne.

Des Juges administratifs ont participé à la Journée des Tribunaux des assurances ainsi qu'à la rencontre des Juges administratifs de Suisse.

Le Président, d'autres Juges cantonaux et le Secrétaire général ont participé aux diverses manifestations auxquelles le Tribunal cantonal a été invité.

Formations suivies par les juges

Les différentes formations suivies par les Juges au cours de l'année 2019 figurent dans les formulaires envoyés séparément au Conseil de la Magistrature.

Activités scientifiques des juges/greffiers

Jérôme Delabays, Dominique Gross et Frédéric Oberson sont membres du Comité de rédaction de la RFJ.

Jérôme Delabays donne des cours aux avocats-stagiaires portant sur la procédure civile et a participé à un cours destiné aux étudiants de l'Université de Fribourg sur la procédure civile dans la pratique. Il collabore au Code de procédure civile annoté on-line, ainsi qu'aux futures éditions du Commentaire romand du Code civil et du Petit Commentaire du Code de procédure pénale.

Michel Favre est chargé de cours à la Haute école ARC-ERMP (Ecole romande de la magistrature pénale) dans le cadre du CAS en magistrature pénale, donne des cours dans le cadre de la formation mise sur pied par l'OAF pour les avocats-stagiaires et a donné une conférence sur la jurisprudence récente en matière de procédure pénale dans le cadre de la journée annuelle de formation de l'Ordre des avocats fribourgeois.

Dominique Gross a publié dans le Basler Kommentar, ZGB II, 6ème édition, le commentaire des articles 779 à 779 *l* CC (droit de superficie).

Christian Pfammatter a donné une conférence le 18 septembre 2019 à la Faculté de droit de l'Université de Fribourg dans le cadre du Cours bloc d'approfondissement en droit de l'aménagement du territoire. Il a tenu une autre conférence lors de la Journée de formation organisée par l'Ordre des avocats fribourgeois le 6 décembre 2019 sur le thème du nouveau Plan directeur cantonal.

Laurent Schneuwly a collaboré à la future édition du Petit commentaire du Code de procédure civile. Il donne des cours dans le cadre de la formation mise sur pied par l'OAF pour les avocats-stagiaires (procédure civile de première instance).

Dans le cadre du Certificat d'études approfondies (CAS) en magistrature mis en place par l'Académie suisse de la magistrature, Marc Sugnaux a donné un cours sur la communication dans le processus d'élaboration des décisions. Pour la Fondation pour la formation continue des juges suisses, il a coorganisé un séminaire et coanimé un atelier en lien avec la thématique de la preuve dans le procès civil, à Gerzensee. Pour la même fondation, il a également codirigé la troisième Biennale du droit administratif, à Morat, lors de laquelle il a coanimé un atelier sur le thème de la direction de la procédure.

Catherine Faller donne des cours aux avocats-stagiaires portant sur le recours (art. 393 à 397 CPP) et la révision (art. 410 à 415 CPP) en matière pénale. Elle est chargée de cours à la Haute école ARC-ERMP (Ecole romande de la magistrature pénale) dans le cadre du CAS en magistrature pénale.

2 Die Gerichtsbehörden

2.1 Kantonsgericht

2.1.1 Allgemeiner Teil

2.1.1.1 Allgemeine Bemerkungen

2019 fällte das Kantonsgericht 3270 Urteile und somit 13,4 % mehr als vor fünf Jahren (2018: 3264; 2017: 3363; 2016: 3139; 2015: 2883). Zu verdanken ist diese Zunahme der Erledigungen dem Einsatz der Mitarbeitenden und der Ersatzrichter, deren Arbeitslast unverändert stark geblieben ist. Tatsächlich konnte das Kantonsgericht zur Bewältigung der wachsenden Zahl an Neueingängen (3249 im Jahr 2019, 2868 im Jahr 2015, also eine Zunahme von 13,3 %) auf das starke Engagement all seiner Mitglieder zählen, denen an dieser Stelle herzlich gedankt sei. Das Kantonsgericht verfügte im Übrigen ab 2019 über ein zusätzliches Gerichtsschreiber-Vollzeitäquivalent (VZÄ). Allerdings stellte es in bestimmten Höfen wieder eine starke Zunahme der Neueingänge fest. Deshalb beschloss es an der Sitzung des Gesamtgerichts von Oktober 2019, einen dringlichen Antrag auf Zusprechung zusätzlicher redaktioneller Ressourcen zu stellen, um der kritischen Situation in seinen Sozialversicherungsgerichtshöfen beizukommen. Die internen Massnahmen, die in den letzten Jahren getroffen wurden (Neuorganisation der Höfe und der Dossierzuteilung zwischen Kantonsrichtern und Gerichtsschreiber-Berichterstattern, Erleichterung des Dossierbearbeitungsprozesses, Beschleunigung der Zirkulationsverfahren), haben die Erledigungsquote zwar erhöht, haben sich aber als unzureichend erwiesen: In einigen Höfen zieht sich die durchschnittliche Erledigungsdauer unauffällig in die Länge, was den Interessen der Parteien und dem guten Funktionieren der Justiz schadet. Folglich wurde dem Kantonsgericht mit Beschluss der Sicherheits- und Justizdirektion und mit der Unterstützung des Justizrates für das Jahr 2020 über den ordentlichen Bestand hinaus für ein Jahr ein zusätzliches Gerichtsschreiber-VZÄ gewährt, das dem I. Sozialversicherungsgerichtshof zugeteilt wird.

2.1.1.1.1 Verwaltung der Justiz

Das Gesamtgericht trat zu 9 und die Verwaltungskommission zu 17 Sitzungen zusammen. Mehrere Beschlüsse wurden ausserdem auf dem Zirkulationsweg gefällt. Das Gesamtgericht und die Verwaltungskommission befassten sich mit allgemeinen Verwaltungsaufgaben, namentlich in Bezug auf das Personal und den Voranschlag, und mit Fragen der Gerichtsorganisation und nahmen in 18 Vernehmlassungen Stellung. Ausserdem stellte das Kantonsgericht anlässlich einer Medienkonferenz seinen Jahresbericht vor. Darüber hinaus nahm es durch eine Delegation an folgenden Anlässen teil: an der neunten Schweizerischen Justizkonferenz, an der Schweizerischen Verwaltungsrichtertagung, an der Tagung der schweizerischen Sozialversicherungsgerichte, an dem von der Schweizerischen Vereinigung der Richterinnen und Richter (SVR) organisierten Tag der Richterinnen und Richter und an der Jahresversammlung der Schweizerischen Kriminalistischen Gesellschaft. Schliesslich führten die Kantonsrichter verschiedene jährliche Inspektionen durch.

Organisation und Arbeitsweise

Die Organisation und die Arbeitsweise des Kantonsgerichts sind im Reglement des Kantonsgerichts vom 22. November 2012 (RKG; SGF 131.11) geregelt.

Auf organisatorischer Ebene befasst sich das Kantonsgericht weiterhin mit der **Analyse der Gerichtsbehörden** des Kantons Freiburg, einem Projekt, das vom Staatsrat initiiert wurde. Zweck ist es, Wege zu prüfen, um die Arbeits- und Funktionsweise der Gerichtsbehörden im Sinne einer Rationalisierung und eines Effizienzgewinns zu verbessern und gleichzeitig die Qualität der Leistungen aufrechtzuerhalten. Die Privatfirma ECOPLAN wurde mit der Erstellung

eines Berichtes beauftragt. Der Schwerpunkt wurde auf den Einbezug der direkt betroffenen Akteure, d. h. der verschiedenen Gerichtsbehörden gelegt, die sich im Rahmen von Erhebungen geäussert haben. ECOPLAN hat mehrere Verbesserungsansätze vorgeschlagen. Der Bericht wird gegenwärtig analysiert und wird noch durch einen Bericht des Projektausschusses (COPRO) zuhanden des Steuerungsausschusses (COPIL) ergänzt, an denen das Kantonsgericht direkt beteiligt ist. Die Ergebnisse der Analyse sollten 2020 bekanntgegeben werden.

Die Analyse hat direkte Auswirkungen auf die Weiterverfolgung des **Leitplans des Kantonsgerichts,** namentlich was die Analyse der Arbeitslast angeht.

Zur Erinnerung: Folgende fünf Projekte wurden priorisiert:

Leitplan 2017–2021: Portfolio von fünf priorisierten Projekten

Projekte	Kurzbeschreibung
1) Zentralisierte Zustellung	Einführung einer zentralisierten Zustellung mit integriertem zentralem Druck. Erster Schritt zum elektronischen Dossier. Effizienzgewinn, vor allem beim Verwaltungspersonal.
2) Organisation und Anforderungen des Verwaltungspersonals	Die Einführung der zentralisierten Zustellung erfordert eine Anpassung der Arbeitsmethoden des Verwaltungspersonals. Überlegungen zur diesbezüglichen Struktur und Organisation.
3) Elektronisches Dossier	Schrittweise Heranführung des Kantonsgerichts an das elektronische Dossier durch verschiedene Unterprojekte wie die Digitalisierung der Bibliothek und des Archivs.
4) Arbeitslast	Analyse der gegenwärtigen Aufgaben und Verantwortlichkeiten mit dem Ziel, die Aufteilung der Arbeitslast zu erleichtern.
5) Teilzeit- und Telearbeit	Klärung der Rahmenbedingungen der Teilzeit- und Telearbeit mit Hilfe einer internen Richtlinie.

Das Kantonsgericht hat Punkt 5 in der Sitzung des Gesamtgerichts vom 11. April 2019 umgesetzt und erledigt. Dieser Gegenstand war vor der Annahme der Verordnung vom 31. Januar 2017 über die Telearbeit des Staatspersonals vorgesehen worden. Es wurde beschlossen, diese Regelung zu übernehmen. Es müssen somit keine internen Richtlinien mehr ausgearbeitet werden, weil alle vom Kantonsgericht zu regelnden Fragen in der genannten Verordnung enthalten sind. Gegenwärtig haben mehrere Gerichtsschreibende die Bewilligung des Kantonsgerichts erhalten, einen Teil ihrer Arbeit in Telearbeit zu verrichten.

Die übrigen Punkte des Leitplans werden im Zusammenhang mit dem **Programm E-Justice** weiterverfolgt, das 2019 formell gestartet wurde und für welches Arbeitskräfte zur Verfügung gestellt wurden. Dieses Programm vereint nunmehr Mitarbeitende der Gerichtsbehörden und des Amtes für Informatik und Telekommunikation (ITA), die nun über Räume im Beauregard-Quartier verfügen. Der offizielle Start des kantonalen Programms erfolgte am 29. August 2019. Zur Erinnerung sei erwähnt, dass dieses Programm in direktem Zusammenhang mit dem Projekt Justitia 4.0 des Bundes steht, das offiziell am 14. Februar 2019 gestartet wurde. Was die **allgemeineren Fragen zur Informatik** anbelangt, führt die Informatikkommission der Gerichtsbehörden (IKGB) mit Unterstützung des Informatikbüros der Gerichtsbehörden (IBGB) ihre Arbeiten mit dem ITA weiter. Das Jahr 2019 war geprägt durch die Übernahme der Delta Logic AG, der Anbieterin der Geschäftsverwaltungssoftware Tribuna, durch die kanadische Gruppe Volaris und der starken Verteuerung der Lizenzen, die damit einhergegangen ist. Der Vorstand und die Versammlung der «Tribuna-Allianz» (deren Mitglieder die 14 Kantone sind, die Tribuna verwenden) sind mehrmals zusammengekommen, um mit der Anbieterin zu verhandeln und die neue Situation zu besprechen. Der Kanton

Freiburg hat wie die grosse Mehrheit der Kantone, die mit Tribuna arbeiten, mit der Anbieterin eine Verständigungsgrundlage gefunden. Damit ist die Bereitstellung und Verwendung von Tribuna V3 mindestens bis Ende 2022 und auch nachher sichergestellt, weil die Delta Logic AG sich vertraglich verpflichtet hat, die jährliche Aktualisierung von Tribuna V3 bis mindestens am 31.12.2024 zu gewährleisten. Für die Zeit danach und parallel dazu erfolgt die Analyse und Bereitstellung von Tribuna V4 (neue Version) oder eventuell einer anderen Geschäftsverwaltungssoftware bereits jetzt im Rahmen des Programms E-Justice. Der Schwerpunkt wird jetzt und in Zukunft auf die Tatsache gelegt, dass die Gerichtsbehörden auf jeden Fall eine leistungsfähige Geschäftsverwaltungssoftware brauchen, die ihren Bedürfnissen entspricht.

Bezüglich der **Bibliothek des Kantonsgerichts**, die der Kantons- und Universitätsbibliothek (KUB) angeschlossen ist, musste das Gesamtgericht über die Einrichtung eines neuen Verwaltungssystems entscheiden (Suchmaschine, Katalogisierung, Anbindung, Ausleihe usw.). Bislang funktionierte dieses System mit RERO, dem Westschweizer Bibliothekennetz («RÉseau ROmand»), dem die meisten universitären, öffentlichen, historischen und spezialisierten Bibliotheken der Kantone Genf, Freiburg, Jura, Neuenburg und Wallis sowie die Bibliotheken der Eidgenössischen Gerichte angeschlossen waren. Nun haben die schweizerischen Universitäten und Hochschulen beschlossen, sich zu vernetzen, um den Zugang zu ihren Katalogen zu erleichtern und dadurch die Forschung zu fördern. Der Zweck ist, alle publizierten Informationen aus wissenschaftlichen Bibliotheken zentral konsultierbar, verfügbar und zugänglich zu machen. So entstand das Bibliothekssystem **SLSP (Swiss Library Service Platform)**, eine Schnittstelle zu allen vernetzten Bibliotheken bzw. ein zentraler Zugang zu den wissenschaftlichen Informationen. Die KUB beschloss wie die Mehrheit der Universitätsbibliotheken, von RERO auf SLSP zu wechseln. Auch das Schweizerische Institut für Rechtsvergleichung (SIR) und das Bundesgericht (BGer) haben für einen Anschluss an SLSP optiert. Das Kantonsgericht seinerseits beschloss an der Plenarsitzung vom 12. Dezember 2019, auf SLSP zu wechseln, womit seine Bibliothek der KUB angeschlossen bleibt.

Bezüglich des **Gebäudes** laufen die Vorkehrungen für die Verbesserung der Sicherheit des Kantonsgerichts und der Arbeitsbedingungen weiter. Die Zusprechung einer zusätzlichen Gerichtsschreiberstelle wirkte sich auf die Büro- und Arbeitsplatzverwaltung aus, weil das Kantonsgericht keine Platzreserven hat.

2.1.1.1.2 Arbeitsvolumen

Wie in den allgemeinen Bemerkungen hervorgehoben wurde, bleibt die **Arbeitslast des Kantonsgerichts insgesamt sehr hoch**. Die Verwaltungskommission beurteilt sie regelmässig gestützt auf die Statistiken. Sie konnte für das Gesamtgericht mithin feststellen, dass die Zahl der Neueingänge gegenüber 2018 stabil geblieben, die Zunahme über die letzten fünf Jahre aber hoch ist (2019: 3294; 2018: 3308; 2017: 3289; 2016: 3177; 2015: 2868; somit verzeichnet 2019 eine Zunahme von rund 15 % gegenüber 2015). Der Druck auf dem Kantonsgericht ist konstant und beträchtlich. Die Erledigungsquote ist hoch und die Lage einiger Höfe bleibt stabil. Zu betonen ist, dass die Kantonsrichter verschiedenen Höfen zugeteilt sind, von denen einige ein Geschäftsvolumen haben, das von Jahr zu Jahr zunimmt. Insgesamt betrachtet bleibt die Lage mithin besorgniserregend und für 2020 mussten bezüglich der Sozialversicherungsgerichtshöfe dringliche Massnahmen getroffen werden.

Für weitere Erläuterungen wird auf die Statistiken verwiesen (Zahlen hiernach und Bemerkungen für die einzelnen Höfe).

2.1.1.2 Gerichtstätigkeit

2.1.1.2.1 Allgemeines

2.1.1.2.1.1 Allgemeine Statistik für das ganze Kantonsgericht und die verschiedenen Höfe

Kantonsgericht	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
a) am 1. Januar hängige Angelegenheiten	*1296	1251	1325	1287	1302	1323	1207
b) eingetragene Angelegenheiten	3249	3308	3289	3177	2868	2957	2933
c) erledigte Angelegenheiten	3270	3264	3363	3139	2883	2978	2817
d) am 31. Dezember hängige Angelegenheiten	1275	*1295	1251	1325	1287	1302	1323

*Die Differenz zwischen der Zahl der am 31.12.18 und am 01.01.19 hängigen Angelegenheiten erklärt sich dadurch, dass eine Angelegenheit von 2019 erst nach erfolgtem Druck der Statistik registriert wurde.

Verfahrenssprache der erledigten Angelegenheiten

Das Kantonsgericht hat 2823 Urteile in französischer und 429 in deutscher Sprache gefällt. Hinzu kommen die 18 Vernehmlassungen im Gesetzgebungsbereich, bei denen das Gesamtgericht eine Stellungnahme abgegeben hat.

Zivilrechtliche Höfe	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
a) am 1. Januar hängige Angelegenheiten	224	177	183	163	192	216	200
b) eingetragene Angelegenheiten	1279	1261	1263	1170	1099	1218	1143
c) erledigte Angelegenheiten	1285	1214	1269	1150	1128	1242	1127
d) am 31. Dezember hängige Angelegenheiten	218	224	177	183	163	192	216

Verfahrenssprache der erledigten Angelegenheiten

Die zivilrechtlichen Höfe haben 1133 Urteile in französischer und 152 in deutscher Sprache gefällt.

Strafrechtliche Höfe	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
a) am 1. Januar hängige Angelegenheiten	*182	179	154	156	134	155	145
b) eingetragene Angelegenheiten	534	528	574	551	483	450	459
c) erledigte Angelegenheiten	568	526	549	553	461	471	449
d) am 31. Dezember hängige Angelegenheiten	148	*181	179	154	156	134	155

*Die Differenz zwischen der Zahl der am 31.12.18 und am 01.01.19 hängigen Angelegenheiten erklärt sich dadurch, dass eine Angelegenheit von 2019 erst nach erfolgtem Druck der Statistik registriert wurde.

Verfahrenssprache der erledigten Angelegenheiten

Die strafrechtlichen Höfe haben 499 Urteile in französischer und 69 in deutscher Sprache gefällt.

Verwaltungsrechtliche Höfe	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
a) am 1. Januar hängige Angelegenheiten	888	890	986	965	974	949	862
b) eingetragene Angelegenheiten	1417	1499	1419	1441	1270	1272	1300
c) erledigte Angelegenheiten	1399	1501	1515	1420	1279	1247	1213
d) am 31. Dezember hängige Angelegenheiten	906	888	890	986	965	974	949

Verfahrenssprache der erledigten Angelegenheiten

Die verwaltungsrechtlichen Höfe haben 1191 Urteile in französischer und 208 in deutscher Sprache gefällt.

2.1.1.2.1.2 Dauer der Verfahren

Die nachfolgende Tabelle gibt Auskunft über die Dauer der Verfahren in den wichtigsten Höfen bzw. Kammern.

	1 - 30 Tage	1- 3 Monate	3 - 6 Monate	6 - 12 Monate	1 -2 Jahre	Mehr als 2 Jahre
I. Zivilappellationshof	163	90	66	70	2	1
II. Zivilappellationshof und Präsident	358	146	22	41	4	2
Schuldbetreibungs- und Konkurskammer	167	45	4	5	0	0
Kindes- und Erwachsenenschutzhof	47	31	19	2	0	0
Strafappellationshof	48	27	28	62	28	4
Strafkammer	135	143	56	20	7	0
I. Verwaltungsgerichtshof	33	37	57	59	48	8
II. Verwaltungsgerichtshof	41	27	47	34	11	5
III. Verwaltungsgerichtshof	56	86	31	9	11	4
Steuergerichtshof	20	28	32	59	1	0
I. Sozialversicherungsgerichtshof	26	28	28	83	147	1
II. Sozialversicherungsgerichtshof	19	58	63	120	79	3

2.1.1.2.1.3 Delegierte Aufsicht

Das Kantonsgericht inspizierte im Auftrag des Justizrates (Art. 127 Abs. 2 KV) die Staatsanwaltschaft (alle Staatsanwälte mit Ausnahme des Generalstaatsanwalts, seiner Stellvertreter und von Staatsanwältin Gendre), die Bezirksgerichte der Saane (die 4 Strafgerichtspräsidenten und die Chef-Gerichtsschreiberin), der Glane, des Greyerz, der Sense und des Vivisbachs, die Friedensgerichte der Broye, des Greyerz, der Saane und der Sense, das Jugendgericht und das Zwangsmassnahmengericht, die Aufsichtsbehörde über das Grundbuch, die Rekurskommission der Universität, die Schlichtungskommission für Missbräuche im Mietwesen (der Sense und des Sees, der Bezirke des Südens und der Saane), jene für die Gleichstellung der Geschlechter im Erwerbsleben und die Rekurskommission für Bodenverbesserungen.

In seiner Eigenschaft als Aufsichtsbehörde inspizierte es ebenfalls das Kantonale Konkursamt und die sieben Betreibungsämter.

2.1.1.2.2 I. Zivilappellationshof

2019 ist die Zahl der beim I. Hof eingetragenen Neueingänge stabil geblieben. Die Erledigungsquote ist leicht gestiegen. Jedoch bleibt die Zahl der hängigen Geschäfte bei über 100. Die Situation des Hofs bleibt heikel.

2.1.1.2.3 II. Zivilappellationshof

Der II. Zivilappellationshof behandelt die Berufungen und Beschwerden im Bereich des Schuldbetreibungs- und Konkursrechts, des Miet- und Pachtrechts, des Arbeitsrechts sowie Verfahren als einzige kantonale Instanz, hauptsächlich auf dem Gebiet des unlauteren Wettbewerbs und des geistigen Eigentums. In diesen Bereichen sind die eingetragenen Angelegenheiten von 345 auf 318, also zahlenmässig leicht zurückgegangen; dennoch erreichen diese Eingänge den Durchschnitt der letzten 5 Jahre (319). Der Hof hat die Zahl der hängigen Angelegenheiten per Ende Jahr von 90 auf 47 reduziert, da er die Erledigungsquote von 323 auf 361 erhöhen konnte. Auch wenn die Mehrheit der Verfahren innert weniger als drei Monaten abgeschlossen wird, bleiben die Verfahren, die er als einzige kantonale Instanz behandelt, manchmal mehrere Jahre hängig. Ihre Behandlung erfordert Zeit, die den Richtern des Hofs fehlt, weil sie auch anderen Höfen zugeteilt sind, namentlich dem Strafappellationshof, in dem die Verfahren besonders zeitaufwändig sind und oftmals inhaftierte Beschuldigte betreffen, sodass sie vorrangig behandelt werden müssen. Diese Situation könnte mittelfristig zu Schwierigkeiten führen und sie ist deshalb weiterhin aufmerksam zu verfolgen.

Der Hof befasst sich ebenfalls mit ausländischen Rechtshilfegesuchen, die von 184 im Jahr 2018 auf 223 im Jahr 2019 gestiegen sind.

2.1.1.2.4 Schuldbetreibungs- und Konkurskammer

Über die Tätigkeit der Schuldbetreibungs- und Konkurskammer in ihrer Eigenschaft als Aufsichtsbehörde über die Betreibungsämter und das Kantonale Konkursamt ergeht ein separater Bericht an das Bundesamt für Justiz und an den Staatsrat.

Die Geschäftsführung der Kammer gibt zu keinen besonderen Bemerkungen Anlass.

2.1.1.2.5 Kindes- und Erwachsenenschutzhof

Auch wenn 2019 die Zahl der Dossiers leicht rückläufig war (119 Dossiers im Jahr 2018, 99 im Jahr 2019), sind die Komplexität und die Dringlichkeit der Geschäfte sehr hoch geblieben. Die Arbeitslast bleibt somit hoch, müssen diese Dossiers doch rasch behandelt werden. Der Hof hat sich ausserdem 6-mal ins Stationäre Behandlungszentrum in Marsens begeben, um Anhörungen durchzuführen.

2.1.1.2.6 Strafappellationshof

Dank des leichten Rückgangs der Zahl der Neueingänge im Jahr 2019 konnte die Zahl der hängigen Angelegenheiten reduziert werden. In Anbetracht der Art, des Umfangs und der Komplexität der Fälle bleibt die Arbeitslast des Hofs hingegen hoch.

2.1.1.2.7 Strafkammer

Auch wenn die Zahl der eingetragenen Angelegenheiten 2019 um nahezu 12 % zugenommen hat (309 im Jahr 2018, 343 im Jahr 2019), ist die Erledigungsquote namentlich wegen der Konnexität einiger Dossiers um über 20 % gestiegen (301 im Jahr 2018, 361 im Jahr 2019). Die Arbeitslast ist hoch, weil die meisten dieser Angelegenheiten rasch behandelt werden müssen. Sollte die Situation andauern, könnte es heikel werden. Die Mitglieder der Strafkammer behandeln nach wie vor die Revisionsgesuche, die beim Strafappellationshof eingereicht werden.

2.1.1.2.8 I. Verwaltungsgerichtshof

Die Geschäftsführung 2019 des I. Verwaltungsgerichtshofs gibt zu keinen besonderen Bemerkungen Anlass. Zu betonen ist dennoch, dass nach einer konstanten und sehr starken Zunahme der Zahl der Angelegenheiten während der letzten fünf Jahre – mit einem Anstieg von 140 im Jahr 2013 auf 328 im Jahr 2019 – die Neueingänge 2019 (232) deutlich zurückgegangen sind. Dieser Rückgang hängt zum Teil mit den neuen Kompetenzen im Bereich der gerichtlichen Landesverweisungen zusammen, für die der Strafrichter zuständig ist.

2.1.1.2.9 II. Verwaltungsgerichtshof

Im Anschluss an die Annahme des neuen Kantonalen Richtplans (PDCant) am 2. Oktober 2018 wird die Raumplanung im Kanton durch neue Regelungen bestimmt, die eine grundlegende Änderung des Systems im Vergleich zu vorher mit sich bringen. Nachdem sich der Hof in diese Neuregelung eingearbeitet hat, fällte er im Herbst 2019 seine ersten Urteile in diesem Bereich. Eines dieser Urteile (602 2019 3 vom 3. September 2019), das gegenwärtig vor Bundesgericht bestritten wird, schrieb die unmittelbare Anwendung des PDCant auf die laufenden Revisionen der lokalen Raumpläne vor und weckte das Bewusstsein für die Herausforderungen der neuen, nunmehr rechtskräftigen Richtplanung.

Im Übrigen gibt die Geschäftsführung des Hofs zu keinen besonderen Bemerkungen Anlass.

2.1.1.2.10 III. Verwaltungsgerichtshof

Die Geschäftsführung 2019 des III. Verwaltungsgerichtshofs gibt zu keinen besonderen Bemerkungen Anlass.

2.1.1.2.11 Steuergerichtshof

Die Geschäftsführung 2019 des Steuergerichtshofs gibt zu keinen besonderen Bemerkungen Anlass.

2.1.1.2.12 I. und II. Sozialversicherungsgerichtshof

2019 betrug die durchschnittliche Erledigungsdauer immer noch rund ein Jahr. Dies entgegen den Erwartungen, wenn man die weiterhin massiven Neueingänge betrachtet. 2018 wurde im Fünfjahresvergleich eine Zunahme von fast 50 % verzeichnet. Auch 2019 ist die Zahl der Neueingänge mit einem erneuten Anstieg von 676 auf 688 von einer Abnahme weit entfernt. Das fest angestellte Personal (8,15 VZÄ) selbst kann durchschnittlich nur rund 550 Fälle erledigen.

Dennoch konnten die beiden Höfe mit Hilfe von Ersatzrichtern und einiger ihrer Kollegen aus anderen Höfen die Erledigungsquote gegenüber dem Vorjahr noch verbessern (655 erledigte Dossiers gegenüber 612, die meisten durch Hofentscheide). Das Jahr 2019 war das zweitbeste Geschäftsjahr seit der Schaffung der Sozialversicherungsgerichtshöfe, dies gleich nach dem Ausnahmejahr 2017. Dies reicht in Anbetracht der Zahl der Neueingänge aber nicht aus. Die Zahlen zeigen eine Situation, die an den Sisyphus-Mythos grenzt: 2019 verbesserte der I. Hof seine Erledigungsquote um 27 Dossiers, was aber nicht verhindern konnte, dass der Bestand der hängigen Geschäfte um 32 Dossiers zugenommen hat! Und wenn der II. Hof seinen Bestand seinerseits auf gleichem Niveau halten konnte, so war dies, indem er seine Erledigungsquote um 16 Dossiers erhöhte.

Positiv gesehen beweist dies zumindest, dass die Motivation trotz der äusseren Umstände bewahrt werden konnte. Auf dem Gebiet der Invalidenversicherung geht die stetige Zunahme der Revisionsdossiers mit einer konstanten durchschnittlichen Zunahme der Dossiervolumen einher. Diese enthalten vermehrt kontroverse medizinische Gutachten, was die Bearbeitung der Fälle noch komplexer gestaltet. Daneben nehmen leichtere Fälle im Bereich der Arbeitslosenversicherung, aber auch viel komplexere Fälle im Bereich der Unfallversicherung zu.

Beide Höfe sahen sich somit im Herbst gezwungen, wie angekündigt dringlich eine Verstärkung im Umfang von 1,5 Gerichtsschreiber-VZÄ zu beantragen, und sie erhielten ein auf ein Jahr befristetes zusätzliches VZÄ. Die Stelle wird dem I. Hof zugeteilt, dessen Dossierbestand höher ist. Die Ernennung von zwei neuen Ersatzrichterinnen mit Erfahrung im Bereich der Sozialversicherungen sollte ebenfalls mittelfristig ein zusätzliches Plus sein. Wenn aber die Quote der Neueingänge inskünftig auf diesem Niveau bleiben sollte, so wäre diesmal die Anstellung von zusätzlichem Personal in Festanstellung angezeigt.

Bis dahin danken beide Präsidenten den Gerichtsschreibern, Gerichtsschreiber-Berichterstattern, ihren Richterkollegen (ordentliche und Ersatzrichter) und dem wertvollen Personal der Gerichtsschreiberei für ihre geschätzte Arbeit und ermutigen sie in ihrer Beharrlichkeit.

2.1.1.3 Personal

2.1.1.3.1 Richter/innen

Hubert Bugnon und Adrian Urwyler haben ihre Tätigkeit am 31. Dezember 2018 bzw. am 28. Februar 2019 beendet. Sie wurden durch Laurent Schneuwly ab dem 1. Januar 2019 und Markus Ducret ab dem 1. März 2019 ersetzt. Nach der Reduzierung des Beschäftigungsgrades von Dominique Gross von 100 % auf 50 % ab dem Monat Juli hat Yann Hofmann sein Amt ab dem 1. September 2019 im Umfang von 50 % angetreten. Um die entstandene Lücke (2 Monate zu 100 %) zu füllen und die entsprechende Arbeitslast zu bewältigen, haben Daniela Kiener und Yann Hofmann ihren Beschäftigungsgrad temporär erhöht. Zudem konnte das Kantonsgericht eine ihrer Richterinnen, die wegen Krankheit abwesend war, durch eine temporäre Erhöhung der Beschäftigung eines seiner Mitglieder ersetzen. Es konnte ausserdem während der Absenz einer Richterin, die Mutterschaftsurlaub bezog, Susanne Fankhauser, Kantonsrichterin ad hoc, bis Ende Januar 2019 anstellen. Diese wurde anschliessend, nach dem Rücktritt von Richterin Susanne Genner, im Mai 2019 als Ersatzrichterin gewählt. Was die übrigen Ersatzrichter anbelangt, wurden in Ersetzung von Frau Gehring und der Herren Schläppi und Hofmann, die zurückgetreten sind, im Dezember 2019 vier neue Richter gewählt, nämlich Jenny Castella, Mélanie Maillard Russier, Michel Heinzmann und Debora Friedli.

Was die Nebentätigkeiten der Richter anbelangt, ist Dina Beti Mitglied der Anwaltskommission und der Anwaltsprüfungskommission sowie Ersatzmitglied der Notariatskommission. Marc Boivin ist Ersatzmitglied der Anwaltskommission. Er ist ausserdem Lehrbeauftragter für Recht an der HSW-Freiburg für die Weiterbildung mit den Diplomabschlüssen CAS (public management). Jérôme Delabays ist Ersatzmitglied der Aufsichtsbehörde über das Grundbuch. Michel Favre ist Ersatzmitglied der Anwaltskommission. Johannes Frölicher amtet weiterhin als Richter der Rekurskommission der Fachhochschule Westschweiz und als Mitglied des Direktionskomitees des Früherziehungsdienstes (FED) und des Zentrums für physiotherapeutische und ergotherapeutische Behandlung (CTTS) der Stiftung «Les Buissonnets». Yann Hofmann ist seit dem 18. Dezember 2019 Ersatzrichter am Bundesgericht, Vizepräsident der Eidgenössischen Schätzungskommission, Kreis 5, Präsident der durch den Gesamtarbeitsvertrag INFRI/FOPIS geschaffenen Schiedskommission sowie Lehrbeauftragter im Bildungszentrum Wals Lyss (BZW/CEFOR). Dominique Gross ist Ersatzmitglied der Anwaltsprüfungskommission. Marianne Jungo ist Mitglied der Beschwerdekommission des Interkantonalen Gymnasiums der Region Broye (GYB). Daniela Kiener amtet als Richterin für die deutschsprachigen Fälle der Rekurskommission der Fachhochschule Westschweiz. Seit dem 1. Juli 2019 ist sie Vizepräsidentin des Schlichtungs- und Schiedsorgans bei kollektiven Streitigkeiten mit dem Staatspersonal (SSO). Catherine Overney ist Mitglied der Aufsichtsbehörde über das Grundbuch und der Kommission für Rechtsstreitigkeiten der Gemeinde Ependes. Anne-Sophie Peyraud ist Präsidentin des Schiedsgerichts in Sachen Kranken- und Unfallversicherung, Vizepräsidentin der Eidgenössischen Schätzungskommission, Kreis 2, und Mitglied der Beschwerdekommission des GYB. Sie ist Vizepräsidentin der Vereinigung St-Camille in Marly. Christian Pfammatter ist Präsident der beratenden Kommission für die bedingte Strafentlassung und die Abklärung der Gemeingefährlichkeit. Er ist auch Präsident der «Fondation sociale de la caisse interprofessionnelle de chômage des industriels et artisans fribourgeois». Laurent Schneuwly ist Präsident der kantonalen Öffentlichkeits- und Datenschutzkommission. Er ist Stellvertreter des Präsidenten des Militärkassationsgerichts. Marc Sugnaux ist Mitglied der Anwaltsprüfungskommission und Ersatzmitglied der Kommission für Mediation in Zivil-, Straf- und Jugendstrafsachen. Er ist Präsident des Ausschusses der Vereinigung

«Le Bosquet» in Givisiez. Er ist Mitglied der Geschäftsleitung der Stiftung für die Weiterbildung schweizerischer Richterinnen und Richter und der Direktion der Schweizerischen Richterakademie. Seit dem 1. Juli 2019 ist er Präsident des Schlichtungs- und Schiedsorgans bei kollektiven Streitigkeiten mit dem Staatspersonal (SSO). Sandra Wohlhauser ist Mitglied der Anwaltskommission. Sie ist Präsidentin der Informatikkommission für die Gerichtsbehörden sowie des Leitungskomitees des Projekts E-Justice. Sie ist auch Mitglied der Informatikkommission des Staates Freiburg.

2.1.1.3.2 Gerichtsschreiberei

Personalbestand (31.12.2019)

Funktion	Anzahl Personen
Kantonsrichterinnen und Kantonsrichter	16
Generalsekretär	1
Gerichtsschreiberinnen und Gerichtsschreiber	25
Mitarbeitende des Verwaltungspersonals	19
Gerichtsschreiber-Praktikantinnen und -praktikanten (10 pro Jahr)	5
Kaufmännische Lernende	2
Total	**68**

Was das dem Kantonsgericht gewährte VZÄ für einen Gerichtsschreiber (von 24 auf 25) ab 2019 anbelangt, wurde folgende Verteilung vorgenommen: 40 % Zivilbereich/Strafbereich; 40 % Verwaltungsgerichtsbereich; 20 % zentrale Dienste. Auf dieser Grundlage und im Zusammenhang mit der Kündigung durch die Gerichtsschreiberin Jessica Koller und die internen Abklärungen mit Gerichtsschreiberinnen, die eine Änderung ihres Beschäftigungsgrades gewünscht haben (Aleksandra Bjedov -20 %; Angelika Spiess +20 %; Cornelia Thalmann El Bachary -10 %; Séverine Zehnder +10 %), wurden hinsichtlich der Verteilung der Arbeitskräfte verschiedene Massnahmen getroffen. Was die zentralen Dienste betrifft, ist Cédric Steffen nunmehr im Umfang von 20 % als Adjunkt des Generalsekretärs tätig.

2019 umfasste das Personal der Gerichtsschreiberei des Kantonsgerichts, ohne die Kantonsrichter und die befristet angestellten Praktikanten und Lernenden zu zählen, in VZÄ gerechnet 34,05 Stellen (Situation im Jahr 2018: 33,05 VZÄ; hervorzuheben ist, dass ein im Voranschlag des Kantonsgerichts berücksichtigter Gerichtsschreiberposten von 20 % der von Kantonsrichter Christian Pfammatter präsidierten Kommission für die bedingte Strafentlassung und die Abklärung der Gemeingefährlichkeit zugeteilt ist; der Arbeitsplatz befindet sich beim Amt für Justizvollzug und Bewährungshilfe).

Das Kantonsgericht hat sich beim Staatsrat für die Gewährung eines Gerichtsschreiber-VZÄ im Rahmen des Voranschlags 2019 bedankt. Was den Voranschlag 2020 anbelangt, hat es den schon zuvor gestellten Antrag um Gewährung eines zweiten VZÄ aufrechterhalten. Wie dies aus den Berichten an den Justizrat und seinen wiederholten Anmerkungen im Rahmen des Voranschlags hervorgeht, sah sich das Kantonsgericht in Anbetracht seiner offensichtlichen und notorischen Überlastung gezwungen, seinen Antrag um Unterstützung durch zusätzliche redaktionelle Kräfte erneut zu stellen.

In Bezug auf die Sozialversicherungsgerichtshöfe hat das Kantonsgericht in der Sitzung des Gesamtgerichts von Oktober 2019 beschlossen, ein dringliches Gesuch um Unterstützung durch redaktionelle Kräfte einzureichen, um deren heikle Situation bewältigen zu können. Anlässlich der Inspektion vom 10. Oktober 2019 durch den Justizrat haben die Präsidenten der Sozialversicherungsgerichtshöfe in der Tat Statistiken vorgelegt, die eine erneute bedenkliche Zunahme der Neueingänge belegen (723 neue Angelegenheiten zwischen dem 31. August 2018 und dem 31. August 2019). Wie bereits in der Einleitung festgestellt, erwiesen sich die im Laufe der letzten Jahre getroffenen internen Massnahmen als ungenügend.

Weggänge - Neuzugänge

Gerichtsschreiber

Das neue Gerichtsschreiber-VZÄ führte zur Anstellung von Daniela Herren, die seit dem 15. Februar 2019 im Amt ist. In Ersetzung von Mirjam Brodbeck und Jessica Koller, deutschsprachige Gerichtsschreiberinnen, die ihren Arbeitsvertrag auf Ende 2018 gekündigt hatten, wurden Frédérique Jungo ab dem 1. Januar 2019 für eine unbestimmte Dauer (zuvor besetzte sie beim Kantonsgericht eine befristete Stelle) und Silvia Gerber ab dem 1. März 2019 angestellt. Um die Stellenvakanz von Jessica Koller auszugleichen, konnte das Kantonsgericht auf die befristete Anstellung von Linda Rodriguez zählen. Pauline Volery hat am 1. Oktober ihre Tätigkeit als Gerichtsschreiberin im Umfang von 80 % begonnen. Sie ersetzt Maude Favarger (50 %), die bis zum nächsten Sommer Urlaub bezieht, und Philippe Tena (40 %), der innerhalb des Programms E-Justice bis 2022 zu 40 % als Verwaltungskoordinator angestellt wurde. Frau Volery wird ihre Ersatzanstellung am 15. November 2021 beenden. Um das Fehlen von Aleksandra Bjedov, die Mutterschaftsurlaub bezieht, auszugleichen, wurde Isabelle Löfgren ab dem 1. Dezember 2019 befristet angestellt. Schliesslich wurde Ludovic Farine während des absehbaren Mutterschaftsurlaubs von Virginie Sonney teilzeitlich im Umfang von 50 % zum Präsidenten ad hoc des Bezirksgerichts der Broye ernannt. Er wird seine Tätigkeit beim Kantonsgericht im Umfang von 30 % für die Behandlung der Berufungen gegen vorsorgliche Massnahmen und Eheschutzmassnahmen weiterhin ausüben. Ab dem 1. November 2019 wurde Ludovic Menoud für die Ersetzung der 50 % angestellt.

Verwaltungspersonal

Lauriane Berset wurde ab dem 1. März 2019 als Verwaltungsmitarbeiterin in Ersetzung von Christiane Becar, die ihre Rente angetreten hat, angestellt.

Personalbetreuung

Für das Personal findet jährlich gemäss der Personalgesetzgebung eine Evaluierung statt.

2.1.1.4 Weitere Tätigkeiten

Der Präsident und der Generalsekretär waren bei der Präsentation des Jahresberichts der Genfer richterlichen Behörden zusammen mit Delegationen aus dem Ausland sowie des Bundesgerichts und von Gerichten der Westschweizer Kantone anwesend.

Der Vizepräsident hat am 18. Oktober 2019 an der neunten vom Bundesgericht organisierten Justizkonferenz in Luzern teilgenommen.

Michel Favre, Markus Ducret und Cédric Steffen haben Kandidaten der Ecole nationale française de la Magistrature in Bordeaux im Rahmen ihrer von der Schweizerischen Richterakademie organisierten Studienreise empfangen.

Am 2. Mai 2019 hat Sandra Wohlhauser am 9. Treffen zum Thema «Dialog Gesundheit-Justiz» in Granges-Paccot teilgenommen.

Am 14. Mai und 17. Oktober 2019 nahm sie an den Treffen von DigiScoop in Givisiez teil.

Die Richter und die Gerichtsschreiber des Strafappellationshofs nahmen in Lausanne am jährlichen Treffen der Strafappellationshöfe der Kantone Neuenburg, Waadt, und Freiburg (INTERCAP) teil.

Michel Favre und einige Gerichtsschreiber der strafrechtlichen Höfe haben an der Jahrestagung der Schweizerischen Kriminalistischen Gesellschaft in Luzern teilgenommen.

Einige Richter der verwaltungsrechtlichen Höfe haben an der Tagung der Sozialversicherungsgerichte sowie an der Schweizerischen Verwaltungsrichtertagung teilgenommen.

Der Präsident, weitere Kantonsrichter und der Generalsekretär haben an den verschiedenen Veranstaltungen teilgenommen, zu denen das Kantonsgericht eingeladen war.

Von den Richtern besuchte Weiterbildungsveranstaltungen

Die von den Richtern im Jahr 2019 befolgten Weiterbildungsveranstaltungen sind in den Formularen aufgelistet, die dem Justizrat separat zugestellt wurden.

Wissenschaftliche Tätigkeiten der Richter/Gerichtsschreiber

Jérôme Delabays, Dominique Gross und Frédéric Oberson sind Mitglieder des Redaktionskomitees der FZR.

Jérôme Delabays erteilt den Anwaltspraktikantinnen und -praktikanten Kurse über das Zivilverfahren. Er hat an einem für die Studierenden der Universität Freiburg bestimmten Kurs über das Zivilverfahren in der Praxis teilgenommen. Er wirkt mit bei der annotierten Zivilprozessordnung Online sowie an den kommenden Herausgaben des Westschweizer Kommentars zum Zivilgesetzbuch und des «Petit Commentaire du Code de procédure pénale».

Michel Favre ist Lehrbeauftragter an der Hochschule ARC-ERMP (Ecole romande de la magistrature pénale) im Rahmen des CAS im Strafrichterwesen. Er erteilt Kurse im Rahmen der vom FAV erschaffenen Weiterbildungstagungen für Anwaltspraktikantinnen und -praktikanten und hielt im Rahmen der jährlichen Weiterbildungstagung des Anwaltsverbandes ein Referat über die neuere Rechtsprechung im Bereich des Strafverfahrens.

Dominique Gross veröffentlichte im Basler Kommentar, ZGB II, 6. Ausgabe, den Kommentar zu den Artikeln 779–779*l* ZGB (Baurecht).

Christian Pfammatter hielt am 18. September 2019 an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Universität Freiburg einen Vortrag im Rahmen des Vertiefungskurses im Raumplanungsrecht. Er hielt ausserdem am 6. Dezember 2019 im Rahmen der jährlichen Weiterbildungstagung des Anwaltsverbandes einen Vortrag über den neuen Kantonalen Richtplan.

Laurent Schneuwly hat an der kommenden Ausgabe des «Petit Commentaire du Code de procédure civile» mitgewirkt. Er erteilt Kurse im Rahmen der vom FAV organisierten Weiterbildungstagungen für Anwaltspraktikantinnen und -praktikanten (Zivilprozess in der ersten Instanz).

Marc Sugnaux hat im Rahmen der von der Schweizerischen Richterakademie organisierten Weiterbildung (*Certificat d'études approfondies*, CAS) für Magistratspersonen einen Kurs über die Kommunikation im Entscheidfindungsprozess erteilt. Er hat für die Stiftung für die Weiterbildung schweizerischer Richterinnen und Richter in Gerzensee ein Seminar mitorganisiert und in einem Atelier im Zusammenhang mit der Thematik der Beweise im Zivilprozess als Coanimator mitgewirkt. Für dieselbe Stiftung hat er ausserdem bei der dritten Biennale des Verwaltungsrechts, in Murten, als einer der Leiter mitgewirkt. Dort war er Coanimator in einem Atelier zum Thema der Verfahrensführung.

Catherine Faller erteilt den Anwaltspraktikantinnen und -praktikanten Kurse über die Beschwerden (Art. 393–397 StPO) und die Revision (Art. 410–415 StPO) im Strafprozess. Sie ist Lehrbeauftragte an der Hochschule ARC-ERMP (Ecole romande de la magistrature pénale) im Rahmen des CAS im Strafrichterwesen.

Annexe / Beilage

—

2.1.2 Composition du Tribunal cantonal et de ses Cours pour l'année 2019 (état au 31.12.2019) Zusammensetzung des Kantonsgerichts und seiner Höfe im Jahr 2019 (Stand 31.12.2019)

Président / Präsident	**Jérôme Delabays**
Vice-président / Vizepräsident	Christian Pfammatter
Membres / Mitglieder	Dina Beti
	Marc Boivin
	Markus Ducret
	Michel Favre
	Johannes Frölicher
	Dominique Gross
	Yann Hofmann
	Marianne Jungo
	Daniela Kiener
	Catherine Overney
	Anne-Sophie Peyraud
	Laurent Schneuwly
	Marc Sugnaux
	Sandra Wohlhauser

Juges suppléants / Ersatzrichter/innen

Annick Achtari
François-Xavier Audergon
Felix Baumann
Olivier Bleicker
Sonia Bulliard Grosset
Georges Chanez
Pierre Corboz
Francine Defferrard
Ombline de Poret Bortolaso
Catherine Faller
Susanne Fankhauser
Caroline Gauch
Tarkan Göksu
Catherine Hayoz
Christophe Maillard
Séverine Monferini Nuoffer
Jean-Luc Mooser
André Riedo
Armin Sahli
Daniel Schneuwly
Erika Schnyder
Kurt Schwab
Pascal Terrapon
Catherine Yesil- Huguenot

Cours civiles / Zivilrechtliche Höfe

Ie Cour d'appel civil / I. Zivilappellationshof

Président / Präsident	Jérôme Delabays
Membres / Mitglieder	Dina Beti
	Sandra Wohlhauser
	Laurent Schneuwly

IIe Cour d'appel civil / II. Zivilappellationshof

Président / Präsident	Dina Beti
Membres / Mitglieder	Catherine Overney
	Michel Favre
	Markus Ducret

Chambre des poursuites et faillites / Schuldbetreibungs- und Konkurskammer

Président / Präsident	Catherine Overney
Membres / Mitglieder	Dina Beti
	Markus Ducret

Cour de protection de l'enfant et de l'adulte / Kindes- und Erwachsenenschutzhof

Président / Präsident	Sandra Wohlhauser
Membres / Mitglieder	Jérôme Delabays
	Michel Favre
	Laurent Schneuwly

Cours pénales / Strafrechtliche Höfe

Cour d'appel pénal / Strafappellationshof

Président / Präsident	Michel Favre
Membres / Mitglieder	Catherine Overney
	Dina Beti
	Markus Ducret

Chambre pénale / Strafkammer

Président / Präsident	Laurent Schneuwly
Membres / Mitglieder	Jérôme Delabays
	Sandra Wohlhauser

Cours administratives / Verwaltungsrechtliche Höfe

I^e Cour administrative / I. Verwaltungsgerichtshof

Présidente / Präsidentin	Marianne Jungo
Membres / Mitglieder	Christian Pfammatter
	Anne-Sophie Peyraud
	Dominique Gross
	Yann Hofmann

II^e Cour administrative / II. Verwaltungsgerichtshof

Président / Präsident	Christian Pfammatter
Membres / Mitglieder	Johannes Frölicher
	Dominique Gross
	Yann Hofmann

III^e Cour administrative / III. Verwaltungsgerichtshof

Présidente / Präsidentin	Anne-Sophie Peyraud
Membres / Mitglieder	Marianne Jungo
	Johannes Frölicher
	Dominique Gross
	Yann Hofmann

Cour fiscale / Steuergerichtshof

Président / Präsident	Marc Sugnaux
Membres / Mitglieder	Christian Pfammatter
	Dina Beti
	Daniela Kiener

Ie Cour des assurances sociales / I. Sozialversicherungsgerichtshof

Président / Präsident	Marc Boivin
Membres / Mitglieder	Marianne Jungo
	Marc Sugnaux
	Dominique Gross
	Yann Hofmann

IIe Cour des assurances sociales / II. Sozialversicherungsgerichtshof

Président / Präsident	Johannes Frölicher
Membres / Mitglieder	Anne-Sophie Peyraud
	Marc Sugnaux
	Daniela Kiener

2.1.3 Partie statistique / Statistischer Teil

2.1.3.1 Cours civiles / Zivilrechtliche Höfe

Ie Cour d'appel civil / *I. Zivilappellationshof*

Statistique générale / *Allgemeine Statistik*	**2019**	**2018**
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	114	78
Affaires enregistrées / e*ingetragene Angelegenheiten*	416	410
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	392	374
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dezember hängige Angelegenheiten*	138	114

Provenance / *Herkunft*	**2019**	**2018**
Sarine / *Saane*	92	86
Singine / *Sense*	11	14
Gruyère / *Greyerz*	22	16
Lac / *See*	11	11
Glâne / *Glane*	8	8
Broye/ *Broye*	14	35
Veveyse / *Vivisbach*	19	15
Justice de paix de la Gruyère / *Friedensgericht des Greyerzbezirks*	0	1
Justice de paix du Lac / *Friedensgericht des Seebezirks*	1	1
Justice de paix de la Sarine / *Friedensgericht des Saanebezirks*	1	2
*Autres / *Andere*	213	185
Total	**392**	**374**

* Dossiers en lien avec le dossier principal / *mit dem Hauptdossiers verbunden Dossiers*

Modes de liquidation / *Erledigungsart*	2019	2018
Admis / *Gutheissung*	29	24
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	91	65
Admission avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	5	8
Rejet / *Abweisung*	76	76
Irrecevables / *Nichteintreten*	16	39
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	0	1
Retrait / *Rückzug*	8	11
Transaction / *Vergleich*	0	1
Liquidation par lettre / *Erledigung durch Brief*	1	0
Sans objet ou autres motifs / *Gegenstandslos oder andere Gründe*	25	14
Classé sans suite / *Ohne Folge klassiert*	0	1
AJ (avec avocat) octroyée / *URP (mit Anwalt) gewährt*	112	97
AJ (avec avocat) refusée / *URP (mit Anwalt) verweigert*	22	27
AJ (avec avocat) partiellement octroyée / *URP (mit Anwalt) teilweise gewährt*	1	2
AJ (sans avocat) octroyée / *URP (ohne Anwalt) gewährt*	1	1
AJ (sans avocat) refusée / *URP (ohne Anwalt) verweigert*	5	3
Décharge / *Entlastung*	0	4
Désignation (récusations) / *Bezeichnung (Ausstände)*	0	0
Transmission à l'autorité compétente / *Überweisung an die zuständige Behörde*	0	0
Total	**392**	**374**

Matières traitées / *Behandelte Rechtsgebiete*	2019	2018
Droit des personnes / *Personenrecht*	1	0
Droit de la famille / *Familienrecht*	88	80
dont mesures protectrices de l'union conjugale/*davon Eheschutzmassnahmen*	48	42
Droit des successions / *Erbrecht*	1	3
Droit réels / *Sachenrecht*	0	7
Droit des obligations / *Obligationenrecht*	8	20
Restitution de délai / *Wiederherstellung*	1	1
Suspension de la procédure / *Sistierung des Verfahrens*	2	3
Récusation / *Ausstand*	9	8
Compétence des tribunaux / *Zuständigkeit der Gerichte*	1	3
Conciliation / *Schlichtung*	0	1
Frais de justice / *Gerichtskosten*	5	5
Sursis et remise de frais judiciaires / *Stundung und Erlass der Gerichtskosten*	2	0
Attribution des frais / *Auferlegung der Prozesskosten*	1	0
Montant des dépens / *Höhe der Parteikosten*	1	0
Sûretés / *Sicherheiten*	3	4
Exécution / *Vollstreckung*	1	1
Mesures provisionnelles et leur modification/ *Vorsorgliche Massnahmen und deren Abänderung*	57	42
Appel/recours sur mesures provisionnelles/ *Berufung/Beschwerde gegen vorsorgliche Massnahmen*	42	40
Assistance judiciaire (recours) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Beschwerde)*	15	13
Assistance judiciaire (requête) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Gesuch)*	146	138
Assistance judiciaire, montant de l'indemnité / *Unentgeltliche Rechtspflege, Höhe der Entschädigung*	4	0
Révision / *Revision*	2	1
Retard injustifié / *Rechtsverzögerung*	1	1
Déni de justice ou retard injustifié / *Rechtsverweigerung und Rechtsverzögerung*	1	1
Interprétation et rectification / *Erläuterung und Berichtigung*	0	1
Divers / *Verschiedenes*	0	1
Total	**392**	**374**

IIe Cour d'appel civil / *II. Zivilappellationshof*

Statistique générale / *Allgemeine Statistik*	**2019**	**2018**
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	90	68
Affaires enregistrées / *eingetragene Angelegenheiten*	*541	*530
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	*573	*508
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dezember hängige Angelegenheiten*	*58	90

* Sont incluses les demandes d'entraide judiciaire internationale / *internationale Rechtshilfeersuchen inbegriffen*

Provenance / *Herkunft*	**2019**	**2018**
Sarine / *Saane*	122	96
Singine / *Sense*	19	9
Gruyère / *Greyerz*	48	49
Lac / *See*	15	17
Glâne / *Glane*	19	9
Broye / *Broye*	15	23
Veveyse / *Vivisbach*	10	8
Autorités étrangères / *Ausländische Behörden*	212	184
Autres / *Andere*	113	113
Total	**573**	**508**

Modes de liquidation / *Erledigungsart*	2019	2018
Admis / *Gutheissung*	72	71
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	9	12
Admis avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	4	4
Rejet / *Abweisung*	80	88
Irrecevables / *Nichteintreten*	82	81
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	20	6
Retrait / *Rückzug*	20	12
Transaction / *Vergleich*	5	1
AJ (avec avocat) octroyée / *URP (mit Anwalt) gewährt*	9	2
AJ (avec avocat) partiellement octroyée / *URP (mit Anwalt) teilweise gewährt*	0	0
AJ (avec avocat) refusée / *URP (mit Anwalt) verweigert*	5	2
AJ (sans avocat) octroyée / *URP (ohne Anwalt) gewährt*	0	0
AJ (sans avocat) refusée / *URP (ohne Anwalt) verweigert*	8	3
Dépens fixés / *Parteikosten festgesetzt*	0	3
Sans objet ou autres motifs / *Gegenstandslos oder andere Gründe*	44	32
Classé sans suite / *Ohne Folge klassiert*	0	3
Liquidation par lettre / *Erledigung durch Brief*	2	0
Désignation / *Bezeichnung*	0	3
Transmission à l'autorité compétente / *Überweisung an die zuständige Behörde*	0	1
Passe-expédient / *Streitabstand*	1	0
Transmission des entraides judiciaires / *Übermittlung der Rechtshilfe*	212	184
par arrêt /*mit Urteil*	13	5
par transmission simple / *ohne Urteil*	199	179
Total	**573**	**508**

Matières traitées / *Behandelte Rechtsgebiete*	2019	2018
Assistance judiciaire (recours) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Beschwerde)*	15	6
Assistance judiciaire (requête) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Gesuch)*	26	7
Assistance judiciaire, montant de l'indemnité / *Unentgeltliche Rechtspflege, Höhe der Entschädigung*	2	1
Travail / *Arbeit*	8	12
Mandat / *Auftrag*	0	1
Bail / *Mietgerichtsbarkeit*	18	24
Droit de la poursuite pour dettes et la faillite / *Schuldbetreibungs- und Konkursrecht*	189	144
dont faillites / *davon Konkurse*	36	41
dont mainlevées / *davon Rechtsöffnungen*	149	99
Mesures provisionnelles / *Vorsorgliche Massnahmen*	54	78
Appel/recours sur mesures provisionnelles / *Berufung/Beschwerde gegen vorsorgliche Massnahmen*	1	1
Récusation / *Ausstand*	7	13
Suspension de la procédure / *Sistierung des Verfahrens*	0	1
Restitution de délai / *Wiederherstellung*	1	0
Exécution / *Vollstreckung*	1	1
Conciliation / *Schlichtung*	0	2
Frais de justice / *Gerichtskosten*	1	6
Sursis et remise des frais de justice / *Stundung und Erlass der Gerichtskosten*	0	3
Attribution des frais / *Auferlegung der Prozesskosten*	2	3
Montant des dépens / *Höhe der Parteikosten*	3	2
Sûretés / *Sicherheiten*	1	2
Révision / *Revision*	2	1
Mémoire préventif / *Schutzschrift*	9	3
Arbitrage / *Schiedsverfahren*	0	1
Concurrence déloyale / *Unlauterer Wettbewerb*	2	0
Séquestre / *Arrest*	3	1
Retard injustifié / *Rechtsverzögerung*	2	2
Déni de justice ou retard injustifié / *Rechtsverweigerung und Rechtsverzögerung*	2	0
Entraide judiciaire internationale / *Internationale Rechtshilfe*	212	184
Propriété intellectuelle et protection des données / *Geistiges Eigentum und Datenschutz*	11	4
Enlèvement international d'enfant / *Internationale Kindesentführung*	0	0
Langue de la procédure / *Verfahrenssprache*	1	1
Divers / *Verschiedenes*	0	4
Total	**573**	**508**

Chambre des poursuites et faillites / *Schuldbetreibungs- und Konkurskammer*

Statistique générale / *Allgemeine Statistik*	**2019**	**2018**
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	9	12
Affaires enregistrées / *eingetragene Angelegenheiten*	223	202
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	221	205
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dezember hängige Angelegenheiten*	11	9

Provenance / *Herkunft*	**2019**	**2018**
Sarine / *Saane*	34	50
Singine / *Sense*	12	11
Gruyère / *Greyerz*	13	8
Lac / *See*	5	4
Glâne / *Glane*	2	1
Broye / *Broye*	12	2
Veveyse / *Vivisbach*	5	4
Office cantonal des faillites / *Kantonales Konkursamt*	97	101
Autres / *Andere*	41	24
Total	**221**	**205**

Modes de liquidation / *Erledigungsart*	**2019**	**2018**
Admis / *Gutheissung*	115	108
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	12	3
Admis avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	1	0
Rejet / *Abweisung*	45	36
Irrecevables / *Nichteintreten*	15	22
Sans objet / *Gegenstandslos*	24	25
Retrait / *Rückzug*	3	2
Classé sans suite / *Ohne Folge klassiert*	2	7
Liquidation par lettre / *Erledigung durch Brief*	0	0
Passe-expédient / Nouvelle décision aut. inf. / *Streitabstand / Neuer Entscheid*	1	0
AJ (sans avocat) refusée / *URP (ohne Anwalt) verweigert*	0	2
AJ (avec avocat) octroyée / *URP (mit Anwalt) gewährt*	3	0
Total	**221**	**205**

Matières traitées / *Behandelte Rechtsgebiete*		2019	2018
Plaintes / *Beschwerden*		85	80
Restitution de délai / *Wiederherstellung der Frist*		5	2
Retard injustifié / *Rechtsverzögerung*		1	2
Réalisation de parts de communauté / *Verwertung von Anteilen an Gemeinschaftsvermögen*		0	4
Prolongation du délai de liquidation de la faillite / *Fristverlängerung zur Durchführung des Konkursverfahrens*		96	95
Assistance judiciaire (requête) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Gesuch)*		3	4
Mesures provisionnelles / *Vorsorgliche Massnahmen*		22	16
Rémunération de l'administration de la faillite / *Vergütung für die Konkursverwaltung*		9	1
Séquestre / *Arrest*		0	0
Récusation / *Ausstand*		0	1
	Total	**221**	**205**

Durée de la procédure / *Dauer des Verfahrens*		2019	2018
1 à 15 jours / *1 bis 15 Tage*		130	129
15 jours à 1 mois / *15 Tage bis 1 Monat*		34	22
1 à 2 mois / *1 bis 2 Monate*		34	30
Plus de 2 mois / *mehr als 2 Monate*		23	24
	Total	**221**	**205**

Cour de protection de l'enfant et de l'adulte / *Kindes- und Erwachsenenschutzhof*

Statistique générale / *Allgemeine Statistik*	2019	2018
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	11	19
Affaires enregistrées / *eingetragene Angelegenheiten*	99	119
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	99	127
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dezember hängige Angelegenheiten*	11	11

Provenance / *Herkunft*	2019	2018
Sarine (Justice de paix) / *Saane (Friedensgericht)*	24	42
Singine (Justice de paix) / *Sense (Friedensgericht)*	7	5
Gruyère (Justice de paix) / *Greyerz (Friedensgericht)*	16	9
Lac (Justice de paix) / *See (Friedensgericht)*	12	8
Glâne (Justice de paix) / *Glane (Friedensgericht)*	1	7
Broye (Justice de paix) / *Broye (Friedensgericht)*	5	5
Veveyse (Justice de paix) / *Vivisbach (Friedensgericht)*	7	1
Autres / *Andere*	27	50
Total	**99**	**127**

Modes de liquidation / *Erledigungsart*	2019	2018
Admis / *Gutheissung*	11	9
Admission partielle / *Teilweise Gutheissung*	6	9
Admission avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	1	1
Irrecevables / *Nichteintreten*	20	11
Rejet / *Abweisung*	21	46
Retrait / *Rückzug*	9	5
AJ (avec avocat) octroyée / *URP (mit Anwalt) gewährt*	10	17
AJ (avec avocat) refusée / *URP (ohne Anwalt) verweigert*	3	5
AJ (avec avocat) partiellement octroyée / *URP (mit Anwalt) teilweise gewährt*	0	1
AJ (sans avocat) refusée / *URP (ohne Anwalt) verweigert*	2	5
Désignation / *Bezeichnung*	2	0
Dépens fixés / *Parteikosten festgesetzt*	0	0
Sans objet ou autres motifs / *Gegenstandslos oder andere Gründe*	8	13
Transmis à l'autorité compétente / *Überweisung an die zuständige Behörde*	2	1
Liquidation par lettre / *Erledigung durch Brief*	3	1
Classé sans suite / *Ohne Folge klassiert*	1	3
Total	**99**	**127**

Matières traitées / *Behandelte Rechtsgebiete*	2019	2018
Recours / *Beschwerde*	63	66
dont placements à des fins d'assistance / *davon Fürsorgerische Unterbringung*	11	8
dont protection de l'adulte / *davon Erwachsenenschutz*	29	28
dont effets de la filiation / *davon Wirkungen des Kindesverhältnisses*	23	30
Assistance judiciaire (requête) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Gesuch)*	17	31
Assistance judiciaire (recours) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Beschwerde)*	2	3
Mesures provisionnelles / *Vorsorgliche Massnahmen*	8	18
Intervention, dénonciation d'instance et appel en cause / *Intervention, Streitverkündung und Streitverkündungsklage*	0	0
Frais de justice / *Gerichtskosten*	1	0
Sursis et remise des frais judiciaires / *Stundung und Erlass der Gerichtskosten*	2	1
Retard injustifié / *Rechtsverzögerung*	1	3
Déni de justice ou retard injustifié / *Rechtsverweigerung und Rechtsverzögerung*	1	
Récusation / *Ausstand*	2	2
Compétence des tribunaux / *Zuständigkeit der Gerichte*	0	0
Montant des dépens / *Höhe der Parteikosten*	0	0
Assistance judiciaire, montant de l'indemnité / *Höhe der Entschädigung*	2	3
Droit des successions / *Erbrecht*	0	0
Total	**99**	**127**

2.1.3.2 Cours pénales / Strafrechtliche Höfe

Cour d'appel pénal / *Strafappellationshof*

Statistique générale / *Allgemeine Statistik*	2019	2018
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	115*	120
Affaires enregistrées / *eingetragene Angelegenheiten*	181	211
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	197	217
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dezember hängige Angelegenheiten*	99	114*

*La différence du nombre d'affaires pendantes entre le 31.12.18 et le 01.01.19 s'explique par le fait qu'une affaire 2019 a été enregistrée après l'impression des statistiques. / *Die Differenz zwischen der Zahl der am 31.12.18 und am 01.01.19 hängigen Angelegenheiten erklärt sich dadurch, dass eine Angelegenheit von 2019 erst nach erfolgtem Druck der Statistik registriert wurde.*

Provenance / *Herkunft*

Tribunal pénal d'arrondissement / *Bezirksstrafgericht*

		2019	**2018**
Sarine / *Saane*		41	30
Singine / *Sense*		6	0
Gruyère / *Greyerz*		14	13
Lac / *See*		8	9
Glâne / *Glane*		2	4
Broye / *Broye*		5	7
Veveyse / *Vivisbach*		0	5
	Total	**76**	**68**

Juge de police / *Polizeirichter*

		2019	**2018**
Sarine / *Saane*		35	42
Singine / *Sense*		3	5
Gruyère / *Greyerz*		13	27
Lac / *See*		8	12
Glâne / *Glane*		2	8
Broye / *Broye*		11	14
Veveyse / *Vivisbach*		2	6
	Total	**74**	**114**

	2019	**2018**
Tribunal des mineurs / *Jugendgericht*	3	1
Tribunal pénal économique / *Wirtschaftsstrafgericht*	7	5
Ministère public / *Staatsanwaltschaft*	8	5
Autres / *Andere*	29	24

Modes de liquidation / *Erledigungsart*	2019	2018
Admis / *Gutheissung*	16	16
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	43	35
Admis avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	1	0
Rejet / *Abweisung*	63	69
Irrecevables / *Nichteintreten*	14	17
Sans objet / *Gegenstandslos*	38	48
Retrait / *Rückzug*	19	22
AJ (sans avocat) refusée / *URP (ohne Anwalt) verweigert*	1	1
AJ (avec avocat) accordée/ *URP (mit Anwalt) gewährt*	1	3
AJ (avec avocat) refusée / *URP (mit Anwalt) verweigert*	0	0
AJ (avec avocat) partiellement accordée / *URP (mit Anwalt) teilweise gewährt*	0	0
Désignation / *Bezeichnung*	0	0
Changement du défenseur d'office / *Wechsel des amtlichen Verteidigers*	0	3
Dépens fixés / *Parteikosten festgesetzt*	0	1
Détention confirmée / *Genehmigung der Haft*	0	1
Transmission à l'autorité compétente / *Überweisung an die zuständige Behörde*	0	0
Classé sans suite / *Ohne Folge klassiert*	1	1
Total	**197**	**217**

Matières traitées / *Behandelte Rechtsgebiete*	2019	2018
Appels / *Berufungen*	158	186
Récusation / *Ausstand*	7	5
Détention provisoire ou des motifs de sûretés / *Untersuchungs- oder Sicherheitshaft*	2	1
Mesures provisionnelles / *Vorsorgliche Massnahmen*	2	1
Assistance judiciaire et défense d'office / *Unentgeltliche Rechtspflege und amtliche Verteidigung*	3	8
Assistance judiciaire (recours) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Beschwerde)*	5	0
Assistance judiciaire, montant de l'indemnité en matière pénale / *Unentgeltliche Rechtspflege, Höhe der Entschädigung in Strafsachen*	0	1
Révision / *Revision*	14	13
Indemnités et réparation du tort moral / *Entschädigung und Genugtuung*	0	0
Attribution des frais / *Auferlegung der Prozesskosten*	0	1
Montant des dépens / *Höhe der Parteikosten*	0	1
Sursis et remise de frais / *Stundung und Erlass der Verfahrenskosten*	6	0
Consultation dossier / *Akteneinsicht*	0	0
Restitution de délai / *Fristwiederherstellung*	0	0
Total	**197**	**217**

Chambre pénale / *Strafkammer*

Statistique générale / *Allgemeine Statistik*	**2019**	**2018**
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	67	59
Affaires enregistrées / *eingetragene Angelegenheiten*	343	309
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	361	301
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dezember hängige Angelegenheiten*	49	67

Provenance / *Herkunft*

Tribunal pénal d'arrondissement / *Bezirksstrafgericht*

	2019	**2018**
Sarine / *Saane*	5	8
Singine / *Sense*	2	1
Gruyère / *Greyerz*	1	2
Lac / *See*	2	1
Glâne / *Glane*	0	0
Broye / *Broye*	1	2
Veveyse */ Vivisbach*	0	0
Total	**11**	**14**

Juge de police / *Polizeirichter*

	2019	**2018**
Sarine / *Saane*	18	9
Singine / *Sense*	0	1
Gruyère / *Greyerz*	8	6
Lac / *See*	2	3
Glâne / *Glane*	2	3
Broye / *Broye*	3	0
Veveyse */ Vivisbach*	1	2
Total	**34**	**24**

	2019	**2018**
Ministère public / *Staatsanwaltschaft*	185	168
Tribunal des mesures de contrainte / *Zwangsmassnahmengericht*	27	21
Tribunal des mineurs / *Jugendgericht*	4	5
Tribunal pénal économique / *Wirtschaftsstrafgericht*	0	1
Autres / *Andere*	100	68

Modes de liquidation / *Erledigungsart*	2019	2018
Admis / *Gutheissung*	32	24
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	16	17
Admis avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	21	25
Rejetés / *Abweisung*	130	105
Irrecevables / *Nichteintreten*	80	75
Retirés / *Rückzug*	15	7
Transmis à l'autorité compétente / *Überweisung an die zuständige Behörde*	3	0
Sans objet ou autres motifs / *Gegenstandslos oder andere Gründe*	30	19
Désignation (récusation) / *Bezeichnung (Ausstand)*	0	0
Décharge / *Entlastung*	0	1
Détention confirmée / *Genehmigung der Haft*	0	1
AJ (avec avocat) accordée / *URP (mit Anwalt) gewährt*	8	6
AJ (avec avocat) refusée / *URP (mit Anwalt) verweigert*	11	5
AJ (sans avocat) refusée / *URP (ohne Anwalt) verweigert*	12	16
Liquidation par lettre / *Erledigung durch Brief*	1	0
Classé sans suite / *Ohne Folge klassiert*	2	0
Total	**361**	**301**

Matières traitées / *Behandelte Rechtsgebiete*	2019	2018
Recours / *Beschwerden*	223	186
Indemnité et réparation du tort moral / *Entschädigung und Genugtuung*	7	5
Récusation / *Ausstand*	28	23
Assistance judiciaire et défense d'office / *unentgeltliche Rechtspflege und amtliche Verteidigung*	60	55
Assistance judiciaire, montant de l'indemnité / *Höhe der Entschädigung*	0	0
Consultation du dossier / *Akteneinsicht*	1	1
Déni de justice / *Rechtsverweigerung*	1	1
Sursis et remise de frais / *Stundung und Erlass der Verfahrenskosten*	9	10
Mesures provisionnelles / *Vorsorgliche Massnahmen*	25	9
Séquestre / *Arrest*	7	10
Divers / *Verschiedenes*	0	1
Total	**361**	**301**

Président de la Chambre pénale / *Präsident der Strafkammer*

Statistique générale / *Allgemeine Statistik*	2019	2018
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	0	0
Affaires enregistrées / *eingetragene Angelegenheiten*	10	8
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	10	8
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez. hängige Angelegenheiten*	0	0

Modes de liquidation / *Erledigungsart*	2019	2018
Admis / *Gutheissung*	10	8
Sans objet ou autres motifs / *Gegenstandslos oder andere Gründe*	0	0
Irrecevable / *Nichteintreten*	0	0
Total	**10**	**8**

Matières traitées / *Behandelte Rechtsgebiete*	2019	2018
Mesures de surveillance (localisation d'une personne disparue; art. 31c LPol) / *Überwachungsmassnahmen (Ortung einer vermissten Person; Art. 31c PolG)*	10	8
Divers / *Verschiedenes*	0	0

2.1.3.3 Cours administratives / verwaltungsrechtliche Höfe

Ie Cour administrative / *I. Verwaltungsgerichtshof*

Statistique générale / *Allgemeine Statistik*	**2019**	**2018**
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	166	176
Affaires enregistrées / *eingetragene Angelegenheiten*	232	328
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	242	338
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez. hängige Angelegenheiten*	156	166

Modes de liquidation / *Erledigungsart*

	2019	**2018**
Admission / *Gutheissung*	19	24
Admission partielle / *Teilweise Gutheissung*	9	7
Admission avec renvoi /*Gutheissung mit Rückweisung*	9	13
Rejet /*Abweisung*	88	104
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	5	3
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	4	16
Retrait / *Rückzug*	15	8
Passe-expédient/Nouvelle décision de l'autorité inférieure / *Streitabstand/Neuer Entscheid Vorinstanz*	8	25
Sans objet autres motifs / *Abschreibung aus anderen Gründen*	54	90
Classé sans suite / *Ohne Folge klassiert*	2	0
Liquidation par lettre / *Erledigung durch Brief*	2	0
Assistance judiciaire accordée (avec avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege gewährt (mit Anwalt)*	9	11
Assistance judiciaire refusée (avec avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege verweigert (mit Anwalt)*	9	21
Assistance judiciaire accordée (sans avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege gewährt (ohne Anwalt)*	0	8
Assistance judiciaire refusée (sans avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege verweigert (ohne Anwalt)*	8	5
Décision sur frais et dépens après TF / *Entscheid über Kosten und Entschädigungen nach BGer*	1	3
Total	**242**	**338**

Matières traitées / *Behandelte Rechtsgebiete*	**Pendant au 1.1./*Hängig per 1.1.***	**Entrées/ *Neuein-gänge***	**Total**	**Liquidé/ *Erledigt***	**Pendant au 31.12./ *Hängig per 31.12.***
Etablissement et séjour / *Niederlassung und Aufenthalt*	74	57	131	76	55
Droits politiques / *Politische Rechte*	0	3	3	2	1
Agents des collectivités publiques / *Amtsträger der Gemeinwesen*	11	21	32	16	16
Affaires communales / *Gemeindeangelegenheiten*	1	4	5	2	3
Responsabilité des collectivités publiques / *Haftung der Gemeinwesen und ihrer Amtsträger*	7	7	14	5	9
Ecole et formation / *Schule und Bildung*	3	15	18	16	2
Exécution des peines et mesures / *Straf- und Massnahmenvollzug*	1	13	14	8	6
Avocats, notaires / *Anwälte, Notare*	1	4	5	3	2
Droit des personnes et famille / *Personen- und Familienrecht*	1	0	1	1	0
Réclamation (frais) / *Einsprache (Kosten)*					
Recours contre décision du Tribunal des mesures de contrainte / *Rekurs gegen Entscheid des Zwangsmassnahmengerichts*	0	3	3	2	1
Protection des données / *Datenschutz*	0	2	2	1	1
Loi sur l'information et l'accès aux documents / *Gesetz über die Information und den Zugang zu Dokumenten*	3	4	7	4	3
Décision sur frais et dépens après TF / *Entscheid über Kosten u. Entschädigungen nach BGer*	1	0	1	1	0
Récusation/ *Ausstand*	2	1	3	3	0
Révision / *Revision*	1	3	4	3	1
Recours contre décision incidente / *Beschwerde gegen Zwischenentscheide*	2	3	5	3	2
Procédures autres / *Verfahren andere*	0	1	1	1	0
Mesures provisionnelles / *Vorsorgliche Massnahmen*	17	21	38	25	13
Mesures provisionnelles urgentes / *Dringliche vorsorgliche Massnahmen*	3	9	12	12	0
Recours sur mesures provisionnelles / *Beschwerde gegen vorsorgliche Massnahmen*	0	3	3	2	1
Assistance judiciaire (principe) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Grundsatz)*	38	53	91	53	38
Recours sur assistance judiciaire / *Beschwerde gegen URP-Entscheid*	0	5	5	3	2
Total	**166**	**232**	**398**	**242**	**156**

IIe Cour administrative / *II. Verwaltungsgerichtshof*

Statistique générale / *Allgemeine Statistik*	**2019**	**2018**
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	94	110
Affaires enregistrées / *eingetragene Angelegenheiten*	158	164
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	165	180
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez.hängige Angelegenheiten*	87	94

Mode de liquidation / *Erledigungsart*	**2019**	**2018**
Admission / *Gutheissung*	32	36
Admission partielle / *Teilweise Gutheissung*	5	9
Admission avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	2	4
Rejet / *Abweisung*	44	50
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	5	3
Irrecevabilité manifeste */ Offensichtliche Unzulässigkeit*	18	11
Retrait / *Rückzug*	17	19
Passe-expédient/Nouvelle décision de l'autorité inférieure *Streitabstand/Neuer Entscheid Vorinstanz*	2	3
Transaction/ratification / *Vergleich/Genehmigung*	3	0
Sans objet autres motifs / *Abschreibung andere Gründe*	33	41
Liquidation par lettre / *Erledigung durch Brief*	1	3
Classé sans suite / *Ohne Folge klassiert*	1	0
Assistance judiciaire refusée (sans avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege verweigert (ohne Anwalt)*	2	1
Total	**165**	**180**

Matières traitées / *Behandelte Rechtsgebiete*	Pendant au 1.1./ *Hängig per 1.1.*	Entrées/ *Neuein-gänge*	Total	Liquidé/ *Erledigt*	Pendant au 31.12./ *Hängig per 31.12.*
Aménagement du territoire et constructions / *Raumplanung und Bauwesen*	63	70	133	74	59
Protection de la nature et du paysage / *Natur- und Heimatschutz*	1	0	1	1	0
Protection de l'environnement / *Umweltschutz*	2	1	3	1	2
Expropriation / *Enteignung*	1	2	3	3	0
Forêts / *Forstwesen*	0	1	1	0	1
Marchés publics / *Beschaffungswesen*	1	11	12	9	3
Protection contre les incendies et les éléments naturels /*Schutz gegen Feuer- und Elementarschäden*	1	2	3	1	2
Domaine public / *Öffentliche Sachen*	2	1	3	2	1
Récusation / *Ausstand*	1	2	3	2	1
Réclamation (frais) / *Einsprache (Kosten)*	0	1	1	1	0
Révision / *Revision*	1	0	1	1	0
Réclamation (dépens, art. 148 CPJA) / *Einsprache (Entschädigung, Art. 148 VRG)*	0	2	2	1	1
Recours contre décision incidente / *Beschwerde gegen Zwischenentscheide*	1	5	6	5	1
Procédure autres / *Verfahren andere*	1	2	3	3	0
Mesures provisionnelles / *Vorsorgliche Massnahmen*	17	31	48	33	15
Mesures provisionnelles urgentes / *Dringliche vorsorgliche Massnahmen*	0	24	24	23	1
Recours sur mesures provisionnelles / *Beschwerde gegen vorsorgliche Massnahmen*	1	1	2	2	0
Assistance judiciaire (principe) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Grundsatz)*	1	1	2	2	0
Recours sur assistance judiciaire / *Beschwerde gegen URP-Entscheid*	0	1	1	1	0
Total	**94**	**158**	**252**	**165**	**87**

IIIe Cour administrative / *III. Verwaltungsgerichtshof*

Statistique générale / *Allgemeine Statistik*	**2019**	**2018**
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	52	77
Affaires enregistrées / *eingetragene Angelegenheiten*	215	191
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	197	216
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dezember hängige Angelegenheiten*	70	52

Mode de liquidation / *Erledigungsart*

	2019	**2018**
Admission / *Gutheissung*	16	14
Admission partielle */ Teilweise Gutheissung*	6	2
Admission avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	2	5
Rejet / *Abweisung*	66	84
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	1	4
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	37	37
Retrait / *Rückzug*	25	26
Passe-expédient/Nouvelle décision de l'autorité inférieure / *Streitabstand/Neuer Entscheid Vorinstanz*	3	12
Transaction / ratification / *Vergleich / Genehmigung*	0	1
Sans objet autres motifs / *Abschreibung andere Gründe*	30	26
Liquidation par lettre / *Erledigung durch Brief*	0	3
Assistance judiciaire accordée (avec avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege gewährt (mit Anwalt)*	1	0
Assistance judiciaire refusée (avec avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege verweigert (mit Anwalt)*	7	1
Assistance judiciaire accordée (sans avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege gewährt (ohne Anwalt)*	1	1
Assistance judiciaire refusée (sans avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege verweigert (ohne Anwalt)*	1	0
Décision sur frais et dépens après TF / *Entscheid über Kosten und Entschädigungen nach BGer*	1	0
Total	**197**	**216**

Matières traitées / *Behandelte Rechtsgebiete*	**Pendant au 1.1./** ***Hängig per 1.1.***	**Entrées/** ***Neuein-gänge***	**Total**	**Liquidé/** ***Erledigt***	**Pendant au 31.12./** ***Hängig per 31.12.***
Circulation routière et transports / *Strassenverkehr und Transportwesen*	25	110	135	96	39
Droit social / *Sozialrecht*	5	7	12	6	6
Agriculture / *Landwirtschaft*	3	4	7	2	5
Economie / *Wirtschaft*	0	1	1	0	1
Commerces et établissements publics / *Handel und Gastgewerbe*	2	10	12	8	4
Animaux / *Tiere*	2	2	4	3	1
Travail / *Arbeit*	0	1	1	0	1
Santé publique / *Öffentliche Gesundheit*	2	3	5	4	1
Registre du commerce / *Handelsregister*	0	2	2	2	0
Décision sur frais et dépens après TF / *Entscheid über Kosten u. Entschädigungen nach BGer*	0	1	1	1	0
Remise de frais / *Erlass der Gerichtskosten*	0	2	2	2	0
Révision / *Revision*	0	1	1	1	0
Procédure autres / *Verfahren andere*	0	1	1	1	0
Mesures provisionnelles / *Vorsorgliche Massnahmen*	7	24	31	26	5
Mesures provisionnelles urgentes / *Dringliche vorsorgliche Massnahmen*	1	13	14	14	0
Recours sur mesures provisionnelles / *Beschwerde gegen vorsorgliche Massnahmen*	1	16	17	15	2
Assistance judiciaire (principe) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Grundsatz)*	4	16	20	15	5
Recours sur assistance judiciaire / *Beschwerde gegen URP-Entscheid*	0	1	1	1	0
Total	**52**	**215**	**267**	**197**	**70**

Cour fiscale / *Steuergerichtshof*

Statistique générale / *Allgemeine Statistik*	2019	2018
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	64	79
Affaires enregistrées / *eingetragene Angelegenheiten*	124	140
compétence de la Cour / *Zuständigkeit des Hofs*	124	140
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	140	155
compétence de la Cour / *Zuständigkeit des Hofs*	140	144
compétence présidentielle en fonction de la valeur litigieuse / *Zuständigkeit des Präsidenten aufgrund des Streitwertes*	0**	11
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez. hängige Angelegenheiten*	48	64

** L'Instance "Président de la Cour fiscale" a été supprimée au 31.12.2017 / *Die Instanz "Präsident des Steuergerichtshofs" wurde per 31.12.2017 aufgehoben*

Mode de liquidation / *Erledigungsart*

	2019	2018
Admission / *Gutheissung*	4	18
Admission partielle / *Teilweise Gutheissung*	21	14
Admission avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	0	4
Rejet / *Abweisung*	65	48
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	2	2
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	16	18
Retrait / *Rückzug*	18	19
Passe-expédient/Nouvelle décision de l'autorité inférieure *Streitabstand/Neuer Entscheid Vorinstanz*	3	11
Transaction/Ratification / *Vergleich/Genehmigung*	2	4
Sans objet autres motifs / *Abschreibung andere Gründe*	6	13
Liquidation par lettre / *Erledigung durch Brief*	2	3
Décision sur frais et dépens après TF / *Entscheid über Kosten und Entschädigungen nach BGer*	1	1
Total	**140**	**155**

Matières traitées / *Behandelte Rechtsgebiete*	**Pendant au 1.1./** ***Hängig per 1.1.***	**Entrées/** ***Neuein-gänge***	**Total**	**Liquidé/** ***Erledigt***	**Pendant au 31.12./** ***Hängig per 31.12***
Impôt sur revenu et fortune personnes physiques / *Einkommens- und Vermögenssteuer der natürlichen Personen*	41	85	126	101	25
Impôt sur bénéfice et capital personnes morales / *Gewinn- u. Kapitalsteuer der juristischen Pers.*	8	18	26	14	12
Impôt sur les gains immobiliers / *Grundstückgewinnsteuer*	1	2	3	2	1
Droits de mutation et gages immobiliers / *Handänderungs- und Grundpfandrechtsabgabe*	0	1	1	0	1
Impôts communaux / *Gemeindesteuern*					
Impôts paroissiaux / *Pfarreisteuern*					
Contribution immobilière */ Liegenschaftssteuer*	1	0	1	1	0
Amendes d'ordre / *Ordnungsbussen*					
Impôt destiné à compenser la dim. aire agricole */ Steuer zum Ausgleich der Verminderung Kulturland*	2	1	3	3	0
Impôt (cantonal) sur les chiens / *(Kantonale) Hundesteuer*	0	1	1	1	0
Taxe d'exemption de l'obligation de servir / Wehrpflichtersatz	0	1	1	0	1
Taxe de séjour / *Aufenthaltstaxe*	1	8	9	9	0
Contributions publiques communales / *Öffentliche kommunale Abgaben*	9	3	12	5	7
Taxes cantonales / *Kantonale Abgaben*	0	1	1	0	1
Décision sur frais et dépens après TF / *Entscheid über Kosten und Entschädigungen nach BGer*	0	1	1	1	0
Réclamation (frais) / *Einsprache (Kosten)*	0	1	1	1	0
Remise de frais / *Erlass der Gerichtskosten*	0	1	1	1	0
Assistance judiciaire (principe) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Grundsatz)*	1	0	1	1	0
Total	**64**	**124**	**188**	**140**	**48**

Ie Cour des assurances sociales / *I. Sozialversicherungsgerichtshof*

Statistique générale / *Allgemeine Statistik*	**2019**	**2018**
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	275	232
Affaires enregistrées / *eingetragene Angelegenheiten*	345	329
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	313	286
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez. hängige Angelegenheiten*	307	275

Mode de liquidation / *Erledigungsart*

	2019	**2018**
Admission / *Gutheissung*	26	16
Admission partielle / *Teilweise Gutheissung*	17	14
Admission avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	23	25
Rejet / *Abweisung*	141	133
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	0	2
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	8	12
Retrait / *Rückzug*	11	8
Passe-expédient/Nouvelle décision de l'autorité inférieure / *Streitabstand/Neuer Entscheid Vorinstanz*	13	9
Sans objet autres motifs / *Abschreibung andere Gründe*	29	21
Liquidation par lettre / *Erledigung durch Brief*	1	3
Transmission à l'autorité compétente / Überweisung an die zuständige Behörde	4	0
Assistance judiciaire accordée (avec avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege gewährt (mit Anwalt)*	25	16
Assistance judiciaire refusée (avec avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege verweigert (mit Anwalt)*	8	16
Assistance judiciaire accordée (sans avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege gewährt (ohne Anwalt)*	1	2
Assistance judiciaire refusée (sans avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege entzogen (ohne Anwalt)*	0	3
Décision sur frais et dépens après TF / *Entscheid über Kosten und Entschädigungen nach BGer*	6	6
Total	**313**	**286**

Matières traitées / *Behandelte Rechtsgebiete*	Pendant au 1.1./ *Hängig per 1.1.*	Entrées/ *Neuein-gänge*	Total	Liquidé/ *Erledigt*	Pendant au 31.12./ *Hängig per 31.12.*
Assurance-invalidité / *Invalidenversicherung*	84	91	175	90	85
Assurance-accident / *Unfallversicherung*	74	80	154	72	82
Assurance-chômage / *Arbeitslosenversicherung*	48	68	116	48	68
Allocations familiales / *Familienzulagen*	3	7	10	5	5
Aide sociale / *Sozialhilfe*	13	11	24	18	6
Décision sur frais et dépens après TF / *Entscheid über Kosten u. Entschädigungen nach BGer*	1	5	6	6	0
Révision / *Revision*	2	3	5	1	4
Recours contre décision incidente / *Beschwerde gegen Zwischenentscheide*	0	2	2	2	0
Mesures provisionnelles / *Vorsorgliche Massnahmen*	3	7	10	8	2
Mesures provisionnelles urgentes */ Dringliche Vorsorgliche Massnahmen*	1	1	2	2	0
Recours sur mesures provisionnelles */ Beschwerde gegen vorsorgliche Massnahmen*	0	2	2	2	0
Assistance judiciaire (principe) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Grundsatz)*	46	65	111	57	54
Recours sur assistance judiciaire / *Beschwerde gegen URP-Entscheid*	0	3	3	2	1
Total	**275**	**345**	**620**	**313**	**307**

IIe Cour des assurances sociales / *II. Sozialversicherungsgerichtshof*		
Statistique générale / *Allgemeine Statistik*	**2019**	**2018**
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	237	216
Affaires enregistrées / *eingetragene Angelegenheiten*	343	347
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	342	326
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez. hängige Angelegenheiten*	238	237

Mode de liquidation / *Erledigungsart*

	2019	**2018**
Admission / *Gutheissung*	24	21
Admission partielle / *Teilweise Gutheissung*	22	17
Admission avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	43	39
Rejet / *Abweisung*	99	122
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	4	2
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	15	16
Retrait / *Rückzug*	13	14
Passe-expédient/Nouvelle décision de l'autorité inférieure / *Streitabstand/Neuer Entscheid Vorinstanz*	15	9
Transaction/Ratification / *Vergleich/Genehmigung*	9	4
Sans objet autres motifs / *Abschreibung andere Gründe*	41	37
Liquidation par lettre / *Erledigung durch Brief*	1	1
Transmission à l'autorité compétente / *Überweisung an die zuständige Behörde*	1	1
Assistance judiciaire accordée (avec avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege gewährt (mit Anwalt)*	24	13
Assistance judiciaire refusée (avec avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege verweigert (mit Anwalt)*	13	11
Assistance judiciaire accordée (sans avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege gewährt (ohne Anwalt)*	1	9
Assistance judiciaire refusée (sans avocat) / *Unentgeltliche Rechtspflege entzogen (ohne Anwalt)*	2	3
Partage de la prestation de sortie en cas de divorce / *Teilung der Austrittsleistung bei Ehescheidung*	11	7
Décision sur frais et dépens après TF / *Entscheid über Kosten und Entschädigungen nach BGer*	4	0
Total	**342**	**326**

Matières traitées / ***Behandelte Rechtsgebiete***	**Pendant au 1.1./** ***Hängig per 1.1.***	**Entrées/** ***Neuein-gänge***	**Total**	**Liquidé/** ***Erledigt***	**Pendant au 31.12./** ***Hängig per 31.12.***
Assurance-vieillesse et survivants / *Alters- und Hinterlassenenversicherung*	6	15	21	12	9
Assurance-invalidité / *Invalidenversicherung*	119	159	278	165	113
Prestations complémentaires / *Ergänzungsleistungen*	10	25	35	19	16
Assurance-maladie / *Krankenversicherung*	9	13	22	15	7
Prévoyance professionnelle / *Berufliche Vorsorge*	21	22	43	23	20
Assurance-maternité / *Mutterschaftsversicherung*	1	0	1	1	0
Allocations pour perte de gain / *Erwerbsersatz*	1	3	4	2	2
Assurance-maladie complémentaire LCA / *Zusatzkrankenversicherung VVG*	7	11	18	13	5
Décision sur frais et dépens après TF / *Entscheid über Kosten u. Entschädigungen nach BGer*	0	4	4	4	0
Révision / *Revision*	2	2	4	4	0
Recours contre décision incidente / *Beschwerde gegen Zwischenentscheide*	0	3	3	3	0
Mesures provisionnelles / *Vorsorgliche Massnahmen*	2	6	8	6	2
Mesures provisionnelles urgentes / *Dringliche vorsorgliche Massnahmen*	0	1	1	1	0
Assistance judiciaire (principe) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Grundsatz)*	59	75	134	72	62
Assistance judiciaire (montant de l'indemnité) / *Unentgeltliche Rechtspflege (Entschädigungsbetrag)*	0	1	1	0	1
Recours sur assistance judiciaire / *Beschwerde gegen URP-Entscheid*	0	3	3	2	1
Total	**237**	**343**	**580**	**342**	**238**

2.1.3.4 Recours au Tribunal fédéral / Beschwerden an das Bundesgericht

Recours déposés / *Eingereichte Beschwerden*

	2019	2018
Ie Cour d'appel civil / *I. Zivilappellationshof*	11	15
IIe Cour d'appel civil / *II. Zivilappellationshof*	31	48
Chambre des poursuites et des faillites / *Schuldbetreibungs- und Konkurskammer*	8	22
Cour de protection de l'enfant et de l'adulte/ *Kindes- und Erwachsenenschutzhof*	7	5
Cour d'appel pénal / *Strafappellationshof*	40	30
Chambre pénale / *Strafkammer*	44	39
Ie Cour administrative / *I. Verwaltungsgerichtshof*	35	49
IIe Cour administrative / *II. Verwaltungsgerichtshof*	15	12
IIIe Cour administrative / *III. Verwaltungsgerichtshof*	13	7
Cour fiscale / *Steuergerichtshof*	8	18
Ie Cour des assurances sociales / I. *Sozialversicherungsgerichtshof*	34	37
IIe Cour des assurances sociales / II. *Sozialversicherungsgerichtshof*	21	34
Total	**267**	**316**

Recours traités / *Erledigte Beschwerden* / Modes de liquidation / *Erledigungsarten*

Ie Cour d'appel civil / *I. Zivilappellationshof*

	2019	2018
Admis / *Gutheissung*	1	2
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	0	0
Admis avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	0	1
Rejetés / *Abweisung*	4	11
Irrecevables / *Nichteintreten*	4	7
Sans objet / *Gegenstandslos*	0	0
Retirés */ Rückzug*	0	0

IIe Cour d'appel civil / *II. Zivilappellationshof*

	2019	2018
Admis / *Gutheissung*	0	0
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	0	1
Admis avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	1	4
Rejetés / *Abweisung*	5	12
Irrecevables / *Nichteintreten*	22	34
Sans objet / *Gegenstandslos*	0	0
Retirés */ Rückzug*	1	1

Chambre des poursuites et faillites / Schuldbetreibungs- und Konkurskammer

	2019	**2018**
Admis / *Gutheissung*	0	0
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	0	0
Admis avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	2	0
Rejetés / *Abweisung*	4	0
Irrecevables */ Nichteintreten*	3	17
Sans objet / *Gegenstandslos*	0	0
Retirés / *Rückzug*	0	0

Cour de protection de l'enfant et de l'adulte/ *Kindes- und Erwachsenenschutzhof*

	2019	**2018**
Admis / *Gutheissung*	0	0
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	0	0
Rejetés / *Abweisung*	1	1
Irrecevables / *Nichteintreten*	5	4
Sans objet / *Gegenstandslos*	0	0
Retirés */ Rückzug*	0	0

Cour d’appel pénal / *Strafappellationshof*

	2019	**2018**
Admis / *Gutheissung*	0	0
Admis partiellement / Teilweise *Gutheissung*	0	0
Admis avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	4	7
Rejetés / *Abweisung*	20	24
Irrecevables / *Nichteintreten*	7	6
Sans objet / *Gegenstandslos*	1	0
Retirés / *Rückzug*	0	0

Chambre pénale / *Strafkammer*

	2019	**2018**
Admis / *Gutheissung*	0	0
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	0	1
Admis avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	0	2
Rejetés / *Abweisung*	12	16
Irrecevables / *Nichteintreten*	27	22
Sans objet / *Gegenstandslos*	0	0
Retirés / *Rückzug*	3	2

Ie Cour administrative / *I. Verwaltungsgerichtshof*

	2019	**2018**
Admis / *Gutheissung*	1	5
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	0	1
Admis avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	1	2
Rejetés / *Abweisung*	16	29
Irrecevables / *Nichteintreten*	1	3
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	12	10
Sans objet / *Gegenstandslos*	1	0
Retirés / *Rückzug*	0	0

IIe Cour administrative / *II. Verwaltungsgerichtshof*

	2019	**2018**
Admis / *Gutheissung*	2	0
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	0	0
Admis avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	0	1
Rejetés / *Abweisung*	7	6
Irrecevables */ Nichteintreten*	2	1
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	2	0
Sans objet / *Gegenstandslos*	0	0
Retirés / *Rückzug*	0	0

IIIe Cour administrative / *III. Verwaltungsgerichtshof*

	2019	**2018**
Admis / *Gutheissung*	1	0
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	0	0
Admis avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	1	0
Rejetés / *Abweisung*	7	6
Irrecevables / *Nichteintreten*	2	2
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	2	2
Sans objet / *Gegenstandslos*	0	0
Retirés / *Rückzug*	0	0

Cour fiscale / *Steuergerichtshof*

	2019	**2018**
Admis / *Gutheissung*	2	2
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	0	2
Admis avec renvoi / *Gutheissung mit Rückweisung*	0	0
Rejetés / *Abweisung*	10	9
Irrecevables / *Nichteintreten*	0	2
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	3	4
Sans objet / *Gegenstandslos*	0	0
Retirés / *Rückzug*	0	0

Ie Cour des assurances sociales / *I. Sozialversicherungsgerichtshof*

	2019	**2018**
Admis / *Gutheissung*	6	6
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*	3	0
Admis avec renvoi / *Gutheissung und Rückweisung*	1	4
Rejetés / *Abweisung*	16	18
Irrecevables / *Nichteintreten*	4	1
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	5	5
Sans objet / *Gegenstandslos*	1	0
Retirés / *Rückzug*	1	0

IIe Cour des assurances sociales / *II. Sozialversicherungsgerichtshof*

		2019	2018
Admis / *Gutheissung*		1	0
Admis partiellement / *Teilweise Gutheissung*		2	4
Admis avec renvoi / *Gutheissung und Rückweisung*		3	1
Rejetés / *Abweisung*		15	13
Irrecevables / *Nichteintreten*		1	1
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*		3	12
Sans objet / *Gegenstandslos*		0	0
Retirés / *Rückzug*		1	0
	Total	**263**	**327**

2.2 Le Ministère public

2.2.1 Partie générale

2.2.1.1 Remarques générales

L'année 2019 a été particulièrement éprouvante pour le Ministère public, qui fait face à une charge de travail qui dépasse désormais la limite de ses capacités. La jurisprudence toujours plus exigeante du Tribunal fédéral notamment en matière de principe de l'accusation, de droit d'être entendu des parties, d'obligations pour le magistrat[1] de rendre des décisions au cas par cas ou encore de scellés, qui appellent des requêtes toujours plus nombreuses des avocats, entraînent une augmentation générale de la charge de travail indépendamment du nombre de dossiers traités. Ce nombre étant en outre en augmentation depuis 2016, il s'ensuit une charge globalement très lourde.

En termes de chiffres, la situation se distingue comme suit de l'année précédente. Le Ministère public a à nouveau connu une augmentation du nombre des procédures enregistrées (+ 630 unités) et par voie de conséquence du nombre de dossiers pendants au 31 décembre 2019 mais dans une proportion moindre (+ 180 unités). Ses ordonnances pénales définitives ont aussi subi une augmentation (+ 529 unités), alors que la proportion du nombre des dossiers liquidés dans les trois mois depuis leur enregistrement diminue légèrement à 59.5% (- 4.65 points). Enfin, les renvois aux Tribunaux d'arrondissement se sont un peu réduits (- 35 unités) et le recours à la détention avant jugement demeure toujours élevé (+ 15 personnes détenues).

Outre cette augmentation des charges, le Ministère public a dû faire face en 2019 au remplacement de huit congés maternité ; il ne peut que se réjouir de cet essor. Mais il a dû aussi pallier les absences pour des motifs de santé de plusieurs autres collaborateurs. La plupart des remplacements ont pu être organisés à l'interne. Le personnel du Ministère public s'est montré exemplaire dans cette situation, il a répondu présent aux demandes de remplacement, il a fait preuve de solidarité entre les équipes judiciaires.

Par leur engagement sans faille, les procureurs et collaborateurs n'ont ainsi pas ménagé leurs efforts pour assurer la bonne marche du service. Ils méritent la pleine reconnaissance des soussignés.

Le Ministère public constate également un durcissement des positions des justiciables et de certains avocats. Il ne s'agit certainement pas d'un fait propre au monde judiciaire, mais d'une tendance qui s'observe dans la société en général. Les positions intransigeantes se font fréquentes, et certaines affaires pénales sont sources de tensions et de tracas y compris pour les magistrats qui les instruisent. Le code de procédure pénale offre d'ailleurs de très nombreuses possibilités de contester pratiquement toutes les décisions de procédure du Ministère public.

Les personnes prévenues peuvent aussi se faire menaçantes voire révéler leur agressivité en cours d'audition. Ce constat confirme si besoin que l'installation du portique de sécurité à l'entrée des locaux était nécessaire.

Finalement si le Ministère public se réjouit de la qualité des médias cantonaux et de l'excellente collaboration avec les journalistes, il constate néanmoins que la presse est de plus en plus utilisée par les personnes prévenues pour contester hors cadre judiciaire les avancées de certaines procédures. Et la publicité donnée aux déclarations parfois fracassantes des parties ne peut être contrée en raison du secret de fonction et du secret de l'instruction auxquels les autorités judiciaires sont soumises.

[1] Les termes masculins du présent rapport désignent indistinctement les deux genres.

2.2.1.2 Les activités générales

2.2.1.2.1 En général

	2019	2018
Procédures enregistrées[2] en	15’678	15’048
Procédures pendantes au 31.12.	4’579	4’399
dont anciennes procédures sous la compétence du procureur[3]	472	492

2.2.1.2.2 Procédures enregistrées et pendantes

2.2.1.2.2.1 Procédures enregistrés

Répartition des procédures enregistrées	2019	2018
Procédures ordinaires contre des prévenus majeurs	15’630	14’889
Procédures du Tribunal pénal des mineurs avec participation des procureurs des mineurs	5	10
Procédures du juge d’application des peines[4]	43	149
Total	15’678	**15’048**

	2019	2018
Procédures enregistrées contre auteurs connus	14’114	13’612
Procédures enregistrées contre auteurs inconnus	1’564	1’436

	2019	2018
Procédures enregistrées en français	13'341(85.09%)	12'738 (84.65%)
Procédures enregistrées en allemand	2'337 (14.91%)	2'310 (15.35%)

2.2.1.2.2.2 Procédures pendantes

	2019	2018
en instruction (sous la compétence du procureur)	4’430	4’241
suspendues (art. 314 al. 1 let. b à d CPP)	149	158
Total	**4’579**	**4’399**

[2] Dans toutes les statistiques présentées ci-après, une unité correspond à une personne prévenue ; il est cependant possible qu’un même dossier physique concerne plusieurs prévenus.
[3] Soit ouvertes depuis plus de 12 mois.
[4] Ci-après JAP.

2.2.1.2.2.3 Anciennes procédures pendantes

	2019	2018
Anciennes procédures pendantes devant le procureur, soit enregistrées depuis plus de 12 mois	472 (dont 67 procédures suspendues)	492 (dont 65 procédures suspendues)

Procédures pendantes devant les procureurs, ouvertes au 31.12.2019, de l'année :

2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	Total
4	6	9	10	21	42	96	284	**472**

2.2.1.2.3 Procédures renvoyées devant une autre instance ou liquidées

2.2.1.2.3.1 En général

	2019	2018
Ordonnances de non entrée en matière	1’930	1’892
dont les cas de levée de corps	172	139
Ordonnances de suspension	1’105	1’023
Ordonnances de classement	898	853
Ordonnances pénales	9’749	9’188
Actes d’accusation	383	418
Confiscations indépendantes	0	0
Décisions ultérieures au jugement (JAP)	60	149
Décisions de dessaisissement	602	582
Décisions de renvoi au préfet (sauf pour tentative légale de conciliation)	11	7
Décisions de renvoi à la police cantonale	254	257
Ordonnances de conversion (peine pécuniaire ou amende)	3’241	3'188
Commissions rogatoires nationales	33	25
Commissions rogatoires internationales	85	78
Classements sans suite	125	94

2.2.1.2.3.2 Ordonnances pénales

Ordonnances pénales et de conversion	2019	2018
Ordonnances pénales définitives	9’302	8’773
Ordonnances pénales frappées d’opposition et renvoyées au juge de police	447	415
Total	**9’749**	**9’188**

2.2.1.2.3.3 Actes d'accusation

		2019	2018
Actes d'accusation avec renvoi au juge de police		198	235
Actes d'accusation avec renvoi au Tribunal pénal d'arrondissement		96	100
Actes d'accusation avec renvoi au Tribunal pénal économique		5	0
Actes d'accusation avec renvoi au Tribunal pénal des mineurs		5	15
Actes d'accusation selon procédure simplifiée		78	67
avec renvoi au Tribunal pénal économique		1	1
	Total	**383**	**418**

2.2.1.2.3.4 Décisions ultérieures au jugement

Ordonnances du JAP		2019	2018
Ordonnances de suspension de la peine privative de liberté		11	31
Ordonnances de refus de suspension de la peine privative de liberté		3	3
Ordonnances de conversion du travail d'intérêt général		41	110
Oppositions aux ordonnances du JAP		0	1
Autres ordonnances du JAP		5	4
	Total	**60**	**149**

2.2.1.2.3.5 Durée de la procédure jusqu'à sa liquidation

Ordonnances de non entrée en matière, de suspension, de classement et pénales définitives	2019	2018
0 à 1 mois	21.02%	23.38%
1 à 2 mois	21.28%	21.95%
2 à 3 mois	17.20%	18.82%
3 à 6 mois	25.59%	22.77%
6 à 12 mois	10.92%	9.79%
12 à 18 mois	2.29%	1.85%
18 à 24 mois	0.78%	0.62%
24 à 36 mois	0.51%	0.41%
Plus de 36 mois	0.41%	0.41%

2.2.1.2.3.6 Ordonnances par type d'infractions[5]

Ordonnances de non entrée en matière, de suspension, de classement et pénales définitives	2019	2018
Infractions contre la vie (art. 111ss CP)	11	10
dont les cas d'homicide par négligence (art. 117 CP)	6	10
Infractions contre l'intégrité corporelle (art. 122ss CP)	810	834
dont les cas retenant notamment des infractions violentes (art. 122, 133 et 134 CP)	53	82
Infractions contre le patrimoine (art. 137ssCP)	2'321	1'882
Infractions contre l'intégrité sexuelle (art. 187ssCP)	120	106
dont les cas retenant notamment l'infraction de pornographie (art. 197 CP)	36	31
Autres infractions du code pénal	3'273	2'822
Infractions à la loi fédérale sur la circulation routière	4'761	4'141
Infractions à la loi fédérale sur les stupéfiants	1'891	1'656
dont les cas retenant notamment la consommation de stupéfiants (art. 19a LStup)	1'724	1'479
Infractions à la loi fédérale sur le transport des voyageurs	2'764	2'954
Autres infractions à d'autres lois spéciales[6]	3'154	2'958

2.2.1.2.4 Détention provisoire

	2019	2018
Nombre de personnes en détention provisoire	219	204
Nombre de jours de détention	19'973	20'999

2.2.1.2.5 Recours

Recours interjetés par les procureurs	2019	2018
Nombre de recours interjetés par les procureurs devant le Tribunal cantonal (Chambre pénale et Cour d'appel pénal)	22	22
Nombre de recours interjetés par les procureurs devant le Tribunal fédéral	12	4

2.2.1.2.6 Défenseurs

	2019	2018
Nombre de désignations d'un défenseur d'office ou d'un mandataire gratuit,	317	208
dont selon le tournus	53	73

Le défenseur nécessaire choisi par la personne prévenue n'est pas inclus dans le tournus (cf. Directive n° 1.7 du procureur général du 12 janvier 2011 relative à la désignation des avocats, chiffre 5) ; cette règle justifie qu'il soit établi une distinction entre le nombre total de désignation et celui selon le tournus.

—

[5] Compte tenu du cumul d'infractions, une même ordonnance peut être comptabilisée plusieurs fois.
[6] Loi d'application du code pénal, loi fédérale sur les étrangers, loi fédérale sur les armes, etc.

2.2.1.2.7 Contrôle du procureur général

Contrôles préalables et postérieurs des ordonnances rendues par les procureurs, les préfets et les présidents du Tribunal pénal des mineurs	2019	2018
Nombre de refus d'approbation aux ordonnances de non entrée en matière, de suspension et de classement	2	8
Nombre d'oppositions aux ordonnances pénales	2	5

2.2.1.3 Le personnel

2.2.1.3.1 En général

Au 31 décembre 2019, le Ministère public compte 60.2 (EPT[7]) procureurs et collaborateurs. Il comprend ainsi d'une part 15 cellules judiciaires, pour 14.5 (EPT) procureurs. Ces derniers sont soutenus dans leurs tâches par les greffiers (15.2 EPT), les collaborateurs administratifs des procureurs (14.7 EPT), la conseillère économique (0.9 EPT) et les greffiers-stagiaires (4 EPT). Le Ministère public dispose d'autre part de services généraux, à savoir les collaborateurs affectés à la réception (5.4 EPT), le personnel de la comptabilité (3.5 EPT) et les apprentis (2 EPT).

Au total, ce sont 82 personnes qui travaillent au Ministère public.

2.2.1.3.2 La Direction du Ministère public

Sensible aux questions de formation de son personnel et de communication, le Ministère public a mis sur pied en 2019 une journée de formation - dont les sujets portaient sur Swissmedic, la surveillance technique (Police de sûreté), le Service de renseignement de la Confédération, la loi fédérale sur l'amélioration de la protection des victimes de violence, les auditions LAVI[8] et la pratique dans le domaine des infractions sexuelles - à l'attention de ses procureurs et greffiers, ainsi que deux mini-formations ouvertes à l'ensemble de son personnel qui traitaient de « bonnes pratiques en matière informatique » et de l'investigation secrète. Il a aussi proposé une visite guidée de l'exposition « plus fort que la violence »[9] et une visite de la Prison centrale. Par ailleurs, outre des séances de formation « métier » organisées à l'interne pour les greffiers et les collaborateurs administratifs, trois greffiers ont suivi la formation CAS en magistrature pénale respectivement une greffière la formation CAS en médiation. Enfin, le Ministère public a révisé le document relatif aux « droits et obligations des collaborateurs ».

En 2019, le procureur général a conduit un rapport sur l'année 2018 et deux séances plénières des procureurs ; il a également convoqué 37 séances de direction et une information interne a été assurée hebdomadairement au travers des *news* du site intranet du Ministère public. Au 31 décembre 2019, le Ministère public compte 32 directives (dont 21 publiées sur son site internet[10]) et 36 marches à suivre.

En cours d'année, le Ministère public a répondu à huit consultations concernant des avant-projets ou des modifications de lois fédérales ainsi que des questions de députés. Il a aussi renoncé à répondre à sept consultations fédérales, soit qu'il ne s'estimait pas impacté par les nouvelles dispositions ou les modifications proposées, soit qu'elles lui convenaient pleinement.

---

[7] Equivalent plein temps.
[8] Loi fédérale sur l'aide aux victimes d'infractions.
[9] https://plus-fort-que-la-violence.ch/fr/exposition/.
[10] www.fr.ch/mp.

Toujours en 2019, le Ministère public a fait former ses procureurs et greffiers à l'application WMC (Warrant Management Component / enregistrement informatisé des requêtes en matière de mesure de surveillance) et il a déployé le recours exclusif à cette application en collaboration avec la Police de sûreté, le Tribunal des mineurs et, dès 2020, le Tribunal des mesures de contrainte. Il a aussi délégué un de ses procureurs à l'exercice de sécurité nationale sur le terrorisme (ERNS 19). Avec la Police cantonale il a participé à un échange avec les autorités judiciaire et policière de Bâle-Campagne en vue d'une amélioration des interfaces souhaitée par les autorités de ce dernier canton. En collaboration avec l'association médiation Fribourg, le Ministère public a également lancé une phase-pilote en identifiant et en soumettant des dossiers à la médiation en vue de rechercher un règlement du litige qui oppose les parties lorsqu'il est apparu que le différend avait des origines plus anciennes que les faits dénoncés (notamment en cas de conflit entre voisins ou gens d'une même famille). A l'issue de la phase de test, il sera décidé s'il convient de pérenniser cette pratique

Le Ministère public a continué à être impliqué dans les chantiers entamés l'année précédente, à savoir les travaux d'analyse du Pouvoir judiciaire conduits par le Service de la justice et auxquels participent le procureur général et la greffière-cheffe ainsi que la définition du plan de classement du Ministère public sous la responsabilité de l'archiviste en charge des questions judiciaires.

A la tête de la Conférence des procureurs de Suisse[11] depuis 2016, le procureur général a remis son mandat lors de l'assemblée des délégués qui s'est tenue en novembre 2019, tout en demeurant au comité. Il est aussi membre de la commission des affaires juridiques de la Conférence des directrices et directeurs des départements cantonaux de justice et police ainsi que des groupes de travail « cyber allianz » et « financement surveillance téléphonique ». Sur le plan cantonal, le procureur général est président de l'association fribourgeoise des magistrats de l'ordre judiciaire, ainsi que membre de la commission informatique des autorités judiciaires[12], des comités de pilotage relatifs à l'analyse du Pouvoir judiciaire et e-justice, et de la séance de coordination des acteurs de la chaîne pénale (avec les procureurs généraux adjoints). Il est intervenu en 2019 comme conférencier à deux reprises, lors de la formation de l'Institut suisse de police à Lavey-les-Bains et dans le cadre de la journée du fédéralisme à Lucerne.

La procureure générale adjointe Alessia Chocomeli-Lisibach était déléguée CPS jusqu'en novembre 2019. Elle est membre de la commission criminalité économique (WIKRI) de la CPS. Avec le greffier-chef, elle représente le canton de Fribourg au sein du groupe de travail romand dédié à la formation des interprètes. Sur le plan cantonal, la procureure générale adjointe est membre du Conseil cantonal de prévention et de sécurité, de la Commission consultative de libération conditionnelle et d'examen de la dangerosité, des groupes de travail « dialogue santé-justice », « déménagement de la Prison centrale » ainsi que « levées de corps ». Enfin, elle fonctionne comme enseignante auprès du Centre interrégional de formation de police[13] et elle dispense des cours aux avocats-stagiaires.

Le procureur général adjoint Raphaël Bourquin est membre du Conseil de la magistrature, du bureau de la Conférence latine des procureurs[14] (vice-président) ainsi que de groupes de travail avec la Police cantonale (Police de sûreté et Gendarmerie), notamment en lien avec les questions de circulation routière (groupe auquel participent aussi la Commission des mesures administratives en matière de circulation routière et les Préfectures), en matière de lutte contre la criminalité organisée ainsi que de convoyage des détenus. Il est aussi l'interlocuteur du Ministère public auprès de la Police cantonale fribourgeoise et de l'Ecole romande de la magistrature pénale. Enfin, il est enseignant auprès du CIFPol et il participe à ses procès fictifs.

[11] Ci-après CPS.
[12] Ci-après CIAJ.
[13] ci-après CIFPol.
[14] Ci-après CLP.

La greffière-cheffe Isabelle Chablais a pour tâche principale la gestion du personnel. Elle est par ailleurs membre du comité de projet relatif à l'analyse du Pouvoir judiciaire, elle a fonctionné durant 6 mois à 30% comme coordinatrice « communication et changement » du projet e-justice et elle a présenté dans le cadre de la journée « Digiscope » organisée par le SITel la transition informatique telle que vécue par l'utilisateur. Le greffier-chef Raphaël Brenta est en charge principalement des processus et de l'uniformisation des pratiques. Il est membre de la « commission judiciaire » instituée par la Police cantonale et du groupe de travail affecté à la mise en œuvre de la loi fédérale sur les victimes de violences ; il a participé - avec l'apprenti Colin Raemy - au forum des métiers Start 2019 ainsi qu'à la journée d'accueil des apprentis, et il a présenté le Ministère public dans le cadre d'une demi-journée de formation organisée par la Police cantonale à l'attention de ses hôtesses de police. Enfin, le chef de chancellerie Mathieu Chappuis est responsable de l'administration générale et du service comptable ; il membre du bureau informatique des autorités judiciaires[15], du COSPEC (comité spécialisé) e-Justice ainsi que de la commission immobilière de l'Etat.

Agissant comme porte-parole du Ministère public, le greffier-chef et la greffière Murielle Decurtins ont répondu aux sollicitations des médias (126 en 2019), et ils ont rédigé et diffusé cinq communiqués de presse. Par ses greffiers Serge Molliet et Aline Frossard, le Ministère public a également organisé 67 consultations de classeurs d'ordonnances par des journalistes. Le Ministère public a aussi tenu une conférence de presse qui portait principalement sur la présentation de son rapport de l'année précédente. Enfin, le greffier-chef est membre du comité de la Conférence suisse des chargés de communication des Ministère publics (CCCMP/SKIS).

Par la greffière Gabriella Musumeci, le Ministère public a continué de participer aux travaux de révision de la loi sur la protection des données, projet qui est désormais en phase de consultation.

Finalement, comme les années précédentes, le Ministère public a collaboré en 2019 à la journée « futur en tous genres – nouvelles perspectives pour filles et garçons » organisée par la Police cantonale et à laquelle ont participé 52 enfants.

2.2.1.3.3 Les procureurs

Elue juge d'instruction en 2003, la procureure Yvonne Gendre a mis un terme à fin 2019 à sa riche carrière après 16 ans d'activité. Yvonne Gendre est chaleureusement remerciée pour son engagement et le Ministère public lui adresse ses meilleurs vœux pour cette nouvelle étape dans sa vie. Son départ entraîne une réorganisation au sein du Ministère public en matière de spécialisations.

Comme déjà mentionné dans le rapport de l'an passé, la greffière Stéphanie Amara avait fonctionné en qualité de procureure ad hoc jusqu'à fin janvier 2019, en remplacement de la procureure Catherine Christinaz qui était en congé maternité. En septembre, Stéphanie Amara a été élue par le Grand Conseil comme procureure et elle débute sa nouvelle activité en janvier 2020. Le Ministère public lui souhaite la bienvenue comme nouvelle procureure et lui souhaite beaucoup de plaisir et d'épanouissement professionnels.

En remplacement de la procureure Catherine Christinaz, actuellement en arrêt de travail, le Conseil de la magistrature a nommé en novembre 2019 et sur proposition du Ministère public la greffière Sonja Hurni en qualité de procureure ad hoc à 60%. Le Ministère public est reconnaissant à Sonja Hurni d'avoir relevé ce défi.

Par ailleurs, les procureurs ont continué à occuper dans le courant de l'année 2019 des fonctions d'enseignant :

> auprès du CIFPol : Philippe Barboni, Christiana Dieu-Bach et Liliane Hauser ;
> auprès du Département de pédagogie spécialisée de l'Université de Fribourg, comme chargé de cours : Marc Bugnon ;
> et auprès de l'Association des avocats-stagiaires fribourgeois (préparation à l'examen de droit pénal et de procédure pénale) : Jean-Luc Mooser.

[15] Ci-après BIAJ.

Il convient aussi d'énumérer leurs mandats dans différents institution et autres groupes de travail :

> Groupe de travail avec les hôpitaux pour définir l'intervention de la justice en matière d'erreurs médicales : Philippe Barboni ;
> Commission d'examen des candidats au barreau : Christiana Dieu-Bach et Jean-Luc Mooser ;
> Cellule romande de lutte contre le dopage : Laurent Moschini ;
> Tribunal cantonal : Jean-Luc Mooser (juge suppléant) ;
> Commissions de la CPS et de la CLP : Marc Bugnon (Groupe de travail déontologie), Frédéric Chassot (COMINTEL), Christiana Dieu-Bach (Groupe de travail crime organisé et Groupe de travail psychiatrie et médecine forensique), Patrick Genoud (Commission transports), Catherine Christinaz (COMAMAL, Groupes de travail crime organisé et sécurité des magistrats), Jean-Frédéric Schmutz et Philippe BARBONI (COMASTUP) ;
> Bureau de la Direction du Service de coordination contre la traite d'êtres humains et le trafic des migrants (SCOTT) : Yvonne Gendre ;
> Commission cantonale contre la violence domestique : Marc Bugnon ;
> Commission cantonale consultative dans le domaine de la prostitution : Yvonne Gendre ;
> Groupe de travail en matière de hooliganisme : Laurent Moschini ;
> Groupe de travail « lutte contre les incivilités » : Christiana Dieu-Bach ;
> Commission cantonale des addictions : Philippe Barboni ;
> Fondation latine « Projets pilotes-addictions » : Philippe Barboni ;
> Groupe de travail en matière de travail au noir : Patrick Genoud ;
> Commission de recours de l'Université : Markus Julmy (président) ;
> Groupe de travail « FMÜ Architekturboard » : Frédéric Chassot ;
> Groupe de travail « Cybercase » : Frédéric Chassot ;
> et du Groupe de travail RH dans le cadre du projet « Politique du personnel » : Marc Bugnon.

Enfin, le procureur Jean-Luc Mooser a présenté le Ministère public et la fonction de procureur dans le cadre d'un cycle de formations organisé par la société d'étudiants Zofingia.

2.2.1.3.4 Les collaborateurs

En 2019, le Ministère public a fait engager comme secrétaire Thanh Nguyen, Judith Mathys, Melany Bürgy, Dania Dattilo Costa, Marianne Python et Özlem Ulukütük, respectivement comme greffiers Yasemin Bayhan Nager, Sophia Conus, Aliona Castella, Stéphanie von Wunschheim et Blaise Toffel. Toujours dans le courant de l'année, le Ministère public a accueilli treize juristes post-master pour effectuer un stage de greffier d'une durée de six mois, trois étudiants universitaires pour un stage de deux ou trois mois dans le cadre de leur travail de séminaire et quatre aspirants CIFPol de la Police de sûreté, à chaque fois pour un stage d'un jour.

En outre, la greffière Tiffany Currat a rejoint l'équipe e-justice en qualité de coordinatrice pénale.

2.2.1.3.5 Le service comptable

En 2019, le service comptable du Ministère public a accordé 2'169 (2'057 en 2018)[16] paiements par acomptes, il a effectué 4'947 (4'920) rappels et 930 (978) rappels de solde, il a requis 342 (336) poursuites et il a traité 3'241 (3'188) conversions d'amende en peine privative de liberté.

Le montant des amendes facturées s'élève pour l'année 2019 à CHF 6'772'831.38 (CHF 6'491'018.57), alors qu'il avait été budgétisé à CHF 7'427'700.00 (CHF 6'800'000.00). Ainsi, le montant encaissé par les conversions d'amende s'est établi à CHF 1'420'905.39 (CHF 1'362'661.02). Le service comptable a enfin comptabilisé durant l'année 2019 104'281 (97'661) écritures.

[16] Le chiffre entre parenthèse renvoie toujours à l'année 2018 dans ce chapitre.

Par ailleurs, le service comptable a soutenu le Tribunal des mineurs dans la mise en place de nouveaux processus comptables au moyen de l'application Tribuna et dans la récupération de certaines tâches du contentieux. Dans le cadre de la préparation d'une nouvelle version – désignée V4 – de l'application Tribuna actuellement en cours d'élaboration, il a également participé au développement d'une nouvelle solution comptable. Enfin, les services comptables du Ministère public et du Tribunal des mineurs ont été désignés comme services-pilotes dans le projet des poursuites informatisées nommé eLP.

2.2.1.4 Divers

Les développements informatiques, l'acquisition de nouveaux outils et la mise à niveau du matériel demeurent toujours primordiaux pour la bonne marche du Ministère public, qui peut compter sur l'implication du procureur général et du chef de chancellerie dans les projets informatiques conduits par la CIAJ et le BIAJ. Ainsi, dans le courant 2019, le parc des imprimantes a été renouvelé, l'évolution des travaux en lien avec les trois projets principaux que sont e-justice, la migration de Tribuna et les preuves numériques a été suivie avec attention, le nouveau site intranet du Ministère public (*MP inside*) a été mis en production, les requêtes en matière de mesure de surveillance sont déposées via une solution en ligne (WMC[17]) et, dans le cadre de l'amélioration constante des modèles, de nouveaux procès-verbaux d'audition ont été introduits.

Persuadé qu'il doit demeurer facilement accessible et situé en ville de Fribourg, le Ministère public s'est distancé du projet de regroupement des locaux avec la Police de sûreté, dont il est prévu qu'elle se déplace à Granges-Paccot dans les années à venir. Cela n'affectera pas la qualité de la collaboration entre ces deux autorités. Le Ministère public est en outre favorable au regroupement des prisons fribourgeoises sur le site de Bellechasse, qui offre d'excellentes garanties pour éviter au maximum le risque de collusion. Il reste attentif à la possibilité de regrouper en ville de Fribourg plusieurs autorités dans un même bâtiment, notamment pour des motifs de sécurisation des locaux.

Suite aux développements de l'analyse du Pouvoir judiciaire, le Ministère public n'est désormais plus favorable à la reprise des compétences préfectorales en matière de contravention. Il considère en effet que ce transfert serait exclu sans un renforcement conséquent de sa dotation en personnel qui impliquerait un besoin en nouveaux locaux qui n'est en l'état pas réalisable. Dans tous les cas, le Ministère public estime qu'une harmonisation des processus peut continuer à se développer par le biais des contrôles préalables et postérieurs du procureur général ainsi que par les échanges dans le cadre de groupes de travail, notamment la plateforme en matière de circulation routière à laquelle participent le procureur général adjoint et le préfet de la Gruyère.

2.2.1.5 Défis et perspectives

Vu la fin de la procédure de consultation, les discussions aux Chambres à venir sur la révision du code de procédure pénale, s'agissant notamment du droit des parties à participer à l'administration des preuves (art. 147a) et de l'audition systématique des personnes prévenues pour lesquelles une peine privative de liberté sans sursis est envisagée (art. 352a), seront décisives puisqu'elles influenceront grandement le travail futur du procureur.

L'avenir de l'application Tribuna figure aussi au cœur des préoccupations. Même si les réflexions quant à la conservation de cette application ou au contraire à son remplacement par une autre solution informatique dépassent le seul Ministère public pour concerner l'ensemble du Pouvoir judiciaire, elles ne peuvent être ignorées : si l'outil proposé actuellement satisfait le Ministère public, l'arrêt de développements sur la version à disposition et la reprise en mars 2019 de l'entreprise Delta logic qui avait conçu Tribuna par le groupe Volaris, conjugués au fait que cette solution informatique n'offre pas d'interfaces avec celle de la Police cantonale qui devra aussi être remplacée à terme, marquent un tournant ; les besoins de l'utilisateur doivent demeurer prioritaires, et des contraintes de nature informatique ne sauraient en aucun cas réduire l'efficacité de son travail ou augmenter sa charge. Le Ministère public appelle de ses vœux que la solution optimale à trouver ne soit pas dictée par de seules considérations financières.

[17] Cf. supra 1.1.1.3.2.

La cellule économique doit être renforcée avec une solution pérenne ; il n'est en effet plus envisageable que cette cellule parvienne à continuer de faire face aux exigences élevées de ses instructions malgré sa sous-dotation. Néanmoins, les soutiens à apporter à cette cellule ne doivent pas faire oublier la très lourde charge générale de travail constatée en 2019 auprès de l'ensemble des cellules judiciaires du Ministère public. Si l'optimisation des processus de travail doit être constamment poursuivie, de nouvelles solutions devront être mises en place en 2020 pour ramener le volume global de travail dans une proportion normale, compte tenu aussi de l'augmentation du nombre des procédures, de l'accroissement des requêtes et des modifications législatives. Il en va du souci de parvenir à clore les procédures dans un délai raisonnable tout en assurant une qualité aussi irréprochable que possible.

Finalement, 2020 marque la fin du second mandat du procureur général respectivement des premiers mandats des procureurs généraux adjoints. Une (ré)élection des dirigeants du Ministère public devra être organisée.

Annexe

—

2.2.2 Tableaux statistiques

Procédures enregistrées	15’678
Procédures enregistrées contre auteurs connus	14’114
Procédures enregistrées contre auteurs inconnus	1’564
Procédures enregistrées en français	13’341
Procédures enregistrées en allemand	2’337
Procédures enregistrées et ordinaires	15’630
Procédures enregistrées et impliquant la participation des procureurs des mineurs devant le Tribunal des mineurs	5
Procédures enregistrées du juge d’application des peines	43
Procédures pendantes	4’579
Procédures pendantes qui sont suspendues (art. 314 al. 1 let. b à d CPP)	149
Ordonnances de non entrée en matière	1’930
Ordonnances de classement	898
Ordonnances de suspension	1’105
Confiscations indépendantes	0
Décisions de dessaisissement, y compris envers les Préfectures	613
Commissions rogatoires nationales	33
Commissions rogatoires internationales	85
Ordonnances pénales définitives	9’302
Ordonnances pénales frappées d’opposition et renvoyées au juge de police	447
Ordonnances de conversion de peines pécuniaires ou d’amendes	3’241
Acte d’accusation avec renvoi au juge de police	198
Acte d’accusation avec renvoi au Tribunal pénal d’arrondissement	96
Acte d’accusation avec renvoi au Tribunal pénal économique	5
Acte d’accusation avec renvoi au Tribunal pénal des mineurs	5
Acte d’accusation, procédure simplifiée	79

Ordonnances définitives du juge d'application des peines	60
Ordonnances frappées d'opposition du juge d'application des peines	0
Nombre de personnes en détention provisoire	219
Nombre de jours de détention	19'973
Nombre de recours interjetés par les procureurs devant le Tribunal cantonal (Chambre pénale et Cour d'appel pénal)	22
Nombre de recours interjetés par les procureurs devant le Tribunal fédéral	12
Nombre de refus d'approbation du procureur général aux ordonnances de non entrée en matière, de suspension et de classement	2
Nombre d'opposition du procureur général aux ordonnances pénales	2

Fribourg, le 22 janvier 2020

Fabien Gasser
Procureur général

Raphaël Brenta
Greffier-chef

2.2 Staatsanwaltschaft

2.2.1 Allgemeines

2.2.1.1 Allgemeine Bemerkungen

Das Jahr 2019 war für die Staatsanwaltschaft besonders herausfordernd, indem sie mit einer Arbeitsbelastung konfrontiert wurde, die ihre Kapazitäten inzwischen übersteigt. Angesichts der durch die Rechtsprechung des Bundesgerichts immer höher werdenden Anforderungen, namentlich an das Anklageprinzip, das rechtliche Gehör, an die Pflicht des Staatsanwaltes[18] zur Einzelfallentscheidung oder im Siegelungsverfahren, steigt die Anzahl der durch die Anwälte ergriffenen Rechtsmittel und dementsprechend die Arbeitsbelastung der Staatsanwaltschaft, unabhängig von der Anzahl der zu bearbeitenden Verfahren. Aufgrund der seit 2016 auch stetig steigenden Anzahl der zu bearbeitenden Verfahren ergibt sich gesamthaft eine sehr grosse Arbeitslast.

Zahlenmässig unterscheidet sich die Situation vom vorangehenden Jahr wie folgt: Die Anzahl der registrierten Verfahren hat erneut zugenommen (+ 630 Einheiten) und als Folge davon auch die Anzahl der am 31. Dezember 2019 hängigen Verfahren (+ 180 Einheiten). Ebenfalls zugenommen haben die rechtskräftigen Strafbefehle der Staatsanwaltschaft (+ 529 Einheiten), wohingegen der Anteil der in den ersten drei Monaten nach ihrer Registrierung erledigten Verfahren mit 59.5% (- 4.65 Punkte) leicht gesunken ist. Die Überweisungen an die Bezirksgerichte haben leicht abgenommen (- 35 Einheiten), wobei die Anzahl der sich in Untersuchungs- und Sicherheitshaft befindenden Personen nach wie vor hoch bleibt (+ 15 Personen).

Die Staatsanwaltschaft durfte sich 2019 über achtfaches Babyglück freuen. Nebst den Mutterschaftsurlauben musste die Staatsanwaltschaft aber auch mehrere gesundheitsbedingte Ausfälle kompensieren. Die Mitarbeiter der Staatsanwaltschaft haben vorbildlich reagiert, indem sie einen Grossteil der Stellvertretungen sichergestellt und sich unter den Teams solidarisch gezeigt haben.

Die Staatsanwälte und Mitarbeiter haben durch ihren unermüdlichen Einsatz alles getan, um einen reibungslosen Ablauf des Dienstes zu gewährleisten. Sie verdienen die volle Anerkennung der Unterzeichnenden.

Die Staatsanwaltschaft stellt auch eine Verhärtung der Fronten mit den Prozessparteien und einigen Anwälten fest. Dies ist sicherlich kein Phänomen, das ausschliesslich in der Justiz festzustellen ist, sondern ein Trend, der in der Gesellschaft im Allgemeinen zu beobachten ist. Kompromisslose Standpunkte sind häufig, und aus einigen Strafsachen erwachsen Spannungen und Sorgen, auch für die Staatsanwälte, welche diese Verfahren bearbeiten. Darüber hinaus bietet die Strafprozessordnung eine Vielzahl von Möglichkeiten, praktisch alle verfahrensrechtlichen Entscheidungen der Staatsanwaltschaft anzufechten.

Zudem können sich die Angeklagten auch während der Verhandlung bedrohlich zeigen oder ihre Aggressivität offenbaren. Damit wird bestätigt, falls dies überhaupt noch nötig wäre, dass die Installation der Sicherheitsschleuse am Eingang notwendig war.

Schliesslich begrüsst die Staatsanwaltschaft die Qualität der kantonalen Medien und die ausgezeichnete Zusammenarbeit mit den Journalisten. Sie stellt jedoch fest, dass die Presse von manchen Beschuldigten zunehmend dazu benutzt wird, Erkenntnisse aus bestimmten Verfahren aussergerichtlich, medial auszuschlachten. Durch diese gewonnene Publizität erlangen die Äusserungen der Parteien zum Teil weitreichende Folgen, welchen aufgrund des Amts- und Untersuchungsgeheimnisses, dem die Justizbehörden unterliegen, nicht entgegengewirkt werden kann.

[18] Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird im vorliegenden Bericht nur die männliche Form verwendet. Gemeint ist stets sowohl die männliche als auch die weibliche Form.

2.2.1.2 Die Tätigkeiten

2.2.1.2.1 Im Allgemeinen

	2019	2018
eingetragene Verfahren[19]	15‘678	15‘048
hängige Verfahren am 31.12.	4‘579	4‘399
davon alte Verfahren unter der Zuständigkeit des Staatsanwalts[20]	472	492

2.2.1.2.2 Eingetragene und hängige Verfahren

2.2.1.2.2.1 Eingetragene Verfahren

Verteilung der eingetragenen Verfahren	2019	2018
Verfahren gegen erwachsene Beschuldigte	15‘630	14‘889
Verfahren vor dem Jugendstrafgericht mit Teilnahme des Jugendstaatsanwaltes	5	10
Verfahren des Strafvollzugsrichters	43	149
Total	**15‘678**	**15‘048**

	2019	2018
Verfahren gegen bekannte Täter	14‘114	13‘612
Verfahren gegen unbekannte Täter	1‘564	1‘436

	2019	2018
französischsprachige Verfahren	13‘341 (85.09%)	12‘738 (84.65%)
deutschsprachige Verfahren	2‘337 (14.91%)	2‘310 (15.35%)

2.2.1.2.2.2 Hängige Verfahren

	2019	2018
in Untersuchung (unter der Zuständigkeit des Staatsanwaltes),	4‘430	4‘241
davon sistiert (Art. 314 Abs. 1 Bst. b bis d StPO)	149	158
Total	**4‘579**	**4‘339**

[19] In allen nachfolgenden statistischen Zahlen entspricht eine Einheit einer beschuldigten Person. Es ist indessen möglich, dass sich in einem physischen Strafdossier mehrere Beschuldigte zusammengefasst wiederfinden.
[20] d.h. offen seit mehr als 12 Monaten.

2.2.1.2.2.3 Ältere hängige Verfahren

	2019	2018
Verfahren unter der Zuständigkeit des Staatsanwalts, die vor mehr als 12 Monaten eröffnet wurden	472 (davon 67 suspendierte Verfahren)	492 (davon 65 suspendierte Verfahren)

Am 31.12.2018 offene Verfahren unter der Zuständigkeit des Staatsanwalts, nach Jahr der Verfahrenseröffnung:

2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	Total
4	6	9	10	21	42	96	284	**472**

2.2.1.2.3 Einer anderen Instanz überwiesene oder erledigte Verfahren

2.2.1.2.3.1 Im Allgemeinen

	2019	2018
Nichtanhandnahmeverfügungen	1‘930	1‘892
davon Fälle von Leichenhebungen	172	139
Sistierungsverfügungen	1‘105	1‘023
Einstellungsverfügungen	898	853
Strafbefehle	9‘749	9‘188
Anklageschriften	383	418
selbständige Einziehungsverfahren	0	0
selbständige nachträgliche Entscheidungen	60	149
Unzuständigkeitsentscheide	602	582
Übermittlungen an den Oberamtmann (ohne gesetzliche Versöhnungsversuche)	11	7
Übermittlungen an die Kantonspolizei	254	257
Verfügungen betreffend Umwandlung von Geldstrafen und Bussen	3‘241	3‘188
Nationale Rechtshilfegesuche	33	25
Internationale Rechtshilfegesuche	85	78
Klassierungen ohne Folge	125	94

2.2.1.2.3.2 Strafbefehle

Strafbefehle und Umwandlungsverfügungen

	2019	2018
rechtskräftige Strafbefehle	9’302	8’773
Einsprachen gegen Strafbefehle mit Überweisung an den Polizeirichter	447	415
Total	**9’749**	**9’188**

2.2.1.2.3.3 Anklageschriften

		2019	2018
Anklageschriften mit Überweisung an den Polizeirichter		198	235
Anklageschriften mit Überweisung an das Bezirksstrafgericht		96	100
Anklageschriften mit Überweisung an das Wirtschaftsstrafgericht		5	0
Anklageschriften mit Überweisung an das Jugendstrafgericht		5	15
Anklageschriften, abgekürztes Verfahren		78	67
mit Überweisung an das Wirtschaftsstrafgericht		1	1
	Total	**383**	**418**

2.2.1.2.3.4 Selbständige nachträgliche Entscheidungen

Verfügungen des Strafvollzugsrichters

		2019	2018
Verfügungen betreffend Suspendierung der Freiheitsstrafe		11	31
Verfügungen betreffend die Verweigerung der Suspendierung der Freiheitsstrafe		3	3
Verfügungen betreffend die Umwandlung von gemeinnütziger Arbeit		41	110
Einsprachen gegen Verfügungen des Strafvollzugsrichters		0	1
andere Verfügungen des Strafvollzugsrichters		5	54
	Total	**60**	**149**

2.2.1.2.3.5 Verfahrensdauer

Nichtanhandnahme-, Sistierungs- und Einstellungsverfügungen sowie rechtskräftige Strafbefehle	2019	2018
0 bis 1 Monat	21.02%	23.38%
1 bis 2 Monate	21.28%	21.95%
2 bis 3 Monate	17.20%	18.82%
3 bis 6 Monate	25.59%	22.77%
6 bis 12 Monate	10.92%	9.79%
12 bis 18 Monate	2.29%	1.85%
18 bis 24 Monate	0.78%	0.62%
24 bis 36 Monate	0.51%	0.41%
mehr als 36 Monate	0.41%	0.41%

2.2.1.2.3.6 Verfügungen nach Deliktsart[21]

Nichtanhandnahme-, Sistierungs- und Einstellungsverfügungen sowie rechtskräftige Strafbefehle	2019	2018
Strafbare Handlungen gegen Leib und Leben (Art. 111 ff. StGB)	11	10
davon Fälle von fahrlässiger Tötung (Art. 117 StGB)	6	10
Strafbare Handlungen gegen die körperliche Integrität (Art. 122 ff. StGB)	810	834
davon Fälle mit Gewaltdelikten (Art. 122, 133 und 134 StGB)	53	82
Strafbare Handlungen gegen das Vermögen (Art. 137 ff. StGB)	2‘321	1‘882
Strafbare Handlungen gegen die sexuelle Integrität (Art. 187 ff. StGB)	120	106
davon Fälle mit dem Straftatbestand der Pornografie (Art. 197 StGB)	36	31
Andere Widerhandlungen gegen das Strafgesetzbuch	3‘273	2‘822
Widerhandlungen gegen das Strassenverkehrsgesetz	4’761	4’141
Widerhandlungen gegen das Bundesgesetz über die Betäubungsmittel	1‘891	1‘656
davon Fälle, welche namentlich den Konsum von Betäubungsmitteln betreffen (Art. 19a BetmG)	1‘724	1‘479
Widerhandlungen gegen das Bundesgesetz über die Personenbeförderung	2‘764	2‘954
Widerhandlungen gegen andere Spezialgesetze[22]	3’154	2’958

2.2.1.2.4 Untersuchungshaft

	2019	2018
Anzahl Personen in Untersuchungshaft	219	204
Anzahl Hafttage	19’973	20‘999

2.2.1.2.5 Beschwerden

Von den Staatsanwälten eingereichte Beschwerden	2019	2018
Anzahl Beschwerden bzw. Berufung, die von den Staatsanwälten beim Kantonsgericht eingereicht wurden (Strafkammer bzw. Strafappellationshof)	22	22
Anzahl Beschwerden der Staatsanwälte an das Bundesgericht	12	4

2.2.1.2.6 Verteidiger

	2019	2018
Anzahl Bestellungen als amtlicher oder unentgeltlicher Verteidiger,	317	208
davon nach Turnusliste	53	73

Der von der beschuldigten Person gewählte notwendige Verteidiger wird in der Turnusliste nicht berücksichtigt (vgl. Richtlinie 1.7 des Generalstaatsanwalts vom 12. Januar 2011 betreffend die Bestellung der Verteidiger, Ziffer 5); diese Regel erklärt den Unterschied zwischen der Gesamtzahl der amtlichen Verteidiger und jener gemäss Turnusliste.

[21] Angesichts der Kumulation der strafbaren Handlungen kann dieselbe Verfügung mehrmals erfasst sein.
[22] Enführungsgesetz zum Strafgesetzbuch, Bundesgesetz über die Ausländerinnen und Ausländer, Bundesgesetz über Waffen, Waffenzubehör und Munition.

2.2.1.2.7 Kontrolle durch den Generalstaatsanwalt

Vor- und Nachkontrolle der Verfügungen der Staatsanwälte, der Oberämter und des Jugendstrafgerichts	**2019**	2018
Verweigerung der Genehmigung von Nichtanhandnahme-, Sistierungs- und Einstellungsverfügungen	2	8
Einsprachen gegen Strafbefehle	2	5

2.2.1.3 Das Personal

2.2.1.3.1 Im Allgemeinen

Am 31. Dezember 2019 zählte die Staatsanwaltschaft insgesamt 60.2 (VZÄ[23]) Staatsanwälte und Mitarbeiter. Das Personal umfasst 15 Einheiten für 14.5 (VZÄ) Staatsanwälte. Mit ihnen arbeiten Gerichtsschreiber (15.2 VZÄ), die administrativen Mitarbeiter der Staatsanwälte (14.7 VZÄ), eine Wirtschaftsberaterin (0.9 VZÄ), sowie die Gerichtsschreiberpraktikanten (4 VZÄ). Im Weiteren gehören das Personal des Empfangs (5.4 VZÄ), das Personal der Buchhaltung (3.5 VZÄ) sowie die Lehrlinge (2 VZÄ) dazu. Insgesamt arbeiten bei der Staatsanwaltschaft 82 Personen.

2.2.1.3.2 Die Direktion der Staatsanwaltschaft

Die Weiterbildung des Personals und die Kommunikation geniessen in der Staatsanwaltschaft einen hohen Stellenwert. Im Jahr 2019 organisierte die Staatsanwaltschaft für die Staatsanwälte und Gerichtsschreiber eine eintägige Schulung zu den Themen Swissmedic, technische Überwachung (Kriminalpolizei), Nachrichtendienst des Bundes, Bundesgesetz über die Verbesserung des Schutzes gewaltbetroffener Personen, Einvernahme von Opfern und zur Praxis im Bereich Sexualdelikte. Des Weiteren standen zwei Mini-Schulungen zu den Themen „gute IT-Praktiken“ und „verdeckte Ermittlungen“ allen Mitarbeitern offen. Ausserdem wurden eine Führung durch die Ausstellung „Stärker als Gewalt“[24] und ein Besuch des Zentralgefängnisses angeboten. Zusätzlich zu den internen Schulungen absolvierten drei Gerichtsschreiber den „CAS en magistrature“ und eine Gerichtsschreiberin einen CAS in Mediation. Darüber hinaus hat die Staatsanwaltschaft das Dokument über die „Rechte und Pflichten der Mitarbeiter“ überarbeitet.

Im Jahr 2019 hat der Generalstaatsanwalt den Rapport über das Jahr 2018 und zwei Plenarsitzungen der Staatsanwälte geleitet und 37 Direktionssitzungen einberufen. Überdies wurde der interne Informationsaustausch über die wöchentlich im Intranet aufgeschalteten News garantiert. Am 31. Dezember 2019 verfügte die Staatsanwaltschaft über 32 Richtlinien (21 davon wurden auf ihrer Internetseite veröffentlicht[25]) und 36 Wegleitungen.

Im Laufe des Jahres hat die Staatsanwaltschaft auf Fragen von Parlamentariern geantwortet und sich anlässlich von acht Vernehmlassungen zu Entwürfen oder Änderungen von Bundesgesetzen geäussert. Die Staatsanwaltschaft verzichtete in sieben weiteren Vernehmlassungsverfahren auf eine Stellungnahme, weil sie die neuen Bestimmungen oder Änderungsvorschläge entweder vorbehaltslos begrüsste oder aber feststellen musste, dass sie davon nicht betroffen ist.

[23] Vollzeitäquivalente.
[24] https://plus-fort-que-la-violence.ch/de/die-ausstellung/
[25] https://www.fr.ch/de/sta

Ebenfalls 2019 liess die Staatsanwaltschaft ihre Staatsanwälte und Gerichtsschreiber in der Anwendung des WMC schulen (Warrant Management Component / computergestützte Erfassung von Ersuchen betreffend Überwachungsmassnahmen) und führte die ausschliessliche Nutzung dieses Systems in Zusammenarbeit mit der Kriminalpolizei, dem Jugendgericht und ab 2020 dem Gericht für Zwangsmassnahmen ein. Ausserdem war sie an der nationalen Sicherheitsübung zur Terrorismusbekämpfung (SUV 19) mit einem Staatsanwalt vertreten. Zusammen mit der Kantonspolizei nahm die Staatsanwaltschaft an einem Austausch mit den Justiz- und Polizeibehörden des Kantons Basel-Landschaft teil, um eine von den Behörden des besagten Kantons gewünschte Verbesserung der Schnittstellen zu erzielen. In Zusammenarbeit mit dem Verein Mediation Fribourg hat die Staatsanwaltschaft zudem eine Pilotphase gestartet, in der sie Fälle identifiziert und einer Mediation unterzieht, wenn sich herausstellt, dass dem gemeldeten Sachverhalt ein seit längerer Zeit andauernder Streit zugrunde liegt (insbesondere bei Konflikten zwischen Nachbarn oder zwischen Familienangehörigen). Am Ende der Testphase wird entschieden, ob diese Praxis fortgesetzt werden soll.

Die Staatsanwaltschaft war weiterhin an den im Vorjahr begonnenen Arbeiten beteiligt, insbesondere an der vom Amt für Justiz durchgeführten Analyse der Gerichtsbehörden unter Beteiligung des Generalstaatsanwalts und der Chefgerichtsschreiberin. Auch beteiligte sie sich an den Arbeiten, welche unter der Leitung des für Justizangelegenheiten zuständigen Archivars durchgeführt werden, und die Neudefinierung des Archivierungssystems der Staatsanwaltschaft bezwecken.

Anlässlich der Delegiertenversammlung der Schweizerischen Staatsanwälte-Konferenz[26] (SSK) vom November 2019, hat der Generalstaatsanwalt das Präsidium abgegeben, welches er seit 2016 innehatte. Der Generalstaatsanwalt wird jedoch weiterhin als Mitglied des Vorstandes tätig sein. Er ist zudem Mitglied der Strafrechtskommission der Konferenz der Direktoren der kantonalen Justiz- und Polizeidepartemente sowie der Arbeitsgruppen «cyber allianz» und „Finanzierung telefonischer Überwachungen“. Auf kantonaler Ebene ist er Präsident der Freiburger Vereinigung der Richter und Richterinnen sowie Mitglied der Informatikkommission der Gerichtsbehörden,[27] der Lenkungsausschüsse für die Analyse der Gerichtsbehörden und für das e-justice-Projekt und der Koordinationssitzung der Akteure der Verfahrenskette der Strafverfolgung (mit den stellvertretenden Generalstaatsanwälten). Im Jahr 2019 ist der Generalstaatsanwalt zudem zweimal als Redner aufgetreten: Am Ausbildungskurs des Schweizerischen Polizeiinstituts in Lavey-les-Bains und am Föderalismustag in Luzern.

Die stellvertretende Generalstaatsanwältin Alessia Chocomeli-Lisibach war bis im November 2019 Delegierte der SSK. Sie ist Mitglied der Kommission Wirtschaftskriminalität der SSK (WIKRI). Zusammen mit dem Chefgerichtsschreiber vertritt sie den Kanton Freiburg in der französischsprachigen Arbeitsgruppe für die Ausbildung von Übersetzern. Auf kantonaler Ebene ist die stellvertretende Generalstaatsanwältin Mitglied des kantonalen Rats für Prävention und Sicherheit, der Kommission für die bedingte Strafentlassung und die Abklärung der Gemeingefährlichkeit sowie der Arbeitsgruppen „Dialog Gesundheit-Justiz“, „Umzug des Zentralgefängnisses“ und „Leichenhebung“. Schliesslich unterrichtet sie am interregionalen Polizei-Ausbildungszentrum[28] (IPAZ) und erteilt Kurse für Anwaltspraktikanten.

Der stellvertretende Generalstaatsanwalt Raphaël Bourquin ist Vizepräsident der „Conférence latine des procureurs“[29], Mitglied des Justizrates und verschiedener Arbeitsgruppen der Kantonspolizei (Kriminalpolizei und Gendarmerie), insbesondere jener für Strassenverkehr, welcher auch die Kommission für Administrativverfahren im Strassenverkehr sowie die Oberämter angehören, und jener für den Kampf gegen organisierte Kriminalität und für den Transport der Gefangenen. Er ist ausserdem Ansprechpartner der Staatsanwaltschaft bei der Kantonspolizei Freiburg und bei der „Ecole romande de la magistrature pénale“. Schliesslich unterrichtet er an der IPAZ und nimmt an deren fiktiven Prozessen teil.

[26] Nachfolgend SSK.
[27] Nachfolgend IKGB.
[28] Nachfolgend IPAZ.
[29] Nachfolgend CLP.

Die hauptsächlich für die Personalverwaltung zuständige Chefgerichtsschreiberin Isabelle Chablais, ist auch Mitglied des Lenkungsausschusses für die Analyse der Gerichtsbehörden. Zudem arbeitete sie sechs Monate lang zu 30% als Koordinatorin für die "Kommunikation und Änderungen" des E-Justiz-Projekts und sie präsentierte anlässlich des vom Amt für Informatik und Telekommunikation organisierten "Digiscope"-Tages den IT-Übergang, wie er aus Sicht des Benutzers erlebt wird. Der Chefgerichtsschreiber Raphaël Brenta ist hauptsächlich für die Abläufe und die Vereinheitlichung der Arbeitsweisen zuständig. Er ist Mitglied der von der Kantonspolizei eingesetzten "Justizkommission" und der Arbeitsgruppe zur Umsetzung des Bundesgesetzes über die Verbesserung des Schutzes gewaltbetroffener Personen. Des Weiteren nahm er zusammen mit dem Lehrling Colin Raemy am Forum der Berufe Start 2019 und am Lehrlingsbegrüssungstag teil und stellte die Staatsanwaltschaft während einer halbtägigen Schulung der Kantonspolizei für ihre Polizeihostessen vor. Kanzleichef Mathieu Chappuis schliesslich ist für die allgemeine Verwaltung und die Buchhaltungsabteilung zuständig. Er ist Mitglied der Arbeitsgruppe des Informatikbüros der Gerichtsbehörden, des COSPEC (Fachausschuss) E-Justiz und der Immobilienkommission des Staates.

Als Sprecher der Staatsanwaltschaft haben der Chefgerichtsschreiber und die Gerichtsschreiberin Murielle Decurtins die Anfragen der Medien beantwortet (126 im Jahr 2019) und fünf Pressemitteilungen verfasst und verbreitet. Die Staatsanwaltschaft organisierte für die Journalisten dank ihrer Mitarbeiter Serge Molliet und Aline Frossard 67 Einsichtnahmen in die Sammlungen der Verfügungen. Zudem hat die Staatsanwaltschaft auch eine Pressekonferenz abgehalten, welche sich im Wesentlichen mit dem Jahresbericht 2018 befasste. Schliesslich gehört der Chefgerichtsschreiber dem Vorstand der Schweizerischen Konferenz der Informationsbeauftragten der Staatsanwaltschaften an (CCCMP/SKIS).

Mit der Gerichtsschreiberin Gabriella Musumeci nimmt die Staatsanwaltschaft ausserdem nach wie vor an den aktuellen Arbeiten zur Revision des Gesetzes über den Datenschutz teil. Der Entwurf befindet sich nun in der Vernehmlassung.

Schliesslich hat die Staatsanwaltschaft, wie in den vergangenen Jahren auch, zusammen mit der Kantonspolizei den „Nationalen Zukunftstag-Seitenwechsel für Mädchen und Jungs“ organisiert, an welchem 52 Kinder teilgenommen haben.

2.2.1.3.3 Die Staatsanwältinnen und Staatsanwälte

Die 2003 zur Untersuchungsrichterin gewählte Staatsanwältin Yvonne Gendre beendete nach 16 Jahren Tätigkeit Ende 2019 ihre Karriere. Die Staatsanwaltschaft dankt Yvonne Gendre für ihr Engagement und wünscht ihr alles Gute für den neuen Lebensabschnitt. Ihr Dienstaustritt wird zu einer Neuorganisation innerhalb der Staatsanwaltschaft in Bezug auf die Spezialisierungen führen.

Wie bereits im Vorjahresbericht erwähnt, war die Gerichtsschreiberin Stéphanie Amara bis Ende Januar 2019 als Vertretung für die sich im Mutterschaftsurlaub befindende Staatsanwältin Catherine Christinaz als Staatsanwältin tätig. Im September wurde Stephanie Amara vom Grossen Rat zur Staatsanwältin gewählt und sie beginnt ihre neue Tätigkeit im Januar 2020. Die Staatsanwaltschaft begrüsst sie als neue Staatsanwältin und wünscht ihr viel Freude und berufliche Erfüllung.

Als Stellvertretung für die derzeit beurlaubte Staatsanwältin Catherine Christinaz ernannte der Justizrat im November 2019 auf Vorschlag der Staatsanwaltschaft die Gerichtsschreiberin Sonja Hurni als ad hoc Staatsanwältin mit einem Beschäftigungsgrad von 60%. Die Staatsanwaltschaft ist Sonja Hurni dankbar, dass sie diese Herausforderung angenommen hat.

Die Staatsanwälte haben 2019 ebenfalls als Lehrer, Lehrbeauftragte oder Referenten gewirkt:

> bei der IPAZ, als Lehrer: Philippe Barboni, Christiana Dieu-Bach und Liliane Hauser;
> beim Departement für Sonderpädagogik der Universität Freiburg, als Lehrbeauftragter: Marc Bugnon;
> bei der Vereinigung der Freiburger Anwaltspraktikanten (Vorbereitung auf die Prüfung des Strafrechts und des Strafprozessrechts) : Jean-Luc Mooser.

beziehungsweise als Mitglied:

> der Arbeitsgruppe mit den Spitälern zur Bestimmung der Intervention der Justiz bei ärztlichem Fehlverhalten: Philippe Barboni;
> der Anwaltsprüfungskommission: Christiana Dieu-Bach und Jean-Luc Mooser;
> der Westschweizer Arbeitsgruppe für die Bekämpfung des Dopings: Laurent Moschini;
> des Kantonsgerichts: Jean-Luc Mooser (Ersatzrichter);
> der Kommission der SSK und der CLP: Marc Bugnon (Arbeitsgruppe „Deontologie"), Frédéric Chassot (COMINTEL), Christiana Dieu-Bach (Arbeitsgruppe „Organisierte Kriminalität" und „Psychiatrie und Rechtsmedizin"), Patrick Genoud (Transportkommission), Catherine Christinaz (COMAMAL, Arbeitsgruppen „Organisierte Kriminalität" und „Sicherheit der Magistraten"), Philippe Barboni und Jean-Frédéric Schmutz (COMASTUP);
> des Direktionsbüros der Koordinationsstelle gegen Menschenhandel und Menschenschmuggel (KSMM): Yvonne Gendre;
> der kantonalen Kommission gegen häusliche Gewalt: Marc Bugnon;
> der kantonalen beratenden Kommission im Bereich der Prostitution: Yvonne Gendre;
> der Arbeitsgruppe Hooliganismus: Laurent Moschini;
> der Arbeitsgruppe „Bekämpfung von ungesittetem Verhalten" : Christiana Dieu-Bach ;
> der kantonalen Kommission für Suchtfragen: Philippe Barboni;
> der Stiftung der lateinischen Schweiz „Pilotprojekte – Sucht": Philippe Barboni;
> der Arbeitsgruppe Schwarzarbeit: Patrick Genoud;
> der Rekurskommission der Universität: Markus Julmy (Präsident) ;
> der Arbeitsgruppe „FMÜ Architekturboard": Frédéric Chassot;
> der Arbeitsgruppe „Cybercase": Frédéric Chassot ;
> der Arbeitsgruppe „Human Ressources" im Rahmen des Projekts „Personalpolitik": Marc Bugnon.
> und der Arbeitsgruppe HR im Rahmen des Projekts „Personalpolitik": Marc Bugnon.

Schliesslich hat Jean-Luc Mooser die Staatsanwaltschaft und ihre Tätigkeit im Rahmen einer von der Studentenverbindung Zofingia organisierten Ausbildung vorgestellt.

2.2.1.3.4 Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Im Jahre 2019 stellte die Staatsanwaltschaft Thanh Nguyen, Judith Mathys, Melany Bürgy, Dania Dattilo Costa, Marianne Python und Özlem Ulukütük als Sekretärinnen, beziehungsweise Yasemin Bayhan Nager, Sophia Conus, Aliona Castella, Stéphanie von Wunschheim und Blaise Toffel als Gerichtsschreiber ein. Des Weiteren hat die Staatsanwaltschaft dreizehn Juristen nach Erwerb ihres Masterdiploms die Möglichkeit geboten, ein Gerichtsschreiberpraktikum für die Dauer von sechs Monaten zu absolvieren, drei Studenten der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Universität Freiburg im Rahmen ihrer Seminararbeit ein Praktikum von zwei oder drei Monaten gewährt und vier IPAZ-Aspiranten der Kriminalpolizei für ein jeweils eintägiges Praktikum empfangen.

Darüber hinaus hat sich die Gerichtsschreiberin Tiffany Currat als Koordinatorin für den strafrechtlichen Bereich dem E-Justiz-Team angeschlossen.

2.2.1.3.5 Die Buchhaltungsabteilung

Die Buchhaltungsabteilung der Staatsanwaltschaft gewährte im Jahre 2019 2'169 (2'057) [30] Ratenzahlungen, versandte in 4'947 (4'920) Fällen Mahnungen, in 930 (978) weiteren Fällen Mahnungen bezüglich Saldobeträgen, leitete 342 (336) Betreibungen ein und behandelte 3'241 (3'188) Umwandlungen von Bussen in Freiheitsstrafen.

[30] Die Zahl innerhalb der Klammern bezieht sich in diesem Kapitel jeweils auf das Jahr 2018.

Der Betrag der in Rechnung gestellten Bussen beträgt für das Jahr 2019 CHF 6'772'831.38 (CHF 6'491'018.57), wobei das Budget einen Betrag von CHF 7'427'700.00 (CHF 6‘800’000.00) vorsah. So wurden durch die Umwandlung von Bussen CHF 1'420'905.39 (CHF 1'362'661.02) einkassiert. Schliesslich nahm die Buchhaltungsabteilung im Jahre 2019 insgesamt 104’281 (97'661) Buchungen vor.

Die Buchhaltungsabteilung unterstützte das Jugendgericht bei der Einführung neuer Buchhaltungsprozesse durch die Tribuna-Anwendung und beim Inkasso. Im Rahmen der Vorbereitung einer neuen Version - genannt V4 - der derzeit in Entwicklung befindlichen Tribuna-Anwendung war sie auch an der Entwicklung einer neuen Buchhaltungslösung beteiligt. Im Rahmen des als „eLP“ bezeichneten Projekts, welches der computergestützten Betreibung gewidmet ist, treten die Buchhaltungsabteilungen der Staatsanwaltschaft und des Jugendgerichts als Pilotdienste auf.

2.2.1.4 Diverses

Für den reibungslosen Ablauf der Staatsanwaltschaft sind Weiterentwicklungen der Informatik, die Anschaffung neuer Arbeitsinstrumente und die Modernisierung der Ausrüstung nach wie vor unerlässlich. Die Staatsanwaltschaft profitiert zudem von der Teilnahme des Generalstaatsanwaltes und des Kanzleichefs an den Informatikprojekten der Informatikkommission der Gerichtsbehörden und des Informatikbüros der Gerichtsbehörden. So wurde im Laufe des Jahres 2019 der Druckerbestand erneuert, der Fortschritt der Arbeiten im Zusammenhang mit den drei Hauptprojekten E-Justiz, Tribuna-Migration und digitales Beweismaterial genau verfolgt, die neue Intranetseite der Staatsanwaltschaft (*MP inside*) in Betrieb genommen, Anträge auf Überwachungsmassnahmen über eine Online-Lösung (WMC)[31] gestellt und im Rahmen der ständigen Verbesserung der Vorlagen neue Einvernahmeprotokolle eingeführt.

In der Überzeugung, dass die Staatsanwaltschaft leicht zugänglich und in der Stadt Freiburg angesiedelt bleiben muss, hat sie sich vom Vorhaben distanziert, ihre Räumlichkeiten mit denen der Kriminalpolizei zusammenzuführen, die in den kommenden Jahren nach Granges-Paccot umziehen soll. Die Qualität der Zusammenarbeit zwischen diesen beiden Behörden wird dadurch nicht beeinträchtigt. Des Weiteren befürwortet die Staatsanwaltschaft den Zusammenschluss der Freiburger Gefängnisse auf den einzigen Standort von Bellechasse. Der Standort Bellechasse bietet namentlich ausgezeichnete Voraussetzungen, um der Kollusionsgefahr entgegenzuwirken. Die Staatsanwaltschaft steht einem möglichen Zusammenschluss mehrerer Behörden der Stadt Freiburg in einem einzigen Gebäude weiterhin offen gegenüber, insbesondere aus Gründen der Sicherung der Räumlichkeiten.

Aufgrund der aus der Analyse der Justizbehörden gewonnenen Erkenntnisse befürwortet die Staatsanwaltschaft nicht mehr die Übernahme der Kompetenzen der Oberämter im Bereich der Übertretungen. Sie ist der Ansicht, dass eine solche Übertragung der Kompetenzen ohne eine wesentliche Erhöhung ihres Personalbestands nicht tragbar wäre, denn der dadurch entstehende Bedarf an neuen Räumlichkeiten könnte gegenwärtig nicht gedeckt werden. In jedem Fall erachtet aber die Staatsanwaltschaft, dass die Verfahren weiter entwickelt werden können, namentlich durch Vor- und Nachkontrollen durch den Generalstaatsanwalt sowie durch den Austausch im Rahmen von Arbeitsgruppen, insbesondere der Strassenverkehrsplattform, an der der stellvertretende Generalstaatsanwalt und der Oberamtmann des Greyerzbezirkss teilnehmen.

2.2.1.5 Herausforderungen und Perspektiven

Im Hinblick auf den Abschluss des Vernehmlassungsverfahrens werden die Beratungen über die Revision der Strafprozessordnung in den Kammern entscheidend sein, insbesondere hinsichtlich des Rechts der Parteien auf Teilnahme an der Beweiserhebung (Artikel 147a) und der obligatorischen Einvernahme von Beschuldigten, für die eine unbedingte Freiheitsstrafe vorgesehen ist (Artikel 352a), da sie die künftige Arbeit des Staatsanwalts stark beeinflussen werden.

[31] Siehe oben 1.1.1.3.2.

Auch die Zukunft der Anwendung Tribuna ist ein zentrales Anliegen. Die diesbezüglichen Überlegungen (Erhaltung oder Ersetzung von Tribuna durch eine andere IT-Lösung) betreffen nicht nur die Staatsanwaltschaft, sondern alle Justizbehörden. Das derzeit verwendete Tool entspricht den Bedürfnissen der Staatsanwaltschaft. Allerdings wurde die Weiterentwicklung der verfügbaren Version eingestellt, und die Firma Delta Logic, welche Tribuna entwickelt hatte, durch die Volaris-Gruppe im März 2019 übernommen. Darüber hinaus gilt es zu bedenken, dass diese IT-Lösung keine Schnittstellen zu derjenigen der Kantonspolizei bietet, welche ebenfalls langfristig ersetzt werden muss. Die Bedürfnisse des Nutzers müssen weiterhin Priorität haben, und die Einschränkungen der IT dürfen sich in keiner Weise die Effizienz seiner Arbeit auswirken oder seine Arbeitsbelastung erhöhen. Die Staatsanwaltschaft hofft, dass die zu findende optimale Lösung nicht allein nach finanziellen Kriterien wird ausgewählt werden.

Der Bereich der Staatsanwaltschaft, welcher sich mit der Untersuchung und Verfolgung von Wirtschaftsdelikten befasst, muss durch eine langfristige Lösung gestärkt werden; es ist nicht mehr vorstellbar, dass diese Einheit trotz Unterbesetzung die hohen Anforderungen ihrer Aufgaben weiterhin erfüllen kann. Die Unterstützung, welche dieser Einheit zuteil werden soll, sollte uns jedoch nicht die 2019 festgestellte sehr hohe allgemeine Arbeitsbelastung aller Einheiten der Staatsanwaltschaft vergessen lassen. Nebst der ständig voranzutreibenden Optimierung der Arbeitsprozesse müssen im Jahr 2020 neue Lösungen gefunden werden, um das Gesamtvolumen der Arbeit wieder auf ein normales Mass zu bringen, unter Berücksichtigung der steigenden Zahl der Verfahren, der Zunahme der Anträge und der gesetzlichen Änderungen. Ziel ist es, die Verfahren unter Gewährleistung der höchstmöglichen Qualität innerhalb eines angemessenen Zeitraums abzuschliessen.

Schliesslich endet im Jahr 2020 die zweite Amtszeit des Generalstaatsanwalts und die erste Amtszeit der stellvertretenden Generalstaatsanwälte. Eine (Wieder-)Wahl wird organisiert werden müssen.

Beilage

—

2.2.2 Statistische Tabelle

Eingetragene Verfahren	15‘678
Eingetragene Verfahren gegen bekannte Täter	14‘114
Eingetragene Verfahren gegen unbekannte Täter	1‘564
Eingetragene französischsprachige Verfahren	13’341
Eingetragene deutschsprachige Verfahren	2’337
Eingetragene ordentliche Verfahren gegen erwachsene Beschuldigte	15‘630
Eingetragene Verfahren vor dem Jugendgericht mit Teilnahme des Jugendstaatsanwaltes	5
Eingetragene Verfahren des Strafvollzugsrichters	43
Hängige Verfahren	4’579
Hängige sistierte Verfahren (Art. 314 Abs. 1 Bst. b bis d StPO)	149
Nichtanhandnahmeverfügungen	1’930
Einstellungsverfügungen	898
Sistierungsverfügungen	1’105
Selbständige Einziehungsverfahren	0
Unzuständigkeitsentscheidungen (einschliesslich solche gegenüber den Oberämtern)	613
Nationale Rechtshilfeersuche	33
Internationale Rechtshilfeersuche	85
Rechtskräftige Strafbefehle	9’302
Einsprachen gegen Strafbefehle und Überweisung an den Polizeirichter	447
Umwandlungsverfügungen betreffend Geldstrafen und Bussen	3‘241
Anklageschriften mit Überweisung an den Polizeirichter	198
Anklageschriften mit Überweisung an das Bezirksstrafgericht	96
Anklageschriften mit Überweisung an das Wirtschaftsstrafgericht	5
Anklageschriften mit Überweisung an das Jugendstrafgericht	5
Anklageschriften, abgekürztes Verfahren	79

Verfügungen des Strafvollzugsrichters	60
Einsprachen gegen Verfügungen des Strafvollzugsrichters	0
Anzahl Personen in Untersuchungshaft	219
Anzahl Hafttage	19’973
Anzahl Beschwerden bzw. Berufungen, die von den Staatsanwälten beim Kantonsgericht eingereicht wurden (Strafkammer bzw. Strafappellationshof)	22
Anzahl Beschwerden der Staatsanwälte an das Bundesgericht	12
Verweigerung der Genehmigung von Nichtanhandnahme-, Sistierungs- und Einstellungsverfügungen durch den Generalstaatsanwalt	2
Einsprachen des Generalstaatsanwaltes gegen Strafbefehle	2

Freiburg, den 22. Januar 2020

Fabien Gasser
Generalstaatsanwalt

Raphaël Brenta
Chefgerichtsschreiber

2.3 Tribunal pénal économique

2.3.1 Composition et locaux

2.3.1.1 Composition du Tribunal (uniquement juges, y compris les juges-assesseurs)

Juges professionnels (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Fonction	EPT
Gautschi Alain	Président du TPE	1
	Total équivalents plein-temps EPT	**1**

Juges-assesseurs à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Nom/prénom
Baechler Julien	Charrière Eric
Corminboeuf Dominique	Denervaud Joseph
Descloux Marie-Madeleine	Dorand Marie-Christine
Dumas Alexandre	Imesch Per
Jacot Laurent	Loup Bernard
Margueron Cédric	Marty Gisela
Moret Nicole	Schmid Thierry
Udry Oswald	Unternährer Daniel
Vial Thierry	Zbinden Andreas

2.3.1.2 Composition du greffe et du secrétariat

Équivalents plein temps (au 31.12.2019)	**EPT**
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	1.5
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	1

Mme Fabienne Cajeux, greffière, à 100 %.
M. Jonas Kühni, greffier, à 50 %.
Mme Danièle Cretegny, secrétaire, à 100 %.

Depuis le 1er avril 2014, un greffier-stagiaire germanophone est à disposition pour les causes alémaniques du Tribunal pénal économique, du Tribunal de la Sarine et celles du Tribunal des prud'hommes.

2.3.1.3 Locaux

Le Tribunal pénal économique étant rattaché administrativement au Tribunal de l'arrondissement de la Sarine, ses locaux se situent donc au siège du Tribunal de la Sarine, rte des Arsenaux 17, à Fribourg. Il y a lieu de relever que ceux-ci sont adéquats et correspondent aux activités et aux besoins du Tribunal pénal économique.

2.3.2 Activité juridictionnelle

2.3.2.1 En général (charge de travail globale etc.)

En 2019, le Tribunal pénal économique a siégé de la façon suivante :
> 1 affaire en mars/avril 2019 (2 prévenus)
> 1 affaire en novembre 2019

2.3.2.2 Affaires du Tribunal pénal économique

A ce jour, 5 affaires sont inscrites au rôle ; elles seront jugées en 2020.

2.3.2.3 Rapport avec les autorités, les avocats et autres intervenants

Rien de particulier à relever.

2.3.2.4 Formation

Le soussigné a suivi 5 jours de cours auprès de la Stiftung für die Weiterbildung schweizerischer Richter à Gerzensee et Olten, ainsi qu'auprès de l'Institut für Rechtswissenschaft IRP à Ittingen.

2.3.2.5 Divers (propositions de modification législatives, informatiques etc.)

Le Président du Tribunal pénal économique, ainsi que le personnel sous ch. 2.3.1.2 assurent également les affaires pénales ordinaires de l'arrondissement de la Sarine, tant pour la section alémanique que francophone, ainsi que les affaires alémaniques du Tribunal civil de la Sarine. Il faut dès lors relever qu'en sus du rôle du Tribunal pénal économique, 16 personnes ont été jugées en Tribunal pénal d'arrondissement (dont 3 en allemand), ainsi que 89 personnes renvoyées devant le Juge de police (dont 20 en allemand). Enfin, 193 jugements ont été rendus dans les causes du Tribunal civil de la Sarine, soit 101 affaires en allemand et 92 affaires de mainlevées en français.

2.3 Wirtschaftsstrafgericht

—

2.3.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.3.1.1 Zusammensetzung des Gerichts (nur Richter/innen und Richter/innen-Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Funktion	VZÄ
Gautschi Alain	Präsident des Wirtschaftsstrafgerichts	1
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**1**

Nebenamtliche Richter/innen-Beisitzer/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Name / Vorname
Baechler Julien	Charrière Eric
Corminboeuf Dominique	Denervaud Joseph
Descloux Marie-Madeleine	Dorand Marie-Christine
Dumas Alexandre	Imesch Per
Jacot Laurent	Loup Bernard
Margueron Cédric	Marty Gisela
Moret Nicole	Schmid Thierry
Udry Oswald	Unternährer Daniel
Vial Thierry	Zbinden Andreas

2.3.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente VZÄ (am 31.12.2019)	**VZÄ**
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	1.5
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	1

Fabienne Cajeux, Gerichtsschreiberin zu 100 %.
Jonas Kühni, Gerichtsschreiber zu 50 %.
Danièle Cretegny, Sekretärin zu 100 %.

Seit 1. April 2014 steht ein deutschsprachiger Gerichtsschreiber-Praktikant für die deutschsprachigen Prozesse des Wirtschaftsstrafgerichts, des Bezirksgerichts Saane und des Arbeitsgerichts zur Verfügung.

2.3.1.3 Räumlichkeiten

Da das Wirtschaftsstrafgericht administrativ dem Bezirksgericht Saane zugewiesen ist, befinden sich seine Räumlichkeiten am Sitz des Bezirksgerichts Saane, Route des Arsenaux 17, in Freiburg. Es sei darauf hingewiesen, dass die Räumlichkeiten angemessen sind und der Tätigkeit und den Bedürfnissen des Wirtschaftsstrafgerichts entsprechen.

2.3.2 Gerichtstätigkeit

2.3.2.1 Im Allgemeinen (Arbeitslast usw.)

2019 tagte das Wirtschaftsgericht wie folgt:
> 1 Geschäft im März/April 2019 (2 Beschuldigte);
> 1 Geschäft im November 2019.

2.3.2.2 Angelegenheiten des Wirtschaftsstrafgerichts

Bis heute sind 5 Angelegenheiten eingetragen; sie werden im Jahr 2020 beurteilt.

2.3.2.3 Verhältnis zu den Behörden, Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten und anderen Beteiligten

Keine besonderen Bemerkungen.

2.3.2.4 Ausbildung

Der Unterzeichnende hat 5 Kurstage bei der Stiftung für die Weiterbildung schweizerischer Richter in Gerzensee und Olten und beim Institut für Rechtswissenschaft IRP-UNISG in Ittingen besucht.

2.3.2.5 Verschiedenes (Vorschläge für Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

Der Präsident des Wirtschaftsstrafgerichts und das Personal unter Ziff. 2.3.1.2 stellen ebenfalls die Behandlung der ordentlichen Strafsachen des Saanebezirks sowohl in der deutsch- als auch der französischsprachigen Abteilung und der deutschsprachigen Angelegenheiten des Zivilgerichts des Saanebezirks sicher. Deshalb sei darauf hingewiesen, dass das Gericht neben seiner Rolle als Wirtschaftsstrafgericht 16 Personen (davon 3 in deutscher Sprache) als Bezirksstrafgericht beurteilt und 89 Personen vor den Polizeirichter gebracht hat (davon 20 in deutscher Sprache). Es wurden im Zivilgericht des Saanebezirks schliesslich 193 Urteile gefällt, 101 Angelegenheiten in deutscher Sprache und 92 Rechtsöffnungsangelegenheiten in französischer Sprache.

2.3.3 Partie statistique / Statistischer Teil

2.3.3.1 Nombre de personnes jugées / Anzahl abgeurteilte Personen

Nombre de personnes jugées: 3 (2018 : 9, 2017 : 6, 2016 : 4, 2015 : 3, 2014 : 2). Le Tribunal a condamné 1 personne à une peine privative de liberté et 1 personne à une peine pécuniaire. 2 peines ont été assorties du sursis.

Anzahl abgeurteilter Personen*: 3 (2018: 9, 2017: 6, 2016: 4, 2015: 3, 2014: 2). Das Gericht hat 1 Person zu einer Freiheitstrafe und 1 Person zu einer Geldstrafe verurteil. 2 Urteile wurden zur Bewährung ausgesetzt.*

Tribunal pénal économique / *Wirtschaftsstrafgericht*	**Nationalité *Nationalität***		**Sexe Geschlecht**		**Etat civil *Zivilstand***	
	Personnes jugées / *Abgeurteilte Personen*	Suisses / *Schweizer*	Etrangers / *Ausländer*	Hommes / *Männer*	Femmes / *Frauen*	Mariés / *Verheiratet*	Non-mariés / *Nicht verheiratet*
Total	**3**	**3**	**0**	**2**	**1**	**3**	**0**

Nombre d'infractions *Anzahl strafbarer Handlungen*	**Total**
1. Infractions contre le patrimoine / *Strafbare Handlungen gegen das Vermögen* (Art. 137-172[ter] CP/*StGB*)	**5**
Abus de confiance / *Veruntreuung*	0
Vol / *Diebstahl*	0
Escroquerie / *Betrug*	0
Utilisation frauduleuse d'un ordinateur / *Betrügerischer Missbrauch einer Datenverarbeitungsanlage*	0
Abus de cartes-chèques et de cartes de crédit / *Check- und Kreditkartenmissbrauch*	0
Extorsion et chantage / *Erpressung*	0
Gestion déloyale / *Ungetreue Geschäftsbesorgung*	4
Recel / *Hehlerei*	0
Crimes ou délits dans la faillite et la poursuite pour dettes / *Konkurs- und Betreibungsverbrechen oder- Vergehen*	0
Divers / *Verschiedenes*	1
2. Faux dans les titres / *Urkundenfälschung* (Art. 251-257 CP/StGB)	**0**

Nature du jugement / *Art des Urteils*	Total
Personnes acquittées / *Freisprüche*	0
Personnes condamnées à des peines privatives de liberté / *Verurteilungen zu Freiheitsstrafen*	1
Personnes condamnées à des TIG / *Verurteilungen zu gemeinnützigen Arbeiten*	0
Personnes condamnées à des peines pécuniaires / *Verurteilungen zu Geldstrafen*	1
à l'amende / *zur Busse*	0
sursis / *bedingte Strafen*	2
sursis partiel / *teilbedingte Strafen*	0
Retrait de plainte ou d'opposition / *Rückzug des Strafantrags oder der Einsprache*	0
Décisions concernant la révocation ou la prolongation du sursis / *Entscheide betreffend den Widerruf oder die Verlängerung des bedingten Strafvollzugs*	0
Réintégration / *Rückversetzung* (89 CP / StGB)	0
Nombre de personnes en détention préventive au moment du jugement / *Anzahl der Beschuldigten in Untersuchtungshaft zum Zeitpunkt des Urteils*	0
Nombre de désignations d'un défenseur d'office/d'un mandataire gratuit / *Anzahl Bezeichnungen amtlicher/unengeltlicher Verteidiger*	0
Demandes d'indemnité par des personnes acquittées/ *Entschädigungsbegehren freigesprochener Personen*	0
Nombre de jours de détention depuis l'acte d'accusation/ *Anzahl Tage Haft seit der Anklageschrift*	0

Tableaux comparatifs cf. point 2.4.2.2.3 ci-après (p. 196).

Vergleichstabellen vgl. Punkt 2.4.2.2.3 hiernach (S. 196).

2.4 Les Tribunaux d'arrondissement

—

2.4.1 Partie générale

2.4.1.1 En général

En 2019, le nombre d'affaires civiles enregistrées au rôle des tribunaux a augmenté (+22%, 2019 : 577; 2018 : 472 ; 2017 : 505 ; 2016 : 480 ; 2015 : 436). Les plus fortes augmentations sont observées en Veveyse (+77%) et dans le Lac (+54%). D'une manière générale, les liquidations sont également à la hausse (+10,5%, 2019 : 527 ; 2018 : 477), surtout dans le Lac (+ 58%), en Glâne (+ 37%) et en Gruyère (+ 28%).

Le nombre des affaires ressortant de la compétence des présidents a dans l'ensemble légèrement fléchi (- 2,5%, 2019 : 9079 ; 2018 : 9304 ; 2017 : 9120 ; 2016 : 8766 ; 2015 : 8847), sauf dans la Broye où elles ont fait un bond de 14%. Quant aux liquidations, elles sont stables (2019 : 9268 ; 2018 : 9250).

655 affaires liquidées par les présidents des tribunaux civils ont fait l'objet d'une procédure de conciliation au sens des art. 197 ss CPC. 40% d'entre elles (156) ont donné lieu à une autorisation de procéder, les autres ayant abouti à une transaction (156), une proposition de jugement acceptée (20), un jugement ou autres (retrait de demande ou procédure devenue sans objet, 76). Pour plus de détails, prière de se référer au tableau p. 185.

En matière prud'homale, les nouvelles affaires relevant de la compétence des présidents poursuivent la baisse amorcée l'an dernier (2019 : 323 ; 2018 : 375 ; 2017 : 391 ; 2016 : 375 ; 2015 : 402) tandis que celles de la compétence des tribunaux repartent légèrement à la hausse (2019 : 66 ; 2018 : 62 ; 2017 : 65 ; 2016 : 79 ; 2015 : 80). Globalement le nombre de liquidations est inférieur à l'exercice précédent (2019 : 390 ; 2018 : 461). Le taux d'affaires liquidées par conciliation est toutefois supérieur en 2019 (32% contre 27,5% en 2018).

En matière de bail enfin, les nouvelles affaires ressortant tant de la compétence des présidents (2019 : 289 ; 2018 : 310 ; 2017 : 325 ; 2016: 306 ; 2015: 349) que des tribunaux des baux sont à la baisse (2019 : 61 ; 2018 : 82 ; 2017 : 59 ; 2016 : 94 ; 2015 : 108). On observe un très léger recul des liquidations (2019 : 380 ; 2018 : 388).

Dans le district du Lac, la proportion des nouvelles affaires en français est toujours élevée, tout particulièrement en matière de bail (82%).

En matière pénale, 1080 personnes ont occupé les tribunaux pénaux du canton (dont 3 pour le Tribunal pénal économique), soit 8 % de plus par rapport à l'exercice précédent (2018 : 1001 ; 2017 : 1212 ; 2016 : 991).

Deutscher Text siehe Seite 156 hiernach.

2.4.1.2 Temps moyen écoulé entre l'enregistrement des causes et le prononcé du jugement

Juge de répression / *Strafrichter*

	1 – 30 jours/Tage	1 – 3 mois/Mte	3 – 6 mois/Mte	6 – 12 mois/Mte	1 – 2 ans/Jahre	Plus de 2 ans/ Mehr als 2 Jahre	**Total**
Tribunal pénal / Strafgericht	13	30	53	36	4	0	136
Juge de police / Polizeirichter	105	308	320	172	29	16	950

Tribunal civil / *Zivilgericht*

	1 – 30 jours/Tage	1 – 3 mois/Mte	3 – 6 mois/Mte	6 – 12 mois/Mte	1 – 2 ans/Jahre	Plus de 2 ans/ Mehr als 2 Jahre	**Total**
Droit de la famille / *Familienrecht*	35	57	73	88	96	70	419
Actions résultant des contrats / *Klagen aus Vertrag*	0	2	1	4	12	18	37

Président tribunal civil / *Präsident Zivilgericht*

	1 – 30 jours/Tage	1 – 3 mois/Mte	3 – 6 mois/Mte	6 – 12 mois/Mte	1 – 2 ans/Jahre	Plus de 2 ans/ Mehr als 2 Jahre	**Total**
Divorce sur requête commune avec accord complet / *Scheidung auf gemeinsames Begehren mit umfassender Einigung*	33	247	123	31	5	1	440
Mesures protectrices de l'union conjugale et leur modification / *Eheschutzmassnahmen und deren Abänderung*	46	148	114	63	27	5	403
Affaires pécunaires (art. 51 al. 1 let. a LJ/JG) / *Vermögensrechtliche Streitigkeiten*	18	56	62	54	29	9	228
Mainlevée / *Rechtsöffnung*	609	2211	256	53	11	0	3140

Juridiction des prud'hommes / Arbeitsgericht

	1 – 30 jours/Tage	1 – 3 mois/Mte	3 – 6 mois/Mte	6 – 12 mois/Mte	1 – 2 ans/Jahre	Plus de 2 ans/ Mehr als 2 Jahre	**Total**
Président / Präsident	65	153	75	19	9	4	325
Tribunal / Gericht	2	9	9	20	14	11	65

Juridiction des baux / Mietgerichtsbarkeit

	1 – 30 jours/Tage	1 – 3 mois/Mte	3 – 6 mois/Mte	6 – 12 mois/Mte	1 – 2 ans/Jahre	Plus de 2 ans/ Mehr als 2 Jahre	**Total**
Président / Präsident	110	148	21	19	6	1	305
Tribunal / Gericht	3	10	23	19	17	3	75

Il ressort notamment de ce tableau que 95% des affaires du juge de police et 97% des affaires du tribunal pénal sont jugées dans l'année à compter de leur enregistrement (2018 : 95% et 96% ; 2017 : 94% et 87% ; 2016 : 80% et 86% ; 2015 : 81% et 82%). En matière civile, 60% des affaires en droit de la famille de la compétence du tribunal, 92% des mesures protectrices de l'union conjugale et 83% des affaires pécuniaires de la compétence du président de tribunal, sont jugées dans l'année (2018 : 61%, 94%, 76% ; 2017 : 63%, 93%, 84% ; 2016 : 57%, 91%,79% ; 2015 : 64%, 91%, 92%)

Aus der Tabelle geht insbesondere hervor, dass 95% der in die Zuständigkeit des Polizeirichters und 97% der in die Zuständigkeit des Strafgerichts fallenden Angelegenheiten innerhalb eines Jahres nach ihrer Erfassung abgeschlossen wurden (2018: 95% et 96%; 2017: 94% und 87%; 2016: 80% und 86%; 2015: 81% und 82%). Mit Blick auf die Zivilsachen sind 60% der Angelegenheiten aus dem Gebiet des Familienrechts, die in die Zuständigkeit des Gerichts fallen, sowie 92% Eheschutzmassnahmen und 83% der vermögensrechtlichen Streitigkeiten, die in die Zuständigkeit des Gerichtspräsidenten fallen, innerhalb eines Jahres erledigt worden (2018: 61%, 94%, 76%; 2017: 63%, 93%, 84%; 2016: 57%, 91%, 79%; 2015: 64%, 91%, 92%).

2.4.1.3 Tribunal d'arrondissement de la Sarine

2.4.1.3.1 Composition et locaux

2.4.1.3.1.1 Composition du Tribunal (uniquement juges, y compris les juges-assesseurs)

Juges professionnels (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Fonction	EPT
Audergon François-Xavier	Président du Tribunal civil	1
Raemy Stéphane	Président du Tribunal civil	1
Rossi Carré Alexandra	Présidente du Tribunal civil et en plus de sa charge Présidente suppléante du Tribunal des baux	1
Guye Ariane	Présidente du Tribunal des baux, du Tribunal civil et du Tribunal des prud'hommes	1
Corpataux Adeline	Présidente du Tribunal civil et en plus de sa charge Présidente suppléante du Tribunal des prud'hommes	1
Jutzet Rebekka	Présidente du Tribunal civil, du Tribunal des prud'hommes et du Tribunal des baux	0.5
Gautschi Alain	Président du Tribunal civil, du Tribunal pénal et du Tribunal pénal économique	1
Sallin Jean-Marc	Président du Tribunal pénal	1
Chassot Benoît	Président du Tribunal pénal	1
Rodriguez José	Président du Tribunal pénal et du Tribunal des prud'hommes	1
	Total équivalents plein-temps EPT	**9.5**

Juges-assesseurs – à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Nom/prénom
Tribunal civil et pénal :	Tribunal civil et pénal :
Ackermann-Clerc Béatrice	King-Perroulaz Christiane
Bapst Mary-Lise	Lauper Bernard
Baraké Raymond	Lepori Damiano
Berger Judith	Moigno Barbara
Cudré-Mauroux Hélène	Python Guy
De Buman Caroline	Quartenoud Paul
Défago Colette	Rar Samuel
Dénervaud Caroline	Roch Sébastien
Droz Jean-Pierre	Schmutz-Schaller Anne-Colette
Duffour Pierre	Schorderet Gilles
Flury Yolande	Singy Louis Charles
Frehner Christine	Steinauer Brigitte
Haller Sobritz Dominique	Thiémard Cécile

Juges-assesseurs – à titre accessoire (au 31.12.2019)

Hayoz Agnès	Tissot Pierre-André
Hayoz Caherine	Tritten Sophie
Iliescu Renato	Uldry José
Jochem Anne	Weidling Annegret
Tribunal des prud'hommes :	Tribunal des baux :
Brugger David	Aebischer Christian
Charrière Pierre-André	Casazza Roxane
Fischer Marc	Hayoz Catherine
Gendre Patrick	Loup Matthieu
Hayoz-Clément Chantal	Piccand MArie-Jeanne
Marti Jean-Jacques	Sob Isabelle
Rudaz Karin	Terrapon Claude
	Wicht Pierre

En 2019, le Tribunal plénier a été présidé par José Rodriguez et la vice-présidence a été assurée par Alexandra Rossi Carré.

Dès le 1er janvier 2019, la greffière Adeline Corpataux a été nommée Présidente ad hoc du Tribunal civil et du Tribunal des prud'hommes, à plein temps, afin de reprendre le rôle du Président Laurent Schneuwly, élu Juge cantonal. Mme Corpataux a, par la suite, été officiellement élue et occupe ce poste, au titre de Présidente, depuis le 1er mars 2019.

Depuis le 1er juin 2019, Mme Rebekka Jutzet est entrée en fonction au poste de Présidente à 50% du Tribunal civil, Tribunal des baux et Tribunal des prud'hommes. Au sein du Tribunal des prud'hommes, la Présidente Rebekka Jutzet occupe le poste laissé vacant ensuite de la démission de la Présidente Caroline Gauch. Cette nouvelle force a permis de réajuster la charge de travail qui s'était reportée sur les deux Présidents ordinaires et sur la Présidente suppléante des prud'hommes.

Le Tribunal leur souhaite la bienvenue leur présente ses meilleurs vœux dans leurs nouvelles fonctions.

Il n'y a pas eu de changements au sein des Présidents du Tribunal pénal de la Sarine en 2019.

En 2020, la présidence du Tribunal plénier sera assurée par Alexandra Rossi Carré et la vice-présidence par Jean-Marc Sallin.

En 2019, les juges assesseurs Caroline Wiman et Judith Berger-Baumann ont mis fin à leur fonction et celle du juge Pierre-André Tissot s'est terminée au 31 décembre 2019. Le Tribunal leur adresse ses vifs remerciements pour leur activité exercée au service de la justice. Pour les remplacer ainsi que pour combler le nombre insuffisant d'assesseurs, le Grand Conseil a élu, durant l'année, les juges assesseurs Anne de Steiger, Sandra Herren Schwab, Marie-Jeanne Piccand, Isabelle Sob et Claude Terrapon. Le Tribunal leur souhaite la bienvenue et plein succès dans leur nouvelle fonction.

2.4.1.3.1.2 Composition du greffe et du secrétariat

Équivalents plein temps (au 31.12.2019)	**EPT**
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	12.95
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	19.50

Les mutations suivantes sont intervenues au sein des greffiers/ères.

Dès le 1er janvier 2019, le contrat de greffière de Mme Sophie Allred a été prolongé au sein des greffes de la Présidente ad hoc Adeline Corpataux à 50% et du Président Jean-Marc Sallin à 50%. Depuis le 1er mars 2019, elle a été définitivement engagée aux fonctions précitées.

Mme Céline Gaillard, greffière volante à 80%, a démissionné avec effet au 31 mars 2019. Elle a été remplacée dès le 4 février 2019 à 100%, étant donné l'octroi d'un 20% supplémentaire de greffier au budget 2019, par Mme Julia Giallombardo, qui était la greffière de la Présidente Rossi Carré à 50%. Mme Giallombardo a ainsi augmenté son taux d'activité à 100%. Afin de pallier l'absence de cette dernière au sein du greffe de la Présidente Rossi Carré, M. Joffrey Dobosz, a été engagé du 1er avril au 30 septembre 2019 en tant que greffier à 50%. Depuis le 1er octobre 2019, il a été confirmé à ce poste par un engagement de dure indéterminée.

Mme Saskia Oberson, greffière à 100% du Président François-Xavier Audergon , a bénéficié d'un congé maternité du 15 avril au 31 août 2019. Pour remédier à son absence, elle a été remplacé par Messieurs Astrit Bytyqi et François Mooser. M. Astrit Bytyqi a été engagé à 20% du 1er au 31 mars 2019, puis à 100% jusqu'au 31 mai 2019. M. François Mooser a été engagé à plein temps du 1er juin au 31 juillet 2019. Du 1er au 31 août 2019, M. Astrit Bytyqi a travaillé à 40% et Monsieur François Mooser à 60%.

En raison d'une surcharge de travail au sein du greffe de la Présidente Ariane Guye, les taux d'activité de ses greffières ont été temporairement augmentés. Mme Maria Argul est ainsi passée de 70 à 100% du 1er mai au 31 juillet 2019 et Mme Céline Bruno de 80 à 100% du 1er juin au 31 août 2019 ainsi que du 1er novembre 2019 au 31 janvier 2020. Toujours afin de soutenir ce greffe, M. François Mooser a rejoint les greffières de la Présidente Guye du 1er août au 30 septembre 2019 à un taux de 40%.

Depuis le 1er juin 2019, Mme Julia Giallombardo, qui était greffière-volante à 100%, a rejoint le greffe de la Présidente Rebekka Jutzet à un taux de 50%. Le poste de greffier-volant/greffière-volante a ainsi dû être diminué de moitié, afin de permettre à la nouvelle magistrate de bénéficier d'un/e greffier/ère, mais générant par conséquent un report de travail sur l'ensemble des greffiers/ères du Tribunal civil.

Afin d'assurer le remplacement de M. Joffrey Dobosz, greffier à 50% de la Présidente Rossi Carré, du 4 septembre au 18 octobre 2019 ─ absent en raison d'obligations militaires notamment ─, Mme Maria Argul a augmenté son taux d'activité de 30% du 1er septembre au 30 octobre 2019.

Le poste de greffier/ère volant/e ayant dû être diminué de moitié, Mme Sara Ristova, greffière stagiaire, a vu son contrat de stage prolongé du 1er novembre au 31 décembre 2019 afin de renforcer l'ensemble des greffiers/ères du Tribunal civil.

Les changements suivants sont intervenus au sein du personnel administratif.

Mme Dagmar Decker, qui était en congé maternité prolongé, a repris son poste de secrétaire réceptionniste le 1er février 2019.

Mme Laure Peyraud, secrétaire à 50% de la Présidente ad hoc Adeline Corpataux et à 30% du Tribunal des prud'hommes, a démissionné avec effet au 31 mars 2019. Ensuite de son départ, plusieurs mutations ont eu lieu.

Mme Ludivine Spini a cessé son activité de secrétaire à 50% pour la Présidente Alexandra Rossi Carré afin de reprendre à temps complet le secrétariat de la Présidente Adeline Corpataux.

Mme Martine Gachet a été confirmée à la fonction de secrétaire volante à un taux de 50%.

Mme Charlotte Bürgy a augmenté de 20% à 30% son activité de secrétaire auprès du Tribunal des prud'hommes.

Mme Vanessa Fernandes Martins a été engagée le 1er avril 2019 à un taux de 70% reprenant ainsi le 50% de secrétariat au sein du greffe de la Présidente Rossi Carré laissé vacant par Mme Ludivine Spini et le 20% restant de secrétariat des Prud'hommes.

Depuis le 1er juin 2019, Mme Martine Gachet, qui était secrétaire volante à 50%, occupe le poste de secrétaire de la Présidente Rebekka Jutzet. Le poste de secrétaire volante a ainsi dû être supprimé afin de permettre à la nouvelle magistrate de bénéficier d'une secrétaire. Pour assurer le secrétariat en langue allemande de la Présidente Rebekka Jutzet, Mme Dagmar Decker a dû être détachée de 10% de ses tâches de secrétaire réceptionniste à 50%. Cette situation génère, depuis lors, un report de travail sur l'ensemble des secrétaires du Tribunal civil et des secrétaires réceptionnistes.

M. Thomas Avanzi, adjoint administratif, a été engagé, depuis le 19 août 2019, à 40%, en tant que coordinateur services centraux auprès du programme e-Justice. Pour remédier à son absence, Mme Stéphanie Haenni a été engagée dès le 20 août 2019. Elle a toutefois démissionné pour le 31 octobre 2019. Pour des raisons d'organisation, son poste n'a pas encore été repourvu.

Mme Cindy Gross, secrétaire à 50% de la Présidente Rossi Carré, a été absente pour cause de maladie du 3 septembre au 30 novembre 2019. Mme Vanessa Fernandes Martins ainsi que Mme Brenda Ducarroz ont augmenté ponctuellement leur taux d'activité afin d'assurer son remplacement.

2.4.1.3.1.3 Locaux

Cette année encore, de multiples interventions ont été nécessaires pour réparer les installations de chauffage, de ventilation et leurs installations de contrôle. Des travaux sur le système de ventilation ont débuté en juillet 2019 pour assurer son bon fonctionnement et sont toujours en cours. La réfection totale du toit incluant les dégâts d'eau subis au cours des années 2018 et 2019 est toujours nécessaire. Le Conseil d'Etat ayant adopté un plan d'investissement urgent afin de pouvoir effectuer ces travaux, des études préparatoires ont été effectuées au cours du deuxième semestre 2019 et une décision sur la solution envisagée devrait être prise durant le 1er trimestre 2020.

En matière de taux d'occupation des locaux, nous en avons atteint les limites depuis plus d'une année, plus aucun bureau n'étant libre.

2.4.1.3.2 Activité juridictionnelle

2.4.1.3.2.1 En général (charge de travail globale etc.)

En 2019, les affaires inscrites, tant au rôle du Tribunal civil de l'arrondissement de la Sarine qu'à celui des Présidents, se sont élevées à 3'749 et le nombre de décisions rendues s'est élevé à 3'867.

La charge de travail de chacun des Présidents demeure très importante au vu du nombre d'affaires inscrites au cours de l'année écoulée.

Certes, depuis l'arrivée de la Présidente Rebekka Jutzet, engagée à 50%, le rôle des Présidents déjà en place a pu profiter de cette nouvelle force de travail. Néanmoins, la situation reste tendue et n'offre guère de répit aux Magistrats notamment lorsque ceux-ci sont saisis de dossiers exceptionnels tant par leur ampleur que par leur complexité, ce qui arrive de plus en plus souvent, notamment dans les domaines de la construction, bancaire, économique, commercial et successoral. Pour rappel, la justice fribourgeoise ne comprend ni un tribunal commercial, ni un tribunal civil économique.

Il faut souligner que le poste de la Présidente Rebekka Jutzet n'a été doté ni d'une secrétaire, ni d'un greffer et le Tribunal de la Sarine a dû puiser dans son pourcentage de greffier et secrétaire volants, afin d'offrir une équipe complète à la Présidente Rebekka Jutzet. Il s'agissait d'une mesure sine qua non pour qu'elle puisse travailler dans des conditions correctes. Ces pourcentages doivent dès lors être récupérés par le Tribunal de la Sarine. En effet, ces « postes volants » sont de grande importance car ils permettent de faire face à des situations imprévues et de renforcer les forces rédactionnelles peu importantes des Magistrats pour, comme déjà évoqué par le passé, que le traitement des dossiers puisse se faire dans de courts délais, dans l'intérêt des justiciables, et pour que de saines conditions de travail puissent exister.

Ainsi, un renfort des forces rédactionnelles est urgent et indispensable et doit se concrétiser par l'allocation, par Président, d'un greffier supplémentaire à 50% au minimum.

En 2019, la charge de travail des Présidents du Tribunal pénal de la Sarine est restée élevée et a été soutenue, afin de liquider le plus grand nombre d'affaires dans des délais raisonnables. Les Présidents relèvent que, d'une manière générale, la complexité des affaires augmente. Le traitement de l'expulsion judiciaire accroît aussi la charge de travail des juges.

2.4.1.3.2.2 Affaires civiles (président, tribunal, tutelles, prud'hommes, baux, poursuites et faillites)

Les Présidents du Tribunal civil, du Tribunal des baux et du Tribunal des prud'hommes de l'arrondissement de la Sarine se réfèrent aux statistiques remises en annexe. S'agissant de la charge globale tant des affaires inscrites au rôle qu'à celle liquidées, il y a lieu de se référer à ce qui est rapporté ci-devant.

Quant à la juridiction des prud'hommes, 151 dossiers de la compétence du Président (199 en 2018) et 33 dossiers de la compétence du Tribunal (29 en 2018) ont été liquidés durant l'année 2019. Dans les dossiers liquidés par les Présidents, on dénombre 12 jugements, 47 conciliations, 47 autorisations de procéder délivrées et 45 dossiers liquidés pour d'autres raisons (retrait de la requête, irrecevabilité, décisions d'assistance judiciaire…).

La juridiction des baux a été saisie de 153 nouvelles affaires en 2019 (133 pour la Présidente et 20 pour le Tribunal). De manière globale, le stock des affaires pendantes au 31 décembre 2019 a pu être diminué par rapport à celles pendantes au 31 décembre 2018 (moins 31 unités). Cette diminution s'explique uniquement par l'augmentation temporaire (3 mois) des greffières de la Présidente Ariane Guye pour un équivalent total de 2 EPT (50% d'augmentation).

Cela étant, cette juridiction reste surchargée, sachant que le rôle de la Présidente Ariane Guye est composé, en sus des causes de bail, de 33% de causes prud'homales et de 33% civiles ordinaires. Par ailleurs, les dossiers traités par cette juridiction mobilisent le greffe de manière conséquente, de sorte qu'il est nécessaire d'obtenir l'allocation définitive de 0.5 EPT supplémentaire.

A noter encore que la suppléance du Tribunal des baux n'a été assumée au premier semestre 2019 que par la Présidente Alexandra Rossi Carré. Au second semestre 2019, la Présidente Rebekka Jutzet a renforcé les rangs en qualité de Présidente suppléante pour les affaires en langue française et en qualité de Présidente ordinaire pour les affaires en allemand.

2.4.1.3.2.3 Affaires pénales (juge de police, tribunal pénal)

En 2019, le Tribunal pénal de la Sarine a reçu 62 nouveaux dossiers à traiter (59 en français ; 3 en allemand). Il en a liquidé 66. Au 1er janvier 2020, il reste ainsi 25 dossiers à traiter.

En 2019, les Juges de police de la Sarine ont reçu 391 nouveaux dossiers (371 en français ; 20 en allemand). Ils en ont liquidé 424. Au 1er janvier 2020, il reste ainsi 190 dossiers à traiter.

2.4.1.3.2.4 Rapport avec les autorités, les avocats et autres intervenants

Le rapport avec les autres autorités est généralement bon, voire très bon.

Il n'y a aucune remarque particulière s'agissant des rapports avec les avocats et autres intervenants.

2.4.1.3.3 Formation

Les Présidentes et Présidents du Tribunal d'arrondissement de la Sarine ont pris part à diverses formations durant le courant de l'année 2019.

Le personnel du Greffe a également pu bénéficier de cours et de séminaires de formation.

2.4.1.3.4 Divers (propositions de modification législatives, informatiques etc.)

Le Tribunal n'a aucune remarque particulière à formuler à ce sujet.

2.4.1.4 Tribunal d'arrondissement du Lac

2.4.1.4.1 Composition et locaux

2.4.1.4.1.1 Composition du Tribunal (uniquement juges, y compris les juges-assesseurs)

Juges professionnels (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Fonction	EPT
Markus Ducret	Président (jusqu'au 28.02.2019)	1
Sandrine Schaller Walker	Présidente	0.6
Peter Stoller	Président (dès le 01.03.2019)	1
	Total équivalents plein-temps EPT	**1.6**

Juges-assesseurs – à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Nom/prénom
Tribunal civil et pénal :	Tribunal des baux :
Daniel Baechler	Susanne Genner
Brigitte Bauer	Ivo Hubmann
Nicole Chuard	Jean-Louis Jungo
Eric Delley	Verena Loembe
Miriam Deuble	Gilberte Schär-Demont
Anne Kleinewefers Lehner	Erika Schneider
Andreas von Kaenel	
Cilette Marchand	Tribunal des prud'hommes :
Jonas Petersen	Anne-Marie Coopt
Nicole Piano	Manfred Meyer
Frédéric Plancherel	Christian Pillonel
Thomas Schick	Bruno Schwander
Aline Wälti	Eliane Weber
Patrick Zehnder	Philipp Wieland

2.4.1.4.1.2 Composition du greffe et du secrétariat

Équivalents plein temps (au 31.12.2018)	**EPT**
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	1.8
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	2.9

Durant l'année 2019, cinq greffiers-stagiaires ont terminé, accompli ou débuté un stage pour une période de six mois.

2.4.1.4.1.3 Locaux

Pas de remarque.

2.4.1.4.2 Activité juridictionnelle

2.4.1.4.2.1 En général (charge de travail globale etc.)

Durant l'année 2019, le Tribunal du Lac a conservé une charge de travail très intense, le nombre de dossiers enregistrés n'ayant que faiblement diminué par rapport à 2018. Comme déjà relevé, la proportion de cas francophones est importante (environ 40%, voire 50% en pénal), et aucune amélioration n'est à prévoir. La transmission de dossiers à la cellule itinérante constitue un soutien précieux.

Après presque 20 ans d'activité en qualité de Président du Tribunal du Lac, Markus Ducret a été élu juge cantonal en décembre 2018, avec entrée en fonction au 1er mars 2019. Le Tribunal a ainsi perdu un magistrat experimenté dont les grandes compétences, professionnelles et humaines, étaient reconnues. Le greffier-chef Peter Stoller a été nommée Président ad hoc dès le 1er mars 2019, puis élu à cette fonction lors des élections de mars 2019. L'expérience du Président Stoller, comme greffier-chef et comme Président du Tribunal des Prud'hommes, et son grand engagement lui ont permis d'être très rapidement à l'aise dans ses nouvelles tâches. Le fonctionnement du Tribunal du Lac n'a dès lors pas souffert de ce changement de Président.

La comptable du Tribunal du Lac, Elisabeth Chardonnens, a fait valoir son droit à la retraite anticipée au 31 mars 2019. Madame Chardonnens travaillait au sein du Tribunal depuis le 1er juillet 2000. C'est une perte pour le tribunal qui a bénéficié longtemps de son expérience, de ses compétences et de son dévouement. Son poste a été repourvu à l'interne, par une secrétaire qui a été remplacée au greffe du Tribunal.

2.4.1.4.2.2 Affaires civiles (président, tribunal, tutelles, prud'hommes, baux, poursuites et faillites)

Président du Tribunal civil

En 2019 (en comparaison de 2018), 868 affaires (2018 = 892) ont été inscrites au rôle du Président du Tribunal civil avant le 31 décembre 2019, dont 506 en allemand, soit 58% (2018= 554). Durant l'année 2019, 862 affaires (2018 = 911), dont 523 en allemand ont été liquidées. 193 affaires demeurent inscrites au rôle, dont 93 en allemand. 4 affaires ont été inscrites au rôle avant le 31 décembre 2017.

Sur les procédures liquidées en 2019, 437 relèvent de la loi sur les poursuites et faillites. Il y a eu notamment 284 procédures de mainlevées d'opposition et 98 ouvertures de faillite.

Tribunal civil

En 2019, le Tribunal civil a enregistré 63 nouvelles affaires (2018 =41), dont 36 en allemand (2018 = 28). Durant l'année, 57 affaires (2018= 36), dont 37 en allemand, ont été liquidées.

Au 31 décembre 2019, 67 affaires (2018= 61) sont encore en cours devant le Tribunal civil, dont 30 en allemand.

Conciliation

96 procédures de conciliation ont été liquidées en 2019, pour lesquelles 47 autorisations de procéder ont été rendues, 6 propositions de jugement et 10 jugements ont été prononcés. 15 procédures se sont soldées par une transaction et 18 ont été liquidées d'une autre manière (notamment retrait de la requête).

Tribunal des prud'hommes

Devant le Président du Tribunal des prud'hommes, 22 nouvelles affaires (2018=44) ont été inscrites au rôle, dont 14 en allemand. Les Présidents ont traité 26 affaires, dont 9 ont été liquidées par transaction ou conciliation. Au 31 décembre 2019, il demeure 5 affaires pendantes (2018= 9).

Devant le Tribunal des prud'hommes, 10 nouvelles affaires (2018=9) ont été introduites, dont 5 en allemand. 4 affaires (2018=7) ont été liquidées. Il reste 12 procédures pendantes au 31 décembre 2019.

Tribunal des baux

Devant le Président du Tribunal des baux, 23 nouvelles affaires ont été inscrites au rôle (2018 = 15), dont 15 en allemand. 21 jugements ont été rendus, et il reste 4 affaires pendante au 31 décembre 2019.

Durant l'année 2019, 5 nouvelles affaires (2018 = 5), dont 3 en allemand, ont été inscrites au rôle du Tribunal des baux qui a rendu 4 jugements. Au 31 décembre 2019, il demeure 5 affaires pendantes.

Pour le surplus, il est renvoyé au rapport du Tribunal de la Singine concernant les affaires relevant du Tribunal des baux de la Singine et du Lac.

2.4.1.4.2.3 Affaires pénales (juge de police, tribunal pénal)

Juge de police

En 2019, 95 nouvelles affaires (2018 = 106) ont été enregistrées, dont 51 en allemand. Les juges de police ont liquidé 86 cas (2018 = 121). Au 31 décembre 2019, 46 affaires restent inscrites au rôle.

Tribunal pénal

4 nouvelles affaires ont été enregistrées (2018= 9), dont 3 en allemand. Durant cette année, le Tribunal pénal a jugé 3 personnes. Au 31 décembre 2019, il reste 6 affaires à juger.

2.4.1.4.2.4 Rapport avec les autorités, les avocats et autres intervenants

Pas de remarque.

2.4.1.4.3 Formation

Les Présidents ainsi que les greffiers ont suivi chacun plusieurs journées de formation continue.

2.4.1.4.4 Divers (propositions de modification législatives, informatiques etc.)

Pas de remarque.

2.4.1.5 Tribunal d’arrondissement de la Singine

2.4.1.5.1 Composition et locaux

2.4.1.5.1.1 Composition du tribunal (uniquement les juges et les assesseur-e-s)

Juges professionnel-le-s (au 31.12.2019)

Nom / prénom	Fonction	EPT
Dr Raemy Reinold	Président du tribunal	1
Rentsch Peter	Président du tribunal	1
Vaucher Mauron Pascale	Présidente Tribunal des baux	0.1
Rohner Stulz Seraina	Présidente Tribunal des prud'hommes	0.1
	Total équivalents plein temps EPT	**2.2**

Assesseur-e-s - à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom / prénom	Nom / prénom
Tribunal civil et pénal:	Tribunal civil et pénal:
Aeberhard Robert	Aebischer Gabriel
Bürgisser Martha	Chappuis Waeber Dominique
Grossrieder Monika	Jungo Eveline
Jungo Guido	Portmann Marianne
Reidy Thomas	Schwaller Bruno
Sturny Myriam	Waeber-Hayoz Ruth
Tribunal des prud'hommes	Tribunal des baux
Vonlanthen Norbert	Schneider Erika
Marguet Irène	Jungo Jean-Louis
Rappo Pascal	Schär Gilberte
Chappuis Waeber Dominique	Loembe Verena
Maurer Urs	Hubmann Ivo
Stritt René	Genner Susanne

2.4.1.5.1.2 Composition du greffe et du secrétariat

Equivalents plein temps (au 31.12.2019)	**EPT**
Total EPT collaborateur-trice-s **de formation juridique**	4.05
Total EPT collaborateur-trice-s **sans formation juridique**	3.5

S'agissant des greffiers, aucun changement n'est à signaler. Nicholas Bürgy a suivi une formation continue à partir du 1er mars 2018 et, avec l'accord du Service de la justice, son taux d'occupation a été ramené à 80% pendant un an. Dès le 1er mars 2019, il travaille à nouveau à 100%.

En 2019, des stages ont été effectués par Anne-Sophie Krattinger (du 1er octobre 2018 au 31 mars 2019), Natascha Sommer (du 1er janvier 2019 au 30 juin 2019), Lea Truttmann (du 1er avril 2019 au 30 septembre 2019), Elvira Minnig (du 1er juillet 2019 au 31 décembre 2019) et Samuel Gerber (du 1er octobre 2019 au 31 mars 2020). Les stagiaires ont également été pris en compte au nombre des collaborateur-trice-s de formation juridique.

Simon Zurkinden a collaboré au secrétariat jusqu'en janvier 2019 dans le cadre d'un programme d'intégration AI. Almedina Ajeti poursuit son apprentissage d'assistante de bureau, qu'elle devrait achever à l'été 2020.

2.4.1.5.1.3 Locaux

Aucun changement n'a été enregistré à ce sujet en 2019.

2.4.1.5.2 Activité judiciaire

2.4.1.5.2.1 En général (charge de travail, etc.)

En 2019, c'est le Président du tribunal Reinold Raemy, Dr en droit, qui a assuré la présidence pour la gestion des questions administratives (art. 21 LJ). Il a pris sa retraite au 31 décembre 2019. Etant précisé que Peter Rentsch et Seraina Rohner Stulz ont la charge du Tribunal des prud'hommes alors que Reinold Raemy et Pascale Vaucher Mauron assument celle du Tribunal des baux, les présidents des tribunaux se sont partagés la tâche comme auparavant, suivant en cela des aspects pratiques; en d'autres termes, la répartition ne se fait pas en fonction des matières respectives, mais chaque juge exerce en principe dans tous les domaines. Les dossiers sont attribués de manière aléatoire, alors que pour le greffe, la clé de répartition de 50:50 est de rigueur.

La charge de travail est demeurée élevée mais, pour l'essentiel, il a été possible de la maîtriser. Au Tribunal d'arrondissement de la Gruyère (pour les cas en langue allemande), Peter Rentsch a réglé une affaire en qualité de juge de police et quatre en tant que président du Tribunal civil. Pendant l'année sous examen, il a été fait appel une fois à Reinold Raemy à titre de suppléant du Président du Tribunal des mesures de contrainte, et il a traité un cas au Tribunal d'arrondissement du Lac.

2.4.1.5.2.2 Matière civile (Président, Tribunal, Chambre des tutelles, Tribunal des prud'hommes et Tribunal des baux, Poursuites et faillites)

En 2019 ont été enregistrées au total 832 affaires civiles (2014: 899, 2015: 852, 2016: 915, 2017: 936, 2018: 827), dont 28 affaires de droit du bail à Morat. Il a été possible de clore 819 procédures (2012: 895, 2013: 939; 2014: 907; 2015: 816, 2016: 861 2017: 907; 2018: 848), 25 affaires de droit du bail réglées à Morat étant prises en compte. Le chiffre de 819 porte sur les décisions mettant fin à une procédure; toutes les autres décisions, comme les suspensions, celles relatives aux expertises et autres décisions intermédiaires, ne sont pas prises en considération.

En principe, les affaires du Tribunal des baux ont été réparties comme auparavant entre Tavel et Morat, selon le lieu de l'objet loué. Les dossiers sont traités au plan administratif par le greffe respectif (inscription au rôle, archivage).

Il y a lieu d'ajouter ici qu'en 2019, 78 jugements de divorce (2011: 95, 2012: 98, 2013: 78, 2014: 69; 2015: 72, 2016: 62, 2017: 70; 2018: 73) ont été rendus. Les listes de frais des affaires civiles n'ont pas été établies séparément, mais les indemnités de partie et celles allouées aux défenseurs d'office sont généralement fixées dans le jugement rendu sur le fond. Il y a eu 33 auditions d'enfants (2011: 28, 2012: 26, 2013: 28, 2014: 41; 2015: 22, 2016: 35, 2017: 29; 2018: 29) menées par la greffière Vaucher Mauron, étant précisé que, souvent, plusieurs enfants ont été auditionnés simultanément.

S'agissant des informations figurant dans la statistique, les explications complémentaires suivantes peuvent être apportées ici:

Les présidents du Tribunal des prud'hommes ont réglé 19 affaires en tout, dont 13 en procédure de conciliation.

Il convient d'observer dans la statistique concernant les affaires du Tribunal des baux que, depuis le 1er janvier 2013, seul le tribunal qui a également traité le cas au fond recense administrativement les affaires en ce domaine. Celles enregistrées avant cette date et traitées à Morat étaient à chaque fois recensées dans les systèmes des deux tribunaux. Jusqu'à la clôture de tous ces cas - il y a encore actuellement à Morat une affaire pendante devant le Tribunal des baux, qui est également enregistrée administrativement à Tavel - il y aura des chevauchements dans les statistiques Tribuna.

82 procédures de conciliation ont été menées, qui ont été réglées de la manière suivante: décisions selon art. 212 CPC: 9, transactions/réconciliations: 17, autorisations d'introduire action: 35, proposition de jugement acceptée: 0, sans objet ou autres motifs: 21. Ces chiffres comprennent aussi les procédures de conciliation en droit du travail, qui ne sont pas inscrites dans la statistique (président du Tribunal civil, formulaire 2).

2.4.1.5.2.3 Matière pénale (Juge de police, Tribunal pénal)

Au total, ce sont 89 affaires pénales qui ont été enregistrées (2013: 84, 2014: 86; 2015: 81, 2016: 104, 2017: 83; 2018: 75), et 89 ont été réglées (2013: 99, 2014: 83; 2015: 82, 2016: 86, 2017: 93; 2018: 69). Ces chiffres tiennent également compte de deux demandes d'assistance judiciaire et de conversion d'amende en peine privative de liberté. Deux demandes d'octroi du droit de consulter le dossier ont été reçues, qui sont traitées par le président de la Cour pénale (instance 60).

2.4.1.5.2.4 Relations avec les autorités, avocats et autres intéressés

Les relations avec les autorités et les avocats sont bonnes.

Une délégation du Tribunal cantonal a inspecté le Tribunal d'arrondissement en date du 10 septembre 2019.

2.4.1.5.3 Formation continue

Les présidents de tribunal et les greffier-ère-s ont pris part à des sessions de formation continue.

2.4.1.5.4 Divers (propositions de modifications de loi, informatique, etc.)

Aucune remarque.

2.4.1.6 Tribunal d'arrondissement de la Gruyère

2.4.1.6.1 Composition et locaux

2.4.1.6.1.1 Composition du Tribunal (uniquement juges, y compris les juges-assesseurs)

Juges professionnels (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Fonction	EPT
Bütikofer Repond Frédérique	Présidente	0.5
Dey Gremaud Claudia	Présidente	1
Perroud Sugnaux Camille	Présidente	0.5
Vallet Philippe	Président	1
Oberson Nicolas	Président du Tribunal des Prud'hommes	0.1
	Total équivalents plein-temps EPT	**3.1**

Juges-assesseurs – à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Nom/prénom
Tribunal civil et pénal :	Tribunal civil et pénal :
Aebischer Jacques	Geinoz Joseph
Barras Philippe	Giller Stéphane
Brodard Jacqueline	Morand Anne
Brülhart Maguy	Morand Patrice
Castella Michel	Progin Barbara
Dupasquier Colette	Romanens Claudia
Fragnière-Morard Nicole	Wyssmüller Christian
Tribunal des prud'hommes :	Tribunal des baux :
Clément Philippe	Delabays Marc
Ducrest François	Dumas Justine
Magnin Daniel	Magne André
Progin Yolande	Martins Sandra
Remy Annick	Perroud Noëlle
Remy Raymond (démission au 31.03.2019)	Scazzari Valentina
Rouiller Pierre	
Schorderet Christian	

En 2019, Madame la Présidente Camille Perroud Sugnaux a fonctionné en qualité de Présidente en charge des questions administratives et Madame la Présidente Claudia Dey Gremaud en qualité de Vice-Présidente. La présidence sera assumée pour l'année 2020 par cette dernière et la vice-présidence par Monsieur le Président Philippe Vallet. En 2021, la présidence sera assumée par Monsieur le Président Philippe Vallet et la vice-présidence par Madame la Présidente Frédérique Bütikofer Repond.

2.4.1.6.1.2 Composition du greffe et du secrétariat

Équivalents plein temps (au 31.12.2019)	**EPT**
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	4.4
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	5.6

Pour l'année 2018, il n'y a eu aucune modification en matière d'EPT au sein du personnel du Tribunal. Nous relevons également la présence, entre les mois d'octobre 2019 et de janvier 2020, du Président Michel Morel, fonctionnant comme Juge ad hoc au taux de 50% pour notre Autorité. Il était accompagné d'une greffière à 50 %.

Le Tribunal a pu également compter sur le soutien de greffiers stagiaires qui ont travaillé pour une période de 6 mois au sein de notre greffe. Ils sont en permanence au nombre de deux. Nous avons également pu compter sur deux greffières engagées à durée déterminée par le biais de BNF, respectivement en primo-demandeur d'emploi.

2.4.1.6.1.3 Locaux

Nous sommes satisfaits de nos locaux au niveau de leur fonctionnalité et de l'espace à disposition. Cependant, malgré des demandes réitérées et des ébauches de réponses, les problèmes au niveau du chauffage et du taux d'humidité demeurent et engendrent de forts désagréments, se présentant sous la forme d'un taux d'hygrométrie en hiver en-deça des minima acceptables, multipliant les soucis de santé pour certains collaborateurs du Tribunal.

2.4.1.6.2 Activité juridictionnelle

2.4.1.6.2.1 En général (charge de travail globale etc.)

Globalement, la charge de travail du Tribunal s'est maintenue à un niveau très élevé, compte tenu de la dotation en personnel du tribunal : 2'104 affaires enregistrées en 2019 et 2'102 décisions ont été rendues. Alors que dans le domaine civil, on enregistre un nombre total de nouvelles affaires en très léger retrait par rapport aux années antérieures, le nombre d'affaires pénales enregistrées est resté dans la moyenne de ces dernières années, avec une forte augmentation en revanche des causes relevant du Tribunal pénal. Il est relevé que les magistrats et leurs greffiers peinent à suivre le rythme imposé par le nombre de dossiers en cours et devant être liquidés. Pour que le traitement des dossiers puisse intervenir dans des délais plus courts, dans l'intérêt des justiciables et pour que de saines conditions de travail puissent exister, un renfort de force rédactionnelle est urgent et indispensable. Une aide permanente, par le biais de la création des postes de Président, greffier et secrétaire, tous trois à 100 %, permettrait d'absorber la quantité de travail et de nouveaux dossiers, garantirait le bon fonctionnement de la justice dans notre district et éviterait des situations d'épuisement professionnel. Le Président Michel Morel a été nommé pour la période d'octobre 2019 à janvier 2020 pour suppléer la Présidente Camille Perroud Sugnaux, occupée à la préparation d'un volumineux dossier. Cette aide a été la bienvenue et a permis au rôle de cette dernière de ne pas prendre de retard. Il faut également relever l'aide apportée par la cellule itinérante, à laquelle 143 dossiers civils ont été confiés, permettant d'assigner et de liquider les dossiers dans des délais plus raisonnables.

2.4.1.6.2.2 Affaires civiles (président, tribunal, tutelles, prud'hommes, baux, poursuites et faillites)

Les autorités civiles de l'arrondissement de la Gruyère croulent sous la masse de travail. Le nombre de causes introduites est d'un très haut niveau et leur complexité de plus en plus avérée. En 2019, l'ensemble des magistrats civilistes a liquidé 1'878 dossiers alors que dans le même temps, 1'880 nouvelles procédures ont été introduites. Cela représente une charge exagérément lourde pour les seules forces de travail attribuées au district pour ces matières. Grâce à l'engagement des magistrats concernés, par exemple dans les procédures matrimoniales, la voie de la conciliation est toujours privilégiée, souvent avec succès, afin d'alléger le fardeau rédactionnel des greffiers et greffières, dont la charge de travail est trop importante pour leur permettre de toujours terminer les rédactions des

décisions et jugements dans des délais acceptables. Nous devons encore une fois insister sur le fait que le Tribunal de la Gruyère manque de personnel à tous les niveaux (Présidents, greffiers et secrétaires). Malgré nos demandes répétées, et bien que compréhensive et attentive à nos préoccupations, notre Direction déclare ne pas être en mesure de nous allouer les forces de travail absolument indispensables, désormais, à l'exécution de nos tâches. Nous déplorons cette situation, qui semble désespérément bloquée au niveau politique.

Dans le courant de l'année 2019, l'aide de la Cellule judiciaire itinérante pour l'absorption des nouvelles affaires civiles entrantes à raison d'une semaine par mois s'est révélée salvatrice. Sans cette aide essentielle, le niveau de liquidation des affaires civiles aurait été moindre et les retards pris grandissants. Preuve s'il en est, que seule une dotation supérieure en personnel, est à même de permettre à nos autorités civiles de soutenir le rythme et les niveaux exigeants de célérité et de qualité requises.

S'agissant des procédures civiles de conciliation liquidées en 2019, au nombre de 106, 21 ont fait l'objet d'une transaction, 24 d'une décision, 28 d'une autre décision (irrecevabilité, retrait, non-entrée en matière, etc) et 33 d'une autorisation de procéder. En matière de prud'hommes, 40 procédures de conciliation ont été liquidées en 2019. 11 ont fait l'objet d'une transaction, 3 d'une décision, 8 d'une autre décision (irrecevabilité, retrait, non-entrée en matière, etc) et 18 d'une autorisation de procéder.

La Cellule judiciaire itinérante a liquidé 103 affaires en matière civile, dont 3 de la compétence du Tribunal civil.

Pour le surplus, cf. statistiques.

2.4.1.6.2.3 Affaires pénales (juge de police, tribunal pénal)

En 2019, le nombre total des nouvelles affaires pénales enregistrées s'élève à 177 dossiers de la compétence du Juge de police (contre 174 en 2018 et 203 en 2017), à 36 dossiers du ressort du Tribunal pénal (contre 24 en 2018, 22 en 2017) et 12 du Président du Tribunal pénal (contre 9 en 2018, 6 en 2017), totalisant 225 affaires (contre 207 en 2018 et 231 en 2017), en légère augmentation des affaires enregistrées ces dernières années. Il est souligné l'importante augmentation du nombre de dossiers de la compétence du Tribunal pénal, à raison de 50 %, qui implique une plus longue préparation de la part du Président et du greffier, la prélecture du dossier par les juges assesseurs et un surcroît de travail au niveau du secrétariat.

168 affaires pénales ont été liquidées, contre 167 en 2018 et 316 en 2017 (présence cette année-là du Président ad hoc Michel Morel qui a liquidé 130 dossiers et de la Cellule itinérante 23 dossiers), relevant du Juge de police, dont 5 en procédure simplifiée, et 16 par le Président ad hoc Michel Morel, 34 relevant du Tribunal pénal (contre 23 en 2018, dont 3 procédures simplifiées, et 19 en 2017, dont 4 procédures simplifiées), dont 10 en procédure simplifiée, et 3 par le Président ad hoc Michel Morel et 12 du Président du Tribunal pénal (contre 8 en 2018, 8 en 2017).

Bien que les affaires liquidées se maintiennent à un niveau stable et cela malgré la très forte augmentation des dossiers relevant du tribunal pénal, nous relevons que la charge de travail est élevée et que les greffier-ères doivent faire face à une charge rédactionnelle conséquente qui ne permet pas toujours de liquider les dossiers dans un délai raisonnable. Un soutien au niveau des forces rédactionnelles semble prioritaire. Il est également utile de relever qu'il a été possible de liquider un nombre impressionnant de dossiers en 2017 grâce à la présence du Président Michel Morel et au soutien de la Cellule itinérante.

Nous relevons à nouveau que les parties (parties plaignantes/prévenu(e)s) étant le plus souvent représentées par un avocat, cela a pour conséquence de prolonger non seulement les délais d'assignation, mais également la durée des audiences/séances. Pour le surplus, cf. statistiques.

2.4.1.6.2.4 Rapport avec les autorités, les avocats et autres intervenants

D'une manière générale, les rapports avec les avocats, ainsi que les autres autorités, sont bons. En outre, la Cellule judiciaire itinérante s'avère être d'une grande aide et d'un précieux soutien, et nos rapports avec cette entité sont excellents.

2.4.1.6.3 Formation

Les magistrats du Tribunal de la Gruyère ont suivi les formations suivantes :

Bütikofer Repond Frédérique
> La Justice restaurative, à Fribourg
> Colloque de la SSDP Romandie, à Montreux

Dey Gremaud Claudia
> La Preuve dans le procès civil, à Gerzensee
> L'indemnisation du dommage corporel, à Neuchâtel
> 3ème séminaire sur la PPE, à Neuchâtel
> 10ème Symposium du droit de la famille, à Fribourg

Perroud Sugnaux Camille
> Colloque de la SSDP Romandie, à Montreux

Vallet Phillipe
> Droit de la construction, à Fribourg
> Droit successoral, à Fribourg
> La Preuve dans le procès civil, à Gerzensee
> Nouveau droit de la prescription, à Fribourg

Oberson Nicolas
> La Preuve dans le procès civil, à Gerzensee
> Entretiens en l'absence de la partie adverse en conciliation, à Neuchâtel.

Les greffier et greffières du Tribunal ont également suivi diverses formations au cours de l'année écoulée, au titre du perfectionnement professionnel.

2.4.1.6.4 Divers (propositions de modification législatives, informatiques etc.)

Nous n'avons rien de particulier à mentionner sous cette rubrique.

2.4.1.7 Tribunal d'arrondissement de la Glâne

2.4.1.7.1 Composition et locaux

2.4.1.7.1.1 Composition du Tribunal (uniquement juges, y compris les juges-assesseurs)

Juges professionnels (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Fonction	EPT
Bovet Grégoire	Président	1
Menoud Jacques	Président du Tribunal des Prud'hommes	0.1
	Total équivalents plein-temps EPT	**1.1**

Juges-assesseurs – à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Nom/prénom
Tribunal civil et pénal :	Tribunal des prud'hommes :
Fontaine Maja	Jaquier Sébastien (employeurs)
Girard Christophe	Terrapon Jacques (employeurs)
Joye Muriel	Ropraz Bernard (employeurs)
Favre Guillaume	Repond Denis (employés)
Pache Philippe	Vuagniaux Jean-François (employés)
Bichsel-Zeindl Astrid	Brodard Vincent (employés)
Cornu Marlène	Rossel Cédric (employés)
Matthey Claudine	
Bard Jean-François	
	Tribunal des baux :
	Magne André (propriétaires)
	Delabays Marc (propriétaires)
	Morand Baptiste (propriétaires)
	Martins Sandra (locataires)
	Chollet Justine (locataires)
	Scazzari Valentina (locataires)

2.4.1.7.1.2 Composition du greffe et du secrétariat

Équivalents plein temps (au 31.12.2019)	**EPT**
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	1.2
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	1.5

Le greffe du Tribunal est composé d'un président, d'un greffier-chef à 90 %, d'une greffière adjointe à 30 %, d'un greffier-stagiaire, d'une secrétaire à 80 %, d'une collaboratrice en gestion comptable à 70 % et d'une apprentie.

2.4.1.7.1.3 Locaux

Les locaux donnent entière satisfaction.

2.4.1.7.2 Activité juridictionnelle

2.4.1.7.2.1 En général (charge de travail globale etc.)

La charge de travail est restée très élevée en 2019. Grâce à l'engagement constant d'un personnel compétent et dévoué, le Tribunal a pu éviter de prendre du retard dans le traitement des dossiers.

2.4.1.7.2.2 Affaires civiles (président, tribunal, tutelles, prud'hommes, baux, poursuites et faillites)

Il est renvoyé aux statistiques.

2.4.1.7.2.3 Affaires pénales (juge de police, tribunal pénal)

Les affaires pénales peuvent être traitées dans des délais raisonnables. Pour le surplus, cf. statistiques.

2.4.1.7.2.4 Rapport avec les autorités, les avocats et autres intervenants

De façon générale, les rapports avec les avocats sont bons.

2.4.1.7.3 Formation

Le Président a assisté aux formations suivantes :

> La preuve dans le procès civil, Gerzensee
> Journée CEDIDAC Séminaire du droit des poursuites, Lausanne

2.4.1.7.4 Divers (propositions de modification législatives, informatiques etc.)

Néant.

2.4.1.8 Tribunal d'arrondissement de la Broye

2.4.1.8.1 Composition et locaux

2.4.1.8.1.1 Composition du Tribunal (uniquement juges, y compris les juges-assesseurs)

Juges professionnels (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Fonction	EPT
Meuwly Jean-Benoît	Président	1
Bulliard Grosset Sonia	Présidente	0.5
Sonney Virginie	Présidente	0.5
Esseiva Christian	Président	0.1
	Total équivalents plein-temps EPT	**2.1**

Juges-assesseurs – à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Nom/prénom
Tribunal civil et pénal :	Tribunal des prud'hommes :
Biland Guy	Berchier François
Bourqui Maurice	Corminboeuf Yvan
Corminboeuf Martine	Gross Frédéric
Dougoud Gabriel	Krebs Hans
Duruz Francis	Michel Francis
Godel Marcel	Müller Christian
Guerry Micheline	
Haenni Carine	
Jabornigg Claude	
Marchand Francis	
Moser Annelise	
Rüssi Irène	
Sudan Claire-Lise	

En 2019, deux nouveaux juges assesseurs ont pris leur fonction, à savoir Messieurs Guy Biland et Marcel Godel, élus en remplacement de Madame Jennifer Renevey, démissionnaire suite à un déménagement hors du district de la Broye et Madame Monique Pedroli, démissionnaire pour cause d'âge. Cette dernière a servi le Tribunal de la Broye durant 30 ans. Les Présidents la remercient chaleureusement pour son engagement et sa grande disponibilité.

2.4.1.8.1.2 Composition du greffe et du secrétariat

Équivalents plein temps (au 31.12.2019)	**EPT**
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	2.9
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	2.8

Depuis l'année 2017, le greffe totalise 2.9 EPT, répartis comme suit: un greffier à 100%, deux greffières à 50% et le greffier-chef à 90%. De plus, le Tribunal bénéficie de manière continue d'un/e greffier/ière-stagiaire, engagé/e pour une période de 6 mois dans le cadre de la formation d'avocat/e.

Le secrétariat et la comptabilité représentent 2.8 EPT, répartis comme suit: deux secrétaires à 80%, une secrétaire à 50% et un collaborateur en gestion comptable à 70%. Une apprentie vient également compléter l'équipe.

Le nouveau collaborateur en gestion comptable a pris ses fonctions le 1er janvier 2019 suite à la démission de la précédente collaboratrice au 31 octobre 2018.

2.4.1.8.1.3 Locaux

Comme relevé dans le cadre du rapport 2018, les locaux du tribunal sont utilisés à leur capacité maximale. Les quatre Présidents se partagent la grande salle du tribunal à raison de jours fixes réservés pour chacun et utilisent la petite salle autrefois destinée aux délibérations pour des petites séances (sans assesseurs et sans public). Dite salle est toutefois également utilisée, en sus des délibérations, pour les auditions d'enfants dans les dossiers matrimoniaux par des personnes externes au Tribunal. Avec une seule véritable salle de Tribunal et quatre Présidents, il est parfois ardu d'organiser des séances de Tribunal pénal sur deux ou trois jours consécutifs.

Les Présidents restent dans l'attente de l'évolution du dossier relatif au projet de construction de nouveaux bâtiments proches de la gare d'Estavayer-le-Lac, avec une possibilité pour le Tribunal de la Broye de s'y installer à moyen terme.

2.4.1.8.2 Activité juridictionnelle

2.4.1.8.2.1 En général (charge de travail globale etc.)

1'352 nouvelles affaires ont été enregistrées en 2019 contre 1'167 en 2018 et en 2017, ce qui représente une augmentation annuelle de 185 nouvelles affaires ou environ 16%. Grâce au travail soutenu de l'ensemble du personnel et aux heures supplémentaires effectuées par les Présidents, l'augmentation de la charge de travail a pu être partiellement jugulée et **1'327 affaires** ont été **liquidées** en 2019. Il en résulte toutefois une augmentation du nombre de dossiers pendants (au nombre de 317 en fin d'année 2019 et en augmentation par rapport aux années antérieures), principalement en matière prud'homale et surtout en Tribunal civil, soit des dossiers plus complexes et volumineux. Les Présidents travaillent actuellement à flux tendu et si la charge de travail devait rester aussi élevée en 2020, elle ne pourra plus être absorbée. De même, il ne pourrait être fait face à l'entrée de dossiers particulièrement volumineux au vu de la charge nécessitée par les affaires courantes.

2.4.1.8.2.2 Affaires civiles (président, tribunal, tutelles, prud'hommes, baux, poursuites et faillites)

Globalement

1'234 nouvelles affaires civiles ont été introduites (pour le détail: voir infra) contre 1'051 en 2018 et 1'055 en 2017. Au total, 1'020 décisions ont été rendues (contre 1'022 en 2018 et 1'124 en 2017).

Tribunal civil

Affaires enregistrées : 67 (contre 50 en 2018 et 42 en 2017)

Affaires liquidées : 48 (contre 48 en 2018 et 58 en 2017)

Cette statistique ne comprend pas les affaires de bail, ni de prud'hommes.

Président du Tribunal civil

Affaires enregistrées : 1'091 dont 530 relevant de la LP (contre 958 en 2018 et 969 en 2017)

Affaires liquidées : 1'101 dont 565 relevant de la LP (contre 929 en 2018 et 1'021 en 2017)

Cette statistique ne comprend pas les affaires prud'homales, ni de bail (expulsion).

S'agissant des **procédures de conciliation**, au nombre de 81, 37 ont fait l'objet d'une transaction, 1 d'une proposition de jugement acceptée, 5 d'une décision, 16 d'une autre décision (irrecevabilité, retrait, etc.) et 22 d'une autorisation de procéder (soit 27% de l'ensemble des procédures de conciliation).

Juridiction des Prud'hommes

En 2019, 58 nouvelles affaires ont été enregistrées (47 devant le Président et 11 devant le Tribunal), soit 25 de plus qu'en 2018. 46 causes ont été liquidées durant la même période (41 devant le Président et 5 devant le Tribunal).

Suppléance du Président du Tribunal des baux à loyer

Le nombre de requêtes d'expulsion enregistrées en 2019 a été de 18 (contre 10 en 2018 et 21 en 2017). 15 causes ont été liquidées.

2.4.1.8.2.3 Affaires pénales (juge de police, tribunal pénal)

En 2018, 118 nouvelles affaires ont été enregistrées (soit 109 en Juge de police, 8 en Tribunal pénal et 1 en Président du Tribunal pénal), dans la moyenne des années précédantes (116 en 2018 et 112 en 2017). 117 affaires ont été liquidées.

2.4.1.8.2.4 Rapport avec les autorités, les avocats et autres intervenants

Nous n'avons rien de particulier à signaler à ce sujet, si ce n'est que nous entretenons de bons rapports avec les précités.

2.4.1.8.3 Formation

Comme les années précédentes, mais cette année à deux reprises, le Président Jean-Benoît Meuwly a donné le 3 mai et le 28 novembre 2019 une conférence sur le thème « L'entretien de l'enfant du couple marié et non marié », organisée par le Service de la formation continue de l'Université de Fribourg dans le cadre de la journée consacrée au thème « Le sort de l'enfant dans le droit du divorce » (1/2 jour chaque fois). Il a également assisté les 28 février et 1er mars 2019 au séminaire sur « la preuve dans le procès civil » organisé à Gerzensee et le 6 décembre 2019 à la Journée de formation de l'Ordre des avocats fribourgeois.

La Présidente Sonia Bulliard Grosset a assisté au Symposium du droit de la famille de l'Université de Fribourg le 4 septembre 2019 et à la Journée de formation de l'Ordre des avocats fribourgeois le 6 décembre 2019.

La Présidente Virginie Sonney a assisté au séminaire sur « la preuve dans le procès civil » organisé à Gerzensee les 28 février et 1er mars 2019, au Symposium du droit de la famille de l'Université de Fribourg le 4 septembre 2019 et à la Journée de formation de l'Ordre des avocats fribourgeois le 6 décembre 2019.

2.4.1.8.4 Divers (propositions de modification législatives, informatiques etc.)

La Présidente Sonia Bulliard Grosset a participé à plusieurs séances, dans le cadre de l'analyse du pouvoir judiciaire, en sa qualité de membre du COPRO.

En 2019, la Présidente Virginie Sonney a fonctionné en qualité de répondante administrative pour le Tribunal de la Broye, charge qui sera reprise en 2020 par le Président Jean-Benoît Meuwly.

2.4.1.9 Tribunal d'arrondisement de la Veveyse

2.4.1.9.1 Composition et locaux

2.4.1.9.1.1 Composition du Tribunal (uniquement juges, y compris les juges-assesseurs)

Juges professionnels (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Fonction	EPT
L'Homme Pascal	Président	1
Lang Romain	Président du tribunal des prud'hommes	0.1
	Total équivalents plein-temps EPT	**1.1**

Juges-assesseurs – à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Nom/prénom
Tribunal civil et pénal	Tribunal civil et pénal
Pilloud François	Savoy Michel
Cardinaux Jeannick	Aebischer Claudine
Dumoulin Roland	Broillet Stéphane
Perroud Caroline	Mossier Catherine
Jaquet Jean-Bernard	Genoud Anita
Ducrot Guy-Pierre	Dewarrat Valérie
Tribunal des prud'hommes :	Tribunal des baux :
Emonet Pascal	Magne André
Tâche Fabienne	Martins Sandra
Maillard Eric	Chollet Justine
Gabriel Laurent	Delabays Marc
Soares Antonio-Elviro	Scazzari Valentina
Jamain Daniel	Morand Baptiste

M. Guy-Pierre Ducrot ayant atteint la limite d'âge, il sera remplacé, dès le 1er janvier 2020, par Noémie Berthoud.

2.4.1.9.1.2 Composition du greffe et du secrétariat

Équivalents plein temps (au 31.12.2019)	**EPT**
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	1.4
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	1.5

Il n'y a pas eu de changement dans la composition du personnel qui donne toujours entière satisfaction.

2.4.1.9.1.3 Locaux

Les locaux du Tribunal de la Veveyse sont exigüs, en particulier le bureau des secrétaires et celui de la greffière-adjointe qui fait également office de bibliothèque et de salle de délibération. Il est par conséquent impossible de former des stagiaires et des apprentis par manque de place. La construction d'un nouveau bâtiment administratif, avec possibilité d'héberger le Tribunal de la Veveyse, est actuellement à l'étude.

2.4.1.9.2 Activité juridictionnelle

2.4.1.9.2.1 En général (charge de travail globale etc.)

La charge de travail est demeurée stable en 2019, après une augmentation sensible en 2018. Malgré tout, grâce à l'engagement constant d'un personnel compétent et dévoué, le Tribunal n'accuse pas de retard significatif dans le traitement des dossiers. Il n'est en revanche plus possible au Président d'apporter son aide aux autres tribunaux, à l'exception de quelques affaires du Tribunal de la Glâne dans lesquelles M. le Président Bovet avait été le mandataire de l'une des parties.

2.4.1.9.2.2 Affaires civiles (président, tribunal, tutelles, prud'hommes, baux, poursuites et faillites)

On se permet de renvoyer aux statistiques envoyées simultanément.

2.4.1.9.2.3 Affaires pénales (juge de police, tribunal pénal)

On se permet de renvoyer aux statistiques envoyées simultanément.

2.4.1.9.2.4 Rapport avec les autorités, les avocats et autres intervenants

Les rapports sont globlament bons. Il faut noter la surcharge importante et chronique du Service de l'Enfance et de Jeunesse auquel il est de plus en plus difficile de confier des enquêtes sociales et des curatelles. Le temps d'attente avant le début des enquêtse est de plus en plus long et devient réellement problématique.

2.4.1.9.3 Formation

Droit du travail (Président Prud'hommes) - Symposium droit de la famille - Droit de la RC - Formation OAF (Président).

2.4.1.9.4 Divers (propositions de modification législatives, informatiques etc.)

Pas de remarque particulière.

2.4 Bezirksgerichte

2.4.1 Allgemeiner Teil

2.4.1.1 Allgemeines

Die Zahl der bei den Zivilgerichten erfassten Angelegenheiten ist 2019 gestiegen (+22%, 2019: 577; 2018: 472; 2017: 505; 2016: 480; 2015: 436). Die grössten Anstiege sind in den Bezirken Vivisbach (+77%) und See (+54%) zu beobachten. Im Allgemeinen kann ebenfalls eine Zunahme der Erledigungen verzeichnet werden (+10,5%, 2019: 527; 2018: 477), insbesondere in den Bezirken See (+58%), Glane (+37%) und Greyerz (+28%).

Die Zahl der in die Zuständigkeit der Präsidenten fallenden Angelegenheiten ist insgesamt leicht zurückgegangen (-2,5%, 2019: 9079; 2018: 9304; 2017: 9120; 2016: 8766; 2015: 8847), ausser im Broyebezirk, wo sie um 14% angestiegen ist. Die Zahl der Erledigungen ist stabil geblieben (2019: 9268; 2018: 9250).

655 der in die Zustündigkeit der Präsidenten der Zivilgerichte fallenden Angelegenheiten waren Gegenstand eines Schlichtungsverfahrens im Sinne von Art. 197 ff ZPO. Von diesen führten 40% (156) zu einer Klagebewilligung, die anderen führten zu einer Einigung (156), zu einem angenommenen Urteilsvorschlag (20), zu Urteilen und sonstigen Erledigungsarten (Rückzug oder gegenstandslos gewordenes Verfahren, 76). Weitere Einzelheiten vgl. Tabelle S. 185.

Die Zahl der in die Zuständigkeit der Präsidenten der Arbeitsgerichte fallenden neuen Angelegenheiten, hat weiter abgenommen (2019: 323; 2018: 375; 2017: 391; 2016: 375; 2015: 402), während die Fälle, die in die Zuständigkeit der Gerichte fallen, leicht angestiegen sind (2019: 66; 2018: 62; 2017: 65; 2016: 79; 2015: 80). Insgesamt ist die Zahl der Erledigungen geringer als im Vorjahr (2019: 390; 2018: 461). Die Quote der durch Vergleich abgeschlossenen Fälle ist jedoch 2019 höher (32% gegenüber 27.5% im Jahr 2018).

Die in die Zuständigkeit der Präsidenten (2019: 289; 2018: 310; 2017: 325; 2016: 306; 2015: 349) sowie der Mietgerichte fallenden Angelegenheiten sind rückläufig (2019: 61; 2018: 82; 2017: 59; 2016: 94; 2015: 108). Die Zahl der Erledigungen ist leicht zurückgegangen (2019: 380; 2018: 388).

Im Seebezirk ist der Anteil der neuen Fälle in französischer Sprache weiterhin hoch, vor allem in Mietsachen (82%).

Die Strafgerichte haben 1080 Personen abgeurteilt (3 davon das Wirtschaftsstrafgericht), was einer Zunahme von 8 % gegenüber dem Vorjahr entspricht (2018: 1001; 2017: 1212; 2016: 991).

2.4.1.2 Zwischen der Erfassung der Angelegenheiten und der Urteilsfällung durchschnittlich verstrichene Zeit

Vgl. Tabellen Seite 130/131 hiervor.

2.4.1.3 Bezirksgericht Saane

2.4.1.3.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.4.1.3.1.1 Zusammensetzung des Gerichts (nur Richter/innen und Richter/innen-Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Funktion	VZÄ
Audergon François-Xavier	Präsident des Zivilgerichts	1
Raemy Stéphane	Präsident des Zivilgerichts	1
Rossi Carré Alexandra	Präsidentin des Zivilgerichts und zusätzlich stellvertretende Präsidentin des Mietgerichts	1
Guye Ariane	Präsidentin des Mietgerichts, des Zivilgerichts und des Arbeitsgerichts	1
Corpataux Adeline	Präsidentin des Zivilgerichts und zusätzlich stellvertretende Präsidentin des Arbeitsgerichts	1
Jutzet Rebekka	Präsidentin des Zivilgerichts, des Arbeitsgerichts und des Mietgerichts	0.5
Gautschi Alain	Präsident des Zivilgerichts, des Strafgerichts und des Wirtschaftstrafgerichts	1
Sallin Jean-Marc	Präsident des Strafgerichts	1
Chassot Benoît	Präsident des Strafgerichts	1
Rodriguez José	Präsident des Strafgerichts und des Arbeitsgerichts	1
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**9.5**

Nebenamtliche Richter/innen-Beisitzer/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Name / Vorname
Zivil- und Strafgericht:	Zivil- und Strafgericht:
Ackermann-Clerc Béatrice	King-Perroulaz Christiane
Bapst Mary-Lise	Lauper Bernard
Baraké Raymond	Lepori Damiano
Berger Judith	Moigno Barbara
Cudré-Mauroux Hélène	Python Guy
De Buman Caroline	Quartenoud Paul
Défago Colette	Rar Samuel
Dénervaud Caroline	Roch Sébastien
Droz Jean-Pierre	Schmutz-Schaller Anne-Colette
Duffour Pierre	Schorderet Gilles
Flury Yolande	Singy Louis Charles
Frehner Christine	Steinauer Brigitte
Haller Sobritz Dominique	Thiémard Cécile
Hayoz Agnès	Tissot Pierre-André
Hayoz Caherine	Tritten Sophie

Nebenamtliche Richter/innen-Beisitzer/innen (am 31.12.2019)	
Iliescu Renato	Uldry José
Jochem Anne	Weidling Annegret
Arbeitsgericht:	Mietgericht:
Brugger David	Aebischer Christian
Charrière Pierre-André	Casazza Roxane
Fischer Marc	Hayoz Catherine
Gendre Patrick	Loup Matthieu
Hayoz-Clément Chantal	Piccand MArie-Jeanne
Marti Jean-Jacques	Sob Isabelle
Rudaz Karin	Terrapon Claude
	Wicht Pierre

2019 wurde das Gesamtgericht von José Rodriguez präsidiert; Vizepräsidentin war Alexandra Rossi Carré.

Auf den 1. Januar 2019 wurde die Gerichtsschreiberin Adeline Corpataux zur Ad-hoc-Präsidentin zu 100 % des Zivilgerichts und des Arbeitsgerichts ernannt und übernahm so die Rolle des Präsidenten Laurent Schneuwly, der zum Kantonsrichter gewählt wurde. Frau Corpataux wurde in der Folge offiziell gewählt und besetzt seit dem 1. März regulär die Stelle der Präsidentin.

Am 1. Juni 2019 trat Rebekka Jutzet ihre Stelle als Präsidentin zu 50 % des Zivilgerichts, des Mietgerichts und des Arbeitsgerichts an. Beim Arbeitsgericht besetzte die Präsidentin Rebekka Jutzet die Stelle, die nach dem Rücktritt der Präsidentin Caroline Gauch frei geworden ist. Dank dieser neuen Kraft konnte die Arbeitslast, welche die beiden ordentlichen Präsidentinnen und die stellvertretende Präsidentin des Arbeitsgerichts zu tragen hatten, neu verteilt werden.

Das Gericht heisst sie willkommen und wünscht ihnen alles Gute in ihren neuen Ämtern.

Bei den Präsidentinnen und Präsidenten des Strafgerichts des Saanebezirks gab es 2019 keine Änderungen.

2020 werden Alexandra Rossi Carré und Jean-Marc Sallin Präsidentin und Vizepräsident des Gesamtgerichts sein.

2019 haben die Richterinnen-Beisitzerinnen Caroline Wiman und Judith Berger-Baumann ihre Tätigkeit beendet, und diejenige des Richters Pierre-André Tissot endete am 31. Dezember 2019. Das Gericht entbietet ihnen seinen aufrichtigen Dank für ihre Arbeit im Dienst der Freiburger Gerichtsbarkeit. Um sie zu ersetzen und die, ungenügende, Zahl von Beisitzer/innen zu erhöhen, wählte der Grosse Rat im Verlauf des Jahres die Richter/innen-Beisitzer/innen Anne de Steiger, Sandra Herren Schwab, Marie-Jeanne Piccand, Isabelle Sob und Claude Terrapon. Das Gericht heisst sie herzlich willkommen und wünscht ihnen viel Erfolg in ihrer neuen Tätigkeit.

2.4.1.3.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente VZÄ (am 31.12.2019)	VZÄ
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	12.95
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	19.50

Bei den Gerichtsschreiberinnen und Gerichtsschreibern gab es folgende Änderungen:

Der Vertrag von Sophie Allred als Gerichtsschreiberin bei den Gerichtsschreibereien der Ad-hoc-Präsidentin Adeline Corpataux zu 50 % und des Präsidenten Jean-Marc Sallin zu 50 % wurde mit Beginn am 1. Januar 2019 verlängert. Seit dem 1. März 2019 ist sie nun endgültig für die genannten Funktionen angestellt.

Céline Gaillard, fliegende Gerichtsschreiberin zu 80 %, hat auf den 31. März 2019 gekündigt. Sie wurde ab dem 4. Februar 2019 zu 100 % ersetzt, da im Budget 2019 20 zusätzliche Stellenprozente für einen Gerichtsschreiber gewährt wurden; die Stelle wurde mit Julia Giallombardo, die zu 50 % Gerichtsschreiberin der Präsidentin Rossi Carré war, besetzt. Frau Giallombardo hat so ihren Beschäftigungsgrad auf 100 % erhöht. Um deren Stelle bei der Gerichtsschreiberei der Präsidentin Rossi Carré zu besetzen, wurde vom 1. April bis 30. September 2019 Joffrey Dobosz als Gerichtsschreiber zu 50 % angestellt. Seit dem 1. Oktober 2019 wurde er für diese Stelle mit einem unbefristeten Vertrag angestellt.

Saskia Oberson, Gerichtsschreiberin zu 100 % des Präsidenten François-Xavier Audergon, war vom 15. April bis 31. August 2019 im Mutterschaftsurlaub. Während ihrer Abwesenheit wurde sie von Astrit Bytyqi und François Mooser ersetzt. Astrit Bytyqi wurde vom 1. bis 31. März 2019 zu 20 %, dann bis 31. Mai 2019 zu 100 % angestellt. François Mooser wurde vom 1. Juni bis 31. Juli 2019 zu 100 % angestellt. Vom 1. bis 31. August 2019 arbeitete Astrit Bytyqi zu 40 % und François Mooser zu 60 %.

Aufgrund einer Arbeitsüberlastung bei der Gerichtsschreiberei der Präsidentin Ariane Guye wurden die Beschäftigungsgrade ihrer Gerichtsschreiberinnen vorübergehend erhöht. Maria Argul erhöhte ihren Beschäftigungsgrad vom 1. Mai bis 31. Juli 2019 von 70 auf 100 %, und Céline Bruno arbeitete vom 1. Juni bis 31. August 2019 und vom 1. November 2019 bis 31. Januar 2020 100 % anstelle von 80 %. Um diese Gerichtsschreiberei zu unterstützen, stiess François Mooser vom 1. August bis 30. September 2019 mit einem Beschäftigungsgrad von 40 % zu den Gerichtsschreiberinnen der Präsidentin Guye.

Auf den 1. Juni 2019 ist Julia Giallombardo, bis dahin fliegende Gerichtsschreiberin zu 100 %, mit einem Beschäftigungsgrad von 50 % zur Gerichtsschreiberei der Präsidentin Rebekka Jutzet gestossen. Die Stelle der fliegenden Gerichtsschreiberin/des fliegenden Gerichtsschreibers musste um die Hälfte verringert werden, damit die neue Magistratin über eine Gerichtsschreiberin/einen Gerichtsschreiber verfügt; damit wurde jedoch die Arbeit auf alle Gerichtsschreiber/innen des Zivilgerichts übertragen.

Damit die Stellvertretung für Joffrey Dobosz, Gerichtsschreiber zu 50 % der Präsidentin Rossi Carré, vom 4. September bis 18. Oktober 2018 sichergestellt werden konnte ─ er war namentlich wegen militärischer Verpflichtungen abwesend ─, erhöhte Maria Argul vom 1. September bis 30. Oktober 2019 ihren Beschäftigungsgrad um 30 %.

Da die Stelle der fliegenden Gerichtsschreiberin/des fliegenden Gerichtsschreibers um die Hälfte verringert worden war, wurde der Vertrag von Sara Ristova, Gerichtschreiberinpraktikantin vom 1. November bis 31. Dezember 2019 verlängert, damit sie alle Gerichtsschreiber/innen des Zivilgerichts unterstützen konnte.

Beim Verwaltungspersonal gab es folgende Änderungen:

Dagmar Decker, die im verlängerten Mutterschaftsurlaub war, hat am 1. Februar 2019 ihre Stelle als Sekretärin beim Empfang wieder angegetreten.

Laure Peyraud, Sekretärin zu 50 % der Ad-hoc-Präsidentin Adeline Corpataux und zu 30 % des Arbeitsgerichts, hat auf den 31. März 2019 gekündigt. Nach ihrem Weggang gab es mehrere Änderungen.

Ludivine Spini gab ihre Tätigkeit als Sekretärin zu 50 % für die Präsidentin Alexandra Rossi Carré auf, um zu 100 % das Sekretariat der Präsidentin Adelin Corpataux zu übernehmen.

Martine Gachet wurde für die Stelle der fliegenden Sekretärin mit einem Beschäftigungsgrad von 50 % bestätigt.

Charlotte Bürgy hat ihren Beschäftigungsgrad als Sekretärin beim Arbeitsgericht von 20 % auf 30 % erhöht.

Vanessa Fernandes Martins wurde auf den 1. April 2019 mit einem Beschäftigungsgrad von 70 % angestellt und übernimmt so 50 % des Sekretariats bei der Gerichtsschreiberei der Präsidentin Rossi Carré, die aufgrund des Weggangs von Ludivine Spini frei wurden, und die restlichen 20 % des Sekretariats des Arbeitsgerichts.

Seit dem 1. Juni 2019 hat Martine Gachet, die bis dahin fliegende Sekretärin zu 50 % war, die Stelle der Sekretärin der Präsidentin Rebekka Jutzet inne. Die Stelle der fliegenden Sekretärin musste deshalb aufgehoben werden, damit die neue Magistratin über eine Sekretärin verfügen kann. Um das deutschsprachige Sekretariat der Präsidentin Rebekka Jutzet sicherzustellen, musste Dagmar Decker von 10 % ihrer Aufgaben als Sekretärin beim Empfang zu 50 % freigestellt werden. Diese Situation führt deshalb zu einer Übertragung der Arbeit auf alle Sekretärinnen des Zivilgerichts und alle Sekretärinnen beim Empfang.

Thomas Avanzi, Verwaltungsadjunkt, arbeitet seit dem 19. August 2019 zu 40 % als Koordinator zentrale Dienste beim Programm E-Justice. Um ihn während seiner Abwesenheiten zu vertreten, wurde Stéphanie Haenni auf den 20. August 2019 angestellt. Sie hat aber auf den 31. Oktober 2019 gekündigt. Aus organisatorischen Gründen wurde ihre Stelle noch nicht wiederbesetzt.

Cindy Gross, Sekretärin zu 50 % der Präsidentin Rossi Carré, war vom 3. September bis 30. November krankheitshalber abwesend. Vanessa Fernandes Martins und Brenda Ducarroz haben ihren Beschäftigungsgrad punktuell erhöht, um ihre Stellvertretung sicherzustellen.

2.4.1.3.1.3 Räumlichkeiten

Auch in diesem Jahr brauchte es zahlreiche Eingriffe, um die Heizungs- und die Lüftungsanlagen und deren Kontrolleinrichtungen zu reparieren. Arbeiten am Lüftungssystem begannen im Juli 2019, um den guten Betrieb sicherzustellen, und sind immer noch im Gang. Die vollständige Renovierung des Dachs einschliesslich der Behebung der Wasserschäden, die in den Jahren 2018 und 2019 eintraten, ist immer noch nötig. Da der Staatsrat einen dringlichen Investitionsplan angenommen hat, damit Arbeiten ausgeführt werden können, wurden im zweiten Halbjahr 2019 Vorbereitungsstudien durchgeführt, und ein Entscheid über die geplante Lösung dürfte im 1. Quartal 2020 getroffen werden.

Beim Belegungsgrad der Räumlichkeiten stossen wir seit über einem Jahr an Grenzen, da kein Büro mehr frei ist.

2.4.1.3.2 Gerichtstätigkeit

2.4.1.3.2.1 Im Allgemeinen (Arbeitslast usw.)

2019 betrug die Zahl der eingereichten Angelegenheiten, sowohl beim Zivilgericht des Bezirks Saane als auch bei den Präsidentinnen und Präsidenten, 3749 und die Zahl der gefällten Entscheide 3867.

Die Arbeitslast jeder Präsidentin und jedes Präsidenten bleibt angesichts der Zahl der Angelegenheiten, die im Verlauf des vergangenen Jahres eingereicht wurden, bedeutend.

Seit der Ankunft der Präsidentin Rebekka Jutzet, die zu 50 % angestellt wurde, konnte das Verzeichnis der bisherigen Präsidenten dank dieser neuen Arbeitskraft entlastet werden. Die Situation bleibt aber angespannt und lässt den Magistraten kaum Zeit zum Atmen, namentlich, wenn diese mit – aufgrund des Umfangs oder der Komplexität – ausserordentlichen Angelegenheiten befasst werden, was immer häufiger vorkommt, insbesondere in den Bereichen des Baus, der Banken, der Wirtschaft, des Handels und der Nachlässe. Zur Erinnerung, die Freiburger Justiz kennt weder ein Handelsgericht noch ein Wirtschaftszivilgericht.

Es muss unterstrichen werden, dass die Stelle der Präsidentin Rebekka Jutzet weder mit einer Sekretärin noch mit einem Gerichtsschreiber ausgestattet ist, und das Bezirksgericht Saane musste auf seine Stellenprozente der fliegenden Sekretärinnen und Gerichtsschreiber zurückgreifen, um der Präsidentin Rebekka Jutzet ein vollständiges Team anbieten zu können. Diese Massnahme war unbedingt notwendig, damit sie unter korrekten Voraussetzungen arbeiten kann. Das Bezirksgericht Saane muss diese Stellenprozente deshalb wieder zurückerhalten. Diese «fliegenden Stellen» haben in der Tat eine grosse Bedeutung, denn mit ihnen kann unvorgesehenen Situationen begegnet und können die nicht sehr zahlreichen Schreibkräfte der Magistraten verstärkt werden, damit, wie das in der Vergangenheit schon von den Medien erwähnt wurde, die Dossiers auch im Interesse der Rechtsuchenden in kurzen Fristen bearbeitet werden können und gesunde Arbeitsbedingungen angeboten werden können.

Eine Verstärkung der Schreibkräfte ist dringlich und unbedingt nötig und sollte sich konkret darin zeigen, dass jeder Präsidentin/jedem Präsidenten ein zusätzlicher Gerichtsschreiber zu mindestens 50 % zugeteilt wird.

2019 blieb die Arbeitslast der Präsidentinnen und Präsidenten des Strafgerichtes des Saanebezirks hoch, damit die grösstmögliche Zahl an Angelegenheiten in einem vernünftigen Zeitraum erledigt werden konnte. Die Präsidenten weisen darauf hin, dass die Komplexität der Angelegenheiten allgemein zunimmt. Die Behandlung der gerichtlichen Landesverweisungen erhöht die Arbeitslast der Richterinnen und Richter ebenfalls.

2.4.1.3.2.2 Zivilverfahren (Präsident, Gericht, Vormundschaft, Arbeits- und Mietgericht, Betreibungen und Konkurse)

Die Präsidentinnen und Präsidenten des Zivilgerichts, des Mietgerichts und des Arbeitsgerichts des Saanebezirks beziehen sich auf die beiliegende Statistik. Für die Gesamtlast sowohl der eingetragenen als auch der erledigten Fälle soll auf das, was weiter oben berichtet wurde, verwiesen werden.

Bei der Arbeitsgerichtsbarkeit wurden im Jahr 151 Dossiers, die in die Zuständigkeit des Präsidenten fielen (199 im Jahr 2018), und 33 Dossiers, für die das Gericht zuständig war (29 im Jahr 2018), erledigt. Unter den Dossiers, die von der Präsidentin und von den Präsidenten erledigt wurden, zählen wir 12 Urteile, 47 Vergleiche, 47 Klagebewilligungen und 45 Fälle, die aus anderen Gründen erledigt wurden (Rückzug des Begehrens, Unzulässigkeit, Verfügung über unentgeltliche Rechtspflege ...).

2019 gingen beim Mietgericht 153 neue Fälle ein (133 für die Präsidentin, 20 für das Gericht). Allgemein betrachtet konnte die Anzahl hängiger Angelegenheiten am 31. Dezember 2019 im Vergleich mit derjenigen vom 31. Dezember 2018 (31 Einheiten weniger) verringert werden. Diese Abnahme lässt sich nur mit der vorübergehenden (3 Monate) Erhöhung des Beschäftigungsgrads der Gerichtsschreiberinnen der Präsidentin Ariane Guye auf insgesamt 2 VZÄ (Zunahme um 50 %) erklären.

Die Gerichtsbarkeit bleibt überlastet, da das Arbeitspensum der Präsidentin Ariane Guye neben den Mietrechtsfällen zu 33 % aus Arbeitsrechtsfällen und zu 33 % aus ordentlichen Zivilprozessen besteht. Ausserdem beanspruchen die Fälle, die von dieser Rechtsprechnung behandelt werden, die Gerichtschreiberei ziemlich, so dass unbedingt definitiv 0,5 zusätzliche VZÄ zugeteilt werden müssen.

Ausserdem wurde die Stellvertretung des Arbeitsgerichts im ersten Halbjahr 2019 nur von der Präsidentin Alexandra Rossi Carré übernommen. Im zweiten Halbjahr 2019 verstärkte die Präsidentin Rebekka Jutzet die Ränge als stellvertretende Präsidentin für Angelegenheiten in französischer Sprache und als ordentliche Präsidentin für die Angelegenheiten auf Deutsch.

2.4.1.3.2.3 Strafsachen (Polizeirichter, Strafgericht)

2019 gingen beim Strafgericht des Saanebezirks 62 neue Dossiers zur Beurteilung ein (59 auf Französisch; 3 auf Deutsch). Das Gericht hat 66 Angelegenheiten erledigt. Ab 1. Januar 2020 müssen also noch 25 Dossiers behandelt werden.

2019 gingen bei den Polizeirichtern des Saanebezirks 391 neue Dossiers ein (371 auf Französisch; 20 auf Deutsch). Sie erledigten 424. Ab 1. Januar 2020 müssen also noch 190 Dossiers behandelt werden.

2.4.1.3.2.4 Verhältnis zu den Behörden, Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten und anderen Beteiligten

Das Verhältnis zu den übrigen Behörden ist allgemein gut, ja sogar sehr gut.

Zum Verhältnis zu den Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten und anderen Beteiligten gibt es keine besondere Bemerkung.

2.4.1.3.3 Ausbildung

Die Präsidentinnen und Präsidenten des Bezirksgerichts Saane haben 2019 an verschiedenen Weiterbildungen teilgenommen.

Das Personal der Gerichtsschreiberei kam ebenfalls in den Genuss von Weiterbildungskursen und -seminaren.

2.4.1.3.4 Verschiedenes (Vorschläge für Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

Das Gericht hat keine besonderen Bemerkungen.

2.4.1.4 Bezirksgericht Sense

2.4.1.4.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.4.1.4.1.1 Zusammensetzung des Gerichts (nur Richter/innen und Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Funktion	VZÄ
Dr. Raemy Reinold	Gerichtspräsident	1
Rentsch Peter	Gerichtspräsident	1
Vaucher Mauron Pascale	Präsidentin Mietgericht	0.1
Rohner Stulz Seraina	Präsidentin Arbeitsgericht	0.1
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**2.2**

Beisitzer/innen - nebenberuflich (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Name / Vorname
Zivil- und Strafgericht:	Zivil- und Strafgericht:
Aeberhard Robert	Aebischer Gabriel
Bürgisser Martha	Chappuis Waeber Dominique
Grossrieder Monika	Jungo Eveline
Jungo Guido	Portmann Marianne
Reidy Thomas	Schwaller Bruno
Sturny Myriam	Waeber-Hayoz Ruth
Arbeitsgericht:	Mietgericht:
Vonlanthen Norbert	Schneider Erika
Marguet Irène	Jungo Jean-Louis
Rappo Pascal	Schär Gilberte
Chappuis Waeber Dominique	Loembe Verena
Maurer Urs	Hubmann Ivo
Stritt René	Genner Susanne

2.4.1.4.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente VZÄ (am 31.12.2019)	VZÄ
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	4.05
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	3.5

Bei den Gerichtsschreiber/innen hat sich nichts geändert. Nicholas Bürgy absolvierte ab dem 1. März 2018 eine Weiterbildung und sein Arbeitspensum wurde mit dem Einverständnis des Amtes für Justiz für ein Jahr auf 80% reduziert. Ab dem 1. März 2019 arbeitet Nicholas Bürgy wiederum zu 100%.

Die Praktikanten/innen-Stellen hatten im Jahr 2019 Anne-Sophie Krattinger (1. Oktober 2018 bis 31. März 2019), Natascha Sommer (1. Januar 2019 bis 30. Juni 2019), Lea Truttmann (1. April 2019 bis 30. September 2019), Elvira Minnig (1. Juli 2019 bis 31. Dezember 2019) und Samuel Gerber (1. Oktober 2019 bis 31. März 2020) inne. Bei den Mitarbeiter/innen mit juristischer Ausbildung wurden auch die Praktikanten/innen berücksichtigt.

Simon Zurkinden arbeitete im Rahmen einen eines IV-Integrationsprogrammes bis Januar 2019 im Sekretariat. Almedina Ajeti absolviert weiterhin ihre Lehre als Büroassistentin, welche sie voraussichtlich im Sommer 2020 beenden wird.

2.4.1.4.1.3 Räumlichkeiten

Diesbezüglich gab es im Jahr 2019 keine Änderungen.

2.4.1.4.2 Gerichtstätigkeit

2.4.1.4.2.1 Im Allgemeinen (Arbeitslast usw.)

Gerichtspräsident Dr. Reinold Raemy führte 2019 in administrativen Angelegenheiten den Vorsitz (Art. 21 JG). Er wurde per 31. Dezember 2019 pensioniert. Die Gerichtspräsidenten teilten die Arbeit – abgesehen davon, dass Peter Rentsch zusammen mit Seraina Rohner Stulz das Arbeits- und Reinold Raemy zusammen mit Pascale Vaucher Mauron das Mietgericht betreuen – weiterhin nach praktischen Gesichtspunkten auf, d.h. sie teilen ihre Tätigkeit nicht nach Sachgebieten auf, sondern jeder Richter ist grundsätzlich in allen Bereichen tätig. Die Dossiers werden nach dem Zufallsprinzip aufgeteilt, wobei der Kanzlei der Schlüssel 50:50 vorgegeben wird.

Die Arbeitslast blieb hoch, konnte indessen im Wesentlichen bewältigt werden. Peter Rentsch hat am Gericht des Greyerzbezirks (deutschsprachige Fälle) einen Fall als Polizeirichter und am Gericht des Saanebezirks insgesamt 4 Fälle als Präsident Zivilgericht erledigt. Reinold Raemy wurde im Berichtsjahr ein Mal als Stellvertreter der Präsidenten des Zwangsmassnahmengerichts beigezogen und ist mit einem Fall am Bezirksgericht See befasst.

2.4.1.4.2.2 Zivilsachen (Präsident, Gericht, Vormundschaft, Arbeits- und Mietgericht, Betreibungen und Konkurse)

Im Jahr 2019 gingen insgesamt 832 Zivilangelegenheiten ein (2014: 899, 2015: 852, 2016: 915, 2017: 936, 2018: 827), davon 28 Mietangelegenheiten in Murten. 819 Verfahren konnten abgeschlossen werden (2012: 895, 2013: 939; 2014: 907; 2015: 816, 2016: 861, 2017: 907; 2018: 848), wobei 25 in Murten erledigte Mietsachen berücksichtigt sind. Die Zahl 819 bezieht sich auf die ein Verfahren abschliessenden Entscheide; alle übrigen Entscheide, wie zum Beispiel Sistierungen, Entscheide betreffend Expertisen und andere Zwischenentscheide, werden nicht erfasst.

Die Mietgerichtsangelegenheiten wurden weiterhin grundsätzlich nach dem Ort des Mietgegenstandes zwischen Tafers und Murten aufgeteilt. Die Dossiers werden von der jeweiligen Gerichtsschreiberei administrativ behandelt (Eintragung im Rodel, Archivierung).

Beizufügen ist, dass im Jahr 2018 78 Scheidungsentscheide (2011: 95, 2012: 98, 2013: 78, 2014: 69; 2015: 72, 2016: 62; 2017: 70; 2018: 73) gefällt wurden. Kostenlisten in Zivilsachen wurden nicht separat festgesetzt, sondern die Festsetzung der Parteientschädigungen und der Entschädigungen der amtlichen Rechtsbeistände erfolgt grundsätzlich im Sachentscheid. Es fanden 33 Kinderanhörungen (2011: 28, 2012: 26, 2013: 28, 2014: 41; 2015: 22, 2016: 35; 2017: 29; 2018: 29) statt, die von Gerichtsschreiberin Vaucher Mauron durchgeführt wurden, wobei oftmals mehrere Kinder zusammen angehört wurden.

Zu den Angaben in der Statistik können folgende ergänzenden Erklärungen abgegeben werden:

Die Präsidenten des Arbeitsgerichts erledigten insgesamt 19 Angelegenheiten, wovon 13 im Schlichtungsverfahren.

Bei der Statistik zur Mietgerichtsbarkeit ist zu beachten, dass die Mietgerichtsangelegenheiten seit dem 1. Januar 2013 nur noch von demjenigen Gericht administrativ erfasst werden, welches den Fall auch behandelt. Die vor diesem Zeitpunkt eingegangenen und in Murten behandelten Fälle wurden jeweils in den Systemen beider Gerichte erfasst. Bis zum Abschluss all dieser Fälle – zurzeit ist in Murten noch eine Angelegenheit vor dem Mietgericht hängig, welche auch in Tafers administrativ erfasst ist – wird es zu Überschneidungen in den Tribuna-Statistiken kommen.

Es wurden 82 Schlichtungsverhandlungen durchgeführt, wobei diese wie folgt erledigt wurden: Entscheide gemäss Art. 212 ZPO: 9, Vergleich/Versöhnung: 17, Klagebewilligungen: 35, Urteilsvorschlag angenommen: 0, Gegenstandslos oder andere Gründe: 21. Diese Zahlen umfassen auch die Schlichtungsverfahren im Arbeitsrecht, welche in der Statistik (Präsident Zivilgericht, Formular 2) nicht erfasst sind.

2.4.1.4.2.3 Strafsachen (Polizeirichter/in, Strafgericht)

Insgesamt gingen 89 Strafsachen ein (2013: 84, 2014: 86; 2015:81, 2016: 104, 2017:83; 2018: 75), 89 Angelegenheiten wurden erledigt (2013: 99, 2014: 83; 2015: 82, 2016: 86; 2017: 93, 2018: 69). In diesen Zahlen sind auch zwei Gesuche um unentgeltliche Rechtspflege und eine Umwandlung von Busse in eine Freiheitsstrafe berücksichtigt. Ebenso sind zwei Akteneinsichtsgesuche eingegangen, welche durch den Präsidenten des Strafgerichts (Instanz 60) behandelt werden.

2.4.1.4.2.4 Beziehungen zu den Behörden, Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten und anderen Beteiligten

Die Beziehungen zu den Behörden und den Anwälten sind gut.

Eine Delegation des Kantonsgerichts inspizierte das Bezirksgericht am 10. September 2019.

2.4.1.4.3 Weiterbildung

Die Gerichtspräsidenten und Gerichtsschreiber/innen nahmen an Weiterbildungsveranstaltungen teil.

2.4.1.4.4 Verschiedenes (Vorschläge Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

Keine Bemerkungen.

2.4.1.5 Bezirksgericht Greyerz

2.4.1.5.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.4.1.5.1.1 Zusammensetzung des Gerichts (nur Richter/innen und Richter/innen-Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Funktion	VZÄ
Bütikofer Repond Frédérique	Präsidentin	0.5
Dey Gremaud Claudia	Präsidentin	1
Perroud Sugnaux Camille	Präsidentin	0.5
Vallet Philippe	Präsident	1
Oberson Nicolas	Präsident des Arbeitsgerichts	0.1
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**3.1**

Nebenamtliche Richter/innen-Beisitzer/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Name / Vorname
Zivil- und Strafgericht:	Zivil- und Strafgericht:
Aebischer Jacques	Geinoz Joseph
Barras Philippe	Giller Stéphane
Brodard Jacqueline	Morand Anne
Brülhart Maguy	Morand Patrice
Castella Michel	Progin Barbara
Dupasquier Colette	Romanens Claudia
Fragnière-Morard Nicole	Wyssmüller Christian
Arbeitsgericht:	Mietgericht:
Clément Philippe	Delabays Marc
Ducrest François	Dumas Justine
Magnin Daniel	Magne André
Progin Yolande	Martins Sandra
Remy Annick	Perroud Noëlle
Remy Raymond (Rücktritt auf den 31.03.2019)	Scazzari Valentina
Rouiller Pierre	
Schorderet Christian	

2019 amtete Präsidentin Camille Perroud Sugnaux als Präsidentin für Verwaltungsangelegenheiten und Präsidentin Claudia Dey Gremaud als Vizepräsidentin. Das Präsidium wird 2020 von Claudia Dey Gremaud und das Vizepräsidium von Präsident Philippe Vallet wahrgenommen. 2021 wird Philippe Vallet Präsident und Frédérique Bütikofer Repond Vizepräsidentin sein.

2.4.1.5.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente VZÄ (am 31.12.2019)	VZÄ
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	4.4
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	5.6

Für das Jahr 2019 gibt es beim Personal, was die VZÄ anbelangt, keine Änderungen. Wir weisen ebenfalls darauf hin, dass Präsident Michel Morel von Oktober 2019 bis Januar 2020 für unsere Behörde als Ad-hoc-Richter zu 50 % amtete. Es wurde ihm eine Gerichtsschreiberin mit 50 Stellenprozenten zur Seite gestellt.

Das Gericht wurde zudem immer von Gerichtsschreiber-Praktikanten unterstützt, die für 6 Monate bei unserer Gerichtsschreiberei arbeiteten. Sie sind immer zu zweit. Wir konnten ebenfalls auf zwei Gerichtsschreiberinnen zählen, die über BNF beziehungsweise als junge Arbeitssuchende befristet angestellt wurden.

2.4.1.5.1.3 Räumlichkeiten

Wir sind, was die Funktionalität und den zur Verfügung stehenden Platz anbelangt, zufrieden mit unseren Räumlichkeiten. Trotz wiederholten Vorstössen und flüchtigen Antworten bleiben die Probleme bei der Heizung und beim Feuchtigkeitsgrad bestehen und verursachen weiterhin Unannehmlichkeiten, die sich in Form eines zu tiefen Feuchtigkeitsgrads im Winter zeigen und bei einigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des Gerichts vermehrte gesundheitlichen Problemen verursachen.

2.4.1.5.2 Gerichtstätigkeit

2.4.1.5.2.1 Im Allgemeinen (Arbeitslast usw.)

Insgesamt blieb die Arbeitslast des Gerichts angesichts der Personaldotierung des Gerichts sehr hoch: 2104 Angelegenheiten wurden 2019 eingetragen und 2102 Entscheide wurden gefällt. Während im Zivilbereich die Zahl der neuen Angelegenheiten gegenüber den Vorjahren sehr leicht zurückging, blieb die Zahl der eingetragenen Strafangelegenheiten im Durchschnitt der vorangegangenen Jahren, dabei war allerdings eine starke Zunahme bei den Prozessen, für die das Strafgericht zuständig ist, festzustellen. Es wird darauf hingewiesen, dass die Magistratspersonen und Gerichtschreiber/innen Mühe haben, dem Rhythmus, der von den laufenden und zu erledigenden Angelegenheiten vorgegeben wird, zu folgen. Damit die Behandlung der Dossiers in annehmbarer Frist erfolgen kann – was im Interesse der Rechtsuchenden ist und für gesündere Arbeitsbedingungen sorgt –, ist eine redaktionelle Verstärkung dringend und unabdingbar. Mit einer ständigen Hilfe in Form der Schaffung einer Präsidenten-, einer Gerichtsschreiber- und einer Sekretärinnenstelle jeweils zu 100 % könnte die Menge an Arbeit und an neuen Fällen aufgefangen, der gute Betrieb der Justiz in unserem Bezirk sichergestellt und Burnouts vermieden werden. Der Präsident Michel Morel wurde für die Zeit von Oktober 2019 bis 2020 ernannt, um die Präsidentin Camille Perroud Sugnaux, die mit der Vorbereitung eines umfangreichen Falls beschäftigt war, zu vertreten. Diese Hilfe war willkommen, und dank ihr erhielt das Sitzungsjournal keine Verspätung. Es sei ebenfalls auf die Hilfe, welche die gerichtsunabhängige Einheit leistete, hingewiesen: 143 Zivilfälle wurden ihr übertragen, damit konnten die Fälle in vernünftigeren Fristen zugewiesen und erledigt werden.

2.4.1.5.2.2 Zivilverfahren (Präsident, Gericht, Vormundschaft, Arbeits- und Mietgericht, Betreibungen und Konkurse)

Die Zivilbehörden des Kreises Greyerzbezirk werden von der Arbeitslast erdrückt. Die Zahl der eingereichten Fälle ist sehr hoch und die Komplexität immer mehr erwiesen. 2019 haben alle Magistratspersonen, die sich mit Zivilrecht befassen, 1878 Fälle erledigt, und gleichzeitig wurden 1880 neue Verfahren eröffnet. Das entspricht einer übertriebenen Arbeitslast für die wenigen Arbeitskräfte, die dem Bezirk für diese Gebiete zur Verfügung stehen.

Dank dem Einsatz der betroffenen Magistratspersonen, zum Beispiel in den Eheverfahren, wird der Schlichtung – oft mit Erfolg – der Vorzug gegeben, um die redaktionelle Arbeit der Gerichtschreiberinnen und Gerichtsschreiber zu vermindern; deren Arbeitslast ist zu gross, als dass sie die Entscheide und Urteile immer in annehmbaren Fristen verfassen könnten. Wir müssen noch einmal auf der Tatsache, dass es dem Bezirksgericht Greyerz auf allen Ebenen (Präsidentinnen/Präsidenten, Gerichtsschreiber/innen und Sekretärinnen) an Personal fehlt, bestehen. Trotz unseren wiederholten Gesuchen und obwohl unsere Direktion Verständnis und ein offenes Ohr für unsere Sorgen hat, erklärt sie, dass sie nicht imstande sei, uns mehr Arbeitskräfte, die künftig für die Erledigung unserer Aufgaben dringend nötig wären, zu geben. Wir bedauern diese Situation, die auf politischer Ebene hoffnungslos festgefahren ist.

Im Verlauf des Jahres 2019 zeigte sich die Hilfe der gerichtsunabhängigen Einheit, die während einer Woche im Monat die neuen Zivilangelegenheiten aufarbeitete, als Rettung. Ohne diese wesentliche Hilfe, hätten weniger Zivilangelegenheiten erledigt werden können und die Rückstände wären grösser geworden. Als hätte es noch eines Beweises bedurft, zeigt das, dass unsere Zivilbehörden mit einer höheren Personaldotierung dem Rhythmus und den hohen Anforderungen bei der Beschleunigung und der Qualität folgen können.

Von den 106 Schlichtungsverfahren, die 2019 erledigt wurden, führten 21 zu einem Vergleich, 24 zu einem Entscheid, 28 zu einem anderen Entscheid (Unzulässigkeit, Rückzug, Nichteintreten usw.) und 33 zu einer Klagebewilligung. 2019 wurden beim Arbeitsgericht 40 Schlichtungsverfahren erledigt. 11 führten zu einem Vergleich, 3 zu einem Entscheid, 8 zu einem anderen Entscheid (Unzulässigkeit, Rückzug, Nichteintreten usw.) und 18 zu einer Klagebewilligung.

Die gerichtsunabhängige Einheit erledigte 103 Angelegenheiten aus dem Zivilbereich, darunter 3 für die das Zivilgericht zuständig ist.

Alles Übrige s. Statistik.

2.4.1.5.2.3 Strafsachen (Polizeirichter, Strafgericht)

2019 wurden 177 neue Strafsachen, für die der Polizeirichter zuständig ist (gegenüber 174 im Jahr 2018 und 203 im Jahr 2017), und 36 Dossiers, für die das Strafgericht zuständig ist (gegenüber 24 im Jahr 2018 und 22 im Jahr 2017), und 12, für die der Präsident des Strafgerichts zuständig ist (gegenüber 9 im Jahr 2018 und 6 im Jahr 2017), eingetragen, was insgesamt 225 Fälle ergibt (gegenüber 207 im Jahr 2018 und 231 im Jahr 2017); damit zeigt sich gegenüber den vergangenen Jahren eine leichte Zunahme. Es wird auf die bedeutende Zunahme der Fälle, für die das Strafgericht zuständig ist, um 50 %, hingewiesen, was eine längere Vorbereitung seitens des Präsidenten und des Gerichtsschreibers, die Vorlektüre der Akten durch die Beisitzer und mehr Arbeit beim Sekretariat zur Folge hatte.

168 Strafangelegenheiten wurden erledigt, gegenüber 167 im Jahr 2018 und 316 im Jahr 2017 (in diesem Jahr waren der Ad-hoc-Präsident Michel Morel, der 130 Fälle erledigte, und die gerichtsunabhängige Einheit, die 23 Fälle erledigte, anwesend); für diese Angelegenheiten war der Polizeirichter zuständig, davon wurden 5 im vereinfachten Verfahren und 16 vom Ad-hoc-Präsidenten Michel Morel erledigt. Für 34 Angelegenheiten war das Strafgericht zuständig (gegenüber 23 im Jahr 2018, davon 3 vereinfachte Verfahren, und 19 im Jahr 2017, davon 4 vereinfachte Verfahren), davon wurden 10 im vereinfachten Verfahren, 3 vom Ad-hoc-Präsidenten Michel Morel und 12 vom Präsidenten des Strafgerichts erledigt (gegenüber 8 im Jahr 2018 und 8 im Jahr 2017).

Obwohl die Zahl der erledigten Angelegenheiten trotz der starken Zunahme der Fälle, für die das Strafgericht zuständig ist, stabil bleibt, weisen wir darauf hin, dass die Arbeitslast sehr hoch ist und die Gerichtsschreiber/innen mit einer redaktionellen Last, die es nicht immer erlaubt, die Fälle in einer vernünftigen Frist zu erledigen, fertig werden müssen. Eine Unterstützung bei den redaktionellen Kräften scheint vordringlich zu sein. Es ist auch nützlich, darauf hinzuweisen, dass 2017 dank der Anwesenheit von Präsident Michel Morel und der Unterstützung durch die gerichtsunabhängige Einheit eine eindrückliche Zahl von Fällen erledigt werden konnten.

Wir heben erneut hervor, dass die Parteien (klagende Parteien / Angeklagte) meistens von einer Rechtsanwältin oder einem Rechtsanwalt vertreten werden, was nicht nur die Vorladungsfristen, sondern auch die Dauer der Verhandlungen / Sitzungen verlängert. Alles Übrige s. Statistik.

2.4.1.5.2.4 Verhältnis zu den Behörden, Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten und anderen Beteiligten

Im Allgemeinen ist das Verhältnis zu den Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten und zu den übrigen Behörden gut. Zudem erweist sich die gerichtsunabhängige Einheit als grosse Unterstützung, und unser Verhältnis zu dieser Einheit ist ausgezeichnet.

2.4.1.5.3 Ausbildung

Die Magistratspersonen des Bezirksgerichts Greyerz haben folgende Weiterbildungen besucht:

Bütikofer Repond Frédérique :
> Opferorientierte Justiz, in Freiburg;
> Kolloquium der SKG Westschweiz in Montreux.

Dey Gremaud Claudia
> Der Beweis im Zivilprozess, in Gerzensee;
> L'indemnisation du dommage corporel, in Neuenburg;
> 3. Seminar zum StWE, in Neuenburg;
> 10. Familienrechtssymposium in Freiburg.

Perroud Sugnaux Camille
> Kolloquium der SKG Westschweiz in Montreux.

Vallet Phillipe:
> Baurecht, in Freiburg;
> Erbrecht, in Freiburg;
> Der Beweis im Zivilprozess, in Gerzensee;
> Neues Verjährungsrecht, in Freiburg.

Oberson Nicolas
> Der Beweis im Zivilprozess, in Gerzensee;
> Entretiens en l'absence de la partie adverse en conciliation, in Neuenburg.

Die Gerichtsschreiberinnen und der Gerichtsschreiber haben im vergangenen Jahr zur beruflichen Fortbildung ebenfalls verschiedene Ausbildungen gemacht.

2.4.1.5.4 Verschiedenes (Vorschläge für Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

Wir haben unter dieser Rubrik nichts Spezielles zu vermerken.

2.4.1.6 Bezirksgericht See

2.4.1.6.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.4.1.6.1.1 Zusammensetzung des Gerichts (nur Richter/innen und Richter/innen-Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Funktion	VZÄ
Markus Ducret	Präsident (bis 28.02.2019)	1
Sandrine Schaller Walker	Präsidentin	0.6
Peter Stoller	Präsident (ab 01.03.2019)	1
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**1.6**

Nebenamtliche Richter/innen-Beisitzer/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Name / Vorname
Zivil- und Strafgericht:	Mietgericht:
Daniel Baechler	Susanne Genner
Brigitte Bauer	Ivo Hubmann
Nicole Chuard	Jean-Louis Jungo
Eric Delley	Verena Loembe
Miriam Deuble	Gilberte Schär-Demont
Anne Kleinewefers Lehner	Erika Schneider
Andreas von Kaenel	
Cilette Marchand	Arbeitsgericht:
Jonas Petersen	Anne-Marie Coopt
Nicole Piano	Manfred Meyer
Frédéric Plancherel	Christian Pillonel
Thomas Schick	Bruno Schwander
Aline Wälti	Eliane Weber
Patrick Zehnder	Philipp Wieland

2.4.1.6.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente VZÄ (am 31.12.2018)	VZÄ
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	1.8
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	2.9

Während des Jahres 2019 haben fünf Gerichtsschreiberinnen und Gerichtsschreiber ein Praktikum von sechs Monaten begonnen, absolviert oder abgeschlossen.

2.4.1.6.1.3 Räumlichkeiten

Keine Bemerkung.

2.4.1.6.2 Gerichtstätigkeit

2.4.1.6.2.1 Im Allgemeinen (Arbeitslast usw.)

Im Jahr 2019 war das Gericht des Seebezirks weiterhin einer sehr hohen Arbeitsbelastung unterworfen. Die Anzahl eingegangener Dossiers ist im Vergleich zum Jahr 2018 nur schwach gesunken. Wie bereits erwähnt, ist der Anteil französischsprachiger Fälle bedeutend (ungefähr 40 %, und sogar 50 % im Bereich der Strafsachen) und es ist keine Besserung in Sicht. Die Übertragung von Dossiers an die gerichtsunabhängige Einheit stellt eine wertvolle Unterstützung dar.

Nach fast 20-jähriger Tätigkeit als Präsident des Bezirksgerichts See wurde Markus Ducret im Dezember 2018 zum Kantonsrichter mit Amtsantritt am 1. März 2019 gewählt. Damit hat das Gericht einen erfahrenen Magistraten, dessen grosse berufliche und menschliche Kompetenzen anerkannt waren, verloren. Der Chefgerichtsschreiber Peter Stoller wurde zum Ad-hoc-Präsidenten ab dem 1. März 2019 ernannt und dann in den Wahlen im März 2019 in dieses Amt gewählt. Dank der Erfahrung des Präsidenten Stoller als Chefgerichtsschreiber und als Präsident des Arbeitsgerichts und seinem grossen Einsatz fand er sich in den neuen Aufgaben schnell zurecht. Der Betrieb des Bezirksgerichts See litt deshalb nicht unter dem Präsidentenwechsel.

Die Buchhalterin des Bezirksgerichts See, Elisabeth Chardonnens, machte ihr Recht auf einen vorzeitigen Ruhestand auf 31. März 2019 geltend. Frau Chardonnens arbeitete seit dem 1. Juli 2000 beim Gericht. Das ist ein Verlust für das Gericht, das lange von ihrer Erfahrung, ihren Kompetenzen und ihrer Hingabe profitieren konnte. Ihre Stelle wurde intern von einer Sekretärin, die bei der Gerichtsschreiberei des Gerichts ersetzt wurde, wiederbesetzt.

2.4.1.6.2.2 Zivilverfahren (Präsident, Gericht, Vormundschaft, Arbeits- und Mietgericht, Betreibungen und Konkurse)

Präsident des Zivilgerichts

2019 wurden (im Vergleich zum Jahr 2018) bis zum 31. Dezember bei der Präsidentin und beim Präsidenten des Zivilgerichts 868 Angelegenheiten (2018 = 892) registriert, davon waren 506 Angelegenheiten deutschsprachig, d.h. 58 % (2018 = 554). Während des Jahres 2019 wurden 862 Angelegenheiten (2018 = 911) abgeschlossen, davon 523 in deutscher Sprache. 193 Angelegenheiten sind weiterhin im Verzeichnis eingetragen, 93 davon auf Deutsch. 4 Angelegenheiten wurden vor dem 31. Dezember 2017 im Verzeichnis eingetragen.

Von den im Jahr 2019 abgeschlossenen Angelegenheiten entfallen 437 auf das Schuldbetreibungs- und Konkursrecht. Es gab namentlich 284 Rechtsöffnungsverfahren und 98 Konkurseröffnungen.

Zivilgericht

2019 hat das Zivilgericht 63 neue Angelegenheiten registriert (2018 = 41), davon waren 36 deutschsprachig (2018 = 28). Im Verlauf des Jahres wurden 57 Angelegenheiten (2018 = 36), davon 37 auf Deutsch, erledigt.

Am 31. Dezember 2019 waren 67 Angelegenheiten (2018 = 61), davon 30 auf Deutsch, noch vor dem Zivilgericht hängig.

Schlichtungen:

Im Jahre 2019 wurden 96 Schlichtungsverfahren abgeschlossen, daraus resultierten 47 Klagebewilligungen und 6 Urteilsvorschläge. 10 Urteile wurden gefällt. 15 Verfahren wurden mit einem Vergleich erledigt, und 18 wurden auf andere Weise erledigt (namentlich Rückzug des Gesuchs).

Arbeitsgericht

Vor dem Arbeitsgerichtspräsidenten wurden 22 neue Angelegenheiten (2018 = 44) im Verzeichnis eingetragen, davon 14 auf Deutsch. Die Präsidenten haben 26 Angelegenheiten behandelt, davon wurden 9 mit einem Schlichtungsverfahren erledigt. Am 31. Dezember 2019 waren 5 Angelegenheiten hängig (2018 = 9).

Vor dem Arbeitsgericht wurden 10 neue Angelegenheiten (2018 = 9) eröffnet, davon 5 auf Deutsch. 4 Angelegenheiten (2018 = 7) wurden erledigt. Am 31. Dezember 2019 waren 12 Angelegenheiten hängig.

Mietgericht

Beim Präsidenten des Mietgerichts wurden 23 neue Angelegenheiten eingetragen (*2018 = 15*), davon 15 in deutscher Sprache. 21 Urteile wurden gefällt. 4 Angelegenheiten waren am 31. Dezember 2019 hängig.

Während des Jahres 2019 wurden im Sitzungsjournal des Mietgerichts 5 neue Angelegenheiten eingetragen *(2018 = 5)*, davon 3 in deutscher Sprache. Das Mietgericht hat 4 Urteile gefällt. Am 31. Dezember 2019 waren 5 Angelegenheiten hängig.

Ausserdem wird auf den Bericht des Bezirksgerichts Sense, das für die Angelegenheiten des Mietgerichts des Sense- und Seebezirks zuständig ist, verwiesen.

2.4.1.6.2.3 Strafsachen (Polizeirichter, Strafgericht)

Polizeirichter

2019 gingen 95 neue Angelegenheiten ein (2018 = 106), davon 51 in deutscher Sprache. Die Polizeirichter erledigten 86 Fälle (2018 = 121). Am 31. Dezember 2019 waren noch 46 Angelegenheiten im Verzeichnis eingetragen.

Strafgericht

4 neue Angelegenheiten wurden registriert (2018 = 9), davon 3 in deutscher Sprache. Während der Berichtsperiode beurteilte das Strafgericht 3 Personen. Am 31. Dezember 2019 waren 6 Angelegenheiten hängig.

2.4.1.6.2.4 Verhältnis zu den Behörden, Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten und anderen Beteiligten

Keine Bemerkung.

2.4.1.6.3 Ausbildung

Die Präsidentinnen und Präsidenten sowie die Gerichtsschreiberinnen und -schreiber haben alle mehrere Weiterbildungstage absolviert.

2.4.1.6.4 Verschiedenes (Vorschläge für Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

Keine Bemerkung.

2.4.1.7 Bezirksgericht Glane

2.4.1.7.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.4.1.7.1.1 Zusammensetzung des Gerichts (nur Richter/innen und Richter/innen-Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Funktion	VZÄ
Bovet Grégoire	Präsident	1
Menoud Jacques	Präsident des Arbeitsgerichts	0.1
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**1.1**

Nebenamtliche Richter/innen-Beisitzer/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Name / Vorname
Zivil- und Strafgericht:	Arbeitsgericht:
Fontaine Maja	Jaquier Sébastien (Arbeitgeber/innen)
Girard Christophe	Terrapon Jacques (Arbeitgeber/innen)
Joye Muriel	Ropraz Bernard (Arbeitgeber/innen)
Favre Guillaume	Repond Denis (Arbeitnehmer/innen)
Pache Philippe	Vuagniaux Jean-François (Arbeitnehmer/innen)
Bichsel-Zeindl Astrid	Brodard Vincent (Arbeitnehmer/innen)
Cornu Marlène	Rossel Cédric (Arbeitnehmer/innen)
Matthey Claudine	
Bard Jean-François	
	Mietgericht:
	Magne André (Eigentümer/innen)
	Delabays Marc (Eigentümer/innen)
	Morand Baptiste (Eigentümer/innen)
	Martins Sandra (Mieter/innen)
	Chollet Justine (Mieter/innen)
	Scazzari Valentina (Mieter/innen)

2.4.1.7.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente VZÄ (am 31.12.2019)	**VZÄ**
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	1.2
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	1.5

Die Gerichtsschreiberei des Gerichts setzt sich wie folgt zusammen: ein Präsident, ein Chefgerichtsschreiber zu 90 %, eine Gerichtsschreiberin-Adjunktin zu 30 %, ein Gerichtsschreiber-Praktikant, eine Sekretärin zu 80 %, eine Sachbearbeiterin Buchhaltung zu 70 % und eine Lernende.

2.4.1.7.1.3 Räumlichkeiten

Die Räumlichkeiten geben zu keinerlei Beanstandung Anlass.

2.4.1.7.2 Gerichtstätigkeit

2.4.1.7.2.1 Im Allgemeinen (Arbeitslast usw.)

Die Arbeitslast bleibt 2019 sehr hoch. Dank der ständigen Anstellung von kompetentem und fleissigem Personal konnte das Gericht einen Rückstand bei der Behandlung der Fälle verhindern.

2.4.1.7.2.2 Zivilverfahren (Präsident, Gericht, Vormundschaft, Arbeits- und Mietgericht, Betreibungen und Konkurse)

Es wird auf die Statistiken verwiesen.

2.4.1.7.2.3 Strafsachen (Polizeirichter, Strafgericht)

Die Strafsachen können innerhalb nützlicher Frist erledigt werden. Alles Übrige s. Statistik.

2.4.1.7.2.4 Verhältnis zu den Behörden, Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten und anderen Beteiligten

Im Allgemeinen ist das Verhältnis zu den Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten gut.

2.4.1.7.3 Ausbildung

Der Präsident nahm an folgenden Weiterbildungen teil:

> Der Beweis im Zivilprozess, in Gerzensee;
> CEDIDAC-Seminar zum Betreibungsrecht, Lausanne.

2.4.1.7.4 Verschiedenes (Vorschläge für Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

Nichts zu verzeichnen.

2.4.1.8 Bezirksgericht Broye

2.4.1.8.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.4.1.8.1.1 Zusammensetzung des Gerichts (nur Richter/innen und Richter/innen-Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Funktion	VZÄ
Meuwly Jean-Benoît	Präsident	1
Bulliard Grosset Sonia	Präsidentin	0.5
Sonney Virginie	Präsidentin	0.5
Esseiva Christian	Präsident	0.1
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**2.1**

Nebenamtliche Richter/innen-Beisitzer/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Name / Vorname
Zivil- und Strafgericht:	Arbeitsgericht:
Biland Guy	Berchier François
Bourqui Maurice	Corminboeuf Yvan
Corminboeuf Martine	Gross Frédéric
Dougoud Gabriel	Krebs Hans
Duruz Francis	Michel Francis
Godel Marcel	Müller Christian
Guerry Micheline	
Haenni Carine	
Jabornigg Claude	
Marchand Francis	
Moser Annelise	
Rüssi Irène	
Sudan Claire-Lise	

2019 traten zwei Beisitzer ihr Amt an, nämlich Guy Biland und Marcel Godel; sie wurden für Jennifer Renevey, die wegen des Wegzugs aus dem Broyebezirk zurücktrat, und für Monique Pedroli, die aus Altersgründen zurücktrat, gewählt. Letztere diente dem Bezirksgericht Broye 30 Jahre lang. Die Präsidenten danken ihr herzlich für ihren Einsatz und ihre grosse Bereitschaft.

2.4.1.8.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente VZÄ (am 31.12.2019)	VZÄ
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	2.9
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	2.8

Seit dem Jahr 2017 besteht die Gerichtsschreiberei aus insgesamt 2,9 VZÄ und setzt sich wie folgt zusammen: ein Gerichtsschreiber zu 100 %, zwei Gerichtsschreiberinnen zu 50 % und ein Chefgerichtsschreiber zu 90 %. Im Weiteren beschäftigt das Gericht im Rahmen ihrer Anwalts-Ausbildung laufend für jeweils sechs Monate eine Gerichtsschreiberin-Praktikantin oder einen Gerichtsschreiber-Praktikanten.

Das Gerichtssekretariat und die Buchhaltung bestehen aus 2,8 VZÄ, die sich wie folgt zusammensetzen: zwei Sekretärinnen zu 80 %, eine Sekretärin zu 50 % und ein Sachbearbeiter Buchhaltung zu 70 %. Des Weiteren ist eine Lernende zum Team gestossen.

Der neue Sachbearbeiter Buchhaltung trat seine Stelle am 1. Januar 2019 nach dem Rücktritt der vorherigen Mitarbeiterin am 31. Oktober 2018 an.

2.4.1.8.1.3 Räumlichkeiten

Wie bereits im Jahresbericht 2018 erwähnt wurde, sind die Räumlichkeiten des Bezirksgerichts maximal ausgelastet. Die vier Präsidentinnen und Präsidenten teilen sich den grossen Gerichtssaal, der für jede / jeden an fixen Tagen reserviert ist. Sie nutzen den kleinen Saal, der früher für Besprechungen genutzt wurde, für kleinere Sitzungen (ohne Beisitzerinnen und Beisitzer sowie ohne Publikum). Der Saal wird ausser für die Beratungen auch für die Anhörungen von Kindern in Ehesachen durch gerichtsexterne Personen gebraucht. Mit einem einzigen Gerichtssaal und vier Präsidentinnen und Präsidenten ist es manchmal schwierig, für Sitzungen des Strafgerichts den Saal für zwei oder drei aufeinanderfolgende Tage freizuhalten.

Die Präsidentinnen und Präsidenten warten auf die Entwicklung des Bauprojekts für neue Gebäude in der Nähe des Bahnhofs Estavayer-le-Lac und die Möglichkeit, dort mittelfristig einzuziehen.

2.4.1.8.2 Gerichtstätigkeit

2.4.1.8.2.1 Im Allgemeinen (Arbeitslast usw.)

1352 neue Angelegenheiten wurden 2019 eingetragen gegenüber 1167 im Jahr 2018 und im Jahr 2017, was einer jährlichen Zunahme von 185 neuen Angelegenheiten oder ungefähr 16 % entspricht. Dank der fleissigen Arbeit des ganzen Personals und den von den Präsidentinnen und Präsidenten geleisteten Überstunden konnte die Zunahme der Arbeitslast teilweise abgefangen werden, und **1327 Angelegenheiten** wurden 2019 **erledigt**. Trotzdem hat die Zunahme eine grössere Zahl von pendenten Fällen (317 am Ende des Jahres 2019, was einer Zunahme gegenüber den Vorjahren entspricht) zur Folge, hauptsächlich beim Arbeitsgericht und vor allem beim Zivilgericht, d. h. komplexere und umfangreichere Fälle. Die Präsidentinnen und Präsidenten arbeiten zur Zeit angespannt, und wenn die Arbeitslast 2020 gleich gross ist, kann sie nicht mehr absorbiert werden. Auch könnte der Eingang von besonders umfangreichen Fällen angesichts der Beanspruchung durch die laufenden Angelegenheiten nicht mehr bewältigt werden.

2.4.1.8.2.2 Zivilverfahren (Präsident, Gericht, Vormundschaft, Arbeits- und Mietgericht, Betreibungen und Konkurse)

Allgemein

1234 neu zivilrechtliche Angelegenheiten wurden eröffnet (für die Einzelheiten: siehe unten), gegenüber 1051 im Jahr 2018 und 1055 im Jahr 2017. Gesamthaft wurden 1020 Entscheide gefällt (gegenüber 1022 im Jahr 2018, und 1124 im Jahr 2017).

Zivilgericht

Eingetragene Angelegenheiten: 67 (2018: 50 und 2017: 42).

Erledigte Angelegenheiten: 48 (2018: 48 und 2017: 58).

Diese Statistik enthält weder Angelegenheiten des Miet- noch des Arbeitsgerichts.

Präsident des Zivilgerichts

Eingetragene Angelegenheiten: 1091, davon fallen 530 unter das SchKG (2018: 958 und 2017: 969)

Erledigte Angelegenheiten: 1101, davon fallen 565 unter das SchKG (2018: 929 und 2017: 1021)

Diese Statistik umfasst keine arbeitsrechtlichen und mietrechtlichen Angelegenheiten (Zwangsräumung).

Von den 81 **Schlichtungsverfahren** führten 37 zu einem Vergleich, 1 zu einem angenommenen Urteilsvorschlag, 5 zu einem Entscheid, 16 zu einem anderen Entscheid (Unzulässigkeit, Rückzug usw.) und 22 zu einer Klagebewilligung (d. h. 27 % aller Schlichtungsverfahren).

Arbeitsgericht

Im Jahr 2019 wurden 58 neue Angelegenheiten registriert (47 vor dem Präsidenten und 11 vor dem Gericht), d. h. 25 mehr als im Jahr 2018. 46 Fälle wurden im gleichen Zeitraum abgeschlossen (41 vor dem Präsidenten und 5 vor dem Gerichit).

Ersatz des Mietgerichtspräsidenten

2019 betrug die Zahl der Ausweisungsgesuche 18 (gegenüber 10 im Jahr 2018 und 21 im Jahr 2017). 15 Fälle wurden abgeschlossen.

2.4.1.8.2.3 Strafsachen (Polizeirichter, Strafgericht)

Im Jahr 2018 wurden 118 neue Angelegenheiten registriert (109 beim Polizeirichter, 8 am Strafgericht und 1 beim Präsidenten des Strafgerichts), was dem Mittel der Vorjahre entspricht (116 im Jahr 2018 und 112 im Jahr 2017). 117 Angelegenheiten konnten abgeschlossen werden.

2.4.1.8.2.4 Verhältnis zu den Behörden, Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten und anderen Beteiligten

Hierzu gibt es keine Bemerkungen, es sei denn, dass gute Beziehungen zu den oben genannten Akteuren bestehen.

2.4.1.8.3 Ausbildung

Wie in den Vorjahren, aber im Berichtsjahr zwei Mal, hielt der Präsident Jean-Benoît Meuwly am 3. Juni und am 28. November 2019 einen Vortrag zum Thema «Der Unterhalt des Kindes verheirateter und unverheirateter Paare». Organisiert wurde der Vortrag vom Weiterbildungsbereich der Universität Freiburg im Rahmen der Tagung zum Thema «Das Schicksal des Kindes im Scheidungsrecht» (beide Male halbtägig). Er hat am 28. Februar und am 1 März 2019 auch das Seminar «Der Beweis im Zivilprozess», das in Gerzensee stattfand, und am 6. Dezember 2019 am Weiterbildungstag des Freiburger Anwaltsverbands teilgenommen.

Die Präsidentin Sonia Bulliard Grosset hat am 4. September 2019 am Symposium der Universität Freiburg über das Familienrecht und am 6. Dezember 2019 am Weiterbildungstag des Freiburger Anwaltsverbandes teilgenommen.

Die Präsidentin Virginie Sonney hat am 28. Februar und am 1. März 2019 am Seminar «Der Beweis im Zivilprozess», das in Gerzensee stattfand, am 4. September 2019 am Symposium zum Familienrecht der Universität Freiburg und am 6. Dezember 2019 am Weiterbildungstag des Freiburger Anwaltsverbands teilgenommen.

2.4.1.8.4 Verschiedenes (Vorschläge für Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

Die Präsidentin Sonia Bulliard nahm im Rahmen der Analyse der Justiz als Vertreterin des Projektausschusses an verschiedenen Sitzungen teil.

Im Jahr 2019 hat die Präsidentin Virginia Sonney überdies als administrative Ansprechperson für das Bezirksgericht Broye fungiert, eine Aufgabe, die ab 2020 wieder an den Präsidenten Jean-Benoit Meuwly zurückgeht.

2.4.1.9 Bezirksgericht Vivisbach

2.4.1.9.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.4.1.9.1.1 Zusammensetzung des Gerichts (nur Richter/innen und Richter/innen-Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Funktion	VZÄ
L'Homme Pascal	Präsident	1
Lang Romain	Präsident des Arbeitsgerichts	0.1
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**1.1**

Nebenamtliche Richter/innen-Beisitzer/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Name / Vorname
Zivil- und Strafgericht:	Zivil- und Strafgericht:
Pilloud François	Savoy Michel
Cardinaux Jeannick	Aebischer Claudine
Dumoulin Roland	Broillet Stéphane
Perroud Caroline	Mossier Catherine
Jaquet Jean-Bernard	Genoud Anita
Ducrot Guy-Pierre	Dewarrat Valérie
Arbeitsgericht:	Mietgericht:
Emonet Pascal	Magne André
Tâche Fabienne	Martins Sandra
Maillard Eric	Chollet Justine
Gabriel Laurent	Delabays Marc
Soares Antonio-Elviro	Scazzari Valentina
Jamain Daniel	Morand Baptiste

Guy-Pierre Ducrot, der die Alterslimite erreicht hat, wird ab dem 1. Januar 2020 durch Noémie Berthoud ersetzt.

2.4.1.9.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente VZÄ (am 31.12.2019)	VZÄ
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	1.4
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	1.5

Es gab in der Berichtsperiode keine Veränderungen in der Zusammensetzung des Personals, das zur vollen Zufriedenheit arbeitet.

2.4.1.9.1.3 Räumlichkeiten

Die Räumlichkeiten des Bezirksgerichts Vivisbach sind zu klein, dies betrifft insbesondere das Büro der Gerichtssekretärinnen und -sekretäre sowie das Büro der Gerichtsschreiberin-Adjunktin, das zugleich als Bibliothek und Besprechungsraum dient. Es ist aufgrund des Platzmangels nicht möglich, Praktikantinnen und Praktikanten sowie Lernende einzustellen. Der Bau eines neuen Verwaltungsgebäudes, in dem auch das Gericht des Vivisbachbezirks untergebracht werden soll, wird derzeit geprüft.

2.4.1.9.2 Gerichtstätigkeit

2.4.1.9.2.1 Im Allgemeinen (Arbeitslast usw.)

Die Arbeitslast ist, nach einem spürbaren Anstieg 2018, 2019 stabil geblieben. Dank der ständigen Anstellung von kompetentem und fleissigem Personal konnte das Gericht einen Rückstand bei der Behandlung der Fälle verhindern. Dem Präsidenten des Gerichts ist es jedoch nicht mehr möglich, seine Unterstützung anderen Gerichten anzubieten, mit Ausnahme einiger Angelegenheiten des Bezirksgerichts Glane, in der Präsident Grégoire Bovet als Vertreter einer Partei agierte.

2.4.1.9.2.2 Zivilverfahren (Präsident, Gericht, Vormundschaft, Arbeits- und Mietgericht, Betreibungen und Konkurse)

Es sei auf die Statistiken verwiesen.

2.4.1.9.2.3 Strafsachen (Polizeirichter, Strafgericht)

Es sei auf die Statistiken verwiesen.

2.4.1.9.2.4 Verhältnis zu den Behörden, Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten und anderen Beteiligten

Die Beziehungen sind generell gut. Zu erwähnen ist die wesentliche und chronische Überlastung der Jugendamts, wodurch es immer schwieriger wird, der Behörde soziale Untersuchungen und Vormundschaften zu überantworten. Die Wartezeit bis zum Beginn entsprechender Untersuchungen wird zunehmend länger und immer problematischer.

2.4.1.9.3 Ausbildung

Arbeitsrecht (Präsident des Arbeitsgerichts) - Symposium zum Familienrecht - Recht der zivilrechtlichen Haftung - Weiterbildung FAV (Präsident).

2.4.1.9.4 Verschiedenes (Vorschläge für Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

Keine besondere Bemerkung.

2.4.2 Partie statistique / Statistischer Teil

2.4.2.1 Affaires civiles / Zivilverfahren

2.4.2.1.1 Tribunaux d'arrondissement / Bezirksgerichte

Tribunaux d'arrondissement / *Bezirksgerichte*	**Affaires inscrites au rôle/** ***Eingereichte Angelegenheiten***	**Affaires liquidées /** ***Erledigte Angelegenheiten***	**Affaires en cours /** ***Hängige Angelegenheiten***	**dont inscrites au rôle jusqu'au 31.12.2017/** ***davon bis 31.12.2017 eingereicht***
Sarine / *Saane*	217[1)]	202[2)]	245[3)]	46
Singine / *Sense*	49	40	58	5
Gruyère / *Greyerz*	96	106	134	44
Lac / *See*	63[4)]	57[5)]	67[6)]	21
Glâne / *Glane*	46	44	52	8
Broye / *Broye*	67	48	75	8
Veveyse / *Vivisbach*	39	30	54	18
Total	**577**	**527**	**685**	**150**

En 2018	472	477	632
En 2017	505	481	635
En 2016	480	453	603
En 2015	436	420	560

(1) dont 7 en allemand / *davon 7 auf Deutsch (2018 : 3)*
(2) dont 3 en allemand / *davon 3 auf Deutsch (2018 : 1)*
(3) dont 9 en allemand / *davon 9 auf Deutsch (2018 : 5)*
(4) dont 36 en français / *davon 28 auf Französisch (2018 : 28)*
(5) dont 37 en français / *davon 37 auf Französisch (2018 : 26)*
(6) dont 30 en français / *davon 30 auf Französisch (2018 : 31)*

Objets des jugements rendus *Gegenstand der Entscheide*	Sarine *Saane*	Singine *Sense*	Gruyère *Greyer*	Lac *See*	Glâne *Glane*	Broye *Broye*	Veveyse *Vivisbach*	Total
A. Code civil / *Zivilgesetzbuch*								
1. Droit des personnes / *Personenrecht*	1	0	1	0	0	0	0	2
2. Droit de la famille / *Familienrecht*								
a) divorce / *Scheidung*	97	28	55	25	23	30	19	277
b) modification de jugements de divorce / *Änderung von Scheidungsurteilen*	52	7	24	21	8	14	6	132
c) séparation de corps / *Trennung*	0	0	1	0	0	0	0	1
d) divers / *Verschiedenes*	7	0	0	0	0	0	0	7
3. Droit des successions / *Erbrecht*	2	1	1	0	1	0	1	6
4. Droits réels / *Sachenrecht*	5	0	3	1	1	0	0	10
B. Code des obligations / *Obligationenrecht*								
1. Actions résultant des contrats / *Klagen aus Vertrag*	9	2	11	6	6	2	3	39
2. Actions résultant d'actes illicites / *Klagen aus unerlaubter Handlung*	1	0	4	1	1	1	0	8
3. Droit des sociétés / *Gesellschaftsrecht*	1	0	0	0	0	0	1	2
4. Autres / *Andere*	3	0	2	2	1	0	0	8
C. Autres lois fédérales ou cantonales / *Andere eidgenössische oder kantonale Gesetze*	24	2	4	1	3	1	0	35
Total général / *Gesamttotal*	**202**	**40**	**106**	**57**	**44**	**48**	**30**	**527**

2.4.2.1.2 Présidents de tribunaux / Gerichtspräsidenten

Présidents de tribunaux *Gerichtspräsidenten*	**Affaires inscrites au rôle/** ***Eingereichte Angelegenheiten***	**Affaires liquidées /** ***Erledigte Angelegenheiten***	**Affaires en cours /** ***Hängige Angelegenheiten***	**dont inscrites au rôle jusqu'au 31.12.2017/** ***davon bis 31.12.2017 eingereicht***
Sarine / *Saane*	3532[1)]	3665[2)]	562[3)]	25
Singine / *Sense*	708	705	194	12
Gruyère / *Greyerz*	1'672	1'665	387	17
Lac / *See*	868[4)]	862[5)]	193[6)]	4
Glâne / *Glane*	684	731	103	4
Broye / *Broye*	1'091	1'101	186	4
Veveyse / *Vivisbach*	524	539	78	4
Total	**9'079**	**9'268**	**1'703**	**70**

En 2018	9304	9250	1889
En 2017	9120	9156	1849
En 2016	8766	8625	1901
En 2015	8847	8864	1764

(1) dont 91 en allemand / *davon 91 auf Deutsch (2018 : 91)*
(2) dont 99 en allemand / *davon 99 auf Deutsch (2018 : 76)*
(3) dont 13 en allemand / *davon 13 auf Deutsch (2018 : 22)*
(4) dont 506 en français / *davon 506 auf Französisch (2018 : 554)*
(5) dont 523 en français / *davon 523 auf Französisch 2018 : 554)*
(6) dont 93 en français / *davon 93 auf Französisch 2018 : 114)*

Objets des jugements et ordonnances rendus / *Gegenstand der ergangenen Entscheide und Verfügungen*	Sarine *Saane*	Singine *Sense*	Gruyère *Greyerz*	Lac *See*	Glâne *Glane*	Broye *Broye*	Veveyse *Vivisbach*	Total
1. Divorce sur requête commune avec accord complet / *Scheidung auf gemeinsames Begehren mit umfassender Einigung*	164	50	71	47	35	49	26	442
2. Séparation de corps sur requête commune avec accord complet / *Trennung auf gemeinsames Begehren mit umfassender Einigung*	4	0	0	0	0	1	0	5
3. Mesures protectrices de l'union conjugale et leur modification (art. 172 CC / *ZGB*) / *Eheschutzmassnahmen und deren Abänderung*	157	26	68	30	37	54	31	403
4. Affaires pécunaires (art. 51 al. 1 let. a LJ/JG) / *Vermögensrechtliche Streitigkeiten*	99	15	31	16	32	12	7	212
5. Mesures provisionnelles et leur modification / *Vorsorgliche Massnahmen und deren Abänderung*	322	45	124	52	48	120	40	751
6. Inscription provisoire des hypothèques légales des entrepreneurs et artisans / *Vorläufige Eintragung von Pfandrechten der Handwerker und Unternehmer*	25	2	16	7	8	12	1	71
7. Décisions rendues en matière d'assistance judiciaire / *Entscheide betreffend die unentgeltliche Rechtspflege*	608	109	228	128	127	139	76	1415
8. Décisions rendues en vertu de la LELP / *Entscheide gestützt auf das EGSchKG*	1922	342	914	437	354	565	289	4'823
a) Mainlevée / *Rechtsöffnung*	1315	211	553	284	216	375	186	3140
b) Annulaton et suspension de la poursuite (art. 85 LP / *SchKG*) / *Richterliche Aufhebung oder Einstellung der Betreibung im summarischen Verfahren*	1	0	1	0	0	0	0	2
c) Action en constatation négative (art. 85a LP / SchKG) / *Negative Feststellungsklage*	6	3	2	0	0	1	1	13
d)) Ouverture de la faillite / *Konkurseröffnung*	344	75	192	98	82	139	54	984
e) Suspension de la faillite faute d'actif / *Einstellung des Konkursverfahrens mangels Aktiven*	99	23	47	24	23	25	17	258
f) Décision relative au retour à meilleure fortune (art. 265a al. 1 et 3 LP/SchKG) / *Entscheid über die Festestellung neuen Vermögens*	43	6	40	9	10	10	4	122
g) Action en constatation du retour ou non retour à meilleure fortune (art. 265a al. 4 LP / SchKG) / *Klage auf Bestreitung oder Feststellung des neuen Vermögens*	4	1	0	1	0	0	0	6
h) Clôture de la faillite / *Schluss des Konkursverfahrens*	70	13	57	14	19	11	14	198

Objets des jugements et ordonnances rendus / *Gegenstand der ergangenen Entscheide und Verfügungen*	Sarine *Saane*	Singine *Sense*	Gruyère *Greyerz*	Lac *See*	Glâne *Glane*	Broye *Broye*	Veveyse *Vivisbach*	Total
i) Séquestre/ *Arrest*	23	5	19	3	4	2	6	62
j) Procédures concordataires / *Nachlassverfahren*	0	3	0	1	0	0	1	5
k) Divers / *Verschiedenes*	17	2	3	3	0	2	6	33
9. Annulation de titres / *Aufhebung von Wertpapieren*	16	6	15	10	2	13	5	67
10. Commissions rogatoires / *Rechtshilfebegehren*	2	15	47	21	7	19	11	122
11. Exécution des jugements (art. 339 CPC/ ZPO) / *Urteilsvollstreckung*	11	0	0	1	3	5	1	21
12. Procédures de conciliation (art. 197ss CPC/ZPO) / Schlichtungsverfahren	224	69	106	96	49	81	30	655
a) Transaction / *Einigung*	41	13	21	15	21	37	8	156
b) Autorisation de procéder / *Klagebewilligung*	98	27	33	47	23	22	10	260
c) Proposition de jugement acceptée / *Urteilsvorschlag angenommen*	4	0	7	6	1	1	1	20
d) Jugement / *Urteil*	32	9	14	10	2	5	4	76
e) Autres / *andere*	49	20	31	18	2	16	7	143
13. Divers / *Verschiedenes*	111	26	45	17	29	31	22	281
Total général / *Gesamttotal*	**3'665**	**705**	**1'665**	**862**	**731**	**1'101**	**539**	**9'268**

Taux de conciliation et de liquidation globale des procédures selon les art. 197 ss CPC / *Schlichtungsquote und Gesamterledigung der Verfahren gemäss art. 197 ff ZPO **	2019	2018	2017
Procédures de conciliation (art. 197ss CPC/ZPO) / *Schlichtungsverfahren*	655	722	608
Taux de réussite de conciliation / Erfolgsquote Schlichtungen	**26.8%**	**28.7%**	**31.7%**
Transaction / *Einigung*	23.8%	25.9%	28.9%
Proposition de jugement acceptée / *Urteilsvorschlag angenommen*	3%	2.8%	2.8%
Autres modes de liquidations / Sonstige Erledigungsart			
Jugement / *Urteil*	11.6%	15%	10.8%
Autres */ andere*	21.8%	21.7%	23%
Autorisation de procéder / *Klagebewilligung*	39.6%	34.5%	34.3%
Taux de liquidation global / Erledigungsquote insgesamt	**60.2%**	**65.4%**	**65.5%**

* cf. Meier, Isaak; Scheiwiller, Sarah (2014). Erfolg des Schlichtungs- und Urteilsvorschlagsverfahrens nach neuer ZPO. Zeitschrift für Schweizerisches Recht (ZSR), 133:155-ff.

2.4.2.1.3 Juridiction des prud'hommes / Arbeitsgericht

Présidents des tribunaux des prud'hommes / *Präsidenten der Arbeitsgerichte*

Les Présidents des tribunaux des prud'hommes ont été saisis de 323 causes (2018 : 375, 2017 : 391, 2016 : 375, 2015 : 402, 2014 : 363) qui se répartissent ainsi :

Bei den Präsidenten der Arbeitsgerichte wurden 323 Angelegenheiten eingereicht (2018: 375, 2017: 391, 2016: 375, 2015: 402, 2014: 363), die sich wie folgt aufteilen:

Arrondissements *Bezirke*	Affaires pendantes au 01.01.2019 / *per 01.01.2019 hängige Angelegenheiten*	Nouvelles affaires inscrites au rôle / *neu eingereichte Angelegenheiten*	Jugements rendus / *gefällte Urteile*	Affaires liquidées par conciliation / transaction / *abgeschlossene Fälle durch Vergleich*	Autres affaires liquidées / *andere abgeschlossene Fälle*	Affaires pendantes au 31.12.2019 / *per 31.12.2019 hängige Angelegenheit*
Sarine / *Saane*	46[1)]	157[2)]	12[3)]	47[4)]	92[5)]	52
Singine / *Sense*	8	14	2	6	11	3
Gruyère / *Greyerz*	13	54	3	12	37	15
Lac / *See*	9[6)]	22[7)]	2[8)]	9[9)]	15[10)]	5
Glâne / *Glane*	10	10	0	11	7	2
Broye / *Broye*	2	47	2	12	27	8
Veveyse / *Vivisbach*	2	19	0	9	9	3
Total	**90**	**323**	**21**	**106**	**198**	**88**

(1) dont 0 en allemand / *davon 0 auf Deutsch*
(2) dont 3 en allemand / *davon 3 auf Deutsch*
(3) dont 0 en allemand / *davon 0 auf Deutsch*
(4) dont 0 en allemand / *davon 0 auf Deutsch*
(5) dont 2 en allemand / *davon 2 auf Deutsch*
(6) dont 3 en français / *davon 3 auf Französisch*
(7) dont 14 en français / *davon 14 auf Französisch*
(8) dont 0 en français / *davon 0 auf Französisch*
(9) dont 5 en français / *davon 5 auf Französisch*
(10) dont 10 en français / *davon 10 auf Französisch*

Tribunaux des prud'hommes / *Arbeitsgerichte*

Elles ont été saisies de 66 causes (2018 : 62, 2017 : 65, 2016 : 79, 2015 : 80, 2014 : 60) qui se répartissent ainsi:

Es wurden 66 Angelegenheiten eingereicht (2018: 62, 2017: 65, 2016: 79, 2015: 80, 2014: 60), die sich wie folgt aufteilen:

Arrondissements *Bezirke*	Affaires pendantes au 01.01.2019 / *per 01.01.2019 hängige Angelegenheiten*	Nouvelles affaires inscrites au rôle / *neu eingereichte Angelegenheiten*	Jugements rendus / *gefällte Urteile*	Affaires liquidées par conciliation / transaction / *abgeschlossene Fälle durch Vergleich*	Autres affaires liquidées / *andere abgeschlossene Fälle*	Affaires pendantes au 31.12.2019 / *per 31.12.2019 hängige Angelegenheit*
Sarine / *Saane*	50[1)]	22[2)]	18[3)]	7[4)]	8[5)]	39
Singine / *Sense*	1	5	0	0	0	6
Gruyère / *Greyerz*	19	12	2	5	11	13
Lac / *See*	6[6)]	10[7)]	1[8)]	2[9)]	1[10)]	12
Glâne / *Glane*	2	2	1	1	0	2
Broye / *Broye*	2	11	1	3	1	8
Veveyse / *Vivisbach*	3	4	1	1	1	4
Total	**83**	**66**	**24**	**19**	**22**	**84**

(1) dont 0 en allemand / *davon 0 auf Deutsch*
(2) dont 0 en allemand / *davon 0 auf Deutsch*
(3) dont 0 en allemand / *davon 0 auf Deutsch*
(4) dont 3 en allemand / *davon 3 auf Deutsch*
(5) dont 0 en français / *davon 0 auf Französisch*
(6) dont 2 en français / *davon 2 auf Französisch*
(7) dont 5 en français / *davon 5 auf Französisch*
(8) dont 1 en français / *davon 1 auf Französisch*
(9) dont 0 en français / *davon 0 auf Französisch*
(10) dont 0 en français / *davon 0 auf Französisch*

2.4.2.1.4 Juridiction des baux / Mietgerichtsbarkeit

Présidents des tribunaux des baux / *Mietgerichtspräsidenten*

Les Présidents des tribunaux des baux ont été saisis de 289 causes (2018 : 310, 2017 : 325, 2016 : 306, 2015 : 349, 2014 : 289) qui se répartissent ainsi:

Bei den Mietgerichtspräsidenten wurden 289 Angelegenheiten eingereicht (2018: 310, 2017: 325, 2016: 306, 2015: 349, 2014: 289), die sich wie folgt aufteilen:

Arrondissements *Bezirke*	Affaires pendantes au 01.01.2019 / *per 01.01.2019 hängige Angelegenheiten*	Nouvelles affaires inscrites au rôle / *neu eingereichte Angelegenheiten*	Jugements rendus / *gefällte Urteile*	Affaires pendantes au 31.12.2019 / *per 31.12.2019 hängige Angelegenheit*
Sarine / *Saane*	31	133	149	15
Singine et Lac / *Sense und See*	7[1)]	45[2)]	45[3)]	7[4)]
Gruyère, Glâne, Broye et Veveyse *Greyerz, Glane, Broye und Vivisbach*	20	111	111	20
Total	**58**	**289**	**305**	**42**

(1) dont 7 en français / *davon 7 auf Französich*
(2) dont 37 en français / *davon 37 auf Französich*
(3) dont 39 en français / *davon 39 auf Französich*
(4) dont 5 en français / *davon 5 auf Französich*

Tribunaux des baux / *Mietgerichte*

Ils ont été saisis de 61 causes (2018 : 82, 2017 : 59, 2016 : 94, 2015 : 108, 2014 : 83, 2013 : 121) qui se répartissent ainsi:

Es wurden 61 Angelegenheiten eingereicht (2018: 82, 2017: 59, 2016: 94, 2015: 108, 2014: 83, 2013: 121), die sich wie folgt aufteilen:

Arrondissements *Bezirke*	Affaires pendantes au 01.01.2019 / *per 01.01.2019 hängige Angelegenheiten*	Nouvelles affaires inscrites au rôle / *neu eingereichte Angelegenheiten*	Jugements rendus / *gefällte Urteile*	Affaires pendantes au 31.12.2019 / *per 31.12.2019 hängige Angelegenheit*
Sarine / *Saane*	36	20	34	22
Singine et Lac / *Sense und See*	8[1)]	11[2)]	10[3)]	9[4)]
Gruyère, Glâne, Broye et Veveyse *Greyerz, Glane, Broye und Vivisbach*	21	30	31	20
Total	**65**	**61**	**75**	**51**

(1) dont 8 en français / *davon 8 auf Französich*
(2) dont 9 en français / *davon 9 auf Französich*
(3) dont 8 en français / *davon 8 auf Französich*
(4) dont 8 en français / *davon 8 auf Französich*

2.4.2.1.5 Assistance judiciaire / Unentgeltliche Rechtspflege

En matière civile / *in Zivilsachen*

Assistance judiciaire comprenant la dispense des frais judiciaires et des sûretés ainsi que la désignation d'un défenseur d'office
Unentgeltliche Rechtspflege, welche die Befreiung von den Gerichtskosten und der Leistung von Sicherheiten sowie die Bestellung eines amtlichen Rechtsbeistandes umfasst

Arrondissements *Bezirke*	Octroi non subordonné au paiement d'une contribution mensuelle / *Nicht von der Bezahlung eines monatlichen Beitrages abhängige Gewährung*	Octroi subordonné à un tel paiement / *von einer solchen Bezahlung abhängige Gewährung*	Refusée *Abweisung*	Retirée *Rückzug*
Sarine / *Saane*	433	0	27	103
Singine / *Sense*	64	0	11	20
Gruyère / *Greyerz*	191	1	2	23
Lac / *See*	101	0	12	3
Glâne / *Glane*	90	0	8	8
Broye / *Broye*	82	0	24	17
Veveyse / *Vivisbach*	56	0	11	2
Total	**1017**	**1**	**95**	**176**

Assistance judiciaire comprenant la dispense des frais judiciaires et des sûretés
Unentgeltliche Rechtspflege, welche die Befreiung von der Gerichtskosten und der Leistung von Sicherheiten umfasst

Arrondissements *Bezirke*	Octroi non subordonné au paiement d'une contribution mensuelle / *Nicht von der Bezahlung eines monatlichen Beitrages abhängige Gewährung*	Octroi subordonné à un tel paiement / *von einer solchen Bezahlung abhängige Gewährung*	Refusée *Abweisung*	Retirée *Rückzug*
Sarine / *Saane*	54	0	13	0
Singine / *Sense*	16	0	2	1
Gruyère / *Greyerz*	21	0	2	0
Lac / *See*	15	0	3	1
Glâne / *Glane*	27	0	1	0
Broye / *Broye*	19	0	2	1
Veveyse / *Vivisbach*	9	0	0	2
Total	**161**	**0**	**23**	**5**

2.4.2.2 Affaires pénales / Strafsachen

2.4.2.2.1 Tribunaux pénaux d'arrondissement / Bezirksstrafgerichte

Nombre de personnes jugées: 138 (2018 : 128, 2017 : 175, 2016 : 130, 2015 : 167, 2014 : 140). Si le nombre global de personnes jugées par les tribunaux pénaux en 2019 est en légère hausse de 8% par rapport à 2018, la situation est très différente d'un arrondissement à l'autre. La Singine, la Gruyère et la Broye enregistrent des hausses tandis que les chiffres des Tribunaux du Lac et de la Veveyse sont à la baisse. La situation est stable en Sarine et en Glâne.

Les tribunaux pénaux d'arrondissement ont condamné 108 personnes à une peine privative de liberté et 14 personnes à une peine pécuniaire. 40 peines ont été assorties du sursis et 32 du sursis partiel. 50 mesures ont été prononcées. Les tribunaux ont infligé 54 amendes. 6 personne ont été acquittées et ont demandé à être indemnisées.

Anzahl der abgeurteilten Personen: *138 (2018: 128, 2017: 175, 2016: 130, 2015: 167, 2014: 140). Während die Gesamtzahl der von den Strafgerichten abgeurteilten Personen im Jahr 2019 gegenüber 2018 um 8 % leicht gestiegen ist, unterscheidet sich die Situation in den einzelnen Bezirken deutlich. Die Bezirke Sense, Greyerz und Broye verzeichnen eine Zunahme, während die Zahlen für die Bezirksgerichte See und Vivisbach rückläufig sind. Im Saane- und Glanebezirk ist die Lage stabil.*

Die Bezirksstrafgerichte haben 108 Personen zu Freiheitsstrafen und 14 Personen zu einer Geldstrafe verurteilt. In 40 Fällen wurde der bedingte und in 32 Fällen der teilbedingte Strafvollzug gewährt. 50 Massnahmen wurden angeordnet. Weiter wurden in 54 Fällen Bussen verhängt. 6 Personen wurden freigesprochen und haben Antrag auf Entschädigung gestellt.

		Nationalité ***Nationalität***		**Sexe** **Geschlecht**		**Etat civil** ***Zivilstand***	
Tribunaux / *Gerichte*	Personnes jugées / *Abgeurteilte Personen*	Suisses / *Schweizer*	Etrangers / *Ausländer*	Hommes / *Männer*	Femmes / *Frauen*	Mariés / *Verheiratet*	Non-mariés / *Nicht verheiratet*
Sarine / *Saane*	66[1)]	26	40	63	3	10	56
Singine / *Sense*	15	9	6	15	0	4	11
Gruyère / *Greyerz*	34	18	16	32	2	7	27
Lac / *See*	3[2)]	2	1	2	1	0	3
Glâne / *Glane*	5	3	2	4	1	2	3
Broye / *Broye*	13	6	7	12	1	2	11
Veveyse / *Vivisbach*	2	0	2	2	0	1	1
Total	**138**	**64**	**74**	**130**	**8**	**26**	**112**

(1) 3 procédures a été conduite en allemand (2018: 1) / 3 *Verfahren wurde auf Deutsch durchgeführt (2018: 1)*
(2) 1 procédures ont été conduites en français (2018: 5) / 1 *Verfahren wurden auf Französisch durchgeführt (2018: 5)*

Nombre d'infractions ***Anzahl strafbarer Handlungen***	**Sarine** ***Saane***	**Singine** ***Sense***	**Gruyère** ***Greyerz***	**Lac** ***See***	**Glâne** ***Glane***	**Broye** ***Broye***	**Veveyse** **Vivisbach**	**Total**
1. Infractions contre la vie et l'intégrité corporelle / *Strafbare Handlungen gegen Leib und Leben* (Art. 111-136 CP/*StGB)*	10	0	9	0	0	2	0	**21**
Meurtre / *Vorsätzliche Tötung*	0	0	0	0	0	0	0	0
Assassinat / *Mord*	1	0	0	0	0	0	0	1
Meurtre passionnel / *Totschlag*	0	0	0	0	0	0	0	0
Homicides par négligence / *Fahrlässige Tötung*	0	0	0	0	0	0	0	0
Homicides par négligence à la suite de la violation d'une disposition de la LCR / *Fahrlässige Tötung als Folge einer Widerhandlung gegen das SVG*	0	0	0	0	0	0	0	0
Lésions corporelles / *Körperverletzungen*	7	0	4	0	0	1	0	12
Lésions corporelles à la suite de la violation d'une disposition de la LCR / *Körperverletzungen als Folge einer Widerhandlung gegen das SVG*	0	0	0	0	0	0	0	0
Rixe/Agression */ Raufhandel/Angriff*	1	0	0	0	0	0	0	1
Divers / *Verschiedenes*	1	0	5	0	0	1	0	7
2. Infractions contre le patrimoine / *Strafbare Handlungen gegen das Vermögen* (Art. 137-172ter CP/*StGB*)	18	2	16	3	2	4	0	**45**
Abus de confiance / *Veruntreuung*	1	0	0	0	0	0	0	1
Vol / *Diebstahl*	9	1	5	2	0	2	0	19
Brigandage / *Raub*	0	0	1	0	1	0	0	2
Dommages à la propriété / Sachbeschädigung	5	1	3	1	1	2	0	13
Escroquerie / *Betrug*	0	0	2	0	0	0	0	2
Utilisation frauduleuse d'un ordinateur / *Betrügerischer Missbrauch einer Datenverarbeitungsanlage*	1	0	0	0	0	0	0	1
Abus de cartes-chèques et de cartes de crédit / *Check- und Kreditkartenmissbrauch*	0	0	0	0	0	0	0	0
Extorsion et chantage / *Erpressung*	0	0	1	0	0	0	0	1
Gestion déloyale / *Ungetreue Geschäftsbesorgung*	1	0	0	0	0	0	0	1
Recel / *Hehlerei*	0	0	2	0	0	0	0	2
Crimes ou délits dans la faillite et la poursuite pour dettes / *Konkurs- und Betreibungsverbrechen oder- Vergehen*	0	0	0	0	0	0	0	0
Divers / *Verschiedenes*	1	0	2	0	0	0	0	3
3. Infractions contre l'honneur, le domaine secret ou le domaine privé / *Strafbare Handlungen gegen die Ehre und den Geheim- oder Privatbereich* (Art. 173-179^{novies} CP/StGB)	2	0	2	0	0	0	0	**4**
4. Crimes ou délits contre la liberté / *Verbrechen oder Vergehen gegen die Freiheit* (Art. 180-186 CP / StGB)	11	1	9	1	1	4	0	**27**
Menaces / *Drohung*	2	0	5	0	0	1	0	8
Contrainte / *Nötigung*	3	0	1	0	0	1	0	5
Violation de domicile / *Hausfriedensbruch*	5	1	3	1	1	2	0	13
Divers / *Verschiedenes*	1	0	0	0	0	0	0	1

Nombre d'infractions ***Anzahl strafbarer Handlungen***	**Sarine** ***Saane***	**Singine** **Sense**	**Gruyère** **Greyerz**	**Lac** **See**	**Glâne** **Glane**	**Broye** **Broye**	**Veveyse** **Vivisbach**	**Total**
5. Infractions contre l'intégrité sexuelle / *Strafbare Handlungen gegen die sexuelle Integrität* (Art. 187-200 CP/StGB)	16	5	6	0	0	4	0	**31**
Mise en danger du développement de mineurs / *Gefährdung der Entwicklung von Unmündigen*	2	1	1	0	0	0	0	4
Atteinte à la liberté et à l'honneur sexuels / *Angriff auf die sexuelle Freiheit und Ehre*	13	2	5	0	0	4	0	24
Divers / *Verschiedenes*	1	2	0	0	0	0	0	3
6. Délits contre la famille / *Vergehen gegen die Familie* (Art. 213 - 220 CP/StGB)	1	0	2	0	0	0	0	**3**
Violation d'une obligation d'entretien / *Vernachlässigung von Unterhaltspflichten*	0	0	1	0	0	0	0	1
Divers / *Verschiedenes*	1	0	1	0	0	0	0	2
7. Crimes ou délits créant un danger collectif / *Gemeingefährliche Verbrechen oder Vergehen* (Art. 221-230 CP/StGB))	2	0	1	0	0	0	0	**3**
Incendie intentionnel / *Brandstiftung*	1	0	1	0	0	0	0	2
Incendie par négligence / *Fahrlässige Verursachung einer Feuerbrunst*	0	0	0	0	0	0	0	0
Divers / *Verschiedenes*	1	0	0	0	0	0	0	1
8. Crimes ou délits contre les communications publiques *Verbrechen und Vergehen gegen den öffentlichen Verkehr* (Art. 237-239 CP/ StGB)	1	0	1	0	0	0	0	**2**
9. Fausse monnaie, falsification des timbres officiels de valeur, des marques officielles, des poids et mesures / *Fälschung von Geld, amtlichen Wertzeichen, amtlichen Zeichen, Mass und Gewicht* (Art. 240-250 CP/StGB)	0	0	0	0	0	0	0	**0**
10. Faux dans les titres / *Urkundenfälschung* (Art. 251-257 CP/StGB)	4	0	3	0	0	1	0	**8**
11. Crimes ou délits contre la paix publique / *Verbrechen oder Vergehen gegen den öffentlichen Frieden* (Art. 258-263 CP/StGB)	1	3	1	0	0	0	0	**5**
12. Crimes et délits contre l'Etat et la défense nationale/ *Verbrechen und Vergehen gegen den Staat und die Landesverteidigung* (Art. 265-278 CP/StGB)	0	0	0	0	0	0	0	**0**
13. Crimes ou délits contre l'administration de la justice / *Verbrechen oder Vergehen gegen die Rechtspflege* (Art. 303-311 CP/StGB)	4	10	3	0	0	0	0	**17**
Induction de la justice en erreur / *Irreführung der Rechtspflege*	0	0	0	0	0	0	0	0
Blanchissage d'argent / *Geldwäscherei*	4	10	3	0	0	0	0	17
Fausse déclaration d'une partie en justice / *Falsche Beweisaussage der Partei*	0	0	0	0	0	0	0	0
Divers / *Verschiedenes*	0	0	0	0	0	0	0	0

Nombre d'infractions ***Anzahl strafbarer Handlungen***	**Sarine** ***Saane***	**Singine** **Sense**	**Gruyère** ***Greyerz***	**Lac** ***See***	**Glâne** ***Glane***	**Broye** ***Broye***	**Veveyse** ***Vivisbach***	**Total**
14. Infractions contre les devoirs de fonction et les devoirs professionnels / *Strafbare Handlungen gegen die Amts- und Berufspflicht* (Art. 312-322 CP/StGB)	0	0	0	0	0	0	0	**0**
15. Corruption / *Bestechung* (Art. 322ter-322octies CP/StGB)	0	0	0	0	0	0	0	**0**
16. Contravention à des dispositions du droit fédéral / *Übertretungen bundesrechtlicher Bestimmungen* (Art. 323-332 CP/StGB)	0	0	0	0	0	0	0	**0**
17. Infractions à la LCR / *Verstösse gegen das SVG*	5	1	17	0	3	1	1	**28**
Art. 90 ch. 1 / *Ziff. 1*	0	0	1	0	0	0	0	1
Art. 90 ch. 2 / *Ziff. 2* (faute grave / *schweres Verschulden*)	0	0	0	0	0	0	0	0
Art. 91 (conducteurs pris de boisson */ Fahren in angetrunkenem Zustand*)	0	0	2	0	0	0	0	2
Art. 94 (vol d'usage / *Entwendung zum Gebrauch*)	1	0	2	0	1	0	0	4
Art. 95 (circulation sans permis / *Fahren ohne Ausweis*)	2	0	2	0	0	1	0	5
Divers / *Verschiedenes*	2	1	10	0	2	0	1	16
18. Infractions à la LStup / *Verstösse gegen das BetmG*	75	24	37	5	2	6	1	**150**
19. Infractions à la LALEtr / *Verstösse gegen das AGAuG*	0	1	0	0	0	0	0	**1**
20. Infractions à la LArm / *Verstösse gegen das WG*	3	2	7	0	0	0	1	**13**
21. Infractions à d'autres lois fédérales ou cantonales / *Verstösse gegen andere eidgenössische oder kantonale Gesetze*	35	12	20	0	2	4	0	**73**
Total	**188**	**61**	**134**	**9**	**10**	**26**	**3**	**431**

2.4.2.2.2 Juges de police / Polizeirichter/innen

Nombre de personnes renvoyées: 939 (2018 : 864, 2017 : 1031, 2016 : 857, 2015 : 782, 2014 : 692).

Anzahl der überwiesenen Personen: 939 (2018: 864, 2017: 1031, 2016: 857, 2015: 782, 2014: 692).

Arrondissements *Bezirke*	Personnes renvoyées *Überwiesene Personen*	Condamnées *Verurteilte*	Acquittées *Freigesprochene*	Retrait de plainte ou d'opposition *Rückzug des Strafantrags oder der Einsprache*
Sarine / *Saane*	425[1)]	195	60	115
Singine / *Sense*	72	24	10	29
Gruyère / *Greyerz*	165	63	20	45
Lac / *See*	86[2)]	29	21	20
Glâne / *Glane*	45	18	5	16
Broye / *Broye*	102	28	13	39
Veveyse / *Vivisbach*	44	19	10	12
Total	**939**	**376**	**139**	**276**

(1) 20 procédures ont été conduites en allemand / *20 Verfahren wurden auf Deutsch durchgeführt (2018 : 26).*

(2) 48 procédures ont été conduites en français / *48 Verfahren wurden auf Französisch durchgeführt (2018 : 63).*

Sans atteindre le chiffre record de 2017, le nombre de personnes renvoyées devant le juge de police augmente à nouveau (+8.5%). Les hausses sont enregistrées en Gruyère (+34%), en Sarine (+28%) et en Singine (+20%) tandis que les chiffres des districts du Lac et de la Veveyse (-29%) et dans une moindre mesure de la Glâne (-21%) et de la Broye (-7%) sont à la baisse.

Les juges de police ont condamné 110 personnes à des peines privatives de liberté (2018 : 148), 3 personnes à un travail d'intérêt général et 160 personnes à une peine pécuniaire. 25 mesures ont été prononcées. 195 peines ont été assorties du sursis. Les juges de police ont infligé 216 amendes. 139 personnes ont été acquittées et 65 d'entre elles ont demandé à être indemnisées.

Die Zahl der an den Polizeirichter überwiesenen Personen steigt wieder an (+8.5%), erreicht jedoch die Rekordzahl von 2017 nicht. In den Bezirken Greyerz (+34%), Saane (+28%) und Sense (+20%) wird ein Anstieg festgestellt, während die Zahlen für die Bezirke See und Vivisbach (-29%) und in geringerem Maße im Glane- (-21%) und Broyebezirk (-7%) rückläufig sind.

Die Polizeirichter haben 110 Personen zu einer Freiheitsstrafe (2018: 148), 3 Personen zu gemeinnütziger Arbeit und 160 Personen zu einer Geldstrafe verurteilt. Es wurde 25 Massnahmen angeordnet. In 195 Fällen wurde der bedingte Strafvollzug gewährt. Weiter wurden 216 Bussen verhängt. 139 Personen wurden freigesprochen, 65 von ihnen haben eine Entschädigung beantragt.

Nombre d'infractions ***Anzahl strafbarer Handlungen***	**Sarine** ***Saane***	**Singine** ***Sense***	**Gruyère** ***Greyerz***	**Lac** ***See***	**Glâne** ***Glane***	**Broye** ***Broye***	**Veveyse** ***Vivisbach***	**Total**
Infractions au CP / Strafbare Handlungen gemäss StGB	**182**	**5**	**77**	**23**	**6**	**19**	**8**	**320**
Atteinte à l'intégrité corporelle / *Körperverletzungen*	37	0	20	11	0	3	3	74
Infractions contre le patrimoine / *Strafbare Handlungen gegen das Vermögen*	13	0	9	0	0	3	1	26
Atteinte à l'honneur / *Ehrverletzungen*	20	2	16	3	1	7	0	49
Infractions contre l'intégrité sexuelle / *Sexualdelikte*	14	0	6	4	3	0	0	27
Insoumission à une décision de l'autorité / *Ungehorsam gegen amtliche Verfügungen*	17	0	2	2	1	0	0	22
Contravention à des dispositions du droitfédéral / *Übertretung von Bestimmungen des Bundesrechts*	1	0	1	0	0	0	0	2
Divers / *Verschiedenes*	80	3	23	3	1	6	4	120
Infractions à la LACP / ***Strafbare Handlungen gemäss EGStGB***	**24**	**0**	**1**	**0**	**0**	**1**	**0**	**26**
Art. 8 LACP / *EGStGB*	0	0	0	0	0	0	0	0
Divers / *Verschiedenes*	24	0	1	0	0	1	0	26
Infractions / *Strafbare Handlungen*	**254**	**24**	**97**	**37**	**21**	**30**	**30**	**493**
à la loi sur la pêche / *gegen das Fischereigesetz*	0	0	0	0	0	0	0	0
à la loi sur la chasse / *gegen das Jagdgesetz*	0	0	2	0	0	0	1	3
au code forestier / *gegen das Waldgesetz*	0	0	0	0	0	0	0	0
à la loi sur les denrées alimentaires / *gegen ds Lebensmittelgesetz*	1	0	0	0	0	0	0	1
à la loi sur la police des étrangers / *gegen das Fremdenpolizeigesetz*	0	0	0	0	0	0	0	0
à la loi sur les étrangers / *gegen das Gesetz über Ausländerinnen und Ausländer*	42	0	22	7	3	1	7	82
à la loi sur la protection civile / *gegen das Zivilschutzgesetz*	0	0	0	0	0	0	0	0
à la loi sur la protection des animaux / *gegen das Tierschutzgesetz*	1	0	0	0	0	0	0	1
à la loi sur la protection des eaux / *gegen das Gewässerschutzgesetz*	0	0	0	0	0	0	0	0
à la loi sur les transports publics / *gegen das Verkehrsgesetz*	19	0	4	0	0	2	0	25
à la loi sur les établissements publics et la danse / *gegen das Gesetz über die öffentlichen Gaststätten und den Tanz*	5	0	0	0	0	0	0	5
à la loi sur le chômage / *gegen das Arbeitslosenversicherungsgesetz*	1	0	0	0	0	0	0	1
à la loi sur la navigation intérieure / *gegen das Binnenschiffahrtsgesetz*	0	0	0	0	0	0	0	0
à la loi sur la circulation routière / *gegen das Strassenverkehrsgesetz*	58	17	25	24	15	16	13	168
à la loi sur les stupéfiants / *gegen das Betäubungsmittelgesetz*	41	4	18	2	2	4	2	73
Infractions à la LArm / *Verstösse gegen das WG*	7	2	0	0	0	0	2	11
Divers / *Verschiedenes*	79	1	26	4	1	7	5	123
Total	**460**	**29**	**175**	**60**	**27**	**50**	**38**	**839**

2.4.2.2.3 Récapitulation / Zusammenfassung

En 2019, le nombre de personnes ayant occupé les tribunaux pénaux du canton (1080, y compris le Tribunal pénal économique) est en hausse par rapport à l'exercice précédent (2018: ~~1045~~ 1001*, 2017: 1212, 2016: 991, 2015: 952**, 2014: 834).

* En raison d'une erreur de fusion informatique, les totaux du tableau figurant en page 190 du rapport 2018 doivent être corrigés. Le nombre de personnes ayant occupé les tribunaux pénaux s'élevait à 128, il était de 864 pour les juges de police, le total général étant de 1001 personnes, y compris les 9 du Tribunal pénal économique.

** Dans le rapport 2015 (p. 173), le total des affaires ressortant des juges de police se montait à 782 et non à 372, le total des personnes ayant occupé les tribunaux pénaux était de 952 en 2015.

2019 wurden 1080 Personen von den kantonalen Strafgerichten abgeurteilt (Wirtschaftsstrafgericht mit inbegriffen), was im Vergleich zum Vorjahr eine Abnahme um 14% ergibt (2018: ~~1045~~ 1001, 2017: 1212, 2016: 991, 2015: 952**, 2014: 834).*

** Die Totale in der Tabelle auf Seite 190 des Jahresberichts 2018 müssen aufgrund eines Informatikfehlers korrigiert werden. Die Zahl der von den kantonalen Strafgerichten abgeurteilten Personen betrug 128 und diejenige bei den Polizeirichtern 864. Das Gesamttotal bläuft sich also auf 1001 Personen, die 9 Fälle des Wirtschaftsstrafgerichts miteingerechnet.*

*** Im Jahresbericht 2015 hat sich ein Fehler eingeschlichen (S. 173). Da das Total der Fälle der Polizeirichter 782 und nicht 372 beträgt, beläuft sich die Zahl der im Jahr 2015 von den kantonalen Strafgerichten abgeurteilten Personen auf 952.*

	Tribunaux pénaux d'arrondissement *Bezirksstrafgerichte*	Juges de police *Polizeirichter*	Tribunal pénal économique *Wirtschaftsstrafgericht*	**Total**
Sarine / *Saane*	66	425		491
Singine / *Sense*	15	72		87
Gruyère / *Greyerz*	34	165		199
Lac / *See*	3	86		89
Glâne / *Glane*	5	45		50
Broye / *Broye*	13	102		115
Veveyse / *Vivisbach*	2	44		46
Tribunal pénal économique / *Wirtschaftsstrafgericht*			3	3
Total	**138**	**939**	**3**	**1080**

Nature du jugement / *Art des Urteils*	Tribunaux pénaux d'arrondissement *Bezirksstrafgerichte*	Juges de police *Polizeirichter*	**Total**
Personnes acquittées / *Freisprüche*	6	139	**145**
Demandes d'indemnité par des personnes acquittées/ *Entschädigungsbegehren freigesprochener Personen*	6	65	**71**
Personnes condamnées à des peines privatives de liberté / *Verurteilungen zu Freiheitsstrafen*	108	110	**218**
Personnes condamnées à des TIG / *Verurteilungen zu gemeinnützigen Arbeiten*	0	3	**3**
Personnes condamnées à des peines pécuniaires / *Verurteilungen zu Geldstrafen*	14	160	**174**
à l'amende / *zur Busse*	54	216	**270**
dont assorties du sursis / *davon unter Gewährung des bedingten Strafvollzugs*	40	195	**235**
Dont assorties du sursis partiel / *davon unter Gewährung der teilbedingte Strafen*	32	0	**32**
Retrait de plainte ou d'opposition / *Rückzug des Strafantrags oder der Einsprache*	1	276	**277**

2.4.2.2.4 Jugements concernant la révocation ou la prolongation du sursis / Urteile betreffend den Widerruf oder die Verlängerung des bedingten Strafvollzugs

	Tribunaux pénaux d'arrondissement *Bezirksstrafgerichte*	Juges de police *Polizeirichter*	Tribunal pénal économique *Wirtschaftsstraf-gericht*	**Total**
Sarine / *Saane*	21	46		**67**
Singine / *Sense*	3	2		**5**
Gruyère / *Greyerz*	10	11		**21**
Lac / *See*	0	3		**3**
Glâne / *Glane*	1	2		**3**
Broye / *Broye*	1	6		**7**
Veveyse / *Vivisbach*	1	3		**4**
Tribunal pénal économique / *Wirtschaftsstrafgericht*			0	
Total	**37**	**73**	**0**	**110**

2.4.2.2.5 Détention préventive / Untersuchungshaft

	Sarine *Saane*	**Singine *Sense***	**Gruyère *Greyerz***	**Lac *See***	**Glâne *Glane***	**Broye *Broye***	**Veveyse *Vivisbach***	**TPE *WSG***	**Total**
Nombre de prévenus en détention préventive au moment du jugement *Anzahl der Beschuldigten in Untersuchungshaft zum Zeitpunkt des Urteils*	23	0	0	0	1	2	1	0	**27**
Nombre de jours de détention depuis le renvoi *Anzahl Tage in Untersuchungshaft seit der Überweisung*	12929	3346	4510	508	219	238	212	0	**21962**

2.5 Cellule judiciaire itinérante

—

2.5.1 Partie générale

2.5.1.1 Compétences

Fonction instituée lors de la révision de décembre 2014 de la loi sur la justice (art. 10a LJ), la Juge itinérante est appelée à pallier les manques temporaires de personnel en cas de surcharge ou d'absence dans les autorités judiciaires de première instance (Tribunaux d'arrondissement, Justices de paix ou Ministère public). La Juge itinérante est assistée dans ses tâches par une greffière et une secrétaire et forme avec elles la Cellule judiciaire itinérante.

Depuis l'entrée en fonction de la Cellule judiciaire itinérante en été 2016, un processus d'attribution des dossiers avait été mis en place selon lequel chaque autorité qui entendait solliciter l'aide de la Juge itinérante remplissait une fiche de demande d'attribution qu'elle adressait directement à la Juge itinérante pour préavis, étant précisé que l'avance de frais et l'échange d'écritures avaient lieu au sein de l'autorité d'origine. Après préavis de la Juge itinérante, la demande était transmise au Tribunal cantonal qui prenait également position, puis au Conseil de la magistrature pour décision finale. Ce processus prenait environ un mois, de l'envoi de la fiche de transmission à la réception du dossier physique par la Cellule judiciaire itinérante.

Sous l'égide du Conseil de la magistrature, un groupe de travail a été mis en place au cours de l'année 2018 afin de faciliter le processus de transmission des dossiers à la Cellule judiciaire itinérante ; les travaux de ce groupe ont abouti à la mise en place d'un nouveau mode de transmission dès le 1er semestre 2019, destiné à décharger avant tout les Tribunaux d'arrondissement de la Gruyère et du Lac (section francophone). Un planning de transmission directe des dossiers à la Cellule judiciaire itinérante, où les opérations initiales telles que l'avance de frais et l'échange d'écritures seraient désormais réalisées, sans fiche, en fonction de leur date d'entrée auprès du Tribunal d'arrondissement, a été mis en place dès le 1er janvier 2019. Les dossiers nécessitant une décision urgente, de faillite et de mainlevée ont été exclus du processus de transmission. Pendant le 1er semestre 2019, les autres Tribunaux ne pouvaient solliciter la Cellule judiciaire itinérante en matière civile. En matière pénale le processus de transmission de dossier au cas par cas avec une fiche était maintenu, sans restriction particulière. Cette procédure a été préavisée favorablement par le Tribunal cantonal, conformément à l'art. 10a al. 2 LJ et les autorités judiciaires ont été informées de sa mise en place en décembre 2018 par le Conseil de la magistrature.

Cette nouvelle manière de procéder a rapidement démontré son efficacité en permettant de fluidifier le processus de transmission des dossiers à la Cellule judiciaire itinérante, les dossiers physiques arrivant plus rapidement et les opérations initiales étant réalisées sans difficulté par la secrétaire de la Cellule judiciaire itinérante. Avec l'accord du Conseil de la magistrature, dans le courant de l'année 2019, la méthode de transmission sans fiche a été étendue aux affaires pénales ; l'autorité aborde désormais directement la Juge itinérante en exposant le dossier qu'elle souhaite lui transmettre, avec tous les détails utiles et la Juge itinérante décide de prendre ou non le dossier. En 2019, le rôle de la Cellule judiciaire itinérante a permis d'accepter l'intégralité des demandes de transmission de dossiers en matière pénale, un cas ayant été refusé pour un motif relevant de l'art. 56 CPP. En matière civile, le planning de transmission des dossiers a été maintenu au-delà du premier semestre 2019 mais la restriction des transmissions aux seuls Tribunaux de la Gruyère et du Lac n'a pas été reconduite.

2.5.1.1.1 Composition (juge, greffe et secrétariat)

2.5.1.1.1.1 Juge professionnel

Au 31.12.2019

Nom	Prénom	EPT
Vallet	Lorraine	**1**

Sans être détachée auprès d'une autorité particulière au cours de l'année 2019, avec l'accord du Conseil de la magistrature, la Juge itinérante a pris en charge huit audiences civiles au Tribunal de la Sarine entre janvier et février 2019, en raison de l'absence du magistrat titulaire de ces dossiers.

2.5.1.1.1.2 Greffe et secrétariat

Équivalents plein temps (au 31.12.2019)	**2 EPT**
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	1
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	1

Le Greffe est assumé par une seule greffière, employée au taux de 100%, qui assume également des tâches confiées usuellement à une greffière-cheffe. Une secrétaire, employée au taux de 100%, assure la tenue du secrétariat de la Cellule judiciaire itinérante, fonctionne comme greffière ad hoc lors de la plupart des audiences en matière civile et rédige les projets de décisions relatives aux mises à ban ; ses tâches ont été accrues par le nouveau processus de transmission des dossiers.

2.5.1.1.1.3 Locaux

Lorsqu'il n'est pas amené à se déplacer auprès d'une autorité pour siéger, le personnel de la Cellule judiciaire itinérante occupe des locaux situés à Fribourg, Rue Frédéric-Chaillet 6. Selon entente préalable, le Tribunal de la Sarine met à disposition de la Cellule judiciaire itinérante une salle où les avocats et les justiciables peuvent consulter les dossiers.

Les audiences assumées par la Juge itinérante ont toujours lieu au siège de l'autorité dont provient le dossier, en fonction des disponibilités de la ou des salles d'audience de ladite autorité. Au cours de l'année 2019, la Cellule judiciaire itinérante a pu compter sur la très bonne collaboration des Tribunaux d'arrondissement pour assigner ses audiences.

2.5.1.1.2 Activité juridictionnelle

2.5.1.1.2.1 En général (charge de travail globale etc.)

La Cellule judiciaire itinérante exerce son activité pour diverses autorités judiciaires du canton, selon le processus exposé au chiffre 2.5.1.1 (supra) ; la modification de ce processus en début d'année 2019 a permis d'augmenter le nombre de dossiers pris en charge par la Cellule judiciaire itinérante. Le corollaire de cet accroissement du nombre de dossiers pris en charge est l'augmentation du nombre des déplacements, la Cellule judiciaire itinérante traitant quasi-exclusivement des dossiers nécessitant la tenue d'une audience ; en 2019, la Cellule judiciaire itinérante s'est déplacée en moyenne un jour et demi par semaine. La mise place du nouveau processus et l'augmentation du nombre de dossiers traités a été rendu possible par l'engagement constant d'un personnel compétent et dévoué.

Pour l'année 2019, 224 dossiers ont été attribués à la Cellule judiciaire itinérante (Tribunal d'arrondissement de la Gruyère : 143 ; Tribunal d'arrondissement du Lac : 72 ; Tribunal d'arrondissement de la Glâne : 7 ; Tribunal d'arrondissement de la Broye : 1 ; Tribunal d'arrondissement de la Sarine : 1). S'y ajoutent 34 requêtes de mise à ban adressées à la Justice de paix de la Sarine. Un total de 258 dossiers a ainsi été confié à la Cellule judiciaire itinérante en 2019, contre 129 dossiers en 2018.

Au cours de l'année 2019, 217 dossiers ont été liquidés par la Cellule judiciaire itinérante pour les Tribunaux d'arrondissement de la Gruyère (110), du Lac (56), de la Glâne (3), de la Broye (8), de la Sarine (1), ainsi que pour la Justice de paix de la Sarine (39). En 2018, 130 dossiers avaient été liquidés par la Cellule judiciaire itinérante.

Les dossiers du Tribunal de la Sarine dont les audiences ont été assumées entre janvier et février 2019 par la Juge itinérante ne figurent pas parmi ces statistiques.

2.5.1.1.2.2 Affaires civiles

La Cellule judiciaire itinérante a traité un total de 185 dossiers civils, soit 107 dossiers pour le Tribunal d'arrondissement de la Gruyère (104 dossiers de Président du Tribunal et 3 dossiers de Tribunal civil), 38 dossiers pour le Tribunal d'arrondissement du Lac (34 dossiers de Président du Tribunal dont 5 dossiers de prud'hommes, 4 dossiers de Tribunal civil dont un dossier de prud'hommes), 1 dossier pour le Tribunal d'arrondissement de la Sarine (Président du Tribunal) et 39 requêtes de mise à ban pour la Justice de paix de la Sarine. En 2018, 106 dossiers civils avaient été traités.

2.5.1.1.2.3 Affaires pénales

Au cours de l'année 2019, la Cellule judiciaire itinérante a traité un total de 32 dossiers pénaux, répartis entre le Tribunal d'arrondissement de la Gruyère (3 dossiers de Juge de police), le Tribunal d'arrondissement du Lac (18 dossiers de Juge de police), le Tribunal d'arrondissement de la Glâne (3 dossiers de Juge de police) et le Tribunal d'arrondissement de la Broye (8 dossiers : 7 dossiers de Juge de police et 1 dossier de Président du Tribunal pénal). En 2018, 24 dossiers pénaux avaient été traités.

2.5.1.1.2.4 Rapport avec les autorités, les avocats et autres intervenants

Le personnel de la Cellule judiciaire itinérante entretient de bons rapports avec l'ensemble des autorités, des avocats et des autres intervenants.

2.5.1.1.3 Formation

La Juge itinérante et la greffière de la Cellule judiciaire itinérante ont participé ensemble aux journées de formation suivantes :

> La parole de l'enfant en justice, dispensée par l'ERMP à Neuchâtel, le 29 mars 2019 ;
> Le nouveau droit de la prescription, organisée par l'Université de Fribourg, le 8 novembre 2019 ;
> La journée de formation organisée par l'Ordre des avocats fribourgeois, à Fribourg, le 6 décembre 2019.

2.5.1.1.4 Divers (propositions de modification législatives, informatiques etc.)

Néant

2.5 Gerichtsunabhängige Richterin/gerichtsunabhängiger Richter

—

2.5.1 Allgemeiner Teil

2.5.1.1 Kompetenzen

Diese Funktion wurde bei der Revision des Justizgesetzes (Art. 10a JG) vom Dezember 2014 geschaffen. Die gerichtsunabhängige Richterin oder der gerichtsunabhängige Richter wird beigezogen, um temporäre Personalmängel bei Überlastung oder Abwesenheiten bei den erstinstanzlichen Gerichtsbehörden (Bezirksgerichte, Friedensgerichte oder Staatsanwaltschaft) zu überbrücken. Die gerichtsunabhängige Richterin wird in ihren Aufgaben von einer Gerichtsschreiberin und einer Sekretärin unterstützt und bildet so die gerichtsunabhängige Einheit.

Seit die gerichtsunabhängigen Einheit im Jahr 2016 ihren Betrieb aufnahm, wurde ein Verfahren zur Zuteilung der Dossiers geschaffen, gemäss dem jede Behörde, welche die Absicht hatte, die Hilfe der gerichtsunabhängigen Richterin in Anspruch zu nehmen, ein Antragsformular für die Zuordnung einer gerichtsunabhängigen Richterin/eines gerichtsunabhängigen Richters auszufüllen hatte, das direkt der gerichtsunabhängigen Richterin zur Stellungnahme zu unterbreiten war; zu präzisieren ist, dass die Kostenbevorschussung und der Schriftenaustausch direkt bei der ursprünglichen Behörde erfolgte. Nach der Stellungnahme der gerichtsunabhängigen Richterin wurde die Anfrage an das Kantonsgericht, das ebenfalls Stellung bezog, danach an den Justizrat zum endgültigen Entscheid weitergeleitet. Dieses Verfahren dauerte, von der Absendung des Antragsformulars bis zum Erhalt des physischen Dossiers durch die gerichtsunabhängige Einheit ungefähr einen Monat.

Unter der Federführung des Justizrats wurde während des Jahres 2018 eine Arbeitsgruppe zur Vereinfachung des Verfahrens zur Übermittlung der Dossiers an die gerichtsunabhängige Einheit eingerichtet; die Arbeiten der Arbeitsgruppe haben zu einem neuen Übertragungsmodus ab dem 1. Semester 2019 geführt, vor allem, um die Gerichte des Greyerzbezirks und des Seebezirks (französischsprachige Abteilung) zu entlasten. Eine direkte Planung zur Übermittlung der Dossiers an die gerichtsunabhängige Einheit, wo die die ersten Arbeitsprozesse, etwa die Kostenbevorschussung und der Schriftverkehrsaustausch, nun ohne Formular nach dem Datum ihres Eingangs beim Bezirksgericht durchgeführt werden, wurde per 1. Januar 2019 geschaffen. Die Dossiers, die Dringlichkeits-, Konkurs- und Rechtsöffnungsentscheide erfordern, wurden vom Übermittlungsverfahren ausgeschlossen. Während des 1. Semesters 2019 konnten die anderen Gerichte die gerichtsunabhängige Einheit im Bereich Zivilrecht nicht anfordern. Im Strafprozessbereich wurde das Verfahren zur Übermittlung von Akten auf Einzelfallbasis mit einem Formular ohne besondere Einschränkungen beibehalten. Das Kantonsgericht hatte zu diesem Verfahren gemäss Artikel 10a Abs. 2 JG positiv Stellung genommen, und die Gerichtsbehörden wurden im Dezember 2018 vom Justizrat über seine Schaffung informiert.

Dieses neue Vorgehen hat seine Effizienz schnell gezeigt, weil es eine Verflüssigung der Übermittlung der Dossiers an die gerichtsunabhängige Einheit ermöglicht; die physischen Dossiers kommen schneller an, und die anfänglichen Handlungen werden vom Sekretariat der gerichtsunabhängigen Einheit mühelos ausgeführt. Mit der Zustimmung des Justizrats im Laufe des Jahres 2019 konnte die Methode ohne Formular zur Überweisung auf die Strafsachen ausgedehnt werden; die Behörde wendet sich nun direkt an die gerichtsunabhängige Richterin und erläutert ihr den Fall, den sie ihr überweisen möchte, mit allen erforderlichen Einzelheiten, und die gerichtsunabhängige Richterin entscheidet, ob sie das Dossier oder den Fall übernimmt oder nicht. Im Jahr 2019 ermöglichte die gerichtsunabhängige Einheit der Behörde, die Gesamtheit der ihr überwiesenen Dossiers in der Abteilung Strafsachen zu übernehmen, ein Fall wurde wegen eines Grunds gemäss Art. 56 StPO zurückgewiesen. Im zivilen Bereich wurde die Planung der Überweisung von Dossiers über das erste Semesters 2019 hinaus beibehalten, aber die Beschränkung der Übertragungen auf die Gerichte des Greyerz- und des Seebezirks wurde nicht erneuert.

2.5.1.1.1 Zusammensetzung (Richterin, Gerichtsschreiberei und Sekretariat)

2.5.1.1.1.1 Berufsrichterin

Am 31.12.2019

Name	Vorname	VZÄ
Vallet	Lorraine	**1**

Ohne dass die gerichtsunabhängige Richterin 2019 zu einer bestimmten Behörde entsandt gewesen wäre, führte sie aufgrund der Abwesenheit des für die Dossiers zuständigen Richters mit dem Einverständnis des Justizrats zwischen Januar und Februar 2019 acht Zivilverhandlungen vor dem Gericht des Saanebezirks durch.

2.5.1.1.1.2 Gerichtsschreiberei und Sekretariat

Vollzeitäquivalente VZÄ (am 31.12.2019)	**2 VZÄ**
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	1
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	1

Die Gerichtsschreiberei besteht aus einer einzigen Gerichtsschreiberin zu 100 %, die auch die Tätigkeiten übernimmt, die normalerweise einer Chefgerichtsschreiberin anvertraut sind. Eine Sekretärin, die zu 100 % angestellt ist, stellt das Sekretariat der gerichtsunabhängigen Einheit sicher, sie fungiert bei den meisten Zivilverhandlungen als Ad-hoc-Gerichtsschreiberin und redigiert die Entscheidentwürfe in Zusammenhang mit den richterlichen Verboten; ihre Aufgaben wurden durch das neue Verfahren zur Übermittlung der Dossiers erweitert.

2.5.1.1.1.3 Räumlichkeiten

Das Personal der gerichtsunabhängigen Einheit befindet sich an den Tagen, an denen es nicht an einer Sitzung bei einer anderen Behörde ist, in den Räumlichkeiten an der Rue Frédéric-Chaillet 6 in Freiburg. Auf vorgängige Absprache hin stellt das Gericht des Saanebezirks der gerichtsunabhängigen Einheit einen Raum zur Verfügung, in dem die Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälte sowie die Rechtssuchenden ihres Dossiers einsehen können.

Die Verhandlungen, welche die gerichtsunabhängige Richterin übernimmt, finden immer am Sitz der Behörde statt, von der das Dossier stammt, je nachdem, ob der Gerichtssaal oder die Gerichtssäle der besagten Behörde frei sind. 2019 konnte die gerichtsunabhängige Einheit auf die gute Zusammenarbeit mit den Bezirksgerichten zählen, um ihre Verhandlungen einzuberufen.

2.5.1.1.2 Gerichtstätigkeit

2.5.1.1.2.1 Im Allgemeinen (Arbeitslast usw.)

Die gerichtsunabhängige Einheit übt ihre Tätigkeit nach dem im Kapitel 2.5.1.1 erklärten Verfahren (siehe oben) für verschiedene kantonale Gerichtsbehörden aus. Die Änderung des Verfahrens zu Beginn des Jahres 2019 hat eine Erhöhung der Anzahl übernommener Dossiers erlaubt, die durch die gerichtsunabhängige Einheit bearbeitet wurden. Die Folge dieses Anstiegs der Anzahl übernommener Fälle ist der Anstieg der Anzahl der Reisen. Die gerichtsunabhängige Einheit bearbeitet quasi exklusiv Fälle, die eine Verhandlung erfordern; im Jahr 2019, ist die gerichtsunabhängige Einheit durchschnittlich eineinhalb Tage pro Woche auf Reisen. Die Schaffung des neuen

Verfahrens und die Erhöhung der Anzahl bearbeiteter Dossiers wurde dank dem konstanten Einsatz von kompetentem und engagiertem Personal ermöglicht.

2019 wurden der gerichtsunabhängigen Einheit 224 Fälle zugewiesen (Bezirksgericht Greyerz: 143; Bezirksgericht See: 72; Bezirksgericht Glane: 7; Bezirksgericht Broye: 1; Bezirksgericht Saane: 1). Dazu kommen 34 an das Friedensgericht des Saanebezirks gerichtete Gesuche für richterliche Verbote. Insgesamt 258 Fälle wurden 2019 der gerichtsunabhängigen Einheit übergeben, gegenüber 129 Fällen im Jahr 2018.

Im Jahr 2019 hat die gerichtsunabhängige Einheit 217 Fälle für die Gerichte des Greyerzbezirks (110), des Seebezirks (56), des Glanebezirks (3), des Broyebezirks (8), des Saanebezirks (1) und für das Friedensgericht des Saanebezirks (39) erledigt. Im Jahr 2018 waren von der gerichtsunabhängigen Einheit 130 Fälle erledigt worden.

Die Fälle des Gerichts des Saanebezirks, für welche die Anhörungen von der gerichtsunabhängigen Richterin zwischen Januar und Februar 2019 angesetzt wurden, sind in dieser Statistik nicht aufgeführt.

2.5.1.1.2.2 Zivilverfahren

Die gerichtsunabhängige Einheit hat insgesamt 185 zivile Fälle behandelt, davon 107 Fälle für das Gericht des Greyerzbezirks (104 Fälle beim Präsidenten des Gerichts und 3 Fälle beim Zivilgericht), 38 Fälle für das Gericht des Seebezirks (34 Fälle beim Präsidenten des Gerichts, davon 5 Fälle des Arbeitsgerichts, 4 Fälle des Zivilgerichts und davon ein Fall des Arbeitsgerichts), 1 Fall des Gericht des Saanebezirks (Präsident des Gerichts) und 39 Gesuche für richterliche Verbote zuhanden des Friedensgerichts des Saanebezirks. Im Jahr 2018 wurden 106 zivile Fälle bearbeitet.

2.5.1.1.2.3 Strafverfahren

Im Laufe des Jahres 2019 hat die gerichtsunabhängige Einheit insgesamt 32 strafrechtliche Fälle behandelt, die wie folgt auf die Gerichte aufgeteilt waren: Bezirksgericht Greyerz (3 Fälle des Polizeirichters), Bezirksgericht See (18 Fälle des Polizeirichters), Bezirksgericht Glane (3 Fälle des Polizeirichters) und Bezirksgericht Broye (8 Fälle: 7 Fälle des Polizeirichters und 1 Fall des Präsidenten des Strafgerichts). Im Jahre 2018 wurden 24 strafrechtliche Fälle bearbeitet.

2.5.1.1.2.4 Verhältnis zu den Behörden, Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten und anderen Beteiligten

Das Personal der gerichtsunabhängigen Einheit unterhält ein gutes Verhältnis zu den Behörden, Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten und anderen Beteiligten.

2.5.1.1.3 Ausbildung

Die gerichtsunabhängige Richterin und die Gerichtsschreiberin der gerichtsunabhängigen Einheit haben gemeinsam an den folgenden Weiterbildungstagen teilgenommen:

> Die Anhörung des Kindes in der Justiz, angeboten vom westschweizerischen Institut der Strafverfolgungsbehörden (ERMP) in Neuenburg, am 29. März 2019;
> Das neue Verjährungsrecht, organisiert von der Universität Freiburg, 8. November 2019;
> Weiterbildungstag des Freiburger Anwaltsverbandes in Freiburg, am 6. Dezember 2019.

2.5.1.1.4 Verschiedenes (Vorschläge für Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

Nichts zu verzeichnen.

2.6 Tribunal des mesures de contrainte

—

2.6.1 Partie générale

2.6.1.1 Compétences

Conformément à l'art. 18 CPP, le Tribunal des mesures de contrainte ordonne la détention provisoire et la détention pour des motifs de sûreté et en contrôle la légalité. Il lui appartient également de décider, d'autoriser ou de refuser d'autres mesures de contrainte [surveillance de la correspondance par poste et télécommunication et par d'autres mesures techniques, investigation secrète (agent infiltré), prélèvement d'échantillons (ADN) lors d'enquêtes de grande envergure, recherche de personnes condamnées, etc.].

Indépendamment de ses attributions en matière de procédure pénale, il statue sur les mesures de contrainte dans le domaine du droit des étrangers si la cause doit être jugée par une autorité judiciaire, en vertu de l'art. 74 LJ.

2.6.1.2 Remarques générales

2.6.1.2.1 Juges

Au 31.12.2019

Nom	Prénom	EPT
Baumann	Felix	0.5
Pontelli-Barras	Géraldine	0.5
Maradan	Delphine	0.5
	Total équivalents plein-temps EPT	**1.5**

Le Tribunal des mesures de contrainte se compose de trois juges ordinaires, Felix Baumann, Géraldine Pontelli-Barras et Delphine Maradan, chacun à un taux d'activité de 50 %, ainsi que de quatre juges suppléants, Reinold Raemy, Peter Stoller et Adeline Corpataux, Présidents de première instance, ainsi que Ludovic Farine, greffier-rapporteur au Tribunal cantonal. Durant l'année 2019, Adeline Corpataux, Présidente de première instance, a remplacé Laurent Schneuwly, élu Juge cantonal, et Ludovic Farine a remplacé Alexandra Rossi-Carré, démissionnaire.

En raison du congé maternité de Géraldine Pontelli-Barras à partir de la mi-septembre 2019, Felix Baumann et Delphine Maradan ont tous deux augmenté leurs pourcentages à 75 %, assurant le service de piquet un week-end sur deux, pour une durée de 4 mois.

2.6.1.2.1.1 Greffe et secrétariat

Équivalents plein temps (au 31.12.2019)	**EPT**
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	0.5
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	1

Depuis le 1er février 2019, le Tribunal dispose d'un poste de greffière, engagée à 50 %.

Le poste de secrétaire de juge est réparti entre deux personnes, engagées à 50 %. La secrétaire présente la première partie de la semaine assure, outre le travail ordinaire de secrétariat, la tenue de la comptabilité du Tribunal. La deuxième secrétaire assure la présence durant la 2e partie de la semaine.

Le Tribunal et la Justice de paix de la Sarine, poursuivant leur collaboration, se sont partagé les services d'un stagiaire « 3+1 », du 1er septembre 2018 au 30 août 2019, engagé par contrat auprès de la Justice de paix et travaillant auprès du Tribunal en fin de semaine. Depuis le 26 août 2019, pour une durée d'une année, le Tribunal dispose d'une stagiaire « 3+1 » à un taux d'activité de 100 %. Il s'agit toutefois d'une personne en formation nécessitant un encadrement par la secrétaire en charge et étant régulièrement absente pour suivre des cours.

Un budget de greffier stagiaire cédé par le Ministère public a permis l'engagement d'une greffière stagiaire pour la période allant du 1er octobre 2018 au 31 mars 2019. Son contrat a pu être prolongé de 3 mois, jusqu'au 30 juin 2019.

Durant l'été et l'automne 2019, le Tribunal a pu profiter de l'appui de deux étudiantes en droit qui ont effectué un stage universitaire non rémunéré au Tribunal pendant 2 mois. L'apport de ces étudiants est certes utile, mais dès lors qu'ils sont en formation, ils nécessitent un travail d'encadrement non négligeable.

Le Tribunal est soulagé qu'un poste de greffier à 50 % et un 20 % supplémentaire au secrétariat aient été accordés au Tribunal pour l'exercice 2019. La gestion du personnel reste toutefois complexe, en raison de la sous-dotation et du soutien additionnel en stagiaires, ce qui génère une forte rotation du personnel. Le système a atteint ses limites.

2.6.1.2.2 Locaux

Les locaux du Tribunal des mesures de contrainte sont situés Place de Notre-Dame 8, à Fribourg, dans un bâtiment qui accueille, outre le Conseil de la magistrature, six appartements privatifs. Il dispose actuellement de cinq pièces dont trois occupées par les trois juges ordinaires (un bureau fait également emploi de salle de conférence), la quatrième par le secrétariat/réception (deux secrétaires et une stagiaire 3+1), ainsi que d'une cuisine/bibliothèque/bureau de la greffière). Les locaux ne sont pas fonctionnels et présentent des déficiences au niveau de la sécurité. Le stagiaire universitaire en est réduit à devoir changer de place en fonction de l'absence des autres collaborateurs. Surtout, les locaux ne sont pas pourvus d'une salle d'audition, outil indispensable au fonctionnement du Tribunal. Le Tribunal de l'arrondissement de la Sarine met une salle d'audience à disposition, à raison de 4 jours par semaine. Le mercredi, celle-ci est occupée par l'Autorité de conciliation en matière des baux. Cependant, jusqu'à ce jour, le Tribunal de la Sarine, par ses huissiers, a toujours trouvé une salle si une audience devait avoir lieu un mercredi. Depuis 2017, le Tribunal a également la possibilité de siéger dans les locaux du Tribunal cantonal au cas où aucune salle ne serait disponible au Tribunal d'arrondissement. La solution actuelle assure le fonctionnement du Tribunal des mesures de contrainte dans des conditions conformes au droit, satisfait aux exigences de la Police (transport sécurisé, accès pour le fourgon cellulaire notamment), garantit sécurité et discrétion, et offre aux avocats la possibilité de s'entretenir avec leurs clients dans des locaux sécurisés. Si cette solution est conforme au droit, elle implique néanmoins le déplacement systématique du juge et du collaborateur prenant le PV, jusqu'au Tribunal de la Sarine, plusieurs fois par semaine, d'où une perte de temps et d'efficience considérable. La grande accessibilité et la centralité des bureaux du Tribunal, ainsi que sa proximité avec le Ministère public, offrent par contre l'avantage incontestable de permettre la transmission très rapide des dossiers judiciaires entre les autorités. D'entente avec la Direction, des démarches ont été entreprises pour trouver des locaux mieux adaptés, à proximité du Ministère public. Ces démarches n'ont pas encore abouti et seront poursuivies.

2.6.1.3 Activité juridictionnelle

2.6.1.3.1 Remarques générales

Pour sa 9e année de fonction, le Tribunal des mesures de contrainte a été saisi de 688 nouvelles affaires (2018 : 672 ; 2017 : 897 ; 2016 : 915 ; 2015 : 759 ; 2014 : 777 ; 2013 : 797 ; 2012 : 735 ; 2011 : 574), en sus des 7 affaires pendantes au 31 décembre 2018. 7 affaires étaient pendantes au 31 décembre 2019. La nature des cas et le mode de liquidation sont illustrés en détail dans la partie statistique de ce rapport.

Sur les 688 (2018 : 672) affaires liquidées, 617 (2018 : 604) ont été traitées en français et 71 (2018 : 68) en allemand, soit 90 % (2018 : 90 %) en français et 10 % (2018 : 10 %) en allemand. 8 (2018 : 9) affaires ont été liquidées par les juges suppléants, toutes en langue allemande. Le Tribunal a tenu 105 audiences (2018 : 115 ; 2017 : 129 ; 2016 : 128).

Après une forte augmentation du nombre d'affaires en 2016 et 2017 et une nette baisse en 2018, le nombre d'affaires s'est stabilisé en 2019.

Le Tribunal est néanmoins soulagé que le Conseil d'Etat ait accordé un 20 % supplémentaire au secrétariat ainsi qu'un 50 % de greffier pour l'exercice 2019. Toutefois, la charge qui pèse sur les magistrats eux-mêmes est beaucoup trop importante pour un 1.5 EPT. Compte tenu de la particularité du Tribunal, notamment de l'urgence des demandes de détention, impliquant leur traitement dans des délais légaux très courts (48 et 96 heures), les trois juges consacrent régulièrement une partie de leurs week-ends à la prise de décision et à leur rédaction, cas échéant avec tenue d'audience. Le recours aux juges suppléants n'est possible qu'à titre exceptionnel, ces magistrats étant déjà très chargés. Une élévation du taux d'activité des Juges permettra de faire face à l'accroissement des tâches constatées depuis 2011 et aux défis liés à l'augmentation des demandes de levée des scellés qui sont particulièrement complexes et peuvent occuper un Magistrat durant plusieurs semaines.

2.6.1.3.2 Affaires pénales

Le prononcé de la détention provisoire ainsi que l'autorisation des mesures de surveillance secrètes constituent les domaines d'activité principaux du Tribunal des mesures de contrainte. A l'instar du nombre d'affaires en général, après deux années avec des fortes augmentations, le nombre d'ordonnances en matière de détention s'est stabilisé, mais demeure important (2019 : 438 ; 2018 : 425 ; 2017 : 573 ; 2016 : 525 ; 2015 : 442 ; 2014 : 462). Il en va de même en ce qui concerne le nombre d'ordonnances en matière de mesures de surveillance secrètes, notamment les surveillances téléphoniques (2019 : 160 ; 2018 : 152 ; 2017 : 245 ; 2016 : 283 ; 2015 : 234 ; 2014 : 206 ; 2013 : 232 ; 2012 : 229 ; 2011 : 144).

En 2019, les ordonnances du Tribunal des mesures de contrainte ont fait l'objet de 23 recours auprès de la Chambre pénale du Tribunal cantonal. 1 recours a été admis. 5 affaires ont été déférées au Tribunal fédéral. 2 recours ont été rejeté par le Tribunal fédéral et un recours a été déclaré irrecevable. 2 recours sont pendants.

2.6.1.3.3 Mesures de contrainte en droit des étrangers

Indépendamment de ses attributions en matière de procédure pénale, le Tribunal des mesures de contrainte statue sur les mesures de contrainte dans le domaine du droit des étrangers si la cause doit être jugée par une autorité judiciaire. Principalement, il s'agit de contrôler la légalité et l'adéquation des détentions administratives ordonnées par le Service de la population et des migrants (SPoMi). Le nombre de détentions administratives contrôlées par le Tribunal a légèrement diminué en 2019 (2019 : 71 ; 2018 : 81 ; 2017 : 66 ; 2016 : 83 ; 2015 : 75, 2014 : 90, 2013 : 71, 2012 : 61).

En 2019, 3 décisions du Tribunal des mesures de contrainte ont fait l'objet d'un recours auprès du Tribunal cantonal, Ie Cour administrative. 1 recours a été rejeté par le Tribunal cantonal et 2 recours ont été déclarés sans objet. 1 affaire a été déférée au Tribunal fédéral qui a déclaré le recours irrecevable.

2.6.1.4 Divers

Le juge Felix Baumann entretient un échange régulier avec ses collègues des autres cantons et est membre du comité de rédaction de la feuille d'information des tribunaux des mesures de contrainte. Il est également juge suppléant au Tribunal cantonal et traducteur pour la revue juridique online CPC-ZPO annoté. Le 24 mai 2019, il a donné une conférence dans le cadre de la journée de formation de l'Ecole romande de la Magistrature pénale (ERMP).

La juge Géraldine Pontelli-Barras fonctionne comme Vice-Présidente de la Commission de recours de l'Université de Fribourg. Elle représente également le Tribunal dans un groupe de travail relatif au bracelet électronique en tant que mesure de substitution à la détention provisoire.

La juge Delphine Maradan représente le Tribunal auprès du groupe de travail Dialogue Justice-Santé.

Les trois juges prennent part à tour de rôle aux réunions des Tribunaux des mesures de contrainte romands, qui se réunissent une fois par année. Aussi, une journée de formation ouverte aux juges et greffiers de tous les Tribunaux des mesures de contrainte en Suisse, est organisée chaque année.

2.6 Zwangsmassnahmengericht

2.6.1 Allgemeiner Teil

2.6.1.1 Zuständigkeit

Gemäss Art. 18 StPO ist das Zwangsmassnahmengericht zuständig für die Anordnung der Untersuchungs- und Sicherheitshaft und überprüft deren Gesetzmässigkeit. Es obliegt ihm ebenfalls, andere Zwangsmassnahmen anzuordnen, zu bewilligen oder zu verweigern (Überwachung des Post- und Fernmeldeverkehrs sowie solche mit technischen Überwachungsgeräten, verdeckte Ermittlung, DNA-Massenuntersuchungen, Fahndung nach verurteilten Personen usw.).

Unabhängig von seinen strafprozessualen Befugnissen entscheidet das Zwangsmassnahmengericht in Anwendung von Art. 74 JG auch über Zwangsmassnahmen im Ausländerrecht, soweit hierfür die richterliche Beurteilung vorgeschrieben ist.

2.6.1.2 Allgemeine Bemerkungen

2.6.1.2.1 Richter/innen

Am 31.12.2019

Name	Vorname	VZÄ
Baumann	Felix	0.5
Pontelli-Barras	Géraldine	0.5
Maradan	Delphine	0.5
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**1.5**

Das Zwangsmassnahmengericht setzt sich zurzeit zusammen aus drei ordentlichen Richtern mit einem Beschäftigungsgrad von je 50 %, nämlich Felix Baumann, Géraldine Pontelli-Barras und Delphine Maradan, sowie aus vier Ersatzrichtern, nämlich den Gerichtspräsidenten Reinold Raemy, Peter Stoller und Adeline Corpataux sowie Ludovic Farine, Gerichtsschreiber-Berichterstatter am Kantonsgericht. Im Laufe des Jahres 2019 hat Adeline Corpataux Laurent Schneuwly ersetzt, der zum Kantonsrichter gewählt wurde, und Ludovic Farine ist an die Stelle von Alexandra Rossi-Carré getreten, die demissioniert hat.

Aufgrund des Mutterschaftsurlaubs von Géraldine Pontelli-Barras haben Felix Baumann und Delphine Maradan ihr Arbeitspensum ab Mitte September 2019 für vier Monate auf 75 % erhöht und somit während dieses Zeitraums jedes zweite Wochenende Pikettdienst geleistet.

2.6.1.2.1.1 Gerichtsschreiberei und Sekretariat

Vollzeitäquivalente (am 31.12.2019)	**VZÄ**
Total VZÄ Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	0.5
Total VZÄ Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	1

Seit dem 1. Februar 2019 verfügt das Gericht über eine Gerichtsschreiberin, die zu 50 % angestellt ist.

Die Sekretariatsstelle ist auf zwei Personen aufgeteilt, die zu je 50 % angestellt sind. Die während der ersten Wochenhälfte anwesende Sekretärin obliegt neben den üblichen Sekretariatsarbeiten auch die Führung der Buchhaltung des Gerichts. Die zweite Sekretärin ist während der zweiten Wochenhälfte anwesend.

In Fortsetzung ihrer Zusammenarbeit haben sich das Gericht und das Friedensgericht des Saanebezirks vom 1. September 2018 bis 30. August 2019 die Dienste eines Praktikanten des Ausbildungsganges «3+1» geteilt. Diese Person war beim Friedensgericht angestellt und arbeitete jeweils in der zweiten Wochenhälfte für das Zwangsmassnahmengericht. Seit dem 26. August 2019 verfügt das Gericht über eine Praktikantin des Ausbildungsganges «3+1» in 100-%-Anstellung. Allerdings befindet sich diese Person in Ausbildung, bedarf der Betreuung durch die dafür zuständige Sekretärin und ist regelmässig abwesend, um Kurse zu besuchen.

Für den Zeitraum vom 1. Oktober 2018 bis zum 31. März 2019 hat die Staatsanwaltschaft dem Gericht das Budget für die Anstellung einer Gerichtsschreiber-Praktikantin abgetreten. Deren Vertrag konnte in der Folge um drei Monate, bis zum 30. Juni 2019, verlängert werden.

Im Sommer und im Herbst 2019 konnte das Gericht von der Unterstützung zweier Rechtsstudentinnen profitieren, die je ein unbezahltes zweimonatiges Gerichtspraktikum absolvierten. Die Unterstützung dieser Studierenden ist durchaus nützlich, aber sie befinden sich noch in Ausbildung und bedürfen einer Betreuung, die relativ aufwendig ist.

Das Gericht ist erleichtert, dass ihm für das Amtsjahr 2019 eine Gerichtsschreiberstelle (50 %) und eine Erhöhung des Pensums des Sekretariats um 20 % bewilligt worden sind. Das Personalmanagement gestaltet sich indes weiterhin komplex, dies aufgrund der Unterbesetzung und der zusätzlichen Unterstützung durch Praktikanten, was zu einer hohen Fluktuation führt. Dieses System hat seine Grenzen erreicht.

2.6.1.2.2 Räumlichkeiten

Die Räumlichkeiten des Zwangsmassnahmengerichts befinden sich am Liebfrauenplatz 8 in Freiburg. Im gleichen Gebäude befinden sich überdies der Justizrat sowie sechs Privatwohnungen. Das Gericht verfügt über fünf Räume, wovon drei von den drei ordentlichen Richtern (ein Büro dient gleichzeitig als Besprechungsraum) und ein vierter vom Sekretariat/Empfang (2 Sekretärinnen und eine Praktikantin «3+1») belegt sind. Dazu kommt eine Küche/Bibliothek/Büro Gerichtsschreiberin. Die Räumlichkeiten sind wenig funktional und weisen Mängel im Bereich der Sicherheit auf. Der Rechtspraktikant ist gezwungen, seinen Arbeitsplatz je nach Anwesenheit der übrigen Mitarbeitenden zu wechseln. Insbesondere umfassen die Räumlichkeiten keinen Verhandlungssaal, welcher für das Funktionieren des Gerichts unabdingbar ist. Das Bezirksgericht der Saane stellt dem Gericht während vier Tagen pro Woche einen Verhandlungssaal zur Verfügung. Dieser ist jeweils mittwochs von der Schlichtungsbehörde für Mietsachen des Saanebezirks besetzt. Bis jetzt konnte allerdings das Bezirksgericht der Saane bzw. deren Weibel stets einen Saal finden, wenn Sitzungen an einem Mittwoch durchzuführen waren. Seit 2017 hat das Gericht auch die Möglichkeit, die Gerichtssäle des Kantonsgerichts zu nutzen, falls im Bezirksgericht der Saane ausnahmsweise kein Verhandlungssaal verfügbar ist. Diese Lösung erlaubt ein gesetzmässiges Funktionieren des Zwangsmassnahmengerichts. Sie entspricht auch den sicherheitspolizeilichen Anforderungen bei der Zuführung der Häftlinge (Zugang für den Gefangenentransport), gewährleistet eine gewisse Diskretion und ermöglicht den Anwälten, sich mit ihren Mandanten in einem abgetrennten Raum zu besprechen. Auch wenn diese Lösung gesetzeskonform ist, weist sie den grossen Nachteil auf, dass sich Richter und Protokollführerin mehrmals pro Woche verschieben müssen, was mit einem beträchtlichen Zeitverlust verbunden ist. Anderseits ermöglicht die gute Erreichbarkeit, die zentrale Lage und die räumliche Nähe zur Staatsanwaltschaft eine sehr rasche Aktenübermittlung zwischen den Behörden, was einen unbestreitbaren Vorteil darstellt. Im Einvernehmen mit der Direktion wurden Schritte eingeleitet, um besser geeignete Räumlichkeiten in der Nähe der Staatsanwaltschaft zu finden. Diese Bemühungen waren noch nicht von Erfolg gekrönt und werden fortgesetzt.

2.6.1.3 Gerichtstätigkeit

2.6.1.3.1 Allgemeine Bemerkungen

In seinem neunten Tätigkeitsjahr wurden beim Zwangsmassnahmengericht zusätzlich zu den am 31. Dezember 2018 hängigen 7 Dossiers 688 neue Angelegenheiten einregistriert (2018: 672; 2017: 897; 2016: 915; 2015: 759; 2014: 777; 2013: 797; 2012: 735; 2011: 574). Davon waren am 31. Dezember 2019 noch 7 hängig. Die Rechtsnatur dieser Angelegenheiten und deren Erledigungsart ergeben sich aus dem statistischen Teil dieses Berichts.

Von den 688 (2018: 672) erledigten Angelegenheiten waren 617 (2018: 604) in französischer und 71 (2018: 68) in deutscher Sprache zu behandeln, das heisst wie im Vorjahr 90 % auf Französisch und 10 % auf Deutsch. Die Ersatzrichter haben 8 Angelegenheiten behandelt (2018: 9), alle in deutscher Sprache. Das Gericht hat 105 Verhandlungen durchgeführt (2018: 115; 2017: 129; 2016: 128).

Nach einer starken Zunahme der neuen Angelegenheiten in den Jahren 2016 und 2017 und einer deutlichen Abnahme im Vorjahr ist deren Anzahl im Jahr 2019 stabil geblieben.

Das Gericht ist erleichtert, dass ihm der Staatsrat für das Jahr 2019 eine Erhöhung des Pensums des Sekretariats um 20 % sowie neu eine halbe Gerichtsschreiberstelle bewilligt hat. Trotzdem ist die Arbeitslast für die Richter im Vergleich zu ihrem Beschäftigungsgrad (1.5 VZÄ) nach wie vor viel zu hoch. Aufgrund der Besonderheiten des Gerichts, insbesondere der Dringlichkeit der Haftgesuche, die innert sehr kurzen gesetzlichen Fristen (48 bzw. 96 Stunden) behandelt werden müssen, sind die drei Richter regelmässig gezwungen, einen Teil der Wochenenden der Entscheidfassung und Urteilsredaktion sowie gegebenenfalls der Durchführung von Gerichtsverhandlungen zu widmen. Auf die Unterstützung der Ersatzrichter kann nur ausnahmsweise zurückgegriffen werden, da diese Magistraten bereits stark ausgelastet sind. Die Erhöhung des Beschäftigungsgrades der Richter würde erlauben, die Erhöhung der Aufgaben des Gerichts seit 2011 auszugleichen und die Herausforderungen zu meistern, welche sich aus der Zunahme von Entsieglungsgesuchen ergeben, die besonders komplex sind und einen Magistraten während mehreren Wochen beschäftigen können.

2.6.1.3.2 Strafsachen

Die Anordnung von Untersuchungshaft sowie die Genehmigung geheimer Überwachungsmassnahmen stellen die hauptsächlichen Tätigkeitsbereiche des Zwangsmassnahmengerichts dar. Wie die Gesamtzahl der Angelegenheiten hat sich auch die Anzahl der Haftentscheide nach deutlichen Zunahmen in den beiden Jahren 2016 und 2017 stabilisiert, bleibt aber hoch (2019: 438; 2018: 425; 2017: 573; 2016: 525; 2015: 442; 2014: 462). Gleich verhält es sich mit der Anzahl geheimer Überwachungsmassnahmen, insbesondere den Telefonüberwachungen (2019: 160; 2018: 152; 2017: 245; 2016: 283; 2015: 234, 2014: 206; 2013: 232, 2012: 229, 2011: 144).

Im Jahr 2019 ist gegen die Verfügungen des Zwangsmassnahmengerichts in Strafsachen in 23 Fällen Beschwerde bei der Strafkammer des Kantonsgerichts eingereicht worden. Eine Beschwerde wurde gutgeheissen. Fünf Angelegenheiten wurden an das Bundesgericht weitergezogen. Das Bundesgericht trat auf eine Beschwerde nicht ein und wies zwei weitere ab; zwei Angelegenheiten sind noch hängig.

2.6.1.3.3 Zwangsmassnahmen im Ausländerrecht

Unabhängig von seinen strafprozessualen Befugnissen entscheidet das Zwangsmassnahmengericht auch über Zwangsmassnahmen im Ausländerrecht, soweit hierfür die richterliche Beurteilung vorgeschrieben ist. Dabei geht es hauptsächlich darum, die Rechtmässigkeit und Angemessenheit der vom Amt für Bevölkerung und Migration (BMA) angeordneten verwaltungsrechtlichen Haft zu überprüfen. Im Jahr 2019 war die Anzahl der vom Gericht überprüften Fälle von verwaltungsrechtlicher Haft leicht rückläufig (2019: 71; 2018: 81; 2017: 66; 2016: 83, 2015: 75, 2014: 90, 2013: 71; 2012: 61).

Im Jahr 2019 ist gegen drei ausländerrechtliche Entscheide des Zwangsmassnahmengerichts Beschwerde an das Kantonsgericht, I. Verwaltungsgerichtshof, erhoben worden. Eine Beschwerde wurde abgewiesen; die beiden übrigen wurden als gegenstandslos abgeschrieben. Eine Angelegenheit wurde an das Bundesgericht weitergezogen; dieses ist auf die Beschwerde nicht eingetreten.

2.6.1.4 Verschiedenes

Der Richter Felix Baumann unterhält regelmässige Kontakte mit seinen Kollegen aus den anderen Kantonen und ist Mitglied des Redaktionskomitees des Infoblattes der Schweizer Zwangsmassnahmengerichte. Er ist zudem Ersatzrichter am Kantonsgericht und Übersetzer für die juristische Online-Zeitschrift ZPO-CPC. Am 24. Mai 2019 hielt er einen Vortrag im Rahmen des Weiterbildungstages der Ecole romande de la Magistrature pénale (ERMP).

Die Richterin Géraldine Pontelli-Barras ist Vizepräsidenten der Rekurskommission der Universität Freiburg. Weiter vertritt sie das Zwangsmassnahmengericht in einer Arbeitsgruppe zum Thema elektronische Fussfessel als Ersatzmassnahme zur Untersuchungshaft.

Die Richterin Delphine Maradan vertritt das Gericht in der Arbeitsgruppe « Dialogue Justice-Santé ».

Die drei Richter nehmen abwechslungsweise an den Treffen der französischsprachigen Zwangsmassnahmengerichte teil, die einmal jährlich stattfinden. Ebenfalls findet jedes Jahr ein Weiterbildungstag statt, der allen Richtern und Gerichtsschreibern der Schweizer Zwangsmassnahmengerichte offensteht.

2.6.2 Partie statistique / Statistischer Teil

2.6.2.1 Statistique générale / Allgemeine Statistik

	2019	2018
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	7	7
Affaires introduites / *eingereichte Angelegenheiten*	688	672
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	688	672
ordonnance / *Verfügung*	688	672
par un autre moyen / *auf andere Weise*	0	0
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dezember hängige Angelegenheiten*	7	7

2.6.2.2 Affaires liquidées / Erledigte Angelegenheiten

2.6.2.2.1 Affaires pénales / Strafsachen

	2019	2018
Matières traitées / *behandelte Rechtsgebiete*	600	581
Détention pénale adultes / *strafprozessuale Haft Erwachsene*	435	402
Détention pénale mineurs / *strafprozessuale Haft Minderjährige*	3	23
Surveillance de la correspondance par poste et télécommunication / *Überwachung des Post- und Fernmeldeverkehrs*	160	152
Garantie de l'anonymat / *Zusicherung der Anonymität*	1	2
Levée des scellés / *Entsiegelung*	0	2
Prélèvement d'échantillons ADN en masse / *DNA-Massenuntersuchungen*	0	0
Investigation secrète / *verdeckte Ermittlung*	0	0
Cautionnement préventif et divers / *Friedensbürgschaft*	0	0
Divers / Diverses	1	0

Sort réservé aux affaires / *Erledigungsweise*	2019	2018
Admission / *Gutheissung*	314	316
Admission partielle / *teilweise Gutheissung*	85	62
Rejet / *Abweisung*	25	29
Irrecevabilité manifeste / *offensichtliche Unzulässigkeit*	1	4
Retrait / *Rückzug*	0	0
Causes devenues sans objet pour d'autres motifs / *aus anderen Gründen gegenstandslos gewordene Angelegenheiten*	12	13
Transmission à l'autorité compétente / *Weiterleitung an die zuständige Behörde*	0	0
Classé sans suite / *ohne Folge klassiert*	2	1
Liquidation par lettre / *Erledigung durch Brief*	0	0
Mesures de surveillance autorisées / *Überwachungsmassnahmen genehmigt*	154	140
Mesures de surveillance pas autorisées / *Überwachungsmassnahmen nicht genehmigt*	0	2
Mesures de surveillance partiellement autorisées / *Überwachungsmassnahmen teilweise genehmigt*	4	2
Retrait / *Rückzug*	1	0
Mesures de surveillance devenues sans objet ou demande irrecevable / *Überwachungsmassnahmen gegenstandslos geworden oder Gesuch unzulässig*	1	8
Garantie de l'anonymat autorisée / *Zusicherung der Anonymität bewilligt*	1	2
Levée des scellés autorisée / *Entsiegelung bewilligt*	0	1
Levée des scellés partiellement autorisée / *Entsiegelung teilweise bewilligt*	0	0
Levée des scellés refusée / *Entsiegelung verweigert*	0	1
Investigation secrète autorisée / *verdeckte Ermittlung genehmigt*	0	0
Cautionnement préventif ordonné ou refusé / *Friedensbürgschaft angeordnet/verweigert*	0	0

2.6.2.2.2 Recours à la Chambre pénale du Tribunal cantonal / Beschwerden an die Strafkammer des Kantonsgerichts

	2019	2018
Pendants au 1er janvier / *am 1. Januar hängig*	0	0
Recours introduits / *eingereichte Beschwerden*	23	19
Jugements notifiés / *zugestellte Entscheide*	23	19
Pendants au 31 décembre / *am 31. Dezember hängig*	0	0

Sort réservé aux recours contre les ordonnances du TMC / *Erledigungsweise*	**2019**	**2018**
Admission / *Gutheissung*	1	1
Admission partielle / teilweise Gutheissung	0	1
Rejet / Abweisung	17	14
Retrait / Rückzug	1	0
Irrecevable / *Nichteintreten*	0	1
Causes devenues sans objet pour d'autres motifs / *aus anderen Gründen gegenstandslos gewordene Angelegenheiten*	4	2

2.6.2.2.3 Mesures de contrainte en droit des étrangers / Zwangsmassnahmen im Ausländerrecht

	2019	**2018**
Matières traitées / *behandelte Rechtsgebiete*	88	91
Détention administrative / *administrativrechtliche Haft*	71	81
Autres mesures de contrainte administratives / *andere verwaltungsrechtliche Zwangsmassnahmen*	1	3
Assistance judiciaire / *unentgeltliche Rechtspflege*	16	7
Réclamation / *Einsprache*		0

Sort réservé aux affaires / *Erledigungsweise*	**2019**	**2018**
Détention administrative confirmée / *Genehmigung der Administrativhaft*	35	33
Détention administrative refusée / *Nichtgenehmigung der Administrativhaft*	1	0
Détention adm. sans procédure orale confirmée / *Bestätigung Administrativhaft ohne mündl. Verhandlung*	32	46
Causes devenues sans objet pour d'autres motifs / *aus anderen Gründen gegenstandslos gewordene Angelegenheiten*	3	2
Autres mesures de contrainte admin. accordées ou confirmées */ andere verwaltungsrechtliche Zwangsmassnahmen gewährt oder bestätigt*	1	1
Autres mesures de contrainte admin. irrecevables ou sans objet */ andere verwaltungsrechtliche Zwangsmassnahmen unzulässig oder gegenstandslos*	0	2
Mesure partiellement admise / *Massnahme teilweise bestätigt*	0	0
AJ (avec avocat) octroyée / *URP (mit Anwalt) gewährt*	15	6
AJ (avec avocat) refusé / *URP (mit Anwalt) verweigert*	0	0
AJ (avec avocat) sans objet / *URP (mit Anwalt) gegenstandslos*	1	1
Réclamation admise ou rejetée / *Einsprache gutgeheissen oder abgewiesen*	0	0

2.6.2.2.4 Recours au Tribunal cantonal / Beschwerden an das Kantonsgericht

	2019	2018
Pendants au 1er janvier / *am 1. Januar hängig*	0	0
Recours introduits / *eingereichte Beschwerden*	3	3
Jugements notifiés / *zugestellte Entscheide*	3	3
Pendants au 31 décembre / *am 31. Dezember hängig*	0	0

Sort réservé aux recours contre les ordonnances du TMC / *Erledigungsweise*	2019	2018
Admission / *Gutheissung*	0	0
Admission partielle / *teilweise Gutheissung*	0	0
Rejet / *Abweisung*	1	2
Retrait / *Rückzug*	0	0
Causes devenues sans objet pour d'autres motifs / *aus anderen Gründen gegenstandslos gewordene Angelegenheiten*	2	1

2.6.2.2.5 Recours au Tribunal fédéral / Beschwerden an das Bundesgericht

	2019	2018
Pendants au 1er janvier / *am 1. Januar hängig*	0	1
Recours introduits / *eingereichte Beschwerden*	6	2
Jugements notifiés / *zugestellte Entscheide*	4	3
Pendants au 31 décembre / *am 31. Dezember hängig*	2	0

Sort réservé aux recours contre les ordonnances du TMC / *Erledigungsweise*	2019	2018
Admission / *Gutheissung*	0	0
Admission partielle / *teilweise Gutheissung*	0	1
Rejet / *Abweisung*	2	1
Irrecevable ou retrait / *Nichteintreten oder Rückzug*	2	1

2.6.2.3 Langue des affaires liquidées / Verfahrenssprache

Sur les 688 (2018: 672) affaires liquidées, 617 (2018: 604) ont été traitées en français et 71 (2018: 68) en allemand, soit 90 % (2018: 90 %) en français et 10 % (2018: 10 %) en allemand.

Von den 688 (2018: 672) erledigten Angelegenheiten wurden 617 (2018: 604) auf Französisch und 71 (2018: 68) auf Deutsch behandelt, das heisst 90 % (2018: 90 %) auf Französisch und 10 % (2018: 10 %) auf Deutsch.

2.7 Les Justices de paix

—

2.7.1 Partie générale

2.7.1.1 Justice de paix de la Sarine

2.7.1.1.1 Composition et locaux

2.7.1.1.1.1 Composition de la Justice de paix (Juges, y compris les juges-assesseurs)

Juges professionnels (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Fonction	EPT
Gobet Gaël	Juge de paix	1
Imhof Mélanie	Juge de paix (répondante administrative)	0.6
Monnerat Violaine	Juge de paix (vice-répondante administrative)	0.6
Queloz Delphine	Juge de paix	0.8
Suter Wanda	Juge de paix	0.8
	Total équivalents plein-temps EPT	**3.8**

La Justice de paix de la Sarine est composée de cinq cellules judiciaires pour un 380% de juge de paix.

Les juges de paix exercent leur fonction à 100% pour Gaël Gobet, à 80% pour Delphine Queloz, à 80% pour Wanda Suter, à 60% pour Mélanie Imhof et 60% pour Violaine Monnerat.

La répondance administrative pour 2019 est assurée par Mélanie Imhof et la vice-répondance par Violaine Monnerat.

Juges-assesseurs à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Nom/prénom
Ackermann Béatrice	Jordan Marine
Allemann Michel	Marthe Roger
Bapst Fabienne	Mastelli Nathalie
Bourqui Jean-Luc	Mayer Aldana Danièle
Bulliard Marcel	Merkle Madeleine
Chocomeli Lucas	Nicolet Sonia
Eggertswyler Laurent	Raemy Jacqueline
Frölicher-Güggi Stefanie	Roelli Claire
Guillet Béatrix	Schaefer Marie
Guillet Myriam	Seydoux Christian
Gumy Christian	Turchet Yves
Jacquat-Bondallaz Fabienne	Wattendorff Matthias

La Justice de paix dispose actuellement de 24 assesseurs dont les formations et qualifications répondent aux critères de pluridisciplinarité exigés par la loi.

2.7.1.1.1.2 Composition du Greffe et du secrétariat

Équivalents plein temps au 31.12.2019	EPT
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	7.20
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	8.95

> Greffières-cheffes 1.0 EPT, greffiers 6.2 EPT
> Cheffe de bureau 1.0 EPT, secrétaires de juge 3.7 EPT, réceptionniste 1.0 EPT, responsable du secteur comptable 0.6 EPT, employés de comptabilité 1.5 EPT, employé d'administration 1.0 EPT, secrétaire succession 0.5 EPT

Le 1er février 2019, une greffière-cheffe a repris son poste à 50% après son congé maternité. L'autre greffière-cheffe a terminé sa fonction de Juge de paix ad hoc en Veveyse le 31 mai 2019 et a repris son poste de greffière-cheffe à 50% et de greffière titulaire à 50%. Une greffière a été élue Juge de paix en Veveyse dès le 1er juin 2019 et a cessé dès lors son activité à la Justice de paix. Son poste a été repourvu par la nomination de deux greffiers à 50% chacun. Un greffier a pris sa retraite le 31 mai 2019. Son poste a été repourvu par deux greffières à 50%. Une secrétaire a choisi de réorienter sa carrière et a quitté la Justice de paix le 28 février 2019. Son poste a été repourvu le 1er avril 2019. Nous précisons que nous disposons d'un 1.5 EPT pour les employés de comptabilité jusqu'au 31 août 2019, et par la suite d'1.15 EPT dès le 1er septembre 2019.

Nous bénéficions également du soutien d'une greffière à 25% et d'une secrétaire à 20% engagées sur le crédit des invalides, de deux apprenants, d'un stagiaire MPC (maturité professionnelle commerciale) et de trois greffiers stagiaires.

A cela s'ajoute du personnel engagé avec un statut hors budget, en contrat de durée déterminée, à savoir un greffier JDE.

Comme les années précédentes, nous avons recherché du soutien additionnel au niveau du personnel (hors budget), notamment en poursuivant notre collaboration avec le Tribunal des mesures de contraintes, l'ORP et le SPO.

Au niveau de la gestion du personnel, des changements ont dû être opérés, suite aux départs de certains collaborateurs et d'une réorganisation nécessaire à l'interne.

2.7.1.1.1.3 Locaux

La Justice de paix de l'arrondissement de la Sarine dispose actuellement de locaux adéquats et fonctionnels. Toutefois, la Commune de Fribourg, à qui la Justice de paix loue ses présents locaux, a résilié les contrats de baux pour 2022, respectivement 2023, afin de récupérer les locaux pour ses propres besoins à l'avenir. Le Service de la Justice en est informé et de nouveaux locaux au centre-ville et facilement accessibles en transports publics devront être trouvés.

2.7.1.1.2 Activité juridictionnelle (charge de travail globale, rapports avec les autorités et les avocats, etc.)

Nous constatons une légère hausse des nouvelles affaires (+65) par rapport à l'année passée. Malgré le nombre important de dossiers liquidés au cours de l'année 2019, nous relevons que le nombre d'affaires pendantes au 31 décembre 2019 est nettement plus élevé que l'année précédente (+781).

Il faut relever le nombre important de décisions relatives à des changements de porteur de mandat (curateur) SEJ au cours de l'année écoulée (plus de 200). Cela s'explique par la forte rotation du personnel au SEJ.

Le nombre d'affaires pendantes, pour un juge de paix à 100%, est de 1086 au 31 décembre 2019. Ce chiffre est éloquent.

A toute fin utile, nous relevons que les juges de paix ont procédé, entre le 1er janvier et le 31 décembre 2019, à 1'476 auditions. Il est relevé que les Juges de paix effectuent une part importante des auditions en externe, soit à Marsens, dans les divers hôpitaux et EMS du canton, dans les institutions ainsi qu'au domicile des personnes concernées. Du 1er janvier au 31 décembre 2019, les juges de paix ont instruit 1'758 nouveaux dossiers en protection de l'enfant et de l'adulte. Sur la même période, ils ont clos 1'456 affaires. Il en ressort qu'au 31 décembre 2019, la Justice de paix comptabilise 2'542 dossiers adultes et mineurs en cours. Nous entretenons de bons rapports tant avec les autorités qu'avec les avocats. Nous relevons que les justiciables sont de plus en plus fréquemment assistés par un mandataire professionnel devant la Justice de paix. Nous relevons également qu'il est difficile de gérer certains justiciables qui présentent de forts troubles psychiques.

Enfin, il est notoirement connu que le SEJ rencontre de grosses difficultés au niveau de la charge de travail par intervenant en protection de l'enfant et manque cruellement de ressources au niveau de son personnel. Une importante rotation de personnel est observée. De plus, les nouvelles personnes engagées n'ont pas eu encore le temps d'acquérir l'expérience nécessaire à ce type de travail. Tous ces facteurs impactent négativement le travail des Justices de paix au niveau de la protection de l'enfant. Nous espérons que les nouveaux postes alloués au SEJ par le Grand Conseil permettront à ce service de retrouver un peu de stabilité. Il est essentiel pour la protection des mineurs de notre canton que le SEJ soit doté des moyens suffisants pour remplir sa tâche.

2.7.1.1.3 Formation

Une juge de paix a commencé cette année son CAS en magistrature en parallèle à sa fonction. Par ailleurs, les juges et greffiers ont suivi diverses journées de formation en lien direct avec la protection de l'adulte et de l'enfant. Nous relevons que les juges sont régulièrement sollicités pour exposer leur travail ou participer à des tables rondes.

2.7.1.1.4 Divers et remarques finales (propositions de modification législative, informatique etc.)

2.7.1.1.4.1 Contrôle et approbation des comptes

La réflexion de fond entamée en 2015 et l'appui d'une personne au bénéfice d'un programme d'emploi temporaire (PET) ont permis de rattraper en partie le retard constaté depuis de nombreuses années. A ce jour, les comptes 2017 ont tous été approuvés, à l'exception du Service des curatelles de la ville de Fribourg. Il sied de préciser que ce service a remis tardivement ses comptes, décalant ainsi leur contrôle et leur approbation par la Justice de paix. Pour ce qui concerne l'année 2018, nous avons reçu les comptes de 5 services de curatelles sur 6. Nous restons attentifs à cette situation.

2.7.1.1.4.2 Successions

Suite au départ à la retraite du greffier s'occupant majoritairement des successions, nous souhaitons moderniser ce secteur en priorisant les procédures informatisées. Un important travail de réorganisation est en cours dans ce secteur et sollicite grandement nos forces de travail. Nous relevons que fin 2017, la Justice de paix de la Sarine a soumis à la CIAJ un projet de digitalisation et suppression du dossier papier en matière de successions. Le projet a été mis en suspens par la CIAJ. Nous espérons qu'il pourra être évalué dans un proche avenir, car nous restons persuadés que les dossiers successoraux des Justices de paix se prêtent idéalement à un premier exercice de traitement digital de dossiers judiciaires.

2.7.1.1.4.3 Spécificité du district de la Sarine

Nous soulignons que sur les 1'665 requérants d'asile résidant dans le canton de Fribourg (cf. portail internet Etat de Fribourg, statistique relative à l'occupation des structures d'hébergement ainsi que des appartements par les personnes relevant de l'asile, état en juin 2019), 1'030 sont logés dans le district de la Sarine, ce qui représente 61.86% de tous les demandeurs. Cette population a une influence directe sur notre activité, tant au niveau de la protection des adultes que des mineurs. Les procédures sont en effet plus complexes en raison de la difficulté de la langue et la diversité des cultures.

Par ailleurs, il ressort du rapport annuel 2018 de la Fondation de Fribourg pour la Jeunesse (FFJ) que 45% des jeunes ayant intégré le Foyer St-Etienne proviennent du district de la Sarine. Cette affluence a une répercussion directe sur notre volume de travail et sa complexité.

Selon les statistiques COPMA 2017-2018, il s'avère que dans le district de la Sarine, un Juge de paix à 100% suit, à longueur d'année, environ 720 personnes au bénéfice de mesures de protection de l'adultes ou de l'enfants, ce qui représente, au niveau cantonal, la charge la plus lourde par Juge de paix.

Enfin, nous relevons que chaque Juge de paix a effectué un nombre important d'heures supplémentaires en 2019, ce qui indique que l'effectif des magistrats devrait être renforcé.

2.7.1.1.4.4 Informatique

Tous les collaborateurs bénéficient de nouveaux ordinateurs et en sont satisfaits. De nouvelles imprimantes viennent d'être installées à satisfaction.

La Juge de paix nommée représentante des Justices de paix à la Commission informatique des Autorités judiciaires continue d'y siéger.

2.7.1.1.4.5 Déplacements/place de parc

Les Juges de paix continuent de se déplacer toutes les semaines au Centre de soins hospitaliers de Marsens, dans les divers établissements hospitaliers du canton, dans d'autres institutions du canton, notamment les EMS, ou au domicile des personnes concernées. Ils bénéficient dorénavant d'une solution via des abonnements « Mobility » qui convient aux besoins de la Justice de paix de la Sarine.

2.7.1.1.4.6 Système de timbrage

Depuis juin 2018, nos collaborateurs utilisent un nouveau système de timbrage nommé GTA (Gestion du temps de travail et des absences). Malgré le fait que cela implique une charge de travail supplémentaire pour les Greffières-cheffes et la Cheffe de bureau, ce système de badge a de nombreux avantages, notamment pour le planning des vacances et le contrôle des absences.

2.7.1.2 Justice de paix de la Singine

2.7.1.2.1 Composition et locaux

2.7.1.2.1.1 Composition de la Justice de paix (juges, y compris les assesseur-e-s)

Juges professionnels (état au 31.12.2019)

Nom, prénom	Fonction	EPT
Gerber Martina	Juge de paix	0.9
Gauch Caroline, Dr en droit	Juge de paix	0.6
	Total équivalents plein temps EPT	**1.5**

La Justice de paix dispose de deux juges exerçant leur activité à titre principal (pour un total d'un poste et demi à plein temps.) La juge de paix Caroline Gauch, Dr en droit, a été élue présidente du Tribunal d'arrondissement de la Singine et quittera la Justice de paix en 2020.

De plus, onze assesseur-e-s exercent leur fonction à la Justice de paix. Mme Ruth Schärli a été élue nouvelle assesseure en septembre 2019.

Assesseur-e-s - à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom, prénom	Nom, prénom
Aerschmann Gabrielle	Imstepf Therese
Gauch Brigitte	Eltschinger Michel
Riedo Yvo	Rita Raemy
Reidy Sylvia	Tinguely Bruno
Mäder Bernadette	Piller Marie-Therese
Ruth Schärli	

2.7.1.2.1.2 Composition du greffe et du secrétariat

Equivalents plein temps au 31.12.2019	EPT
Total EPT collaborateurs et collaboratrices de formation juridique (sans les juges)	2.1
Total EPT collaborateur-trice-s sans formation juridique	1.4

Le greffe se compose en principe de deux greffier-ère-s et d'un greffier-chef, qui travaillent respectivement à temps partiel. Gabriela Doleschal assure un taux d'occupation de 50%; Yannick Riedo de 80% en tant que greffier-chef. Le 1er mars 2019, Catarina Romanelli a été nommée greffière à 80% pour un an, en remplacement de la greffière ordinaire Julia Jaoui, qui passe un an à l'étranger.

En plus des greffiers, la Justice de paix emploie également un greffier stagiaire au taux d'occupation de 100%, pour une période de six mois. La Justice de paix a été en mesure de pourvoir ce poste sans interruption au 1er février 2019 et au 1er août 2019.

Afin de décharger l'équipe, il a été possible d'engager Jessica Meer en qualité de greffière extraordinaire pour une période de six mois à 50% à partir du 1er juillet 2019, et à 40% à partir du 1er octobre 2019. La Justice de Paix a impérativement besoin de ce supplément de poste et se bat chaque année pour qu'il devienne permanent. Ce n'est que grâce à ces suppléments que la Justice de Paix a pu régler ses affaires quotidiennes.

Le secrétariat du greffe est assuré par deux collaboratrices de longue date, Rosemarie Kröpfli et Susanne Schmutz, les deux travaillant à temps partiel (resp. à 80% et à 50%).

2.7.1.2.1.3 Locaux

La Justice de paix de l'arrondissement est installée depuis 2008 à la Préfecture de Tavel. Elle siège dans la salle du Tribunal à la Préfecture, que partagent le Tribunal d'arrondissement et la Justice de paix. Les locaux sont fonctionnels (il n'y a cependant pas de raccordement d'eau), mais la place y est très réduite. En raison de l'exigüité des bureaux, du travail est effectué à la cafétéria. Il manque également de l'espace aux archives, raison pour laquelle il est urgent de trouver une solution à ce problème.

En janvier 2019, la Justice de paix a contacté le Secrétaire général pour souligner la nécessité d'une extension des locaux. Aucune solution n'a encore été trouvée; les pourparlers sont toujours en cours.

2.7.1.2.2 Activité judiciaire (y c. charge de travail, relations avec les autorités et les avocats, etc.)

La charge de travail a été à nouveau très lourde en 2019. Les dossiers à traiter sont exigeants, complexes et chronophages. En particulier, les avis de mise en danger concernant les enfants et les personnes souffrant de maladies psychiques exigent beaucoup de doigté et de travail. Le nombre de cas de placement à des fins d'assistance a été exceptionnellement élevé au second semestre de l'année, en particulier durant l'automne et l'hiver.

Pour faire face à une charge de travail toujours élevée, il manque encore à la Justice de paix un poste supplémentaire de greffier ordinaire (à temps partiel). Dans le même temps, pour maîtriser le flux des affaires courantes, une augmentation du taux d'occupation des juges de paix devrait être examinée ou envisagée.

La Justice de paix entretient de bonnes relations avec toutes les autorités (Service des curatelles, Clinique de Marsens, Service de la jeunesse et de l'enfance, services sociaux, etc.), tout comme avec les avocats et notaires. L'excellente collaboration, en particulier avec les services des curatelles de la Basse-, Moyenne- et Haute-Singine, facilite considérablement le travail de la Justice de paix et contribue à la décharger de manière significative.

2.7.1.2.3 Formation continue

Les deux juges de paix ainsi que tous les greffiers ordinaires ont été en mesure de suivre diverses formations continues durant l'année. Les sujets principaux abordés à ces occasions furent la protection de l'enfant, les questions de procédure et la violence.

2.7.1.2.4 Divers et remarques finales (propositions de modifications de lois, informatique, etc.)

L'équipe de la Justice de paix a été mise à très forte contribution en 2019. Comme l'année précédente, la charge de travail est restée élevée. De nouveaux changements au sein du personnel du greffe et l'exiguïté de l'environnement de travail ont fait nettement ressentir leurs effets négatifs. La priorité a porté avant tout sur les affaires urgentes et quotidiennes, si bien qu'il n'y avait guère ou pas de temps du tout pour d'autres affaires.

Au cours de l'année à venir, il y aura de nouveaux changements à la Justice de paix - tant du côté des juges de paix que des greffiers - qui entraîneront une perte de savoir-faire et affecteront les activités quotidiennes. Il est à espérer que la Justice de paix se verra à nouveau accorder un pourcentage extraordinaire de poste. Hormis les changements à l'interne, la Justice de paix sera confrontée à des mutations au sein du Service de l'enfance et de la jeunesse ainsi que de l'Office de protection de la jeunesse et du Service des curatelles Singine-Mittelland, ce qui occasionnera de nombreuses décisions supplémentaires dans le cadre du changement de curateur.

2.7.1.3 Justice de paix de la Gruyère

2.7.1.3.1 Composition et locaux

2.7.1.3.1.1 Composition de la Justice de paix (Juges, y compris les juges-assesseurs)

Juges professionnels (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Fonction	EPT
Brodard Jean-Joseph	Juge de paix	0.7
Paschoud Page Marie-Laure	Juge de paix	0.7
Margueron Gumy Sophie	Juge de paix	0.7
Collaud-Piller Laure-Marie	Juge de paix	0.5
	Total équivalents plein-temps EPT	**2.6**

Juges-assesseurs à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Nom/prénom
Barbey Mireille	Genoud Noëlle
Bovigny Daniel	Glasson Véronique
Brodard Frédérique	Jaquet René
Chiacchiari Helbling Liliana	Maradan Philippe
Christen Bloch Marie-Antoinette	Morand Pierre (dès février 2019)
Décosterd Mick	Nordmann Maria-Elvira
Delamadeleine Sara Liliana	Oberson François
Dunand Elisabeth	Pache Pascale

La présence des assesseurs est plus ou moins importante, en fonction de leurs obligations professionnelles et personnelles respectives, étant relevé que pour notre autorité il est essentiel de pouvoir compter sur des personnes ayant des disponibilités minimales et une certaine flexibilité.

2.7.1.3.1.2 Composition du Greffe et du secrétariat

Équivalents plein temps (au 31.12.2019)	**EPT**
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	6
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	3.65

Relevons que, sur les 5 EPT de collaborateurs juristes, 0.5 EPT est occupé par la greffière-cheffe, 2 EPT sont des greffiers-stagiaires et 1 EPT est un greffier JDE, lesquels, une fois formés, apportent une aide significative dans la gestion du volume des affaires et sont nécessaires au bon respect des délais de traitement des dossiers.

En outre, concernant les greffiers, notre autorité doit gérer un arrêt maladie de longue durée, avec des certificats médicaux renouvelés de mois en mois, et organiser à chaque fois, en conséquences, le remplacement.

2.7.1.3.1.3 Locaux

Depuis le mois de septembre 2014, la Justice de paix occupe de nouveaux locaux à la Rue de l'Europe 10, à Bulle. Ces locaux modernes, lumineux et fonctionnels sont appréciés de l'ensemble des collaborateurs. Nous étions d'ores et déjà à l'étroit l'année passée mais l'arrivée d'une nouvelle juge a encore accentué le problème. Des aménagements ont été réalisés au printemps 2018 afin d'aménager au mieux nos locaux mais la situation n'est de loin pas satisfaisante et ne peut durer à court et moyen terme. De nouvelles solutions doivent être trouvées, pour garantir aux collaborateurs des conditions de travail satisfaisantes (agrandissement des locaux, etc.).

2.7.1.3.2 Activité juridictionnelle (charge de travail globale, rapports avec les autorités et les avocats etc.)

La Justice de paix de la Gruyère travaille toujours à flux tendu et toute absence est immédiatement ressentie et contraint le personnel présent à effectuer des heures supplémentaires. Les juges de paix et la greffière-cheffe demeurent surchargés et cumulent les heures supplémentaires et les vacances non prises.

Si l'arrivée d'une nouvelle juge à 50% en 2018 a, dans une certaine mesure, permis aux juges de travailler dans de meilleures conditions, il n'en est rien s'agissant du greffe et du secrétariat, qui ont vu leur charge de travail augmenter. Cette année 0.5 EPT supplémentaire a été octroyé pour le secrétariat uniquement et, pour faire face à la surcharge des greffiers, notre autorité a engagé, à partir du moins de mars 2019 et de manière temporaire, un greffier JDE, c'est-à-dire un jeune à la recherche d'une première expérience professionnelle (contrat de 6 mois, prolongeable 6 mois).

Notre autorité travaille en équipes s'agissant des juges et des secrétaires. En ce qui concerne les greffiers, pour des questions organisationnelles, ils sont désormais attachés à des dossiers et travaillent pour tous les Juges, ce qui est très enrichissant et semble fonctionner, malgré une augmentation significative de leur charge de travail.

Les quatre juges et le personnel sont présents de manière à pouvoir utiliser les locaux et la salle d'audience de manière optimale durant la semaine, chaque juge ayant un jour par semaine fixe pour ses séances dans la salle d'audience.

La Justice de paix de la Gruyère entretien de bons rapports avec les autres autorités et services, telles que les Services des Curatelles du district et le Service de l'enfance et de la jeunesse, avec lesquels elle est menée à collaborer. Il en va de même avec les avocats.

2.7.1.3.3 Formation

Monsieur le Juge de paix Jean-Joseph Brodard a débuté cette année un CAS en Magistrature.

Les collaborateurs de la Justice de paix sont encouragés à suivre des formations, proposées par le SPO ou diverses formations juridiques, et s'organisent entre eux afin que chacun puisse participer aux journées qui l'intéressent.

2.7.1.3.4 Divers et remarques finales (proposition de modification législatives, informatiques etc.)

La priorité pour la Justice de paix de la Gruyère reste d'accomplir ses tâches au mieux, dans les meilleurs délais et dans un bon climat de travail. Cette année, un processus de team-building a été mis en place et grandement apprécié par les collaborateurs de notre autorité. La Justice de paix de la Gruyère remercie particulièrement ses collaborateurs pour leur engagement important et leur bonne humeur.

Enfin, comme l'an passé, notre autorité réitère ses craintes s'agissant du fonctionnement du Service de l'enfance et de la jeunesse et ose espérer que les EPT octroyés pour l'année prochaine à ce service permettront d'améliorer les conditions de travail de ses collaborateurs mais aussi de garantir aux mineurs la protection que notre canton leur doit.

2.7.1.4 Justice de paix du Lac

2.7.1.4.1 Composition et locaux

2.7.1.4.1.1 Composition de la Justice de paix (juges, y compris les assesseur-e-s)

Juges professionnels (état au 31.12.2019)

Nom, prénom	Fonction	EPT
Lerf-Vonlanthen Claudine	Juge de paix	1
	Total équivalents plein temps EPT	**1**

Assesseur-e-s - à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom, prénom	Nom, prénom
Achermann Claudia	Haefliger Jacqueline
Aebi Nicole	Laubscher Brigitte
Andrey Jean-Daniel	Reinhard Ryser Marianne
Bovigny Rossy Marie-Madeleine	Simonet Olivier
De Kock Els	Spring Sabine
Egger Guido	Walser Beglinger Annakatharina

La Justice de paix compte douze assesseur-e-s qui disposent tous d'une expérience pluriannuelle acquise sur place ainsi que de qualifications répondant au profil d'exigences des membres des autorités de protection et aux critères de l'interdisciplinarité. En l'an 2019 encore, sur leur propre demande et décision, deux assesseures et l'un de leurs collègues n'ont pris part ni aux audiences de tribunal, ni aux examens des comptes.

2.7.1.4.1.2 Composition du greffe et du secrétariat

Equivalents plein temps au 31.12.2019	**EPT**
Total EPT collaborateur-trice-s **de formation juridique**	1.7
Total EPT collaborateur-trice-s **sans formation juridique**	2.4

A la Justice de paix de l'arrondissement du Lac, il n'y a pas eu non plus de changement au sein du personnel en 2019, et les équivalents plein temps des collaborateurs avec et sans formation juridique n'ont pas changé.

Les affaires sont réparties selon les deux langues officielles entre le greffier-chef et la greffière, les deux secrétaires du greffe et les deux employées de bureau. En 2019 encore, tout le personnel a rempli les missions confiées avec beaucoup d'engagement et grande compétence technique et sociale, à la plus grande satisfaction de la Juge de paix. Malgré une lourde charge de travail assumée souvent dans des conditions difficiles et sous énorme pression de temps, les collaborateur-trice-s ont toujours rempli fidèlement leurs tâches, dans un esprit positif.

2.7.1.4.1.3 Locaux

Depuis juillet 2017, la Justice de paix se trouve dans les nouveaux locaux de la Route de Fribourg 69 à Morat. L'immeuble est situé en zone industrielle, à la périphérie de la commune, soit à quinze minutes à pied de la gare. L'endroit est aisément accessible et facile à trouver en voiture. L'espace à disposition ainsi que le stationnement sont optimaux.

2.7.1.4.2 Activité judiciaire (y c. charge de travail, relations avec les autorités et les avocats, etc.)

Une rotation régulière a eu lieu en 2019 entre les neuf assesseur-e-s pour les audiences de la Justice de paix et les examens des comptes, ainsi que pour les inventaires d'entrée des curateur-trice-s, tout ceci dans le souci d'une composition efficace du tribunal.

Le greffe et le secrétariat sont desservis en permanence pendant les heures de bureau (lu-ve 08.00-12.00 hre et 14.00-17.00 hre). Il est répondu aux appels téléphoniques de 08.30-11.30 hre et de 14.00-16.30 hre.

Les relations avec les autres autorités et institutions peuvent être qualifiées de bonnes.

La charge de travail fut à nouveau élevée en 2019 et il a fallu effectuer un certain nombre d'heures supplémentaires.

En ce qui concerne l'activité judiciaire, renvoi est fait à la partie statistique du présent rapport annuel.

2.7.1.4.3 Formation continue

La Juge de paix, la greffière-cheffe et la greffière ont suivi en 2019 le séminaire intitulé «Journée de droit successoral» de l'Université de Fribourg. De plus, la Juge de paix et la greffière-cheffe ont participé à la conférence d'experts du 19 septembre 2019 proposée par le Service de l'action sociale. La session de formation continue proposée par l'«Institut für Forensik und Rechtsprechung IFB» sur le thème «Capacité éducative des parents atteints de maladies psychiques» n'a malheureusement pas eu lieu en raison du peu de participants et a été reportée à une date ultérieure.

2.7.1.4.4 Divers et remarques finales (propositions de modifications de lois, informatique, etc.)

En sa qualité de membre du groupe de travail Tribuna V3, la greffière-cheffe a, en 2019 encore, investi beaucoup de temps et d'énergie au développement et à l'amélioration du programme informatique Tribuna V3, ainsi qu'à la rédaction de projets de jugement. Il est à relever que les membres du groupe de travail Tribuna V3 ont grandement contribué, par leurs séances régulières et dans un esprit constructif, à la collaboration et à l'harmonisation des sept justices de paix du canton de Fribourg.

2.7.1.5 Justice de paix de la Glâne

2.7.1.5.1 Composition et locaux

2.7.1.5.1.1 Composition de la Justice de paix (Juges, y compris les juges-assesseurs)

Juges professionnels (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Fonction	EPT
Butty Marc	Juge de paix	1
	Total équivalents plein-temps EPT	**1**

Outre la fonction de Juge de paix de la Glâne, le précité occupe celle de Juge suppléant du district de la Veveyse.

Les affaires de protection pour adultes et mineurs occupent le juge de paix, en tant que président de l'APEA, à raison de 80% environ (50% adultes et 30% enfants), le solde de 20% étant pour l'essentiel consacré aux successions, comme juge unique.

Juges-assesseurs à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Nom/prénom
Bürgi Claude-Alain	Morand-Delabays Marguerite
Carrel Alexis	Jaques Mélanie Robyr
Codourey Claudine	Sansonnens Bernard
Girard Jean-François	

Deux nouveaux assesseurs ont été élus lors de la session de décembre du Grand Conseil. Il s'agit de Monsieur Jean-Blaise Castella, de Vuisternens-devant-Romont, agriculteur indépendant et chef d'exploitation, Vice-Président du Conseil d'administration de la Landi Romont, et de Madame Laetitia Reynaud, de Lussy, technicienne en analyses biomédicales, ancienne Syndique de la Folliaz et actuelle Conseillère communale de la nouvelle commune (fusionnée) de Villaz, ainsi que Présidente de la Commission de district pour la Petite Enfance.

2.7.1.5.1.2 Composition du Greffe et du secrétariat

Équivalents plein temps (au 31.12.2019)	**EPT**
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	1.4
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	2

Cette année 2019 a vu le départ de Madame Pascale Mottet, collaboratrice administrative depuis 2012 et ancienne greffière-adjointe (de 2003 à 2011). Elle aura connu à la fois l'ancienne organisation des justices de paix, pour l'essentiel autorités de conciliation, la réunification des 3 cercles du district et la professionnalisation de la fonction, avec l'arrivée de nouvelles compétences et le changement de dispositions légales, en 2008. Qu'elle soit ici remerciée pour son engagement et sa loyauté (15 ans d'activité) envers la Justice de paix de notre district. Nos bons vœux l'accompagnent pour sa nouvelle fonction de coordinatrice (civil) dans le cadre du projet cantonal *e-justice*.

De ce fait, une nouvelle secrétaire-comptable a dû être engagée. Il s'agit de Madame Yannick Risse, 25 ans, de La Roche. Nos souhaits de bienvenue l'accompagnent, de même que Madame Sandrine Frioud, notre nouvelle greffière-stagiaire pour 6 mois, jusqu'en mai 2020.

2.7.1.5.1.3 Locaux

Rue des Moines 58, 1680 Romont

Plutôt spacieux et adéquats, nos locaux n'ont qu'un seul inconvénient, celui d'être sur deux étages.

La Justice de paix dispose de la salle du Tribunal un jour fixe par semaine, soit le lundi, pour ses séances plénières.

Dans le même bâtiment se trouvent le greffe du Tribunal, l'Office des poursuites, le Registre foncier et la Gendarmerie ; proximité qui facilite grandement les contacts et l'échange d'informations entre les différents services.

2.7.1.5.2 Activité juridictionnelle (charge de travail globale, rapports avec les autorités et les avocats etc.)

Au 31 décembre 2019, la Justice de paix de la Glâne comptait :

470 dossiers ou mesures d'adultes ;

230 mandats ou curatelles d'enfants (tutelles de mineurs, curatelles éducatives, en paternité et/ou alimentaires, et de surveillance des relations personnelles), sans compter les naissances hors mariage.

Dans le courant de l'année 2019, 45 dossiers de placements à des fins d'assistance (PAFA) ont été ouverts par la Justice de paix de la Glâne, la plupart prononcés en urgence par des médecins (3 pour l'autorité), avec à la clé 11 prolongations judiciaires et 2 libérations ordonnées par l'APEA.

De la compétence du seul juge de paix, les successions demeurent un poste important, malgré les modifications législatives apportées en ce domaine, avec plus de 125 actes et décisions rendues en 2019 : inventaires conservatoires et fiscaux, ouvertures de testament, répudiations, certificats d'héritiers, administrations d'office et bénéfices d'inventaire.

A fin 2019, le nombre d'affaires pendantes était de 812, contre 629 l'année précédente, soit une augmentation de près de 30 % (+ 183), pour plus de 1300 décisions prises (+ 51). Toutes ne débouchent toutefois pas sur l'ouverture formelle et à moyen-long terme d'un dossier, dont le nombre reste constant (de l'ordre de 640).

L'inspection annuelle de la Justice de paix de la Glâne a été faite cette année (01.10.19) par le Conseil de la magistrature. Rien de spécial n'a été constaté, ni signalé, de même que lors de celle faite le 12 juin 2019 par l'Inspection des finances. Si ce n'est les recherches et décisions en matière successorale, concernant les comptes bancaires sans héritiers connus, dont les démarches ont débuté en 2017, qui doivent être poursuivies, voire intensifiées. Il s'agit d'une vingtaine de successions (34 comptes), dont les héritiers sont inconnus, reprises des anciens cercles de justice de paix, lesquelles demandent de nombreuses investigations, afin d'identifier les ayants-droits, et publications, à faire parfois dans plusieurs feuilles officielles (déclarations d'absence, appels aux héritiers et autres sommations), jusqu'au transfert final aux héritiers retrouvés ou aux communes.

2.7.1.5.3 Formation

Chaque collaborateur/collaboratrice de la justice de paix a suivi cette année des formations et/ou participé à des groupes de travail, selon ses domaines de compétence : formations juridiques en matière de protection de l'enfant et de l'adulte, mais aussi de successions, pour les greffières et le juge de paix ; en matière de comptabilité, personnel et informatique pour les collaboratrices administratives et secrétaires (*e-justice* via le SITEL, nouvelle procédure budgétaire via le SJ, cours de prévention des risques/gestion de la violence via le SPO et logiciel de facturation SAP pour les nouvelles venues). En outre, l'une de nos deux greffières participe régulièrement au groupe de travail

Tribuna V3 (logiciel informatique), dont la mission première est d'élaborer des modèles de décisions. Quant au juge de paix, outre les séances régulières de la Conférence des juges de paix, il participe à différentes commissions et groupes de travail, tant au niveau cantonal que du district. Membre de la Commission du barreau pour la période 2017-2022, celui-ci représente également les juges de paix du canton au sein de l'association Point Rencontre Fribourg (PRF), dont il est membre comité depuis 2019. Il a également participé, cette année, au Dialogue Santé-Justice, organisé annuellement par la DSAS (RFSM) et la DSJ.

2.7.1.5.4 Divers et remarques finales (proposition de modification législatives, informatiques etc.)

Malgré une charge de travail continue, il convient de souligner, une fois encore, l'engagement et la flexibilité de l'ensemble des collaborateurs/trices (personnel et assesseurs) et la très bonne ambiance régnant au sein de la Justice de paix de la Glâne. De même que la qualité du travail par tous fourni. Eléments d'ailleurs relevés par les délégués du Conseil de la magistrature, lors de leur inspection annuelle.

2.7.1.6 Justice de paix de la Broye

2.7.1.6.1 Composition et locaux

2.7.1.6.1.1 Composition de la Justice de paix (Juges, y compris les juges-assesseurs)

Juges professionnels (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Fonction	EPT
Sauteur Sylviane	Juge de paix	1
	Total équivalents plein-temps EPT	**1**

Juges-assesseurs à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Nom/Prénom
Bise Sylvie	Renevey Jean-Bernard
Boffi Cristina	Rimaz Benoît
Castrovinci Bruno	Rodriguez Rose-Marie
Corminboeuf Marie-Claire	Uebelhart Sylvie
Corminboeuf Nathalie	

2.7.1.6.1.2 Composition du Greffe et du secrétariat

Équivalents plein temps (au 31.12.2019)	**EPT**
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	3.1
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	2.3

2.7.1.6.1.3 Locaux

Les locaux, idéalement situés à proximité de la gare, offrent des places de parc dans les environs et bénéficient de la discrétion nécessaire quant à son accès. L'espace à disposition est totalement utilisé. Comme relevé les années précédentes, la gestion des archives est problématique. Une solution à court terme doit impérativement être trouvée.

2.7.1.6.2 Activité juridictionnelle (charge de travail globale, rapports avec les autorités et les avocats etc.)

La charge de travail globale, comme relevé chaque année, demeure en augmentation, eu égard notamment à la complexification des situations des personnes concernées, tant au niveau social que familial, ainsi qu'à l'accroissement de la population. La charge portée par les organismes sociaux étant elle-même en augmentation, les signalements à l'autorité de protection vont croissants. Les situations de mineurs "qui décrochent du système" lors de l'adolescence doivent être relevées ici, ces dernières devenant inquiétantes par leur nombre. De fait, chaque absence (vacances, congé maternité, maladie, formation) est toujours compliquée à absorber par les autres collaborateurs. L'ensemble du personnel est ici remercié pour son engagement et son travail au sein de l'autorité.

Concernant les mesures de protection de l'adulte ayant été transformées de par la loi au 1er janvier 2013 en curatelle de portée générale, l'adaptation de celles-ci perdure afin d'être en conformité avec l'art. 14 du titre final Code civil.

Les assesseurs œuvrent activement au bon fonctionnement de la Justice de paix et siègent toujours selon leurs compétences, en conformité avec la législation, même si cela complique et alourdit la planification des séances, eu égard aux disponibilités limitées de certains assesseurs.

La Justice de paix travaille en étroite collaboration avec les deux services officiels de curatelles du district ainsi qu'avec les curateurs privés, ces derniers nécessitant toutefois un accompagnement plus soutenu sous la forme de conseils notamment. Les rapports avec les services officiels de curatelles du district sont bons. Malheureusement, une rotation importante dans les curateurs est toujours à relever, compliquant de manière marquée la gestion des mandats et l'accomplissement des tâches de l'autorité de protection. En outre, il est parfois difficile, dans ces conditions, de s'assurer de la préservation des intérêts des personnes concernées.

La problématique du Service de l'enfance et de la jeunesse, à savoir une sous-dotation chronique en personnel, a également compliqué les tâches de l'Autorité. Cela étant, les rapports avec ledit service sont excellents. Il est absolument nécessaire de renforcer les effectifs de ce service, eu égard à la protection de l'enfant.

La Justice de paix relève ici sa grande préoccupation quant aux délais d'attente pour le placement de mineurs dans une institution du Canton de Fribourg. En effet, faute de place les mineurs sont très régulièrement mis sur liste d'attente, laquelle peut durer plusieurs mois, et ce même si un placement doit intervenir en urgence. Ces temps d'attente pour un placement en institution ne sont plus supportables ni tolérables eu égard à la protection de l'enfant. Il est impératif que le Canton de Fribourg agisse sans attendre afin d'améliorer les capacités d'accueil des infrastructures pour les mineurs.

La Justice de paix entretient de bonnes relations avec les services de l'Etat, les institutions et établissements en lien avec la protection de l'enfant et de l'adulte ainsi que la santé, les autorités, les avocats et les notaires.

2.7.1.6.3 Formation

La Juge de paix et les greffier/greffières ont participé, ensemble ou de manière individuelle, à diverses journées d'étude et de formation *(FALC dans le domaine de la protection des mineurs et des adultes (COPMA) – La séparation conjugale: une histoire de famille (Astrame) - Séminaire de formation continue: l'enfant dans la procédure civile (UNIFR) – La violence, mieux la comprendre pour la transformer (UNIFR) – Symposium en droit de la famille (UNIFR) – le nouveau droit de la prescription (UNINE))*.

2.7.1.6.4 Divers et remarques finales (proposition de modification législatives, informatiques etc.)

Mme Chantal Ding, Greffière-cheffe, membre du groupe de travail Tribuna V3, a participé à plusieurs journées de séances consacrées au développement et à l'amélioration du programme du même nom. Les statistiques émises à l'attention du Conseil de la magistrature ont d'ailleurs occupé en partie le groupe de travail précité, afin d'en améliorer le processus informatique ainsi que d'en compléter les données produites, avec succès.

Dans un souci de coordination et pour le bon fonctionnement de l'autorité, les greffier et greffières participent à l'analyse des différentes procédures de consultation soumises à la Justice de paix.

2.7.1.7 Justice de paix de la Veveyse

2.7.1.7.1 Composition et locaux

2.7.1.7.1.1 Composition de la Justice de paix (Juges, y compris les juges-assesseurs)

Juges professionnels (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Fonction	EPT
Germond Sophie	Juge de paix	0.75
	Total équivalents plein-temps EPT	**0.75**

Juges-assesseurs à titre accessoire (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Nom/prénom
Chaperon Anne-Lise	Mesot Roland
Cottet Simon	Paillard Nicole
Ducrot Charles	Pollet Yves
Fluri Ruchet Isabelle	Vial Jean-Daniel
Genoud Marie-Claude	Werro Maryline
Maillard Séverine	

Après onze ans d'activité au sein de la Justice de paix de la Veveyse, le 6 février 2019, Mme Véronique Colliard a souhaité démissionner de son poste de juge assesseure. La Justice de paix tient à la remercier pour son engagement et lui exprime toute sa gratitude pour le travail accompli. Cette personne sera prochainement remplacée, éventuellement par un ou une (e) juge assesseur (e) spécialisé (e) dans le domaine de la psychiatrie.

2.7.1.7.1.2 Composition du Greffe et du secrétariat

Équivalents plein temps (au 31.12.2019)	**EPT**
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	1
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	0.8

Greffe

Le poste de greffe se compose toujours d'un 1 EPT, soit 0.5 EPT de greffier-chef, occupé par Mme Sophie Terreaux, et 0.5 EPT de greffe « ordinaire », occupé par Mme Marine Delaloye. Du 27 juin au 24 novembre, Sophie Terreaux a été absente en raison de maternité. Son remplacement a été assuré par Mme Delaloye et Mme Tiffany Bolema a occupé le poste de greffier de Mme Delaloye, pendant cette période-là. Mme Bolema s'est intégrée très rapidement et a été opérationnelle dès son arrivée, étant précisé qu'elle avait déjà travaillé en Justice de paix par le passé. La Justice de paix a été ravie de l'accueillir au sein de son autorité et tient à la remercier très chaleureusement pour tout le travail accompli. A côté de cela, la Justice de paix peut toujours compter sur 1 EPT supplémentaire de greffier-stagiaire, qui, une fois formé, apporte une aide significative dans la gestion du volume des affaires.

Secrétariat

Au 1er janvier 2019, Mme Stéphanie Camba a récupéré son taux d'activité à 60%, ayant achevé sa formation effectuée durant l'année 2018. Mme Elisa Gremaud effectue les 20% restant, étant seule en charge du secrétariat des successions. Elle a effectué 0.2 EPT supplémentaires, en CDD, durant toute l'année, afin de pallier à la lourde charge de travail du secrétariat général, particulièrement en période de comptes, qui ne bénéficie que de 0.8 EPT au total. La Justice de paix constate depuis de très longues années, les procès-verbaux des diverses inspections l'en attestant, que cette dotation en personnel est insuffisante, eu égard au volume des affaires et à l'augmentation de la population générale en Veveyse, et doit être revue urgemment.

2.7.1.7.1.3 Locaux

La Justice de paix est installée depuis juin 2015 au Château, lequel regroupe en ses murs trois autres services, à savoir la Police, la Préfecture et l'Etat civil. Nous continuons à être très satisfaits de nos locaux. Prochainement, les différents Chefs de service se réuniront, afin de discuter de l'organisation des places de parc de la Cour du Château, afin qu'un large et libre accès aux justiciables soit toujours garanti, particulièrement aux personnes bénéficiant d'une mobilité réduite.

2.7.1.7.2 Activité juridictionnelle (charge de travail globale, rapports avec les autorités et les avocats etc.)

L'équipe de la Justice de paix a été mise à très forte contribution durant l'année 2019, ayant été confrontée à deux changements de juge successifs (depuis septembre 2018) jusqu'à l'entrée en fonction de Mme la Juge de paix Sophie Germond, en date du 1er juin 2019. Les affaires urgentes ont été largement prioritaires ainsi que la réorganisation des différentes tâches du greffe et du secrétariat. Néanmoins, l'équipe de la Justice de paix s'est montrée volontaire et s'est rapidement adaptée aux différents changements. Grâce à l'efficacité de toute l'équipe et à la rapidité de traitement des dossiers par Mmes Valentine Stucky et Sophie Germond, le flux des affaires courantes a pu être maîtrisé. En 2019, la Justice de paix a enregistré 528 nouveaux dossiers contre 498 dossiers liquidés durant l'année. Au 31 décembre 2019, le nombre de dossiers pendants s'élèvent à 527. A noter que les dossiers concernant les adultes représentent 62 % de l'activité de la Justice de paix, contre 26% des dossiers de mineurs, 10% des dossiers de successions et 2% des dossiers de mise à ban.

2.7.1.7.3 Formation

> 17 janvier 2019 : 5ème Journée de droit successoral (Mmes Sophie Terreaux et Marine Delaloye)
> 7 novembre 2019 : L'enfant dans la procédure civile (Mme Sophie Terreaux)
> 15 novembre 2019 : Séparation conflictuelle : accompagner les familles autrement pour protéger l'enfant (Mme Sophie Germond)
> 6 décembre 2019 : Journée de l'Ordre des avocats fribourgeois (Mme Sophie Germond)

2.7 Friedensgerichte

—

2.7.1 Allgemeiner Teil

2.7.1.1 Friedensgericht des Saanebezirks

2.7.1.1.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.7.1.1.1.1 Zusammensetzung des Friedensgerichts (Richter/innen, einschliesslich Richter/innen-Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Funktion	VZÄ
Gobet Gaël	Friedensrichter	1
Imhof Mélanie	Friedensrichterin (administrative Vorsitzende)	0.6
Monnerat Violaine	Friedensrichterin (administrative Vizevorsitzende)	0.6
Queloz Delphine	Friedensrichterin	0,8
Suter Wanda	Friedensrichterin	0,8
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**3.8**

Das Friedensgericht Saane setzt sich aus 5 Einheiten zusammen, die sich 380 % Friedensrichterstellen teilen.

Die Friedensrichter/innen haben folgende Stellenprozente: Gaël Gobet 100 %, Delphine Queloz 80 %, Wanda Suter 80 %, Mélanie Imhof 60 % und Violaine Monnerat 60 %.

2019 ist die administrative Vorsitzende Mélanie Imhof, und Violaine Monnerat ist die administrative Vizevorsitzende.

Nebenamtliche Richter/innen-Beisitzer/innen (am 31. 12. 2019**)**

Name / Vorname	Name / Vorname
Ackermann Béatrice	Jordan Marine
Allemann Michel	Marthe Roger
Bapst Fabienne	Mastelli Nathalie
Bourqui Jean-Luc	Mayer Aldana Danièle
Bulliard Marcel	Merkle Madeleine
Chocomeli Lucas	Nicolet Sonia
Eggertswyler Laurent	Raemy Jacqueline
Frölicher-Güggi Stefanie	Roelli Claire
Guillet Béatrix	Schaefer Marie
Guillet Myriam	Seydoux Christian
Gumy Christian	Turchet Yves
Jacquat-Bondallaz Fabienne	Wattendorff Matthias

Das Friedensgericht verfügt zurzeit über 24 Beisitzerinnen und Beisitzer, deren Ausbildungen und Qualifikationen den Kriterien der Interdisziplinarität gemäss dem Gesetz entsprechen.

2.7.1.1.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente (am 31.12.2019)	**VZÄ**
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	7.20
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	8.95

> Chef-Gerichtsschreiberinnen 1,0 VZÄ, Gerichtsschreiber 6,2 VZÄ
> Bürochefin 1,0 VZÄ, Sekretärinnen der Richterinnen und Richter 3,7 VZÄ, Rezeptionistin 1,0 VZÄ, Verantwortliche Buchhaltungssektor 0,6 VZÄ, Buchhaltungsangestellte 1,5 VZÄ, Verwaltungssachbearbeiter/in 1,0 VZÄ, Sekretärin Erbschaftsangelegenheiten 0,5 VZÄ.

Nach ihrem Mutterschaftsurlaub hat eine Chef-Gerichtsschreiberin am 1. Februar 2019 ihre Stelle zu 50 % wieder eingenommen. Die andere Chef-Gerichtsschreiberin hat am 31. Mai 2019 ihre Funktion als Ad-hoc-Friedensrichterin des Vivisbachbezirks beendet und ihre Stelle als Chef-Gerichtsschreiberin zu 50 % und als ordentliche Gerichtsschreiberin zu 50 % wiederaufgenommen. Eine Gerichtsschreiberin wurde ab dem 1. Juni 2019 zur Friedensrichterin des Vivisbachbezirks gewählt und hat damit ihre Arbeit am Friedensgericht beendet. Ihre Stelle wurde mit der Ernennung von zwei Gerichtsschreibern zu je 50 % besetzt. Ein Gerichtsschreiber wurde auf den 31. Mai 2019 pensioniert. Seine Stelle wurde mit zwei Gerichtsschreiberinnen zu je 50 % besetzt. Eine Sekretärin hat sich entschieden, sich neu zu orientieren, und hat das Friedensgericht am 28. Februar verlassen. Ihre Stelle wurde auf den 1. Januar 2019 wiederbesetzt. Wir präzisieren, dass wir bis 31. August 2019 über 1,5 VZÄ für die Buchhaltungsangestellten und danach ab 1. September 2019 über 1,15 VZÄ verfügen.

Wir werden ausserdem von einer Gerichtsschreiberin zu 25 % und einer Sekretärin zu 20 %, die beide über den Invalidenkredit angestellt wurden, von 2 Lernenden, einem KBM-Praktikanten (kaufmännische Berufsmatura) und 3 Gerichtsschreiber-Praktikanten unterstützt.

Dazu kommt Personal, das einen ungesicherten Status ausserhalb des Budgets mit befristetem Vertrag hat, namentlich ein Gerichtsschreiber JAS.

Wie in den vorhergehenden Jahren suchten wir zusätzliche personelle Unterstützung (ausserhalb des Budgets), namentlich mit der Fortsetzung unserer Zusammenarbeit mit dem Zwangsmassnahmengericht, dem RAV und dem POA.

Nach dem Weggang von Mitarbeiter/innen und nach einer notwendigen internen Neuorganisation mussten bei der Personalverwaltung Änderungen vorgenommen werden.

2.7.1.1.1.3 Räumlichkeiten

Das Friedensgericht des Saanebezirks verfügt derzeit über angemessene und funktionale Lokalitäten. Die Gemeinde Freiburg, welche die Räumlichkeiten derzeit dem Friedensgericht vermietet, hat die Mietverträge auf das Jahr 2022 beziehungsweise das Jahr 2023 gekündigt, damit sie über die Räumlichkeiten für ihren künftigen Eigenbedarf verfügen kann. Das Amt für Justiz ist informiert, im Stadtzentrum sollten neue Lokale, die mit dem öffentlichen Verkehr einfach zu erreichen sind, gefunden werden.

2.7.1.1.2 Gerichtstätigkeit (gesamte Arbeitslast, Verhältnis zu den Behörden und den Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten usw.)

Wir konstatieren im Vergleich zum Vorjahr eine leichte Zunahme neuer Angelegenheiten (+ 65). Trotz der bedeutenden Zahl der im Laufe des Jahres erledigten Dossiers ist zu erwähnen, dass die Anzahl hängiger Angelegenheiten am 31. Dezember 2019 deutlich höher ist als 2018 (+ 781).

Zu erwähnen ist die grosse Zahl an Entscheiden zur Änderungen der Mandatsträgerinnen/träger (Beiständin/Beistand) JA im Laufe des abgelaufenen Jahres (mehr als 200). Dies ist durch die grosse Personalrotation im JA zu erklären.

Die Zahl der hängigen Angelegenheiten für einen Friedensrichter zu 100 % beträgt am 31. Dezember 2019 1086. Diese Zahl spricht für sich selbst.

Für alle Fälle weisen wir darauf hin, dass die Friedensrichterinnen und Friedensrichter vom 1. Januar bis 31. Dezember 2019 1476 Anhörungen durchführten. Wir weisen darauf hin, dass die Friedensrichterinnen und Friedensrichter einen erheblichen Teil der Anhörungen extern vornehmen, sei dies in Marsens, in den verschiedenen Spitälern und PflH, in anderen Einrichtungen und am Wohnort der betroffenen Personen. Von 1. Januar bis 31. Dezember 2019 instruierten die Friedensrichterinnen und Friedensrichter 1758 neue Dossiers zum Kindes- und Erwachsenenschutz. Im selben Zeitraum schlossen sie 1456 Angelegenheiten ab. Am 31. Dezember 2019 zählte das Friedensgericht 2542 laufende Massnahmen für Erwachsene und Kinder. Wir unterhalten gute Beziehungen sowohl mit den Behörden als auch mit den Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten. Wir weisen darauf hin, dass die Rechtsuchenden sich vor dem Friedensgericht immer häufiger von berufsmässigen Vertreter/innen unterstützen lassen. Wir weisen ebenfalls darauf hin, dass es schwierig ist, mit bestimmten Prozessparteien, die unter starken psychischen Störungen leiden, umzugehen.

Schliesslich ist bekannt, dass das JA mit grossen Schwierigkeiten bei der Arbeitslast pro Fachperson für Kindesschutz zu kämpfen hat und ein gravierender Mangel an Personalressourcen besteht. Auch eine erhebliche Personalrotation ist zu beobachten. Des Weiteren hatten die neu eingestellten Personen noch nicht genug Zeit, um die für diese Arbeit erforderlichen Erfahrungen zu sammeln. Alle diese Faktoren beeinträchtigen die Arbeit der Friedensgerichte im Bereich des Kindesschutzes negativ. Wir hoffen, dass die neuen Stellen, die dem JA vom Grossen Rat bewilligt wurden, dazu beitragen, dass dieses Amt wieder ein wenig Stabilität gewinnt. Es ist wesentlich für den Schutz der Minderjährigen unseres Kantons, dass das JA mit den Mitteln, die es braucht, um seine Arbeit machen zu können, ausgestattet wird.

2.7.1.1.3 Ausbildung

Eine Friedensrichterin hat im Jahr 2019 parallel zu ihrer Arbeit einen CAS in Rechtsprechung begonnen. Ausserdem haben die Richter/innen und Gerichtsschreiber/innen verschiedene Ausbildungstage mit direktem Bezug zum Kindes- und Erwachsenenschutz besucht. Wir weisen darauf hin, dass die Richterinnen und Richter regelmässig gebeten werden, ihre Arbeit zu erklären oder an Diskussionsrunden teilzunehmen.

2.7.1.1.4 Verschiedenes und Schlussbemerkungen (Vorschläge für Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

2.7.1.1.4.1 Prüfung und Genehmigung der Rechnungen

Die grundsätzliche Überlegung, die im Jahre 2015 begann, und die Unterstützung einer Person in einem Programm zur vorübergehenden Beschäftigung haben es ermöglicht, die Verspätung aus zahlreichen Jahren teilweise wieder aufzuholen. Bis jetzt sind mit Ausnahme der Vormundschaftsbehörde der Stadt Freiburg alle Rechnungen 2017 geprüft worden. Es gilt zu präzisieren, dass diese Behörde ihren Jahresabschluss ausserordentlich spät abgeliefert hat, sie verzögerte damit die Kontrolle und Genehmigung durch das Friedensgericht. Was das Jahr 2018 betrifft, haben wir die Jahresabschlüsse von 5 Beistandschaftsämtern von 6 erhalten. Wir beobachten diese Situation weiterhin aufmerksam.

2.7.1.1.4.2 Nachlasse

Nach der Pensionierung des Gerichtsschreibers, der sich hauptsächlich um die Nachlässe kümmerte, möchten wir die Abteilung modernisieren und der Digitalisierung der Verfahren den Vorrang geben. In dieser Abteilung ist eine bedeutende Reorganisationsarbeit am Laufen, die den Einsatz unserer Arbeitskraft stark beansprucht. Zu erwähnen ist, dass das Friedensgericht des Saanebezirks der IKGB Ende 2017 ein Digitalisierungsprojekt zur Eliminierung der Papierdossiers im Bereich Nachlässe unterbreitete. Das Projekt wurde von der IKGB aufs Eis gelegt. Wir hoffen, dass es in naher Zukunft neu beurteilt wird, da wir überzeugt sind, dass die Nachlassdossiers der Friedensgerichte ideal dafür geeignet sind, erste Erfahrungen mit der Digitalisierung von gerichtlichen Dossiers zu machen.

2.7.1.1.4.3 Besonderheit des Saanebezirks

Wir unterstreichen, dass von den 1665 Asylsuchenden, die sich im Kanton Freiburg aufhalten (s. Internetportal Staat Freiburg, Statistiken über die Belegung von Unterkünften und Wohnungen durch Personen, denen Asyl gewährt wird, Stand Juni 2019), 1030 im Saanebezirk untergebracht sind, was 61,86 % aller Asylsuchenden entspricht. Diese Bevölkerung hat einen direkten Einfluss auf unsere Arbeit, sowohl beim Erwachsenenschutz als auch beim Kindesschutz. Die Verfahren sind aufgrund sprachlicher Schwierigkeiten und kultureller Unterschiede komplexer.

Im Übrigen geht aus dem Jahresbericht der Freiburger Stiftung für die Jugend (FFJ) des Jahres 2018 hervor, dass 45 % der Jugendlichen, die in das Foyer St. Etienne gekommen sind, aus dem Saanebezirk stammen. Dieser Zustrom hat direkte Auswirkungen auf unser Arbeitsvolumen und dessen Komplexität.

Gemäss den KOKES-Statistiken 2017-2018 stellt sich heraus, dass im Saanebezirk eine Friedensrichterin/ein Friedensrichter zu 100 % im Verlaufe eines Jahres 720 Personen begleitet, die in den Genuss der Schutzmassnahmen für Erwachsene oder Kinder kommen, was auf kantonaler Ebene der höchsten Arbeitslast einer Friedensrichterin/eines Friedensrichters entspricht.

Schliesslich ist zu erwähnen, dass jede Friedensrichterin/jeder Friedensrichter im Jahr 2019 eine bedeutende Zahl von Überstunden leistete, was ein Zeichen dafür sein mag, dass die Zahl der Magistratspersonen verstärkt werden sollte.

2.7.1.1.4.4 Informatik

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter haben neue Computer erhalten und sind zufrieden damit. Neue Drucker wurden zu unserer Zufriedenheit installiert.

Die ernannte Friedensrichterin vertritt die Friedensgerichte weiterhin in der Informatikkommission für die Gerichtsbehörden.

2.7.1.1.4.5 Fahrten/Parkplätze

Die Friedensrichter/innen gehen weiterhin wöchentlich ins Stationäre Behandlungszentrum Marsens, in die verschiedenen Spitäler des Kantons, in weitere Einrichtungen des Kantons, namentlich in die Pflegeheime, und zu den betroffenen Personen nach Hause. Für diese Fahrten profitieren sie künftig von «Mobility»-Abonnementen, einer Lösung, die den Bedürfnissen des Friedensgerichts entspricht.

2.7.1.1.4.6 Stempelsystem

Seit Juni 2018 verwenden unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ein neues Stempelsystem namens VAT (Verwaltung der Arbeitszeiten und Tätigkeiten). Obwohl dieses Badge-System zusätzliche Arbeit für die Chefgerichtsschreiber/innen und die Bürochefin bedeutet, bringt es auch zahlreiche Vorteile mit sich, namentlich für die Ferienplanung und die Kontrolle der Absenzen.

2.7.1.2 Friedensgericht des Sensebezirks

2.7.1.2.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.7.1.2.1.1 Zusammensetzung des Friedensgerichts (Richter/innen, einschliesslich Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (Stand 31.12.2019)

Name/Vorname	Funktion	VZÄ
Gerber Martina	Friedensrichterin	0.9
Dr. iur. Gauch Caroline	Friedensrichterin	0.6
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**1.5**

Das Friedensgericht verfügt über zwei hauptamtliche Friedensrichterinnen (zu insgesamt 150 Stellenprozenten). Friedensrichterin Dr. iur. Caroline Gauch wurde zur Gerichtspräsidentin des Sensebezirks gewählt und wird das Friedensgericht im Jahr 2020 verlassen.

Weiter sind elf nebenamtliche Beisitzerinnen und Beisitzer am Friedensgericht tätig. Neu wurde Frau Ruth Schärli im September 2019 zur Besitzerin gewählt.

Beisitzer/innen - nebenberuflich (am 31.12.2019)

Name/Vorname	Name/Vorname
Aerschmann Gabrielle	Imstepf Therese
Gauch Brigitte	Eltschinger Michel
Riedo Yvo	Rita Raemy
Reidy Sylvia	Tinguely Bruno
Mäder Bernadette	Piller Marie-Therese
Ruth Schärli	

2.7.1.2.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente am 31.12.2019	**VZÄ**
Total VZÄ Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung (ohne Richterinnen)**	2.1
Total VZÄ Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	1.4

Die Gerichtsschreiberei besteht grundsätzlich aus zwei Gerichtsschreiberinnen und einem Chef-Gerichtsschreiber, die jeweils Teilzeit arbeiten. Gabriela Doleschal bekleidet ein Pensum von 50%; Yannick Riedo als Chef-Gerichtsschreiber 80%. Per 1. März 2019 wurde Catarina Romanelli als Gerichtsschreiberin 80% für ein Jahr befristet angestellt, als Ersatz für die ordentliche Gerichtsschreiberin Julia Jaoui, welche ein Auslandsjahr absolviert.

Das Friedensgericht beschäftigt neben den Gerichtsschreibern auch jeweils einen Gerichtsschreiberpraktikanten zu einem 100%-Pensum für die Dauer von sechs Monaten. Diese Stelle konnte das Friedensgericht per 1. Februar 2019 und per 1. August 2019 jeweils lückenlos besetzen.

Zur Entlastung des Teams war es möglich, per 1. Juli 2019 für die Dauer von sechs Monaten Jessica Meer mit einem Pensum von 50% bzw. ab 1. Oktober 2019 zu 40% als ausserordentliche Gerichtsschreiberin zu engagieren. Das Friedensgericht ist auf diese zusätzlichen Stellenprozente zwingend angewiesen und kämpft jährlich darum, eine unbefristete Stelle mit diesem Pensum zu erhalten. Nur dank diesen zusätzlichen Stellenprozenten war es dem Friedensgericht möglich, das Tagesgeschäft aufrecht zu erhalten.

Das Gerichtssekretariat wird geführt von zwei langjährigen Mitarbeiterinnen, Rosemarie Kröpfli und Susanne Schmutz, welche beide im Teilzeitpensum arbeiten (zu 80% resp. zu 50%).

2.7.1.2.1.3 Räumlichkeiten

Das Friedensgericht befindet sich seit 2008 im Amtshaus Tafers. Es führt seine Verhandlungen u. a. im Gerichtssaal des Amtshauses, den sich das Bezirksgericht und das Friedensgericht teilen. Die Räumlichkeiten sind funktional (aber z. B. ohne Wasseranschluss), die Platzverhältnisse jedoch sehr eng. Aufgrund der Büroknappheit muss teilweise in der Cafeteria gearbeitet werden. Ebenso fehlt es an Platz im Archiv, weswegen auch diesbezüglich dringend eine Lösung gefunden werden muss.

Das Friedensgericht hat sich im Januar 2019 an den Generalsekretär gewendet, um der Notwendigkeit einer Erweiterung der Räumlichkeiten Nachdruck zu verleihen. Bisher wurde keine Lösung gefunden; Gespräche sind noch ausstehend.

2.7.1.2.2 Rechtsprechung (gesamte Arbeitslast, Verhältnis zu den Behörden und den Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten usw.)

Die Arbeitslast war im Jahr 2019 wiederum sehr hoch. Die zu behandelnden Dossiers sind anspruchsvoll, komplex und zeitintensiv. Insbesondere Gefährdungsmeldungen betreffend Kinder und psychisch Kranke verlangen viel Fingerspitzengefühl und Aufwand. Ausserordentlich hoch war die Anzahl Fälle an fürsorgerischen Unterbringungen in der zweiten Jahreshälfte, insbesondere in den Herbst- und Wintermonaten.

Um der nach wie vor hohen Arbeitsbelastung gerecht zu werden, fehlt es dem Friedensgericht an einer zusätzlichen ordentlichen Gerichtsschreiber-Stelle (Teilzeitpensum). Gleichzeitig müsste zwecks Bewältigung des Tagesgeschäfts eine Erhöhung der Stellenprozente der Friedensrichterinnen geprüft bzw. ins Auge gefasst werden.

Das Friedensgericht unterhält ein gutes Verhältnis zu allen Behörden (Berufsbeistandschaften, Klinik Marsens, Jugendamt, Sozialdiensten etc.) sowie zu den Rechtsanwälten und Notaren. Die ausgezeichnete Zusammenarbeit insbesondere mit den Berufsbeistandschaften des Sense-Unter-, Mittel- und Oberlandes erleichtert die Arbeit des Friedensgerichts wesentlich und trägt massgeblich zur Entlastung bei.

2.7.1.2.3 Weiterbildung

Beide Friedensrichterinnen sowie alle ordentlichen Gerichtsschreiber konnten während des Jahres verschiedene Weiterbildungen besuchen. Im Zentrum standen dabei die Themen Kindesschutz, Prozessuales und Gewalt.

2.7.1.2.4 Verschiedenes und Schlussbemerkungen (Vorschläge Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

Das Jahr 2019 hat das Team des Friedensgerichts ausserordentlich gefordert. Die Arbeitslast blieb wie im Vorjahr unverändert hoch. Erneute Personalwechsel in der Gerichtsschreiberei und die räumlich beengten Arbeitsplätze forderten ihren Tribut. Dringende Angelegenheiten und das Tagesgeschäft bestimmten weitgehend die Prioritäten, so dass wenig bis kein Raum blieb für andere Angelegenheiten.

Im kommenden Jahr wird es beim Friedensgericht erneut zu einigen Wechseln kommen – sowohl seitens der Friedensrichterinnen als auch seitens der Gerichtsschreiberei – was zu einem Verlust an Knowhow führen und das Tagesgeschäft beeinträchtigen wird. Es bleibt zu hoffen, dass dem Friedensgericht ein weiteres Mal ausserordentliche Stellenprozente gewährt werden. Neben dem internen Wechsel wird das Friedensgericht konfrontiert sein mit Wechseln im Jugendamt und in der Berufsbeistandschaft Sense-Mittelland, was zu vielen zusätzlichen Entscheiden im Rahmen des Beistandswechsels führen wird.

2.7.1.3 Friedensgericht des Greyerzbezirks

2.7.1.3.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.7.1.3.1.1 Zusammensetzung des Friedensgerichts (Richter/innen, einschliesslich Richter/innen-Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Funktion	VZÄ
Brodard Jean-Joseph	Friedensrichter	0.7
Paschoud Page Marie-Laure	Friedensrichterin	0.7
Margueron Gumy Sophie	Friedensrichterin	0.7
Collaud-Piller Laure-Marie	Friedensrichterin	0,5
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**2.6**

Nebenamtliche Richter/innen-Beisitzer/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Name / Vorname
Barbey Mireille	Genoud Noëlle
Bovigny Daniel	Glasson Véronique
Brodard Frédérique	Jaquet René
Chiacchiari Helbling Liliana	Maradan Philippe
Christen Bloch Marie-Antoinette	Morand Pierre (seit Februar 2019)
Décosterd Mick	Nordmann Maria-Elvira
Delamadeleine Sara Liliana	Oberson François
Dunand Elisabeth	Pache Pascale

Wir unterstreichen, dass die Anwesenheit der Beisitzer/innen mehr oder weniger wichtig ist und von den jeweiligen beruflichen und persönlichen Verpflichtungen abhängt und dass es für unsere Behörde wichtig ist, auf eine Mindestverfügbarkeit und eine gewisse Flexibilität zählen zu können.

2.7.1.3.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente (am 31.12.2019)	VZÄ
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	6
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	3.65

Zu erwähnen ist, dass von den 5 VZÄ der juristischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter 0,5 VZÄ von der Chefgerichtsschreiberin besetzt sind, 2 VZÄ Gerichtsschreiber-Praktikanten sind und 1 VZÄ ein Gerichtsschreiber (junger Arbeitssuchender) ist, die, sobald sie ausgebildet sind, eine bedeutende Hilfe in der Verwaltung der zu bearbeitenden Angelegenheiten darstellen und benötigt werden, um die Fristen bei der Bearbeitung der Dossiers einzuhalten.

Des Weiteren muss unsere Behörde bei den Gerichtsschreiberinnen und -schreibern eine krankheitsbedingte Abwesenheit von langer Dauer verzeichnen, für die von Monat zu Monat je neue Arztzeugnisse eingereicht werden, und deshalb muss jedes Mal eine Vertretung organisiert werden.

2.7.1.3.1.3 Räumlichkeiten

Seit September 2014 befindet sich das Friedensgericht in den neuen Räumlichkeiten an der Rue de l'Europe 10, in Bulle. Die modernen, hellen und praktischen Räumlichkeiten werden von allen Mitarbeitenden geschätzt. Wir waren bereits letztes Jahr eingeengt, aber die Ankunft der neuen Richterin hat das Problem nochmals verschärft. Im Frühling 2018 wurden gewisse Anpassungen vorgenommen, damit wir unsere Räumlichkeiten besser nutzen können, aber die Situation ist alles andere als zufriedenstellend und kann kurz- und mittelfristig so nicht andauern. Neue Lösungen müssen gefunden werden, um unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zufriedenstellende Arbeitsbedingungen garantieren zu können (Räumlichkeiten vergrössern usw.).

2.7.1.3.2 Gerichtstätigkeit (gesamte Arbeitslast, Verhältnis zu den Behörden und den Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten usw.)

Das Friedensgericht des Greyerzbezirks arbeitet immer bedarfsorientiert, jede Absenz macht sich sofort bemerkbar, so dass das anwesende Personal zu zahlreichen Überstunden gezwungen wird. Die Friedensrichterinnen und Friedensrichter und die Chefgerichtsschreiberin sind immer noch überlastet, und es häufen sich Überstunden und nicht bezogene Ferien an.

Obwohl die Einstellung einer neuen Richterin zu 50 % im Jahr 2018 in gewisser Weise bessere Arbeitsumstände für die Richterinnen und Richter schuf, trifft dies nicht auf die Gerichtsschreiberei und das Sekretariat zu; in diesen Abteilungen ist die Arbeitslast gestiegen. Dieses Jahr wurde nur das Sekretariat um 0,5 VZÄ aufgestockt und, um die Überlast der Gerichtsschreiberinnen und -schreiber zu lindern, wurde ab dem März 2019 temporär ein junger Gerichtsschreiber (junger Arbeitssuchender) eingestellt, der auf der Suche nach ersten beruflichen Erfahrungen war (Vertrag über 6 Monate, um 6 Monate verlängerbar).

In unserer Behörde arbeiten Richterinnen und Richtern sowie Sekretärinnen und Sekretäre in Teams. Die Gerichtsschreiberinnen und Gerichtsschreiber sind aus organisatorischen Gründen an die Dossiers gebunden und arbeiten für alle Richterinnen und Richter, was, trotz einer bedeutenden Erhöhung der Arbeitslast und nötiger Überstunden, bereichernd ist und zu funktionieren scheint.

Die vier Richterinnen und Richter und das Personal gestalten ihre Anwesenheit so, dass die Räumlichkeiten und der Gerichtssaal während der Woche optimal genutzt werden können; jede Richterin/jeder Richter hat einen fixen Tag pro Woche für ihre bzw. seine Sitzungen.

Das Friedensgericht des Greyerzbezirks unterhält gute Beziehungen mit den anderen Behörden und Ämtern, etwa mit den Beistandsämtern des Bezirks und mit dem Jugendamt, mit denen es gehalten ist zusammenzuarbeiten. Das Gleiche gilt für die Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälte.

2.7.1.3.3 Ausbildung

Friedensrichter Jean-Joseph Brodard hat dieses Jahr einen CAS in Rechtsprechung begonnen.

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Friedensgerichts werden dazu ermutigt, juristische Weiterbildungen oder solche des POA zu besuchen und sich untereinander so zu organisieren, dass jede und jeder an den gewünschten Weiterbildungen teilnehmen kann.

2.7.1.3.4 Verschiedenes und Schlussbemerkungen (Vorschläge für Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

In erster Linie will das Friedensgericht des Greyerzbezirks seine Aufgaben so gut und schnell wie möglich und in einem guten Arbeitsklima erledigen. Dieses Jahr wurde ein Teambildungs-Prozess ins Leben gerufen, der von den Kolleginnen und Kollegen unserer Behörde sehr gut aufgenommen wurde. Das Friedensgericht des Greyerzbezirks dankt ganz besonders den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern für ihr beachtliches Engagement und ihre gute Laune.

Schliesslich wiederholt unsere Behörde wie im vergangenen Jahr ihre Befürchtungen, was das Funktionieren des Jugendamts betrifft, und wagt zu hoffen, dass die diesem Amt zusätzlich zugesprochenen VZÄ für das folgende Jahr die Arbeitsbedingungen seiner Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter verbessern werden, aber auch dazu dienen, den Jugendlichen den erforderlichen Schutz zu gewähren, so wie der Kanton dies ihnen gegenüber schuldet.

2.7.1.4 Friedensgericht des Seebezirks

2.7.1.4.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.7.1.4.1.1 Zusammensetzung des Friedensgerichts (Richter/innen, einschliesslich Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (Stand 31.12.2019)

Name/Vorname	Funktion	VZÄ
Lerf-Vonlanthen Claudine	Friedensrichterin	1
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**1**

Beisitzer/innen - nebenberuflich (am 31.12.2019)

Name/Vorname	Name/Vorname
Achermann Claudia	Haefliger Jacqueline
Aebi Nicole	Laubscher Brigitte
Andrey Jean-Daniel	Reinhard Ryser Marianne
Bovigny Rossy Marie-Madeleine	Simonet Olivier
De Kock Els	Spring Sabine
Egger Guido	Walser Beglinger Annakatharina

Das Friedensgericht zählt zwölf Beisitzerinnen und Beisitzer, welche alle über mehrjährige Erfahrung auf dem Friedensgericht und über Qualifikationen verfügen, die dem Anforderungsprofil der Mitglieder der Schutzbehörden und den Kriterien der Interdisziplinarität entsprechen. Zwei Beisitzerinnen und ein Beisitzer haben auch im Jahr 2019 auf eigenen Wunsch und Entscheid weder an Gerichtsverhandlungen teilgenommen noch Rechnungsprüfungen vorgenommen.

2.7.1.4.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente (am 31.12.2019)	**VZÄ**
Total VZÄ Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	1.7
Total VZÄ Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	2.4

Auf dem Friedensgericht des Seebezirks kam es auch im Jahre 2019 zu keinem Wechsel beim Personal, die Vollzeitäquivalente der Mitarbeiterinnen mit juristischer und derjenigen ohne juristische Ausbildung blieben unverändert.

Die Angelegenheiten werden nach den zwei Amtssprachen unter der Chefgerichtsschreiberin und der Gerichtsschreiberin, den zwei Gerichtssekretärinnen und den zwei Büroangestellten aufgeteilt. Das ganze Personal hat auch im Jahre 2019 mit viel Engagement sowie hoher Fach- und Sozialkompetenz die anfallenden Aufgaben zur vollsten Zufriedenheit der Friedensrichterin erfüllt. Trotz hoher Arbeitslast, oft schwierigen Situationen und häufig enormem Zeitdruck sind die Mitarbeiterinnen stets loyal und positiv ihrer Arbeit gegenüber eingestellt.

2.7.1.4.1.3 Räumlichkeiten

Seit Juli 2017 befindet sich das Friedensgericht an der Freiburgstrasse 69 in Murten. Die Liegenschaft ist in der Gewerbezone an der Peripherie der Gemeinde Murten, fünfzehn Gehminuten vom Bahnhof Murten entfernt. Mit dem Auto ist der Standort gut erreichbar und leicht zu finden. Die Platz- und Parkplatzverhältnisse sind optimal.

2.7.1.4.2 Gerichtstätigkeit (gesamte Arbeitslast, Verhältnis zu den Behörden und den Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten usw.)

Neun Beisitzerinnen und Beisitzer wurden im Jahre 2019 in einem regelmässigen Turnus für die Gerichtsverhandlungen und die Prüfung der Jahresabschlüsse und Eingangsinventare der Beiständinnen und Beistände aufgeboten, dies unter Beachtung der fachgerechten Zusammensetzung des Spruchkörpers.

Die Gerichtsschreiberei bzw. das Sekretariat ist während den Bürozeiten permanent besetzt (Mo-Fr 08.00-12.00 Uhr und 14.00-17.00 Uhr). Die Telefonanrufe werden jeweils von 08.30-11.30 Uhr und von 14.00-16.30 Uhr entgegengenommen.

Das Verhältnis zu anderen Behörden und Institutionen kann als gut bezeichnet werden.

Die Arbeitslast war im Jahre 2019 wiederum hoch, es mussten etliche Überstunden geleistet werden.

Betreffend Gerichtstätigkeit wird auf den statistischen Teil des vorliegenden Jahresberichts verwiesen.

2.7.1.4.3 Weiterbildung

Die Friedensrichterin, die Chefgerichtsschreiberin und die Gerichtsschreiberin haben im Jahre 2019 an der Fachtagung ‚Journée de droit successoral' der Universität Freiburg teilgenommen. Ferner besuchten die Friedensrichterin und die Chefgerichtschschreiberin die vom kantonalen Sozialamt angebotene Fachtagung vom 19. September 2019. Die vom Institut für Forensik und Rechtsprechung IFB angebotene Weiterbildungsveranstaltung zum Thema ‚Erziehungsfähigkeit psychisch kranker Eltern ‚wurde leider wegen zu geringer Teilnehmerzahl nicht durchgeführt und auf einen späteren Zeitpunkt verschoben.

2.7.1.4.4 Verschiedenes und Schlussbemerkungen (Vorschläge Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

Die Chefgerichtsschreiberin hat als Mitglied der Arbeitsgruppe Tribuna V3 im Jahre 2019 wiederum viel Energie und Zeit in die Weiterentwicklung bzw. Verbesserung des Informatikprogramms Tribuna V3 und das Verfassen von Entscheidvorlagen investiert. Zu bemerken ist, dass die Mitglieder der Arbeitsgruppe Tribuna V3 durch die regelmässig stattfindenden Sitzungen viel zur konstruktiven Zusammenarbeit und Harmonisierung der sieben Friedensgerichte des Kantons Freiburg beitragen.

2.7.1.5 Friedensgericht des Glanebezirks

2.7.1.5.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.7.1.5.1.1 Zusammensetzung des Friedensgerichts (Richter/innen, einschliesslich Richter/innen-Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Funktion	VZÄ
Butty Marc	Friedensrichter	1
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**1**

Zusätzlich zu seiner Funktion als Friedensrichter des Glanebezirks übt Marc Butty auch diejenige des Ersatzrichters des Vivisbachbezirks aus.

Die Angelegenheiten des Kindes- und Erwachsenenschutzes beschäftigen den Friedensrichter als Vorsitzender der KESB zu ungefähr 80 % (50 % Erwachsene und 30 % Kinder), die restlichen 20 % wurden, in der Funktion als Einzelrichter, im Wesentlichen für Erbschaftsangelegenheiten aufgewendet.

Nebenamtliche Richter/innen-Beisitzer/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Name / Vorname
Bürgi Claude-Alain	Morand-Delabays Marguerite
Carrel Alexis	Jaques Mélanie Robyr
Codourey Claudine	Sansonnens Bernard
Girard Jean-François	

In der Dezembersession des Grossen Rates wurden eine neue Beisitzerin und ein neuer Beisitzer gewählt. Es handelt sich dabei um Jean-Blaise Castella, von Vuisternens-devant-Romont, unabhängiger Landwirt und Betriebsleiter, Vizepräsident des Verwaltungsrates der Landi Romont, und um Laetitia Reynaud, von Lussy, Biomedizinische Analytikerin, ehemalige Gemeindepräsidentin von La Folliaz und jetzige Gemeinderätin der neuen Gemeinde Villaz (Fusion) sowie Präsidentin der Bezirkskommission für das Vorschulalter.

2.7.1.5.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente (am 31.12.2019)	**VZÄ**
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	1.4
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	2

Im Jahre 2019 verliess Pascale Mottet unsere Behörde; sie war seit 2012 Verwaltungssachbearbeiterin und ehemalige stellvertretende Gerichtsschreiberin (von 2003 bis 2011). Im Verlauf ihrer Tätigkeit hat sie sowohl die alte Organisation der Friedensgerichte kennen gelernt, im Wesentlichen waren dies Schlichtungsstellen, als auch die Zusammenlegung der 3 Kreise des Bezirks, verbunden mit der Professionalisierung der Funktion, mit dem Einzug neuer Kompetenzen und dem Wechsel der gesetzlichen Bestimmungen, 2008. Ihr sei hier für ihren Einsatz und ihre Loyalität (15 Jahre Tätigkeit) gegenüber dem Friedensgericht unseres Bezirks gedankt. Es begleiten sie unsere guten Wünsche in ihrer neuen Funktion als Koordinatorin (zivil) im Rahmen des kantonalen Projekts *E-Justice*.

Deshalb musste eine neue Sekretärin-Buchhalterin angestellt werden. Es ist dies Yannick Risse, 25 Jahre alt, von La Roche. Unsere Willkommensgrüsse begleiten sie und Sandrine Frioud, unsere neue Gerichtsschreiberin-Praktikantin für 6 Monate, bis Mai 2020.

2.7.1.5.1.3 Räumlichkeiten

Rue des Moines 58, 1680 Romont

Das Raumangebot ist gross genug und adäquat für die Behörde, der einzige Nachteil ist, dass die Räume auf zwei Etagen verteilt sind.

Das Friedensgericht verfügt an einem festen Tag, montags für die Plenarsitzungen, über den Gerichtssaal.

Im selben Gebäude befinden sich die Gerichtsschreiberei, das Betreibungsamt, das Grundbuchamt und die Gendarmerie; diese Nähe erleichtert die Kontakte und den Informationsaustausch zwischen den verschiedenen Behörden wesentlich.

2.7.1.5.2 Gerichtstätigkeit (gesamte Arbeitslast, Verhältnis zu den Behörden und den Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten usw.)

Am 31. Dezember zählte das Friedensgericht des Glanebezirks für das Jahr 2019:

470 Dossiers oder Massnahmen für Erwachsene;

230 Mandate und Beistandschaften für Kinder (Vormundschaften für Minderjährige, Erziehungsbeistandschaften, Vertretung des Kindes bei der Feststellung der Vaterschaft und/oder Geltendmachung der Unterhaltsansprüche und Beaufsichtigung des Besuchsrechts) ohne ausserehelicheGeburten.

Im Verlauf des Jahres 2019 wurden vom Friedensgericht des Glanebezirks 45 Dossiers zu Fällen von fürsorgerischer Unterbringung (FU) eröffnet, die meist notfallmässig von Ärzten ausgesprochen wurden; (3 für die Behörde), in 11 Fällen gab es eine Fristerstreckung, und von der KESB wurden zwei Befreiungen angeordnet.

Für die Abwicklung der Nachlässe ist der Friedensrichter alleine zuständig, und dieser Bereich bleibt 2019 trotz einer entsprechenden Gesetzesänderung mit 125 Entscheiden zu Todesfällen im Bezirk bedeutend: Steuer- und Sicherungsinventare, Testamentseröffnungen, ausgeschlagene Erbschaften, Erbbescheinigungen, öffentliche Inventare und Pfandverwertungen.

Bis zum Ende des Jahres 2019 belief sich die Anzahl pendenter Angelegenheiten auf 812, gegenüber 629 im Vorjahr, was ein Anstieg von 30 % (+ 183) bedeutet, auf mehr als 1300 Entscheide (+ 51). Allerdings führen nicht alle von ihnen mittel- bis langfristig zur formellen Eröffnung eines Dossiers, für diese bleibt die Zahl konstant (Grössenordnung 640).

Die jährliche Inspektion des Friedensgerichts des Glanebezirks wurde dieses Jahr am 1. Oktober 2019 vom Justizrat durchgeführt. Es wurde nichts festgestellt oder berichtet, dies gilt auch für die Inspektion durch das Finanzinspektorat vom 12. Juni 2019; mit Ausnahme von Nachlassforschungen und -entscheiden, etwa bezüglich Bankkonten ohne bekannte Erben, deren Arbeit im Jahr 2017 begann und die fortgesetzt oder gar intensiviert werden muss. Es geht um 20 Erbschaftsangelegenheiten (34 Konten), die aus den alten Friedensgerichtskreisen übernommen wurden, bei denen die Erben unbekannt sind und die viele Untersuchungen erfordern, um die Rechteinhaberinnen und -inhaber feststellen zu können, und nötige Publikationen, teilweise in mehreren Amtsblättern (Abwesenheitserklärungen, Aufrufe an Erben und weitere Vorladungen), bis zur letztendlichen Überweisung an die aufgefundenen Erben oder an die Gemeinden.

2.7.1.5.3 Ausbildung

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Friedensgerichts haben im Berichtsjahr in ihren Kompetenzbereichen Aus- und Weiterbildungen absolviert und/oder an Arbeitsgruppensitzungen teilgenommen: Juristische Ausbildungen zum Thema Kindes- und Erwachsenenschutz, aber auch Ausbildungen zu Nachlässen für den Friedensrichter und die Gerichtsschreiberinnen; Finanzbuchhaltung, Personal und Informatik für die Verwaltungssachbearbeiterinnen und -bearbeiter und Sekretärinnen und Sekretäre (*E-Justice* über das ITA, neues Voranschlagsverfahren über das JA, Kurs zur Risikoprävention/Management von Gewalt über das POA und Fakturierungssoftware SAP für die neu Hinzugekommenen). Des Weiteren nimmt eine der beiden Gerichtsschreiberinnen regelmässig an der Arbeitsgruppe Tribuna V3 (Software-Lösung) teil. Das Ziel der Anwendung ist es, Entscheidvorlagen bereitzustellen. Der Friedensrichter hat ausser an den regelmässigen Sitzungen an der Konferenz der Friedensrichterinnen und Friedensrichter und auch an verschiedenen Kommissionssitzungen und Sitzungen von Arbeitsgruppen auf Kantons- und Bezirksebene teilgenommen. Er ist Mitglied der Anwaltskommission für die Periode 2017-2022 und vertritt die Friedensrichterinnen und -richter des Kantons auch im Verein Begleitete Besuchstage Freiburg (BBF), in dessen Vorstand er seit 2019 sitzt. Er nahm dieses Jahr auch am Dialog Gesundheit-Justiz teil, der jährlich von der GSD (FNPG) und der SJD organisiert wird.

2.7.1.5.4 Verschiedenes und Schlussbemerkungen (Vorschläge für Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

Trotz kontinuierlicher Arbeitslast gilt es noch einmal das Engagement und die Flexibilität der Gesamtheit der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (Personal und Beisitzerinnen und Beisitzer) und die sehr gute Ambiance, die im Friedensgericht des Glanebezirks herrscht, zu unterstreichen. Ebenso gilt dies für die Qualität der Arbeit aller. Dies sind übrigens auch Elemente, die von den Beauftragten des Justizrats anlässlich ihrer Jahresinspektion hervorgehoben wurden.

2.7.1.6 Friedensgericht des Broyebezirks

2.7.1.6.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.7.1.6.1.1 Zusammensetzung des Friedensgerichts (Richter/innen, einschliesslich Richter/innen-Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Funktion	VZÄ
Sauteur Sylviane	Friedensrichterin	1
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**1**

Nebenamtliche Richter/innen-Beisitzer/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Name / Vorname
Bise Sylvie	Renevey Jean-Bernard
Boffi Cristina	Rimaz Benoît
Castrovinci Bruno	Rodriguez Rose-Marie
Corminboeuf Marie-Claire	Uebelhart Sylvie
Corminboeuf Nathalie	

2.7.1.6.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente (am 31.12.2019)	**VZÄ**
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	3.1
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	2.3

2.7.1.6.1.3 Räumlichkeiten

Die Räumlichkeiten in der Nähe des Bahnhofs sind gut erreichbar (Parkplätze in der Umgebung) und bieten die nötige Diskretion für den Zugang. Der verfügbare Platz wird gänzlich genutzt. Wie bereits in den Vorjahren erwähnt, ist der Archivbetrieb problematisch. Dafür muss kurzfristig unbedingt eine bessere Lösung gefunden werden.

2.7.1.6.2 Gerichtstätigkeit (gesamte Arbeitslast, Verhältnis zu den Behörden und den Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten usw.)

Die generelle Arbeitslast ist, wie alljährlich berichtet, steigend, was insbesondere auf die zunehmende Komplexität der Situationen der betroffenen Personen, sowohl auf sozialer als auch auf familiärer Ebene, und das Bevölkerungswachstum zurückzuführen ist. Da die Arbeitslast bei den sozialen Institutionen selber steigt, nehmen auch die Anzeigen an die Schutzbehörden zu. Die Situationen von Minderjährigen, die im Adoleszenzalter «aus dem System fallen» müssen hier erwähnt werden. Sie sind aufgrund der steigenden Fallzahl beunruhigend. Tatsächlich ist jede Absenz (Mutterschaftsurlaub, Krankheit, Aus- und Weiterbildung) von den anderen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern schwer aufzufangen. Dem ganzen Personal sei hiermit für seinen Einsatz und seine Arbeit in der Behörde gedankt.

Von den Erwachsenenschutzmassnahmen, die im Gesetz vom 1. Januar 2013 in umfassende Beistandschaften geändert wurden, müssen einige noch angepasst werden, damit diese mit Artikel 14 des Schlusstitels des Zivilgesetzbuches übereinstimmen.

Die Beisitzer und Beisitzerinnen tragen aktiv zur guten Funktionsweise des Friedensgerichts bei und tagen immer entsprechend ihren Kompetenzen und im Einklang mit der Gesetzgebung, auch wenn dies angesichts der beschränkten Verfügbarkeiten gewisser Beisitzerinnen und Beisitzer die Planung der Sitzungen erschwert.

Das Friedensgericht arbeitet mit den zwei offiziellen Sozialdiensten des Bezirks und den privaten Beiständen, die eine intensivere Begleitung durch Ratschläge benötigen, eng zusammen. Die Beziehungen zu den beiden Berufsbeistandschaften sind gut. Unglücklicherweise ist nach wie vor eine hohe Fluktuation unter den Beiständinnen und Beiständen festzustellen, was die Betreuung der Mandate und die Aufgabenerfüllung der Schutzbehörde erheblich erschwert. Im Übrigen ist es unter diesen Bedingungen gelegentlich schwierig, die Wahrung der Interessen der betroffenen Personen zu gewährleisten.

Die Problematik des Jugendamts, das unter einer chronischen Unterbelegung leidet, hat die Aufgabenerfüllung der Behörde ebenfalls erschwert. Jedoch ist auch zu erwähnen, dass die Beziehungen zur genannten Behörde ausgezeichnet sind. Eine Personalverstärkung dieses Amtes ist angesichts des Kindesschutzes zwingend nötig.

Das Friedensgericht drückt an dieser Stelle seine tiefe Besorgnis über die Wartefristen für die Platzierung von Minderjährigen in einer Institution des Kantons Freiburg aus. Effektiv werden Minderjährige wegen fehlender Plätze auf die Warteliste gesetzt, was für eine Platzierung mehrere Monate Wartezeit bedeuten kann, Gleiches gilt für die dringlichen Platzierungen. Diese Wartezeiten für eine Platzierung in einer Institution sind im Hinblick auf den Kindesschutz unerträglich und können nicht toleriert werden. Es ist unerlässlich, dass der Kanton Freiburg hier unverzüglich handelt, um die Empfangskapazitäten der Infrastrukturen für Minderjährige zu verbessern.

Das Friedensgericht pflegt gute Beziehungen zu den Amtsstellen des Staates, den Anstalten und Einrichtungen, die im Bereich des Kindes- und des Erwachsenenschutzes und der Gesundheit tätig sind, den sonstigen Behörden, den Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten sowie den Notarinnen und Notaren.

2.7.1.6.3 Ausbildung

Die Friedensrichterin und die Gerichtsschreiberinnen und -schreiber haben gemeinsam oder individuell an diverses Studien- und Weiterbildungstagungen teilgenommen: FALC Leichte Sprache im Bereich des Kinder- und Erwachsenenschutzes (KOKES) - Die eheliche Trennung: *eine Familiengeschichte (As'Trame) - Weiterbildungsseminar: das Kind im Zivilprozess (UNIFR) - Die Gewalt, sie besser verstehen um sie transformieren zu können (UNIFR) - Symposium in Familienrecht (UNIFR) - das neue Verjährungsrecht (UNINE).*

2.7.1.6.4 Verschiedenes und Schlussbemerkungen (Vorschläge für Gesetzesänderungen, Informatik usw.)

Chantal Ding, Chefgerichtsschreiberin, Mitglied der Arbeitsgruppe Tribuna V3, hat an mehreren Sitzungen teilgenommen, die der Weiterentwicklung und Verbesserung der entsprechenden Anwendung gewidmet waren. Die dem Justizrat vorgelegten Statistiken haben zum Teil die oben erwähnte Arbeitsgruppe betroffen, um den Informatikprozess zu verbessern und die mit Erfolg produzierten Daten zu ergänzen.

Im Bestreben nach Koordination und für das gute Funktionieren der Behörde nehmen die Gerichtsschreiberinnen und Gerichtsschreiber an der Prüfung verschiedener Vernehmlassungsverfahren, die dem Friedensgericht unterbreitet werden, teil.

2.7.1.7 Friedensgericht des Vivisbachbezirks

2.7.1.7.1 Zusammensetzung und Räumlichkeiten

2.7.1.7.1.1 Zusammensetzung des Friedensgerichts (Richter/innen, einschliesslich Richter/innen-Beisitzer/innen)

Berufsrichter/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Funktion	VZÄ
Germond Sophie	Friedensrichterin	0,75
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**0.75**

Nebenamtliche Richter/innen-Beisitzer/innen (am 31.12.2019)

Name / Vorname	Name / Vorname
Chaperon Anne-Lise	Mesot Roland
Cottet Simon	Paillard Nicole
Ducrot Charles	Pollet Yves
Fluri Ruchet Isabelle	Vial Jean-Daniel
Genoud Marie-Claude	Werro Maryline
Maillard Séverine	

Nach elf Jahren aktiver Tätigkeit am Friedensgericht des Vivisbachbezirks, hat Véronique Colliard am 6. Februar 2019 um ihren Rücktritt von ihrer Stelle als Richterin-Beisitzerin ersucht. Das Friedensgericht dankt ihr für Ihren Einsatz und drückt ihr seinen ausdrücklichen Dank für die von ihr geleistete Arbeit aus. Ihre Stelle wird demnächst und eventuell mit einer spezialisierten Beisitzerin oder einem spezialisierten Beisitzer im Bereich Psychiatrie besetzt.

2.7.1.7.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente (am 31.12.2019)	**VZÄ**
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	1
Total VZÄ der Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	0.8

Gerichtsschreiberei

Die Gerichtsschreiberei setzt sich noch immer aus 1 VZÄ zusammen, d. h. 0,5 VZÄ, die von der Chef-Gerichtsschreiberin, Sophie Terreaux, und 0,5 VZÄ, die von der «ordentlichen» Gerichtsschreiberin, Marine Delaloye, besetzt werden. Vom 27. Juni bis zum 24. November 2019 war Sophie Terreaux im Mutterschaftsurlaub. Ihre Stellvertretung wurde von Frau Delaloye sichergestellt, und Frau Tiffany Bolema besetzte während dieser Periode die Stelle als Gerichtschreiberin von Frau Delaloye. Frau Bolema hat sich sehr schnell integriert und war ab ihrem Einstieg sofort einsatzfähig, was auch daherkam, dass sie beruflich früher schon im Friedensgericht arbeitete. Das Friedensgericht hat sich gefreut, sie in dieser Behörde willkommen heissen zu dürfen, und dankt ihr sehr herzlich für die geleistete Arbeit. Daneben kann das Friedensgericht noch immer auf das 1 zusätzliche VZÄ für einen Gerichtsschreiber-Praktikanten zählen, der, wenn er einmal ausgebildet ist, eine signifikante Hilfe im Bereich der Bearbeitung des Geschäftsvolumens darstellen wird.

Sekretariat

Am 1. Januar 2019 hat Stéphanie Camba nach ihrem Ausbildungsabschluss im Laufe des Jahres 2018 ihren Anstellungsgrad auf 60 % erhöht. Elisa Gremaud hat die restlichen 20 % und ist alleine zuständig für das Nachlassbüro. Sie belegte 0,2 zusätzliche VZÄ während des ganzen Jahres mit einem befristeten Arbeitsvertrag, um die hohe Arbeitslast des Generalsekretariats, das insgesamt mit nur 0,8 EPT dotiert ist, insbesondere während der Abrechnungsperiode, zu bewältigen. Das Friedensgericht stellt seit vielen Jahren fest, dass die Protokolle der vielen Inspektionen ihm attestieren, dass die Personalausstattung angesichts der Entwicklung des Geschäftsvolumens und des Bevölkerungswachstums im Vivisbachbezirk ungenügend ist und dringend überprüft werden muss.

2.7.1.7.1.3 Räumlichkeiten

Das Friedensgericht befindet sich seit Juni 2015 im Schloss in dessen Mauern auch drei weitere Ämter angesiedelt sind, die Polizei, das Oberamt und das Zivilstandsamt. Wir sind mit unseren Räumlichkeiten nach wie vor sehr zufrieden. Demnächst werden die verschiedenen Amtschefs zusammenkommen, um die Organisation der Parkplätze im Hof des Schlosses zu diskutieren, damit den Rechtsuchenden jederzeit ein freier Zugang garantiert werden kann, insbesondere Personen mit eingeschränkter Mobilität.

2.7.1.7.2 Gerichtstätigkeit (gesamte Arbeitslast, Verhältnis zu den Behörden und den Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten usw.)

Die Belegschaft des Friedensgerichts wurde während des Jahres 2019 sehr stark beansprucht, insbesondere da es bis zum Eintritt von Sophie Germond, Friedensrichterin, in ihr Amt am 1. Juni 2019 mit zwei Richterwechseln konfrontiert war (seit September 2018). Die dringenden Geschäfte waren wie die Reorganisation der verschiedenen Aufgaben der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats hochgradig prioritär. Nichtsdestotrotz zeigte die Belegschaft des Friedensgerichts guten Willen und passte sich schnell an die verschiedenen Veränderungen an. Dank der Effizienz der Belegschaft und der schnellen Bearbeitung der Fälle durch Valentine Stucky und Sophie Germond konnte der laufende Fluss der Geschäfte gemeistert werden. Im Jahr 2019 registrierte das Friedensgericht 528 neue Fälle, gegenüber 498 Dossiers, die währende des Jahres geschlossen werden konnten. Am 31. Dezember 2019 stieg die Zahl der pendenten Fälle auf 527 an. Es sei angemerkt, dass die Erwachsenendossiers 62 % der Tätigkeit des Friedensgerichts beanspruchen, gegenüber 26 % Dossiers zu Minderjährigen, 10 % betrafen Erbfolgedossiers und 2 % Verstösse gegen richterliche Verbote.

2.7.1.7.3 Ausbildung

> 17. Januar 2019: 5. Tag zum Erbrecht (Sophie Terreaux und Marine Delaloye)
> 7. November 2019: Das Kind im Zivilprozess (Sophie Terreaux)
> 15. November 2019: Konflikthafte Trennung: Familien anders begleiten, um das Kind zu schützen (Sophie Germond)
> 6. Dezember 2019: Tag des Freiburger Anwaltsverbandes (Sophie Germond)

2.7.2 Partie statistique / Statistischer Teil

2.7.2.1 Statistique générale / Allgemeine Statistik

Justices de paix *Friedensgerichte*	Affaires pendantes au 01.01. / *Am 01.01. hängige Angelegenheiten*	Dossiers enregistrés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erfasste Dossiers (vom 01.01. bis 31.12.)*	Dossiers liquidés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erledigte Dossiers (vom 01.01. bis 31.12)*	*Affaires pendantes au 31.12. Am 31.12. hängige Angelegenheiten*	Décisions prises durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres gefällte Entscheide (vom 01.01. bis 31.12.)*
Sarine / *Saane*	3118	2953	2631	4126	5304
Singine / *Sense*	714	839	917	838	2436
Gruyère / *Greyerz*	1249	1647	1547	1726	3250
Lac / *See*	1063	983	917	1357	1214
Glâne / *Glane*	629	646	640	812	1313
Broye / *Broye*	830	1004	845	1133	1184
Veveyse / *Vivisbach*	350	528	498	527	914
Total	**7953**	**8600**	**7995**	**10519**	**15615**

2.7.2.2 Protection des adultes / Erwachsenenschutz

Justices de paix *Friedensgerichte*	Affaires pendantes au 01.01. / *Am 01.01. hängige Angelegenheiten*	Dossiers enregistrés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erfasste Dossiers (vom 01.01. bis 31.12.)*	Dossiers liquidés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erledigte Dossiers (vom 01.01. bis 31.12)*	*Affaires pendantes au 31.12. Am 31.12. hängige Angelegenheiten*	Décisions prises durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres gefällte Entscheide (vom 01.01. bis 31.12.)*
Sarine / *Saane*	1968	850	694	2323	2150
Singine / *Sense*	525	162	177	580	1604
Gruyère / *Greyerz*	894	441	427	1047	1740
Lac / *See*	446	191	148	544	644
Glâne / *Glane*	410	182	187	470	746
Broye / *Broye*	443	215	178	515	538
Veveyse / *Vivisbach*	259	133	122	314	531
Total	**4945**	**2174**	**1933**	**5793**	**7953**

Mesures de protection pour adultes / *Erwachsenenschutzmassnahmen*	**Sarine *Saane***	**Singine *Sense***	**Gruyère *Greyerz***	**Lac *See***	**Glâne *Glane***	**Broye *Broye***	**Veveyse *Vivisbach***	**Total**
1. Mesures personnelles anticipées et appliquées de plein droit (mandats pour cause d'inaptitude, directives anticipées en matière médicale, représentations légales diverses et mesures pour personnes résidant en EMS) (art. 363 al. 2, 364, 366, 368, 373, 374 al. 3, 376, 381 al. 2 et 3 et 385 CC) / *Die eigene Vorsorge und Massnahmen von Gesetzes wegen (Der Vorsorgeauftrag, Die Patientenverfügung, Vertretung und Aufenthalt in Wohn- oder Pflegeeinrich-tungen) (Art. 363 Abs. 2, 364, 366, 368, 373, 374 Abs. 3, 376, 381 Abs. 2 und 3 und Art. 385 ZGB)*	13	6	4	2	1	7	5	38
2. Autorisations d'ouvrir le courrier ou de pénétrer dans un appartement (art. 391 al. 3 CC) / *Befugnis zur Öffnung der Post oder zum Betreten der Wohnräume (Art. 391 Abs. 3 ZGB)*	11	7	9	36	0	3	1	67
3. Mesures prises par l'autorité sans devoir instituer de curatelle (art. 392 CC) / *Massnahmen ohne Errichtung einer Beistandschaft: das Erforderliche vorkehren, insb. Zustimmung zu Rechtsgeschäft, Auftrag an Drittperson und Person/Stelle mit Einblick und Auskunft (Art. 392 ZGB)*	21	14	3	3	1	0	2	44
4. Curatelles d'accompagnement (art. 393 CC) / *Begleitbeistandsschaften (Art. 393 ZGB)*	66	15	16	4	11	2	7	121
5. Curatelles de représentation sans limitation de l'exercice des droits civils (art. 394 al. 1 CC) / *Vertretungsbeistandschaften ohne Einschränkung der Handlungsfähigkeit (Art. 394 Abs. 1 ZGB)"*	221	49	122	50	42	26	43	553
6. "Curatelles de représentation, avec limitation de l'exercice des droits civils (art. 394 al. 1 et 2 CC) / *Vertretungsbeistandschaften mit Einschränkung der Handlungsfähigkeit (Art. 394 Abs. 1 und 2 ZGB)"*	8	3	20	2	13	6	1	53
7. Curatelles de gestion (art. 395 al. 1 CC) / *Vertretungsbeistandschaften mit Vermögensverwaltung (Art. 395 Abs. 1 ZGB))*	189	36	118	47	35	23	40	488
8. Curatelles de gestion avec blocages (art. 395 al. 1, 3 et 4 CC) / *Vertretungsbeistandschaften mit Vermögensverwaltung, Entziehung Zugriff auf einzelne oder alle Vermögenswerte/Einkommensquellen oder Entziehung der Verfügung über Grundstück (Art. 395 Abs 1, 3 und 4 ZGB)"*	65	5	6	2	3	1	5	87
9. Curatelles de coopération (art 396 CC) / *Mitwirkungsbeistandschaften (Art. 396 ZGB)*	24	5	5	4	2	0	3	43
10. Curatelles de portée générale (art. 398 CC) / *umfassende Beistandschaften (Art. 398 ZGB)"*	33	1	24	0	3	18	8	87
11. Nomination, changement, libération et décharge du curateur (art. 400, 403 al. 1, 422, 423 et 425 al. 4 CC) / *Ernennung, Entlassung und Entlastung der Beiständin / des Beistandes (Art. 400, 403 Abs. 1, 422, 423 und 425 Abs. 4 ZGB)*	875	209	1058	181	197	231	148	2899

Mesures de protection pour adultes / *Erwachsenenschutzmassnahmen*	**Sarine *Saane***	**Singine *Sense***	**Gruyère *Greyerz***	**Lac *See***	**Glâne *Glane***	**Broye *Broye***	**Veveyse *Vivisbach***	**Total**
12. Fixation des honoraires du curateur (art. 404 CC) / *Festlegung der Entschädigung der Beiständin / des Beistandes (Art. 404 ZGB)*	1305	468	1075	374	330	305	219	4076
13. Inventaires d'entrée (art. 405 CC) / *Eingangsinventare (Art. 405 ZGB)*	274	41	150	49	33	40	44	631
14. Décisions sur le placement et la préservation des biens (art. 408 CC = OGPCT) / *Entscheide betreffend die Verwaltung der Vermögenswerte (Art. 408 ZGB = VBVV)*	0	0	4	85	1	0	0	90
15. Approbation des rapports et/ou des comptes (art. 415 et 425 CC) / *Genehmigung der Rechnung und/oder der Berichte (Art. 415 und 425 ZGB*)	1289	619	1109	410	384	305	305	4421
16. Actes nécessitant le consentement de l'autorité de protection de l'adulte (art. 416 et 417 CC) / *Geschäfte, die die Zustimmung der Erwachsenenschutzbehörde erfordern (Art. 416 und 417 ZGB)"*	112	16	74	33	27	24	66	352
17. Demandes et décisions en matière de transfert de for (art. 442 CC) / *Gesuch betreffend die Übertragung oder die Zustimmung zur Übernahme (Art. 442 ZGB)*	63	14	47	10	23	11	16	184
18. Mesures superprovisionnelles et provisionnelles (art. 445 CC) / *vorsorgliche und superprovisorische Massnahmen (Art. 445 ZGB)*	19	0	27	0	4	7	6	63
19. Mesures d'instructions : enquêtes, rapports et expertises (art. 446 al. 2 et 449 CC) / *Ermittlungsmassnahmen : Abklärungen/Gutachten einer sachverständigen Person und Begutachtungen in einer Einrichtung (Art. 446 Abs. 2 und 449 ZGB)*	9	2	87	0	12	33	3	146
20. Mandat d'amener (art. 18 al. 2 et 21 al. 1 LPEA et 4 al. 2 LPol) / *Zwangsmassnahmen unter Beizug der Polizei (Art. 21 Abs. 1 und Art. 18 Abs. 2 KESG, Art. 4 Abs. 2 PolG)*	14	0	7	0	3	0	0	24
21. Attestations diverses (dont attestations de capacité civile) / *verschiedene Zeugnisse unter anderem Handlungsfähigkeitszeugnis*	327	56	179	50	52	83	51	798
22. Renonciation à une mesure de protection (rayé du rôle) / *Verzicht auf Errichtung einer Schutzmassnahme (Abgeschriebenes Verfahren)*	71	14	58	33	53	17	18	264

2.7.2.3 Successions / Nachlass

Justices de paix *Friedensgerichte*	Affaires pendantes au 01.01. / *Am 01.01. hängige Angelegenheiten*	Dossiers enregistrés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erfasste Dossiers (vom 01.01. bis 31.12.)*	Dossiers liquidés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erledigte Dossiers (vom 01.01. bis 31.12)*	*Affaires pendantes au 31.12. Am 31.12. hängige Angelegenheiten*	Décisions prises durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres gefällte Entscheide (vom 01.01. bis 31.12.)*
Sarine / *Saane*	62	740	755	219	1101
Singine / *Sense*	4	379	434	13	30
Gruyère / *Greyerz*	13	407	407	40	395
Lac / *See*	159	233	252	184	116
Glâne / *Glane*	55	161	155	73	127
Broye / *Broye*	170	227	179	237	191
Veveyse / *Vivisbach*	9	159	147	55	167
Total	**472**	**2306**	**2329**	**821**	**2127**

Juge de paix / *Friedensrichter/in*	**Sarine** *Saane*	**Singine** *Sense*	**Gruyère** *Greyerz*	**Lac** *See*	**Glâne** *Glane*	**Broye** *Broye*	**Veveyse** *Vivisbach*	**Total**
1. Apposition de scellés (art. 24 LACC) / *Siegelungen (Art. 24 EGZGB)*	9	1	8	2	1	0	2	23
2. Consignation d'un testament oral (art. 507 CC, 14 al. 2 let. a LACC) / *Entgegennahme eines mündlichen Testaments (Art. 507 ZGB, 14 Abs. 2 Bst. a EGZGB)*	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dépôt de sûretés des absents (art. 546 CC, 14 al. 2 let b LACC) / *Sicherstellung bei Verschollenheit (Art. 546 ZGB, 14 Abs. 2 Bst. b EGZGB)*	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Prise d'inventaire en cas d'absence et conservatoire e (art. 546 ss CC, 23 LACC et 551 ss CC, 24 LACC) / *Inventare bei Abwesenheit und als Sicherungsmassregel (Art. 546 ff. ZGB, 23 EGZGB und 551 ff. ZGB, 24 EGZGB)*	4	5	7	2	2	2	3	25
5. Administration d'office de la succession ou de la part d'un héritier absent (art. 548, 554 et 556 al. 3 CC, 14 al. 1 LACC – clause générale) / *Erbschaftsverwaltung (Art. 548, 554 und 556 Abs. 3 ZGB, 14 Abs. 1 EGZGB – allgemeine Klausel)*	6	2	5	2	6	0	3	24
6. Décision sur revendication dans la prise d'inventaire (art. 490, 551 ss, 568 CC, 25 LACC) / *Anspruchsentscheide im Verfahren der Inventaraufnahme (Art. 490, 551 ff., 568 ZGB, 25 EGZGB)*	0	0	0	0	0	0	0	0

Juge de paix / *Friedensrichter/in*	Sarine *Saane*	Singine *Sense*	Gruyère *Greyerz*	Lac *See*	Glâne *Glane*	Broye *Broye*	Veveyse *Vivisbach*	Total
7. Envoi en possession provisoire (art. 556 al. 3 CC, 14 LACC – clause générale) / *provisorische Besitzeinweisung (Art. 556 Abs. 3 ZGB, 14 EGZGB – allgemeine Klausel)*	1	0	0	0	0	0	0	1
8. Ouverture de testaments (art. 557 CC, 18 LACC) / *Testamentseröffnungen (Art. 557 ZGB, 18 EGZGB)*	168	76	97	80	31	46	30	528
9. Approbation de certificats d'héritiers (art. 559 CC, 14 al. 1 LACC – clause générale) / *Genehmigung von Erbbescheinigungen (Art. 559, 14 Abs. 1 EGZGB - allgemeine Klausel)*	422	233	250	174	83	139	95	1396
10. Répudiation de la succession (art. 566 CC, 14 al. 1 LACC – clause générale) / *Ausschlagung einer Erbschaft (Art. 566 ZGB, 14 Abs. 1 EGZGB – allgemeine Klausel)*	94	134	192	15	13	90	31	569
Bénéfice d'inventaire (art. 581 ss CC) / *Öffentliches Inventar (Art. 581 ff. ZGB)*	6	1	0	2	1	0	1	11
7. Administration des biens de la succession (art. 581 et 585 CC, 28 LACC) / *Verwaltung der Erbschaftssachen (Art. 581 und 585 ZGB, 28 EGZGB)*	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Désignation d'un représentant de la communauté héréditaire (art. 602 al. 3 CC, 14 al. 1 LACC – clause générale) / *Bezeichnung eines Vertreters der Erbengemeinschaft (Art. 602 Abs. 3 ZGB, 14 Abs. 1 EGZGB – allgemeine Klausel)*	3	0	6	0	0	0	5	14
9. Sursis au partage et mesures conservatoires pour les héritiers d'un insolvable (art. 604 al. 2 et 3 CC, 14 al. 2 let c LACC) / *Verschiebung der Teilung und vorsorgliche Massregeln für zahlungsunfähige Erben (Art. 604 Abs. 2 und 3 ZGB, 14 Abs. 2 Bst. c EGZGB)*	0	0	0	0	1	0	0	1
10. Etablissement de l'inventaire fiscal (LIFD, LICD) / *Aufnahme eines Steuerinventars (DBG, DStG)*	93	41	61	38	18	12	13	276
11. Renonciation à l'établissement de l'inventaire fiscal (LIFD, LICD) / *Verzicht auf die Aufnahme eines Steuerinventars (DBG, DStG)"*	558	0	280	180	131	155	103	1407

2.7.2.4 Protection des mineurs / Kindesschutz

Justices de paix *Friedensgerichte*	Affaires pendantes au 01.01. / *Am 01.01. hängige Angelegenheiten*	Dossiers enregistrés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erfasste Dossiers (vom 01.01. bis 31.12.)*	Dossiers liquidés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erledigte Dossiers (vom 01.01. bis 31.12)*	*Affaires pendantes au 31.12. Am 31.12. hängige Angelegenheiten*	Décisions prises durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres gefällte Entscheide (vom 01.01. bis 31.12.)*
Sarine / *Saane*	895	908	762	1282	1714
Singine / *Sense*	182	186	194	228	198
Gruyère / *Greyerz*	312	520	469	534	884
Lac / *See*	347	336	312	468	346
Glâne / *Glane*	140	237	227	230	399
Broye / *Broye*	189	388	334	323	380
Veveyse / *Vivisbach*	73	163	153	135	137
Total	**2138**	**2738**	**2451**	**3200**	**4058**

Mesures de protection / *Kindesschutzmassnahmen*	**Sarine *Saane***	**Singine *Sense***	**Gruyère *Greyerz***	**Lac *See***	**Glâne *Glane***	**Broye *Broye***	**Veveyse *Vivisbach***	**Total**
1. Décisions impliquant l'attribution de l'autorité parentale conjointe (art. 52fbis al. 3 RAVS, 134 al. 3, 296 al. 3, 297 al. 2, 298a, 298b al. 2, 3 et 4, 298d al. 1 et 2, 311 al. 1 ch. 1 et 2 et 312 ch. 1 et 2 CC) / *Entscheide betreffend die gemeinsame elterlichen Sorge (Art. 52fbis Abs. 3 AHVV, Art. 134 Abs. 3, 296 Abs. 3, 297 Abs. 2, 298a, 298b Abs. 2, 3 und 4, 298d Abs. 1 et 2, 311 Abs. 1 lit. 1 und 2 und 312 lit. 1 und 2 ZGB)*	407	85	222	101	92	142	74	1123
2. Décisions impliquant la fixation du droit de déterminer le lieu de résidence (art. 134 al. 3, 301a al. 2 et 5, 310 al. 1, 2 et 3) / *Entscheide betreffend des Aufenthaltsbestimmungsrechts (Art. 134 Abs. 3, 301 a Abs. 2 und 5, 310 Abs. 1, 2 und 3 ZGB)*	76	13	70	19	10	14	8	210
3. Relations personnelles (art. 134 al. 4, 273 al. 2 et 3 et 275 al. 1 CC) / *Persönlicher Verkehr (Art. 134 Abs. 4 , 273 Abs. 2 und 3 und 275 Abs. 1 ZGB)*	77	0	111	23	16	20	14	261
4. Fixation des relations personnelles avec un tiers (art. 274a CC) / *Festlegung des persönlichen Verkehrs mit Dritten (Art. 274a ZGB)*	1	0	2	0	0	2	2	7
5. Contributions d'entretien (art. 287 CC) / *Unterhaltsverträge (Art. 287 ZGB)*	41	1	11	6	5	4	4	72

Mesures de protection / *Kindesschutzmassnahmen*	**Sarine *Saane***	**Singine *Sense***	**Gruyère *Greyerz***	**Lac *See***	**Glâne *Glane***	**Broye *Broye***	**Veveyse *Vivisbach***	**Total**
6. Tutelle de mineur (art. 297 al. 2, 298 al. 3, 298b al. 4 et 327a CC) / *Vormundschaft bei Kind ohne elterliche Sorge (Art. 297 Abs. 2, 298 Abs. 3, 298b Abs. 4 und 327a ZGB)*	3	2	3	2	1	1	0	12
7. Curatelle de représentation (art. 306 al. 2 CC) / *Vertretungsbeistandschaft (Art. 306 Abs. 2 ZGB)*	51	7	21	10	13	11	2	115
8. Mesures nécessaires (art. 307 al. 1 CC) / *nötige Massnahmen (Art. 307 Abs. 1 ZGB)*	20	1	46	9	2	9	4	91
9. Rappel ou instructions (art. 307 al. 3 CC) / *Weisung oder Ermahnung (Art. 307 Abs. 3 ZGB)*	47	11	62	11	7	1	12	151
10. Droit de regard et d'information (art. 307 al. 3 CC) / *Erziehungsaufsicht: Person/Stelle mit Einblick und Auskunft (Art. 307 Abs. 3 ZGB)*	8	1	4	1	3	4	3	24
11. Curatelle éducative (art. 308 al. 1 CC) / *Erziehungsbeistandschaft: Beratung (Art. 308 Abs. 1 ZGB)*	104	30	66	19	21	33	23	296
12. Curatelle de paternité (art. 308 al. 2 CC) / *Beistandschaft mit besonderen Befugnissen - Feststellung Vaterschaft (Art. 308 Abs. 2 ZGB)*	19	6	11	1	6	0	0	43
13. Curatelle alimentaire (art. 308 al. 2 CC) / *Beistandschaft mit besonderen Befugnissen - Unterhalt (Art. 308 Abs. 2 ZGB)*	11	4	11	1	3	1	0	31
14. Curatelle de surveillance des relations personnelles (art. 308 al. 2 CC) / *Beistandschaft mit besonderen Befugnissen - persönlicher Verkehr (Art. 308 Abs. 2 ZGB)*	73	18	70	13	17	14	20	225
15. Curatelle avec pouvoirs particuliers notamment traitement médical, soins, école, formation professionnelle, etc. (art. 308 al. 2 CC) / *Beistandschaft mit besonderen Befugnissen insbesondere- medizinische Behandlung / Betreuung, Schule, Berufslehre, usw. (Art. 308 Abs. 2 ZGB)*	5	14	8	5	0	2	0	34
16. Limitation de l'autorité parentale (art. 308 al. 3 CC) / *Beschränkung der elterlichen Sorge (Art. 308 Abs. 3 ZGB)*	4	0	5	1	0	4	0	14
17. Médiation (art. 314 al. 2 CC) / *Mediationsversuch (Art. 314 Abs. 2 ZGB)*	33	3	12	2	6	0	4	60

Mesures de protection / *Kindesschutzmassnahmen*	Sarine *Saane*	Singine *Sense*	Gruyère *Greyerz*	Lac *See*	Glâne *Glane*	Broye *Broye*	Veveyse *Vivisbach*	Total
18. Modification d'un jugement matrimonial concernant les mesures de protection de l'enfant (art. 315b al. 2 CC) / *Abänderung gerichtlicher Anordnungen über die Kindeszuteilung und den Kindesschutz (Art. 315b Abs. 2 ZGB)*	0	0	0	0	0	0	0	0
19. Biens de l'enfant : inventaire, remise périodique de comptes et rapports, autorisation de prélèvement, instructions administration, curatelle de gestion (art. 318 al. 3, 320 al. 2, 324, 325 et 408 CC) / *Kindesvermögen : Inventar, periodische Rechnungsstellung und Berichterstattung, Bewilligung einer Anzehrung, Weisungen für die Verwaltung, Beistandschaft Vermögensverwaltung (Art. 318 Abs. 3, 320 Abs. 2, 324, 325 und 408 ZGB)*	10	3	5	0	3	2	1	24
20. Nomination, changement, libération et décharge du curateur (art. 400, 422, 423 et 425 al. 4 CC) / *Ernennung, Wechsel, Entlassung und Entlastung der Beiständin / des Beistandes (Art. 400, 422, 423 und 425 Abs. 4 ZGB)*	1041	73	539	184	129	151	80	2197
21. Fixation des honoraires du curateur (art. 404 CC) / *Festlegung der Entschädigung der Beiständin/des Beistandes (Art. 404 ZGB)*	63	1	29	0	20	16	0	129
22. Approbation des rapports et des comptes (art. 415 et 425 CC) / *Genehmigung der Rechnung und der Berichte (Art. 415 und 425 ZGB)*	627	143	311	121	133	106	67	1508
23. Actes nécessitant le consentement de l'autorité de protection de l'enfant (art. 416 et 417 CC) / *Geschäfte, die die Zustimmung der Kindesschutzbehörde erfordern (Art. 416 und 417 ZGB)*	6	7	31	0	4	2	6	56
24. Décisions sur le placement et la préservation des biens (art. 408 CC = OGPCT) / *Entscheide betreffend die Verwaltung der Vermögenswerte (Art. 408 ZGB = VBVV)*	0	0	0	0	1	0	0	1
25. Placement à des fins d'assistance, par l'APEA (art. 426 al. 1/428 al. a CC + 18 LPEA), médecin (art. 18 LPEA), maintien (art. 427 al. 2 CC), prolongation(art 429 al. 2 CC), examens périodiques (art. 431 al. 1 CC), prise en charge à la sortie de l'institution (art. 437 al. 1 CC), mesures ambulatoires (art 437 al. 2 CC), appel au juge (art. 439 al. 2 CC), placement à des fins d'expertise (art. 449 CC) / *Fürsorgerische Unterbringung - Unterbringung durch KESB (Art. 426 Abs. 1, 428 Abs. 1 ZGB), Fürsorgerische Unterbringung im Notfall (Arzt) (Art. 18 KESG), Fürsorgerische Unterbringung - Zurückbehaltung freiwillig Eingetretener (Art. 427 Abs. 2 ZGB), Fürsorgerische Unterbringung - Verlängerung ärztliche Unterbringung (Art. 429 Abs. 2 ZGB), Fürsorgerische Unterbringung - periodische Überprüfung (Art. 431 Abs. 1 ZGB), Nachbetreuung beim Austritt aus einer Einrichtung (Art. 437 Abs. 1 ZGB /Art. 26 KESG), ambulante Massnahmen (Art. 437 Abs. 2 ZGB /Art. 26 KESG), Anrufung des Gerichts (Art. 439 Abs. 2 ZGB), Begutachtung in einer Einrichtung (Art. 449 ZGB)*	2	1	0	0	0	0	0	3

Mesures de protection / *Kindesschutzmassnahmen*	**Sarine *Saane***	**Singine *Sense***	**Gruyère *Greyerz***	**Lac *See***	**Glâne *Glane***	**Broye *Broye***	**Veveyse *Vivisbach***	**Total**
26. Mandat d'amener (art. 18 al. 2 et 21 al. 1 LPEA et 4 al. 2 LPol) / *Zwangsmassnahmen unter Beizug der Polizei (Art. 21 Abs. 1 und Art. 18 Abs. 2 KESG, Art. 4 Abs. 2 PolG)*	3	0	14	0	1	1	0	19
27. Demandes et décisions en matière de transfert de for (art. 442 CC) / *Gesuch betreffen die Übertragung oder die Zustimmung zur Übernahme (Art. 442 ZGB)*	39	6	23	5	17	9	11	110
28. Mesures superprovionnelles et provisionnelles (art. 445 CC) / *Vorsorgliche Massnahmen (Art. 445 ZGB)*	105	4	87	16	29	58	15	314
29. Mesures d'instructions : enquêtes, rapports et exper tises(art. 446 al. 2 et 449 CC) / *Ermittlungs-massnahmen : Abklärungen/Gutachten einer Sachv erständigen Person und Begutachtungen in einer Einrichtung (Art. 446 Abs. 2 und 449 ZGB)*	7	0	115	0	22	7	0	151
30. Attestations diverses (dont attestations d'autorité parentale) / *verschiedene Zeugnisse unter anderem Zeugnis über die elterliche Sorge*	3	0	9	4	1	0	0	17
31. Renonciation à une mesure de protection (rayé du rôle) / *Verzicht auf Errichtung einer Schutzmassnahme (Abgeschriebenes Verfahren)*	62	19	67	108	58	37	20	371

2.7.2.5 Incompétences / Unzuständigkeit

Justices de paix *Friedensgerichte*	Affaires pendantes au 01.01. / *Am 01.01. hängige Angelegenheiten*	Dossiers enregistrés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erfasste Dossiers (vom 01.01. bis 31.12.)*	Dossiers liquidés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erledigte Dossiers (vom 01.01. bis 31.12)*	*Affaires pendantes au 31.12. Am 31.12. hängige Angelegenheiten*	Décisions prises durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres gefällte Entscheide (vom 01.01. bis 31.12.)*
Sarine / *Saane*	10	47	37	22	41
Singine / *Sense*	0	6	6	0	3
Gruyère / *Greyerz*	0	26	25	0	24
Lac / *See*	67	89	83	72	0
Glâne / *Glane*	2	7	6	3	1
Broye / *Broye*	10	94	85	19	20
Veveyse / *Vivisbach*	0	17	17	1	18
Total	**89**	**286**	**259**	**117**	**107**

2.7.2.6 Irrecevabilité et classement sans suite, avec ou sans décision / Nichteintreten und Verfahrenseinstellung, mit oder ohne Entscheid

	Sarine *Saane*	**Singine** *Sense*	**Gruyère** *Greyerz*	**Lac** *See*	**Glâne** *Glane*	**Broye** *Broye*	**Veveyse** *Vivisbach*	**Total**
1. Incompétences (art. 59 CPC) / *Unzuständigkeit (Art. 59 ZPO)*	37	8	22	88	8	80	18	261
2. Rayés du rôle,retraits d'action et affaires devenues sans objet / *Abgeschriebenes Verfahren, Unterbrechung des Verfahrens und Gegenstands-losigkeit*	10	1	8	6	1	4	1	31

2.7.2.7 Placement à des fins d'assistance / Fürsorgerische Unterbringung

Justices de paix *Friedensgerichte*	Affaires pendantes au 01.01. / *Am 01.01. hängige Angelegenheiten*	Dossiers enregistrés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erfasste Dossiers (vom 01.01. bis 31.12.)*	Dossiers liquidés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erledigte Dossiers (vom 01.01. bis 31.12)*	*Affaires pendantes au 31.12. Am 31.12. hängige Angelegenheiten*	Décisions prises durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres gefällte Entscheide (vom 01.01. bis 31.12.)*
Sarine / *Saane*	13	276	277	34	124
Singine / *Sense*	0	67	74	4	30
Gruyère / *Greyerz*	0	143	141	15	49
Lac / *See*	19	60	60	30	27
Glâne / *Glane*	3	42	51	5	24
Broye / *Broye*	0	51	41	10	23
Veveyse / *Vivisbach*	0	38	41	4	26
Total	**35**	**677**	**685**	**102**	**303**

	Sarine ***Saane***	**Singine** ***Sense***	**Gruyère** ***Greyerz***	**Lac** ***See***	**Glâne** ***Glane***	**Broye** ***Broye***	**Veveyse** ***Vivisbach***	**Total**
1. Placement à des fins d'assistance par l'APEA (art. 18 LPEA, 426 al. 1 et 428 al. 1 CC) / *Fürsorgerische Unterbringung - Unterbringung durch KESB (Art. 426 Abs. 1/428 Abs. 1 ZGB)*	12	5	4	10	3	1	2	37
2. Libération par l'APEA (art. 426 al. 3 et 428 al. 1 CC)/ *Fürsorgerische Unterbringung - Entlassung durch KESB (Art. 426 Abs. 3/428 Abs. 1 ZGB)*	2	1	0	10	4	0	1	18
3. Prolongation d'un placement ordonné par un médecin (art. 429 al. 2 CC) / *Fürsorgerische Unterbringung - Verlängerung ärztliche Unterbringung (Art. 429 Abs. 2 ZGB)*	49	13	27	4	11	8	6	118
4. Examens périodiques après 6, 12, 36 mois, etc. (art. 431 al. 1 et 2 CC) / *Fürsorgerische Unterbringung - periodische Überprüfung nach 6, 12, 36 usw. Monate nach Unterbringung (Art. 431 Abs. 1 ZGB)*	6	3	1	0	2	0	0	12
5. Prise en charge à la sortie de l'institution et mesures ambulatoires en cas de non-placement (art. 437 al. 1 et 2 CC et 26 LPEA) / *Nachbetreuung beim Austritt aus einer Einrichtung (Art. 437 Abs. 1 ZGB /Art. 26 KESG)*	4	0	0	2	0	0	1	7

	Sarine *Saane*	Singine *Sense*	Gruyère *Greyerz*	Lac *See*	Glâne *Glane*	Broye *Broye*	Veveyse *Vivisbach*	Total
6. Appel au juge (art. 439 al. 2 CC et 3 al. 2 LPEA) / *Anrufung des Gerichts (Art. 439 Abs. 2 ZGB)*	7	0	5	2	0	1	1	16
7. Enquête/rapport d'expertise (art. 446 al. 2 CC) / *Abklärungen/Gutachten einer sachverständigen Person (Art. 446 Abs. 2 ZGB)*	4	2	6	1	1	1	0	15
8. Placement à des fins d'expertise (art. 449 CC) / *Begutachtung in einer Einrichtung Art. 449 ZGB)*	4	1	0	0	0	0	3	8
9. Requête et/ou mandat d'amener (art. 18 al. 2 et 21 al. 1 LPEA et 4 al. 2 Lpol) / *Zwangsmassnahmen unter Beizug der Polizei (Art. 21 Abs. 1 und Art. 18 Abs. 2 KESG, Art. 4 Abs. 2 PolG)*	2	0	9	4	2	0	0	17
10. Placement à des fins d'assistance en cas d'urgence (médecin) (art. 18 LPEA) / *Fürsorgerische Unterbringung im Notfall (Arzt) (Art. 18 KESG)*	240	63	135	37	45	48	32	600

2.7.2.8 Mise à ban / gerichtliches Verbot

Justices de paix *Friedensgerichte*	Affaires pendantes au 01.01. / *Am 01.01. hängige Angelegenheiten*	Dossiers enregistrés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erfasste Dossiers (vom 01.01. bis 31.12.)*	Dossiers liquidés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erledigte Dossiers (vom 01.01. bis 31.12)*	*Affaires pendantes au 31.12. Am 31.12. hängige Angelegenheiten*	Décisions prises durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres gefällte Entscheide (vom 01.01. bis 31.12.)*
Sarine / *Saane*	31	34	39	34	32
Singine / *Sense*	0	10	7	1	10
Gruyère / *Greyerz*	1	35	29	9	35
Lac / *See*	3	9	20	5	18
Glâne / *Glane*	4	10	8	12	9
Broye / *Broye*	3	11	12	6	9
Veveyse / *Vivisbach*	0	4	9	0	6
Total	**42**	**113**	**124**	**67**	**119**

Juge de paix / *Friedensrichter/in*	Sarine *Saane*	Singine *Sense*	Gruyère *Greyerz*	Lac *See*	Glâne *Glane*	Broye *Broye*	Veveyse *Vivisbach*	Total
1. Décision de mise à ban (art. 65 LACC) / *Gerichtliches Verbot Entscheid (Art. 65 EGZGB)*	39	7	29	17	9	8	9	118
2. Décision sur opposition (art. 65 LACC) / *Einspracheentscheid (Art 65 EGZGB)*	0	0	0	1	0	0	0	1

2.7.2.9 Assistance judiciaire / unentgeltliche Rechtspflege

Justices de paix *Friedensgerichte*	Affaires pendantes au 01.01. / *Am 01.01. hängige Angelegenheiten*	Dossiers enregistrés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erfasste Dossiers (vom 01.01. bis 31.12.)*	Dossiers liquidés durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres erledigte Dossiers (vom 01.01. bis 31.12)*	*Affaires pendantes au 31.12. Am 31.12. hängige Angelegenheiten*	Décisions prises durant l'année (du 01.01. au 31.12.) / *Im Verlauf des Jahres gefällte Entscheide (vom 01.01. bis 31.12.)*
Sarine / *Saane*	137	98	67	212	143
Singine / *Sense*	2	29	25	12	20
Gruyère / *Greyerz*	29	75	49	81	121
Lac / *See*	22	65	42	54	63
Glâne / *Glane*	14	7	6	19	8
Broye / *Broye*	13	18	16	22	22
Veveyse / *Vivisbach*	9	14	9	18	28
Total	**226**	**306**	**214**	**418**	**405**

	Sarine *Saane*	Singine *Sense*	Gruyère *Greyerz*	Lac *See*	Glâne *Glane*	Broye *Broye*	Veveyse *Vivisbach*	Total
1. Décisions d'octroi de l'assistance judiciaire (art. 117 CPC et 123 LJ) / *Gewährung der unentgeltlichen Rechtspflege (Art. 117 ZPO und 123 JG)*	82	24	64	44	4	3	13	234
2. Décisions de refus de l'assistance judiciaire (art. 117 CPC et 123 LJ) / *Verweigerung der unentgeltlichen Rechtspflege (Art. 117 ZPO und 123 JG)*	3	3	7	6	2	13	2	36
3. Décisions de fixation de liste de frais (art. 57 RJ) / *Festlegung der Kostenliste (Art. 57 JR)*	41	4	41	6	3	5	11	111

2.8 Tribunal pénal des mineurs

—

2.8.1 Partie générale

2.8.1.1 Personnel

2.8.1.1.1 Composition du Tribunal des mineurs

Juges professionnels (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Fonction	EPT
Dougoud Pierre-Laurent	Juge	1
Boillat-Zaugg Sandrine	Juge	0.8
Lehmann Arthur	Juge	0.5
	Total équivalents plein-temps EPT	**2.3**

Conformément à l'art. 21 al. 2 de la Loi sur la justice du 31 mai 2010, Mme Sandrine Boillat Zaugg a, en 2019, assuré la Présidence administrative du Tribunal des mineurs.

Juges-assesseurs et Juges-assesseurs-suppléants (au 31.12.2019)

Nom/prénom	Fonction
Pauchard Claude	Juge-assesseur
Hämmerli Irène	Juge-assesseure
Cotting Morf Gisèle	Juge-assesseure
Claudine Perroud	Juge-assesseure
Bauer Brigitte	Juge-assesseure-suppléante
Bugnon Mario	Juge-assesseur-suppléant
Rime Nicolas	Juge-assesseur-suppléant
Gobet Sylvie	Juge-assesseure-suppléante

2.8.1.1.2 Composition du Greffe et du secrétariat

Équivalents plein temps au 31.12.2019	**EPT**
Total EPT des collaborateurs **avec formation juridique**	3
Total EPT des collaborateurs **sans formation juridique**	5.5

2.8.1.1.2.1 Greffiers

Mme Inès Bruggisser et Mme Laure Gallay ont assumé la fonction de greffière-cheffe à leurs taux respectifs de 60% et 90%.

Mme Laure Gallay a bénéficié d'un congé maternité dès le 24 décembre 2019.

Mme Brigitte Magnin Touron et Mme Christine Bürgisser Gaiardo ont poursuivi leur activité de greffière à 80%, respectivement 70%.

Mme Christine Bürgisser Gaiardo a bénéficié d'un congé non payé du 1er février au 30 avril 2019.

Plusieurs absences (incapacités de travail liées à des problèmes de santé et un congé non payé) ont été compensées par l'engagement (CDD) de M. Christian Jungen à 30% du 1er février au 30 avril 2019, de Mme Laura Dingas à 40% dès le 1er février 2019 puis à 50% dès le 1er mai 2019, de M. Jonas Petersen à 30% dès le 1er septembre 2019 et de M. Thomas Besson à 90% dès le 1er décembre 2019.

2.8.1.1.2.2 Intervenants en protection de l'enfant (IPE)

Trois intervenantes en protection de l'enfant travaillent auprès du Service social du Tribunal des mineurs, à savoir Mme Antoaneta Zadory à 80%, avec une augmentation de son taux à 90% dès le 1er décembre 2019, Mme Corina Zurkinden à 60%, avec diminution correspondante de son taux à 50% dès le 1er décembre 2019, et Mme Stéphanie Mancini à 50% dès le 1er janvier 2019 puis à 60% dès le 1er février 2019.

Dès octobre 2019, M. Théo Dafflon, jeune demandeur d'emploi, a déchargé les intervenantes en protection de l'enfant d'une partie de leurs tâches administratives (CDD, 100%).

2.8.1.1.2.3 Cheffe de bureau

Mme Chloé Zainal a démissionné avec effet au 31 août 2019.

2.8.1.1.2.4 Secrétaires

Mme Ursula Aeby, secrétaire respectivement secrétaire-comptable, a exercé son activité à 100%. Mme Monique Walther a travaillé à 100% jusqu'au 30 avril 2019, puis a repris à son taux habituel de 90% dès le 1er mai 2019. Mme Maria Meyer a poursuivi son activité de secrétaire à 60%.

M. Ludovic Laguna a été engagé à 100% dès le 1er mai 2019 (CDD) afin de renforcer le secrétariat dans le cadre de la mise en œuvre de nouveaux processus de travail ainsi que pour décharger les secrétaires qui ont-elles-mêmes dû pallier l'absence de la cheffe de bureau.

Mme Ludivine Monney a été engagée à 100% dès le 1er février 2019 (CDD) dans le cadre du programme Jeunes demandeurs d'emploi et a renforcé le secteur financier du Tribunal des mineurs. Elle a été engagée dans le cadre d'un contrat de durée indéterminée dès le 1er octobre 2019 comme collaboratrice financière à 100%.

Mme Tania Serathiuk et Mme Nicole Blaser (CDD) ont renforcé le secrétariat à 100% durant les mois de juin à septembre 2019, respectivement à 50% depuis le 1er octobre 2019. Une partie des tâches de la cheffe de bureau leur a été déléguée.

Dans le cadre de programmes d'emplois temporaires ORP, M. Roberto Villani et Mme Jeannique Corminboeuf ont travaillé auprès du secrétariat du 1er janvier au 7 juin 2019, respectivement du 11 au 28 juin 2019.

2.8.1.1.2.5 Stagiaires

Ont effectués un stage de greffier (6 mois) : Mme Camille Jendly (jusqu'en février 2019), Mme Tania Serathiuk (jusqu'en mai 2019), Mme Annie Kabamba (de mars à août 2019), Mme Valentine Mamboury (de juin à novembre 2019), Mme Lara Eggimann (dès septembre 2019) et M. Elson Trachsel (dès décembre 2019).

Mme Samanta Zoleo, stagiaire 3+1, a quitté le Tribunal des mineurs le 15 juillet 2019, après avoir achevé sa formation avec succès. M. Baptiste Monney est entré en fonction le 1er août, en qualité de stagiaire 3+1.

Mme Laetitia Hänggeli a effectué un stage universitaire de deux mois dès le 1er décembre 2019.

2.8.1.2 Commentaires de la statistique

En 2019, le Tribunal des mineurs a été saisi de 2162 nouvelles affaires (2018 : 1941), lesquelles ont concerné 1331 mineurs (2018 : 1095). Cela représente, de 2018 à 2019, une augmentation du nombre d'affaires de 11,38% et une augmentation du nombre de mineurs dénoncés de 21,55%. Entre 2015 et 2019, les affaires dénoncées ont augmenté de 42,14% et les mineurs dénoncés de 29,47%. Cette hausse a engendré une charge de travail massive pour l'ensemble des collaborateurs du Tribunal des mineurs, à tous les niveaux de fonction.

Le 31 décembre 2019, le nombre d'enquêtes en cours auprès du Tribunal des mineurs s'élevait à 740 (2018 : 1560). Un très important nombre d'affaires a ainsi été liquidé durant l'année de référence, malgré le contexte de surcharge.

2.8.1.3 Remarques générales

Mesures

La mise en œuvre de placements éducatifs en milieu fermé en Suisse romande s'est, comme durant les années précédentes, révélée très difficile, voire impossible, dans la mesure où les Juges des mineurs ne disposent que d'un seul établissement concordataire, soit le Centre éducatif fermé de Pramont à Granges/VS, qui dispose de 24 places pour l'ensemble de la Suisse latine.

Pour les jeunes filles mineures, aucune institution romande n'offre actuellement la possibilité de prononcer un placement fermé de durée indéterminée au sens de l'art. 15 al. 2 DPMin. Le projet Time Up, lequel prévoit la création de 4 places en milieu fermé pour la Suisse romande et le Tessin, ne prendra concrètement forme qu'au cours de l'année 2021.

Les institutions romandes permettant d'accueillir des mineurs pour des observations pénales en milieu semi-fermé, d'une durée de un à trois mois, présentent également des listes d'attente conséquentes, ce qui reporte voire rend impossible la mise en place de la mesure.

Des difficultés sont également constatées dans le cadre des placements en milieu institutionnel ouvert, en raison du taux d'occupation élevé des diverses institutions, des temps d'attente y relatifs et des procédures d'admission. Il sied de relever à cet égard que les placements ouverts sont en outre régulièrement mis en échec par les jeunes condamnés ; des peines disciplinaires sont alors prononcées, à savoir des transferts en milieu carcéral dont la durée est toutefois limitée légalement à sept jours ; les effets de ces sanctions disciplinaires sur la suite du placement sont variables, en ce sens qu'elles ne permettent pas toujours de maintenir la mesure.

Dans ces circonstances, les mesures éducatives ambulatoires doivent impérativement être renforcées et développées. Une décharge administrative du Service social du Tribunal des mineurs dans l'organisation des peines de prestations personnelles a notamment permis, dès octobre 2019, de renforcer l'intervention de terrain des intervenantes en protection de l'enfant du Service social du Tribunal des mineurs. D'autres projets sont régulièrement discutés, en particulier dans le cadre de la plateforme de coordination « Mise en œuvre du droit pénal des mineurs », avec, en 2019, le lancement d'un projet pilote de placement alternatif basé sur la responsabilisation, dans le cadre d'un accompagnement par deux personnes de référence en tout temps joignables, des jeunes pour lesquels les mesures de placement traditionnelles ont échoué. Deux jeunes condamnés par le Tribunal des mineurs bénéficient de cette mesure innovante depuis l'automne 2019.

Peines

Les Juges des mineurs ont rendu en 2019 1937 ordonnances pénales (2018 : 1210). Dans ce cadre, 1015.5 journées de prestations personnelles et 187 cours de prévention ont été organisés. Le nombre d'amendes infligées aux mineurs de plus de 15 ans a également connu une hausse. La création d'un service financier, encore en phase de développement, permettra de réaliser efficacement les procédures d'encaissement, de rappel et de poursuite.

35 adolescents de plus de 15 ans ont été condamnés à des peines privatives de liberté en 2019 et, de ce fait, inscrits au casier judiciaire.

Conclusions

La charge de travail massive du Tribunal des mineurs a été reconnue en 2019 et deux nouveaux postes ont été accordés en fin d'année. Le Service social sera ainsi, dès 2020, doté d'un collaborateur administratif (CDI) qui secondera également les secrétaires de Juges (taux : 90%). En outre, un nouveau poste de greffier (100%) permettra de décharger les cellules juridiques.

Des nouveaux processus de travail ont été initiés dès janvier 2019 et ont pu être en grande partie déjà mis en œuvre durant l'année de référence, avec le soutien informatique nécessaire. L'implémentation de ces nouveaux processus en question se poursuivra en 2020. Ces mesures permettront, à terme, de rationnaliser et d'optimiser les tâches de l'ensemble des collaborateurs du Tribunal des mineurs, à tous les niveaux de fonction.

2.8 Jugendstrafgericht

2.8.1 Allgemeiner Teil

2.8.1.1 Personal

2.8.1.1.1 Zusammensetzung des Gerichts

Berufsrichter/innen (Stand 31.12.2019)

Name/Vorname	Funktion	VZÄ
Dougoud Pierre-Laurent	Richter	1
Boillat-Zaugg Sandrine	Richterin	0.8
Lehmann Arthur	Richter	0.5
	Total Vollzeitäquivalente VZÄ	**2.3**

Gemäss Art. 21 Abs. 2 des Justizgesetzes, welches seit dem 31. Mai 2010 in Kraft ist, führte Sandrine Boillat Zaugg im Jahre 2019 den Vorsitz des Jugendgerichts in administrativen Angelegenheiten.

Beisitzer/innen und Ersatzbeisitzer/innen- nebenberuflich (am 31.12.2019)

Name/Vorname	Funktion
Pauchard Claude	Beisitzer
Hämmerli Irène	Beisitzerin
Cotting Morf Gisèle	Beisitzerin
Claudine Perroud	Beisitzerin
Bauer Brigitte	Ersatzbeisitzerin
Bugnon Mario	Ersatzbeisitzer
Rime Nicolas	Ersatzbeisitzer
Gobet Sylvie	Ersatzbeisitzerin

2.8.1.1.2 Zusammensetzung der Gerichtsschreiberei und des Sekretariats

Vollzeitäquivalente am 31.12.2019	**VZÄ**
Total VZÄ Mitarbeiter/innen **mit juristischer Ausbildung**	3
Total VZÄ Mitarbeiter/innen **ohne juristische Ausbildung**	5 5.5

2.8.1.1.2.1 Gerichtsschreiberei

Frau Inès Bruggisser und Frau Laure Gallay haben Arbeitspensen von 60% respektive 90% und teilen sich nach wie vor die Stelle als Chef-Gerichtsschreiberin zusätzlich zu ihrer Arbeit als Gerichtsschreiberinnen.

Frau Laure Gallay ist seit dem 24. Dezember 2019 im Mutterschaftsurlaub.

Die Arbeitspensen von Frau Brigitte Magnin und Frau Christine Bürgisser Gaiardo als Gerichtsschreiberinnen betragen nach wie vor 80% respektive 70%.

Frau Christine Bürgisser Gaiardo wurde zwischen dem 1. Februar und dem 30. April 2019 ein unbezahlter Urlaub gewährt.

Mehrere Abwesenheiten (krankheitsbedingte Arbeitsunfähigkeiten und ein unbezahlter Urlaub) wurden durch befristete Arbeitsverhältnisse kompensiert. Herr Christian Jungen hatte ein Arbeitspensum von 30% zwischen dem 1. Februar und dem 30. April 2019, Frau Laura Dingas von 40% zwischen dem 1. Februar und dem 30. April 2019, beziehungsweise von 50% ab dem 1. Mai 2019, Herr Jonas Petersen von 30% ab dem 1. September 2019 und Herr Thomas Besson von 90% ab dem 1. Dezember 2019.

2.8.1.1.2.2 Fachpersonen für Kinderschutz (IPE)

Im Sozialdienst des Jugendgerichts sind drei Fachpersonen für Kinderschutz tätig, und zwar Frau Antoaneta Zadory mit einem Arbeitspensum von 80%, dieser wurde ab dem 1. Dezember auf 90% erhöht, Frau Corina Zurkinden mit einem Arbeitspensum von 60%, dieser wurde ab dem 1. Dezember 2019 auf 50% reduziert und Frau Stéphanie Mancini mit einem Arbeitspensum von 50% ab dem 1. Januar 2019, dieser wurde ab dem 1. Februar 2019 auf 60% erhöht.

Ab Oktober 2019 wurde Herr Théo Dafflon, junger Stellensuchender (befristet - 100%), angestellt, um die Fachpersonen für Kinderschutz von ihren administrativen Aufgaben zu entlasten.

2.8.1.1.2.3 Bürocheffinnen

Frau Chloé Zainal kündigte ihr Arbeitsverhältnis per 31. August 2019.

2.8.1.1.2.4 Verwaltungssachbearbeiterinnen

Frau Ursula Aeby, Verwaltungssachbearbeiterin und Buchhalterin, hat ein Arbeitspensum von 100%. Frau Monique Walther hat ein Arbeitspensum von 100% bis zum 30. April 2019 und hat ihr normales Arbeitspensum von 90% ab den 1. Mai 2019 wieder übernommen. Frau Maria Meyer hat ihre Tätigkeit als Sekretärin zu 60% weitergeführt.

Herr Ludovic Laguna wurde ab 1. Mai 2019, befristet (100%), angestellt um die Verwaltungssachbearbeiterinnen während der Umsetzung der neuen Arbeitsprozesse zu unterstützen und ebenfalls um sie zu entlasten, denn die Verwaltungssachbearbeiterinnen waren mit der Abwesenheit der Bürocheffin konfrontiert.

Frau Ludivine Monney wurde im Rahmen des Programmes « junge Stellensuchende » ab 1. Februar 2019, befristet (100%), angestellt. Sie hat ebenfalls den Finanzsektor des Jugendgerichts verstärkt. Sie wurde auf unbefristete Dauer ab 1. Oktober 2019 als Buchhalterin zu 100% angestellt.

Frau Tania Serathiuk und Frau Nicole Blaser (befristetes Arbeitsverhältnis) haben das Sekretariat von Juni bis September mit Arbeitspensen von 100% verstärkt. Ab 1. Oktober 2019 wurde ihr Arbeitspensum auf 50% reduziert und ein Teil der Aufgaben der Bürocheffin wurden ihnen übertragen.

Ihm Rahmen des Programmes zur vorübergehenden Beschäftigung (RAV), haben Herr Roberto Villani und Frau Jeannique Corminboeuf zwischen dem 1. Januar und dem 7. Juni 2019, beziehungsweise zwischen dem 11. Juni und dem 28. Juni 2019, für das Sekretariat des Jugendgerichts gearbeitet.

2.8.1.1.2.5 Praktikant/innen

Haben ein Gerichtsschreiber-Praktikum (6 Monate) beim Jugendgericht absolviert: Frau Camille Jendly (bis Februar 2019), Frau Tania Serathiuk (bis Mai 2019), Frau Annie Kabamba (von März bis August 2019), Frau Valentine Mamboury (von Juni bis November 2019), Frau Lara Eggimann (ab September 2019) und Herr Elson Trachsel (ab Dezember 2019).

Frau Samanta Zoleo, Praktikantin 3+1, hat das Jugendgericht, nach erfolgreichem Abschluss ihrer Ausbildung, am 15. Juli 2019 verlassen. An ihrer Stelle trat am 1. August 2019 Herr Baptiste Monney an.

Im Rahmen ihres Rechtsstudiums absolvierte Frau Laetitia Hänggeli ein zweimonatiges Praktikum ab 1. Dezember 2019.

2.8.1.2 Kommentare zur Statistik

Im Jahre 2019 wurden beim Jugendgericht 2162 neue Angelegenheiten anhängig gemacht (2018: 1941), welche 1331 Minderjährige betrafen (2018: 1095). Insgesamt stellt dies im Vergleich zum Berichtsjahr 2018 eine Zunahme der Angelegenheiten von 11,38% dar und der Minderjährige von 21,55%. Zwischen dem Jahr 2015 und 2019 ist die Anzahl der angezeigten Fälle um 42,14% gestiegen und die Anzahl Jugendliche um 29,47%. Diese hat zu einem massiven Anstieg der Arbeitslast für alle Mitarbeiter des Jugendgerichts geführt.

Ab 31. Dezember 2019 erhöhte sich die Anzahl der laufenden Untersuchungen beim Jugendgericht auf 740 (2018: 1560). Eine grosse Anzahl der Angelegenheiten konnte also im laufenden Jahr, trotz der enormen Arbeitslast, erledigt werden.

2.8.1.3 Allgemeine Bemerkungen

Massnahmen

Der Vollzug von geschlossenen Platzierungen in der Westschweiz zeigte sich dieses Jahr, wie auch im Berichtsjahr 2018, besonders schwierig beziehungsweise fast unmöglich, denn den Jugendrichtern steht als einzige Konkordatsanstalt nur die Erziehungsanstalt Pramont in Granges/VS mit 24 Plätzen zur Verfügung.

Für minderjährige Mädchen gab es auch im Berichtsjahr 2019 nach wie vor keine Einrichtung, die die Möglichkeit einer geschlossenen Platzierung gemäss Art. 15 Abs. 2 JStG angeboten hätte. Das Projekt Time Up, welches für die Westschweiz und das Tessin vier Plätze im geschlossenen Rahmen vorsieht, wird frühestens im Jahre 2021 konkrete Formen annehmen.

Die halbgeschlossenen Einrichtungen der Westschweiz, welche die Minderjährigen zu einer Beobachtung von ein bis drei Monaten aufnehmen könnten, haben lange Wartelisten. Dies führt dazu, dass diese Massnahme nur selten oder gar nicht ausgeführt werden konnte.

Es wurden ebenfalls Schwierigkeiten bei den offenen Platzierungen festgestellt, dies auf Grund der hohen Auslastung, der langen Wartezeiten und der Aufnahmeverfahren der jeweiligen Einrichtungen. An dieser Stelle wird darauf hingewiesen, dass die offenen Platzierungen regelmässig durch die verurteilten Jugendlichen selbst zum Scheitern gebracht werden, weshalb Disziplinarmassnahmen angeordnet und im Gefängnis vollzogen werden. Diese Massnahmen sind von Gesetzes wegen auf 7 Tage beschränkt. Die Auswirkungen dieser Disziplinarmassnahmen sind unterschiedlich und erlauben nicht immer die Platzierung beizubehalten. Unter diesen Umständen müssen die ambulanten Erziehungsmassnahmen unbedingt verstärkt und weiterentwickelt werden.

Die Entlastung des Sozialdienstes des Jugendgerichts in der Organisation des Vollzuges der persönlichen Leistungen ab Oktober 2019, gab den Fachpersonen für Kinderschutz des Sozialdienstes des Jugendgerichts die Möglichkeit vermehrt vor Ort einzugreifen.

Es wird ebenfalls darauf hingewiesen, dass regelmässig weitere Projekte besprochen werden, dies insbesondere im Rahmen der Koordinationsplattform « Mise en œuvre du droit pénal des mineurs ». In diesem Rahmen wurde im Jahre 2019 ein Pilotprojekt eingeleitet, welcher alternative Platzierung von Jugendlichen ermöglicht, für welche die traditionellen Platzierungen gescheitert sind. Diese Art von Platzierungen appelliert an die Eigenverantwortung. Die pädagogische Präsenz ist weiterhin durch zwei Bezugspersonen, welche jederzeit erreichbar sind, gewährleistet. Seit Herbst 2019 profitieren zwei vom Jugendgericht verurteilte Jugendliche von dieser innovativen Massnahme.

Strafen

Im Jahre 2019 haben die Jugendrichter 1939 Strafbefehle erlassen (2018: 1210). In diesem Rahmen wurden 1015.5 Arbeitstage und 187 Präventionskurse organisiert. Die Anzahl ausgesprochener Bussen für Minderjährige (über 15 Jahre) sind ebenfalls gestiegen. Die Gründung des Finanzsektors, der sich noch in der Entwicklungsphase befindet, wird das Zahlungs-, Mahnungs- und Betreibungsverfahren vereinfachen und erlauben effizienter zu werden.

35 Jugendliche (über 15 Jahre) wurden im Jahre 2019 zu einer Freiheitsstrafe verurteilt und demzufolge im Strafregister eingetragen.

Schlussbemerkung

Die Arbeitslast des Jugendgerichts wurde in diesem Jahr anerkannt und zwei neue Arbeitsstellen wurden gewährt. Das Sozialamt wird somit ab 2020 über einen neuen Sachbearbeiter (unbefristet) verfügen, der auch das Sekretariat unterstützen wird (Arbeitspensum: 90%). Ferner wird das Jugendgericht über eine neue Gerichtsschreiber-Stelle (Arbeitspensum: 100%) verfügen, um die jeweiligen Einheiten zu entlasten.

Die neuen Arbeitsprozesse, welche im Januar 2019 eingeleitet wurden, sind im vollen Gange und konnten teilweise bereits im Berichtsjahre 2019, mit der nötigen informatischen Unterstützung, eingeführt werden. Die Umsetzung dieser neuen Arbeitsprozesse wird im Jahre 2020 vorgesetzt. Diese Vorkehrungen werden auf Dauer erlauben, die Aufgaben aller Mitarbeiter des Jugendgerichts zu rationalisieren und zu optimieren.

2.8.2 Partie statistique / Statistischer Teil

2.8.2.1 Dénonciations et plaintes / Anzeigen und Strafanträge

	2019	2018
Entrées / *Neueingänge*	2162	1941
Nombre des mineurs concernés / *Anzahl betroffene Minderjährige*	1331	1095
Répartition par âge et par sexe / *Aufteilung nach Alter und Geschlecht*		
Enfants (10-15 ans révolus) / *Kinder (10-15 Jahre)*	331	321
Adolescents (15-18 ans révolus) / *Jugendliche (15-18 Jahre)*	1831	1620
Filles/ *Mädchen*	506	468
Garçons / *Knaben*	1656	1473
Répartition linguistique / *Aufteilung nach Sprache*		
Mineurs de langue allemande / *Minderjährige deutscher Sprache*	295	182
soit le en %/ *d.h. in %*	*13.6%*	*9.4%*
Mineurs de langue française / *Minderjährige franz. Sprache*	1867	1759
soit le en %/ *d.h. in %*	*86.4%*	*90.6%*
Répartition selon le domicile / *Aufteilung nach Wohnsitz*		
Fribourg-Ville / *Stadt Freiburg*	414	497
Sarine-Campagne / *Saane-Land*	487	400
Singine / *Sense*	125	85
Gruyère / *Greyerz*	318	250
Lac / *See*	189	182
Broye / *Broye*	197	179
Glâne / *Glane*	72	63
Veveyse / *Vivisbach*	87	81
Autres cantons / *Andere Kantone*	248	170
Etrangers sans domicile fixe en Suisse / *Ausländer ohne festen Wohnsitz in der Schweiz*	25	34
Total	**2162**	**1941**

2.8.2.2 Nombre de mineurs entendus par le Juge / Anzahl der vom Richter einvernommenen Minderjährigen

	2019	2018
Nombre des mineurs concernés / *Anzahl betroffene Minderjährige*	175	142

2.8.2.3 Mesures à titre provisionnel / Vorsorgliche Massnahmen

	2019	2018
Détention provisoire / *Untersuchungshaft*	12	33
Observation / *Beobachtung*	2	7
Placement à titre provisionnel / *Vorsorgliche Unterbringung*	16	14
Autres mesures de protection à titre provisionnel / *Andere vorsorgliche Schutzmassnahmen*	6	20

2.8.2.4 Enquêtes / Strafuntersuchungen

Les enquêtes en cours au 1er janvier 2019 et celles ouvertes durant l'année, ont connu le sort suivant:

Die Untersuchungen, die am 1. Januar 2019 hängig waren oder im Laufe des Jahres eröffnet worden sind, nahmen folgenden Ausgang:

	2019	2018
Non-entrée en matière / *Nichtanhandnahme*	161	147
Classement / *Einstellung*	144	113
Classement suite à une médiation / *Einstellung nach Mediation*	133	148
Classement suite à un retrait de plainte / *Klagerückzug*	48	49
Classement rendu à la place d'une exemption de peine (21 DPmin, 5 PPMin) *Einstellung anstatt einer Strafbefreiung*	10	3
Suspension / *Sistierung*	37	20
Dessaisissements / *Abtretungen*	237	197
Ordonnances pénales / *Strafbefehle*	1937	1210
Renvois devant le Juge ~~unique~~ ou devant le Tribunal / *Überweisung an den ~~Einzel~~richter oder an das Gericht*	9	9
Enquêtes en cours / *Hängige Untersuchungen*	740	1560
Total	**3456**	**2729**

2.8.2.5 Affaires déléguées au Bureau de la Médiation (du 01.01. au 31.12.2019) / An das Büro für Mediation übertragene Angelegenheiten (vom 01.01. bis 31.12.2019)

	2019	2018
Nombre d'affaires déléguées par les juges / *Anzahl der von den Richtern übertragenen Angelegenheiten:*	101	86
Nombre des mineurs concernés / *Anzahl betroffene Minderjährige*	160	133
Processus ayant conduit à un accord de médiation / *Verfahren, die zu einer Vereinbarung geführt haben:*	52	72
Nombre des mineurs concernés / *Anzahl betroffene Minderjährige*	89	118
Processus n'ayant pas abouti à un accord de médiation / *Verfahren, die zu keiner Vereinbarung geführt haben:*	23	23
Nombre des mineurs concernés / *Anzahl betroffene Minderjährige*	25	33
Processus en cours au 31 décembre 2019 / *per 31. Dezember 2019 hängige Verfahren:*	57	35
Nombre des mineurs concernés / *Anzahl betroffene Minderjährige*	99	57

2.8.2.6 Activité du Tribunal / Tätigkeit des Gerichts

	2019	2018
Nombre des réunions du Tribunal / *Anzahl Tagungen des Gerichts*	19	17
Nombre de mineurs jugés / *Anzahl verurteilte Minderjährige*	19	17

2.8.2.7 Infractions enregistrées / Strafbare Handlungen eingetragen

2.8.2.7.1 Code pénal / Strafgesetzbuch

Contre la vie et l'intégrité corporelle / *gegen Leib und Leben*	2019	2018
Homicide par négligence / *Fahrlässige Tötung*	0	0
Complicité de meurtre / *Gehilfenschaft zu vorsätzlicher Tötung*	0	0
Infanticide / *Kindestötung*	0	0
Lésions corporelles simples / *Einfache Körperverletzung*	78	38
objet dangereux / *gefährlicher Gegenstand*	0	0
Lésions corporelles graves / *Schwere Körperverletzung*	0	2
tentative / *Versuch*	0	2
Lésions corporelles par négligence / *Fahrlässige Körperverletzung*	1	0
Voies de fait / *Tätlichkeiten*	61	41
Mise en danger de la vie d'autrui / *Gefährdung des Lebens*	2	1
Omission de prêter secours / *Unterlassung der Nothilfe*	0	0
Fausse alerte / *Falscher Alarm*	11	1
Rixe / *Raufhandel*	13	19
Agression / *Angriff*	16	7
Remise de substances nocives / *Verabreichen gesundheitsgefährdender Stoffe*	0	0

Contre le patrimoine / *gegen das Vermögen*

	2019	2018
Appropriation illégitime / *Unrechtmässige Aneignung*	16	17
Abus de confiance / *Veruntreuung*	1	0
Vol / *Diebstahl*	139	100
simple / *einfacher*	124	95
en bande / *bandenmässiger*	12	5
par métier / *gewerbsmässiger*	3	0
au préjudice des proches / *zum Nachteil eines Angehörigen*	0	0
Tentative de vol / *Diebstahlversuch*	13	8
simple/ *einfacher*	10	8
en bande / *bandenmässiger*	3	0
par métier/ *gewerbsmässiger*	0	0
Complicité de vol */ Gehilfenschaft zum Diebstahl*	7	3
Vol d'importance mineure / *Geringfügiger Diebstahl*	45	11
Brigandage / *Raub*	29	13
avec arme / bewaffnet	1	1
en bande / bandenmässiger	0	1
Dommages à la propriété / *Sachbeschädigung*	203	127
Escroquerie / *Betrug*	5	1
Utilisation frauduleuse d'un ordinateur / *Betrügerischer Missbrauch einer Datenver-arbeitungsanlage*	5	1
Filouterie d'auberge / *Zechprellerei*	0	0
Obtention frauduleuse d'une prestation / *Erschleichen einer Leistung*	5	6
Extorsion / *Erpressung*	0	0
avec violence ou menace d'un danger imminent / *mit Gewalt oder Bedrohung mit einer gegenwärtigen Gefahr*	0	0
Extorsion – tentative / *Erpressung – Versuch*	4	13
Recel / *Hehlerei*	11	9

Contre l'honneur et le domaine secret ou privé / *gegen die Ehre und den Geheim- oder Privatbereich*

	2019	2018
Diffamation / *Üble Nachrede*	2	9
Calomnie / *Verleumdung*	3	6
Injure / *Beschimpfung*	65	40
Utilisation abusive d'une installation de télécommunication / *Missbrauch einer Fernmeldeanlage*	11	12
Violation du domaine secret / *Verletzung des Geheimbereichs*	5	0

Contre la liberté / *gegen die Freiheit*

	2019	2018
Menaces / *Drohung*	85	36
Contrainte / *Nötigung*	15	4
dont tentative / *Versuch*	0	0
Séquestration / *Freiheitsberaubung*	4	4
Violation de domicile / *Hausfriedensbruch*	123	68
tentative / *Versuch*	2	0

Contre l'intégrité sexuelle / *gegen die sexuelle Integrität*

	2019	2018
Actes d'ordre sexuel avec des enfants / *sexuelle Handlungen mit Kindern*	11	7
Actes d'ordre sexuel commis sur une personne incapable de discernement ou de résistance / *Schändung*	2	2
Contrainte sexuelle / *Sexuelle Nötigung*	2	6
Viol / *Vergewaltigung*	3	4
Exhibitionnisme / *Exhibitionismus*	0	0
Pornographie / *Pornographie*	26	5
Désagréments causés par la confrontation à un acte d'ordre sexuel / *Unzüchtige Belästigung*	2	3
Inceste / *Inzest*	0	0

Créant un danger collectif / *Gemeingefährliche Verbrechen und Vergehen*

	2019	2018
Incendie intentionnel / *Brandstiftung*	23	6
tentative / *Versuch*	0	0
complicité / *Gehilfenschaft*	0	0
Incendie par négligence / *Fahrlässige Verursachung einer Feuerbrunst*	5	7
Explosion / *Verursachung einer Explosion*	2	0
Emploi sans dessein délictueux ou par négligence / *Gefährdung ohne verbrecherische Absicht oder Fahrlässige Gefährdung*	0	0

Fausse monnaie, falsification des timbres officiels de valeur, des marques officielles, des poids et mesures / *Fälschung von Geld, amtlichen Wertzeichen, amtlichen Zeichen, Mass und Gewicht*

	2019	2018
Fabrication de fausse monnaie / *Geldfälschung*	0	1
Mise en circulation de fausse monnaie / *In Umlaufsetzen falschen Geldes*	1	0
Imitation de billets de banque sans dessein de faux / *Nachmachen von Banknoten ohne Fälschungsabsicht*	0	0

Faux dans les titres / *Urkundenfälschung*

	2019	2018
Faux dans les titres / *Urkundenfälschung*	3	3
Faux dans les certificats / *Fälschung von Ausweisen*	12	4

Contre les communications et la paix publiques / *gegen den öffentlichen Verkehr und Frieden*

	2019	2018
Entrave à la circulation publique / *Störung des öffentlichen Verkehrs*	1	0
Entrave au service des chemins de fer / *Störung des Eisenbahnverkehrs*	2	0
Entrave aux services d'intérêt général / *Störung von Betrieben, die der Allgemeinheit dienen*	2	0
Actes préparatoires délictueux / *Strafbare Vorbereitungshandlungen*	1	0
Emeute / *Aufruhr*	9	0
Atteinte à la liberté de croyance et des cultes / *Störung der Glaubens- und Kultusfreiheit*	0	0
Discrimination raciale / *Rassendiskriminierung*	2	0
Atteinte à la paix des morts / *Störung des Totenfriedens*	0	0

Contre l'autorité publique / *gegen die öffentliche Gewalt*

	2019	2018
Violence ou menace contre les autorités et les fonctionnaires / *Gewalt oder Drohung gegen Behörden und Beamte*	34	12
Empêchement d'accomplir un acte officiel / *Hinderung einer Amtshandlung*	64	44
Insoumission à une décision de l'autorité / *Ungehorsam gegen amtliche Verfügungen*	5	0
Soustraction d'objets mis sous main de l'autorité / *Bruch amtlicher Beschlagnahme*	0	0

Contre l'administration de la justice / *gegen die Rechtspflege*

	2019	2019
Dénonciation calomnieuse / *Falsche Anschuldigung*	5	1
Induction de la justice en erreur / *Irreführung der Rechtspflege*	7	2
Entrave à l'action pénale / *Begünstigung*	0	0
Faux témoignage / *Falsches Zeugnis*	0	0
Faire évader des détenus / *Befreiung von Gefangenen*	0	0

2.8.2.7.2 Autres lois fédérales / Andere Bundesgesetze

Sur les stupéfiants / *Betäubungsmittel*

		2019	2018
Crimes et délits / *Verbrechen und Vergehen*		79	53
Contraventions / *Übertretungen*		504	158
Cas bénins / *Leichter Fall*		0	1
	Total	**583**	**208**

Sur la circulation routière / *Strassenverkehr*

	2019	2018
Vol d'usage / *Entwendung zum Gebrauch*	39	15
dont tentative / *Versuch*	1	1
Conduite sans permis / *Fahren ohne Führerausweis*	74	19
Conduite en état d'incapacité / *Fahren in fahrunfähigem Zustand*	28	5
Violation des devoirs en cas d'accident / *Pflichtwidriges Verhalten bei Unfall*	9	1
Contraventions diverses / *Verschiedene Übertretungen*	286	89
sur les étrangers / *Ausländerinnen und Ausländer*	29	37
sur les armes / *Waffen*	70	30
sur le transport des voyageurs / *Gesetz über die Personenbeförderung*	411	261
sur la police des chemins de fer / *Eisenbahnpolizei*	13	4
sur la navigation intérieure / *Binnenschiffahrt*	2	1
sur la protection des animaux / *Tierschutz*	0	0
sur la protection des eaux / *Gewässerschutzgesetz*	0	0
sur les autres lois fédérales / *andere Bundesgesetze*	18	2

Lois cantonales / *kantonale Gesetze*

	2019	2018
sur les établissements publics et la danse / *öffentliche Gaststätten und Tanz*	1	1
sur la pêche et la chasse / *Fischerei und Jagd*	0	0
d'application du CP / *EGStGB*	18	41
d'application du CC / *EGZGB*	0	0
sur les appareils et les salons de jeu / *Spielapparate und Spielsalons*	0	0
autres lois cantonales / *andere kantonale Gesetze*	131	62

2.8.2.8 Décisions rendues par le Tribunal et par le Juge des mineurs / Durch das Gericht und den Jugendrichter gefällte Entscheide

2.8.2.8.1 Jugements / Urteile

Mesures de protection / *Schutzmassnahmen*

	2019	2018
Surveillance / *Aufsicht*	0	0
Assistance personnelle / *Persönliche Betreuung*	0	2
Maintien de l'assistance personnelle / *Beibehaltung der persönlichen Betreuung*	2	2
Placement familial / *Unterbringung in einer geeigneten Familie*	0	0
Placement dans un établissement d'éducation ouvert / *Unterbringung in einer offenen Einrichtung*	1	8
Placement dans un établissement d'éducation fermé / *Unterbringung in einer geschlossenen Einrichtung*	1	7
Maintien dans une maison d'éducation / *Beibehaltung in einem Erziehungsheim*	0	2
Changement de mesure / *Änderung der Massnahme*	1	1
Traitement ambulatoire / *Ambulante Behandlung*	0	7
Accompagnement / *Begleitung*	0	2

Peines / *Strafen*

	2019	2018
Réprimande / *Verweis*	0	0
Réprimande avec délai d'épreuve / *Bedingter Verweis*	0	0
Prestation personnelle (travail) / *Persönliche Leistung (Arbeit)*	0	0
Prestation personnelle avec sursis / *Bedingte persönliche Leistung*	0	0
Prestation personnelle avec sursis partiel / *Teilweise bedingte persönliche Leistung*	1	0
Amende avec sursis / *Bedingte Busse*	1	0
Amende avec sursis partiel / *Teilweise bedingte Busse*	0	0
Amende sans sursis / *Unbedingte Busse*	3	0
Privation de liberté avec sursis / *Bedingter Freiheitsentzug*	3	0
Privation de liberté avec sursis partiel / *Teilweise bedingter Freiheitsentzug*	2	0
Privation de liberté sans sursis / *Unbedingter Freiheitsentzug*	4	0
Prestation personnelle (cours d'éducation routière) / *Persönliche Leistung (Verkehrserziehungskurs)*	0	0
Prestation personnelle (cours sur la drogue) / *Persönliche Leistung (Präventionskurs)*	0	0

Cumuls / *Verbindung*

	2019	2018
Peine + peine / *Strafe* + *Strafe*	1	15
Peine + mesure de protection / *Strafe* + *Schutzmassnahme*	226	87
Mesure + mesure / *Massnahme* + *Massnahme*	0	0
Exemption de peine / *Strafbefreiung*	0	0
Acquittement / *Freispruch*	64	51

2.8.2.8.2 Décisions administratives et d'exécution / Administrativ- und Ausführungsentscheide

	2019	2018
Inscription au casier judiciaire / *Eintragung ins Strafregister*	32	18
Radiation du casier judiciaire / *Löschung im Strafregister*	0	0
Révocation du sursis / *Widerruf des bedingten Strafvollzugs*	2	2
Renonciation à révoquer le sursis / *Verzicht auf Widerruf des bedingten Strafvollzugs*	0	1
Prolongation du délai d'épreuve / *Verlängerung der Probezeit*	0	0
Refus de radiation du casier judiciaire / *Verweigerung der Löschung im Strafregister*	0	0
Libération conditionnelle accordée / *Bedingte Freilassung gewährt*	0	0
Libération conditionnelle refusée ou révoquée / *Bedingte Freilassung verweigert oder widerrufen*	1	0
Fin de mesure / *Beendigung der Massnahme*	7	1
Fin d'accompagnement / *Beendigung der Begleitung*	1	0

Conversions / *Umwandlungen*

	2019	2018
Conversion d'amende en privation de liberté / *Umwandlung der Busse in Freiheitsentzug*	6	1
Conversion prestation personnelle en amende / *Umwandlung der persönlichen Leistung in Busse*	24	20
Conversion prestation personnelle en privation de liberté / *Umwandlung der persönlichen Leistung in Freiheitsentzug*	5	1
Demande conversion privation de liberté en prestation personnelle / *Gesuch Umwandlung des Freiheitsentzuges in persönlicher Leistung*	0	0
Demande conversion amende en prestation personnelle / *Gesuch um Umwandlung der Busse in persönliche Leistung*	6	9

2.8.2.8.3 Ordonnances pénales / Strafbefehle

Mesures de protection / *Schutzmassnahmen*

	2019	2018
Surveillance / *Aufsicht*	0	0
Assistance personnelle / *Persönliche Betreuung*	0	2
Maintien de l'assistance personnelle / *Beibehaltung der Persönlichen Betreuung*	3	2
Maintien en maison d'éducation	0	0
Changement de mesure / *Massnahmenwechsel*	0	1
Traitement ambulatoire / *Ambulante Behandlung*	0	1
Accompagnement / *Begleitung*	8	5

Peines / *Strafen*

	2019	2018
Réprimande / *Verweis*	255	141
Amende avec sursis / *Bedingte Busse*	53	22
Amende avec sursis partiel / *Teilweise bedingte Busse*	11	9
Amende sans sursis / *Unbedingte Busse*	344	269
Prestation personnelle (travail) / *Persönliche Leistung (Arbeit)*	190	289
Prestation personnelle avec sursis / *Bedingte persönliche Leistung*	90	49
Prestation personnelle avec sursis partiel / *Teilweise bedingte persönliche Leistung*	82	100
Prestation personnelle (cours d'éducation routière) / *Persönliche Leistung (Verkehrserziehungskurs)*	49	44
Prestation personnelle (cours sur la drogue) */ Persönliche Leistung (Präventionskurs)*	138	112
Prestation personnelle (rendez-vous en bibliothèque) / *Persönliche Leistung (Rendez-vous in der Bibliothek)*	7	2
Privation de liberté avec sursis / *Bedingter Freiheitsentzug*	9	26
Privation de liberté avec sursis partiel / *Teilweise bedingter Freiheitsentzug*	3	7
Privation de liberté sans sursis / *Unbedingter Freiheitsentzug*	14	108

Cumuls / *Verbindung*

	2019	2018
Peine + peine / *Strafe + Strafe*	65	33
Peine + mesure de protection / *Strafe + Schutzmassnahme*	7	24
Mesure + mesure / *Massnahme + Massnahme*	0	1

2.9 Commissions et autres autorités / Kommissionen und andere Behörden

—

2.9.1 Préfectures

2.9.1.1 Partie générale

2.9.1.1.1 Préfecture de la Sarine

2.9.1.1.1.1 Personnel et organisation

Dans le courant septembre 2019, après plus de trente ans de service, M. le Lieutenant de Préfet Maurice Guillet a quitté sa fonction à la Préfecture de la Sarine pour prendre sa retraite. Au niveau pénal, M. le Lieutenant de Préfet Maurice Guillet, qui était en outre un spécialiste avisé de la législation sur la circulation routière, excellait dans l'art de la tentative de conciliation dans lequel il pouvait se targuer d'un très haut taux de réussite. Par ses compétences et l'ensemble de son travail, M. le Lieutenant de Préfet Maurice Guillet a marqué l'histoire de la Préfecture de la Sarine et, plus généralement, celle des Préfectures fribourgeoises.

A son départ, M. le Lieutenant de Préfet Guillet a été remplacé par interim par M. Patrick Nicolet, Conseiller juridique auprès de la Préfecture, qui s'est vu attribuer le titre de Lieutenant de Préfet ad hoc jusqu'au 31 décembre 2019 pour exercer sa fonction.

Pour le reste, le nombre de collaborateurs affecté au secteur pénal n'a pas évolué par rapport aux années précédentes. Outre le Lieutenant de Préfet, il y a deux collaborateurs à plein temps et une secrétaire à 60 % dont les tâches sont quasi exclusivement dédiées au secteur pénal. Deux autres collaboratrices se voient confier des tâches spécifiques en plus de leurs tâches en lien avec d'autres secteurs administratifs de la Préfecture.

2.9.1.1.1.2 Statistiques et généralités

Même si l'on enregistre une diminution par rapport à l'année 2018, le volume des affaires pénales reste important. Concernant le nombre et le détail des affaires traitées, nous renvoyons au tableau annexé.

Plaintes

Durant l'année 2019, les affaires transmises par le Ministère public en vue d'une tentative de conciliation (délits poursuivables sur plainte uniquement) ont été au nombre de 218 ; sur ce dernier chiffre, 136 affaires (62.3 %) ont été liquidées par une convention, voire par un retrait de plainte pur et simple. Comme par le passé, les infractions les plus souvent invoquées dans le cadre des diverses plaintes étaient essentiellement les suivantes : voies de fait, lésions corporelles simples, menaces, injures, appropriation illégitime, abus de confiance au préjudice des proches, filouterie d'auberge, dommages à la propriété, violation de domicile, atteinte à l'honneur, vols à l'étalage et violation d'une obligation d'entretien.

Dans la plupart des cas, le dossier est transmis à la suite d'une enquête préliminaire menée par la police avec audition des parties, voire de personnes appelées à donner des renseignements ; dans les affaires simples d'atteinte à l'honneur, le Procureur général transmet directement la plainte au Préfet sans mesures d'instruction. Les affaires sont en principe traitées dans un délai de trois mois à compter de leur réception par la Préfecture.

Tableau comparatif	2019	2018
Tentatives de conciliation	218	268
Ayant abouti	136	182
Ayant échoué, transmises au ministère public	82	86
En suspens	0	0

Dénonciations

Le nombre total de 6’222 ordonnances pénales (OP) se décompose de la manière suivante :

> 1'742 OP ordinaires ;
> 3'797 OP pour violation d’une mise à ban ;
> 398 OP sanctionnant des stationnements illicites sur le domaine privé des CFF ;
> 186 OP en matière d’accident de la circulation ;
> 99 OP de classement prononcées après opposition à une première ordonnance pénale.

La majorité des OP ordinaires concerne le domaine de la circulation routière ; de nombreuses enquêtes ont été ouvertes afin de déterminer les auteurs de ces infractions. En matière d’excès de vitesse et d’accidents notamment, ces procédures sont sensibles dans la mesure où la sanction pénale entraîne en principe une mesure administrative (avertissement ou retrait du permis) prononcée par la Commission des mesures administratives en matière de circulation routière (CMA). Les autres affaires relèvent essentiellement de la loi sur les établissements publics, la loi scolaire, la loi sur le contrôle des habitants et la loi sur les constructions.

Concernant les violations de mises à ban, ces dénonciations entraînent un important travail administratif de vérification et de recherche ainsi qu’une correspondance nourrie entre la Préfecture et les propriétaires privés.

Sur l’ensemble de ces affaires, 20 dossiers (0.32 %) ont été transmis au Juge de police en vue d’un débat contradictoire à la suite de l’opposition de la personne condamnée ; sur ce nombre, environ la moitié des procédures aboutissent à un retrait d’opposition.

Enfin, comme à l’accoutumée, les dossiers classés (erreurs dans le rapport de dénonciation, prescription, peines subies) ont été soumis au Procureur général pour visa en juin et en décembre ; ils représentent une dizaine de classeurs fédéraux.

Tableau comparatif	2019	2018
Ordonnances pénales	6’222	6’929
définitives	6’202	6’899
frappées d’opposition	20	30
Ordonnances de classement	99	127

2.9.1.1.1.3 Divers

Le 4 septembre 2019, une délégation du Tribunal cantonal a inspecté le secteur pénal de la Préfecture.

2.9.1.1.2 Préfecture de la Singine

2.9.1.1.2.1 Personnel et organisation

La responsabilité première en matière de plaintes et de dénonciations pénales incombait jusqu'au 31 juillet 2019 à Madame Sarah Hagi Göksu, Lieutenante de préfet. Depuis le 14 août 2019, c'est le nouveau Lieutenant de préfet Simon Bucheli qui assume cette responsabilité. La gestion administrative des plaintes et dénonciations pénales enregistrées en continu est assurée de façon autonome par l'adjointe administrative, Nadia Hayoz-Sauterel, ainsi que par Lydia Jeckelmann, employée administrative. Les oppositions sont traitées par Clarissa Frankfurt, juriste.

2.9.1.1.2.2 Statistiques et généralités

Toutes les affaires pénales sont enregistrées dès leur réception. L'évaluation des cas enregistrés figurant ci-après vous donne une idée de la différence entre les diverses infractions, le nombre des enregistrements ainsi que le statut du dossier.

Code statistique	Nature du délit
1	Accident de la circulation
2	Vitesse LCR
3	Infractions LCR (interdiction de parcage, dépassement, surcharge, conduite en état ébriété, etc.)
4	Infractions à l'OTR
5	Non-paiement d'amendes d'ordre
6	Infractions chemins alpestres et forestiers / cueillette de champignons / contravention à la protection des
7	Police des constructions
8	Plainte pénale / succès de l'audience de conciliation ou retrait de la plainte pénale
9	Plainte pénale / échec de l'audience de conciliation, transmission du dossier au MP
10	Mandat d'amener / envoi chez un médecin ordonné par le préfet aux fins d'élucidation
11	Enregistrement sans suites (personne en difficulté, accident de travail, conflit familial, informations émanant de
12	A l'attention du Ministère public ou de la Chambre pénale des mineurs en raison de la compétence
13	Police du feu
14	Divers sans attribution
15	Violation de la scolarité obligatoire
16	Esclandre dans une auberge / non-respect des heures d'ouverture / service de boissons sans autorisation
17	Audition de conciliation fixée / cas toujours en suspens au 31.12
18	Ordonnance de classement / décision de non-entrée en matière
19	Médiation
20	Ordonnances de suspension / auteur inconnu
21	Contrôle des habitants

> Nombre de dossiers sous statut "ouvert": 68

> Nombre de dossiers sous statut "en cours de traitement": 0

> Nombre de dossiers sous statut "réglé": 1792

Statistique 2019

Code	Nombre d'enregistrements	Montant total des amendes	Total des émoluments	Total des coûts de la préfecture
1	59	19’506.75	2’850.00	659.00
2	620	272’415.00	39’320.00	8’182.00
3	122	18’695.00	3’860.00	1’524.00
4		-	-	-
5	892	127’060.00	26’420.00	11’666.00
6	39	3’900.00	1’170.00	507.00
7	28	38’700.00	3’630.00	338.00
8	5	-	-	-
9	15	-	-	-
10	5	-	-	-
11	13	-	-	-
12	1	-	-	-
13		-	-	-
14	2	100.00	20.00	13.00
15	12	1’700.00	310.00	136.00
16	3	1’000.00	160.00	39.00
17	2	-	-	-
18	22	500.00	120.00	52.00
19		-	-	-
20	14	100.00	30.00	13.00
21	6	900.00	170.00	52.00
Total	1’860	484’576.75	78’060.00	23’181.00

Les codes 10, 11, 12, 13, 14, 19 et 20 ne sont pas pris en considération dans la statistique annuelle officielle, qui est également adressée au Conseil de la magistrature, car il ne s'agit pas là d'audiences de conciliation, ni d'ordonnances et de décisions pénales, ni de transmissions du cas au juge compétent.

Plaintes pénales

Sarah Hagi Göksu, Lieutenante de préfet, était responsable de l'exécution des séances de conciliation prévues par la loi. Depuis le 14 août 2019, c'est Simon Bucheli, Lieutenant de préfet, qui assume principalement cette responsabilité. Le nombre de plaintes pénales a diminué de 22 par rapport à l'année précédente. Il y a toujours lieu de constater que les tentatives de conciliation deviennent manifestement plus complexes.

Tableau comparatif	2019	2018
Tentatives de conciliation	22	44
Succès de la tentative	5	17
Echec de la tentative, transmise au Ministère public	15	26
Pendantes	2	1

Dénonciations pénales

Le nombre de dénonciations reçues a légèrement diminué par rapport à l'année précédente, soit une baisse de 343 unités. Au total, 1781 ordonnances pénales ont été prononcées. Dont 11 ont été contestées par voie d'opposition.

L'envoi et l'encaissement des ordonnances pénales aux conducteurs domiciliés à l'étranger deviennent chaque année plus difficiles et chronophages. La plupart des excès de vitesse ont été mesurés au poste de radar fixe de l'autoroute A12 (commune de Bösingen) et concernent très souvent des conducteurs domiciliés à l'étranger, qui voyagent principalement avec des véhicules de location. Adresses imprécises, déménagements, envois sans succès dans des régions en guerre, excès de vitesse commis par des membres des troupes de l'ONU, etc. rendent le travail plus difficile et requièrent toujours plus souvent des avis de recherche dans Ripol.

L'on constate que toujours davantage de personnes demandent un paiement par tranches. Le cas échéant, le montant minimum de la tranche mensuelle est fixé à 50.00 Fr.

L'encaissement des amendes prononcées a lieu exclusivement par l'intermédiaire du Service des finances du canton de Fribourg. Après deux tentatives d'encaissement restées vaines, l'ordonnance pénale est transformée en peine privative de liberté et transmise pour exécution contrainte au Service de l'application des sanctions pénales et des prisons. Il est rare que les demandes de réduction d'amende nous soient adressées directement. Désormais, les demandes de conversion d'amendes en travail d'intérêt général doivent être adressées directement au Service précité.

Tableau comparatif	2019	2018
Ordonnances pénales	1781	2124
définitives	1700	2114
frappées d'opposition	11	10
décisions de libération de la poursuite pénale	22	1

2.9.1.1.2.3 Divers

Un grand merci est adressé ici, une fois encore, à tous les services impliqués dans la collaboration, qui fut agréable et excellente.

2.9.1.1.3 Préfecture de la Gruyère

2.9.1.1.3.1 Personnel et organisation

Dans le district de la Gruyère, la responsabilité en matière de dénonciations pénales incombe au Préfet. Le Lieutenant de Préfet est responsable du domaine des plaintes. Quant à la gestion administrative des plaintes et des dénonciations pénales enregistrées, celle-ci est assurée par le personnel en charge de ces secteurs.

2.9.1.1.3.2 Statistiques et généralités

Plaintes

Le nombre total des plaintes enregistrées pour notre district est en diminution. Les plaintes reçues en préfecture et devant être transmises d'office au Ministère public le sont dès leur réception. Pour 2019, elles sont au nombre de 5 et celles retirées avant l'audience au nombre de 7. Sauf problème particulier, les parties citées à comparaître sont convoquées en audience dans un délai de 4 à 6 semaines dès réception de la plainte.

Le nombre de personnes prévenues et plaignantes ne se présentant pas, sans excuse, à une audience de conciliation, est relativement important. Pour 7 dossiers de plaintes, nous avons eu un total de 12 personnes qui ne se sont pas présentées.

Au final, le pourcentage des conciliations ayant abouti se monte à plus de 73%, malgré 7 affaires dont le plaignant/prévenu ne s'est pas présenté à l'audience.

Tableau comparatif	2019	2018
Tentatives de conciliaton	71	113
Ayant abouti	52	56
Ayant échoué, transmises au Ministère public	19	39
En suspens	24	18

Dénonciations

Le nombre total des dénonciations pénales enregistrées par la Préfecture de la Gruyère est stable. La majorité des dénonciations concernent des violations de mise à ban (2019/1570 - 2018/1535). Celles-ci entraînent un travail administratif important et soulèvent de nombreuses contestations, sans parler du fait que le montant des amendes (50 francs) est sans rapport à la masse de travail nécessaire.

Dans le district de la Gruyère, le Préfet ordonne des mesures d'enquête essentiellement pour les infractions en matière d'aménagement du territoire (2019/59 - 2018/9), de la loi scolaire (2019/30 - 2018/37) et, plus récemment, pour la LCR. Les infractions diverses liées à la loi sur la circulation routière (LCR) ont légèrement diminué par rapport à l'année précédente (2019/827 - 2018/862), et le nombre d'accidents a baissé également (2019/118 - 2018/139). Les infractions à la loi sur les établissements publics (2019/16 - 2018/16) restent stables.

Tableau comparatif	2019	2018
Ordonnances pénales	2667	2671
Définitives	2642	2656
Frappées d'opposition	25	15
Ordonnances de classement	125	143

2.9.1.1.3.3 Divers

La Préfecture de la Gruyère relève l'excellente qualité de la collaboration avec le Ministère public, la Police et les Tribunaux.

2.9.1.1.4 Préfecture du Lac

2.9.1.1.4.1 Personnel et organisation

Les affaires pénales ont été traitées jusqu'en juin 2019 par Mélanie Corminboeuf, Lieutenante de préfet. Dès juillet 2019, cette activité est assurée par Carole Schaer qui lui succède. Pour les plaintes pénales ou les séances de conciliation, le travail administratif (procès-verbaux, correspondance) est assumé par Helena Kottmann, juriste, alors que le secrétariat est en charge de l'administration des ordonnances pénales.

Depuis août 2019, Luca Kulli est engagé en qualité de stagiaire pour un an. Il a de ce fait un aperçu de toutes les tâches administratives incombant à la Préfecture.

2.9.1.1.4.2 Statistiques et généralités

Plaintes pénales

Les plaintes pénales sont traitées par Carole Schaer, Lieutenante de préfet, qui mène également les audiences de conciliation.

Au total, 40 plaintes pénales ont été enregistrées (année précédente 46). 5 d'entre elles sont parvenues directement à la Préfecture qui les a transmises au Ministère public (MP) pour ouverture d'une procédure. Jusqu'à présent, aucun de ces cas n'a été renvoyé à la Préfecture pour y être traité. Le Ministère public a annulé l'une de ces procédures en raison du retrait de la plainte.

Dans les 35 autres procédures d'action pénale (40 l'année précédente), une audience de conciliation a été prévue. Parmi celles-ci, aucune audience n'a (encore) eu lieu dans 17 procédures, car:

> le défendeur ne l'a pas voulue (1), ce qui équivaut à un échec de la conciliation;
> le demandeur a refusé l'audience (4), ce qui a entraîné la transmission au MP et équivaut donc à un échec;
> le demandeur ne s'est pas présenté (1), ce qui correspond à un retrait de la plainte;
> le défendeur ne s'est pas présenté (1), ce qui équivaut à un échec de la conciliation;
> l'audience (10) est agendée pour le premier trimestre 2020.

Sur les 18 procédures restantes, un accord a été trouvé dans 9 cas, alors que les tentatives de conciliation ont échoué dans 7 procédures. 2 autres procédures ont fait l'objet d'une suspension à la Préfecture, ceci afin de vérifier la volonté de payer du défendeur.

En règle générale, les parties sont convoquées immédiatement pour une audience de conciliation, mais au plus tard dans le délai d'un mois à dater du mandat donné par le Ministère public. Il arrive souvent que les rendez-vous prévus doivent être reportés, surtout lorsque des avocats sont impliqués. Les plaintes déposées directement à la Préfecture sont transmises sans retard au Ministère public.

Dans la majorité des cas, les parties ne sont pas assistées par des avocats lors des audiences de conciliation. Comme celles-ci visent avant tout une discussion entre les parties adverses, leurs représentants sont - le cas échéant - priés de faire preuve de retenue; ceci est généralement bien compris par les avocats, en particulier lorsque la partie adverse comparaît sans l'assistance d'un représentant.

Tableau comparatif	2019	2018
Tentatives de conciliation	35	37
Succès de la tentative	9	13
Echec de la tentative (13), retrait de la plainte (1), transmission au Ministère public	14	23
Pendantes	12	1

Dénonciations pénales

Par rapport à l'année précédente, le nombre d'ordonnances pénales a connu à nouveau une augmentation en 2019, passant de 3982 à 4152 ordonnances (= + 4,26 % par rapport à 3982 en 2018, + 13,5 % par rapport à 3656 en 2017 et même + 24 % par rapport à 3346 en 2016). Au total, 12 oppositions ont été formulées contre des ordonnances pénales (= 0.3%); le pourcentage des oppositions a donc diminué (0.5% en 2018).

Une fois de plus, le nombre d'infractions à la loi sur la circulation routière a augmenté. Les autres dénonciations (en raison d'absences sans excuse dans la scolarité obligatoire [6], de défaut d'annonce d'arrivée au lieu de résidence [2]) sont de minime importance.

Au cours de l'année sous examen, il n'y a pas eu de demandes de conversion d'amendes en travaux d'intérêt général (3 au cours de chacune des deux années précédentes).

334 dossiers ont été adressés au Service de l'exécution des sanctions pénales pour des amendes impayées (453 en 2018, 616 en 2017).

361 personnes ont fait l'objet d'un avis de recherche dans Ripol (379 l'année précédente, 280 en 2017).

54 dossiers ont été classés en 2019 par voie d'ordonnance (116 l'année antérieure, 144 en 2017).

444 dossiers ont été classés sans suite parce qu'une adresse faisait défaut (336 l'année précédente, 136 en 2017).

Tableau comparatif	2019	2018
Ordonnances pénales	4152	3982
définitives	4140	3962
frappées d'opposition	12	20
décisions de libération de la poursuite pénale	54	116

2.9.1.1.4.3 Divers

Pas de remarque.

2.9.1.1.5 Préfecture de la Glâne

2.9.1.1.5.1 Personnel et organisation

La Préfecture a mis en place une organisation dynamique pouvant en tout temps répondre à l'évolution des besoins de la population, des Communes et Associations de communes. Pour ce faire, l'ensemble des collaborateurs est ouvert aux changements et s'adapte aux nouvelles contraintes.

Chaque requête de nos partenaires a été suivie d'une réponse claire, précise afin que le demandeur soit renseigné ou dirigé vers la personne ou le service compétent. Si la confiance entre la population et ses autorités est grande, ceci est dû, en particulier, à cette présence sur le « terrain » et à la connaissance du milieu et la proximité voulue par les responsables. Le Préfet et le Lieutenant de préfet ont porté une attention particulière aux contacts avec tous les organes ou partenaires ayant sollicité une demande.

La Préfecture de la Glâne est composée de sept personnes y compris un apprenti. Comme à l'accoutumée, en 2019, la Préfecture a accueilli plusieurs jeunes pour des stages. Chaque collaborateur s'investit sans compter et assume parfaitement son travail. On peut affirmer que toutes les demandes sont prises en compte sans délai et qu'à chaque fois une réponse adaptée est apportée, même si souvent le travail fourni va bien au-delà des tâches dévolues à une préfecture.

Le système salarial de l'Etat ne permet pas de reconnaître à sa juste valeur l'engagement des collaborateurs. Nous sommes la seule préfecture n'ayant pas engagé de juriste en plus du lieutenant de préfet et nous avons pu, grâce à notre organisation, à l'implication de tous collaborateurs, maintenir l'effectif depuis plus de 20 ans, ceci malgré l'évolution des missions et la complexité de celles-ci.

Notre but en 2019 était de tout faire pour corriger les plus grandes incohérences. N'ayant pas été entendue par les services de l'Etat concernés, une collaboratrice qui s'est vu refuser une reconsidération de son poste a donné son congé. Ce qui est incompréhensible, c'est qu'elle a été engagée pour un travail identique dans une autre préfecture avec deux échelons supplémentaires. En 2020, nous devrons tout mettre en œuvre afin d'éviter de telles inégalités et le ressenti d'injustice par le personnel.

2.9.1.1.5.2 Statistiques et généralités

L'année 2019 a connu une augmentation du volume des affaires pénales avec un accroissement global de 17.8%. Le nombre d'affaires transmis par le Ministère public est resté stable, tout comme les dénonciations émanant de la Gendarmerie. La différence provient des dénonciations pour violation d'une mise à ban par les régies immobilières et/ou les particuliers, lesquelles ont doublé. Le nombre total d'affaires est passé de 382 en 2018 à 455 en 2019.

Plaintes

Le Lieutenant de préfet s'occupe en principe des plaintes et des séances de conciliation y relatives.

Dans le cadre des affaires enregistrées en 2019 et traitées jusqu'ici, 13 tentatives de conciliation ont abouti contre 14 ayant échoué, celles-ci incluant les cas où les prévenus ne se sont pas présentés à l'audience. Il convient de relever que 8 séances concernant des affaires 2019 ont été agendées en début d'année 2020 (cf. suspens dans tableau).

Dans les 35 affaires transmises en 2019 par le Ministère public, 23 concernent des plaintes pour menaces, injures et voies de fait, soit les 2/3.

En principe, les parties citées à comparaître sont convoquées en audience agendée 4 à 8 semaines après la réception de la plainte. Dans la mesure du possible, les parties ne sont pas convoquées durant les vacances scolaires afin d'éviter des demandes de report. Sur justification, 6 séances ont été reportées durant l'année.

Tableau comparatif	2019	2018
Tentatives de conciliation		34
Ayant abouti		18
Ayant échoué, transmises au ministère public		12
En suspens		4

Dénonciations

Globalement, le volume des dénonciations s'est accru de 19.1% (+ 73) au vu de l'augmentation des dénonciations pour violation d'une mise à ban (+ 87) et des dénonciations pour absences scolaires (+ 10). Les infractions à la LCR ont légèrement diminué (-15 en matière d'excès de vitesse ; - 2 pour les accidents).

6 ordonnances pénales ont fait l'objet d'une opposition devant le Juge de police. Les 6 oppositions ont été retirées.

S'agissant des ordonnances de classement (+ 13), celles-ci concernent principalement des dénonciations pour violation d'une mise à ban (20) et des accidents de la circulation (9).

Tableau comparatif	2019	2018
Ordonnances pénales	455	382
définitives	455	382
frappées d'opposition	6	2
Ordonnances de classement	31	18

2.9.1.1.5.3 Divers

Le traitement des affaires 2019 a été assuré à satisfaction de l'équipe de la Préfecture. Il n'y a pas de retard à signaler et les affaires sont traitées dans les délais, ce dont nous nous réjouissons.

L'organisation en place répond parfaitement aux besoins, de sorte que son maintien garantit assurément une bonne célérité ainsi qu'une bonne efficacité.

2.9.1.1.6 Préfecture de la Broye

2.9.1.1.6.1 Personnel et organisation

Sous la responsabilité du Préfet Nicolas Kilchoer, la Préfecture de la Broye emploie six personnes (4,6 EPT) ainsi qu'un apprenti. Le volet pénal est essentiellement l'apanage du préfet, du lieutenant de préfet et d'une secrétaire.

2.9.1.1.6.2 Statistiques et généralités

La Préfecture de la Broye enregistre une légère diminution de son activité juridictionnelle en matière pénale (893 dossiers contre 992 en 2018). Celle-ci reste toutefois dans la moyenne des années précédentes. Il est particulièrement réjouissant de constater l'efficacité d'une justice simple et rapide, la plupart des plaintes et des dénonciations transmises à la préfecture étant traitées de manière diligente et dans un délai raisonnable pour les justiciables.

Plaintes

Le nombre de plaintes transmises au préfet pour conciliation est en légère diminution avec la satisfaction de régler définitivement une bonne partie de ces dossiers (un peu plus de 43%).

Tableau comparatif	2019	2018
Tentatives de conciliation	42	65
Ayant abouti	13	33
Ayant échoué, transmises au ministère public	17	32
En suspens	12	7

Dénonciations

Quand bien même le nombre de dénonciations est en légère diminution, il reste dans la moyenne des années précédentes. Il convient de relever que la majeure partie de ces dénonciations porte sur des infractions LCR, tout en soulignant le peu de situations dans lesquelles l'ordonnance rendue est frappée d'opposition (1.6%).

Tableau comparatif	2019	2018
Ordonnances pénales	851	927
définitives	837	911
frappées d'opposition	14	16
Ordonnances de classement	26	

2.9.1.1.6.3 Divers

Il y a lieu de souligner la qualité de la collaboration avec le Ministère public, ce tant dans le traitement des plaintes que dans le contrôle préalable des ordonnances de classement.

2.9.1.1.7 Préfecture de la Veveyse

2.9.1.1.7.1 Personnel et organisation

Les procédures et les méthodes de travail mises en place en 2017 par le préfet et la lieutenante de préfet ont été maintenues en 2019, à satisafaction.

Au niveau de l'administration, les deux collaboratrices administratives représentent 1,5 EPT. Nous avons cependant connu une année difficile, puisque la secrétaire principale à 100%, qui s'occupait entre autre du pénal, a été en arrêt maladie durant toute l'année. Nous avons donc dû pallier son absence avec une personne engagée en contrat de durée déterminée, ce qui n'a pas été sans provoquer quelques soucis au niveau de la marche du service. En effet, la remplaçante a également été malade dès septembre, et nous avons heureusement pu bénéficier d'une aide précieuse de la Préfecture de la Glâne. Nous avons mis un terme à nos relations de service avec ces deux personnes et avons engagé une nouvelle collaboratrice qui a débuté au 1er janvier 2020.

Afin de compenser la charge importante de travail en lien avec de nombreux dossiers, le principe de l'engagement de juristes stagiaires en CDD (6 mois) a été maintenu en 2019, mais ne sera pas forcément renouvelé pour 2020, dans la mesure où nous avons obtenu la création d'un nouveau poste de juriste à 20% pour notre entité.

La plupart des ordonnances pénales sont rédigées par les collaboratrices administratives, d'autres par la juriste stagiaire ou la lieutenante de préfet, notamment les OP LATeC. Elles sont ensuites relues et signées par le préfet ou sa lieutenante.

Quant aux séances de conciliation, elles sont dirigées le plus souvent par le préfet et parfois par la lieutenante de préfet, selon les disponibilités ou le degré de connaissance des personnes concernées. Le procès-verbal est tenu par la juriste stagiaire ou une collaboratrice administrative.

2.9.1.1.7.2 Statistiques et généralités

De manière générale, les statistiques montrent une diminution des plaintes et une augmentation des dénonciations.

Les relations avec nos partenaires dans certaines affaires ont toujours été excellentes, qu'il s'agisse du Ministère public, du Tribunal d'arrondissement, de la Justice de paix ou de la police cantonale.

Plaintes

Sur les tentatives de conciliation réellement effectuées, on constate un taux de réussite légèrement inférieur à 60%.

A relever qu'aucune d'entre elles n'a concerné une violation des obligations d'entretien, ce qui était déjà le cas en 2018.

Les infractions les plus courantes ont été les suivantes : voies de fait, lésions corporelles simples, injures, menaces, diffamation, calomnie, utilisation abusive d'un appareil de communication, vol et violation de domicile.

Les personnes citées à comparaître sont convoquées en audience dans un délai d'un mois environ, dès réception de la plainte. Elles se présentent souvent seules, une minorité étant accompagnée d'un mandataire (avocat, assistant social, personne de confiance). La présence d'un(e) interprète a été sollicitée à une ou deux reprises.

Les dossiers sont ensuite transmis sans délai au Ministère public.

Tableau comparatif	2019	2018
Tentatives de conciliation	25	36
Ayant abouti	9	23
Ayant échoué, transmises au ministère public	7	7
En suspens	5	2
Transmises d'office au Ministère public	4	4

Dénonciations

Dans le domaine des dénonciations, la Préfecture de la Veveyse a constaté une croissance assez importante.

Celles relatives à la loi sur la circulation routière (LCR) ou aux autres bases légales s'en rapprochant représentent clairement la majorité des dénonciations reçues : 488/727.

Viennent ensuite les dénonciations pour violation de mise à ban (210), puis les travaux entrepris sans autorisation ou en violation des conditions du permis de construire (8), la fermeture tardive des établissements publics (6), et le contrôle des habitants (0).

Le nombre de cas en lien avec les absences scolaires illégitimes est de 12 pour 2019 (20 en 2018). Comme à l'accoutumée, la majorité des situations concernent vraisemblablement des départs en vacances prématurés ou des retours de vacances tardifs.

Une fois l'ordonnance pénale envoyée, vient la question de l'encaissement. Le nombre de dossiers d'ordonnances pénales impayées transmis au Service de l'application des sanctions pénales pour l'exécution de la peine privative de liberté par substitution est toujours important : 54, 31 en 2018.

Tableau comparatif	2019	2018
Ordonnances pénales	727	584
définitives	711	572
frappées d'opposition	16	12
transmises d'office au Ministère public	-	-

2.9.1.1.7.3 Divers

Vous trouverez en annexe le tableau des statistiques 2019 en matière pénale. Je vous en souhaite bonne réception et me tiens si nécessaire à votre disposition pour fournir les compléments d'information qui feraient défaut.

2.9.1 Oberämter

2.9.1.1 Allgemeiner Teil

2.9.1.1.1 Oberamt des Saanebezirks

2.9.1.1.1.1 Personal und Organisation

Im Laufe des Septembers 2019 und nach mehr als dreissig Jahren Tätigkeit hat Vizeoberamtmann Maurice Guillet seine Funktion im Oberamt der Saanebezirks aufgegeben und ist in den Ruhestand getreten. Auf der strafrechtlichen Ebene hat sich Vizeoberamtmann Maurice Guillet, der übrigens ein Spezialist der Strassenverkehrsgesetzgebung war, in der Kunst des Schlichtungsversuchs ausgezeichnet, in der er eine sehr hohe Erfolgsquote vorweisen konnte. Durch seine Kompetenzen und seine ganze Arbeit hat Vizeoberamtmann Maurice Guillet die Geschichte des Oberamts des Saanebezirks geprägt, und darüber hinaus diejenige der freiburgischen Oberämter.

Nach seinem Rücktritt wurde Vizeoberamtmann Guillet ad interim durch Patrick Nicolet, juristischer Berater beim Oberamt, ersetzt, dem bis 31. Dezember 2019 der Titel Vizeoberamtmann ad hoc verliehen wurde, damit er sein Amt ausüben konnte.

Die Zahl der Mitarbeitenden, die dem Strafsektor zugeteilt sind, ist im Vergleich mit den Vorjahren gleichgeblieben; Neben dem Vizeoberamtmann arbeiten zwei weitere Vollzeitmitarbeiter und eine Sekretärin zu 60 % ausschliesslich für den Strafsektor. Zwei weitere Mitarbeiterinnen werden zusätzlich zu ihren eigentlichen Aufgaben im Oberamt mit spezifischen weiteren administrativen Aufgaben betraut.

2.9.1.1.1.2 Statistik und Allgemeines

Auch wenn man gegenüber 2018 einen leichten Rückgang der Zahl der Straffälle feststellt, bleibt deren Volumen erheblich. Für die Zahl und die Einzelheiten der behandelten Fälle verweisen wir auf die beiliegende Tabelle.

Klagen

Während des Jahres 2019 wurden uns von der Staatsanwaltschaft 218 Fälle für einen Schlichtungsversuch (nur Antragsdelikte) überwiesen; davon wurden 136 Fälle (62,3 %) mit einer Vereinbarung oder ganz einfach mit einem Rückzug der Klage erledigt. Wie früher wird am häufigsten wegen folgender Straftaten geklagt: Tätlichkeiten, einfache Körperverletzungen, Drohungen, Beschimpfungen, unrechtmässige Aneignung, Veruntreuung zum Nachteil Angehöriger, Zechprellerei, Sachbeschädigung, Hausfriedensbruch, Ehrverletzung, Ladendiebstahl und Vernachlässigung von Unterhaltspflichten.

In den meisten Fällen wird, nachdem die Polizei ermittelt und die Beteiligten angehört hat, das Dossier überwiesen. Gelegentlich werden weitere Personen um Auskunft gebeten; in einfachen Ehrverletzungsfällen überweist der Generalstaatsanwalt die Klage direkt und ohne Untersuchungsmassnahmen an den Oberamtmann. Die Angelegenheiten werden, ab ihrem Eingang beim Oberamt, grundsätzlich innert einer Frist von drei Monaten behandelt.

Vergleichstabelle	2019	2018
Schlichtungsversuche	218	268
erfolgreich	136	182
gescheitert, an die Staatsanwaltschaft weitergeleitet	82	86
hängig	0	0

Verzeigungen

Die Gesamtzahl von 6222 Strafbefehlen (StB) lässt sich wie folgt aufgliedern:

> 1742 ordentliche StB;
> 3797 StB wegen Verletzung eines richterlichen Verbots;
> 398 StB wegen unerlaubtem Parkieren auf dem Privatgrund der SBB;
> 186 StB wegen Verkehrsunfällen;
> 99 StB zur Einstellung des Verfahrens nach Einsprache gegen einen ersten StB.

Die Mehrheit der ordentlichen StB betrifft den Bereich des Strassenverkehrs; es wurden zahlreiche Ermittlungen eröffnet, um Straftäter zu eruieren. Bei Geschwindigkeitsüberschreitungen und Unfällen sind diese Verfahren heikel, da die strafrechtliche Sanktion eine Administrativmassnahme (Verwarnung oder Entzug des Fahrausweises), die von der Kommission für Administrativmassnahmen im Strassenverkehr (KAM) ausgesprochen wird, nach sich zieht. Die übrigen Fälle fallen im Wesentlichen unter das Gesetz über die öffentlichen Gaststätten, das Schulgesetz, das Gesetz über die Einwohnerkontrolle und das Baugesetz.

Die Verzeigungen wegen Verletzung eines richterlichen Verbots bringen einen beträchtlichen administrativen Aufwand zur Überprüfung und Nachforschung und eine rege Korrespondenz zwischen Oberamt und Privateigentümern mit sich.

Von all diesen Fällen wurden 20 Dossiers (0,32 %) nach einer Einsprache der verurteilten Person dem Polizeirichter zu einem Streitgespräch übermittelt; ungefähr die Hälfte dieser Verfahren endet mit einem Rückzug der Einsprache.

Schliesslich wurden die eingestellten Fälle (fehlerhafter Verzeigungsrapport, Verjährung, Freiheitsstrafe vollzogen) im Juni und im Dezember wie gewohnt dem Generalstaatsanwalt zur Unterschrift vorgelegt. Dabei handelt es sich um rund 10 Bundesordner.

Vergleichstabelle	2019	2018
Strafbefehle	6’222	6’929
endgültig	6’202	6’899
mit Einsprache belegt	20	30
Einstellungsverfügungen	99	127

2.9.1.1.1.3 Verschiedenes

Am 4. September 2019 inspizierte eine Delegation des Kantonsgerichts den Strafsektor des Oberamts.

2.9.1.1.2 Oberamt des Sensebezirks

2.9.1.1.2.1 Personal und Organisation

Die Hauptverantwortlichkeit im Bereich der Strafanträge und Strafanzeigen lag bis zum 31. Juli 2019 bei Vize-Oberamtfrau Sarah Hagi Göksu. Seit dem 14. August 2019 übernimmt der neue Vize-Oberamtmann Simon Bucheli diese Verantwortung. Die Sachbearbeitung der laufend eingehenden Strafanträge und Strafanzeigen erfolgt selbstständig durch die Verwaltungsadjunktin Nadia Hayoz-Sauterel sowie durch die Verwaltungsangestellte Lydia Jeckelmann. Um die Einsprachen kümmert sich die Juristin Clarissa Frankfurt.

2.9.1.1.2.2 Statistiken und Allgemeines

Sämtliche Angelegenheiten bezüglich Strafsachen werden bei Eingang registriert. Die nachfolgende Auswertung der Registrierungen gibt Ihnen Auskunft über die Unterscheidung nach verschiedenen Vergehen, die Anzahl der Registrierungen sowie den Dossierstatus.

Statistikcode	**Art des Vergehens**
1	Verkehrsunfall
2	SVG-Geschwindigkeit
3	SVG-Übertretungen (Parkverbot, Ueberholen, Ueberladen, FIAZ etc.)
4	ARV-Übertretungen
5	Nichtbezahlen von Ordnungsbussen
6	Übertretungen Alp- und Forstwege / Sammeln von Pilzen / Verstoss gegen Artenschutz
7	Baupolizei
8	Strafklage / Erfolgreiche Versöhnungsverhandlung oder Rückzug der Strafklage
9	Strafklage / Versöhnungsverhandlung nicht erfolgreich, weiterleiten an Staatsanwaltschaft
10	Vorführbefehl / Zuweisung an Arzt durch Oberamt für Abklärung
11	Registrierung ohne Folgen (Person in Schwierigkeiten, Arbeitsunfall, Familienstreit,
12	An Staatsanwaltschaft oder Jugendstrafkammer infolge Zuständigkeit
13	Feuerpolizei
14	Diverses ohne Zuordnung
15	Verletzung der Schulpflicht
16	Wirtshausskandal / Ueberwirten / Getränkeausschank ohne Bewilligung
17	Angesetzte Versöhungsverhandlung / Per 31.12 noch hängig
18	Einstellungsverfügung / Nichtanhandnahmeentscheid
19	Mediation
20	Sistierungsverfügungen / Täterschaft Unbekannt
21	Einwohnerkontrolle

> Anzahl Dossier mit Status "Offen" : 68
> Anzahl Dossier mit Status "In Bearbeitung" : 0
> Anzahl Dossier mit Status "Erledigt" : 1792

Statistik 2019

Code	Anzahl Registrierungen	Total Bussenbetrag	Total Gebühren	Total Kosten Oberamt
1	59	19’506.75	2’850.00	659.00
2	620	272’415.00	39’320.00	8’182.00
3	122	18’695.00	3’860.00	1’524.00
4		-	-	-
5	892	127’060.00	26’420.00	11’666.00
6	39	3’900.00	1’170.00	507.00
7	28	38’700.00	3’630.00	338.00
8	5	-	-	-
9	15	-	-	-
10	5	-	-	-
11	13	-	-	-
12	1	-	-	-
13		-	-	-
14	2	100.00	20.00	13.00
15	12	1’700.00	310.00	136.00
16	3	1’000.00	160.00	39.00
17	2	-	-	-
18	22	500.00	120.00	52.00
19		-	-	-
20	14	100.00	30.00	13.00
21	6	900.00	170.00	52.00
Total	1’860	484’576.75	78’060.00	23’181.00

Statistikcode 10, 11, 12, 13, 14 ,19 und 20 werden in der offiziellen Jahresstatistik, welche ebenfalls dem Justizrat zugestellt wird, nicht berücksichtigt, da es sich hierbei nicht um Schlichtungsverhandlungen, Strafbefehle resp. Strafentscheide oder Überweisungen an den zuständigen Richter handelt.

Strafanträge

Vize-Oberamtfrau Sarah Hagi Göksu war verantwortlich für die Durchführung der gesetzlich vorgeschriebenen Versöhnungsverhandlungen. Seit dem 14. August 2019 übernimmt hauptsächlich Simon Bucheli, Vize-Oberamtmann, diese Verantwortung. Die Anzahl der Strafanträge hat gegenüber dem Vorjahr um 22 abgenommen. Es muss weiterhin festgestellt werden, dass die Schlichtungsversuche zusehends komplexer werden.

Vergleichstabelle	2019	2018
Schlichtungsversuche	22	44
Erfolgreich	5	17
Gescheitert, an die Staatsanwaltschaft weitergeleitet	15	26
Hängig	2	1

Strafanzeigen

Die eingegangenen Strafanzeigen sind im Vergleich zum Vorjahr leicht gesunken, d. h. eine Abnahme von 343 Anzeigen. Insgesamt wurden 1781 Strafbefehle ausgestellt. Davon wurden 11 mittels Einsprache angefochten.

Die Zustellung und das Inkasso der Strafbefehle für im Ausland wohnhafte Lenker und Lenkerinnen wird jedes Jahr schwieriger und zeitaufwändiger. Die meisten Geschwindigkeitsübertretungen werden bei der fixen Radarstelle auf der Autobahn A12 (Gde. Bösingen) gemessen und betreffen sehr oft im Ausland wohnhafte Lenker, die vorwiegend mit Mietwagen unterwegs sind. Ungenaue Adressen, Wegzüge, erfolglose Zustellungen in Kriegsgebieten, Geschwindigkeitsübertretungen durch Mitglieder von NATO-Truppen usw. erschweren die Arbeit und erfordern gegebenenfalls immer häufiger eine Ausschreibung im Ripol.

Es wird weiterhin festgestellt, dass immer mehr Personen eine Ratenzahlung beantragen. In diesen Fällen ist der Minimalbetrag pro Monatsrate auf CHF 50.00 festgelegt.

Das Inkasso der ausgesprochenen Bussen erfolgt ausschliesslich durch den Finanzdienst des Kantons Freiburg. Nach 2 erfolglosen Mahnungen wird der Strafbefehl in Haft umgewandelt und zur Vollstreckung an das Amt für Straf- und Massnahmenvollzug übermittelt. Nur selten werden direkt bei uns Anträge um Bussenreduktionen gestellt. Neu sind gewünschte Umwandlungen der Busse in gemeinnützige Arbeit direkt beim Amt einzureichen.

Vergleichstabelle	2019	2018
Strafbefehle	1781	2124
endgültig	1700	2114
mit Einsprache belegt	11	10
Einstellungsverfügungen	22	1

2.9.1.1.2.3 Verschiedenes

Ein grosser Dank geht wiederum an alle involvierten Ämter für die angenehme und hervorragende Zusammenarbeit.

2.9.1.1.3 Oberamt des Greyerzbezirks

2.9.1.1.3.1 Personal und Organisation

Im Greyerzbezirk ist der Oberamtmann für Strafanzeigen und der Vizeoberamtmann für den Bereich Klagen verantwortlich. Die Verwaltung der registrierten Klagen und Strafanzeigen wird vom Personal, das für diese Sektoren zuständig ist, selbständig sichergestellt.

2.9.1.1.3.2 Statistik und Allgemeines

Klagen

Die Zahl der eingetragenen Klagen in unserem Bezirk sinkt. Die Klagen, die beim Oberamt entgegengenommen werden und von Amtes wegen der Staatsanwaltschaft zu übermitteln sind, werden sofort nach der Entgegennahme weitergeleitet. Im Jahr 2019 waren dies 5 Fälle; 7 wurden vor der Verhandlung zurückgezogen. Sofern keine besonderen Probleme vorliegen, werden die Parteien innerhalb von 4 bis 6 Wochen nach Eingang der Klage zur Anhörung aufgeboten.

Die Zahl der beschuldigten und der klagenden Personen, die einer Schlichtungsverhandlung unentschuldigt fernbleiben, ist relativ hoch. Für 7 Dossiers zu Strafklagen war ein Total von 12 Personen nicht anwesend.

Am Ende beläuft sich der Prozentsatz erfolgreicher Schlichtungen auf mehr als 73 %, trotz 7 Angelegenheiten bei denen der Kläger/Beklagte an der Anhörung nicht teilnahm.

Vergleichstabelle	2019	2018
Schlichtungsversuche	71	113
erfolgreich	52	56
gescheitert, an die Staatsanwaltschaft weitergeleitet	19	39
hängig	24	18

Verzeigungen

Die Zahl der beim Oberamt des Greyerzbezirks eingegangenen Strafanzeigen ist stabil. Die meisten Strafanzeigen betreffen Verstösse im Zusammenhang mit richterlichen Verboten (2019/1570 - 2018/1535). Diese tragen zu einem erheblichen administrativen Arbeitsaufwand bei und werfen zahlreiche Herausforderungen auf, ganz zu schweigen von der Tatsache, dass die Höhe der Geldbussen (50 Franken) zur dafür erforderlichen Arbeit in keinem Verhältnis stehen.

Im Greyerzbezirk hat der Oberamtmann hauptsächlich Untersuchungen zu Widerhandlungen gegen die Raumplanungsgesetzgebung 2019/59 - 2018/9), das Schulgesetz (2019/30 - 2018/37) und seit kurzem das SVG angeordnet. Die verschiedenen Straftaten im Zusammenhang mit dem Strassenverkehrsgesetz (SVG) haben gegenüber dem Vorjahr leicht abgenommen (2019/827 - 2018/862), und die Zahl der Unfälle ist ebenfalls zurückgegangen (2019/118 - 2018/139)Die Zahl der Widerhandlungen gegen das Gesetz über die öffentlichen Gaststätten (2019/16 - 2018/16) bleibt stabil.

Vergleichstabelle	2019	2018
Strafbefehle	2667	2671
endgültig	2642	2656
mit Einsprache belegt	25	15
Einstellungsverfügungen	125	143

2.9.1.1.3.3 Verschiedenes

Das Oberamt des Greyerzbezirks weist auf die ausgezeichnete Zusammenarbeit mit der Staatsanwaltschaft, der Polizei und den Gerichtsbehörden hin.

2.9.1.1.4 Oberamt des Seebezirks

2.9.1.1.4.1 Personal und Organisation

Die Strafsachen wurden bis Juni 2019 von der Vize-Oberamtfrau Mélanie Corminboeuf behandelt. Ab Juli 2019 wurde diese Tätigkeit von ihrer Nachfolgerin Carole Schaer übernommen. Bei den Strafklagen bzw. Versöhnungsverhandlungen wird die Administration (Protokolle, Korrespondenz) von der Juristin Helena Kottmann erledigt, während das Sekretariat für die Administration der Strafbefehle zuständig ist.

Seit August 2019 ist Luca Kulli als Praktikant für ein Jahr angestellt. Er erhält einen Einblick in sämtliche administrativen Aufgaben, welche im Oberamt anfallen.

2.9.1.1.4.2 Statistiken und Allgemeines

Strafanträge

Die Strafklagen werden von der Vize-Oberamtfrau Carole Schaer behandelt, welche auch die Versöhnungsverhandlungen durchführt.

Es sind insgesamt 40 Strafklagen eingegangen (Vorjahr 46). 5 davon sind direkt dem Oberamt zugegangen und vom Oberamt zur Eröffnung eines Verfahrens der Staatsanwaltschaft übermittelt worden. Bislang ist keines dieser Verfahren an das Oberamt zur Behandlung zurückübermittelt worden. Eines dieser Verfahren konnte bei der Staatsanwaltschaft infolge Rückzugs der Klage abgeschrieben werden.

In den übrigen 35 Klageverfahren (Vorjahr 40) wurde eine Versöhnungsverhandlung angesetzt. Davon wurde in 17 Verfahren (noch) keine Verhandlung durchgeführt, weil:

> der Beklagte dies nicht wollte (1), was einem Scheitern der Versöhnung entspricht;
> der Kläger die Verhandlung ablehnte (4), was die Übermittlung an die StA mit sich brachte und somit einem Scheitern entspricht;
> der Kläger nicht erschien (1), was einem Rückzug der Klage entspricht;
> der Beklagte nicht erschien (1), was einem Scheitern der Versöhnung entspricht;
> die Verhandlung (10) im ersten Quartal 2020 terminiert ist.

Von den restlichen 18 Verfahren konnte in 9 Fällen eine Einigung erzielt werden, während in 7 Verfahren die Versöhnungsversuche gescheitert sind. 2 weitere Verfahren sind beim Oberamt sistiert, dies zwecks Überprüfung der Zahlungswilligkeit der beklagten Partei.

In der Regel werden die Parteien sofort, aber spätestens innerhalb Monatsfrist ab Eingang des Auftrages durch die Staatsanwaltschaft, zur Versöhnungsverhandlung vorgeladen. Es kommt oft vor, dass die angesetzten Termine verschoben werden müssen, meistens dann, wenn Rechtsanwälte involviert sind. Direkt beim Oberamt eingereichte Klagen werden ohne Verzug der Staatsanwaltschaft zur Verfahrenseröffnung weitergeleitet.

In den meisten Fällen werden die Parteien bei Versöhnungsverhandlungen nicht von Rechtsanwälten begleitet. Da bei der Versöhnungsverhandlung vor allem eine Aussprache der Kontrahenten angestrebt wird, werden Parteienvertreter gegebenenfalls gebeten, sich zurückzuhalten; dies wird in der Regel von den Rechtsanwälten auch mit Verständnis aufgenommen, insbesondere wenn die Gegenpartei nicht anwaltlich vertreten ist.

Vergleichstabelle	2019	2018
Schlichtungsversuche	35	37
Erfolgreich	9	13
Gescheitert (13) bzw. Klagerückzug (1), an die Staatsanwaltschaft weitergeleitet	14	23
Hängig	12	1

Strafanzeigen

Gegenüber dem Vorjahr hat die Anzahl Strafbefehle im Jahr 2019 erneut zugenommen von 3982 auf nun 4152 Strafbefehle (= + 4.26 % gegenüber 3982 Strafbefehlen im Jahr 2018, + 13.5 % gegenüber 3656 Strafbefehlen im Jahre 2017 und sogar + 24 % gegenüber 3346 Strafbefehlen im Jahr 2016). Insgesamt wurden 12 Einsprachen gegen Strafbefehle erhoben (= 0.3 %); der prozentuale Anteil der Einsprachen ist damit gesunken (0.5 % im 2018).

Erneut haben die Anzahl Widerhandlungen gegen das Strassenverkehrsgesetz zugenommen. Die übrigen Anzeigen (Anzeigen wegen unentschuldigter Absenzen vom obligatorischen Schulunterricht [6], Anzeigen wegen unterlassener Anmeldung am Wohndomizil [2]) fallen nur unwesentlich ins Gewicht.

Im Berichtsjahr gab es keine Gesuche zur Umwandlung von Bussen in gemeinnützige Arbeit (in den beiden Vorjahren je 3).

334 Dossiers mussten dem Amt für Justizvollzug wegen nicht bezahlter Busse zugestellt werden (453 im Jahr 2018, 616 im Jahr 2017).

361 Personen wurden im Ripol ausgeschrieben (379 im Vorjahr, 280 im Jahr 2017).

54 Dossiers wurden im Jahr 2019 mittels Verfügung eingestellt (116 im Vorjahr, 144 im Jahr2017).

444 Dossiers mussten ohne Folge klassiert werden, da eine Adresse fehlte (336 im Vorjahr, 136 im Jahr 2017).

Vergleichstabelle	2019	2018
Strafbefehle	4152	3982
endgültig	4140	3962
mit Einsprache belegt	12	20
Einstellungsverfügungen	54	116

2.9.1.1.4.3 Verschiedenes

Keine Bemerkung.

2.9.1.1.5 Oberamt des Glanebezirks

2.9.1.1.5.1 Personal und Organisation

Das Oberamt hat sich eine dynamische Organisation gegeben, die es erlaubt, jederzeit auf die Entwicklung der Bedürfnisse der Bevölkerung, der Gemeinden und der Gemeindeverbände zu reagieren. Dazu ist die Gesamtheit der Belegschaft offen für Veränderungen und passt sich den neuen Gegebenheiten an.

Jede Anfrage unserer Partner wurde klar und präzise beantwortet, um die Fragestellenden an die richtigen Personen oder zuständigen Ämter weiterzuleiten. Dass das Vertrauen zwischen der Bevölkerung und den Behörden gross ist, ist insbesondere der Tatsache, dass die Verantwortlichen vor Ort sind, die Umgebung kennen und die Nähe suchen, geschuldet. Der Oberamtmann und der Vizeoberamtmann haben den Kontakten zu den verschiedenen Organen und Partnern, die eine Anfrage stellten, ein spezielles Augenmerkt geschenkt.

Das Oberamt des Glanebezirks setzt sich aus sieben Personen zusammen, davon ein Lernender. Wie üblich haben im Jahr 2019 mehrere Jugendliche im Oberamt ein Praktikum absolviert. Jeder Mitarbeiterin und jeder Mitarbeiter engagiert sich voll und übernimmt die Verantwortung für seine Arbeit. Wir können bestätigen, dass alle Anfragen ohne Zeitverlust bearbeitet werden und in jedem Fall eine angemessene Antwort gegeben wird, auch wenn die geleistete Arbeit oft weit über die Aufgaben eines Oberamts hinausgeht.

Das Salärsystem des Staates ermöglicht es nicht den Wert der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter richtig zu entgelten. Wir sind das einzige Oberamt, das neben dem Vizeoberamtmann keine weiteren Juristen eingestellt hat, und wir konnten dank unserer Organisation und dank dem Miteinbezug aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter die Belegschaft schon mehr als 20 Jahre beibehalten, obwohl sich die Aufgaben und deren Komplexität entwickelten.

Unser Ziel für das Jahr 2019 war es, alles dafür zu tun, um die grössten Inkohärenzen zu korrigieren. Eine Mitarbeiterin, der eine Neubeurteilung ihrer Stelle verweigert wurde, kündigte, weil sie von den zuständigen staatlichen Stellen nicht angehört wurde. Das ist unverständlich, da sie für eine identische Arbeit in einem anderen Oberamt mit zwei Lohnstufen mehr eingestellt wurde. Im Jahr 2020 müssen wir alles dafür tun, um solche Ungleichheiten und ein Gefühl der Ungleichheit beim Personal zu vermeiden.

2.9.1.1.5.2 Statistik und Allgemeines

Im Jahr 2019 nahm das Volumen der Strafsachen gesamthaft um 17,8 % zu. Die Zahl der von der Staatsanwaltschaft übermittelten Angelegenheiten ist stabil geblieben, das gilt auch für die von der Gendarmerie stammenden Strafanzeigen. Der Unterschied stammt von den Strafanzeigen von Liegenschaftsverwaltungen und/oder Privatpersonen wegen Verletzung eines richterlichen Verbots, die sich verdoppelt haben. Die Zahl der Angelegenheiten stieg von 382 im Jahr 2018 auf 455 im Jahr 2019.

Klagen

Der Vizeoberamtmann beschäftigt sich im Prinzip mit Klagen und den damit verbundenen Schlichtungsverhandlungen.

Im Rahmen der im Jahr 2019 registrierten und bis dato bearbeiteten Angelegenheiten waren 13 Schlichtungsversuche erfolgreich, während 14 scheiterten, letztere beinhalten auch Fälle, bei denen die Vorgeladenen nicht zur Anhörung erschienen. Zu bemerken ist, dass 8 Sitzungen, die Angelegenheiten des Jahres 2019 betrafen, auf Beginn des Jahres 2020 angesetzt wurden (s. hierzu Tabelle).

Von den 35 Angelegenheiten, die uns im Jahr 2019 von der Staatsanwaltschaft übertragen wurden, betrafen 23 Klagen Drohungen, Beleidigungen und Übergriffe, was zwei Dritteln entspricht.

In der Regel werden die Parteien nach Eingang der Strafklage in 4 bis 8 Wochen zum Erscheinen zur Verhandlung aufgeboten. Im Rahmen des Möglichen werden die Parteien nicht während der Schulferien aufgeboten, um Verschiebungsanträge zu vermeiden. Auf Begründungen hin wurden während des Jahres 6 Sitzungen verschoben.

Vergleichstabelle	2019	2018
Schlichtungsversuche		34
erfolgreich		18
gescheitert, an die Staatsanwaltschaft weitergeleitet		12
hängig		4

Verzeigungen

Über Alles gesehen ist das Volumen der Anzeigen aufgrund der Anzeigen wegen Verletzung eines richterlichen Verbots (+ 87) und Anzeigen wegen unentschuldigten Fernbleibens von der Schule (+ 10) um 19,1 % (+ 73) gestiegen. Die Widerhandlungen gegen das SVG sind leicht zurückgegangen (- 15 wegen Geschwindigkeitsüberschreitungen; - 2 wegen Unfällen).

6 Strafbefehle haben zu Einsprachen vor dem Polizeirichter geführt. Die 6 Einsprachen wurden zurückgezogen.

Die Einstellungsverfügungen (+ 13) betreffen hauptsächlich Anzeigen wegen Verletzung eines richterlichen Verbots (20) und Verkehrsunfälle (9).

Vergleichstabelle	2019	2018
Strafbefehle	455	382
endgültig	455	382
mit Einsprache belegt	6	2
Einstellungsverfügungen	31	18

2.9.1.1.5.3 Verschiedenes

Die Behandlung der Angelegenheiten erfolgte im Jahr 2019 zur Zufriedenheit der Belegschaft des Oberamts. Es gibt keine Verspätungen zu vermelden, und die Angelegenheiten werden fristgerecht behandelt, worüber wir froh sind.

Die Organisation des Oberamts ist gut auf die Anforderungen der ihm übertragenen Aufgaben eingestellt, was zu einer zügigen und effektiven Abwicklung seiner Geschäfte führt.

2.9.1.1.6 Oberamt des Broyebezirks

2.9.1.1.6.1 Personal und Organisation

Unter der Verantwortung von Oberamtmann Nicolas Kilchoer beschäftigt das Oberamt des Broyebezirks sechs Personen (4,6 VZÄ) und einen Lernenden. Für Fälle aus dem Strafrecht sind im Wesentlichen der Oberamtmann, der Vizeoberamtmann und eine Sekretärin zuständig.

2.9.1.1.6.2 Statistik und Allgemeines

Das Oberamt des Broyebezirks verzeichnet eine leichte Abnahme seiner richterlichen Tätigkeit in Straffällen (893 Fälle im Vergleich zu 992 im Jahr 2018). Die Zahl der Angelegenheiten bleibt im Vergleich zum Mittel der vergangenen Jahre gleich. Es ist besonders erfreulich festzustellen, wie leistungsfähig und einfach unsere schnelle Rechtsprechung ist. Die Mehrheit der Klagen und Verzeigungen, die an das Oberamt überwiesen wurden, wurden gewissenhaft und in einer für die Rechtsuchenden angemessenen Zeit erledigt.

Klagen

Die Zahl der dem Oberamtmann zur Schlichtung zugestellten Klagen ist leicht gesunken. Wir stellen mit Befriedigung fest, dass etwas mehr als 43 % der Fälle definitiv geregelt werden konnten.

Vergleichstabelle	2019	2018
Schlichtungsversuche	42	65
erfolgreich	13	33
gescheitert, an die Staatsanwaltschaft weitergeleitet	17	32
hängig	12	7

Verzeigungen

Die Zahl der Verzeigungen nimmt zwar leicht ab, entspricht jedoch dem Mittel der vergangenen Jahre. Man muss darauf hinweisen, dass der grösste Teil dieser Verzeigungen wegen Übertretungen des SVG eingereicht wird, wobei zu unterstreichen ist, dass in den wenigsten Fällen Einsprache gegen den Strafbefehl erhoben wird (1,6 %).

Vergleichstabelle	2019	2018
Strafbefehle	851	927
endgültig	837	911
mit Einsprache belegt	14	16
Einstellungsverfügungen	26	

2.9.1.1.6.3 Verschiedenes

Sowohl bei der Behandlung der Klagen als auch bei der Vorkontrolle der Einstellungsverfügungen sei noch auf die gute Zusammenarbeit mit der Staatsanwaltschaft hingewiesen.

2.9.1.1.7 Oberamt des Vivisbachbezirks

2.9.1.1.7.1 Personal und Organisation

Die Arbeitsprozesse und -methoden, die 2017 vom Oberamtmann und der Vizeoberamtfrau eingeführt wurden, wurden 2019 zur allgemeinen Zufriedenheit beibehalten.

In der Verwaltung beträgt die Anzahl VZÄ der beiden Verwaltungssachbearbeiterinnen 1,5. Wir haben jedoch ein schwieriges Jahr hinter uns, da die Hauptsekretärin zu 100 %, die sich unter anderem um den Strafbereich kümmerte, während des ganzen Jahres krankgeschrieben war. Wir mussten ihre Absenz mit einer Person mit einem befristeten Arbeitsvertrag überbrücken, was jedoch einige Probleme beim Betrieb der Behörde mit sich brachte. Tatsächlich erkrankte die Stellvertreterin ab September ebenfalls, und wir konnten glücklicherweise von der wertvollen Hilfe des Oberamts des Glanebezirks profitieren. Wir haben das Arbeitsverhältnis mit den zwei Personen beendet und eine neue Mitarbeiterin angestellt, die ihre Arbeit am 1. Januar 2020 aufnahm.

Um die bedeutende Arbeitslast im Zusammenhang mit zahlreichen Dossiers zu kompensieren, wurde das Prinzip des Engagements von Juristinnen-Praktikantinnen und Juristen-Praktikanten mit befristetem Arbeitsvertrag (6 Monate) 2019 beibehalten, wird aber im Jahre 2020 nicht unbedingt erneuert, da es uns gelang, für unsere Einheit eine 20 %-Stelle für eine Juristin/einen Juristen zu erhalten.

Die Mehrheit der Strafbefehle wird von den Verwaltungssachbearbeiterinnen verfasst, andere von der Juristin-Praktikantin oder der Vizeoberamtfrau, namentlich die Strafbefehle im Rahmen des RPBG. Sie wurden anschliessend vom Oberamtmann oder von der Oberamtfrau gegengelesen und unterzeichnet.

Die Schlichtungsverhandlungen werden je nach Verfügbarkeit oder Kenntnissen der betroffenen Person vom Oberamtmann oder von der Vizeoberamtfrau geleitet. Das Protokoll wird von der juristischen Praktikantin oder einer Sekretärin geführt.

2.9.1.1.7.2 Statistik und Allgemeines

Im Allgemeinen zeigen Statistiken eine Abnahme der Klagen und eine Erhöhung der Anzeigen.

Die Beziehungen mit unseren Partnern, sei dies die Staatsanwaltschaft, das Bezirksgericht, das Friedensgericht oder die Kantonspolizei, die uns in einigen Fällen unterstützten, waren immer ausgezeichnet.

Klagen

Bei den tatsächlich durchgeführten Schlichtungsversuchen beträgt die Erfolgsquote etwas weniger als 60 %.

Es gilt darauf hinzuweisen, dass keiner von ihnen eine Verletzung von Unterhaltsverpflichtungen betraf, was bereits im Jahr 2018 der Fall war.

Die am häufigsten auftretenden Straftaten waren: Tätlichkeiten, einfache Körperverletzungen, Beschimpfungen, Drohungen, Verleumdung, Missbrauch eines Telekommunikationsgerätes, Diebstahl und Hausfriedensbruch.

Die vorgeladenen Personen werden innert einem Monat nach Entgegennahme der Klage zu einer Verhandlung einberufen. Meist erscheinen sie alleine, eine Minderzahl wird von Bevollmächtigten begleitet (Anwältin/Anwalt, Sozialarbeiterin/Sozialarbeiter, Vertrauensperson). Die Anwesenheit einer Dolmetscherin/eines Dolmetschers war ein oder zwei Mal erforderlich.

Die Dossiers werden in der Folge unverzüglich der Staatsanwaltschaft übergeben.

Vergleichstabelle	2019	2018
Schlichtungsversuche	25	36
erfolgreich	9	23
gescheitert, an die Staatsanwaltschaft weitergeleitet	7	7
hängig	5	2
von Amtes wegen an die Staatsanwaltschaft weitergeleitet	4	4

Verzeigungen

Im Bereich der Strafanzeigen hat das Oberamt des Vivisbachbezirks eine wesentliche Erhöhung festgestellt.

Die Fälle mit Bezug zum Strassenverkehrsgesetz (SVG) oder anderen ähnlichen gesetzlichen Grundlagen stellen die deutliche Mehrheit der eingegangenen Anzeigen dar: 488/727.

Darauf folgen die Verzeigungen wegen Verletzung eines richterlichen Verbots (210), danach Bauarbeiten, die ohne Bewilligung erfolgten oder die gegen Baubewilligungen verstiessen (8), Verzeigungen wegen verspäteter Schliessung öffentlicher Gaststätten (6) und in Zusammenhang mit der Einwohnerkontrolle (0).

Die Zahl der Verzeigungen wegen unrechtmässiger Absenzen in der Schule beträgt 12 im Jahr 2019 (20 im Jahr 2018). Wie gewohnt betreffen wahrscheinlich die meisten Fälle vorzeitige Ferienabreisen oder eine verspätete Rückkehr aus den Ferien.

Wenn der Strafbefehl versendet ist, stellt sich die Frage des Inkassos. Die Zahl der Fälle, in denen Strafbefehle nicht bezahlt wurden und die dem Amt für Straf- und Massnahmenvollzug und Gefängnisse für den Vollzug der an die Stelle der Busse tretenden Freiheitsstrafe überwiesen werden, bleibt erheblich: 54 (2018: 31)

Vergleichstabelle	2019	2018
Strafbefehle	727	584
endgültig	711	572
mit Einsprache belegt	16	12
von Amtes wegen an die Staatsanwaltschaft weitergeleitet	-	-

2.9.1.1.7.3 Verschiedenes

Sie finden in der Beilage die Tabelle mit den Statistiken zu den Strafsachen im Jahr 2019. Ich stehe Ihnen für zusätzliche Informationen gerne zur Verfügung.

2.9.1.2 Partie statistique / Statistischer Teil

Activité judiciaire des préfets / Richterliche Tätigkeit der Oberamtmänner

Plaintes et dénonciations / *Strafanträge und Strafanzeigen*	Sarine *Saane*	Singine *Sense*	Gruyère *Greyerz*	Lac *See*	Glâne *Glane*	Broye *Broye*	Veveyse *Vivisbach*	Total
1. Tentatives de conciliation / *Schlichtungsversuche*	**218**	**22**	**95**	**35**	**35**	**42**	**21**	**468**
ayant abouti / *erfolgreich*	136	5	52	9	13	13	9	**237**
ayant échoué, transmises au Ministère public *gescheitert, der Staatsanwaltschaft übermittelt*	82	15	19	14	14	17	7	**168**
en suspens / *hängig*	0	2	24	12	8	12	5	**63**
2. Transmises d'office au Ministère public / *von Amtes wegen der Staatsanwaltschaft übermittelt*	**20**	**1**	**5**	**5**	**0**	**0**	**4**	**35**
3. Ordonnances pénales / *Strafbefehle*	**6222**	**1781**	**2667**	**4152**	**461**	**851**	**727**	**16861**
définitive / *endgültige*	6202	1770	2642	4140	455	837	711	**16757**
Frappées d'opposition, dossiers transmis au juge / *Einsprache erhoben, Akten dem Richter übermittelt*	20	11	25	12	6	14	16	**104**
Total	**6460**	**1804**	**2767**	**4192**	**496**	**893**	**752**	**17364**

2.9.2 Commission de recours de l'Université / Rekurskommission der Universität

2.9.2.1 Statistique générale / Allgemeine Statistik

	2019	2018
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	13	13
Affaires introduites / *eingereichte Angelegenheiten*	5	13
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	9	13
Décision de la Commission / *Kommissionsentscheide*	9	8
Prononcé présidentiel / *Präsidialverfügung*	--	4
Par un autre moyen / *auf andere Weise*	--	1
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez. hängige Angelegenheiten*	9	13

2.9.2.2 Affaires liquidées / Erledigte Angelegenheiten

Matières traitées / behandelte Rechtsgebiete	2019	2018
Examens et travaux écrits / *Examen und schriftliche Arbeiten*	5	8
Admission aux études et changement d'études / *Zulassung zum Studium und Studienwechsel*	--	1
Autres / *andere*	4	4
Prolongation d'un stage pratique / *Verlängerung eines Praktikums*	--	--
Blâme / *Verweis*	--	--

Sort réservé aux affaires / Erledigungsweise	2019	2018
Décisions de la Commission / *Kommissionsentscheide*		
Admission / *Gutheissung*	--	--
Admission partielle / *teilweise Gutheissung*	--	--
Admission avec renvoi à l'autorité inférieure / *Gutheissung mit Rückweisung an die Vorinstanz*	--	--
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	1	1
Rejet / *Abweisung*	7	5
Rejet dans la mesure où recevable / *Abweisung soweit Eintreten*	1	1
Admission dans la mesure où recevable / *Gutheissung soweit Eintreten*	--	1
Prononcés présidentiels / *Präsidialverfügungen*		
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	--	1
Retrait / *Rückzug*	--	1
Causes devenues sans objet pour d'autres motifs / *aus anderen Gründen gegenstandslos gewordene Angelegenheiten*	--	--
Rejet dans la mesure où recevable / *Abweisung soweit Eintreten*	--	--
Transmission à l'autorité compétente / *Weiterleitung an zuständige Behörde*	--	2

2.9.2.3 Recours au Tribunal cantonal / *Beschwerden an das Kantonsgericht*

	2019	2018
Pendants au 1er janvier / *am 1. Januar hängig*	1	--
Recours introduits / *eingereichte Beschwerden*	1	2
Jugements notifiés / *zugestellte Entscheide*	2	1
Pendants au 31 décembre / *am 31. Dezember hängig*	--	1
Admission / *Gutheissung*	1	--
Rejet / *Abweisung*	1	--
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	--	1
Retrait / *Rückzug*	--	--
Transmission à l'autorité compétente / *Weiterleitung an zuständige Behörde*	--	--

2.9.2.4 Commentaires / Kommentare

2.9.2.4.1 Appréciation générale et commentaire au sujet du tableau des statistiques / Allgemeine Beurteilung und Kommentare bezüglich der Statistik

Aucun commentaire. *Kein Kommentar.*

2.9.2.4.2 Organisation interne (indications relatives à la composition de la Commission, commentaires) / Interne Organisation der Kommission (Angaben betr. Zusammensetzung, Kommentare)

Composition de la Commission (au 31.12.19) / *Zusammensetzung der Kommission (am 31.12.19)*

Prénom/nom	Fonction
Markus Julmy	Président / *Präsident*
Géraldine Pontelli-Barras	Vice-présidente / *Vize-Präsidentin*
Ambroise Bulambo	Assesseur / *Beisitzer*
Barbara Hallensleben	Assesseure / *Beisitzerin*
Michel Heinzmann	Assesseur / *Beisitzer*
Sophie Marchon Modolo	Assesseure / *Beisitzerin*
Sarah Riedo	Assesseure / *Beisitzerin*
Isabelle Théron	Assesseure / *Beisitzerin*
Marina Achermann-Eggelhöfer	Assesseure suppléante / *Ersatzbeisitzerin*
Sascha Bischof	Assesseure suppléante / *Ersatzbeisitzerin*
Lucas Chocomeli	Assesseure suppléante / *Ersatzbeisitzerin*
Eric Davoine	Assesseure suppléante / *Ersatzbeisitzerin*
Sébastien Schief	Assesseure suppléante / *Ersatzbeisitzerin*
Laure Zbinden	Assesseure suppléante / *Ersatzbeisitzerin*
Stéphanie Colella	Secrétaire juriste /*Juristische Sekretärin*
Elias Moussa	Secrétaire juriste /*Juristischer Sekretär*

2.9.3 Commission de recours en matière d'améliorations foncières / Rekurskommission für Bodenverbesserungen

2.9.3.1 Statistique générale / Allgmeine Statistik

	2019	2018
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	2	2
Affaires introduites / *eingereichte Angelegenheiten*	--	1
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	2	1
Décision de la Commission / *Kommissionsentscheide*	2	1
Prononcé présidentiel / *Präsidialverfügung*	--	--
Par un autre moyen / *auf andere Weise*	--	--
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez. hängige Angelegenheiten*	--	2

2.9.3.2 Affaires liquidées / Erledigte Angelegenheiten

Matières traitées / behandelte Rechtsgebiete	2019	2018
Améliorations foncières agricoles / *landwirtschaftliche Bodenverbesserungen*	1	1
Remaniement parcellaire forestier / *Waldzusammenlegungen*	--	--
Terrains à bâtir / *Baulandumlegungen*	1	--

Sort réservé aux affaires / Erledigungsweise	2019	2018
Décisions de la Commission / *Kommissionsentscheide*		
Admission / *Gutheissung*	--	--
Admission partielle / *teilweise Gutheissung*	--	--
Admission avec renvoi à l'autorité inférieure / *Gutheissung mit Rückweisung an die Vorinstanz*	--	--
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	--	--
Rejet / *Abweisung*	1	--
Retrait de recours / *Rückzug*	1	1
Prononcés présidentiels / *Präsidialverfügungen*		
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	--	--
Retrait / *Rückzug*	--	--
Causes devenues sans objet pour d'autres motifs / *aus anderen Gründen gegenstandslos gewordene Angelegenheiten*	--	--
Rejet dans la mesure où recevable / *Abweisung soweit Eintreten*	--	--
Transmission à l'autorité compétente / *Weiterleitung an zuständige Behörde*	--	--
Admission / *Zulassung*	--	--
Rejet / *Abweisung*	--	--
Retrait de recours / *Rückzug*	--	--

2.9.3.3 Recours au Tribunal fédéral / Beschwerden an das Bundesgericht

	2019	2018
Pendants au 1er janvier / *am 1. Januar hängig*	--	--
Recours introduits / *eingereichte Beschwerden*	--	--
Jugements notifiés / *zugestellte Entscheide*	--	--
Pendants au 31 décembre / *am 31. Dezember hängig*	--	--
Admission / *Gutheissung*	--	--
Rejet / *Abweisung*	--	--
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	--	--
Retrait / *Rückzug*	--	--
Transmission à l'autorité compétente / *Weiterleitung an zuständige Behörde*	--	--

2.9.3.4 Commentaires / Kommentare

2.9.3.4.1 Appréciation générale et commentaire au sujet du tableau des statistiques / Allgemeine Beurteilung und Kommentare bezüglich der Statistik

Néant. *Kein Kommentar.*

2.9.3.4.2 Organisation interne (indications relatives à la composition de la Commission, commentaires) / Interne Organisation der Kommission (Angaben betr. Zusammensetzung, Kommentare)

Composition de la Commission (au 31.12.19) / *Zusammensetzung der Kommission (am 31.12.19)*

Prénom/nom	Fonction
Jacques Menoud	Président / *Präsident*
Thomas Meyer	Vice-président / *Vize-Präsident*
Jean-Bernard Bapst	Assesseur / *Beisitzer*
Felix Bärtschi	Assesseur / *Beisitzer*
Yvan Chassot	Assesseur / *Beisitzer*
Jacques Genoud	Assesseur / *Beisitzer*
René Hirsiger	Assesseur / *Beisitzer*
Sylvie Mabillard	Assesseure / *Beisitzerin*
Joseph Rhême	Assesseur / *Beisitzer*
Dominique Schaller	Assesseur / *Beisitzer*

Comme par le passé, la Commission siège en deux chambres séparées suivant la langue de la procédure. Selon la langue de celle-ci, la chambre est présidée par Monsieur Jacques Menoud, président, pour la langue française, et par Monsieur Thomas Meyer, vice-président, pour la langue allemande. Le secrétariat est dédoublé suivant le même principe.

Die Rekurskommission tagt in zwei verschiedenen Kammern, je nach der Prozesssprache. Je nach Prozesssprache wird die Kommission vom Präsidenten, Herrn Jacques Menoud, oder vom Vizepräsidenten, Herrn Thomas Meyer, präsidiert. Die Kommission verfügt über zwei Sekretariate, je eines für die beiden Sprachgruppen.

2.9.4 Commission de recours en matière de premier relevé / Rekurskommission für die Ersterhebung

2.9.4.1 Statistique générale / Allgemeine Statistik

	2019	2018
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	9	4
Affaires introduites / *eingereichte Angelegenheiten*	3	2
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	6	--
Décision de la Commission / *Kommissionsentscheide*	1	--
Prononcé présidentiel / *Präsidialverfügung*	5	--
Par un autre moyen / *auf andere Weise*	--	--
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez. hängige Angelegenheiten*	6	6

2.9.4.2 Affaires liquidées / Erledigte Angelegenheiten

Matières traitées / behandelte Rechtsgebiete	2019	2018
Abornement / *Vermarkung*		--
Mensuration officielle / *amtliche Vermessung*	6	--

Sort réservé aux affaires / Erledigungsweise	2019	2018
Décisions de la Commission / *Kommissionsentscheide*		
Admission / *Gutheissung*	--	--
Admission partielle / *teilweise Gutheissung*	--	--
Admission avec renvoi à l'autorité inférieure / *Gutheissung mit Rückweisung an die Vorinstanz*	--	--
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	--	--
Rejet / *Abweisung*	1	--
Retrait de recours / *Rückzug*	--	--
Prononcés présidentiels / *Präsidialverfügungen*		
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	--	--
Retrait / *Rückzug*	5	--
Causes devenues sans objet pour d'autres motifs / *aus anderen Gründen gegenstandslos gewordene Angelegenheiten*	--	--
Rejet dans la mesure où recevable / *Abweisung soweit Eintreten*	--	--
Transmission à l'autorité compétente / *Weiterleitung an zuständige Behörde*	--	--
Admission / *Zulassung*	--	--
Rejet / *Abweisung*	--	--

2.9.4.3 Recours au Tribunal fédéral / Beschwerden an das Bundesgericht

	2019	2018
Pendants au 1er janvier / *am 1. Januar hängig*	--	--
Recours introduits / *eingereichte Beschwerden*	--	--
Jugements notifiés / *zugestellte Entscheide*	--	--
Pendants au 31 décembre / *am 31. Dezember hängig*	--	--
Admission / *Gutheissung*	--	--
Rejet / *Abweisung*	--	--
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	--	--
Retrait / *Rückzug*	--	--
Transmission à l'autorité compétente / *Weiterleitung an zuständige Behörde*	--	--

2.9.4.4 Commentaires / Kommentare

2.9.4.4.1 Appréciation générale et commentaire au sujet du tableau des statistiques / Allgemeine Beurteilung und Kommentare bezüglich der Statistik

La différence entre les affaires pendantes au 31.12.2018 (6) et celles pendantes au 01.01.2019 (9) est due à la communication en juin 2019 de 3 dossiers supplémentaires non répertoriés en 2018.

Die Differenz zwischen den am 31.12.2018 hängigen Angelegenheiten (6) und jenen, die am 01.01.2019 hängig waren (9), ist auf die Übergabe von zusätzlichen, nicht registrierten 3 Dossiers im Juni 2019 zurückzuführen.

2.9.4.4.2 Organisation interne (indications relatives à la composition de la Commission, commentaires) / Interne Organisation der Kommission (Angaben betr. Zusammensetzung, Kommentare)

Composition de la Commission (au 31.12.19) / *Zusammensetzung der Kommission (am 31.12.19)*

Prénom/nom	Fonction
Alice Reichmuth Pfammatter	Présidente ad hoc / *Präsidentin ad hoc*
Anna Noël	Vice-présidente ad hoc / *Vize-Präsidentin ad hoc*
Xavier Angéloz	Assesseur / *Beisitzer*
Yvan Chassot	Assesseur / *Beisitzer*
Luc Déglise	Assesseur / *Beisitzer*
Daniel Kaeser	Assesseur / *Beisitzer*
René Sonney	Assesseur / *Beisitzer*
Giacinto Zucchinetti	Assesseur / *Beisitzer*

La Présidente et la Vice-Présidente ont été désignées ad hoc dès le 1er juin 2019 pour une durée de six mois.

Die Präsidentin und die Vize-Präsidentin waren ab 1. Juni 2019 interimsweise für sechs Monate tätig.

2.9.5 Commission d'expropriation / Enteignungskommission

2.9.5.1 Statistique générale / Allgmeine Statistik

	2019	2018
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	15	10
Affaires introduites / *eingereichte Angelegenheiten*	6	9
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	9	--
Décision de la Commission / *Kommissionsentscheide*	1	1
Prononcé présidentiel / *Präsidialverfügung*	3	
Par un autre moyen / *auf andere Weise*	5	3
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez. hängige Angelegenheiten*	12	15

2.9.5.2 Affaires liquidées / Erledigte Angelegenheiten

	2019	2018
Matières traitées / behandelte Rechtsgebiete		
Sort réservé aux affaires / Erledigungsweise		
Décisions de la Commission / *Kommissionsentscheide*		
Admission / *Gutheissung*	--	--
Admission partielle / *teilweise Gutheissung*	--	--
Admission avec renvoi à l'autorité inférieure / *Gutheissung mit Rückweisung an die Vorinstanz*	--	--
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	--	--
Rejet / *Abweisung*	1	1
Retrait de recours / *Rückzug*	--	--
Prononcés présidentiels / *Präsidialverfügungen*		
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	--	--
Retrait / *Rückzug*	5	3
Causes devenues sans objet pour d'autres motifs / *aus anderen Gründen gegenstandslos gewordene Angelegenheiten*	3	--
Rejet dans la mesure où recevable / *Abweisung soweit Eintreten*	--	--
Transmission à l'autorité compétente / *Weiterleitung an zuständige Behörde*	--	--
Admission / *Zulassung*	--	--
Rejet / *Abweisung*	--	--
Retrait de recours / *Rückzug*	--	--
Conciliation / *Versöhnung*	5	--

2.9.5.3 Recours au Tribunal / Beschwerden an das Bundesgericht

	2019	2018
Pendants au 1er janvier / *am 1. Januar hängig*	1	1
Recours introduits / *eingereichte Beschwerden*	1	1
Jugements notifiés / *zugestellte Entscheide*	1	--
Pendants au 31 décembre / *am 31. Dezember hängig*	--	1
Admission / *Gutheissung*	1	--
Rejet / *Abweisung*	1	1
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	--	--
Retrait / *Rückzug*	--	--
Transmission à l'autorité compétente / *Weiterleitung an zuständige Behörde*	--	--

2.9.5.4 Commentaires / Kommentare

2.9.5.4.1 Appréciation générale et commentaire au sujet du tableau des statistiques / Allgemeine Beurteilung und Kommentare bezüglich der Statistik

Le Tribunal cantonal, reprenant en cela la motivation de la décision de la Commission, a confirmé au début avril 2019 - dans un second arrêt publié rejetant un recours déposé contre une décision de la Commission d'expropriation en la matière - la jurisprudence qu'il avait établie en novembre 2018 en matière d'expropriation matérielle, jurisprudence concernant l'éventuel dédommagement à verser suite au déclassement de terrains qui avaient fait l'objet d'une mise en zone conforme certes au PDCant mais ne respectant pas les principes matériels fixés dans la loi sur l'aménagement du territoire (LATeC). Cette jurisprudence a permis à la Commission d'expropriation de tenter avec succès la conciliation dans 4 affaires similaires, les demandeurs ayant préféré retirer leur demande. Le nombre de demandes d'indemnité pour expropriation matérielle en raison d'un déclassement devrait dès lors diminuer dans le futur.

En revanche, la Commission d'expropriation sera certainement saisie à l'avenir de nouvelles requêtes pour expropriation temporaire des droits de voisinage du fait de travaux de réfection entrepris par les collectivités publiques, ce, tant que les conditions d'une indemnisation n'auront pas fait l'objet d'une décision judiciaire faisant jurisprudence en la matière.

In Anlehnung an die Urteilsbegründung der Kommission hat das Kantonsgericht Anfang April 2019 seine im November 2018 im Bereich der materiellen Enteignung entwickelte Rechtsprechung bestätigt, die Beschwerde gegen den Entscheid der Enteignungskommission abgewiesen und den eigenen Entscheid publiziert. Dieser bezieht sich auf die unter Umständen zu leistende Entschädigung infolge Auszonung von Baulandparzellen, welche dem kantonalen Richtplan entsprechend eingezont wurden, den materiellen Anforderungen des RPBG jedoch nicht genügten. Diese Rechtsprechung hat es der Enteignungskommission ermöglicht, in vier ähnlich gelagerten Fällen eine Einigung durch Rückzug der Forderung herbeizuführen. Die Anzahl Forderungen wegen materieller Enteignung infolge Auszonung sollte inskünftig daher rückläufig sein.

Andererseits wird sich die Enteignungskommission in Zukunft sicherlich mit neuen Gesuchen um vorübergehende Enteignung wegen Verletzung von Nachbarrecht im Rahmen von Bauarbeiten durch öffentlich-rechtliche Körperschaften befassen müssen, solange die Bedingungen für eine solche Entschädigung nicht in der Rechtsprechung festgelegt werden.

Composition de la Commission (au 31.12.19) / *Zusammensetzung der Kommission (am 31.12.19)*

Prénom/nom	Fonction
José Kaelin	Président / *Präsident* (jusqu'au 31 décembre 2019)
Danielle Julmy	Vice-présidente / *Vize-Präsidentin*
Pierre-Henri Gapany	Vice-président / *Vize-Präsident*
Yves Bosson	Assesseur / *Beisitzer*
Gérald Cantin	Assesseur / *Beisitzer*
Pascal Chassot	Assesseur / *Beisitzer*
Olivier Chenevart	Assesseur / *Beisitzer*
Lorenz Fivian	Assesseur / *Beisitzer*
Andreas Freiburghaus	Assesseur / *Beisitzer*
Jacqueline Giroud	Assesseure / *Beisitzerin*
German Imoberdorf	Assesseur / *Beisitzer*
Jean-Marc Sallin	Assesseur / *Beisitzer*
Patrik Schaller	Assesseur / *Beisitzer*
Noël Schneider	Assesseur / *Beisitzer*
Walter Schoop	Assesseur / *Beisitzer*
Edgar Schorderet	Assesseur / *Beisitzer*
Elodie Surchat	Assesseur / *Beisitzer*
Victorine Alice van Zanten	Assesseure / *Beisitzerin*
Ingo Schafer	Secrétaire / *Sekretär*
Marie-Laure Schneuwly-Karth	Secrétaire / *Sekretär* (jusqu'au 31 décembre 2019

José Kaelin, Président de la Commission et Marie-Laure Schneuwly-Karth, Secrétaire de langue française, ont démissionné de leur fonction avec effet au 31 décembre 2019. Me Anna Noël présidera la Commission d'expropriation à partir du 1er janvier 2020, tandis que le poste de secrétaire sera repourvu en début 2020.

José Kaelin, Präsident der Kommission, und Marie-Laure Schneuwly-Karth, französischsprachige Sekretärin, haben auf den 31. Dezember 2019 hin demissioniert. Rechtsanwältin Anna Noël präsidiert die Kommission ab dem 1. Januar 2020, die Sekretariatsstelle wird Anfang 2020 neu besetzt werden.

2.9.6 Autorité de surveillance du registre foncier / Aufsichtsbehörde über das Grundbuch

2.9.6.1 Statistique générale / Allgemeine Statistik

	2019	2018
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	1	--
Affaires introduites / *eingereichte Angelegenheiten*	6	5
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	6	4
Décision de l'Autorité / *Entscheide der Behörde*	6	3
Prononcé présidentiel / *Präsidialverfügung*	--	1
Par un autre moyen / *auf andere Weise*	--	--
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez. hängige Angelegenheiten*	1	1

2.9.6.2 Affaires liquidées / Erledigte Angelegenheiten

Matières traitées / behandelte Rechtsgebiete	2019	2018
Procédure / *Verfahren*	1	1
Postposition de droits / *Rangrücktritt*	--	1
Transfert d'un immeuble agricole / *Veräusserung eines landwirtschaftlichen Grundstücks*	1	--
Servitude / *Dienstbarkeit*	1	1
Vente / *Verkauf*	2	1
Cession / *Abtretung*	1	--

Sort réservé aux affaires / Erledigungsweise	2019	2018
Décisions de l'Autorité / *Entscheide der Behörde*		
Admission / *Gutheissung*	3	--
Admission partielle / *teilweise Gutheissung*	1	--
Admission avec renvoi à l'autorité inférieure / *Gutheissung mit Rückweisung an die Vorinstanz*	--	--
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	1	1
Rejet / *Abweisung*	1	2
Prononcés présidentiels / *Präsidialverfügungen*		
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	--	--
Retrait / *Rückzug*	--	1
Causes devenues sans objet pour d'autres motifs / *aus anderen Gründen gegenstandslos gewordene Angelegenheiten*	--	--

2.9.6.3 Recours à la Cour d'appel du Tribunal cantonal / Beschwerden an den Appellationshof des Kantonsgerichts

	2019	2018
Pendants au 1er janvier / *am 1. Januar hängig*	--	1
Recours introduits / *eingereichte Beschwerden*	--	--
Jugements notifiés / *zugestellte Entscheide*	--	1
Pendants au 31 décembre / *am 31. Dezember hängig*	--	--
Admission / *Gutheissung*	--	--
Rejet / *Abweisung*	--	1
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	--	--
Retrait / *Rückzug*	--	--
Transmission à l'autorité compétente / *Weiterleitung an zuständige Behörde*	--	--

2.9.6.4 Commentaires / Kommentare

2.9.6.4.1 Appréciation générale et commentaire au sujet du tableau des statistiques / Allgemeine Beurteilung und Kommentare bezüglich der Statistik

L'Autorité a liquidé les affaires courantes et traité les questions juridiques. Elle a visité tous les bureaux et procédé à des contrôles par sondages. L'Autorité a été saisie de 6 recours (5 en 2018). Elle a rendu 6 décisions (2 en français, 4 en allemand): 4 recours ont été admis, dont 1 partiellement, 1 recours a été déclaré irrecevable et 1 recours rejeté. Le traitement d'un recours est reporté en 2020.

Die Behörde hat die laufenden Geschäfte erledigt und die sich stellenden juristischen Fragen behandelt. Sie hat alle Grundbuchämter besucht und Stichkontrollen vorgenommen. Bei der Behörde wurden 6 Beschwerden eingereicht (5 im Jahr 2018). Es wurden 6 Entscheide gefällt (2 auf Französisch, 4 auf Deutsch): 4 Beschwerden wurden gutgeheissen, davon 1 teilweise, auf 1 Beschwerde konnte nicht eingetreten werden und 1 Beschwerde wurde abgewiesen. Die Behandlung einer Beschwerde wird in das Jahr 2020 übertragen.

2.9.6.4.2 Organisation interne (indications relatives à la composition de la Commission, commentaires) / Interne Organisation der Kommission (Angaben betr. Zusammensetzung, Kommentare)

Composition de la Commission (au 31.12.19) / *Zusammensetzung der Kommission (am 31.12.19)*

Prénom/nom	Fonction
Bettina Hürlimann-Kaup	Présidente / *Präsidentin*
Pierre-Henri Gapany	Vice-Président / *Vizepräsident*
Catherine Overney	Membre / *Mitglied*
Jérôme Delabays	Membre suppléant / *Ersatzmitglied*
Alexandra Jungo	Membre suppléant / *Ersatzmitglied*
Maryse Pradervand-Kernen	Membre suppléant / *Ersatzmitglied*
Séverine Zehnder	Secrétaire-juriste / *Sekretärin*

En 2019, l'Autorité de surveillance du registre foncier a été présidée par Mme Bettina Hürlimann-Kaup, professeure à l'Université de Fribourg. M. Pierre-Henri Gapany, avocat, et Mme Catherine Overney, juge au Tribunal cantonal, ont siégé comme membres. Mme Alexandra Jungo et Mme Maryse Pradervand-Kernen, toutes deux professeures à l'Université de Fribourg, de même que M. Jérôme Delabays, juge cantonal, ont fonctionné comme membres suppléants.

La fonction de secrétaire-juriste de l'Autorité a été exercée par Mme Séverine Zehnder, greffière-rapporteure auprès du Tribunal cantonal.

2019 wurde die Aufsichtsbehörde über das Grundbuch präsidiert von Frau Bettina Hürlimann-Kaup, Professorin an der Universität Freiburg. Als Mitglieder gehörten der Behörde an Herr Pierre-Henri Gapany, Anwalt und Vizepräsident der Aufsichtsbehörde, sowie Frau Catherine Overney, Richterin am Kantonsgericht. Frau Alexandra Jungo und Frau Maryse Pradervand-Kernen, Professorinnen an der Universität Freiburg, sowie Herr Jérôme Delabays, Kantonsrichter, gehörten der Behörde als Ersatzmitglieder an.

Das Sekretariat der Behörde wurde von Frau Séverine Zehnder, Gerichtsschreiberin-Berichterstatterin am Kantonsgericht, geführt.

2.9.7 Tribunal arbitral en matière d'assurance maladie et accidents / Schiedsgericht in Sachen Kranken- und Unfallversicherung

2.9.7.1 Statistique générale / Allgmeine Statistik

Affaires enregistrées / *eingetragene Angelegenheiten*	**2019**	**2018**
pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängig*	7	3
nouvelles affaires / *neue Angelegenheiten*	7	7
pendantes au 31 décembre / *am 31. Dezember hängig*	8	7

Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	**2019**	**2018**
par arrêt de cour / *durch Gerichtshofentscheid*	1	1
par décision présidentielle / *durch Präsidialverfügung*	5	2
par arrêt présidentiel / *durch Präsidialentscheid*	--	--

2.9.7.2 Recours au Tribunal fédéral / Beschwerden an das Bundesgericht

	2019	**2018**
Pendants au 1er janvier / *am 1. Januar hängig*	--	--
Recours introduits / *eingereichte Beschwerden*	--	1
Jugements notifiés / *zugestellte Entscheide*	--	1
Pendants au 31 décembre / *am 31. Dezember hängig*	--	--

2.9.7.3 Mode de liquidation / Erledigungsart

Assurance-maladie / *Krankenversicherung*	**2019**	**2018**
Admission / *Gutheissung*	--	--
Admission partielle / *teilweise Gutheissung*	1	--
Rejet / *Abweisung*	--	1
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	--	--
Irrecevabilité manifeste / *Offentsichtliche Unzulässigkeit*	2	--
Retrait / *Rückzug*	1	--
Nouvelle décision / *neuer Entscheid*	--	--
Accord / *Einigung*	--	--
Transaction / *Vergleich*	1	--

Assurance-accidents / Unfallversicherung	2019	2018
Admission / *Gutheissung*	--	--
Admission partielle / *teilweise Gutheissung*	--	--
Rejet / *Abweisung*	--	--
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	--	--
Retrait / *Rückzug*	1	--
Nouvelle décision / *neuer Entscheid*	--	--
Accord / *Einigung*	--	--

2.9.7.4 Commentaires / Bemerkungen

2.9.7.4.1 Appréciation générale et commentaire au sujet du tableau des statistiques / Allgemeine Beurteilung und Bemerkungen zur Statistik

Le Tribunal arbitral a enregistré à nouveau sept nouvelles affaires en 2019, dont cinq portent sur des affaires de polypragmasie, parmi lesquelles quatre visent des psychiatres recherchés par les assureurs en restitution de sommes versées en trop au titre de prestations LAMal en comparaison avec leurs confrères, selon les statistiques RSS de santésuisse. Ces dossiers, à la valeur litigieuse très élevée, nécessitent souvent un long échange d'écritures et un travail de rédaction conséquent que la Présidente ne saurait mener sans l'appui de la Greffière, Stéphanie Morel, en fonction depuis un an.

Das Schiedsgericht verzeichnete 2019 erneut sieben neue Angelegenheiten. Fünf davon betreffen Überarztung (Polypragmasie). Bei vier davon geht es um Psychiater, die von den Versicherern auf Rückzahlungen von zu viel bezahlten KVG-Leistungen belangt wurden, gemäss Rechnungssteller-Statistik (RSS) der santésuisse im Vergleich zu ihren Berufskollegen. Diese Dossiers, die einen sehr hohen Streitwert aufweisen, erfordern oftmals lange Schriftenwechsel und eine aufwendige Redaktionsarbeit der Urteile, welche die Präsidentin ohne die Unterstützung ihrer Gerichtsschreiberin, Stéphanie Morel, die seit einem Jahr im Amt ist, nicht leisten könnte.

2.9.8 Commission de conciliation en matière d'égalité entre les sexes dans les rapports de travail / Schlichtungskommission für Gleichstellung der Geschlechter im Erwerbsleben

2.9.8.1 Statistique générale / Allgmeine Statistik

	2019	2018
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	1	--
Affaires introduites / *eingereichte Angelegenheiten*	2	1
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	3	--
Décision de la Commission / *Kommissionsentscheide*	3	--
Prononcé présidentiel / *Präsidialverfügung*	--	--
Par un autre moyen / *auf andere Weise*	--	--
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez. hängige Angelegenheiten*	--	--

2.9.8.2 Affaires liquidées / Erledigte Angelegenheiten

Sort réservé aux affaires / Erledigungsweise	2019	2018
Décisions de la Commission / *Kommissionsentscheide*		
Admission / *Gutheissung*	--	--
Admission partielle / *teilweise Gutheissung*	--	--
Admission avec renvoi à l'autorité inférieure / *Gutheissung mit Rückweisung an die Vorinstanz*	--	--
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	--	--
Délivrance d'une autorisation de procéder / *Erteilen einer Klagebewilligung*	2	--
Retrait de recours / *Rückzug*	--	--
Prononcés présidentiels / *Präsidialverfügungen*		
Irrecevabilité manifeste / *Offensichtliche Unzulässigkeit*	--	--
Retrait / *Rückzug*	--	--
Causes devenues sans objet pour d'autres motifs / *aus anderen Gründen gegenstandslos gewordene Angelegenheiten*	--	--
Rejet dans la mesure où recevable / *Abweisung soweit Eintreten*	--	--
Transmission à l'autorité compétente / *Weiterleitung an zuständige Behörde*	--	--
Admission / *Zulassung*	--	--
Rejet / *Abweisung*	--	--
Retrait de recours / *Rückzug*	--	--
Conciliation / *Versöhnung*	--	--

2.9.8.3 Recours au Tribunal fédéral / Beschwerden an das Bundesgericht

	2019	2018
Pendants au 1er janvier / *am 1. Januar hängig*	--	--
Recours introduits / *eingereichte Beschwerden*	--	--
Jugements notifiés / *zugestellte Entscheide*	--	--
Pendants au 31 décembre / *am 31. Dezember hängig*	--	--
Admission / *Gutheissung*	--	--
Rejet / *Abweisung*	--	--
Irrecevabilité / *Nichteintreten*	--	--
Retrait / *Rückzug*	--	--
Transmission à l'autorité compétente / *Weiterleitung an zuständige Behörde*	--	--

2.9.8.4 Commentaires / Kommentare

2.9.8.4.1 Appréciation générale et commentaire au sujet du tableau des statistiques / Allgemeine Beurteilung und Kommentare bezüglich der Statistik

Au 1er janvier 2019, une cause était pendante devant la Commission. Deux nouvelles causes sont entrées en 2019. La Commission a liquidé trois causes en 2019, une a fait l'objet d'une transaction judiciaire et les deux autres ont donné lieu à une autorisation de procéder.

Zum 1. Januar 2019 war ein Verfahren bei der Kommission hängig. 2019 wurden zwei neue Angelegenheiten eingeführt. Die Kommission hat 2019 drei Angelegenheiten erledigt. Eine wurde im Wege eines gerichtlichen Vergleichs beigelegt, die zwei anderen haben zu Klagebewilligungen geführt.

2.9.8.4.2 Organisation interne (indications relatives à la composition de la Commission, commentaires) / Interne Organisation der Kommission (Angaben betr. Zusammensetzung, Kommentare)

Composition de la Commission (au 31.12.19) / *Zusammensetzung der Kommission (am 31.12.19)*

Prénom/nom	Fonction
Christian Esseiva	Président / *Präsident*
Anastasia Zacharatos	Suppléante du Président / *Stellvertretende Präsidentin*
Viviane Collaud	Assesseure (employeur-e-s) / *Beisitzerin (Arbeitgeber / -innen)*
Reto Julmy	Assesseur (employeur-e-s) / Beisitzer (*Arbeitgeber / -innen*)
Daniel Bürdel	Assesseur suppl. (employeur-e-s) / *Ersatzbeisitzer (Arbeitgeber / -innen)*
Jean-Daniel Wicht	Assesseur suppl. (employeur-e-s) / *Ersatzbeisitzer (Arbeitgeber / -innen)*
René Nicolet	Assesseur (travailleurs / -euses) / *Beisitzer (Arbeitnehmer / -innen)*
Chantal Hayoz Clément	Assesseure (travailleurs / -euses) / *Beisitzerin (Arbeitnehmer / -innen)*
Luftey Kaya	Assesseure suppl. (travailleurs / -euses) / *Ersatzbeisitzer (Arbeitnehmer / -innen)*
Nicole Schmutz Larequi	Assesseure (organisations féminines) / *Beisitzerin (Frauenorganisationen)*
Isabelle Brunner Wicht	Assesseure suppl. (org. féminines) / Ersatzbeisitzerin (Frauenorg.)
Anouchka Chardonnens	Secrétaire / *Sekretärin*

En 2019, la composition de la Commission n'a subi aucun changement.

Die Zusammensetzung der Kommission hat sich im Jahr 2019 nicht Verändert.

2.9.9 Commission de conciliation en matière de bail de la Sarine / Schlichtungskommission für Mietsachen des Saanebezirks

2.9.9.1 Statistique générale / Allgmeine Statistik

	2019	2018
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	33	79
Affaires introduites / *eingereichte Angelegenheiten*	315	345
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	222	290
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez. hängige Angelegenheiten*	104	54

2.9.9.2 Affaires liquidées / Erledigte Angelegenheiten

Matières traitées / behandelte Rechtsgebiete	**2019**	**2018**
Loyer initial / *Anfangsmietzins*	28	16
Augmentation de loyer / *Mietzinserhöhung*	24	58
Baisse de loyer / *Mietzinssenkung*	21	45
Frais accessoires / *Nebenkosten*	10	10
Résiliation ordinaire / *ordentliche Vertragskündigung*	34	60
Résiliation extraordinaire / *ausserordentliche Vertragskündigung*	20	8
Prolongation de bail / *Erstreckung Mietverhältnis*	--	3
Créance de paiement / *Forderung auf Zahlung*	36	34
Défaut / *Mietzinshinterlegung*	38	33
Autres raisons / *andere Gründe*	11	23

Sort réservé aux affaires / Erledigungsweise	**2019**	**2018**
Décisions de constatation de la Commission / *Feststellungsverfügungen der Kommission*	--	--
Irrecevabilité, retrait de recours / *Nichteintreten, Rückzug*	71	93
Transmission au Tribunal arbitral / *Weiterleitung ans Schiedsgericht*	37	59
Autres raisons / *andere Gründe*	--	--

2.9.9.3 Commentaires / Kommentare

2.9.9.3.1 Appréciation générale et commentaire au sujet du tableau des statistiques / Allgemeine Beurteilung und Kommentare bezüglich der Statistik

En 2019, la Commission a traité 222 dossiers (contre 290 dossiers en 2018), en 22 séances par la Présidente et 6 séances par le vice-président. J'observe une diminution constante des affaires.

Die Kommission behandelte im Jahr 2019 in 22 Sitzungen unter der Leitung der Präsidentin und 6 Sitzungen unter der Leitung des Vizepräsidenten 222 Dossiers (gegenüber 290 Dossiers im Jahr 2018). Ich stelle einen konstanten Rückgang an Angelegenheiten fest.

Taux moyen de conciliation en 2019 (2018: 86 %) / *Schlichtungsgrad 2019 (2018: 86 %).*

83.5% (222 cas traités dont seulement 37 ont été transmis au Tribunal des baux).

83,5 % (222 behandelte Fälle, von denen nur 37 ans Mietgericht überwiesen wurden).

2.9.9.3.2 Organisation interne (indications relatives à la composition de la Commission, commentaires) / Interne Organisation der Kommission (Angaben betr. Zusammensetzung, Kommentare)

En juin 2019, il y a eu le départ de Madame Pascale Grisanti, secrétaire de la Commission. Dès le 1er juillet 2019, c'est Madame Sylvie Perroud qui a repris la fonction de secrétaire.

Il y a également eu la démission au du président suppléant, Monsieur Yann Hofmann, à fin août 2019. Mandat qui a été repourvu en octobre 2019 par la suppléance de Madame Sophie Sarah Dumartheray.

Deux nouveaux assesseurs ont rejoint la Commission : Monsieur Sébastien Thorimbert, assesseur propriétaire, en remplacement de Monsieur Jean-Marc Maradan, et Monsieur Ricardo Ramos, assesseur locataire, en remplacement de Madame Laure Gallay-Christ.

Im Juni 2019 erfolgte der Weggang von Pascale Grisanti, Kommissionssekretärin. Ab dem 1. Juli 2019 übernahm Sylvie Perroud die Funktion als Sekretärin.

Im Weiteren ist der stellvertretende Präsident, Yann Hofmann, per Ende August 2019 zurückgetreten. Dessen Amt hat im Oktober 2019 stellvertretend Sophie Sarah Dumartheray übernommen.

Zwei neue Beisitzer wurden in die Kommission aufgenommen: Sébastien Thorimbert, Beisitzer Eigentümer, kam für Jean-Marc Maradan, und Ricardo Ramos, Beisitzer Mieter kam für Laure Gallay-Christ.

Composition de la Commission (au 31.12.19) / *Zusammensetzung der Kommission (am 31.12.19)*

Prénom/nom	Fonction
Jacqueline Passaplan	Présidente / *Präsidentin*
Sophie Sarah Dumartheray	Suppléante de la Présidente / *Stellvertretende Präsidentin*
Valentin Aebischer	Assesseur (locataires) / *Beisitzer (Mietervertreter)*
Jean-Marc Boechat	Assesseur (locataires) / *Beisitzer (Mietervertreter)*
Ricardo Ramos	Assesseur (locataires) / *Beisitzer (Mietervertreter)*
Amalia Echegoyen	Assesseure (locataires) / *Beisitzerin (Mietervertreterin)*
Christine Maillard	Assesseure (locataires) / *Beisitzerin (Mietervertreterin)*
François Chenaux	Assesseur (propriétaires) / *Beisitzer (Eigentümervertreter)*
Sébastien Thorimbert	Assesseur (propriétaires) / *Beisitzer (Eigentümervertreter)*
Françoise Marchon	Assesseure (propriétaires) / *Beisitzerin (Eigentümervertreterin)*
Olivier Ragonesi	Assesseur (propriétaires) / *Beisitzer (Eigentümervertreter)*
Richard Wolf	Assesseur (propriétaires) / *Beisitzer (Eigentümervertreter)*

2.9.10 Commission de conciliation en matière de bail de la Singine et du Lac / Schlichtungskommission für Mietsachen des Sense- und Seebezirks

2.9.10.1 Statistique générale / Allgmeine Statistik

	2019	2018
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	17	5
Affaires introduites / *eingereichte Angelegenheiten*	81	85
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	84	73
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez. hängige Angelegenheiten*	14	17

2.9.10.2 Affaires liquidées / Erledigte Angelegenheiten

Matières traitées / behandelte Rechtsgebiete	2019	2018
Loyer initial / *Anfangsmietzins*	5	1
Augmentation de loyer / *Mietzinserhöhung*	8	10
Baisse de loyer / *Mietzinssenkung*	5	8
Frais accessoires / *Nebenkosten*	3	2
Résiliation ordinaire / *ordentliche Vertragskündigung*	4	--
Résiliation extraordinaire / *ausserordentliche Vertragskündigung*	7	1
Prolongation de bail / *Erstreckung Mietverhältnis*	15	22
Créance de paiement / *Forderung auf Zahlung*	25	18
Défaut / *Mietzinshinterlegung*	8	6
Autres raisons / *andere Gründe*	4	5

Sort réservé aux affaires / Erledigungsweise	2019	2018
Décisions de constatation de la Commission / *Feststellungsverfügungen der Kommission*	46	42
Irrecevabilité, retrait de recours / *Nichteintreten, Rückzug*	10	8
Transmission au Tribunal arbitral / *Weiterleitung ans Schiedsgericht*	28	23
Autres raisons / *andere Gründe*	--	--

2.9.10.3 Commentaires / Kommentare

2.9.10.3.1 Appréciation générale et commentaire au sujet du tableau des statistiques / Allgemeine Beurteilung und Kommentare bezüglich der Statistik

Der nun schon seit ein paar Jahren anhaltende Trend einer unterdurchschnittlichen Anzahl an Schlichtungsgesuchen hielt auch im 2019 an. Dies kann sich aber sehr schnell ändern, wenn eine Anpassung der einschlägigen Gesetzgebung erfolgt oder der Referenzzinssatz angepasst wird. Unsere flexiblen Strukturen lassen ohne grössere Anpassungen beides zu.

La tendance à un nombre de requêtes de conciliation inférieur à la moyenne, manifeste depuis quelques années, s'est poursuivie en 2019. Mais ceci peut changer très rapidement si la législation déterminante est modifiée ou si le taux d'intérêt de référence est ajusté. Nos structures flexibles permettent de faire face à ces deux facteurs sans adaptations majeures.

Schlichtungsgrad 2019 / Taux de conciliation 2019

Auch im 2019 konnte ein hoher Anteil der eingegangenen Schlichtungsgesuche im Rahmen der Schlichtungskommission abschliessend erledigt werden. Dies vor allem auch Dank der Kompetenz und dem Engagement der Kommissionsmitglieder und der beteiligten Rechtsvertreter.

En 2019 encore, la Commission de conciliation a réglé définitivement une grande partie des requêtes de conciliation enregistrées. Ceci grâce avant tout à la compétence et à l'engagement des membres de la commission et des représentants légaux concernés.

2.9.10.3.2 Organisation interne (indications relatives à la composition de la Commission, commentaires) / Interne Organisation der Kommission (Angaben betr. Zusammensetzung, Kommentare)

Composition de la Commission (au 31.12.19) / *Zusammensetzung der Kommission (am 31.12.19)*

Prénom/nom	Fonction
Marius Schneuwly	Président / *Präsident*
Sarah Reitze	Suppléante du Président / *Stellvertretende Präsidentin*
Cornelia Thalmann El Bachary	Suppléante du Président ad hoc / *Stellvertretende Präsidentin ad hoc (sechs Monate)*
Susanne Heiniger	Assesseure (locataires) / *Beisitzerin (Mietervertreterin)*
Beatrix Franziska Vogl Ott	Assesseure (locataires) / *Beisitzerin (Mietervertreterin)*
Gabriella Weber Morf	Assesseure (locataires) / *Beisitzerin (Mietervertreterin)*
Hanspeter Bellorini	Assesseur (propriétaires) / *Beisitzer (Eigentümervertreter)*
Marianne Isler-Raemy	Assesseure (propriétaires) / *Beisitzerin (Eigentümervertreterin)*
Edgar Jenny	Assesseur (propriétaires) / *Beisitzer (Eigentümervertreter)*
Cornelia Boschung	Secrétaire / *Sekretärin*

2.9.11 Commission de conciliation en matière de bail de la Gruyère, de la Glâne, de la Broye et de la Veveyse / Schlichtungskommission für Mietsachen des Greyerz-, Glane-, Broye- und Vivisbachbezirks

2.9.11.1 Statistique générale / Allgmeine Statistik

	2019	2018
Affaires pendantes au 1er janvier / *am 1. Januar hängige Angelegenheiten*	105	102
Affaires introduites / *eingereichte Angelegenheiten*	266	405
Affaires liquidées / *erledigte Angelegenheiten*	302	355
Affaires pendantes au 31 décembre / *am 31. Dez. hängige Angelegenheiten*	69	152

2.9.11.2 Affaires liquidées / Erledigte Angelegenheiten

Matières traitées / behandelte Rechtsgebiete	2019	2018
Loyer initial / *Anfangsmietzins*	10	21
Augmentation de loyer / *Mietzinserhöhung*	36	28
Baisse de loyer / *Mietzinssenkung*	12	51
Frais accessoires / *Nebenkosten*	14	9
Résiliation ordinaire / *ordentliche Vertragskündigung*	55	69
Résiliation extraordinaire / *ausserordentliche Vertragskündigung*	26	13
Prolongation de bail / *Erstreckung Mietverhältnis*	16	29
Créance de paiement / *Forderung auf Zahlung*	77	61
Défaut / *Mietzinshinterlegung*	37	45
Autres raisons / *andere Gründe*	19	29

Sort réservé aux affaires / Erledigungsweise	2019	2018
Décisions de constatation de la Commission / *Feststellungsverfügungen der Kommission*		
Irrecevabilité, retrait de recours / *Nichteintreten, Rückzug*	28	31
Transmission au Tribunal arbitral / *Weiterleitung ans Schiedsgericht*	51	--
Autres raisons / *andere Gründe*	7	--

2.9.11.3 Commentaires / Kommentare

2.9.11.3.1 Appréciation générale et commentaire au sujet du tableau des statistiques / Allgemeine Beurteilung und Kommentare bezüglich der Statistik

Les statistiques ont été adaptées par la prise en compte du nombre de « Dossiers » et non plus par le nombre de « Parties » et ce afin d'avoir une pratique homogène d'avec notamment la Commission de conciliation de la Sarine, d'où la différence du nombre d'affaires pendantes au 31 décembre 2018 (152 parties) et le nombre des affaires pendantes au 1er janvier 2019 (105 dossiers).

En 2019, on constate une légère baisse du nombre de requêtes déposées (une quarantaine de dossiers en moins).

Die Statistiken wurden angepasst, es werden neu die Anzahl «Dossiers» und nicht mehr die Anzahl «Parteien» aufgeführt, um so eine homogene Praxis insbesondere mit der Schlichtungskommission des Saanebezirks gewährleisten zu können, deshalb der Unterschied zwischen den pendenten Angelegenheiten am 1. Januar 2018 (152 Parteien) und der Zahl der hängigen Angelegenheiten, die sich am 1. Januar 2019 auf 105 Dossiers belief.

Im Jahr 2019 stellten wir einen leichten Rückgang der Anzahl Gesuche fest (ca. 40 Dossiers weniger).

Taux moyen de conciliation en 2019 / *Schlichtungsgrad im Jahr 2019*

Sur les 302 cas liquidés en 2019, 216 affaires (2018 : 235) se sont conclues par un accord et 6 propositions de jugement acceptées (2018 : 9) et 1 décision, ce qui représente un taux de conciliation de 73.84 % (2018 : 68.75%).

Von den 302 abgeschlossenen Fällen im Jahr 2019 konnten 216 Fälle (2018: 235) mit einer Einigung und 6 mit akzeptierte Urteilen (2018: 9) sowie 1 mit Entscheid erledigt werden, was einem Schlichtungsgrad von 73,84 % (2018: 68.75%).

2.9.11.3.2 Organisation interne (indications relatives à la composition de la Commission, commentaires) / Interne Organisation der Kommission (Angaben betr. Zusammensetzung, Kommentare)

A noter la démission de Monsieur Yann Hofmann, président suppléant nommé en automne 2018 pour les cas alémaniques pouvant ressortir de l'art. 116 al. 2 LJ. A ce jour, il n'y a pas eu de mise au concours pour son remplacement car il n'y a pas eu de nécessité d'avoir un magistrat de langue allemande.

Madame Laure Gallay-Christ a été nommée assesseure locataire suite à la démission de Madame Franziska Waser.

Il n'y a pas eu d'autres changements durant l'année 2019.

Zu erwähnen ist der Rücktritt von Yann Hofmann, stellvertretender Präsident, der im Herbst 2018 für die deutschsprachigen Fälle ernannt wurde, die sich aus Artikel 116 Abs. 2 JG ergeben können. Bis heute wurde die Stelle nicht ausgeschrieben, da eine deutschsprachige Magistratsperson nicht nötig war.

Laure Gallay-Christ wurde nach dem Rücktritt von Franziska Waser zur Beisitzerin Mieter ernannt.

Während des Jahres 2019 kam es zu keinen weiteren Veränderungen.

Composition de la Commission (au 31.12.19) / *Zusammensetzung der Kommission (am 31.12.19)*

Prénom/nom	Fonction
Jean-Christophe Oberson	Président / *Präsident*
Séverine Zehnder	Suppléante du Président / *Stellvertretende Präsidentin*
Cristina Beaud	Assesseure (locataires) / *Beisitzerin (Mietervertreterin)*
Simon Chatagny	Assesseur (locataires) / *Beisitzer (Mietervertreter)*
Florian Demierre	Assesseur (locataires) / *Beisitzer (Mietervertreter)*
Délia Charrière-Gonzalez	Assesseure (locataires) / *Beisitzerin (Mietervertreterin)*
Laure Gallay-Christ	Assesseure (locataires) / *Beisitzerin (Mietervertreterin)*
Alain Charrière	Assesseur (propriétaires) / *Beisitzer (Eigentümervertreter)*
Josiane-Marie Galley	Assesseure (propriétaires) / *Beisitzerin (Eigentümervertreterin)*
Xavier Guanter	Assesseur (propriétaires) / *Beisitzer (Eigentümervertreter)*
Andéol Jordan	Assesseur (propriétaires) / *Beisitzer (Eigentümervertreter)*
Daniel Massardi	Assesseur (propriétaires) / *Beisitzer (Eigentümervertreter)*

Conseil de la magistrature CM
Justizrat JR
Place Notre-Dame 8, CH-1701 Fribourg
T +41 26 305 90 20, cm@fr.ch

www.fr.ch/cmag

–

© Mai 2020

–

Imprimé sur papier 100% recyclé
gedruckt auf 100% Recyclingpapier

EC 6699

Annexe

GRAND CONSEIL **2020-GC-93**

Propositions de la Commission de justice

Rapport annuel 2019 - Conseil de la magistrature

Présidence : Bertrand Morel

Vice-Présidence : Antoinette de Weck

Membres : Francine Defferrard, Pierre Mauron, Roland Mesot, André Schneuwly, Julia Senti

La Commission de justice :

prend acte

du rapport annuel 2019 du Conseil de la magistrature et invite le Grand Conseil à en faire de même.

Catégorisation du débat

La Commission de justice propose au Bureau que l'objet soit traité par le Grand Conseil selon la catégorie I (débat libre).

Le 9 juin 2020

Anhang

GROSSER RAT **2020-GC-93**

Antrag der Justizkommission

Jahresbericht 2019 - Justizrat

Präsidium: Bertrand Morel

Vize-Präsidium: Antoinette de Weck

Mitglieder: Francine Defferrard, Pierre Mauron, Roland Mesot, André Schneuwly, Julia Senti

Die Justizkommission

nimmt Kenntnis

vom Jahresbericht 2019 des Justizrats und lädt den Grossen Rat ein, dasselbe zu tun.

Kategorie der Behandlung

Die Justizkommission beantragt dem Büro, dass dieser Gegenstand vom Grossen Rat nach der Kategorie I (freie Debatte) behandelt wird.

Den 9. Juni 2020

Office de la circulation et de la navigation
Etablissement autonome de droit public de l'Etat de Fribourg
Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt
Selbständige öffentlich-rechtliche Anstalt des Kantons Freiburg

RAPPORT DE GESTION
GESCHÄFTSBERICHT

2019

SOMMAIRE
| INHALTSVERZEICHNIS

06 AVANT-PROPOS
VORWORT

08 L'OCN EN CHIFFRES
DAS ASS IN ZAHLEN

10 LES RESPONSABLES
DIE VERANTWORTLICHEN

12 RAPPORT D'ACTIVITÉ
TÄTIGKEITSBERICHT

22 TECHNIQUE
TECHNIK

24 ADMINISTRATION
VERWALTUNG

27 DROIT ET MESURES ADMINISTRATIVES
RECHT UND ADMINISTRATIV-MASSNAHMEN

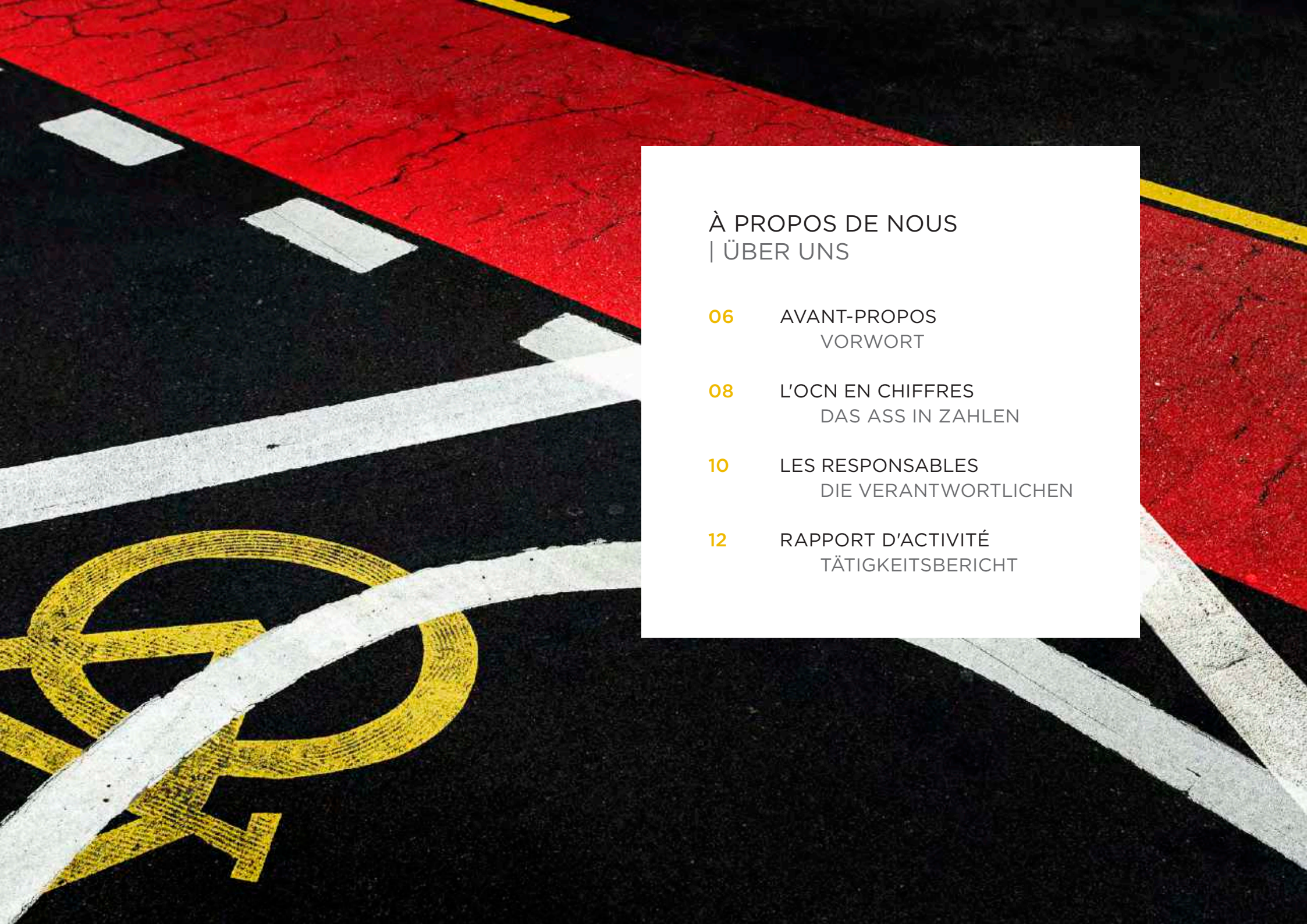
30 TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION
INFORMATIONSTECHNOLOGIEN

32 FINANCES ET PERSONNEL
FINANZEN UND PERSONALWESEN

36 RAPPORT DE L'ORGANE DE RÉVISION
BERICHT DER REVISIONSSTELLE

38 COMPTES ANNUELS
JAHRESRECHNUNG

50 MANDAT DE PRESTATIONS
LEISTUNGSAUFTRAG



À PROPOS DE NOUS
| ÜBER UNS

06 AVANT-PROPOS
VORWORT

08 L'OCN EN CHIFFRES
DAS ASS IN ZAHLEN

10 LES RESPONSABLES
DIE VERANTWORTLICHEN

12 RAPPORT D'ACTIVITÉ
TÄTIGKEITSBERICHT

AVANT-PROPOS | VORWORT

Croissance du parc des véhicules en berne ?

Le parc des véhicules du canton de Fribourg est passé de 154'500 unités en 1997 à 264'300 unités en 2017, soit une croissance annuelle comprise entre 2 et 3,7 % durant 20 ans. Désormais, la progression est beaucoup plus faible, 1,6 % en 2018 et 1,4 % en 2019. Ce tassement résulte d'un ralentissement de la croissance de la population, d'une offre de transports publics étoffée et surtout d'une perte de compétitivité de la voiture comme moyen de transport. Bouchons récurrents, accidents, travaux et autres éléments rendent les déplacements plus compliqués. L'usage d'une voiture est de moins en moins attractif pour une part grandissante de la population.

Aujourd'hui, on se tourne de plus en plus vers une mobilité multimodale. On recourt toujours davantage à la mobilité douce combinée avec les transports publics, gage d'un déplacement sans incident et sans stress.

Demain, de nouvelles solutions souples et adaptées aux diverses attentes des utilisateurs et des utilisatrices vont se substituer au modèle « une voiture - un usager propriétaire ». L'énorme potentiel de l'économie digitale en terme de système de réservation simple et performant couplé à l'encaissement en ligne des prestations consommées va dynamiser ces nouvelles formes de mobilité. A moyen terme, de nouveaux modèles vont s'imposer : autopartage privé ou organisé, location de courte et de longue durée, achat ponctuel de prestations de transport multimodales, etc. Des plateformes en ligne intensifieront les échanges entre prestataires et bénéficiaires. L'économie de partage va conquérir la mobilité individuelle.

L'accès simplifié à un mode de transport « à la carte » et répondant à des critères d'efficacité et de coût s'accroît. Fort de ces éléments, le parc de véhicules existant sera mieux exploité. Une croissance qualitative va se substituer à une croissance quantitative, un véritable plus pour le bien-être de la population. La vague de la mobilité partagée et multimodale arrivera bien avant celle des véhicules autonomes personnels !

Maurice Ropraz, Président du Conseil d'administration

Wächst der Fahrzeugpark bald nicht mehr?

Der Fahrzeugpark im Kanton Freiburg ist in den letzten 20 Jahren gewachsen – von 154'500 Einheiten im Jahr 1997 auf 264'300 im 2017. Dies entspricht einem jährlichen Wachstum von 2 bis 3,7 %. In den letzten beiden Jahren ist der Anstieg deutlich geringer ausgefallen, nämlich 1,6 % im 2018 und 1,4 % im 2019. Gründe dafür sind ein langsameres Bevölkerungswachstum, ein erweitertes Angebot bei den öffentlichen Verkehrsmitteln und vor allem eine sinkende Wettbewerbsfähigkeit des Autos als Verkehrsmittel. Immer wiederkehrende Staus, Unfälle, Bauarbeiten und andere Faktoren erschweren die Fortbewegung. Die Nutzung eines Autos wird für einen wachsenden Teil der Bevölkerung immer unattraktiver.

Heute gibt es einen wachsenden Trend zur multimodalen Mobilität. Der Langsamverkehr wird immer häufiger in Kombination mit dem öffentlichen Verkehr genutzt. Dies ermöglicht eine reibungslose und stressfreie Fahrt.

Schon morgen wird das Modell „ein Auto – ein Nutzer – ein Besitzer" ersetzt durch neue, flexible Lösungen, die an die unterschiedlichen Erwartungen der Nutzenden angepasst sind. Das enorme Potenzial der digitalen Wirtschaft mit einfachen und effizienten Reservierungssystemen in Verbindung mit der Online-Bezahlung für die konsumierten Dienstleistungen wird diese neuen Formen der Mobilität fördern. Mittelfristig werden sich neue Modelle durchsetzen: privates oder organisiertes Carsharing, Vermietung für kurze oder lange Dauer, einmaliger Kauf von multimodalen Transportdienstleistungen usw. Online-Plattformen werden den Austausch zwischen Dienstleistenden und Verbrauchenden verstärken. Die Sharing Economy wird die individuelle Mobilität erobern.

Der vereinfachte Zugang zu einem effizienten und kostengünstigen Verkehrsmittel „à la carte" nimmt zu. Dadurch wird der bestehende Fahrzeugpark besser ausgenutzt. Qualitatives Wachstum wird das quantitative Wachstum ersetzen. Ein echtes Plus für das Wohlbefinden der Bevölkerung. Die Welle der geteilten und multimodalen Mobilität wird kommen – lange vor den autonomen Personenwagen!

Maurice Ropraz, Präsident des Verwaltungsrates

Conseil d'administration de l'OCN, de gauche à droite, de haut en bas
| Verwaltungsrat des ASS, links nach rechts, von oben nach unten

Maurice Ropraz | Yvonne Stempfel-Horner | Andrea Burgener Woeffray
Jérôme Lässer | Eric Menoud | Roland Mesot
Peter Wüthrich | Simone Brodard | Marc Rossier

Détails pages 10 & 11 | Details Seiten 10 & 11

L'OCN EN CHIFFRES | DAS ASS IN ZAHLEN

LES CHIFFRES-CLÉS
| DIE KENNZAHLEN

	2010	2018	2019	Évolution 2018-19 Entwicklung 2018-19
Personnel (en unités plein temps) **Personal (in Vollzeiteinheiten)**	76,7	89,6	**92,2**	↗
Revenus d'exploitation (en millions de francs) **Betriebsertrag (in Millionen Franken)**	17,3	20,5	**21,2**	↗
Bénéfice net (en francs) **Reingewinn (in Franken)**	2'920'494	3'144'759	**3'191'236**	→
Contribution à l'État (en francs) **Beitrag an den Staat (in Franken)**	2'200'000	2'800'000	**2'800'000**	→
Impôts encaissés pour l'État (en millions de francs) **Steuerinkasso für den Staat (in Millionen Franken)**	83,39	110,91	**111,68**	↗
Effectif des véhicules au 30.09 **Fahrzeugbestand am 30.09.**	217'168	268'645	**272'373**	↗
Contrôles techniques de véhicules **Fahrzeugprüfungen**	76'373	87'062	**90'113**	↗
Examens théoriques et pratiques **Theoretische und praktische Führerprüfungen**	16'061	17'012	**16'921**	→
Mesures administratives **Administrativmassnahmen**	8'920	7'881	**8'816**	↗
Effectif des bateaux au 30.09 **Schiffsbestand am 30.09.**	5'795	5'549	**5'507**	→
Satisfaction de la clientèle (en %) **Kundenzufriedenheit (in %)**	89 %	91 %	**89 %**	→

Succursale de Domdidier | Zweigstelle in Domdidier

LES RESPONSABLES | DIE VERANTWORTLICHEN

CONSEIL D'ADMINISTRATION
| VERWALTUNGSRAT

Président
| Präsident

Maurice Ropraz
Conseiller d'État

Vice-présidente
| Vizepräsidentin

Yvonne Stempfel-Horner
Verwalterin

Secrétaire
| Sekretärin

Simone Brodard

Membres
| Mitglieder

Andrea Burgener Woeffray
Gemeinderätin

Jérôme Lässer
Représentant du personnel

Eric Menoud
Économiste

Roland Mesot
Chef d'entreprise, député

Peter Wüthrich
Économiste, député

DIRECTION ET ENCADREMENT
| FÜHRUNGSKRÄFTE

DIRECTION
| DIREKTION

Directeur **| Direktor**	**Directeur suppléant** **| Stellvertretender Direktor**	**Assistante de direction** **| Direktionsassistentin**
Marc Rossier*	Michel Brischoux*	Catherine Suchet

COMMISSION DU PERSONNEL
| PERSONALKOMMISSION

Président **| Präsident**
Bernard Portmann

ADMINISTRATION, FINANCES ET PERSONNEL
| VERWALTUNG, FINANZEN UND PERSONALWESEN

Chef de service **| Abteilungsleiter**	**Circulation** **| Fahrzeuge**	**Conducteurs** **| Führer**	**Comptabilité** **| Buchhaltung**	**Personnel** **| Personalwesen**
Michel Brischoux*	Cédric Lambelet	Bruno Cotting	Markus Perroulaz	Irène Marguet

TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION
| INFORMATIONSTECHNOLOGIEN

Chef de service **| Abteilungsleiter**	**Technologies de l'information** **| Informationstechnologien**	**Navigation** **| Schifffahrt**
Yves Eggertswyler*	Didier Folly	Christophe Eugster

TECHNIQUE
| TECHNIK

Chef de service **| Abteilungsleiter**	**Infocentre** **| Infocenter**	**Examens conducteurs** **| Führerprüfungen**	**Contrôles techniques véhicules** **| Fahrzeugprüfungen**
Thomas Waeber*	Bernard Portmann	Marc Vonlanthen	Jean-Louis Ropraz

DROIT ET MESURES ADMINISTRATIVES
| RECHT UND ADMINISTRATIVMASSNAHMEN

Chef de service **| Abteilungsleiter**	**Chancellerie** **| Kanzlei**	**Prévention** **| Prävention**
André Demierre*	Elmar Baeriswyl	Pierre-André Singer

* Membre de la direction | Direktionsmitglied

L'ANNÉE 2019 EN BREF

La croissance du parc des véhicules ralentit. Avec une augmentation de 1,4 %, le canton de Fribourg enregistre une hausse supérieure à la moyenne suisse qui est de 0,8 %. Au 30 septembre 2019, 272'373 unités étaient en circulation, soit 3'728 de plus qu'une année auparavant. L'immatriculation de véhicules neufs a augmenté de 2,5 % (CH : +3,4 %).

Dès 2019, le premier contrôle médical obligatoire pour les seniors est différé de 70 à 75 ans. L'examen pratique passé avec une voiture automatique autorise également la conduite de voitures avec boîte de vitesses manuelle. Une nouvelle application pour la gestion des itinéraires de transports exceptionnels a été introduite. L'OCN a contribué à l'élaboration de l'avant-projet de la Loi sur l'imposition des véhicules et des remorques.

Plus de 90'000 contrôles techniques ont été réalisés, soit une hausse de 3'051 unités par rapport à 2018. Tous les véhicules ont été contrôlés selon les délais légaux.

En 2019, 1'537 nouvelles voitures de tourisme avec étiquette-énergie A ont bénéficié d'une exonération fiscale. Ceci porte à 4'150 le nombre de véhicules exemptés (première mise en circulation entre 2017 et 2019) et correspond à un allégement fiscal de 1,7 million de francs. Pour assurer la neutralité financière de cette composante fiscale environnementale, les voitures de tourisme de la catégorie D à G ou sans étiquette ont supporté un malus de 1,5 % (8 francs par an en moyenne).

La satisfaction de la clientèle envers les prestations de l'OCN est toujours excellente. M.I.S. Trend a effectué le sondage via une application online. 482 clients et clientes ont répondu au questionnaire. Il en ressort un taux de satisfaction totale ou bonne de 89 %.

DAS JAHR 2019 IN KÜRZE

Das Wachstum des Fahrzeugbestands verlangsamte sich. Der Kanton Freiburg verzeichnete mit einer Zunahme von 1,4 % einen Anstieg, der über dem Schweizer Durchschnitt von 0,8 % liegt. So waren am 30. September 2019 272'373 Fahrzeuge eingelöst, dies sind 3'728 mehr als im Vorjahr. Die Immatrikulation von Neufahrzeugen stieg um 2,5 % (CH: +3,4 %).

2019 wurde die erste obligatorische ärztliche Untersuchung für Senioren von 70 auf 75 Jahre angehoben. Die praktische Prüfung mit einem Fahrzeug mit Automatikgetriebe ermöglicht nun auch das Fahren von Fahrzeugen mit Schaltgetriebe. Eine neue EDV-Anwendung für die Verwaltung von Sondertransportstrecken wurde eingeführt. Das ASS arbeitete beim Vorentwurf des Gesetzes über die Besteuerung von Fahrzeugen und Anhängern mit.

Es wurden mehr als 90'000 technische Fahrzeugprüfungen durchgeführt, was einem Anstieg von 3'051 im Vergleich zum Vorjahr entspricht. Alle Fahrzeuge wurden innerhalb der gesetzlichen Fristen entsprechend kontrolliert.

Im Jahr 2019 profitierten 1'537 neue Personenwagen mit einer Energieetikette A von der Steuerbefreiung. Gesamthaft sind somit 4'150 Fahrzeuge von der Steuer befreit (1. Inverkehrsetzung zwischen 2017 und 2019); dies entspricht einer Steuererleichterung von 1,7 Millionen Franken. Um diese Umweltmassnahme finanziell auszugleichen, tragen die Personenwagen der Kategorien D bis G oder ohne Energieetikette einen Malus von 1,5 % (durchschnittlich 8 Franken pro Jahr).

Die Zufriedenheit der Kundschaft mit den Dienstleistungen des ASS ist weiterhin ausgezeichnet. M.I.S. Trend führte mit 482 Kundinnen und Kunden eine Online-Umfrage durch. 89 % der Befragten waren vollumfänglich oder sehr zufrieden.

La facture électronique a progressé de 14 %. 18‘563 clients et clientes (2018 : 16‘343) y ont désormais recours, ce qui a permis d‘éviter l‘impression de près de 37‘000 factures.

Les revenus d‘exploitation ont augmenté de 3,2 % et se sont élevés à 21,2 millions de francs ; les charges ont augmenté de 4,8 % à 16,6 millions de francs. Le résultat d‘exploitation a diminué de 105‘807 francs (-2,2 %).

D‘importants moyens ont été engagés au profit de la prévention routière. Il s‘agissait notamment d‘une aide de 50 francs en faveur de 960 jeunes conducteurs et conductrices astreints à la formation en deux phases. En sus, divers projets en relation avec la santé et la mobilité, sous la conduite de la DICS, DSJ, DSAS et de la DAEC ont été soutenus. L‘appui s‘est monté à 276‘500 francs. Le financement est assuré par le fonds de prévention des accidents. Le bénéfice net a avoisiné les 3,2 millions de francs. L‘État a profité d‘une contribution annuelle de 2,8 millions de francs.

L‘OCN a encaissé 112 millions de francs d‘impôts sur les véhicules et les bateaux pour le compte de l‘État.

Die elektronische Rechnungstellung stieg um 14 %. 18‘563 Kundinnen und Kunden (2018: 16‘343) haben dieses Angebot in Anspruch genommen, wodurch fast 37‘000 Rechnungen weniger gedruckt werden mussten.

Der Betriebsertrag stieg um 3,2 % und belief sich auf 21,2 Millionen Franken; der Betriebsaufwand stieg um 4,8 % auf 16,6 Millionen Franken. Das Betriebsergebnis ging um 105‘807 Franken (-2,2 %) zurück.

Beträchtliche Mittel wurden für die Verkehrsprävention aufgewendet. Es handelt sich dabei um eine Unterstützung von 50 Franken zugunsten von 960 Junglenkerinnen und Junglenker für die Zweiphasenausbildung. Darüber hinaus wurden verschiedene Projekte im Bereich Gesundheit und Mobilität unter der Federführung der EKSD, SJD, GSD und der RUBD in der Höhe von 276‘500 Franken unterstützt. Diese Finanzierung wurde über den Unfallverhütungsfonds sichergestellt. Der Reingewinn beläuft sich auf rund 3,2 Millionen Franken. Der Staat erhielt einen jährlichen Beitrag von 2,8 Millionen Franken.

Das ASS hat im Auftrag des Staates Fahrzeug- und Schiffssteuern in der Höhe von 112 Millionen Franken einkassiert.

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le Conseil d'administration s'est réuni quatre fois. Il a pris connaissance et/ou procédé à la validation des objets suivants :

- Comptes et rapport de gestion 2018
- Audits relatifs au système d'assurance qualité
- Plan financier 2019-2023
- Budget et fixation des objectifs d'entreprise 2020
- Prise de position relative à la modification de la loi sur la Caisse de prévoyance de l'État
- Rapport final relatif à l'agrandissement et la rénovation du site de Bulle
- Adaptation des directives de placements financiers

Le Conseil d'administration est régulièrement informé par la direction sur la marche de l'entreprise. La rétribution du Conseil d'administration s'est élevée à 31'500 francs.

VERWALTUNGSRAT

Der Verwaltungsrat ist viermal zusammengetreten. Folgende Geschäfte wurden zur Kenntnis genommen und/oder genehmigt:

- Rechnung und Geschäftsbericht 2018
- Audits zum Qualitätssicherungssystem
- Finanzplan 2019-2023
- Budget und Festlegung der Unternehmensziele 2020
- Stellungnahme zur Änderung des Gestzes über die Pensionskasse des Staatspersonals
- Abschlussbericht über die Erweiterung und Renovierung des Standortes Bulle
- Anpassung der Finanzanlagerichtlinien

Der Verwaltungsrat wurde regelmässig von der Direktion über den Geschäftsgang des Unternehmens informiert. Die Entschädigung des Verwaltungsrates betrug 31'500 Franken.

RELATIONS EXTERNES

Association des services des automobiles (asa)

Les services des automobiles cantonaux ainsi que celui de la principauté du Liechtenstein sont regroupés au sein de l'asa, organe faîtier qui assure le lien entre les membres et les autorités fédérales. Ses principaux objectifs sont de garantir une exécution cantonale uniforme, d'organiser la formation de base et continue du personnel ainsi que de coordonner des projets complexes. Il est en de même concernant les prises de position relatives à diverses consultations lors de modification ou d'élaboration de normes légales.

L'OCN est fortement représenté au sein des commissions nationales et régionales de l'asa.

Association des services de la navigation (vks)

Les objectifs du vks en matière de navigation sont analogues à ceux de l'asa en matière de circulation. 21 cantons ont des activités dans le domaine de la navigation. Le directeur de l'OCN est vice-président du vks.

L-2 FR SA

L'OCN détient une participation de 20 % dans la société L-2 FR SA. Celle-ci propose des cours dans le cadre de la formation en deux phases des jeunes conducteurs et conductrices ainsi que du perfectionnement à la conduite d'autres usagers et usagères de la route, notamment les chauffeurs et chauffeures professionnels. Cette participation contribue à une offre de formation diversifiée et de qualité sur le territoire fribourgeois.

AUSSENBEZIEHUNGEN

Vereinigung der Strassenverkehrsämter (asa)

Als Dachorgan der Strassenverkehrsämter der Kantone und des Fürstentums Liechtenstein hat die asa eine Bindegliedfunktion zwischen ihren Mitgliedern und den Bundesbehörden. Die wichtigsten Ziele sind die Sicherstellung einer einheitlichen kantonalen Umsetzung, die Organisation der Aus- und Weiterbildung des Personals der Strassenverkehrsämter sowie die Koordination komplexer Projekte. Sie ist auch für Stellungnahmen zu verschiedenen Vernehmlassungen bei der Änderung oder Ausarbeitung von Rechtsnormen zuständig.

Das ASS ist in den nationalen und regionalen Kommissionen der asa stark engagiert.

Vereinigung der Schifffahrtsämter (vks)

Die vks verfolgt im Bereich Schifffahrt analoge Ziele wie die asa im Strassenverkehr. 21 Kantone sind im Schifffahrtsbereich aktiv. Der Direktor des ASS ist Vizepräsident der vks.

L-2 FR AG

Das ASS ist mit 20 % am Ausbildungszentrum L-2 FR AG beteiligt. Dieses bietet Kurse im Rahmen der Zweiphasenausbildung der Junglenkerinnen und Junglenker und zur Aus- und Weiterbildung anderer Verkehrsteilnehmenden, insbesondere für Berufschaufeurinnen und Berufschauffeure, an. Diese Beteiligung trägt zu einem vielfältigen und qualitativ hochstehenden Aus- und Weiterbildungsangebot im Kanton Freiburg bei.

Partenaires professionnels

L'Union professionnelle suisse de l'automobile/FR (UPSA/FR), l'Association fribourgeoise des écoles de circulation (AFEC), la Chambre fribourgeoise des agents généraux d'assurances (CFAGA), les représentants des usagers et usagères de la route tels que le TCS, l'ACS ou l'ASTAG sont les partenaires les plus importants de l'OCN. Les contacts réguliers et institutionnalisés entretenus avec les différents comités sont très bons. Selon les besoins, des séances d'information destinées aux membres de ces associations sont organisées.

Geschäftliche Verbindungen

Zu den wichtigsten geschäftlichen Verbindungen des ASS zählen der Auto Gewerbe Verband Schweiz/FR (AGVS/FR), der Freiburgische Verband der Fahrschulen (AFEC), der Freiburger Verband der Versicherungs-Generalagenten (SVVG/FR) sowie die Verkehrsverbände TCS, ACS und ASTAG. Die regelmässigen und institutionalisierten Kontakte mit den Verbänden sind ausgesprochen gut. Je nach Bedarf werden Informationsveranstaltungen für deren Mitglieder organisiert.

Association pour la coordination des tâches informatiques des services des automobiles (KISTRA)

L'OCN est membre de cette association qui est en dialogue permanent avec Abraxas SA, prestataire de l'application métier CARI. Celle-ci est exploitée par 17 services des automobiles, lesquels sont en charge de 45 % du parc national des véhicules. CARI occupe ainsi une position dominante face à trois autres produits.

Verein für die Koordination von Informatikaufgaben der Strassenverkehrsämter (KISTRA)

Das ASS ist Mitglied dieses Vereins, der im ständigen Dialog mit Abraxas AG, der Anbieterin der Fachapplikation CARI, steht. In insgesamt 17 Strassenverkehrsämtern, die 45 % des nationalen Fahrzeugparks abdecken, wird CARI eingesetzt und hat somit gegenüber drei anderen Produkten eine dominante Marktstellung.

Moniteurs et monitrices de conduite

Un brevet fédéral est exigé pour exercer la profession de moniteur ou monitrice de conduite. Sur cette base, l'OCN délivre l'autorisation cantonale d'enseigner. Il contrôle l'activité des écoles de conduite et vérifie le suivi de la formation continue (cinq jours tous les cinq ans). Au besoin, il prononce des mesures qui peuvent aller jusqu'au retrait de l'autorisation d'enseigner.

À l'occasion d'une séance annuelle, les moniteurs et monitrices de conduite sont informés des développements ayant un impact sur leurs activités.

Médias

Une présence médiatique soutenue et de qualité est essentielle à la bonne communication des activités de prévention et favorable à l'image de l'entreprise. La présence de l'OCN sur les médias sociaux renforce la diffusion de ces messages.

Fahrlehrerinnen und Fahrlehrer

Für die Ausübung des Berufs als Fahrlehrerin oder Fahrlehrer ist ein eidgenössischer Fachausweis erforderlich. Gestützt auf diese Grundlage erteilt das ASS die kantonale Bewilligung. Das ASS kontrolliert die Tätigkeit der Fahrschulen und überprüft, ob die Weiterbildungspflicht erfüllt wird (fünf Tage innert fünf Jahren). Bei Bedarf kann das ASS Massnahmen ergreifen, die bis zum Entzug der Berufsausübungsbewilligung gehen können.

An einer jährlichen Sitzung werden die Fahrlehrerinnen und Fahrlehrer über Entwicklungen informiert, die ihre Tätigkeit betreffen.

Medien

Eine nachhaltige und gute Medienpräsenz ist sowohl für die erfolgreiche Verbreitung von Präventionstätigkeiten als auch für die Imagepflege des ASS unabdingbar. Die Präsenz in den sozialen Medien unterstützt die Verbreitung dieser Botschaften.

RESPONSABILITÉ SOCIÉTALE DE L'ENTREPRISE (RSE)

L'organisme indépendant sanu future learning SA a établi en 2017 un bilan de la RSE, à savoir la responsabilité de l'OCN vis-à-vis des impacts de ses décisions et activités sur la collectivité et sur l'environnement. Basé sur une analyse des principales parties prenantes ainsi que sur le bilan des forces et faiblesses de l'entreprise, le rapport fait état d'une gestion exemplaire et fortement développée de la responsabilité sociétale, en interne comme en externe. Il relève deux grands défis ; d'une part la gestion d'un nombre important de parties prenantes et d'autre part, la difficulté de satisfaire une clientèle captive, souvent légalement forcée dans sa relation avec l'OCN.

Depuis 1999, l'OCN est certifié selon la norme ISO 9001 pour son système de management et, depuis 2003, ISO 14001 pour le volet environnemental. L'Association Suisse pour Systèmes de qualité et de Management (SQS) a effectué un audit de suivi selon la version 2015 de ces deux normes. L'auditeur a salué en particulier l'engagement des collaborateurs et collaboratrices pour satisfaire aux exigences de la clientèle ainsi que la bonne qualité des infrastructures.

Les contrôles techniques des véhicules et des bateaux répondent aux exigences de la norme ISO 17020:2012. En 2016, le Service d'accréditation suisse (SAS) a renouvelé pour cinq ans l'accréditation.

En plus d'un engagement significatif dans le domaine de l'énergie (assainissement des bâtiments, production de courant photovoltaïque, consommation d'énergie renouvelable), l'OCN s'engage au quotidien pour réduire les impacts environnementaux liés à sa propre activité. La commission « santé, sécurité et environnement » (SSE) a pour but de faire vivre l'amélioration continue en matière de santé, de sécurité au travail et de développement durable.

Divers indicateurs relatifs au personnel et à la satisfaction de la clientèle sont développés dans d'autres chapitres du présent rapport.

UNTERNEHMERISCHE SOZIALVERANTWORTUNG (USV)

Das unabhängige Institut Sanu future learning AG hat im Jahr 2017 einen USV-Bericht über die Verantwortung des ASS in Bezug auf die Auswirkungen seiner Entscheidungen und Aktivitäten auf die Gesellschaft und die Umwelt erstellt. Basierend auf einer Analyse der Hauptanspruchsgruppen sowie der Stärken und Schwächen des Unternehmens zeigt der Bericht eine gute und musterhafte Umsetzung der Sozialverantwortung sowohl nach innen als auch nach aussen. Dabei nennt er zwei grosse Herausforderungen: einerseits die grosse Anzahl von Anspruchsgruppen und andererseits die Schwierigkeit, die abhängige Kundschaft zufrieden zu stellen, die oft gesetzlich zu Kontakten mit dem ASS verpflichtet ist.

Seit 1999 ist das ASS für das Managementsystem nach der ISO-Norm 9001 und seit 2003 für das Umweltmanagement nach der ISO-Norm 14001 zertifiziert. Die Schweizerische Vereinigung für Qualitäts- und Managementsysteme (SQS) hat ein Aufrechterhaltungsaudit nach der Version 2015 dieser beiden Normen durchgeführt. Der Auditor würdigte insbesondere das Engagement des Personals zur Erfüllung der Erwartungen der Kundschaft sowie die hohe Qualität der Infrastruktur.

Die technischen Kontrollen von Fahrzeugen und Schiffen werden nach der ISO-Norm 17020:2012 durchgeführt. Die Schweizerische Akkreditierungsstelle (SAS) hat im Jahr 2016 die Akkreditierung für weitere fünf Jahre erneuert.

Zusätzlich zu seinem bedeutenden Engagement im Energiebereich (Sanierung der Gebäude, Solarstromproduktion, Verbrauch von erneuerbaren Energien) setzt sich das ASS täglich dafür ein, die Auswirkungen seiner Tätigkeiten auf die Umwelt zu reduzieren. Die Kommission „Gesundheit, Sicherheit und Umwelt" (GSU) hat die Aufgabe, die kontinuierliche Verbesserung von Gesundheit, Sicherheit am Arbeitsplatz und nachhaltiger Entwicklung voranzutreiben.

Verschiedene Indikatoren zum Personal und zur Zufriedenheit der Kundschaft werden in anderen Kapiteln des vorliegenden Berichts erläutert.

BASES LÉGALES

L'ordonnance fédérale sur le système d'information relatif à la circulation fixe le cadre juridique du nouveau registre SIAC. Celui-ci remplace les registres MOFIS, ADMAS, FABER et TARGA.

L'ordonnance réglant l'admission à la circulation routière (OAC) a été adaptée. L'examen médical périodique obligatoire des titulaires d'un permis de conduire des catégories non professionnelles a été reporté de 70 à 75 ans. La restriction liée à la conduite d'un véhicule avec changement de vitesse automatique a été supprimée.

Sur le plan cantonal, l'OCN a participé activement à l'élaboration de l'avant-projet de la Loi sur l'imposition des véhicules et des remorques. Diverses interventions parlementaires ont également été traitées :

- Postulat 2019-GC-26 Jean-Daniel Chardonnens relatif à la sécurité des transports scolaires
- Postulat 2019-GC-75 Christa Mutter/Julia Senti relatif aux mesures de protection du climat dans le domaine de la mobilité
- Question 2019-CE-91 Simon Bischof/Chantal Pythoud-Gaillard relative aux mesures contre le bruit de la circulation routière

RECHTSGRUNDLAGEN

Die Bundesverordnung über das Informationssystem Verkehrszulassung setzt den rechtlichen Rahmen für das neue IVZ-Register. Es ersetzt die Register MOFIS, ADMAS, FABER und TARGA.

Die Verordnung über die Zulassung zum Strassenverkehr (VZV) wurde angepasst. Die obligatorische periodische ärztliche Untersuchung für Lenkerinnen und Lenker nichtberufliche Kategorien wurde von 70 auf 75 Jahre angehoben. Die bisherige Einschränkung der Führerausweise für Fahrzeuge mit Automatikgetriebe, wurde aufgehoben.

Auf kantonaler Ebene war das ASS aktiv an der Ausarbeitung des Vorentwurfs des Gesetzes über die Besteuerung der Motorfahrzeuge und Anhänger beteiligt. Es wurden ebenfalls verschiedene parlamentarische Vorstösse behandelt:

- Postulat 2019-GC-26 Jean-Daniel Chardonnens betreffend Sicherheit von Schultransporten
- Postulat 2019-GC-75 Christa Mutter/Julia Senti betreffend Klimaschutzmassnahmen im Bereich der Mobilität
- Anfrage 2019-CE-91 Simon Bischof/Chantal Pythoud-Gaillard betreffend Massnahmen gegen Strassenlärm

ÉVOLUTION DU PARC DES VÉHICULES

Au 30 septembre 2019, 272’373 véhicules étaient immatriculés dans le canton de Fribourg, soit une croissance de 1,4 % (2018 : 1,6 %). Quant à la progression nationale, elle s’est montée à 0,8 % (2018 : 1,0 %). Les immatriculations de véhicules neufs ont représenté 16’828 unités, soit une augmentation de 2,5 % (CH : +3,4 %).

L’effectif des voitures de tourisme se montait à 189’722 unités, soit une progression de 1,0 %. Les deux-roues ont enregistré une croissance de 1,6 %, 25’015 engins étaient en circulation. L’immatriculation des cyclomoteurs a poursuivi sa croissance en raison de la forte progression du nombre de cycles électriques entrant dans cette même catégorie (3’310 ; +13,2 %).

La répartition des voitures de tourisme selon l’étiquette-énergie était de 15 % pour les catégories A à C et de 85 % pour les catégories D à G ou sans étiquette.

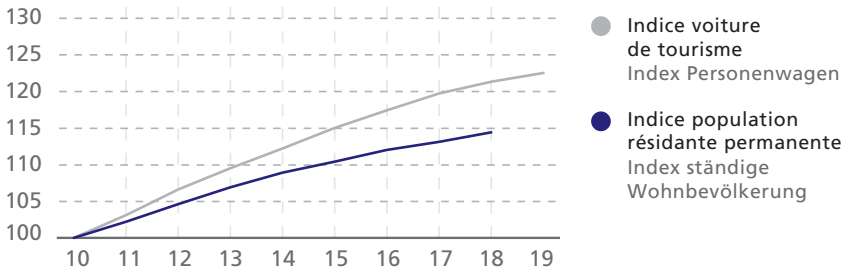
ENTWICKLUNG DES FAHRZEUGBESTANDES

Am 30. September 2019 waren im Kanton Freiburg 272’373 Fahrzeuge immatrikuliert, was einer Zunahme von 1,4 % (2018: 1,6 %) entspricht. Auf nationaler Ebene beträgt das Wachstum 0,8 % (2018: 1,0 %). Es wurden 16’828 Neuwagen eingelöst. Dies entspricht einem Anstieg von 2,5 % (CH: +3,4 %).

Die Anzahl Personenwagen stieg um 1,0 % auf 189’722. Die Zweiräder verzeichneten mit 25’015 Fahrzeugen ein Wachstum von 1,6 %. Die Immatrikulation von Motorfahrrädern nahm aufgrund der stark gestiegenen Anzahl von Elektrofahrrädern in dieser Kategorie weiter zu (3’310; +13,2 %).

Die Aufteilung der Personenwagen nach Energieetikette sieht folgendermassen aus: 15 % in den Kategorien A bis C und 85 % in den Kategorien D bis G oder ohne Etikette.

Évolution population vs voitures de tourisme
| Entwicklung Bevölkerung vs. Personenwagen



NOS MÉTIERS
| UNSERE ARBEITSBEREICHE

22 TECHNIQUE
TECHNIK

24 ADMINISTRATION
VERWALTUNG

27 DROIT ET MESURES ADMINISTRATIVES
RECHT UND ADMINISTRATIV-MASSNAHMEN

30 TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION
INFORMATIONSTECHNOLOGIEN

32 FINANCES ET PERSONNEL
FINANZEN UND PERSONALWESEN

TECHNIQUE | TECHNIK

CONTRÔLES TECHNIQUES DES VÉHICULES

L'OCN exploite quatorze pistes de contrôle de véhicules à Fribourg, Bulle et Domdidier. Elles sont dotées d'équipements performants. 105'468 sessions ont été nécessaires pour contrôler 90'113 véhicules. Parmi les 62'881 véhicules convoqués pour le contrôle périodique obligatoire, 8,7 % n'ont pas été présentés et ont ainsi nécessité une nouvelle convocation. Près de 43 % des véhicules contrôlés présentaient des défectuosités. 16,1 % d'entre eux ont été rappelés à l'OCN pour une inspection complémentaire. Quant aux défauts mineurs (26,8 %), la responsabilité d'y remédier a été déléguée aux garagistes ou aux détenteurs et détentrices. Toutes les catégories de véhicule sont convoquées selon les rythmes légaux.

Afin d'assurer un service élevé, le contrôle technique de certains genres de véhicule est réalisé chez le client ou la cliente. 3'984 engins agricoles, machines de travail et remorques ont ainsi été inspectés hors des locaux de l'OCN. De même, les experts et expertes se sont déplacés auprès d'entreprises de transports publics où 228 véhicules ont été contrôlés.

FAHRZEUGPRÜFUNGEN

Auf den 14 leistungsstarken Prüfbahnen in Freiburg, Bulle und Domdidier wurden bei 105'468 Kontrollen 90'113 Fahrzeuge kontrolliert. Von den 62'881 zur obligatorischen periodischen Prüfung aufgebotenen Fahrzeugen wurden 8,7 % nicht vorgeführt und mussten nochmals aufgeboten werden. Fast 43 % der geprüften Fahrzeuge wiesen Mängel auf, wovon 16,1 % zur Nachprüfung aufgeboten wurden. Bei kleineren Mängeln (26,8 %) wurde die Verantwortung für deren Behebung den Garagen oder Halterinnen und Haltern übertragen. Alle Fahrzeugkategorien wurden gemäss den rechtlichen Prüfungsintervallen aufgeboten.

Im Rahmen einer kundenorientierten Dienstleistung werden gewisse Fahrzeugarten direkt bei der Kundin oder beim Kunden geprüft. So wurden 3'984 Landwirtschaftsfahrzeuge, Arbeitsmaschinen und Anhänger ausserhalb der Räumlichkeiten des ASS kontrolliert. Ebenfalls prüften die Expertinnen und Experten 228 Fahrzeuge des öffentlichen Verkehrs vor Ort.

CONTRÔLE DE QUALITÉ

En appui au système qualité exploité depuis de nombreuses années, un test commun réunissant 7 cantons évalue les prestations de 19 centres de contrôle de véhicules. L'appréciation repose sur la présentation d'un véhicule anonyme. Ce test, réalisé par Dynamic Test Center SA, est orienté sur les thèmes suivants : simplicité de la procédure, accueil, infrastructures, identification des défectuosités et qualité des renseignements. L'OCN a obtenu un résultat supérieur à la moyenne de l'ensemble des participants ; 5,95 sur un maximum de 6 points.

CONTRÔLES SUR ROUTE

Cinq experts de la circulation ont collaboré avec la police cantonale lors de contrôles routiers. Il s'agissait d'apporter un soutien technique et d'examiner les véhicules modifiés ou présentant d'importantes défectuosités. Ces contrôles ont été réalisés avec des agents et agentes expérimentés ainsi qu'avec des aspirants et aspirantes. Un contrôle ciblait en particulier les véhicules lourds.

QUALITÄTSKONTROLLE

Im Rahmen des seit vielen Jahren eingesetzten Qualitätssystems haben sich 7 Kantone zusammengetan und ihre 19 Fahrzeugprüfstellen mit einem anonymen Fahrzeug testen lassen. Die Durchführung wurde einem externen Unternehmen übertragen (Dynamic Test Center AG), das folgende Kriterien beurteilte: Einfachheit des Ablaufs, Empfang, Infrastrukturen, Erkennen der Mängel und Auskunftsqualität. Das ASS lag mit den erzielten 5,95 von maximal 6 Punkten über dem Durchschnittsergebnis aller Kantone.

VERKEHRSKONTROLLEN

Fünf Verkehrsexperten des ASS arbeiteten bei Verkehrskontrollen mit der Kantonspolizei zusammen, mit dem Ziel, insbesondere die abgeänderten Fahrzeuge zu kontrollieren und dabei die Polizei in technischen Belangen zu unterstützen. Diese Kontrollen wurden sowohl mit erfahrenen Polizeibeamtinnen und Polizeibeamten als auch mit Aspirantinnen und Aspiranten durchgeführt. Eine Kontrolle war speziell auf schwere Motorfahrzeuge ausgerichtet.

EXAMENS DE CONDUITE

Examens pratiques

8’813 candidats et candidates se sont présentés à un examen pratique. Le taux de réussite pour la catégorie B est, avec 74,7 %, légèrement plus haut que l’année précédente (CH : 65,7 %). Depuis le 1er février, les personnes réussissant l’examen avec un véhicule équipé d’une boîte de vitesses automatique peuvent également conduire un véhicule avec une boîte de vitesses manuelle. Un peu plus de 30 % des candidats et candidates ont saisi cette opportunité.

Examens théoriques

8’108 personnes ont subi un examen théorique. Le taux de réussite de la théorie de base est de 78,3 % (CH : 77,6 %). En collaboration avec la police, les experts et expertes de l’OCN se sont rendus dans les cycles d’orientation du canton pour procéder aux examens théoriques des catégories spéciales G (véhicule agricole) et M (cyclomoteur). 968 examens décentralisés ont été exécutés.

FÜHRERPRÜFUNGEN

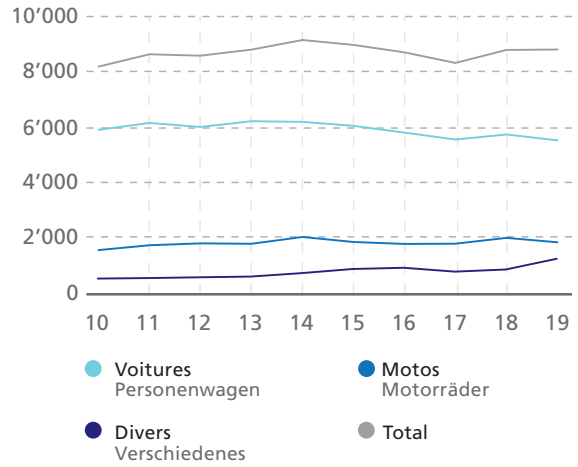
Praktische Prüfungen

8’813 Kandidatinnen und Kandidaten absolvierten eine praktische Prüfung. Die Erfolgsquote in der Kategorie B ist mit 74,7 % leicht höher als im Vorjahr (CH : 65,7 %). Wer die praktische Führerprüfung ab dem 1. Februar mit einem Fahrzeug mit Automatikgetriebe besteht, darf auch handgeschaltete Fahrzeuge fahren. Etwas mehr als 30 % der Kandidatinnen und Kandidaten nutzten diese Möglichkeit.

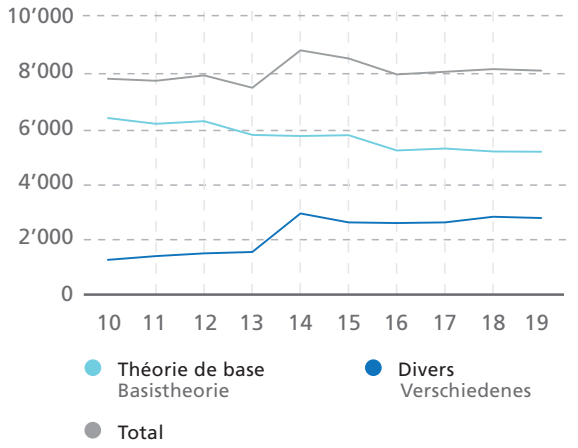
Theoretische Prüfungen

8’108 Personen absolvierten eine Theorieprüfung. Die Erfolgsquote für die Basistheorie liegt bei 78,3 % (CH: 77,6 %). Zusammen mit der Polizei führten die Expertinnen und Experten des ASS in den Orientierungsschulen des Kantons die theoretischen Prüfungen der Spezialkategorien G (landwirtschaftliche Fahrzeuge) und M (Motorfahrräder) durch. Es wurden 968 Theorieprüfungen ausserhalb des ASS absolviert.

Examens pratiques | Praktische Prüfungen



Examens théoriques | Theoretische Prüfungen



ADMINISTRATION | VERWALTUNG

PERMIS DE CIRCULATION

L'activité essentielle de ce secteur est la gestion des quelque 272'000 véhicules immatriculés dans le canton. 123'905 permis de circulation ont été établis suite à une immatriculation ou à une modification des données contenues dans le permis.

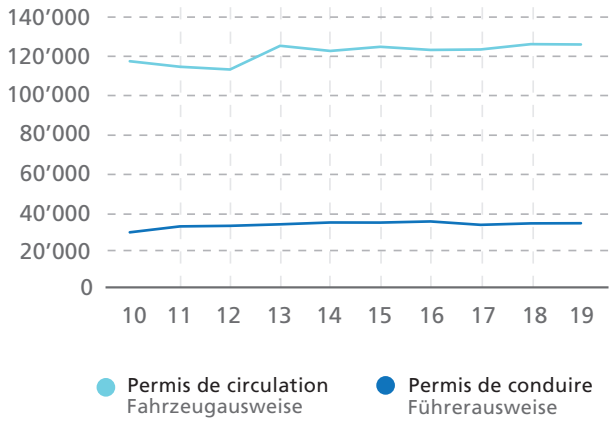
Les numéros de plaques bas ou spéciaux peuvent être misés en ligne sur www.ocn.ch. Cette offre a un impact significatif sur les ventes, elles ont dépassé 407'000 francs.

FAHRZEUGAUSWEISE

Haupttätigkeit des zuständigen Sektors ist die Verwaltung der ca. 272'000 im Kanton eingelösten Fahrzeuge. Es wurden 123'905 Fahrzeugausweise infolge Neueinlösung oder aufgrund einer Mutation ausgestellt.

Schilder mit tiefen oder speziellen Nummern können online unter www.ocn.ch ersteigert werden. Dieses Angebot hat einen wesentlichen Einfluss auf die Verkäufe, die mehr als 407'000 Franken betrugen.

Activités service administratif
| Tätigkeiten Verwaltungsabteilung



Assurances

Seuls les véhicules au bénéfice d'une couverture responsabilité civile sont admis à la circulation.

Les compagnies d'assurances ont transmis 5'389 avis de cessation de paiement concernant des véhicules en circulation. L'OCN a établi 3'610 décisions de retrait de plaques, dont 354 ont été exécutées par la police.

Versicherungen

Nur Fahrzeuge mit einer gültigen Haftpflichtversicherung sind zum Verkehr zugelassen.

Die Versicherungsgesellschaften meldeten 5'389 Fälle nicht bezahlter Prämien. In der Folge verfügte das ASS 3'610 Schilderentzüge, von denen 354 durch die Polizei vollzogen wurden.

Assurances responsabilité civile pour cyclomoteurs

Cette couverture concerne également les cycles électriques munis d'une plaque d'immatriculation. L'OCN tient à proposer à sa clientèle une assurance RC parmi les moins chères de Suisse ; son prix est de 18,90 francs.

Haftpflichtversicherung für Motorfahrräder

Diese Versicherung gilt ebenfalls für Elektrofahrräder mit Kontrollschild. Das ASS bietet seinen Kundinnen und Kunden eine der günstigsten Haftpflichtversicherungen der Schweiz zum Preis von 18,90 Franken an.

PERMIS DE CONDUIRE

Ce secteur assure la délivrance et la gestion de tous les permis des conducteurs et conductrices domiciliés dans le canton. À ce titre, 10'548 permis d'élève et 23'526 permis de conduire ont été délivrés, dont 1'897 échanges de permis étrangers.

Le nouveau conducteur et la nouvelle conductrice sont astreints à la formation en deux phases. Dès la réussite de l'examen, il ou elle reçoit un permis de conduire limité à trois ans. Durant cette période, il ou elle doit suivre deux jours de cours auprès d'un centre de formation agréé. En cas d'infraction routière entraînant un retrait de permis, la période probatoire est prolongée d'une année. En cas de récidive, ce dernier est annulé. La personne concernée peut demander un nouveau permis d'élève. La formation doit toutefois être reprise à son début. La sécurité routière est renforcée si un maximum de jeunes conducteurs et conductrices suit le premier jour de cours dans le délai recommandé de six mois. À titre d'encouragement, l'OCN offre une contribution de 50 francs si ce délai est respecté, indépendamment du centre de formation fréquenté. 960 personnes ont profité de cette offre. Dès 2020, seul un jour de formation sera obligatoire.

Les titulaires de permis de conduire des catégories professionnelles sont soumis à un contrôle médical périodique (tous les cinq, trois ou deux ans selon l'âge) tout comme l'ensemble des conducteurs et conductrices âgés de plus de 75 ans (tous les deux ans). Près de 9'800 certificats médicaux ont été traités (3'300 pour les catégories professionnelles et 6'500 pour les personnes de plus de 75 ans). Environ 16 % ont nécessité des examens ou mesures complémentaires.

1'215 cartes de stationnement ont été attribuées aux personnes dont la mobilité est réduite (handicap permanent ou passager) ainsi qu'aux institutions chargées de les accueillir.

FÜHRERAUSWEISE

Dieser Sektor ist für die Ausstellung und Verwaltung aller Führerausweise der im Kanton wohnhaften Lenkerinnen und Lenker verantwortlich. Insgesamt wurden 10'548 Lernfahrausweise und 23'526 Führerausweise ausgestellt, davon betrafen 1'897 den Umtausch eines ausländischen Führerausweises.

Neulenkerinnen und Neulenker sind verpflichtet die Zweiphasenausbildung zu absolvieren. Nach bestandener Prüfung erhalten sie einen auf drei Jahre befristeten Führerausweis. Während dieser Zeit müssen sie an zwei Kurstagen in einem zugelassenen Ausbildungszentrum teilnehmen. Bei einem Verkehrsdelikt, das einen Führerausweisentzug nach sich zieht, wird die Probezeit um ein Jahr verlängert. Bei einem zweiten Delikt wird der befristete Führerausweis annulliert. Die betroffene Person kann einen neuen Lernfahrausweis beantragen. Sie muss die Ausbildung jedoch von vorne beginnen. Der Besuch des ersten Kurstages für Neulenkerinnen und Neulenker innerhalb der empfohlenen sechs Monate erhöht die Verkehrssicherheit. Deshalb beteiligt sich das ASS mit einem Betrag von 50 Franken an den Kosten, wenn der Kurs in dieser Zeitspanne absolviert wird. 960 Personen haben von diesem Angebot profitiert. Ab 2020 wird nur noch ein Kurstag obligatorisch sein.

Inhaberinnen und Inhaber von Führerausweisen der Berufskategorien müssen sich regelmässig ärztlich untersuchen lassen (je nach Alter alle fünf, drei oder zwei Jahre), dasselbe gilt für alle Fahrzeuglenkerinnen und Fahrzeuglenker ab 75 Jahren (alle zwei Jahre). Es wurden fast 9'800 Arztzeugnisse bearbeitet (3'300 betrafen die beruflichen Kategorien, 6'500 Lenkerinnen und Lenker über 75). Für rund 16 % waren zusätzliche Untersuchungen oder Massnahmen nötig.

Es wurden 1'215 Parkkarten für Gehbehinderte (mit dauernder oder vorübergehender Behinderung) sowie für Institutionen, die diese Personen betreuen, ausgestellt.

AUTORISATIONS SPÉCIALES

Les transports lourds dépassant les normes ou devant être effectués en dehors des heures réglementaires sont soumis à une autorisation spéciale. L'OCN en a délivré 4'075. En outre, 325 autorisations spéciales en importation ont également été attribuées. Une nouvelle application informatique a été introduite. Le Service des ponts et chaussées est intégré dans le processus d'analyse, gage d'une gestion rigoureuse des risques.

SONDERBEWILLIGUNGEN

Für Schwertransporte, die nicht den Normen entsprechen oder ausserhalb der erlaubten Zeiten durchgeführt werden, braucht es eine Sonderbewilligung. Das ASS hat 4'075 solcher Bewilligungen ausgestellt. Weiter erteilte es 325 Sonderbewilligungen für Importfahrten. Eine neue EDV-Anwendung wurde eingeführt. Das Tiefbauamt ist in den Genehmigungsprozess eingebunden, was eine konsequente Risikosteuerung gewährleistet.

MANIFESTATIONS SPORTIVES ET NAUTIQUES

L'OCN est compétent en matière d'autorisation de manifestations sportives et nautiques à caractère de compétition se déroulant totalement ou partiellement sur les voies publiques et sur les lacs fribourgeois. Au total, 72 autorisations pour manifestations sportives ont été délivrées, dont 25 pour des courses de vélo (vélo de route ou VTT), 14 concernant le sport motorisé et 33 pour des courses pédestres. Quant aux manifestations nautiques, elles ont nécessité 15 autorisations. Les représentants de l'OCN ont visité 17 manifestations. C'est l'occasion d'échanges constructifs avec les organisateurs et organisatrices.

SPORT- UND WASSERSPORTVERANSTALTUNGEN

Das ASS ist für die Bewilligung von Sport- und Wassersportveranstaltungen mit Wettkampfcharakter zuständig, die ganz oder teilweise auf öffentlichen Strassen bzw. auf Freiburger Seen stattfinden. Insgesamt wurden 72 Bewilligungen für Sportveranstaltungen erteilt, davon 25 für Radrennen (Rennrad oder Mountainbike), 14 für Motorsport und 33 für Laufanlässe. Ausserdem wurden 15 Bewilligungen für Wassersportveranstaltungen ausgestellt. Vertreter des ASS haben 17 Veranstaltungen besucht. Dies ist eine Gelegenheit für einen konstruktiven Austausch mit Organisatorinnen und Organisatoren.

DROIT ET MESURES ADMINISTRATIVES | RECHT UND ADMINISTRATIVMASSNAHMEN

Le secteur des mesures administratives a réceptionné plus de 11'700 rapports (+4,9 %) émanant des différents corps de police suisses, dont plus de la moitié de la police cantonale fribourgeoise (6'604). Un peu plus des trois quarts des rapports ont fait l'objet d'une instruction complète afin d'être soumis pour décision à la Commission des mesures administratives en matière de circulation routière (CMA ; 26 séances plénières et approbation de 25 listes circulaires de mesures) ou encore à son président ou président suppléant (2'300 cas ; -0,3 %). Ceux-ci peuvent traiter, dans le cadre d'une procédure simplifiée, des cas d'avertissements ou de retraits du permis de conduire d'un mois. Ce sont ainsi au total 8'816 mesures (+11,9 %), dont en particulier 2'836 avertissements (+12,9 %) et 3'983 retraits de permis (+4,2 %), qui ont été prononcées.

Concernant les motifs liés aux différentes mesures administratives, le nombre de cas touchant à la vitesse a augmenté (3'559 ; +9,6 %), comme aussi celui lié aux drogues (544 ; +29,2 %) et à l'alcool (1'316 ; +8,8 %). Ceux liés à une inattention (784 ; -5,0 %) sont en diminution. Enfin, 15 « délits de chauffard » ont été relevés.

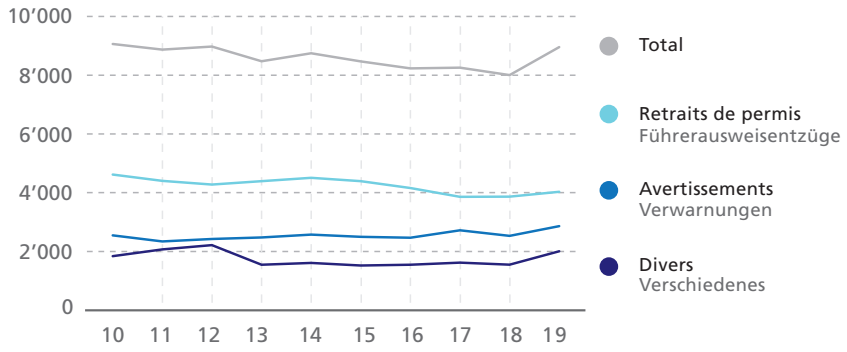
76 recours contre une décision de la CMA ont été déposés auprès du Tribunal cantonal, neuf ont été admis totalement ou partiellement.

Der Sektor Administrativmassnahmen bearbeitete mehr als 11'700 Polizeirapporte (+4,9 %) von verschiedenen Schweizer Polizeieinheiten. Mehr als die Hälfte davon (6'604) wurde von der Kantonspolizei Freiburg zugestellt. In über drei Viertel aller Fälle wurde ein Administrativverfahren eingeleitet und der Kommission für Administrativmassnahmen im Strassenverkehr (KAM) zum Entscheid unterbreitet (26 Plenarsitzungen und 25 Zirkularverfahren für Massnahmen). Im Rahmen des vereinfachten Verfahrens (2'300 Fälle; -0,3 %) wurden durch den Präsidenten oder durch dessen Stellvertreter Verwarnungen oder Führerausweisentzüge für einen Monat ausgesprochen. Insgesamt wurden 8'816 Verfügungen (+11,9 %) erlassen, davon betrafen 2'836 Verwarnungen (+12,9 %) und 3'983 Führerausweisentzüge (+4,2 %).

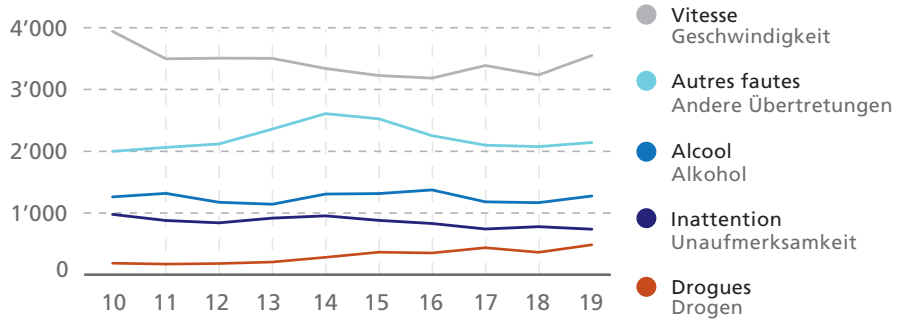
Bei den Ursachen für eine Administrativmassnahme ist die Anzahl der Geschwindigkeitsdelikte (3'559; +9,6 %), wie auch jene im Zusammenhang mit Betäubungsmitteln (544; +29,2 %) und mit Alkohol (1'316; +8,8 %) gestiegen. Die Anzahl Fälle im Zusammenhang mit Unaufmerksamkeit (784; -5,0 %) hingegen ist gesunken. Zudem wurden 15 „Raserdelikte" verzeichnet.

Es wurden 76 Beschwerden gegen einen Entscheid der KAM beim Kantonsgericht eingereicht, davon wurden 9 ganz oder teilweise anerkannt.

Mesures administratives | Administrativmassnahmen



Principaux motifs liés aux mesures administratives | Hauptgründe für Administrativmassnahmen



PRÉVENTION

En charge de la promotion des comportements routiers adaptés, le secteur prévention est actif dans des contextes très variés. Sur la base d'un mandat légal, il est intervenu à 133 reprises dans les écoles professionnelles et les collèges fribourgeois. Plus de 2'800 étudiants et étudiantes ont été approchés. Ces démarches, menées en collaboration avec les directions des écoles, permettent, en plus de faire baisser le taux d'accidents, de sensibiliser les jeunes aux conséquences juridiques et sociales d'une infraction routière. Elles peuvent être pénalisantes, y compris sur le marché du travail.

Une prévention efficace passe aussi par des collaborations avec d'autres organismes. A titre d'exemple, l'OCN est actif depuis de nombreuses années dans le Groupe cantonal interinstitutionnel « alcool ».

Conscient qu'une communication de proximité favorise positivement la transmission de l'information, le secteur prévention a collaboré avec Pro-Senectute pour proposer une conférence grand public et des après-midi de rafraichissement des connaissances. Des conférences ou cours en faveur d'entités très diverses telles que communes, associations et institutions ont été dispensés. La transmission de messages de prévention a été assurée lors des manifestations « faitesduvelo.ch » et « La Fondue du siècle ».

PRÄVENTION

Der Sektor Prävention hat den Auftrag, ein an die zahlreichen Anforderungen des heutigen Verkehrs angepasstes Fahrverhalten zu fördern; er ist in unterschiedlichen Bereichen tätig. Im Rahmen des gesetzlichen Auftrages machte er über 133 Besuche bei den Freiburger Berufsschulen und Gymnasien. Mehr als 2'800 Schülerinnen und Schüler wurden erreicht. Diese Vorgehensweise, die in Zusammenarbeit mit den Schulleitungen durchgeführt wurde, erlaubt neben einer Reduktion der Unfallrate auch die Sensibilisierung der Jugendlichen für die rechtlichen und sozialen Konsequenzen einer Widerhandlung. Diese können ebenfalls schwerwiegende Auswirkungen auf das Berufsleben haben.

Eine wirkungsvolle Präventionstätigkeit erfordert auch die Zusammenarbeit mit anderen Organisationen. So ist das ASS beispielsweise seit vielen Jahren in der kantonalen interinstitutionellen Gruppe „Alkohol" aktiv.

Im Wissen, dass bürgernahe Kommunikation die Informationsübermittlung positiv beeinflusst, hat der Sektor Prävention in Zusammenarbeit mit Pro Senectute eine öffentliche Konferenz sowie Nachmittage zur Auffrischung der Kenntnisse angeboten. Es wurden Vorträge und Kurse für unterschiedliche Körperschaften wie Gemeinden, Verbände und Institutionen durchgeführt. Die Übermittlung der Präventionsbotschaften wurde an den Veranstaltungen „faitesduvelo.ch" und „Fondue des Jahrhunderts" sichergestellt.

Divers cours pour conducteurs et conductrices ayant fait l'objet d'une procédure administrative ont été dispensés à l'OCN :

- **18 cours « d'éducation routière » :** (16 en français et 2 en allemand) pour 177 conducteurs et conductrices concernés par des infractions de tous types (+28 %)
- **17 cours « alcool » :** (15f/2a) pour 184 conducteurs et conductrices qui ont circulé en étant pris de boisson (-1 %)
- **13 cours « seniors » :** (9f/4a) pour 138 conducteurs et conductrices âgés de 65 ans ou plus et impliqués dans un accident ou ayant commis une infraction (+0 %)

À cela s'ajoutent des cours dispensés dans le cadre de formations proposées par d'autres organismes :

- Gastro Fribourg : 3 cours suivis par des restaurateurs et restauratrices durant leur formation de base
- TCS Fribourg : 2 ateliers animés lors des camps juniors
- Protection civile : sensibilisation aux risques routiers durant le cours de base pour conducteurs et conductrices PCi
- ECAB : rappel aux cadres des sapeurs-pompiers des bases légales et comportements à adopter lors de courses officielles urgentes

En fonction des besoins, l'OCN complète ses ressources par des spécialistes du milieu médical, des assurances ou de la prévention des addictions.

L'Office a soutenu à hauteur de 276'500 francs l'activité préventive de divers services de l'État de Fribourg. La Police cantonale reste le bénéficiaire principal pour des activités en lien direct avec la circulation. Les contributions de l'OCN permettent également à divers programmes de se mettre en place ou de perdurer, comme par exemple « smart event », « Be My Angel », « Alcochoix+ » ou encore « l'Académie des pairs nightlife ».

Das ASS hat verschiedene Kurse für fehlbare Lenkerinnen und Lenker durchgeführt:

- **18 „Verkehrsunterrichtskurse":** (16 in französischer und 2 in deutscher Sprache) für 177 Lenkerinnen und Lenker, die eine Verkehrswiderhandlung (alle Arten) begangen haben (+28 %)
- **17 „Alkoholkurse":** (15f/2d) für 184 Lenkerinnen und Lenker, die unter Alkoholeinfluss gefahren sind (-1 %)
- **13 „Seniorenkurse":** (9f/4d) für 138 Lenkerinnen und Lenker über 65 Jahre, die einen Unfall verursacht oder eine Widerhandlung begangen haben (+0 %)

Hinzu kommen Kurse, welche im Rahmen von Ausbildungen anderer Einrichtungen durchgeführt wurden:

- Gastro Freiburg: 3 Kurse für angehende Wirtinnen und Wirte in der Basisausbildung
- TCS Freiburg: 2 Ateliers anlässlich der Jugendfahrlager
- Zivilschutz: Sensibilisierung für die Risiken im Strassenverkehr während des Grundkurses für ZS-Fahrerinnen und ZS-Fahrer
- KGV: Erinnerung an die Rechtsgrundlagen und das Verhalten bei dringlichen Dienstfahrten für Feuerwehrverantwortliche

Bei Bedarf zieht das ASS zur Ergänzung seiner internen Ressourcen Fachleute aus den Bereichen Medizin, Versicherung und Prävention bei.

Das ASS unterstützte mit 276'500 Franken die Präventionskampagnen verschiedener kantonaler Ämter. Der grösste Anteil ging an die Aktionen der Kantonspolizei, die im direkten Zusammenhang mit dem Strassenverkehr stehen. Die Beiträge des ASS tragen ebenfalls zur Aufrechterhaltung verschiedener Projekte wie zum Beispiel „Smart Event", „Be my angel", „Alcochoix+" oder auch „Académie des pairs nightlife" bei.

TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION | INFORMATIONSTECHNOLOGIEN

DES SERVICES À FORTE VALEUR AJOUTÉE

Les différents outils informatiques sont en constante évolution afin de répondre aux exigences légales ainsi qu'aux besoins de la clientèle et du personnel. Les plus importantes actions réalisées ont été le développement d'un service online définissant l'itinéraire optimal des transports exceptionnels autorisés par l'OCN, l'intégration dans le logiciel CARI d'une plateforme de gestion et vente de plaques, l'extension d'un nouveau type d'envoi postal « A+ », la couverture du WIFI EtatFR sur les sites de l'OCN et la migration du parc informatique vers Windows 10. Des mises à jour des logiciels CARI et Abacus ont été réalisées.

DIENSTLEISTUNGEN MIT HOHER WERTSCHÖPFUNG

Die verschiedenen Informatikanwendungen werden laufend weiterentwickelt, um den Anforderungen sowie den Bedürfnissen der Kundschaft und des Personals gerecht zu werden. Als wichtigste Weiterentwicklungen sind dabei hervorzuheben: die Entwicklung eines Online-Dienstes, der die optimale Strecke für den vom ASS autorisierten Sondertransport definiert, die Integration einer Plattform für die Verwaltung und den Verkauf von Kontrollschilder im CARI, die Erweiterung eines neuen Versandtyps „A+" für die Korrespondenz, die Abdeckung des WIFI StaatFR der ASS-Standorte sowie die Migration der Arbeitsplätze auf Windows 10. Es wurden Updates der Anwendungen CARI und Abacus durchgeführt.

PARC INFORMATIQUE

Les ressources informatiques, notamment les serveurs, imprimantes et ordinateurs, soit près de 350 unités, doivent être actualisées régulièrement en raison de l'évolution des logiciels et des systèmes.

INFORMATIKPARK

Die Informatik-Ressourcen, darunter Server, Drucker und Computer, die fast 350 Geräte umfassen, müssen regelmässig der Software und Systemweiterentwicklungen angepasst werden.

NAVIGATION

Ce secteur réalise les examens de conduite et les contrôles techniques de toutes les catégories de bateau. Il attribue des autorisations d'exploiter des écoles de navigation, de louer des bateaux et d'organiser des manifestations nautiques.

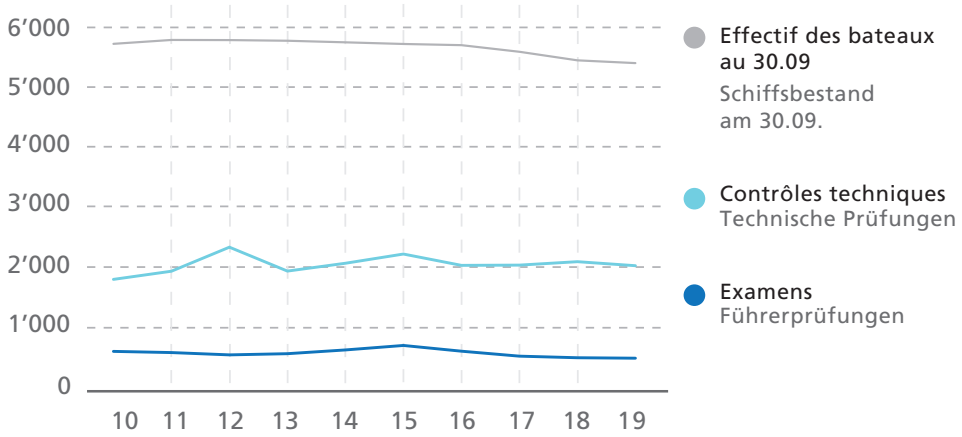
L'effectif des bateaux correspondait à 5'507 unités à fin septembre 2019 (2018 : 5'549). Le nombre de contrôles techniques effectués s'est élevé à 1'938 (2018 : 1'999). Les examens théoriques et pratiques ont enregistré une légère diminution (517 ; soit -1,3 %). 37 % des examens pratiques des bateaux à moteur (cat. A) concernaient des candidats et candidates domiciliés hors du canton de Fribourg (2018 : 47 %).

SCHIFFFAHRT

Dieser Sektor führt die Führerprüfungen und die technischen Prüfungen aller Bootskategorien durch. Er erteilt ebenfalls die Bewilligungen für den Betrieb von Schifffahrtsschulen, für die Bootsvermietung und die Durchführung von Wassersportveranstaltungen.

Ende September 2019 waren 5'507 Schiffe immatrikuliert (2018: 5'549). Es wurden 1'938 technische Prüfungen durchgeführt (2018: 1'999). Die praktischen und theoretischen Prüfungen verzeichneten eine leichte Abnahme (517; -1,3 %). 37 % der praktischen Prüfungen von motorisierten Schiffen (Kat. A) wurden von ausserkantonalen Kandidatinnen und Kandidaten abgelegt (2018: 47 %).

Activités navigation | **Tätigkeiten Schifffahrt**



FINANCES ET PERSONNEL | FINANZEN UND PERSONALWESEN

PERSONNEL

L'OCN occupe 103 personnes, dont 3 apprentis et apprenties employés de commerce, 1 apprenti informaticien et 1 stagiaire HEG. 78 personnes travaillent à plein temps et 20 à temps partiel avec un taux d'activité compris entre 50 et 90 %.

Une part importante de l'effectif (34) est composée d'experts de la circulation, profession pour laquelle il y a très peu de candidatures féminines. Compte tenu de cette situation, le rapport hommes/femmes est équilibré.

Les lois, règlements et technologies évoluent constamment. Afin d'assurer un service public de qualité, 383 journées ont été consacrées à des cours de formation continue.

La Commission du personnel, composée de cinq membres, entretient des contacts réguliers, constructifs et efficaces avec la direction.

PERSONALWESEN

Das ASS beschäftigt 103 Personen, davon 3 kaufmännische Auszubildende, 1 Informatikauszubildender und 1 HSW-Studienpraktikant. 78 Personen arbeiten Vollzeit und 20 Personen haben einen Beschäftigungsgrad zwischen 50 und 90 %.

Einen wesentlichen Teil des Personals (34) besteht aus Verkehrsexperten, ein Beruf, für den es nur sehr wenige Bewerberinnen gibt. Davon abgesehen ist das Verhältnis Männer/Frauen sehr ausgeglichen.

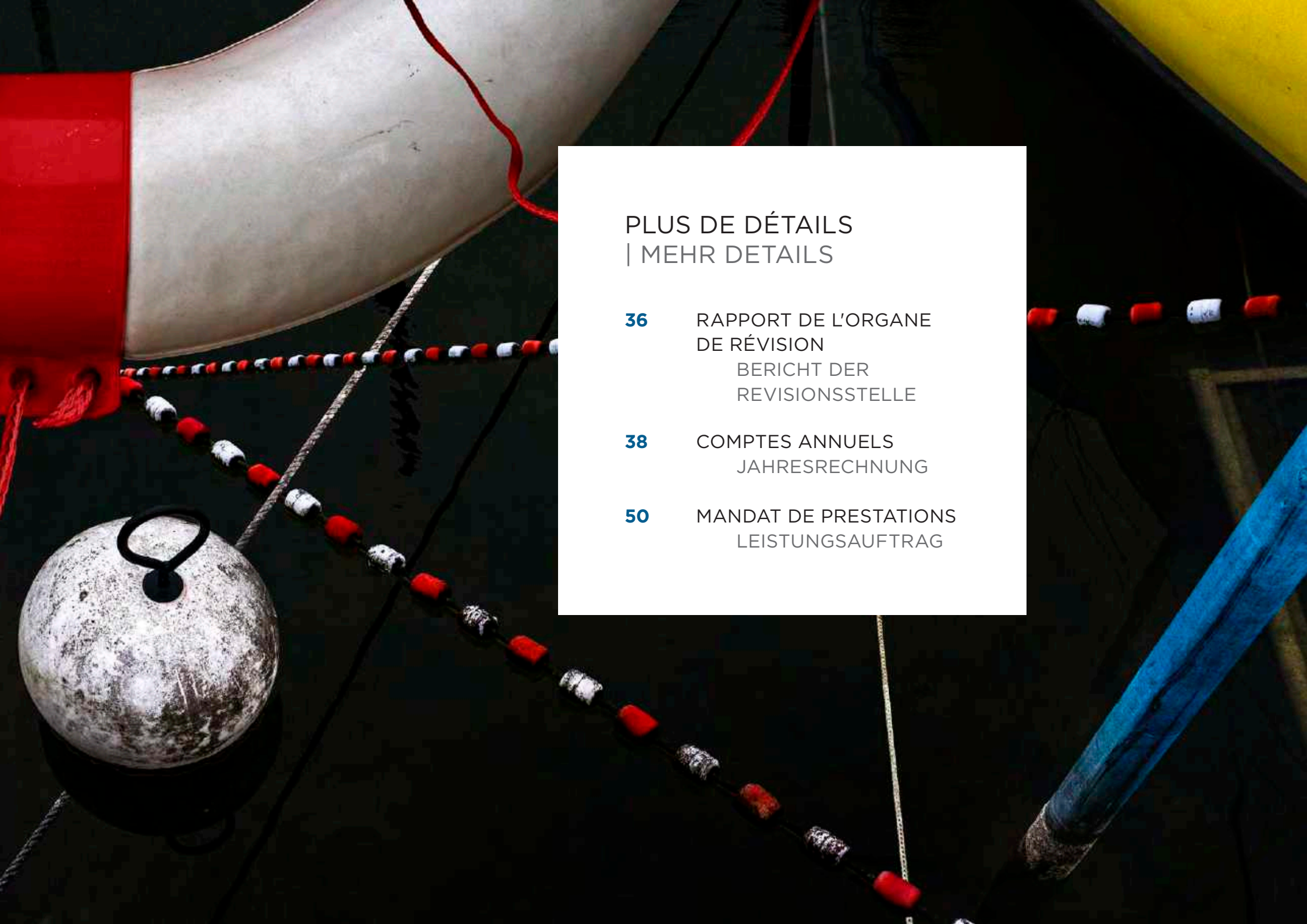
Gesetze, Reglemente und Technologien entwickeln sich ständig weiter. Um einen hochwertigen Service Public sicherzustellen, wurden 383 Tage für die Weiterbildung eingesetzt.

Die fünfköpfige Personalkommission steht in regelmässigem, konstruktivem und effizientem Kontakt mit der Direktion.

CHIFFRES-CLÉS CONCERNANT LES RESSOURCES HUMAINES
| KENNZAHLEN DES PERSONALWESENS

EMPLOIS | **STELLEN**		2017	2018	2019
Effectif | Personalbestand	unités plein temps | Vollzeiteinheiten	86.9	89.6	92,2
Effectif * | Personalbestand *	personnes | Personen	91	94	98
Apprenti-e-s et stagiaires | Lernende und Praktikanten	personnes | Personen	5	5	5
Taux de rotation | Fluktuation	%	6.67	5.02	3,9
Emplois à temps partiel | Teilzeitstellen	personnes | Personen	15	16	20
DÉMOGRAPHIE * | DEMOGRAFIE *				
Âge moyen | Durchschnittsalter	années | Jahre	41.95	41.67	42,34
Ancienneté moyenne | Durchschnittliches Dienstalter	années | Jahre	11.22	11.28	11.76
REPRÉSENTATION FÉMININE * | FRAUENANTEILE *				
Femmes | Frauen	%	41	39	39
Femmes à la Direction | Frauen in der Direktion	%	0	0	0
Femmes au Conseil d'administration | Frauen im Verwaltungsrat	%	28	28	28
Femmes parmi les cadres | Frauen in Kaderpositionen	%	17	17	17
GESTION DE LA SANTÉ | GESUNDHEITSMANAGEMENT				
Absences (maladie et accident) | Abwesenheit (Krankheit und Unfall)	%	2.0	2.3	1,9
Accidents prof. | Berufsunfälle	nombre | Anzahl	1	1	7
Accidents non prof. | Nichtberufsunfälle	nombre | Anzahl	17	10	11
Absences dues aux accidents | Unfallbedingte Abwesenheiten	jours | Tage	295	273	96

* sans apprentis ni stagiaires \| ohne Lernende und Praktikanten



PLUS DE DÉTAILS
| MEHR DETAILS

36 RAPPORT DE L'ORGANE DE RÉVISION
BERICHT DER REVISIONSSTELLE

38 COMPTES ANNUELS
JAHRESRECHNUNG

50 MANDAT DE PRESTATIONS
LEISTUNGSAUFTRAG

Rapport de l'organe de révision
au Conseil d'État du canton de Fribourg

Office de la circulation et de la navigation Fribourg

En notre qualité d'organe de révision, nous avons effectué l'audit des comptes annuels de **l'Office de la circulation et de la navigation, Fribourg**, comprenant le bilan, le compte de résultat, le tableau des flux de trésorerie et l'annexe aux comptes annuels pour l'exercice arrêté au **31 décembre 2019**.

Responsabilité du Conseil d'administration

La responsabilité de l'établissement des comptes annuels, conformément aux dispositions légales, incombe au Conseil d'administration. Cette responsabilité comprend l'établissement des comptes annuels afin que ceux-ci ne contiennent pas d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs. En outre, le Conseil d'administration est responsable du choix et de l'application de méthodes comptables appropriées, ainsi que des estimations comptables adéquates.

Responsabilité de l'organe de révision

Notre responsabilité consiste, sur la base de notre audit, à émettre une opinion d'audit sur les comptes annuels. Nous avons effectué notre audit conformément à la loi suisse et aux Normes d'audit suisses (NAS). Ces normes requièrent de planifier et réaliser l'audit pour obtenir une assurance raisonnable que les comptes annuels ne contiennent pas d'anomalies significatives.

Un audit inclut la mise en œuvre de procédures d'audit en vue de recueillir des éléments probants concernant les valeurs et les informations fournies dans les comptes annuels. Le choix des procédures d'audit relève du jugement de l'auditeur, de même que l'évaluation des risques que les comptes annuels puissent contenir des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs. Un audit comprend, en outre, une évaluation de l'adéquation des méthodes comptables appliquées, du caractère plausible des estimations comptables effectuées ainsi qu'une appréciation de la présentation des comptes annuels dans leur ensemble. Nous estimons que les éléments probants recueillis constituent une base suffisante et adéquate pour former notre opinion d'audit.

Opinion d'audit

Selon notre appréciation, les comptes annuels pour l'exercice arrêté au **31 décembre 2019** sont dressés conformément aux principes généralement admis dans le commerce selon l'art. 957 ss CO et sont conformes à la loi du 7 mai 1996 sur l'Office de la circulation et de la navigation ainsi qu'au mandat de prestations du 16 février 2016 défini par le Conseil d'Etat.

Rapport sur d'autres dispositions légales

Nous attestons que nous remplissons les exigences légales d'agrément conformément à la loi sur la surveillance de la révision (LSR) et d'indépendance (art. 728 CO) et qu'il n'existe aucun fait incompatible avec notre indépendance.

Conformément à l'article 728a al. 1 ch. 3 CO et à la Norme d'audit suisse 890, nous attestons qu'il existe un système de contrôle interne formalisé relatif à l'établissement des comptes annuels, défini selon les prescriptions du Conseil d'administration.

Nous confirmons en outre que l'emploi du bénéfice au bilan est conforme à la loi du 7 mai 1996 sur l'Office de la circulation et de la navigation ainsi qu'au mandat de prestations du 16 février 2016 défini par le Conseil d'Etat.

Fribourg, le 10 février 2020

Gefid Conseils SA

Claude Brodard
Expert-réviseur agréé
Réviseur responsable

David Vésy
Réviseur agréé

Bericht der Revisionsstelle
An den Staatsrat des Kantons Freiburg

Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt Freiburg

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung des **Amtes für Strassenverkehr und Schifffahrt, Freiburg**, bestehend aus Bilanz, Erfolgsrechnung, Mittelflussrechnung und Anhang zur Jahresrechnung für das am **31. Dezember 2019** abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Verantwortung des Verwaltungsrates

Der Verwaltungsrat ist für die Aufstellung der Jahresrechnung in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften verantwortlich. Diese Verantwortung beinhaltet die Aufstellung einer Jahresrechnung, die frei von wesentlichen falschen Angaben als Folge von Verstössen oder Irrtümern ist. Darüber hinaus ist der Verwaltungsrat für die Auswahl und die Anwendung sachgemässer Rechnungslegungsmethoden sowie die Vornahme angemessener Schätzungen verantwortlich.

Verantwortung der Revisionsstelle

Unsere Verantwortung ist es, aufgrund unserer Prüfung ein Prüfungsurteil über die Jahresrechnung abzugeben. Wir haben unsere Prüfung in Übereinstimmung mit dem schweizerischen Gesetz und den Schweizer Prüfungsstandards vorgenommen. Nach diesen Standards haben wir die Prüfung so zu planen und durchzuführen, dass wir hinreichende Sicherheit gewinnen, ob die Jahresrechnung frei von wesentlichen falschen Angaben ist.

Eine Prüfung beinhaltet die Durchführung von Prüfungshandlungen zur Erlangung von Prüfungsnachweisen für die in der Jahresrechnung enthaltenen Wertansätze und sonstigen Angaben. Die Auswahl der Prüfungshandlungen liegt im pflichtgemässen Ermessen des Prüfers. Dies schliesst eine Beurteilung der Risiken wesentlicher falscher Angaben in der Jahresrechnung als Folge von Verstössen oder Irrtümern ein. Die Prüfung umfasst zudem die Beurteilung der Angemessenheit der angewandten Rechnungslegungsmethoden, der Plausibilität der vorgenommenen Schätzungen sowie eine Würdigung der Gesamtdarstellung der Jahresrechnung. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise eine ausreichende und angemessene Grundlage für unser Prüfungsurteil bilden.

Prüfungsurteil

Nach unserer Beurteilung entspricht die Jahresrechnung für das am **31. Dezember 2019** abgeschlossene Geschäftsjahr den allgemein anerkannten Grundsätzen gem. Art. 957 ff. OR und dem Gesetz vom 7. Mai 1996 über das Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt sowie dem vom Staatsrat festgelegten Auftrag vom 16. Februar 2016.

Berichterstattung aufgrund weiterer gesetzlicher Vorschriften

Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen an die Zulassung gemäß Revisionsaufsichtsgesetz (RAG) und die Unabhängigkeit (Art. 728 OR) erfüllen und keine mit unserer Unabhängigkeit nicht vereinbare Sachverhalte vorliegen.

In Übereinstimmung mit Art. 728a Abs. 1 Ziff. 3 OR und dem Schweizer Prüfungsstandard 890 bestätigen wir, dass ein formalisiertes, gemäss den Vorgaben des Verwaltungsrates ausgestaltetes internes Kontrollsystem für die Aufstellung der Jahresrechnung existiert.

Ferner bestätigen wir, dass die Verwendung des Bilanzgewinnes dem Gesetz vom 7. Mai 1996 über das Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt sowie dem vom Staatsrat festgelegten Auftrag von 16. Februar 2016 entspricht.

Freiburg, 10. Februar 2020

Gefid Conseils SA

Claude Brodard
Zugelassener Revisionsexperte
Leitender Revisor

David Vésy
Zugelassener Revisor

COMPTES ANNUELS | JAHRESRECHNUNG

EN BREF

Les revenus d'exploitation s'élèvent à 21,2 millions de francs. Ils augmentent de 653'000 francs (+3,2 %) par rapport à l'exercice précédent. Les charges d'exploitation augmentent de 4,8 %. Le rendement des immobilisations financières est à la hausse en relation avec la bonne tenue des marchés. Le bénéfice net se monte à 3'191'236 francs, dont 2,8 millions de francs sont attribués à l'État. Le système de contrôle interne financier (SCI) est fonctionnel et attesté par l'organe de révision.

Selon des enquêtes du Surveillant national des prix et de l'asa, les émoluments de l'OCN figurent parmi les plus bas de Suisse : ils sont inférieurs de 20 % à la moyenne nationale.

IN KÜRZE

Der Betriebsertrag beläuft sich auf 21,2 Millionen Franken und steigt im Vergleich zum vorherigen Geschäftsjahr um 653'000 Franken (+3,2 %). Der Betriebsaufwand steigt um 4,8 %. Die Rendite aus Finanzanlagen steigt entsprechend der Marktentwicklung. Der Reingewinn beträgt 3'191'236 Franken, wovon 2,8 Millionen Franken dem Staat als Beitrag entrichtet wurden. Das interne Kontrollsystem für die Finanzen (IKS) ist funktionell und wurde von der Revisionsstelle bestätigt.

Gemäss den Studien des Preisüberwachers und der asa liegen die Gebühren des ASS 20 % unter dem schweizerischen Durchschnitt und zählen somit zu den landesweit günstigsten.

BILAN

PATRIMOINE FINANCIER

Les **liquidités** augmentent de près de 2 millions de francs. Le marché est peu favorable au réinvestissement des positions obligataires.

Les **créances envers l'État de Fribourg** proviennent essentiellement de la commission relative à l'encaissement des impôts sur les véhicules, perçue pour l'exercice suivant.

Les **immobilisations financières** augmentent de 14'000 francs. 9 % sont constitués d'obligations de caisse. Celles-ci sont évaluées à la valeur nominale. Le solde est composé d'actions (y compris 200'000 francs de participation dans L-2 FR SA), de fonds de placement et autres obligations évalués à la valeur la plus faible entre la valeur boursière et la valeur d'acquisition. La valeur boursière de cette rubrique correspond à 131 % de la valeur au bilan (2018 : 117 %).

L'**immeuble de rendement** à Bulle présente un rendement net de 3,7 % (2018 : 4,1 %).

PATRIMOINE ADMINISTRATIF

Des acquisitions et investissements ont été réalisés pour 457'988 francs. Elles concernent diverses immobilisations mobilières, en particulier de matériel et logiciels informatiques ainsi que d'équipements techniques. Les amortissements ordinaires s'élèvent à 666'154 francs. La valeur résiduelle des immobilisations corporelles représente 6 % de la valeur d'acquisition.

BILANZ

FINANZVERMÖGEN

Die **flüssigen Mittel** haben sich um fast 2 Millionen Franken erhöht. Der Markt ist für eine Reinvestition der Anleihepositionen wenig vorteilhaft.

Die **Forderungen gegenüber dem Kanton Freiburg** ergeben sich hauptsächlich aus der Kommission auf dem Inkasso der kantonalen Fahrzeugsteuern für das kommende Geschäftsjahr.

Die **Finanzanlagen** steigen um 14'000 Franken. 9 % dieser Anlagen sind Kassenobligationen. Diese werden zum Nominalwert ausgewiesen. Die übrigen Finanzanlagen setzen sich aus Aktien (inklusive Beteiligung von 200'000 Franken an der L-2 FR AG), Investmentfonds und anderen Obligationen zusammen, die zum niedrigeren Wert zwischen Börsen- und Anschaffungswert verbucht werden. Der Börsenwert dieser Rubrik entspricht 131 % des ausgewiesenen Bilanzwertes (2018: 117 %).

Die **Rendite-Liegenschaft** in Bulle erzielt eine Nettorendite von 3,7 % (2018: 4,1 %).

VERWALTUNGSVERMÖGEN

Es wurden Anschaffungen und Investitionen in der Höhe von 457'988 Franken getätigt. Der Saldo wird für verschiedene Sachanlagen, im Wesentlichen für Material, Informatiklösungen und technische Ausrüstungen, benötigt. Die Abschreibungen betragen 666'154 Franken. Der Restbuchwert der Sachanlagen beläuft sich auf 6 % des Anschaffungswertes.

FONDS ÉTRANGERS

Les **acomptes de la clientèle** sont composés essentiellement de montants qui n'ont pas pu être immédiatement affectés à une facture fiscale ou de prépaiements effectués avant la présentation d'un véhicule à un contrôle périodique.

Les **passifs de régularisation** incluent la commission d'encaissement pour les impôts sur les véhicules 2020, facturée à l'État en décembre lors des encaissements. Cette commission n'est pas intégrée dans les revenus car l'essentiel des prestations de l'OCN sera effectué durant l'exercice suivant (décomptes correctifs et facturations complémentaires entrepris selon les besoins de la clientèle).

La **provision pour investissements futurs / contribution exceptionnelle à la Caisse de prévoyance** est destinée en premier lieu à financer la contribution en lien avec la prochaine réforme de la Caisse de prévoyance et à moyen terme une nouvelle application informatique. Elle a fait l'objet d'une alimentation de 1'790'000 francs.

Le **fonds de prévention des accidents** a permis de financer des actions ponctuelles liées à la sécurité routière en collaboration avec les Directions DICS, DSJ, DSAS et DAEC, à hauteur de 276'500 francs. Il est réalimenté par la moitié du résultat revenant à l'OCN sur les prestations contractuelles (195'725 francs).

FREMDKAPITAL

Die **Akontozahlungen der Kundschaft** umfassen im Wesentlichen Beträge, welche noch keiner Rechnung für Motorfahrzeugsteuern zugeordnet werden konnten, oder Vorauszahlungen für periodische Fahrzeugprüfungen.

Die **passiven Rechnungsabgrenzungen** beinhalten die dem Staat im Dezember verrechnete Inkassokommission für die Erhebung der Fahrzeugsteuer 2020. Diese Kommission ist nicht in den Erträgen aufgeführt, da die entsprechenden Leistungen erst im Laufe des Folgejahrs erbracht werden (Erstellung von korrigierten Abrechnungen und zusätzlichen Rechnungen gemäss Bedürfnissen der Kundschaft).

Die **Rückstellung für zukünftige Anschaffungen / Sonderbeiträge an die Pensionskasse** dient in erster Linie der Finanzierung der Beiträge im Zusammenhang mit der anstehenden Reform der Pensionskasse und mittelfristig einer neuen EDV-Anwendung. Dieser Position wurden 1'790'000 Franken zugewiesen.

Über den **Fonds für Unfallprävention** konnten ausgewählte Projekte im Bereich der Sicherheit im Strassenverkehr in der Höhe von 276'500 Franken unterstützt werden. Das ASS arbeitete dabei mit der EKSD, SJD, GSD und RUBD zusammen. Der Fonds wird durch die Zuweisung der Hälfte des Erfolgsanteils des ASS aus den vertraglichen Leistungen (195'725 Franken) gespiesen.

FONDS PROPRES

Le **fonds de réserve** - capital propre remplace le capital de dotation généralement octroyé aux régies de droit public. Il résulte de rétentions de bénéfice opérées jusqu'en 2011.

Le rapport entre les fonds propres et le total du bilan est de 54 %.
Il atteint 68 % en prenant en compte les réserves latentes sur immeubles.

EIGENKAPITAL

Der **Reservefonds Eigenkapital** ersetzt das Dotationskapital, das üblicherweise einer öffentlich-rechtlichen Anstalt oder Institution zugesprochen wird. Er wurde mit dem erwirtschafteten Gewinn bis 2011 gebildet.

Die Eigenmittel bilden 54 % der Bilanzsumme. Berücksichtigt man die stillen Reserven auf Immobilien, erreicht der Eigenfinanzierungsgrad 68 %.

COMPTE DE RÉSULTAT | REVENUS D'EXPLOITATION

Les revenus d'exploitation s'élèvent à 21,2 millions de francs, soit une augmentation de 653'000 francs (+3,2 %) par rapport à l'année précédente.

Les **prestations obligatoires** liées à l'application de la législation en matière d'admission des personnes et des véhicules à la circulation routière et à la navigation (cf. art. 2 al. 1 lit. a LOCN) représentent 73 % des revenus. L'augmentation nette (396'000 francs) provient d'un volume d'activité supérieur, en particulier pour les contrôles techniques.

Les **prestations sur mandats**, principalement la perception des impôts sur les véhicules et les bateaux pour l'État de Fribourg ainsi que l'encaissement des redevances forfaitaires sur le trafic des poids lourds pour la Confédération, correspondent aux 16 % des revenus d'exploitation. Ces activités ont nécessité l'établissement de plus de 450'000 factures. Le taux d'indemnisation alloué par l'État correspond à 2,45 %, il couvre les frais effectifs engendrés par la perception des impôts cantonaux.

Les **prestations contractuelles (facultatives)** atteignent 11 % des revenus d'exploitation. Il s'agit de produits développés par l'OCN pour répondre de manière plus pointue aux besoins de la clientèle, tels que les contrôles techniques volontaires ou encore la vente de numéros de plaques particuliers.

ERFOLGSRECHNUNG | BETRIEBSERTRAG

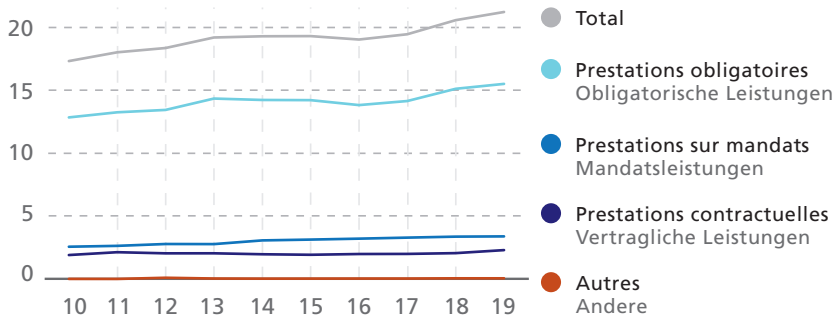
Der Betriebsertrag beläuft sich auf 21,2 Millionen Franken; dies bedeutet im Vergleich zum Vorjahr eine Erhöhung um 653'000 Franken (+3,2 %).

Die **obligatorischen Leistungen** machen 73 % des gesamten Betriebsertrags aus. Sie resultieren aus dem Vollzug der Gesetzgebung über die Zulassung von Personen und Fahrzeugen zum Strassenverkehr und zur Schifffahrt (vgl. Art. 2 Abs. 1 Bst. a ASSG). Der Nettoanstieg (396'000 Franken) ist auf ein höheres Tätigkeitsvolumen, insbesondere für die technischen Prüfungen, zurückzuführen.

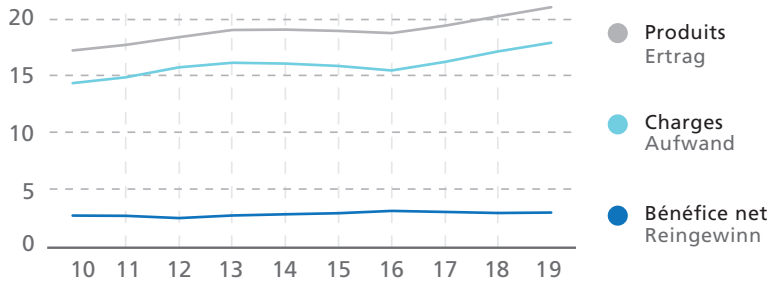
Die **Mandatsleistungen** machen 16 % des Betriebsertrages aus. Sie setzen sich hauptsächlich aus den Inkassokommissionen für die zugunsten des Staates Freiburg erhobenen Motorfahrzeug- und Schiffssteuern sowie für die Pauschale Schwerverkehrsabgabe des Bundes zusammen. Für die Ausführung dieser beiden Mandate wurden über 450'000 Rechnungen ausgestellt. Der vom Staat gewährte Entschädigungssatz beträgt 2,45 % und deckt die effektiven Kosten für die Erhebung der kantonalen Steuern.

Die **vertraglichen (freiwilligen) Leistungen** erreichen 11 % des Betriebsertrages. Sie umfassen Dienstleistungen, die das ASS entwickelt hat, um den Bedürfnissen der Kundschaft noch gezielter zu entsprechen, wie zum Beispiel die freiwilligen Fahrzeugprüfungen oder der Verkauf von speziellen Nummernschildern.

Répartition des revenus (en millions de francs)
| Verteilung des Ertrags (in Millionen Franken)



Compte de résultat (en millions de francs)
| Erfolgsrechnung (in Millionen Franken)



CHARGES D'EXPLOITATION

Le total des charges d'exploitation se monte à 16,6 millions de francs, soit une hausse de 759'000 francs (+4,8 %).

Les **charges de personnel** s'élèvent à 11,3 millions de francs; elles représentent 68 % du total des charges. L'effectif augmente de 2,6 unités.

Les **charges informatiques et des équipements** englobent l'entretien du mobilier, des véhicules, des logiciels et du matériel informatique, bureautique et technique; elles se montent à 1'029'110 francs.

Les charges en lien avec la **prévention** se montent à 88'742 francs. Jusqu'à fin 2019, les jeunes conducteurs et conductrices qui suivent la formation en deux phases dans un délai de six mois bénéficient d'une contribution de 50 francs, soit 48'000 francs pour 2019. Quant aux activités financées par le fonds de prévention des accidents, 276'500 francs ont été engagés (plus de détails sous le chapitre prévention). Ce soutien permet de soulager les finances de l'État.

Les **charges immobilières** s'élèvent à 1'191'183 francs. Elles comprennent 130'996 francs de rente de droit de superficie versée à l'État de Fribourg ainsi qu'une dépense de près de 500'000 francs pour l'assainissement du chauffage et de la ventilation de la halle technique à Fribourg.

Les **frais d'administration** sont principalement constitués de frais de port, d'imprimés et d'ébauches pour les permis de conduire au format carte de crédit.

Les **amortissements des immobilisations corporelles immobilières** correspondent à l'immeuble de Fribourg (226'440 francs) et à l'immeuble de rendement à Bulle (33'750 francs).

La rubrique **amortissement immobilisations corporelles mobilières** comprend les amortissements courants des divers équipements.

BETRIEBSAUFWAND

Der Betriebsaufwand beträgt 16,6 Millionen Franken; dies entspricht einer Zunahme von 759'000 Franken (+4,8 %).

Der **Personalaufwand** beläuft sich auf 11,3 Millionen Franken und bildet 68 % des gesamten Betriebsaufwandes. Der Personalbestand ist um 2,6 Einheiten gestiegen.

Die Position **Betriebskosten EDV und Einrichtungen** in der Höhe von 1'029'110 Franken umfasst den Unterhalt des Mobiliars und der Fahrzeuge sowie der Software und des Informatik-, Büro- und Technikmaterials.

Die zugunsten der **Prävention** freigegebenen Mittel belaufen sich auf 88'742 Franken. Neulenkerinnen und Neulenker, die innert sechs Monaten die Zweiphasenausbildung absolvieren, werden mit einem Beitrag von 50 Franken an den Kosten unterstützt. 2019 betrug dieser Beitrag insgesamt 48'000 Franken. Über den Fonds für Unfallprävention wurden zudem verschiedene Aktionen (Details im Kapitel Prävention) mit 276'500 Franken unterstützt. Dieser Beitrag ermöglicht eine Entlastung der Staatsfinanzen.

Der **Gebäudeaufwand** beträgt 1'191'183 Franken und umfasst den jährlichen Baurechtszins von 130'996 Franken an den Staat Freiburg sowie ein Aufwand von rund 500'000 Franken für die Sanierung der Heizungs- und Lüftungsanlage der Technikhalle in Freiburg.

Der **diverse Verwaltungsaufwand** umfasst hauptsächlich Porti und Druckmaterial sowie die Kosten für die Führerausweise im Kreditkartenformat.

Die **Abschreibungen auf immobile Sachanlagen** betreffen das Gebäude am Hauptsitz in Freiburg (226'440 Franken) und die Rendite-Liegenschaft in Bulle (33'750 Franken).

Die Rubrik **Abschreibungen auf mobile Sachanlagen** enthält die laufenden Abschreibungen auf verschiedenen Einrichtungen.

RÉSULTAT DES ACTIVITÉS DE FINANCEMENT

Le **résultat des activités de financement** enregistre une augmentation de 182'284 francs liée à la bonne tenue des marchés financiers. Pour sa part, la réserve sur titres augmente de 628'285 francs.

Le revenu net de l'**immeuble de rendement** est légèrement inférieur à celui de l'année précédente, il présente un rendement de 3,7 %.

RÉSULTAT EXTRAORDINAIRES

La **dissolution de réserves et fonds** résulte d'un prélèvement au fonds de prévention des accidents afin de financer les actions de prévention routière réalisées en collaboration avec l'État de Fribourg (276'500 francs). La contrepartie de cette opération se trouve sous **autres charges extraordinaires**.

La **provision pour investissements futurs** est alimentée de 1'790'000 francs et celle pour **retraites anticipées** de 100'000 francs.

TABLEAU DES FLUX DE TRÉSORERIE

Le cash-flow provenant de l'activité d'exploitation avoisine les 5,6 millions de francs.

457'988 francs ont été investis dans des immobilisations d'exploitation. 2,8 millions de francs ont été versés à l'État de Fribourg à titre de contribution annuelle.

Fribourg, le 18 mars 2020
Au nom du Conseil d'administration :

Maurice Ropraz, Conseiller d'État
Président du Conseil d'administration

Marc Rossier
Directeur

FINANZ-UND IMMOBILIENERFOLG

Der **Finanz- und Immobilienerfolg** erhöhte sich aufgrund der guten Entwicklung der Finanzmärkte um 182'284 Franken wie auch die Reserve Wertschriften um 628'285 Franken.

Der Reinertrag der **Rendite-Liegenschaft** ist mit einer Rendite von 3,7 % leicht tiefer als im Vorjahr.

AUSSERORDENTLICHER ERFOLG

Die Rubrik **Auflösung von Reserven und Fonds** enthält die Zuweisung an den Fonds für Unfallprävention zur Finanzierung von Präventionsaktionen im Strassenverkehr, die in Zusammenarbeit mit dem Staat Freiburg durchgeführt wurden (276'500 Franken). Die entsprechende Gegenbuchung befindet sich unter der Position **ausserordentlicher Aufwand**.

Der Position **Rückstellung für zukünftige Anschaffungen** wurden 1'790'000 Franken, der **Rückstellung für vorzeitige Pensionierungen** 100'000 Franken zugewiesen.

MITTELFLUSSRECHNUNG

Der Cashflow aus Betriebsaktivitäten beträgt rund 5,6 Millionen Franken.

457'988 Franken wurden in Betriebsanlagen investiert. Dem Staat Freiburg wurde einen jährlichen Beitrag von 2,8 Millionen Franken überwiesen.

Freiburg, 18. März 2020
Im Namen des Verwaltungsrates:

Maurice Ropraz, Staatsrat
Präsident des Verwaltungsrates

Marc Rossier
Direktor

BILAN
| BILANZ

Après répartition du bénéfice	Nach Gewinnverwendung	31.12.2019	31.12.2018
ACTIFS	**AKTIVEN**	CHF	CHF
Liquidités	Flüssige Mittel	4'865'621.03	2'842'726.79
Créances État Fribourg	Forderungen gegenüber Staat Freiburg	1'931'535.64	1'623'309.66
Autres créances	Forderungen gegenüber Dritten	106'181.90	203'183.05
Actifs de régularisation	Aktive Rechnungsabgrenzungen	158'515.89	148'681.30
Stocks	Vorräte	98'000.00	151'200.00
Actifs circulants	**Umlaufvermögen**	**7'159'854.46**	**4'969'100.80**
Immobilisations financières	**Finanzanlagen**	**4'726'139.04**	**4'712'276.76**
Immeuble de rendement	Rendite-Liegenschaft	4'500'000.00	4'500'000.00
./. Fonds d'amortissement	./. Kumulierte Abschreibungen	-438'750.00	-405'000.00
		4'061'250.00	**4'095'000.00**
Patrimoine financier	**Finanzvermögen**	**15'947'243.50**	**13'776'377.56**
Immobilisations corporelles immobilières	Immobile Sachanlagen	28'641'888.87	28'641'888.87
./. Fonds d'amortissement	./. Kumulierte Abschreibungen	-27'095'190.87	-26'868'750.87
		1'546'698.00	**1'773'138.00**
Immobilisations corporelles mobilières	Mobile Sachanlagen	11'228'918.98	10'931'299.85
./. Fonds d'amortissement	./. Kumulierte Abschreibungen	-10'220'093.60	-9'974'498.00
		1'008'825.38	**956'801.85**
Patrimoine administratif	**Verwaltungsvermögen**	**2'555'523.38**	**2'729'939.85**
TOTAL ACTIFS	**TOTAL AKTIVEN**	**18'502'766.88**	**16'506'317.41**
PASSIFS	**PASSIVEN**		
Créanciers fournisseurs	Kreditoren, Lieferanten	232'055.28	240'750.19
Créancier État Fribourg	Kreditor, Staat Freiburg	314'015.45	269'673.65
Créanciers sur activités de commission	Kreditoren, Kommissionsgeschäfte	1'293'200.90	1'130'688.30
Dettes envers assurances sociales	Kreditoren, Personalversicherungen	159'747.72	353'278.41
Autres dettes à court terme	Andere kurzfristige Verbindlichkeiten	195'725.00	175'225.00
Acomptes de clients	Akontozahlungen von Kunden	1'119'971.63	1'018'706.41
Passifs de régularisation	Passive Rechnungsabgrenzungen	1'728'088.06	1'603'557.65
Provision retraites anticipées	Rückstellung vorzeitige Pensionierungen	667'007.00	630'493.00
Engagements à court terme	**Kurzfristige Verbindlichkeiten**	**5'709'811.04**	**5'422'372.61**
Provision pour investissements futurs / Caisse de prévoyance	Rückstellung für zukünftige Anschaffungen / Pensionskasse	2'392'171.41	602'171.41
Fonds de prévention des accidents	Fonds für Unfallprävention	394'333.60	475'108.60
Engagements à long terme	**Langfristige Verbindlichkeiten**	**2'786'505.01**	**1'077'280.01**
Fonds étrangers	**Fremdkapital**	**8'496'316.05**	**6'499'652.62**
Fonds de réserve - capital propre	Reservefonds - Eigenkapital	10'000'000.00	10'000'000.00
Report à compte nouveau	Gewinnvortrag	6'450.83	6'664.79
Fonds propres	**Eigenkapital**	**10'006'450.83**	**10'006'664.79**
TOTAL PASSIFS	**TOTAL PASSIVEN**	**18'502'766.88**	**16'506'317.41**

COMPTE DE RÉSULTAT
| ERFOLGSRECHNUNG

		2019	2018
		CHF	CHF
Prestations obligatoires	Obligatorische Leistungen	15'493'906.37	15'097'570.11
Prestations sur mandats	Mandatsleistungen	3'376'071.83	3'354'648.46
Prestations contractuelles	Vertragliche Leistungen	2'286'783.05	2'046'650.35
Produits divers	Diverser Ertrag	46'628.52	51'060.58
Total des revenus d'exploitation	**Total Betriebsertrag**	**21'203'389.77**	**20'549'929.50**
Charges de personnel	Personalaufwand	11'253'132.68	10'828'886.98
Achat de plaques	Einkauf Nummernschilder	124'704.50	121'432.05
Frais de CCP	Spesen für Postscheckkonto	201'590.50	234'518.04
Charges informatiques et des équipements	Betriebskosten EDV und Einrichtungen	1'029'110.33	1'093'351.28
Prévention, conférences, CMA	Prävention, Sitzungen, KAM	88'741.80	69'118.15
Charges immobilières	Gebäudeaufwand	1'191'182.90	689'728.20
Honoraires CA/OR/controlling et rapport gestion	VR-Honorar, Revisions- und Controllingstelle, Geschäftsbericht	110'052.40	122'469.70
Prestations SITEL et autres services État	Leistungen des SITEL und anderer staatlicher Dienste	491'609.45	461'887.63
Frais d'administration divers	Diverser Verwaltungsaufwand	1'395'205.76	1'522'313.07
Amortissement immobilisations corporelles immobilières	Abschreibungen auf immobile Sachanlagen	260'190.00	260'190.00
Amortissement immobilisations corporelles mobilières	Abschreibungen auf mobile Sachanlagen	405'964.15	388'322.60
Total des charges d'exploitation	**Total Betriebsaufwand**	**16'551'484.47**	**15'792'217.70**
RÉSULTAT D'EXPLOITATION	**BETRIEBSERGEBNIS**	**4'651'905.30**	**4'757'711.80**
Revenus financiers	Finanzertrag	244'385.49	49'009.96
Revenus nets immeuble de rendement	Immobilienertrag netto	208'279.20	217'880.30
Total revenus financiers	**Total Finanz- und Immobilienertrag**	**452'664.69**	**266'890.26**
Charges financières	Finanzaufwand	23'333.95	19'843.44
Total charges financières	**Total Finanzaufwand**	**23'333.95**	**19'843.44**
RÉSULTAT DES ACTIVITÉS DE FINANCEMENT	**FINANZ- UND IMMOBILIENERFOLG**	**429'330.74**	**247'046.82**
RÉSULTAT OPÉRATIONNEL	**OPERATIVES ERGEBNIS**	**5'081'236.04**	**5'004'758.62**
Dissolution de réserves et fonds	Auflösung von Reserven und Fonds	276'500.00	256'000.00
Dissolution de provisions pour invest. futurs	Auflösung von Rückstellungen für zukünftige Anschaffungen	0.00	4'700'026.84
Total produits extraordinaires	**Total ausserordentlicher Ertrag**	**276'500.00**	**4'956'026.84**
Amort. extraordinaire biens immobiliers	Ausserordentliche Abschreibung Immobilien	0.00	4'191'578.47
Amort. extraordinaire autres biens meubles	Ausserordentliche Abschreibung Mobilien	0.00	508'448.37
Provision pour investissements futurs / Caisse de prévoyance	Rückstellung für zukünftige Anschaffungen / Pensionskasse	1'790'000.00	1'760'000.00
Provision retraites anticipées	Rückstellung für vorzeitige Pensionierungen	100'000.00	100'000.00
Autres charges extraordinaires	Ausserordentlicher Aufwand	276'500.00	256'000.00
Total charges extraordinaires	**Total ausserordentlicher Aufwand**	**2'166'500.00**	**6'816'026.84**
RÉSULTAT EXTRAORDINAIRE	**AUSSERORDENTLICHER ERFOLG**	**-1'890'000.00**	**-1'860'000.00**
BÉNÉFICE NET DE L'EXERCICE	**REINGEWINN**	**3'191'236.04**	**3'144'758.62**

RÉPARTITION DU BÉNÉFICE
| GEWINNVERWENDUNG

		2019	2018
BÉNÉFICE À RÉPARTIR	**ZU VERWENDENDER GEWINN**	CHF	CHF
Bénéfice prestations obligatoires	Gewinn aus obligatorischen Leistungen	2‘408‘336.04	2‘443‘858.62
Bénéfice prestations contractuelles (50 % État et 50 % OCN)	Gewinn aus vertraglichen Leistungen (50 % Staat und 50 % ASS)	782‘900.00	700‘900.00
Bénéfice net selon compte de résultat	**Reingewinn gemäss Erfolgsrechnung**	**3‘191‘236.04**	**3‘144‘758.62**
Bénéfice reporté de l‘exercice précédent	Gewinnvortrag aus Vorjahresrechnung	6‘664.79	12‘356.17
TOTAL À RÉPARTIR	**TOTAL ZU VERWENDEN**	**3‘197‘900.83**	**3‘157‘114.79**

LE CONSEIL D‘ADMINISTRATION DÉCIDE LA RÉPARTITION SUIVANTE DU BÉNÉFICE	**DER VERWALTUNGSRAT BESCHLIESST FOLGENDE GEWINNVERWENDUNG**		
Contribution à l‘État	Beitrag an den Staat	2‘800‘000.00	2‘800‘000.00
Prestations contractuelles (art. 26 al. 2 LOCN)	**Vertragliche Leistungen (Art. 26 Abs. 2 ASSG)**		
Encouragement famille/santé/mobilité du personnel	Verwendung für Personalbedürfnisse (Familie, Gesundheit, Mobilität)	195‘725.00	175‘225.00
Fonds de prévention des accidents	Fonds für Unfallprävention	195‘725.00	175‘225.00
Report à compte nouveau	Gewinnvortrag auf neue Rechnung	6‘450.83	6‘664.79
TOTAL RÉPARTITION DU BÉNÉFICE	**TOTAL GEWINNVERWENDUNG**	**3‘197‘900.83**	**3‘157‘114.79**

TABLEAU DES FLUX DE TRÉSORERIE
| MITTELFLUSSRECHNUNG

		2019	2018
ACTIVITÉ D'EXPLOITATION	**BETRIEBSAKTIVITÄTEN**	CHF	CHF
Bénéfice	Reingewinn	3'191'236.04	3'144'758.62
Amortissements des immobilisations	Abschreibungen / WB auf Anlagevermögen	666'154.15	5'348'539.44
Variation titres non réalisés	Nicht realisierte Wertschriftenkursveränderung	-35'572.10	131'003.69
Variation aux provisions à long terme	Veränderung der langfristigen Rückstellungen	1'890'000.00	-2'840'026.84
Variation de l'actif circulant	Veränderung des Umlaufvermögens	-167'859.42	1'225'652.43
Variation des dettes à court terme	Veränderung der kurzfristigen Verbindlichkeiten	55'199.43	-911'788.96
Cash-flow provenant de l'activité d'exploitation	**Cashflow aus Betriebsaktivitäten**	**5'599'158.10**	**6'098'138.38**
ACTIVITÉ D'INVESTISSEMENT	**INVESTITIONSAKTIVITÄTEN**		
Investissements	**Investitionen**		
Immobilisations financières	Finanzanlagen	-1'129'149.31	-623'218.55
Immobilisations corporelles immobilières	Immobile Sachanlagen	0.00	-2'179'608.22
Immobilisations corporelles mobilières	Mobile Sachanlagen	-457'987.68	-1'052'266.79
		-1'587'136.99	**-3'855'093.56**
Désinvestissements	**Desinvestierung**		
Immobilisations financières	Finanzanlagen	1'150'859.13	660'792.88
Immobilisations corporelles mobilières	Mobile Sachanlagen	0.00	17'971.65
		1'150'859.13	**678'764.53**
Emploi de trésorerie provenant de l'activité d'investissement	**Verwendung flüssige Mittel aus Investitionsaktivitäten**	**-436'277.86**	**-3'176'329.03**
ACTIVITÉ DE FINANCEMENT	**FINANZIERUNGSAKTIVITÄTEN**		
Définancement	**Definanzierung**		
Variation des dettes à long terme	Veränderung langfristige Verbindlichkeiten	-339'986.00	-306'652.00
Versement à l'État	Zahlung an den Staat	-2'800'000.00	-2'800'000.00
Emploi de trésorerie provenant de l'activité de financement	**Verwendung flüssige Mittel aus Finanzierungsaktivitäten**	**-3'139'986.00**	**-3'106'652.00**
VARIATION DE LA TRÉSORERIE	**VERÄNDERUNG FLÜSSIGE MITTEL**	**2'022'894.24**	**-184'842.65**
Trésorerie au 1er janvier	Flüssige Mittel per 1. Januar	2'842'726.79	3'027'569.44
Trésorerie au 31 décembre	Flüssige Mittel per 31. Dezember	4'865'621.03	2'842'726.79
VARIATION DE LA TRÉSORERIE	**VERÄNDERUNG FLÜSSIGE MITTEL**	**2'022'894.24**	**-184'842.65**

ANNEXE AUX COMPTES ANNUELS
| ANHANG ZUR JAHRESRECHNUNG

		31.12.2019	31.12.2018
VALEUR D'ASSURANCE INCENDIE DES IMMOBILISATIONS CORPORELLES	**BRANDVERSICHERUNGSWERTE DER SACHANLAGEN**	CHF	CHF
Marchandises et installations	Waren und Einrichtungen	6'000'000.00	6'000'000.00
Installations TEI	Einrichtungen für EDV	1'500'000.00	1'500'000.00
Immeubles d'exploitation	Betriebsgebäude	24'897'000.00	24'897'000.00
Immeuble de rendement	Rendite-Liegenschaft	4'509'000.00	4'509'000.00
		36'906'000.00	**36'906'000.00**

ENGAGEMENTS HORS BILAN	**NICHT BILANZIERTE VERBINDLICHKEITEN**		
Caisse de prévoyance du personnel de l'État (CPPEF)	**Pensionskasse des Staatspersonals (PKSPF)**		
Si résiliation par l'OCN	Bei Kündigung durch das ASS	pas encore disponible	12'028'053.00
Si résiliation par la CPPEF	Bei Kündigung durch die PKSPF	noch nicht verfügbar	8'404'988.00

PARTICIPATION	**BETEILIGUNG**		
L-2 FR SA à Romont (20,2 %)	L-2 FR AG in Romont (20,2 %)	200'000.00	200'000.00

MANDAT DE PRESTATIONS | LEISTUNGSAUFTRAG

Dans le mandat de prestations, le Conseil d'État fixe les objectifs politico-stratégiques et définit la qualité du service public. Ce cadre implique les éléments suivants sur le plan opérationnel :

- Selon un processus top-down, les objectifs d'entreprise sont tout d'abord définis par le Conseil d'administration, puis la direction fixe les objectifs opérationnels ;
- Pour l'évaluation de la qualité d'exécution du mandat et conformément à l'article 23 de la LOCN, le rapport ci-après est établi. Les faits rapportés tablent, dans la mesure du possible, sur des indicateurs objectifs ou sur des sondages. À titre d'exemple, l'enquête de satisfaction de la clientèle a été réalisée par un institut indépendant.

Mit dem Leistungsauftrag gibt der Staatsrat dem Amt die politisch-strategische Ausrichtung vor und definiert die Qualität des öffentlichen Dienstes. Dieser Rahmen beinhaltet im operativen Bereich folgende Elemente:

- In einem Top-Down-Verfahren legt zunächst der Verwaltungsrat die Unternehmensziele fest, danach bestimmt die Direktion die operativen Ziele;
- Zur Qualitätsbeurteilung der Mandatserfüllung und gemäss Artikel 23 des ASSG wird der nachstehende Bericht erstellt. Die dargestellten Tatsachen stützen sich, wenn immer möglich, auf objektive Indikatoren und Erhebungen. So wurde beispielsweise eine Zufriedenheitsbefragung der Kundschaft von einem unabhängigen Institut durchgeführt.

RAPPORT D'EXÉCUTION 2019
OBJECTIFS GÉNÉRAUX

Remplir ses tâches et fournir ses prestations de manière conforme à la loi, économique et centrée sur les usagers.

Cet objectif global contient trois volets. Certains aspects sont partiellement repris sous les « objectifs particuliers ».

- La conformité à la loi
  Les prestations étatiques sont décrites dans le droit sur la circulation routière et précisées, si besoin, dans les directives de l'OFROU ou de l'asa. La haute densité normative, tout comme la jurisprudence détaillée, n'offrent qu'une marge d'appréciation réduite. Pratiquement toutes les prestations sont fournies sous la forme d'une décision, qu'elle soit verbale ou écrite. Le cas échéant, le client ou la cliente peut faire usage des voies de droit. Même une simple réclamation est enregistrée et traitée systématiquement selon un processus ISO 9001. Le nombre des recours et des réclamations justifiées n'est que de l'ordre d'une fraction de pour mille.

- L'économicité
  Une comparaison au sein de l'asa démontre que l'OCN enregistre de très bons résultats et se situe dans le groupe de tête sur le plan de l'économicité. Par ailleurs, le niveau des émoluments est inférieur de 20 % à la moyenne suisse. Les enquêtes de l'asa et du Surveillant national des prix confirment ces éléments.

- L'orientation client
  L'adéquation des prestations aux attentes de la clientèle est un objectif prioritaire. C'est pourquoi la satisfaction de la clientèle figure en première place parmi les objectifs d'entreprise. Afin de mesurer impartialement le degré de satisfaction, un mandat est confié à M.I.S. Trend depuis de nombreuses années. Cet institut a procédé à une prise d'information en ligne et par téléphone auprès de plus de 480 clients et clientes ayant eu un contact récent avec l'OCN. Le choix des interlocuteurs et des interlocutrices a été fait de façon aléatoire par l'institut.

Le point essentiel concernait le degré de satisfaction générale mesuré selon les paliers suivants : total, bon, mitigé ou pas bon. 89 % de la clientèle ont apprécié de façon positive (total ou bon) les prestations de l'OCN. Ce résultat flatteur souligne avant tout l'amabilité, la disponibilité et la compétence du personnel ainsi que la clarté des informations.

Assurer la qualité de ses prestations
Tous les processus de gestion respectent les normes ISO 9001:2015 et 14001:2015. De plus, les contrôles techniques des véhicules et des bateaux sont réalisés selon la norme ISO 17020:2012. L'exécution homogène de toutes les prestations est ainsi assurée. Au cours de cet exercice, l'OCN a passé sans réserve les audits de suivi des normes ISO 9001, 14001 et 17020.
Les auditeurs ont notamment relevé le niveau élevé des prestations de l'OCN et une politique fortement orientée vers la satisfaction de la clientèle.

Favoriser l'activité préventive dans le domaine de la sécurité routière
La prévention des dangers liés à la circulation routière est une des démarches prioritaires de l'OCN. Pour ce faire, il déploie un large programme qui a fait ses preuves (plus de détails sous le chapitre prévention). Les actions de prévention proposées par des tiers bénéficient également d'un soutien financier de 276'500 francs.

AUSFÜHRUNGSBERICHT 2019
ALLGEMEINE ZIELSETZUNGEN

Die Aufgaben erfüllen und dem Gesetz entsprechende, auf Wirtschaftlichkeit ausgerichtete und publikumsorientierte Leistungen erbringen.

Diese globale Zielsetzung beinhaltet drei Bereiche. Einzelne Aspekte werden unter den „besonderen Zielsetzungen" aufgeführt.

- Gesetzeskonformität
  Die staatlichen Leistungen sind im Strassenverkehrsrecht und gegebenenfalls in den Richtlinien des ASTRA oder der asa beschrieben. Die hohe Regelungsdichte und die detaillierte Rechtsprechung bieten nur einen beschränkten Ermessensspielraum. Praktisch alle Dienstleistungen werden in Form einer mündlichen oder schriftlichen Verfügung erbracht. Kundinnen und Kunden können gegebenenfalls den Rechtsweg beschreiten. Selbst eine einfache Reklamation wird nach ISO 9001 systematisch erfasst und prozessgetreu bearbeitet. Die Zahl der Beschwerden und Einsprachen liegt im Promillebereich.

- Wirtschaftlichkeit
  Ein Vergleich innerhalb der asa zeigt, dass das ASS sehr gut abschneidet und in Bezug auf die Wirtschaftlichkeit auf den vorderen Rängen liegt. Darüber hinaus liegen die Tarife 20 % unter dem schweizerischen Durchschnitt. Die Studien der asa und des Preisüberwachers bestätigen dies.

- Kundenorientierung
  Die Ausrichtung der Dienstleistungen auf die Erwartungen der Kundschaft ist ein vorrangiges Ziel. Deshalb ist die Zufriedenheit der Kundinnen und Kunden eines der obersten Unternehmensziele. M.I.S Trend ist bereits seit mehreren Jahren mit der objektiven Erhebung des Zufriedenheitsgrades beauftragt. Das Institut hat eine Online- und Telefonumfrage bei mehr als 480 Kundinnen und Kunden durchgeführt, die kürzlich eine Dienstleistung des ASS in Anspruch genommen haben. Die Auswahl der befragten Personen erfolgte nach dem Zufallsprinzip. Der Schwerpunkt dieser Umfrage galt der allgemeinen Zufriedenheit der Kundschaft und wurde mit der Skalierung vollumfänglich, gut, teilweise gut oder nicht gut gemessen. 89 % der Kundinnen und Kunden beurteilten die Dienstleistungen positiv (vollumfänglich oder gut). Dieses schmeichelhafte Ergebnis bescheinigt dem Personal vor allem Freundlichkeit, Dienstbereitschaft und Kompetenz sowie Klarheit bei der Auskunftserteilung.

Die Qualität der Leistungen garantieren
Sämtliche Verwaltungsprozesse entsprechen den ISO-Normen 9001:2015 und 14001:2015. Darüber hinaus werden die technischen Fahrzeug- und Schiffsprüfungen gemäss der ISO-Norm 17020:2012 durchgeführt. Somit ist die einheitliche Durchführung aller Dienstleistungen sichergestellt. Im Berichtsjahr hat das ASS die Aufrechterhaltungsaudits für die ISO-Normen 9001, 14001 und 17020 vorbehaltslos bestanden. Die Auditoren hoben insbesondere das hohe Dienstleistungsniveau des ASS sowie eine stark auf die Zufriedenheit der Kundschaft ausgerichtete Unternehmenspolitik hervor.

Förderung der Prävention im Bereich Verkehrssicherheit
Die Präventionstätigkeit im Bereich Strassenverkehr hat für das ASS hohe Priorität. Dazu wird ein breit angelegtes und bewährtes Programm eingesetzt (siehe Kapitel „Prävention"). Das ASS unterstützte Präventionsmassnahmen von Dritten mit Beiträgen von insgesamt 276'500 Franken.

OBJECTIFS PARTICULIERS 2016-2020

Exploiter les instruments nécessaires à une gestion de l'Office selon les principes de l'économie d'entreprise

La direction par objectifs (Management by Objectives, MbO) est un standard. La participation du personnel au succès de l'entreprise est conditionnée par le degré d'atteinte des objectifs de l'entreprise et des unités organisationnelles.

L'imputation des coûts par groupe de produits ainsi qu'un système de contrôle interne financier sont également exploités. La qualité des prestations est garantie au moyen de processus définis par les systèmes d'assurance qualité ISO 9001 et 17020. La clientèle est régulièrement sondée sur son degré de satisfaction. Un comparatif intercantonal complète cette enquête. Le respect de l'environnement est assuré selon la norme ISO 14001. Dans le domaine des ressources humaines, l'OCN pratique l'évaluation des prestations individuelles, laquelle peut influer sur la rémunération.

Maintenir et, si possible, accroître la part de marché de l'Office dans les domaines d'activité soumis à concurrence, notamment dans celui des contrôles techniques des véhicules

La fréquentation des succursales de Bulle et Domdidier est élevée. Les détenteurs et détentrices de véhicule peuvent choisir le canton d'exécution des contrôles techniques. Sur 90'113 contrôles effectués, 5'134 concernaient des véhicules immatriculés dans un canton voisin, alors que seuls 493 détenteurs et détentrices fribourgeois ont confié leur véhicule aux experts et expertes d'un autre canton.

BESONDERE ZIELSETZUNGEN 2016-2020

Die für eine unternehmerische Geschäftsführung des Amtes notwendigen Instrumente fördern und einsetzen

Die Führung durch Zielvereinbarung (Management by Objectives, MbO) ist Standard. Die Beteiligung des Personals am Unternehmenserfolg hängt davon ab, ob die Zielsetzungen des Unternehmens und der Organisationseinheiten erreicht wurden.

Als Instrumente hierfür werden die Vollkostenrechnung nach Produktgruppen sowie ein internes Finanzkontrollsystem eingesetzt. Die Dienstleistungsqualität ist durch die Qualitätssicherungsprozesse ISO 9001 und 17020 garantiert. Regelmässige Umfragen ermitteln die Zufriedenheit der Kundschaft. Diese Studien werden durch einen interkantonalen Vergleich ergänzt. Die ISO-Norm 14001 garantiert ein umweltbewusstes Handeln. Im Personalbereich werden die individuellen Leistungen aller Mitarbeitenden beurteilt. Die Ergebnisse können sich auf den Lohn auswirken.

Den Marktanteil des Amtes in Tätigkeitsbereichen, die dem Wettbewerb unterliegen, namentlich im Bereich Fahrzeugprüfungen, halten und wenn möglich ausbauen

Die Standorte Bulle und Domdidier sind gut besucht. Fahrzeughalterinnen und Fahrzeughalter können den Kanton frei wählen, in welchem sie ihr Fahrzeug prüfen lassen wollen. Von den 90'113 geprüften Fahrzeugen stammen 5'134 aus einem Nachbarkanton. Hingegen haben nur 493 Freiburger Halterinnen und Halter ihr Fahrzeug in einem anderen Kanton prüfen lassen.

Développer des prestations contractuelles et en augmenter progressivement la part aux activités et aux résultats de l'Office

Il s'agit pour l'essentiel des contrôles techniques volontaires de véhicules d'occasion, des réservations de plaques au-delà d'un an, des cours facultatifs pour personnes ayant circulé en état d'ébriété, des renseignements sur l'identité des détenteurs ou encore de la vente de numéros de plaques particuliers pouvant être misés sur Internet (e-auction). La quote-part de ces prestations contractuelles a atteint 11 % des revenus d'exploitation.

Indemnisation pour l'encaissement des impôts véhicules et bateaux

Le mandat d'encaissement des impôts sur les véhicules et les bateaux est indemnisé depuis 2006 avec une commission de 2,4 %. La majoration en 2014 de 10 % de l'impôt sur les véhicules a accru la base de calcul de l'indemnisation, ce qui a permis de supporter partiellement les charges supplémentaires liées à la fiscalisation selon l'étiquette-énergie et à l'augmentation continue des coûts des prestataires externes.
Depuis 2018, le taux de commission appliqué est de 2,45 %.

Contribution annuelle à l'État

Une contribution annuelle est versée à l'État en vertu des articles 24 al. 2 et 26 al. 2 LOCN. La contribution de 2'800'000 francs versée en 2019 absorbe 50 % du cash-flow et correspond à 15,7 % des produits liés à des émoluments. En 1997, la contribution d'un million de francs représentait 11,3 % des émoluments encaissés et un tiers du cash-flow.

Die vertraglichen Leistungen fördern und ihren Anteil an der Geschäftstätigkeit und am Unternehmenserfolg progressiv erhöhen

Es handelt sich im Wesentlichen um die freiwilligen technischen Kontrollen von Gebrauchtwagen, die Reservierungen von Kontrollschildern über ein Jahr hinaus, die freiwilligen Kurse für alkoholauffällige Fahrzeuglenkerinnen und Fahrzeuglenker, die Auskünfte über Halterinnen und Halter oder den Verkauf von Wunschkontrollschildern (e-auction). Der Anteil dieser vertraglichen Leistungen am Betriebsertrag erreicht 11 %.

Entschädigung für das Inkasso der Fahrzeug- und Schiffssteuern

Das Inkasso der Fahrzeug- und Schiffssteuern wird seit 2006 mit einer Kommission von 2,4 % entschädigt. Die Anhebung der Fahrzeugsteuer um 10 % im Jahr 2014 erhöhte die Berechnungsgrundlage dieser Entschädigung. Die zusätzlichen Kosten im Zusammenhang mit der Besteuerung gemäss Energieetikette und die Erhöhung der Kosten für die externe Leistungserbringung sind damit erneut gedeckt. Seit 2018 wird ein Kommissionssatz von 2,45 % angewendet.

Jährlicher Beitrag an den Staat

Die Artikel 24 Abs. 2 und Artikel 26 Abs. 2 des ASSG legen einen jährlich an den Staat zu entrichtenden Beitrag fest. Der für das Jahr 2019 überwiesene Beitrag belief sich auf 2'800'000 Franken und entspricht 50 % des Cashflows und 15,7 % der Gebühreneinnahmen. 1997 entsprach der Beitrag von einer Million Franken 11,3 % der Gebühreneinnahmen und einem Drittel des Cashflows.

Rédaction
Office de la circulation et de la navigation

Impression
Imprimerie St-Paul, Fribourg

Conception et production
FRANZ&RENÉ SA, Fribourg/Berne
www.franzetrene.ch

Photographies
Gregory Collavini
(pp. 1, 4, 5, 7, 20, 21, 34, 35, 55, 56)
Karim Nassar (p. 9)
Jonas Kambli (pp. 13, 18, 30)
Fondation Tour de Romandie (p. 26)
MKREA, Margaux Kolly (pp. 32, 49)
Paul Talman (p. 38)

facebook.com/ocn.fribourg

twitter.com/ocn_f

Ce document est imprimé sur papier 100 % recyclé certifié FSC et neutre en CO_2.

Redaktion
Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt

Druck
Paulusdruckerei, Freiburg

Konzeption und Produktion
FRANZ&RENÉ AG, Freiburg/Bern
www.franzetrene.ch

Fotografie
Gregory Collavini
(S. 1, 4, 5, 7, 20, 21, 34, 35, 55, 56)
Karim Nassar (S. 9)
Jonas Kambli (S. 13, 18, 30)
Fondation Tour de Romandie (p. 26)
MKREA, Margaux Kolly (S. 32, 49)
Paul Talman (S. 38)

facebook.com/ocn.freiburg

twitter.com/ocn_d

Dieses Dokument wurde auf 100 % FSC-zertifiziertem und CO_2-neutralem Recyclingpapier gedruckt.

VOTRE SÉCURITÉ, NOTRE OBJECTIF.
| UNSER ZIEL, IHRE SICHERHEIT.

OCN.CH

Office de la circulation et de la navigation
Route de Tavel 10 | 1700 Fribourg
026 484 55 55 | info@ocn.ch

Amt für Strassenverkehr und Schifffahrt
Tafersstrasse 10 | 1700 Freiburg
026 484 55 55 | info@ocn.ch