



PROTOKOLL STADTRAT KLOTEN

19. August 2025 · Beschluss 231-2025

1.9.1.2 Kommando

IDG-Status: öffentlich

Stützpunktfeuerwehr, Inspektion der Statthalterin vom 19. Juni 2025 – Kenntnisnahme Inspektionsbericht vom 25. Juli 2025

Ausgangslage

Am 19. Juni 2025 hat die Statthalterin im Beisein von zwei Feuerwehrexperthen die Stützpunktfeuerwehr Kloten inspiziert. Die Behörde und die Verwaltung waren durch Stadträtin Gaby Kuratli und Jürg Schaub, Leiter Sicherheit vertreten. Der Inspektionsbericht ist am 25. Juli 2025 beim Leiter Einwohner, Soziales und Sicherheit eingegangen (Anhang).

Inspektionsergebnis

Die Stützpunktfeuerwehr wurde in den Dimensionen Führung und Administration, Materialdienst sowie Ausbildung überprüft. In allen Dimensionen wurden der Stützpunktfeuerwehr die Prädikate sehr gut oder gut verliehen. Insbesondere gelobt wurden durch das Statthalteramt u.a. die sehr gute Führung, der sehr hohe Digitalisierungsgrad, das Engagement des Milizsystems sowie die proaktive Nachwuchsplanung für die Kader und alle Angehörigen der Feuerwehr. Einzig bei der Ausbildung wird der Stützpunktfeuerwehr eine zusätzliche Variante im Sinne von explorativem Lernen empfohlen, bei dem die Angehörigen der Feuerwehr noch selbstständiger arbeiten könnten.

Schlussfolgerung

Die Inspektion ist sehr gut verlaufen und das Ergebnis zeigt nur eine geringfügige Verbesserungsmöglichkeit bei der Ausbildung auf. Dies bedeutet, dass die Stützpunktfeuerwehr der Stadt Kloten sehr gute Arbeit leistet.

Beschluss:

1. Der Stadtrat nimmt den Inspektionsbericht vom 25. Juli 2025 zur Kenntnis und dankt dem Kommando und allen Angehörigen der Feuerwehr für die geleistete Arbeit.

Mitteilungen an:

- Statthalterin per E-Mail durch Bereichsleiter Einwohner, Soziales und Sicherheit
- Bereichsleiter Einwohner, Soziales und Sicherheit
- Abteilungsleiter Sicherheit
- Kdt Stützpunktfeuerwehr Kloten

Für Rückfragen sind zuständig: Daniel Knöpfli, Bereichsleiter Einwohner, Soziales und Sicherheit, Tel. 044 815 12 81; Jürg Schaub, Abteilungsleiter Sicherheit, Tel. 044 815 14 62; Patrick Steiner, Kdt. Stützpunktfeuerwehr Kloten, E-Mail: patrick.steiner@kloten.ch

STADTRAT KLOTEN



René Huber
Präsident



Thomas Peter
Verwaltungsdirektor

Versandt: 21. Aug. 2025

INSPEKTIONSBERICHT 2025

FEUERWEHR

1 ORGANISATION

Feuerwehr: Stützpunktfirewehr Kloten

Datum: 19. Juni 2025

Bezirk: Bülach

Übung: Kaderübung Mannschaftsübung

2 TEILNEHMENDE

2.1 Inspektionsteam

- Statthalter: Karin Müller-Wettstein
- Hauptexperte: Theo Flacher
- Zusatzexperte: Peter Stutz

2.2 Behördenvertretung

- Name u. Funktion: Gaby Kuratli, Sicherheitsvorsteherin, Jürg Schaub, Leiter Sicherheit

2.3 Kommando/Stab der Feuerwehr

- Kommandant Patrick Steiner
- Ausbildungschef Erwin Mensink
- Materialwart Tanya Barbieri
- Stabsfunktionär Martin Schwarz

3.2.2 Gefahrenkarten

3.2.2.1 Generell

Gefahrenkarten-Dossier im Besitz der Feuerwehr?

- ja
 nein

Bemerkung: Inhaltliche Daten ebenfalls als Layer im GIS System hinterlegt......

3.2.2.2 Einsatzvorbereitung

Wurden daraus konkrete Massnahmen getroffen?

- ja nein

Bemerkung: Für die Feuerwehr resultieren keine direkten Massnahmen. Jedoch sind die Schwerpunkte bekannt (im GIS visualisiert). Diese werden im Ereignisfall früh kontrolliert......**3.2.3 FW-Einsatzpläne, Störfallbetriebe** keine Störfallbetriebe vorhanden

- vorhanden - Ausstellungsdatum:
- nicht vorhanden

Bemerkung:

3.2.4 Entwässerungs-(Kanalisations-)Pläne vorhanden - Ausstellungsdatum: 06.2023.....In welcher Form greifbar? gedruckter Plan elektronisch abrufbar (z. B. GIS)

- nicht vorhanden

Bemerkung: Unterlagen sind tagesaktuell im GIS abgelegt und greifbar. Backup auf Papier vorhanden......**3.2.5 Werkpläne**

3.2.5.1 Wasserversorgungs-Pläne

- vorhanden - Ausstellungsdatum: 06.2023, elektronisch tagesaktuell.....
- nicht vorhanden

3.2.5.2 Gasversorgungs-Pläne

 kein Gasnetz vorhanden

- vorhanden - Ausstellungsdatum: 06.2023, elektronisch tagesaktuell.....
- nicht vorhanden

3.2.5.3 Pläne über alternative Energieträger (Photovoltaik, Kleinkraftwerke etc.)

- vorhanden - Ausstellungsdatum: diverse.....
- nicht vorhanden

Bemerkung: Alle Unterlagen elektronisch vorhanden und im GIS abgelegt. Sehr umfassende und gut aufbereitete Daten vorhanden......

3.3 Ausbildung

3.3.1 Motorwagendienst (MWD)

3.3.1.1 MWD-Ausbildungskonzept:

vorhanden nicht vorhanden

3.3.1.2 Qualität des MWD-Ausbildungskonzeptes (sofern vorhanden):

sehr gut gut genügend ungenügend

Bemerkung: Prozess und Matrix vorhanden......

3.3.2 Ausbildungskontrollen

Sind Ausbildungskontrollen vorhanden?

vorhanden; welche? Excel-Liste (Übersicht) sowie Papier pro Lektion und Teilnehmer in Ordner vorhanden.

nicht vorhanden

Bemerkung:

3.3.3 Jahresprogramm

Wie flexibel ist das Jahresprogramm, d. h. werden Erkenntnisse aus Einsätzen oder Übungen laufend und zeitnah umgesetzt?

sehr gut gut genügend ungenügend

Begründung*: Pro Jahr erfolgen drei Reviews der Übungen, sowie im Nachgang eine Umsetzung der Erkenntnisse durch Kader mit Mannschaft......

3.3.4 Lektion

Hat der Lektionsgeber in der Übungsgestaltung genug Spielraum, um die Ausbildungszeit und das Potential der AdF effizient nutzen zu können?

sehr gut gut genügend ungenügend

Begründung*: Vorbereitungen erfolgen in Absprache Of und Uof......

3.4 Organisationsentwicklung

3.4.1 Letzter Inspektionsturnus

Gab es im letzten Turnus Beanstandungen (genügend/ungenügend)?

ja (weiter zur nächsten Frage) nein (weiter zu Ziffer 3.4.2)

Wenn «ja», wurden diese durch die Feuerwehr umgesetzt?

ja nein*

Begründung*:

3.4.2 Kaderplanung

Besteht eine Kaderplanung?

ja nein*

Begründung*: Detaillierte Übersicht über alle AdF und Kader bezüglich Laufbahn und der möglichen Kader- / Weiterbildungsplanung bis zum Erreichen der Altersgrenze. Aktuell wird der Kdo-Wechsel vorbereitet. Die Nachfolge ist bereits bestimmt und es erfolgt ein fließender Übergang.

3.4.3 Weiterbildungskurse

3.4.3.1 Kommandant

Hat der Kommandant die jährlich wiederkehrenden Wiederholungskurse der GVZ besucht?

ja nein*

Begründung*:

3.4.3.2 Ausbildungschef

Hat der Ausbildungschef die jährlich wiederkehrenden Wiederholungskurse der GVZ besucht?

ja nein*

Begründung*:

3.4.3.3 Materialwart

Hat der Materialwart die jährlich wiederkehrenden Wiederholungskurse der GVZ besucht?

ja nein *

Begründung*:

3.5 Gesamteindruck Führung und Administration

sehr gut gut genügend ungenügend

Begründung*: Hoher Digitalisierungsgrad für relevante Einsatzunterlagen (GIS mit eigenen Einsatzplänen ergänzt). Alle relevanten Prozesse dokumentiert, gute Entwicklungsplanung welche auch gelebt wird.

3.6 Massnahmen

Keine weiteren Massnahmen nötig.

Folgende Massnahme ist nötig:

.....
Frist:

Vollzugsmeldung des Inspektionsteams innert 10 Tagen per Mail/Brief an Statthalteramt und Feuerwehriinspektor

* = Pflichtfeld

4 MATERIALDIENST

4.1 Administratives

4.1.1 Inventar

- Inventarliste vorhanden? ja nein
- Jährliche Inventur durchgeführt? ja nein
- Datum letzte Inventur 20.02.2025

Bemerkung:

4.2 Restweg-Aufzeichnungsgerät (RAG)

4.2.1 Prüfbericht

Jeweils aktueller RAG-Prüfbericht (auch Kopie) auf den Fahrzeugen vorhanden?

- vorhanden nicht vorhanden

Bemerkung: Die Unterlagen sind nicht auf den Fahrzeugen, jedoch sofort greifbar, was so ausreichend ist.

4.2.2 Datensicherungsschalter (RAG 1000)

Ist der Datensicherungsschalter plombiert?

- ja nein

Bemerkung:

4.3 Elektrik/Elektronik

4.3.1 Elektrogeräte

- Kontrollintervalle dokumentiert? ja nein
- Serviceintervalle ersichtlich? ja nein
- Stromprüfung durchgeführt? ja nein
- Wurden allfällige Mängel behoben? ja nein

Bemerkung: Intervalle sind in einem Excel-Sheet vorhanden, wo die Perioden der Wartungen mittels Farben gut ersichtlich sind.

4.3.2 Defibrillator

Elektroden Defibrillator verwendbar (noch nicht abgelaufen)?

- ja: Ablaufdatum: 12.01.2025 nein

Bemerkung:

4.4 Zustand und Sauberkeit

4.4.1 Feuerwehrdepot

sehr gut gut genügend ungenügend

Bemerkung:

4.4.2 Fahrzeuge/Anhänger/Container (inkl. Material)

sehr gut gut genügend ungenügend

Bemerkung:

4.4.3 Persönliche Ausrüstung

sehr gut gut genügend ungenügend

Bemerkung:

4.4.4 Konzept «Suuber?/Klar!» umgesetzt?

ja nein

Bemerkung: Pragmatische und zweckmässige Lösung vorhanden.

4.5 Atemschutz-Ausrüstung

4.5.1 Prüfarbeiten

Welche Prüfmethode wird bei den Atemschutzgeräten durchgeführt?

- statische Prüfung (weiter zu Ziff. 1)
 dynamische Prüfung (weiter zu Ziff. 2)
 beide Prüfarten (beide Ziff. ausfüllen)

4.5.2 Prüffarten**1. Statische Prüfung**

Prüfung wird durchgeführt durch:

 eigener Materialwart Dritte:

Reservematerial geprüft?

 ja nein

Prüfprotokolle vorhanden?

 ja nein**2. Dynamische Prüfung**

Jahresprüfung erfolgt?

 ja nein

Reservematerial geprüft?

 ja nein

Prüfprotokolle vorhanden?

 ja nein

Prüfung erfolgt durch:

Träger

Bemerkung: Nach Gebrauch wird das Material durch ein spezialisiertes Atemschutz-
Team gereinigt und gewartet (Spezialisierung innerhalb der AdF).

4.6 Leitern; jährliche Kontrolle (Sichtprüfung)?

Generell (Protokoll)

– Kontrollen (2 Jahre) durchgeführt?

 ja nein– 1. Jahr (Datum): 11.03.2024– 2. Jahr (Datum): 10.04.2025Bemerkung: Jahreskontrolle durch Dani Grab.

4.7 Absturz-Sicherungen

4.7.1 Prüfperson

- Jährliche Kontrolle durch: Materialwart* Externe
- * Bescheinigung Grundkurs vorhanden? ja nein

Bemerkung:

4.7.2 Kontrolle Absturzsicherungs-Set

- Set plombiert? ja Datum:--- nein
- Prüfung dokumentiert? ja nein
- Max. Lebensdauer beachtet? ja nein

Bemerkung:

4.7.3 Kontrolle Auffanggurt

- Bänderungen gelöst? ja nein
- Schnallen/Sicherungen funktionell? ja nein
- Etikette vorhanden/lesbar? ja nein

Bemerkung:

4.7.4 Kontrolle Karabiner

- Keine Beschädigung? ja nein

Bemerkung:

4.7.5 Kontrolle Bandschlingen

- Keine Beschädigung? ja nein

Bemerkung:

4.8 Rettungsset

4.8.1 Dokumentation

- Rettungsset plombiert? ja Datum:05.11.2024 nein
- Prüfprotokoll nachgeführt? ja nein
- Maximale Lebensdauer beachtet? ja nein

Bemerkung:

4.8.2 Setprüfung durch Materialwart

- Prüfablauf korrekt? ja nein

Bemerkung:

4.9 Pumpen und Sauger

4.9.1 Allgemeiner Zustand der Geräte (Sauberkeit, Funktionalität)

sehr gut gut genügend ungenügend

Bemerkung:

4.9.2 Allgemeiner Zustand des Zubehörs (Sauberkeit, Funktionalität, Vorhandensein)

sehr gut gut genügend ungenügend

Bemerkung: Vieles Material ist neueren Datums.

4.9.3 Minimale Anzahl gemäss Konzept vorhanden?

ja nein

Bemerkung:

4.10 Pneumatische Abdichtungsmittel

4.10.1 Allgemeiner Zustand der Geräte (Sauberkeit, Funktionalität)

sehr gut gut genügend ungenügend

Bemerkung:

4.10.2 Allg. Zustand des Zubehörs (Sauberkeit, Funktionalität, Vorhandensein)

sehr gut gut genügend ungenügend

Bemerkung:

4.10.3 Minimale Anzahl gemäss Konzept vorhanden?

ja nein

Bemerkung:

4.10.4 Kontrollen/Prüfungen

- Kontrollintervalle dokumentiert? ja nein
- Letzte Kontrolle (Datum): März 2025

Bemerkung:

4.11 Pneumatische Hebemittel

4.11.1 Allgemeiner Zustand der Geräte (Sauberkeit, Funktionalität)

sehr gut gut genügend ungenügend

Bemerkung:

4.11.2 Allg. Zustand des Zubehörs (Sauberkeit, Funktionalität, Vorhandensein)

sehr gut gut genügend ungenügend

Bemerkung:

4.11.3 Minimale Anzahl gemäss Konzept vorhanden?

ja nein

Bemerkung:

4.11.4 Kontrollen/Prüfungen

- Kontrollintervalle dokumentiert? ja nein
- Prüfindervall dokumentiert? ja nein
- Letzte Prüfung (Datum): 13.05.2025

Bemerkung:

4.12 Gesamteindruck Materialdienst

sehr gut gut genügend ungenügend

Begründung*: Alles Material und Infrastruktur sehr sauber und ordentlich aufgeräumt. Alle erforderlichen Nachweise sind dokumentiert und aktuell nachgeführt. Die Historie der Wartungen ist gut nachvollziehbar.

4.13 Massnahmen

Keine weiteren Massnahmen nötig.

Folgende Massnahme ist nötig:

Frist:

Vollzugsmeldung durch das Inspektionsteam innert 10 Tagen per Mail/Brief an Statthalteramt und Feuerwehrenspektor

* = Pflichtfeld

5 AUSBILDUNG

5.1 Beurteilung der Auszubildenden

5.1.1 Vorbereitung

Hat der/die Lektionsgeber/in ein klares Zielbild der Lektion?

ja nein

Begründung*: Klare Vorgaben und in der Lektionsvorbereitung dokumentiert.

5.1.2 Didaktik

Fördert der Lektionsinhalt und die Lektionsgebung die Einsatztauglichkeit (Konzentration auf das Wesentliche)?

sehr gut gut genügend ungenügend

Begründung*: Solide Übung mit definierten Themen.

5.1.3 Umsetzung der Übung

Ist die Übung so angelegt, dass der Ausbildungsfortschritt beobachtbar/überprüfbar ist?

sehr gut gut genügend ungenügend

Begründung*: Arbeit in Kleingruppen, verschiedene Stufen (Anlern- und / Festigungsstufe).

5.1.4 Methodik

Wird nebst instruktionalem auch exploratives Lernen praktiziert?

ja nein

Bemerkung:

5.1.5 Fachliche Kenntnisse und Fertigkeiten

Ist genügend fachlicher Hintergrund vorhanden, um die Flughöhe der Lektion dynamisch anzupassen?

sehr gut gut genügend ungenügend

Begründung*: Gute Grundlagen, die Ausbilder sind in den vermittelten Themen sattelfest.

5.1.6 Akzeptanz

Wird der/die Lektionsgeber/in von der Mannschaft getragen?

ja nein

Begründung*: Konzentration auf die Sequenzen, klare Führung.

5.2 Beurteilung der Mannschaft

5.2.1 Kenntnisse und Fertigkeiten

sehr gut gut genügend ungenügend

Bemerkung:

5.2.2 Motivation und Teamspirit

sehr gut gut genügend ungenügend

Bemerkung:

5.2.3 Rückschau

Findet innerhalb der Gruppe ein konstruktiv-kritischer Austausch statt?

ja nein

Begründung*: Gegenseitige Unterstützung, durchwegs konstruktiv.

5.2.4 RAG-Handhabung (Fahrer)

Handhabung RAG klar? ja nein

Bemerkung:

5.3 Gesamteindruck Ausbildung

sehr gut gut genügend ungenügend

Begründung*: Solide Übungen, welche inhaltlich gut vorbereitet wurden. Die Lektionsgeber sind fachlich auf den Themen sattelfest.

5.4 Massnahmen

Keine weiteren Massnahmen nötig.

Folgende Massnahme ist nötig:
Kaderübung, (geplant oder zusätzlich) an folgendem Datum: unter Mitwirkung von Instruktoren der GVZ
(Vollzugsmeldung durch das Inspektionsteam per Mail/Brief innert 10 Tagen nach der Übung an Statthalteramt und Feuerwehrinspektor

Nachinspektion innerhalb von Monaten.

* = Pflichtfeld

6 TIPPS/TRICKS SEITENS INSPEKTIONSTEAM

6.1 Führung und Administration

.....
.....
.....

6.2 Materialdienst

Kompliment. Weiter so.

.....
.....
.....

6.3 Ausbildung

Als Variante in der Ausbildung und im Sinne des explorativen Lernens die AdF arbeiten lassen und dadurch Themen erleben lassen.

.....
.....
.....

Für das Inspektionsteam GVZ:

Datum: 25. Juni 2025

Name Hauptexperte: Theo Flacher

Bericht geht innerhalb von 10 Tagen per E-Mail an das zuständige Statthalteramt.

7 STELLUNGNAHME STATTHALTER/IN

Ich danke dem Kommandanten Patrick Steiner mit seinem Kommando/Kader/Stab und den Angehörigen der Feuerwehr (AdF) der Stützpunktfeuerwehr Kloten für den grossen Einsatz, welchen sie freiwillig und mit grossem Engagement für die Bevölkerung und unser Milizsystem leisten.

Die Stützpunktfeuerwehr Kloten ist sehr gut geführt. Besonders erwähnenswert ist der sehr hohe Digitalisierungsgrad. Alle einsatzrelevanten Daten sind in einem Programm mit einer einfach zu bedienende Benutzeroberfläche zusammengefasst. Dieses ermöglicht im Notfall einen raschen Zugang auf sämtliche für den Einsatz relevanten Unterlagen.

Die Nachwuchsplanung wird proaktiv angegangen; es besteht eine detaillierte Übersicht über alle AdF und Kader bezüglich Laufbahn und der möglichen Kader- / Weiterbildungsplanung bis zum Erreichen der Altersgrenze. Auch der Nachfolger für den Kommandanten Patrick Steiner, welcher sich von dieser Position zurückziehen wird, ist bereits bestimmt. Die Motivation der AdF ist gut, ebenso das Klima, was sich durch gegenseitiges Vertrauen und die Kollegialität, welche untereinander herrscht, zeigt.

Die Übungen waren abwechslungsreich gestaltet und ermöglichten den AdF, an den Posten stufengerecht Erfahrungen zu sammeln.

Im Übrigen schliesse ich mich den Ausführungen der beiden Experten Theo Flacher und Peter Stutz an.

Vielen Dank auch an Gaby Kuratli, welche als Sicherheitsvorsteherin und Vertreterin des Stadtrates Kloten gemeinsam mit Jürg Schaub, Leiter der Abteilung Sicherheit, der diesjährigen Inspektion beiwohnten und dadurch die Wertschätzung des Stadtrates und der Verwaltung gegenüber der Stützpunktfeuerwehr Kloten zum Ausdruck gebracht haben.

Datum: 21. Juli 2025.....

Name Statthalter/in: Karin Müller-Wettstein

Bericht geht innerhalb von 10 Tagen per E-Mail an:

- Stadt-/Gemeinderat (Orts-/Stützpunkt-/Berufsfeuerwehr) bzw. Geschäftsleitung (Betriebsfeuerwehr) Mail: brigitte.gamma@kloten.ch, sicherheit@kloten.ch
- Feuerwehrkommando, Mail: patrick.steiner@kloten.ch
- Ausbildungschef, Mail:
- Materialwart, Mail:
- Stabsfunktionär, Mail:
- GVZ Gebäudeversicherung Kanton Zürich, Bereichsleiter Dienstleistungen (christoph.keller@gvz.ch)
- Feuerwehrinspektor (sascha.zollinger@uster.ch)