Città di Mendrisio

Municipio
Via Municipio 13
6850 Mendrisio

058 688 31 10
cancelleria@mendrisio.ch
MD / tm

Municipio

Egregio Signor
Consigliere comunale
Massimiliano Robbiani

16 ottobre 2026

Risposta
del Municipio di Mendrisio

Interrogazione del 29 maggio 2026

Titolo **ECAM: perché il progetto Maestrini è fallito in così poco tempo?**

In questo documento il genere maschile è utilizzato per designare persone, denominazioni professionali e funzioni indipendentemente dal genere di appartenenza.

In relazione all'interrogazione citata a margine, lo scrivente Municipio ha coinvolto il Consiglio ECAM per la stesura della risposta. Pertanto, riportiamo, qui di seguito, le valutazioni e le considerazioni del Consiglio ECAM in relazione alle domande formulate.
Si precisa altresì che la Città non ha competenza nella gestione del personale di ECAM.

Premessa:
L'Ente Case Anziani Mendrisiotto (ECAM) rappresenta un Ente autonomo di diritto pubblico di primaria importanza per il territorio, chiamato a garantire servizi sociosanitari essenziali attraverso una struttura complessa che coinvolge centinaia di collaboratrici e collaboratori e la gestione di significative risorse pubbliche.
Pur nel rispetto dell'autonomia gestionale riconosciuta a ECAM dalla normativa vigente, il Municipio esercita i propri compiti di vigilanza e viene informato dagli organi dell'Ente sulle questioni di maggiore rilevanza istituzionale e gestionale.

1. **Il Municipio ritiene davvero credibile che la conclusione del rapporto sia legata unicamente a motivazioni personali?**

Il direttore ha motivato le sue dimissioni come scelta personale e professionale per intraprendere una nuova esperienza lavorativa in un settore diverso dall'ambito della lungodegenza.

2. Quali obiettivi strategici e operativi fissati al momento della nomina non sono stati raggiunti?

Il direttore era stato chiamato a garantire il consolidamento organizzativo dell'Ente, il coordinamento delle strutture, l'attuazione degli indirizzi strategici definiti dal Consiglio ECAM e la gestione dei principali progetti di sviluppo.
Nel corso del mandato sono tuttavia emerse difficoltà che hanno inciso sul raggiungimento di tali obiettivi.

3. Il Consiglio ECAM ha espresso formalmente o informalmente insoddisfazione rispetto alle capacità gestionali, organizzative o relazionali del direttore uscente?

Sulla base delle informazioni raccolte, nel corso del mandato il Consiglio ECAM ha esercitato il proprio ruolo di vigilanza formulando osservazioni e richieste di perfezionamento nella gestione dei dossier strategici, l'attuazione delle decisioni del Consiglio, i rapporti con i partner istituzionali, la gestione delle risorse umane e la conduzione strategica complessiva dell'Ente.

4. Vi sono state difficoltà nella gestione del personale, del clima interno o nei rapporti con gli organi dell'Ente?

Nel corso del mandato sono emerse criticità organizzative e relazionali che hanno interessato diversi ambiti dell'attività dell'Ente.
Il Consiglio ritiene tuttavia che tali difficoltà debbano essere lette nel contesto della complessità organizzativa di ECAM e non possano essere ricondotte esclusivamente alla responsabilità di una singola persona.

5. Il Municipio ritiene oggi che la procedura di selezione e la valutazione del profilo manageriale effettuate nel 2023 siano state corrette?

La procedura di selezione si è svolta secondo le modalità previste, mediante concorso pubblico e strumenti di valutazione specialistica.
L'esito dell'esperienza induce tuttavia il Consiglio a ritenere opportuno rafforzare ulteriormente i processi di selezione delle figure apicali, attribuendo ancora maggiore peso alle competenze manageriali, alla leadership, alla gestione del cambiamento e alla capacità di operare in organizzazioni complesse.

6. Sono stati effettuati richiami, segnalazioni o valutazioni critiche durante il mandato del direttore?

Nel corso del mandato il Consiglio dell'Ente ha svolto il proprio compito di vigilanza, svolgendo delle valutazioni periodiche sull'operato della Direzione. Il Municipio non può divulgare l'esito di tali valutazioni e l'adozione di eventuali provvedimenti, in considerazione delle normative sulla protezione dei dati personali a cui soggiace.

7. Quali costi economici, organizzativi e reputazionali ha comportato per ECAM questa esperienza dirigenziale così breve?

Il Consiglio segnala che si sono registrati rallentamenti nell'avanzamento di alcuni progetti strategici, un significativo impegno organizzativo nella fase di transizione, costi connessi alla ricerca della nuova Direzione e un inevitabile impatto sulla percezione dell'Ente da parte di collaboratori, partner istituzionali, Comuni convenzionati e cittadinanza.
Si segnala tuttavia, che le difficoltà riscontrate, non hanno nessuna ripercussione sulla quotidianità dei servizi offerti dalla rete ai pazienti, ai familiari e al personale curante.

8. Non ritiene il Municipio che l'ennesima instabilità dirigenziale rischi di compromettere ulteriormente la credibilità dell'Ente verso collaboratori, Comuni e cittadini?

Il Municipio è pienamente consapevole che la continuità della Direzione costituisce un elemento fondamentale per la credibilità di un Ente pubblico.
Per tale motivo ritiene prioritario consolidare ulteriormente la *governance* dell'Ente, rafforzare gli strumenti di controllo e garantire condizioni organizzative che favoriscano stabilità e continuità gestionale. In questa fase la Città ha costituito un gruppo di coordinamento interno all'amministrazione comunale, coordinato dal Segretario comunale, per condurre tutte le attività necessarie per permettere al Consiglio dell'Ente di ripristinare l'assetto di governance, di organizzazione e di gestione della rete ECAM. A sostegno del Consiglio e del gruppo di coordinamento, saranno affidati dei mandati di consulenza per poter raggiungere i sopraccitati obiettivi.

9. Quali garanzie concrete può dare oggi il Municipio affinché il prossimo direttore disponga realmente delle competenze manageriali e della leadership necessarie per guidare ECAM?

Il Municipio considera la scelta del nuovo direttore una decisione strategica per il futuro dell'Ente. Tale attività rientra pure nei compiti del sopraccitato gruppo di coordinamento dell'amministrazione comunale.
Contestualmente alla stessa saranno ulteriormente rafforzati il sistema di definizione degli obiettivi, il monitoraggio periodico della Direzione, i controlli interni e gli strumenti di governance, affinché il futuro direttore possa operare all'interno di un'organizzazione ancora più solida, trasparente ed efficace.

Sperando di avere evaso esaustivamente la sua richiesta, cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

Per il Municipio

Il Sindaco

Samuele Cavadini
Economista aziendale SUP

Il Segretario comunale

Massimo Demenga
Lic. rer. pol.

Il tempo impiegato per l'elaborazione della presente risposta, con il coinvolgimento del consiglio direttivo di ECAM, ammonta complessivamente a 6 ore lavorative.

Copia
Dicastero socialità e pari opportunità – Settore attività sociali
Consiglio ECAM