



---

**Rapporto Commissione della Gestione**

02 dicembre 2025

# **MM N. 43 /2025**

## **Bilanci preventivi 2026 Amministrazione comunale e Fondazione Don Giorgio Bernasconi**

Egregio signor Presidente  
Signore e Signori Consiglieri comunali

### **Premessa**

La Commissione della Gestione si è riunita in cinque occasioni. Durante queste sedute, ha esaminato i Bilanci preventivi del Comune con tutti i capi dicastero, per poi procedere alla discussione interna e alla successiva votazione.

### **Situazione generale**

Il messaggio presenta un **disavanzo di gestione corrente di CHF 3.4 milioni** per il 2026, peggiore di CHF 1.1 milioni rispetto al preventivo precedente. Tuttavia, il Municipio prevede un risultato migliore per il 2025 grazie a sopravvenienze d'imposta.

Il preventivo 2026 incorpora le misure di contenimento della spesa cantonale, ma l'Esecutivo rileva che queste non portano **nessun beneficio alla Città**, causando anzi un aumento di spesa di circa CHF 140'000. Inoltre, si prevede un **sensibile aumento di CHF 2.4 milioni** nelle spese legate alla partecipazione ai flussi finanziari Stato-Comune.

Il **fabbisogno d'imposta per il 2026 ammonta a CHF 53.3 milioni**. Si segnala che la definizione di "fabbisogno d'imposta" è stata modificata a partire dal 2026: ora è coperto solo dalle due imposte comunali base, includendo l'imposta immobiliare e quella personale nei conti di dettaglio (mentre prima venivano escluse dal calcolo del fabbisogno Il Municipio ha avviato la revisione del Piano finanziario 2024-2028 a causa del risultato

superiore al previsto (+ CHF 2 mio) e per considerare l'esito delle recenti votazioni. L'Esecutivo è impegnato a monitorare la situazione e ha **già individuato misure di risparmio per circa CHF 1.3 milioni** da attuare, sebbene le più rilevanti avranno effetto solo negli anni successivi. Infine, si propone di **mantenere il moltiplicatore d'imposta al 77%** per le persone fisiche e all'**82%** per le persone giuridiche.

### Dati riassuntivi

Voce	Importo (CHF)
Spese Correnti	105'315'000
Ricavi Correnti	52'000'000
Fabbisogno	53'315'000
Valutazione Gettito	49'882'000
<b>Disavanzo Previsto</b>	<b>3'433'000</b>

Moltiplicatore politico **PF 77% - PG 82%**  
Moltiplicatore aritmetico **83.8%**

### Principali oneri di Gestione corrente

Voce di Spesa	Importo frs
Contr. Case Anziani/SACD/S.App. e domicilio	11'650'000
Contributi CM-aiuto compl. AVS	7'600'000
Mobilità e trasporto pubblico	3'552'000
Spese per interessi (gruppo 340)	2'588'000
Servizio raccolta rifiuti	2'507'500
Smaltimento acque	2'390'000
Compensazione intercomunale/fondo livello	2'105'000

<b>Voce di Spesa</b>	<b>Importo frs</b>
Contributo Cantone inserimento sociale	1'300'000
Partecipazione finanziaria ai compiti Stato	1'190'000
Aiuto complementare comunale	650'000

### **Principali introiti extra-fiscali**

<b>Voce di Entrata</b>	<b>Importo frs</b>
Imposte alla fonte	12'000'000
Reddito immobiliare BA (gruppo 447)	3'388'500
Tasse canalizzazioni	2'110'000
Tasse raccolta rifiuti e tassa sul sacco	2'015'000
Convenzione Comuni Polizia Regionale	1'700'000
Reddito immobiliare BA (gruppo 443)	1'597'500
Ricavi finanziari da Aziende Industriali Mendrisio	1'500'000
Contributo Casinò	1'000'000

### **Principali investimenti**

<b>Investimento</b>	<b>Importo (CHF)</b>
PGS generale – opere 1° e 2° fase	3'500'000

<b>Investimento</b>	<b>Importo (CHF)</b>
Autosilo Tremona	1'314'000
Credito quadro manutenzione strade	1'100'000
Centri sportivi - impianti illuminazione	1'000'000
Palazzo comunale Mendrisio	1'000'000
Villa Argentina	1'000'000

### **Ricapitolazione spese per genere di conto**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>Importo (CHF)</b>
Spese per il personale	36'984'500
Spese di trasferimento	36'121'500
Beni e servizi e altre spese d'esercizio	16'267'500
Ammortamenti beni amministrativi	7'165'000
Addebiti interni	4'608'500
Spese finanziarie	3'265'500
Versamenti a fondi e finanziamenti speciali	902'500
<b>Totale</b>	<b>105'315'000</b>

## I grandi progetti per il 2026

**Digitalizzazione:** continuerà l'implementazione della strategia digitale **SMARTxME (2023/2028)**, con l'apertura dello **sportello elettronico** cittadino per servizi accessibili 24/7.

**Gestione:** verrà esaminata la necessità di sostituire l'attuale sistema gestionale della Città, in sinergia con altre Città cantonali.

**Marketing e Promozione:** saranno consolidate le attività di marketing e promozione presentate nel 2025. Inoltre, sarà avviato un tavolo di discussione con le Università (USI/SUPSI) per sviluppare Mendrisio come **polo d'eccellenza nella costruzione sostenibile**.

**Campus Universitario:** si intensificherà il dialogo tra USI, SUPSI e la Città per valutare l'opportunità di **ampliare il campus nel comparto stazione**.

### Progetti Edilizi e Infrastrutture:

- Lancio del **concorso di architettura** per la progettazione di una nuova casa per anziani (rete ECAM) nel comparto G di Villa Argentina.
- Avvio dei lavori di ristrutturazione di **Villa Argentina** e di risanamento del **Palazzo comunale**.
- Prime opere di manutenzione straordinaria delle **scuole comunali di Canavée**.
- Presentazione del **masterplan del Nuovo parco di Villa Argentina** e della prima richiesta di credito per la sua manutenzione straordinaria.

## Considerazioni in dettaglio

Durante le sedute tenute con i membri del Municipio e i funzionari comunali, la Commissione della Gestione ha ricevuto approfondimenti

dettagliati riguardo ai principali costi, investimenti, progetti e problematiche specifici di ciascun Dicastero:

### **Dicastero Socialità e pari opportunità**

Guardando le cifre, il Dicastero Socialità e Pari Opportunità risulta essere quello con la maggiore incidenza di spesa. Le informazioni provenienti dal Cantone relative ai costi per le prestazioni a favore degli anziani e per le prestazioni sociali sono allarmanti, evidenziando che il Dicastero riesce a gestire direttamente solo il 15-20% dei costi totali. Il Dicastero è inoltre impegnato nella gestione delle nuove problematiche sociali che si stanno manifestando. Questo non ha comunque impedito di operare nell'ottica del risparmio. In ambito del personale, non si è proceduto a un potenziamento ma si è cercato di ottimizzare le risorse esistenti. Lavorare con associazioni e altre realtà territoriali permette di collaborare efficacemente anche a livello di risorse umane. Per quanto riguarda il progetto Midnight, sono state avviate delle discussioni con altri Comuni per valutare possibili alternative. Una singola serata Midnight comporta un costo di circa 1500 franchi; i numeri non erano oltretutto significativi, con una presenza media di 30-40 ragazzi a serata. Il progetto MiniMove, invece, funziona molto bene e Mendrisio è l'unico Comune della regione a proporlo. Per questo motivo, si sta riflettendo sulla possibilità di richiedere dei contributi agli altri Comuni del comprensorio. MiniMove costa circa 1200 franchi a pomeriggio, ma registra un numero di presenze significativamente superiore rispetto a Midnight.

### **Dicastero Sicurezza e prossimità**

La nuova formulazione del Dicastero comprende la Polizia Comunale/Regionale, il Servizio delle Commissioni di Quartiere e l'Ufficio Controllo Abitanti. L'anno 2026 si preannuncia come un periodo di ordinaria amministrazione, non essendo attesi particolari stravolgimenti nell'ambito delle attività. Per quanto concerne il Corpo di Polizia, avendo raggiunto da qualche anno il numero massimo e adeguato di agenti, nel 2026 non saranno previsti aspiranti in formazione, sebbene si continuerà a monitorare l'andamento naturale dell'organico. Si segnala un aumento significativo del costo annuale della scuola per un agente in formazione che, dopo essere costantemente cresciuto negli anni, passerà da CHF

60'000 a CHF 80'000 a partire dal 2026. Qualora i costi a consuntivo dovessero risultare maggiori, i Comuni consorziati saranno chiamati a contribuire ulteriormente. Nonostante questo aumento abbia suscitato perplessità generali, la Città ha deciso di non presentare ricorso contro tale decisione. A parte questo, per il settore Polizia non si hanno altri elementi particolari da segnalare. Riguardo ai Comuni consorziati, si osserva che, ultimamente, gli agenti sono stati sottoposti a una notevole pressione a causa delle problematiche sorte a Coldrerio con i giovani. Si conferma che gli incontri semestrali con i Comuni convenzionati per discutere e analizzare tutto il lavoro svolto proseguiranno regolarmente.

### **Dicastero Istituzioni e risorse**

In relazione ai bilanci consuntivi 2026 e, in particolare, alla manovra di equilibrio delle finanze cantonali, il Consiglio di Stato ha proposto misure che generano un impatto inizialmente positivo sui bilanci dei Comuni.

Tuttavia, richiamando il principio della solidarietà comunale, una parte di questi benefici è stata mitigata attraverso l'aumento della partecipazione finanziaria dei Comuni ad alcuni compiti dello Stato.

Per il nostro Comune, questa scelta complessiva comporta una maggiore spesa stimata in circa 132'000 franchi.

Per quanto concerne il risultato d'esercizio dell'anno corrente, si evidenzia che le recenti indicazioni fornite dal Cantone nel mese di novembre determineranno un aumento dei costi stimato in CHF 4.1 milioni nell'ambito dei flussi di trasferimento, in particolare per gli oneri sociali e la politica anziani. Nonostante ciò, la stima prudenziale dei gettiti fiscali adottata negli esercizi precedenti ha permesso al Comune di registrare importanti sopravvenienze d'imposta, le quali saranno gradualmente accantonate e sciolte nei prossimi anni. Sul fronte istituzionale, i rapporti con il Cantone risultano complessi: la Riforma "Ticino 2020" ha deluso le aspettative dei Comuni, in quanto non sono stati rispettati i principi auspicati dal progetto. Per quanto riguarda la politica del personale, i tentativi dell'Esecutivo di contenere la spesa si scontrano regolarmente con le richieste dell'Amministrazione comunale e con le crescenti esigenze di servizi manifestate dalla cittadinanza. Pertanto, per ottenere una riduzione sostanziale di questo cespite di spesa, si rende indispensabile

una revisione della quantità e della qualità dei servizi attualmente offerti dal Comune.

### **Dicastero Ambiente e servizi urbani**

L'esercizio di verifica, condotto voce per voce sulle spese, ha portato a una lieve riduzione della cifra totale del preventivo, pur mantenendo inalterati i dati iniziali. Per migliorare la trasparenza nella visione d'insieme dei conti, si è proceduto a una riorganizzazione interna: sono stati riallocati dei salari, rimpolpando la squadra del verde dedicata ai campi da calcio e, parallelamente, attuando un'operazione analoga nell'ambito della gestione dei rifiuti. In quest'ultimo caso, spostando un'unità e mezza (1 ½ unità) del team rifiuti, si è riusciti a liberare spesa a carico dell'amministrazione. Tra le spese aggiuntive inserite, si segnalano CHF 20'000 per nuovi mandati. Infine, è importante notare che un budget aggiuntivo era stato riservato per un progetto dedicato ai rifiuti biogeni, ma tale iniziativa è stata bloccata poiché si è stimato che, al momento, avrebbe comportato costi aggiuntivi per la popolazione.

Si prevede un aumento di CHF 30'000 per la manutenzione dei cimiteri, motivato da un'analisi che evidenzia la necessità di un importante investimento di risanamento nei prossimi anni (oggetto di un futuro Messaggio Municipale, MM). Analogamente, la manutenzione degli edifici richiederà un aumento di CHF 50'000 per investimenti infrastrutturali. I maggiori cambiamenti negli addebiti interni derivano dallo spostamento dei salari, mentre sono previsti piccoli aumenti per rinforzare la squadra avventizi e del verde pubblico. Un incremento dei costi riguarderà anche il magazzino di Penate, legato alla nuova registrazione delle entrate tramite badge e alla sorveglianza, e il parco veicoli, a causa della vetustà di alcuni mezzi. Per il parco veicoli, l'anno prossimo verrà presentato un MM per il rinnovamento, previa un'analisi dettagliata delle reali necessità.

### **Dicastero Cultura, eventi e sport**

L'andamento generale delle attività del Dicastero è stato piuttosto ordinario. La riorganizzazione in corso ha integrato la squadra manifestazioni, e si prevedono diversi cambiamenti di personale: per l'Ufficio Sport, due collaboratrici al 50% in regime di *job sharing*; per la Filanda, a inizio anno ci sarà il pensionamento del responsabile e l'entrata

in carica di un nuovo direttore. Parallelamente, si procederà a una riorganizzazione interna degli uffici del promovimento economico e della comunicazione.

Sul fronte culturale, l'attività prosegue non solo con le mostre, ma anche con l'impegno nella raccolta fondi per mantenere l'equilibrio finanziario. L'aumento del budget per il parco archeologico è dovuto alla ricorrenza dei dieci anni dalla sua inaugurazione, mentre si è attuata la diminuzione di alcuni contributi ritenuti non più essenziali. Per la Filanda, si segnala anche un aumento dei ricavi da sponsor.

Una priorità è la nuova convenzione con il Cantone per la Filanda: sono stati riattivati i contatti con l'obiettivo di definire la partecipazione del Cantone ai costi ordinari di gestione della biblioteca. Tra i dossier futuri c'è la candidatura con Lugano e Locarno per diventare Capitale della Cultura Svizzera 2030.

Per la sezione eventi e sport, pur mantenendo l'attuale squadra avventizi, si prevede di gestire alcuni eventi e giubilei in più, cercando di far rientrare le spese in quelle preventivate.

Per il 2026 sono state implementate alcune misure di risparmio e adeguamento tariffe: è previsto un aumento del 20-25% della tassa logistica (che non dovrebbe incidere sui bilanci delle società) e un adeguamento verso l'alto delle tariffe della piscina comunale (che resteranno le più basse del Cantone) e della Fiera di San Martino. In piscina si prevede anche di aumentare l'area di svago dismettendo il pozzo tra la piscina e il tennis.

Infine, sul tema sportivo, sarà costituita un'associazione per l'organizzazione della Festa Federale di Ginnastica nel 2031, a cui Mendrisio parteciperà. A breve verrà presentato il documento strategico sugli impianti sportivi regionali, al quale anche Mendrisio fornirà il proprio contributo.

### **Dicastero pianificazione e servizi pubblici**

A seguito di una revisione, è stato stabilito che i mandati esterni saranno gestiti in conformità con la Scheda R6 per le zone di pianificazione.

Contestualmente, si registra una diminuzione delle tasse per l'aggiornamento catastale e una riduzione dell'addebito interno grazie alla rimodulazione della percentuale relativa al Direttore, che precedentemente veniva contabilizzata su diversi Dicasteri; è fondamentale tenere presente che l'operatività del Dicastero deve continuare a rispettare il suo budget limitato.

Il Comune di Mendrisio ha adottato la piattaforma cantonale TiGis. Dato che il nostro Comune gestisce circa il 30% delle domande di costruzione dell'intero Cantone Ticino, in collaborazione con Bellinzona, si è deciso di implementare un nuovo modulo per le domande di costruzione. Questo modulo è stato testato in anteprima da Bellinzona e verrà successivamente introdotto anche a Mendrisio. Attualmente si sta lavorando su diversi adeguamenti tecnici dei moduli esistenti e l'introduzione delle nuove procedure è prevista nel corso del 2026. Si ricorda che l'implementazione delle nuove domande di costruzione è vincolata e sottostà integralmente alla Legge Cantonale.

### **Dicastero Formazione e servizi di accudimento**

Come si evince dal Messaggio accompagnante i Preventivi, sono stati identificati importanti aumenti e risparmi: innanzitutto, si è ottenuto un margine di risparmio assegnando la gestione delle palestre a un'azienda locale anziché alla precedente ditta svizzera tedesca. Parallelamente, nonostante la necessità di contenere i costi, si ritiene fondamentale continuare a investire nei contributi extra-scolastici, un punto che sarà ribadito anche nel Messaggio Municipale per la ristrutturazione di Canavée, dove si prevede un comparto dedicato. Per quanto riguarda la scuola media, avremo un risparmio di circa CHF 15'000, risultato della riduzione del sussidio per studente da 150 a 120 franchi. In ambito formativo, si vogliono mantenere e intensificare i rapporti con SUPSI e l'Accademia di Architettura. Infine, il trasporto pubblico è attualmente soddisfacente grazie ai due nuovi bus che rispettano i requisiti del concorso, e l'inaugurazione del nuovo parco, sovvenzionato anche dalla Fondazione Federer, rappresenta un primo passo verso lo sviluppo futuro del parco di Villa Argentina. Il lavoro sull'extra-scolastico è stato fatto anche con l'ottimizzazione del budget che si aveva già a disposizione. Il

servizio è cresciuto nei numeri. È aumentato il servizio ma non il budget.

## **Considerazioni commissionali**

### ***Dicastero Formazione e servizi di accudimento***

Si segnala un errore nella contabilizzazione degli stipendi dei docenti della scuola dell'infanzia di Ligornetto (voce 623.3020), che a preventivo risultano pari a CHF 340'000, evidenziando così un incremento di CHF 60'000 rispetto all'anno precedente.

A seguito di specifica richiesta di chiarimenti avanzata dalla Commissione al dicastero competente, è emerso che l'errore contabile coinvolge più voci.

Si rende pertanto necessaria una rettifica dei seguenti importi:

- Voce 620.3020 - Stipendi docenti SI Arzo: CHF 220'000 (anziché CHF 180'000 indicati a preventivo)
- Voce 621.3020 - Stipendi docenti SI Capolago: CHF 100'000 (anziché CHF 110'000 indicati a preventivo)
- Voce 623.3020 - Stipendi docenti SI Ligornetto: CHF 250'000 (anziché CHF 340'000 indicati a preventivo)

Sulla base delle suddette rettifiche, il totale della massa salariale per i docenti delle scuole dell'infanzia sopra menzionate ammonta a CHF 570'000, contro i CHF 630'000 previsti inizialmente a preventivo. Ne consegue una riduzione del fabbisogno per il dicastero Formazione e servizi di accudimento pari a CHF 60'000, cui si aggiunge una diminuzione degli oneri sociali stimata a CHF 10'000.

In sintesi, il fabbisogno complessivo risulta **ridotto di CHF 70'000** rispetto a quanto riportato nel preventivo.

**La Commissione ha inoltre deciso di proporre la rinuncia, almeno per il 2025, alla misura di risparmio di CHF 15'000.- relativa alla voce 680.3631.011 "Contributi per allievi scuola media".**

Riteniamo in particolare che, tenuto conto della situazione finanziaria della Città di Mendrisio, non sia in questo momento necessario adottare questa misura, che andrebbe inevitabilmente a penalizzare le giovani e i giovani di Mendrisio.

La Commissione auspica che il Municipio, d'intesa con la Direzione della SM, valuti un impiego dei contributi che tenga conto della situazione economica delle famiglie degli allievi.

### ***Moltiplicatore***

La Commissione ha inoltre riflettuto in merito all'opportunità di stabilire il moltiplicatore già con l'approvazione del preventivo oppure di aspettare a stabilirlo in seguito, al più tardi entro il 31 maggio 2026, come previsto dall'art. 177 cpv. 2 LOC.

In effetti, negli esercizi precedenti, e in modo accentuato nel 2024, è stato registrato un marcato miglioramento dei conti consuntivi rispetto ai conti preventivi.

In base alle indicazioni fornite dal Municipio alla Commissione in occasione della sua seduta del 12 novembre 2025, anche l'esercizio 2025 dovrebbe registrare un consistente miglioramento, non tale tuttavia da generare un utile nell'ordine dei milioni di franchi.

La maggioranza della Commissione ritiene che una decisione in merito al moltiplicatore disallineata dall'approvazione del preventivo sarebbe giustificata solo in presenza di significativi miglioramenti rispetto alle previsioni espresse dal Municipio durante la seduta del 12 novembre 2025 e ribadite il 26 novembre 2025.

In questo senso, se entro la seduta di Consiglio comunale del 15 dicembre 2025 non dovessero emergere novità significative rispetto a quanto già comunicato dal Municipio, la maggioranza della Commissione propone di stabilire il moltiplicatore già in occasione dell'approvazione del preventivo, conformemente alla proposta del Municipio.

**Per questo motivo, salvo il relatore, il presente rapporto è sottoscritto con riserva dalla commissaria e dai commissari.**

In qualità di **relatore del rapporto**, ritengo che la proposta di moltiplicatore d'imposta non debba essere sottoposta al voto contestualmente all'approvazione di questi preventivi.

Questa posizione è motivata dalle sensibili e ripetute divergenze riscontrate negli ultimi tre esercizi tra i dati di preventivo e quelli di consuntivo.

A mio avviso, la prudenza adottata dal Municipio nella presentazione del preventivo risulta essere eccessiva e non rispecchia fedelmente la reale e più solida situazione finanziaria del Comune.

Risultati e differenze tra preventivo e consuntivo negli ultimi tre anni

Anno	Risultato (Preventivo)	Risultato (Consuntivo)	Differenza (Miglioramento)
2024	Perdita stimata di - 3,6 milioni CHF	Avanzo di 4,8 milioni CHF	+8,4 milioni CHF
2023	Perdita stimata di - 3,9 milioni CHF	Avanzo di 0,1 milioni CHF	+4,0 milioni CHF
2022	Perdita stimata di - 2,2 milioni CHF	Avanzo di 0,9 milioni CHF	+3,1 milioni CHF

Pertanto propongo (**solo il relatore**) il seguente emendamento:

**Si chiede lo stralcio dei punti 2 e 3 del dispositivo di risoluzione del MM 43/2025 – Bilanci preventivi 2026 Amministrazione comunale e Fondazione Don G. Bernasconi e si chiede che la fissazione dei moltiplicatori d'imposta per le persone fisiche e per le persone giuridiche per l'anno 2026 sia rinviata e decisa entro il 31 maggio 2026, tenuto conto della presentazione dei conti consuntivi 2025, conformemente all'art. 177 cpv. 2 LOC.**

Per la maggioranza della Commissione della Gestione

Massimiliano Robbiani, Relatore

**Firma con riserva:** Agustoni Maurizio, Martina Arizanov, Giampaolo Baragiola, Tiziano Calderari, Filippo Pfister, Davide Rossi, Jacopo Scacchi, Daniele Raffa