

INDICE

CAPITOLO	DESCRIZIONE	PAG.
1.	Scopo e campo di applicazione	2
2.	Principi etici e di comportamento	2
3.	Scelta dell'impresa di Onoranze Funebri	2
4.	Misure disciplinari	2
5.	Disposizioni varie e finali	2
6.	Risoluzione	2

1. Scopo e campo di applicazione

La presente procedura ha lo scopo di definire ruoli, responsabilità e modalità cui il personale dell'intera rete dell'Ente Case Anziani Mendrisiotto (ECAM), deve attenersi nella gestione delle onoranze funebri. In particolare, sono regolati i rapporti di informazione, coordinamento e ripartizione delle competenze tra il personale delle Case per Anziani e il residente e/o la persona di riferimento, il rappresentante legale o i familiari del medesimo residente.

I termini riportati al maschile sono da intendersi anche al femminile.

2. Principi etici e di comportamento

Le modalità operative, previste nel presente documento, assicurano il rispetto dei principi di trasparenza ed imparzialità del processo di gestione.

Sono garantite le pari opportunità tra le diverse imprese di onoranze funebri senza nessuna preclusione a dispregio di una ed in favore dell'altra.

3. Scelta dell'impresa di Onoranze Funebri

La scelta dell'impresa di onoranze funebri è di **esclusiva competenza** del residente e/o della persona di riferimento, del rappresentante legale e/o dei familiari del medesimo residente, **il quale deve comunicare la propria scelta al Capostruttura della CpA al momento della sottoscrizione del Contratto d'ammissione**. Rimane riservata una modifica di tale indicazione operata dal residente successivamente alla sua ammissione, formalmente comunicata al Capostruttura della CpA.

Nelle CpA è disponibile l'albo dell'aziende di pompe funebri autorizzate dall'Ufficio di Sanità del Dipartimento della Sanità e della Socialità (DSS) del Cantone Ticino, il documento periodicamente aggiornato è disponibile sul sito internet del Cantone Ticino (<https://www4.ti.ch/dss/dsp/us/albi/albo-impresepompefunebri/>).

La scelta d'impresedi pompe funebri, al di fuori di quelle indicate nell'albo, soggiace a procedure di verifica da effettuarsi presso l'ufficio di sanità da parte del richiedente.

In nessun caso il personale della CpA ECAM può influenzare proattivamente tale decisione.

4. Misure disciplinari

Le violazioni dei doveri di servizio devono essere segnalate al Capostruttura e al Direttore generale ECAM e comportano l'apertura di una inchiesta interna.

5. Disposizioni varie e finali

La presente procedura sarà automaticamente aggiornata ad eventuali modifiche legislative e/o a decisioni cresciute in giudicato emesse dalle competenti autorità, nella misura in cui le stesse abbiano effetto vincolante per l'ECAM e le CpA all'interno della rete.

Il Capostruttura di ciascuna CpA provvederà a verificare che nel dossier di ciascun residente sia indicata la scelta di cui al precedente art. 3 ed in caso negativo interpellierà l'interessato per completare l'informazione.

Le modifiche e le integrazioni alla presente procedura, non imposte dalla legge o da decisioni di autorità. Richiedono per la loro validità di consenso unanime del Consiglio direttivo dell'ECAM.


6. Risoluzione

La presente procedura è sottoscritta dal Consiglio direttivo dell'ECAM e viene introdotta immediatamente.

Sono abrogate tutte le previgenti disposizioni in materia emanate dalle singole strutture all'interno della rete ECAM.

Mendrisio, 24 gennaio 2022

Ente Case Anziani Mendrisiotto

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "F. Gehring".

Françoise Gehring
Presidente ECAM

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "S. Briccola".

Severino Briccola
Direttore ECAM