

## MUNICIPIO

Lugano, 12 gennaio 2009/AS/SP  
centro inf.: 107.0 / 101.0

ris. mun.: 07/01/2009

**Posta A**  
Onorevole Signor  
Raoul Ghisletta  
Consigliere Comunale  
Via Besso 59  
**6900 Lugano**

Oggetto: interrogazione no. 193 - "Quale politica della Città sul precariato ed i bassi salari?"

Onorevole Signor Ghisletta,

diamo seguito alla Sua interrogazione del 12 novembre 2008, intitolata "Quale politica della Città sul precariato e per i bassi salari?", nell'ordine dei quesiti posti. Precisiamo che le risposte date sono riferite esclusivamente al personale alle dipendenze dell'Amministrazione Comunale. Non siamo per contro competenti a rispondere per conto delle singole Aziende partecipate dalla Città, in quanto enti con propria personalità giuridica che gestiscono in modo autonomo e separato il proprio personale.

### Ad domanda 1

La nostra Amministrazione comunale dispone di una pianta organica di 1'457.50 unità di personale di ruolo (cfr. consuntivo 2007) - corrispondenti a circa 1'800 persone (teste) - con la quale garantisce l'attività prevista per i vari Dicasteri.

A complemento del personale di ruolo testé citato, impiegato in pianta stabile, viene impiegato transitoriamente e a seconda delle necessità, del personale avventizio a termine e più precisamente:

- . sorveglianti avventizi (indennizzo orario fr. 22.-- lordi) - a supporto di quelli impiegati in modo duraturo - in occasione di esposizioni temporanee;
- . bagnini (di regola studenti, indennizzo orario fr. 20.-- lordi) e cassiere (indennizzo da fr. 22.-- a fr. 26.56 lordi l'ora) avventizi - a supporto di quelli impiegati in modo stabile - in occasione della stagione balneare presso il Lido di Lugano e gli altri stabilimenti balneari comunali;
- . impieghi avventizi/mandati legati a specifiche attività e/o progetti limitati nel tempo (v. ad esempio: attività amministrative legate alla preparazione dei dati per specifici studi, lavori di riordino straordinario presso gli Archivi Amministrativi, ripresa su supporto informatico di documentazione presso l'Archivio Storico, censimenti, ecc.).

Complessivamente nel 2007 sono state occupate nell'ambito di questi impieghi 68 persone (32 di sesso femminile e 36 di sesso maschile) per una durata media di 3.75 mesi lavorativi. La remunerazione a favore di questo personale viene fissata entro i limiti salariali previsti per la funzione dalla scala stipendi ROD.

Inoltre, in aggiunta agli impieghi summenzionati e quale concreta misura di lotta alla disoccupazione e a favore dell'inserimento professionale giovanile, la nostra Amministrazione comunale offre possibilità d'inserimento temporanee a favore di:

- . impieghi nell'ambito di misure occupazionali (ai sensi della LAS, della LADI o finanziate direttamente dalla Città: azione occupazionale comunale e programma d'inserimento professionale), al fine di favorire il reinserimento professionale dei disoccupati (85 persone impiegate corrispondenti a 30 unità di personale consolidate, cfr. consuntivo 2007);
- . stages professionali per giovani al primo impiego, al fine di incrementare le conoscenze/competenze professionali e facilitare il loro inserimento stabile nel mondo del lavoro, inserimento che spesso volte avviene presso la nostra Amministrazione Comunale (un centinaio di stages professionali promossi corrispondenti a 58.5 unità di personale consolidate, cfr. consuntivo 2007).

Osserviamo quindi come presso la nostra Amministrazione è praticamente assente la forma del lavoro precario (eccezione per impieghi straordinari a carattere stagionale).

#### Ad domanda 2

Precisiamo che, presso la nostra Amministrazione Comunale, il personale non qualificato inquadrato nelle prime 4 salariali della scala stipendi ROD e attivo nell'ambito dei servizi ausiliari di pulizia e di cucina (addetti pulizie e personale inserviente attivo presso le cucine delle mense scolastiche e delle strutture per anziani), rispettivamente presso le casse delle strutture del Dicastero Sport, beneficia, dei seguenti indennizzi (importi medi):

- . addetti pulizie, fr. 24.05 lordi l'ora (inclusa quota vacanze), con possibilità di ulteriore sviluppo fino a fr. 26.55 lordi l'ora, mentre - a titolo di paragone - la retribuzione delle addette pulizie presso l'Amministrazione cantonale varia fra i fr. 19.84 ed i fr. 20.60 lordi l'ora;
- . cassiere, fr. 25.86 lordi l'ora (inclusa quota vacanze);
- . aiuto cuoche mense e inservienti (fr. 49'858.-- lordi annuali);
- . cuoche presso le mense SI (fr. 50'689.--/51'854.-- lordi annuali).

Osserviamo come gli indennizzi riconosciuti a questo personale siano al di sopra delle condizioni salariali medie applicate sul mercato del lavoro ticinese. Precisiamo che gli indennizzi in questione sono regolati dalla scala stipendi del ROD e tengono quindi conto del necessario equilibrio salariale fra le differenti funzioni ROD (frutto di un apposito studio scientifico elaborato dal BWI - Istituto di organizzazione aziendale del Politecnico federale di Zurigo).

Esclusi gli addetti pulizia e le cassiere - che come detto hanno comunque un salario nettamente al di sopra della media di mercato per la relativa funzione - tutto il personale di ruolo gode (su base annuale a tempo pieno) di un indennizzo annuale superiore a fr. 48'000.-- (eccezione 4 inservienti e una cuoca SI di recente assunzione che si trovano conseguentemente ancora ai primi scatti della loro classe salariale ed hanno un salario medio di fr. 45'590.-- lordi annui).

Ad domanda 3

Il Municipio ritiene le condizioni salariali in essere adeguate, sia in un'ottica di equilibrio salariale interno all'Amministrazione, sia se rapportate con le condizioni applicate sul mercato del lavoro in Ticino, sia esso nel settore pubblico, sia esso nel settore privato.

Prova ne è l'interesse sempre costante ad accedere a posizioni di lavoro, anche a carattere ausiliario, presso la nostra Amministrazione Comunale.

Voglia gradire, Onorevole Signor Ghisletta, l'espressione dei nostri migliori saluti.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:

Il Segretario:

Arch. dipl. ETH G. Giudici

lic. jur. M. Delorenzi

C.p.c.:

- . Consiglio Comunale
- . On.li Signore e Signori Municipali
- . Sig. Segretario Generale
- . Direttore Operativo
- . Servizio del Personale