



## MUNICIPIO

Lugano, 9 novembre 2015/trs  
centro inf.: 101.0 / 106.0 / 230.0

ris. mun.: 05/11/2015

**Posta A**

Onorevole Signor  
Attilio Bignasca  
Consigliere Comunale  
Casella postale 4562  
**6904 Lugano**

Oggetto: interrogazione no. 703 - "Concorso per la fornitura e posa del mobilio ed arredo interno del LAC"

Onorevole Signor Bignasca,

nella Sua interrogazione in oggetto, del 28 aprile 2015, prendendo spunto dalla pubblicazione del concorso per la fornitura e posa del mobilio design, si interroga sulla figura del mandatario ISS Facility Services SA citato nei documenti di gara pubblicati. Rispondiamo qui di seguito puntualmente alle domande formulate nel testo dell'interrogazione.

*1. In base a quali modalità si è dato incarico alla ISS di Manno di questa consulenza?*

Per dare una risposta esaustiva a tale domanda è necessaria una breve cronistoria del progetto.

Il credito quadro relativo al MMN. 6667 prevedeva una voce di credito per l'acquisto di infrastrutture mobili pari a circa 4.3 milioni di franchi. La stima era stata eseguita sulla base del preventivo 2004 allestito dall'arch. Ivano Gianola e basava sul progetto inizialmente approvato con la prima licenza edilizia.

Dallo stanziamento del credito per la realizzazione del contenitore il progetto ha conosciuto un'importante evoluzione, sia dal profilo della procedura di messa a concorso dell'opera, sia dal profilo dell'impostazione della politica e delle strategie culturali (con partecipazione anche del Cantone) che ruotano attorno alla gestione dei "contenuti" culturali del progetto. Le modifiche progettuali, quali quella di rinunciare alla realizzazione di un ristorante al terzo piano, piuttosto che altre scelte legate a ragioni di contenimento e rispetto del limite massimo del credito indicizzato +10%, hanno richiesto una verifica e un aggiornamento mirato del preventivo del 2004 alle relative voci di spese.

Per far ciò è stato anche coinvolto a tempo determinato un operatore del settore che verificasse le esigenze dell'utenza confluite nel preventivo del 2004 e la loro attualità alla luce anche, non da ultimo, di accresciute esigenze di contenimento dei costi.

Tale mandato si è inserito nelle attività di coordinamento progettuale in relazione agli aspetti gestionali del LAC svolte, all'epoca, dall'amministrazione generale, con il coinvolgimento di tutta l'utenza del LAC, che collaborò a determinare le reali esigenze di gestione e ad attualizzarle.

Il mandato si è concluso lo scorso mese di gennaio 2014 con la consegna ai rappresentanti del Committenti di un elenco dei singoli componenti dell'infrastruttura mobile condiviso con l'utenza (tutte le direzioni coinvolte), completo di descrittivo nonché delle modalità procedurali per la fase di acquisto.

Ricordiamo che il Comune di Lugano non disponeva nelle fila del futuro gestore/utente del LAC di una persona idonea e disponibile per gestire una campagna di acquisti piuttosto eterogenea. Per questo motivo e non da ultimo per un impiego parsimonioso delle risorse pubbliche si è demandato questo compito direttamente a ISS che aveva già allestito l'elenco degli acquisti e disponeva, al suo interno, del know how necessario per portare a termine tale compito. Gli oneri di quest'ultimo mandato sono stati presi a carico, così come gli oneri per l'acquisto del materiale di infrastruttura mobile, dal credito quadro di cui al MMN. 6667.

Precisiamo infine che nella definizione progettuale di singoli elementi specialistici dell'infrastruttura mobile hanno concorso anche mandatarî esterni, in particolare e con riferimento all'oggetto della sua interrogazione per la definizione progettuale dell'arredo design inclusi gli elementi tecnici relativi alla tecnica di ristorazione.

Per le altre prestazioni residue, ovvero quelle prestazioni non fornite per diversi motivi dall'impresa generale, né contenute nell'elenco di materiale di infrastruttura mobile, si è proceduto alla definizione e all'acquisto delle stesse con risorse interne al Dicastero Edilizia Pubblica e Genio Civile.

2. *È stato indetto un pubblico concorso a invito?*

Si rimanda alle informazioni fornite in risposta alla domanda no. 1 che precede.

3. *Quali sono le referenze in materia che ha portato a questa scelta?*

Si rimanda alle informazioni fornite in risposta alla domanda no. 1 che precede.

4. *Non esistono specialisti in materia domiciliati a Lugano?*

Si rimanda alle informazioni fornite in risposta alla domanda no. 1 che precede.

5. *Il Dicastero Edilizia Pubblica che ha "sorvegliato" tutte le opere specialistiche e non del LAC non era in grado di gestire simile appalto?*

Il Dicastero Edilizia Pubblica e Genio Civile ha sovrinteso alle operazioni di acquisto definendo preliminarmente la struttura dei lotti di acquisto, le condizioni e la documentazione base per gli appalti e procedendo alla pubblicazione dei concorsi, alla delibera degli incarichi, al monitoraggio delle prestazioni in ragione dei vincoli temporali ed economici nonché alle verifiche finali, ai collaudi delle singole prestazioni e alla liquidazione dei relativi artigiani e fornitori.

Per le prestazioni di definizione residua dei contenuti, di elaborazione della documentazione di appalto per ogni singolo lotto, della valutazione delle offerte e redazione del rapporto di delibera nonché del coordinamento delle attività con il LAC, il Committente rappresentato dalla Commissione di Progetto del Committente (CPC) ha deciso di avvalersi dei servizi di un mandatario esterno, per l'appunto quelli di ISS Facility Services SA.

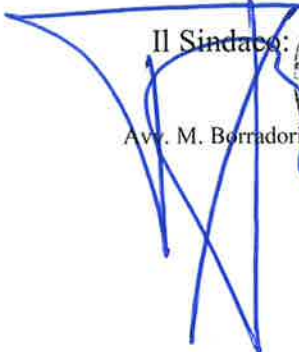
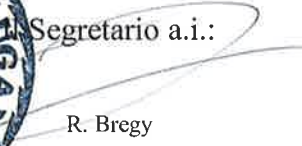
Questo in ragione del fatto che contemporaneamente alle attività relative agli acquisti dell'infrastruttura mobile, i collaboratori del DEPGC si sono occupati anche della fase dei collaudi con l'impresa generale e degli acquisti relativi alle prestazioni residue, come specificato in risposta alla domanda 1.


Si segnala da ultimo, a sottolineare la prestazione fornita dal DEPGC che raccoglie la massima espressione di soddisfazione da parte dello scrivente Municipio, che nell'ambito della procedura di acquisto dell'infrastruttura mobile e delle altre prestazioni residue, il DEPGC ha gestito complessivamente più di 140 delibere, di cui circa 120 nel solo periodo che va da febbraio ad agosto 2015.

A titolo indicativo si segnala che l'evasione della presente interrogazione ha comportato un onere lavorativo complessivo di 10 ore.

Ci è grata l'occasione per porgerLe, Onorevole Signor Bignasca, l'espressione dei nostri migliori saluti.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:  Segretario a.i.: 

Avv. M. Borradori  R. Bregy

C.p.c.:

- . Consiglio Comunale
- . Municipio
- . Dicastero Edilizia Pubblica e Genio Civile
- . Servizio Giuridico