



MUNICIPIO

Lugano, 27 aprile 2015/AS/SP
centro inf.: 101.0 / 107.0

ris. mun.: 23/04/2015

Posta A

Onorevoli Signore e Signori

- . Tiziano Galeazzi
 - . Raide Bassi
 - . Daniele Casalini
 - . Andrea Sanvido
 - . Amanda Rückert
 - . Lukas Bernasconi
 - . Enea Petrini
 - . Stefano Gilardi
 - . Peter Rossi
 - . Paolo Toscanelli
 - . Marzio Guggiari
 - . Maristella Patuzzi
- rispettivi indirizzi**

Oggetto: interrogazione no. 670 - "Discutibile promozione nell'organigramma del LAC"

Onorevoli Signore e Signori,

in riferimento alla Vostra interrogazione in oggetto, del 18 gennaio 2015, rispondiamo qui di seguito puntualmente alle domande poste.

1. *È prassi del Municipio verificare nel dettaglio, nella fase finale prima dell'assunzione o promozione, l'idoneità tra un CV e il bando di concorso specifico?*

La verifica di dettaglio delle candidature, prima dell'assunzione o promozione di un collaboratore, spetta alla Direzione del Servizio di impiego unitamente al Servizio del Personale. Il Municipio delibera sulla base dei preavvisi ricevuti.

2. *Come valuta il Municipio l'importanza delle lingue nazionali per queste specifiche funzioni dirigenziali, rivolte ad ambiti nazionali e internazionali e a contatto permanente con un pubblico poliglotta?*

A dipendenza della funzione viene valutata l'importanza delle conoscenze linguistiche. Il Municipio, come indicato nel bando di concorso, per la posizione in questione ha ritenuto che il suo titolare disponga di un'ottima conoscenza della lingua italiana e di conoscenze di almeno una seconda lingua nazionale e dell'inglese.

3. *Con quali criteri di scelta e da chi vengono formate le commissioni interne per vagliare le candidature e trovare le persone più idonee a un bando di concorso?*

Qualora il Municipio o il Dicastero/Servizio delegato ritenga necessario istituire un'apposita commissione di selezione, la composizione della stessa viene stabilita direttamente dal Municipio o all'interno del Dicastero/Servizio.

4. *Nella rosa finale e prima della scelta di un dirigente (come in questo caso), qualcuno dell'Esecutivo partecipa alle discussioni della commissione incaricata?*

I Capodicastero valutano caso per caso.

5. *Come valuta il Lodevole Municipio l'integrazione e la conoscenza del territorio cantonale e nazionale di una persona, con due soli anni di permanenza in Ticino, come è il caso della Direttrice italiana promossa?*

La questione è sub judice. Il Municipio non ritiene opportuno rispondere in questa sede.

6. *Tra le 142 candidature ricevute, nessun candidato indigeno (interno o esterno all'Amministrazione) mostrava i requisiti richiesti dal bando di concorso?*

Vedi risposta alla domanda no. 5.

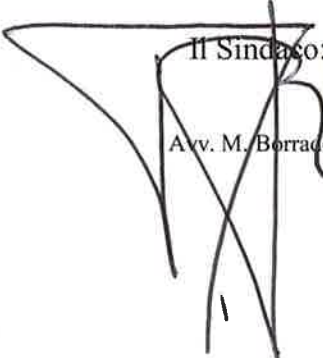
7. *Quale tipo di contratto di lavoro cittadino ha avuto la candidata in questione, prima d'essere stata promossa internamente?*

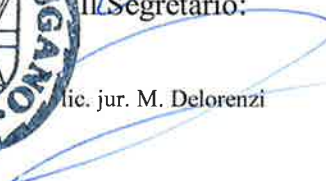
La candidata in questione prima dell'incarico quale responsabile acquisizione e gestione eventi era attiva tramite un incarico di lavoro temporaneo finanziato tramite il progetto lavoro.


A titolo informativo si segnala che l'evasione della presente interrogazione ha comportato un onere lavorativo di 1.5 ore.

Ci è grata l'occasione per porgerVi, Onorevoli Signore e Signori, l'espressione dei nostri migliori saluti.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:  Avv. M. Borradori

Il Segretario:  lic. jur. M. Delorenzi



C.p.c.:

- . Consiglio Comunale
- . Municipio
- . Segretario Generale
- . Servizio del Personale