

RAPPORTO DELLA COMMISSIONE DELLA GESTIONE SUL MMN. 6415
CONCERNENTE LA RICHIESTA DI UN CREDITO DI FR. 1'236'501.-- RELATIVO
ALL'ACQUISTO DI ATTREZZATURE DI SERVIZIO AVENTI CARATTERE
D'INVESTIMENTO (INSTALLAZIONI, MACCHINARI, VEICOLI E MOBILI)
NECESSARI AL COMUNE PER IL 2004.

Lugano, 23 febbraio 2004

All'Onorando
Consiglio Comunale
6900 Lugano

Onorevole Signor Presidente,
Onorevoli Signori Consiglieri,

Con questo messaggio il Municipio richiede un credito di fr. 1'236'501.- per far fronte alle esigenze dei singoli servizi per l'anno 2004.

Questa prassi, adottata per la prima volta nel 1993, si è sempre rivelata valida dal momento che gli importi di liquidazione sono sempre risultati inferiori al preventivo.

In sede di preventivo i responsabili dei singoli servizi sono chiamati infatti a valutare le loro vere esigenze di acquisti che potranno venir dilazionati sull'arco degli anni 2004 e 2005. Ricordiamo che si tratta di spese con un minimo di carattere d'investimento e perciò scorporate dalla gestione corrente.

Va da sé che al momento dell'acquisto dovrà essere fatta richiesta al Municipio che dovrà approvare ogni singola spesa previa messa a concorso.

Dalla tabella a pag. 2 del messaggio si può rilevare come gli importi consunti siano pressoché triplicati. Va detto però che dall'introduzione di questo sistema, nel 1993, molte cose sono cambiate, nel senso che sono aumentati notevolmente i servizi offerti dalla Città. Pensiamo solo all'apertura delle due case per anziani di Gemmo e della Piazzetta e all'ampliamento di Casa Serena o al passaggio alla gestione cittadina del complesso della Resega e del Lido o all'aumento del numero di allievi nelle scuole elementari e dell'infanzia. Inoltre sono stati creati il Dicastero giovani, formazione e tempo libero e l'Ufficio informazione e comunicazione.

Non va inoltre dimenticato che l'informatica è stata notevolmente incrementata in tutti i servizi.

Nel rapporto del 13 maggio 2002 sul MMN. 5923 del 13 dicembre 2001, relativo alla richiesta di credito per il 2002, la vostra Commissione formulava l'auspicio che per somme superiori a fr. 200'000.- per singolo servizio (dicastero), il Municipio avrebbe dovuto allestire uno specifico messaggio. Questo auspicio viene ribadito.

Nel presente messaggio l'Amministrazione generale, il Dicastero Educazione e la Polizia superano questo limite.

Per quanto riguarda l'Amministrazione generale bisogna tener conto del fatto che il servizio dello Stato civile verrà assunto dal Cantone (approvazione del Gran consiglio del 26 gennaio 2004) onde per cui le seguenti poste sono da stralciare:

- acquisto di un'autovettura per spostarsi verso
e diverse sedi matrimoniali fr. 17'000.-
- registratore di cassa TEC fr. 1'700.-
- 3 PC compreso schermo piatto e Software fr. 7'200.-
- 2 stampanti fr. 3'500.-
- 2 macchine per scrivere Brother fr. 1'400.-

Totale fr. 30'800.-
=====

Il totale per l'Amministrazione generale passa quindi da fr. 259'992.50 a fr. 229'192.50.

In occasione dell'acquisto di 25 PC necessari per le votazioni federali del 2003 (fr. 78'500.-), il Municipio aveva assicurato che gli stessi non sarebbero rimasti inutilizzati ma sarebbero stati destinati ad altri servizi in base a una pianificazione che avrebbe dovuto tener conto anche delle esigenze derivanti dall'aggregazione. Alla luce dei fatti questa idea ha dovuto essere accantonata in quanto i PC possono essere utilizzati unicamente per le votazioni.

Il tema PC è quello che più di tutti solleva diversi interrogativi. L'ing. Martelli ha comunque dato tutte le assicurazioni che ogni investimento è giustificato. Pur evitando di rincorrere ogni novità nel campo informatico, bisogna considerare che la durata di un PC è di ca. 4 anni (definito un buon compromesso) oltre i quali non è possibile andare senza incorrere in problemi. Infatti le nuove versioni dei vari software richiedono PC più prestanti.

È il caso dei nuovi applicativi del controllo abitanti e delle contribuzioni che richiedono il Window XP.

Da ultimo la vostra Commissione invita il Municipio a voler allestire in futuro messaggi separati in occasione di richieste che vanno al di là di semplici acquisti o di sostituzioni o aggiunte di macchinari per nuove esigenze. Pensiamo per esempio all'introduzione di nuovi concetti organizzativi a livello di dicastero, che, a dipendenza dell'importanza degli acquisti necessari, potrebbe essere oggetto di uno specifico messaggio.

Con lettera del 19 gennaio 2004 il Municipio richiede un credito supplementare per l'acquisto di un furgone Nissan Cabstar E 2,7 per il Centro Esposizioni e utilizzabile anche dal Palazzo dei Congressi. In attesa della nostra decisione, nel mese di gennaio il furgone sarà utilizzato in base a un contratto leasing senza interessi. Le rate di leasing pagate saranno dedotte dal prezzo d'acquisto che è di fr. 25'120.-.

In data 27 gennaio il Municipio ha inoltrato alla Commissione una richiesta di credito di fr. 35'000.- per l'acquisto di un nuovo sistema informatico per l'emissione di biglietti e degli abbonamenti per la Stagione teatrale (Dicastero Attività culturali). L'attuale sistema, in funzione da circa 10 anni, non soddisfa più le esigenze. Quest'anno è capitato più volte che un certo numero di biglietti sia stato venduto due volte, con le conseguenze ben immaginabili.

Il Dicastero è in possesso di un'offerta di una ditta italiana, specialista del settore che vanta numerose referenze dei maggiori teatri italiani compreso quello di Campione. Un programma di questo tipo non è reperibile in Svizzera a breve termine e quindi in vista della stagione teatrale del prossimo autunno lo stesso deve poter essere in funzione con qualche mese di anticipo.

Il sistema ha in rete unicamente due terminali portatili e non passa perciò dal sistema centrale del Comune. È per questo motivo che i responsabili del Dicastero non hanno ritenuto necessario consultare il SOI.

A seguito di queste due richieste supplementari il nuovo credito è modificato come segue:

Credito iniziale:	fr. 1'236'501.-
Minor spesa per lo Stato civile:	./. fr. 30'800.-
Acq. Furgone Centro esposizioni	fr. 25'120.-
Acq. Sistema info. Dic. Attività culturali	fr. 35'000.-

Credito aggiornato: **fr. 1'265'821.-**

Con un aumento perciò di fr. 29'320.-.

In virtù di quanto precede invitiamo il Lodevole Consiglio comunale a voler risolvere:

1. è approvato il MM. concernente la richiesta di credito di fr. 1'265'821.- relativo all'acquisto di attrezzature di servizio aventi carattere di investimento (installazioni, macchinari, veicoli e mobili) necessari al Comune;
2. la spesa sarà caricata al conto investimenti, sostanza amministrativa del Comune e ammortizzata in base alle apposite tabelle.

Con ogni ossequio.

PER LA COMMISSIONE DELLA GESTIONE

Rinaldo Gobbi, relatore
 Giovanna Masoni Brenni
 Gianrico Corti
 Lauro Degiorgi
 Armando Giani
 Rocco Olgiati
 Roberto Ritter
 Renato Amadò
 Paolo Sanvido