



Città di Lugano
Amministrazione generale

Risoluzione municipale
14 agosto 2025

Supporto autorità
Piazza della Riforma 1
6901 Lugano
Switzerland

t. +41 58 866 70 11
cancelleria@lugano.ch
www.lugano.ch

E-mail
Città di Lugano, C.P. 1670, 6901 Lugano

Onorevole Signor
Michele Codella

Lugano, 14 agosto 2025

Interrogazione no. 1504 - "Quando si parla di risparmi, si punta sempre il dito sui costi del personale"

Onorevole Signor Codella,

in riferimento alla sua interrogazione no. 1504 del 16 giugno 2025, presentata unitamente ad altri cofirmatari, rispondiamo di seguito puntualmente alle domande poste.

1. *Quali analisi oggettive sono state condotte per valutare la dimensione e la distribuzione dell'organico comunale? Sono stati utilizzati indicatori comparativi o benchmark esterni?*

Nell'esercizio di risanamento per la diminuzione del costo del gruppo 30 (personale) sono state tenute in considerazione le analisi effettuate dalle singole Divisioni e i risultati da esse portate al comitato di risanamento finanziario. Ogni Divisione ha valutato e deciso dove e come procedere con la diminuzione di spesa, cercando soluzioni che permettano una maggiore sostenibilità finanziaria nel tempo. Si è lavorato prevalentemente sulla fluttuazione del personale rinunciando alla copertura di posizioni vacanti apportando le necessarie misure organizzative, senza penalizzare i servizi erogati.

2. *È stata svolta un'analisi dei costi del personale suddivisi per fasce retributive, categorie professionali e funzioni, allo scopo di identificare eventuali squilibri o margini di razionalizzazione senza intaccare i livelli occupazionali?*

Come spiegato nella domanda no. 1 in questa prima fase si è data libertà alle Divisioni di poter decidere in autonomia.

3. *Quali sono i dati raccolti sulla fluttuazione del personale (turnover, mobilità interna, pensionamenti)? In che misura questa leva contribuisce concretamente al risparmio indicato?*

La Città di Lugano ha avuto nel 2024 un turnover, calcolato come rapporto tra il totale dei collaboratori entranti e uscenti e il numero medio di collaboratori impiegati durante l'anno, del 27%; sono entrati 238 collaboratori e usciti 202; il numero medio di collaboratori è di 1'622. Tenendo in considerazione unicamente il personale di ruolo il turnover è pari al 14%; sono entrati 111 collaboratori e usciti 92; il numero medio di collaboratori è di 1'490. Nei prossimi 8 anni (2025-2032) le uscite per pensionamento sono stimate in 279 unità.



4. *È stata presa in considerazione l'introduzione di un piano volontario di prepensionamenti, mirato e selettivo, compatibilmente con la continuità dei servizi?*

Sì, analogamente a quanto già fatto in passato, anche nella recente analisi è stata valutata la presenza di situazioni nelle quali è possibile l'applicazione di incentivi finanziari al prepensionamento, se rispettate le condizioni previste.

5. *Alla luce della limitata incisività strutturale del piano attuale, non ritiene il Municipio opportuno rivalutare l'idea di una spending review esterna, affidata a un ente indipendente, con il coinvolgimento delle rappresentanze del personale?*

Il piano attuale ha un'incidenza strutturale sulla spesa del personale in linea con l'obiettivo posto. Le riduzioni applicate hanno infatti un impatto stabile in diminuzione della spesa salariale.

Il Municipio è soddisfatto del lavoro svolto dal comitato di risanamento finanziario e si riserva di ricorrervi anche in futuro. In casi specifici è possibile che si ricorra a consulenze esterne mirate.

6. *Come si concilia l'intenzione di ridurre progressivamente il personale con la pubblicazione, sul sito del Comune, di almeno 12 posizioni aperte? È previsto un coordinamento tra strategia di contenimento e politiche di assunzione?*

Le posizioni pubblicate oggetto della presente domanda riguardano quelle per le quali non è sostenibile una rinuncia alla copertura a garanzia della continuità di servizio e non è possibile procedere alla copertura attraverso la mobilità interna. Le posizioni aperte corrispondono a meno dell'1% degli addetti.

Il Municipio ha approvato una serie di misure che prevedono la valutazione della necessità oggettiva di avvicendamento di ogni posizione vacante con il coinvolgimento del comitato di risanamento finanziario, l'obbligo dove possibile di procedere con le sostituzioni tramite la mobilità interna e tempi di attesa per gli avvicendamenti.

Voglia gradire, Onorevole Signor Codella, l'espressione dei nostri migliori saluti.

Per il Municipio

Il Sindaco

Michele Fofetti



Il Segretario comunale

Robert Bregy

Copia per conoscenza:

Consiglio Comunale

Municipio

Controllo finanze

Finanze

Risorse umane

Amministrazione generale - Cancelleria - Supporto Autorità