Stadtrat

Traktandenliste

Sitzungsdatum	26. Juni 2023
Beginn	**18:00 Uhr**
Sitzungsort	**Alte Mühle, grosser Saal**

Traktanden

1. Protokolle der Stadtratssitzungen vom 3. April 2023 und 8. Mai 2023: Kenntnisnahme
2. Wahl eines Mitglieds der Kommission für öffentliche Sicherheit (Ersatzwahl für den per 31. Mai 2023 zurückgetretenen Rothacher Linus [SP])
3. Jahresrechnung 2022: Genehmigung
4. Jahresbericht des Gemeinderates für das Jahr 2022: Kenntnisnahme
5. Überbauungsordnung Nr. 50 "Langenthal Mitte West"; Erlass: Genehmigung
6. Überbauungsordnung Nr. 51 "Langenthal Mitte Ost"; Erlass: Genehmigung
7. ESP Bahnhof Langenthal; Erarbeitung eines Vorprojektes für eine unterirdische Park + Ride-Anlage Bahnhof Nord: Genehmigung und Kreditbewilligung
8. SC Langenthal AG; Einmalige Anschubfinanzierung der Eismieten der 1. Herrenmannschaft in der MyHockey League für die Saisons 2024/2025 und 2025/2026: Genehmigung und Kreditbewilligung
9. Schulzentrum Hard; Schulhaus (Bäreggstrasse 20) und Turnhalle (Bäreggstrasse 22); Anschluss an den Wärmeverbund Hard: Projektgenehmigung und Kreditbewilligung
10. Motion Sägesser Saima Linnea (SP), Scheibli Nathalie (SP), Gerber Cornelia (SP) und Mitunterzeichnende vom 27. Juni 2022: Wiedereinführung der KulturLegi: Berichterstattung und Antrag auf Abschreibung
11. Dringliche Interpellation Zürn Fanny (GL), Lehmann Päivi (SP) vom 3. April 2023: Bauvorhaben eines Flüssiggasterminals, eines Gasspeichers und eines Reservekraftwerks des Gasverbundes Mittelland in Muttenz: Beantwortung und Antrag auf Abschreibung
12. Interpellation Barben Stefanie (FDP) und Mitunterzeichnende vom 3. April 2023: Erhalt und Verfügbarmachen des Erbes der Porzellanfabrik Langenthal: Beantwortung und Antrag auf Abschreibung
13. Interpellation Sägesser Saima Linnea (SP) vom 3. April 2023: Sicherheitslage Bahnhof Langenthal 2022-2023: Beantwortung und Antrag auf Abschreibung
14. Mitteilungen des Gemeinderates
15. Bekanntmachung der eingereichten parlamentarischen Vorstösse

Langenthal, 1. Juni 2023

Der Stadtratspräsident:

Michael Schenk

Stadtrat

Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023 **Traktandum Nr. 1**

Protokolle der Stadtratssitzungen vom 3. April 2023 und 8. Mai 2023: Kenntnisnahme

Art. 18 der Geschäftsordnung des Stadtrates vom 24. Juni 2019

Protokoll

1 **...**

2 *Das Protokoll wird von sämtlichen Mitgliedern des Stadtratsbüros, dem Sekretariat und der Protokollführerin beziehungsweise dem Protokollführer unterzeichnet, und ist damit genehmigt.*

3 *Über Berichtigungen des Protokolls entscheidet der Stadtrat.*

4 **...**

5 **...**

Langenthal, 1. Juni 2023

IM NAMEN DES STADTRATES

Der Stadtratspräsident:

Michael Schenk

Die Sekretärin:

Simone Burkhard Schneider

Stadtrat

Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023 **Traktandum Nr. 2**

Wahl eines Mitglieds der Kommission für öffentliche Sicherheit (Ersatzwahl für den per 31. Mai 2023 zurückgetretenen Rothacher Linus [SP])

Sehr geehrte Stadträtinnen und Stadträte

Allgemeines

Gemäss Art. 18 Abs. 1 des Reglementes über die Organisation der Stadtverwaltung vom 20. November 2000 (OrgR) besteht die Kommission für öffentliche Sicherheit aus neun Mitgliedern. Wahlbehörde dieser ständigen Kommission ist der Stadtrat (Art. 18 Abs. 2 OrgR).

Demission/Wahlvorschlag

Mit E-Mail vom 4. Mai 2023 erklärte Linus Rothacher (SP) seinen Rücktritt als Mitglied der Kommission für öffentliche Sicherheit per 31. Mai 2023.

Mit E-Mail vom 13. Mai 2023 teilte die SP/GL-Fraktion mit, Herrn Heinz Lehmann (SP) zur Wahl in die Kommission für öffentliche Sicherheit vorzuschlagen, mit Wirkung ab dem 11. Juli 2023 bis zum Ende der laufenden Legislaturperiode (31. Dezember 2024).

Langenthal, 1. Juni 2023

IM NAMEN DES STADTRATES

Der Stadtratspräsident:

Michael Schenk

Die Sekretärin:

Simone Burkhard Schneider

Gemeinderat

Bericht und Antrag für die Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023 **Traktandum Nr. 3**

Jahresrechnung 2022: Genehmigung

Sehr geehrter Herr Stadtratspräsident
Sehr geehrte Stadträtinnen und Stadträte

1. Grundlagen

- Vorakten (Ordner "Jahresrechnung 2022")
- Bericht und Antrag vom 18. April 2023 des Finanzamtes mit den darin erwähnten Beilagen
- Protokollauszug vom 24. April 2023 der Finanzkommission, Trakt. 4
- Beschluss des Gemeinderates vom 17. Mai 2023, Trakt. 4

2. Inhalt der Vorlage

In der Beilage finden Sie die Jahresrechnung 2022 der Stadt Langenthal, beinhaltend die Bilanz, die Erfolgsrechnung, die Investitionsrechnung, die Geldflussrechnung und den Anhang (vgl. Art. 71 der Gemeindeverordnung vom 16. Dezember 1998).

Für die Einzelheiten wird insbesondere auf die Ausführungen auf den Seiten 5 – 50 der Broschüre "Jahresrechnung 2022" (= Beilage 1) sowie auf die ergänzenden Erläuterungen des zuständigen Gemeinderatsmitglieds zur Jahresrechnung 2022 anlässlich der Sitzung des Stadtrates am 26. Juni 2023 verwiesen.

Die Firma PricewaterhouseCoopers AG, Bern, bestätigt mit dem "Bericht des Rechnungsprüfungsorgans zur Jahresrechnung an den Stadtrat der Stadt Langenthal" vom 25. April 2023, dass die Jahresrechnung für das am 31. Dezember 2022 abgeschlossene Rechnungsjahr den gesetzlichen Vorschriften entspricht (= Beilage 2). Die Revisionsgesellschaft beantragt, die vorliegende Jahresrechnung 2022 zu genehmigen.

3. Vorberatende Behörden

- Die **Finanzkommission** befasste sich letztmals an ihrer Sitzung vom 24. April 2023 mit der Jahresrechnung 2022 der Stadt Langenthal und stimmte der Genehmigung zu.
- Der **Gemeinderat** beriet die Jahresrechnung 2022 der Stadt Langenthal letztmals an seiner Sitzung vom 17. Mai 2023 und verabschiedete sie zu Händen des Stadtrates.

Gestützt auf diese Ausführungen beantragen wir Ihnen Zustimmung zu folgendem

Beschlussentwurf:

Der Stadtrat, gestützt auf Art. 61 Abs. 2 Ziff. 8 der Stadtverfassung vom 22. Juni 2009 und nach Kenntnisnahme des gemeinderätlichen Berichtes vom 17. Mai 2023,

beschliesst:

1. Die Jahresrechnung der Stadt Langenthal für das Jahr 2022 wird genehmigt.

2. Der Gemeinderat wird mit dem weiteren Vollzug beauftragt.

Berichterstattung: Gemeinderat Roberto Di Nino, Ressortvorsteher Finanz- und Steuerwesen

Gemeinderat

Bericht und Antrag für die Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023 **Traktandum Nr. 3**

Langenthal, 17. Mai 2023 **IM NAMEN DES GEMEINDERATES**

Der Stadtpräsident:

Reto Müller

Der Stadtschreiber:

Daniel Steiner

- Beilage 1: Broschüre "Jahresrechnung 2022"
- Beilage 2: Bericht des Rechnungsprüfungsorgans zur Jahresrechnung an den Stadtrat der Stadt Langenthal vom 25. April 2023

stadtlangenthal

Beilage 1
Traktandum Nr. 3
Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023

korrigierte Version vom 15. Juni 2023

Jahresrechnung 2022

Inhaltsverzeichnis

1	**BERICHTERSTATTUNG**	**5**
1.1	**Allgemeines**	**5**
1.2	**Grundlagenrechnung**	**5**
1.3	**Budget und Steueranlage**	**5**
1.4	**Erfolgsrechnung**	**5**
1.4.1	*Übersicht Ergebnisse*	*5*
1.4.2	*Ergebnis Gesamthaushalt*	*6*
1.4.3	*Ergebnis steuerfinanzierter Allgemeiner Haushalt*	*6*
1.4.3.1	Einordnung des Ergebnisses des Allgemeinen Haushalts	6
1.4.3.2	Kurzanalyse Allgemeiner Haushalt	7
1.4.3.3	Ergebnisse Allgemeiner Haushalt der letzten Jahre	8
1.4.3.4	Fiskalerträge	8
1.4.4	Ergebnisse Spezialfinanzierte Haushalte	11
1.5	**Investitionsrechnung**	**12**
1.6	**Bilanz**	**13**
1.6.1	*Eigenkapital*	*14*
1.6.1.1	Bilanzüberschuss	15
1.6.1.2	Verpflichtungen gegenüber Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	15
1.6.1.3	Vorfinanzierungen	16
1.6.1.4	Neubewertungsreserve	16
1.7	**Nachkredite**	**17**
2	**ECKDATEN der Jahresrechnung 2022**	**18**
2.1	**Übersicht**	**18**
2.2	**Selbstfinanzierung / Finanzierungsergebnis**	**19**
2.3	**Gestufte Erfolgsausweise**	**21**
2.3.1	*Gesamthaushalt*	*21*
2.3.2	*Steuerfinanzierter Allgemeiner Haushalt*	*23*
2.3.3	*Spezialfinanzierung Abwasserentsorgung*	*25*
2.3.4	*Spezialfinanzierung Kehrichtbeseitigung*	*26*
2.3.5	*Spezialfinanzierung Feuerwehr*	*27*
3	**BILANZ**	**28**
4	**FUNKTIONEN**	**29**
4.1	**Erfolgsrechnung**	**29**
4.2	**Investitionsrechnung**	**29**
5	**ERFOLGSRECHNUNG + INVESTITIONSRECHNUNG**	**30**
5.1	**Erfolgsrechnung**	**30**
5.1.1	*Institutionelle Gliederung*	*30*
5.1.2	*Gliederung nach Sachgruppen*	*34*
5.1.3	*Aufteilung nach Aufwände und Erträge*	*35*
5.1.4	*Kommentar*	*36*

5.2	Investitionsrechnung		41
6	GELDFLUSSRECHNUNG		43
7	FINANZKENNZAHLEN		44
7.1	Gesamthaushalt		44
7.2	Steuerfinanzierter Allgemeiner Haushalt		45
7.3	Spezialfinanzierung Abwasserentsorgung		46
7.4	Spezialfinanzierung Kehrichtbeseitigung		46
7.5	Spezialfinanzierung Feuerwehr		46
8	ANTRAG DER EXEKUTIVE		47
9	BESTÄTIGUNGSBERICHT		48
10	GENEHMIGUNG DER JAHRESRECHNUNG		50
11	ANHANG	goldgelb	51
11.1	Regelwerk		51
11.2	Eigenkapitalnachweis		56
11.3	Rückstellungsspiegel		57
11.4	Beteiligungsspiegel		59
11.5	Gewährleistungsspiegel		65
11.6	Anlagespiegel		66
11.7	Verpflichtungskredite		71
11.8	Nachkredite		84
11.9	Werterhalt Spezialfinanzierung Abwasseranlagen		95
11.10	Ereignisse nach dem Bilanzstichtag		96
12	DETAILS ZUR JAHRESRECHNUNG		97
12.1	Bilanz	rosa	97
12.2	Erfolgsrechnung	gelb	115
12.3	Investitionsrechnung	blau	171

1 BERICHTERSTATTUNG

1.1 Allgemeines

Die Jahresrechnung 2022 wurde nach dem Rechnungslegungsmodell HRM2 gemäss Art. 70 Gemeindegesetz (GG, BSG 170.11) erstellt.

1.2 Grundlagenrechnung

Die Rechnung 2021 ist wie folgt passiert worden:

18. Mai 2022 durch den Gemeinderat
27. Juni 2022 durch den Stadtrat

1.3 Budget und Steueranlage 2022

In der Gemeindeabstimmung vom 28. November 2021 wurde das Budget für das Jahr 2022 mit 4'406 Ja gegen 820 Nein-Stimmen angenommen:

- Ergebnis: Gesamthaushalt: Fr. – 5'891 Mio.
  Steuerfinanzierter Allgemeiner Haushalt: Fr. – 5'390 Mio.
- Gemeindesteueranlage: 1.38 Steueranlagezehntel
- FW Wehrdienstpflichtersatz: Fr. min. 20.00 – max. 300.00
  0.08 Einheiten des einfachen Steuerbetrags
- Hundetaxe: Fr. 120.00
- Abwassergebühr: Schmutzwasser Fr. 4.05 (exkl. MWST) pro Belastungswert,
  Regenwasser Fr. 0.22 (exkl. MWST) pro m^2 entwässerter Fläche,
  Verbrauchsgebühr Fr. 1.68 (exkl. MWST) pro m^3 Wasserverbrauch

Die Wassergebühr wird von der IB Langenthal AG festgelegt und beträgt Fr. 1.00 (exkl. MWST) pro m^3 Wasser.

1.4 Erfolgsrechnung

1.4.1 Übersicht Ergebnisse

Das beschlussfassende Organ (Stadtrat) hat das Ergebnis des Gesamthaushalts zu genehmigen.

Das politisch massgebende Ergebnis ist dasjenige des steuerfinanzierten Allgemeinen Haushalts.

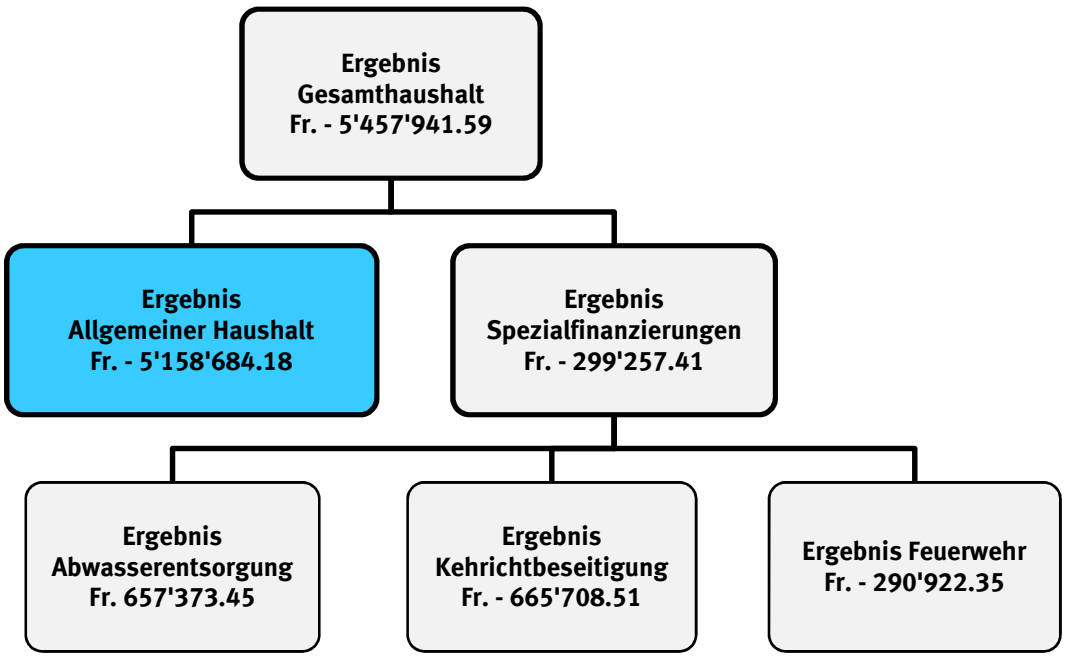


Abb. 1: Graphische Darstellung des Rechnungsergebnisses

1.4.2 Ergebnis Gesamthaushalt

Die Jahresrechnung 2022 des Gesamthaushalts schliesst mit einem **Aufwandüberschuss von Fr. 5'457'941.59** ab.

Budgetiert war ein Aufwandüberschuss von Fr. 5'890'900.00.
Die Besserstellung gegenüber dem Budget 2022 beträgt Fr. 432'958.41.

1.4.3 Ergebnis steuerfinanzierter Allgemeiner Haushalt

Die Jahresrechnung 2022 schliesst im steuerfinanzierten Allgemeinen Haushalt mit einem **Aufwandüberschuss von Fr. 5'158'684.18** ab.

Budgetiert war ein Aufwandüberschuss von Fr. 5'390'100.00.
Die Besserstellung gegenüber dem Budget 2022 beträgt somit Fr. 231'415.82.

1.4.3.1 *Einordnung des Ergebnisses des Allgemeinen Haushalts der Jahresrechnung 2022 im Vergleich zum Budget 2022*

Das Ergebnis des steuerfinanzierten Allgemeinen Haushalts zeigt mit dem besseren Abschneiden im Vergleich zum Budget 2022 eine erfreuliche Entwicklung. Zu der positiven Ergebnisentwicklung trugen einerseits die zu Beginn des Jahres 2022 sich weiter abschwächende Covid-19 Virus Pandemie, die massgeblich schwächer als erwartete Personalaufwandentwicklung und eine besser als erwartete Fiskalertragsentwicklung bei. Andererseits sorgten jedoch die Auswirkungen des russischen Angriffskriegs in der Ukraine sowohl für spürbare Mehraufwendungen als auch für deutliche Ertragsminderungen. Im Endergebnis gelang es dennoch, trotz der grossen nicht beeinflussbaren Umfeldfaktoren, die Zielgrösse der gemeinderätlichen Finanzstrategie mit einem maximal zulässigen Defizit von Fr. – 5.0 Mio. im Jahr 2022 im Allgemeinen Haushalt nahezu zu erreichen.

Abgesehen von den durch die Sonderfaktoren beeinflussten Entwicklungen, kann die Haushaltsführung aus den laufenden Aufwandpositionen (Personal- und Sachaufwand) analog der Vorjahre weiterhin als effizient im Vergleich zum Budget klassifiziert werden.

Beim Personalaufwand (Kontenartengruppe 30 nach Artengliederung) zeigt sich unter finanziellen Aspekten eine sehr gute Situation, indem der Budgetwert von Fr. 21.34 Mio. um rund Fr. 2.12 Mio. unterschritten wird. In der differenzierten Betrachtung zeigt sich hingegen, dass der sogenannte Fachkräftemangel mit für die Budgetunterschreitung verantwortlich ist. Eine Vielzahl an Stellen in der Stadtverwaltung konnte nicht wie geplant zeitnah wieder besetzt werden. Dies führte einerseits zur Budgetunterschreitung und gleichzeitig zu einzelnen Verzögerungen im operativen Betrieb der Stadtverwaltung. Zusätzlich tragen zur Budgetunterschreitung die Nichtbesetzung von im Budget zwar vorgesehenen, aber vom Gemeinderat im Jahr 2022 nicht genehmigten Stellen innerhalb des Rahmens des operativen Stellenplans bei. Des Weiteren sorgten Mutationsgewinne bei Wiederbesetzungen für positive Effekte.

Der Sachaufwand (Kontenartengruppe 31 nach Artengliederung) liegt mit nur 0.2 % knapp über dem Budgetwert und es wird damit bei einem Volumen von rund Fr. 13.44 Mio. der Anspruch an eine solide Haushaltsführung erfüllt. Die gute Beurteilung begründet sich insbesondere damit, dass die nicht beeinflussbaren Entwicklungen am Energiemarkt infolge des russischen Angriffskriegs in der Ukraine für die Budgetüberschreitung verantwortlich sind.

Ertragsseitig sind zwei Entwicklungen im Rechnungsjahr feststellbar gewesen. Einerseits zeigten die Fiskalerträge infolge von einmaligen, nicht erwarteten Sondereffekten (u.a. Nachsteuer einer juristischen Person und Einmalerträge aus Steuerteilungen) einen sprunghaften Anstieg und andererseits sorgten die Wertschriftenverluste infolge der Börsenturbulenzen (u.a. russischer Angriffskrieg, Zinswende der Zentralbanken) für eine deutliche Schwächung (Buchverlust) des Rechnungsergebnisses.

Nebst den prominenten Entwicklungen beim Personal, bei den Fiskalerträgen und den Wertschriften, sorgten Mindererträge und Minderaufwendungen bei den Transferpositionen des Lastenausgleichs in Summe für eine Ver-schlechterung der Rechnung. Des Weiteren sorgte die Aufwertung und Veräusserung der Aktien der "Aktiengesell-schaft Bären Langenthal" und die Auflösung einer Rückstellung für eine einmalige Ergebnisverbesserung. Die zeit-lich begrenzten, ergebnisverbessernden Erträge (Auflösung Neubewertungsreserve, Kantonsbeitrag zur Fusion mit Obersteckholz) sorgen ebenfalls für die Stabilisierung des Ergebnisses im Jahr 2022. Demgegenüber stehen Mindererträge bei den Konzessionsgebühren, da die im Budget vorgesehene Konzessionsabgabe auf Gas im Jahr 2022 nicht eingeführt wurde und zudem die Abgabe auf Strom in Anbetracht der übergeordneten, geopolitischen Umstände ebenso nicht angepasst wurde.

Ausgehend von dem vorliegenden Jahresergebnis wäre ohne die Sondereffekte das folgende, bereinigte Ergebnis festzustellen:

Nominelles Ergebnis:	**Fr.**	**– 5'158'684.18**
Auflösung der Neubewertungsreserve (Buchgewinne in den Jahren 2021 bis 2025)	Fr.	– 734'322.03
Rücknahme einer Wertberichtigung an einem Darlehen (FV)	Fr.	– 48'000.00
Auflösung Rückstellung (Parzelle Nr. 5142)	Fr.	– 90'018.20
Auflösung Steuerrückstellungen (Saldo nach Neubildung)	Fr.	– 642'000.00
Einmalertrag aus Nachsteuer juristischer Person	Fr.	– 764'388.10
Einmalertrag aus nachträglicher Steuerteilung Banken (gerundet)	Fr.	– 1'000'000.00
Kantonale Ausgleichszahlung und Finanzhilfe für die Fusion mit Obersteckholz	Fr.	– 119'008.00
Budgetierter Mehrertrag Konzessionsabgabe (Einführung Gas und Erhöhung Strom)	Fr.	+ 400'000.00
Wertschriftenerfolg (realisierter Verlust und Marktwertanpassung, ohne Berücksichtigung Differenz zu Ertragserwartung im Budget)	Fr.	+ 3'972'424.86
Ergebnis nach Berücksichtigung der Sonderfaktoren:	**Fr.**	**– 4'183'995.65**

(+ bedeutet: ohne diesen Sonderfaktor würde das Ergebnis um diesen Betrag besser ausfallen;
– bedeutet: ohne diesen Sonderfaktor würde das Ergebnis um diesen Betrag schlechter ausfallen)

Im Ergebnis zeigt sich, dass sich das theoretische Ergebnis ohne die Sonderfaktoren weiterhin deutlich im negativen Bereich bewegen würde. Das bedeutet, dass die finanzielle Lage im Finanzhaushalt weiterhin angespannt ist und das strukturelle Defizit abgebaut werden muss.

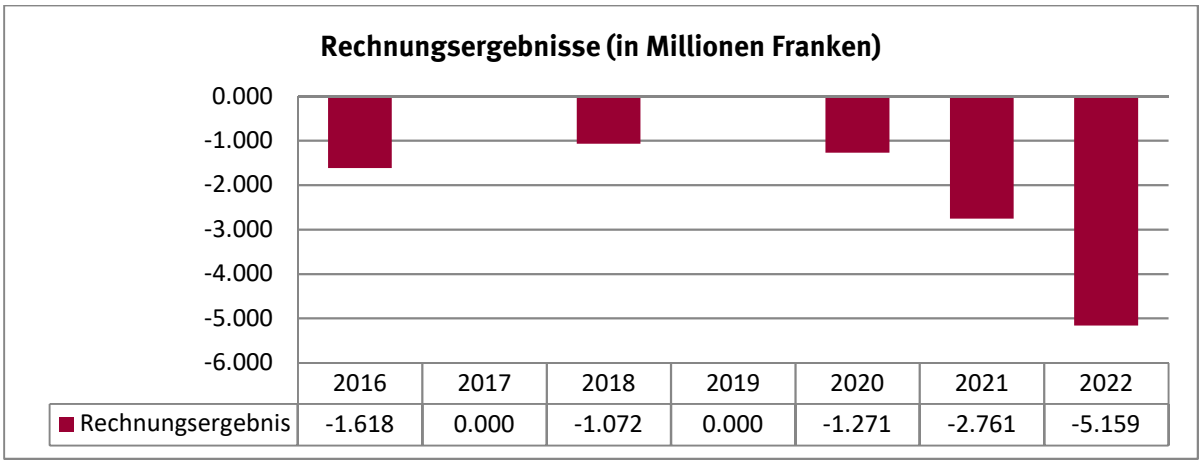
1.4.3.2 *Kurzanalyse Allgemeiner Haushalt*

Die wichtigsten Positionen (Kontengruppenebene nach institutioneller Gliederung), die das Ergebnis im Allgemeinen Haushalt (nominell Fr. – 5'158'684.18) im Vergleich zum Budget 2022 wesentlich beeinflussten, sind die folgenden:

+	Netto-Minderaufwand Personaldienste	+ Fr. 0.1 Mio.
+	Netto-Minderaufwand Lastenausgleich öV	+ Fr. 0.2 Mio.
+	Netto-Minderaufwand Zentrale Dienste – Informatik	+ Fr. 0.2 Mio.
+	Netto-Minderaufwand Finanzamt – Allgemeines	+ Fr. 0.2 Mio.
+	Netto-Mehrertrag Ordentliche Steuern	+ Fr. 3.2 Mio.
+	Netto-Mehrertrag übrige Steuern	+ Fr. 0.8 Mio.
+	Netto-Mehrertrag Kantonaler Finanzausgleich	+ Fr. 0.1 Mio.
+	Netto-Minderaufwand Pensionskasse der Stadt Langenthal	+ Fr. 0.4 Mio.
+	Netto-Minderaufwand AHV-Zweigstelle	+ Fr. 0.3 Mio.
+	Netto-Minderaufwand Stadtentwicklung	+ Fr. 0.3 Mio.
+	Netto-Minderaufwand Bauinspektorat	+ Fr. 0.1 Mio.
+	Netto-Mehrertrag Bestattungswesen	+ Fr. 0.2 Mio.
+	Netto-Minderaufwand Sozialamt - Allgemeines	+ Fr. 0.5 Mio.
+	Netto-Minderaufwand Sozialhilfe	+ Fr. 7.4 Mio.
+	Netto-Minderaufwand Unterricht, Berufl, Ausbildung, Familien- und Jugendförderung	+ Fr. 0.2 Mio.
–	Netto-Minderertrag Kapitaldienst	– Fr. 4.5 Mio.
–	Netto-Minderertrag IB Langenthal, Konzessionen, Dividende	– Fr. 0.4 Mio.
–	Netto-Minderertrag Polizeiinspektorat	– Fr. 0.2 Mio.
–	Netto-Minderertrag Lastenausgleich Sozialhilfe	– Fr. 8.5 Mio.
–	Netto-Mehraufwand Bildung, Kinder und Jugendliche	– Fr. 0.1 Mio.
–	Netto-Mehraufwand Sportanlagen	– Fr. 0.2 Mio.
–	Netto-Mehraufwand Stadttheater (grundsätzl. Minderertrag)	– Fr. 0.3 Mio.
–	Netto-Mehraufwand Zentrale Aufgaben Volksschule	– Fr. 0.2 Mio.
–	Netto-Mehraufwand Tagesschule Windrose	– Fr. 0.2 Mio.

(+ = ergebnisverbessernd, – = ergebnisverschlechternd)

1.4.3.3 *Ergebnisse Allgemeiner Haushalt der letzten Jahre*



	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Rechnungsergebnis	-1.618	0.000	-1.072	0.000	-1.271	-2.761	-5.159

Abb. 2: Rechnungsergebnisse der Stadt Langenthal seit 2015

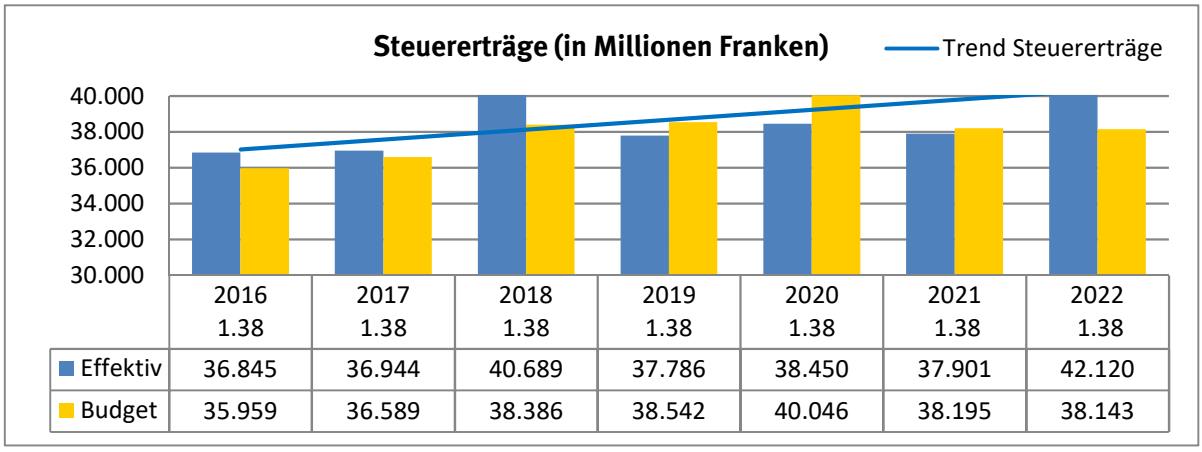
Einordnung der Ergebnisse der letzten Jahre:

Infolge der Umstellung der Rechnungslegung im Jahr 2016 (Wechsel auf das Harmonisierte Rechnungslegungsmodell 2 [HRM2]) sind nun erstmalig wieder alle dargestellten Rechnungsjahre vollumfänglich vergleichbar.

Hinsichtlich der in den Jahresrechnungen enthaltenen Abschreibungsaufwendungen ist zu beachten, dass seit der Umstellung auf das Rechnungslegungsmodell HRM2 die Abschreibungen neu linear und nicht mehr degressiv erfolgen. Die Umstellung der Abschreibungsmethodik hatte zur Konsequenz, dass das zum Zeitpunkt der Umstellung vorhandene Verwaltungsvermögen neu linear abgeschrieben wird, was bedeutet, dass seit dem Jahr 2016 bis zum Jahr 2031 eine jährliche "Rumpf"-Abschreibung in Höhe von Fr. 2.1 Mio. in den Rechnungen enthalten ist. Ergänzend dazu addieren sich die seitdem neu aktivierten Investitionen. Diese ergänzenden und stetig zunehmenden Abschreibungsaufwendungen tragen unter anderem zu den Defizitausweitungen bei.

Es kommt hinzu, dass in den Jahren 2017 bis 2021 jeweils besondere Effekte zu einer nicht geplanten Verbesserung der Ergebnisse führten. Die jeweiligen Jahresrechnungen weisen die Sondereffekte aus und zeigen die eigentlich realisierten Ergebnisse. Im Jahr 2018 führten ausserordentlich gute Steuererträge für eine massgebliche Ergebnisverbesserung, wohingegen im Jahr 2019 die besonders gute Entwicklung der Finanzanlagen zum positiven Jahresergebnis beitrug. Die Sondereffekte für das Jahr 2022 sind unter der Ziffer 1.4.3.1 ausgewiesen.

1.4.3.4 *Fiskalerträge*



	2016 1.38	2017 1.38	2018 1.38	2019 1.38	2020 1.38	2021 1.38	2022 1.38
Effektiv	36.845	36.944	40.689	37.786	38.450	37.901	42.120
Budget	35.959	36.589	38.386	38.542	40.046	38.195	38.143

Abb. 3a: Steuerertragsentwicklung seit dem Jahr 2016 (nach Artengliederung, gestufter Erfolgsausweis)

Der **durchschnittliche Steuerertrag** der letzten Jahre (2016 bis 2022) beträgt auf der Basis des gestuften Erfolgsausweises nach Artengliederung rund **Fr. 38.7 Mio.** (bzw. Fr. 38.1 Mio. für die Jahre 2015 bis 2021).

Im **Budget 2022** wurde ein im Vergleich zum Durchschnitt um Fr. 0.6 Mio. tieferer Steuerertrag von **Fr. 38.1 Mio.** erwartet. Mit der Rechnung 2022 wurde ein Steuerertrag in der Höhe von **Fr. 42.1 Mio.** erreicht, der somit deutlich über dem Budget und über dem Mehrjahresdurchschnittswert liegt.

Es ist bei dem Wert von Fr. 42.1 Mio. allerdings zu berücksichtigen, dass vor allem einmalige Mehrerträge für die deutliche Ergebnisverbesserung sorgen.

Bei den Fiskalerträgen aus den Steuerteilungen von juristischen Personen wird eine Verbesserung in Höhe von rund Fr. 1.0 Mio. erzielt. In dieser Ertragsgruppe wurden die seit längerem erwarteten Fiskalerträge von Banken aus diversen Vorjahren vereinnahmt. Der starke Zuwachs im Vergleich zum Budget und zum Vorjahr ist als einmaliges Ereignis einzustufen.

Des Weiteren sorgte die Teilauflösung von Steuerrückstellungen bei juristischen Personen für die buchhalterische Verbesserung der Fiskalerträge. Die gewonnenen Erkenntnisse bei den steuertechnisch wichtigsten juristischen Personen liessen die Teilauflösung im Umfang von Fr. 0.64 Mio. zu.

Ein weiterer Sonderfaktor war eine Nachbesteuerung bei einer juristischen Person, was zu einem unerwarteten Sonderfiskalertrag von rund Fr. 0.76 Mio. führte.

In der detaillierten Betrachtung der gesamten Fiskalerträge fällt zudem weiter auf, dass die Erträge aus den Einkommenssteuern natürlicher Personen (ohne Nach- und Strafsteuern und ohne Steuerteilungen) rund Fr. 0.98 Mio. unter der Budgeterwartung liegen. Im Vergleich zum Vorjahr ist hingegen ein Zuwachs von rund Fr. 1.00 Mio. zu verzeichnen. Das zeigt einerseits, dass die Fiskalerträge natürlicher Personen auf einem stabilen Erholungskurs sind und andererseits ist erkennbar, dass die im Rahmen der Budgetierung gesenkten Erwartungen dennoch nicht erfüllt werden.

Die Vermögenssteuern natürlicher Personen liegen mit Fr. 3.18 Mio. um rund Fr. 0.20 Mio. über dem Budgetwert 2022. Gegenüber dem Vorjahr ist kein nennenswerter Zuwachs zu verzeichnen. Es ist zu beachten, dass bei den fakturierten und verbuchten Fiskalerträgen die Auswirkungen des russischen Angriffskriegs in der Ukraine und den damit verbundenen Börsenturbulenzen noch nicht abschliessend eingeflossen sind. Die allfälligen Auswirkungen mit potentiell sinkenden Vermögen werden erst im Rechnungsjahr 2023 zum Tragen kommen.

Bei den Erträgen aus Gewinnsteuern juristischer Personen (ohne die aufgelöste Rückstellung) ist hingegen ein Mehrertrag von rund Fr. 1.55 Mio. im Vergleich zum Budget von Fr. 3.96 Mio. festzustellen. Es ist ebenso ein Zuwachs gegenüber dem Vorjahr von rund Fr. 1.28 Mio. feststellbar. Dies legt erneut den Schluss nahe, dass die Auswirkungen der Covid-19 Virus Pandemie als überwunden erachtet werden können. Inwieweit die im Vergleich zum Budget 2022 erhöhte Ertragslage beibehalten wird, kann nicht eingeschätzt werden. Es liegen keine Detailkenntnisse zu den Unternehmen vor.

Die Erträge aus der Quellensteuer liegen im Vergleich zum Budgetwert (Fr. 0.58 Mio.) mit Fr. 0.86 Mio. um Fr. 0.28 Mio. höher. Im Vergleich zum Vorjahr jedoch um Fr. 0.07 Mio. tiefer. Der bisherige Trend aus den Vorjahren zu tieferen Erträgen aus dieser Fiskalertragskategorie scheint vorerst durchbrochen. Eine eindeutige Erklärung liegt nicht vor. Ob diese Entwicklung daher nachhaltig sein wird, ist unklar.

Steuererträge 2022 in %-Aufteilung nach verschiedenen Arten

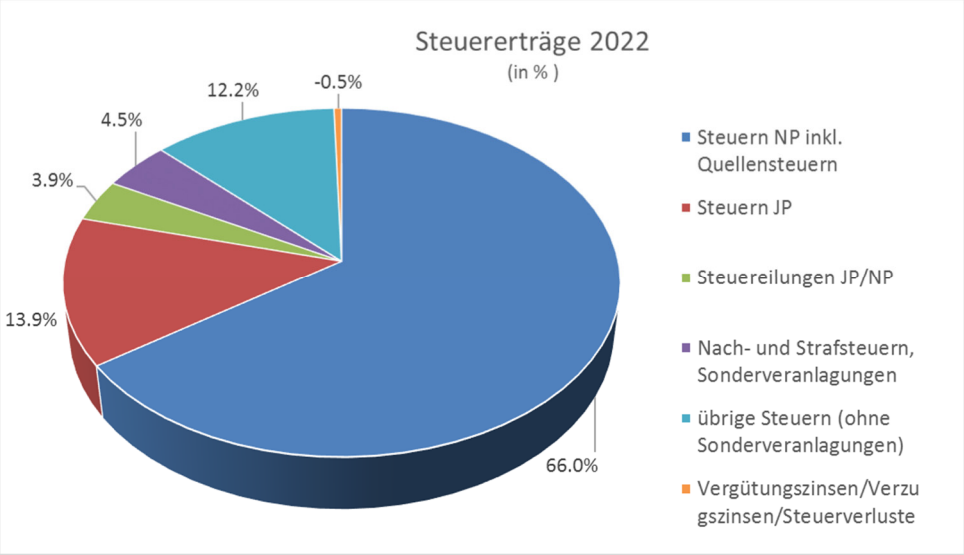


Abb. 3b: Steuererträge in % nach den verschiedenen Arten

In den folgenden (Haupt-)Kategorien zeigt sich die Entwicklung wie folgt:

Entwicklung der Einkommenssteuern in den letzten Jahren (in Tausend Franken), indexiert auf Steueranlage 1.38

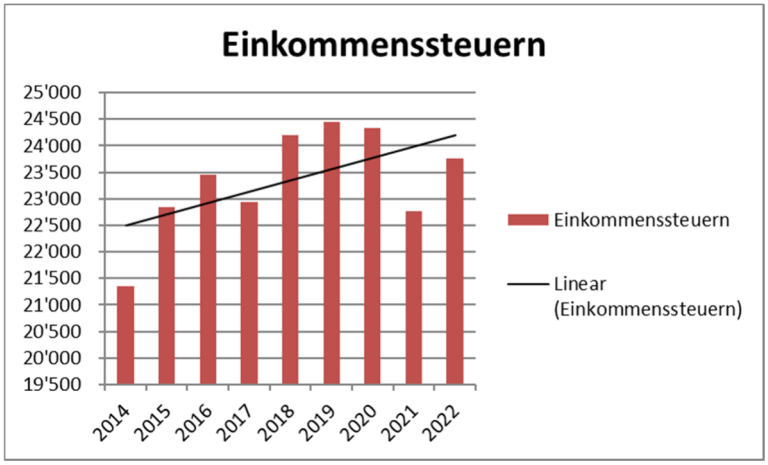


Abb. 4a: Einkommenssteuern

Die **Einkommenssteuern** der natürlichen Personen sind im Vergleich zum Vorjahr stark gestiegen (+ 4.4 %). Sie blieben dennoch um rund Fr. 0.98 Mio. unter der Budgeterwartung und liegen weiterhin unter dem Niveau der Vor-Pandemie-Zeit. Es liegen jedoch keine eindeutigen Erkenntnisse vor, die den tieferen Ertrag bei den Einkommenssteuern begründen. Es liegt jedoch die Vermutung nahe, dass die Pandemiezeit für Sanierungen von Liegenschaften mit anschliessender Abzugsfähigkeit beim steuerbaren Einkommen verwendet wurde. Es wird daher davon ausgegangen, dass sich die Ertragslage – vor allem in Verbindung mit der Teuerung und allfälligen Lohnzuwächsen – mittelfristig stabilisieren wird.

Entwicklung der Gewinnsteuern in den letzten Jahren (in Tausend Franken), indexiert auf Steueranlage 1.38

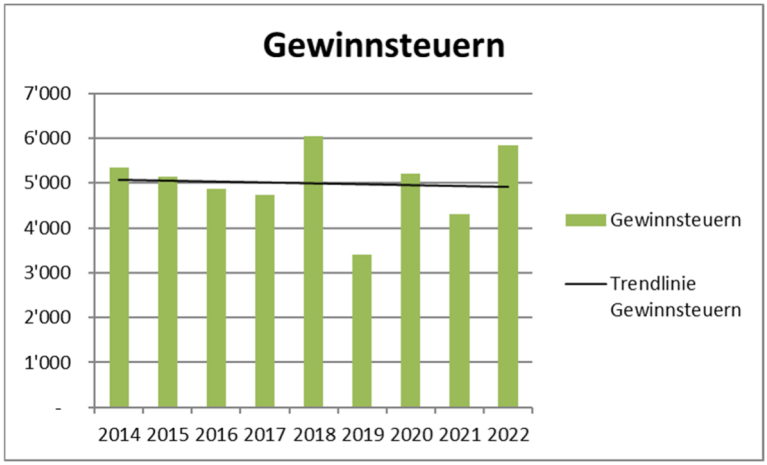


Abb. 4b: Gewinnsteuern

Die **Gewinnsteuern** verzeichnen im Vergleich zum Vorjahr einen starken Zuwachs. Die teilaufgelösten Rückstellungen aus dem Vorjahr stärken diesen Zuwachs. Das mit dem Budget erwartete Niveau wird besonders stark übertroffen. Die Auswirkungen der Covid-19 Virus Pandemie können damit abschliessend als niedrig beurteilt werden. Hingegen sind die Unwägbarkeiten infolge des russischen Angriffskriegs in der Ukraine noch nicht einschätzbar. Insbesondere die Auswirkungen der Energiemangellage und die entstandenen Teuerungen werden sich mit hoher Wahrscheinlichkeit in Zukunft noch erkennbar zeigen. Im Sinne des Vorsichtsprinzips wurden die bestehenden Rückstellungen überprüft und entsprechend der vorliegenden Erkenntnisse angepasst. Parallel wird die kantonale Steuerpolitik zu tendenziell rückläufigen Erträgen in den Folgejahren führen. Das genaue Ausmass ist derzeit nicht vollständig ab-

Entwicklung der Steuerteilungen (NP und JP inkl. Bildung/Auflösung Rückstellung in den letzten Jahren (in Tausend Franken)

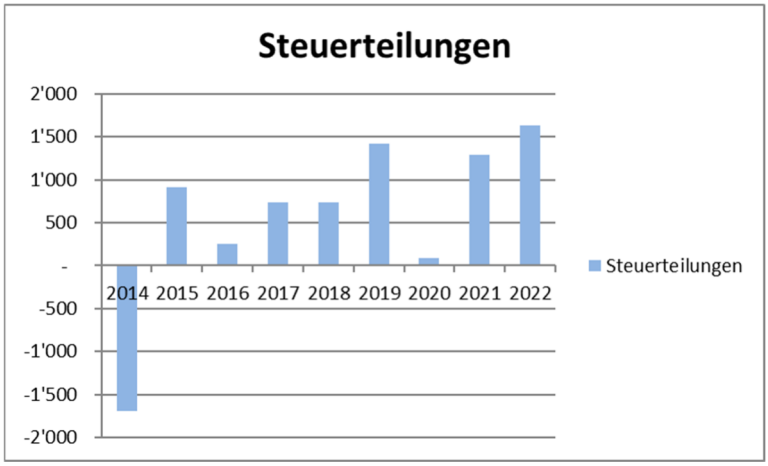


Abb. 4c: Steuerteilungen

Die Erträge aus den **Steuerteilungen** (vor allem der JP) sind im Jahr 2022 im Vergleich zu den Vorjahren stark angestiegen. Sie sind vor allem von Einmaleffekten geprägt. Längstens erwartete Steuerteilungen bei Banken verbesserten die Ertragslage.
Eine verlässliche Prognose für den weiteren Verlauf ist jedoch weiterhin nicht möglich.
Es bleibt analog der Vorjahre weiter abzuwarten, ob und inwieweit die Steuerteilungserträge von den Grossbanken auf ein stabiles Niveau zurückkehren werden.

1.4.4 *Ergebnisse Spezialfinanzierte Haushalte*

Spezialfinanzierung	Ergebnis 2022	Budget 2022	Ergebnis 2021
Abwasserentsorgung	Fr. 657'373.45	Fr. 224'000.00	Fr. 909'837.22
Kehrichtbeseitigung	Fr. - 665'708.51	Fr. - 407'400.00	Fr. - 339'803.03
Feuerwehr	Fr. - 290'922.35	Fr. - 317'400.00	Fr. - 261'881.96

Von den drei gesetzlich vorgeschriebenen Spezialfinanzierungen weist nur die "Abwasserentsorgung" ein positives Ergebnis aus. Dadurch steigt die Reserveposition in der Bilanz auf Fr. 13.1 Mio.

Die beiden Spezialfinanzierungen "Kehrichtbeseitigung" und "Feuerwehr" weisen wie erwartet ein negatives Jahresergebnis aus und senken damit die jeweiligen Bestandswerte in der Bilanz auf Fr. 0.5 Mio. bzw. Fr. 1.9 Mio. Insbesondere bei der Spezialfinanzierung Kehrichtbeseitigung wird der Bestandswert gemäss dem Beschluss des Gemeinderats aus dem Jahr 2019 gezielt zurückgeführt. Es ist nun an der Zeit, die notwendigen Massnahmen zu ergreifen, damit das Eigenkapital der Spezialfinanzierung nicht negativ wird.

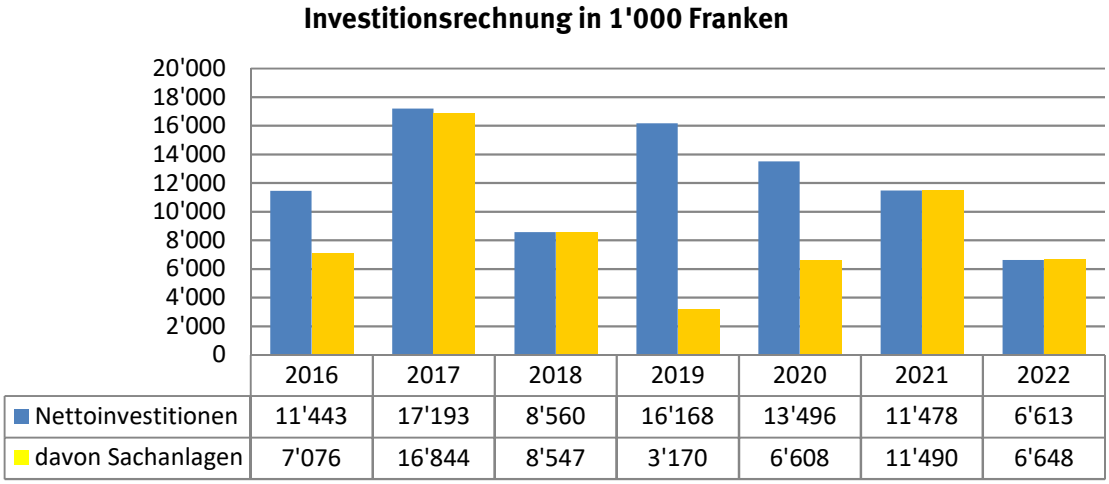
Weitere Erläuterungen zu den Spezialfinanzierungen sind unter der Ziffer 2.3 ausgewiesen.

1.5 Investitionsrechnung

Es wurden im Gesamthaushalt Nettoinvestitionen in Höhe von Fr. 6'613'034.29 getätigt. Mit dem Budget waren Nettoinvestitionen von Fr. 16'252'000.00 vorgesehen. Daraus resultiert eine Realisierungsquote von 40.7 %. Der Grund für die tiefer als geplante Nettoinvestitionsquote ist vielseitig. Es sind wie in den Vorjahren unter anderem verzögerte Ausgaben im Zusammenhang mit Sanierungen (u.a. Ertüchtigung Erdbebensicherheit Truppenunterkunft Feuerwehr, Sanierung Untersteckholzstrasse, Sanierung Grubenstrasse, Sanierung Gebäude der Musikschule/Bibliothek) oder gestoppte bzw. neu ausgerichtete Projekte (u.a. Eissportstadion, Wärmeerzeugung im Verwaltungszentrum) festzustellen. Des Weiteren sind geringfügige Verzögerungen bei dem Projekt ESP Bahnhof Langenthal und dem Organisationsprojekt ILMA erkennbar.

Die grössten Brutto-Positionen in der Investitionsrechnung des Jahres 2022 waren die Ausgaben für die folgenden Projekte:

- Objektkredit ESP-Bahnhof – Submission und Ausführungsprojekt Fr. 2.33 Mio.
- Objektkredit ESP-Bahnhof – Projektierung Startphase Fr. 0.91 Mio.
- Objektkredit Planungshonorare Fr. 0.75 Mio.
- ZSA Hard; Teilerneuerung Fr. 0.54 Mio.
- Projektierung Neubau 3-fach Kindergarten mit Tagesschule, SZ Hard Fr. 0.33 Mio.
- Ersatz Bucher City Cat Fr. 0.26 Mio.
- Objektkredit Bauherrenseitige Honorare Fr. 0.27 Mio.



	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Nettoinvestitionen	11'443	17'193	8'560	16'168	13'496	11'478	6'613
davon Sachanlagen	7'076	16'844	8'547	3'170	6'608	11'490	6'648

Abb. 5: In den Sachanlagen nicht enthalten sind Investitionen in Beteiligungen / Darlehen, Darlehen an Aktiengesellschaften oder Widmungen ins Verwaltungsvermögen.

Einordnung der Investitionsrechnungs-Ergebnisse der letzten Jahre:

Gesamthaft beliefen sich die steuerfinanzierten Nettoinvestitionen auf rund Fr. 6.32 Mio. Im Gesamthaushalt (inkl. Spezialfinanzierungen) lagen die Nettoinvestitionen bei Fr. 6.61 Mio., was gegenüber dem Vorjahr eine Verminderung von Fr. 4.87 Mio. bedeutet.

Es zeigt sich erneut, dass die Investitionsvorhaben nicht in der ursprünglich geplanten Geschwindigkeit realisiert werden und die Planung zu ambitioniert ist. Vor allen Dingen sind die Grossprojekte von Verzögerungen geprägt. Gesamthaft ist dies einerseits mit fehlenden Personalressourcen zu begründen und andererseits jedoch vor allem mit diversen Verzögerungen in den Prozessabläufen. Die Investitionsausgaben im Jahr 2021 setzen sich daher aus wenigen grossen Ausgabenpositionen und einer Vielzahl an kleineren Investitionsprojekten zusammen.

Es sind im gesamten Kontext zusätzlich zu den oben aufgeführten Investitionsprojekten die folgenden wichtigen Investitionsausgaben zu nennen: Auszahlung des Darlehens an den Heimverein Pfadi Langenthal (Fr. 0.22 Mio.), Beschaffung neues Kehricht-Elektrofahrzeug (Fr. 0.26 Mio.), Zwischensanierung von Schulzimmern im Schulzentrum Elzmatte (Fr. 0.15 Mio.), sowie die Ausgaben aus dem Rahmenkredit Eissport (Fr. 0.19 Mio.).

Der Wert von Anlagen im Bau nahm von Fr. 2.7 Mio. auf Fr. 4.0 Mio. zu.

1.6 Bilanz

BILANZ	31.12.2022		01.01.2022	
	in Fr.	%	in Fr.	%
AKTIVEN	**208'537'896.32**	**100.0%**	**207'476'297.10**	**100.0%**
Finanzvermögen	113'008'448.53	54.2%	113'729'319.25	54.8%
Verwaltungsvermögen	95'529'447.79	45.8%	93'746'977.85	45.2%
PASSIVEN	**208'537'896.32**	**100.0%**	**207'476'297.10**	**100.0%**
Fremdkapital	97'645'835.25	46.8%	91'771'532.01	44.2%
Eigenkapital	110'892'061.07	53.2%	115'704'765.09	55.8%

Die Bilanzsumme dehnte sich im Vergleich zum Vorjahr weiter aus. Es ist ein Zugang um rund Fr. 1.06 Mio. zu verzeichnen.

a) Aktiven

Auf der Aktivseite ist zu beobachten, dass der Zuwachs massgeblich durch das Verwaltungsvermögen bestimmt wird. Es dehnt sich von Fr. 93.75 Mio. auf Fr. 95.53 Mio. aus. Hingegen verringerte sich das Finanzvermögen minimal von Fr. 113.73 Mio. auf Fr. 113.0 Mio.

Finanzvermögen

Das Finanzvermögen nahm im Vergleich zum 1. Januar 2022 um rund Fr. 0.73 Mio. ab. Der Rückgang setzt sich aus unterschiedlichen Entwicklungen zusammen.

Die flüssigen Mittel nahmen um rund Fr. 1.6 Mio. zu. Der Zuwachs entstand hauptsächlich durch den Liquiditätszuwachs auf den Postkonten (Fr. + 1.28 Mio.). Durch den Wegfall der Strafzinsen für Geldeinlagen konnte die über Fremdkapital beschaffte Liquidität auf das Postkonto verlagert werden. Die sonstigen Bankkonten verzeichnen im Total einen geringen Zuwachs um rund Fr. 0.37 Mio.

Die Forderungen nahmen um Fr. 1.7 Mio. gegenüber dem Vorjahr zu. Der Anstieg resultiert aus dem Bereich der Steuerforderungen (Fr. + 1.76 Mio.). Die Transferforderungen im Zusammenhang mit dem Lastenausgleich nahmen ebenso zu (Fr. + 0.30 Mio.).

Die schwache Entwicklung des Finanzvermögens begründet sich jedoch vor allen Dingen dadurch, dass infolge des russischen Angriffskriegs in der Ukraine und der von den Zentralbanken eingeleiteten Zinswende aufgrund der stark angestiegenen Teuerung die weltweiten Börsenturbulenzen zu einem Rückgang des Werte der Finanzanlagen führten. Auf längere Sicht wird dieser Rückgang ausgeglichen werden können und im Gegenzug ergebnisverbessernd in den Jahresrechnungen wirken.

In diesem Kontext ist zugleich zu erwähnen, dass die vom Gemeinderat im Jahr 2021 beschlossene neue Anlagestrategie im Jahr 2022 umgesetzt wurde. Seit dem Frühjahr 2022 erfolgen die Finanzanlagen gemäss dem Nachhaltigkeitsprinzip.

Bezogen auf die Festgeldanlagen in den Finanzanlagen ist analog der Vorjahre festzuhalten, dass ein Teil dieser getätigten Anlagen besteht, um am Markt realisierte Zinsdifferenzen zu einem Vorteil für den städtischen Haushalt zu nutzen. Das am Kapitalmarkt aufgenommene Fremdkapital konnte zu tieferen Zinsen beschafft werden als die Zinssätze bei den Festgeldanlagen liegen, so dass daraus ein Ertrag über die Laufzeit hinweg generiert werden kann.

Die Sachanlagen des Finanzvermögens zeigten im Jahr 2022 keine Wertveränderung.

Verwaltungsvermögen

Das Verwaltungsvermögen nahm aufgrund der Investitionstätigkeit (v.a. Strassen / Verkehrswege) um Fr. 1.78 Mio. weiter zu.

b) Passiven

Der gleichwertige Anstieg in der Summe auf der Passivseite der Bilanz um rund Fr. 1.06 Mio. setzt sich aus diversen Veränderungen beim Eigen- und Fremdkapital zusammen.

Fremdkapital

Das Fremdkapital nahm um Fr. 5.87 Mio. auf Fr. 97.65 Mio. zu. Innerhalb der Fremdkapitalposition waren zudem mehrere Verschiebungen zu verzeichnen.

Die kurzfristigen Finanzverbindlichkeiten stiegen um Fr. 22.0 Mio. auf Fr. 27.0 Mio., was sich massgeblich dadurch begründet, dass drei bislang langfristige und im Jahr 2023 fällige Darlehen zu Fr. 5.0 Mio., Fr. 7.0 Mio. und Fr. 10.0 Mio. aus den langfristigen in die kurzfristigen Finanzverbindlichkeiten umgeschichtet wurden. Gleichzeitig wurden im Rahmen der Liquiditätssicherung kurzfristige Darlehen refinanziert. Im Verlauf des Jahres endete in diesem Zusammenhang die Phase mit den Negativzinsen. Die neu abgeschlossenen Darlehensverträge, die per Ende des Jahres bestanden, verzeichnen nun alle positive Zinssätze und verursachen Zinsaufwand.

Die langfristigen Finanzverbindlichkeiten (Darlehen, Schuldscheine) reduzierten sich von Fr. 73.5 Mio. auf Fr. 61.5 Mio. Der Rückgang um Fr. 12.0 Mio. setzt sich aus der Umschichtung von Fr. 22.0 Mio. in die kurzfristigen Finanzverbindlichkeiten und der parallelen Neuaufnahme von langfristigem Fremdkapital in Höhe von Fr. 10.0 Mio. zusammen.

Eigenkapital

Die Verminderung des Eigenkapitals um Fr. 4.81 Mio. setzt sich aus diversen Veränderungen innerhalb der Eigenkapitalpositionen zusammen. Die wichtigste Kenngrösse "Bilanzüberschuss" reduziert sich aufgrund des Jahresergebnisses in der Erfolgsrechnung des steuerfinanzierten Allgemeinen Haushalts (Fr. – 5.16 Mio.) von Fr. 76.37 Mio. auf Fr. 71.22 Mio.

Gemäss den kantonalen Vorgaben wird die Neubewertungsreserve des Finanzvermögens sukzessiv aufgelöst. Sie reduzierte sich im Jahr 2022 von Fr. 2.94 Mio. auf Fr. 2.20 Mio. Die Entnahme aus der Neubewertungsreserve floss ergebnisverbessernd in die Erfolgsrechnung. Der Restbestand der Neubewertungsreserve wird in den Jahren 2023 bis 2025 weiter anteilig über die Erfolgsrechnung aufgelöst werden.

Die im Jahr 2021 aus der Neubewertungsreserve gebildete Schwankungsreserve in Höhe von Fr. 5.25 Mio. blieb unangetastet. Die Bedingungen für eine Entnahme waren nicht gegeben.

Die Kapitalpositionen der restlichen Spezialfinanzierungen verändern sich entsprechend der jeweiligen Jahresergebnisse (siehe Ziffer 1.4.4.).

1.6.1 Eigenkapital

Das Eigenkapital setzt sich in der vorliegenden Bilanz aus den fünf folgenden Kategorien zusammen:

a) Spezialfinanzierung im Eigenkapital:	In dieser Position werden die erwirtschafteten Reserven der Spezialfinanzierungen (Feuerwehr, Abwasserentsorgung, etc.) ausgewiesen.
b) Vorfinanzierungen:	Spezialfinanzierungen im Sinne einer Vorfinanzierung (Werterhalt Abwasserentsorgung, etc.) werden in dieser Eigenkapitalkategorie ausgewiesen.
c) Finanzpolitische Reserve:	Alle zusätzlichen Abschreibungen gemäss Art. 84 GV werden hierunter dargestellt.
d) Neubewertungsreserve:	Im Zuge der Umstellung auf HRM2 im Jahr 2016 wurde das Finanzvermögen neu bewertet. Die daraus resultierenden Buchgewinne wurden nicht über die Erfolgsrechnung, sondern direkt in diese neue Eigenkapitalkategorie verbucht.
d) Bilanzüberschuss:	Im Bilanzüberschuss werden im Normalfall die Überschüsse (Aufwand / Ertrag) aus der Erfolgsrechnung des steuerfinanzierten Allgemeinen Haushalts kumuliert und stellen das Kernkapital dar.

1.6.1.1 *Bilanzüberschuss*

Mit dem Bilanzüberschuss werden die kumulierten Ergebnisse der Erfolgsrechnungen des steuerfinanzierten "Allgemeinen Haushalts" der vergangenen Jahre ausgewiesen. Der Bilanzüberschuss stellt damit die Hauptkategorie des Eigenkapitals und zugleich die Kernkapitalposition dar. Der Bilanzüberschuss verändert sich jeweils um das Jahresergebnis des steuerfinanzierten Allgemeinen Haushalts. Im Jahr 2022 beträgt dieses Ergebnis Fr. – 5'158'684.18 und mindert den Bilanzüberschuss auf rund Fr. 71.22 Mio.

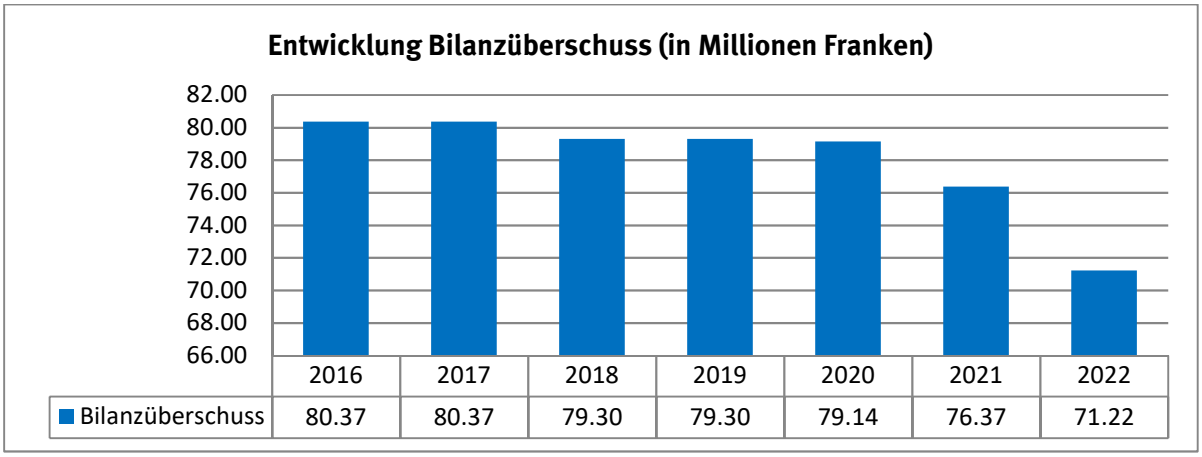


Abb. 6: Entwicklung des Bilanzüberschusses seit dem Jahr 2015

1.6.1.2 *Verpflichtungen gegenüber Spezialfinanzierungen im Eigenkapital*

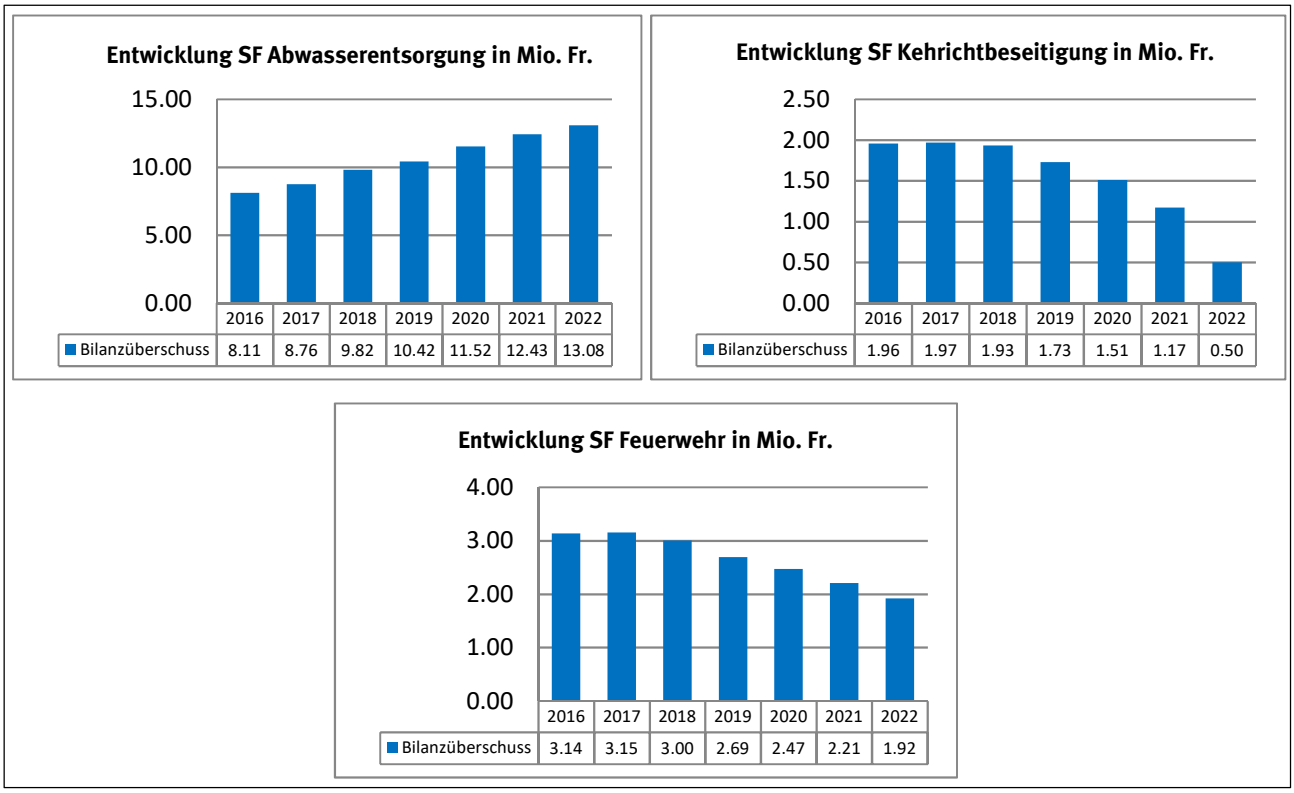


Abb. 7: Entwicklung der Reserven der drei wichtigsten, gesetzlich vorgeschriebenen Spezialfinanzierungen

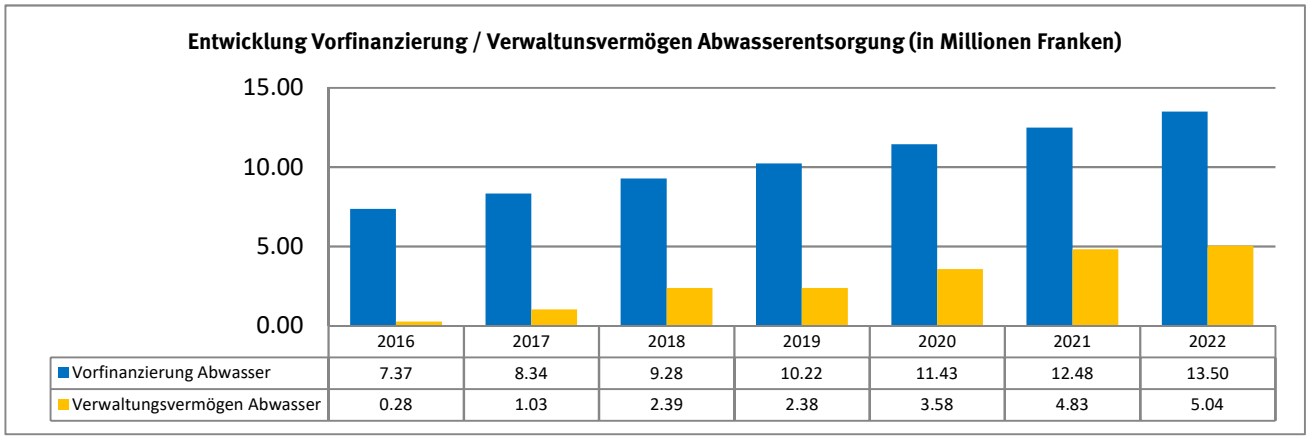
Die Eigenkapitalpositionen der drei wichtigsten, gesetzlich vorgeschriebenen Spezialfinanzierungen (SF) "Abwasserentsorgung", "Kehrichtbeseitigung" und "Feuerwehr" dienen in erster Linie als Reserven für die Finanzierung von Investitionsvorhaben.

In den letzten Jahren stieg die Reserveposition vor allem bei der Spezialfinanzierung "Abwasserentsorgung" kontinuierlich an. Der Zuwachs fand im Jahr 2022 erneut statt. Bei den beiden anderen Spezialfinanzierungen "Kehrichtbeseitigung" und "Feuerwehr" befanden sich die Reserven ursprünglich auf hohem Niveau. Die Überschüsse werden anhand von gesenkten Gebührensätzen gezielt abgebaut. Mit den Abschlüssen des Jahres 2022 zeigt sich sowohl bei der Spezialfinanzierung "Kehrichtbeseitigung" als auch bei der Spezialfinanzierung "Feuerwehr" eine weiterhin rückläufige Entwicklung des Bestands.

Bei der Spezialfinanzierung Kehrichtbeseitigung wurden die Gebühren anfangs des Jahres 2019 deutlich gesenkt, um den hohen Bestand zügig abzubauen. Die Entwicklung entspricht daher den Erwartungen. **Es ist nun jedoch notwendig, die Kehrtwende einzuleiten, damit das Eigenkapital der Spezialfinanzierung nicht negativ wird. Die Ausgaben müssen kostendeckend durch die Gebühren finanziert werden.** Bei der Spezialfinanzierung "Feuerwehr" tragen die Abschreibungsauswirkungen der Investitionstätigkeit zur Senkung der Bilanzposition bei, was sich ebenfalls innerhalb des gewünschten Erwartungskorridors abspielt. Bei der Spezialfinanzierung "Abwasserentsorgung" ist aufgrund des positiven Jahresergebnisses 2022 ein neuerlicher Anstieg des Kapitalbestands auf Fr. 13.08 Mio. festzustellen. Die vorhandenen Kapitalreserven werden für die im Investitionsplan vorgesehenen Projekte eingesetzt werden.

1.6.1.3 *Vorfinanzierungen*

Die derzeit einzige Vorfinanzierung bei der Stadt Langenthal betrifft den Bereich Abwasserentsorgung.



	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Vorfinanzierung Abwasser	7.37	8.34	9.28	10.22	11.43	12.48	13.50
Verwaltungsvermögen Abwasser	0.28	1.03	2.39	2.38	3.58	4.83	5.04

Abb. 8: Entwicklung der Reserven Vorfinanzierung Abwasserentsorgung und des Verwaltungsvermögens Abwasserentsorgung

Die Vorfinanzierungsreserven "Abwasserentsorgung" dienen dazu, künftige Infrastrukturausbauten und die dazu gehörigen Ausgaben finanziell abzufedern, indem vorsorglich für die Wiederbeschaffung ein Finanzpolster aufgebaut wird. Auf der Basis der vorhandenen Infrastruktur wird der Wiederbeschaffungswert kalkulatorisch ermittelt und jährlich der Vorfinanzierungsfonds in der Bilanz dafür geäufnet (derzeit rund 1.23 Millionen Franken p.a.). Das Ziel ist, mit den laufenden Gebühren den Investitions- und Abschreibungszeitraum von 50 bis 100 Jahren gesellschaftlich ausgleichend abzudecken.

Der Bestand in der Vorfinanzierung beläuft sich per Ende des Jahres 2022 infolge der Äufnung auf rund Fr. 13.50 Mio.

1.6.1.4 *Neubewertungsreserve*

Die Neubewertungsreserve wurde am 1. Januar 2016 mit dem Übergang zu HRM2 gebildet. Das Finanzvermögen wurde einer Neubewertung nach Verkehrswerten unterzogen und die daraus erzielten Netto-Aufwertungen im Vergleich zu den bisher in der Bilanz abgebildeten Werten flossen als Wertreserven in die Neubewertungsreserve ein. Das Finanzvermögen wurde per 1. Januar 2016 mit Fr. 11.36 Mio. neubewertet und der Betrag in die Neubewertungsreserve eingelegt.

Die Grundlagen der Neubewertung beruhen auf Artikel 81 Abs. 3 GV und Ziffer 3 der Übergangsbestimmungen GV. Der in die Neubewertungsreserve eingebrachte Bestandswert darf nicht weiter geäufnet werden. Es erfolgen lediglich Entnahmen bei Verkäufen von entsprechenden Vermögenswerten im Ausmass der Bildung per 1. Januar 2016. Seit dem Jahr 2021 wird, nach der Alimentierung der Schwankungsreserven im Umfang des gesetzlich vorgeschriebenen Faktors, die verbleibende Neubewertungsreserve über den Zeitraum von 5 Jahren zugunsten des Bilanzüberschusses aufgelöst. Weitere Ausführungen sind im Anhang zur Jahresrechnung unter der Ziffer 11.1.2.1 aufgeführt.

Im Jahr 2022 erfolgten folgende Entnahmen aus der Neubewertungsreserve.

Neubewertungsreserve, Kto. 29600.000	**Betrag in Fr.**	**Grund der Entnahme**
Bestand Neubewertungsreserve per 1. Januar 2022	2'937'288.12	
Entnahmen	734'322.03	Zuweisung in Jahresrechnung 2022
Bestand per 31. Dezember 2022	**2'202'966.09**	

1.7 Nachkredite

Total Nachkredite genehmigt:	**Fr.**	**6'067'015.30**
Nachkredite, gebunden (Genehmigung durch den Gemeinderat):	Fr.	3'085'677.31
Nachkredite Sammelbudgetierung:	Fr.	683'425.85
Nachkredite in der Kompetenz des Gemeinderats:	Fr.	2'249'712.14
Nachkredite in der Kompetenz des Stadtrats:	Fr.	48'200.00
Nachkredite in der Kompetenz der Gesamtheit der Stimmbevölkerung:	Fr.	0.00

Es wurden insgesamt Nachkredite in der Erfolgsrechnung im Umfang von Fr. 6'067'015.30 von den zuständigen Organen bewilligt. Die bewilligten Nachkredite (› Fr. 3'000.00) sind im Kapitel "Nachkredittabellen" aufgeführt und mit entsprechenden Begründungen versehen. Bei der Position in der Höhe von Fr. 3'085'677.31 handelt es sich um Nachkredite für gebundene Ausgaben (Artikel 71 Abs. 1 Ziff. 5 Stadtverfassung), welche durch den Gemeinderat bewilligt wurden. Die restlichen Nachkredite von Fr. 2'981'337.99 wurden durch das jeweils finanzkompetente Organ genehmigt (Stimmberechtigte, Stadtrat, Gemeinderat). Die vom Gemeinderat genehmigten Nachkredite nimmt der Stadtrat zur Kenntnis.

Weitere Ausführungen sind in der Nachkredittabelle ab S. 84 enthalten.

2 ECKDATEN der Jahresrechnung 2022

2.1 Übersicht

	Rechnung 2022	Budget 2022	Rechnung 2021
Jahresergebnis ER Gesamthaushalt	-5'457'941.59	-5'890'900.00	-2'453'226.05
Jahresergebnis ER Allgemeiner Haushalt	**-5'158'684.18**	**-5'390'100.00**	**-2'761'378.28**
Jahresergebnis Spezialfinanzierung Abwasserentsorgung	*657'373.45*	*224'000.00*	*909'837.22*
Jahresergebnis Spezialfinanzierung Kehrichtbeseitigung	*-665'708.51*	*-407'400.00*	*-339'803.03*
Jahresergebnis Spezialfinanzierung Feuerwehr	*-290'922.35*	*-317'400.00*	*-261'881.96*
Jahresergebnis gesetzliche Spezialfinanzierungen	***-299'257.41***	***-500'800.00***	***308'152.23***
Steuerertrag natürliche Personen*	28'037'180.10	28'616'000.00	27'123'314.60
Steuerertrag juristische Personen*	8'187'693.30	4'375'000.00	5'413'485.70
Liegenschaftssteuer	3'699'375.60	3'570'000.00	3'588'736.25
Übrige Steuern*	2'195'688.55	1'582'200.00	1'775'579.65
Total Steuern*	**42'119'937.55**	**38'143'200.00**	**37'901'116.20**
Bruttoinvestitionen Gesamthaushalt	7'998'419.24	17'510'000.00	12'297'995.77
Nettoinvestitionen Gesamthaushalt	6'613'034.29	16'252'000.00	11'478'284.87
Nettoinvestitionen Steuerfinanzierter Haushalt	**6'317'486.59**	**13'437'000.00**	**10'129'394.37**
Bestand Finanzvermögen	113'008'448.53		113'729'319.25
Bestand Verwaltungsvermögen	95'529'447.79		93'746'977.85
Fremdkapital	97'645'835.25		91'771'532.01
Eigenkapital	**110'892'061.07**	**-**	**115'704'765.09**
Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	16'637'364.49		16'561'404.45
Vorfinanzierungen	14'034'265.08		13'029'922.93
Reserven	1'544'973.60		1'544'973.60
Neubewertungsreserve Finanzvermögen	7'460'261.07		8'194'583.10
Bilanzüberschuss / -fehlbetrag	71'215'196.83		76'373'881.01

*Erfolgsausweis nach Sachgruppen- / Artengliederung

Erläuterung:
Die Übersicht zeigt die wichtigsten Daten zur Jahresrechnung. Weitere Details werden in den folgenden Abschnitten aufgezeigt.

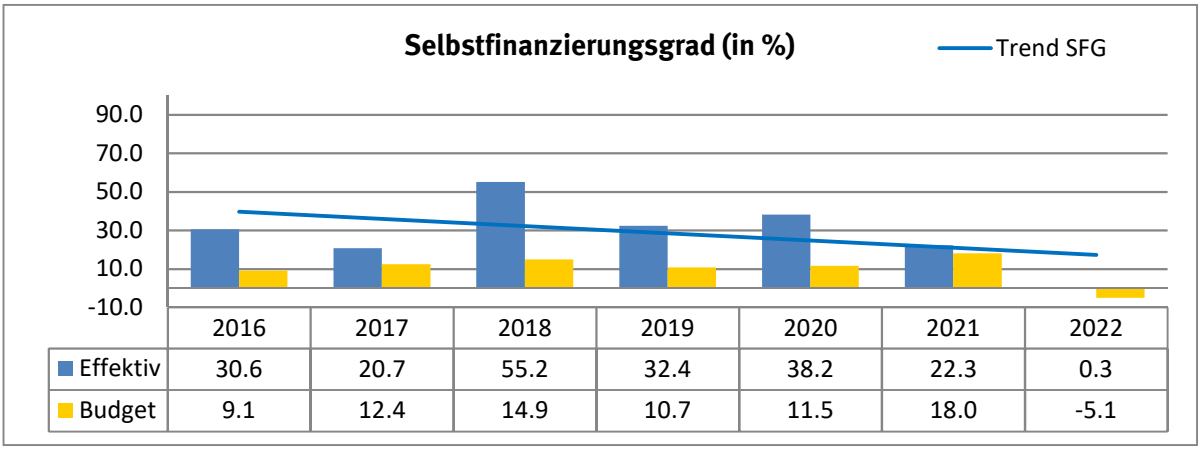
2.2 Selbstfinanzierung / Finanzierungsergebnis

			Rechnung 2022	Budget 2022	Rechnung 2021
Jahresergebnis ER Gesamthaushalt	90		-5'457'941.59	-5'890'900.00	-2'453'226.05
Abschreibung Verwaltungsvermögen	33	+	4'830'564.35	4'858'700.00	4'550'880.00
Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen	35	+	1'614'043.45	1'150'000.00	1'538'196.00
Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen	45	-	231'483.85	207'000.00	339'346.23
Wertberichtigungen Darlehen Verwaltungsvermögen	364	+	-	-	-
Wertberichtigungen Beteiligungen Verwaltungsvermögen	365	+	-	-	-
Abschreibungen Investitionsbeiträge	366	+	-	-	-
Zusätzliche Abschreibungen	383	+	-	-	-
Einlagen in das Eigenkapital	389	+	-	-	5'257'294.98
Entnahmen aus dem Eigenkapital	489	-	734'322.03	737'300.00	5'991'617.01
Aufwertung Verwaltungsvermögen	4490	-	-	-	-
Selbstfinanzierung			**20'860.33**	**-826'500.00**	**2'562'181.69**
Nettoinvestitionen					
Investitionsausgaben	690	+	7'998'419.24	17'512'000.00	12'297'995.77
Investitionseinnahmen	590	-	1'385'384.95	1'260'000.00	819'710.90
Nettoinvestitionen			**6'613'034.29**	**16'252'000.00**	**11'478'284.87**
Finanzierungsergebnis (+ = Finanzierungsüberschuss / - = Finanzierungsfehlbetrag)			**-6'592'173.96**	**-17'078'500.00**	**-8'916'103.18**
Selbstfinanzierungsgrad			**0.3 %**	**-5.1 %**	**22.3 %**

Basis: Erfolgsausweis nach Sachgruppen- / Artengliederung

Erläuterung:
Der Selbstfinanzierungsgrad (Gesamthaushalt) von 0.3 % ist zwar besser als budgetiert, befindet sich jedoch auf einem sehr tiefen Niveau. Er zeigt zugleich eine deutliche Verschlechterung gegenüber dem Vorjahr (22.3 %) und dies, obwohl die Investitionstätigkeit schwächer ist als im Vorjahr. Das schwache Jahresergebnis zeigt somit deutlich die schwache Selbstfinanzierungsfähigkeit. Der sehr tiefe Wert im Jahr 2022 führte dazu, dass die getätigten Investitionen nicht aus eigener Kraft gestemmt werden konnten und für die Finanzierung der Zufluss von Fremdkapital notwendig war. Der im Jahr 2015 erzielte Wert von 96 % ermöglichte die nahezu vollständige Finanzierung der Investitionsvorhaben aus eigener Kraft. Der Wert des Jahres 2022 ist auf lange Sicht unzureichend und ist zu steigern, wenn die Finanzhaushaltstabilität auf lange Sicht gewährleistet werden soll. Der nachhaltig zu erreichende Wert liegt bei mehr als 100 % und ist weiterhin anzustreben. Im Jahr 2022 wurde das Netto-Investitionsniveau nicht über die laufenden Abschreibungen gedeckt. Es zeigt, dass eine Ausweitung des Verwaltungsvermögens erfolgt.

Analog der Berechnung der Selbstfinanzierung, jedoch präziser, zeigt die Geldflussrechnung ein detaillierteres Bild der Mittelverwendung und -Erzielung (vgl. Ziffer 6).



	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Effektiv	30.6	20.7	55.2	32.4	38.2	22.3	0.3
Budget	9.1	12.4	14.9	10.7	11.5	18.0	-5.1

Mit der Grafik zum Selbstfinanzierungsgrad wird im zeitlichen Verlauf ab dem Jahr 2015 sichtbar, dass der Wert trotz einzelner Ausreisser nach oben oder unten mittelfristig kein akzeptables Niveau erreicht. Es sind auf lange Sicht Anstrengungen zu unternehmen, um das Niveau auf über 100 % zu heben.

2.3 Gestufte Erfolgsausweise

2.3.1 Gesamthaushalt

Erfolgsrechnung	Jahresrechnung 2022		Budget 2022		Jahresrechnung 2021	
	in Fr.	%	in Fr.	%	in Fr.	%
Betrieblicher Aufwand	**-96'557'739**	**100.0**	**-107'492'200**	**100.0**	**-98'428'034**	**100.0**
Personalaufwand	-22'488'762	23.3	-24'673'900	23.0	-24'199'367	24.6
Sach- und übriger Betriebsaufwand	-15'125'276	15.7	-14'994'900	13.9	-14'706'638	14.9
Abschreibungen Verwaltungsvermögen	-4'830'564	5.0	-4'858'700	4.5	-4'550'880	4.6
Einlagen in Fonds / Spezialfinanzierungen	-1'614'043	1.7	-1'150'000	1.1	-1'538'196	1.6
Transferaufwand	-47'032'490	48.7	-56'441'800	52.5	-48'110'519	48.9
Durchlaufende Beiträge	-40'467	0.0	0	0.0	0	0.0
Interne Verrechnungen	-5'426'137	5.6	-5'372'900	5.0	-5'322'433	5.4
Betrieblicher Ertrag	**91'791'362**	**100.0**	**97'550'700**	**100.0**	**91'526'719**	**100.0**
Fiskalertrag	42'119'938	45.9	38'143'200	39.1	37'901'116	41.4
Regalien und Konzessionen	904'284	1.0	1'303'500	1.3	915'086	1.0
Entgelte	19'036'424	20.7	20'154'600	20.7	18'736'388	20.5
Verschiedene Erträge	914'727	1.0	318'600	0.3	406'254	0.4
Entnahmen aus Fonds / Spezialfinanzierungen	231'484	0.3	207'000	0.2	339'346	0.4
Transferertrag	23'117'902	25.2	32'050'900	32.9	27'906'095	30.5
Durchlaufende Beiträge	40'467	0.0	0	0.0	0	0.0
Interne Verrechnungen	5'426'137	5.9	5'372'900	5.5	5'322'433	5.8
Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit	**-4'766'378**	**-5.2**	**-9'941'500**	**-10.2**	**-6'901'315**	**-7.5**
Finanzaufwand	-1'479'791		-646'600		-713'686	
Finanzertrag	53'905		3'959'900		4'427'452	
Ergebnis aus Finanzierung	**-1'425'886**		**3'313'300**		**3'713'767**	
Operatives Ergebnis	**-6'192'264**		**-6'628'200**		**-3'187'548**	
Ausserordentlicher Aufwand	0		0		-5'257'295	
Ausserordentlicher Ertrag	734'322		737'300		5'991'617	
Ausserordentliches Ergebnis	**734'322**		**737'300**		**734'322**	
Gesamtergebnis Erfolgsrechnung	**-5'457'942**		**-5'890'900**		**-2'453'226**	
Darin enthalten: Steuerfinanzierter Haushalt	**-5'158'684**		**-5'390'100**		**-2'761'378**	

Erläuterung:

Der Gesamthaushalt schliesst mit einem Betriebsergebnis von rund Fr. – 4.8 Mio. (Vorjahr: Fr. – 6.9 Mio.) ab, was im Vergleich zum Budget 2022 (Fr. – 9.9 Mio.) eine deutliche Besserstellung bedeutet. Beim operativen Ergebnis tragen vor allem die Entwicklungen bei den Personalaufwendungen und beim Transferaufwand zum starken Rückgang des Aufwands bei.

Beim Personalaufwand begründet sich das bessere Abschneiden im Vergleich zum Budget vor allen Dingen mit der Nichtbesetzung von im Budget vorgesehenen Stellen und den Schwierigkeiten in der Wiederbesetzung von genehmigten Stellen. Der Fachkräftemangel sorgte für vereinzelte, grössere zeitliche Unterbrüche in der (Wieder-)Besetzung von Stellen, was unter finanziellen Aspekten einen positiven Nebeneffekt hatte. Einzelne Mutationsgewinne bei Wiederbesetzungen wirkten ebenfalls positiv hinsichtlich des Personalaufwands.

Die Abschreibungsaufwendungen blieben nur geringfügig hinter den Erwartungen zurück. Die Projektabschlüsse aus den Vorjahren erfolgten im Jahr 2022 wie geplant. Der Zuwachs des Abschreibungsaufwands gegenüber dem Vorjahr entspricht damit der Erwartung. In Anbetracht der tiefen Realisierungsquote bei den Investitionsvorhaben im Jahr 2022 (siehe Ziffer 1.5), wird der Zuwachs der Abschreibungsaufwendungen in den Folgejahren allenfalls gebremst, aber auf mittlere Sicht dennoch deutlich ansteigen. Die geplanten Ausgaben erfolgen verzögert und werden die Erfolgsrechnung zu einem späteren Zeitpunkt belasten.

Beim Transferaufwand ist wie beim Personalaufwand ein deutlich tieferer Wert, als im Budget geplant wurde, festzustellen. Die Unterschreitung resultiert aus einem Bündel an tiefer als erwarteten Ausgabenpositionen. Im Bereich des Finanz- und Lastenausgleichs resultiert eine Budgetunterschreitung von rund Fr. 1.12 Mio. und im Bereich der wirtschaftlichen Hilfe an private Haushalte wird der Budgetwert um Fr. 8.53 Mio. unterschritten. Die grosse Unterschreitung hängt damit zusammen, dass die Auswirkungen der Covid-19 Virus Pandemie unter sozialen Aspekten erkennbar schwächer ausfielen als ursprünglich mit dem Budget erwartet.

Die Beiträge an die Lehrergehaltskosten sind im Vergleich zum Vorjahr geringfügig gesunken (Fr. – 31'000.00), sie liegen jedoch mit Fr. 5.97 Mio. um Fr. 0.12 Mio. über dem Budget.

Auf der Ertragsseite ist die im Vergleich zum Budget erkennbar bessere Performance der Fiskalerträge hervorzuheben. Die Besserstellung um Fr. 3.98 Mio. im Vergleich zum Budget 2022 (+ 4.3 %) bzw. um Fr. 4.22 Mio. im Vergleich zum Vorjahr 2021 (+ 11.1 %) leitet sich aus einer Vielzahl an Entwicklungen her. Entscheidend ist jedoch, dass mehrere Einzelfaktoren für einmalige zusätzliche Fiskalerträge (u.a. Nachsteuer einer juristischen Person und Einmalerträge aus Steuerteilungen) sorgten und für die langfristige Perspektive der Fiskalertragsentwicklung keine Bedeutung haben. Die Details sind unter der Ziffer 1.4.3.4 dargelegt. Die Fiskalerträge sind im Gesamtkontext der geopolitischen Lage insgesamt als zufriedenstellend zu erachten.

Die Regalien und Konzessionen liegen im Vergleich zum Budget um rund Fr. 0.4 Mio. tiefer, zeigen mit dem Ertrag von Fr. 0.9 Mio. jedoch ein stabiles Niveau. Die Mindererträge gegenüber dem Budget resultieren aus den Konzessionsgebühren. Im Budget waren Ertragspositionen für eine Konzessionsabgabe auf Gas ab dem Jahr 2022 vorgesehen und es wurden höhere Erträge bei der Abgabe auf Strom kalkuliert. In Anbetracht der geopolitischen Lage und den daraus sich erschwerenden Umständen am Energiemarkt wurden die vorgesehene Einführung bzw. Anpassung nicht vorgenommen. Die Erträge sind daher schwächer.

Die Erträge beim Lastenausgleich Sozialhilfe lagen analog der tieferen Aufwände für den Lastenausgleich ebenso tiefer als geplant. Dies führt massgeblich zu dem schwachen Wert beim Transferertrag und der damit verbundenen hohen Abweichung zum Budget.

Bei den durchlaufenden Beiträgen – sowohl aufwand- als auch ertragsseitig – handelt es sich um den vereinnahmten und an den Kanton weitergeleiteten zehnprozentigen Anteil aus der Mehrwertabgabe im Zusammenhang mit der Überbauungsordnung 46 "Pappelhöfe".

Das Finanzergebnis sorgte im Jahr 2022 für eine starke Schwächung des Gesamtergebnisses. Der Hauptgrund liegt in der schlechten Performance der Wertschriften, die infolge der von den Zentralbanken eingeleiteten Zinswende und aufgrund des russischen Angriffskriegs in der Ukraine starke Verluste zu verzeichnen hatten. Ein Grossteil der Verluste beschränkt sich zwar auf Buchverluste, allerdings wird das Jahresergebnis 2022 von den Entwicklungen an den Finanzmärkten deutlich geschwächt. Die Aufwertung und Veräusserung der Aktien der "Aktiengesellschaft Bären Langenthal" sorgten im Finanzergebnis für einen einmalig positiven Beitrag in Höhe von Fr. 249'999.00.

Das ausserordentliche Ergebnis entspricht den Erwartungen, da die Auflösung der Neubewertungsreserve geordnet vollzogen wird.

2.3.2 *Steuerfinanzierter Haushalt*

Erfolgsrechnung	Jahresrechnung 2022		Budget 2022		Jahresrechnung 2021	
	in Fr.	%	in Fr.	%	in Fr.	%
Betrieblicher Aufwand	**-89'980'299**	**100.0**	**-100'930'400**	**100.0**	**-92'353'389**	**100.0**
Personalaufwand	-21'339'934	23.7	-23'462'800	23.2	-23'129'637	25.0
Sach- und übriger Betriebsaufwand	-13'437'480	14.9	-13'408'100	13.3	-13'242'325	14.3
Abschreibungen Verwaltungsvermögen	-4'406'334	4.9	-4'441'500	4.4	-4'151'034	4.5
Einlagen in Fonds / Spezialfinanzierungen	-385'117	0.4	-20'000	0.0	-309'270	0.3
Transferaufwand	-44'944'830	49.9	-54'225'100	53.7	-46'198'689	50.0
Durchlaufende Beiträge	-40'467	0.0	0	0.0	0	0.0
Interne Verrechnungen	-5'426'137	6.0	-5'372'900	5.3	-5'322'433	5.8
Betrieblicher Ertrag	**85'417'339**	**100.0**	**91'413'000**	**100.0**	**85'057'571**	**100.0**
Fiskalertrag	42'119'938	49.3	38'143'200	41.7	37'901'116	44.6
Regalien und Konzessionen	904'284	1.1	1'303'500	1.4	915'086	1.1
Entgelte	13'240'141	15.5	14'580'900	16.0	12'796'736	15.0
Verschiedene Erträge	902'316	1.1	305'900	0.3	404'495	0.5
Entnahmen aus Fonds / Spezialfinanzierungen	25'900	0.0	7'000	0.0	160'497	0.2
Transferertrag	22'758'157	26.6	31'699'600	34.7	27'557'206	32.4
Durchlaufende Beiträge	40'467	0.0	0	0.0	0	0.0
Interne Verrechnungen	5'426'137	6.4	5'372'900	5.9	5'322'433	6.3
Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit	**-4'562'960**	**-5.3**	**-9'517'400**	**-10.4**	**-7'295'819**	**-8.6**
Finanzaufwand	-1'377'652		-563'600		-621'034	
Finanzertrag	47'605		3'953'600		4'421'152	
Ergebnis aus Finanzierung	**-1'330'046**		**3'390'000**		**3'800'118**	
Operatives Ergebnis	**-5'893'006**		**-6'127'400**		**-3'495'700**	
Ausserordentlicher Aufwand	0		0		-5'257'295	
Ausserordentlicher Ertrag	734'322		737'300		5'991'617	
Ausserordentliches Ergebnis	**734'322**		**737'300**		**734'322**	
Ergebnis steuerfinanzierter Haushalt	**-5'158'684**		**-5'390'100**		**-2'761'378**	

Erläuterung:

Der steuerfinanzierte Allgemeine Haushalt weist ein Defizit von rund Fr. – 5.16 Mio. aus. Damit wird ein Ergebnis erzielt, das geringfügig besser als die Budgeterwartung ausfällt.

Beim operativen Ergebnis ist deutlich erkennbar, dass die Verbesserung gegenüber dem Budget aus einer Kombination aufwand- und ertragsseitiger Entwicklungen resultiert. Nebst den tieferen Personalaufwendungen sorgen die stärkeren Fiskalerträge zusammen mit den gesamthaft positiven Entwicklungen bei den Transfererträgen und Transferaufwendungen für die Stärkung des Finanzhaushalts.

Beim Personalaufwand begründet sich das bessere Abschneiden im Vergleich zum Budget vor allen Dingen mit der Nichtbesetzung von im Budget vorgesehenen Stellen und den Schwierigkeiten in der Wiederbesetzung von genehmigten Stellen. Der Fachkräftemangel sorgte für vereinzelte, grössere zeitliche Unterbrüche in der (Wieder-)Besetzung von Stellen, was unter finanziellen Aspekten einen positiven Nebeneffekt hatte. Einzelne Mutationsgewinne bei Wiederbesetzungen wirkten ebenfalls positiv hinsichtlich des Personalaufwands.

Die Abschreibungsaufwendungen blieben nur geringfügig hinter den Erwartungen zurück. Die Projektabschlüsse aus den Vorjahren erfolgten im Jahr 2022 wie geplant. Der Zuwachs des Abschreibungsaufwands gegenüber dem Vorjahr entspricht damit der Erwartung. In Anbetracht der tiefen Realisierungsquote bei den Investitionsvorhaben im Jahr 2022 (siehe Ziffer 1.5), wird der Zuwachs der Abschreibungsaufwendungen in den Folgejahren allenfalls gebremst, aber auf mittlere Sicht dennoch deutlich ansteigen. Die geplanten Ausgaben erfolgen verzögert und werden die Erfolgsrechnung zu einem späteren Zeitpunkt belasten.

Beim Transferaufwand ist wie beim Personalaufwand ein deutlich tieferer Wert, als im Budget geplant wurde, festzustellen. Die Unterschreitung resultiert aus einem Bündel an tiefer als erwarteten Ausgabenpositionen. Im Bereich des Finanz- und Lastenausgleichs resultiert eine Budgetunterschreitung von rund Fr. 1.12 Mio. und im Bereich der

wirtschaftlichen Hilfe an private Haushalte wird der Budgetwert um Fr. 8.53 Mio. unterschritten. Die grosse Unterschreitung hängt damit zusammen, dass die Auswirkungen der Covid-19 Virus Pandemie unter sozialen Aspekten erkennbar schwächer ausfielen als ursprünglich mit dem Budget erwartet.

Die Beiträge an die Lehrergehaltskosten sind im Vergleich zum Vorjahr geringfügig gesunken (Fr. – 31'000.00), sie liegen jedoch mit Fr. 5.97 Mio. um Fr. 0.12 Mio. über dem Budget.

Auf der Ertragsseite ist die im Vergleich zum Budget erkennbar bessere Performance der Fiskalerträge hervorzuheben. Die Besserstellung um Fr. 3.98 Mio. im Vergleich zum Budget 2022 (+ 4.3 %) bzw. um Fr. 4.22 Mio. im Vergleich zum Vorjahr 2021 (+ 11.1 %) leitet sich aus einer Vielzahl an Entwicklungen her. Entscheidend ist jedoch, dass mehrere Einzelfaktoren für einmalige zusätzliche Fiskalerträge (u.a. Nachsteuer einer juristischen Person und Einmalerträge aus Steuerteilungen juristischer Personen) sorgten und für die langfristige Perspektive der Fiskalertragsentwicklung keine Bedeutung haben. Die Details sind unter der Ziffer 1.4.3.4 dargelegt. Die Fiskalerträge sind im Gesamtkontext der geopolitischen Lage insgesamt als zufriedenstellend zu erachten.

Die Regalien und Konzessionen liegen im Vergleich zum Budget um rund Fr. 0.4 Mio. tiefer, zeigen mit dem Ertrag von Fr. 0.9 Mio. jedoch ein stabiles Niveau. Die Mindererträge gegenüber dem Budget resultieren aus den Konzessionsgebühren. Im Budget waren Ertragspositionen für eine Konzessionsabgabe auf Gas ab dem Jahr 2022 vorgesehen und es wurden höhere Erträge bei der Abgabe auf Strom kalkuliert. In Anbetracht der geopolitischen Lage und den daraus sich erschwerenden Umständen am Energiemarkt wurden die vorgesehene Einführung bzw. Anpassung nicht vorgenommen. Die Erträge sind daher schwächer.

Die Erträge beim Lastenausgleich Sozialhilfe lagen analog der tieferen Aufwände für den Lastenausgleich ebenso tiefer als geplant. Dies führt massgeblich zu dem schwachen Wert beim Transferertrag und der damit verbundenen hohen Abweichung zum Budget.

Bei den durchlaufenden Beiträgen – sowohl aufwand- als auch ertragsseitig – handelt es sich um den vereinnahmten und an den Kanton weitergeleiteten zehnprozentigen Anteil aus der Mehrwertabgabe im Zusammenhang mit der Überbauungsordnung 46 "Pappelhöfe".

Das Finanzergebnis sorgte im Jahr 2022 für eine starke Schwächung des Gesamtergebnisses. Der Hauptgrund liegt in der schlechten Performance der Wertschriften, die infolge der von den Zentralbanken eingeleiteten Zinswende und aufgrund des russischen Angriffskriegs in der Ukraine starke Verluste zu verzeichnen hatten. Ein Grossteil der Verluste beschränkt sich zwar auf Buchverluste, allerdings wird das Jahresergebnis 2022 von den Entwicklungen an den Finanzmärkten deutlich geschwächt. Die Aufwertung und Veräusserung der Aktien der "Aktiengesellschaft Bären Langenthal" sorgten im Finanzergebnis für einen einmalig positiven Beitrag in Höhe von Fr. 249'999.00.

Das ausserordentliche Ergebnis entspricht den Erwartungen, da die Auflösung der Neubewertungsreserve geordnet vollzogen wird.

2.3.3 *Spezialfinanzierung Abwasserentsorgung*

Erfolgsrechnung	Jahresrechnung 2022		Budget 2022		Jahresrechnung 2021	
	in Fr.	%	in Fr.	%	in Fr.	%
Betrieblicher Aufwand	**-3'456'370**	**100.0**	**-3'509'600**	**100.0**	**-3'234'284**	**100.0**
Personalaufwand	0	0.0	-1'400	0.0	0	0.0
Sach- und übriger Betriebsaufwand	-290'796	8.4	-310'600	8.9	-234'613	7.3
Abschreibungen Verwaltungsvermögen	-66'226	1.9	-67'600	1.9	-64'774	2.0
Einlagen in Fonds / Spezialfinanzierungen	-1'228'926	35.6	-1'130'000	32.2	-1'228'926	38.0
Transferaufwand	-1'870'422	54.1	-2'000'000	57.0	-1'705'971	52.7
Interne Verrechnungen	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Betrieblicher Ertrag	**4'160'695**	**100.0**	**3'777'000**	**100.0**	**4'200'432**	**100.0**
Fiskalertrag	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Regalien und Konzessionen	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Entgelte	3'955'111	95.1	3'577'000	94.7	4'021'583	95.7
Verschiedene Erträge	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Entnahmen aus Fonds / Spezialfinanzierungen	205'584	4.9	200'000	5.3	178'849	4.3
Transferertrag	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Interne Verrechnungen	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit	**704'325**	**16.9**	**267'400**	**7.1**	**966'148**	**23.0**
Finanzaufwand	-46'952		-43'400		-56'310	
Finanzertrag	0		0		0	
Ergebnis aus Finanzierung	**-46'952**		**-43'400**		**-56'310**	
Operatives Ergebnis	**657'373**		**224'000**		**909'837**	
Ausserordentlicher Aufwand	0		0		0	
Ausserordentlicher Ertrag	0		0		0	
Ausserordentliches Ergebnis	**0**		**0**		**0**	
Ergebnis Bereich Abwasser	**657'373**		**224'000**		**909'837**	

Übersicht verbundene Bilanzpositionen:

	Bestand 2022 Fr.	Bestand 2021 Fr.	Veränderung Fr.
Bestand Verwaltungsvermögen	5'018'188.21	4'833'365.26	+ 184'823.95
Bestand Reserve Vorfinanzierung per 31.12.	13'499'084.09	12'475'741.94	+ 1'023'342.15
Eigenkapital Spezialfinanzierung per 31.12.	**13'084'636.63**	**12'427'263.18**	**+ 657'373.45**

Erläuterung:

Die Spezialfinanzierung Abwasserentsorgung verzeichnet im Jahr 2022 wie in den Vorjahren erneut ein positives Gesamtresultat und schliesst um Fr. 0.43 Mio. besser ab als budgetiert. Dieses Ergebnis ist auf tiefere ordentliche Aufwendungen (Entgelte an ZALA AG: Fr. 1.71 Mio. [Budget: Fr. 1.78 Mio.]) in Kombination mit einer in Summe höher als erwarteten Ertragslage zurückzuführen (Fr. + 0.38 Mio.). Die Einnahmen aus den Abwasserreinigungsgebühren lagen mit Fr. 3.46 Mio. zwar höher als im Budget (Fr. 3.17 Mio.). Die Erträge aus den Kanalisationsanschlussgebühren lagen mit (Fr. 0.49 Mio. [Budget: Fr. 0.41 Mio.]) ebenfalls höher als erwartet. Im Vergleich zum Vorjahr fiel das Ergebnis schwächer aus, was auf den höheren Beitrag an die ZALA AG und einmalig höhere Ausgaben für Dienstleistungen Dritter (Ermittlung Belastungswerte Obersteckholz) zurückzuführen ist.

Infolge des Ertragsüberschusses steigt der Kapitalbestand der Spezialfinanzierung auf Fr. 13.08 Mio.

2.3.4 *Spezialfinanzierung Kehrichtbeseitigung*

Erfolgsrechnung	Jahresrechnung 2022		Budget 2022		Jahresrechnung 2021	
	in Fr.	%	in Fr.	%	in Fr.	%
Betrieblicher Aufwand	**-1'808'569**	**100.0**	**-1'706'300**	**100.0**	**-1'555'005**	**100.0**
Personalaufwand	-519'253	28.7	-544'900	31.9	-460'301	29.6
Sach- und übriger Betriebsaufwand	-1'079'934	59.7	-973'500	57.1	-918'799	59.1
Abschreibungen Verwaltungsvermögen	-75'296	4.2	-53'900	3.2	-52'367	3.4
Einlagen in Fonds / Spezialfinanzierungen	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Transferaufwand	-134'086	7.4	-134'000	7.9	-123'538	7.9
Interne Verrechnungen	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Betrieblicher Ertrag	**1'150'632**	**100.0**	**1'307'600**	**100.0**	**1'219'650**	**100.0**
Fiskalertrag	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Regalien und Konzessionen	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Entgelte	1'123'067	97.6	1'298'900	99.3	1'210'460	99.2
Verschiedene Erträge	12'350	1.1	2'700	0.2	1'109	0.1
Entnahmen aus Fonds / Spezialfinanzierungen	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Transferertrag	15'214	1.3	6'000	0.5	8'082	0.7
Interne Verrechnungen	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit	**-657'937**	**-57.2**	**-398'700**	**-30.5**	**-335'355**	**-27.5**
Finanzaufwand	-7'772		-8'700		-4'448	
Finanzertrag	0		0		0	
Ergebnis aus Finanzierung	**-7'772**		**-8'700**		**-4'448**	
Operatives Ergebnis	**-665'709**		**-407'400**		**-339'803**	
Ausserordentlicher Aufwand	0		0		0	
Ausserordentlicher Ertrag	0		0		0	
Ausserordentliches Ergebnis	**0**		**0**		**0**	
Ergebnis Bereich Kehricht	**-665'709**		**-407'400**		**-339'803**	

Übersicht verbundene Bilanzpositionen:

	Bestand 2022 Fr.	Bestand 2021 Fr.	Veränderung Fr.
Bestand Verwaltungsvermögen	704'017.04	568'823.62	135'193.42
Eigenkapital Spezialfinanzierung per 31.12.	**501'051.78**	**1'166'760.29**	**- 665'708.51**

Erläuterung:

Das Ergebnis in der Spezialfinanzierung Kehrichtbeseitigung fällt mit dem Aufwandüberschuss von Fr. 665'708.51 im Jahr 2022 um Fr. 258'308.51 schlechter aus als budgetiert. Ertragsseitig zeigt das Ergebnis weiterhin den gewünschten Effekt des Gemeinderatsbeschlusses aus dem Jahr 2019. Die gezielte Senkung der Grundgebühren zum Abbau der Bilanzreserveposition wirkt wie geplant. Die zusätzliche Schwächung des Ergebnisses resultiert hingegen aufgrund der höher als geplanten Ausgaben für Dienstleistungen Dritter. Im Zusammenhang mit einem Baugrubenaushub mussten zusätzliche Entsorgungsausgaben für Kehrichtaltlasten von rund Fr. 0.1 Mio. über die Spezialfinanzierung abgerechnet werden. Zusätzlich sorgen höher als geplante Abschreibungsaufwendungen (Neuanschaffung Elektrokehrichtfahrzeug) für die Erhöhung des Defizits.

Infolge des Defizits sinkt der Kapitalbestand der Spezialfinanzierung auf Fr. 0.5 Mio. per 31. Dezember 2022. Es ist nun im Jahr 2023 sicherzustellen, dass die Ertragslage verbessert wird, um die laufenden Aufwendungen decken zu können. Die gesetzlich vorgeschriebene Spezialfinanzierung muss selbstfinanzierend betrieben werden. Ohne eine Anpassung der Ertragsseite wird das Eigenkapital der Spezialfinanzierung aufgezehrt.

2.3.5 *Spezialfinanzierung Feuerwehr*

Erfolgsrechnung	Jahresrechnung 2022		Budget 2022		Jahresrechnung 2021	
	in Fr.	%	in Fr.	%	in Fr.	%
Betrieblicher Aufwand	**-1'312'502**	**100.0**	**-1'345'900**	**100.0**	**-1'285'356**	**100.0**
Personalaufwand	-629'575	48.0	-664'800	49.4	-609'430	47.4
Sach- und übriger Betriebsaufwand	-317'066	24.2	-302'700	22.5	-310'901	24.2
Abschreibungen Verwaltungsvermögen	-282'708	21.5	-295'700	22.0	-282'705	22.0
Einlagen in Fonds / Spezialfinanzierungen	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Transferaufwand	-83'153	6.3	-82'700	6.1	-82'321	6.4
Interne Verrechnungen	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Betrieblicher Ertrag	**1'062'696**	**100.0**	**1'053'100**	**100.0**	**1'049'067**	**100.0**
Fiskalertrag	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Regalien und Konzessionen	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Entgelte	718'105	67.6	697'800	66.3	707'609	67.5
Verschiedene Erträge	60	0.0	10'000	0.9	650	0.1
Entnahmen aus Fonds / Spezialfinanzierungen	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Transferertrag	344'531	32.4	345'300	32.8	340'808	32.5
Interne Verrechnungen	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit	**-249'806**	**-23.5**	**-292'800**	**-27.8**	**-236'289**	**-22.5**
Finanzaufwand	-47'416		-30'900		-31'893	
Finanzertrag	6'300		6'300		6'300	
Ergebnis aus Finanzierung	**-41'116**		**-24'600**		**-25'593**	
Operatives Ergebnis	**-290'922**		**-317'400**		**-261'882**	
Ausserordentlicher Aufwand	0		0		0	
Ausserordentlicher Ertrag	0		0		0	
Ausserordentliches Ergebnis	**0**		**0**		**0**	
Ergebnis Bereich Feuerwehr	**-290'922**		**-317'400**		**-261'882**	

Übersicht wichtige verbundene Bilanzpositionen:

	Bestand 2022 Fr.	Bestand 2021 Fr.	Veränderung Fr.
Bestand Verwaltungsvermögen	2'803'865.71	3'086'573.71	- 282'708.00
Eigenkapital Spezialfinanzierung per 31.12.	**1'917'712.58**	**2'208'634.93**	**- 290'922.35**

Erläuterung:

Die Spezialfinanzierung Feuerwehr schliesst das Jahr 2022 mit einem Aufwandüberschuss von Fr. 0.29 Mio. ab und somit Fr. 26'477.65 besser als budgetiert. Mit dem negativen Ergebnis wird dem Ziel zum bewussten Abbau des Kapitalbestands (von Fr. 2.21 Mio. auf Fr. 1.92 Mio.) Rechnung getragen. Die Abschreibungsaufwendungen sind leicht besser als budgetiert und liegen auf dem gleichen Niveau wie im Vorjahr. Die Ausgaben für Sold lagen erneut rund Fr. 30'000.00 unter den Budgeterwartungen, auch wenn sie gegenüber dem Vorjahr zunahmen. Die Ertragslage ist stabil.

3 BILANZ

AKTIVEN FINANZVERMÖGEN		Bilanz per 31.12.2022	Bilanz per 01.01.2022
100	Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen	12'597'700.45	10'964'357.96
101	Forderungen	25'119'622.67	23'406'117.13
102	Kurzfristige Finanzanlagen	5'150'000.00	150'000.00
104	Aktive Rechnungsabgrenzungen	2'999'671.16	2'773'926.96
106	Vorräte und angefangene Arbeiten	68'174.55	64'362.20
107	Finanzanlagen	42'003'672.70	51'300'948.00
108	Sachanlagen Finanzvermögen	25'069'607.00	25'069'607.00
109	Forderungen gegenüber Spezialfinanzierungen und Fonds FK	-	-
	TOTAL FINANZVERMÖGEN	**113'008'448.53**	**113'729'319.25**
VERWALTUNGSVERMÖGEN			
140	Sachanlagen Verwaltungsvermögen	69'763'565.44	68'476'182.54
142	Immaterielle Anlagen	3'305'601.60	2'763'893.56
144	Darlehen	1'599'008.00	1'634'008.00
145	Beteiligungen, Grundkapitalien	20'481'019.00	20'481'020.00
146	Investitionsbeiträge	380'253.75	391'873.75
	TOTAL VERWALTUNGSVERMÖGEN	**95'529'447.79**	**93'746'977.85**
	AKTIVEN	**208'537'896.32**	**207'476'297.10**

PASSIVEN FREMDKAPITAL		Bilanz per 31.12.2022	Bilanz per 01.01.2022
	Kurzfristiges Fremdkapital		
200	Laufende Verbindlichkeiten	3'553'101.66	4'374'005.92
201	Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	27'004'490.00	5'002'961.91
204	Passive Rechnungsabgrenzungen	724'857.79	949'435.45
205	Kurzfristige Rückstellungen	808'098.20	2'858'864.20
	Langfristiges Fremdkapital		
206	Langfristige Finanzverbindlichkeiten	61'500'000.00	73'500'000.00
208	Langfristige Rückstellungen	993'217.00	1'507'217.00
209	Verbindlichkeiten gegenüber Spezialfinanzierungen und Fonds FK	3'062'070.60	3'579'047.53
	Total langfristiges Fremdkapital	***65'555'287.60***	***78'586'264.53***
	TOTAL FREMDKAPITAL	**97'645'835.25**	**91'771'532.01**
EIGENKAPITAL			
290	Verpflichtungen/Vorschüsse gegenüber Spezialfinanzierungen	16'637'364.49	16'561'404.45
293	Vorfinanzierungen	14'034'265.08	13'029'922.93
294	Reserven	1'544'973.60	1'544'973.60
296	Neubewertungsreserve Finanzvermögen	7'460'261.07	8'194'583.10
299	Bilanzüberschüsse/-fehlbeträge	71'215'196.83	76'373'881.01
	TOTAL EIGENKAPITAL	**110'892'061.07**	**115'704'765.09**
	PASSIVEN	**208'537'896.32**	**207'476'297.10**

Erläuterung:
Die Bilanzsumme nahm im Jahr 2022 um rund Fr. 1.1 Mio. zu (Erläuterungen dazu unter Ziffer 1.6).

4 FUNKTIONEN

4.1 Erfolgsrechnung

ER / Funktionen	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Total	**98'694'903.99**	**93'536'219.81**	**108'362'800.00**	**102'972'700.00**	**105'308'851.64**	**102'547'473.36**
Netto Aufwand		5'158'684.18		5'390'100.00		2'761'378.28
Allgemeine Verwaltung	**10'371'359.60**	**3'953'537.92**	**10'956'400.00**	**3'955'000.00**	**10'164'530.33**	**7'005'183.19**
Nettoergebnis		6'417'821.68		7'001'400.00		3'159'347.14
Öffentliche Ordnung und Sicherheit, Verteidigung	**4'398'872.11**	**3'962'230.18**	**4'545'100.00**	**4'159'000.00**	**4'256'445.73**	**3'410'236.40**
Nettoergebnis		436'641.93		386'100.00		846'209.33
Bildung	**16'431'100.64**	**2'688'365.07**	**16'318'700.00**	**2'762'300.00**	**16'036'073.73**	**2'931'552.69**
Nettoergebnis		13'742'735.57		13'556'400.00		13'104'521.04
Kultur, Sport und Freizeit, Kirche	**8'588'700.12**	**2'935'047.72**	**8'418'400.00**	**3'256'100.00**	**8'210'008.99**	**2'529'816.08**
Nettoergebnis		5'653'652.40		5'162'300.00		5'680'192.91
Gesundheit	**435'253.13**	**91.00**	**425'000.00**	**500.00**	**482'963.60**	**1'234.35**
Nettoergebnis		435'162.13		424'500.00		481'729.25
Soziale Sicherheit	**35'049'896.02**	**22'375'412.78**	**45'351'000.00**	**32'308'500.00**	**38'602'941.26**	**23'942'343.50**
Nettoergebnis		12'674'483.24		13'042'500.00		14'660'597.76
Verkehr	**5'159'423.28**	**1'438'435.45**	**5'555'100.00**	**1'500'300.00**	**5'565'337.12**	**1'731'438.80**
Nettoergebnis		3'720'987.83		4'054'800.00		3'833'898.32
Umweltschutz und Raumordnung	**8'264'283.11**	**7'781'939.04**	**7'755'300.00**	**6'673'300.00**	**8'166'981.36**	**7'298'443.91**
Nettoergebnis		482'344.07		1'082'000.00		868'537.45
Volkswirtschaft	**165'870.25**	**2'396'600.09**	**195'500.00**	**2'796'200.00**	**238'619.05**	**2'417'005.17**
Nettoergebnis	2'230'729.84		2'600'700.00		2'178'386.12	
Finanzen und Steuern	**9'830'145.73**	**46'004'560.56**	**8'842'300.00**	**45'561'500.00**	**13'584'950.47**	**51'280'219.27**
Nettoergebnis	36'174'414.83		36'719'200.00		37'695'268.80	

4.2 Investitionsrechnung

IR / Funktionen	Rechnung 2022		Rechnung 2021		Rechnung 2020	
	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen
Total	**7'998'419.24**	**1'385'384.95**	**12'297'995.77**	**819'710.90**	**14'929'779.43**	**1'433'466.30**
Netto Aufwand		6'613'034.29		11'478'284.87		13'496'313.13
Allgemeine Verwaltung	36'847.05	36'491.65	3'350'367.25	0.00	411'805.16	53'006.50
Öffentliche Ordnung und Sicherheit, Verteidigung	644'279.12	638'541.15	2'428'122.55	690'042.50	359'853.00	200'000.00
Bildung	963'177.54	0.00	1'795'490.51	0.00	1'564'304.01	14'100.00
Kultur, Sport und Freizeit, Kirche	368'056.80	1.00	322'554.90	0.00	7'995'014.25	1'124'532.80
Soziale Sicherheit	0.00	250'000.00	9'283.40	12'000.00	67'947.75	12'000.00
Verkehr und Nachrichtenübermittlung	5'464'098.93	229'514.10	2'552'728.33	0.00	3'028'558.19	29'577.00
Umweltschutz und Raumordnung	521'959.80	230'837.05	1'839'348.83	117'668.40	1'502'297.07	250.00
Volkswirtschaft	0.00		100.00		0.00	

Erläuterung:

Die funktionale Gliederung wird zu inner- und interkantonalen Vergleichen herangezogen (z.B. für die Finanzstatistik des Kantons Bern) und ist deshalb obligatorisch. Für die Führung der Geschäfte wird in Langenthal diese Gliederung nicht verwendet. Stattdessen werden die institutionelle Gliederung und die Artengliederung als Führungsinstrument herangezogen.

5 ERFOLGSRECHNUNG UND INVESTITIONSRECHNUNG

5.1 Erfolgsrechnung

5.1.1 *Institutionelle Gliederung*

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Total	**98'694'903.99**	**93'536'219.81**	**108'362'800.00**	**102'972'700.00**	**105'308'851.64**	**102'547'473.36**
Netto Aufwand		5'158'684.18		5'390'100.00		2'761'378.28
Behörden und Führungsunter-	**5'224'067.38**	**99'005.10**	**5'631'200.00**	**103'100.00**	**5'193'830.83**	**148'207.59**
Netto Aufwand		5'125'062.28		5'528'100.00		5'045'623.24
Zentrale Dienste	**3'404'557.49**	**2'037'784.71**	**3'684'700.00**	**2'013'000.00**	**3'991'258.13**	**2'270'819.16**
Netto Aufwand		1'366'772.78		1'671'700.00		1'720'438.97
Finanzwesen	**15'899'644.06**	**49'180'576.26**	**15'799'300.00**	**49'124'700.00**	**21'298'932.06**	**57'296'554.03**
Netto Ertrag	33'280'932.20		33'325'400.00		35'997'621.97	
Bauwesen	**14'598'829.69**	**9'742'023.66**	**14'082'800.00**	**8'859'000.00**	**14'690'588.75**	**9'363'883.53**
Netto Aufwand		4'856'806.03		5'223'800.00		5'326'705.22
Polizei, Feuerwehr,	**5'529'042.96**	**5'454'340.76**	**5'788'200.00**	**5'538'800.00**	**5'491'400.18**	**4'863'446.51**
Netto Aufwand		74'702.20		249'400.00		627'953.67
Sozialwesen	**29'043'539.96**	**22'645'559.63**	**38'428'100.00**	**32'568'700.00**	**30'205'514.98**	**24'183'173.46**
Netto Aufwand		6'397'980.33		5'859'400.00		6'022'341.52
Bildung, Kultur	**24'995'222.45**	**4'376'929.69**	**24'948'500.00**	**4'765'400.00**	**24'437'326.71**	**4'421'389.08**
Netto Aufwand		20'618'292.76		20'183'100.00		20'015'937.63

Erläuterung:
Die institutionelle Gliederung ist die Darstellungsweise, welche die Verwaltungsstruktur der Stadt Langenthal abbildet. Anhand dieser Gliederung wird die finanzielle Steuerung der Stadtverwaltung wahrgenommen. Nachfolgend dargestellt erfolgt eine Analyse der wichtigsten Veränderungen im Vergleich zum Budget 2022.

(Kommentar: + = ergebnisverbessernd; – = ergebnisverschlechternd)

Behörden und Führungsunterstützung

Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
5'224'067.38	**99'005.10**	**5'631'200.00**	**103'100.00**	**5'193'830.83**	**148'207.59**
	5'125'062.28		5'528'100.00		5'045'623.24

Der Nettoaufwand im Bereich "Behörden und Führungsunterstützung" fällt im Vergleich zum Budget 2022 um rund Fr. 0.40 Mio. oder 7.3 % tiefer aus als budgetiert. Der gesamthafte Minderaufwand im Vergleich zum Budget ist das Ergebnis diverser Budgetüber- oder -unterschreitungen in allen Bereichen der Kontogruppe. Die wesentlichen Abweichungen in dem Bereich sind:

+ Minderaufwand für Besoldungen im Bereich des Büros des Stadtrats
- Höherer Aufwand des Gemeinderats für Beiträge an Institutionen / Vereine / Veranstaltungen
+ Minderaufwand der Verwaltungsleitung (Besoldungsaufwand und Projekte)
+ Minderaufwand für Lastenausgleich öffentlicher Verkehr

Zentrale Dienste

Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
Aufwand	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**
3'404'557.49	**2'037'784.71**	**3'684'700.00**	**2'013'000.00**	**3'991'258.13**	**2'270'819.16**
	1'366'772.78		1'671'700.00		1'720'438.97

Der Nettoaufwand im Bereich "Zentrale Dienste" fällt im Vergleich zum Budget 2022 um rund Fr. 0.30 Mio. oder 18.2 % tiefer aus als budgetiert. Für die Verbesserung im Vergleich zum Budget sind hauptsächlich der tiefere Personalaufwand in der Informatik und die tieferen Unterhaltsausgaben für Soft- und Hardware verantwortlich. Im Vergleich zum Vorjahr ist für die Aufwandreduktion unter anderem die Verschiebung der Kontengruppe 1350 Verwaltungszentrum aus den Zentralen Diensten in das Finanzamt mitverantwortlich.

Im Vergleich zum Budget 2022 sind keine wesentlichen Punkte festzuhalten. Es ist eine Vielzahl von geringeren Budgetunter- und -überschreitungen, die in Summe zu der Ergebnisverbesserung beitragen. Zu erwähnen sind (gerundete Werte):

+ Netto-Minderaufwand der Zentralen IT (tieferer Pers.aufwand, tiefere Soft- u. Hardwareaufwand) Fr. + 0.2 Mio.
+ Netto-Minderaufwand für Kommunikation und Marketing: Fr. + 0.1 Mio.

Finanzwesen

Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
Aufwand	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**
15'899'644.06	**49'180'576.26**	**15'799'300.00**	**49'124'700.00**	**21'298'932.06**	**57'296'554.03**
33'280'932.20		33'325'400.00		35'997'621.97	

Der Nettoertrag im Finanzwesen fällt um Fr. 0.04 Mio. oder 0.1 % höher aus als budgetiert. Wesentliche Punkte, die zur Abweichung gegenüber dem Budget führen (gerundete Werte):

+ Netto-Minderaufwand Finanzamt Allgemeines (tieferer Besoldungsaufwand): Fr. + 0.2 Mio.
- Netto-Minderertrag Liegenschaften des Finanzvermögens: Fr. - 0.1 Mio.
- Netto-Mehraufwand Hausdienst Verwaltungszentrum Hausdienst (Mehraufwand Heizmaterial, Entschädigung Kanton an Stadt tiefer als budgetiert): Fr. - 0.1 Mio.
- Netto-Mehraufwand Kapitaldienst (hoher [Buch-]Verlust Wertschriften, höherer Zins aus Liegenschaften des FV): Fr. - 4.5 Mio.
- Netto-Minderertrag IB Langenthal AG (nicht realisierte Konzessionsabgaben): Fr. - 0.4 Mio.
- Netto-Mehraufwand Abschreibungen: Fr. - 0.1 Mio.
+ Netto-Mehrertrag Pensionskasse: Fr. + 0.4 Mio.
+ Netto-Mehrertrag Ordentliche Steuern (u.a. Einmalerträge Steuerteilungen und Nachsteuer): Fr. + 3.2 Mio.
+ Netto-Mehrertrag Übrige Steuern (u.a. Sonderveranlagungen): Fr. + 0.8 Mio.
+ Netto-Minderaufwand AHV-Zweigstelle (tieferer Personalaufwand, tieferer Aufwand für Lastenausgleich Ergänzungsleistungen): Fr. + 0.3 Mio.

Die Entwicklung des Nettoertrags des Finanzamts wird von zwei massgebenden Aspekten bestimmt. Einerseits resultiert bei den Wertschriften ein hoher (Buch-)Verlust und andererseits zeigen die Fiskalerträge eine besonders positive Entwicklung.

Bei dem konservativen Wertschriftenportfolio der Stadt, welches mit einer nachhaltigen Anlagestrategie ausgerichtet ist, ist im Jahr 2022 gemäss dem Kapitalanlagenreporting ein (Buch-)Verlust von Fr. 4.24 Mio. gegenüber dem Vorjahr zu verzeichnen. Die negative Gesamtperformance mit – 12.0 % steht im Gegensatz zur Vorjahresperformance, als ein Zuwachs von 4.7 % erzielt wurde. Die weltweiten Börsenturbulenzen hinterliessen somit deutliche Spuren im Portfolio. Verursacht wurden die starken Rückgänge sowohl durch den russischen Angriffskrieg in der Ukraine als auch durch die von den Zentralbanken eingeleitete Zinswende infolge der stark erhöhten Teuerungsraten. Auf längere Sicht werden die verbuchten Verluste mit hoher Wahrscheinlichkeit kompensiert werden, allerdings sind die Unsicherheiten weiterhin hoch.

Bei den Wertschriften sorgte die Aufwertung und anschliessende Veräusserung der Aktien der Aktiengesellschaft Bären Langenthal für eine positive Wirkung. Es wurde ein Buchgewinn von Fr. 249'999.00 realisiert, der das Gesamtergebnis einmalig verbesserte.

Die Wertschriften liegen mit ihrer Performance im Vergleich zum budgetierten Ertrag in Höhe von Fr. 0.75 Mio. somit deutlich unter den Erwartungen.

Im Bereich der Liegenschaften des Finanzvermögens wurde erneut die Auflösung der Neubewertungsreserve verbucht. Gemäss den kantonalen Vorgaben wird die Neubewertungsreserve über fünf Jahre aufgelöst. Die Entnahme aus der Neubewertungsreserve entlastet die Erfolgsrechnung um Fr. 0.73 Mio. Ergebnisverbessernd wirkt in dieser Kontengruppe zugleich die Auflösung der Rückstellung, die ursprünglich im Zusammenhang mit der Parzelle Nr. 5142 gebildet wurde und für die Entfernung von durch die Solar Industries AG verbauten Pfählungen vorgesehen war. Für die Entfernung wurde letztlich nur ein Teilbetrag benötigt, so dass die verbleibende Rückstellung im Jahr 2022 ertragsverbessernd (Fr. 0.09 Mio.) aufgelöst werden konnte.

Im Bereich der Liegenschaften des Finanz- und Verwaltungsvermögens zeigen die stark gestiegenen Rohstoffpreise infolge des russischen Angriffskriegs in der Ukraine ihre Wirkung im Aufwand im Vergleich zum Budget. Ein Teil der Aufwandpositionen wird an die Mieter- und Pächterschaften weiterverrechnet.

Die Abschreibungsaufwendungen an sich liegen geringfügig (Fr. + 0.1 Mio.) über den Budgeterwartungen. Im Vergleich zum Vorjahr zeigt sich der erwartete Zuwachs.

Die Erträge aus Regalien und Konzessionen von der IB Langenthal AG liegen im Vergleich zum Budget um rund Fr. 0.4 Mio. tiefer, zeigen mit dem Ertrag von rund Fr. 0.9 Mio. jedoch ein stabiles Niveau im Vergleich zum Vorjahr. Verantwortlich für die schwächer als erwartete Ertragssituation ist, dass im Budget Ertragspositionen für eine Konzessionsabgabe auf Gas ab dem Jahr 2022 vorgesehen waren und es wurden zugleich höhere Erträge bei der Abgabe auf Strom infolge einer geplanten Anhebung der Konzessionsabgabe kalkuliert. In Anbetracht der geopolitischen Lage und den daraus sich erschwerenden Umständen am Energiemarkt wurde die vorgesehene Einführung bzw. Anpassung nicht vorgenommen.

Die Fiskalerträge – bestehend aus den ordentlichen und den übrigen Steuern – liegen gesamthaft deutlich über den Budgeterwartungen. Die Besserstellung (inkl. Abschreibungen auf Steuerforderungen) um Fr. 3.99 Mio. im Vergleich zum Budget 2022 (+ 10.5 %) bzw. um Fr. 4.24 Mio. im Vergleich zum Vorjahr 2021 (+ 11.2 %) leitet sich aus einer Vielzahl an Entwicklungen her. Entscheidend ist jedoch, dass mehrere Einzelfaktoren für einmalige, nicht erwartete zusätzliche Fiskalerträge (u.a. Nachsteuer einer juristischen Person und Einmalerträge aus Steuerteilungen juristischer Personen) sorgten, die allerdings für die langfristige Perspektive der Fiskalertragsentwicklung keine Bedeutung haben. Die Details sind unter der Ziffer 1.4.3.4 dargelegt. Die Fiskalerträge sind im Gesamtkontext der geopolitischen Lage insgesamt als zufriedenstellend zu erachten. Es ist auffallend, dass die Einkommensteuern der natürlichen Personen weiterhin eine schwache Entwicklung zeigen und sie bleiben mit Fr. 23.77 Mio. um Fr. 0.98 Mio. hinter der Erwartung des Budgets zurück. Gegenüber dem Vorjahr ist mit rund Fr. + 1.00 Mio. mehr an Ertrag zwar ein grösserer Zuwachs zu sehen, allerdings ist die Entwicklung nicht wie erwartet erfolgt. Eindeutige Erkenntnisse für die schwache Performance liegen nicht vor.

Bauwesen

Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
Aufwand	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**
14'598'829.69	**9'742'023.66**	**14'082'800.00**	**8'859'000.00**	**14'690'588.75**	**9'363'883.53**
	4'856'806.03		5'223'800.00		5'326'705.22

Der Nettoaufwand im Bauwesen fällt um Fr. 0.37 Mio. oder 7.0 % tiefer aus als budgetiert. Wesentliche Punkte, die zur Abweichung gegenüber dem Budget führen (gerundete Zahlen):

+ Netto-Minderaufwand Stadtentwicklung (tieferer Besoldungsaufwand): Fr. + 0.3 Mio.
+ Netto-Minderaufwand Strassen-, Brücken- und Wasserbau (u.a. tieferer baulicher Unterhalt): Fr. + 0.1 Mio.

Insgesamt ist beim Bereich Bauwesen festzustellen, dass eine hohe Ausgabeneffizienz bestand. Die leicht erhöhten Aufwendungen für Dienstleistungen Dritter (Kontoart xxxx.3130.xx) oder für Honorare an Planer und Architekten (Kontoart xxxx.3132.xx), im Vergleich zum Budget 2022, konnten durch die tieferen Aufwendungen bei den Besoldungen kompensiert werden. Dadurch wurde die Aufrechterhaltung des Dienstleistungsniveaus gewährleistet.

Polizei, Militär, Feuerwehr und Einwohnerdienste

Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
Aufwand	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**
5'529'042.96	**5'454'340.76**	**5'788'200.00**	**5'538'800.00**	**5'491'400.18**	**4'863'446.51**
	74'702.20		249'400.00		627'953.67

Der Nettoaufwand beim Amt für öffentliche Sicherheit ist rund Fr. 0.17 Mio. oder 70.0 % tiefer als budgetiert.

Die Unterschreitung setzt sich aus einer Vielzahl an Einzelpositionen zusammen. Hervorzuhebende Punkte, die zur Entwicklung gegenüber dem Budget beitragen, sind (gerundete Zahlen):

- Netto-Minderertrag Polizeiinspektorat (Schwache Einnahmen aus den Parkgebühren): Fr. - 0.2 Mio.
+ Netto-Mehrertrag Bestattungswesen: Fr. + 0.2 Mio.

Sozialwesen

Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
Aufwand	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**
29'043'539.96	**22'645'559.63**	**38'428'100.00**	**32'568'700.00**	**30'205'514.98**	**24'183'173.46**
	6'397'980.33		5'859'400.00		6'022'341.52

Der Nettoaufwand im Sozialwesen liegt rund Fr. 0.54 Mio. oder rund 9.2 % über dem Budgetwert. Wesentliche Punkte, die zur Abweichung gegenüber dem Budget führen (gerundete Zahlen):

+ Netto-Minderaufwand Sozialamt Allgemeines: Fr. + 0.5 Mio.
+ Netto-Minderaufwand Sozialhilfe: Fr. + 7.4 Mio.
- Netto-Minderertrag Lastenausgleich Sozialhilfe: Fr. - 8.5 Mio.

Bei der wirtschaftlichen Sozialhilfe und dem dazugehörigen Lastenausgleich wurde im Rahmen der Budgetierung für das Jahr 2022 von einem starken Wachstum infolge der Covid-19 Virus Pandemie ausgegangen. Die Annahmen wurden bereits im Verlauf des Jahres 2021 und mit dem Abschluss des Jahres 2021 widerlegt. Im Vergleich zum Vorjahr sind die Jahreswerte 2022 damit innerhalb des ordentlichen Rahmens. Im Total des Sozialamts zeigt sich dennoch ein starker, nicht beeinflussbarer Zuwachs.

Bildung, Kultur und Sport

Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
Aufwand	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**
24'995'222.45	**4'376'929.69**	**24'948'500.00**	**4'765'400.00**	**24'437'326.71**	**4'421'389.08**
	20'618'292.76		20'183'100.00		20'015'937.63

Der Nettoaufwand beim Amt für Bildung, Kultur und Sport fällt um rund Fr. 0.44 Mio. oder 2.2 % höher aus als budgetiert. Wesentliche Punkte, die zur Abweichung gegenüber dem Budget führen (gerundete Zahlen):

- Netto-Mehraufwand Bildung, Kinder und Jugend Fr. - 0.1 Mio.
+ Netto-Minderaufwand Unterricht, Berufliche Ausbildung, Familien- und Jugendförderung: Fr. + 0.2 Mio.
- Netto-Mehraufwand Sportanlagen (fehlende Erträge aus Vermietung, höhere Energiekosten): Fr. - 0.2 Mio.
- Netto-Mehraufwand Stadttheater (grundsätzlich Minderertrag aus Ticketverkäufen): Fr. - 0.3 Mio.
- Netto-Mehraufwand Zentrale Aufgaben Volksschule (Verdoppelung Ausgaben für Heizenergie): Fr. - 0.2 Mio.
+ Netto-Minderaufwand Oberstufenzentrum (Minderaufwand Lager, Mehrertrag Gebühren Räume) Fr. + 0.1 Mio.
+ Netto-Minderaufwand Volksschule – Informatik (Software, Druckerausgaben): Fr. + 0.1 Mio.

Der gesamthafte Mehraufwand setzt sich aus einer Vielzahl an Positionen zusammen. Insgesamt ist jedoch festzustellen, dass vor allem bei den Schulzentren die Ausgabendisziplin im Vergleich zum Budget hoch war. Ohne die Wachstumsraten bei den Energiepreisen wäre ein noch besseres Ergebnis möglich gewesen.

Für den gesamten Bereich Bildung, Kultur und Sport ist im Vergleich zum Vorjahr 2021 allerdings ein starkes Wachstum um Fr. 0.6 Mio. (+ 3.0 %) festzustellen, dass im Gesamtkontext des Finanzhaushalts gebremst werden müsste.

5.1.2 *Gliederung nach Sachgruppen (Gesamthaushalt)*

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
	Aufwand	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**
Total	**98'694'903.99**	**93'536'219.81**	**108'362'800.00**	**102'972'700.00**	**105'308'851.64**	**102'547'473.36**
Netto Aufwand		**5'158'684.18**		**5'390'100.00**		**2'761'378.28**
Personalaufwand	22'488'762.30		24'673'900.00		24'199'367.40	
Sach- und übriger Betriebsaufwand	15'125'275.51		14'994'900.00		14'706'638.49	
Abschreibungen Verwaltungsvermögen	4'830'564.35		4'858'700.00		4'550'880.00	
Finanzaufwand	1'479'791.05		646'600.00		713'685.74	
Einlagen in Fonds / Spezialfinanzierungen	1'614'043.45		1'150'000.00		1'538'196.00	
Transferaufwand	47'032'490.37		56'441'800.00		48'110'518.50	
Durchlaufende Beiträge	40'467.00					
Ausserordentlicher Aufwand	0.00		0.00		5'257'294.98	
Interne Verrechnungen	5'426'136.51		5'372'900.00		5'322'433.31	
Fiskalertrag		42'119'937.55		38'143'200.00		37'901'116.20
Regalien und Konzessionen		904'284.19		1'303'500.00		915'085.57
Entgelte		19'036'424.07		20'154'600.00		18'736'388.31
Verschiedene Erträge		914'726.54		318'600.00		406'254.01
Finanzertrag		53'905.33		3'959'900.00		4'427'452.26
Spezialfinanzierungen		231'483.85		207'000.00		339'346.23
Transferertrag		23'117'901.88		32'050'900.00		27'906'095.47
Durchlaufende Beiträge		40'467.00				
Ausserordentlicher Ertrag		734'322.03		737'300.00		5'991'617.01
Interne Verrechnungen		5'426'136.51		5'372'900.00		5'322'433.31
Abschlusskonti Spezialfinanzierungen	**657'373.45**	**956'630.86**	**224'000.00**	**724'800.00**	**909'837.22**	**601'684.99**

Erläuterung:
Nachfolgend sind Kommentare zu den einzelnen Positionen gemäss Sachgruppengliederung aufgeführt (ehemals Artengliederung).

5.1.3 *Aufteilung der Aufwände und Erträge*

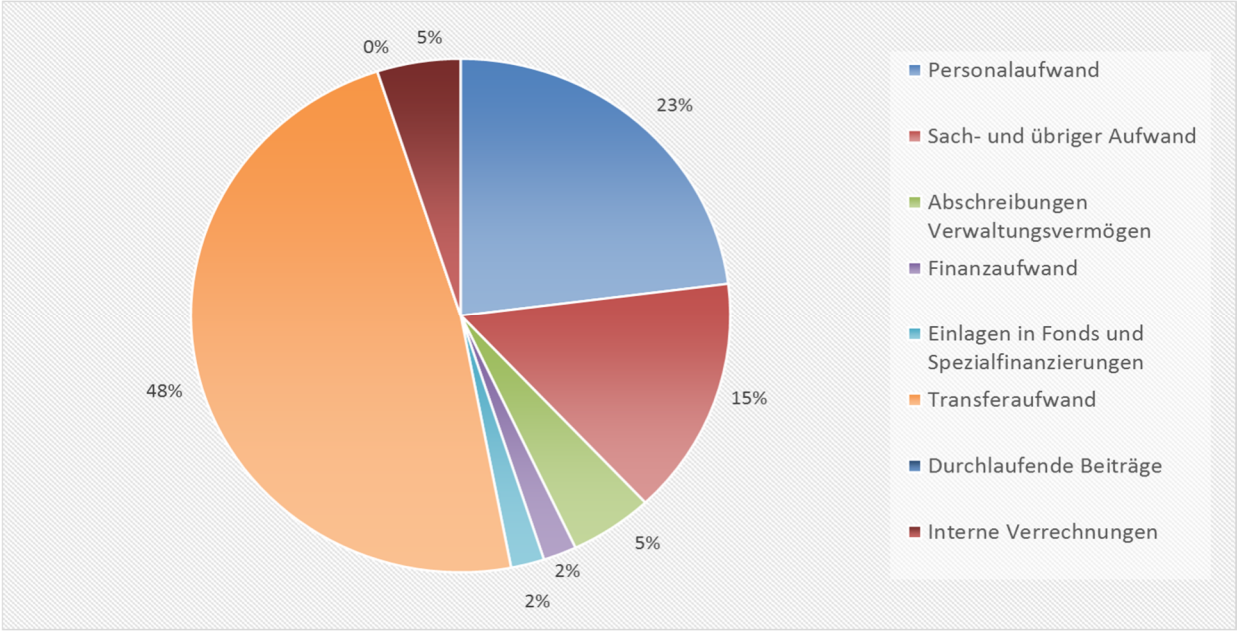


Abb. 9: Diagramm Aufteilung Aufwände

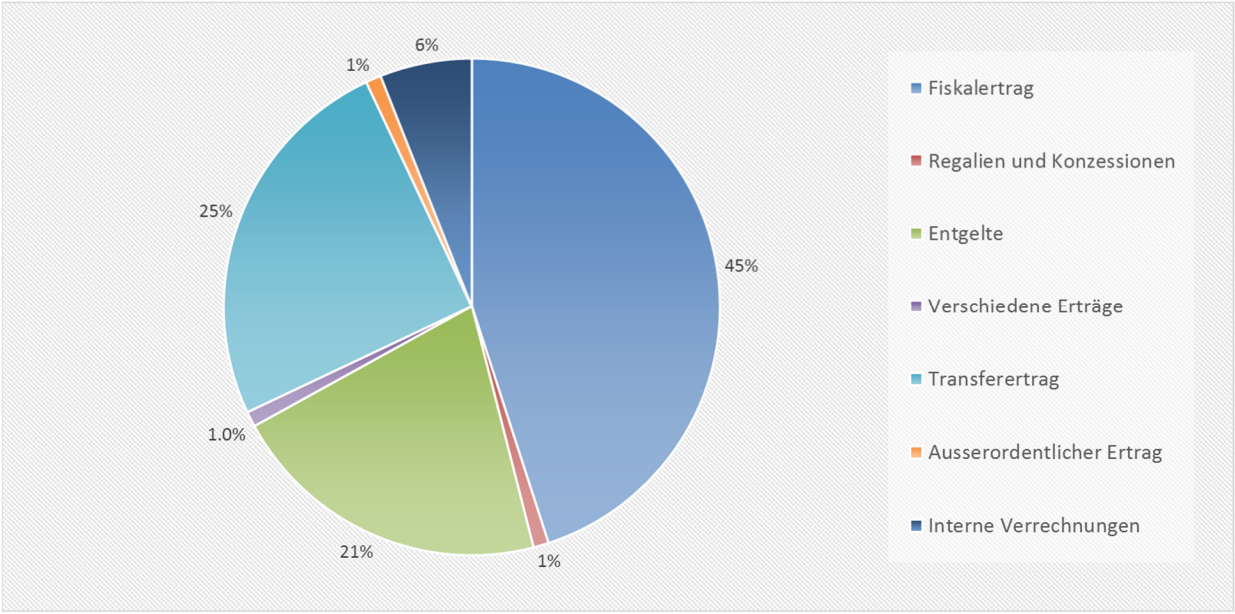


Abb. 10: Diagramm Aufteilung Erträge

5.1.4 *Kommentar (Gesamthaushalt)*

Personalaufwand

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
30	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**
Personalaufwand	22'488'762.30		24'673'900.00		24'199'367.40	

Der Personalaufwand liegt rund Fr. 2.19 Mio. tiefer als budgetiert.

Unter finanziellen Aspekten ist die Unterschreitung des Budgetwerts des Personalaufwands von Fr. 24.67 Mio. eine sehr gute Entwicklung. In der differenzierten Betrachtung zeigt sich hingegen, dass der sogenannte Fachkräftemangel mit für die Budgetunterschreitung verantwortlich ist. Eine Vielzahl an Stellen in der Stadtverwaltung konnte nicht wie geplant zeitnah (wieder-)besetzt werden. Dies führte einerseits zur Budgetunterschreitung und gleichzeitig zu einzelnen Verzögerungen im operativen Betrieb der Stadtverwaltung. Bei Neuanstellungen konnten zudem Mutationsgewinne realisiert werden, die positiv auf das Ergebnis wirkten.

Zusätzlich tragen zur Budgetunterschreitung die Nichtbesetzung von im Budget zwar vorgesehenen, aber vom Gemeinderat im Jahr 2022 nicht genehmigten Stellen innerhalb des Rahmens des operativen Stellenplans bei.

Parallel dazu sind die Budgetpositionen bei den Lohnnebenkosten nicht ausgeschöpft.

Die Löhne für das Reinigungspersonal lagen infolge des weiterhin erhöhten pandemiebedingt Reinigungsaufwands höher als ursprünglich erwartet. Die Überschreitung des Budgets um Fr. 40'000.00 hält sich jedoch in Grenzen.

Die Unterschreitungen gegenüber dem Budget traten insbesondere bei den Besoldungen im Bereich des Finanzamts (rund Fr. – 0.2 Mio.), der Stadtentwicklung (rund Fr. – 0.2 Mio.) und im Sozialamt (Fr. – 0.4 Mio.) auf. Die Unterschreitung im Sozialamt geht einher mit den tieferen Aufwendungen für die wirtschaftliche Sozialhilfe, da infolge tieferer Fallzahlen weniger Personal benötigt wurde. In allen anderen Leistungsbereichen lagen die Besoldungsaufwendungen nahezu im Bereich der Budgeterwartungen bzw. nahezu durchgehend unter der Budgeterwartung. Analog zu den insgesamt tieferen Besoldungsaufwendungen entwickelten sich die Aufwendungen für die Lohnnebenkosten und lagen damit ebenso unter der Budgeterwartung.

Zur weiteren Entlastung der Rechnung im Bereich des Personalaufwands trugen erneut übermässig hohe EO-Entschädigungen bei. Mit Fr. 103'053.10 wurde im Vergleich zum budgetierten Ertrag von Fr. 13'700.00 ein weitaus höherer Betrag erzielt. Insbesondere im Sozialamt wurden EO-Entschädigungen im Umfang von rund Fr. 40'000.00 erzielt.

Ebenfalls rund Fr. 94'000.00 unter dem Budget lagen die übrigen Personalaufwendungen, in denen unter anderem die Ausgaben für die Aus- und Weiterbildung des Personals enthalten sind.

Sach- und übriger Betriebsaufwand

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
31	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**
Sach- und übriger Betriebsaufwand	15'125'275.51		14'994'900.00		14'706'638.49	

Der Sach- und übrige Betriebsaufwand liegt rund Fr. 0.13 Mio. höher (+ 0.9 %) als budgetiert. Es kann im steuerfinanzierten Allgemeinen Haushalt somit von einer erneuten Punktlandung hinsichtlich der Budgeterwartung gesprochen werden. Die Ausgabendisziplin ist sehr gut. Nahezu alle beeinflussbaren Ausgabenpositionen liegen unterhalb der Budgeterwartung.

Insbesondere die Aufwendungen für Dienstleistungen / Marketing liegen mit Fr. 2.86 Mio. um rund Fr. – 0.13 Mio. unter dem Budget 2022. Die Aufwendungen für Honorare schliessen mit Fr. 0.48 Mio. allerdings Fr. 0.07 Mio. höher ab als erwartet. In Summe kann dennoch festgehalten werden, dass der Bezug externer (Beratungs-)Dienstleistungen unterhalb der Budgeterwartung blieb. Im Vergleich zum Vorjahr blieb die Aufwandsituation in diesem Bereich stabil.

Demgegenüber stehen die Ausgaben für Heizmaterialien. Wie vorgängig erwähnt, sorgte der russische Angriffskrieg in der Ukraine für Preisübertreibungen an den Energiemärkten, was in der Folge die Ausgaben für Heizenergie im Jahr 2022 deutlich nach oben trieb. Mit Fr. 0.79 Mio. liegen die Ausgaben im Jahr 2022 um Fr. 0.39 Mio. (+ 97.5%) über dem Budget. Gegenüber dem Vorjahreswert von Fr. 0.58 Mio. liegt der Anstieg bei Fr. 0.21 Mio. (+ 36.2 %).

Die Auswirkungen der Energiekrise werden sich im Bereich der Stromaufwendungen erst in den kommenden Jahren in vollem Ausmass zeigen.

Bei den Spesenentschädigungen wurden rund Fr. 0.15 Mio. des Budgets nicht in Anspruch genommen, was einer Unterschreitung von rund – 16.2 % entspricht. Ebenfalls unter Budget (Fr. – 0.09 Mio.) sind erneut die Aufwendungen für Lager und Projekte bei den Schulen (– 32.5 %). Der Grund für die Nicht-Durchführung von Lagern und Fahrten sind die anfangs des Jahres 2022 noch vorherrschenden Beschränkungen infolge der Covid-19-Virus Pandemie.

Eine der nominell grössten Überschreitungen gegenüber dem Budget entstand durch Mehraufwendungen im Zusammenhang mit dem baulichen Unterhalt der Hochbauten (Liegenschaften des Finanz- und Verwaltungsvermögen, + 18.0 %). Der Mehraufwand von rund Fr. 0.13 Mio. resultiert aus den ungeplanten Instandsetzungsarbeiten.

Abschreibungen Verwaltungsvermögen

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
33	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Abschreibungen Verwaltungsvermögen	4'830'564.35		4'858'700.00		4'550'880.00	

Der Abschreibungsaufwand des Verwaltungsvermögens (inklusiv der Spezialfinanzierungen) von gesamthaft rund Fr. 4.83 Mio. ist um rund Fr. 0.03 Mio. tiefer als im Budget vorgesehen. Die Unterschreitung ist marginal und somit liegen die Abschreibungsaufwendungen des Verwaltungsvermögens auf dem Erwartungsniveau.

Im Bereich Hochbau nahmen die Abschreibungsaufwendungen (Fr. 1.04 Mio.) im Vergleich zum Vorjahr um Fr. + 0.08 Mio. zu und liegen zugleich um Fr. + 0.07 Mio. höher als das Budget.

Geringe Verzögerungen bei der Umsetzung des Projekts "ESP Bahnhof – öffentlicher Raum" und anderer Projektvorhaben tragen zu dem insgesamt noch schwachen Anstieg der Abschreibungsaufwendungen bei.

Im Hinblick auf die zukünftige Entwicklung des gesamten Abschreibungsaufwands wird mit dem Abschluss weiterer Investitionsprojekte – insbesondere das Bahnhofprojekt und die geplanten Kindergartenneubauten der Abschreibungsaufwand weiter ansteigen.

Einlagen in Fonds / Spezialfinanzierungen

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
35	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Einlagen in Fonds / Spezialfinanzierungen	1'614'043.45		1'150'000.00		1'538'196.00	

Die Einlagen in Spezialfinanzierungen liegen rund Fr. 0.46 Mio. über dem Budgetwert.

Der Hauptgrund für die Überschreitung liegt in der Vereinnahmung der Mehrwertabgabe aus der Überbauungsordnung Nr. 46 "Pappelhöfe", welche über die Erfolgsrechnung in die Spezialfinanzierung eingelegt wird. Weder die unvorhergesehene Einnahme, noch der anschliessende Aufwand waren budgetiert.

Im Aufwand der Artengruppe ist analog der Vorjahre die Bildung der Vorfinanzierung für die Wiederbeschaffung der Abwasseranlagen im Umfang von Fr. 1.23 Mio. (Budget: Fr. 1.13 Mio.) enthalten. Der Betrag stellt den gesetzlichen Minimalbetrag aufgrund der Wiederbeschaffungswerte dar und fällt aufgrund der getätigten Investitionen und des höheren Anlagewerts höher aus als im Vorjahr, was der Grund für den Mehraufwand im Vergleich zum Budget darstellt.

Die Einlage in die Spezialfinanzierung Parkplätze / Parkhäuser beträgt rund Fr. 21'000.00 und entspricht damit der Budgeterwartung. Der Vorjahreswert von mehr als Fr. 208'000.00 aus den Parkplatzersatzabgaben wird hingegen deutlich unterschritten.

Im Übrigen werden die Gewinne / Verluste der vier zweiseitigen Spezialfinanzierungen gemäss HRM2 über ein Abschlusskonto verbucht.

Transferaufwand

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
36	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Transferaufwand	47'032'490.37		56'441'800.00		48'110'518.50	

Der Transferaufwand setzt sich aus Beiträgen an Dritte (private Haushalte, Vereine, öffentliche Unternehmen, andere Gemeinwesen, Kanton, Bund etc.) zusammen und ist rund Fr. 9.41 Mio. tiefer als budgetiert.

Einen Hauptanteil für die Budgetunterschreitung tragen die in Summe tieferen Aufwendungen aus dem Finanz- und Lastenausgleich (Fr. – 1.12 Mio.). Innerhalb dieser Aufwandposition tragen die einzelnen Lastenanteile in unterschiedlicher Höhe zur Gesamtentlastung bei. Die grösste Unterschreitung verzeichnet der Lastenausgleich Sozialhilfe (Wirtschaftliche Sozialhilfe), der mit Fr. 8.44 Mio. den Budgetwert um Fr. – 0.61 Mio. unterschreitet. Die Abweichung resultiert daraus, dass die Entwicklung der Ausgaben für die wirtschaftliche Sozialhilfe im Zeitpunkt der Budgetierung im Kontext der Covid-19 Virus Pandemie falsch eingeschätzt wurde. Es wurde von höheren Fallzahlenentwicklungen ausgegangen. Im Vergleich zum Jahr 2021 fällt auf, dass diese Annahme nur bedingt richtig war. Bei den Lastenausgleichsbeiträgen an den Kanton (u.a. öffentlicher Verkehr, Ergänzungsleistungen, Sozialhilfe) ist zu beachten, dass im Gegenzug die Erträge des Lastenausgleichs ebenso tiefer sind (vgl. Transferertrag).

Der Betriebskostenbeitrag an die ZALA AG liegt rund Fr. 0.07 Mio. unter Budget, allerdings rund Fr. 0.16 Mio. höher als im Vorjahr.

Die Beiträge an die Lehrerlöhne liegen mit Fr. 5.97 Mio. um Fr. 0.12 Mio. über dem Budget von Fr. 5.85 Mio. Sie bewegen sich damit jedoch auf dem Niveau des Vorjahres, als die Beiträge an die Lehrerlöhne bei Fr. 6.00 Mio. lagen.

Insgesamt zeigt sich in dieser grossen Aufwandgruppe ein uneinheitliches Bild von Budgetüber- und Unterschreitungen. Die Gründe sind vielfältiger Natur und oftmals nicht direkt beeinflussbar.

Durchlaufende Beiträge

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
37	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**
Durchlaufende Beitäge	40'467.00		0.00		0.00	

Bei den durchlaufenden Beiträgen – sowohl aufwand- als auch ertragsseitig – handelt es sich um den vereinnahmten und an den Kanton weitergeleiteten zehnprozentigen Anteil aus der Mehrwertabgabe im Zusammenhang mit der Überbauungsordnung 46 "Pappelhöfe".

Finanzaufwand

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
34	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**
Finanzaufwand	1'479'791.05		646'600.00		713'685.74	

Der Finanzaufwand ist Fr. 0.83 Mio. höher als budgetiert (+ 128.9 %).

Der Mehraufwand leitet sich hauptsächlich aus der Umschichtung des Wertschriftendepots in ein nachhaltiges Depot her. Im Zeitpunkt des Depotumbaus waren die seit Jahresbeginn, vorgängig entstandenen Buchwertverluste zu realisieren (Fr. – 0.77 Mio.), die in den Gesamtkontext der Börsenturbulenzen fallen und auf Jahressicht in den gesamten Wertschriftenerfolg mit den Buchverlusten auf der Ertragsseite (vgl. Kontoartengruppe 44) einzubinden sind.

Des Weiteren sind die zunehmenden Zinsaufwendungen für kurz- und langfristige Darlehen festzuhalten. Infolge der Zinswende seitens der Notenbanken und der gleichzeitig zunehmenden Fremdkapitalbeschaffung für die Liquiditätssicherung nehmen die Aufwendungen laufend zu. Der Abschluss von Darlehensverträgen mit negativen Zinssätzen war gegen Ende des Jahres 2022 nicht mehr möglich.

Ausserordentlicher Aufwand

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
38	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**
Ausserordentlicher Aufwand	0.00		0.00		5'257'294.98	

Im Jahr 2022 entstand kein ausserordentlicher Aufwand.

Fiskalertrag

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
40	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**	**Aufwand**	**Ertrag**
Fiskalertrag		42'119'937.55		38'143'200.00		37'901'116.20

Der Fiskalertrag schliesst um Fr. 3.98 Mio. (+ 10.4 %) besser als budgetiert ab.

Die Fiskalerträge – bestehend aus den ordentlichen und den übrigen Steuern – liegen gesamthaft deutlich über den Budgeterwartungen. Die Besserstellung (ohne die aufwandseitigen Abschreibungen auf Steuerforderungen) leitet sich aus einer Vielzahl an Entwicklungen her.

Es ist dabei entscheidend, dass mehrere Einzelfaktoren für einmalige, nicht erwartete zusätzliche Fiskalerträge sorgten (u.a. Nachsteuer einer juristischen Person [Fr. + 0.76 Mio.] und Erträge aus Steuerteilungen juristischer Personen [rund Fr. + 1.0 Mio.]), die jedoch für die langfristige Perspektive der Fiskalertragsentwicklung keine Bedeutung haben. Die Fiskalerträge sind im Gesamtkontext der geopolitischen Lage insgesamt als zufriedenstellend zu erachten.

Die Einkommensteuern der natürlichen Personen zeigen eine deutliche Schwäche und liegen mit Fr. 23.77 Mio. rund Fr. – 0.98 Mio. unter der Budgeterwartung (Fr. 24.75 Mio.). Gegenüber dem Vorjahr ist mit rund Fr. + 1.00 Mio. mehr an Ertrag zwar ein grösserer Zuwachs zu sehen, allerdings ist die Entwicklung nicht wie erwartet erfolgt. Eindeutige Erkenntnisse für die schwache Performance liegen nicht vor.

Im Gegenzug fallen die Gewinnsteuern bei den juristischen Personen (Fr. 5.51 Mio., ohne Rückstellungsberücksichtigung) erkennbar positiver aus. Diese liegen rund Fr. 1.55 Mio. über dem Budgetwert. Im Vergleich zum Vorjahreswert (Fr. 4.23 Mio.) ist ebenso ein grosser Zuwachs festzustellen. Es ist anzunehmen, dass die Auswirkung der abflauenden Pandemie nur noch sehr gering waren. Hingegen sind die Auswirkungen der Energiekrise und allfällige indirekte Auswirkungen aus dem russischen Angriffskrieg in der Ukraine nicht abschätzbar.

Zusätzlich ergebnisverbessernd im Vergleich zum Budget wirkt bei den Fiskalerträgen, dass einerseits ein Teil der Rückstellungen (Gewinnsteuern juristische Personen [Fr. + 0.33 Mio.] und Steuerteilungen juristische Personen [Fr. + 0.31 Mio.]) aufgelöst werden kann und andererseits die Erträge aus den Sonderveranlagungen höher liegen. Hier beträgt die Besserstellung gegenüber dem Budget (Fr. 0.75 Mio.) rund Fr. + 0.28 Mio.

Die Grundstücksgewinnsteuern liegen mit Fr. 0.88 Mio. rund Fr. + 0.23 Mio. über dem Budget (Fr. 0.65 Mio.) und rund Fr. 0.22 Mio. über dem Vorjahr (Fr. 0.66 Mio.).

Regalien und Konzessionen

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
41	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Regalien und Konzessionen		904'284.19		1'303'500.00		915'085.57

Der Ertrag für Regalien und Konzessionen schliesst um Fr. 0.40 Mio. tiefer als budgetiert ab. Im Vergleich zum Vorjahr ist das Ertragsniveau als stabil zu bezeichnen.

Verantwortlich für die schwächer als erwartete Ertragssituation ist, dass im Budget Ertragspositionen für eine Konzessionsabgabe auf Gas ab dem Jahr 2022 vorgesehen waren und es wurden zugleich höhere Erträge bei der Abgabe auf Strom infolge einer geplanten Anhebung der Konzessionsabgabe kalkuliert. In Anbetracht der geopolitischen Lage und den daraus sich erschwerenden Umständen am Energiemarkt wurden die vorgesehene Einführung bzw. Anpassung nicht vorgenommen.

Entgelte

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
42	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Entgelte		19'036'424.07		20'154'600.00		18'736'388.31

Die Entgelte fallen tiefer (Fr. – 1.12 Mio.) als budgetiert aus und dennoch liegen sie geringfügig höher als im Vorjahr.

Die Erträge aus den Wehrdienstersatzabgaben liegen mit rund Fr. 0.57 Mio. knapp unter den budgetierten Fr. 0.60 Mio.

Die Einnahmen aus den Schul- und Kursgeldern liegen mit Fr. 0.83 Mio. unter dem Budget von Fr. 0.92 Mio. und zugleich deutlich unter dem Vorjahreswert von Fr. 1.15 Mio. Der Hintergrund ist, dass umliegende Gemeinden selbst Schulraum schaffen und weniger Schüler nach Langenthal zum Schulunterricht gelangen.

Hingegen erfüllen die Einnahmen aus den Benützungsgebühren oder für Dienstleistungen die Erwartungen. Sie liegen mit rund Fr. 0.14 Mio. zwar tiefer als budgetiert, allerdings sind sie gegenüber dem Vorjahr um Fr. 0.85 Mio. angestiegen. Würden im Jahr 2022 die Eintritte im Stadttheater oder die Benutzungsgebühren der Sportanlagen das erwartet Niveau erreichen, wäre sogar ein Mehrertrag im Vergleich zum Budget feststellbar.

Die gesamthafte Budgetunterschreitung resultiert letztlich aus unterschiedlichen ertragssteigernden und ertragsmindernden Positionen, massgebend sind: Mindereinnahmen bei den Parkgebühren (Fr. – 0.35 Mio.), Mehreinnahmen bei den Benützungsgebühren (Fr. + 0.25 Mio.), Mehrertrag Kanalisationsanschlussgebühren (Fr. + 0.08 Mio.) und Minderertrag Eintrittsgelder des Schwimmbads und Stadttheaters (Fr. – 0.14 Mio.). Innerhalb der Einnahmen aus den Benützungsgebühren wirkten die Bestattungsgebühren (Fr. + 0.16 Mio.) ertragsstabilisierend.

Entscheidend für den Rückgang der gesamten Entgelte ist jedoch hauptsächlich der rückläufige Ertrag aus der wirtschaftlichen Sozialhilfe, der mit Fr. 5.55 Mio. um Fr.1.1 Mio. tiefer ausfällt als budgetiert.

Verschiedene Erträge

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
43	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Verschiedene Erträge		914'726.54		318'600.00		406'254.01

Das positive Resultat im Vergleich zum Budget und vor allem im Vergleich zum Vorjahr ergibt sich aus einer Vielzahl an Einzelpositionen in den jeweiligen Leistungsbereichen. Hervorzuheben sind ausschliesslich der Mehrertrag infolge der Auflösung der Rückstellung für die Wiederherstellung des Baugrunds auf der Parzelle Nr. 5142 (Fr. + 0.09 Mio.) und die erzielte Einnahme aus der Mehrwertabgabe (Fr. 0.36 Mio.) aus der Überbauungsordnung Nr. 46 "Pappelhöfe", die in die Spezialfinanzierung (aufwandseitig) eingelegt wird. Des Weiteren sind keine spezifischen Feststellungen zu machen.

Entnahmen aus Fonds / Spezialfinanzierungen

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
45	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Entnahmen aus Fonds/ Spezialfinanzierungen		231'483.85		207'000.00		339'346.23

Die Entnahmen aus den Spezialfinanzierungen (SF) liegen rund Fr. 0.24 Mio. höher als budgetiert.

Es sind grundsätzlich keine besonderen Vorkommnisse festzustellen. Aus der Spezialfinanzierung Wald / Waldwege wurden die erwarteten Entnahmen für den baulichen Unterhalt getätigt. Aus der Spezialfinanzierung Parkhäuser erfolgte unter anderem eine Entnahme für Parkuhren.

Aus der Spezialfinanzierung Werterhalt / Wiederbeschaffung Abwasser wurde ein um rund Fr. 6'000 höherer Betrag entnommen als geplant.

Transferertrag

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
46	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Transferertrag		23'117'901.88		32'050'900.00		27'906'095.47

Der tiefere Ertrag in Höhe von rund Fr. 8.93 Mio. gegenüber dem Budget begründet sich hauptsächlich mit den um rund Fr. – 9.08 Mio. tieferen Erträgen aus dem Lastenausgleich Sozialhilfe. Unterstützend wirken die höher als erwartete Rückerstattung des Kantons für Beschäftigungsprojekte (Fr. + 0.18 Mio.) und der höhere Ertrag aus dem Disparitätenabbau (Fr. + 0.10 Mio.).

Die tieferen Vergütungen aus dem Finanz- und Lastenausgleich stehen im Einklang mit dem tieferen Transferaufwand.

Alle weiteren Positionen in der Kontoartengruppe entsprechen weitestgehend den Budgeterwartungen.

Durchlaufende Beiträge

	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
47	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Finanzertrag		40'467.00		0.00		0.00

Bei den durchlaufenden Beiträgen – sowohl aufwand- als auch ertragsseitig – handelt es sich um den vereinnahmten und an den Kanton weitergeleiteten zehnprozentigen Anteil aus der Mehrwertabgabe im Zusammenhang mit der Überbauungsordnung 46 "Pappelhöfe".

Finanzertrag

44	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Finanzertrag		53'905.33		3'959'900.00		4'427'452.26

Das tiefere Jahresendergebnis beim Finanzertrag im Vergleich zum Budget (Fr. – 3.91 Mio.) resultiert aufgrund einer entscheidenden Entwicklung.

Bei dem konservativen Wertschriftenportfolio der Stadt, welches mit einer nachhaltigen Anlagestrategie ausgerichtet ist, ist im Jahr 2022 gemäss dem Kapitalanlagenreporting ein (Buch-)Verlust von Fr. 4.24 Mio. gegenüber dem Vorjahr zu verzeichnen. Die negative Gesamtperformance mit – 12.0 % steht im Gegensatz zur Vorjahresperformance, als ein Zuwachs von 4.7 % erzielt wurde. Die starken Rückgänge sind einerseits das Ergebnis des russischen Angriffskriegs in der Ukraine als auch der von den Zentralbanken eingeleiteten Zinswende infolge der stark erhöhten Teuerungsraten.

Bei den Wertschriften sorgte hingegen die Aufwertung und anschliessende Veräusserung der Aktien der Aktiengesellschaft Bären Langenthal für eine positive Wirkung. Es wurde ein Buchgewinn von Fr. 249'999.00 realisiert, der das Gesamtergebnis einmalig verbesserte.

Im Gegensatz zum Vorjahr ging der Zinsertrag aus der Aufnahme von Fremdkapital auf rund Fr. 40'000.00 zurück. Ab dem Jahr 2023 wird kein Zinsertrag aus Fremdkapital mehr erwartet.

5.2 INVESTITIONSRECHNUNG

5.2.1 *Investitionsrechnung 2-stellige Sachgruppe*

IR / Sachgruppe	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen
50 Sachanlage	7'561'262.69		17'512'000.00	0.00	11'999'251.97	29'965.50
51 Investitionen auf Rechnung Dritter						
52 Immaterielle Anlagen						
54 Darlehen	215'000.00					
55 Beteiligungen und Grundkapitalien						
56 Eigene Investitionsbeiträge	222'156.55		0.00		298'743.80	
57 Durchlaufende Investitionsbeiträge						
5 TOTAL AUSGABEN	**7'998'419.24**		**17'512'000.00**		**12'297'995.77**	
60 Übertrag von Sachanlagen in das FV		30'431.10				
61 Rückerstattungen		1'104'952.85		1'260'000.00		
62 Immaterielle Anlagen		250'000.00				
63 Darlehen		1.00				777'745.40
64 Beteiligungen und Grundkapitalien						12'000.00
65 Eigene Investitionsbeiträge						
66 Durchlaufende Investitionsbeiträge						
67 TOTAL AUSGABEN		**1'385'384.95**		**1'260'000.00**		**819'710.90**
NETTOINVESTITION	**6'613'034.29**		**16'252'000.00**		**11'478'284.87**	

5.2.2 *Investitionsrechnung Brutto- Nettoinvestitionen*

	Rechnung 2022	Budget 2022	Rechnung 2021
	in Fr.	in Fr.	in Fr.
Gesamthaushalt			
Bruttoinvestitionen	7'998'419.24	17'512'000.00	12'297'995.77
Investitionseinnahmen	-1'385'384.95	-1'260'000.00	-819'710.90
Nettoinvestitionen	**6'613'034.29**	**16'252'000.00**	**11'478'284.87**
Steuerhaushalt			
Bruttoinvestitionen	7'702'601.54	14'522'000.00	10'949'105.27
Investitionseinnahmen	-1'385'384.95	-1'085'000.00	-819'710.90
Nettoinvestitionen	**6'317'216.59**	**13'437'000.00**	**10'129'394.37**
Spezialfinanzierungen			
Bruttoinvestitionen spezialfinanzierte Anlagen (Abwasser, Kehricht, Feuerwehr)	295'817.70	2'990'000.00	1'348'890.50
Investitionseinnahmen	0.00	0.00	0.00
Nettoinvestitionen	**295'817.70**	**2'990'000.00**	**1'348'890.50**

Erläuterung:

Es wurden im Gesamthaushalt Nettoinvestitionen in Höhe von Fr. 6.61 Mio. getätigt. Mit dem Budget waren Nettoinvestitionen von Fr. 16.25 Mio. vorgesehen. Daraus resultiert eine Unterschreitung um Fr. 9.64 Mio. bzw. eine Realisierungsquote von 40.7 % (2021: 75.1 %).

Im steuerfinanzierten Allgemeinen Haushalt fielen die Bruttoinvestitionen um Fr. 6.82 Mio. oder gut 47.0 % tiefer aus als im Investitionsplan 2022 – 2026 für das Jahr 2022 (Fr. 14.52 Mio.) vorgesehen. Die Nettoinvestitionen betragen Fr. 6.32 Mio., was einer Realisierungsquote von 47.0 % (2021: 72.2 %) entspricht. In die gebührenfinanzierten Haushalte wurden netto rund Fr. 0.30 Mio. investiert.

Der Grund für die tiefer als geplante Nettoinvestitionsquote ist vielseitig. Analog zu den Vorjahren sind verzögerte Ausgaben im Zusammenhang mit Sanierungen (u.a. Ertüchtigung Erdbebensicherheit Truppenunterkunft Feuerwehr, Sanierung Gebäude der Musikschule/Bibliothek) oder gestoppte bzw. neu ausgerichtete Projekte (u.a. Eissportstadion, Wärmeerzeugung im Verwaltungszentrum) festzustellen. Des Weiteren sind geringfügige Verzögerungen bei dem Projekt ESP Bahnhof Langenthal und dem Organisationsprojekt ILMA erkennbar.

Zu erwähnende Investitionen im Rechnungsjahr 2022:

Steuerfinanziert:

- Objektkredit ESP-Bahnhof – Submission und Ausführungsprojekt Fr. 2.33 Mio.
- Objektkredit ESP-Bahnhof – Projektierung Startphase Fr. 0.91 Mio.
- Objektkredit Planungshonorare Fr. 0.75 Mio.
- ZSA Hard; Teilerneuerung Fr. 0.54 Mio.
- Projektierung Neubau 3-fach Kindergarten mit Tagesschule, SZ Hard Fr. 0.33 Mio.
- Ersatz Bucher City Cat Fr. 0.26 Mio.
- Objektkredit Bauherrenseitige Honorare Fr. 0.27 Mio.

Folgende wichtige Investitionsausgaben sind zu nennen: Darlehen an den Heimverein Pfadi Langenthal (Fr. 0.22 Mio.), Zwischensanierungen im Schulzentrum Elzmatte (Fr. 0.15 Mio.), Rahmenkredit Eissport (Fr. 0.19 Mio.).

Gebühren- oder spezialfinanziert:

Ersatz der Abwasseranlage Rumiweg / Blumenstrasse Fr. 0.2 Mio.
Schachtsanierungen Stufe 1 und 2 Obersteckholz Fr. 0.1 Mio.
Beschaffung neues Kehrfahrzeug mit elektrobetrieb Fr. 0.3 Mio.

Der Wert von Anlagen im Bau nahm von Fr. 2.7 Mio. auf Fr. 4.0 Mio. zu.

6 Geldflussrechnung

Geldflussrechnung	**2022**	**2021**
Geldfluss aus betrieblicher Tätigkeit (Gesamthaushalt)	**in Fr.**	**in Fr.**
Ertrags- (+) / Aufwandüberschuss (-) steuerfinanzierter Haushalt	-5'158'684.18	-2'761'378.28
Ertrags- (+) / Aufwandüberschuss (-) Spezialfinanzierung Abwasser	657'373.45	909'837.22
Ertrags- (+) / Aufwandüberschuss (-) Spezialfinanzierung Kehricht	-667'708.51	-339'803.03
Ertrags- (+) / Aufwandüberschuss (-) Spezialfinanzierung Feuerwehr	-290'922.35	-261'881.96
Abschreibungen (+) Verwaltungsvermögen steuerfinanzierter Haushalt	4'406'334.35	4'136'413.45
Abschreibungen (+) Verwaltungsvermögen Spezialfinanzierungen	439'708.65	414'466.55
Abschreibungen Investitionsbeiträge	-11'620.00	0.00
Einlagen in das Eigenkapital	1'614'043.45	6'818'910.28
(-) Entnahmen aus dem Eigenkapital	-968'805.88	-6'330'963.24
Gewinne (-) /Verluste (+) aus Verkauf Finanzanlagen FV	574'189.41	0.00
Gewinne (-) /Verluste (+) aus Verkauf Sachanlagen FV	0.00	0.00
Bewertungsanpassungen Anlagen FV (Bewertungsgewinn (-); -Verlust (+))	3'328'235.45	-1'280'973.30
Wertberichtigungen Darlehen/Beteiligungen VV	-124'999.00	0.00
(-) Nicht liquiditätswirksamer Buchgewinn aus der Übernahme der Alten Mühle	-125'001.00	-3'120'000.00
Zunahme (-)/Abnahme (+) Forderungen, akt. Abgrenzungen, Vorräte	-1'995'905.20	5'438'064.17
Zunahme (+)/Abnahme (-) lauf. Verbindlichkeiten, kurzfr. RST, pass. Abgrenzungen	-3'316'159.01	607'724.52
Zunahme (+)/Abnahme (-) langfr. Rückstellungen	-514'000.00	-589'965.00
Zunahme (+)/Abnahme (-) Vorfinanzierung Werterhalt	1'023'342.15	1'050'077.07
Zunahme (+)/Abnahme (-) übrige Spezialfinanzierungen	375'217.45	280'489.30
Geldfluss aus betrieblicher Tätigkeit (Gesamthaushalt)	**-755'360.77**	**4'971'017.75**
Geldfluss aus Investitionstätigkeit (Gesamthaushalt)	**2022**	**2021**
Zahlungen (-) für Nettoinvestitionen VV: Sach-, Immat. Anlagen und Invest.-Beitr.	-6'141'951.64	-7'096'202.05
Zahlungen (-) für Darlehen/Beteiligungen VV	-339'999.00	0.00
Zahlungen (-) für Nettoinvestitionen VV der Spezialfinanzierungen	-295'817.70	-1'348'890.33
Rückzahlungen (+) von Darlehen/Beteiligungen VV	375'000.00	12'000.00
Investitionen/Kauf (-) von Sachanlagen FV	0.00	0.00
Devestitionen/Verkauf (+) von Sachanlagen FV	0.00	99'722.66
Kauf (-)/Verkauf (+) kurzfristige Finanzanlagen FV	0.00	0.00
Kauf (-)/Verkauf (+) langfristige Finanzanlagen FV	4'297'275.30	-11'312'663.00
Geldfluss aus Investitionstätigkeit (Gesamthaushalt)	**-2'105'493.04**	**-19'646'032.72**
Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit (Gesamthaushalt)	**2022**	**2021**
Zunahme (-)/Abnahme (+) Kontokorrente mit Dritten	9'645.14	93'690.47
Aufnahme (+)/Rückzahlung (-) kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	17'001'528.09	-14'997'038.09
Aufnahme (+)/Rückzahlung (-) langfristige Finanzverbindlichkeiten	-12'000'000.00	19'500'000.00
Zunahme (+)/Abnahme (-) Stiftungen, Legate, Zuwendungen sowie Fonds im FK	-516'976.93	-163'172.51
Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit (Gesamthaushalt)	**4'494'196.30**	**4'433'479.87**
Total Geldfluss	**1'633'342.49**	**-10'241'535.10**
Bestand Flüssige Mittel 01.01.	10'964'357.96	21'205'893.06
Bestand Flüssige Mittel 31.12.	**12'597'700.45**	**10'964'357.96**
Veränderung Flüssige Mittel	**1'633'342.49**	**-10'241'535.10**

Erläuterung:

Analog der Selbstfinanzierung (Ziffer 2.2 bzw. 7.1) zeigt die Geldflussrechnung auf, wie viele liquide Mittel aus der normalen Verwaltungstätigkeit erzielt wurden, um z.B. die Investitionstätigkeit zu tragen. Der Geldfluss aus betrieb-

licher Tätigkeit zeigt im Vergleich zum Vorjahr einen starken Rückgang, was vor allem an dem schwachen Jahresergebnis und den Veränderungen bei den Forderungen und Verbindlichkeiten liegt. Der Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit zeigt hauptsächlich die Aufnahme von Fremdkapital für die Finanzierung zur Sicherung der Liquidität.

7 FINANZKENNZAHLEN

Nachfolgend werden die gesetzlich vorgesehenen Finanzkennzahlen für den Gesamthaushalt sowie für den steuerfinanzierten Haushalt und die gesetzlich vorgeschriebenen zweiseitigen Spezialfinanzierungen (Abwasserentsorgung, Kehrichtbeseitigung und Feuerwehr) aufgeführt.

7.1 Gesamthaushalt

Selbstfinanzierungsgrad

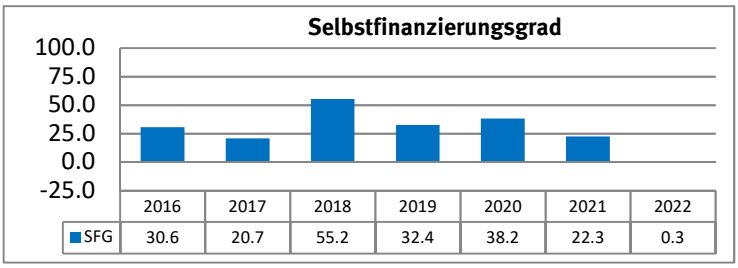


Abb. 11: Diagramm Entwicklung Selbstfinanzierungsgrad

Richtwerte:

über 100 %	sehr gut
80 – 100 %	gut
60 – 80 %	genügend
0 – 60 %	ungenügend
unter 0 %	sehr schlecht

Der Wert sollte langfristig gegen 100 % betragen, ansonsten nimmt die Verschuldung zu oder das Finanzvermögen ab.

Der Wert von 0.3 % fällt in die Kategorie ungenügend. Entsprechende Anstrengungen sind somit mittelfristig vorzunehmen, um die Vermögensabnahme bzw. die zunehmende Aufnahme von Fremdkapital einzudämmen.

Selbstfinanzierungsanteil

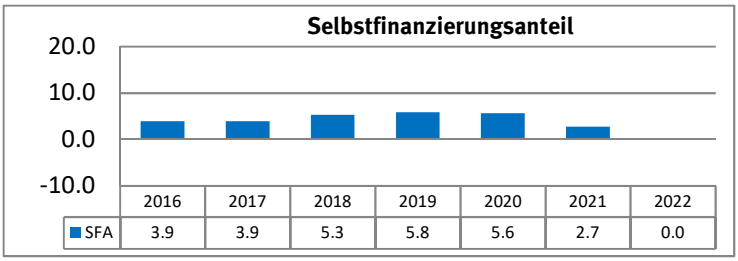


Abb. 12: Diagramm Entwicklung Selbstfinanzierungsanteil

Richtwerte:

über 18 %	sehr gut
14 – 18 %	gut
10 – 14 %	genügend
0 – 10 %	ungenügend
unter 0 %	sehr schlecht

Der Wert von 0.0 % fällt in die Kategorie ungenügend bzw. bewegt sich in die Richtung sehr schlecht. Das Ziel ist, den Wert in den Bereich zwischen 14 – 18 % zu bewegen. Die anstehenden Investitionsvorhaben verhindern dies.

Nettoverschuldungsquotient

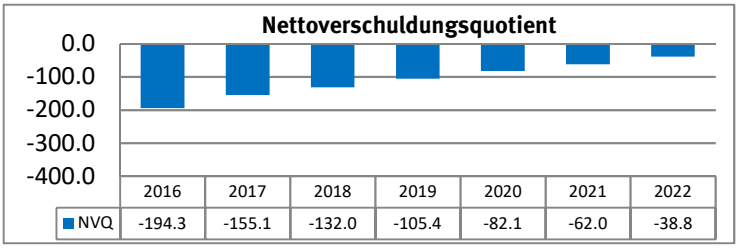


Abb. 13: Diagramm Entwicklung Nettoverschuldungsquotient

Richtwerte:

‹ 100 %	gut
100 – 150 %	genügend
› 150 %	schlecht

Der Nettoverschuldungsquotient gibt an, welcher Anteil der direkten Steuern (Natürliche und Juristische Personen) erforderlich wäre, um die Nettoschuld abzutragen.

Zinsbelastungsanteil

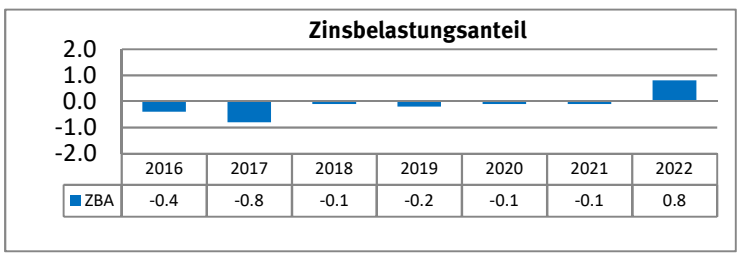


Abb. 14: Diagramm Entwicklung Zinsbelastungsanteil

Richtwerte:

unter 0 %	sehr tiefe Belastung
0 – 1 %	tiefe Belastung
1 – 3 %	mittlere Belastung
3 – 5 %	hohe Belastung

Aufgrund des aktuell noch hohen Eigenkapitals steht das verzinsliche Fremdkapital noch in einem guten Verhältnis.

weitere Kennzahlen	2022	Ø 5 Jahre	Kommentar
	Wert	Wert	
Bruttoverschuldungsanteil	105.6 %	82.9 %	Der Bruttoverschuldungsanteil nahm gegenüber dem Vorjahr (85.8 %) zu. Das Niveau ist zukünftig verstärkt zu beobachten und wird langfristig problematisch.
Investitionsanteil	8.5 %	12.9 %	Mit rund 8.5 % wird eine eher tiefe Investitionstätigkeit angezeigt. Der Wert ist gegenüber dem Vorjahr (12.5 %) erneut gesunken und liegt ebenso unter dem Durchschnittswert von 12.7 %. Er wird aufgrund der anstehenden Projekte in den Folgejahren voraussichtlich zunehmen.
Kapitaldienstanteil	6.4 %	4.9 %	Der Kapitaldienstanteil ist gegenüber dem Vorjahr (4.6%) angestiegen. Er ist noch tief und spiegelt die derzeit noch relativ tiefe Verschuldung. In Anbetracht der steigenden Leitzinsen wird die Kombination mit erhöhtem Liquiditätsbedarf herausfordernder werden.
Nettoschuld (-)/-Vermögen (+) in Fr. pro Einwohner/in	985	1'985	Das Nettovermögen pro Einwohner ging gegenüber den Vorjahren (2021: Fr. 1'378, 2020: Fr. 1'926) weiter zurück und wird in den Folgejahren aufgrund des tiefen Selbstfinanzierungsgrads weiter stark sinken. Die Entwicklung ist verstärkt sehr kritisch zu beobachten.
Nettozinsbelastungsanteil	8.9 %	-1.7 %	Der zunehmende Nettozinsbelastungsanteil resultiert aus der noch tiefen Verschuldung kombiniert mit dem Zinsumfeld.
Massgebliches Eigenkapital pro Einwohner/in	5'490	5'686	Der Wert von Fr. 5'490 pro Einwohner (2021: Fr. 5'446, 2020: Fr. 5'802) ist im Vergleich zu anderen Berner Gemeinden als guter Wert einzustufen.

7.2 Steuerfinanzierter Allgemeiner Haushalt

Kennzahl	2022	Ø 5 Jahre	Kommentar
	Wert	Wert	
Selbstfinanzierungsgrad	-23.5 %	17.6 %	Der Wert ist im Vergleich zum Vorjahreswert mit 6.5 % (2020: 27.3 %) noch weiter zurückgegangen und bewegt sich in einem kritischen Bereich. Er sollte auf lange Sicht bei 100 % liegen, um die Investitionen aus eigener Kraft finanzieren zu können.
Bilanzüberschussquotient (BÜQ)	179.9 %	209.6 %	Der BÜQ ist nur massgebend um eine allfällige Reserve aus gesetzlich vorgesehenen Zusatzabschreibungen (Art. 84 GV) wieder aufzulösen. Gegenüber dem Vorjahreswert von 215.7 % ist er rückläufig.

7.3 Spezialfinanzierung Abwasserentsorgung

Kennzahl	2022	Ø 5 Jahre	Kommentar
	Wert	Wert	
Selbstfinanzierungsgrad	629.6 %	297.2	Der Wert stieg im Vergleich zum Vorjahr (219.1 %) weiter an. Der Selbstfinanzierungsgrad wird beeinflusst durch die Erträge aus den Anschlussgebühren und den laufenden Investitionen in die Abwasser-Infrastruktur.
Kostendeckungsgrad	118.8 %	125.6 %	Der Kostendeckungsgrad liegt tiefer als im Vorjahr (127.6 %). Aufgrund der hohen Reserven ist ein Kostendeckungsgrad unter 100 % als ausreichend anzustreben.
Werterhaltungsquote	8.5 %	7.6 %	Die Werterhaltungsquote ist mit 8.5 % (Vorjahr 7.8 %) auf einem soliden Niveau. Ab einem Wert von 25 % muss die entsprechende Vorfinanzierung nicht mehr geäufnet werden.

7.4 Spezialfinanzierung Kehrichtbeseitigung

Kennzahl	2022	Ø 5 Jahre	Kommentar
	Wert	Wert	
Selbstfinanzierungsgrad	2333.3	-738.5 %	Der hohe Plus-Selbstfinanzierungsgrad (Vorjahr: -176.0 %) spiegelt das Ergebnis im Bereich Kehrichtbeseitigung. Der positive Wert entsteht rechnerisch aus einer negativen Selbstfinanzierung und einem negativen Investitionsbetrag. Die Aussagekraft ist im Jahr 2022 jedoch sehr gering. Rechnerisch korrekt, inhaltlich fehlleitend.
Kostendeckungsgrad	42.1 %	76.8 %	Der Kostendeckungsgrad (Vorjahr: 72.1 %) sorgt dafür, dass die vorhandenen Reserven abgebaut werden. Dieser Vorgang ist gewollt und wurde durch die Gebührensenkung um Jahr 2019 bekräftigt.

7.5 Spezialfinanzierung Feuerwehr

Kennzahl	2022	Ø 5 Jahre	Kommentar
	Wert	Wert	
Selbstfinanzierungsgrad	-74.5 %	2.2%	Der tiefe Selbstfinanzierungsgrad spiegelt das Ergebnis im Bereich Feuerwehr bei hohen Abschreibungen und gleichzeitig hohen Investitionen wider.
Kostendeckungsgrad	72.8 %	77.4 %	Der Kostendeckungsgrad (Vorjahr: 75.2 %) führt zu einem Abbau der Reserven. Zum Jahr 2016 wurden die Ersatzabgaben gesenkt, um einen Abbau der hohen Reserven zu erreichen. Zukünftige Investitionen werden entsprechenden Einfluss auf die Reserven haben.

8 ANTRAG DER EXEKUTIVE

Beschlussentwurf:

Der Gemeinderat beantragt dem gemäss Art. 61, Abs. 11 Stadtverfassung zuständigen Organ, dem Stadtrat, die Jahresrechnung 2022 der Stadt Langenthal, gemäss gestuftem Erfolgsausweis, wie folgt zu genehmigen:

Erfolgsrechnung:	**Aufwand Gesamthaushalt**	**Fr.**	**98'037'530.54**
	Ertrag Gesamthaushalt	**Fr.**	**92'579'588.95**
	Aufwandüberschuss	**Fr.**	**5'457'941.59**
davon	Aufwand **Steuerfinanzierter Haushalt**	Fr.	91'357'950.56
	Ertrag **Steuerfinanzierter Haushalt**	Fr.	86'199'266.38
	Aufwandüberschuss	Fr.	5'158'684.18
	Aufwand **Abwasserentsorgung**	Fr.	3'503'321.81
	Ertrag **Abwasserentsorgung**	Fr.	4'160'695.26
	Ertragsüberschuss	Fr.	657'373.45
	Aufwand **Abfallentsorgung**	Fr.	1'816'340.20
	Ertrag **Abfallentsorgung**	Fr.	1'150'631.69
	Aufwandüberschuss	Fr.	665'708.51
	Aufwand **Feuerwehr**	Fr.	1'359'917.97
	Ertrag **Feuerwehr**	Fr.	1'068'995.62
	Aufwandüberschuss	Fr.	290'922.35
Investitionsrechnung:	**Ausgaben (Bruttoinvestitionen)**	**Fr.**	**7'998'419.24**
	Einnahmen (Subventionen und Beiträge)	**Fr.**	**1'385'384.95**
	Nettoinvestitionen	**Fr.**	**6'613'034.29**

ANTRAG:

Dem Stadtrat wird beantragt, die Jahresrechnung 2022 zu genehmigen.

Langenthal, 17. Mai 2023

Bericht des Rechnungsprüfungsorgans zur Jahresrechnung

an den Stadtrat der Stadt Langenthal

Bericht des Rechnungsprüfungsorgans zur Jahresrechnung

Als Rechnungsprüfungsorgan haben wir die Jahresrechnung der Stadt Langenthal, bestehend aus Bilanz, Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung, Geldflussrechnung und Anhang für das am 31. Dezember 2022 abgeschlossene Rechnungsjahr geprüft.

Verantwortung des Gemeinderates

Der Gemeinderat ist für die Aufstellung der Jahresrechnung in Übereinstimmung mit den kantonalen und kommunalen gesetzlichen Vorschriften verantwortlich. Diese Verantwortung beinhaltet die Ausgestaltung, Implementierung und Aufrechterhaltung eines internen Kontrollsystems mit Bezug auf die Aufstellung der Jahresrechnung, die frei von wesentlichen falschen Angaben als Folge von Verstössen oder Irrtümern ist. Darüber hinaus ist der Gemeinderat für die Anwendung sachgemässer Rechnungslegungsmethoden sowie die Vornahme angemessener Schätzungen verantwortlich.

Verantwortung des Rechnungsprüfungsorgans

Unsere Verantwortung ist es, aufgrund unserer Prüfung ein Prüfungsurteil über die Jahresrechnung abzugeben. Wir haben unsere Prüfung in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften und der Arbeitshilfe für Rechnungsprüfungsorgane (AH RPO, Ausgabe 2016) vorgenommen. Die Prüfung haben wir so zu planen und durchzuführen, dass wir hinreichende Sicherheit gewinnen, ob die Jahresrechnung frei von wesentlichen falschen Angaben ist.

Eine Prüfung beinhaltet die Durchführung von Prüfungshandlungen zur Erlangung von Prüfungsnachweisen für die in der Jahresrechnung enthaltenen Wertansätze und sonstigen Angaben. Die Auswahl der Prüfungshandlungen liegt im pflichtgemässen Ermessen des Prüfers. Dies schliesst eine Beurteilung der Risiken wesentlicher falscher Angaben in der Jahresrechnung als Folge von Verstössen oder Irrtümern ein. Bei der Beurteilung dieser Risiken berücksichtigt der Prüfer das interne Kontrollsystem, soweit es für die Aufstellung der Jahresrechnung von Bedeutung ist, um die den Umständen entsprechenden Prüfungshandlungen festzulegen, nicht aber um ein Prüfungsurteil über die Wirksamkeit des internen Kontrollsystems abzugeben. Die Prüfung umfasst zudem die Beurteilung der Angemessenheit der angewandten Rechnungslegungsmethoden, der Plausibilität der vorgenommenen Schätzungen sowie eine Würdigung der Gesamtdarstellung der Jahresrechnung. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise eine ausreichende und angemessene Grundlage für unser Prüfungsurteil bilden.

Prüfungsurteil

Nach unserer Beurteilung entspricht die Jahresrechnung für das am 31. Dezember 2022 abgeschlossene Rechnungsjahr den kantonalen und kommunalen gesetzlichen Vorschriften.

PricewaterhouseCoopers AG, Bahnhofplatz 10, Postfach, 3001 Bern
Telefon: +41 58 792 75 00, Telefax: +41 58 792 75 10, www.pwc.ch

PricewaterhouseCoopers AG ist Mitglied eines globalen Netzwerks von rechtlich selbständigen und voneinander unabhängigen Gesellschaften.

Berichterstattung aufgrund weiterer gesetzlicher Vorschriften

Wir bestätigen, dass wir die Anforderungen an die Befähigung gemäss Art. 123 GV und die besonderen Voraussetzungen gemäss Art. 124 GV erfüllen und keine mit unserer Unabhängigkeit nicht vereinbare Sachverhalte vorliegen.

Wir beantragen, die Jahresrechnung per 31. Dezember 2022 mit Aktiven und Passiven von CHF 208'537'896.32 und einem Aufwandüberschuss von CHF 5'457'941.59 zu genehmigen.

PricewaterhouseCoopers AG

Johann Sommer

Zugelassener Revisionsexperte
Leitender Revisor

Joël Egger

Zugelassener Revisionsexperte

Bern, 25. April 2023

10 GENEHMIGUNG DER JAHRESRECHNUNG

Das beschlussfassende Organ, der Stadtrat der Stadt Langenthal hat die Jahresrechnung 2022 am 26. Juni 2023 gemäss dem vorstehenden Antrag des Gemeinderates vom 17. Mai 2023 genehmigt.

Langenthal, 26. Juni 2023

Stadt Langenthal

Reto Müller	Daniel Steiner
Stadtpräsident	Stadtschreiber

11 ANHANG

11.1 Regelwerk

11.1.1 Angewendetes Regelwerk

Der Rechnungsabschluss der Gemeinde Langenthal ist in Übereinstimmung mit den geltenden kantonalen gesetzlichen Grundlagen erstellt worden:

- Gemeindegesetz (GG)
- Gemeindeverordnung (GV)
- Direktionsverordnung über den Finanzhaushalt der Gemeinden (FHDV)

Diese orientieren sich gemäss Art. 70 Absatz 1 GG am Harmonisierten Rechnungslegungsmodell 2 für die Kantone (HRM2), laut Handbuch der Konferenz der Kantonalen Finanzdirektoren. Die kantonalen Bestimmungen weichen in einzelnen Bereichen von den Empfehlungen des HRM2 ab. Nachfolgend werden die Ausnahmen von HRM2 in den gemeindegesetzlichen Bestimmungen des Kantons Bern aufgelistet, welche für Einwohnergemeinden Belang haben:

- Überbaute Grundstücke im Verwaltungsvermögen werden zusammen mit dem Bauwerk in der entsprechenden Sachgruppe aktiviert und abgeschrieben, gemäss Art. 83 und Anhang 2 GV.
- Die Zweckbindung von Steuermitteln in Spezialfinanzierungen ist unter Beachtung von Art. 86 bis 88a GV möglich.
- Vorfinanzierungen sind einzig auf der Basis einer reglementarischen Grundlage für eine Spezialfinanzierung erlaubt, gemäss Art. 86 bis 88a GV.
- Die bernische Gemeindegesetzgebung kennt weder Fonds im Eigen- noch im Fremdkapital.
- In der bernischen Gemeindegesetzgebung sind keine Legate und Stiftungen im Eigenkapital vorgesehen. Die Art. 92 und 93 GV regeln die zweckbestimmten Zuwendungen Dritter (verwaltete unselbständige Stiftungen), die definitionsgemäss im Fremdkapital bilanziert werden.
- Buchgewinne aus der Übertragung von Verwaltungsvermögen an eine selbständige Trägerschaft, an der sich die Gemeinde beteiligt, werden in eine Spezialfinanzierung eingelegt und innerhalb des gesetzlich definierten Rahmens aufgelöst (Art. 85a GV).
- Die Anlagekategorien der Gemeindebetriebe richten sich nach den übergeordneten Bestimmungen von Bund und Kanton; wenn keine vorhanden sind, nach den Branchenregelungen (Anhang 2 GV). Im Bereich der Abwasserentsorgung gelten die Finanzierungsgrundsätze nach dem Wasserversorgungsgesetz (WVG, BSG 752.32; WVV, BSG 752.321.1) und dem kantonalen Gewässerschutzgesetz (KGSchG, BSG 821.0; KGV, BSG 821.1).
- Der Kontenplan wurde in wenigen Details kantonal spezifisch angepasst, insbesondere Anschlussgebühren werden in der Erfolgsrechnung vereinnahmt.
- Die Verbuchung ausserordentlicher Aufwände und Erträge der Erfolgsrechnung wird in Art. 78 GV abschliessend geregelt.
- Ausserordentliche Einnahmen und Ausgaben der Investitionsrechnung sind in der bernischen Gemeindegesetzgebung nicht vorgesehen.

Zudem hat der Kanton Bern darauf verzichtet, die Gemeinden zu verpflichten, die Lastenausgleichszahlungen für die Lastenausgleiche "Sozialhilfe" und "Ergänzungsleistungen" periodengerecht abzugrenzen. Die Stadt Langenthal verzichtet auf eine freiwillige Abgrenzung.

11.1.2 Bewertung Finanzvermögen

Vermögenswerte im Finanzvermögen werden bilanziert, wenn sie einen künftigen Nutzen erbringen und ihr Wert verlässlich ermittelt werden kann. Sie werden bei erstmaliger Bilanzierung zu Anschaffungs- bzw. Herstellungskosten bilanziert. Entstehen der Gemeinde keine Kosten, wird zum Verkehrswert des Zugangszeitpunktes bilanziert. Folgebewertungen erfolgen zum Verkehrswert am Bilanzstichtag, wobei eine systematische Neubewertung bei Liegenschaften, mit Ausnahme von Baurechten, alle fünf Jahre oder bei Änderung des amtlichen Werts, bei allen anderen Vermögenswerten jährlich erfolgt. Die Bilanzwerte sind bei eingetretenen dauerhaften Wertminderungen oder Verlusten sofort zu berichtigen.

11.1.2.1 Neubewertung per 1. Januar 2016

Das Finanzvermögen wurde gemäss den Bestimmungen der Gemeindegesetzgebung im Zuge der Einführung von HRM2 per 1. Januar 2016 neu bewertet.

Es wurden folgende Bewertungsgrundsätze angewandt, welche den gesetzlichen Grundlagen der Neubewertung gemäss Art. 81 Absatz 3 und Ziffer 3 der Übergangsbestimmungen GV, entsprechen.

- Flüssige Mittel: Nominalwert
- Forderungen: Nominalwert abz. notwendige Wertberichtigung
- Aktive Abgrenzungen: Nominalwert abz. notwendige Wertberichtigung
- Vorräte: Anschaffungs- / Herstellungswerte abz. notwendige Wertberichtigungen
- Finanzanlagen:
  - Kotierte Börsenwerte: Börsenwert
  - Nicht kotierte, festverzinsliche Anlagen: Nominalwert
- Sachanlagen:
  - Liegenschaften: Amtlicher Wert × Faktor 1.4[1]
  - Grundstücke: Fläche * Preis/m^2 [2]
  - Grundstücke im Baurecht: Kapitalisierung Baurechtszins (effektiver Zinssatz, alternativ bei dessen Fehlen: 4.5 %)

Die obengenannten Grundsätze wurden grundsätzlich eingehalten.
Bei vereinzelten Liegenschaften (siehe Jahresrechnung 2016) wurde die Alternativ-Methode anstelle des Grundsatzes "Amtlicher Wert * Faktor 1.4" angewandt (tieferer Ertragswert oder Bodenwert):

Einlagen in die Neubewertungsreserven sind nach der erstmaligen Äufnung im Rahmen der Umstellung auf HRM2 nicht mehr möglich. Entnahmen aus der Neubewertungsreserve sind gemäss den Übergangsbestimmungen GV (Ziffer 3.2.3 ff.) wie folgt vorzunehmen:

- Im Umfang eines Verlustes bei der Neubewertung des Finanzvermögens in den ersten fünf Jahren nach Einführung von HRM2 in der Gemeinde.
- Entnahmen aus der Neubewertungsreserve sind zwingend vorzunehmen, wenn Finanzvermögen, das bei der Einführung von HRM2 aufgewertet wurde, veräussert wird.
- Ab dem Jahr 2021 werden die Neubewertungsreserven im Umfang von 5 % des Buchwerts der Sachanlagen Finanzvermögen und 10 % des Buchwerts der Finanzanlagen Finanzvermögen der separaten Eigenkapitalkategorie "Schwankungsreserven" zugeführt. Die Umgliederung erfolgte nach der Durchführung des Jahresabschluss 2020 zum 1. Januar 2021.
- Die Neubewertungsreserve wird ab dem sechsten Jahr nach Einführung von HRM2 in der Gemeinde (2021) linear innerhalb von fünf Jahren zu Gunsten des Bilanzüberschusses aufgelöst.

Die Stadt Langenthal hätte zudem die Möglichkeit gehabt, ein Reglement bezüglich der Neubewertungsreserven zu schaffen. Dieses hätte weitere Bestimmungen zur Entnahme aus der Reserve vorsehen können, welche jedoch die oben dargestellten Mindestbestimmungen nicht verletzen dürften. Die Stadt Langenthal verfügt weiterhin über kein solches Reglement.

[1] Bei tieferem Ertragswert wurde der tiefere Wert angewandt. In Ausnahmefällen wurde der Bodenwert der Neubewertung zu Grunde gelegt, wenn der Amtliche Wert * 1.4 einen unverantwortlich hohen Wert ergibt und kein Ertragswert ermittelt werden kann.
[2] Land in Bauzone: Schätzung aufgrund der Umstände (Lage, kürzlich erfolgte Liegenschaftsgeschäfte, etc.), Land in Landwirtschaftszone / Grünzone: Fr. 5.00/m^2, Land in ZöN / Zone für Sport: Fr. 20.00/m^2

Die Neubewertungsreserven entwickelte sich im Jahr 2022 wie folgt:

Neubewertungsreserve, Kto. 29600.000	Betrag in Fr.	Grund der Entnahme
Bestand Neubewertungsreserve per 1. Januar 2022	2'937'288.12	
Entnahmen	734'322.03	Zuweisung in Jahresrechnung 2022
Bestand per 31. Dezember 2022	**2'202'966.09**	

Die Schwankungsreserve entwickelte sich im Jahr 2022 wie folgt:

Schwankungsreserve, Kto. 29601.400	Betrag in Fr.	Grund der Veränderung
Bestand Neubewertungsreserve per 1. Januar 2022	5'257'294.98	
-	0.00	keine Einlage oder Entnahme
Bestand per 31. Dezember 2022	**5'257'294.98**	

11.1.2.2 Bestand Finanzvermögen

Der Bestand an Finanzvermögen beträgt per 31. Dezember 2022:

Bezeichnung	Bestand per 1. Januar 2022	Zuwachs	Abgang	Bestand per 31. Dezember 2022
Flüssige Mittel	10'964'357.96	200'587'625.85	198'954'283.36	12'597'700.45
Forderungen	23'406'117.13	134'713'575.68	133'000'070.14	25'119'622.67
Kurzfristige Finanzanlage	150'000.00	5'300'000.00	300'000.00	5'150'000.00
Aktive Abgrenzungen	2'773'926.96	2'999'671.57	2'773'927.37	2'999'671.16
Vorräte	64'362.20	34'748.20	30'935.85	68'174.55
Finanzanlagen	51'300'948.00	57'787'236.12	67'084'511.42	42'003'672.70
Sachanlagen FV	25'069'607.00	0.00	0.00	25'069'607.00
Total Finanzvermögen	**113'729'319.25**	**401'422'857.42**	**402'143'728.14**	**113'008'448.53**

Die Sachanlagen (Liegenschaften) des Finanzvermögens wurden im Rahmen der regelmässig durchzuführenden Marktbewertung per 31. Dezember 2020 teilweise neu bewertet. Die Veränderungen wurden erfolgswirksam verbucht.

11.1.3 Bewertung Verwaltungsvermögen

Vermögenswerte im Verwaltungsvermögen werden bilanziert, wenn sie einen künftigen mehrjährigen öffentlichen Nutzen hervorbringen und ihr Wert verlässlich ermittelt werden kann. Sie werden zu Anschaffungs- bzw. Herstellkosten nach der Nettomethode bilanziert und nach der definierten Nutzungsdauer linear abgeschrieben. Entstehen der Gemeinde keine Kosten, wird zum Verkehrswert des Zugangszeitpunktes bilanziert. Die Bilanzwerte sind bei eingetretenen dauerhaften Wertminderungen oder Verlusten sofort zu berichtigen.
Die geltenden Anlagekategorien und Nutzungsdauern sind in Anhang 2 GV umschrieben.

11.1.4 Aktivierungsgrenzen

Generelle Aktivierungsgrenze	Fr.	100'000.00

Die oben ausgewiesenen Aktivierungsgrenzen werden stetig angewandt. Allfällige Ausnahmen davon hätte der Gemeinderat zu begründen. Im Rechnungsjahr 2022 wurden keine Ausnahmen spezifisch bewilligt.

11.1.5 Bestehendes Verwaltungsvermögen

Mit dem Übergang zu HRM2 Anfang des Jahres 2016 wird das bestehende Verwaltungsvermögen linear über 16 Jahre abgeschrieben. Davon ausgenommen sind die Positionen gemäss Ziffer 4.1.3 der Übergangsbestimmungen der GV.

Bezeichnung	**Betrag in Fr.**	**Bemerkung**		
"Bestehendes Verwaltungsvermögen per 31.12.2015" Bestand 01.01.2016	**38'456'263.15**	**Gemäss Bilanz/Bestandesrechnung per 31.12.2015**		
Bereinigung des bestehenden Verwaltungsvermögen per 31.12.2015.	-2'132'327.64	Umbuchungen/Korrekturen. Details ersichtlich Jahresrechnung 2016		
Bestand "Bestehendes Verwaltungs-	**36'323'935.51**	**davon Steuerfinanzierter Haushalt:**	**Fr.**	**33'912'342.06**
vermögen per 31.12.2015"		**davon Feuerwehrbereich:**	**Fr.**	**2'128'566.30**
Bestand 31. Dezember 2016		**davon Kehrichtbeseitigung:**	**Fr.**	**283'026.15**
vor Abschreibungen		**davon Abwasserentsorgung:**	**Fr.**	**1.00**
Abschreibungsdauer	16 Jahre	Festlegung durch die Stimmbürger anlässlich der Abstimmung zum Budget 2016, 31. Januar 2016		
Abschreibungssatz	6.25%			
Abschreibung 2016	2'270'246.00			
Abschreibung 2017	2'270'246.00			
Abschreibung 2018	2'270'246.00			
Abschreibung 2019	2'270'246.00			
Abschreibung 2020	2'270'247.00			
Bestand "Wertberichtigung Be-	11'351'231.00	davon Steuerfinanzierter Haushalt:	Fr.	10'597'550.00
stehendes Verwaltungsvermö-		davon Feuerwehrbereich:	Fr.	665'236.00
gen" per 31. Dezember 2020		davon Kehrichtbeseitigung:	Fr.	88'445.00
"Abschreibungspflichtiges Rest-	**24'972'704.51**	**davon Steuerfinanzierter Haushalt:**	**Fr.**	**23'314'792.06**
Verwaltungsvermögen per 31.12.2015"		**davon Feuerwehrbereich:**	**Fr.**	**1'463'330.30**
Bestand 31. Dezember 2020		**davon Kehrichtbeseitigung:**	**Fr.**	**194'581.15**
nach Abschreibungen		**davon Abwasserentsorgung:**	**Fr.**	**1.00**
Zugang Obersteckholz per 01.01.2021	448'535.00	davon Steuerfinanzierter Haushalt:	Fr.	448'535.00
Zugang Obersteckholz Wertberichtigung	140'165.00	davon Steuerfinanzierter Haushalt:	Fr.	140'165.00
Abschreibung 2021	2'298'279.00			
Abschreibung 2022	2'298'280.00			
Bestand "Wertberichtigung Be-	16'087'955.00	davon Steuerfinanzierter Haushalt:	Fr.	15'032'796.00
stehendes Verwaltungsvermö-		davon Feuerwehrbereich:	Fr.	931'336.00
gen" per 31. Dezember 2022		davon Kehrichtbeseitigung:	Fr.	123'823.00
"Abschreibungspflichtiges Rest-	**20'684'515.51**	**davon Steuerfinanzierter Haushalt:**	**Fr.**	**19'328'081.06**
Verwaltungsvermögen per 31.12.2015"		**davon Feuerwehrbereich:**	**Fr.**	**1'197'230.30**
Bestand 31. Dezember 2022		**davon Kehrichtbeseitigung:**	**Fr.**	**159'203.15**
nach Abschreibungen		**davon Abwasserentsorgung:**	**Fr.**	**1.00**

Die Bereinigung des bestehenden Verwaltungsvermögens bestand hauptsächlich aus Umbuchungen von Darlehen und Beteiligungen sowie aus Bereinigungen von Ab- und Zugängen (Abgänge: Zahlungseingänge von Subventionen bei Investitionen, welche in den Vorjahren fertiggestellt wurden; Zugänge: unwesentliche Nachrechnungen zu Investitionen, welche im Wesentlichen in den Vorjahren fertiggestellt wurden).

11.1.6 Bestehendes Verwaltungsvermögen

Die Abschreibungsgrundsätze sind in der Gemeindeverordnung, Anhang 1 festgelegt.
Sie lauten wie folgt:

Konto HRM	Kategorie	Verfeinerung	Nutzungsdauer in Jahren	Abschreibungs-satz in %
1402	Strassen / Verkehrswege	Strassen Strassenanlagen	40 20	2.5 5
1403	Tiefbauten / Abwasserent-sorgung	Kanalisation	80	1.25
1404	Hochbauten	Schulhaus Kindergarten Turnhalle Schwimmbad Gemeindehaus Werkhof Feuerwehrmagazin Theatersäle Krematorium	25 25 33 1/3 25 33 1/3 40 40 25 40	4 4 3 4 3 2.5 2.5 4 2.5
1406	Mobilien	Mobilien, Maschinen, Fzg. Spezial- und Tanklösch-Fzg.	10 20	10 5
1420	Informatik	Soft- und Hardware	5	20
1429	Übrige immaterielle Anlagen	Orts- / Regionalplanungen Übrige immaterielle Anlagen	10 5	10 20

Erläuterung:
Für Investitionsbeiträge ist die Nutzungsdauer der jeweils zuweisbaren Anlagekategorie anzuwenden.
Zusätzliche Abschreibungen gemäss Art. 84 ff. GV sind im Jahr 2017 und im Jahr 2019 vorgenommen worden ("Ertragsüberschuss"). Im Weiteren wird auf den Anlagespiegel unter Ziffer 11.6 verwiesen.

11.2 Eigenkapitalnachweis

Eigenkapital per 01. Januar 2022			Veränderungsnachweis	Eigenkapital per 31. Dezember 2022		
		01.01.2022 Fr.	Erhöhungen (+) Reduktionen (-) Fr.			31.12.2022 Fr.
Gesetzliche Spezialfinanzierungen		**16'561'404**	**75'960**	**Gesetzliche Spezialfinanzierungen**		**16'637'364**
29000	SF Feuerwehr, zweiseitig	2'208'635	-290'922	29000	SF Feuerwehr, zweiseitig	1'917'713
29002	SF Abwasserentsorgung	12'427'263	657'373	29002	SF Abwasserentsorgung	13'084'637
29003	SF Kehricht	1'166'760	-665'709	29003	SF Kehricht	501'052
29005	SF Parkplätze/Parkhäuser	667'746	11'014	29005	SF Parkplätze/Parkhäuser	678'761
29007	SF Mehrwertabgaben	91'000	364'203	29007	SF Mehrwertabgaben	455'203
Reglementarische Spezialfinanzierungen		**554'181**	**-19'000**	**Reglementarische Spezialfinanzierungen**		**535'181**
29306	SF Arbeitslosenfürsorge	271'230	0	29306	SF Arbeitslosenfürsorge	271'230
29307	SF Ortsbildschutz	129'932	-8'500	29307	SF Ortsbildschutz	121'432
29308	SF Kulturförderung	70'832	-3'500	29308	SF Kulturförderung	67'332
29309	SF Wald/Waldwege	82'187	-7'000	29309	SF Wald/Waldwege	75'187
290	**Spezialfinanzierungen des EK**	**17'115'585**	**56'960**	**290**	**Spezialfinanzierungen des EK**	**17'172'545**
29302	Vorfinanzierung Abwasser (Wiederbeschaffungswert)	12'475'742	1'023'342	29302	Vorfinanzierung Abwasser (Wiederbeschaffungswert)	13'499'084
293	**Total Vorfinanzierungen**	**12'475'742**	**1'023'342**	**293**	**Vorfinanzierungen**	**13'499'084**
29400	Zusätzliche Abschreibungen	1'544'974	0	29400	Zusätzliche Abschreibungen	1'544'974
294	**Total Reserven**	**1'544'974**	**0**	**294**	**Reserven**	**1'544'974**
29600	Neubewertungsreserve FV	2'937'288	-734'322	29600	Neubewertungsreserve FV	2'202'966
29601	Schwankungsreserve	5'257'295	0	29601	Schwankungsreserve	5'257'295
296	**Total Neubewertungsreserve**	**8'194'583**	**-734'322**	**296**	**Neubewertungsreserve**	**7'460'261**
299	**Bilanzüberschuss/-Fehlbetrag**	**76'373'881**	**-5'158'684**	**299**	**Bilanzüberschuss/-Fehlbetrag**	**71'215'197**
29	**Total Eigenkapital**	**115'704'765**	**-4'812'704**	**29**	**Total Eigenkapital**	**110'892'061**

Erläuterung:
Der Eigenkapitalnachweis zeigt die Veränderung aller Eigenkapitalkategorien.

- Die Spezialfinanzierungen "Feuerwehr", "Abwasserentsorgung" und "Kehrichtbeseitigung" zeigen aufgrund ihrer jeweiligen Jahresergebnisse Veränderungen in ihren Eigenkapitalpositionen. Bei der Vorfinanzierung Abwasser nimmt das Eigenkapital aufgrund der Einlage für die Wiederbeschaffung der Anlagen im Umfang von Fr. 1.02 Mio. (2021: 1.05 Mio.) zu. Der Betrag stellt den gesetzlichen Minimalbetrag aufgrund der Wiederbeschaffungswerte dar.
- Entnahmen aus den Reserven fanden nur in den dafür vorgesehenen Rahmen statt.

11.3 Rückstellungsspiegel

Kurzfristige Rückstellungen (205)					
Konto Gruppe	**Bezeichnung**	**Bestand 01.01.2022**	**Veränderung**	**Bestand 31.12.2022**	**Bemerkungen**
20500.600	Ferien- und Überzeitguthaben	688'864.20	-20'766.00	668'098.20	Rückstellung für aufgelaufene Ferien- und Überzeitguthaben.
20560.200	Einmaleinlage auf Altersguthaben	1'700'000.00	-1'700'000.00	0.00	Rückstellung für PK, Einmaleinlage für Altersguthaben
20590.100	Gewinnsteuern Juristische Pers.	470'000.00	-330'000.00	140'000.00	Rückstellung für unsichere Gewinnsteuern Juristische Personen
Total kurzfristige Rückstellungen		**2'858'864.20**	**-2'050'766.00**	**808'098.20**	

Erläuterung:
Die kurzfristigen Rückstellungen nahmen um rund Fr. 2.05 Mio. ab. Die Rückstellung für die von den Mitarbeitenden nicht in Anspruch genommenen Ferientage und nicht aufgebrauchten Gleitzeit- und Überzeitkontosalden wurde per 31. Dezember 2022 gesenkt, da die Salden leicht abgebaut werden konnten.

Die vom Stadtrat genehmigte Einlage in die Pensionskasse zur Abfederung bzw. Finanzierung der Senkung des Umwandlungssatzes wurde erst im Jahr 2022 an die Pensionskasse gezahlt. Die gegen Ende des Jahres 2021 gebildete Rückstellung wurde vollständig aufgelöst. Die aufgelöste Rückstellung wurde nicht vollständig für die Einlage benötigt, da einerseits der effektive Betrag tiefer ausfiel als ursprünglich erwartet und andererseits bei der Pensionskasse noch ein Saldo bei der Arbeitgeberbeitragsreserve bestand, der für die Einlage verwendet werden konnte. Der nicht verwendete Anteil wurde erfolgswirksam zu Gunsten der Kontengruppe 2700 verbucht.

Die im Vorjahr gemäss dem Vorsichtsprinzip gebildeten Rückstellungen im Hinblick auf mögliche Steuerrückerstattung an juristische Personen werden per Ende 2022 aufgelöst. Die Bildung in Höhe von total Fr. 0.47 Mio. war vorgenommen worden, da die Akontozahlungen im Jahr 2021 als zu hoch erachtet wurden. Im Jahr 2022 erfolgt nun eine Neubildung für die zwei selben juristische Personen in Höhe von Fr. 0.14 Mio. für die erneut sehr hohe Wahrscheinlichkeit von tieferen Fiskalerträgen. Die vorgenommenen Abklärungen bei den Top 10 der juristischen Personen führen zu der hohen Wahrscheinlichkeit, dass tiefere Fiskalerträge zu erwarten sind.

Langfristige Rückstellungen (208)					
Konto Gruppe	**Bezeichnung**	**Bestand 01.01.2022**	**Veränderung**	**Bestand 31.12.2022**	**Bemerkungen**
20860.500	Deckungskapital Teuerungszulagen für Altrentner	653'961.00	-50'000.00	603'961.00	Die Rückstellung wurde vor einigen Jahren geschaffen, um die von der Stadt zu finanzierenden Teuerungszulagen für eine definierte Rentnergruppe zu finanzieren. Jährlich wird der geschätzte Betrag, welcher bis zum Auslaufen der Zulagen (mit dem Tod der Rentner) geschuldet ist, geschätzt und die Rückstellung angepasst. Die Rentenzahlungen
20890.100	Steuerteilungen	604'000.00	-312'000.00	292'000.00	Die Rückstellung erfolgt für absehbare Steuerteilungen. Die Berechnung zur Bildung und Auflösung basiert auf einer internen Weisung des Finanzamtes.
20891.012	SBB Bahn 2000	9'182.00	-2'000.00	7'182.00	Auskauf der SBB nach Erstellung Bahn 2000 für spezifische Unterhaltsarbeiten. Wird in jährlichen Tranchen von Fr. 2'000.00 verwendet.
20891.500	Kapital für Kadettentage	57'074.00	0.00	57'074.00	Vom Gemeinderat zugewiesene Mittel. Rückstellung Durchführung des nächsten Kadettenanlass.
20891.800	Wiederherstellung Baugrund Parzelle Nr. 5142	150'000.00	-150'000.00	0.00	Nach dem Rückkauf der Parzelle Nr. 5142, Steiachermatte, von der Firma Solar Industries AG mussten von dieser Fr. 150'000.00 entrichtet werden zur Wiederherstellung des ursprünglichen Baugrunds.
20891.900	Einsatzkosten Gemeinden	33'000.00	0.00	33'000.00	Einmaliger geschätzter Jahresbeitrag für die kantonale Stiftung für Einsatzkosten in ausserordentlichen Lagen (zur Verhinderung einer alljährlichen Budgetierung).
Total langfristige Rückstellungen		**1'507'217.00**	**-514'000.00**	**993'217.00**	
Total Rückstellungen		**4'366'081.20**	**-2'564'766.00**	**1'801'315.20**	

Die langfristigen Rückstellungen verringern sich um rund Fr. 2.56 Mio. Dies ist auf die Anpassungen im Zusammenhang mit Steuerteilungen, dem weiteren Abbau der Rückstellung für die sogenannten Altrentner/innen zurückzuführen und die Auflösung der Rückstellung für die Baugrund Parzelle Nr. 5142.

11.4 Beteiligungsspiegel

11.4.1 Gemeindeeigene Unternehmen

Die Stadt Langenthal verfügt über keine eigenen gemeindeeigenen Unternehmen (Anstalten).

11.4.2 Beteiligungen an öffentlich-rechtlichen Organisationen der interkommunalen Zusammenarbeit

Beteiligungen der Stadt Langenthal				
Name und Sitz, Rechtsform	**Tätigkeit**	**Weitere Beteiligte / Wesentliche Beteiligungen der Organisation**	**Wesentliche Zahlungsströme**	**Spezifische Risiken**
Abwasserverband Region Murg **Sitz: Wynau** Gemeindeverband	Der Verband bezweckt den Betrieb einer zentralen Abwasserreinigungsanlage (ARA) mit Zu- und Ableitung und den erforderlichen Nebenanlagen.	**Beteiligte:** Altbüron LU, Busswil BE, Fischbach LU, Grossdietwil LU, Melchnau BE, Murgenthal AG, Langenthal (Ober- und Untersteckholz BE), Pfaffnau/St. Urban LU, Reisiswil BE, Roggwil BE und Wynau BE. **Beteiligungen:** Der Verband hat keine wesentlichen Beteiligungen.	Zahlung des Betriebskostenbeitrags an die ARA Murg: Fr. 0.02 Mio. Zahlung von Abwassergebühren städtischer Liegenschaften im Verbandsgebiet (Ober- und Untersteckholz): keine quantitative Ermittlung.	Wesentliche spezifische Risiken: - keine Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiken, welche auf die Stadt als einer der Hauptbeteiligten durchschlagen könnte (Art. 70. Solidarhaftung Schulden Dritten gegenüber)
Gemeindeverband Kulturförderung Region Oberaargau Sitz: Langenthal Gemeindeverband	Der Verband erfüllt die Aufgaben der regionalen Organisation der Gemeinden des Verwaltungskreises Oberaargau im Sinn des Kantonalen Kulturförderungsgesetzes vom 12. Juni 2012 (KKFG). Er schliesst die Leistungsverträge mit den unterstützten Kulturinstitutionen ab.	**Beteiligte:** Alle Gemeinden des Verwaltungskreises Oberaargau. **Beteiligungen:** Der Verband hat keine wesentlichen Beteiligungen.	Zahlung des Kostenbeitrags an den Verband: Fr. 0.003 Mio. Unterstützung der fünf Kulturinstitutionen durch den Verband an die Stadt Langenthal als Sitzgemeinde: Stadttheater: Fr. 0.5 Mio. Regionalbibliothek: Fr. 0.2 Mio.	Wesentliche spezifische Risiken: - keine Allgemeine wesentliche Risiken: Beteiligung an den Aufwendungen des Verbands im Verhältnis zur Anzahl EinwohnerInnen. Für die Verbandsschulden haftet das Verbandsvermögen.
Hochwasserschutzverband unteres Langetental Sitz: Langenthal Gemeindeverband	Zweck des Verbands ist der Schutz von Menschen und Sachwerten vor Hochwasser der Langeten durch Bau, Betrieb und Unterhalt der dazu notwendigen Anlagen.	**Beteiligte:** Gemeinden Aarwangen, Langenthal, Lotzwil, Madiswil und Roggwil. **Beteiligungen:** Der Verband hat keine wesentlichen Beteiligungen.	Die Stadt Langenthal zahlt jährliche Betriebsbeiträge (Anteil Langenthals am Verteilschlüssel: 75.83 % [Unterhalt Entlastungssysteme, Verwaltungskosten] resp. 32.36 % [Unterhalt Gerinne]). Zudem zahlt sie situativ anfallende Investitionsbeiträge (Anteil Langenthals am Verteilschlüssel: 75.83 %) Betriebsbeiträge 2022: Fr. 0.08 Mio.	Wesentliche spezifische Risiken: - keine Allgemeine wesentliche Risiken: Art. 32. Solidarhaftung Schulden Dritter gegenüber
Wasserversorgung Rottal (WVR) Sitz: Langenthal (Obersteckholz) Gemeindeverband	Der WVR versorgt das Verbandsgebiet mit Trink- und Brauchwasser.	**Beteiligte:** Langenthal (Ober- und Untersteckholz und Busswil. **Beteiligungen:** Der Verband hat keine wesentlichen Beteiligungen.	Keine wesentlichen Zahlungsströme, Amortisation der Aktivdarlehen durch den Gemeindeverband. (Der Wasserbezug im Stadtgebiet erfolgt über die IB Langenthal AG, ebenso die Zahlung der Verwaltungsbeiträge an den Verband). Zahlung von Wassergebühren städtischer Liegenschaften im Verbandsgebiet (Ober- und Untersteckholz) erfolgt ebenfalls über die IB Langenthal AG: keine quantitative Ermittlung.	Wesentliche spezifische Risiken: - keine Allgemeine Risiken: Art. 43 Für die Verbandsschulden haftet das Verbandsvermögen. Haftungspflichtig während fünf Jahren nach Verbandaustritt.
Wasserversorgung Untere Langete (WUL) Sitz: Langenthal Gemeindeverband	Der Verband bezweckt, seine Mitglieder und allenfalls weitere Wasserversorgungen sicher, ausreichend und wirtschaftlich mit qualitativ einwandfreiem Trink-, Brauch- und Löschwasser zu versorgen.	**Beteiligte:** Gemeinden Aarwangen, Bannwil, Bleienbach, Graben, Langenthal, Madiswil, Roggwil, Schwarzhäusern, Thunstetten, Wynau. **Beteiligungen:** Der Verband hat keine wesentlichen Beteiligungen.	Keine wesentlichen Zahlungsströme über die IB Langenthal AG, ebenso die Zahlung der Verwaltungsbeiträge an den Verband). Zahlung von Wassergebühren städtischer Liegenschaften im Verbandsgebiet (Untersteckholz) erfolgt ebenfalls über die IB Langenthal AG: keine quantitative Ermittlung.	Wesentliche spezifische Risiken: - keine Art. 35. Solidarische Haftung für die Schulden des Verbandes.

Erläuterung:
Aufgeführt sind die wesentlichen Beteiligungen.

11.4.3 Mitgliedschaften in und Beteiligungen an juristischen Personen des Privatrechts

Beteiligungen der Stadt Langenthal								
Name und Sitz, Rechtsform	**Tätigkeit**	**Nominalkapital (N) in Fr. Anteil Kapital (K) / Stimmrecht (S) in %**			**(A) Eigentumsanteil und (B) Buchwert in Fr.**	**Weitere Beteiligte / Wesentliche Beteiligungen der Organisation**	**Wesentliche Zahlungsströme**	**Spezifische Risiken**
Aare Seeland mobil AG Sitz: Langenthal Aktiengesellschaft	Betrieb von öffentlichen Personenverkehrsmitteln.	N: 10.3 Mio.	2.4 %	2.4 %	A: 24'790 Aktien zu Fr. 10.00 B: Fr. 2.00 Pro Memoria (VV)	**Beteiligte:** div. **Beteiligungen:** unbekannt.	Miete Geschäftslokal: Fr. 0.01 Mio. Diverse, nicht quantifizierte Geldflüsse für Dienstleistungen.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Aktienkapitals (Buchwert der Beteiligung: Pro Memoria).
Anzeiger Oberaargau AG, Langenthal Sitz: Langenthal Aktiengesellschaft	Herausgabe des Anzeigers Oberaargau gemäss kantonalen Vorschriften.	N: 0.3 Mio.	21 %	21 %	A: 648 Aktien zu Fr. 100.00 B: Fr. 1.00 Pro Memoria (VV)	**Beteiligte:** div. **Beteiligungen:** unbekannt.	Publikationen und Inserate im Anzeiger Oberaargau: Fr. 0.13 Mio.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Aktienkapitals (Buchwert der Beteiligung: Pro Memoria.).
+ Wellness AG, Herzogenbuchsee Sitz: Herzogenbuchsee Aktiengesellschaft	Betrieb und Unterhalt des Frei- und Hallenbades in Herzogenbuchsee.	N: 4.6 Mio.	0.2 %	0.2 %	A: 20 Aktien zu Fr. 500.00 B: Fr. 10'000 (VV)	**Beteiligte:** div. **Beteiligungen:** unbekannt.	Keine.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Aktienkapitals (Buchwert der Beteiligung).
BKW AG, Bern (vormals Onyx) Aktiengesellschaft	Betrieb Stromversorgung	N: 132 Mio.	0.1%	0.1 %	A: 206 Aktien zu nom. Fr. 2.50 B: Kurswert Fr. 19'900.00	**Beteiligte:** div. **Beteiligungen:** unbekannt.	Konzessionsgebühr auf ausgespiesener Elektrizität Ober- und Unterseeholz (Onyx): rund Fr. 0.02 Mio.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Aktienkapitals
Baugenossenschaft Freiland Sitz: Langenthal Genossenschaft	Zur-Verfügung Stellung von preisgünstigem Wohnraum.	nicht bekannt	im Rahmen der Anteilscheine	im Rahmen der Anteilscheine	A: 2735 Anteilscheine à Fr. 150 = Fr. 410'250 B: Fr. 410'250 (VV)	**Beteiligte:** Genossenschaftskapital ist im Streubesitz **Beteiligungen:** keine	Rückzahlung von Darlehen: Fr. 0.006 Mio. Jährlicher Baurechtszins Fr. 0.023 Mio.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Genossenschaftskapital (Buchwert). Nachschusspflicht ist ausgeschlossen.

Beteiligungen der Stadt Langenthal (Fortsetzung)								
Name und Sitz, Rechtsform	**Tätigkeit**	**Nominalkapital (N) in Fr. Anteil Kapital (K) / Stimmrecht (S) in %**			**und (B) Buchwert in Fr.**	**Weitere Beteiligte / Wesentliche Beteiligungen der Organisation**	**Wesentliche Zahlungsströme**	**Spezifische Risiken**
Immobilien Genossenschaft Oberaargau (dahlia), **Wiedlisbach** Sitz: Wiedlisbach Genossenschaft	Erstellung und den Betrieb von Pflegeeinrichtungen.	nicht bekannt	im Rahmen der Anteilscheine	im Rahmen der Anteilscheine	A: 32 Anteilscheine à Fr. 1'000 B: Fr. 2.00 pro Memoria	**Beteiligte:** div. **Beteiligungen:** unbekannt	Keine wesentlichen Zahlungsströme.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Genossenschaftskapital (Buchwert der Beteiligung: Pro Memoria).
Genossenschaft Solidarität (Wohn4tel) Sitz: Langenthal Genossenschaft	Rehabilitation und soziale Integration von psychisch kranken Menschen im Oberaargau.	n/a	n/a		A: 41 Anteilscheine zu Fr. 1'000.00 B: Fr. 1.00 pro Memoria	**Beteiligte:** div. **Beteiligungen:** unbekannt	Keine wesentlichen Zahlungsströme.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Genossenschaftskapital (Buchwert der Beteiligung: Pro Memoria).
Haslibrunnen AG Sitz: Langenthal Aktiengesellschaft	Betrieb eines Alters- und Pflegeheims.	N: 20 Mio.	100 %	100 %	A: 20'000 Namenaktien zu Fr. 100.00. B: 20 Mio. (VV)	**Beteiligte:** Keine weiteren Beteiligten	Keine wesentlichen Zahlungsströme. Miete für Mühle Fr. 0.05 Mio.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Aktienkapitals (Buchwert der Beteiligung: Fr. 20 Mio.).
Heilpädagogische Schule Oberaargau Sitz: Langenthal Stiftung	Die Stiftung bezweckt die Schulung von Kindern und Jugendlichen mit behinderungsbedingtem Entwicklungs- und Bildungsbedarf.	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	Betriebsbeitrag an die Turnhalle der HPS: rund Fr. 0.06 Mio. Transportkosten Tagesschule: rund Fr. 0.02 Mio. Baurechtsvertrag z.G. Stadt: Fr. 0.06 Mio.	Allgemeine wesentliche Risiken: Rechtlich keine. Als Stifterin wäre die verpflichtet, Mittel einzuschiessen.
IB Langenthal AG Sitz: Langenthal Aktiengesellschaft	Versorgungsunternehmen für Strom, Gas, Wasser, Elektrizität und Telekommunikation.	N: 10 Mio.	K:100 %	S:100 %	A: 100'000 Namenaktien zu Fr. 100.00 = Fr. 10 Mio. B: Fr. 1.00 Pro Memoria (VV)	**Beteiligte:** keine weiteren Beteiligten **Beteiligungen:** **Renet AG**: AK: Fr. 0.2 Mio. Anteil: 43.6 % Bereitstellung und Vermarktung von Kommunikationsdienstleistungen. **Solarkraft Oberaargau AG**: AK: Fr. 2 Mio. Anteil: 100 % Produktion von Energie aus erneuerbaren Quellen (v.a. Solarkraft). weitere (unwesentliche) Beteiligungen < 10 %	Bezug Ver- und Entsorgung Liegenschaften, Bezug Dienstleistungen und Waren für Öff. Beleuchtung (baul. Unterhalt): Total rund Fr. 2.26 Mio. Dividendenzahlung der IB Langenthal: Fr. 1.5 Mio. Konzessionsgebühr auf ausgespiesener Elektrizität der IB Langenthal: rund Fr. 0.87 Mio. Abgeltung an IBL für Inkasso Abwasser- und Kehrichtgebühren: rund Fr. 0.05 Mio. Weitere Zahlungsströme sind unwesentlich.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Aktienkapitals (Buchwert der Beteiligung: Pro Memoria).

Beteiligungen der Stadt Langenthal (Fortsetzung)								
Name und Sitz, Rechtsform	**Tätigkeit**	**Nominalkapital (N) in Fr. Anteil Kapital (K) / Stimmrecht (S) in %**			**und (B) Buchwert in Fr.**	**Weitere Beteiligte / Wesentliche Beteiligungen der Organisation**	**Wesentliche Zahlungsströme**	**Spezifische Risiken**
KEBAG Sitz: Zuchwil Aktiengesellschaft	Betrieb einer Kehrichtverbrennungsanlage.	N: 5 Mio.	5.3 %	5.3 %	A: 267 Aktien zu Fr. 1'000 B: Fr. 3.00 Pro Memoria (VV)	**Beteiligte:** div. **Beteiligungen:** unbekannt	Kehrichtbeseitigungsgebühren an die KEBAG: Fr. 0.35 Mio.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Aktienkapitals (Buchwert der Beteiligung: Pro Memoria).
Kunsteisbahn Langenthal AG Sitz: Langenthal Aktiengesellschaft	Betrieb einer Kunsteisbahn. Übernahme von öffentlichen Aufgaben im Bereich Eissport.	N: 0.15 Mio.	83.7 %	83.7 %	A: unbekannt B: 1255 Aktien à Fr. 100. Pro Memoria Fr. 1.00 (VV)	**Beteiligte:** Restliches Aktienkapital ist im Streubesitz **Beteiligungen:** keine	Abgeltung für Schulsportnutzung: Fr. 0.25 Mio. Abgeltung für Betriebs- und Infrastrukturkosten: Fr. 0.35 Mio. Amortisation Schuldscheindarlehen Fr. 0.05 Mio.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Aktienkapitals (Buchwert der Beteiligung: Pro Memoria).
Musikschule, Langenthal (OML) Sitz: Langenthal Gemeindeverband	Betreiben einer Musikschule nach kantonalen, bernischen Vorgaben.	n/a	n/a	n/a	n/a	**Beteiligte:** div. weitere Gemeinden des Oberaargaus **Beteiligungen:** keine	Gem. Vertrag Stadt – OML Ziffer 7.5.5 Miete und Kosten Schüler/Schülerinnen.	Keine wesentlichen Risiken aus Mitgliedschaft (es besteht keine Nachschusspflicht; vgl. auch Risiken aus Vertrag gem. Ziffer 7.5.5).
Parking Langeten AG Sitz: Langenthal Aktiengesellschaft	Erstellung, Betrieb und Verwaltung von öffentlichen und privaten Parkierungs- und Verkehrsanlagen.	N: 0.7 Mio.	21.1 %	21.1 %	A: 148 Namenaktien zu Fr. 1'000.00 B: Fr. 50'000 (VV)	**Beteiligte:** div. **Beteiligungen:** keine	Inkasso Parking. Abgeltung Dienstleistungshonorar); nicht quantifiziert.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Aktienkapitals (Buchwert der Beteiligung: Fr. 50'000.).
Pensionskasse Stadt Langenthal Sitz: Langenthal Stiftung - Die Stadt ist Stifterin	PK für die städtischen Angestellten (sowie Mitarbeitende weiterer angeschlossener Arbeitgeber).	n/a	n/a	n/a	n/a	**Beteiligte:** div. angeschlossene Institutionen inkl. deren Arbeitnehmende **Beteiligungen:** keine	Pensionskassenbeiträge; nicht quantifiziert (AG/AN-monatliche Beiträge, Verwaltungskostenbeitrag etc.).	Risiken gemäss BVG als Arbeitgeber (vgl. Gewährleistungsspiegel). Es besteht keine Haftung aus Staatsgarantie.
Schlachthausgenossenschaft Sitz: Langenthal Aktiengesellschaft	Betreiben des Schlachthauses.	N: -.	-	-	A: 5 Anteilscheine à Fr. 1'000.00 B: Fr. 1.00 pro Memoria (VV)	**Beteiligte:** div. **Beteiligungen:** keine	Zahlungsstrom Schlachthausgenossenschaft Fr. 0.01 Mio.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Genossenschaftskapital
Schoio AG Sitz: Langenthal Aktiengesellschaft	Unterstützung, Betreuung und Beratung von Kindern, Jugendlichen und Familien durch ambulante und stationäre Dienstleistungen.	N: 0.1 Mio.	100 %	100 %	A: 1'000 Namenaktien zu Fr. 100.00 B: Fr. 1.00 pro Memoria (VV)	**Beteiligte:** keine weiteren Beteiligten	Mietvertrag für Benutzung der städtischen Liegenschaft Fr. 0.1 Mio.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Aktienkapitals (Buchwert der Beteiligung: Fr. 0.1 Mio.).

Name und Sitz, Rechtsform	Tätigkeit	Nominalkapital (N) in Fr. Anteil Kapital (K) / Stimmrecht (S) in %			und (B) Buchwert in Fr.	Weitere Beteiligte / Wesentliche Beteiligungen der Organisation	Wesentliche Zahlungsströme	Spezifische Risiken
Wohnbaugesellschaft Langeten AG Sitz: Langenthal Aktiengesellschaft	Erstellung und Erhaltung sowie Vermietung von preisgünstigen Wohnbauten.	N: 2.1 Mio.	21.0 %	21.0 %	A: 880 Namenaktien zu Fr. 500.00 B: Fr. 440'000 (VV)	**Beteiligte:** Restliches Aktienkapital ist im Streubesitz **Beteiligungen:** keine	Rückzahlung von Darlehen: Fr. 0.006 Mio. Jährlicher Baurechtszins Fr. 0.00 Mio.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Aktienkapitals (Buchwert der Beteiligung: Pro Memoria).
ZALA AG Sitz: Aarwangen Aktiengesellschaft	Betrieb der regionalen Abwasserreinigungsanlage in Aarwangen.	N: 15 Mio.	38.4 %	38. 4%	A: 5'757'000 5'757 à Fr. 1'000 B: Fr. 1.00 Pro Memoria (VV)	**Beteiligte:** div. Gemeinden **Beteiligungen:** keine	Abgeltung Betriebskosten: Fr. 1.71 Mio.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Aktienkapitals (Buchwert der Beteiligung: Pro Memoria).
ZAR AG Sitz: Aarwangen Aktiengesellschaft	Dienstleistungen im Bereich Ausbildung für den Zivilschutz.	N: 1.03 Mio.	10.2 %	10.2 %	A: 108 Aktien à Fr. 1000 B: Fr. 3 .00 Pro Memoria (VV)	**Beteiligte:** 80 weitere Gemeinden **Beteiligungen:** keine	Beitrag an die ZAR AG: Fr. 0.16 Mio. Diverse, nicht quantifizierte Geldflüsse für Dienstleistungen.	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Aktienkapitals (Buchwert der Beteiligung: Pro Memoria).
Genossenschaft Schweizer Bibliotheksdienste Sitz: Bern Genossenschaft	Die Genossenschaft fördert als Selbsthilfeorganisation das Bibliothekswesen der Schweiz	N: -	-	-	A: 15 Anteilscheine à Fr. 100.00 B: Fr. 1.00 Pro Memoria (VV)	**Beteiligte:** 24 Kantone 97 Gemeinden **Beteiligungen:** keine	Keine Zahlungen	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Genossenschaftskapital (Buchwert der Beteiligung: Pro Memoria).
Ferienheim Achkreuzes Sitz: Münsingen Genossenschaft	Dienstleistungen im Bereich Ferien-Gruppenhäuser	N: -	-	-	A: 7 Anteilscheine à Fr. 100 B: Fr. 1.00 Pro Memoria (VV)	**Beteiligte:** 80 weitere Gemeinden **Beteiligungen:** keine	Keine Zahlungen	Allgemeine wesentliche Risiken: Haftungsrisiko im Rahmen des geleisteten Genossenschaftskapital (Buchwert der Beteiligung: Pro Memoria).

Erläuterung:
Aufgeführt sind die wesentlichen Beteiligungen.

11.4.4 Mitgliedschaften in einfachen Gesellschaften, Kollektiv- und Kommanditgesellschaften

Mitgliedschaften in Vereinen, einfachen Gesellschaften, Kollektiv- und Kommanditgesellschaften
Die Stadt Langenthal ist bei rund 100 Gesellschaften und Vereinen Mitglied. Die Stadt führt ein Verzeichnis dieser Mitgliedschaften, welches auf der Website der Stadt Langenthal aufgeschaltet ist.

11.4.5 Vertragliche Beziehungen, die zur Erfüllung von Gemeindeaufgaben eingegangen worden sind.

Beteiligungen der Stadt Langenthal			
Name und Sitz, Rechtsform	**Tätigkeit**	**Zahlungsströme Berichtsjahr**	**Spezifische Risiken**
Leistungsvertrag mit der **Oberaargauischen Musikschule**, Langenthal (OML/Verein)	bernischen Vorgaben.	Schulgeld z.G. OML (inkl. Kadettenmusik): Fr. 0.48Mio. Mietabgeltung z.G. Stadt Langenthal: Fr. 0.15 Mio.	Die das nach der Vereinnahmung von Elternverbleibende Betriebsdefizit der OML.
Region Oberaargau Oberaargau, Oberaargau	Erarbeitung von Richtplänen und Konzepten Förderung der Volkswirtschaft und des Touris- und ausserkantonalen Gemeinden und Körperschaften. Öffentlicher Regionalverkehr.	Beitrag: Fr. 0.14 Mio.	Keine spezifischen Risiken
Krippenverein Langenthal	Führen einer Kinder- / Langenthal.	Nettokosten Betreuungsdienstleistungen (nach ElSozialhilfe und auswärtigen Gemeinden): 20 % von Fr. 0.94 Mio. ca. Fr. 0.19 Mio. Fr.0.46 Mio. Betreuungsgutscheine, neues Finanzierungssystem der Kitas. Mietabgeltung z.G. Stadt Langenthal: ca. Fr. 0.06 Mio.	Die Stadt hat für 20 der lastenausgleichsaufzukommen.
Tagesfamilien Region Oberaargau	Führen eines Tagesfamilien- / Betreuungsangebots in der Region Oberaargau.	Nettokosten KITA-Dienstleistungen (nach Elternbeiträgen und Verrechnung mit Lastenausgleich Sozialhilfe und auswärtigen Gemeinden): 20 % von Fr. 0.09 Mio. = ca. Fr. 0.02Mio. Fr.0.02 Mio. Betreuungsgutscheine, neues Finanzierungssystem der Kitas	Die Stadt hat für 20 der lastenausgleichsaufzukommen.
TOKJO Trägerverein offene Kinder-Jugendarbeit Oberaargau	Bereitstellung Kinder- und Jugendarbeit.	Lastenausgleich Sozialhilfe/Auswärtige Gemeinden): Bruttobelastung: ca. Fr. 0.65 Mio. Nettobelastung Fr. 0.00 Mio. (lastenausgleichsberechtigt) Vereinsbeitrag: ca. Fr. 0.11Mio.	Keine spezifischen Risiken
Verein **maxi.mumm**	Der Verein bezweckt für Personen aus der Region Oberaargau, die Organisation von Angeboten für soziale und berufliche Integration.	Vereinsbeitrag: ca. Fr. 0.016 Mio. Beitrag Velostation: ca. Fr. 0.02 Mio.. Miete Beitrag Velostation Fr. 0.02 Mio.	Keine spezifischen Risiken
Stiftung **Contact Netz**	Ambulante Suchthilfe. (Notschlafstelle)	Lastenausgleichsberechtigter Beitrag Bruttobelastung ca. Fr. 0.28 Mio., Fr. 0.0 Mio. (lastenausgleichsberechtigt)	Keine spezifischen Risiken
Verein **Interunido**	Führen von Bildungs- und Integrationsprojekten.	Vereinsbeitrag: Fr. 0.04 Mio. Nettobelastung an Projekt schritt.weise: Fr. 0.11 Mio.	Keine spezifischen Risiken
Verschönerungsverein Langenthal VVL	Unterhalt des Tierparks Langenthal.	Beitrag: Fr. 0.07 Mio.	Keine spezifischen Risiken

Erläuterung:
Aufgeführt sind die wesentlichen vertraglichen Beziehungen, welche in Zusammenhang mit der Erfüllung von öffentlichen Aufgaben stehen. Teilweise sind diese auch in den Abschnitten 11.4.1 – 11.4.4 aufgeführt.

11.4.6 Konsolidierung

Gemäss Art. 95 Abs. 1 bis 3 GV sind Sonderrechnungen der Gemeinde mit eigenem Rechnungskreis zwingend und Rechnungen von Gemeindeunternehmen oder weiteren Organisationen mit eigener Rechtspersönlichkeit freiwillig zu konsolidieren:

- Die Stadt Langenthal verfügt über keine Sonderrechnungen mit eigenem Rechnungskreis.
- Bei den gemäss Art. 95 Abs. 3 GV freiwillig zu konsolidierenden Unternehmen verzichtet die Stadt Langenthal auf die Möglichkeit. Es handelt sich namentlich um die IB Langenthal AG und die Haslibrunnen AG, welche sich zu 100 % im Eigentum der Stadt Langenthal befinden.
- Zur Information: Der provisorische Jahresgewinn 2022 der IB Langenthal AG betrug Fr. 3.77 Mio. (2021: Fr. 3.82 Mio.).

11.5 Gewährleistungsspiegel

Name, Sitz und Rechtsform des potentiellen Empfängers	Bezeichnung der Rechtsbeziehung	Angaben zu den gesicherten Leistungen	Zahlungsströme im Berichtsjahr	Zusätzliche Angaben
Stiftung für Alterswohnungen	Die Stadt ist Stifterin.	Bürgschaft im Umfang von Fr. 3'310'000.00.	keine	Die Bürgschaft kommt zur Anwendung, wenn die Stiftung ihrer Zinsen- oder Amortisationspflicht nicht mehr nachkommen kann.
		Betragsmässig unbeschränkte Defizitgarantie für das Betriebsdefizit der Liegenschaft Haldenstrasse 32.	keine	Die Defizitgarantie beruht auf einem Beschluss der Stimmbürger vom 3. Juni 1970. Sie wird aktuell nicht in Anspruch genommen.
Pensionskasse der Stadt Langenthal	Die Stadt ist Stifterin und angeschlossene Arbeitgeberin.	Im Fall von potentiell notwendigen Sanierungen der Pensionskasse wird die Stadt ihren gesetzlichen und reglementarischen Beitrag leisten.	vgl. Beteiligungsspiegel (Punkt 11.4.3)	Der Deckungsgrad der PK der Stadt Langenthal per 31.12.2022 beträgt 95.1 %.
Altlasten (Grundstücke, Schiessstände)	n/a	n/a	n/a	Gemäss Altlastenkataster bestehen verschiedene belastete Standorte auf dem Stadtgebiet. Inwiefern die Stadt diese sanieren muss, und mit welchen Kosten dies verbunden ist, ist derzeit nicht gesichert.
Leasing Drucker / Kopierer	Leasingvertrag	Die jährlichen Kosten der geleasten Drucker / Kopierer beträgt rund Fr. 37'000.00.		

Erweiterte Information / Erläuterung:
Gemäss Art. 4 der Direktionsverordnung über den Finanzhaushalt der Gemeinden (FHDV) gilt der Grundsatz der Periodenabgrenzung. Dieser verlangt, dass Aufwand und Ertrag, die zeitraumbezogen anfallen, entsprechend des Verursachungszeitpunkts abgegrenzt und erfasst werden. Bei den folgenden (wesentlichen) Positionen wird der Aufwand nicht in derjenigen Periode erfasst, in der er verursacht wird:

- Lastenausgleich Sozialhilfe
- Lastenausgleich Ergänzungsleistungen und Familienzulagen
- Lastenausgleich öffentlicher Verkehr
- Lastenausgleich Lehrergehälter

Stattdessen sind in der Erfolgsrechnung 2022 die definitiv verfügten Lastenausgleiche für das Jahr 2021 enthalten. Auf das Gesamtergebnis der Erfolgsrechnung 2022 hat diese nicht periodengerechte Abgrenzung keine wesentliche Auswirkung. Insbesondere das jährlich gleiche Vorgehen sorgt für die notwendige Stetigkeit. Weiter ist bei der wesentlichen Position "Fiskalerträge" der Grundsatz der Periodenabgrenzung nicht vollumfänglich eingehalten. Die Abweichung von den Grunds-ätzen des Rechnungswesens ist bei der Mehrheit der Einwohnergemeinden im Kanton Bern gängige Praxis und wird von Amt für Gemeinden und Raumordnung (AGR) und der Revisionsstelle akzeptiert.

Lastenausgleich Sozialhilfe	Gesetzliche Pflicht zur Leistung des Gemeindeanteils	Der Beitrag für das Jahr 2022 wird im Sommer 2023 bekannt. Eine Einschätzung der Höhe ist mit einer Genauigkeit von rund +/-5 % möglich: Fr. 8.0 bis Fr. 9.0 Mio.
Lastenausgleich Ergänzungsleistung (EL)		Der Beitrag für das Jahr 2022 wird im Sommer 2023 bekannt. Eine Einschätzung der Höhe ist mit einer Genauigkeit von rund +/-5 % möglich: Fr. 3.6 bis Fr. 3.8 Mio.
Lastenausgleich Familienzulage		Der Beitrag für das Jahr 2022 wird im Sommer 2023 bekannt. Eine Einschätzung der Höhe ist möglich: rund Fr. 0.08 Mio.

11.6 Anlagespiegel

11.6.1 Finanzvermögen - Sachanlagen

in Fr.

			108 Sachanlagen FV			
			1080 Grundstücke FV	1084 Gebäude FV	1086 Mobilien FV	Total Sachanlagen Finanzvermögen
Anschaffungskosten	Stand per	01.01.2022	15'026'184	8'926'424	150'114	24'102'722
	Zuwachs / Zugänge	2022	0	0	0	0
	Abgänge	2022	0	0	0	0
	Umgliederungen	2022	0	0	0	0
	Anlagewert	31.12.2022	15'026'184	8'926'424	150'114	24'102'722
kumulierte Wertberichtigungen	Stand per	01.01.2022	1'347'208	-230'210	-150'113	966'885
	Wertminderungen	2022	0	0	0	0
	Aufwertungen	2022	0	0	0	0
	Umgliederungen	2022	0	0	0	0
	Stand per	31.12.2022	1'347'208	-230'210	-150'113	966'885
Buchwerte	**Buchwert netto**	01.01.2022	**16'373'392**	**8'696'214**	**1**	**25'069'607**
	Buchwert netto	31.12.2022	**16'373'392**	**8'696'214**	**1**	**25'069'607**
	davon Anlagen in Leasing	31.12.2022	0	0	0	0
	Versicherungswerte	31.12.2022	0	29'746'800	0	0
				GVB		

11.6.2 *Verwaltungsvermögen – Sachanlagen*

in Fr.			140 Sachanlagen VV												
			1400	1401	1402	1403	1404	1406	1407	14090	14099 Bestehendes Verwaltungsvermögen per 31.12.2015				
			Grundstücke VV unüberbaut	Strassen /	Wasserbau	Übrige	Hochbauten	Mobilien VV		Übrige Sachanlagen	14099.000 resp. 14099.990 Allgemeiner Haushalt	14099.200 resp. 14099.992	14099.300 resp. 14099.993 SF Kehricht-beseitigung	14099.400 resp. 14099.995	Total Sachanlagen Verwaltungs-vermögen
An-schaffungs-kosten	Anlagewert	01.01.2022	1'144'921	12'216'180	43'457	5'331'119	26'830'962	3'216'913	2'689'614	259'371	34'360'877	1	283'026	2'128'566	88'505'008
	Zuwachs/ Zugänge	2022	0	1'476'812	168'027	226'615	791'021	333'321	3'386'148	5'385	0	0	0	0	6'387'329
	Subventionen/ Abgänge	2022	0	-199'083	0	0	-452'146	-30'431	0	0	0	0	0	0	-681'660
	Umgliederungen	2022	0	155'054	0	0	1'584'418	0	-2'062'564	0	0	0	0	0	-323'092
	Anlagewert	**31.12.2022**	**1'144'921**	**13'648'963**	**211'484**	**5'557'734**	**28'754'255**	**3'519'803**	**4'013'199**	**264'756**	**34'360'877**	**1**	**283'026**	**2'128'566**	**93'887'585**
kumulierte ordentliche Abschrei-bungen	Stand per	01.01.2022	0	-1'031'354	-869	-222'455	-4'070'673	-819'219	0	-94'580	-12'885'255	0	-106'134	-798'286	-20'028'825
	Abschreibungen	2022	0	-368'555	-4'298	-77'797	-1'040'231	-277'797	0	-28'236	-2'147'541	0	-17'689	-133'050	-4'095'194
	Abschreibungen	2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Wertkorrekturen	2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Stand per	**31.12.2022**	**0**	**-1'399'909**	**-5'167**	**-300'252**	**-5'110'904**	**-1'097'016**	**0**	**-122'816**	**-15'032'796**	**0**	**-123'823**	**-931'336**	**-24'124'019**
Buchwerte	**Buchwert netto**	01.01.2022	**1'144'921**	**11'184'825**	**42'588**	**5'108'664**	**22'760'289**	**2'397'694**	**2'689'614**	**164'791**	**21'475'622**	**1**	**176'892**	**1'330'280**	**68'476'183**
		31.12.2022	**1'144'921**	**12'249'053**	**206'317**	**5'257'482**	**23'643'350**	**2'422'787**	**4'013'199**	**141'940**	**19'328'081**	**1**	**159'203**	**1'197'230**	**69'763'565**
	Leasing	31.12.2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Versicherungs-werte	31.12.2022	0	0	0	3'320'000	255'703'700	43'380'000	0	0	0	0	0	0	**302'403'700**
						GVB	GVB	Sachversicherun	Bauversicherung						

11.6.3 *Verwaltungsvermögen - Immaterielle Werte und Total*

in Fr.

			142 Immaterielle Anlagen			144	145	146	Total	Total Übertrag Sachanlagen	Gesamttotal
			1420	1427	1429						
			Informatik	Immaterielle Anlagen in Realisierung	Übrige immaterielle Anlagen	Darlehen	Beteiligungen	Investitionsbeiträge		Verwaltungsvermögen	Verwaltungsvermögen
Anschaffungskosten	Anlagewert	01.01.2022	2'689'568	572'267	2'203'258	2'684'007	21'116'267	444'880	29'710'247	88'505'008	118'215'255
	Zuw achs/Zugänge	2022	0	165'844	1'230'247	215'000	0	0	1'611'091	6'387'329	7'998'419
	Subventionen / Abgänge	2022	0	0	-453'724	-250'000	-1	0	-703'725	-681'660	-1'385'385
	Umgliederungen	2022	0	-158'549	481'640	0	-124'999	0	198'093	-323'092	-124'999
	Anlagewert	**31.12.2022**	**2'689'568**	**579'562**	**3'461'421**	**2'649'007**	**20'991'267**	**444'880**	**30'815'705**	**93'887'585**	**124'703'290**
kumulierte ordentliche Abschreibungen / Wertberichtigung	Stand per	01.01.2022	-1'715'159	0	-986'041	-1'049'999	-635'247	-53'006	-4'439'451	-20'028'825	-24'468'277
	Planmässige Abschreibungen	2022	-364'742	0	-358'486	0	0	-11'620	-734'848	-4'095'194	-4'830'042
		2022	-522	0	0	0	0	0	-522	0	-522
	Wertkorrekturen	2022	0	0	0	0	124'999	0	124'999	0	124'999
	Stand per	**31.12.2022**	**-2'080'423**	**0**	**-1'344'527**	**-1'049'999**	**-510'248**	**-64'626**	**-5'174'822**	**-24'124'019**	**-29'173'842**
Buchwerte	**Buchwert netto**	01.01.2022	**974'409**	**572'267**	**1'217'218**	**1'634'008**	**20'481'020**	**391'874**	**25'270'795**	**68'476'183**	**93'746'978**
	Buchwert netto	31.12.2022	**609'144**	**579'562**	**2'116'895**	**1'599'008**	**20'481'019**	**380'254**	**25'640'883**	**69'763'565**	**95'529'448**
	davon Anlagen in Leasing	31.12.2022	33'694	0	0	0	0	0	0	0	0
	Versicherungsw erte	31.12.2022	3'300'725	0	0	0	0	0	0	0	0
			Techn.Vers.								

11.6.4 Verwaltungsvermögen Verzeichnis per 31.12.2022

Aufgeführt sind – informativ – die unter der Ziffer 11.6.2 im Anlagespiegel summarisch dargestellten Grundstücke und Liegenschaften, sofern sie als wesentlich anzusehen sind.

1400 Grundstücke, Plätze, Anlagen, Waldungen	**Parz.-Nr.**	**Fläche in Aren**
Alterszentrum Haslibrunnen	1028	55.00
Schul- und Turnplätze, Gärten,	1716, 1432	
Hofräume Kreuzfeld	3179, 3288/9	1'125.02
Schorenweiherareal	328	34.28
Platz bei Löwenbrücke	14476	9.62
Dorfplatz Schoren	1560	3.90
Parkanlagen	140,196,203	217.05
Zürich-Bernstrasse, Grundbuchblatt Nr. 94	2284 (im Baurecht gehalten)	1'521.00
Schiessanlage im Weier	2293 (im Baurecht gehalten)	631.96
Wald:		
Vordermoosrain	147	25.86
im Alt Ischlag	214	1'165.34
Schorenhalde	2379	28.26
Bruggerwald Obersteckholz	8	266.94
Rotwald Untersteckholz	21	301.47

1401/1403 Tiefbauten	**Parz.-Nr.**	**Fläche in Aren**
Schmutzwasserpumpwerk, Weststrasse 80	317 (Land 1023.105)	
Schmutzwasserpumpwerk, Sängeliweg 5a	2613 (Land 1023.205)	
div. Abwasserleitungen	-	
div. Strassen-, Trottoir- und Brückenbauten, Verkehrsanlagen		
div. Bach- und Uferbauten, Hochwasser- und div. Gewässerschutzeinrichtungen		

1404 Hochbauten	**Parz.-Nr.**	**Fläche in Aren**
Verwaltungsgebäude, Jurastrasse 22	1967	34.90
Markthalle, Reithalle und Feuerwehrmagazin mit Truppenunterkunft, Kindergarten Winkel	220	194.64
Remise, Dammstrasse	3599	5.67
Werkhof Sängeliweg 10, 10A, 10B, 10D, 10E	570	66.53
Werkhof Lagerweg 1A - 1F	4570	57.81
Vogelwarte Schorenweiher	328	34.28
Kinderheim Schoren, Dorfgasse 81	334	177.23
Kindergarten Klusstrasse	578	28.72
Kindergarten Geissberg 1 + 2	846	12.55
Kindergarten Oberfeld	3252	15.90
Kindergarten / Tagesschule Bäreggstrasse	3179	-
Kindergarten Bäregg 1 + 2, Falkenstr. 2, 2A	2049	31.20
Primarschulhaus 1, Kreuzfeld, Turnhallenstrasse 20	1716	-
Primarschulhaus 2, Kreuzfeld, Krippenstrasse 17, 17A, 17B	1716	-
Primarschulhaus 3, Kreuzfeld, Krippenstrasse 15, 15A	1716	-
Primarschulhaus Hard, Bäreggstrasse 20 und Unterstand	3179	-

1404 Hochbauten (Fortsetzung)	Parz.-Nr.	Fläche in Aren
Schulhaus Elzmatte, Bettenhölzliweg 4, 6, 6C, 8, 10A	1432	-
Schulhaus Obersteckholz, Mehrzweckgebäude Kleben 43, 43a, 43b und 43c	4	
Sekundarschulhaus Kreuzfeld, Schulhausstrasse 19	1716	-
Hauswirtschaftsschulhaus, Schülertagesstätte Turnhallenstrasse 18	1716	-
Pavillon Primarschulhaus Hard, Bäreggstrasse 24	3179	-
Schulgebäude, Talstrasse 28	1716	-
Dreifachturnhalle, Turnhallenstrasse 24	1716	-
Pavillon Turnhallenstrasse 18 A – C	3289	21.79
Turnhalle 1, Krippenstrasse 19	1716	-
Turnhallen 3/4, Schulhausstrasse 13	3179	-
Turnhalle Hard, Bäreggstrasse 22	3179	-
Turnhalle Elzmatte, Bettenhölzliweg 10	1432	-
Sportzentrum Hard, Sporthalle	730	149.52
Sportzentrum Hard mit Betriebsgebäude	2284	-
Schiessanlage im Weier mit Schützenhaus, Scheibenstand, Magazin	2293	-
Schwimmbad, Rumiweg 63, 63A, 65	1904	328.65
Löschgerätemagazine	352, 497	8.75
Wehrdienstmagazin Untersteckholz	26	11.42
Öffentlicher Schutzraum "Löwen"		-
Betriebsschutzanlage Gugelmann, Murgenthalstrasse 15A	90012	-
Sanitätshilfsstelle Hard	-	-
Zivilschutz-Sammelschutzraum, Haldenstrasse 32A-	-	
Sammelschutzraum, Baumgartenstrasse 40C	4329	3.87
Sammelschutzraum Sängeliweg 10C	570	66.53
Kriegsfeuerwehr-Bereitstellungsraum Trafostation/Spritzenhaus, Weissensteinstr. 19	2958	4.47
Bibliothek und Musikschule, Turnhallenstr. 22	1716	-
Stadttheater, Aarwangenstrasse 8	1213	31.28
Museum, Bahnhofstrasse 11	23	3.20
Alte Mühle	869	30.01
Mühle; Scheune, Gewerbehaus Nr. 25, Wohnstock Nr. 27	4058, 3658	134.00
Jugendtreff / Kleintheater, Mühleweg 19	3658 (Silo 10840.047)	-
Friedhof und Krematorium mit Totenhalle	780	256.45
Öffentliche WC-Anlagen	196,140, 200, 208, 242, 3641,203, 4772	6.28
Aussichtsturm Hochwacht, Gemeinde Reisiswil	167	1.90

Verpflichtungskreditkontrolle

2022

GemoWin

Stadt Langenthal HRM2

		Brutto-Kredit	Kum. Ausgaben	Kreditsaldo +Restkredit -Überschreitung	Kum. Einnahmen
	Total Kredite	**172'511'151.00**	**83'134'840.19**	**89'376'310.81**	**9'225'109.00**
0	**BEHÖRDEN UND FÜHRUNGSUNTERSTÜTZUNG**	**93'325.00**	**75'482.88**	**17'842.12**	**0.00**
1	**ZENTRALE DIENSTE**	**1'704'100.00**	**1'718'135.20**	**-14'035.20**	**10'000.00**
2	**FINANZWESEN**	**24'443'800.00**	**24'200'602.85**	**243'197.15**	**89'498.15**
3	**BAUWESEN**	**111'420'712.00**	**26'235'669.66**	**85'185'042.34**	**1'795'156.55**
4	**POLIZEI, MILITÄR, FEUERWEHR UND EINWOHNERKONTROLLE**	**6'154'214.00**	**5'348'430.52**	**805'783.48**	**1'475'183.65**
5	**SOZIALWESEN**	**78'000.00**	**77'231.15**	**768.85**	**0.00**
6	**BILDUNG, KULTUR UND SPORT**	**28'617'000.00**	**25'479'287.93**	**3'137'712.07**	**5'855'270.65**

Legende:

*	Abrechnung genehmigt
01	Im Bau / in Arbeit / unvollendet
02	Subventionen ausstehend
03	Deckbelag fehlt
04	Markierung fehlt
05	In Planung
06	Abrechnung in Arbeit
07	andere Gründe
08	Abrechnung erstellt (Beschluss 1. Q. Folgejahr)
10	Keine Kreditabrechnung

Verpflichtungskreditkontrolle

2022

			Beschluss	Org	Brutto-Kredit	B/N	K. Ausgaben	Kreditsaldo + Restkredit - Überschreitung	CD	K. Einnahmen	Abge- rechnet
0	**BEHÖRDEN UND FÜHRUNGSUNTERSTÜTZUNG**				**93'325.00**		**75'482.88**	**17'842.12**		**0.00**	
0300	**STADTKANZLEI**				**93'325.00**		**75'482.88**	**17'842.12**		**0.00**	
0300.5090.01	O	Stadtarchiv Langenthal; Umzug der Archivalien vom Löwen in das ehemalige Swisscomgebäude	24.06.2020	GR	61'280.00	B	42'766.38	18'513.62	06	0.00	
0300.5090.02	O	Archibaufbereitung für Fusion	17.11.2020	GR	32'045.00	B	32'716.50	-671.50	*	0.00	16.11.2022
1	**ZENTRALE DIENSTE**				**1'704'100.00**		**1'718'135.20**	**-14'035.20**		**10'000.00**	
1300	**ZENTRALE DIENSTE (OHNE INFORMATIK)**				**134'000.00**		**108'270.05**	**25'729.95**		**0.00**	
1300.5090.01	O	Einführung Pojekt ILMA; Umsetzung ECM-Strategie	05.02.2020	GR	69'000.00	B	68'352.65	647.35	06	0.00	
1300.5090.02	O	Projekt ILMA; Evaluationsphase	01.11.2021	StR	65'000.00	B	39'917.40	25'082.60	01	0.00	
1400	**ZENTRALE DIENSTE - INFORMATIK**				**374'100.00**		**366'627.45**	**7'472.55**		**0.00**	
1400.5090.01	O	Projekt IT-Plattform-Outsourcing	19.05.2019	VAbst	374'100.00	B	366'627.45	7'472.55	06	0.00	
1670	**HANDEL, VERKEHR, POLITIK, GEWERBE, VOLKSWIRTSCHAFT**				**30'000.00**		**22'975.40**	**7'024.60**		**0.00**	
1670.5090.01	O	Areal Alte Mühle Langenthal; Erarbeitung einer Nutzungsvision	09.05.2018	GR	30'000.00	B	22'975.40	7'024.60	01	0.00	
1700	**STADTTHEATER**				**1'166'000.00**		**1'220'262.30**	**-54'262.30**		**0.00**	
1700.5040.07	O	Sanierung Stadttheater; Projektierung Vorprojekt, Bauprojekt und Baubew.		StR	1'166'000.00	B	1'220'262.30	-54'262.30	06	0.00	
1700.5040.07	T	Sanierung Stadttheater; Projektierung Vorprojekt, Bauprojekt und Baubew.	20.08.2012	StR	1'160'000.00	B					
1700.5040.07	T	Sanierung Stadttheater; Projektierung Vorprojekt, Bauprojekt und Baubew.	03.12.2014	GR	6'000.00	B					
2	**FINANZWESEN**				**24'443'800.00**		**24'200'602.85**	**243'197.15**		**89'498.15**	
2000	**FINANZAMT - ALLGEMEINES**				**215'000.00**		**178'671.40**	**36'328.60**		**0.00**	
2000.5090.01	O	Ausarbeitung Liegenschaftsstrategie	17.10.2018	GR	100'000.00	B	100'905.85	-905.85	01	0.00	
2000.5090.02	O	Ausarbeitung einer Verordnung zum Zahlungsverkehr und für das interne Kontrollsystem (IKS); Externe Unterstützung	05.02.2020	GR	115'000.00	B	77'765.55	37'234.45	01	0.00	

Verpflichtungskreditkontrolle

2022

			Beschluss	Org	Brutto-Kredit	B/N	K. Ausgaben	Kreditsaldo + Restkredit - Überschreitung	CD	K. Einnahmen	Abge- rechnet
2150	**LIEGENSCHAFTEN VERWALTUNGSVERMÖGEN**				**4'113'800.00**		**3'906'931.45**	**206'868.55**		**89'498.15**	
2150.5040.04	O	Verwaltungszentrum; Modernisierung Personen- und Warenaufzug	10.10.2018	GR	129'000.00	B	132'516.30	-3'516.30	*	53'006.50	12.01.2022
2150.5040.05	O	Verwaltungszentrum; Ersatz Tertiärverkabelung, Unterverteiler Stockwerke, Telefonapp., Ergänzung Telefonzentrale, Eratz Notbeleuchtungsanlage	26.11.2018	StR	715'000.00	B	504'741.25	210'258.75	08	9'679.30	
2150.5040.10	O	Rückführung Parzelle 869, Gebäude Alte Mühle	07.03.2021	VAbst	3'120'000.00	B	3'120'000.00	0.00	06	0.00	
2150.5040.11	O	Verwaltungszentrum; Ersatz der Schliessanlage	13.01.2021	GR	149'800.00	B	149'673.90	126.10	01	26'812.35	
2300	**DARLEHEN + AMORTISATIONEN**				**20'115'000.00**		**20'115'000.00**	**0.00**		**0.00**	
2300.5460.15	O	FC Langenthal; Darlehen für die Erstellung eines Kunstrasenfeldes	25.11.2019	StR	1'900'000.00	B	1'900'000.00	0.00	*	0.00	23.02.2022
2300.5460.16	O	Heimverein Pfadi; Darlehen Sanierung Pfadiheim	28.06.2021	StR	215'000.00	B	215'000.00	0.00	06	0.00	
2300.5540.02	O	Haslibrunnen AG; Aktienkapitalerhöhung	10.02.2019	VAbst	18'000'000.00	B	18'000'000.00	0.00	*	0.00	23.02.2022
3	**BAUWESEN**				**111'420'712.00**		**26'235'669.66**	**85'185'042.34**		**1'795'156.55**	
3000	**STADTBAUAMT - ALLGEMEINES**				**17'000.00**		**17'565.95**	**-565.95**		**0.00**	
3000.5060.01	O	Erweiterung Möblierung	19.02.2020	GR	17'000.00	B	17'565.95	-565.95	*	0.00	02.03.2022
3010	**FACHBEREICH STADTENTWICKLUNG**				**8'761'481.00**		**5'123'190.60**	**3'638'290.40**		**766'108.00**	
3010.5090.01	O	Teilrevision Baureglement Obersteckholz	10.03.2020	GR	35'500.00	B	28'667.85	6'832.15	06	0.00	
3010.5090.32	O	ÜO Nr. 39 "Weissensteinstrasse"; Ausarbeitung	15.10.2008	GR	11'500.00	B	10'834.00	666.00	*	0.00	09.11.2022
3010.5090.45	O	Markthallenareal; Entwicklungsplanung	27.04.2011	GR	110'000.00	B	84'698.20	25'301.80	*	0.00	09.11.2022
3010.5090.46	O	Nächtliche Lichtverschmutzung; Erarbeitung fachspez.Reglementsgrundlagen	30.03.2011	GR	26'000.00	B	20'841.30	5'158.70	*	0.00	09.11.2022
3010.5090.48	O	Erarbeitung Vorprojekte Bahnhofgebiet Langenthal; Richtplan ESP Bahnhof	19.09.2011	StR	690'000.00	B	709'849.15	-19'849.15	08	175'665.15	
3010.5090.49	O	Markthalle; Prüfung der Akustik zum Einbau eines Stadtsaals	28.03.2012	GR	45'000.00	B	28'801.75	16'198.25	*	0.00	09.11.2022
3010.5090.53	O	Bahnhofgebiet Langenthal; Priv.Studienauftrag GEISER agro.com ag für die Entw.planung ihres Firmenareals	14.08.2013	GR	95'000.00	B	101'240.90	-6'240.90	06	156'318.35	

Verpflichtungskreditkontrolle

2022

			Beschluss	Org	Brutto-Kredit	B/N	K. Ausgaben	Kreditsaldo + Restkredit - Überschreitung	CD	K. Einnahmen	Abge- rechnet
3010.5090.56	R	Rahmenkredit Projektierung Entwicklungsschwerpunkt (ESP) Bahnhof Langenthal mit den Kernprojekten Bahnhofplätze Nord und Süd und Bahnhofstrasse	28.09.2014	VAbst	6'450'000.00	B	2'734'318.15	3'715'681.85	06	158'522.50	
3010.5090.60	O	Objektkredit ESP Bahnhof; Auflage- und Bauprojekt Erweit.der Personenunterführung zur Bahnhofpassage	08.10.2014	GR	1'100'000.00	B	80.00	1'099'920.00	02		
3010.5090.66	O	Objektkredit Entwicklungsschwerpunkt (ESP) Bahnhof	22.04.2015	GR	5'000'000.00	B	2'734'153.50	2'265'846.50	02	158'522.50	
3010.5090.69	O	Objektkredit ESP Bahnhof; Anpassung Vorprojekt Bahnhofpassage SBB	14.09.2016	GR	40'000.00	B	84.65	39'915.35			
3010.5090.61	O	ESP Bahnhof; Erarbeitung der Grundlagen für den Betrieb und die Projektierung der Velostation	29.10.2014	GR	20'000.00	B	24'085.35	-4'085.35	06	0.00	
3010.5090.65	O	Einführung des Katasters der öffentl.rechtl. Eigentumsbeschränkungen des Kantons Bern (ÖREB)		GR	146'550.00	B	140'328.80	6'221.20	01	1'134.00	
3010.5090.65	T	Einführung des Katasters der öffentl.rechtl.Eigentumsbeschränkungen des Kantons Bern (ÖREB)	23.12.2015	GR	76'720.00	B					
3010.5090.65	T	Einführung des Katasters der öffentl.rechtl.Eigentumsbeschränkungen des Kantons Bern (ÖREB)	07.02.2018	GR	69'830.00	B					
3010.5090.72	O	Entwicklungsstrategie Hard	30.08.2017	GR	75'000.00	B	74'375.00	625.00	06	0.00	
3010.5090.74	O	ESP Bahnhof; Entwicklung Geiser Areal; "Runder Tisch" mit externer Moderation	13.09.2017	GR	84'000.00	B	84'563.80	-563.80	06	0.00	
3010.5090.75	O	Baurechtliche Grundordnung; Techn.Teilrevision; Umsetzung BMBV; Zusammenführung der baurechtl.Grundordnung von Langenthal und Untersteckholz	27.08.2018	StR	176'000.00	B	101'357.60	74'642.40	01	0.00	
3010.5090.76	O	Umgestaltung Hasenmattstrasse; Erstellung eines Betriebs- und Gestaltungskonzeptes	19.09.2018	GR	60'000.00	B	43'018.80	16'981.20	01	0.00	
3010.5090.77	O	Grundlagenerarbeitung zur Beantragung eines kantonalen ESP Oberhard	07.11.2018	GR	50'000.00	B	11'200.00	38'800.00	06	0.00	
3010.5090.79	O	Erarbeitung Agglomerationsprogramm Langenthal der 4. Generation durch die Region Oberaargau		GR	106'063.00	B	106'062.50	0.50	01	0.00	
3010.5090.79	T	Erarbeitung Agglomerationsprogramm Langenthal der 4. Generation durch die Region Oberaargau	27.03.2019	GR	92'000.00	B					
3010.5090.79	T	Erarbeitung Agglomerationsprogramm Langenthal der 4. Generation durch die Gemeinde Oberaargau; Nachkredit	07.04.2021	GR	14'063.00	B					
3010.5090.80	O	Erarbeitung eines neuen Zukunftsbild durch die Region Oberaargau für die Kernstadt Langenthal und die Gürtelgemeinden für eine erweiterte Agglomeration Langenthal	27.03.2019	GR	28'800.00	B	28'800.00	0.00	06	0.00	

Verpflichtungskreditkontrolle

2022

			Beschluss	Org	Brutto-Kredit	B/N	K. Ausgaben	Kreditsaldo + Restkredit - Überschreitung	CD	K. Einnahmen	Abge- rechnet
3010.5090.81	O	Fortschreibung des kommunalen Verkehrsrichtplans Langenthal	27.03.2019	GR	145'000.00	B	162'809.90	-17'809.90	01	0.00	
3010.5090.82	O	ESP Bahnhof; Arealentwicklung Geiser; Abschluss "Runder Tisch"; Genehm.Planungsvereinb., P + R-Vereinb.u.Wettbewerbsprogramm	10.07.2019	GR	64'082.00	B	42'374.62	21'707.38	06	0.00	
3010.5090.83	O	Modellvorhaben nachhaltige Raumentwicklung 2020 2024	07.08.2019	GR	98'000.00	B	78'842.95	19'157.05	01	0.00	
3010.5090.87	O	Entwicklungskonzept Kernstadt Langenthal	12.08.2020	GR	105'000.00	B	113'749.18	-8'749.18	06	0.00	
3010.5090.88	O	Agglomerationsprogramm 3. Generation; Umsetzungskonzept von Verkehrsmassnahmen; Vorbereitung der Kreditvorlage zu Händen des Stadtrates	05.08.2020	GR	70'000.00	B	70'093.05	-93.05	06	0.00	
3010.5090.89	O	Entwicklungsgebiet Eisenbahnstrasse Nord; Durchführung Testplanung und Abschluss	26.08.2020	GR	69'986.00	B	322'277.75	-252'291.75	06	274'468.00	
3030	**STABSTELLE UMWELT UND ENERGIE**				**100'000.00**		**180'314.82**	**-80'314.82**		**64'321.95**	
3030.5090.05	O	Kommunaler Richtplan Energie; Projektorganisation und Vorgehen	07.07.2021	GR	100'000.00	B	180'314.82	-80'314.82	02	64'321.95	
3050	**FAHRZEUGPARK**				**435'431.00**		**431'092.12**	**4'338.88**		**30'431.10**	
3050.5060.21	O	Ersatzbeschaffung für den Transporter Bucher BU 100 durch ein Fahrzeug MK 2020 L mit Elektroantrieb	30.10.2019	GR	100'000.00	B	99'767.90	232.10	01	0.00	
3050.5060.22	O	Ersatz Bucher City-Cat durch ein neues Kehrfahrzeug mit Elektroantrieb	01.11.2021	StR	259'431.00	B	260'224.22	-793.22	06	24'431.10	
3050.5060.23	O	Ersatz Kommunaltraktor John Deere 4310	10.08.2022	GR	76'000.00	B	71'100.00	4'900.00	06	6'000.00	
3060	**KEHRICHTBESEITIGUNG**				**548'500.00**		**516'888.11**	**31'611.89**		**0.00**	
3060.5090.02	O	Gesamtkonzept für die Erneuerung der Separatsammelstellen für Wertstoffe	29.05.2006	StR	400'000.00	B	365'843.90	34'156.10	*	0.00	05.08.2020
3060.5090.03	O	Unterflursammelstelle an der Dorfgasse in Schoren	01.07.2020	GR	148'500.00	B	151'044.21	-2'544.21	*	0.00	21.09.2022
3200	**STRASSEN-, BRüCKEN UND WASSERBAU**				**87'165'100.00**		**14'507'414.66**	**72'657'685.34**		**495'309.95**	
3200.5010.06	O	Revitalisierung von Fliessgewässern; Erarb.Bauprojekt (Phase II) Weierbächli	18.08.2011	GR	5'300.00	B	2'102.50	3'197.50	*	0.00	18.05.2022
3200.5010.08	R	Rahmenkredit ESP Bahnhof - öffentlicher Raum; Ausführung	19.05.2019	VAbst	70'800'000.00	B	7'303'490.04	63'496'509.96	01	199'083.00	

Verpflichtungskreditkontrolle

2022

			Beschluss	Org	Brutto-Kredit	B/N	K. Ausgaben	Kreditsaldo + Restkredit - Überschreitung	CD	K. Einnahmen	Abge- rechnet
3200.5010.39	O	Objektkredit ESP-Bahnhof; Projektierung Startphase	03.07.2019	GR	6'200'000.00	B	4'952'239.84	1'247'760.16		199'083.00	
3200.5010.40	O	Objektkredit ESP Bahnhof; Teilprojekt Langsamverkehr-Erschliessung Hochwasserkanal Nord; Kunst am Bau	11.11.2020	GR	133'000.00	B	22'537.70	110'462.30			
3200.5010.51	O	Objektkredit ESP-Bahnhof; Submission und Ausführungsprojekt	08.12.2021	GR	6'300'000.00	B	2'328'712.50	3'971'287.50			
3200.5010.52	O	Objektkredit ESP-Bahnhof; Realisierung	14.09.2022	GR	56'661'000.00	B					
3200.5010.11	O	Projektierung Gestaltung und Sanierung Strassenoberbau der Gruben- und Belchenstrasse sowie des Zeieweges	29.06.2020	StR	85'000.00	B	75'975.00	9'025.00	06	0.00	
3200.5010.13	O	Strassenlärm-Sanierungsprojekt nach Art. 13 LSV	19.01.2011	GR	4'500'000.00	B	1'944'354.13	2'555'645.87	06	296'226.95	
3200.5010.14	O	Erhaltungsmanagement Strassen; Haldenstrasse, Abschnitt Haus Nr.1 - Nr. 34b; Ersatz des restlichen Strassenbelages	10.07.2019	GR	196'300.00	B	154'836.20	41'463.80	*	0.00	18.05.2022
3200.5010.16	O	Oberhardstrasse; Ausbau	22.09.1996	VAbst	2'351'500.00	B	1'329'807.30	1'021'692.70	01	0.00	
3200.5010.19	O	Weissensteinstrasse, Abschnitt Bützbergstrasse bis Lagerweg; Neubau Trottoir	04.12.2019	GR	97'000.00	B	96'618.35	381.65	*	0.00	12.01.2022
3200.5010.23	O	Rumiweg/Blumenstrasse; Strasseninstandstellung	11.05.2020	StR	85'000.00	B	0.00	85'000.00	06	0.00	
3200.5010.24	O	Waldhofstrasse, Kantonsstrasse Nr. 241, Abschnitt Aarwangenstr. bis St.Urbanstr.; Sanierung	04.12.2019	GR	125'000.00	B	116'481.80	8'518.20	*	0.00	18.05.2022
3200.5010.26	O	Erstellung Fussweg Bettenhölzliweg	01.04.2020	GR	96'000.00	B	101'021.50	-5'021.50	*	0.00	12.01.2022
3200.5010.27	O	Ersatz Bachüberdeckung Sagibach; Farbgasse 39	01.07.2020	GR	280'000.00	B	306'078.20	-26'078.20	06	0.00	
3200.5010.28	O	Sanierung St.Urbanstrasse (Kantonsstrasse Nr. 255), Abschnitt Waldhofstrasse - Spitalplatz	19.08.2020	GR	807'000.00	B	324'290.70	482'709.30	01	0.00	
3200.5010.29	R	Rahmenkredit Planungen der Massnahmen des Agglomerationsprogramms der 3. Generation sowie des Buslinienkonzeptes	07.03.2021	VAbst	3'810'000.00	B	1'435'429.64	2'374'570.36	01	0.00	
3200.5010.41	O	Objektkredit Verkehrsdaten- und Kordonerhebung auf den Gemeindestrassen			258'000.00	B	204'406.25	53'593.75	06		
3200.5010.41	T	Objektkredit Verkehrsdaten- und Kordonerhebung auf den Gemeindestrassen	24.02.2021	GR	148'000.00	B			01		
3200.5010.41	T	Objektkredit Verkehrsdaten- und Kordonerhebung auf den Gemeindestrassen	24.02.2021	GR	110'000.00	B			01		
3200.5010.43	O	Objektkredit Planungshonorare	26.05.2021	GR	2'230'000.00	B	788'196.34	1'441'803.66	01		
3200.5010.44	O	Objektkredit Bauherrenseitige Honorare	26.05.2021	GR	1'320'000.00	B	442'827.05	877'172.95	01		
3200.5010.30	O	ESP Bahnhof; Park + Rail Nord; Vorstudie SIA 21	09.12.2020	GR	65'000.00	B	74'209.55	-9'209.55	06	0.00	

Verpflichtungskreditkontrolle

2022

			Beschluss	Org	Brutto-Kredit	B/N	K. Ausgaben	Kreditsaldo + Restkredit - Überschreitung	CD	K. Einnahmen	Abge- rechnet
3200.5010.35	O	Bettenhölzliweg, Abschnitt Untersteckholzstrasse - Waldhofstrasse; Einbau von Deckbelag	24.03.2021	GR	65'000.00	B	58'392.85	6'607.15	*	0.00	12.01.2022
3200.5010.36	O	Projektierung Neubau Stichstrasse Gaswerkstrasse bis zum nordöstlichen Ende des Createch-Perimeters	16.06.2021	GR	51'000.00	B	20'032.20	30'967.80	01	0.00	
3200.5010.37	O	Sanierung Gruben- und Belchenstrasse sowie Zeieweg im Abschnitt Aarwangen- Gaswerkstrasse	28.03.2022	GR	1'794'000.00	B	40'920.75	1'753'079.25	01	0.00	
3200.5010.45	O	Ersatz Bachüberdeckung Sagibach beim Schaalgässli	11.08.2021	GR	200'000.00	B	177'379.80	22'620.20	06	0.00	
3200.5010.46	O	Strassensanierung Habcherig, Brünneli - Melchnaustrasse (Obersteckholz)	03.12.2019	VAbst	35'000.00	B	30'577.60	4'422.40	06	0.00	
3200.5010.47	O	Strassensanierung Bruggerwald (Obersteckholz)	03.12.2019	VAbst	45'000.00	B	58'052.00	-13'052.00	06	0.00	
3200.5010.48	O	Verkehrsmassnahmen Trottoir Habcherig (Oberstechholz)	18.10.2016	GR	12'000.00	B	2'406.90	9'593.10	06	0.00	
3200.5010.49	O	Strassensanierung Hübeli - Fussballplatz (Obersteckholz)	03.12.2019	VAbst	35'000.00	B	0.00	35'000.00	06	0.00	
3200.5010.50	O	Projektierung Neubau Bushaltestelle Nr. 35 Untersteckholzstrasse	07.04.2021	GR	18'000.00	B	0.00	18'000.00	06	0.00	
3200.5010.65	O	Neubau Stichstrasse / Gaswerkstrasse bis zum nordöstlichen Createch-Perimeter	16.11.2022	GR	649'000.00	B	0.00	649'000.00	06	0.00	
3200.5010.69	O	Projektierung UeO Nr. 36 "Schulwegsicherung Breitfluhstrasse"	24.10.2007	GR	11'500.00	B	0.00	11'500.00	06	0.00	
3200.5010.98	O	St.Urbanstrasse, Abschnitt Marktgasse bis Spitalplatz; Projektierung Gestaltung und Sanierung Strassenoberbau	13.12.2017	GR	92'500.00	B	82'145.70	10'354.30	01	0.00	
3200.5020.02	O	Rindermatte; Wydenbach; Massnahme zum Hochwasserschutz; Rückhaltebecken mit gedrosseltem Abfluss	27.11.2017	StR	310'000.00	B	211'483.70	98'516.30	01	0.00	
3200.5090.01	O	Erhaltungsmanagement Strassen; Erhebung Strassenzustand und Werterhalt sowie Einführung eines Strassenkatasters ins Geografische Informationssvstem GIS	26.05.2021	GR	42'000.00	B	40'427.90	1'572.10	01	0.00	
3200.5610.06	O	Beitrag Stadt an Strassensanierung Bützbergstrasse (Kantonsstrasse Nr. 24), Abschnitt Dreilindenweg - Unterführung SBB	13.01.2021	GR	502'000.00	B	520'900.35	-18'900.35	06	0.00	
3250		**STRASSENBELEUCHTUNG**			**824'000.00**		**812'801.10**	**11'198.90**		**62'900.00**	
3250.5010.47	O	Ersatz von 762 Lampen (ohne Kandalaber)	08.06.2016	GR	800'000.00	B	801'548.35	-1'548.35	*	62'900.00	18.05.2022
3250.5010.50	O	Rumiweg; Ergänzung der Strassenbeleuchtung	11.05.2020	StR	24'000.00	B	11'252.75	12'747.25	06	0.00	

Verpflichtungskreditkontrolle

2022

			Beschluss	Org	Brutto-Kredit	B/N	K. Ausgaben	Kreditsaldo + Restkredit - Überschreitung	CD	K. Einnahmen	Abge- rechnet
3400	**KANALISATIONS- UND ABWASSER-REINIG.ANLAGE (ARA)**				**8'946'200.00**		**3'908'490.61**	**5'037'709.39**		**0.00**	
3400.5032.02	O	Rumiweg/Blumenstrasse; Ersatz Abwasseranlage	11.05.2020	StR	1'359'000.00	B	1'220'040.74	138'959.26	06	0.00	
3400.5032.04	O	Übergangslösung Kanalisation beim Alterszentrum Haslibrunnen AG	01.07.2020	GR	138'000.00	B	95'308.65	42'691.35	*	0.00	12.01.2022
3400.5032.05	O	Ausbau Abwasseranlagen Hofmattstrasse - Elzweg gemäss GEP-Massnahmen 51 - 56	17.05.2021	StR	3'122'000.00	B	58'180.85	3'063'819.15	01	0.00	
3400.5032.06	O	Reparatur Abwasserschächte 2020	11.08.2020	Vabst	25'000.00	B	6'752.85	18'247.15	06	0.00	
3400.5032.07	O	Schachtsanierungen Stufe 1 und 2 Obersteckholz	10.11.2021	GR	86'000.00	B	61'904.80	24'095.20	01	0.00	
3400.5032.62	O	Ausbau der Kanalisation Oberhardstrasse - Bäreggstrasse	22.09.1996	VAbst	1'789'200.00	B	555'348.85	1'233'851.15	01	0.00	
3400.5032.91	O	GEP-Massnahme Nr.8; Neubau Regenbecken Weststrasse; Erarbeitung einer Machbarkeitsstudie	02.03.2016	GR	64'000.00	B	48'728.25	15'271.75	*	0.00	18.05.2022
3400.5032.94	O	GEP-Massnahmenplan Nr. 32, 33 + 64; Ersatz der Abwasserleitung in der Ringstrasse	29.03.2017	GR	706'000.00	B	485'533.20	220'466.80	03	0.00	
3400.5032.99	O	Ersatz der Abwasserleitungen in der Weissenstein- und Bützbergstrasse, Abschnitt Lagerweg bis Zelgligasse nach GEP-Massnahmenplan Nr.11 + 12	18.03.2019	StR	1'657'000.00	B	1'376'692.42	280'307.58	*	0.00	12.01.2022
3450	**WASSERVERSORUNG**				**2'700'000.00**		**0.00**	**2'700'000.00**		**0.00**	
3450.5031.01	O	Aufbauwasserversorgung WUL	28.05.2019	Vabst	2'700'000.00	B	0.00	2'700'000.00	*	0.00	23.02.2022
3500	**VERMESSUNGSWESEN**				**54'000.00**		**40'500.00**	**13'500.00**		**0.00**	
3500.5090.05	O	Neuvermessung und Vermarktungswesen	30.04.2019	GR	54'000.00	B	40'500.00	13'500.00	01	0.00	
3800	**OEFFENTLICHE ANLAGEN, BRUNNEN UND WEIHER**				**1'800'000.00**		**652'701.09**	**1'147'298.91**		**376'085.55**	
3800.5090.02	R	Rahmenkredit Kinderspielplätze; Konzept und Massnahmenplan	20.08.2012	StR	1'800'000.00	B	652'701.09	1'147'298.91	01	376'085.55	
3800.5090.03	O	Objektkredit Projektierung Neugestaltung Kinderspielplatz Haldeli	24.04.2013	GR	17'500.00	B	13'338.90	4'161.10	06		
3800.5090.04	O	Objektkredit Neugestaltung Kinderspielplatz Haldeli	26.06.2013	GR	282'500.00	B	254'722.30	27'777.70	06		
3800.5090.05	O	Objektkredit Sanierung Kinderspielplatz Rumipark	17.12.2014	GR	45'000.00	B	44'692.15	307.85	06		
3800.5090.06	O	Objektkredit Projektierung Neugestaltung Kinderspielplatz Schulzentrum Kreuzfeld	04.02.2015	GR	16'500.00	B	11'104.00	5'396.00	06		
3800.5090.07	O	Objektkredit Neugestaltung Kinderspielplatz Schulzentrum Kreuzfeld	17.06.2015	GR	168'500.00	B	147'434.04	21'065.96	06		

Verpflichtungskreditkontrolle
2022

			Beschluss	Org	Brutto-Kredit	B/N	K. Ausgaben	Kreditsaldo + Restkredit - Überschreitung	CD	K. Einnahmen	Abge- rechnet
3800.5090.08	O	Objektkredit Projektierung Neugestaltung Kinderspielplatz Schulzentrum Hard	23.01.2019	GR	11'000.00	B	11'426.00	-426.00	06		
3800.5090.09	O	Objektkredit Neugestaltung Kinderspielplatz Schulzentrum Hard	10.07.2019	GR	160'000.00	B	136'322.05	23'677.95	06		
3800.5090.10	O	Objektkredit Kinderspielplatz Tierpark; Projektierung Neugestaltung	02.12.2020	GR	30'000.00	B	28'276.65	1'723.35	08		
3800.5090.11	O	Objektkredit Kinderspielplatz Tierpark; Bauprojekt und Baubewilligungsverfahren	30.03.2022	GR	12'000.00	B	5'385.00	6'615.00	01		
3900	**SCHWIMMBAD**				**69'000.00**		**44'710.60**	**24'289.40**		**0.00**	
3900.5040.08	O	Projektierung für die Sanierung des Sanitär- und Garderobengebäudes	27.03.2019	GR	69'000.00	B	44'710.60	24'289.40	01	0.00	
4	**POLIZEI, MILITÄR, FEUERWEHR UND EINWOHNERKONTROLLE**				**6'154'214.00**		**5'348'430.52**	**805'783.48**		**1'475'183.65**	
4020	**STADTPOLIZEI**				**85'167.00**		**0.00**	**85'167.00**		**0.00**	
4020.5060.04	O	Ersatzbeschaffung aller Sammelparkuhren (grosse Ticketautomaten) TOM94 und TOM2008 mit neuen Autokennzeichen gesteuerten Sammelparkuhren	07.07.2021	GR	85'167.00	B	0.00	85'167.00	06	0.00	
4060	**SCHIESSWESEN**				**1'610'000.00**		**1'626'528.62**	**-16'528.62**		**10'042.50**	
4060.5040.11	O	Sanierung Schiessanlage Weier	11.05.2020	StR	1'610'000.00	B	1'626'528.62	-16'528.62	06	10'042.50	
4300	**BESTATTUNGSWESEN**				**642'000.00**		**501'133.25**	**140'866.75**		**0.00**	
4300.5040.07	O	Krematorium; Totalausmauerung und Revision des Einäscherungsofens	30.11.2016	GR	310'000.00	B	300'195.97	9'804.03	*	0.00	02.03.2022
4300.5040.09	O	Ersatz Wärmetauscher der Rauchgasreinigungsanlage (RGR)	28.03.2018	GR	55'000.00	B	46'146.40	8'853.60	*	0.00	02.03.2022
4300.5040.10	O	Krematorium; Ersatz des Wärmetauschers der Rauchgasreinigungsanlage	30.06.2021	GR	139'000.00	B	17'059.45	121'940.55	01	0.00	
4300.5040.11	O	Krematorium; Unterofenausmauerung des Einäscherungsofens	30.06.2021	GR	138'000.00	B	137'731.43	268.57	08	0.00	
4400	**FEUERWEHR**				**91'000.00**		**11'021.60**	**79'978.40**		**0.00**	
4400.5040.03	O	Truppenunterkunft Feuerwehrmagazin; Projektierung Massnahmen Erdbebensicherheit	17.11.2021	GR	66'000.00	B	11'021.60	54'978.40	01	0.00	
4400.5040.11	O	Feuerwehrmagazin und Truppenunterkunft; Projektierung Ersatz Warmwasser-aufbereitungsanlage und Erneuerung Duschanlage	12.01.2022	GR	25'000.00	B	0.00	25'000.00	01	0.00	

GemoWin

Stadt Langenthal HRM2

Verpflichtungskreditkontrolle

2022

			Beschluss	Org	Brutto-Kredit	B/N	K. Ausgaben	Kreditsaldo + Restkredit - Überschreitung	CD	K. Einnahmen	Abge- rechnet
4600	**FACHBEREICH ZIVILSCHUTZ**				**3'726'047.00**		**3'209'747.05**	**516'299.95**		**1'465'141.15**	
4600.5040.17	O	ZSA Sporthalle Hard; Teilerneuerung	29.06.2020	StR	1'567'047.00	B	1'442'506.55	124'540.45	06	1'242'254.15	
4600.5060.05	O	Anschaffung von Schutzraumeinrichtungen	28.01.1990	VAbst	1'980'000.00	B	1'544'353.50	435'646.50	07	0.00	
4600.5090.01	O	Durchführung der periodischen Schutzraumkontrolle 2019/2020	18.04.2018	GR	179'000.00	B	222'887.00	-43'887.00	*	222'887.00	16.11.2022
5	**SOZIALWESEN**				**78'000.00**		**77'231.15**	**768.85**		**0.00**	
5000	**SOZIALAMT - ALLGEMEINES**				**78'000.00**		**77'231.15**	**768.85**		**0.00**	
5000.5060.01	O	Erweiterung Möblierung	19.02.2020	GR	78'000.00	B	77'231.15	768.85	*	0.00	02.03.2022
6	**BILDUNG, KULTUR UND SPORT**				**28'617'000.00**		**25'479'287.93**	**3'137'712.07**		**5'855'270.65**	
6130	**FACHBEREICH SPORTANLAGEN**				**6'068'000.00**		**5'132'282.26**	**935'717.74**		**559'002.80**	
6130.5040.06	O	Sporthalle Hard; Sanierung mit Minergie Modernisierung			6'000'000.00	B	5'069'140.91	930'859.09	06	554'470.00	
6130.5040.06	T	Sporthalle Hard; Sanierung mit Minergie Modernisierung	12.02.2017	VAbst	5'500'000.00	B					
6130.5040.06	T	Sporthalle Hard; Sanierung mit Minergie Modernis.; Nachkredit für Regenwasser-Entwässerung	14.11.2018	GR	500'000.00	B					
6130.5040.09	O	Stadion Hard; Ersatz der Kunststoff-Tribünensitze	09.10.2019	GR	68'000.00	B	63'141.35	4'858.65	*	4'532.80	12.01.2022
6160	**BEITRAEGE AN SPORTVEREINE**				**2'050'000.00**		**1'081'427.65**	**968'572.35**		**554'470.00**	
6160.5090.02	R	Rahmenkredit Zukunft Eissport Langenthal	15.03.2020	VAbst	2'050'000.00	B	1'081'427.65	968'572.35	01	554'470.00	
6160.5090.03	O	Objektkredit Zukunft Eissport Langenthal; Neubau Eissporthalle Hard - Planungsverfahren	05.08.2020	GR	965'000.00	B	239'015.05	725'984.95	01		
6160.5090.03	T	Objektkredit Zukunft Eissport Langenthal; Neubau Eissporthalle Hard - Planungsverfahren - Grundwasserschutzzone	05.08.2020	GR	15'000.00	B					
6160.5090.03	T	Objektkredit Zukunft Eissport Langenthal; Neubau Eissporthalle Hard - Planungsverfahren - Prozessbegleitung	11.11.2020	GR	136'000.00	B					
6160.5090.03	T	Objektkredit Zukunft Eissport Langenthal; Neubau Eissporthalle Hard - Planungsverfahren - Umsetzung	28.04.2021	GR	814'000.00	B					
6160.5090.04	O	Objektkredit Zukunft Eissport Langenthal; Neubau Eissporthalle Hard - Finanzierungs- und Organisationsmodelle	28.04.2021	GR	230'000.00	B	126'789.70	103'210.30	01		

Verpflichtungskreditkontrolle

2022

			Beschluss	Org	Brutto-Kredit	B/N	K. Ausgaben	Kreditsaldo + Restkredit - Überschreitung	CD	K. Einnahmen	Abge- rechnet
6160.5090.05	O	Objektkredit Zukunft Eissport Langenthal; Weiterbetrieb Eissporthalle Schoren - Infrastrukturaufwand	06.05.2020	GR	716'000.00	B	715'622.90	377.10	01		
6160.5090.05	T	Objektkredit Zukunft Eissport Langenthal; Weiterbetrieb Eissporthalle Schoren - Infrastrukturaufwand; Eigentumsbereinigung	06.05.2020	GR	226'000.00	B					
6160.5090.05	T	Objektkredit Zukunft Eissport Langenthal; Weiterbetrieb Eissporthalle Schoren - Infrastrukturaufwand; Sanierungsbeitrag	20.05.2020	GR	438'000.00	B					
6160.5090.05	T	Objektkredit Zukunft Eissport Langenthal; Weiterbetrieb Eissporthalle Schoren - Infrastrukturaufwand; Sanierungsbeitrag	20.05.2020	GR	438'000.00	B					
6210		**STADTTHEATER**			**14'700'000.00**		**14'677'327.96**	**22'672.04**		**4'738'432.00**	
6210.5040.01	O	Renovation des Stadttheaters	30.11.2014	VAbst	14'700'000.00	B	14'677'327.96	22'672.04	06	4'738'432.00	
6600		**VOLKSSCHULE (Zentrale Aufgaben)**			**1'584'000.00**		**1'433'654.90**	**150'345.10**		**0.00**	
6600.5060.55	O	Projekt "ict4kids"; Erarbeitung der Detailkonzeption		StR	81'000.00	B	82'137.75	-1'137.75	*	0.00	06.04.2022
6600.5060.55	T	Projekt ict4kids2": Erarbeitung der Detailkonzeption	06.02.2019	GR	16'000.00	B					
6600.5060.55	T	Projekt ict4kids; Erarbeitung der Detailkonzeption	18.03.2019	StR	65'000.00	B					
6600.5060.56	R	Rahmenkredit " ict4kids2"	09.02.2020	VAbst	1'403'000.00	B	1'270'959.15	132'040.85	06	0.00	
6600.5060.58	O	Projektkredit ict4kids2; Bauliches		GR	148'200.00	B	93'755.65	54'444.35	06		
6600.5060.58	T	Objektkredit ict4kids2; Bauliches (Erweiterung Netzwerk- und LWL-Infrstruktur)	08.07.2020	GR	68'200.00	B					
6600.5060.58	T	Objektkredit ict4kids2; Bauliches (Bauliche Massnahmen)	08.07.2020	GR	65'100.00	B					
6600.5060.58	T	Objektkredit ict4kids2; Bauliches (EDV-Installation)	08.07.2020	GR	14'900.00	B					
6600.5060.59	O	Objektkredit ict4kids2; Dienstleistungen		GR	52'000.00	B	50'037.95	1'962.05	06		
6600.5060.59	T	Objektkredit ict4kids2; Dienstleistungen (Beratungsdienstleistungen)	18.03.2020	GR	10'750.00	B					
6600.5060.59	T	Objektkredit ict4kids2; Dienstleistungen (Computergestütztes Lernen und Arbeiten)	20.05.2020	GR	5'500.00	B					
6600.5060.59	T	Objektkredit ict4kids2; Dienstleistungen (Beratungs- und Schuldienstleistungen)	09.12.2020	GR	35'750.00	B					
6660.5060.57	O	Objektkredit ict4kids2; ICT-Infrastruktur		GR	1'110'000.00	B	1'127'165.55	-17'165.55	06		
6600.5060.57	T	Objektkredit ict4kids2; ICT-Infrastruktur (Bereitstellung ICT-Infrastruktur)	18.03.2020	GR	745'000.00	B					
6600.5060.57	T	Objektkredit ict4kids2; ICT-Infrastruktur (Bereitstellung Drucker)	18.03.2020	GR	130'000.00	B					
6600.5060.57	T	Objektkredit ict4kids2; ICT-Infrastruktur (Installation der Bibliothekssoftware in den Schulzentren Elzmatte und Hard)	29.04.2020	GR	22'000.00	B					

Verpflichtungskreditkontrolle

2022

			Beschluss	Org	Brutto-Kredit	B/N	K. Ausgaben	Kreditsaldo + Restkredit - Überschreitung	CD	K. Einnahmen	Abge- rechnet
6600.5060.57	T	Objektkredit ict4kids2; ICT-Infrastruktur (Erweiterung Multimediaanlagen)	20.05.2020	GR	170'000.00	B					
6600.5060.57	T	Objektkredit ict4kids2; ICT-Infrastruktur (Makerspace)	08.07.2020	GR	43'000.00	B					
6600.5090.01	O	Projekt Erweiterte Schulplanung	26.10.2016	GR	100'000.00	B	80'558.00	19'442.00	01	0.00	
6610		**SCHULZENTRUM 1 (Kreuzfeld I - III inkl. Turnhalle 1)**			**1'388'000.00**		**1'450'990.43**	**-62'990.43**		**0.00**	
6610.5040.26	O	Projektierung Zwischensanierung Schulhaus Kreuzfeld 3		GR	68'000.00	B	64'323.38	3'676.62	*	0.00	06.04.2022
6610.5040.26	T	Projektierung Zwischensanierung Schulhaus Kreuzfeld 3	10.07.2019	GR	35'000.00	B					
6610.5040.26	T	Projektierung Zwischensanierung Schulhaus Kreuzfeld 3; Nachkredit	19.02.2020	GR	33'000.00	B					
6610.5040.27	O	Zwischensanierung Schulhaus K3	26.10.2020	StR	1'320'000.00	B	1'386'667.05	-66'667.05	01	0.00	
6630		**SCHULZENTRUM 3 (Elzmatte)**			**620'000.00**		**516'140.15**	**103'859.85**		**0.00**	
6630.5040.11	O	Zwischensanierung; Ersatz der Bodenbläge, Beleuchtung und Sonnenschutz in den Schulzimmer	25.11.2019	StR	530'000.00	B	430'700.65	99'299.35	01	0.00	
6630.5040.12	O	Ersatz Sportbelag und Erneuerung Sportgeräte in der Turnhalle	28.04.2021	GR	90'000.00	B	85'439.50	4'560.50	01	0.00	
6650		**SCHULZENTRUM OBERSTECKHOLZ**			**55'000.00**		**58'788.65**	**-3'788.65**		**3'365.85**	
6650.5040.01	O	Umbauarbeiten für Basisstufe	03.12.2019	Vabst	55'000.00	B	58'788.65	-3'788.65	06	3'365.85	
6700		**TAGESSCHULE**			**185'000.00**		**98'382.15**	**86'617.85**		**0.00**	
6700.5040.01	O	Projektierung Umnutzung Hauswirtschaftsschule in eine Tagesschule	26.10.2020	StR	185'000.00	B	98'382.15	86'617.85	01	0.00	
6900		**KINDERGARTEN**			**1'487'000.00**		**1'000'875.48**	**486'124.52**		**0.00**	
6900.5040.07	O	Kindergarten Bäregg 1; Projektierung Ersatz Fenster, Sonnenschutz und Innensanierung	08.12.2010	GR	20'000.00	B	9'787.80	10'212.20	06	0.00	16.11.2022
6900.5040.11	O	Kindergarten Winkel; Projektwettbewerb Sanierung und Erweiterung	10.10.2012	GR	120'000.00	B	4'071.60	115'928.40	*	0.00	
6900.5040.13	O	Projektierung Neubau 3-fach Kindergarten Schulzentrum Kreuzfeld	26.10.2020	StR	375'000.00	B	245'179.52	129'820.48	01	0.00	
6900.5040.14	O	Projektierung Neubau 2-fach Kindergarten Schulzentrum Elzmatte	26.10.2020	StR	350'000.00	B	249'191.99	100'808.01	01	0.00	

Verpflichtungskreditkontrolle

2022

			Beschluss	Org	Brutto-Kredit	B/N	K. Ausgaben	Kreditsaldo + Restkredit - Überschreitung	CD	K. Einnahmen	Abge- rechnet
6900.5040.15	O	Projektierung Neubau 3-fach Kindergarten mit Tagesschule Schulzentrum Hard	26.10.2020	StR	555'000.00	B	429'840.17	125'159.83	01	0.00	
6900.5060.01	O	Ersatz und Ergänzung einzelner Spielgeräte auf dem Areal der Kindergärten Talstrasse, Klus und Bäregg 1	06.02.2019	GR	67'000.00	B	62'804.40	4'195.60	*	0.00	16.11.2022
6940	**TURNHALLENSTRASSE 22**				**480'000.00**		**29'418.30**	**450'581.70**		**0.00**	
6940.5040.02	O	Projektierung Erneuerung Musikschul- und Bibliotheksgebäude	28.06.2021	StR	480'000.00	B	29'418.30	450'581.70	01	0.00	

11.8 Nachkredite

Nachkredite - Rechnung 2022

In der Liste sind nur Nachkredite › Fr. 3'000.00 aufgeführt.

Laufende Rechnung Konto	Institutionelle Gliederung LR		Rechnung Aufwand	Budget Aufwand	Budget Überschreitungen	gewährte Nachkredite während des Jahres	Nachkredite per 31.12.	Total Nachkredite Aufwand	Beschluss- datum	Begründung
0100.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	Abstimmungen und Wahlen	26'851.10	23'000.00	3'851	3'800	51	3'851	GRB 30.03.22	Kommunale Abstimmung vom 15.05.2022
0100.3130.40	Porti und Frachten	Abstimmungen und Wahlen	43'678.54	38'800.00	4'879		4'879	4'879	GRB 29.03.23	Im Rahmen der Budgetierung wurden total vier Abstimmungen eingerechnet. Die Budgetierung der Portokosten für die kantonalen Gesamterneuerungswahlen fehlte. Die Briefe der Gross- und Regierungsratswahlen fielen schwer aus, was zu höheren Kosten je einzelnem Brief führte. Je nach Gewicht variiert die Post zwischen den Tarifen.
0100.3130.50	Dienstleistungen Dritter	Abstimmungen und Wahlen	27'985.15	35'000.00	-7'015	800		800	GRB 30.03.22	Kommunale Abstimmung vom 15.05.2022
0200.3010.20	Besoldungen und Entschädigungen	Gemeinderat	622'385.35	614'100.00	8'285		8'285	8'285	GRB 29.03.23	Es wurden Entschädigungen für die Mitglieder des Gemeinderats in der Höhe von total Fr. 10'734.75 über dieses Konto abgerechnet (Koord.gremium Haslibrunnen, Geschäftsführung Stfg. Mühle, VR Schoio AG, VR Haslibrunnen AG, VR Parking Langete AG, VR IB Langenthal AG, VR KEBAG AG, Modellvorhaben Landsch.ist mehr Wert). Im Budget 2022 wurde dafür kein Betrag eingestellt, weshalb es zu einer Überschreitung kommt.
0200.3636.03	Beiträge für Fürsorge, Sozialpolitik Gemeinnützigkeit und Gesundheitspflege	Gemeinderat	16'000.00	1'000.00	15'000	16'000		16'000	GRB 02.03.22	Krieg in der Ukraine; Spende an die Glückskette
0200.3636.52	Kulturzentrum Chrämerhuus; Projektbeitrag Wuhrplatzfest	Gemeinderat	5'000.00	0.00	5'000	5'000		5'000	GRB 13.07.22	Kulturzentrum Chrämerhuus; Projektbeitrag Wuhrplatzfest
0200.3636.72	Oberaargauer Sportgala; Unterstützungsbeitrag	Gemeinderat	5'000.00	0.00	5'000	5'000		5'000	GRB 12.10.22	Oberaargauer Sportgala; Unterstützungsbeitrag
0200.3636.83	Street Festival; Sponsoring	Gemeinderat	3'000.00	0.00	3'000	3'000		3'000	GRB 16.03.22	Street Festival Langenthal; Sponsoringbeitrag
0200.3636.84	175 Jahre Offiziersgesellschaft Langenthal und Umgebung; Sponsoringbeitrag	Gemeinderat	0.00	0.00	0	3'000		3'000	GRB 24.08.22	175 Jahre Offiziersgesellschaft; Sponsoringbeitrag
0200.3636.89	Rudolf Steiner Schule Oberaargau; Unterstützung Gartenfest	Gemeinderat	1'300.00	0.00	1'300	1'300		1'300	GRB 15.06.22	Gartenfest Rudolf Steiner Schule; Sponsoringbeitrag
0300.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	Stadtkanzlei	4'550.00	1'500.00	3'050	4'200		4'200	GRB 02.03.22	Weiterbildung einer Mitarbeitende
0300.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	Stadtkanzlei	40'088.50	2'000.00	38'089	45'000		45'000	StR 21.02.22	Redimensionierung Amtsarchive und Nachführung Stadtarchiv
0300.3170.10	Spesenentschädigungen	Stadtkanzlei	2'221.30	1'000.00	1'221	1'424		1'424	GRB 02.03.22	Weiterbildung einer Mitarbeitende
0350.3010.50	Leistungsprämien	Personaldienste	32'550.00	7'500.00	25'050	26'000		26'000	GRB 23.11.22	Leistungsabgeltungen
0350.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge	Personaldienste	36'176.80	40'900.00	-4'723	2'100		2'100	GRB 23.11.22	Leistungsabgeltungen
0350.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	Personaldienste	168'750.50	131'900.00	36'851	1'950	34'901	36'851	GRB 10.11.21 08.12.21 23.11.22	Erhöhung 80 Stellenprozente im FB Bauinspektorat Erhöhung Beschäftigungsgrad eines Mitarbeitenden im ABiKuS Leistungsabgeltungen
0350.3099.20	Personalanlässe	Personaldienste	75'919.15	91'800.00	-15'881	8'055		8'055	GRB 23.02.22	Personalanlass; Übertrag Budgetkredit von 2021 ins 2022
0350.3170.15	Auslagenersatz Homeoffice; Corona-Pandemie	Personaldienste	19'592.85	0.00	19'593	28'000		28'000	GRB 15.12.21	Auslagenersatz Homeoffice
0400.3130.40	Porti und Frachten	Verschiedenes	116'887.11	100'000.00	16'887		16'887	16'887	GRB 29.03.23	Im Rechnungsjahr 2022 wurden mehr Briefe und Unterlagen verschickt als angenommen. Eine aktive Beeinflussung dieser Kosten ist nicht möglich, da die operative Arbeit der Ämter sichergestellt sein muss.
0500.3636.15	Verein zur Förderung des Pferdesports	Handel, Verkehr, Gewerbe, Politik, Volkswirtschaft	1'300.00	0.00	1'300	1'300	0	1'300	GRB 30.03.22	Pfingstspringen 2022; Sponsoringbeitrag
1300.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	Zentrale Dienste	9'046.95	2'500.00	6'547	7'200		7'200	GRB 13.07.22	Weiterbildung MA Grundlage der Mediation CAS

Nachkredite - Rechnung 2022

In der Liste sind nur Nachkredite › Fr. 3'000.00 aufgeführt.

Laufende Rechnung Konto	Institutionelle Gliederung LR		Rechnung Aufwand	Budget Aufwand	Budget Überschreitungen	gewährte Nachkredite während des Jahres	Nachkredite per 31.12.	Total Nachkredite Aufwand	Beschluss- datum	Begründung
1400.3113.10	Anschaffung von Hardware	Zentrale Dienste - Informatik	19'242.35	2'500.00	16'742	24'000		24'000	GRB 06.07.22	Ausstattung der Mitarbeitenden mit Hardware für mobil-flexibles Arbeiten.
1400.3130.50	Dienstleistungen Dritter	Zentrale Dienste - Informatik	164'353.56	108'000.00	56'354	63'000		63'000	GRB 16.03.22 06.07.22	ICT-Strategie 2022; Inkraftsetzung Ausstattung der Mitarbeitenden mit Hardware für mobil-flexibles Arbeiten
1400.3133.50	Telefon- und Kommunikationsgebühren Verwaltung	Zentrale Dienste - Informatik	38'319.10	52'800.00	-14'481	3'500		3'500	GRB 06.07.22	Ausstattung der Mitarbeitenden mit Hardware für mobil-flexibles Arbeiten.
1400.3158.10	Unterhalt Software (Service-Verträge, Up-grades, etc.)	Zentrale Dienste - Informatik	364'451.44	409'500.00	-45'049	10'000		10'000	GRB 16.03.22	ICT-Strategie 2022; Inkraftsetzung
1800.3636.14	GALA 2022; Hauptsponsoring	Stadtmarketing	2'692.50	0.00	2'693	2'700		2'700	GRB 02.03.22	GALA 2022; Hauptsponsoring
2000.3130.50	Dienstleistungen Dritter	Finanzamt - Allgemeines	11'170.98	6'000.00	5'171		5'171	5'171	GRB 29.03.23	Im Zusammenhang mit einem Rechtsfall (Federführung beim Stadtbauamt) übemahm das Finanzamt einen Teil des Aufwands infolge der im Finanzamt geführten Liegenschaften. Der Rechtsfall ist insofern nicht vorhersehbar gewesen und auch die abschliessende Aufwandhöhe des Verfahrens ist absehbar.
2000.3130.60	Bank- und Postcheckgebühren	Finanzamt - Allgemeines	14'426.45	10'000.00	4'426		4'426	4'426	GRB 29.03.23	In Anbetracht der häufigeren Inanspruchnahme der bargeldlosen Bezahlung (Schwimmbad, u.a.) nahmen die Gebühren stadtseitig zu. Zusätzlich wurden die allgemeinen Kontoführungsgebühren seitens der Banken teilweise preislich angepasst.
2000.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	Finanzamt - Allgemeines	23'877.65	21'000.00	2'878	20'000	-17'122	2'878	GRB 13.07.22	Abschluss einer Cyber-Crime-Risk-Versicherung
2100.3430.10	Baulicher Unterhalt	Liegenschaften des FV	120'262.14	81'300.00	38'962		38'962	38'962	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position Mehraufwand für: Alter Werkhof, Spenglerarbeiten Reparatur; Pilzkontrolle Farbgasse, Neuer Elektrospeicherofen
2100.3439.20	Heizmaterialien	Liegenschaften des FV	61'761.14	32'900.00	28'861		28'861	28'861	GRB 29.03.23	Infolge des Ukraine-Kriegs stiegen die Preise für Heizmaterialien in unerwartetem Ausmass an. Über das Konto werden die Ausgaben für den Gasbezug verbucht. Über die Nebenkostenabrechnung gegenüber Mieter-/ Pächterschaften wird die Steigerung ertragsseitig anschliessend für einen Ausgleich sorgen.
2100.3439.22	Heizkosten/Öl	Liegenschaften des FV	12'523.85	8'500.00	4'024		4'024	4'024	GRB 29.03.23	Infolge des Ukraine-Kriegs stiegen die Preise für Heizmaterialien in unerwartetem Ausmass an. Über das Konto werden die Ausgaben für den Gasbezug verbucht. Über die Nebenkostenabrechnung gegenüber Mieter-/ Pächterschaften wird die Steigerung ertragsseitig anschliessend für einen Ausgleich sorgen.
2100.3940.00	Verrechneter Zinsaufwand	Liegenschaften des FV	535'581.00	348'900.00	186'681		186'681	186'681	GRB 29.03.23	Interne Verrechnung, ergebnisneutral. Höhere Belastung aufgrund steigender Zinssätze
2150.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	Verwaltungsliegenschaften	54'039.30	11'500.00	42'539		42'539	42'539	GRB 29.03.23	Die Überschreitung resultiert aus dem Strombezug für die Alte Mühle durch die Haslibrunnen AG. Der hohe Strombezug wurde im Rahmen der Budgetierung nicht vorhergesehen. Über die Nebenkostenabrechnung wird der entstandene Aufwand an die Haslibrunnen AG weiterverrechnet werden. Für die Stadt somit saldoneutral.
2150.3120.20	Heizmaterialien	Verwaltungsliegenschaften	42'585.90	15'900.00	26'686		26'686	26'686	GRB 29.03.23	Die Überschreitung resultiert aus dem Strombezug für die Alte Mühle durch die Haslibrunnen AG. Der hohe Strombezug wurde im Rahmen der Budgetierung nicht vorhergesehen. Über die Nebenkostenabrechnung wird der entstandene Aufwand an die Haslibrunnen AG weiterverrechnet werden. Für die Stadt somit saldoneutral.
2150.3130.50	Dienstleistungen Dritter	Verwaltungsliegenschaften	1'107.55	2'600.00	-1'492	26'000		26'000	GRB 23.02.22	Stadtarchiv; Einbau einer Brandmeldeanlage

Nachkredite - Rechnung 2022

In der Liste sind nur Nachkredite › Fr. 3'000.00 aufgeführt.

Laufende Rechnung Konto	Institutionelle Gliederung LR		Rechnung Aufwand	Budget Aufwand	Budget Überschreitungen	gewährte Nachkredite während des Jahres	Nachkredite per 31.12.	Total Nachkredite Aufwand	Beschluss- datum	Begründung
2150.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	Verwaltungsliegenschaften	6'912.75	1'500.00	5'413		5'413	5'413	GRB 29.03.23	Ein Dienstbarkeitsgeschäft war notariatsseitig am Ende teurer als vorgesehen. Zusätzlich wurde eine Rechtsberatung für ein weiteres Geschäft im Kontext des Dennli-Quartiers benötigt, welches nicht über das Stadtbauamt, sondem über das Finanzamt abgerechnet wurde.
2150.3144.10	Baulicher Unterhalt	Verwaltungsliegenschaften	44'044.37	51'200.00	-7'156	4'200		4'200	GRB 23.02.22	Stadtarchiv; Einbau einer Brandmeldeanlage
2150.3634.00	Beitrag an Haslibrunnen AG für Gartenoper	Verwaltungsliegenschaften	14'500.00	0.00	14'500	14'500	0	14'500	GRB 22.06.22	Haslibrunnen AG; Beitrag für Alte Mühle infolge Gartenoper
2155.3010.10	Besoldungen	Verwaltungszentrum - Hausdienst	131'821.15	122'800.00	9'021		9'021	9'021	GRB 29.03.23	Der neue Leiter des Hausdienstes im Verwaltungszentrum bezog aufgrund seines Alters und seiner grösseren Erfahrung im Vergleich zu seinem Vorgänger ein höheres Gehalt, was im Rahmen der Budgetierung noch nicht erkennbar war.
2155.3052.10	Pensionskassenbeiträge	Verwaltungszentrum - Hausdienst	17'639.80	13'200.00	4'440		4'440	4'440	GRB 29.03.23	Der neue Leiter des Hausdienstes im Verwaltungszentrum bezog aufgrund seines Alters und seiner grösseren Erfahrung im Vergleich zu seinem Vorgänger ein höheres Gehalt, was im Rahmen der Budgetierung noch nicht erkennbar war.
2155.3120.20	Heizmaterialien	Verwaltungszentrum - Hausdienst	66'981.61	28'000.00	38'982		38'982	38'982	GRB 29.03.23	Infolge des Ukraine-Kriegs stiegen die Preise für Heizmaterialien in unerwartetem Ausmass an. Über das Konto werden die Ausgaben für den Gas- und ÖL Bezug verbucht.
2155.3160.20	Mietzins Parkplätze	Verwaltungszentrum - Hausdienst	3'231.00	0.00	3'231		3'231	3'231	GRB 29.03.23	Bei der Kontenverschiebung aus der Konto-gruppe 1350 in die Kontogruppe 2155 wurde für das Konto 2155.3160.20 versehentlich kein Budget 2022 eingestellt. Der Mietaufwand für die Parkplätze vor dem Verwaltungszentrum wird jedoch schon immer in der Abrechnung mit dem Kanton Bern in der Schlussabrechnung berücksichtigt.
2200.3400.00	Verzugszinsen; Beschwerde Lastenausgleich neue Aufgabenteilung	Kapitaldienst	17'429.95	0.00	17'430		17'430	17'430	GRB 29.03.23	Nach der Rechtskraft zum Urteil bezüglich der neuen Aufgabenteilung (Klage der Stadt Biel gegen den Kanton Bern) im Rahmen des Lastenausgleichs war die Stadt verpflichtet, die einbehaltenen Anteile an den Kanton zu vergüten. Gleichzeitig war die Stadt verpflichtet die aufgelaufenen Zinskosten zu begleichen. Die abschliessende Höhe des Zinsaufwands war vorgängig bis zum Zeitpunkt der Rechtskraft des Gerichtsurteils nicht abschätzbar.
2200.3401.00	Zinsen auf kurzfristigen Schulden	Kapitaldienst	108'754.38	300.00	108'454		108'454	108'454	GRB 29.03.23	Der Zinsaufwand für das vorhandene Fremdkapital fiel infolge der von der Schweizerischen Nationalbank eingeleiteten Zinswende höher aus als im Budget 2022 erwartet.
2200.3410.00	Realisierte Kursverluste auf Finanzanlagen FV	Kapitaldienst	774'415.42	0.00	774'415		774'415	774'415	GRB 29.03.23	Infolge der Umsetzung der neuen Anlagestrategie (nachhaltige Kapitalanlage) wurden im Rahmen der Umsetzung (Verkauf / Kauf) Kursverluste realisiert. Das aus den Verkäufen gelöste Kapital wurde reinvestiert.
2200.3420.20	Anlagekosten und Emissionsspesen	Kapitaldienst	20'677.00	10'000.00	10'677		10'677	10'677	GRB 29.03.23	Infolge der Umsetzung der neuen Anlagestrategie und der damit verbundenen Depotumschichtung entstanden zusätzliche, nicht geplante Aufwendungen.
2500.3180.00	Debitoren- und Kursverluste	Abschreibungen	80'146.35	100.00	80'046		80'046	80'046	GRB 29.03.23	Das per 31.12.2023 neu zu bildende Delkredere auf die bestehenden Forderungen (Anstieg) fällt höher aus als erwartet.
2500.3300.20	Planmässige Abschreibungen Wasserbau	Abschreibungen	5'167.00	0.00	5'167		5'167	5'167	GRB 29.03.23	Nicht budgetierte Abschreibungen im Bereich Wasserbau.
2500.3300.40	Planmässige Abschreibungen Hochbauten VV (1404)	Abschreibungen	1'040'231.00	968'400.00	71'831		71'831	71'831	GRB 29.03.23	Die Integration der Alten Mühle führt in Verbindung mit der Fertigstellung von Hochbauprojekten und der daraus folgenden Aktivierung zu steigenden Abschreibungsaufwendungen. Entgegen der Budgeterwartung wurden einzelne Projekte zügiger aktiviert und in Verbindung mit der Abschreibung der reintegrierten Alten Mühle liegt der Aufwand über der Erwartung.

Nachkredite - Rechnung 2022

In der Liste sind nur Nachkredite › Fr. 3'000.00 aufgeführt.

Laufende Rechnung Konto	Institutionelle Gliederung LR		Rechnung Aufwand	Budget Aufwand	Budget Überschreitungen	gewährte Nachkredite während des Jahres	Nachkredite per 31.12.	Total Nachkredite Aufwand	Beschluss- datum	Begründung
2500.3320.90	Planmässige Abschreibungen übrige immaterielle Anlagen (1429)	Abschreibungen	358'486.00	346'200.00	12'286		12'286	12'286	GRB 29.03.23	Einzelne Projekte konnten früher als erwartet abgeschlossen werden bzw. die Aktivierung wurde frühzeitiger vorgenommen, da die Projekte nahezu abgeschlossen sind. Dies wurde bei der Budgetierung so nicht erwartet.
2700.3062.15	Veränderung Rückstellung Deckungskapital für Teuerungszulagen an Altrentner	Pensionskasse	-50'000.00	-85'000.00	35'000		35'000	35'000	GRB 29.03.23	Die Rückstellung konnte aufgrund der weiterhin hohen Anzahl an Altrentner/innen nicht in dem geplanten Umfang aufgelöst werden.
2700.3130.50	Verwaltungskosten PK	Pensionskasse	128'918.00	120'000.00	8'918		8'918	8'918	GRB 29.03.23	Die Verwaltungsausgaben für die PK sind prozentual vertraglich fixiert. Die Überschreitung hängt von dem zu verwaltenden Vermögen und den Lohnaufwendungen ab. Der definitive Verwaltungskostenbeitrag ist erst zum Jahresende bekannt.
3000.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	Stadtbauamt - Allgemeines	14'149.75	11'700.00	2'450	7'600		7'600	GRB 24.11.21	Weiterbildung "CAS Klimastrategien" Florian Moser
3000.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	Stadtbauamt - Allgemeines	3'996.50	900.00	3'097	3'000	97	3'097	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position. Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "Büromöbel VZ"
3000.3132.55	Honorare an Architekten und Ingenieure	Stadtbauamt - Allgemeines	130'229.95	105'000.00	25'230	27'000		27'000	GRB 09.11.22	Auslagerung Bauherrenvertretung im Fachbereich Hochbau
3000.3132.57	Honorare an Architekten und Ingenieure für Arealentwicklung Mitte	Stadtbauamt - Allgemeines	99'076.85	0.00	99'077	100'000		100'000	GRB 27.04.22	Arealentwicklung Langenthal Mitte; Externe Unterstützung
3000.3170.10	Spesenentschädigungen	Stadtbauamt - Allgemeines	6'624.85	8'900.00	-2'275	1'635		1'635	GRB 24.11.21	Weiterbildung "CAS Klimastrategien" Florian Moser
3010.3510.01	Einlage in Spezialfinanzierung Mehrwertabgaben	Fachbereich Stadtentwicklung	364'203.00	0.00	364'203		364'203	364'203	GRB 29.03.23	Es handelt sich in der Gesamtbetrachtung nicht um eine Budgetüberschreitung. Die Einlage in die Spezialfinanzierung Mehrwertabgaben resultierte aus der fälligen Mehrwertabgabe für die ÜO Nr. 46 "Pappelhöfe". In Summe sind die Verbuchungen bei der Mehrwertabgabe in Verbindung mit den Ertragskonten saldoneutral.
3010.3637.00	Beiträge an schutzwürdige Objekte	Fachbereich Stadtentwicklung	8'500.00	0.00	8'500		8'500	8'500	GRB 29.03.23	Nachkredit mit GRB 2022-2707 bereits bewilligt. Betrag wurde der Spezialfinanzierung "Erhaltung und Erneuerung schutzwürdiger Bauten und Ortsbilder" entnommen und der Erfolgsrechnung, Konto 3010.4510.00 "Entnahme aus Spezialfinanzierung Erhaltung und Emeuerung schutzwürdiger Bauten und Ortsbilder" gutgeschrieben.
3010.3701.00	Anteil Mehrwertabgaben an den Kanton	Fachbereich Stadtentwicklung	40'467.00	0.00	40'467		40'467	40'467	GRB 29.03.23	Es handelt sich in der Gesamtbetrachtung nicht um eine Budgetüberschreitung. Die Zahlung resultierte aus der gesetzlich vorgeschriebenen anteiligen Abgabe an den Kanton der erhaltenen Mehrwertabgabe für die ÜO Nr. 46 "Pappelhöfe". In Summe sind die Verbuchungen bei der Mehrwertabgabe in Verbindung mit den Ertragskonten saldoneutral
3030.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	Fachbereich Umwelt und Energie	5'880.00	3'000.00	2'880	400	2'480	2'880	GRB 15.06.22	Erarbeitung Klima- und Mobilitätsstrategie
3030.3130.50	Dienstleistungen Dritter	Fachbereich Umwelt und Energie	19'214.90	12'500.00	6'715	18'000		18'000	GRB 07.07.21 15.06.22	Elektr.vers./Gasvers.;Regl.änderug;Konzessionsverträge Pflanzung Wildhecke Muserplatz
3030.3637.00	Beiträge für befristete Energieförderaktionen	Fachbereich Umwelt und Energie	90'276.00	30'000.00	60'276	60'000	276	60'276	GRB 18.05.22	Energieförderaktionen 22; Weiterführung Fördermassnahmen
3040.3052.10	Pensionskassenbeiträge	Städtischer Werkhof	91'038.70	87'300.00	3'739		3'739	3'739	GRB 29.03.23	Wiederbesetzung Stelle 3.3.3.18 mit älterem Mitarbeiter, daher höhere PK-Beiträge als früherer Stelleninhaber sowie Doppelbesetzung/Einarbeitung Nachfolge Stelle 3.3.3.19. (Werkmeister-Stv.) und dadurch Mehrausgaben im Monat Oktober 2022.
3040.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	Städtischer Werkhof	12'994.35	8'800.00	4'194	3'600	594	4'194	GRB 19.01.22	Weiterbildildung MA "Zertifikat Führung Fachleute Leadership

Nachkredite - Rechnung 2022

In der Liste sind nur Nachkredite › Fr. 3'000.00 aufgeführt.

Laufende Rechnung Konto	Institutionelle Gliederung LR		Rechnung Aufwand	Budget Aufwand	Budget Überschreitungen	gewährte Nachkredite während des Jahres	Nachkredite per 31.12.	Total Nachkredite Aufwand	Beschluss- datum	Begründung
3040.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	Städtischer Werkhof	16'034.80	10'800.00	5'235		5'235	5'235	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position Stark steigende Rohstoff- und Energiekosten haben die Beschaffung der Geräte stark verteuert. Zudem musste durch einen Defekt schnellstmöglich ein neues Kassensystem angeschafft werden, damit die Kundschaft bei der Sammelstelle weiterhin bedient werden konnte.
3040.3120.20	Heizmaterialien	Städtischer Werkhof	20'251.30	8'500.00	11'751		11'751	11'751	GRB 29.03.23	Stark steigende Rohstoff- und Energiekosten haben die Beschaffung von Heizmaterialien verteuert.
3040.3170.10	Spesenentschädigungen	Städtischer Werkhof	1'232.35	500.00	732	750		750	GRB 19.01.22	Sammelbudgetierte Position Weiterbildung "Zertifikat Führungsfachleute Leadership*
3050.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	Fahrzeugpark	31'443.35	28'000.00	3'443		3'443	3'443	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position. Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "Büromöbel VZ"
3060.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	Kehrichtbeseitigung	33'508.50	28'100.00	5'409		5'409	5'409	GRB 29.03.23	Die Sozialversicherungsbeiträge wurden im Rahmen der Budgetierung irrtümlicherweise zu tief in Relation zum Besoldungsaufwand budgetiert, so dass nun eine Überschreitung resultiert. Dies obwohl der Besoldungsauf-wand niedriger als der budgetierte Aufwand ist.
3060.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	Kehrichtbeseitigung	44'431.85	28'500.00	15'932		15'932	15'932	GRB 29.03.23	Die Abfallgebührenmarken werden je nach Bestand bestellt. Eine ausserordentlich grosse Bestellung wurde im Dezember 2022 fällig. Zudem stieg die Menge bestellter Marken durch die Fusion mit Obersteckholz und durch den Anstieg der Abfallmenge in Langenthal an. Dem wurde Rechnung getragen und für das Budget 2023 ein grösserer Betrag einigestellt.
3060.3130.30	Transporte durch Dritte	Kehrichtbeseitigung	114'693.40	107'000.00	7'693		7'693	7'693	GRB 29.03.23	Die beauftragten Dienstleistungsunternehmen erhöhten infolge der geopolitischen Lage ihre Preise, insbesondere durch einen Treibstoffzuschlag von bis zu 8 %.
3060.3130.50	Dienstleistungen Dritter	Kehrichtbeseitigung	817'998.72	746'000.00	71'999	147'350		147'350	GRB 13.10.21 13.04.22	Projekt "Zukunftsfähige Kommunalentsorgung" Schritt 2 Neubau AZH, Entsorgung verschmutzter Aushub
3060.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	Kehrichtbeseitigung	31'588.63	20'000.00	11'589		11'589	11'589	GRB 29.03.23	Grössere, unvorhergesehene Reparaturen am Aufbau des Kehrichtfahrzeuges.
3060.3300.60	Planmässige Abschreibung Kehricht	Kehrichtbeseitigung	57'607.00	36'200.00	21'407		21'407	21'407	GRB 29.03.23	Der Abschreibungsaufwand fiel infolge der getätigten Investitionen höher aus als ursprünglich erwartet.
3090.3010.10	Besoldungen	Bauinspektorat	357'520.50	369'100.00	-11'580	44'800		44'800	GRB 10.11.21	Erhöhung 80 Stellenprozente im Fachbereich Bauinspektorat
3090.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	Bauinspektorat	28'803.50	34'900.00	-6'097	3'600		3'600	GRB 10.11.21	Erhöhung 80 Stellenprozente im Fachbereich Bauinspektorat
3090.3052.10	Pensionskassenbeiträge	Bauinspektorat	24'758.90	28'100.00	-3'341	3'500		3'500	GRB 10.11.21	Erhöhung 80 Stellenprozente im Fachbereich Bauinspektorat
3200.3130.50	Dienstleistungen Dritter	Strassen, Brücken- und Wasserbau	36'830.40	52'000.00	-15'170	2'500		2'500	GRB 15.06.22	Rück- und Neubau Fussweg Waldhofstr.-Rankmattweg
3200.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	Strassen, Brücken- und Wasserbau	646'521.35	630'500.00	16'021	17'000		17'000	GRB 15.06.22	Rück- und Neubau Fussweg Waldhofstr.-Rankmattweg
3220.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	Winterdienst	27'512.90	3'700.00	23'813	24'000		24'000	GRB 07.12.22	Ersatzbeschaffung Schneepflug
3400.3130.50	Dienstleistungen Dritter	Abwasserentsorgung	82'511.85	61'400.00	21'112	31'300		31'300	GRB 14.12.22	Fusion Obersteckholz; Erhebung Belastungswerte für Gebühren
3400.3409.00	Verrechneter Zinsaufwand	Abwasserentsorgung	46'951.85	43'400.00	3'552		3'552	3'552	GRB 29.03.23	Erst zum Jahresende wurde auf Basis der effektiv geltenden Zinssätze der Zinsaufwand ermittelt und weiterverrechnet. Infolge der Zinswende fiel der Zinsaufwand höher aus als ursprünglich erwartet.
3400.3510.50	Einlage Kanalisationsanschlussgebühren in Spezialfinanzierung Wiederbeschaffungswert	Abwasserentsorgung	490'303.60	0.00	490'304		490'304	490'304	GRB 29.03.23	Erhöhte Einlage in die Vorfinanzierung Werterhalt gemäss kantonalen Bestimmungen.
3800.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	Öffentliche Anlagen, Brunnen und Weiher	53'414.55	45'000.00	8'415		8'415	8'415	GRB 29.03.23	Stark steigende Rohstoff- und Energiekosten.

Nachkredite - Rechnung 2022

In der Liste sind nur Nachkredite › Fr. 3'000.00 aufgeführt.

Laufende Rechnung Konto	Institutionelle Gliederung LR		Rechnung Aufwand	Budget Aufwand	Budget Überschreitungen	gewährte Nachkredite während des Jahres	Nachkredite per 31.12.	Total Nachkredite Aufwand	Beschluss- datum	Begründung
3800.3140.10	Baulicher Unterhalt	Öffentliche Anlagen, Brunnen und Weiher	93'013.40	54'200.00	38'813	35'000	3'813	38'813	GRB 16.03.22	Sanierung mittlere Toilettenanlage auf dem Wuhrplatz
3900.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	Schwimmbad	102'369.75	61'600.00	40'770		40'770	40'770	GRB 29.03.23	Aufgrund von personellen Wechseln musste für die Badeaufsicht zusätzlich nebenamtliches Personal beschäftigt werden. Hinzu kommt ein absoluter Besucherrekord in der Saison 2022 (über 116'000 Personen), was zusätzlich mehr Aufsichtstätigkeiten notwendig machte.
3900.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	Schwimmbad	33'496.55	17'100.00	16'397		16'397	16'397	GRB 29.03.23	Budgetiert wurde auf der Basis eines ordentlichen Betriebsjahres. Wegen des Besucherrekords in der Saison 2022 mussten die Reinigungstätigkeiten intensiviert werden.
3900.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	Schwimmbad	10'743.95	7'000.00	3'744		3'744	3'744	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position Gestiegener Aufwand für Drucksachen aufgrund von Personalwechseln (Bsp. Mitarbeitendentafel im Eingangsbereich), Anbringung der neuen Badeordnung, Bewerbung von Anlässen im Schwimmbad und Erwerb von Keycards für den Badeintritt.
3900.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	Schwimmbad	49'380.49	40'000.00	9'380		9'380	9'380	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position Budgetiert wurde auf der Basis eines ordentlichen Betriebsjahres. Wegen des Besucherrekords in der Saison 2022 stiegen die Materialausgaben stark an.
3900.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	Schwimmbad	150'338.29	115'000.00	35'338		35'338	35'338	GRB 29.03.23	Infolge des Ukraine-Kriegs stiegen die Strompreise in unerwartetem Ausmass an. Wegen der hohen Temperaturen musste in den Betriebsmonaten Juni, Juli und August zudem viel mehr Frischwasser zugeführt werden als geplant. Aufgrund des Wasserverbrauchs sind auch die Abwassergebühren in unüblichem Ausmass gestiegen.
3900.3120.20	Heizmaterialien	Schwimmbad	38'213.75	35'000.00	3'214		3'214	3'214	GRB 29.03.23	Infolge des Ukraine-Kriegs stiegen die Preise für Heizmaterialien in unerwartetem Ausmass an. Über das Konto werden die Ausgaben für den Gasbezug verbucht.
3900.3130.50	Dienstleistungen Dritter	Schwimmbad	35'541.86	15'000.00	20'542		20'542	20'542	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position: Wegen Personalmangels und langanhaltend sehr gutem Badewetter (hohe Besuchendezahlen) wurde zeitweise ein Sicherheitsdienst zur Gewährleistung von Ordnung und Sicherheit eingesetzt. Zur Mithilfe bei der Pflege der Aussenanlage wurde eine exteme Firma beigezogen.
3900.3149.10	Baulicher Unterhalt	Schwimmbad	82'982.31	52'800.00	30'182		30'182	30'182	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position - Behebung Mangel Elektroinstallation - Service Sprungbretter - Mehraufwand Schwimmbadtechnik inkl. Pumpen - Diverse Vandalen - Rollläden Restaurant
3900.3930.30	Verwaltungskostenanteil	Schwimmbad	54'000.00	46'000.00	8'000		8'000	8'000	GRB 29.03.23	Interne Verrechnung des Verwaltungskostenanteils. Wurde im Jahr 2022 vom Finanzamt neu berechnet.
4000.3130.50	Dienstleistungen Dritter	Amt für öffentliche Sicherheit - Allgemeines	2'629.55	3'100.00	-470	15'300		15'300	GRB 17.11.21	Totalrevision Reglement für die Bewältigung von ausserordentlichen Lagen
4020.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	Polizeiinspektorat	17'156.40	10'500.00	6'656		6'656	6'656	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position, Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "AföS"
4020.3101.95	Strassensignalisation, Hilfsstoffe, Munition	Polizeiinspektorat	44'848.95	47'500.00	-2'651	2'300		2'300	GRB 14.09.22	Signalisation Parkierungssituation Brauihofareal
4030.3052.10	Pensionskassenbeiträge	Einwohnerdienste	36'345.20	32'000.00	4'345		4'345	4'345	GRB 29.03.23	Personalwechsel im Verlauf des Jahres 2022. Ältere Mitarbeiterin mit höherem Lohn ersetzt jüngere Mitarbeiterin ohne PK-Beiträge.
4060.3144.10	Baulicher Unterhalt	Schiesswesen	12'375.00	2'500.00	9'875		9'875	9'875	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position, Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "baulicher Unterhalt".
4060.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	Schiesswesen	7'585.90	2'000.00	5'586		5'586	5'586	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position, Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "AföS"

Nachkredite - Rechnung 2022

In der Liste sind nur Nachkredite › Fr. 3'000.00 aufgeführt.

Laufende Rechnung Konto	Institutionelle Gliederung LR		Rechnung Aufwand	Budget Aufwand	Budget Überschreitungen	gewährte Nachkredite während des Jahres	Nachkredite per 31.12.	Total Nachkredite Aufwand	Beschluss- datum	Begründung
4060.3199.91	Einlage in Kreditor " Schiessanlage Weier" (Ertragsüberschüsse)	Schiesswesen	17'060.57	0.00	17'061		17'061	17'061	GRB 29.03.23	Ausgleich der Jahresrechnung Schiessanlage.
4060.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	Schiesswesen	7'778.00	4'500.00	3'278		3'278	3'278	GRB 29.03.23	Interne Verrechnung. Es entstand ein Mehraufwand für den Unterhalt durch den Werkhof der Stadt Langenthal
4070.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	Truppenunterkunft	20'071.01	15'000.00	5'071		5'071	5'071	GRB 29.03.23	Stark steigende Rohstoff- und Energiekosten infolge der geopolitischen Lage.
4070.3120.20	Heizmaterialien	Truppenunterkunft	34'279.65	16'200.00	18'080		18'080	18'080	GRB 29.03.23	Stark steigende Rohstoff- und Energiekosten infolge der geopolitischen Lage.
4080.3144.10	Baulicher Unterhalt	Markthalle	20'220.10	11'000.00	9'220		9'220	9'220	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position, Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "baulicher Unterhalt".
4300.3109.60	Särge, Grabzeichen, Aschenurnen, Beiträge an unentgeltliche Bestattungen	Bestattungswesen	43'868.85	32'500.00	11'369		11'369	11'369	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position, Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "AföS"
4300.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	Bestattungswesen	45'252.82	38'000.00	7'253		7'253	7'253	GRB 29.03.23	Stark steigende Rohstoff- und Energiekosten infolge der geopolitischen Lage.
4300.3130.50	Dienstleistungen Dritter	Bestattungswesen	27'344.13	32'400.00	-5'056	20'000		20'000	GRB 29.06.22	Untersuchung des Kantons betreffend Dioxinbelastung bei Krematorien
4400.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	Feuerwehr	6'157.15	5'000.00	1'157	3'200		3'200	StR 19.09.22	Strategie "FEUERWEHR 20+; Erhöhung des Stellenetats
4400.3120.20	Heizmaterialien	Feuerwehr	22'969.03	11'000.00	11'969		11'969	11'969	GRB 29.03.23	Stark steigende Rohstoff- und Energiekosten infolge der geopolitischen Lage.
4400.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	Feuerwehr	44'783.80	41'000.00	3'784		3'784	3'784	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position, Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "Feuerwehr"
4400.3170.20	Repräsentationsausgaben	Feuerwehr	10'298.45	6'000.00	4'298		4'298	4'298	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position, Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "Feuerwehr"
4400.3409.00	Zinsaufwand	Feuerwehr	47'416.20	30'900.00	16'516		16'516	16'516	GRB 29.03.23	Interne Verrechnung. Steigender Aufwand aufgrund angestiegener Zinssätze.
4600.3138.80	Kommunale Zivilschutzkurse, Übungen und Rapporte	Zivilschutz	181'073.05	170'000.00	11'073	12'000	-927	11'073	GRB 11.01.23	Kommunale Zivilschutzkurse; Budgetüberschreitung
4600.3144.10	Baulicher Unterhalt	Zivilschutz	13'725.60	9'400.00	4'326		4'326	4'326	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position, Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "baulicher Unterhalt".
5000.3010.10	Besoldungen	Sozialamt Allgemeines	3'755'870.30	4'120'800.00	-364'930	15'000		15'000	GRB 22.09.21 08.12.21	Befristete Doppelbesetzung MA Befristete Doppelbesetzung MA
5000.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	Sozialamt Allgemeines	296'081.55	332'400.00	-36'318	1'200		1'200	GRB 22.09.21 08.12.21	Befristete Doppelbesetzung MA Befristete Doppelbesetzung MA
5000.3052.10	Pensionskassenbeiträge	Sozialamt Allgemeines	287'871.50	307'000.00	-19'129	900		900	GRB 22.09.21 08.12.21	Befristete Doppelbesetzung MA Befristete Doppelbesetzung MA
5000.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	Sozialamt Allgemeines	48'445.00	76'700.00	-28'255	300		300	GRB 22.09.21 08.12.21	Befristete Doppelbesetzung MA Befristete Doppelbesetzung MA
5000.3199.91	Schadenereignis KESB	Sozialamt Allgemeines	15'877.45	5'000.00	10'877		10'877	10'877	GRB 29.03.23	Aufgrund einer strengeren Praxis der KESB und einigen "Aufräumarbeiten" der KESB ist der Umfang der Schadenereignisse höher als erwartet. Die Schadenausgleichung ist rechtsverbindlich und kann nicht abgelehnt werden.
5100.3637.07	Beschäftigungsprojekte für nicht mehr vers. Sozialhilfeberechtigte Erwerbslose	Sozialhilfe	356'050.00	197'000.00	159'050	196'500		196'500	GRB 15.12.21	Projekt "Tor zum Arbeitsmarkt"; Leistungsvereinbarung
5100.3637.85	Lastenausgleichsberechtigte Administrativausgaben	Sozialhilfe	70'632.30	19'500.00	51'132		51'132	51'132	GRB 29.03.23	Lastenausgleichsberechtigte Position
5220.3637.40	Alimentenvorschüsse für Kinder	Bevorschussungen von Unterhaltsbeiträgen	891'401.90	790'000.00	101'402		101'402	101'402	GRB 29.03.23	Es erfolgten mehr bzw. umfangreichere Gesuche für die Gewährung der Alimentenbevorschussung. Auf die Leistung besteht ein Rechtsanspruch; wenn er besteht, kann er nicht abgelehnt werden.
6000.3010.10	Besoldungen	Amt für Bildung, Kultur und Sport -	740'969.65	770'400.00	-29'430	12'000		12'000	GRB 08.12.21	Erhöhung Beschäftigungsgrad eines Mitarbeitenden

Nachkredite - Rechnung 2022

In der Liste sind nur Nachkredite › Fr. 3'000.00 aufgeführt.

Laufende Rechnung Konto	Institutionelle Gliederung LR		Rechnung Aufwand	Budget Aufwand	Budget Überschreitungen	gewährte Nachkredite während des Jahres	Nachkredite per 31.12.	Total Nachkredite Aufwand	Beschluss- datum	Begründung
6000.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	Amt für Bildung, Kultur und Sport -	58'376.75	61'700.00	-3'323	950		950	GRB 08.12.21	Erhöhung Beschäftigungsgrad eines Mitarbeitenden
6000.3052.10	Pensionskassenbeiträge	Amt für Bildung, Kultur und Sport -	73'819.95	75'500.00	-1'680	1'250		1'250	GRB 08.12.21	Erhöhung Beschäftigungsgrad eines Mitarbeitenden
6010.3611.32	Gemeindebeitrag Lehrerlöhne Primarstufe	Bildung, Kinder und Jugend	2'849'169.00	2'646'000.00	203'169		203'169	203'169	GRB 29.03.23	Bei der Erarbeitung des Budgets 2022 im Frühjahr 2021 wurde auf der Basis der damals bestehenden Pensenplanung budgetiert, ohne Reserven. Corona bedingte Absenzen (Krankschreibungen), Stellvertretung-gen/Mutterschaftsvertretungen und die damit verbundenen Mehrkosten waren nicht absehbar.
6040.3136.56	Honorare Schulzahnärzte/Fachpersonal	Schulzahnpflege und Schularztdienst	59'807.55	55'000.00	4'808		4'808	4'808	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position: Gesetzlicher Auftrag zur Durchführung der schulärtzlichen Dienste. Leichte Überschreitung im Rahmen der Vorjahre.
6080.3632.10	Betreuungsgutscheine an auswärtige Kitas	Unterricht, Berufliche Ausbildung, Familien- und Jugendförderung	499'113.69	300'000.00	199'114		199'114	199'114	GRB 29.03.23	Bei der Erarbeitung des Budgets 2022 im Frühjahr 2021 galt noch das System der Platzfinanzierung. Erst im August 2021 wurde auf das System der Betreuungsgutscheine umgestellt. In diesem System erhalten Erziehungsberechtigte einen einkommensabhängigen Gutschein, den sie bei der Kindertagesstätte ihrer Wahl im Kanton Bern einlösen können.
6080.3636.28	KITA Oberlimatte	Unterricht, Berufliche Ausbildung, Familien- und Jugendförderung	335'752.50	300'000.00	35'753		35'753	35'753	GRB 29.03.23	Bei der Erarbeitung des Budgets 2022 im Frühjahr 2021 galt noch das System der Platzfinanzierung. Erst im August 2021 wurde auf das System der Betreuungsgutscheine umgestellt. In diesem System erhalten Erziehungsberechtigte einen einkommensabhängigen Gutschein, den sie bei der Kindertagesstätte ihrer Wahl im Kanton Bern einlösen können.
6100.3636.00	Beiträge an besondere Anlässe und Events	Sport	16'418.45	12'100.00	4'318	5'000		5'000	GRB 30.03.22	World University Championship Orienteering; Sponsoring
6130.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	Sportanlagen	113'020.60	102'800.00	10'221		10'221	10'221	GRB 29.03.23	Die Überschreitung hängt damit zusammen, dass sämtliche ausgewiesenen Lohnanteile der Mitarbeitenden im Stundenlohn auf dem hinterlegten Hauptkonto belastet werden. In den Sportanlagen hat es diverse Mitarbeitende, welche aber auch noch in anderen Bereichen reinigen.
6130.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	Sportanlagen	29'819.65	23'600.00	6'220		6'220	6'220	GRB 29.03.23	Die Überschreitung hängt damit zusammen, dass die Sozialversicherungsbeiträge der Mitarbeitenden im Stundenlohn auf dem hinterlegten Hauptkonto belastet werden. In den Sportanlagen hat es diverse Mitarbeitende, welche aber auch noch in anderen Bereichen reinigen.
6130.3052.10	Pensionskassenbeiträge	Sportanlagen	24'324.65	18'200.00	6'125		6'125	6'125	GRB 29.03.23	Die Überschreitung ist damit zu begründen, dass zwei Mitarbeitende im Stundenlohn neu das BVG-Minimum erreichten und damit PK-pflichtig wurden. Dies war zum Zeitpunkt der Budgetierung noch nicht bekannt.
6130.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	Sportanlagen	11'528.35	2'500.00	9'028	9'300		9'300	GRB 26.01.22	Weiterbildung MA "Hauswart mit eidg. Ausweis
6130.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	Sportanlagen	92'832.71	85'000.00	7'833		7'833	7'833	GRB 29.03.23	Stark steigende Rohstoff- und Energiekosten infolge der geopolitischen Lage.
6130.3120.20	Heizmaterialien	Sportanlagen	66'251.04	40'000.00	26'251		26'251	26'251	GRB 29.03.23	Stark steigende Rohstoff- und Energiekosten infolge der geopolitischen Lage.
6130.3130.50	Dienstleistungen Dritter	Sportanlagen	15'623.10	10'000.00	5'623		5'623	5'623	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position Die Entschädigung Materialwartung Kreuzfeld wurde in diesem Konto verbucht.
6130.3149.10	Baulicher Unterhalt	Sportanlagen	229'401.75	209'300.00	20'102	35'000		35'000	GRB 21.09.22	3-fach Sporthalle Kreuzfeld; Flachdachsanierung
6130.3170.10	Spesenentschädigungen	Sportanlagen	2'072.65	500.00	1'573	525	1'048	1'573	GRB 26.01.22	Weiterbildung MA "Hauswart mit eidg. Ausweis
6130.3636.01	Betriebskostenbeitrag an Turnhalle Heilpädagogische Schule	Sportanlagen	55'409.50	52'000.00	3'410		3'410	3'410	GRB 29.03.23	Gemäss Gemeinderatsbeschluss vom 3. Dezember 2014 beteiligt sich die Stadt Langenthal an den Betriebs- und Unterhaltskosten der Turnhalle mit 60%. Höhere Energiekosten sowie eine Anpassung der Löhne führten zu einer Erhöhung des Beitrages..

Nachkredite - Rechnung 2022

In der Liste sind nur Nachkredite › Fr. 3'000.00 aufgeführt.

Laufende Rechnung Konto	Institutionelle Gliederung LR		Rechnung Aufwand	Budget Aufwand	Budget Überschreitungen	gewährte Nachkredite während des Jahres	Nachkredite per 31.12.	Total Nachkredite Aufwand	Beschluss- datum	Begründung
6210.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	Stadttheater	133'172.40	85'700.00	47'472		47'472	47'472	GRB 29.03.23	Höhere Personalaufwendungen bedingt durch die laufende Theatersaison. Krankheitsbedingte Absenzen von Mitarbeitenden. Nicht geplanter Grossanlass für SRF-Aufnahmen "Stadt Land Talent" im Stadttheater.
6210.3120.20	Heizmaterialien	Stadttheater	42'618.40	25'000.00	17'618		17'618	17'618	GRB 29.03.23	Stark steigende Rohstoff- und Energiekosten infolge der geopolitischen Lage.
6210.3130.58	Aufwendungen für Gastspiele	Stadttheater	445'862.41	420'000.00	25'862		25'862	25'862	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position: Steigende Honorarausgaben für Gastspiele sowie steigende Preise bei Hotelübernachtungen für Künstlerinnen und Künstler führen zu dieser Überschreitung.
6210.3144.10	Baulicher Unterhalt	Stadttheater	91'515.10	67'300.00	24'215	23'185	1'030	24'215	GRB 01.09.21 14.12.22	Übergangslösung Wärmeerzeugung Stadttheater Ersatz Leuchtmittel u. Notlichtanlage im Zuschauerbereich
6210.3160.20	Mieten, Pachten, Leasing	Stadttheater	19'974.70	12'900.00	7'075		7'075	7'075	GRB 29.03.23	Gestiegener Aufwand für die Hinzumietung von Material zur Durchführung der technisch immer anspruchsvolleren Gastspiele und Produktionen
6210.3940.00	Verrechneter Zinsaufwand	Stadttheater	96'602.25	85'900.00	10'702		10'702	10'702	GRB 29.03.23	Interne Verrechnung auf Basis der gestiegenen Zinssätze. Infolge der Zinswende fiel der Zinsaufwand höhe aus.
6270.3636.01	Old Capitol	Old Capitol	15'000.00	6'000.00	9'000	9'000	0	9'000	GRB 15.09.21	Erhöhung Jahresbeitrag Old Capitol
6300.3144.10	Baulicher Unterhalt	Hauswirtschaftsschule	7'905.70	3'000.00	4'906		4'906	4'906	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position, Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "baulicher Unterhalt".
6600.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	Zentrale Aufgaben Volksschule	174'870.90	165'000.00	9'871		9'871	9'871	GRB 29.03.23	Stark steigende Rohstoff- und Energiekosten infolge der geopolitischen Lage.
6600.3120.20	Heizmaterialien	Zentrale Aufgaben Volksschule	428'600.05	200'000.00	228'600		228'600	228'600	GRB 29.03.23	Stark steigende Rohstoff- und Energiekosten infolge der geopolitischen Lage.
6605.3090.15	Beiträge Lehrerweiterbildung	Integration und besondere Massnahmen IBEM	8'440.30	5'000.00	3'440		3'440	3'440	GRB 29.03.23	Aufwendungen für Weiterbildung von Lehrpersonen, die von der Bildungs- und Kulturdirektion teilweise zurückerstattet wurden.
6610.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	Schulzentrum 1	129'144.70	95'800.00	33'345		33'345	33'345	GRB 29.03.23	Überschreitung aufgrund zu tiefer Budgetannahme sowie pandemiebedingter Reinigungsmehraufwand in den Anlagen des Schulzentrums Kreuzfeld bis April 2022.
6610.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	Schulzentrum 1	36'047.40	27'700.00	8'347		8'347	8'347	GRB 29.03.23	Überschreitung aufgrund zu tiefer Budgetannahme sowie pandemiebedingter Reinigungsmehraufwand in den Anlagen des Schulzentrums Kreuzfeld bis April 2022.
6610.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	Schulzentrum 1	32'086.19	18'000.00	14'086		14'086	14'086	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position: Mehraufwendungen für Anschaffungen im Schulhaus und für den Sportbereich des Schulzentrums Kreuzfeld.
6610.3144.10	Baulicher Unterhalt	Schulzentrum 1	139'523.96	86'100.00	53'424		53'424	53'424	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position, Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "baulicher Unterhalt".
6620.3144.10	Baulicher Unterhalt	Schulzentrum 2	40'993.28	29'400.00	11'593		11'593	11'593	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position, Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "baulicher Unterhalt".
6640.3010.10	Besoldungen Verwaltungspersonal	Schulzentrum 4	201'062.30	190'500.00	10'562		10'562	10'562	GRB 29.03.23	Bei der Erarbeitung des Budgets 2022 im Frühjahr 2021 wurden die damals bestehenden Personalpensen budgetiert. Krankheitsbedingte Ausfälle und die damit verbundenen Mehrkosten waren nicht absehbar. Diese sind durch die Stadt nicht versichert.
6640.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	Schulzentrum 4	147'374.20	141'100.00	6'274		6'274	6'274	GRB 29.03.23	Leichte Überschreitung im Oberstufenzentrum infolge pandemiebedingter Reinigungsmehraufwendungen bis April 2022, sowie wegen krankheitsbedingte Ausfälle von Mitarbeiten-den.
6640.3144.10	Baulicher Unterhalt	Schulzentrum 4	92'439.89	76'600.00	15'840		15'840	15'840	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position, Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "baulicher Unterhalt".
6650.3010.10	Besoldungen Verwaltungspersonal	Schulzentrum Obersteckholz	61'775.00	56'700.00	5'075		5'075	5'075	GRB 29.03.23	Im Rahmen der Budgetierung war die definitive Höhe der Lohnaufwendungen noch nicht absehbar. Der Betrag liegt innerhalb einer vertretbaren Schwankungsbreite.

Nachkredite - Rechnung 2022

In der Liste sind nur Nachkredite › Fr. 3'000.00 aufgeführt.

Laufende Rechnung Konto	Institutionelle Gliederung LR		Rechnung Aufwand	Budget Aufwand	Budget Überschreitungen	gewährte Nachkredite während des Jahres	Nachkredite per 31.12.	Total Nachkredite Aufwand	Beschluss- datum	Begründung
6650.3144.10	Baulicher Unterhalt	Schulzentrum Obersteckholz	48'688.39	23'000.00	25'688	28'000		28'000	GRB 21.09.22	Schulhaus Obersteckholz Sanierung Öltank und Brennstoffversorgung
6660.3153.10	Informatik-Unterhalt Hardware	Volksschule - Informatik	28'525.70	25'000.00	3'526		3'526	3'526	GRB 29.03.23	Gestiegener Aufwand für die Reparatur der Geräte (Notebooks) der Schülerinnen und Schüler der Volksschule Langenthal.
6700.3010.10	Besoldungen Verwaltungs- und Betreuungspersonal	Tagesschule	632'440.80	647'900.00	-15'459	3'000		3'000	GRB 07.07.21	Weiterbildung MA Lehrgang Klassenassistenz
6700.3105.40	Lebensmittel und Getränke	Tagesschule	119'527.60	112'000.00	7'528		7'528	7'528	GRB 29.03.23	Erhöhung Menüpreis um 2,5% sowie Preissteigerung aufgrund der Teuerung bei den Lebensmitteln für die Zwischenverpflegung. Zudem erfolgt keine Verrechnung des Essens an das Personal.
6700.3120.20	Heizmaterialien	Tagesschule	17'511.90	9'000.00	8'512		8'512	8'512	GRB 29.03.23	Stark steigende Rohstoff- und Energiekosten infolge der geopolitischen Lage. Über das Konto werden die Ausgaben für den Gasbezug verbucht.
6700.3130.30	Transporte durch Dritte	Tagesschule	24'713.80	20'000.00	4'714		4'714	4'714	GRB 29.03.23	Gestiegene Transportkosten wegen grösserer Anzahl an Tagesschulkindern sowie auch aufgrund des neuen Standorts Windrose. Zusätzlich erfolgte eine Preiserhöhung durch die externen Fahrdienste.
6700.3144.10	Baulicher Unterhalt	Tagesschule	17'412.10	10'000.00	7'412		7'412	7'412	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position, Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "baulicher Unterhalt".
6700.3170.10	Spesenentschädigungen	Tagesschule	5'533.95	3'000.00	2'534	800	1'734	2'534	GRB 07.07.21	Weiterbildung MA Lehrgang Klassenassistenz
6720.3636.00	Beiträge an Tagesschule	Tagesschule Windrose	200'000.00	0.00	200'000	360'000		360'000	GRB 30.03.22	Führung Tagesschule Windrose; Leistungsvereinbarung
6900.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	Kindergarten	105'141.20	90'700.00	14'441		14'441	14'441	GRB 29.03.23	Überschreitung aufgrund zu tiefer Grundbudgetierung, pandemiebedingter Reinigungsmehraufwand in den 15 Kindergärten der Stadt bis April 2022 und aufgrund krankheitsbedingter Ausfälle von Mitarbeitenden.
6900.3106.50	Sanitäts- und Desinfektionsmaterial	Kindergarten	8'416.00	600.00	7'816		7'816	7'816	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position: Erwerb von Kindermasken für die gesamte Volksschule Langenthal zu Beginn des Jahres 2022 während der Corona-Pandemie. Die Verbuchung erfolgte ausschliesslich zu Lasten dieses Kontos.
6940.3144.10	Baulicher Unterhalt	Turnhallenstrasse 22 (Gebäude Musik-schule/Bibliothek)	13'944.60	7'700.00	6'245		6'245	6'245	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position, Ausgleich innerhalb der Sammelbudgetierung "baulicher Unterhalt".
6950.3130.71	Eintrittsgebühr Trägerverein "Bibliothek Oberaargau"	Regionalbibliothek	5'650.00	0.00	5'650	5'650	0	5'650	GRB 14.09.22	Beitritt zum Trägerverein "Bibliothek Oberaargau"
6950.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	Regionalbibliothek	5'308.53	2'000.00	3'309		3'309	3'309	GRB 29.03.23	Sammelbudgetierte Position: Nicht vorhersehbare Aufwendungen für den Ersatz von zwei Terminals für die Selbstverbuchung.
6960.3612.10	Schulgelder an andere Gemeinden und Gemeindeverbände	Musikschule	8'527.80	5'000.00	3'528		3'528	3'528	GRB 29.03.23	Schulbesuche einer Schülerin und eines Schülers am Konservatorium Bern.
6960.3636.00	Oberaargauische Musikschule Langenthal	Musikschule	431'563.70	412'600.00	18'964		18'964	18'964	GRB 29.03.23	Höhere Langenthaler Schülerzahlen und damit mehr Lektionen gegenüber dem Vorjahr sowie leichte höhere Aufwendungen für Lehrpersonenlöhne führen zur Überschreitung. Das Ausmass wurde im Rahmen der Budgetierung so nicht vorhergesehen.
6960.3636.05	Oberaargauische Musikschule Langenthal; freiwillige Beiträge	Musikschule	26'357.15	22'000.00	4'357		4'357	4'357	GRB 29.03.23	Höhere Langenthaler Schülerzahlen und damit mehr Lektionen gegenüber dem Vorjahr führen zu leicht höheren Beiträgen an die Musikschule. Dies war im Budgetprozess so nicht vorhersehbar.

Wiederbeschaffungswert, Werterhaltungskosten und Einlage in die Spezialfinanzierung Werterhalt für die kommunalen Abwasseranlagen und gegebenenfalls den Gemeindeanteil an den regionalen Anlagen [1]

Rechnungsjahr: 2022

Gemeinde: Langenthal Kontaktperson: Marco Bartolomé Telefon: 062 916 22 63
E-Mail:

Aktualisierungsjahr:

Datengrundlagen Gemeinde: [ ] AWA; [X] Anlagenbuchhaltung — 2022

Datengrundlagen Verband: [ ] AWA; [ ] Anlagenbuchhaltung

	① Wiederbeschaffungswert in Fr.	② Nutzungsdauer in Jahren	③ Erneuerungsrate in % (100/②)	④ Werterhaltungskosten in Fr./a (①*③)	⑤ Einlagesatz [2] %	⑥ Einlage in die Spezialfinanzierung in Fr./a (④*⑤)
1. Gemeindeanlagen						
1.1 Kanalisationen	148'485'000	80	1.25%	1'856'063	60%	1'113'638
1.2 Spezialbauwerke	7'085'000	50	2.00%	141'700	60%	85'020
1.3 Abwasserreinigungsanlagen		33	3.00%	-	60%	-
Total 1 (1.1 - 1.3) *bzw. mittlerer Einlagesatz (Spalte ⑤)*	**155'570'000**			**1'997'763**	*60%*	**1'198'658**
2. Gemeindeanteil an regionalen Anlagen [3]						
2.1 Kanalisationen	3'535'000	80	1.25%	44'188	60%	26'513
2.2 Spezialbauwerke	313'000	50	2.00%	6'260	60%	3'756
2.3 Abwasserreinigungsanlagen		33	3.00%	-		-
Total 2 (2.1 - 2.3) *bzw. mittlerer Einlagesatz (Spalte ⑤)*	**3'848'000**			**50'448**	*60%*	**30'269**
Total 1 + 2 *bzw. mittlerer Einlagesatz (Spalte ⑤)*	**159'418'000**			**2'048'210**	*60%*	**1'228'926**
Einmalige Anschlussgebühren, an Einlage angerechnet [4]						490'304
Einlage Spezialfinanzierung abzüglich Anschlussgebühren						**738'622**

⑦ Stand Verwaltungsvermögen	5'018'188	in Prozent von ①: (100*⑦/①)	3.1%		Höchstens Fr. 200 / EW [5]
⑧ Stand Spezialfinanzierung Werterhalt	13'499'084	in Prozent von ①: (100*⑧/①)	8.5%	EW [6]	16'003
				Fr./EW	77

Bemerkungen: [3] Anteil von 31.6 % an gemeinsamen Anlagen mit Thunstetten gemäss vertraglicher Vereinbarung (Regenwasserzuleitung Seitenstollen Aare: 2.1 Wolfhusenfeld bis Fallschacht / 2.2 Wirbelfallschacht

Datum: 14. Feb 23 Unterschrift: *Marco Bartolomé*

[1] Diese Blatt ist Bestandteil der Jahresrechnung. Eine Kopie senden Sie bitte an das AWA: ae.awa@be.ch

[2] Die Einlage in die Spezialfinanzierung muss mindestens 60% betragen, solange der Bestand der SF Werterhalt nicht mehr als 25% des Wiederbeschaffungswertes beträgt.

[3] Daten des Teils 2 nur dann angeben, wenn der Verband die Einlage in die Spezialfinanzierung nicht selber vornimmt. (Anteil gemäss Kostenverteiler Verband).

[4] Die einmaligen Anschlussgebühren dürfen an die jährliche Einlage in die Spezialfinanzierung Werterhalt angerechnet werden.

[5] Gemäss Artikel 32, Absatz 4 KGV ist die Einlage in die Spezialfinanzierung auf jährlich Fr. 200 (Gemeinde und Region) pro Einwohnerwert beschränkt.

[6] Einwohnerwert (EW): Gemäss Artikel 36g KGV.

11.10 Ereignisse nach dem Bilanzstichtag

Nach dem Bilanzstichtag sind keine Ereignisse mit einem wesentlichen Einfluss auf den Jahresabschluss 2022 eingetreten.

Die geplante Übernahme der Credit Suisse durch die UBS hat auf die Jahresrechnung 2022 der Gemeinde Langenthal keinen Einfluss. Der Liquiditätsbestand des bestehenden Credit Suisse Kontos wurde bereits vor der Bekanntgabe der möglichen Übernahme durch das Finanzamt tief gehalten Zudem bestätigte das UBS Asset Management, dass im Depot der Stadt Langenthal keinerlei Exposure in AT1-Anleihen der CS befinden. Weiter bestätigte die UBS, dass betreffend CS-Aktien das Depot der Stadt Langenthal nicht betroffen ist, da im Rahmen des ESG-Ansatzes der Titel im September 2022 aus dem Index gefallen ist.

12 Detail zur Jahresrechnung

12.1 BILANZ

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
1	**Aktiven**	**207'476'297.10**	**411'785'630.36**	**410'724'031.14**	**208'537'896.32**
10	**Finanzvermögen**	**113'729'319.25**	**401'422'857.42**	**402'143'728.14**	**113'008'448.53**
100	**Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen**	**10'964'357.96**	**200'587'625.85**	**198'954'283.36**	**12'597'700.45**
101	**Forderungen**	**23'406'117.13**	**134'713'575.68**	**133'000'070.14**	**25'119'622.67**
102	**Kurzfristige Finanzanlagen**	**150'000.00**	**5'300'000.00**	**300'000.00**	**5'150'000.00**
104	**Aktive Rechnungsabgrenzungen**	**2'773'926.96**	**2'999'671.57**	**2'773'927.37**	**2'999'671.16**
106	**Vorräte und angefangene Arbeiten**	**64'362.20**	**34'748.20**	**30'935.85**	**68'174.55**
107	**Finanzanlagen**	**51'300'948.00**	**57'787'236.12**	**67'084'511.42**	**42'003'672.70**
108	**Sachanlagen FV**	**25'069'607.00**			**25'069'607.00**
14	**Verwaltungsvermögen**	**93'746'977.85**	**10'362'772.94**	**8'580'303.00**	**95'529'447.79**
140	**Sachanlagen VV**	**68'476'182.54**	**8'145'042.78**	**6'857'659.88**	**69'763'565.44**
142	**Immaterielle Anlagen**	**2'763'893.56**	**1'877'731.16**	**1'336'023.12**	**3'305'601.60**
144	**Darlehen**	**1'634'008.00**	**215'000.00**	**250'000.00**	**1'599'008.00**
145	**Beteiligungen, Grundkapitalien**	**20'481'020.00**	**124'999.00**	**125'000.00**	**20'481'019.00**
146	**Investitionsbeiträge**	**391'873.75**		**11'620.00**	**380'253.75**
2	**Passiven**	**207'476'297.10**	**129'103'940.77**	**128'042'341.55**	**208'537'896.32**
20	**Fremdkapital**	**91'771'532.01**	**124'071'145.59**	**118'196'842.35**	**97'645'835.25**
200	**Laufende Verbindlichkeiten**	**4'374'005.92**	**75'590'601.15**	**76'411'505.41**	**3'553'101.66**
201	**Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten**	**5'002'961.91**	**37'118'354.55**	**15'116'826.46**	**27'004'490.00**
204	**Passive Rechnungsabgrenzung**	**949'435.45**	**724'857.79**	**949'435.45**	**724'857.79**
205	**Kurzfristige Rückstellungen**	**2'858'864.20**	**140'000.00**	**2'190'766.00**	**808'098.20**
206	**Langfristige Finanzverbindlichkeiten**	**73'500'000.00**	**10'000'000.00**	**22'000'000.00**	**61'500'000.00**
208	**Langfristige Rückstellungen**	**1'507'217.00**	**292'000.00**	**806'000.00**	**993'217.00**
209	**Verbindlichkeiten gegenüber Spezialfinanzierungen und Fonds im Fremdkapital**	**3'579'047.53**	**205'332.10**	**722'309.03**	**3'062'070.60**
29	**Eigenkapital**	**115'704'765.09**	**5'032'795.18**	**9'845'499.20**	**110'892'061.07**
290	**Verpflichtungen (+) bzw. Vorschüsse (-) gegenüber Spezialfinanzierungen**	**16'561'404.45**	**1'042'490.90**	**966'530.86**	**16'637'364.49**

Stadt Langenthal HRM2

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
293	**Vorfinanzierungen**	**13'029'922.93**	**1'228'926.00**	**224'583.85**	**14'034'265.08**
294	**Reserven**	**1'544'973.60**			**1'544'973.60**
296	**Neubewertungsreserve Finanzvermögen**	**8'194'583.10**		**734'322.03**	**7'460'261.07**
299	**Bilanzüberschuss/-fehlbetrag**	**76'373'881.01**	**2'761'378.28**	**7'920'062.46**	**71'215'196.83**

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
1	**Aktiven**	**207'476'297.10**	**411'785'630.36**	**410'724'031.14**	**208'537'896.32**
10	**Finanzvermögen**	**113'729'319.25**	**401'422'857.42**	**402'143'728.14**	**113'008'448.53**
100	**Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen**	**10'964'357.96**	**200'587'625.85**	**198'954'283.36**	**12'597'700.45**
1000	**Kasse**	**65'118.40**	**614'246.90**	**627'072.60**	**52'292.70**
10000	**Kasse**	**65'118.40**	**614'246.90**	**627'072.60**	**52'292.70**
10000.000	Kasse Finanzamt	33'682.25	333'837.60	337'585.95	29'933.90
10000.001	Kasse Soziale Dienste	24'115.25	67'278.40	78'931.85	12'461.80
10000.010	Barvorschüsse an Verwaltungsabteilungen und Schulen	5'450.00	5'000.00	5'000.00	5'450.00
10000.020	Kasse Einwohnerkontrolle	1'590.25	142'388.00	139'868.55	4'109.70
10000.035	Kasse Städtischer Werkhof	0.00	57'542.90	57'542.90	0.00
10000.080	Kasse Feuerwehr	280.65	8'200.00	8'143.35	337.30
1001	**Post**	**606'856.54**	**56'921'455.14**	**55'642'629.47**	**1'885'682.21**
10010	**Post Geschäftskonten**	**606'856.54**	**56'921'455.14**	**55'642'629.47**	**1'885'682.21**
10010.000	Postcheck	201'933.76	40'629'278.59	39'320'577.30	1'510'635.05
10010.100	Postcheck Sozialamt	339'630.82	16'285'967.62	16'321'879.06	303'719.38
10010.200	Postcheck Freiwilliger Schulsport	65'291.96	6'035.82		71'327.78
10010.300	PC 49-748-4 (OSt.)	0.00	173.11	173.11	0.00
1002	**Banken**	**10'292'383.02**	**143'051'923.81**	**142'684'581.29**	**10'659'725.54**
10020	**Bankkonten**	**10'292'383.02**	**143'051'923.81**	**142'684'581.29**	**10'659'725.54**
10020.020	UBS AG	2'826'538.90	21'667'305.14	23'408'210.76	1'085'633.28
10020.025	UBS AG; Wertschriftenkonto (5802T)	6'696.60	26'864'797.27	26'769'299.17	102'194.70
10020.026	UBS AG; Wertschriftenkonto (5804W)	34'671.98	2'033'032.01	2'067'703.99	0.00
10020.030	Berner Kantonalbank BEKB	3'126'826.10	84'102'721.69	82'362'038.16	4'867'509.63
10020.037	Berner Kantonalbank BEKB (Alimentenkonto)	146'587.77	240'579.30	225'000.00	162'167.07
10020.050	Credit Suisse CS	944'996.76	3'017'829.65	3'005'573.52	957'252.89
10020.070	Valiant Bank AG	844'948.40	1'861'762.05	1'714'987.26	991'723.19
10020.080	Clientis Bank Oberaargau	898'182.01	2'466'050.50	2'331'587.05	1'032'645.46
10020.090	Raiffeisenbank	965'827.80	797'450.00	800'100.58	963'177.22
10020.200	Berner Kantonalbank BEKB; Sparkonto	7'640.20	348.15	80.80	7'907.55
10020.300	Valiant Bank AG; Sparkonto	489'466.50	48.05		489'514.55
101	**Forderungen**	**23'406'117.13**	**134'713'575.68**	**133'000'070.14**	**25'119'622.67**
1010	**Forderungen aus Lieferungen und Leistungen gegenüber Dritten**	**2'087'057.21**	**18'831'070.14**	**19'197'082.26**	**1'721'045.09**
10100	**Forderungen aus Lieferungen und Leistungen gegenüber Dritten**	**2'087'057.21**	**18'831'070.14**	**19'197'082.26**	**1'721'045.09**
10100.010	Diverse Guthaben	145'812.51	3'548'661.38	2'954'720.95	739'752.94
10100.018	Debitor Schiessanlage	6'716.87		6'716.87	0.00
10100.050	Diverse Debitoren (OSt.)	52.00			52.00
10100.051	Debitoren Abwasser (OSt).	1'332.75		818.50	514.25
10100.052	Debitoren Abfall (OSt.)	234.40			234.40
10100.530	ESR-Durchgangskonto	0.00	7'712'077.93	7'712'077.93	0.00
10100.610	ESR-Debitoren Präsidialamt	2'150.25	579'667.25	581'262.30	555.20
10100.630	ESR-Debitoren Stadtbauamt	781'411.65	2'267'316.35	2'786'856.50	261'871.50

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
10100.635	ESR-Debitoren Fachstelle Liegenschaften (Liegenschafts-Buchhaltung)	0.00	690'258.33	690'258.33	0.00
10100.636	ESR-Debitoren Fachstelle Liegenschaften Stadt	283'021.50	570'931.60	853'953.10	0.00
10100.640	ESR-Debitoren Amt für öffentliche Sicherheit	320'159.13	2'104'266.60	2'114'537.78	309'887.95
10100.645	ESR-Debitoren Ordnungsbussen	31'969.90	70'449.90	31'969.90	70'449.90
10100.646	ESR-Debitoren Jahres-Parkkarten	20'450.00	14'450.00	20'450.00	14'450.00
10100.650	ESR-Debitoren Sozialamt	0.00	31'113.80	29'342.50	1'771.30
10100.660	ESR-Debitoren ABiKuS	586'736.60	994'456.70	1'193'462.40	387'730.90
10100.675	ESR-Debitoren Fachbereich Einwohnerdienste	15'509.65	138'920.30	143'455.20	10'974.75
10100.990	Delkrederekonto übrige Debitoren	-83'700.00	83'700.00	67'800.00	-67'800.00
10100.991	Delkrederekonto übrige Debitoren (gebührenfinanziert)	-24'800.00	24'800.00	9'400.00	-9'400.00
1011	**Kontokorrente mit Dritten**		**360'063.75**	**360'063.75**	
10111	**Kontokorrente mit nahestehenden Dritten**		**360'063.75**	**360'063.75**	
10110.150	Kinder- und Ausbildungszulagen Familienausgleichskasse	0.00	360'063.75	360'063.75	0.00
1012	**Steuerforderungen**	**12'790'293.80**	**82'085'642.59**	**80'321'160.78**	**14'554'775.61**
10120	**Forderungen allgemeine Gemeindesteuern**	**12'790'293.80**	**82'085'642.59**	**80'321'160.78**	**14'554'775.61**
10120.050	Girokonto NESKO Steuern	-1'983.80	39'226'485.74	39'213'911.54	10'590.40
10120.052	Girokonto NESKO Steuern Obersteckholz	-308.40	653'512.10	653'198.50	5.20
10120.100	Gemeindesteuern Kanton	13'466'586.00	41'531'644.75	39'688'050.74	15'310'180.01
10120.990	Delkrederekonto Steuerausstände	-674'000.00	674'000.00	766'000.00	-766'000.00
1013	**Anzahlungen an Dritte**		**19'670'786.65**	**19'670'786.65**	
10130	**Anzahlungen an Dritte**		**19'670'786.65**	**19'670'786.65**	
10130.310	Lohndurchgangskonto	0.00	19'594'467.65	19'594'467.65	0.00
10130.390	Versicherungsprämien	0.00	76'319.00	76'319.00	0.00
1014	**Transferforderungen**	**8'437'360.97**	**12'878'737.70**	**12'577'140.05**	**8'738'958.62**
10140	**Transferforderungen**	**8'437'360.97**	**12'878'737.70**	**12'577'140.05**	**8'738'958.62**
10140.100	Lastenausgleich Sozialhilfe	8'437'360.97	12'878'737.70	12'577'140.05	8'738'958.62
1015	**Interne Kontokorrente**	**23'956.15**	**537'562.20**	**536'967.45**	**24'550.90**
10150	**Interne Kontokorrente**	**23'956.15**	**537'562.20**	**536'967.45**	**24'550.90**
10150.090	Durchgangskonto Alimentenbevorschussungen	0.00	457'323.10	457'323.10	0.00
10150.091	Durchgangskonto Alimentenbevorschussungen Auswärtige	0.00	55'688.20	55'688.20	0.00
10150.096	Durchgangskonto Caféteria Verwaltungszentrum	23'956.15	24'550.90	23'956.15	24'550.90
1019	**Übrige Forderungen**	**67'449.00**	**349'712.65**	**336'869.20**	**80'292.45**
10190	**Übrige Forderungen**	**67'449.00**	**80'292.45**	**67'449.00**	**80'292.45**
10190.033	Durchgangskonto Sozialamt; Barauszahlung Lotzwil	0.00	200.00		200.00
10190.510	Verrechnungssteuerguthaben	67'449.00	80'092.45	67'449.00	80'092.45
10192	**MWSt-Vorsteuerguthaben**		**269'420.20**	**269'420.20**	
10192.900	MWST-Guthaben Erfolgsrechnung	0.00	245'873.90	245'873.90	0.00
10192.910	MWST-Guthaben Investitionsrechnung	0.00	23'546.30	23'546.30	0.00

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
102	**Kurzfristige Finanzanlagen**	**150'000.00**	**5'300'000.00**	**300'000.00**	**5'150'000.00**
1020	**Kurzfristige Darlehen**	**150'000.00**	**300'000.00**	**300'000.00**	**150'000.00**
10200	**Kurzfristige Darlehen**	**150'000.00**	**300'000.00**	**300'000.00**	**150'000.00**
10200.100	Darlehen Oberaargauische Musikschule Langenthal	150'000.00	300'000.00	300'000.00	150'000.00
1022	**Verzinsliche Anlagen**		**5'000'000.00**		**5'000'000.00**
10220	**Kurzfristige verzinsliche Anlagen FV**		**5'000'000.00**		**5'000'000.00**
10220.000	Termingeldanlage Raiffeisenbank Aare-Langete, 0,5% 9.5.18 - 9.5.23	0.00	5'000'000.00		5'000'000.00
104	**Aktive Rechnungsabgrenzungen**	**2'773'926.96**	**2'999'671.57**	**2'773'927.37**	**2'999'671.16**
1041	**Sach- und übriger Betriebsaufwand**	**2'773'926.96**	**2'999'671.57**	**2'773'927.37**	**2'999'671.16**
10410	**Sach- und übriger Betriebsaufwand**	**2'773'926.96**	**2'999'671.57**	**2'773'927.37**	**2'999'671.16**
10410.000	Abgrenzung Sach- und übriger Betriebsaufwand (TA)	2'773'926.96	2'999'671.57	2'773'927.37	2'999'671.16
106	**Vorräte und angefangene Arbeiten**	**64'362.20**	**34'748.20**	**30'935.85**	**68'174.55**
1061	**Roh- und Hilfsmaterial**	**64'362.20**	**34'748.20**	**30'935.85**	**68'174.55**
10610	**Allgemeiner Haushalt**	**64'362.20**	**34'748.20**	**30'935.85**	**68'174.55**
10610.300	Baumaterialien	7'160.00	5'525.00		12'685.00
10610.500	Dieselölvorräte Notstromagregate Zivilschutz	7'125.00	1'325.00		8'450.00
10610.600	Einkaufszentrale, Büro- und Schulmaterial, Papiere, Drucksachen	21'940.70	20'024.35	19'618.60	22'346.45
10610.900	Feuerwehr, Bindemittel Oelwehr	28'136.50	7'873.85	11'317.25	24'693.10
107	**Finanzanlagen**	**51'300'948.00**	**57'787'236.12**	**67'084'511.42**	**42'003'672.70**
1070	**Aktien und Anteilscheine**	**7'594'420.00**	**17'817'089.45**	**17'180'632.45**	**8'230'877.00**
10700	**Aktien und Anteilscheine**	**7'594'420.00**	**17'817'089.45**	**17'180'632.45**	**8'230'877.00**
10700.100	Aktien, Partizipationsscheine	19'990.00	6'069.00		26'059.00
10700.101	Depot Aktienfonds UBS	7'574'428.00	17'561'020.45	16'930'632.45	8'204'816.00
10700.102	Aktien Bären Langenthal	0.00	250'000.00	250'000.00	0.00
10700.200	Anteilscheine	2.00			2.00
1071	**Verzinsliche Anlagen**	**39'324'856.00**	**30'693'594.51**	**41'857'790.81**	**28'160'659.70**
10710	**Verzinsliche Anlagen**	**39'324'856.00**	**30'693'594.51**	**41'857'790.81**	**28'160'659.70**
10710.100	Schuldscheindarlehen	564'000.00	13'526.20	69'352.50	508'173.70
10710.110	Wertberichtigung Schuldscheindarlehen	-284'000.00	48'000.00		-236'000.00
10710.150	Grundpfanddarlehen	4.00			4.00
10710.202	Depot Obligationenfonds UBS	23'044'852.00	30'632'068.31	36'788'438.31	16'888'482.00
10710.300	Termingeldanlage Raiffeisenbank Aare-Langete, 0,5% 9.5.18 - 9.5.23	5'000'000.00		5'000'000.00	0.00
10710.301	Termingeldanlage Raiffeisenbank Aare-Langete, 0,4% 17.7.19 - 17.7.25	7'000'000.00			7'000'000.00
10710.302	Termingeldanlage Raiffeisenbank Aare-Langete, 0,5% 17.7.19 - 17.7.26	4'000'000.00			4'000'000.00
1079	**Übrige langfristige Finanzanlagen**	**4'381'672.00**	**9'276'552.16**	**8'046'088.16**	**5'612'136.00**

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
10790	**Übrige langfristige Finanzanlagen**	**4'381'672.00**	**9'276'552.16**	**8'046'088.16**	**5'612'136.00**
10790.000	Depot UBS, Immobilienanlagen	4'381'672.00	9'276'552.16	8'046'088.16	5'612'136.00
108	**Sachanlagen FV**	**25'069'607.00**			**25'069'607.00**
1080	**Grundstücke FV**	**16'373'392.00**			**16'373'392.00**
10800	**Grundstücke FV in Langenthal**	**6'703'600.00**			**6'703'600.00**
10800.101	Parz. 194 Land Farbgasse, 1007 m2, A.W. 500.--	503'500.00			503'500.00
10800.103	Parz. 208 Land Musterplatz, 38853 m2, A.W. 16330.--	194'300.00			194'300.00
10800.114	Parz. 601 Land Rindermatten, 733 m2, A.W. 360.--	366'500.00			366'500.00
10800.115	Parz. 605 Land Oberhardstr. 25067 m2, A.W. 335'700.--	501'300.00			501'300.00
10800.116	Parz. 609 Land Schragenmatte, 7458m2, A.W. 3770.--	37'300.00			37'300.00
10800.121	Parz. 715 Land Schwändihölzli, 4708 m2, A.W. 2030.--	23'500.00			23'500.00
10800.129	Parz. 738 Land Haldenstr.Spielpl. 8201 m2, A.W. 3650.--	41'000.00			41'000.00
10800.131	Parz. 814 Land oberi Matte, 8549 m2, A.W. 4570.--	42'700.00			42'700.00
10800.135	Parz. 901 Land Oberi Matte, 26105 m2, A.W. 21'460.--	522'100.00			522'100.00
10800.137	Parz. 908 Land Kirchenfeld, 5291 m2, A.W. 263'750.--	105'800.00			105'800.00
10800.139	Parz. 994/ 995 Land Schragen. 8858 m2, A.W. 4610.--	44'300.00			44'300.00
10800.143	Parz. 1019 Land Schragenmatte, 2169 m2, A.W. 970.--	650'700.00			650'700.00
10800.146	Parz. 1026 Land Karbidweg, 3834 m2, A.W. 1730.--	19'200.00			19'200.00
10800.147	Parz. 1036 Land Schwäbem. 12722 m2, A.W. 6510.--	63'600.00			63'600.00
10800.149	Parz. 1070 Land Oberi Matte, 6359 m2, A.W. 2710.--	31'800.00			31'800.00
10800.151	Parz. 1081 Land Elzmatten, 586 m2, A.W. 290.--	2'900.00			2'900.00
10800.157	Parz. 1131 Land Steiacherm., 12270 m2, A.W. 2040.--	61'400.00			61'400.00
10800.161	Parz. 1143 Land Schragenmatte, 9852 m2, A.W. 5400.--	49'300.00			49'300.00
10800.162	Parz. 1168 Land Schragenmatte, 5236 m2, A.W. 2970.--	26'200.00			26'200.00
10800.163	Parz. 1209 Land Farbgasse, 1687 m2, 840.--	843'500.00			843'500.00
10800.164	Parz. 1208 Land Farbgasse, 1026 m2, A.W. 500.--	513'000.00			513'000.00
10800.184	Parz. 1522 Land unteri Matte, 11997 m2, A.W. 6190.--	60'000.00			60'000.00
10800.187	Parz. 1632 Sagibach-Park, 1161 m2, A.W. -.--	23'000.00			23'000.00
10800.191	Parz. 1843 Land Buechrain, 890 m2, A.W. 290.--	4'500.00			4'500.00
10800.195	Parz. 1877 Land Lotzwil-Mittelstr. 576 m2, A.W. 280.--	2'900.00			2'900.00
10800.207	Parz. 2669 Land Südstrasse, 3387 m2, A.W. 1480.--	1'016'000.00			1'016'000.00
10800.211	Parz. 2899 Land Südstrasse, 856 m2, A.W. 131540.--	428'000.00			428'000.00
10800.213	Parz. 3040 Land Bernholzstrasse, 2889 m2, A.W. 690.--	14'400.00			14'400.00
10800.217	Parz. 3410 Land Dorfgasse, 11988 m2, A.W. 4710.--	59'900.00			59'900.00
10800.219	Parz. 3624 Land Dorfg. Weidli, 4911 m2, A.W. 10'900.--	24'600.00			24'600.00
10800.227	Parz. 3763 Land Steiacherweg, 1423 m2, A.W. 780.--	7'100.00			7'100.00

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
10800.243	Parz. 849, 4581 Land altes Werkhofareal, 7811 m2, A.W.918'390.--	156'200.00			156'200.00
10800.267	Parz. 4203 Land Weissensteinstr. 7503 m2, A.W. 3'750.--	150'000.00			150'000.00
10800.270	Parz. 5052 Land Schragenmatte, 4423 m2, A.W. 2'210.--	22'100.00			22'100.00
10800.271	Parz. 5053, Land Mühlematten, 5964 m2, A.W. 2'970.--	29'800.00			29'800.00
10800.272	Parz. 2498 Land hinter altem Werkhof, 73m2	36'500.00			36'500.00
10800.273	Parz. 3288 Land Turnhallenstrasse, 782m2	15'600.00			15'600.00
10800.274	Parz. 16 Land Untere Sängi Untersteckholz, 191m2	1'000.00			1'000.00
10800.275	Parz. 31 Land Untere Sängi Untersteckholz, 167m2	800.00			800.00
10800.276	Parz. 3466 Land Untersteckholzstrasse, 282m2	1'400.00			1'400.00
10800.428	Parz. 4899 Land Härdli Bern-Zürichstrasse 1172 m2, A.W.	5'900.00			5'900.00
10801	**Grundstücke FV mit Baurechten**	**9'634'792.00**			**9'634'792.00**
10801.301	Parz. 1719 Baupl. Schmiedenm., 1567 m2, A.W. 109'900.--	470'100.00			470'100.00
10801.307	Parz. 4230 Baupl. Steiacherw., 357 m2, A.W. 238'190.--	1'071'900.00			1'071'900.00
10801.309	Parz. 4326 Land Gaswerkstr., 2000 m2, A.W. 131'570.--	150'000.00			150'000.00
10801.310	Parz. 1285 Land Schorenstrasse 6199 m2, A.W. 902'000.--	2'172'450.00			2'172'450.00
10801.311	Parz. 4270, Land Bäreggstrasse 3696 m2, A.W. 12'030.--	184'945.00			184'945.00
10801.312	Parz. 382 Aarwangenstr. 20, 2231 m2, A.W. 906'710.--	1'698'283.00			1'698'283.00
10801.313	Parz. 4505 Land Steiackerweg 19, 2277m2	227'714.00			227'714.00
10801.314	Parz. 4506 Land Steiackerweg, 3268m2	326'800.00			326'800.00
10801.315	Parz. 5051/5142 Land Steiachermatte, 18799 m2	3'332'600.00			3'332'600.00
10802	**Grundstücke in anderen Gemeinden**	**35'000.00**			**35'000.00**
10802.427	Parz. 301 Land Herrengasse Obersteckholz, 7000m2	35'000.00			35'000.00
1084	**Gebäude FV**	**8'696'214.00**			**8'696'214.00**
10840	**Gebäude FV in Langenthal**	**8'696'214.00**			**8'696'214.00**
10840.003	Parz. 225 Spitalgasse 17, 234 m2, A.W. 19300.--	27'020.00			27'020.00
10840.005	Parz. 294 Marktgasse 13, 569 m2, A.W. 1970900.--	2'759'260.00			2'759'260.00
10840.008	Parz. 1324 Farbgasse 27, 265 m2, A.W. 161800.--	130'000.00			130'000.00
10840.028	Parz. 1459 Spitalgasse 4, 882 m2, A.W. 441100.--	617'540.00			617'540.00
10840.029	Parz. 1465 Ringstr. 24 A/B, 3481 m2, A.W. 1280000.--	1'792'000.00			1'792'000.00
10840.033	Parz. 1544 Jurastrasse 46/46A, 1240 m2, A.W. 640100.--	1'044'663.00			1'044'663.00
10840.045	Parz. 3535 Grubenstrasse 40/42, 593 m2, A.W. 37000.--	51'800.00			51'800.00
10840.047	Parz. 3658 (Teil) Mühleweg 21b Silo, 6'690 m2, A.W. 1762000.--	1.00			1.00
10840.048	Parz. 4580 Herzogstrasse 6, 509 m2, A.W. 276400.--	127'250.00			127'250.00
10840.055	Parz. 1642 Chrämerhuus, Jurastr.12 311 m2, A.W. 495'300.--	250'000.00			250'000.00

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
10840.060	Parz. 26 Wehrdienstmagazin Untersteckholz (Wohnungen), 1134 m2, A.W. 654400.--	450'000.00			450'000.00
10840.061	Parz. 38 Altes Schulhaus Untersteckholz, 5903 m2, A.W. 865'800.--	535'000.00			535'000.00
10840.070	Wohnungen Lehrerwohnhaus Obersteckholz, A.W. 337'000.--	471'800.00			471'800.00
10840.071	Wohnung Gemeindeschreiberei Obersteckholz, 1186 m2, A.W. 482'100.--	439'880.00			439'880.00
1086	**Mobilien FV**	**1.00**			**1.00**
10860	**Mobilien FV**	**1.00**			**1.00**
10860.100	Inventar Restaurant A la Carte	1.00			1.00
14	**Verwaltungsvermögen**	**93'746'977.85**	**10'362'772.94**	**8'580'303.00**	**95'529'447.79**
140	**Sachanlagen VV**	**68'476'182.54**	**8'145'042.78**	**6'857'659.88**	**69'763'565.44**
1400	**Grundstücke VV unüberbaut**	**1'144'921.25**			**1'144'921.25**
14000	**Grundstücke / Allgemeiner Haushalt**	**1'144'921.25**			**1'144'921.25**
14000.100	Baurechtzinsbelastete Grundstücke	1'144'921.25			1'144'921.25
1401	**Strassen / Verkehrswege**	**11'184'825.32**	**1'631'866.17**	**567'638.00**	**12'249'053.49**
14010	**Strassen / Verkehrswege**	**11'184'825.32**	**1'631'866.17**	**567'638.00**	**12'249'053.49**
14010.000	Strassen, Plätze usw.	4'510'364.85	717'018.65		5'227'383.50
14010.100	ESP Bahnhof, Plätze, Unterführung, etc.	6'825'026.37	914'847.52	199'083.00	7'540'790.89
14010.500	Strassenbeleuchtung	880'788.30			880'788.30
14010.990	Wertberichtigung Strassen, Plätze usw.	-392'322.20		130'864.00	-523'186.20
14010.991	Wertberichtigung ESP Bahnhof, Plätze, Unterführung etc.	-451'085.00		193'495.00	-644'580.00
14010.995	Wertberichtigung Strassenbeleuchtung	-187'947.00		44'196.00	-232'143.00
1402	**Wasserbau**	**42'588.00**	**168'026.70**	**4'298.00**	**206'316.70**
14020	**Allgemeiner Haushalt**	**42'588.00**	**168'026.70**	**4'298.00**	**206'316.70**
14020.000	Wasserbau	43'457.00	168'026.70		211'483.70
14020.990	Wertberichtigung Wasserbau	-869.00		4'298.00	-5'167.00
1403	**Übrige Tiefbauten**	**5'108'664.23**	**226'615.25**	**77'797.00**	**5'257'482.48**
14032	**Abwasserentsorgung**	**4'833'364.26**	**251'918.95**	**67'095.00**	**5'018'188.21**
14032.000	Abwasserentsorgung	5'024'962.11	251'918.95		5'276'881.06
14032.990	Wertberichtigung Abwasserentsorgung	-191'597.85		67'095.00	-258'692.85
14033	**Kehrichtbeseitigung**	**275'299.97**	**-25'303.70**	**10'702.00**	**239'294.27**
14033.000	Kehrichtbeseitigung	306'156.97	-25'303.70		280'853.27
14033.990	Wertberichtigung Kehrichtentsorgung	-30'857.00		10'702.00	-41'559.00
1404	**Hochbauten**	**22'760'288.72**	**2'375'438.25**	**1'492'376.80**	**23'643'350.17**
14040	**Hochbauten / Allgemeiner Haushalt**	**22'760'288.72**	**2'375'438.25**	**1'492'376.80**	**23'643'350.17**
14040.000	Hochbauten	26'008'456.12	2'375'438.25	453'292.80	27'930'601.57
14040.990	Wertberichtigung Hochbauten	-4'065'807.40		1'039'084.00	-5'104'891.40
14049.000	Hochbauten (Landwert von Grundstücken; nicht abschreiben)	817'640.00			817'640.00

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
1406	**Mobilien VV**	**2'397'693.69**	**333'321.17**	**308'228.10**	**2'422'786.76**
14060	**Mobilien / Allgemeiner Haushalt**	**524'768.78**	**73'096.95**	**87'234.00**	**510'631.73**
14060.000	Mobilien	721'066.78	73'096.95	6'000.00	788'163.73
14060.990	Wertberichtigung Mobilien	-196'298.00		81'234.00	-277'532.00
14063	**Kehrichtbeseitigung**	**116'631.50**	**260'224.22**	**71'336.10**	**305'519.62**
14063.000	Mobilien, Fahrzeuge	233'261.50	260'224.22	24'431.10	469'054.62
14063.990	Wertberichtigung Mobilien, Fahrzeuge	-116'630.00		46'905.00	-163'535.00
14065	**Feuerwehr**	**1'756'293.41**		**149'658.00**	**1'606'635.41**
14065.005	Feuerwehr	2'239'857.41			2'239'857.41
14065.995	Wertberichtigung Feuerwehr	-483'564.00		149'658.00	-633'222.00
1407	**Anlagen im Bau VV**	**2'689'614.42**	**3'404'390.24**	**2'080'805.98**	**4'013'198.68**
14070	**Allgemeiner Haushalt**	**2'689'614.42**	**3'386'147.84**	**2'080'805.98**	**3'994'956.28**
14070.000	Anlagen im Bau allgemeiner Haushalt	2'689'614.42	3'386'147.84	2'080'805.98	3'994'956.28
14072	**Abwasserentsorgung**		**18'242.40**		**18'242.40**
14072.000	Anlagen im Bau Abwasserentsorgung	0.00	18'242.40		18'242.40
1409	**Übrige Sachanlagen**	**23'147'586.91**	**5'385.00**	**2'326'516.00**	**20'826'455.91**
14090	**übrige Sachanlagen / Allgemeiner Haushalt**	**164'791.40**	**5'385.00**	**28'236.00**	**141'940.40**
14090.000	Übrige Sachgüter und Projektierungen	259'371.40	5'385.00		264'756.40
14090.990	Wertberichtigung Übrige Sachgüter und Projektie	-94'580.00		28'236.00	-122'816.00
14099	**Sammelkonto bestehendes Verwaltungsvermögen beim Übergang auf HRM2**	**22'982'795.51**		**2'298'280.00**	**20'684'515.51**
14099.000	Bestehendes VV Allgemeiner Haushalt	34'360'877.06			34'360'877.06
14099.200	Bestehendes VV Abwasserentsorgung	1.00			1.00
14099.300	Bestehendes VV Kehrichtbeseitigung	283'026.15			283'026.15
14099.400	Bestehendes VV Feuerwehr	2'128'566.30			2'128'566.30
14099.990	Wertberichtigung Bestehendes VV Allgemeiner Haushalt	-12'885'255.00		2'147'541.00	-15'032'796.00
14099.993	Wertberichtigung Bestehendes VV Kehrichtbeseitigung	-106'134.00		17'689.00	-123'823.00
14099.995	Wertberichtigung Bestehendes VV Feuerwehr	-798'286.00		133'050.00	-931'336.00
142	**Immaterielle Anlagen**	**2'763'893.56**	**1'877'731.16**	**1'336'023.12**	**3'305'601.60**
1420	**Informatik**	**974'408.84**		**365'264.35**	**609'144.49**
14200	**Informatik / Allgemeiner Haushalt**	**974'408.84**		**365'264.35**	**609'144.49**
14200.000	Soft- und Hardware	2'689'567.69			2'689'567.69
14200.990	Werberichtigung Soft- und Hardware	-1'715'158.85		365'264.35	-2'080'423.20
1427	**Immat. Anlagen in Realisierung**	**572'266.92**	**165'844.00**	**158'548.72**	**579'562.20**
14270	**Allgemeiner Haushalt**	**572'266.92**	**165'844.00**	**158'548.72**	**579'562.20**
14270.000	Immaterielle Anlagen in Realisierung	572'266.92	165'844.00	158'548.72	579'562.20
1429	**Übrige immaterielle Anlagen**	**1'217'217.80**	**1'711'887.16**	**812'210.05**	**2'116'894.91**

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
14290	**Übrige immat. Anlagen / Allgemeiner Haushalt**	**1'217'217.80**	**1'711'887.16**	**812'210.05**	**2'116'894.91**
14290.000	Raumplanung	1'226'483.50	1'368'897.04	230'837.05	2'364'543.49
14290.100	Übrige aktivierte Ausgaben	845'274.80	342'990.12	256'874.00	931'390.92
14290.990	Werberichtigung Raumplanung	-265'080.10		226'507.00	-491'587.10
14290.991	Werberichtigung übrige aktivierte Ausgaben	-589'460.40		97'992.00	-687'452.40
144	**Darlehen**	**1'634'008.00**	**215'000.00**	**250'000.00**	**1'599'008.00**
1444	**Darlehen an öffentlichen Unternehmungen**	**1.00**			**1.00**
14440	**Allgemeiner Haushalt**	**1.00**			**1.00**
14440.000	Schuldscheindarlehen Aktiengesellschaften	1.00			1.00
1446	**Darlehen an private Organisationen ohne Erwerbszweck**	**1'634'007.00**	**215'000.00**	**250'000.00**	**1'599'007.00**
14460	**Allgemeiner Haushalt**	**1'634'007.00**	**215'000.00**	**250'000.00**	**1'599'007.00**
14460.000	Grundpfandforderungen	2'394'004.00	215'000.00	250'000.00	2'359'004.00
14460.200	Schuldscheindarlehen	190'003.00			190'003.00
14460.990	Wertberechtigung Darlehen	-950'000.00			-950'000.00
145	**Beteiligungen, Grundkapitalien**	**20'481'020.00**	**124'999.00**	**125'000.00**	**20'481'019.00**
1454	**Beteiligungen an öffentlichen Unternehmungen**	**20'060'012.00**			**20'060'012.00**
14540	**Allgemeiner Haushalt**	**20'060'012.00**			**20'060'012.00**
14540.000	Aktiengesellschaften	50'008.00			50'008.00
14540.001	Aktien ZALA AG (Zusammenschluss Abwasserregion Langenthal)	1.00			1.00
14540.002	Aktien Haslibrunnen AG	20'000'000.00			20'000'000.00
14540.003	Aktien IB Langenthal AG	1.00			1.00
14540.004	Aktien Schoio AG	100'000.00			100'000.00
14540.005	Aktien AquArena Sport + Wellness AG	10'000.00			10'000.00
14540.006	Aktien Anzeiger Oberaargau AG	1.00			1.00
14540.900	Wertberichtigungen Aktien	-99'999.00			-99'999.00
1455	**Beteiligungen an privaten Unternehmungen**	**10'753.00**	**124'999.00**	**125'000.00**	**10'752.00**
14550	**Allgemeiner Haushalt**	**10'753.00**	**124'999.00**	**125'000.00**	**10'752.00**
14550.000	Aktien	546'001.00		125'000.00	421'001.00
14550.900	Wertberichtigungen Aktien und Anteilscheinen	-535'248.00	124'999.00		-410'249.00
1456	**Beteiligungen an private Organisationen ohne Erwerbszweck**	**410'255.00**			**410'255.00**
14560	**Allgemeiner Haushalt**	**410'255.00**			**410'255.00**
14560.400	Anteilscheine	410'255.00			410'255.00
146	**Investitionsbeiträge**	**391'873.75**		**11'620.00**	**380'253.75**
1462	**Investitionsbeiträge an Gemeinden und Gemeindeverbände**	**186'111.75**		**4'135.00**	**181'976.75**
14620	**Allgemeiner Haushalt**	**186'111.75**		**4'135.00**	**181'976.75**

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
14620.000	Hochwasserschutzverband unteres Langetental	202'651.75			202'651.75
14620.990	Wertberichtigung Hochwasserschutzverband unteres Langetental	-16'540.00		4'135.00	-20'675.00
1464	**Investitionsbeiträge an öffentliche Unternehmungen**	**116'418.40**		**3'424.00**	**112'994.40**
14640	**Allgemeiner Haushalt**	**116'418.40**		**3'424.00**	**112'994.40**
14640.000	BLS AG; Sanierung der Bahnübergänge	136'962.40			136'962.40
14640.990	Wertberichtigung BLS AG; Sanierung der Bahnübergänge	-20'544.00		3'424.00	-23'968.00
1466	**Investitionsbeiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck**	**89'343.60**		**4'061.00**	**85'282.60**
14660	**Allgemeiner Haushalt**	**89'343.60**		**4'061.00**	**85'282.60**
14660.000	Investitionsbeiträge an private Sportanlagen	101'203.60			101'203.60
14660.900	Wertberichtigung Investitionsbeiträge an private Sportanlagen	-11'860.00		4'061.00	-15'921.00
2	**Passiven**	**207'476'297.10**	**129'103'940.77**	**128'042'341.55**	**208'537'896.32**
20	**Fremdkapital**	**91'771'532.01**	**124'071'145.59**	**118'196'842.35**	**97'645'835.25**
200	**Laufende Verbindlichkeiten**	**4'374'005.92**	**75'590'601.15**	**76'411'505.41**	**3'553'101.66**
2000	**Laufende Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen von Dritten**	**3'381'710.17**	**74'443'255.44**	**75'211'685.16**	**2'613'280.45**
20000	**Kreditoren**	**3'376'913.82**	**69'055'722.04**	**69'834'921.76**	**2'597'714.10**
20000.010	Diverse Kreditoren	492'733.10	408'070.56	801'519.81	99'283.85
20000.120	Kreditoren-Durchgangskonto	2'844'164.10	53'264'418.52	53'610'152.37	2'498'430.25
20000.130	Kreditoren-Durchgangskonto Mammut	40'016.62	15'383'232.96	15'423'249.58	0.00
20001	**Kreditoren Sozial- und Personalversicherung**	**4'796.35**	**5'387'533.40**	**5'376'763.40**	**15'566.35**
20001.110	Kreditor AHV/ALV	0.00	2'684'329.90	2'684'329.90	0.00
20001.150	Kreditor Quellensteuern	4'796.35	24'699.40	13'929.40	15'566.35
20001.170	Kreditor Pensionskasse	0.00	2'678'504.10	2'678'504.10	0.00
2001	**Kontokorrente mit Dritten**	**52'400.38**	**141'145.55**	**131'500.41**	**62'045.52**
20012	**Kontokorrente mit nahestehenden Dritten**	**52'400.38**	**141'145.55**	**131'500.41**	**62'045.52**
20012.130	Stiftung Förderung wissensch.-heimatk.Forschung über Dorf + Gemeinde	24'790.46	36'388.80	29'948.10	31'231.16
20012.150	Fritz Burkhalter - Stiftung	15'969.03	969.00	6'508.60	10'429.43
20012.180	Stiftung Ferienheim Oberwald	11'640.89	103'787.75	95'043.71	20'384.93
2002	**Steuern**	**0.10**	**415'022.73**	**415'022.83**	
20022	**Steuerschulden MWST**	**0.10**	**415'022.73**	**415'022.83**	
20022.140	Steuerschulden Mehrwertsteuer	0.10	415'022.73	415'022.83	0.00
2003	**Erhaltene Anzahlungen von Dritten**	**27'357.60**	**15'191.40**	**27'357.60**	**15'191.40**
20030	**Erhaltene Anzahlungen von Dritten**	**27'357.60**	**15'191.40**	**27'357.60**	**15'191.40**

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
20030.085	ESR-Vorauszahlungen Mieten	27'357.60	13'317.05	27'357.60	13'317.05
20030.086	ESR-Debitoren Fachstelle Liegenschaften (Vorauszahlungen)	0.00	1'874.35		1'874.35
2004	**Transfer-Verbindlichkeiten**	**39'100.00**	**10'350.00**	**25'875.00**	**23'575.00**
20040	**Transfer-Verbindlichkeiten**	**39'100.00**	**10'350.00**	**25'875.00**	**23'575.00**
20040.067	Durchgangskonto Einbürgerungen (Gebühren Kanton)	39'100.00	10'350.00	25'875.00	23'575.00
2005	**Interne Kontokorrente**	**260'757.51**	**193'728.97**	**235'194.70**	**219'291.78**
20050	**Kontokorrente mit zu konsolidierenden Einheiten**	**88'658.26**	**50'158.32**	**63'095.45**	**75'721.13**
20050.055	Durchgangskonto Kulturnacht	23'366.30	44'122.50	63'095.45	4'393.35
20050.200	Durchgangskonto Freiwilliger Schulsport	65'291.96	6'035.82		71'327.78
20053	**Abrechnungskonto Löhne**	**172'099.25**	**143'570.65**	**172'099.25**	**143'570.65**
20053.160	Lohndurchgangskonto	172'099.25	143'570.65	172'099.25	143'570.65
2006	**Depotgelder und Kautionen**	**557'642.01**	**83'994.45**	**78'428.55**	**563'207.91**
20060	**Depotgelder und Kautionen**	**557'642.01**	**83'994.45**	**78'428.55**	**563'207.91**
20060.110	Grabunterhalts-Depots	458'991.30	34'454.45	37'111.95	456'333.80
20060.111	Depot für Grabplatzgebühren	6'840.00			6'840.00
20060.140	Primarschule Reisekasse (Altpapiersammlungen)	53'708.91	42'490.00	40'766.60	55'432.31
20060.150	Depotkonto Schrebergärten	15'400.00	7'050.00	500.00	21'950.00
20060.170	Schlüsseldepot	5'260.00		50.00	5'210.00
20060.200	Depotkonto Brandgeschädigte (Obersteckholz)	16'941.10			16'941.10
20060.201	Depotkonto Männerchor Obersteckholz	500.70			500.70
2009	**Übrige laufende Verpflichtungen**	**55'038.15**	**287'912.61**	**286'441.16**	**56'509.60**
20090	**Übrige laufende Verpflichtungen**	**55'038.15**	**287'912.61**	**286'441.16**	**56'509.60**
20090.030	Durchgangskto Sozialamt; Eingänge Armenfürsorge	5'248.30	243'898.19	248'774.84	371.65
20090.033	Durchgangskonto Sozialamt; Barauszahlungen Gde.Lotzwil	1'007.45	26'155.30	27'162.75	0.00
20090.066	Offene Gutscheine Stadttheater	35'091.40	267.00	1'786.70	33'571.70
20090.090	Kreditor Schiessanlage Weier	0.00	17'060.57	6'716.87	10'343.70
20090.202	Kreditor Pro Aspisee (Obersteckholz)	13'691.00	531.55	2'000.00	12'222.55
201	**Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten**	**5'002'961.91**	**37'118'354.55**	**15'116'826.46**	**27'004'490.00**
2010	**Verbindlichkeiten gegenüber Finanzintermediären**	**5'000'005.06**	**15'000'000.00**	**15'000'005.06**	**5'000'000.00**
20101	**Kurzfristige Verbindlichkeiten gegenüber Post**	**5.06**		**5.06**	
20101.300	PC 49-748-4 (OSt.)	5.06		5.06	0.00
20102	**Kurzfristige Verbindlichkeiten gegenüber Banken**		**5'000'000.00**		**5'000'000.00**
20102.200	BEKB, 1,89%, 04.10.22 - 03.10.23	0.00	5'000'000.00		5'000'000.00
20103	**Kurzfristige Verbindlichkeiten gegenüber anderen Geldinstituten**	**5'000'000.00**	**10'000'000.00**	**15'000'000.00**	
20103.400	Eurofima Basel, -0,43%, 04.10.21 - 03.10.22	5'000'000.00		5'000'000.00	0.00
20103.500	Eurofima Basel, -0,33%, 29.04.22 - 29.06.22	0.00	5'000'000.00	5'000'000.00	0.00

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
20103.600	Stiftung Auffangeinrichtung BVG, 0,50%, 29.06.22 - 29.12.22	0.00	5'000'000.00	5'000'000.00	0.00
2014	**Kurzfristiger Anteil langfristiger Verbindlichkeiten**		**22'000'000.00**		**22'000'000.00**
20144	**Kurzfristiger Anteil von langfristigen Darlehen**		**22'000'000.00**		**22'000'000.00**
20144.407	Pensionskasse Post Bern 1,57% 2.8.13 - 2.8.23	0.00	10'000'000.00		10'000'000.00
20144.408	SUVA Luzern 0,26% 9.5.18 - 9.5.23	0.00	5'000'000.00		5'000'000.00
20144.414	Stiftung Auffangeinrichtung BVG -0,30%	0.00	7'000'000.00		7'000'000.00
2019	**Übrige kurzfristige Finanzverbindlichkeiten gegenüber Dritten**	**2'956.85**	**118'354.55**	**116'821.40**	**4'490.00**
20191	**Übrige kurzfristige Finanzverbindlichkeiten gegenüber nahestehenden Dritten**	**2'956.85**	**118'354.55**	**116'821.40**	**4'490.00**
20191.190	Caféteria Verwaltungszentrum	0.00	113'864.55	113'864.55	0.00
20191.191	Durchgangskonto Alimentenbevorschussungen Auswärtige	2'956.85	4'490.00	2'956.85	4'490.00
204	**Passive Rechnungsabgrenzung**	**949'435.45**	**724'857.79**	**949'435.45**	**724'857.79**
2041	**Sach- und übriger Betriebsaufwand**	**949'435.45**	**724'857.79**	**949'435.45**	**724'857.79**
20410	**Sach- und übriger Betriebsaufwand**	**949'435.45**	**724'857.79**	**949'435.45**	**724'857.79**
20410.001	Abgrenzung Sach- und übriger Betriebsaufwand (TP)	949'435.45	724'857.79	949'435.45	724'857.79
205	**Kurzfristige Rückstellungen**	**2'858'864.20**	**140'000.00**	**2'190'766.00**	**808'098.20**
2050	**Kurzfristige Rückstellungen aus Mehrleistungen des Personals**	**688'864.20**		**20'766.00**	**668'098.20**
20500	**Kurzfristige Rückstellungen aus Mehrleistungen des Personals**	**688'864.20**		**20'766.00**	**668'098.20**
20500.600	Rückstellung für Ferien- und Ueberzeitguthaben	688'864.20		20'766.00	668'098.20
2056	**Kurzfristige Rückstellungen für Vorsorgeverpflichtungen**	**1'700'000.00**		**1'700'000.00**	
20560	**Kurzfristige Rückstellungen für Vorsorgeverpflichtung**	**1'700'000.00**		**1'700'000.00**	
20560.200	Rückstellung Einmaleinlage auf Altersguthaben; Finanzierung Senkung Umwandlungssatz der Pensionskasse der Stadt Langenthal	1'700'000.00		1'700'000.00	0.00
2059	**Übrige kurzfristige Rückstellungen**	**470'000.00**	**140'000.00**	**470'000.00**	**140'000.00**
20590	**Kurzfristige Rückstellungen für Steuerteilungen**	**470'000.00**	**140'000.00**	**470'000.00**	**140'000.00**
20590.100	Rückstellungen Gewinnsteuern Juristische Personen	470'000.00	140'000.00	470'000.00	140'000.00
206	**Langfristige Finanzverbindlichkeiten**	**73'500'000.00**	**10'000'000.00**	**22'000'000.00**	**61'500'000.00**
2064	**Darlehen, Schuldscheine**	**73'500'000.00**	**10'000'000.00**	**22'000'000.00**	**61'500'000.00**

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
20640	**Darlehen, Schuldscheine**	**73'500'000.00**	**10'000'000.00**	**22'000'000.00**	**61'500'000.00**
20640.109	Ausgleichsfonds AHV Genf 0,50% 1.6.15 - 1.6.25	10'000'000.00			10'000'000.00
20640.407	Pensionskasse Post Bern 1,57% 2.8.13 - 2.8.23	10'000'000.00		10'000'000.00	0.00
20640.408	SUVA Luzern 0,26% 9.5.18 - 9.5.23	5'000'000.00		5'000'000.00	0.00
20640.409	Pensionskasse Post Bern 0,58% 24.7.19 - 24.7.34	13'000'000.00			13'000'000.00
20640.410	Pensionskasse des Bundes PUBLICA 0,15% 17.7.19 - 17.7.26	4'000'000.00			4'000'000.00
20640.411	Luzerner Pensionskasse 0,08% 23.7.19 - 23.7.25	7'000'000.00			7'000'000.00
20640.413	AXA Versicherungen AG 0,20% 11.12.20 - 11.12.30	5'000'000.00			5'000'000.00
20640.414	Stiftung Auffangeinrichtung BVG -0,30%, 01.03.21 - 01.03.23	7'000'000.00		7'000'000.00	0.00
20640.415	Stiftung Auffangeinrichtung BVG 0,0% 14.6.21 - 15.6.26	10'000'000.00			10'000'000.00
20640.416	Stiftung Auffangeinrichtung BVG 0,0% 9.6.21 - 15.6.26	2'500'000.00			2'500'000.00
20640.417	AXA Versicherungen AG 1,91%, 09.12.22 - 09.12.32	0.00	10'000'000.00		10'000'000.00
208	**Langfristige Rückstellungen**	**1'507'217.00**	**292'000.00**	**806'000.00**	**993'217.00**
2086	**Langfristige Rückstellungen für Vorsorgeverpflichtungen**	**653'961.00**		**50'000.00**	**603'961.00**
20860	**Langfristige Rückstellungen für Vorsorgeverpflichtungen**	**653'961.00**		**50'000.00**	**603'961.00**
20860.500	Rückstellung Deckungskapital für Teuerungszulagen an Altrentner	653'961.00		50'000.00	603'961.00
2089	**Übrige langfristige Rückstellungen der Erfolgsrechnung**	**853'256.00**	**292'000.00**	**756'000.00**	**389'256.00**
20890	**Langfristige Rückstellungen für Steuerteilungen**	**604'000.00**	**292'000.00**	**604'000.00**	**292'000.00**
20890.100	Langfristige Rückstellungen für Steuerteilungen	604'000.00	292'000.00	604'000.00	292'000.00
20891	**Übrige langfristige Rückstellungen der Erfolgsrechnung**	**249'256.00**		**152'000.00**	**97'256.00**
20891.012	SBB Bahn 2000; Abgeltung für Unterhalt Brücken Unterhard und Hopfern	9'182.00		2'000.00	7'182.00
20891.500	Rückstellung Kapital für Kadettentage	57'074.00			57'074.00
20891.800	Rückstellung für allfäll.Rückbau/Wiederherst.des Baugrundes Solar Industries	150'000.00		150'000.00	0.00
20891.900	Rückstellung Beitrag an die Kant.Stfg.für Einsatzkosten der Gemeinden in ausserord.Lagen	33'000.00			33'000.00
209	**Verbindlichkeiten gegenüber Spezialfinanzierungen und Fonds im Fremdkapital**	**3'579'047.53**	**205'332.10**	**722'309.03**	**3'062'070.60**
2092	**Verbindlichkeiten gegenüber Legaten und Stiftungen ohne eigene Rechtspersönlichkeit im FK**	**3'579'047.53**	**205'332.10**	**722'309.03**	**3'062'070.60**
20920	**Legate und Stiftungen ohne eigene Rechtspersönlichkeit**	**3'579'047.53**	**205'332.10**	**722'309.03**	**3'062'070.60**

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
20920.060	Finanzielle Hilfe an Arbeitnehmer der Gemeinde in einer Notlage	65'512.23			65'512.23
20920.100	Legat J. Übersax (Obersteckholz)	13'574.95		13'574.95	0.00
20920.101	Legat Burgergemeinde Obersteckholz	235.45			235.45
20920.201	Fonds für allgemeine Fürsorgebedürfnisse	179'601.01	18'574.95	16'475.50	181'700.46
20920.202	Fonds Schoio-Familienhilfe 1 (Spendenfonds)	229'314.40			229'314.40
20920.203	Fonds Schoio-Familienhilfe 2	178'199.04			178'199.04
20920.204	Fonds Altersheim 1 (Spendenfonds)	241'426.45		241'426.45	0.00
20920.205	Fonds für das Altersheim 2	258'802.08		258'802.08	0.00
20920.207	Fonds für offene Altersfürsorge	834'022.68	52'096.00	43'729.50	842'389.18
20920.800	Volksschulfonds 1; Fonds zur Unterstützung von Volksschülern	115'518.55			115'518.55
20920.801	Volksschulfonds 2; Fonds für Schülerreisen und Lager	12'200.30			12'200.30
20920.802	Volksschulfonds 3; Fonds für die berufliche Ausbildung	323'515.15		5'000.00	318'515.15
20920.803	Volksschulfonds 4; Fonds zur kaufmännischen Ausbildung	72'561.40			72'561.40
20920.900	Gewinn-Ausschüttung Anzeiger Oberaargau AG	1'054'563.84	134'661.15	143'300.55	1'045'924.44
29	**Eigenkapital**	**115'704'765.09**	**5'032'795.18**	**9'845'499.20**	**110'892'061.07**
290	**Verpflichtungen (+) bzw. Vorschüsse (-) gegenüber Spezialfinanzierungen**	**16'561'404.45**	**1'042'490.90**	**966'530.86**	**16'637'364.49**
2900	**Spezialfinanzierungen im EK**	**16'561'404.45**	**1'042'490.90**	**966'530.86**	**16'637'364.49**
29000	**Spezialfinanzierung Feuerwehr**	**2'208'634.93**		**290'922.35**	**1'917'712.58**
29000.250	Spezialfinanzierung Feuerwehr (zweiseitige)	2'208'634.93		290'922.35	1'917'712.58
29002	**Spezialfinanzierung Abwasserentsorgung**	**12'427'263.18**	**657'373.45**		**13'084'636.63**
29002.100	Spezialfinanzierung Abwasser	12'427'263.18	657'373.45		13'084'636.63
29003	**Spezialfinanzierung Kehrichtbeseitigung**	**1'166'760.29**		**665'708.51**	**501'051.78**
29003.700	Spezialfinanzierung Kehrichtbeseitigung	1'166'760.29		665'708.51	501'051.78
29005	**Spezialfinanzierung Parkplätze, Parkhäuser**	**667'746.05**	**20'914.45**	**9'900.00**	**678'760.50**
29005.800	Spezialfinanzierung Parkplätze/Parkhäuser	667'746.05	20'914.45	9'900.00	678'760.50
29007	**Spezialfinanzierung Mehrwertabgaben**	**91'000.00**	**364'203.00**		**455'203.00**
29007.100	Spezialfinanzierung Mehrwertabgaben	91'000.00	364'203.00		455'203.00
293	**Vorfinanzierungen**	**13'029'922.93**	**1'228'926.00**	**224'583.85**	**14'034'265.08**
2930	**Vorfinanzierungen**	**13'029'922.93**	**1'228'926.00**	**224'583.85**	**14'034'265.08**
29302	**Abwasserentsorgung Werterhalt**	**12'475'741.94**	**1'228'926.00**	**205'583.85**	**13'499'084.09**
29302.110	Spezialfinanzierung Wiederbeschaffungswert Abwasser	12'475'741.94	1'228'926.00	205'583.85	13'499'084.09
29306	**Spezialfinanzierung Sondervermögen Arbeitslosenfürsorge**	**271'230.14**			**271'230.14**
29306.100	Spezialfinanzierung Sondervermögen Arbeitslosenfürsorge	271'230.14			271'230.14

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bilanz Bilanzgliederung HRM2	Bestand per 01.01.2022	Veränderungen Zuwachs	 Abgang	Bestand per 31.12.2022
29307	**Spezialfinanzierung Erhaltung und Erneuerung schutzwürdiger Bauten und Ortsbilder**	**129'932.20**		**8'500.00**	**121'432.20**
29307.200	Spezialfinanzierung Erhaltung und Erneuerung schutzwürdiger Bauten und Ortsbilder	129'932.20		8'500.00	121'432.20
29308	**Spezialfinanzierung Förderung von Kultur, Wissenschaft und hist. Forschungen**	**70'831.85**		**3'500.00**	**67'331.85**
29308.600	Spezialfinanzierung Förderung von Kultur, Wissenschaft und historische Forschungen	70'831.85		3'500.00	67'331.85
29309	**Spezialfinanzierung Wald/Waldwege**	**82'186.80**		**7'000.00**	**75'186.80**
29309.500	Spezialfinanzierung Wald/Waldwege	82'186.80		7'000.00	75'186.80
294	**Reserven**	**1'544'973.60**			**1'544'973.60**
2940	**Finanzpolitische Reserve**	**1'544'973.60**			**1'544'973.60**
29400	**Zusätzliche Abschreibungen**	**1'544'973.60**			**1'544'973.60**
29400.000	Zusätzliche Abschreibungen	1'544'973.60			1'544'973.60
296	**Neubewertungsreserve Finanzvermögen**	**8'194'583.10**		**734'322.03**	**7'460'261.07**
2960	**Neubewertungsreserve Finanzvermögen**	**8'194'583.10**		**734'322.03**	**7'460'261.07**
29600	**Neubewertungsreserve Finanzvermögen**	**2'937'288.12**		**734'322.03**	**2'202'966.09**
29600.000	Neubewertungsreserve Finanzvermögen	2'937'288.12		734'322.03	2'202'966.09
29601	**Schwankungsreserve**	**5'257'294.98**			**5'257'294.98**
29601.400	Schwankungsreserve auf Anlagen des Finanzvermögens	5'257'294.98			5'257'294.98
299	**Bilanzüberschuss/-fehlbetrag**	**76'373'881.01**	**2'761'378.28**	**7'920'062.46**	**71'215'196.83**
2990	**Jahresergebnis**	**-2'761'378.28**	**2'761'378.28**	**5'158'684.18**	**-5'158'684.18**
29900	**Jahresergebnis**	**-2'761'378.28**	**2'761'378.28**	**5'158'684.18**	**-5'158'684.18**
29900.000	Jahresergebnis	-2'761'378.28	2'761'378.28	5'158'684.18	-5'158'684.18
2999	**Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre**	**79'135'259.29**		**2'761'378.28**	**76'373'881.01**
29990	**Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre**	**79'135'259.29**		**2'761'378.28**	**76'373'881.01**
29990.100	Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre	79'135'259.29		2'761'378.28	76'373'881.01

12.2 ERFOLGSRECHNUNG

Stadt Langenthal HRM2

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
	Total	**98'694'903.99**	**93'536'219.81**	**108'362'800.00**	**102'972'700.00**	**105'308'851.64**	**102'547'473.36**
	Netto Aufwand		5'158'684.18		5'390'100.00		2'761'378.28
0	**BEHÖRDEN UND FÜHRUNGSUNTERSTÜTZUNG**	**5'224'067.38**	**99'005.10**	**5'631'200.00**	**103'100.00**	**5'193'830.83**	**148'207.59**
	Netto Aufwand		5'125'062.28		5'528'100.00		5'045'623.24
1	**ZENTRALE DIENSTE**	**3'404'557.49**	**2'037'784.71**	**3'684'700.00**	**2'013'000.00**	**3'991'258.13**	**2'270'819.16**
	Netto Aufwand		1'366'772.78		1'671'700.00		1'720'438.97
2	**FINANZWESEN**	**15'899'644.06**	**49'180'576.26**	**15'799'300.00**	**49'124'700.00**	**21'298'932.06**	**57'296'554.03**
	Netto Ertrag	33'280'932.20		33'325'400.00		35'997'621.97	
3	**BAUWESEN**	**14'598'829.69**	**9'742'023.66**	**14'082'800.00**	**8'859'000.00**	**14'690'588.75**	**9'363'883.53**
	Netto Aufwand		4'856'806.03		5'223'800.00		5'326'705.22
4	**POLIZEI, MILITÄR, FEUERWEHR UND EINWOHNERDIENSTE**	**5'529'042.96**	**5'454'340.76**	**5'788'200.00**	**5'538'800.00**	**5'491'400.18**	**4'863'446.51**
	Netto Aufwand		74'702.20		249'400.00		627'953.67
5	**SOZIALWESEN**	**29'043'539.96**	**22'645'559.63**	**38'428'100.00**	**32'568'700.00**	**30'205'514.98**	**24'183'173.46**
	Netto Aufwand		6'397'980.33		5'859'400.00		6'022'341.52
6	**BILDUNG, KULTUR UND SPORT**	**24'995'222.45**	**4'376'929.69**	**24'948'500.00**	**4'765'400.00**	**24'437'326.71**	**4'421'389.08**
	Netto Aufwand		20'618'292.76		20'183'100.00		20'015'937.63

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
	Total	**98'694'903.99**	**93'536'219.81**	**108'362'800.00**	**102'972'700.00**	**105'308'851.64**	**102'547'473.36**
	Netto Aufwand		5'158'684.18		5'390'100.00		2'761'378.28
0	**BEHÖRDEN UND FÜHRUNGSUNTERSTÜTZUNG**	**5'224'067.38**	**99'005.10**	**5'631'200.00**	**103'100.00**	**5'193'830.83**	**148'207.59**
	Netto Aufwand		5'125'062.28		5'528'100.00		5'045'623.24
0100	**Abstimmungen und Wahlen**	**123'818.89**		**128'900.00**		**107'622.83**	
	Netto Aufwand		123'818.89		128'900.00		107'622.83
0100.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	710.80		500.00			
0100.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	26'851.10		23'000.00		34'179.55	
0100.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	518.60		2'500.00		3'214.50	
0100.3130.40	Porti und Frachten	43'678.54		38'800.00		35'379.38	
0100.3130.50	Dienstleistungen Dritter	27'985.15		35'000.00		19'561.25	
0100.3130.55	Entschädigungen an Wahl- und Abstimmungsausschuss	22'455.00		27'000.00		14'715.00	
0100.3170.80	Verpflegung an Wahl- und Abstimmungsausschuss	1'619.70		2'100.00		573.15	
0150	**Stadtrat / Geschäftsprüfungskommission / Büro Stadtrat**	**252'974.35**		**305'800.00**		**250'836.36**	
	Netto Aufwand		252'974.35		305'800.00		250'836.36
0150.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	36'820.00		38'700.00		23'100.00	
0150.3010.10	Besoldungen und Entschädigungen	128'919.05		155'800.00		126'581.60	
0150.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, AV, VK und FAK	9'978.15		13'300.00		10'048.15	
0150.3052.10	Pensionskassenbeiträge	12'591.40		15'200.00		12'556.25	
0150.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	4'253.30		6'000.00		4'979.90	
0150.3130.50	Dienstleistungen Dritter	53'137.55		51'200.00		69'002.46	
0150.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	250.00		300.00		250.00	
0150.3170.10	Spesenentschädigungen	3'418.15		2'800.00		631.80	
0150.3170.20	Repräsentationsausgaben	87.00		1'500.00		110.00	
0150.3199.00	Ratskredit	1'000.00		1'000.00		1'000.00	
0150.3199.15	Datenschutzbelange GPK	2'519.75		10'000.00		2'576.20	
0150.3199.16	Oberaufsichtsaufgaben GPK			10'000.00			
0200	**Gemeinderat**	**830'036.05**	**23'071.05**	**815'900.00**	**20'000.00**	**863'163.25**	**21'297.55**
	Netto Aufwand		806'965.00		795'900.00		841'865.70
0200.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	19'890.00		20'000.00		19'110.00	
0200.3010.20	Besoldungen und Entschädigungen	622'385.35		614'100.00		596'434.70	
0200.3030.09	EO-Entschädigungen	-2'919.60					
0200.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	51'012.25		49'800.00		51'063.30	
0200.3052.10	Pensionskassenbeiträge	65'731.20		63'000.00		59'088.95	
0200.3130.51	Projekte des Gemeinderates	11'503.50		20'000.00		90'921.80	
0200.3170.10	Spesenentschädigungen	4'634.10		8'000.00		5'400.00	
0200.3170.20	Repräsentationsausgaben	12'186.70		18'000.00		14'319.95	
0200.3170.22	Repräsentationsausgaben Stadtpräsident	7'432.55		10'000.00		6'874.55	
0200.3170.25	Weihnachts-Jahresessen Behörden	7'880.00		10'000.00		6'000.00	
0200.3635.05	Beiträge an Tagungen, Kongresse und besondere Veranstaltungen			1'000.00			
0200.3636.01	Beiträge für Kultur, Wissenschaft und Kunst			1'000.00			
0200.3636.03	Beiträge für Fürsorge, Sozialpolitik Gemeinnützigkeit und Gesundheitspflege	16'000.00		1'000.00		1'050.00	
0200.3636.49	IG Grenzpfad Napfbergland; Projektbeitrag					2'500.00	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
0200.3636.52	Kulturzentrum Chrämerhuus; Projektbeitrag Wuhrplatzfest	5'000.00					
0200.3636.72	Oberaargauer Sportgala; Unterstützungsbeitrag	5'000.00				5'000.00	
0200.3636.83	Street Festival; Sponsoring	3'000.00					
0200.3636.89	Rudolf Steiner Schule Oberaargau; Unterstützung Gartenfest	1'300.00					
0200.3636.90	Langenthal Sessions; Unterstützungsbeitrag					1'000.00	
0200.3636.95	Kiwanis Club Langenthal; Jubiläumsbeitrag					500.00	
0200.3636.96	GP Rüebliland; Beitrag Infrastrukturkosten und Sponsoring					2'900.00	
0200.3636.98	Verein Roikkuva; Unterstützungsbeitrag Projekt Kulturpalast (Zirkus)					1'000.00	
0200.4390.00	Verschiedene Erträge		23'071.05		20'000.00		21'297.55
0250	**Verwaltungsleitung**	**289'585.45**		**340'100.00**		**307'661.65**	**13'515.00**
	Netto Aufwand		289'585.45		340'100.00		294'146.65
0250.3010.10	Besoldungen	227'009.80		254'800.00		254'004.10	
0250.3030.09	EO-Entschädigungen	-1'063.55				-187.70	
0250.3050.10	Sozialvesicherungsbeiträge	18'451.10		20'700.00		20'556.05	
0250.3052.10	Pensionskassenbeiträge	25'864.60		26'700.00		26'572.75	
0250.3090.10	Personal- und Ausbildungskosten	6'778.80		17'000.00		2'577.50	
0250.3130.51	Projekte der Verwaltungsleitung	8'211.80		15'500.00		2'064.05	
0250.3130.70	Mitgliedschafts- und Jahresbeiträge	160.00					
0250.3170.10	Spesenentschädigungen	4'172.90		5'400.00		2'074.90	
0250.4260.30	Versicherungsleistungen						13'515.00
0300	**Stadtkanzlei**	**241'573.00**		**207'900.00**		**212'597.15**	
	Netto Aufwand		241'573.00		207'900.00		212'597.15
0300.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	120.00		500.00		160.00	
0300.3010.10	Besoldungen	163'264.70		167'200.00		179'867.15	
0300.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge	13'088.10		13'600.00		14'720.70	
0300.3052.10	Pensionskassenbeiträge	11'957.40		12'000.00		11'292.80	
0300.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	4'550.00		1'500.00		350.00	
0300.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	6'048.00		7'000.00		4'217.00	
0300.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	145.00		2'000.00		281.80	
0300.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	90.00		300.00		130.00	
0300.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	40'088.50		2'000.00		1'413.50	
0300.3137.70	Gebühren			500.00			
0300.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis			300.00			
0300.3170.10	Spesenentschädigungen	2'221.30		1'000.00		164.20	
0350	**Personaldienste**	**963'409.68**	**56'353.80**	**1'098'500.00**	**55'300.00**	**1'056'745.33**	**63'302.35**
	Netto Aufwand		907'055.88		1'043'200.00		993'442.98
0350.3010.09	Besoldungsreserve z.Hd.Gemeinderat (generell und individuell)			52'100.00		16'000.00	
0350.3010.10	Besoldungen	496'192.70		496'200.00		535'112.40	
0350.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	100.00		400.00		10.00	
0350.3010.40	Rückstellung nicht ausbezahlte Ferien- und Überzeitguthaben	-20'766.00				14'387.40	
0350.3010.50	Leistungsprämien	32'550.00		7'500.00		43'773.10	
0350.3030.09	EO-Entschädigungen					-494.55	
0350.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge	36'176.80		40'900.00		38'535.35	
0350.3052.10	Pensionskassenbeiträge	32'881.40		31'200.00		30'492.50	
0350.3052.11	Wiederkehrende Ausgaben PK-Sparplan			70'000.00			
0350.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	168'750.50		131'900.00		189'702.05	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
0350.3055.10	Krankentaggeldversicherungsbeiträge					12.30	
0350.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	26'590.95		28'900.00		16'304.00	
0350.3099.20	Personalanlässe	75'919.15		91'800.00		29'350.45	
0350.3099.21	Leistungen an das Personal	23'876.40		29'400.00		11'884.35	
0350.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	45'662.85		55'200.00		53'461.85	
0350.3103.15	Hauszeitung					6'478.15	
0350.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen			500.00			
0350.3130.50	Dienstleistungen Dritter	24'542.23		60'500.00		43'495.78	
0350.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	430.85		700.00		655.45	
0350.3170.11	Spesenentschädigungen	909.00		1'000.00		258.95	
0350.3170.15	Auslagenersatz Homeoffice; Corona-Pandemie	19'592.85				27'240.80	
0350.3170.20	Repräsentationsausgaben/Personalmarketing			300.00		85.00	
0350.4260.30	Versicherungsleistungen		418.80				753.85
0350.4390.00	Verschiedene Erträge		935.00		300.00		12'548.50
0350.4910.10	Erträge aus Leistungen für andere Verwaltungszweige		55'000.00		55'000.00		50'000.00
0400	**Verschiedenes**	**154'393.96**	**19'580.25**	**141'200.00**	**27'800.00**	**160'034.76**	**50'092.69**
	Netto Aufwand		134'813.71		113'400.00		109'942.07
0400.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	320.00		3'000.00		1'080.00	
0400.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	27'667.65		26'000.00		21'564.55	
0400.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen			2'000.00		10'077.45	
0400.3130.40	Porti und Frachten	116'887.11		100'000.00		125'032.26	
0400.3130.50	Dienstleistungen Dritter	8'883.70		9'000.00		1'645.00	
0400.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis			500.00			
0400.3199.90	Uebriger Sachaufwand	635.50		700.00		635.50	
0400.4250.00	Materialverkäufe		2'166.95		2'000.00		2'549.45
0400.4260.70	Rückerstattungen Telefongebühren und Porti		17'345.30		25'000.00		47'011.65
0400.4390.00	Verschiedene Erträge		68.00		800.00		531.59
0450	**Vertragliche Beiträge an Vereine und Verbände**	**109'776.20**		**109'500.00**		**109'793.20**	
	Netto Aufwand		109'776.20		109'500.00		109'793.20
0450.3636.02	Schweizerischer Städteverband	9'326.40		9'500.00		9'386.40	
0450.3636.03	Verband bernischer Gemeinden	6'978.00		7'000.00		6'978.00	
0450.3636.04	Schweizerischer Gemeindeverband	2'880.00		2'400.00		2'880.00	
0450.3636.05	Schorenweiherverein Langenthal SWV	17'500.00		17'500.00		17'500.00	
0450.3636.07	Berner Wanderwege	3'191.80		3'200.00		3'148.80	
0450.3636.08	Verschönerungsverein	68'600.00		68'600.00		68'600.00	
0450.3636.10	IG Grenzpfad Napfbergland	100.00		100.00		100.00	
0450.3636.11	Jahrbuch des Oberaargaus	1'200.00		1'200.00		1'200.00	
0451	**Vertragliche Beiträge an Region Oberaargau**	**138'013.75**		**137'600.00**		**137'418.75**	
	Netto Aufwand		138'013.75		137'600.00		137'418.75
0451.3636.01	Agglomerationsbeitrag, Allgemeine Verwaltung	70'978.50		70'800.00		70'672.50	
0451.3636.02	Tourismus	29'180.05		29'100.00		29'054.25	
0451.3636.03	Verkehr, ÖV	4'731.90		4'700.00		4'711.50	
0451.3636.04	Regionalpolitik	4'731.90		4'700.00		4'711.50	
0451.3636.05	Energieberatung	7'886.50		7'900.00		7'852.50	
0451.3636.06	Landschaft und Natur	2'365.95		2'300.00		2'355.75	
0451.3636.07	Marketing	15'773.00		15'800.00		15'705.00	
0451.3636.08	Sport	2'365.95		2'300.00		2'355.75	
0500	**Handel, Verkehr, Gewerbe, Politik, Volkswirtschaft**	**49'101.05**		**52'800.00**		**42'732.55**	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
	Netto Aufwand		49'101.05		52'800.00		42'732.55
0500.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	250.00		300.00		250.00	
0500.3635.35	Verein Identität Oberaargau			100.00			
0500.3636.07	Parteifinanzierung: Wahlkreis Oberaargau	7'979.50		7'800.00		7'957.50	
0500.3636.09	Parteifinanzierung: örtl. Parteien	8'000.00		8'000.00		8'000.00	
0500.3636.15	Verein zur Förderung des Pferdesports	1'300.00					
0500.3636.24	Förderverein Jugendparlament Oberaargau			3'300.00			
0500.3636.25	Stadtvereinigung; Weihnächtliches Langenthal	11'006.75		12'500.00		6'035.90	
0500.3636.32	Interregionale Zusammenarbeit	4'011.00		4'500.00		4'011.00	
0500.3636.37	Wirtschaftslunch	16'253.80		15'000.00		16'178.15	
0500.3636.38	Verein Arena Oberaargau	300.00		300.00		300.00	
0500.3636.39	Rottaler Erntefest			1'000.00			
0550	**Öffentlicher Verkehr**	**2'071'385.00**		**2'293'000.00**		**1'945'225.00**	
	Netto Aufwand		2'071'385.00		2'293'000.00		1'945'225.00
0550.3621.05	Lastenausgleich Öffentlicher Verkehr	2'071'385.00		2'293'000.00		1'945'225.00	
1	**ZENTRALE DIENSTE**	**3'404'557.49**	**2'037'784.71**	**3'684'700.00**	**2'013'000.00**	**3'991'258.13**	**2'270'819.16**
	Netto Aufwand		1'366'772.78		1'671'700.00		1'720'438.97
1300	**Zentrale Dienste (ohne Informatik)**	**658'977.30**	**29'673.80**	**668'900.00**		**619'330.75**	**1'396'000.00**
	Netto Aufwand		629'303.50		668'900.00		
	Netto Ertrag					776'669.25	
1300.3010.10	Besoldungen	525'509.75		535'900.00		521'710.40	
1300.3030.09	EO-Entschädigungen	-813.35				-22'251.60	
1300.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge	41'302.85		44'200.00		41'892.10	
1300.3052.10	Pensionskassenbeiträge	46'285.90		45'700.00		43'044.85	
1300.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	9'046.95		2'500.00		11'305.50	
1300.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	7'265.70		6'000.00		6'534.60	
1300.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	2'408.45		2'000.00		11'139.80	
1300.3130.50	Dienstleistungen Dritter	3'502.25		5'000.00		3'314.50	
1300.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge			1'500.00		80.00	
1300.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	21'523.90		21'000.00			
1300.3137.70	Gebühren			500.00			
1300.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis			200.00			
1300.3170.10	Spesenentschädigungen	2'944.90		4'400.00		2'560.60	
1300.4390.00	Verschiedene Erträge		9'673.80				
1300.4612.32	Verwaltungskostenanteile Feuerwehr						19'000.00
1300.4930.33	Verwaltungskostenanteile Stadttheater						32'000.00
1300.4930.38	Verwaltungskostenanteile Regionalbibliothek						66'000.00
1300.4930.40	Verwaltungskostenanteile Tagesschule						41'000.00
1300.4930.43	Verwaltungskostenanteile Volksschule						1'028'000.00
1300.4930.44	Verwaltungskostenanteile Sportanlagen						114'000.00
1300.4930.45	Verwaltungskostenanteile Schwimmbad						16'000.00
1300.4930.46	Verwaltungskostenanteile Bestattungswesen						8'000.00
1300.4930.47	Verwaltungskostenanteile Zivilschutz						47'000.00
1300.4930.48	Verwaltungskostenanteile Truppenunterkunft						1'000.00
1300.4930.49	Verwaltungskostenanteile Markthalle						4'000.00

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
1300.4930.50	Verwaltungskostenanteile AHV-Zweigstelle		20'000.00				20'000.00
1350	**Zentrale Dienste - Hausdienst**					**620'703.01**	**241'158.10**
	Netto Aufwand						379'544.91
1350.3010.10	Besoldungen					115'404.90	
1350.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal					135'428.80	
1350.3010.60	Treueprämien					2'695.85	
1350.3030.09	EO-Entschädigungen					-80.05	
1350.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge					20'587.50	
1350.3052.10	Pensionskassenbeiträge					11'937.80	
1350.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge					3'260.00	
1350.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten					500.00	
1350.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate					700.30	
1350.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial					1'578.75	
1350.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial					19'825.61	
1350.3101.71	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial (100% Stadt)					2'030.85	
1350.3101.72	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial (100% Kanton)					458.80	
1350.3106.50	Sanitäts- und Desinfektionsmaterial (100% Stadt)					3'109.15	
1350.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen					882.85	
1350.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser					59'528.15	
1350.3120.20	Heizmaterialien					41'640.26	
1350.3130.50	Dienstleistungen Dritter Verwaltungszentrum					74'595.39	
1350.3130.51	Dienstleistungen Dritter Umgebung					9'911.70	
1350.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien					11'607.60	
1350.3137.21	Mfz-Steuern/Schwerverk.abgabe					90.95	
1350.3144.10	Baulicher Unterhalt Verwaltungszentrum					34'351.00	
1350.3144.11	Baulicher Unterhalt Umgebung					1'201.40	
1350.3144.12	Baulicher Unterhalt Stadt (100%)					60'927.45	
1350.3144.13	Baulicher Unterhalt Kanton (100%)					3'741.25	
1350.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis					1'555.75	
1350.3160.20	Mietzins Parkplätze					3'231.00	
1350.4390.00	Verschiedene Erträge						5'000.00
1350.4631.00	Kantonsbeitrag						236'158.10
1400	**Zentrale Dienste - Informatik**	**2'612'093.14**	**2'006'095.01**	**2'817'600.00**	**2'010'700.00**	**2'525'007.22**	**622'208.56**
	Netto Aufwand		605'998.13		806'900.00		1'902'798.66
1400.3010.10	Besoldungen	697'424.40		807'700.00		733'395.00	
1400.3010.60	Treueprämie			800.00		1'995.00	
1400.3030.09	EO-Entschädigungen	-546.45					
1400.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	54'976.45		64'300.00		58'493.25	
1400.3052.10	Pensionskassenbeiträge	66'172.85		76'100.00		66'563.80	
1400.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	4'535.70		4'500.00		9'073.75	
1400.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	649.05		1'700.00		969.30	
1400.3101.10	Verbrauchsmaterial Hardware	835.10		4'000.00		1'907.95	
1400.3113.10	Anschaffungen von Hardware	19'242.35		2'500.00			
1400.3113.15	Anschaffung von Hardware; Corona-Pandemie					4'930.35	
1400.3118.10	Anschaffungen von Software	10'823.85		15'500.00		66'154.00	
1400.3118.15	Anschaffung von Software; Corona-Pandemie					6'701.10	
1400.3130.50	Dienstleistungen Dritter	164'353.56		108'000.00		85'073.30	
1400.3130.60	Dienstleistungen Dritter; Corona-Pandemie					375.35	
1400.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	940.00		1'000.00		940.00	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
1400.3133.10	Nutzungsgebühr Provider (inkl. Support und Datenhaltung)	961'707.85		995'200.00		916'686.15	
1400.3133.45	Datenleitungen	50'431.65		51'900.00		53'102.40	
1400.3133.50	Telefon- und Kommunikationsgebühren Verwaltung	38'319.10		52'800.00		47'174.85	
1400.3133.51	Telefon- und Kommunikationsgebühren Bestattungswesen	1'928.90		2'200.00		2'149.85	
1400.3133.52	Telefon- und Kommunikationsgebühren Feuerwehr	2'322.90		2'600.00		2'548.25	
1400.3133.53	Telefon- und Kommunikationsgebühren Stadtgärtnerei	97.55		500.00		359.30	
1400.3133.56	Telefon- und Kommunikationsgebühren Stadttheater	1'226.00		3'500.00		3'036.30	
1400.3133.64	Telefon- und Kommunikationsgebühren Regionalbibliothek	373.90		2'200.00		1'823.45	
1400.3133.65	Telefon- und Kommunikationsgebühren Werkhof	2'820.55		3'300.00		2'902.90	
1400.3133.66	Telefon- und Kommunikationsgebühren Zivilschutz	3'135.65		3'800.00		3'332.95	
1400.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	2'396.45		3'500.00		2'897.60	
1400.3151.00	Unterhalt, Ersatz IT-Infrastruktur	11'936.55		14'000.00		6'031.20	
1400.3153.10	Informatik-Unterhalt Hardware	84'974.59		107'800.00		48'789.93	
1400.3158.10	Unterhalt Software (Service-Verträge, Upgrade, etc.)	364'451.44		409'500.00		312'198.94	
1400.3158.15	Unterhalt Software (Service-Verträge, Upgrades, etc.); Corona-Pandemie					8'674.55	
1400.3161.10	Mieten Hardware					8'655.75	
1400.3169.10	Druckerkosten Verwaltung	48'348.35		56'800.00		51'572.25	
1400.3169.18	Druckerkosten Feuerwehr	3'412.20		2'700.00		2'261.50	
1400.3169.19	Druckerkosten Stadtgärtnerei	833.60		700.00		620.40	
1400.3169.21	Druckerkosten Regionalbibliothek	2'132.50		2'200.00		1'991.15	
1400.3169.22	Druckerkosten Werkhof	1'822.30		1'900.00		1'060.65	
1400.3169.24	Druckerkosten Stadttheater	4'437.25		4'500.00		3'758.80	
1400.3169.25	Druckerkosten Bestattungswesen	762.50		800.00		473.90	
1400.3169.26	Druckerkosten Zivilschutz	3'032.85		4'100.00		4'092.60	
1400.3170.10	Spesenentschädigungen	1'781.65		5'000.00		2'239.45	
1400.4240.70	Gebühren für Dienst- und Sachleistungen		575'435.35		550'000.00		555'895.55
1400.4260.30	Versicherungsleistungen						1'034.45
1400.4260.70	Rückerstattung Telefongebühren		12'439.75		18'100.00		16'748.75
1400.4612.20	Drucker- und Informatikkosten - interne Verrechnung Spezialfinanzierung		3'412.20		2'700.00		2'261.50
1400.4612.32	Verwaltungskostenanteile Feuerwehr		19'000.00		19'000.00		
1400.4920.00	Interne Verrechnungen von Informatikkosten		38'807.71		43'900.00		46'268.31
1400.4930.33	Verwaltungskostenanteile Stadttheater		32'000.00		32'000.00		
1400.4930.38	Verwaltungskostenanteile Regionalbibliothek		66'000.00		66'000.00		
1400.4930.40	Verwaltungskostenanteile Tagesschule		41'000.00		41'000.00		
1400.4930.43	Verwaltungskostenanteile Volksschule		1'028'000.00		1'028'000.00		
1400.4930.44	Verwaltungskostenanteile Sportanlagen		114'000.00		114'000.00		
1400.4930.45	Verwaltungskostenanteile Schwimmbad		16'000.00		16'000.00		
1400.4930.46	Verwaltungskostenanteile Bestattungswesen		8'000.00		8'000.00		
1400.4930.47	Verwaltungskostenanteile Zivilschutz		47'000.00		47'000.00		

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
1400.4930.48	Verwaltungskostenanteile Truppenunterkunft		1'000.00		1'000.00		
1400.4930.49	Verwaltungskostenanteile Markthalle		4'000.00		4'000.00		
1400.4930.50	Verwaltungskostenanteile AHV-Zweigstelle				20'000.00		
1740	**Bundesfeier**	**24'184.45**		**32'200.00**		**37'422.20**	
	Netto Aufwand		24'184.45		32'200.00		37'422.20
1740.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	80.00		200.00		100.00	
1740.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	1'546.15		1'800.00		1'446.20	
1740.3101.75	Hilfsmaterial für die Bundesfeier	73.50		800.00		213.30	
1740.3130.50	Dienstleistungen Dritter	8'891.95		9'200.00		19'907.15	
1740.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	4'582.85		7'000.00		6'382.30	
1740.3170.20	Repräsentationsausgaben	2'031.50		3'500.00		1'857.50	
1740.3199.90	Uebriger Sachaufwand	279.40		500.00		335.40	
1740.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	6'699.10		9'200.00		7'180.35	
1780	**Jungbürgerfeier**	**3'687.55**		**5'300.00**		**5'415.35**	
	Netto Aufwand		3'687.55		5'300.00		5'415.35
1780.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate			200.00			
1780.3130.50	Dienstleistungen Dritter	500.00		1'100.00		700.00	
1780.3199.85	Entschädigungen	3'187.55		4'000.00		4'715.35	
1800	**Kommunikation und Marketing**	**105'615.05**	**2'015.90**	**160'700.00**	**2'300.00**	**183'379.60**	**11'452.50**
	Netto Aufwand		103'599.15		158'400.00		171'927.10
1800.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	13'705.90		16'200.00		8'559.10	
1800.3103.15	Hauszeitung	7'749.75		6'000.00			
1800.3130.50	Dienstleistungen Dritter	45'283.95		73'500.00		25'076.45	
1800.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	1'794.50		4'000.00		3'877.00	
1800.3170.10	Spesenentschädigungen	50.00		500.00			
1800.3170.20	Repräsentationsausgaben	9'338.45		10'000.00		9'745.25	
1800.3199.90	Uebriger Sachaufwand			500.00			
1800.3635.03	Schlittschuhclub Langenthal AG; Sponsoringbeitrag	25'000.00		25'000.00		25'000.00	
1800.3636.08	Design Preis Schweiz; Unterstützungsbeitrag					90'000.00	
1800.3636.11	Verein Gartenoper Langenthal			25'000.00			
1800.3636.14	GALA 2022; Hauptsponsoring	2'692.50					
1800.3636.19	BZ-Schatzsuche; Sponsoring					21'121.80	
1800.4390.00	Verschiedene Erträge		2'015.90		2'300.00		11'452.50
2	**FINANZWESEN**	**15'899'644.06**	**49'180'576.26**	**15'799'300.00**	**49'124'700.00**	**21'298'932.06**	**57'296'554.03**
	Netto Ertrag	33'280'932.20		33'325'400.00		35'997'621.97	
2000	**Finanzamt - Allgemeines**	**1'419'158.91**	**78'065.25**	**1'660'800.00**	**108'600.00**	**1'404'528.09**	**103'693.49**
	Netto Aufwand		1'341'093.66		1'552'200.00		1'300'834.60
2000.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	3'420.00		4'000.00		3'620.00	
2000.3010.10	Besoldungen	932'756.45		1'104'700.00		923'916.75	
2000.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	17'969.05		24'200.00		27'549.55	
2000.3010.60	Treueprämie	10'000.00		10'000.00		5'000.00	
2000.3030.09	EO-Entschädigungen	-3'621.90				-9'276.30	
2000.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	72'308.65		92'300.00		76'582.35	
2000.3052.10	Pensionskassenbeiträge	92'150.95		97'700.00		85'036.35	
2000.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	4'582.70		22'500.00		10'418.55	
2000.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	8'730.15		10'400.00		8'651.05	
2000.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen			2'500.00		2'403.00	
2000.3130.50	Dienstleistungen Dritter	11'170.98		6'000.00		9'694.22	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
2000.3130.52	Dienstleistungen Dritter Staatliche Datenverarbeitung	223'860.95		244'300.00		221'842.25	
2000.3130.60	Bank- und Postcheckgebühren	14'426.45		10'000.00		13'199.97	
2000.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	284.00		300.00		184.00	
2000.3132.55	Honorare an Notare, Arbeitsleistungen Dritter			3'000.00			
2000.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	23'877.65		21'000.00		19'050.80	
2000.3137.70	Betreibungskosten und Inkassogebühren	2'675.00		4'000.00		3'151.60	
2000.3150.00	Unterhalt Büromöbel und -geräte			500.00			
2000.3170.10	Spesenentschädigungen	4'469.05		3'400.00		3'486.70	
2000.3199.90	Uebriger Sachaufwand	98.78				17.25	
2000.4210.00	Gebühren				100.00		
2000.4260.00	Rückerstattung Betreibungskosten und Inkassogebühren		2'873.05		2'000.00		1'183.25
2000.4260.30	Versicherungsleistungen						255.10
2000.4390.00	Verschiedene Erträge		2'317.20		4'000.00		620.14
2000.4611.01	Entschädigungen Bundes- und Staatssteuerarbeiten		72'875.00		102'500.00		101'635.00
2050	**Verrechnete Verwaltungskosten**		**316'710.00**		**319'800.00**		**306'910.00**
	Netto Ertrag	316'710.00		319'800.00		306'910.00	
2050.4260.77	Verwaltungskostenanteile Gemeindeverband Hochwasserschutz		3'910.00		7'000.00		3'910.00
2050.4612.31	Verwaltungskostenanteil Kehrichtbeseitigung		8'000.00		8'000.00		8'000.00
2050.4612.32	Verwaltungskostenanteile Feuerwehr		32'000.00		32'000.00		32'000.00
2050.4612.34	Verwaltungskostenanteile Kanalisations- und Abwasserreinigungsanlagen		10'000.00		10'000.00		10'000.00
2050.4930.33	Verwaltungskostenanteile Theater		11'000.00		11'000.00		11'000.00
2050.4930.38	Verwaltungskostenanteile Regionalbibliothek		1'000.00		1'000.00		1'000.00
2050.4930.39	Verwaltungskostenanteile Schiesswesen		1'000.00		1'000.00		1'000.00
2050.4930.40	Verwaltungskostenanteile Tagesschule		3'000.00		3'000.00		3'000.00
2050.4930.41	Verwaltungskostenanteile Liegenschaften FV		84'000.00		84'000.00		84'000.00
2050.4930.42	Verwaltungskostenanteile Verwaltungsliegenschaften		61'000.00		61'000.00		61'000.00
2050.4930.43	Verwaltungskostenanteil Volksschule		40'000.00		40'000.00		40'000.00
2050.4930.44	Verwaltungskostenanteil Sportanlagen		5'000.00		5'000.00		5'000.00
2050.4930.45	Verwaltungskostenanteil Schwimmbad		8'000.00		8'000.00		8'000.00
2050.4930.46	Verwaltungskostenanteil Bestattungswesen		4'000.00		4'000.00		4'000.00
2050.4930.47	Verwaltungskostenanteil Zivilschutz		8'000.00		8'000.00		8'000.00
2050.4930.48	Verwaltungskostenanteil Militärische Einquartierung		2'000.00		2'000.00		2'000.00
2050.4930.49	Verwaltungskostenanteil Markthalle		2'000.00		2'000.00		2'000.00
2050.4930.50	Verwaltungskostenanteil AHV-Zweigstelle		23'000.00		23'000.00		23'000.00
2050.4930.51	Verwaltungskostenanteile Tagesschule Ferienbetreuung		9'800.00		9'800.00		
2100	**Liegenschaften des Finanzvermögens**	**927'289.14**	**1'696'589.61**	**733'100.00**	**1'567'700.00**	**5'975'468.68**	**6'837'466.41**
	Netto Ertrag	769'300.47		834'600.00		861'997.73	
2100.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	1'597.30		2'000.00		2'880.25	
2100.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	687.90		3'000.00		41.00	
2100.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	237.90		500.00		247.10	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
2100.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	2'145.30		400.00		1'389.20	
2100.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial			100.00			
2100.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial			500.00		12.95	
2100.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen			500.00			
2100.3130.50	Dienstleistungen Dritter	534.54		2'000.00		491.01	
2100.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	2'784.15		6'600.00		2'784.15	
2100.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	16'674.10		22'400.00		16'570.05	
2100.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	1'080.55		2'400.00		65.70	
2100.3199.85	Uebrige Betriebskosten			1'000.00			
2100.3199.90	Uebriger Sachaufwand	1'099.75		100.00		198.35	
2100.3199.95	Nebenkosten	1'987.70		3'900.00		3'880.00	
2100.3430.10	Baulicher Unterhalt	120'262.14		81'300.00		127'299.24	
2100.3439.10	Strom, Wasser, Abwasser	33'613.07		35'700.00		33'641.67	
2100.3439.20	Heizmaterialien	61'761.14		32'900.00		38'062.27	
2100.3439.22	Heizkosten/Oel	12'523.85		8'500.00		6'494.60	
2100.3441.00	Abschreibungen übr. Sachanlagen FV			18'500.00		99'722.66	
2100.3441.10	Wertberichtigung Sachanlagen FV			25'400.00			
2100.3896.00	Einlage in Schwankungsreserve					5'257'294.98	
2100.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	8'718.75		10'500.00		7'697.40	
2100.3930.30	Verwaltungskostenanteil	126'000.00		126'000.00		126'000.00	
2100.3940.00	Verrechneter Zinsaufwand	535'581.00		348'900.00		250'696.10	
2100.4240.30	Raumbenützungsgebühren		425.00		500.00		430.00
2100.4260.30	Versicherungsleistungen						4'963.50
2100.4390.00	Verschiedene Erträge		140'582.30		100.00		1'614.00
2100.4402.02	Pacht- und Baurechtszinsen aus Landparzellen und Fischenzen		217'426.55		227'000.00		183'977.40
2100.4430.01	Mietzinsen		545'585.73		562'100.00		512'196.45
2100.4443.00	Marktwertanpassungen Liegenschaften FV		22'000.00				
2100.4489.81	Heizkosten Pauschal		23'689.35		26'200.00		30'040.85
2100.4489.82	Betriebskosten Pauschal		12'558.65		14'500.00		17'122.80
2100.4510.00	Entnahme aus Spezialfinanzierung Finanzvermögen Obersteckholz						95'504.40
2100.4896.00	Entnahme Neubewertungsreserven		734'322.03		737'300.00		5'991'617.01
2150	**Verwaltungsliegenschaften**	**346'261.92**	**532'174.72**	**278'700.00**	**423'400.00**	**277'501.25**	**3'565'549.30**
	Netto Ertrag	185'912.80		144'700.00		3'288'048.05	
2150.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	6'096.35		5'500.00		5'321.75	
2150.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	112.30		500.00		193.00	
2150.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	79.00		100.00			
2150.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial					449.00	
2150.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen			300.00			
2150.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	54'039.30		11'500.00		36'601.25	
2150.3120.20	Heizmaterialien	42'585.90		15'900.00		20'711.49	
2150.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren	2'753.90				887.80	
2150.3130.50	Dienstleistungen Dritter	1'107.55		2'600.00		956.46	
2150.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	6'912.75		1'500.00			
2150.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	20'189.10		20'700.00		16'626.15	
2150.3144.10	Baulicher Unterhalt	44'044.37		51'200.00		44'500.15	
2150.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis			1'800.00			
2150.3160.20	Mietzins Verwaltungsbüro und Archiv	20'463.00		22'700.00		20'472.20	
2150.3199.90	Uebriger Sachaufwand	25'847.25		36'800.00		25'847.25	
2150.3634.00	Beitrag an Haslibrunnen AG für Gartenoper	14'500.00					
2150.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	7'162.15		8'300.00		5'147.15	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
2150.3930.20	Verrechnete Raum- und Hausdienstkosten	3'369.00		2'300.00		2'787.60	
2150.3930.30	Verwaltungskostenanteil	97'000.00		97'000.00		97'000.00	
2150.4390.00	Verschiedene Erträge		58'828.02		100.00		26'940.10
2150.4470.01	Mietzinsen		368'864.65		301'500.00		314'337.15
2150.4470.20	Pacht- und Baurechtszinsen		88'972.05		106'500.00		88'972.05
2150.4489.80	Heizkostenanteile Pauschal		15'510.00		15'000.00		15'300.00
2150.4489.81	Heizkosten à Konto				300.00		
2150.4635.00	Stiftung Mühle; Rückführung Parz. 869 (Gebäude alte Mühle)						3'120'000.00
2155	**Verwaltungszentrum - Hausdienst**	**576'915.90**	**235'218.74**	**554'100.00**	**286'700.00**		
	Netto Aufwand		341'697.16		267'400.00		
2155.3010.10	Besoldungen	131'821.15		122'800.00			
2155.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	131'564.30		141'100.00			
2155.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge	22'418.30		22'300.00			
2155.3052.10	Pensionskassenbeiträge	17'639.80		13'200.00			
2155.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	3'397.00		2'800.00			
2155.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	2'960.00		5'000.00			
2155.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	870.00		600.00			
2155.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	1'503.81		4'000.00			
2155.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	25'379.85		23'800.00			
2155.3101.71	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial (100% Stadt)	567.00		5'000.00			
2155.3101.72	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial (100% Kanton)	166.60		1'000.00			
2155.3106.50	Sanitäts- und Desinfektionsmaterial (100% Stadt)	378.00		3'000.00			
2155.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	791.15		500.00			
2155.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	56'436.51		65'000.00			
2155.3120.20	Heizmaterialien	66'981.61		28'000.00			
2155.3130.45	Telefongebühren			500.00			
2155.3130.50	Dienstleistungen Dritter Verwaltungszentrum	23'266.13		22'000.00			
2155.3130.51	Dienstleistungen Dritter Umgebung	20'413.65		22'000.00			
2155.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	11'824.50		12'400.00			
2155.3137.21	Mfz-Steuern/Schwerverk.abgabe	150.95		100.00			
2155.3144.10	Baulicher Unterhalt Verwaltungszentrum	38'708.51		43'000.00			
2155.3144.11	Baulicher Unterhalt Umgebung	816.65		1'000.00			
2155.3144.12	Baulicher Unterhalt Stadt (100%)	11'044.96		13'000.00			
2155.3144.13	Baulicher Unterhalt Kanton (100%)	3'363.87		1'000.00			
2155.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	478.20		500.00			
2155.3160.20	Mietzins Parkplätze	3'231.00					
2155.3170.10	Spesenentschädigung	742.40		500.00			
2155.4390.00	Verschiedene Erträge		5'000.00		5'000.00		
2155.4470.01	Mietzinsen				15'000.00		
2155.4631.00	Kantonsbeitrag		230'218.74		266'700.00		
2200	**Kapitaldienst**	**1'171'194.59**	**-2'302'825.70**	**356'300.00**	**1'387'900.00**	**324'258.53**	**1'942'458.16**
	Netto Aufwand		3'474'020.29				
	Netto Ertrag			1'031'600.00		1'618'199.63	
2200.3130.60	Bankgebühren für Vermögensverwaltung	42'661.84		45'000.00		42'027.93	
2200.3400.00	Verzugszinsen; Beschwerde Lastenausgleich neue Aufgabenteilung	17'429.95					
2200.3401.00	Zinsen auf kurzfristigen Schulden	108'754.38		300.00		41.60	
2200.3406.10	Zinsen auf langfristigen Schulden	255'256.00		301'000.00		317'000.00	
2200.3410.00	Realisierte Kursverluste auf Finanzanlagen FV	774'415.42					

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
2200.3420.20	Anlagekosten und Emissionsspesen	20'677.00		10'000.00		13'189.00	
2200.3440.00	Wertberichtigung Wertschriften und übrige Finanzanlagen FV	-48'000.00				-48'000.00	
2200.4400.00	Zinsen auf Bank- und Postkontoguthaben		48.95		500.00		48.95
2200.4401.02	Zinsen auf übrigen Guthaben		720.35		1'000.00		4'497.65
2200.4402.00	Zinsen auf kurzfristigen Finanzanlagen		16'042.00				
2200.4407.00	Zinsen auf langfristigen Finanzanlagen		56'958.00		73'000.00		73'000.00
2200.4409.10	Negativzinsen auf Passivdarlehen		40'458.44				44'355.45
2200.4409.20	Zinsen auf Infrastruktur Feuerwehr		47'416.20		30'900.00		31'893.00
2200.4409.46	Zinsen auf Infrastruktur Kehrichtbeseitigung		7'771.50		8'700.00		4'448.45
2200.4409.47	Zinsen auf Infrastruktur Abwasserentsorgung		46'951.85		43'400.00		56'310.35
2200.4410.00	Realisierte Gewinne aus Verkäufen von Anlagefonds FV		200'226.01				
2200.4440.10	Wertschriften Marktwertanpassungen (Kurswert)		-3'398'235.45		750'000.00		1'332'695.96
2200.4450.30	Ertrag aus Grundpfandforderungen und Schuldscheindarlehen		11'952.70		10'500.00		11'158.15
2200.4451.20	Ertrag auf Aktien und Anteilscheinen		26'235.60		22'000.00		22'511.40
2200.4940.21	Zinsen auf Infrastruktur Militärische Einquartierungen (Truppenunterkunft)		1'529.25		1'500.00		1'682.20
2200.4940.22	Zinsen auf Infrastruktur Stadttheater		96'602.25		85'900.00		101'542.65
2200.4940.30	Zinsen auf Infrastruktur Schwimmbad		214.60		2'700.00		223.40
2200.4940.35	Zinsen auf Infrastruktur Bestattungswesen		6'701.05		8'900.00		7'394.45
2200.4940.49	Zinsen auf Liegenschaften Finanzvermögen		535'581.00		348'900.00		250'696.10
2400	**IB Langenthal AG**		**2'392'584.19**		**2'791'900.00**		**2'403'552.67**
	Netto Ertrag	2'392'584.19		2'791'900.00		2'403'552.67	
2400.4120.01	Konzessionsgebühr IBL		868'850.31		1'265'000.00		874'681.67
2400.4120.05	Konzessionsgebühr Onyx AG für Untersteckholz				7'900.00		9'161.00
2400.4120.06	Konzessionsgebühr für Obersteckholz				19'000.00		19'710.00
2400.4120.07	Konzessionsgebühr für Unter- und Obersteckholz		23'733.88				
2400.4451.01	Dividende IBL		1'500'000.00		1'500'000.00		1'500'000.00
2500	**Abschreibungen**	**4'486'480.70**	**638'796.95**	**4'441'600.00**	**677'200.00**	**4'044'819.80**	**664'902.95**
	Netto Aufwand		3'847'683.75		3'764'400.00		3'379'916.85
2500.3180.00	Debitorenverluste	80'146.35		100.00		-106'214.20	
2500.3300.10	Planmässige Abschreibungen Strassen und Verkehrswege VV (1401)	368'555.00		387'200.00		331'607.00	
2500.3300.20	Planmässige Abschreibungen Wasserbau	5'167.00					
2500.3300.40	Planmässige Abschreibungen Hochbauten VV (1404)	1'040'231.00		968'400.00		964'229.00	
2500.3300.60	Planmässige Abschreibungen Mobilien VV (Konto 1406)	81'234.00		123'600.00		74'473.00	
2500.3300.90	Planmässige Abschreibungen übr. Sachanlagen VV (1409)	28'236.00		27'000.00		27'466.00	
2500.3300.91	Abschreibungen Rest Verwaltungsvermögen HRM1 per 31.12.2015 (16 J.)	2'119'508.00		2'119'500.00		2'119'507.00	
2500.3300.92	Planmässige Abschreibungen Rest VV Obersteckholz per 31.12.2015	28'033.00		28'000.00		28'033.00	
2500.3300.95	Planmässige Abschreibungen Investitionsbeiträge VV (146X)	11'620.00		10'000.00		11'620.00	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
2500.3320.00	Planmässige Abschreibungen Informatik	365'264.35		431'600.00		363'872.00	
2500.3320.90	Planmässige Abschreibungen übrige immaterielle Anlagen (1429)	358'486.00		346'200.00		230'227.00	
2500.4950.20	Verrechnete Abschreibungen Verwaltungsvermögen		638'796.95		677'200.00		664'902.95
2610	**Ordentliche Steuern**	**350'726.15**	**36'346'577.55**	**400'000.00**	**33'170'000.00**	**379'684.31**	**32'661'646.85**
	Netto Ertrag	35'995'851.40		32'770'000.00		32'281'962.54	
2610.3181.00	Abschreibungen auf Steuerforderungen	329'767.60		350'000.00		346'101.41	
2610.3401.00	Vergütungszinsen Steuern	20'958.55		50'000.00		33'582.90	
2610.4000.01	Einkommenssteuern Natürliche Personen		23'768'542.35		24'750'000.00		22'771'288.65
2610.4000.21	Nach- und Strafsteuern NP		111'879.80		85'000.00		78'587.65
2610.4000.41	Steuerteilungen mit anderen Gemeinden natürliche Personen - zu Gunsten		644'908.90		705'000.00		718'201.80
2610.4000.51	Steuerteilungen mit anderen Gemeinden natürliche Personen - zu Lasten		-558'921.00		-500'000.00		-499'547.70
2610.4001.01	Vermögenssteuern Natürliche Personen		3'178'002.00		2'970'000.00		3'098'398.45
2610.4002.01	Quellensteuern		855'514.20		580'000.00		929'122.15
2610.4002.11	Quellensteuern aus BGSA (Grenzgänger)		36'303.85		25'000.00		32'243.60
2610.4010.01	Gewinnsteuern juristische Personen		5'505'091.65		3'960'000.00		4'230'023.40
2610.4010.05	Gewinnsteuern juristische Personen; Rückstellungen		330'000.00				85'000.00
2610.4010.21	Nach- und Strafsteuern JP		764'388.10				
2610.4010.41	Steuerteilungen mit anderen Gemeinden juristische Personen - zu Gunsten		2'125'167.95		1'100'000.00		964'316.35
2610.4010.51	Steuerteilungen mit anderen Gemeinden juristische Personen - zu Lasten		-893'614.70		-760'000.00		-523'882.35
2610.4010.70	Rückstellungen Steuerteilungen JP		312'000.00				635'000.00
2610.4011.01	Kapitalsteuern juristische Personen		43'063.55		75'000.00		24'188.60
2610.4019.41	Holdingsteuern Holdinggesellschaften		1'596.75				-1'160.30
2610.4401.00	Verzugszinsen Steuerforderungen		122'654.15		180'000.00		119'866.55
2630	**Übrige Steuern**		**6'183'249.15**		**5'411'000.00**		**5'658'193.90**
	Netto Ertrag	6'183'249.15		5'411'000.00		5'658'193.90	
2630.4000.81	Lotteriegewinnsteuern		950.00		1'000.00		-4'980.00
2630.4021.01	Liegenschaftssteuern		3'699'375.60		3'570'000.00		3'588'736.25
2630.4022.01	Grundstückgewinnsteuern		880'887.95		650'000.00		660'896.40
2630.4022.11	Sonderveranlagungen		1'032'154.95		750'000.00		953'096.20
2630.4024.00	Erbschafts- und Schenkungssteuern		190'125.65		100'000.00		70'287.05
2630.4600.00	Ertragsanteile an der direkten Bundessteuer		379'755.00		340'000.00		390'158.00
2640	**Kantonaler Finanzausgleich**	**2'887'293.00**	**2'992'777.00**	**2'903'000.00**	**2'903'700.00**	**2'855'572.00**	**3'073'062.00**
	Netto Ertrag	105'484.00		700.00		217'490.00	
2640.3621.60	Lastenausgleich Aufgabenteilung Gemeinde/Kanton	2'887'293.00		2'903'000.00		2'855'572.00	
2640.4621.93	Ausgleichszahlung Fusion Obersteckholz; Mindestausstattung		119'008.00		130'700.00		119'008.00
2640.4621.94	Finanzhilfe (Fusionsbeitrag); Fusion Obersteckholz						568'000.00
2640.4622.70	Zuschuss Disparitätenabbau		2'873'769.00		2'773'000.00		2'386'054.00

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
2700	**Pensionskasse der Stadt Langenthal**	**-292'912.05**		**125'000.00**		**1'917'009.70**	
	Netto Aufwand				125'000.00		1'917'009.70
	Netto Ertrag	292'912.05					
2700.3052.20	Finanzierung Übergangseinlage Primatwechsel	-364'578.55					
2700.3052.25	Finanzierung Senkung Umwandlungssatz	-92'360.00				1'700'000.00	
2700.3062.10	Teuerungszulagen an Rentenbezüger und ehemalige Spareinleger	85'108.50		90'000.00		100'394.35	
2700.3062.15	Veränderung Rückstellung Deckungskapital für Teuerungszulagen an Altrentner	-50'000.00		-85'000.00		-10'039.00	
2700.3130.50	Verwaltungskosten PK	128'918.00		120'000.00		126'654.35	
2800	**AHV-Zweigstelle**	**4'020'821.15**	**70'658.80**	**4'341'400.00**	**76'800.00**	**4'113'440.30**	**79'118.30**
	Netto Aufwand		3'950'162.35		4'264'600.00		4'034'322.00
2800.3010.10	Besoldungen	242'034.35		286'500.00		259'638.00	
2800.3030.09	EO-Entschädigungen					-458.80	
2800.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	19'265.40		23'300.00		20'484.90	
2800.3052.10	Pensionskassenbeiträge	19'144.05		25'900.00		21'176.65	
2800.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	1'030.00		2'000.00		5'465.00	
2800.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	445.25		500.00		185.55	
2800.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen			2'300.00			
2800.3130.40	Porti und Frachten	3'205.60		2'500.00		3'698.80	
2800.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	50.00		100.00		50.00	
2800.3150.00	Unterhalt Büromöbel und Geräte			300.00			
2800.3170.10	Spesenentschädigungen	113.50		1'000.00		359.20	
2800.3621.01	Lastenausgleich Familienzulage	74'719.00		94'000.00		87'657.00	
2800.3621.65	Lastenausgleich für Ergänzungsleistungen	3'617'814.00		3'860'000.00		3'672'184.00	
2800.3930.30	Verwaltungskostenanteil	43'000.00		43'000.00		43'000.00	
2800.4260.30	Versicherungsleistungen						3'691.50
2800.4390.00	Verschiedene Erträge		28.00				
2800.4631.00	Rückerstattung Kanton an Verwaltungskosten		70'630.80		76'800.00		75'426.80
2850	**Landwirtschaft**	**6'414.65**		**5'300.00**		**6'649.40**	
	Netto Aufwand		6'414.65		5'300.00		6'649.40
2850.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	238.80				241.80	
2850.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	3'000.00		3'000.00		3'000.00	
2850.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	3'175.85		2'300.00		3'407.60	
3	**BAUWESEN**	**14'598'829.69**	**9'742'023.66**	**14'082'800.00**	**8'859'000.00**	**14'690'588.75**	**9'363'883.53**
	Netto Aufwand		4'856'806.03		5'223'800.00		5'326'705.22
3000	**Stadtbauamt - Allgemeines**	**1'492'573.85**	**631'143.00**	**1'450'800.00**	**642'000.00**	**1'349'541.88**	**633'226.30**
	Netto Aufwand		861'430.85		808'800.00		716'315.58
3000.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	4'100.00		6'000.00		3'340.00	
3000.3010.10	Besoldungen	1'041'708.60		1'057'500.00		963'763.00	
3000.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	2'975.70		22'200.00			
3000.3010.60	Treueprämie	2'400.00				3'000.00	
3000.3030.09	EO-Entschädigungen	-11'469.95				-2'919.65	
3000.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	82'407.55		90'200.00		77'020.40	
3000.3052.10	Pensionskassenbeiträge	87'903.20		94'400.00		81'872.15	
3000.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	14'149.75		11'700.00		8'806.35	
3000.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	5'509.80		10'000.00		5'829.10	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
3000.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	3'996.50		900.00		6'917.75	
3000.3130.50	Dienstleistungen Dritter	13'939.75		20'600.00		28'067.87	
3000.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	6'840.00		6'900.00		6'916.95	
3000.3132.55	Honorare an Architekten und Ingenieure	130'229.95		105'000.00		159'855.96	
3000.3132.56	Honorare an Experten Bau- und Planungskommission	1'380.20		15'000.00		940.95	
3000.3132.57	Honorare an Architekten und Ingenieure für Arealentwicklung Mitte	99'076.85					
3000.3150.00	Unterhalt Büromöbel und -geräte			500.00			
3000.3170.10	Spesenentschädigungen	6'624.85		8'900.00		4'873.05	
3000.3170.20	Repräsentationsausgaben	801.10		1'000.00		1'258.00	
3000.4240.80	Erlöse aus Arbeiten für Dritte		40.00		500.00		929.00
3000.4250.01	Drucksachenverkäufe		13.00		500.00		
3000.4260.70	Rückerstattungen Porti				2'000.00		
3000.4260.77	Verwaltungskostenanteile Hochwasserschutzverband		13'090.00		23'000.00		13'090.00
3000.4390.00	Verschiedene Erträge		2'000.00				3'207.30
3000.4612.31	Verwaltungskostenanteile Kehrichtbeseitigung		99'000.00		99'000.00		99'000.00
3000.4612.32	Verwaltungskostenanteile Feuerwehr		5'000.00		5'000.00		5'000.00
3000.4612.34	Verwaltungskostenanteile Abwasserreinigungsanlagen		119'000.00		119'000.00		119'000.00
3000.4930.33	Verwaltungskostenanteile Stadttheater		74'000.00		74'000.00		74'000.00
3000.4930.38	Verwaltungskostenanteile Regionalbibliothek		4'000.00		4'000.00		4'000.00
3000.4930.40	Verwaltungskostenanteile Tagesschule		5'000.00		5'000.00		5'000.00
3000.4930.41	Verwaltungskostenanteile Liegenschaften FV		42'000.00		42'000.00		42'000.00
3000.4930.42	Verwaltungskostenanteile Liegenschaften Verwaltungsvermögen		36'000.00		36'000.00		36'000.00
3000.4930.43	Verwaltungskostenanteile Volksschule		173'000.00		173'000.00		173'000.00
3000.4930.44	Verwaltungskostenanteile Sportanlagen		19'000.00		19'000.00		19'000.00
3000.4930.45	Verwaltungskostenanteile Schwimmbad		28'000.00		18'000.00		18'000.00
3000.4930.46	Verwaltungskostenanteile Bestattungswesen				10'000.00		10'000.00
3000.4930.47	Verwaltungskostenanteile Zivilschutz		4'000.00		4'000.00		4'000.00
3000.4930.48	Verwaltungskostenanteile Truppenunterkunft		4'000.00		4'000.00		4'000.00
3000.4930.49	Verwaltungskostenanteile Markthalle		4'000.00		4'000.00		4'000.00
3010	**Fachbereich Stadtentwicklung**	**923'121.90**	**413'704.15**	**770'700.00**		**862'844.80**	**91'067.40**
	Netto Aufwand		509'417.75		770'700.00		771'777.40
3010.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder					2'580.00	
3010.3010.10	Besoldungen	353'041.70		560'100.00		389'816.30	
3010.3030.09	EO-Entschädigungen					-9'993.55	
3010.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	27'396.00		41'700.00		31'302.50	
3010.3052.10	Pensionskassenbeiträge	30'276.20		39'400.00		33'406.10	
3010.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	2'542.70		4'000.00		1'628.45	
3010.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	496.10		2'000.00		806.30	
3010.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen			500.00			
3010.3130.50	Dienstleistungen Dritter	45'260.95		60'000.00		62'622.05	
3010.3130.70	Gebühren					30.00	
3010.3132.55	Honorare an Planer, Architekten und Ingenieure	49'482.55		60'000.00		258'994.65	
3010.3170.10	Spesenentschädigungen	1'455.70		3'000.00		652.00	
3010.3510.01	Einlage in Spezialfinanzierung Mehrwertabgaben	364'203.00				91'000.00	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
3010.3637.00	Beiträge an schutzwürdige Objekte	8'500.00					
3010.3701.00	Anteil Mehrwertabgaben an den Kanton	40'467.00					
3010.4309.00	Mehrwertabgaben Gemeindeanteil 90%		364'203.00				91'000.00
3010.4390.00	Verschiedene Erträge		534.15				67.40
3010.4510.00	Entnahme aus Spezialfinanzierung Erhaltung und Erneuerung schutzwürdiger Bauten und Ortsbilder		8'500.00				
3010.4707.00	Mehrwertabgaben Kantonsanteil 10%		40'467.00				
3030	**Umwelt und Energie**	**149'367.60**	**15'198.75**	**132'300.00**	**20'000.00**	**118'779.66**	**7'996.95**
	Netto Aufwand		134'168.85		112'300.00		110'782.71
3030.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	5'880.00		3'000.00		5'640.00	
3030.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	1'688.40		2'000.00		1'218.25	
3030.3130.50	Dienstleistungen Dritter	19'214.90		12'500.00		23'482.65	
3030.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	3'820.00		3'800.00		3'760.00	
3030.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	15'976.35		60'000.00		42'499.40	
3030.3170.60	Standaktion Ausstellungen	8'897.65		17'000.00		7'754.85	
3030.3199.90	Uebriger Sachaufwand	323.10		500.00			
3030.3636.10	Projekt "New ride" in Langenthal	3'291.20		3'500.00		15'897.21	
3030.3637.00	Beiträge für befristete Energieförderaktionen	90'276.00		30'000.00		18'527.30	
3030.4390.00	Verschiedene Erträge						2'900.00
3030.4600.00	Bundesbeiträge		15'198.75		20'000.00		5'096.95
3040	**Städtischer Werkhof**	**1'324'511.52**	**1'223'525.80**	**1'337'100.00**	**1'269'300.00**	**1'377'871.19**	**1'302'993.60**
	Netto Aufwand		100'985.72		67'800.00		74'877.59
3040.3010.10	Besoldungen	1'014'843.85		1'030'300.00		1'032'687.80	
3040.3010.60	Treueprämie	5'350.00		6'600.00			
3040.3010.80	Pikettentschädigungen	9'257.50		9'400.00		9'257.50	
3040.3030.09	EO-Entschädigungen	-3'447.35				-1'239.85	
3040.3049.10	Dienstkleider	15'613.25		13'300.00		8'859.60	
3040.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	79'900.00		93'100.00		83'129.20	
3040.3052.10	Pensionskassenbeiträge	91'038.70		87'300.00		87'713.15	
3040.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	12'994.35		8'800.00		6'646.55	
3040.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	1'676.25		1'500.00		1'787.80	
3040.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	1'947.55		3'100.00		1'671.29	
3040.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	1'966.70		1'800.00		1'761.75	
3040.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	3'729.80		10'000.00		4'084.13	
3040.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	16'034.80		10'800.00		8'775.50	
3040.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	7'925.95		7'000.00		10'310.25	
3040.3120.20	Heizmaterialien	20'251.30		8'500.00		9'864.50	
3040.3130.40	Porti und Frachten	55.00		100.00		7.00	
3040.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren	3'636.55		4'600.00		3'718.90	
3040.3130.50	Dienstleistungen Dritter	6'992.40		6'000.00		71'829.90	
3040.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	350.00		400.00		350.00	
3040.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	3'491.85		3'000.00		3'178.85	
3040.3144.10	Baulicher Unterhalt	14'825.97		15'000.00		16'728.50	
3040.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	8'602.25		9'600.00		10'020.27	
3040.3160.20	Mieten, Pachten, Leasing	4'200.20		4'300.00		4'200.20	
3040.3170.10	Spesenentschädigungen	1'232.35		500.00		1'104.00	
3040.3199.90	Uebriger Sachaufwand	220.00		200.00		363.75	
3040.3920.00	Benützungskosten Drucker/Kopie	1'822.30		1'900.00		1'060.65	
3040.4240.35	Materialausleihe		18'500.80		20'000.00		6'028.25
3040.4240.80	Erlöse aus Arbeiten für Dritte		179'762.35		200'000.00		146'878.95
3040.4250.00	Materialverkäufe		242.65		500.00		1'389.60

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
3040.4260.30	Versicherungsleistungen		26'492.90				
3040.4390.00	Verschiedene Erträge		1'981.15		7'500.00		1'184.25
3040.4612.10	Erträge aus Leistungen für andere Dienstzweige		7'187.10		10'000.00		8'207.70
3040.4910.10	Erträge aus Leistungen für andere Verwaltungszweige		989'358.85		1'031'300.00		1'139'304.85
3050	**Fahrzeugpark**	**87'933.70**	**23'116.35**	**79'100.00**	**22'500.00**	**106'551.17**	**13'042.35**
	Netto Aufwand		64'817.35		56'600.00		93'508.82
3050.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	31'443.35		28'000.00		33'140.25	
3050.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	357.55		500.00		496.35	
3050.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	2'079.30		1'400.00		1'399.90	
3050.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	7'675.25		4'800.00		25'387.90	
3050.3130.50	Dienstleistungen Dritter	271.40		900.00		577.27	
3050.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	4'907.95		4'100.00		4'441.00	
3050.3137.21	Mfz-Steuern/ Schwerverkehrsabgabe	12'778.65		11'800.00		12'091.30	
3050.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	28'380.25		27'500.00		28'932.20	
3050.3199.90	Uebriger Sachaufwand	40.00		100.00		85.00	
3050.4240.80	Erlöse aus Fuhrungen für Dritte		23'116.35		22'000.00		13'042.35
3050.4390.00	Verschiedene Erträge				500.00		
3060	**Kehrichtbeseitigung**	**1'816'340.20**	**1'816'340.20**	**1'715'000.00**	**1'715'000.00**	**1'559'453.06**	**1'559'453.06**
3060.3010.10	Besoldungen	431'622.80		447'800.00		387'654.30	
3060.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal			14'300.00		711.95	
3060.3010.60	Treueprämie	4'650.00		3'400.00		150.00	
3060.3030.09	EO-Entschädigungen					-2'725.90	
3060.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	33'508.50		28'100.00		30'317.20	
3060.3052.10	Pensionskassenbeiträge	36'348.55		38'100.00		32'525.20	
3060.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	13'123.00		13'200.00		11'668.00	
3060.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	44'431.85		28'500.00		45'209.68	
3060.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	29'491.25		30'200.00		23'733.45	
3060.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	346.47		500.00		499.10	
3060.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	6'593.28		6'500.00		6'878.95	
3060.3130.30	Transporte durch Dritte	114'693.40		107'000.00		105'668.53	
3060.3130.50	Dienstleistungen Dritter	817'998.72		746'000.00		701'652.46	
3060.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	877.35		800.00		814.70	
3060.3137.21	Mfz-Steuern/Schwerverk.abgabe	8'748.95		9'000.00		8'296.30	
3060.3149.10	Baulicher Unterhalt	20'891.35		23'500.00		1'741.25	
3060.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	31'588.63		20'000.00		19'313.56	
3060.3170.10	Spesenentschädigungen	2'260.80		500.00		295.00	
3060.3180.00	Debitorenverluste	-1'870.00				903.50	
3060.3199.90	Uebriger Sachaufwand	3'882.00		1'000.00		3'792.86	
3060.3300.60	Planmässige Abschreibung Kehricht	57'607.00		36'200.00		34'678.00	
3060.3300.61	Abschreibung Rest VV per 31.12.2015 Kehrichtbeseitigung	17'689.00		17'700.00		17'689.00	
3060.3409.00	Verrechneter Zinsaufwand	7'771.50		8'700.00		4'448.45	
3060.3611.50	Abfallfonds Kanton	25'085.80		25'000.00		14'537.52	
3060.3612.00	Verwaltungskostenanteil	109'000.00		109'000.00		109'000.00	
3060.4240.30	Kehrichtbeseitigungsgebühren		1'072'847.04		1'249'400.00		1'109'061.07
3060.4250.02	Altmaterial-Verkäufe		50'219.80		49'500.00		99'968.41
3060.4260.30	Versicherungsleistungen						1'430.50
3060.4390.00	Verschiedene Erträge		12'350.40		2'700.00		1'108.55
3060.4632.00	Beiträge an Kadaversammelstelle		15'214.45		6'000.00		8'081.50
3060.9011.00	Aufwandüberschuss Spezialfinanzierung		665'708.51		407'400.00		339'803.03
3090	**Bauinspektorat**	**412'844.91**	**173'837.55**	**473'400.00**	**133'700.00**	**488'134.40**	**205'812.75**

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
	Netto Aufwand		239'007.36		339'700.00		282'321.65
3090.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder			200.00			
3090.3010.10	Besoldungen	357'520.50		369'100.00		397'553.70	
3090.3030.09	EO-Entschädigungen	-11'453.85				-12'592.60	
3090.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	28'803.50		34'900.00		32'194.05	
3090.3052.10	Pensionskassenbeiträge	24'758.90		28'100.00		26'748.80	
3090.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	5'710.00		7'900.00		3'800.00	
3090.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	2'545.81		2'000.00		770.20	
3090.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen			500.00			
3090.3130.50	Dienstleistungen Dritter	4'596.90		30'000.00		39'605.05	
3090.3170.10	Spesenentschädigungen	363.15		700.00		55.20	
3090.4210.00	Gebühren für Baubewilligungen		156'403.30		125'000.00		190'273.60
3090.4250.01	Drucksachenverkäufe		5'194.25		2'000.00		3'059.15
3090.4631.00	Beitrag Gebäudeversicherung		12'240.00		6'700.00		12'480.00
3200	**Strassen-, Brücken- und Wasserbau**	**1'062'776.30**	**47'660.25**	**1'138'000.00**	**36'000.00**	**1'280'884.77**	**288'712.10**
	Netto Aufwand		1'015'116.05		1'102'000.00		992'172.67
3200.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	12'930.00		14'600.00		9'641.15	
3200.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	3'094.40		2'900.00		1'910.00	
3200.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	49'527.00		47'100.00		47'217.75	
3200.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	1'418.70		1'500.00		2'210.55	
3200.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	20'548.20		19'300.00		21'262.05	
3200.3130.30	Transporte durch Dritte	53'617.05		70'700.00		74'454.22	
3200.3130.50	Dienstleistungen Dritter	36'830.40		52'000.00		42'737.75	
3200.3132.55	Notariats- und Vermessungskosten	1'368.60		2'500.00			
3200.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	1'197.05		1'200.00		1'093.40	
3200.3137.21	Mfz-Steuern/Schwerverk.abgabe	316.65		100.00		105.25	
3200.3141.10	Baulicher Unterhalt	197'483.85		251'500.00		257'744.70	
3200.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	784.10		7'900.00		5'074.50	
3200.3199.90	Uebriger Sachaufwand	1'952.70		1'900.00		1'109.35	
3200.3510.00	Einlage in Spezialfinanzierung Parkplätze/Parkhäuser	20'914.45		20'000.00		208'270.00	
3200.3632.00	Beitrag an Unterhaltskosten Aspisee	6'000.00		6'000.00		6'000.00	
3200.3636.00	Beitrag an Waldweggenossenschaft	7'000.00		7'000.00		7'000.00	
3200.3636.02	Beitrag an die Wässermattenstiftung	1'271.80		1'300.00		1'264.50	
3200.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	646'521.35		630'500.00		593'789.60	
3200.4200.00	Parkplatzersatzabgaben		20'914.45		20'000.00		208'270.00
3200.4210.00	Gebühren für Aufbruchsbewilligungen		8'895.40		7'000.00		10'250.35
3200.4260.30	Versicherungsleistungen						13'093.10
3200.4390.00	Verschiedene Erträge		950.40		2'000.00		7'898.65
3200.4510.00	Entnahme aus Spezialfinanzierung Parkplätze/Parkhäuser		9'900.00				42'200.00
3200.4510.01	Entnahme aus Spezialfinanzierung Wald/Waldwege		7'000.00		7'000.00		7'000.00
3210	**Hochwasserschutzverband**	**78'072.00**		**100'000.00**		**99'933.00**	
	Netto Aufwand		78'072.00		100'000.00		99'933.00
3210.3632.00	Beitrag an den Hochwasserschutzverband unteres Langetental	78'072.00		100'000.00		99'933.00	
3220	**Winterdienst**	**209'872.60**	**21'700.00**	**213'200.00**	**15'700.00**	**346'030.89**	**15'700.00**
	Netto Aufwand		188'172.60		197'500.00		330'330.89

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
3220.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	750.90				1'560.65	
3220.3101.20	Streusalz und Splitt	12'598.10		19'000.00		27'273.94	
3220.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	27'512.90		3'700.00		5'674.65	
3220.3130.50	Dienstleistungen Dritter	927.30		2'800.00		1'075.75	
3220.3141.20	Schneeräumung durch Dritte	60'477.05		65'000.00		115'637.45	
3220.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	11'387.50		10'000.00		8'086.55	
3220.3199.90	Uebriger Sachaufwand	4'203.35		5'100.00		1'530.20	
3220.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	92'015.50		107'600.00		185'191.70	
3220.4240.80	Erlöse aus Arbeiten für Dritte		15'700.00		15'700.00		15'700.00
3220.4390.00	Verschiedene Erträge		6'000.00				
3250	**Strassenbeleuchtung**	**324'697.30**	**44'237.90**	**390'700.00**	**51'600.00**	**433'060.35**	**56'692.70**
	Netto Aufwand		280'459.40		339'100.00		376'367.65
3250.3120.00	Beleuchtungsmaterial	36'787.20		49'000.00		48'522.65	
3250.3120.15	Stromverbrauch Strassenbeleuchtung	172'699.85		179'200.00		174'093.45	
3250.3149.10	Baulicher Unterhalt	115'210.25		162'500.00		210'444.25	
3250.4631.00	Kantonsbeiträge		44'237.90		51'600.00		56'692.70
3400	**Abwasserentsorgung**	**4'160'695.26**	**4'160'695.26**	**3'777'000.00**	**3'777'000.00**	**4'200'431.54**	**4'200'431.54**
3400.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten			1'400.00			
3400.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	291.87		2'000.00		216.82	
3400.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	8'445.13		8'500.00		6'667.47	
3400.3130.50	Dienstleistungen Dritter	82'511.85		61'400.00		48'206.35	
3400.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	30'738.65		30'000.00		12'313.15	
3400.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	3'961.55		4'000.00		3'917.30	
3400.3143.10	Baulicher Unterhalt	139'357.85		141'000.00		114'074.93	
3400.3143.20	Betrieblicher Unterhalt	38'689.45		62'000.00		38'717.10	
3400.3143.30	Instandhaltung Kanalisationsnetz			1'200.00			
3400.3180.00	Debitorenverluste	-13'200.00		500.00		10'500.00	
3400.3300.30	Abschreibungen Verwaltungsvermögen Abwasser	66'226.00		67'600.00		64'774.00	
3400.3409.00	Verrechneter Zinsaufwand	46'951.85		43'400.00		56'310.35	
3400.3510.10	Einlage in Spezialfinanzierung Wiederbeschaffungswert	738'622.40		1'130'000.00		1'228'926.00	
3400.3510.50	Einlage Kanalisationsanschlussgebühren in Spezialfinanzierung Wiederbeschaffungswert	490'303.60					
3400.3612.00	Verwaltungskostenanteil	129'000.00		129'000.00		129'000.00	
3400.3612.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	7'187.10		12'000.00		8'207.70	
3400.3632.02	Betriebskostenbeitrag an ARA Murg für Untersteckholz	22'591.00		30'000.00		20'315.00	
3400.3632.03	Betriebskostenbeitrag an ARA Verband für Obersteckholz	4'860.00		53'000.00		4'336.00	
3400.3634.01	Betriebskostenbeitrag an ZALA	1'706'783.51		1'776'000.00		1'544'112.15	
3400.4240.30	Abwasserreinigungsgebühren		3'464'807.81		3'172'000.00		3'296'912.66
3400.4240.50	Kanalisationsanschluss- und Nachbezugsgebühren		490'303.60		405'000.00		724'669.95
3400.4510.01	Entnahme aus Spezialfinanzierung Wiederbeschaffungswert		205'583.85		200'000.00		178'848.93
3400.9010.00	Ertragsüberschuss Spezialfinanzierung	657'373.45		224'000.00		909'837.22	
3500	**Vermessungswesen**	**15'576.80**	**500.00**	**20'000.00**	**500.00**	**18'045.90**	
	Netto Aufwand		15'076.80		19'500.00		18'045.90
3500.3132.55	Honorar des Grundbuchgeometers für Nachführung Vermessungswerk	15'576.80		20'000.00		18'045.90	
3500.4210.00	Gebühren		500.00				
3500.4390.00	Verschiedene Erträge				500.00		

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
3700	**Stadtgärtnerei**	**1'081'376.25**	**734'902.75**	**1'136'900.00**	**803'000.00**	**1'127'505.02**	**747'042.15**
	Netto Aufwand		346'473.50		333'900.00		380'462.87
3700.3010.10	Besoldungen	789'799.00		811'800.00		804'508.90	
3700.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	5'915.40		15'300.00		12'242.60	
3700.3010.60	Treueprämie			4'000.00		16'100.00	
3700.3030.09	EO-Entschädigungen	-337.10				-1'387.15	
3700.3049.10	Dienstkleider	6'041.20		6'100.00		5'247.40	
3700.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	60'383.70		66'500.00		63'261.75	
3700.3052.10	Pensionskassenbeiträge	73'312.80		75'100.00		72'947.40	
3700.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	2'549.70		2'100.00		1'570.00	
3700.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	2'410.45		1'900.00		2'007.30	
3700.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	13'995.25		15'300.00		17'425.40	
3700.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	595.40		700.00		223.50	
3700.3101.30	Pflanzen, Sämereien, Hilfsstoffe	52'742.90		55'000.00		55'364.70	
3700.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	4'867.35		4'200.00		4'716.55	
3700.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	11'078.05		11'100.00		16'079.90	
3700.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	2'434.75		3'000.00		1'354.00	
3700.3120.20	Heizmaterialien	891.60		1'100.00		214.75	
3700.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren	337.55		300.00		569.30	
3700.3130.50	Dienstleistungen Dritter	18'416.95		24'200.00		17'304.07	
3700.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	3'141.65		2'400.00		2'420.70	
3700.3137.21	Mfz-Steuern/Schwerverk.abgabe	2'118.85		2'100.00		2'118.85	
3700.3140.10	Baulicher Unterhalt	2'485.00		5'800.00		5'307.80	
3700.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	25'891.10		26'000.00		26'086.95	
3700.3170.10	Spesenentschädigungen	914.40		1'200.00		891.20	
3700.3199.90	Uebriger Sachaufwand	556.70		1'000.00		308.75	
3700.3920.00	Benützungskosten Drucker/Kopie	833.60		700.00		620.40	
3700.4240.51	Grabbesorgungen, Pflanzenverkäufe		128'552.85		123'000.00		131'050.25
3700.4240.80	Erlöse aus Arbeiten für Dritte		96'844.00		125'000.00		87'424.20
3700.4260.30	Versicherungsleistungen		1'388.40				22'825.05
3700.4390.00	Verschiedene Erträge		0.95		2'000.00		52.65
3700.4612.10	Erträge aus Leistungen für andere Dienstzweige		2'740.70		3'500.00		3'059.20
3700.4910.10	Erträge aus Leistungen für andere Verwaltungszweige		505'375.85		549'500.00		502'630.80
3800	**Öffentliche Anlagen, Brunnen und Weiher**	**554'537.02**	**16'161.75**	**540'900.00**	**7'200.00**	**478'545.23**	**16'829.40**
	Netto Aufwand		538'375.27		533'700.00		461'715.83
3800.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	6'890.75		8'100.00		7'221.20	
3800.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK, und FAK	547.25				1'034.75	
3800.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	4'507.67		4'500.00		4'167.55	
3800.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	16'624.50		16'900.00		8'145.10	
3800.3101.71	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial für Aspisee					6'650.00	
3800.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	5'660.85		5'000.00		4'989.45	
3800.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	53'414.55		45'000.00		42'423.85	
3800.3130.50	Dienstleistungen Dritter	8'569.65		9'900.00		18'683.13	
3800.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	656.00		800.00		301.55	
3800.3140.10	Baulicher Unterhalt	93'013.40		54'200.00		38'252.75	
3800.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis			1'000.00			
3800.3199.90	Uebriger Sachaufwand	531.55		500.00		33.60	
3800.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	364'120.85		395'000.00		346'642.30	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
3800.4260.30	Versicherungsleistungen		2'401.75				942.65
3800.4390.00	Verschiedene Erträge		13'760.00		7'200.00		15'886.75
3900	**Schwimmbad**	**904'532.48**	**419'299.95**	**807'700.00**	**365'500.00**	**842'975.89**	**224'883.23**
	Netto Aufwand		485'232.53		442'200.00		618'092.66
3900.3010.10	Besoldungen	202'756.00		235'500.00		242'252.95	
3900.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	102'369.75		61'600.00		64'694.75	
3900.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	33'496.55		17'100.00		29'773.35	
3900.3049.10	Dienstkleider	2'326.75		2'000.00		1'189.10	
3900.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	26'231.50		27'100.00		26'384.80	
3900.3052.10	Pensionskassenbeiträge	20'581.50		28'200.00		24'683.65	
3900.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	2'200.80		2'000.00		3'070.15	
3900.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	10'743.95		7'000.00		3'990.76	
3900.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	1'994.60		2'000.00		1'320.00	
3900.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	49'380.49		40'000.00		31'055.84	
3900.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	10'131.37		11'300.00		10'948.83	
3900.3106.50	Sanitäts- und Desinfektionsmaterial	485.45		500.00		114.65	
3900.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	5'006.20		5'000.00		39'296.55	
3900.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	150'338.29		115'000.00		116'220.14	
3900.3120.20	Heizmaterialien	38'213.75		35'000.00		41'398.96	
3900.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren	1'255.35		1'400.00		1'227.69	
3900.3130.50	Dienstleistungen Dritter	35'541.86		15'000.00		18'872.56	
3900.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	1'103.90		1'300.00		1'383.90	
3900.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	9'160.30		9'100.00		8'867.20	
3900.3137.21	Mfz-Steuern/Schwerverk.abgabe	240.95		200.00		180.95	
3900.3149.10	Baulicher Unterhalt	82'982.31		52'800.00		68'330.21	
3900.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	25'413.01		26'300.00		25'306.20	
3900.3160.20	Mieten, Pachten, Leasing	10'000.00		10'000.00		10'000.00	
3900.3170.10	Spesenentschädigungen	273.20		500.00		278.40	
3900.3199.90	Uebriger Sachaufwand			500.00			
3900.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	26'301.65		29'800.00		24'122.50	
3900.3930.30	Verwaltungskostenanteil	54'000.00		46'000.00		46'000.00	
3900.3940.00	Verrechneter Zinsaufwand	214.60		2'700.00		223.40	
3900.3950.20	Verrechnete Abschreibungen	1'788.40		22'800.00		1'788.40	
3900.4240.60	Eintritte Schwimmbad		380'589.40		340'000.00		195'967.96
3900.4260.30	Versicherungsleistungen		3'749.80				6'143.65
3900.4390.00	Verschiedene Erträge		2'401.45		2'200.00		1'261.62
3900.4470.20	Pachtzinsen für Restaurant und Plakatstellen		32'559.30		23'300.00		21'510.00
4	**POLIZEI, MILITÄR, FEUERWEHR UND EINWOHNERDIENSTE**	**5'529'042.96**	**5'454'340.76**	**5'788'200.00**	**5'538'800.00**	**5'491'400.18**	**4'863'446.51**
	Netto Aufwand		74'702.20		249'400.00		627'953.67
4000	**Amt für öffentliche Sicherheit - Allgemeines**	**332'438.60**	**168'305.00**	**364'900.00**	**194'500.00**	**363'076.35**	**212'551.00**
	Netto Aufwand		164'133.60		170'400.00		150'525.35
4000.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	2'940.00		4'000.00		3'380.00	
4000.3010.10	Besoldungen	270'930.95		297'900.00		297'995.75	
4000.3030.09	EO-Entschädigungen	-1'021.45					
4000.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	21'694.65		24'300.00		23'519.35	
4000.3052.10	Pensionskassenbeiträge	26'234.60		27'600.00		27'029.70	
4000.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	350.00		1'000.00		155.10	
4000.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	2'636.25		3'100.00		3'033.80	
4000.3130.50	Dienstleistungen Dritter	2'629.55		3'100.00		4'644.55	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
4000.3150.00	Unterhalt Büromöbel und -geräte	2'695.40					
4000.3170.10	Spesenentschädigungen	3'205.65		3'400.00		3'172.60	
4000.3170.20	Repräsentationsausgaben	143.00		500.00		145.50	
4000.4120.00	Erträge aus verschiedenen Konzessionen und Rechten		7'700.00		8'000.00		7'700.00
4000.4210.00	Dienstleistungen/Gebühren		20'500.00		35'000.00		52'392.80
4000.4260.30	Versicherungsleistungen						1'158.20
4000.4270.00	Bussen				500.00		150.00
4000.4390.00	Verschiedene Erträge		105.00				150.00
4000.4612.31	Verwaltungskostenanteile Kehrichtbeseitigung		2'000.00		2'000.00		2'000.00
4000.4612.32	Verwaltungskostenanteile Feuerwehr		19'000.00		19'000.00		19'000.00
4000.4930.33	Verwaltungskostenanteile Stadttheater		15'000.00		15'000.00		15'000.00
4000.4930.39	Verwaltungskostenanteile Schiesswesen		5'000.00		16'000.00		16'000.00
4000.4930.46	Verwaltungskostenanteile Bestattungswesen		63'000.00		63'000.00		63'000.00
4000.4930.47	Verwaltungskostenanteile Zivilschutz		14'000.00		14'000.00		14'000.00
4000.4930.48	Verwaltungskostenanteile Truppenunterkunft		11'000.00		11'000.00		11'000.00
4000.4930.49	Verwaltungskostenanteile Markthalle		11'000.00		11'000.00		11'000.00
4010	**SBB-Gemeinde Tageskarten**	**77'994.41**	**78'195.15**	**104'000.00**	**105'200.00**	**64'995.35**	**54'298.05**
	Netto Aufwand						10'697.30
	Netto Ertrag	200.74		1'200.00			
4010.3199.90	Kauf SBB-Tageskarten	77'994.41		104'000.00		64'995.35	
4010.4390.01	Verkauf SBB-Tageskarten		78'195.15		105'200.00		54'298.05
4020	**Polizeiinspektorat**	**1'344'288.01**	**1'769'824.64**	**1'469'700.00**	**2'048'400.00**	**1'293'850.12**	**1'312'678.65**
	Netto Ertrag	425'536.63		578'700.00		18'828.53	
4020.3010.10	Besoldungen	441'315.30		451'000.00		415'708.95	
4020.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	7'010.00		7'100.00		5'705.00	
4020.3010.60	Treueprämie	5'000.00		5'000.00			
4020.3010.80	Pikettentschädigungen	13'772.50		15'000.00		14'008.75	
4020.3030.09	EO-Entschädigungen	-5'607.35				-527.25	
4020.3049.10	Dienstkleider	3'628.45		2'500.00		2'064.50	
4020.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	36'295.00		38'000.00		33'705.80	
4020.3052.10	Pensionskassenbeiträge	35'021.65		38'200.00		32'832.80	
4020.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	995.00		3'000.00		2'818.90	
4020.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	17'156.40		10'500.00		10'096.75	
4020.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	2'629.30		3'000.00		2'563.01	
4020.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	8'552.87		8'000.00		7'822.86	
4020.3101.95	Strassensignalisation, Hilfsstoffe	44'848.95		47'500.00		46'620.26	
4020.3106.50	Sanitäts- und Desinfektionsmaterial	844.30		600.00		82.15	
4020.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen			3'000.00		4'273.60	
4020.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	9'398.73		11'000.00		8'864.14	
4020.3130.40	Porti und Frachten			500.00			
4020.3130.50	Dienstleistungen Dritter	512'193.41		609'500.00		491'467.55	
4020.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	820.00		800.00		820.00	
4020.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	1'391.25		1'400.00		1'319.10	
4020.3137.21	Mfz-Steuern/Schwerverk.abgabe	1'813.85		1'900.00		1'813.85	
4020.3140.10	Baulicher Unterhalt Grundstücke	2'760.80		2'100.00		1'556.80	
4020.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	24'699.60		29'000.00		30'895.25	
4020.3160.20	Mieten, Pachten, Leasing	55'427.40		55'500.00		55'427.40	
4020.3170.10	Spesenentschädigungen	680.15		1'000.00		387.00	
4020.3170.20	Repräsentationsausgaben	516.95		600.00			

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
4020.3199.90	Uebriger Sachaufwand	1'637.50		1'000.00		3'096.95	
4020.3621.01	Lastenausgleich Pauschalierung der Interventionskosten	78'005.00		78'500.00		78'290.00	
4020.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	43'481.00		44'500.00		42'136.00	
4020.4033.00	Hundetaxen		92'520.00		82'200.00		91'300.00
4020.4120.00	Erträge aus verschiedenen Konzessionen und Rechten		4'000.00		3'600.00		3'832.90
4020.4210.00	Polizeiliche Dienstleistungen		100'467.00		104'000.00		17'789.50
4020.4240.00	Gebühren		33'264.70		32'000.00		29'625.95
4020.4240.20	Parkgebühren		1'248'646.85		1'600'000.00		940'367.91
4020.4240.30	Materialausleihe		8'534.84		6'000.00		3'291.45
4020.4260.30	Versicherungsleistungen						8'209.75
4020.4270.00	Bussen		268'323.75		190'000.00		194'382.99
4020.4390.00	Verschiedene Erträge		14'067.50		30'600.00		23'878.20
4030	**Einwohnerdienste**	**595'671.50**	**100'027.30**	**610'100.00**	**89'700.00**	**583'017.42**	**86'870.80**
	Netto Aufwand		495'644.20		520'400.00		496'146.62
4030.3010.10	Besoldungen	503'009.40		513'500.00		476'030.15	
4030.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal			1'200.00		6'189.60	
4030.3010.60	Treueprämie	3'000.00		3'000.00		4'460.85	
4030.3030.09	EO-Entschädigungen	-3'651.65		-1'700.00		-2'108.90	
4030.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	39'375.65		41'800.00		39'426.55	
4030.3052.10	Pensionskassenbeiträge	36'345.20		32'000.00		30'295.75	
4030.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	511.00		2'500.00		5'618.00	
4030.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	2'396.06		2'500.00		1'837.90	
4030.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	3'136.45		4'100.00		3'083.45	
4030.3130.50	Dienstleistungen Dritter	120.64		500.00		5'570.54	
4030.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	140.00		200.00		70.00	
4030.3150.00	Unterhalt Büromöbel und -geräte	2'739.85		1'300.00		938.88	
4030.3170.10	Spesenentschädigungen	7'002.90		7'500.00		10'236.65	
4030.3170.20	Repräsentationsausgaben	1'546.00		1'700.00		1'368.00	
4030.4210.00	Gebühren		92'711.15		85'000.00		77'303.40
4030.4260.30	Versicherungsleistungen		2'275.70				
4030.4260.70	Rückerstattungen Porti		165.45				
4030.4390.00	Verschiedene Erträge		105.00				5'202.40
4030.4611.00	Kantonsbeiträge Integrationsverordnung		4'770.00		4'700.00		4'365.00
4060	**Schiesswesen**	**83'893.70**	**83'893.70**	**67'800.00**	**67'800.00**	**71'407.45**	**71'407.45**
4060.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	680.00		700.00		960.00	
4060.3010.10	Besoldungen	9'258.60		9'100.00		4'570.80	
4060.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	5'151.40		6'700.00		3'773.40	
4060.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	547.50		1'400.00		702.50	
4060.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	948.40		1'400.00		631.70	
4060.3052.10	Pensionskassenbeiträge	911.25		900.00		427.50	
4060.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate			200.00			
4060.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	331.25		300.00		356.65	
4060.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial			400.00		151.00	
4060.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	1'964.10		2'000.00		8'225.50	
4060.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	1'041.00		500.00		500.00	
4060.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	1'090.16		5'500.00		11'616.28	
4060.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren			500.00			
4060.3130.50	Dienstleistungen Dritter	3'111.82		3'800.00		3'346.62	
4060.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	2'778.75		2'900.00		2'648.80	
4060.3144.10	Baulicher Unterhalt	12'375.00		2'500.00		6'476.85	
4060.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	7'585.90		2'000.00		360.80	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
4060.3160.20	Mieten, Pachten, Leasing	5'280.00		5'300.00		5'280.00	
4060.3170.10	Spesenentschädigungen			200.00			
4060.3199.91	Einlage in Kreditor " Schiessanlage Weier" (Ertragsüberschüsse)	17'060.57					
4060.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	7'778.00		4'500.00		4'379.05	
4060.3930.30	Verwaltungskostenanteil	6'000.00		17'000.00		17'000.00	
4060.4240.30	Benützungsgebühren Schiessplatz und Magazin		49'045.15		48'000.00		46'416.85
4060.4250.00	Materialverkäufe		2'616.55		1'700.00		4'064.00
4060.4290.01	Entnahme aus Kreditor "Schiessanlage Weier"						3'977.73
4060.4390.00	Verschiedene Erträge		30'000.00		8'000.00		8'000.00
4060.4470.20	Pachtzinsen		2'232.00		2'200.00		2'232.00
4060.4612.00	Beiträge Vertragsgemeinden (Fehlbeträge)				7'900.00		6'716.87
4070	**Truppenunterkunft**	**240'509.53**	**191'195.53**	**224'400.00**	**131'700.00**	**224'266.26**	**109'590.47**
	Netto Aufwand		49'314.00		92'700.00		114'675.79
4070.3010.10	Besoldungen	74'159.80		74'100.00		73'222.45	
4070.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	82.65		2'200.00			
4070.3010.60	Treueprämie	400.00		400.00			
4070.3049.10	Dienstkleider	239.00		300.00		675.85	
4070.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	5'941.45		6'300.00		5'924.30	
4070.3052.10	Pensionskassenbeiträge	7'301.25		7'000.00		6'856.10	
4070.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten			400.00			
4070.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	995.55		800.00		877.00	
4070.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	5'002.95		4'700.00		4'699.45	
4070.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	4'488.15		3'500.00		1'759.90	
4070.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge			1'000.00		1'137.55	
4070.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	20'071.01		15'000.00		17'159.53	
4070.3120.20	Heizmaterialien	34'279.65		16'200.00		21'653.68	
4070.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren	603.00		1'200.00		650.25	
4070.3130.50	Dienstleistungen Dritter	591.25		3'500.00		3'606.05	
4070.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	2'020.95		2'000.00		1'984.70	
4070.3137.21	Motorfahrzeugsteuern	435.05		500.00		435.05	
4070.3144.10	Baulicher Unterhalt	31'178.82		29'000.00		31'059.20	
4070.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	770.85		3'500.00		260.90	
4070.3170.10	Spesenentschädigungen			200.00			
4070.3170.20	Repräsentationsausgaben			200.00			
4070.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	1'833.80		2'300.00		2'037.00	
4070.3930.30	Verwaltungskostenanteil	18'000.00		18'000.00		18'000.00	
4070.3940.00	Verrechneter Zinsaufwand	1'529.25		1'500.00		1'682.20	
4070.3950.20	Verrechnete Abschreibungen	30'585.10		30'600.00		30'585.10	
4070.4240.30	Benützungsgebühren zivile Nutzung TRUK		23'396.85		25'000.00		13'363.15
4070.4240.31	Entschädigungen Anlagewart		154.65		1'000.00		77.15
4070.4240.32	Unterkunftsentschädigungen der Armee TRUK		162'507.68		100'000.00		91'481.17
4070.4240.35	Materialausleihe				200.00		
4070.4390.00	Verschiedene Erträge		636.35		1'000.00		169.00
4070.4470.01	Mietzinsen		4'500.00		4'500.00		4'500.00
4080	**Markthalle**	**99'039.70**	**80'857.30**	**94'600.00**	**93'000.00**	**74'997.85**	**21'588.85**
	Netto Aufwand		18'182.40		1'600.00		53'409.00
4080.3010.10	Besoldungen	27'866.80		27'900.00		27'469.70	
4080.3010.60	Treueprämie	400.00		400.00			
4080.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	2'255.85		2'300.00		2'222.10	
4080.3052.10	Pensionskassenbeiträge	2'745.30		2'600.00		2'572.60	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
4080.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate			100.00			
4080.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	1'044.25		1'200.00		897.15	
4080.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	1'375.60		2'000.00		645.75	
4080.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge			1'000.00			
4080.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	12'047.03		14'500.00		11'570.81	
4080.3120.20	Heizmaterialien	8'537.69		7'000.00		4'785.96	
4080.3130.50	Dienstleistungen Dritter	32.28		500.00		632.28	
4080.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	1'514.80		1'800.00		1'491.45	
4080.3144.10	Baulicher Unterhalt	20'220.10		11'000.00		1'466.55	
4080.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis			500.00		243.50	
4080.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige			800.00			
4080.3930.30	Verwaltungskostenanteil	21'000.00		21'000.00		21'000.00	
4080.4240.30	Benützungsgebühren Markthalle		74'522.15		85'000.00		17'668.75
4080.4240.31	Entschädigungen Anlagewart		4'025.15		5'000.00		1'350.10
4080.4390.00	Verschiedene Erträge				500.00		50.00
4080.4430.01	Mietzinsen		2'310.00		2'500.00		2'520.00
4300	**Bestattungswesen**	**636'274.94**	**1'176'253.13**	**699'600.00**	**998'600.00**	**749'930.80**	**1'207'772.21**
	Netto Ertrag	539'978.19		299'000.00		457'841.41	
4300.3010.10	Besoldungen	164'946.80		166'400.00		165'220.40	
4300.3010.20	Entschädigung an Organisten und externe Stellvertretung Kremationswart	28'229.00		34'500.00		31'646.45	
4300.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	2'886.70		4'400.00		4'032.95	
4300.3049.10	Dienstkleider	495.70		500.00		159.95	
4300.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	13'946.05		16'500.00		14'927.75	
4300.3052.10	Pensionskassenbeiträge	15'745.80		15'000.00		14'810.70	
4300.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	43.00		500.00			
4300.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	850.95		800.00		862.90	
4300.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	400.00		400.00		465.20	
4300.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	2'183.60		2'300.00		4'035.05	
4300.3109.60	Särge, Grabzeichen, Aschenurnen, Beiträge an unentgeltliche Bestattungen	43'868.85		32'500.00		37'692.35	
4300.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	339.85		500.00		182.75	
4300.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	45'252.82		38'000.00		42'670.32	
4300.3130.30	Leichentransporte			300.00			
4300.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren	1'928.90		2'200.00		2'149.85	
4300.3130.50	Dienstleistungen Dritter	27'344.13		32'400.00		34'695.18	
4300.3130.55	Entschädigungen an Leichenbegleiter			500.00			
4300.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	524.80		800.00		504.40	
4300.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	4'881.25		5'100.00		4'794.25	
4300.3144.10	Baulicher Unterhalt	41'002.17		52'800.00		75'712.45	
4300.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	388.55		700.00		586.60	
4300.3170.10	Spesenentschädigungen	323.65		500.00		394.25	
4300.3170.20	Repräsentationsausgaben	492.10		500.00		456.00	
4300.3199.90	Uebriger Sachaufwand			100.00			
4300.3632.00	Beitrag an Gemeindeverband Kircheinwohnergemeinde Lotzwil; pauschale Abgeltung für Grabunterhalt					43'500.00	
4300.3632.01	Beitrag Kircheinwohnergemeinde Lotzwil	1'050.87		30'000.00		30'000.00	
4300.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	8'002.40		10'700.00		9'076.25	
4300.3920.00	Benutzungskosten Drucker/Kopie	762.50		800.00		473.90	
4300.3930.30	Verwaltungskostenanteil	85'000.00		85'000.00		85'000.00	
4300.3940.00	Verrechneter Zinsaufwand	6'701.05		8'900.00		7'394.45	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
4300.3950.20	Verrechnete Abschreibungen	138'683.45		156'000.00		138'486.45	
4300.4240.30	Bestattungsgebühren		1'011'113.10		850'000.00		1'049'008.05
4300.4240.51	Grabplatzgebühren		112'300.00		116'600.00		111'800.00
4300.4250.00	Verkauf von Aschenurnen		2'812.55		2'000.00		1'863.45
4300.4390.00	Verschiedene Erträge		50'027.48		30'000.00		45'100.71
4400	**Feuerwehr**	**1'359'917.97**	**1'359'917.97**	**1'376'800.00**	**1'376'800.00**	**1'317'248.98**	**1'317'248.98**
4400.3010.10	Besoldungen	146'456.35		145'600.00		145'829.00	
4400.3010.20	Entschädigungen an Funktionäre des Stabes	14'000.00		14'000.00		14'000.00	
4400.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	3'148.60		2'700.00		1'837.35	
4400.3010.70	Sold	366'125.55		400'000.00		332'048.85	
4400.3030.09	EO-Entschädigungen					-1'459.80	
4400.3049.10	Dienstkleider	20'235.10		20'000.00		44'694.75	
4400.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	12'424.40		12'700.00		12'361.70	
4400.3052.10	Pensionskassenbeiträge	14'013.45		13'200.00		13'182.00	
4400.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	2'688.25		5'600.00		2'029.00	
4400.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	50'483.60		51'000.00		44'906.80	
4400.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	6'597.85		8'000.00		8'669.00	
4400.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	18'376.40		19'000.00		20'846.22	
4400.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	1'417.03		1'100.00		2'154.20	
4400.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	12'495.09		13'000.00		12'021.25	
4400.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	6'157.15		5'000.00		2'500.00	
4400.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	29'558.34		31'500.00		19'985.10	
4400.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	13'216.83		12'000.00		11'329.26	
4400.3120.20	Heizmaterialien	22'969.03		11'000.00		12'960.10	
4400.3130.40	Porti und Frachten	1'198.70		1'000.00		1'681.20	
4400.3130.45	Telefon- und Alarmeinrichtungsgebühren	19'800.32		25'500.00		20'346.55	
4400.3130.50	Dienstleistungen Dritter	12'059.90		11'100.00		5'972.55	
4400.3130.70	Mitgliedschafts- und Jahresbeiträge	2'872.45		3'000.00		2'575.60	
4400.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	4'619.65		4'000.00		2'790.00	
4400.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	14'233.80		16'500.00		13'395.90	
4400.3137.21	Mfz-Steuern/Schwerverk.abgabe	3'332.20		3'500.00		3'043.05	
4400.3144.10	Baulicher Unterhalt	41'940.68		40'800.00		73'851.60	
4400.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	44'783.80		41'000.00		42'227.70	
4400.3160.20	Mieten, Pachten, Leasing	13'200.00		13'200.00		13'200.00	
4400.3170.10	Spesenentschädigungen	9'000.00		9'000.00		9'000.00	
4400.3170.20	Repräsentationsausgaben	10'298.45		6'000.00		3'922.40	
4400.3170.80	Verpflegung der Feuerwehr	11'338.30		12'000.00		11'836.80	
4400.3180.00	Debitorenverluste	1'839.25				1'971.60	
4400.3181.00	Abschreibungen auf Wehrdienstersatzabgaben	15'478.65		15'000.00		14'620.55	
4400.3199.90	Uebriger Sachaufwand	281.70		500.00			
4400.3300.60	Planmässige Abschreibungen Feuerwehr	149'658.00		162'700.00		149'655.00	
4400.3300.61	Abschreibungen Rest VV per 31.12.2015 Feuerwehr	133'050.00		133'000.00		133'050.00	
4400.3409.00	Verrechneter Zinsaufwand	47'416.20		30'900.00		31'893.00	
4400.3612.00	Verwaltungskostenanteil	75'000.00		75'000.00		75'000.00	
4400.3612.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	2'740.70		3'000.00		3'059.20	
4400.3612.20	Drucker- und Informatikkosten - interne Verrechnung	3'412.20		2'700.00		2'261.50	
4400.3632.00	Spezialfinanzierung Unterhaltsbeitrag Feuerwehrmagazin Bleienbach	2'000.00		2'000.00		2'000.00	
4400.4200.00	Wehrdienstersatzabgabe		569'112.80		600'000.00		585'689.15
4400.4210.00	Anschlussgebühren Schlüsselanlagen		11'925.00		6'800.00		7'810.00
4400.4240.35	Materialausleihe				500.00		

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
4400.4240.70	Gebühren Dienst- und Sachleistungen		137'067.15		90'000.00		114'090.20
4400.4250.02	Altmaterialverkauf				500.00		20.00
4400.4390.00	Verschiedene Erträge		60.00		10'000.00		650.00
4400.4470.01	Mietzinsen		6'300.00		6'300.00		6'300.00
4400.4631.00	Beitrag Gebäudeversicherung		130'330.00		140'000.00		130'417.00
4400.4631.01	Beiträge von kantonalen Aufgaben		214'200.67		205'300.00		210'390.67
4400.9011.00	Aufwandüberschuss Spezialfinanzierung		290'922.35		317'400.00		261'881.96
4600	**Zivilschutz**	**759'014.60**	**445'871.04**	**776'300.00**	**433'100.00**	**748'609.60**	**469'440.05**
	Netto Aufwand		313'143.56		343'200.00		279'169.55
4600.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	7'900.00		12'000.00		4'050.00	
4600.3010.10	Besoldungen	311'311.90		311'000.00		311'611.05	
4600.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	11'600.00		13'900.00		12'000.00	
4600.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal			2'000.00			
4600.3010.60	Treueprämie	3'200.00		3'200.00			
4600.3030.09	EO-Entschädigungen	-12'771.60		-12'000.00		-24'240.35	
4600.3049.10	Dienstkleider	12'893.25		10'000.00		9'091.80	
4600.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	25'204.25		26'300.00		25'120.40	
4600.3052.10	Pensionskassenbeiträge	28'691.40		27'300.00		27'291.60	
4600.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	4'377.15		7'300.00		5'510.20	
4600.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	1'290.70		1'500.00		647.90	
4600.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	7'449.90		8'000.00		6'646.15	
4600.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	715.75		1'500.00		1'834.95	
4600.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	1'473.95		1'600.00		2'470.05	
4600.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	1'588.05		2'000.00		1'287.40	
4600.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	17'903.65		19'600.00		10'712.20	
4600.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	14'452.85		17'200.00		13'259.25	
4600.3130.40	Porti und Frachten	2'906.00		2'500.00		2'662.20	
4600.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren	5'559.70		12'000.00		4'896.50	
4600.3130.50	Dienstleistungen Dritter	591.45		1'500.00		657.80	
4600.3130.70	Mitgliedschafts- und Jahresbeiträge	1'267.50		1'400.00		1'067.50	
4600.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter			500.00			
4600.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	5'679.75		6'500.00		5'192.55	
4600.3137.21	Mfz-Steuern/Schwerverk.abgabe	3'044.95		4'400.00		4'186.80	
4600.3138.80	Kommunale Zivilschutzkurse, Uebungen und Rapporte	181'073.05		170'000.00		190'597.40	
4600.3144.10	Baulicher Unterhalt	13'725.60		9'400.00		10'390.70	
4600.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	10'466.70		9'000.00		16'270.50	
4600.3160.20	Mieten, Pachten, Leasing	25'903.40		26'000.00		25'903.40	
4600.3170.10	Spesenentschädigungen	3'482.45		3'600.00		2'399.05	
4600.3920.00	Benützungskosten Drucker/Kopie	3'032.85		4'100.00		4'092.60	
4600.3930.30	Verwaltungskostenanteil	65'000.00		73'000.00		73'000.00	
4600.4240.30	Benützungsgebühren		22'265.60		30'500.00		20'907.15
4600.4240.70	Gebühren für Dienst- und Sachleistungen		812.90				1'054.90
4600.4250.00	Materialverkäufe		330.00		1'000.00		435.00
4600.4390.00	Verschiedene Erträge		6'104.24		1'500.00		7'995.00
4600.4600.00	Bundesbeiträge		3'500.00		3'500.00		37'895.90
4600.4612.00	Rückzahlungen auswärtiger ZS-Organisationen		385'090.30		380'000.00		381'636.10
4600.4631.00	Kantonsbeiträge (Beiträge Ersatzbeitragsfonds Kanton)		25'668.00		14'700.00		17'416.00
4600.4632.00	Rückerstattung Wartungskosten Sirenenfernsteuerung		2'100.00		1'900.00		2'100.00
5	**SOZIALWESEN**	**29'043'539.96**	**22'645'559.63**	**38'428'100.00**	**32'568'700.00**	**30'205'514.98**	**24'183'173.46**
	Netto Aufwand		6'397'980.33		5'859'400.00		6'022'341.52

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
5000	**Sozialamt - Allgemeines**	**4'543'388.19**	**209'993.01**	**5'080'500.00**	**198'500.00**	**4'410'839.20**	**186'827.84**
	Netto Aufwand		4'333'395.18		4'882'000.00		4'224'011.36
5000.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	2'220.00		3'000.00		2'640.00	
5000.3010.10	Besoldungen	3'755'870.30		4'120'800.00		3'629'572.20	
5000.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	3'067.65		6'500.00		5'513.30	
5000.3010.60	Treueprämie	1'055.00		2'000.00		8'040.00	
5000.3030.09	EO-Entschädigungen	-40'354.55				-59'080.80	
5000.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	296'081.55		332'400.00		290'790.85	
5000.3052.10	Pensionskassenbeiträge	287'871.50		307'000.00		259'633.75	
5000.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	48'445.00		76'700.00		46'912.00	
5000.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	45'648.55		87'000.00		50'145.40	
5000.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	6'562.95		11'000.00		10'799.55	
5000.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	3'319.40		2'700.00		4'508.75	
5000.3130.50	Dienstleistungen Dritter	2'963.95		3'000.00		3'062.70	
5000.3130.60	Postcheckgebühren	1'405.00				828.95	
5000.3130.70	Mitgliedschafts- und Jahresbeiträge	7'056.00		7'600.00		7'058.20	
5000.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	17'405.05		20'100.00		45'235.70	
5000.3150.00	Unterhalt Büromöbel und -geräte	3'017.19		800.00			
5000.3161.20	Mieten Fahrzeuge	1'598.40		2'000.00		1'788.00	
5000.3170.10	Spesenentschädigungen	16'386.30		24'400.00		13'132.95	
5000.3170.20	Repräsentationsausgaben	437.80		500.00		294.90	
5000.3199.85	Freier Kredit Sozialarbeiter	1'398.25		2'000.00		1'236.20	
5000.3199.90	Übriger Sachaufwand	1'055.45		1'000.00		545.00	
5000.3199.91	Schadenereignis KESB	15'877.45		5'000.00		28'181.60	
5000.3637.00	Sozialpreis	10'000.00		10'000.00		10'000.00	
5000.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	55'000.00		55'000.00		50'000.00	
5000.4210.00	Gebühren		13'328.20		14'000.00		13'468.25
5000.4260.30	Versicherungsleistungen		22'899.60		4'500.00		30'157.85
5000.4390.00	Verschiedene Erträge		21'101.65		1'500.00		1'105.20
5000.4632.00	Beitrag Gemeinden für Führung Sozialaufgaben		152'663.56		178'500.00		142'096.54
5100	**Sozialhilfe**	**14'653'177.94**	**5'922'593.37**	**22'976'500.00**	**6'847'000.00**	**16'434'966.93**	**5'790'062.06**
	Netto Aufwand		8'730'584.57		16'129'500.00		10'644'904.87
5100.3637.07	Beschäftigungsprojekte für nicht mehr vers. sozialhilfeberechtigte Erwerbslose	356'050.00		197'000.00		184'448.00	
5100.3637.10	Wirtschaftliche Hilfe	14'226'495.64		22'760'000.00		16'226'595.63	
5100.3637.85	Lastenausgleichsberechtigte Administrativausgaben	70'632.30		19'500.00		23'923.30	
5100.4260.10	Einnahmen wirtschaftliche Sozialhilfe		5'541'415.17		6'650'000.00		5'593'142.06
5100.4621.03	Rückerstattung Kanton für Beschäftigungsprojekte		381'178.20		197'000.00		196'920.00
5220	**Bevorschussungen von Unterhaltsbeiträgen**	**891'401.90**	**727'058.85**	**790'000.00**	**630'000.00**	**793'875.55**	**636'583.75**
	Netto Aufwand		164'343.05		160'000.00		157'291.80
5220.3637.40	Alimentenvorschüsse für Kinder	891'401.90		790'000.00		793'875.55	
5220.4260.40	Rückerstattungen Alimentenvorschüsse für Kinder		727'058.85		630'000.00		636'583.75
5230	**Suchtprävention**	**3'318.25**		**2'900.00**		**2'500.00**	
	Netto Aufwand		3'318.25		2'900.00		2'500.00
5230.3130.50	Dienstleistungen Dritter	3'318.25		2'800.00		2'500.00	
5230.3636.17	Verschiedene kleinere Beiträge			100.00			
5240	**Arbeitslosenfürsorge**	**47'588.45**		**47'200.00**		**52'622.70**	**5'792.90**
	Netto Aufwand		47'588.45		47'200.00		46'829.80

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
5240.3160.20	Mieten, Pachten, Leasing	11'591.45		11'000.00		10'699.80	
5240.3636.02	Betriebszuschuss an Velostation	20'000.00		20'000.00		20'000.00	
5240.3636.12	Verein maxi.mumm	15'997.00		16'200.00		16'130.00	
5240.3636.13	Provisorium Bewachte Velostation					5'792.90	
5240.4510.00	Entnahme aus Spezialfinanzierung						5'792.90
5360	**Jugendfürsorgeinstitutionen**	**2'644.00**		**4'100.00**		**3'276.00**	
	Netto Aufwand		2'644.00		4'100.00		3'276.00
5360.3636.08	Pro Juventute; Elternbriefe	364.00		2'000.00		1'092.00	
5360.3636.10	Mütter- und Väterberatung Kanton Bern	100.00		100.00		204.00	
5360.3636.13	Verschiedene kleinere Beiträge	1'180.00		1'000.00		980.00	
5360.3636.38	Verein Seniorebrügg Langenthal und Umgebung	1'000.00		1'000.00		1'000.00	
5370	**Familienfürsorgeinstitutionen**	**151'508.65**	**63'470.75**	**152'300.00**	**60'200.00**	**161'629.00**	**60'236.00**
	Netto Aufwand		88'037.90		92'100.00		101'393.00
5370.3636.03	Frauenverein Langenthal	800.00		800.00		800.00	
5370.3636.07	Verschiedene kleinere Beiträge	100.00		100.00		100.00	
5370.3636.09	Verein für Schuldensanierung	200.00		200.00			
5370.3636.18	Verein zur Förderung der Bildung und Integration im Oberaargau (Interunido)	40'020.00		41'000.00		40'893.00	
5370.3636.20	Caritas; Kultur Legi					9'600.00	
5370.3636.22	interunido; Beitrag Hausbesuchsprogramm "schritt:weise"	110'388.65		110'200.00		110'236.00	
5370.4631.22	Interunido; Hausbesuchsprogramm "schrittweise"; Kantonsbeitrag		63'470.75		60'200.00		60'236.00
5380	**Gesundheits-, Kranken- und Altersfürsorge**	**313'399.38**		**321'600.00**		**328'670.00**	
	Netto Aufwand		313'399.38		321'600.00		328'670.00
5380.3635.36	Klinik SGM; Therapiebad					8'240.00	
5380.3636.01	Stiftung für Alterswohnungen			100.00			
5380.3636.14	Schweizerische Bibliothek für Blinde und Sehbehinderte	1'700.00		1'700.00		1'700.00	
5380.3636.19	Procap Oberaargau			100.00		100.00	
5380.3636.21	Verein für Gehörlosenhilfe			100.00			
5380.3636.23	Verein Lungenliga Bern	100.00		100.00		100.00	
5380.3636.28	Teilbetreutes Wohnen (Stfg. Contact)	280'302.38		288'000.00		287'400.00	
5380.3636.29	Verschiedene kleinere Beiträge	300.00		300.00			
5380.3636.39	Contact Mobil	15'000.00		15'000.00		15'000.00	
5380.3636.40	Verein CHOREO - Sorgende Gemeinschaft Oberaargau	15'997.00		16'200.00		16'130.00	
5600	**Lastenausgleich Sozialhilfe**	**8'437'113.20**	**15'722'443.65**	**9'053'000.00**	**24'833'000.00**	**8'017'135.60**	**17'503'670.91**
	Netto Ertrag	7'285'330.45		15'780'000.00		9'486'535.31	
5600.3621.40	Lastenausgleich für Sozialhilfe	8'437'113.20		9'053'000.00		8'017'135.60	
5600.4621.50	Vergütung Lastenausgleich Sozialhilfe und Krankenkassenprämienverbilligung IPV		13'652'092.15		22'735'600.00		15'513'823.41
5600.4621.60	Vergütung Kanton Kindes- und Erwachsenenschutz		1'704'955.50		1'737'400.00		1'631'358.50
5600.4621.63	Soziodemografischer Zuschuss		365'396.00		360'000.00		358'489.00
6	**BILDUNG, KULTUR UND SPORT**	**24'995'222.45**	**4'376'929.69**	**24'948'500.00**	**4'765'400.00**	**24'437'326.71**	**4'421'389.08**
	Netto Aufwand		20'618'292.76		20'183'100.00		20'015'937.63
6000	**Amt für Bildung, Kultur und Sport - Allgemeines**	**901'735.46**	**334'295.65**	**944'400.00**	**332'000.00**	**850'444.65**	**332'000.00**
	Netto Aufwand		567'439.81		612'400.00		518'444.65

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
6000.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	6'513.70		6'500.00		5'215.00	
6000.3010.10	Besoldungen	740'969.65		770'400.00		701'302.05	
6000.3030.09	EO-Entschädigungen					-2'919.60	
6000.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	58'376.75		61'700.00		56'129.45	
6000.3052.10	Pensionskassenbeiträge	73'819.95		75'500.00		68'121.55	
6000.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	2'191.00		2'000.00		70.00	
6000.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	1'940.06		2'000.00		3'084.06	
6000.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	676.10		2'000.00		2'650.20	
6000.3130.50	Dienstleistungen Dritter	7'810.70		10'000.00		5'888.60	
6000.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	3'934.60		3'900.00		3'841.00	
6000.3170.10	Spesenentschädigungen	3'862.20		4'900.00		3'164.69	
6000.3170.20	Repräsentationsausgaben	885.95		1'500.00		718.25	
6000.3636.00	Vereinsempfänge	754.80		4'000.00		3'179.40	
6000.4390.00	Verschiedene Erträge		2'295.65				
6000.4930.33	Verwaltungskostenanteile Stadttheater		17'000.00		17'000.00		17'000.00
6000.4930.38	Verwaltungskostenanteile Regionalbibliothek		7'000.00		7'000.00		7'000.00
6000.4930.40	Verwaltungskostenanteile Tagesschule		11'000.00		11'000.00		11'000.00
6000.4930.43	Verwaltungskostenanteile Volksschule		264'000.00		264'000.00		264'000.00
6000.4930.44	Verwaltungskostenanteile Sportanlagen		29'000.00		29'000.00		29'000.00
6000.4930.45	Verwaltungskostenanteile Schwimmbad		4'000.00		4'000.00		4'000.00
6010	**Bildung, Kinder und Jugend**	**6'717'392.78**	**841'127.76**	**6'673'600.00**	**934'600.00**	**6'744'479.36**	**1'151'626.15**
	Netto Aufwand		5'876'265.02		5'739'000.00		5'592'853.21
6010.3130.50	Dienstleistungen Dritter	5'125.50		4'000.00			
6010.3130.51	Massnahmen zur Entlastung von Lehrpersonen	127'000.00		132'000.00		50'000.00	
6010.3611.10	Schulgelder an Kanton (Quarta)	512'184.40		528'000.00		417'672.65	
6010.3611.32	Gemeindebeitrag Lehrerlöhne Primarstufe	2'849'169.00		2'646'000.00		2'646'546.75	
6010.3611.33	Gemeindebeitrag Lehrerlöhne Sekundarstufe	2'246'192.75		2'300'000.00		2'420'471.21	
6010.3611.34	Gemeindebeitrag Lehrerlöhne Kindergarten	869'950.75		902'000.00		929'012.00	
6010.3612.10	Schulgelder an andere Gemeinden und Gemeindeverbände	107'770.38		161'600.00		280'776.75	
6010.4230.01	Schulgeldertrag auswärtige Kinder - Gehaltskosten		491'270.31		567'600.00		725'946.60
6010.4230.10	Schulgeldertrag auswärtiger Kinder - Infrastruktur- und Betriebskosten		340'257.45		357'000.00		425'539.55
6010.4390.00	Verschiedene Erträge						140.00
6010.4631.00	Kantonsbeiträge		9'600.00		10'000.00		
6040	**Schulzahnpflege und Schularztdienst**	**99'242.65**	**91.00**	**100'900.00**	**500.00**	**103'871.45**	**1'234.35**
	Netto Aufwand		99'151.65		100'400.00		102'637.10
6040.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	60.00		100.00		60.00	
6040.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	12'019.55		13'000.00		12'017.20	
6040.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	2'335.60		5'200.00		3'706.50	
6040.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	1'877.35		1'500.00		1'494.25	
6040.3106.55	Hilfsmittel für Zahnpflege	2'364.60		2'000.00		662.20	
6040.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren	428.00		600.00		578.00	
6040.3136.55	Honorare Schulärzte	20'350.00		23'500.00		22'665.00	
6040.3136.56	Honorare Schulzahnärzte/Fachpersonal	59'807.55		55'000.00		62'688.30	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
6040.4220.00	Elternbeiträge an Behandlungskosten				500.00		653.35
6040.4390.00	Verschiedene Erträge		91.00				581.00
6080	**Unterricht, Berufliche Ausbildung, Familien- und Jugendförderung**	**2'681'522.04**	**1'590.35**	**2'888'700.00**		**2'815'086.73**	**15'540.74**
	Netto Aufwand		2'679'931.69		2'888'700.00		2'799'545.99
6080.3010.10	Besoldungen			400.00		22'843.90	
6080.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge			200.00		1'763.50	
6080.3052.10	Pensionskassenbeiträge					1'699.95	
6080.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	150.00		200.00		150.00	
6080.3630.04	Stiftung Ferienheim Oberwald	50'500.00		50'500.00		50'500.00	
6080.3632.00	Selbstbehalt für Langenthaler Kinder an andere Gemeinden (Tagesfamilien)					-600.00	
6080.3632.05	Betreuungsgutscheine an auswärtige Tagesfamilien			15'000.00			
6080.3632.10	Betreuungsgutscheine an übrige Kitas	499'113.69		300'000.00		211'613.85	
6080.3634.23	Nachtbusgesellschaft Bernmobil; Beitrag an Moonliner M12	252.45				10'718.40	
6080.3636.01	Verein Ferienpass Langenthal	3'000.00		3'000.00		3'000.00	
6080.3636.05	Sprachheilschule Langenthal	15'400.00		15'400.00		15'400.00	
6080.3636.11	Volkshochschule Langenthal	5'400.00		10'000.00		6'870.00	
6080.3636.17	Arbeitskreis Rudolf Steiner Schule	13'915.00		16'000.00		14'392.45	
6080.3636.24	Langenthals autonomes Jugendzentrum	14'040.00		14'000.00		14'040.00	
6080.3636.28	Sozialpädagogische Lebensgemeinschaft Oberlimatte	335'752.50		300'000.00		300'709.05	
6080.3636.30	Krippenverein Langenthal	637'512.10		930'000.00		837'081.75	
6080.3636.31	Regionale Kinder- und Jugendarbeit TOKJO; Defizitbeitrag	653'894.00		655'000.00		652'059.00	
6080.3636.32	Trägerverein offene Kinder- und Jugendarbeit TOKJO	113'090.00		113'000.00		113'090.00	
6080.3636.36	TOKJO; Donatorenvereinigung	1'000.00		1'000.00		1'000.00	
6080.3636.45	Verein Tagesfamilien Region Langenthal	40'147.05		110'000.00		101'430.08	
6080.3636.50	Schülertagesstätte Windrose	298'355.25		355'000.00		457'324.80	
6080.4612.00	Selbstbehalt für auswärtige Kinder der Gemeinden (Tagesfamilien)						9'892.30
6080.4612.01	Selbstbehalt für auswärtige Kinder der Gemeinden (Kindertagesstätten)		1'590.35				5'648.44
6100	**Sport**	**18'113.45**	**4'240.00**	**13'600.00**	**3'500.00**	**6'525.45**	**14'810.00**
	Netto Aufwand		13'873.45		10'100.00		
	Netto Ertrag					8'284.55	
6100.3636.00	Beiträge an besondere Anlässe und Events	16'418.45		12'100.00		6'525.45	
6100.3636.01	Langenthaler Stadtlauf; Beitrag Startgeld Schüler	1'695.00		1'500.00			
6100.4631.00	Kantonsbeiträge		4'240.00		3'500.00		14'810.00
6130	**Sportanlagen**	**1'553'572.19**	**444'234.80**	**1'478'700.00**	**566'800.00**	**1'499'014.71**	**439'278.95**
	Netto Aufwand		1'109'337.39		911'900.00		1'059'735.76
6130.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	1'920.00		3'000.00		1'840.00	
6130.3010.10	Besoldungen	186'237.50		187'800.00		184'681.50	
6130.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal			4'000.00		4'000.00	
6130.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	113'020.60		102'800.00		118'850.15	
6130.3030.09	EO-Entschädigungen	-3'740.15					
6130.3049.10	Dienstkleider	1'383.00		2'000.00		852.70	
6130.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	29'819.65		23'600.00		29'327.65	
6130.3052.10	Pensionskassenbeiträge	24'324.65		18'200.00		18'137.35	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
6130.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	11'528.35		2'500.00			
6130.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	640.35		500.00		442.65	
6130.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	297.15		800.00		299.35	
6130.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	12'471.95		10'000.00		13'269.76	
6130.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	17'844.01		15'000.00		16'058.59	
6130.3106.50	Sanitäts- und Desinfektionsmaterial	718.25		600.00		1'174.20	
6130.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	61'023.88		62'100.00		40'058.95	
6130.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	92'832.71		85'000.00		78'420.40	
6130.3120.20	Heizmaterialien	66'251.04		40'000.00		47'532.30	
6130.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren	7'590.00		8'000.00		5'130.90	
6130.3130.50	Dienstleistungen Dritter	15'623.10		10'000.00		9'532.36	
6130.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	500.00		500.00		500.00	
6130.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	17'141.20		16'700.00		17'111.75	
6130.3149.10	Baulicher Unterhalt	229'401.75		209'300.00		253'133.95	
6130.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	29'788.25		27'000.00		26'559.45	
6130.3160.20	Mieten und Pachten Sportanlagen	22'814.15		23'000.00		22'814.15	
6130.3170.10	Spesenentschädigungen	2'072.65		500.00		340.05	
6130.3170.20	Repräsentationsausgaben	590.30		1'000.00		698.00	
6130.3171.30	Eintrittsgebühren	252'000.00		252'000.00		252'000.00	
6130.3636.01	Betriebskostenbeitrag an Turnhalle Heilpädagogische Schule	55'409.50		52'000.00		48'310.70	
6130.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	137'068.35		153'800.00		140'937.85	
6130.3930.30	Verwaltungskostenanteil	167'000.00		167'000.00		167'000.00	
6130.4240.30	Benützungsgebühren Turnhallen		47'556.00		55'000.00		31'833.00
6130.4240.31	Benutzungskosten Sportanlagen durch kant./private Schulen		386'221.50		504'800.00		389'550.45
6130.4260.00	Kostenrückerstattungen		2'653.70		7'000.00		6'146.00
6130.4260.30	Versicherungsleistungen		4'543.60				6'465.25
6130.4390.00	Verschiedene Erträge		3'260.00				5'284.25
6150	**Freiwilliger Schulsport**	**185'322.35**	**96'342.00**	**221'900.00**	**95'000.00**	**138'804.75**	**55'919.00**
	Netto Aufwand		88'980.35		126'900.00		82'885.75
6150.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	160.00		2'000.00		420.00	
6150.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	143'149.10		148'000.00		120'643.95	
6150.3049.10	Dienstkleider	2'570.40		20'000.00			
6150.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	10'273.65		12'200.00		8'584.10	
6150.3052.10	Pensionskassenbeiträge	2'305.80		2'000.00		2'203.20	
6150.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	1'473.80		1'500.00		1'175.60	
6150.3104.30	Lehrmittel und Verbrauchsmaterial	1'166.10		1'000.00		2'011.90	
6150.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge			1'000.00			
6150.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren	200.00		200.00		150.00	
6150.3130.50	Dienstleistungen Dritter	2'100.00		2'500.00		1'500.00	
6150.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	819.10		1'500.00		771.00	
6150.3170.10	Spesenentschädigungen	5'751.70		7'000.00			
6150.3171.30	Eintrittsgebühren	1'587.50		5'000.00		1'345.00	
6150.3171.45	Sporttage, Lager	13'661.15		15'000.00			
6150.3199.90	Übriger Sachaufwand	104.05		3'000.00			
6150.4250.00	Materialverkäufe		4'030.00		5'000.00		
6150.4631.00	J + S Beiträge		52'112.00		50'000.00		29'144.00
6150.4637.00	Elternbeiträge		40'200.00		40'000.00		26'775.00
6160	**Beiträge an Sportvereine**	**685'662.15**		**687'600.00**		**685'970.50**	
	Netto Aufwand		685'662.15		687'600.00		685'970.50
6160.3634.23	Kunsteisbahn Langenthal AG	355'000.00		355'000.00		355'000.00	
6160.3636.02	AS Italica	1'000.00		1'000.00		1'000.00	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
6160.3636.08	Curling-Club; Beitrag für Eismiete	5'000.00		5'000.00		5'000.00	
6160.3636.13	Fussballclub Langenthal; Ordentlicher Beitrag	10'000.00		10'000.00		10'000.00	
6160.3636.17	Fussballclub Langenthal; Unterstützungsbeitrag	120'000.00		120'000.00		120'000.00	
6160.3636.20	Jungschützenkurse Langenthal	811.25		1'500.00		1'027.00	
6160.3636.24	Schützengesellschaften; Schussgeldbeitrag Stadt	2'778.90		4'000.00		1'871.50	
6160.3636.25	Leichtathletikvereinigung	4'000.00		4'000.00		4'000.00	
6160.3636.31	Schlittschuhclub Langenthal; Ordentlicher Beitrag	10'000.00		10'000.00		10'000.00	
6160.3636.33	Unterstützung SCL Nachwuchs AG, Beitrag für Eismiete	125'000.00		125'000.00		125'000.00	
6160.3636.36	Schwingklub Langenthal	3'000.00		3'000.00		3'000.00	
6160.3636.37	Schwimmklub Langenthal	6'500.00		6'500.00		6'500.00	
6160.3636.41	Unihockeyclub	7'000.00		7'000.00		7'000.00	
6160.3636.45	Tennisclub Langenthal	2'500.00		2'500.00		2'500.00	
6160.3636.47	Tischtennisclub	500.00		500.00		500.00	
6160.3636.49	Turnverein STV	7'000.00		7'000.00		7'000.00	
6160.3636.51	Langetu Fit (vormals SATUS)	800.00		800.00		800.00	
6160.3636.52	TZO Turnzentrum Oberaargau	2'000.00		2'000.00		2'000.00	
6160.3636.53	Volleyballclub	4'000.00		4'000.00		4'000.00	
6160.3636.55	Handballverein Langenthal	1'000.00		1'000.00		2'000.00	
6160.3636.61	Streethockeyclub Langenthal	2'000.00		2'000.00		2'000.00	
6160.3636.63	Heimverein Pfadi; Baurechtszins	10'172.00		10'200.00		10'172.00	
6160.3636.73	OLV-Langenthal	3'000.00		3'000.00		3'000.00	
6160.3636.76	Procap Sport Langenthal-Huttwil	2'000.00		2'000.00		2'000.00	
6160.3636.77	Fussballclub Obersteckholz	200.00		200.00		200.00	
6160.3636.78	Hornussergesellschaft Obersteckholz	200.00		200.00		200.00	
6160.3636.79	Strassenhockeyclub Obersteckholz	200.00		200.00		200.00	
6200	**Kultur**	**127'726.25**	**500.00**	**136'800.00**		**156'053.95**	**10'000.00**
	Netto Aufwand		127'226.25		136'800.00		146'053.95
6200.3000.10	Tag- und Sitzungsgelder	4'020.00		5'000.00		3'880.00	
6200.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	118.40				171.30	
6200.3111.30	Kunstgegenstände	14'600.00		13'500.00		13'500.00	
6200.3130.50	Forschungsstiftung; Entschädigung Stadtchronistenamt	20'000.00		20'000.00		20'000.00	
6200.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	6'716.05		5'000.00		4'942.50	
6200.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	820.20		4'000.00		3'679.00	
6200.3160.20	Mieten, Pachten, Leasing	2'400.00		3'000.00		2'400.00	
6200.3170.20	Repräsentationsausgaben	7'751.60		7'600.00		10'281.15	
6200.3510.00	Einlage in Spezialfinanzierung					10'000.00	
6200.3636.00	Diverse Beiträge	56'300.00		62'000.00		72'200.00	
6200.3637.00	Kulturpreis	15'000.00		15'000.00		15'000.00	
6200.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige			1'700.00			
6200.4510.00	Entnahme aus Spezialfinanzierung		500.00				10'000.00
6210	**Stadttheater Langenthal**	**2'360'807.68**	**974'400.24**	**2'249'100.00**	**1'132'500.00**	**2'162'954.53**	**744'706.10**
	Netto Aufwand		1'386'407.44		1'116'600.00		1'418'248.43
6210.3010.10	Besoldungen	488'552.65		492'700.00		435'821.90	
6210.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	133'172.40		85'700.00		91'501.35	
6210.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	16'151.20		26'200.00		8'141.80	
6210.3010.60	Treueprämie					240.00	
6210.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	51'435.00		48'700.00		42'907.75	
6210.3052.10	Pensionskassenbeiträge	50'537.40		48'100.00		43'115.15	
6210.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	1'029.00		3'000.00		3'280.05	
6210.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	70'406.10		71'200.00		61'044.25	
6210.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	3'765.65		5'500.00		1'933.20	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
6210.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	12'670.77		10'900.00		13'013.88	
6210.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	2'184.00		1'000.00		393.15	
6210.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	12'710.05		11'200.00		9'304.66	
6210.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	21'610.30		20'000.00		18'852.25	
6210.3120.20	Heizmaterialien	42'618.40		25'000.00		29'621.55	
6210.3130.40	Porti und Frachten	8'452.12		9'300.00		9'668.15	
6210.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren	1'547.00		3'500.00		3'357.30	
6210.3130.50	Dienstleistungen, Marketing	59'265.93		57'000.00		86'581.05	
6210.3130.51	Vertriebskosten	17'405.69		20'000.00		7'602.87	
6210.3130.58	Aufwendungen für Gastspiele	445'862.41		420'000.00		302'660.78	
6210.3130.59	Aufwendungen für Gastspiele - Ertragsabhängig	38'997.95		40'000.00		20'520.99	
6210.3130.62	Nutzung mit Ticketing Stadttheater			5'000.00			
6210.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	6'676.66		9'000.00		10'132.20	
6210.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter					25'000.00	
6210.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	24'180.90		23'700.00		23'558.15	
6210.3144.10	Baulicher Unterhalt	91'515.10		67'300.00		126'974.50	
6210.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	1'240.75		2'800.00		2'804.05	
6210.3160.20	Mieten, Pachten, Leasing	19'974.70		12'900.00		17'648.90	
6210.3170.10	Spesenentschädigungen	2'247.00		2'800.00		2'003.90	
6210.3170.20	Repräsentationsausgaben	4'070.65		3'000.00		2'371.95	
6210.3199.90	Uebriger Sachaufwand	4'468.45		5'000.00		4'446.35	
6210.3636.10	Theater Überland; Beitrag an Infrastrukturkosten	9'669.00		10'000.00		9'669.00	
6210.3910.10	Leistungen anderer Dienstzweige	610.95		1'400.00		439.00	
6210.3920.00	Benutzungskosten Drucker/Kopie	4'437.25		4'500.00		3'758.80	
6210.3930.30	Verwaltungskostenanteil	149'000.00		149'000.00		149'000.00	
6210.3940.00	Verrechneter Zinsaufwand	96'602.25		85'900.00		101'542.65	
6210.3950.20	Verrechnete Abschreibungen	467'740.00		467'800.00		494'043.00	
6210.4240.30	Benützungsgebühren Theater		163'447.30		100'000.00		43'686.10
6210.4240.60	Eintritte Stadttheater		184'545.17		380'000.00		119'661.50
6210.4240.61	Eintritte Stadttheater - Ertragsabhängig		43'086.00		30'000.00		14'782.00
6210.4240.62	Nutzung mit Ticketing Stadttheater		3'196.47		5'000.00		
6210.4260.30	Versicherungsleistungen						741.15
6210.4260.70	Rückerstattungen Telefongebühren				500.00		
6210.4390.00	Verschiedene Erträge		7'211.90		10'000.00		347.70
6210.4390.02	Sponsoring- und Fundraisingeinnahmen		18'780.00		50'000.00		19'000.00
6210.4472.20	Pachtzinsen		9'133.40		12'000.00		1'487.65
6210.4631.00	Kantonsbeiträge (Gde.Verband Kulturförderung)		436'000.00		436'000.00		436'000.00
6210.4632.00	Gemeindebeiträge (Gde.Verband Kulturförderung)		109'000.00		109'000.00		109'000.00
6220	**Museum Langenthal**	**42'750.00**		**42'800.00**		**42'750.00**	
	Netto Aufwand		42'750.00		42'800.00		42'750.00
6220.3636.00	Miete und Nebenkosten	14'000.00		14'000.00		14'000.00	
6220.3636.01	Betriebskostenbeitrag	28'750.00		28'800.00		28'750.00	
6230	**Kulturzentrum Chrämerhuus**	**33'750.00**		**33'700.00**		**33'750.00**	
	Netto Aufwand		33'750.00		33'700.00		33'750.00
6230.3636.00	Betriebskostenbeitrag	33'750.00		33'700.00		33'750.00	
6240	**Kunsthaus Langenthal**	**132'000.00**		**132'000.00**		**132'000.00**	
	Netto Aufwand		132'000.00		132'000.00		132'000.00
6240.3636.00	Miete und Nebenkosten	70'000.00		70'000.00		70'000.00	
6240.3636.01	Betriebskostenbeitrag	62'000.00		62'000.00		62'000.00	
6250	**Kultur, Wissenschaft und Kunst**					**106'196.00**	
	Netto Aufwand						106'196.00

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021
6250.3636.01	Stadtorchester Langenthal					6'000.00
6250.3636.02	Camerata 49					2'000.00
6250.3636.06	Stadtmusik Langenthal					15'000.00
6250.3636.07	Männerchor Langenthal					1'000.00
6250.3636.10	Verein Grenzklang					2'000.00
6250.3636.11	Verein Old Capitol					6'000.00
6250.3636.12	Frauenchor					1'000.00
6250.3636.13	Mandolinenorchester					600.00
6250.3636.14	Stiftung Sternwarte					640.00
6250.3636.21	Tambourenverein					600.00
6250.3636.22	Verein Bühne frei					2'500.00
6250.3636.24	Verein Theaterlink					1'500.00
6250.3636.30	Feuerwehrverein Langenthal					1'500.00
6250.3636.31	Jodler Doppelquartett					600.00
6250.3636.36	Landfrauenverein Untersteckholz					300.00
6250.3636.37	Oberaargauer Brass Band; Weihnachtskonzerte					500.00
6250.3636.38	Kammerensemble Langenthal					1'000.00
6250.3636.40	Oberaargauer Brass Band					2'000.00
6250.3636.41	Stiftung wissenschaftlich-heimatkundliche Forschung über Dorf und Gemeinde					5'000.00
6250.3636.42	Jazz Tage					3'500.00
6250.3636.45	Stiftung Schloss Thunstetten					4'000.00
6250.3636.47	Verein Ludothek					34'956.00
6250.3636.70	Oberaargauisches Blasmusikcamp					3'000.00
6250.3636.76	Verein "Die Zauberlaterne"					4'500.00
6250.3636.92	Konzertchor Oberaargau					2'000.00
6250.3636.93	Kammermusik-Konzerte Langenthal					3'000.00
6250.3636.94	Verein Hoffest Langenthal					500.00
6250.3636.97	Musikgesellschaft Obersteckholz					1'000.00
6255	**Ludothek Langenthal**	**34'956.00**		**35'000.00**		
	Netto Aufwand		34'956.00		35'000.00	
6255.3636.00	Miete und Nebenkosten	34'956.00		35'000.00		
6260	**Stiftung zur Förderung wissenschaftlich-heimatkundlicher Forschung über Langenthal**	**5'000.00**		**5'000.00**		
	Netto Aufwand		5'000.00		5'000.00	
6260.3636.00	Betriebskostenbeitrag	5'000.00		5'000.00		
6270	**Kulturveranstalter mit Jahresbeiträgen**	**38'640.00**		**29'600.00**		
	Netto Aufwand		38'640.00		29'600.00	
6270.3636.01	OldCapitol	15'000.00		6'000.00		
6270.3636.03	Die Zauberlaterne Langenthal	4'500.00		4'500.00		
6270.3636.04	Schloss Thunstetten	4'000.00		4'000.00		
6270.3636.05	Jazz-Tage Langenthal	3'500.00		3'500.00		
6270.3636.06	Kammermusik-Konzerte Langenthal	3'000.00		3'000.00		
6270.3636.07	Grenzklang	2'000.00		2'000.00		
6270.3636.08	Camerata 49	2'000.00		2'000.00		
6270.3636.09	Bühne frei!	2'500.00		2'500.00		
6270.3636.10	Theaterlink	1'500.00		1'500.00		
6270.3636.11	Sternwartefonds der Sekundarschule Langenthal	640.00		600.00		
6275	**Langenthaler Fasnachtsgesellschaft**	**59'183.75**	**11'836.75**	**97'000.00**	**19'000.00**	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
	Netto Aufwand		47'347.00		78'000.00		
6275.3636.00	Kostenbeitrag	59'183.75		97'000.00			
6275.4260.00	Kostenanteil Fasnachtsgesellschaft		11'836.75		19'000.00		
6280	**Kulturvereine mit Vereinsbeiträgen**	**35'500.00**		**38'000.00**		**1'400.00**	
	Netto Aufwand		35'500.00		38'000.00		1'400.00
6280.3636.01	Stadtmusik Langenthal	14'000.00		15'000.00			
6280.3636.02	Stadtorchester Langenthal	5'000.00		6'000.00			
6280.3636.03	Kammerensemble Langenthal	1'000.00		1'000.00			
6280.3636.04	Oberaargauisches Blasmusikcamp	3'000.00		3'000.00			
6280.3636.05	Oberaargauer Brass Band - Vereinsbeitrag	2'000.00		2'000.00			
6280.3636.06	Oberaargauer Brass Band - Weihnachtskonzerte	500.00		500.00			
6280.3636.07	Konzertchor Oberaargau	2'000.00		2'000.00			
6280.3636.08	Feuerwehrverein Langenthal	1'500.00		1'500.00			
6280.3636.09	Männerchor Langenthal	1'000.00		1'000.00			
6280.3636.10	Frauenchor Langenthal	1'000.00		1'000.00			
6280.3636.11	Mandolinen-Orchester Langenthal	600.00		600.00			
6280.3636.12	Tambourenverein Langenthal	600.00		600.00			
6280.3636.13	Jodler-Doppelquartett Langenthal	600.00		600.00			
6280.3636.14	Hoffest Langenthal			500.00			
6280.3636.15	Landfrauenverein Untersteckholz	300.00		300.00			
6280.3636.17	Musikgesellschaft Obersteckholz	1'000.00		1'000.00			
6280.3636.18	Frauenkomitee Obersteckholz	1'000.00		1'000.00		1'000.00	
6280.3636.19	Landfrauenverein Obersteckholz	200.00		200.00		200.00	
6280.3636.20	Wöschhafechuchi Obersteckholz	200.00		200.00		200.00	
6290	**Kadettenmusik Langenthal**	**125'833.40**	**14'888.20**	**170'700.00**	**33'500.00**	**140'456.49**	**22'190.00**
	Netto Aufwand		110'945.20		137'200.00		118'266.49
6290.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	239.40		3'000.00		1'644.94	
6290.3104.30	Lehrmittel und Verbrauchsmaterial	1'760.20		2'500.00		2'440.55	
6290.3119.10	Musikinstrumente	15'306.95		21'500.00		20'518.80	
6290.3130.50	Musikschule, Nachwuchsausbildung	53'240.65		85'000.00		65'859.65	
6290.3130.51	Leitung Kadettenmusik	43'099.25		44'600.00		42'663.65	
6290.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	330.00		700.00		391.50	
6290.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	9'123.80		9'000.00		4'579.55	
6290.3170.10	Spesenentschädigungen	96.20		1'000.00		274.10	
6290.3171.45	Lager und Projekte	2'636.95		2'700.00		1'880.00	
6290.3199.90	Uebriger Sachaufwand			700.00		203.75	
6290.4240.00	Einnahmen aus Konzerten				2'000.00		1'830.00
6290.4240.01	Elternbeiträge Instrumentalunterricht		14'888.20		25'000.00		15'750.00
6290.4631.00	Beitrag Lotteriefonds				6'500.00		4'610.00
6300	**Hauswirtschaftsschule**	**21'387.96**	**5'063.35**	**28'500.00**	**3'100.00**	**46'742.15**	**8'170.00**
	Netto Aufwand		16'324.61		25'400.00		38'572.15
6300.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal			1'700.00			
6300.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	7'941.15		8'100.00		9'778.95	
6300.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK			800.00		33.75	
6300.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	1'496.21		2'300.00		2'000.00	
6300.3101.30	Pflanzen, Sämereien, Hilfsstoffe			200.00			
6300.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	319.55		400.00		1'133.85	
6300.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser			7'700.00			
6300.3130.50	Dienstleistungen Dritter	320.00		500.00		500.00	
6300.3144.10	Baulicher Unterhalt	7'905.70		3'000.00		29'320.80	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
6300.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	3'405.35		3'800.00		3'974.80	
6300.4240.30	Benützungsgebühren Schulräume				100.00		
6300.4470.01	Mietzinsen		5'063.35		3'000.00		8'170.00
6600	**Zentrale Aufgaben Volksschule**	**2'214'301.90**	**3'369.00**	**1'994'300.00**		**2'123'336.85**	**6'887.60**
	Netto Aufwand		2'210'932.90		1'994'300.00		2'116'449.25
6600.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	10'649.35		12'100.00		17'238.00	
6600.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	2'824.35		1'000.00		1'050.85	
6600.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	1'133.75		12'000.00		210.00	
6600.3099.20	Personalanlässe	4'600.60		5'500.00		1'010.40	
6600.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	869.25		2'500.00			
6600.3105.40	Pausenäpfel	292.50		1'000.00			
6600.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	174'870.90		165'000.00		183'584.15	
6600.3120.20	Heizmaterialien	428'600.05		200'000.00		338'074.85	
6600.3130.50	Dienstleistungen Dritter	5'751.70		7'500.00		6'432.95	
6600.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	2'011.00		1'200.00		2'052.00	
6600.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	4'523.40		5'000.00		5'076.40	
6600.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	48'337.20		45'500.00		45'137.15	
6600.3170.20	Repräsentationsausgaben	444.50		1'000.00		287.20	
6600.3171.45	Lager und Projekte	24'393.35		30'000.00		18'182.90	
6600.3930.30	Verwaltungskostenanteil	1'505'000.00		1'505'000.00		1'505'000.00	
6600.4632.00	Rückerstattung Schulleitungssekretariat Obersteckholz						4'100.00
6600.4930.20	Verrechnete Raum- und Hausdienstkosten		3'369.00				2'787.60
6605	**Integration und besondere Massnahmen IBEM**	**79'274.70**	**461.50**	**100'900.00**	**2'600.00**	**62'071.21**	**456.85**
	Netto Aufwand		78'813.20		98'300.00		61'614.36
6605.3090.15	Beiträge Lehrerweiterbildung	8'440.30		5'000.00		1'698.25	
6605.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	629.90		1'000.00		904.00	
6605.3103.20	Bibliotheksmedien	1'800.00		3'400.00			
6605.3104.30	Lehrmittel und Verbrauchsmaterial	48'128.25		52'300.00		49'712.46	
6605.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	2'991.50		3'500.00			
6605.3130.40	Porti und Frachten	200.00		200.00		129.00	
6605.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge			100.00			
6605.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	2'439.80		3'100.00		2'357.90	
6605.3170.10	Spesenentschädigungen	1'229.60		2'000.00		651.60	
6605.3170.20	Repräsentationsausgaben	3'055.80		3'000.00		987.00	
6605.3171.30	Eintrittsgebühren	569.00		700.00		600.00	
6605.3171.40	Schulreisen und Exkursionen	2'482.00		2'700.00		1'951.00	
6605.3171.45	Lager und Projekte	5'544.75		21'900.00		3'080.00	
6605.3199.90	Uebriger Sachaufwand	1'763.80		2'000.00			
6605.4390.00	Verschiedene Erträge		461.50				456.85
6605.4631.00	J + S Beiträge				2'600.00		
6610	**Schulzentrum Kreuzfeld**	**841'630.85**	**14'140.25**	**776'800.00**	**12'800.00**	**836'994.66**	**22'148.80**
	Netto Aufwand		827'490.60		764'000.00		814'845.86
6610.3010.10	Besoldungen Verwaltungspersonal	244'952.05		247'000.00		245'800.00	
6610.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	129'144.70		95'800.00		134'443.25	
6610.3010.60	Treueprämie	5'000.00		5'000.00			
6610.3049.10	Dienstkleider	968.40		1'000.00		876.60	
6610.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	36'047.40		27'700.00		34'058.45	
6610.3052.10	Pensionskassenbeiträge	33'924.90		34'700.00		32'735.75	
6610.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	4'863.00		6'500.00		4'943.00	
6610.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	3'600.00		3'000.00			
6610.3090.15	Beiträge Lehrerweiterbildung	5'115.70		4'000.00		2'223.15	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
6610.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	4'342.89		4'400.00		3'639.05	
6610.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	35.00		300.00		738.05	
6610.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	13'634.88		13'500.00		12'155.15	
6610.3101.30	Pflanzen, Sämereien, Hilfsstoffe	201.95		800.00		300.00	
6610.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	9'018.15		7'500.00		7'506.48	
6610.3103.20	Bibliotheksmedien	5'806.00		6'400.00		6'937.03	
6610.3104.30	Lehrmittel und Verbrauchsmaterial	94'034.63		94'000.00		91'363.59	
6610.3106.50	Sanitäts- und Desinfektionsmaterial	988.45		1'000.00		1'030.30	
6610.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	32'086.19		18'000.00		19'199.94	
6610.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	3'161.20		3'800.00		7'494.85	
6610.3130.40	Porti und Frachten	539.40		300.00		275.36	
6610.3130.50	Dienstleistungen Dritter	3'927.00		3'500.00		1'797.00	
6610.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge			200.00			
6610.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	2'823.90		7'400.00		1'922.00	
6610.3144.10	Baulicher Unterhalt	139'523.96		86'100.00		160'314.09	
6610.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	14'698.60		14'700.00		10'532.85	
6610.3169.10	Benützungskosten			1'100.00			
6610.3170.10	Spesenentschädigungen	1'115.20		3'000.00		590.00	
6610.3170.20	Repräsentationsausgaben	3'917.45		4'400.00		3'558.47	
6610.3171.30	Eintrittsgebühren	1'282.00		2'000.00		1'266.00	
6610.3171.40	Schulreisen und Exkursionen	3'200.00		3'200.00		2'800.00	
6610.3171.45	Lager und Projekte	30'347.15		50'500.00		35'105.98	
6610.3192.46	Urheberrechte			100.00			
6610.3199.90	Uebriger Sachaufwand	3'361.90		2'700.00		973.52	
6610.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	9'968.80		23'200.00		12'414.75	
6610.4240.30	Benützungsgebühren Schulräume		4'710.00		10'000.00		6'000.50
6610.4250.05	Verkauf Lehrmittel und Schulmaterial				300.00		
6610.4260.30	Versicherungsleistungen						4'523.10
6610.4390.00	Verschiedene Erträge		6'772.75				11'625.20
6610.4631.00	J + S Beiträge		2'657.50		2'500.00		
6620	**Schulzentrum Hard**	**413'845.43**	**2'643.80**	**444'300.00**	**3'400.00**	**413'695.86**	**1'737.50**
	Netto Aufwand		411'201.63		440'900.00		411'958.36
6620.3010.10	Besoldungen Verwaltungspersonal	117'122.10		123'200.00		121'959.55	
6620.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	4'080.00		4'100.00		4'080.00	
6620.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	52'720.90		54'500.00		49'490.90	
6620.3010.60	Treueprämie	5'000.00		5'000.00		350.00	
6620.3030.09	EO-Entschädigungen					-212.75	
6620.3049.10	Dienstkleider	604.50		500.00		841.50	
6620.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	16'042.15		15'200.00		16'021.35	
6620.3052.10	Pensionskassenbeiträge	16'461.30		17'200.00		16'645.65	
6620.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	2'314.00		3'400.00		2'286.00	
6620.3090.15	Beiträge Lehrerweiterbildung	1'430.00		2'000.00		2'000.00	
6620.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	1'649.65		2'700.00		2'089.45	
6620.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile			200.00		71.65	
6620.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	6'969.00		7'500.00		7'125.32	
6620.3101.30	Pflanzen, Sämereien, Hilfsstoffe	968.35		1'200.00		874.90	
6620.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	3'923.55		3'500.00		3'839.25	
6620.3103.20	Bibliotheksmedien	7'895.20		8'200.00		8'013.46	
6620.3104.30	Lehrmittel und Verbrauchsmaterial	63'853.44		66'200.00		62'444.28	
6620.3106.50	Sanitäts- und Desinfektionsmaterial	196.80		500.00		765.40	
6620.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	11'866.96		10'600.00		9'764.75	
6620.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge					4'793.10	
6620.3130.40	Porti und Frachten	200.00		200.00		209.30	
6620.3130.50	Dienstleistungen Dritter	1'945.80		4'000.00		2'100.00	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
6620.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge			100.00			
6620.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	4'199.80		6'000.00		4'897.10	
6620.3144.10	Baulicher Unterhalt	40'993.28		29'400.00		50'170.85	
6620.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	4'308.90		6'300.00		3'078.50	
6620.3160.20	Mieten, Pachten, Leasing			7'000.00			
6620.3169.10	Benützungskosten	148.00		1'000.00			
6620.3170.10	Spesenentschädigungen	833.60		2'100.00		1'957.60	
6620.3170.20	Repräsentationsausgaben	2'643.70		2'800.00		4'189.70	
6620.3171.30	Eintrittsgebühren	397.00		1'500.00		953.00	
6620.3171.40	Schulreisen und Exkursionen	1'900.00		1'900.00		1'900.00	
6620.3171.45	Lager und Projekte	15'482.55		26'100.00		5'057.20	
6620.3192.46	Urheberrechte			100.00			
6620.3199.90	Uebriger Sachaufwand	1'562.55		2'200.00		800.25	
6620.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	26'132.35		27'900.00		25'138.60	
6620.4240.30	Benützungsgebühren Schulräume		2'573.00		3'000.00		1'737.50
6620.4250.05	Verkauf Lehrmittel und Schulmaterial		70.80		300.00		
6620.4260.70	Rückerstattungen Telefongebühren				100.00		
6630	**Schulzentrum Elzmatte**	**446'223.32**	**31'000.80**	**494'400.00**	**23'200.00**	**511'055.62**	**28'969.40**
	Netto Aufwand		415'222.52		471'200.00		482'086.22
6630.3010.10	Besoldungen Verwaltungspersonal	113'034.55		125'900.00		121'347.95	
6630.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	59'465.55		62'500.00		59'372.85	
6630.3010.60	Treueprämie					460.80	
6630.3049.10	Dienstkleider	477.55		500.00		979.65	
6630.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	13'652.50		15'600.00		14'089.75	
6630.3052.10	Pensionskassenbeiträge	10'231.80		11'200.00		10'855.90	
6630.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	2'249.00		3'700.00		2'297.00	
6630.3090.15	Beiträge Lehrerweiterbildung	4'714.20		2'400.00		7'734.40	
6630.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	2'284.47		2'300.00		2'853.10	
6630.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	220.45		500.00		380.95	
6630.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	5'989.85		6'000.00		5'453.10	
6630.3101.30	Pflanzen, Sämereien, Hilfsstoffe	802.30		1'100.00		1'089.60	
6630.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	7'043.50		7'000.00		6'303.35	
6630.3103.20	Bibliotheksmedien	5'163.90		5'200.00		5'272.25	
6630.3104.30	Lehrmittel und Verbrauchsmaterial	63'114.10		63'200.00		58'807.35	
6630.3106.50	Sanitäts- und Desinfektionsmaterial	459.65		600.00		579.45	
6630.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	16'347.90		16'500.00		21'690.42	
6630.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge					9'592.45	
6630.3130.40	Porti und Frachten	147.80		200.00		121.60	
6630.3130.50	Dienstleistungen Dritter	4'856.90		5'000.00		3'206.20	
6630.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge			100.00			
6630.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	2'706.60		5'500.00		1'599.40	
6630.3144.10	Baulicher Unterhalt	56'165.82		69'400.00		87'578.15	
6630.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	7'020.70		11'200.00		7'072.35	
6630.3169.10	Benützungskosten			1'000.00			
6630.3170.10	Spesenentschädigungen	1'310.10		2'000.00		606.25	
6630.3170.20	Repräsentationsausgaben	2'802.55		2'900.00		2'767.15	
6630.3171.30	Eintrittsgebühren	1'692.00		1'700.00		1'379.20	
6630.3171.40	Schulreisen und Exkursionen	7'600.00		7'600.00		2'000.00	
6630.3171.45	Lager und Projekte	22'645.49		28'400.00		36'071.70	
6630.3192.46	Urheberrechte			100.00			
6630.3199.90	Uebriger Sachaufwand	1'984.69		2'100.00		2'095.70	
6630.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	32'039.40		33'000.00		37'397.60	
6630.4240.30	Benützungsgebühren Schulräume		4'323.50		5'000.00		2'595.00
6630.4250.05	Verkauf Lehrmittel und Schulmaterial				200.00		
6630.4260.30	Versicherungsleistungen		4'585.10				

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
6630.4390.00	Verschiedene Erträge		4'092.20				8'374.40
6630.4470.01	Mietzinsen		18'000.00		18'000.00		18'000.00
6640	**Oberstufenzentrum OZL**	**910'307.34**	**56'076.65**	**951'500.00**	**16'200.00**	**886'305.71**	**68'856.55**
	Netto Aufwand		854'230.69		935'300.00		817'449.16
6640.3010.10	Besoldungen Verwaltungspersonal	201'062.30		190'500.00		126'970.35	
6640.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	147'374.20		141'100.00		157'300.05	
6640.3010.60	Treueprämie					1'863.00	
6640.3030.09	EO-Entschädigungen	-233.25				-345.60	
6640.3049.10	Dienstkleider	554.65		1'000.00		1'924.10	
6640.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	21'940.15		26'800.00		13'532.30	
6640.3052.10	Pensionskassenbeiträge	21'613.55		23'600.00		16'772.65	
6640.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	4'450.00		6'200.00		3'720.00	
6640.3090.15	Beiträge Lehrerweiterbildung	9'000.00		7'900.00		1'834.80	
6640.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	3'570.65		3'800.00		2'962.80	
6640.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	1'336.15		2'000.00		1'147.70	
6640.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	11'377.27		14'000.00		19'218.04	
6640.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	12'016.53		13'000.00		10'327.05	
6640.3103.20	Bibliotheksmedien	7'002.55		8'300.00		8'502.05	
6640.3104.30	Lehrmittel und Verbrauchsmaterial	164'188.70		166'800.00		151'558.50	
6640.3105.40	Lebensmittel für hauswirtschaflichen Unterricht	30'974.70		43'400.00		26'742.28	
6640.3106.50	Sanitäts- und Desinfektionsmaterial	869.95		900.00		818.65	
6640.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	19'189.67		19'500.00		22'805.78	
6640.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	11'822.60		15'000.00		17'060.60	
6640.3130.40	Porti und Frachten	260.70		500.00		300.20	
6640.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren			600.00		85.29	
6640.3130.50	Dienstleistungen Dritter	3'997.45		6'000.00		5'493.05	
6640.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	399.00		400.00		399.00	
6640.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	5'350.85		7'000.00		1'673.40	
6640.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	405.75		400.00		370.20	
6640.3137.21	Mfz-Steuern/Schwerverk.abgabe	163.50		200.00		163.50	
6640.3144.10	Baulicher Unterhalt	92'439.89		76'600.00		63'675.54	
6640.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	34'389.67		33'800.00		31'633.02	
6640.3169.10	Benützungskosten			2'000.00			
6640.3170.10	Spesenentschädigungen	623.30		3'500.00		756.97	
6640.3170.20	Repräsentationsausgaben	4'827.90		5'400.00		4'934.85	
6640.3171.30	Eintrittsgebühren	2'425.50		4'500.00		488.90	
6640.3171.40	Schulreisen und Exkursionen	17'489.50		19'800.00		9'050.50	
6640.3171.45	Lager und Projekte	71'748.91		97'000.00		64'152.04	
6640.3199.90	Uebriger Sachaufwand	3'001.90		3'300.00		2'231.15	
6640.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	4'673.15		6'700.00		116'183.00	
6640.4240.30	Benützungsgebühren Schulräume		41'305.50		11'000.00		32'021.70
6640.4250.05	Verkauf Lehrmittel und Schulmaterial		50.00		100.00		
6640.4260.30	Versicherungsleistungen						36'834.85
6640.4260.70	Rückerstattungen Telefongebühren				100.00		
6640.4390.00	Verschiedene Erträge		14'721.15		1'000.00		
6640.4631.00	J + S Beiträge				4'000.00		
6650	**Schulzentrum Obersteckholz**	**183'254.32**	**477.50**	**179'000.00**		**145'300.08**	**270.00**
	Netto Aufwand		182'776.82		179'000.00		145'030.08
6650.3010.10	Besoldungen Verwaltungspersona	61'775.00		56'700.00			
6650.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal					63'196.30	
6650.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	5'669.95		10'100.00			
6650.3049.10	Dienstkleider	705.65		1'000.00		165.00	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
6650.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	4'811.80		5'400.00		4'860.30	
6650.3052.10	Pensionskassenbeiträge	5'229.60		5'000.00		4'930.75	
6650.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	787.00		1'300.00			
6650.3090.15	Beiträge Lehrerweiterbildung			800.00			
6650.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	581.40		600.00		378.10	
6650.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	214.78		1'000.00		289.30	
6650.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	2'902.55		3'000.00		1'260.15	
6650.3101.30	Pflanzen, Sämereien, Hilfsstoffe	17.10		1'000.00			
6650.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	2'928.75		3'000.00		1'267.65	
6650.3103.20	Bibliotheksmedien	1'198.85		1'200.00		33.75	
6650.3104.30	Lehrmittel und Verbrauchsmaterial	16'698.35		17'000.00		13'538.17	
6650.3106.50	Sanitäts- und Desinfektionsmaterial	189.30		300.00		90.95	
6650.3110.10	Büromaterial, Büromaschinen und Spielsachen	3'225.70		5'600.00		4'274.35	
6650.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	10'204.85		10'300.00		545.90	
6650.3130.40	Porti und Frachten	161.60		100.00		170.60	
6650.3130.50	Dienstleistungen Dritter	877.40		2'800.00		458.00	
6650.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge			100.00			
6650.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter			1'000.00		100.00	
6650.3144.10	Baulicher Unterhalt	48'688.39		23'000.00		38'142.50	
6650.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	1'274.70		3'700.00		2'237.51	
6650.3169.10	Benützungskosten			400.00			
6650.3170.10	Spesenentschädigungen			500.00			
6650.3170.20	Repräsentationsausgaben	605.55		800.00		704.00	
6650.3171.30	Eintrittsgebühren			300.00		200.00	
6650.3171.40	Schulreisen und Exkursionen	2'100.00		2'100.00		500.00	
6650.3171.45	Lager und Projekte	2'748.80		10'200.00		644.70	
6650.3199.90	Uebriger Sachaufwand			600.00			
6650.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	9'657.25		10'100.00		7'312.10	
6650.4240.30	Benützungsgebühren Schulräume und Mehrzweckgebäude		425.00				270.00
6650.4390.00	Verschiedene Erträge		52.50				
6660	**Volksschule - Informatik**	**878'499.05**	**917.25**	**945'000.00**		**932'901.75**	**1'608.75**
	Netto Aufwand		877'581.80		945'000.00		931'293.00
6660.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	1'589.65		5'000.00		1'000.00	
6660.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	12.40		500.00			
6660.3101.10	Verbrauchsmaterial Hardware	3'087.70		3'000.00		654.35	
6660.3113.10	Anschaffungen von Hardware	4'316.60		5'000.00		5'649.85	
6660.3118.10	Anschaffungen von Software	2'173.90		4'000.00		5'251.00	
6660.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren	50.00		500.00		469.90	
6660.3130.50	Dienstleistungen Dritter	92'559.45		98'000.00		88'563.60	
6660.3133.10	Nutzungsgebühr Provider (inkl. Support und Datenhaltung)	515'210.45		528'000.00		512'945.10	
6660.3133.45	Datenleitungen	8'028.80		10'000.00		6'417.80	
6660.3133.55	Telefon- und Kommunikationsgebühren - Sportanlagen - Anschlusskosten und Notfalltelefonie	1'198.85		1'600.00		1'524.41	
6660.3133.57	Telefon- und Kommunikationsgebühren - Hauswirtschaftsschule	30.60		500.00		420.12	
6660.3133.58	Telefon- und Kommunikationsgebühren - Kreuzfeld 1 - 3	1'547.40		3'000.00		1'692.90	
6660.3133.59	Telefon- und Kommunikationsgebühren - Hard	1'034.50		1'800.00		1'170.44	
6660.3133.60	Telefon- und Kommunikationsgebühren - Elzmatte	453.50		3'000.00		2'049.95	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
6660.3133.61	Telefon- und Kommunikationsgebühren - Kreuzfeld 4	1'433.50		2'000.00		1'936.05	
6660.3133.62	Telefon- und Kommunikationsgebühren - Tagesschule	2'047.22		2'800.00		3'865.81	
6660.3133.63	Telefon- und Kommunikationsgebühren - K5 und Kindergärten	6'093.20		12'000.00		12'523.52	
6660.3133.64	Telefon- und Kommunikationsgebühren - Obersteckholz	2'035.80		2'500.00		2'185.30	
6660.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	5'143.30		5'000.00		4'830.20	
6660.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	2'840.70		3'000.00		239.25	
6660.3153.10	Informatik-Unterhalt Hardware	28'525.70		25'000.00		32'668.90	
6660.3158.10	Unterhalt Software (Service-Verträge, Up-grades etc.)	55'545.63		76'500.00		81'360.20	
6660.3169.11	Druckerkosten Schulzentrum 1	42'828.10		42'800.00		52'764.80	
6660.3169.12	Druckerkosten Schulzentrum Hard	14'846.25		16'000.00		15'962.20	
6660.3169.13	Druckerkosten Schulzentrum Elzmatte	17'617.15		18'000.00		18'233.20	
6660.3169.14	Druckerkosten Schulzentrum 4	30'619.50		35'000.00		34'745.05	
6660.3169.15	Druckerkosten Kindergarten	12'505.75		13'000.00		13'121.55	
6660.3169.16	Druckerkosten Hauswirtschaftsschule			1'200.00		1'200.00	
6660.3169.23	Druckerkosten Tagesschulangebote	1'500.50		2'000.00		2'074.75	
6660.3169.24	Druckerkosten Obersteckholz	4'161.50		3'500.00		3'355.10	
6660.3169.25	Druckerkosten Sportanlagen	1'244.60		1'000.00		924.60	
6660.3170.10	Spesenentschädigungen	569.10		2'000.00		454.10	
6660.3920.00	Interne Verrrechnungen von Informatikleistungen	17'647.75		17'800.00		22'647.75	
6660.4260.30	Versicherungsleistungen		832.25				1'608.75
6660.4390.00	Verschiedene Erträge		85.00				
6700	**Tagesschule**	**1'195'853.86**	**989'391.26**	**1'205'600.00**	**931'000.00**	**1'145'201.75**	**942'140.29**
	Netto Aufwand		206'462.60		274'600.00		203'061.46
6700.3010.10	Besoldungen Verwaltungs- und Betreuungspersonal	632'440.80		647'900.00		607'291.60	
6700.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	49'665.30		53'400.00		74'359.95	
6700.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	9'267.60		13'100.00		9'453.55	
6700.3030.09	EO-Entschädigungen					-10'405.45	
6700.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	53'684.95		57'200.00		54'417.85	
6700.3052.10	Pensionskassenbeiträge	57'339.65		58'300.00		54'628.45	
6700.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	8'916.00		13'400.00		8'914.00	
6700.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	2'379.00		2'000.00		4'394.60	
6700.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	1'332.58		2'500.00		1'521.75	
6700.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	2'361.90		3'000.00		3'042.90	
6700.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	1'842.05		3'000.00		5'075.27	
6700.3104.30	Lehrmittel und Verbrauchsmaterial	2'275.95		4'000.00		2'635.20	
6700.3105.40	Lebensmittel und Getränke	119'527.60		112'000.00		100'981.75	
6700.3106.50	Sanitäts- und Desinfektionsmaterial	204.75		400.00		462.63	
6700.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	3'226.00		2'500.00		1'712.85	
6700.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	1'313.65		1'000.00		1'352.20	
6700.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser	3'204.36		3'000.00		2'217.60	
6700.3120.20	Heizmaterialien	17'511.90		9'000.00		6'621.15	
6700.3130.30	Transporte durch Dritte	24'713.80		20'000.00		20'614.25	
6700.3130.40	Porti und Frachten	154.20		100.00			
6700.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren					222.05	
6700.3130.50	Dienstleistungen Dritter	3'126.82		6'000.00		2'556.10	
6700.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	537.00		300.00		516.00	
6700.3134.10	Haftpflicht-, Sachvers.prämien	715.95		800.00		736.00	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
6700.3144.10	Baulicher Unterhalt	17'412.10		10'000.00		19'003.65	
6700.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	1'570.85		1'000.00		772.20	
6700.3160.20	Mieten, Pachten, Leasing	108'120.00		110'000.00		108'120.00	
6700.3170.10	Spesenentschädigungen	5'533.95		3'000.00		167.00	
6700.3170.20	Repräsentationsausgaben	222.70		200.00		271.65	
6700.3171.30	Eintrittsgebühren	180.00		400.00		206.90	
6700.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	7'072.45		8'100.00		7'538.10	
6700.3930.30	Verwaltungskostenanteil	60'000.00		60'000.00		55'800.00	
6700.4390.00	Verschiedene Erträge		450.00				300.00
6700.4611.00	Vergütung des Lastenausgleichs an die Stadt		638'002.91		640'000.00		661'332.09
6700.4637.00	Elternbeiträge		261'505.35		200'000.00		196'217.40
6700.4637.01	Elternbeiträge Mahlzeiten		89'433.00		91'000.00		84'290.80
6710	**Tagesschule; Ferienbetreuung**	**47'288.20**	**16'558.00**	**129'300.00**	**113'800.00**	**36'521.35**	**12'395.00**
	Netto Aufwand		30'730.20		15'500.00		24'126.35
6710.3010.10	Besoldungen Verwaltungs- und Betreuungspersonal	26'295.90		74'100.00		22'505.70	
6710.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	1'777.65		2'900.00		1'638.45	
6710.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHH, IV, EO, ALV, VK und FAK	888.40		6'300.00		1'269.00	
6710.3052.10	Pensionskassenbeiträge	1'303.95		6'400.00		1'444.20	
6710.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	360.00		1'500.00			
6710.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	1'140.00		500.00		64.00	
6710.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	100.80		500.00		666.95	
6710.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	123.65		500.00		433.75	
6710.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	362.95		500.00		355.60	
6710.3104.30	Lehrmittel und Verbrauchsmaterial	978.90		1'000.00		1'011.65	
6710.3105.40	Lebensmittel und Getränke	2'371.75		15'200.00		694.45	
6710.3106.50	Sanitäts- und Desinfektionsmaterial	32.90		100.00		51.40	
6710.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	278.95		800.00		713.90	
6710.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	342.80		500.00		562.20	
6710.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren			400.00		40.00	
6710.3130.50	Dienstleistungen Dritter	662.00		800.00			
6710.3170.10	Spesenentschädigungen	292.00		500.00			
6710.3171.30	Eintrittsgebühren	175.60		7'000.00		870.10	
6710.3930.30	Verwaltungskostenanteil	9'800.00		9'800.00		4'200.00	
6710.4611.00	Vergütung des Lastenausgleichs an die Stadt		4'800.00		42'000.00		3'090.00
6710.4637.00	Elternbeiträge		9'948.00		57'800.00		7'755.00
6710.4637.01	Elternbeiträge Mahlzeiten		1'810.00		14'000.00		1'550.00
6720	**Tagesschule Windrose**	**200'000.00**					
	Netto Aufwand		200'000.00				
6720.3636.00	Beiträge an Tagesschule	200'000.00					
6900	**Kindergarten**	**399'402.51**	**5'471.20**	**406'400.00**	**7'300.00**	**386'701.58**	**10'640.05**
	Netto Aufwand		393'931.31		399'100.00		376'061.53
6900.3010.10	Besoldungen	25'852.00		26'400.00		23'030.65	
6900.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal	227.25		200.00			
6900.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	105'141.20		90'700.00		97'477.05	
6900.3030.09	EO-Entschädigungen					-86.40	
6900.3049.10	Dienstkleider	178.00		500.00		790.00	
6900.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	3'857.70		9'400.00		3'908.40	
6900.3052.10	Pensionskassenbeiträge	1'711.80		1'600.00		660.75	
6900.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	1'691.00		2'200.00		1'552.00	
6900.3090.15	Beiträge Lehrerweiterbildung	1'810.70		2'000.00		3'582.10	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
6900.3100.10	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	5'068.13		4'900.00		5'033.02	
6900.3101.10	Treib- und Schmierstoffe, Pneus, Ersatzteile	35.00		200.00			
6900.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	11'344.68		13'000.00		13'230.37	
6900.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	1'453.25		1'800.00		2'286.40	
6900.3103.20	Bibliotheksmedien	1'198.75		1'200.00		983.00	
6900.3104.30	Lehrmittel und Verbrauchsmaterial	60'080.28		60'100.00		58'986.33	
6900.3106.50	Sanitäts- und Desinfektionsmaterial	8'416.00		600.00		653.58	
6900.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen, Spielsachen	11'430.67		12'500.00		12'060.13	
6900.3111.30	Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	1'013.38		2'500.00		710.50	
6900.3120.20	Heizmaterialien	5'229.15		3'000.00		2'828.80	
6900.3130.40	Porti und Frachten	199.20		200.00			
6900.3130.50	Dienstleistungen Dritter	5'777.85		3'500.00		4'641.72	
6900.3132.55	Honorare, Arbeitsleistungen Dritter	1'310.90		3'000.00		858.10	
6900.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	4'761.05		4'500.00		4'510.00	
6900.3144.10	Baulicher Unterhalt	57'190.61		69'100.00		51'348.66	
6900.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	347.00		2'700.00		710.50	
6900.3160.20	Mieten, Pachten, Leasing	19'717.65		19'000.00		23'581.15	
6900.3170.10	Spesenentschädigungen	576.60		1'600.00		440.60	
6900.3170.20	Repräsentationsausgaben	5'221.65		3'400.00		3'510.33	
6900.3170.90	Elternrat	1'151.00		1'500.00		1'399.66	
6900.3171.30	Eintrittsgebühren	1'266.95		1'400.00		903.00	
6900.3171.40	Schulreisen und Exkursionen	1'565.95		2'000.00		1'250.75	
6900.3171.45	Lager und Projekte	4'030.86		4'300.00		4'147.40	
6900.3199.90	Uebriger Sachaufwand	2'250.05		2'300.00		1'920.08	
6900.3910.10	Arbeitsleistungen anderer Dienstzweige	48'296.25		55'100.00		59'792.95	
6900.4240.30	Benützungsgebühren Schulräume				4'000.00		1'800.00
6900.4260.30	Versicherungsleistungen		3'652.70				6'558.25
6900.4390.00	Verschiedene Erträge		1'818.50		1'000.00		2'281.80
6900.4930.20	Verrechnete Raum- und Hausdienstkosten				2'300.00		
6940	**Turnhallenstrasse 22 (Gebäude Musikschule/Bibliothek)**	**100'962.35**	**223'340.90**	**101'000.00**	**201'000.00**	**85'863.60**	**222'536.75**
	Netto Ertrag	122'378.55		100'000.00		136'673.15	
6940.3010.10	Besoldungen	35'067.50		35'100.00		34'586.50	
6940.3010.30	Löhne an Reinigungspersonal	32'749.60		32'300.00		25'529.55	
6940.3049.10	Dienstkleider	483.70		1'000.00		734.05	
6940.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	4'170.00		5'500.00		4'438.05	
6940.3052.10	Pensionskassenbeiträge	2'429.95		2'300.00		2'251.85	
6940.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	838.00		1'300.00			
6940.3101.25	Reinigungs- und Waschmaterial	2'531.90		3'000.00		651.90	
6940.3101.70	Verbrauchs-, Unterhalts- und Hilfsmaterial	2'576.10		3'000.00		2'620.10	
6940.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen			500.00			
6940.3120.10	Strom, Wasser, Abwasser			3'000.00			
6940.3130.50	Dienstleistungen Dritter	1'280.00		1'500.00		600.00	
6940.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	3'878.10		3'800.00		3'790.35	
6940.3144.10	Baulicher Unterhalt	13'944.60		7'700.00		9'980.95	
6940.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	1'012.90		500.00		680.30	
6940.3199.90	Uebriger Sachaufwand			500.00			
6940.4240.30	Benützungsgebühren Schulräume		560.00				560.00
6940.4260.30	Versicherungsleistungen						341.95
6940.4260.80	Rückerstattungen Liegenschaftsaufwand		150'780.90		130'000.00		150'634.80
6940.4390.00	Verschiedene Erträge		1'000.00				1'000.00
6940.4930.20	Verrechnete Raum- und Hausdienstkosten		71'000.00		71'000.00		70'000.00

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Institutionelle Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
6950	**Bibliothek Langenthal**	**757'831.86**	**304'471.48**	**772'800.00**	**333'600.00**	**763'758.62**	**307'266.25**
	Netto Aufwand		453'360.38		439'200.00		456'492.37
6950.3010.10	Besoldungen	386'430.00		386'500.00		382'036.00	
6950.3010.20	Löhne an nebenamtliches Personal			2'000.00			
6950.3010.60	Treueprämie	1'500.00		1'500.00			
6950.3050.10	Sozialversicherungsbeiträge AHV, IV, EO, ALV, VK und FAK	30'446.50		31'400.00		29'750.10	
6950.3052.10	Pensionskassenbeiträge	38'761.20		37'000.00		36'556.20	
6950.3053.10	Unfallversicherungsbeiträge	5'022.00		7'300.00		4'945.00	
6950.3090.10	Aus- und Weiterbildungskosten	2'290.00		3'500.00		3'255.05	
6950.3100.10	Büromaterial, Drucksachen	11'748.41		12'000.00		9'971.24	
6950.3103.20	Bibliotheksmedien	66'154.12		66'000.00		64'400.37	
6950.3103.21	Ersatz Bibliotheksmedien	3'189.87		5'000.00		3'387.00	
6950.3103.22	Bibliotheksmedien Onleihe	6'000.00		6'000.00		6'000.00	
6950.3103.23	Verbrauchsmaterial Buchaufbereitung	8'026.97		8'000.00		6'057.60	
6950.3110.10	Büromöbel und Büromaschinen	677.65		5'000.00		4'280.90	
6950.3130.40	Porti und Frachten	1'601.25		2'800.00		1'716.80	
6950.3130.45	Telefon- und Kommunikationsgebühren	240.75		2'400.00		2'144.45	
6950.3130.50	Dienstleistungen Dritter	818.15		2'000.00		673.25	
6950.3130.70	Mitgliedschafts- u. Jahresbeiträge	1'205.00		1'400.00		1'205.00	
6950.3130.71	Eintrittsgebühr Trägerverein "Bibliothek Oberaargau"	5'650.00					
6950.3134.10	Haftpflicht- und Sachversicherungsprämien	1'148.40		1'200.00		1'070.90	
6950.3151.00	Unterhalt, Reparaturen an Fahrnis	5'308.53		2'000.00		598.30	
6950.3169.11	übrige Mieten und Benützungskosten	1'150.50		1'400.00		1'115.50	
6950.3170.10	Spesenentschädigungen	817.90		1'800.00		524.80	
6950.3170.20	Repräsentationsausgaben, Öffentlichkeitsarbeit	19'371.70		21'500.00		16'195.25	
6950.3199.90	Uebriger Sachaufwand	1'001.50		2'000.00		1'040.70	
6950.3610.00	Rückzahlungen an die Bibliotheken Herzogenbuchsee und Huttwil					25'220.00	
6950.3920.00	Benutzungskosten Drucker/Kopie	10'271.46		14'100.00		13'614.21	
6950.3930.20	Verrechnete Raum- und Hausdienstkosten	71'000.00		71'000.00		70'000.00	
6950.3930.30	Verwaltungskostenanteil	78'000.00		78'000.00		78'000.00	
6950.4240.01	Benützungsgebühren Internet		61.63		400.00		62.60
6950.4240.30	Mahngebühren		9'354.65		18'000.00		10'053.40
6950.4240.31	Jahresgebühren		71'837.35		88'000.00		68'725.35
6950.4260.00	Schadenersatz für Bücher		2'480.10		4'000.00		2'348.20
6950.4260.30	Versicherungsleistungen		2'106.50				7'684.00
6950.4390.00	Verschiedene Erträge		5'236.05		9'100.00		4'322.00
6950.4390.01	Flohmarkt (Bücher/Medienverkauf)		1'295.20		2'000.00		1'370.70
6950.4631.00	Kantonsbeiträge		132'600.00		132'600.00		132'600.00
6950.4632.00	Gemeindebeiträge (Gde.Verband Kulturförderung)		66'300.00		66'300.00		66'300.00
6950.4632.10	Beitrag Schulzentrum Kreuzfeld		13'200.00		13'200.00		13'800.00
6960	**Musikschulen**	**466'448.65**		**439'600.00**		**441'117.35**	
	Netto Aufwand		466'448.65		439'600.00		441'117.35
6960.3612.10	Schulgelder an andere Gemeinden und Gemeindeverbände	8'527.80		5'000.00		5'123.80	
6960.3636.00	Oberaargauische Musikschule Langenthal	431'563.70		412'600.00		412'091.45	
6960.3636.05	Oberaargauische Musikschule Langenthal; freiwillige Beiträge	26'357.15		22'000.00		23'902.10	

Stadt Langenthal HRM2

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Artengliederung LR	Rechnung 2022 Aufwand	 Ertrag	Budget 2022 Aufwand	 Ertrag	Rechnung 2021 Aufwand	 Ertrag
	Total	**98'694'903.99**	**93'536'219.81**	**108'362'800.00**	**102'972'700.00**	**105'308'851.64**	**102'547'473.36**
	Netto Aufwand		5'158'684.18		5'390'100.00		2'761'378.28
3	**Aufwand**	**98'037'530.54**		**108'138'800.00**		**104'399'014.42**	
30	**Personalaufwand**	**22'488'762.30**		**24'673'900.00**		**24'199'367.40**	
31	**Sach- und übriger Betriebsaufwand**	**15'125'275.51**		**14'994'900.00**		**14'706'638.49**	
33	**Abschreibungen Verwaltungsvermögen**	**4'830'564.35**		**4'858'700.00**		**4'550'880.00**	
34	**Finanzaufwand**	**1'479'791.05**		**646'600.00**		**713'685.74**	
35	**Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen**	**1'614'043.45**		**1'150'000.00**		**1'538'196.00**	
36	**Transferaufwand**	**47'032'490.37**		**56'441'800.00**		**48'110'518.50**	
37	**Durchlaufende Beiträge**	**40'467.00**					
38	**Ausserordentlicher Aufwand**					**5'257'294.98**	
39	**Interne Verrechnungen**	**5'426'136.51**		**5'372'900.00**		**5'322'433.31**	
4	**Ertrag**		**92'579'588.95**		**102'247'900.00**		**101'945'788.37**
40	**Fiskalertrag**		**42'119'937.55**		**38'143'200.00**		**37'901'116.20**
41	**Regalien und Konzessionen**		**904'284.19**		**1'303'500.00**		**915'085.57**
42	**Entgelte**		**19'036'424.07**		**20'154'600.00**		**18'736'388.31**
43	**Verschiedene Erträge**		**914'726.54**		**318'600.00**		**406'254.01**
44	**Finanzertrag**		**53'905.33**		**3'959'900.00**		**4'427'452.26**
45	**Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen**		**231'483.85**		**207'000.00**		**339'346.23**
46	**Transferertrag**		**23'117'901.88**		**32'050'900.00**		**27'906'095.47**
47	**Durchlaufende Beiträge**		**40'467.00**				
48	**Ausserordentlicher Ertrag**		**734'322.03**		**737'300.00**		**5'991'617.01**
49	**Interne Verrechnungen**		**5'426'136.51**		**5'372'900.00**		**5'322'433.31**
9	**Abschlusskonten**	**657'373.45**	**956'630.86**	**224'000.00**	**724'800.00**	**909'837.22**	**601'684.99**
90	**Abschluss Erfolgsrechnung**	**657'373.45**	**956'630.86**	**224'000.00**	**724'800.00**	**909'837.22**	**601'684.99**

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Artengliederung LR	Rechnung 2022 Aufwand	 Ertrag	Budget 2022 Aufwand	 Ertrag	Rechnung 2021 Aufwand	 Ertrag
	Total	**98'694'903.99**	**93'536'219.81**	**108'362'800.00**	**102'972'700.00**	**105'308'851.64**	**102'547'473.36**
	Netto Aufwand		5'158'684.18		5'390'100.00		2'761'378.28
3	**Aufwand**	**98'037'530.54**		**108'138'800.00**		**104'399'014.42**	
30	**Personalaufwand**	**22'488'762.30**		**24'673'900.00**		**24'199'367.40**	
300	**Behörden und Kommissionen**	**97'043.70**		**111'900.00**		**81'175.00**	
301	**Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals**	**19'202'788.10**		**20'464'900.00**		**18'957'886.45**	
303	**Temporäre Arbeitskräfte**	**-103'053.10**		**-13'700.00**		**-164'994.60**	
304	**Zulagen**	**69'398.55**		**82'200.00**		**79'146.55**	
305	**Arbeitgeberbeiträge**	**2'822'347.25**		**3'564'300.00**		**4'891'536.85**	
306	**Arbeitgeberleistungen**	**35'108.50**		**5'000.00**		**90'355.35**	
309	**Übriger Personalaufwand**	**365'129.30**		**459'300.00**		**264'261.80**	
31	**Sach- und übriger Betriebsaufwand**	**15'125'275.51**		**14'994'900.00**		**14'706'638.49**	
310	**Material- und Warenaufwand**	**1'815'348.42**		**1'865'900.00**		**1'729'629.85**	
311	**Nicht aktivierbare Anlagen**	**424'120.97**		**403'700.00**		**506'108.28**	
312	**Ver- und Entsorgung Liegenschaften Verwaltungsvermögen**	**1'766'038.50**		**1'299'100.00**		**1'494'435.60**	
313	**Dienstleistungen und Honorare**	**6'547'630.86**		**6'688'100.00**		**6'433'198.86**	
314	**Baulicher Unterhalt und betrieblicher Unterhalt**	**1'821'779.21**		**1'742'200.00**		**2'101'857.98**	
315	**Unterhalt Mobilien und immaterielle Anlagen**	**890'751.99**		**979'100.00**		**801'897.36**	
316	**Mieten, Leasing, Pachten, Benützungsgebühren**	**515'324.75**		**538'000.00**		**542'749.95**	
317	**Spesenentschädigungen**	**748'949.66**		**893'600.00**		**670'682.34**	
318	**Wertberichtigungen auf Forderungen**	**412'161.85**		**365'600.00**		**267'882.86**	
319	**Verschiedener Betriebsaufwand**	**183'169.30**		**219'600.00**		**158'195.41**	
33	**Abschreibungen Verwaltungsvermögen**	**4'830'564.35**		**4'858'700.00**		**4'550'880.00**	
330	**Abschreibungen Sachanlagen VV**	**4'106'814.00**		**4'080'900.00**		**3'956'781.00**	
332	**Abschreibungen Immaterielle Anlagen**	**723'750.35**		**777'800.00**		**594'099.00**	
34	**Finanzaufwand**	**1'479'791.05**		**646'600.00**		**713'685.74**	
340	**Zinsaufwand**	**1'278'953.85**		**434'300.00**		**443'276.30**	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Artengliederung LR	Rechnung 2022 Aufwand	Rechnung 2022 Ertrag	Budget 2022 Aufwand	Budget 2022 Ertrag	Rechnung 2021 Aufwand	Rechnung 2021 Ertrag
342	Kapitalbeschaffungs- und Verwaltungskosten	20'677.00		10'000.00		13'189.00	
343	Liegenschaftenaufwand Finanzvermögen	228'160.20		158'400.00		205'497.78	
344	Wertberichtigungen Anlagen FV	-48'000.00		43'900.00		51'722.66	
35	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen	1'614'043.45		1'150'000.00		1'538'196.00	
351	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	1'614'043.45		1'150'000.00		1'538'196.00	
36	Transferaufwand	47'032'490.37		56'441'800.00		48'110'518.50	
361	Entschädigungen an Gemeinwesen	6'945'220.88		6'898'300.00		7'065'889.08	
362	Finanz- und Lastenausgleich	17'166'329.20		18'281'500.00		16'656'063.60	
363	Beiträge an Gemeinwesen und Dritte	22'920'940.29		31'262'000.00		24'388'565.82	
37	Durchlaufende Beiträge	40'467.00					
370	Durchlaufende Beiträge	40'467.00					
38	Ausserordentlicher Aufwand					5'257'294.98	
389	Einlagen in das Eigenkapital					5'257'294.98	
39	Interne Verrechnungen	5'426'136.51		5'372'900.00		5'322'433.31	
391	Dienstleistungen	1'549'734.70		1'635'800.00		1'691'935.65	
392	Pacht, Mieten, Benützungskosten	38'807.71		43'900.00		46'268.31	
393	Betriebs- und Verwaltungskosten	2'558'169.00		2'568'100.00		2'557'787.60	
394	Kalk. Zinsen und Finanzaufwand	640'628.15		447'900.00		361'538.80	
395	Planmässige und ausserplanmässige Abschreibungen	638'796.95		677'200.00		664'902.95	
4	Ertrag		92'579'588.95		102'247'900.00		101'945'788.37
40	Fiskalertrag		42'119'937.55		38'143'200.00		37'901'116.20
400	Direkte Steuern natürliche Personen		28'037'180.10		28'616'000.00		27'123'314.60
401	Direkte Steuern juristische Personen		8'187'693.30		4'375'000.00		5'413'485.70
402	Übrige Direkte Steuern		5'802'544.15		5'070'000.00		5'273'015.90
403	Besitz- und Aufwandsteuern		92'520.00		82'200.00		91'300.00
41	Regalien und Konzessionen		904'284.19		1'303'500.00		915'085.57

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Artengliederung LR	Rechnung 2022 Aufwand	Rechnung 2022 Ertrag	Budget 2022 Aufwand	Budget 2022 Ertrag	Rechnung 2021 Aufwand	Rechnung 2021 Ertrag
412	**Konzessionen**		**904'284.19**		**1'303'500.00**		**915'085.57**
42	**Entgelte**		**19'036'424.07**		**20'154'600.00**		**18'736'388.31**
420	**Ersatzabgaben**		**590'027.25**		**620'000.00**		**793'959.15**
421	**Gebühren für Amtshandlungen**		**404'730.05**		**376'900.00**		**369'287.90**
422	**Spital- und Heimtaxen, Kostgelder**				**500.00**		**653.35**
423	**Schul- und Kursgelder**		**831'527.76**		**924'600.00**		**1'151'486.15**
424	**Benützungsgebühren und Dienstleistungen**		**10'312'672.59**		**10'454'200.00**		**9'465'412.07**
425	**Erlös aus Verkäufen**		**67'746.55**		**65'600.00**		**113'349.06**
426	**Rückerstattungen**		**6'561'396.12**		**7'522'300.00**		**6'643'729.91**
427	**Bussen**		**268'323.75**		**190'500.00**		**194'532.99**
429	**Übrige Entgelte**						**3'977.73**
43	**Verschiedene Erträge**		**914'726.54**		**318'600.00**		**406'254.01**
430	**Verschiedene betriebliche Erträge**		**364'203.00**				**91'000.00**
439	**Übriger Ertrag**		**550'523.54**		**318'600.00**		**315'254.01**
44	**Finanzertrag**		**53'905.33**		**3'959'900.00**		**4'427'452.26**
440	**Zinsertrag**		**556'447.99**		**564'500.00**		**518'397.80**
441	**Realisierte Gewinne FV**		**200'226.01**				
443	**Liegenschaftenertrag FV**		**547'895.73**		**564'600.00**		**514'716.45**
444	**Wertberichtigungen Anlagen FV**		**-3'376'235.45**		**750'000.00**		**1'332'695.96**
445	**Finanzertrag aus Darlehen und Beteiligungen des VV**		**1'538'188.30**		**1'532'500.00**		**1'533'669.55**
447	**Liegenschaftenertrag VV**		**535'624.75**		**492'300.00**		**465'508.85**
448	**Erträge von gemieteten Liegenschaften**		**51'758.00**		**56'000.00**		**62'463.65**
45	**Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen**		**231'483.85**		**207'000.00**		**339'346.23**
451	**Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen im Eigenkapital**		**231'483.85**		**207'000.00**		**339'346.23**
46	**Transferertrag**		**23'117'901.88**		**32'050'900.00**		**27'906'095.47**
460	**Ertragsanteile**		**398'453.75**		**363'500.00**		**433'150.85**
461	**Entschädigungen von Gemeinwesen**		**1'433'468.56**		**1'506'300.00**		**1'500'844.20**

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Artengliederung LR	Rechnung 2022 Aufwand	Rechnung 2022 Ertrag	Budget 2022 Aufwand	Budget 2022 Ertrag	Rechnung 2021 Aufwand	Rechnung 2021 Ertrag
462	**Finanz- und Lastenausgleich**		**19'096'398.85**		**27'933'700.00**		**20'773'652.91**
463	**Beiträge von Gemeinwesen und Dritten**		**2'189'580.72**		**2'247'400.00**		**5'198'447.51**
47	**Durchlaufende Beiträge**		**40'467.00**				
470	**Durchlaufende Beiträge**		**40'467.00**				
48	**Ausserordentlicher Ertrag**		**734'322.03**		**737'300.00**		**5'991'617.01**
489	**Entnahmen aus dem Eigenkapital**		**734'322.03**		**737'300.00**		**5'991'617.01**
49	**Interne Verrechnungen**		**5'426'136.51**		**5'372'900.00**		**5'322'433.31**
491	**Dienstleistungen**		**1'549'734.70**		**1'635'800.00**		**1'691'935.65**
492	**Pacht, Mieten, Benützungskosten**		**38'807.71**		**43'900.00**		**46'268.31**
493	**Betriebs- und Verwaltungskosten**		**2'558'169.00**		**2'568'100.00**		**2'557'787.60**
494	**Kalk. Zinsen und Finanzaufwand**		**640'628.15**		**447'900.00**		**361'538.80**
495	**Planmässige und ausserplanmässige Abschreibungen**		**638'796.95**		**677'200.00**		**664'902.95**
9	**Abschlusskonten**	**657'373.45**	**956'630.86**	**224'000.00**	**724'800.00**	**909'837.22**	**601'684.99**
90	**Abschluss Erfolgsrechnung**	**657'373.45**	**956'630.86**	**224'000.00**	**724'800.00**	**909'837.22**	**601'684.99**
901	**Abschluss Fonds im EK, Ertragsüberschuss**	**657'373.45**	**956'630.86**	**224'000.00**	**724'800.00**	**909'837.22**	**601'684.99**

Stadt Langenthal HRM2

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Funktionale Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
	Total	**98'694'903.99**	**93'536'219.81**	**108'362'800.00**	**102'972'700.00**	**105'308'851.64**	**102'547'473.36**
	Netto Aufwand		5'158'684.18		5'390'100.00		2'761'378.28
0	**Allgemeine Verwaltung**	**10'371'359.60**	**3'953'537.92**	**10'956'400.00**	**3'955'000.00**	**10'164'530.33**	**7'037'183.19**
	Netto Aufwand		6'417'821.68		7'001'400.00		3'127'347.14
1	**Öffentliche Ordnung und Sicherheit, Verteidigung**	**4'398'872.11**	**3'962'230.18**	**4'545'100.00**	**4'159'000.00**	**4'256'445.73**	**3'378'236.40**
	Netto Aufwand		436'641.93		386'100.00		878'209.33
2	**Bildung**	**16'431'100.64**	**2'688'365.07**	**16'318'700.00**	**2'762'300.00**	**16'036'073.73**	**2'931'552.69**
	Netto Aufwand		13'742'735.57		13'556'400.00		13'104'521.04
3	**Kultur, Sport und Freizeit, Kirche**	**8'588'700.12**	**2'935'047.72**	**8'418'400.00**	**3'256'100.00**	**8'210'008.99**	**2'529'816.08**
	Netto Aufwand		5'653'652.40		5'162'300.00		5'680'192.91
4	**Gesundheit**	**435'253.13**	**91.00**	**425'000.00**	**500.00**	**482'963.60**	**1'234.35**
	Netto Aufwand		435'162.13		424'500.00		481'729.25
5	**Soziale Sicherheit**	**35'049'896.02**	**22'375'412.78**	**45'351'000.00**	**32'308'500.00**	**38'602'941.26**	**23'942'343.50**
	Netto Aufwand		12'674'483.24		13'042'500.00		14'660'597.76
6	**Verkehr und Nachrichtenübermittlung**	**5'159'423.28**	**1'438'435.45**	**5'555'100.00**	**1'500'300.00**	**5'565'337.12**	**1'731'438.80**
	Netto Aufwand		3'720'987.83		4'054'800.00		3'833'898.32
7	**Umweltschutz und Raumordnung**	**8'264'283.11**	**7'781'939.04**	**7'755'300.00**	**6'673'300.00**	**8'166'981.36**	**7'298'443.91**
	Netto Aufwand		482'344.07		1'082'000.00		868'537.45
8	**Volkswirtschaft**	**165'870.25**	**2'396'600.09**	**195'500.00**	**2'796'200.00**	**238'619.05**	**2'417'005.17**
	Netto Ertrag	2'230'729.84		2'600'700.00		2'178'386.12	
9	**Finanzen und Steuern**	**9'830'145.73**	**46'004'560.56**	**8'842'300.00**	**45'561'500.00**	**13'584'950.47**	**51'280'219.27**
	Netto Ertrag	36'174'414.83		36'719'200.00		37'695'268.80	

Stadt Langenthal HRM2

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Funktionale Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
	Total	**98'694'903.99**	**93'536'219.81**	**108'362'800.00**	**102'972'700.00**	**105'308'851.64**	**102'547'473.36**
	Netto Aufwand		5'158'684.18		5'390'100.00		2'761'378.28
0	**Allgemeine Verwaltung**	**10'371'359.60**	**3'953'537.92**	**10'956'400.00**	**3'955'000.00**	**10'164'530.33**	**7'037'183.19**
	Netto Aufwand		6'417'821.68		7'001'400.00		3'127'347.14
01	**Legisative und Exekutive**	**1'192'508.79**	**23'071.05**	**1'267'700.00**	**20'000.00**	**1'226'629.94**	**21'297.55**
011	Legislative	382'794.59		440'500.00		364'368.54	
012	Exekutive	809'714.20	23'071.05	827'200.00	20'000.00	862'261.40	21'297.55
02	**Allgemeine Dienste**	**9'178'850.81**	**3'930'466.87**	**9'688'700.00**	**3'935'000.00**	**8'937'900.39**	**7'015'885.64**
021	Finanz- und Steuerverwaltung	1'419'158.91	78'065.25	1'660'800.00	108'600.00	1'404'528.09	103'693.49
022	Allgemeine Dienste	7'321'552.43	3'178'369.60	7'662'900.00	3'249'000.00	7'186'020.35	3'264'054.00
029	Verwaltungsliegenschaften	438'139.47	674'032.02	365'000.00	577'400.00	347'351.95	3'648'138.15
1	**Öffentliche Ordnung und Sicherheit, Verteidigung**	**4'398'872.11**	**3'962'230.18**	**4'545'100.00**	**4'159'000.00**	**4'256'445.73**	**3'378'236.40**
	Netto Aufwand		436'641.93		386'100.00		878'209.33
11	**Öffentliche Sicherheit**	**1'344'288.01**	**1'769'824.64**	**1'469'700.00**	**2'048'400.00**	**1'293'850.12**	**1'312'678.65**
111	Polizei	1'344'288.01	1'769'824.64	1'469'700.00	2'048'400.00	1'293'850.12	1'312'678.65
14	**Allgemeines Rechtswesen**	**611'248.30**	**100'527.30**	**630'100.00**	**90'200.00**	**601'063.32**	**86'870.80**
140	Allgemeines Rechtswesen	611'248.30	100'527.30	630'100.00	90'200.00	601'063.32	86'870.80
15	**Feuerwehr**	**1'359'917.97**	**1'359'917.97**	**1'376'800.00**	**1'376'800.00**	**1'317'248.98**	**1'317'248.98**
150	Feuerwehr	1'359'917.97	1'359'917.97	1'376'800.00	1'376'800.00	1'317'248.98	1'317'248.98
16	**Verteidigung**	**1'083'417.83**	**731'960.27**	**1'068'500.00**	**643'600.00**	**1'044'283.31**	**661'437.97**
161	Militärische Verteidigung	324'403.23	278'089.23	292'200.00	202'500.00	295'673.71	183'997.92
162	Zivile Verteidigung	759'014.60	453'871.04	776'300.00	441'100.00	748'609.60	477'440.05
2	**Bildung**	**16'431'100.64**	**2'688'365.07**	**16'318'700.00**	**2'762'300.00**	**16'036'073.73**	**2'931'552.69**
	Netto Aufwand		13'742'735.57		13'556'400.00		13'104'521.04
21	**Obligatorische Schule**	**15'287'530.27**	**2'349'006.07**	**15'116'200.00**	**2'427'200.00**	**14'996'740.48**	**2'591'242.69**
211	Eingangsstufe	1'269'353.26	156'252.10	1'308'400.00	137'300.00	1'315'713.58	161'274.85
212	Primarstufe	2'956'939.38	9'600.00	2'807'600.00	10'000.00	2'927'323.50	
213	Oberstufe	2'246'192.75	831'527.76	2'300'000.00	924'600.00	2'420'471.21	1'151'486.15
214	Musikschulen	592'282.05	14'888.20	610'300.00	33'500.00	581'573.84	22'190.00
217	Schulliegenschaften	100'962.35	72'560.00	101'000.00	71'000.00	85'863.60	71'560.00
218	Tagesbetreuung	1'441'485.61	1'018'299.26	1'333'400.00	1'057'600.00	1'179'808.70	957'235.29
219	Obligatorische Schule	6'680'314.87	245'878.75	6'655'500.00	193'200.00	6'485'986.05	227'496.40
22	**Sonderschulen**	**15'400.00**		**15'400.00**		**15'400.00**	
220	Sonderschulen	15'400.00		15'400.00		15'400.00	
29	**Übriges Bildungswesen**	**1'128'170.37**	**339'359.00**	**1'187'100.00**	**335'100.00**	**1'023'933.25**	**340'310.00**
291	Verwaltung	1'035'517.41	334'295.65	1'081'900.00	332'000.00	905'278.65	332'140.00
299	Bildung	92'652.96	5'063.35	105'200.00	3'100.00	118'654.60	8'170.00
3	**Kultur, Sport und Freizeit, Kirche**	**8'588'700.12**	**2'935'047.72**	**8'418'400.00**	**3'256'100.00**	**8'210'008.99**	**2'529'816.08**
	Netto Aufwand		5'653'652.40		5'162'300.00		5'680'192.91
31	**Kulturerbe**	**42'750.00**		**42'800.00**		**42'750.00**	
311	Museen und bildende Kunst	42'750.00		42'800.00		42'750.00	
32	**Kultur, übrige**	**3'586'842.83**	**1'303'208.47**	**3'554'200.00**	**1'497'100.00**	**3'363'861.64**	**1'073'972.35**
321	Bibliotheken	747'560.40	305'471.48	758'700.00	334'600.00	750'144.41	308'266.25
322	Konzert und Theater	2'418'170.43	985'400.24	2'324'900.00	1'143'500.00	2'215'135.73	755'706.10
329	Kultur	421'112.00	12'336.75	470'600.00	19'000.00	398'581.50	10'000.00

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Funktionale Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
34	**Sport und Freizeit**	**4'959'107.29**	**1'631'839.25**	**4'821'400.00**	**1'759'000.00**	**4'803'397.35**	**1'455'843.73**
341	Sport	3'195'846.22	880'774.75	3'016'200.00	948'800.00	3'070'042.30	691'972.18
342	Freizeit	1'763'261.07	751'064.50	1'805'200.00	810'200.00	1'733'355.05	763'871.55
4	**Gesundheit**	**435'253.13**	**91.00**	**425'000.00**	**500.00**	**482'963.60**	**1'234.35**
	Netto Aufwand		435'162.13		424'500.00		481'729.25
43	**Gesundheit**	**137'153.75**	**91.00**	**118'800.00**	**500.00**	**169'293.60**	**1'234.35**
431	Alkohol- und Drogenmissbrauch	18'318.25		17'900.00		17'500.00	
432	Krankheitsbekämpfung, übrige	19'592.85				47'922.15	
433	Schulgesundheitsdienst	99'242.65	91.00	100'900.00	500.00	103'871.45	1'234.35
49	**Gesundheitswesen**	**298'099.38**		**306'200.00**		**313'670.00**	
490	Gesundheitswesen	298'099.38		306'200.00		313'670.00	
5	**Soziale Sicherheit**	**35'049'896.02**	**22'375'412.78**	**45'351'000.00**	**32'308'500.00**	**38'602'941.26**	**23'942'343.50**
	Netto Aufwand		12'674'483.24		13'042'500.00		14'660'597.76
53	**Alter + Hinterlassene**	**3'728'209.10**	**93'658.80**	**4'466'800.00**	**99'800.00**	**6'030'450.00**	**102'118.30**
531	Alters- und Hinterlassenenversicherung AHV	4'020'821.15	93'658.80	4'341'400.00	99'800.00	4'113'440.30	102'118.30
533	Leistungen an Pensionierte	-292'912.05		125'000.00		1'917'009.70	
534	Wohnen im Alter			100.00			
535	Leistungen an das Alter	300.00		300.00			
54	**Familie und Jugend**	**3'624'419.14**	**792'119.95**	**3'726'000.00**	**690'200.00**	**3'658'796.43**	**712'360.49**
543	Alimentenbevorschussung und -inkasso	891'401.90	727'058.85	790'000.00	630'000.00	793'875.55	636'583.75
544	Jugendschutz	770'628.00		773'100.00		769'425.00	
545	Leistungen an Familien	1'962'389.24	65'061.10	2'162'900.00	60'200.00	2'095'495.88	75'776.74
55	**Arbeitslosigkeit**	**47'588.45**		**47'200.00**		**52'622.70**	**5'792.90**
559	Arbeitslosigkeit	47'588.45		47'200.00		52'622.70	5'792.90
57	**Sozialhilfe und Asylwesen**	**27'649'679.33**	**21'489'634.03**	**37'111'000.00**	**31'518'500.00**	**28'861'072.13**	**23'122'071.81**
572	Wirtschaftliche Hilfe	14'669'177.94	5'922'593.37	22'977'500.00	6'847'000.00	16'436'016.93	5'790'062.06
579	Sozialhilfe	12'980'501.39	15'567'040.66	14'133'500.00	24'671'500.00	12'425'055.20	17'332'009.75
6	**Verkehr und Nachrichtenübermittlung**	**5'159'423.28**	**1'438'435.45**	**5'555'100.00**	**1'500'300.00**	**5'565'337.12**	**1'731'438.80**
	Netto Aufwand		3'720'987.83		4'054'800.00		3'833'898.32
61	**Strassenverkehr**	**3'009'791.42**	**1'360'240.30**	**3'158'100.00**	**1'395'100.00**	**3'544'398.37**	**1'677'140.75**
615	Gemeindestrassen	1'597'346.20	113'598.15	1'741'900.00	103'300.00	2'059'976.01	361'104.80
619	Strassen, übriges	1'412'445.22	1'246'642.15	1'416'200.00	1'291'800.00	1'484'422.36	1'316'035.95
62	**Öffentlicher Verkehr**	**2'149'631.86**	**78'195.15**	**2'397'000.00**	**105'200.00**	**2'020'938.75**	**54'298.05**
629	Öffentlicher Verkehr	2'149'631.86	78'195.15	2'397'000.00	105'200.00	2'020'938.75	54'298.05
7	**Umweltschutz und Raumordnung**	**8'264'283.11**	**7'781'939.04**	**7'755'300.00**	**6'673'300.00**	**8'166'981.36**	**7'298'443.91**
	Netto Aufwand		482'344.07		1'082'000.00		868'537.45
72	**Abwasserentsorgung**	**4'160'695.26**	**4'160'695.26**	**3'777'000.00**	**3'777'000.00**	**4'200'431.54**	**4'200'431.54**
720	Abwasserentsorgung	4'160'695.26	4'160'695.26	3'777'000.00	3'777'000.00	4'200'431.54	4'200'431.54
73	**Abfall**	**1'816'340.20**	**1'834'340.20**	**1'715'000.00**	**1'733'000.00**	**1'559'453.06**	**1'577'453.06**
730	Abfall	1'816'340.20	1'834'340.20	1'715'000.00	1'733'000.00	1'559'453.06	1'577'453.06
74	**Verbauungen**	**78'072.00**	**3'910.00**	**100'000.00**	**7'000.00**	**99'933.00**	**3'910.00**
741	Gewässerverbauungen	78'072.00	3'910.00	100'000.00	7'000.00	99'933.00	3'910.00
76	**Bekämpfung von Umweltverschmutzung**	**7'886.50**		**7'900.00**		**7'852.50**	

Erfolgsrechnung 2022

Konto	Erfolgsrechnung Funktionale Gliederung LR	Rechnung 2022		Budget 2022		Rechnung 2021	
769	Bekämpfung von Umweltverschmutzung	7'886.50		7'900.00		7'852.50	
77	**Übriger Umweltschutz**	**784'880.04**	**1'195'451.88**	**831'100.00**	**1'022'600.00**	**868'236.56**	**1'219'769.16**
771	Friedhof und Bestattung	635'512.44	1'180'253.13	698'800.00	1'002'600.00	749'456.90	1'211'772.21
779	Umweltschutz	149'367.60	15'198.75	132'300.00	20'000.00	118'779.66	7'996.95
79	**Raumordnung**	**1'416'409.11**	**587'541.70**	**1'324'300.00**	**133'700.00**	**1'431'074.70**	**296'880.15**
790	Raumordnung	1'416'409.11	587'541.70	1'324'300.00	133'700.00	1'431'074.70	296'880.15
8	**Volkswirtschaft**	**165'870.25**	**2'396'600.09**	**195'500.00**	**2'796'200.00**	**238'619.05**	**2'417'005.17**
	Netto Ertrag	2'230'729.84		2'600'700.00		2'178'386.12	
81	**Landwirtschaft**	**8'780.60**		**7'600.00**		**9'005.15**	
811	Verwaltung, Vollzug und Kontrolle	8'780.60		7'600.00		9'005.15	
84	**Tourismus**	**29'180.05**		**29'100.00**		**50'176.05**	
840	Tourismus	29'180.05		29'100.00		50'176.05	
85	**Industrie, Gewerbe, Handel**	**127'909.60**	**4'015.90**	**158'800.00**	**4'300.00**	**179'437.85**	**13'452.50**
850	Industrie, Gewerbe, Handel	127'909.60	4'015.90	158'800.00	4'300.00	179'437.85	13'452.50
87	**Brennstoffe und Energie**		**2'392'584.19**		**2'791'900.00**		**2'403'552.67**
871	Elektrizität		2'392'584.19		2'791'900.00		2'403'552.67
9	**Finanzen und Steuern**	**9'830'145.73**	**46'004'560.56**	**8'842'300.00**	**45'561'500.00**	**13'584'950.47**	**51'280'219.27**
	Netto Ertrag	36'174'414.83		36'719'200.00		37'695'268.80	
91	**Steuern**	**350'726.15**	**42'150'071.70**	**400'000.00**	**38'241'000.00**	**379'684.31**	**37'929'682.75**
910	Steuern	350'726.15	42'150'071.70	400'000.00	38'241'000.00	379'684.31	37'929'682.75
93	**Finanz- und Lastenausgleich**	**2'887'293.00**	**3'358'173.00**	**2'903'000.00**	**3'263'700.00**	**2'855'572.00**	**3'431'551.00**
930	Finanz- und Lastenausgleich	2'887'293.00	3'358'173.00	2'903'000.00	3'263'700.00	2'855'572.00	3'431'551.00
95	**Ertragsanteile, übrige**		**379'755.00**		**340'000.00**		**390'158.00**
950	Ertragsanteile, übrige		379'755.00		340'000.00		390'158.00
96	**Vermögens- und Schuldenverwaltung**	**2'105'645.88**	**-1'256'558.12**	**1'097'700.00**	**2'302'300.00**	**1'047'579.38**	**2'872'307.56**
961	Zinsen	364'010.38	359'602.74	301'300.00	289'000.00	317'041.60	359'066.10
962	Emissionskosten	20'677.00		10'000.00		13'189.00	
963	Liegenschaften des Finanzvermögens	934'451.29	1'581'848.58	741'400.00	1'263'300.00	723'320.85	1'180'545.50
969	Finanzvermögen	786'507.21	-3'198'009.44	45'000.00	750'000.00	-5'972.07	1'332'695.96
99	**Nicht aufgeteilte Posten**	**4'486'480.70**	**1'373'118.98**	**4'441'600.00**	**1'414'500.00**	**9'302'114.78**	**6'656'519.96**
990	Nicht aufgeteilte Posten	4'486'480.70	638'796.95	4'441'600.00	677'200.00	4'044'819.80	664'902.95
995	Neutrale Aufwendungen und Erträge		734'322.03		737'300.00	5'257'294.98	5'991'617.01

12.3 INVESTITIONSRECHNUNG

Investitionsrechnung 2022

Konto	Investitionsrechnung Institutionelle Gliederung IR	Rechnung 2022 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2021 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2020 Ausgaben	 Einnahmen
	Total	**7'998'419.24**	**1'385'384.95**	**12'297'995.77**	**819'710.90**	**14'929'779.43**	**1'433'466.30**
	Netto Aufwand		6'613'034.29		11'478'284.87		13'496'313.13
0	**BEHÖRDEN UND FÜHRUNGSUNTERSTÜTZUNG**	**1'996.95**		**430.80**		**40'338.63**	
	Netto Aufwand		1'996.95		430.80		40'338.63
1	**ZENTRALE DIENSTE**	**29'815.15**		**51'102.90**		**176'390.78**	
	Netto Aufwand		29'815.15		51'102.90		176'390.78
2	**FINANZWESEN**	**220'034.95**	**286'492.65**	**3'297'344.95**	**12'000.00**	**7'079'098.40**	**65'006.50**
	Netto Aufwand				3'285'344.95		7'014'091.90
	Netto Ertrag	66'457.70					
3	**BAUWESEN**	**5'983'468.23**	**460'351.15**	**4'203'436.38**	**117'668.40**	**4'539'397.26**	**29'827.00**
	Netto Aufwand		5'523'117.08		4'085'767.98		4'509'570.26
4	**POLIZEI, MILITÄR, FEUERWEHR UND EINWOHNERKONTROLLE**	**652'254.62**	**638'541.15**	**2'646'658.58**	**690'042.50**	**367'707.85**	**200'000.00**
	Netto Aufwand		13'713.47		1'956'616.08		167'707.85
5	**SOZIALWESEN**			**9'283.40**		**67'947.75**	
	Netto Aufwand				9'283.40		67'947.75
6	**BILDUNG, KULTUR UND SPORT**	**1'110'849.34**		**2'089'738.76**		**2'658'898.76**	**1'138'632.80**
	Netto Aufwand		1'110'849.34		2'089'738.76		1'520'265.96

Investitionsrechnung 2022

Konto	Investitionsrechnung Institutionelle Gliederung IR	Rechnung 2022 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2021 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2020 Ausgaben	 Einnahmen
	Total	**7'998'419.24**	**1'385'384.95**	**12'297'995.77**	**819'710.90**	**14'929'779.43**	**1'433'466.30**
	Netto Aufwand		6'613'034.29		11'478'284.87		13'496'313.13
0	**BEHÖRDEN UND FÜHRUNGSUNTERSTÜTZUNG**	**1'996.95**		**430.80**		**40'338.63**	
	Netto Aufwand		1'996.95		430.80		40'338.63
0300	**STADTKANZLEI**	**1'996.95**		**430.80**		**40'338.63**	
	Netto Aufwand		1'996.95		430.80		40'338.63
0300.5090.01	Stadtarchiv Langenthal; Umzug der Archivalien vom Löwen-Archiv in das ehemalige Swisscomgebäude	1'996.95		430.80		40'338.63	
1	**ZENTRALE DIENSTE**	**29'815.15**		**51'102.90**		**176'390.78**	
	Netto Aufwand		29'815.15		51'102.90		176'390.78
1100	**GEMEINDERAT**					**50'850.70**	
	Netto Aufwand						50'850.70
1100.5090.03	Fusionsprojekt Langenthal-Obersteckholz; Externe Projektbegleitung					50'850.70	
1300	**ZENTRALE DIENSTE (OHNE INFORMATIK)**	**29'815.15**		**40'177.40**		**38'277.50**	
	Netto Aufwand		29'815.15		40'177.40		38'277.50
1300.5090.01	Einführung Projekt ILMA; Umsetzung ECM-Strategie			30'075.15		38'277.50	
1300.5090.02	Projekt ILMA; Evaluationsphase	29'815.15		10'102.25			
1400	**ZENTRALE DIENSTE - INFORMATIK**			**10'825.50**		**87'262.58**	
	Netto Aufwand				10'825.50		87'262.58
1400.5090.01	Projekt IT-Plattform-Outsourcing			10'825.50		87'262.58	
1670	**HANDEL, VERKEHR, POLITIK, GEWERBE, VOLKSWIRTSCHAFT**			**100.00**			
	Netto Aufwand				100.00		
1670.5090.01	Areal Alte Mühle Langenthal; Erarbeitung einer Nutzungsvision			100.00			
2	**FINANZWESEN**	**220'034.95**	**286'492.65**	**3'297'344.95**	**12'000.00**	**7'079'098.40**	**65'006.50**
	Netto Aufwand				3'285'344.95		7'014'091.90
	Netto Ertrag	66'457.70					
2000	**FINANZAMT - ALLGEMEINES**	**1'200.00**		**25'348.80**		**152'112.60**	
	Netto Aufwand		1'200.00		25'348.80		152'112.60
2000.5090.01	Ausarbeitung Liegenschaftsstrategie	1'200.00		21'788.55		77'907.30	
2000.5090.02	Ausarbeitung einer Verordnung zum Zahlungsverkehr und für das interne Kontrollsystem (IKS); Externe Unterstützung			3'560.25		74'205.30	
2150	**LIEGENSCHAFTEN VERWALTUNGSVERMÖGEN**	**3'834.95**	**36'491.65**	**3'271'996.15**		**26'985.80**	**53'006.50**
	Netto Aufwand				3'271'996.15		
	Netto Ertrag	32'656.70				26'020.70	
2150.5040.05	Verwaltungszentrum; Ersatz Tertiärverkabelung,Unterverteiler Stockwerke,Telefonapp.,Ergänzung Telefonzentrale,Ersatz Notbeleuchtungsanlage	2'105.55		4'051.65		26'985.80	
2150.5040.10	Rückführung Parzelle 869, Gebäude Alte Mühle			3'120'000.00			
2150.5040.11	Verwaltungszentrum; Ersatz der Schliessanlage	1'729.40		147'944.50			

Investitionsrechnung 2022

Konto	Investitionsrechnung Institutionelle Gliederung IR	Rechnung 2022 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2021 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2020 Ausgaben	 Einnahmen
2150.6310.04	Verwaltungszentrum; Modernisierung Personen- und Warenaufzug; Kantonsbeitrag						53'006.50
2150.6310.05	Verwaltungszentrum; Ersatz der zentralen Notbeleuchtungsanlage; Kantonsbeitrag		9'679.30				
2150.6310.11	Verwaltungszentrum; Ersatz der Schliessanlage; Kantonsbeitrag		26'812.35				
2300	**DARLEHEN + BETEILIGUNGEN**	**215'000.00**	**250'001.00**		**12'000.00**	**6'900'000.00**	**12'000.00**
	Netto Aufwand						6'888'000.00
	Netto Ertrag	35'001.00		12'000.00			
2300.5460.15	FC Langenthal; Darlehen für die Erstellung eines Kunstrasenfeldes					1'900'000.00	
2300.5460.16	Heimverein Pfadi; Darlehen Sanierung Pfadiheim	215'000.00					
2300.5540.02	Haslibrunnen AG; Aktienkapitalerhöhung					5'000'000.00	
2300.6460.01	Wohnbaugesellschaft Langeten AG		244'000.00		6'000.00		6'000.00
2300.6460.02	Darlehen Baugenossensch. Freiland		6'000.00		6'000.00		6'000.00
2300.6550.00	Entwidmung Aktien Bären Langenthal		1.00				
3	**BAUWESEN**	**5'983'468.23**	**460'351.15**	**4'203'436.38**	**117'668.40**	**4'539'397.26**	**29'827.00**
	Netto Aufwand		5'523'117.08		4'085'767.98		4'509'570.26
3000	**STADTBAUAMT - ALLGEMEINES**			**1'588.60**		**15'977.35**	
	Netto Aufwand				1'588.60		15'977.35
3000.5060.01	Erweiterung Möblierung			1'588.60		15'977.35	
3010	**FACHBEREICH STADTENTWICKLUNG**	**210'904.25**	**230'837.05**	**460'267.05**	**43'380.95**	**370'185.35**	**250.00**
	Netto Aufwand				416'886.10		369'935.35
	Netto Ertrag	19'932.80					
3010.5090.01	Teilrevision Baureglement/Zonenpläne (Obersteckholz)	5'512.20		6'639.50			
3010.5090.56	Rahmenkredit Projektierung Entwicklungsschwerpunkt (ESP) Bahnhof Langenthal mit den Kernprojekten Bahnhofplätze Nord und Süd und Bahhofstrasse					120'412.50	
3010.5090.65	Einführung des Katasters der öffentl.rechtl.Eigentumsbeschränkungen d.Kt.Bern (ÖREB)	1'203.20		2'072.25		15'368.75	
3010.5090.68	Richtplananpassung ESP-Bahnhof					885.30	
3010.5090.75	Baurechtliche Grundordnung; Technische Teilrevision; Umsetzung BMBV; Zusammenführung der baurechtl.Grundordnung von Langenthal und Untersteckholz	23'817.50		13'706.95		18'830.50	
3010.5090.77	Grundlagenerarbeitung zur Beantragung eines kantonalen ESP Oberhard			11'200.00			
3010.5090.79	Erarbeitung Agglomerationsprogramm Langenthal der 4. Generation durch die Region Oberaargau	106'062.50					
3010.5090.80	Erarbeitung des neuen Zukunftsbildes durch die Region Oberaargau für die Kernstadt Langenthal und die Gürtelgemeinden für eine erweiterte Agglomeration Langenthal	28'800.00					
3010.5090.81	Fortschreibung des kommunalen Verkehrsrichtplans Langenthal	3'740.00		3'480.00		57'957.95	

Konto	Investitionsrechnung Institutionelle Gliederung IR	Rechnung 2022 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2021 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2020 Ausgaben	 Einnahmen
3010.5090.82	ESP Bahnhof; Arealentwicklung Geiser; Abschluss Ru"Runder Tisch"; Genehm.Planungsvereinb., P+ R-Vereinb.u.Wettbewerbsprogramm			42'374.62			
3010.5090.83	Modellvorhaben nachhaltige Raumentwicklung 2020 - 2024	24'672.95		24'500.00		24'000.00	
3010.5090.87	Entwicklungskonzept Kernstadt Langenthal	-12'320.90		93'470.13		32'599.95	
3010.5090.88	Agglomerationsprogramm 3. Generation; Umsetzung von Verkehrsmassnahmen; Vorbereitung der Kreditvorlage zu Händen des Stadtrates			17'250.30		52'842.75	
3010.5090.89	Entwicklungsgebiet Eisenbahnstrasse Nord; Durchführung Testplanung und Abschluss	29'416.80		245'573.30		47'287.65	
3010.6350.89	Entwicklungsgebiet Eisenbahnstrasse Nord; Durchführung Testplanung und Abschluss; Beiträge der Eigentümer im Kernperimeter		230'837.05		43'380.95		250.00
3030	**STABSTELLE UMWELT UND ENERGIE**	**18'283.95**		**33'387.00**	**44'321.95**	**1'952.05**	
	Netto Aufwand		18'283.95				1'952.05
	Netto Ertrag			10'934.95			
3030.5090.04	Kommunaler Richtplan Energie; Projektorganisation und Vorgehen			-128'643.87		1'952.05	
3030.5090.05	Kommunaler Richtplan Energie; Projektorganisation und Vorgehen	18'283.95		162'030.87			
3030.6310.04	Kommunaler Richtplan Energie; Projektierung und Vorgehen; Kantonsbeitrag				-20'000.00		
3030.6310.05	Kommunaler Richtplan Energie; Projektorganisation und Vorgehen; Kantonsbeitrag				64'321.95		
3050	**FAHRZEUGPARK**	**331'324.22**	**30'431.10**			**49'883.95**	
	Netto Aufwand		300'893.12				49'883.95
3050.5060.21	Ersatzbeschaffung für den Transporter Bucher BU 100 durch ein Fahrzeug MK 2020 L mit Elektroantrieb					49'883.95	
3050.5060.22	Ersatz Bucher City-Cat durch ein neues Kehrfahrzeug mit Elektroantrieb	260'224.22					
3050.5060.23	Ersatz Kommunaltraktor John Deere 4310	71'100.00					
3050.6060.22	Ersatz Bucher City-Cat durch ein neues Kehrfahrzeug mit Elektroantrieb; Verkaufserlös		24'431.10				
3050.6060.23	Ersatz Kommunaltraktor John Deere 4310; Verkaufserlös		6'000.00				
3060	**KEHRICHTBESEITIGUNG**	**-25'303.70**		**163'347.91**		**13'000.00**	
	Netto Aufwand				163'347.91		13'000.00
	Netto Ertrag	25'303.70					
3060.5090.03	Unterflursammelstelle an der Dorfgasse in Schoren	-25'303.70		163'347.91		13'000.00	
3200	**STRASSEN-, BRüCKEN UND WASSERBAU**	**5'121'521.96**	**199'083.00**	**2'467'507.68**		**2'972'719.39**	**29'577.00**
	Netto Aufwand		4'922'438.96		2'467'507.68		2'943'142.39
3200.5010.06	Revitalisierung von Fliessgewässern; Erarb. Bauprojekt (Phase II) Weierbächli	2'102.50					
3200.5010.11	Projektierung Gestaltung und Sanierung Strassenoberbau der Gruben- und Belchenstrasse sowie des Zeieweges	-2'112.50		67'317.50		10'770.00	

Investitionsrechnung 2022

Konto	Investitionsrechnung Institutionelle Gliederung IR	Rechnung 2022 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2021 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2020 Ausgaben	 Einnahmen
3200.5010.13	Strassenlärm-Sanierungsprojekt nach Art. 13 LSV					10'682.70	
3200.5010.14	Erhaltungsmanagement Strassen; Haldenstrasse, Abschnitt Haus Nr.1 - Nr. 34b; Ersatz des restlichen Strassenbelages			66'268.75		63'408.60	
3200.5010.18	Eisenbahnstrasse; Instandsetzung der Brücke über die Aarwangenstrasse					48'731.20	
3200.5010.19	Weissensteinstrasse, Abschnitt Bützbergstrasse bis Lagerweg; Neubau Trottoir			32'686.95		63'931.40	
3200.5010.24	Waldhofstrasse; Kantonsstrasse Nr. 241, Abschnitt Aarwangenstrasse bis St.Urbanstrasse; Sanierung			25'153.55		91'328.25	
3200.5010.26	Erstellung Fussweg Bettenhölzliweg					101'021.50	
3200.5010.27	Ersatz Bachüberdeckung Sagibach; Farbgasse 39			160'219.10		145'859.10	
3200.5010.28	Sanierung St.Urbanstrasse (Kantonsstrasse Nr. 255), Abschnitt Waldhofstrasse - Spitalplatz	171'643.45		150'286.45		2'360.80	
3200.5010.30	ESP Bahnhof; Park + Rail Nord; Vorstudie SIA 21	4'204.90		70'004.65			
3200.5010.35	Bettenhölzliweg, Abschnitt Untersteckholzstrasse - Waldhofstrasse; Einbau von Deckbelag			58'392.85			
3200.5010.36	Projektierung Neubau Stichstrasse Gaswerkstrasse bis zum nordöstlichen Ende des Createch-Perimeters	8'185.20		11'847.00			
3200.5010.37	Sanierung Gruben- und Belchenstrasse sowie Zeieweg im Abschnitt Aarwangen - Gaswerkstrasse	40'920.75					
3200.5010.39	Objektkredit ESP-Bahnhof; Projektierung Startphase	910'642.62		1'105'253.03		2'424'588.24	
3200.5010.40	Objektkredit ESP-Bahnhof; Teilproj.Langsamverkehr-Erschl.Hochwasserkanal Nord; Kunst am Bau	20'791.10		1'746.60			
3200.5010.41	Objektkredit Verkehrsdaten- und Kordonerhebung auf den Gemeindestrassen	54'805.35		149'600.90			
3200.5010.43	Objektkredit Planungshonorare	749'121.19		39'075.15			
3200.5010.44	Objektkredit Bauherrenseitige Honorare	272'044.65		170'782.40			
3200.5010.45	Ersatz Bachüberdeckung Sagibach beim Schaalgässli	161'230.20		16'149.60			
3200.5010.51	Objektkredit ESP-Bahnhof; Submission und Ausführungsprojekt	2'328'712.50					
3200.5020.02	Rindermatte; Wydenbach; Massnahmen zum Hochwasserschutz; Rückhaltebecken mit gedrosseltem Abfluss	168'026.70		12'598.30		10'037.60	
3200.5090.01	Erhaltungsmanagement Strassen; Erhebung Strassenzustand und Werterhalt sowie Einführung eines Strassenkatasters ins Geografische Informationssystem GIS	9'046.80		31'381.10			
3200.5610.06	Beitrag Stadt an Strassensanierung Bützbergstrasse (Kantonsstrasse Nr. 244), Abschnitt Dreilindenweg - Unterführung SBB	222'156.55		298'743.80			
3200.6300.39	Objektkredit ESP-Bahnhof; Projektierung Startphase; Beiträge der SBB		199'083.00				

Konto	Investitionsrechnung Institutionelle Gliederung IR	Rechnung 2022 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2021 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2020 Ausgaben	 Einnahmen
3200.6310.13	Strassenlärm-Sanierungsprojekt; Kantonsbeitrag						29'577.00
3250	**STRASSENBELEUCHTUNG**	**11'252.75**					
	Netto Aufwand		11'252.75				
3250.5010.50	Rumiweg; Ergänzung Strassenbeleuchtung	11'252.75					
3400	**KANALISATIONS- UND ABWASSER-REINIG.ANLAGE (ARA)**	**310'099.80**		**1'035'531.49**	**29'965.50**	**1'115'259.67**	
	Netto Aufwand		310'099.80		1'005'565.99		1'115'259.67
3400.5032.02	Rumiweg/Blumenstrasse; Ersatz Abwasseranlage	193'686.55		770'021.29		256'332.90	
3400.5032.03	Projektierung Ausbau Abwasseranlage Hofmattstrasse - Elzweg nach GEP-Massnahmenplan			25'666.10		10'000.00	
3400.5032.04	Übergangslösung Kanalisation beim Alterszentrum Haslibrunnen AG			95'308.65			
3400.5032.05	Ausbau Abwasseranlagen Hofmattstrasse - Elzweg gemäss GEP-Massnahmen 51 - 56	58'180.85					
3400.5032.06	Reparatur Abwasserschächte 2020 (Obersteckholz)				29'965.50		
3400.5032.07	Schachtsanierungen Stufe 1 und 2 Obersteckholz	58'232.40		3'672.40			
3400.5032.99	Ersatz der Abwasserleitungen in der Weissenstein- und Bützbergstrasse, Abschnitt Lagerweg - Zelgligasse nach GEP-Massnahmenplan Nr.11 + 12			140'863.05		848'926.77	
3500	**VERMESSUNGSWESEN**			**13'500.00**			
	Netto Aufwand				13'500.00		
3500.5090.05	Neuvermessung und Vermarkungsrevision (Obersteckholz)			13'500.00			
3800	**OEFFENTLICHE ANLAGEN, BRUNNEN UND WEIHER**	**5'385.00**		**28'276.65**			
	Netto Aufwand		5'385.00		28'276.65		
3800.5090.02	Rahmenkredit Kinderspielplätze; Konzept und Massnahmenplan	5'385.00		28'276.65			
3900	**SCHWIMMBAD**			**30.00**		**419.50**	
	Netto Aufwand				30.00		419.50
3900.5040.08	Projektierung für die Sanierung des Sanitär- und Garderobengebäudes			30.00		419.50	
4	**POLIZEI, MILITÄR, FEUERWEHR UND EINWOHNERKONTROLLE**	**652'254.62**	**638'541.15**	**2'646'658.58**	**690'042.50**	**367'707.85**	**200'000.00**
	Netto Aufwand		13'713.47		1'956'616.08		167'707.85
4020	**STADTPOLIZEI**			**85'220.65**		**5'954.85**	
	Netto Aufwand				85'220.65		5'954.85
4020.5060.03	Ersatzbeschaffung aller Sammelparkuhren TOM94 und TOM2008 mit neuen Autokennzeichen gesteuerten Sammelparkuhren			85'220.65		5'954.85	
4060	**SCHIESSWESEN**	**45'238.67**		**1'345'146.25**	**10'042.50**	**226'978.00**	
	Netto Aufwand		45'238.67		1'335'103.75		226'978.00
4060.5040.10	Projektierung Gebäudesanierung im Zusammenhang mit dem Ersatz der Trefferanzeige und des Kugelfanges					-9'165.70	
4060.5040.11	Sanierung Schiessanlage Weier	45'238.67		1'345'146.25		236'143.70	

Investitionsrechnung 2022

Konto	Investitionsrechnung Institutionelle Gliederung IR	Rechnung 2022 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2021 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2020 Ausgaben	 Einnahmen
4060.6310.11	Leistung Gebäudeversicherung Kanton Bern				10'042.50		
4300	**BESTATTUNGSWESEN**	**7'975.50**		**146'815.38**		**1'900.00**	
	Netto Aufwand		7'975.50		146'815.38		1'900.00
4300.5040.09	Ersatz Wärmetauscher der Rauchgasreinigungsanlage (RGR)					1'900.00	
4300.5040.10	Krematorium; Ersatz des Wärmetauschers der Rauchgasreinigungsanlage	80.00		16'979.45			
4300.5040.11	Krematorium; Unterofenausmauerung des Einäscherungsofens	7'895.50		129'835.93			
4400	**FEUERWEHR**	**11'021.60**		**179'976.60**			
	Netto Aufwand		11'021.60		179'976.60		
4400.5040.03	Truppenunterkunft Feuerwehrmagazin; Projektierung Massnahmen Erdbebensicherheit	11'021.60					
4400.5090.01	Ersatz Brandschutzausrüstung			179'976.60			
4600	**FACHBEREICH ZIVILSCHUTZ**	**588'018.85**	**638'541.15**	**889'499.70**	**680'000.00**	**132'875.00**	**200'000.00**
	Netto Aufwand				209'499.70		
	Netto Ertrag	50'522.30				67'125.00	
4600.5040.17	ZSA Hard; Teilerneuerung	543'211.60		802'919.90		96'375.05	
4600.5090.01	Durchführung der periodischen Schutzraumkontrolle 2019/2020	44'807.25		86'579.80		36'499.95	
4600.6300.15	ZSA Hard; Projektierung Teilerneuerung; Bundesbeiträge						53'400.00
4600.6300.17	ZSA Hard; Teilerneuerung; Bundes- und Kantonsbeiträge		415'654.15		680'000.00		146'600.00
4600.6310.01	Durchführung der periodischen Schutzraumkontrolle 2019/2020; Allfällige Rückstg.aus Ersatzbeitragsfonds des Kantons		222'887.00				
5	**SOZIALWESEN**			**9'283.40**		**67'947.75**	
	Netto Aufwand				9'283.40		67'947.75
5000	**SOZIALAMT - ALLGEMEINES**			**9'283.40**		**67'947.75**	
	Netto Aufwand				9'283.40		67'947.75
5000.5060.01	Erweiterung Möblierung			9'283.40		67'947.75	
6	**BILDUNG, KULTUR UND SPORT**	**1'110'849.34**		**2'089'738.76**		**2'658'898.76**	**1'138'632.80**
	Netto Aufwand		1'110'849.34		2'089'738.76		1'520'265.96
6130	**FACHBEREICH SPORTANLAGEN**	**-40'440.55**		**29'671.85**		**474'291.60**	**4'532.80**
	Netto Aufwand				29'671.85		469'758.80
	Netto Ertrag	40'440.55					
6130.5040.06	Sporthalle Hard; Sanierung mit Minergie Modernisierung	-40'440.55		27'411.35		277'461.90	
6130.5040.08	Umsetzung Konzept Sportanlagen			2'260.50		133'688.35	
6130.5040.09	Stadion Hard; Ersatz der Kunststoff-Tribünensitze					63'141.35	
6130.6340.01	Stadion Hard; Ersatz der Kunststoff-Tribünensitze; Beitrag GVB						4'532.80
6160	**BEITRAEGE AN SPORTVEREINE**	**188'112.35**		**264'102.15**		**595'177.85**	
	Netto Aufwand		188'112.35		264'102.15		595'177.85
6160.5090.03	Objektkredit Zukunft Eissport Langenthal; Neubau Eissporthalle Hard - Planungsverfahren	123'782.90		115'232.15			
6160.5090.04	Objektkredit Zukunft Eissport Langenthal; Neubau Eissporthalle Hard - Finanzierungs- und Organisationsmodelle	13'555.50		113'234.20			

Investitionsrechnung 2022

Konto	Investitionsrechnung Institutionelle Gliederung IR	Rechnung 2022 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2021 Ausgaben	 Einnahmen	Rechnung 2020 Ausgaben	 Einnahmen
6160.5090.05	Objektkredit Zukunft Eissport Langenthal; Weiterbetrieb Eissporthalle Schoren - Infrastrukturaufwand	50'773.95		35'635.80		629'213.15	
6160.5650.01	Kunsteisbahn Langenthal AG; Finanzierung der Hallendachsanierung					7'742.45	
6160.5660.01	FC Langenthal; Stadion Rankmatte, Projektierung für den Umbau des Naturrasenfeldes in ein Kunstrasenfeld					-41'777.75	
6210	**STADTTHEATER**			**474.25**		**25'125.30**	**1'120'000.00**
	Netto Aufwand				474.25		
	Netto Ertrag					1'094'874.70	
6210.5040.01	Renovation des Stadttheaters			474.25		25'125.30	
6210.6310.01	Renovation des Stadttheaters; Beiträge Dritter inkl. Entnahme Parkplatzersatzabgaben						1'120'000.00
6600	**VOLKSSCHULE (Zentrale Aufgaben)**	**1'553.40**		**44'708.72**		**1'254'152.08**	
	Netto Aufwand		1'553.40		44'708.72		1'254'152.08
6600.5060.55	Projekt "ict4kids2"; Erarbeitung der Datailkonzeption					22'024.65	
6600.5060.57	Objektkredit ict4kids2; ICT-Infrastruktur			6'210.42		1'120'955.13	
6600.5060.58	Objektkredit ict4kids2; Bauliches			16'223.55		77'532.10	
6600.5060.59	Objektkredit ict4kids2; Dienstleistungen			19'397.75		30'640.20	
6600.5090.01	Projekt Erweiterte Schulplanung	1'553.40		2'877.00		3'000.00	
6610	**SCHULZENTRUM KREUZFELD**	**47'481.45**		**1'286'173.60**		**117'335.38**	
	Netto Aufwand		47'481.45		1'286'173.60		117'335.38
6610.5040.26	Projektierung Zwischensanierung Schulhaus Kreuzfeld 3					64'323.38	
6610.5040.27	Zwischensanierung Schulhaus K3	47'481.45		1'286'173.60		53'012.00	
6630	**SCHULZENTRUM ELZMATTE**	**158'897.95**		**178'047.65**		**178'144.45**	**14'100.00**
	Netto Aufwand		158'897.95		178'047.65		164'044.45
6630.5040.11	Zwischensanierung; Ersatz Bodenbeläge, Beleuchtung und Sonnenschutz in den Schulzimmern	149'655.85		101'850.25		178'144.45	
6630.5040.12	Ersatz Sportbelag und Erneuerung Sportgeräte in der Turnhalle	9'242.10		76'197.40			
6630.6310.10	Sanierung der Laufbahn; Oberflächenerneuerung beim Sportplatz und Weitsprungbahn; Beiträge Dritter						14'100.00
6700	**TAGESSCHULE**	**65'503.70**		**27'859.65**		**5'018.80**	
	Netto Aufwand		65'503.70		27'859.65		5'018.80
6700.5040.01	Projektierung Umnutzung Hauswirtschaftspavillon in eine Tagesschule	65'503.70		27'859.65		5'018.80	
6900	**KINDERGARTEN**	**689'315.39**		**229'282.59**		**9'653.30**	
	Netto Aufwand		689'315.39		229'282.59		9'653.30
6900.5040.13	Projektierung Neubau 3-fach Kindergarten Schulzentrum Kreuzfeld	182'125.29		62'750.03		304.20	
6900.5040.14	Projektierung Neubau 2-fach Kindergarten Schulzentrum Elzmatte	172'567.50		76'320.29		304.20	
6900.5040.15	Projektierung Neubau 3-fach Kindergarten mit Tagesschule Schulzentrum Hard	334'622.60		90'212.27		5'005.30	
6900.5060.01	Ersatz und Ergänzung einzelner Spielgeräte auf dem Areal der Kindergärten Talstrasse, Klus und Bäregg 1					4'039.60	

6940	**TURNHALLENSTRASSE 22**	**425.65**		**29'418.30**	
	Netto Aufwand		425.65		29'418.30
6940.5040.02	Projektierung Erneuerung Musikschul- und Bibliotheksgebäude	425.65		29'418.30	

Stadt Langenthal HRM2

Investitionsrechnung 2022

Konto	Investitionsrechnung Artengliederung IR	Rechnung 2022 Ausgaben	Rechnung 2022 Einnahmen	Rechnung 2021 Ausgaben	Rechnung 2021 Einnahmen	Rechnung 2020 Ausgaben	Rechnung 2020 Einnahmen
	Total	**9'383'804.19**	**9'383'804.19**	**13'117'706.67**	**13'117'706.67**	**16'363'245.73**	**16'363'245.73**
5	**Investitionsausgaben**	**9'383'804.19**		**13'117'706.67**	**29'965.50**	**16'363'245.73**	
50	**Sachanlagen**	**7'561'262.69**		**11'999'251.97**	**29'965.50**	**8'063'814.73**	
54	**Darlehen**	**215'000.00**				**1'900'000.00**	
55	**Beteiligungen und Grundkapitalien**					**5'000'000.00**	
56	**Eigene Investitionsbeiträge**	**222'156.55**		**298'743.80**		**-34'035.30**	
59	**Übertrag an Bilanz**	**1'385'384.95**		**819'710.90**		**1'433'466.30**	
6	**Investitionseinnahmen**		**9'383'804.19**		**13'087'741.17**		**16'363'245.73**
60	**Übertragung von Sachanlagen in das Finanzvermögen**		**30'431.10**				
63	**Investitionsbeiträge für eigene Rechnung**		**1'104'952.85**		**777'745.40**		**1'421'466.30**
64	**Rückzahlung von Darlehen**		**250'000.00**		**12'000.00**		**12'000.00**
65	**Übertragung von Beteiligungen**		**1.00**				
69	**Übertrag an Bilanz**		**7'998'419.24**		**12'297'995.77**		**14'929'779.43**

Beilage 2
Traktandum Nr. 3
Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023

Stadt Langenthal

Langenthal

Bericht des Rechnungsprüfungsorgans

zur Jahresrechnung 2022

Bericht des Rechnungsprüfungsorgans zur Jahresrechnung

an den Stadtrat der Stadt Langenthal

Bericht des Rechnungsprüfungsorgans zur Jahresrechnung

Als Rechnungsprüfungsorgan haben wir die Jahresrechnung der Stadt Langenthal, bestehend aus Bilanz, Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung, Geldflussrechnung und Anhang für das am 31. Dezember 2022 abgeschlossene Rechnungsjahr geprüft.

Verantwortung des Gemeinderates

Der Gemeinderat ist für die Aufstellung der Jahresrechnung in Übereinstimmung mit den kantonalen und kommunalen gesetzlichen Vorschriften verantwortlich. Diese Verantwortung beinhaltet die Ausgestaltung, Implementierung und Aufrechterhaltung eines internen Kontrollsystems mit Bezug auf die Aufstellung der Jahresrechnung, die frei von wesentlichen falschen Angaben als Folge von Verstössen oder Irrtümern ist. Darüber hinaus ist der Gemeinderat für die Anwendung sachgemässer Rechnungslegungsmethoden sowie die Vornahme angemessener Schätzungen verantwortlich.

Verantwortung des Rechnungsprüfungsorgans

Unsere Verantwortung ist es, aufgrund unserer Prüfung ein Prüfungsurteil über die Jahresrechnung abzugeben. Wir haben unsere Prüfung in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften und der Arbeitshilfe für Rechnungsprüfungsorgane (AH RPO, Ausgabe 2016) vorgenommen. Die Prüfung haben wir so zu planen und durchzuführen, dass wir hinreichende Sicherheit gewinnen, ob die Jahresrechnung frei von wesentlichen falschen Angaben ist.

Eine Prüfung beinhaltet die Durchführung von Prüfungshandlungen zur Erlangung von Prüfungsnachweisen für die in der Jahresrechnung enthaltenen Wertansätze und sonstigen Angaben. Die Auswahl der Prüfungshandlungen liegt im pflichtgemässen Ermessen des Prüfers. Dies schliesst eine Beurteilung der Risiken wesentlicher falscher Angaben in der Jahresrechnung als Folge von Verstössen oder Irrtümern ein. Bei der Beurteilung dieser Risiken berücksichtigt der Prüfer das interne Kontrollsystem, soweit es für die Aufstellung der Jahresrechnung von Bedeutung ist, um die den Umständen entsprechenden Prüfungshandlungen festzulegen, nicht aber um ein Prüfungsurteil über die Wirksamkeit des internen Kontrollsystems abzugeben. Die Prüfung umfasst zudem die Beurteilung der Angemessenheit der angewandten Rechnungslegungsmethoden, der Plausibilität der vorgenommenen Schätzungen sowie eine Würdigung der Gesamtdarstellung der Jahresrechnung. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise eine ausreichende und angemessene Grundlage für unser Prüfungsurteil bilden.

Prüfungsurteil

Nach unserer Beurteilung entspricht die Jahresrechnung für das am 31. Dezember 2022 abgeschlossene Rechnungsjahr den kantonalen und kommunalen gesetzlichen Vorschriften.

PricewaterhouseCoopers AG, Bahnhofplatz 10, Postfach, 3001 Bern
Telefon: +41 58 792 75 00, Telefax: +41 58 792 75 10, www.pwc.ch

PricewaterhouseCoopers AG ist Mitglied eines globalen Netzwerks von rechtlich selbständigen und voneinander unabhängigen Gesellschaften.

Berichterstattung aufgrund weiterer gesetzlicher Vorschriften

Wir bestätigen, dass wir die Anforderungen an die Befähigung gemäss Art. 123 GV und die besonderen Voraussetzungen gemäss Art. 124 GV erfüllen und keine mit unserer Unabhängigkeit nicht vereinbare Sachverhalte vorliegen.

Wir beantragen, die Jahresrechnung per 31. Dezember 2022 mit Aktiven und Passiven von CHF 208'537'896.32 und einem Aufwandüberschuss von CHF 5'457'941.59 zu genehmigen.

PricewaterhouseCoopers AG

Johann Sommer

Zugelassener Revisionsexperte
Leitender Revisor

Joël Egger

Zugelassener Revisionsexperte

Bern, 25. April 2023

Gemeinderat

Bericht und Antrag für die Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023 **Traktandum Nr. 4**

Jahresbericht des Gemeinderates für das Jahr 2022: Kenntnisnahme

Sehr geehrter Herr Stadtratspräsident
Sehr geehrte Stadträtinnen und Stadträte

1. Grundlagen

- Vorakten
- Beschluss des Gemeinderates vom 10. Mai 2023, Trakt. 3

2. Inhalt der Vorlage

Mit dem Jahresbericht für das Jahr 2022 (= Beilage) informiert der Gemeinderat über die Verwaltungstätigkeit im Berichtsjahr, über den Stand der parlamentarischen Vorstösse (Anhang 1) sowie über den Stand der Umsetzung seiner Richtlinien der Regierungstätigkeit 2021–2024 (Anhang 2). Anhang 3 bildet das Behördenverzeichnis per 31. Dezember 2022 ab.

3. Vorberatende Behörden

- Der **Gemeinderat** verabschiedete den vorliegenden Jahresbericht an seiner Sitzung vom 10. Mai 2023.

Gestützt auf diese Ausführungen beantragen wir Ihnen Zustimmung zu folgendem

Beschlussentwurf:

Der Stadtrat, gestützt auf Art. 62 Abs. 2 Ziff. 2 der Stadtverfassung vom 22. Juni 2009 und nach Kenntnisnahme des gemeinderätlichen Berichtes vom 10. Mai 2023,

beschliesst:

1. Vom Jahresbericht für das Jahr 2022 wird Kenntnis genommen.

2. Der Gemeinderat wird mit dem weiteren Vollzug beauftragt.

Berichterstattung: Stadtpräsident Reto Müller, Ressortvorsteher Präsidiales

Langenthal, 10. Mai 2023

IM NAMEN DES GEMEINDERATES

Der Stadtpräsident:

Reto Müller

Der Stadtschreiber:

Daniel Steiner

- Beilagen: Broschüre "Jahresbericht 2022"
  - Anhang 1: Parlamentarische Vorstösse, Stand per 31. Dezember 2022 (blau)
  - Anhang 2: Richtlinien der Regierungstätigkeit 2021-2024, Stand per 31. Dezember 2022 (gelb)
  - Anhang 3: Behördenverzeichnis der Stadt Langenthal, Stand per 31. Dezember 2022 (grün)

stadtlangenthal

Beilage 1
Traktandum Nr. 4
Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023

Jahresbericht 2022

Bericht des Gemeinderates an den Stadtrat über die Verwaltungstätigkeit im Jahr 2022

Inhaltsverzeichnis

1 Vorwort des Stadtpräsidenten 5

2 Organigramm der Stadtverwaltung 7

3 Politik 8

3.1 Kommunale Urnengänge 8

3.2 Behörden 8

3.3 Stadtrat 8

3.3.1 Büro des Stadtrates 2022 8

3.3.2 Mutationen im Mitgliederbestand des Stadtrates (Legislaturperiode 2021-2024) 8

3.3.3 Geschäftsprüfungskommission 8

3.3.3.1 Oberaufsicht 8

3.3.3.2 Datenschutz 8

3.3.4 Behandelte Geschäfte im Stadtrat 9

3.3.4.1 Wahlen 9

3.3.4.2 Finanzbeschlüsse 10

3.3.4.3 Weitere Beschlüsse und sonstige Geschäfte 10

3.3.5 Parlamentarische Vorstösse 12

3.4 Gemeinderat 13

3.4.1 Mitglieder des Gemeinderates 13

3.4.1.1 Berichte der Mitglieder des Gemeinderates 13

3.4.2 Ratsbüro 19

3.4.3 Mutationen im Mitgliederbestand des Gemeinderates 19

3.4.4 Behandelte Geschäfte im Gemeinderat 19

3.4.4.1 Kreditbewilligungen und -abrechnungen 19

3.4.4.2 Reglemente, Verordnungen, Pläne, Tarife, Weisungen etc. 21

3.4.4.3 Vertragsgenehmigungen 22

3.4.4.4 Geschenke und Vermächtnisse 23

3.4.4.5 Initiativen, Referenden und Petitionen 23

3.4.4.6 Gemeindebürgerrechte 23

3.4.4.7 Berichterstattung zu den Legislaturzielen 23

4 Verwaltung 24

4.1 Bericht der Verwaltungsleitung 24

4.2 Stadtschreiber 26

4.2.1 Bericht des Stadtschreibers 26

4.2.2 Fachbereich Stadtkanzlei 27

4.2.2.1 Ständige Aufgaben 27

4.2.2.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte 27

4.2.3 Personaldienst 27

4.2.3.1 Ständige Aufgaben 27

4.2.3.2 Weiterentwicklung des Personaldienstes 28

4.2.3.3 Spezielle Vorkommnisse und Projekte 28

4.2.3.4 Personalanlässe und Aktivitäten 29

4.2.3.5 Fakten und Zahlen 31

4.2.3.6 Projekte 32

4.3 Zentrale Dienste ... 35
4.3.1 Bericht des Leiters zentrale Dienste ... 35
4.3.2 Fachbereich Informatik ... 36
4.3.2.1 Ständige Aufgaben ... 36
4.3.2.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 37
4.3.3 Fachbereich zentraler Rechtsdienst ... 38
4.3.3.1 Ständige Aufgaben ... 38
4.3.3.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 38
4.3.4 Organisation, Entwicklung, Projekte ... 40
4.3.4.1 Ständige Aufgaben ... 40
4.3.4.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 40
4.3.5 Fachbereich Kommunikation und Marketing ... 40
4.3.5.1 Ständige Aufgaben ... 40
4.3.5.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 41

4.4 Finanzamt ... 43
4.4.1 Bericht des Vorstehers Finanzamt ... 43
4.4.2 Fachbereich Rechnungswesen ... 44
4.4.2.1 Ständige Aufgaben ... 44
4.4.2.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 45
4.4.3 Fachbereich Steuern ... 45
4.4.3.1 Ständige Aufgaben ... 45
4.4.3.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 46
4.4.4 Fachbereich AHV-Zweigstelle ... 46
4.4.4.1 Ständige Aufgaben ... 46
4.4.4.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 47
4.4.5 Fachstelle Liegenschaften ... 47
4.4.5.1 Ständige Aufgaben ... 47
4.4.5.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 48

4.5 Stadtbauamt ... 49
4.5.1 Bericht der Vorsteherin Stadtbauamt ... 49
4.5.2 Fachbereich Tiefbau und Umwelt ... 50
4.5.2.1 Ständige Aufgaben ... 50
4.5.2.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 51
4.5.3 Fachbereich Hochbau ... 53
4.5.3.1 Ständige Aufgaben ... 53
4.5.3.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 53
4.5.4 Fachbereich Stadtentwicklung ... 55
4.5.4.1 Ständige Aufgaben ... 55
4.5.4.2 Schwerpunkte des Berichtsjahrs ... 55
4.5.5 Fachbereich Bauinspektorat ... 56
4.5.5.1 Ständige Aufgaben ... 56
4.5.5.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 57

4.6 Amt für öffentliche Sicherheit ... 58
4.6.1 Bericht des Vorstehers Amt für öffentliche Sicherheit ... 58
4.6.2 Fachbereich Polizeiinspektorat ... 59
4.6.2.1 Ständige Aufgaben ... 59
4.6.2.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 59
4.6.3 Fachbereich Einwohnerdienste ... 60
4.6.3.1 Ständige Aufgaben ... 60
4.6.3.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 61
4.6.4 Zivilschutz Region Langenthal (ZRL) ... 62

4.6.4.1 Ständige Aufgaben ... 62
4.6.4.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 62
4.6.5 Stützpunktfeuerwehr Langenthal ... 63
4.6.5.1 Ständige Aufgaben ... 63
4.6.5.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 63
4.7 Sozialamt ... 65
4.7.1 Bericht des Vorstehers Sozialamt ... 65
4.7.2 Fachbereich Sozialhilfe ... 65
4.7.2.1 Ständige Aufgaben ... 65
4.7.2.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 65
4.7.3 Fachbereich Kindes- und Erwachsenenschutz ... 67
4.7.3.1 Ständige Aufgaben ... 67
4.7.3.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 67
4.7.4 Fachbereich Kommunale Dienste ... 68
4.7.4.1 Ständige Aufgaben ... 68
4.7.4.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 69
4.7.5 Fachbereich Support ... 69
4.7.5.1 Ständige Aufgaben ... 69
4.7.5.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 70
4.8 Amt für Bildung, Kultur und Sport ... 72
4.8.1 Bericht des Vorstehers Amt für Bildung, Kultur und Sport ... 72
4.8.2 Volksschule ... 73
4.8.2.1 Ständige Aufgaben ... 73
4.8.2.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 73
4.8.3 Fachbereich Bildung, Kinder und Jugend ... 76
4.8.3.1 Ständige Aufgaben ... 76
4.8.3.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 76
4.8.4 Fachbereich Sport/öffentliche Sportanlagen ... 77
4.8.4.1 Ständige Aufgaben ... 77
4.8.4.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 77
4.8.4.3 Schwimmbad ... 78
4.8.5 Fachbereich Kultur ... 79
4.8.5.1 Ständige Aufgaben ... 79
4.8.5.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 79
4.8.6 Fachbereich Regionalbibliothek ... 80
4.8.6.1 Ständige Aufgaben ... 80
4.8.6.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 80
4.8.6.3 Zahlen 2022 ... 81
4.8.6.4 Veranstaltungskalender 2022 ... 82
4.8.7 Fachbereich Stadttheater ... 83
4.8.7.1 Ständige Aufgaben ... 83
4.8.7.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte ... 83
5 Anhang ... 84

1 Vorwort des Stadtpräsidenten

Reto Müller
Stadtpräsident

Jurastrasse 22
4901 Langenthal

Telefon: 062 916 22 20
E-Mail: stadtpraesident@langenthal.ch

Ganze acht Tage waren uns im Jahr 2022 ohne globale Krise vergönnt. An seiner Sitzung vom 16. Februar 2022 hob der Bundesrat die schweizweiten Massnahmen gegen die Coronapandemie grösstenteils auf. Der russische Überfall auf die Ukraine am 24. Februar 2022 läutete alsdann den vom russischen Präsidenten Wladimir Putin befohlenen Angriffskrieg ein, der zunächst auf das gesamte Staatsgebiet der Ukraine zielte und den seit 2014 schwelenden russisch-ukrainischen Konflikt in der Ostukraine zum Krieg eskalieren liess. Die Folgen beider Ereignisse waren und sind nach wie vor für die Schweiz und auch Langenthal spürbar.

2022 – ein Jahr der Unsicherheiten

Gesamthaft konnte auf Grund der Lagebeurteilungen allseits keine Stabilität und Sicherheit erwartet werden. Alleine die Jahresteuerung der Konsumgüter belief sich mit +2.8 Prozent auf einem für die Schweiz sehr hohen Niveau. Angetrieben wurden die Kosten wohl primär durch die gestiegenen Energiepreise, welche seinerseits auf der Seite des Strommarktes durch den sanierungsbedingten Ausfall von Atomkraftwerken in Frankreich und auf der Seite des Gasmarktes durch den kriegsbedingten Lieferausfall russischen Gases teilweise zu begründen sind. Die Abhängigkeit im Lebensmittel- und Energiesektor vom nahen (und fernen) Ausland wurde uns wiederum deutlich vor Augen geführt. Die Schweiz kann sich die höheren Preise leisten. Trotzdem sind Überlegungen zur Selbstständigkeit oder zur Sicherung von Leistungen durch Verträge auf nationaler Ebene mit Bestimmtheit angebracht. Die Frage einer drohenden Strommangellage führte letztlich auch im Gemeinderat zu klaren Handlungsanweisungen für die städtischen Behörden und Liegenschaften. So kam es auf Grund von Senkungen der Raumtemperaturen teilweise zu klammen Fingern und Füssen. Ausserdem fällte der Gemeinderat den unbeliebten Entscheid, im Jahre 2022 keine Weihnachtsbeleuchtung im Stadtzentrum aufzuhängen. Mit der Umsetzung der vom Bundesamt für Energie empfohlenen Massnahme galt es auch, einen Entscheid zum Stromsparen mit primär symbolischem Charakter bei der Bevölkerung zu vertreten. Nicht alle Bürgerinnen und Bürger haben dies angesichts anderslautender Entscheide in vergleichbaren Städten aber verstanden.

Finanzpolitische Herausforderungen und richtungsweisende Entscheide

Angesichts der Tatsache, dass die geplanten Investitionen nach wie vor sehr hoch sind, da es beispielsweise in Sachen Schulinfrastruktur erheblichen Nachholbedarf und mit den Agglomerationsprogrammen zusätzliche, neue Ausgaben zu stemmen gilt, wagte der Gemeinderat den Schritt, im Finanzplan und auch mittels konkreter Umsetzung per Budget 2023 eine Steuererhöhung von 1,38 auf 1,44 Einheiten vorzusehen. Durch die intensive Beratung mit letztlich deutlicher Zustimmung im Stadtrat konnte die Stimmbürgerschaft im laufenden Jahr aber nicht mehr dazu befragt werden. Die Budgetabstimmung findet am 22. Januar 2023 statt. Des Weiteren herausfordernd gestaltete sich die Frage der Projektentwicklung einer neuen Eissportanlage im Hard. Ein Bericht der Arena Oberaargau AG kam zum Schluss, dass die Projektentwicklung und Finanzierung einzig durch die öffentliche Hand zu erfolgen habe. Dies wiederum stellte die bisherigen Projektziele, der Entwicklung eines durch Dritte für diese Zwecke bebaubaren Areals im Hard mittels ZPP/ÜO grundsätzlich in Frage. Auf Grund der Unsicherheiten betreffend Ligaentwicklung und der Ankündigungen mehrerer Trägerinnen und Träger, den Betrieb eines Profiteams nicht in einem für die Stadt realistischen Zeithorizont zum Bau der Infrastruktur aufrecht erhalten zu wollen, führte der Gemeinderat

mehrere Aussprachen. Angesichts des Entscheids der freiwilligen Relegation zur Rettung von Verein und Nachwuchs, entschied der Gemeinderat letztlich die Projektentwicklung einer Eissportarena im Hard abzubrechen. Ins Auge gefasst wird nun eine Sanierung der Kunsteisbahn Schoren.

Projekte und Dienstleistungen für die Allgemeinheit

Trotz den herausfordernden Zeiten gelingt es uns nach wie vor, viele Projekte und sämtliche Dienstleistungen im Sinne der Stimmbürgerinnen und Stimmbürger zu entwickeln oder zu erfüllen. Der Entwicklungsschwerpunkt Bahnhof Langenthal, welcher die Verbindung zwischen den Ortsteilen verbessern und das Gesicht von Langenthals (neuer) Mitte prägen wird, steht unmittelbar vor seiner Realisierung. Die städtische Aktiengesellschaft Haslibrunnen realisiert ein neues, modernes Alterszentrum, das den Bedarf für unsere Stadt künftig decken wird. Die Stadtverwaltung behandelt sowohl am Schalter wie auch vermehrt online (zum Beispiel via neue Website) unkompliziert und zeitnah die Bürgerinnen- und Bürgeranliegen. Ausserdem fanden im Jahr 2022 – noch etwas zaghaft, aber deutlich spürbar – wiederum Veranstaltungen im Zentrum statt, welche ein weiteres Aufatmen in der Bevölkerung nach den Pandemiejahren spürbar machte.

Abstimmungen

Die Stimmbürgerinnen und Stimmbürger wurden im Jahr 2022 für folgende kommunale Vorlage zur Teilnahme an einer Abstimmung aufgerufen.

Am 15. Mai:

- Gemeindeverband Alterszentrum Lotzwil: Austritt per 31. Dezember 2022; 87.74 % Ja-Stimmen

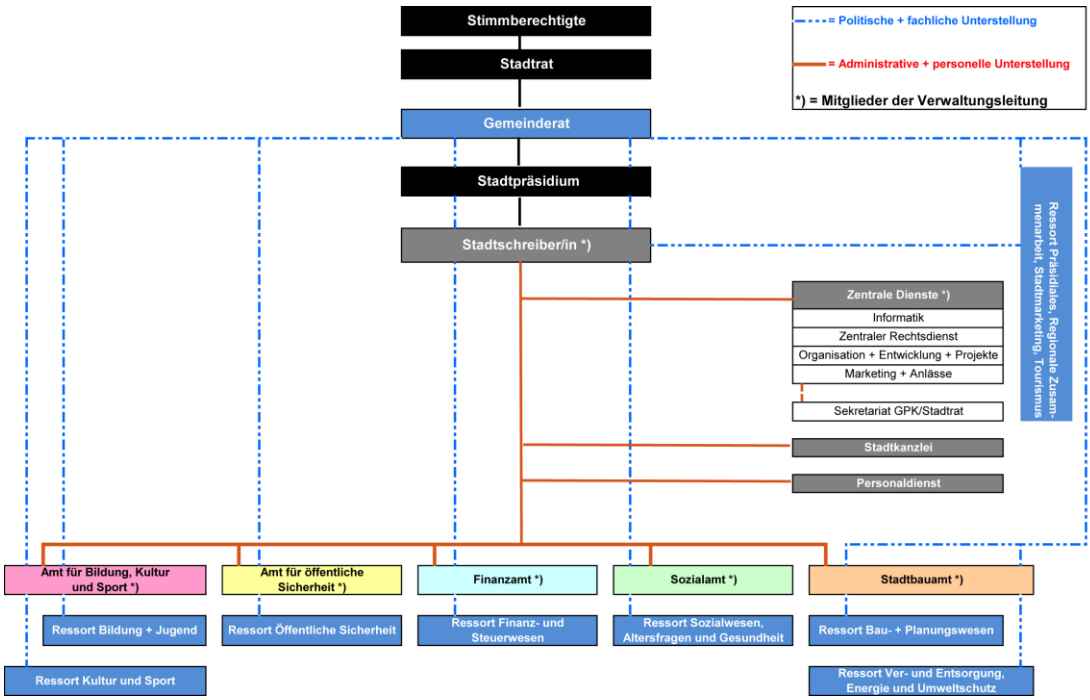
Der Dank an alle

Ich danke der Stadtverwaltung und den politischen Behörden an dieser Stelle für ihre grosse Arbeit und das engagierte Mitdenken und Mitwirken. Ich wünsche Langenthal und uns allen weiterhin viel Erfolg, Gesundheit, Zufriedenheit und Frieden.

2 Organigramm der Stadtverwaltung

Stand: 31. Dezember 2022

Unter www.langenthal.ch (Rubrik: Verwaltung/Organigramm) ist das aktuelle Organigramm abrufbar.



3 Politik

3.1 Kommunale Urnengänge

- **15. Mai 2022**
  - **Gemeindeverband Alterszentrum Lotzwil: Austritt per 31. Dezember 2022**
    (Stimmberechtigte: 9'948 / Stimmbeteiligung: 33.97 %)
    Angenommen mit **2'883 Ja-Stimmen** (87.74 %) gegen **403 Nein-Stimmen** (12.26 %)

3.2 Behörden

Der Bestand der Behördenmitglieder per 31. Dezember 2022 ist in Anhang 3 ersichtlich.

Unter www.langenthal.ch (Rubrik: Politik) sind die aktuellen Behördenmitglieder abrufbar.

3.3 Stadtrat

3.3.1 Büro des Stadtrates 2022

- Präsidentin: Lüthi Beatrice (FDP)
- Vizepräsident: Schenk Michael (SVP)
- Stimmenzählerin: Nadesalingam Niluja (GLP)
- Stimmenzählerin: Wasem Nadine (GL)

(20. Dezember 2021)

3.3.2 Mutationen im Mitgliederbestand des Stadtrates (Legislaturperiode 2021-2024)

- Haas Robert (SVP) wurde anstelle des per 30. Juni 2022 zurückgetretenen Bösiger Daniel (SVP) mit Wirkung ab dem 1. Juli 2022, für den Rest der bis zum 31. Dezember 2024 laufenden Legislaturperiode, als Mitglied des Stadtrates als gewählt erklärt (Gemeinderatsbeschluss: 25. Mai 2022).
- Rothacher Linus (SP) wurde anstelle der per 30. Juni 2022 zurückgetretenen Loser-Fries Stefanie (SP) mit Wirkung ab dem 1. Juli 2022, für den Rest der bis zum 31. Dezember 2024 laufenden Legislaturperiode, als Mitglied des Stadtrates als gewählt erklärt (Gemeinderatsbeschluss: 6. Juli 2022).
- Imhof Krähenbühl Agnes (GL) wurde anstelle der per 31. Dezember 2022 zurückgetretenen Franziska Gerber-Möri (GL) mit Wirkung ab dem 1. Januar 2023, für den Rest der bis zum 31. Dezember 2024 laufenden Legislaturperiode, als Mitglied des Stadtrates als gewählt erklärt (Gemeinderatsbeschluss: 12. Oktober 2022).

Die Mitglieder des Stadtrates per 31. Dezember 2022 sind in Anhang 3 ersichtlich.

3.3.3 Geschäftsprüfungskommission

3.3.3.1 Oberaufsicht

Am Dienstag, 8. November 2022 besuchte die Geschäftsprüfungskommission das Amt für öffentliche Sicherheit im Rahmen der Ausübung ihrer Oberaufsicht über die Stadtverwaltung.

Die Geschäftsprüfungskommission informierte im Nachgang den Gemeinderat sowie den Stadtrat über die Ergebnisse des Verwaltungsbesuches (19. Dezember 2022; siehe auch 3.3.4.3).

3.3.3.2 Datenschutz

Der Entwurf der neuen Verordnung über die Berechtigungen für die zentralen Personendatensammlungen wurde der Geschäftsprüfungskommission zur Stellungnahme unterbreitet. Dabei stellte die Geschäftsprüfungskommission fest, dass die datenschutzrechtlichen Anforderungen erfüllt sind und empfahl, nach Inkrafttreten der Verordnung, die Zusatzvereinbarung mit iCampus, welche weiterhin notwendig ist, den neuen gesetzlichen Regelungen anzupassen.

Die daraufhin angepasste Zusatzvereinbarung betreffend die Schulverwaltungssoftware iCampus wurde der Geschäftsprüfungskommission mit den zugehörigen Vertragswerken ebenso zur Kenntnisnahme unterbreitet. Bei der Erfüllung ihrer Aufgaben wurde die Geschäftsprüfungskommission im Bereich Datenschutz durch Herrn lic. iur. Philipp Possa, anerkannter Fachexperte im Datenschutz, unterstützt.

3.3.4 Behandelte Geschäfte im Stadtrat

3.3.4.1 Wahlen

- Mutation in der Geschäftsprüfungskommission:
  - Grossenbacher-Conrad Corinna (SVP), Vertriebsleiterin, wurde anstelle des per 30. Juni 2022 zurückgetretenen Bösiger Daniel (SVP), mit Wirkung ab dem 12. Juli 2022, für den Rest der bis zum 31. Dezember 2024 laufenden Legislaturperiode gewählt (27. Juni 2022).
- Mutation in der Kommission für öffentliche Sicherheit:
  - Haas Robert (SVP), pensionierter Metzgermeister, wurde anstelle der per 30. Juni 2022 zurückgetretenen Grossenbacher-Conrad Corinna (SVP), mit Wirkung ab dem 13. September 2022, für den Rest der bis zum 31. Dezember 2024 laufenden Legislaturperiode gewählt (29. August 2022).
- Mutationen in der Sozialkommission:
  - Cap Georg (GL), Student, wurde anstelle des per 13. Mai 2022 zurückgetretenen Burkhard Sascha (SP), mit Wirkung ab dem 13. September 2022, für den Rest der bis zum 31. Dezember 2024 laufenden Legislaturperiode gewählt (29. August 2022).
  - Wälchli Cornelia (SVP), Pflegehelferin SRK, wurde anstelle des per 31. Oktober 2022 zurückgetretenen Uhlmann Stefan (SVP), mit Wirkung ab dem 13. Dezember 2022, für den Rest der bis zum 31. Dezember 2024 laufenden Legislaturperiode gewählt (28. November 2022).
- Mutation in der Finanzkommission:
  - Stark-Mäder Brigitte (FDP), Physiotherapeutin, wurde anstelle der per 30. November 2022 zurückgetretenen Sägesser-Meyer Therese (FDP), mit Wirkung ab dem 13. Dezember 2022, für den Rest der bis zum 31. Dezember 2024 laufenden Legislaturperiode gewählt (28. November 2022).
- Geschäftsprüfungskommission:
  - Wahl der Präsidentin bzw. des Präsidenten für die Jahre 2023 und 2024:
    Häfliger Dyami (GLP)
  - Wahl der Vizepräsidentin bzw. des Vizepräsidenten für die Jahre 2023 und 2024:
    Lerch Martin (SVP)
    (19. Dezember 2022)
- Büro des Stadtrates 2023:
  - Präsident: Schenk Michael (SVP)
  - Vizepräsidentin: Sägesser Saima Linnea (SP)
  - Stimmenzählerin: Nadesalingam Niluja (GLP)
  - Stimmenzählerin: Fehrensen Jana (FDP)
    (19. Dezember 2022)

Die Behördenmitglieder per 31. Dezember 2022 sind in Anhang 3 ersichtlich. Unter www.langenthal.ch (Rubrik: Politik) sind die aktuellen Behördenmitglieder abrufbar.

3.3.4.2 Finanzbeschlüsse

	Fr.
■ Projekt Redimensionierung Amtsarchive und Nachführung Stadtarchiv: Genehmigung und Kreditbewilligung (21. Februar 2022)	250'000.00
■ Sanierung Gruben- und Belchenstrasse sowie Zeieweg im Abschnitt Aarwangenstrasse – Gaswerkstrasse: Projektgenehmigung und Kreditbewilligung (28. März 2022)	1'794'000.00
■ Wydenbach: Projekt Hochwasserschutzmassnahme beim Wydenbach, Rückhaltebecken mit gedrosseltem Abfluss: Projektgenehmigung und Kreditbewilligung (16. Mai 2022)	310'000.00
■ Stiftung Ferienheim Oberwald: Finanzielle Unterstützung: Zustimmung und Kreditbewilligung (27. Juni 2022)	184'000.00
■ Trägerverein offene Kinder- und Jugendarbeit Oberaargau (ToKJO): Jahresbeitrag ab dem Jahr 2023: Bewilligung eines Verpflichtungskredites unter dem Vorbehalt des fakultativen Referendums (27. Juni 2022)	109'000.00
■ Jahresrechnung 2023: Auftragsvergabe für die Prüfung der Rechnungsablage der Stadt für das Rechnungsjahr 2023 (PwC AG, Bern) (19. September 2022)	29'600.00
■ Hausbesuchsprogramm schritt:weise: Angebot und Finanzierung der Jahre 2023 bis 2025; Übertragung der operativen Durchführung an den Verein zur Förderung und Integration im Oberaargau (BIO): Zustimmung und Kreditbewilligung unter dem Vorbehalt des fakultativen Referendums (19. September 2022)	330'708.00
■ Strategie Feuerwehr Langenthal "FEUERWEHR 20+": Erhöhung des Stellenetats: Zustimmung und Kreditbewilligung unter dem Vorbehalt des fakultativen Referendums (19. September 2022)	108'500.00
■ Offene Kinder- und Jugendarbeit Oberaargau (ToKJO): Erweiterung des Angebots für die Sitzgemeinde Langenthal mit der Anschlussgemeinde Madiswil: Zustimmung und Kreditbewilligung (jährlicher Verpflichtungskredit), inkl. Nachkredit für das Jahr 2023 (31. Oktober 2022)	96'000.00
■ Verwendung des Ratskredites 2022: Vergabe an das Repair Café Langenthal (19. Dezember 2022)	1'000.00
Total Kreditbewilligungen	**3'164'808.00**

3.3.4.3 Weitere Beschlüsse und sonstige Geschäfte

- Eröffnung der Sitzung durch die Stadtratspräsidentin für das Jahr 2022, Lüthi Beatrice (FDP) (21. Februar 2022)
- Gemeindeverband Alterszentrum Lotzwil: Austritt per 31. Dezember 2022: Zustimmung: Verabschiedung zu Händen der Gemeindeabstimmung vom 15. Mai 2022 (21. Februar 2022)
- Parlamentarische Fragestunde / Themen (28. März 2022):
  - Beschriftungskonzept
  - Bevölkerungsbefragung zum Stadtzentrum
  - Mitwirkung Eissporthalle Hard
  - Überbauungsordnung Hinterberg
  - Neugestaltete Verkehrsführung im Raum Passhöhe/Untersteckholzstrasse, neu konzipierte "Ausstellungsfläche" für Ortsbusse mit Status "Dienstfahrt"
  - Energielabel

- Vergütung für die Rücklieferung vom PV-Strom
- Konzessionsabgabe auf Gas; staatliche Abgaben
- Restaurant à la cArte
- Zwischennutzung von leerstehenden Räumlichkeiten
- Wochenmarkt
- Angriffskrieg von Russland gegen die Ukraine: Situation in Langenthal bezüglich Flüchtlingen und im Bereich Bevölkerungsschutz
- Schwimmbad Langenthal
- Ferieninsel

- Überbauungsordnung Nr. 43 "Halde": Erlass: Genehmigung; Debatte ohne Beschlussfassung (16. Mai 2022*)*
- Aktiengesellschaft Bären Langenthal: Aktienübertragung aus dem Verwaltungsvermögen in das Finanzvermögen (Entwidmung): Zustimmung (16. Mai 2022)
- Wydenbach: Wiedererwägung und Aufhebung des Stadtratsbeschlusses "Realisierung Projekt Hochwasserschutzmassnahmen beim Wydenbach" vom 27. November 2017, Trakt. 1, Ziff. 2 bis 4 (16. Mai 2022)
- Jahresrechnung 2021: Genehmigung (27. Juni 2022)
- Jahresbericht des Gemeinderates für das Jahr 2021: Kenntnisnahme (27. Juni 2022)
- Entwicklung Areal Alte Mühle: Erarbeitung einer wirtschaftlich tragbaren Entwicklungsstrategie für das Areal Alte Mühle: Genehmigung und Kreditbewilligung; Ablehnung (27. Juni 2022)
- Finanzplan 2023 – 2027: Kenntnisnahme (29. August 2022)
- Budget der Erfolgsrechnung 2023: Festsetzung der Steueranlage und des Steuersatzes für die Liegenschaftssteuer, Verabschiedung zu Händen der Gemeindeabstimmung vom 27. November 2022, inkl. Abstimmungsbotschaft: Beschluss betreffend die Behandlung der Vorlage im Stadtrat in zwei Lesungen; Durchführung einer 1. Lesung (29. August 2022)
- Überbauungsordnung Nr. 52 "Bahnhofplatz": Erlass: Genehmigung unter dem Vorbehalt des fakultativen Referendums (kombiniert mit dem Baubewilligungsverfahren) (29. August 2022)
- Budget der Erfolgsrechnung 2023: Festsetzung der Steueranlage und des Steuersatzes für die Liegenschaftssteuer, nach Durchführung einer 2. Lesung, Verabschiedung zu Händen der Gemeindeabstimmung mit noch festzusetzendem Datum, inkl. Abstimmungsbotschaft (31. Oktober 2022)
- Reglement über den Bevölkerungsschutz und den Zivilschutz: Genehmigung unter dem Vorbehalt des fakultativen Referendums (28. November 2022)
- Auftrag an das Büro des Stadtrates, die notwendigen Massnahmen zur Sicherstellung des Funktionierens der Behörden der Stadt Langenthal im Falle höherer Gewalt zu erarbeiten (28. November 2022)
- Budget der Erfolgsrechnung 2023: Wiedererwägung und Verabschiedung der Abstimmungsbotschaft zu Händen der Gemeindeabstimmung vom 22. Januar 2023 (28. November 2022)
- Verwaltungsbesuch der Geschäftsprüfungskommission 2022: Rückblick durch den Präsidenten der Geschäftsprüfungskommission: Information (19. Dezember 2022)
- Richtlinien der Regierungstätigkeit 2021 – 2024: Rückblick 2022: Ausblick 2023: Information durch den Stadtpräsidenten (19. Dezember 2022)
- Schlusswort der Stadtratspräsidentin 2022, Lüthi Beatrice (FDP) (19. Dezember 2022)
- Mitteilungen des Gemeinderates / Themen:
  - Massnahmen Bewegungs- und Sportförderung der Stadt Langenthal (21. Februar 2022)
  - Neue Website (27. Juni 2022)
  - Lohngleichheitsprüfung (27. Juni 2022)
  - Eignerstrategie IBL (27. Juni 2022)
  - Institution Windrose (27. Juni 2022)

- Potentielle Energiemangellage (19. September 2022)
- Medizinische Grundversorgung Langenthal (19. September 2022)
- Wärmeverbünde (28. November 2022)
- Energierichtplan (28. November 2022)
- Reglement über das Schulwesen; Totalrevision (28. November 2022)
- Easyvote (28. November 2022)
- Eissport (19. Dezember 2022)

3.3.5 Parlamentarische Vorstösse

Im Berichtsjahr wurden insgesamt eingereicht:

8 Motionen (3 davon dringlich; 3 Motionen mit Weisungscharakter; 3 Motionen mit Richtliniencharakter; 1 zurückgezogene Motion; 1 eingereichte, in ein Postulat gewandelte Motion)

1 Postulat

11 Interpellationen (4 davon dringlich)

4 Beschlussanträge

Die parlamentarischen Vorstösse (Status per 31. Dezember 2022) sind in Anhang 1 ersichtlich. Sie sind zudem unter www.langenthal.ch abrufbar (Rubrik: Politik).

3.4 Gemeinderat

3.4.1 Mitglieder des Gemeinderates

- Müller Reto, Stadtpräsident (SP), Präsidialressort, Bau- und Planungswesen, Regionale Zusammenarbeit, Stadtmarketing/Tourismus
- Gfeller Markus, Vizestadtpräsident (FDP), Ressort Öffentliche Sicherheit
- Di Nino Roberto (SVP), Ressort Finanz- und Steuerwesen
- Morgenthaler Helena (SVP), Ressort Kultur und Sport
- Moser Martina (SP), Ressort Sozialwesen, Altersfragen und Gesundheit
- Schär Michael (FDP), Ressort Versorgung und Entsorgung, Energie und Umweltschutz
- Wüthrich Matthias (GL), Ressort Bildung und Jugend

3.4.1.1 Berichte der Mitglieder des Gemeinderates

Reto Müller
Stadtpräsident (SP)

Ressort: Präsidialressort, Bau- und Planungswesen, Regionale Zusammenarbeit, Stadtmarketing/Tourismus

Jurastrasse 22
4901 Langenthal

Telefon: 062 916 22 20
E-Mail: stadtpraesident@langenthal.ch

Der Gemeinderat setzte sich im Berichtsjahr an seinen Sitzungen und insbesondere auch bei Arbeits- und Kommissionssitzungen mit zahlreichen Geschäften auseinander. Die nachfolgenden Aufzählungen sind exemplarisch für das Berichtsjahr.

Präsidialressort, Regionale Zusammenarbeit, Stadtmarketing/Tourismus:

- Anfangs 2022 lösten Bundesrat und Regierungsrat zahlreiche Bestimmungen zur "Covid-19"-Eindämmung auf. Wenige Tage später löste der russische Angriffskrieg in der Ukraine eine drohende "Winter-Energiemangellage" in der Schweiz aus, welche auch für die Gemeinden in Massnahmen zum Stromsparen gipfelten. Der Gemeinderat beschloss unter anderem, die Raumtemperarturen zu senken und auf eine Weihnachtsbeleuchtung zu verzichten. Das Jahr 2022 erforderte aus den genannten Gründen von vielen Beteiligten wiederum Einsätze in Sonderstäben.
- Der Stadtrat genehmigte am 21. Februar 2022 die Redimensionierung und Nachführung der Amts- und Stadtarchive.
- Am 19. Mai 2022 ging der überarbeitete Webauftritt der Gemeinde online. Eine gelungene, komplette Überarbeitung bietet den Bürgerinnen und Bürgern zahlreiche Services und Informationen – grafisch schön aufbereitet – nun auch im Internet an.

Bau- und Planungswesen:

- Das Projekt "ESP Bahnhof – öffentlicher Raum" wurde in zwei Verfahren durch die übergeordneten Behörden genehmigt. Die Bauvorbereitungen liefen auf Hochtouren, so dass der Baustart am 3. Januar 2023 erfolgen wird.
- Der Stadtrat genehmigte an seiner Sitzung vom 28. März 2022 die Sanierung Gruben- und Belchenstrasse sowie Zeieweg im Abschnitt Aarwangenstrasse – Gaswerkstrasse.
- Das Projekt zum Hochwasserschutz am "Wydenbach" wurde im Stadtrat am 26. Mai 2022 wiedererwogen und neu beschlossen. Die neu auf den Zufluss beschränkten Massnahmen können endlich umgesetzt werden.
- Der Stadtrat lehnt am 27. Juni 2022 einen Antrag des Gemeinderates zur "Entwicklung Areal Alte Mühle: Erarbeitung einer wirtschaftlich tragbaren Entwicklungsstrategie für das Areal Alte Mühle" alternativlos ab.

- Das "Agglomerationsprogramm der 3. Generation und Buslinienkonzept", neu "Verkehrslösung Langenthal" benannt, wird anhand des Planungskredites mit mehreren Teilplanungsschritten umgesetzt. Der Gemeinderat genehmigt zwei Vorlose zur weiteren Umsetzung mit den Titeln "Temporegime" und "Gesamtbetrachtung Zentrum".
- Das Projekt "Zukunft Eissport Langenthal" führte im Berichtsjahr zu zahlreichen Sitzungen und forderte eine intensive Auseinandersetzung auf allen Ebenen. Auf Grund des Rückzuges des SC Langenthals aus dem Profisport, beschloss der Gemeinderat den Verzicht auf das in der Vorlage genannte Vorgehen für ein Neubauprojekt im Ortsteil Hard. Ein Projekt zur Sanierung der bestehenden Kunsteisbahn in Schoren wird nun gestartet.

Das Stadtbauamt ist sowohl in Umfang als auch in der Komplexität der Projekte und Themen vielfach und vielerorts sehr stark gefordert. Ich danke allen Beteiligten für den grossen Einsatz im Interesse der öffentlichen Hand.

Gfeller Markus
Vizestadtpräsident (FDP)

Ressort: Öffentliche Sicherheit

Jurastrasse 22
4901 Langenthal

Telefon: 062 916 22 22
E-Mail: markus.gfeller@langenthal.ch

Im Jahr 2022 konnten wiederum einige Projekte angegangen bzw. umgesetzt werden. Dabei darf ich immer auf die angenehme und konstruktive Zusammenarbeit mit der Amtsleitung des Amtes für öffentliche Sicherheit sowie den Fachbereichsleitungen und Mitarbeitenden zählen. Auch die Sitzungen der verschiedenen Kommissionen (Kommission für öffentliche Sicherheit, Betriebskommission Schiessanlage Weier, Fachausschuss Zivilschutz) sind jeweils vom Engagement der Mitglieder geprägt. Diese vertrauensvolle Zusammenarbeit ist für den Erfolg unserer Arbeit unabdingbar, und ich bedanke mich an dieser Stelle herzlich bei allen Mitarbeitenden der Stadtverwaltung im Allgemeinen und des Amtes für öffentliche Sicherheit im Speziellen. Im Berichtsjahr sind die folgenden Geschäfte erwähnenswert:

- Organisation und Administration: Die Geschäftsprüfungskommission hat im Jahr 2022 unser Ressort besucht und uns dabei ein sehr gutes Zeugnis ausgestellt. Dieses Resultat verdanken wir unseren engagierten Mitarbeitenden. Merci.
- Feuerwehr: Der Stadtrat hat die Neuausrichtung unserer Feuerwehr in der September-Sitzung genehmigt. Nun sind wir an der Ausarbeitung der Detailorganisation, so dass die Umsetzung per 1. Januar 2024 erfolgen kann.
- Zivil- und Bevölkerungsschutz: Die Rechtsgrundlage (Reglement) wurde im Stadtrat vom November genehmigt. Darauf basierend können nun die Anschlussverträge mit unseren Partnergemeinden aktualisiert werden.
- Polizei/SIP: Die Wiedereinführung von SIP im Jahr 2024 bleibt ein Ziel, auch wenn hier der Fahrplan aufgrund eines Stadtratsbeschlusses ein Jahr nach hinten gerückt ist.
- Schiessanlage Weier: Die Gemeinden Roggwil und Lotzwil konnten als neue Partnergemeinden für unsere Schiessanlage gewonnen werden. Dies ist ein wichtiges Zeichen für die Zukunft unserer modernen Schiessanlage.

Die vorliegende Aufzählung hat nur beispielhaften Charakter. Weitere Themen finden Sie im Kapitel 4.6 des Amtes für öffentliche Sicherheit.

Im Rahmen der Neuausrichtung des SC Langenthal durfte ich gegen Jahresende das Mandat als Eissportverantwortlicher des Gemeinderates entgegennehmen. Es wird darum gehen, das Eisstadion in Schoren für die nächste Generation bereit zu stellen. Dies kann nur in Zusammenarbeit mit den betroffenen Anspruchsgruppen gelingen. Ich freue mich auf diese herausfordernde Aufgabe und rechne fest mit der konstruktiven Mitarbeit und Unterstützung aller Stakeholder.

Morgenthaler Helena
Gemeinderätin (SVP)
Mitglied des Ratsbüros

Ressort: Kultur und Sport

Jurastrasse 22
4901 Langenthal

Telefon: 062 916 22 22
E-Mail: helena.morgenthaler@langenthal.ch

Der Kultur- und der Sportbereich versuchte sich im vergangenen Jahr nach sehr schwierigen Zeiten zu konsolidieren.

Kultur

Nach den Corona-Jahren konnte erneut eine Kulturnacht durchgeführt werden. In Ergänzung zu den fünf bisher teilnehmenden Kulturhäusern konnte das Angebot um fünf weitere Kulturinstitutionen erweitert werden, was beim Publikum sehr gut ankam.

Die Kulturpreise wurden Mitte Dezember an die Kulturschaffenden Beat Wälchli, Rainer Walker und Christoph Schuler vergeben. Die Förderpreise erhielten Laura Schuler und Luzius Schuler.

Stadttheater

Bis Mitte Februar 2022 herrschte im Stadttheater ein strenges Corona Regime. Anschliessend konnten die Weisungen etwas gelockert werden, griffen aber dennoch bis Ende April. Was dies für ein Gastspielhaus bedeutet, kann sich jede und jeder vorstellen. Hinzu kamen im Herbst die brisanten Budgetverhandlungen. Alles ist im Fluss, Stillstand ist Rückschritt. Theaterleitung und Kulturkommission sind daran, auf die neue Saison verschiedene Optionen zu prüfen, um den bestehenden Leistungsvertrag mit dem Kanton und den Regionsgemeinden einzuhalten.

Regionalbibliothek

Der Regierungsrat passte an seiner Sitzung vom 23. November 2022 die Liste der Kulturinstitutionen von regionaler Bedeutung der Region Oberaargau an. Anstelle der Regionalbibliothek Langenthal wird neu die Bibliothek Oberaargau in die Liste aufgenommen. Mit diesem Entscheid wird der Bibliotheksverbund der Bibliotheken von Langenthal, Herzogenbuchsee und Huttwil ab dem 1. Januar 2023 von den Standortgemeinden, dem Kanton und den übrigen Gemeinden der Region Oberaargau nach den Vorgaben des kantonalen Kulturförderungsgesetzes gemeinsam mit einem Betriebsbeitrag unterstützt. Die grosse Arbeit der drei Bibliotheksleiterinnen und des Trägervereins hat begonnen und oberstes Ziel ist es, vereinte Dienstleistungen für alle Nutzerinnen und Nutzer optimal bereitzustellen.

Sport

Die Aussen-Sportsaison verlief dank der sehr günstigen Witterungsbedingungen erfolgreich und ohne grosse Beeinträchtigungen. Unsere Hallen sind stark ausgelastet und es entstehen besonders in den Abendstunden grosse Engpässe, die viel Geschick bei der Disposition und Entgegenkommen der Vereine verlangen.

Aufgrund der prognostizierten Preiserhöhungen im Energiesektor wurde auf die Beheizung der Schwimmbadbecken ab Saisonbeginn verzichtet. Die vorhandene Installation (Absorberanlage) wurde überholt und bewährte sich bestens. Auch dank des wunderbaren Sommerwetters konnte das Schwimmbad einen Allzeitrekord von über 116'000 Besucherinnen und Besuchern verzeichnen. Der Fachkräftemangel macht sich aber auch in der Schwimmbadbranche bemerkbar.

Herzlichen Dank darum allen vom ABIKUS, in den Regiebetrieben, allen, welche die Hallen und Anlagen im Schuss und unserer Stadt die Treue halten!

Di Nino Roberto
Gemeinderat (SVP)

Ressort: Finanz- und Steuerwesen

Jurastrasse 22
4901 Langenthal

Telefon: 062 916 22 22
E-Mail: roberto.dinino@langenthal.ch

Das Jahr 2022 war von zahlreichen intensiven und anspruchsvollen Geschäften geprägt, welche von Politik und Verwaltung viel forderten. In den laufenden Betrieb wie auch in die Investitionsprojekte ist das Finanzamt stets sehr eng involviert, so einerseits für die finanzielle Kontrolle und Steuerung, aber natürlich auch für die Bereitstellung der erforderlichen Geldmittel. In dieser Hinsicht wurde das Umfeld markant anspruchsvoller. So ist zur Kenntnis zu nehmen, dass die Ära des "Gratisgeldes" beziehungsweise der Negativzinsen vorbei ist. Dank umsichtiger und vorausschauender Planung im Finanzamt ist es aber nach wie vor gelungen, Kredite zu attraktiven Bedingungen aufzunehmen. Unerfreulich ist hingegen die Entwicklung im städtischen Wertschriftenportefeuille. Die allgemeine Börsenmisere des letzten Jahres, welche durch den russischen Angriffskrieg auf die Ukraine ausgelöst wurde, machte auch vor den städtischen Kapitalanlagen nicht halt. Während die überwiegend gute Entwicklung der Kapitalmärkte in den Vorjahren regelmässig einen positiven Beitrag zur Eindämmung unserer Defizite lieferte, hat sich 2022 das Gegenteil dessen verwirklicht. Es handelt sich indessen "nur" um Buchverluste, wir haben keine Verluste realisiert, weil wir in den Folgejahren wieder mit einer Wertaufholung rechnen.

Die am 27. Juni 2022 dem Stadtrat vorgelegte Jahresrechnung 2021 wurde mit einem Defizit im (steuerfinanzierten) allgemeinen Haushalt von rund Fr. 2.76 Mio. abgeschlossen. Gegenüber dem Budget stellt dies eine Verschlechterung von rund Fr. 0.84 Mio. dar. Allerdings: Ohne Berücksichtigung von Sonderfaktoren (Buchgewinne aufgrund starker Börsenentwicklung, Auflösung Neubewertungsreserve, Buchgewinn aus der Rückführung der Alten Mühle, Einmalertrag kantonale Ausgleichszahlung für Fusion mit Obersteckholz u.a.) lag das ordentliche Defizit bei über Fr. 7 Mio. Auch wenn aufgrund des nach wie vor hohen Bilanzüberschusses aktuell ein akuter Handlungsdruck nicht vorliegt, ist es das klare Ziel des Gemeinderates, sowohl mit Massnahmen auf der Ausgabenseite wie auf der Einnahmenseite die jährlichen Defizite sukzessive zu begrenzen und den Finanzhaushalt zu konsolidieren. Ich komme im nächsten Abschnitt darauf zurück.

Eine der zentralen Aufgaben des Finanzamtes stellt der jährliche Budgetprozess dar. Die bereits erwähnte Konsolidierung der Finanzpolitik war eine wichtige Leitlinie in diesem Prozess. Durch Ausgabenkürzungen (gegenüber dem von der Verwaltung vorgelegten Rohbudget) einerseits sowie einer moderaten Anpassung der Steueranlage von 1,38 auf 1,44 Einheiten andererseits gelang es, dem Parlament im August 2022 ein Budget 2023 zu unterbreiten, welches die vom Gemeinderat verabschiedete Defizitobergrenze einhält und der Weg dahin im Sinne einer Opfersymmetrie zwischen Minderausgaben und Mehreinnahmen durchaus ausgewogen war. Das Weitere ist bekannt. Der Stadtrat nahm das nüchterne Werk zum Anlass für eine leidenschaftliche Debatte, welche zwei Lesungen umfasste sowie eine weitere Beratung, in welcher um Details aus dem Botschaftsentwurf gefeilscht wurde. Aber dennoch: Auch der Stadtrat stellte sich mit einer deutlichen Mehrheit hinter das Budget mit einer angepassten Steueranlage. Das Budget der Erfolgsrechnung 2023 wird dem Stimmvolk am 22. Januar 2023 zur Abstimmung vorgelegt.

Einige Vorhaben aus dem Finanzamt wurden im Jahr 2022 intensiv weiterbearbeitet, konnten aber entgegen den Erwartungen in diesem Jahr noch nicht abgeschlossen werden. Dies betrifft einerseits die Erarbeitung einer städtischen Immobilienstrategie sowie andererseits die Implementierung eines (durchformalisierten) IKS (Internes Kontrollsystem) inklusive der dazugehörenden Verordnung. Als politischen Rückschlag wertet das Finanzamt auch die vom Stadtrat am 27. Juni 2022 "versenkte" Entwicklungsstrategie des Mühleareals. Das Finanzamt hat die gewählte Stossrichtung dieser Strategie sehr begrüsst. Es mag eine Eigenheit der Langenthaler Politik sein, dass eine "Privatisierungsvorlage" von der linken Ratsseite unterstützt und von der bürgerlichen Seite abgelehnt wird.

Ich habe mich hier in meinen Ausführungen auf jene Themen konzentriert, die eine hohe Aussenwirkung und Publizität geniessen. Dabei darf jedoch nicht übersehen werden, dass die allermeiste Arbeit im Finanzamt "im Hintergrund" erfolgt, und zwar unaufgeregt und sehr zuverlässig. Ich danke allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des Finanzamtes, die durch ihr Engagement und Know-How Tag für Tag ihren Beitrag zu Gunsten der Bevölkerung leisten, an dieser Stelle herzlich!

Moser Martina
Gemeinderätin (SP)

Ressort: Sozialwesen, Altersfragen und Gesundheit

Jurastrasse 22
4901 Langenthal

Telefon: 062 916 22 22
E-Mail: martina.moser@langenthal.ch

Auch wenn das vergangene Jahr mit dem Angriffskrieg Russlands gegen die Ukraine in die europäische bzw. Weltgeschichte eingehen wird und wir in Langenthal Ukrainerinnen und Ukrainern Zuflucht gewähren durften, nahmen unser Alltag und so auch die politischen Geschäfte im Ressort Soziales trotz allem glücklicherweise ihren gewohnten Lauf. In der ersten Jahreshälfte wurden die Arbeiten in verschiedensten Projekten in Angriff genommen, welche im zweiten Semester erfolgreich abgeschlossen werden konnten. So gelang es beispielsweise die Finanzierung des Förderprogramms *schritt:weise* bis 2025 zu sichern, welche im September 2022 vom Stadtrat grossmehrheitlich unterstützt und dadurch auch die Bedeutung dieser Präventionsarbeit anerkannt wurde. In der gleichen Stadtratssitzung konnte ausserdem, im Rahmen einer Interpellationsantwort, über die Situation der medizinischen Grundversorgung der Stadt Langenthal informiert werden, zu welcher verwaltungsintern ein Bericht erarbeitet wurde. Im Zusammenhang mit den Regierungsrichtlinien 2021-2024 wurde abermals ein *Runder Tisch Alter* durchgeführt, welcher in diesem Jahr genutzt wurde, um sich zum Thema Wohnen im Alter auszutauschen. Die daraus gewonnenen Erkenntnisse und weitere zusätzliche Daten, welche durch das Institut Alter der Berner Fachhochschule erhoben wurden, bilden die Grundlage für den Bericht *Wohnen im Alter in Langenthal*, welcher im 2023 erscheint. Einen schönen Jahresabschluss bildete die Verleihung des Preises für soziales Engagement, welcher im 2022 an das Leitungsteam der Pfadi Langenthal ging.

Schär Michael
Gemeinderat (FDP)

Ressort: Versorgung und Entsorgung, Energie und Umweltschutz

Jurastrasse 22
4901 Langenthal

Telefon: 062 916 22 22
E-Mail: michael.schaer@langenthal.ch

2022 war das Ressort Versorgung und Entsorgung, Energie und Umweltschutz stark gefordert. Die Themen, welche die Klimaerwärmung auslöst, nehmen stark zu und generieren in allen Bereichen mehr Geschäfte, welche auch in der politischen Wahrnehmung immer mehr an Gewicht gewinnen, was ich persönlich richtig und gut finde. So durften wir auch einige Eingaben im Stadtrat (Interpellationen, Motionen, Fragestunde) beantworten. Es zeigte sich aber immer mehr, dass das Ressort innerhalb des Stadtbauamtes über zu wenig personelle Ressourcen verfügt, weshalb seitens des Gemeinderates eine zusätzliche Stelle bewilligt wurde. Die Stelle konnte Ende 2022 besetzt werden, wodurch uns ab Frühling 2023 mehr Arbeitskraft zur Verfügung stehen wird.

Ab dem Sommer befürchtete der Bund, dass wir im Winter 2022/2023 in eine Energiemangellage geraten könnten. Dies löste verschiedene Geschäfte aus, welche wir teils beratend und teils im

Lead vorantreiben durften. Mit dem Ausschuss on the Move, bestehend aus Mitgliedern der Umweltschutz- und Energiekommisson, konnten wir wiederum den Energiecontainer organisieren und die Bevölkerung zusammen mit dem regionalen Energieberater und der IB Langenthal AG zum Thema Energiesparen und Energiegewinnung beraten.

Auch 2022 hat uns der Richtplan Energie beschäftigt. Dieser wurde dem Kanton zur Vorprüfung eingereicht und ist bereits zur Überarbeitung zurück. Mit der IBL arbeiten wir hier teils bereits an der Umsetzung (Wärmeverbünde).

Wie vom Stadtrat und vom Gemeinderat gewünscht, erarbeiten wir mehrere Konzepte "inhouse", so beispielsweise die Solarstrategie, die Anfang 2023 genehmigt werden soll, oder die Klima- und Mobilitätsstrategie.

Für den Werkhof wurde das Winterdienstkonzept erarbeitet und verabschiedet. In diesem ist unter anderem geregelt, welche Strassen wann, mit welchen Mitteln und bei welcher Witterung gereinigt werden. Weiter konnten im Werkhof einige Gerätschaften ersetzt werden, unter anderem wurde die neue, vollelektrische Strassenreinigungsmaschine in Betrieb genommen. Beim Projekt Sammelstelle 2030 sind wir einen guten Schritt weitergekommen. Hier streben wir in Kürze eine Anpassung des dazugehörigen Reglements und der entsprechenden Verordnungen an.

Zum Schluss möchte ich den Mitarbeitenden in meinem Ressort für alle administrativen Arbeiten danken, aber auch den Werkhofmitarbeitenden für den tollen Einsatz, welchen sie oft im Verborgenen für uns alle leisten, indem sie die Stadt vom Abfall, Schnee und Eis befreien oder wenn sie wieder irgendwo eine kleine Reparatur vornehmen, eine Rabatte anpflanzen oder für ein Fest das Material ausliefern. Dies Aufzählung könnte man unendlich verlängern daher einfach nur: Danke.

Wüthrich Matthias
Gemeinderat (GL)

Ressort: Bildung und Jugend

Jurastrasse 22
4901 Langenthal

Telefon: 062 916 22 22
E-Mail: matthias.wuethrich@langenthal.ch

Ich kann mich noch an einen Tweet von Ende Februar 2022 erinnern. Dem Sinn nach lautete dieser: "Wisst ihr noch, diese zwei Tage zwischen Pandemie und Krieg". Dass in Europa wieder Krieg herrscht, beschäftigt mich stark. Erfreut nahm ich zur Kenntnis, dass die Gesellschaft offen und solidarisch auf die Geflüchteten reagiert. Innert kürzester Zeit entstand beispielsweise im Quartier Gjuch in Melchnau ein Zentrum mit vielen Kindern und Jugendlichen. Hier konnte der Trägerverein offene Kinder- und Jugendarbeit Oberaargau (ToKJO) sofort integrierend wirken.

Die offene Kinder- und Jugendarbeit wurde 2022 auch gesetzlich und finanziell auf neue Beine gestellt. Zum Jahresende 2021 wurde klar, wie die neue FKJV Finanzierung des Kanton Bern dazu aussieht. In kürzester Zeit wurden die Verträge finalisiert und durch alle angeschlossenen Gemeinden genehmigt. Mit Madiswil ist zudem eine neue grosse Gemeinde der Region zu ToKJO gestossen. Ich bin dankbar, dass wir eine gemeinsame Lösung für die nächsten vier Jahre gefunden haben. Insbesondere, da die Beiträge erhöht wurden und zusätzlich ein Beitrag für die Führung eines Jugendtreffs Inhalt des Geschäfts war.

Ein besonderer Dank gilt dafür auch Soraya Taibo, welche das Amt für Bildung, Kultur und Sport auf Mitte Jahr verlassen hat und nun einer neuen Herausforderung nachgeht. Im Herbst wurde unser Team durch Marcia Hermann wieder vervollständigt. Mit ihren Erfahrungen aus den umliegenden Kantonen kann sie uns immer wieder zeigen, dass es zwischen den guten Angeboten, welche im Kanton Solothurn und Aargau zum Teil fehlen, auch noch Lücken gibt, welche wir schliessen könnten.

Auch in der Schullandschaft steht die Welt nicht still. Im Oberstufenzentrum Langenthal, kurz OZL, wurde für die Schülerinnen und Schüler des neunten Schuljahres das ProfiL9 geschaffen, welches

niveauübergreifend die Vorbereitung auf das zukünftige Berufsfeld richtet. Mit diesem Pilotversuch können wir auf die schwankenden Schülerzahlen reagieren und alle für den Endspurt der Volksschule motivieren. Auch im Ortsteil Steckholz steht die Schule nicht still. Die Vorbereitungen für die Beschulung ab der 3. Klasse im Schulzentrum Elzmatte wurden weitergeführt. Die grosse 5. Klasse darf ihr 6. Schuljahr noch in Obersteckholz beenden, ehe sie ab 2024 ins OZL wechselt. Ich wünsche bereits jetzt allen im August 2023 einen guten Start. Ich hoffe auch, dass die Solidarität mit Menschen, welche ihre Heimat durch Krieg und Katastrophen verlieren, trotz unserer eigenen Probleme bestehen bleibt.

3.4.2 Ratsbüro

- Präsident: Müller Reto, Stadtpräsident (SP)
- Vizepräsident: Gfeller Markus, Vizestadtpräsident (FDP)
- Büromitglied: Morgenthaler Helena, Gemeinderätin (SVP)

3.4.3 Mutationen im Mitgliederbestand des Gemeinderates

Keine.

3.4.4 Behandelte Geschäfte im Gemeinderat

3.4.4.1 Kreditbewilligungen und -abrechnungen

Der Gemeinderat bewilligte zu Lasten der **Erfolgsrechnung 2022** für nicht vorgesehene Kosten diverse Nachkredite. Die Details dazu sind in der "**Jahresrechnung 2022**" der Stadt (ab Seite 84) ersichtlich.

A. Kreditbewilligungen

Zu Lasten der **Investitionsrechnung** bewilligte der Gemeinderat folgende Verpflichtungskredite:

	Fr.
■ Liegenschaften; Feuerwehrmagazin und Truppenunterkunft; Erarbeitung eines Bauprojekts zum Ersatz der Warmwasseraufbereitungsanlage und zur Erneuerung der noch nicht sanierten Duschanlage (12. Januar 2022)	25'000.00
■ Städtischer Werkhof; Ersatzbeschaffung Kommunaltraktor (10. August 2022)	76'000.00
Total Kreditsumme zu Lasten der Investitionsrechnung	**101'000.00**

B. Kreditabrechnungen

Im Berichtsjahr genehmigte der Gemeinderat, gestützt auf Art. 71 Abs. 1 Ziff. 11 der Stadtverfassung vom 22. Juni 2009, folgende Abrechnungen über Investitionskredite, deren Bewilligung in der Kompetenz des Stadtrates lagen:

	Kredit/Fr.	Abrechnung/Fr.
■ Abwasser und Kanalisation; Ersatz der Abwasserleitungen in der Weissenstein- und Bützbergstrasse, Abschnitt Lagerweg bis Zelgligasse (12. Januar 2022)	1'657'000.00	1'481'682.90
■ Alterszentrum Haslibrunenn AG; Aktienkapitalerhöhung (23. Februar 2022)	18'000'000.00	18'000'000.00
■ Stadion Rankmatte; Darlehensgewährung an den Fussballclub Langenthal für die Erstellung eines Kunstrasenfeldes (23. Februar 2022)	1'900'000.00	1'900'000.00
■ Wasserversorgung; Aufbau Wasserversorgung Obersteckholz (23. Februar 2022)	2'700'000.00	2'700'000.00

■ Liegenschaften; Aarwangenstrasse 20; Teilsanierung (18. Mai 2022)	400'000.00	399'264.55
■ Outsourcing des IT-Betriebes (IT-Plattform-Outsourcing) (6. Juli 2022)	374'100.00	366'627.45
■ Zivilschutz Region Langenthal ZTL; Durchführung der periodischen Schutzraumkontrolle (PSK) 2019/2020 (16. November 2022)	179'000.00	222'887.00
Total Kredite/Abrechnungen	**25'210'100.00**	**25'070'461.90**

Im Berichtsjahr genehmigte der Gemeinderat folgende Abrechnungen über Investitionskredite, deren Bewilligung in seiner Kompetenz lag:

	Kredit/Fr.	Abrechnung/Fr.
■ Abwasser und Kanalisation; Übergangslösung Kanalisation beim Alterszentrum Haslibrunnen, Untersteckholzstrasse 1, Abschnitt KS Nr. 3205 bis KS Nr. 3207 (12. Januar 2022)	138'000.00	102'647.40
■ Liegenschaften; Stadion Hard; Ersatz der Kunststoff-Tribünensitze (12. Januar 2022)	68'000.00	63'141.35
■ Liegenschaften; Verwaltungszentrum Langenthal; Modernisierung Personen- und Warenaufzug (12. Januar 2022)	129'000.00	132'516.30
■ Schulwesen / Schulweg; Bettenhölzliweg; Erstellung Fussweg zur Verbesserung der Schulwegsicherheit (12. Januar 2022)	96'000.00	167'244.00
■ Strassen; Bettenhölzliweg, Abschnitt Untersteckholzstrasse bis Waldhofstrasse; Einbau Deckbelag (12. Januar 2022)	65'000.00	58'392.85
■ Strassen; Weissensteinstrasse, Abschnitt Bützbergstrasse bis Lagerweg bzw. Bereich Klinik SGM; Neubau Trottoir (12. Januar 2022)	97'000.00	96'618.35
■ Krematorium Geissbergweg; Ersatz Wärmetauscher der Rauchgasreinigungsanlage (RGR) (2. März 2022)	55'000.00	46'146.40
■ Krematorium Geissbergweg; Totalausmauerung und Revision des Einäscherungsofens (2. März 2022)	310'000.00	300'195.97
■ Verwaltungsorganisation; Sozialamt und Stadtbauamt; Projekt zur Optimierung der Raumnutzung im Verwaltungszentrum (2. März 2022)	95'000.00	93'797.10
■ Liegenschaften; Schulzentrum Kreuzfeld, Schulhaus K3; Projektierung Zwischensanierung (6. April 2022)	68'000.00	64'323.38
■ Informatik; Volksschule Langenthal; Projekt "ict4kids2"; Erarbeitung Detailkonzeption (6. April 2022)	65'000.00	61'217.00
■ Informatik; Volksschule Langenthal; Projekt "ict4kids2"; Erarbeitung Detailkonzeption (Planung WLAN-Ausbau) (6. April 2022)	16'000.00	20'920.75
■ Abwasser; GEP-Massnahme Nr. 8, Neubau Regenbecken Weststrasse; Erarbeitung Machbarkeitsstudie (18. Mai 2022)	64'000.00	52'583.95

■ Gewässer; Revitalisierung von Fliessgewässern; Erarbeitung Bauprojekt (Phase II) Weierbächli (18. Mai 2022)	5'300.00	0.00
■ Strassen; Haldenstrasse; Sanierung Deckbelag und Entwässerung gemäss Erhaltungsmanagement Strassen (18. Mai 2022)	196'300.00	154'836.20
■ Strassen; Sanierung Waldhofstrasse, Abschnitt Aarwangenstrasse bis St. Urbanstrasse (18. Mai 2022)	125'000.00	116'481.80
■ Öffentliche Beleuchtung; Ersatz der Quecksilberdampfleuchten bei Strassenbeleuchtung mit LED (18. Mai 2022)	800'000.00	801'548.35
■ Umweltschutz / Entsorgung; Projekt Unterflur-Sammelstelle für Wertstoffe in Schoren (21. September 2022)	148'500.00	162'607.50
■ Liegenschaften; Prüfung der Akustik zum Einbau eines Stadtsaals in der Markthalle (9. November 2022)	45'000.00	28'801.75
■ Liegenschaften; Entwicklungsplanung Markthallenareal; Erarbeitung einer Test- und Masterplanung (9. November 2022)	110'000.00	84'698.20
■ Überbauungsordnung Nr. 39 "Weissensteinstrasse"; Ausarbeitung Betriebs- und Gestaltungskonzept und Überbauungsordnung (9. November 2022)	11'500.00	10'834.00
■ Umweltschutz; nächtliche Lichtverschmutzung; Erarbeitung fachspezifische Reglementsgrundlagen (9. November 2022)	26'000.00	20'841.30
■ Kindergärten; Ersatz und Ergänzung einzelner Spielgeräte auf dem Areal der Kindergärten Talstrasse, Klus und Bäregg 1 (16. November 2022)	67'000.00	62'804.40
■ Kindergärten; Sanierung und Erweiterung Kindergarten Winkel, Projektwettbewerb (16. November 2022)	120'000.00	115'928.40
■ Archivwesen; Stadtarchiv Langenthal; Umzug der Archivalien an die Bahnhofstrasse 16 (16. November 2022)	61'280.00	42'766.38
■ Archivwesen / Gemeindezusammenschluss; Archivaufbereitung für die Fusion seitens Obersteckholz (16. November 2022)	32'045.00	32'716.50
Total Kredite/Abrechnungen	**3'013'925.00**	**2'894'609.58**

3.4.4.2 Reglemente, Verordnungen, Pläne, Tarife, Weisungen etc.

- Energiepolitik, Energiewirtschaft; Energieförderaktion 2022; Massnahmen "Energieanalyse für Gewerbe und Private", "Energieeffiziente Haushaltsgeräte in Privathaushalten", "Wärmepumpen" und "Hydrogeologische Analysen für grössere energetische Grundwassernutzungen"; Genehmigung (12. Januar 2022 / 18. Mai 2022)
- Datenschutz / Schulwesen; Gemeinderegistersysteme-Plattform GERES und Schulverwaltungssoftware iCampus; Verordnung über die Berechtigungen für die zentralen Personendatensammlungen; Erlass und Inkraftsetzung per 1. März 2022 (26. Januar 2022)
- Orientierung und Information, Medien; Kommunikationsstrategie der Stadt Langenthal; Genehmigung (23. Februar 2022)
- Parkplatzreglement; Anpassung der Grundbeträge für die Parkplatzersatzabgaben; Genehmigung und Inkraftsetzung per 1. April 2022 (23. Februar 2022)

- Informatik; ICT-Strategie 2022 (Version 4.0); Genehmigung und Inkraftsetzung per 1. April 2022 (16. März 2022)
- IB Langenthal AG; Überarbeitung der Eignerstrategie; Genehmigung (16. März 2022)
- Schwimmbad; Öffnungszeiten Saison 2022; Genehmigung (30. März 2022)
- Reglement über die Organisation der Stadtverwaltung; Totalrevision des Anhangs; Genehmigung und Inkraftsetzung per 1. Juli 2022 (15. Juni 2022)
- Fonds Altersheim 1 und 2; Übertragung der Mittel an die Stiftung Pro Haslibrunnen; Aufhebung der Fondsverordnungen Altersheim 1 und 2 per 1. Januar 2023 (12. Oktober 2022)
- Gebührenverordnung; Teilrevision per 1. Januar 2023 (23. November 2022)
- Weisungen für die Sammelbudgetierung von bestimmten Aufwandkonti; Teilrevision per 1. Januar 2023 (23. November 2022)
- Energiepolitik, Energiewirtschaft; Energieförderaktion 2023; Massnahmen ''Energieanalyse für Gewerbe und Private", "Abklärungen für Erdwärmenutzungen'" und "Abklärungen für energetische Grundwassernutzungen"; Genehmigung (14. Dezember 2022)
- Schiessanlage Weier; Teilrevision der Benützungsordnung; Genehmigung und Inkraftsetzung per 1. Januar 2023 unter Vorbehalt der Zustimmung durch die Einwohnergemeinde Pfaffnau und der Vertragsabschlüsse mit den Gemeinden Roggwil und Lotzwil (14. Dezember 2022)

3.4.4.3 Vertragsgenehmigungen

- Aspisee; Seepflege und Bewirtschaftung der Waldhütte und der Feuerstellen; Vereinbarung zwischen der Stadt und dem Staatsforstbetrieb des Kantons Bern; Genehmigung (12. Januar 2022)
- Liegenschaften; Jurastrasse 46; Unterschutzstellungsvertrag zwischen der Stadt und dem Kanton Bern; Genehmigung (26. Januar 2022)
- Regionalbibliothek Langenthal; Verlängerung der Geltungsdauer des Leistungsvertrags betreffend Leistungen und Unterstützung der Regionalbibliothek Langenthal bis Ende 2022 zwischen der Stadt und dem Kanton Bern; Genehmigung (16. Februar 2022)
- Liegenschaften; Durchleitungsrecht für Swisscom-Leitungen auf den Parzellen Nrn. 4482 und 2284, Oberhard; Dienstbarkeitsverträge zwischen der Stadt und der armasuisse Immobilien; Genehmigung (16. März 2022)
- Familienergänzende Betreuung; Leistungsvereinbarung 2022 – 2026 zwischen der Stadt und dem Krippenverein Langenthal; Genehmigung (30. März 2022)
- Energieversorgung; Wärmeverbund Hard; Konzessionsvertrag zwischen der Stadt und der IB Langenthal AG; Genehmigung (6. April 2022)
- Stiftung Contact; Angebot für teilbetreutes Wohnen; Leistungsvereinbarung 2022 – 2023 zwischen der Stadt und der Stiftung Contact, Bern; Genehmigung (13. April 2022)
- Liegenschaften; Restauranträumlichkeiten im Choufhüsi; Pachtvertrag zwischen der Stadt und der Porzi GmbH; Genehmigung (11. Mai 2022)
- Liegenschaften; Dienstbarkeitsverträge im Zusammenhang mit dem Hochwasserschutzprojekt Wydenbach betreffend die Parzellen Nrn. 601, 1352, 1507, 4892, 5188, 5219 und 5220 zwischen der Stadt und diversen Grundeigentümerinnen und Grundeigentümern; Genehmigung (29. Juni 2022)
- ESP Bahnhof Langenthal; Landerwerb Parzelle Nr. 1460; Vereinbarung betreffend Landerwerb und Einspracherückzug zwischen der Stadt und der Grundeigentümerschaft; Genehmigung (13. Juli 2022)
- Leistungsvereinbarung 2022 zwischen der Stadt und dem Verein zur Förderung der Bildung und Integration im Oberaargau Bio; Genehmigung (17. August 2022)

- Schiessanlage Weier; Anschlussverträge betreffend Mitbenützung der Schiessanlage zwischen der Stadt und den Gemeinden Roggwil und Lotzwil; Genehmigung (21. September 2022)
- Strassen; Abtretung einer Teilfläche der Parzelle Nr. 2735 "Nelkenweg" im Zusammenhang mit der Sanierung der Waldhofstrasse; Handänderungsurkunde zwischen der Stadt und dem Kanton Bern; Genehmigung (12. Oktober 2022)
- Bauplanung, Natur- und Heimatschutz; Vereinbarung zum Einführungsjahr des elektronischen Planerlassverfahrens (ePlan) zwischen der Stadt und dem Amt für Gemeinden und Raumordnung des Kantons Bern; Genehmigung (9. November 2022)
- Einzelne Planungen; Entwicklungsgebiet Eisenbahnstrasse Nord; Planungsvereinbarung zwischen der Stadt und der Grundeigentümerschaft; Genehmigung (9. November 2022)
- Design Preis Schweiz; Leistungsvereinbarung 2022 – 2025 zwischen der Stadt und dem Verein Design Preis Schweiz; Genehmigung (16. November 2022)

3.4.4.4 Geschenke und Vermächtnisse

- Künstlerischer Gegenstand "Merci" des Vereins Träffpunkt am Rand (Preisträger des Preises für soziales Engagement 2021) (19. Januar 2022)
- Spende der Bernerland Bank AG, Sumiswald, in der Höhe von Fr. 5'000.00 zu Gunsten des "Fonds für allgemeine Fürsorgebedürfnisse" (22. Juni 2022)
- Weihnachtstannen auf öffentlichen Plätzen; Schenkung von vier Tannenbäumen durch die Burgergemeinde Langenthal, den Forst Oberaargau und Herrn Philipp Schaad (7. Dezember 2022)

3.4.4.5 Initiativen, Referenden und Petitionen

- Die mit Schreiben vom 22. Januar 2021 eingereichte Petition betreffend "Umwandlung Zone 40 auf Zone 30 (Hubel / Kleben, Obersteckholz)" wurde an der Gemeinderatssitzung vom 12. Januar 2022 behandelt, beantwortet und als erledigt von der Geschäftskontrolle abgeschrieben.
- Die mit Schreiben vom 3. Juni 2021 eingereichte Petition betreffend "Lärmbelästigung Inseli in der Langeten und Areal Einstellhalle SRO" wurde an der Gemeinderatssitzung vom 26. Januar 2022 behandelt, beantwortet und als erledigt von der Geschäftskontrolle abgeschrieben.
- Die mit Schreiben vom 6. Juli 2021 eingereichte Petition betreffend "nächtliche Ruhestörungen beim Jugendhaus und der Rampe Mühlesilo" wurde an der Gemeinderatssitzung vom 26. Januar 2022 behandelt, beantwortet und als erledigt von der Geschäftskontrolle abgeschrieben.
- Die mit Schreiben vom 23. Januar 2022 eingereichte Petition betreffend "Projekt Organisation Schule Steckholz" wurde an der Gemeinderatssitzung vom 29. Juni 2022 behandelt, beantwortet und als erledigt von der Geschäftskontrolle abgeschrieben.
- Die mit Schreiben vom 23. Dezember 2021 eingereichte Petition betreffend "Grenzwertüberschreitung bei 5GAtenne: Wir fordern sofortige Ablehnung des Meldeverfahrens" wurde an der Gemeinderatssitzung vom 7. Dezember 2022 behandelt, beantwortet und als erledigt von der Geschäftskontrolle abgeschrieben.

3.4.4.6 Gemeindebürgerrechte

Insgesamt 16 Personen wurde im Berichtsjahr das Bürgerrecht der Stadt zugesichert. Dabei handelt es sich um Staatsangehörige aus Deutschland (3), Italien (3), Kroatien (2), Libyen (1), Nordmazedonien (2), Polen (1), Spanien (3) und der Türkei (1).

3.4.4.7 Berichterstattung zu den Legislaturzielen

Die Berichterstattung zu den Legislaturzielen ist in **Anhang 2** ersichtlich.

4 Verwaltung

4.1 Bericht der Verwaltungsleitung

Das Gremium Verwaltungsleitung wurde mit der Teilrevision des Reglementes über die Organisation der Stadtverwaltung (OrgR) in Art. 28a per 1. Juli 2017 neu eingesetzt.

Die Verwaltungsleitung setzt sich gemäss Art. 28a Abs. 3 OrgR aus dem/der verwaltungsleitenden Stadtschreiber/in, den fünf Amtsvorstehenden und dem/der Leiter/in zentrale Dienste zusammen. Fallweise können weitere Mitarbeitende der Stadtverwaltung beigezogen werden, was regelmässig in den Bereichen Personal und Informatik der Fall ist. Das Sekretariat wird von der Stadtkanzlei betreut.

Die Aufgabe der Verwaltungsleitung besteht im Wesentlichen in der Unterstützung des/der Stadtschreibers/in bei der Führung der Stadtverwaltung. Entsprechend stehen verwaltungsführungsrelevante Themen (Führungsgrundsätze für die Stadtverwaltung, Prinzipien des Umgangs mit und unter den Mitarbeitenden und mit den Kundinnen und Kunden der Stadtverwaltung) sowie übergeordnete personal- und verwaltungsadministrative Themen im Vordergrund. Eine weitere wichtige Aufgabe der Verwaltungsleitung ist die terminliche und inhaltliche Abstimmung politischer Geschäfte sowie die Beschäftigung mit der strategischen Weiterentwicklung der Stadtverwaltung.

Die Verwaltungsleitung ist heute fester Bestandteil der Führungsorganisation und wird vom amtierenden Stadtschreiber, den Amtsvorstehenden und vom Gemeinderat sehr geschätzt.

In **personeller** Hinsicht veränderte sich das Gremium der Verwaltungsleitung im Berichtsjahr nicht.

Thematisch befasste sich die Verwaltungsleitung im Jahr 2022 mit Themen im Bereich

- **Finanzen** (Beispiele: regelmässige Budgetstands- und Kostenkontrolle, Erstellung des Budgets für das Jahr 2023 und des Finanz- und Investitionsplans, Beratung der Auswertungen der Jahresrechnung 2021, Festlegung finanztechnischer Fragestellungen),
- **Personal** (Beispiele: Auswertungen der jährlichen Mitarbeitendenqualifikationsgespräche, Organisation des Berufsbildungswesens, einheitliche Auslegung und Anwendung von personalrechtlichen Bestimmungen, Klärung von Haftpflichtversicherungsfragen, Festlegung der Arbeitszeiten über die Feiertage, Anordnung von Sicherheitsaspekten zum Schutz der Mitarbeitenden, Beschlussfassungen von Optimierungen von Prozessen [Beispiel: Zahlungsverkehr, Budgeterstellungsprozess], Begleitung des "Kontinuierlichen Verbesserungsprozesses" KVP, Einführung des mobil-flexiblen Arbeitens),
- **Informatik** (Beispiele: Weiterentwicklung der Informatik in der Stadtverwaltung und in den Schulen, Umgang von und Ausrüstung mit mobilen Geräten [inklusive Mobiltelefonie], Umgang mit den sozialen Medien, Definition der Wartungsfenster und Sperrzeiten, Themen im Zusammenhang mit der Informatiksicherheit, Vorbereitungen für die elektronische Geschäftsverwaltung) und
- von **zahlreichen weiteren Themen rund um die Organisation und Führung der Stadtverwaltung** (Beispiel: Öffnungszeiten und Schalterdienste).

Im Bereich der (strategischen) organisatorischen Weiterentwicklung der Stadtverwaltung konnten im Berichtsjahr die Erkenntnisse aus verschiedenen Organisationsanalysen und aus den vorhandenen Erfahrungen weiter umgesetzt werden. Insbesondere sind die Leitungen der Stabs- und Rechtsdienste in den dafür vorgesehenen Ämtern nunmehr vollständig in die Amtsstrukturen integriert und operativ tätig. Das angestrebte Ziel dieser unterstützenden Führungsstruktur, also die qualitative und quantitative Optimierung der Arbeitsergebnisse der Ämter und die Entlastung der Amtsvorstehenden, ist erreicht.

Namens der Verwaltungsleitung schliesse ich mit dem grossen Dank an den Gemeinderat für das Vertrauen und die gute Zusammenarbeit im Jahr 2022. In diesen Dank schliesse ich gerne den Stadtrat und die Kommissionen und eingesetzten Arbeitsgruppen für ihre wertvolle Arbeit und vor allem für ihre Unterstützung der Arbeit der Stadtverwaltung mit ein.

Schliesslich gebührt mein grosser Dank Frau Sabine Gresch (Stadtbauamt) sowie den Herren Thomas Eggler (Sozialamt), Luis Gomez (Amt für öffentliche Sicherheit), Fabian Muff (Leiter der

zentralen Dienste und reglementarischer Stellvertreter des Stadtschreibers), Daniel Ott (Amt für Bildung, Kultur und Sport) und Thilo Wieczorek (Finanzamt) für ihre wichtige und wertvolle Arbeit in der Leitung ihrer Ämter und für meine Unterstützung bei der Leitung der Stadtverwaltung. Und schliesslich bedanke ich mich persönlich und im Namen der Verwaltungsleitung sehr herzlich bei allen unseren Mitarbeitenden der Stadtverwaltung für ihren täglichen grossen Einsatz im Interesse unserer Stadt.

Namens der Verwaltungsleitung
Daniel Steiner, Stadtschreiber

4.2 Stadtschreiber

4.2.1 Bericht des Stadtschreibers

Daniel Steiner
Stadtschreiber

Jurastrasse 22
4901 Langenthal

Telefon: 062 916 22 21
E-Mail: daniel.steiner@langenthal.ch

Die Aufgaben des/der Stadtschreibers/in sind seit Mitte 2017 in Art. 28b des Reglementes über die Organisation der Stadtverwaltung (OrgR) geregelt. Gemäss diesen Bestimmungen umfasst die Funktion des/der Stadtschreibers/in:

- die Leitung der Stadtverwaltung in administrativer und personeller Hinsicht (Sicherstellung eines sachgerechten, wirtschaftlichen, gesetzmässigen und bürgernahen Verwaltungsablaufs, Beaufsichtigung des Personals, umfassende Koordination der Verwaltungstätigkeit der Stadtverwaltung);
- alle Aufgaben als Sekretär/in des Gemeinderates, mit Antragsrecht in rechtlichen, organisatorischen und administrativen Belangen;
- zahlreiche weitere Aufgaben und Kompetenzen, wie beispielsweise die Funktion als Informationsbeauftragte/r des Gemeinderates (siehe Art. 28b Abs. 5 OrgR).

Zur Erfüllung dieser Aufgaben wird die/der Stadtschreiber/in einerseits von der Verwaltungsleitung unterstützt (siehe Ziff. 4.1). Andererseits steht ihr/ihm ein Präsidialstab zur Verfügung, der aus den Fachbereichen Stadtkanzlei und Personaldienst sowie aus den zentralen Diensten, umfassend die Fachbereiche Informatik, Recht, Organisation/Entwicklung/Projekte sowie Stadtmarketing/Kommunikation, besteht.

Das Berichtsjahr war für den Präsidialstab wie immer ein arbeitsintensives, teilweise sogar hektisches Geschäftsjahr. Eine besondere Herausforderung war im Zusammenhang mit dem Angriffskrieg Russlands gegen die Ukraine und den Planungen im Zusammenhang mit der angespannten Energieversorgung zu meistern. Zu letzteren Themen begleitete der Präsidialstab, vornehmlich in der Person von Fabian Muff, Leiter Zentrale Dienste und stellvertretender Stadtschreiber, den vom Gemeinderat eingesetzten gemeinderätlichen Sonderstab.

Weiterhin befasste sich der Gemeinderat mit Vorbereitungsschritten für die Nachfolgeregelung des amtierenden Stadtschreibers. Wie bekannt ist, liess er bereits im Jahr 2021 eine umfassende externe Analyse der bestehenden Führungsorganisation erstellen und zog im Berichtsjahr nun die ersten konkreten Schlüsse daraus. Insbesondere verdient dabei Erwähnung, dass der Gemeinderat auch für die Zeit nach der Pensionierung des amtierenden Stadtschreibers an der bestehenden Führungsorganisation gemäss den geltenden reglementarischen Vorgaben festhält. Gleichzeitig folgte er den externen Empfehlungen nach einer Entlastung der Funktion des/der Stadtschreibers/Stadtschreiberin im Gemeinderatssekretariat durch eine teilweise Verschiebung von bestehenden Ressourcen aus dem Fachbereich zentraler Rechtsdienst der Zentralen Dienste. Personell wurde diese Entlastung im Berichtsjahr dadurch umgesetzt, dass die langjährige Fachbereichsleiterin zentraler Rechtsdienst, Frau Janine Jauner, parallel zu ihrer Aufgabe in den zentralen Diensten im Gemeinderatssekretariat bei denjenigen Geschäften mitwirkte, welche zu Händen des Stadtrates zu beraten waren. Im Jahr 2023 wird Frau Jauner nun bei allen Gemeinderatsgeschäften involviert sein, womit die empfohlene Entlastungsmassnahme der Funktion des/der Stadtschreibers/Stadtschreiberin in diesem Bereich abgeschlossen ist.

Neben der Organisation, der Durchführung und der Nachbearbeitung von 34 ordentlichen Gemeinderatssitzungen wurde der Präsidialstab im Berichtsjahr als zentrale Planungs- und Schaltzentrale durch unzählige kleine und grosse Handreichungen für die gesamte Stadtverwaltung

(Mitwirkung in den wichtigen Projekten der Ämter, Abfassung von Botschaftsentwürfen zu Händen des Stadtrates, fachliche Unterstützung und Führungsunterstützung in den Ämtern, Unterstützung des Stadtpräsidiums etc.) massgeblich in Anspruch genommen.

Dem Präsidialstab sind administrativ die **Sekretariate der Geschäftsprüfungskommission (GPK) und des Stadtrates** angegliedert.

Die Sicherstellung der mit der Verwaltungsführung, mit der Begleitung und Betreuung der politischen Vorlagen und den verwaltungsinternen Projekten verbundenen Anforderungen forderte von meinen Mitarbeitenden im Präsidialstab auf Grund der grossen Geschäftslast eine sehr hohe Arbeitskadenz, ausgeprägte Belastbarkeit und Identifikation sowie grosse zeitliche und inhaltliche Flexibilität. Deshalb ist es mir ein besonderes Anliegen, mich an dieser Stelle bei meinen Kolleginnen und Kollegen des Präsidialstabes für ihren grossen und unermüdlichen Einsatz im Berichtsjahr zu bedanken. Ebenfalls richte ich meinen Dank an alle meine Mitarbeitenden der Stadtverwaltung, die tagtäglich im Interesse der Stadt Langenthal ihr Bestes geben, sowie an die politischen Behörden, welche uns und mir auch im Berichtsjahr 2022 grosses Vertrauen und massgebliche Unterstützung zukommen liessen.

4.2.2 Fachbereich Stadtkanzlei

4.2.2.1 Ständige Aufgaben

- Führung der Sekretariate des Gemeinderates, des Stadtpräsidiums, der aus der Mitte des Gemeinderates eingesetzten Ausschüsse und der Verwaltungsleitung
- Sicherstellung des Publikationsdienstes
- Organisation des Archivwesens
- Führung des Gratulations- und Kondolenzwesens
- Erbringung administrativer Dienstleistungen für die zentralen Dienste
- Vorbereitung und Durchführung aller Abstimmungen und Wahlen
- Administrative Betreuung des Wahl- und Abstimmungsausschusses

4.2.2.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Im Frühjahr 2022 standen die Regierungsrats- und Grossratswahlen im Kanton Bern an, welche die Stadtkanzlei administrativ vorbereitete und die reibungslose Durchführung sicherstellte.
- Nach der letztjährigen Sichtung der gelagerten Unterlagen und Archivalien auf den Etagen des Verwaltungszentrums und im Kellergeschoss konnte im Berichtsjahr die Evaluation und Kategorisierung derer abgeschlossen werden. Bis zum Ende des laufenden Jahres werden die zur Vernichtung freigegebenen Akten und Unterlagen geordnet entsorgt, so dass im kommenden Jahr die Bereinigung der verbliebenen Unterlagen und die Nachführung des Stadtarchives angegangen werden kann.
- Die Stadtkanzlei organisierte im Berichtsjahr zudem auch den ordentlichen Kontrollbesuch des Regierungsstatthalteramtes Oberaargau, welcher am 18. Mai 2022 stattfand. Der Verwaltungsführung der Stadt Langenthal wurde seitens des Regierungsstatthalteramtes Oberaargau im Nachgang zum rubrizierten Kontrollbesuch ein positiver Eindruck attestiert und festgehalten, dass die Stadt im Zeitpunkt der Überprüfung, im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen, ordnungsgemäss geführt und verwaltet werde.

4.2.3 Personaldienst

4.2.3.1 Ständige Aufgaben

Art. 91 Abs. 1 der Stadtverfassung vom 22. Juni 2009 lautet: Die Stadt betreibt eine zeitgemässe und weitsichtige Personalpolitik.

Diese politische Vorgabe hat für den Stadtschreiber und die Verwaltungsleitung einen sehr hohen Stellenwert. Entsprechend versteht sich der Personaldienst, als Teil des Präsidialstabes und in

enger Leitung des Stadtschreibers, als Fachorganisation mit vertieftem Wissen im Bereich des Personalmanagements, welche die Bedürfnisse der internen und externen Kundschaft ins Zentrum ihres Handelns stellt und für eine effiziente Prozessabwicklung sorgt.

Der Personaldienst will Mehrwert schaffen, indem er:

- mit den Linienverantwortlichen eine Partnerschaft anstrebt und diese in allen Teilbereichen des HR-Managements beraten und unterstützen kann: Planung/Gewinnung/Honorierung und Besoldung/Mitarbeiterführung, -beurteilung, -betreuung (inkl. Case Management) und -entwicklung (inkl. Aus- und Weiterbildung, Qualifikations- und Lernendenwesen)/Freisetzung,
- Lösungen bietet, welche die finanziellen Herausforderungen würdigen, den/die Mitarbeitende/n als Menschen aber im Zentrum behalten,
- als Ansprechstelle für die Mitarbeitenden da ist und diese in personalrelevanten Fragen beraten und unterstützen kann,
- bei Unstimmigkeiten zwischen Mitarbeitenden und Vorgesetzten vermittelt,
- eine Trichterfunktion einnimmt (bei Spezialthemen werden die entsprechenden Spezialistinnen und Spezialisten beigezogen),
- einen einheitlichen Vollzug der personalrechtlichen Vorschriften sicherstellt und
- eine qualitative hochstehende, effiziente Abwicklung der Personaladministration garantiert.

4.2.3.2 Weiterentwicklung des Personaldienstes

Der Personaldienst will sich laufend weiterentwickeln, um für die Mitarbeitenden eine effiziente und qualitativ hochwertige Dienstleistung bereitstellen zu können und mithilfe einer aktiven und transparenten Zusammenarbeit mit den einzelnen Ämtern den Mitarbeitenden die bestmögliche Unterstützung bei der Umsetzung ihrer Herausforderungen zu bieten. Dadurch stärkt der Personaldienst die Attraktivität der Stadt als Arbeitgeberin und stellt sicher, dass die Stadtverwaltung auch künftig gemeinsam als Team die Dienstleistung gegenüber der Bevölkerung zufriedenstellend umsetzen kann.

4.2.3.3 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

Die Corona-Pandemie begleitete die Stadtverwaltung zu Beginn des Berichtsjahres 2022. Nachdem die besondere Lage und damit die letzten Massnahmen der Covid-19-Verordnung per 1. April 2022 vom Bundesrat aufgehoben wurden, begann der Weg zur neuen Normalität. Mithilfe der Verordnung über das mobil-flexible Arbeiten, welche per 1. Januar 2022 in Kraft trat, konnten einheitliche Rahmenbedingungen bei der Anwendung von mobil-flexiblem Arbeiten sichergestellt werden. Die Chancen aus den Erfahrungen während der Corona-Pandemie konnten genutzt und der Kulturwandel hin zur neuen Normalität mit klaren Regelungen begleitet und verstärkt werden. Der Erfolg dieser Strategie zeigt sich in den Auswertungen der Anwendung des mobil-flexiblen Arbeitens. Die neue, von Flexibilität und Ortsunabhängigkeit geprägte Arbeitsform fand während des Berichtsjahres 2022 rege Anwendung über die gesamte Verwaltung hinweg. Der Jahresschnitt ab April 2022 beträgt 20 Prozent, was einem Arbeitstag pro Woche entspricht, welchen die Mitarbeitenden mobil-flexibel arbeiteten. Eine spezifischere Betrachtung zeigt eine Variation dieses Umfangs zwischen minimal 10 und maximal 35 Prozent je nach Amt.

Ergänzend zur Festlegung der Rahmenbedingungen für mobil-flexibles Arbeiten in der Verordnung über das mobil-flexible Arbeiten, wurde das Berichtsjahr 2022 intensiv für die Vorbereitung der technischen Ausstattung der Mitarbeitenden mit mobilen ICT-Mitteln genutzt, so dass in der ersten Jahreshälfte 2023

- die Mitarbeitenden mit städtischen Notebooks inklusive Zubehör ausgestattet sind (und somit nicht weiter auf die privaten Geräte angewiesen sind für die Anwendung von mobil-flexiblem Arbeiten);
- die Arbeitsplätze umgerüstet werden können (die Thinclients werden abgeräumt und mit entsprechenden Docking Stations für den Anschluss der Notebooks ausgestattet). Dadurch können Mitarbeitende künftig ihren Arbeitsplatz innerhalb der Büroräumlichkeiten ungehindert wechseln und optimal an Online-Besprechungen teilnehmen;

- die Softtelefonie installiert werden kann, wodurch die Mitarbeitenden via Headset über ihre Notebooks telefonieren können – unabhängig davon, wo sie gerade am Arbeiten sind.

Für das Berichtsjahr 2022 erhielten die Mitarbeitenden zudem erneut eine Entschädigung für den Gebrauch der privaten technischen Geräte (analog der Vorjahre). Die Höhe der Entschädigung basierte wiederum auf der Anzahl Stunden, die die Mitarbeitenden gemäss den Einträgen im Zeiterfassungssystem im Verlauf des Berichtjahres 2022 mobil-flexibel arbeiteten (Stichtag: 31. Dezember 2022).

Weiter wurde das Berichtsjahr 2022 genutzt, um erste Vorbereitungen für die Optimierung der Büroräumlichkeiten vorzunehmen. Diese Vorbereitungen werden im Jahr 2023 weiter bearbeitet.

4.2.3.4 Personalanlässe und Aktivitäten

Als Zeichen der Wertschätzung und als Dankeschön für den täglichen Einsatz der Mitarbeitenden führt die Stadtverwaltung jährlich verschiedene Personalanlässe durch. Das Gesamtkonzept der Personalanlässe – welches am 1. Januar 2020 in Kraft trat – konnte im Berichtsjahr 2022 dank der Aufhebung der besonderen Lage (betreffend der Corona-Pandemie) ab April 2022 erstmals vollständig umgesetzt werden.

Personalfest
Ziel des Personalfestes ist es, den Mitarbeitenden ein "Dankeschön" für ihre wertvolle tägliche Arbeit zukommen zu lassen. Es ermöglicht ein ämterübergreifendes Zusammensein. Das Personalfest findet jedes vierte Jahr an einem Freitag im Spätsommer statt. Es ersetzt im Jahr, in dem es stattfindet, den Personalausflug sowie den jährlich stattfindenden Lernendenausflug.

Die Corona-Pandemie verunmöglichte die geplante Durchführung des Personalfestes im Jahr 2021. Das genehmigte Budget in der Höhe von Fr. 75'000.00 wurde daher auf das Berichtsjahr 2022 übertragen und (mit einer Korrektur in der Höhe von Fr. 15'000.00 aus der Sondersitzung zum Budget) mit Fr. 60'000.00 von der Stimmbevölkerung genehmigt.

So konnte das Personalfest schlussendlich am Freitag, 2. September 2022, in der Markthalle Langenthal stattfinden. Es nahmen rund 210 Personen teil. Das Feedback dieser Personen zeigte, dass das Personalfest 2022 in allen Teilen, und das erst noch unter erheblicher Unterschreitung der budgetierten Kosten, ein grosser Erfolg war.

Pensioniertenausflug
Nach zwei Jahren Pause aufgrund von Corona fand am 9. September 2022 der Pensioniertenausflug statt, welcher nach Root im Kanton Luzern führte. Gesamthaft nahmen 46 Pensionierte am Anlass teil. Begleitet wurde die Reisegruppe von Tanja Lang, Mitarbeiterin Personaldienst. Die Route führte mit dem Car von Langenthal durch das schöne Luzerner Hinterland, was bereits die Anreise zu einem Erlebnis machte. Der erste Zwischenhalt erfolgte bei der katholischen Kapelle Michaelskreuz (rund 800m ü. M. oberhalb der Gemeinde Root im Kanton Luzern), wo die Reisegruppe mit einer grossartigen Rundsicht in die Berge und weit ins Flachland um den Sempachersee belohnt wurde. Das anschliessende Mittagessen wurde im Restaurant "Die Perle" in Perlen eingenommen. Danach ging es weiter zum Chocolatier Aeschbach in Root. In einem interaktiven Rundgang wurde über die Herkunft und die Verarbeitung der Schokolade informiert und man konnte die Chocolatiers hautnah bei ihrer Arbeit beobachten und deren Geheimnisse kennenlernen. Im Anschluss an die Führung hatten alle Teilnehmenden sogar die Möglichkeit, ihre eigene 200g Schokoladentafel herzustellen. Danach wurde die Heimreise auf direktem Weg zurück nach Langenthal angetreten, wo die Teilnehmenden kurz nach 17.00 Uhr wohlbehalten eintrafen.

Pensionierungsanlass
Am 6. Mai 2022 fand zum ersten Mal der Pensionierungsanlass zu Ehren der Mitarbeitenden, welche im vorangegangen Jahr 2021 pensioniert wurden, statt. Im Rahmen eines gemeinsamen Abendessens in Anwesenheit des Stadtpräsidenten, des Stadtschreibers, der Amtsleitung sowie der Personalleitung wurden die Pensionäre offiziell verabschiedet. Der Anlass fand im Traffeletsaal im Bären in Langenthal statt. Gesamthaft haben 9 Pensionierte daran teilgenommen.

Dienstjubiläumsanlass
Am 20. Mai 2022 fand zum ersten Mal der Dienstjubiläumsanlass zur Ehren der Mitarbeitenden, welche im vorangegangen Jahr 2021 ein gerades Jubiläum (10, 20, 30 oder 40 Dienstjahre) feiern

konnten, statt. Im Rahmen eines gemeinsamen Abendessens in Anwesenheit des Stadtpräsidenten, des Stadtschreibers, der Amtsleitung sowie der Personalleitung wurden die Jubilare noch einmal angemessen gefeiert. Der Anlass fand im Bären in Langenthal statt. Gesamthaft haben 7 Jubilare daran teilgenommen.

Jahresendanlässe

Im Berichtsjahr 2022 fanden verschiedene Jahresendanlässe für die Mitarbeitenden statt:

- Die Mitarbeitenden im Verwaltungszentrum sowie die Mitarbeitenden des Stadttheaters wurden zum Jahresend-Apéro im Verwaltungszentrum eingeladen. Normalerweise wird dieser Apéro von der Betriebskommission organisiert und vom Ertrag der Cafeteria finanziert. Da die Betriebskommission aus wirtschaftlichen Gründen den Verzicht auf die Durchführung bekanntmachte, erfolgte die Organisation durch den Personaldienst. Der Jahresend-Apéro fand am 22. Dezember 2022 statt.
- Die Mitarbeitenden der Tagesschulangebote, der Schulsekretariate und der Bibliothek wurden am 5. Dezember 2022 zu einem Jahresend-Kaffee in der Tagesschule eingeladen.
- Die Hauswarte der Schulzentren und Sportanlagen richteten individuell einen Jahresend-Apéro für ihre Mitarbeitenden aus.
- Alle übrigen Mitarbeitenden, namentlich die Mitarbeitenden des Schwimmbads, der Polizeiwerkstatt, der Material- und Anlagewart des Quartieramtes, der Feuerwehr und des Zivilschutzes sowie die Mitarbeitenden des Werkhofs, wurden zum Jahresend-Apéro im Werkhof eingeladen. Dieser fand am 15. Dezember 2022 statt.

Berufsbildung

Im Berichtsjahr 2022 hat sich im Bereich Berufsbildung so einiges getan. Zu den bisherigen Ausbildungsberufen (Kauffrau/Kaufmann EFZ sowie Betriebsfachfrau/Betriebsfachmann Werkdienst EFZ) kam mit Fachfrau/Fachmann Betreuung Kind EFZ ein weiterer Beruf hinzu. Die Tagesschulangebote Langenthal bieten an den Standorten Hard und Ringstrasse sowohl eine dreijährige Ausbildung als auch eine zweijährige Ausbildung für Erwachsene an. Mitarbeitende ohne pädagogische Ausbildung erhalten so die Möglichkeit, sich beruflich weiterzuentwickeln. Von diesem Angebot profitiert zurzeit eine Mitarbeitende der Stadt, sie begann ihre Lehre im August 2022.

Die "Putzaktion Aspisee", welche jedes Jahr von der Clientis Bank organisiert wird, konnte im Berichtsjahr 2022 wiederum durchgeführt werden. Sie fand am Mittwoch, 19. Oktober 2022, statt. Die Lernenden der IB Langenthal AG, der Clientis Bank sowie der Stadtverwaltung hatten die Möglichkeit, für einmal in freier Natur tätig zu sein. Die jungen Berufsleute gewannen dadurch einen Einblick in ganz andere Tätigkeiten und das branchenübergreifende Zusammenarbeiten wurde gefördert.

Am 24. Oktober 2022 besuchten 15 Schülerinnen und Schüler einer 9. Sekundarschulklasse des Oberstufenzentrums Langenthal mit ihrem Klassenlehrer Marc Aeschimann die Stadtverwaltung und liessen sich die Verwaltung vorstellen. Sie interessierten sich insbesondere für den Beruf Kauffrau/Kaufmann, weshalb der Schwerpunkt auf die Ausbildung Kauffrau/Kaufmann allgemein sowie auf die Ausbildung, wie sie bei der Stadt angeboten wird, gelegt wurde. Da per August 2023 eine neue Bildungsverordnung in Kraft treten wird, gab es diesbezüglich viele neue Informationen. Bei einer Schnitzeljagd durch das gesamte Gebäude bzw. die verschiedenen Abteilungen konnten die Schülerinnen und Schüler das zuvor Gehörte nochmals reflektieren. Zum Abschied gab es für alle einen Preis und ein Andenken an die Stadt Langenthal.

Am Berufsinformationstag am 2. November 2022 warb die Stadt für ihre Ausbildungsangebote. Für den Beruf Kauffrau/Kaufmann hatten sich fünf Schülerinnen und Schüler angemeldet, die das gleiche Programm genossen wie die Schülerinnen und Schüler des Oberstufenzentrums Langenthal zuvor.

Am Nationalen Zukunftstag vom 10. November 2022 nahmen fünf Jugendliche teil. Am Vormittag erhielten sie Informationen zur Stadtverwaltung und bereiteten danach Fragen für ein Interview mit Stadtpräsident Reto Müller vor. Die Jugendlichen stellten sehr spannende und gute Fragen. Zu Beginn des Interviews eher noch etwas schüchtern, prasselten die Fragen schlussendlich nur so aus ihnen heraus. Im nächsten Programmteil begleiteten sie den Leiter Polizeiwerkstatt, Uwe Käser, und lernten alles über eine Parkuhr, wie sie bedient wird, was in ihrem Inneren passiert, wie

die Kontrolle funktioniert etc. Der Zufall wollte es, dass auch gleich noch eine Parkuhr eine Störung hatte, und so konnten die Jugendlichen zusammen mit Uwe Käser diese Störung beheben. Den Rest des Tages verbrachten sie mit den ihnen zugeteilten Bezugspersonen.

Im Folgenden werden einige Fakten und Zahlen (Ziffer 4.2.3.5) und laufende Projekte (Ziffer 4.2.3.6) zum ordentlichen Betrieb erläutert.

4.2.3.5 Fakten und Zahlen

- Im Berichtsjahr 2022 wurden 28 öffentlich-rechtliche Stellen (Vorjahr: 46 Stellen) neu besetzt. Zusätzlich begannen im Sommer drei Lernende die Ausbildung zur/zum Kauffrau/Kaufmann. Die Stadtverwaltung bildete im Berichtsjahr 2022 neun Lernende aus, davon acht Lernende im kaufmännischen Bereich und eine lernende Person im städtischen Werkhof. Weiter mussten im Berichtsjahr 2022 insgesamt 37 Austritte von öffentlich-rechtlich Angestellten, davon 2 Pensionierungen, verzeichnet werden. Für alle offenen Stellen gingen insgesamt über 1'100 Bewerbungen ein. Seit Juni 2021 ist im Personaldienst die Bewerbungs-Software Refline im Einsatz, welche das Bewerbungsmanagement stark erleichtert.
- Fort- und Weiterbildung: Die folgenden (von der Stadtverwaltung mit einer Beteiligung unterstützten) Langzeitkurse wurden von den Mitarbeitenden im Berichtsjahr 2022

  begonnen:
  - CAS Digitale Transformation und Kommunikation
  - CAS Grundlagen der Mediation
  - CAS Klimastrategien
  - CAS Leiten von Teams
  - Fachausweislehrgang Gemeindefachmann/-fachfrau
  - Fachausweislehrgang Hauswart/-in
  - HR-Assistent/-in

  abgeschlossen:
  - CAS Digitale Transformation und Kommunikation
  - CAS Leiten von Teams
  - Lehrgang Klassenassistenz und schulergänzende Betreuung
  - Lehrgang Sachbearbeiter/-in Baubewilligungsverfahren
  - Leiter/-in HR mit eidg. Diplom
  - Sozialversicherungsexperte/-in mit eidg. Diplom
- Gesamthaft feierten 14 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ein Dienstjubiläum:
  - 10 Dienstjahre (3 Mitarbeitende)
  - 15 Dienstjahre (2 Mitarbeitende)
  - 20 Dienstjahre (2 Mitarbeitende)
  - 25 Dienstjahre (1 Mitarbeitender)
  - 30 Dienstjahre (2 Mitarbeitende)
  - 35 Dienstjahre (3 Mitarbeitende)
  - 45 Dienstjahre (1 Mitarbeitender)
- Der Gemeinderat kann gemäss den geltenden Bestimmungen im Personalreglement in eigener Kompetenz generelle Gehaltserhöhungen höchstens im Rahmen der Erhöhung des Landesindexes der Konsumentenpreise (= Teuerung) beschliessen. Dieser stieg gemäss Bundesamt für Statistik vom 1. November 2021 bis 31. Oktober 2022 um 3.0 % an. Im Budget der Erfolgsrechnung 2023 wurden im Mai 2022 3.0 % als Besoldungsreserve für individuelle und generelle Gehaltsanpassungen aufgenommen. Frankenmässig bedeutete dies eine Besoldungsreserve in der Höhe von Fr. 650'000.00 für das Jahr 2023. Anlässlich der Stadtratssitzung vom 31. Oktober 2022 wurde die Besoldungsreserve um Fr. 70'000.00 reduziert und auf Fr. 580'000.00 festgelegt, was im Maximum für eine Gehaltsanpassung in der Höhe von insgesamt 2.7 % ausreichte. Der Gemeinderat entschied sich für ein ausgewogenes Verhältnis zwischen dem Ausgleich der Teuerung und der Abgeltung der individuellen, leistungsorientierten Ergebnisse des Qualifikationssystems. Konkret beschloss der Gemeinderat zum Ausgleich der Teuerung für das Jahr 2023 eine generelle Lohnerhöhung von rund 1.7 %. Zur Abgeltung der individuellen,

leistungsorientierten Ergebnisse beschloss der Gemeinderat für das Personal der Stadtverwaltung eine Erhöhung von rund 1.0 % der Lohnsumme. Diese Erhöhung wurde gemäss den individuellen Mitarbeitendenqualifikationen und dem bestehenden technischen System auf die Mitarbeitenden verteilt.

- Nachdem der Stadtrat am 18. März 2019 den Bestand an Stellen der Stadtverwaltung in Stellenprozenten (Stellenetat) per 1. Juli 2019 bewilligte und der Gemeinderat der Einführung des operativen Stellenplans per 1. Januar 2020 zustimmte, wurde dieser operative Stellenplan im Berichtsjahr 2020 planmässig und gemäss den Beschlüssen eingeführt. Er wird seither laufend bewirtschaftet und der Verwaltungsleitung sowie dem Gemeinderat zur Einsicht vorgelegt.

  Der Bestand an Stellen der Stadtverwaltung in Stellenprozenten (Stellenetat) gemäss Art. 62 Abs. 1 Ziffer 1 der Stadtverfassung betrug im Geschäftsjahr 2022 **14'160 Stellenprozente.**

  Der Bestand an Stellen des operativen Stellenplans der Stadtverwaltung in Stellenprozenten betrug per 31. Dezember 2022 **13'747 Stellenprozente.** Der Stellenetat ist damit per Stichtag unterschritten.

- Im Jahr 2020 führte der Personaldienst das strukturierte Austrittsgespräch nach Professor Martin Hilb ein. Diese Austrittsgespräche ermöglichen das Durchführen einer jährlichen **Austrittsanalyse** (jeweils im Frühjahr für das jeweilige Vorjahr). Die Austrittsanalyse gibt Aufschluss über die qualitativen Austrittsgründe von Mitarbeitenden in einem öffentlich-rechtlichen Anstellungsverhältnis und ermöglicht mithilfe der quantitativ ausgerichteten Fluktuationsraten einen Vergleich mit anderen öffentlichen Verwaltungen. Die Fluktuationsrate selbst soll als Kennzahl im Bereich der Personalerhaltung und als Indikator für die Arbeitszufriedenheit und das Organisationsklima betrachtet werden. Aus den Erkenntnissen der Austrittsanalyse lassen sich somit gezielt Massnahmen für eine nachhaltige Personalerhaltung ableiten, womit ein Beitrag zur Verhinderung der unerwünschten Kündigungen geleistet wird. Die Austrittsanalyse dient somit (als eines von vielen Basisdokumenten) zur Umsetzung der gemäss Artikel 91 der Stadtverfassung zu betreibenden weitsichtigen Personalpolitik und begünstigt damit die Erreichung der personalpolitischen Zielsetzungen gemäss Artikel 4 des Personalreglements. Die Austrittsanalyse (inklusive Massnahmen) wurde im Frühling des Berichtjahres 2022 für das Vorjahr vorgenommen und der Verwaltungsleitung sowie dem Gemeinderat zur Kenntnis gebracht.

4.2.3.6 Projekte

- Gemäss den Richtlinien der Regierungstätigkeit 2021 – 2024 will der Gemeinderat die Loyalität und die Verbundenheit aller Mitarbeitenden zur Stadt als Arbeitgeberin fördern. Zur Umsetzung dieses strategischen Leitsatzes sollen (gemäss Massnahme drei der Richtlinien der Regierungstätigkeit 2021 – 2024) die Massnahmen aus den beschlossenen Handlungsfeldern der Mitarbeitendenbefragung bis zum 31. Dezember 2024 weitgehend umgesetzt werden. Im Berichtsjahr 2021 konnten in den sieben förderungswürdigen Handlungsfeldern folgende Massnahmen umgesetzt werden:

  - **Stärken im Bereich "direkte Führung" fördern:** Im Berichtjahr 2022 wurde ein *erweiterter Kaderanlass* zur Stärkung der direkten Führung durchgeführt. Dieser fand am Dienstag, 5. April 2022, statt. Weiter wurden die Grundsteine für ein Kompetenzmodell erarbeitet. In diesem Zusammenhang wurde die neue Verordnung über die Aus- und Weiterbildung von Mitarbeitenden im Rahmen einer Vernehmlassung in der Verwaltungsleitung diskutiert und erneut überarbeitet, so dass sie im Jahr 2023 dem Gemeinderat zur Genehmigung vorgelegt werden und anschliessend in Kraft treten kann.

  - **Arbeitsmittel:** Im Berichtsjahr 2022 konnten die Vorbereitungen sowie die planmässige Anschaffung der mobilen ICT-Mittel (Notebooks inkl. Zubehör) erfolgreich abgeschlossen werden, so dass dem unter Ziffer 4.2.3.3. beschriebenen Umsetzungsplan für die erste Jahreshälfte 2023 nichts mehr im Weg steht. Zudem wurden weitere digitale Arbeitsmittel zur Unterstützung (unter anderem) des mobil-flexiblen Arbeitens eingeführt. Erwähnenswert ist diesbezüglich insbesondere die Ausstattung aller Sitzungszimmer mit Kameras und Mikrophonen, welche das Durchführen von hybriden Sitzungen ermöglichen.

- **Arbeitsbedingungen:** Der unter Ziffer 4.2.3.3. beschriebene Umsetzungsplan ermöglicht in seiner Vollendung verschiedene Optimierungen insbesondere der Platzverhältnisse im Verwaltungszentrum an der Jurastrasse 22, da er (unter anderem) das flexible Wechseln des Arbeitsplatzes ermöglicht. Erste Überlegungen und Vorarbeiten wurden im Berichtsjahr 2022 bereits gemacht. Dies geschah in enger Zusammenarbeit mit dem Fachbereich Hochbau. Aufgrund personeller Engpässe im Fachbereich Hochbau konnte die Planung nicht abgeschlossen werden. Das Projekt soll im Jahr 2023 erneut aufgegriffen und weiterbearbeitet werden.
- **Mitarbeitendengespräch / Personalentwicklung / Lohnentwicklung:** Im Berichtsjahr 2022 wurden verschiedene Varianten von Mitarbeitendengesprächen evaluiert. Hierfür wurden im Rahmen eines Benchmarks verschiedene Gespräche mit anderen Verwaltungen und Organisationen geführt, welche ihre Lösungen präsentierten. Dabei wurden nicht nur die Mitarbeitendengespräche betrachtet, sondern auch verschiedene Varianten von Lohnentwicklungssystemen näher beleuchtet. Ebenfalls abgeholt wurden die Meinungen der Mitglieder der Verwaltungsleitung. Nach Abschluss des oben erwähnten Kompetenzmodells soll im Jahr 2023 die Umsetzung bzw. Einführung des neuen Mitarbeitendengesprächs geplant und umgesetzt werden.
- **Entlöhnungssystem:** Die Erarbeitung einer Übersicht von möglichen Varianten für das Entlöhnungssystem wurde im Berichtsjahr 2021 initialisiert und soll nach Abschluss des oben erwähnten Kompetenzmodells und in Abstimmung des neuen Modelles bezüglich der Mitarbeitendengespräche bis spätestens im Berichtsjahr 2024 konkretisiert werden.
- **Partizipation / Kommunikation / Verwaltungsleitung:** Im Berichtsjahr 2022 erhielten die Mitarbeitenden regelmässig Informationen aus den Sitzungen der Verwaltungsleitung.
- **Vereinbarkeit von Familie und Beruf:** Die im Berichtsjahr 2022 in Kraft getretene Verordnung über das mobil-flexible Arbeiten ermöglicht Mitarbeitenden neue Möglichkeiten zur Erledigung ihrer Arbeit (erhöhte Flexibilität in Zeit und Ort). Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf rückt damit in ein neues Licht, da sich auch in diesem Bereich neue Gestaltungsmöglichkeiten ergeben. Im Berichtsjahr 2022 wurden aufgrund anderer Prioritäten keine neuen Projekte zur Nutzung dieser Gestaltungsmöglichkeiten gestartet.

- Der Personaldienst plante im Berichtsjahr 2022 ein Projekt zur Evaluation und Einführung eines **Personalinformationssystems**, welches einerseits bestehende Tools zusammenführt und andererseits aktuell nicht digitalisierte Prozesse abdeckt. Hierfür wurde eine Marktanalyse anhand einer Umfrage bei verschiedenen öffentlichen Verwaltungen durchgeführt. Zudem wurden die Anforderungen in einem Pflichtenheft gebündelt. Weiter wurden im Berichtsjahr 2022 Verfahrensfragen geklärt und es wurde ein Projektplan – gemeinsam mit dem Finanzamt (verantwortlich für die Lohnbuchhaltung) – aufgestellt.
- Nachdem im Jahr 2021 die Ausweitung des **Prozessmanagements** auf alle Ämter der Stadtverwaltung initialisiert und umgesetzt wurde, lag der Fokus im Berichtsjahr 2022 mehrheitlich bei der Unterstützung der Ämter in deren Umsetzung. Zudem wurde eine zentrale Ablage etabliert.
- Im Jahr 2019 wurde eine umfangreiche **Mitarbeitendenbefragung** durchgeführt. Basierend darauf soll im Jahr 2023 erneut eine Mitarbeitendenbefragung durchgeführt werden. Hierfür wurden im Berichtsjahr 2022 Abklärungen zur externen Begleitung getätigt und verschiedene Varianten evaluiert. Das Berner Beratungs- und Forschungsunternehmen Empiricon AG wird die Durchführung erneut begleiten.
- **Lohngleichheitsprüfung:** Gemäss dem eidgenössischen Gleichstellungsgesetz sind Unternehmen mit 100 oder mehr Angestellten zur Durchführung einer Lohngleichheitsprüfung verpflichtet. Die Lohngleichheitsprüfung der Stadtverwaltung konnte im Jahr 2021 abgeschlossen und die Ergebnisse im Berichtsjahr publiziert werden.
- **Lohnvergleich:** In Zusammenhang mit der Sicherstellung der Stadt als attraktive Arbeitgeberin und für die Evaluierung von möglichen Optimierungen des leistungsbezogenen Anreizsystems wurde durch den Personaldienst in den Jahren 2019, 2020 sowie im Berichtsjahr 2022 je ein Lohnvergleich durchgeführt. Die Durchführung erfolgte in Zusammenarbeit mit einem externen

qualifizierten Unternehmen. Rund 23 Kantone und mehrere grosse Städte (ausschliesslich öffentliche Verwaltungen) nehmen jährlich daran teil. Es werden die Gesamtlöhne aller Mitarbeitenden der Stadtverwaltung im Monatslohn (exklusive Praktikantinnen und Praktikanten sowie Lernende) erfasst und mit den extern erhobenen Medianlöhnen verglichen. Zudem konnten im Berichtsjahr 2022 erste Korrekturmassnahmen aus den Erkenntnissen der Lohnvergleiche 2019 und 2020 im Bereich der Sozialarbeitenden umgesetzt werden.

- Mit dem **Kontinuierlichen Verbesserungsprozess (KVP)** soll im Rahmen von Teamarbeit mit stetigen Verbesserungen in kleinen Schritten die Verwaltung gestärkt werden. Die Mitarbeitenden der Stadtverwaltung überprüfen ihre Arbeitsprozesse regelmässig, um die Zufriedenheit am Arbeitsplatz einerseits und die Qualität und Kundenfreundlichkeit der Dienstleistungen durch professionelles Bearbeiten andererseits laufend zu optimieren. Im März und im November wurden 30 Mitarbeitende im Rahmen von sechs Workshops für das Thema "KVP" sensibilisiert und geschult. In einem Newsletter und in der Hauszeitung wurden insgesamt 11 besonders gelungene Erfolgsgeschichten aus 18 KVP-Stammteams intern publik gemacht. Die Moderatorinnen und Moderatoren der Stammteams haben sich im März, Juli und im Oktober getroffen, um sich auszutauschen und ämterübergreifende Themen zu besprechen.

4.3 Zentrale Dienste

4.3.1 Bericht des Leiters zentrale Dienste

Fabian Muff
Leiter zentrale Dienste

Jurastrasse 22

4901 Langenthal

Telefon: 062 916 22 07
E-Mail: fabian.muff@langenthal.ch

Die zentralen Dienste umfassen die Fachbereiche zentraler Rechtsdienst, Informatik, Kommunikation und Marketing, Sekretariat Stadtrat und Geschäftsprüfungskommission sowie die Stabsstelle Organisation, Entwicklung und Projekte. Sie haben gemäss Reglement über die Organisation der Stadtverwaltung *"überdies alle jene Aufgaben zu besorgen, die ihrer Natur nach nicht einem anderen Amt zuzuweisen sind."*

Dieser letztgenannte Passus aus dem Organisationsreglement kam im Jahr 2022 insbesondere im Zuge der weltweit spürbaren Krisen zur Geltung. Kaum war im Zusammenhang mit der Corona-Pandemie mit der Rückkehr zur "normalen Lage" eine gewisse Beruhigung eingetreten, begann mit dem Ausbruch des Krieges in der Ukraine und dem daraufhin folgenden, drohenden Szenario einer Energiemangellage die nächste herausfordernde Zeit. Deshalb wurde in der Stadtverwaltung ein Sonderstab mit Mitgliedern der Verwaltungsleitung gegründet. Die zentralen Dienste nahmen innerhalb dieses Sonderstabs eine koordinierende Rolle ein. Es musste beispielsweise sichergestellt werden, dass die Handlungsfelder zum Umgang mit der drohenden Energiemangellage aufeinander abgestimmt, in einem Massnahmenpapier dokumentiert und adressatengerecht kommuniziert werden. Diese "ausserordentlichen" Arbeiten beschäftigten die gesamte Verwaltung und erfolgten nebst dem "ordentlichen" Geschäft in den einzelnen Ämtern.

In den Fachbereichen der zentralen Dienste wurde daneben auf strategischer und operativer Ebene vieles geleistet:

Fachbereich zentraler Rechtsdienst

Nebst den ständigen Aufgaben – wie zum Beispiel der juristischen Prüfung der Behördenvorlagen – begleitete der zentrale Rechtsdienst diverse Beschwerdeverfahren und trieb verschiedene Projekte voran. So wurden beispielsweise das Projekt für den Erlass neuer Kommissionsreglemente wiederaufgenommen, die Revision des Anhangs zum Reglement über die Organisation der Stadtverwaltung abgeschlossen und die Arbeiten zur grundsätzlichen Überprüfung der städtischen Rechtssammlung weitergeführt. Ausserdem erarbeitete der zentrale Rechtsdienst gegen Ende des Berichtsjahres in Zusammenarbeit mit dem Finanzamt die verwaltungsinterne Weisung betreffend Vorgehensweise ohne genehmigtes Budget 2023.

Fachbereich Informatik

Die neu erarbeitete Informatikstrategie wurde vom Gemeinderat am 16. März 2022 genehmigt. Die darin formulierten strategischen Ziele wurden unter Berücksichtigung des folgenden Grundsatzes definiert: *"Die Informatik der Stadt Langenthal soll Mittel zum Zweck sein, sich auf eine effektive und effiziente Unterstützung der Verwaltungsprozesse fokussieren, stabile und sichere Lösungen bereitstellen und dabei technische Entwicklungen berücksichtigen."* Auf operativer Ebene wurden verschiedene Projekte (z. B. Grobkonzept Sprachdienste und Kollaboration, Konzept mobil-flexibles Arbeiten) vorangetrieben. Ausserdem wurden im Tagesgeschäft der Betrieb der ICT-Infrastrukturen sichergestellt und Supportleistungen für die Stadtverwaltung und die angeschlossenen Kunden erbracht. In personeller Hinsicht kam es im Fachbereich Informatik zu einigen Veränderungen: Nach dem Weggang des bisherigen, langjährigen Stelleninhabers konnte die Fachführung ICT-Be-

trieb dank einer internen Weiterentwicklung erfolgreich wiederbesetzt werden. In der Fachberatung freigewordene Stellenprozente wurden hingegen nur teilweise wiederbesetzt und innerhalb der zentralen Dienste in die Stabsstelle Organisation, Entwicklung und Projekte verschoben.

Fachbereich Kommunikation und Marketing

Im Fachbereich Kommunikation und Marketing wurden im Berichtsjahr diverse Meilensteine erreicht. Besonders hervorzuheben sind zwei Dinge: Am 23. Februar 2022 genehmigte der Gemeinderat die Kommunikationsstrategie der Stadt Langenthal und mit der Onlineschaltung der neuen Website erfolgte am 19. Mai 2022 ein wichtiger Schritt im Sinne der Digitalisierung der Kommunikation. Der Webauftritt wird nun gezielt in Richtung E-Government bzw. Online-Schalter weiterentwickelt. Im Tagesgeschäft wurden diverse Anlässe (wie zum Beispiel die Bundesfeier, der Wirtschaftslunch oder Medienkonferenzen) organisiert und insgesamt 106 Medienanfragen bearbeitet.

Fachbereich Sekretariat Stadtrat und Geschäftsprüfungskommission

Im Berichtsjahr fanden insgesamt neun Sitzungen des Stadtrates sowie vorbereitende Sitzungen der Geschäftsprüfungskommission statt, wobei die Stadtratssitzungen ab März 2022 wieder im "gewohnten Rahmen" in der Alten Mühle durchgeführt werden konnten. Das Sekretariat sorgte für die Vor- und Nachbereitung sowie einen reibungslosen Ablauf der Sitzungen.

Stabsstelle Organisation, Entwicklung und Projekte

Die Stabsstelle Organisation, Entwicklung und Projekte trieb im ersten Halbjahr das Evaluationsverfahren im Digitalisierungsprojekt ILMA voran. Aufgrund eines personellen Wechsels in der Projektleitung kam es ab Mitte Jahr jedoch zu einem Projektunterbruch. Nach erfolgter Wiederbesetzung der Projektleitungsstelle wurden die Arbeiten ab Dezember 2022 wiederaufgenommen. Nebst dem Projekt ILMA beschäftigte sich die Stabsstelle mit weiteren Themen und Projekten von allgemeinem Interesse – wie zum Beispiel dem Controlling der Richtlinien der Regierungstätigkeit 2021–2024, der Erarbeitung und operativen Umsetzung der Eignerstrategie IB Langenthal AG oder den Auswirkungen des auf kantonaler Ebene erlassenen Gesetzes über die digitale Verwaltung.

Ein herzlicher Dank

Insgesamt blicken die zentralen Dienste auf ein ereignisreiches Jahr mit einigen unverhofft eingetretenen Aufgaben zurück. Das macht unsere Arbeit einerseits herausfordernd, andererseits aber auch sehr vielfältig und spannend. Ich danke allen Kolleginnen und Kollegen der zentralen Dienste ganz herzlich für ihren unermüdlichen, täglichen Einsatz. Mein grosser Dank richtet sich auch an die weiteren Mitarbeitenden der Stadtverwaltung und die Mitglieder der Verwaltungsleitung für den immer sehr konstruktiven, ämterübergreifenden Austausch. Und – last but not least – gilt mein Dank natürlich auch allen politischen Entscheidungsträgerinnen und -trägern für die gute Zusammenarbeit auf verschiedenen Ebenen.

4.3.2 Fachbereich Informatik

4.3.2.1 Ständige Aufgaben

- Sicherstellung der strategischen Informatik-Planung
- Sicherstellung des ICT-Supportes für die Stadtverwaltung und angeschlossene Kunden
- Betrieb und Operation sicherer und zeitgemässer ICT-Infrastrukturen und ICT-Services
- Beschaffung und Instandhaltung von Hard- und Software
- Sicherstellung der Informatiksicherheit
- Durchführung von IT-Schulungen
- Beratung der Ämter und angeschlossener Kunden im Informatikbereich sowie die Mitwirkung in entsprechenden Projekten

4.3.2.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Um die Kommunikationsprozesse und die Kommunikationsformen und -kanäle mit Werkzeugen zur Zusammenarbeit zu verbessern, wurde im Rahmen einer Situationsanalyse ein Grobkonzept für **Sprachdienste und Kollaboration** entwickelt. In einem ersten Schritt wurden die genauen Bedürfnisse der Stadtverwaltung mittels Interviews und einem Fragebogen eruiert und in einem Bedürfniskatalog zusammengefasst. Zeitgleich wurde die bestehende Telefonie-Infrastruktur analysiert und überprüft. Auf der Basis der Anforderungen und des Bedürfniskataloges wurde entschieden, die heutige 15 Jahre alte Telefonanlage mit einem neuen modernen Telefoniesystem zu ersetzen. Von einem Wechsel zur Cloud-Telefonie von Microsoft (MS Teams) wurde abgesehen, weil zurzeit noch nicht alle zwingend notwendigen Anforderungen im Bereich der Anrufverteilung, Ringsteuerung und drahtlosen Telefonie (DECT) abgedeckt werden können.

- Nach umfangreichen Planungs- und Konzeptionsarbeiten genehmigte der Gemeinderat das Konzept für das **Projekt mobil-flexible Arbeiten (MFA)** und die dafür notwendige Finanzierung. Mit dem Projekt MFA wird anstelle des heutigen Thinclient-Computings eine neue und durchgängige ICT-Infrastruktur auf Basis von mobilen Endgeräten (Notebooks) und damit eine bedürfnisgerechte Arbeitsumgebung zugunsten der Zusammenarbeit und Mobilität bereitgestellt. Obwohl die Hardware umgehend bestellt wurde, kam es aufgrund der aussergewöhnlichen Situation mit der Ausbreitung und Nachwirkungen von COVID-19 zu grossen Lieferverzögerungen. Im Rahmen eines Proof of Concepts wurde die neue Infrastruktur und die neue Konnektivität (ortsunabhängiger und verschlüsselter Netzzugriff via VPN und WWAN) gegen Ende Jahr getestet und für das Rollout im Februar/März 2023 vorbereitet.

- Zur **Erhöhung der Sicherheit in der E-Mail-Kommunikation** wurde im Rahmen eines ganzheitlichen Ansatzes für die professionelle Geschäftskommunikation und insbesondere für die Verschlüsselung von vertrauenswürdigen Informationen eine neue Software beschafft und eingeführt. Neu werden alle E-Mails digital signiert und bei Bedarf verschlüsselt. Damit kann das Ausspähen von E-Mail-Daten durch Dritte während der Übermittlung verhindert werden. Daneben ist eine Webseiten-Blocklist (URL) im Einsatz, um ein- und ausgehende Mails nach schädlichen URLs zu scannen und diese zu blockieren. Zusätzlich kommen für das Erkennen von schädlichen Scriptbefehlen zu den bereits kommerziellen Virenfiltersignaturen ein neuer Phishing-Filter und neu auch spezialisierte Virenfilter zum Einsatz. Im Zuge der Softwareevaluation wurde auch die bisherige Antispam-Lösung ersetzt. Mit dieser Lösung durchlaufen alle ein- und ausgehenden E-Mails mehrere aktive Spamfilterstufen, bevor sie entweder als korrekt erkannt und zugestellt werden – oder in der Quarantäne landen.

- Neben der IT-Infrastruktur gewann auch die Cybersicherheit aufgrund der zunehmenden digitalen Vernetzung noch mehr an Bedeutung und die Gefahr, digitalen Angriffen vermehrt ausgesetzt zu sein, stieg. Um potenziellen Gefahren von Cyberrisiken besser zu begegnen und diese präventiv zu verringern, wurde ein **Security Awareness Trainingsprogramm** zur Sensibilisierung der Mitarbeitenden evaluiert und installiert. Die ersten Schulungen und Kampagnen werden anfangs 2023 durchgeführt.

- Im Bereich der **Informationssicherheit** erfolgten seitens des Fachbereichs Informatik Mitwirkungsleistungen bei der Erarbeitung von Grundlagendokumenten. So wurden auf der Basis der internationalen Norm zur Informationssicherheit von ISO 27001 zuerst der Ist-Status ermittelt und mit den Soll-Anforderungen der Norm verglichen – dies mit dem Ziel, bestehende Sicherheitslücken zu minimieren. Dabei kristallisierte sich Handlungsbedarf heraus und es konnte ein Zielbild formuliert werden, wie ein Information Security Management System (ISMS) für die Stadtverwaltung aussehen könnte. Um die definierten Ziele zu erreichen, wurden erste Grundlagendokumente erstellt, damit die Informationssicherheit innerhalb der Stadtverwaltung Langenthal auf strategischer und operativer Ebene künftig geregelt ist.

- Wegen den wachsenden Anforderungen an die Informationstechnik und auch deren Komplexität wurde das **Kommunikationsnetz** punktuell ausgebaut und überalterte Netzwerkkomponenten (WLAN Access-Points) aus dem Netz genommen und durch neue ersetzt.

- Das mobil-flexible Arbeiten bringt neue Erwartungen an die Vorgehensweisen bei Besprechungen und der hybriden Arbeit mit sich (Mischung zwischen physischer Präsenz und Videokonferenz). Um den neuen Anforderungen gerecht zu werden, wurden für die Sitzungszimmer zwei **Videokonferenzsysteme** beschafft und die Mitarbeitenden im Umgang mit den neuen Möglichkeiten ausgebildet.

4.3.3 Fachbereich zentraler Rechtsdienst

4.3.3.1 Ständige Aufgaben

- Juristische Prüfung der dem Gemeinderat vorgelegten Geschäfte
- Beratung des Gemeinderates sowie der Ämter der Stadtverwaltung in juristischen Fragen
- Instruktion von Einsprache- und Beschwerdeverfahren
- Vertretung der Stadt in Rechtsstreitigkeiten
- Betreuung der städtischen Reglementensammlung und des Rechtsetzungsverfahrens
- Ausarbeitung und Prüfung von kommunalen Gesetzen, Verträgen, Gutachten und parlamentarischen Vorstössen
- Leitung von und Mitarbeit in Projekten mit rechtlichem Bezug
- Juristisches Qualitätsmanagement, Bewirtschaftung von Vorlagen und Durchführung von verwaltungsinternen Schulungen im juristischen Bereich
- Leitung des kommunalen Kompetenzzentrums für Beschaffungen

4.3.3.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Die beim Verwaltungsgericht des Kantons Bern gegen den Kanton Bern anhängig gemachten Beschwerden der Stadt Langenthal und zahlreicher weiterer Gemeinden in Sachen "**Bonus-Malus Verfahren**", welches durch die Teilrevision des Sozialhilfegesetzes vom 1. Februar 2011 implementiert wurde und nach welchem die Stadt bzw. die Gemeinden bedeutende Bonuszahlungen geltend machten, wurden mit Urteil vom 22. August 2022 abgewiesen. Die Stadt Langenthal und die weiteren beschwerdeführenden Gemeinden verzichteten auf einen Weiterzug an das Bundesgericht, weshalb das Urteil mittlerweile in Rechtskraft erwachsen ist.
- An der Urnenabstimmung vom 15. Dezember 2019 wurde die **Totalrevision des Wahl- und Abstimmungsreglements** von den Stimmbürgerinnen und Stimmbürgern genehmigt. Dagegen wurde von privater Seite eine **Beschwerde** beim Regierungsstatthalteramt eingereicht, welche zuständigkeitshalber dem Amt für Gemeinden und Raumordnung des Kantons Bern (AGR) zur Beurteilung zugewiesen wurde. Mit Verfügung vom 4. November 2020 hiess das AGR die Beschwerde teilweise gut und genehmigte im Übrigen das entsprechend angepasste neue Wahl- und Abstimmungsreglement. Dagegen erhob der Gemeinderat eine Beschwerde beim Verwaltungsgericht des Kantons Bern. Das Urteil ist im Berichtszeitpunkt weiterhin **ausstehend.**
- Mit Verfügung des Verwaltungsgerichts des Kantons Bern vom 6. November 2020 wurde die Stadt zu einer **Klagesache** betreffend eine Vertragsstreitigkeit zwischen dem Kanton Bern und einer Privatperson beigeladen. Das Urteil ist **ausstehend**.
- Gegen eine durch das zuständige Amt erlassene Verfügung im Bereich der **Betreuungsgutscheine** wurde durch die gesuchstellende Person verwaltungsintern **Beschwerde an den Gemeinderat** erhoben. Während des hängigen Verfahrens wurde durch die betreffende Kindertagesstätte eine Tarifreduktion für Kindergartenkinder vorgenommen, womit die beschwerdeführende Person selber geltend machte, dass ihr Rechtsschutzinteresse weggefallen sei. Das Verfahren wurde in der Folge als erledigt vom Geschäftsverzeichnis des Gemeinderates abgeschrieben.
- Gegen eine durch das zuständige Amt erlassene Verfügung im Bereich der **Anschlussgebühren** wurde durch die gebührenpflichtigen Personen verwaltungsintern **Beschwerde an den Gemeinderat** erhoben. Nach durchgeführter Instruktion ergaben sich in sachverhaltlicher Hinsicht neue Erkenntnisse, woraufhin das zuständige Amt neu und im Sinne der beschwerdeführenden Personen verfügte. Das Beschwerdeverfahren wurde zufolge Gegenstandslosigkeit als erledigt vom Geschäftsverzeichnis des Gemeinderates abgeschrieben.

- Die **Kündigung des Mietvertrages** einer durch die Stadt Langenthal gemieteten Räumlichkeit wurde **durch die Stadt Langenthal bei der zuständigen Schlichtungsbehörde angefochten**. Zugleich wurden aussergerichtliche Vergleichsverhandlungen aufgenommen. Aufgrund des positiven Verlaufs der Vergleichsgespräche konnte das anhängig gemachte Verfahren einvernehmlich vorerst bis am 31. Januar 2023 sistiert werden.
- Mit Verfügung vom 24. November 2022 lehnte der Gemeinderat eine Anfrage zur Kostenübernahme für den Ersatz einer Strassenbeleuchtung ab. Gegen diese Verfügung erhob die von der Verfügung betroffene Person **Beschwerde** beim Regierungsstatthalteramt. Der Entscheid war Ende des Berichtsjahres noch **ausstehend.**
- In einer im selektiven Verfahren durchgeführten **Submission** wurde gegen den **Entscheid des Gemeinderates über die Teilnehmerauswahl** von einer nicht zur weiteren Teilnahme zugelassenen Anbieterin **Beschwerde** beim zuständigen Regierungsstatthalteramt erhoben. Der Schriftenwechsel war am Jahresende noch nicht abgeschlossen.
- Kurz vor Ende des Berichtsjahres wurde die **Zuschlagsverfügung** des Gemeinderates in einer im offenen Verfahren durchgeführten Submission beim zuständigen Regierungsstatthalteramt von einer unterliegenden Teilnehmerin **mit Beschwerde angefochten**. Der Schriftenwechsel war am Jahresende noch nicht abgeschlossen.
- Das Projekt für den Erlass der neuen **Kommissionsreglemente** wurde während dem Mutterschaftsurlaub der Projektleiterin sistiert und im Jahr 2022 wieder aufgenommen. Nachdem im Herbst 2022 eine verwaltungsinterne Vernehmlassung zur angepassten Vorlage durchgeführt wurde, wird Anfang 2023 zu Händen des Gemeinderats ein Bericht betreffend die im Stadtrat anlässlich der ersten Lesung gestellten Fragen und Anträge sowie zum weiteren Vorgehen vorgelegt.
- Anfang des Berichtsjahres konnte die **Revision des Anhangs zum Reglement über die Organisation der Stadtverwaltung** und die **Aktualisierung und Vereinheitlich der Organigramme der Stadtverwaltung** abgeschlossen werden.
- Die Arbeiten zu einer **grundsätzlichen Überprüfung der städtischen Rechtssammlung** wurden weitergeführt. Die vom zentralen Rechtsdienst im Auftrag des Stadtschreibers veranlasste Zustandserhebung durch die Ämter (inkl. Präsidialstab und zentrale Dienste) hat ergeben, dass bei einer grossen Anzahl Erlasse formeller und/oder materieller Revisionsbedarf besteht. Der Gemeinderat beauftragte die Verwaltung, den gemäss Zustandserhebung definierten Handlungsbedarf in ihre jeweiligen Geschäftskontrollen aufzunehmen und bis am 31. Dezember 2022 dem Gemeinderat eine Prioritätenordnung und konkrete Projektpläne für die in ihren Zuständigkeitsbereich fallenden Erlasse vorzulegen.
- Der zentrale Rechtsdienst wurde mit der Erarbeitung eines **"Übertragungsreglementes"** und der Umsetzung der am 28. März 2022 erheblich erklärten Motion Freudiger Patrick (SVP), Bösiger Daniel (SVP), Clavadetscher Diego (FDP), Dietrich Pascal (parteilos), Häfliger Dyami (glp), Lerch Martin (SVP), Zaugg-Streuli Franziska (FDP) vom 20. Dezember 2021: "Neues Submissionsrecht – kommunale Spielräume nutzen!" beauftragt. Aufgrund des Ende des Berichtsjahres noch nicht genehmigten Budgets für das Jahr 2023 konnte der Antrag zum konkreten Vorgehen, inkl. der geplanten Projektorganisation und dem damit verbundenen Ausgabenbeschluss, nicht wie geplant dem Gemeinderat zur Beschlussfassung vorgelegt werden. Die Projektlancierung wurde verwaltungsintern bis zum Vorliegen eines genehmigten Budgets sistiert.
- Der zentrale Rechtsdienst bietet seit Ende Oktober 2022 punktuell und im Rahmen der verfügbaren Ressourcen dem Amt für öffentliche Sicherheit direkt **juristische Unterstützung** im Zusammenhang mit der dort Ende des Berichtsjahres weiterhin vakanten Stelle der Leiterin bzw. des Leiters Stabs- und Rechtsdienst.
- Die Stadt Langenthal wird ohne (rechtskräftig) genehmigtes Budget 2023 ins neue Jahr starten. Gemäss Art. 70 GV darf die Gemeinde in einem solchen Fall nur **"unumgängliche Verpflichtungen"** eingehen und entsprechend musste sichergestellt werden, dass in der Zwischenzeit lediglich die für die Erbringung der zwingend notwendigen Leistungen absolut notwendigen Kosten freigegeben werden. Es galt daher einen Prozess zu implementieren, der bereits nicht erlaubte Bestellungen und Auftragsvergaben verhindert. Der zentrale Rechtsdienst erarbeitete

zusammen mit dem Finanzamt federführend die diesbezüglichen Prozesse sowie eine verwaltungsinterne **Weisung betreffend Vorgehensweise ohne genehmigtes Budget 2023**, welche vom Gemeinderat im Dezember 2022 verabschiedet wurde und bis zum Vorliegen eines rechtskräftigen Budgets 2023 Geltung hat.

4.3.4 Organisation, Entwicklung, Projekte

4.3.4.1 Ständige Aufgaben

- Projektleitung und -begleitung in den Bereichen Digitalisierung, Geschäftsprozess- und Organisationsentwicklung sowie bei ämterübergreifenden Projekten
- Beratungs- und Schulungsleistungen im gesamten Aufgaben- und Arbeitsbereich
- Entscheidungsvorbereitung, Informationsbeschaffung, fachliche Beratung, administrative und organisatorische Unterstützung der Leitung und der Fachbereiche der zentralen Dienste; Stellvertretung der Leitung der zentralen Dienste

4.3.4.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Die zentralen Dienste führten das Controlling der **Richtlinien der Regierungstätigkeit 2021–2024** anhand der neu konzipierten, schlankeren Methode.
- Auch die Stadt Langenthal musste sich im Berichtsjahr mit dem möglichen Eintreten einer **Energiemangellage** auseinandersetzen. Der Gemeinderat beschloss in diesem Zusammenhang an seiner Sitzung vom 19. Oktober 2022 diverse Massnahmen. Die zentralen Dienste übernahmen eine koordinierende Rolle in der Vorbereitung, der Kommunikation und im Controlling dieser Massnahmen.
- Ziel des **Digitalisierungsprojekts ILMA** ist die Realisierung und Implementierung einer stadtweiten, integrierten Enterprise Content Management Lösung (ECM) für die Stadtverwaltung. Im Berichtsjahr starteten die Arbeiten für das Evaluationsverfahren und es wurde in der ersten Jahreshälfte viel Zeit in die Erarbeitung der Ausschreibungsunterlagen investiert. Aufgrund eines personellen Wechsels in der Projektleitung kam es ab Mitte Jahr zu einem Projektunterbruch. Nach erfolgter Wiederbesetzung der Projektleitungsstelle wurden die Arbeiten im Projekt ab Dezember 2022 wieder aufgenommen.
- Der Grosse Rat hat auf kantonaler Ebene das **Gesetz über die digitale Verwaltung (DVG)** verabschiedet. Damit gilt für die Behörden im Kanton Bern künftig der Grundsatz des digitalen Primats. Mit der Verordnung über die digitale Verwaltung (DVV) wird dieser Grundsatz konkretisiert. Die Gemeinden wurden im Berichtsjahr zu einer Konsultation der DVV eingeladen. Der Gemeinderat beteiligte sich an dieser Konsultation, die von den zentralen Diensten begleitet wurde. Das DVG und die DVV treten am 1. März 2023 in Kraft.
- Die zentralen Dienste verfassten im Berichtsjahr einen umfassenden Prüfbericht zum **Postulat "Mehr CivicTech für die Mitwirkung und politische Partizipation"**. CivicTech soll verschiedene Aspekte des Austauschs zwischen den Behörden und der Bevölkerung durch die Nutzung technischer Konzepte verbessern. Dieses Potenzial wurde erkannt und es wird eine Optimierung in verschiedenen Bereichen angestrebt.
- Die **Eignerstrategie der IB Langenthal AG** wurde überarbeitet und vom Gemeinderat am 16. März 2022 genehmigt. Im Anschluss wurden gemeinsam mit Vertretungen der IB Langenthal AG weiterführende Fragen geklärt, um die Umsetzung der Eignerstrategie auf operativer Ebene zu verankern.

4.3.5 Fachbereich Kommunikation und Marketing

4.3.5.1 Ständige Aufgaben

- (Weiter-) Entwicklung der Kommunikations- und Marketingstrategie der Stadt
- (Weiter-) Entwicklung der Kommunikations- und Marketingkanäle der Stadt
- Planung, Organisation, Koordination und Durchführung von Kommunikations- und Marketingmassnahmen

- Redaktionelle Arbeiten bei der Erstellung aller Kommunikations- und Marketingmittel im Print- und Onlinebereich
- Bewirtschaftung der Kommunikations- und Marketingkanäle der Stadt
- Beratung der Verwaltung und der Behörden in Kommunikations- und Marketingfragen
- Organisation und Durchführung von Anlässen der Stadt
- Übernahme von repräsentativen Aufgaben

4.3.5.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Der Gemeinderat genehmigte am 23. Februar 2022 die **Kommunikationsstrategie der Stadt Langenthal**. Diese bildet die strategisch-konzeptionelle Grundlage für die interne und die externe Kommunikation. Darin werden Grundsätze, Ziele, Zielgruppen, Kanäle und Organisationsstruktur der städtischen Kommunikationsmassnahmen definiert. Zudem wurde dem Gemeinderat eine Übersicht über die ständigen Aufgaben und die geplanten Projekte des 2021 neu lancierten Fachbereichs Kommunikation und Marketing in der Legislaturperiode 2021–2024 zur Kenntnis vorgelegt.
- Am 19. Mai 2022 war es so weit: Die **neue Website der Stadt Langenthal** wurde online geschaltet. Der Gemeinderat hatte dafür am 23. Juni 2021 auf Antrag der zentralen Dienste einen Nachkredit in der Höhe von Fr. 65'000.00 genehmigt. Das Projekt wurde mit der bisherigen Website-Betreiberin Innovative Web AG (i-web) realisiert. Die neue Website weist die folgenden Neuerungen auf:
  - Neues Design
  - Neue Navigationsstruktur
  - Orientierung an Themen bzw. an den Nutzerinnen und Nutzern
  - Barrierefreiheit
  - Reintegration des Stadtbauamtes bzw. Offline-Schaltung von stadt-raum.ch
  - Im Hintergrund: neues CMS

  Das neue Design ist responsive, das heisst, es passt sich automatisch an die jeweilige Geräte- bzw. Bildschirmgrösse an und funktioniert somit auch auf mobilen Geräten gut.

  Der Webauftritt soll nun gezielt in Richtung E-Government bzw. Online-Schalter weiterentwickelt werden. Daher die neue Rubrik "Online-Schalter" und die Umstellung auf das neue CMS. Dieses sogenannte Content Management System ist die Software, mit der die Inhalte auf der Website erstellt und verwaltet werden. Mit dem neuen Design und dem neuen CMS kann die Website nun Schritt für Schritt weiterentwickelt und die Digitalisierung der städtischen Dienstleistungen vorangetrieben werden.

  Die Reaktionen auf die neue Website sind mit ganz wenigen Ausnahmen positiv. i-web dient der neue Webauftritt von Langenthal als Referenzobjekt. Auch das ICT-Fachmagazin "Netzwoche" berichtete über die neue Website.
- Die Mitte Juni 2021 lancierte Unternehmensseite der Stadt Langenthal auf dem **Karriereportal LinkedIn** gewann im Jahr 2022 rund 300 neue Followerinnen und Follower und zählt inzwischen 592 Followerinnen und Follower (Stand: 3. Januar 2023). Bisher fanden alle Aktivitäten auf LinkedIn rein organisch statt; es wurde noch kein Geld für gesponserte Beiträge eingesetzt. Eine diesbezügliche Ausweitung wird geprüft. LinkedIn wird vom Fachbereich Kommunikation & Marketing und vom Personaldienst gemeinsam bewirtschaftet und primär zur Personalsuche und für das Employer Branding eingesetzt.
- Die **interne Kommunikation** der Stadtverwaltung soll neu strukturiert und digitalisiert werden. Heute fehlen eine digitale interne Informationsplattform sowie Interaktionsräume und eine Community-Plattform für Mitarbeitende. Diese Defizite gilt es vor allem auch im Hinblick auf die Realisierung des Projekts ILMA (Information Lifecycle Management and Archiving) zur Einführung einer elektronischen Verwaltung der Geschäftsunterlagen zu beseitigen. Ziele des im

Berichtsjahr lancierten Projekts zur Erneuerung der internen Kommunikation sind die Einführung einer digitalen internen Kommunikationsplattform bzw. eines Enterprise Social Networks (ESN) sowie die Neudefinition der Prozesse in der internen Kommunikation.

- Der **Design Preis Schweiz** wird in den Jahren 2023 und 2025 erneut in Langenthal verliehen. Im Berichtsjahr wurde eine entsprechende Vereinbarung abgeschlossen, die eine Unterstützung der Preisverleihung mit einem Beitrag in der Höhe von jeweils Fr. 60'000.00 pro Ausgabe vorsieht.
- Die **Bundesfeier** fand im Jahr 2022 auf dem Areal der Markthalle statt. Die Festansprache wurde von der neuen Präsidentin der Region Oberaargau, Sibylle Schönmann, gehalten; moderiert wurde der Anlass von Gemeinderätin Helena Morgenthaler. Die Stadtmusik sorgte für die musikalische Umrahmung der Feier. Mitglieder des gemeinnützigen Frauenvereins, der Stützpunktfeuerwehr sowie des Stadtturnvereins trugen als Helferinnen und Helfer zu einem reibungslosen Ablauf des Anlasses bei, und die X-light & Sound Veranstaltungstechnik GmbH kümmerte sich um Licht und Ton. Im Anschluss an den Festakt fand ein Fackel- und Lampionumzug statt, begleitet durch den Tambourenverein Langenthal. Abschliessend sorgten die Tadpoles rund um Tom Küffer für einen gelungenen Abschluss des Abends.
- Die **Jungbürgerfeier** fand am 9. September 2022 im Bären statt. Von den 121 eingeladenen Jungbürgerinnen und Jungbürgern erschienen 22 Personen, was einem Anteil von 18,2 Prozent entspricht. Die Jungbürgerbriefe wurden durch Stadtpräsident Reto Müller überreicht. Eine interessante Rede von Stadtratspräsidentin Beatrice Lüthi sowie ein Einblick in die Welt der Nachhaltigkeitspionierin und Autorin des Buches "Suche Fern. Finde Nah", Celia Hug, rundeten den Abend ab.
- Am 25. Oktober 2022 begrüsste Stadtpräsident Reto Müller im Parkhotel Langenthal Vertreterinnen und Vertreter der ortsansässigen Industrie-, Gewerbe- und Dienstleistungsunternehmen sowie aus Politik und Verwaltung zum **Wirtschaftslunch**. In ihrem Inputreferat führte Stadtbaumeisterin Sabine Gresch ins Agglomerationsprogramm 3. Generation ein. Projektleiter Pierre Masson, Leiter Fachbereich Tiefbau und Umwelt, stellte die einzelnen Teilprojekte der Verkehrslösung Langenthal vor und informierte zum aktuellen Planungsstand. Danach moderierte Dominic Ramel, Leiter Fachbereich Kommunikation und Marketing, ein Podiumsgespräch mit Christian Giesser (Präsident Gewerbeverein Langenthal), Peter Frei (Präsident Stadtvereinigung Langenthal) und Stadtpräsident Reto Müller. Die Podiumsteilnehmenden und ihre Inputs aus Sicht des Gewerbevereins bzw. der Stadtvereinigung waren eine wertvolle Ergänzung zu den vorher gehörten Referaten. Die rund 280 Anwesenden nutzten beim anschliessenden Stehlunch die Möglichkeit, um zu diskutieren, sich auszutauschen und neue Kontakte zu knüpfen.
- Es wurden **vier Mediencafés bzw. Medienkonferenzen** durchgeführt: Zukunft Eissport Langenthal, Jahresrechnung 2021, ESP Bahnhof Langenthal, Rückzug SC Langenthal aus dem Profisport (gemeinsam mit der SCL AG). Zudem bearbeitete der Fachbereich Kommunikation und Marketing **106 Medienanfragen**.

4.4 Finanzamt

4.4.1 Bericht des Vorstehers Finanzamt

Thilo Wieczorek
Vorsteher Finanzamt

Jurastrasse 22
4901 Langenthal

Telefon: 062 916 23 30
E-Mail: thilo.wieczorek@langenthal.ch

Das Finanzamt vollzog die ihm übertragenen Aufgaben im Jahr 2022 erneut gewohnt zuverlässig. Alle Aufgaben wurden frist- und termingerecht erledigt. Den zuständigen Entscheidungstragenden konnten die finanzrelevanten Entscheidungsgrundlagen seitens des Finanzamt rechtzeitig vorgelegt werden.

In Anbetracht des breiten Aufgabenspektrums im Finanzamt und der steten finanziellen Herausforderungen für die Stadtverwaltung war und ist es mir weiterhin ein besonderes Anliegen, dass das Finanzamt bei der Vielzahl der Aufgaben den Fokus stets darauf ausrichtet, die finanzielle Handlungsfähigkeit der Stadt in Beachtung der politischen Vorgaben sicherzustellen.

Als Querschnittsamt setzte sich das Finanzamt wie bislang aus dem zentralen Fachbereich "Rechnungswesen" und den zwei weiteren Fachbereichen "Steuerwesen" und "AHV-Zweigstelle" sowie der Fachstelle "Liegenschaften" und dem Hausdienst des Verwaltungszentrums zusammen. Infolge des organisatorisch im Amt integrierten Hausdienstes des Verwaltungszentrums nahm ich als Vorsteher des Finanzamts erneut die Funktion des Betriebskommissionspräsidenten des Verwaltungszentrums wahr.

Der Einstieg in das Jahr 2022 startete routiniert mit der Verarbeitung der Lohnbescheinigungen in der AHV-Zweigstelle, der Prüfung und Komplettierung des Steuerregisters im Fachbereich Steuerwesen und mit den Arbeiten zum Rechnungsabschluss 2021 im Fachbereich Rechnungswesen. Der Rechnungsabschluss konnte ordentlich im Juni 2022 vom Stadtrat genehmigt werden.

Parallel zum Rechnungsabschluss 2021 erfolgten die Arbeiten zur Erarbeitung eines finanziell tragbaren Finanz- und Investitionsplans 2023 – 2027 und des Budgets der Erfolgsrechnung 2023. Hervorzuheben war in diesem Jahr, dass die Ausarbeitung der Finanzdaten für die Jahre 2023 – 2027 im Kontext der vorgesehenen Anpassung der Steueranlage von 1.38 auf 1.44 Einheiten erfolgte. Es wurde seitens des Finanzamts trotz der dadurch erwarteten, verbesserten Ertragslage darauf geachtet, dass alle Ämter ausgabenseitig keine unbegründeten Begehren in das Budget 2023 und die Planjahre 2024 – 2027 aufnahmen und jede Verwaltungseinheit damit weiterhin ihren Beitrag zu einer hohen Ausgabendisziplin leistet.

Für die Entwicklung des Finanz- und Investitionsplans 2023 –2027 inklusiv des Budgets 2023 war es erneut sehr förderlich, dass der Gemeinderat im Jahr 2021 Zielgrössen für die aus seiner Sicht maximal zulässigen Defizite in den Erfolgsrechnungen ab dem Jahr 2022 festlegte. Mit den für die Jahre 2023 bis 2027 festgelegten Leitplanken verdeutlicht der Gemeinderat nicht nur, welch hohen Stellenwert er der notwendigen finanziellen Handlungsfähigkeit der Stadt beimisst, sondern er gibt der Stadtverwaltung mit seiner Strategie einen klaren Handlungsrahmen vor.

Dem Finanzamt war es innerhalb dieses Handlungsrahmens möglich, in koordinierter Zusammenarbeit mit den anderen Ämtern den Finanzplan 2023 – 2027 inklusiv Budget 2023 zu Händen des Gemeinderats zu erarbeiten und eine beschlussfähige Vorlage zu präsentieren.

Im Ergebnis des Budgets 2023 wurde inklusiv der Anpassung der Steueranlage von 1.38 auf 1.44 Einheiten ein Defizit von Fr. -4.15 Mio. im steuerfinanzierten, allgemeinen Haushalt erwartet. Die Abstimmung über das Budget der Erfolgsrechnung 2023 findet am 22. Januar 2023 statt.

Im Zusammenhang mit der Entwicklung des Finanz- und Investitionsplans 2023 – 2027 gelang es, die für den Investitionsplan wichtigen und vom Gemeinderat vorgegebenen jährlichen Investitionsquoten (im Betrachtungshorizont bis zum Jahr 2032) weitestgehend einzuhalten. Im Hinblick auf die finanzielle Handlungsfähigkeit im Finanzplan wird dadurch sichergestellt, dass bis zum Jahr 2027 und ebenso auf längere Sicht die Abschreibungsaufwendungen in einem beherrschbaren Umfang bleiben.

In den Planjahren 2024 bis 2027 des Finanzplans 2023 – 2027 zeigt sich unabhängig von den Investitionsvorhaben, dass weiterhin Anstrengungen unternommen und Optimierungsmöglichkeiten genutzt werden sollten, um den finanziellen Handlungsspielraum weiter zu verbessern. Mit den zwingend von den Ämtern einzureichenden Ergebnisverbesserungsmassnahmen zu Händen des Gemeinderats wird dies in den kommenden Jahren gelingen.

Die Verordnung zum Zahlungsverkehr und dem IKS als rechtliche Grundlage wird aufgrund von weiteren Abstimmungsarbeiten erst im Jahr 2023 finalisiert und dem Gemeinderat zur Beschlussfassung unterbreitet werden.

Weitere Themen bestimmten das Jahr 2022 im Finanzamt:

- Weiterentwicklung und Optimierung des internen Kontrollsystems (IKS)
- Vorstellung der Zwischen-Ergebnisse der Steuergruppe Immobilienstrategie im Gemeinderat
- Diverse Finanzierungsgeschäfte mit Fremdkapital (Auszahlung Darlehen mit dem Heimverein Pfadi Langenthal, Liquiditätssicherung, u.a.)
- Ausarbeitung Kennzahlensystem für die Haushaltssteuerung
- Fortsetzung der Prozessdokumentationen zur Verbesserung der Prozessabläufe
- Konkretisierende Abklärungen zur Einführung des elektronischen Bestell- und Kreditorenworkflows (Einführung losgelöst vom Projekt ILMA mit geplanter Umsetzung im Jahr 2023/2024)
- Start des Projekts zur Ablösung der Lohnbuchhaltungssoftware
- Nachfolgeplanung / Reorganisationsplanung im Fachbereich Rechnungswesen infolge der anstehenden Pensionierung des langjährigen Hauptbuchhalters, Hanspeter Meyer, im Jahr 2024
- Nachfolgeplanung / Reorganisation im Fachbereich Steuern infolge der anstehenden Pensionierung der langjährigen Mitarbeiterin amtliche Bewertung, Rosmarie Wittwer, im Jahr 2023
- Neuverpachtung der Restauranträumlichkeiten im Choufhüsi
- Unterstützung und Beratung der anderen Ämter bei finanzrelevanten Aspekten ihrer Geschäfte

Rückblickend auf das Jahr 2022 danke ich erneut allen Mitarbeitenden des Finanzamts für den stets loyalen, mitdenkenden und engagierten Einsatz. Es begeisterte, mit welcher Präzision, Gewissenhaftigkeit und routinierten Leidenschaft alle Mitarbeitenden ihre Fachgebiete ausübten, der Teamgeist sehr gross war und trotz der Vielzahl an ausserordentlichen Aufgaben bzw. Situationen alle an einem Strang zogen. Dieser jeweils individuelle Einsatz war nicht selbstverständlich und verdient ein weiteres Mal grosse Anerkennung.

4.4.2 Fachbereich Rechnungswesen

4.4.2.1 Ständige Aufgaben

- Erstellung der Finanz- und Investitionsplanung
- Erstellung des jährlichen Budgets
- Erstellung der Jahresrechnung
- Führung der Buchhaltung
- Führung der Lohnbuchhaltung
- Betreuung des Zahlungsverkehrs und des Inkassowesens
- Anlage der flüssigen Mittel
- Bewirtschaftung des Vermögens
- Beschaffung von Fremdkapital
- Beratung und Mitarbeit in allen Geschäften finanzieller Natur

- Betreuung des Sachversicherungswesens und Durchführung von Schadensregulierungen
- Kleinere Revisionsmandate im Interesse der Stadt

4.4.2.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- **Revision Jahresrechnung 2021**
  Im Frühjahr 2022 wurde die Revision der Jahresrechnung 2021 zum dritten Mal durch die PricewaterhouseCoopers AG, Bern, revidiert. Die Prüfung fand grösstenteils wieder vor Ort statt.
- **Mitarbeitende im Fachbereich Rechnungswesen**
  Im Jahr 2022 gab es keinen Wechsel bei den Mitarbeitenden im Fachbereich Rechnungswesen. Das ganze Jahr 2022 konnte mit demselben Team erfolgreich und zuverlässig weitergearbeitet werden.
- **Buchhaltungsprogramm**
  Nach der der Initiierung des Projekts Kreditoren-Workflow im Vorjahr wurde im Jahr 2022 das Projekt weiter vorangetrieben. Im Sommer wurde das Kreditoren-Workflow Programm der Dialog Verwaltungs-Data AG mit zusätzlich vorgelagertem Bestellprozess bei der kantonalen Finanzverwaltung Uri im Alltagsgeschäft begutachtet. Dieses Projekt hat unter anderem das Ziel, das Bestellwesen in den Ablauf zu integrieren, die Kreditorenrechnungen elektronisch zu visieren und das "papierlose Büro" voranzutreiben.
- **Lohnprogramm**
  In Zusammenarbeit mit dem Personaldienst wurde das Projekt Personal-Informations-System (PIS) lanciert. Bei diesem Projekt steht im Mittelpunkt, sämtliche Personalprozesse zu digitalisieren und dabei Effizienzsteigerungen zu erzielen. Gleichzeitig soll die saubere Trennung zwischen den Aufgaben des Personaldienstes und des Finanzamts, welches für alle Tätigkeiten rund um die Lohnbuchhaltung verantwortlich ist, erreicht werden. An mehreren Sitzungen wurde der mögliche Ablauf diskutiert und aufgezeichnet. Im Jahr 2023 wird das Ausschreibungsverfahren auf der Basis eines klar formulierten Anforderungskatalogs erfolgen.
- **Fremdkapitaldarlehen**
  Im Jahr 2022 wurden drei Darlehen im Totalbetrag von Fr. 20.0 Mio. mit unterschiedlichen Laufzeiten aufgenommen. Bei den mit den Geldgebenden vereinbarten Zinssätzen zeigte sich die von der Schweizer Nationalbank initiierte Zinswende. Gegen Ende des Jahres wurden bei den Darlehen positive Zinssätze abgeschlossen.
- **Jahresrechnung 2022**
  Für Details des Rechnungsabschlusses 2022 wird auf die "Jahresrechnung 2022" verwiesen.
- **Internes Kontrollsystem (IKS)**
  Im Verlauf des Jahres wurde das interne Kontrollsystems (IKS) durch den Fachbereich Rechnungswesen in Zusammenarbeit mit den betroffenen Ämtern/Fachstellen weiter ausgebaut. Neue Schlüsselprozesse mit den Schlüsselrisiken wurden erfasst, um dadurch finanzielle Hauptrisiken für die städtischen Finanzen zu minimieren. Die Revisionsstelle nahm den Stand des Aufbaus des IKS an ihrer Zwischenrevision im Herbst wohlwollend zur Kenntnis.

4.4.3 Fachbereich Steuern

4.4.3.1 Ständige Aufgaben

- Betreuung der Aufgaben der Stadt im Bereich des Steuerwesens
- Führung des Steuerregisters der natürlichen Personen inklusive Quellensteuer (ausländische Arbeitnehmende)
- Mitarbeit bei der Steuerveranlagung nach den gesetzlichen Vorschriften und Weisungen der kantonalen Steuerverwaltung
- Erfassen und Weiterleitung der Steuererklärungen von Langenthal und 23 weiterer Gemeinden an den Kanton
- Bearbeitung von Steuererlassgesuchen
- Führung des Registers der amtlichen Werte der Grundstücke

- Erhebung der Liegenschaftssteuer
- Betreuung des Siegelungswesens bei Todesfällen

4.4.3.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Der Leiter des Fachbereichs Steuerwesen, Delfin Carballo, entschied sich bedauerlicherweise, sich beruflich neu zu orientieren. Er verliess die Stadtverwaltung per Ende Dezember 2022. Die Nachbesetzung mit einer fachlich versierten Person wird zeitnah erfolgen.
- Die Sachbearbeiterin für amtliche Bewertungen, Rosmarie Wittwer, entschied sich im Juni 2022, per Ende des Jahres 2022 vorzeitig die Pensionierung anzutreten. In Anbetracht des gleichzeitigen Austritts des Fachbereichsleiters erklärte sie sich bereit, mit einem Pensum von 50% bis Ende April 2023 im Fachbereich Steuern weiterzuarbeiten, so dass einerseits ihre Nachfolge eingearbeitet werden kann und die personelle Lücke nicht zu gross wird. Die Nachfolgerin von Frau Wittwer wird per 1. April 2023 in die Stadtverwaltung eintreten.
- Der Fachbereich Steuerwesen erstellte im Jahr 2022 bei 177 Todesfällen zusammen mit Angehörigen und Bekannten der Verstorbenen, in Anwendung des kantonalen Steuergesetzes und der Verordnung über die Errichtung des Inventars, jeweils ein Siegelungsprotokoll. Das sind 9 Siegelungen mehr als im Vorjahr.
- Der Grosse Rat verabschiedete in der Frühlingssession 2020 die Revision des Dekrets zur Allgemeinen Neubewertung. Er beschloss zudem für die Festsetzung der amtlichen Werte nichtlandwirtschaftlicher Grundstücke einen Ziel-Medianwert von 70 Prozent. Die Steuerverwaltung konnte die Allgemeine Neubewertung wie geplant durchführen und ab Mai 2020 mit der Eröffnung der amtlichen Werte beginnen. Per Ende des Jahres 2021 wurden noch nicht alle Neubewertungen durchgeführt. Dies unter anderem wegen der vielen offenen Bewertungsverfahren, für die der Kanton Bern zuständig ist. Der Kanton hat die Problematik erkannt und entsprechende Massnahmen ergriffen. Dennoch konnte der Rückstand im Jahr 2022 noch nicht komplett aufgearbeitet werden.
- Im Zusammenhang mit der vom Grossen Rat beschlossenen Allgemeinen Neubewertung 2020 erhob ein Bürger Beschwerde. In der Beschwerde wurde vorgebracht, dass der Ziel-Medianwert zu tief sei. Das Bundesgericht hiess die Beschwerde am 21. Dezember 2021 gut. Das Urteil des Bundesgerichts hat jedoch keinen Einfluss auf die bereits weitgehend abgeschlossene AN20 und die Erledigung der noch hängigen Einsprachen. Aufgrund der geltenden Rechtslage sind auch die noch nicht verfügten amtlichen Werte nach den aktuell gültigen Schatzungsnormen der AN20 zu eröffnen. Die Erwägungen des Bundesgerichts sind deshalb erst bei einer nächsten allgemeinen Neubewertung zu berücksichtigen. Der Regierungsrat wird festlegen, ob, und falls ja, wann und in welcher Form die amtlichen Werte erneut anzupassen sind.

4.4.4 Fachbereich AHV-Zweigstelle

4.4.4.1 Ständige Aufgaben

- Ermittlung und Erfassung der beitragspflichtigen Betriebe und Einzelpersonen
- Mitarbeit bei den Lohnbescheinigungen bzw. -abrechnungen
- Entgegennahme und Bearbeitung von Leistungsgesuchen (AHV, IV, HE)
- Mutationen im Leistungs- und Beitragsbereich
- Entgegennahme und Bearbeitung von Erwerbsersatzmeldekarten für Militär- und Zivildienstleistende sowie Mutterschaftsentschädigungen, Corona-Entschädigungen
- Entgegennahme und Prüfung von Anmeldungen für Arbeitgebende, Selbstständigerwerbende, Nichterwerbstätige und Arbeitnehmende ohne beitragspflichtige Arbeitgebende
- Entgegennahme und Prüfung von Familienzulagen
- Entgegennahme, Vorerfassung und Berechnung von Ergänzungsleistungen

- Entgegennahme von Krankheitskosten und direkte Auszahlung der Kostenbeteiligungen an die Versicherten sowie Antragsstellung an die Ausgleichskasse des Kantons Bern
- Beratungs- und Auskunftserteilung in allen Fragen der 1. Säule im Beitrags- und Leistungsbereich

4.4.4.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

Das Jahr 2022 war im Fachbereich AHV-Zweigstelle einerseits von einem personellen Wechsel geprägt und andererseits von der weiter andauernden Umsetzung der Gesetzesrevision im Bereich der Ergänzungsleistungen (EL). Ansonsten verlief das Jahr ohne besondere Vorkommnisse. Zum Ende des Jahres wird auf ein stabiles und von grossem Teamgeist geprägtes Jahr zurückgeblickt.

Personelles:

- Tim Sommer entschied sich Ende des Jahres 2021 für einen stadtverwaltungsinternen Wechsel in das Sozialamt. Er verliess deshalb die AHV-Zweigstelle per 30. April 2022.

  Per 1. Juni 2022 konnte die vakante Stelle im Fachbereich AHV-Zweigstelle erfolgreich mit Samira Martini mit einem anfänglichen Teilzeitpensum besetzt werden. Samira Martini absolvierte bereits ihre Ausbildung bei der Stadt. Seit dem 1. Juli 2022 arbeitet sie mit einem 100 % Pensum als Sachbearbeiterin.
- Im April 2022 beendete Angela Christen erfolgreich ihre Weiterbildung zur Sozialversicherungsexpertin.
- Trotz der Reduktion der Stellenprozente um 20 Prozentpunkte im Jahr 2021 konnten sämtliche laufenden Rückstände in der Bewirtschaftung der Dossiers auf einem normal tiefen Niveau gehalten werden. Die Effizienz im Fachbereich ist damit als sehr hoch zu erachten.
- Die Zusammenarbeit mit dem Sozialamt konnte erneut spürbar verbessert werden. Dies lässt sich unter anderem auf die Optimierung der Arbeitsabläufe im Fachbereich und im Sozialamt zurückführen.

Aus fachlicher Sicht sind folgende Aspekte hervorzuheben:

- Der Fachbereich AHV-Zweigstelle konnte im Rahmen einer umfassenden Aktenüberprüfung im "Hand"-Archiv einen Grossteil der Akten entsorgen. Dies wurde dadurch ermöglicht, dass bei der Ausgleichskasse des Kantons Bern sämtliche Unterlagen elektronisch hinterlegt sind. Lediglich die Lohnbescheinigungen (ab dem Jahr 1940) werden weiterhin physisch vor Ort aufbewahrt.

4.4.5 Fachstelle Liegenschaften

4.4.5.1 Ständige Aufgaben

- Bearbeitung der Handänderungsgeschäfte im Zusammenhang mit städtischen Grundstücken
- Bewirtschaftung und Verwaltung der stadteigenen Liegenschaften des Finanzvermögens, dazu gehören:
  - Vermietung und Verpachtung von Wohn- und Geschäftsräumen inkl. Abnahmen und Übergaben
  - Erstellen von Miet-/Pachtverträgen sowie Nutzungsvereinbarungen
  - Erstellen von Nebenkostenabrechnungen
  - Bearbeitung des Mahnwesens neu in Zusammenarbeit mit dem Fachbereich Rechnungswesen
  - Verpachtung der stadteigenen, landwirtschaftlichen Grundstücke
  - Errichtung, Aufhebung, Bereinigung und Anpassungen von Dienstbarkeiten
- Sicherstellung des Debitoren- und Kreditorenflusses im Liegenschaftsbereich
- Führung von Jahresgesprächen mit den Mieterschaften
- Erstellung interner und externer Verrechnungen
- Jährliche Mietzinsanpassungen

4.4.5.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Neuverpachtung der Restauranträumlichkeiten im Choufhüsi an der Marktgasse 13, Langenthal. Nahtloser Übergang per 1. Juli 2022 nach der Abgabe der Räumlichkeiten von der restaurant à la cArte GmbH, an die Porzi GmbH.
- Die Alte Mühle ist derzeit an die Alterszentrum Haslibrunnen AG verpachtet. Das Mietverhältnis dauert bis Ende des Jahres 2023. Eine Nachfolgelösung wird im Jahr 2023 definiert werden. Erste Gespräche für eine Nachfolgelösung fanden bereits im Jahr 2022 statt.
- Weitervermietung der 5 ½-Zimmerwohnung am Schwarzenbach 23, Untersteckholz. Die Wohnung wurde vorgängig sanft renoviert (Malerarbeiten).
- Der Gemeinderat unterstützt die Realisierung einer Pump-Track-Anlage, indem dem zuständigen Verein auf einem städtischen Grundstück eine Fläche zur Verfügung gestellt wird. Derzeit werden die Konditionen des Baurechts ausgehandelt.
- Beim Projekt Immobilienstrategie wurde ein weiterer Zwischenbericht erstellt und dem Gemeinderat zur Beratung unterbreitet. Der Gemeinderat fasste vorerst keine weiteren Beschlüsse. Die Projektsteuergruppe wird sich im Jahr 2023 weiter mit der Thematik befassen.
- Das Immobilienprogramm ImmoVision zur Bewirtschaftung der Liegenschaften wurde per Ende Dezember 2022 abgelöst. Die Miet- und Pachtobjekte werden neu über das vorhandene Buchhaltungssystem Gemowin der Dialog Verwaltungs-Data AG mit dem Modul "Gebührenfakturierung" bewirtschaftet. In Abhängigkeit von der Immobilienstrategie wird langfristig eine neue Softwarelösung mit Schnittstelle einzuführen sein.
- Im Hinblick auf die Optimierung der Prozessabläufe in der Fachstelle Liegenschaften wird ab dem Jahr 2023 die Digitalisierung und Archivierung der Liegenschaftsakten vorangetrieben. Zur Umsetzung dieses Vorhaben werden die personellen Ressourcen in Form einer befristeten Anstellung im Stundenlohn (Student) ausgebaut. Die notwendigen Auswahlgespräche fanden Ende des Jahres 2022 statt.

4.5 Stadtbauamt

4.5.1 Bericht der Vorsteherin Stadtbauamt

Sabine Gresch
Vorsteherin Stadtbauamt

Jurastrasse 22
4901 Langenthal

Telefon: 062 916 22 55
E-Mail: sabine.gresch@langenthal.ch

Im Jahr 2022 gelang der alles entscheidende Schritt für die Umsetzung des Jahrhundertprojekts am Bahnhof Langenthal: Das Bundesamt für Verkehr genehmigte das Projekt der SBB und der Stadtrat die entsprechende Überbauungsordnung Bahnhofplatz Süd, so dass alles vorliegt für den Baustart im Januar 2023.

Nachdem das Jahr 2021 geprägt war von diversen Projektstarts auch in anderen Grossprojekten, kam im Jahr 2022 die Phase der ersten wichtigen politischen Entscheide in diesen Vorhaben. Im Projekt Verkehrslösung Langenthal wurde, als Grundlage für alle anstehenden Teilprojekte, das Verkehrsregime gesamtstädtisch und im Speziellen im Stadtzentrum vom hierfür zuständigen Gremium, dem Gemeinderat, festgelegt. Hierzu wurde sowohl die Begleitgruppe konsultiert wie auch in verschiedenen Gremien orientiert. Für mehrere Teilprojekte der Verkehrslösung konnten bereits die Vorprojekte abgeschlossen werden. Mit Blick auf die Realisierbarkeit der Massnahmen bis ins Jahr 2027 wurde die Anzahl der Projekte Ende Jahr von der Steuergruppe reduziert.

Insbesondere im Grossprojekt für eine neue Eissporthalle Hard standen wichtige politische Entscheidungen an. Anfangs Jahr bekannte sich der Gemeinderat dazu, eine federführende Rolle im Projekt einzunehmen und hierfür auch einen grösseren finanziellen Beitrag leisten zu wollen. Nach Turbulenzen bei der Swiss League und aufgrund fehlender Perspektiven entschieden die SC Langenthal AG und der Gemeinderat jedoch Ende 2022, das Projekt im Hard nicht weiterzuverfolgen.

Im ESP Bahnhof ist nicht nur das Bahnhofprojekt selber einen wichtigen Schritt weitergekommen, sondern auch die beiden Überbauungsordnungen Langenthal Mitte (West und Ost). Diese wurden im Herbst 2022 der öffentlichen Auflage unterbreitet. Diese Arealentwicklung, die aufgrund ihrer zentralen Lage am Bahnhof und aufgrund ihres Potenzials als wichtiger Stadtbaustein und mit den über 200 Wohnungen von grosser Bedeutung ist, wird nicht nur politisch breit getragen, sondern blieb auch ohne eine einzige Einsprache. Das stadtplanerische Ziel der letzten Jahre, den Fokus auf gut erschlossene, grössere Areale rund um den Bahnhof zu legen, konnte auch mit dem Start des Planerlassverfahrens für das Gebiet Eisenbahnstrasse Nord bekräftigt werden.

Der Fachbereich Tiefbau und Umwelt ist nebst der Gesamtprojektleitung der Verkehrslösung Langenthal in diversen weiteren Vorhaben gefordert. Im ESP Bahnhof gehörten Begleitprojekte wie der provisorische Busbahnhof, das neue Park+Ride aber auch die finanzielle Lösung für den Hochwasserentlastungskanal zu den kniffligen Aufgaben. Das Ausführungsprojekt und der Kredit für die Neugestaltung der Grubenstrasse wurden im März 2022 vom Stadtrat genehmigt. Die Ausführung erfolgt 2023. Auch das Wasserbauprojekt für das Rückhaltebecken des Wydenbachs wurde im Mai 2022 vom Stadtrat genehmigt, die Bauarbeiten starteten im Herbst.

Weiter vollzog der städtische Tiefbau mit dem Ersatz von Abwasserleitungen im Raum Bützbergstrasse eine weitere Massnahme aus dem Generellen Entwässerungsplan (GEP) und ersetzte gestützt auf den Kunstbautenkataster eine weitere Bachüberdeckung beim Sagibach. Vor dem Hintergrund der Energiemangellage erhielt das Thema Energie auch auf kommunaler Ebene noch virulentere Aktualität. Die Gasmangellage verstärkte den Druck und die Notwendigkeit, die Wärmeverbünde in Langenthal zu forcieren. Mit der Platzierung des Energiecontainers in der Marktgasse wurde auch der Öffentlichkeit die Gelegenheit geboten, sich über aktuelle Energiemassnahmen

zu orientieren. Mit einem Publikumsanlass bei der Alten Mühle konnte auch die Thematik der Biodiversität Ende Mai dem interessierten Publikum nähergebracht werden. Für die Biodiversität hat der städtische Werkhof mit der Pflanzung einer grossen Wildhecke im Raum Musterplatz einen Akzent gesetzt. Um die immer zahlreicher werdenden Themen im Bereich Umwelt und Energie bearbeiten zu können, hat der Gemeinderat per 2023 eine neue Projektleiterstelle bewilligt.

Mit dem Start der Erarbeitung der Klima- und Mobilitätsstrategie konnte ein wichtiges Legislaturziel des Gemeinderats in Angriff genommen werden. Dieses interdisziplinäre Projekt wird von den Fachbereichen Stadtentwicklung sowie Tiefbau und Umwelt gemeinsam geleitet.

Der Fachbereich Hochbau arbeitet mit den Projektierungen für die neuen Mehrfachkindergärten und Tagesschulen in den drei Schulzentren Hard, Kreuzfeld und Elzmatte konsequent an der Langenthaler Schule der Zukunft. Mit der Erarbeitung der Vorprojekte für die Kindergärten konnten wichtige Meilensteine erreicht werden. In diesen Projekten gilt es in Anbetracht der Teuerung und der knappen städtischen Finanzen, das Wünschbare vom Notwendigen zu unterscheiden. Wichtig bleibt bei diesen Vorhaben, dass das Gesamtkonzept, welches die Stärkung der Schulzentren vorsieht, nicht verloren geht. Ein weiteres wichtiges Projekt ist die Sanierung des Gebäudes der Musikschule und der Bibliothek, für welches im Jahr 2022 ein Studienauftrag im selektiven Verfahren durchgeführt wurde. Im Hinblick auf die Umrüstung der städtischen Liegenschaften auf erneuerbare Wärmeversorgung wurde für das Schulzentrum Hard der Anschluss an den Wärmeverbund projektiert. Im Schulzentrum Elzmatte wurde die etappenweise Sanierung weitergeführt.

Dem Bauinspektorat gelang es im Jahr 2022, die Rekordzahl von 234 Baugesuchen (+40%!) unter weitgehender Einhaltung der Fristen zu bearbeiten. Dies war nur möglich dank eines gut eingespielten Teams und ständig weiter optimierter Prozesse. Auch die Zahl der Baupolizeifälle konnte reduziert werden, bleibt aber weiterhin relativ hoch.

All die kleinen und grossen Projekte und Geschäfte im Stadtbauamt können nur mit einem guten Kanzleiteam bewerkstelligt werden. So haben unsere Kanzleimitarbeitenden im Jahr 2022 unter anderem mehr als 150 Berichte und Anträge zu Händen der politischen Behörden fertiggestellt und auf den Weg geschickt.

Es war mir eine grosse Freude, das Team des Stadtbauamts durch dieses Jahr zu begleiten, und ich danke allen für die konstruktive und tatkräftige Mitarbeit.

4.5.2 Fachbereich Tiefbau und Umwelt

4.5.2.1 Ständige Aufgaben

- Zustandssicherung der Flur- und Waldwege
- Bau, Unterhalt und Betrieb der Abwasseranlagen, umfassend Kanalisationsnetz, Pumpwerke und Regenrückhaltebecken
- Bau, Unterhalt und Betrieb der Gemeindestrassen, umfassend Fahrbahnen, Radweganlagen und Gehwege
- Bau und Unterhalt der Gewässer sowie der Hochwasserschutzbauten
- Mitarbeit in Spezialkommissionen und Projektorganen (z.B. ESP Bahnhof)
- Erteilung von Gewässerschutzbewilligungen, Anschlussbewilligungen für die Kanalisation und von Aufbruchbewilligungen von städtischen Strassen
- Führung des städtischen Werkhofs mit der dort integrierten Stadtgärtnerei
- Betreuung des Geometerwesens und Koordinationsstelle zum Nachführungsgeometer
- Bearbeitung von Geschäften/Themen im Bereich Umwelt, Energie und Nachhaltigkeit
- Öffentlichkeitsarbeit im Bereich Umwelt, Energie und Nachhaltigkeit
- Organisation und Umsetzung der Kehricht- und Wertstoffentsorgung
- Organisation der Grüngutbewirtschaftung und des Kompostierwesens
- Administrative Betreuung der Feuerungskontrolle
- Bewirtschaftung des Labels Energiestadt
- Sekretariat der Umwelt- und Energiekommission

- Beurteilen von Baugesuchen bezüglich Entsorgung und Umwelt
- Beurteilen von Baugesuchen bezüglich Gewässerschutz und Liegenschaftsentwässerung

4.5.2.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

Tiefbau

- **Verkehrsanlagen:** Die städtischen Verkehrsanlagen umfassen heute 69.8 km Gemeindestrassen, 38.1 km Trottoiranlagen und 17.5 km Kantonsstrassen. Je nach Bedarf wurden an verschiedenen Strassen, Wegen und Trottoirs Belags- und Risssanierungen und Oberflächenbehandlungen durch den städtischen Werkhof ausgeführt. Jeweils im Frühling wird der Zustand der gemeindeeigenen Strassen beurteilt.
- **Gewässer:** Beim ordentlichen Gewässerunterhalt der kleineren Fliessgewässer (ohne Langete, Chlibächli und Weiherbächli ab Schwäbed, welche durch den Hochwasserschutzverband unteres Langetental [HWSV] unterhalten werden) wurden wie jedes Jahr die Böschungen und die Wasserrinnen ausgemäht, die Weiden und Sträucher zurückgeschnitten, die Anrisse saniert und die Bachsohlen ausgestochen sowie die Ablagerungen aus den Bachsohlen entfernt.
- **Kanalisation:** Das öffentliche Kanalisationsnetz der Stadt Langenthal inkl. der neuen Ortsteile weist eine Länge von rund 74.4 km auf. Das Abwasser wird in der ARA "Eymatte", Aarwangen, der ZALA AG und in der ARA Murg gereinigt. Im Berichtsjahr wurde ein Drittel des gesamten Kanalisationsnetzes (1. Etappe = ca. 25.00 km) gespült. Kleinere Mängel wurden protokolliert und anschliessend behoben.
- **ESP Bahnhof Langenthal:** Am 29. August 2022 genehmigte der Stadtrat die Überbauungsordnung Nr. 52 "Bahnhofplatz" (kombiniert mit der Baubewilligung). Die Plangenehmigung für die SBB-Projektteile Personenunterführung und Perronanpassungen ist Ende Oktober 2022 eingegangen, der Baustart erfolgt im Januar 2023. Im Herbst 2022 wurden der provisorische Busbahnhof und verschiedene kleinere Vorbereitungsarbeiten im Süden und Norden des Bahnhofes umgesetzt.
- **Verkehrslösung Langenthal:** Die Umsetzung der Massnahmen aus dem Agglomerationsprogramm der 3. Generation und aus dem Buslinienkonzept werden fortan unter dem Titel Verkehrslösung Langenthal (VLT) bearbeitet. Dabei gilt es, die aktuell 14 Teilprojekte, aufgeteilt in vier Lose, bis 2027 realisiert zu haben. Mit den zwei Teilprojekten aus dem Los öffentlicher Verkehr und dem Teilprojekt Hasenmattstrasse aus dem Los verkehrsführende Achsen konnten 2022 die ersten Betriebs- und Gestaltungskonzepte abgeschlossen und die entsprechenden Vorprojekte aufgegleist werden. Zudem wurden als Grundlage für die Teilprojekte zwei Vorlose, welche die zukünftigen Temporegimes gesamtstädtisch festlegen, erarbeitet und vom Gemeinderat verabschiedet. Der aktuelle Stand des Projektes sowie weiterführende Informationen finden sich auf der Website der Stadt Langenthal.
- **Sanierung Bützbergstrasse:** Die 2. Etappe der Sanierung wurde im Berichtsjahr erfolgreich umgesetzt. Mit dem Einbau des Deckbelags im Spätsommer 2022 konnte die Sanierung abgeschlossen werden.
- **Sanierung St. Urbanstrasse:** Mit dem Einbau des Deckbelages im Sommer konnte die 1. Etappe der Sanierung (Kreisel Spital SRO bis Jurastrasse) abgeschlossen werden. Die Ausführung der 2. Etappe verzögert sich und ist im Jahr 2024 vorgesehen.
- **Genereller Entwässerungsplan (GEP):** Im Berichtsjahr konnten wieder zwei Leitungssanierungen abgeschlossen werden. Zudem wurden Schachtsanierungen im Ortsteil Obersteckholz erfolgreich durchgeführt.
- **Sickerschächte:** Es konnten im Berichtsjahr wiederum Sickerschächte mit grösseren Mängeln ausgemacht und den gültigen Normen angepasst werden.
- **Rumiweg:** Im Rumiweg wurde nach der Kalibervergrösserung der Abwasserleitung im Frühling 2022 ein neuer Deckbelag eingebaut.
- **Kunstbauten:** Der Ersatzneubau Bachüberdeckung Sagibach im Schaalgässli erfolgte im Frühjahr 2022.

- **Hochwasserschutz Wydenbach:** In der Rindermatte konnte im Herbst der Bau des Rückhaltebeckens mit gedrosseltem Abfluss begonnen werden. Die Betonarbeiten des Rückhaltebeckens konnten vor Jahresende abgeschlossen werden. Der Hochwasserschutzdamm sowie der Hochwasserkorridor werden im Frühling 2023 fertiggestellt.

Fachstelle Umwelt und Energie

- **Richtplan Energie (RPE):** Nach der kantonalen Vorprüfung im Jahr 2019 wurde der Richtplan Energie überarbeitet und konnte im Juni 2022, nach erfolgreicher Mitwirkung, zur zweiten und definitiven Vorprüfung beim Kanton eingereicht werden.
- **Erdwärmenutzung:** Im Frühjahr 2022 wurde die Karte zur Erdwärmenutzung für das Stadtgebiet Langenthal angepasst. Neu sind Erdwärmenutzungen in den Ortsteilen Hinterberg und Schoren nicht mehr verboten, sondern mit Auflagen erlaubt. Somit ist die Erdwärmenutzung neben grossen Teilen von Ober- und Untersteckholz neu auch in städtischen Gebieten Langenthals bewilligungsfähig.
- **Energieförderaktion 2022:** Auch im Jahr 2022 förderte die Stadt verschiedene Aktionen zur Steigerung der Energieeffizienz und leistete damit einen Beitrag zur Energiewende. So wurde beispielsweise die Durchführung von über 30 energetischen Analysen und die Installation von rund 40 Wärmepumpen unterstützt.
- **Energiecontainer:** Vom 12. bis 18. September 2022 war die Wanderausstellung "Energiewende leben" in der Marktgasse zu Besuch. Neu wurde der Energiecontainer in Zusammenarbeit mit der Energieberatung Oberaargau und den Energieberatern der IB Langenthal AG betreut. So konnte die Bevölkerung aus erster Hand über aktuelle Themen im Bereich Energie informiert werden.
- **Wildhecke:** Im Herbst 2022 hat die Stadt beim Musterplatz eine über 100 m lange und rund 10 m breite Wildhecke gepflanzt. Dabei wurden 260 Sträucher von 27 verschiedenen einheimischen Arten gepflanzt und ein artenreicher Krautsaum gesät. Durch die hohe Anzahl verschiedener einheimischer Pflanzen bietet die Wildhecke schon bald Nahrung, Nistplätze und Unterschlupf für diverse Tierarten.
- **Gartensommer 2022:** Mit dem Gartensommer 2022, organisiert vom Ausschuss "On the move – für ein nachhaltiges Langenthal", wurde die Langenthaler Bevölkerung für eine naturnahe Gartengestaltung sensibilisiert. Das Highlight des Gartensommers 2022 war die Zusammenarbeit mit den Vogelschutzvereinen der Region und ihrem Anlass "Abheben für die Artenvielfalt" Ende Mai bei der Alten Mühle.
- **Invasive Neophyten:** Im Jahr 2022 wurden an diversen Standorten invasive Neophyten wie das Drüsige Springkraut, die amerikanische Goldrute und der japanische Staudenknöterich bekämpft. Dieses Jahr lag ein besonderer Fokus auf dem Einjährigen Berufskraut, welches sich in der Schweiz stark verbreitet.
- **Velobörse:** Am 19. März 2022 fand in der Markthalle die alljährliche Velobörse und die Sonderabfallsammlung statt. Dabei fand eine grosse Anzahl Velos neue, glückliche Besitzerinnen und Besitzer.
- **Klima- und Mobilitätsstrategie:** Anfang 2022 starteten die Arbeiten für die Klima- und Mobilitätsstrategie 2040 der Stadt Langenthal. Dazu wurde eine Treibhausgasbilanz erstellt und Ziele, Leitsätze und Massnahmen definiert, um für die Stadt Langenthal künftig die Klimaneutralität zu erreichen und auch langfristig ein gutes Stadtklima sicherzustellen.

Städtischer Werkhof

- **Allgemeine Hinweise:** Im Rahmen des Leistungsauftrages wurden 34'004 Arbeitsstunden und 4'390 Fahrzeugstunden (inklusive Bedienung) erbracht. Bei verschiedenen Projekten und Arbeiten leistete der städtische Werkhof Unterstützung.
- **Analyse Kommunalentsorgung:** Um für die Bevölkerung in Langenthal eine zukunftsorientierte und nachhaltige Kommunalentsorgung anbieten zu können, wurden die Abläufe und die Infrastruktur der städtischen Entsorgung einer eingehenden Prüfung unterzogen. Im Berichtsjahr

wurden erste Massnahmen diskutiert, um das Angebot und die Nachhaltigkeit in diesem Bereich zu verbessern.

- **Fahrzeugpark:** Das seit 2013 im Einsatz stehende Kehrfahrzeug musste ersetzt werden. Im Sinne der nachhaltigen Fahrzeugbeschaffungsstrategie wurden verschiedene Antriebsformen verglichen. Aufgrund die tieferen Gesamtbetriebskosten setzte sich ein Elektrofahrzeug durch. Im Herbst konnte das neue Kehrfahrzeug, ein City Cat V20e der Bucher Municipal AG, in Betrieb genommen werden. Damit konnte ein weiteres Dieselfahrzeug durch ein Elektrofahrzeug ersetzt werden.
- **Grabaufhebungen:** In einem Teilbereich der Urnenwand wurde eine Räumung von 38 Urnen der ersten Belegung durchgeführt. 143 Erdbestattungsgräber mit Bestattungsjahr 1990 – 1997 wurden gemäss Bestattungs- und Friedhofreglement aufgehoben.
- **Stadtgärtnerei im Besonderen:**

  Die *Gruppe Friedhof* befasste sich hauptsächlich mit den Pflegearbeiten im Friedhof:

  - Sträucher und Bäume schneiden
  - Rabatten und Gräber jäten
  - Weg- und Grünflächen pflegen
  - Feuerbrand kontrollieren und bekämpfen
  - Für das Bestattungswesen (Erdbestattungen, Stellvertretung im Krematorium) wurden im Berichtsjahr von den Mitarbeitenden der Stadtgärtnerei 262 Arbeitsstunden aufgewendet. Zweimal im Jahr wurden 532 Gräber mit Wechselflor bepflanzt und im Herbst bei 260 Gräbern eine Winterdekoration erstellt. Die Eigenproduktion von Pflanzen umfasste 800 Narzissentöpfe und 200 Tulpentöpfe.

- **Gruppe öffentliche Anlagen:** Im Rahmen des Leistungsauftrages wurden 12'100 Arbeitsstunden und 482 Fahrzeugstunden erbracht. Für folgende Verwaltungszweige und Institutionen wurden dabei im Berichtsjahr Arbeiten ausgeführt:

  - Heilpädagogische Schule
  - Gymnasium Oberaargau
  - Liegenschaften der Stadt
  - Trafostationen IB Langenthal AG
  - Feuerwehrmagazin
  - Berufsfachschule
  - Öffentliche Anlagen
  - Schwimmbad
  - Kindergärten
  - Volksschulzentren 1 bis 5
  - Sportanlagen
  - Stadttheater
  - Museum
  - Friedhof

4.5.3 Fachbereich Hochbau

4.5.3.1 Ständige Aufgaben

- Projektierung der städtischen Bauvorhaben
- Vertretung der Bauherrschaft Stadt
- Baulicher Unterhalt der städtischen Liegenschaften
- Mitwirkung bei der Investitionsplanung und Erstellung des Budgets im Bereich Hochbau
- Erstellung der Kreditabrechnung und Betreuung des Subventionswesens

4.5.3.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- **Neue Kindergärten**

  Der Fachbereich Hochbau befasste sich im Berichtsjahr schwerpunktmässig mit den Neubauprojekten für die Mehrfachkindergärten in den drei Schulzentren. Am 23. Februar 2022 konnte der Gemeinderat die aus den drei Wettbewerben hervorgegangenen Siegerteams bestätigen.

- **Schulzentrum Elzmatte; Neubau 2-fach Kindergarten; Projektierung**
  Der Stadtrat genehmigte an seiner Sitzung vom 26. Oktober 2020 für den Neubau eines zweifachen Kindergartens auf dem Areal des Schulzentrums Elzmatte einen Projektierungskredit für die Phasen Vorprojekt und Bauprojekt in der Höhe von Fr. 350'000.00. Für die Evaluation eines Planerteams wurde vom Stadtbauamt ein Projektwettbewerb im offenen Verfahren gemäss GATT/WTO und den gesetzlichen Grundlagen über das öffentliche Beschaffungswesen des Kantons Bern durchgeführt. Das Planungsteam Lüscher Egli Architekten AG, Langenthal, und David und Vonarx Landschaftsarchitektur GmbH, Solothurn, konnte den Wettbewerb für sich entscheiden.

- **Schulzentrum Kreuzfeld; Neubau 3-fach Kindergarten; Projektierung**
  Ebenfalls anlässlich seiner Sitzung vom 26. Oktober 2020 genehmigte der Stadtrat für den Neubau eines dreifachen Kindergartens auf dem Areal des Schulzentrums Kreuzfeld einen Projektierungskredit für die Phasen Vorprojekt und Bauprojekt in der Höhe von Fr. 375'000.00. Das Planungsteam Franca Riva, Architektin MSc EPFL, Bern, und Luzius Saurer, Landschaftsarchitekt BSLA, Hinterkappelen, ging siegreich aus dem Projektwettbewerb hervor.

- **Schulzentrum Hard; Neubau 3-fach Kindergarten mit Tagessschule**
  Auch für den Neubau des dreifachen Kindergartens mit Tagesschule auf dem Areal des Schulzentrums Hard hat der Stadtrat am 26. Oktober 2020 einen Projektierungskredit für die Phasen Vorprojekt und Bauprojekt in der Höhe von Fr. 555'000.00 gesprochen. Das Planungsteam Siegrist Theubet Architectes, Biel, und Kesküla Erard Architecture du paysage, Biel, konnte den Projektwettbewerb für sich entscheiden.

Im Jahr 2022 hat das Stadtbauamt in Zusammenarbeit mit den Planungsteams und dem Amt für Bildung, Kultur und Sport die Vorprojekte inklusive Kostenschätzung +/- 15 % für die Neubauten der Kindergärten erarbeitet und dem Gemeinderat im Dezember unterbreitet. Das Bauprojekt inklusive Kostenvoranschlag +/- 10 % wird bis Ende März 2023 mit dem Planungsteam erarbeitet. Die Volksabstimmung zur Genehmigung des Projektes und des dafür notwendigen Ausführungskredits für den Neubau eines dreifachen Kindergartens mit Tagesschule auf dem Areal des Schulzentrums Hard erfolgt im Herbst 2023.

- **Tagesschule Kreuzfeld**
  Aufgrund der geplanten Zentralisierung der Schulstandorte wurde im Jahr 2021 für die neue Tagesschule im Schulzentrum Kreuzfeld ein Planerwahlverfahren durchgeführt. Der Gemeinderat konnte am 23. Februar 2022 das Planerteam Scheibler & Villard GmbH, Basel, als Gewinnerin des Verfahrens bestätigen. Auch für dieses Vorhaben wurde im Verlauf des Jahres 2022 das Vorprojekt inklusive Kostenschätzung +/- 15 % erarbeitet. Es wird dem Gemeinderat im ersten Quartal 2023 unterbreitet.

- Im Weiteren wurden im Jahr 2022 folgende Projekte **ausgeführt:**
  - Krematorium; Ersatz des Wärmetauschers der Rauchgasreinigungsanlage (RGR); Nebenarbeiten begonnen; Ausführung Hauptarbeiten wurde verzögert und ist 2023 vorgesehen.
  - Liegenschaften der Stadt; Behebung von Brandschutz- und Elektromängeln
  - Schulzentrum Elzmatte; Ersatz der Bodenbeläge und der Beleuchtung in den Schulzimmern sowie Ersatz des Sonnenschutzes (Etappe 3 von 3)
  - Kinderspielplatz Tierpark: Neuer Spielturm mit Rutschbahn erstellt

- Bearbeitete **Projektierungen** im Jahr 2022:
  - Schulzentrum Kreuzfeld; Erneuerung Musikschul- und Bibliotheksgebäude; Turnhallenstrasse 22; Studienauftrag im selektiven Verfahren
  - Schulzentrum Elzmatte; Ersatz der Metall-Glasfassade sowie Sanierung des Flachdachs
  - Beantragung eines Ausführungskredits für den Ersatz einer Aschemühle im Krematorium Langenthal

4.5.4 Fachbereich Stadtentwicklung

4.5.4.1 Ständige Aufgaben

- Koordination und Planung von sämtlichen räumlichen und verkehrlichen Begehren und grösseren Projekten der Stadt sowie der übergeordneten Planungsebenen
- Erstellung und Überarbeitung der kommunalen Richtpläne und Konzepte (Stadt- und Quartierebene)
- Mitwirkung bei der Erstellung und Überarbeitung der regionalen Richtpläne und Konzepte
- Begleitung der regional erarbeiteten Agglomerationsprogramme
- Überarbeitung des Baureglements und des Zonenplans
- Förderung, Unterstützung und Begleitung von qualitativen Verfahren im Bereich der Arealentwicklung
- Erlass und Überprüfung von Überbauungsordnungen
- Koordination von Neuerschliessungen (Verkehr und technische Infrastruktur)
- Förderung einer stadtgerechten Mobilität
- Sicherstellung der Schulwegsicherheit
- Aufbau/Betreuung/Nutzung des Geoinformationssystems (GIS) und dessen Datenbanken
- Städtebauliche 3D-Modellierung

4.5.4.2 Schwerpunkte des Berichtsjahrs

- **Agglomerationsprogramm Langenthal der 2. Generation (AP2):** Für die darin enthaltenen zentralen Massnahmen im Projekt ESP Bahnhof hat die SBB das Plangenehmigungsdossier beim Bund eingereicht. Das Bundesamt für Verkehr hat die Plangenehmigung Ende Oktober 2022 erteilt. Zudem hat der Stadtrat am 29. August 2022 die Überbauungsordnung Nr. 52 "Bahnhofplatz Süd" (kombiniert mit der Baubewilligung) erlassen. Die Unterlagen wurden dem Kanton zur Genehmigung eingereicht.
- **Agglomerationsprogramm Langenthal der 3. Generation (AP3):** Im Jahr 2019 sicherte der Bund dem Kanton Bern und der Stadt im Rahmen des AP3 namhafte Beiträge zu für verschiedene wichtige verkehrliche Massnahmen. Diese Massnahmen müssen bis im Jahr 2027 in Umsetzung sein, da ansonsten die Mitfinanzierung des Bundes erlischt. Die Projektleitung obliegt seit Sommer 2021 dem Fachbereich Tiefbau und Umwelt.
- **Agglomerationsprogramm Langenthal der 4. Generation (AP4):** Das unter der Leitung der Region Oberaargau erarbeitete und genehmigte neue Agglomerationsprogramm, wurde im September 2021 vom Kanton beim Bund eingereicht. Zum langfristigen Erhalt der Berechtigung zu Agglomerationsprogrammeingaben wird darin eine Erweiterung des Agglomerationsperimeters mit den sieben angrenzenden Gemeinden angestrebt. Dazu musste mit diesen ein neues gemeinsames Zukunftsbild erarbeitet werden. Dem Bund wird ein neuer Typus der "Gartenagglo" vorgeschlagen, basierend auf dem vorhandenen, schweizweit grössten Smaragdgebiet. Im Sommer 2022 führten die Region Oberaargau und der Kanton Bern Bereinigungsgespräche mit den Bundesstellen. Die Genehmigung des Agglomerationsprogramms steht noch aus.
- **Verkehrsrichtplan (VRP) der Stadt:** Im Jahr 2022 wurde entschieden, die verkehrsplanerischen Weichenstellungen im Projekt "Verkehrslösung Langenthal" abzuwarten, bevor die Revision des Verkehrsrichtplans wieder aufgegriffen wird. Mit der Fusion von Langenthal und Obersteckholz hat sich einerseits der Bearbeitungsperimeter quantitativ erweitert. Andererseits haben sich als Ergebnis der anderweitig erarbeiteten Vorhaben auch die Themenfelder qualitativ erweitert.
- **Teilrevision Gewässerraum und Naturgefahren:** In den vergangenen drei Jahren wurden die Unterlagen zur technischen Teilrevision der Grundordnung, Naturgefahren und Gewässerraum, überarbeitet. Dabei wurden die Genehmigungsvorbehalte aus der kantonalen Vorprüfung behoben und der Ortsteil Obersteckholz vollständig integriert. Der Gemeinderat gab die Unterlagen Ende 2021 für die kantonale Vorprüfung frei. Die Rückmeldung des Kantons zur zweiten Vorprüfung traf im August 2022 ein. Die Vorbehalte das Kantons wurden analysiert und werden

gegenwärtig bereinigt. Die Teilrevision soll im Jahr 2023 zur öffentlichen Auflage gebracht werden.

- **Überbauungsordnungen (ÜO):** Bis Ende des Jahres 2022 wurde folgender Bearbeitungsstand in den laufenden Überbauungsordnungen erreicht: ÜO Halde (2. öffentliche Auflage/Einspracheverhandlungen), ÜO Murgenthalstrasse 12 (öffentliche Auflage/Einspracheverhandlungen), ÜO Bützbergstrasse (kantonale Vorprüfung), ÜO Langenthal Mitte - Bereich West (öffentliche Auflage), ÜO Langenthal Mitte - Bereich Ost (öffentliche Auflage).
- **Zone mit Planungspflicht "Eisenbahnstrasse Nord":** Im August 2020 stimmte der Gemeinderat einer Testplanung im Quartier zwischen der Eisenbahnstrasse und der Ringstrasse zu. Das Ergebnis der Testplanung liegt seit Ende 2021 vor, den Schlussbericht genehmigte der Gemeinderat im November 2022 und beauftragte das Stadtbauamt, gemeinsam mit den Grundeigentümerinnen und Grundeigentümern die Ausarbeitung einer Zone mit Planungspflicht zu starten. Die öffentliche Mitwirkung und die kantonale Vorprüfung sollen im Jahr 2023 durchgeführt werden.
- **Neue Eissporthalle Hard:** Nach der Zustimmung der Stimmbevölkerung zum Rahmenkredit für die Testplanung des neuen Eissportstadions am 15. März 2020 prüfte und erarbeitete das Stadtbauamt die Rahmenbedingungen und Lösungsansätze für die Realisierung der Eissporthalle Hard. Nach Gesprächen mit dem SC Langenthal entschied der Gemeinderat Ende 2022, dass die Erfolgsaussichten für ein neues Eisstadion aus verschiedenen Gründen gering seien und das Projekt nicht weiterverfolgt wird.
- **Klima- und Mobilitätsstrategie:** Anfang 2022 starteten die Arbeiten für die Klima- und Mobilitätsstrategie 2040 der Stadt Langenthal. Der Fachbereich Stadtentwicklung unterstützt den Fachbereich Tiefbau und Umwelt im Bereich Mobilität und erarbeitet in diesem Bereich Massnahmen, um die Klimaneutralität bis ins Jahr 2040 erreichen zu können.
- **Mobilitätskonzepte Schulzentren:** Langjährig andauernde Verkehrsprobleme rund um die Schulzentren und die geplanten Neubauten der Kindergärten und Tagesschulen haben den Gemeinderat im Juni 2021 dazu veranlasst, das Stadtbauamt mit der Ausarbeitung von Mobilitätskonzepten für die Schulzentren zu beauftragen. Ein Konzept mit Modellcharakter wurde im Jahr 2022 erarbeitet. Die Beratung und Beschlussfassung im Gemeinderat ist für das erste Quartal 2023 vorgesehen.
- **Geoinformationssystem:** Das Geoinformationssystem (GIS) der Stadt wird laufend weiterentwickelt und hat sich im täglichen Gebrauch etabliert. Aufgrund der Einführung des elektronischen Planerlassverfahrens (ePlan) des Kantons Bern hat der Gemeinderat das Stadtbauamt beauftragt, die Ausrichtung des GIS zu überprüfen und für die zukünftigen Aufgaben gegebenenfalls neu zu konzipieren. Die Arbeiten wurden im Herbst 2022 begonnen.

4.5.5 Fachbereich Bauinspektorat

4.5.5.1 Ständige Aufgaben

- Beratung von Behörden, Bauwilligen und Projektverfassenden in baurechtlichen Fragen
- Beantwortung von Bauvoranfragen (mündlich oder schriftlich)
- Prüfung von Baugesuchen (formell und materiell)
- Durchführung und Koordination des Baubewilligungsverfahrens (ordentliches, einfaches und generelles Verfahren) inklusive Behandlung allfälliger Einsprachen
- Aufsicht der Bauarbeiten, Prüfung der Einhaltung der Bauvorschriften und der Bedingungen und Auflagen der Baubewilligung
- Durchführung von Baupolizeiverfahren
- Verrechnung der einmaligen Kanalisationsanschluss- und -nachbezugsgebühren
- Führung der Baustatistik
- Beurteilung meldepflichtiger Solaranlagen

4.5.5.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Im Jahr 2022 wurden beim Bauinspektorat insgesamt 234 Baugesuche (kleine, ordentliche und generelle Baugesuche sowie Projektänderungsgesuche) eingereicht. Insgesamt wurden 238 Baubewilligungen erteilt. Im Vergleich zum Vorjahr stieg die Anzahl der eingereichten Baugesuche um 65 Bauvorhaben. Die Anzahl erteilter Baubewilligungen stieg im Jahr 2022 um 53.
- Sämtliche Baubewilligungsverfahren wurden elektronisch via der durch den Kanton Bern zur Verfügung gestellten Plattform eBau (elektronisches Baubewilligungsverfahren im Kanton Bern) durchgeführt. Die Verwendung von eBau ist gestützt auf den Beschluss des Regierungsrats des Kantons Bern seit 1. März 2022 obligatorisch.
- Insgesamt sind 49 Baupolizeiverfahren hängig. Die Anzahl hängiger Verfahren ist weiterhin hoch. Im Berichtsjahr konnten einige Verfahren ausgelöst und abgeschlossen werden, so dass die Anzahl der Baupolizeifälle um 16 Fälle abnahm.
- Insgesamt wurden 63 Meldeformulare für baubewilligungsfreie Solaranlagen eingereicht und bearbeitet. Im Vergleich zum Vorjahr stiegt die Anzahl damit um 29 Meldungen.
- **Technische Teilrevision der baurechtlichen Grundordnung:**

  Im Zusammenhang mit der Einführung der neuen Begriffe und Messweisen, der Überführung der Baureglemente der Ortsteile Ober- und Untersteckholz sowie weiterer kleinerer Anpassungen wird die baurechtliche Grundordnung revidiert. Diese Teilrevision wurde Ende 2020 der Mitwirkung unterbreitet und im August 2021 vom Gemeinderat zur Vorprüfung freigegeben. Der Vorprüfungsbericht liegt seit März 2022 vor. Die baurechtliche Grundordnung musste gestützt auf den Vorprüfungsbericht überarbeitet werden. Die öffentliche Auflage ist im ersten Halbjahr 2023 vorgesehen.

- **Beschwerdeverfahren:**
  - Eine Ende 2021 noch hängige Beschwerde bzw. Lärmklage infolge übermässiger Lärmimmissionen, ausgehend von einer sich im Untergeschoss eines Gebäudes befindenden und damit baubewilligungsfreien Luft-/Wasser-Wärmepumpe, bei der Bau- und Verkehrsdirektion (BVD) wurde in der Sache gutgeheissen. Die Verfügung des Stadtbauamtes wurde aufgehoben.
  - Für die Umnutzung eines Kinderzimmers in einen Massageraum und die Umnutzung des Wintergartens in Wohnraum mussten Wiederherstellungsmassnahmen angeordnet werden. Die Verfügung wurde durch die Bauherrschaft angefochten. Die BVD hiess die Beschwerde in einer Ziffer gut, wies die Beschwerde im Übrigen jedoch ab, soweit darauf eingetreten werden konnte. Die Verfügung wurde im Grundsatz bestätigt.
  - Das Verwaltungsgericht hiess die Beschwerde gegen den Entscheid der BVD bezüglich baubewilligungsfreier Umgebungsarbeiten gut und hob den Entscheid der BVD auf. Die Sache wurde zur weiteren Behandlung im Sinne der Erwägungen an die BVD zurückgewiesen.
  - Ein Bauabschlag betreffend das Erstellen von zwei Reklameanschlagstellen wurde von der Bauherrschaft angefochten. Der Bauabschlag wurde von der BVD aufgehoben, soweit er nicht durch die Projektänderung gegenstandslos wurde. Insofern wurde die Beschwerde gutgeheissen.
  - Eine Bauherrschaft reichte gegen ein Projektänderungsverfahren eine Beschwerde ein und beantragte die Streichung der ihr auferlegten Kosten. Die BVD wies die Beschwerde ab und bestätigte den Gesamtentscheid.

- **Aufsichtsrechtliche Anzeigen:**

  Der Regierungsstatthalter eröffnete im Juli 2021 aufgrund einer im Jahr zuvor eingereichten Beschwerde mehrerer Bauherrschaften und Projektverfassenden ein aufsichtsrechtliches Anzeigeverfahren betreffend Verschleppung von Baubewilligungsverfahren und ungenügender Organisation des Stadtbauamtes. Dieses Verfahren wurde im 2022 als erledigt durch den Regierungsstatthalter abgeschrieben.

4.6 Amt für öffentliche Sicherheit

4.6.1 Bericht des Vorstehers Amt für öffentliche Sicherheit

Luis Gomez
Vorsteher Amt für öffentliche Sicherheit

Jurastrasse 22
4901 Langenthal

Telefon: 062 916 22 91
E-Mail: luis.gomez@langenthal.ch

Organisation: Nachdem seit Februar 2021 das Amt für öffentliche Sicherheit mit dem neuen Leiter des Stabs- und Rechtsdienstes, Patrick Locher neu organisiert und personell besetzt werden konnte, griffen die Abläufe und Strukturen im Amt in der Beurteilungsperiode rascher und erfolgreicher. Ende Oktober 2022 verliess uns der Stelleninhaber leider, nichtsdestotrotz konnten diverse Projekte erfolgreich aufgegleist werden. Die personelle Lücke soll so schnell wie möglich geschlossen werden.

Geschäftstätigkeit: Die Amtsleitung erarbeitete im Jahr 2022 zwei Stadtratsgeschäfte, welche erfolgreich im Parlament genehmigt wurden, sowie diverse Stellungnahmen zu Motionen und Postulaten und Beantwortungsvorschläge zu Interpellationen. Hinzu kamen zahlreiche Geschäfte in der Kompetenz des Gemeinderates.

Bezüglich der Umsetzung der Richtlinien der Regierungstätigkeit 2021 bis 2024 befindet sich das Amt für öffentliche Sicherheit mehrheitlich auf Kurs. Eine erste Rohfassung des Ortspolizeireglementes wurde erarbeitet und für die Wiedereinführung von SIP wurde eine Vorlage für den Behördenweg fertiggestellt. Hier entschied der Stadtrat am 31. Oktober 2022 jedoch, die eingestellten Gelder im Budget 2023 als Sparmassnahme zu streichen. Für das Jahr 2024 ist ein erneuter Anlauf vorgesehen. Die Strategie für die Sicherstellung einer personell und strukturell zeitgemässen Feuerwehr Langenthal (Feuerwehr 20+) wurde durch alle behördlichen Instanzen erfolgreich verabschiedet. Die Digitalisierung von Dienstleistungen gegenüber unseren Bürgerinnen und Bürgern wird weiter vorangetrieben. Die Einführung der elektronischen Parkkarten ist angedacht, hierfür benötigt es allerdings eine Anpassung des Parkplatzbewirtschaftungsreglementes. Angestrebt wird eine Einführung per 1. Januar 2024.

Mit den Gemeinden Roggwil und Lotzwil konnten erfolgreich neue Verträge für den Einkauf und die langfristige Anbindung in die Schiessanlage Weier abgeschlossen werden. Diese werden per 1. Januar 2023 in Kraft treten. Mit der Teilrevision der Benützungsordnung für die Schiessanlage Weier wurde die Sitzzahl der vier angeschlossenen Gemeinden (Langenthal, Pfaffnau, Roggwil und Lotzwil) in der Betriebskommission Schiessanlage Weier aufgrund der Einwohnerzahlen neu festgelegt.

Mit dem Ende der Coronapandemie kehrten auch die Grossveranstaltungen ins Langenthaler Zentrum zurück. Die Fasnacht wurde aufgrund der Übergangszeit zum Ende der Massnahmen zentral und ohne Umzug auf dem Markthallenareal durchgeführt. Zehntausende von Fasnächtlern erlebten das närrische Treiben in einer neuen Form. Die Stimmung war friedlich, vereinzelt erhielt die Stadt Reklamationen wegen der lauten Musik und der Bassanlage, welche in den nächtlichen Stunden in Langenthal ertönten.

Kommissionsarbeiten: Die Kommission für öffentliche Sicherheit tagte im Jahr 2022 zehnmal und behandelte zahlreiche Geschäfte in den Bereichen Polizeiinspektorat, Feuerwehr, Zivilschutz, Bestattungswesen und Einbürgerungen. Die Betriebskommission Schiessanlage Weier traf sich dreimal zu einer Sitzung. Unter anderem wurde der Vertrag für die Durchführung des eidgenössischen Veteranenschiessens im Jahr 2024 verabschiedet.

Zusammenarbeit: Die Zusammenarbeit mit der Kantonspolizei Bern erwies sich im Berichtsjahr erneut als partnerschaftlich und effizient. Die im Rahmen des bestehenden Ressourcenvertrages durch die Stadt bestimmbaren Brennpunkte wurden für das Jahr 2022 wie folgt definiert:

- Reduktion der Gewalt im öffentlichen Raum (das ganze Jahr hindurch)
- Unnötiges Umherfahren und Raserei im öffentlichen Raum
- Bekämpfung von Vandalismus und Littering
- Bekämpfung der Laden- und Trickdiebstähle sowie
- Sichtbarkeit im Strassenverkehr

All diese Brennpunkte werden saisonal definiert.

Nebst der Zusammenarbeit mit der Kantonspolizei Bern fand mit den Sozialpartnern der Stadt Langenthal gegen Ende Jahr ein wichtiger und enger Austausch in Form eines runden Tisches statt.

Schliesslich gebührt ein grosser Dank dem Ressortvorsteher Markus Gfeller für die gute und zielführende Zusammenarbeit, den Fachbereichsleitern für die grosse Unterstützung und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern im Amt für ihre wichtige und wertvolle Arbeit zu Gunsten unseren Bürgerinnen und Bürger sowie ämterübergreifend in vielen Fachthemen und Arbeiten. Sie sind das Rückgrat des Amtes für öffentliche Sicherheit.

4.6.2 Fachbereich Polizeiinspektorat

4.6.2.1 Ständige Aufgaben

- Amts- und Vollzugshilfe
- Kontrolle des ruhenden Verkehrs, technische Betreuung Parkplatzbewirtschaftung
- Erteilung von Parkplatzbewilligungen
- Betreuung des Fundbüros
- Vermittlung von aufgefundenen bzw. zurückgelassenen Fahrzeugen (Fahrräder, Mofas)
- Organisation Verkehrsdienst bei Veranstaltungen und Grossanlässen
- Betreuung der Hundekontrolle
- Betreuung des Marktwesens
- Durchführung der Bewilligungsverfahren und Kontrollen im Gastgewerbe
- Bearbeitung des Bewilligungsverfahrens für die Benützung des öffentlichen Grundes
- Kontrolle der Einhaltung des Arbeitsgesetzes
- Kontrolle von Aussen- und Strassenreklamen
- Signalisation und Strassenmarkierungen auf Gemeindestrassen
- Planung und Umsetzung der Verkehrsumleitungen innerorts
- Organisation der Verkehrsbelange bei Strassenbaustellen
- Durchführung von Desinfektionen (Entfernung von Wespennestern etc.)

4.6.2.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Im Jahr 2022 konnte das **Fundbüro** digitalisiert werden. Die Softwarelösung easyfind ist bei ÖV-Unternehmen ein weit verbreitetes und bewährtes Produkt. Das elektronische Fundbüro erlaubt die elektronische Verwaltung von Fundgegenständen, Suchanfragen und die administrative Abwicklung dieser Vorgänge. Durch die Vernetzung aller easyfind-nutzenden Fundbüros kann die Vermittlung von Fundgegenständen beschleunigt und die Anzahl Vermittlungen gesteigert werden. Sehr hilfreich ist zudem die Möglichkeit, dass jede Person selber eine Suchanzeige in easyfind einstellen kann.
- Die Digitalisierung der **Parkkarten** blieb aufgrund der fehlenden gesetzlichen Grundlage im Parkplatzbewirtschaftungsreglement weiter offen.

- Die Einnahmen aus der **Parkplatzbewirtschaftung** lagen im Berichtsjahr wiederum deutlich unter dem langjährigen Mittelwert. Der Trend zum mobil-flexiblen Arbeiten scheint anzuhalten oder sich weiter zu verstärken und wirkt sich entsprechend auf diese Einnahmen aus.
- Im Sommerhalbjahr leistete die **Polizeiwerkstatt** 56 Einsätze wegen Insekten (Entfernen von 45 Wespen- und sieben Hornissennestern und vier Bienenvölkern). Diese Zahlen liegen innerhalb des langjährigen Jahresdurchschnitts. Der Aufwand mit Strassenbaustellen bewegte sich 2022 auf dem Niveau des Vorjahres. Die im Zusammenhang mit der Sanierung der St. Urban- und der Bützbergstrasse (Kantonsstrassen) von den städtischen Mitarbeitenden in Zusammenarbeit mit dem Personal des kantonalen Strasseninspektorates geplanten und umgesetzten Verkehrsmassnahmen waren aufwendig. Im Hinblick auf die Sanierung des Spitalplatzkreisels mussten umfangreiche Abklärungen, Datenerhebungen und Fahrversuche unternommen werden. Gegen Ende Jahr fielen die Vorbereitungsarbeiten und die Inbetriebnahme der Baustelle ESP Bahnhof an. Da nach dem Ende der Pandemiemassnahmen erfreulicherweise wieder fleissig Anlässe geplant und durchgeführt wurden, stiegen die Einsätze und Materialvermietungen im Zusammenhang mit Veranstaltungen ab April rasant an.
- Im Umfang des Vorjahres lagen die statistische **Geschwindigkeitsmessungen**, die 2022 sowohl in Langenthal als auch im Auftrag umliegender Gemeinden durchgeführt wurden.
- Um den Aufwand und die Auswirkungen von Zentrumssperren vermeiden zu können, wurde der Standort Wuhrplatz für die **Monatsmärkte** beibehalten. Dank sorgfältiger Planung konnten allen interessierten Marktfahrenden Standplätze in einer attraktiven Anordnung zugewiesen werden. Trotzdem fanden die Märkte 2022 sowohl bei den Marktfahrenden als auch beim Publikum immer weniger Zuspruch, viele Stamm-Markfahrende stellten Ende Jahr in Aussicht, nicht mehr nach Langenthal kommen zu wollen. Zur (Wieder-)Belebung der Märkte wird ab 2023 die Anzahl der Monatsmärkte reduziert und die Stände werden in die Fussgängerzone verlagert.
- Die Aufwendungen für die **Amts- und Vollzugshilfe** blieben bei den Zustell- und Vorführaufträgen leicht unter dem Niveau des Vorjahres. Im Jahr 2022 wurde das Regierungsstatthalteramt Oberaargau in Langenthal bei drei Exmissionen unterstützt.
- Vakanzen infolge Rekrutenschule und des Austritts einer Mitarbeitenden stellten das Polizeiinspektorat in der Berichtsperiode vor personelle Herausforderungen. Glücklicherweise konnten die Vakanzen einerseits durch die Bereitschaft zu temporären Pensenerhöhungen innerhalb des Amtes und andererseits durch geeignete Aushilfen erfolgreich überbrückt werden. Im Zusammenhang mit verschiedenen Veranstaltungen bearbeitete das Polizeiinspektorat 67 Gesuche um Nutzung von öffentlichem Grund, 52 Gesuche für Standaktionen und 112 Gesuche um gastgewerbliche Einzelbewilligungen. Diese Zahlen stiegen gegenüber dem Vorjahr sprunghaft an, da nach dem Wegfall der Pandemiemassnahmen wieder sehr rege Veranstaltungen geplant und durchgeführt wurden. Bezüglich Betriebsbewilligungen waren rund 30 Mutationen zu bearbeiten. Auch im Taxiwesen waren Erneuerungen von Halter-, Führer- und Fahrzeugbewilligungen sowie einige praktische Taxiprüfungen im üblichen Umfang anzugehen.
- Der Nutzen der 2020 angeschafften elektronischen Schnittstelle für die Aktualisierung der Hundehalter- und -halterinnendaten konnte 2022 dank grossem Einsatz der damit neu betrauten Mitarbeiterin erneut gesteigert und die Fehlerquote fast auf null gesenkt werden. Fehlerhaft in Rechnung gestellte Hundetaxten waren demzufolge ausschliesslich auf unterlassenen Meldungen von Mutationen durch Tierhalterinnen und Tierhaltern zurückzuführen.

4.6.3 Fachbereich Einwohnerdienste

4.6.3.1 Ständige Aufgaben

- Führung des Einwohnerschalters
- Betreuung der Einwohnerkontrolle für Schweizerbürgerinnen und Schweizerbürger
- Betreuung des Bereichs Migration (Fremdenkontrolle und der Fremdenpolizei)
- Betreuung des Bestattungswesens
- Führung der Registerharmonisierung
- Führung des Stimmregisters sowie Organisation von Abstimmungen und Wahlen

- Betreuung des Bürgerrechtsdienstes
- Durchführung der Integrations-Erstgespräche
- Erstellung verschiedener Auswertungen und Statistiken (inklusive Volks-, Betriebs- und Wohnungszählungen)

4.6.3.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Im Amt für öffentliche Sicherheit wurden im Berichtsjahr **53 Informationsgespräche** mit einbürgerungsinteressierten, ausländischen Einwohnenden geführt. Es wurden **18 Einbürgerungsgesuche** eingereicht, die insgesamt **13 Erwachsene und 16 minderjährige Personen** umfassten. **Insgesamt erhielten 45 Personen das Schweizer-, Kantons- und Gemeindebürgerrecht**. Ein Schweizerbürger erhielt das Kantons- und Gemeindebürgerrecht von Langenthal.
- Per 31. Dezember 2022 betrug die Einwohnerzahl der Stadt Langenthal **16'088 Einwohnerinnen und Einwohner**. Personen aus **94** verschiedenen Ländern waren in Langenthal wohnhaft. Die Einwohnerzahl stieg innerhalb des letzten Jahres um **116 Personen** an.
- Wie auch im Vorjahr waren die Einwohnerdienste mit den **Erstgesprächen gemäss Integrationsgesetz** beauftragt. Im Verlaufe des Berichtsjahres wurden **106 Erstgespräche** durchgeführt. In keinem Fall musste ein interkultureller Übersetzungsdienst beigezogen werden.
- Insgesamt sind im Jahr 2022 **1'209 Zuzüge, 1'050 Wegzüge und 1'072 Adressmutationen** innerhalb Langenthals vorgenommen worden. Der Fachbereich Einwohnerdienste konnte den **Willkommensanlass für Neuzuziehende für das Jahr 2022 und die Willkommensfeier für den Ortsteil Obersteckholz zusammenlegen und durchführen**. Rund **144 Teilnehmende** konnten im Bären in Langenthal begrüsst werden, über **60 Personen** davon waren aus dem **Ortstei**l **Obersteckholz**.
- Die Einwohnerdienste verarbeiteten im Jahr 2022 insgesamt **14'565 Mutationen.** Ungefähr die Hälfte aller Mutationen, 7'088 Stück, waren Korrekturen im Einwohnerregister.
- Im Jahr 2022 arbeitete der Fachbereich Einwohnerdienste bei der Organisation und Durchführung von **vier Abstimmungswochenenden** (Bund, Kanton, Gemeinde) mit. Per 25. September 2022 zählte Langenthal auf eidgenössischer- und kantonaler Ebene **10'348 stimmberechtigte Personen** (inkl. **221 Auslandschweizerinnen und Auslandschweizern**). Auf Gemeindeebene zählte Langenthal für die Gemeindeabstimmung vom 15. Mai 2022 **9'948** stimmberechtigte Personen.
- Bis im Mai 2022 wurde die Anzahl Tageskarten nach den COVID-Schutzmassnahmen des Bundes auf drei pro Tag belassen. Ab Juni 2022 wurden wieder sechs Tageskarten angeboten. **Die Auslastung bei sechs Tageskarten lag durchschnittlich bei 94.99 %.**

  Vergleichsweise besser frequentiert als im Vorjahr wurde der Vorverkaufs- und Verkaufsschalter der **Schwimmbadabonnemente: 271 Abonnemente** durften vom Einwohnerschalter ausgestellt werden.
- Das **Stadttheater-Ticketing** entwickelte sich nach der Pandemie positiv. **208 Stadttheaterbillette** wurden über die Vorverkaufsstelle am Einwohnerschalter im Jahr 2022 bezogen.
- Das **Krematorium** führte im Jahr 2022 **1'556 Einäscherungen** durch (**158** Langenthalerinnen und Langenthaler, **1'398** Auswärtige). Das Krematorium nimmt die Zentrumsfunktion für die ganze Region (BE, AG, LU, SO) wahr. Den **1'556 Kremationen** stehen **sieben Erdbestattungen** gegenüber. Das **elektronische Reservierungssystem für die Anmeldung von Kremationen** wird nahezu von allen Bestatterinnen und Bestattern verwendet, die Quote der über das elektronische Reservierungssystem angemeldeten Einäscherungen betrug Ende 2022 **über 90 %**.
- Seit dem 1. Januar 2020 organisiert Freizeit/Tourismus Oberaargau die Langenthaler Stadtführungen. 2022 wurden **24 historische Stadtführungen** und **eine Wakkerpreisführung** mit insgesamt 341 Gästen durchgeführt.

4.6.4 Zivilschutz Region Langenthal (ZRL)

4.6.4.1 Ständige Aufgaben

- Bereitstellung der erforderlichen Schutzinfrastruktur
- Unterhalt der Mittel zur Alarmierung der Bevölkerung
- Erstellen der Schutzraumzuweisungsplanung
- Sicherstellen der Einsatzbereitschaft des Zivilschutzes Region Langenthal
- Versorgung und Betreuung von Schutz suchenden und obdachlosen Personen
- Unterstützung des regionalen Führungsorganes (RFO) und der anderen Partnerorganisationen des Bevölkerungsschutzes, insbesondere der Polizei, der Feuerwehr, im Gesundheitswesen und der technischen Betriebe
- Instandhaltung von wichtigen Infrastrukturen
- Planung und Umsetzung von Einsätzen zugunsten der Gemeinschaft im Gebiet des ZRL (z.B. im Rahmen kultureller und sportlicher Grossveranstaltungen)
- Verwaltung und Vermietung der städtischen Liegenschaften des Zivilschutzes und des Quartieramtes

4.6.4.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- **Periodische Anlagekontrolle (PAK):** Anlässlich dieser Kontrolle wurde im Januar die Schutzanlage KP Madiswil durch den Kanton (gestützt auf die gesetzlichen Grundlagen mittels einer Checkliste des Bundesamtes für Bevölkerungsschutz) auf ihre Funktionstüchtigkeit erfolgreich überprüft.
- **Teilerneuerung Kommandoposten Hard:** Nach einer längeren Sanierungsphase erfolgte während dem Wiederholungskurs der Kompanie 3 im Februar 2022 der reibungslose Rückzug vom Ausweichstandort KP Madiswil in den OKP Hard nach Langenthal. Von den ausgeführten Arbeiten und schliesslich über die Heimkehr zeigt sich der ZRL sehr erfreut und zufrieden.
- **Nothilfe-Einsatz Chemieereignis Areal Gugelmann, Roggwil:** Am 7. Mai 2022 ereignete sich beim Race Inn eine Gewässerverschmutzung infolge eines lecken Benzintanks, welche sich bis ins Grundwasser ausdehnte. Zur Bewältigung des Ereignisses benötigte die Feuerwehr Roggwil Unterstützung durch den Zivilschutz. Das Areal wurde abgesperrt und während drei Tagen rund um die Uhr durch Angehörige des Zivilschutzes (AdZS) bewacht.
- **Gewerbeausstellung Langenthal GALA:** Mit dem gemeinsamen Stand-Projekt "Feuerwehr und Zivilschutz" präsentierten sich die beiden Fachbereiche an vorderster Front. Die Besucherinnen und Besucher gaben sich sehr interessiert, insbesondere für Hinweise zum Notfalltreffpunkt und zur Zuweisungsplanung der Schutzplätze.
- **Wiederholungskurse:** Nebst obligatorischen Ausbildungssequenzen und Übungen der einzelnen Dienste der Kompanien 1 – 3 sowie der Stabskompanie wurden verschiedene Sanierungsarbeiten in den Gemeinden Aarwangen, Bannwil, Oeschenbach, Thunstetten/Bützberg und Ursenbach geleistet. Besondere Einsätze zugunsten der Gemeinschaft waren die Instandstellung des Weges für die traditionelle Ausstellung "Kunst am Schlossberg" in Melchnau sowie Auf- und Abbauarbeiten für die beliebten Freilichtspiele in Rütschelen.
- **Regionales Führungsorgan Langenthal (RFO):** Die allgemeine Sorge um die Corona-Pandemie wurde sozusagen nahtlos durch eine drohende Energiemangellage abgelöst. Wiederum trifft sich ein Teilstab des RFO seit August 2022 regelmässig, um die Lage zu beurteilen und allenfalls geeignete Massnahmen zu planen und zu koordinieren. Der Schwerpunkt in diesem Jahr stellte die vom Amt für Bevölkerungs- und Zivilschutz geleitete tägige Übung "Stromausfall" dar. Dabei ging es um die Schulung der Stabsarbeit und des Führungsrhythmus mit dem Schwergewicht "Lagebeurteilung nach dem FEK-Prinzip". Per Ende 2022 gab Walter Ryser seinen Rücktritt als Fachbereichsleiter Information bekannt. Als Nachfolger konnte Christoph Zuber gewonnen werden.

- **Periodische Schutzraumkontrolle (PSK):** Nach einer durch die Corona-Pandemie bedingten nahezu zweijährigen Verzögerung konnten im Sommer 2022 die letzten Kontrollen in Langenthal von der Ristag Ingenieure AG durchgeführt werden. Nach und nach werden nun die Eigentümerschaften der Liegenschaften vom Kanton über den Zustand ihrer Schutzräume informiert.
- **Totalrevision des Reglements für die Bewältigung von ausserordentlichen Lagen:** Die revidierten gesetzlichen Grundlagen inklusive der Pflichtenhefte für das RFO wurden durch den Stadtrat im Oktober 2022 nach einer zweiten Lesung gutgeheissen. Im kommenden Jahr können nun die bestehenden Zusammenarbeitsverträge im Bereich Zivilschutz zwischen der Stadt und den Anschlussgemeinden an die neuen Gegebenheiten angepasst werden.
- **Notfalltreffpunkte:** Sämtliche vom Kanton geplanten Notfalltreffpunkte in der Stadt Langenthal und im Anschlussgebiet des Zivilschutzes Region Langenthal sind ausgerüstet und einsatzbereit. Die Stadt Langenthal hat die Bevölkerung über den Standort sowie Sinn und Zweck des Notfalltreffpunkts informiert.
- **Organisation:** Auf das Jahresende wurde der langjährige Chef Führungsunterstützung, Christoph Witschi, aus der Dienstpflicht entlassen. Erfreulicherweise bleibt er jedoch dem RFO in derselben Funktion erhalten. Die Nachfolgeregelung ist gewährleistet. Ansonsten setzt das Kommando mit seinen (Kompanie-) Kommandanten, dem Stabs- und den Dienstchefs die Aufgaben personell unverändert fort.
- **Mannschaftsbestand:** Anfangs 2022 begrüsste der ZRL 22 neue AdZS in der Organisation. Ende Jahr wurden 17 AdZS unter bester Verdankung für die geleisteten Dienste entlassen. Per Ende des Berichtsjahres beträgt der Gesamtbestand 322 AdZS (Vorjahr: 335 AdZS).

4.6.5 Stützpunktfeuerwehr Langenthal

4.6.5.1 Ständige Aufgaben

- Brandbekämpfung
- Brandwachen
- Wasserwehr- und Bekämpfung von Elementarschäden
- Technische Hilfeleistung
- Unterstützung der Verkehrspolizei
- Grosstierrettung
- Personenrettung bei Unfällen als A-Stützpunkt (A-Stützpunkt inklusive Grossunfällen) auf Strasse, Schienen, bei Arbeits- und Sportunfällen sowie Einsätze für das Spital Region Oberaargau
- Öl- und ABC-Einsätze (Ereignisse mit chemischen Giftstoffen, biologischen und radiologischen Gefahren, Öl- und Gaswehr), auch als Stützpunkt auf der Autobahn A1
- Bahnstützpunkt mit Einsätzen auf Bahnanlagen
- Einsätze mit dem mobilen Grossventilator (MGV) und der Autodrehleiter (ADL) im durch die Gebäudeversicherung des Kantons Bern (GVB) zugewiesenen Einsatzgebiet (Direktalarmierung), fachliche Beratung von Ortsfeuerwehren hinsichtlich der Einsatzmöglichkeiten des MGV
- Alarmstelle der Stadt bei Sirenenalarm

4.6.5.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Insgesamt leistete die Feuerwehr Langenthal im Berichtsjahr **181 Einsätze**, davon 52 Einsätze als Sonderstützpunkt:
  - 37 Brandalarme
  - 40 Einsätze als Ölwehr
  - 4 Einsätze Wasserwehr
  - 6 Personenrettungen bei Unfällen
  - 1 Einsatz bei Sturmschaden
  - 9 Tierrettungen
  - 2 Insekten

- 6 Einsätze als Chemiewehr
- 21 Technische Hilfeleistungen
- 3 übrige Einsätze
- 52 Fehlalarme

- Gegenüber dem Vorjahr (2021: 158) ist eine **Zunahme von 23 Einsätzen** zu verzeichnen.
- Vom 7. bis 10. Mai 2022 stand die Feuerwehr Langenthal, zusammen mit dem Zivilschutz und weiteren Partnerorganisationen, in Roggwil im Ölwehr-Einsatz. Bei einem unterirdischen Tank war ein Leck aufgetreten und der Einsatzort sowie die Kanalisation und Gewässer wurden dadurch kontaminiert. Gemäss Auskunft der GVB handelt es sich bei diesem Einsatz um den kostspieligsten Ölwehr-Einsatz im Kanton Bern seit 16 Jahren.
- 138 Übungen, davon 17 im Zusammenhang mit kantonalen Aufgaben, sowie 42 Rapporte konnten allesamt gemäss Ausbildungsprogramm durchgeführt werden.
- 2022 wurden auch alle Kurse nach Plan durchgeführt. 89 Teilnehmende haben 36 Kurse besucht.
- Die GVB führte virtuelle Kommandantenrapporte durch und erreichte dadurch ein grosses Publikum. Die regionalen Kommandantenrapporte wurden im kleinen Rahmen durchgeführt.
- Die Arbeitsgruppe Feuerwehr 20+ tagte an 11 Sitzungen. Am 19. September 2022 stimmte der Stadtrat der neuen Strategie zu und bewilligte die Erhöhung des Stellenetats innerhalb der Feuerwehr um 100 Stellenprozente.
- Im Berichtsjahr wurden keine nennenswerten Beschaffungen getätigt.
- Der Mannschaftsbestand unter Kommandant Lukas Jost betrug 130 AdF. Im Offizierscorps waren keine Beförderungen zu verzeichnen.

4.7 Sozialamt

4.7.1 Bericht des Vorstehers Sozialamt

Thomas Eggler
Vorsteher Sozialamt

Jurastrasse 22
4901 Langenthal

Telefon: 062 916 22 74
E-Mail: thomas.eggler@langenthal.ch

Das Sozialamt fördert die soziale Wohlfahrt der Bevölkerung, wo die Hilfe zur Selbsthilfe nicht ausreicht. Diesen Auftrag gibt das Reglement über die Organisation der Stadtverwaltung dem Sozialamt. Die Erfahrung zeigt, dass es oft überraschend schnell zu schwierigen Lebenslagen kommen kann, in denen jemand auf eine Hilfestellung der öffentlichen Hand angewiesen ist.

Für die Erfüllung dieser Aufgaben arbeiteten deshalb 2022 total 65 Personen im Sozialamt in unbefristeten oder befristeten Anstellungen. Alle diese Mitarbeitenden setzten sich für ein gesellschaftliches Gelingen und den Ausgleich von Risiken und Chancen ein.

Die täglichen Aufgaben des Sozialamts werden durch vier Fachbereiche wahrgenommen.

4.7.2 Fachbereich Sozialhilfe

4.7.2.1 Ständige Aufgaben

Der Fachbereich Sozialhilfe sorgt für die Umsetzung der individuellen Sozialhilfe nach dem bernischen Sozialhilfegesetz. Die Hauptaufgaben bilden:

- Beratung und Betreuung Hilfesuchender aller Altersgruppen bei sozialen, persönlichen und finanziellen Problemen
- Beratung und Unterstützung von Personen für die soziale und berufliche Integration in Zusammenarbeit mit privaten und öffentlichen Organisationen
- Entrichtung finanzieller Unterstützung zur Existenzsicherung im Rahmen der Sozial- und Alimentenhilfe

Die nachfolgende Tabelle gibt einen Überblick über den Umfang der Tätigkeiten:

Bereich	Fallkategorie	2021	2022	Zu-/ Abnahme
Sozialhilfe	wirtschaftliche Hilfe	774	738	+0.9 %
	KFSG (neue Fallkategorie im 2022 geschaffen)	-	43	
	präventive Beratung/ einvernehmlicher Kindesschutz	113	126	+11.5%
Total		**887**	**907**	**+2.25%**

Das Sozialamt nimmt diese Aufgaben auch für die Gemeinde Lotzwil wahr.

4.7.2.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- **Neuordnung der Förder- und Schutzleistungen für Kinder und Jugendliche**
  Per 1. Januar 2022 trat das Gesetz über die Leistungen für Kinder mit besonderem Förder- und Schutzbedarf (KFSG) in Kraft. Das Gesetz bezweckt die Sicherstellung eines bedarfsgerechten Angebotes an Förder- und Schutzleistungen für Kinder und Jugendliche. Leistungen mit dem Zweck von Förder- und Schutzleistungen wurden bis Ende 2021 zu grössten Teilen direkt über

die Sozialhilfe finanziert. Seit 1. Januar 2022 werden diese Leistungen für Kinder mit gesetzlichem Wohnsitz im Kanton Bern flächendeckend vom Kantonalen Jugendamt (KJA) vorfinanziert.

Inhaltlich gehört die Thematik dem Fachbereich Kindes- und Erwachsenenschutz an. Mit der Inkraftsetzung des Gesetzes wurde aber deutlich, dass auch der Fachbereich Sozialhilfe massgeblich betroffen ist. So wurden bis zur Umsetzung des neuen Gesetzes sämtliche Leistungen im einvernehmlichen Kindesschutz über die Sozialhilfe finanziert. Mit der Vorfinanzierung durch das KJA kam es zu einem bedeutenden Systemwechsel. Das Ausmass dieser Veränderung konnte erst im Verlaufe des Jahres erkannt werden. Bestehende Abläufe und Aufgabenverteilungen wurden den neuen Strukturen angepasst. So wurde "KFSG" ein omnipräsentes und fachbereichsübergreifendes Projekt während des gesamten Jahres 2022.

- **Überarbeitung Handbuch**
  Im Auftrag der Gesundheits-, Sozial- und Integrationsdirektion des Kantons Bern (GSI) hat die Berner Konferenz für Sozialhilfe, Kindes- und Erwachsenenschutz (BKSE) ein Handbuch für die Sozialhilfe erarbeitet. In Stichworten und Suchbegriffen werden darin die Einzelheiten in der Ausrichtung der individuellen Sozialhilfe geregelt. Das Handbuch wird laufend aktualisiert.

  Die Stichwörter sind je in zwei Teile aufgebaut: Ein erster Teil umfasst allgemein gültige Grundlagen und Richtwerte (Zusammenfassung, rechtliche Grundlagen und materielle Regelung). Dieser Teil ist öffentlich im Internet zugänglich: https://handbuch.bernerkonferenz.ch.

  In einem zweiten Teil können die einzelnen Sozialdienste interne Regelungen (Zuständigkeiten, materielle Regelungen, Abläufe, Adressen usw.) anfügen, die öffentlich nicht zugänglich sind.

  Auf dem Sozialamt Langenthal wurde dieser zweite Teil des Handbuches über die Jahre mit sehr viel Inhalt gefüllt. Die Pflege dieser internen Einträge wurde aufgrund des sehr grossen Umfangs nicht mehr sichergestellt. Somit veralteten die Inhalte und passten zum Teil nicht mehr mit dem Stichwort der BKSE überein. Eine Gesamtüberarbeitung war demzufolge dringend angezeigt. Ein Team des Fachbereichs Sozialhilfe beschäftigte sich in einem umfassenden Projekt mit der Überarbeitung. Inhaltlich konnte die Überarbeitung im November 2022 abgeschlossen werden.

- **Neubesetzung Leitung Fachstelle Fallführung**
  Per 1. Februar 2022 konnte die Fachstelle Fallführung mit einer langjährigen Mitarbeiterin des Sozialamtes besetzt werden. Sie stellt in ihrer Funktion einerseits die Stellvertretung der Fachbereichsleitung sicher und unterstützt diese in der Entwicklung des Fachbereichs vorwiegend im Bereich der methodischen Fallarbeit.

- **Entwicklung der Fallzahlen**
  Gestützt auf eine vermutete schwächere wirtschaftliche Entwicklung stellte die Schweizerische Konferenz für Sozialhilfe (SKOS) als Folge der Corona-Pandemie eine deutliche Zunahme von ausgesteuerten Personen in Aussicht.

  Im Wissen um diese Entwicklung wurden im Sozialamt verschiedene Massnahmen in der Organisation der Abläufe und der Regelung von Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten getroffen. Der Fachbereich Sozialhilfe war damit bereit, auf eine Fallzunahme angemessen reagieren zu können.

  Entgegen aller Prognosen verlief die Fallzahlentwicklung jedoch bis Mitte 2022 leicht rückläufig. Gegen Ende Jahr stiegen die Neuzugänge an. Insbesondere für die Personaleinsatzplanung stellt die nicht voraussehbare geringe Fallzunahme, nach einer langen Phase des Fallrückgangs, eine grosse Herausforderung dar. Pro geführten Fall erhält das Sozialamt vom Kanton eine Fallpauschale, welche die Besoldung und die Weiterbildung der Fachpersonen sicherstellt (Drittfinanzierung des Personals auf dem Sozialamt). Die rückgängige Fallzahlentwicklung bedeutet konkret weniger Einnahmen durch die Fallpauschalen. Abgänge können in der Folge aktuell nicht vollumfänglich wieder ersetzt werden. Damit die Mitarbeitenden diese Entwicklung stets nachvollziehen können, ist eine transparente Kommunikation über die Fallzahl- und Personalentwicklung deshalb von zentraler Bedeutung.

4.7.3 Fachbereich Kindes- und Erwachsenenschutz

4.7.3.1 Ständige Aufgaben

Der Fachbereich Kindes- und Erwachsenenschutz sorgt für die Umsetzung der Aufgaben im Kindes- und Erwachsenenschutz im Auftrag der Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde (KESB) Oberaargau, Wangen a. A. Die Hauptaufgaben bilden:

- Abklärung von Gefährdungsmeldungen
- Beantragung von Kindes- und Erwachsenenschutzmassnahmen
- Führung von Kindes- und Erwachsenenschutzmassnahmen (Beistandschaften)
- Beratung und Unterstützung von privaten Mandatstragenden (Beiständinnen und Beistände) als PriMa-Fachstelle
- Beratung bei Problemen rund um die Besuchsrechtsgestaltung ausserhalb des Scheidungs- bzw. Eheschutzverfahrens
- Feststellung der Vaterschaft und Wahrung des Unterhaltsanspruches des Kindes
- Abklärung und Beaufsichtigung von Pflege- und Tagespflegeplätzen
- Führung der Pflegekinderaufsicht

Die nachfolgende Tabelle gibt einen Überblick über den Umfang der Tätigkeiten:

Bereich	Fallkategorie	2021	2022	Veränderung
Kindes- und Erwachsenenschutz	Abklärung von Kindern	32	37	+16%
	Abklärung von Erwachsenen	43	52	+20%
	Beistandschaften/Vormundschaften Kinder	159	162	+1.8%
	Abklärungen generelle Bewilligung Pflegekinder	0	0	
	Beistandschaften Erwachsene	300	305	+1.6%
	Pflegekinderaufsicht	24	20	- 21%
	Beratungen gemeinsame elterliche Sorge	9	0	-100%
	Rekrutierung private Mandatstragende	6	2	-66%
	Beratung private Mandatstragende	30	30	
Total		**603**	**608**	**+0.8%**

Das Sozialamt nimmt diese Aufgaben auch für die Gemeinde Lotzwil wahr.

4.7.3.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- **Neuordnung der Förder- und Schutzleistungen für Kinder und Jugendliche**
  Per Januar 2022 trat das Gesetz über die Leistungen für Kinder mit besonderem Förder- und Schutzbedarf (KFSG) in Kraft. Inhaltlich gehört die Thematik dem Fachbereich Kindes- und Erwachsenenschutz an und stellte die zuständigen Mitarbeitenden wie auch das Führungsgremium vor neue Herausforderungen.

  Das KFSG bezweckt die Sicherstellung eines bedarfsgerechten Angebotes an Förder- und Schutzleistungen für Kinder und Jugendliche im Kanton Bern. Neu werden sämtliche Angebote in diesem Bereich über das kantonale Jugendamt (KJA) finanziert.

  Der konkrete operative Vollzug des neuen Fachgebietes erfolgte sogleich mit der Übernahme der ersten Fälle per Januar 2022. Die zuständigen fallführenden Sozialarbeitenden waren gefordert, sich während des Tagesgeschäfts laufend mit dieser neuen Materie vertraut zu machen. Dabei galt es, trotz noch unklarer Vorgaben des kantonalen Jugendamtes, Beratungen bei Problemlagen vorzunehmen, anhand des ermittelten Bedarfs passende Leistungserbringer für Hilfestellungen zu finden und eine Beitragsberechnung anhand der finanziellen Leistungs-

fähigkeit der Eltern zu erstellen. Die Tatsache, dass seit Januar 2022 sämtliche Unterstützungsmassnahmen im Kinder- und Jugendbereich durch den zuständigen Sozialdienst aus der Region vermittelt werden, führt dazu, dass Familien, die bisher keine Berührungspunkte mit dem Sozialamt hatten, neu zu unseren Adressatenkreisen zählen. Dabei war und ist besonderes im Erstkontakt ein hohes Mass an Beratungs- und Aufklärungsarbeit bezüglich Finanzierungsmodellen, Kompetenzen und Rollen der einzelnen Akteure von grosser Bedeutung. Dass Familien, die bisher von subventionierten Leistungen profitiert haben, nun aufgrund dieser Gesetzesänderung den Gang zum Sozialamt wagen müssen, stellt eine nicht zu unterschätzende Hürde im Hilfesystem dar. Entsprechend gilt es, darauf zu reagieren und Vorurteile und Ängste mittels Beratungsarbeit und Aufklärung abzubauen. Neben den Herausforderungen auf operativer Ebene zeigte sich auch hinsichtlich der Ressourcenplanung auf strategischer Ebene Handlungsbedarf. So musste die Planung des Personaleinsatzes überprüft und angepasst werden.

- **Neubesetzung Gruppenleitung Fachbereich KES**
  Die veränderten Aufgabenstellungen führten dazu, dass in der Organisation des Fachbereichs die bisherige Doppelfunktion "Fachstelle Fallführung/Gruppenleitung" getrennt und je eigenständig besetzt wurde.

- **Zusammenarbeit mit der Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde (KESB) Oberaargau**
  Die Zusammenarbeit mit dem neuen Behördenmitglied startete im August mit einem ersten gemeinsamen Vernetzungstreffen. Es wurde deutlich, dass sich die Haltungen der KESB und des Fachbereiches KES hinsichtlich der Qualität des Vollzugs der Aufgaben im Kindes- und Erwachsenenschutzes decken. Das Revisorat der KESB Oberaargau stellte dem Sozialamt Langenthal, konkret der Mandatsbuchhaltung, ein sehr gutes Zeugnis aus. Ein weiteres Austauschtreffen auf Leitungsebene ist im April 2023 geplant.

4.7.4 Fachbereich Kommunale Dienste

4.7.4.1 Ständige Aufgaben

Der Fachbereich Kommunale Dienste nimmt vielseitige gemeindliche Aufgaben wahr:

- Der Fachbereich Kommunale Dienste setzt sozial- und gesundheitspolitische Anliegen um (etwa in den Bereichen der Frühen Förderung, der Alters- und Generationenarbeit, der Integration im Bereich des Flüchtlings- und Migrationswesen u.a.m.).
- Bewilligung und Aufsicht über die Pflege von erwachsenen Personen in privaten Haushalten: Wer erwachsene Personen zu sich im privaten Haushalt zur Pflege aufnimmt, braucht dazu eine Bewilligung. Die Erteilung der Bewilligung erfolgt nach sorgfältiger Abklärung, wenn die erforderlichen Kriterien erfüllt sind.

  Dieser Aufgabenbereich erhielt 2022 eine komplett neue gesetzliche Grundlage (Sozialleistungsgesetz). Diese regelt neu auch die Aufsicht über die Pflege in privaten Haushalten.
- Im Erbschaftswesen sind die zentralen Aufgaben das Aufbewahren und Eröffnen von Testamenten und das Erstellen von erforderlichen Rechtsdokumenten. Falls nötig werden Erbschaftsinventare angeordnet und geprüft.

Die nachfolgende Tabelle gibt einen Überblick über den Umfang der Tätigkeiten im Erbschaftswesen:

Art	Anzahl 2020	Anzahl 2021	Anzahl 2022
Anordnung Erbschaftsinventar	9	5	12
Verzicht Erbschaftsinventar	13	6	5
Testamentseröffnung	6	13	6
Willensvollstreckerzeugnis	8	7	14

Das Sozialamt nimmt diese Aufgaben auch für die Gemeinde Lotzwil wahr.

4.7.4.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

In zahlreichen Kooperationen mittels Mitgliedschaften und Leistungsvereinbarungen werden sozial- und gesundheitspolitische Anliegen umgesetzt. Die Projekte orientieren sich am Bedarf der Langenthaler Bevölkerung.

- Ein zentraler Partner des Sozialamts ist der **Verein maxi.mumm**. Der Verein sorgt dafür, dass für das Erreichen der Sozialhilfeziele ausreichend Integrationsplätze für die berufliche und soziale Integration zur Verfügung stehen. Im Jahr 2022 startete das vom Kanton unterstützte mehrjährige Projekt "Tor zum Arbeitsmarkt": der Kanton finanziert eine neue Stelle, welche arbeitsmarktfähige Sozialhilfebeziehende ohne vorherige Integrationsmassnahmen direkt in den ersten Arbeitsmarkt vermittelt und begleitet. Das ist eine sehr anspruchsvolle Aufgabe; denn viele Sozialhilfebeziehende bringen einen belasteten "Erfahrungsrucksack" mit.
- Die Integration von Menschen mit Migrationshintergrund ist nach wie vor eine wichtige Aufgabe. Hierfür besteht eine enge Zusammenarbeit mit **interunido**, der Geschäftsstelle des Vereins zur Förderung von Bildung und Integration im Oberaargau. Einerseits führt die Geschäftsstelle das Kompetenzzentrum Integration mit Projekten, Dienstleistungen und Beratungsangeboten für die Stadt. Anderseits führt interunido das Hausbesuchsprogramm schritt:weise durch. Dieses Angebot der Frühen Förderung unterstützt die gesellschaftliche Integration von Kindern und reduziert das Risiko, dass später mit kostspieligen Kindesschutzmassnahmen eingegriffen werden muss. Der Stadtrat stimmte am 19. September 2022 zur Fortsetzung des Angebots in den Jahren 2023 bis 2025 zu.
- **CONTACT Stiftung für Suchthilfe** wirkt in der Stadt Langenthal mit zwei bedarfsgerechten Angeboten. Zum einen ermöglicht die Stiftung an der Spitalgasse 4 ein teilbetreutes Wohnen für Menschen, denen nur eine eingeschränkte Selbständigkeit möglich ist. Und zum andern stellt der aufsuchende Dienst von contact MOBIL für suchtkranke Menschen ein niederschwelliges Hilfeangebot sicher und leistet damit gleichzeitig einen Beitrag zur Sicherheit im öffentlichen Raum.
- Im Altersleitbild der Region Oberaargau Ost wird die Förderung von Sorgenden Gemeinschaften gefordert. Der **Verein CHOREO** verfolgt diese Zielsetzung mit zahlreichen Massnahmen. Im Jahr 2021 wurde in Kooperation mit der Jugendfachstelle ToKJO die Anlaufstelle i-Punkt eröffnet. Diese niederschwellige Möglichkeit, die Koordinationsstelle von CHOREO aufzusuchen, erleichtert das Umsetzen von Projekten im Sinne von Sorgenden Gemeinschaften. CHOREO wird im Rahmen des Programms Socius 2 durch die nationale Age Stiftung seit 2020 für drei Jahre mit finanziellen Mitteln und Unterstützungsleistungen gefördert.
- Die Vernetzung und Absprache im Kinder- und Jugendbereich ist im Oberaargau aussergewöhnlich hoch. Damit das so bleibt, führte des **Netzwerk Kind und Jugend Oberaargau (KJOA)** nach 2015 erstmals wieder eine Zukunftswerkstätte durch. Dabei ging es um die Fragen, wo die verschiedenen Fachstellen, Dienstleistenden und Institutionen aktuell stehen, welche Herausforderungen zu bewältigen sind, welcher Bedarf für die Zukunft gesehen wird und wie die Netzwerke in der Region sinnvoll und wirksam weiterentwickelt werden können. Das Sozialamt Langenthal ist in dieses Netzwerk direkt eingebunden.
- Bis zu hundert Menschen aus der Ukraine lebten im vergangenen Jahr vorwiegend in privaten Unterkünften in Langenthal. Das Sozialamt war Teil des **Sonderstabs Ukraine** und wirkte daher bei der Bereitstellung einer Unterstützungsplattform und in der Organisation von verschiedenen unterstützenden Anlässen mit.

4.7.5 Fachbereich Support

4.7.5.1 Ständige Aufgaben

Um die umfassenden und umfangreichen Aufgaben in der Sozialhilfe und im Kindes- und Erwachsenenschutzbereich erfüllen zu können, werden die Sozialarbeitenden sowie die Leitung in ihrer täglichen Arbeit durch den Fachbereich Support unterstützt. Die Aufgaben umfassen im Überblick:

- Administrative Unterstützung der Sozialarbeitenden in der Sozialhilfe und im Kindes- und Erwachsenenschutzbereich

- Telefon- und Schalterdienst für das Sozialamt
- Mandatsbuchhaltung für Kindes- und Erwachsenenschutzmassnahmen inklusive freiwilliger Lohnverwaltung in der Sozialhilfe
- Alimentenbevorschussung und -inkasso für die Gemeinden Langenthal, Bleienbach, Lotzwil, Oeschenbach, Rohrbachgraben, Rütschelen und Ursenbach
- Inkasso der wirtschaftlichen Sozialhilfe
- Sozialhilfebestätigungen für das kantonale Migrationsamt
- Buchhaltung der Sozialhilfe (Lastenausgleich)
- Kreditoren- und Debitorenbewirtschaftung in der Sozialhilfe, dazu gehören auch die Gesundheitskosten, Krankenkassenprämien etc.
- Rechtliche Unterstützung in der Sozialhilfe und im Kindes-und Erwachsenenschutzbereich sowie im Erbschaftswesen
- Bearbeitung der Beiträge für Nichterwerbstätige (AHV-Beiträge), der Kinder- und Ausbildungszulagen sowie der individuellen Prämienverbilligung
- Mitwirkung bei der Bundesstatistik für die Sozialhilfe und im Alimentenwesen für den Kanton Bern
- Bewirtschaftung und Pflege des Archivs

Die nachfolgende Tabelle gibt einen Überblick über den Umfang der Tätigkeiten im Bereich der Alimentenhilfe:

Bereich	Fallkategorie	2021	2022	Zu-/ Abnahme
Alimentenhilfe	Aktive Bevorschussung Kinderunterhalt	62	61	-1.6%
	Reines Inkassodossier Kindesunterhalt	14	17	+21.4%
	Inkassohilfe nachehelicher Unterhalt	2	2	-
	Inkassohilfe abgeschlossene Bevorschussung	27	19	-29.6%
	Verlustscheinverwaltung Inkasso BV	5	3	-40%
	Aktive Inkassodossiers SH	73	62	-15%
	Abgeschlossene Inkassodossiers SH	20	22	+10%
	Verlustscheinverwaltung SH	3	3	-
Total		**206**	**189**	**-8.2%**

4.7.5.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Per 1. Februar 2022 konnte die **Fachstelle Spezialdienste** nach einer längeren Vakanz besetzt werden. Nebst der Führung der Fachstelle Spezialdienste (Alimentenhilfe, Mandatsbuchhaltung, Rechtsdienst etc.) unterstützt die Fachstellenleiterin das Sozialamt im Bereich des Sozialversicherungswesens.
- Die **Alimentenfachstelle** ist für die Bearbeitung der Alimentenbevorschussung und des Alimenteninkassos für mittlerweile sieben Gemeinden zuständig. Die Veränderung der kantonalen Bestimmungen der letzten Jahre führte dazu, dass sämtlicher Prozesse, wie beispielsweise aufwändige Schuldnerabklärungen, internationale Inkassomassnahmen, jährliche Einkommens- und Vermögensabklärungen oder das wiederkehrende Ausstellen von Verfügungen, im Zusammenhang mit den uns zur Verfügung stehenden Ressourcen überprüft werden müssen. Die Rahmenbedingungen haben sich so verändert, dass im Vergleich zu früher ein grösserer administrativer Aufwand, u.a. mit dem jährlich wiederkehrenden Verfügen von Bevorschussungen, geleistet werden muss, obwohl die Abgeltung des Kantons geringer ausfällt. Die kantonale Abgeltung erfolgt gemäss oben ersichtlicher Fallstatistik. Wie dieser Fallstatistik zu entnehmen ist, entwickelt sich die Fallzahl rückläufig, was aber keine Entlastung des administrativen Aufwandes zur Folge hat. Dies und die Unklarheit bezüglich der Ressourceneinsetzung für die Auf-

arbeitung von eingestellten Fällen, welche offene Forderungen ausweisen und nicht in der kantonalen Abgeltung enthalten sind (aktuell ca. 400 Fälle), gab Anlass dazu, ein Projekt für die Optimierung des gesamten Arbeitsgebietes zu starten.

- Der Fachbereich Support ist nicht nur für die Abwicklung der **Finanzen** im Bereich der wirtschaftlichen Sozialhilfe zuständig, sondern verwaltet zudem Privatgelder von Kindes- und Erwachsenenschutzmassnahmen. Im Berichtsjahr führten die Mitarbeitenden der Fachstelle Spezialdienste Mandatsbuchhaltungen mit einem Gesamtvermögen von Fr. 15'967'101.54.
- Die Änderung der städtischen **Öffnungszeiten** war sehr einschneidend für den Fachbereich Support. So mussten Mitarbeitende der Telefon- und Postzentrale (Jobsharing von je 45 Stellenprozent) ihre Arbeitstage in kürzester Zeit umstrukturieren. Die hohe Flexibilität der betroffenen Mitarbeitenden hat dazu beigetragen, dass die Umsetzung reibungslos vonstattenging.
- Der Fachbereich **Support**, als **Bindeglied zwischen den verschiedenen Fachbereichen**, ist u.a. mit deren Zusammenarbeit dafür mitverantwortlich, erlassene Gesetzesänderungen in die Praxis umzusetzen. So gab es auch im Berichtsjahr viele Arbeitsabläufe, welche umstrukturiert oder gar neu festgelegt werden mussten (z.B. KFSG).

4.8 Amt für Bildung, Kultur und Sport

4.8.1 Bericht des Vorstehers Amt für Bildung, Kultur und Sport

Daniel Ott
Vorsteher Amt für Bildung, Kultur und Sport

Jurastrasse 22
4901 Langenthal

Telefon: 062 916 23 50
E-Mail: daniel.ott@langenthal.ch

Das Amt für Bildung, Kultur und Sport (ABiKuS) zeichnet sich für die Erbringung von vielfältigen Dienstleistungen für die Stadt verantwortlich. Die Erfahrung zeigt, dass ein eingespieltes Team ein wichtiger Faktor für eine gute Aufgabenerfüllung ist. Alle Mitarbeitenden des ABiKuS setzen sich dafür ein.

Innerhalb der Richtlinien der Regierungstätigkeit 2021-2024 wurden mehrere Projekte gestartet oder weiterverfolgt. Nachfolgend eine Auswahl der Tätigkeiten:

Nach Ausbruch des Krieges in der Ukraine im Frühjahr 2022 wurde innerhalb der Stadtverwaltung ein Sonderstab gegründet, in welchem verschiedene Mitglieder der Verwaltungsleitung Einsitz nahmen. Die Auswirkungen der Flüchtlingswelle auf die Volksschule Langenthal konnten anfangs schlecht eingeschätzt werden. Es war ungewiss, wie viele Schülerinnen und Schüler (SuS) sich in Langenthal schliesslich aufhalten werden. In kurzer Zeit erhöhten die Verantwortlichen der Volksschule die Anzahl der DaZ (Deutsch als Zweitsprache)-Kurse. Ziel dieser Kurse ist es, die Kinder in einer Zeit von 12 Wochen zu beschulen und ihnen vor allem die deutsche Sprache näher zu bringen. Nach dieser Zeit werden die Kinder in die Regelklassen integriert.

Die Schulraumplanung stand im Berichtsjahr für das ABiKuS im Vordergrund. Sämtliche Projektwettbewerbe für die Kindergärten und für die Tagesschule in den Schulzentren Kreuzfeld, Hard und Elzmatte durften unter der Federführung des Stadtbauamtes mitbegleitet werden. Schliesslich konnten für alle Projekte Planungsteams erkoren und mit der Weiterbearbeitung beauftragt werden. Zur Schulraumplanung gehörte auch der Austausch mit der Stiftung Salome Brunner (Sprachheilschule), um deren künftigen Bedarf zu ermitteln und mitzuhelfen, die Erweiterung ihres Angebots in Langenthal zu ermöglichen.

Die Schule Steckholz wird sich in den kommenden Jahren verändern. Ab dem Schuljahr 2023/24 werden die Schülerinnen und Schüler ab der dritten Klasse im Schulzentrum Elzmatte unterrichtet. Die Eltern wurden anlässlich eines weiteren Informationsabends in Obersteckholz ausführlich über das erarbeitete Konzept und über die künftige Organisation informiert.

Seit August 2022 darf die Tagesschule Langenthal auf einen weiteren Standort zählen. Mit dem Krippenverein Langenthal (Windrose) konnte eine auf vier Jahre befristete Leistungsvereinbarung zur Führung eines Tagesschulstandortes im Areal des Schulzentrums Kreuzfeld abgeschlossen werden. Damit konnte eines der Ziele der Richtlinien der Regierungstätigkeit 2021-2024 erreicht werden.

Das ABiKuS erreichte im 2022 zwei weitere wichtige Meilensteine:

Einerseits konnte die Finanzierung der Stiftung Ferienheim Oberwald für eine weitere vierjährige Periode sichergestellt werden. Damit kann die Stiftung auch in Zukunft existieren und beispielweise Ferienlager für die Langenthaler Schule anbieten.

Andererseits konnte zusammen mit den angeschlossenen Gemeinden eine neue Leistungsvereinbarung mit der offenen Kinder- und Jugendarbeit Oberaargau (ToKJO) erarbeitet werden. Der Fokus lag dabei auf der neuen Finanzierung von ToKJO, welche gegenüber früheren Jahren wesentlich verbessert werden konnte. Mit der Gemeinde Madiswil, welche ab 2023 zu ToKJO hinzustossen

wird, konnte eine weitere Oberaargauer Gemeinde in die Kinder- und Jugendarbeit aufgenommen werden.

Die vom kantonalen Kulturamt begleitete Schaffung des neuen Bibliotheksverbunds Oberaargau prägte die Arbeit im ABiKuS. Auf das kommende Jahr entfällt der Status der Regionalbibliothek. Im Verbund mit den zwei anderen Bibliotheken in Herzogenbuchsee und Huttwil wird die Bibliothek Langenthal die bibliothekarische Versorgung des Oberaargaus in Zukunft sicherstellen. Die Erarbeitung des Leistungsvertrags sowie die Gründung des Trägervereins beanspruchten viele personelle Ressourcen.

Die Kulturnacht sowie die Verleihung der Kulturpreise dürfen wie jedes Jahr als kulturelle Highlights der Stadt bezeichnet werden. Beide Anlässe erwiesen sich als grosse Erfolge, war doch beispielsweise die Erleichterung im Frühling gross, die mit neuen Gastorten erweiterte Kulturnacht nach den coronabedingten Absagen wieder einmal durchführen zu können.

Das Stadttheater kämpfte zu Beginn des Jahres noch mit den Einschränkungen der Corona-Pandemie, was sich in den Zahlen der Besuchenden niederschlug. Mit dem Start der Spielzeit 2022/23 wird mit gezielt gesetzten neuen Programmpunkten versucht, das Publikum wieder zurückzugewinnen.

Im Bereich Sport konnten diverse Unterstützungen für Vereine getätigt werden. Unter anderem der Donnerstag Club Oberaargau, welcher im Dezember die Oberaargauer Sportgala vor über 500 geladenen Gästen durchgeführt und dabei insgesamt 25 Preise verliehen hat. Sportlich interessant waren die ebenfalls mit einem Beitrag unterstützte World University Championships, also die OL-Weltmeisterschaften der Studierenden. Mitte August fand in Langenthal vor einem interessierten Fachpublikum ein Staffel-Sprintwettkampf statt.

Herauszustreichen ist die erste volle Saison des Schwimmbads Langenthal im ABiKuS. Dank des unerhört guten Sommerwetters über die ganze Betriebsdauer konnte ein Rekord an Eintritten erzielt werden. Über 116'000 Menschen – und beim Hundeschwimmen nach der Saison auch einige Vierbeiner – besuchten das Schwimmbad Langenthal.

Im ABiKuS kam es im Berichtsjahr zu einem wichtigen personellen Wechsel. Am 1. September 2022 trat Marcia Hermann ihre Stelle als Fachbereichsleiterin Bildung, Kinder und Jugend an. Sie ersetzte Soraya Taibo, welche sich nach knapp zehn Jahren im ABiKuS einer neuen beruflichen Herausforderung stellte.

Mein grosser Dank gebührt meinen Kolleginnen und Kollegen vom ABiKuS. Nicht zuletzt dank ihrem unermüdlichen Einsatz können die Arbeiten bewältigt werden. Ein weiterer Dank geht an den Gemeinderat, im Besonderen an meine beiden Ressortvorstehenden Helena Morgenthaler und Matthias Wüthrich, sowie an den Stadtschreiber und an die Kolleginnen und Kollegen der Verwaltungsleitung für die gute Zusammenarbeit.

4.8.2 Volksschule

4.8.2.1 Ständige Aufgaben

- Vermittlung von Kenntnissen und Fertigkeiten für die Kinder und Jugendlichen nach LP21 (Lehrplan 21)
- Förderung der Entwicklung der Kinder und Jugendlichen
- Unterstützung der Familien in der Erziehung der Kinder und Jugendlichen
- Zusammenarbeit und Austausch mit den Tagesschulangeboten
- Zusammenarbeit und Austausch mit Schokito
- Organisation und Durchführung der Angebote des Freiwilligen Schulsports
- Betreuung der Kadettenmusik der Stadt

4.8.2.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Vom 9. bis 12. Juni konnte das WUPSCH, das Musikschulfest auf dem Wuhrplatz, wieder stattfinden.

- Am 3./4. September beteiligte sich Langenthal an den Kadettentagen in Burgdorf. In mehreren Kategorien konnten die Langenthaler Schülerinnen und Schüler gute Resultate erzielen.

Schulstartanlass

Der Schulstartanlass mit allen Lehrpersonen fand wieder im Stadttheater statt. Reto Müller hielt ein Kurzreferat und Pedro Lenz umrahmte das Programm kulturell. Anschliessend fand ein Apéro für alle Lehrpersonen statt.

Kindergärten

- Das Motto der Kindergärten für das Schuljahr 2022/2023 heisst **"fit und gsund"**.
- Daniela D'Arcangelo erzählte im Rahmen des Kulturanlasses für die Kindergärten jeweils zwei Klassen das Buch "Werde Superheld" und stellte die Entstehung eines Bilderbuches vor.
- Die **Laternenumzüge** fanden im November statt.
- Der Elternrat organisierte für alle interessierten Kindergartenklassen den Besuch beim **Samichlaus**.
- Teamanlässe wie Kollegiumsausflug und Weihnachtsessen konnten wieder durchgeführt werden.
- An den **Präsenztagen** am Ende der Sommerferien fanden Workshops zu Regeln im Kindergarten (Schokito) und Feuerlöschen (ZAR Aarwangen) statt.

Schulzentrum Elzmatte

- Wegen Absage des Skilagers (Corona) wurden für die Schülerinnen und Schüler drei Skitage im Sörenberg organisiert.
- Wegen Absage des Kinderumzugs am Hirsmontag wurden zwei Guggen auf das Schulareal eingeladen, die mit viel Musik beste Stimmung verbreiteten.
- Im April fand der dritte und letzte Weiterbildungstag für die Lehrpersonen der Elzmatte und Steckholz zum Thema "Beurteilung" mit Toni Nyffenegger statt.
- Das Schuljahr wurde mit einem grossen **Schulfest** abgeschlossen. Bei Spiel, Speis und gemütlichem Beisammensein trafen sich Schülerinnen und Schüler, Eltern und Lehrpersonen auf dem Brunnenplatz.
- Während der Sommerferien wurden die letzten Teppichböden in den Schulzimmern ersetzt.
- Die Schule startete das Schuljahr unter dem Motto **"wertvoll".**
- Mehrere Klassen führten Landschulwochen oder Landschultage durch.
- Nach den Herbstferien begaben sich alle Klassen auf den **Herbstbummel** und wanderten auf einem Sternmarsch zur Schweizerfamilien-Brätlistelle in Lotzwil.
- Traditionell fand der **Laternenumzug** des Zyklus 1 statt, der im Alterszentrum Haslibrunnen endete.
- Am 22. November waren die 6. Klassen zur **Erzählnacht** eingeladen.
- Während der Adventszeit fanden verschiedene Aktivitäten im und ums Schulhaus statt.
- Das Kollegium stimmte sich bei einem Weihnachtsessen auf die Festtage ein.

Schulzentrum Kreuzfeld

- Im Schuljahr 2022/2023 liegt das Hauptaugenmerk auf der Erstellung des neuen Leitbildes. Dazu wird das ganze Kollegium eingebunden und es werden Umfragen unter Schülerinnen, Schülern, Eltern und Schulkommissionsmitgliedern gemacht.
- Der Beginn des Jahres 2022 war wiederum von der **Corona-Pandemie** geprägt, viele Veranstaltungen fanden daher gar nicht erst statt. Das Skilager der drei 5. Klassen konnte zum Beispiel nicht durchgeführt werden.

- Ab März gab es bezüglich Corona allgemeine Entwarnung. Viele Aktivitäten wie Schulreisen, Ausflüge, Exkursionen, Landschultage, Landschulwochen, Klassenfestivitäten, Sporttage und Anlässe des gesamten Schulzentrums konnten wieder durchgeführt oder auch nachgeholt werden.
- Im November wurde der zweite Teil des **Filmes** "Schulzentrum Kreuzfeld – Nur am Pult sitzen?-Nei merci!" gedreht.
- Im November fanden schulinterne **Weiterbildungsveranstaltungen** zu den Themen Resilienz und formative Beurteilung statt.
- In der Adventszeit konnten diverse Aktivitäten durchgeführt werden: Gangsingen, Samichlaus suchen, Guetzli backen, Weihnachtsfeier K2, Weihnachtsfeier K1 usw. Das Weihnachtsessen des Kollegiums fand erstmals seit zwei Jahren wieder im Dezember statt. Das verschobene Weihnachtsessen 2021 wurde im März 2022 durchgeführt.

- **Schulzentrum Hard**
  - Im Mai konnte endlich wieder ein Anlass mit allen Schülerinnen und Schülern des Schulzentrums durchgeführt werden. Der **Sternen-Maibummel** führte alle Klassen zur Spichigwald-Hütte, wo gemeinsam am Feuer gegessen oder im Wald gespielt werden konnte.
  - Im Mai verbrachten die 2. Klassen ihre Landschultage im Oberwald.
  - Im Juni konnte der **Sporttag** bei besten äusseren Bedingungen durchgeführt werden.
  - Im Juli wurden zum ersten Mal die beiden 6. Klassen in Form einer kleinen Feier verabschiedet. Die Schülerinnen und Schüler erhielten zum Abschluss der Primarstufe ein Zertifikat.
  - Das Schuljahr 2022/2023 startete unter dem Motto **"grossHARDig"**.
  - Die **Weiterbildung** am "Zahnarzttag" wurde dem Teambuilding gewidmet: Das Lehrkollegium unternahm einen Ausflug nach Rümlang.
  - Der Chor und die Orff-Gruppen traten im Dezember an der **Stärne-Wiehnacht** auf.
  - In der Adventszeit trafen sich alle Klassen am Montagmorgen auf dem grossen Pausenplatz, um gemeinsam Lieder zu singen und zusammen in die Woche zu starten.

  Oberstufenzentrum OZL

  - Die **Schneesportlager der 8. Klassen** konnten coronabedingt zwar nicht stattfinden, aber die Schülerinnen und Schüler konnten mit einem Schneesporttag und weiteren Winterschneesportaktivitäten in der Woche 12 ein tolles Alternativprogramm absolvieren.
  - Alle **7.-Klässlerinnen und 7.-Klässler** des OZL wurden in der Woche 12 mit der **Projektwoche ImPuls** in den Berufswahlprozess eingeführt.
  - Im Mai konnte endlich wieder ein **Kadetten-Jahreskonzert** im Stadttheater stattfinden.
  - Zusammen mit den Schulen Huttwil und Kleindietwil wurde das **CUL-Projekt** lanciert, ein Chor aus Schülerinnen und Schülern der drei Schulstandorte. Die Konzerte fanden in Huttwil, Madiswil und Langenthal (in der Kirche und im Rahmen des WUPSCH) statt.
  - Im Juni konnte endlich wieder ein **OZL-Sporttag** durchgeführt werden.
  - Eine **Werk-Mode-Schau** fand im Schulhaus K4 statt.
  - Der **Schulschlussball** der 9. Klassen nach der Verabschiedung im Stadttheater konnte im Bären durchgeführt werden. Die Schülerinnen und Schüler des Abschlussjahrgangs 2022 konnten die Tradition der ehemals im K4 eingeführten Schulschlussbälle nicht zielführend aufnehmen. Es muss nach neuen Formen gesucht werden. Vielleicht wird es diesen Anlass so nicht mehr geben.
  - Anlässlich des **Essens der Lehrpersonen** in der letzten Schulwoche wurden verschiedene Lehrpersonen verabschiedet. Auch viele ehemalige Lehrperson konnten dem Anlass wieder beiwohnen.

- Im August konnten alle 7. bis 9. Klassen den Unterricht im Oberstufenzentrum aufnehmen. Das **Oberstufenzentrum OZL** startete mit 21 Regelklassen, zwei regionalen Integrationsklassen PLUS [RIK+] und zwei Klassen zur besonderen Förderung [KbF]. Es werden ca. 490 Schülerinnen und Schüler unterrichtet.
- Alle 7. Klassen des OZL wurden Ende Oktober/Anfang November mit der **Projektwoche Chili+** in die konstruktive Konfliktbewältigung und weitere Themen der Sozialkompetenz eingeführt.
- Franco Marvulli, erfolgreicher Olympia-Teilnehmer, führte mit allen 9. Sek-Klassen des OZL ein **Motivationsseminar** durch.
- Im Dezember konnte im Singsaal des OZL das gesamte Kollegium **als Dank für die Arbeit** zu einem **Weihnachtsapéro** eingeladen werden.
- Am **Förderprogramm Talent** nahmen im Schuljahr 2022/2023 insgesamt 56 Schülerinnen und Schüler teil.

Schulzentrum Steckholz

- Das Kollegium nahm an der Weiterbildung Beurteilung in der Elzmatte teil.
- Die Lehrpersonen organisierten eine Ausstellung mit Arbeiten der Schülerinnen und Schüler, die sehr gut besucht wurde. Die Landfrauen organisierten einen Kuchen- und Getränkestand. An der Schulschlussfeier brillierte die 5./6. Klasse mit einem eindrücklichen Musical. Für die Hauptprobe wurden die 5./6. Klassen der anderen Schulzentren eingeladen.
- Die 3./4. Klasse führte eine **Landschulwoche** im Oberwald durch.
- Nach den Herbstferien gingen die Klassen gemeinsam auf den **Herbstbummel**.
- Am 19. Oktober wurden die Eltern über den aktuellen Stand zur zukünftigen Organisation der Schule Steckholz informiert.
- Die Basisstufe führte den **Räbeliechtliumzug** durch.
- Anfangs November fand die erste **Znüniwoche** statt.
- Am 22. November waren die 6. Klassen zur **Erzählnacht** eingeladen.
- Am 6. Dezember machten sich alle Klassen auf den Weg zum Aspisee zum Samichlaus.
- Am 14. Dezember führte die Basisstufe zusammen mit der 3./4. Klasse ein **Weihnachtsmusical** auf.
- Das Kollegium traf sich im Dezember bei einem gemütlichen Weihnachtsessen.

4.8.3 Fachbereich Bildung, Kinder und Jugend

4.8.3.1 Ständige Aufgaben

- Bearbeitung aller Fragestellungen aus den Bereichen Bildung, Kinder und Jugend
- Erstellung der Grundlagen für strategische Entscheide der Volksschulkommission und weiterer Behörden
- Umsetzung einer zeitgemässen Bildungs-, Kinder- und Jugendpolitik
- Wahrnehmen der Schnittstelle seitens der Stadtverwaltung zur Volksschule
- Aufbau und Führung einer Anlaufstelle für die familienergänzende Betreuung von Klein- und Schulkindern
- Leitung der Fachstelle Tagesschulangebote

4.8.3.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Die Umstellung auf das **System des Kantons kiBon** beim Tagesschulangebot erfolgte per 1. August 2022.

- Im **Projekt erweiterte Schulplanung** wurden folgende Meilensteine erreicht:
  - Planung zur Umsetzung der strategischen Stossrichtungen der Phase 8 "Organisation Schule Steckholz"
  - Planung Vorprojekt Phase 6 "Umnutzung Hauswirtschaftspavillon" mit Konzepten zur Mahlzeitenaufbereitung
  - Durchführung des Kickoffs zur Phase 7 "Schuleingangsstufe" in Form eines World Cafés mit allen betroffenen Personen aus dem Schulbereich, Politik und Verwaltung mit der Begleitung der Pädagogischen Hochschule Bern.
- Mit dem **Krippenverein Langenthal** wurde eine Leistungsvereinbarung zur Führung eines Standorts der Tagesschule für die Jahre 2022 – 2026 unterzeichnet. Der neue Standort Windrose ist im Schuljahr 2022/23 erfolgreich gestartet.
- Eine neue Ermächtigung des Kantons für die offene Kinder- und Jugendarbeit für die Jahre 2023 – 2026 wurde ausgestellt in Zusammenarbeit mit ToKJO und den umliegenden Gemeinden. Neu dazugekommen ist die Gemeinde Madiswil.
- Beantwortung der folgenden parlamentarischen Vorstösse und Petitionen:
  - Dringliche Interpellation Dietrich Pascal (parteilos), Grossenbacher Corinna (SVP), Ruckstuhl Irene (FDP), Bircher Daniel (FDP), Fankhauser Janosch (SVP) vom 21. Februar 2022; "Absage der Langenthaler Schneesportlager – bleibt es dabei?"
  - Motion FDP/jll-Fraktion, Fankhauser Janosch (SVP), Häfliger Dyami (glp) und Mitunterzeichnende vom 27. Juni 2022: "Ferienheim Oberwald; Reglementarische Grundlagen anpassen"
  - Petition zum Projekt "Organisation Schule Steckholz"
  - Interpellation Cap Georg, Lehmann Päivi, Nadesalingam Niluja, Sigrist Michael vom 31. Oktober 2022: "Vermehrtes Auftreten rechtsextremer Symbole und Gruppen in Langenthal. Was ist die Stadt bereit dagegen zu unternehmen?"

4.8.4 Fachbereich Sport/öffentliche Sportanlagen

4.8.4.1 Ständige Aufgaben

- Koordination und Kommunikation der sportlichen Belange der Stadt Langenthal auf lokaler und regionaler Ebene (städtisches Kompetenzzentrum für Sportförderung und Sportkoordination)
- Führung des Sekretariats der Sportkommission und Bearbeitung der damit verbundenen Aufgaben
- Beratung und Unterstützung bei Bewegungs- und Sportangeboten
- Entwicklung und Controlling von Bewegungs- und Sportangeboten in der Stadt Langenthal und in der Region Oberaargau
- Fachliche Aufsicht über die Verwaltung und Vermietung der städtischen Sportanlagen
- Bearbeitung aller Fragestellungen und Anliegen aus dem Sportbereich
- Aufsicht über den Betrieb des Schwimmbades Langenthal

4.8.4.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- **langenthal.bewegt:** Unter den Gemeinden mit mehr als 15'000 Einwohnerinnen und Einwohnern hat Langenthal in diesem Jahr den 7. Rang mit 347'395 Bewegungsminuten im Monat Mai erreicht. Am 7. Mai haben sich die Langenthaler Sportvereine auf dem Wuhrplatz mit ihren Bewegungs- und Sportangeboten präsentiert.
- Die **Kadettentage** wurden am 3./4. September in Burgdorf durchgeführt. Langenthal war mit einer Delegation von 261 Teilnehmenden vertreten. Die Langenthaler Wettkampfteams belegten in den Kategorien Spiel, Mehrkampf und Musik je den ersten Platz.
- Im Wintersemester 2021/22 wurden die 29 Kurse des **Freiwilligen Schulsports** von 629 und im Sommersemester 2022 die 32 Kurse von 637 Schülerinnen und Schülern der 1.-9. Klasse besucht. Insgesamt haben 54 Leitende 3'208 Trainingslektionen unterrichtet.

- Am **Langenthaler Stadtlauf** vom 5. November haben 286 Schülerinnen und Schüler der Volksschule Langenthal teilgenommen. Die Teilnehmenden wurden mit einem Startbeitrag von je Fr. 15.00 unterstützt.
- Die Stadt Langenthal unterstützte die **Oberaargauer Sportgala** vom 1. Dezember 2022 mit einem Beitrag.
- Das **Pfingstspringen** Langenthal wurde mit einem Sponsoringbeitrag unterstützt.
- Die Studentenweltmeisterschaft im Orientierungslaufen (**World University Championship Orienteering** 2022, Sprint in der Stadt Langenthal am 19. August 2022) wurde mit einem Beitrag unterstützt.
- Der Gemeinderat stimmte der Beschaffung einer neuen **Zielkamera** für die Zeitmessanlage im Stadion Hard zu.
- Die Stadt Langenthal und der Burgerrat der Burgergemeinde Langenthal befürworten die Planung einer **Pumptrack- und Skateranlage** am Standort auf der Sportanlage Hard durch den Verein Pumptrack Langenthal.

4.8.4.3 Schwimmbad

- Der **Saisonstart** erfolgte am 7. Mai.
- Nach zwei Pandemiejahren konnte die Badi 2022 wieder ohne **Schutzkonzept** geöffnet werden.
- Das Schwimmbad war in der Saison 2022 vom 7. Mai bis 18. September an **135** (Vorjahr 135) Tagen geöffnet und verzeichnete einen Besucherrekord von **116'523** (Vorjahr 80'824) Badegästen, was einem Tagesdurchschnitt von 863 (Vorjahr 599) Badegästen entspricht. Der Tagesrekord konnte am **19. Juni 2022** mit **3'557** Gästen verzeichnet werden (Tagesrekord Vorjahr: 2'708 Eintritte). Der stärkste Monat war der **Juli mit 36'508** Badegästen (Vorjahr: Juni mit 29'146 Gästen).

Einnahmen:	**2022**	**2021**
Eintrittsgelder	**Fr. 379'482.65**	**Fr. 195'921.31**
Pachtzins Restaurant	**Fr. 32'559.30**	**Fr. 21'510.00**

- Die **Schwimmbad-Bibliothek** konnte als "Zweigstelle" der Regionalbibliothek in Betrieb genommen werden.
- **Abonnemente:** Es konnten Einzeleintritte, 10er-Eintrittabos und Saisonabonnemente gekauft werden. Die in der Corona-Zeit eingeführten 50er- und 100er-Eintrittabos wurden nicht mehr angeboten.
- Erfreulicherweise waren **nur kleinere Unfälle** zu verzeichnen.
- Das Schwimmbad wurde im Berichtsjahr von den örtlichen **Schulen** von 5'779 (Vorjahr 3'556) Schülerinnen und Schülern benutzt.
- Der **Schwimmklub Langenthal** trainierte im Berichtsjahr wie gewohnt. Verschiedene Gruppen konnten ihre Trainingseinheiten stets auf den zugeteilten Bahnen absolvieren.
- Am 25. Juni fand die "**Holiday-Trophy**" des Schwimmklubs Langenthal mit internationaler Beteiligung statt. Insgesamt starteten 18 Vereine mit 310 Athletinnen und Athleten. Ein Wasserballturnier wurde am 27. August mit vier Mannschaften und insgesamt 40 Teilnehmerinnen und Teilnehmern durchgeführt.
- Zum Ende der Saison wurde am 18. September erstmalig ein **Lichterschwimmen** durchgeführt. Im Bereich des Restaurants spielte eine **Live-Band**. Nach Beendigung der Saison fand am 2. Oktober im Nichtschwimmerbereich das **Hundeschwimmen** statt. Insgesamt fanden die in diesem Rahmen erstmalig durchgeführten Veranstaltungen sehr guten Anklang.
- Der **Frischwasserverbrauch** betrug durch die langanhaltenden hohen Aussentemperaturen 34'570 m^3 (Vorjahr 24'607 m^3). Auf Anweisung des Gemeinderats wurde wegen der Gasknappheit **auf die Heizung des Wassers mit Gas verzichtet** (Vorjahr: Verbrauch von 12'513 m^3). Durch

Optimierung der mit Sonnenwärme betriebenen Absorberanlage konnten dennoch angenehme Badetemperaturen erzielt werden.

- Die mikrobiologischen **Prüfungen des Badewassers waren ohne Beanstandungen** und entsprachen den gesetzlichen Bestimmungen. Die Wasserqualität war stets einwandfrei, was die Kontrollen der Microbact AG bestätigten.

4.8.5 Fachbereich Kultur

4.8.5.1 Ständige Aufgaben

- Förderung des zeitgenössischen Kulturschaffens und Bewahrung der überlieferten kulturellen Werte
- Begleitung, Beratung und Koordination der Kulturhäuser, Kulturveranstaltenden, Kulturvereine und Kulturschaffenden aus allen Kultursparten aus Stadt und Region
- Bindeglied zu den öffentlichen und privaten Kulturförderstellen, zu weiteren Behörden und zu den Regiebetrieben Stadttheater und Regionalbibliothek
- Fachliche Begleitung und Sekretariat der Kulturkommission
- Vertretung der Stadt als beratendes Mitglied im Verbandsrat des Gemeindeverbands Kulturförderung Region Oberaargau
- Vertretung der Stadt im Stiftungsrat der Stiftung zur Förderung wissenschaftlich-heimatkundlicher Forschung über Stadt und Gemeinde Langenthal
- Fachliche Zusammenarbeit mit den Kulturförderstellen anderer Städte, der Kulturförderung der Burgergemeinde Langenthal und jener des Kantons Bern
- Betreuung der Kunstsammlung der Stadt und des Leihverkehrs der Kunstwerke

4.8.5.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- Im Hinblick auf die **Erneuerung der Leistungsverträge mit den Kulturinstitutionen von regionaler Bedeutung im Oberaargau für die Vertragsperiode 2025 bis 2028** bestätigte der Gemeinderat das Stadttheater, das Kunsthaus, das Museum und das Chrämerhuus als Kulturhäuser von regionaler Bedeutung. Das OldCapitol wurde vom Gemeinderat für die Aushandlung eines Leistungsvertrags ab 2025 neu nominiert und das Bewerbungsdossier bei allen Finanzierungsparteien eingereicht. Der 2022 neu gegründete Bibliotheksverbund Oberaargau mit den drei Bibliotheksstandorten Langenthal, Herzogenbuchsee und Huttwil soll als Kulturinstitution von regionaler Bedeutung mit Leistungsvertrag ab 2023 die Regionalbibliothek Langenthal ablösen.
- Die grossen Kulturhäuser erarbeiteten mit dem Kulturbeauftragten ihre **Finanzplanungen für die neue Leistungsvertragsperiode 2025 bis 2028** und ein Konzept mit **Massnahmen zur Stärkung der Zusammenarbeit aller Langenthaler Kulturhäuser** im Hinblick auf die Erneuerung der Leistungsverträge.
- Die grossen Kulturhäuser erarbeiteten mit dem Kulturbeauftragten ein **neues Konzept für die Kulturnacht Langenthal** mit neu zehn statt nur fünf teilnehmenden Kulturhäusern und drei neu jährlich wechselnden Gastorten. Das Konzept wurde an der Kulturnacht Langenthal vom 29. April 2022 erstmals umgesetzt.
- Der Kulturbeauftragte erarbeitete mit den kulturbeauftragten Lehrpersonen aller Volksschulen ein Konzept mit **Massnahmen zur Stärkung der Kulturvermittlung in den Schulen**, das von der Kulturkommission und der Schulleitungskonferenz zustimmend verabschiedet wurde.
- Der Kulturbeauftragte überprüfte in gemeinsamen Reportinggesprächen mit dem Kanton Bern und dem Gemeindeverband Kulturförderung Region Oberaargau die Leistungserbringung im Jahr 2021 der mit **Betriebsbeiträgen** aufgrund von Leistungsverträgen subventionierten fünf Kulturhäuser Stadttheater, Regionalbibliothek, Kunsthaus, Museum und Chrämerhuus.
- Der Kulturbeauftragte überprüfte die Jahresrechnungen und Jahresberichte 2021 sowie die Jahresbudgets und Aktivitätenplanungen 2022 der elf professionellen Kulturveranstaltenden aus allen Kultursparten mit **Jahresbeiträgen** und der 19 Laienkulturvereine mit **Vereinsbeiträgen**.

- Die Kulturkommission unterstützte auf Gesuch hin 28 Projekte, Veranstaltungen und Kulturschaffende aus allen Kultursparten mit **Projektbeiträgen** und tätigte **Werkankäufe** bei sechs Kunstschaffenden für die Kunstsammlung der Stadt. Sieben eingereichte Gesuche um Projektbeiträge lehnte die Kulturkommission ab.
- Der Gemeinderat genehmigte auf Antrag der Kulturkommission zwei Gesuche um einen Projektbeitrag an die Durchführung der **Poetry Slam Schweizermeister/innenschaften 2023 in Langenthal** sowie einen Projektbeitrag an die **Jubiläums-Publikation 2022 über Langenthal** des Kulturbuchverlags Herausgeber. Beide Beiträge wurden aus dem Fonds "Gewinnausschüttungen Anzeiger Oberaargau AG" finanziert.
- Auf Antrag der Kulturkommission zeichnete der Gemeinderat die drei Kulturveranstaltenden und Kulturschaffenden Beat Wälchli, Rainer Walker und Christoph Schuler für ihre jahrzehntelangen, grossen kulturellen Verdienste sowie die zwei Musikschaffenden Laura Schuler und Luzius Schuler für ihre bereits eindrücklichen Leistungsausweise mit den **Kulturpreisen 2022** der Stadt aus. Die öffentliche Preisverleihung erfolgte am 14. Dezember 2022 im Stadttheater.

4.8.6 Fachbereich Regionalbibliothek

4.8.6.1 Ständige Aufgaben

- Organisation und Führung der Bibliothek
- Bereitstellung von Printmedien, Nonbooks und virtuellen Angeboten sowie Ausleihe von Medien zur Information, Bildung, Kulturpflege, Freizeitgestaltung und Unterhaltung
- Leseförderung, Organisation und Durchführung kultureller und literarischer Veranstaltungen
- Wahrnehmung der Funktion als Schulbibliothek der Schulzentren Kreuzfeld und OZL
- Ansprechpartnerin für die Mitarbeitenden in den Schulbibliotheken der Schulzentren Elzmatte und Hard
- Bis Ende 2022 unter dem Namen "Regionalbibliothek Langenthal": Informationszentrum der Region Oberaargau und Drehscheibe im regionalen Bibliotheksnetz. Ansprechpartnerin für die weiteren Bibliotheken in der Region Oberaargau

4.8.6.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

Corona-Massnahmen

Noch bis am 16. Februar war das Vorweisen eines gültigen Covid-Zertifikats nötig für den Zutritt in die Bibliothek. Während dieses Zeitraums hielt die Bibliothek den im Oktober 2021 eingeführten kostenlosen Abholservice für Kundinnen und Kunden ohne Covid-Zertifikat aufrecht. Gleichwohl musste ein Rückgang bei den Ausleihen und den Bibliotheksbesuchen festgestellt werden.

Nach der Aufhebung der Zertifikatspflicht war das Virus immer noch präsent, so dass die reduzierten Öffnungszeiten (31 Stunden/Woche, Mittwochmorgen geschlossen) noch bis zum Ende der Frühlingsferien galten. Ab dem 25. April kehrte die Bibliothek wieder zu ihren regulären Öffnungszeiten (35 Stunden/Woche) zurück.

Bibliothek Oberaargau

Bis Ende 2022 war die Regionalbibliothek Langenthal alleinig für die regionalbibliothekarischen Aufgaben in der Region Oberaargau zuständig. Ab 1. Januar 2023 werden die drei Bibliotheken von Langenthal, Herzogenbuchsee und Huttwil gemeinsam diese Aufgaben übernehmen. Dazu wurde am 21. Oktober 2022 ein Bibliotheksverbund mit dem Namen "Bibliothek Oberaargau" gegründet. Der Verbund wird anstelle der Regionalbibliothek Langenthal auf die Liste der Kulturinstitutionen des Kantons Bern aufgenommen und gemeinsam von den Standortgemeinden, dem Kanton Bern und den übrigen Gemeinden der Region Oberaargau mit einem Betriebsbeitrag unterstützt. Die Regionalbibliothek Langenthal ändert ihren Namen ab 1. Januar 2023 auf Bibliothek Langenthal.

Lesetandem – das neue, ausserschulische Leseförderungsangebot

Beim Lesetandem trifft sich ein Kind der 3. oder 4. Klasse des Schulzentrums Kreuzfeld regelmässig einmal in der Woche ausserhalb der Schulzeit mit einer Lesementorin oder einem Lesementor in der Bibliothek. Während 45 Minuten lesen und schmökern sie gemeinsam in Büchern und Comics. Die Lesementorinnen und Lesementoren schenken den Mädchen und Buben Zeit und Aufmerksamkeit. Sie tun dies freiwillig und unentgeltlich.

Vor dem Start erhielten die von der Bibliothek rekrutierten Mentorinnen und Mentoren an einem eintägigen Workshop mit einer Kursleiterin des Schweizerischen Instituts für Kinder- und Jugendmedien Tipps und Ideen für ihre neue Aufgabe. Nach den Herbstferien startete das Projekt mit 13 Lesetandems. Die Bibliothek ist Organisatorin sowie Ansprechpartnerin der Eltern, der Schule und für Freiwillige. Sie lädt unregelmässig zu Austauschtreffen der Lesementorinnen und Lesementoren ein.

4.8.6.3 Zahlen 2022

Bestand (in Exemplaren)

- 39’594 Medien (2021: 39'577)
- 4’183 neu angeschaffte Medien (2021: 4’305)
- 4’402 ausgeschiedene Medien (2021: 4'368)
- 217 reparierte Medien (2021: 191)

Ausleihen

- 190’979 klassische Ausleihen (2021: 199’688)
- 17’893 Onleihen (=online Ausleihen von eMedien) (2021: 18’647)
- 208’872 Total Ausleihen (2021: 218’355)

Onleihe Region Oberaargau

Die Regionalbibliothek bietet den öffentlichen Bibliotheken im Oberaargau die Möglichkeit, deren Benutzende für die Onleihe anzumelden. Am 31. Dezember 2022 verfügten 22 Benutzende der Mediothek Roggwil und 105 Benutzende der Bibliothek Huttwil über ein derartiges Onleihe-Konto der Regionalbibliothek.

Benutzung

- 7’178 eingeschriebene Benutzende (2021: 7’143)
- 577 Neueinschreibungen (2021: 438)
- 592 gelöschte Benutzende (länger als 6 Jahre inaktiv, Wegzug, Todesfall etc.)
- 4'261 aktive Benutzende, d.h. mit mindestens einer Ausleihe vor Ort (2021: 4’241)
- 46.2 % der eingeschriebenen Benutzenden wohnen in der Stadt Langenthal (2021: 46.3 %)
- 45.1 % der eingeschriebenen Benutzenden wohnen in einer weiteren Gemeinde der Region Oberaargau (2021: 45.2 %)
- 8.6 % der eingeschriebenen Benutzenden wohnen ausserhalb der Region Oberaargau (2021: 8.4 %)

Besuche, Führungen

- 47’685 vom Besucherzählwerk erhobene Besuchende in der Bibliothek während den regulären Öffnungszeiten (2021: 47’844)
- 296 betreute Besuche von Klassen des Schulzentrums Kreuzfeld ausserhalb der regulären Öffnungszeiten; dabei wurden total 5’196 Kinder und Jugendliche manuell gezählt (2021: 217 Besuche, 4’201 Kinder und Jugendliche)
- 19 Führungen für weitere Gruppen ausserhalb der regulären Öffnungszeiten (diverse Kindergärten, Heilpädagogische Schule, Sprachheilschule, Rudolf-Steiner-Schule, Woleg Roggwil, Interunido); dabei wurden total 261 Teilnehmende gezählt (2021: 21 Besuche, 261 Teilnehmende)

Öffnungszeiten

- 1’699 Stunden geöffnet (2021: 1'583 Stunden)
- 303 Tage geöffnet (2021: 293 Tage)
- 3. Januar bis 23. April: 31 Stunden pro Woche geöffnet (Mittwochmorgen geschlossen)
- 25. April bis 30. Dezember: 35 Stunden pro Woche geöffnet (reguläre Öffnungszeiten)

4.8.6.4 Veranstaltungskalender 2022

- Januar bis November: neun "Lesehunde"-Anlässe für eine Klasse zur besonderen Förderung aus dem Schulzentrum Kreuzfeld mit einem Aktivteam (Hund und Halterin)
- Januar bis Dezember: sechzehn moderierte Treffen der drei Lesekreise der Bibliothek
- Januar bis Februar: Prix Chronos 2022, ein Treffen Seniorenjury, ein Treffen Kinder- und Seniorenjury
- Februar bis Dezember: zehn Buchstart-Anlässe mit Franziska Heiniger
- 8. Februar: Vortrag und Saatgutworkshop ProSpecieRara
- 17. Februar: "Der Suboptimist" – Online-Lesung mit Christoph Simon, in Zusammenarbeit mit den weiteren deutschsprachigen Regionalbibliotheken des Kantons Bern
- März bis Dezember: Acht Sprachcafés Spanisch und drei Sprachcafés Englisch der VHS Oberaargau fanden in der Bibliothek statt.
- 25. März: Leseabend mit Übernachtung 1. Klasse Kreuzfeld
- 26. bis 27. März: Teilnahme am ersten schweizerischen BiblioWeekend, in Zusammenarbeit mit den Bibliotheken Herzogenbuchsee und Huttwil und der Mediothek Roggwil. Programm: Escape Room; musikalische Bilderbuchlesung mit Kathrin Oplatka und Sonntagsöffnung. Die vorgesehene Lesung mit Stefan Hornbach musste wegen krankheitsbedingter Abwesenheit des Autors verschoben werden.
- 6. April: Ziehung Osterwettbewerb und Geschichte mit Lara Niederhauser
- 29. April: Kulturnacht Langenthal. Programm: "Schueni der Knecht" – Lesung und Gespräch mit Daniel Grob. "Historisches Kabarett" mit Benedikt Meyer. "Buchstäblich vielseitig" – Schätzwettbewerb.
- Mai bis Juni: zwei Besuche mit Buchvorstellungen und Ausleihe im Alterszentrum Haslibrunnen
- 5. Mai: Vortrag für Eltern zum Thema "Gaming" mit dem Verein Zischtig.ch
- 7. Mai bis 18. September: Badibibliothek im Schwimmbad Langenthal
- 18. Mai: Schweizer Vorlesetag mit Vorlese-Oase und Vorlesezeiten in der Bibliothek
- Juli bis August: fünf Kinderanlässe "Gschichtezyt i dr Badi"
- 4. August: Ferienpass "Oh, ein Ozobot in der Bibliothek!" zum Thema Roboter
- 7. September: "Roi: Sei mutig, kleiner Fuchs" - Kinderlesung mit Mariella Weyermann
- 16. September: Lesetandem-Workshop für Lesementorinnen und Lesementoren
- 14. Oktober: "Den Hund überleben" - Lesung Stefan Hornbach
- November bis Dezember: acht Anlässe "Gschichte Chischte" Saison 2022/2023
- 11. November: Schweizer Erzählnacht mit den "Schenk mir eine Geschichte"-Moderatorinnen von Interunido Langenthal
- 8./9. November und 15./16. November: zwei 5. Klassen des Schulzentrums Kreuzfeld übernachten in der Bibliothek
- 24. November: Erzählabend 3./4. Klassen Kreuzfeld
- 3. Dezember: "Mehr als ein Wunsch" - Kinderlesung mit Werner Rohner
- 9. Dezember: Lesetandem Austauschtreffen der Lesementorinnen und Lesementoren
- 13. Dezember: "Mein Mann" - Lesung mit Rumena Bužarovska
- Das ganze Jahr über: Medienausstellungen zu diversen Themen (u.a. Ostern und Weihnachten)

4.8.7 Fachbereich Stadttheater

4.8.7.1 Ständige Aufgaben

- Organisation und Führung des Betriebs des Stadttheaters
- Programmierung, Bereitstellung und Durchführung des Saisonprogramms und der Zwischensaisonnutzung
- Verwaltung und Vermietung des Stadttheaters

4.8.7.2 Spezielle Vorkommnisse und Projekte

- **Spielzeit 2021/22:** Aufgrund der anfangs Jahr immer noch hohen Corona-Fallzahlen, der Vorsicht potenzieller Besucherinnen und Besucher und insbesondere des Einlasses ausschliesslich mit Covid-Zertifikat wurden in der zweiten Spielzeithälfte 2021/22 weiterhin nur Auslastungen um die 30% erreicht. Dies änderte bis Ende der Spielzeit nicht wesentlich, obwohl ab 17. Februar 2022 alle Covid-Massnahmen aufhoben wurden. Ab 22. Februar 2022 konnte auch die Foyerbar wieder geöffnet werden.
- **Erste Hälfte der neuen Spielzeit 2022/23:** Der Theaterleiter konnte für die Spielzeit 2022/23 ein umfang- und abwechslungsreiches Programm zusammenstellen. Gut drei Viertel der programmierten Produktionen sind im Bereich Bekanntes und Bewährtes anzusiedeln. Ein Viertel der Produktionen sind neue und in Langenthal noch unbekannte Bühnenproduktionen im Bereich zeitgenössischer Tanz, Zirkuskunst und Newcomers (Produktionen von Nachwuchskünstlerinnen und -künstlern).
- **RESO und PREMIO:** Das Stadttheater Langenthal ist Mitglied von zwei schweizerischen Theater-Netzwerken: Zum einen Mitglied des Netzwerkes RESO, welches 2006 mit dem Ziel gegründet wurde, die Förderung der Kunstsparte Tanz auf nationaler Ebene stärker zu koordinieren und dieser somit wichtige Entwicklungsimpulse zu verleihen. Die Hauptfelder des Netzwerks RESO sind Koproduktion, Diffusion und Publikumsentwicklung. Mit diesen Bestrebungen sollen auch breitere Publikumssegmente für den Tanz gewonnen werden. RESO wird unterstützt von der Schweizer Kulturstiftung Pro Helvetia, den 26 Schweizer Kantonen und der Ernst Göhner Stiftung. Zum anderen die Mitgliedschaft bei PREMIO, dem Nachwuchspreis für Darstellende Künste, der jedes Jahr basierend auf einer Ausschreibung vergeben wird. Das Ziel von PREMIO ist die Förderung junger darstellender Künstlerinnen und Künstler sowie deren Vernetzung mit Theater- und Tanzhäusern und Festivals. Der Nachwuchspreis PREMIO wird von Pro Helvetia, Migros Kulturprozent und der Ernst Göhner Stiftung unterstützt.
- **Personelles:** Das neue Team mit neuem Theaterleiter und den neuen Mitarbeiterinnen in den Bereichen Theaterkasse, Kundenmanagement, Betriebsbüro/Sekretariat sowie Kommunikation/Marketing hat hervorragend zusammengefunden. Die Zusammenarbeit aller Bereiche inklusive Technik funktioniert bestens.
- **Nutzungen und Anzahl Besucherinnen und Besucher während der Spielzeit 2021/2022 (1. August 2021 bis 31. Juli 2022):** Im Vergleich zur "Corona"-Spielzeit 2020/21 wurde wieder mehr Publikum erreicht. Während der ersten Spielzeithälfte 2022/23 (August bis Dezember 2022) konnten im Vergleich zur ersten Spielzeithälfte 2021/22 bereits doppelt so viele Besuchende gezählt werden. Das Publikum kommt langsam zurück ins Theater.

	2021/22	**2020/21**
Total Nutzungen	**184**	**152**
Kulturelle Veranstaltungen	79	49
Weitere Nutzungen [1)]	105	103
Total Besucherinnen und Besucher	**9'805**	**2'736**

[1)] Proben, Aufbau, Vorbereitung, kommerzielle Nutzungen, Vermittlungsangebote, Kurse, Eigennutzungen Stadtverwaltung.

5 Anhang

Anhang 1: Parlamentarische Vorstösse: Stand per 31. Dezember 2022

Anhang 2: Richtlinien der Regierungstätigkeit: Zielerreichung 2021 – 2024: Stand per 31. Dezember 2022

Anhang 3: Behördenverzeichnis: Stand per 31. Dezember 2022

Vorstehender Jahresbericht wird im Sinne von Art. 62 Abs. 2 Ziff. 2 der Stadtverfassung vom 22. Juni 2009 dem Stadtrat zur Kenntnis gebracht.

Langenthal, 10. Mai 2023

IM NAMEN DES GEMEINDERATES

Der Stadtpräsident:

Reto Müller

Der Stadtschreiber:

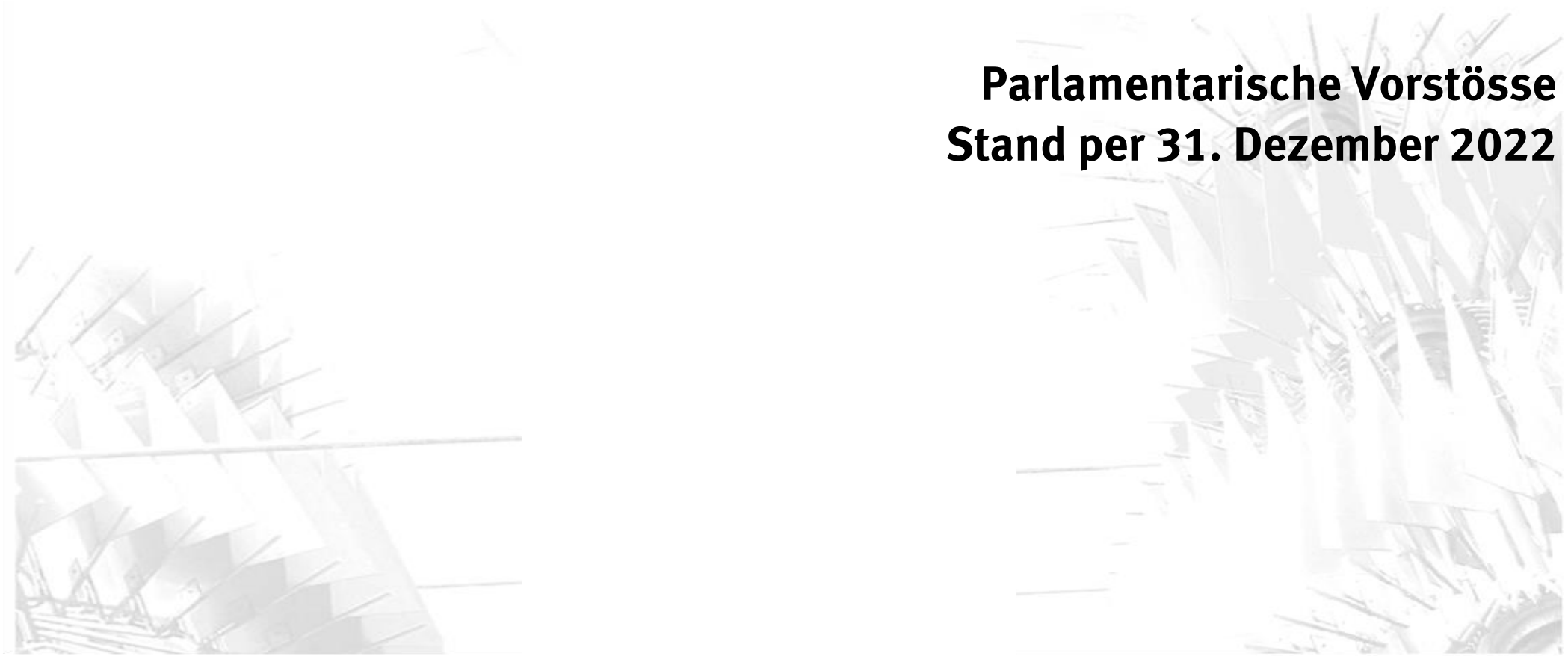
Daniel Steiner

stadtlangenthal

Beilage 2
Traktandum Nr. 4
Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023

Anhang 1 zum Jahresbericht 2022

Parlamentarische Vorstösse
Stand per 31. Dezember 2022



31. Dezember 2022

Nummer	Geschäftsart	Name	zusätzliche Informationen	Status 31.12.2022	Verfassende
BA_2022_004	Beschlussantrag	Beschlussantrag der SVP-Fraktion, FDP/jll-Fraktion und GLP/EVP-Fraktion vom 31. Oktober 2022: **Konsolidierung der Finanzpolitik bei attraktiver Steueranlage**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **31. Oktober 2022** (Trakt. Nr. 13 B). **Zurückgezogen** an der Stadtratssitzung vom **19. Dezember 2022** (Trakt. Nr. 8).	zurückgezogen	SVP-Fraktion FDP/jll-Fraktion GLP/EVP-Fraktion
BA_2022_003	Beschlussantrag	Beschlussantrag Cap Georg (GL), Zürn Fanny (GL), Lehmann Päivi (SP), Fankhauser Fabian (GLP) und Mitunterzeichnende vom 16. Mai 2022: **Einführung eines Bevölkerungsvorstosses**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **16. Mai 2022** (Traktandum Nr. 12 B). **Fristverlängerung** für die Einreichung der Stellungnahme an der Stadtratssitzung vom 29. August 2022 **genehmigt** (Trakt. Nr. 11). **Abgelehnt** an der Stadtratssitzung vom **28. November 2022** (Traktandum Nr. 5).	abgelehnt	Cap Georg (GL) Zürn Fanny (GL) Lehmann Päivi (SP) Fankhauser Fabian (GLP)
BA_2022_002	Beschlussantrag	Beschlussantrag Cap Georg (GL), Zürn Fanny (GL), Lehmann Päivi (SP), Fankhauser Fabian (GLP) und Mitunterzeichnende vom 16. Mai 2022: **Einführung eines Jugendvorstosses**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **16. Mai 2022** (Traktandum Nr. 12 C). **Fristverlängerung** für die Einreichung der Stellungnahme an der Stadtratssitzung vom 29. August 2022 **genehmigt** (Trakt. Nr. 12). **Abgelehnt** an der Stadtratssitzung vom **28. November 2022** (Traktandum Nr. 6).	abgelehnt	Cap Georg (GL) Zürn Fanny (GL) Lehmann Päivi (SP) Fankhauser Fabian (GLP)
BA_2022_001	Beschlussantrag	Beschlussantrag Kummer Robert (FDP), Barben Stefanie (FDP), Clavadetscher Diego (FDP), Fluri Patrick (SVP), Freudiger Patrick (SVP), Grossenbacher Corinna (SVP), Häfliger Dyami (GLP), Lerch Martin (SVP), Sigrist Michael (EVP) und eine Mitunterzeichnende vom 21. Februar 2022: **Einführung eines vorgängigen parlamentarischen Überweisungsbeschlusses für Motionen und Postulate**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **21. Februar 2022** (Traktandum Nr. 11 A). **Fristverlängerung** für die Einreichung der Stellungnahme an der Stadtratssitzung vom 16. Mai 2022 **genehmigt** (Traktandum Nr. 6). **Abgelehnt** an der Stadtratssitzung vom **19. September 2022** (Traktandum Nr. 13 vom 29.08.22).	abgelehnt	Kummer Robert (FDP) Barben Stefanie (FDP) Clavadetscher Diego (FDP) Fluri Patrick (SVP) Freudiger Patrick (SVP) Grossenbacher Corinna (SVP) Häfliger Dyami (GLP) Lerch Martin (SVP) Sigrist Michael (EVP)

Nummer	Geschäftsart	Name	zusätzliche Informationen	Status 31.12.2022	Verfassende
XCH_2022_004	Motion	Eingereichte dringliche Motion Bayard Paul (SP), Cap Georg (GL), Fankhauser Fabian (GLP) und Mitunterzeichnende vom 29. August 2022: **Forcierter Ausstieg aus der Erdgasfalle**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **29. August 2022** (Traktandum Nr. 13 A). **Zurückgezogen** an der Stadtratssitzung vom **28. November 2022** (Traktandum Nr. 7).	zurückgezogen	Bayard Paul (SP) Cap Georg (GL) Fankhauser Fabian (GLP)

Nummer	Geschäftsart	Name	zusätzliche Informationen	Status 31.12.2022	Verfassende
MRC_2022_003	Motion mit Richtliniencharakter	Motion Sägesser Saima Linnea (SP), Scheibli Nathalie (SP), Gerber-Schärer Cornelia (SP) und Mitunterzeichnende vom 27. Juni 2022: **Wiedereinführung der KulturLegi**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **27. Juni 2022** (Traktandum Nr. 11 A). Als Motion mit Richtliniencharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **19. September 2022** (Traktandum Nr. 9). **Die Bearbeitung der Motion ist pendent.**	**erheblich erklärt**	Sägesser Saima Linnea (SP) Scheibli Nathalie (SP) Gerber-Schärer Cornelia (SP)
MRC_2022_002	Motion mit Richtliniencharakter	Dringliche Motion Cap Georg (GL), Gerber-Schärer Cornelia (SP) und Mitunterzeichnende vom 16. Mai 2022: **Verbesserung der Situation für den Verein "Gassechuchi" in Langenthal**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **16. Mai 2022** (Traktandum Nr. 12 A). Als Motion mit Richtliniencharakter qualifiziert, **erheblich erklärt** und **abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **29. August 2022** (Traktandum Nr. 10).	abgeschrieben	Cap Georg (GL) Gerber-Schärer Cornelia (SP)
MRC_2022_001	Motion mit Richtliniencharakter	Motion Lerch Martin (SVP), Barben Stefanie (FDP), Häfliger Dyami (GLP), Sigrist Michael (EVP), Clavadetscher Diego (FDP), Grossenbacher Corinna (SVP), Kummer Robert (FDP), Freudiger Patrick (SVP), Fluri Patrick (SVP) und ein Mitunterzeichnender vom 21. Februar 2022: **Ausgabenreduktion beim Aufwand für "externe Experten" in den Jahren 2023-2026**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **21. Februar 2022** (Traktandum Nr. 11 B). Als Motion mit Richtliniencharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **16. Mai 2022** (Traktandum Nr. 7). **Die Bearbeitung der Motion ist pendent.**	**erheblich erklärt**	Lerch Martin (SVP) Barben Stefanie (FDP) Häfliger Dyami (GLP) Sigrist Michael (EVP) Clavadetscher Diego (FDP) Grossenbacher Corinna (SVP) Kummer Robert (FDP) Freudiger Patrick (SVP) Fluri Patrick (SVP)
MRC_2021_013	Motion mit Richtliniencharakter	Motion Sägesser Saima Linnea (SP) und Mitunterzeichnende vom 29. November 2021: **Mehr Flächen für Langenthaler Kultur- und Veranstaltungswerbung**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **29. November 2021** (Traktandum Nr. 11 A). Als Motion mit Richtliniencharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **21. Februar 2022** (Traktandum Nr. 7). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **28. November 2022** (Traktandum Nr. 11).	abgeschrieben	Sägesser Saima Linnea (SP)

Nummer	Geschäftsart	Name	zusätzliche Informationen	Status 31.12.2022	Verfassende
MRC_2021_011	Motion mit Richtlinienchacharakter	Motion der SP/GL-Fraktion und der GLP/EVP-Fraktion vom 1. November 2021: **Aktive Förderung von Fahrgemeinschaften zwischen Autofahrer:innen**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **1. November 2021** (Traktandum Nr. 11 A). Als Motion mit Richtliniencharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **20. Dezember 2021** (Traktandum Nr. 4). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **19. September 2022** (Traktandum Nr. 5).	abgeschrieben	SP/GL-Fraktion GLP/EVP-Fraktion
MRC_2021_009	Motion mit Richtlinienchacharakter	Motion Gerber-Möri Franziska (GL), Loser-Fries Stefanie (SP), Zürn Fanny (GL) und Mitunterzeichnende vom 20. September 2021: **Erarbeitung eines Biodiversitätskonzepts als verbindliche Planungs- und Arbeitsgrundlage der Stadt Langenthal**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **20. September 2021** (Traktandum Nr. 8 C). Als Motion mit Richtliniencharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **29. November 2021** (Traktandum Nr. 5). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **29. August 2022** (Traktandum Nr. 9).	abgeschrieben	Gerber-Möri Franziska (GL) Loser Fries Stefanie (SP) Zürn Fanny (GL)
MRC_2021_002	Motion mit Richtlinienchacharakter	Motion Ruckstuhl Irene (FDP), FDP/jll-Fraktion, SP/GL-Fraktion, glp/EVP-Fraktion, Fankhauser Janosch (SVP) vom 17. Mai 2021: **Langenthaler Ortseingänge attraktiv gestalten**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **17. Mai 2021** (Traktandum Nr. 8 A). Als Motion mit Richtliniencharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **30. August 2021** (Traktandum Nr. 11). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **16. Mai 2022** (Traktandum Nr. 5).	abgeschrieben	Ruckstuhl Irene (FDP) FDP/jll-Fraktion SP/GL-Fraktion GLP/EVP-Fraktion Fankhauser Janosch (SVP)
MWC_2022_006	Motion mit Weisungscharakter	Eingereichte Motion der SVP-Fraktion, FDP/jll-Fraktion und GLP/EVP-Fraktion vom 31. Oktober 2022: **Konsolidierung der Finanzpolitik bei attraktiver Steueranlage**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **31. Oktober 2022** (Traktandum Nr. 13 A). Als Motion mit Weisungscharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **19. Dezember 2022** (Traktandum Nr. 7) **Die Bearbeitung der Motion ist pendent.**	**erheblich erklärt**	SVP-Fraktion FDP/jll-Fraktion GLP/EVP-Fraktion

Nummer	Geschäftsart	Name	zusätzliche Informationen	Status 31.12.2022	Verfassende
MWC_2022_002	Motion mit Weisungscharakter	Motion der FDP/jll-Fraktion, Fankhauser Janosch (SVP), Häfliger Dyami (GLP) und Mitunterzeichnende vom 27. Juni 2022: **Ferienheim Oberwald: Reglementarische Grundlagen anpassen**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **27. Juni 2022** (Traktandum Nr. 11 B). Als Motion mit Weisungscharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **19. September 2022** (Traktandum Nr. 8). **Die Bearbeitung der Motion ist pendent.**	**erheblich erklärt**	FDP/jll-Fraktion Fankhauser Janosch (SVP) Häfliger Dyami (GLP)
MWC_2022_001	Motion mit Weisungscharakter	Dringliche Motion Freudiger Patrick (SVP), Barben Stefanie (FDP), Häfliger Dyami (GLP), Clavadetscher Diego (FDP), Rentsch André (jll), Lerch Martin (SVP), Fluri Patrick (SVP) und Mitunterzeichnende vom 28. März 2022: **Solide Finanzen – Ausgaben kontrollieren**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **28. März 2022** (Traktandum Nr. 7 A). Als Motion mit Weisungscharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **16. Mai 2022** (Traktandum Nr. 8). **Die Bearbeitung der Motion ist pendent.**	**erheblich erklärt**	Freudiger Patrick (SVP) Barben Stefanie (FDP) Häfliger Dyami (GLP) Clavadetscher Diego (FDP) Rentsch André (jll) Lerch Martin (SVP) Fluri Patrick (SVP)
MWC_2021_014	Motion mit Weisungscharakter	Motion Freudiger Patrick (SVP), Bösiger Daniel (SVP), Clavadetscher Diego (FDP), Dietrich Pascal (parteilos), Häfliger Dyami (GLP), Lerch Martin (SVP), Zaugg-Streuli Franziska (FDP) vom 20. Dezember 2021: **Neues Submissionsrecht – kommunale Spielräume nutzen!**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **20. Dezember 2021** (Traktandum Nr. 10 A). Als Motion mit Weisungscharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **28. März 2022** (Traktandum Nr. 4). **Die Bearbeitung der Motion ist pendent.**	**erheblich erklärt**	Freudiger Patrick (SVP) Bösiger Daniel (SVP) Clavadetscher Diego (FDP) Dietrich Pascal (parteilos) Häfliger Dyami (GLP) Lerch Martin (SVP) Zaugg-Streuli Franziska (FDP)
MWC_2021_012	Motion mit Weisungscharakter	Motion Fankhauser Fabian (GLP) und Lehmann Päivi (SP) vom 1. November 2021: **Komplettierung Solaranlage Schiessanlage Weier**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **1. November 2021** (Traktandum Nr. 11 B). Als Motion mit Weisungscharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **20. Dezember 2021** (Traktandum Nr. 5). **Die Bearbeitung der Motion ist pendent.**	**erheblich erklärt**	Fankhauser Fabian (GLP) Lehmann Päivi (SP)

Nummer	Geschäftsart	Name	zusätzliche Informationen	Status 31.12.2022	Verfassende
MWC_2021_010	Motion mit Weisungscharakter	Dringliche Motion Freudiger Patrick (SVP), Häfliger Dyami (GLP), Fluri Patrick (SVP), Fankhauser Fabian (GLP), Grossenbacher Corinna (SVP), Fankhauser Janosch (SVP) vom 20. September 2021: **Varianten fürs Budget 2023 ermöglichen eine fundierte Debatte**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **20. September 2021** (Traktandum Nr. 8 C). Als Motion mit Weisungscharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **29. November 2021** (Traktandum Nr. 4). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **31. Oktober 2022** (Traktandum Nr. 2).	abgeschrieben	Freudiger Patrick (SVP) Häfliger Dyami (GLP) Fluri Patrick (SVP) Fankhauser Fabian (GLP) Grossenbacher Corinna (SVP) Fankhauser Janosch (SVP)
MWC_2020_004	Motion mit Weisungscharakter	Motion Clavadetscher Diego (FDP), Beyeler Paul (EVP), Freudiger Patrick (SVP) und FDP/jll-Fraktion vom 29. Juni 2020: **Führung der mehrheitlich von der Stadt gehaltenen Gesellschaften (Teilbereich C)**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **29. Juni 2020** (Traktandum Nr. 18 C). Über die Motion wurde in drei Teilen abgestimmt. **Teilbereich C = Ausstand**: Als Motion mit Weisungscharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **14. September 2020** (Traktandum Nr. 14). Kenntnisnahme beschlossen und die **beantragte Abschreibung der Motion abgelehnt** an der Stadtratssitzung vom **28. März 2022** (Traktandum Nr. 3).	beantragte Abschreibung abgelehnt	Clavadetscher Diego (FDP) Beyeler Paul (EVP) Freudiger Patrick (SVP) FDP/jll-Fraktion
MWC_2020_003	Motion mit Weisungscharakter	Motion Clavadetscher Diego (FDP), Beyeler Paul (EVP), Freudiger Patrick (SVP) und FDP/jll-Fraktion vom 29. Juni 2020: **Führung der mehrheitlich von der Stadt gehaltenen Gesellschaften (Teilbereich A)**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **29. Juni 2020** (Traktandum Nr. 18 C). Über die Motion wurde in drei Teilen abgestimmt. **Teilbereich A = Informationsfluss**: Als Motion mit Weisungscharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **14. September 2020** (Traktandum Nr. 14). **Fristverlängerung** bis 30. September 2024 genehmigt an der Stadtratssitzung vom **19. September 2022**. **Die Bearbeitung der Motion ist pendent.**	**erheblich erklärt**	Clavadetscher Diego (FDP) Beyeler Paul (EVP) Freudiger Patrick (SVP) FDP/jll-Fraktion

Nummer	Geschäftsart	Name	zusätzliche Informationen	Status 31.12.2022	Verfassende
MWC_2019_008	Motion mit Weisungscharakter	Motion Hasler Beat (parteilos), Schenk Michael (SVP), Bader Roland (FDP) und Mitunterzeichnende vom 24. Juni 2019: **Renovation des Silos bei der Alten Mühle Langenthal**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **24. Juni 2019** (Traktandum Nr. 9 C). Als Motion mit Weisungscharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **28. Oktober 2019** (Traktandum Nr. 7). Genehmigung der **Fristverlängerung bis 31. August 2022** zur Bearbeitung der Motion an der Stadtratssitzung vom **30. August 2021** (Traktandum Nr. 8). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **27. Juni 2022** (Traktandum Nr. 4).	abgeschrieben	Hasler Beat (parteilos) Schenk Michael (SVP) Bader Roland (FDP)
MWC_2019_002	Motion mit Weisungscharakter	Motion der FDP/jll-Fraktion vom 13. Mai 2019: **Gebiet der Alten Mühle rasch beleben und rentabilisieren**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **13. Mai 2019** (Traktandum Nr. 9 A). Als Motion mit Weisungscharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **26. August 2019** (Traktandum Nr. 7). Genehmigung der **Fristverlängerung bis 31. August 2022** zur Bearbeitung der Motion an der Stadtratssitzung vom **30. August 2021** (Traktandum Nr. 9). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **27. Juni 2022** (Traktandum Nr. 4).	abgeschrieben	FDP/jll-Fraktion

Nummer	Geschäftsart	Name	zusätzliche Informationen	Status 31.12.2022	Verfassende
MWC_2017_002	Motion mit Weisungscharakter	Motion der FDP/jll-Fraktion, der SVP-Fraktion und der EVP/glp-Fraktion vom 27. November 2017: **Entlastung der Lehrpersonen**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **27. November 2017** (Traktandum Nr. 9 A). Als Motion mit Weisungscharakter qualifiziert und, **verbunden mit einer Auflage, erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **5. Februar 2018** (Traktandum Nr. 5). Der Stadtrat **genehmigte** am **28. Oktober 2019** auf Antrag eine **Fristverlängerung** für die Erfüllung der Motion. Im Frühjahr 2020 erfolgte eine Ausschreibung im offenen Verfahren durch das ABiKuS. Am **26. Oktober 2020** stimmte der Stadtrat der Einführung eines Angebots von Massnahmen zur Entlastung von Lehrpersonen in den Schulzentren der Volksschule Langenthal zu, **lehnte** jedoch die **Abschreibung der Motion ab** (Traktandum Nr. 11).	beantragte Abschreibung abgelehnt	GLP/EVP-Fraktion FDP/jll-Fraktion SVP-Fraktion

Nummer	Geschäftsart	Name	zusätzliche Informationen	Status 31.12.2022	Verfassende
MWC_2017_001	Motion mit Weisungscharakter	Motion Steiner-Brütsch Daniel (EVP) und Mitunterzeichnende vom 27. März 2017: **Gesamtsanierung Kugelfang Hinterberg und Neugestaltung Kinderspielplatz Tierpark**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **27. März 2017** (Traktandum Nr. 7 A). Über die Motion wurde in zwei Teilen abgestimmt. **Teilbereich A = Gesamtsanierung Kugelfang Hinterberg**: als Motion mit Weisungscharakter qualifiziert und **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **11. September 2017** (Traktandum Nr. 6). Genehmigung der Fristverlängerung bis 31. Dezember 2020 zur Bearbeitung der Motion an der Stadtratssitzung vom 26. August 2019 (Traktandum Nr. 3). Genehmigung der **Fristverlängerung bis 31. Dezember 2024** zur Bearbeitung der Motion an der Stadtratssitzung vom **26. Oktober 2020** (Traktandum Nr. 12). **Gemäss Auskunft des Stadtbauamtes wird es einen neuen Kostenverteilungsschlüssel seitens Bund und Kanton geben, welcher voraussichtlich ab dem 1. Januar 2023 in Kraft tritt. Aus diesem Grund wurde die erneute Fristverlängerung beantragt.**	**erheblich erklärt**	Steiner-Brütsch Daniel (EVP)

Nummer	Geschäftsart	Name	zusätzliche Informationen	Status 31.12.2022	Verfassende
M_2009_Lichtsmog	Motion	Motion Ischi Manuel (glp) und Mitunterzeichnende vom 23. November 2009: **"Stopp dem Lichtsmog" – Auftrag zur Ergreifung geeigneter reglementarischer Massnahmen zur Reduktion der nächtlichen Verschmutzung durch künstliches Licht auf ein Minimum**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **23. November 2009** (Traktandum Nr. 12 A). **Erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **25. Januar 2010** (Traktandum Nr. 5). Genehmigung der Fristverlängerung bis Februar 2014 zur Bearbeitung der Motion an der Stadtratssitzung vom 18. Juni 2012 (Traktandum Nr. 5). Genehmigung der Fristverlängerung bis zur Umsetzung des Baureglementes, spätestens bis 31. Dezember 2020, an der Stadtratssitzung vom 24. Februar 2014 (Traktandum Nr. 1). Genehmigung der **Fristverlängerung** bis zum **31. Dezember 2024** an der Stadtratssitzung vom **26. Oktober 2020** (Traktandum Nr. 13). **Die Bearbeitung der Motion ist pendent und deren Umsetzung erfolgt im Rahmen der Revision der baurechtlichen Grundordnung.**	**erheblich erklärt**	Ischi Manuel (GLP)
P_2022_002	Postulat	Postulat (gewandelte Motion) der SVP-Fraktion und der FDP/jll-Fraktion vom 19. September 2022: **Neue staatliche Aufgaben nur noch bei klaren Mehrheiten**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **19. September 2022** (Traktandum Nr. 11 A). Motion in Postulat gewandelt und als solches **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **28. November 2022** (Traktandum Nr. 12). **Die Bearbeitung des Postulats ist pendent.**	**erheblich erklärt**	SVP-Fraktion FDP/jll-Fraktion
P_2022_001	Postulat	Postulat Sägesser Saima Linnea (SP) und Mitunterzeichnende vom 28. März 2022: **Einführung einer Langenthaler Kurtaxe**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **28. März 2022** (Traktandum Nr. 7 B). **Nicht erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **27. Juni 2022** (Traktandum Nr. 7).	nicht erheblich erklärt	Sägesser Saima Linnea (SP)

Nummer	Geschäftsart	Name	zusätzliche Informationen	Status 31.12.2022	Verfassende
P_2020_003	Postulat	Postulat (gewandelte Motion) der SVP-Fraktion vom 11. Mai 2020: **Vorgehen zum Abbau der anstehenden und eingereichten Baugesuche**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **11. Mai 2020** (Traktandum Nr. 11 D). Motion in Postulat gewandelt und als solches **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **14. September 2020** (Traktandum Nr. 8). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **19. September 2022** (Traktandum Nr. 7).	abgeschrieben	SVP-Fraktion
P_2020_002	Postulat	Postulat Howald Carole (jll) vom 11. Mai 2020: **Mehr CivicTech für die Mitwirkung und politische Partizipation**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **11. Mai 2020** (Traktandum Nr. 11 F). **Erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **14. September 2020** (Traktandum Nr. 9). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **19. September 2022** (Traktandum Nr. 6).	abgeschrieben	Howald Carole (jll)
P_2020_001	Postulat	Postulat Dietrich Pascal (FDP), Hasler Beat (parteilos), Howald Carole (jll) und Mitunterzeichnende vom 3. Februar 2020: **Prüfung von Massnahmen gegen gefährliche "Elterntaxis"**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **3. Februar 2020** (Traktandum Nr. 7). **Erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **29. Juni 2020** (Traktandum Nr. 16). **Abschreibung** durch Stadtratsbeschluss **abgelehnt** an der Stadtratssitzung vom **1. November 2021** (Trakt. Nr. 6).	beantragte Abschreibung abgelehnt	Dietrich Pascal (FDP) Hasler Beat (parteilos) Howald Carole (jll)
P_2019_008	Postulat	Postulat (gewandelte Motion) der SVP-Fraktion vom 16. September 2019: **Planungssicherheit für das Gebiet Alte Mühle**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **16. September 2020** (Traktandum Nr. 6 A). Motion in Postulat gewandelt und als solches **erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **3. Februar 2020** (Traktandum Nr. 3). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **27. Juni 2022** (Traktandum Nr. 4).	abgeschrieben	SVP-Fraktion

Nummer	Geschäftsart	Name	zusätzliche Informationen	Status 31.12.2022	Verfassende
P_2019_001	Postulat	Postulat der SVP-Fraktion vom 18. März 2019: **Sportförderung für alle Nachwuchsmannschaften der Sportvereine**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **18. März 2019** (Traktandum Nr. 10 B). **Erheblich erklärt** an der Stadtratssitzung vom **24. Juni 2019** (Traktandum Nr. 7). **Genehmigung der Frist zur Verlängerung** der Bearbeitung der Motion bis **31. März 2022** an der Stadtratssitzung vom **28. Juni 2021** (Traktandum Nr. 8). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **21. Februar 2022** (Traktandum Nr. 5).	abgeschrieben	SVP-Fraktion
I_2022_011	Interpellation	Interpellation Cap Georg (GL), Lehmann Päivi (SP), Nadesalingam Niluja (GLP), Sigrist Michael (EVP) vom 31. Oktober 2022: **Vermehrtes Auftreten rechtsextremer Symbole und Gruppen in Langenthal. Was ist die Stadt bereit dagegen zu unternehmen?**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **31. Oktober 2022** (Traktandum Nr. 13 C).	**eingereicht**	Cap Georg (GL) Lehmann Päivi (SP) Nadesalingam Niluja (GLP) Sigrist Michael (EVP)
I_2022_010	Interpellation	Interpellation Sägesser Saima Linnea (SP), Fankhauser Fabian (GLP) vom 19. September 2022: **Pilotversuche für legale Abgabe von Cannabis**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **19. September 2022** (Traktandum Nr. 11 B). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **28. November 2022** (Traktandum Nr. 13).	abgeschrieben	Sägesser Saima Linnea (SP) Fankhauser Fabian (GLP)
I_2022_009	Interpellation	Interpellation Lerch Martin (SVP), Grossenbacher Stefan (SVP), Fluri Patrick (SVP), Grossenbacher Corinna (SVP) und Mitunterzeichnende vom 29. August 2022: **Neue Eissporthalle Hard – quo vadis?**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **29. August 2022** (Traktandum Nr. 13 D). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **28. November 2022** (Traktandum Nr. 10).	abgeschrieben	Lerch Martin (SVP) Grossenbacher Stefan (SVP) Fluri Patrick (SVP) Grossenbacher Corinna (SVP)
I_2022_008	Interpellation	Dringliche Interpellation Käser Gerhard (SP) und Mitunterzeichnende vom 29. August 2022: **Förderbeitrag hydrogeologische und geologische Abklärungen**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **29. August 2022** (Traktandum Nr. 13 C). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **28. November 2022** (Traktandum Nr. 9).	abgeschrieben	Käser Gerhard (SP)

Nummer	Geschäftsart	Name	zusätzliche Informationen	Status 31.12.2022	Verfassende
I_2022_007	Interpellation	Dringliche Interpellation Lerch Martin (SVP), Grossenbacher Corinna (SVP), Fluri Patrick (SVP), Grossenbacher Stefan (SVP) und Mitunterzeichnende vom 29. August 2022: **Drohende Energiemangellage im kommenden Winter – Vorbereitungsstand der Stadt Langenthal?**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **29. August 2022** (Traktandum Nr. 13 B). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **28. November 2022** (Traktandum Nr. 8).	abgeschrieben	Lerch Martin (SVP) Grossenbacher Corinna (SVP) Fluri Patrick (SVP) Grossenbacher Stefan (SVP)
I_2022_006	Interpellation	Dringliche Interpellation SP/GL-Fraktion vom 27. Juni 2022: **Entwicklung des Langenthaler Steuerfusses**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **27. Juni 2022** (Traktandum Nr. 11 C). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **29. August 2022** (Traktandum Nr. 4).	abgeschrieben	SP/GL-Fraktion
I_2022_005	Interpellation	Interpellation FDP/jll-Fraktion, Häfliger Dyami (GLP), Freudiger Patrick (SVP), Fankhauser Fabian (GLP) und Mitunterzeichnende vom 16. Mai 2022: **Handlungsfreiheit des Stadtrats bei Überbauungsordnungen**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **16. Mai 2022** (Traktandum Nr. 12 E). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **29. August 2022** (Traktandum Nr. 7).	abgeschrieben	FDP/jll-Fraktion Häfliger Dyami (GLP) Freudiger Patrick (SVP) Fankhauser Fabian (GLP)
I_2022_004	Interpellation	Interpellation Clavadetscher Diego (FDP), Häfliger Dyami (GLP), Baumgartner Sandro (SP), Käser Gerhard (SP), Fankhauser Fabian (GLP), Ruckstuhl Irene (FDP) und Mitunterzeichnende vom 16. Mai 2022: **Grundlagendaten Agglomerationsprogramm 3. Generation und Buslinienkonzept laufend veröffentlichen**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **16. Mai 2022** (Traktandum Nr. 12 D). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **19. September 2022** (Traktandum Nr. 14 vom 29.08.2022).	abgeschrieben	Clavadetscher Diego (FDP) Häfliger Dyami (GLP) Baumgartner Sandro (SP) Käser Gerhard (SP) Fankhauser Fabian (GLP) Ruckstuhl Irene (FDP)
I_2022_003	Interpellation	Interpellation Bayard Paul (SP), Cap Georg (GL) und Mitunterzeichnende vom 28. März 2022: **Entwicklung der Situation bei der Erdgasversorgung**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **28. März 2022** (Traktandum Nr. 7 C). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **27. Juni 2022** (Traktandum Nr. 8).	abgeschrieben	Bayard Paul (SP) Cap Georg (GL)
I_2022_002	Interpellation	Interpellation Freudiger Patrick (SVP), Grossenbacher Corinna (SVP), Fankhauser Janosch (SVP), Lerch Martin (SVP) und Mitunterzeichnende vom 21. Februar 2022: **Gräber für Muslime in Langenthal – offene Fragen klären**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **21. Februar 2022** (Traktandum Nr. 11 D). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **16. Mai 2022** (Traktandum Nr. 10).	abgeschrieben	Freudiger Patrick (SVP) Grossenbacher Corinna (SVP) Fankhauser Janosch (SVP) Lerch Martin (SVP)

Nummer	Geschäftsart	Name	zusätzliche Informationen	Status 31.12.2022	Verfassende
I_2022_001	Interpellation	Dringliche Interpellation Dietrich Pascal (parteilos), Grossenbacher Corinna (SVP), Ruckstuhl Irene (FDP), Bircher Daniel (FDP), Fankhauser Janosch (SVP) vom 21. Februar 2022: **Absage der Langenthaler Schneesportlager – bleibt es dabei?**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **21. Februar 2022** (Traktandum Nr. 11 C). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **16. Mai 2022** (Traktandum Nr. 9).	abgeschrieben	Dietrich Pascal (parteilos) Grossenbacher Corinna (SVP) Ruckstuhl Irene (FDP) Bircher Daniel (FDP) Fankhauser Janosch (SVP)
I_2021_012	Interpellation	Interpellation Lerch Martin (SVP), Fehrensen Jana (FDP), Grossenbacher Corinna (SVP), Sägesser Saima (SP) und Mitunterzeichnende vom 29. November 2021: **Unterversorgung mit Hausärzt*innen und Kinderärzt*innen in Langenthal - wie weiter?**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **29. November 2021** (Traktandum Nr. 11 C). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **21. Februar 2022** (Traktandum Nr. 9).	abgeschrieben	Lerch Martin (SVP) Fehrensen Jana (FDP) Grossenbacher Corinna (SVP) Sägesser Saima Linnea (SP)
I_2021_011	Interpellation	Interpellation Sägesser Saima Linnea (SP), Käser Gerhard (SP), Scheibli Nathalie (SP), Wasem Nadine (GL) vom 29. November 2021: **Langenthaler Lohnsystem und seine Stellen – Wie zeitgemäss ist es?**	**Eingereicht** und begründet an der Stadtratssitzung vom **29. November 2021** (Traktandum Nr. 11 B). **Abgeschrieben** an der Stadtratssitzung vom **21. Februar 2022** (Traktandum Nr. 5).	abgeschrieben	Sägesser Saima Linnea (SP) Käser Gerhard (SP) Scheibli Nathalie (SP) Wasem Nadine (GL)

stadtlangenthal

Beilage 3
Traktandum Nr. 4
Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023

Anhang 2 zum Jahresbericht 2022

Richtlinien der Regierungstätigkeit
Zielerreichung 2021 - 2024
Stand per 31. Dezember 2022

Richtlinien der Regierungstätigkeit 2021–2024

stadtlangenthal

Vision

Stadtverfassung vom 22. Juni 2009, Art. 2
Die Stadt Langenthal entwickelt sich weiter zu einem dynamischen wirtschaftlichen und kulturellen Zentrum mit regionaler Bedeutung. Sie setzt sich ein für eine nachhaltige Entwicklung auf gesellschafts-, wirtschafts- und umweltpolitischer Ebene. Im Rahmen ihrer rechtlichen und finanziellen Möglichkeiten
a) schafft die Stadt die Voraussetzungen für ein sicheres, menschenwürdiges und auf gegenseitigem Respekt und Solidarität beruhendes Zusammenleben;
b) bietet die Stadt attraktive Voraussetzungen zum Wohnen und Arbeiten;
c) fördert die Stadt eine gesunde, vielseitige und leistungsfähige Wirtschaft sowie die Erhaltung und Schaffung von Arbeitsplätzen;
d) unterstützt die Stadt ein vielseitiges Bildungsangebot, die kulturelle Vielfalt und Einrichtungen für Erholung und Freizeit.

Strategische Leitsätze

	Umsetzung in Massnahme
Die Stadt nutzt die Möglichkeiten der Digitalisierung zur optimalen Erbringung ihrer Dienstleistungen und zur Steigerung der Ressourceneffizienz. Sie berücksichtigt dabei die gesellschaftlichen und wirtschaftlichen Rahmenbedingungen.	01, 02, 18, 19
Die Stadt pflegt die bestehenden und entwickelt neue Wege zur internen und externen Kommunikation.	01, 02, 03, 04, 18
Die Stadt fördert die Loyalität und die Verbundenheit aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu ihr als Arbeitgeberin.	03
Die Stadt steigert die Attraktivität als Wohn-, Arbeits- und Einkaufsort sowie als Destination für Kultur, Erholung und Freizeit von regionaler Bedeutung. Sie berücksichtigt dabei die vielfältigen Interessen der modernen Gesellschaft.	02, 04, 06, 07, 08, 13, 19, 25, 26, 27, 28
Die Stadt bekennt sich zur regionalen Zusammenarbeit.	14, 27, 37
Die Stadt entwickelt die räumlichen Diversitäten entsprechend den vielfältigen gesellschaftlichen Interessen weiter.	05, 06, 08, 23, 24
Die Stadt pflegt bei der Stadtentwicklung einen engen Austausch mit den Beteiligten.	05
Die Stadt fördert ihr lebendiges Stadtzentrum.	06, 24
Die Stadt fokussiert auf die Umsetzung der eigenen Bauprojekte, die sich in Planung befinden.	07, 08
Die Stadt verbessert die Prozesse im Baubewilligungsverfahren.	09
Die Stadt strebt trotz des hohen Bilanzüberschusses ein abnehmendes Defizit an. Dies mit dem Ziel, die finanzielle Handlungsfähigkeit auch langfristig zu erhalten.	10
Die Stadt Langenthal steigert die Effizienz und den Wirkungsgrad der von ihr eingesetzten finanziellen Mittel.	11
Die Stadt setzt die Liegenschaftenstrategie ämterübergreifend um. Dadurch steigert sie die Effizienz in der finanziellen und organisatorischen Bewirtschaftung der städtischen Liegenschaften.	12
Die Stadt fördert mit einer innerkantonal sehr attraktiven und ausserkantonal konkurrenzfähigen Steueranlage die eigene Standortattraktivität.	13
Die Stadt fördert überkommunale Dienstleistungsangebote und überprüft sie hinsichtlich ihrer Eignung zur Führung eines regionalen Kompetenzzentrums.	14

Die Stadt ist sicher. Bevölkerung, Gäste und Gewerbe fühlen sich wohl.	15, 16
Die Stadt stärkt die strategische und organisatorische Ausrichtung des Bevölkerungsschutzes.	17
Die Stadt lindert die Auswirkungen des Klimawandels wo immer möglich.	20, 21
Die Stadt treibt den Ausstieg aus den fossilen Energieträgern voran.	20, 21
Die Stadt betreibt eine innovative und nachhaltige Ver- und Entsorgung.	22
Die Stadt fördert die Biodiversität und die Aufwertung von Lebensräumen.	23
Die Stadt fördert das Bewusstsein für die Nutzung nachhaltiger Mobilitätsformen.	24
Die Stadt setzt sich für ein vielfältiges und zeitgemässes Kulturangebot ein, das den Bedürfnissen aller Bevölkerungs- und Altersgruppen entspricht und Langenthal als kulturelle Zentrumsstadt stärkt.	25, 26, 27
Das Stadttheater stärkt seine Position als bedeutende Kulturinstitution im Oberaargau mit Ausstrahlung in die umliegenden Regionen.	26
Die Regionalbibliothek bietet in Zusammenarbeit mit ihren Partnern ein zukunftsorientiertes Angebot für alle Bevölkerungsgruppen der Stadt und der Region Oberaargau.	27
Die Stadt unterstützt die sportlich aktive Gesellschaft. Sie legt Wert auf eine attraktive Sportinfrastruktur und entwickelt die Angebote bedarfsgerecht weiter.	28
Die Stadt fördert Sportvereine, Sporttalente, Breitensportprojekte und den Schulsport.	28
Die Stadt ist generationenfreundlich. Die Bevölkerung unterstützt sich im Sinne einer sorgenden Gemeinschaft solidarisch.	29, 30, 31
Die Stadt schafft die Voraussetzungen für eine soziale und generationenübergreifende Durchmischung von Quartieren.	29, 30, 31, 33
Die Stadt fördert die wirtschaftliche Selbständigkeit von armutsbetroffenen Personen. Sie arbeitet eng mit den Anbietern von Arbeitsintegrationsprogrammen zusammen und bezieht die regionalen Unternehmen ein.	32
Die Stadt setzt sich für die integrierte frühe Förderung von Kindern ein, um Chancengleichheit sicherzustellen und künftige Armut zu vermeiden.	33, 35
Die Stadt schafft die Voraussetzungen für ein umfassendes und zukunftsgerichtetes Bildungsangebot für alle Bevölkerungsgruppen.	07, 33, 34, 35, 36, 38
Die Stadt stärkt die Volksschule in ihrem Bildungsauftrag, indem sie Früherkennungs- und Präventionsmassnahmen fördert.	33, 35, 38
Die Stadt setzt sich für gut ausgebaute familien- und schulergänzende Betreuungsangebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie ein.	36
Die Stadt unterstützt eine regionale Kinder- und Jugendförderung. Damit leistet sie einen Beitrag zur sozialen, kulturellen und politischen Integration von Kindern und Jugendlichen.	37
Die Stadt unterstützt mit ihrem Handeln und ihren Bildungsangeboten das Lernen und die Integration von Kindern und Jugendlichen, um ihnen die gleichen Chancen zu ermöglichen.	33, 35, 38

Ressort **Präsidiales**
Zuständiges Amt **Zentrale Dienste, Stadtkanzlei, Personaldienst**

stadtlangenthal

Mit den Massnahmen werden die folgenden strategischen Leitsätze umgesetzt:

- Die Stadt nutzt die Möglichkeiten der Digitalisierung zur optimalen Erbringung ihrer Dienstleistungen und zur Steigerung der Ressourceneffizienz. Sie berücksichtigt dabei die gesellschaftlichen und wirtschaftlichen Rahmenbedingungen.
- Die Stadt pflegt die bestehenden und entwickelt neue Wege zur internen und externen Kommunikation.
- Die Stadt fördert die Loyalität und die Verbundenheit aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu ihr als Arbeitgeberin.
- Die Stadt steigert die Attraktivität als Wohn-, Arbeits- und Einkaufsort sowie als Destination für Kultur, Erholung und Freizeit von regionaler Bedeutung. Sie berücksichtigt dabei die vielfältigen Interessen der modernen Gesellschaft.

Massnahme Nr. 1	**Elektronische Verwaltung der Geschäftsunterlagen** Die Stadt etabliert bis 31. Dezember 2024 eine prozessorientierte, effiziente, wirtschaftliche und den gesetzlichen Grundlagen entsprechende elektronische Verwaltung (Ablage und Archivierung) der Geschäftsunterlagen.	
31.12.2021	Die Evaluationsphase ist genehmigt, der Verpflichtungskredit bewilligt und die Arbeitsvergabe für die externe Unterstützung erfolgt, sodass mit der Ausschreibung gestartet werden kann.	↑
31.12.2022	Das Ausschreibungsverfahren ist abgeschlossen und der Rahmenkredit für die Umsetzung ist von der zuständigen Behörde genehmigt. Die Initialisierungsphase ist abgeschlossen und die Konzeptionsphase freigegeben.	↓
31.12.2023	Die Konzeption ist erfolgt und die ersten Geschäftsprozesse der Stadtverwaltung laufen über das neue ECM-System.	
31.12.2024	Alle Mitarbeitenden der Stadtverwaltung Langenthal sind geschult und wissen, wo Ihnen Unterstützung geboten wird. Das Projekt ist abgeschlossen.	

Massnahme Nr. 2	**Onlinepräsenz** Die Stadt stärkt ihre Onlinepräsenz, indem sie die bestehenden Webauftritte neu konzipiert und ihren Auftritt in den sozialen Medien bis 31. Dezember 2022 regelt und umsetzt.	
31.12.2021	Das neue Design des Webauftritts langenthal.ch ist abgenommen. Der Auftritt auf dem Social-Media-Kanal LinkedIn ist etabliert.	↑
31.12.2022	Das Redesign, die Neukonzeption und das CMS-Upgrade des Webauftritts langenthal.ch ist erfolgt (inkl. Integration stadt-raum.ch). Die weiteren städtischen Webauftritte (Volksschule, Regionalbibliothek, allenfalls Feuerwehr und Zivilschutz) sind überprüft und gegebenenfalls neu konzipiert und realisiert. Der Umsetzungszeitpunkt ist Abhängig von den zuständigen Ämtern. Es sind ein Konzept und Richtlinien für den Einsatz von Social Media erarbeitet und genehmigt.	↑
31.12.2023	Die bestehenden Webauftritte werden fortlaufend bespielt und bedarfsgerecht weiterentwickelt. Das Konzept und die Richtlinien für den Einsatz von Social Media werden fortlaufend umgesetzt und bedarfsgerecht weiterentwickelt.	
31.12.2024	Die bestehenden Webauftritte werden fortlaufend bespielt und bedarfsgerecht weiterentwickelt. Das Konzept und die Richtlinien für den Einsatz von Social Media werden fortlaufend umgesetzt und bedarfsgerecht weiterentwickelt.	

Massnahme Nr. 3	**Stadt als Arbeitgeberin** Die Stadt setzt die Massnahmen aus den beschlossenen Handlungsfeldern der Mitarbeitendenbefragung bis 31. Dezember 2024 weitgehend um. *Handlungsfeld 1: Stärken im Bereich "direkte Führung" fördern* Durch die Förderung der direkten Führung soll diese vorhandene Stärke beibehalten und weiter gefördert werden. Dies auch im Hinblick darauf, dass die Führungskräfte in Zukunft vermehrt mit einer dezentralen Führung konfrontiert sein werden. *Handlungsfeld 2: Arbeitsmittel* Mobiles Arbeiten soll ermöglicht und die dazu notwendige Ausstattung der Mitarbeitenden verbessert und den zeitlichen Gegebenheiten angepasst werden. Mit der Verbesserung der Arbeitsmittel geht nebst deren technischen Natur auch eine Organisations- und Kulturentwicklung einher. Führung und Zusammenarbeit sollen unter diesen neuen Gegebenheiten weiterentwickelt und geschult werden, damit das Potential der verbesserten Ausstattung mit moderneren Arbeitsmitteln voll ausgeschöpft werden kann. Somit spielt dieses Handlungsfeld in das Handlungsfeld 1 "Stärken im Bereich direkte Führung fördern" mit ein. Des Weiteren spielt dieses Handlungsfeld durch dessen Förderung von mobilem Arbeiten in das Handlungsfeld 3 "Arbeitsbedingungen" mit ein. *Handlungsfeld 3: Arbeitsbedingungen* Im Rahmen dieses Handlungsfelds setzten wir uns mit der Optimierung der bestehenden Arbeitsbedingungen (wie Licht, Luft, Lärm, Temperatur, Platz) unter Berücksichtigung von neuen mobilen Arbeitsformen auseinander, mit dem Ziel einer laufenden Verbesserung der aktuellen Situation. *Handlungsfeld 4: MAG / Personalentwicklung / Lohnentwicklung* Das Mitarbeitendengespräch und dessen Lohnrelevanz, die mit dem Mitarbeitendengespräch zusammenhängende Personalentwicklung und die Beurteilung der Lohnentwicklung an sich werden im Rahmen dieses Handlungsfelds überprüft und weiterentwickelt --› Dieses Handlungsfeld spielt in das Handlungsfeld 5 "Entlöhnungssystem" mit ein. *Handlungsfeld 5: Entlöhnungssystem* Dieses Handlungsfeld meint die Gesamtüberprüfung des Entlöhnungssystems inklusive der Stelleneinreihung --› Dieses Handlungsfeld spielt in das Handlungsfeld 4 "Entlöhnungssystem" mit ein. *Handlungsfeld 6: Partizipation / Kommunikation / Verwaltungsleitung* Dieses Handlungsfeld beschäftigt sich mit der Verwaltungsleitung und deren Kommunikation an Sie als Mitarbeitende. Hier sollen neue Kommunikationswege und Möglichkeiten der Partizipation entstehen. *Handlungsfeld 7: Vereinbarkeit von Familie und Beruf* Dieses Handlungsfeld beschäftigt sich mit zusätzlichen Optimierungsmöglichkeiten der Kinderbetreuung und soll damit eine noch bessere Vereinbarkeit von Familie und Beruf ermöglichen.	
31.12.2021	*Handlungsfeld 1: Stärken im Bereich "direkte Führung" fördern* ▪ Ein erweiterter Kaderanlass (Verwaltungsleitung und Fachbereichsleitende) zur Förderung der direkten Führung und unter Einbindung des Leitsatzes "handeln" ist durchgeführt. ▪ Die Bedarfsanalyse für ein internes Weiterbildungsangebot ist initialisiert. Die Bedarfsanalyse orientiert sich dabei nicht nur an den gegenwärtig benötigten Kompetenzen, sondern auch an den Kompetenzen, die zur Bewältigung zukünftiger Herausforderungen benötigt werden.	→
	Handlungsfeld 2: Arbeitsmittel ▪ Es liegt ein Entwurf einer Verordnung über das mobil-flexible Arbeiten vor.	↑

31.12.2021	*Handlungsfeld 3: Arbeitsbedingungen* ▪ Es liegt ein Entwurf einer Verordnung über das mobil-flexible Arbeiten vor.	↑
	Handlungsfeld 4: MAG / Personalentwicklung / Lohnentwicklung ▪ Die Erarbeitung einer Übersicht von möglichen Varianten für neue "Mitarbeitendengesprächs"-Systeme ist initialisiert.	↓
	Handlungsfeld 5: Entlöhnungssystem ▪ Die Erarbeitung einer Übersicht von möglichen Varianten für das Entlöhnungssystem ist initialisiert.	→
	Handlungsfeld 6: Partizipation / Kommunikation / Verwaltungsleitung ▪ Das Kommunikationskonzept ist genehmigt (als Teil des städtischen Kommunikationskonzeptes des Fachbereichs Kommunikation & Marketing).	→
	Handlungsfeld 7: Vereinbarkeit von Familie und Beruf ▪ Der Projektstart ist für das Jahr 2022 vorgesehen. Das erste Ziel wird somit auf den 31. Dezember 2022 terminiert (siehe unten).	↑
31.12.2022	*Handlungsfeld 1: Stärken im Bereich "direkte Führung" fördern* ▪ Ein erweiterter Kaderanlass zur Förderung der direkten Führung und unter Einbindung eines Leitsatzes ist durchgeführt. ▪ Ausgehend von den Ergebnissen der Bedarfsanalyse wird ein Konzept zur internen Weiterbildung erstellt und vom zuständigen Organ genehmigt (sofern sich die Zusammenarbeit mit externen Weiterbildungsorganisationen nicht als zweckdienlicher erweist).	→
	Handlungsfeld 2: Arbeitsmittel ▪ Die Verordnung über das mobil-flexible Arbeiten wird vom Gemeinderat genehmigt. Mit deren Freigabe tritt die Verordnung in Kraft und die Umsetzung seitens Personaldienst in Zusammenarbeit mit den zentralen Diensten wird initialisiert.	↑
	Handlungsfeld 3: Arbeitsbedingungen ▪ Die Mitarbeitenden der Stadtverwaltung mit Arbeitsort "Verwaltungszentrum" arbeiten an kollektiven Arbeitsplätzen innerhalb ihres jeweiligen Amtes. Es werden individuelle Erfahrungswerte gesammelt und basierend darauf Verbesserungen angestrebt.	→
	Handlungsfeld 4: MAG / Personalentwicklung / Lohnentwicklung ▪ Die Erarbeitung einer Übersicht von möglichen Varianten für neue "Mitarbeitendengesprächs"-Systeme ist abgeschlossen. ▪ Bezüglich die Personalentwicklung wird der Fokus im HF1 gelegt (siehe HF1: Ausgehend von den Ergebnissen der Bedarfsanalyse wird ein Konzept zur internen Weiterbildung erstellt und vom zuständigen Organ genehmigt).	↑
	Handlungsfeld 5: Entlöhnungssystem ▪ Die Erarbeitung einer Übersicht von möglichen Varianten für das neue Entlöhnungssystem ist abgeschlossen.	→
	Handlungsfeld 6: Partizipation / Kommunikation / Verwaltungsleitung ▪ Die Neukonzeption der internen Kommunikation ist erfolgt und genehmigt (im Kontext des städtischen Kommunikationskonzeptes).	↓
	Handlungsfeld 7: Vereinbarkeit von Familie und Beruf ▪ Die Evaluation von weiteren Möglichkeiten zur Verbesserung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf unter Berücksichtigung der neuen mobil-flexiblen Arbeitsweise wird initialisiert.	↓

31.12.2023	*Handlungsfeld 1: Stärken im Bereich "direkte Führung" fördern* ▪ Ein erweiterter Kaderanlass zur Förderung der direkten Führung und unter Einbindung eines Leitsatzes ist durchgeführt. ▪ Das Konzept zur internen Weiterbildung ist umgesetzt. Es besteht ein Angebot an internen Weiterbildungen. ▪ Im Rahmen der Mitarbeitendenbefragung (Durchführung 2023) wird eine erneute Zufriedenheitsmessung (Standortbestimmung) zum Thema "Personalentwicklung" durchgeführt. Vorbehalten bleibt, dass die Abklärungen zeigen, dass ein externes Weiterbildungsprogramm nicht zweckmässiger ist.	
	Handlungsfeld 2: Arbeitsmittel ▪ Die notwendige Ausstattung mit digitalen Arbeitsmitteln zur Ermöglichung von mobil-flexiblem Arbeiten ist – wo betrieblich sinnvoll – vorhanden. ▪ Im Rahmen der Mitarbeitendenbefragung (Durchführung 2023) wird eine erneute Zufriedenheitsmessung (Standortbestimmung) zum mobil-flexiblem Arbeiten durchgeführt.	
	Handlungsfeld 3: Arbeitsbedingungen ▪ Im Rahmen der Mitarbeitendenbefragung (Durchführung 2023) wird eine erneute Zufriedenheitsmessung (Standortbestimmung) zum Arbeiten an kollektiven Arbeitsplätzen sowie zu den Arbeitsbedingungen durchgeführt.	
	Handlungsfeld 4: MAG / Personalentwicklung / Lohnentwicklung ▪ Die Übersicht von möglichen Varianten für neue "Mitarbeitendengesprächs"-Systeme wird dem Gemeinderat unterbreitet. Dies mit dem Ziel, dass der Gemeinderat einen Entscheid über die Stossrichtung (definitive Variante) fällt.	
	Handlungsfeld 5: Entlöhnungssystem ▪ Die Erarbeitung einer Übersicht von möglichen Varianten für das neue Entlöhnungssystem wird dem Gemeinderat unterbreitet. Dies mit dem Ziel, dass der Gemeinderat einen Entscheid über die Stossrichtung (definitiven Variante) fällt.	
	Handlungsfeld 6: Partizipation / Kommunikation / Verwaltungsleitung ▪ Die neu konzipierte interne Kommunikation wird fortlaufend umgesetzt und bedarfsgerecht weiterentwickelt. ▪ Im Rahmen der Mitarbeitendenbefragung (Durchführung 2023) wird eine erneute Zufriedenheitsmessung (Standortbestimmung) zum Thema "Partizipation/Kommunikation/Verwaltungsleitung" durchgeführt.	
	Handlungsfeld 7: Vereinbarkeit von Familie und Beruf ▪ Konkrete Massnahmen werden beim zuständigen Organ beantragt. ▪ Im Rahmen der Mitarbeitendenbefragung (Durchführung 2023) wird eine erneute Zufriedenheitsmessung (Standortbestimmung) zum Thema "Vereinbarkeit von Familie und Beruf" durchgeführt.	

31.12.2024	*Handlungsfeld 1: Stärken im Bereich "direkte Führung" fördern* ▪ Ein erweiterter Kaderanlass zur Förderung der direkten Führung und unter Einbindung eines Leitsatzes ist durchgeführt. ▪ Das Angebot an internen (oder externen) Weiterbildungen hat sich etabliert. ▪ Die Ergebnisse der Mitarbeitendenbefragung (Durchführung 2023) liegen vor und wurden analysiert. Allfällige zusätzliche notwendige Massnahmen (Handlungsfelder) werden vorgeschlagen und vom zuständigen Organ genehmigt.	
	Handlungsfeld 2: Arbeitsmittel ▪ Die Ergebnisse der Mitarbeitendenbefragung (Durchführung 2023) liegen vor und wurden analysiert. Allfällige zusätzliche notwendige Massnahmen (Handlungsfelder) werden vorgeschlagen und vom zuständigen Organ genehmigt.	
	Handlungsfeld 3: Arbeitsbedingungen ▪ Die Ergebnisse der Mitarbeitendenbefragung (Durchführung 2023) liegen vor und wurden analysiert. Allfällige zusätzliche notwendige Massnahmen (Handlungsfelder) werden vorgeschlagen und vom zuständigen Organ genehmigt.	
	Handlungsfeld 4: MAG / Personalentwicklung / Lohnentwicklung ▪ Die rechtlichen Grundlagen zum neuen System werden erarbeitet.	
	Handlungsfeld 5: Entlöhnungssystem ▪ Die rechtlichen Grundlagen zum neuen System werden erarbeitet.	
	Handlungsfeld 6: Partizipation / Kommunikation / Verwaltungsleitung ▪ Die Ergebnisse der Mitarbeitendenbefragung (Durchführung 2023) liegen vor und wurden analysiert. Allfällige zusätzliche notwendige Massnahmen (Handlungsfelder) werden vorgeschlagen und vom zuständigen Organ genehmigt.	
	Handlungsfeld 7: Vereinbarkeit von Familie und Beruf ▪ Konkrete Massnahmen werden umgesetzt. ▪ Die Ergebnisse der Mitarbeitendenbefragung (Durchführung 2023) liegen vor und wurden analysiert. Allfällige zusätzliche notwendige Massnahmen (Handlungsfelder) werden vorgeschlagen und vom zuständigen Organ genehmigt.	

Massnahme Nr. 4	**Stadtmarketingkonzept** Die Stadt erarbeitet bis 31. Dezember 2024 verwaltungsintern ein Stadtmarketingkonzept.	
31.12.2021	Der Projektstart ist für das Jahr 2022 vorgesehen. Das erste Ziel wird somit auf den 31. Dezember 2022 terminiert.	↑
31.12.2022	Die theoretischen Grundlagen sind zusammengestellt, die Methodologie ist erarbeitet und die Projektorganisation ist genehmigt.	↑
31.12.2023	Die Situationsanalyse ist erfolgt.	
31.12.2024	Das Stadtmarketingkonzept ist erarbeitet und genehmigt.	

stadtlangenthal

Ressort **Bau- und Planungswesen**
Zuständiges Amt **Stadtbauamt**

Mit den Massnahmen werden die folgenden strategischen Leitsätze umgesetzt:

- Die Stadt steigert die Attraktivität als Wohn-, Arbeits- und Einkaufsort sowie als Destination für Kultur, Erholung und Freizeit von regionaler Bedeutung. Sie berücksichtigt dabei die vielfältigen Interessen der modernen Gesellschaft.
- Die Stadt entwickelt die räumlichen Diversitäten entsprechend den vielfältigen gesellschaftlichen Interessen weiter.
- Die Stadt pflegt bei der Stadtentwicklung einen engen Austausch mit den Beteiligten.
- Die Stadt fördert ihr lebendiges Stadtzentrum.
- Die Stadt fokussiert auf die Umsetzung der eigenen Bauprojekte, die sich in Planung befinden.
- Die Stadt verbessert die Prozesse im Baubewilligungsverfahren.
- Die Stadt schafft die Voraussetzungen für ein umfassendes und zukunftsgerichtetes Bildungsangebot für alle Bevölkerungsgruppen.

Massnahme Nr. 5	**Vorbereitung der Ortsplanungsrevision** Die Stadt bereitet die Ortsplanungsrevision in engem Austausch mit den Beteiligten vor. Bis 31. Dezember 2024 sind die Grundlagenarbeiten abgeschlossen und der Beschluss des zuständigen Organs zum Projekt (inkl. Finanzierung) liegt vor.	
31.12.2021	Der Grundsatzbeschluss des Gemeinderates zur Durchführung der Ortsplanungsrevision liegt vor. Die Stabsstelle Ortsplanungsrevision ist ab 2022 neu im operativen Stellenplan eingestellt.	→
31.12.2022	Die Phase 0 (Prozessdesign) ist abgeschlossen, der Kredit für die Phase 1 (Grundlagenerarbeitung) ist vom zuständigen Organ genehmigt.	→
31.12.2023	Die Phase 1 (Grundlagenerarbeitung) ist weitgehend abgeschlossen.	
31.12.2024	Der Kredit ist vom zuständigen Organ genehmigt, Start der Ortsplanungsrevision.	

Massnahme Nr. 6	**Begegnungsorte im Stadtzentrum** Als Massnahme aus dem Entwicklungskonzept Stadtzentrum schafft die Stadt im öffentlichen Raum bis 31. Dezember 2023 Begegnungsorte ohne Konsumzwang.	
31.12.2021	Das Entwicklungskonzept Stadtzentrum ist vom Gemeinderat genehmigt.	↑
31.12.2022	Die Umsetzungsplanung und -finanzierung für Begegnungsorte ohne Konsumzwang liegt vor und ist vom zuständigen Organ genehmigt.	↓
31.12.2023	Begegnungsorte ohne Konsumzwang sind realisiert.	
31.12.2024	Laufender Unterhalt, Erfolgscontrolling und gegebenenfalls Anpassungen.	

Massnahme Nr. 7	**Neue Kindergärten** Die Stadt realisiert bis im Sommer 2024 die Kindergartenprojekte in den Schulzentren Elzmatte, Hard und Kreuzfeld.	
31.12.2021	Die Projektwettbewerbe sind abgeschlossen.	→
31.12.2022	Die Projektierungsphasen sind abgeschlossen, die Ausführungskredite sind vom zuständigen Organ genehmigt.	→
31.12.2023	Die Baustarts haben stattgefunden, die Realisierungen laufen.	
31.12.2024	Bezug per Schuljahr 2024/25 (August 2024).	

Massnahme Nr. 8	**Entwicklungsschwerpunkt (ESP) Bahnhof** Der Baustart für die Umgestaltung der öffentlichen Räume und der Personenunterführung Bahnhof erfolgt bis 1. Januar 2023.	
31.12.2021	Die öffentliche Auflage des Bauprojekts ist erfolgt.	↑
31.12.2022	Die Überbauungsordnung, die Baubewilligung und das Ausführungsprojekt liegen vor und sind vom zuständigen Organ genehmigt.	↑
31.12.2023	Der Baustart ist erfolgt und die Realisierung ist in vollem Gang.	
31.12.2024	Die Realisierung ist in vollem Gang.	

Massnahme Nr. 9	**Verschlankung des Baureglements** Die Stadt verschlankt das Baureglement bis 1. Januar 2024 dahingehend, dass die Baubewilligungskompetenz neu bei der Verwaltung liegt.	
31.12.2021	Der Gemeinderat unterbreitet die entsprechende Anpassung von Art. 61 des Baureglements der öffentlichen Mitwirkung.	↑
31.12.2022	Die kantonale Vorprüfung und die öffentliche Auflage haben stattgefunden.	→
31.12.2023	Die technische Teilrevision des Baureglements wird von der Stimmbevölkerung gutgeheissen.	
31.12.2024	Das revidierte Baureglement tritt in Kraft und wird umgesetzt.	

Ressort **Finanz- und Steuerwesen**
Zuständiges Amt **Finanzamt**

stadtlangenthal

Mit den Massnahmen werden die folgenden strategischen Leitsätze umgesetzt:

- Die Stadt steigert die Attraktivität als Wohn-, Arbeits- und Einkaufsort sowie als Destination für Kultur, Erholung und Freizeit von regionaler Bedeutung. Sie berücksichtigt dabei die vielfältigen Interessen der modernen Gesellschaft.
- Die Stadt bekennt sich zur regionalen Zusammenarbeit.
- Die Stadt strebt trotz des hohen Bilanzüberschusses ein abnehmendes Defizit an. Dies mit dem Ziel, die finanzielle Handlungsfähigkeit auch langfristig zu erhalten.
- Die Stadt Langenthal steigert die Effizienz und den Wirkungsgrad der von ihr eingesetzten finanziellen Mittel.
- Die Stadt setzt die Liegenschaftenstrategie ämterübergreifend um. Dadurch steigert sie die Effizienz in der finanziellen und organisatorischen Bewirtschaftung der städtischen Liegenschaften.
- Die Stadt fördert mit einer innerkantonal sehr attraktiven und ausserkantonal konkurrenzfähigen Steueranlage die eigene Standortattraktivität.
- Die Stadt fördert überkommunale Dienstleistungsangebote und überprüft sie hinsichtlich ihrer Eignung zur Führung eines regionalen Kompetenzzentrums.

Massnahme Nr. 10	**Kennzahlengestützte Haushaltsführung** Die Stadt führt bis 31. Dezember 2022 Finanzkennzahlen ein und legt Zielwerte fest. Diese helfen nicht nur bei der Reduktion der jährlichen Defizite der Erfolgsrechnung, sondern geben den finanzpolitischen Handlungsspielraum vor. Dabei rückt die 5-Jahres-Perspektive des Finanzplans in den Fokus des politischen Handelns.	
31.12.2021	Ermittlung und Evaluation der potentiell relevanten Kennzahlen und Zielwerte.	→
31.12.2022	Selektion der anzuwendenden Kennzahlen und Zielwerte.	→
31.12.2023	Einführung der Kennzahlen und Zielwerte mit aktiver Anwendung für die Ausarbeitung der Finanzplanung.	
31.12.2024	Evaluation (Re-cap) der eingeführten Kennzahlen und Zielwerte.	

Massnahme Nr. 11	**Internes Kontrollsystem und Controllingstrukturen** Bei neuen einmaligen oder jährlich wiederkehrenden Ausgaben ab Fr. 50'000 muss spätestens ab 1. Januar 2023 der zusätzliche Nutzen dargelegt werden. Es müssen alle Abhängigkeiten (u. a. zusammenhängende Ausgaben) transparent vorgetragen werden. Ein Vergleich mit anderen Gemeinden ist anzustreben. Dem Gemeinderat werden spätestens ab 1. Januar 2023 einmal jährlich formal richtige, aber inhaltlich allfällig zu hinterfragende Ausgaben mit einer Einschätzung und mit Vorschlägen zur Kenntnis gebracht.	
31.12.2021	Erarbeitung des Stellenprofils für die Schaffung der Controlling-/IKS-/Compliance-Stelle (50–80 %).	↑
31.12.2022	Genehmigung der Stellenprozente und Besetzung der Stelle. Entwicklung der formalen Überprüfungs-/ Reportingstrukturen.	↓
31.12.2023	Einführung der Überprüfungs-/ Reportingstrukturen.	
31.12.2024	Evaluation der eingeführten Strukturen.	

Massnahme Nr. 12	**Reorganisation des Liegenschaftenwesens** Die Stadt reorganisiert bis 31. Dezember 2022 das Liegenschaftenwesen fachlich und personell. Ziel ist die Zentralisierung im neuen Fachbereich Immobilienmanagement.	
31.12.2021	Genehmigung der Immobilien-/Liegenschaftenstrategie (inkl. Genehmigung der Reorganisation und der Fachbereichsleitungsstelle).	→
31.12.2022	Besetzung der Fachbereichsleitungsstelle und Abschluss der Reorganisation.	↓
31.12.2023	Start mit der reorganisierten Liegenschaftenbewirtschaftung und Initiierung der Umsetzung der vier weiteren Fokus-Handlungsfelder aus der Immobilien-/Liegenschaftenstrategie in Abstimmung mit dem Fachbereich Hochbau.	
31.12.2024	Evaluation der Umsetzungsfortschritte mit Zwischenbericht an den Gemeinderat.	

Massnahme Nr. 13	**Steuerattraktivität** Im Vergleich aller bernischen Gemeinden mit mindestens 15'000 Einwohnern strebt die Stadt die günstigste Steueranlage an. Unter dem Aspekt der Einhaltung der Defizitgrössen in der Erfolgsrechnung soll die Steueranlage mindestens einen halben Steuerzehntel tiefer als jene der nächstgünstigsten Gemeinde liegen.	
31.12.2021	Erarbeitung einer Übersicht aller bernischen Gemeinden mit mindestens 15'000 Einwohnenden und deren Steueranlagen.	↑
31.12.2022	Aktualisierung und Anwendung der Übersicht für die Finanzplanung und die Erarbeitung des Budgets.	↑
31.12.2023	Aktualisierung und Anwendung der Übersicht für die Finanzplanung und die Erarbeitung des Budgets.	
31.12.2024	Aktualisierung und Anwendung der Übersicht für die Finanzplanung und die Erarbeitung des Budgets.	

Massnahme Nr. 14	**Regionalzentren** Die Stadt baut bis zum Ende der Legislaturperiode am 31. Dezember 2024 ihren Status als Kompetenzzentrum im Bereich Steuerwesen aus, behält ihren jetzigen Status jedoch mindestens bei. Im Bereich der AHV-Zweigstelle versucht die Stadt, bis zum Ende der Legislaturperiode am 31. Dezember 2024 die regionale Bedeutung zu steigern, indem sie gegenüber der Ausgleichskasse eine erhöhte Bereitschaft zur Übernahme weiterer Zweigstellen signalisiert.	
31.12.2021	Kontaktaufnahme der Fachbereiche AHV-Zweigstelle und Steuerwesen mit der kantonal übergeordneten Stelle UND mit anderen Gemeinden, um die Möglichkeiten bzgl. der Ausweitung des Verantwortungsbereichs auszuloten.	↑
31.12.2022	Ziel der Fachbereiche, jeweils für eine weitere Gemeinde die Aufgaben zu übernehmen. Gleichzeitig verstärkte Kommunikation zur Bereitschaft weiteren Gemeinden die Aufgabe entlastend abzunehmen.	→
31.12.2023	Für jeweils eine weitere Gemeinde wird die Aufgabe übernommen.	
31.12.2024	Für jeweils eine weitere Gemeinde wird die Aufgabe übernommen.	

Ressort Öffentliche Sicherheit

Zuständiges Amt **Amt für öffentliche Sicherheit**

Mit den Massnahmen werden die folgenden strategischen Leitsätze umgesetzt:

- Die Stadt nutzt die Möglichkeiten der Digitalisierung zur optimalen Erbringung ihrer Dienstleistungen und zur Steigerung der Ressourceneffizienz. Sie berücksichtigt dabei die gesellschaftlichen und wirtschaftlichen Rahmenbedingungen.
- Die Stadt pflegt die bestehenden und entwickelt neue Wege zur internen und externen Kommunikation.
- Die Stadt steigert die Attraktivität als Wohn-, Arbeits- und Einkaufsort sowie als Destination für Kultur, Erholung und Freizeit von regionaler Bedeutung. Sie berücksichtigt dabei die vielfältigen Interessen der modernen Gesellschaft.
- Die Stadt ist sicher. Bevölkerung, Gäste und Gewerbe fühlen sich wohl.
- Die Stadt stärkt die strategische und organisatorische Ausrichtung des Bevölkerungsschutzes.

Massnahme Nr. 15	**Neues Ortspolizeireglement** Die Stadt erarbeitet verwaltungsintern ein neues Ortspolizeireglement. Dieses tritt bis spätestens 1. Januar 2025 in Kraft.	
31.12.2021	Kickoff-Sitzung und Definition der Vorgehensplanung; Erarbeiten der Grundlagen des Handbuchs der Polizeiaufgaben der Gemeinden; Klärung erster formeller sowie materieller Fragen.	↑
31.12.2022	Überarbeitung des Ortspolizeireglements (kapitelweise) sowie Erarbeitung eines formell und materiell rechtskonformen Erstentwurfs.	↑
31.12.2023	Konsultation, Vernehmlassung der betroffenen Kreise sowohl verwaltungsintern als auch verwaltungsextern.	
31.12.2024	Bestreitung des Behördenwegs mit anschliessendem Inkrafttreten.	

Massnahme Nr. 16	**Wiedereinführung SIP Langenthal** Der Gemeinderat beantragt dem Stadtrat bis 1. Juli 2022 die Wiedereinführung der SIP Langenthal (Sicherheit, Intervention, Prävention).	
31.12.2021	Erstellen eines Prüfberichts zuhanden des Stadtrats; Auswertung der Erfahrungen ohne SIP; Konsultation der verwaltungsinternen und verwaltungsexternen Kreise.	↑
31.12.2022	Vorbereitung und Bestreitung des Behördenwegs mit anschliessendem Vollzug.	↓
31.12.2023	Ev. Vollzug; Überprüfung.	
31.12.2024	Ev. Neue Vorlage für Legislaturperiode 2025–2028.	

Massnahme Nr. 17	**Strategie der Feuerwehr** Die Stadt erarbeitet eine Strategie, um eine personell und strukturell zeitgemässe Aufstellung der Feuerwehr sicherzustellen. Die Strategie wird ab 1. Januar 2024 umgesetzt.	
31.12.2021	Bericht und Antrag an den Gemeinderat. Inhalt: vertiefte Situationsanalyse, den daraus abgeleiteten Handlungsbedarf, Umsetzungsmöglichkeiten und einen Antrag zum weiteren Vorgehen.	↑
31.12.2022	Erarbeitung der rechtlichen Grundlagen und des Behördenwegs (inkl. Genehmigung der Organisation des Teilbereichs Feuerwehr).	↑
31.12.2023	Besetzung der neuen Stelle und Abschluss der Organisation im Teilbereich Feuerwehr; Umsetzung der Grobstruktur der Feuerwehr.	
31.12.2024	Projektabschluss; Evaluation des Projektes; Verfassen des Abschlussberichtes und Entlastung der Arbeitsgruppe.	

Massnahme Nr. 18	**Digitales Bürgerkonto** Die Stadt erarbeitet bis 30. Juni 2022 ein Konzept für ein digitales Bürgerkonto und setzt dieses bis 31. Dezember 2023 um.	
31.12.2021	Marktbeobachtung ist erfolgt, Projektbeschreibung und Projektorganisation ist erstellt.	↑
31.12.2022	Bedarfsanalyse in Abstimmung mit weiteren Digitalisierungsprojekten (E-Gov-Konzept), Prüfung der bestehenden Module und Kontaktaufnahme mit IT-Partnern und dem Fachbereich Informatik zur Erhebung der Machbarkeit und Umsetzungsmöglichkeit. Die Finanzierung ist anhand von Offerten überprüft. Danach Bericht und Antrag an den Gemeinderat zum weiteren Vorgehen.	↑
31.12.2023	Auftragserteilung an Anbieter ist erfolgt. Die Entwicklungsphase läuft und die rechtlichen Grundlagen sind erarbeitet.	
31.12.2024	Die Implementierung und der Rollout haben stattgefunden. Alternativ: Zeitfenster erstrecken für Entwicklungsarbeiten der Softwarelösung; Inbetriebnahme des Bürgerportals und der Web-Services.	

Massnahme Nr. 19	**Elektronische Parkkarten** Die Stadt führt bis 1. Januar 2024 elektronische Parkkarten ein.	
31.12.2021	Kickoff-Sitzung und Definition der Vorgehensplanung; Ersatz der Ticketautomaten.	↑
31.12.2022	Überarbeitung des Parkplatzbewirtschaftungsreglements (kapitelweise) sowie Erarbeitung eines formell und materiell rechtskonformen Erstentwurfs.	↓
31.12.2023	Konsultation, Vernehmlassung der betroffenen Kreise sowohl verwaltungsintern als auch verwaltungsextern; Bestreitung des Behördenwegs mit anschliessendem Inkrafttreten.	
31.12.2024	–	

Ressort **Versorgung und Entsorgung, Energie und Umweltschutz**
Zuständiges Amt **Stadtbauamt**

Mit den Massnahmen werden die folgenden strategischen Leitsätze umgesetzt:

- Die Stadt entwickelt die räumlichen Diversitäten entsprechend den vielfältigen gesellschaftlichen Interessen weiter.
- Die Stadt fördert ihr lebendiges Stadtzentrum.
- Die Stadt lindert die Auswirkungen des Klimawandels wo immer möglich.
- Die Stadt treibt den Ausstieg aus den fossilen Energieträgern voran.
- Die Stadt betreibt eine innovative und nachhaltige Ver- und Entsorgung.
- Die Stadt fördert die Biodiversität und die Aufwertung von Lebensräumen.
- Die Stadt fördert das Bewusstsein für die Nutzung nachhaltiger Mobilitätsformen.

Massnahme Nr. 20	**Klimastrategie** Die Stadt erstellt bis 31. Dezember 2022 verwaltungsintern eine Klimastrategie. Diese beinhaltet sowohl Massnahmen zur Prävention des Klimawandels (z. B. Senkung der Treibhausgasemissionen) als auch zur Adaption an den Klimawandel (z. B. Förderung von Beschattungsmassnahmen, Entsiegelung von Böden, Nutzung der kühlenden Effekte von Wasser und Pflanzen).	
31.12.2021	Der Kredit für die Erarbeitung einer Klimastrategie ist genehmigt.	↑
31.12.2022	Erarbeitung der Klimastrategie.	↑
31.12.2023	Genehmigung der Klimastrategie durch den Gemeinderat.	
31.12.2024	–	

Massnahme Nr. 21	**Gemeindeabgabe auf Gas** Die Stadt erhebt spätestens ab 1. Juli 2022 auf Gas – analog zum Strom – eine Konzessionsabgabe zur Förderung erneuerbarer Energien. Die Erlöse fliessen einerseits in eine Spezialfinanzierung zur Förderung des Umstieges von fossilen auf erneuerbare Energien und andererseits in den Steuerhaushalt.	
31.12.2021	Eine erste Lesung im Stadtrat hat stattgefunden.	→
31.12.2022	Die notwendigen Beschlüsse liegen vor und die Reglemente werden in Kraft gesetzt.	↓
31.12.2023	–	
31.12.2024	–	

Massnahme Nr. 22	**Ganzheitliches Abfallkonzept** Die Stadt erarbeitet bis 31. Dezember 2022 ein Entsorgungs- und Recyclingkonzept 2035, um eine funktionierende, nachhaltige, zukunftsfähige und dienstleistungs- und bevölkerungsorientierte Kommunalentsorgung sicherzustellen. Sie definiert insbesondere, welche Recyclinggüter in Zukunft wo und wie gesammelt werden.	
31.12.2021	Schritt 1 (Zustandsanalyse) ist abgeschlossen. Schritt 2 (Konzeptionierung und Massnahmenerarbeitung) ist bei der Förderaktion für Schweizer Gemeinden von EnergieSchweiz eingereicht und der notwendige Nachkredit ist durch das zuständige Organ genehmigt.	↑
31.12.2022	Abschluss von Schritt 2 (Konzeptionierung und Massnahmenerarbeitung).	↑
31.12.2023	Umsetzung der ersten Massnahmen.	
31.12.2024	Umsetzung weiterer Massnahmen.	

Massnahme Nr. 23	**Inventar der Naturobjekte** Die Stadt aktualisiert und erweitert bis 31. Dezember 2023 das Inventar der geschützten Naturobjekte. Die inventarisierten Naturobjekte werden konsequent geschützt, wiederhergestellt und weiterentwickelt. Für die Erweiterungen des Inventars und die Weiterentwicklung der Naturobjekte berücksichtigt die Stadt insbesondere die Massnahmen aus dem Agglomerationsprogramm 4. Generation, dem Siedlungsrichtplan und dem Modellvorhaben.	
31.12.2021	Erhebung und Inventarisierung aller Hecken sowie aller Brutplätze von Alpen- und Mauerseglern.	→
31.12.2022	Evaluierung des Status der bisher in der Grundordnung verankerten Naturobjekte. Genehmigung der Kredite durch das zuständige Organ zur Wiederherstellung der bisher in der Grundordnung verankerten Naturobjekte. Instandsetzung der bisher in der Grundordnung verankerten Naturobjekte.	↓
31.12.2023	Instandsetzung der bisher in der Grundordnung verankerten Naturobjekte. Evaluation weiterer Naturobjekte, welche in der Grundordnung verankert werden sollen.	
31.12.2024	–	

Massnahme Nr. 24	**Mobilitätsstrategie für das Stadtzentrum** Die Stadt erstellt bis 31. Dezember 2022 eine Mobilitätsstrategie zur Verlagerung des Verkehrs vom motorisierten Individualverkehr auf den öffentlichen Verkehr und den Fuss- und Veloverkehr im Stadtzentrum. Darin integriert und kombiniert sie insbesondere die entsprechenden Massnahmen aus dem Agglomerationsprogramm 3. Generation und dem Verkehrsrichtplan.	
31.12.2021	Analyse des Handlungs- und Koordinationsbedarfs betreffend Mobilitätsfragen.	↓
31.12.2022	Kreditgenehmigung durch das zuständige Organ für die Ausarbeitung einer Mobilitätsstrategie für das Stadtzentrum.	↑
31.12.2023	Genehmigung der Mobilitätsstrategie und Umsetzung der ersten genehmigten Massnahmen.	
31.12.2024	–	

Mit den Massnahmen werden die folgenden strategischen Leitsätze umgesetzt:

- Die Stadt steigert die Attraktivität als Wohn-, Arbeits- und Einkaufsort sowie als Destination für Kultur, Erholung und Freizeit von regionaler Bedeutung. Sie berücksichtigt dabei die vielfältigen Interessen der modernen Gesellschaft.
- Die Stadt bekennt sich zur regionalen Zusammenarbeit.
- Die Stadt setzt sich für ein vielfältiges und zeitgemässes Kulturangebot ein, das den Bedürfnissen aller Bevölkerungs- und Altersgruppen entspricht und Langenthal als kulturelle Zentrumsstadt stärkt.
- Das Stadttheater stärkt seine Position als bedeutende Kulturinstitution im Oberaargau mit Ausstrahlung in die umliegenden Regionen.
- Die Regionalbibliothek bietet in Zusammenarbeit mit ihren Partnern ein zukunftsorientiertes Angebot für alle Bevölkerungsgruppen der Stadt und der Region Oberaargau.
- Die Stadt unterstützt die sportlich aktive Gesellschaft. Sie legt Wert auf eine attraktive Sportinfrastruktur und entwickelt die Angebote bedarfsgerecht weiter.
- Die Stadt fördert Sportvereine, Sporttalente, Breitensportprojekte und den Schulsport.

Massnahme Nr. 25	**Kulturförderkonzept** Die Stadt nimmt eine Auslegeordnung zu den heutigen Kulturfördermassnahmen vor. Bis 31. Dezember 2024 erarbeitet und verabschiedet sie verwaltungsintern ein Kulturförderkonzept.	
31.12.2021	Verabschiedung der Projektorganisation inklusive Klärung der Rolle der Kulturkommission und der erforderlichen Zusatzressourcen.	→
31.12.2022	Auswertung der Konsultation bei lokalen Kulturakteuren und weiteren Anspruchsgruppen zum Handlungsbedarf bei den heutigen Kulturfördermassnahmen; Ausformulierung der Stossrichtung von möglichen Anpassungen.	→
31.12.2023	Verabschiedung der strategischen Leitsätze des Kulturförderkonzepts sowie der festgelegten Ziele für die nächsten fünf bis zehn Jahre.	
31.12.2024	Verabschiedung der Massnahmen und verwaltungsinterne Verabschiedung des Kulturförderkonzepts.	

Massnahme Nr. 26	**Programm des Stadttheaters** Das Stadttheater überprüft das Programm und richtet es bis 31. Dezember 2023 zur Erschliessung zusätzlicher Publikumsgruppen neu aus	
31.12.2021	Umfrage im Herbst 2021. Die Ergebnisse der Umfrage fliessen in die Programmentwicklung für die Spielzeit 2022/23 ein.	→
31.12.2022	Evaluation der Feedbacks von Besucherinnen und Besuchern zum Programm 2022/23. Anpassung des Programms für die Spielzeit 2023/24.	↑
31.12.2023	Messung der Besucherinnen- und Besucherzahlen und zweite Umfrage Anfang Spielzeit 2023/24. Evtl. weitere Anpassung des Programms für die Spielzeit 2024/25.	
31.12.2024	Messung der Besucherinnen- und Besucherzahlen und Publikumsreaktionen der Spielzeit 2023/24.	

Massnahme Nr. 27	**Bibliotheksverbund Oberaargau** Die Stadt unterstützt den Kanton bei der bis 31. Dezember 2022 angestrebten Gründung des Bibliotheksverbunds Oberaargau aktiv. Ziele sind die Sicherstellung eines publikumsfreundlichen Angebots und eine geregelte Finanzierung.	
31.12.2021	Verlängerung des Leistungsvertrags 2021 der Regionalbibliothek Langenthal (RBL) um ein weiteres Übergangsjahr 2022.	↑
31.12.2022	Gründung der "Bibliothek Oberaargau": Organisation, Finanzierung und Trägerschaft sind bestimmt. Genehmigung des neuen Leistungsvertrags unter dem Dach "Bibliothek Oberaargau".	↑
31.12.2023	Implementierung der neuen Organisation; Bereinigung von Schnittstellen.	
31.12.2024	Auswertung der neuen Organisation zu Händen Gemeinderat im Hinblick auf die neue Leistungsvereinbarung.	

Massnahme Nr. 28	**Bewegungs- und Sportförderung für Kinder und Jugendliche** Die Stadt initiiert, entwickelt und setzt bis 31. Dezember 2024 ein Konzept zur spezifischen Förderung von Kindern und Jugendlichen in den Bereichen Bewegung und Sport um.	
31.12.2021	Kenntnisnahme der "Massnahmen Bewegungs- und Sportförderung der Stadt Langenthal" durch den Gemeinderat; Prüfung der Massnahmen in Bezug auf den Bereich Kinder und Jugendliche.	↑
31.12.2022	Genehmigung des Projekts und der Projektfinanzierung; Umfrage zur Ermittlung der Bedürfnisse, Bestimmung der Eckwerte.	→
31.12.2023	Erarbeitung, Konkretisierung und Genehmigung des Konzepts und der Massnahmen.	
31.12.2024	Umsetzung der Massnahmen.	

Mit den Massnahmen werden die folgenden strategischen Leitsätze umgesetzt:

- Die Stadt ist generationenfreundlich. Die Bevölkerung unterstützt sich im Sinne einer sorgenden Gemeinschaft solidarisch.
- Die Stadt schafft die Voraussetzungen für eine soziale und generationenübergreifende Durchmischung von Quartieren.
- Die Stadt fördert die wirtschaftliche Selbständigkeit von armutsbetroffenen Personen. Sie arbeitet eng mit den Anbietern von Arbeitsintegrationsprogrammen zusammen und bezieht die regionalen Unternehmen ein.
- Die Stadt setzt sich für die integrierte frühe Förderung von Kindern ein, um Chancengleichheit sicherzustellen und künftige Armut zu vermeiden.
- Die Stadt schafft die Voraussetzungen für ein umfassendes und zukunftsgerichtetes Bildungsangebot für alle Bevölkerungsgruppen.
- Die Stadt stärkt die Volksschule in ihrem Bildungsauftrag, indem sie Früherkennungs- und Präventionsmassnahmen fördert.
- Die Stadt unterstützt mit ihrem Handeln und ihren Bildungsangeboten das Lernen und die Integration von Kindern und Jugendlichen, um ihnen die gleichen Chancen zu ermöglichen.

Massnahme Nr. 29	**Runder Tisch "Alter"** Die Stadt führt mit dem Verein zur Förderung Sorgender Gemeinschaften (CHOREO) ab 2021 mindestens einmal pro Jahr einen runden Tisch "Alter" durch. Dieser entwickelt und sichert die Kooperation und Koordination im Altersbereich.	
31.12.2021	▪ Ein Grobkonzept Runder Tisch "Alter" ist erstellt. ▪ Ein erster Runder Tisch ist durchgeführt; dabei ist der Bedarf der Teilnehmenden und die Zusammensetzung der Teilnehmenden ermittelt.	↑
31.12.2022	▪ Das Grobkonzept Runder Tisch "Alter" ist entsprechend des Bedarfs angepasst. ▪ Mindestens ein Runder Tisch "Alter" ist durchgeführt.	↑
31.12.2023	▪ Mindestens ein Runder Tisch "Alter" ist durchgeführt.	
31.12.2024	▪ Mindestens ein Runder Tisch "Alter" ist durchgeführt.	

Massnahme Nr. 30	**Kompetenzzentrum für Generationenfragen** Die Stadt schliesst mit dem Verein zur Förderung Sorgender Gemeinschaften (CHOREO) eine Leistungsvereinbarung über die zu erfüllenden Aufgaben ab 1. Januar 2023 ab. Grundlage bilden die Auswertung der Erkenntnisse aus dem Socius-2-Programm (Innovationsprojekt zu "wenn Älterwerden Hilfe braucht"), der Bericht zur Altersplanung Oberaargau und das Altersleitbild Oberaargau Ost .	
31.12.2021	▪ Fortführung des Programms Socius 2 über den Verein CHOREO.	↑
31.12.2022	▪ Abschluss und Auswertung des Programms Socius 2*; Transfer der Erkenntnisse in die Konzeption "Kompetenzzentrum für Generationenfragen". ▪ Ausarbeitung Leistungsvereinbarungen mit dem Verein CHOREO für eine Pilotphase von 1. Januar 2023 bis 31. Dezember 2024. ▪ "Bewilligungsweg" ist abgeschlossen: Gemeinderat, Stadtrat.	→
31.12.2023	▪ Beginn und Umsetzung des "Kompetenzzentrums für Generationenfragen".	
31.12.2024	▪ Umsetzung und Abschluss des "Kompetenzzentrums für Generationenfragen". ▪ Evaluation des "Kompetenzzentrums für Generationenfragen". ▪ Bei Fortsetzung der Tätigkeit Ausarbeitung neuer Leistungsvereinbarungen mit CHOREO. ▪ "Bewilligungsweg" ist abgeschlossen: Gemeinderat, Stadtrat.	

Massnahme Nr. 31	**Wohnen von alternden und vulnerablen Menschen** Ein Bericht analysiert bis 31. Dezember 2023 die aktuelle Wohnsituation von alternden und vulnerablen Menschen und leitet Empfehlungen für Massnahmen ab. Diese ermöglichen eine soziale und generationenübergreifende Durchmischung der Bevölkerung in den Quartieren und fördern eine Kultur sorgender Gemeinschaften.	
31.12.2021	▪ Ermittlung der Fragestellung für den Bericht "Wohnen von alternden und vulnerablen Menschen". ▪ Wahl des Leistungserbringers. ▪ Sicherstellung der Finanzierung. ▪ Beauftragung des Leistungserbringers zur Analyse und Berichterstattung.	↑
31.12.2022	▪ Unterstützung des Leistungserbringers in der Analysearbeit. ▪ Entgegennahme des Berichts.	↑
31.12.2023	▪ Analyse des Berichts bzw. der Empfehlungen des Berichts. ▪ Initiierung allfälliger Massnahmen bei den zuständigen Behörden (Sozialkommission, Gemeinderat, Stadtrat)	
31.12.2024	▪ Allenfalls: Umsetzung erster Massnahmen aus dem Bericht "Wohnen von alternden und vulnerablen Menschen".	

Massnahme Nr. 32	**Wege in den 1. Arbeitsmarkt** Die Stadt führt bis 31. Dezember 2023 in Zusammenarbeit mit dem Verein maxi.mumm und dem regionalen Gewerbe ein Pilotprojekt durch, das die wirtschaftliche (Re-)Integration in den ersten Arbeitsmarkt ermöglicht und die Abhängigkeit von wirtschaftlicher Sozialhilfe reduziert. Dabei werden gezielt die coronabedingten Klientengruppen angesprochen.	
31.12.2021	▪ Konzeption Projekt "Tor in den Arbeitsmarkt". ▪ Klärung der Unterstützung durch den Kanton im Rahmen der kantonalen Neukonzeption des Bereichs Integration. ▪ Sicherstellung der Finanzierung (kantonale Mittel, Mittel aus dem Sondervermögen Arbeitslosenfürsorge).	↑
31.12.2022	▪ Start des Projekts "Tor in den Arbeitsmarkt".	↑
31.12.2023	▪ Fortsetzung des Projekts "Tor in den Arbeitsmarkt".	
31.12.2024	▪ Abschluss des Projekts "Tor in den Arbeitsmarkt". ▪ Evaluation des Projekts "Tor in den Arbeitsmarkt". ▪ Transfer der Erkenntnisse in den Regelbetrieb des Vereins maxi.mumm.	

Massnahme Nr. 33	**Hausbesuchsprogramm** Ab 1. Januar 2023 besteht in der Stadt ein Angebot, das mindestens 15 Migrationsfamilien mit kleinen Kindern bis 4-jährig im gewohnten Wohnumfeld niederschwellig erreicht. Ziel ist es, die soziale Integration und den frühen Spracherwerb der Kinder zu fördern und deren Kindergarteneintritt zu erleichtern.	
31.12.2021	▪ Fortführung von schritt:weise unter den aktuell geltenden Leistungsverträgen (mit dem Kanton bzw. mit Interunido).	↑
31.12.2022	▪ Abschluss von schritt:weise unter den aktuell geltenden Leistungsverträgen (mit dem Kanton bzw. mit Interunido). ▪ Ausarbeitung neuer Leistungsvereinbarungen mit dem Kanton bzw. mit Interunido ab 01.01.2023. ▪ "Bewilligungsweg" ist abgeschlossen: Gemeinderat, Stadtrat.	↑
31.12.2023	▪ Beginn von schritt:weise unter den neu geltenden Leistungsverträgen (mit dem Kanton bzw. mit Interunido).	
31.12.2024	▪ Fortführung von schritt:weise unter den neu geltenden Leistungsverträgen (mit dem Kanton bzw. mit Interunido).	

Ressort **Bildung und Jugend**
Zuständiges Amt **Amt für Bildung, Kultur und Sport**

stadtlangenthal

Mit den Massnahmen werden die folgenden strategischen Leitsätze umgesetzt:

- Die Stadt bekennt sich zur regionalen Zusammenarbeit.
- Die Stadt setzt sich für die integrierte frühe Förderung von Kindern ein, um Chancengleichheit sicherzustellen und künftige Armut zu vermeiden.
- Die Stadt schafft die Voraussetzungen für ein umfassendes und zukunftsgerichtetes Bildungsangebot für alle Bevölkerungsgruppen.
- Die Stadt stärkt die Volksschule in ihrem Bildungsauftrag, indem sie Früherkennungs- und Präventionsmassnahmen fördert.
- Die Stadt setzt sich für gut ausgebaute familien- und schulergänzende Betreuungsangebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie ein.
- Die Stadt unterstützt eine regionale Kinder- und Jugendförderung. Damit leistet sie einen Beitrag zur sozialen, kulturellen und politischen Integration von Kindern und Jugendlichen.
- Die Stadt unterstützt mit ihrem Handeln und ihren Bildungsangeboten das Lernen und die Integration von Kindern und Jugendlichen, um ihnen die gleichen Chancen zu ermöglichen.

Massnahme Nr. 34	**Schule Steckholz** Die Stadt initiiert, erarbeitet und setzt bis 1. August 2023 ein Konzept zur Weiterführung der Schule Steckholz um.	
31.12.2021	Der Gemeinderat genehmigt die Stossrichtung zum Projekt "Erweiterte Schulplanung", Phase 8 "Organisation Schule Steckholz".	↑
31.12.2022	Detailliertes Umsetzungskonzept vom Gemeinderat verabschiedet. Gesuchseinreichung beim Kanton, Information und Vorbereitung der Umsetzung.	↑
31.12.2023	Implementierung per 1. August 2023.	
31.12.2024	Auswertung und allfällige Anpassung der Konzeption aufgrund der Prognosen der Schülerzahlen.	

Massnahme Nr. 35	**Frühe Förderung** Die Stadt führt ab dem Jahr 2022 regelmässig Informationsveranstaltungen für Familien mit Migrationshintergrund zu lokalen Vorschulangeboten durch. Ziel ist es, den frühen Spracherwerb und die soziale Integration der Kinder zu fördern und deren Kindergarteneintritt zu erleichtern.	
31.12.2021	Zusammensetzung eines Projektteams unter Berücksichtigung der wichtigsten Anspruchsgruppen. Konzeption der Informationsveranstaltung/Elterninformation.	↑
31.12.2022	Durchführung der ersten Informationsveranstaltung. Auswertung und allfällige Anpassung der Konzeption.	↑
31.12.2023	Durchführung der Informationsveranstaltung. Auswertung und allfällige Anpassung der Konzeption.	
31.12.2024	Durchführung der Informationsveranstaltung. Auswertung und allfällige Anpassung der Konzeption.	

Massnahme Nr. 36	**Tagesschule Langenthal** Die Stadt erarbeitet bis 31. Dezember 2024 verwaltungsintern Grundlagen für die Weiterentwicklung der städtischen Tagesschulangebote und prüft mögliche Zusammenarbeitsformen mit lokalen Institutionen.	
31.12.2021	Prüfung der Weiterentwicklung der städtischen Tagesschulangebote und möglicher Zusammenarbeitsformen mit lokalen Institutionen. Übersicht der Überprüfungsbereiche und Massnahmen (Personal, Standorte, Mahlzeiten, Transport, Ferieninsel).	↑
31.12.2022	Konkretisierung von Massnahmen und Erarbeitung allfällig notwendiger Entscheidungsgrundlagen.	→
31.12.2023	Genehmigung und Umsetzung von Massnahmen durch das zuständige Organ.	
31.12.2024	Projektabschluss und Kreditabrechnung.	

Massnahme Nr. 37	**Offene Kinder- und Jugendarbeit Oberaargau (ToKJO)** Die Stadt überprüft und definiert das Leistungsangebot der offenen Kinder- und Jugendarbeit zusammen mit den Anschlussgemeinden. Sie erarbeitet bis 1. Januar 2023 eine Vorlage zur geregelten Unterstützung von ToKJO.	
31.12.2021	Durchführung von Workshops mit Anschlussgemeinden und dem Trägerverein ToKJO. Erarbeitung der Leistungsvereinbarung und Anschlussverträge für die Jahre 2023 bis 2026.	↑
31.12.2022	Genehmigung der Leistungsvereinbarung und Anschlussverträge durch das zuständige Organ.	↑
31.12.2023	Umsetzung der Leistungsvereinbarung und Anschlussverträge.	
31.12.2024	Jährliche Überprüfung der Einhaltung der Leistungsvereinbarung (Controlling).	

Massnahme Nr. 38	**Organisationsform Zyklus 1 der Volksschule** Die Stadt überprüft die heutige Organisationsform des Zyklus 1 der Volksschule (Kindergarten, Einführungsklassen, 1. und 2. Klasse). Sie erarbeitet hierfür bis 1. August 2024 verwaltungs- und schulintern ein neues Organisationskonzept.	
31.12.2021	Genehmigung des Projektteams und Festlegen des Projektzeitplans.	→
31.12.2022	Überprüfung der Organisationsform Zyklus 1 und Erarbeitung eines Konzepts.	↓
31.12.2023	Genehmigung des Konzepts durch Volksschulkommission und Gemeinderat.	
31.12.2024	Implementierung des Konzepts.	

stadtlangenthal

Beilage 4
Traktandum Nr. 4
Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023

Anhang 3 zum Jahresbericht 2022

Behördenverzeichnis der Stadt Langenthal
Stand per 31. Dezember 2022

Inhaltsverzeichnis

I Durch Urnenwahl gewählt
Stadtrat ... 3
Gemeinderat ... 5

II Stadtratskommission (Wahl durch Stadtrat)
Geschäftsprüfungskommission ... 6

III Kommissionen vom Stadtrat gewählt
Bau- und Planungskommission ... 7
Finanzkommission ... 8
Kommission für öffentliche Sicherheit ... 9
Sozialkommission ... 10
Volksschulkommission ... 11

IV Kommissionen vom Gemeinderat gewählt
Kommission für freiwilligen Schulsport ... 12
Kulturkommission ... 13
Sportkommission ... 14
Umweltschutz- und Energiekommission ... 15
Wahl- und Abstimmungsausschuss ... 16
Fachausschuss Zivilschutz ... 17

V Spezialkommissionen
Betriebskommission Schiessanlage Weier (Wahl durch Gemeinderat) ... 18
Betriebskommission Verwaltungszentrum (Zusammensetzung von Amtes wegen) ... 19

VI Verwaltungsleitung, Funktionäre
Verwaltungsleitung ... 20
Funktionäre ... 21

VII Öffentliche Sicherheit
Feuerwehr ... 22
Zivilschutzorganisation ... 23

Stadtrat

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **48 Mt.** **Keine Amtszeitbeschränkung**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Eintritt
Präsidentin	Lüthi Beatrice	FDP	Schützenstrasse 24 4900 Langenthal	01.09.2009
Vize-Präsident	Schenk Michael	SVP	Waldhofstrasse 7 4900 Langenthal	01.01.2013
Stimmenzählerin	Nadesalingam Niluja	glp	Wuhrgasse 9 4900 Langenthal	01.01.2021
Stimmenzählerin	Wasem Nadine	SP	Lotzwilstrasse 23 4900 Langenthal	25.08.2021
Mitglied	Barben-Kohler Stefanie	FDP	Schützenstrasse 28 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Baumgartner Sandro	SP	Sängeliweg 23 4900 Langenthal	01.01.2019
Mitglied	Bayard Paul Arthur	SP	Dorfgasse 38 4900 Langenthal	01.01.2013
Mitglied	Bircher Daniel	FDP	Schützenstrasse 17A 4900 Langenthal	01.01.2020
Mitglied	Bösiger Peter	SVP	Kleinroth 9D 4916 Untersteckholz	01.01.2020
Mitglied	Cap Georg	GL	Bahnhofstrasse 5 4900 Langenthal	15.09.2021
Mitglied	Clavadetscher Diego	FDP	Lotzwilstrasse 26 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Dietrich Pascal	FDP	Rumiweg 15D 4900 Langenthal	01.01.2011
Mitglied	Fankhauser Fabian	glp	Farbgasse 17 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Fankhauser Janosch	SVP	Aarwangenstrasse 79B 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Fehrensen-Valentova Jana	FDP	Eisenbahnstrasse 1 4900 Langenthal	19.08.2020
Mitglied	Fluri Patrick	SVP	Bleichestrasse 44 4900 Langenthal	01.10.2017
Mitglied	Freudiger Patrick	SVP	Melchnaustrasse 57 4900 Langenthal	01.01.2005
Mitglied	Gerber Franziska	GL	Haldenstrasse 65A 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Gerber-Schärer Cornelia	SP	St. Urbanstrasse 68 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Grossenbacher Stefan	SVP	Wiesenstrasse 5 4900 Langenthal	01.01.2008

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: 48 Mt. **Keine Amtszeitbeschränkung**

Funktion	Name und Vorname		Adresse	Eintritt
Mitglied	Grossenbacher-Conrad Corinna	SVP	Jurastrasse 28 4900 Langenthal	31.07.2018
Mitglied	Haas Robert	SVP	Rumiweg 17F 4900 Langenthal	01.07.2022
Mitglied	Häfliger Dyami	glp	Mittelstrasse 29 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Heubi Verena	SP	Haldenstrasse 65 4900 Langenthal	01.01.2022
Mitglied	Käser Gerhard	SP	Thunstettenstrasse 5B 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Kummer Robert	FDP	Waldhofstrasse 6 4900 Langenthal	01.01.2009
Mitglied	Lehmann Päivi	SP	Jägerweg 12 4900 Langenthal	01.07.2021
Mitglied	Lerch Martin	SVP	Hinterbergweg 11B 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Loser Roland	SP	Bleienbachstrasse 28 4900 Langenthal	01.01.2014
Mitglied	Müller Janina	EVP	Belchenstrasse 23 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Niklaus-Lanz Renate	glp	Feldstrasse 5 4900 Langenthal	01.01.2018
Mitglied	Rentsch André	jll	Schulhausstrasse 4 4900 Langenthal	13.10.2021
Mitglied	Rothacher Linus	SP	Steinackerweg 3 4900 Langenthal	01.07.2022
Mitglied	Ruckstuhl Irene	FDP	Rankmattweg 9 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Sägesser Saima	SP	Försterstrasse 14 4900 Langenthal	01.01.2019
Mitglied	Scheibli Nathalie	SP	Farbgasse 63 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Sigrist Michael	EVP	Schorenstrasse 20 4900 Langenthal	19.07.2021
Mitglied	Sommer Roland	SVP	Dorfgasse 53A 4900 Langenthal	09.01.2019
Mitglied	Zaugg-Streuli Franziska	FDP	Kirchenfeldweg 11 4900 Langenthal	12.06.2019
Mitglied	Zürn Fanny	GL	Mittelstrasse 16 4900 Langenthal	01.01.2021

Anzahl Personen: 40

Gemeinderat

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **48 Mt.** **Max. Amtsperioden:** **2**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Eintritt
Stadtpräsident	Müller Reto	SP	Jurastrasse 22 4900 Langenthal	01.01.2017
Vizestadtpräsident	Gfeller Markus	FDP	Krippenstrasse 6 4900 Langenthal	03.05.2016
Mitglied	Di Nino Roberto	SVP	Zeieweg 7 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Morgenthaler-Baumann Helena	SVP	Feldstrasse 2 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Moser Martina	SP	St. Urbanstrasse 21 4900 Langenthal	01.10.2020
Mitglied	Schär Michael	FDP	Musterplatzweg 26 4900 Langenthal	01.06.2019
Mitglied	Wüthrich Matthias	GL	Hinterbergweg 14 4900 Langenthal	01.01.2017

Anzahl Personen: **7**

Stadtpräsidium: keine Amtszeitbeschränkung

Geschäftsprüfungskommission

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **48 Mt.** **Max. Amtsperioden:** **2**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Eintritt
Präsident	Loser Roland	SP	Bleienbachstrasse 28 4900 Langenthal	01.10.2015
Vize-Präsident	Häfliger Dyami	glp	Mittelstrasse 29 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Barben-Kohler Stefanie	FDP	Schützenstrasse 28 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Bayard Paul Arthur	SP	Dorfgasse 38 4900 Langenthal	01.10.2020
Mitglied	Clavadetscher Diego	FDP	Lotzwilstrasse 26 4900 Langenthal	01.01.2018
Mitglied	Grossenbacher-Conrad Corinna	SVP	Jurastrasse 28 4900 Langenthal	12.07.2022
Mitglied	Lerch Martin	SVP	Hinterbergweg 11B 4900 Langenthal	01.01.2021

Anzahl Personen: **7**

Bau- und Planungskommission

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **48 Mt.** **Max. Amtsperioden:** **2**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Eintritt
Präsident *(Stadtpräsident)*	Müller Reto	SP	Jurastrasse 22 4900 Langenthal	01.01.2007
Vize-Präsident	Grossenbacher Stefan	SVP	Wiesenstrasse 5 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Baumgartner-Angelini Laura	SP	Feldstrasse 28A 4900 Langenthal	13.11.2019
Mitglied	Bircher Daniel	FDP	Schützenstrasse 17A 4900 Langenthal	11.09.2019
Mitglied	Fankhauser Janosch	SVP	Aarwangenstrasse 79B 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Kummer Robert	FDP	Waldhofstrasse 6 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Zürn Fanny	GL	Wuhrplatz 1 4900 Langenthal	01.01.2021
Fachexpertin	Bellorini Pascale	.	Rabbentalstrasse 77 3013 Bern	01.07.2021
Fachexperte	Kast Adrian	.	Geberngasse 23 3011 Bern	01.07.2021

Anzahl Personen: **9**

Finanzkommission

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **48 Mt.** **Max. Amtsperioden:** **2**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Eintritt
Präsident *(Gemeinderat)*	Di Nino Roberto	SVP	Zeieweg 7 4900 Langenthal	01.01.2017
Vize-Präsidentin	Ticli-Frezza Emanuela	SP	Rumiweg 15C 4900 Langenthal	01.01.2020
Mitglied	Barben Michael	FDP	Schützenstrasse 28 4900 Langenthal	01.01.2019
Mitglied	Fluri Patrick	SVP	Bleichestrasse 44 4900 Langenthal	10.07.2018
Mitglied	Imhof Agnes	GL	Rumiweg 3A 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Sigrist Michael	EVP	Schorenstrasse 20 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Stark-Mäder Brigitte	FDP	Alpweg 28 4900 Langenthal	13.12.2022

Anzahl Personen: **7**

Kommission für öffentliche Sicherheit

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **48 Mt.** **Max. Amtsperioden:** **2**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Eintritt
Präsident *(Gemeinderat)*	Gfeller Markus	FDP	Krippenstrasse 6 4900 Langenthal	01.01.2017
Vize-Präsident	Wüthrich Serge	GL	Lotzwilstrasse 23 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Andres Reto	SVP	Ringstrasse 55 4900 Langenthal	27.09.2017
Mitglied	Haas Robert	SVP	Rumiweg 17F 4900 Langenthal	13.09.2022
Mitglied	Häfliger Noah	glp	Mittelstrasse 29 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Marmet Peter	EVP	Feldstrasse 9 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Rentsch André	jll	Schorenstrasse 21 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Rothacher Linus	SP	Steinackerweg 3 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Walser-Mosberger Priska	SP	Bäreggstrasse 7 4900 Langenthal	01.01.2021

Anzahl Personen: **9**

Sozialkommission

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **48 Mt.** **Max. Amtsperioden:** **2**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Eintritt
Präsidentin *(Gemeinderätin)*	Moser Martina	SP	St. Urbanstrasse 21 4900 Langenthal	01.10.2020
Vize-Präsidentin	Niklaus-Lanz Renate	glp	Feldstrasse 5 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Cap Georg	GL	Bahnhofstrasse 5 4900 Langenthal	13.09.2022
Mitglied	Eichenauer Gerspacher Margit	SP	Zeieweg 27 4900 Langenthal	01.02.2020
Mitglied	Fehrensen Patricia	jll	Eisenbahnstrasse 1 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Nyffenegger-Gräub Deborah	FDP	Allmengasse 17 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Wälchli Cornelia	SVP	Steinackerweg 21 4900 Langenthal	13.12.2022
Mitgl. ext.Gde	Hiltebrand Markus	.	Beundenrain 55B 4932 Lotzwil	01.04.2021
Mitgl. ext.Gde	Hoffmann Arlette	.	Bahnhofstrasse 37 4932 Lotzwil	01.09.2017

Anzahl Personen: **9**

Volksschulkommission

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **48 Mt.** **Max. Amtsperioden:** **2**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Eintritt
Präsident *(Gemeinderat)*	Wüthrich Matthias	GL	Hinterbergweg 14 4900 Langenthal	01.01.2017
Vize-Präsidentin	Zaugg-Streuli Franziska	FDP	Kirchenfeldweg 11 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Baumgartner Sandro	SP	Sängeliweg 23 4900 Langenthal	01.04.2015
Mitglied	Fehrensen-Valentova Jana	FDP	Eisenbahnstrasse 1 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Gerber-Schärer Cornelia	parteilos	St. Urbanstrasse 68 4900 Langenthal	01.01.2018
Mitglied	Kreienbühl Patrick	SVP	Sängi 37 4916 Untersteckholz	01.01.2021
Mitglied	Meier Andreas	glp	Farbgasse 88 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Schenk Michael	SVP	Waldhofstrasse 7 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Wimmer Dirk	EVP	Schorenstrasse 5 4900 Langenthal	11.07.2017

Anzahl Personen: **9**

Kommission für freiwilligen Schulsport

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **48 Mt.** **Max. Amtsperioden:** **3**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Eintritt
Präsident	Weber Daniel	.	Brunnenrain 17 4900 Langenthal	01.01.2021
Vize-Präsident	Bösiger Daniel	Vertretung SZ Hard	Haldenstrasse 60 4900 Langenthal	01.01.2013
Mitglied	Gerber-Schärer Cornelia	Vertretung VSK	St. Urbanstrasse 68 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Lorenz Stephanie	Vertretung SZ Elzmatte	Bäreggstrasse 33 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Rentsch Jürg	Vertretung Sport-kommission	Dennliweg 28 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Schenk-Richard Nicole	Vertretung SZ Kreuzfeld 4	Fliederweg 4 4900 Langenthal	01.01.2018
Mitglied	Trösch Anina	Vertretung SZ Kreuzfeld 1-3	Dennliweg 64 4900 Langenthal	01.01.2021

Anzahl Personen: **7**

Kulturkommission

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **48 Mt.** **Max. Amtsperioden:** **3**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Eintritt
Präsidentin *(Gemeinderätin)*	Morgenthaler-Baumann Helena	SVP	Feldstrasse 2 4900 Langenthal	01.01.2017
Vizepräsident	Hirsiger Marcel	SP	Thunstettenstrasse 8 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Baumann Nicole	glp	Belchenstrasse 28 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Multerer Thomas	FDP	Hofmattstrasse 5 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Sägesser Saima	SP	Försterstrasse 14 4900 Langenthal	14.10.2020
Fachmitglied	Iseli Peter	Theater + Tanz	Birkenweg 7 4900 Langenthal	01.01.2021
Fachmitglied	Lappert Marcel	Musik	Dorfgasse 88B 4900 Langenthal	01.01.2021
Fachmitglied	Masson-Gallucci Katia	Bildende Kunst + Design	Aarwangenstrasse 22 4900 Langenthal	01.01.2021
Fachmitglied	Thomi Jacqueline	Literatur + Brauchtum	Greppenweg 3C 4900 Langenthal	01.01.2020

Anzahl Personen: **9**

Sportkommission

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **48 Mt.** **Max. Amtsperioden:** **3**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Eintritt
Präsidentin	Morgenthaler-Baumann Helena	SVP	Feldstrasse 2 4900 Langenthal	01.01.2017
Vize-Präsident	Lang Daniel	Vertretung Teamsport Aussen	Rumiweg 38 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Abbühl Zephanja	Vertretung Individualsport Aussen	Dennliweg 76 4900 Langenthal	04.12.2019
Mitglied	Baumgartner-Angelini Laura	Vertretung Individualsport Innen	Feldstrasse 28A 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Herzig Jan	Vertretung Teamsport Innen	Grubenstrasse 10 4900 Langenthal	19.01.2022
Mitglied	Jenzer Simon	Vertretung Mittelschulen	Farbgasse 79 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Rentsch Jürg	Vertretung Volksschulen	Dennliweg 28 4900 Langenthal	01.08.2016

Anzahl Personen: **7**

Umweltschutz- und Energiekommission

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **48 Mt.** **Max. Amtsperioden:** **3**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Eintritt
Präsident *(Gemeinderat)*	Schär Michael	FDP	Musterplatzweg 26 4900 Langenthal	01.10.2020
Vize-Präsident	Kessler Hans-Georg	GL	Ringstrasse 12 4900 Langenthal	14.02.2018
Mitglied	Fankhauser Fabian	glp	Farbgasse 17 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Huber Daniel	SVP	Blumenstrasse 5 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Lehmann Päivi	SP	Farbgasse 49 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Leuenberger Huber Regina	FDP	Blumenstrasse 5 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Sommer Roland	SVP	Dorfgasse 53A 4900 Langenthal	01.01.2021

Anzahl Personen: **7**

Wahl- und Abstimmungsausschuss

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: 48 Mt. **Keine Amtszeitbeschränkung**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Eintritt
Präsident	Liechti Michael	glp	Greppenweg 24 4900 Langenthal	01.01.2009
Vize-Präsident	Feldmann Michael	SVP	Farbgasse 78A 4900 Langenthal	24.04.2013
Sekretärin	Neuenschwander Sarah	.	Jurastrasse 22 4900 Langenthal	07.10.2020
stv. Sekretär	Schaad Pascal	.	Jurastrasse 2 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Bossard Luzia	GL	Jägerweg 6 4900 Langenthal	01.01.2009
Mitglied	Diem Sandro	SVP	Vordere Hardaustrasse 11 4900 Langenthal	01.01.2013
Mitglied	Grädel-Fankhauser Therese	SP	Zeieweg 17 4900 Langenthal	01.01.2013
Mitglied	Herzig-Christen Lisbeth	SVP	Waldhofstrasse 86 4900 Langenthal	01.09.2021
Mitglied	Kessler Hans-Georg	GL	Ringstrasse 12 4900 Langenthal	01.01.2017
Mitglied	Meyer-Wenger Katrin	FDP	St. Urbanstrasse 85 4900 Langenthal	19.12.2001
Mitglied	Rösch Kathrin	jll	Lotzwilstrasse 28 4900 Langenthal	19.09.2018
Mitglied	Sigrist-Bürki Jasmin	EVP	Schorenstrasse 20 4900 Langenthal	01.01.2020
WAA Ersatz	Balli-Straub Dorette	SP	Falkenstrasse 40 4900 Langenthal	01.09.2017
WAA Ersatz	Heubi Verena	SP	Haldenstrasse 65 4900 Langenthal	01.01.2021
WAA Ersatz	Kummer Samuel	jll	Waldhofstrasse 6 4900 Langenthal	01.01.2021
WAA Ersatz	Schärer Murielle	.	Aarwangenstrasse 79B 4900 Langenthal	03.09.2014
WAA Ersatz	Sigrist Michael	EVP	Schorenstrasse 20 4900 Langenthal	01.01.2021
WAA Ersatz	Taibo Brandon Bieri Soraya	SP	Waldhofstrasse 2 4900 Langenthal	01.01.2017
WAA Ersatz	Wälchli Cornelia	SVP	Steinackerweg 21 4900 Langenthal	01.05.2022
WAA Ersatz	Wüthrich Annina	GL	Hinterbergweg 14 4900 Langenthal	01.01.2017

Fachausschuss Zivilschutz

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **48 Mt.** **Keine Amtszeitbeschränkung**

Funktion	Name und Vorname	Partei		Eintritt
Präsident	Gfeller Markus	FDP	Krippenstrasse 6 4900 Langenthal	26.04.2017
Mitglied	Andres Reto	SVP	Ringstrasse 55 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Marmet Peter	EVP	Feldstrasse 9 4900 Langenthal	01.12.2022
Mitglied	Rentsch André	jll	Schorenstrasse 21 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Rothacher Linus	SP	Steinackerweg 3 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitglied	Walser-Mosberger Priska	SP	Bäreggstrasse 7 4900 Langenthal	01.01.2021
Mitgl. ext.Gde	Ammann-Jakob Silvia	.	Hinterfeldweg 4A 4914 Roggwil BE	01.01.2019
Mitgl. ext.Gde	Bieri Walter	.	Weidstrasse 9 4936 Kleindietwil	01.01.2019
Mitgl. ext.Gde	Graber Daniel	.	Gerberain 199 4937 Ursenbach	30.09.2022
Mitgl. ext.Gde	Krähenbühl Stefan	.	Käsereistrasse 16 4922 Thunstetten	01.01.2022
Mitgl. ext.Gde	Schweizer Andre	.	Winkelweg 3 4932 Lotzwil	01.01.2021
Mitgl. ext.Gde	Seiler Gabriela	.	Sonnhaldestrasse 71 4912 Aarwangen	01.01.2019
Mitgl./Vertr. ZS	Howald-Walther Marianne	.	Burgerweg 11A 4900 Langenthal	
Mitgl./Vertr. ZS	Lehmann Christian	.	Bubenbergstrasse 18 4950 Huttwil	01.01.2020

Anzahl Personen: **14**

Betriebskommission Schiessanlage Weier (Wahl durch Gemeinderat)

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **48 Mt.** **Keine Amtszeitbeschränkung**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Eintritt
Präsident *(Gemeinderat)*	Gfeller Markus	FDP	Krippenstrasse 6 4900 Langenthal	01.01.2017
Vize-Präsident	Wüest Herbert	Vertretung SG St. Urban	Brienglenstrasse 17 6264 Pfaffnau	01.09.2020
Sekretär	Gomez Luis	Vorsteher Afös	Jurastrasse 22 4900 Langenthal	21.09.2019
Mitglied	Fuhrer Beat	Anlagewart	Scheine 129B 4936 Kleindietwil	01.01.2009
Mitglied	Kurth Peter	Vertretung SSL	Aarwangenstrasse 16 4900 Langenthal	08.11.2017
Mitglied	Minder Martin	Vertretung ASL	Kirchfeldstrasse 17 4917 Melchnau	12.12.2007
Mitglied	Riser Hans Peter	Vertretung SSL	Juraweg 3 4932 Lotzwil	11.03.2015
Mitgl. ext.Gde	Studer Marcel	Vertretung Wehr-verein Pfaffnau	Tannbachstrasse 11 6264 Pfaffnau	01.01.2009
Mitgl. ext.Gde	Wyss Philipp	Vertretung Feldschützen Pfaffnau	Chäppelimatte 38 6262 Langnau b. Reiden	01.01.2017

Anzahl Personen: **9**

Betriebskommission Verwaltungszentrum (Zusammensetzung von Amtes wegen)

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **0 Mt.** **Keine Amtszeitbeschränkung**

Funktion	Name und Vorname		Adresse	Eintritt
Präsident	Wieczorek Thilo	Vorsteher FA	Jurastrasse 22 4901 Langenthal	01.10.2017
Vize-Präsident Mitglied Kanton	Schütz Philip	Vorsteher Betreibungs- + Konkursamt (BAKA)	Jurastrasse 22 4901 Langenthal	01.01.2013
Mitglied	Allegrezza Franco	SBA	Jurastrasse 22 4901 Langenthal	01.01.2010
Mitglied Kanton	Bonifacio Fabio	Amt für Grundstücke + Gebäude (AGG)	Reiterstrasse 11 3011 Bern	01.11.2017
Mitglied Kanton	Schär Simon	Kantonspolizei	Jurastrasse 22 4901 Langenthal	14.03.2016

Anzahl Personen: **5**

Verwaltungsleitung

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: 0 Mt. **Keine Amtszeitbeschränkung**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	
Stadtschreiber	Steiner Daniel	.	Jurastrasse 22 4900 Langenthal	01.01.1991
stv. Stadtschreiber Leiter zentrale Dienste	Muff Fabian	.	Jurastrasse 22 4900 Langenthal	01.07.2021
Vorsteher Amt Bildung, Kultur, Sport	Ott Daniel	.	Jurastrasse 22 4900 Langenthal	11.01.2016
Vorsteher Amt für öffentliche Sicherheit	Gomez Luis	.	Jurastrasse 22 4900 Langenthal	01.11.2019
Vorsteher Finanzamt	Wieczorek Thilo	.	Jurastrasse 22 4900 Langenthal	01.10.2017
Vorsteher Sozialamt	Eggler Thomas	.	Jurastrasse 22 4900 Langenthal	01.01.2018
Vorsteherin Stadtbauamt	Gresch Sabine	.	Jurastrasse 22 4900 Langenthal	18.11.2019

Anzahl Personen: 7 .

Funktionäre

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **0 Mt.** **Keine Amtszeitbeschränkung**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Übernahme Funktion
Ackerbaustellenleiter	Burkhalter David	.	Wolfmatt 65 4924 Obersteckholz	01.01.2021
Pilzkontrolleur	Käser Damian	.	Finkenweg 2 4900 Langenthal	01.01.2022
Fleischkontrolleur	Unternährer Bruno	.	Thunstettenstrasse 16 4900 Langenthal	01.08.1989
Schulzahnpflegeleiterin	Trösch Anina	.	Dennliweg 64 4900 Langenthal	01.07.2022
Schulzahnpflegesekretär	Kobel Markus	.	Dörfli 13C 4917 Busswil b. Melchnau	01.01.2013

Anzahl Personen: **5**

Feuerwehr

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: **0 Mt.** **Keine Amtszeitbeschränkung**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Übernahme Funktion
Kommandant	Jost Lukas	.	Krippenstrasse 24B 4900 Langenthal	01.01.2020
Kdt StV 1	Hauswirth Marc	.	Musterplatzweg 24 4900 Langenthal	01.01.2020

Anzahl Personen: **2**

Art. 22 Ziffer 4 des Feuerwehr-Reglements vom 22. April 1996, in Kraft seit 1. Januar 1997: *Der Gemeinderat ernennt unter Vorbehalt der Zustimmung der Regierungsstatthalterin bzw. des Regierungsstatthalters die Kommandantin bzw. den Kommandanten und deren bzw. dessen Stellvertretung.*

Zivilschutzorganisation

Nachgeführt bis 31.12.2022

Eine Amtsdauer: 0 Mt. **Keine Amtszeitbeschränkung**

Funktion	Name und Vorname	Partei	Adresse	Übernahme Funktion
ZS Kommandant	Lehmann Christian	.	Bubenbergstrasse 18 4950 Huttwil	01.02.2020
ZS Kommandant Stv (Stabschef)	Simon Michel	.	Sonnmatt 39 6044 Udligenswil	01.01.2018
ZS Kommandant Stv (Kp Kdt)	Pfister Pierre-Alain	.	Bernstrasse 6B 4922 Bützberg	01.01.2018
Kp Kdt	Hugi Nils	.	Lotzwilstrasse 40 4900 Langenthal	01.01.2018
Kp Kdt	Lemp Patrick	.	Weidgässli 6 4853 Murgenthal	01.01.2018
Chef Führungsunterstützung	Witschi Christoph	.	Längackerweg 52B 2557 Studen BE	01.01.2012
Chef Schutz / Betreuung	Meyer Pascal	.	Hauptstrasse 33 3215 Gempenach	01.01.2015
Chef Logistik Versorgung	Königsdorfer Simon	.	Schulmatte 2 3423 Ersigen	01.01.2017
Chef Logistik Infra + Mat	Sägesser Hans Ulrich	.	Dennliweg 70B 4900 Langenthal	01.01.2017
Chef Kulturgüterschutz	Dünki Alexander	.	Bielstrasse 27 4500 Solothurn	01.01.2017
Chef Technische Hilfe	Loosli Fritz	.	Weibelackerweg 25 4914 Roggwil BE	

Anzahl Personen: 11

Gemeinderat

Bericht und Antrag für die Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023 **Traktandum Nr. 5**

Überbauungsordnung Nr. 50 "Langenthal Mitte West"; Erlass: Genehmigung

Sehr geehrter Herr Stadtratspräsident
Sehr geehrte Stadträtinnen und Stadträte

1. Grundlagen

- Vorakten (Ordner "ÜO Nr. 50 Langenthal Mitte West")
- Bericht und Antrag des Stadtbauamtes vom 11. April 2023
- Protokollauszug vom 25. April 2023 der Bau- und Planungskommission, Trakt. 7
- Protokollauszug vom 25. April 2023 der Umweltschutz- und Energiekommission, Trakt. 8
- Beschluss des Gemeinderats vom 17. Mai 2023, Trakt. 2

2. Inhalt der Vorlage

Der Inhalt der Vorlage ergibt sich aus dem Bericht und Antrag des Stadtbauamtes vom 11. April 2023 (= Beilage 1), dem Überbauungsplan zur ÜO Nr. 50 vom 17. Mai 2023 (= Beilage 2), den Überbauungsvorschriften zur ÜO Nr. 50 vom 17. Mai 2023 (= Beilage 3), der Zonenplanänderung zur ÜO Nr. 50 inkl. Änderung Baureglement vom 17. Mai 2023 (= Beilage 4) sowie dem Erläuterungsbericht zur ÜO Nr. 50 vom 17. Mai 2023 (= Beilage 5). Es wird auf diese Dokumente, die übrigen Vorakten und die mündlichen Ausführungen des zuständigen Mitgliedes des Gemeinderates anlässlich der Sitzung des Stadtrates vom 26. Juni 2023 verwiesen.

3. Vorberatende Behörden

- Die **Bau- und Planungskommission (BPK)** beriet die Vorlage anlässlich ihrer Sitzung vom 25. April 2023. Sie verabschiedete zu Händen des Gemeinderates zwei Anträge. **Antrag 1:** *"In Beilage 5* [Erläuterungsbericht]*, Seite 47, Ziffer 6.16 sei der letzte Satz "Grundlage dazu bildet eine Verkehrswertschätzung nach einer anerkannten Methode" zu streichen."* **Antrag 2:** *"In Beilage 7* [Leitlinien]*, Seite 36, Punkt 2.4 Nutzungskonzept sei bei der Legende von Stufe 1 zu ergänzen* [Ergänzung nachfolgend fett hervorgehoben]*: "Publikums- **oder Büronutzung** im EG zwingend, Wohnen im EG ausgeschlossen".* Im Übrigen verabschiedete sie die Vorlage zustimmend zu Händen des Gemeinderates.
- Die **Umweltschutz- und Energiekommission (UEK)** behandelte das Geschäft anlässlich ihrer Sitzung vom 25. April 2023 und beantragte dem Gemeinderat die unveränderte Verabschiedung zu Händen des Stadtrates.
- Der **Gemeinderat** behandelte das Geschäft an seiner Sitzung vom 17. Mai 2023. Er nahm zur Kenntnis, dass der Antrag 1 der BPK als notwendige redaktionelle Änderung eines Sachfehlers berücksichtigt wird und dem Stadtrat ein entsprechend bereinigter Erläuterungsbericht zur Kenntnis gebracht wird. Hinsichtlich dem Antrag 2 der BPK stellte der Gemeinderat fest, dass sich die zulässige und grundeigentümerverbindliche Nutzung aus den Überbauungsvorschriften ergebe. Die vom Antrag 2 der BPK erfassten Leitlinien sind dagegen nicht Genehmigungsgegenstand im Planungsprozess, und damit weder behörden- noch grundeigentümerverbindlich. Kritisch sei sodann, dass die Ergänzung des Wortes "oder" gemäss Antragsstellung der BPK einschränkend verstanden werden könnte, so dass nur entweder Publikumsnutzung *oder* Büronutzung möglich wäre, nicht aber eine Kombination der beiden Nutzungsarten. Den Antrag 2 der BPK lehnte der Gemeinderat daher ab und verabschiedete die Vorlage zu Händen des Stadtrates.

Gestützt auf diese Ausführungen beantragen wir Ihnen Zustimmung zu folgendem

Beschlussentwurf:

Der Stadtrat, gestützt auf Art. 60 Abs. 1 Ziff. 2 der Stadtverfassung vom 22. Juni 2009 sowie nach Kenntnisnahme des gemeinderätlichen Berichtes vom 17. Mai 2023, – unter Vorbehalt des fakultativen Referendums – beschliesst:

1. **Der Erlass der Überbauungsordnung Nr. 50 "Langenthal Mitte (West)", bestehend aus Überbauungsplan, Überbauungsvorschriften und Zonenplanänderung inkl. Änderung Baureglement gemäss den Beilagen 2 bis 4, wird genehmigt.**
2. **Der Gemeinderat wird mit dem weiteren Vollzug beauftragt.**

Berichterstattung: Stadtpräsident Reto Müller, Ressortvorsteher Bau- und Planungswesen

Langenthal, 17. Mai 2023

IM NAMEN DES GEMEINDERATES

Der Stadtpräsident:

Reto Müller

Der Stadtschreiber:

Daniel Steiner

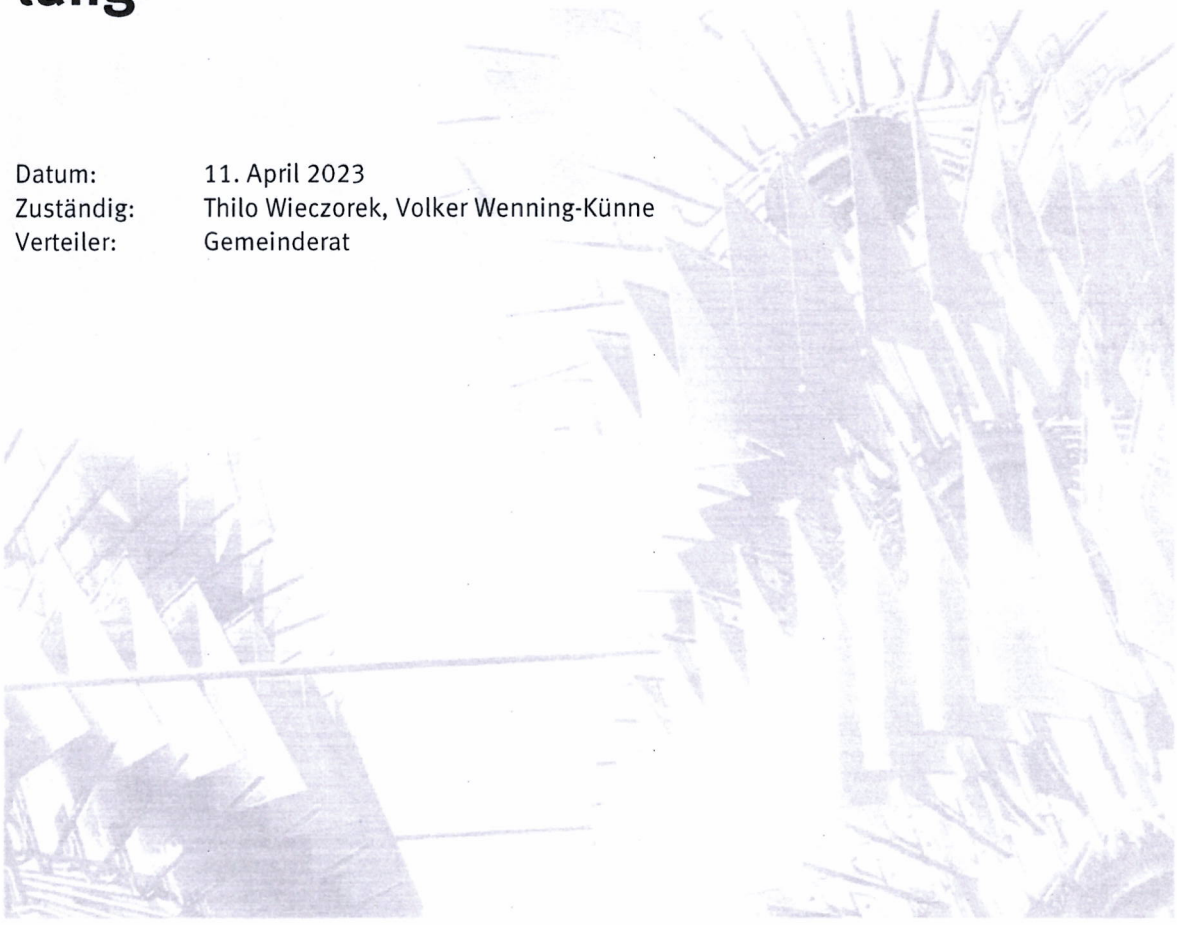
- Beilage 1: Bericht und Antrag des Stadtbauamtes vom 11. April 2023
- Beilage 2: Überbauungsplan zur ÜO Nr. 50 vom 17. Mai 2023
- Beilage 3: Überbauungsvorschriften zur ÜO Nr. 50 vom 17. Mai 2023
- Beilage 4: Zonenplanänderung zur ÜO Nr. 50 inkl. Änderung Baureglement vom 17. Mai 2023
- Beilage 5: Erläuterungsbericht zur ÜO Nr. 50 vom 17. Mai 2023

stadtlangenthal

Beilage 1
Traktandum Nr. 5
Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023

Überbauungsordnung Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West": Verabschiedung zu Händen des Stadtrates; Entwidmung von Teilflächen der Parzellen Gbbl. Nrn. 190 und 3675: Genehmigung; Auftragserteilung

Datum: 11. April 2023
Zuständig: Thilo Wieczorek, Volker Wenning-Künne
Verteiler: Gemeinderat



Stadtbauamt, Stadtentwicklung, Jurastrasse 22, 4901 Langenthal
Telefon 062 916 22 50, www.langenthal.ch

Inhaltsverzeichnis

1	**Das Wichtigste in Kürze**	**3**
2	**Grundlagen**	**4**
3	**Ausgangslage und Handlungsbedarf**	**4**
4	**Überbauungsordnung Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West"**	**5**
4.1.1	*Öffentliche Mitwirkung*	*7*
4.1.2	*Kantonale Vorprüfung*	*7*
4.1.3	*Öffentliche Auflage*	*7*
4.1.4	*Aktualisierung des kommunalen Richtplans "ESP Bahnhof Langenthal"*	*7*
4.1.5	*Ermittlung des planungsbedingten Mehrwerts*	*8*
5	**Entwidmung von Teilflächen der Parzellen Gbbl. Nrn. 190 und 3675**	**8**
6	**Projektorganisation**	**9**
7	**Methodik / Vorgehen**	**9**
8	**Vor- und Nachteile verschiedener Varianten**	**10**
9	**Ergebnis**	**10**
10	**Konsequenzen bei Ablehnung**	**10**
11	**Auswirkungen auf die Verwaltung (Personalbestand, Infrastruktur, Organisation)**	**10**
12	**Finanzielle Auswirkungen**	**10**
13	**Stellungnahme Dritter**	**11**
14	**Mitberichte aus der Verwaltung**	**11**
15	**Terminprogramm zur Realisierung**	**11**
16	**Kommunikation**	**11**
17	**Zuständigkeiten zum Beschluss**	**11**
18	**Beschlussentwurf**	**12**

1 Das Wichtigste in Kürze

Im Norden des Bahnhofs Langenthal soll auf dem ehemaligen "Geiser-Areal" ein neues Quartier entstehen. Für das Gebiet, welches innerhalb des kantonalen "Entwicklungsschwerpunktes (ESP) Bahnhof Langenthal" liegt, wurde zusammen mit der Projektentwicklerin Mobimo AG ein Studienauftrag durchgeführt. Das weiterentwickelte Siegerprojekt zeigt eine sinnvolle und nachhaltige Entwicklung des Gebiets auf und berücksichtigt den Hochwasserentlastungskanal (HWK) als zentrale Langsamverkehrsachse.

Nach Kenntnisnahme der Überarbeitung des Studienauftragsergebnisses, beauftragte der Gemeinderat am 13. Januar 2021 das Stadtbauamt mit der Erarbeitung von zwei Überbauungsordnungen (ÜO) im nördlichen ESP Bahnhof Langenthal. Die entsprechenden ÜO-Dossiers Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West" und Nr. 51 "Langenthal Mitte, Bereich Ost" wurden in enger Zusammenarbeit mit der Projektentwicklerin erarbeitet, auf das Bauprojekt ESP Bahnhof abgestimmt und von der Projektsteuerung zuhanden des Gemeinderats verabschiedet.

Während der öffentlichen Mitwirkung gingen wenige Stellungnahmen ein. Die Rückmeldungen waren überwiegend positiv. Die inhaltlichen Bemerkungen wurden dort, wo es sinnvoll und möglich war, berücksichtigt. Nach der öffentlichen Mitwirkung gab der Gemeinderat mit Beschluss vom 16. März 2022 (Traktanden 5 und 6) die beiden ÜOs zuhanden der kantonalen Vorprüfung frei. Die im Vorprüfungsbericht vom 13. Juli 2022 angebrachten Rückmeldungen der kantonalen Fachstellen konnten inhaltlich bereinigt werden. Zusätzlich wurden in beiden ÜOs Bereiche für die Detailerschliessungen aufgenommen und die zentrale Langsamverkehrsachse als Zone für öffentliche Nutzungen (ZöN) bezeichnet, um die Interessen der Stadt zu sichern.

Mit Beschluss vom 21. September 2022 gab der Gemeinderat die beiden ÜOs zur öffentlichen Auflage frei. Die öffentliche Auflage fand vom 20. Oktober bis zum 21. November 2022 statt. Während der Auflagefrist gingen gegen die beiden ÜOs keine Einsprachen ein. Die ÜOs wurden nach der öffentlichen Auflage inhaltlich nicht mehr geändert.

Die heutige Parzellen- und Grundeigentümerstruktur lässt eine nachhaltige Entwicklung des Areals nur bedingt zu, weshalb die Planung in enger Zusammenarbeit aller beteiligten Parteien und losgelöst von den geltenden Grundeigentümerverhältnissen erarbeitet wurde. Damit die nun vorliegende ÜO Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West" umgesetzt werden kann, sollen kleine Teilflächen der städtischen Parzellen Gbbl. Nrn. 190 und 3675 aus dem Verwaltungsvermögen in das Finanzvermögen entwidmet und anschliessend an die Projektentwicklerin veräussert werden.

Mit dem vorliegenden Bericht und Antrag wird dem Gemeinderat beantragt, dem Stadtrat folgende Beschlüsse zu beantragen:

- Den Erlass der ÜO Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West", bestehend aus Überbauungsplan mit Zonenplanänderung und Überbauungsvorschriften zu genehmigen.

Des Weiteren wird dem Gemeinderat in seiner Kompetenz beantragt:

- Die Entwidmung der nötigen Teilflächen der Parzellen Gbbl. Nrn. 190 und 3675 zu genehmigen sowie
- die Aufwertung der Parzellenteilstücke auf den Verkehrswert mit der Zuschreibung des Buchgewinns zu Gunsten der Erfolgsrechnung 2023 gutzuschreiben.

2 Grundlagen

- Planungsvereinbarung zwischen der Stadt Langenthal, Geiser Agro.com und Mobimo AG vom 10. Juli 2019 (Datum Unterzeichnung Stadt)
- Gemeinderatsbeschluss vom 10. Juli 2019, Traktandum 6
- Gemeinderatsbeschluss vom 22. April 2020, Traktandum 3
- Gemeinderatsbeschluss vom 1. Juli 2020, Traktandum 1
- Gemeinderatsbeschluss vom 13. Januar 2021, Traktandum 4
- Gemeinderatsbeschluss vom 15. September 2021, Traktandum 3
- Gemeinderatsbeschluss vom 15. September 2021, Traktandum 4
- Gemeinderatsbeschluss vom 16. März 2022, Traktanden 5 und 6
- Gemeinderatsbeschluss vom 21. September 2022, Traktanden 11 und 12

3 Ausgangslage und Handlungsbedarf

Im Norden des Bahnhofs Langenthal soll ein neues Quartier entstehen. Das Gebiet ist Teil des "ESP Bahnhof Langenthal" und als solches im kommunalen Richtplan "ESP Bahnhof" verankert. Der Weg zu einer Umzonung des Gebiets wurde in einer Planungsvereinbarung zwischen Stadt, Grundeigentümerschaft und der privaten Entwicklerin Mobimo AG festgelegt.

In der Folge wurde ein Studienauftragsverfahren nach SIA 143 durchgeführt, dessen Siegerprojekt von der Jury im März 2020 letztmalig beurteilt wurde. Die Jury verfasste einen Jurybericht zum Ergebnis des Studienauftragsverfahrens und einen separaten Bericht, beide datiert vom 27. März 2020, zur Überarbeitung des Siegerprojektes. Im letztgenannten Bericht wurde unter anderem festgehalten, in welchen Bereichen das Siegerprojekt noch Schwachpunkte aufwies, welche einer Überarbeitung bedurften. Der Gemeinderat genehmigte das Ergebnis des Studienauftrags am 22. April 2020. Nach der Überarbeitung des Siegerprojekts nahm er das Ergebnis im Rahmen einer Vorstellung am 1. Juli 2020 zur Kenntnis. Die Genehmigung der Überarbeitung durch den Gemeinderat erfolgte am 13. Januar 2021.

Abbildung 1: Visualisierung Stand Überarbeitung Studienauftrag, Aebi & Vincent Architekten SIA AG, Stand 29. Juni 2020

4 Überbauungsordnung Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West"

Der Gemeinderat beauftragte das Stadtbauamt mit der Ausarbeitung von zwei ÜOs für die Bereiche West und Ost.

Abbildung 2: Luftbild mit Planungsgebiet, aufgeteilt nach Bereich West und Bereich Ost, Grundlage Swisstopo 2020

Die beiden ÜOs wurden integral erarbeitet und haben daher gemeinsame erläuternde Berichte und Gutachten. Zudem durchliefen die beiden ÜOs das Planerlassverfahren parallel, weshalb die nachfolgenden Erläuterungen für beide ÜOs gelten.

Die ÜO Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West" besteht aus:

- Überbauungsplan 1:500 (Beilage 1)
- Überbauungsvorschriften (Beilage 2)
- Zonenplanänderung 1:1'000 (Beilage 3)

Zudem werden weitere erläuternde Berichte und Gutachten vorgelegt (Beilagen 4 – 15).

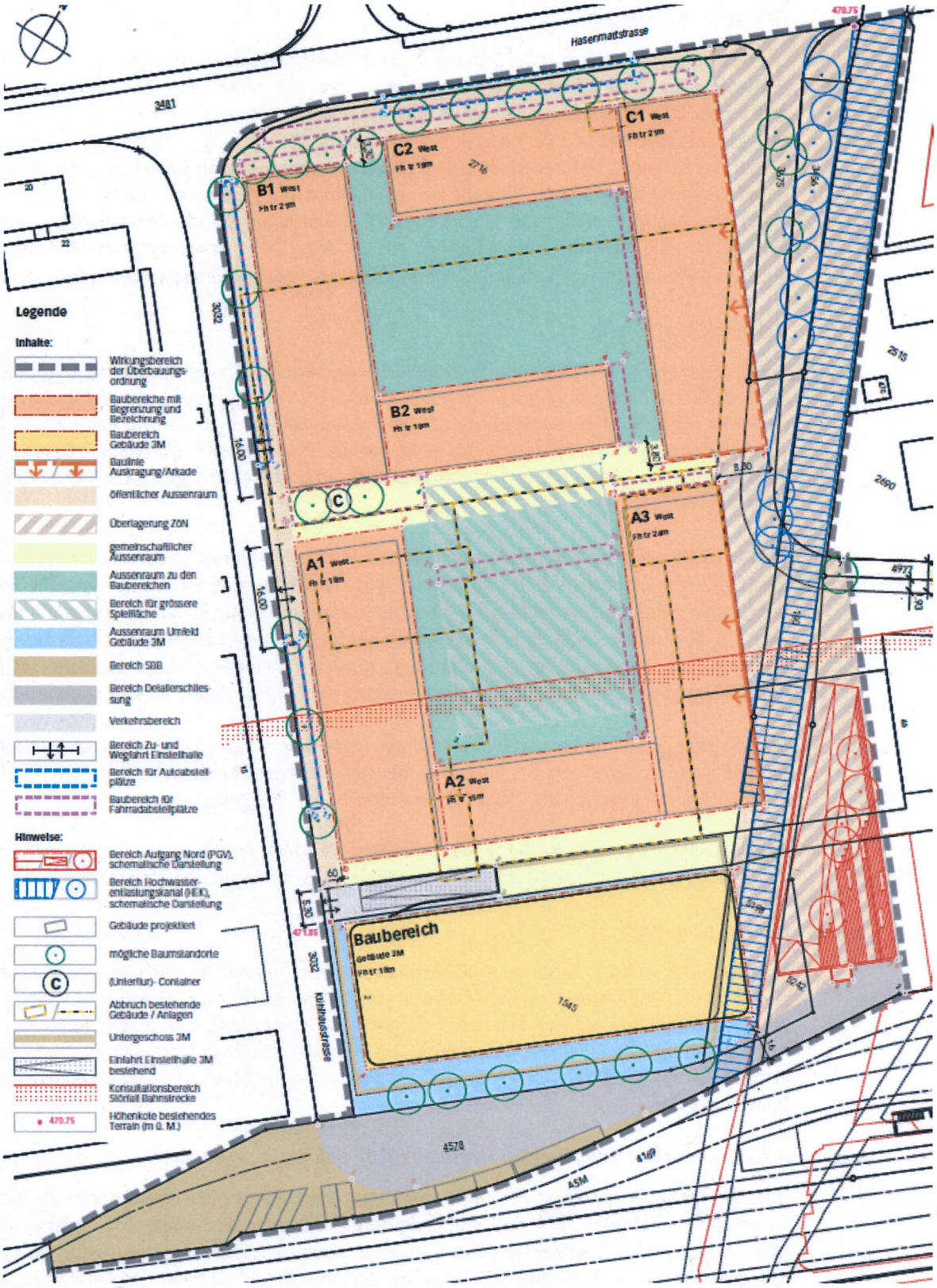


Abbildung 3: Überbauungsplan mit Legende (vgl. Beilage 1)

4.1.1 *Öffentliche Mitwirkung*

Der Gemeinderat beriet an zwei Sitzungen die beiden ÜO-Dossiers. Am 15. September 2021 genehmigte er diese und gab sie zur öffentlichen Mitwirkung frei. Diese fand vom 24. September bis 14. November 2021 statt. Die Mitwirkungsunterlagen wurden zur öffentlichen Einsichtnahme im Verwaltungszentrum Langenthal aufgelegt und waren elektronisch auf der Webseite www.stadt-raum.ch abrufbar. Insgesamt gingen 10 Eingaben bei der Stadt ein. 5 Eingaben stammten von politischen Parteien, 2 Eingaben von Vereinen und Institutionen, 1 Eingabe von einer Firma und 2 Eingaben von Privatpersonen. Die Eingaben waren insgesamt überwiegend zustimmend. Die Bemerkungen der Mitwirkenden wurden dort, wo es sinnvoll und möglich war, berücksichtigt. Am 16. März 2022 genehmigte der Gemeinderat den Mitwirkungsbericht und gab die Entwürfe der beiden ÜOs für die kantonale Vorprüfung frei.

4.1.2 *Kantonale Vorprüfung*

Die Unterlagen wurden dem Amt für Gemeinden und Raumordnung (AGR) am 14. April 2022 eingereicht. Die Ergebnisse der kantonalen Fachstellen wurden im Vorprüfungsbericht mit Datum vom 13. Juli 2022 zusammengefasst. Eine Synthese der bezeichneten Genehmigungsvorbehalte zeigte auf, dass neben verschiedenen formellen Mängeln nur einige wenige Vorbehalte eine materielle Bereinigung erforderten. Die Vorbehalte konnten mit ergänzenden Gutachten und Ergänzungen in den Überbauungsvorschriften bereinigt werden.

Weiter wurde nach der Vorprüfung entschieden, die für die Interessen der Stadt relevanten Aussenräume und Verkehrsbereiche als ZöN und Bereich Detailerschliessung zu bezeichnen. Die ZöN erstreckt sich vom Aufgang Bahnhof Nord bis zur Hasenmattstrasse und umfasst den Bereich entlang der Baubereiche und des Hochwasserentlastungskanals, welcher im Siedlungsrichtplan 2017 als "Rückgrat öffentlicher Raum" aufgenommen wurde. Darüber hinaus wurden diejenigen Verkehrsbereiche, welche zukünftig innerhalb der ÜO-Perimeter der Detailerschliessung dienen, mit einem entsprechenden Bereich deklariert.

Nach Rücksprache mit dem AGR können diese Änderungen nach der kantonalen Vorprüfung noch vorgenommen werden, da einerseits bereits vorher Verkehrsbereiche deklariert wurden und auch die neu definierte ZöN vorher schon als "öffentlicher Aussenraum" festgelegt war.

Die so vorliegenden ÜOs Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West" und Nr. 51 "Langenthal Mitte, Bereich Ost" entsprechen den übergeordneten kantonalen und kommunalen Zielsetzungen.

4.1.3 *Öffentliche Auflage*

Mit Beschluss vom 21. September 2022 nahm der Gemeinderat die nach der kantonalen Vorprüfung vorgenommenen Änderungen zur Kenntnis und gab die beiden ÜOs zur öffentlichen Auflage frei. Gleichzeitig mit der öffentlichen Auflage wurde für die nachträglich aufgenommene ZöN (öffentlicher Aussenraum) noch die öffentliche Mitwirkung eingeholt. Die öffentliche Auflage fand vom 20. Oktober bis zum 21. November 2022 statt. Während der Auflagefrist gingen bei der Stadt weder Einsprachen noch Eingaben zur Mitwirkung ein.

4.1.4 *Aktualisierung des kommunalen Richtplans "ESP Bahnhof Langenthal"*

Das AGR stellte im Rahmen der kantonalen Vorprüfung ferner fest, dass der Teilbereich 5 "Geiser" im kommunalen Richtplan "ESP Bahnhof Langenthal" nur als Zwischenergebnis geführt werde und für die Genehmigung der ÜOs eine Aufstufung zur Festsetzung erforderlich sei. Aufgrund der getätigten Abklärungen während der Erarbeitung der beiden ÜOs handelt es sich bei der Aufstufung um eine formelle

Aktualisierung des Richtplans. Die Anpassung liegt von Gesetzes wegen in der Kompetenz des Gemeinderates und wird diesem in einem separaten Bericht und Antrag zur Genehmigung gebracht. Zu Informationszwecken werden die Unterlagen dem Dossier hinweisend beigelegt (Beilage 4).

4.1.5 Ermittlung des planungsbedingten Mehrwerts

Gemäss Art. 142 BauG und Art. 1 Mehrwertabgabereglement (MWAR) der Stadt Langenthal vom 1. Januar 2022 ist bei Ein-, Um- und Aufzonungen ein planungsbedingter Mehrwert zu ermitteln. Diesbezüglich wird mit Erlass der ÜO beziehungsweise der Änderung der Nutzungsplanung für die Grundeigentümerin eine Mehrwertabgabe fällig.

Die vorliegende Planung löst einen planungsbedingten Mehrwert aus. Dieser wurde nach Massgabe der gesetzlichen Vorschriften berechnet und wird nach Eintritt der Rechtskraft der Planung durch den Gemeinderat verfügt. Einzelheiten zur Berechnung und zur voraussichtlichen Höhe der Mehrwertabgabe finden sich bei den stadträtlichen Grundlageakten.

5 Entwidmung von Teilflächen der Parzellen Gbbl. Nrn. 190 und 3675

Die heutige Parzellen- und Grundeigentümerstruktur macht eine sinnvolle und nachhaltige Entwicklung schwierig. Bereits zu Beginn des Verfahrens wurde daher entschieden, das "Geiser-Areal" grundeigentümerunabhängig zu betrachten und eine gesamtheitlich sinnvolle Lösung anzustreben. Die nun vorliegende Planung berücksichtigt die Interessen der Stadt und der Projektentwicklerin Mobimo AG. Insbesondere kann das Anliegen der Stadt, eine attraktive Langsamverkehr-Verbindung vom nördlichen Bahnhofaufgang zur Hasenmattstrasse zu realisieren, sichergestellt werden.

Im Gebiet der ÜO Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West" kommen kleine Teilflächen der Baubereiche A3 und C1 auf den städtischen Parzellen Gbbl. Nrn. 190 und 3675 zu liegen, welche sich im Verwaltungsvermögen der Stadt befinden. Damit die geplante Bebauung umgesetzt und die Baubereiche bestmöglich ausgenutzt werden können, wurde zwischen der Stadt Langenthal und der Projektentwicklerin Mobimo AG ein Kaufvorvertrag für die Teilflächen ausgearbeitet und ein Kaufpreis von Fr. 1'458.60 pro m^2 vereinbart.

Die Teilflächen im Bereich der ÜO Nr. 50 setzen sich wie folgt zusammen:

- Teilfläche der Parzelle Langenthal Gbbl. Nr. 190 im Umfang von rund 30.0 m^2
- Teilfläche der Parzelle Langenthal Gbbl. Nr. 3675 im Umfang von rund 5.0 m^2

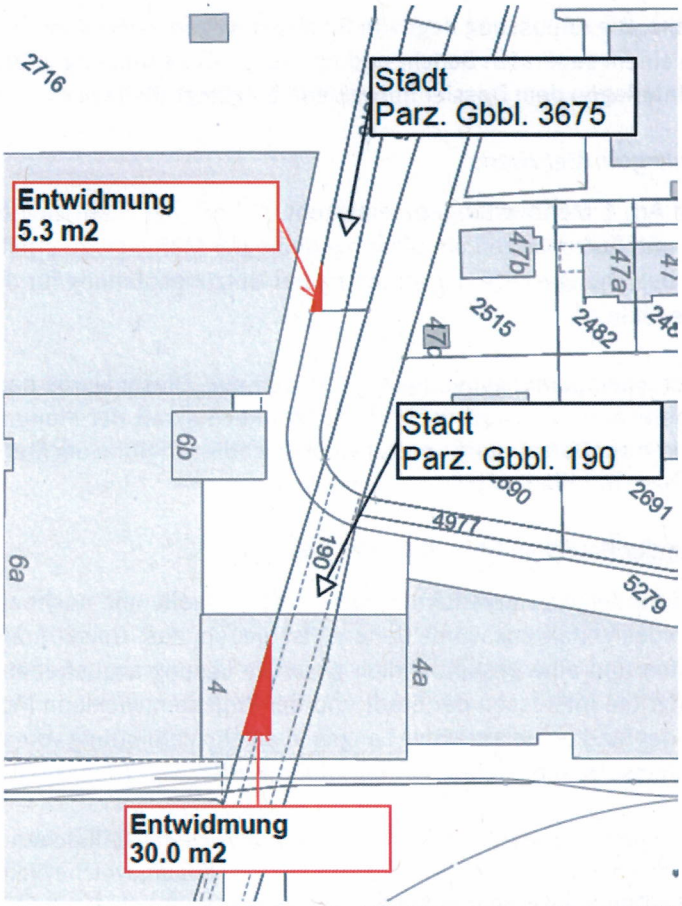


Abbildung 4: Situation der von der Entwidmung betroffenen Teilflächen

Zusammen mit der Teilfläche im Perimeter der ÜO Nr. 51 "Langenthal Mitte, Bereich Ost" beläuft sich der Kaufpreis aller Teilflächen insgesamt auf Fr. 916'000.00, so dass der Entscheid über das Rechtsgeschäft über das Eigentum gemäss Art. 71 Abs. 1 Ziff. 10 der Stadtverfassung vom 22. Juni 2009 in der Beschlusskompetenz des Gemeinderats liegt. Der Verkauf der Teilflächen ist jedoch nur möglich, wenn diese vorher aus dem Verwaltungsvermögen der Stadt Langenthal entwidmet werden.

6 Projektorganisation

Die Projektleitung liegt bei der Fachbereichsleitung Stadtentwicklung. Die Ausarbeitung des Kaufvorvertrags wurde durch das Finanzamt koordiniert.

7 Methodik / Vorgehen

Der bisherige Ablauf des Verfahrens wurde in den vorherigen Kapiteln dargelegt. Mit dem Erlass der ÜO Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West" und der Entwidmung der Teilflächen der Parzellen Gbbl. Nr. 190 und Gbbl. Nr. 3675 wird die Planung auf kommunaler Ebene beschlossen. Die ÜO wird nach dem Fristablauf des fakultativen Referendums dem AGR zusammen mit den weiteren erforderlichen Unterlagen zur Genehmigung zugestellt. Nach erfolgter Genehmigung wird der Zeitpunkt des Inkrafttretens der ÜO publiziert.

8 Vor- und Nachteile verschiedener Varianten

Keine Bemerkungen.

9 Ergebnis

Die ÜO Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West" ist mit den kantonalen und kommunalen Planungsinteressen vereinbar. Die öffentliche Auflage führte zu keinen Einsprachen. Damit das Ergebnis des Studienauftrags umgesetzt werden kann, ist die Planung zu erlassen. Zudem müssen die städtischen Teilflächen der Parzellen Gbbl. Nrn. 190 und 3675 entwidmet und in das Finanzvermögen überführt werden.

Mit dem vorliegenden Bericht und Antrag wird dem Gemeinderat beantragt, dem Stadtrat folgende Beschlüsse zu beantragen:

- Den Erlass der ÜO Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West", bestehend aus Überbauungsplan mit Zonenplanänderung und Überbauungsvorschriften zu genehmigen.

Dem Gemeinderat wird in seiner Kompetenz beantragt:

- Die Entwidmung der nötigen Teilflächen der Parzellen Gbbl. Nrn. 190 und 3675 zu genehmigen,
- sowie die Aufwertung der Parzellenteilstücke auf den Verkehrswert mit der Zuschreibung des Buchgewinns zu Gunsten der Erfolgsrechnung 2023.

10 Konsequenzen bei Ablehnung

Die ÜO Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West" hat das Planerlassverfahren nach kantonalem Baugesetz durchlaufen. Anhand der kantonalen Vorprüfung konnte die Planung bereinigt werden und zeigte sich im Rahmen der öffentlichen Auflage als unbestritten. Sollte die ÜO nicht erlassen oder die Teilflächen der Parzellen Nrn. 190 und 3675 nicht entwidmet werden, verzögert sich die Umsetzung des Studienauftrags erheblich.
Die Stadt verzichtet zugleich auf die Chance, durch die Entwidmung mit der anschliessenden Veräusserung der Teilflächen, einen zusätzlichen Ertrag in der Erfolgsrechnung zu generieren.

11 Auswirkungen auf die Verwaltung (Personalbestand, Infrastruktur, Organisation)

Keine.

12 Finanzielle Auswirkungen

Der Erlass der ÜO Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West" hat keine direkten finanziellen Auswirkungen. Die zur Entwidmung beantragten Teilflächen der Parzellen Gbbl. Nrn. 190 und 3675 sollen an die Projektentwicklerin veräussert werden. Es wurde ein Kaufpreis von Fr. 1'458.60 pro m² vereinbart. Zusammen mit der Teilfläche im Perimeter der ÜO Nr. 51 "Langenthal Mitte, Bereich Ost" beläuft sich der Kaufpreis aller Teilflächen insgesamt auf Fr. 916'000.00.

Im Zeitpunkt der Entwidmung der Parzellenteilstücke aus dem Verwaltungs- in das Finanzvermögen über die Investitionsrechnung ist aufgrund des derzeitigen Buchwerts von Fr. 1.00 keine relevante finanzielle Auswirkung zu erwarten.

Die anschliessende Aufwertung des neuen Finanzvermögens von Fr. 1.00 auf den Verkehrswert von Fr. 1'458.00 pro m² wird über die Erfolgsrechnung über das Konto 2100.4443.00 "Marktwertanpassungen Liegenschaften FV" zu verbuchen sein. Diese Aufwertung führt zu einem Mehrertrag für die Teilstücke der Parzellen Gbbl. Nrn. 190 und 3675, der die Erfolgsrechnung des Jahres 2023 um rund Fr. 51'051.00

verbessern wird. Die Aufwertung ist nicht budgetiert. Die anschliessende Veräusserung wird ein reiner Aktivtausch werden.

13 Stellungnahme Dritter

Keine.

14 Mitberichte aus der Verwaltung

Keine.

15 Terminprogramm zur Realisierung

Erlass Stadtrat	Juni 2023
Genehmigung Kanton	August – Oktober 2023
Inkrafttreten ÜO	anschliessend

16 Kommunikation

Keine.

17 Zuständigkeiten zum Beschluss

Der Gemeinderat bereitet die dem Stadtrat vorzulegenden Geschäfte vor (Art. 67 Abs. 2 der Stadtverfassung vom 22. Juni 2009).

Der Stadtrat beschliesst unter Vorbehalt des fakultativen Referendums über den Erlass von Überbauungsordnungen, welche mit einer Änderung des Baureglements und des Zonenplans verbunden sind (Art. 60 Abs. 1 Ziff. 2 der Stadtverfassung vom 22. Juni 2009).

Vermögenswerte, welche für die öffentliche Aufgabenerfüllung nicht mehr "benötigt" werden, müssen in das Finanzvermögen übertragen werden. Dies ist ein rein "technischer" Vorgang.

Der Vorgang für die Übertragung von Verwaltungsvermögen in das Finanzvermögen wird gemäss der Stadtverfassung vom 22. Juni 2009 zur Bestimmung der Zuständigkeit den Ausgaben gleichgestellt (Entwidmung; Art. 6 Abs. 4 Ziff. 5 Stadtverfassung).

Massgebend für die **Bestimmung des zuständigen Organs** ist dabei der **Verkehrswert** (Art. 104 Abs. 1 der Gemeindeverordnung [GV]).

Für die **Umbuchung selbst ist der Buchwert** massgebend (Art. 104 Abs. 2 GV). Nach der Übertragung vom Verwaltungs- in das Finanzvermögen ist das Finanzvermögen neu zu bewerten (Art. 81 GV). Der Abgang von Verwaltungsvermögen wird in der Investitionsrechnung verbucht. (Vgl. dazu die Arbeitshilfe Gemeindefinanzen, Ziff. 4.13).

Siehe dazu ebenso den Kommentar aus der Arbeitshilfe des Amts für Gemeinden und Raumordnung (AGR) zu den Gemeindefinanzen, S. 36: "Dient ein Vermögenswert der Gemeinde als Objekt für die Erfüllung einer öffentlichen Aufgabe, stellt es Verwaltungsvermögen dar. Soll ein solches Objekt neu nicht mehr für die öffentliche Aufgabenerfüllung, sondern beispielsweise als Vermögensanlage verwendet werden, muss das finanzkompetente Organ der Gemeinde der Überführung ins Finanzvermögen zustimmen.

Massgebend für die Festlegung der Zuständigkeit zum Beschluss über die Entwidmung ist der Verkehrswert (Art. 104 GV sowie Kap. 2.2.1.4.3.5.4). Ist die Widmung mit einem zusätzlichen Aufwand verbunden, bestimmt sich das zuständige Organ nach der Gesamtausgabe."

Gestützt auf Art. 6 Abs. 4 Ziff. 5 der Stadtverfassung, Art. 104 Abs. 1 der Gemeindeverordnung und Art. 71 Abs. 1 Ziff. 3 der Stadtverfassung ist folglich der Gemeinderat in endgültiger Zuständigkeit zur Beschlussfassung für die Entwidmung aus dem Verwaltungs- in das Finanzvermögen zuständig.

Für die anschliessende, allfällige Veräusserung der Teilflächen der Parzellen aus dem Finanzvermögen ist gemäss Art. 6 Abs. 6 Stadtverfassung bei Rechtsgeschäften über das Grundeigentum für die Bestimmung der Zuständigkeit der Verkehrswert massgebend. Der Gemeinderat ist somit gemäss Art. 71 Abs. 1 Ziff. 10 Stadtverfassung für Rechtsgeschäfte über das Eigentum und beschränkte dingliche Rechte an Grundstücken zuständig, wenn der Verkehrswert bzw. der Kapitalwert Fr. 1'000'000.00 nicht übersteigt.

Daher und gestützt auf Art. 66 der Stadterfassung zeichnet er sich nicht nur für die vertragliche Veräusserung, sondern auch für die Festlegung der Verkaufskonditionen zuständig.

18 Beschlussentwurf

Gestützt auf diese Ausführung beantragen wir Ihnen Zustimmung zu folgendem

Beschlussentwurf:

1. **Der Gemeinderat, gestützt auf Art. 67 Abs. 2 der Stadtverfassung vom 22. Juni 2009 und nach Kenntnisnahme des Berichts und Antrags des Stadtbauamts vom 11. April 2023, beantragt dem Stadtrat Zustimmung zu folgendem Beschluss:**

   Der Stadtrat, gestützt auf Art. 60 Abs. 1 Ziff. 2 der Stadtverfassung vom 22. Juni 2009 sowie nach Kenntnisnahme des gemeinderätlichen Berichtes vom ....., unter Vorbehalt des fakultativen Referendums, beschliesst:

   a. *Der Erlass der Überbauungsordnung Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West", bestehend aus Überbauungsplan mit Zonenplanänderung und Überbauungsvorschriften, wird genehmigt.*

   b. *Der Gemeinderat wird mit dem weiteren Vollzug beauftragt.*

2. **Gestützt auf Art. 6 Abs. 4 Ziff. 5 der Stadtverfassung vom 22. Juni 2009, Art. 104 Abs. 1 der Gemeindeverordnung vom 16. Dezember 1998 und Art. 71 Abs. 1 Ziff. 3 der Stadtverfassung vom 22. Juni 2009 wird, unter Vorbehalt der Zustimmung des Stadtrates zu Beschlusspunkt 1, die Entwidmung der für die Realisierung der Überbauungsordnung erforderlichen Teilflächen der Parzellen Gbbl. Nr. 190 im Umfang von rund 30.0 m² und Gbbl. Nr. 3675 im Umfang von rund 5.00 m² aus dem Verwaltungs- in das Finanzvermögen genehmigt.**

3. **Die aus dem Verwaltungsvermögen über die Investitionsrechnung in das Finanzvermögen entwidmeten Teilflächen sind mit dem Verkehrswert von Fr. 1'458.60 pro m² zu bewerten.**

4. **Der Buchgewinn aus der Aufwertung von Fr. 1.00 für die Teilfläche der Parzelle Nr. Gbbl. Nr. 190 (rund 30.0 m²) auf Fr. 43'758.00 in Höhe von Fr. 43'757.00 wird der Erfolgsrechnung 2023, 2100.4443.00 "Marktwertanpassungen Liegenschaften FV" gutgeschrieben.**

5. **Der Buchgewinn aus der Aufwertung von Fr. 1.00 für die Teilfläche der Parzelle Nr. Gbbl. Nr. 3675 (rund 5.0 m²) auf Fr. 7'293.00 in Höhe von Fr. 7'292.00 wird der Erfolgsrechnung 2023, 2100.4443.00 "Marktwertanpassungen Liegenschaften FV" gutgeschrieben.**

6. **Die Stadtkanzlei wird zusammen mit dem Finanzamt mit dem weiteren Vollzug beauftragt.**

Hinweis: Volker Wenning-Künne möchte das Geschäft im Gemeinderat vorstellen.

Visum Ressortvorsteher:

Thilo Wieczorek
Vorsteher Finanzamt

Roberto Di Nino

Visum Ressortvorsteher:

i.V.

Beatrice Ringgenberg
Stadtbaumeisterin a.i.

Reto Müller

Beilagen:
1. Überbauungsplan ÜO Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West", Beschlussexemplar vom 30. Januar 2023
2. Überbauungsvorschriften ÜO Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West", Beschlussexemplar vom 30. Januar 2023
3. Zonenplanänderung inkl. Änderung Baureglement, Beschlussexemplar vom 30. Januar 2023
4. Richtplan-Fortschreibung 2022 Richtplan ESP Bahnhof Langenthal, Massnahmenblatt Teilbereich 5 "Geiser"
5. Erläuterungsbericht, Beschlussexemplar vom 30. Januar 2023
6. Mitwirkungsbericht ÜO Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West" und ÜO Nr. 51 "Langenthal Mitte, Bereich Ost" vom 31. März 2022
7. Städtebauliche und freiraumplanerischen Leitlinien vom 2. Juni 2021, revidiert 6. September 2022
8. Bericht des Beurteilungsgremiums zum Studienauftrag vom 27. März 2020
9. Energiekonzept, brücker + ernst gmbh vom 16. März 2021
10. Mobilitätskonzept, Trafiko AG vom 15. März 2021
11. Verkehrskonzept, Ballmer + Partner AG vom 31. März 2022
12. Lärmgutachten, Ingenieurbüro Andreas Suter vom 1. September 2022
13. Störfallgutachten, ecolot GmbH (vormals KBP GmbH) vom 2. September 2022

14. NIS-Gutachten, ARNOLD Engineering und Beratung vom 16. März 2021
15. Hydraulische Modellierung Hochwasserentlastungskanal, Hunziker, Zarn & Partner vom 16. März 2022

Genehmigungsvermerke

Mitwirkung vom	24. Sept. - 14. Nov. 2021	Die Richtigkeit dieser Angaben bescheinigt:
Vorprüfung vom	13. Juli 2022	Langenthal, …
Publikation im amtlichen Anzeiger vom	20. Okt. 2022	Der Stadtschreiber
Öffentliche Auflage vom	20. Okt. - 21. Nov. 2022	
Einspracheverhandlungen vom	–	
Erledigte Einsprachen	0	Daniel Steiner
Unerledigte Einsprachen	0	
Rechtsverwahrungen	0	**Genehmigt durch das kantonale Amt für Gemeinden und Raumordnung**

Beschlossen durch den Gemeinderat am 17. Mai 2023
Beschlossen durch den Stadtrat am

Der Stadtratspräsident	Die Sekretärin des Stadtrats
Michael Schenk	Simone Burkhard Schneider

Koordinatenliste

	Ecke	E	N
Wirkungs-bereich Baubereich A1 – A3	1	2626139.55	1229760.02
	2	2626183.72	1229705.26
	1	2626063.25	1229717.36
	2	2626076.62	1229728.18
	3	2626100.94	1229698.14
	4	2626127.47	1229719.62
	5	2626103.15	1229749.66
	6	2626116.28	1229760.30
	7	2626149.10	1229719.77
	8	2626135.97	1229709.13
	9	2626109.44	1229687.65
	10	2626096.07	1229676.83
Baubereich B1 – B2	1	2626026.29	1229763.00
	2	2626039.29	1229773.48
	3	2626062.65	1229744.64
	4	2626091.06	1229767.64
	5	2626099.55	1229757.15
	6	2626071.14	1229734.15
	7	2626058.16	1229723.63
Baubereich C1 – C2	1	2626083.70	1229813.73
	2	2626120.04	1229768.85
	3	2626107.30	1229758.53
	4	2626079.45	1229792.92
	5	2626050.59	1229769.55
	6	2626042.10	1229780.05
	7	2626070.97	1229803.42
Baubereich bestehendes Gebäude (3M)	1	2626101.70	1229669.05
	2	2626150.00	1229708.01
	3	2626164.89	1229689.46
	4	2626116.64	1229650.54
Spielfläche	1	2626098.43	1229753.08
	2	2626123.31	1229722.35
	3	2626101.42	1229704.63
	4	2626076.54	1229735.35
Aussenraum best. Gebäude Bereich SBB	1	2626166.29	1229687.71
	2	2626164.36	1229684.64
	1	2626114.49	1229638.91
	2	2626123.62	1229634.25
	3	2626133.02	1229638.34
	4	2626158.25	1229667.14
Überlagerung ZöN	1	2626079.34	1229819.12
	2	2626113.59	1229763.63
	3	2626145.91	1229717.18
	4	2626173.00	1229700.68
	5	2626175.58	1229702.76
	6	2626174.11	1229704.59
	7	2626179.88	1229709.23
	8	2626180.20	1229709.63
Autoabstell-plätze	1	2626069.67	1229811.15
	2	2626071.85	1229808.45
	3	2626040.45	1229783.67
	4	2626038.78	1229785.73
	5	2626023.62	1229760.84
	6	2626024.98	1229761.93
	7	2626053.84	1229726.58
	8	2626051.90	1229725.00
	9	2626069.98	1229702.86
	10	2626071.92	1229704.44
	11	2626089.28	1229683.18
	12	2626087.34	1229681.59
Fahrradabstell-plätze	1	2626078.21	1229814.43
	2	2626079.78	1229812.50
	3	2626026.41	1229769.35
	4	2626024.88	1229771.25
	5	2626077.89	1229791.66
	6	2626092.03	1229777.38
	7	2626090.48	1229776.12
	8	2626074.99	1229737.26
	9	2626078.46	1229732.99
	10	2626061.62	1229719.36
	11	2626115.04	1229761.82
	12	2626101.89	1229751.22
	13	2626024.41	1229765.33
	14	2626037.39	1229775.83
	15	2626113.33	1229733.91
	16	2626114.88	1229735.17
	17	2626125.92	1229718.37
	18	2626106.44	1229743.19
	19	2626108.14	1229741.09
	20	2626086.25	1229723.37
	21	2626084.55	1229725.46
	22	2626093.00	1229769.22
	23	2626101.50	1229758.73

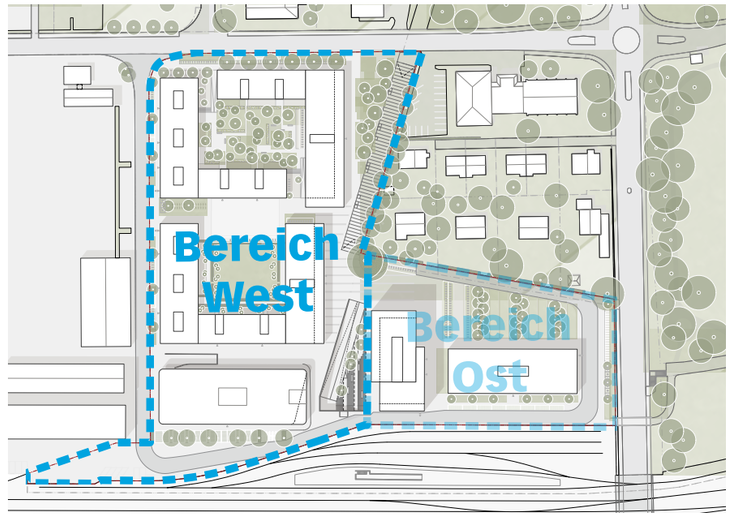
stadtlangenthal

Beilage 2
Traktandum Nr. 5
Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023

ÜO Nr. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West»

mit Zonenplanänderung

Überbauungsplan 1:500



Langenthal, 17. Mai 2023
Beschlussexemplar

Gemeinderat, Jurastrasse 22, 4901 Langenthal
Telefon 062 916 21 11, Telefax 062 923 21 76, www.langenthal.ch

N

Hasenmattstrasse

470.75

3481

20

22

B1 West
Fh tr 21m

C2 West
Fh tr 18m

2716

3.30

C1 West
Fh tr 21m

3675

3456

2515

47c

3032

B2 West
Fh tr 18m

16.00

3.80

8.30

2690

C

A3 West
Fh tr 24m

A1 West
Fh tr 18m

16.00

4977

1.93

190

4a

15

A2 West
Fh tr 15m

60

5.30

471.85

Baubereich
Gebäude 3M
Fh tr 18m

1545

5198

5242

16

3032

Kühlhausstrasse

4578

ASM

4169

Legende

Inhalte:

- Wirkungsbereich der Überbauungs-ordnung
- Baubereiche mit Begrenzung und Bezeichnung
- Baubereich Gebäude 3M
- Baulinie Auskragung/Arkade
- öffentlicher Aussenraum
- Überlagerung ZöN
- gemeinschaftlicher Aussenraum
- Aussenraum zu den Baubereichen
- Bereich für grössere Spielfläche
- Aussenraum Umfeld Gebäude 3M
- Bereich SBB
- Bereich Detailerschlies-sung
- Verkehrsbereich
- Bereich Zu- und Wegfahrt Einstellhalle
- Bereich für Autoabstell-plätze
- Baubereich für Fahrradabstellplätze

Hinweise:

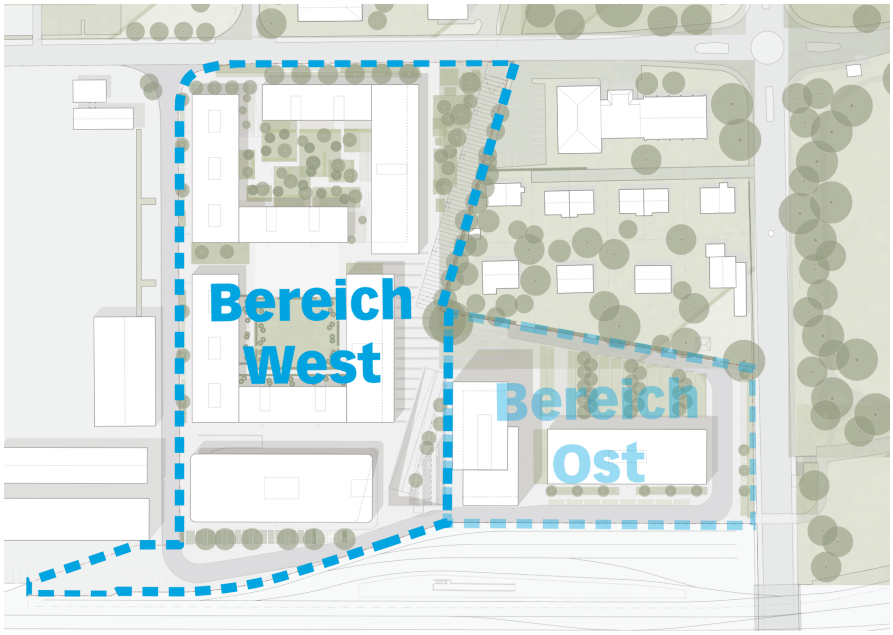
- Bereich Aufgang Nord (PGV), schematische Darstellung
- Bereich Hochwasser-entlastungskanal (HEK), schematische Darstellung
- Gebäude projektiert
- mögliche Baumstandorte
- C — (Unterflur)- Container
- Abbruch bestehende Gebäude / Anlagen
- Untergeschoss 3M
- Einfahrt Einstellhalle 3M bestehend
- Konsultationsbereich Störfall Bahnstrecke
- 470.75 — Höhenkote bestehendes Terrain (m ü. M.)

stadtlangenthal

Beilage 3
Traktandum Nr. 5
Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023

ÜO Nr. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West»
mit Zonenplanänderung

Überbauungsvorschriften



Langenthal, 17. Mai 2023
Beschlussexemplar

Gemeinderat, Jurastrasse 22, 4901 Langenthal
Telefon 062 916 21 11, Telefax 062 923 21 76, www.langenthal.ch

1. Allgemein

Art. 1

Planungszweck

Die Überbauungsordnung (nachfolgend ÜO) Nr. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West» schafft die bau- und planungsrechtlichen Voraussetzungen für die Umstrukturierung des Areals und stellt eine hohe Qualität der Bau- und Aussenraumgestaltung sowie eine haushälterische Nutzung des Bodens sicher.

Art. 2

Wirkungsbereich

Der Wirkungsbereich der ÜO ist im Überbauungsplan mit einem grauen gestrichelten Perimeter gekennzeichnet.

Art. 3

Stellung zur Grundordnung

[1] Soweit die vorliegenden Überbauungsvorschriften und der Überbauungsplan nichts anderes bestimmen, gelten die Bestimmungen des rechtskräftigen Baureglements der Stadt Langenthal, soweit nicht die Bestimmungen der BMBV des Kantons Bern vorgehen.

Stellung zum Strassenplan mit Baulinien über das Gebiet Aarwangenstrasse

[2] Die vorliegenden Überbauungsvorschriften und der Überbauungsplan gehen dem «Strassenplan mit Baulinien über das Gebiet Aarwangenstrasse» von 1967 dort vor, wo sich die Wirkungsbereiche der beiden Planungsinstrumente überlagern.

Art. 4

Inhalt des Überbauungsplans

[1] Im Überbauungsplan werden verbindlich festgelegt:
- der Wirkungsbereich der Überbauungsordnung
- die Baubereich für Hauptgebäude mit Begrenzung und Bezeichnung
- der Baubereich Gebäude 3M
- die Baulinien für Auskragung / Arkade
- der öffentliche Aussenraum
- die Überlagerung ZöN
- der gemeinschaftliche Aussenraum
- der Aussenraum zu den Baubereichen
- der Bereich für die grössere Spielfläche
- der Aussenraum Umfeld Gebäude 3M
- der Bereich SBB
- der Bereich Detailerschliessung
- der Verkehrsbereich
- der Bereich Zu- und Wegfahrt zur Einstellhalle
- der Bereich für Autoabstellplätze
- der Baubereich für Fahrradabstellplätze

[2] Mit hinweisendem Charakter werden dargestellt:
- der Bereich für den Aufgang Nord (PGV), schematische Darstellung
- der Bereich für den Hochwasserentlastungskanal (HEK)
- die projektierten Gebäude
- die möglichen Baumstandorte
- die (Unterflur-)Container
- die abzubrechenden Gebäude / Anlagen
- das Untergeschoss 3M
- die bestehende Einstellhalleneinfahrt 3M
- der Konsultationsbereich Störfall Bahnstrecke
- Höhenkote bestehendes Terrain (m ü. M.)

2. Nutzung

Art. 5

Art der Nutzung

[1] Zulässig sind gemischte Nutzungen mit Wohnen, Gewerbe und Dienstleistungen. Im Baubereich Gebäude 3M sind keine Wohnnutzungen zulässig.

[2] Der Wohnanteil darf inkl. Baubereich Gebäude 3M 70% der oberirdischen Geschossflächen nicht überschreiten. Die Baubewilligungsbehörde kann einer Erhöhung des Wohnanteils zustimmen sofern:
- in der ÜO Nr. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West» bereits soviel Dienstleistungsnutzung/Gewerbe/Verkauf realisiert wurde, dass der insgesamte Wohnanteil über die ÜO's Nrn. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West» und 51 «Langenthal Mitte, Bereich Ost» 70% der GFo nicht mehr übersteigen kann,
- eine entsprechende privatrechtliche Zustimmung vorliegt und
- die Sicherung des Übertrags mittels zivilrechtlicher Dienstbarkeit sichergestellt ist.

[3] In der ÜO Nr. 50 sind insgesamt maximal 600 m^2 Geschossfläche oberirdisch[1] (GFo) dem Verkauf dienende Fläche zulässig, pro Verkaufsgeschäft maximal 300 m^2.

[4] Im Bereich der Baulinien Auskragungen und Arkaden nach Art. 11 sind im 1. Vollgeschoss Verkaufsnutzungen nach Abs. 3 sowie Nutzungen anzuordnen, die einen funktionalen und/oder optischen Bezug zum Aussenraum aufweisen.

[5] Vorbehalten bleiben die Festlegungen betr. Störfall gemäss Art. 25.

[1] Die Summe aller Geschossflächen besteht aus folgenden Komponenten: Hauptnutzflächen, Nebennutzflächen, Verkehrsflächen, Konstruktionsflächen und Funktionsflächen. An die GFo nicht angerechnet werden Geschosse, bei denen die Oberkante des fertigen Bodens des darüberliegenden Vollgeschosses, gemessen in der Fassadenflucht, im Mittel höchstens bis 1.5 Meter über die Fassadenlinie hinausragt.

Art. 6

Lärmschutz

Es gilt die Lärmempfindlichkeitsstufe ES III gemäss Art. 43 LSV.

Art. 7

Mass der Nutzung

[1] Für die Baubereiche A1 bis A3, B1, B2, C1 und C2 gilt insgesamt eine GFo von minimal 17'400 m^2 und maximal 21'745 m^2. Bei einer etappierten Überbauung ist die Einhaltung der minimalen GFo mit einem Gesamtkonzept nachzuweisen. Für den Baubereich Gebäude 3M ist gemäss Abs. 6 das bestehende Volumen massgebend.

[2] Für die Baubereiche gelten die folgenden maximalen Höhenmasse und Koten, wobei die Fh tr „begehbar" gilt, sofern begehbare Flachdächer (mit einer Brüstung) vorgesehen werden, deren Brüstung um mindestens 1.0 m von der Fassadenlinie zurückversetzt angeordnet wird:

	Fassadenhöhe traufseitig (Fh tr)[2]	Fh tr „begehbar"	Kote unterer Referenzpunkt (massgebendes Terrain)
Baubereich A1 West	max. 18 m	max. 19 m	471.80 m ü. M.
Baubereich A2 West	max. 15 m	max. 16 m	471.80 m ü. M.
Baubereich A3 West	max. 24 m	max. 25 m	471.80 m ü. M.
Baubereich B1 West	max. 21 m	max. 22 m	471.20 m ü. M.
Baubereich B2 West	max. 18 m	max. 19 m	471.20 m ü. M.
Baubereich C1 West	max. 21 m	max. 22 m	471.20 m ü. M.
Baubereich C2 West	max. 18 m	max. 19 m	471.20 m ü. M.
Baubereich Gebäude 3M	max. 18 m	max. 19 m	bestehendes massgebendes Terrain

[3] Auf begehbaren Flachdachteilen sind Spiel- und Aufenthaltsflächen nach Art. 44 und 45 BauV sowie Dachgärten zulässig. In diesen Bereichen dürfen Sonnensegel, Pergolen und überdachte Begegnungsbereiche sowie für die Nutzung als Dachgärten notwendige Infrastrukturen wie Pflanztröge, kleinere Gewächshäuser, Treppenaufgänge und Geräteräume oder ähnliches erstellt werden. Sie müssen als Teil der Architektur zusammen mit dem Gebäude eine überzeugende Gesamterscheinung ergeben und in

[2] Die Fassadenhöhe ist der grösste Höhenunterschied zwischen der Schnittlinie der Fassadenflucht mit der Oberkante der Dachkonstruktion und der dazugehörigen Fassadenlinie.

der Ansicht untergeordnet in Erscheinung treten. Auf Flachdächern stehen für Dachaufbauten 30 % der Fläche des darunterliegenden Vollgeschosses zur Verfügung. Zur Beurteilung der Dachgestaltung im Baubewilligungsverfahren gilt Art. 9. Im Baubewilligungsverfahren sind ausreichende Vorkehrungen für die Gewährleistung der Sicherheit der Nutzer nachzuweisen.

[4] Für alle Aufbauten und Anlagen nach Abs. 3 gilt:
- eine Gesamthöhe, welche die jeweils geltende, maximale Fh tr nicht um mehr als 3.00 m überschreiten darf.
- Volumen und Anordnung der Aufbauten und Anlagen können innerhalb der äusseren Begrenzung, wie sie sich durch ein gleichgeneigtes Satteldach und einer Dachneigung von 45° ergeben würden, frei gewählt werden.
- Ausserhalb dieser äusseren Begrenzung sind Treppenaufgänge und Liftanlagen auf maximal 5 m Länge je zugehörigem Fassadenabschnitt gestattet, wobei auf mindestens einer ganzen Fassade ein Rücksprung von mindestens 2.0 m gegenüber der Fassade des darunterliegenden Vollgeschosses vorzusehen ist.
- Technisch bedingte Dachaufbauten und Photovoltaikanlagen erfordern keinen Rückversatz und sind auf der gesamten Dachfläche zulässig.

Baubereich Gebäude 3M

[5] Im Baubereich Gebäude 3M kann das Gebäude unter Wahrung des Volumens über den reinen Unterhalt hinaus auch aus- oder umgebaut werden. Ein Abbruch und Neubau unter Wahrung des Volumens ist zulässig.

Art. 8

Bauten, Anlagen und Einrichtungen ausserhalb der Baubereiche

[1] Ausserhalb der Baubereiche sind unter Vorbehalt verkehrstechnischer Anforderungen (Sichtweiten etc.) und zivilrechtlicher Abstände folgende Bauten, Anlagen und Einrichtungen zulässig:
- Vorspringende offene Gebäudeteile wie Balkone (auch mit Seitenwänden), Vordächer und dgl. dürfen, von der Fassadenflucht aus gemessen, höchstens 1.5 m über die Baubereiche und die Fassadenflucht hinausragen, im Bereich des gemeinschaftlichen Aussenraums höchstens 2.6 m über die Baubereiche und die Fassadenflucht hinausragen. Der zulässige Anteil des zugehörigen Fassadenabschnitts beträgt maximal 50%.
- Kleinbauten (z.B. für Gemeinschaftspavillon und aus technischen Gründen erforderliche Kleinbauten) mit einer Fh tr von maximal 4.0 und einer Fh gi von maximal 5.5 m, einer anrechenbaren Gebäudefläche von maximal 60 m^2 und einem Grenzabstand von mindestens 2.0 m. Der Gebäudeabstand von Kleinbauten ausserhalb der Baubereiche gegenüber Gebäuden innerhalb der Baubereiche ist frei.
- Anlagen und Einrichtungen im Zusammenhang mit der Aussenraumgestaltung (z.B. Infrastruktur für Spiel und Aufenthalt, Sonnendächer), den Areal- und Hauszugängen (z.B. Treppen oder Rampen), der Wärmeversorgung und der Untergeschosse (z.B. Zugänge, Lüftungs- oder Lichtschächte).

– Untergeschosse, Unterniveaubauten und unterirdische Bauten[3]. Sie können mit privatrechtlicher Zustimmung bis an die Parzellen- respektive Zonengrenzen ragen.
– Anlagen und Einrichtungen im Zusammenhang mit der Liegenschaftsentwässerung
– Bauten und Anlagen im Zusammenhang mit dem Hochwasserentlastungskanal (HEK)
– Bauten und Anlagen im Zusammenhang mit dem Bahnzugang (Aufgang Nord)

[2] Der Strassenabstand für Bauten, Anlagen und Einrichtungen nach Abs. 1 kann reduziert werden, sofern die die Verkehrssicherheit und ein Lichtraumprofil von mindestens 50 cm ab Fahrbahnrand gewährleistet ist.

3. Gestaltung Bauten und Aussenraum

Art. 9

Qualitätssicherung und Gestaltung

[1] Neue Bauten, Anlagen und deren Umgebung sind so zu gestalten, dass sich zusammen mit den bestehenden baulichen Gegebenheiten eine gute Gesamtwirkung ergibt.

[2] Zur Sicherstellung der Qualität des Bauvorhabens insbesondere der Bau- und Fassadengestaltung wird pro Bauetappe ein in der Art und Weise noch zu bestimmender qualitätssichernder Prozess durchgeführt. Die Form dieses Prozesses wird in einem Planungsvertrag zwischen der Stadt und der Bauherrschaft festgelegt.

[3] Die städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien vom 06.09.2022 dienen als Beurteilungsgrundlage und Qualitätsmassstab in Gestaltungsfragen. Sie illustrieren die Bebauungsidee.

Art. 10

Höhe 1. Vollgeschoss

Für die Baubereiche A1 bis A3, B1, B2, C1 und C2 hat die Differenz zwischen der Unterkante der rohen Decke des 1. Vollgeschosses und dem fertigen Terrain gegenüber dem öffentlichen Aussenraum und dem gemeinschaftlichen Aussenraum mindestens 4.5 m zu betragen.

Art. 11

[3] Als Untergeschosse gelten Geschosse, bei denen die Oberkante des fertigen Bodens des darüberliegenden Vollgeschosses, gemessen in der Fassadenflucht, im Mittel höchstens bis 1.2 m über die Fassadenlinie hinausragen.

Baulinien Auskragungen / Arkaden

[1] Die Baulinien Auskragungen / Arkaden bezwecken die Ausbildung von Auskragungen (ohne Stützen) respektive Arkaden (mit Stützen).

[2] Es gelten folgende Vorgaben:
- Baubereich A3, Arkade: Das 1. und 2. Vollgeschoss ist im bezeichneten Fassadenabschnitt so auszubilden, dass eine mindestens 3 m tiefe Arkade entsteht.
- Baubereich C1, Auskragung: Das 1. Vollgeschoss ist im bezeichneten Fassadenabschnitt so auszubilden, dass eine mindestens 3 m tiefe Auskragung entsteht.

Art. 12

Dachgestaltung

[1] Auf den Hauptgebäuden sind ausschliesslich Flachdächer zulässig.

[2] Nicht begehbare und nicht mit Solaranlagen belegte Flachdächer und Flachdachteile der Hauptgebäude sind zu begrünen (extensiv oder intensiv).

Art. 13

Aussenraumgestaltung, Bepflanzung

[1] Die Aussenraumgestaltung ist zusammen mit den Hauptgebäuden bzw. unmittelbar im Anschluss an deren Fertigstellung zu realisieren.

[2] Es ist eine standortgerechte, durch standorttypische Arten geprägte Bepflanzung zu wählen. Die Pflanzung von Bäumen sowie die Begrünung ist unter Vorbehalt verkehrstechnischer Anforderungen (Sichtweiten, etc.) im gesamten Aussenraum zulässig.

[3] Basierend auf den städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien ist eine angemessene Baumbepflanzung vorzusehen. Die Baumstandorte werden im Baubewilligungsverfahren festgelegt. Die Bäume sind unmittelbar im Anschluss an die Fertigstellung der Hauptgebäude zu pflanzen sowie dauerhaft zu pflegen und zu unterhalten.

[4] Den Übergängen zum Umfeld (Strassenräumen, Nachbargrundstücke, etc.) ist hinsichtlich Gestaltung besondere Beachtung zu schenken.

[5] Mit der Baueingabe ist ein Umgebungsgestaltungsplan einzureichen. Bei einer etappierten Überbauung hat der Umgebungsgestaltungsplan das Umfeld des von der jeweiligen Etappe betroffenen Baubereichs bis zum nächsten Baubereich resp. bis an den ÜO-Perimeter heran zu umfassen.

Art. 14

Öffentlicher Aussenraum

[1] Der öffentliche Aussenraum umfasst Aussenbereiche, Wege, Plätze und Erschliessungsflächen mit hohem Öffentlichkeitsgrad.

[2] Der öffentliche Aussenraum ist als attraktiver und grundsätzlich von MIV freier Aussenraum zu gestalten und dient als Langsamverkehrsverbindung. Zu- und Wegfahrten zur Einstellhalle sowie Abstellplätze für Motorfahrzeuge resp. P&R sind in den entsprechend bezeichneten Bereichen, Notzufahrt, Anlieferung sowie Ver- und Entsorgung im gesamten öffentlichen Aussenraum zulässig.

[3] Zu publikumsorientierten Nutzungen (z.B. Gastronomie und Verkaufsläden) sind im öffentlichen Aussenraum Aussenbestuhlungen und Auslagen zulässig. Langsamverkehrsverbindungen dürfen dadurch nicht negativ beeinträchtigt werden.

Überlagerung ZöN

[4] Die Überlagerung ZöN gilt als Zone für öffentliche Nutzungen. Sie dient der Sicherung von Flächen für öffentliche Aufgaben wie den Bahnzugang, die Erschliessung für Fuss- und Veloverkehr und den Hochwasserschutz beispielsweise mit einer Überdeckung des Hochwasserentlastungskanals.

Art. 15

Gemeinschaftlicher Aussenraum

[1] Der gemeinschaftliche Aussenraum umfasst gemeinschaftlich genutzte Grün-, Aufenthalts- und Spielbereiche sowie Langsamverkehrsbereiche sowie den Gebäuden zugehörige Erschliessungsbereiche.

[2] Der gemeinschaftliche Aussenraum ist als attraktiver und von MIV freier Aussenraum zu gestalten. Zwischen den Baubereichen A und B sowie den Baubereichen A und Gebäude 3M ist je eine attraktive, öffentliche Langsamverkehrsverbindung mit einer minimalen Breite von 4.00 m sicherzustellen. Notzufahrt, Anlieferung sowie Ver- und Entsorgung sind zulässig.

[3] Zu publikumsorientierten Nutzungen (z.B. Gastronomie und Verkaufsläden) sind im gemeinschaftlichen Aussenraum Aussenbestuhlungen und Auslagen zulässig. Langsamverkehrsverbindungen dürfen dadurch nicht negativ beeinträchtigt werden.

Aussenraum zu den Baubereichen

[4] Der im Überbauungsplan bezeichnete Aussenraum zu den Baubereichen umfasst unter Vorbehalt von Abs. 5 gemeinschaftlich genutzte Grün-, Aufenthalts- und Spielbereiche sowie den Gebäuden zugehörige Erschliessungsbereiche.

[5] Entlang von Gebäudefassaden kann der Aussenraum zu den Baubereichenauf einer Tiefe von maximal 4 m als privater Aussenraum zu den Wohnungen genutzt werden.

[6] Der nicht durch Fusswege, Aussenaufenthalts- und Spielplätze oder Gestaltungselemente belegte Aussenraum zu den Baubereichen ist als Grünanlage zu gestalten und zu bepflanzen. Es sind versickerungsfähige Bodenkonzepte vorzusehen.

Aussenraum Umfeld Gebäude 3M

[7] Der Aussenraum Umfeld Gebäude 3M umfasst den Aussenbereich zum bestehenden Gewerbegebäude. Der Bereich ist nach den Bedürfnissen des Betriebs zu nutzen und zu gestalten (z.B. für Parkierung oder Bepflanzung). Notzufahrt, Anlieferung sowie Ver- und Entsorgung sind zulässig. Er ist so zu gestalten, dass sich zusammen mit dem Umfeld eine gute Gesamtwirkung ergibt.

Art. 16

grössere Spielfläche

[1] Der Bereich ist für eine grössere Spielfäche nach Art. 46 BauV vorbehalten.

[2] Damit die grössere Spielfläche auch durch Familienwohnungen innerhalb der ÜO Nr. 51 «Langenthal Mitte, Bereich Ost» beansprucht werden kann hat sie eine Fläche von insgesamt mindestens 900 m^2 aufzuweisen. Wird die grössere Spiefläche innerhalb der ÜO Nr. 51 «Langenthal Mitte, Bereich Ost» separat nachgewiesen, reduziert sich die minimale Fläche auf 600 m^2.

[3] Im Überlagerungsbereich der grösseren Spielfläche und dem Baubereich Fahrradabstellplätze sind Fahrradabstellplätze nach Art. 19 Abs. 4 zulässig sofern die minimale Fläche der grösseren Spielfläche nach Abs. 2 eingehalten werden kann.

Art. 17

Bereich SBB

Der Bereich SBB umfasst die für Bahn-Infrastrukturanlagen erfoderlichen Flächen. Diese sind nach den Bedürfnissen der Bahn zu nutzen und zu gestalten (z.B. für Infrastrukturanlagen oder Parkplätze).

4. Erschliessung und Parkierung

Art. 18

Bereich Detailerschliessung

[1] Der Bereich Detailerschliessung dient der öffentlichen Erschliessung und umfasst die Zu- und Wegfahrten zum Areal sowie Manöverierflächen.

[2] Wo der Bereich Detailerschliessung nicht für Erschliessungsfunktionen benötigt wird, ist er als attraktiver Aussenraum nach den Vorgaben zum öffentlichen Aussenraum zu gestalten. Den Bedürfnissen der Fussgänger ist angemessen Rechnung zu tragen.

Art. 19

Erschliessung / Verkehrsbereich

[1] Die Zu-und Wegfahrten zur Einstellhalle erfolgen ab der Kühlhausstrasse an den im Überbauungsplan bezeichneten Bereichen. Einstellhalleneinfahrten zu den Baubereichen A1 und B1 sind in die Gebäude zu integrieren. Im ausgewiesenen Verkehrsbereich ist die bestehende Einstellhalleneinfahrt weiterhin zulässig.

[2] Die Notzufahrt, die Anlieferung sowie die Entsorgung erfolgen über den Verkehrsbereich sowie über den öffentlichen respektive gemeinschaftlichen Aussenraum. Die Entsorgung erfolgt zusätzlich über den gemeinschaftlichen Aussenraum sowie über den Aussenraum Umfeld Gebäude 3M.

[3] Die Erschliessung der Parzellen Nrn. 2690, 2691, 1461 und 2560 ist jederzeit zu gewährleisten.

Art. 20

Abstellplätze für Motorfahrzeuge, Fahrräder und Motorfahrräder (für Nutzungen innerhalb der Baubereiche)

[1] Die Anzahl Abstellplätze für Motorfahrzeuge, Fahrräder und Motorfahrräder für Nutzungen innerhalb der Baubereiche (ohne Park & Ride, ohne Bike & Ride) richten sich nach der übergeordneten Gesetzgebung, wobei je Wohnung maximal 0.7 Motorfahrzeug-Abstellplätze zulässig sind.

[2] Die Autoabstellplätze für Nutzungen innerhalb der Baubereiche sind im Untergeschoss und oberirdisch in den im Überbauungsplan entsprechend bezeichneten Bereichen zulässig.

Park & Ride

[3] Darüber hinaus sind im Untergeschoss innerhalb der ÜO Nr. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West» die erforderlichen Park & Ride-Abstellplätze bereitzustellen. Auf die Bereitstellung der Park & Ride-Abstellplätze innerhalb der ÜO Nr. 50 kann verzichtet werden, sofern die erforderliche Anzahl Park & Ride-Abstellplätze im Wirkungsbereich der ÜO Nr. 51 «Langenthal Mitte, Bereich Ost» bereitgestellt wird.

Baubereich Fahrradabstellplätze

[4] Die Abstellplätze für Fahrräder sind innerhalb der entsprechenden Baubereiche zulässig. Es sind doppelstöckige Anlagen mit einer Gesamthöhe von maximal 5.0 m zulässig.

Art. 21

Betriebskonzept Mobilität

Mit dem ersten Baugesuch in den Baubereichen A1 bis A3, B1, B2, C1 und/oder C2 ist ein Betriebskonzept Mobilität vorzulegen, welches Massnahmen aufzeigt mit dem Ziel, die Verkehrsmittelwahl aller Nutzergruppen dauerhaft in Richtung umweltfreundlicher, nachhaltiger Verkehrsmittel zu verändern. Das Betriebskonzept Mobilität ist bei jedem weiteren Bauvorhaben mit massgebenden Auswirkungen im Mobilitätsbereich zu aktualisieren.

5. Weitere Bestimmungen

Art. 22

Mikroklima / Siedlungsökologie

Im Umgebungsgestaltungsplan ist nachzuweisen, wie Räume mit hohen Qualitäten bezüglich Mikroklima und siedlungsökologischen Aspekten gewährleistet werden (z. B. Bäume, ökologische Vernetzung und Vielfältigkeit der Lebensräume, begrünte Dächer und Fassaden, minimale Versiegelung, Wassermanagement, Durchlüftung etc.). Für die im Umgebungsgestaltungsplan darzustellende Fläche gilt Art. 13 Abs. 5.

Art. 23

Energie

[1] Neubauten in den Baubereichen A1 bis A3, B1, B2, C1 und C2 müssen beim gewichteten Energiebedarf den Grenzwert gemäss KEnV vom 26. Oktober 2011 in der seit 01.09.2016 geltenden Fassung um mindestens 10 % unterschreiten. In einem Energiekonzept ist nachzuweisen, wie die dem Stand der Technik entsprechenden Möglichkeiten bezüglich des Einsatzes erneuerbarer Energien, des Energiesparens und der Nahwärmeversorgung ausgeschöpft werden.

[2] Auf eine Unterschreitung gemäss Abs. 1 kann verzichtet werden, wenn die Einhaltung der Zielwerte der 2000-Watt-Gesellschaft, des Standards nachhaltiges Bauen Schweiz SNBS oder eines gleichwertigen Standards im Baugesuch nachgewiesen wird. Die Modalitäten im Zusammenhang mit der Zertifizierung und Rezertifizierung sind in einer Planungsvereinbarung festzulegen.

Art. 24

Abfallentsorgung

Entsorgungsstellen für Abfall sind in genügender Anzahl an gut zugänglichen Standorten vorzusehen.

Art. 25

Störfallvorsorge

[1] In den Baubereichen A1, A2 und A3 sind vom Störer abgewandte Notausgänge sicherzustellen. Beim Baubereich A2 ist der Fluchtweg in den Hof zwischen den Baubereichen A1, A2 und A3 durchzuführen. Von den Baubereichen A1 und A3 ist der Fluchtweg ebenfalls in den Hof zwischen den Baubereichen A1, A2 und A3 durchzuführen oder muss über die den Geleisen der SBB abgewandte (nordwestliche) Stirnseite erfolgen.

[2] Luftansaugstellen von Belüftungen/Klimatisierungen müssen anlageabgewandt und möglichst hoch angebracht werden.

[3] Direkt angrenzend an die Bahnanlage (Bereich SBB) ist zu prüfen, ob die Bodenversiegelung gegenüber der Bahn verringert werden kann

(Grünstreifen, Parkplätze ohne vollversiegelten Boden oder ähnlich), um ein Überlauf von Gefahrengut auf das Areal der ÜO zu verhindern.

[4] Massnahmen Gebäude 3M im Falle von Neubauten oder neubauähnlichen Umbauten:
- Die Notausgänge müssen auf der vom Störer abgewandten Seite des Gebäudes angebracht sein.
- Innerhalb des Gebäudes müssen die Fluchtwege gegenüber dem Störer geschützt sein: Fluchttreppen im Freien nur auf der anlageabgewandten Seite, Fluchtwege im Gebäudeinnern nicht direkt an den anlagezugewandten Fassaden. Kann dies nicht eingehalten werden, müssen die Fluchtwege mit baulichen Massnahmen gesichert werden und es ist nachzuweisen, dass die Fluchtwege im Ereignisfall bis zur Evakuierung des Gebäudes sicher benutzt werden können.
- Es ist darauf zu achten, dass in den anlagezugewandten Räumen eine wenig Personenintensive Nutzung untergebracht werden kann.
- Die Fassaden gegenüber der Bahn sind aus nicht-brennbaren Materialien zu gestalten. Fassadenöffnungen sind auf das notwendige Mass zu beschränken.

[4] Massnahmen Kinderspielplätze nach Art. 44 BauV:
- Kinderspielplätze sind nach Möglichkeit durch Gebäude innerhalb der Baubereiche abzuschirmen.
- Die Möglichkeit zur Entfluchtung ist jederzeit störfallabgewandt zu gewährleisten.

[5] Innerhalb des Konsultationsbereichs Störfall Bahnstrecke sind keine Nutzungen mit erschwerter Evakuierbarkeit wie Kindergärten, Kitas, Alters- und Pflegezentren und dergleichen zugelassen ausser wenn eine erneute Koordination Raumplanung und Störfallvorsorge gemäss Art. 11 a der StFV mit Prüfung raumplanerischer und baulicher Massnahmen durchgeführt wird.

Art. 26

Hochwasserschutz

Sofern der Durchlass des Hochwasserschutzkanals bei der Hasenmattbrücke zum Zeitpunkt der Eingabe einer Baubewilligung im Baubereich C1 nicht saniert ist, sind entsprechende Hochwasserschutzmassnahmen zu treffen.

Art. 27

Inkrafttreten

Die Überbauungsordnung tritt am Tag nach der Publikation der Genehmigung in Kraft (Art. 110 BauV).

Genehmigungsvermerke

Mitwirkung vom	24. Sept. bis 14. Nov. 2021
Vorprüfung vom	13. Juli 2022
Publikation im amtlichen Anzeiger vom	20. Okt. 2022
Öffentliche Auflage vom	20. Okt. bis 21. Nov. 2022
Einspracheverhandlungen vom	–
Erledigte Einsprachen	0
Unerledigte Einsprachen	0
Rechtsverwahrungen	0
Beschlossen durch den Gemeinderat am	17. Mai 2023
Beschlossen durch den Stadtrat am	...

Der Stadtratspräsident

Michael Schenk

Die Sekretärin des Stadtrats

Simone Burkhard Schneider

Die Richtigkeit dieser Angaben bescheinigt:
Langenthal, ...

Der Stadtschreiber

Daniel Steiner

Genehmigt durch das kantonale Amt für Gemeinden und Raumordnung

Genehmigungsvermerke

Mitwirkung vom	24. Sept. - 14. Nov. 2021
Vorprüfung vom	13. Juli 2022
Publikation im amtlichen Anzeiger vom	20. Okt. 2022
Öffentliche Auflage vom	20. Okt. - 21. Nov. 2022
Einspracheverhandlungen vom	–
Erledigte Einsprachen	0
Unerledigte Einsprachen	0
Rechtsverwahrungen	0
Beschlossen durch den Gemeinderat am	17. Mai 2023
Beschlossen durch den Stadtrat am	

Der Stadtratspräsident	Die Sekretärin des Stadtrats
Michael Schenk	Simone Burkhard Schneider

Die Richtigkeit dieser Angaben bescheinigt:
Langenthal, …

Der Stadtschreiber

Daniel Steiner

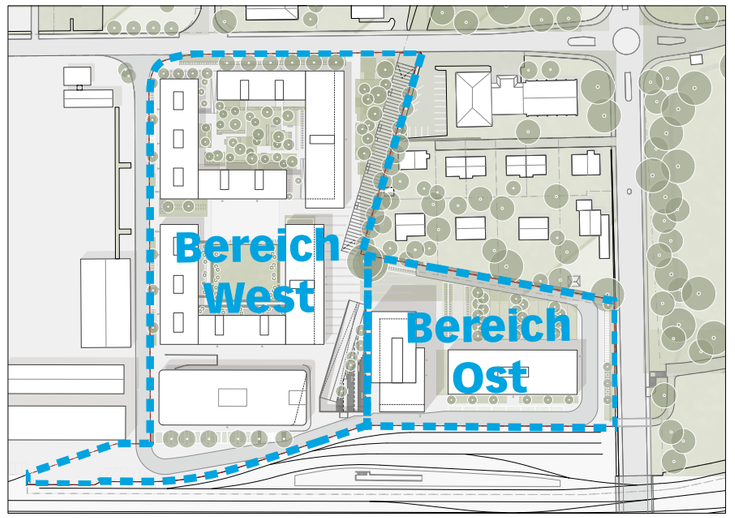
Genehmigt durch das kantonale Amt für Gemeinden und Raumordnung

Beilage 4
Traktandum Nr. 5
Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023

stadtlangenthal

UeO Nr. 50 "Langenthal Mitte, Bereich West"
und
UeO Nr. 51 "Langenthal Mitte, Bereich Ost"
mit Zonenplanänderung

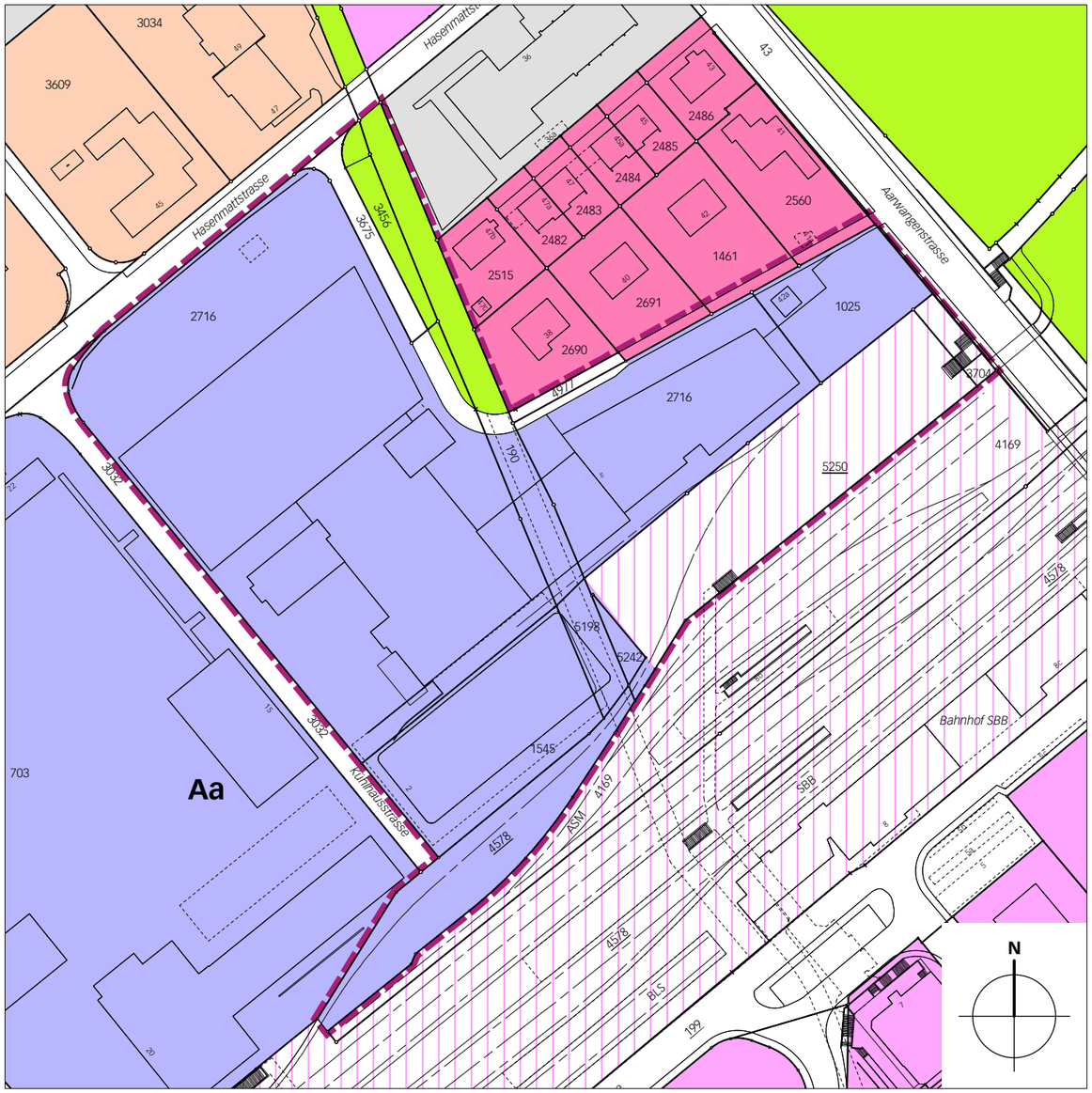
Zonenplanänderung 1:1'500
mit Aufhebung Baulinienplan Nr. 010 mit Sonderbauvorschriften



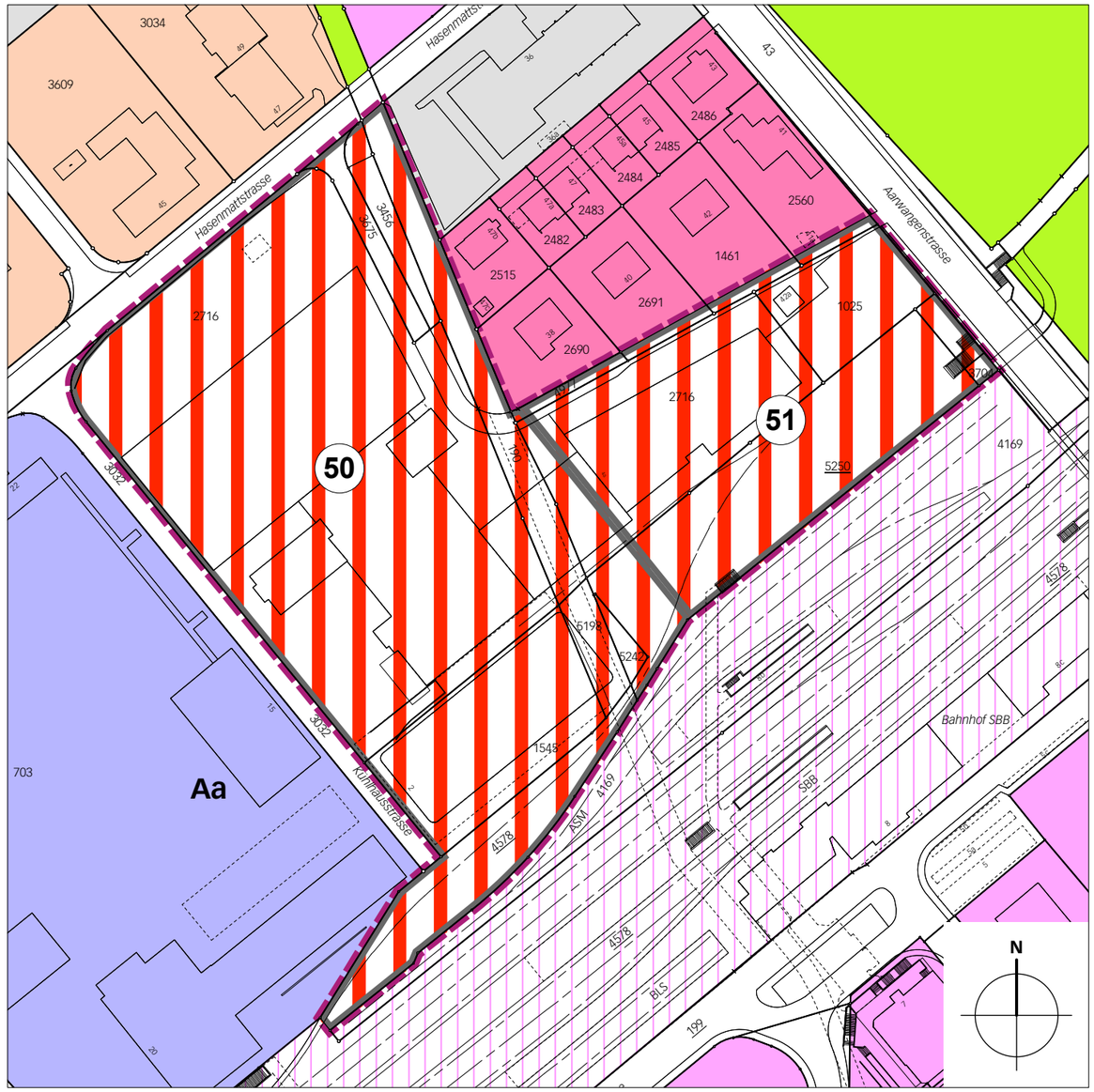
Langenthal, 17. Mai 2023
Beschlussexemplar

Gemeinderat, Jurastrasse 22, 4901 Langenthal
Telefon 062 916 21 11, Telefax 062 923 21 76, www.langenthal.ch

Alter Zustand



Neuer Zustand



Legende

Wirkungsbereich der Zonenplanänderung

Inhalte:

- Wohnzone W2/ C
- Mischzone MZ 2
- Mischzone MZ 3
- Aa — Arbeitszone Aa
- Zone für öffentliche Nutzung ZöN Art. 77 BauG
- Grünzone
- Überbauungsordnung mit vorwiegend Wohnnutzung, nach 1985
- Eisenbahnareale

Ergänzung Art. 68, Abs. 3 Baureglement:

Mit dem In-Kraft-Treten der Zonenplanänderung zur ÜO Nr. 50/51 wird der Baulinienplan Nr. 010 mit Sonderbauvorschriften Kühlhausstrasse von 1968 aufgehoben.

stadtlangenthal

Beilage 5
Traktandum Nr. 5
Stadtratssitzung vom 26. Juni 2023

ÜO Nr. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West» und ÜO Nr. 51 «Langenthal Mitte, Bereich Ost»

mit Zonenplanänderung

Erläuterungsbericht

Langenthal, 17. Mai 2023
Beschlussexemplar

Gemeinderat, Jurastrasse 22, 4901 Langenthal
Telefon 062 916 21 11, Telefax 062 923 21 76, www.langenthal.ch

Bestandteile der Planung (grundeigentümerverbindliche Unterlagen):
- Überbauungsordnung Nr. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West»
  - Überbauungsplan 1:500
  - Überbauungsvorschriften
- Überbauungsordnung Nr. 51 «Langenthal Mitte, Bereich Ost»
  - Überbauungsplan 1:500
  - Überbauungsvorschriften
- Zonenplanänderung 1:1'500 mit Aufhebung Baulinienplan Nr. 010 mit Sonderbauvorschriften

Bestandteile der Planung (behördenverbindliche Unterlagen):
- Fortschreibung Kommunaler Richtplan ESP Langenthal Bahnhof, Massnahmenblatt Teilbereich 5: «Geiser»

Weitere Dokumente (nicht verbindliche Unterlagen):
- Mitwirkungsbericht Stand 31. März 2022
- Städtebauliche und freiraumplanerischen Leitlinien, 2. Juni 2021, rev. 6. September 2022
- Bericht des Beurteilungsgremiums vom 27. März 2020 zum Studienauftrag
- Energiekonzept, brücker+ernst gmbh, 16. März 2021
- Mobilitätskonzept, Trafiko AG, 15. März 2021
- Verkehrskonzept, Ballmer + Partner AG, 31. März 2022
- Lärmgutachten, Ingenieurbüro Andreas Suter, 1. September 2022
- Störfallgutachten, ecolot GmbH, 2. September 2022
- NIS-Gutachten, ARNOLD Engineering und Beratung, 16. März 2021
- Hydraulische Modellierung HEK Langenthal, Hunziker, Zarn & Partner AG, 16. März 2022

Impressum

Planungsbehörde:
Stadt Langenthal, Gemeinderat
Jurastrasse 22, 4901 Langenthal

Auftragnehmer:
ecoptima, Spitalgasse 34, Postfach, 3001 Bern
Telefon 031 310 50 80, Fax 031 310 50 81
www.ecoptima.ch, info@ecoptima.ch

Bearbeitung:
Hansjakob Wettstein, Raumplaner FH, MAS ETH, SIA
Danielle Arm, Raumplanerin BSc

Projektverfasser:
Mobimo Management AG,
Seestrasse 59, 8700 Küsnacht

Aebi & Vincent Architekten SIA AG,
Monbijoustrasse 61, CH-3007 Bern

extrã Landschaftsarchitekten AG,
Schönburgstrasse 52, 3013 Bern

Bezugsadresse:
Stadt Langenthal, Stadtbauamt
Jurastrasse 22, 4901 Langenthal

Aufträge aktuell/Langenthal/UeO ESP Bahnhof - Teilbereich Nord 06991/4_Resultate/EB/6991_EB_230517_BE/da

Inhalt

1. Ausgangslage 5
1.1 Anlass 5
1.2 Planungsgebiet 5
1.3 Handlungsbedarf und Zielsetzung 6

2. Vorhaben im Gebiet Langenthal Mitte (ESP Bahnhof, Teilbereich 5, Geiser) 7
2.1 Übersicht 7
2.2 Infrastrukturvorhaben SBB und Stadt Langenthal 8
2.3 3M-Gebäude (bestehend) 11
2.4 Hochbauvorhaben Mobimo 12
2.5 Etappierung 13
2.6 Energie / 2000-Watt-Areal 14

3. Zonenplanänderung, Baulinienpläne und Richtplan-Fortschreibung 15
3.1 Zonenplanänderung 15
3.2 Änderung Strassenplan und Aufhebung Baulinienplan 16
3.3 Richtplan-Fortschreibung 17

4. Überbauungsordnung Nr. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West» 18
4.1 Wirkungsbereich 18
4.2 Stellung zur Grundordnung 18
4.3 Art und Mass der Nutzung 18
4.4 Gestaltung Bauten und Aussenraum 23
4.5 Erschliessung und Parkierung 27
4.6 Weitere Bestimmungen 29

5. Überbauungsordnung Nr. 51 «Langenthal Mitte, Bereich Ost» 31
5.1 Wirkungsbereich 31
5.2 Stellung zur Grundordnung 31
5.3 Art und Mass der Nutzung 31
5.4 Gestaltung Bauten und Aussenraum 32
5.5 Erschliessung und Parkierung 33
5.6 Weitere Bestimmungen 33

6. Auswirkungen (Bericht nach Art. 47 RPV) 35
6.1 Übereinstimmung mit übergeordnetem Recht 35
6.2 Verfügbarkeit der Bauzone 37
6.3 Ortsbild, ISOS, Bauinventar 37
6.4 Mobilität, Erschliessung, Verkehr 37
6.5 Lärm 41
6.6 Luft 41
6.7 Schatten (Hochhaus Baubereich A1/A2 Ost) 41
6.8 Störfall 42

6.9 Nichtionisierende Strahlung (NIS) 42
6.10 Entwässerung und Gewässerschutz 42
6.11 Hochwasserentlastungskanal (Gewässerraum) 43
6.12 Naturgefahren / Wasserprozesse 43
6.13 Altlasten 44
6.14 Ver- und Entsorgung 45
6.15 Schutzraumpflicht 47
6.16 Planungsbedingter Mehrwert 47
6.17 Weitere Themen 47

7. Verfahren 48
7.1 Planungsablauf 48
7.2 Mitwirkung 48
7.3 Vorprüfung 52
7.4 Öffentliche Auflage und Einsprachen 53
7.5 Beschlussfassung und Genehmigung 53

1. Ausgangslage

1.1 Anlass

Das Gebiet rund um den Bahnhof Langenthal bildet einen kantonalen Entwicklungsschwerpunkt (ESP). Im Rahmen eines Infrastrukturprojekts sieht die öffentliche Hand Investitionen von ca. 90 Mio. vor, um den Bahnhof zu einer modernen Drehscheibe des öffentlichen Verkehrs auszubauen (vgl. Ziffer 2.2). Mit der Entwicklung der öffentlichen Infrastrukturen wird gleichzeitig der Grundstein für die Entwicklung der angrenzenden privaten Baufelder gelegt, so dass moderne Wohn- und Arbeitsplätze mit idealer Anbindung an den öffentlichen Verkehr gelegt. Ein wesentlicher Baustein im Gesamtperimeter stellt dabei das Areal «Langenthal Mitte» (ehemals «Geiser Areal») dar.

Im Jahr 2015 wurden im Bereich «ESP Bahnhof Langenthal» synchron zwei Studienaufträge, einer durch die Stadt Langenthal und einer durch die Geiser Agro.com, durchgeführt, bei dem die städtebaulichen Chancen und Qualitäten im ESP untersucht wurden. Die aktuellen und zukünftigen Grundeigentümer (Stadt Langenthal, SBB, GEISER agro.com AG und Mobimo AG) sind in einem anschliessenden Workshopverfahren übereingekommen von der parzellenscharfen Berücksichtigung der Eigentumsverhältnisse auf der Nordseite des Bahnhofgebiets abzuweichen. Damit kann die Planung des Areals heute optimal koordiniert und auf das Infrastrukturprojekt abgestimmt werden.

2019/2020 wurde in einem Studienauftragsverfahren die städtebauliche Entwicklung des Areals unter Berücksichtigung der Infrastrukturprojekte (Bahnhofzugang und Hochwasserentlastungskanal) evaluiert (vgl. Ziffer 2.4.1). Das Siegerprojekt des Studienauftrags der Aebi & Vincent Architekten und extrã Landschaftsarchitekten dient als Grundlage für die vorliegende Planung.

1.2 Planungsgebiet

Das Planungsgebiet der ÜO'S Langenthal Mitte umfasst den Teilbereich 5 (Geiser) gemäss Richtplan ESP Langenthal Bahnhof. Das Areal befindet sich nordwestlich des Bahnhofs und ist durch die Aarwangenstrasse, die Hasenmattstrasse, die Kühlhausstrasse sowie die Bahn begrenzt.

Auf dem Areal befindet sich heute das Betriebsgelände der GEISER agro.com AG mit Betriebs- und Bürogebäuden, das bestehende Dienstleistungsgebäude 3M (nachfolgend 3M-Gebäude) sowie Infrastruktur- und Park & Ride-Anlagen der SBB.

Abb. 1 Luftbild mit Planungsgebiet Bereich West und Bereich Ost, Grundlage Swisstopo 2020

1.3 Handlungsbedarf und Zielsetzung

Das Resultat des Studienauftrags (vgl. Ziffer 2.4.1) ist im Rahmen der baurechtlichen Grundordnung aufgrund der vorgesehenen künftigen Mischnutzung (Wohnen und Arbeiten) sowie dem vorgesehenen Nutzungsmass (u.a. Hochhaus) nicht realisierbar. Mit der vorliegenden Planung sollen zwei massgeschneiderte Überbauungsordnungen (ÜO's) nach Art. 88 Baugesetz (BauG) erlassen werden, welche das Vorhaben gemäss weiterbearbeitetem Resultat des Studienauftrags zulassen und dessen qualitätsvolle Umsetzung mittels Vorgaben zur Qualitätsbeurteilung im Baubewilligungsverfahren gewährleisten.

Abklärung zwischen der Stadt und der Mobimo haben gezeigt, dass zwei aufeinander abgestimmte ÜO's aus zeitlichen und funktionalen Gründen zur besten planungsrechtlichen Lösung führen (vgl. Ziffer 7.1). Die abgestimmte Entwicklung der beiden Arealteile wird mit den städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien sichergestellt (vgl. Ziffer 2.4.3).

2. Vorhaben im Gebiet Langenthal Mitte (ESP Bahnhof, Teilbereich 5, Geiser)

2.1 Übersicht

Im Gebiet «Langenthal Mitte» (entspricht dem Teilbereich 5, Geiser im ESP Bahnhof Langenthal) wird ein urbanes Wohn- und Dienstleistungsquartier angestrebt, welches Eigenständigkeit und Zukunftsorientierung ausstrahlt und gleichzeitig eine hohe Nachhaltigkeit aufweist. Basis für die Entwicklung bildet der kommunale Richtplan ESP Bahnhof Langenthal.

Der Bahnhofplatz Nord soll mit der Neugestaltung des Zugangs zur SBB Personenunterführung optimal auf die Zukunft ausgerichtet werden. Der öffentliche Raum soll auf eine angemessene Weise gestärkt und inszeniert werden. Der zentrale Aussenraum wird als attraktive Fuss- und Veloverkehrsachse nach Norden weitergeführt. Zwischen dem Bahnhofplatz Nord, der Unterführung und dem zentralen Aussenraum soll ein neuer Ort für Begegnungen formuliert werden.

Die Entwicklung im Gebiet «Langenthal Mitte» umfasst folgende Vorhaben:
- Infrastrukturvorhaben SBB und Stadt Langenthal (vgl. Ziffer 2.2)
  - Bahnhof und Bahnumfeld
  - Hochwasserentlastungskanal
- Hochbauvorhaben Mobimo (vgl. Ziffer 2.4)

2016 fertiggestellt und damit als erster Baustein im Entwicklungsgebiet bestehend ist das 3M-Gebäude mit Büroarbeitsplätzen (vgl. Ziffer 2.3).

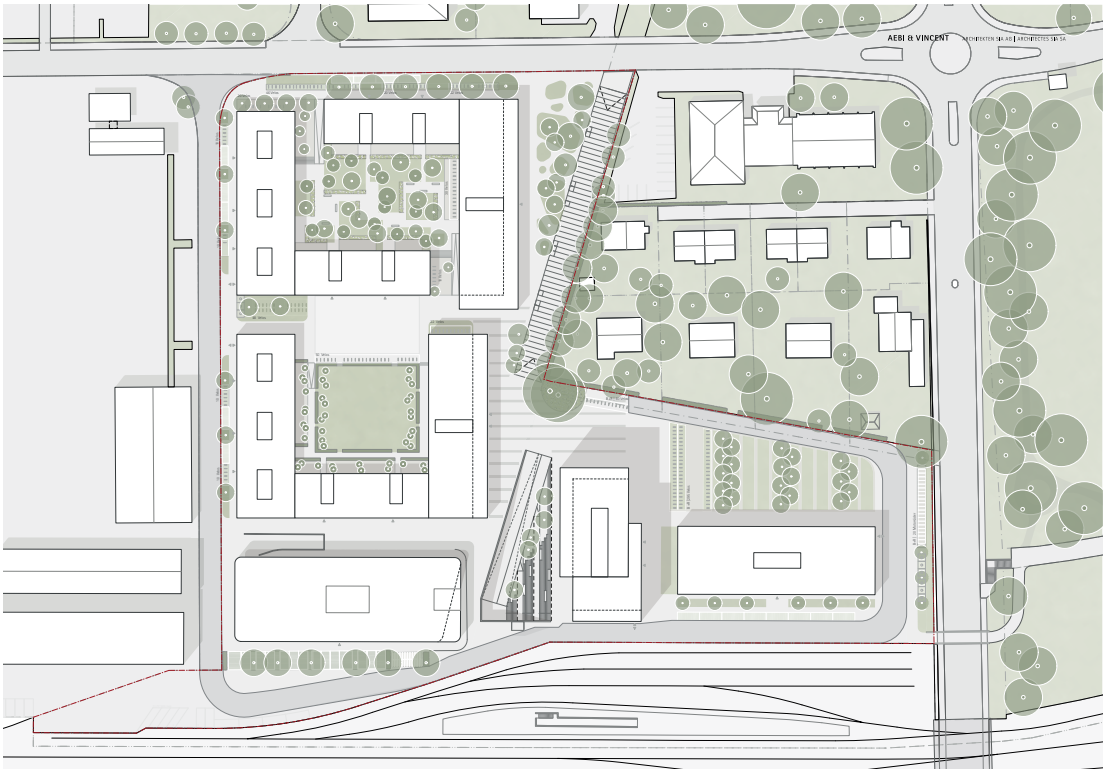


Abb. 2 Übersichtsplan mit Infrastrukturvorhaben SBB und Stadt Langenthal sowie Hochbauvorhaben, Aebi & Vincent Architekten SIA AG, Stand Mai 2021

2.2 Infrastrukturvorhaben SBB und Stadt Langenthal

2.2.1 Verfahren und Termine

Die Stadt Langenthal und die SBB realisieren gemeinsam neue öffentliche Infrastrukturen.

Am 19. Mai 2019 beschlossen die Stimmberechtigten mit rund 85% Ja-Stimmen die Realisierung des Projekts. Mit der Fertigstellung der Bauprojekte wurde im Sommer 2020 ein weiterer zentraler Meilenstein erreicht. 2021 erfolgt das Bewilligungsverfahren.

Das Projekt wird in mehreren separaten, aber koordinierten Verfahren zur Bewilligung beantragt:
- Eisenbahnrechtliches Plangenehmigungsverfahren (PGV) für die Projektbestandteile im Gleisbereich
- Kommunales Verfahren Überbauungsordnung (ÜO mit Baubewilligung) für den Bahnhofplatz Süd
- Weitere kommunale Verfahren (z.B. Überdeckung Hochwasserentlastungskanal, vgl. Ziffer 2.2.3

Die Baubewilligungen werden 2022 erwartet. Die Realisierung ist ab 2023 in mehreren Etappen bis 2025 vorgesehen.

In einem späteren Schritt soll die angrenzende Hasenmattstrasse basierend auf einem Betriebs- und Gestaltungskonzept umgestaltet werden (vgl. Ziffer 2.2.4).

2.2.2 Bahnhof und Bahnumfeld

Das Kernstück des Projektes bildet eine neue quartierverbindende Bahnhofpassage für den Fuss- und Veloverkehr. Diese verbindet die beiden neuen, modernen Bahnhofplätze der Stadt. Zusätzlich wird eine unterirdische Velostation an die Bahn-Unterführung angegliedert.

Weiter erhöht und verbreitert die SBB das Mittelperron und wird das Perron Gleis 14 zudem barrierefrei ausbauen.

Abb. 3 Visualisierung Aufgang Nord, weberbrunner architekten AG / Stand ESP Bahnhof Langenthal Bauprojekt Juni 2020

Abb. 4 Visualisierung Bahn-Unterführung, weberbrunner architekten AG / Stand ESP Bahnhof Langenthal Bauprojekt Juni 2020

Im Rahmen der Neugestaltung des Bahnzugangs (Aufgang Nord) ist auch eine Neuorganisation der bestehenden Park & Ride-Anlage vorgesehen. Diese wird bis zur Umsetzung der Hochbauvorhaben (vgl. Ziffer 2.4) nordöstlich des Bahnzugangs angeordnet.

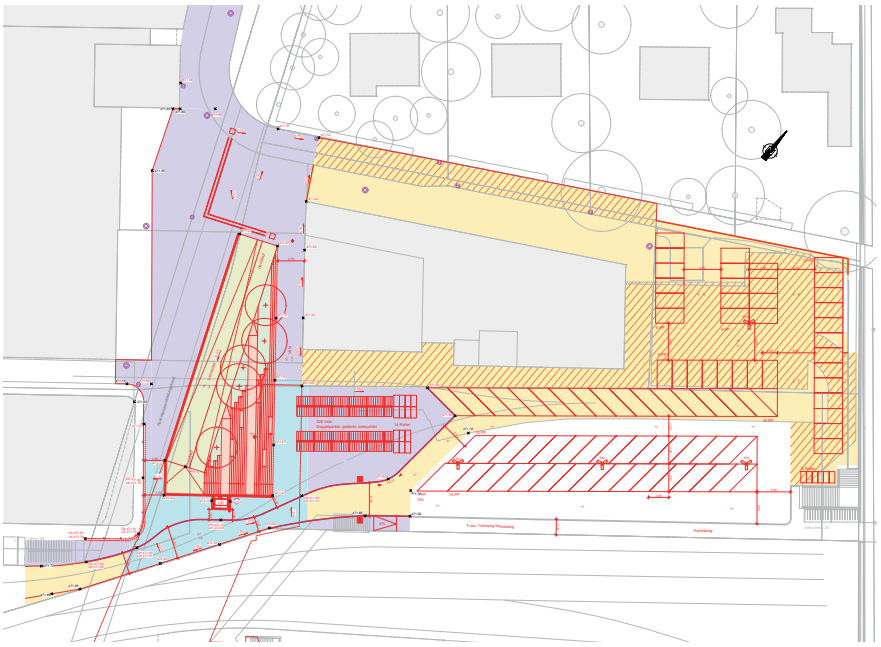


Abb. 5 Situationsplan Strassenbau PGV, EBP Schweiz AG, Stand 29. Mai 2020

2.2.3 Hochwasserentlastungskanal (HEK)

Der bestehende Hochwasser-Entlastungskanal hat historisch und funktional eine hohe Bedeutung für die Stadt Langenthal. Gemäss Richtplan ESP Langenthal Bahnhof ist er nördlich des Bahnhofs als Fuss- und Veloverkehrsachse neu zu gestalten, wobei die Interessen des Hochwasserschutzes hoch zu gewichten sind.

Der bisher im Planungsperimeter teilweise offen geführte Kanal wird mit dem Infrastrukturprojekt der Stadt Langenthal überdeckt und zur attraktiven Fussgänger- und Velopromenade umgestaltet.

Abb. 6 Visualisierung Hochwasserentlastungskanal, weberbrunner architekten AG / Stand ESP Bahnhof Langenthal Bauprojekt Juni 2020

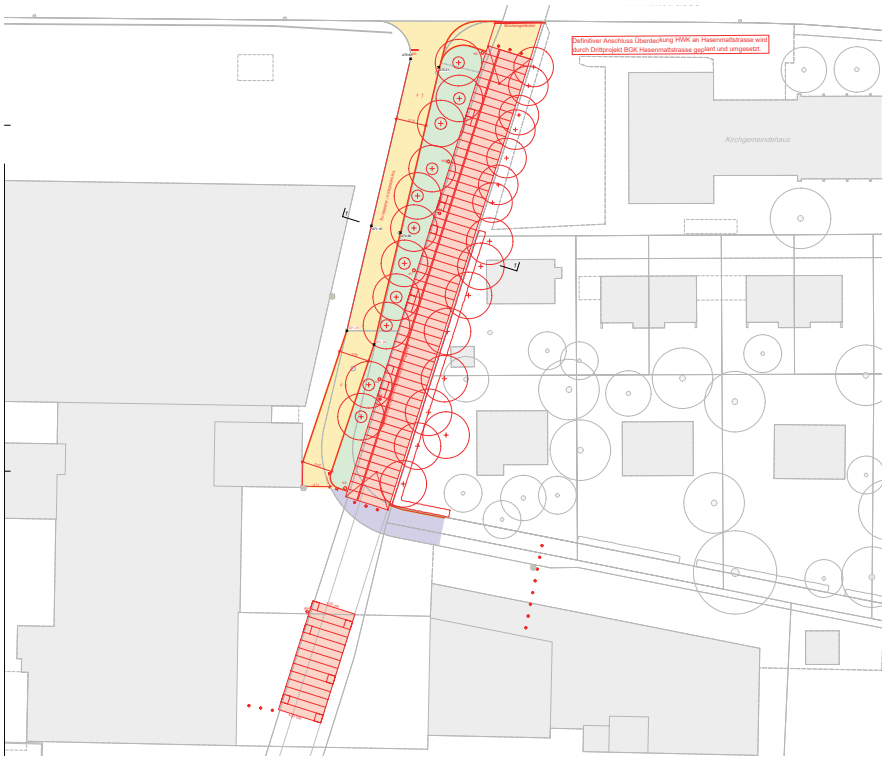


Abb. 7 Situationsplan Bauprojekt kommunales Baubewilligungsverfahren, EBP Schweiz AG, Stand 1. April 2021

2.2.4 Betriebs- und Gestaltungskonzept Hasenmattstrasse (BGK)

Für die Hasenmattstrasse wurde 2019 ein Betriebs- und Gestaltungskonzept (BGK) im Entwurf erarbeitet. Das BGK ist politisch allerdings noch nicht erhärtet. Auf der Hasenmattstrasse soll gemäss Entwurf generell Tempo 50 ohne Einschränkungen gelten. Die Fahrbahn wird auf 7.5 m verbreitert. An der Einmündung Kühlhausstrasse soll der Rechtsvortritt beibehalten werden. Der erforderliche Raumbedarf wird in der vorliegenden Planung berücksichtigt (vgl. Ziffer 6.4.5). Der Knoten Hasenmattstrasse / Kühlhausstrasse wir im Rahmen des BGK angepasst auf die erforderlichen Kapazitäten dimensioniert und gestaltet (vgl. Ziffer 6.4.3).

2.3 3M-Gebäude (bestehend)

3M Emea GmbH, eine Tochtergesellschaft des amerikanischen Technologiekonzerns 3M, hat ihr neues Kompetenzzentrum für die Produktionsplanung, die Logistik und den Einkauf in Langenthal im Herbst 2016 bezogen. Der fünfstöckige Büroneubau im Minergie- Standard mit rund 5500 m² Nutzfläche bietet Platz für 300 bis 350 Mitarbeitende. Damit wurde ein erster Baustein im kantonalen ESP umgesetzt.

Abb. 8 Foto 3M-Gebäude, Marazzi + Paul Architekten Zürich / Bern

2.4 Hochbauvorhaben Mobimo

2.4.1 Studienauftrag

Für die Entwicklung des Areals «Langenthal Mitte» im ESP Bahnhof Langenthal wurde in einem Studienauftrag nach Ordnung SIA 143 ein Bebauungs- und Gestaltungskonzept entwickelt. Das Verfahren wurde von der Immobilienentwicklerin Mobimo Management AG (nachfolgend Mobimo) in enger Zusammenarbeit mit der Stadt Langenthal, der Geiser agro.com und den SBB initiiert.

Zum Abschluss des Verfahrens wählte das Beurteilungsgremium einstimmig den Beitrag der Aebi & Vincent Architekten AG und extrã Landschaftsarchitekten AG zur Siegerstudie. Der Gemeinderat der Stadt Langenthal genehmigte das Resultat am 22. April 2020. Im Bericht des Beurteilungsgremiums vom 27. März 2020 sind detaillierte Angaben zum Verfahren und zum Siegerprojekt zu finden.

2.4.2 Weiterbearbeitung nach Abschluss des Studienauftragsverfahrens

Nach dem Abschluss des Studienauftrags beauftragte Mobimo das Siegerteam (Aebi & Vincent Architekten SIA AG und extrã Landschaftsarchitekten AG) mit der Weiterbearbeitung des West- und Ost Bereichs und zur Erarbeitung der städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien (vgl. Ziffer 2.4.3).

Abb. 9 Visualisierung I Stand Überarbeitung Studienauftrag, Aebi & Vincent Architekten SIA AG, Stand, 29. Juni 2020

2.4.3 Städtebauliche und freiraumplanerische Leitlinien

Die städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien vom 6. September 2022 bilden das städtebauliche-, freiraumplanerische- sowie das architektonische Leitdokument zur Entwicklung des Quartiers. Es umfasst zahlreiche Teilkonzepte und Einzelthemen, die miteinander in Beziehung stehen und einander zum Teil beeinflussen. Für die Projektierung und Realisierung der Neubauten und deren Umgebung zeigen die städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien das angestrebte Zielbild auf. Die städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien werden im Sinne einer Vereinbarung zwischen der Stadt Langenthal und der Mobimo beschlossen. Mit den Überbauungsvorschriften wird ausserdem festgelegt, dass die städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien als Beurteilungsgrundlage und Qualitätsmassstab in Gestaltungsfragen dienen und verbindlich in Bezug auf einzelne Themen sind (vgl. Ziffer 4.4.1).

2.5 Etappierung

Die Entwicklung nördlich des Bahnhofs erfolgt etappiert. In einem ersten Schritt erfolgt die Umsetzung der Infrastrukturvorhaben durch die SBB und die Stadt Langenthal.

Bezüglich Hochbauten ist eine etappierte Realisierung, allenfalls in Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Architekturbüros, vorgesehen. Die einzelnen Etappen werden so vorgesehen, dass sie zeitlich und funktional unabhängig von weiteren Realisierungsschritten erfolgen können. Insbesondere wird sichergestellt, dass alle bestehenden und neuen Gebäude in jeder Etappe erschlossen sind.

Die Park & Ride-Anlage sowie die Bike & Ride-Anlage müssen als der Bahn zugehörige Anlage grundsätzlich im eisenbahnrechtlichen Plangenehmigungsverfahren (PGV) bewilligt werden. Diese muss zur Umsetzung der Park & Ride-Anlage gemäss der vorliegenden Überbauungsordnung

anschliessend in einem kommunalen Baubewilligungsverfahren angepasst werden.

2.6 Energie / 2000-Watt-Areal

Das Vorhaben wird nach dem Kriterienkatalog «2000-Watt-Areal» oder im Fall dessen Ablösung nach einem vergleichbaren Standard entwickelt und zertifiziert. Dabei wird ein nachhaltiger Umgang mit Ressourcen beim Bau, Betrieb, der Erneuerung sowie bei der durch den Betrieb verursachten Mobilität angestrebt.

Somit wird in Bezug auf Energieeffizienz, erneuerbare Energien und Klimafreundlichkeit eine hohe Qualität sichergestellt und der verantwortungsbewusste Umgang mit Resssourcen gefördert.

Konkret wird beim Hochbauvorhaben von Mobimo das Ziel verfolgt, eine hohe Energieeffizienz zu erreichen und die Gebäude mit erneuerbarer Energie zu heizen. Dazu soll unter anderem eine Photovoltaikanlage auf den Dachflächen dienen.

3. Zonenplanänderung, Baulinienpläne und Richtplan-Fortschreibung

3.1 Zonenplanänderung

Die Überbauungsordnungen ÜO Nr. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West» sowie die ÜO Nr. 51 «Langenthal Mitte, Bereich Ost» ersetzten in ihrem Wirkungsbereich die bisherige Arbeitszone (Ab, violett) und Grünzone (grün) sowie die Strassen (weiss) und Teile des bisherigen Bahnareals (pink schraffiert).

Abb. 10 Zonenplanänderung, links: alter Zustand, rechts: neuer Zustand

3.2 Änderung Strassenplan und Aufhebung Baulinienplan

Im Planungsperimeter bestehen je ein rechtskräftiger Strassenplan und Baulinienplan.

Der Strassenplan mit Baulinien über das Gebiet Aarwangenstrasse von 1967 umfasst ein weit verzweigtes Gebiet. Dort wo er den Wirkungsbereich der ÜO's Nr. 50 und 51 überlagert wird neu festgehalten, dass die ÜO's Nr. 50 und 51 den Bestimmungen des Strassenplans vorgehen. Dies erfolgt mittels Bestimmung in den Überbauungsvorschriften (vgl. Ziffer 4.2).

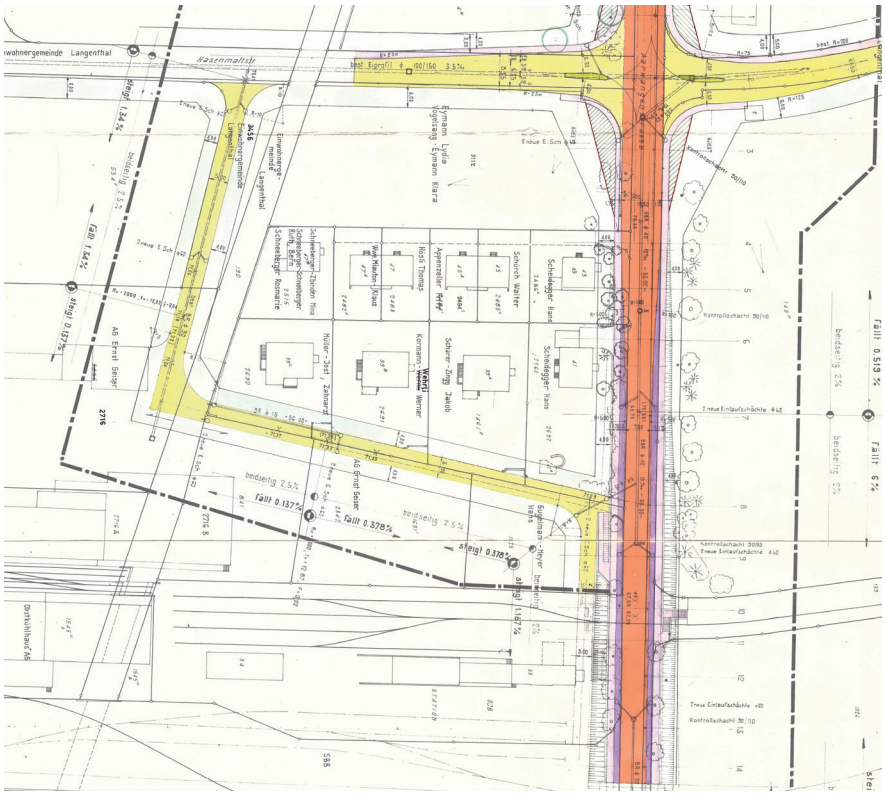


Abb. 11 Ausschnitt Strassenplan mit Baulinien über das Gebiet Aarwangenstrasse von 1967

Der Baulinienplan Nr. 010 mit Sonderbauvorschriften von 1968 betrifft einzig die bestehende Kühlhausstrasse und umfasst je eine Baulinie parallel zur bestehenden Strasse. Damals existierten noch keine anderen, übergeordneten Abstandsvorschriften. Das seither in Kraft gesetzte kantonale Strassenbaugesetz (seit 1.1.2012 kantonales Strassengesetz) legt für Bauten und Anlagen an Gemeindestrassen, Privatstrassen im Gemeingebrauch sowie an selbstständigen Fuss- und Radwegen einen Strassenabstand von 3.60 Meter ab Fahrbahnrand fest (Bauverbotsstreifen). Dieser Abstand geht den Festlegungen im Baulinienplan vor. Der Baulinienplan hat somit seine Bedeutung eingebüsst und wird daher mittels Baureglementsänderung aufgehoben.

Art. 69, Abs. 6 wird diesbezüglich wie folgt ergänzt: «Mit dem In-Kraft-Treten der Zonenplanänderung zur ÜO Nr. 50/51 wird der Baulinienplan Nr. 010 mit Sonderbauvorschriften Kühlhausstrasse von 1968 aufgehoben.»

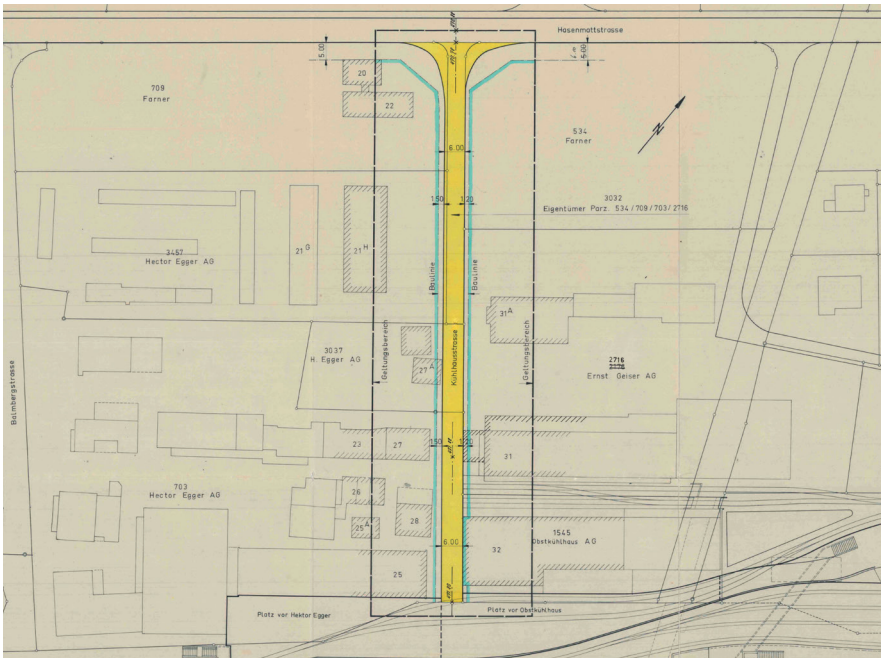


Abb. 12 Baulinienplan Nr. 010 mit Sonderbauvorschriften Kühlhausstrase von 1968

3.3 Richtplan-Fortschreibung

In Massnahmenblatt Teilbereich 5 «Geiser» des Kommunalen Richtplans ESP Langenthal Bahnhof werden Inhalte und Ziel für das Gebiet der beiden vorliegenden Überbauungsordnungen festgelegt. Dazu wurden Handlungsanweisungen formuliert um den Koordinationsstand von Zwischenergebnis auf Festsetzung zu überführen. Mit den nun vorliegenden Überbauungsordnungen resp. den getätigten Vorarbeiten (z.B. betr. Störfallvorsorge vgl. Ziffer 6.8) kann dies nun erfolgen. Der Richtplan wird somit bezogen auf das Geiserareal fortgeschrieben. Die Fortschreibung erfolgt im geringfügigen Verfahren nach Art. 122 BauV zusammen mit dem Erlass der Überbauungsordnungen.

4. Überbauungsordnung Nr. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West»

4.1 Wirkungsbereich

Der Wirkungsbereich der ÜO Nr. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West» umfasst die Parzelle Nrn. 190, 1545, 2716, 3456, 3675, 4578, 5198 und 5242 sowie Teile der Parzellen Nrn. 4977, 5250, 5279 mit einer Fläche von insgesamt ca. 16'450 m².

Das bestehende 3M-Gebäude (vgl. Ziffer 2.3) wird in die ÜO Nr. 50 aufgenommen. Ziel ist, ein gesamtheitliches Planungsinstrument über das gesamte Areal, ohne dass für das bestehende 3M-Gebäude negative Auswirkungen oder Einschränkungen entstehen.

4.2 Stellung zur Grundordnung

Soweit die vorliegende ÜO nichts anderes bestimmt, gelten die Bestimmungen des Baureglements der Stadt Langenthal und die Bestimmungen der BMBV.

Die Überbauungsvorschriften und der Überbauungsplan gehen dem Strassenplan mit Baulinien über das Gebiet Aarwangenstrasse von 1967 dort vor, wo sich die Wirkungsbereiche der beiden Planungsinstrumente überlagern. Siehe auch Ziffer 3.2.

4.3 Art und Mass der Nutzung

4.3.1 Art der Nutzung

Gemäss kommunalem Richtplan ESP Langenthal Bahnhof ist der Fokus im Planungsgebiet auf Wohnen und Dienstleistung zu legen. Zusätzlich legt der Richtplan ESP publikumsorientierte Erdgeschossnutzungen insbesondere entlang des Hochwasserentlastungskanals fest. Der Richtplan ESP legt für das Planungsgebiet einen Wohnanteil von maximal 70% sowie Richtwerte zum Anteil Dienstleistungen (ca. 20%) sowie Gewerbe/Verkauf (ca. 10%) fest.

Das Areal wird von der Arbeitszone Aa in zwei ÜO's mit Mischnutzung überführt (vgl. Ziffern 3.1 und 4.3.1). Grundsätzlich gelten für beide ÜO's neu die Vorgaben über die Mischzone gemäss Baureglement. Demnach sind gemischte Nutzung mit Wohnen, Gewerbe und Dienstleistungen zulässig. Im Baubereich Gebäude 3M werden wie bisher keine Wohnnutzungen zugelassen.

Wie in der Stadt Langenthal in Wohn-, Misch- und Arbeitszonen üblich, werden mit den ÜO's Verkaufsgeschäfte mit maximal 300 m² Fläche zuge-

lassen. Je ÜO wird das Total der dem Verkauf dienende Fläche jeweils auf 600 m² GFo begrenzt. Angerechnet werden jeweils die reinen Verkaufsflächen inkl. Ausstellungs- und Präsentationsflächen. Nicht angerechnet werden Flächen die für die Kunden nicht zugänglich sind wie Lager, Technikräume etc.

Zur Umsetzung des maximalen Wohnanteils gemäss Richtplan ESP wird auf Basis des Vorhabens ein maximaler Wohnanteil von je 70 % für die beiden ÜO's festgelegt.

Art der Nutzung	Vorgabe Richtplan ESP Langenthal Bahnhof, Teilbereich 5 (Geiser)	Bereich West, (ÜO Nr. 50)		Bereich Ost (ÜO Nr. 51), neue Gebäude	Total Teilbereich 5 (ÜO Nr. 50 + ÜO Nr. 51, inkl. 3M)
		Gebäude 3M (bestehend)	Neue Gebäude		
Wohnen	max. 70%	0 % 0 m² GFo	70 % 19'719 m² GFo	max. 70 % 10'909 m² GFo	max. 70 % 30'628 m² GFo
Dienstleistung / Gewerbe, Verkauf	ca. 30 % davon ca. 20 % Dienstleistung, ca. 10 % Gewerbe, Verkauf	22.8 % 6'425 m² GFo	7.2 % 2'026 m² GFo	30 % 4'675 m² GFo	30 % 13'126 m² GFo
Zwischentotal Bereich West		22.8 % 6'425 m² GFo	77.2 % 21'745 m² GFo		
Total aller Nutzungen	100 %	Total 100 % 28'170 m² GFo		100 % 15'584 m² GFo	100 % 43'754 m² GFo

Tab. 1 Verteilung Nutzungen und Festlegungen in den Überbauungsvorschriften

Die Baubewilligungsbehörde kann einer Erhöhung des Wohnanteils in einer ÜO zustimmen sofern in der jeweils anderen ÜO bereits mehr als die verlangten Dienstleistungsnutzung/Gewerbe/Verkauf realisiert wurden. Es muss jedoch eine entsprechende Zustimmung der betroffenen Grundeigentümer vorliegen und die Sicherung des Übertrags muss mittels zivilrechtlicher Dienstbarkeit sichergestellt sein. Dabei ist ein Wohnanteil von insgesamt maximal 70 % innerhalb der ÜO's Nr. 50 und Nr. 51 massgebend. Damit wird sichergestellt, dass die Richtplanvorgabe vom maximal 70 % Wohnanteil über den gesamten Teilbereich 5 des Richtplans ESP gewährleistet eingehalten wird. Die Einhaltung des maximalen Wohnanteils wird mittels Nutzungskataster sichergestellt.

Im Bereich der Auskragungen und Arkaden sind im 1. Vollgeschoss Verkaufsnutzungen sowie Nutzungen anzuordnen, die einen funktionalen (beispielsweise Verkaufs-, Dienstleistungs- und Gastronomienutzungen, Eingänge) und/oder optischen Bezug zum Aussenraum (z.B. durch grossflächige Fenster sichtbare Arbeitsplätze) aufweisen. Damit werden die Vorgaben des Richtplan ESP bezüglich publikumsorientierter Nutzungen

entlang des Rückgrats öffentlicher Raum sowie der Raumkante nördlich der Gleise verortet und präzisiert.

4.3.2 Lärmschutz

Die Lärmempfindlichkeitsstufe wird aufgrund der Mischnutzung mit Wohnen und Gewerbe neu mit einer ES III statt der bisherigen ES IV (für Arbeitsnutzungen) gemäss Art. 43 LSV festgelegt.

Mit diesen Vorgaben wird eine gemischte Nutzung ermöglicht und der bestehenden Lärmvorbelastung durch die Bahn Rechnung getragen. Die massgebenden Lärmimmissionsgrenzwerte können eingehalten werden (vgl. Ziffer 6.5). Für den bestehenden 3M-Betrieb entstehen dadurch keine negativen Auswirkungen.

4.3.3 Mass der Nutzung

Das Mass der Nutzung wird mittels Festlegung von Höhenmassen je Baubereich und einer minimale und maximalen Geschossfläche oberirdisch je Überbauungsordnung begrenzt und mit der Ausscheidung der Baubereiche im Überbauungsplan verortet.

Die Baubereiche entsprechen grundsätzlich den städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien. Punktuell wird ein auf das jeweilige Umfeld abgestimmter Projektierungsspielraum gewährt.

Das Vorhaben sieht im Bereich West eine Geschossfläche oberirdisch (GFo) von 21'745 m² vor, was zusammen mit dem bestehenden 3M-Gebäude mit 6'425 m² einer Geschossflächenziffer oberirdisch (GFZo) von ca. 1.71 entspricht. Mit den Überbauungsvorschriften wird eine minimale und einem maximale GFo je ÜO festgelegt, wobei die minimale GFo rund 80% und die maximale GFo 100% des Vorhabens entspricht.

Die Höhenmasse werden mittels Kote für den unteren Referenzpunkt (massgebendes Terrain) und einer Fassadenhöhe traufseitig (Fh tr, entspricht dem höchsten Punkt der Dachkonstruktion ohne Berücksichtigung der Attika) je Baubereich separat festgelegt.

Aus planerischen Gründen wird das massgebende Terrain im ÜO-Perimeter für die einzelnen Gebäudekomplexe einzeln festgelegt. Die Koten sind auf das bestehende Terrain, die Umgebungsgestaltung sowie die Infrastrukturprojekte abgestimmt.

Die festgelegten Höhenmasse basieren auf dem qualitätssichernden Verfahren und den städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien.

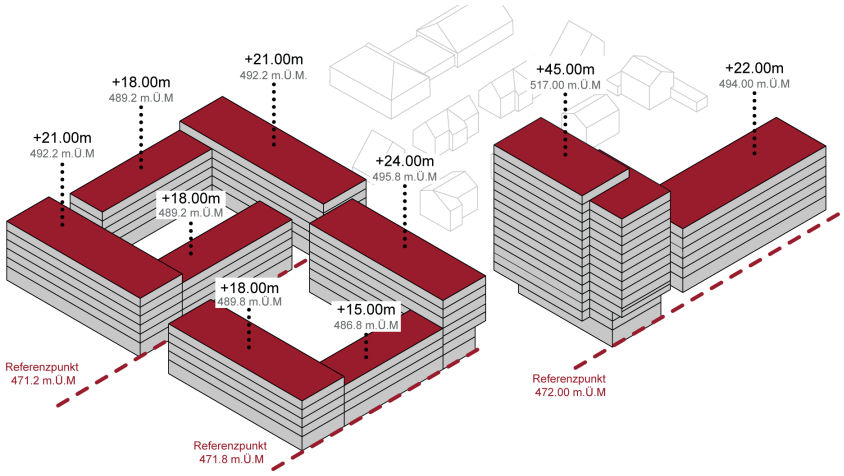


Abb. 13 Volumetrie, Aebi & Vincent Architekten SIA AG, Stand 12. März 2021

Der Richtplans ESP, sieht in der Regel 18.0 m Gebäudehöhe (5 Geschosse, also 5 Vollgeschosse plus Attikageschoss) und überhohe Erdgeschosse vor. Für die Ausbildung von Eck- und Merkpunkten sind gemäss Richtplan bis max. 30 m Gebäudehöhe zulässig. Theoretisch wäre es somit möglich, 5 Geschosse und ein allseitig im 45-Grad-Winkel zurückspringendes Attikageschoss zu bauen, womit die zulässige Gesamthöhe (OK Attikageschoss) mindestens 22.00 m betragen würde.

Die Höhenmasse der ÜO berücksichtigen diese Vorgaben, wobei keine klassischen Attikageschosse sondern lediglich Infrastrukturen für begehbare Flachdächer und gewisse Dachaufbauten zulässig sind (siehe unten). Die Geschossigkeit sowie die Ausbildung von Eck- und Merkpunkten basiert auf dem Resultat des weiterentwickelten Studienauftrags und sind damit städtebaulich begründet.

Für das bestehende Gebäude 3M Gebäude wird ein separater Baubereich ausgeschieden. Die zulässige Geschossflächenziffer oberirdisch richtet sich nach dem Bestand, die Fassadenhöhe traufseitig wird auf 18.0 m festgelegt.

Für begehbare Flachdächer mit einer Brüstung, die um mindestens 1.0 m von der Fassadenlinie zurückversetzt angeordnet wird, wird zusätzlich eine um 1 m höhere Fassadenhöhe traufseitig «begehbar» festgelegt.

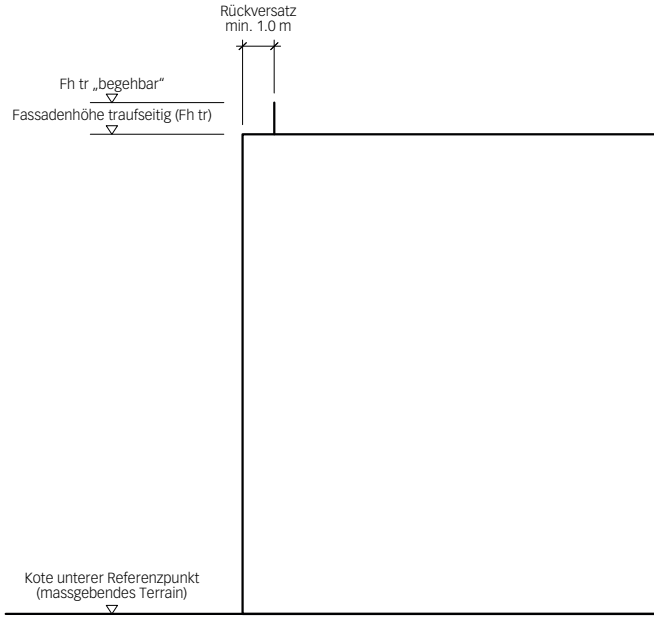


Abb. 14 Schemaskizze Höhenmasse gemäss Art. 7 Abs. 2 Überbauungsvorschriften

Auf begehbaren Flachdachteilen sind Spiel- und Aufenthaltsflächen nach Art. 44 und 45 BauV sowie Dachgärten zulässig. In diesen Bereichen dürfen Sonnensegel, Pergolen und überdachte Begegnungsbereiche sowie für die Nutzung als Dachgärten notwendige Infrastrukturen wie Pflanztröge, kleinere Gewächshäuser und Geräteräume oder ähnliches erstellt werden. Sie müssen allseitig um mindestens 1 m von der Fassadenlinie zurückversetzt werden und treten damit aus der Fussgängerperspektive nicht in Erscheinung. Für Dachaufbauten stehen 30 % der Fläche des darunterliegenden Vollgeschosses zur Verfügung. Deren maximale Höhe ab Oberkant des Dachflächenbereichs des darunterliegenden Vollgeschosses beträgt 3.0 m, die minimale Rückversetzung von der darunterliegenden Fassade auf allen Seiten mindestens 3.0 m.

Für Aufbauten und Anlagen auf Flachdächer gilt eine Gesamthöhe, welche die jeweils geltende, maximale Fh tr nicht um mehr als 3.00 m überschreiten darf. Volumen und Anordnung der Aufbauten und Anlagen können innerhalb der äusseren Begrenzung, wie sie sich durch ein gleichgeneigtes Satteldach und einer Dachneigung von 45° ergeben würden, frei gewählt werden. Ausserhalb dieser äusseren Begrenzung sind Treppenaufgänge und Liftanlagen auf maximal 5 m Länge je zugehörigem Fassadenabschnitt gestattet, wobei auf mindestens einer ganzen Fassade ein Rücksprung von mindestens 2.0 m gegenüber der Fassade des darunterliegenden Vollgeschosses vorzusehen ist. Technisch bedingte Dachaufbauten (z.B. in Form von Photovoltaikanlagen) erfordern keinen Rückversatz und sind auf der gesamten Dachfläche zulässig.

4.3.4 Bauten, Anlagen und Einrichtungen ausserhalb der Baubereiche

Unter Vorbehalt verkehrstechnischer Anforderungen (Sichtweiten etc.) und zivilrechtlicher Abstände werden ausserhalb der Baubereiche gewisse Bauten, Anlagen und Einrichtungen zugelassen.

Ausserhalb der Baubereiche werden vorspringende offene Gebäudeteile wie Balkone, Vordächer und dgl. zugelassen. Balkone dürfen im Bereich der Höfe (Aussenraum zu den Baubereichen) maximal 2.6 m, in den Übrigen Bereichen maximal 1.5 m über die Baubereiche (öffentlicher und gemeinschaftlicher Aussenraum) hinausragen.

Weiter sind Untergeschosse, Unterniveaubauten und unterirdische Bauten, Kleinbauten sowie Anlagen und Einrichtungen im Zusammenhang mit der Aussenraumgestaltung (z.B. Infrastruktur für Spiel und Aufenthalt, Sonnendächer), den Areal- und Hauszugängen (z.B. Treppen oder Rampen), der Wärmeversorgung, der Untergeschosse (z.B. Zugänge, Lüftungs- oder Lichtschächte) und der Liegenschaftsentwässerung zulässig. Bei der Planung von unterirdischen Gebäudeteilen ist darauf zu achten, dass das mit den städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien vorgesehene Bepflanzungskonzept mit Bäumen umgesetzt werden kann.

4.4 Gestaltung Bauten und Aussenraum

4.4.1 Qualitätssicherung und Gestaltung

Die Qualitäten der Siegerstudie aus dem Studienauftrag (vgl. Ziffer 2.4.1) sollen mit den ÜO's im Hinblick auf das Baubewilligungsverfahren festgehalten werden. Neue Bauten, Anlagen und deren Umgebung sind so zu gestalten, dass sich zusammen mit den bestehenden baulichen Gegebenheiten eine gute Gesamtwirkung ergibt.

Die städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien (vgl. Ziffer 2.4.3) dienen als Beurteilungsgrundlage und Qualitätsmassstab in Gestaltungsfragen. Sie illustrieren die Bebauungsidee.

Mit diesen Vorgaben werden einerseits qualitätssichernde, grundeigentümerverbindliche Festlegungen gemacht und gleichzeitig ein angemessener Spielraum für die, allenfalls etappierte, Weiterentwicklung des Projekts bis zum Baubewilligungsverfahren gewährleistet.

Die Qualitätssicherung des Vorhabens wird mit den städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien und dem Beizug der Fachberater der Bau- und Planungskommission im Baubewilligungsverfahren gewährleistet.

Es ist vorgesehen, für alle Baubereiche ein begleitetes Verfahren durchzuführen. Für die Realisierung des Hochhaus (Baubereich A1/A2) sollen Aebi & Vincent Architekten beauftragt werden. Dieses Büro hat mit seiner

Siegerstudie bereits ein qualitätssicherndes Konkurrenzverfahren mit SIA-Stempel durchlaufen (vgl. Ziffer 2.4.1).

4.4.2 Höhe 1. Vollgeschoss

Gemäss Richtplan ESP sind mittels überhohen Raumhöhen im Erdgeschoss Dienstleistungsnutzungen zu ermöglichen. Wohnen in den Erdgeschossen ist nur im Hochparterre erlaubt.

Diese Vorgaben werden in den Überbauungsvorschriften umgesetzt indem für die Neubauten eine Differenz zwischen der Unterkante der rohen Decke des 1. Vollgeschosses und dem fertigen Terrain von mindestens 4.5 m festgelegt wird.

4.4.3 Auskragungen und Arkaden

Die im Studienauftragsverfahren evaluierten, konzeptbestimmenden Auskragungen und Arkaden werden grundeigentümerverbindlich festgelegt. Im Überbauungsplan werden entsprechende Bereiche festgelegt, in denen die Ausbildung von Auskragungen (ohne Stützen) respektive Arkaden (mit Stützen) mit jeweils mindestens 3 m Tiefe zwingend ist.

4.4.4 Dachgestaltung

Auf Hauptgebäude sind ausschliesslich Flachdächer zulässig. Diese sind zu begrünen (extensiv oder intensiv), sofern sie nicht begehbar und nicht mit Solaranlagen belegt sind.

4.4.5 Aussenraumgestaltung

Die Aussenraumgestaltung basiert auf dem Konzept der extrã Landschaftsarchitekten. Dabei wurde grosser Wert auf Nachhaltigkeits- und stadtklimatische und ökologische Aspekte gelegt (siehe auch Beilage «Städtebauliche und freiraumplanerische Leitlinien»). Die Aussenraumgestaltung im öffnetlichen Bereich, insbesondere im Bereich des Hochwasserentlastungskanals basiert auf dem Konzept von Kuhn Landschaftsarchitekten (vgl. Ziffer 2.2.3).

Die Aussenraumgestaltung ist zusammen mit den Hauptgebäuden bzw. unmittelbar im Anschluss an deren Fertigstellung zu realisieren. Damit werden auch bei einer etappierten Umsetzung des Gesamtkonzepts in allen Zwischenzuständen angemessene Aussenräume gewährleistet.

Es ist eine standortgerechte, durch standorttypische Arten geprägte Bepflanzung zu wählen. Die Pflanzung von Bäumen sowie die Begrünung ist unter Vorbehalt verkehrstechnischer Anforderungen (Sichtweiten, etc.) im gesamten Aussenraum zulässig.

Basierend auf städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien ist eine angemessene Baumbepflanzung vorzusehen. Die Baumstandorte werden

im Baubewilligungsverfahren festgelegt. Mit Bäumen wird der Strassenraum akzentuiert und der Platzbereich nördlich des Aufgangs Nord betont.

Den Übergängen zum Umfeld (Strassenräumen, Nachbargrundstücke, etc.) ist hinsichtlich Gestaltung besondere Beachtung zu schenken.

Mit der Baueingabe ist ein Umgebungsgestaltungsplan einzureichen. Bei einer etappierten Überbauung hat der Umgebungsgestaltungsplan das Umfeld des von der jeweiligen Etappe betroffenen Baubereichs bis zum nächsten Baubereich resp. bis an den UeO-Perimeter heran zu umfassen.

4.4.6 Öffentlicher Aussenraum

Der öffentliche Aussenraum umfasst Aussenbereiche, Wege und Plätze mit hohem Öffentlichkeitsgrad.

Der öffentliche Aussenraum ist als attraktiver und grundsätzlich von MIV freier Aussenraum zu gestalten. Es ist eine angemessene Durchwegung für den Langsamverkehr vorzusehen. Zu- und Wegfahrten zur Einstellhalle und Abstellplätze für Motorfahrzeuge resp. P&R in den entsprechend bezeichneten Bereichen sowie in den entsprechend bezeichneten Bereichen sowie Notzufahrt, Anlieferung und Ver- und Entsorgung sind zulässig.

Gemäss Richtplan ESP Langenthal Bahnhof ist in den Teilbereichen eine Durchlässigkeit mit direkten Fuss- und Fahrradverbindungen anzustreben. Diese ist in den Teilbereichen im Rahmen einer Verdichtung und Umstrukturierung zur Mischnutzung Arbeiten und Wohnen umzusetzen. Der Richtplan-Vorgabe wird mit der Vorgabe zur angemessenen Durchwegung des öffentlichen Aussenraums in den Überbauungsvorschriften Rechnung getragen.

Im zentralen Bereich, wo der öffentliche Aussenraum der Sicherung von Flächen für öffentliche Aufgaben dient (künftiger öffentlicher Freiraum, Bahnzugang, Erschliessung für Fuss- und Veloverkehr und Hochwasserschutz beispielsweise mit einer Überdeckung des Hochwasserentlastungskanals), wird dieser mit einer ZöN überlagert.

4.4.7 Gemeinschaftlicher Aussenraum und Aussenraum zu den Baubereichen

Gemeinschaftlicher Aussenraum
Der gemeinschaftliche Aussenraum umfasst gemeinschaftlich genutzte Grün-, Aufenthalts- und Spielbereiche sowie den Gebäuden zugehörige Erschliessungsbereiche. Der gemeinschaftliche Aussenraum ist als attraktiver und von MIV freier Aussenraum zu gestalten. Zwischen den Baubereichen A und B sowie den Baubereichen A und Gebäude 3M ist je eine attraktive öffentliche Langsamverkehrsverbindung mit einer minimalen Breite von 4.00 m sicherzustellen. Notzufahrt, Anlieferung sowie Ver- und Entsorgung sind zulässig. Zu publikumsorientierten Nutzungen (z.B. Gastronomie und Verkaufsläden) sind im gemeinschaftlichen Aussenraum

Aussenbestuhlungen und Auslagen zulässig. Langsamverkehrsverbindungen dürfen dadurch nicht negativ beeinträchtigt werden

Aussenraum zu den Baubereichen
Der Aussenraum zu den Baubereichen umfasst gemeinschaftlich genutzte Grün-, Aufenthalts- und Spielbereiche sowie den Gebäuden zugehörige Erschliessungsbereiche. Entlang von Gebäudefassaden kann er auf einer Tiefe von maximal 4 m als privater Aussenraum zu den Wohnungen genutzt werden. Der nicht durch Fusswege, Aussenaufenthalts- resp. Spielplätze oder Gestaltungselemente belegte gemeinschaftliche Aussenraum ist als Grünanlage zu gestalten und grosszügig mit Bäumen und Sträuchern zu bepflanzen. Es sind versickerungsfähige Bodenkonzepte vorzusehen.

4.4.8 Aufenthaltsbereiche, Spielplätze und grössere Spielfläche

Die Flächen für die Aufenthaltsbereiche und Spielplätze gemäss Art. 44 und 45 der kantonalen Bauverordnung (BauV) sind im Baubewilligungsverfahren nachzuweisen.

Der im Überbauungsplan entsprechend bezeichnete Bereich ist einer grösseren Spielfäche nach Art. 46 BauV vorbehalten. Damit die grössere Spielfläche auch durch Familienwohnungen innerhalb der ÜO Nr. 51 (Bereich Ost) beansprucht werden kann, hat sie eine Fläche von mindestens 900 m² aufzuweisen. Wird die grössere Spielfläche innerhalb der ÜO Nr. 51 (Bereich Ost) separat nachgewiesen, reduziert sich die minimale Fläche auf 600 m². Die entsprechenden Flächen sind im Baubewilligungsverfahren nachzuweisen und werden durch die Baubewilligungsbehörde überprüft. Siehe auch Ziffer 5.4.8.

Die Möglichkeit einer gemeinsamen grösseren Spielfläche im Umfang von 900 m² oder zwei separater Spielflächen von je 600 m² wurde von der Stadt bereits mit dem AGR abgeklärt. Das AGR hat dabei beiden Varianten zugestimmt.

4.4.9 Aussenraum Umfeld Gebäude 3M und Bereich SBB

Aussenraum Umfeld Gebäude 3M
Das Umfeld des bestehenden 3M-Gebäudes ist nach den Bedürfnissen des Betriebs zu nutzen und zu gestalten (z.B. für Parkierung oder Bepflanzung). Er ist so zu gestalten, dass sich zusammen mit dem Umfeld eine gute Gesamtwirkung ergibt.

Bereich SBB
Der Bereich SBB umfasst die für Bahn-Infrastrukturanlagen erfoderlichen Flächen. Diese sind nach den Bedürfnissen der Bahn zu nutzen und zu gestalten (z.B. für Infrastrukturanlagen oder Parkplätze).

4.5 Erschliessung und Parkierung

4.5.1 Erschliessung

Mit der Überbauungsordnung wird das Erschliessungskonzept gemäss städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien umgesetzt. Das Erschliessungskonzept entspricht den Vorgaben des Richtplans ESP.

In den Überbauungsplänen wird ein Bereich Detailerschliessung ausgeschieden, welcher die Zu- und Wegfahrt zum Areal sowie Manövrierflächen umfasst (siehe auch Ziffer 5.5.1). Wo der Bereich Detailerschliessung nicht für Erschliessungsfunktionen benötigt wird, ist er als attraktiver Aussenraum zu gestalten. Den Bedürfnissen der Fussgänger ist angemessen Rechnung zu tragen.

Die Notzufahrt, die Anlieferung sowie die Entsorgung erfolgen über den Erschleissungsbereich sowie über den öffentlichen Aussenraum. Die Entsorgung erfolgt zusätzlich über dieden gemeinschaftlichen Aussenraum sowie über den Aussenraum Umfeld Gebäude 3M. Die Notzufahrt sowie die Anlieferung sind basierend auf dem Konzept gemäss den städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien vorzusehen. Die Erschliessung der Parzellen Nrn. 2690, 2691, 1461 und 2560 (Einfamilienhäuser nördlich des Planungsperimeters) ist jederzeit zu gewährleisten. Dies je nach Zwischenstand der Realisierung entweder über die bestehende Zufahrt oder über die neue Zufahrt via Kühlhausstrasse.

Die Zu-und Wegfahrten zur Einstellhalle erfolgen an dem im Überbauungsplan bezeichneten Bereichen. Die Einstellhalleneinfahrten sind mit Ausnahme der bestehenden Einstellhalleneinfahrt zum 3M-Gebäude in die Gebäude zu integrieren. Im ausgewisenen Verkehrsbereich ist die bestehende Einstellhalleneinfahrt weiterhin zulässig.

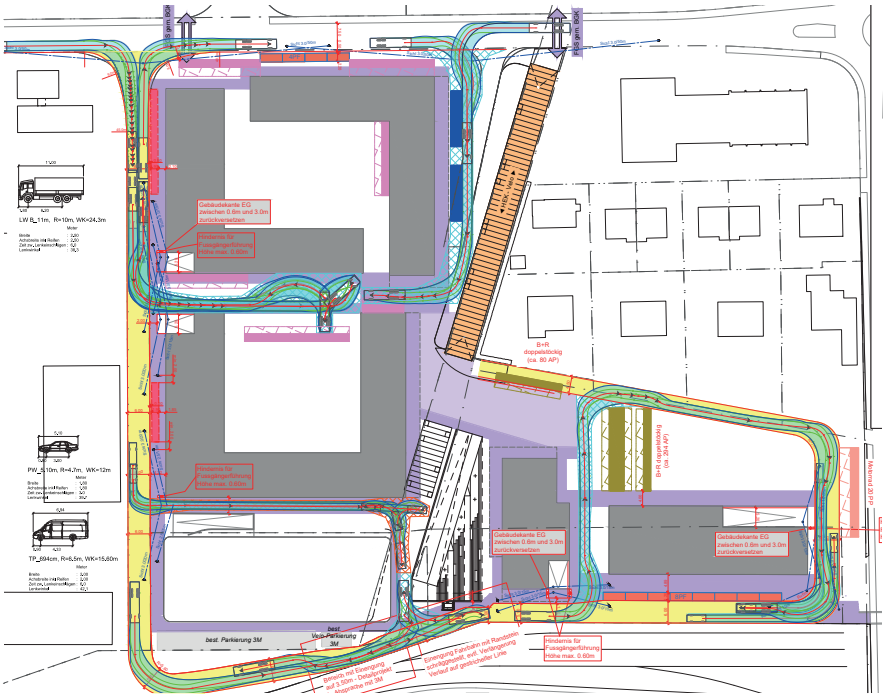


Abb. 15 Verkehrskonzept, Ballmer + Partner AG, Stand 31. März 2022

4.5.2 Parkierung für Nutzungen innerhalb der Baubereiche

Gemäss Richtplan ESP Langenthal Bahnhof ist die zulässige Anzahl der Abstellplätze für Personenwagen im Planungsperimeter auf das nach BauG erforderliche Minimum zu begrenzen. Diese Anforderung wird mit der Überbauungsordnung präzisiert. Zugelassen werden maximal 0.7 Autoabstellplätze je Wohnung. Diese Vorgabe stimmt mit dem Mobilitätskonzept (vgl. Ziffer 6.4.1) überein.

Im Rahmen der Baueingabe ist darzulegen, wie mit betrieblichen Massnahmen sichergestellt wird, dass die Bewohnerschaft des Areals keine P&R-Abstellplätze zusätzlich oder als Ersatz zu den 0.7 Autoabstellplätzen je Wohnung nutzt und damit die Kapazität der P&R-Anlage an sich reduzieren würde.

4.5.3 Park & Ride

Im Planungsperimeter besteht bereits heute eine Park & Ride-Anlage der SBB. Im Rahmen der Umgestaltung des Bahnzugangs (Aufgang Nord) wird diese umorganisiert (vgl. Ziffer 2.2.2). Mit der Realisierung der Hochbauvorhaben im Wirkungsbereich der ÜO Nr. 51 (Bereich Ost) muss die Park & Ride-Anlage erneut umgestaltet, respektive ersetzt werden.

Im Untergeschoss innerhalb der ÜO Nr. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West» sind die erforderlichen Park & Ride-Abstellplätze bereitzustellen. Auf die Bereitstellung der Park & Ride-Abstellplätze innerhalb der ÜO Nr. 50 kann verzichtet werden, sofern die erforderliche Anzahl Park & Ride-

Abstellplätze im Wirkungsbereich der ÜO Nr. 51 «Langenthal Mitte, Bereich Ost» bereitgestellt werden. Siehe auch Ziffer 5.5.3

4.5.4 Bike & Ride

Siehe Ziffer 5.5.4

4.5.5 Mobilität

Mit dem ersten Baugesuch, ist ein Betriebskonzept Mobilität vorzulegen, welches Massnahmen mit dem Ziel aufzeigt, die Verkehrsmittelwahl aller Nutzergruppen dauerhaft in Richtung umweltfreundlicher, nachhaltiger Verkehrsmittel zu verändern. Das Betriebskonzept Mobilität ist bei jedem weiteren Bauvorhaben mit massgebenden Auswirkungen im Mobilitätsbereich zu aktualisieren. Mögliche Massnahmen des Betriebskonzepts Mobilität sind beispielsweise die Bereitstellung von Infrastruktur für E-Mobilität oder Sharing-Angebote. Damit können im Baubewilligungsverfahren durch die Stadt Überlegungen zum Thema Mobilität eingefordert werden. Ziel ist kein Mobilitätskonzept nach kantonaler Bauverordnung (BauV), welches primär eine Reduktion der Anzahl Abstellplätze unter die Bandbreite nach BauV zum Ziel hat.

4.6 Weitere Bestimmungen

4.6.1 Mikroklima und Siedlungsökologie

In einem Umgebungsgestaltungsplan ist nachzuweisen, wie Räume mit hohen Qualitäten bezüglich Mikroklima und siedlungsökologischen Aspekten gewährleistet werden (z. B. Bäume, ökologische Vernetzung und Vielfältigkeit der Lebensräume, begrünte Dächer und Fassaden, minimale Versiegelung, Wassermanagement, Durchlüftung etc.).

4.6.2 Energie

Mit den Überbauungsvorschriften wird festgelegt, dass Neubauten beim gewichteten Energiebedarf den Grenzwert gemäss KEnV vom 26. Oktober 2011 in der seit 01.09.2016 geltenden Fassung um mindestens 10 % unterschreiten müssen. Auf eine Unterschreitung des Grenzwerts gemäss KEnV kann verzichtet werden, wenn die Einhaltung der Zielwerte der 2000-Watt-Gesellschaft, des Standards nachhaltiges Bauen Schweiz SNBS oder eines gleichwertigen Standards im Baugesuch nachgewiesen wird. Die Modalitäten im Zusammenhang mit der Zertifizierung und Rezertifizierung sind in einer Planungsvereinbarung festzulegen.

Stadt und Bauherrschaft arbeiten gemeinsam auf eine 2000-Watt-Areal-Zertifizierung oder einen vergleichbaren Standard hin, womit in Bezug auf Energieeffizienz, erneuerbare Energien und Klimafreundlichkeit eine hohe Qualität sichergestellt und der verantwortungsbewusste Umgang mit Resssourcen gefördert wird. Konkret wird beim vorliegenden Projekt das Ziel verfolgt, eine hohe Energieeffizienz zu erreichen und die Gebäude mit

erneuerbarer Energie zu heizen. Die Energievorschriften bringen diese Absicht im Rahmen des aktuell gesetzlich möglichen zum Ausdruck und stellen damit eine zukunftsgerichtete, nachhaltige Energieversorgung des Areals sicher.

4.6.3 Abfallentsorgung

Entsorgungsstellen für Abfall sind in genügender Anzahl an gut zugänglichen Standorten vorzusehen. Sie müssen ab der westlichen und südlichen Kühlhausstrasse bedient werden können. Die Standorte sind im Baubewilligungsverfahren abgestimmt auf die Aussenraumgestaltung und in Absprache mit der Stadt nachzuweisen.

Eine exakte Festlegung von Standorten für die Entsorgungsstellen in den ÜO's wäre nicht stufengerecht insbesondere, da je nach Anordnung der unterschiedlichen Nutzungen innerhalb der Baubereiche unterschiedliche Anforderungen an die Abfallentsorgungsstellen bestehen. Die städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien umfassen ein Entsorgungskonzept. Ziel ist die Erstellung von wenigen Abfallentsorgungsstellen an zentral gelegenen Standorten.

Die derzeit vorgesehenen Standorte werden daher nur hinweisend in die Überbauungspläne aufgenommen. Im Rahmen des Baubewilligungsverfahrens wird definitiv festzulegen sein, wo (Unterflur-)Container realisiert werden und in welchen Baubereichen die Entsorgungsräume in die Baukörper integriert werden.

4.6.4 Störfall

Auf Basis des Störfallgutachtens (vgl. Ziffer 6.8) werden raumplanerische Massnahmen bezüglich Störfallvorsorge in die Überbauungsvorschriften aufgenommen. Die Massnahmen umfassen insbesondere bahnabgewandte Fluchtwege und Luftansaugstellen von Belüftungen/Klimatisierungen. Für die erste Baureihe entlang der Bahnlinie werden für Neubauten und neubauähnliche Umbauten weitergehende Vorgaben gemacht.

Innerhalb des Konsultationsbereichs Störfall Bahnstrecke werden Nutzungen mit erschwerter Evakuierbarkeit wie Kindergärten, Kitas, Alters- und Pflegezentren und dergleichen ausgeschlossen, ausser wenn z.B. im Baubewilligungsverfahren oder einem anderen nachgelagerten Verfahren eine erneute Koordination Raumplanung und Störfallvorsorge gemäss Art. 11 a der StFV mit Prüfung raumplanerischer und baulicher Massnahmen durchgeführt wird.

4.6.5 Hochwasserschutz

Auf Grundlage der hydraulische Modellierung wird festgelegt, dass sofern der Durchlass des Hochwasserschutzkanals bei der Hasenmattbrücke zum Zeitpunkt der Eingabe einer Baubewilligung im Baubereich C1 nicht saniert ist, entsprechende Hochwasserschutzmassnahmen zu treffen sind (vgl. Ziffer 6.12).

5. Überbauungsordnung Nr. 51 «Langenthal Mitte, Bereich Ost»

Im Kapitel 5 werden nur die gegenüber der ÜO Nr. 50 (Bereich West) abweichenden Festlegungen der ÜO Bereich Ost erläutert. Für identische Erläuterungen wird jeweils auf die Erläuterungen zum Bereich West unter Ziffer 4 verwiesen.

5.1 Wirkungsbereich

Der Wirkungsbereich der ÜO Nr. 51 «Langenthal Mitte, Bereich Ost» umfasst die Parzelle Nrn. 1025 und 3704 sowie Teile der Parzellen Nrn. 1461, 2560, 2691, 4977, 5250, 5279 mit einer Fläche von insgesamt ca. 6'295 m².

5.2 Stellung zur Grundordnung

Siehe Ziffer 4.2

5.3 Art und Mass der Nutzung

5.3.1 Art der Nutzung

Siehe Ziffer 4.3.1

5.3.2 Lärmschutz

Siehe Ziffer 4.3.2

Die massgebenden Lärmimmissionsgrenzwerte können eingehalten werden (vgl. Ziffer 6.5). Einzig falls im Baubereich B1 Wohnnutzungen vorgesehen werden, sind je nach Position innerhalb des Gebäudes Lärmschutzmassnahmen erforderlich.

5.3.3 Mass der Nutzung

Siehe Ziffer 4.3.3

Das Vorhaben sieht im Bereich Ost eine GFo von 15'585 m² vor, was einer GFZo von ca. 2.48 entspricht. Mit den Überbauungsvorschriften wird eine minimale und eine maximale GFo je ÜO festgelegt, wobei die minimale GFo 80% und die maximale GFo 100% des Vorhabens entspricht.

Das vorgesehene Hochhaus entspricht mit seinem Standort und seinen Dimensionen den Anforderungen gemäss Richtplan ESP Langenthal Bahnhof, welcher bis zu zwei Hochhäuser unmittelbar links und rechts angrenzend an den Freiraum entlang dem Hochwasser-Entlastungskanal und in dessen unmittelbaren räumlich-funktionalen Zusammenhang vorsieht.

5.3.4 Bauten, Anlagen ausserhalb der Baubereiche

Siehe Ziffer 4.3.4

5.4 Gestaltung Bauten und Aussenraum

5.4.1 Qualitätssicherung und Gestaltung

Siehe Ziffer 4.4.1

5.4.2 Geschosshöhe 1. Vollgeschoss

Siehe Ziffer 4.4.2

5.4.3 Auskragungen und Arkaden

Siehe Ziffer 4.4.3

5.4.4 Dachgestaltung

Siehe Ziffer 4.4.4

5.4.5 Aussenraumgestaltung

Siehe Ziffer 4.4.5

5.4.6 Öffentlicher Aussenraum

Siehe Ziffer 4.4.6

5.4.7 Quartiergarten

Im Bereich des Quartiergartens ist ein qualitätsvoller Aussenraum nach den Vorgaben der städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien zu gestalten. Der Bereich Quartiergarten kann in Teilbereichen für Bike & Ride-Abstellplätze genutzt werden.

Werden die erforderlichen Park & Ride-Abstellplätze nicht im Wirkungsbereich der ÜO Nr. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West» erstellt, so sind diese primär innerhalb des Bereichs Quartiergarten sicherzustellen und im erforderlichen Bereich auf den Quartiergarten zu verzichten. Siehe auch Ziffer 5.5.3.

5.4.8 Aufenthaltsbereiche, Spielplätze und grössere Spielfläche

Die Flächen für die Aufenthaltsbereiche und Spielplätze gemäss Art. 44 und 45 der kantonalen Bauverordnung (BauV) sind im Baubewilligungsverfahren nachzuweisen.

Es wird beabsichtigt, die gemäss Art. 46 BauV geforderte grössere Spielfläche ausserhalb des ÜO-Perimeters im Wirkungsbereich der ÜO Nr. 50 (Bereich West) sicherzustellen. Die entsprechende Auslagerung wird im Infrastrukturvertrag geregelt. Kann zum Zeitpunkt der Realisierung (Eingabe Baubewilligung) der 21. Familienwohnung keine Auslagerung der

Spielfläche nach Abs. 2 nachgewiesen werden, so ist diese temporär oder dauerhaft innerhalb des im Überbauungsplan bezeichneten Bereichs sicherzustellen, und zwar mit mind. 400 m² ab der 21. Familienwohnung, mit mind. 500m² ab der 31. und mit mind. 600 m² ab der 41. Familienwohnung.

5.5 Erschliessung und Parkierung

5.5.1 Erschliessung

Siehe Ziffer 4.5.1

Im Nordosten des Areals wird der Bereich Detailerschliessung im Bereich der heutigen Strassenfläche festgelegt. Diese betrifft die teilweise die drei Privatparzellen Nrn. 1461, 2560 und 2691. Es ist vorgesehen, dass die Detailerschliessungsstrasse mittels Dienstbarkeiten oder dem Erwerb durch die Stadt sichergestellt wird.

5.5.2 Parkierung für Nutzungen innerhalb der Baubereiche

Siehe Ziffer 4.5.2

5.5.3 Park & Ride / Autoabstellplätze

Der Bereich Park & Ride / Autoabstellplätze kann für Park & Ride-Abstellplätze oder Abstellplätze zu den Gebäuden genutzt werden. Der Bereich darf ebenfalls für Bike & Ride-Abstellplätze oder Fahrrad- oder Motorradabstellplätze zu den Gebäuden genutzt werden. Siehe auch Ziffern 4.5.3, 5.5.3 und 5.4.7.

5.5.4 Bike & Ride

Die mit dem Richtplan ESP vorgesehene Velostation am Bahnhof wird im Rahmen des Infrastrukturprojekts (vgl. Ziffer 2.2) umgesetzt. Darüber hinaus sind im Planungsperimeter oberirdische Bike & Ride Abstellplätze bereitzustellen. Diese werden in der Nähe des Aufgangs Nord platziert. Werden die Park & Ride-Abstellplätze unterdisch angeordnet, können Bike & Ride- Abstellplätze auch im Bereich des Quartiergartens angeordnet werden. Es sind doppelstöckige Anlagen mit einer Gesamthöhe von maximal 5.0 m zulässig.

5.6 Weitere Bestimmungen

5.6.1 Mikroklima und Siedlungsökologie

Siehe Ziffer 4.6.1

5.6.2 Energie

Siehe Ziffer 4.6.2

5.6.3 Abfallentsorgung

Siehe Ziffer 4.6.3

5.6.4 Störfall

Siehe Ziffer 4.6.4

6. Auswirkungen (Bericht nach Art. 47 RPV)

6.1 Übereinstimmung mit übergeordnetem Recht

6.1.1 Grundsatz

Mit den ÜO's wird für das Areal die planungsrechtliche Voraussetzung für die bauliche Entwicklung gemäss nationalen und kantonalen Zielsetzung (Siedlungsentwicklung nach Innen) sowie der Stadt (Verdichtung der Bebauung und Weiterentwicklung der attraktiven Freiraumstruktur, Erhöhung der Nutzungsmischung, insbesondere durch Wohnungen und arbeitsplatzintensive Nutzungen) geschaffen. Die ÜO's auf Basis eines Studienauftrags gewährleistet eine hohe städtebauliche und aussenräumliche Qualität.

6.1.2 ESP Langenthal Bahnhof

Richtplan Kanton Bern 2035
Der Planungsperimeter befindet sich gemäss Massnahmenblatt C_04 des kantonalen Richtplans 2035 im ESP Langenthal Bahnhof, Typ Dienstleistung mit Koordinationsstand Festsetzung. Die Festlegungen des kantonalen Richtplans werden mit dem Kommunalen Richtplan zum ESP präzisiert.

Kommunaler Richtplan ESP Langenthal Bahnhof
Der ESP Langenthal Bahnhof dient in erster Linie der Ansiedlung von Arbeitsplätzen mit einer hohen Wertschöpfung. Aufgrund der zentralörtlichen, wirtschaftlich attraktiven Lage am Bahnhof Langenthal und der Eignung für eine verdichtete, qualitativ hochstehende Nutzung sind nebst Arbeitsnutzungen auch Wohnnutzungen möglich und sinnvoll. Insbesondere im nördlichen Bereich des Bahnhofs soll eine Nutzungsdurchmischung zugelassen werden: Mischnutzung Wohnen und Dienstleistung, inkl. publikumsorientierte Nutzungen im Erdgeschoss entlang der prägenden öffentlichen Räume. Diesen Vorgaben wird mit der vorliegenden Planung entsprochen.

Der Richtplan ESP hält für das Teilgebiet 5 (Geiser) – entspricht dem Planungsperimeter – folgendes fest: «Die Mobimo AG beabsichtigt das Areal einer Überbauung mit hoher Dichte mit mehrheitlich Wohnnutzung zuzuführen. Zur Erarbeitung der städtebaulichen Setzung und der architektonischen Ausformulierung ist ein Wettbewerbsverfahren vorgesehen. Seitens Stadt wird dabei besondere Beachtung dem öffentlichen Raum als Rückgrat der neuen Stadtverbindung und den damit verbundenen Schnittstellen in diesem Gebiet gegeben.»

Gemäss Richtplan ESP Langenthal Bahnhof soll mit der baulichen Entwicklung im Perimeter ESP der Bezug der Bauten zum Strassenraum verbessert und gestärkt werden. Die Neubauten sollen raumbildend wirken und sich dem Strassenraum zuwenden (Orientierung und Adressbildung). Weiter soll anstelle eines «Platzes» am Nordeingang des Bahnhofs ein grosszügiger Strassenzug bzw. eine Platzfolge entlang des Hochwasser-

Entlastungskanals bis zur Hasenmattstrasse realisiert werden. Besonderes Merkmal sollen die versetzten Gebäudefronten, die gut proportionierten Aussenräume und die orthogonale Gliederung der Bauten hervorbringen. Diesen Zielsetzungen wird mit der Festlegung der Baubereiche basierend auf dem Studienauftrag Rechnung getragen.

Bezüglich Nachhaltigkeit haben sich Neubauten grundsätzlich an den bestehenden Regularien, Normen und Empfehlungen (z.B. Richtlinien der Regierungstätigkeit Stadt Langenthal, Richtplan Energie, Vorgaben des Bundes und des Kantons, Empfehlung Schweizerischer Ingenieur- und Architektenverein, Vorgaben zur Erreichung der Energiewende, etc.) zu orientieren. In der vorliegenden Planung werden über den Standard der kantonalen Gesetzgebung sowie den Vorgaben der Stadt Langenthal hinausgehende Vorgaben bezüglich Nachhaltigkeit, insbesondere in folgenden Bereichen grundeigentümerverbindlich umgesetzt:
- Mikroklima und Siedlungsökologie (Pflicht zur Erstellung eines Konzepts im Baubewilligungsverfahren, vgl. Ziffer 4.6.1)
- Energie (Pflicht zur Unterschreitung der kantonalen Vorgaben, vgl. Ziffer 4.6.2)
- Mobilität (Pflicht zur Erstellung eines Betriebskonzepts Mobilität im Baubewilligungsverfahren, vgl. Ziffer 4.5.5)
- Parkierung (Reduktion der zulässigen Anzahl Parkplätze, vgl. Ziffer 4.5.2)

Mit der Überbauungsordnung werden auch den sozialen und gesellschaftlichen Anliegen Rechnung getragen. Dies indem Wert auf eine soziale Durchmischung gelegt wird und beispielsweise multifunktionale Begegnungsräume (Aussenraum) für Sport, Spiel und Verweilen gesschaffen werden.

6.1.3 Kommunaler Siedlungsrichtplan

Der Planungsperimeter befindet sich im Umstrukturierungsgebiet «Bahnhof SBB». Die entsprechende Massnahme S.2.2.1 sieht vor, dieses Gebiet einer arbeitsplatzintensiven Nutzung beispielsweise mit Dienstleistungsbetrieben zuzuführen (im Sinne des Richtplans zum ESP Bahnhof). Im Zuge der Umstrukturierung ist das Gebiet baulich zu verdichten und durch Wohnnutzung mit hoher Dichte zu mischen. Gleichzeitig besteht der Bedarf an einer städtebaulichen Aufwertung (Scharnierfunktion zwischen Kernstadt und nördlichen Quartieren). Im Weiteren gilt das Areal zwischen den Gleisanlagen, der Hasenmatt- und der Grubenstrasse auch als potentieller Hochhausstandort und Standort für höhere Häuser und entspricht den Absichten des kommunalen Hochhauskonzepts.

6.1.4 Haushälterische Nutzung des Bodens

Die Planung sieht eine Geschossflächenziffer von bis zu 1.59 (ÜO Nr. 50, Bereich West) respektive 2.62 (ÜO Nr. 51, Bereich Ost) vor (vgl. Ziffer 4.3.3 und 5.3.3). Diese Dichte liegt deutlich über dem Durchschnitt der Stadt Langenthal und gewährleistet damit eine haushälterische Nutzung des Bodens.

6.1.5 Wohnbaulandbedarf

Das Areal wird bereits zonenkonform genutzt und gilt als überbaut. Durch die Umzonung des überbauten Areals wird kein Wohnbaulandbedarf nach Massnahmenblatt A_01 des kantonalen Richtplans geltend gemacht.

6.2 Verfügbarkeit der Bauzone

Das Planerlassverfahren zur vorliegenden ÜO erfolgt im Hinblick auf konkrete Bauabsichten und im Einverständnis mit der Grundeigentümerschaft. Das Grundstück ist somit rechtlich und tatsächlich verfügbar.

6.3 Ortsbild, ISOS, Bauinventar

Im ISOS-Inventar ist das Grundstück Teil der Umgebungszone (U-Zo) «XI Industriequartier gegenüber dem Bahnhof, 20. Jh.». Hinweisend wird das Objekt «Kühl- und Lagerhaus, um M. 20. Jh.» aufgeführt.

Im Inventar der Denkmalpflege innerhalb der ÜO's sowie im direkten Umfeld sind keine schützens- oder erhaltenswerte Objekte und auch keine Baugruppen enthalten. Südlich der Bahn befinden sich in einiger Entfernung die Baugruppe B (Langenthal, Villenquartier) sowie schützens- und erhaltenswerte Objekte.

Das im Rahmen des Studienauftrags evaluierte Konzept gewährleistet eine gute Einordnung der Bebauung in die Umgebung. Mit den ÜO's werden die wesentlichen Elemente und Qualitäten des Vorhabens bau- und planungsrechtlich sichergestellt. Die Beurteilung des Bauvorhabens durch Fachpersonen gewährleistet die Umsetzung der wesentlichen Qualitäten und Bestandteile des Resultat des Studienauftrags sowie eine hohe gestalterische Qualität des finalen Bauprojekts.

6.4 Mobilität, Erschliessung, Verkehr

6.4.1 Mobilitätskonzept (Strategie Mobilität)

Das Mobilitätskonzept respektive die Strategie Mobilität der Trafiko AG vom 15. März 2021 sieht für das Areal eine zukunftsgerichtete Mobilität vor. Das Potenzial des direkten Bahn- und Busanschlusses soll ausgeschöpft werden, sodass ein reduziertes Parkplatzangebot ausreicht. Fussverkehr, Fahrradverkehr, Sharing und E-Mobilität sollen das nachhaltige Mobilitätsangebot ergänzen.

Mit der Forderung eines Betriebskonzepts Mobilität im Baubewilligungsverfahren wird dem Thema Mobilität im Planungs- und Baubewilligungsverfahren, aber auch im späteren Betrieb eine hohe Bedeutung beige-

messen. Das vorliegende Mobilitätskonzept wird im Hinblick auf das Baubewilligungsverfahren weiterentwickelt und konkretisiert.

6.4.2 Verkehrskonzept

Das Verkehrskonzept der Ballmer + Partner AG vom 31. März 2022 (vgl. Ziffer 4.5.1 und Beilage) basiert auf den Erkenntnissen des Studienauftrags und wird in den städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien präzisiert. Bezüglich Park & Ride bestehen derzeit zwei Varianten (Variante 1 mit 127 unterirdischen Park & Ride-Abstellplätzen, Variante 2 mit 97 oberirdischen Park & Ride- Abstellplätzen im Bereich der UeO Nr. 51 plus 15 im Bereich der Parzelle Nr. 4578 der SBB), wobei die Variante 1 priorisiert wird. Details sind den städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien zu entnehmen (siehe auch Ziffer 4.5.3, 5.4.7 und 5.5.3). Das Verkehrskonzept wird auf das städtische Infrastrukturprojekt abgestimmt.

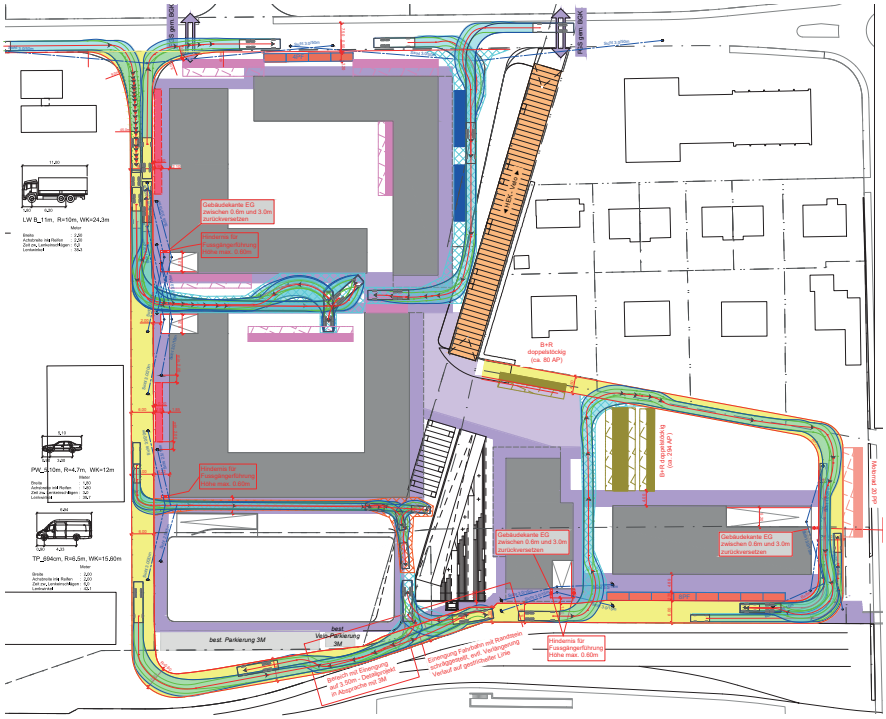


Abb. 16 Verkehrskonzept, Variante 1; unterirdisches P&R, Ballmer + Partner AG, Stand 31. März 2022

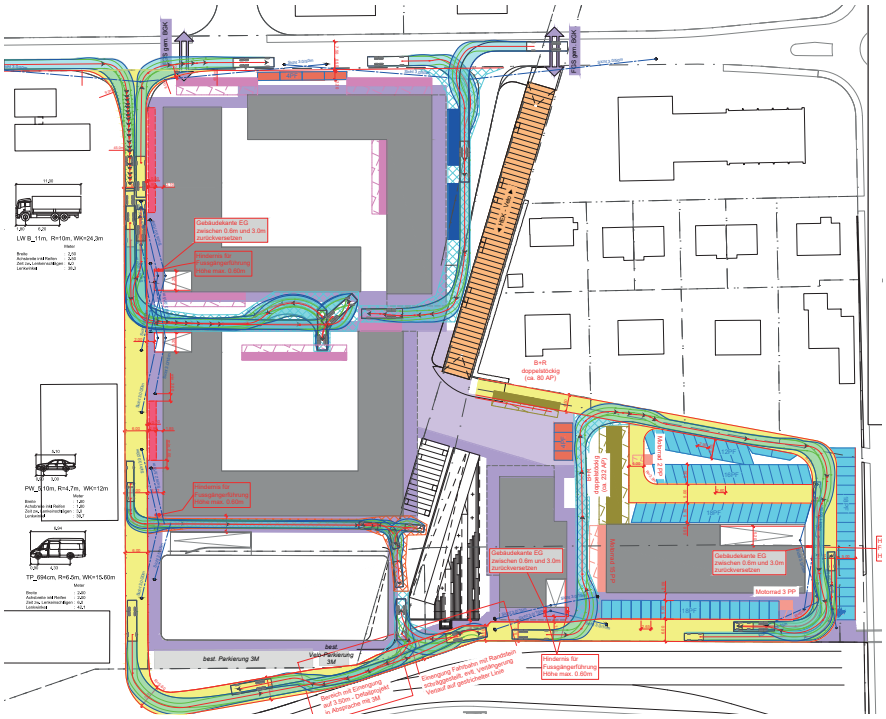


Abb. 17 Verkehrskonzept, Variante 2; oberirdisches P&R, Ballmer + Partner AG, Stand 31. März 2022

6.4.3 Kapazitäten, Verkehrssicherheit

Berechnungen der Ballmer + Partner AG haben gezeigt, dass der Anschluss der Kühlhausstrasse / Hasenmattstrasse als Rechtsvortritt leistungsmässig nicht funktioniert, sofern 1.0 Autoabstellplatz je Wohnung realisiert wird. Mit der ÜO wird die zulässige Anzahl Autoabstellplätze auf 0.7 je Wohnung reduziert, wodurch das Verkehrsaufkommen massgeblich reduziert werden kann. Der Knoten Hasenmattstrasse / Kühlhausstrasse wird im Rahmen des BGK angepasst auf die erforderlichen Kapazitäten dimensioniert und gestaltet.

Im Rahmen eines Mobilitätskonzepts zu den Bauvorhaben im Bereich der ÜO's wird aufzuzeigen sein, wie das Verkehrsaufkommen für das übergeordnete Strassennetz verträglich gestaltet werden kann. Die Verkehrssicherheit kann gewährleistet und die erforderlichen Sichtweiten können eingehalten werden.

6.4.4 Strassenabstand

Gemäss Baureglement der Stadt gilt entlang der Aarwangenstrasse und der Hasenmattstrasse ein Strassenabstand von 5 m, entlang der Kühlhausstrasse ein Strassenabstand von 3.6 m gemessen ab der Grenze des öffentlichen Strassenraums (Trottoirhinterkante). Gemäss Art. 80 des Strassengesetzes (SG) kann das zuständige Gemeinwesen in Nutzungsplänen (z.B. ÜO's) oder in der Gesetzgebung andere Abstände festlegen als jene, die im SG vorgesehen sind. Bei der Aarwangenstrasse (Kantonsstrasse) ist

für eine Reduktion die Zustimmung der kantonalen Strassenaufsichtsbehörde erforderlich.

Im vorliegenden Fall wird der Strassenabstand der Gebäude mittels Baubereichen festgelegt. Das Vorhaben unterschreitet den ordentlichen Strassenabstand gemäss Baureglement stellenweise und insbesondere aufgrund der kommunalen Messweise. Der Abstand der Bauten zur Strassenkante beträgt im Bereich West gegenüber der Hasenmattstrasse über 6.5 m und gegenüber der westlichen Kühlhausstrasse rund 4.0 m. Einzig im Knotenbereich wird der Strassenabstand punktuell auf gut 3.0 m reduziert, wobei dies zu keinen negativen Auswirkungen auf den Strassenraum oder die erforderlichen Sichtweiten führt. Im Baubereich A2 Ost wird der Strassenabstand der Obergeschosse gegenüber der südlichen Kühlhausstrasse auf unter 1.0 m reduziert, wobei das 1. und 2. Vollgeschoss einen Strassenabstand von rund 3.5 m aufweisen werden und damit das erforderliche Lichtraumprofil gewährleistet wird. Der Baubereich B1 Ost weist gegenüber der östlichen Kühlhausstrasse einen Abstand von knapp 2.0 m auf. Weiter sind im Strassenabstand Baumplanzungen vorgesehen. Dies führt zu keinen negativen Auswirkungen auf den Strassenraum und erfolgt abgestimmt auf das auf das BGK Hasenmattstrasse (vgl. Ziffer 6.4.5).

Mit der vorgesehenen Anordnung der Gebäude und der Bäume, insbesondere entlang der Hasenmattstrasse, werden wesentliche Elemente der Aussenraumgestaltung sowie eine geeignete Setzung des Bauvolumens entlang der Kühlhausstrasse ermöglicht. Die Bäume unterstützen eine gestalterische Abgrenzung des Areals und akzentuieren die Übergänge zwischen dem öffentlichen Strassenraum und dem Areal.

6.4.5 BGK Hasenmattstrasse

Der für das Betriebs- und Gestaltungskonzept Hasenmattstrasse (vgl. Ziffer 2.2.4) erforderliche Raumbedarf wird in der vorliegenden Planung berücksichtigt. Der Wirkungsbereich der ÜO Nr. 50 verläuft entlang der bestehenden Parzellengrenze. Der für das BGK allenfalls erforderliche Landerwerb erfolgt gegebenenfalls zu einem späteren Zeitpunkt. In den massgebenden Bereichen bestehen keine Widersprüche zwischen den Vorgaben der ÜO und dem künftigen BGK.

6.4.6 Treppe Aarwangenstrasse

Die bestehende Treppe Aarwangenstrasse wird nach der Realisierung der neuen Bahnunterführung zurückgebaut und der Bereich gemäss den Vorgaben der Überbauungsordnung neu gestaltet.

6.5 Lärm

Das Planungsgebiet ist bisher der Lärmempfindlichkeitsstufe ES IV gemäss Art. 43 LSV zugeordnet (stark störende Betriebe zugelassen). Neu werden die Wirkungsbereiche der ÜO's auf die neu zulässige Mischnutzung angepasst und somit der ES III zugewiesen. Die massgebenden Lärmquellen sind die Eisenbahn sowie die Aarwangenstrasse. Weiter ist davon auszugehen, dass auf der westlich an die Kühlhausstrasse angrenzenden Parzelle 703 durch die Firma Ammann Avesco AG bis auf weiteres ein Testgelände betrieben wird und somit tagsüber langfristig mit Lärmimmissionen bis zu den Grenzwerten der ES IV zu rechnen sein wird.

Das Lärmgutachten des Ingenieurbüros Andreas Suter vom 1. September 2022 kommt zum Schluss, dass die Immissionsgrenzwerte der ES III bei allen Fenstern lärmempfindlicher Räume eingehalten werden können, wobei der Organisation von Wohnungsgrundrissen zur Kühlhausstrasse hin eine besondere Beachtung zu schenken ist. Siehe auch Ziffer 5.3.2.

Im Weiteren kann davon ausgegangen werden, dass die durch die Planung verursachten zusätzlichen Fahrten keine unzulässigen Auswirkungen bezüglich Lärmbelastung haben.

6.6 Luft

Die Annahmen zu den durch das Vorhaben generierten Fahrtenaufkommen bzw. zum Verkehrspotential pro Parkplatz decken sich mit den Erfahrungswerten der Abteilung Immissionsschutz des Amt für Umweltschutz und Energie für vergleichbare Anlagen an ähnlichen Standorten.

Der für die Beurteilung relevante Mehrverkehr beläuft sich auf ca. 1570 Fahrten DTV (wobei die Fahrten des Gebäudes 3M bestehend sind). Diese Fahrten teilen sich auf der Hasenmattstrasse zu rund 70% in Richtung Aarwangenstrasse und zu 30% in Richtung Bützbergstrasse auf. Unter Anwendung der Arbeitshilfe zur Bestimmung der lokalen Belastbarkeiten kann ermittelt werden, dass die Belastbarkeiten auf den relevanten Strassenabschnitten durch den zusätzlich generierten Mehrverkehr nicht überschritten werden. Die Bestimmungen zur lokalen Belastbarkeit werden eingehalten.

6.7 Schatten (Hochhaus Baubereich A1/A2 Ost)

Gemäss Art. 22 Abs. 3 der kantonalen Bauverordnung dürfen Hochhäuser bestehende zonenkonforme oder nach den geltenden Vorschriften mögliche Wohnbauten nicht durch übermässigen Schattenwurf beeinträchtigen.

Die ÜO Nr. 51 ermöglicht mit den Baubereichen A1/A2 Ost ein Hochhaus, welches kein Gebäude ausserhalb der ÜO durch übermässigen Schat-

tenwurf beeinträchtigt. Der Baubereich B1 Ost wird durch das Hochhaus voraussichtlich beschattet. In diesem Bereich sind derzeit Dienstleistungsnutzungen sowie Gewerbe und Verkauf vorgesehen. Ob Wohnnutzungen in diesem Bereich angeordnet werden können, ist im Hinblick auf das Baubewilligungsverfahren unter Berücksichtigung des vorgesehenen Volumen des Hochhauses zu evaluieren.

6.8 Störfall

Das Störfallgutachten der ecolot GmbH vom 2. September 2022 stuft das Risiko des Vorhabens bezüglich Störfall als tragbar ein, sofern gewisse Massnahmen berücksichtigt werden. Die entsprechenden Massnahmen werden mit der ÜO umgesetzt.

6.9 Nichtionisierende Strahlung (NIS)

Die Untersuchung der Magnetfeldemission der neben dem Gebäude verlaufenden SBB-Fahrleitungsanlage nach Verordnung über den Schutz vor nichtionisierender Strahlung (NISV) der ARNOLD Engineering und Beratung vom 16. März 2021 kommt zum Schluss, dass die 1-µT-Isolinie maximal 16.0 m vom Mast 54 entfernt und somit mit Sicherheit genügend weit von den Gebäuden entfernt ist. Somit ist der Anlagegrenzwert (AGW) an allen Orten mit empfindlichen Nutzungen (OMEN) eingehalten. Auch ein zukünftiger Bahn-Mehrverkehr würde an diesem Ergebnis nichts ändern.

6.10 Entwässerung und Gewässerschutz

6.10.1 Grundstücksentwässerung

Die Grundstücksentwässerung erfolgt gemäss GEP-Vorgaben und übergeordneter Gesetzgebung.

Es ist vorgesehen, das Regenwasser auf den Hauptdächern einzustauen und über Drosselabläufe abzuleiten. Das Regenwasser der Aussenräume wird direkt abgeleitet oder vor Ort versickert, wobei die Versickerung gegenüber einer Ableitung in die Kanalisation priorisiert wird. Gegebenenfalls werden Retentionsanlagen vorgesehen. Das von den Dächern verzögert abgeleitete Regenwasser wird primär oberflächlich versickert (Versickerung mit Oberbodenpassage).

6.10.2 Gewässerschutz

Der Planungsperimeter befindet sich im Gewässerschutzbereich Au. Gemäss Anhang 4 Ziffer 211 Abs. 2 GSchV dürfen im Gewässerschutzbereich Au keine Anlagen erstellt werden, die unter dem mittleren Grundwasserspiegel liegen. Die Behörde (AWA) kann Ausnahmen bewilligen, soweit die

Durchflusskapazität des Grundwassers gegenüber dem unbeeinflussten Zustand um höchstens 10 Prozent vermindert wird.

6.11 Hochwasserentlastungskanal (Gewässerraum)

Mit der laufenden Teilrevision der Ortsplanung Naturgefahren und Gewässerraum werden für das gesamte Stadtgebiet die Gewässerräume gemäss übergeordneter Gesetzgebung ausgeschieden. Der Hochwasserentlastungskanal gilt als künstliches Gewässer und wird in der Teilrevision als Hinweis in die Pläne aufgenommen, ohne dass ein Gewässerraum ausgeschieden wird.

6.12 Naturgefahren / Wasserprozesse

Der heute noch offen verlaufende Hochwasserkanal soll als Fussgänger- und Veloverbindung überdeckt werden. Der Oberingenieurkreis IV stellt in seinem Fachbericht vom 30. Mai 2022 fest, dass die Details zu dieser Überdeckung (baulicher Eingriff in den Kanal, Kapazität, künftiger Unterhalt etc.) zwischen der wasserbaupflichtigen Stelle, den Nutzniessenden der Überbauung und dem zuständigen Wasserbauer des Oberingenieurkreises besprochen und mittels Vereinbarungen geklärt werden müssen.

Weiter hat die hydraulische Modellierung der Hunziker, Zarn & Partner AG vom 16.3.22 gezeigt, dass bei der Hasenmattbrücke im nördlichen Bereich der Überbauungsordnung West ein Abflussengpass entsteht (vgl. Abb. 18). Dadurch sei die potentielle Überflutungssituation in der Gefahrenkarte (vgl. Abb. 19) nicht korrekt abgebildet. In Rücksprache mit der Fachstelle wird die Gefahrenkarte von Langenthal nicht angepasst. Hingegen ist ein «Naturgefahrengutachten Wasserprozesse» zu erstellen. Dieses Gutachten hat spätestens vor der Erarbeitung des Bauprojekts vorzuliegen und anschliessend sind die vorgeschlagenen Objektschutzmassnahmen in sämtlichen Baubewilligungsplänen zu berücksichtigen.

Betroffen von einem allfälligen Überflutungsbereich ist der nördliche Teil der Überbauungsordnung «Bereich West»: der öffentliche Aussenraum und in einem sehr kleinen Teil der Baubereich C1. In diesem Gebäudeteil werden keine Bereiche für Zu- und Wegfahrten zur Einstellhalle festgelegt. Die Überbauungsvorschriften werden dahingehend ergänzt, dass – sofern der Durchlass des Hochwasserschutzkanals bei der Hasenmattbrücke zum Zeitpunkt der Eingabe einer Baubewilligung von Baubereich C1 nicht saniert ist – entsprechende Hochwasserschutzmassnahmen zu treffen sind.

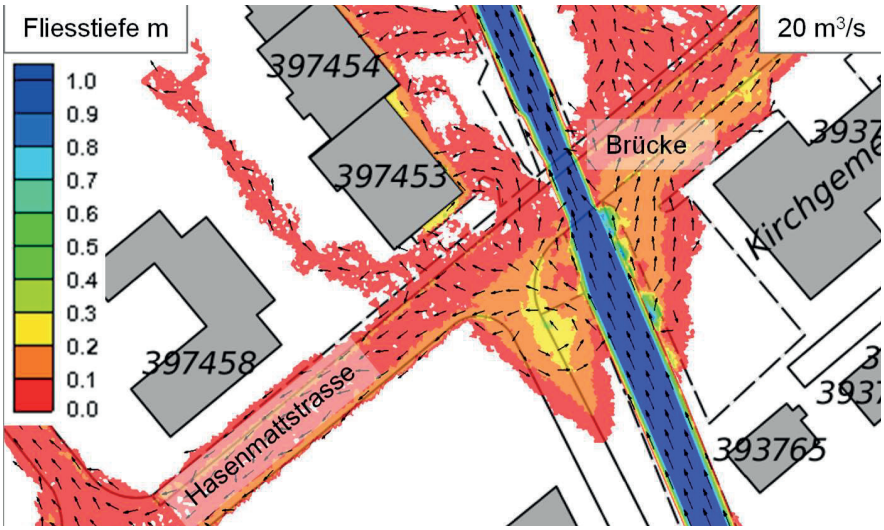


Abb. 18 Austritte bei der Hasenmattbrücke bei 20 m3/s, Hydraulische Modellierung HEK Langenthal, Hunziker, Zarn & Partner AG vom 16.3.22

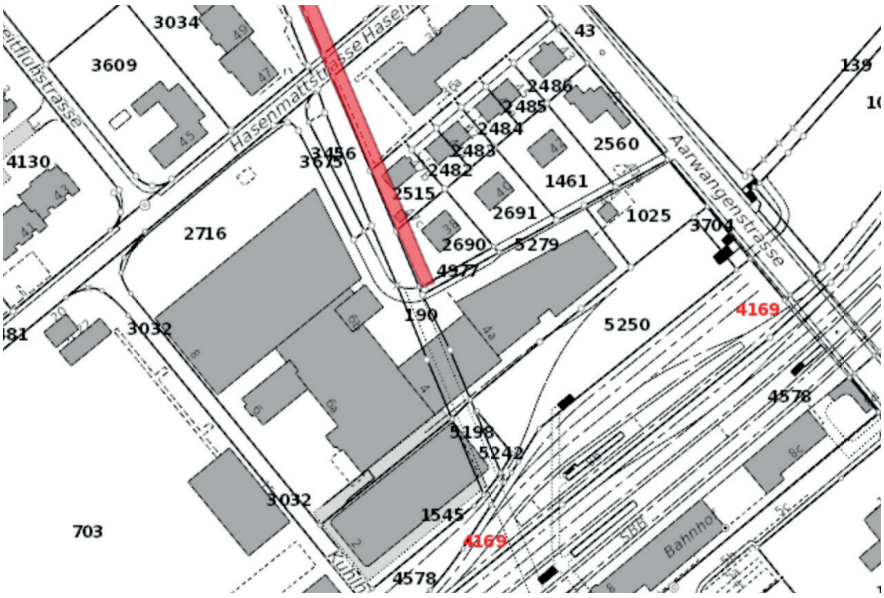


Abb. 19 Auszug Naturgefahrenkarte, Synoptische Gefahrengebiete, Geoportal des Kantons Bern, Stand Dezember 2020

6.13 Altlasten

Im Planungsperimeter bestehen zwei Einträge im Kataster der belasteten Standorte des Kantons Bern:

– Ganze Parzelle Nr. 2716 (Bereich West): Betriebsstandort «Geiser agro. com ag, Garage / Tankstelle»
  · keine Untersuchung vorhanden
  · Status: Überwachung / Sanierung nicht definiert
  · Schadstoff: Mineralöl, tierische/pflanzliche Abfälle

– Teilbereich Parzelle Nr. 5250 (Bereich Ost): Betriebsstandort «Parkplatz Industriegleis»
  · Untersuchung vorhanden
  · Status: weder überwachungs- noch sanierungsbedürftig
  · Schadstoff: Bauschutt

Südwestlich des Planungsperimeters befinden sich zudem ein weiterer Betriebsstandort (Hector Egger, Bauunternehmung AG) und nordöstlich ein Ablagerungsstandort. Diese sind für die vorliegende Planung nicht relevant.

Abb. 20 Auszug Kataster der belasteten Standorte des Kantons Bern mit Betriebsstandorten (grün) einem Ablagerungsstandort (rot), Geoportal des Kantons Bern, Stand Dezember 2020

Die erforderlichen Abklärungen zu den Betriebsstandorten innerhalb der ÜO's werden im Rahmen der Erarbeitung des Baugesuchs respektive der Baugesuche durch ein spezialisiertes Büro vorgenommen.

6.14 Ver- und Entsorgung

6.14.1 Energie- und Wärmeversorgung

Gemäss Energiekonzept der brücker+ernst gmbh vom 16. März 2021 bieten sich Grundwasser und/oder der Abwasserwärmenutzung an, um das Areal erneuerbar zu beheizen, bzw. mit erneuerbarer Energie zu versorgen.

Welcher dieser zwei Energieformen schliesslich genutzt wird, bedarf weiterer Abklärungen, unter anderem, da gegenwärtig eine «Grundwassernutzungsstrategie» der Stadt Langenthal in Erarbeitung ist und das zentrale Sammeln des Abwassers vertiefter Abklärungen bedarf.

Darüber hinaus kann eine Eigenstromerzeugung mittels einer Photovoltaikanlage massgeblich zu einer nachhaltigen Energieversorgung beitragen. Dabei kann durch die Mischnutzung mit Büro, Gewerbe und Wohnen bei einem Zusammenschluss zum Eigenverbrauch (ZEV) von einem hohen Eigennutzungsanteil ausgegangen werden.

Mit über die kantonalen Festlegungen hinausgehenden Vorgaben in den Überbauungsvorschriften (vgl. Ziffer 4.6.2) werden eine zukunftsgerichtete, nachhaltige Energieversorgung des Areals sichergestellt und die Absichten des kommunalen Richplans Energie (Stand April 2019, Vorprüfung) umgesetzt.

In der weiteren Projektierung wird die Umsetzung von Labels wie Minergie oder SIA Effizienzpfad Energie geprüft. Eine Festlegung von Labels in den Überbauungsvorschriften ist aufgrund der übergeordneten Vorgaben der Energiegesetzgebung nicht möglich.

Revision kantonales Energiegesetz (KEnG)
Die Referendumsfrist für das revidierte kantonale Energiegesetz (KEnG) ist unbenutzt verstrichen. Das Gesetz wird voraussichtlich am 1. Januar 2023 in Kraft treten. Das revidierte kantonale Energiegesetz (KEnG) sieht für die neu in Kraft tretenden Regelungen Übergangsbestimmungen (Art. T1-3 KEnG Änderungen vom 9. März 2022) vor:

1. Die bisherigen Vorschriften der Gemeinden gestützt auf Artikel 13 Absatz 1 Buchstabe b gelten nach dem Inkrafttreten dieser Änderung weiter.
2. Der Kanton stellt den Gemeinden die notwendigen Angaben zur Umrechnung von der bisherigen auf die Berechnungsweise gemäss dieser Änderung zur Verfügung.

Mit dem Inkrafttreten des revidierten kantonalen Energiegesetzes wird es die bisherige Formulierung zum Grenzwert des gewichteten Energiebedarfs im Vollzug nicht mehr geben, jedoch sind zum gegenwärtigen Zeitpunkt noch keine neuen Mustervorschriften bekannt. Da alle bestehenden Vorschriften, die den gewichteten Energiebedarf beinhalten, ohnehin ab Inkrafttreten des revidierten KEnG gemäss Umrechnungshilfe des Kantons in die gewichtete Gesamtenergieeffizienz umgerechnet werden, hat sich die Stadt Langenthal dazu entschlossen, das Planerlassverfahren nicht zusätzlich zu verzögern und die bisherigen Formulierungen beizubehalten.

Mit der Umrechnung zur gewichteten Gesamtenergieeffizienz entsteht keine Verschärfung der bisherigen Bestimmungen. Den Bauherren wird jedoch ermöglicht, die gesetzlichen Anforderungen durch weitere energierelevante Bauteile (bspw. Photovoltaikanlagen) umzusetzen.

6.14.2 Weitere Werke

Das Areal ist durch Wasser, Abwasser und weitere Werkleitungen erschlossen.

6.14.3 Entsorgungsstellen

vgl. Ziffer 4.6.3

6.15 Schutzraumpflicht

Die erforderlichen Schutzplätze sind im Rahmen des Baubewilligungsverfahren durch die Bauherrschaft nachzuweisen und zu erstellen. Die Grundeigentümerschaft hat zur Kenntnis genommen, dass eine Befreiung der Schutzraumpflicht nicht in Frage kommt, da es sich um ein privates Bauvorhaben mit mehr als 38 Zimmer handelt. Die Vorabklärungen werden bereits während dem ÜO-Verfahren getroffen.

6.16 Planungsbedingter Mehrwert

Im Rahmen der, am 3. März 2013 vom Schweizer Stimmvolk, angenommenen Änderung des Raumplanungsgesetzes (RPG) wurde unter anderem der Gesetzgebungsauftrag über den Ausgleich planungsbedingter Mehrwerte (Mehrwertabgabe) erteilt. Der Kanton Bern hat die entsprechende gesetzliche Grundlage im Art. 142 ff BauG erlassen. Bei Einzonungen ist der Ausgleich des planungsbedingten Mehrwerts Pflicht. Bei Um- und Aufzonungen liegt es im Ermessen der Stadt, eine Mehrwertabgabe zu erheben. Das kommunale Reglement über die Mehrwertabgabe (MWAR) der Stadt Langenthal vom 1. November 2021 ist seit 1. Januar 2022 in Kraft. Demnach ist für Umzonungen eine Mehrwertabgabe von 30% des planungsbedingten Mehrwerts vorzusehen.

6.17 Weitere Themen

Für die Überbauungsordnung sind folgende Themen nicht relevant, da am Standort resp. in der Umgebung keine entsprechenden Objekte, Bauten oder Anlagen vorkommen:
- Kulturland / Fruchtfolgeflächen (FFF)
- Wald
- Naturschutz
- Archäologische Objekte

7. Verfahren

7.1 Planungsablauf

Der Erlass der ÜO's Nr. 50 «Langenthal Mitte, Bereich West» und ÜO Nr. 51 «Langenthal Mitte, Bereich Ost» mit Zonenplanänderung erfolgt im ordentlichen Verfahren mit Mitwirkung, kantonaler Vorprüfung, öffentlicher Auflage, Beschlussfassung und kantonaler Genehmigung. Die Beschlussfassung liegt unter Vorbehalt des fakultativen Referendums in der Kompetenz des Stadtrats. Für den Erlass der ÜO's ergibt sich somit ungefähr folgender Ablauf:

Mitwirkung	Herbst 2021
Bereinigung und Beschluss Gemeinderat	Winter 2021
Vorprüfung	Frühjahr 2022
Bereinigung und Beschluss Gemeinderat	Sommer / Herbst 2022
Öffentliche Auflage	Herbst 2022
Beschlussfassung Gemeinderat	anschliessend
Beschlussfassung Stadtrat	anschliessend
Genehmigung AGR	anschliessend

Abklärung zwischen der Stadt und der Mobimo haben gezeigt, dass zwei aufeinander abgestimmte ÜO's aus zeitlichen und funktionalen Gründen zur besten planungsrechtlichen Lösung führen. Die Planungsbehörde geht daher davon aus, dass die beiden ÜO's den Planungsprozess gemeinsam durchlaufen. So lange das Verfahren für die zwei ÜO's zeitgleich läuft, hat auch der vorliegende gemeinsame Erläuterungsbericht seine Berechtigung. Sofern zu einem späteren Zeitpunkt absehbar ist, dass sich eine der beiden ÜO's verzögert, ist pro ÜO ein einzelner Erläuterungsbericht erforderlich.

Die weiteren begleitenden Dokumente für den gesamten Perimeters behalten ihre Gültigkeit. Insbesondere die städtebaulichen Leitlinien, welche handlungsanweisend sind für den GR, behalten ihre Gültigkeit auch für die Teile, welche sich (noch) nicht grundeigentümerverbindlich umsetzen lassen.

7.2 Mitwirkung

7.2.1 Allgemeines

Die öffentliche Mitwirkung fand vom 24. September bis am 14. November 2021 statt. Während dieser Frist gingen insgesamt 10 Eingaben ein. 5 Eingaben stammten von politischen Parteien sowie 2 Eingaben von Vereinen und Institutionen, 1 Eingabe von einer Firma sowie 2 Eingaben von Privatpersonen.

7.2.2 Wichtige Themen

Hohe Zustimmung zu den Grundsätzen der Planung
Insgesamt stiessen die beiden Überbauungsordnungen im Rahmen der Mitwirkung auf grosse Unterstützung. Insbesondere lässt sich eine Zustimmung zur angestrebten baulichen Verdichtung am Bahnhof, zur Beschränkung der Parkplatzzahl für die Bewohnenden und zur unterirdischen öffentlichen Einstellhalle (Park&Ride) erkennen. Unbestritten scheint das vorgesehene Hochhaus zu sein. Die Energieversorgung und die Zugänglichkeit des Bahnhofs für den Langsamverkehr zeigen sich als wichtigste Themen der Mitwirkung.

Energie und Nachhaltigkeit
Mit den Grünen, der SVP und dem VCS begrüsst ein breites politisches Spektrum die Absicht einer 2000-Watt-Zertifizierung oder eines vergleichbaren Standards explizit.

Stellungnahme Gemeinderat: Das Vorhaben «Langenthal Mitte» wird als 2000-Watt-Areal oder mit einem vergleichbaren Standard zertifiziert, womit in Bezug auf Energieeffizienz, erneuerbare Energien und Klimafreundlichkeit eine hohe Qualität sichergestellt und der verantwortungsbewusste Umgang mit Resssourcen gefördert wird. Konkret wird beim vorliegenden Projekt das Ziel verfolgt, eine hohe Energieeffizienz zu erreichen und die Gebäude mit erneuerbarer Energie zu heizen. Die von der Stadt und der Entwicklerin unterzeichneten städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien stellen die Umsetzung im Sinne einer privatrechtlichen Vereinbarung sicher.

Eine Versorgung des Areals mit erneuerbaren Energien wurde in den meisten Stellungnahmen gefordert. Mehrmals angesprochen wurde zudem die Nutzung der Dächer zur Gewinnung von Solarenergie.

Stellungnahme Gemeinderat: Mit dem Projekt «Langenthal Mitte» wird das Ziel verfolgt, das gesamte Areal mit erneuerbarer Energie zu versorgen. Die Eigenstromerzeugung mittels Photovoltaik kann massgeblich zu einer nachhaltigen Energieversorgung beitragen.

Massnahmen für den Langsamverkehr
In mehreren Stellungnahmen wurde die vorgesehene Langsamverkehrsverbindung Bäregg – Bahnhof thematisiert und deren angemessene Umsetzung in den beiden Überbauungsordnungen hinterfragt, insbesondere bei der Querung der Hasenmattstrasse. Auch die Platzverhältnisse für den Langsamverkehr entlang der Kühlhausstrasse wurden teilweise als eher kritisch beurteilt.

Stellungnahme Gemeinderat: Zur Hasenmattstrasse und damit auch zu deren Querungsmöglichkeiten wird aktuell im Rahmen der Umsetzung des Agglomerationsprogrammes der 3. Generation (ausserhalb der Überbauungsordnung) ein separates Strassenbauprojekt erarbeitet. Der inhaltliche Abgleich ist gewährleistet.

Entlang der Kühlhausstrasse wird ein Fussgängerbereich unmittelbar entlang der Fassaden sichergestellt. Die Fahrbahn der Kühlhausstrasse ist nicht Gegenstand der Überbauungsordnung. Die Führung des Veloverkehrs sowie die Lösung der Gestaltung der Kreuzungen, Querungen und Verbindungen werden im Betriebs- und Gestaltungskonzepts (im Rahmen der Umsetzung der Verkehrsmassnahmen zum Agglomerationsprogramm Langenthal 3. Generation) zu definieren sein.

Beschränkung der Autoabstellplätze zu den Wohnungen

Alle an der Mitwirkung beteiligten Parteien äusserten sich zur Frage der Beschränkung der Autoabstellplätze für die Bewohnerinnen und Bewohner: JLP und SVP betrachten die festgelegten 0.7 Parkplätze pro Wohnung als Minimum, um in Langenthal ein marktfähiges Angebot zu schaffen. Der SP und den Grünen (sowie dem VCS und einer Privatperson) geht die Beschränkung auf 0.7 Parkplätzen pro Wohnung zu wenig weit und auch die FDP kann sich eine zusätzliche Reduktion vorstellen, wenn das Strassennetz die zusätzliche Belastung nicht aufnehmen kann.

Stellungnahme Gemeinderat: Bislang enthielten kommunale Bestimmungen keine eigenen Vorgaben hinsichtlich der Parkplatzanzahl. Für Überbauungsordnungen und Baugesuche galten die Bestimmungen des kantonalen Baurechts. Der Gemeinderat empfindet das Projekt am Bahnhof als prädestiniert und sehr geeignet, um überhaupt erstmalig eine Beschränkung einzufordern. Um die Marktfähigkeit der Wohnungen sicher zu stellen, erscheint die Ziffer von 0.7 Abstellplätzen pro Wohnung richtig. Eine höhere Anzahl Abstellplätze pro Wohnung würde einerseits die Anschlüsse an das übergeordnete Strassennetz zu stark belasten, andererseits die Erstellungskosten der Überbauung unnötig erhöhen. Eine geringere Anzahl Abstellplätze pro Wohnung würde die Marktfähigkeit der Überbauung stark in Frage stellen.

Öffentliche Autoabstellplätze (P+R)

Mit der SVP, den Grünen, den Jungliberalen und dem VCS sprach sich ein breites politisches Spektrum für eine unterirdische Park+Ride-Anlage aus. FDP und SVP sind zudem der Meinung, dass diese (mindestens) 100 Autoabstellplätze aufweisen muss.

Stellungnahme Gemeinderat: Die Stadt hat sich im Rahmen des Entwicklungsprozesses vertraglich gegenüber der SBB verpflichtet, ein Park+Ride-Angebot aufrecht zu erhalten – mindestens im heutigen Umfang. Für eine unterirdische Lösung sind Kreditbeschlüsse seitens der zuständigen Organe nötig. Der Stadtrat und die Stimmbevölkerung werden sich dazu äussern können. Deshalb können diese zum heutigen Zeitpunkt in der Überbauungsorndnung Nummer 51 (Bereich Ost) nur als Variante vorgesehen werden. Die oberirdische Variante ist als «Rückfallebene» vorgesehen bis zu einem allfälligen Entscheid für eine unterirdische Lösung. Die heutige Anzahl beträgt rund 80 Parkplätze, welche bei der oberirdischen Variante ersetzt würden. Im Falle einer unterirdischen Lösung wäre ein leichter Ausbau bis maximal 120 Parkplätze möglich, u. A. für eine Kom-

pensation von wegfallenden Parkplätze im Süden des Bahnhofs (Realisierung Bahnhofplatz Süd).

Preisgünstiger Wohnraum
Die SP fordert, dass ein Anteil von 30% der neugebauten Wohnungen ins preisgünstige Segment fallen. Ohne eine Quote befürchtet sie eine zunehmende Gentrifizierung in Langenthal.

Stellungnahme Gemeinderat: Der Stadtrat hat eine Motion von Paul Bayard, SP mit ähnlicher Zielsetzung am 4. Februar 2019 als nicht erheblich erklärt. Auch der Gemeinderat erachtet die Einführung einer Quote unmittelbar am Bahnhof als nicht sinnvoll. In der Stadt und exemplarisch auch im angrenzenden Hardquartier besteht heute bereits ein vergleichsweise hoher Anteil preisgünstiger Wohnungen.

Nutzung der Erdgeschossflächen
Die FDP und die Jungliberalen stellt die publikumsorientierte Nutzung bestimmter Erdgeschosse in Frage. Sie befürchten Leerstände und eine Konkurrenzierung des Stadtzentrums.

Stellungnahme Gemeinderat: Die Einschätzung betreffend Konkurrenzierung der Innenstadt und potenziellen Leerständen wird geteilt. Deshalb wurde die maximal zulässige Verkaufsfläche begrenzt. Es sind keine Erdgeschossflächen ausgeschieden, in denen ausschliesslich Publikumsnutzung zulässig ist. Alternativ können auch Nutzungen angeordnet werden, «die einen funktionalen und/oder optischen Bezug zum Aussenraum aufweisen» (Artikel 5 Absatz 4 Überbauungsvorschriften). Somit sind beispielsweise auch Büronutzungen mit von aussen einsehbaren Arbeitsplätzen zulässig. Zentral ist, dass die Erdgeschosse entlang der wichtigen öffentlichen Aussenräume (im Bereich von Arkaden oder Auskragungen) transparent in Erscheinung treten.

7.2.3 Übersicht der Änderungen am Planungsgeschäft aufgrund Mitwirkungsergebnisse

Insgesamt wurden gestützt auf die Auswertung der öffentlichen Mitwirkung die nachfolgend aufgeführten Änderungen an den Planungsinstrumenten vorgenommen (Zusammenfassung der mit «B» bezeichneten Eingaben).

In den beiden Überbauungsplänen wurden drei Änderungen vorgenommen:
- Zur besseren Übersichtlichkeit wurden die maximalen traufseitigen Fassadenhöhen pro Baubereich eingetragen.
- Die beiden derzeit vorgesehenen (Unterflur)Ccontainer wurden als Hinweise aufgenommen (pro Überbauungsplan je einer).
- Das bestehende Garagengebäude 42a auf dem heutigen P+R-Parkplatz wurde im Plan zum Bereich Ost als abzubrechendes Gebäude dargestellt.

In den Überbauungsvorschriften wurden zwei Änderungen vorgenommen:
- Art. 12 Abs. 2 ÜV wurde so angepasst, dass der Bau von Solaranlagen kein Grund ist, um auf die (extensive) Begrünung von Flachdächern verzichten zu können.
- Art. 13 Abs. 3 ÜV wurde mit der Bestimmung ergänzt, dass die neuen Bäume unmittelbar im Anschluss an die Fertigstellung der Hauptgebäude zu pflanzen sowie dauerhaft zu pflegen und zu unterhalten sind.

Der Erläuterungsbericht erfuhr aufgrund der öffentlichen Mitwirkung die folgenden Änderungen:
- Unter Ziff. 3.2 wurde aus rechtlicher Sicht ausführlicher erläutert, weshalb der Baulinienplan Nr. 010 von 1968 heute keine Rechtswirkung mehr hat und deshalb aufgehoben wird.
- Unter Ziff. 2.6 (neu) sowie unter Ziff. 4.6.2 wurde die Absicht unterstrichen, das Hochbauvorhaben als 2000-Watt-Areal oder eines vergleichbaren Standards zertifizieren zu lassen. Zudem wurden die wichtigsten Zielsetzungen aus energetischer Sicht erläutert.
- Unter Ziff. 4.6.3 wurde das weitere Vorgehen für die Festlegung der Abfallentsorgungsstandorte ausführlicher beschrieben.
- Unter Ziff. 6.14 (neu) wurden die Ausführungen zur Schutzraumpflicht ergänzt.

7.2.4 Weiteres Vorgehen

Die Überbauungsordnungen Nrn. 50 und 51 «Langenthal Mitte» wurden gemäss den vorliegenden Stellungnahmen des Gemeinderates überarbeitet. Hierbei wurden auch die erwähnten zusätzlichen Abklärungen vorgenommen. Nach Bereinigung und der anschliessenden Freigabe sämtlicher Unterlagen durch den Gemeinderat, wurden die Unterlagen dem Kanton zuhanden der kantonalen Vorprüfung eingereicht.

7.3 Vorprüfung

Das Amt für Gemeinden und Raumordnung (AGR) prüfte die ÜO im Rahmen der Vorprüfung unter Einbezug weiterer Fachstellen auf deren Rechtmässigkeit. In der Folge wurden die im Vorprüfungsbericht festgehaltenen Vorbehalte bereinigt.

Aufgrund der Vorprüfung vom 13. Juli 2022 wurden folgende Anpassungen vorgenommen:
- Formelle Anpassungen im Zusammenhang mit der BMBV (z.B. Festlegung einer zweiten Fh tr für Gebäude mit rückversetzter Brüstung).
- Klärung der Verbindlichkeit der städtebaulichen und freiraumplanerischen Leitlinien.
- Anpassungen und Präzisierungen der Bestimmungen bezüglich Störfall inkl. Aktualisierung Gutachten.
- Präzisierungen der Bestimmungen bezüglich Lärm inkl. Aktualisierung Gutachten.

- Ergänzende Bestimmungen und Erläuterungen bezüglich Hochwasserschutz/Wasserprozesse.
- Präzisierung der Bestimmungen zur grösseren Spielfläche und deren allfällige Auslagerung.
- Aufnahme der Fortschreibung des Richtplan ESP ins Planungsdossier.
- Ergänzungen des Erläuterungsberichts zu den Anpassungen und den Hinweisen aus dem Vorprüfungsbericht.

Weiter wurde nach der Vorprüfung die Überlagerung ZöN in die Unterlagen aufgenommen und der Bereich Detailerschliessung präzisiert.

7.4 Öffentliche Auflage und Einsprachen

In Absprache mit dem AGR wird während der öffentlichen Auflage gleichzeitig die Mitwirkung zur neuen Überlagerung ZöN durchgeführt.

Während der Auflagefrist vom 20. Oktober bis 21. November 2022 gingen keine Einsprachen oder Rechtsverwahrungen ein.

7.5 Beschlussfassung und Genehmigung

Die Beschlussfassung der vorliegenden ÜO's mit Zonenplanänderung erfolgt nach der Beschlussfassung durch den Gemeinderat durch den Stadtrat. Über allfällige unerledigte Einsprachen entscheidet das AGR im anschliessenden Genehmigungsverfahren. Die Fortschreibung des Richtplans liegt in der Beschlusskompetenz des Gemeinderats.